

**СЛУЖБА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

24 апреля 2019 года Иркутск № 13-спр

О внесении изменений в Порядок рассмотрения обращений граждан в службе потребительского рынка и лицензирования Иркутской области

В соответствии с указом Губернатора Иркутской области от 7 февраля 2019 года № 28-уг «О внесении изменений в Порядок организации работы с обращениями граждан в системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

- П Р И К А З Ы В А Ю:**
1. Внести в Порядок рассмотрения обращений граждан в службе потребительского рынка и лицензирования Иркутской области, утвержденный приказом

службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 12 декабря 2014 года № 23-спр, следующие изменения:

- 1) пункты 3,4 изложить в следующей редакции:
«3. Организацию рассмотрения обращений граждан в Службе в соответствии с Порядком осуществляет первый заместитель руководителя службы (лицо, его замещающее).»
4. Организацию работы по полному, объективному, всестороннему и своевременному рассмотрению обращений граждан, принятию по ним предусмотренных законодательством мер по восстановлению и защите прав граждан, соответствия содержания подготавливаемых ответов на обращения требованиям законодательства, нормам и правилам русского языка, требованиям к оформлению ответов на обращения осуществляют начальники отделов Службы.»;
- 2) дополнить пунктами 10.1 – 10.3 следующего содержания:
«10.1. В целях повышения качества работы с обращениями в Службе осуществляется внутренний контроль соблюдения порядка и сроков рассмотрения конкретного обращения (далее – внутренний контроль) посредством:
1) контроля соблюдения сроков рассмотрения конкретного обращения;
2) проверки представленных ответов на обращения с точки зрения их соответствия требованиям законодательства.»

10.2. В целях предупреждения нарушения сроков рассмотрения обращений в рамках внутреннего контроля специалист отдела мобилизационной подготовки, кадровой работы, бухгалтерского учета и делопроизводства службы, в должностные обязанности которого входит ведение делопроизводства, не позднее чем за три календарных дня до истечения установленного законодательством срока рассмотрения обращения и далее ежедневно ответственному исполнителю направляет напоминания.

10.3. Проверку ответов на обращения с точки зрения их соответствия требованиям законодательства осуществляет специалист отдела по информационно-аналитической работе в сфере потребительского рынка, в должностные обязанности которого входит ведение правовой работы, путем их согласования.»

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Руководитель службы
С.Б. Петров

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29 апреля 2019 года Иркутск № 30-мпр

О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 1 февраля 2016 года № 7-мпр

В соответствии с Указом Губернатора Иркутской области от 26 февраля 2019 года № 37-уг «Об организации системы внутреннего обеспечения соответ-

ствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности исполнительных органов государственной власти Иркутской области, руководствуясь статьей 13 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», статьей 21 Устава Иркутской области,

- П Р И К А З Ы В А Ю:**
1. Внести в Положение об общественном совете при министерстве сельского хозяйства Иркутской области, утвержденное приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 1 февраля 2016 года № 7-мпр, следующее изменение:
пункт 7 дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) осуществление оценки эффективности функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности министерства сельского хозяйства Иркутской области.»

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня опубликования.

Министр сельского хозяйства Иркутской области
И.П. Сумароков

МИНИСТЕРСТВО ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16 апреля 2019 года Иркутск № 20-мпр

Об утверждении Положения о проведении областного фестиваля клубов молодых семей «Крепкая семья – крепкая Россия»

В соответствии с Законом Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 109-оз «О государственной молодежной политике в Иркутской области», основным мероприятием «Выявление, поддержка и обеспечение самореализации талантливой, социально активной молодежи и молодых семей» на 2019-2024 годы подпрограммы «Качественное развитие потенциала и воспитание молодежи» на 2019-2024 годы государственной программы Иркутской области «Молодежная политика» на 2019-2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 1 ноября 2018 года № 797-пп, руководствуясь Положением о министерстве по молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 131-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

- П Р И К А З Ы В А Ю:**
1. Утвердить Положение о проведении областного фестиваля клубов молодых семей «Крепкая семья – крепкая Россия» (прилагается).
 2. Признать утратившими силу:
1) приказ министерства по молодежной политике Иркутской области от 25 ноября 2016 года № 39-мпр «Об утверждении Положения о проведении областного фестиваля клубов молодых семей «Крепкая семья – крепкая Россия»;
 - 2) приказ министерства по молодежной политике Иркутской области от 3 апреля 2017 года № 37-мпр «О внесении изменений в Положение о проведении областного фестиваля клубов молодых семей «Крепкая семья – крепкая Россия»;
 - 3) приказ министерства по молодежной политике Иркутской области от 27 апреля 2018 года № 44-мпр «О внесении изменений в Положение о проведении областного фестиваля клубов молодых семей «Крепкая семья – крепкая Россия»;
 - 4) приказ министерства по молодежной политике Иркутской области от 20 июня 2018 года № 51-мпр «О внесении изменений в главу 5 Положения о проведении областного фестиваля клубов молодых семей «Крепкая семья – крепкая Россия».
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр А.К. Попов

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства по молодежной политике Иркутской области
от 16 апреля 2019 г. № 20-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ ОБЛАСТНОГО ФЕСТИВАЛЯ КЛУБОВ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ «КРЕПКАЯ СЕМЬЯ – КРЕПКАЯ РОССИЯ»

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Областной фестиваль клубов молодых семей «Крепкая семья – крепкая Россия» (далее – Фестиваль) проводится в целях укрепления института семьи в Иркутской области на основе развития связей поколений, пропаганды здорового и семейного образа жизни среди молодежи.

Для целей настоящего Положения под клубами молодых семей понимается группа людей, объединенных общими интересами, целью которых является установление социальных контактов, укрепление семейных ценностей, пропаганда материнства, отцовства и детства.

2. Задачи Фестиваля:

- 1) повышение статуса социально-благополучной молодой семьи в обществе;
 - 2) расширение форм семейного досуга;
 - 3) обмен опытом между клубами молодых семей региона;
 - 4) поддержка создания и развития общественных объединений, деятельность которых направлена на укрепление семейных ценностей.
3. Организатор Фестиваля – министерство по молодежной политике Иркутской области (далее – министерство).
4. В целях организации проведения Фестиваля министерство не позднее, чем за 10 календарных дней до начала приема заявок на участие в Фестивале публикует извещение на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.mtpr38.ru.
5. Извещение должно содержать цель, срок подачи заявок, дату и место проведения, порядок проведения и конкурсные задания Фестиваля.

Глава 2. УЧАСТНИКИ ФЕСТИВАЛЯ

6. В Фестивале принимают участие клубы молодых семей, объединяющие молодых людей от 18 до 30 лет включительно и их несовершеннолетних детей и осуществляющие деятельность на территории Иркутской области на момент начала Фестиваля (далее – клубы).

Количество членов от каждого клуба не должно превышать 10 человек, включая несовершеннолетних детей.

7. Для участия в Фестивале органы по делам молодежи муниципальных образований Иркутской области направляют заявку в срок, указанный в извещении, по форме, согласно приложению 1 к настоящему Положению, по адресу: г. Иркутск, улица Ленина, 1, каб. 216, или по e-mail: mtpr@govirk.ru.

Органы по делам молодежи муниципальных образований Иркутской области могут направить в адрес министерства неограниченное число заявок.

Министерство в течение 3 календарных дней после окончания приема заявок на участие в Фестивале принимает решение о допуске к участию в Фестивале или об отказе в допуске к участию в Фестивале.

Основанием для отказа в допуске к участию в Фестивале является наличие одного из следующих условий:

- 1) участники не соответствуют требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Положения;
 - 2) заявка подана не по форме, согласно приложению 1 к настоящему Положению;
 - 3) заявка подана после истечения срока приема заявок, указанного в извещении.
- Решение о допуске к участию в Фестивале или об отказе в допуске к участию в Фестивале направляется по факсу или на электронную почту, указанную в заявке органами по делам молодежи муниципальных образований Иркутской области, в день принятия министерством решения о допуске к участию в Фестивале или об отказе в допуске к участию в Фестивале.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ФЕСТИВАЛЯ

8. Фестиваль проводится в соответствии с порядком, размещенном в извещении, и включает в себя конкурсную программу.

9. Конкурсная программа Фестиваля публикуется в извещении.

Глава 4. ЖЮРИ ФЕСТИВАЛЯ

10. Оценку конкурсной программы, определение победителей Фестиваля, подведение итогов Фестиваля осуществляет жюри Фестиваля, в состав которого входят председатель, секретарь и члены жюри Фестиваля. Персональный состав жюри Фестиваля утверждается распоряжением министерства не позднее чем за 10 календарных дней до начала Фестиваля.

11. В состав жюри Фестиваля по согласованию входят представители органов государственной власти и общественных организаций Иркутской области.

12. Члены жюри Фестиваля оценивают каждый конкурс в составе Фестиваля. Во внимание берется: раскрытие клубами заданной темы, оригинальность, лаконичность, творческое исполнение, информативность, наличие отличительных знаков (шарфов, геральдики, повязок, жилеток в едином, выбранном клубом, стиле), артистизм участников, остроумность, художественность, костюмы, музыкальное оформление.

13. Секретарь Фестиваля фиксирует оценку каждого члена жюри Фестиваля в оценочном листе. Итоговые решения жюри Фестиваля оформляются протоколом его заседания, который подписывают председательствующий и секретарь жюри Фестиваля в день его заседания. Заседание жюри Фестиваля является правомочным при условии присутствия на нем не менее половины членов жюри Фестиваля.

14. Секретарь Фестиваля передает оценки членов жюри Фестиваля после каждого конкурса в составе Фестиваля ведущему, который объявляет результаты.

Глава 5. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ФЕСТИВАЛЯ

15. Количество баллов, набранные клубами по каждому конкурсу в составе Фестиваля, суммируется. В случае равного количества набранных баллов несколькими клубами, победитель, дипломанты и участники Фестиваля определяются посредством голосования членами жюри Фестиваля, при равенстве голосов голос председательствующего жюри Фестиваля является решающим.

16. По итогам Фестиваля определяются победитель Фестиваля, дипломанты Фестиваля и участники Фестиваля.

17. Победителем Фестиваля признается клуб, набравший наибольшее количество баллов, который в дальнейшем не участвует в присуждении призовых мест.

Представители клуба – победителя Фестиваля, направляются за счет направляющей стороны (министерства) на Всероссийский фестиваль (форум) клубов молодых семей «Крепкая семья – крепкая Россия» при условии его проведения. Победитель Фестиваля получает поощрительный приз и сертификат победителя областного Фестиваля.

18. В случае, если клуб – победитель Фестиваля отказывается от участия во Всероссийском фестивале (форуме) клубов молодых семей «Крепкая семья – крепкая Россия», орган по делам молодежи муниципального образования Иркутской области в течение 10 календарных дней после проведения Фестиваля направляет в адрес министерства уведомление об отказе от участия с указанием причины.

В случае отказа клуба – победителя Фестиваля от участия во Всероссийском фестивале (форуме) клубов молодых семей «Крепкая семья – крепкая Россия», участником указанного мероприятия становится дипломант Фестиваля, занявший I призовое место.

19. Дипломантами Фестиваля признаются клубы, занявшие I, II и III призовые места.
I призовое место присуждается клубу, набравшему наибольшее количество баллов после победителя Фестиваля.
II призовое место присуждается клубу, набравшему наибольшее количество баллов после участника, занявшего I призовое место.
III призовое место присуждается клубу, набравшему наибольшее количество баллов после участника, занявшего II призовое место.

Дипломантами Фестиваля получают дипломы I степени, II степени, III степени, ценные призы.

20. Участниками Фестиваля признаются клубы, не ставшие победителем и/или дипломантами Фестиваля.

Участники Фестиваля получают сертификаты участников Фестиваля, поощрительные призы.

21. Информация об итогах проведения Фестиваля размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.mtpr38.ru, в течение 5 календарных дней после проведения Фестиваля.»

Министр по молодежной политике Иркутской области
А.К. Попов

Приложение 1
к Положению о проведении областного фестиваля клубов молодых семей «Крепкая семья - крепкая Россия»

№ исх. дата

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОБЛАСТНОМ ФЕСТИВАЛЕ КЛУБОВ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ «КРЕПКАЯ СЕМЬЯ - КРЕПКАЯ РОССИЯ»

| | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------|------------------------|------------------|------------|
| Муниципальное образование Иркутской области | | | | | |
| ФИО специалиста органа по делам молодежи муниципального образования Иркутской области, взаимодействующего с клубами молодых семей | | | | | |
| Контактный номер телефона, e-mail специалиста | | | | | |
| Наименование клуба | | | | | |
| ФИО руководителя клуба | | | | | |
| Контактный номер телефона, e-mail руководителя клуба | | | | | |
| Работа клуба (организация мероприятий) | № | Название мероприятия | Дата, место проведения | Охват участников | Содержание |
| | 1 | | | | |
| | 2 | | | | |
| | n | | | | |
| Количество участников от клуба (не более 10 чел.) | | | | | |

| Данные об участниках | № | ФИО участника | Дата рождения (с указанием полных лет) | Серия, номер паспорта (при наличии) | Телефон | Подпись, удостоверяющая согласие на обработку персональных данных |
|----------------------|----|---------------|----------------------------------------|-------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------|
| | 1 | | | | | |
| | 2 | | | | | |
| | 3 | | | | | |
| | 4 | | | | | |
| | 5 | | | | | |
| | 6 | | | | | |
| | 7 | | | | | |
| | 8 | | | | | |
| | 9 | | | | | |
| | 10 | | | | | |

Должность специалиста

Подпись специалиста/расшифровка подписи

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

17 апреля 2019 года № 53-105/19-мпр
Иркутск

Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, проживающим на территории Иркутской области вне зоны приема сигнала цифрового эфирного наземного телевизионного вещания стандарта DVB-T2, единовременной денежной выплаты на приобретение и установку пользовательского оборудования для приема сигнала спутникового телевизионного вещания

В соответствии с указом Губернатора Иркутской области от 9 апреля 2019 года № 67-уг «О предоставлении в 2019 году малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, проживающим на территории Иркутской области вне зоны приема сигнала цифрового эфирного наземного телевизионного вещания стандарта DVB-T2, единовременной денежной выплаты на приобретение и установку пользовательского оборудования для приема сигнала спутникового телевизионного вещания», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп:

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, проживающим на территории Иркутской области вне зоны приема сигнала цифрового эфирного наземного телевизионного вещания стандарта DVB-T2, единовременной денежной выплаты на приобретение и установку пользовательского оборудования для приема сигнала спутникового телевизионного вещания (прилагается).
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие со дня вступления в силу указа Губернатора Иркутской области от 9 апреля 2019 года № 67-уг «О предоставлении в 2019 году малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, проживающим на территории Иркутской области вне зоны приема сигнала цифрового эфирного наземного телевизионного вещания стандарта DVB-T2, единовременной денежной выплаты на приобретение и установку пользовательского оборудования для приема сигнала спутникового телевизионного вещания».

Министр социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства социального
развития, опеки и попечительства
Иркутской области
от 17 апреля 2019 года № 53-105/19-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МАЛОИМУЩИМ СЕМЬЯМ И МАЛОИМУЩИМ ОДИНОКО ПРОЖИВАЮЩИМ ГРАЖДАНАМ, ПРОЖИВАЮЩИМ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ВНЕ ЗОНЫ ПРИЕМА СИГНАЛА ЦИФРОВОГО ЭФИРНОГО НАЗЕМНОГО ТЕЛЕВИЗИОННОГО ВЕЩАНИЯ СТАНДАРТА DVB-T2, ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ И УСТАНОВКУ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ ДЛЯ ПРИЕМА СИГНАЛА СПУТНИКОВОГО ТЕЛЕВИЗИОННОГО ВЕЩАНИЯ

Глава 1. Общие ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение в соответствии с пунктом 5 указа Губернатора Иркутской области от 9 апреля 2019 года № 67-уг «О предоставлении в 2019 году малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, проживающим на территории Иркутской области вне зоны приема сигнала цифрового эфирного наземного телевизионного вещания стандарта DVB-T2, единовременной денежной выплаты на приобретение и установку пользовательского оборудования для приема сигнала спутникового телевизионного вещания» определяет порядок и условия предоставления малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, проживающим на территории Иркутской области вне зоны приема сигнала цифрового эфирного наземного телевизионного вещания стандарта DVB-T2, единовременной денежной выплаты на приобретение и установку пользовательского оборудования для приема сигнала спутникового телевизионного вещания (далее соответственно – граждане, зона приема цифрового вещания, цифровое вещание, выплата, оборудование).
2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:
 - 1) малоимущая семья – круг лиц, связанных родством и (или) свойством, совместно проживающих, ведущих совместное хозяйство и имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума для семьи;
 - 2) малоимущий одиноко проживающий гражданин – одиноко проживающий гражданин, имеющий среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума для одиноко проживающего гражданина;
 - 3) величина прожиточного минимума для семьи – величина, определяемая путем деления суммы величин прожиточных минимумов, установленных Правительством Иркутской области по району (местности), в котором (которой) проживает (пребывает) семья, для социально-демографических групп населения, к которым относится каждый член семьи, на количество членов семьи;
 - 4) величина прожиточного минимума для одиноко проживающего гражданина – величина прожиточного минимума, установленная Правительством Иркутской области по району (местности), в котором (которой) проживает (пребывает) одиноко проживающий гражданин, для социально-демографической группы населения, к которой относится одиноко проживающий гражданин;
 - 5) при совместном упоминании малоимущая семья и малоимущий одиноко проживающий гражданин именуются гражданами.
3. Уполномоченным исполнительным органом государственной власти Иркутской области на предоставление выплаты является министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство).
4. Выплата предоставляется гражданам в размере не превышающем 6 000 рублей при соблюдении следующих условий:

- 1) место жительства гражданина на территории Иркутской области находится вне зоны приема цифрового вещания, согласно Перечню населенных пунктов Иркутской области, расположенных вне зоны приема сигнала цифрового эфирного наземного телевизионного вещания стандарта DVB-T2, утвержденному нормативным правовым актом министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области;
- 2) наличие дохода ниже величины прожиточного минимума для семьи, для одиноко проживающего гражданина;
- 3) гражданину не предоставлены иные меры социальной поддержки, направленные на обеспечение спутникового вещания в соответствии с другими нормативными правовыми актами.

Глава 2. ПОРЯДОК УДОСТОВЕРЕНИЯ ПРАВА НА ПОЛУЧЕНИЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ

5. Право на получение выплаты удостоверяется сертификатом на приобретение и установку оборудования (далее – сертификат).
6. Срок действия сертификата составляет 3 месяца со дня его оформления, но не может оканчиваться позднее 1 декабря 2019 года.
7. В целях выдачи сертификата гражданин или его представитель обращается с заявлением о выдаче сертификата по форме, установленной приложением 1 к настоящему Положению, в государственное учреждение Иркутской области, подведомственное министерству и включенное в перечень, утвержденный нормативным правовым актом министерства, по месту жительства гражданина (далее – учреждение).
8. В заявлении указываются сведения о составе семьи, способе получения гражданином (представителем гражданина) сертификата в соответствии с пунктом 17 настоящего Положения.
9. Представленные гражданином сведения могут быть подтверждены посредством дополнительной проверки и (или) комиссионного обследования учреждением.

8. К заявлению о выдаче сертификата прилагаются следующие документы:
 - 1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина;
 - 2) документ, удостоверяющий личность и подтверждающий полномочия представителя гражданина (в случае обращения с заявлением представителя);
 - 3) решение суда об установлении факта постоянного или преимущественного проживания на территории Иркутской области (в случае отсутствия в документе, удостоверяющем личность, отметки о регистрации по месту жительства на территории Иркутской области);
 - 4) документы, подтверждающие размер доходов каждого члена семьи за шесть последних календарных месяцев, предшествующих подаче заявления (за исключением граждан, сообщивших в заявлении об отсутствии доходов у членов семьи с указанием причин):
 - справка о заработной плате с места работы (основной и по совместительству), а также документы, содержащие сведения о размере иных доходов, полученных гражданином от физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, выданные по месту получения дохода;
 - документ о размере пенсии, полученной гражданином в соответствии с законодательством;
 - документ о размере получаемого пособия по безработице;
 - документы о размере иных пособий, социальных и компенсационных выплат, полученных гражданином за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Гражданин или его представитель вправе представить документы о размере пенсии, полученной гражданином в соответствии с законодательством; документа о размере получаемого пособия по безработице; документов о размере иных пособий, социальных и компенсационных выплат, полученных гражданином за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Если такие документы не были представлены гражданином или его представителем, учреждение запрашивает указанные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

9. Решение о выдаче сертификата в отношении граждан, которым не ранее 1 января 2019 года назначена государственная социальная помощь в соответствии с Законом Иркутской области от 19 июля 2010 года № 73-ОЗ «О государственной социальной помощи отдельным категориям граждан в Иркутской области», принимается учреждением на основании заявления без предоставления ими документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения.

10. Заявления о выдаче сертификата и документы, указанные в пункте 8 настоящего Положения (далее – документы), могут быть представлены одним из следующих способов:

- 1) путем личного обращения в учреждение. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов в учреждение, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их гражданину или его представителю в день личного обращения;
 - 2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;
 - 3) в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется правовым актом министерства.
11. Днем обращения гражданина или его представителя за выдачей сертификата является дата регистрации заявления о выдаче сертификата и документов в день их поступления в учреждение.
12. Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления о выдаче сертификата и документов осуществляет их рассмотрение и принимает решение о выдаче сертификата или об отказе в выдаче сертификата.
13. Основаниями для принятия решения об отказе в выдаче сертификата являются:
- 1) несоответствие гражданина категории, установленной пунктом 1 настоящего Положения;
 - 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, за исключением, документов, которые гражданином или его представителем вправе не представлять;
 - 3) представление недостоверных сведений в заявлении о выдаче сертификата и (или) документах;
 - 4) несоблюдение условий, установленных пунктом 4 настоящего Положения.

14. Учреждение не позднее чем через 2 рабочих дня со дня принятия решения о выдаче сертификата или об отказе в выдаче сертификата направляет гражданину или его представителю письменное уведомление о принятии решения о выдаче сертификата или об отказе в выдаче сертификата с изложением причин отказа.

15. Отказ в выдаче сертификата может быть обжалован в порядке, установленном законодательством.

16. Решение о выдаче сертификата, а также документы (далее – материалы) в день принятия решения о выдаче сертификата направляются учреждением в министерство.

Министерство не позднее трех рабочих дней со дня поступления материалов оформляет сертификат по форме, установленной приложением 2 к настоящему Положению.

17. Не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления сертификата, министерство в соответствии со способом получения гражданином (представителем гражданина) сертификата, указанным в заявлении о выдаче сертификата:

- 1) информирует гражданина (представителя гражданина) посредством телефонной связи и (или) электронной почты о возможности получения сертификата лично в министерстве;
- 2) перенаправляет сертификат в учреждение для получения сертификата гражданином (представителем гражданина) лично в учреждении. В этом случае учреждение не позднее рабочего дня, следующего за днем получения сертификата, информирует гражданина (представителя гражданина) посредством телефонной связи и (или) электронной почты о возможности получения сертификата лично в учреждении.
- 3) Министерством, учреждением ведется журнал выдачи сертификатов, в котором указывается способ получения гражданином (представителем гражданина) сертификата. При получении сертификата гражданин (представитель гражданина) в журнале выдачи сертификатов ставит свою подпись, фамилию и инициалы, а также дату получения сертификата.

Глава 3. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ

19. В целях предоставления выплаты гражданам или его представитель представляет в учреждение следующие документы:

- 1) сертификат;
 - 2) договор купли-продажи оборудования;
 - 3) акт-приема-передачи оборудования и работ по установке оборудования;
 - 4) реквизиты счета продавца, с которым гражданин заключил договор купли-продажи оборудования.
20. Документы, указанные в пункте 19 настоящего Положения, могут быть поданы одним из способов, указанных в пункте 10 настоящего Положения.
21. Днем обращения гражданина или его представителя за предоставлением выплаты является дата регистрации документов, указанных в пункте 19 настоящего Положения, в день их поступления в учреждение.
22. Учреждение в течение трех рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя проводит проверку представленных документов на полноту, отсутствие противоречий (несоответствий) между сведениями, содержащимися в документах, и принимает решение о предоставлении выплаты либо об отказе в предоставлении выплаты.
23. Решение об отказе в предоставлении выплаты принимается в случае:
- 1) истечения срока действия сертификата на день заключения гражданином договора купли-продажи оборудования;
 - 2) непредставления (представления не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 19 настоящего Положения.
24. Учреждение в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении выплаты либо об отказе в предоставлении выплаты уведомляет гражданина или его представителя о принятом решении лично либо через организацию почтовой связи.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении выплаты в уведомлении указываются причины отказа.

Отказ в предоставлении выплаты может быть обжалован в порядке, установленном законодательством.

25. Предоставление выплаты осуществляется посредством ее перечисления на счет продавца, с которым гражданином заключен договор купли-продажи оборудования, в течении 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении выплаты.

26. Днем предоставления выплаты является день перечисления единовременной денежной выплаты в соответствии с пунктом 25 настоящего Положения.

27. В случае если цена по договору купли-продажи оборудования превышает размер выплаты, доплата разницы производится гражданами за счет собственных и (или) заемных средств.

28. В случае если цена по договору купли-продажи оборудования менее размера выплаты, указанного в пункте 4 настоящего Положения, выплата предоставляется в размере, соответствующем цене такого договора.

29. В случае расторжения договора купли-продажи оборудования средства выплаты, предоставленной гражданину, подлежат возврату в областной бюджет.

Министр социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

Приложение 1

к Положению о порядке и условиях предоставления малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, проживающим на территории Иркутской области вне зоны приема сигнала цифрового эфирного наземного телевизионного вещания стандарта DVB-T2, единовременной денежной выплаты на приобретение и установку пользовательского оборудования для приема сигнала спутникового телевизионного вещания

Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения»

Ф.И.О. заявителя

Адрес заявителя

Тип, серия, номер и дата выдачи документа, удостоверяющего личность, кем выдан

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать сертификат на приобретение и установку пользовательского оборудования для приема сигнала спутникового телевизионного вещания (далее – сертификат):

Государственная услуга

Нормативно-правовой документ

Статус, Ф.И.О. льготодержателя, дата рождения

Категория льготодержателя

Адрес регистрации льготодержателя, вид регистрации

Сведения о составе семьи:

| Ф.И.О | Степень родства (свойства) | Место жительства |
|-------|----------------------------|------------------|
| | | |

Сертификат прошу выдать:

в министерстве, в учреждении

Даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование и передачу моих персональных данных, хранящихся в моем выделенном деле, в целях реализации мер социальной поддержки с даты подписания данного заявления до его письменного отзыва.

Дата

Подпись заявителя

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ №

Заявление и документы по перечню принял

| № п/п | Наименование документов | Лицо, указанное в документе |
|-------|-------------------------|-----------------------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |

Дата

Подпись ответственного лица

Приложение 2

к Положению о порядке и условиях предоставления малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, проживающим на территории Иркутской области вне зоны приема сигнала цифрового эфирного наземного телевизионного вещания стандарта DVB-T2, единовременной денежной выплаты на приобретение и установку пользовательского оборудования для приема сигнала спутникового телевизионного вещания

Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

СЕРТИФИКАТ

на приобретение и установку пользовательского оборудования для приема сигнала спутникового телевизионного вещания

Номер сертификата

Дата оформления

Настоящий сертификат на приобретение и установку пользовательского оборудования для приема сигнала спутникового телевизионного вещания (далее – сертификат) выдан гражданину

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Паспортные данные

Адрес регистрации гражданина, вид регистрации

о том, что он (она) имеет право на приобретение и установку пользовательского оборудования для приема сигнала спутникового телевизионного вещания за счет средств областного бюджета.

Максимальный размер единовременной денежной выплаты на приобретение и установку пользовательского оборудования для приема сигнала спутникового телевизионного вещания (далее соответственно – выплата, оборудование) по сертификату не может превышать 6000 рублей.

Предоставление выплаты осуществляется посредством ее перечисления на счет продавца, с которым гражданин заключил договор купли-продажи оборудования, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении выплаты.

В случае если цена по договору купли-продажи оборудования превышает размер выплаты, доплата разницы производится гражданами за счет собственных и (или) заемных средств.

В случае если цена по договору купли-продажи оборудования менее 6000 рублей, выплата предоставляется в размере, соответствующем цене такого договора.

В случае расторжения договора купли-продажи оборудования средства выплаты, предоставленной гражданину, подлежат возврату в областной бюджет.

Срок действия сертификата – до _____.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

М.П.

Подпись гражданина

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

17 апреля 2019 года

№ 53-106/19-мпр

Иркутск

О признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и отдельных положений нормативных правовых актов министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

В соответствии с пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 21 февраля 2019 года № 68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившими силу:

1) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 7 ноября 2013 года № 220-мпр «О Порядке утверждения индивидуальных планов профессионального развития государственных гражданских служащих Иркутской области, замещающих должности государственной гражданской службы в министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, территориальных подразделениях (управлениях) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, представителем нанимателя в отношении которых является министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»;

2) пункт 11 приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 8 сентября 2014 года № 137-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»;

3) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 29 сентября 2014 года № 161-мпр «О внесении изменений в Порядок утверждения индивидуальных планов профессионального развития государственных гражданских служащих Иркутской области, замещающих должности государственной гражданской службы в министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, территориальных подразделений (управлениях) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, представителем нанимателя в отношении которых является министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»;

тательства Иркутской области, представителем нанимателя в отношении которых является министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»;

4) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 26 мая 2015 года № 63-мпр «О внесении изменений в Порядок утверждения индивидуальных планов профессионального развития государственных гражданских служащих Иркутской области, замещающих должности государственной гражданской службы в министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, территориальных подразделениях (управлениях) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, представителем нанимателя в отношении которых является министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

9 апреля 2019 г.

№ 26-мпр

Иркутск

О признании утратившим силу приказа министерства здравоохранения Иркутской области от 23 декабря 2013 года № 230-мпр

В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившим силу приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 23 декабря 2013 года № 230-мпр «Об утверждении структуры областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Балаганская центральная районная больница».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Министр
О.Н. Ярошенко

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

12.04.2019 года

№ 36-мпр

Иркутск

О дате начала пожароопасного сезона 2019 года

В связи со сходом снежного покрова и установлением теплой сухой погоды на территории Аларского, Ангарского, Балаганского, Баяндаевского, Голоустенского, Заларинского, Зиминского, Иркутского, Качугского, Кировского, Куйтунского, Нижнеудинского, Нукутского, Ольхонского, Осинского, Слюдянского, Тулунского, Усольского, Усть-Ордынского, Усть-Удинского, Черемховского и Шелеховского лесничеств Иркутской области, руководствуясь Инструкцией по делопроизводству в системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области, утвержденной указом Губернатора Иркутской области от 10 августа 2016 года № 179-уг, Регламентом Правительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 1 июня 2016 года № 334-пп, статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 27 февраля 2018 года № 155-пп, приказываю:

1. Считать датой начала пожароопасного сезона на землях лесного фонда Аларского, Ангарского, Балаганского, Баяндаевского, Голоустенского, Заларинского, Зиминского, Иркутского, Качугского, Кировского, Куйтунского, Нижнеудинского, Ольхонского, Осинского, Слюдянского, Тулунского, Усольского, Усть-Ордынского, Усть-Удинского, Черемховского и Шелеховского лесничеств министерства лесного комплекса Иркутской области 12 апреля 2019 года.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также «Официальном интернет-портале правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru) и «Официальном интернет-портале правовой информации»

Министр
С.В. Шверда

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

15 апреля 2019 года

№ 17-мпр

Иркутск

О внесении изменения в пункт 7 Положения об общественном совете при министерстве имущественных отношений Иркутской области

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», указом Губернатора Иркутской области от 26 февраля 2019 года № 37-уг «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности исполнительных органов государственной власти Иркутской области», руководствуясь Положением о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в пункт 7 Положения об общественном совете при министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденного приказом министерства имущественных отношений Иркутской области от 14 февраля 2017 года № 9-мпр, изменение, дополнив его подпунктом 6 следующего содержания:

«6) осуществление оценки эффективности функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности министерства.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр
В.А. Сухорученко

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ПРИРОДЫ И ОЗЕРА БАЙКАЛ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

05.04.2019

№ 6-спр

Иркутск

О внесении изменений в административный регламент службы по охране природы и озера Байкал Иркутской области

В целях приведения в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2019 года №48 «О внесении изменений в Правила подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», руководствуясь Положением о службе по охране природы и озера Байкал Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17 мая 2012 года №244-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. изложить пункт 46 Административного регламента по исполнению государственной функции «Осуществление контроля за соблюдением законодательства об экологической экспертизе при осуществлении хозяйственной и иной деятельности на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору», утвержденный приказом службы от 31 мая 2013 года № 7 пр-сл, в следующей редакции:

«46. Внесение изменений в ежегодный план допускается в следующих случаях:

а) исключение проверки из ежегодного плана:

в связи с невозможностью проведения плановой проверки деятельности юридического лица вследствие его ликвидации, невозможностью проведения проверки индивидуального предпринимателя вследствие прекращения физического лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

в связи с прекращением юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем деятельности, эксплуатации (использования) объектов защиты, объектов использования атомной энергии, опасных производственных объектов, гидротехнических сооружений и иных производственных объектов, подлежащих проверке;

в связи с изменением класса опасности подлежащего проверке опасного производственного объекта или класса гидротехнического сооружения; в связи с изменением категории объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, а также уровня государственного экологического надзора;

в связи с принятием органом государственного контроля (надзора), осуществляющим государственный контроль (надзор) с применением риск-ориентированного подхода, решения об отнесении деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска или определенному классу (категории) опасности либо решения об изменении присвоенных им категории риска или класса (категории) опасности;

в связи с принятием органом государственного контроля (надзора) или органом муниципального контроля решения об исключении соответствующей проверки из ежегодного плана в случаях, предусмотренных статьей 26.1 Федерального закона;

в связи с прекращением или аннулированием действия лицензии - для проверок, запланированных в отношении лицензиатов;

в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы;

в связи с запретом на проведение плановых проверок, предусмотренных частью 1 статьи 26.2 Федерального закона;

б) изменение указанных в ежегодном плане сведений о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе:

в связи с изменением адреса места нахождения или адреса фактического осуществления деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя;

в связи с реорганизацией юридического лица;

в связи с изменением наименования юридического лица, а также изменением фамилии, имени и отчества индивидуального предпринимателя;

в) в связи с необходимостью указания в ежегодном плане информации, предусмотренной пунктом 3 части 1 статьи 26.2 Федерального закона.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию на Официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru), в общественно-политической газете «Областная».

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране природы и озера Байкал Иркутской области
М.В. Аникеева

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

19 апреля 2019 года

№ 53-110/19-мпр

Иркутск

**О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты
министерства социального развития, опеки и попечительства
Иркутской области**

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление социальных выплат в целях частичного возмещения расходов по приобретению и установке индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета использования воды и электрической энергии отдельным категориям граждан, проживающих на территории Иркутской области», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 18 мая 2012 года № 114-мпр, следующие изменения:

1) в пункте 9 слова «Должностные лица министерства» заменить словами «Должностные лица, государственные гражданские служащие министерства (далее – должностные лица министерства);»;

2) подпункт «з» пункта 10 изложить в следующей редакции:

«з) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) министерства, учреждения осуществляющего предоставление государственной услуги, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также должностных лиц министерства, специалистов учреждений, работников.»;

3) подпункт «з» пункта 16 изложить в следующей редакции:

«з) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) министерства, учреждения осуществляющего предоставление государственной услуги, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также должностных лиц министерства, специалистов учреждений, работников.»;

4) пункт 17 признать утратившим силу;

5) пункты 19, 19(1), 20, 21 признать утратившими силу;

6) дополнить пунктом 21(2) следующего содержания:

«21(2). На стендах, расположенных в помещениях, занимаемых учреждениями, на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://society.irkobl.ru>; а также в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» (<http://38.gosuslugi.ru>) размещается следующая справочная информация:

место нахождения и графики работы министерства, учреждений, предоставляющих государственную услугу, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

справочные телефоны министерства, учреждений, предоставляющих государственную услугу, по которым осуществляется информирование о порядке предоставления государственной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

адреса официального сайта, а также электронной почты министерства, учреждений, предоставляющих государственную услугу, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

7) пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. При предоставлении государственной услуги министерство, учреждение не вправе требовать от граждан осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Иркутской области.»;

8) наименование главы 8 изложить в следующей редакции:

«Глава 8. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ.»;

9) пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещаются на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://society.irkobl.ru>; в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://38.gosuslugi.ru>.»;

10) пункт 41 дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев: изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных гражданином после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица министерства, государственного гражданского служащего Иркутской области, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, руководителя многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется гражданин, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

11) в пункте 63 слова «Места ожидания должны» заменить словами «Зал ожидания должен»;

12) пункт 64 изложить в следующей редакции:

«64. Зал ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оборудуется стульями, кресельными секциями, скамьями.

На информационных стендах размещается визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги с образцами заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать зритель-

ному и слуховому восприятию этой информации гражданами.»;

13) пункт 67 после слов «муниципальных услуг» дополнить словами

«, посредством комплексного запроса»;

14) пункт 68 дополнить абзацами седьмым, восьмым следующего содержания:

«В полном объеме возможность предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.

Возможность получения государственной услуги в любом учреждении, предоставляющим государственную услугу, по выбору гражданина, (экстерриториальный принцип) отсутствует.»;

15) главу 19(1) изложить в следующей редакции:

«Глава 19(1). ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

68(1). Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с этапами перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде, прилагаемыми к распоряжению Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р, и планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп, и предусматривает два этапа:

а) I этап – возможность получения информации о государственной услуге посредством региональной государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://38.gosuslugi.ru> (далее в настоящей главе – Портал);

б) II этап – возможность копирования и заполнения в электронном виде форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, размещенных на Портале;

в) III этап – возможность в целях получения государственной услуги предоставления документов в электронном виде с использованием Портала;

г) IV этап – возможность осуществления мониторинга хода предоставления государственной услуги с использованием Портала;

д) V этап – возможность получения результата предоставления государственной услуги на Портале.

68(2). При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме гражданин использует электронную подпись в порядке, установленном законодательством. Перечень видов электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, в том числе с учетом права гражданина – физического лица использовать простую электронную подпись в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634.»;

16) дополнить пунктами 69(1)-69(4) следующего содержания:

«69(1). Предоставление государственной услуги организуется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми министерство заключило в соответствии с законодательством соглашения о взаимодействии.

69(2). При предоставлении государственной услуги работниками многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляются следующие административные действия, в рамках оказания государственной услуги, а также иных государственных услуг, включенных в комплексный запрос, в соответствии с требованиями статьи 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ:

а) информирование гражданина о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование граждан о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;

б) прием запросов граждан о предоставлении государственной услуги;

в) обработка заявления и представленных документов, в том числе комплексного запроса и направление заявлений, документов в органы, предоставляющие государственные услуги, с приложением комплексного запроса;

г) направление заявлений, документов в органы, предоставляющие государственные услуги, с приложением комплексного запроса;

д) выдача гражданину результата предоставления государственной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги.

69(3). В случае, если для получения государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, требуются сведения, документы и (или) информация, которые могут быть получены многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг только по результатам предоставления иных указанных в комплексном запросе государственных и (или) муниципальных услуг, направление заявлений и документов в соответствующие органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, осуществляется многофункциональным центром не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения многофункциональным центром таких сведений, документов и (или) информации. В указанном случае течение предусмотренных законодательством сроков предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, начинается не ранее дня получения заявлений и необходимых сведений, документов и (или) информации соответствующим органом, предоставляющим государственные услуги, органом, предоставляющим муниципальные услуги.

69(4). Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием региональной государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://38.gosuslugi.ru>, а также официального сайта министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://society.irkobl.ru>; предусматривает выполнение следующих административных процедур (действий):

а) предоставление в установленном порядке информации гражданам и обеспечение доступа граждан к сведениям о государственной услуге, порядке и сроках ее предоставления;

б) запись на прием в исполнительный орган, предоставляющий государственную услугу, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг для подачи запроса о предоставлении государственной услуги;

в) подача (формирование) гражданином запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также прием и регистрация таких запроса и документов исполнительным органом, предоставляющим государственную услугу (организацией);

г) получение гражданином сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги;

д) взаимодействие исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу, с иными органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, в том числе порядок и условия такого взаимодействия;

е) получение гражданином результата предоставления государственной услуги, если иное не установлено федеральным законом;

ж) осуществление оценки качества предоставления государственной услуги;

з) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц;

и) иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи гражданина, использованной при обращении с запросом о предоставлении государственной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой исполнительным органом, предоставляющим государственную услугу, модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений с запросом о предоставлении государственной услуги и (или) предоставления такой услуги.»;

17) пункт 70 признать утратившим силу;

18) раздел V изложить в следующей редакции:

«Раздел V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЕ) МИНИСТЕРСТВА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОРГАНИЗАЦИЙ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 27 ИЮЛЯ 2010 ГОДА № 210-ФЗ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ», А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РАБОТНИКОВ

Глава 30. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ ОБ ИХ ПРАВЕ НА ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

107. Заявители или их представители (далее – заинтересованные лица) вправе обжаловать решения и действия (бездействие) министерства, учреждения, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее в настоящей главе – многофункциональный центр), организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области, работников, принимаемые (совершаемые) в рамках предоставления государственной услуги.

108. Заинтересованное лицо может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ;

б) нарушение срока предоставления государственной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

в) требование у заинтересованного лица документов или информации либо осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги;

г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги, у заинтересованного лица;

д) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

е) затребование с заинтересованного лица документов или информации государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;

ж) отказ министерства, должностного лица министерства, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона

№ 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

и) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

к) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

л) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

м) требование у заинтересованного лица при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

Глава 31. ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОРГАНИЗАЦИИ, УКАЗАННЫЕ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА № 210-ФЗ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА, ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РАБОТНИКИ, УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ

109. Жалобы на решения и действия (бездействие) министерства, его

должностных лиц, учреждения, специалиста учреждения, руководителя учреждения подаются в министерство.

Жалобы на решения и действия (бездействия) министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области подаются в Правительство Иркутской области.

Жалобы на решения и действия (бездействия) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра.

Жалобы на решения и действия (бездействия) многофункционального центра подаются в министерство экономического развития Иркутской области.

Жалобы на решения и действия (бездействия) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

110. Жалобы на решения и действия (бездействия) министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области рассматриваются Правительством Иркутской области.

Жалобы на решения и действия (бездействия) министерства, его должностного лица, учреждения, специалиста учреждения, руководителя учреждения рассматриваются министром социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, или уполномоченным им на рассмотрение жалоб должностным лицом.

Жалобы на решения и действия (бездействия) многофункционального центра рассматриваются министерством экономического развития Иркутской области.

Жалобы на решения и действия (бездействия) работника многофункционального центра рассматриваются руководителем этого многофункционального центра.

Жалобы на решения и действия (бездействия) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, рассматриваются руководителями этих организаций.

Глава 32. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ РЕГИОНАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ «РЕГИОНАЛЬНЫЙ ПОРТАЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ» В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

111. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заинтересованные лица могут получить:

- а) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых министерством;
- б) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://society.irkobl.ru>;
- в) в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://38.gosuslugi.ru>;
- г) в многофункциональном центре.

112. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

- а) при личном обращении, в том числе в ходе личного приема заявителя: в министерство по адресу: 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Кандазавы, 2; телефон (факс): (3952) 33-33-31; в Правительство Иркутской области по адресу: 664027, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 1а;
- б) в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по адресу: 664056, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Мухомовой, 2А;
- в) через организации почтовой связи;

в министерство по адресу: 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Кандазавы, 2;

в Правительство Иркутской области по адресу: 664027, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 1А;

в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по адресу: 664056, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Мухомовой, 2А;

в) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

электронная почта: obl_sobes@sobes.admirk.ru;

официальный сайт министерства: <http://society.irkobl.ru>;

официальный сайт многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг: mfc38.pf;

г) через региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://38.gosuslugi.ru>;

д) через портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

е) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Жалоба на решения и действия (бездействия) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо региональной государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://38.gosuslugi.ru>, а также может быть принята при личном приеме заинтересованного лица.

113. Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заинтересованное лицо подавало запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заинтересованным лицом получен результат указанной государственной услуги).

114. Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема граждан. 114. Жалоба может быть подана при личном приеме. Прием граждан в министерстве осуществляет министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, в случае его отсутствия – заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

115. Прием граждан министром социального развития, опеки и попечительства Иркутской области проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефону (3952) 25-33-07.

116. При личном приеме заинтересованное лицо предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

- а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность;
- б) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

117. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Глава 33. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОРГАНИЗАЦИЙ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА № 210-ФЗ, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РАБОТНИКОВ

118. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц регулируется следующими нормативными правовыми актами:

а) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31);

б) постановление Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 526-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области, а также на решения и действия (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при предоставлении государственных услуг Иркутской области» (Областная, 2012, 15 октября).

119. Информация, указанная в пункте 118 настоящего Административного регламента размещена в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://38.gosuslugi.ru>;

19) приложение 1 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается);

20) приложение 3 к Административному регламенту признать утратившими силу.

2. Внести в административный регламент осуществления регионального государственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей в Иркутской области, утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 августа 2018 года № 53-233/18-мпр, следующее изменение:

индивидуализированный заголовок после слов «ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ» дополнить словом «ТРЕБОВАНИИ».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

Приложение к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от «19» апреля 2019 года № 53-110/19-мпр

«Приложение 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление социальных выплат в целях частичного возмещения расходов по приобретению и установке индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета использования воды и электрической энергии отдельным категориям граждан, проживающих на территории Иркутской области»

ПЕРЕЧЕНЬ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

| № п/п | Наименование государственного учреждения Иркутской области | Обслуживаемая территория | Адрес | Телефон | Электронная почта |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Аларскому району» | Аларский район | 669452, Иркутская область, п. Кутулик, ул. Советская, д. 36 | (39564) 371-39, 372-39 | ala_kutulik@mail.ru |
| 2. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Ангарскому району» | Ангарский городской округ | 665821, Иркутская область, г. Ангарск, ул. Коминтерна, 41 | (3955) 52-38-61 | angarsk-umrs@rambler.ru |
| 3. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Балаганскому району» | Балаганский район | 666391, Иркутская область, Балаганский район, п. Балаганск, ул. Юбилейная, д. 9 | (39548) 50-3-61 | udsznbalagansk@yandex.ru |
| 4. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Баяндаевскому району» | Баяндаевский район | 669120, Иркутская область, Баяндаевский район, с. Баяндай, ул. Некунде, д. 131 | (39537) 9-12-39, 9-12-23, 9-13-07 | uszn226@mail.ru |
| 5. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Бодайбинскому району» | Бодайбинский район | 666901, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Октябрьская, д. 21А | (39561) 5-10-22, 5-10-30 | bodaibo-uszn@yandex.ru |
| 6. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Боханскому району» | Боханский район | 669311, Иркутская область, Боханский район, п. Бохан, ул. Ленина, д. 27 | (39538) 251-91, 253-08 | bohansobes@rambler.ru |
| 7. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Братскому району» | Братский район (за исключением города Братска) | 665708, Иркутская область, г. Братск, ул. Пионерская, д. 7 | (3953) 45-92-79, 45-63-28, 45-60-80 | uszn-bratsk@yandex.ru |
| 8. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Зиме и Зиминскому району» | Зиминский район, город Зима | 665388, Иркутская область, г. Зима, Ангарский микрорайон, д. 42, а/я 105 | (39554) 3-13-13, 3-27-98, 3-27-03 | zima@sobes.admirk.ru |
| 9. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Братску» | город Братск | 665708, Иркутская область, г. Братск, ул. Южная, д. 81 | (3953) 45-67-22, 45-00-84 | priemnaya@bratsk-szn.ru |
| 10. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Иркутску» | Город Иркутск, Ленинский округ | 664040, г. Иркутск, ул. Розы Люксембург, д. 184 | (3952) 44-82-80, 44-82-95 | irkutsk@sobes.admirk.ru |

| | | | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | Город Иркутск, Правобережный округ, Октябрьский округ | 664025, г. Иркутск, ул. Чкалова, д. 37 | (3952) 21-72-84, 20-39-07 | irkutsk@sobes.admirk.ru |
| | | Город Иркутск, Свердловский округ | 664043, г. Иркутск, бул. Рябикова, д. 22А | (3952) 30-10-32, 30-63-78 | irkutsk@sobes.admirk.ru |
| 11. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Саянску» | город Саянск | 666304, Иркутская область, г. Саянск, мкр. Олимпийский, д. 30. Почтовый адрес: 666303, г. Саянск, а/я 248 | (39553) 5-58-33 | sayansk@sobes.admirk.ru |
| 12. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Тулуну и Тулунскому району» | Тулунский район, город Тулун | 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Чкалова, д. 35А | (39530) 39-5-30, 47-2-84 | tulunrs@yandex.ru |
| 13. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Жигаловскому району» | Жигаловский район | 666402, Иркутская область, п. Жигалово, ул. Партизанская, д. 56 | (39551) 3-14-60, 3-13-78 | zhig-szn@yandex.ru |
| 14. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Заларинскому району» | Заларинский район | 666322, Иркутская область, Заларинский район, п. Залари, ул. Ленина, д. 101Г | (39552) 2-15-72, 2-13-90 | soczashitzalari@mail.ru |
| 15. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Иркутскому району» | Иркутский район (за исключением города Иркутска) | 664056, г. Иркутск, ул. Академическая, д. 74 | (3952) 52-66-13, 52-66-01 | irkutskiy@sobes.admirk.ru |
| 16. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Казачинско-Ленскому району» | Казачинско-Ленский район | 666504, Иркутская область, Казачинско-Ленский район, п. Магистральный, ул. 17 съезда ВЛКСМ, д. 16 | (39562) 4-15-52, 4-14-00 | umsrop.kazlensk@rambler.ru |
| 17. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Качугскому району» | Качугский район | 666203, Иркутская область, Качугский район, пос. Качуг, ул. Ленских событий, д. 26 | (395-40) 31-7-35, 31-2-07 | kachug@sobes.admirk.ru |
| 18. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Киренскому району и Катангскому району» | Киренский район Катангский район | 666703, Иркутская область, г. Киренск, ул. Галата и Леонова, д. 9 666611, Иркутская область, Катангский район, с. Ербогачен, ул. Чкалова, д. 11 | (39568) 4-39-82 (39560) 21-380 | kir.uszn@mail.ru kir.uszn@mail.ru |
| 19. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Куйтунскому району» | Куйтунский район | 665302, Иркутская область, п. Куйтун, ул. Лизы Чайкиной, д. 3 | (39536) 5-19-11, 5-14-69 | kuitun-szn@mail.ru |
| 20. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Мамско-Чуйскому району» | Мамско-Чуйский район | 666811, Иркутская область, п. Мама, ул. Первомайская, д. 10 | (39569) 2-17-90 | depsozmam@mail.ru |
| 21. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Нижнеилимскому району» | Нижнеилимский район | 665653, Иркутская область, г. Железнодорожск-Илимский, квартал 8, д. 1а | (39566) 3-34-58, 3-07-10 | zhel_dszn@mail.ru |
| 22. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Нижнеудинскому району» | Нижнеудинский район, г. Нижнеудинск | 665106, Иркутская область, г. Нижнеудинск, ул. Ф.Энгельса, д. 13 | (39557) 7-25-94, 7-06-46 | uczn-nizhneudinsk@yandex.ru |
| 23. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Нукутскому району» | Нукутский район | 669401, Иркутская область, Нукутский р-н, п. Новонукутский, ул. Чехова, д. 26 | (39549) 210-56 | nuk-oszn@mail.ru |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|
| 24. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Ольхонскому району» | Ольхонский район | 666130, Иркутская область, с. Еланцы, ул. Бураева, д. 6 | (39558) 52-1-75 | dszn-olhon@mail.ru | 30. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Усть-Кутскому району» | Усть-Кутский район | 666781, Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Речников, д. 5 | (39565) 5-70-00, 5-87-03 | ust-kut@sobes.admirk.ru |
| 25. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Осинскому району» | Осинский район | 669200, Иркутская область, с. Оса, ул. Набережная, д. 486 | (39539) 3-17-54, 3-12-53 | osa-sobes@mail.ru | 31. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Усть-Удинскому району» | Усть-Удинский район | 666352, Иркутская область, Усть-Удинский район, р.п. Усть-Уда, ул. Пушкина, д. 9 | (39545) 319-45, 321-21 | ust-uda_sobes@mail.ru |
| 26. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Слюдянскому району» | Слюдянский район | 665904, Иркутская область, г. Слюдянка, ул. Советская, д. 34 | (39544) 5-21-33, 5-11-29 | ya.sluddszn@yandex.ru | 32. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Черемхово, Черемховскому району и городу Свирску» | Черемховский район, город Черемхово, город Свирск | 665415, Иркутская область, г. Черемхово, ул. Ленина, д. 18 | (39546) 5-07-84, 5-08-24, 5-14-13 | cheremhovo@sobes.admirk.ru |
| 27. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Тайшетскому району» | Тайшетский район | 665003, Иркутская область, г. Тайшет, Пахотищева микрорайон, д. 24Н | (39563) 2-69-12, 2-69-20, 2-69-29, 2-67-51 | dszn-taishet@yandex.ru | 33. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Чунскому району» | Чунский район | 665513, Иркутская область, Чунский район, р.п. Чунский, ул. Фрунзе, д. 15Б | (39567) 2-12-62, 2-14-28 | chunskiy@sobes.admirk.ru |
| 28. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Усолье-Сибирское и Усольскому району» | Усольский район, город Усолье-Сибирское | 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 32 | (39543) 603-10, 675-86, 632-51 | udszn@irmail.ru | 34. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Шелеховскому району» | Шелеховский район | 666034, Иркутская область, г. Шелехов, квартал 1, д. 10 | (39550) 4-14-10, 4-35-36 | shelehov@sobes.admirk.ru |
| 29. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Усть-Илимску и Усть-Илимскому району» | Усть-Илимский район, город Усть-Илимск | 666684, Иркутская область, г. Усть-Илимск, пр. Дружбы народов, д. 46 | (39535) 3-65-88, 3-64-94 | udszn@mail.ru | 35. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Эхирит-Булагатскому району» | Эхирит-Булагатский район | 669001, Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Ленина, д. 8 | (39541) 3-22-07, 3-07-85, 3-23-81 | uszn_eh@mail.ru |

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

19 апреля 2019 года

№ 53-112/19-мпр

Иркутск

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление многодетным семьям в Иркутской области ежегодной денежной выплаты для подготовки детей к школе в 2017 - 2019 годах»

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление многодетным семьям в Иркутской области ежегодной денежной выплаты для подготовки детей к школе в 2017 - 2019 годах», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 18 января 2017 года № 8-мпр, следующие изменения:

1) подпункт 9.2 пункта 9 изложить в следующей редакции:
«9.2) с использованием средств телефонной, факсимильной и электронной связи, в том числе через официальный сайт министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») по адресу: <http://society.irkobl.ru>, а также через региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в сети «Интернет» по адресу: <http://38.gosuslugi.ru> (далее – Портал);»;

2) пункт 10 изложить в следующей редакции:
«10. Должностные лица, государственные гражданские служащие министерства (далее – должностные лица министерства), специалисты учреждения, работники многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – работники многофункционального центра), осуществляющие предоставление информации, должны принять все необходимые меры по предоставлению гражданам исчерпывающей информации по вопросам их обращений, в том числе с привлечением других, должностных лиц министерства, специалистов учреждения, работников многофункционального центра.»;

3) в пункте 11:
в абзаце первом слово «Сотрудники» заменить словом «Специалисты»;
подпункт 11.8 изложить в следующей редакции:
«11.8) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) министерства, учреждения осуществляющего предоставление государственной услуги, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также должностных лиц министерства, специалистов учреждений, работников.»;

4) пункты 14, 15 изложить в следующей редакции:
«14. При ответах на телефонные звонки должностные лица министерства, специалисты учреждения, работники многофункционального центра подробно и в вежливой (корректной) форме информируют граждан по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании учреждения, министерства, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, в котором позвонил гражданин, фамилии, имени и (если имеется) отчества лица, принявшего телефонный звонок.
При невозможности должностного лица министерства, специалиста учреждения, работника многофункционального центра, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другое должностное лицо министерства, специалиста учреждения, другого работника многофункционального центра, или же обратившемуся гражданину сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.»;

5) в абзаце первом пункта 16 слова «сотрудниками учреждения, должностными лицами министерства» заменить словами «должностным лицом министерства, специалистом учреждения, работником многофункционального центра.»;

6) подпункт 17.2 пункта 17 изложить в следующей редакции:
«17.2) на официальном сайте министерства в сети «Интернет» по адресу: <http://society.irkobl.ru>;»;

7) подпункт 18.8 пункта 18 изложить в следующей редакции:
«18.8) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) министерства, учреждения осуществляющего предоставление государственной услуги, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также должностных лиц министерства, специалистов учреждений, работников.»;

8) пункты 19, 21, 22, 23 признать утратившими силу;
9) пункт 24 изложить в следующей редакции:
«24. На стендах, расположенных в помещениях, занимаемых учреждениями, на официальном сайте министерства в сети «Интернет» по адресу: <http://society.irkobl.ru>; а также в региональной государственной информационной си-

стеме «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» <http://38.gosuslugi.ru> размещается следующая справочная информация:

место нахождения и графики работы министерства, учреждений, предоставляющих государственную услугу, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

справочные телефоны министерства, учреждений, предоставляющих государственную услугу, по которым осуществляется информирование о порядке предоставления государственной услуги, в том числе номера телефона-автоинформатора;

адреса официального сайта, а также электронной почты министерства, учреждений, предоставляющих государственную услугу, в сети «Интернет.»;

10) пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. При предоставлении государственной услуги министерство, учреждение не вправе требовать от граждан осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Иркутской области.»;

11) наименование главы 8 изложить в следующей редакции:
«Глава 8. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ.»;

12) пункт 37 изложить в следующей редакции:

«37. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещаются на официальном сайте министерства в сети «Интернет» по адресу: <http://society.irkobl.ru>; в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в сети «Интернет»: <http://38.gosuslugi.ru>;»;

13) пункт 44 дополнить подпунктом 44.3 следующего содержания:

«44.3) предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:
изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных гражданином после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица министерства, государственного гражданского служащего Иркутской области, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, руководителя многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется гражданин, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

14) в абзаце первом пункта 58 слово «сотрудник» заменить словом «специалист»;

15) в пункте 65 слово «сотрудников» заменить словом «специалистов»;

16) пункты 66, 67 изложить в следующей редакции:
«66. Зал ожидания должен соответствовать комфортным условиям для заявителей или их представителей и оптимальным условиям работы специалистов учреждения.»;

67. Зал ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оборудуется стульями, кресельными секциями, скамьями.

На информационных стендах размещается визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги с образцами заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.»;

17) в пункте 70:
в абзаце третьем после слов «муниципальных услуг» дополнить словами «, посредством комплексного запроса»;

в абзаце пятом слово «сотрудников» заменить словом «специалистов»;
дополнить абзацами шестым, седьмым следующего содержания:
«В полном объеме возможность предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.»

Возможность получения государственной услуги в любом учреждении, предоставляющим государственную услугу, по выбору гражданина, (экстерриториальный принцип) отсутствует.»;

18) наименование главы 20 изложить в следующей редакции:

«Глава 20. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ»

19) пункты 72, 73 изложить в следующей редакции:

«72. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с этапами перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде, прилагаемыми к распоряжению Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р, и планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп, и предусматривает пять этапов:

72.1) I этап – возможность получения информации о государственной услуге посредством региональной государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в сети «Интернет»: <http://38.gosuslugi.ru> (далее в настоящей главе – Портал);

72.2) II этап – возможность копирования и заполнения в электронном виде форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, размещенных на Портале;

72.3) III этап – возможность в целях получения государственной услуги предоставления документов в электронном виде с использованием Портала;

72.4) IV этап – возможность осуществления мониторинга хода предоставления государственной услуги с использованием Портала;

72.5) V этап – возможность получения результата предоставления государственной услуги на Портале.

73. При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме гражданин использует электронную подпись в порядке, установленном законодательством. Перечень видов электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, в том числе с учетом права гражданина – физического лица использовать простую электронную подпись в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634.»;

20) пункты 74, 75, 76 признать утратившими силу;

21) дополнить пунктами 77(1)-77(4) следующего содержания:

«77(1). Предоставление государственной услуги организуется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми министерство заключило в соответствии с законодательством соглашения о взаимодействии.»;

77(2). При предоставлении государственной услуги работниками многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляются следующие административные действия, в рамках оказания государственной услуги, а также иных государственных услуг, включенных в комплексный запрос, в соответствии с требованиями статьи 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ:

а) информирование гражданина о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование граждан о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;

б) прием запросов граждан о предоставлении государственной услуги;

в) обработка заявления и представленных документов, в том числе комплексного запроса и направление заявлений, документов в органы, предоставляющие государственные услуги, с приложением комплексного запроса;

г) направление заявлений, документов в органы, предоставляющие государственные услуги, с приложением комплексного запроса;

д) формирование и направление многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг межведомственного запроса в исполнительные органы, предоставляющие государственные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги;

е) выдача гражданину результата предоставления государственной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги.

77(3). В случае, если для получения государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, требуются сведения, документы и (или) информация, которые могут быть получены многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг только по результатам предоставления иных указанных в комплексном запросе государственных и (или) муниципальных услуг, направление заявлений и документов в соответствующие органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, осуществляется многофункциональным центром не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения многофункциональным центром таких сведений, документов и (или) информации. В указанном случае течение предусмотренных законодательством сроков предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, начинается не ранее дня получения заявлений и необходимых сведений, документов и (или) информации соответствующим органом, предоставляющим государственные услуги, органом, предоставляющим муниципальные услуги.

77(4). Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием региональной государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в сети «Интернет»: <http://38.gosuslugi.ru>, а также официального сайта министерства в сети «Интернет» по адресу: <http://society.irkobl.ru>, предусматривает выполнение следующих административных процедур (действий):

а) предоставление в установленном порядке информации гражданам и обеспечению доступа граждан к сведениям о государственной услуге, порядке и сроках ее предоставления;

б) запись на прием в исполнительный орган, предоставляющий государственную услугу, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг для подачи запроса о предоставлении государственной услуги;

в) подача (формирование) гражданином запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также прием и регистрация таких запроса и документов исполнительным органом, предоставляющим государственную услугу (организацией);

г) получение гражданином сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги;

д) взаимодействие исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу, с иными органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, в том числе порядок и условия такого взаимодействия;

е) получение гражданином результата предоставления государственной услуги, если иное не установлено федеральным законом;

ж) осуществление оценки качества предоставления государственной услуги;

з) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц;

и) иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи гражданина, использованной при обращении с запросом о предоставлении государственной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой исполнительным органом, предоставляющим государственную услугу, модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений с запросом о предоставлении государственной услуги и (или) предоставления такой услуги.;

22) пункт 78 признать утратившим силу;

23) абзац первый пункта 80 изложить в следующей редакции:

«80. Специалист учреждения, работник многофункционального центра, ответственные за прием и регистрацию заявлений, устанавливают.»;

24) пункт 81 изложить в следующей редакции:

«81. По просьбе заявителя или его представителя специалист учреждения, работник многофункционального центра оказывает заявителю или его представителю помощь в написании заявления.»;

25) в пункте 82 слова «сотрудником» заменить словом «специалистом»;

26) в абзаце первом пункта 88 слово «сотрудников» заменить словом «специалистов»;

27) в пункте 112 слово «сотрудников» заменить словом «специалистов»;

28) в пункте 113 слово «сотрудники» заменить словом «специалисты»;

29) раздел V изложить в следующей редакции:
«Раздел V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК
ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОРГАНИЗАЦИЙ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 27 ИЮЛЯ 2010 ГОДА № 210-ФЗ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ», А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РАБОТНИКОВ

Глава 31. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ ОБ ИХ ПРАВЕ НА ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

116. Заявители или их представители (далее – заинтересованные лица) вправе обжаловать решения и действия (бездействия) министерства, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее в настоящем разделе – многофункциональный центр), организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области, работников, принимаемые (совершаемые) в рамках предоставления государственной услуги.

117. Заинтересованное лицо может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ;

б) нарушение срока предоставления государственной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

в) требование у заинтересованного лица документов или информации либо осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги;

г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги, у заинтересованного лица;

д) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофунк-

ционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

е) затребование с заинтересованного лица при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;

ж) отказ министерства, должностного лица министерства, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

и) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

к) требование у заинтересованного лица при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

Глава 32. ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОРГАНИЗАЦИИ, УКАЗАННЫЕ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА № 210-ФЗ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА, РАБОТНИКИ, УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ

118. Жалобы на решения и действия (бездействия) министерства, его должностных лиц, учреждения, директора учреждения, специалистов учреждения подаются в министерство.

Жалобы на решения и действия (бездействия) министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области подаются в Правительство Иркутской области.

Жалобы на решения и действия (бездействия) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра.

Жалобы на решения и действия (бездействия) многофункционального центра подаются в министерство экономического развития Иркутской области.

Жалобы на решения и действия (бездействия) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

119. Жалобы на решения и действия (бездействия) министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области рассматриваются Правительством Иркутской области.

Жалобы на решения и действия (бездействия) министерства, его должностного лица, учреждения, директора учреждения, специалистов учреждения рассматриваются министром социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, или уполномоченным им на рассмотрение жалоб должностным лицом.

Жалобы на решения и действия (бездействия) многофункционального центра рассматриваются министерством экономического развития Иркутской области.

Жалобы на решения и действия (бездействия) работника многофункционального центра рассматриваются руководителем этого многофункционального центра.

Жалобы на решения и действия (бездействия) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, рассматриваются руководителям этих организаций.

Глава 33. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ РЕГИОНАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ «РЕГИОНАЛЬНЫЙ ПОРТАЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ» В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

120. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заинтересованные лица могут получить:

а) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых министерством;

б) на официальном сайте министерства в сети «Интернет»: <http://society.irkobl.ru>;

в) в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в сети «Интернет»: <http://38.gosuslugi.ru>;

г) в многофункциональном центре.

121. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

а) при личном обращении, в том числе в ходе личного приема заявителя: в министерство по адресу: 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Канадазавы, 2; телефон (факс): (3952) 33-33-31;

в Правительство Иркутской области по адресу: 664027, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 1А;

в многофункциональный центр по адресу: 664056, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Мухиной, 2А;

б) через организации почтовой связи: в министерство по адресу: 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Канадазавы, 2;

в Правительство Иркутской области по адресу: 664027, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 1А;

в многофункциональный центр г по адресу: 664056, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Мухиной, 2А;

в) с использованием сети «Интернет»:

электронная почта: obl_sobes@sobes.admirk.ru;

официальный сайт министерства: <http://society.irkobl.ru>;

официальный сайт многофункционального центра: mfsc38.pf;

г) через региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в сети «Интернет»: <http://38.gosuslugi.ru>;

д) через портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием сети «Интернет»;

е) через многофункциональный центр.

Жалоба на решения и действия (бездействия) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо региональной государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в сети «Интернет»: <http://38.gosuslugi.ru>, а также может быть принята при личном приеме заинтересованного лица.

122. Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заинтересованное лицо подавало запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заинтересованным лицом получен результат указанной государственной услуги).

Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема граждан. 123. Жалоба может быть подана при личном приеме. Прием граждан в министерстве осуществляет министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, в случае его отсутствия – заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

124. Прием граждан министром социального развития, опеки и попечительства Иркутской области проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефону (3952) 25-33-07.

125. При личном приеме заинтересованное лицо предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность;

б) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

126. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Глава 34. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОРГАНИЗАЦИЙ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА № 210-ФЗ, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РАБОТНИКОВ

127. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц регулируется следующими нормативными правовыми актами:

а) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31);

б) постановление Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 526-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области, а также на решения и действия (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при предоставлении государственных услуг Иркутской области» (Областная, 2012, 15 октября).

128. Информация, указанная в пункте 127 настоящего Административного регламента размещена в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в сети «Интернет»: <http://38.gosuslugi.ru>;

30) приложение 1 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу (прилагается);

31) приложение 3 признать утратившим силу.

Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

Приложение
к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
от 19 апреля 2019 года № 53-112/19-мрр

«Приложение 1
к административному регламенту предоставления государственной услуги
«Предоставление многодетным семьям в Иркутской области ежегодной денежной выплаты для подготовки детей к школе в 2017 - 2019 годах»

ПЕРЕЧЕНЬ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

| № п/п | Наименование государственного учреждения Иркутской области | Обслуживаемая территория | Адрес | Телефон | Электронная почта |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Аларскому району» | Аларский район | 669452, Иркутская область, п. Кутулик, ул. Советская, д. 36 | (39564) 371-39, 372-39 | ala_kutulik@mail.ru |
| 2. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Ангарскому району» | Ангарский городской округ | 665821, Иркутская область, г. Ангарск, ул. Коминтерна, 41 | (3955) 52-38-61 | angarsk-umsr@rambler.ru |

| | | | | | |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------|
| 3. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Балаганскому району» | Балаганский район | 666391, Иркутская область, Балаганский район, п. Балаганск, ул. Юбилейная, д. 9 | (39548) 50-3-61 | udsznbalagansk@yandex.ru |
| 4. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Баяндаевскому району» | Баяндаевский район | 669120, Иркутская область, Баяндаевский район, с. Баяндай, ул. Некунде, д. 131 | (39537) 9-12-39, 9-12-23, 9-13-07 | uszn226@mail.ru |
| 5. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Бодайбинскому району» | Бодайбинский район | 666901, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Октябрьская, д. 21А | (39561) 5-10-22, 5-10-30 | bodaibo-uszn@yandex.ru |
| 6. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Боханскому району» | Боханский район | 669311, Иркутская область, Боханский район, п. Бохан, ул. Ленина, д. 27 | (39538) 251-91, 253-08 | bohansobes@rambler.ru |
| 7. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Братскому району» | Братский район (за исключением города Братска) | 665708, Иркутская область, г. Братск, ул. Пионерская, д. 7 | (3953) 45-92-79, 45-63-28, 45-60-80 | uszn-bratsk@yandex.ru |
| 8. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Зиме и Зиминскому району» | Зиминский район, город Зима | 665388, Иркутская область, г. Зима, Ангарский микрорайон, д. 42, а/я 105 | (39554) 3-13-13, 3-27-98, 3-27-03 | zima@sobes.admirk.ru |
| 9. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Братску» | город Братск | 665708, Иркутская область, г. Братск, ул. Южная, д. 81 | (3953) 45-67-22, 45-00-84 | priemnaya@bratsk-szn.ru |
| 10. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Иркутску» | Город Иркутск, Ленинский округ | 664040, г. Иркутск, ул. Розы Люксембург, д. 184 | (3952) 44-82-80, 44-82-95 | irkutsk@sobes.admirk.ru |
| | | Город Иркутск, Правобережный округ, Октябрьский округ | 664025, г. Иркутск, ул. Чкалова, д. 37 | (3952) 21-72-84, 20-39-07 | irkutsk@sobes.admirk.ru |
| | | Город Иркутск, Свердловский округ | 664043, г. Иркутск, бул. Рябикова, д. 22А | (3952) 30-10-32, 30-63-78 | irkutsk@sobes.admirk.ru |
| 11. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Саянску» | город Саянск | 666304, Иркутская область, г. Саянск, мкр. Олимпийский, д. 30. Почтовый адрес: 666303, г. Саянск, а/я 248 | (39553) 5-58-33 | sayansk@sobes.admirk.ru |
| 12. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Тулуну и Тулунскому району» | Тулунский район, город Тулун | 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Чкалова, д. 35А | (39530) 39-5-30, 47-2-84 | tulunrs@yandex.ru |
| 13. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Жигаловскому району» | Жигаловский район | 666402, Иркутская область, п. Жигалово, ул. Партизанская, д. 56 | (39551) 3-14-60, 3-13-78 | zhig-szn@yandex.ru |
| 14. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Заларинскому району» | Заларинский район | 666322, Иркутская область, Заларинский район, п. Залари, ул. Ленина, д. 101Г | (39552) 2-15-72, 2-13-90 | soczashitalari@mail.ru |
| 15. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Иркутскому району» | Иркутский район (за исключением города Иркутска) | 664056, г. Иркутск, ул. Академическая, д. 74 | (3952) 52-66-13, 52-66-01 | irkutskiy@sobes.admirk.ru |
| 16. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Казачинско-Ленскому району» | Казачинско-Ленский район | 666504, Иркутская область, Казачинско-Ленский район, п. Магистральный, ул. 17 съезда ВЛКСМ, д. 16 | (39562) 4-15-52, 4-14-00 | umsrop.kazlensk@rambler.ru |
| 17. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Качугскому району» | Качугский район | 666203, Иркутская область, Качугский район, пос. Качуг, ул. Ленских событий, д. 26 | (395-40) 31-7-35, 31-2-07 | kachug@sobes.admirk.ru |
| 18. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Киренскому району и Катангскому району» | Киренский район | 666703, Иркутская область, г. Киренск, ул. Галата и Леонова, д. 9 | (39568) 4-39-82 | kir.uszn@mail.ru |
| | | Катангский район | 666611, Иркутская область, Катангский район, с. Ербогачен, ул. Чкалова, д. 11 | (39560) 21-380 | kir.uszn@mail.ru |
| 19. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Куйтунскому району» | Куйтунский район | 665302, Иркутская область, п. Куйтун, ул. Лизы Чайкиной, д. 3 | (39536) 5-19-11, 5-14-69 | kuitun-szn@mail.ru |
| 20. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Мамско-Чуйскому району» | Мамско-Чуйский район | 666811, Иркутская область, п. Мама, ул. Первомайская, д. 10 | (39569) 2-17-90 | deposzvam@mail.ru |
| 21. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Нижнеилимскому району» | Нижнеилимский район | 665653, Иркутская область, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, д. 1а | (39566) 3-34-58, 3-07-10 | zhel_dszn@mail.ru |
| 22. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Нижнеудинскому району» | Нижнеудинский район, г. Нижнеудинск | 665106, Иркутская область, г. Нижнеудинск, ул. Ф.Энгельса, д. 13 | (39557) 7-25-94, 7-06-46 | uczn-nizhneudinsk@yandex.ru |
| 23. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Нукутскому району» | Нукутский район | 669401, Иркутская область, Нукутский р-н, п. Новонукутский, ул. Чехова, д. 26 | (39549) 210-56 | nuk-oszn@mail.ru |
| 24. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Ольхонскому району» | Ольхонский район | 666130, Иркутская область, с. Еланцы, ул. Бураева, д. 6 | (39558) 52-1-75 | dszn-olhon@mail.ru |
| 25. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Осинскому району» | Осинский район | 669200, Иркутская область, Осинский район с. Оса, ул. Набережная, д. 48Б | (39539) 3-17-54, 3-12-53 | osa-sobes@mail.ru |
| 26. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Слюдянскому району» | Слюдянский район | 665904, Иркутская область, г. Слюдянка, ул. Советская, д. 34 | (39544) 5-21-33, 5-11-29 | ya.sludszn@yandex.ru |
| 27. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Тайшетскому району» | Тайшетский район | 665003, Иркутская область, г. Тайшет, Пахотищева микрорайон, д. 24Н | (39563) 2-69-12, 2-69-20, 2-69-29, 2-67-51 | dszn-taishet@yandex.ru |
| 28. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Усолье-Сибирское и Усольскому району» | Усольский район, город Усолье-Сибирское | 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 32 | (39543) 603-10, 675-86, 632-51 | udszn@irmail.ru |
| 29. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Усть-Илимску и Усть-Илимскому району» | Усть-Илимский район, город Усть-Илимск | 666684, Иркутская область, г. Усть-Илимск, пр. Дружбы народов, д. 46 | (39535) 3-65-88, 3-64-94 | udszn@mail.ru |
| 30. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Усть-Кутскому району» | Усть-Кутский район | 666781, Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Речников, д. 5 | (39565) 5-70-00, 5-87-03 | ust-kut@sobes.admirk.ru |
| 31. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Усть-Удинскому району» | Усть-Удинский район | 666352, Иркутская область, Усть-Удинский район, р.п. Усть-Уда, ул. Пушкина, д. 9 | (39545) 319-45, 321-21 | ust-uda_sobes@mail.ru |
| 32. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Черемхово, Черемховскому району и городу Свирску» | Черемховский район, город Черемхово, город Свирск | 665415, Иркутская область, г. Черемхово, ул. Ленина, д. 18 | (39546) 5-07-84, 5-08-24, 5-14-13 | cheremhovo@sobes.admirk.ru |
| 33. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Чунскому району» | Чунский район | 665513, Иркутская область, Чунский район, р.п. Чунский, ул. Фрунзе, д. 15Б | (39567) 2-12-62, 2-14-28 | chunskiy@sobes.admirk.ru |
| 34. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Шелеховскому району» | Шелеховский район | 666034, Иркутская область, г. Шелехов, квартал 1, д. 10 | (39550) 4-14-10, 4-35-36 | shelehov@sobes.admirk.ru |
| 35. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Эхирит-Булагатскому району» | Эхирит-Булагатский район | 669001, Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Ленина, д. 8 | (39541) 3-22-07, 3-07-85, 3-23-81 | uszn_eh@mail.ru |

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

15.04.2019

Иркутск

№ 3-СПР

О стоимости специальной продукции

В соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации от 16 июля 1999 года № 543 «Об утверждении перечня сборов, взимаемых органами Гостехнадзора», постановлением администрации Иркутской области от 3 февраля 2005 года № 11-па «О размерах платы, взимаемой органами государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Иркутской области», Положением о службе государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 396/175-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить следующую стоимость специальной продукции:

| № п/п | Наименование специальной продукции | Стоимость, руб. |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1 | Удостоверение тракториста-машиниста с голограммой (бланк) | 55,50 |
| 2 | Удостоверение тракториста-машиниста с голограммой (бланк) в компьютерно-ламинированном исполнении | 56,50 |
| 3 | Временное удостоверение на право управления самоходными машинами | 54,30 |

| | | |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 4 | Временное удостоверение на право управления самоходными машинами в компьютерно-ламинированном исполнении | 55,40 |
| 5 | Временное разрешение на право управления самоходными машинами | 23,60 |
| 6 | Свидетельство о регистрации машины (в обложке) | 18,29 |
| 7 | Свидетельство о регистрации машины (бланк) | 35,10 |
| 8 | Свидетельство о регистрации машины (бланк) в компьютерно-ламинированном исполнении | 36,20 |
| 9 | Свидетельство о прохождении технического осмотра с голограммой (бланк) | 22,50 |
| 10 | Свидетельство о прохождении технического осмотра с голограммой (бланк) в компьютерно-ламинированном исполнении | 23,60 |
| 11 | Паспорт самоходной машины (в обложке) | 29,50 |
| 12 | Паспорт самоходной машины (бланк) | 100,80 |
| 13 | Свидетельство на высвободившийся номерной агрегат | 16,52 |
| 14 | Государственный регистрационный знак «Транзит» | 34,97 |
| 15 | Государственный регистрационный знак тип-3 со световозвращающим покрытием | 130,00 |
| 16 | Государственный регистрационный знак тип-3 с лакокрасочным покрытием | 67,16 |
| 17 | Свидетельство о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса | 12,39 |

2. Признать утратившим силу приказ службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области от 18 апреля 2018 года № 9-СПР «О стоимости специальной продукции».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 мая 2019 года.

Руководитель службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области – главный государственный инженер-инспектор Иркутской области по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники
А.А. Ведерников

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

09.04.2019

Иркутск

№ 22н-мпр

О внесении изменения в Положение об общественном совете при министерстве финансов Иркутской области

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», указом Губернатора Иркутской области от 26 февраля 2019 года № 37-уг «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности исполнительных

органов государственной власти», руководствуясь пунктом 8 Положения о министерстве финансов Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 23 декабря 2008 года № 120-пп:

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Положение об общественном совете при министерстве финансов Иркутской области, утвержденное приказом министерства финансов Иркутской области от 29 февраля 2016 года № 18н-мпр, изменение, дополнив пункт 7 подпунктом 6 следующего содержания:

«6) осуществление оценки эффективности функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности министерства финансов Иркутской области.»

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (О внесении изменения в Положение об общественном совете при министерстве финансов Иркутской области).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр финансов Иркутской области
Н.В. Бояринова

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

23.04.2019

Иркутск

№ 21-мпр

О внесении изменений в ведомственную целевую программу Иркутской области «Содействие занятости населения Иркутской области» на 2019 – 2024 годы

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп «О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в ведомственную целевую программу Иркутской области «Содействие занятости населения Иркутской области» на 2019-2024 годы, утвержденную приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 24 октября 2018 года № 54-мпр (далее – Программа), следующие изменения:

1) строку «Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы» паспорта изложить в следующей редакции:

| | |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| « Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы | Источником финансирования ведомственной целевой программы являются средства областного бюджета и прогнозируемые субвенции из федерального бюджета на реализацию переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными. Объем финансирования за счет средств федерального бюджета составит: 2019 год – 935 751,9 тыс. рублей; 2020 год – 955 293,0 тыс. рублей; 2021 год – 956 869,2 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств областного бюджета составит: 2019 год – 483 833,2 тыс. рублей; 2020 год – 456 385,2 тыс. рублей; 2021 год – 458 285,2 тыс. рублей; 2022 год – 457 755,6 тыс. рублей; 2023 год – 457 755,6 тыс. рублей; 2024 год – 457 755,6 тыс. рублей |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

2) приложения 2, 3 к Программе изложить в новой редакции (прилагаются).
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр Н.В. Воронцова

Приложение 1
к приказу министерства труда и занятости
Иркутской области
от 23 апреля 2019 года № 21-мпр
«Приложение 2
к ведомственной целевой программе Иркутской области
«Содействие занятости населения
Иркутской области» на 2019-2024 годы

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «СОДЕЙСТВИЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ» НА 2019 - 2024 ГОДЫ

| № п/п | Наименование цели, задачи, мероприятия | Ответственный за реализацию мероприятия | Срок реализации мероприятия | | Источник финансирования / Наименование показателя мероприятия | Ед. изм. | Расходы на мероприятие /Значения показателей мероприятия | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|
| | | | с (месяц/год) | по (месяц/год) | | | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| Цель: Содействие гражданам в реализации их конституционных прав на труд и социальную защиту от безработицы | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Информирование о положении на рынке труда в Иркутской области | Министерство труда и занятости Иркутской области | 01/2019 | 12/2024 | Областной бюджет | тыс. руб. | 950,0 | 950,0 | 950,0 | 950,0 | 950,0 | 950,0 |
| | | | | | Количество изданных информационных материалов | шт. | 12342 | 12342 | 12342 | 12342 | 12342 | 12342 |
| | | | | | Доля работодателей, получивших государственную услугу, от общего числа работодателей, обратившихся за оказанием государственной услуги | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест | Министерство труда и занятости Иркутской области | 01/2019 | 12/2024 | Областной бюджет | тыс. руб. | 1 324,3 | 1 324,3 | 1 324,3 | 1 324,3 | 1 324,3 | 1 324,3 |
| | | | | | Количество работодателей, принявших участие в ярмарках вакансий и учебных рабочих мест | ед. | 1 940 | 1 940 | 1 940 | 1 940 | 1 940 | 1 940 |
| | | | | | Количество граждан, принявших участие в ярмарках вакансий и учебных рабочих мест | чел. | 22 580 | 22 580 | 22 580 | 22 580 | 22 580 | 22 580 |
| 3 | Организация проведения оплачиваемых общественных работ | Министерство труда и занятости Иркутской области | 01/2019 | 12/2024 | Областной бюджет | тыс. руб. | 8 715,3 | 7 580,8 | 7 580,8 | 7 580,8 | 7 580,8 | 7 580,8 |
| | | | | | Численность граждан, получивших государственную услугу (направленных на общественные работы) | чел. | 3 486 | 2 414 | 2 431 | 2 431 | 2 431 | 2 431 |
| | | | | | Доля граждан, получивших государственную услугу (направленных на общественные работы), в численности граждан, зарегистрированных в целях поиска подходящей работы в отчетном периоде | % | 4,3 | 2,9 | 2,9 | 2,9 | 2,9 | 2,9 |
| 4 | Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые | Министерство труда и занятости Иркутской области | 01/2019 | 12/2024 | Областной бюджет | тыс. руб. | 24 747,0 | 21 117,0 | 21 117,0 | 21 117,0 | 21 117,0 | 21 117,0 |
| | | | | | Численность граждан, получивших государственную услугу по временному трудоустройству (направленных на временные работы) | чел. | 12 897 | 12 561 | 12 561 | 12 561 | 12 561 | 12 561 |
| | | | | | Доля граждан, получивших государственную услугу (направленных на временные работы), в численности граждан, зарегистрированных в целях поиска подходящей работы в отчетном периоде | % | 16 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| 5 | Содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации | Министерство труда и занятости Иркутской области | 01/2019 | 12/2024 | Областной бюджет | тыс. руб. | 6 257,5 | 6 202,3 | 6 202,3 | 6 202,3 | 6 202,3 | 6 202,3 |
| | | | | | Численность граждан, получивших государственную услугу по содействию самозанятости безработных граждан | чел. | 416 | 422 | 422 | 422 | 422 | 422 |
| | | | | | Доля граждан, получивших государственную услугу по содействию самозанятости безработных граждан, зарегистрированных в отчетном периоде в качестве безработных | % | 2,9 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| 6 | Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости | Министерство труда и занятости Иркутской области | 01/2019 | 12/2024 | Областной бюджет | тыс. руб. | 3 156,4 | 3 156,4 | 3 156,4 | 3 156,4 | 3 156,4 | 3 156,4 |
| | | | | | Численность граждан, получивших государственную услугу по содействию безработным гражданам в переезде | чел. | 57 | 57 | 57 | 57 | 57 | 57 |
| | | | | | Численность граждан, получивших государственную услугу по содействию безработным гражданам и членам их семей в переселении | чел. | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 7 | Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования | Министерство труда и занятости Иркутской области | 01/2019 | 12/2024 | Областной бюджет | тыс. руб. | 1 121,5 | 1 121,5 | 1 121,5 | 1 121,5 | 1 121,5 | 1 121,5 |
| | | | | | Численность граждан, получивших государственную услугу по профориентации | чел. | 43 135 | 43 135 | 43 135 | 43 135 | 43 135 | 43 135 |
| | | | | | Доля граждан, получивших государственную услугу по профессиональной ориентации, в численности граждан, зарегистрированных в целях поиска подходящей работы в отчетном периоде | % | 54 | 53,4 | 53,4 | 53,4 | 53,4 | 53,4 |
| 8 | Психологическая поддержка безработных граждан | Министерство труда и занятости Иркутской области | 01/2019 | 12/2024 | Областной бюджет | тыс. руб. | 336,4 | 336,4 | 336,4 | 336,4 | 336,4 | 336,4 |
| | | | | | Численность граждан, получивших государственную услугу по психологической поддержке | чел. | 4 005 | 4 005 | 4 005 | 4 005 | 4 005 | 4 005 |
| | | | | | Доля граждан, получивших государственную услугу по психологической поддержке, в численности граждан, зарегистрированных в отчетном периоде в качестве безработных | % | 11,5 | 11,4 | 11,4 | 11,4 | 11,4 | 11,4 |
| 9 | Социальная адаптация безработных граждан на рынке труда | Министерство труда и занятости Иркутской области | 01/2019 | 12/2024 | Областной бюджет | тыс. руб. | 158,1 | 158,1 | 158,1 | 158,1 | 158,1 | 158,1 |
| | | | | | Численность граждан, получивших государственную услугу по социальной адаптации | чел. | 3 950 | 3 950 | 3 950 | 3 950 | 3 950 | 3 950 |
| | | | | | Доля граждан, получивших государственную услугу по социальной адаптации, в численности граждан, зарегистрированных в отчетном периоде в качестве безработных | % | 11,3 | 11,2 | 11,2 | 11,2 | 11,2 | 11,2 |
| 10 | Предоставление социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными | Министерство труда и занятости Иркутской области | 01/2019 | 12/2024 | Федеральный бюджет | тыс. руб. | 935 751,9 | 955 293,0 | 956 869,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | | | | Среднемесячная численность граждан, признанных в установленном порядке безработными, получающих социальные выплаты | чел. | 13 000 | 13 182 | 13 182 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | Отношение величины просроченной кредиторской задолженности по социальным выплатам гражданам, признанным в установленном порядке безработными, к объему финансирования мероприятия | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| № п/п | Наименование цели, задачи, мероприятия | Министерство | Год | Квартал | Областной бюджет | | Объем финансирования, тыс. руб. | | | | | |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------|-------------|-------------|-----------|-----------|-----------|
| | | | | | тыс. руб. | ед. | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 11 | Обеспечение реализации программ подведомственными учреждениями | Министерство труда и занятости Иркутской области | 01/2019 | 12/2024 | Областной бюджет | тыс. руб. | 379 797,7 | 363 572,6 | 365 472,6 | 365 472,6 | 365 472,6 | 365 472,6 |
| | | | | | Количество подведомственных учреждений занятости | ед. | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 |
| 12 | Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан | Министерство труда и занятости Иркутской области | 01/2019 | 12/2024 | Областной бюджет | тыс. руб. | 55 997,6 | 50 865,8 | 50 865,8 | 50 336,2 | 50 336,2 | 50 336,2 |
| | | | | | Численность безработных граждан, получивших государственную услугу по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию | чел. | 3600 | 3600 | 3600 | 3600 | 3600 | 3600 |
| | | | | | Численность женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, приступивших к профессиональному обучению, получению дополнительного профессионального образования | чел. | 300 | - | - | - | - | - |
| | | | | | Численность незанятых граждан, которым назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, приступивших к профессиональному обучению, получению дополнительного профессионального образования | чел. | 48 | 48 | 48 | 48 | 48 | 48 |
| | | | | | Доля безработных граждан, приступивших к профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию к численности зарегистрированных в отчетном периоде безработных граждан | % | 10,3 | 10,2 | 10,2 | 10,2 | 10,2 | 10,2 |
| | | | | | Доля приступивших к трудовой деятельности после завершения профессионального обучения или получения дополнительного образования незанятых граждан, которым назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность в общей численности завершивших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование | % | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 |
| | | | | | Доля возобновивших работу женщин, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости населения, в общей численности закончивших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование | % | 60 | - | - | - | - | - |
| 13 | Организация сопровождения при содействии занятости инвалидов | Министерство труда и занятости Иркутской области | 01/2019 | 12/2024 | Областной бюджет | тыс. руб. | 621,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | | | | Численность инвалидов, получивших государственную услугу по сопровождению при содействии занятости инвалидов | чел. | 300 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | Доля инвалидов, получивших государственную услугу по сопровождению при содействии занятости инвалидов от общего числа обратившихся граждан данной категории в органы занятости населения за содействие в поиске подходящей работы | % | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 14 | Социальная занятость инвалидов | Министерство труда и занятости Иркутской области | 01/2019 | 12/2024 | Областной бюджет | тыс. руб. | 649,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | | | | Численность инвалидов, обеспеченных социальной занятостью | чел. | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | Доля инвалидов, обеспеченных социальной занятостью, от общего числа инвалидов, имеющих ограничения на трудоустройство | % | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого по программе, в том числе: | | | | | | | 1 419 585,1 | 1 411 678,2 | 1 415 154,4 | 457 755,6 | 457 755,6 | 457 755,6 |
| средства областного бюджета | | | | | | | 483 833,2 | 456 385,2 | 458 285,2 | 457 755,6 | 457 755,6 | 457 755,6 |
| средства федерального бюджета | | | | | | | 935 751,9 | 955 293,0 | 956 869,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение 2
к приказу министерства труда и занятости
Иркутской области
от 23 апреля 2019 года № 21-мпр

«Приложение 3
к ведомственной целевой программе Иркутской области
«Содействие занятости населения Иркутской области» на 2019-2024 годы

**НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«СОДЕЙСТВИЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ» НА 2019-2024 ГОДЫ**

| № п/п | Наименование цели, задачи, мероприятия | Источник финансирования | КВСП | Рз | Пр | КЦСР | КВР | Общий объем финансирования, тыс. руб. | Объем финансирования, тыс. руб. | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------|----|----|------------|-----|---------------------------------------|---------------------------------|-------------|-------------|-----------|-----------|----------|
| | | | | | | | | | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| Цель: Содействие гражданам в реализации их конституционных прав на труд и социальную защиту от безработицы | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Информирование о положении на рынке труда в Иркутской области | областной бюджет | 805 | 04 | 01 | 5720129999 | 200 | 5 700,0 | 950,0 | 950,0 | 950,0 | 950,0 | 950,0 | 950,0 |
| 2 | Организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест | областной бюджет | 805 | 04 | 01 | 5720129999 | 200 | 7 945,8 | 1 324,3 | 1 324,3 | 1 324,3 | 1 324,3 | 1 324,3 | 1 324,3 |
| 3 | Организация проведения оплачиваемых общественных работ | областной бюджет | 805 | 04 | 01 | 5720129999 | 200 | 46 619,3 | 8 715,3 | 7 580,8 | 7 580,8 | 7 580,8 | 7 580,8 | 7 580,8 |
| | | | 805 | 04 | 01 | 5720129999 | 300 | 1 833,1 | 354,1 | 295,8 | 295,8 | 295,8 | 295,8 | |
| 4 | Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые | областной бюджет | 805 | 04 | 01 | 5720129999 | 200 | 130 332,0 | 24 747,0 | 21 117,0 | 21 117,0 | 21 117,0 | 21 117,0 | 21 117,0 |
| | | | 805 | 04 | 01 | 5720129999 | 200 | 4 222,7 | 806,2 | 683,3 | 683,3 | 683,3 | 683,3 | |
| 5 | Содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации | областной бюджет | 805 | 04 | 01 | 5720129999 | 200 | 37 269,0 | 6 257,5 | 6 202,3 | 6 202,3 | 6 202,3 | 6 202,3 | 6 202,3 |
| | | | 805 | 04 | 01 | 5720129999 | 200 | 690,0 | 115,0 | 115,0 | 115,0 | 115,0 | 115,0 | |
| 6 | Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости | областной бюджет | 805 | 04 | 01 | 5720129999 | 300 | 18 938,4 | 3 156,4 | 3 156,4 | 3 156,4 | 3 156,4 | 3 156,4 | 3 156,4 |
| | | | 805 | 04 | 01 | 5720129999 | 200 | 6 729,0 | 1 121,5 | 1 121,5 | 1 121,5 | 1 121,5 | 1 121,5 | |
| 7 | Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования | областной бюджет | 805 | 04 | 01 | 5720129999 | 200 | 6 729,0 | 1 121,5 | 1 121,5 | 1 121,5 | 1 121,5 | 1 121,5 | |
| 8 | Психологическая поддержка безработных граждан | областной бюджет | 805 | 04 | 01 | 5720129999 | 200 | 2 018,4 | 336,4 | 336,4 | 336,4 | 336,4 | 336,4 | 336,4 |
| 9 | Социальная адаптация безработных граждан на рынке труда | областной бюджет | 805 | 04 | 01 | 5720129999 | 200 | 948,6 | 158,1 | 158,1 | 158,1 | 158,1 | 158,1 | |
| 10 | Предоставление социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными | федеральный бюджет | 805 | | | 5720152900 | | 2 847 914,1 | 935 751,9 | 956 869,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | | 805 | 04 | 01 | 5720152900 | 200 | 26 294,5 | 8 611,9 | 8 829,5 | 8 853,1 | 0,0 | 0,0 | |
| | | | 805 | 10 | 03 | 5720152900 | 200 | 16 424,1 | 5 424,3 | 5 499,9 | 5 499,9 | 0,0 | 0,0 | |
| | | | 805 | 10 | 03 | 5720152900 | 300 | 2 610 536,2 | 839 056,4 | 884 963,6 | 886 516,2 | 0,0 | 0,0 | |
| 11 | Обеспечение реализации программ подведомственными учреждениями | областной бюджет | 805 | 04 | 01 | 5720129999 | 100 | 1 930 805,4 | 323 395,4 | 321 482,0 | 321 482,0 | 321 482,0 | 321 482,0 | |
| | | | 805 | 04 | 01 | 5720129999 | 200 | 258 004,8 | 53 028,8 | 39 475,2 | 41 375,2 | 41 375,2 | 41 375,2 | |
| 12 | Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан | областной бюджет | 805 | 04 | 01 | 5720129999 | 800 | 16 450,5 | 3 373,5 | 2 615,4 | 2 615,4 | 2 615,4 | 2 615,4 | |
| | | | 805 | 04 | 01 | 5720129999 | 200 | 308 737,8 | 55 997,6 | 50 865,8 | 50 336,2 | 50 336,2 | 50 336,2 | |
| | | | 805 | 04 | 01 | 5720129999 | 200 | 151 529,6 | 27 999,9 | 25 023,7 | 25 023,7 | 24 494,1 | 24 494,1 | |
| | | | 805 | 04 | 01 | 5720129999 | 600 | 114 969,5 | 19 706,0 | 19 052,7 | 19 052,7 | 19 052,7 | 19 052,7 | |
| 13 | Организация сопровождения при содействии занятости инвалидов | областной бюджет | 805 | 04 | 01 | 5720129999 | | 621,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | | 805 | 04 | 01 | 5720129999 | 200 | 93,0 | 93,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | | 805 | 04 | 01 | 5720129999 | 600 | 171,0 | 171,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 14 | Социальная занятость инвалидов | областной бюджет | 805 | 04 | 01 | 5720129999 | 800 | 357,6 | 357,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | | 805 | 04 | 01 | 5720129999 | 600 | 649,8 | 649,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Итого по программе, в том числе: | | | | | | | | 5 619 034,7 | 1 419 585,1 | 1 411 678,2 | 1 415 154,4 | 457 755,6 | 457 755,6 | |
| средства областного бюджета | | | | | | | | 2 771 120,6 | 483 833,2 | 456 385,2 | 458 285,2 | 457 755,6 | 457 755,6 | |
| средства федерального бюджета | | | | | | | | 2 847 914,1 | 935 751,9 | 956 869,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ, ЭНЕРГЕТИКИ
И ТРАНСПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

18 апреля 2019 года

№ 58-15-мпр

Иркутск

«Приложение 7
к Примерному Положению об оплате труда
работников государственных казенных учреждений,
учредителем в отношении которых от имени
Иркутской области выступает министерство
жилищной политики, энергетики и транспорта
Иркутской области

О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников государственных казенных учреждений, учредителем в отношении которых от имени Иркутской области выступает министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области

В соответствии со статьей 4 Закона Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Примерное положение об оплате труда работников государственных казенных учреждений, учредителем в отношении которых от имени Иркутской области выступает министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области, утвержденное приказом министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 10 апреля 2017 года № 55-мпр, следующие изменения:

1) в пункте 19 слова «выплаты за сложность, напряженность, а также за достижение высоких результатов в работе» заменить словами «надбавки за выполнение особо важных, сложных и срочных работ»;

2) в пункте 20:
в абзаце втором слова «выплаты за», «Размер выплат», заменить соответственно словами «надбавки за» в соответствующем числе и падеже, «Размер соответствующих надбавок»;

в абзацах третьем – шестом слова «выплаты за», «соответствующие выплаты», заменить соответственно словами «надбавки за» в соответствующем числе и падеже, «соответствующие надбавки»;

3) в пункте 22 слово «выплаты», «выплата к», «Выплаты» заменить соответственно словами «надбавки за» в соответствующем падеже, «надбавки к», «Установление в соответствующих размерах надбавок и их выплаты»;

4) в пункте 25:
в абзаце первом слова «Выплаты компенсационного характера работникам, занятым» заменить словами «Оплата труда работников, занятых»;

абзац третий изложить в следующей редакции:
«В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, соответствующие гарантии и компенсации (доплаты) не устанавливаются.»;

5) в абзаце первом пункта 50 слова «один раз в год выплата единовременной материальной помощи (далее - единовременная материальная помощь)» заменить словами «единовременная (один раз в рабочий год) выплата к отпуску (далее - единовременная выплата)»;

6) в пункте 51
в абзаце первом слова «единовременной материальной помощи» заменить словами «единовременной выплаты»;

в абзаце четвертом слова «выплата единовременной материальной помощи не производилась» заменить словами «предоставление единовременной выплаты не производилось»;

7) в абзаце первом пункта 52 слова «(единовременной материальной помощи)» заменить словами «(о предоставлении единовременной выплаты)»;

8) приложение 1 изложить в новой редакции (прилагается);

9) в приложении 4 слово «выплат» заменить словом «надбавок»;

10) приложение 7 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Руководителям государственных казенных учреждений, учредителем в отношении которых от имени Иркутской области выступает министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области, до дня вступления в силу настоящего приказа обеспечить приведение в соответствие с изменениями, вносимыми настоящим приказом, положений об оплате труда работников соответствующих учреждений.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте министерства жилищной политики, транспорта Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
А.М. Сулейменов

Приложение к приказу министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 18 апреля 2019 года № 58-15-мпр

«Приложение 1
к Примерному Положению об оплате труда
работников государственных казенных учреждений,
учредителем в отношении которых от имени
Иркутской области выступает министерство
жилищной политики, энергетики и транспорта
Иркутской области

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, УЧРЕДИТЕЛЕМ В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ОТ ИМЕНИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ВЫСТУПАЕТ МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ, ЭНЕРГЕТИКИ И ТРАНСПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

| № п/п | Квалификационный уровень | Минимальный размер оклада (должностного оклада), рублей |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 1. | Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональный уровень должностей служащих третьего уровня» | 11 120 |
| 1.1. | 1 квалификационный уровень (инженер, программист) | 11 120 |
| 1.2. | 4 квалификационный уровень (ведущий бухгалтер, ведущий инженер, ведущий специалист в сфере закупок, ведущий документовед) | 12 350 |
| 2. | Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональный уровень должностей служащих четвертого уровня» | 13 250 |
| 2.1. | 1 квалификационный уровень (начальник отдела) | 13 250 |
| 3 | Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональный уровень профессий рабочих второго уровня» | 7 650 |
| 3.1 | 1 квалификационный уровень (водитель автомобиля) | 7 650 |

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
А.М. Сулейменов

Приложение к приказу министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 18 апреля 2019 года № 58-15-мпр

ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР ТРАНСПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ» за месяц

| № п/п | Показатель эффективности деятельности руководителя учреждения | Критерии оценки | | |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| | | критерий | значение | Количество баллов |
| 1 | Обеспечение выдачи разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Иркутской области | Соблюдение сроков и качества предоставления государственной услуги по выдаче разрешений | Выполнено своевременно и полном объеме | 20 |
| | | | Однократное нарушение | 10 |
| | | | Более одного случая нарушения | 0 |
| 2 | Проведение обследований регулярных автобусных маршрутов межмуниципального сообщения на территории Иркутской области перед открытием и в процессе эксплуатации | Соблюдение сроков и объема обследований | Проведение всех запланированных обследований маршрутов в установленные сроки | 20 |
| | | | Проведение всех запланированных обследований маршрутов с нарушением сроков | 10 |
| | | | Непроведение обследований | 0 |
| 3 | Обеспечение функционирования комплекса автоматической фиксации нарушений Правил дорожного движения Российской Федерации (далее – комплекса автоматической фиксации) | Поддержание работоспособном состоянии комплекса автоматической фиксации | Отсутствие приборов вышедших из строя или требующих ремонта | 15 |
| | | | Доля приборов требующих ремонта или вышедших из строя от их общего количества не превышает 20 % | 10 |
| | | | Доля приборов требующих ремонта или вышедших из строя от их общего количества превышает 20 % | 0 |
| 4 | Соблюдение сроков и порядка представления бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности | Соблюдение сроков и порядка (отсутствие нарушений, допущенных по вине учреждения) | Отсутствие нарушений сроков и порядка | 10 |
| | | | Наличие нарушений сроков | 5 |
| | | | Наличие нарушений порядка | 0 |
| 5 | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности (далее - задолженность) | Наличие задолженности и ее продолжительность | Задолженность отсутствует | 10 |
| | | | Задолженность по заработной плате менее 2 месяцев подряд | 0 |
| 6 | Оценка судебно-претензионной работы | Наличие исков к учреждению | Иски отсутствуют или не удовлетворены | 10 |
| | | | Иски частично удовлетворены | 5 |
| | | | Иски удовлетворены выявлены нарушения | 0 |
| 7 | Соблюдение трудового законодательства | Отсутствие судебных споров с работниками учреждения и (или) нарушений, выявленных по результатам проведенных проверок за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (далее – нарушения трудового законодательства) | Отсутствие судебных споров с работниками Учреждения и (или) нарушений трудового законодательства | 5 |
| | | | Наличие судебных споров с работниками Учреждения и (или) нарушений трудового законодательства | 0 |
| 8 | Реализация мероприятий во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 27 июня 2016 года № 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности» | Наличие плана по организации применения профессиональных стандартов (далее – план) и исполнение предусмотренных в нем мероприятий в установленные сроки | Наличие плана и исполнение предусмотренных в нем мероприятий в установленные сроки | 10 |
| | | | Наличие плана и частичное неисполнение предусмотренных в нем мероприятий в установленные сроки | 5 |
| | | | Наличие/отсутствие плана и неисполнение предусмотренных в нем мероприятий в установленные сроки | 0 |

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
А.М. Сулейменов

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

15.04.2019

№ 2-СПР

Иркутск

П Р И К А З Ы В А Ю:

О внесении изменения в абзац первый подпункта «Г» пункта 62 Порядка организации деятельности службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области

В соответствии с Законом Иркутской области от 5 марта 2019 № 10-ОЗ «О внесении изменения в часть 2 статьи 14 Закона Иркутской области «О статусе депутата Законодательного Собрания Иркутской области», Положением о службе государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 396/175-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

1. Внести в абзац первый подпункта «Г» пункта 62 Порядка организации контрольной деятельности службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области, утвержденного приказом службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области от 31 октября 2012 года № 10-СПР изменение, заменив слово «безотлагательно» словами «в течение пяти календарных дней».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области – главный государственный инженер-инспектор Иркутской области по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники
А.А. Ведерников

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

05 апреля 2019 года

№ 32-мпр

Иркутск

О признании утратившим силу приказа министерства лесного комплекса Иркутской области от 2 июня 2017 года № 46-мпр

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 27 февраля 2018 года № 155-пп, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившим силу приказ министерства лесного комплекса Иркутской области от 2 июня 2017 года № 46-мпр «Об отраслевой рабочей группе по внедрению и развитию на территории Иркутской области системы профессиональных квалификаций и кадрового потенциала в сфере лесного комплекса Иркутской области».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Заместитель министра лесного комплекса Иркутской области
А.Ю. Ступин

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**
П Р И К А З

17 апреля 2019 года

№ 17-мпр

Иркутск

**Об утверждении Порядка организации профессионального
обучения и дополнительного профессионального образования
граждан предпенсионного возраста**

В соответствии Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2019 года.

Министр
Н.В. Воронцова

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства труда и занятости
Иркутской области
от 17.04.2019 № 17-мпр

**ПОРЯДОК
Организации профессионального обучения
и дополнительного профессионального образования граждан
предпенсионного возраста**
Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок определяет механизм реализации областными государственными казенными учреждениями Центрами занятости населения городов и районов Иркутской области, подведомственными министерству труда и занятости Иркутской области (далее – Учреждения, Министерство), мероприятий по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию граждан предпенсионного возраста (лиц в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно) (далее – граждане предпенсионного возраста).

2. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан предпенсионного возраста реализуется в организациях, имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности, выданную в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и реализующих соответствующие образовательные программы (далее – образовательные организации), на основании заключенных с Учреждениями договоров (государственных контрактов) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – договор об обучении).

3. В договор об обучении включаются следующие положения:

- 1) срок представления в Учреждение учебного плана по образовательной программе образовательной организацией; копий приказов (выписок из приказов) о зачислении граждан предпенсионного возраста на профессиональное обучение, дополнительное профессиональное образование;
- 2) периодичность представления в Учреждение справки о посещении занятий гражданами предпенсионного возраста, проходящими профессиональное обучение, дополнительное профессиональное образование, образовательной организацией;
- 3) обязанность образовательной организации предоставить в Учреждение копии приказов (выписки из приказов) об окончании гражданами предпенсионного возраста профессионального обучения, дополнительного профессионального образования.

Копии документов, представление которых предусмотрено настоящим пунктом, заверяются подписью уполномоченного образовательной организацией лица с указанием даты и печатью образовательной организации (при наличии).

4. Направление граждан предпенсионного возраста на профессиональное обучение или получение дополнительного профессионального образования осуществляется:

- 1) по имеющейся профессии (специальности) с целью обновления теоретических и практических знаний, повышения уровня квалификации;
- 2) по новой профессии (специальности), востребованной на рынке труда Иркутской области, для осуществления трудовой деятельности.

5. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан предпенсионного возраста:

- 1) проводится по основным программам профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; программы переподготовки рабочих, служащих; программы повышения квалификации рабочих, служащих) и дополнительным профессиональным программам (программы повышения квалификации; программы профессиональной переподготовки);
- 2) осуществляется по очной (дневной или вечерней), очно-заочной, дистанционной формам обучения и может быть курсовым (групповым) или индивидуальным;
- 3) включает в себя теоретическое, практическое (производственное) обучение;
- 4) должно носить интенсивный и краткосрочный характер, продолжительность которого устанавливается основными программами профессионального обучения и дополнительными профессиональными программами. Продолжительность периода профессионального обучения или дополнительного профессионального образования не может превышать трех месяцев;
- 5) должно быть завершено до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно.

6. Право на прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования предоставляется однократно:

- 1) незанятым гражданам предпенсионного возраста, обратившимся в Учреждения с целью поиска подходящей работы, за исключением граждан предпенсионного возраста, признанных в установленном порядке безработными (далее – незанятые граждане предпенсионного возраста);
- 2) гражданам предпенсионного возраста, состоящим в трудовых отношениях, зарегистрированных в Учреждениях в целях поиска подходящей работы (далее – работники предпенсионного возраста);
- 3) Граждане предпенсионного возраста при направлении на профессиональное обучение или получение дополнительного профессионального образования по профессии (специальности), требующей медицинского освидетельствования, проходят медицинское освидетельствование за счет собственных средств.

8. В целях осуществления учета трудоустройства и закрепляемости на рабочих местах граждан предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение, получивших дополнительное профессиональное образование, Учреждение ведет реестр граждан предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение, получивших дополнительное профессиональное образование (далее – реестр), в порядке, определенном правовым актом Министерства.

9. Учреждение ежемесячно направляет сведения из реестра в Министерство для их включения в единый реестр участников регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения (Иркутская область)» (далее – единый реестр).

10. Ведение единого реестра осуществляется Министерством в порядке, установленном правовым актом Министерства.

Глава 2. ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ ИЛИ ПОЛУЧЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НЕЗАНЯТЫХ ГРАЖДАН ПРЕДПЕНСИОННОГО ВОЗРАСТА

11. В целях получения направления на профессиональное обучение или получение дополнительного профессионального образования незанятый гражданин предпенсионного возраста представляет в Учреждение следующие документы:

- 1) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- 2) паспорт или документ, его заменяющий;
- 3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- 4) трудовая книжка или документы ее заменяющие (при наличии);
- 5) документы об образовании (обучении) (при наличии);
- 6) документ, выданный территориальным отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Иркутской области (далее – ПФР), подтверждающий факт отнесения гражданина к категории граждан предпенсионного возраста.

Незанятый гражданин предпенсионного возраста вправе представить документы, указанные в подпунктах 3, 6 настоящего пункта. В случае непредставления указанных документов, Учреждение запрашивает их (сведения, содержащиеся в них) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

12. Учреждение на основании представленных документов:

- 1) осуществляет регистрацию незанятого гражданина предпенсионного возраста в целях поиска подходящей работы в соответствии с Правилами регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 7 сентября 2012 года № 891;
- 2) предоставляет незанятому гражданину предпенсионного возраста государственную услугу по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного образования в соответствии с административным регламентом, утвержденным приказом Министерства от 22 апреля 2014 года № 38-мпр;
- 3) осуществляет проверку наличия сведений о незанятом гражданине предпенсионного возраста в едином реестре.

13. Основаниями для отказа в направлении незанятых граждан предпенсионного возраста на профессиональное обучение или получение дополнительного профессионального образования (далее – отказ в направлении) являются:

- 1) несоответствие гражданина условиям, указанным в пунктах 1, 6 настоящего Порядка;
- 2) использование незанятым гражданином предпенсионного возраста ранее права на прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования в соответствии с настоящим Порядком;
- 3) непредставление документов, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 11 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в направлении в соответствии с подпунктом 3 настоящего пункта, незанятый гражданин предпенсионного возраста вправе повторно представить в Учреждение документы в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

14. Решение об отказе в направлении (с указанием причин отказа) принимается Учреждением в течение двух рабочих дней со дня представления документов (в случае межведомственного или иного запроса – со дня поступления в Учреждение запрашиваемых документов (сведений, содержащихся в них)).

Уведомление о принятом решении вручается лично либо направляется незанятому гражданину предпенсионного возраста в течение пяти рабочих дней со дня его принятия через организации почтовой связи или в электронной форме.

Отказ в направлении может быть обжалован в порядке, установленном законодательством.

15. В случае принятия решения о направлении незанятого гражданина предпенсионного возраста на профессиональное обучение или получение дополнительного профессионального образования Учреждение:

- 1) осуществляет подбор образовательной программы профессионального обучения или дополнительного профессионального образования по профессиям (специальностям) в соответствии с перечнем наиболее востребованных профессий (навыков, компетенций) на рынке труда Иркутской области для обучения граждан предпенсионного возраста, с учетом уровня образования и квалификации незанятого гражданина предпенсионного возраста, а также медицинского заключения о наличии противопоказаний к осуществлению трудовой деятельности (при наличии);

2) заключает с ним договор о направлении на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование (содержащий сведения о дате начала обучения, сроке обучения, наименовании образовательной организации, наименовании программы и форме обучения) (далее – договор о направлении на обучение) и выдает направление на профессиональное обучение или получение дополнительного профессионального образования по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

3) в целях осуществления контроля за посещаемостью и успеваемостью направленных на обучение незанятых граждан предпенсионного возраста осуществляет анализ документов, представляемых образовательной организацией в соответствии с договором об обучении;

4) производит оплату услуг по профессиональному обучению или дополнительному профессиональному образованию незанятых граждан предпенсионного возраста в соответствии с договором об обучении;

5) выплачивает обучающимся незанятым гражданам предпенсионного возраста в порядке, предусмотренном административным регламентом предоставления государственной услуги по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, утвержденном Приказом Минтруда России от 29 июня 2012 года № 10н, стипендию в минимальном размере оплаты труда, установленном Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», увеличенном на районный коэффициент, установленный Правительством Российской Федерации, один раз в месяц за фактическое количество дней профессионального обучения или дополнительного профессионального образования.

Глава 3. ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ ИЛИ ПОЛУЧЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РАБОТНИКОВ ПРЕДПЕНСИОННОГО ВОЗРАСТА

16. В целях получения направления на профессиональное обучение работника предпенсионного возраста или получение дополнительного профессионального образования работодатель (осуществляющее деятельность на территории Иркутской области юридическое лицо (индивидуальный предприниматель)), представляет в Учреждение заявку, содержащую следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) работника предпенсионного возраста;
- 2) информация о статусе работника (факт отнесения работника к категории граждан предпенсионного возраста) на основании данных ПФР;
- 3) занимаемая работником предпенсионного возраста должность на дату подачи заявки;
- 4) наименование профессии (специальности), направление профессиональной подготовки (переподготовки) по которой необходимо организовать прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования;
- 5) форма обучения (с отрывом или без отрыва от трудовой деятельности);
- 6) обязательство работодателя по сохранению за работником предпенсионного возраста рабочего места на период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования;
- 7) обязательство работодателя об обеспечении занятости работника пред-

пенсионного возраста в течение одного года после окончания обучения (или до наступления пенсионного возраста, в зависимости от того, что наступит раньше).

К заявке прилагается согласие работника предпенсионного возраста на профессиональное обучение или получение дополнительного профессионального образования, составленное в произвольной форме.

Заявка составляется на официальном бланке работодателя (при наличии), подписывается руководителем или уполномоченным им лицом и представляется в Учреждение лично либо посредством почтовой или электронной связи.

К заявке работодатель вправе приложить документ, выданный ПФР, подтверждающий факт отнесения работника к категории граждан предпенсионного возраста. В случае непредставления указанного документа, Учреждение запрашивает его (сведения, содержащиеся в нем) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

17. Учреждение осуществляет проверку наличия сведений о работнике предпенсионного возраста в едином реестре.

18. По результатам рассмотрения заявки Учреждение заключает с работодателем договор об организации обучения либо принимает решение об отказе в заключении договора.

19. Решение об отказе в заключении договора принимается в следующих случаях:

- 1) несоответствие работника категории, указанной в пункте 1 настоящего Порядка;
- 2) использование работником предпенсионного возраста ранее права на прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования в соответствии с настоящим Порядком;
- 3) отсутствие в заявке сведений, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка;
- 4) отсутствие согласия работника предпенсионного возраста на профессиональное обучение или получение дополнительного профессионального образования.

В случае принятия решения об отказе в заключении договора в соответствии с подпунктами 3, 4 настоящего пункта, работодатель вправе повторно представить в Учреждение заявку и документы в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

20. В случае заключения договора об организации обучения работник предпенсионного возраста, указанный в заявке работодателя, представляет в Учреждение следующие документы:

- 1) паспорт или документ, его заменяющий;
- 2) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- 3) документы об образовании (обучении) (при наличии);
- 4) согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством.

Работник предпенсионного возраста вправе представить документ, указанный в подпункте 2 настоящего пункта. В случае непредставления указанного документа, Учреждение запрашивает его (сведения, содержащиеся в нем) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

21. В случае принятия решения о направлении работника предпенсионного возраста на профессиональное обучение или получение дополнительного профессионального образования Учреждение:

1) осуществляет регистрацию работника предпенсионного возраста в целях поиска подходящей работы в соответствии с Правилами регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 7 сентября 2012 года № 891;

2) осуществляет подбор образовательной программы профессионального обучения или дополнительного профессионального образования по профессиям (специальностям) с учетом уровня образования и квалификации работника предпенсионного возраста, а также медицинского заключения о наличии противопоказаний к осуществлению трудовой деятельности (при наличии);

3) заключает с ним договор о направлении на обучение и выдает направление на профессиональное обучение или получение дополнительного профессионального образования по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

4) в целях осуществления контроля за посещаемостью и успеваемостью направленных на обучение работников предпенсионного возраста осуществляет анализ документов, представляемых образовательной организацией в соответствии с договором об обучении;

5) производит оплату услуг по профессиональному обучению или дополнительному профессиональному образованию работников предпенсионного возраста в соответствии с договором об обучении.

22. Направление на профессиональное обучение и получение дополнительного профессионального образования работников предпенсионного возраста, самостоятельно обратившихся в Учреждение, осуществляется в порядке, предусмотренном главой 2 настоящего Порядка, за исключением подпункта 5 пункта 15 настоящего Порядка.

Заместитель министра
Е.Л. Егорова

Приложение 1

к Порядку организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста

ОГКУ Центр занятости населения _____

(наименование областного государственного казенного учреждения Центра занятости населения города или района Иркутской области)

от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

зарегистрированного(-ой) по адресу: _____

адрес электронной почты: _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу направить на _____ по специальности (профессии) _____

Я,

предупрежден(а) об ответственности за недостоверность представляемых в ОГКУ Центр занятости населения _____ сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации; ознакомлен(а) с Порядком организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста.

В целях организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования я согласен(а) на обработку моих персональных данных, указанных в данном заявлении и прилагаемых к нему документах, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**
П Р И К А З

19 апреля 2019 г.

№ 29-мпр

Иркутск

**О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения
Иркутской области от 1 декабря 2016 года № 88-мпр**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 января 2019 года № 34 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие здравоохранения», постановлением Правительства Иркутской области от 1 февраля 2019 года № 64-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 1 декабря 2016 года № 88-мпр «Об утверждении административного регламента по предоставлению министерством здравоохранения Иркутской области государственной услуги «Заключение договора в целях предоставления единовременных компенсационных выплат медицинским работникам в Иркутской области» (далее - приказ) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Заключение договора в целях предоставления» заменить словом «Предоставление»;

2) в пункте 1 слова «Заключение договора в целях предоставления» заменить словом «Предоставление»;

3) в административном регламенте по предоставлению министерством здравоохранения Иркутской области государственной услуги «Заключение договора в целях предоставления единовременных компенсационных выплат медицинским работникам в Иркутской области», утвержденном приказом:

в наименовании слова «Заключение договора в целях предоставления» заменить словом «Предоставление»;

в пункте 1 слова «Заключение договора в целях предоставления» заменить словом «Предоставление»;

в пункте 2 слова «Заключение договора в целях предоставления» заменить словом «Предоставление»;

абзац первый пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3. Заявителями на предоставление государственной услуги являются медицинские работники (врачи, фельдшеры) в возрасте до 50 лет, являющиеся гражданами Российской Федерации, не имеющие неисполненных обязательств по договору о целевом обучении (за исключением медицинских организаций с укомплектованностью штата менее 60 процентов), прибывшие (переехавшие) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек и заключившие трудовой договор с медицинской организацией, подведомственной министерству, на условиях полного рабочего дня с продолжительностью рабочего времени, установленной в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации, с выполнением трудовой функции на должности, включенной в перечень вакантных должностей медицинских работников в медицинских организациях и их структурных подразделениях, при замещении которых осуществляются единовременные компенсационные выплаты на очередной финансовый год (программный реестр должностей), утвержденный министерством и согласованный с Министерством здравоохранения Российской Федерации (далее соответственно - заявители, программный реестр должностей).»;

в пункте 18 слова «Заключение договора в целях предоставления» заменить словом «Предоставление»;

в пункте 19 слова «субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации и г. Байконур на реализацию отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие здравоохранения» заменить словами «субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по осуществлению единовременных компенсационных выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам) в возрасте до 50 лет, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек.»;

пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. При предоставлении государственной услуги министерство не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласования, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Иркутской области.»;

пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Результатом предоставления государственной услуги является:

а) предоставление единовременной компенсационной выплаты;

б) отказ в предоставлении единовременной компенсационной выплаты.»;

пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Министерство в срок не позднее 20 рабочих дней со дня обращения заявителя за предоставлением единовременной компенсационной выплаты рассматривает заявление и документы на полноту, проверяет достоверность содержащихся в них сведений путем направления запросов в соответствующие органы или организации, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством, и принимает решение о предоставлении единовременной компенсационной выплаты или об отказе в ее предоставлении.

Министерство в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной компенсационной выплаты или об отказе в ее предоставлении направляет заявителю по почтовому адресу, указанному в заявлении, письменное уведомление о принятом решении по форме согласно Приложению 2 к настоящему Административному регламенту.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной компенсационной выплаты в письменном уведомлении указываются причины отказа.

Предоставление единовременной компенсационной выплаты осуществляется министерством в срок не позднее 30 рабочих дней со дня принятия решения о ее предоставлении путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в банке или иной кредитной организации, указанный в выписке (справке) из банка или иной кредитной организации.»;

пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26 Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на Портале.»;

пункт 26¹ признать утратившим силу;

пункт 28 дополнить подпунктами «ж», «з» следующего содержания:

«ж) копия договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты, заключенного между медицинской организацией и заявителем по форме, утвержденной министерством, заверенная руководителем медицинской организации;

з) выписка (справка) из банка или иной кредитной организации, содержащая информацию о наименовании банка или иной кредитной организации, номере лицевого счета, открытого на имя медицинского работника.»;

пункт 32 дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица министерства, государственного гражданского служащего Иркутской области, работника МФЦ, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью министра, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

в пункте 34:

в абзаце втором слова «заключении договора» заменить словами «предоставлении единовременной компенсационной выплаты»;

подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) установление факта расторжения и повторного заключения трудового договора с одной и той же медицинской организацией в течение календарного года, в котором заявитель обратился в министерство за предоставлением единовременной компенсационной выплаты, или в течение календарного года, предшествующего году обращения заявителя в министерство за предоставлением единовременной компенсационной выплаты.»;

в абзацах втором – четвертом пункта 42 слова «в целях заключения договора» заменить словами «за предоставлением единовременной компенсационной выплаты»;

пункт 55 дополнить подпунктом «ж» следующего содержания:

«ж) возможность получения государственной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме), а также посредством комплексного запроса.»;

наименование главы 20 изложить в следующей редакции:

«Глава 20. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ»;

пункты 58, 58¹ признать утратившими силу;

в пункте 61 слова «Перечень видов», «устанавливается» заменить соответственно словами «Виды», «устанавливаются»;

в пункте 62:

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) принятие решения о предоставлении единовременной компенсационной выплаты либо об отказе в предоставлении единовременной компенсационной выплаты.»;

подпункт «д» изложить в следующей редакции:

«д) предоставление единовременной компенсационной выплаты путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в банке или иной кредитной организации, указанный в выписке (справке) из банка или иной кредитной организации.»;

абзац седьмой признать утратившим силу;

в подпункте «з» пункта 62¹ слово «классов» исключить;

дополнить пунктами 62², 62³ следующего содержания:

«62². Организация предоставления государственной услуги осуществляется по принципу «одного окна» на базе МФЦ при личном обращении заявителя или его представителя.

При предоставлении государственной услуги универсальными специалистами МФЦ осуществляются следующие административные действия в рамках оказания государственной услуги, а также иных государственных услуг, включенных в комплексный запрос, в соответствии с требованиями статьи 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ:

а) информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ, о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ;

б) прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, в том числе комплексного запроса;

в) направление заявлений, документов в органы, предоставляющие государственные услуги, с приложением комплексного запроса;

г) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги, в том числе государственных услуг, указанных в комплексном запросе;

д) выдача результата оказания государственной услуги (в том числе документов, полученных по результатам предоставления всех государственных услуг, указанных в комплексном запросе), в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги.

В случае, если для получения государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, требуются сведения, документы и (или) информация, которые могут быть получены МФЦ только по результатам предоставления иных указанных в комплексном запросе государственных и (или) муниципальных услуг, направление заявлений и документов в соответствующие органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, осуществляется МФЦ не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения МФЦ таких сведений, документов и (или) информации. В указанном случае течение предусмотренных законодательством сроков предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, начинается не ранее дня получения заявлений и необходимых сведений, документов и (или) информации соответствующим органом, предоставляющим государственные услуги, органом, предоставляющим муниципальные услуги.

62³. При реализации своих функций МФЦ и организации, указанные в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, не вправе требовать от заявителя:

а) предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

б) предоставления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

в) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9

Федерального закона № 210-ФЗ, и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг;

г) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом «б» пункта 21 настоящего Административного регламента. Данное положение в части первоначального отказа в предоставлении государственной услуги применяется в случае, если на МФЦ возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

в абзацах первом - третьем пункта 65 слова «в целях заключения договора» заменить словами «за предоставлением единовременной компенсационной выплаты»;

главу 23 изложить в следующей редакции:

«Глава 23. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

ЕДИНОВРЕМЕННОЙ КОМПЕНСАЦИОННОЙ ВЫПЛАТЫ ЛИБО ОБ ОТКАЗЕ В

ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ КОМПЕНСАЦИОННОЙ ВЫПЛАТЫ

71. Министерство в срок не позднее 20 рабочих дней со дня обращения заявителя за предоставлением единовременной компенсационной выплаты рассматривает заявление и документы на полноту, проверяет достоверность содержащихся в них сведений путем направления запросов в соответствующие органы или организации, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством, и принимает решение о предоставлении единовременной компенсационной выплаты или об отказе в ее предоставлении.

Решение о предоставлении единовременной компенсационной выплаты или об отказе в ее предоставлении оформляется в виде правового акта министерства.»;

пункт 72 изложить в следующей редакции:

«72. Министерство в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной компенсационной выплаты или об отказе в ее предоставлении направляет заявителю по почтовому адресу, указанному в заявлении, письменное уведомление о принятом решении по форме согласно Приложению 2 к настоящему Административному регламенту.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной компенсационной выплаты в письменном уведомлении указываются причины отказа.»;

наименование главы 25 изложить в следующей редакции:

«Глава 25. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ КОМПЕНСАЦИОННОЙ ВЫПЛАТЫ»;

пункт 74 признать утратившим силу;

пункт 75 изложить в следующей редакции:

«75. Министерство предоставляет единовременную компенсационную выплату в течение 30 рабочих дней путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в банке или иной кредитной организации, указанный в выписке (справке) из банка или иной кредитной организации.»;

Приложения 1, 3 изложить в новой редакции (прилагаются);

Приложения 2, 4 признать утратившими силу.

2. Настоящий приказ подлежит единовременной компенсационной выплате в течение 30 рабочих дней путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в банке или иной кредитной организации, указанный в выписке (справке) из банка или иной кредитной организации.»;

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр О.Н. Ярошенко

Приложение 1 к приказу министерства
здравоохранения Иркутской области
от 19 апреля № 29-мпр

«Приложение 1 к административному
регламенту по предоставлению министерством
здравоохранения Иркутской области
государственной услуги «Предоставление
единовременных компенсационных выплат
медицинским работникам в Иркутской области»

Министерство здравоохранения Иркутской
области
от _____
(Ф.И.О. гражданина, дата рождения)
паспорт _____

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить единовременную компенсационную выплату в соответствии с пунктом 6 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на единовременные компенсационные выплаты медицинским работникам (врачам, фельдшерам) в возрасте до 50 лет, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, являющихся приложением 8 к государственной программе Российской Федерации «Развитие здравоохранения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1640.

1. Сведения о документе об образовании и о квалификации:

_____ (вид документа, серия и номер, кем выдан, дата выдачи)

2. Место работы в соответствии с трудовым договором:

1) полное наименование медицинской организации _____;

2) наименование структурного подразделения _____;

3) занимаемая должность _____;

4) приказ о приеме на работу от _____ № _____;

5) трудовой договор от _____ № _____;

3. Договор о предоставлении единовременной компенсационной выплаты от _____ № _____.

4. Адрес места жительства (пребывания) в сельском населенном пункте, либо рабочем поселке, либо поселке городского типа, городе с населением до 50 тысяч человек по месту работы _____.

(индекс, наименование населенного пункта, улица, дом, квартира)

5. Контактная информация: телефон: _____;

e-mail: _____; почтовый адрес: _____.

Даю свое согласие министерству здравоохранения Иркутской области (далее – министерство), расположенному по адресу: 664003, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 29, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, указанных в заявлении и документах, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Данное согласие дано в целях предоставления единовременной компенсационной выплаты и действует до достижения целей обработки персональных данных.

Я ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления, поданного в министерство в произвольной форме;

2) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных министерство вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

3) персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения возложенных на министерство полномочий.

Подтверждаю, что права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Приложение:

(список прилагаемых документов)

«__» ____ 20__ г. / (подпись) (Ф.И.О. полностью)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы приняты «__» ____ 20__ г.
Регистрационный номер _____
Подпись лица, принявшего заявление и документы, _____.

Приложение 2 к приказу министерства здравоохранения Иркутской области от 19 апреля № 29-мпр

«Приложение 2 к административному регламенту по предоставлению министерством здравоохранения Иркутской области государственной услуги «Предоставление единовременных компенсационных выплат медицинским работникам в Иркутской области»

(Ф.И.О. медицинского работника)

УВЕДОМЛЕНИЕ
О ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЯ

№ ____ от «__» ____ 20__ г.

Доводим до Вашего сведения, что в результате рассмотрения предоставленных Вами «__» ____ 20__ г. регистрационный № _____ документов на предоставление министерством здравоохранения Иркутской области государственной услуги «Предоставление единовременных компенсационных выплат медицинским работникам в Иркутской области» принято решение о _____

Основанием для отказа является:

(в случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной компенсационной выплаты)

Министр здравоохранения Иркутской области М.П.:

Ф.И.О.

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

17 апреля 2019 года

№ 17-мпр

Иркутск

О внесении изменений в приказ об установлении границ береговой линии, водоохранных зон и прибрежных защитных полос на реках Иркут, Большая Быстрая, Маритуй, Шумиха, Падь, Большая, Малая Крутая Губа, Большая Понамаревка, Снежная, Хара-Мурин, Паньковка, Утулик, Бабха, безымянная, Большая Куркавочная, Тугунчиха, Медлянка, Култучная, Левая Ангасолка, Правая Ангасолка, Слюдянка, Похабиха, Талая, руч. Сухой, Сухой Лог, Буровщина в пределах населенных пунктов Быстрая, Тибельти, Маритуй, Большая Шумиха, Уланово, Половинная, Шаражалгай, Понамаревка, Новоснежная, Мурино, Паньковка 1-ая, Утулик, Бабха, Мангутай, Орехово, Култук, Ангасольская, ж/д станция Андрияновская, ж/д станция Ангасольская, Слюдянка, Сухой Ручей, Буровщина Слюдянского района

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 23 октября 2018 года № 57-мпр «Об установлении береговой линии, водоохранных зон и прибрежных защитных полос на реках Иркут, Большая Быстрая, Маритуй, Шумиха, Падь, Большая, Малая Крутая Губа, Большая Понамаревка, Снежная, Хара-Мурин, Паньковка, Утулик, Бабха, безымянная, Большая Куркавочная, Тугунчиха, Медлянка, Култучная, Левая Ангасолка, Правая Ангасолка, Слюдянка, Похабиха, Талая, руч. Сухой, Сухой Лог, Буровщина в пределах населенных пунктов Быстрая, Тибельти, Маритуй, Большая Шумиха, Уланово, Половинная, Шаражалгай, Понамаревка, Новоснежная, Мурино, Паньковка 1-ая, Утулик, Бабха, Мангутай, Орехово, Култук, Ангасольская, ж/д станция Андрияновская, ж/д станция Ангасольская, Слюдянка, Сухой Ручей, Буровщина Слюдянского района» (далее – приказ), следующие изменения:

а) Изложить наименование приказа в следующей редакции:

«Об установлении береговой линии, водоохранных зон и прибрежных защитных полос на реках Иркут, Большая Быстрая, Маритуй, Шумиха, Малая Крутая Губа, Большая Понамаревка, Снежная, Хара-Мурин, Паньковка, Утулик, Бабха, безымянная, Большая Куркавочная, Тугунчиха, Медлянка, Култучная, Левая Ангасолка, Правая Ангасолка, Слюдянка, Похабиха, Талая, руч. Сухой, Сухой Лог, Буровщина, Большая Половинная, река без названия в пределах населенных пунктов Быстрая, Тибельти, Маритуй, Большая Шумиха, Уланово, Половинная, Шаражалгай, Понамаревка, Новоснежная, Мурино, Паньковка 1-ая, Утулик, Бабха, Мангутай, Орехово, Култук, Ангасольская, ж/д станция Андрияновская,

ж/д станция Ангасольская, Слюдянка, Сухой Ручей, Буровщина Слюдянского района».

б) Исключить повтор приложения «Границы береговой линии реки Слюдянка в пределах населенного пункта Слюдянка», установленного пунктом 1 приказа.

в) Исключить повтор приложения «Границы береговой линии реки Хара-Мурина в пределах населенного пункта Мурино», установленного пунктом 1 приказа.
г) Исключить повтор приложения «Границы прибрежной защитной полосы реки Бабха в пределах населенного пункта Бабха», установленного пунктом 3 приказа.

д) Исключить повтор приложения «Границы прибрежной защитной полосы реки Шумиха (Большая Шумиха) в пределах населенного пункта Шумиха», установленного пунктом 3 приказа.

е) Исключить повтор приложения «Границы прибрежной защитной полосы реки Похабиха в пределах населенного пункта Слюдянка», установленного пунктом 3 приказа.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр А.В. Крючков

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

19 апреля 2019 года

№ 53-108/19-мпр

Иркутск

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-п, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 25 сентября 2017 года № 53-129/17-мпр «Об утверждении Порядка заключения соглашений о взаимодействии в целях предоставления отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг между государственными учреждениями Иркутской области, подведомственными министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими управление многоквартирными домами, оказывающими услуги и (или) выполняющими работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах и (или) предоставляющими коммунальные услуги, либо осуществляющими расчет платы за жилое помещение и коммунальные услуги» (далее - приказ), следующие изменения:

1) индивидуализированный заголовок дополнить словами «, Фондом капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области, владельцами специального счета, на котором формируется фонд капитального ремонта»;

2) в пункте 1 после слов «за жилое помещение и коммунальные услуги» дополнить словами «, Фондом капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области, владельцами специального счета, на котором формируется фонд капитального ремонта»;

3) в Порядке заключения соглашений о взаимодействии в целях предоставления отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг между государственными учреждениями Иркутской области, подведомственными министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими управление многоквартирными домами, оказывающими услуги и (или) выполняющими работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах и (или) предоставляющими коммунальные услуги, либо осуществляющими расчет платы за жилое помещение и коммунальные услуги, утвержденном приказом:

4) в пункте 1 после слов «за жилое помещение и коммунальные услуги» дополнить словами «, Фондом капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области (далее – региональный оператор), владельцами специального счета, на котором формируется фонд капитального ремонта, (далее – владелец специального счета)»;

5) в пункте 2 после слов «за жилое помещение и коммунальные услуги» дополнить словами «, региональный оператор, владелец специального счета)».

2. Внести в пункты 5, 6 Порядка организации работы по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в виде компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 14 июля 2016 года № 108-мпр, изменения, изложив их в следующей редакции:

«5. В целях взаимодействия по вопросам организации предоставления компенсации министерство или учреждения заключают соглашения с Фондом капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области (далее – региональный оператор) либо владельцем специального счета, на котором формируется фонд капитального ремонта (далее – владелец специального счета), в соответствии с которыми учреждения и региональный оператор либо владелец специального счета обмениваются информацией, необходимой для предоставления компенсации, в том числе информацией о наличии у граждан задолженности по уплате ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

Форма соглашения устанавливается нормативным правовым актом министерства.

6. Для расчета сумм компенсаций учреждения ежемесячно в срок до 15 числа текущего месяца направляют региональному оператору либо владельцу специального счета на электронном носителе реестр лицевых счетов получателей дополнительной меры социальной поддержки в виде компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее - Реестр) с заполненными графами 2 - 6.

Региональный оператор либо владелец специального счета в течение 5 рабочих дней со дня поступления запроса заполняет графы 1, 7 - 10 Реестра и направляет его на электронном носителе в министерство, учреждение.».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общедоступно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области В.А. Родионов

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

19 апреля 2019 года

№ 62-17-мпр

Иркутск

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат в связи с реализацией инвестиционных проектов по обеспечению инфраструктурой промышленных предприятий»

В соответствии с Федеральным законом от 28 ноября 2018 года № 457-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и установление особенностей исполнения федерального бюджета в 2019 году», Федеральным законом от 27 декабря 2018 года № 504-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «предоставление субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат в связи с реализацией инвестиционных проектов по обеспечению инфраструктурой промышленных предприятий» (далее – административный регламент) утвержденный приказом министерства экономического развития Иркутской области от 3 декабря 2018 года № 69-мпр, следующие изменения:

1) в пункте 4:

дополнить подпунктом 6' следующего содержания:

6') «отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью, на первое число месяца, в котором заявитель представляет документы»;

подпункт 11 признать утратившим силу;

2) в пункте 28:

в подпункте 1 слова «и обязательство» исключить;

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

3) «копии документов, подтверждающих полномочия лица на подписание соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашения) (в случае подписания Соглашения лицом, не являющимся лицом, имеющим право действовать без доверенности)»;

3) приложение 1 изложить в следующей редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общедоступно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Заместитель министра экономического развития Иркутской области М.Н. Петрова

Приложение

к приказу министерства экономического развития Иркутской области от 19 апреля 2019 года № 62-17-мпр «Приложение 1

к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги «Предоставление субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат в связи с реализацией инвестиционных проектов по обеспечению инфраструктурой промышленных предприятий»

ЗАЯВЛЕНИЕ

НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИНФРАСТРУКТУРОЙ ПРОМЫШЛЕННЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ

Прошу предоставить субсидии из областного бюджета в целях возмещения части затрат в связи с реализацией инвестиционных проектов по обеспечению инфраструктурой промышленных предприятий (далее соответственно – субсидии, инвестиционный проект).

Сведения о юридическом лице (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), являющемся субъектом деятельности в сфере промышленности, зарегистрированном и осуществляющем деятельность на территории Иркутской области (далее – заявитель), и инвестиционном проекте:

1. Наименование заявителя _____ (полное наименование)

2. Дата регистрации _____

3. Банковские реквизиты, необходимые для перечисления субсидий: _____

4. Юридический адрес _____

5. Почтовый адрес (место нахождения) _____

6. Телефон (_____) Факс _____ E-mail _____

7. Руководитель (Ф.И.О., телефон) _____

8. Главный бухгалтер (Ф.И.О., телефон) _____

9. Основной вид экономической деятельности (с указанием кода по ОКВЭД): _____

10. Сведения о ранее полученных средствах из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов (перечислить наименования, год, сумму) _____

11. Наименование инвестиционного проекта _____

Стоимость реализации _____

12. В рамках реализации инвестиционного проекта планируется привлечение бюджетных средств на осуществление расходов по технологическому присоединению к электрическим сетям в размере _____ (руб.), что составляет _____ процентов от стоимости технологического присоединения к электрическим сетям.

Настоящим заявлением подтверждаю:

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, на первое число месяца, в котором представляю документы, указанные в пунктах 10, 11 Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с реализацией инвестиционных проектов по обеспечению инфраструктурой промышленных предприятий (далее соответственно – документы, Положение);

отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью, на первое число месяца, в котором представляю документы, указанные в пунктах 10, 11 Положения;

отсутствие факта получения средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 4 Положения, на первое число месяца, в котором представляю документы.

Настоящим заявлением гарантирую достоверность представленных сведений и документов, а также выражаю согласие:

на осуществление министерством экономического развития Иркутской области и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидий;

на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К настоящему заявлению прилагаю документы, установленные Положением.

«__» ____ 20__ года / (подпись руководителя) (расшифровка подписи).

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

8 апреля 2019 года

№ 53-101/19-мпр

Иркутск

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Дача согласия на контакты ребенка с родителем, родительские права которого ограничены судом»

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Дача согласия на контакты ребенка с родителем, родительские права которого ограничены судом», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 18 мая 2012 года № 108-мпр (далее – административный регламент), следующие изменения:

1) в пункте 9 слова «Должностное лицо управления министерства, министерства» заменить словами «Должностные лица, государственные гражданские служащие министерства (далее – должностные лица министерства), должностное лицо управления министерства»;

2) подпункт «з» пункта 10 изложить в следующей редакции:

«з) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) министерства, управления министерства, осуществляющего предоставление государственной услуги, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также должностных лиц министерства или управления министерства, работников.»;

3) подпункт «з» пункта 16 изложить в следующей редакции:

«з) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) министерства, управления министерства, осуществляющего предоставление государственной услуги, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также должностных лиц министерства или управления министерства, работников.»;

4) пункты 17, 18(1), 19, 20, 21 признать утратившими силу;

5) дополнить пунктом 21(2) следующего содержания:

«21(2). На стендах, расположенных в помещениях, занимаемых управлениями министерства, на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://society.irkobl.ru>; а также в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» (<http://38.gosuslugi.ru>) размещается следующая справочная информация:

место нахождения и графики работы министерства, управлений министерства, предоставляющих государственную услугу, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

справочные телефоны министерства, управлений министерства, предоставляющих государственную услугу, в том числе номер телефона-автоматического номера;

адреса официального сайта, а также электронной почты министерства, управлений министерства, предоставляющих государственную услугу, на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

6) пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. При предоставлении государственной услуги управления министерства не вправе требовать от граждан или их представителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Иркутской области.»;

7) наименование главы 8 изложить в следующей редакции:

«Глава 8. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;

8) пункт 32 изложить в следующей редакции:

«32. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещаются на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://society.irkobl.ru>; в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://38.gosuslugi.ru>.»;

9) пункт 37 дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных гражданином или его представителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица министерства, государственного гражданского служащего Иркутской области, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, руководителя многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при первоначальном отказе в приеме документов, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется гражданин или его представитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

10) в пункте 59 слова «Места ожидания должных» заменить словами

«Зал ожидания должных»;

11) пункт 60 изложить в следующей редакции:

«60. Зал ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оборудуется стульями, кресельными секциями, скамьями.

На информационных стендах размещается визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги с образцами заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.»;

12) в пункте 63:

после слов «муниципальных услуг» дополнить словами «, посредством комплексного запроса»;

дополнить абзацами вторым – третьим следующего содержания:

«В полном объеме возможность предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.»

Возможность получения государственной услуги в любом управлении министерства, предоставляющим государственную услугу, по выбору гражданина или его представителя (экстерриториальный принцип), отсутствует.»;

13) главу 19(1) изложить в следующей редакции:

«Глава 19(1). ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

64(1). Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с этапами перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде, прилагаемыми к распоряжению Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р, и планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп, и предусматривает пять этапов:

а) I этап – возможность получения информации о государственной услуге посредством региональной государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://38.gosuslugi.ru> (далее в настоящей главе – Портал);

б) II этап – возможность копирования и заполнения в электронном виде форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, размещенных на Портале;

в) III этап – возможность в целях получения государственной услуги представления документов в электронном виде с использованием Портала;

г) IV этап – возможность осуществления мониторинга хода предоставления государственной услуги с использованием Портала;

д) V этап – возможность получения результата предоставления государственной услуги на Портале.

64(2). При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме гражданин использует электронную подпись в порядке, установленном законодательством. Перечень видов электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, в том числе с учетом права гражданина – физического лица использовать простую электронную подпись в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634.»;

14) дополнить пунктами 65(1)-65(4) следующего содержания:

«65(1). Предоставление государственной услуги организуется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми министерство заключило в соответствии с законодательством соглашения о взаимодействии.

65(2). При предоставлении государственной услуги работниками многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляются следующие административные действия, в рамках оказания государственной услуги, а также иных государственных услуг, включенных в комплексный запрос, в соответствии с требованиями статьи 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ:

а) информирование гражданина или его представителя о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование граждан или их представителей о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;

б) прием запросов граждан или их представителей о предоставлении государственной услуги;

в) обработка заявления и представленных документов, в том числе комплексного запроса и направление заявлений, документов в органы, предоставляющие государственные услуги, с приложением комплексного запроса;

г) направление заявлений, документов в органы, предоставляющие государственные услуги, с приложением комплексного запроса;

д) формирование и направление многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг межведомственного запроса в исполнительные органы, предоставляющие государственные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги;

е) выдача гражданину или его представителю результата предоставления государственной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг гражданам, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги.

65(3). В случае, если для получения государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, требуются сведения, документы и (или) информация, которые могут быть получены многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг только по результатам предоставления иных указанных в комплексном запросе государственных и (или) муниципальных услуг, направление заявлений и документов в соответствующие органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, осуществляется многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг таких сведений, документов и (или) информации. В указанном случае течение предусмотренных законодательством сроков предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, начинается не ранее дня получения заявлений и необходимых сведений, документов и (или) информации соответствующим органом, предоставляющим государственные услуги, органом, предоставляющим муниципальные услуги.

65(4). Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием региональной государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>, а также официального сайта министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://society.irkobl.ru>, предусматривает выполнение следующих административных процедур (действий):

а) предоставление в установленном порядке информации гражданам или их представителям и обеспечение доступа граждан или их представителей к сведениям о государственной услуге, порядке и сроках ее предоставления;

б) запись на прием в исполнительный орган, предоставляющий государственную услугу, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг для подачи запроса о предоставлении государственной услуги;

в) подача (формирование) гражданином или его представителем запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также прием и регистрация таких запроса и документов исполнительным органом, предоставляющим государственную услугу (организацией);

г) получение гражданином или его представителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги;

д) взаимодействие исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу, с иными органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, в том числе порядок и условия такого взаимодействия;

е) получение гражданином или его представителем результата предоставления государственной услуги, если иное не установлено федеральным законом;

ж) осуществление оценки качества предоставления государственной услуги;

з) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц;

и) иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи гражданина, использованной при обращении с запросом о предоставлении государственной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой исполнительным органом, предоставляющим государственную услугу, модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений с запросом о предоставлении государственной услуги и (или) предоставления такой услуги.»;

15) пункт 66 признать утратившим силу;

16) раздел V изложить в следующей редакции:

«Раздел V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОРГАНИЗАЦИЙ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 27 ИЮЛЯ 2010 ГОДА № 210-ФЗ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ», А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РАБОТНИКОВ

Глава 29. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ ОБ ИХ ПРАВЕ НА ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

99. Заявители или их представители (далее – заинтересованные лица) вправе обжаловать решения и действия (бездействия) министерства, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее в настоящем разделе – многофункциональный центр), организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, работников, принимаемые (совершаемые) в рамках предоставления государственной услуги.

100. Заинтересованное лицо может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ;

б) нарушение срока предоставления государственной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

в) требование у заинтересованного лица документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги;

г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги, у заинтересованного лица;

д) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

е) затребование с заинтересованного лица при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;

ж) отказ министерства, управления министерства, должностного лица министерства или управления министерства, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

и) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

к) требование у заинтересованного лица при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

Глава 30. ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОРГАНИЗАЦИИ, УКАЗАННЫЕ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА № 210-ФЗ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА, ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РАБОТНИКИ, УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ

101. Жалобы на решения и действия (бездействие) министерства, управлений министерства, их должностных лиц, руководителя управления министерства подаются в министерство.

Жалобы на решения и действия (бездействие) министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области подаются в Правительство Иркутской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра.

Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются в министерство экономического развития Иркутской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

102. Жалобы на решения и действия (бездействие) министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области рассматриваются Правительством Иркутской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) министерства, управления министерства, их должностных лиц, руководителя управления министерства рассматриваются министром социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, или уполномоченным им на рассмотрение жалоб должностным лицом.

Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра рассматриваются министерством экономического развития Иркутской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра рассматриваются руководителем этого многофункционального центра.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, рассматриваются руководителями этих организаций.

Глава 31. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ РЕГИОНАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ «РЕГИОНАЛЬНЫЙ ПОРТАЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ» В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

103. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заинтересованные лица могут получить:

а) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых министерством;
б) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://society.irkobl.ru>;

в) в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://38.gosuslugi.ru>;

г) в многофункциональном центре.

104. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

а) при личном обращении, в том числе в ходе личного приема заявителя: в министерство по адресу: 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Канадзавы, 2; телефон (факс): (3952) 33-33-31;
в Правительстве Иркутской области по адресу: 664027, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 1А;

в многофункциональный центр по адресу: 664056, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Мухиной, 2А;

б) через организации почтовой связи:

в министерство по адресу: 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Канадзавы, 2;

в Правительство Иркутской области по адресу: 664027, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 1А;

в многофункциональный центр по адресу: 664056, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Мухиной, 2А;

в) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

электронная почта: obl_sobes@sobes.admirk.ru;

официальный сайт министерства: <http://society.irkobl.ru>;

официальный сайт многофункционального центра: mf38.pf;

г) через региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>;

д) через портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

е) через многофункциональный центр.

Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо региональной государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://38.gosuslugi.ru>, а также может быть принята при личном приеме заинтересованного лица.

105. Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заинтересованное лицо подавало запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заинтересованным лицом получен результат указанной государственной услуги).

106. Жалоба может быть подана при личном приеме. Прием граждан в министерстве осуществляет министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, или заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

107. Прием граждан министром социального развития, опеки и попечительства Иркутской области проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефону (3952) 25-33-07.

108. При личном приеме заинтересованное лицо предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность;

б) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

109. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Глава 32. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОРГАНИЗАЦИЙ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА № 210-ФЗ, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РАБОТНИКОВ

110. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц регулируется следующими нормативными правовыми актами:

а) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31);

б) постановление Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 526-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при предоставлении государственных услуг Иркутской области» (Областная, 2012, 15 октября).

111. Информация, указанная в пункте 110 настоящего Административного регламента размещена в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://38.gosuslugi.ru>;

17) приложение 3 к административному регламенту признать утратившим силу.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

5 апреля 2019 г.

Иркутск

№ 46-спр

Об отмене приказа служба по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 26 марта 2019 года № 44 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников областного государственного автономного учреждения «Центр по сохранению историко-культурного наследия Иркутской области», функции и полномочия учредителя которого выполняет служба по охране объектов культурного наследия Иркутской области»

В соответствии с Законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о

службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить приказ службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 26 марта 2019 года № 44-спр «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников областного государственного автономного учреждения «Центр по сохранению историко-культурного наследия Иркутской области», функции и полномочия учредителя которого выполняет служба по охране объектов культурного наследия Иркутской области».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» ([ogirk.ru](http://www.ogirk.ru)), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
А.А. Фоменко

УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

9 апреля 2019 года

Иркутск

№ 68-уг

О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области, объявлении Благодарности Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьями 6, 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. За многолетний труд и высокий профессионализм, безупречную работу и в связи с Днем химика поощрить работников открытого акционерного общества «Кристалл», город Усолье-Сибирское:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ШАЛАПУГИНУ - аппаратчика подготовки сырья и продукции;
Людмилу Георгиевну

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

КУХТЕЙ - главному бухгалтеру.
Нине Николаевне

2. За многолетний труд и высокий профессионализм, безупречную службу и в связи с Днем местного самоуправления: наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ЗАМАЩИКОВУ - главу Тимошинского муниципального образования, Жигаловский район;
Юлию Николаевну

МАХЛЯНОВУ - заместителя председателя Комитета по финансам – начальника отдела доходов и налоговой политики Комитета по финансам администрации муниципального образования «Аларский район»;

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

ЗАВЬЯЛОВОЙ - заместителю начальника муниципального казенного учреждения «Управление по финансам и налогам» администрации муниципального образования «город Саянск»;

СНЕЖКО - консультанту по муниципальной службе и работе с персоналом отдела организационной работы и материально-технического обеспечения Управления делами муниципального казенного учреждения «администрация городского округа муниципального образования «город Саянск»;

ЯКОВЛЕВОЙ - начальнику отдела цен, тарифов и закупок Управления по экономике муниципального казенного учреждения «администрация городского округа муниципального образования «город Саянск».

3. За многолетний труд и высокий профессионализм, безупречную работу поощрить работников муниципального унитарного предприятия «Иркутскгортранс»:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

АБАЛАКИНА - электрогазоварщика трамвайного депо;
Александра Петровича

АТАМАНОВУ - главного фельдшера здравпункта;
Галину Алексеевну

МАЙОРОВУ - заместителя директора по организации работы трамвайного депо;
Татьяну Андреевну

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

ПЕТРОВОЙ - заведующей канцелярией;
Елене Павловне

СПИВАЧУКУ - слесарю-электрику по ремонту электрооборудования троллейбусного депо.
Виктору Ульяновичу

4. За многолетний труд и высокий профессионализм, достижения в общественной сфере деятельности, безупречную работу (службу):

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ГАЛКОВУ - ведущего специалиста финансово-экономического отдела Сибирского представительства – обособленного структурного подразделения акционерного общества «Вагонная ремонтная компания - 3»;

Елену Анатольевну

ЕЛИСЕЕВУ - заместителя начальника отдела ценообразования в строительстве муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства города Иркутска»;

Людмилу Васильевну

НАЗАРОВУ - начальника технического отдела муниципального унитарного предприятия «Тепловодоканал», город Бодайбо;

ПРОХОРОВИЧ - председателя общественной Ербогаченской организации «Ветеран», Катангский район;
Светлану Ивановну

СИДОРОВУ - индивидуального предпринимателя, Куйтунский район;
Ольгу Васильевну

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

БУКАЕВОЙ - начальнику военно-учетного стола администрации Сихоревского городского поселения;
Ларисе Ивановне

ДОЛЫННОЙ - заведующему копировально-множительным бюро отдела организационной работы в управлении делами администрации муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район»;

Галине Николаевне

ИНЕШИНОЙ - ведущему специалисту отдела по управлению муниципальным имуществом и транспортом администрации муниципального образования «Катангский район»;

Ирине Николаевне

КОВАЛЮК - начальнику отдела кадров общества с ограниченной ответственностью «Иркутский завод нерудных материалов»;

Татьяне Иннокентьевне

РАСПОПИНОЙ - руководителю расчетной группы централизованной бухгалтерии администрации Тулунского муниципального района;
Тамаре Ивановне

ЯНГОЛЮ - заместителю начальника отдела рекламационной работы и сохранности вагонного парка Иркутского филиала Акционерного общества «Первая Грузовая Компания».

5. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

С.Г. Левченко

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

8 апреля 2019 года

№ 53-99/19-мпр

Иркутск

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Заключение соглашения между родителями, усыновителями либо опекунами (попечителями), организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Заключение соглашения между родителями, усыновителями либо опекунами (попечителями), организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 17 июня 2016 года № 94-мпр (далее – административный регламент), следующие изменения:

1) в пункте 8 слова «Должностное лицо управления министерства, министерства» заменить словами «Должностные лица, государственные гражданские служащие министерства (далее – должностные лица министерства), должностное лицо управления министерства»;

2) подпункт 9.8 пункта 9 изложить в следующей редакции:
«9.8) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) министерства, управления министерства, осуществляющего предоставление государственной услуги, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также должностных лиц министерства или управления министерства, работников.»;

3) подпункт 16.8 пункта 16 изложить в следующей редакции:
«16.8) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) министерства, управления министерства, осуществляющего предоставление государственной услуги, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также должностных лиц министерства или управления министерства, работников.»;

4) пункты 17, 19, 20, 21, 22 признать утратившими силу;
5) дополнить пунктом 23(1) следующего содержания:
«23(1). На стендах, расположенных в помещениях, занимаемых управлениями министерства, на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://society.irkobl.ru>; а также на Портале размещается следующая справочная информация: место нахождения и графики работы министерства, управлений министерства, предоставляющих государственную услугу, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг; справочные телефоны министерства, управлений министерства, предоставляющих государственную услугу, в том числе номер телефона-автоинформатора; адреса официального сайта, а также электронной почты министерства, управлений министерства, предоставляющих государственную услугу, на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

6) пункт 28 изложить в следующей редакции:
«28. При предоставлении государственной услуги управления министерства не вправе требовать от заявителей либо их представителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Иркутской области.»;

7) наименование главы 8 изложить в следующей редакции:
«Глава 8. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ.»;

8) пункт 36 изложить в следующей редакции:
«36. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещаются на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://society.irkobl.ru>; на Портале.»;

9) пункт 43 дополнить подпунктом 43.3 следующего содержания:
«43.3) предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев: изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем или его представителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги; выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица министерства, государственного гражданского служащего Иркутской области, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, руководителя многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель или его представитель, а также приносит изменения за доставленные неудобства.»;

10) в пункте 64 слова «Места ожидания должны» заменить словами «Зал ожидания должен»;

11) пункт 65 изложить в следующей редакции:
«65. Зал ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оборудуется стульями, кресельными секциями, скамьями.

На информационных стендах размещается визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги с образцами заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.»;

12) пункт 68 изложить в следующей редакции:
«68. Основными показателями доступности и качества государственной услуги являются:

68.1) соблюдение требований к местам предоставления государственной услуги, их транспортной доступности;

68.2) возможность предоставления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в форме электронных документов, в том числе через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, посредством комплексного запроса;

68.3) среднее время ожидания в очереди при подаче документов;

68.4) количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) министерства, а также должностных лиц министерства;

68.5) количество взаимодействий с заявителем должностными лицами – 2, продолжительность – не более 15 минут;

68.6) возможность предоставления информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

В полном объеме возможность предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.

Возможность получения государственной услуги в любом управлении министерства, предоставляющим государственную услугу, по выбору заявителя или его представителя (экстерриториальный принцип), отсутствует.»;

13) наименование главы 20 изложить в следующей редакции:
«Глава 20. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.»;

14) пункты 70, 71 изложить в следующей редакции:
«70. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с этапами перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде, прилагаемыми к распоряжению Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р, и планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп, и предусматривает пять этапов:

70.1) I этап – возможность получения информации о государственной услуге посредством Портала;

70.2) II этап – возможность копирования и заполнения в электронном виде форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, размещенных на Портале;

70.3) III этап – возможность в целях получения государственной услуги представления документов в электронном виде с использованием Портала;

70.4) IV этап – возможность осуществления мониторинга хода предоставления государственной услуги с использованием Портала;

70.5) V этап – возможность получения результата предоставления государственной услуги на Портале.

71. При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме заявитель использует электронную подпись в порядке, установленном законодательством. Перечень видов электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, в том числе с учетом права гражданина – физического лица использовать простую электронную подпись в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634.»;

15) пункты 72-74 признать утратившими силу;

16) дополнить пунктами 75(1)-75(4) следующего содержания:

«75(1). Предоставление государственной услуги организуется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми министерство заключило в соответствии с законодательством соглашения о взаимодействии.

75(2). При предоставлении государственной услуги работниками многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляются следующие административные действия, в рамках оказания государственной услуги, а также иных государственных услуг, включенных в комплексный запрос, в соответствии с требованиями статьи 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ:

75(2).1) информирование заявителя или его представителя о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование заявителей или их представителей о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;

75(2).2) прием запросов заявителей или их представителей о предоставлении государственной услуги;

75(2).3) обработка заявления и представленных документов, в том числе комплексного запроса и направление заявлений, документов в органы, предоставляющие государственные услуги, с приложением комплексного запроса;

75(2).4) направление заявлений, документов в органы, предоставляющие государственные услуги, с приложением комплексного запроса;

75(2).5) формирование и направление многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг межведомственного запроса в исполнительные органы, предоставляющие государственные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги;

75(2).6) выдача заявителю или его представителю результата предоставления государственной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги.

75(3). В случае, если для получения государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, требуются сведения, документы и (или) информация, которые могут быть получены многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг только по результатам предоставления иных указанных в комплексном запросе государственных и (или) муниципальных услуг, направление заявлений и документов в соответствующие органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, осуществляется многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг таких сведений, документов и (или) информации. В указанном случае течение предусмотренных законодательством сроков предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, начинается не ранее дня получения заявлений и необходимых сведений, документов и (или) информации соответствующим органом, предоставляющим государственные услуги, органом, предоставляющим муниципальные услуги.

75(4). Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Портала, а также официального сайта министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://society.irkobl.ru>, предусматривает выполнение следующих административных процедур (действий):

75(4).1) предоставление в установленном порядке информации заявителям или их представителям и обеспечение доступа заявителей или их представителей к сведениям о государственной услуге, порядке и сроках ее предоставления;

75(4).2) запись на прием в исполнительный орган, предоставляющий государственную услугу, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг для подачи запроса о предоставлении государственной услуги;

75(4).3) подача (формирование) заявителем или его представителем запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также прием и регистрация таких запроса и документов исполнительным органом, предоставляющим государственную услугу (организацией);

75(4).4) получение заявителем или его представителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги;

75(4).5) взаимодействие исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу, с иными органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, в том числе порядок и условия такого взаимодействия;

75(4).6) получение заявителем или его представителем результата предоставления государственной услуги, если иное не установлено федеральным законом;

75(4).7) осуществление оценки качества предоставления государственной услуги;

75(4).8) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц;

75(4).9) иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении с запросом о предоставлении государственной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой исполнительным органом, предоставляющим государственную услугу, модели уровня безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений с запросом о предоставлении государственной услуги и (или) предоставления такой услуги.»;

17) пункт 76 признать утратившим силу;

18) раздел V изложить в следующей редакции:

«Раздел V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОРГАНИЗАЦИИ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 27 ИЮЛЯ 2010 ГОДА № 210-ФЗ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ», А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РАБОТНИКОВ

Глава 33. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ ОБ ИХ ПРАВЕ НА ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

123. Заявители или их представители (далее – заинтересованные лица) вправе обжаловать решения и действия (бездействие) министерства, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее в настоящем разделе – многофункциональный центр), организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, работников, принимаемые (совершаемые) в рамках предоставления государственной услуги.

124. Заинтересованное лицо может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

124.1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ;

124.2) нарушение срока предоставления государственной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

124.3) требование у заинтересованного лица документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги;

124.4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги, у заинтересованного лица;

124.5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

124.6) затребование с заинтересованного лица при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;

124.7) отказ министерства, управления министерства, должностного лица министерства или управления министерства, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организации, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3

статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

124.8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

124.9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответ-

ствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

124.10) требование у заинтересованного лица при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

Глава 34. ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОРГАНИЗАЦИИ, УКАЗАННЫЕ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА № 210-ФЗ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА, ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РАБОТНИКИ, УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ

125. Жалобы на решения и действия (бездействие) министерства, управления министерства, их должностных лиц, руководителя управления министерства подаются в министерство.

Жалобы на решения и действия (бездействие) министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области подаются в Правительство Иркутской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра.

Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются в министерство экономического развития Иркутской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

126. Жалобы на решения и действия (бездействие) министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области рассматриваются Правительством Иркутской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) министерства, управления министерства, их должностных лиц, руководителя управления министерства рассматриваются министром социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, или уполномоченным им на рассмотрение жалоб должностным лицом.

Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра рассматриваются министерством экономического развития Иркутской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, рассматриваются руководителями этих организаций.

Глава 35. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ПОРТАЛА

127. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заинтересованные лица могут получить:

127.1) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых министерством;

127.2) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://society.irkobl.ru>;

127.3) на Портале;

127.4) в многофункциональном центре.

128. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

128.1) при личном обращении, в том числе в ходе личного приема заявителя:

в министерство по адресу: 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Канадзавы, 2; телефон (факс): (3952) 33-33-31;

в Правительство Иркутской области по адресу: 664027, Иркутская область,

г. Иркутск, ул. Ленина, 1А;

в многофункциональный центр по адресу: 664056, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Мухомовой, 2А;

128.2) через организации почтовой связи:

в министерство по адресу: 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Канадзавы, 2;

в Правительство Иркутской области по адресу: 664027, Иркутская область,

г. Иркутск, ул. Ленина, 1А;

в многофункциональный центр по адресу: 664056, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Мухомовой, 2А;

128.3) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

электронная почта: obl_sobes@sobes.admirk.ru;

официальный сайт министерства: <http://society.irkobl.ru>;

официальный сайт многофункционального: mfcc38.pf;

128.4) через Портал;

128.5) через портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

128.6) через многофункциональный центр.

Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо Портала, а также может быть принята при личном приеме заинтересованного лица.

129. Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заинтересованное лицо подавало запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заинтересованным лицом получен результат указанной государственной услуги).

Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

130. Жалоба может быть подана при личном приеме. Прием граждан в министерстве осуществляет министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, в случае его отсутствия – заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

131. Прием граждан министром социального развития, опеки и попечительства Иркутской области проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефону (3952) 25-33-07.

132. При личном приеме заинтересованное лицо предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

132.1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность;

132.2) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

133. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Глава 36. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОРГАНИЗАЦИЙ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА № 210-ФЗ, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РАБОТНИКОВ

134. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц регулируется следующими нормативными правовыми актами:

134.1) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31);

134.2) постановление Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 526-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при предоставлении государственных и муниципальных услуг работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Иркутской области» (Областная, 2012, 15 октября).

135. Информация, указанная в пункте 134 настоящего административного регламента размещена на Портале»;

19) приложение 3 к административному регламенту признать утратившим силу.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25 апреля 2019 года

№ 59-14-мпр

Иркутск

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения Иркутской области, а также частных автомобильных дорог, строительство и реконструкция которых осуществлены на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) Иркутской области»

В целях приведения в соответствие с законодательством, в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 1 февраля 2019 года № 64-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп», руководствуясь Положением о министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 29-пп, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения Иркутской области, а также частных автомобильных дорог, строительство и реконструкция которых осуществлены на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) Иркутской области», утвержденный приказом министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 25 октября 2016 года № 100-мпр, следующие изменения:

1) пункт 21 изложить в следующей редакции:
«21. При предоставлении государственной услуги Министерство не вправе требовать от заявителей или их представителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Иркутской области.»;

2) пункт 31¹ дополнить подпунктом 3 следующего содержания:
«3) предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Министерства, государственного гражданского служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью министра строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

3) наименование главы 19 изложить в следующей редакции:
«Глава 19. Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством комплексного запроса»;

4) наименование главы 20 изложить в следующей редакции:

«Глава 20. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме»;

5) пункты 56, 57 признать утратившими силу;

6) дополнить пунктами 62¹ – 62³ следующего содержания:
«62¹. Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Портала, а также официального сайта Министерства в сети «Интернет», предусматривает выполнение следующих административных процедур (действий):

предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге, порядке и сроках ее предоставления;

подача (формирование) заявителем запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также прием и регистрация таких запроса и документов Министерством;

получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги;

взаимодействие Министерства с иными органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, в том числе порядок и условия такого взаимодействия;

осуществление оценки качества предоставления государственной услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Министерства, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области, работников;

иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги, а также с установлением перечня средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой Министерством, по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением государственной услуги и (или) предоставления такой услуги.

62². Заявителю обеспечивается возможность получения государственной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствии с соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Министерством с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии.

62³. Организация предоставления государственной услуги осуществляется по принципу «одного окна» на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг при личном обращении заявителя.

При предоставлении государственной услуги многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляются следующие административные процедуры (действия) в рамках оказания государственной услуги, а также иных государственных услуг, включенных в комплексный запрос, в соответствии с требованиями статьи 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ:

информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;

прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, в том числе комплексного запроса;

обработка заявления и представленных документов, в том числе комплексного запроса;

направление заявлений, документов в органы, предоставляющие государственные услуги, с приложением комплексного запроса;

выдача результата оказания государственной услуги (в том числе документов, полученных по результатам предоставления всех государственных услуг, указанных в комплексном запросе) или решения об отказе в предоставлении государственной услуги.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр строительства, дорожного
хозяйства Иркутской области
С.Д. Свирина

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

26 апреля 2019 года Иркутск № 53-117/19-мпр

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным проездом на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси)»

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьёй 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным проездом на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси)», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 24 октября 2012 года № 287-мпр (далее – административный регламент), следующие изменения:

1) в пункте 9 слова «Должностные лица министерства» заменить словами «Должностные лица, государственные гражданские служащие министерства (далее – должностные лица министерства);»;

2) подпункт «з» пункта 10 изложить в следующей редакции:

«з) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) министерства, учреждения, осуществляющего предоставление государственной услуги, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также должностных лиц министерства, специалистов учреждения, работников.»;

3) подпункт «з» пункта 17 изложить в следующей редакции:

«з) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) министерства, учреждения, осуществляющего предоставление государственной услуги, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также должностных лиц министерства, специалистов учреждения, работников.»;

4) пункты 18, 20, 21, 22, 23 признать утратившими силу;

5) дополнить пунктом 23(2) следующего содержания:

«23(2). На стендах, расположенных в помещениях, занимаемых учреждениями, на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://society.irkobl.ru>; а также в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» <http://38.gosuslugi.ru> размещается следующая справочная информация:

место нахождения и графики работы министерства, учреждений, предоставляющих государственную услугу, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

справочные телефоны министерства, учреждений, предоставляющих государственную услугу, по которым осуществляется информирование о порядке предоставления государственной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора; адреса официального сайта, а также электронной почты министерства, учреждений, предоставляющих государственную услугу, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет.»;

6) пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. При предоставлении государственной услуги министерство, учреждение не вправе требовать от граждан осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Иркутской области.»;

7) наименование главы 8 изложить в следующей редакции:

«Глава 8. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;

8) пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещаются на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://society.irkobl.ru>; в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://38.gosuslugi.ru>»;

9) в пункте 37 после слов «Положению» дополнить словами

«об обеспечении бесплатным проездом детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, а также о размере и порядке предоставления денежной компенсации стоимости проезда, утвержденному постановлением Правительства Иркутской области от 9 июля 2012 года № 382-пп»;

10) пункт 41 дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных гражданином после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица министерства, государственного гражданского служащего Иркутской области, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, руководителя многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется гражданин, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

11) в пункте 65 слова «Места ожидания должных» заменить словами

Зал ожидания должных»;

12) пункт 66 изложить в следующей редакции:

«66. Зал ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оборудуется стульями, кресельными секциями, скамьями.

На информационных стендах размещается визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги с образцами заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.»;

13) в пункте 69:

после слов «муниципальных услуг» дополнить словами «, посредством компьютерного запроса»;

дополнить абзацами вторым, третьим следующего содержания:

«В полном объеме возможность предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.

Возможность получения государственной услуги в любом учреждении, предоставляющем государственную услугу, по выбору гражданина, (экстерриториальный принцип) отсутствует.»;

14) главу 19(1) изложить в следующей редакции:

«Глава 19(1). ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

70(1). Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с этапами перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде, прилагаемыми к распоряжению Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р, и планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп, и предусматривает пять этапов:

а) I этап – возможность получения информации о государственной услуге посредством региональной государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://38.gosuslugi.ru> (далее в настоящей главе – Портал);

б) II этап – возможность копирования и заполнения в электронном виде форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, размещенных на Портале;

в) III этап – возможность в целях получения государственной услуги представления документов в электронном виде с использованием Портала;

г) IV этап – возможность осуществления мониторинга хода предоставления государственной услуги с использованием Портала;

д) V этап – возможность получения результата предоставления государственной услуги на Портале.

70(2). При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме гражданин использует электронную подпись в порядке, установленном законодательством. Перечень видов электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, в том числе с учетом права гражданина – физического лица использовать простую электронную подпись в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634.»;

15) дополнить пунктами 71(1)-71(4) следующего содержания:

«71(1). Предоставление государственной услуги организуется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми министерство заключило в соответствии с законодательством соглашения о взаимодействии.

71(2). При предоставлении государственной услуги работниками многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляются следующие административные действия, в рамках оказания государственной услуги, а также иных государственных услуг, включенных в комплексный запрос, в соответствии с требованиями статьи 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ:

а) информирование гражданина о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование граждан о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;

б) прием запросов граждан о предоставлении государственной услуги;

в) обработка заявления и представленных документов, в том числе комплексного запроса и направление заявлений, документов в органы, предоставляющие государственные услуги, с приложением комплексного запроса;

г) направление заявлений, документов в органы, предоставляющие государственные услуги, с приложением комплексного запроса;

д) выдача гражданину результата предоставления государственной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги.

71(3). В случае, если для получения государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, требуются сведения, документы и (или) информация, которые могут быть получены многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг только по результатам предоставления иных указанных в комплексном запросе государственных и (или) муниципальных услуг, направление заявлений и документов в соответствующие органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, осуществляется многофункциональным центром не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения многофункциональным центром таких сведений, документов и (или) информации. В указанном случае течение предусмотренных законодательством сроков предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, начинается не ранее дня получения заявлений и необходимых сведений, документов и (или) информации соответствующим органом, предоставляющим государственные услуги, органом, предоставляющим муниципальные услуги.

71(4). Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием региональной государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://38.gosuslugi.ru>, а также официального сайта министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://society.irkobl.ru>, предусматривает выполнение следующих административных процедур (действий):

а) предоставление в установленном порядке информации гражданам и обеспечение доступа граждан к сведениям о государственной услуге, порядке и сроках ее предоставления;

б) запись на прием в исполнительный орган, предоставляющий государственную услугу, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг для подачи запроса о предоставлении государственной услуги;

в) подача (формирование) гражданином запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также прием и регистрация таких запроса и документов исполнительным органом, предоставляющим государственную услугу (организацией);

г) получение гражданином сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги;

д) взаимодействие исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу, с иными органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, в том числе порядок и условия такого взаимодействия;

е) получение гражданином результата предоставления государственной услуги, если иное не установлено федеральным законом;

ж) осуществление оценки качества предоставления государственной услуги;

з) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц;

и) иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи гражданина, использованной при обращении с запросом о предоставлении государственной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой исполнительным органом, предоставляющим государственную услугу, модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений с запросом о предоставлении государственной услуги и (или) предоставления такой услуги.»;

16) пункт 72 признать утратившим силу;

17) абзац первый пункта 74 изложить в следующей редакции:

«74. Специалист учреждения, работник многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, ответственные за прием и регистрацию заявлений (далее – специалист), устанавливают:»;

18) раздел V изложить в следующей редакции:

«Раздел V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОРГАНИЗАЦИЙ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 27 ИЮЛЯ 2010 ГОДА № 210-ФЗ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ», А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РАБОТНИКОВ

Глава 28. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ ОБ ИХ ПРАВЕ НА ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

102. Заявители или их представители (далее – заинтересованные лица) вправе обжаловать решения и действия (бездействие) министерства, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее в настоящем разделе – многофункциональный центр), организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области, работников, принимаемые (совершаемые) в рамках предоставления государственной услуги.

103. Заинтересованное лицо может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ;

б) нарушение срока предоставления государственной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

в) требование у заинтересованного лица документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги;

г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги, у заинтересованного лица;

д) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

е) затребование с заинтересованного лица при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;

ж) отказ министерства, должностного лица министерства, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организации, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

и) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

к) требование у заинтересованного лица при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

Глава 29. ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОРГАНИЗАЦИИ, УКАЗАННЫЕ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА № 210-ФЗ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА, РАБОТНИКИ, УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ

104. Жалобы на решения и действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, учреждения, директора учреждения, специалистов учреждения подаются в министерство.

Жалобы на решения и действия (бездействие) министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области подаются в Правительство Иркутской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра.

Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются в министерство экономического развития Иркутской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

105. Жалобы на решения и действия (бездействие) министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области рассматриваются Правительством Иркутской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) министра, его должностного лица, учреждения, директора учреждения, специалистов учреждения рассматриваются министром социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, или уполномоченным им на рассмотрение жалоб должностным лицом.

Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра рассматриваются министерством экономического развития Иркутской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра рассматриваются руководителем этого многофункционального центра.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, рассматриваются руководителям этих организаций.

Глава 30. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ РЕГИОНАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ «РЕГИОНАЛЬНЫЙ ПОРТАЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ» В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

106. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заинтересованные лица могут получить:

- а) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых министерством;
- б) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://society.irkobl.ru>;
- в) в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://38.gosuslugi.ru>;
- г) в многофункциональном центре.

107. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

- а) при личном обращении, в том числе в ходе личного приема заявителя: в министерство по адресу: 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Канадзавы, 2; телефон (факс): (3952) 33-33-31; в Правительство Иркутской области по адресу: 664027, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 1А; в многофункциональный центр по адресу: 664056, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Мухомовой, 2А;
- б) через организации почтовой связи: в министерство по адресу: 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Канадзавы, 2; в Правительство Иркутской области по адресу: 664027, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 1А; в многофункциональный центр по адресу: 664056, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Мухомовой, 2А;
- в) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: электронная почта: obl_sobes@sobes.admirk.ru; официальный сайт министерства: <http://society.irkobl.ru>; официальный сайт многофункционального центра по адресу: mfц38.rф;
- г) через региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://38.gosuslugi.ru>;
- д) через портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муници-

пальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

е) через многофункциональный центр.
Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо региональной государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://38.gosuslugi.ru>, а также может быть принята при личном приеме заинтересованного лица.

108. Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заинтересованное лицо подавало запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заинтересованным лицом получен результат указанной государственной услуги).

Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.
109. Жалоба может быть подана при личном приеме. Прием граждан в министерстве осуществляет министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, в случае его отсутствия – заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

110. Прием граждан министром социального развития, опеки и попечительства Иркутской области проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефону (3952) 25-33-07.

111. При личном приеме заинтересованное лицо предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

- а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность;
- б) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

112. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Глава 31. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОРГАНИЗАЦИЙ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА № 210-ФЗ, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РАБОТНИКОВ

113. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц регулируется следующими нормативными правовыми актами:

- а) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31);
- б) постановление Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 526-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при предоставлении государственных услуг Иркутской области» (Областная, 2012, 15 октября).

114. Информация, указанная в пункте 113 настоящего административного регламента размещена в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://38.gosuslugi.ru>;

19) приложение 1 к административному регламенту изложить в редакции, согласно приложению к настоящему приказу.

20) приложение 2 к административному регламенту признать утратившим силу.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

Приложение к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 26 апреля 2019 года № 53-117/19-мпр

«Приложение 1 к административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным проездом на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси)»

ПЕРЕЧЕНЬ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

| № п/п | Наименование государственного учреждения Иркутской области | Обслуживаемая территория | Адрес | Телефон | Электронная почта |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Аларскому району» | Аларский район | 669452, Иркутская область, п. Кутулик, ул. Советская, д. 36 | (39564) 371-39, 372-39 | ala_kutulik@mail.ru |
| 2. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Ангарскому району» | Ангарский городской округ | 665821, Иркутская область, г. Ангарск, ул. Коминтерна, 41 | (3955) 52-38-61 | angarsk-umsr@rambler.ru |
| 3. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Балаганскому району» | Балаганский район | 666391, Иркутская область, Балаганский район, п. Балаганск, ул. Юбилейная, д. 9 | (39548) 50-3-61 | udsznbalagansk@yandex.ru |
| 4. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Баяндаевскому району» | Баяндаевский район | 669120, Иркутская область, Баяндаевский район, с. Баяндай, ул. Некунде, д. 131 | (39537) 9-12-39, 9-12-23, 9-13-07 | uszn226@mail.ru |
| 5. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Бодайбинскому району» | Бодайбинский район | 666901, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Октябрьская, д. 21А | (39561) 5-10-22, 5-10-30 | bodaibo-uszn@yandex.ru |
| 6. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Боханскому району» | Боханский район | 669311, Иркутская область, Боханский район, п. Бохан, ул. Ленина, д. 27 | (39538) 251-91, 253-08 | bohansobes@rambler.ru |
| 7. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Братскому району» | Братский район (за исключением города Братска) | 665708, Иркутская область, г. Братск, ул. Пионерская, д. 7 | (3953) 45-92-79, 45-63-28, 45-60-80 | uszn-bratsk@yandex.ru |
| 8. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Зиме и Зиминскому району» | Зиминский район, город Зима | 665388, Иркутская область, г. Зима, Ангарский микрорайон, д. 42, а/я 105 | (39554) 3-13-13, 3-27-98, 3-27-03 | zima@sobes.admirk.ru |
| 9. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Братску» | город Братск | 665708, Иркутская область, г. Братск, ул. Южная, д. 81 | (3953) 45-67-22, 45-00-84 | priemnaya@bratsk-szn.ru |
| 10. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Иркутску» | город Иркутск, Ленинский округ | 664040, г. Иркутск, ул. Розы Люксембург, д. 184 | (3952) 44-82-80, 44-82-95 | irkutsk@sobes.admirk.ru |
| | | город Иркутск, Правобережный округ, Октябрьский округ | 664025, г. Иркутск, ул. Чкалова, д. 37 | (3952) 21-72-84, 20-39-07 | irkutsk@sobes.admirk.ru |
| | | город Иркутск, Свердловский округ | 664043, г. Иркутск, бул. Рябикова, д. 22А | (3952) 30-10-32, 30-63-78 | irkutsk@sobes.admirk.ru |
| 11. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Саянску» | город Саянск | 666304, Иркутская область, г. Саянск, мкр. Олимпийский, д. 30. Почтовый адрес: 666303, г. Саянск, а/я 248 | (39553) 5-58-33 | sayansk@sobes.admirk.ru |
| 12. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Тулуну и Тулунскому району» | Тулунский район, город Тулун | 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Чкалова, д. 35А | (39530) 39-5-30, 47-2-84 | tulunrs@yandex.ru |
| 13. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Жигаловскому району» | Жигаловский район | 666402, Иркутская область, п. Жигалово, ул. Партизанская, д. 56 | (39551) 3-14-60, 3-13-78 | zhig-szn@yandex.ru |
| 14. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Заларинскому району» | Заларинский район | 666322, Иркутская область, Заларинский район, п. Залари, ул. Ленина, д. 101Г | (39552) 2-15-72, 2-13-90 | soczashitzalari@mail.ru |
| 15. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Иркутскому району» | Иркутский район (за исключением города Иркутска) | 664056, г. Иркутск, ул. Академическая, д. 74 | (3952) 52-66-13, 52-66-01 | irkutskiy@sobes.admirk.ru |
| 16. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Казачинско-Ленскому району» | Казачинско-Ленский район | 666504, Иркутская область, Казачинско-Ленский район, п. Магистральный, ул. 17 съезда ВЛКСМ, д. 16 | (39562) 4-15-52, 4-14-00 | umsrop.kazlensk@rambler.ru |

| | | | | | |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 17. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Качугскому району» | Качугский район | 666203, Иркутская область, Качугский район, пос. Качуг, ул. Ленских событий, д. 26 | (395-40) 31-7-35, 31-2-07 | kachug@sobes.admirk.ru |
| 18. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Киренскому району и Катангскому району» | Киренский район | 666703, Иркутская область, г. Киренск, ул. Галата и Леонова, д. 9 | (39568) 4-39-82 | kir.uszn@mail.ru |
| | | Катангский район | 666611, Иркутская область, Катангский район, с. Ербогачен, ул. Чкалова, д. 11 | (39560) 21-380 | kir.uszn@mail.ru |
| 19. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Куйтунскому району» | Куйтунский район | 665302, Иркутская область, п. Куйтун, ул. Лизы Чайкиной, д. 3 | (39536) 5-19-11, 5-14-69 | kuitun-szn@mail.ru |
| 20. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Мамско-Чуйскому району» | Мамско-Чуйский район | 666811, Иркутская область, п. Мама, ул. Первомайская, д. 10 | (39569) 2-17-90 | deposzomam@mail.ru |
| 21. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Нижнеилимскому району» | Нижнеилимский район | 665653, Иркутская область, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, д. 1а | (39566) 3-34-58, 3-07-10 | zhel_dszn@mail.ru |
| 22. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Нижнеудинскому району» | Нижнеудинский район, г. Нижнеудинск | 665106, Иркутская область, г. Нижнеудинск, ул. Ф.Энгельса, д. 13 | (39557) 7-25-94, 7-06-46 | uczn-nizhneudinsk@yandex.ru |
| 23. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Нукутскому району» | Нукутский район | 669401, Иркутская область, Нукутский р-н, п. Новонукутский, ул. Чехова, д. 26 | (39549) 210-56 | nuk-oszn@mail.ru |
| 24. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Ольхонскому району» | Ольхонский район | 666130, Иркутская область, с. Еланцы, ул. Бураева, д. 6 | (39558) 52-1-75 | dszn-olhon@mail.ru |
| 25. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Осинскому району» | Осинский район | 669201, Иркутская область, Осинский район, с. Оса, ул. Набережная, д. 486 | (39539) 3-17-54, 3-12-53 | osa-sobes@mail.ru |
| 26. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Слюдянскому району» | Слюдянский район | 665904, Иркутская область, г. Слюдянка, ул. Советская, д. 34 | (39544) 5-21-33, 5-11-29 | ya.sludszn@yandex.ru |
| 27. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Тайшетскому району» | Тайшетский район | 665003, Иркутская область, г. Тайшет, Плахотичева микрорайон, д. 24Н | (39563) 2-69-12, 2-69-20, 2-69-29, 2-67-51 | dszn-taishet@yandex.ru |
| 28. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Усолье-Сибирское и Усольскому району» | Усольский район, город Усолье-Сибирское | 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 32 | (39543) 603-10, 675-86, 632-51 | udszn@irmail.ru |
| 29. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Усть-Илимску и Усть-Илимскому району» | Усть-Илимский район, город Усть-Илимск | 666684, Иркутская область, г. Усть-Илимск, пр. Дружбы народов, д. 46 | (39535) 3-65-88, 3-64-94 | udszn@mail.ru |
| 30. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Усть-Кутскому району» | Усть-Кутский район | 666781, Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Речников, д. 5 | (39565) 5-70-00, 5-87-03 | ust-kut@sobes.admirk.ru |
| 31. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Усть-Удинскому району» | Усть-Удинский район | 666352, Иркутская область, Усть-Удинский район, р.п. Усть-Уда, ул. Пушкина, д. 9 | (39545) 319-45, 321-21 | ust-uda_sobes@mail.ru |
| 32. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Черемхово, Черемховскому району и городу Свирску» | Черемховский район, город Черемхово, город Свирск | 665415, Иркутская область, г. Черемхово, ул. Ленина, д. 18 | (39546) 5-07-84, 5-08-24, 5-14-13 | cheremhovo@sobes.admirk.ru |
| 33. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Чунскому району» | Чунский район | 665513, Иркутская область, Чунский район, р.п. Чунский, ул. Фрунзе, д. 15Б | (39567) 2-12-62, 2-14-28 | chunskiy@sobes.admirk.ru |
| 34. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Шелеховскому району» | Шелеховский район | 666034, Иркутская область, г. Шелехов, квартал 1, д. 10 | (39550) 4-14-10, 4-35-36 | shelehov@sobes.admirk.ru |
| 35. | Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Эхирит-Булагатскому району» | Эхирит-Булагатский район | 669001, Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Ленина, д. 8 | (39541) 3-22-07, 3-07-85, 3-23-81 | uszn_eh@mail.ru |

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

10 апреля 2019 г. Иркутск № 48-спр

О внесении изменений в приказ от 8 декабря 2015 года № 49-спр «Об утверждении границ территории объекта культурного (археологического) наследия – стоянки «Кузьмиха 1»

В соответствии с пунктом 6 статьи 3.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации», частью 2 статьи 10 (1) закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 57-оз «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Иркутской области», на основании результатов археологических исследований, на основании отсутствия предмета охраны объекта археологического наследия «Кузьмиха 1» в границах земельного участка с кадастровым номером 38:36:000028:103, расположенного по адресу: г.Иркутск, ул. Старокузьминская, 79 б,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести следующие изменения в приказ от 8 декабря 2015 года № 49-спр «Об утверждении границ территории объекта культурного (археологического) наследия – стоянки «Кузьмиха 1»:

- 1) приложение 1 изложить в следующей редакции (приложение 1).
- 2) приложение 2 признать утратившим силу и исключить.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) за исключением приложения 1 в соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 1 сентября 2015 года №2328.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
А.А. Фоменко

УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

9 апреля 2019 года Иркутск № 70-уз

О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьей 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. За воинскую и трудовую доблесть, проявленные в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг., и в связи с празднованием 74-й годовщины Победы наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области ветеранов Великой Отечественной войны:

ВЕСНОВУ Гайшу Хасановну, город Иркутск;
ВОРОНИНА Василия Максимовича, Боханский район;
ГРИМАЙЛОВА Николая Митрофановича, город Братск;
ДОРОВСКОГО Валентина Николаевича, Аларский район;
ЖИЛКИНА Павла Михайловича, Усольский район;
КАРПОВА Валентина Петровна, Мамско-Чуйский район;
КОЛЕСНИКОВА Григория Никифоровича, Нижнеудинский район;
МАДАГАЕВА Дамбу Николаевича, Осинский район;
ОДИНЦОВА Василия Афанасьевича, Нижнеилимский район;
ПАЩЕНКО Георгия Ивановича, Казачинско-Ленский район;
ТВЕРСКИХ Миня Яковлевича, город Иркутск;
ЧАЙНИКОВУ Марию Андреевну, Усть-Удинский район;
ШАРИПОВА Яхия Шариповича, Заларинский район;
ШИШКИНА Виктора Васильевича, Слюдянский район;
ШПАКОВА Якова Андреевича, Балаганский район.

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

С.Г. Левченко

УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

29 марта 2019 года Иркутск № 60-уз

Об объявлении Благодарности Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьей 6 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. За безупречную службу объявить Благодарность Губернатора Иркутской области ЧУДОРИНУ Артему Юрьевичу, первому заместителю управляющего делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области.

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

С.Г. Левченко

УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

9 апреля 2019 года Иркутск № 69-уз

О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области, объявлении Благодарности Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьями 6, 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. За многолетний труд и высокий профессионализм, заслуги в развитии культуры и спорта, здравоохранения, достижения в общественной сфере деятельности, безупречную работу (службу) поощрить:

1) работников областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Городская Ивано-Матренинская детская клиническая больница»: наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

КОВШИНУ - медицинскую сестру по массажу неврологического отделения;
Елену Георгиевну

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

ГЕРВАЗЮК - специалисту по кадрам отдела кадров;
Маргарите Станиславовне

ТУМАШЕВОЙ - медицинской сестре процедурной отделения патологии новорожденных и недоношенных детей;
Вере Юрьевне

2) членов Совета ветеранов Усть-Кутской районной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны и труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов:

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

АНТИПИНУ - председателю первичной организации ветеранов села Подымахино;
Александр Витальевичу

КУЗНЕЦОВОЙ - ответственному секретарю;
Зое Витальевне

КУЛЯДИНОЙ - председателю первичной организации ветеранов поселка Карпово;
Тамаре Федоровне

МАРЧЕНКО - заместителю председателя комиссии по оздоровлению старшего поколения;
Валентине Валентиновне

ПРОКОПЬЕВОЙ - председателю первичной организации ветеранов микрорайона Кирзавод;
Галине Алексеевне

ЯКУНИНОЙ - заместителю председателя Совета общественности поселка Карпово;
Татьяне Демьяновне

3) членов Нижнеилимской районной общественной организации ветеранов войны и труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

БУШМИНУ - Зинаиду Михайловну

ЖМУРОВУ - члена президиума;
Сарию Хабибрахановну

4) работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Иркутска детского сада № 15б:

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

АЛЕКСЕЕВОЙ - инструктору по физической культуре;
Елене Алексеевне

ШУЛЬГИНОЙ - уборщицу служебных помещений;
Галине Андреевне

5) наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ДОРОШЕНКО - завхоза муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Заларинской средней общеобразовательной школы № 2;
Зинаиду Захаровну

МИНЖУЛИНА - главного специалиста учебно-методического центра областного государственного бюджетного учреждения «Ресурсно-методический центр развития физической культуры и спорта Иркутской области»;
Виталия Ивановича

ПРИКАЗОВА - врача стоматолога-ортопеда общества с ограниченной ответственностью «СТОМАТОЛОГИЯ», город Усть-Улимск;
Александра Петровича

САВИНОВУ - советника отдела правовой, кадровой и организационной работы администрации Усть-Ордынского Бурятского округа;
Светлану Вячеславовну

СУШИЛИНУ - заместителя директора по финансам – главного бухгалтера муниципального унитарного фармацевтического предприятия «Иркутская аптека»;
Любовь Михайловну

ШЕСТЕРНЕВУ - преподавателя по классу скрипки муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3», город Ангарск;
Марину Федоровну

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

АЛЕКСАНДРОВОЙ - руководителю коллектива самодеятельного искусства муниципального казенного учреждения «Районный центр народного творчества и досуга», город Нижнеудинск;
Валентине Петровне

БЕЛОМЕСТНЫХ - заместителю директора по финансам областного государственного автономного учреждения культуры Иркутского областного музыкального театра им. Н.М. Загурского;
Любови Густавовне

БОБОВОЙ - преподавателю по классу фортепиано, концертмейстеру муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3», город Ангарск;
Надежде Владимировне

БУЕНТУЕВОЙ - ответственному секретарю муниципального казенного учреждения «Редакция газеты «Заря», Баяндаевский район»;
Антонине Алексеевне

ВОРОНИНОЙ - старшему кассиру муниципального автономного учреждения культуры «Городской дворец культуры «Дружба», город Усть-Илимск;
Галине Ивановне

ГЛУХОВОЙ - тренеру-преподавателю муниципального бюджетного учреждения Шелеховского района детско-юношеской спортивной школы «Юность»;
Елене Леонидовне

ДАМБУЕВУ - водителю ассенизаторской машины областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Баяндаевская районная больница»;
Василию Валерьевичу

РОМАНЦОВОЙ - главному бухгалтеру муниципального бюджетного учреждения культуры Ангарского городского округа «Городской музей»;
Ирине Анатольевне

РЯЗАНЦЕВОЙ - заместителю начальника управления образования – начальнику отдела общего и дополнительного образования администрации Шелеховского муниципального района;
Светлане Иосифовне

СОСИНОЙ - преподавателю муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» п. Залари;
Ангелине Анатольевне

ТУРАЕВОЙ - главному бухгалтеру администрации муниципального образования «Казачье», Боханский район.
Нatalье Григорьевне

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

С.Г. Левченко

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.03.2019 Иркутск № 12/1-ЗС

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Токарева А.Н.

Рассмотрев ходатайство Иркутского областного отделения Всероссийской общественной организации ветеранов «БОЕВОЕ БРАТСТВО», согласованное с комитетом по здравоохранению и социальной защите Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За активную общественно-политическую деятельность в Иркутской области наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Токарева Александра Николаевича – руководителя Иркутского областного отделения Всероссийской общественной организации ветеранов «БОЕВОЕ БРАТСТВО».

2. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru).

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области
С.М. Сокол

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.03.2019 Иркутск № 12/2-ЗС

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Бульёновой Г.А.

Рассмотрев ходатайство Общественного движения Казачинско-Ленского района «МОЯ ЗЕМЛЯ», согласованное с комитетом по социально-культурному законодательству Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За значительный вклад в развитие культуры в Иркутской области наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Бульёнову Галину Александровну – руководителя кружка муниципального казенного учреждения «Центр культурного и библиотечного обслуживания Казачинско-Ленского района».

2. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru).

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области
С.М. Сокол

Газета зарегистрирована управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ 38-00167 от 17 сентября 2009 г.

Рукописи, рисунки и фотографии не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции.

Материалы на таком фоне в разделе «Официальная информация» и в рубрике «Корпоративное управление» публикуются на платной основе.

Перепечатка и любое использование материалов возможны только с письменного разрешения редакции.

Редакция и издатель:
ОГАУ «Редакция газеты «Областная»

Юридический и фактический адрес:
664025, г. Иркутск, ул. Российская, 12

Почтовый адрес:
664011 г. Иркутск, а/я 177

Телефон для справок:
«ОГАУ «Редакция газеты «Областная»»
(3952)-200-628, 200-638,
факс 200-674
e-mail: og@ogirk.ru,
reklama@ogirk.ru

Подписные индексы:
П7531 – пн, ср, пт
П7537 – ср
Распространяется бесплатно и по подписке

Учредители: Правительство Иркутской области
Законодательное Собрание Иркутской области

Главный редактор
Люстрицкий Д.Г.

Редакторская группа:
Хлебникова О.А., Кулыгина Ю.О.

Издательская группа:
Полякова О.А., Афонченко А.В.

Газета подписана в печать:
6.05.2019 г. в 21.00
Отпечатано
в Отделе по оказанию полиграфических услуг
ОГАУ «Редакция газеты «Областная», 669001
п. Усть-Ордынский,
ул. Буденного, д. 5.

Тираж 1290 экз.
Заказ

Следующий номер газеты выйдет
15.05.2019 г.

ogirk.ru



12+