

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

22 декабря 2016 года

Иркутск

№ 162-р

О внесении изменений в распоряжение Губернатора Иркутской области от 22 сентября 2016 года № 121-р

В целях проведения необходимых мероприятий по призыву на военную службу граждан Российской Федерации в Иркутской области, в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

1. Внести в распоряжение Губернатора Иркутской области от 22 сентября 2016 года № 121-р «О призыве на военную службу граждан Российской Федерации в Иркутской области в октябре - декабре 2016 года» (далее - распоряжение) следующие изменения:

1) в приложении 3 к распоряжению: ввести в основной состав призывной комиссии муниципального образования «Ангарский городской округ» на период с 1 октября по 31 декабря 2016 года членом призывной комиссии: Верещагину главного специалиста Управления образования Ангарского городского округа (по согласованию); Ксению Игоревну);

вывести из основного состава призывной комиссии муниципального образования «Ангарский городской округ» на период с 1 октября по 31 декабря 2016 года Смокотина А.А.;

2) пункт 2 приложения 8 к распоряжению изложить в следующей редакции: «2) Резервный состав призывной комиссии:

Нарбутовских главный специалист отдела мобилизационной подготовки администрации муниципального образования города Братска, председатель призывной комиссии (по согласованию); Олег Игоревич

Якимович старший помощник начальника отделения подготовки, призыва граждан на военную службу Наталья Георгиевна отдела военного комиссариата Иркутской области по городу Братск, заместитель председателя призывной комиссии (по согласованию);

Сокол медицинская сестра областного государственного автономного учреждения здравоохранения Елена Кузьминична «Братская городская больница № 5», секретарь призывной комиссии.

Члены призывной комиссии:

Бибанаева заместитель начальника отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних – начальник отделения участковых уполномоченных полиции отдела полиции № 2 межмуниципального управления Министерства внутренних дел Российской Федерации «Братское» (по согласованию); Ольга Владимировна

Готовская заместитель начальника отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних – начальник отделения участковых уполномоченных полиции отдела полиции № 4 межмуниципального управления Министерства внутренних дел Российской Федерации «Братское» (по согласованию); Вероника Ивановна

Желтов заместитель начальника производственного технического отдела по комплексной безопасности образовательных учреждений муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр обслуживания» муниципального образования города Братска (по согласованию); Иван Иванович

Жидовкин временно исполняющий обязанности начальника отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 3 межмуниципального управления Министерства внутренних дел Российской Федерации «Братское» (по согласованию); Владимир Анатольевич

Карнаухов педагог-организатор, инженер по охране труда муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Дворец творчества детей и молодежи» (по согласованию); Виктор Аркадьевич

Козьякова заместитель начальника отдела содействия трудоустройства граждан областного государственного казенного учреждения Центр занятости населения города Братска; Марина Александровна

Колганова Маргарита Александровна

заместитель начальника отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних – начальник отделения по делам несовершеннолетних отдела полиции № 3 межмуниципального управления Министерства внутренних дел Российской Федерации «Братское» (по согласованию);

Кузнецова Ольга Анатольевна

методист-инструктор муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивно-техническая школа» муниципального образования города Братска (по согласованию);

Малеваный Виталий Иванович

начальник отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 1 межмуниципального управления Министерства внутренних дел Российской Федерации «Братское» (по согласованию);

Наздрюхин Александр Сергеевич

инженер 1 категории по комплексной безопасности муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр обслуживания» муниципального образования города Братска (по согласованию);

Парилов Михаил Михайлович

начальник отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 2 межмуниципального управления Министерства внутренних дел Российской Федерации «Братское» (по согласованию);

Строзенко Яна Вячеславовна

врач-терапевт областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Братская городская больница № 5» - врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву на военную службу.»;

3) в приложении 12 к распоряжению: ввести в основной состав призывной комиссии Зиминского городского муниципального образования на период с 1 октября по 31 декабря 2016 года членом призывной комиссии:

Алферову заведующую терапевтическим отделением городской поликлиники областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Зиминская городская больница» - врача, руководящего работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву на военную службу; Ирину Владимировну

вывести из основного состава призывной комиссии Зиминского городского муниципального образования на период с 1 октября по 31 декабря 2016 года Наливкину Н.Э.; ввести в резервный состав призывной комиссии Зиминского городского муниципального образования на период с 1 октября по 31 декабря 2016 года членом призывной комиссии:

Наливкину заместителя главного врача по поликлинической работе областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Зиминская городская больница» - врача, руководящего работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву на военную службу; Наталью Эрнстовну

вывести из резервного состава призывной комиссии Зиминского городского муниципального образования на период с 1 октября по 31 декабря 2016 года Тележкина В.В.;

4) в приложении 13 к распоряжению: ввести в основной состав призывной комиссии Зиминского районного муниципального образования на период с 1 октября по 31 декабря 2016 года членом призывной комиссии:

Алферову заведующую терапевтическим отделением городской поликлиники областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Зиминская городская больница» - врача, руководящего работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву на военную службу; Ирину Владимировну

вывести из основного состава призывной комиссии Зиминского городского муниципального образования на период с 1 октября по 31 декабря 2016 года Наливкину Н.Э.; ввести в резервный состав призывной комиссии Зиминского районного муниципального образования на период с 1 октября по 31 декабря 2016 года членом призывной комиссии

Наливкину заместителем главного врача по поликлинической работе областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Зиминская городская больница» - врача, руководящего работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву на военную службу; Наталью Эрнстовну

вывести из резервного состава призывной комиссии Зиминского районного муниципального образования на период с 1 октября по 31 декабря 2016 года Тележкина В.В.

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

С.Г. Левченко

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

22 декабря 2016 года

Иркутск

№ 164-р

О внесении изменений в распоряжение Губернатора Иркутской области от 22 сентября 2016 года № 121-р

В целях проведения необходимых мероприятий по призыву на военную службу граждан Российской Федерации в Иркутской области, в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

1. Внести в распоряжение Губернатора Иркутской области от 22 сентября 2016 года № 121-р «О призыве на военную службу граждан Российской Федерации в Иркутской области в октябре - декабре 2016 года» (далее - распоряжение) следующие изменения:

1) в приложении 2 к распоряжению:

в пункте 1: наименование должности Яценко Сергея Викторовича изложить в следующей редакции: «военный комиссар (Аларского, Балаганского, Заларинского, Нукутского и Усть-Удинского районов Иркутской области)»; наименование должности Лаврентьевой Марины Владимировны изложить в следующей редакции: «фельдшер военного комиссариата (Аларского, Балаганского, Заларинского, Нукутского и Усть-Удинского районов Иркутской области)»;

в пункте 2 наименование должности Ботяковой Натальи Николаевны изложить в следующей редакции: «старший помощник начальника отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата (Аларского, Балаганского, Заларинского, Нукутского и Усть-Удинского районов Иркутской области)»;

2) в приложении 3 к распоряжению:

в пункте 1: абзац третий изложить в следующей редакции: «Петряев Вячеслав военный комиссар (города Ангарск Иркутской области), заместитель председателя призывной комиссии (по согласованию);»; наименование должности Шмаковой Ирины Игоревны изложить в следующей редакции: «фельдшер военного комиссариата (города Ангарск Иркутской области)»; наименование должности Щетинина Владимира Алексеевича изложить в следующей редакции: «врач-терапевт военного комиссариата (города Ангарск Иркутской области) – врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву на военную службу.»;

в пункте 2 наименование должности Бойкова Евгения Юрьевича изложить в следующей редакции:

«начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата (города Ангарск Иркутской области)»;

3) в приложении 4 к распоряжению:

в пункте 1: наименование должности Яценко Сергея Викторовича изложить в следующей редакции: «военный комиссар (Аларского, Балаганского, Заларинского, Нукутского и Усть-Удинского районов Иркутской области)»;

наименование должности Лаврентьевой Марины Владимировны изложить в следующей редакции: «фельдшер военного комиссариата (Аларского, Балаганского, Заларинского, Нукутского и Усть-Удинского районов Иркутской области)»;

в пункте 2 наименование должности Ботяковой Натальи Николаевны изложить в следующей редакции: «старший помощник начальника отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата (Аларского, Балаганского, Заларинского, Нукутского и Усть-Удинского районов Иркутской области)»;

4) в приложении 5 к распоряжению:

в пункте 1: наименование должности Клименко Юрия Михайловича изложить в следующей редакции: «военный комиссар (Эхирит-Булагатского, Баяндаевского, Боханского и Осинского районов Иркутской области)»;

наименование должности Самодуровой Валентины Борисовны изложить в следующей редакции: «фельдшер военного комиссариата (Эхирит-Булагатского, Баяндаевского, Боханского и Осинского районов Иркутской области)»;

в пункте 2 наименование должности Ершова Владимира Николаевича изложить в следующей редакции: «начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата (Эхирит-Булагатского, Баяндаевского, Боханского и Осинского районов Иркутской области)»;

5) в приложении 6 к распоряжению:

в пункте 1: наименование должности Шишкина Евгения Георгиевича изложить в следующей редакции: «военный комиссар (города Бодайбо, Бодайбинского и Мамско-Чуйского районов Иркутской области)»;

наименование должности Левченко Ольги Алексеевны изложить в следующей редакции: «фельдшер военного комиссариата (города Бодайбо, Бодайбинского и Мамско-Чуйского районов Иркутской области)»;

в пункте 2 наименование должности Сечиной Елены Анатольевны изложить в следующей редакции: «начальник отделения подготовки, планирования, предназначения и учета мобилизационных ресурсов военного комиссариата (города Бодайбо, Бодайбин-

ского и Мамско-Чуйского районов Иркутской области)»;

6) в приложении 7 к распоряжению: ввести в основной состав призывной комиссии муниципального образования «Боханский район» на период с 1 октября по 31 декабря 2016 года:

Клименко Юрия Михайловича военного комиссара (Эхирит-Булагатского, Баяндаевского, Боханского и Осинского районов Иркутской области), заместителем председателя призывной комиссии (по согласованию);

Самодурову Валентину Борисовну фельдшера военного комиссариата (Эхирит-Булагатского, Баяндаевского, Боханского и Осинского районов Иркутской области), секретарем призывной комиссии (по согласованию);

вывести из основного состава призывной комиссии муниципального образования «Боханский район» на период с 1 октября по 31 декабря 2016 года Александрова А.Н., Савчук Ю.С.;

вывести в резервный состав призывной комиссии муниципального образования «Боханский район» на период с 1 октября по 31 декабря 2016 года заместителем председателя призывной комиссии:

Ершова Владимира Николаевича начальника отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата (Эхирит-Булагатского, Баяндаевского, Боханского и Осинского районов Иркутской области) (по согласованию);

вывести из резервного состава призывной комиссии муниципального образования «Боханский район» на период с 1 октября по 31 декабря 2016 года Елаева Д.В.;

7) в приложении 8 к распоряжению:

в пункте 1: наименование должности Рак Александра Федоровича изложить в следующей редакции: «военный комиссар (города Братск Иркутской области)»;

наименование должности Дударевой Ольги Александровны изложить в следующей редакции: «фельдшер военного комиссариата (города Братск Иркутской области)»; наименование должности Тихоновой Елены Геннадьевны изложить в следующей редакции: «врач-терапевт военного комиссариата (города Братск Иркутской области) – врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву на военную службу.»;

в пункте 2 наименование должности Якимович Натальи Георгиевны изложить в следующей редакции: «старший помощник начальника отделения подготовки, призыва граждан на военную службу военного комиссариата (города Братск Иркутской области)»;

8) в приложении 9 к распоряжению:

в пункте 1:

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

7 декабря 2016 года

№ 71-мпр

Иркутск

Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности областных государственных учреждений, в отношении которых министерство спорта Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 года № 684 «Об утверждении Правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 года № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», Положением о министерстве спорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 130-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности областных государственных учреждений, в отношении которых министерство спорта Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (прилагается).
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания, и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр спорта Иркутской области
И.Ю. Резник

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства спорта
Иркутской области
от 07 декабря 2016 года № 71-мпр

ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЛАСТНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ, И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности областных государственных учреждений, в отношении которых министерство спорта Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее – Отчет).
2. Отчет составляется областными государственными автономными, бюджетными и казенными учреждениями, в отношении которых министерство спорта Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – учреждения) с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.
3. Отчет автономных учреждений составляется, в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 года № 684.

Глава 2. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТА

4. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.
5. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:
 - 1) раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;
 - 2) раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;

Приложение
к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности областных государственных учреждений, в отношении которых министерство спорта Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ними имущества

СОГЛАСОВАНО <*>:
Министр спорта Иркутской области

УТВЕРЖДАЮ <*> :
Руководитель учреждения

подпись _____ ФИО _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись _____ ФИО _____
« ____ » _____ 201 ____ г.

УТВЕРЖДЕНО <*> :
Наблюдательным советом

дата _____ номер протокола _____

**ОТЧЕТ
о результатах деятельности государственного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества**

(полное наименование государственного учреждения)
за _____ год

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

Наименование показателя	Значение показателя
Полное наименование учреждения	
Сокращенное наименование учреждения	
Юридический адрес	
Сведения о внесении в единый государственный реестр юридических лиц (с указанием серии, №, даты свидетельства)	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет учреждения в налоговом органе (КПП)	
ФИО руководителя	
ФИО главного бухгалтера учреждения	
Телефон (факс)	
1.1 Перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением в соответствии учредительными документами:	

- 3) раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».
6. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:
 - 1) полное и сокращенное наименование учреждения, его юридический адрес, сведения о внесении в единый государственный реестр юридических лиц, идентификационный номер (ИНН) и код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП), фамилия, имя, отчество руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения;
 - 2) исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;
 - 3) перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ);
 - 4) перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения, лицензия, свидетельство об аккредитации, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе);
 - 5) количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количестве в составе и квалификации работников учреждения на начало и на конец отчетного года). В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода;
 - 6) среднегодовая численность работников;
 - 7) средняя заработная плата работников учреждения.

Автономное учреждение дополнительно указывает состав наблюдательного совета автономного учреждения (с указанием должностей, фамилий, имен и отчества).

7. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

- 1) изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);
- 2) общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;
- 3) изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее - План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах), с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;
- 4) суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);
- 5) цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода), по видам услуг (работ);
- 6) общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными, частично платными и полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ);
- 7) количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры;
- 8) информация об объеме финансового обеспечения государственного задания учредителя и об исполнении государственного задания (с указанием процента исполнения государственного задания учредителя);
- 9) объем финансового обеспечения, полученного учреждением в рамках целевых программ и программ развития (с указанием перечня программ). Бюджетное и автономное учреждение дополнительно указывают:
 - 1) суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;
 - 2) суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом;
 - 3) объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию;
 - 4) общие суммы прибыли (убытков) после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся (образовавшихся) в связи с оказанием учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ).

Казенное учреждение дополнительно указывает показатели кассового исполнения бюджетной сметы и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

8. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» указываются на начало и конец отчетного года:

- 1) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;
- 2) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;
- 3) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

- 4) общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;
- 5) общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;
- 6) общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;
- 7) общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (в том числе здания, сооружения, помещения);
- 8) общая площадь недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (в том числе здания, сооружения, помещения);
- 9) общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (в том числе зданий, сооружений, помещений);
- 10) общая площадь земельных участков, находящихся у учреждения на праве постоянного бессрочного пользования;
- 11) количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (в том числе зданий, сооружений, помещений);
- 12) объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления;
- 13) информация о неиспользуемом недвижимом имуществе учреждения (с указанием наименований, характеристик, балансовой (остаточной) стоимости, общей площади недвижимого имущества и предложений руководителя учреждения по его дальнейшему использованию).

Бюджетным и автономным учреждением дополнительно указывается:

- 1) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных министерством учреждению на указанные цели;
- 2) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;
- 3) общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, на начало и конец отчетного периода.

Глава 3. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА

9. Отчет автономного учреждения утверждается наблюдательным советом автономного учреждения.

10. Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается директором учреждения.

11. Утвержденный Отчет бюджетных и казенных учреждений направляется на согласование на бумажном и электронном носителе в отдел экономического планирования и исполнения бюджета министерства спорта Иркутской области (далее – отдел министерства) в сроки, устанавливаемые для предоставления учреждением годовой бухгалтерской отчетности.

12. Отдел министерства рассматривает Отчет в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

Учреждение в течение трех рабочих дней устраняет отмеченные недостатки и повторно представляет его в отдел министерства на согласование.

13. Отчет бюджетных и казенных учреждений согласовывается министром спорта Иркутской области.

14. Копия Отчета автономного учреждения направляется в отдел министерства.

15. Утвержденный и согласованный Отчет размещается учреждением на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

16. Отчет автономного учреждения публикуется им самостоятельно не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, в общественно-политической газете «Областная».

Информация о дате опубликования и средствах массовой информации, в которых опубликованы отчеты, а также о сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены отчеты, должна размещаться в помещении автономного учреждения в доступном для потребителей услуг автономного учреждения месте.

Министр спорта Иркутской области
И.Ю. Резник

№ п/п	Наименование основных видов деятельности	Наименование иных видов деятельности		
1				
2				
3				
4				
5				
1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ):				
№ п/п	наименование услуг (работ)	потребители услуг (работ)		
1				
1.3. Перечень учредительных и разрешительных документов (с указанием №, даты, срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность:				
№ п/п	Наименование разрешительного документа	Номер документа	Дата выдачи документа	Срок действия документа
1				
2				
3				
4				
5				
1.4. Сведения о численности и заработной плате работников учреждения				
№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Причины изменения
1	Количество штатных единиц учреждения			
2	Списочная численность работников			
3	Число работников, имеющих высшее профессиональное образование			
4	Число работников, имеющих среднее специальное образование			
5	Число работников, имеющих среднее (полное) общее образование			
6	Среднегодовая численность работников, чел.			
7	Средняя заработная плата работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера), руб.			
1.5. Состав наблюдательного совета автономного учреждения (1)				
Председатель:				
(должность)		ФИО		

Члены совета:	ФИО
(должность)	
(должность)	ФИО
(должность)	ФИО
(должность)	ФИО

Примечание:
<*> Для бюджетных и казенных учреждений.
<*> Для автономных учреждений.

Раздел II. Результат деятельности учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов					
№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	За предыдущий год	За отчетный год	Изменение по отношению к предыдущему году, в %
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	руб.			
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	руб.			
2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям					
Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям - всего, в том числе		руб.			
материальных ценностей		руб.			
денежных средств		руб.			
от порчи материальных ценностей		руб.			
		руб.			
2.3. Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения					
№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	За предыдущий год	За отчетный год	Изменение по отношению к предыдущему году, в %
1.	Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств областного бюджета, всего:	руб.			
1.1.	субсидия на иную цель	руб.			
1.2.		руб.			
2.	Дебиторская задолженность по доходам от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	руб.			
2.1.		руб.			
2.2.		руб.			
3.	Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств областного бюджета, всего:	руб.			
3.1.	по выданным авансам на заработную плату	руб.			
3.2.	по выданным авансам на прочие выплаты	руб.			
3.3.	по выданным авансам на услуги связи	руб.			
3.4.	по выданным авансам на транспортные услуги	руб.			
3.5.	по выданным авансам на коммунальные услуги	руб.			
3.6.	по выданным авансам на арендную плату за пользование имуществом	руб.			
3.7.	по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	руб.			
3.8.	по выданным авансам на прочие услуги	руб.			
3.9.	по выданным авансам на приобретение основных средств	руб.			
3.10.	по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	руб.			
3.11.	по выданным авансам на приобретение произведенных активов	руб.			
3.12.	по выданным авансам на приобретение материальных запасов	руб.			
3.13.	по выданным авансам на прочие расходы	руб.			
4.	Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	руб.			
4.1.	по выданным авансам на заработную плату	руб.			
4.2.	по выданным авансам на прочие выплаты	руб.			
4.3.	по выданным авансам на услуги связи	руб.			
4.4.	по выданным авансам на транспортные услуги	руб.			
4.5.	по выданным авансам на коммунальные услуги	руб.			
4.6.	по выданным авансам на арендную плату за пользование имуществом	руб.			
4.7.	по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	руб.			
4.8.	по выданным авансам на прочие услуги	руб.			
4.9.	по выданным авансам на приобретение основных средств	руб.			
4.10.	по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	руб.			
4.11.	по выданным авансам на приобретение произведенных активов	руб.			
4.12.	по выданным авансам на приобретение материальных запасов	руб.			
4.13.	по выданным авансам на прочие расходы	руб.			
5.	Обязательства, всего	руб.			
5.1.	из них: Долговые обязательства	руб.			
5.2.	Кредиторская задолженность:	руб.			
5.2.1.	Просроченная кредиторская задолженность	руб.			
5.3.	Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств областного бюджета, всего:	руб.			
5.3.1.	по заработной плате	руб.			
5.3.2.	по прочим выплатам	руб.			
5.3.3.	по начислениям на выплаты по оплате труда	руб.			
5.3.4.	по оплате услуг связи	руб.			
5.3.5.	по оплате транспортных услуг	руб.			
5.3.6.	по оплате коммунальных услуг	руб.			
5.3.7.	по арендной плате за пользование имуществом	руб.			
5.3.8.	по оплате услуг по содержанию имущества	руб.			
5.3.9.	по оплате прочих услуг	руб.			
5.3.10.	по приобретению основных средств	руб.			
5.3.11.	по приобретению нематериальных активов	руб.			
5.3.12.	по приобретению произведенных активов	руб.			
5.3.13.	по приобретению материальных запасов	руб.			
5.3.14.	по оплате прочих расходов	руб.			
5.3.15.	по платежам в бюджет	руб.			
5.3.16.	по прочим расчетам с кредиторами	руб.			
5.4.	Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	руб.			
5.4.1.	по заработной плате	руб.			
5.4.2.	по прочим выплатам	руб.			
5.4.3.	по начислениям на выплаты по оплате труда	руб.			
5.4.4.	по оплате услуг связи	руб.			
5.4.5.	по оплате транспортных услуг	руб.			
5.4.6.	по оплате коммунальных услуг	руб.			
5.4.7.	по арендной плате за пользование имуществом	руб.			
5.4.8.	по оплате услуг по содержанию имущества	руб.			
5.4.9.	по оплате прочих услуг	руб.			
5.4.10.	по приобретению основных средств	руб.			
5.4.11.	по приобретению нематериальных активов	руб.			

5.4.12.	по приобретению произведенных активов	руб.			
5.4.13.	по приобретению материальных запасов	руб.			
5.4.14.	по оплате прочих расходов	руб.			
5.4.15.	по платежам в бюджет	руб.			
5.4.16.	по прочим расчетам с кредиторами	руб.			

2.4. Сумма доходов от оказания платных услуг (выполненных работ)

Сумма доходов от оказания платных услуг (выполнения работ) - всего		руб.			
--	--	------	--	--	--

2.5. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Ед. измерения	Цена (тариф) на платные услуги			
			на 1 апреля	на 1 июля	на 1 октября	на 1 декабря
1						
2						
3						

2.6. Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	За предыдущий год	За отчетный год
1.1.		чел.		
1.2.		чел.		
1.3.		чел.		
2	Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами) - всего	чел.		
2.1.		чел.		
2.2.		чел.		
2.3.		чел.		
3	Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами) - всего	чел.		
3.1.		чел.		
3.2.		чел.		
3.3.		чел.		
4	Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами) - всего	чел.		
4.1.		чел.		
4.2.		чел.		
4.3.		чел.		
5	Количество жалоб потребителей	ед.		
5.1.	Меры, принятые по результатам рассмотрения жалоб			

2.7. Информация об объеме финансового обеспечения и об исполнении государственного задания

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	За предыдущий год	За отчетный год
1	Объем финансового обеспечения государственного задания	руб.		
2	Исполнение государственного задания	%		

2.8. Объем финансового обеспечения государственного учреждения в рамках целевых программ и программ развития

№ п/п	Объем финансового обеспечения, полученного в рамках целевых программ и программ развития, установленных для учреждения в установленном порядке	Ед. измерения	За предыдущий год	За отчетный год	Изменение по отношению к предыдущему году, в %
1	по перечню программ	руб.			
2		руб.			
3		руб.			

№ п/п	Наименование показателя	Код операции сектора государственного управления	Ед. измерения	за отчетный год		исполнение по отношению к плану, в %
				плановое значение	кассовое исполнение	
1	2	3	4	5	6	7

2.9. Поступления учреждения (2)

1.	Поступления, всего:	руб.			
1.1.	Субсидии на выполнение государственного задания	130	руб.		
1.2.	Целевые субсидии	180	руб.		
1.3.	Бюджетные инвестиции		руб.		
1.4.	Поступления от оказания учреждением (подразделением), услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего	130	руб.		
1.4.1.			руб.		
1.4.2.			руб.		
1.5.	Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего:		руб.		
1.5.1.			руб.		
1.5.2.			руб.		
1.6.	Поступления от реализации ценных бумаг		руб.		

2.10. Выплаты учреждения (2)

1.	Выплаты, всего	руб.			
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего		210	руб.		
из них:					
Заработная плата		211	руб.		
Прочие выплаты		212	руб.		
Начисления на выплаты по оплате труда		213	руб.		
Оплата работ, услуг, всего		220	руб.		
из них:					
Услуги связи		221	руб.		
Транспортные услуги		222	руб.		
Коммунальные услуги		223	руб.		
Арендная плата за пользование имуществом		224	руб.		
Работы, услуги по содержанию имущества		225	руб.		
Прочие работы, услуги		226	руб.		
Безвозмездные перечисления организациям, всего		240	руб.		
из них:					
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям		241	руб.		
Социальное обеспечение, всего		260	руб.		
из них:					
Пособия по социальной помощи населению		262	руб.		
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления		263	руб.		
Прочие расходы		290	руб.		
Поступление нефинансовых активов, всего		300	руб.		
из них:					
Увеличение стоимости основных средств		310	руб.		
Увеличение стоимости нематериальных активов		320	руб.		
Увеличение стоимости произведенных активов		330	руб.		
Увеличение стоимости материальных запасов		340	руб.		

Поступление финансовых активов, всего	500	руб.			
из них:					
Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	520	руб.			
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	530	руб.			
2. Выплаты за счет субсидий на выполнение государственного задания		руб.			
в том числе:					
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210	руб.			
из них:					
Зарботная плата	211	руб.			
Прочие выплаты	212	руб.			
Начисления на выплаты по оплате труда	213	руб.			
Оплата работ, услуг, всего	220	руб.			
из них:					
Услуги связи	221	руб.			
Транспортные услуги	222	руб.			
Коммунальные услуги	223	руб.			
Арендная плата за пользование имуществом	224	руб.			
Работы, услуги по содержанию имущества	225	руб.			
Прочие работы, услуги	226	руб.			
Безвозмездные перечисления организациям, всего	240	руб.			
из них:					
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	241	руб.			
Социальное обеспечение, всего	260	руб.			
из них:					
Пособия по социальной помощи населению	262	руб.			
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	263	руб.			
Прочие расходы	290	руб.			
Поступление нефинансовых активов, всего	300	руб.			
из них:					
Увеличение стоимости основных средств	310	руб.			
Увеличение стоимости нематериальных активов	320	руб.			
Увеличение стоимости производственных активов	330	руб.			
Увеличение стоимости материальных запасов	340	руб.			
Поступление финансовых активов, всего	500	руб.			
из них:					
Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	520	руб.			
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	530	руб.			
3. Выплаты за счет использования целевых субсидий		руб.			
в том числе:					
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210	руб.			
из них:					
Зарботная плата	211	руб.			
Прочие выплаты	212	руб.			
Начисления на выплаты по оплате труда	213	руб.			
Оплата работ, услуг, всего	220	руб.			
из них:					
Услуги связи	221	руб.			
Транспортные услуги	222	руб.			
Коммунальные услуги	223	руб.			
Арендная плата за пользование имуществом	224	руб.			
Работы, услуги по содержанию имущества	225	руб.			
Прочие работы, услуги	226	руб.			
Безвозмездные перечисления организациям, всего	240	руб.			
из них:					
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	241	руб.			
Социальное обеспечение, всего	260	руб.			
из них:					
Пособия по социальной помощи населению	262	руб.			
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	263	руб.			
Прочие расходы	290	руб.			
Поступление нефинансовых активов, всего	300	руб.			
из них:					
Увеличение стоимости основных средств	310	руб.			
Увеличение стоимости нематериальных активов	320	руб.			
Увеличение стоимости производственных активов	330	руб.			
Увеличение стоимости материальных запасов	340	руб.			
Поступление финансовых активов, всего	500	руб.			
из них:					
Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	520	руб.			
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	530	руб.			
4. Выплаты за счет бюджетных инвестиций		руб.			
в том числе:					
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210	руб.			
из них:					
Зарботная плата	211	руб.			
Прочие выплаты	212	руб.			
Начисления на выплаты по оплате труда	213	руб.			
Оплата работ, услуг, всего	220	руб.			
из них:					
Услуги связи	221	руб.			
Транспортные услуги	222	руб.			
Коммунальные услуги	223	руб.			
Арендная плата за пользование имуществом	224	руб.			
Работы, услуги по содержанию имущества	225	руб.			
Прочие работы, услуги	226	руб.			
Безвозмездные перечисления организациям, всего	240	руб.			
из них:					
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	241	руб.			
Социальное обеспечение, всего	260	руб.			
из них:					
Пособия по социальной помощи населению	262	руб.			
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	263	руб.			
Прочие расходы	290	руб.			
Поступление нефинансовых активов, всего	300	руб.			
из них:					
Увеличение стоимости основных средств	310	руб.			
Увеличение стоимости нематериальных активов	320	руб.			
Увеличение стоимости производственных активов	330	руб.			
Увеличение стоимости материальных запасов	340	руб.			
Поступление финансовых активов, всего	500	руб.			
из них:					
Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	520	руб.			
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	530	руб.			

5.	Выплаты за счет поступлений от оказания услуг (выполнения работ), предоставление которых для потребителей осуществляется на платной основе, всего		руб.		
	в том числе:				
	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210	руб.		
	из них:				
	Зарботная плата	211	руб.		
	Прочие выплаты	212	руб.		
	Начисления на выплаты по оплате труда	213	руб.		
	Оплата работ, услуг, всего	220	руб.		
	из них:				
	Услуги связи	221	руб.		
	Транспортные услуги	222	руб.		
	Коммунальные услуги	223	руб.		
	Арендная плата за пользование имуществом	224	руб.		
	Работы, услуги по содержанию имущества	225	руб.		
	Прочие работы, услуги	226	руб.		
	Безвозмездные перечисления организациям, всего	240	руб.		
	из них:				
	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	241	руб.		
	Социальное обеспечение, всего	260	руб.		
	из них:				
	Пособия по социальной помощи населению	262	руб.		
	Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	263	руб.		
	Прочие расходы	290	руб.		
	Поступление нефинансовых активов, всего	300	руб.		
	из них:				
	Увеличение стоимости основных средств	310	руб.		
	Увеличение стоимости нематериальных активов	320	руб.		
	Увеличение стоимости производственных активов	330	руб.		
	Увеличение стоимости материальных запасов	340	руб.		
	Поступление финансовых активов, всего	500	руб.		
	из них:				
	Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	520	руб.		
	Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	530	руб.		
6	Выплаты за счет поступлений от иной приносящей доход деятельности, всего		руб.		
	в том числе:				
	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210	руб.		
	из них:				
	Зарботная плата	211	руб.		
	Прочие выплаты	212	руб.		
	Начисления на выплаты по оплате труда	213	руб.		
	Оплата работ, услуг, всего	220	руб.		
	из них:				
	Услуги связи	221	руб.		
	Транспортные услуги	222	руб.		
	Коммунальные услуги	223	руб.		
	Арендная плата за пользование имуществом	224	руб.		
	Работы, услуги по содержанию имущества	225	руб.		
	Прочие работы, услуги	226	руб.		
	Безвозмездные перечисления организациям, всего	240	руб.		
	из них:				
	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	241	руб.		
	Социальное обеспечение, всего	260	руб.		
	из них:				
	Пособия по социальной помощи населению	262	руб.		
	Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	263	руб.		
	Прочие расходы	290	руб.		
	Поступление нефинансовых активов, всего	300	руб.		
	из них:				
	Увеличение стоимости основных средств	310	руб.		
	Увеличение стоимости нематериальных активов	320	руб.		
	Увеличение стоимости производственных активов	330	руб.		
	Увеличение стоимости материальных запасов	340	руб.		
	Поступление финансовых активов, всего	500	руб.		
	из них:				
	Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	520	руб.		
	Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	530	руб.		
1	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	x	руб.		
2.12. Данные о прибыли (убытках) (1)					
1	Общая сумма прибыли (убытков) после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся (образовавшихся) в связи с оказанием учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ) («+» - чистая прибыль, «-» - убыток)	x	руб.		
2.13. Кассовое исполнение бюджетной сметы и лимитов бюджетных обязательств учреждения (3)					
1	Зарботная плата	211	руб.		
2	Прочие выплаты	212	руб.		
3	Начисления на выплаты по оплате труда	213	руб.		
4	Услуги связи	221	руб.		
5	Транспортные услуги	222	руб.		
6	Коммунальные услуги	223	руб.		
7	Арендная плата за пользование имуществом	224	руб.		
8	Услуги по содержанию имущества	225	руб.		
9	Прочие услуги	226	руб.		
10	Пособия по социальной помощи населению	262	руб.		
11	Прочие расходы	290	руб.		
12	Увеличение стоимости основных средств	310	руб.		
13	Увеличение стоимости материальных запасов	340	руб.		

Раздел III. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5
3.1. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества учреждения				
3.1.1.	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления:			
	- первоначальная стоимость	руб.		
	- остаточная стоимость	руб.		

3.1.2.	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду			
	- первоначальная стоимость	руб.		
	- остаточная стоимость	руб.		
3.1.3.	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование			
	- первоначальная стоимость	руб.		
	- остаточная стоимость	руб.		
3.2. Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества учреждения				
3.2.1.	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления			
	- первоначальная стоимость	руб.		
	- остаточная стоимость	руб.		
3.2.2.	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду			
	- первоначальная стоимость	руб.		
	- остаточная стоимость	руб.		
3.2.3.	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование			
	- первоначальная стоимость	руб.		
	- остаточная стоимость	руб.		
3.2.4.	Балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (2)			
	- первоначальная стоимость	руб.		
	- остаточная стоимость	руб.		
3.3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	кв.м.		
	в том числе:			
	1. здания	кв. м.		
	2. сооружения	кв. м.		
	3. помещения	кв. м.		
3.4.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	кв.м.		
	в том числе:			
	1. здания	кв. м.		
	2. сооружения	кв. м.		
	3. помещения	кв. м.		
3.5.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	кв.м.		
	в том числе:			
	1. здания	кв. м.		
	2. сооружения	кв. м.		
	3. помещения	кв. м.		

1.	здания	кв. м.		
2.	сооружения	кв. м.		
3.	помещения	кв. м.		
3.6.	Общая площадь земельных участков, находящихся у учреждения в постоянном бессрочном пользовании	га.		
3.7.	Общее количество недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	шт.		
	в том числе:			
1.	здания	шт.		
2.	сооружения	шт.		
3.	помещения	шт.		
3.8.	Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся на праве оперативного управления	руб.		
3.9.	Неиспользуемое недвижимое имущество учреждения			
1.	Наименование и характеристика неиспользуемого недвижимого имущества			
2.	Балансовая (остаточная) стоимость	руб.		
3.	Общая площадь неиспользуемого имущества	кв.м.		
4.	Предложения руководителя учреждения по дальнейшему использованию недвижимого имущества			
3.10.	Общая балансовая (остаточная) стоимость имущества, приобретенного учреждением (2)	тыс. руб.		
	в том числе			
3.10.1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных министерством учреждению на указанные цели	тыс. руб.		
3.10.2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.		

(1) - подразделы (пункты) дополнительно, включаемые в состав отчета государственных автономных учреждений
(2) - подразделы (пункты) дополнительно, включаемые в состав отчета государственных бюджетных и автономных учреждений
(3) - подразделы дополнительно, включаемые в состав отчета казенного учреждения

Руководитель учреждения
« _____ » _____ 20__ год _____
расшифровка подписи

Главный бухгалтер учреждения
« _____ » _____ 20__ год _____
расшифровка подписи

Исполнитель (Ф.И.О., телефон)

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

16 декабря 2016 года № 751-рп
Иркутск

О создании детского технопарка в Иркутской области

В целях реализации Концепции развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 года № 1726-р, создания условий для развития научно-технического творчества детей, а также формирования у подрастающего поколения изобретательского мышления и подготовки будущих кадров для высокотехнологичных отраслей, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области,
1. Утвердить Комплекс мер по созданию и функционированию детского технопарка в Иркутской области на 2017 - 2019 годы (прилагается).
2. Утвердить Концепцию создания и функционирования детского технопарка в Иркутской области на 2017 - 2019 годы (прилагается).
3. Определить министерство образования Иркутской области региональным координатором по реализации Комплекса мер по созданию и функционированию детского технопарка в Иркутской области на 2017 - 2019 годы и Концепции создания и функционирования детского технопарка в Иркутской области на 2017 - 2019 годы.
4. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Правительства
Иркутской области
от 16 декабря 2016 года № 751-рп

**КОМПЛЕКС МЕР ПО СОЗДАНИЮ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЮ ДЕТСКОГО ТЕХНОПАРКА
В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
НА 2017-2019 ГОДЫ**

1. Перечень мероприятий по созданию и функционированию детского технопарка в Иркутской области на 2017-2019 годы

№	Наименование мероприятия	Сроки реализации
Мероприятия, направленные на создание, открытие и организацию деятельности в 2017 году детского технопарка		
1	Подписание трехстороннего соглашения между Иркутской областью, Федеральным оператором, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации (далее – Федеральный оператор), Агентством стратегических инициатив по продвижению новых проектов по функционированию детского технопарка на 2017-2019 годы	до 31 марта 2017 года
2	Выбор и закрепление помещения для размещения и функционирования детского технопарка, разработка дизайн-проекта (в том числе расположение и концепт мебели, цветовые решения, брендинг)	до 30 апреля 2017 года
3	Проведение ремонтных работ в помещениях для размещения и функционирования детского технопарка	до 31 июля 2017 года
4	Привлечение и заключение соглашений с бизнес-партнерами из реального сектора экономики	до 31 августа 2017 года
5	Формирование кадрового резерва детского технопарка (разработка и утверждение штатного расписания детского технопарка; анкетирование педагогических работников и директора детского технопарка; стажировка педагогических работников и директора детского технопарка на базе образовательных организаций Российской Федерации)	до 31 мая 2017 года
6	Создание официального сайта детского технопарка, интегрированного с сайтом Федерального оператора	до 30 ноября 2017 года
7	Утверждение медиаплана освещения деятельности детского технопарка	до 30 мая 2017 года
8	Разработка и утверждение организационно-методического обеспечения деятельности детского технопарка: -перечня образовательных естественно-научных и технических направлений; -дополнительных общеобразовательных программ; -годового плана событий для обучающихся детского технопарка в соответствии с Единым планом, утвержденным Федеральным оператором; -учебно-методического обеспечения образовательного процесса детского технопарка	до 31 августа 2017 года
9	Набор обучающихся в детский технопарк	в течение года
2. Мероприятия, направленные на функционирование детского технопарка в 2017-2019 годах		
1	Разработка и утверждение расписания занятий детского технопарка	ежегодно до 30 августа в течение года
2	Организация набора обучающихся в детский технопарк	в течение года

3	Разработка, обновление и утверждение нормативно-правовой базы деятельности детского технопарка	2017-2019 годы
4	Организация детским технопарком научных лекториев и экскурсий	2017-2019 годы
5	Организация специализированных выставок по продвижению детских изобретательских проектов	2017-2019 годы
6	Организация Недели техники, Дней науки для обучающихся	2017-2019 годы
7	Организация сети детских научно-производственных школ с использованием ресурсов инновационных кластеров региона	2017-2019 годы
8	Организация профильных смен летнего отдыха по естественно-научным и техническим направлениям	2018-2019 годы
9	Проведение детским технопарком конкурсов, соревнований технической направленности, конкурсных мероприятий по инженерно-техническим решениям и компетенциям	2017-2019 годы
3. Мероприятия по ежегодному повышению квалификации педагогических работников и иных сотрудников детского технопарка в 2017-2019 годах		
1	Разработка дорожной карты по повышению квалификации педагогических работников и иных сотрудников детского технопарка	до 31 декабря 2017 года
2	Организация стажировок и обучения экспертов в рамках проекта «JuniorSkills»	2017-2019 годы
3	Организация повышения квалификации педагогических работников и иных сотрудников детского технопарка	2017-2019 годы
4	Организация стажировок ведущих педагогических работников и сотрудников детского технопарка на базе образовательных организаций Российской Федерации	2017-2019 годы
5	Развитие форм совершенствования профессиональной компетентности педагогических работников (проблемный семинар, мастер-классы, дистанционные формы научно-методического консультирования)	2017-2019 годы
6	Организация участия педагогических работников и иных сотрудников детского технопарка в конкурсах, направленных на повышение профессионального мастерства	2017-2019 годы
7	Подготовка педагогических работников детского технопарка для работы в летних профильных сменах загородных оздоровительных лагерей	2018-2019 годы
8	Обобщение опыта научно-технической работы в сфере дополнительного образования детей технической направленности	2017-2019 годы
4. Мероприятия по разработке дополнительных общеобразовательных программ, ориентированных на решение реальных технологических задач (в том числе с участием промышленных предприятий), предусматривающих проектную деятельность обучающихся в детском технопарке в 2017-2019 годах		
1	Обсуждение с организациями-партнерами, представителями реального сектора экономики основных направлений дополнительных общеобразовательных программ	до 30 мая 2018 года
2	Разработка и обновление дополнительных общеобразовательных программ по направлениям деятельности детского технопарка	2017-2019 годы
3	Разработка и обновление специальных программ, соответствующих направлениям деятельности детского технопарка	2017-2019 годы
4	Разработка и обновление сетевых дополнительных общеразвивающих программ детских научно-производственных школ	2017-2019 годы
5	Разработка и обновление сетевых дополнительных общеразвивающих программ по подготовке региональных команд в соответствии с требованиями стандартов движения «JuniorSkills» совместно с профессиональными образовательными организациями, промышленными предприятиями и бизнес-структурами в сфере научно-технического творчества	2017-2019 годы
6	Разработка и обновление дополнительных общеразвивающих программ для организации профильных смен летнего отдыха по техническим и естественно-научным направлениям	2017-2019 годы
5. Мероприятия, направленные на обеспечение участия обучающихся детского технопарка в мероприятиях, проводимых в рамках проекта «JuniorSkills» по стандартам «Ворлдскиллс», Национальной технической инициативы (в том числе Олимпиады НТИ) в 2018-2019 годах		
1	Организация регионального центра компетенций «JuniorSkills»	2018-2019 годы
2	Организация отборочной стажировочной площадки для обучающихся для отбора участников регионального чемпионата «Молодые профессионалы»	2018-2019 годы
3	Организация подготовки команды для участия в чемпионате «JuniorSkills», в том числе координация подготовки участия команд Центров молодежного инновационного творчества и организаций дополнительного образования	2018-2019 годы
4	Организация участия обучающихся детского технопарка в чемпионате «JuniorSkills»	2018-2019 годы
6. Меры (мероприятия) по созданию и апробации модели функционирования детского технопарка с участием негосударственного сектора, промышленных предприятий и организаций реального сектора экономики в 2017-2019 годах		
1	Выработка и утверждение механизма участия негосударственного сектора, промышленных предприятий и организаций реального сектора экономики в функционировании детского технопарка	до 30 декабря 2017 года
2	Разработка типовых соглашений о сотрудничестве для промышленных предприятий, организаций реального сектора экономики в части разработки и реализации дополнительных общеобразовательных программ	до 30 декабря 2017 года
3	Подписание типовых соглашений о сотрудничестве между детским технопарком, промышленными предприятиями, организациями реального сектора экономики	2017-2019 годы
4	Разработка и обновление дополнительных общеобразовательных программ для проектной деятельности детей с участием негосударственного сектора, промышленных предприятий и организаций реального сектора экономики	2017-2019 годы
5	Привлечение промышленных предприятий, организаций реального сектора экономики к организации конкурсов, проектов и иных мероприятий, профильных смен для обучающихся детского технопарка	2017-2019 годы

2. Перечень целевых индикаторов и ожидаемых результатов

№	Наименование индикатора/ показателя	Минимальное значение	Значение показателя		
			2017	2018	2019
1	Количество детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, соответствующим приоритетным направлениям технологического развития Российской Федерации, на базе созданного детского технопарка (человек)	800	800	800	800
2	Доля педагогических работников, прошедших ежегодное обучение по дополнительным профессиональным программам, работающих в детском технопарке (проценты)	100	50	75	100
3	Доля сотрудников (за исключением педагогических работников), прошедших ежегодное обучение по дополнительным профессиональным программам, работающих в детском технопарке (проценты)	40	10	30	40
4	Количество проектов, реализованных детьми, обучающимися в детском технопарке, представленных на региональных и федеральных отчетных мероприятиях по презентации результатов проектной деятельности (единиц)	40	15	25	40
5	Количество детей, принявших участие в публичных мероприятиях детского технопарка (человек)	3000	1000	2500	3000
6	Количество внедренных дополнительных общеобразовательных программ, ориентированных на решение реальных технологических задач для проектной деятельности детей (единиц)	5	1	3	5

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Правительства
Иркутской области
от 16 декабря 2016 года № 751-рп

КОНЦЕПЦИЯ СОЗДАНИЯ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ДЕТСКОГО ТЕХНОПАРКА В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2017-2019 ГОДЫ

1. Организационно-правовая модель детского технопарка.

Детский технопарк Иркутской области создается по модели «Стандарт». В целях оптимизации сроков создания детского технопарка, нивелирования рисков, обеспечения прозрачности и управляемости процессов создания и обеспечения функционирования детского технопарка организационная модель проекта в 2017 году предусматривает осуществление функций регионального оператора Государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования Иркутской области «Региональный центр мониторинга и развития профессионального образования» (далее – ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО»).

ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» – учреждение, подведомственное министерству образования Иркутской области, является ведущим участником системы дополнительного образования детей и дополнительного профессионального образования в Иркутской области.

В рамках своей деятельности ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» имеет богатый и многолетний опыт организации мероприятий различного уровня и направленности.

1) ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» является Федеральной инновационной площадкой по направлению «Разработка, апробация и (или) внедрение новых элементов содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, учебно-методических и учебно-лабораторных комплексов, форм, методов и средств обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе с использованием ресурсов негосударственного сектора» (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 апреля 2016 года № 402).

2) В целях научно-методического сопровождения реализации Концепции развития непрерывного агробизнес-образования на сельских территориях Иркутской области до 2020 года, проекта «Агробизнес-школа и условий формирования системы непрерывного агробизнес-образования в Иркутской области» на базе ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» создан областной ресурсно-методический центр агробизнес-образования (распоряжение министерства образования Иркутской области от 27 октября 2014 года № 1070-мр).

3) За период с 2015 по 2016 годы сотрудниками ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» были организованы и проведены мероприятия, участниками которых являлись обучающиеся сельских общеобразовательных организаций и студенты профессиональных образовательных организаций сельскохозяйственной направленности: анкетирование студентов первых курсов профессиональных образовательных организаций сельскохозяйственного профиля (июнь 2015 года). Всего опрошенных – 659;

областной конкурс агробизнес-идей «Начинающий фермер» (апрель 2016 года). Всего на конкурс было представлено 48 проектов;

в рамках образовательного форума «Образование Прибайкалья - 2016» учащиеся сельских общеобразовательных организаций приняли участие в мероприятиях:

«Квест по истории и современному дню профтехобразования» - 102 учащихся;

«Профессиональные пробы в игровом формате на основе моделирования профессиональных умений» - 144 учащихся;

«Атлас профессий и специальностей сельскохозяйственного кластера Иркутской области» - 160 учащихся;

тренинги и деловые игры по теме эффективной самопрезентации и правилам успешной презентации проекта в рамках I сессии агробизнес-школы «Академия предпринимательства» на базе МКОУ СОШ с. Верхний Булай (март 2016 года). Всего – 52 учащихся;

участие в VII Всероссийском конкурсе «Моя малая Родина» (май 2016 года), 22 участника;

анкетирование школьников пилотных площадок (18 агрошкол), исследование мотивов поступления в профессиональные образовательные организации сельскохозяйственной направленности (июнь 2016 года). Всего опрошенных – 466.

В 2016 году количество пилотных площадок агробизнес-образования увеличилось на семь агрошкол. Всего в реализации Концепции развития непрерывного агробизнес-образования в сельских территориях Иркутской области до 2020 года на сегодняшний день задействовано 25 пилотных площадок. С 2015 года произошло увеличение участников проекта.

2014-2015 годы				2015-2016 годы			
Школьники	Дошкольники	Педагоги	Другие	Школьники	Дошкольники	Педагоги	Другие
2580	130	256	226	4189	390	501	590

Во всех агрошколах на хорошем уровне организована опытно-экспериментальная практика, исследовательская деятельность с привлечением социальных партнеров.

4) ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» является победителем Всероссийского конкурса молодежных проектов в номинации «Вовлечение молодых людей в социальную практику и информирование молодых людей о возможностях саморазвития». Проект «Наследники подвига» (2015 год) получил грантовую поддержку в размере 100000 рублей.

5) ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» с 2013 года является координатором в Иркутской области федеральной экспериментальной площадки Федерального государственного автономного учреждения «Федеральный институт развития образования» по теме «Разработка и апробация региональных моделей организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся».

6) ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» осуществляет работу по организационно-техническому сопровождению и координации деятельности всех субъектов региональной системы сопровождения профессионального самоопределения детей и молодежи Иркутской области, в рамках реализации Концепции сопровождения профессионального самоопределения детей и молодежи Иркутской области до 2020 года, утвержденной приказом министерства образования Иркутской области, министерства труда и занятости Иркутской области, министерства по моло-

дежной политике Иркутской области, министерства сельского хозяйства Иркутской области от 2 августа 2016 года № 85-мпр/55-мпр/ 11-мпр/111-мпр.

7) В течение 13 лет ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» является организатором Школы актива, которая проводится для обучающихся общеобразовательных организаций и студентов профессиональных образовательных организаций Иркутской области. В 2016 году Школа актива носила Межрегиональный характер и проводилась совместно с министерством образования и науки республики Бурятия. Всего за годы реализации данного проекта в Школе актива прошли обучение около 2000 человек.

8) Сотрудники ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» имеют большой опыт организации и проведения профессиональных проб для обучающихся общеобразовательных организаций. Направления профессиональных проб совпадают с направлениями детского технопарка. Всего в профессиональных пробах принимали участие около 350 обучающихся 7-11 классов.

9) ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» является Региональным координационным центром Иркутской области по движению «JuniorSkills». При проведении II Открытого регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Иркутской области будет проведен чемпионат по «JuniorSkills», в котором заявлено три компетенции Mechanical Engineering Design-Инженерный дизайн CAD, Mobile Robotics-Мобильная робототехника, IT Network Systems-Сетевое и системное администрирование.

В чемпионате планируется участие около 50 обучающихся в возрасте от 10 до 17 лет. В рамках подготовки чемпионата была проведена стажировка экспертов (около 60 человек) и проведено обучение главных региональных экспертов с получением свидетельства эксперта Союза ВСР по компетенциям Mobile Robotics-Мобильная робототехника, IT Network Systems-Сетевое и системное администрирование.

10) Сотрудники ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» имеют опыт экспертизы и разработки профессиональных стандартов. В период с 2014 по 2015 годы участвовали в разработке профессиональных стандартов «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (<http://base.garant.ru/71202914/>), «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (<http://base.garant.ru/71202838/>) и проводили экспертизу профессиональных стандартов по разным сферам деятельности.

11) Сотрудники ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» имеют опыт экспертов в различных конкурсах, конференциях и проектах, которые проводятся для обучающихся общеобразовательных организаций.

12) Более 50% сотрудников ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» прошли обучение по программам подготовки экспертов:

«Подготовка экспертов в области оценки и сертификации квалификаций (НАРК РСПП 2013 год);

Подготовка экспертов по проведению внешней независимой экспертизы качества и гарантий качества образования, реализуемого образовательными учреждениями Российской Федерации (АККОРК № 2013 год);

«Подготовка экспертов по организационно-методическим вопросам и развитию регионального сегмента системы добровольной оценки и сертификации квалификаций», ФГАУ ФИРО, г. Москва, 2012 год;

«Подготовка организаторов и преподавателей курсов подготовки экспертов по профессионально-общественной аккредитации, ФГАУ ФИРО, г. Москва, 2013 год;

«Экспертная деятельность в образовании: от теории до практики», АПКИП-ПРО г. Москва, 2013 год;

«Экспертиза качества профессионального образования», УЦК г.Москва, 2014 год;

«Организация внутренней системы оценки качества профессионального образования в соответствии с 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Санкт-Петербург, ЦНТИ «Прогресс», 2015 год;

«Разработка и модернизация ФГОС СПО с учетом профессиональных стандартов», ФГАУ ФИРО, 2015 год.

Около 30 процентов сотрудников ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» являются тьюторами, которые прошли обучение в Агентстве по общественному контролю качества образования и развитию карьеры, ФГАУ «Федеральный институт развития образования», Некоммерческом партнерстве Сибирский образовательный консультационно-методический центр «Байкалсерт», Межрегиональной тьюторской ассоциации.

2. Имущественный комплекс детского технопарка.

Детский технопарк будет размещен на площадях федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет».

Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 5-ой Армии, 52.

Характеристики помещения:

1) тип помещения – открытое пространство, общей площадью 622,6 м², высота внутренних потолков – 4,01 м;

2) помещения детского технопарка (рисунок 1) соответствуют современным требованиям, которые предъявляются к организациям, реализующим образовательные программы дополнительного образования детей:

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 года № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

Свод правил СП 138.13330.2012 «Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным группам населения. Правила проектирования»

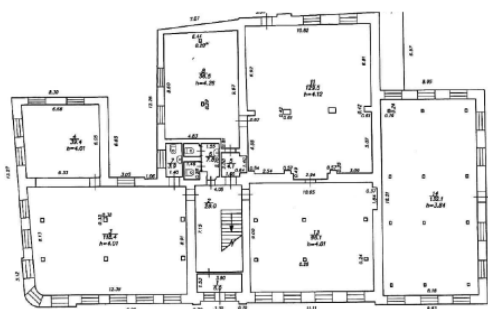


Рисунок 1. Экспликация помещений детского технопарка

7	Количество проектных разновозрастных групп обучающихся детского технопарка численностью не менее трех человек на постоянной основе, реализующих инженерные проекты (единиц)	15	5	12	15
8	Количество проведенных инженерных хакатонов, развивающих навыки в разных областях разработки программного обеспечения в процессе командной работы над проектами (единицы)	10	6	12	18
9	Количество региональных этапов всероссийских и международных мероприятий технической и естественно-научной направленности, в которых примут участие обучающиеся детского технопарка (единицы)	10	5	10	10
10	Количество инженерных команд из числа обучающихся детских технопарков, принявших участие в региональных этапах всероссийских и международных мероприятий технической и естественно-научной направленности (единиц)	20	4	15	20
11	Количество инженерных команд из числа обучающихся детских технопарков, прошедших в финал региональных этапов всероссийских и международных мероприятий технической и естественно-научной направленности (единиц)	3	1	3	5
12	Количество публичных мероприятий по проектной деятельности детей, организованных детским технопарком, по презентации деятельности и достижений обучающихся детского технопарка	10	3	10	20

Министр образования Иркутской области

В.В. Перегудова

3. Описание первого детского технопарка.

В основе первого детского технопарка заложена организационно-финансовая модель «Стандарт», предусматривающая ежегодное обучение не менее 800 детей и реализацию не менее шести направлений естественно-научной и технической направленности.

Детский технопарк реализует шесть направлений: «Аэрокванториум», «Биокванториум»; «IT-кванториум», «Геокванториум», «Нанокванториум», «Энерджикванториум».

Направленность квантов определялась в соответствии с развитием ведущих отраслей экономики Иркутской области и выбиралась совместно с образовательными организациями высшего образования - Иркутским научным центром Сибирского отделения Российской академии наук, федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Иркутский государственный университет», а также предприятиями Иркутской области - Иркутским авиационным заводом (ИАЗ) – филиал ПАО «Корпорация «Иркут», Обществом с ограниченной ответственностью «Иркутская нефтяная компания», Акционерным обществом «Фармасинтез».

Охват детей дополнительными общеобразовательными программами научно-технической направленности составит не менее 800 человек в год за счет бюджетных и внебюджетных средств.

4. Описание организационной и финансовой модели детского технопарка.

Детский технопарк создается по модели «Стандарт». Ключевыми функциями регионального оператора - ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» на этапе организации функционирования детского технопарка являются:

1) взаимодействие с министерством образования Иркутской области в части передачи оборудования для размещения в детском технопарке;

2) взаимодействие с Агентством стратегических инициатив по продвижению новых проектов в части получения образовательных программ и методических рекомендаций, обеспечения повышения квалификации педагогических работников;

3) взаимодействие с министерством образования Иркутской области, школами и учреждениями дополнительного образования детей в части утверждения образовательных программ; создания модели взаимодействия детского технопарка со школами и учреждениями дополнительного образования;

4) взаимодействие с образовательными организациями высшего образования региона (ИГУ, ИРНТУ, ИРГУПС), в том числе с Иркутским научным центром Сибирского отделения Российской академии наук в части разработки соглашений о сотрудничестве для обеспечения детского технопарка кадровым составом, в том числе в целях привлечения абитуриентов;

5) взаимодействие с промышленными предприятиями, ведущими деятельность на территории региона (Иркутский авиационный завод, Иркутская нефтяная компания), в части проектирования моделей совместной работы в рамках проекта для профессиональной ориентации обучающихся и подготовки потенциальных сотрудников, с одной стороны, и обеспечения потока технологических кейсов и кадрового обеспечения детского технопарка высокопрофессиональными сотрудниками, с другой стороны;

6) взаимодействие с отраслевыми органами исполнительной власти Иркутской области, Администрацией города Иркутска и администрациями муниципальных образований Иркутской области в части создания модели и механизмов обеспечения участия команд школьников в федеральных, межрегиональных и региональных конкурсах и соревнованиях естественнонаучной и научно-технической направленности с целью увеличения количественного состава команд, увеличения районного охвата и улучшения качественных результатов;

7) взаимодействие с девелопером в части заключения долгосрочного договора аренды помещений;

8) заключение договоров на проектирование и осуществление ремонта;

9) определение перечня и ключевых показателей результативности требуемых услуг от сторонних организаций, проведение конкурсных процедур по выбору поставщиков образовательных услуг, услуг интерактивного музея и прочих услуг;

10) взаимодействие с поставщиками образовательных услуг и прочих услуг в части заключения договоров и контроля качества предоставляемых услуг;

11) взаимодействие с Агентством стратегических инициатив по продвижению новых проектов министерством образования Иркутской области, министерством экономического развития Иркутской области, партнерами от образовательных организаций высшего образования, промышленных предприятий и частных поставщиков образовательных услуг в части формирования и утверждения Стандарта работы детского технопарка – нормативного документа, определяющего основной комплекс правил, норм, требований к деятельности детского технопарка, определяющего характеристики процессов в рамках образовательной и финансовой деятельности и предусматривающего многократное использование этих требований, в том числе тиражирование проекта и (или) смену оператора проекта;

12) предоставление отчетов министерству образования Иркутской области о выполнении государственного задания по созданию/запуску детского технопарка и формированию среды для функционирования детского технопарка.

В 2018 году, по окончании первого этапа, на котором формируются принципы, правила и нормы деятельности, апробируются образовательные практики и практики делегирования полномочий, в проекте происходит смена оператора. Региональный координатор по реализации проекта детского технопарка – министерство образования Иркутской области в рамках обеспечения реализации проекта (в том числе, в части финансирования услуг дополнительного образования детей по программам научно-технической направленности), в рамках осуществления общей межведомственной координации и контроля за реализацией проекта на территории Иркутской области, а также в рамках государственной политики по увеличению роли организаций негосударственного сектора экономики в оказании социальных услуг принимает решение о конкурсном отборе оператора детского технопарка с 2018 года, среди автономных некоммерческих организаций (АНО), до определения АНО по результатам конкурса функции регионального оператора выполняет ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО».

Перед АНО в роли оператора ставятся следующие задачи:

1) обеспечение устойчивого функционирования детского технопарка, обеспечение бесперебойности операционной деятельности;

2) обеспечение развития детского технопарка: развитие инфраструктуры проекта, повышение квалификации педагогического состава и участников проекта, последовательное увеличение охвата целевых аудиторий, обеспечение популяризации научно-технического творчества и технологического предпринимательства молодежи.

При этом функциональное взаимодействие оператора происходит с теми же участниками проекта, но в рамках практического применения разработанных на первом этапе соглашений, моделей и механизмов.

ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» предусматривает организацию занятий по следующим естественно-научным и техническим направлениям: Аэрокванториум, Биокванториум, IT-кванториум, Геокванториум, Нанокванториум, Энерджикванториум.

В процессе функционирования детского технопарка планируется организовать работу междисциплинарных проектов, которые будут направлены на: решение экологических проблем, в том числе на защиту и изучение озера

Байкал (Биокванториум – исследования в области биоразнообразия и генетики, химических анализов, изучения экосистемы. IT-кванториум – большие данные в биологии. Нанокванториум – микроскопия, изучение процессов в живых системах на наноуровне. Геокванториум – мониторинг и детальные карты);

создание современных композиционных материалов (Нанокванториум – разработка материалов и технологий. IT-кванториум – автоматизация процессов производства. Аэрокванториум – разработка деталей из композитного материала, применение в авиастроении);

изучение и развитие телекоммуникационных технологий (IT-кванториум и Нанокванториум в области материалов для таких систем, исследования пер-

спективных принципов передачи данных, систем хранения данных);

изучение инноваций в области энергетики (Нанокванториум – разработка новых материалов и методов обработки материалов с заданными свойствами, новых типов материалов. IT-кванториум – разработка новых экономических моделей, энергоакционов. Энерджикванториум – разработка новых установок по генерации энергии).

5. Опыт выполнения в Иркутской области масштабных (общероссийских, межрегиональных) программ и проектов по тематике научно-технического творчества детей и молодежи, а также развития образования за последние пять лет представлен в Таблице.

Таблица

Наименование направления	Проведенная работа и достигнутые мероприятия
Выявление эффективных практик использования дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных общеобразовательных программ технической направленности, в том числе в области программирования, робототехники	<p>В 2016 году в деятельность государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Иркутской области «Центр развития дополнительного образования детей» (далее – ГБУ ДО ЦРДОД) внедрены дистанционные образовательные технологии при реализации дополнительных общеобразовательных программ технической направленности.</p> <p>В Иркутской области проводится работа по организации дистанционной формы обучения детей-инвалидов, которые по своему состоянию здоровья не могут систематически посещать образовательные учреждения и нуждаются в обучении на дому. Дети получают дополнительное образование путем обеспечения их обучения по дополнительным общеразвивающим программам художественной, социально-педагогической и естественно-научной направленности с применением дистанционных образовательных технологий.</p> <p>С 2016-2017 учебного года структурное подразделение ГБУ ДО ЦРДОД «Центр дистанционного образования» внедрило в естественно-научную направленность курсы «Робототехника» и «Черчение с элементами компьютерной графики». Актуальность направлений заключается в том, что в настоящий момент в России развиваются нанотехнологии, электроника, механика и программирование, т.е. созревает благодатная почва для развития компьютерных технологий и робототехники. Данные направления очень подходят для будущей профессиональной деятельности детей-инвалидов.</p> <p>В 2016-2017 учебном году с применением дистанционных образовательных технологий занимается 346 детей-инвалидов. Из них 112 человек занимаются по программам технической направленности и программам с элементами технической направленности. Названия программ: «Создаем электронные презентации в среде PowerPoint» (5-6 класс), «Использование табличного процессора при определении простейших статистических характеристик и закономерностей случайных событий» (10-11 класс), «Программирование для начинающих» (7-11 класс), «Робототехника для начинающих» (5-11 класс), «Первые шаги в робототехнику» (2-4 класс), «Сайтостроение Jimdo» (7-10 класс) и другие.</p> <p>Все рабочие места курса «Робототехника» по месту проживания детей-инвалидов оснащены необходимыми техническими средствами, комплектами двух видов:</p> <p>1) конструктор по началу прикладной информатики и робототехники LEGO WeDo (9580); 2) конструктор по началу прикладной информатики и робототехники LEGO Technic ПервоРобот NXT. Базовый набор (9797 v.95) Mindstorm.</p> <p>Планируется разработка учебно-методических материалов в обучающей оболочке MOODLE на дистанционной площадке Иркутской области «Школа без границ».</p> <p>Кроме того, в практике системы дополнительного образования детей активно используются вебинары Образовательной академии Intel и Школьной Лиги РОСНАНО; очно-дистанционное участие в мероприятиях в рамках STEM Академии научно-проектных лабораторий Института для школьников под эгидой Всероссийского Фестиваля науки, Всероссийского форума «Будущие интеллектуальные лидеры России» и других.</p>
Реализация «пилотных проектов» по созданию технофермы в образовательных организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, включая условия для использования в системе дополнительного образования цифровых технологий, развития робототехники	<p>В 2015 году создана новая структура «Центр молодежного инновационного творчества «STEM-Байкал» (далее – ЦМИТ «STEM-Байкал»). Это стало возможно благодаря министерству экономического развития Иркутской области, подписавшему соглашение с ООО «Полус-НТ». ООО «Полус-НТ» закупили высокотехнологичное оборудование и создали образовательный центр, в котором обучаются учащиеся старших классов иркутских школ и студенты вузов.</p> <p>В настоящее время ЦМИТ «STEM-Байкал» — это:</p> <ul style="list-style-type: none"> площадка, объединяющая учителей, педагогов, научных сотрудников, работающих со школьниками и студентами в области проектной деятельности; поддержка и развитие инновационного творчества детей и молодежи; поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих разработку перспективных видов продукции или технологий; взаимодействие, обмен опытом с другими ЦМИТ, образовательными фондами и организациями; организация научно-образовательных и инженерных школ, конференций, семинаров, форумов и хакатонов; разработка научно-образовательных комплексов в области современного естествознания и микроэлектроники. <p>Лаборатории: материаловедение; прототипирование и конструирование; микроэлектроника и схемотехника. Во всех лабораториях проходит базовое обучение в группах и профильное проектное обучение.</p> <p>Бесплатные занятия для школьников на оборудовании ЦМИТ ведут преподаватели ЛАРНИТ (Лаборатория развития научно-инженерного творчества, структурное подразделение МБОУ г. Иркутска лицей №2) и ЦИПШ (Центр исследовательских проектов школьников), который открыт на основе пилотного проекта «Лаборатория нанотехнологий» с 2014 года по распоряжению губернатора Иркутской области на базе ГБУ ДО ЦРДОД.</p> <p>Партнерами Программы «Робототехника» являются: En+ group, Благотворительный фонд «Вольное дело Олега Дерипаски».</p>
Создание региональных «ресурсных центров» для методического обеспечения, организации дополнительного профессионального образования педагогов дополнительного образования и координации деятельности образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы различной направленности	<p>Региональными «ресурсными центрами» для методического обеспечения, организации дополнительного образования педагогов дополнительного образования и координации деятельности в Иркутской области определены в 2016 году государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (далее – ГАУ ДПО ИРО), успешно реализующее программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов, и государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Иркутской области «Центр развития дополнительного образования детей» (далее – ГБУ ДО ЦРДОД).</p> <p>В ГАУ ДПО ИРО на сегодняшний день повышение квалификации прошли 531 и переподготовку - 135 педагогов дополнительного образования, из них 63 руководителя.</p> <p>Специалистами ГАУ ДПО ИРО и ГБУ ДО ЦРДОД разработана система семинаров и семинаров-практикумов по повышению квалификации педагогических кадров, в которой предусмотрен обмен лучшими практиками дополнительного образования детей. В семинарах приняли участие 540 педагогов дополнительного образования. В рамках методической недели образовательного форума «Образование Прибайкалья - 2016» состоялся семинар «Построение внутренней системы оценки качества образования. Опыт работы ГБУ ДО ЦРДОД, образовательных учреждений дополнительного образования Иркутской области» в котором приняли участие 147 человек.</p> <p>Кроме того, организация дополнительного профессионального образования педагогов дополнительного образования проходит в рамках движения WorldSkills, JuniorSkills, в том числе проводится обучение учителей и педагогов дополнительного образования по робототехнике, инженерному дизайну CAD, осуществляется системное администрирование.</p>
Проведение конкурсов профессионального мастерства в целях поддержки и профессионального развития специалистов системы дополнительного образования детей	<p>Муниципальные и межучрежденческие конкурсы профессионального мастерства среди педагогов дополнительного образования «Сердце отдаю детям» проводятся ежегодно. В 2016 году специалистами государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» разработано положение о региональном конкурсе на лучшего педагога дополнительного образования детей «Сердце отдаю детям», начата подготовка к проведению данного конкурса на территории Иркутской области; кроме того, на 2017 год разработаны положения о проведении региональных конкурсов: «Лучшая методическая разработка», «Дебют», «Новая волна».</p> <p>В настоящее время идет разработка нормативно-правового акта о проведении конкурса в рамках вручения премий Губернатора Иркутской области «Лучший педагогический работник в сфере дополнительного образования детей».</p> <p>На областном уровне также проводятся следующие конкурсные мероприятия: региональный конкурс программ и методических разработок по патриотическому воспитанию граждан; областной смотр-конкурс профессионального мастерства учителей основ безопасности жизнедеятельности; конкурс методических разработок по профилактике социально-негативных явлений в подростково-молодежной среде и другие мероприятия с педагогическими работниками.</p>
Организация дополнительного профессионального образования специалистов системы дополнительного образования детей, в том числе специалистов, специализирующихся на работе с одаренными детьми	<p>В системе ДОД Иркутской области задействованы 5 707 педагогических работников, из них непосредственно педагогических работников – 3 505 человек (61%), педагогов ДО, включая совместителей, реализующих программы дополнительного образования детей – 2 226 человек (39,0%). Начиная с 2015 года государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (далее – ГАУ ДПО ИРО) успешно реализует программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки.</p> <p>В 2016 году государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» реализует следующие программы:</p> <p>1. «Построение модели внутренней системы оценки качества образования в учреждениях ДОД», 36 часов, кол-во слушателей за 2016 год – 28 чел.</p>
Организация дополнительного профессионального образования специалистов системы дополнительного образования детей, в том числе специалистов, специализирующихся на работе с одаренными детьми	<p>2. «Качество образования. Подходы к построению системы оценки качества дополнительного образования в соответствии с Концепцией дополнительного образования детей», 36 часов, кол-во слушателей за 2016 год – 39 чел.</p> <p>3. «Актуальные вопросы педагогики дополнительного образования», 108 часов, кол-во слушателей за 2016 год – 53 чел.</p> <p>4. «Содержание и технология работы педагога дополнительного образования», 510 часов, кол-во слушателей - 61 чел.</p> <p>5. «Введение в робототехнику», 72 часа, кол-во слушателей – 25чел.</p> <p>6. «Образовательная робототехника», 36 часов. Курсы с декабря 2016 года.</p> <p>7. «Психолого-педагогическое сопровождение развития социальной компетентности одаренных детей в условиях образовательной организации», 72 часа, кол-во слушателей – 42 чел.</p> <p>На сегодняшний день повышение квалификации прошли 531 и переподготовку - 135 педагогов дополнительного образования, из них 63 руководителя.</p> <p>Образовательный форум «Образование Прибайкалья-2016» продемонстрировал интерес педагогической общественности к вопросу модернизации системы дополнительного образования детей Иркутской области, в обсуждении вопросов развития нашего региона приняли участие более 250 педагогов из 38 муниципальных образований области. Также в рамках форума прошел «Фестиваль по робототехнике», круглый стол «Робототехника в реализации ООП», мастер-классы.</p> <p>«Кадровый потенциал в системе дополнительного образования» – одна из основных тем, рассмотренных на дискуссионной площадке форума «Образование Прибайкалья-2016».</p> <p>Разработана система семинаров и семинаров-практикумов по повышению квалификации педагогических кадров, в которой предусмотрен обмен лучшими практиками дополнительного образования детей, в том числе специалистов, специализирующихся на работе с одаренными детьми</p> <p>1. «Построение внутренней системы оценки качества образования. Опыт работы ГБУ ДО ЦРДОД, образовательных учреждений Иркутской области».</p> <p>2. Семинар-практикум: «Проблемы и перспективы методического сопровождения образовательного процесса в системе дополнительного образования детей».</p> <p>3. Межмуниципальный семинар: «Дети. Театр. Образование» - II Этап: Инсценирование сказки на примере произведений Г.Х. Андерсена</p> <p>4. Межмуниципальный семинар «Дети. Театр. Образование» (обсуждение вопросов методики и методологической основы работы с детскими театральными коллективами).</p> <p>5. «Этнопедагогика как социокультурный феномен».</p> <p>6. Межмуниципальный семинар: «Творчество без границ».</p> <p>Особое место заняла дискуссионная площадка в рамках областного образовательного форума «Образование Прибайкалья-2016», стартом для которой стал форсайт-проект 2015 года, наметивший направления работы педагогов дополнительного образования в Иркутской области. Всего в семинарах приняли участие 540 педагогов дополнительного образования области. Дополнительно сообщаем, что специалисты системы дополнительного образования детей получают дополнительное профессиональное образование на базе других образовательных организаций дополнительного профессионального образования различной ведомственной принадлежности, в т.ч. и в негосударственных организациях и в других субъектах Российской Федерации.</p>
Апробация «пилотных проектов» в области развития дополнительного образования детей	<p>Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования г. Иркутска «Центр детского технического творчества» (далее – МБОУ ДО ЦДТТ) с ноября 2013 года является экспериментальной региональной площадкой проекта сетевого взаимодействия ГАУ ДПО «Института развития образования» по реализации проектно-исследовательской деятельности, педагогической площадки «Сетевая модель системы оценки образовательных результатов учащихся в соответствии с требованиями ФГОС основного общего образования».</p> <p>С ноября 2014 года МБОУ ДО ЦДТТ является пилотной площадкой по реализации проекта министерства образования Иркутской области «Развитие инновационного потенциала субъектов региональной образовательной деятельности как условие достижения нового качества образования в рамках президентской инициативы «Наша новая школа» с инновационным проектом «Сетевое взаимодействие как ресурс развития научно-технического потенциала учащихся», срок деятельности данной пилотной площадки - 2014-2017 гг.</p> <p>Кроме того, реализуются пилотные проекты в муниципальных образованиях области: МАОУ ДОД «Дворец детского и юношеского творчества», г.Иркутск - Школа лидерского обучения (Городской школьный парламент); МБОУ ДОД ДДТ №3 и МБОУ ДОД ДЮСШ №5 г. Иркутска Разработка единой системы диагностики уровня социализации личности в условиях ДДТ; МБОУ ДОД ДДТ «Созвездие», г. Саянск Программа творческого развития «Творчество и жизнь»; МАОУ ДОД ДЮЦ «Гармония, г. Киренск Расширение образовательных услуг в дополнительном образовании в условиях сетевого взаимодействия с образовательными организациями дополнительного образования; МБОУ ДОД «Дворец творчества детей и молодежи» г. Ангарск Театрализация в образовательном процессе.</p>
Проведение олимпиад и иных конкурсных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности	<p>В области ежегодно проводится более 200 мероприятий областного уровня по разным направлениям деятельности:</p> <p>1. Научно-практические конференции: «Исследователь природы», «Исследователь природы Восточной Сибири», «Байкальское кольцо», «Шаг в будущее, байкальский Юниор!», «Юность. Наука. Культура-Сибирь», научно – техническая конференция и выставка «Дети. Техника. Творчество», интеллектуальный конкурс «Эрудит», открытая областная научно-практическая конференция в области естествознания и нанотехнологий «Удивительный Мир», летняя школа Всероссийской конференции «Проектное образовательное пространство в области естествознания и нанотехнологий» и др.</p> <p>2. Фестиваль народных игр «Мир детства. Мир игры», областной фестиваль детского и юношеского творчества «Язык-душа народа», целью которых является сохранение и популяризация родного языка и культуры народов, проживающих на территории Иркутской области, сохранение самобытного социокультурного наследия народов, проживающих на территории Усть-Ордынского Бурятского округа, выявление и поддержка одаренных и талантливых детей.</p> <p>3. Соревнования по спортивному туризму на пешеходных дистанциях, по скалолазанию, по спортивному ориентированию, технике туризма, в т.ч. и в закрытых помещениях и в лыжных дисциплинах, областной туристский слет учащихся и др.</p> <p>4. Робототехнический фестиваль «Рождественские робовстречи», открытые соревнования по робототехнике направления WRO, робототехнический фестиваль «До чего дошел прогресс!», фестиваль «Робосиб», хакатон «Интеллектуальные энергетические системы» и др. В перспективе запланирован I этап Всероссийской Олимпиады для школьников «Робофест - 2017», включающий в себя соревнования «РобоКарусель», куда входит, в том числе решение прикладных задач по физике (в области робототехники). Соревнования в направлении «РобоКарусель» проводятся в номинациях «Боулинг», «Гольф», «Счетчик-траектория».</p> <p>5. Областные спортивные соревнования: зимние (летние) соревнования по судомодельному спорту в закрытом (открытом) водоеме; фестиваль лесных видов спорта по радиопеленгации и радиориентированию; летние соревнования по авиамодельному спорту; региональный этап всероссийских спортивных соревнований «Президентские спортивные игры» и «Президентские состязания»; областные соревнования по шахматам «Мама, папа, я – шахматная семья», областные зимние соревнования по картингу, др.</p> <p>6. Областной слет школьных лесничеств, областные компетентностные олимпиады по нанотехнологиям, экологии и агробиологии, областная олимпиада по байкаловедению, заочная олимпиада по программированию «Юные программисты», конкурс «Безопасное колесо» и др.</p> <p>7. Областной конкурс чтецов «Живое слово», выставка декоративно-прикладного творчества «Край Родной», фестиваль экранного творчества «Стоп! Снято!», посвященный 355-летию города Иркутска «Мой город-вчера, сегодня, завтра», другие мероприятия.</p> <p>8. Проведение этапов всероссийской олимпиады школьников по 22 предметам, в т.ч. технология, физика, математика, информатика и ИКТ, физическая культура с общим охватом (со школьного этапа) свыше 100 тыс. детей из 42 муниципальных образований области.</p>
Информационное обеспечение мероприятий по реализации Концепции развития дополнительного образования детей	<p>Информационное обеспечение мероприятий по реализации Концепции развития дополнительного образования детей осуществляют: ГАУ ДПО ИРО, http://www.iro38.ru/, Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Иркутской области «Центр развития дополнительного образования детей», http://detirk.ru/, информационные письма в муниципальные органы управления образованием, др.</p>

Информирование общественности о возможностях организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ, в средствах массовой информации	Областные организации, подведомственные министерству образования Иркутской области, осуществляющие деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ (далее - организации), информируют общественность путем представления информации по данному вопросу на родительских собраниях внутри организаций, путем размещения на сайтах организаций, на образовательном Форуме и других массовых мероприятиях с привлечением общественности. Во всех образовательных организациях области работают действующие сайты: например, http://cdtt38.ru - муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования г. Иркутска «Центр детского технического творчества»; http://detirk.ru/ - государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Иркутской области «Центр развития дополнительного образования детей».
Оценка региональных программ (планов мероприятий, «дорожных карт») по развитию дополнительного образования детей, достижению целевых показателей охвата детей дополнительными общеобразовательными программами	Дополнительно сообщаем, что местные телеканалы освещают деятельность учреждений дополнительного образования детей, в том числе о возможностях организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ, и проведение областных и муниципальных мероприятий, например, программа «Камerton» на телеканал «АИСТ».
	В рамках образовательного форума «Образование Прибайкалья - 2016» состоялся круглый стол «Современные подходы к разработке дополнительных общеразвивающих программ. Региональные методические рекомендации». В рамках круглого стола прошло обсуждение «дорожных карт» по развитию дополнительного образования детей и достижению целевых показателей охвата детей дополнительными общеобразовательными программами. Согласно «Дорожной карте» области, количество проживающих на территории Иркутской области детей, подростков и молодежи в возрасте от 5 до 18 лет составляет 372 984 человека. 298 800 человек в возрасте от 5 до 18 лет охвачены программами дополнительного образования детей, что составляет 80,1% от проживающих на территории области детей, подростков и молодежи. Показатель охвата в Иркутской области выше, чем в среднем по России (68%), за счёт тех муниципалитетов, которые в своих дорожных картах фиксируют этот показатель на уровне 80-90%, и это не только города Иркутск, Саянск, Черемхово, но и некоторые сельские территории (Жигаловский район, Куйтунский район). Но в ряде муниципальных образований срочно требуется принятие мер по развитию системы дополнительного образования детей с тем, чтобы реализовать Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 599 в части увеличения к 2020 году числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста до 70 - 75 процентов. Данные муниципальных дорожных карт проанализированы специалистами министерства образования Иркутской области, предложен комплекс мер по развитию систем дополнительного образования в данных муниципалитетах. В целях повышения эффективности охвата занятостью дополнительным образованием детей и подростков Иркутской области вопросы предоставления дополнительного образования были обозначены: 29 апреля 2015 года на региональном Совете Иркутской области; 18 сентября 2015 года, 21 июня 2016 года на заседании Областной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Иркутской области; в марте 2016 года на трехсторонней комиссии Иркутской области по регулированию социально-трудовых отношений; кроме того, данные вопросы рассматривались на заседании Региональной некоммерческой организации «Ассоциация муниципальных образований Иркутской области», и были озвучены в рамках XII форума «Образование Прибайкалья – 2016», где состоялась дискуссионная площадка «Обсуждение проекта программы развития системы дополнительного образования детей Иркутской области».

Министр образования Иркутской области
В.В. Перегудова

Приложение 1
к Концепции создания и функционирования
детского технопарка в Иркутской области
на 2017-2019 годы

ПЕРЕЧЕНЬ И ОПИСАНИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ И СОПУТСТВУЮЩИХ ЗОН

Помещение детского технопарка будет включать открытые пространства и образовательные локации. Функционально технопарк будет поделен на следующие зоны, соответствующие ключевым образовательным направлениям, общим цехам и открытым пространствам:

- 1) Валком-зона – имиджевое пространство, предназначенное для позиционирования деятельности детского технопарка и организации комфортного прибытия гостей и обучающихся детского технопарка.
- 2) Лекторий и медиа-библиотека с зоной отдыха предполагают проведение форматов, рассчитанных на широкую аудиторию: выступление приглашенных «звезд» из наукоемких и высокотехнологичных отраслей, проведения лекций, деловых игр, хакатонов и мейкертонов.
- Медиа-библиотека с зоной отдыха также предназначена для организации полезного отдыха и внутренних коммуникаций обучающихся в детском технопарке.
- 3) Интерактивная научная экспозиция будет включать более 20 интерактивных экспонатов по таким направлениям, как: оптика, механика, магнетизм, термодинамика, физические эффекты (звучащие предметы, плазменный шар Тесла, антигравитационное зеркало, магнитная жидкость и пр.). Экспозиция предполагает проведение мастер-классов и научных шоу со свободным посещением обучающимися.
- 4) Лаборатории (образовательные аудитории) будут оснащены высокотехнологичным оборудованием из области приоритетных для развития Иркутской области отраслей, а также уникальным программным обеспечением для проведения экспериментов и демонстрации опытов.
- 5) Специализированные цеха общего пользования: IT-цех, Цех микроэлектроники, Цех прототипирования. Локации будут предназначены для проработки проектов, а также для проведения работ по разработке эскизов, макетированию, визуализации, моделированию, конструированию и прототипированию. Цеха предполагают реализацию общих этапов проектов: разработку внутренней и внешней электроники, ПО, элементов внешнего вида и product-маркетинга.
- 6) Тест-зона, которая будет предназначена для тестирования устройств и механизмов. Предполагает наличие соревновательных полей и трасс (для спортивно-технического моделирования), а также различных поверхностей для моделирования реальных условий окружающей среды (ветер, температурные колебания и пр.).
- 7) Коворкинг для технологических стартапов создается с целью формирования единого деятельностного контекста в области технологического предпринимательства и наукоемкого производства для детей и молодежи, имеющей отношение к высокотехнологичному бизнесу.
- 8) Складское помещение создается для хранения расходных материалов, хозяйственного инвентаря, оборудования. В таблице представлен перечень функциональных зон детского технопарка с указанием площадей.

Таблица. Функциональные зоны детского технопарка.

№	Наименование	Площадь зоны, м ²	Число зон	Общая площадь, м ²
1	Валком-зона	10	1	10
2	Лекторий и медиа-библиотека с зоной отдыха	80	1	80
3	Интерактивный музей науки	150	1	150
4	Лаборатории (образовательные аудитории) по направлениям	25	6	150
5	IT-цех	40	1	40
6	Цех микроэлектроники	50	1	50
7	Цех прототипирования	50	1	50
8	Тест-зона	30	1	30
9	Коворкинг для технологических стартапов	35	1	35
10	Склад	20	1	20
11	Службное помещение (кабинет)	5	4	20
12	Столовая	20	1	20
13	Гардероб	5	1	5
ИТОГО:			21	660

В ходе зонирования детского технопарка предполагается создание единого деятельностного пространства посредством применения современных архитектурных и дизайнерских решений и нестандартных материалов: за счет применения стекла и прозрачных стен, мобильных конструкций и перегородок, систем жалюзи и подобных решений в детском технопарке будет сформирована единая творческая среда.

Приложение 2
к Концепции создания и функционирования
детского технопарка в Иркутской области
на 2017-2019 годы

ПРОЕКТ ШТАТНОГО РАСПИСАНИЯ ДЕТСКОГО ТЕХНОПАРКА

Категория персонала	Должность	Количество штатных единиц	Краткий должностной функционал
Управленческий персонал	Директор	1	определение стратегии, целей и задач развития технопарка, формирование контингента обучающихся, обеспечение участия преподавателей и учащихся в федеральных образовательных программах и различных проектах, организация учебного процесса, представление интересов в государственных и общественных органах, внедрение инноваций и реализация инициатив
	Заместитель директора по работе с федеральной сетью и внешними партнерами	1	взаимодействие с федеральной сетью, стажировки в других «Кванториумах», работа с крупными проектами, работа с индустриальными партнерами, проектные школы
	Заместитель директора - заведующий по учебной части	1	формирование образовательных результатов, уровень подготовки педагогов, структура мероприятий, расписание, мастер-классы, контент регионального сайта
Административный персонал	Главный бухгалтер	(при условии отдельно выделенного юр.лица)	финансово-экономическое обеспечение, кадровый функционал
	Юрисконсульт	1	правовая поддержка, договорная работа
	Заведующий хозяйством	(при условии отдельно выделенного юр.лица)	материально-техническое обеспечение, хозяйственные вопросы
	Системный администратор	1	информационно-техническое обеспечение, сетевые коммуникации, размещение контента регионального сайта
Основной персонал (учебная часть)	Администратор	1	встреча, распределение учеников, посещаемость, коммуникация с родителями, координация лектория, музея и т.д. (при наличии)
	Менеджер по управлению проектами	1	подготовка и согласование проектов, управление инфраструктурой проектов, управление рисками, контроль за реализацией
	Фасилитатор	1	распределение ролей в команде, обеспечение эффективной групповой коммуникации, поддержание позитивного и конструктивного климата в команде
	Педагог дополнительного образования по английскому языку	1	обучение английскому языку учащихся
	Педагоги дополнительного образования	12	вовлечение в образовательный процесс, создание и поддержание комфортной рабочей среды, формирование учебного процесса, участие в дизайне образовательной программы, анализ образовательного процесса, развитие и профессиональное совершенствование
Лаборант	2	подготовка оборудования и раздаточного учебно-методического материала, установка необходимого программного обеспечения, обеспечение расходными материалами	
Методист	2	разработка учебно-методических материалов, внедрение различных педагогических техник, приемов и форматов работы, отслеживание инновационных методик в области педагогики, поиск и привлечение экспертов и авторов для разработки учебно-методических материалов	
Сервисный инженер Hi-tech цеха	1	обслуживание, комплектация и ремонт оборудования Hi-tech цеха, обеспечение учебного процесса на площадке Hi-tech цеха	
Инженер-преподаватель Hi-tech цеха	1	передача знаний и навыков по работе с оборудованием Hi-tech цеха наставникам и ученикам, участие в перекрестных проектах	
Итого:		28	

Приложение 3
к Концепции создания и функционирования
детского технопарка в Иркутской области
на 2017-2019 годы

ПЛАНИРУЕМЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ПРИОБРЕТАЕМОГО ОБОРУДОВАНИЯ

В соответствии с рекомендациями методического центра инициативы «Новая модель системы дополнительного образования» Министерства образования и науки Российской Федерации и Агентства стратегических инициатив по продвижению новых проектов сформирован перечень оборудования, призванный обеспечить эффективное развитие компетенций детей в рамках технологических направлений и оптимальное включение техники в образовательный процесс.

№ п/п	Наименование	Назначение/краткое описание функционала оборудования	Ед. изм.	Цена, руб.	Кол-во	Стоимость, руб.
	Общая стоимость оборудования для ДТ в г. Иркутске					166 628 592
1	Направление «Аэро» (расширенный)					27 428 760
1	Учебное и лабораторное оборудование					9 337 840
1.1	Основной набор (рама, запчасти, моторы, пропеллеры, регуляторы, полетный контроллер, радиоаппаратура, зарядка, аккумуляторы)	Набор для сборки квадрокоптера	шт.	47 000	30	1 410 000
1.2	Комплект для FPV-полетов (камера, видеопередатчик, видеоприемник, антенны, мониторчик, батарейки. Нужен для участия в гонках Drone Racing)	Комплект для полетов от первого лица	шт.	47 000	30	1 410 000
1.3	Комплект для изучения основ радиоэлектроники и программирования микроконтроллеров (бортовой компьютер, радиомодем, видекамера, электроника, ПО)	Комплект для программирования копитера	шт.	49 000	30	1 470 000
1.4	Квадрокоптер	Коптер для начального знакомства, отработки азов пилотирования	шт.	8 990	16	143 840
1.5	Квадрокоптер с фотокамерой на гиростабилизированном подвесе	Коптер для обучения аэросъемке, настройке и обслуживанию БАС	шт.	422 000	1	422 000
1.6	Конвертоплан	Конвертоплан для обучения настройке, обслуживанию и эксплуатации БАС перспективных типов	шт.	345 000	1	345 000
1.7	Фотокамера	Фотокамера для установки на конвертоплан	шт.	80 000	1	80 000
1.8	БАС самолетного типа	БАС на основе летающего крыла для обучения эксплуатации и обслуживанию беспилотных самолетов	шт.	980 000	1	980 000
1.9	Учебная БАС самолетного типа	БАС для обучения азам пилотирования беспилотных самолетов	шт.	33 000	5	165 000
1.10	Квадрокоптер с 3 доп. аккумуляторами, доп. зарядкой и защитой винтов	Коптер для отработки навыков пилотирования, проведения аэросъемки	шт.	192 000	2	384 000
1.11	Квадрокоптер с 3 доп. аккумуляторами	Коптер для отработки навыков пилотирования, операторской работы, проведения аэросъемки в высоком разрешении	шт.	530 000	1	530 000

1.12	Совмещенный видеомодуль, состоящий из тепловизора и видеокамеры для БВС с гиросtabilизированным подвесом, видеолинком, планшетом	Совмещенный модуль камеры и тепловизора для аэросъемки в видимом и термальном диапазонах с трансляцией изображения в реальном времени	шт.	1 270 000	1	1 270 000				
1.13	Мультиспектральная камера	Мультиспектральная камера для NDVI-анализа	шт.	728 000	1	728 000				
2.	Компьютерное оборудование					1 912 200				
2.1	Ноутбук	работа в классе	шт.	56 000	16	896 000				
2.2	Мышь		шт.	700	16	11 200				
2.3	Тележка для зарядки и хранения ноутбуков	Тумба для хранения и зарядки ноутбуков	шт.	35 000	1	35 000				
2.4	МФУ	Много-функциональное устройство	шт.	85 000	1	85 000				
2.5	Сервер для фотограмметрии	Обработка полученных с дронов фотографий методами фотограмметрии	шт.	845 000	1	845 000				
2.6	ПО для фотограмметрии	Обработка полученных с дронов фотографий методами фотограмметрии	лицензия	40 000	1	40 000				
3.	Презентационное оборудование					841 400				
3.1	LED панель	подача информационного материала	шт.	160 000	1	160 000				
3.2	Настенное крепление	крепление LED панели	шт.	12 000	1	12 000				
3.3	Интерактивный дисплей	Профессиональный информационный дисплей (DID)	шт.	570 000	1	570 000				
3.4	Мобильный стенд	Передвижной стенд для интерактивных дисплеев	шт.	99 400	1	99 400				
4	Специальное оборудование					9 672 500				
4.1	Ручка для 3D-печати	Знакомство с принципами 3D-печати	шт.	5 500	15	82 500				
4.2	Система Motion Capture	Захват движения дронов для координации группового полета	шт.	3 740 000	1	3 740 000				
4.3	Стенд для испытаний бортового вычислительного комплекса	Симулятор для испытаний бортового вычислительного комплекса с поддержкой программного и программно-аппаратного моделирования	шт.	2 950 000	1	2 950 000				
4.4	Стенд для статических испытаний винтомоторных групп	Измерение электрических характеристик, тяги, эффективности винтомоторных групп, характеристик регуляторов хода	шт.	1 280 000	1	1 280 000				
4.5	Стенд для измерения акустических характеристик винтомоторной группы	Измерение акустических характеристик ВМГ	шт.	1 170 000	1	1 170 000				
4.6	Стенд для испытаний АКБ	Измерение характеристик аккумуляторных батарей	шт.	450 000	1	450 000				
5.	Мебель					764 920				
5.1	Комплект мебели	столы, стулья, стеллажи	комплект	700 000	1	700 000				
5.2	Светильник настольный галогеновый		шт.	3 500	15	52 500				
5.3	Корзины для мусора			850	3	2 550				
5.4	Кулер для воды		шт.	9 870	1	9 870				
6.	Расходные материалы и запасные части					4 899 900				
6.1	Расходные материалы		комплект	4 895 000	1	4 895 000				
6.2	Pilot (удлинитель для зарядных устройств)	Сетевой удлинитель	шт.	700	7	4 900				
II	Направление «ИТ»					5 026 086				
1.	Учебное оборудование					3 443 036				
1.1	Компьютер		шт.	129 213	15	1 938 195				
1.2	Монитор		шт.	13 367	15	200 505				
1.3	Сервер IBM System x3250 M5 Express (5458ELG)		шт.	240 000	3	720 000				
1.4	Жесткие диски к серверу		шт.	14 000	6	84 000				
1.5	Память серверу		шт.	13 000	3	39 000				
1.6	Свитч		шт.	33 000	1	33 000				
1.7	Точка доступа		шт.	24 000	1	24 000				
1.8	Роутер		шт.	22 000	1	22 000				
1.9	Патчкорд		шт.	100	12	1 200				
1.10	Патчкорд		шт.	70	10	700				
1.11	Патчкорд		шт.	60	6	360				
1.12	Камера		шт.	49 000	2	98 000				
1.13	Машинка на ардуино		шт.	5 300	12	63 600				
1.14	Плата на STM32		шт.	1 499	12	17 988				
1.15	Модуль ESP-12		шт.	336	24	8 064				
1.16	Модуль ESP-12		шт.	647	12	7 764				
1.17	Цветные светодиоды		шт.	368	24	8 832				
1.18	Цветные светодиоды		шт.	1 285	12	15 420				
1.19	Клавиатура		шт.	1 000	6	6 000				
1.20	Набор ардуино		шт.	3 273	12	39 276				
1.21	Шкаф		шт.	17 310	1	17 310				
1.22	Крепеж		шт.	980	1	980				
1.23	Розетки		шт.	3 273	12	39 276				
1.24	Кабель питания		шт.	17 310	1	17 310				
1.25	Крепеж		шт.	980	1	980				
1.26	Розетки		шт.	3 273	12	39 276				
2.	Программное обеспечение					36 450				
2.1	Офисное программное обеспечение		лицензия	15	2 430	36 450				
3.	Презентационное оборудование					640 000				
3.1	Интерактивный дисплей	Профессиональный информационный дисплей (DID)	шт.	1	570 000	570 000				
3.2	Настенный кронштейн дисплея		шт.	1	22 000	22 000				
3.3	Промышленная тележка, подкатная	Тележка металлическая подкатная	шт.	1	30 000	30 000				
3.4	Магнитно-маркерная доска	Флипчарты	шт.	1	18 000	18 000				
4.	Мебель					700 000				
4.1	Комплект мебели	столы, стулья, стеллажи	комплект	1	700 000	700 000				
5.	Расходные материалы					200 000				
5.1	Расходные материалы		комплект	10	20 000	200 000				
6.	Оснащение рабочих мест					6 600				
5.2	Пилот	Сетевой удлинитель	шт.	7	700	4 900				
5.3	Корзины для мусора			2	850	1 700				
III	Направление «Гео» (расширенный)					11 012 066				
1.	Мебель					705 200				
1.1.	Комплект мебели		комплект	700 000	1	700 000				
1.2.	Пилот		шт.	700	5	3 500				
1.3.	Корзины для мусора		шт.	850	2	1 700				
2.	Лабораторное оборудование					10 306 866				
2.1	Точка доступа		шт.	25 000	1	25 000				
2.2	Цветное многофункционально-печатающее устройство (МФУ) формата А3 с комплектом расходных материалов (картриджи, бумага)		шт.	130 000	1	130 000				
2.3	Ноутбук		шт.	98 000	15	1 470 000				
2.4	Проектор с поддержкой 3D		шт.	248 000	1	248 000				
2.5	Крепление для проектора		шт.	9 700	1	9 700				
2.6	Тележка для хранения и транспортировки ноутбуков		шт.	35 000	1	35 000				
2.7	Экран с электроприводом		шт.	78 353	1	78 353				
2.8	3D очки		шт.	3 108	15	46 613				
2.9	LED панель		шт.	170 000	2	340 000				
2.10	Презентер		шт.	7 200	1	7 200				
2.11	Монитор 22"- 24"		шт.	12 900	15	193 500				
2.12	Акустическая система 5.1		шт.	41 000	1	41 000				
2.13	Интерактивный дисплей		шт.	570 000	1	570 000				
2.14	Настенный кронштейн для дисплея		шт.	22 000	1	22 000				
2.15	Планшет ударопрочный с предустановленным комплектом программного обеспечения и GPS модулем		шт.	55 600	15	834 000				
2.16	Квадрокоптер любительский		шт.	200 000	2	400 000				
2.17	Комплект наглядных пособий и методических материалов «Геоинформатика» (плакаты, книги, методические материалы, атласы, карты и др.)		комплект	495 500	1	495 500				
2.18	GPS/Глонасс-приемник		шт.	15 000	1	15 000				
2.19	Зеркальный фотоаппарат с APS-C матрицей и набором объективов		шт.	50 000	7	350 000				
2.20	Мира переносная для валидации космо- и аэро-съемки		шт.	500 000	1	500 000				
2.21	Планшет для управления коптером		шт.	40 000	2	80 000				
2.22	Программное обеспечение для дополнительных модулей. С установкой и рабочими материалами		комплект	437 000	1	437 000				
2.23	Программное обеспечение для дополнительных модулей. С установкой и рабочими материалами		комплект	569 000	1	569 000				
2.24	Предустановленное программное обеспечение и материалы для базовой части		комплект	2 000 000	1	2 000 000				
2.25	Коптер		шт.	1 410 000	1	1 410 000				
IV	Направление «Энерджи» (расширенный)					16 791 300				
1	Высокоточное и технологическое оборудование					1 900 000				
1.1	Система практического исследования топливных элементов	Стенд позволяющий изучать водородосорбционные характеристики, современных систем хранения водорода. Режимы работы подобных систем, скорость и объем закачки и отдачи водорода из таких систем	шт.	650 000	2	1 300 000				
1.2	Генератор водорода MAO	Генератор водорода для заправки баллонов, которые используются в малой водородной энергетике.	шт.	300 000	2	600 000				
2	Учебное и лабораторное оборудование					11 080 000				
2.1.	Стенд водородная энергетика	Стенд для изучения основных процессов в водородной энергетике, получение водорода при электролитической диссоциации, получение энергии в топливной ячейке, режимы работы.	шт.	350 000	15	5 250 000				
2.2.	Стенд интеллектуальные энергетические системы	Стенд представляет собой физическую модель энергосистемы малого поселения, с различными классами потребителей электроэнергии, а также с различными источниками генерации электроэнергии. Имеет как физическую, так и цифровую часть. Позволяет моделировать строительство энергосистемы и диспетчеризацию ее управления через компьютерный интерфейс.	шт.	1 750 000	1	1 750 000				
2.3.	Стенд возобновляемые источники энергии	Показывает физические принципы работы и измеряет параметры работы солнечной батареи и ветрогенератора при различных внешних условиях	шт.	100 000	15	1 500 000				
2.4	Набор водородной энергетике для класса робототехники	Позволяет задействовать водородные источники энергии при строительстве робототехнических конструкций малого размера.	шт.	390 000	2	780 000				
2.5	Паяльная станция	Нужна для пайки	шт.	45 000	4	180 000				
2.6	Учебный комплект аналоговые элементы электрических сетей	Необходим для обучения основам электроники и быстрой сборки схем любой конфигурации, а также изучения основ схемотехники, с возможностью подключения внешних устройств. Обеспечивает удобство макетирования электрических схем, достигаемое за счет удобной платформы для макетирования и эргономичностью компонентов конструктора. Использование разъемов совместимых с платформой Arduino. Макетирование схем осуществляется на специальном рабочем поле, представляющим собой магнитное основание, позволяющее легко перемещать компоненты относительно других компонентов. Каждый элемент электронного конструктора расположен на специальном магнитном основании, размер которого подобран для обеспечения максимальной эргономичности. Соединение компонентов электронного конструктора возможно с относительным положением элементов как и на принципиальной схеме. Таким образом обеспечивается максимальное соответствие топологии принципиальной и макетируемых схем	шт.	80 000	15	1 200 000				
2.7.	Осциллограф	Требуется для измерения и визуализации сигналов в электрических цепях	шт.	40 000	6	240 000				
2.8.	Генератор сигналов	Требуется для задания сигналов в электрических сетях	шт.	30 000	6	180 000				
3	Компьютерное оборудование					1 619 980				
3.1	Ноутбук	Рабочее место учащегося	шт.	56 000	15	840 000				
3.2	Мышь		шт.	700	15	10 500				

3.3	МФУ	МФУ (принтер, сканер, копир, факс)	шт.	23 000	1	23 000			
3.4	Интерактивный дисплей		шт.	570 000	1	570 000			
3.5	Настенный кронштейн для дисплея		шт.	22 000	1	22 000			
3.6	Доска магнитно-маркерная настенная	Полимерная магнитно-маркерная доска	шт.	10 000	1	10 000			
3.7	Промышленная тележка, подкатная	Тележка металлическая подкатная	шт.	24 080	6	144 480			
4.	Прочее оборудование					1 475 000			
4.1	Наборы радиоэлектронных компонентов и система хранения к ним	Диоды, транзисторы, сопротивления, конденсаторы, соединительные провода, макетные платы, кнопки, генераторы, индикаторные панели, кассетницы.	набор	45 000	15	675 000			
4.2	Принадлежности для пайки		набор	20 000	6	120 000			
4.3	Сенсоры, датчики и АЦП	Сенсоры и датчики света, движения, температуры, влажности для выполнения проектов, аналого-цифровые преобразователи, способные работать в проводном и беспроводном режиме передачи данных	набор	30 000	6	180 000			
4.4	Ардуино-совместимые платы и наборы расширений для работы с беспроводными сетями и системами глобального позиционирования.	Необходимы для выполнения проектов	набор	20 000	25	500 000			
5.	Мебель					716 320			
5.1	Комплект мебели	столы, стулья, стеллажи	комплект	700 000	1	700 000			
5.2	Пилот	Сетевой удлинитель	шт.	700	8	5 600			
5.3	Корзины для мусора		шт.	850	1	850			
5.4	Кулер для воды		шт.	9 870	1	9 870			
V	Направление «НаноБио» (базовый)					54 900 450			
1	Высокоточное и технологическое оборудование					30 843 500			
1.1	Рамановский микроскоп	Инвертированный оптический микроскоп исследовательского класса, с опцией флуоресценции	шт.	7 000 000	1	7 000 000			
1.2	Сканирующий зондовый микроскоп	СЗМ с двумя измерительными головками на кремнии и вольфраме. Позволяет реализовывать все основные СЗМ методики, обладает высоким пространственным разрешением, понятным интерфейсом и низкими эксплуатационными расходами	шт.	4 600 000	2	9 200 000			
1.3	Пиролитический газовый реактор	Универсальный пиролитический газовый реактор, позволяющий проводить термообработку материалов в вакууме и газовой среде, а также синтезировать углеродные нанотрубки	шт.	2 800 000	1	2 800 000			
1.4	Инвертированный оптический микроскоп	Предназначен для исследования прозрачных образцов. Имеет качественный осветитель и видеовыход для фотографирования изображений. Комплект переходников для подключения к фотоаппарату и системе управления с компьютера	шт.	1 500 000	1	1 500 000			
1.5	Спектрофотометр	Необходим для определения оптической плотности, коэффициентов пропускания и концентрации разнообразных растворов	шт.	550 000	1	550 000			
1.6	Лаборатория «Виварий» (базовая комплектация)					853 500			
1.6.1	Стеллажи для клеток		шт.	300 000	1	300 000			
1.6.2	Весы ветеринарные для грызунов		шт.	8 000	2	16 000			
1.6.3	Клетки лабораторные для крыс прозрачные		шт.	7 000	15	105 000			
1.6.4	Клетки лабораторные для мышей прозрачные		шт.	3 000	10	30 000			
1.6.5	Комплект бокового освещения для приподнятого крестообразного лабиринта		шт.	50 000	1	50 000			
1.6.6	Лабиринт крестообразный для крыс		шт.	90 000	1	90 000			
1.6.7	Лабиринт крестообразный для мышей		шт.	70 000	1	70 000			
1.6.8	Пульсометр		шт.	5 000	12	60 000			
1.6.9	Реле времени		шт.	5 000	10	50 000			
1.6.10	Динамометр механический ручной		шт.	6 000	10	60 000			
1.6.11	Секундомер однокнопочный		шт.	4 500	5	22 500			
1.7	Лаборатория «Инженер живого: клетки и ткани»					1 380 000			
1.7.1	СО2-инкубатор		шт.	600 000	1	600 000			
1.7.2	Анализатор биохимический		шт.	150 000	1	150 000			
1.7.3	Бокс ламинарный профессионального уровня		шт.	500 000	1	500 000			
1.7.4	Фотометр-флуориметр-хемилюминиметр программируемый		шт.	130 000	1	130 000			
1.8	Лаборатория «Омика_гены»					7 560 000			
2.	Учебное и лабораторное оборудование					5 351 700			
2.1	Металлографический микроскоп исследовательского класса	Используется для наблюдения и анализа в металлургии, минералогии, кристаллографии, микроэлектронике. Комплект переходников для подключения к фотоаппарату и системе управления с компьютера	шт.	650 000	1	650 000			
2.2	Прямой оптический микроскоп	Классический оптический микроскоп. Предназначен для обучения и быстрого изучения образцов «на ходу».	шт.	350 000	1	350 000			
2.3	Металлографический микроскоп	Классический оптический микроскоп. Предназначен для обучения и быстрого изучения образцов «на ходу».	шт.	250 000	1	250 000			
2.4	Фотоаппарат	Фотоаппарат для подключения к оптическим микроскопам, без объективов, система переходников для видеопортов микроскопов	шт.	40 000	3	120 000			
2.5	Лабораторные весы	Предназначены для точных измерений массы, необходимы для контроля изменений массы с точностью 0,01 г.	шт.	40 000	2	80 000			
2.6	Аналитические весы	Предназначены для точных измерений массы, необходимы для контроля изменений массы с точностью 0,0001 г.	шт.	80 000	1	80 000			
2.7	Весы лабораторные	Дискретность не более 0,5 г, максимальная взвешиваемая масса не менее 1 кг	шт.	30 000	1	30 000			
2.8	Диспергатор	Гомогенизатор с герметичными пробирками. Возможность перемешивать пестиком, ротор-статором и стеклянными или металлическими шариками. Скорость от 300 до 6000 об/мин, объем образцов от 2 до 15 мл. В комплекте 100 пробирок. Дополнительно -шарики наборы разных размеров	шт.	180 000	1	180 000			
2.9	Гомогенизатор верхнеприводной	Прибор для гомогенизации или перемешивания различных растворов в условиях лаборатории, инструмент прободготовки. Дополнительно штатив и дополнительные насадки	шт.	200 000	1	200 000			
2.10	Дистиллятор лабораторный	Дистиллятор электрический, производительность не менее 4 литров в час. Предназначен для получения дистиллированной воды для нужд лаборатории автоматизированный, проточный.	шт.	40 000	1	40 000			
2.11	Дистиллятор лабораторный	Дистиллятор электрический, предназначен для получения дистиллированной воды для нужд лаборатории, настольный производительность - 1 литр/час, емкость - 4 литра	шт.	20 000	1	20 000			
2.12	Ультразвуковая мойка	Равномерная очистка с электронной осцилляцией звукового поля и быстрой дегазацией.	шт.	60 000	1	60 000			
2.13	Центрифуга	Мини центрифуга для задач микрофильтрации и разделения в рабочем диапазоне (до 6000 об/мин). Центрифуга оснащена прозрачной крышкой для постоянного визуального контроля процесса центрифугирования и может использоваться с пробирками Эппендорфа.	шт.	50 000	1	50 000			
2.14	Магнитная мешалка с подогревом	Предназначена для работ с жидкостями, процессами растворения, приготовления однородных суспензий и эмульсий, инструмент прободготовки	шт.	75 000	5	375 000			
2.15	Нагревательная плитка	Плитка нагревательная лабораторная с индикацией температуры и регуляторами, инструмент прободготовки	шт.	65 000	2	130 000			
2.16	Водяная баня	Предназначена для нагревания образцов в различных сосудах, снабжена микропроцессорным блоком управления, что обеспечивает цифровую индикацию параметров и стабильность поддержания температуры, инструмент прободготовки	шт.	70 000	1	70 000			
2.17	Водяная баня	Предназначена для нагревания образцов в различных сосудах в течение длительного времени.	шт.	80 000	2	160 000			
2.18	Водяная баня	Предназначена для нагревания образцов в различных сосудах большого объема в течение длительного времени.	шт.	70 000	1	70 000			
2.19	Сушильный шкаф	Предназначен для сушки посуды и инструментов, просушивания образцов. Обеспечивает непрерывное поддержание внутри рабочей камеры установленной температуры	шт.	180 000	1	180 000			
2.20	Термостат	Лабораторный термостат с цифровой индикацией температуры в рабочей камере, инструмент прободготовки	шт.	140 000	1	140 000			
2.21	Муфельная печь	Печь муфельная объем рабочей камеры не менее 7,2 л, температурой нагрева не менее 1000 С предназначена для отжига различных образцов.	шт.	100 000	1	100 000			
2.22	Лабораторная установка по измерению петель магнитного гистерезиса	Лабораторная установка по изучению петель магнитного гистерезиса. Предназначена для измерения магнитных характеристик магнитных материалов: магнитной проницаемости; остаточной намагниченности. Включает осциллограф, генератор сигналов, измерительную камеру	шт.	450 000	1	450 000			
2.23	Источник питания	Предназначен для проведения опытов по физике и электрохимии. Имеет повышенную мощность, что делает его пригодным для использования практически в любых опытах. Качество выходного тока позволяет использовать его в микроэлектронике.	шт.	75 000	2	150 000			
2.24	Источник питания	Предназначен для проведения опытов по физике и электрохимии. Качество выходного тока позволяет использовать его в микроэлектронике.	шт.	50 000	4	200 000			
2.25	Мультиметр	Цифровой, с автоматическим выбором пределов измерения, с измерением температуры, термомпара в комплекте	шт.	6 000	8	48 000			
2.26	Мультиметр	Настольный, цифровой, с автоматическим выбором пределов измерения, с измерением температуры, термомпара в комплекте	шт.	35 000	2	70 000			
2.27	Рефрактометр	Предназначенный для определения показателей преломления неагрессивных прозрачных жидкостей и растворов	шт.	90 000	1	90 000			
2.28	Электронный термометр	Электронный термометр с щупом и удобным интерфейсом.	шт.	11 250	8	90 000			
2.29	pH-метр карманный	Быстрое определение pH растворов	шт.	5 000	8	40 000			
2.30	Кондуктометр карманный	Определение проводимости сред в том числе для дистиллированной воды	шт.	20 000	2	40 000			
2.31	Кондуктометр-солемер карманный	Определение проводимости, а также содержания солей в воде и коэффициента общей жесткости. Диапазон измерения проводимости не менее 0-20 мСм/см, погрешность не более 2%, герметичный корпус, автоматическая термомкомпенсация	шт.	20 000	6	120 000			
2.32	Автоматические дозаторы переменного объема	Автоматические микропипетки переменного объема 1-10, 10-100, 100-1000 мкл с наборами одноразовых носиков и штативами для хранения	шт.	20 000	6	120 000			
2.33	Автоматические дозаторы постоянного объема	Автоматические микропипетки постоянного объема 5, 10, 100, 1000 мкл с наборами одноразовых носиков и штативами для хранения	шт.	15 000	8	120 000			
2.34	Спиртовки	Спиртовка лабораторная	шт.	500	10	5 000			
2.35	Штатив лабораторный	Штатив металлический с лапками и зажимами, и набором грузов	шт.	5 000	10	50 000			
2.36	Вакуумный насос		шт.	25 000	1	25 000			

2.37	Комплект простых измерительных приборов	Барометр, психрометр, настенный термометр, вискозиметры, ареометры	набор	90 000	2	180 000
2.38	Термостат	Binder BD23	шт.	100 000	1	100 000
2.39	Петля микробиологическая из нихрома с держателем из алюминиевого сплава № 3		шт.	80	20	1 600
2.40	Шпатель Дригальского стеклянный		шт.	30	20	600
2.41	Гомогенизатор лабораторный для тканей, на 5 мл, стекло HL-10		шт.	300	5	1 500
2.42	Спиртовка	Спиртовка лабораторная	шт.	500	10	5 000
2.43	Штатив лабораторный	Штатив металлический с лапками и зажимами, и набором грузов	шт.	5 000	10	50 000
2.44	Комплект специализированных осветителей	Лазерные указки (красная, зеленая, синяя), фонарики дневного и UV света	набор	30 000	2	60 000
3.	Компьютерное оборудование					2 463 250
3.1	Моноблок	Для подключения к микроскопам	шт.	95 000	10	950 000
3.2	Ноутбук	Ноутбуки для обработки и анализа результатов измерений	шт.	56 000	25	1 400 000
3.3	Мышь		шт.	700	25	17 500
3.4	Офисное программное обеспечение		лицензия	2 430	25	60 750
3.5	Тележка для зарядки и хранения ноутбуков	Тумба для хранения и зарядки ноутбуков	шт.	35 000	1	35 000
4.	Презентационное оборудование					823 000
4.1	Проектор	Проектор высокого разрешения, широкоформатный, малошумный	шт.	160 000	1	160 000
4.2	Проекционный столик		шт.	16 000	1	16 000
4.3	Экран для проектора	Переносимый экран для проектора	шт.	35 000	1	35 000
4.4	Интерактивный дисплей	Профессиональный информационный дисплей (DID)	шт.	570 000	1	570 000
4.5	Настенный кронштейн для дисплея		шт.	22 000	1	22 000
4.6	Доска магнитно-маркерная (настенная)	Полимерная магнитно-маркерная доска	шт.	10 000	2	20 000
5.	Прочее оборудование					15 419 000
5.1	Лабораторная мебель, вариант базовый		набор	3 100 000	2	6 200 000
5.2	Лабораторная посуда		набор	540 000	2	1 080 000
5.3	Комплект «Ручные инструменты»		набор	520 000	1	520 000
5.4	Комплект «Принадлежности для хранения»		набор	305 000	2	610 000
5.5	Комплект приборов для подготовки образцов		набор	650 000	1	650 000
5.6	Комплекты методических материалов		набор	72 500	20	1 450 000
5.7	Расходные материалы, запасные части по наню		комплект	1 900 000	1	1 900 000
5.8	Расходные материалы, запасные части по био		комплект	3 000 000	1	3 000 000
5.9	Пилот	Сетевой удлинитель	шт.	700	8	5 600
5.10	Корзины для мусора		шт.	850	4	3 400
VI	Ni-Tech цех (базовый + аэро)					24 886 864
1.	СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЕ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ОБОРУДОВАНИЕ					13 133 994
1.1	Конструктор модульных станков	Токарный станок, Вертикально-сверлильный и вертикально-фрезерный станки, Горизонтально-фрезерный станок	шт.	58 612	2	117 224
1.2	Конструктор модульных станков	токарный станок по металлу горизонтально-фрезерный станок вертикально-фрезерный станок вертикально-сверлильный станок	шт.	49 218	2	98 436
1.3	Конструктор модульных станков. Базовый набор.	Мини-дрель Лобзик Токарный станок по дереву Шлифовальный станок	шт.	25 896	2	51 792
1.4	Станок сверлильный с тисками	Сверление	шт.	9 215	1	9 215
1.5	Станок сверлильный с набором сверл	Сверление	шт.	65 000	1	65 000
1.6	Фрезерный станок с ЧПУ учебный	Обучение использованию станка с ЧПУ, изготовление деталей из дерева, пластика, пенопласта	шт.	191 121	1	191 121
1.7	Фрезерный станок с ЧПУ с принадлежностями	Изготовление рамы, креплений, пр. деталей, в т.ч. из металла	шт.	669 000	1	669 000
1.8	Ленточнопильный станок		шт.	320 000	1	320 000
1.9	Шлифовальный станок		шт.	93 000	1	93 000
1.10	Стружкоотсос для шлифовального станка		шт.	30 000	1	30 000
1.11	Токарный станок по металлу со стартовым комплектом расходных материалов	Токарная обработка	шт.	175 000	1	175 000
1.12	Станок для лазерной резки+ сотовый стол+блок высокого напряжения	Лазерная резка рам, креплений и др. деталей	шт.	540 206	1	540 206
1.13	Стенд для вибрационных испытаний	Вибрационные испытания БВС и их компонентов (макс. ускорение 12,2 g, 10-100 Гц)	шт.	1 600 000	1	1 600 000
1.14	Мобильная вакуумная станция	Изготовление изделий из углепластика	шт.	149 000	1	149 000
1.15	Оборудование для формовки пенопласта		шт.	270 000	1	270 000
1.16	Стенд для испытаний на устойчивость к статическому и динамическому воздействию пыли и песка	Испытания БВС и их компонентов на устойчивость к статическому и динамическому воздействию пыли и песка (макс. скорость 15 м/с)	шт.	4 300 000	1	4 300 000
1.17	Стенд для испытаний радиоантенн	Измерение характеристик радиоантенн	шт.	2 400 000	1	2 400 000
1.18	Сварочный аппарат		шт.	55 000	1	55 000
1.19	Доставка, монтаж и пусконаладка оборудования		услуга	2 000 000	1	2 000 000
2.	ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ					240 000
2.1	Плоттер/каттер		шт.	240 000	1	240 000
3.	ЗД ОБОРУДОВАНИЕ					1 550 000
3.1	3D-принтер с 2 печатающими головками+ стартовый комплект	3D-печать с поддержкой	шт.	230 000	1	230 000
3.2	3D-принтер с большой рабочей областью	3D-печать крупных деталей и моделей	шт.	320 000	1	320 000
3.3	3D-принтер с комплектом расходных материалов	3D-печать рамы, креплений, защиты лопастей и пр. деталей	шт.	250 000	4	1 000 000
4.	ПРИБОРЫ					714 612
4.1	Осциллограф	Анализ аналоговых и цифровых схем	шт.	129 494	1	129 494
4.2	Паяльная станция	Станция паяльная термовоздушная + паяльник	шт.	9 300	2	18 600
4.3	Паяльная станция с феном	Пайка	шт.	7 000	15	105 000

4.4	Индукционная паяльная система	Пайка чувствительных электронных компонентов	шт.	61 000	1	61 000
4.5	Газовая паяльная лампа	Пайка	шт.	3 500	1	3 500
4.6	Клеевой пистолет + 6 стержней и 3 сопла	Монтаж компонентов с использованием термоклея	шт.	1 300	10	13 000
4.7	Держатель третья рука с лупой x2.5, подставка под паяльник, LED подсветка		шт.	1 140	12	13 680
4.8	Комплект для пайки		шт.	370 338	1	370 338
5.	ИНСТРУМЕНТ					634 460
5.1	Многофункциональный инструмент		шт.	12 500	3	37 500
5.2	Набор инструментов в чемодане		шт.	3 450	2	6 900
5.3	Профессиональный набор инструментов		шт.	27 400	3	82 200
5.4	Ручные инструменты (набор)		шт.	7 684	3	23 052
5.5	Аккумуляторный многофункциональный инструмент (мультишу)л		шт.	25 859	1	25 859
5.6	Отвертка динамометрическая		шт.	8 400	2	16 800
5.7	Пила торцовочная		шт.	17 699	2	35 398
5.8	Точило с охлаждением		шт.	7 400	3	22 200
5.9	Тиски слесарные стационарные	Слесарные стационарные тиски надежно фиксируют обрабатываемые детали. Инструмент выполнен из стали с применением технологии горячей штамповки, что повышает прочность и эксплуатационный ресурс. Окрашенный корпус защищает изделие от образования коррозии.	шт.	4 000	3	12 000
5.10	Набор метчиков и плашек в пластиковом кейсе, 40 предметов		шт.	3 500	3	10 500
5.11	Набор бит и сверл 104пр., в кейсе		шт.	5 200	4	20 800
5.12	Настольный мультиметр	Измерение параметров и отладка аналоговых схем	шт.	15 200	1	15 200
5.13	Настольный мультиметр	Измерение параметров и отладка аналоговых схем	шт.	54 753	1	54 753
5.14	Мультиметр	Измерение параметров и отладка электрических схем	шт.	1 260	15	18 900
5.15	Лабораторный источник питания	Лабораторный источник питания	шт.	7 420	2	14 840
5.16	Логический анализатор с USB интерфейсом	Анализ и отладка цифровых схем и коммуникационных интерфейсов	шт.	17 000	1	17 000
5.17	Генератор сигналов/осциллограф/мультиметр портативный	Портативное средство анализа и отладки цифровых и аналоговых схем	шт.	66 070	1	66 070
5.18	Логический анализатор с USB интерфейсом	Анализ и отладка цифровых схем и коммуникационных интерфейсов	шт.	53 434	1	53 434
5.19	Лабораторный источник питания	Программируемый лабораторный источник питания	шт.	43 054	1	43 054
5.20	Генератор сигналов	Анализ и отладка аналоговых и цифровых схем	шт.	58 000	1	58 000
6.	ОЧИСТИТЕЛЬНЫЕ И ВЫТЯЖНЫЕ СИСТЕМЫ					1 152 500
6.1	Промышленный пылесос	Предназначен для очистки и уборки бытовых помещений от загрязнений, а также удаления пылеобразных отходов от электроинструмента	шт.	10 800	2	21 600
6.2	Пылесосы для фрезерных станков		шт.	160 300	3	480 900
6.3	Вытяжная система для лазерного станка		шт.	325 000	2	650 000
7.	Компьютерное оборудование					1 678 820
7.1	ИБП	Источник бесперебойного питания (ИБП/UPS), 650ВА/390Вт	шт.	6 040	2	12 080
7.2	Программное обеспечение.	САПР для проектирования печатных плат DipTrace.	лицензия	10 000	1	10 000
7.3	Программное обеспечение	DipTrace Starter	лицензия	2 000	15	30 000
7.4	Компьютер стационарный		шт.	42 500	2	85 000
7.5	Компьютеры для управления станками и плоттером		шт.	85 000	4	340 000
7.6	МФУ	Лазерное цветное многофункциональное устройство формата А4	шт.	20 000	3	60 000
7.7	Ноутбук	Ноутбуки для обработки и анализа результатов измерений	шт.	56 000	8	448 000
7.8	Офисное программное обеспечение		лицензия	2 430	8	19 440
7.9	Пилот	Сетевой удлинитель	шт.	700	7	4 900
7.10	Интерактивный дисплей	Профессиональный информационный дисплей (DID)	шт.	570 000	1	570 000
7.11	Мобильный стенд	Передвижной стенд для интерактивных дисплеев	шт.	99 400	1	99 400
8.	Мебель					1 695 400
8.1	Комплект мебели		комплект	700 000	1	700 000
8.2	Верстак		шт.	12 000	1	12 000
8.3	Столы для установки приборов	Столы для установки приборов	шт.	35 000	7	245 000
8.4	Сварочно-монтажный стол	Сварочно-монтажный стол	шт.	370 000	1	370 000
8.5	Промышленная тележка, подкатная	Тележка металлическая подкатная с 6-тью выдвижными ящиками.	шт.	30 000	6	180 000
8.6	Стойка мобильная универсальная	Комплект для мобильного компьютерного стенда	шт.	32 000	3	96 000
8.7	Стойка мобильная универсальная	Комплект для хранения крепежа, деталей и инструмента	шт.	28 700	2	57 400
8.8	Тележка для хранения ноутбуков	Тумба для хранения и зарядки ноутбуков	шт.	35 000	1	35 000
9.	Оборудование рабочих мест					112 078
9.1	Сет для мелочей GRAND 5 секций		шт.	900	4	3 600
9.2	Организатор ORG 18-1		шт.	276	4	1 104
9.3	Контейнер с крышкой, 8 л, синий		шт.	168	20	3 360
9.4	Ящик для инструментов		шт.	1 148	4	4 592
9.5	Очки защитные прозрачные		шт.	83	10	830
9.6	Очки защитные		шт.	220	10	2 200
9.7	Респираторы		комплект	26	10	260
9.8	Маска сварочная Хамелеон		шт.	4 470	5	22 350
9.9	Защитная одежда (халат) антистатический		шт.	3 500	16	56 000
9.10	Набор перчаток х/б с ПВХ, 6 пар в упаковке		комплект	58	10	580
9.11	Урна стальная с педалью		шт.	2 700	4	10 800
9.12	Контейнер для мусора 240 литров	Контейнер для технического мусора	шт.	5 750	1	5 750
9.13	Совок с метлой		шт.	190	3	570
9.14	Набор щеток по металлу Matrix, пластиковая ручка, 3 шт.		шт.	82	1	82
10.	Расходные материалы и запасные части					3 975 000

10.1	Расходные материалы, запасные части	ком-плект	3 800 000	1	2 850 000
10.2	Комплект аккумуляторов, электродвигателей, схем управления для малых автономных систем	ком-плект	1 500 000	1	1 125 000
VII	Интерактивная зона (базовый)				15 040 000
1.	Интерактивная научно-познавательная зона				12 860 000
1.1	Комплект «Аэрокосмическая зона»	шт.	2 100 000	1	1 050 000
1.2	Комплект «Электричество и электромагнетизм»	шт.	2 400 000	1	2 400 000
1.3	Комплект «Механика»	шт.	2 000 000	1	1 400 000
1.4	Комплект «Гидрозола»	шт.	1 600 000	0	0
1.5	Комплект «Логика, математика»	шт.	1 400 000	1	1 400 000
1.6	Комплект «Акустика»	шт.	1 250 000	1	1 250 000
1.6	Комплект «Оптика»	шт.	1 400 000	1	980 000
1.7	Комплект «Свет, цвет и тень»	шт.	960 000	0	0
1.8	Комплект «Природные явления»	шт.	2 300 000	1	2 300 000
1.9	Комплект «Человек»	шт.	2 350 000	0	0
1.10	Комплект для конструирования	шт.	650 000	0	0
1.11	Комплект симуляторов	шт.	3 100 000	0	0
1.12	Декор	шт.	1 200 000	1	960 000
1.13	Мебель	шт.	1 400 000	1	1 120 000
2.	Проектирование		740 000	1	740 000
3.	Доставка, монтаж, пусконаладка		1 800 000	1	1 440 000
VIII	Ресепшн + серверная				5 507 575
1.	Мебель				182 250
1.1	Стойка ресепшн	шт.	150 000	1	150 000
1.2	Кресло	шт.	9 900	3	29 700
1.3	Корзины для мусора		850	3	2 550
2.	Компьютерное оборудование				3 757 215
2.1	LED панель	шт.	3 499 900	1	3 499 900
2.2	Универсальное наклонное настенное крепление	шт.	11 325	1	11 325
2.3	Моноблок	шт.	70 000	3	210 000
2.4	Клавиатура	шт.	1 200	3	3 600
2.5.	Мышь	шт.	700	3	2 100
2.6.	Офисное программное обеспечение	лицензия	2 430	3	7 290
2.7.	МФУ	шт.	23 000	1	23 000
3.	Серверное оборудование				1 528 110
3.1	Wi-Fi точки	шт.	5 950	25	148 750
3.2	Коммутатор POE	шт.	45 000	3	135 000
3.3	Телефония	ком-плект	250 000	1	250 000
3.4	Кондиционер для серверной	шт.	200 000	1	200 000
3.5	Сервер1U	шт.	148 120	3	444 360
3.6	Шкаф серверный 42"	шт.	150 000	1	150 000
3.7	ИБП серверный	шт.	100 000	2	200 000
4.	Расходные материалы				40 000

4.1	Расходные материалы	ком-плект	40 000	1	40 000	
IX	Помещение для персонала				1 493 640	
1.	Мебель				316 000	
1.1	Стол	шт.	10 000	8	80 000	
1.2	Кресло	шт.	6 000	8	48 000	
1.3	Шкаф для одежды	шт.	14 000	2	28 000	
1.4	Шкаф для документов	шт.	14 000	6	84 000	
1.5	Тумба		10 000	2	20 000	
1.6	Тумба с ящиками	шт.	7 000	8	56 000	
2.	Компьютерное оборудование				1 177 640	
2.1	Ноутбук	шт.	56 000	8	448 000	
2.2	Мышь	шт.	700	8	5 600	
2.3	Офисное программное обеспечение	лицензия	2 430	8	19 440	
2.4	МФУ	Лазерное цветное многофункциональное устройство формата А4/А3	шт.	250 000	1	250 000
2.5	LED панель	подача информационного материала	шт.	170 000	2	340 000
2.6	Настенное крепление	Универсальное фиксированное настенное крепление	шт.	6 300	2	12 600
2.7	Флипчарт магнитно-маркерный на треноге		шт.	18 000	2	36 000
2.8	Доска магнитно-маркерная (настенная)	Полимерная магнитно-маркерная доска	шт.	10 000	2	20 000
2.9	МФУ А4	МФУ (принтер, сканер, копир)	шт.	23 000	2	46 000
X	Медкабинет				196 000	
1.	Мебель				70 500	
1.1	кушетка	шт.	6 500	1	6 500	
1.2	стол	шт.	9 000	1	9 000	
1.3	стулья	шт.	2 400	4	9 600	
1.4	ширма	шт.	3 900	1	3 900	
1.5	столик инструментальный	шт.	10 100	1	10 100	
1.6	шкаф металлический	шт.	13 000	2	26 000	
1.7	урна с педалью стальная	шт.	2 700	2	5 400	
2.	Медицинское оборудование				125 500	
2.1	облучатель	шт.	5 500	1	5 500	
2.2	комплект медицинского оборудования и инструментов	ком-плект	70 000	1	70 000	
2.3	лекарственные препараты для оказания первой медицинской помощи	ком-плект	50 000	1	50 000	
XI	Лекторий				4 345 851	
1.	Мебель				1 405 900	
1.1	Комплект мебели	ком-плект	1 400 000	1	1 400 000	
1.2	Пилот	Сетевой удлинитель	шт.	700	6	4 200
1.3	Корзины для мусора	шт.	850	2	1 700	
2.	Оборудование				2 939 951	
2.1	Ноутбук	Ноутбуки для обработки и анализа результатов измерений	шт.	56 000	16	896 000
2.2	Мышь	шт.	700	16	11 200	
2.3	Офисное программное обеспечение	лицензия	2 430	16	38 880	
2.4	Тележка для хранения ноутбуков	Тумба для хранения и зарядки ноутбуков	шт.	35 000	1	35 000
2.5	Интерактивный дисплей	Профессиональный информационный дисплей (DID)	шт.	570 000	1	570 000
2.6.	Мобильный стенд	Передвижной стенд для интерактивных дисплеев	шт.	99 400	1	99 400
2.7.	Трибуна интерактивная	шт.	582 000	1	582 000	
2.8.	Проектор	Инсталляционный 3LCD-проектор с разрешением WUXGA	шт.	359 900	1	359 900
2.9.	Крепление для проектора потолочное	Универсальный потолочный комплект из крепления с микрорегулировкой	шт.	15 571	1	15 571
2.10.	Экран с электроприводом	Проекционный экран с электроприводом	шт.	172 000	1	172 000
2.11.	Акустическая система	шт.	160 000	1	160 000	

Приложение 4
к Концепции создания и функционирования
детского технопарка в Иркутской области
на 2017-2019 годы

**РАСЧЕТ ЗАТРАТ НА РЕАЛИЗАЦИЮ КОМПЛЕКСА МЕР
ПО СОЗДАНИЮ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЮ ДЕТСКОГО ТЕХНОПАРКА В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
НА 2017-2019 ГОДЫ И КОНЦЕПЦИИ СОЗДАНИЯ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ДЕТСКОГО ТЕХНОПАРКА
В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2017-2019 ГОДЫ**

Общая сумма, направляемая на реализацию Комплекса мер по созданию и функционированию детского технопарка в Иркутской области, составит в 2017-2019 годах 234,5 млн. рублей, из них 107,5 млн. рублей – средства федерального бюджета (45,8%), 78,3 млн. рублей – средства регионального бюджета (33,4%), 48,7 млн. рублей – вклад частных инвесторов (20,8%). Общая стоимость создания детского технопарка в 2017 году составит 179,9 млн. рублей, из них 107,5 млн. рублей – средства федерального бюджета (59,8%), 66,1 млн. рублей – средства регионального бюджета (36,7%), 6,3 млн. рублей – вклад частных инвесторов (3,5%). Подробная финансовая модель проекта представлена в таблице.

Источник финансирования	Вид финансирования	2017 год	2018 год	2019 год	Всего	
Капитальные затраты						
Федеральный бюджет (Минобрнауки России)	Субсидия на оборудование	тыс.руб.	107 500		107 500	
	Региональная субсидия на оборудование	тыс.руб.	52 900		52 900	
Бюджет субъекта РФ	Ремонт помещений	тыс.руб.	9 500		9 500	
	Благотворительная помощь	тыс.руб.	6 300		6 300	
Частные инвесторы		тыс.руб.	176 200		176 200	
Операционные затраты						
Бюджет субъекта РФ	Региональная субсидия на выполнение государственного задания	тыс.руб.	3 700	6 100	6 100	15 900
	Благотворительная помощь на образовательные сертификаты и участие в федеральных научно-технических конкурсах и соревнованиях	тыс.руб.		21 200	21 200	42 400
Частные инвесторы		тыс.руб.	3 700	27 300	27 300	58 300
ВСЕГО:		тыс.руб.	179 900	27 300	27 300	234 500
ИТОГО:						

МИНИСТЕРСТВО ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

5 декабря 2016 года

Иркутск

№ 42-мпр

О внесении изменений в ведомственную целевую программу
«Выявление, поддержка и обеспечение самореализации
талантливой и социально активной молодежи»
на 2016-2018 годы»

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп «О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 447-пп «Об утверждении государственной программы Иркутской области «Молодежная политика» на 2014-2018 годы, руководствуясь Положением о министерстве по молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 131-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в ведомственную целевую программу «Выявление, поддержка и обеспечение самореализации талантливой и социально активной молодежи» на 2016-2018 годы, утвержденную приказом министерства по молодежной политике Иркутской области от 9 июня 2016 года № 4-мпр (далее – Программа), следующие изменения:

- индивидуализированный заголовок изложить в следующей редакции: «Ведомственная целевая программа «Выявление, поддержка и обеспечение самореализации талантливой и социально активной молодежи 2016-2020 годы»».
- паспорт ведомственной целевой программы изложить в следующей редакции:

« Наименование ведомственной целевой программы	Выявление, поддержка и обеспечение самореализации талантливой и социально активной молодежи
Ответственный исполнитель	Министерство по молодежной политике
Ответственный исполнитель ведомственной целевой программы	Министерство по молодежной политике Иркутской области

Цель ведомственной целевой программы	Стимулирование инновационной деятельности молодых людей, реализация научно-технического и творческого потенциала молодежи, подготовка молодежи к участию в общественно-политической жизни страны, государственной деятельности и управлении
Сроки реализации ведомственной целевой программы	2016 - 2020 годы
Целевые показатели ведомственной целевой программы	1. Количество молодежи, входящей в банк данных талантливой молодежи, по результатам участия в мероприятиях молодежной политики 2. Количество молодежи, принимающей участие в реализации социально значимых инициатив и проектов
Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации государственной программы	Общий объем финансирования составляет 168530,2 тыс. рублей, в том числе: 2016 год – 26058,6 тыс. рублей; 2017 год – 35622,2 тыс. рублей; 2018 год – 35586,2 тыс. рублей; 2019 год – 35631,6 тыс. рублей; 2020 год – 35631,6 тыс. рублей. Объем финансирования за счет средств областного бюджета составляет 100475,7 тыс. рублей, в том числе: 2016 год – 14004,1 тыс. рублей; 2017 год – 21622,2 тыс. рублей; 2018 год – 21586,2 тыс. рублей; 2019 год – 21631,6 тыс. рублей; 2020 год – 21631,6 тыс. рублей. Объем финансирования за счет иных источников составляет 68054,5 тыс. рублей, в том числе: 2016 год – 12054,5 тыс. рублей; 2017 год – 14000,0 тыс. рублей; 2018 год – 14000,0 тыс. рублей; 2019 год – 14000,0 тыс. рублей; 2020 год – 14000,0 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации ведомственной целевой программы	1. Количество молодежи, входящей в банк данных талантливой молодежи, по результатам участия в мероприятиях молодежной политики - 7200 чел. 2. Количество молодежи, принимающей участие в реализации социально значимых инициатив и проектов, - 11180 чел.

- абзац второй раздела 2 «Цель и задачи ведомственной целевой программы, срок реализации» изложить в новой редакции: «Срок реализации Программы: 2016 - 2020 годы»
- абзацы пятый и шестой, раздела 3 «Целевые показатели и ожидаемые конечные результаты реализации ведомственной целевой программы, оценки рисков реализации программы» изложить в новой редакции: «Увеличение количества молодежи, входящей в банк данных талантливой молодежи, по результатам участия в мероприятиях молодежной политики до 7200 чел.
Количество молодежи, принимающей участие в реализации социально значимых инициатив и проектов, составит 11180 чел.»
- абзац тринадцатый раздела 5 «Методика оценки эффективности реализации программы», изложить в новой редакции:

Значение итоговых индикаторов (N, G) (количество молодежи, входящей в банк данных талантливой молодежи, по результатам участия в мероприятиях молодежной политики, количество молодежи, принимающей участие в реализации социально значимых инициатив и проектов) в тыс. чел.					Качественная характеристика оценки эффективности реализации ВЦП
2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
7,0 ≤ N < 9,775 ≤ G	7,1 ≤ N < 11,18 ≤ G	7,2 ≤ N < 11,18 ≤ G	7,2 ≤ N < 11,18 ≤ G	7,2 ≤ N < 11,18 ≤ G	высокая эффективность
7,0 ≤ N < 8,5 < 7,2 ≤ G < 9,775	7,4 ≤ N < 10,0 < 7,6 ≤ G < 11,18	7,6 ≤ N < 10,0 < 7,8 ≤ G < 11,18	7,6 ≤ N < 10,0 < 7,8 ≤ G < 11,18	7,6 ≤ N < 10,0 < 7,8 ≤ G < 11,18	умеренная эффективность
6,8 ≤ N < 7,0 7,0 ≤ G < 8,5	7,2 ≤ N < 7,4 9,0 ≤ G < 10,0	7,4 ≤ N < 7,6 9,0 ≤ G < 10,0	7,6 ≤ N < 7,8 9,0 ≤ G < 10,0	7,6 ≤ N < 7,8 9,0 ≤ G < 10,0	допустимая эффективность
N < 6,8 G < 7,0	N < 7,2 G < 9,0	N < 7,4 G < 9,0	N < 7,6 G < 9,0	N < 7,8 G < 9,0	низкая эффективность

- приложения 1, 2, 3 к Программе изложить в новой редакции (прилагается).
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.
- Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2017 года.

Министр А.К. Попов

Приложение 1
к приказу министерства по молодежной политике Иркутской области от 5 декабря № 42-мпр
«Приложение 1 к ведомственной целевой программе «Выявление, поддержка и обеспечение самореализации талантливой и социально активной молодежи» на 2016 - 2020 годы

ПЛАНИРУЕМЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

N п/п	Наименование цели, целевого показателя	Ед. изм.	Значение целевого показателя					Порядок (формула) расчета целевого показателя	Источники данных для расчета целевого показателя	Периодичность расчета целевого показателя
			2014 г.	2015 г.	Плановый период					
			2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.			
	Цель: Стимулирование инновационной деятельности молодых людей, реализация научно-технического и творческого потенциала молодежи, подготовка молодежи к участию в общественно-политической жизни страны, государственной деятельности и управлении									
1	Количество молодежи, входящей в банк данных талантливой молодежи, по результатам участия в мероприятиях молодежной политики	чел.	7000	7100	7200	7200	7200	$N = \sum_{k=1}^{42} N_k + N_m$	Данные органов по делам молодежи муниципальных образований Иркутской области, отчеты специалистов министерства	1 раз в год
2	Количество молодежи, принимающей участие в реализации социально значимых инициатив и проектов	чел.	13000	11500	9775	11180	11180	$G = \sum_{i=1}^r N_i$	Отчеты специалистов министерства	1 раз в год

Заместитель министра по молодежной политике Иркутской области Т.А. Шеметова

Приложение 2
к приказу министерства по молодежной политике Иркутской области от 5 декабря № 42-мпр
«Приложение 2 к ведомственной целевой программе «Выявление, поддержка и обеспечение самореализации талантливой и социально активной молодежи» на 2016 - 2020 годы

ПЕРЕЧЕНЬ И ОПИСАНИЕ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование цели, мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источник финансирования/ Наименование показателя мероприятия	Ед. изм.	на мероприятие/ Значения показателей мероприятия				
			с (месяц/год)	по (месяц/год)			2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
1	Ведение областного банка данных талантливой молодежи Иркутской области	Министерство по молодежной политике Иркутской области	Июнь 2016	Декабрь 2020	Бюджет Иркутской области	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Показатель объема: количество участников	чел.	7200	7200	7200	7200	7200
					Показатель качества: количество муниципальных образований Иркутской области, молодежь которых включена в банк данных	ед.	25	25	25	25	25
2	Направление талантливых детей и молодежи в детские центры	ОГКУ «Центр социальных и информационных услуг для молодежи»	Июнь 2016	Декабрь 2020	Бюджет Иркутской области	тыс. руб.	1137,2	9704,1	9704,1	9704,1	9704,1
					Иные источники	тыс. руб.	9054,5	11000	11000	11000	11000
					Показатель объема: количество детских центров, предоставляющих путевки талантливым детям и молодежи Иркутской области	ед.	3	3	3	3	3
3	Областной конкурс летних программ для детей и молодежи среди детских и молодежных общественных объединений Иркутской области	Министерство по молодежной политике Иркутской области	Июнь 2016	Декабрь 2020	Бюджет Иркутской области	тыс. руб.	1600,0	1600,0	1600,0	1600,0	1600,0
					Показатель объема: количество участников конкурса	ед.	5	5	5	5	5
					Показатель качества: количество участников летних лагерей для детей и молодежи	чел.	250	200	200	200	200
4	Организация и проведение в муниципальных образованиях Иркутской области выездных акций «Молодежь Прибайкалья»	Министерство по молодежной политике Иркутской области	Июнь 2016	Декабрь 2020	Бюджет Иркутской области	тыс. руб.	370,0	400,0	400,0	400,0	400,0
					Показатель объема: количество проведенных акций	ед.	5	4	4	4	4
					Показатель качества: количество участников	чел.	700	600	600	600	600
5	Организация и проведение международного молодежного лагеря «Байкал-2020»	Министерство по молодежной политике Иркутской области	Июнь 2016	Август 2020	Бюджет Иркутской области	тыс. руб.	8706,9	5707,9	5701,9	5707,9	5707,9
					Иные источники	тыс. руб.	3000	3000	3000	3000	3000
					Показатель объема: количество участников лагеря	ед.	500	300	300	300	300
6	Организация и проведение областного конкурса «Молодежь Иркутской области в лицах»	Министерство по молодежной политике Иркутской области	Июнь 2016	Декабрь 2020	Бюджет Иркутской области	тыс. руб.	0	750,6	720,6	760,0	760,0
					Показатель объема: количество участников	чел.	0	200	200	200	200
					Показатель качества: количество муниципальных образований Иркутской области, подавших заявки на конкурс	ед.	0	23	23	23	23
7	Организация и проведение областного фестиваля для лучших добровольцев Иркутской области	ОГКУ «Центр социальных и информационных услуг для молодежи»	Июнь 2016	Декабрь 2020	Бюджет Иркутской области	тыс. руб.	240,0	240,0	240,0	240,0	240,0
					Показатель объема: количество участников	чел.	90	100	100	100	100
					Показатель качества: количество муниципальных образований Иркутской области, представленных добровольцами	ед.	20	22	22	22	22

8	Организация и проведение областного фестиваля студенческого творчества «Студенческая весна»	Министерство по молодежной политике Иркутской области	Июнь 2016	Июнь 2020	Бюджет Иркутской области	тыс. руб.	186,9	795,6	795,6	795,6	795,6
					Показатель объема: количество участников	чел.	0	1200	1200	1200	1200
9	Содействие участию представителей талантливой молодежи в межрегиональных, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях, семинарах, форумах, слетах, играх, тренингах, а также обучающих программах	Министерство по молодежной политике Иркутской области	Июнь 2016	Декабрь 2020	Бюджет Иркутской области	тыс. руб.	1763,1	2424,0	2424,0	2424,0	2424,0
					Показатель качества: количество лиц, принявших участие в межрегиональных, всероссийских и международных мероприятиях	чел.	70	75	75	75	75
Итого ОБ						тыс. руб.	14004,1	21622,2	21586,2	21631,6	21631,6
Итого ИИ						тыс. руб.	12054,5	14000,0	14000,0	14000,0	14000,0
ВСЕГО по программе:						тыс. руб.	26058,6	35622,2	35586,2	35631,6	35631,6

Заместитель министра по молодежной политике Иркутской области Т.А. Шеметова

Приложение 3
к приказу министерства по молодежной политике
Иркутской области
от 5 декабря № 42-мпр
«Приложение 3
к ведомственной целевой программе
«Выявление, поддержка и обеспечение самореализации талантливой
и социально активной молодежи» на 2016 - 2020 годы

**НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «ВЫЯВЛЕНИЕ, ПОДДЕРЖКА
И ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОРЕАЛИЗАЦИИ ТАЛАНТЛИВОЙ И СОЦИАЛЬНО АКТИВНОЙ МОЛОДЕЖИ» НА 2016 - 2020 ГОДЫ**

№	Наименование цели, задачи, мероприятия	Источник финансирования	КВСР	Рз	Пр	КЦСР	КВР	Общий объем финансирования, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.				
									2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	12	13	14	15	16
	Цель «Стимулирование инновационной деятельности молодых людей, реализация научно-технического и творческого потенциала молодежи, подготовка молодежи к участию в общественно-политической жизни страны, государственной деятельности и управлении»	Всего	X	X	X	X	X	168530,2	26058,6	35622,2	35586,2	35631,6	35631,6
		ОБ						100475,7	14004,1	21622,2	21586,2	21631,6	21631,6
		ИИ						68054,5	12054,5	14000	14000	14000	14000
1	Направление талантливых детей и молодежи в детские центры	бюджет субъекта Российской Федерации	844	07	07	56.1.07.29020	2.0.0	39953,6	1137,2	9704,1	9704,1	9704,1	9704,1
		иные источники	X	X	X	X	X	53054,5	9054,5	11000	11000	11000	11000
2	Областной конкурс летних программ для детей и молодежи среди детских и молодежных общественных объединений Иркутской области	бюджет субъекта Российской Федерации	844	07	07	56.1.07.29010	6.0.0	8000	1600	1600	1600	1600	1600
3	Организация и проведение в муниципальных образованиях Иркутской области выездных акций «Молодежь Прибайкалья»	бюджет субъекта Российской Федерации	844	07	07	56.1.07.29999	2.0.0	1970	370	400	400	400	400
4	Организация и проведение международного молодежного лагеря «Байкал-2020»	бюджет субъекта Российской Федерации	844	07	07	56.1.07.29999	2.0.0	31532,5	8706,9	5707,9	5701,9	5707,9	5707,9
		иные источники	X	X	X	X	X	15000	3000	3000	3000	3000	3000
5	Организация и проведение областного конкурса «Молодежь Иркутской области в лицах»	бюджет субъекта Российской Федерации	844	07	07	56.1.07.29999	2.0.0	2991,2	0	750,6	720,6	760	760
6	Организация и проведение областного фестиваля для лучших добровольцев Иркутской области	бюджет субъекта Российской Федерации	844	07	07	56.1.07.29999	2.0.0	1200	240	240	240	240	240
7	Организация и проведение областного фестиваля студенческого творчества «Студенческая весна»	бюджет субъекта Российской Федерации	844	07	07	56.1.07.29999	2.0.0	3369,3	186,9	795,6	795,6	795,6	795,6
8	Содействие участию представителей талантливой молодежи в межрегиональных, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях, семинарах, форумах, слетах, играх, тренингах, а также обучающих программах	бюджет субъекта Российской Федерации	844	07	07	56.1.07.29999	2.0.0	5796,1	948,1	1212	1212	1212	1212
		бюджет субъекта Российской Федерации	844	07	07	56.1.07.29999	1.0.0	5663	815	1212	1212	1212	1212

Заместитель министра по молодежной политике Иркутской области Т.А. Шеметова

МИНИСТЕРСТВО ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

5 декабря 2016 года

№ 43-мпр

Иркутск

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Патриотическое воспитание граждан в Иркутской области и допризывная подготовка молодежи» на 2016-2018 годы»

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп «О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 447-пп «Об утверждении государственной программы Иркутской области «Молодежная политика» на 2016-2018 годы», руководствуясь Положением о министерстве по молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 131-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в ведомственную целевую программу «Патриотическое воспитание граждан в Иркутской области и допризывная подготовка молодежи» на 2016-2018 годы, утвержденную приказом министерства по молодежной политике Иркутской области от 9 июня 2016 года № 5-мпр (далее – Программа), следующие изменения:

1) индивидуализированный заголовок изложить в следующей редакции:

«Ведомственная целевая программа «Патриотическое воспитание граждан в Иркутской области и допризывная подготовка молодежи» на 2016-2020 годы».

2) паспорт ведомственной целевой программы изложить в следующей редакции:

Наименование ведомственной целевой программы	Патриотическое воспитание граждан в Иркутской области и допризывная подготовка молодежи
Ответственный исполнитель ведомственной целевой программы	Министерство по молодежной политике Иркутской области
Цель ведомственной целевой программы	Совершенствование системы патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи в Иркутской области

Сроки реализации ведомственной целевой программы	2016 - 2020 годы
Целевые показатели ведомственной целевой программы	Количество молодых людей, участвующих в мероприятиях патриотической направленности и допризывной подготовки, по отношению к аналогичному показателю предыдущего года.
Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации государственной программы	Общий объем финансирования за счет средств областного бюджета составляет 26107,2 тыс. рублей, в том числе: 2016 год – 5247,2 тыс. рублей; 2017 год – 5212,2 тыс. рублей; 2018 год – 5242,2 тыс. рублей; 2019 год – 5202,8 тыс. рублей; 2020 год – 5202,8 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации ведомственной целевой программы	Количество молодых людей, участвующих в мероприятиях патриотической направленности и допризывной подготовки, по отношению к аналогичному показателю предыдущего года – 100,0 %

3) абзац второй раздела 2 «Цель и задачи ведомственной целевой программы, срок реализации» изложить в новой редакции:

«Срок реализации Программы: 2016 - 2020 годы»

4) абзац четырнадцатый раздела 3 «Целевые показатели и ожидаемые конечные результаты реализации ведомственной целевой программы, оценка рисков реализации ведомственной целевой программы» изложить в новой редакции:

«Ожидаемым конечным результатом реализации программы является количество молодых людей, участвующих в мероприятиях патриотической направленности и допризывной подготовки, по отношению к аналогичному показателю предыдущего года - 100,0 %».

5) приложения 1, 2, 3 к Программе изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2017 года.

Министр А.К. Попов

Приложение 1
к приказу министерства по молодежной политике Иркутской области
от 5 декабря № 43-мпр
«Приложение 1
к ведомственной целевой программе Иркутской области
«Патриотическое воспитание граждан в Иркутской области и допризывная
подготовка молодежи»
на 2016 - 2020 годы

**ПЛАНИРУЕМЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ
ГРАЖДАН В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ДОПРИЗЫВНАЯ ПОДГОТОВКА МОЛОДЕЖИ» НА 2016 - 2020 ГОДЫ**

N п/п	Наименование цели, целевого показателя	Ед. изм	Значение целевого показателя						Порядок (формула) расчета целевого показателя	Источники данных для расчета целевого показателя	Периодичность расчета целевого показателя	
			2014 г.	2015 г.	Плановый период							
			2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.					
Цель: Стимулирование инновационной деятельности молодых людей, реализация научно-технического и творческого потенциала молодежи, подготовка молодежи к участию в общественно-политической жизни страны, государственной деятельности и управлении												
1	Количество молодых людей, участвующих в мероприятиях патриотической направленности и допризывной подготовки, по отношению к аналогичному показателю предыдущего года	%	100,2	100	60	102	100	100	100	Целевой показатель R рассчитывается как отношение количества участников мероприятий отчетного года к количеству участников мероприятий предыдущего года (в процентах)	мероприятия программы	Ежегодно

Заместитель министра по молодежной политике Иркутской области Т.А. Шеметова

Приложение 2
к приказу министерства по молодежной политике Иркутской области
от 5 декабря № 43-мпр
«Приложение 2
к ведомственной целевой программе Иркутской области «Патриотическое
воспитание граждан в Иркутской области и допризывная
подготовка молодежи» на 2016 - 2020 годы

**СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ ГРАЖДАН
В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ДОПРИЗЫВНАЯ ПОДГОТОВКА МОЛОДЕЖИ» НА 2016 - 2020 ГОДЫ**

N п/п	Наименование цели, мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источник финансирования/Наименование показателя мероприятия	Ед. изм.	Расходы на мероприятие/Значения показателей мероприятия					
			с (месяц/год)	по (месяц/год)			2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
1.	Изготовление наглядной агитации (баннеров, растяжек, плакатов, флай-карт), направленной на повышение престижа воинской службы и формирование положительного отношения к правоохранительным органам	министерство по молодежной политике Иркутской области	Июнь 2016 года	Декабрь 2020 года	областной бюджет	тыс. руб.	0	112	0	112	0	
					Показатель объема: тираж	экз.	0	70	0	70	0	
					Показатель качества: количество муниципальных образований Иркутской области, разместивших предметы наглядной агитации	ед.	0	35	0	35	0	
2.	Издание книг воспоминаний ветеранов Великой Отечественной войны	министерство по молодежной политике Иркутской области	Июнь 2016 года	Декабрь 2020 года	областной бюджет	тыс. руб.	0	0	0	0	0	
					Показатель объема: количество изданных книг	ед.	0	0	0	0	0	
					показатель качества: тираж	экз.	0	0	0	0	0	
3.	Меры по поддержке деятельности поисковых отрядов при проведении мероприятий по увековечиванию памяти погибших при защите Отечества, по розыску захоронений (перезахоронению) останков погибших при защите Отечества, по присвоению имен и фамилий погибших при защите Отечества, занесение фамилий в книгу Памяти, проведение итоговых слетов поисковых отрядов, посвященных окончанию поисковых работ	министерство по молодежной политике Иркутской области	Июнь 2016 года	Декабрь 2020 года	областной бюджет	тыс. руб.	409	556	548	546	546	
4.	Направление молодежи и руководителей патриотических клубов, центров для участия в межрегиональных и всероссийских соревнованиях патриотической направленности, семинарах, конференциях	министерство по молодежной политике Иркутской области	Июнь 2016 года	Декабрь 2020 года	областной бюджет	тыс. руб.	80	80	80	80	80	
					Показатель объема: количество лиц, направленных для участия в межрегиональных и всероссийских соревнованиях патриотической направленности, семинарах, конференциях	чел.	8	8	8	8	8	
					Показатель качества: количество соревнований, семинаров, конференций	ед.	2	2	3	3	3	
5.	Организация и проведение мероприятий, посвященных: дням воинской славы (победные дни) России в ознаменование славных побед российских войск, которые сыграли решающую роль в истории России; памятным датам в истории Отечества, связанным с важнейшими историческими событиями в жизни государства и общества; знаменательным датам в истории Иркутской области, юбилейным датам знаменитых земляков и государственным праздникам: День России и День Государственного флага РФ	министерство по молодежной политике Иркутской области	Июнь 2016 года	Декабрь 2020 года	областной бюджет	тыс. руб.	76	50	50	50	50	
					Показатель качества: количество участников	чел.	240	170	170	170	170	
6.	Организация и проведение на территории Иркутской области Всероссийской акции «Георгиевская ленточка»	ОГКУ «ЦСИУМ»	Июнь 2016 года	Май 2020 года	областной бюджет	тыс. руб.	42	372	372	372	372	
					Показатель объема: количество муниципальных образований Иркутской области, принявших участие во Всероссийской акции «Георгиевская ленточка»	ед.	3	32	32	32	32	
					Показатель качества: количество участников	чел.	15200	135000	135000	135000	135000	
7.	Организация и проведение областного полевого лагеря «Юный спасатель» для обучающихся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования	ОГКУ «ЦСИУМ»	Июнь 2016 года	Декабрь 2020 года	областной бюджет	тыс. руб.	280	280	280	280	280	
					Показатель объема: количество команд-участниц	ед.	10	10	10	10	10	
					Показатель качества: количество участников областного полевого лагеря «Юный спасатель»	чел.	100	100	100	100	100	
8.	Организация и проведение областной акции «Уголок Российской государственности», направленной на изучение героико-патриотической символики России: Государственного флага Российской Федерации, Герба Российской Федерации, Гимна Российской Федерации, флага и герба Иркутской области	министерство по молодежной политике Иркутской области	Июнь 2016 года	Декабрь 2020 года	областной бюджет	тыс. руб.	76,8	76,2	76,2	76,8	76,8	
					Показатель объема: количество изготовленной символики	шт.	294	294	294	294	294	
					Показатель качества: количество муниципальных образований Иркутской области, принявших участие в областной акции «Уголок Российской государственности»	ед.	32	32	32	32	32	
9.	Проведение областного конкурса программ по организации и проведению лагерей патриотической направленности	министерство по молодежной политике Иркутской области	Июнь 2016 года	Май 2020 года	областной бюджет	тыс. руб.	760	760	760	760	760	
					Показатель объема: количество участников областного конкурса программ по организации и проведению лагерей патриотической направленности	ед.	4	4	4	4	4	
					Показатель качества: количество участников лагерей патриотической направленности	чел.	150	150	150	150	150	
10.	Проведение областного конкурса программ по организации центров патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи	ОГКУ «ЦСИУМ»	Июнь 2016 года	Декабрь 2020 года	областной бюджет	тыс. руб.	320	304	304	78	78	
					Показатель объема: количество открытых центров	ед.	2	2	2	1	1	
					Показатель качества: количество молодежи, принимающее участие в деятельности центров	чел.	4000	4000	4000	2000	2000	
11.	Проведение областной военно-спортивной игры «Зарница» для обучающихся в общеобразовательных организациях	ОГКУ «ЦСИУМ»	Июнь 2016 года	Декабрь 2020 года	областной бюджет	тыс. руб.	416	400	400	400	414	
					Показатель объема: количество команд-участниц	ед.	10	10	10	10	10	
					Показатель качества: количество участников областной военно-спортивной игры «Зарница»	чел.	100	100	100	100	100	
12.	Проведение областной военно-спортивной игры «Орленок» (Школа безопасности) для обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях	ОГКУ «ЦСИУМ»	Июнь 2016 года	Декабрь 2020 года	областной бюджет	тыс. руб.	344	344	344	344	344	
					Показатель объема: количество команд-участниц	ед.	9	9	9	9	9	
					Показатель качества: количество участников областной военно-спортивной игры «Орленок» (Школа безопасности)	чел.	90	90	90	90	90	
13.	Проведение областных слетов организаций, занимающихся военно-патриотическим и гражданско-патриотическим воспитанием молодежи	ОГКУ «ЦСИУМ»	Июнь 2016 года	Декабрь 2020 года	областной бюджет	тыс. руб.	0	78	78	304	252	
					Показатель объема: количество организаций, занимающихся военно-патриотическим и гражданско-патриотическим воспитанием молодежи, принявших участие в слетах	ед.	0	15	15	25	25	
					Показатель качества: количество участников	чел.	0	100	100	150	150	
14.	Развитие и поддержка региональной системы патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи	ОГКУ «ЦСИУМ»	Июнь 2016 года	Декабрь 2020 года	областной бюджет	тыс. руб.	2293,4	1800	1800	1800	1800	
					Показатель объема: количество мероприятий	ед.	500	1000	1000	1000	1000	
					Показатель качества: количество молодежи, принимающей участие в мероприятиях	чел.	75000	130000	130000	130000	130000	
15.	Создание и размещение медийной продукции по вопросам патриотического воспитания	министерство по молодежной политике Иркутской области	Июнь 2016 года	Декабрь 2020 года	областной бюджет	тыс. руб.	150	0	150	0	150	
					Показатель объема: количество изготовленной медийной продукции	ед.	3	0	2	0	2	
					Показатель качества: количество прокатов	ед.	4	0	4	0	4	
ИТОГО объем финансирования в целом по программе							тыс. руб.	5247,2	5212,2	5242,2	5202,8	5202,8

Заместитель министра по молодежной политике Иркутской области Т.А. Шеметова

Приложение 3
к приказу министерства по молодежной политике
Иркутской области
от 5 декабря № 43-мпр
«Приложение 3
к ведомственной целевой программе Иркутской области
«Патриотическое воспитание граждан в Иркутской области и допризывная
подготовка молодежи»
на 2016 - 2020 годы

**НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ
ГРАЖДАН В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ДОПРИЗЫВНАЯ ПОДГОТОВКА МОЛОДЕЖИ» НА 2016 - 2020 ГОДЫ**

N	Наименование цели, задачи, мероприятия	Источник финансирования	КВСР	Рз	Пр	КЦСР	КВР	Общий объем финансирования, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.				
									2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1.	Цель «Совершенствование системы патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи в Иркутской области»	Х	Х	Х	Х	Х	Х	26107,2	5247,2	5212,2	5242,2	5202,8	5202,8
	Изготовление наглядной агитации (баннеров, растяжек, плакатов, флай-карт), направленной на повышение престижа воинской службы и формирование положительного отношения к правоохранительным органам	бюджет субъекта Российской Федерации	844	07	07	56.2.03.29999	200	224,0	0,0	112,0	0,0	112,0	0,0

2.	Меры по поддержке деятельности поисковых отрядов при проведении мероприятий по увековечиванию памяти погибших при защите Отечества, по розыску захоронений (перезахоронению) останков погибших при защите Отечества, по присвоению имен и фамилий погибших при защите Отечества, занесение фамилий в книгу Памяти, проведение итоговых слетов поисковых отрядов, посвященных окончанию поисковых работ	бюджет субъекта Российской Федерации	844	07	07	56.2.03.29999	100	1510,0	310,0	300,0	300,0	300,0	300,0
3.	Направление молодежи и руководителей патриотических клубов, центров для участия в межрегиональных и всероссийских соревнованиях патриотической направленности, семинарах, конференциях	бюджет субъекта Российской Федерации	844	07	07	56.2.03.29999	200	400,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0
4.	Организация и проведение мероприятий, посвященных: дням воинской славы (победные дни) России в ознаменование славных побед российских войск, которые сыграли решающую роль в истории России; памятным датам в истории Отечества, связанным с важнейшими историческими событиями в жизни государства и общества; знаменательным датам в истории Иркутской области, юбилейным датам знаменитых земляков и государственным праздникам: День России и День Государственного флага РФ	бюджет субъекта Российской Федерации	844	07	07	56.2.03.29999	200	276,0	76,0	50,0	50,0	50,0	50,0
5.	Организация и проведение на территории Иркутской области Всероссийской акции «Георгиевская ленточка»	бюджет субъекта Российской Федерации	844	07	07	56.2.03.29999	200	1530,0	42,0	372,0	372,0	372,0	372,0
6.	Организация и проведение областного полевого лагеря «Юный спасатель» для обучающихся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования	бюджет субъекта Российской Федерации	844	07	07	56.2.03.29999	200	1400,0	280,0	280,0	280,0	280,0	280,0
7.	Организация и проведение областной акции «Уголок Российской государственности», направленной на изучение героико-патриотической символики России: Государственного флага Российской Федерации, Герба Российской Федерации, Гимна Российской Федерации, флага и герба Иркутской области	бюджет субъекта Российской Федерации	844	07	07	56.2.03.29999	200	382,8	76,8	76,2	76,2	76,8	76,8
8.	Проведение областного конкурса программ по организации и проведению лагерей патриотической направленности	бюджет субъекта Российской Федерации	844	07	07	56.2.03.29030	600	3800,0	760,0	760,0	760,0	760,0	760,0
9.	Проведение областного конкурса программ по организации центров патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи	бюджет субъекта Российской Федерации	844	07	07	56.2.03.29999	200	1084,0	320,0	304,0	304,0	78,0	78,0
10.	Проведение областной военно-спортивной игры «Зарница» для обучающихся в общеобразовательных организациях	бюджет субъекта Российской Федерации	844	07	07	56.2.03.29999	200	2030,0	416,0	400,0	400,0	400,0	414,0
11.	Проведение областной военно-спортивной игры «Орленок» (Школа безопасности) для обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях	бюджет субъекта Российской Федерации	844	07	07	56.2.01.29999	200	1720,0	344,0	344,0	344,0	344,0	344,0
12.	Проведение областных слетов организаций, занимающихся военно-патриотическим и гражданско-патриотическим воспитанием молодежи	бюджет субъекта Российской Федерации	844	07	07	56.2.03.29999	200	712,0	0,0	78,0	78,0	304,0	252,0
13.	Развитие и поддержка региональной системы патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи	бюджет субъекта Российской Федерации	844	07	07	56.2.03.29999	200	9493,4	2293,4	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0
14.	Создание и размещение медийной продукции по вопросам патриотического воспитания	бюджет субъекта Российской Федерации	844	07	07	56.2.03.29999	200	450,0	150,0	0,0	150,0	0,0	150,0

Заместитель министра по молодежной политике Иркутской области Т.А. Шеметова

МИНИСТЕРСТВО ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

5 декабря 2016 года

Иркутск

№ 45-мпр

О внесении изменений в ведомственную целевую программу
«Поддержка молодых семей, формирование позитивного
отношения к институту семьи» на 2016-2018 годы»

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп «О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 447-пп «Об утверждении государственной программы Иркутской области «Молодежная политика» на 2014-2018 годы, руководствуясь Положением о министерстве по молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 131-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в ведомственную целевую программу «Поддержка молодых семей, формирование позитивного отношения к институту семьи» на 2016-2018 годы, утвержденную приказом министерства по молодежной политике Иркутской области от 9 июня 2016 года № 2-мпр (далее – Программа), следующие изменения:

- индивидуализированный заголовок изложить в следующей редакции: «Ведомственная целевая программа «Поддержка молодых семей, формирование позитивного отношения к институту семьи» на 2016-2020 годы».
- паспорт ведомственной целевой программы изложить в следующей редакции:

Наименование ведомственной целевой программы	Поддержка молодых семей, формирование позитивного отношения к институту семьи
Ответственный исполнитель ведомственной целевой программы	Министерство по молодежной политике Иркутской области
Цель ведомственной целевой программы	Поддержка молодой семьи, оказание психолого-педагогической, правовой, консультационной помощи молодым семьям, формирование у молодежи позитивного отношения к институту семьи
Сроки реализации ведомственной целевой программы	2016 - 2020 годы
Целевые показатели ведомственной целевой программы	1. Количество молодых граждан, получивших консультационную помощь по вопросам семьи и брака, в том числе в центрах по работе с молодой семьей
Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации государственной программы	Объем финансирования за счет средств областного бюджета составляет 1542,8 тыс. рублей, в том числе: 2016 год – 160,8 тыс. рублей; 2017 год – 344,0 тыс. рублей; 2018 год – 350,0 тыс. рублей; 2019 год – 344,0 тыс. рублей; 2020 год – 344,0 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации ведомственной целевой программы	1. Количество молодых граждан, получивших консультационную помощь по вопросам семьи и брака, в том числе в центрах по работе с молодой семьей - 1400 чел.

- абзац второй раздела 2 «Цель и задачи ведомственной целевой программы, срок реализации» изложить в новой редакции: «Срок реализации Программы: 2016 - 2020 годы»;
- абзац четвертый раздела 3 «Целевые показатели и ожидаемые конечные результаты реализации ведомственной целевой программы, оценки рисков реализации программы» изложить в новой редакции:

«-количество молодых граждан, получивших консультационную помощь по вопросам семьи и брака, в том числе в центрах по работе с молодой семьей, составив 1400 человек»;

5) абзац второй раздела 4 «Перечень и описание программных мероприятий, сроки их реализации», изложить в новой редакции:

«Для решения поставленных задач на 2016 - 2020 годы запланированы следующие мероприятия»;

6) абзац восьмой раздела 5 «Методика оценки эффективности программы» изложить в новой редакции:

Значение итогового индикатора (R) (количество молодых граждан, получивших консультационную помощь по вопросам семьи и брака, в том числе в центрах по работе с молодой семьей), чел.					Качественная характеристика оценки эффективности реализации ВЦП
2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
800 =< R	1400 =< R	1400 =< R	1400 =< R	1400 =< R	высокая эффективность
700 =< R < 1400	1300 =< R < 1400	1300 =< R < 1400	1300 =< R < 1400	1300 =< R < 1400	умеренная эффективность
600 =< R < 1400	1200 =< R < 1400	1200 =< R < 1400	1200 =< R < 1400	1200 =< R < 1400	допустимая эффективность
Q < 1200	Q < 1200	Q < 1200	Q < 1200	Q < 1200	низкая эффективность

7) приложения 1, 2, 3 к Программе изложить в новой редакции (прилагаются).

- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.
- Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2017 года.

Министр А.К. Попов

Приложение 1
к приказу министерства по молодежной политике Иркутской области от 5 декабря № 45-мпр
«Приложение 1
к ведомственной целевой программе «Поддержка молодых семей, формирование позитивного отношения к институту семьи» на 2016 - 2020 годы

ПЛАНИРУЕМЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ВЕДОМСТВА

N п/п	Наименование цели, целевого показателя	Ед. изм.	Значение целевого показателя						Порядок (формула) расчета целевого показателя	Источники данных для расчета целевого показателя	Периодичность расчета целевого показателя	
			2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.				2020 г.
Цель. Поддержка молодой семьи, оказание психолого-педагогической, правовой, консультационной помощи молодым семьям, формирование у молодежи позитивного отношения к институту семьи												
1.	Количество молодых граждан, получивших консультационную помощь по вопросам семьи и брака, в том числе в центрах по работе с молодой семьей	чел.	1700	1700	900	1400	1400	1400	1400	R _{общ} = R _ц + R _(фест.)	Данные органов по делам молодежи муниципальных образований Иркутской области	1 раз в год

Заместитель министра по молодежной политике Иркутской области Т.А. Шеметова

Приложение 2
к приказу министерства по молодежной политике Иркутской области от 5 декабря № 45-мпр
«Приложение 2
к ведомственной целевой программе «Поддержка молодых семей, формирование позитивного отношения к институту семьи» на 2016 - 2020 годы

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

N п/п	Наименование цели, мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источник финансирования/ Наименование показателя мероприятия	Ед. изм.	Расходы на мероприятие/ Значения показателей мероприятия					
			с (месяц/год)	по (месяц/год)			2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1.	Направление молодых семей, клубов молодых семей для участия в межрегиональных, международных фестивалях, конкурсах, семинарах	Министерство по молодежной политике Иркутской области	Июнь 2016 года	Декабрь 2020 года	Бюджет Иркутской области	тыс. руб.	112	112	112	112	112	
					Показатель объема: количество молодых семей, клубов молодых семей, направленных на участие в межрегиональных, международных фестивалях, конкурсах, семинарах	ед.	1	1	1	1	1	
					Показатель качества: количество посещенных мероприятий	ед.	1	1	1	1	1	
2.	Организация и проведение областного фестиваля клубов молодых семей «Крепкая семья - крепкая Россия»	Министерство по молодежной политике Иркутской области	Июнь 2016 года	Май 2020 года	Бюджет Иркутской области	тыс. руб.	48,8	232	238	232	232	
					Показатель объема: количество клубов молодых семей, принявших участие в фестивале	ед.	10	10	10	10	10	
					Показатель качества: количество муниципальных образований Иркутской области, представленных клубами	ед.	5	5	5	5	5	
ВСЕГО по программе								160,8	344	350	344	344

Заместитель министра по молодежной политике Иркутской области Т.А. Шеметова

Приложение 3
к приказу министерства по молодежной политике
Иркутской области
от 5 декабря № 45-мпр
«Приложение 3
к ведомственной целевой программе
«Поддержка молодых семей, формирование
позитивного отношения к институту семьи»
на 2016 - 2020 годы

НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование цели, мероприятия	Источник финансирования	КВСП	Рз	Пр	КЦСП	КВР	Общий объем финансирования, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.				
									2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1.	Цель «Поддержка молодой семьи, оказание психолого-педагогической, правовой, консультационной помощи молодым семьям, формирование у молодежи позитивного отношения к институту семьи»	X	X	X	X	X	X	1542,8	160,8	344	350	344	344
2.	Направление молодых семей, клубов молодых семей для участия в межрегиональных, международных фестивалях, конкурсах, семинарах	бюджет субъекта Российской Федерации	844	07	07	56.1.09.29999	2.0.0	560	112	112	112	112	112
	Организация и проведение областного фестиваля клубов молодых семей «Крепкая семья - крепкая Россия»	бюджет субъекта Российской Федерации	844	07	07	56.1.09.29999	2.0.0	982,8	48,8	232	238	232	232

Заместитель министра по молодежной политике Иркутской области Т.А. Шеметова

МИНИСТЕРСТВО ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

5 декабря 2016 года № 46-мпр
Иркутск

Об утверждении Положения о конкурсе среди некоммерческих организаций, оказывающих социальные услуги детям и молодежи по реабилитации лиц, больных наркоманией

В целях организации региональной системы социальной реабилитации и ресоциализации наркозависимых лиц, в соответствии с подпрограммой «Комплексные меры профилактики злоупотребления наркотическими средствами, токсическими и психотропными веществами» на 2014 - 2018 годы государственной программы Иркутской области «Молодежная политика» на 2014 - 2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 447-пп, в соответствии с Положением о министерстве по молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 131-пп, руководствуясь статьей 13 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о конкурсе среди некоммерческих организаций, оказывающих социальные услуги детям и молодежи по реабилитации лиц, больных наркоманией (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр А.К. Попов

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства по молодежной политике Иркутской области от 5 декабря 2016 г. № 46-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ СРЕДИ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ,
ОКАЗЫВАЮЩИХ СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ ДЕТЯМ И МОЛОДЕЖИ ПО
РЕАБИЛИТАЦИИ ЛИЦ, БОЛЬНЫХ НАРКОМАНИЕЙ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса среди некоммерческих организаций, оказывающих социальные услуги детям и молодежи по реабилитации лиц, больных наркоманией (далее - Конкурс) и критерии оценки некоммерческих организаций, оказывающих социальные услуги детям и молодежи по реабилитации лиц, больных наркоманией (далее - Организации).

2. Цель Конкурса - финансовое содействие деятельности некоммерческих Организаций, оказывающих социальные услуги детям и молодежи по реабилитации лиц, больных наркоманией, в виде предоставления субсидий. Субсидии предоставляются на основании Положения о порядке определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета в целях оказания социальных услуг детям и молодежи, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 21 апреля 2009 года № 127-пп.

3. Задачами Конкурса являются:

- развитие региональной системы комплексной реабилитации и ресоциализации лиц, допускающих нецелевое потребление наркотических средств и психотропных веществ;
- выявление и мотивирование наркопотребителей на прохождение курса социальной реабилитации;
- распространение успешного опыта работы в данной сфере;
- финансовая поддержка некоммерческих организаций за счет средств областного бюджета.

4. Организатором Конкурса является министерство по молодежной политике Иркутской области (далее - Министерство).

Глава 2. ПОРЯДОК И КРИТЕРИИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5. Право представления документов на Конкурс имеют зарегистрированные в установленном порядке на территории Иркутской области Организации, осуществляющие свою деятельность в данной сфере не менее 3 лет со дня государственной регистрации.

Организациям, лично обратившимся для участия в Конкурсе, выдаются бланки заявлений, иных документов, необходимых для заполнения.

Инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) (далее - инвалиды) обеспечивается беспрепятственный доступ к зданию Министерства для участия в Конкурсе.

В случаях, если здание Министерства невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственник этого объекта до его реконструкции или капитального ремонта принимает согласование с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории Иркутской области, мер для обеспечения доступа инвалидов к месту приема документов для участия в Конкурсе, когда это возможно, обеспечивает прием документов по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

6. Для участия в Конкурсе Организацией в Министерство представляются следующие документы:

- 1) заявка на участие в Конкурсе, подписанная руководителем Организации, установленная приложением 1 к настоящему Положению;
- 2) заверенная копия устава Организации;
- 3) заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- 4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за три месяца до дня подачи заявки;

5) пояснительная записка с обоснованием участия Организации в Конкурсе (о деятельности Организации в сфере оказания социальных услуг детям и молодежи по реабилитации лиц, больных наркоманией), подписанная руководителем Организации;

6) информационная карта по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, подписанная руководителем Организации;

7) копия, заверенная в установленном порядке, подтверждающего документа на используемое помещение, на праве оперативного управления, собственности или длительной аренды (не менее 2 лет);

8) копия программы реабилитации лиц, больных наркоманией (программа должна предусматривать восстановление профессиональных навыков, использование практики наставничества, социально-психологической и духовной поддержки проходящих реабилитацию лиц, обеспечение формирования навыков здорового образа жизни, установки на трезвость, полный сознательный отказ от наркотиков и другое);

9) образец индивидуальной карты на лицо, проходящее реабилитацию в Организации;

10) финансово-экономическое обоснование;

11) справка налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и сборов в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

12) копии документов, подтверждающих кадровое обеспечение Организации (копия штатного расписания на текущий год, копии документов об образовании сотрудников);

13) материалы (отчеты), отражающие результаты и эффективность работы Организации за предыдущий год и текущий период;

14) иные документы, свидетельствующие о деятельности некоммерческой организации (печатные материалы в СМИ, рекомендательные письма, отзывы, благодарственные письма).

Документы, предусмотренные в настоящем пункте настоящего Положения, представляются на бумажном и электронном носителе.

Организации вправе представить документы, указанные в подпунктах 3, 4, 11 пункта 6 настоящего Положения. В случае непредставления Организацией документов, указанных в подпунктах 3, 4, 11, Министерство запрашивает их и (или) соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти.

От Организаций запрещается требовать справку из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области о деятельности некоммерческой организации.

Документы, предусмотренные пунктом 6, могут быть представлены Организацией лично или направлены по почте.

7. Для участия в Конкурсе документы, указанные в пункте 6 настоящего Положения, представляются в Министерство по адресу: 664026, г. Иркутск, ул. Ленина, 1, в сроки, установленные в извещении о проведении Конкурса.

В целях организации проведения Конкурса Министерство в срок не менее чем за 3 рабочих дня до начала приема документов для участия в Конкурсе публикует извещение о проведении Конкурса в печатном средстве массовой информации и сетевом издании, учрежденных органами государственной власти Иркутской области для обозначения (официального опубликования) правовых актов органов государственной власти Иркутской области, иной официальной информации, и размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В извещении о проведении Конкурса указываются следующие сведения:

- 1) наименование, место нахождения, почтовый адрес Министерства, номер контактного телефона в Министерстве;
 - 2) сроки проведения Конкурса;
 - 3) срок и порядок представления документов на Конкурс;
 - 4) критерии оценки;
 - 5) порядок и сроки объявления итогов Конкурса.
8. Документы, представленные на Конкурс, не возвращаются.
9. Министерство по молодежной политике Иркутской области в течение двадцати календарных дней после подачи заявки на участие в Конкурсе принимает решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе в случае, если:
- представлены документы, содержащие недостоверные сведения;
 - документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Положения, представлены не в полном объеме.

Организации, не представившие документы, предусмотренные настоящим Положением, к участию в Конкурсе не допускаются.

Мотивированное решение (уведомление) об отказе в допуске к участию в Конкурсе направляется в адрес Организации в письменной форме в течение трех календарных дней с момента принятия решения об отказе в допуске к участию в Конкурсе. Уведомление об отказе в допуске к участию в Конкурсе должно быть оформлено на официальном бланке Министерства. Уведомление об отказе в допуске к участию в Конкурсе вкладывается в конверт и запечатывается. На конверте указываются слова: «Отказ в допуске на участие в Конкурсе (наименование конкурса)».

Решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

10. Министерство в течение пяти календарных дней с момента окончания срока представления документов на участие в Конкурсе передает поступившие документы в Экспертный совет Конкурса.

11. Представленные на Конкурс документы оцениваются согласно критериям, установленным приложением 3 к настоящему Положению.

Критериями для определения победителей Конкурса являются:

- 1) наличие утвержденной программы реабилитации лиц, больных наркоманией;
- 2) материально-техническая оснащенность, бытовые условия Организации;
- 3) создание условий для личного роста, повышения социальной активности, способности к самостоятельной разработке и реализации жизненных стратегий и программ лица, больного наркоманией;
- 4) создание условий для вовлечения в реабилитационный процесс значимых для реабилитируемого лиц;
- 5) кадровое обеспечение некоммерческой организации (наличие персонала центра с опытом участия в реабилитационной деятельности не менее 1 года, привлечение лиц, завершивших программу реабилитации к работе центра, в качестве консультантов);

6) финансово-экономическое обоснование;

7) отсутствие распространения негативной информации в деятельности некоммерческой организации, совершения противоправных действий в отношении лиц, проходивших реабилитацию. Информация предоставляется по официальному запросу министерства в главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области, Федеральную службу безопасности Российской Федерации по Иркутской области;

8) оценка представленных материалов (отчетов), отражающих результаты и эффективность работы Организации за предыдущий год и текущий период.

Глава 3. ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ КОНКУРСА

12. Определение победителей Конкурса осуществляется на основании решения Экспертного совета Конкурса (далее - Экспертный совет).

13. Экспертный совет состоит из председателя, который возглавляет Экспертный совет, заместителя председателя, который исполняет обязанности в отсутствие председателя, секретаря, членов Экспертного совета. В состав Экспертного совета входят представители общественности, органов государственной власти Иркутской области, областных государственных учреждений Иркутской области. Персональный состав Экспертного совета утверждается распоряжением Министерства в течение 30 календарных дней после опубликования извещения о проведении Конкурса.

14. Заседания Экспертного совета правомочны при участии в них более половины от числа лиц, входящих в состав Экспертного совета.

15. Результаты индивидуального изучения документов, представленных для участия в Конкурсе, каждым членом Экспертного совета заносятся в оценочный лист.

16. Секретарь Экспертного совета на заседании Экспертного совета готовит итоговый оценочный лист, в который включает баллы каждого члена Экспертного совета и среднее арифметическое значение баллов по каждой Организации.

17. Секретарь Экспертного совета назначает заседание Экспертного совета в срок не позднее 5 календарных дней с момента оценки последним членом Экспертного совета. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Экспертного совета.

18. Победителями признаются две Организации, которые получили наибольшее количество баллов.

В случае, если несколько Организаций набрали равное количество баллов по критериям, победителями признаются две Организации, представившие заявки на Конкурс с ранней датой (временем) регистрации в журнале регистрации заявок на участие в Конкурсе.

19. Решение Экспертного совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Экспертного совета, в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Экспертного совета.

Глава 4. ПОРЯДОК ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ КОНКУРСА

20. Итоги Конкурса утверждаются правовым актом в течение 5 рабочих дней с момента подведения итогов Конкурса.

21. Правовой акт об итогах Конкурса публикуется в печатном средстве массовой информации и сетевом издании, учрежденных органами государственной власти Иркутской области для обозначения (официального опубликования) правовых актов органов государственной власти Иркутской области, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

22. В течение 5 рабочих дней после утверждения итогов Конкурса Министерство представляет на рассмотрение членом Экспертно-консультативного совета по распределению субсидий при Правительстве Иркутской области (далее - Совет) в соответствии с Положением об Экспертно-консультативном совете по распределению субсидий при Правительстве Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 15 мая 2009 года № 145-пп, документы победителей Конкурса, установленные в пункте 6 настоящего Положения.

23. По результатам рассмотрения документов на основании заключения Совета Министерство в течение 7 календарных дней с момента оценки последним членом Совета принимает решение о предоставлении субсидий победителям Конкурса, которое оформляется распоряжением Министерства.

24. Организации, являющиеся победителями Конкурса, предоставляются в установленном законодательством порядке субсидии с целью возмещения затрат, связанных с оказанием социальных услуг детям и молодежи по реабилитации лиц, больных наркоманией.

25. Предоставление субсидий осуществляется из областного бюджета в целях оказания социальных услуг детям и молодежи по реабилитации лиц, больных наркоманией в рамках предоставления государственной услуги «Предоставление из областного бюджета субсидий в целях возмещения затрат, связанных с оказанием некоммерческими организациями социальных услуг детям и молодежи по реабилитации лиц, больных наркоманией».

Возмещение затрат из областного бюджета распространяется только на лиц, состоящих на диспансерном учете с диагнозом «наркомания» или с впервые установленным диагнозом «наркомания», постоянно проживающих на территории Иркутской области.

26. На основании распоряжения Министерства с некоммерческими организациями заключаются соглашения о предоставлении субсидий по форме, утверждаемой Министерством.

Обязательным условием предоставления субсидий, включаемых в соглашения о предоставлении субсидий, является согласие получателей на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

Заместитель министра по молодежной политике Иркутской области Т.А. Шеметова

Приложение 1
к Положению о конкурсе
некоммерческих организаций,
оказывающих социальные услуги
детям и молодежи по реабилитации лиц,
больных наркоманией

(Заполняется на бланке Организации
с указанием даты и исходящего
номера)

Министру по молодежной политике
Иркутской области

от _____

Заявка

на участие в конкурсе некоммерческих организаций, оказывающих
социальные услуги детям и молодежи по реабилитации лиц, больных нар-
команией _____
(полное наименование некоммерческой организации)

изучив Положение о конкурсе некоммерческих организаций, оказыва-
ющих социальные услуги детям и молодежи по реабилитации лиц, больных
наркоманией, утвержденное приказом министерства по молодежной политике
Иркутской области от _____ № _____, заявляет об участии
в Конкурсе.

Подпись

Печать

Приложение 2
к Положению о конкурсе
некоммерческих организаций,
оказывающих социальные услуги
детям и молодежи по реабилитации лиц,
больных наркоманией

Информационная карта некоммерческих организаций, оказывающих социальные услуги детям и молодежи по реабилитации лиц, больных наркоманией

1. Полное наименование некоммерческой организации, оказывающей со-
циальные услуги детям и молодежи по реабилитации лиц, больных наркоман-
ией;
2. Ф.И.О. руководителя;
3. Месторасположение некоммерческой организации (фактический и юри-
дический адрес), ИНН, электронный адрес, контактный телефон, банковские
реквизиты;
4. Задачи некоммерческой организации (описать подробно);
5. Программа реабилитации (описать подробно);
6. Численность сотрудников (если количество сотрудников не превышает
10 человек указать должности обязанности каждого);
7. Основные направления деятельности некоммерческой организации;
8. Сроки реабилитационного процесса;
9. Подробное описание целевой аудитории, находящейся на реабилитации,
пол, возраст, место жительства, общее количество человек, находящихся на ре-
абилитации на момент подачи документов;

10. Количество человек, прошедших курс реабилитации (из них количество
мужчин и женщин, возраст) за календарный год, предшествующий году прове-
дения Конкурса;

11. Общее количество человек, прошедших курс реабилитации (в процент-
ном соотношении), у которых наблюдается стойкая ремиссия свыше 1 года;
12. Сотрудничество с другими организациями;
13. Стоимость одного реабилитационного дня;
14. Источник финансирования некоммерческой организации;
15. Описание проводимой работы некоммерческой организации по вовле-
чению в реабилитационный процесс значимых для реабилитируемого лиц;
16. Материально-техническая оснащенность и санитарно-бытовые условия
некоммерческой организации;
17. Создание условий для реабилитации, повышения социальной активнос-
ти, способности к самостоятельной разработке и реализации жизненных стра-
тегий и программ лица, больного наркоманией.

Подпись, печать

Дата

Приложение 3

к Положению о конкурсе
некоммерческих организаций,
оказывающих социальные услуги
детям и молодежи по реабилитации лиц,
больных наркоманией

Критерии отбора некоммерческих организаций, оказывающих социальные услуги детям и молодежи по реабилитации лиц, больных наркоманией

п/п №	Критерий	Количество баллов
	Наличие утвержденной программы реабилитации лиц, больных наркоманией	
	Наличие утвержденной программы реабилитации с подробным описанием используемых форм, методов и методик работы (наличие полного обоснования критерия с дополнительными описаниями и под- тверждающими документами)	от 4 до 5 баллов
	Наличие общей утвержденной программы реби- литации (критерий отражен обзорно, без дополнительной детализации показателей)	от 1 до 3 баллов
	Критерий не отражен	0 баллов
	Кадровое обеспечение некоммерческой организа- ции (наличие персонала центра с опытом участия в реабилитационной деятельности не менее 1 года, привлечение лиц, завершивших программу реби- литации к работе центра в качестве консультантов)	
2.	Наличие полного обоснования критерия с подробным описанием и подтверждающими документами	от 4 до 5 баллов
	Критерий отражен обзорно, без дополнительной детализации показателя	от 1 до 3 баллов
	Критерий не отражен	0 баллов

	Материально-техническая оснащенность, бытовые условия некоммерческой организации	
3.	Наличие полного обоснования критерия с подробным описанием и подтверждающими документами	от 4 до 5 баллов
	Критерий отражен обзорно, без дополнительной детализации показателя	от 1 до 3 баллов
	Критерий не отражен	0 баллов
	Создание условий для вовлечения в реабилитацион- ный процесс значимых для реабилитируемого лиц	
4.	Наличие полного обоснования критерия с подробным описанием и подтверждающими документами	от 4 до 5 баллов
	Критерий отражен обзорно, без дополнительной детализации показателя	от 1 до 3 баллов
	Критерий не отражен	0 баллов
	Финансово-экономическое обоснование	
5.	Наличие полного обоснования критерия с подробным описанием и подтверждающими документами	от 4 до 5 баллов
	Критерий отражен обзорно, без дополнительной детализации показателя	от 1 до 3 баллов
	Критерий не отражен	0 баллов
	Создание условий для личностного роста, повы- шения социальной активности, способности к само- стоятельной разработке и реализации жизненных стратегий и программ лица, больного наркоманией	
6.	Наличие полного обоснования критерия с подробным описанием и подтверждающими документами	от 4 до 5 баллов
	Критерий отражен обзорно, без дополнительной детализации показателя	от 1 до 3 баллов
	Критерий не отражен	0 баллов
	Оценка представленных материалов (отчетов), отражающих результаты и эффективность работы Организации за предыдущий год и текущий период	
7.	Наличие полного обоснования критерия с подробным описанием и подтверждающими документами	от 4 до 5 баллов
	Критерий отражен обзорно, без дополнительной детализации показателя	от 1 до 3 баллов
	Критерий не отражен	0 баллов
	Отсутствие распространения негативной информа- ции в деятельности некоммерческой организации, совершения противоправных действий в отношении лиц, проходивших реабилитацию. Информация пре- доставляется по официальному запросу Министер- ства в главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области, Федеральную службу безопасности Российской Федерации по Иркутской области	
8.	Наличие полного обоснования критерия с подробным описанием и подтверждающими документами	от 4 до 5 баллов
	Критерий отражен обзорно, без дополнительной детализации показателя	от 1 до 3 баллов
	Критерий не отражен	0 баллов

Заместитель министра по молодежной политике

Иркутской области

Т.А. Шеметова

МИНИСТЕРСТВО ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

5 декабря 2016 года

№ 49-мпр

Иркутск

Об утверждении Положения об организации и проведении на территории Иркутской области Всероссийской акции «Георгиевская ленточка»

В целях гражданско-патриотического воспитания молодежи, в соответ-
ствии с пунктом 6 приложения 2 к ведомственной целевой программе «Патри-
отическое воспитание граждан в Иркутской области и допризывная подготовка
молодежи» на 2016 – 2018 годы, утвержденной приказом министерства по мо-
лодежной политике Иркутской области от 9 июня 2016 года № 5-мпр, пунктом
2.3.4 плана мероприятий по реализации государственной программы Иркутской
области «Молодежная политика» на 2014 - 2018 годы на 2016 год, утвержден-
ного распоряжением министерства по молодежной политике Иркутской области
от 8 июля 2016 года № 25-мр, государственной программой Иркутской области
«Молодежная политика» на 2014 – 2018 годы, утвержденной постановлением
Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 447-п, Положе-
нием о министерстве по молодежной политике Иркутской области, утвержден-
ным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года
№ 131-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение об организации и проведении на территории Ир-
кутской области Всероссийской акции «Георгиевская ленточка» (прилагается).
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр А.К. Попов

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства
по молодежной политике
Иркутской области
от 5 декабря 2016 года № 49-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ВСЕРОССИЙСКОЙ АКЦИИ «ГЕОРГИЕВСКАЯ ЛЕНТОЧКА»

Глава 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВСЕРОССИЙСКОЙ АКЦИИ «ГЕОРГИЕВСКАЯ ЛЕНТОЧКА»

1. Цель Всероссийской акции «Георгиевская ленточка» (далее – Акция):
гражданско-патриотическое воспитание молодежи, формирование у молодого
поколения Иркутской области высокого патриотического сознания, верности
Отечеству.
2. Задачи Акции:
привлечение внимания жителей Иркутской области к празднованию По-
беды в Великой Отечественной войне;
выражение уважения и благодарности ветеранам-фронтовикам, воспита-
ние в молодом поколении чувства гордости за Родину;
приобщение молодежи к истории и традициям Родины.

Глава 2. ВРЕМЯ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ АКЦИИ

3. Акция проводится ежегодно с 23 апреля по 20 мая во всех муницип-
альных образованиях Иркутской области. Дату проведения торжественного

открытия Акции в указанный период самостоятельно определяют участники
Акции.

4. Торжественное открытие Акции в муниципальных образованиях Иркут-
ской области проводится у мемориальных мест, посвященных Победе в Вели-
кой Отечественной войне, с участием ветеранов, почетных жителей, молодежи
и всех желающих.

5. В рамках Акции могут проводиться иные мероприятия, связанные с па-
мятными датами, государственными праздниками Российской Федерации с ис-
пользованием атрибутики Акции.

Глава 3. УЧАСТНИКИ АКЦИИ

6. Участниками Акции могут быть отделы по делам молодежи муниципаль-
ных образований Иркутской области, детские и молодежные общественные
объединения Иркутской области, образовательные и иные организации, рабо-
тающие с детьми и молодежью.

7. Для участия в Акции необходимо:

- 1) подать заявку по форме согласно приложению к настоящему Положе-
нию в областное государственное казенное учреждение «Центр социальных
и информационных услуг для молодежи» (далее ОГКУ «ЦСИУМ») по адресу:
г. Иркутск, ул. Карла Маркса, д. 47, каб. №107, тел./факс 8 (3952) 24-08-37 или
по электронной почте: molodinform@gmail.com;

2) зарегистрироваться на сайте Федерального агентства по делам моло-
дежи (Росмолодежь) (<https://ais.fadm.gov.ru/>) для участия в формировании
волонтерского корпуса.

8. Заявки принимаются ежегодно с 1 апреля по 20 апреля.

Глава 4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АКЦИИ

9. Участники Акции в период ее проведения организуют на территории
муниципального образования Иркутской области мероприятия, направленные
на достижение задач Акции: праздничные митинги у мемориальных мест, по-
священных Победе в Великой Отечественной войне, памятников погибшим вои-
нам в Великой Отечественной войне, встречи активистов молодежных обще-
ственных объединений с ветеранами, праздничные концерты, добровольческие
молодежные акции социальной направленности.

10. Во время проведения мероприятий, указанных в пункте 9 настоящего
Положения, участники Акции безвозмездно передают Георгиевскую ленточку
лицам, желающим принять участие в Акции и выразить свое почтение к велико-
му подвигу ветеранов-фронтовиков. Оставшиеся у участников Акции Георгиев-
ские ленточки подлежат возврату в ОГКУ «ЦСИУМ» в течение 2 рабочих дней
со дня завершения Акции.

11. Георгиевская ленточка служит аксессуаром и может быть прикреплена
на лацкан одежды, повязана на руку, на сумку, на антенну автомобиля.

12. Условия проведения Акции:

- Акция является некоммерческой, неполитической;
не допускается использование в Акции оригинальных наградных Георги-
евских или Гвардейских лент. Георгиевская ленточка – является символом и
не является наградой;
Георгиевская ленточка не может быть объектом купли-продажи;
Георгиевская ленточка не может служить для продвижения товаров и
услуг. Не допускается использование Георгиевской ленточки в качестве сопут-
ствующего товара или элемента товарной упаковки;
Георгиевская ленточка распространяется бесплатно и без ограничений.
Не допускается выдача ленточки посетителю торгового учреждения в обмен
на покупку;
не допускается использование Георгиевской ленточки в политических це-
лях любыми партиями или движениями;
Георгиевская ленточка имеет одну или две надписи: «www.9may.ru» и на-
звание города/государства, где произведена ленточка. Другие надписи на лен-
точке не допускаются.

Глава 5. АТРИБУТИКА АКЦИИ

13. Символом Акции является Георгиевская ленточка, цветовая гамма ко-
торой использована при создании ордена Славы, учрежденного для награжде-
ния лиц рядового и сержантского состава Красной Армии, а в авиации и лиц,
имеющих звание младшего лейтенанта, отличившихся в боях за Советскую
Родину.

14. Участники Акции ежегодно с 15 апреля получают от ОГКУ «ЦСИУМ»
Георгиевские ленточки и иную атрибутику.

Глава 6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ АКЦИИ

15. Участникам Акции, принявшим активное участие в акции «Георгиев-
ская ленточка», ОГКУ «ЦСИУМ» готовит благодарственные письма министер-
ства по молодежной политике Иркутской области.

16. Подведение итогов Акции и подготовка благодарственных писем ми-
нистерства по молодежной политике Иркутской области осуществляется в
15-дневный срок со дня окончания Акции.

Директор областного государственного казенного учреждения «Центр
социальных и информационных услуг для молодежи»
О.И. Юткелитев

Приложение
к Положению об организации и проведении на
территории Иркутской области
Всероссийской акции «Георгиевская ленточка»
на 2017-2018 годы

(Заявка заполняется печатными буквами или на компьютере)

Заявка на участие в проведении на территории Иркутской области Всероссийской акции «Георгиевская ленточка»

Мы, _____
(полное название организации)

_____ (почтовый индекс, адрес)
подтверждаем свое участие во Всероссийской акции «Георгиевская лен-
точка» (далее - Акция), которая проводится ежегодно с 23 апреля по 20 мая. С
Положением об организации и проведении на территории Иркутской области
Акции ознакомлены.

Руководитель организации: _____
(Ф.И.О. полностью)

Контактный телефон, e-mail: _____

Количество участников Акции: _____

Краткое описание планируемых в рамках Акции мероприятий: _____

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

12 декабря 2016 года

№ 76-мпр

Иркутск

Об утверждении Положения о порядке принятия государственными гражданскими служащими Иркутской области министерства спорта Иркутской области наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений

В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Положением о министерстве спорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 130-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить Положение о порядке принятия государственными гражданскими служащими Иркутской области министерства спорта Иркутской области наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 11 декабря 2015 года № 152-мпр «Об утверждении Положения о порядке принятия государственными гражданскими служащими министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений»;

2) приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 22 апреля 2016 года № 82-мпр «О внесении изменений в приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 11 декабря 2015 года № 152-мпр».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр спорта Иркутской области И.Ю. Резник

УТВЕРЖДЕНО

Приказом министерства спорта Иркутской области от 12 декабря 2016 года № 76-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ МИНИСТЕРСТВА СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НАГРАД, ПОЧЕТНЫХ И СПЕЦИАЛЬНЫХ ЗВАНИЙ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ НАУЧНЫХ) ИНОСТРАННЫХ ГОСУДАРСТВ, МЕЖДУНАРОДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, А ТАКЖЕ ПОЛИТИЧЕСКИХ ПАРТИЙ, ДРУГИХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И РЕЛИГИОЗНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ

1. Настоящим Положением устанавливается порядок принятия с разрешения министра спорта Иркутской области (далее - министр) государственными гражданскими служащими Иркутской области, замещающими должности всех групп и категорий должностей министерства спорта Иркутской области, в чьи должностные обязанности входит взаимодействие с иностранными государствами, международными организациями, политическими партиями, другими общественными объединениями и религиозными объединениями (далее - гражданский служащий) наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений (далее - звания, награды).

2. Гражданский служащий, получивший звание, награду либо получивший уведомление иностранного государства, международной организации, политической партии, другого общественного объединения и религиозного объединения о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней представляет министру ходатайство о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, другого общественного объединения и религиозного объединения (далее - ходатайство), составленное в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

3. Министр принимает решение удовлетворить ходатайство гражданского служащего или отказать в удовлетворении ходатайства гражданского служащего в течение семи рабочих дней со дня получения ходатайства гражданского служащего.

4. Гражданский служащий до результата рассмотрения министром ходатайства передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в отдел министерства, отвечающий за осуществление кадровой работы, в течение трех рабочих дней со дня их получения по акту приема-передачи по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

5. Гражданский служащий, отказавшийся от звания, награды, в течение трех рабочих дней представляет министру уведомление об отказе в получении почетного или специального звания, награды или иного знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее - уведомление), составленное в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.

6. В случае, если во время служебной командировки гражданский служащий получил звание, награду или отказался от них, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения гражданского служащего из служебной командировки.

7. В случае, если гражданский служащий по не зависящей от него причине не может представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, нагрудный знак к званию (при наличии), награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в пунктах 2, 4 и 5 настоящего Положения, он обязан представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, нагрудный знак к званию (при наличии), награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

8. Ходатайство (уведомление) регистрируется в журнале учета ходатайств и уведомлений должностным лицом министерства, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, незамедлительно в присутствии гражданского служащего.

9. Журнал учета ходатайств и уведомлений ведется по форме в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению. Листы журнала учета ходатайств и уведомлений должны быть прошнурованы, пронумерованы. Журнал учета ходатайств и уведомлений хранится в отделе министерства, отвечающего за осуществление кадровой работы.

10. На ходатайстве ставится отметка о дате и времени их поступления, номер регистрации в журнале учета ходатайств и уведомлений, подпись должностного лица, принявшего ходатайство (уведомление), наименование замещающей им должности государственной гражданской службы Иркутской области.

11. После регистрации ходатайства (уведомления) должностное лицо, зарегистрировавшее ходатайство (уведомление), выдает гражданскому служащему расписку в получении ходатайства (уведомления) с указанием даты его получения и номера регистрации в журнале учета ходатайств и уведомлений.

12. Ходатайство (уведомление) направляется министру не позднее одного рабочего дня следующего за днем регистрации ходатайства (уведомления).

12. Обеспечение рассмотрения министром ходатайств, информирование гражданских служащих о решении, принятом министром по результатам рассмотрения ходатайств, а также учет уведомлений осуществляется отделом министерства, отвечающим за осуществление кадровой работы. Решение должно содержать:

фамилию, имя, отчество (при наличии), наименование замещающей должности гражданского служащего;

наименование иностранного государства, международной организации, политической партии, общественного объединения, религиозного объединения, присвоивших звания, награды гражданскому служащему либо уведомивших его о предстоящем их присвоении, получении;

наименование звания, награды;

реквизиты документов к званию, награде;

информация о заслугах гражданского служащего, за которые присвоено звание, получена награда либо получено уведомление о предстоящем их присвоении (получении).

Решение об отказе в удовлетворении ходатайства должно содержать указание на причины такого отказа.

Решение оформляется в письменном виде с использованием официально-го бланка министерства.

Извещение о принятом решении, а также копия данного решения выдаются гражданскому служащему на руки под роспись либо направляются заказным письмом с уведомлением о вручении.

13. В случае удовлетворения министром ходатайства гражданского служащего отдел министерства, отвечающий за осуществление кадровой работы, в течение трех рабочих дней письменно сообщает такому гражданскому служащему об этом и передает гражданскому служащему оригиналы документов к званию, нагрудный знак к званию (при наличии), награду и оригиналы документов к ней.

14. В случае отказа в удовлетворении ходатайства гражданского служащего отдел министерства, отвечающий за осуществление кадровой работы, в течение трех рабочих дней сообщает гражданскому служащему об этом и направляет оригиналы документов к званию, нагрудный знак к званию (при наличии), награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение и религиозное объединение.

Министр спорта Иркутской области И.Ю. Резник

Приложение 1

к Положению о порядке принятия государственными гражданскими служащими Иркутской области министерства спорта Иркутской области наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений

Министру спорта Иркутской области

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Ходатайство

о разрешении принять награду, почетное и специальное звание (за исключением научных) иностранного государства, международной организации, а также политической партии, другого общественного объединения и религиозного объединения

Прошу разрешить мне принять _____

(наименование награды, почетного или специального звания)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

(дата и место вручения документов к почетному или

специальному званию)

Награда и документы к ней, документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней, знак отличия и документы к нему (нужно подчеркнуть): _____

(наименование награды, почетного или специального звания)

(наименование документов к награде, почетному или специальному званию)

сданы по акту приема-передачи № _____ от «___» _____ 20 г.

(наименование отдела, отвечающего за кадровую работу)

«___» _____ 20 г.

(подпись)

(ФИО)

РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ ХОДАТАЙСТВА

Ходатайство о разрешении принять награду, почетное и специальное звание (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, а также политической партии, другого общественного объединения и религиозного объединения

(Ф.И.О. (при наличии), наименование замещающей должности)

от «___» _____ г. получено и зарегистрировано в журнале учета ходатайств и уведомлений «___» _____ г. № _____

(Ф.И.О. (при наличии), наименование должности лица, подпись

ответственного за прием ходатайств (уведомлений))

Приложение 2

к Положению о порядке принятия государственными гражданскими служащими Иркутской области министерства спорта Иркутской области наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

№ _____ ОТ «___» _____ г.

НАГРАДЫ И ОРИГИНАЛОВ ДОКУМЕНТОВ К НЕЙ, ОРИГИНАЛОВ ДОКУМЕНТОВ К ПОЧЕТНОМУ ИЛИ СПЕЦИАЛЬНОМУ ЗВАНИЮ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ НАУЧНОГО) ИНОСТРАННОГО ГОСУДАРСТВА, МЕЖДУНАРОДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, А ТАКЖЕ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ, ДРУГОГО ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ И РЕЛИГИОЗНОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

Я, _____ (Ф.И.О (при наличии), наименование замещающей должности) с одной стороны, и _____

(Ф.И.О (при наличии) сотрудника отдела министерства, отвечающего за осуществление кадровой работы)

с другой стороны, в соответствии с пунктом 4 Положения о порядке принятия государственными гражданскими служащими Иркутской области министерства спорта Иркутской области наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений составили настоящий акт приема-передачи награды и оригиналов документов к ней, оригиналов документов к почетному или специальному званию (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, а также политической партии, другого общественного объединения и религиозного объединения (нужно подчеркнуть):

(наименование награды, почетного или специального звания)

(наименование документов к награде, почетному или специальному званию)

(наименование иностранного государства, международной организации, а также политической партии, другого общественного объединения и религиозного объединения)

Принял:

«___» _____ 20 г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Передал:

«___» _____ 20 г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3

к Положению о порядке принятия государственными гражданскими служащими Иркутской области министерства спорта Иркутской области наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений

Министру спорта Иркутской области

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Уведомление

об отказе в получении награды, почетного и специального звания (за исключением научных) иностранного государства, международной организации, а также политической партии, другого общественного объединения и религиозного объединения

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения _____

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

«___» _____ 20 г.

(подпись)

(ФИО)

РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ УВЕДОМЛЕНИЯ

Уведомление об отказе в получении награды, почетного и специального звания (за исключением научных) иностранного государства, международной организации, а также политической партии, другого общественного объединения и религиозного объединения

(Ф.И.О. (при наличии), наименование замещающей должности)

от «___» _____ г. получено и зарегистрировано в журнале учета ходатайств и уведомлений «___» _____ г. № _____

(Ф.И.О. (при наличии), наименование должности лица, подпись

ответственного за прием ходатайств (уведомлений))

Приложение 4

к Положению о порядке принятия государственными гражданскими служащими Иркутской области министерства спорта Иркутской области наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений

Журнал учета ходатайств (уведомлений)

Регистрационный номер	Дата регистрации ходатайства, уведомления	Наименование документа (ходатайство, уведомление)	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданского служащего Иркутской области министерства спорта Иркутской области, подавшего ходатайство, уведомление	Наименование должности гражданского служащего Иркутской области министерства спорта Иркутской области, подавшего ходатайство, уведомление	Фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста, принявшего и зарегистрировавшего ходатайство, уведомление, его подпись	Подпись гражданского служащего Иркутской области министерства спорта Иркутской области, подавшего ходатайство, уведомление	Отметка специалиста о передаче ходатайства, уведомления министру спорта Иркутской области (дата, подпись)	Отметка о передаче на ответственное хранение награды и оригиналов документов к ней, оригиналов документов к почетному или специальному званию (номер и дата акта приема-передачи)	Отметка о решении, принятом министром (об удовлетворении, об отказе в удовлетворении ходатайства, дата и номер решения)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

МИНИСТЕРСТВО ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

8 декабря 2016 года

№ 50-мпр

Иркутск

Об утверждении Положения об организации и проведении областного молодежного фестиваля национальных культур «Мой народ – моя гордость»

В целях содействия национально-культурному развитию народов, проживающих на территории Иркутской области, повышения межнациональной терпимости среди граждан, в соответствии с подпрограммой «Комплексные меры профилактики экстремистских проявлений на территории Иркутской области» Государственной программы Иркутской области «Укрепление единства Российской нации и этнокультурное развитие народов Иркутской области» на 2014 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2013 года № 628-пп, Положением о министерстве по молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 131-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение об организации и проведении областного молодежного фестиваля национальных культур «Мой народ – моя гордость» (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр А.К. Попов

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства
по молодежной политике
Иркутской области
от 8 декабря 2016 года № 50-мпр

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ОБЛАСТНОГО МОЛОДЕЖНОГО
ФЕСТИВАЛЯ НАЦИОНАЛЬНЫХ КУЛЬТУР
«МОЙ НАРОД – МОЯ ГОРДОСТЬ»**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение определяет порядок проведения областного молодежного фестиваля национальных культур «Мой народ – моя гордость» (далее – фестиваль).

2. Цель проведения фестиваля – воспитание культуры межнациональных и межэтнических отношений у молодежи, стимулирование народного художественного творчества.

3. Задачами фестиваля являются:

- ознакомление с богатой многовековой культурой, традициями и обычаями народов, проживающих на территории Иркутской области;
- сохранение преемственности национально-культурных ценностей;
- взаимообмен культурными ценностями;
- создание условий для реализации духовной и творческой активности молодежи.

Глава 2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ФЕСТИВАЛЯ

4. Принять участие в фестивале могут молодые люди в возрасте от 14 до 30 лет включительно (далее – участники).

5. Фестиваль проводится по следующим номинациям:

- «Художественное творчество»;
- «Музыкальное творчество»;
- «Хореография»;
- «Фотоискусство».

6. Для участия в фестивале необходимо зарегистрироваться на сайте Федерального агентства по делам молодежи (Росмолодежь) (<https://ais.fadm.gov.ru/>).

7. Участники фестиваля предоставляют в ОГКУ «ЦСИУМ» по адресу: 664007, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 47, каб. 107, тел: 8 (3952) 24-08-37, заполненную заявку согласно приложению 1 к настоящему Положению и следующие материалы:

В номинации «Художественное творчество» участники предоставляют творческую работу (или фотографии работ), выполненную по одному из следующих направлений:

- изобразительное искусство (живопись, графика на национальные темы);
- декоративно-прикладное творчество (с использованием национального колорита);
- резьба по дереву и бересте;
- чеканка;
- ювелирные изделия;
- изделия из меха, кожи, конского волоса;
- шитье, вышивка;
- ковроткачество;
- гобелен;
- плетение;
- национальная кукла;
- керамика.

В номинации «Музыкальное творчество» участники предоставляют видеозапись своего выступления на электронном носителе или ссылку на видеозапись в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В номинации «Хореография» участники предоставляют видеозапись своего выступления на электронном носителе или ссылку на видеозапись в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В номинации «Фотоискусство» участники предоставляют фотографию/фотографии, выполненные по следующим направлениям (к каждой фотографии прилагается краткое описание):

- Слава Иркутской области (фотографии ветеранов Великой Отечественной войны, боевых действий, ветеранов труда, общественных и культурных деятелей, почетных жителей муниципальных образований Иркутской области);
- Иркутская область – наш общий дом (фотографии представителей разных национальностей, проживающих на территории Иркутской области, в национальных костюмах);
- Будущее Иркутской области (фотографии с молодежных мероприятий, проектов, фотографии молодых людей, достигших успехов в профессиональной и общественной деятельности).

Материалы, присланные на фестиваль, не рецензируются и не возвращаются.

8. ОГКУ «ЦСИУМ» не менее, чем за 5 календарных дней до начала предоставления документов и материалов для участия в фестивале размещает извещение о проведении фестиваля в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства <http://www.mmp38.ru>.

9. В извещении о проведении фестиваля указываются следующие сведения:

- сроки и порядок предоставления документов и материалов для участия в фестивале;
- критерии и порядок отбора участников;
- порядок и сроки объявления результатов фестиваля.

10. В течение 5 рабочих дней с момента окончания приема материалов ОГКУ «ЦСИУМ», осуществляет проверку представленных материалов и принимает решение о включении участника, указанного в заявке, в список участников фестиваля либо об отказе во включении участника в указанный список, а также

в следующие 5 рабочих дней в электронном виде доводит до заявителя сведения о принятом решении.

11. Основаниями отказа во включении в список участников фестиваля являются:

- несоответствие участника требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Положения;
 - подача документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Положения, после истечения срока приема заявок.
12. ОГКУ «ЦСИУМ» не позднее, чем за 7 календарных дней до проведения фестиваля передает поступившие документы и материалы, соответствующие требованиям настоящего Положения, жюри фестиваля.

Глава 3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УЧАСТНИКОВ ФЕСТИВАЛЯ

13. Предоставленные на фестиваль материалы оцениваются жюри фестиваля в совокупности по десятибалльной шкале, где 1 – наименьший балл, 10 – наибольший балл, по следующим критериям:

Номинация «Художественное творчество», максимальное количество баллов - 40:

- качество работ;
- художественное мастерство;
- самобытность;
- национальный колорит.

Номинация «Музыкальное творчество», максимальное количество баллов - 50:

- исполнительское мастерство, артистизм;
- сценическая культура, национальный костюм;
- эмоциональность;
- самобытность и уникальность исполняемого произведения;
- нравственно-эстетическое содержание произведений.

Номинация «Хореография», максимальное количество баллов - 60:

- исполнительское мастерство, артистизм;
 - сценическая культура, национальный костюм;
 - нравственно-эстетическое содержание произведений;
 - самобытность и уникальность исполняемого произведения;
 - эмоциональность;
 - соответствие музыкального материала постановке произведения.
- Номинация «Фотоискусство», максимальное количество баллов - 50:
- техника и качество выполнения фотоработы;
 - художественный уровень фотоработы;
 - оригинальность идеи и содержание фотоработы;
 - общее восприятие;
 - соответствие теме фестиваля.

Глава 4. ЖЮРИ ФЕСТИВАЛЯ

14. Для рассмотрения материалов, представленных для участия в фестивале, формируется жюри фестиваля из представителей органов государственной власти и государственных учреждений Иркутской области, представителей общественности, деятелей культуры и искусства.

15. Жюри фестиваля состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов жюри.

16. Персональный состав жюри фестиваля утверждается приказом ОГКУ «ЦСИУМ» не позднее, чем за 5 календарных дней до окончания приема материалов для участия в фестивале.

17. Члены жюри фестиваля оценивают представленные материалы по критериям, указанным в пункте 13 настоящего Положения, и определяют участников фестиваля.

18. В случае равенства баллов решение жюри фестиваля принимается простым большинством голосов лиц, входящих в состав жюри фестиваля.

19. В случае равенства голосов, председатель жюри фестиваля, а в его отсутствие – заместитель председателя жюри фестиваля, имеет право решающего голоса.

20. Заседание жюри фестиваля правомочно, если в нем принимает участие более половины лиц, входящих в состав жюри фестиваля.

21. Решение жюри фестиваля оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем жюри фестиваля в течение 5 рабочих дней с момента окончания приема материалов для участия в фестивале.

Глава 5. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ФЕСТИВАЛЯ И НАГРАЖДЕНИЕ УЧАСТНИКОВ ФЕСТИВАЛЯ

22. Победителями фестиваля признаются по три участника (победители I, II, III степени), материалы которых набрали наибольшее количество баллов в каждой номинации.

23. Итоги фестиваля утверждаются приказом ОГКУ «ЦСИУМ» в течение 5 рабочих дней после проведения фестиваля.

24. Победители фестиваля награждаются дипломами победителя и грамотами на торжественном гала-концерте, который организует ОГКУ «ЦСИУМ» в срок до конца текущего года. Призы передаются победителям безвозмездно. По решению жюри фестиваля могут быть присуждены участникам специальные призы.

25. Всем участникам фестиваля вручаются сертификаты участников фестиваля.

26. Итоги фестиваля размещаются на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mmp38.ru) в течение 5 рабочих дней после окончания фестиваля.

Директор ОГКУ «ЦСИУМ» О.И. Юткелите

Приложение 1
к Положению об организации и проведении областного молодежного фестиваля национальных культур «Мой народ – моя гордость»

ЗАЯВКА

на участие в областном молодежном фестивале национальных культур «Мой народ – моя гордость»

Ф.И.О. участника _____
Контактный телефон, адрес _____

Дата рождения _____
Номинация (творческое направление) _____
Название работы _____
Краткая аннотация работы _____

*Фотография работы (можно в электронном виде) прилагается к данной заявке

Подпись участника _____

УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

22 декабря 2016 года

№ 311-уг

Иркутск

О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области, объявлении Благодарности Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьями 6, 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области, ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. За многолетний труд и высокий профессионализм, безупречную работу и в связи с 50-летием со дня образования Федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения Больницы Иркутского научного центра Сибирского отделения Российской академии наук поощрить работников названного учреждения:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ЛЫСЕНКО - врача-стоматолога-хирурга стоматологического
Дмитрия Демьяновича - го отделения;

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

МАКЛАКОВОЙ - главному бухгалтеру;
Нatalье Николаевне

ФЕДОРОВОЙ - старшей медицинской сестре приемного от-
Зое Константиновне - деления.

2. За многолетний труд и высокий профессионализм наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

КОВАЛЕНКО - директора Государственного общеобразова-
Галину Сергеевну - тельного казенного учреждения Иркутской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Специальная (коррекционная) школа-интернат № 6 г. Зима»;

СЕМЕНОВА - директора Государственного бюджетного
Владислава Георгиевича - профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Иркутский авиационный техникум».

3. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

С.Г. Левченко

**УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И
ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

27 декабря 2016 года

Иркутск

№ 22-уд

О внесении изменений в Нормативы цен и (или) количества отдельных видов товаров, услуг, применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в пункт 1 Раздела 1 Нормативов цен и (или) количества отдельных видов товаров, услуг, применяемых при расчете нормативных затрат на обеспечение функций управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, утвержденных приказом управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 16 августа 2016 года № 12-уд, следующие изменения:

в строке пятой в столбце «Ежемесячная цена услуг подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции (руб.)» цифру «4000» заменить цифрой «5000»;

строку седьмую изложить в следующей редакции:

«	первый заместитель руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, заместитель руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, начальник управления пресс-службы и информации Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области	не более 1	не более 4000	»;
---	---	------------	---------------	----

в строке девятой в столбце «Ежемесячная цена услуг подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции (руб.)» цифру «1800» заменить цифрой «2000»;

в строке десятой в столбце «Наименование должности» слова «начальник управления пресс-службы и информации Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области» исключить;

в строке одиннадцатой в столбце «Наименование должности» дополнить словами «, помощник Губернатора Иркутской области»;

строку двенадцатую изложить в следующей редакции:

«	начальник отдела в управлении делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, заместитель начальника отдела в управлении делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, начальник управления в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, заместитель начальника управления в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, начальник отдела в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, заместитель начальника отдела в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, иные государственные гражданские служащие Иркутской области, работники, замещающие должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области	не более 1	не более 500	»;
---	---	------------	--------------	----

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Управляющий делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области
А.Г. Суханов

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

14 декабря 2016 г. № 123-спр
г. Иркутск

Об утверждении охранного обязательства объекта культурного наследия

В соответствии с пунктом 7 статьи 47.6 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»

П Р И К А З Ы В А Ю:

- 1. Утвердить охранный обязательство на объект культурного наследия регионального значения «Усадьба Зеленина: доходный дом, флигель», расположенный по адресу: г. Иркутск, ул. Борцов Революции, 11, лит. А, А1, А2; лит. Б, Б1.
- 2. Разместить настоящий приказ и охранный обязательство на официальном сайте службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

УТВЕРЖДЕНО
приказом службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 14 декабря 2016 г. N 123-спр

ОХРАННОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
СОБСТВЕННИКА ИЛИ ИНОГО ЗАКОННОГО ВЛАДЕЛЬЦА
объекта культурного наследия, включенного в единый
государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

«Усадьба Зеленина: доходный дом, флигель»

(указать наименование объекта культурного наследия в соответствии с правовым актом о его принятии на государственную охрану)

регистрационный номер объекта культурного наследия в едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации:

Раздел 1. Данные об объекте культурного наследия, включенном в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (заполняется в случае, предусмотренном п. 5 ст. 47.6 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации»)

Отметка о наличии или отсутствии паспорта объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, в отношении которого утверждено охранный обязательство (далее - объект культурного наследия):

имеется отсутствует

При наличии паспорта объекта культурного наследия он является неотъемлемой частью охранного обязательства.

При отсутствии паспорта объекта культурного наследия в охранный обязательство вносятся следующие сведения:

1. Сведения о наименовании объекта культурного наследия:
«Усадьба Зеленина: доходный дом, флигель»

2. Сведения о времени возникновения или дате создания объекта культурного наследия, датах основных изменений (перестроек) данного объекта и (или) датах связанных с ним исторических событий:
сер. XIX в., 1900-е гг.

3. Сведения о категории историко-культурного значения объекта культурного наследия:
федерального регионального муниципального значения
(нужно отметить знаком «V»)

4. Сведения о виде объекта культурного наследия:
памятник ансамбль
(нужно отметить знаком «V»)

5. Номер и дата принятия акта органа государственной власти о включении объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации:

Решение Иркутского облсисполкома N 73, от 22 февраля 1990 г. прил. 1, п. 22

6. Сведения о местонахождении объекта культурного наследия (адрес объекта или при его отсутствии описание местоположения объекта):

Иркутская область
(Субъект Российской Федерации)
г. Иркутск
(населенный пункт)

улица Борцов Революции д. 11 корп./стр. _____ помещение/квартира _____
иные сведения:
лит. А, А1, А2; лит. Б, Б1

7. Сведения о границах территории объекта культурного наследия (для объектов археологического наследия прилагается графическое отражение границ на плане земельного участка, в границах которого он располагается):

8. Описание предмета охраны объекта культурного наследия:

9. Фотографическое (иное графическое) изображение объекта (на момент утверждения охранного обязательства):

Прилагается: 4 изображений.
(указать количество)
10. Сведения о наличии зон охраны данного объекта культурного наследия с указанием номера и даты принятия органом государственной власти акта об утверждении указанных зон либо информация о расположении данного объекта культурного наследия/земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, в границах зон охраны другого объекта культурного наследия:

Объект культурного наследия расположен в охранный (объединенной) зоне объекта культурного наследия. Режим и градостроительный регламент охранный (объединенной) зоны объекта культурного наследия, утверждены Постановлением администрации Иркутской области от 12 сентября 2008 года N 254-па «Об утверждении границ зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории города Иркутска, режимов использования земель и градостроительных регламентов в границах данных зон».

11. Сведения о требованиях к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, об особом режиме использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, установленных статьей 5.1 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее - Закон 73-ФЗ):

- 1) на территории памятника или ансамбля запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;
- 2) на территории памятника, ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях;
- 3) в случае нахождения памятника или ансамбля на территории достопримечательного места подлежат также выполнению требования и ограничения, установленные в соответствии со статьей 5.1 Закона 73-ФЗ, для осуществления хозяйственной деятельности на территории достопримечательного места;
- 4) особый режим использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, предусматривает возможность проведения археологических полевых работ в порядке, установленном Законом 73-ФЗ, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Закона 73-ФЗ работ по использованию лесов и иных работ при условии обеспечения сохранности объекта археологического наследия, а также обеспечения доступа граждан к указанному объекту.

12. Иные сведения, предусмотренные Законом 73-ФЗ:

Пункт 1 статьи 47.3 запрещает проводить работы, изменяющие облик, объемно-планировочные и конструктивные решения и структуры, интерьер объекта культурного наследия, включенного в реестр, в случае, если предмет охраны объекта культурного наследия не определен.

Раздел 2. Требования к сохранению объекта культурного наследия (заполняется в соответствии со статьей 47.2 Закона 73-ФЗ)

13. Требования к сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, предусматривают консервацию, ремонт, реставрацию объекта культурного наследия, приспособление объекта культурного наследия для современного использования либо сочетание указанных мер.

Состав (перечень) и сроки (периодичность) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, в отношении которого утверждено охранный обязательство, определяются соответствующим органом охраны объектов культурного наследия:

Служба по охране объектов культурного наследия Иркутской области
(указать наименование органа охраны объектов культурного наследия, утвердившего охранный обязательство)

на основании акта технического состояния объекта культурного наследия, составленного в порядке, установленном пунктом 2 статьи 47.2 Закона 73-ФЗ.

14. Лицо (лица), указанное (указанные) в пункте 11 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ, обязано (обязаны) обеспечить финансирование и организацию проведения научно-исследовательских, изыскательских, проектных работ, консервации, ремонта, реставрации и иных работ, направленных на обеспечение физической сохранности объекта культурного наследия и сохранение предмета охраны объекта культурного наследия, в порядке, установленном Законом 73-ФЗ.

В случае обнаружения при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, в том числе объектов археологического наследия, собственник или иной законный владелец обязан незамедлительно приостановить работы и направить в течение трех рабочих дней со дня их обнаружения заявление в письменной форме об указанных объектах в региональный орган охраны объектов культурного наследия:

Служба по охране объектов культурного наследия Иркутской области
(указать наименование соответствующего регионального органа охраны объектов культурного наследия, включенного в реестр, утвердившего охранный обязательство, указать его полное наименование и почтовый адрес)

Дальнейшее взаимодействие с региональным органом охраны объектов культурного наследия собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия обязан осуществлять в порядке, установленном статьей 36 Закона 73-ФЗ.

15. Работы по сохранению объекта культурного наследия должны организовываться собственником или иным законным владельцем объекта культурного наследия в соответствии с порядком, предусмотренным статьей 45 Закона 73-ФЗ.

16. Собственник (иной законный владелец) земельного участка, в границах которого расположен объект археологического наследия, обязан: обеспечивать неизменность внешнего облика; сохранять целостность, структуру объекта археологического наследия; организовывать и финансировать спасательные археологические полевые работы на данном объекте археологического наследия в случае, предусмотренном статьей 40, и в порядке, установленном статьей 45.1 Закона 73-ФЗ.

Раздел 3. Требования к содержанию объекта культурного наследия (заполняется в соответствии со статьей 47.3 Закона 73-ФЗ)

17. При содержании и использовании объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, в целях поддержания в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и (или) изменения предмета охраны данного объекта культурного наследия лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ, обязаны:

1) осуществлять расходы на содержание объекта культурного наследия и поддержание его в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии;

2) не проводить работы, изменяющие предмет охраны объекта культурного наследия либо ухудшающие условия, необходимые для сохранности объекта культурного наследия;

3) не проводить работы, изменяющие облик, объемно-планировочные и конструктивные решения и структуры, интерьер объекта культурного наследия в случае, если предмет охраны объекта культурного наследия не определен;

4) соблюдать установленные статьей 5.1 Закона 73-ФЗ требования к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, особый режим использования земельного участка, водного объекта или его части, в границах которых располагается объект археологического наследия;

5) не использовать объект культурного наследия (за исключением оборудованных с учетом требований противопожарной безопасности объектов культурного наследия, предназначенных либо предназначавшихся для осуществления деятельности в границах территории объекта культурного наследия, и помещений для хранения предметов религиозного назначения, включая свечи и лампадное масло):

под склады и объекты производства взрывчатых и огнеопасных материалов, предметов и веществ, загрязняющих интерьер объекта культурного наследия, его фасад, территорию и водные объекты и (или) имеющих вредные парогазообразные и иные выделения;

под объекты производства, имеющие оборудование, оказывающее динамическое и вибрационное воздействие на конструкции объекта культурного наследия, независимо от мощности данного оборудования;

под объекты производства и лаборатории, связанные с неблагоприятным для объекта культурного наследия температурно-влажностным режимом и применением химически активных веществ;

6) незамедлительно извещать:

Службу по охране объектов культурного наследия Иркутской области

(указать наименование органа охраны объектов культурного наследия, утвердившего охранный обязательство)

обо всех известных ему повреждениях, авариях или об иных обстоятельствах, причинивших вред объекту культурного наследия, включая объект археологического наследия, земельному участку в границах территории объекта культурного наследия или угрожающих причинением такого вреда, и безотлагательно принимать меры по предотвращению дальнейшего разрушения, в том числе проводить противоаварийные работы в порядке, установленном для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия;

7) не допускать ухудшения состояния территории объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, поддерживать территорию объекта культурного наследия в благоустроенном состоянии.

18. Собственник помещения, являющегося объектом культурного наследия или частью такого объекта, обязан выполнять требования к сохранению объекта культурного наследия в части, предусматривающей обеспечение поддержания объекта культурного наследия или части объекта культурного наследия в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и изменения предмета охраны объекта культурного наследия.

19. В случае обнаружения при проведении работ на земельном участке в границах территории объекта культурного наследия объектов, либо на земельном участке, в границах которого располагается объект археологического наследия, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ, осуществляют действия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 3 статьи 47.2 Закона 73-ФЗ.

20. В случае если содержание или использование объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, может привести к ухудшению состояния данного объекта культурного наследия и (или) предмета охраны данного объекта культурного наследия, в предписании, направляемом

Службой по охране объектов культурного наследия Иркутской области

(указать наименование органа охраны объектов культурного наследия, утвердившего охранный обязательство)

собственнику или иному законному владельцу объекта культурного наследия, устанавливаются следующие требования:

1) к видам хозяйственной деятельности с использованием объекта культурного наследия, включенного в реестр, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, либо к видам хозяйственной деятельности, оказывающим воздействие на указанные объекты, в том числе ограничение хозяйственной деятельности;

2) к использованию объекта культурного наследия, включенного в реестр, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, при осуществлении хозяйственной деятельности, предусматривающей в том числе ограничение технических и иных параметров воздействия на объект культурного наследия;

3) к благоустройству в границах территории объекта культурного наследия, включенного в реестр, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия.

Раздел 4. Требования к обеспечению доступа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства к объекту культурного наследия, включенному в реестр (заполняется в соответствии со статьей 47.4 Закона 73-ФЗ)

21. Условия доступа к объекту культурного наследия, включенному в реестр (периодичность, длительность и иные характеристики доступа), устанавливаются соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным пунктом 7 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ, с учетом мнения собственника или иного законного владельца такого объекта, а также с учетом вида объекта культурного наследия, включенного в реестр, категории его историко-культурного значения, предмета охраны, физического состояния объекта культурного наследия, требований к его сохранению, характера современного использования данного объекта культурного наследия, включенного в реестр.

Условия доступа к объектам культурного наследия, включенным в реестр, используемым в качестве жилых помещений, а также к объектам культурного наследия религиозного назначения, включенным в реестр, устанавливаются соответствующим органом охраны объектов культурного наследия по согласованию с собственниками или иными законными владельцами этих объектов культурного наследия.

При определении условий доступа к памятникам или ансамблям религиозного назначения учитываются требования к внешнему виду и поведению лиц, находящихся в границах территорий указанных объектов культурного наследия религиозного назначения, соответствующие внутренним установлениям религиозной организации, если такие установления не противоречат законодательству Российской Федерации.

В случае, если интерьер объекта культурного наследия не относится к предмету охраны объекта культурного наследия, требование к обеспечению доступа во внутренние помещения объекта культурного наследия, включенного в реестр, не может быть установлено.

Условия доступа к объектам культурного наследия, расположенным на территории Российской Федерации и предоставленным в соответствии с международными договорами Российской Федерации дипломатическим представителям и консульским учреждениям иностранных государств в Российской Федерации, международным организациям, а также к объектам культурного наследия, находящимся в собственности иностранных государств и международных организаций, устанавливаются в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

Физические и юридические лица, проводящие археологические полевые работы, имеют право доступа к объектам археологического наследия, археологические полевые работы на которых предусмотрены разрешением (открытым листом) на проведение археологических полевых работ. Физическим и юридическим лицам, проводящим археологические полевые работы, в целях проведения указанных работ собственниками и (или) пользователями земельных участков, в границах которых расположены объекты археологического наследия, должен быть обеспечен доступ к земельным участкам, участкам водных объектов, участкам лесного фонда, на территорию, определенную разрешением (открытым листом) на проведение археологических полевых работ.

Раздел 5. Требования к размещению наружной рекламы на объектах культурного наследия, их территориях
(заполняется в случаях, определенных подпунктом 4 пункта 2 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ)

22. Требования к размещению наружной рекламы:

Не допускается распространение наружной рекламы на объектах культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также на их территориях, за исключением достопримечательных мест.

Запрет или ограничение распространения наружной рекламы на объектах культурного наследия, находящихся в границах достопримечательного места и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также требования к ее распространению устанавливаются соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным пунктом 7 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ, и вносятся в правила землепользования и застройки, разработанные в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

Указанные требования не применяются в отношении распространения на объектах культурного наследия, их территориях наружной рекламы, содержащей исключительно информацию о проведении на объектах культурного наследия, их территориях театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий или исключительно информацию об указанных мероприятиях с одновременным упоминанием об определенном лице как о спонсоре конкретного мероприятия при условии, если такому упоминанию отведено не более чем десять процентов рекламной площади (пространства). В таком случае актом соответствующего органа охраны объектов культурного наследия устанавливаются требования к размещению наружной рекламы на данном объекте культурного наследия (либо его территории), включая место (места) ее возможного размещения, требования к внешнему виду, цветовым решениям, способам крепления.

Раздел 6. Иные обязанности лица (лиц), указанного (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»

23. Для лица (лиц), указанного (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ, устанавливаются обязанности:

1) по финансированию мероприятий, обеспечивающих выполнение требований в отношении объекта культурного наследия, включенного в реестр, установленных статьями 47.2 - 47.4 Закона 73-ФЗ;

2) по соблюдению требований к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, включенного в реестр, либо особого режима использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, установленных статьей 5.1 Закона 73-ФЗ.

24. Собственник, иной законный владелец, пользователи объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия (в случае, указанном в пункте 11 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ), а также все лица, привлеченные ими к проведению работ по сохранению (содержанию) объекта культурного наследия, обязаны соблюдать требования, запреты и ограничения, установленные законодательством об охране объектов культурного наследия.

25. Дополнительные требования в отношении объекта культурного наследия:

В соответствии с «Порядком подтверждения лицом, указанным в пункте 11 статьи 47.6 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», выполнения требований, содержащихся в охранным обязательстве собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия» утвержденным приказом Минкультуры России от 01.07.2015 г.

№ 1887, приложение № 3 лицо, указанное в пункте 11 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ, ежегодно представляет в орган охраны объектов культурного наследия, утвердивший, в порядке, установленном пунктом 7 статьи 47.6 Закона, охранным обязательством собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия (далее - Орган охраны), уведомление о выполнении требований охранного обязательства (далее - Уведомление) в отношении принадлежащего ему объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации/земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, либо их части. Уведомление составляется лицом, указанным в пункте 11 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ (далее - Ответственное лицо), в произвольной форме. В случае, если Ответственным лицом выступает юридическое лицо, в том числе орган государственной власти или местного самоуправления, Уведомление выполняется на бланке Ответственного лица. Уведомление должно содержать сведения об исполнении Ответственным лицом требований, установленных Охранным обязательством и иными актами Органа охраны. Также к Уведомлению должны прилагаться фотографические изображения объекта культурного наследия/земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, позволяющие зафиксировать индивидуальные особенности объекта культурного наследия на момент представления Уведомления. В случае приостановления и возобновления доступа к объекту культурного наследия в порядке статьи 47.5 Закона 73-ФЗ эта информация указывается Ответственным лицом в Уведомлении. Уведомление подписывается соответствующим физическим лицом либо руководителем соответствующего юридического лица, с указанием даты составления Уведомления. Уведомление направляется Ответственным лицом в Орган охраны заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью. Уведомление направляется в Орган охраны в срок не позднее 1 июля года, следующего за отчетным.

Фотографическое изображение объекта культурного наследия регионального значения «Усадьба Зеленина: доходный дом, флигель», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Борцов Революции, 11, лит. А, А1, А2; лит. Б, Б1 (на момент утверждения охранным обязательством) на 2 листах.



Фото А.А. Жильцов, декабрь 2016 г.
Лит. А. Главный (юго-западный) фасад, вид с ул. Борцов Революции.



Фото А.А. Жильцов, декабрь 2016 г.
Лит. А. Главный (юго-восточный) фасад, вид с ул. Софьи Перовской.



Фото Е.Ю. Барановский, 1976 г.
Лит. А. Общий вид с угла ул. Борцов Революции и Софьи Перовской.



Фото А.А. Жильцов, декабрь 2016 г.
Лит. Б. Главный (юго-западный) фасад, вид с ул. Борцов Революции.

**ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.12.2016

Иркутск

№ 46/4-3С

**О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области
Джураевой А.А.**

Рассмотрев ходатайство администрации муниципального образования «Боханский район», согласованное с комитетом по законодательству о государственном строительстве области и местном самоуправлении Законодательного Со-

брания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За инициативу и успехи в развитии местного самоуправления в Иркутской области наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Джураеву Анну Александровну – заместителя главы администрации муниципального образования «Каменка» Боханского района Иркутской области.

2. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области
С.Ф. Брилка

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

30 декабря 2016 года

Иркутск

№ 039-спр

Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, а также привлечения денежных средств граждан для строительства жилищно-строительными кооперативами многоквартирных домов на 2017 год

В соответствии со статьей 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь Положением о службе государственного строительного надзора Иркутской области, утвержденном постановлением Правительства Иркутской области от 26 ноября 2014 года № 595-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Программу профилактики нарушений обязательных требований в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, а также привлечения денежных средств граждан для строительства жилищно-строительными кооперативами многоквартирных домов на 2017 год, согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель службы
В.В. Литвиненко

Приложение № 1 к приказу службы государственного строительного надзора Иркутской области от 30 декабря 2016 года № 039-спр

Программа профилактики нарушений обязательных требований в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, а также привлечения денежных средств граждан для строительства жилищно-строительными кооперативами многоквартирных домов на 2017 год

№ п/п	Наименование проводимого мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Подготовка перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля и надзора в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, а также контроля за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членом кооператива для строительства многоквартирного дома, а также за соблюдением жилищно-строительным кооперативом требований части 3 статьи 110 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением последующего содержания многоквартирного дома, и статьи 123.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов и изменений, вносимых в указанные нормативные правовые акты, и их размещение на официальном сайте службы государственного строительного надзора Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Отдел контроля и надзора в области долевого строительства службы государственного строительного надзора Иркутской области; Отдел кадровой и организационной работы службы государственного строительного надзора Иркутской области	постоянно
2.	Внесение информации о проводимых проверках и их результатах в ФГИС «Единый реестр проверок»	Отдел контроля и надзора в области долевого строительства службы государственного строительного надзора Иркутской области	постоянно
3.	Проведение семинаров и конференций с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, а также разъяснительной работы в средствах массовой информации по вопросам соблюдения обязательных требований	Руководитель службы государственного строительного надзора Иркутской области, Заместитель руководителя службы государственного строительного надзора Иркутской области, Отдел контроля и надзора в области долевого строительства службы государственного строительного надзора Иркутской области	каждое полугодие
4.	Размещение на официальном сайте службы государственного строительного надзора Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» результатов контрольно-надзорных мероприятий за 2016 год, с указанием наиболее часто встречающихся нарушений обязательных требований и рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений в будущем	Отдел контроля и надзора в области долевого строительства службы государственного строительного надзора Иркутской области; Отдел кадровой и организационной работы службы государственного строительного надзора Иркутской области	до 1 февраля 2017 года
6.	Проведение «Дня открытых дверей», в рамках которого юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, а также гражданам разъясняются требования законодательства в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, а также привлечения денежных средств граждан для строительства жилищно-строительными кооперативами многоквартирных домов	Отдел контроля и надзора в области долевого строительства службы государственного строительного надзора Иркутской области	1 сентября 2017 года

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12 декабря 2016 года

Иркутск

№ 736-пр

О внесении изменений в План областных мероприятий, проводимых в Иркутской области в 2016 году в связи с днями воинской славы России, памятными датами России и работой с ветеранами

В целях подготовки и проведения на территории Иркутской области мероприятий в связи с памятными датами военной истории Отечества, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Внести в План областных мероприятий, проводимых в Иркутской области в 2016 году в связи с днями воинской славы России, памятными датами России и работой с ветеранами, утвержденный распоряжением Правительства Иркутской области от 28 декабря 2015 года № 748-рп, следующие изменения:

1) дополнить раздел I «Мероприятия, связанные с днями воинской славы России и памятными датами России» пунктом 4.1 следующего содержания:

« 4.1	Праздничный творческий вечер, посвященный 75-летию битвы под Москвой	475,2	В рамках субсидий на выполнение государственного задания	Декабрь 2016 года, г. Шелехов	Министерство культуры и архивов Иркутской области; государственное бюджетное учреждение культуры «Иркутский областной Дом народного творчества»; Иркутская областная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию);
-------	--	-------	--	-------------------------------	---

в строке «Итого» цифры «400,3» заменить цифрами «875,5»;
2) в разделе II «Мероприятия по улучшению социально-экономических условий жизни инвалидов и участников Великой Отечественной войны, а также лиц, приравненных к ним»:

в подразделе 1 «Проверка условий жизни участников Великой Отечественной войны, тружеников тыла и вдов погибших военнослужащих, а также условий и порядка предоставления им мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством. Осуществление ремонта индивидуальных жилых домов указанных граждан, оказание им адресной помощи»:

в графе «Сумма (тыс. руб.)» пункта 7 цифры «2 000,0» заменить цифрами «1 586,0»;
в графе «Сумма (тыс. руб.)» пункта 10 цифры «101,5» заменить цифрами «40,3»;
в строке «Итого» цифры «6 891,7» заменить цифрами «6 416,5».

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Первый заместитель Губернатора Иркутской области - Председатель Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

27 декабря 2016 года

Иркутск

№ 165-р

О присуждении премий Губернатора Иркутской области спортсменам – членам спортивных сборных команд Российской Федерации, занявшим призовые места на открытых Всероссийских спортивных соревнованиях по видам спорта, включенным в программу XV Паралимпийских летних игр 2016 года в г. Рио-де-Жанейро (Бразилия), и их тренерам

В соответствии с пунктом 12 Положения о премиях Губернатора Иркутской области спортсменам – членам спортивных сборных команд Российской Федерации, занявшим призовые места на открытых Всероссийских спортивных соревнованиях по видам спорта, включенным в программу XV Паралимпийских летних игр 2016 года в г. Рио-де-Жанейро (Бразилия), и их тренерам, утвержденного указом Губернатора Иркутской области от 30 ноября 2016 года № 288-уг, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

1. Присудить премии Губернатора Иркутской области спортсменам – членам спортивных сборных команд Российской Федерации, занявшим призовые места на открытых Всероссийских спортивных соревнованиях по видам спорта, включенным в программу XV Паралимпийских летних игр 2016 года в г. Рио-де-Жанейро (Бразилия), и их тренерам согласно списку (прилагается).

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

С.Г. Левченко

Приложение
к распоряжению Губернатора
Иркутской области
от 27 декабря 2016 года № 165-р

СПИСОК СПОРТСМЕНОВ – ЧЛЕНОВ СПОРТИВНЫХ СБОРНЫХ КОМАНД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ЗАНЯВШИХ ПРИЗОВЫЕ МЕСТА НА ОТКРЫТЫХ ВСЕРОССИЙСКИХ СПОРТИВНЫХ СОРЕВНОВАНИЯХ ПО ВИДАМ СПОРТА, ВКЛЮЧЕННЫМ В ПРОГРАММУ XV ПАРАЛИМПЕЙСКИХ ЛЕТНИХ ИГР 2016 ГОДА В Г. РИО-ДЕ-ЖАНЕЙРО (БРАЗИЛИЯ), И ИХ ТРЕНЕРОВ

1. Баранова Арина Дмитриевна – призер открытых Всероссийских спортивных соревнований по видам спорта, включенным в программу XV Паралимпийских летних игр 2016 года в г. Рио-де-Жанейро (Бразилия), занявшая первое место по виду спорта «Легкая атлетика» в спортивной дисциплине «Бег на 400 метров среди женщин» и первое место в составе команды по виду спорта «Легкая атлетика» в спортивной дисциплине «Эстафета 4 x 100 метров среди женщин».

2. Ткаченко Сергей Леонтьевич – тренер Барановой А.Д.

3. Потапова Екатерина Николаевна – призер открытых Всероссийских спортивных соревнований по видам спорта, включенным в программу XV Паралимпийских летних игр 2016 года в г. Рио-де-Жанейро (Бразилия), занявшая первое место по виду спорта «Легкая атлетика» в спортивной дисциплине «Метание клада среди женщин».

4. Щербак Дмитрий Владимирович – тренер Потаповой Е.Н.

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области
В.Ф. Вобликова

АГЕНТСТВО ПО ТУРИЗМУ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

21 декабря 2016 года

Иркутск

№ 23-апр

О внесении изменений в приказ агентства по туризму Иркутской области от 20 августа 2010 года № 5-апр

В соответствии со статьей 50 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», частью 6 статьи 16 Закона Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-оз «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области», постановлением Губернатора Иркутской области от 16 ноября 2007 года № 536-п «О размерах должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения государственных гражданских служащих Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением об агентстве по туризму Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 413/192-пп:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В Положении о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Иркутской области, премии за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи, государственным гражданским служащим Иркутской области в агентстве по туризму Иркутской области, утвержденном приказом агентства по туризму Иркутской области от 25 августа 2010 года № 5-апр:

пункт 6 изложить в следующей редакции:
«6. Конкретный размер ежемесячной надбавки определяется в служебном контракте гражданского служащего.

Минимальный размер ежемесячной надбавки при назначении на должности государственной гражданской службы Иркутской области в агентстве устанавливается:

1) гражданским служащим, впервые поступающим на государственную гражданскую службу Иркутской области и не имеющим стажа государственной гражданской службы Иркутской области (государственной службы иного вида или муниципальной службы);

2) гражданским служащим, в служебных контрактах которых предусматривается условие об испытании гражданского служащего.».

дополнить пунктом 6.1 следующего содержания:

«6.1. Размер ежемесячной надбавки может быть увеличен по результатам рассмотрения письменного ходатайства, представленного на имя представителя нанимателя (далее - письменное ходатайство):

1) для гражданских служащих, указанных в подпункте 1 пункта 6 настоящего Положения, по истечении шести месяцев со дня назначения на должность государственной гражданской службы Иркутской области;

2) для гражданских служащих, указанных в подпункте 2 пункта 6 настоящего Положения, по истечении предусмотренного служебным контрактом срока испытания;

3) для иных гражданских служащих, за исключением указанных в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, без ограничения срока прохождения государственной гражданской службы Иркутской области.

Письменное ходатайство представляется руководителями структурных подразделений агентства в отношении гражданских служащих, непосредственно им подчиненных.

Письменное ходатайство не требуется в случае принятия представителем нанимателя решения об увеличении размера ежемесячной надбавки гражданским служащим в случае непосредственного подчинения представителю нанимателя.

При определении конкретного размера ежемесячной надбавки учитываются степень важности, сложности, ответственности выполняемых заданий и принимаемых решений областными гражданскими служащими в соответствии с их должностными обязанностями.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель агентства по туризму Иркутской области
Е.С. Сливина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

26 декабря 2016 года

Иркутск

№ 798-рп

Об утверждении Плана мероприятий Иркутской области по реализации в 2017 - 2025 годах Концепции устойчивого развития коренных малочисленных народов, представители которых проживают на территории Иркутской области

В целях создания благоприятных условий для повышения уровня и качества жизни коренных малочисленных народов, представители которых проживают на территории Иркутской области, в соответствии с Концепцией устойчивого развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 февраля 2009 года № 132-р, планом мероприятий по реализации в 2016 – 2025 годах Концепции устойчивого развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2016 года № 1792-р, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Утвердить План мероприятий Иркутской области по реализации в 2017 – 2025 годах Концепции устойчивого развития коренных малочисленных народов, представители которых проживают на территории Иркутской области (прилагается).

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Правительства
Иркутской области
от 26 декабря 2016 года № 798-рп

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ
В 2017 - 2025 ГОДАХ КОНЦЕПЦИИ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ КОРЕННЫХ МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ,
ПРЕДСТАВИТЕЛИ КОТОРЫХ ПРОЖИВАЮТ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ п/п	Содержание мероприятия	Наименование государственной программы (подпрограммы) и других механизмов, через которые планируется реализация мероприятия	Срок реализации	Ответственные исполнители
I. Повышение качества жизни коренных малочисленных народов, представители которых проживают на территории Иркутской области (далее – коренные малочисленные народы в Иркутской области)				
1.	Обеспечение образования территорий традиционного природопользования коренных малочисленных народов в Иркутской области	государственная программа Иркутской области «Охрана окружающей среды» на 2014-2018 годы, утвержденная постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 444-пп	2017-2022 годы	министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области
2.	Привлечение молодежи коренных малочисленных народов в Иркутской области к участию в мероприятиях, направленных на поддержку молодежных инициатив и повышение социальной активности молодежи (областной молодежный фестиваль национальных культур «Мой народ – моя гордость», областной фестиваль «Язык – душа народа», международный молодежный лагерь «Байкал – 2020» и другие)	государственная программа Иркутской области «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов Иркутской области» на 2014-2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2013 года № 628-пп; государственная программа Иркутской области «Молодежная политика» на 2014-2018 годы, утвержденная постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 447-пп	2017-2020 годы	министерство по молодежной политике Иркутской области, министерство образования Иркутской области
3.	Заключение соглашений о сотрудничестве с организациями, осуществляющими деятельность в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов в Иркутской области	соглашение о социально-экономическом сотрудничестве между Правительством Иркутской области и хозяйствующими субъектами	2017-2020 годы	министерство экономического развития Иркутской области
4.	Создание условий для бесперебойного функционирования транспортной инфраструктуры в пределах территории традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов в Иркутской области	подпрограмма «Развитие транспортного комплекса Иркутской области» на 2014-2018 годы государственной программы Иркутской области «Развитие транспортного комплекса Иркутской области» на 2014-2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 436-пп	2017-2020 годы	министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
5.	Обеспечение транспортного обслуживания охотников-промысловиков и рыбаков, доставки продуктов питания, товаров народного потребления, горюче-смазочных материалов, стройматериалов, оборудования и инвентаря к местам традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов в Иркутской области (охотничье-промысловые базы, заготовительные участки, стойбища) и вывоза продукции традиционных промыслов из указанных мест в целях устойчивого развития экономики традиционных отраслей хозяйствования коренных малочисленных народов в Иркутской области в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности	государственная программа Иркутской области «Социальная поддержка населения» на 2014-2018 годы, утвержденная постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 437-пп	2017-2018 годы	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
II. Создание условий для улучшения демографических показателей коренных малочисленных народов в Иркутской области				
6.	Создание условий для развития физической культуры и национальных видов спорта, здорового образа жизни коренных малочисленных народов в Иркутской области	подпрограмма «Развитие спортивной инфраструктуры и материально-технической базы в Иркутской области» на 2014-2020 годы государственной программы Иркутской области «Развитие физической культуры и спорта» на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 458-пп	2017-2018 годы	министерство спорта Иркутской области
7.	Развитие дистанционной медицинской помощи в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов в Иркутской области	государственная программа Иркутской области «Развитие здравоохранения» на 2014-2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 457-пп	2017-2020 годы	министерство здравоохранения Иркутской области
8.	Создание межмуниципальных консультативно-диагностических центров первичной специализированной медицинской помощи, системы оказания медицинской помощи, предусматривающей развитие профилактического направления, включая проведение диспансеризации и медицинских осмотров, развитие новых форм оказания медицинской помощи: стационарозамещающих и выездных методов работы в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов в Иркутской области	государственная программа Иркутской области «Развитие здравоохранения Иркутской области» на 2014-2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 457-пп	2017-2020 годы	министерство здравоохранения Иркутской области
III. Повышение доступа к образовательным услугам коренных малочисленных народов в Иркутской области				

9.	Введение федерального государственного образовательного стандарта, направленного на обеспечение сохранения и развития этнокультурной составляющей национально-регионального компонента содержания общего образования, с включением в учебные планы курсов изучения родного языка, национальной истории, культуры коренных малочисленных народов в Иркутской области и в общеобразовательные программы предметов федерального инварианта тем национального краеведения	государственная программа Иркутской области «Развитие образования» на 2014-2018 годы, утвержденная постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 456-пп	2017-2018 годы	министерство образования Иркутской области
10.	Развитие в рамках системы дополнительного образования детей направления по сохранению национального прикладного искусства и культурных традиций коренных малочисленных народов в Иркутской области	государственная программа Иркутской области «Развитие образования» на 2014-2018 годы, утвержденная постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 456-пп	2017-2025 годы	министерство образования Иркутской области
11.	Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогов общеобразовательных организаций, обучающихся детей коренных малочисленных народов в Иркутской области и реализующих этнокультурный компонент, в том числе педагогов малокомплектных общеобразовательных организаций, с использованием дистанционной формы обучения	ведомственная целевая программа Иркутской области «Развитие системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Иркутской области» на 2014-2018 годы, утвержденная приказом министерства образования Иркутской области от 23 октября 2013 года № 94-мпр	2017-2025 годы	министерство образования Иркутской области
12.	Содействие в трудоустройстве и организации профессионального обучения (получения дополнительного профессионального образования) безработных граждан из числа коренных малочисленных народов в Иркутской области по профессиям, востребованным на рынке труда	ведомственная целевая программа Иркутской области «Содействие занятости населения Иркутской области» на 2014-2018 годы, утвержденная приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 23 октября 2013 года № 61-мпр	2017-2018 годы	министерство труда и занятости Иркутской области
IV. Сохранение культурного наследия коренных малочисленных народов в Иркутской области				
13.	Приобретение сырья, расходных материалов для мастерских народных ремесел в местах традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов в Иркутской области	государственная программа Иркутской области «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов Иркутской области» на 2014-2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2013 года № 628-пп	2017-2020 годы	министерство культуры и архивов Иркутской области
14.	Оказание государственной поддержки организации и проведению международных, всероссийских, межрегиональных фестивалей, конкурсов и выставок декоративно-прикладного искусства, национальных праздников, а также фольклорных экспедиций, направленных на этнокультурное развитие коренных малочисленных народов в Иркутской области, событийных туристских мероприятий, предоставление мест на международных туристских выставках («Байкалтур», «Интурмаркет» и другие)	государственная программа Иркутской области «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов Иркутской области» на 2014-2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2013 года № 628-пп; подпрограмма «Развитие внутреннего и въездного туризма в Иркутской области» на 2015-2018 годы государственной программы Иркутской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2015-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 23 октября 2014 года № 518-пп	2017-2020 годы	министерство культуры и архивов Иркутской области, агентство по туризму Иркутской области
15.	Оказание финансовой поддержки на конкурсной основе социально ориентированным некоммерческим организациям коренных малочисленных народов в Иркутской области	подпрограмма «Государственная региональная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Иркутской области» на 2014-2018 годы государственной программы Иркутской области «Социальная поддержка населения» на 2014-2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 437-пп; подпрограмма «Государственная региональная поддержка в сфере этнокультурных отношений» на 2014-2020 годы государственной программы «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов Иркутской области» на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2013 года № 628-пп	2017-2020 годы	управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по связям с общественностью и национальным отношениям
V. Прочее				
16.	Оказание социальной поддержки гражданам из числа коренных малочисленных народов в Иркутской области, общинам коренных малочисленных народов в Иркутской области	государственная программа Иркутской области «Социальная поддержка населения» на 2014-2018 годы, утвержденная постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 437-пп	2017-2018 годы	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
17.	Оказание содействия сохранению и развитию традиционных отраслей хозяйствования коренных малочисленных народов в Иркутской области: оленеводства, охоты и рыболовства	подпрограмма «Поддержка традиционных отраслей хозяйствования коренных малочисленных народов в Иркутской области: оленеводства, охоты и рыболовства» на 2014-2020 годы государственной программы Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 9 декабря 2013 года № 568-пп	2017-2020 годы	министерство сельского хозяйства Иркутской области

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области – министр экономического развития Иркутской области
А.Б. Логашов

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28 декабря 2016 года

Иркутск

№ 809-рп

О внесении изменения в состав комиссии по проверке обоснованности закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Иркутской области

В соответствии с указом Губернатора Иркутской области от 9 декабря 2016 года № 13-укг «О назначении на должность Логашова А.Б.», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Внести в состав комиссии по проверке обоснованности закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Иркутской области, утвержденной распоряжением Правительства Иркутской области от 24 декабря 2015 года № 722-рп, изменение, изложив наименование должности Логашова Антона Борисовича в следующей редакции: «заместитель Председателя Правительства Иркутской области – министр экономического развития Иркутской области».

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

23 декабря 2016 года

Иркутск

№ 772-рп

О внесении изменения в перечень участков недр местного значения, содержащих общераспространенные полезные ископаемые, расположенных на территории Иркутской области

В соответствии со статьей 2.3 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах», пунктом 6¹ статьи 4 Закона Иркутской области от 7 октября 2008 года № 75-оз «О регулировании отдельных отношений недропользования в Иркутской области», учитывая согласование отдела геологии и лицензирования по Иркутской области Департамента по недропользованию по Центрально-Сибирскому округу от 25 ноября 2016 года № 2397/ЦС-10-05, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Внести в перечень участков недр местного значения, содержащих общераспространенные полезные ископаемые, расположенных на территории Иркутской области, утвержденный распоряжением Правительства Иркутской области от 29 мая 2014 года № 423-рп, изменение, дополнив его строками 278-282 (прилагается).

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

Приложение
к распоряжению Правительства
Иркутской области
от 23 декабря 2016 года № 772-рп

Дополнение к Перечню участков недр местного значения, содержащих месторождения общераспространенных полезных ископаемых, расположенных на территории Иркутской области

№ п/п	Местоположение (административный район)	Наименование участка недр	Вид полезного ископаемого	Географические координаты угловых точек участка недр						Вид пользования	Площадь участка, кв. км	Количество запасов и прогнозных ресурсов (с указанием категории) (ед. изм.)	Протокол экспертизы запасов, протокол оценки прогнозных ресурсов (экспертный орган, номер, дата)
				с.ш.			в.д.						
				град	мин	сек	град	мин	сек				
278	Качугский район	Култайское-1	Песчано-гравийные породы	53	54	08,37	105	57	25,59	Разведка и добыча	0,304	C ₁ - 2209,8 тыс. м ³	Протокол НТС ПГО «Сосновгеология» от 15.03.1991
				53	54	09,49	105	57	09,62				
				53	54	02,25	105	57	05,65				
				53	53	59,25	105	57	09,55				
				53	53	57,56	105	57	23,34				
				53	53	52,09	105	57	14,27				
				53	53	54,26	105	56	53,53				
				53	54	00,60	105	56	45,05				
				53	54	14,77	105	56	51,99				
				53	54	13,62	105	57	23,12				
53	54	11,39	105	57	25,81								
279	Усть-Илимский район	Седаново-Кодинский	Диабазы ³	57	07	35,72	100	37	46,00	Геологическое изучение, разведка и добыча	0,096	P ₃ - 600 тыс.м ³	
				57	07	35,89	100	38	06,13				
				57	07	45,28	100	38	04,16				
				57	07	45,21	100	37	45,18				
280	Усть-Кутский	Месторождение «Якуримское-3»	Доломиты ¹	56	48	0,89	106	00	7,36	Разведка и добыча	0,07	C ₁ - 359,6 тыс.м ³ C ₂ - 141,0 тыс.м ³	Протокол ЭКЗ министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области № 124 от 17.10.2016
				56	47	56,24	106	00	12,65				
				56	47	48,62	106	00	6,97				
				56	47	54,08	105	59	52,19				
				56	47	59,00	106	00	0,91				
281	Чунский	Месторождение «Веселое»	Песчано-гравийные породы	56	01	51,54	99	36	23,64	Разведка и добыча	0,044	C ₂ - 202 тыс.м ³	Протокол ЭКЗ министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области № 126 от 08.11.2016
				56	01	45,72	99	36	22,80				
				56	01	43,74	99	36	24,84				
				56	01	45,12	99	36	34,62				
				56	01	51,30	99	36	35,46				
282	Чунский	Месторождение «Таргизовское»	Долериты ³	56	08	16,10	99	59	34,70	Разведка и добыча	0,067	C ₂ - 645,6 тыс.м ³	Протокол ЭКЗ министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области № 125 от 08.11.2016
				56	08	18,12	99	59	40,09				
				56	08	30,22	99	59	07,53				
				56	08	26,00	99	59	07,00				

Министр природных ресурсов и экологии Иркутской области
А.В. Крючков

ГРАФИК ПРИЕМА ГРАЖДАН В МИНИСТЕРСТВЕ ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА ЯНВАРЬ 2017 ГОДА

Исполнительный орган государственной власти	Ф.И.О. должностного лица	должность	Вопросы (кратко по компетенции)	Число, день недели	Адрес приема	Запись по телефону
Министерство образования Иркутской области	Перегудова Валентина Васильевна	Министр	организация предоставления общего образования в государственных образовательных организациях Иркутской области; обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Иркутской области организация; предоставления среднего профессионального образования, включая обеспечение государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного среднего профессионального образования; организация предоставления дополнительного образования детей в государственных образовательных организациях Иркутской области	25 января, среда	г. Иркутск, Российская, 21	8 (3952) 33-13-33
	Торунов Евгений Александрович	Первый заместитель министра		18 января, среда	г. Иркутск, Российская, 21	8 (3952) 33-13-33
	Николашкина Татьяна Вениаминовна	Заместитель министра		27 января, пятница	г. Иркутск, Российская, 21	8 (3952) 33-13-33
	Парфенов Максим Александрович	Заместитель министра		20 января, пятница	г. Иркутск, Российская, 21	8 (3952) 33-13-33

ГРАФИК ПРИЕМА ГРАЖДАН В МИНИСТЕРСТВЕ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В ЯНВАРЕ 2017 ГОДА

Ф.И.О. должностного лица	Должность	Вопросы (кратко по компетенции)	Число, день недели	Адрес приема	запись по телефону
Ивлева Светлана Викторовна	заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	Об организации назначения и предоставления региональных социальных выплат, федеральных льгот, социальных выплат на жилье, мерах социальной поддержки в натуральной форме	11 января, среда	Канадзавы, д. 2	(8-3952) 25-33-07
Макаров Алексей Сергеевич	первый заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	Об организации предоставления мер социальной поддержки инвалидам и созданию доступной среды, вопросы реализации государственных программ Иркутской области, Российской Федерации и федеральных целевых программ	18 января, среда	Канадзавы, д.2	(8-3952) 25-33-07
Плетан Татьяна Ивановна	заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	Об организации осуществления опеки и попечительства несовершеннолетних граждан и формировании списка детей-сирот, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, организации осуществления опеки и попечительства совершеннолетних граждан, об организации оздоровления и летнего отдыха детей	25 января, среда	Канадзавы, д.2	(8-3952) 25-33-07

ГРАФИК ЛИЧНОГО ПРИЕМА ГРАЖДАН В СЛУЖБЕ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА ЯНВАРЬ 2017 ГОДА

Ф.И.О. должностного лица	Должность	Вопросы (кратко по компетенции)	Число, день недели	Адрес приема	Запись по телефону
Петров Сергей Борисович	руководитель службы	Согласно Положению о службе, утвержденному Постановлением Правительства Иркутской области от 18 мая 2010 года № 111-пп	9, 23 января (понедельник) 16.00-18.00	ул. Сухэ-Батора, д. 18, каб. 319, г. Иркутск, 664003	(3952) 24-37-88
Захарова Наталья Викторовна	первый заместитель руководителя службы	(кроме вопросов, связанных с осуществлением производства по делам об административных правонарушениях*)	16, 30 января (понедельник) 16.00-18.00	ул. Сухэ-Батора, д. 18, каб. 317, г. Иркутск, 664003	(3952) 24-37-88

* - вопросы, связанные с осуществлением производства по делам об административных правонарушениях, рассматриваются в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях

ИНФОРМАЦИЯ

о проведении конкурса по формированию кадрового резерва должностей государственной гражданской службы Иркутской области

1. Министерство образования Иркутской области объявляет конкурс по формированию кадрового резерва должностей государственной гражданской службы Иркутской области (далее - должность областной гражданской службы):

1.1. В отдел социальной адаптации отдельных категорий детей управления общего и дополнительного образования, социальной адаптации отдельных категорий детей министерства образования Иркутской области:

- главный специалист-эксперт
Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности областной гражданской службы:

- гражданство Российской Федерации;
- достижение возраста 18 лет;
- владение государственным языком Российской Федерации;
- наличие высшего образования по направлениям: «гуманитарные науки», «социальные науки», «юриспруденция» или другому применительно к исполнению соответствующих должностных обязанностей;
- профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей;
- знание Конституции Российской Федерации, Устава Иркутской области, федеральных законов, законов Иркутской области, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Иркутской области применительно к исполнению соответствующих должностных обязанностей;
- знание отраслевого законодательства, соответствующего направлению деятельности;
- навыки работы со служебными документами, подготовки делового письма;
- умение анализировать, обобщать информацию и представлять результаты;

2. Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, с приложением фотографии;
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию: а) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

б) копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (Учетная форма № 001-Г/С/У);

6) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации:

- а) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- б) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- в) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- г) сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение государственной гражданской службы Иркутской области, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, по форме утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460;
- д) оригиналы справок об отсутствии записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

2.1. Государственному служащему служащему министерства образования Иркутской области, государственному гражданскому служащему замещающему должность в ином государственном органе, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы анкету, по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р с приложением фотографии (3*4 см);
- 3) сведения о свойственниках;

3. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности областной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации для поступления на областную гражданскую службу и ее прохождения в случае:

- 1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе на формирование кадрового резерва для замещения должностей государственной гражданской службы Иркутской области

Служба Гостехнадзора Иркутской области объявляет конкурс на формирование кадрового резерва для замещения должностей государственной гражданской службы Иркутской области (далее - должность областной гражданской службы):

Главный государственный инспектор по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области Чунского района (ведущая группа должностей областной гражданской службы категории «специалисты»)

1. Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности областной гражданской службы:

- гражданство Российской Федерации;
- достижение возраста 18 лет;
- владение государственным языком Российской Федерации;
- наличие высшего образования высшего образования по специальности «Механизация сельского хозяйства», относящейся к группе специальностей и направлений подготовки «Сельское и рыбное хозяйство», по специальностям «Автомобили и автомобильное хозяйство», «Подъемно-транспортные, строительные дорожные машины и оборудование», относящимся к группе специальностей и направлений подготовки «Транспортные средства».
- стаж государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) не менее двух лет или стаж (опыт) работы по специальности, направлению подготовки не менее трех лет;
- профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей;
- знание персонального компьютера (Windows XP, MS Office, электронная почта);
- наличие удостоверения тракториста-машиниста категории «А», «В», «С», «D», «E», «F»;
- наличие водительского удостоверения категории «В», «С», «D»;
- знание конституции Российской Федерации;
- знание законов Иркутской области.

2. Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету, формы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии (3*4 см);
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы):

- а) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудова) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
- б) копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;
- 5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Иркутской области или ее прохождению (учетная форма № 001 - Г/С-У, утвержденная Приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения».
- 6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда служебная (трудова) деятельность осуществляется впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации;

10) по желанию гражданина - рекомендации и характеристики.

3. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности областной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации для поступления на областную гражданскую службу и ее прохождения в случае:

- 1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности областной гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой государственным гражданским служащим Иркутской области (да-

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;

3) наличия заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;

4) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с областным гражданским служащим, если замещение должности областной гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

5) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;

6) наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

7) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу;

8) непредставления установленных Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Достоверность сведений, представленных гражданином, подлежит проверке.

4. Место и время приема документов
Документы, указанные в пункте 2 настоящего объявления, представляются в министерство образования Иркутской области в течение 21 дня со дня объявления об их приеме.

Документы принимаются по адресу: 664025 г. Иркутск, ул. Российская, 21, кабинет 13, с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), телефон (395-2) 34-00-72.

Документы должны быть поданы не позднее 18.00 (время местное) 6 февраля 2017 года

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

5. За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в министерство образования Иркутской области по телефону (395-2) 34-00-72 с 10.00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00 (время местное), E-mail: MustSA@38edu.ru факс (395-2) 24-09-72, сайт Правительства Иркутской области www.irkobl.ru.

Заместитель министра образования Иркутской области
М.А. Парфенов

лее - областной гражданский служащий) должности связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с областным гражданским служащим, если замещение должности областной гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;

7) наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу;

9) непредставления установленных Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

10) несоблюдение ограничений, нарушение запретов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции».

Достоверность сведений, представленных гражданином, подлежит проверке.

4. Место и время приема документов
Документы, указанные в пункте 2 настоящего объявления, представляются в Службу Гостехнадзора Иркутской области в течение 21 дня со дня объявления об их приеме.

Документы принимаются по адресу: 664056 г. Иркутск, ул. Мужиной, 2а, кабинет 220, с 8 до 12 часов и с 14 до 17 часов (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней).

Документы должны быть поданы не позднее 17 часов (время местное) 6 февраля 2017 года.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Расходы, связанные с участием в конкурсе, осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

5. За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в Службу Гостехнадзора Иркутской области по телефону (3952) 42-05-08 с 8 до 17 часов (время местное), e-mail: irkgtn@gti.irkutsk.ru, факс 42-00-28, сайт Правительства Иркутской области: http://www.irkobl.ru; сайт Службы Гостехнадзора Иркутской области: http://technics.irkobl.ru.

Руководитель Службы Гостехнадзора Иркутской области
А.А. Ведерников

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.12.2016

№ 46/10-3С

Иркутск

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Стасенко Г.В.

Рассмотрев ходатайство Ленинской окружной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, согласованное с комитетом по здравоохранению и социальной защите Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За активную общественно-политическую деятельность в Иркутской области наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Стасенко Галину Владимировну.
2. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области
С.Ф. Брилка

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.12.2016

№ 46/20-3С

Иркутск

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Тихомирова М.Д.

Рассмотрев ходатайство депутата Законодательного Собрания Иркутской области Труфанова Н.С., согласованное с комитетом по собственности и экономической политике Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За успехи в решении вопросов социально-экономического развития Иркутской области наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Тихомирова Михаила Дмитриевича - начальника цеха технической эксплуатации общества с ограниченной ответственностью «Верхнеленское Речное Пароходство».
2. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области
С.Ф. Брилка

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.12.2016

№ 46/6-3С

Иркутск

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Толстикова А.В.

Рассмотрев ходатайство Областного государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный ансамбль песни и танца «Степные напевы», согласованное с комитетом по социально-культурному законодательству Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За значительный вклад в развитие культуры в Иркутской области наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Толстикова Анжелику Валерьевну - директора Областного государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный ансамбль песни и танца «Степные напевы».
2. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области
С.Ф. Брилка

22) в пункте 111:

подпункт «а» после слов «(в сельских поселениях)» дополнить словами «, при выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции»;
дополнить подпунктами «а¹» - «а²» следующего содержания:

«а¹) наличие стационарных объектов общественного питания в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более (за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 3 пункта 6, абзацем восьмым пункта 10 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ), при выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;

а²) наличие объекта общественного питания в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, который планируется использовать для предоставления услуг общественного питания, при выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 6 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ;

а³) наличие в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета), водного судна, воздушного судна и (или) права заявителя оказывать в них услуги общественного питания, при выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;

подпункт «б» изложить в новой редакции:

«б) наличие контрольно-кассовой техники»;

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) расположение обособленного подразделения в части запрета розничной продажи алкогольной продукции, установленного статьей 16 Федерального закона № 171-ФЗ, постановлением № 313-пп.»;

23) в пункте 112:

подпункты «в», «г» признать утратившими силу;

подпункт «е» изложить в следующей редакции:

«е) проверяет соблюдение особых требований розничной продажи алкогольной продукции, установленных пунктом 2 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ, постановлением № 313-пп.»;

24) пункт 117 изложить в следующей редакции:

«117. В случае уменьшения количества обособленных подразделений, изменения наименования организации (без ее реорганизации), окончания срока аренды стационарного торгового объекта и складского помещения, стационарного объекта общественного питания, объекта общественного питания, вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета), водного судна, воздушного судна и (или) права заявителя оказывать в вагоне-ресторане (вагоне-кафе, вагоне-буфете), на водном судне, воздушном судне услуги общественного питания, используемых для осуществления лицензируемого вида деятельности, изменения юридического адреса, а также в случае утраты лицензией должностное лицо лицензирующего органа проводит только документальную проверку.»;

25) в пункте 123 слова «в течение 10 календарных дней» заменить словами «в течение 15 календарных дней»;

26) пункт 129 изложить в следующей редакции:

«129. В решении о выдаче лицензии указывается на запрет осуществления розничной продажи алкогольной продукции в соответствии с постановлением № 313-пп.»;

27) подпункт «в» пункта 133 дополнить абзацем следующего содержания:

«При выдаче лицензии, предусматривающей право розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на железнодорожном и водном транспорте общего пользования междугородного и международного сообщения, а также на железнодорожном и водном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета), водного судна, присвоенные им в установленном порядке для соответствующих транспортных средств.»;

28) пункт 151 изложить в следующей редакции:

«151. Заявление о переоформлении лицензии должно быть представлено заявителем в лицензирующий орган, многофункциональный центр в случае: изменения наименования заявителя (без его реорганизации);

изменения места его нахождения или указанных в лицензии мест нахождения его обособленных подразделений или регистрационных данных вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета), водного судна, осуществляющих лицензируемый вид деятельности;

изменения количества обособленных подразделений, осуществляющих лицензируемый вид деятельности;

окончания срока аренды стационарного торгового объекта и складского помещения, стационарного объекта общественного питания, объекта общественного питания, вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета), водного судна, воздушного судна и (или) права лицензиата оказывать в них услуги общественного питания, используемых для осуществления лицензируемого вида деятельности; изменения иных указанных в лицензии сведений;

утраты лицензии.

В этих случаях переоформление лицензии осуществляется путем выдачи новой лицензии с сохранением указанного в лицензии срока ее действия, номера, соответствующего записи в государственном сводном реестре лицензий, и при условии возврата ранее выданной лицензии (за исключением ее утраты) в лицензирующий орган. Срок действия переоформляемой лицензии указывается от даты переоформления лицензии до прежнего срока окончания действия лицензии.»;

29) дополнить приложениями 3¹, 4¹, 5¹ согласно приложениям 1-3 к настоящему приказу;

30) приложение 6 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования, за исключением положений, для которых настоящим пунктом установлен иной срок вступления их в силу.

Положения абзаца пятого подпункта «а» пункта 88, абзаца четвертого подпункта «г» пункта 100 Административного регламента в редакции настоящего приказа в части подготовки запросов в налоговый орган о предоставлении сведений, подтверждающих наличие у заявителя зарегистрированной в установленном порядке контрольно-кассовой техники, вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Положения абзаца 7 подпункта «г» пункта 44 Административного регламента в редакции настоящего приказа в части требований к розничной продаже алкогольной продукции в магазинах беспошлинной торговли, применяются с 31 марта 2017 года.

Подпункты 2 - 5, 7 - 10, 12 - 15, 18, 21, 22, 24, 27 - 30 пункта 1 настоящего приказа вступают в силу с 31 марта 2017 года.

Руководитель службы
С.Б. Петров

Приложение 1

к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 9 января 2017 года № 1-спр

«Приложение 3¹
к Административному регламенту предоставления государственной услуги по выдаче, переоформлению, продлению срока действия, прекращению действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции на территории Иркутской области

(наименование лицензирующего органа)

Регистрационный № _____ / _____ от _____ / _____
МФЦ/лицензирующего органа

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ ЛИЦЕНЗИИ НА РОЗНИЧНУЮ ПРОДАЖУ АЛКОГОЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ ПРИ ОКАЗАНИИ УСЛУГ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ

(полное и (или) сокращенное наименование организации,

организационно-правовая форма, ИНН)

Местонахождение организации _____

(юридический адрес)

телефон _____ факс _____ электронная почта _____
расчетный счет _____ в банке _____

Прошу выдать лицензию на осуществление розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на обособленном (-ых) подразделении(-ях) в соответствии с приложением(-ями) к заявлению о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на срок: _____.

(указать срок)

Перечень прилагаемых к заявлению документов¹:

1. Копия устава _____ лист.
2. Копия документа о государственной регистрации _____ лист.
3. Копия документа о постановке на учет в налоговом органе _____ лист.
4. Копия документа об уплате государственной пошлины за предоставление лицензии _____ лист.
5. Копия уведомления о начале предоставления услуг общественного питания _____ лист.

Решение о выдаче лицензии либо об отказе в ее выдаче, оригинал бланка лицензии, в случае принятия решения о выдаче лицензии, прошу вручить лично / в МФЦ / направить почтовым отправлением / в форме электронного документа по следующему адресу: _____.

(нужное подчеркнуть) (указать адрес)

Сведения, указанные в заявлении о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, подтверждаю, с лицензионными требованиями, законами, правилами и положениями, регулирующими розничную продажу алкогольной продукции, знаком(а) и обязуюсь их выполнять.

(должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____

М.П.²

Время приема заявления:
с _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин. Продолжительность _____
(заполняется должностным лицом МФЦ или лицензирующего органа, осуществляющим прием и регистрацию заявления)

Регистрацию заявления и прилагаемых к нему документов осуществил:

(ФИО, должность должностного лица МФЦ, ответственного за прием и регистрацию заявления)

(ФИО, должность должностного лица лицензирующего органа, ответственного за прием и регистрацию заявления)

1. Документы, указанные в пунктах 2, 3, 4 и 5 заявителем вправе предоставить.
2. Печать проставляется при ее наличии у заявителя.

ПРИЛОЖЕНИЕ¹ К ЗАЯВЛЕНИЮ О ВЫДАЧЕ ЛИЦЕНЗИИ НА РОЗНИЧНУЮ ПРОДАЖУ АЛКОГОЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ ПРИ ОКАЗАНИИ УСЛУГ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ

(полное и (или) сокращенное наименование организации,

организационно-правовая форма)

Прошу выдать лицензию на осуществление розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на обособленное подразделение: _____.

(тип: ресторан, бар, кафе, столовая, закусочная, вагон-ресторан (вагона-кафе, вагона-буфета), водное судно, воздушное судно), наименование обособленного подразделения,

место нахождения обособленного подразделения или регистрационные данные вагона-ресторана

(вагона-кафе, вагона-буфета), водного судна)
Нестационарный объект общественного питания (сезонный/на железнодорожном/водном/воздушном транспорте)² _____.

(указать нужное)

КПП обособленного подразделения: _____
Принадлежность занимаемых площадей: _____

(свидетельство о государственной регистрации права, договор аренды и т.п.) _____

Наличие контрольно-кассовой техники _____

(указать реквизиты)

Наличие установленного оборудования для учета объема оборота алкогольной продукции, оснащенного техническими средствами фиксации и передачи информации об объеме оборота алкогольной продукции в ЕГАИС, _____.

(указать реквизиты)

Срок, в течение которого планируется осуществлять розничную продажу алкогольной продукции в сезонном объекте общественного питания: с _____ по _____.

(указать месяц)

Перечень прилагаемых к заявлению документов:

Документы, подтверждающие наличие стационарных объектов общественного питания, объектов общественного питания, вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета), водного судна, воздушного судна, в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде и (или) права заявителя оказывать в вагоне-ресторане (вагоне-кафе, вагоне-буфете), на водном судне, воздушном судне услуги общественного питания³ _____ лист.

Сведения, указанные в приложении к заявлению о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, подтверждаю.

(должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____

М.П.⁴

1. Приложение заполняется отдельно на каждое обособленное подразделение.
2. Заполняется, если объект общественного питания является сезонным, находится на железнодорожном, водном, воздушном транспорте.
3. Указанные документы заявитель вправе представить.
4. Печать проставляется при ее наличии у заявителя.».

Приложение 2

к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 9 января 2017 года № 1-спр

«Приложение 4¹

к Административному регламенту предоставления государственной услуги по выдаче, переоформлению, продлению срока действия, прекращению действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции на территории Иркутской области

(наименование лицензирующего органа)

Регистрационный № _____ / _____ от _____ / _____
МФЦ/лицензирующего органа

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПЕРЕОФОРМЛЕНИИ ЛИЦЕНЗИИ НА РОЗНИЧНУЮ ПРОДАЖУ АЛКОГОЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ ПРИ ОКАЗАНИИ УСЛУГ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ

(полное и (или) сокращенное наименование организации,

организационно-правовая форма, ИНН)

Местонахождения организации _____
(юридический адрес)

телефон _____, факс _____, электронная почта _____.

Прошу переоформить лицензию на осуществление розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания № _____, в связи с _____.

(указывается причина, повлекшая необходимость переоформления лицензии) и выдать дубликат лицензии¹.

Перечень прилагаемых к заявлению документов²:

1. Документы, подтверждающие указанные изменения или утрату лицензии _____ лист.
2. Копия документа об уплате государственной пошлины за переоформление лицензии _____ лист.

Решение о переоформлении лицензии либо об отказе в ее переоформлении, оригинал бланка лицензии, в случае принятия решения о переоформлении лицензии, прошу вручить лично / в МФЦ / направить почтовым отправлением / в форме электронного документа (нужное подчеркнуть)

(указать адрес)

Сведения, указанные в заявлении о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, подтверждаю, с лицензионными требованиями, законами, правилами и положениями, регулирующими розничную продажу алкогольной продукции, знаком(а) и обязуюсь их выполнять.

(должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____

М.П.³

Время приема заявления:
с _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин. Продолжительность _____
(заполняется должностным лицом МФЦ или лицензирующего органа, осуществляющим прием и регистрацию заявления)

Регистрацию заявления и прилагаемых к нему документов осуществил:

(ФИО, должность должностного лица МФЦ, ответственного за прием и регистрацию заявления)

(ФИО, должность должностного лица лицензирующего органа, ответственного за прием и регистрацию заявления)

1. Дубликат лицензии выдается заявителю в случае утраты лицензии.
2. Документ, указанный в пункте 2, заявитель вправе представить.
3. Печать проставляется при ее наличии у заявителя.

ПРИЛОЖЕНИЕ¹ К ЗАЯВЛЕНИЮ О ПЕРЕОФОРМЛЕНИИ ЛИЦЕНЗИИ НА РОЗНИЧНУЮ ПРОДАЖУ АЛКОГОЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ ПРИ ОКАЗАНИИ УСЛУГ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ

(полное и (или) сокращенное наименование организации,

организационно-правовая форма)

Прошу переоформить лицензию на осуществление розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания № _____, дата выдачи _____, в связи с _____.

(изменением количества и (или) мест нахождения обособленных подразделений)

Тип: ресторан, бар, кафе, столовая, закусочная, вагон-ресторан (вагон-кафе, вагон-буфет), водное судно, воздушное судно), наименование обособленного подразделения, адрес места нахождения обособленного подразделения или регистрационные данные вагона ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета), водного судна, на котором будет осуществляться деятельность: _____.

Нестационарный объект общественного питания (сезонный/на железнодорожном/ водном/ воздушном транспорте)² _____.

(указать нужное)

КПП обособленного подразделения: _____
Принадлежность занимаемых площадей: _____

(свидетельство о государственной регистрации права, договор аренды и т.п.) _____

Наличие контрольно-кассовой техники _____.

(указать реквизиты)

Наличие установленного оборудования для учета объема оборота алкогольной продукции, оснащенного техническими средствами фиксации и передачи информации об объеме оборота алкогольной продукции в ЕГАИС, _____.

(указать реквизиты)

Срок, в течение которого планируется осуществлять розничную продажу алкогольной продукции в сезонном объекте общественного питания: с _____ по _____.

Наименование, адрес места нахождения обособленного подразделения или регистрационные данные вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета), водного судна, на котором осуществлялась деятельность⁴: _____.

Перечень прилагаемых к заявлению документов:
Документы, подтверждающие наличие стационарных объектов общественного питания, объектов общественного питания, вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета), водного судна, воздушного судна, в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде и (или) права заявителя оказывать в вагоне-ресторане (вагоне-кафе, вагоне-буфете), на водном судне, воздушном судне услуги общественного питания⁵ _____ лист.

Сведения, указанные в приложении к заявлению о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, подтверждаю.

(должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____
М.П.⁶ _____
1 Приложение заполняется отдельно на каждое обособленное подразделение.
2 Заполняется, если объект общественного питания заявляется сезонным, находится на железнодорожном, водном, воздушном транспорте.
3 Заполняется в случае переоформления лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в связи с увеличением количества обособленных подразделений.
4 Заполняется в случае переоформления лицензии в связи с исключением обособленного подразделения.
5 Указанные документы заявитель вправе представить.
6 Печать проставляется при ее наличии у заявителя.».

Приложение 3
к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 9 января 2017 года № 1-спр

«Приложение 5¹
к Административному регламенту предоставления государственной услуги по выдаче, переоформлению, продлению срока действия, прекращению действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции на территории Иркутской области

(наименование лицензирующего органа)

Регистрационный № _____ / _____ от _____ / _____
МФЦ/лицензирующего органа

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРОДЛЕНИИ СРОКА ДЕЙСТВИЯ ЛИЦЕНЗИИ НА РОЗНИЧНУЮ
ПРОДАЖУ АЛКОГОЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ ПРИ ОКАЗАНИИ УСЛУГ
ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ**

(полное и (или) сокращенное наименование организации,
организационно-правовая форма, ИНН)

Местонахождение организации _____ (юридический адрес)

телефон _____, факс _____, электронная почта _____.

Прошу продлить срок действия лицензии на осуществление розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания № _____, на срок _____ на обособленном(-ых) подразделении (-ях) в соответствии с приложением(-ями) к заявлению о продлении срока действия лицензии.

Перечень прилагаемых к заявлению документов:¹
1. Копия документа об уплате государственной пошлины за продление срока действия лицензии _____ лист.
2. Бланк лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания _____ лист.

Решение о продлении срока действия лицензии либо об отказе в ее продлении, оригинал бланка лицензии, в случае принятия решения о продлении срока действия лицензии, прошу вручить лично / в МФЦ / направить почтовым отправлением / в форме электронного документа по следующему адресу: _____
(нужное подчеркнуть) (указать адрес)

Сведения, указанные в заявлении о продлении срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, подтверждаю, с лицензионными требованиями, законами, правилами и положениями, регулируемыми розничную продажу алкогольной продукции, знаком(а) и обязуюсь их выполнять.

(должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____
М.П.² _____

Время приема заявления:
с _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин. Продолжительность _____
(заполняется должностным лицом МФЦ или лицензирующего органа, осуществляющим прием и регистрацию заявления)

Регистрацию заявления и прилагаемых к нему документов осуществил:

(ФИО, должность должностного лица МФЦ, ответственного за прием и регистрацию заявления)

(ФИО, должность должностного лица лицензирующего органа, ответственного за прием и регистрацию заявления)

1 Документ, указанный в пункте 1, заявитель предоставить в праве.
2 Печать проставляется при ее наличии у заявителя.

**ПРИЛОЖЕНИЕ!
К ЗАЯВЛЕНИЮ О ПРОДЛЕНИИ ДЕЙСТВИЯ ЛИЦЕНЗИИ НА
РОЗНИЧНУЮ ПРОДАЖУ АЛКОГОЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ ПРИ ОКАЗАНИИ
УСЛУГ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ**

(полное и (или) сокращенное наименование организации,
организационно-правовая форма)

Прошу продлить срок действия лицензии на осуществление розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на следующем обособленном подразделении:

(тип: ресторан, бар, кафе, столовая, закусочная, вагон-ресторан (вагон-кафе, вагон-буфет), водное судно, воздушное судно), наименование обособленного подразделения),

адрес места нахождения обособленного подразделения или регистрационные данные вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета), водного судна)

Нестационарный объект общественного питания (сезонный / на железнодорожном / водном / воздушном транспорте)² _____ (указать нужно)

КПП обособленного подразделения: _____
Принадлежность занимаемых площадей: _____

(свидетельство о государственной регистрации права, договор аренды и т.п.)

Наличие контрольно-кассовой техники: _____ (указать реквизиты)

Сведения, указанные в приложении к заявлению о продлении срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, подтверждаю.

(должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____
М.П.³ _____

1 Приложение заполняется отдельно на каждое обособленное подразделение.

2 Заполняется, если объект общественного питания заявляется сезонным, находится на железнодорожном, водном, воздушном транспорте.
3 Печать проставляется при ее наличии у заявителя.».

Приложение 4
к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 9 января 2017 года № 1-спр

«Приложение 6
к Административному регламенту предоставления государственной услуги по выдаче, переоформлению, продлению срока действия, прекращению действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции на территории Иркутской области

(наименование лицензирующего органа)

Регистрационный № _____ / _____ от _____ / _____
МФЦ/лицензирующего органа

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРЕКРАЩЕНИИ ДЕЙСТВИЯ ЛИЦЕНЗИИ НА РОЗНИЧНУЮ ПРОДАЖУ
АЛКОГОЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ**

(полное и (или) сокращенное наименование организации,
организационно-правовая форма, ИНН)

Местонахождение организации _____ (юридический адрес)

телефон _____, факс _____, электронная почта _____.

Прошу прекратить действие лицензии на розничную продажу алкогольной продукции/ на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания № _____, дата выдачи _____, с _____ (дата)

Перечень прилагаемых к заявлению документов:
Бланк лицензии на розничную продажу алкогольной продукции / на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания _____ лист.
(указать нужно)

(должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____
М.П.¹ _____

Время приема заявления:
с _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин. Продолжительность _____
(заполняется должностным лицом МФЦ или лицензирующего органа, осуществляющим прием и регистрацию заявления)

Регистрацию заявления и прилагаемых к нему документов осуществил:

(ФИО, должность должностного лица МФЦ, ответственного за прием и регистрацию заявления)

(ФИО, должность должностного лица лицензирующего органа, ответственного за прием и регистрацию заявления)

1 Печать проставляется при ее наличии у заявителя.».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22 декабря 2016 года

Иркутск

№ 760-рп

О внесении изменений в перечень участков недр местного значения, содержащих общераспространенные полезные ископаемые, расположенных на территории Иркутской области

В соответствии со статьей 2.3 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах», пунктом 6¹ статьи 4 Закона Иркутской области от 7 октября 2008 года № 75-оз «О регулировании отдельных отношений недропользования в Иркутской области», учитывая согласование отдела геологии и лицензирования по Иркутской области Департамента по недропользованию по Центрально-Сибирскому округу от 14 сентября 2016 года № 1868/ЦС-10-13, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Внести в перечень участков недр местного значения, содержащих общераспространенные полезные ископаемые, расположенных на территории Иркутской области, утвержденный распоряжением Правительства Иркутской области от 29 мая 2014 года № 423-рп, следующие изменения:

1) строку 268 изложить в следующей редакции:

«	268	Нижнеилимский район	Горишный	Доломиты ¹	56	23	14,69	103	52	18,65	Геологическое изучение, разведка и добыча	0,055	P ₃ - 150 тыс.м ³	»;
					56	23	14,75	103	52	31,31				
					56	23	06,57	103	52	31,46				
					56	23	06,28	103	52	18,89				

2) строки 270, 271 изложить в следующей редакции:

«	270	Тулунский район	Казакова	Доломиты ¹	54	31	17,31	100	32	6,80	Геологическое изучение, разведка и добыча	0,08	P ₃ - 200 тыс.м ³	»;
					54	31	24,14	100	31	59,25				
					54	31	24,16	100	32	26,09				
					54	31	18,42	100	32	26,09				
«	271	Чунский район	Баянда	Доломиты ¹	55	58	54,30	99	32	26,96	Геологическое изучение, разведка и добыча	0,03	P ₃ - 200 тыс.м ³	»;
					55	58	58,23	99	32	17,79				
					55	59	01,83	99	32	23,52				
					55	58	57,89	99	32	32,71				

3) строку 274 изложить в следующей редакции:

«	274	Усольский район	Участок № 1 месторождения Модалиха	Торф ⁷	52	39	57,8	103	42	55,2	Разведка и добыча	7,5	А+В+С ₁ - 3800 тыс.т.	»;
					52	39	44,7	103	42	18,2				
					52	39	29,7	103	42	36,2				
					52	39	10,7	103	42	31,2				
					52	37	10,7	103	44	30,2				
					52	37	37,7	103	45	56,2				
					52	37	55,7	103	45	16,2				
					52	38	12,7	103	44	57,2				
					52	39	13,7	103	44	13,2				
					52	39	18,7	103	43	49,2				
					52	39	46,7	103	43	4,2				

4) дополнить строками 275-277 (прилагаются).

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

Приложение
к распоряжению Правительства Иркутской области
от 22 декабря 2016 года № 760-рп

ДОПОЛНЕНИЕ К ПЕРЕЧНЮ УЧАСТКОВ НЕДР МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ, СОДЕРЖАЩИХ ОБЩЕРАСПРОСТРАНЕННЫЕ ПОЛЕЗНЫЕ ИСКОПАЕМЫЕ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Местоположение (административный район)	Наименование участка недр	Вид полезного ископаемого	Географические координаты угловых точек участка недр						Вид пользования	Площадь участка, кв. км	Количество запасов и прогнозных ресурсов (с указанием категории) (ед. изм.)	Протокол экспертизы запасов, прогнозных ресурсов (экспертный орган, номер, дата)
				с.ш.			в.д.						
				град	мин	сек	град	мин	сек				
275	Казачинско-Ленский район	Новоселовский-3	Доломиты ¹	56	02	20,71	107	43	48,94	Геологическое изучение, разведка и добыча	0,043	P ₃ -500 тыс. м ³	
				56	02	34,08	107	43	48,32				
				56	02	27,05	107	44	00,68				
276	Казачинско-Ленский район	Казачинский-1	Песчано-гравийные породы	56	13	18,65	107	33	07,67	Геологическое изучение, разведка и добыча	0,19	P ₃ -500 тыс. м ³	
				56	13	13,75	107	33	20,75				
				56	13	06,30	107	33	12,97				
				56	12	56,26	107	32	44,58				
				56	12	59,58	107	32	40,14				
277	Куйтунский район	Уяновский	Песчано-гравийные породы	54	20	50,90	102	01	30,06	Геологическое изучение, разведка и добыча	0,05	P ₁ -250 тыс. м ³	
				54	20	54,85	102	01	44,18				
				54	20	48,63	102	01	46,16				
				54	20	45,17	102	01	34,03				
				54	20	45,17	102	01	34,03				

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области
В.И. Кондрашов

АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРАВИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28 декабря 2016 года

Иркутск

№ 113-ар

Об утверждении итогов областного конкурса на лучшие материалы средств массовой информации, направленные на создание тематического информационного продукта (проекта) по профилактике экстремистских и террористических проявлений, в 2016 году

В соответствии с Положением об областном конкурсе на лучшие материалы средств массовой информации, направленные на создание тематического информационного продукта (проекта) по профилактике экстремистских и террористических проявлений, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 692-пп, на основании протокола заседания областного конкурса на лучшие материалы средств массовой информации, направленные на создание тематического информационного продукта (проекта) по профилактике экстремистских и террористических проявлений от 14 декабря 2016 года № 1, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Утвердить итоги областного конкурса на лучшие материалы средств массовой информации, направленные на создание тематического информационного продукта (проекта) по профилактике экстремистских и террористических проявлений в 2016 году и определить победителей в следующих номинациях:

1) «Лучший материал, опубликованный в периодическом печатном издании» (персональная или коллективная):
1 место - Комина Виталия Васильевича (Газета патриотического воспитания «Байкал 61») и предоставить ему премию в размере 25000 (двадцать пять тысяч) рублей;

2 место - Улыбину Юлию Аркадьевну (Газета «Комсомольская правда») и предоставить ей премию в размере 15000 (пятнадцать тысяч) рублей;

3 место - Иванова Юрия Сергеевича (Газета «Наше время - Нижнеудинское») и предоставить ему премию в размере 10000 (десять тысяч) рублей;

2) «Лучший видеоматериал, вышедший в свет (эфир) в средствах массовой информации» (персональная или коллективная):

1 место - Шапенкова Алексея Иннокентьевича (филиал государственного унитарного предприятия «Всероссийская государственная телевизионная и радиовещательная компания» «Государственная телевизионная и радиовещательная компания «Иркутск») и предоставить ему премию в размере 25000 (двадцать пять тысяч) рублей;

2 место - Москвитину Анастасию Юрьевну (Телекомпания «Шелехов ТВ») и предоставить ей премию в размере 15000 (пятнадцать тысяч) рублей;

3 место - Шоева Евгения Олеговича (ООО «Медиахолдинг «НТС») и предоставить ему премию в размере 10000 (десять тысяч) рублей;

3) «Лучший радиоматериал, вышедший в свет (эфир) в средствах массовой информации» (персональная или коллективная):

1 место - Котикову Галину Алексеевну (филиал государственного унитарного предприятия «Всероссийская государственная телевизионная и радиовещательная компания» «Государственная телевизионная и радиовещательная компания «Иркутск») и предоставить ей премию в размере 25000 (двадцать пять тысяч) рублей;

2 место - Дмитриеву Евгению Андреевну (Радио «Комсомольская правда») и предоставить ей премию в размере 15000 (пятнадцать тысяч) рублей;

3 место - Виговскую Анну Владиславовну (Областное государственное казенное учреждение «Редакция газеты «Областная») и предоставить ей премию в размере 10000 (десять тысяч) рублей;

4) «Лучший материал, размещенный в сетевом издании» (персональная или коллективная):

1 место - Костина Владислава Олеговича (Информационное агентство «ИркутскМедиа») и предоставить ему премию в размере 25000 (двадцать пять тысяч) рублей;

2 место - Шведченко Татьяну Александровну (информационный портал «Национальный акцент») и предоставить ей премию в размере 15000 (пятнадцать тысяч) рублей;

3 место - Михайлову Марию Сергеевну (Информационное агентство «ИркутскМедиа») и предоставить ей премию в размере 10000 (десять тысяч) рублей.

2. Управлению пресс-службы и информации Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (Алашкевич И.В.) в установленном порядке обеспечить награждение лиц, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, в рамках подведения итогов областного конкурса на лучшие материалы средств массовой информации, направленные на создание тематического информационного продукта (проекта) по профилактике экстремистских и террористических проявлений в 2016 году.

3. Отделу финансового обеспечения Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (Коробейникова А.В.) обеспечить своевременное предоставление премий (социальных выплат) лицам, указанным в пункте 1 настоящего распоряжения.

4. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Заместитель Губернатора Иркутской области – Руководитель аппарата Губернатора Иркутской области
и Правительства Иркутской области
Д. В. Чернышов

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

Утерянный аттестат об основном общем образовании, выданный в 2002 г. Троицкой средней школой Заларинского района на имя Сизых Виталия Анатольевича, считать недействительным.

Утерянный аттестат о среднем (неполном) общем образовании (серия 38ББ № 0067941), выданный в 2009 г. Мамонской СОШ с. Мамоны Иркутской области на имя Зур Евгений Олегович, считать недействительным.

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.12.2016

Иркутск

№ 46/17-ЗС

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Спасова Г.П.

Рассмотрев ходатайство депутата Законодательного Собрания Иркутской области Алдарова К.Р., согласованное с комитетом по здравоохранению и социальной защите Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За значительный вклад в развитие здравоохранения в Иркутской области наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Спасова Георгия Петровича – врача – анестезиолога-реаниматолога отделения анестезиологии-реанимации Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Иркутский научный центр хирургии и травматологии».

2. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области
С.Ф. Брилка

ИЗВЕЩЕНИЕ

О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером АО «ВостСиб АГП» Поздеевой Татьяной Сергеевной, номер квалификационного аттестата 38-11-166, являющейся членом СРО «КИРС», протокол № 13 от 27.05.2011 г., свидетельство № 76;

почтовый адрес: 664011 ул. Нижняя Набережная, 14, оф. 101, тел. (3952) 24-36-99, pozdeeva@vsagp.com, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, СНТ «Геолог», уч. № 500, с кадастровым номером 38:06:150827:227.

Заказчиком кадастровых работ является Тигунцев Александр Анатольевич, почтовый адрес: г. Иркутск, ул. Добролюбова, 17, кв. 30 (тел. 8-914-88-317-08)

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится 16.02.2017 г. по адресу: 664011 ул. Нижняя Набережная, 14, оф. 101, тел. (3952) 24-36-99, pozdeeva@vsagp.com.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка принимаются в течение тридцати дней со дня опубликования извещения с 16.01.2017 г. по 16.02.2017 г.

При проведении согласования межевого плана при себе необходимо иметь документ, подтверждающий личность, а также документы о правах на земельный участок.

При отсутствии возражений размеры и местоположение границ земельного участка считаются согласованными.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

ИП Дмитриев Д.А. предлагает услуги по изготовлению агитационной печатной продукции для кандидатов и партий на дополнительных выборах депутатов Законодательного Собрания Иркутской области по одномандатным округам № 3 и 11 26.03. 2017 года по следующим ценам:

Платат А3 4+0: 500 экз. – 6010 руб., 1000 экз. – 7005 руб., 5000 экз. – 20600 руб., 10000 экз. – 33610 руб., 20000 – 61370 руб., 50000 – 146770 руб., 100000 экз. – 289100 руб.

Листовки А4 4+0: 500 экз. – 5190 руб., 1000 экз. – 5930 руб., 5000 экз. – 11840 руб., 10000 экз. – 20600 руб., 20000 экз. – 33610 руб., 50000 экз. – 75600 руб., 100000 экз. – 146770 руб.

Листовки А5 4+0: 1000 экз. – 5190 руб., 5000 экз. – 8145 руб., 10000 экз. – 11840 руб., 20000 экз. – 20600 руб., 50000 экз. – 40020 руб., 10000 экз. – 75600 руб.

Буклеты 4+4: 1000 шт. – 7300 руб., 5000 экз. – 15960 руб., 10000 экз. – 26670 руб., 20000 экз. – 44660 руб., 50000 экз. – 102600 руб., 100000 экз. – 201100 руб.

Календари карманные 4+4: 1000 шт. – 1200 руб., 5000 шт. – 6000 руб., 10000 шт. – 12000 руб.

Газеты А3 10000 экз. – 24500 руб., 20000 экз. – 35200 руб., 30000 экз. – 45870 руб., 40000 экз. – 53300 руб., 50000 – 67875 руб.

г. Иркутск, бульвар Рябикова, 22а, кв. 402, т: 686-323, 93-22-94, e-mail 932294@mail.ru

Газета зарегистрирована управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ 38-00167 от 17 сентября 2009 г.

Рукописи, рисунки и фотографии не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции. Материалы на таком фоне в разделе «Официальная информация» и в рубрике «Корпоративное управление» публикуются на платной основе. Перепечатка и любое использование материалов возможны только с письменного разрешения редакции.

Учредители: Правительство Иркутской области
Законодательное Собрание Иркутской области,
Редакция: ОГКУ «Редакция газеты «Областная»
Издатель: ОГАУ «Издательский центр»
Адрес редакции и издателя: 664011 г. Иркутск, ул. Рабочая, 2а, а/я 177
Адрес размещения: г. Иркутск, ул. Российская, 12

Телефон для справок: «Издательский центр» (ИЦ) (3952)-200-628, 200-638, факс 200-674
e-mail: og@ogirk.ru, gazeta@ogirk.ru
Подписные индексы: 78448 – для пенсионеров
78449 – для физических лиц
78450 – для юридических лиц

Главный редактор Люстрицкий Д.Г.
Редакторская группа: Хлебникова О.А., Пшонко Е.А., Кулыгина Ю.О.
Рекламная служба: Муштафина Н.И., Дормидонова Н.А., Аболина М.Н.
Служба распространения: Огошкова Л.А.
Издательская группа: Полякова О.А., Афонченко А.В.

Газета подписана в печать: 12.01.2017 г. в 21.00
Отпечатано в типографии филиала «Усть-Ордынский» ОГАУ «Издательский центр»
Заказ Тираж 1570 экз.
Цена свободная
Следующий номер газеты выйдет 18.01.2017 г.

ogirk.ru

