

# ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

14 июня 2018 года

Иркутск

№ 33-мпр

**Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения на создание искусственного земельного участка на водном объекте, находящемся в федеральной собственности, или его части и расположенном на территории Иркутской области, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 2 статьи 5 Федерального закона от 19 июля 2011 года № 246-ФЗ «Об искусственных земельных участках, создаваемых на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области», Положением о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 392/171-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения на создание искусственного земельного участка на водном объекте, находящемся в федеральной собственности, или его части, и расположенном на территории Иркутской области, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 2 статьи 5 Федерального закона от 19 июля 2011 года № 246-ФЗ «Об искусственных земельных участках, создаваемых на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2. Признать утратившим силу приказ министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 4 октября 2017 года № 23-мпр «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения на создание искусственного земельного участка на водном объекте, находящемся в федеральной собственности и расположенном на территории Иркутской области, за исключением случаев создания земельного участка в границах речного порта.».

3. Признать утратившим силу приказ министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 9 января 2018 года № 1-мпр «О внесении изменений в административный регламент по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения на создание искусственного земельного участка на водном объекте, находящемся в федеральной собственности и расположенном на территории Иркутской области, за исключением случаев создания земельного участка в границах речного порта.».

4. Признать утратившим силу приказ министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 28 февраля 2018 года № 7-мпр «О внесении изменений в административный регламент по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения на создание искусственного земельного участка на водном объекте, находящемся в федеральной собственности, или его части, и расположенном на территории Иркутской области, за исключением случаев создания земельного участка в границах речного порта.».

5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно – политической газете «Областная», на «Официальном интернет - портале правовой информации» (www.prgavo.gov.ru).

6. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр  
А.В. Крючков

Утвержден  
приказом министерства природных  
ресурсов и экологии Иркутской области  
от 14 июня 2018 года № 33-мпр

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ВЫДАЧЕ  
РАЗРЕШЕНИЯ НА СОЗДАНИЕ ИСКУССТВЕННОГО ЗЕМЕЛЬНОГО  
УЧАСТКА НА ВОДНОМ ОБЪЕКТЕ, НАХОДЯЩЕМСЯ В ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
СОБСТВЕННОСТИ, ИЛИ ЕГО ЧАСТИ И РАСПОЛОЖЕННОМ НА  
ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ СЛУЧАЕВ,  
ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ПУНКТАМИ 1 И 2 ЧАСТИ 2 СТАТЬИ 5 ФЕДЕРАЛЬНОГО  
ЗАКОНА ОТ 19 ИЮЛЯ 2011 ГОДА № 246-ФЗ «ОБ ИСКУССТВЕННЫХ  
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, СОЗДАВАЕМЫХ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ,  
НАХОДЯЩИХСЯ В ФЕДЕРАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, И О ВНЕСЕНИИ  
ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ АКТЫ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ»**

### Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

#### Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1. Настоящий Административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп.

2. Целью настоящего Административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан в отношениях, возникающих при ее предоставлении.

3. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

#### Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

4. Государственная услуга предоставляется физическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам. От имени физических лиц и индивидуальных предпринимателей за получением государственной услуги могут обращаться представители по доверенности, оформленной в установленном законом порядке (с предъявлением документа, удостоверяющего личность и доверенности) (далее - заявители).

5. От имени юридического лица за получением государственной услуги могут обращаться его представители, к которым относятся его руководитель, а также иное лицо, признанное в соответствии с законом или учредительными документами органом (лицом), уполномоченным действовать от их лица без доверенности, либо представители по доверенности (с предъявлением документа, удостоверяющего личность и доверенности).

6. В случае обращения заявителя с запросом о предоставлении нескольких государственных услуг при однократном обращении в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – комплексный запрос), за исключением Перечня государственных услуг, предоставление которых посредством комплексного запроса не осуществляется, утвержденного приказом министерства экономического развития Иркутской области, для обеспечения получения заявителем государственных услуг, указанных в комплексном запросе, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг действует в интересах заявителя без доверенности и направляет в органы, предоставляющие государственные услуги, заявления, подписанные уполномоченным работником многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и скрепленные печатью многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, а также сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления указанных в комплексном запросе государственных услуг, с приложением заверенной многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг копии комплексного запроса, без составления и подписания таких заявлений заявителем.

### Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

7. Для получения информации по вопросам предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги (далее - информация) гражданин обращается в министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области (далее – министерство).

8. Должностные лица министерства должны принять все необходимые меры по предоставлению гражданам исчерпывающей информации по вопросам их обращений, в том числе с привлечением других должностных лиц министерства.

9. Должностные лица министерства предоставляют информацию по следующим вопросам:

- о исполнителем органе государственной власти Иркутской области, предоставляющем государственную услугу, организациях, участвующих в предоставлении государственной услуги, включая информацию о месте их нахождения, графике работы, контактных телефонах, а также о многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, осуществляющих предоставление государственной услуги;
- о порядке предоставления государственной услуги и о ходе предоставления государственной услуги;
- о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- о времени приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- о сроке предоставления государственной услуги;
- об основаниях отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- об основаниях отказа в предоставлении государственной услуги;
- о порядке обжалования решений и действий (бездействия), принимаемых (совершаемых) в рамках предоставления государственной услуги.

10. Основными требованиями при предоставлении информации являются:  
а) актуальность;  
б) своевременность;  
в) четкость и доступность в изложении информации;  
г) полнота и достоверность информации;  
д) соответствие информации требованиям законодательства.

11. Предоставление информации по телефону осуществляется путем непосредственного общения по телефону.  
12. При ответах на телефонные звонки должностные лица министерства подробно и в вежливой (корректной) форме информируют граждан по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании министерства, в которое позвонил гражданин, фамилии, имени и (если имеется) отчестве лица, принявшего телефонный звонок.

При невозможности должностного лица министерства, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок переводится на другое должностное лицо министерства или же обратившемуся гражданину сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

13. Если гражданин не удовлетворяет информация, предоставленная должностным лицом министерства, он может обратиться к министру природных ресурсов и экологии Иркутской области, в соответствии с графиком приема граждан.  
14. Обращения граждан (в том числе переданные при помощи факсимильной и электронной связи) о предоставлении информации рассматриваются в течение 30 дней со дня регистрации обращения.

Днем регистрации обращения является день его поступления в министерство.

Ответ на обращение, поступившее в министерство, в течение срока его рассмотрения направляется по адресу, указанному в обращении.

Ответ на обращение, переданное при помощи электронной связи, в течение срока его рассмотрения направляется с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступило обращение.

15. Информация о министерстве, порядке предоставления государственной услуги, а также порядке получения информации по вопросам предоставления государственной услуги и о ходе предоставления государственной услуги размещается:

- на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых министерством;
  - на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://ecology.irkobl.ru>;
  - в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://38.gosuslugi.ru> (далее - Портал);
  - посредством публикации в средствах массовой информации.
16. На стендах, расположенных в помещениях, занимаемых министерством, размещается следующая информация:
- об исполнителем органе государственной власти Иркутской области, предоставляющем государственную услугу, организациях, участвующих в предоставлении государственной услуги, включая информацию о месте их нахождения, графике работы, контактных телефонах, а также о многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, осуществляющих предоставление государственной услуги;
  - о порядке предоставления государственной услуги и о ходе предоставления государственной услуги, в том числе об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги;
  - о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
  - о времени приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
  - о сроке предоставления государственной услуги;
  - об основаниях отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
  - об основаниях отказа в предоставлении государственной услуги;
  - о порядке обжалования решений и действий (бездействия), принимаемых (совершаемых) в рамках предоставления государственной услуги;

и) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие предоставление государственной услуги;  
к) текст настоящего Административного регламента с приложениями.

17. Информация о министерстве:

- а) место нахождения: г. Иркутск, ул. Степана Разина, 14;
- б) телефон: (3952)25-99-83, факс: (3952)25-99-83;
- в) почтовый адрес для направления документов и обращений: 664027, г. Иркутск, ул. Ленина, 1а;

г) официальный сайт: <http://ecology.irkobl.ru>;

д) адрес электронной почты: «:» [eco\\_exam@govirk.ru](mailto:eco_exam@govirk.ru).

18. График приема граждан в министерстве:  
понедельник - 9-00 - 18-00 (перерыв 13-00 - 14-00);  
вторник - 9-00 - 18-00 (перерыв 13-00 - 14-00);  
среда - 9-00 - 18-00 (перерыв 13-00 - 14-00);  
четверг - 9-00 - 18-00 (перерыв 13-00 - 14-00);  
пятница - 9-00 - 18-00 (перерыв 13-00 - 14-00);  
суббота, воскресенье - выходные дни.

19. График личного приема граждан министром, заместителями министра:  
а) график приема граждан министром: каждый вторник месяца с 9.00 до 13.00;

б) график приема граждан заместителями министра: каждый понедельник и среда месяца с 9.00 до 13.00.

Запись осуществляется по телефону 8 (395 2) 25-99-83.

20. Информирование граждан о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе выполнения запросов о предоставлении государственной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование граждан о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляются в порядке, установленном настоящей главой, многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми министерство заключило в соответствии с законодательством соглашения о взаимодействии.

### Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

#### Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

21. По государственной услугой в настоящем Административном регламенте понимается выдача разрешения на создание искусственного земельного участка на водном объекте, находящемся в федеральной собственности, или его части и расположенном на территории Иркутской области, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 2 статьи 5 Федерального закона от 19 июля 2011 года № 246-ФЗ «Об искусственных земельных участках, создаваемых на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – выдача разрешения).

22. Выдача разрешения осуществляется в соответствии с законодательством.

#### Глава 5. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

23. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, предоставляющим государственную услугу, является министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области (далее - министерство).

24. Непосредственное предоставление государственной услуги осуществляет структурное подразделение министерства - отдел водных ресурсов.

25. В предоставлении государственной услуги принимают участие иные органы исполнительной власти, органы местного самоуправления:

- территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющие:
  - государственный надзор в области использования и охраны водных объектов (Управление Росприроднадзора Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Иркутской области, 664025, г. Иркутск, ул. Российская, 17; телефоны: 8 (395 2) 20-16-87, 33-52-89);
  - федеральный государственный контроль (надзор) в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов (Ангаро-Байкальское управление Федерального агентства по Росрыболовству , 670000, г. Улан-Удэ, ул. Смолина, 18; телефон: 8 (3012) 21-84-83);
  - государственный надзор в области внутреннего водного транспорта (Федеральное бюджетное учреждение «Администрация Байкало-Ангарского бассейна», 664025, г. Иркутск, ул. Свердлова, 1; телефоны: 8 (395 2) 34-24-70, 20-35-67);
  - функции по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в сфере морского и речного транспорта (за исключением случаев, если земельный участок создается на водном объекте в акватории морского порта) (Восточно-Сибирское управление государственного морского и речного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, 664039, г. Иркутск, ул. Декабристских Событий, 97, а/я 139; телефон: 8 (395 2) 20-75-25);
- органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, на территориях которых планируется создание искусственного земельного участка.
- При предоставлении государственной услуги осуществляется межведомственное взаимодействие с Федеральной налоговой службой Российской Федерации.

#### Глава 6. ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

27. Результатом предоставления государственной услуги является:  
1) выдача разрешения;  
2) отказ в выдаче разрешения.

28. Результат предоставления государственной услуги оформляется в виде Разрешения на создание искусственного земельного участка на водном объекте по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

#### Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИЮ, УЧАСТВУЮЩЕЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

29. Министерство на основании заявления и документов, указанных в пункте 33 настоящего Административного регламента, в течение 30 дней со дня обращения заявителя или его представителя выдает Разрешение либо отказывает в выдаче Разрешения.

30. Срок приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и Иркутской области не предусмотрен.

#### Глава 8. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОТНОШЕНИЯ, ВОЗНИКШИЕ В СВЯЗИ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

31. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральным законом от 19 июля 2011 г. № 246-ФЗ «Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

сийской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 25 июля 2011 г., № 30 (ч. 1), ст. 4594, «Российская газета» от 22 июля 2011 г. № 159); Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета» от 30 июля 2010 г. № 168);

Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационно-технологических и о защите информации» («Российская газета» от 29 июля 2006 г. № 165);

Федеральным законом от 1 декабря 2012 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» («Российская газета» от 5 декабря 2014 г. № 278);

Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» («Российская газета» от 8 апреля 2011 года № 75);

Постановлением Правительства Иркутской области от 2 марта 2017 года № 129-пп «Об уполномоченных исполнительных органах государственной власти Иркутской области» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 10 марта 2017);

Постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области» (Общественно-политическая газета «Областная», № 21, 26 февраля 2014);

Положением о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 392/171-пп (газета «Областная», № 14, 10 февраля 2010).

#### **Глава 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

32. Для получения Разрешения заявитель обращается в министерство с заявлением, по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту.

33. К заявлению, указанному в пункте 32 Заявитель прилагает следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для заявителей – физических лиц);
- 2) выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для заявителей – индивидуальных предпринимателей) или выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для заявителей – юридических лиц);
- 3) проект разрешения на создание искусственного земельного участка на водном объекте, находящемся в федеральной собственности, или его части;
- 4) схема размещения искусственно созданного земельного участка на водном объекте, находящемся в федеральной собственности, или его части;
- 5) обоснование создания искусственного земельного участка;
- 6) заключение органов государственной власти, органов местного самоуправления о согласовании проекта разрешения на создание искусственного земельного участка (при наличии);
- 7) замечания органов государственной власти, органов местного самоуправления по проекту разрешения на создание искусственного земельного участка (при наличии);
- 8) документ о согласовании проекта разрешения на создание искусственного земельного участка по итогам работы согласительной комиссии (при наличии).

34. В случае, если заявитель самостоятельно не представил выписку из единого государственного реестра юридических лиц или выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, министерство, запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц или едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющей государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей.

35. Документы, указанные в настоящей главе, могут быть представлены в министерство одним из следующих способов:

- 1) лично;
- 2) заказным почтовым отправлением с описью вложения с уведомлением о вручении;
- 3) посредством электронной почты через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;
- 4) через многофункциональный центр.

36. Требования к документам, представляемым заявителем:

- 1) документы должны иметь оригинальные подписи уполномоченных должностных лиц (в случае получения документа в форме электронного документа он должен быть подписан электронной подписью);
- 2) тексты документов должны быть написаны разборчиво;
- 3) документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений;
- 4) документы не должны быть исполнены карандашом;
- 5) документы не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

37. В случае обращения заявителя в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг с комплексным запросом заявитель подает сведения, документы и (или) информацию, предусмотренные нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением указанных в комплексном запросе государственных и (или) муниципальных услуг, за исключением документов, на которые распространяется требование пункта 2 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, а также сведений, документов и (или) информации, которые у заявителя отсутствуют и должны быть получены по результатам предоставления заявителю иных указанных в комплексном запросе государственных услуг. Сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, и получаемые в организациях, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ, в результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, заявитель подает в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг одновременно с комплексным запросом самостоятельно.

#### **Глава 10. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, И КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ВПРАВЕ ПРЕДСТАВИТЬ**

38. В случае, если заявитель самостоятельно не представил выписку из единого государственного реестра юридических лиц или выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, министерство запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц или в едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей.

39. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя:

- а) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными

правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

б) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами муниципальных образований Иркутской области находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих Государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

#### **Глава 11. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

40. Основаниями отказа в приеме документов являются:

- а) несоответствие документов требованиям, указанным в пункте 33 настоящего Административного регламента;
  - б) наличие в документах нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц управления министерства, а также членов их семей.
41. В случае отказа в приеме документов министерство не позднее 5 рабочих дней со дня обращения заявителя или его представителя в министерство направляет заявителю письменное уведомление об отказе в выдаче Разрешения с указанием причин отказа.
42. Отказ в приеме документов не препятствует повторному обращению заявителя в порядке, установленном настоящим Административным регламентом.

#### **Глава 12. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

43. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и Иркутской области не предусмотрены.

44. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- 1) отсутствие документов, предусмотренных пунктом 33 настоящего административного регламента;
- 2) отсутствие в проекте разрешения на создание искусственного земельного участка следующих сведений:
  - а) указания на планируемое использование созданного земельного участка с указанием предполагаемого целевого назначения, в том числе вида, видов разрешенного использования искусственно созданного земельного участка. В проекте может быть указан конкретный объект капитального строительства, для размещения которого создается искусственный земельный участок;
  - б) планируемого местоположения искусственного земельного участка.
- 3) наличия замечаний со стороны:
  - а) федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих:
    - государственный надзор в области использования и охраны водных объектов (Управление Росприроднадзора Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Иркутской области)
    - федеральный государственный контроль (надзор) в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов (Ангаро-Байкальское управление Федерального агентства по Росрыболовству);
    - государственный надзор в области внутреннего водного транспорта (Федеральное бюджетное учреждение «Администрация Байкало-Ангарского бассейна»);
    - функции по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в сфере морского и речного транспорта (за исключением случаев, если земельный участок создается на водном объекте в акватории морского порта) (Восточно-Сибирское управление государственного морского и речного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта);
  - б) органа исполнительной власти Иркутской области, на территории которого планируется создание искусственного земельного участка;
  - в) органов местного самоуправления муниципальных образований, на территориях которых планируется создание искусственного земельного участка.

45. Отказ в предоставлении государственной услуги может быть обжалован в порядке, установленном действующим законодательством.

#### **Глава 13. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

46. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

47. Документами, выдаваемыми организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги, необходимыми для предоставления государственной услуги, являются письма-согласования проекта Разрешения. Форма писем-согласований законодательством не установлена.

#### **Глава 14. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

48. Государственная услуга предоставляется бесплатно. Оплата государственной пошлины или иной платы при предоставлении государственной услуги не установлена.

49. Основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой при предоставлении государственной услуги, законодательством не установлены.

50. В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине исполнительного органа и (или) должностного лица, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, плата с заявителя не взимается.

#### **Глава 15. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЯ ИНФОРМАЦИЮ О МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА РАЗМЕРА ТАКОЙ ПЛАТЫ**

51. Порядок взимания платы за получение документов в результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не установлен.

52. Размер и основания взимания платы за получение документов в результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не установлены.

#### **Глава 16. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКИХ УСЛУГ**

53. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявителем или его представителем заявления и документов лично не превышает 15 минут.

54. Максимальное время ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги не превышает 15 минут.

#### **Глава 17. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

55. Регистрацию заявления о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме, осуществляет специалист министерства, ответственный за делопроизводство.

56. Максимальное время регистрации заявления и документов на предоставление государственной услуги составляет 10 минут.

#### **Глава 18. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЮ, В КОТОРОМ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА**

57. Вход в здание министерства оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании министерства.

58. Инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) (далее - инвалиды) обеспечивается беспрепятственный доступ к зданию министерства и к предоставляемой в нем государственной услуге.

В случаях, если здание невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственник этого объекта до его реконструкции или капитального ремонта принимает согласование мер с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории Иркутской области, для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно, обеспечивает предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

59. Вход в помещение, в котором размещаются специалисты отдела водных ресурсов министерства, оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием наименования отдела и номера кабинета, в котором осуществляется предоставление государственной услуги.

60. Места ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями.

61. Места для заполнения документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов.

62. Каждое рабочее место должностных лиц министерства должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствами.

63. Помещение для предоставления государственной услуги должно соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

64. При организации рабочего места должна быть предусмотрена возможность свободного входа и выхода из помещения.

#### **Глава 19. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

65. Основными показателями доступности и качества предоставления государственной услуги являются:

- соблюдение требований к местам предоставления государственной услуги, их транспортной доступности;
  - соблюдение требований к местам ожидания и приема заявителей;
  - возможность представления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в виде электронных документов;
  - возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;
  - среднее время ожидания в очереди при подаче документов;
  - количество взаимодействий заявителя с должностными лицами министерства и их продолжительность;
  - количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) министерства.
66. Основными требованиями к качеству рассмотренных обращений граждан или их представителей являются:
- достоверность предоставляемой гражданам или их представителям информации о ходе рассмотрения обращения;
  - полнота информирования граждан или их представителей о ходе рассмотрения обращения;
  - наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;
  - удобство и доступность получения информации гражданами или их представителями о порядке предоставления государственной услуги;
  - оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемого обращения.

#### **Глава 20. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ, УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

67. Предоставление государственной услуги организуется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми министерство заключило в соответствии с законодательством соглашения о взаимодействии.

68. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года N 344-пп.

69. При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме гражданин использует электронную подпись в порядке, установленном законодательством.

70. Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, устанавливается в соответствии с законодательством.

71. Организация предоставления государственной услуги осуществляется по принципу «одного окна» на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг при личном обращении заявителя.

При предоставлении государственной услуги универсальными специалистами многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляются следующие административные действия, в рамках оказания государственной услуги, а также иных государственных услуг, включенных в комплексный запрос, в соответствии с требованиями статьи 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ:

71.1) прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, в том числе комплексного запроса;

71.2) обработка заявления и представленных документов, в том числе комплексного запроса;

71.3) направление заявлений, документов в органы, предоставляющие государственные услуги, с приложением комплексного запроса;

71.4) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги, в том числе государственных услуг, указанных в комплексном запросе;

71.5) выдана результата оказания государственной услуги (в том числе документов, полученных по результатам предоставления всех государственных услуг, указанных в комплексном запросе) или решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

#### **Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ**

**Глава 21. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР**

72. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:  
а) прием, регистрация заявления и документов;  
б) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;  
в) принятие решения о выдаче Разрешения либо об отказе в выдаче Разрешения;  
г) информирование заявителя о принятом министерством решении;  
д) выдача Разрешения.  
73. Блок-схема предоставления государственной услуги приводится в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

**Глава 22. ПРИЕМ, РЕГИСТРАЦИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ.**

74. Основанием для начала осуществления административной процедуры является поступление в министерство запроса о предоставлении государственной услуги или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг запроса о предоставлении государственной услуги, в том числе комплексного запроса.

Для предоставления государственной услуги заявитель или его представитель подает заявление с приложением документов одним из следующих способов:  
74.1) путем личного обращения в министерство;  
74.2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;

74.3) в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется нормативным правовым актом министерства;  
74.4) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

75. Прием и регистрация документов осуществляется должностными лицами министерства, ответственными за делопроизводство.

76. Заявление и прилагаемые к нему документы, представленные в министерство, регистрируются должностным лицом в электронной регистрационной системе делопроизводства в день их поступления.

Регистрация осуществляется путем проставления на заявлении регистрационного штампа в правой нижней части лицевой стороны первой страницы – не более 30 минут (если документы поступают по почте, их регистрация осуществляется в течение дня получения).

Регистрационный штамп содержит полное наименование уполномоченного органа (министерства), дату и входящий номер.

Второй экземпляр заявления с регистрационным штампом министерства передается заявителю, если документы представлены непосредственно заявителем.

Заявление и прилагаемые к нему документы передаются министру (заместителю министра, курирующему отдел водных ресурсов) не позднее рабочего дня, следующего за регистрацией.

В течение одного дня осуществляется передача заявления и прилагаемых к нему документов с резолюцией министра (заместителя министра, курирующего отдел водных ресурсов) в отдел водных ресурсов (далее – отдел).

Начальник отдела определяет из числа сотрудников отдела ответственного исполнителя.

77. Ответственный исполнитель устанавливает:

- а) предмет обращения;
- б) личность заявителя или его представителя, проверяет документ, удостоверяющий его личность (при подаче заявления лично);
- в) наличие всех предусмотренных настоящим Административным регламентом документов, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организации, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг;
- г) соответствие документов требованиям настоящего Административного регламента;
- д) достоверность сведений, содержащихся в заявлении и документах.

78. Порядок приема заявления и документов, установленный настоящей главой, применяется при подаче заявления и документов через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг.

Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг обеспечивает прием заявления и документов от заявителя и в течение 1 рабочего дня со дня приема заявления с документами направляет их в учреждение в порядке, установленном соглашением о взаимодействии.

**Глава 23. ФОРМИРОВАНИЕ И НАПРАВЛЕНИЕ МЕЖВЕДОМСТВЕННЫХ ЗАПРОСОВ В ОРГАНЫ (ОРГАНИЗАЦИИ), УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

79. Непредставление заявителем или его представителем документа, указанного в подпункте 2 пункта 33 настоящего Административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

80. В случае непредставления заявителем или его представителем документа, указанного в подпункте 2 пункта 33 настоящего Административного регламента, сведения, содержащиеся в нем, должны быть получены министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия с Федеральной налоговой службой.

81. В целях получения сведений, указанных в пункте 79, 80 настоящего Административного регламента, министерство в течение двух рабочих дней со дня обращения заявителя или его представителя формирует и направляет межведомственный запрос в соответствии с законодательством.

82. Межведомственный запрос направляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа.

83. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении сведений для предоставления государственной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать 2 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию.

**Глава 24. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ ИЛИ ОБ ОТКАЗЕ В ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ**

84. Решение о выдаче разрешения или об отказе в выдаче разрешения принимается министерством в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня регистрации заявления.

При проведении дополнительной проверки достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, срок рассмотрения заявления и документов может быть продлен не более чем на 30 календарных дней с обязательным направлением уведомления заявителю либо его представителю о проведении соответствующей проверки в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о проведении проверки.

**Глава 25. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЯ О ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ ИЛИ ОБ ОТКАЗЕ В ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ**

85. Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения вручает заявителю лично или направляет по адресу, указанному в заявлении, через организации почтовой связи письменное уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в выдаче разрешения в уведомлении излагаются его причины.

86. В уведомлении о принятом решении указываются:

- а) наименование органа;
- б) дата и исходящий номер;
- в) адрес, фамилия, имя и (если имеется) отчество заявителя – индивидуального предпринимателя;
- г) юридический адрес, полное наименование юридического лица;
- д) основания принятия решения о выдаче разрешения или об отказе в выдаче разрешения.

87. Отказ в выдаче разрешения может быть обжалован в порядке, установленном законодательством.

**Глава 26. ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ**

88. Выдача Разрешения осуществляется уполномоченным должностным лицом министерства заявителю под роспись в течение 10 календарных дней со дня принятия министерством решения о выдаче Разрешения.

Разрешение выдается заявителю или его представителю при предъявлении следующих документов:

- а) документ, удостоверяющий личность гражданина – если заявителем является физическое лицо и в случае получения разрешения заявителем лично;
- б) документ, удостоверяющий полномочия руководителя организации;
- в) документ, удостоверяющий личность и подтверждающий полномочия представителя заявителя – в случае получения разрешения представителем заявителя.

89. В случае, если заявитель не явился в министерство за получением разрешения в установленный пунктом 88 настоящего Административного регламента срок, министерство в течение 1 рабочего дня, следующего за последним днем, установленным для личного получения разрешения заявителем, направляет соответствующее разрешение через организации почтовой связи по адресу, указанному заявителем в заявлении.

**Раздел IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

**Глава 27. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПОЛОЖЕНИЙ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНОВЛИВАЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ**

90. Основными задачами текущего контроля являются:

- 1) обеспечение своевременного и качественного предоставления государственной услуги;
- 2) выявление нарушений в сроках и качестве предоставления государственной услуги;
- 3) выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению государственной услуги.

91. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения государственных гражданскими служащими Иркутской области и работниками многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Иркутской области.

92. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) государственных гражданских служащих министерства и работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.

**Глава 28. ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

93. В рамках плановых проверок осуществляется контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги, который включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) государственных гражданскими служащими министерства и работниками многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.

94. Проверка полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляется на основании распоряжений министерства.

Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы министерства) и внеплановыми.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки).

Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.  
95. Для проведения проверки полноты и качества предоставления государственной услуги формируется комиссия, в состав которой включаются государственные гражданские служащие министерства.

Результаты деятельности комиссии оформляются в виде протокола, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

96. В целях осуществления контроля начальник отдела водных ресурсов министерства вправе запросить у ответственного исполнителя документы, поступившие от заявителей.

97. По результатам проведения проверок в случае выявления нарушений прав заявителя осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

98. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Глава 29. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МИНИСТЕРСТВА ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

99. Государственные гражданские служащие министерства за решения и действия (бездействие), принимаемые при предоставлении государственной услуги, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

100. Специалисты отдела водных ресурсов Министерства, ответственные за предоставление государственной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение требований Административного регламента.

Персональная ответственность специалистов закреплена в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

**Глава 30. ПОЛОЖЕНИЕ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ГРАЖДАН, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ**

101. Контроль за предоставлением государственной услуги может осуществляться, в том числе, со стороны граждан, их объединений и организаций.

102. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется в соответствии с законодательством.

**Раздел V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОРГАНИЗАЦИЙ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 27 ИЮЛЯ 2010 ГОДА № 210-ФЗ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ» (В СЛУЧАЕ НАЛИЧИЯ ВОЗМОЖНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ), А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РАБОТНИКОВ**

**Глава 31. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ), ПРИНИМАЕМЫХ (СОВЕРШАЕМЫХ) В РАМКАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

103. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителями или их представителями (далее – заинтересованные лица) являются решения и действия (бездействие) министерства, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, (в случае наличия возможности предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг) (далее в настоящей главе – многофункциональный центр), а также их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области, работников, принимаемые (совершаемые) в рамках предоставления государственной услуги.

104. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заинтересованные лица могут получить:

- 104.1) на стендах, расположенных в министерстве;
- 104.2) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://ecology.irkobl.ru>;
- 104.3) на Портале;
- 104.4) в многофункциональном центре.

105. Заинтересованное лицо может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

105.1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ;

105.2) нарушение срока предоставления государственной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

105.3) требование документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги;

105.4) отказ в приеме документов, представлении которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги, у заявителя (его представителя);

105.5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

105.6) затребование платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;

105.7) отказ министерства, должностного лица министерства, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

105.8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

105.9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

106. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в министерство, многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти, являющийся учредителем многофункционального центра (далее – учредитель многофункционального центра), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Иркутской области. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций. Жалоба на решения и действия (бездействие) министра природных ресурсов и экологии Иркутской области подается в Правительство Иркутской области (далее – министр).

107. Жалоба на решения и действия (бездействие) министерства, министра, должностного лица министерства, государственного гражданского служащего Иркутской области, работника учреждения может быть подана одним из следующих способов:

- 107.1) лично по адресу: 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Степана Разина, 14; телефон (факс): (3952) 200-563;
- 107.2) через организации почтовой связи по адресу: 664027, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 1а;
- 107.3) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;
- 107.4) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта министерства: электронная почта: [eco\\_exam@govirk.ru](mailto:eco_exam@govirk.ru); официальный сайт министерства: <http://ecology.irkobl.ru>;
- 107.5) через Портал.

Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра,

работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

108. Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной государственной услуги).

Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

109. Жалоба может быть подана при личном приеме гражданина. Прием граждан в министерстве осуществляет министр природных ресурсов и экологии Иркутской области, в случае его отсутствия - заместитель министра природных ресурсов и экологии Иркутской области.

110. Прием граждан министром природных ресурсов и экологии Иркутской области проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефону 8 (3952) 25-99-83.

111. При личном приеме обратившийся гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

В случае, если жалоба подается через представителя гражданина, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени гражданина. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени гражданина, может быть представлена:

111.1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность;

111.2) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

112. Жалоба должна содержать:

112.1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

112.2) фамилию, имя и (если имеется) отчество, сведения о месте жительства обратившегося гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ гражданину (его представителю);

112.3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) министерства, должностного лица министерства, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, их работников;

112.4) доводы, на основании которых заявитель (его представитель) не согласен с решением и действием (бездействием) министерства, должностного лица министерства, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников. Заинтересованным лицом могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие их доводы, либо их копии.

113. При рассмотрении жалоб:

113.1) обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалоб, в случае необходимости - с участием заинтересованного лица, направившего жалобу;

113.2) по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителя;

113.3) обеспечивается по просьбе заинтересованного лица предоставление ему информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы в министерстве.

114. Поступившая в министерство жалоба подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации направляется гражданину уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

В случае поступления жалобы в отношении государственной услуги, которую оказывает другой исполнительный орган государственной власти Иркутской области, жалоба регистрируется в министерстве в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение одного рабочего дня со дня ее регистрации направляется в исполнительный орган государственной власти Иркутской области, предоставляющий соответствующую государственную услугу, с уведомлением гражданина, направившего жалобу, о переадресации жалобы.

Жалоба, поступившая в министерство, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отозванного министерства, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

115. Порядок рассмотрения отдельных жалоб:

115.1) если в жалобе не указано наименование заявителя - юридического лица, а также адрес электронной почты или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;

115.2) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица, а также членам его семьи, министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, в случае его отсутствия - заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение семи рабочих дней в письменной форме на бумажном

носителе или в электронной форме сообщает лицу, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом;

115.3) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи рабочих дней со дня регистрации жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается лицу, направившему жалобу, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) поддаются прочтению;

115.4) если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, в случае его отсутствия - заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области принимает решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в министерство. О данном решении лицо, направившее жалобу, уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение семи дней.

116. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

116.1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;

116.2) в удовлетворении жалобы отказывается.

117. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заинтересованному лицу в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

118. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

118.1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя и (если имеется) отчество его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

118.2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

118.3) фамилия, имя и (если имеется) отчество гражданина, подавшего жалобу;

118.4) основания для принятия решения по жалобе;

118.5) принятое по жалобе решение;

118.6) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

118.7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

119. Основаниями отказа в удовлетворении жалобы являются:

119.1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

119.2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

119.3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же гражданина и по тому же предмету жалобы.

120. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

121. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

А.В.Крючков

Приложение № 1  
к Административному регламенту

Приложение 2  
к Административному регламенту

кому: Министру природных ресурсов  
и экологии Иркутской области

от кого: \_\_\_\_\_  
(Для юридического лица - наименование  
юридического лица, ИНН,

ОГРН, дата и N регистрации; юридический и  
почтовый адреса;

ФИО руководителя, контактные телефоны

Для физического лица:

Ф.И.О., дата рождения, паспортные данные:  
серия, номер, дата выдачи, кем выдан,  
гражданство)

#### Форма

#### заявления о выдаче разрешения на создание искусственных земельных участков на водных объектах

Прошу выдать разрешение на создание искусственного земельного участка на водном объекте \_\_\_\_\_

(наименование искусственного земельного участка в соответствии с проектом разрешения на создание искусственного земельного участка на водном объекте, находящемся в федеральной собственности или его части)

по адресу: \_\_\_\_\_  
(наименование водного (район, поселение, иные объекта),  
ориентиры)

К настоящему заявлению прилагаются:

(указывается перечень прилагаемых к заявлению документов и материалов)

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. (при наличии печати)

Приложение 3  
к Административному регламенту

#### РАЗРЕШЕНИЕ на создание искусственного земельного участка на водном объекте

№ \_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющего выдачу разрешения на ввод искусственного земельного участка в эксплуатацию)

руководствуясь статьей 5 Федерального закона от 19 июля 2011 года № 246-ФЗ, разрешает создание искусственного земельного участка на водном объекте \_\_\_\_\_

(наименование искусственно создаваемого земельного участка в соответствии с проектом разрешения на создание искусственного земельного участка на водном объекте, находящемся в федеральной собственности или его части, краткие проектные характеристики, описание этапа)

(планируемое использование земельного участка с указанием предполагаемого целевого назначения)

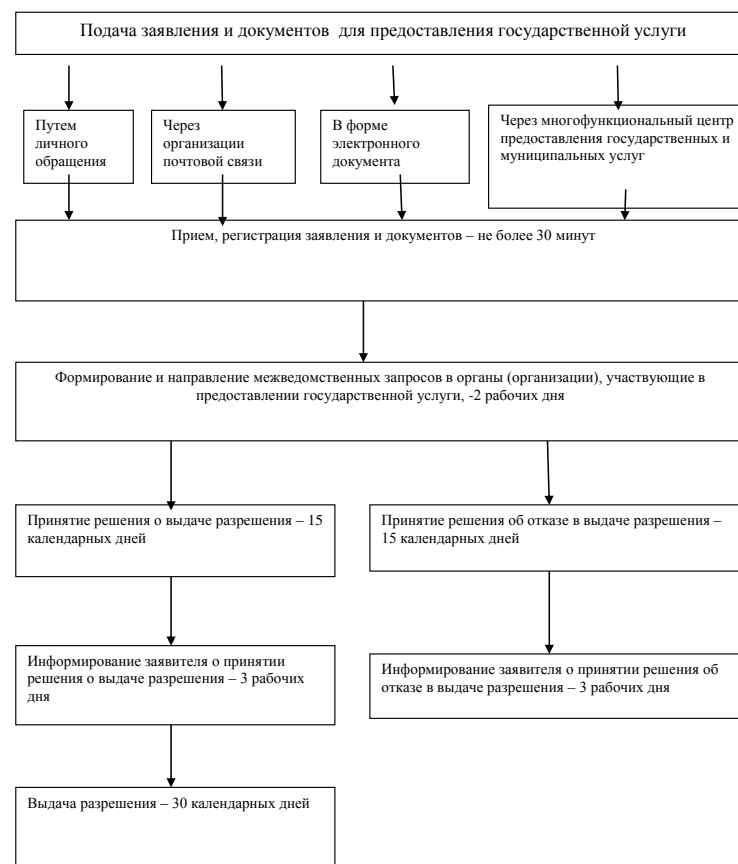
расположенного по адресу: \_\_\_\_\_  
(полный адрес объекта капитального строительства с указанием субъекта Российской Федерации, административного района, водного объекта и т.д.)

\_\_\_\_\_ (должность уполномоченного  
сотрудника органа,  
осуществляющего выдачу  
разрешения).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

#### БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ



#### СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

13 июня 2018 г.

Иркутск

№ 153-спр

#### Об утверждении границ территории, предмета охраны, режима использования территории объекта археологического наследия федерального значения «Усть-Булуза 5» (стоянка)

В соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», пунктом 4 статьи 17 Федерального закона от 22 октября 2014 года № 315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании археологических работ, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

#### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить границы территории объекта археологического наследия федерального значения - «Усть-Булуза 5» (стоянка), расположенного в Эхирит-Булагатском районе Иркутской области, согласно приложениям 1, 2.
2. Утвердить предмет охраны объекта археологического наследия федерального значения - «Усть-Булуза 5» (стоянка) согласно приложению 3.
3. Режим использования территории объекта археологического наследия федерального значения - «Усть-Булуза 5» (стоянка) установлен статьей 5.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».
4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) за исключением приложений 1, 2, 3 в соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 01 сентября 2015 года № 2328.
5. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области  
Е.М. Корниенко



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

19 июня 2018 года

Иркутск

№ 34н-мпр

**Об утверждении Условий эмиссии и обращения государственных облигаций Иркутской области с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга**

В целях осуществления эмиссии государственных облигаций Иркутской области в 2018 году в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 29 июля 1998 года № 136-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг», Генеральными условиями эмиссии и обращения государственных облигаций Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 26 июля 2012 года № 406-пп, со статьями 29, 30, 31 Закона Иркутской области от 18 декабря 2017 года № 98-ОЗ «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, подпунктом 38 пункта 7 Положения о министерстве финансов Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 23 декабря 2008 года № 120-пп,

**П Р И К А З Ы В А У:**

1. Утвердить Условия эмиссии и обращения государственных облигаций Иркутской области с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга (прилагаются).

2. Зарегистрировать в установленном законодательством порядке Условия эмиссии и обращения государственных облигаций Иркутской области с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга в Министерстве финансов Российской Федерации.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» после регистрации Условий эмиссии и обращения государственных облигаций Иркутской области с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга в Министерстве финансов Российской Федерации.

Министр финансов Иркутской области  
Н.В. Бояринова

**УТВЕРЖДЕНЫ**

Приказом министерства финансов  
Иркутской области  
от 19 июня 2018 года № 34н-мпр

**Условия эмиссии и обращения государственных облигаций Иркутской области с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Условия эмиссии и обращения государственных облигаций Иркутской области с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга (далее – Условия), разработаны в соответствии с Законом Иркутской области от 18 декабря 2017 года № 98-ОЗ «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», Генеральными условиями эмиссии и обращения государственных облигаций Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 26 июля 2012 года № 406-пп (далее – Генеральные условия), и определяют порядок эмиссии, обращения и погашения государственных облигаций Иркутской области с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга (далее – Облигации).

2. Облигации выпускаются в документарной форме, являются долгосрочными (со сроком обращения от 5 лет до 30 лет включительно) государственным облигациями Иркутской области на предъявителя с обязательным централизованным хранением (учетом) глобального сертификата.

3. Номинальная стоимость Облигаций выражается в валюте Российской Федерации и составляет в рамках одного выпуска 1000 (одну тысячу) рублей.

4. Эмитентом Облигаций является министерство финансов Иркутской области.

Местонахождение и почтовый адрес Эмитента: 664027, г. Иркутск, ул. Ленина, 1А.

Мероприятия, необходимые для осуществления эмиссии, обращения и погашения Облигаций, проводит Эмитент.

5. Генеральный агент – профессиональный участник рынка ценных бумаг, определённый Эмитентом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключивший с Эмитентом государственный контракт на оказание услуг по организации выпуска Облигаций.

Данные о Генеральном агенте раскрываются в Решении об эмиссии выпуска государственных облигаций Иркутской области с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга (далее – Решение об эмиссии).

6. Уполномоченный депозитарий – профессиональный участник рынка ценных бумаг, осуществляющий на основании соответствующей лицензии обязательное централизованное хранение глобального сертификата выпуска Облигаций (далее – Уполномоченный депозитарий), определённый в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учет и удостоверение прав на Облигации, учет и удостоверение передачи Облигаций, включая случаи обременения Облигаций обязательствами, осуществляется Уполномоченным депозитарием и иными депозитариями, осуществляющими учет прав на Облигации, за исключением Уполномоченного депозитария (далее – Депозитарии).

Данные об Уполномоченном депозитарии раскрываются в Решении об эмиссии.

7. Организатором торговли на рынке ценных бумаг выступает лицо, оказывающее услуги по проведению организованных торгов на финансовом рынке на основании лицензии биржи, определяемое Эмитентом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, заключившее с Эмитентом государственный контракт (далее – Организатор торговли). Данные об Организаторе торговли раскрываются Эмитентом в Решении об эмиссии.

8. Эмиссия Облигаций осуществляется выпусками. Выпуск Облигаций, отличающийся от одного из существующих выпусков Облигаций только датой выпуска (датой размещения), признается частью существующего выпуска (дополнительный выпуск). Облигации в рамках одного выпуска равны между собой по объему предоставляемых ими прав.

9. Решения об эмиссии принимаются Эмитентом на основании Генеральных условий, настоящих Условий и содержит условия выпуска в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 29 июля 1998 года № 136-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг».

10. Документом, удостоверяющим права, закрепляемые Облигациями каждого выпуска, является глобальный сертификат, оформленный на весь объем выпуска. Реквизиты глобального сертификата устанавливаются Эмитентом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Генеральными условиями, настоящими Условиями и Решением об эмиссии. Глобальный сертификат передается на хранение Уполномоченному депозитарии.

**Глава 2. Порядок размещения и обращения Облигаций**

11. Дата начала размещения Облигаций устанавливается в Решении об эмиссии. Дата окончания размещения Облигаций – день продажи последней Облигации первым владельцем.

12. Раскрытие информации, содержащейся в Решении об эмиссии, осуществляется не позднее, чем за два рабочих дня до даты начала размещения выпуска Облигаций, путем размещения (опубликования) на официальном сайте эмитента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13. Размещение Облигаций осуществляется путем заключения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Генеральными условиями, настоящими Условиями и Решением об эмиссии сделок купли-продажи Облигаций между Эмитентом в лице Генерального агента Эмитента, действующего по поручению и за счет Эмитента, и первыми владельцами Облигаций на публичных торгах, проводимых у Организатора торговли.

Размещение Облигаций проводится одним из следующих способов:

1) аукцион по определению цены размещения.

Эмитент не позднее, чем за два рабочих дня до даты начала размещения Облигаций принимает решение о процентных ставках купонного дохода по Облигациям и размещает на официальном сайте Эмитента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об установленной процентной ставке по первому купону, определенной в порядке, указанном в настоящих Условиях и в Решении об эмиссии.

В дату начала размещения Облигаций проводится аукцион по определению цены размещения Облигаций (далее – Аукцион).

Участники Аукциона подают заявки на покупку Облигаций. Заявка на покупку Облигаций должна содержать цену покупки (в процентах от номинальной стоимости Облигаций) и количество приобретаемых Облигаций.

На основании поданных в ходе Аукциона заявок на покупку Облигаций Эмитент устанавливает цену размещения Облигаций.

Генеральный агент публикует сообщение об установленной цене размещения в средствах массовой информации и (или) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Удовлетворению подлежат те заявки участников Аукциона, в которых цена на покупку Облигаций равна или выше цены размещения Облигаций, установленной Эмитентом.

Приоритетом пользуются заявки с наибольшей ценой размещения Облигаций, то есть в первую очередь удовлетворяются заявки, в которых указана наибольшая цена размещения Облигаций. Если зарегистрировано несколько заявок на покупку с одинаковой ценой размещения Облигаций, то в первую очередь удовлетворяются заявки, поданные ранее по времени.

В случае если объем последней из удовлетворяемых заявок на покупку Облигаций превышает количество Облигаций, оставшихся неразращенными, то данная заявка на покупку Облигаций удовлетворяется в размере неразращенного остатка Облигаций;

2) сбор предварительных адресных заявок по определению ставки первого купона.

Размещение Облигаций путём сбора адресных заявок со стороны потенциальных покупателей Облигаций по цене размещения, равной номинальной стоимости Облигаций в дату начала размещения Облигаций и равной или отличной от неё – в остальные даты, и процентной ставке купонного дохода по первому купону предусматривает адресованное неопределённому кругу лиц приглашение сделать предложение о приобретении Облигаций (далее – Оферта) и заключение сделок купли-продажи Облигаций с использованием системы торгов Организатора торговли по цене размещения, равной номинальной стоимости Облигаций, и процентной ставке купонного дохода по первому купону.

Оферты о приобретении Облигаций направляются в адрес Генерального агента. Срок и порядок направления Оферт указывается в Решении об эмиссии. Генеральный агент раскрывает информацию о сроках направления Оферт.

Обязательным условием Оферты является указание минимально приемлемой для потенциального покупателя процентной ставки купонного дохода по первому купону, количества Облигаций, а также максимальной суммы денежных средств, которую потенциальный покупатель готов инвестировать в размещаемые Облигации.

После окончания срока для направления Оферт Генеральный агент формирует и передает Эмитенту сводный реестр Оферт.

На основании анализа реестра Оферт и указанных в них ставок купонного дохода Эмитент принимает решение о величине процентной ставки купонного дохода по первому купону и определяет покупателей, которым он намеревается продать Облигации, а также количество Облигаций, которое он намеревается продать покупателям, и акцептует Оферты, руководствуясь единовременным соблюдением следующих критериев:

- минимизация расходов на обслуживание государственного долга Иркутской области, складывающихся в результате размещения Облигаций;
- недопущение возникновения дискриминационных условий в процессе принятия решения об акцепте;
- недопущение предоставления преференций в процессе принятия решения об акцепте.

Наряду с этим Эмитент по согласованию с Уполномоченным агентом Эмитента акцептует оферты о приобретении Облигаций, принимая во внимание один или несколько из нижеизложенных критериев:

- пропорциональное распределение Облигаций между приобретателями;
- привлечение максимального количества инвесторов для обеспечения ликвидности выпуска Облигаций во время вторичного обращения;
- диверсификация разных категорий инвесторов.

Эмитент передает информацию об акцепте Оферт Генеральному агенту. Генеральный агент направляет акцепт на Оферты покупателям, которые определены Эмитентом.

Эмитент не позднее даты начала размещения Облигаций размещает на официальном сайте Эмитента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об установленной процентной ставке по первому купону, определенной в порядке, указанном в настоящих Условиях и в Решении об эмиссии.

Заключение сделок купли-продажи Облигаций в дату начала размещения Облигаций осуществляется с использованием системы торгов Организатора торговли по цене размещения, равной номинальной стоимости Облигаций, и процентной ставке купонного дохода по первому купону, определённой Эмитентом в порядке, указанном в настоящих Условиях и в Решении об эмиссии.

В дату начала размещения Облигаций участники торгов в течение периода подачи адресных заявок, установленного по согласованию с Организатором торговли, подают адресные заявки на покупку Облигаций с использованием системы торгов Организатора торговли как за свой счёт, так и за счёт и по поручению клиентов.

Адресные заявки на приобретение Облигаций направляются участниками торгов в адрес Генерального агента.

Адресная заявка на приобретение Облигаций должна содержать следующие значимые условия:

- цена покупки равна 100 (ста) процентам от номинальной стоимости Облигаций;
- количество Облигаций;
- величина ставки купонного дохода, заранее определённая Эмитентом в порядке, указанном в настоящих Условиях и в Решении об эмиссии;
- иная информация в соответствии с нормативными документами Организатора торговли.

Заключение сделок купли-продажи Облигаций начинается в дату начала размещения Облигаций после окончания периода подачи адресных заявок по цене размещения, равной номинальной стоимости Облигаций, и процентной ставке купонного дохода по первому купону, определённой Эмитентом в порядке, указанном в настоящих Условиях и в Решении об эмиссии, и заканчивается в дату окончания размещения Облигаций.

Организатор торговли составляет сводный реестр адресных заявок, полученных в течение периода подачи адресных заявок, и передает его Генеральному агенту. Генеральный агент передает вышеуказанный сводный реестр Эмитенту.

На основании анализа сводного реестра адресных заявок Эмитент принимает решение об удовлетворении адресных заявок, руководствуясь наличием акцепта Оферты.

Эмитент передает Генеральному агенту информацию об адресных заявках, которые будут удовлетворены, после чего Эмитент в лице Генерального агента заключает сделки купли-продажи Облигаций с покупателями путём выставления встречных адресных заявок с указанием количества Облигаций, которые будут проданы покупателям, согласно порядку, установленному настоящими Условиями, Решением об эмиссии и правилами проведения торгов по ценным бумагам Организатора торговли;

3) конкурс по определению ставки купонного дохода на первый купонный период (далее – Конкурс).

В дату начала размещения Облигаций проводится конкурс по определению процентной ставки купонного дохода по первому купону (далее – Конкурс). Размещение Облигаций в дату начала размещения Облигаций осуществляется по цене 100 (сто) процентов от номинальной стоимости Облигаций.

Участники Конкурса подают заявки на покупку Облигаций. Заявка на покупку Облигаций должна содержать процентную ставку купонного дохода по первому купону, цену Облигаций (в процентах от номинальной стоимости Облигаций) и количество приобретаемых Облигаций.

На основании поданных в ходе Конкурса заявок на покупку Облигаций Эмитент устанавливает единую для всех покупателей процентную ставку купонного дохода по первому купону по Облигациям. Эмитент публикует сообщение об установленной процентной ставке купонного дохода по первому купону в средствах массовой информации и/или в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Удовлетворению подлежат те заявки участников Конкурса, в которых процентные ставки купонного дохода по первому купону равны или ниже процентной ставки купонного дохода по первому купону, установленной Эмитентом.

Приоритетом пользуются заявки с минимальной процентной ставкой купонного дохода по первому купону, то есть в первую очередь удовлетворяются заявки, в которых указана меньшая процентная ставка купонного дохода по первому купону по Облигациям. Если с одинаковой процентной ставкой купонного дохода по первому купону зарегистрировано несколько заявок на покупку, то в первую очередь удовлетворяются заявки, поданные ранее по времени.

В случае если объем последней из удовлетворяемых заявок на покупку Облигаций превышает количество Облигаций, оставшихся неразращенными, то данная заявка на покупку Облигаций удовлетворяется в размере неразращенного остатка Облигаций.

14. Конкретный способ проведения размещения в дату начала размещения Облигаций и порядок его проведения определяется Эмитентом и отражается в Решении об эмиссии.

Если в дату начала размещения Облигаций не произошло размещения всего количества Облигаций выпуска, дальнейшее размещение Облигаций (далее – доразмещение Облигаций) осуществляется в течение периода размещения выпуска Облигаций, установленного в Решении о выпуске.

В случае неполного размещения выпуска Облигаций дальнейшее размещение Облигаций начинается в дату начала размещения Облигаций непосредственно после окончания периода удовлетворения адресных заявок, установленного Организатором торговли, и проводится в течение всего периода размещения Облигаций путем удовлетворения адресных заявок на покупку Облигаций, поданных в адрес Генерального агента в соответствии с правилами Организатора торговли. Адресные заявки удовлетворяются в соответствии с указанием Эмитента Генеральному агенту по цене, указанной Эмитентом.

При совершении сделок купли-продажи, начиная со второго дня размещения Облигаций, дополнительно к цене покупки Облигаций покупатель уплачивает накопленный купонный доход, рассчитанный на дату совершения сделки по формуле, указанной в пункте 29 настоящих Условий;

15. Обращение Облигаций на вторичном рынке осуществляется путем заключения гражданско-правовых сделок, как у Организатора торговли, так и вне Организатора торговли в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Генеральными условиями, настоящими Условиями и Решением об эмиссии.

16. В течение периода обращения Облигаций Эмитент может осуществлять выкуп размещенных Облигаций без последующего их обращения. Выкуп может осуществляться путем совершения сделок по приобретению или путем проведения аукциона по выкупу Облигаций. При проведении аукциона по выкупу предметом торгов является цена выкупа Облигаций в процентах к непогашенной части номинальной стоимости. Порядок выкупа Облигаций определяется Решением об эмиссии.

17. Все расчеты по Облигациям производятся в валюте Российской Федерации.

18. Иные условия, имеющие значение для размещения Облигаций, содержащиеся в Решении о выпуске в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**Глава 3. Порядок осуществления прав, закрепленных Облигациями**

19. Облигации предоставляют их владельцам право на получение купонного дохода, начисляемого на непогашенную часть номинальной стоимости Облигаций, и получение номинальной стоимости Облигаций в размере и в сроки, установленные Решением об эмиссии.

20. Право собственности на Облигации переходит в момент осуществления приходной записи по счету депо приобретателя.

21. Владельцы Облигаций имеют право владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащими им Облигациями в соответствии с действующим законодательством, Генеральными условиями, настоящими Условиями и Решениями об эмиссии.

**Глава 4. Погашение Облигаций и выплата купонного дохода**

22. Выплаты при погашении Облигаций производятся в валюте Российской Федерации в безналичном порядке.

23. Погашение номинальной стоимости Облигаций осуществляется Эмитентом частями (далее – амортизация долга) в даты, установленные Решением об эмиссии и совпадающие с датами выплаты купонного дохода по Облигациям. Размер погашаемой части номинальной стоимости Облигаций определяется на каждую дату амортизации долга Решением об эмиссии. Датой погашения Облигаций является дата выплаты последней непогашенной части номинальной стоимости Облигаций.

Владельцы и иные лица, осуществляющие в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации права по Облигациям, получают выплаты погашаемой части номинальной стоимости Облигаций через депозитарий, осуществляющий учет прав на Облигации, депонентами которого они являются. Депозитарный договор между депозитарием, осуществляющим учет прав на Облигации, и депонентом должен содержать порядок передачи депоненту выплат по Облигациям.

Эмитент исполняет обязанность по осуществлению выплат погашаемой части номинальной стоимости Облигаций путем перечисления денежных средств Уполномоченному депозитарии. Указанная обязанность считается исполненной Эмитентом с даты поступления денежных средств на специальный депозитарный счет (счет депозитария, являющегося кредитной организацией) Уполномоченного депозитария.

Выплаты погашаемой части номинальной стоимости Облигаций осуществляются в соответствии с порядком, установленным настоящими Условиями, Решением об эмиссии и требованиями действующего законодательства.

24. Выплата купонного дохода производится в валюте Российской Федерации в безналичном порядке.

Владельцы и иные лица, осуществляющие в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации права по Облигациям, получают купонный доход по Облигациям через депозитарий, осуществляющий учет прав на ценные бумаги, депонентами которого они являются. Депозитарный договор между депозитарием, осуществляющим учет прав на ценные бумаги, и депонентом должен содержать порядок передачи депоненту выплат по ценным бумагам. Эмитент исполняет обязанность по осуществлению выплат купонного дохода путем перечисления денежных средств Уполномоченному депозитарии. Указанная обязанность считается исполненной Эмитентом с даты поступления денежных средств на специальный депозитарный счет (счет депозитария, являющегося кредитной организацией) Уполномоченного депозитария.

Выплаты купонного дохода по Облигациям осуществляются в соответствии с порядком, установленным настоящими Условиями, Решением об эмиссии и требованиями действующего законодательства.

Если дата выплаты купонного дохода и (или) дата выплаты погашаемой части номинальной стоимости по Облигациям выпадают

на нерабочий праздничный или выходной день, независимо от того, будет ли это государственный выходной день или выходной день для расчетных операций, то выплата надлежащей суммы производится в первый рабочий день, следующий за нерабочим праздничным или выходным днем. Владелец Облигации не имеет права требовать начисления процентов или какой-либо иной компенсации за такую задержку в платеже.

#### Глава 5. Порядок расчета дохода по Облигациям

25. Доходом по Облигациям является купонный доход, а также разница между ценой погашения (продажи) и ценой размещения (покупки) Облигаций.

26. Процентная ставка купонного дохода является фиксированной на каждый купонный период и определяется, исходя из способа размещения Облигаций:

1) в случае выбора способа размещения Облигаций в форме аукциона по определению цены размещения процентная ставка купонного дохода является единой для всех купонных периодов. Размер процентной ставки купонного дохода устанавливается в Решении об эмиссии;

2) в случае выбора способа размещения Облигаций в форме сбора предварительных адресных заявок процентная ставка купонного дохода на первый купонный период определяется Эмитентом до начала размещения Облигаций, на основании направленных в адрес Эмитента оферт от потенциальных инвесторов, в которых указана минимальная ставка купона, при установлении которой инвесторы готовы купить Облигации на указанную ими максимальную сумму.

Эмитент не позднее даты начала размещения Облигаций размещает на официальном сайте Эмитента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об установленной процентной ставке по первому купону, определенной в порядке, указанном в настоящих Условиях и в Решении об эмиссии.

Процентные ставки купонных доходов на второй и последующие купонные периоды определяются Эмитентом в Решении об эмиссии до начала размещения Облигаций.

3) в случае выбора способа размещения Облигаций в форме конкурса по определению ставки купонного дохода на первый купонный период процентная ставка купонного дохода на первый купонный период определяется Эмитентом в ходе Конкурса, проводимого в дату начала размещения Облигаций.

Процентные ставки купонных доходов на второй и последующие купонные периоды определяются Эмитентом в Решении об эмиссии до начала размещения Облигаций.

27. Величина купонного дохода определяется, исходя из процентной ставки купонного дохода, начисляемой на непогашенную часть номинальной стоимости Облигаций по следующей формуле:

$$R_j = C_j * T_j * Nom / (365 * 100\%),$$

где:

R<sub>j</sub> – величина купонного дохода за j-тый купонный период, рублей;  
C<sub>j</sub> – размер процентной ставки j-того купона, в процентах годовых;  
T<sub>j</sub> – длительность j-того купонного периода, дней;  
Nom – номинальная стоимость (непогашенная часть номинальной стоимости) одной Облигации, в валюте номинала.

Размер купонного дохода рассчитывается с точностью до одной копейки. Округление производится по правилам математического округления.

28. Даты начала купонных периодов и окончания купонных периодов, даты выплат купонного дохода по Облигациям устанавливаются в Решении об эмиссии.

29. При обращении Облигаций образуется накопленный купонный доход, рассчитываемый пропорционально количеству дней, прошедших от даты размещения Облигаций или от даты последней выплаты купонного дохода.

Величина накопленного купонного дохода по Облигациям на текущую дату рассчитывается по формуле:

$$НКД = C_j * Nom * (T - T(j-1)) / 365 / 100\%,$$

где:

НКД - накопленный купонный доход на одну Облигацию, рублей;  
Nom – номинальная стоимость (непогашенная часть номинальной стоимости) одной Облигации, в валюте номинала;  
C<sub>j</sub> – размер процентной ставки j-того купона, в процентах годовых;

T(j-1) - дата окончания предыдущего купонного периода (для первого купонного периода - дата начала размещения Облигаций);

T - дата расчета накопленного купонного дохода внутри j-купонного периода.

Величина накопленного купонного дохода рассчитывается с точностью до одной копейки. Округление производится по правилам математического округления.

30. Налогообложение доходов от операций с Облигациями осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### Глава 6. Информация об Эмитенте

##### Параметры областного бюджета на 2018 год.

(тыс. рублей)

	План
Всего доходов, в том числе	137 705 215,4
Безвозмездные поступления, в том числе	22 312 904,4
Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	22 257 972,0
Всего расходов, в том числе	142 679 486,9
Расходы на обслуживание государственного долга	956 849,9
Дефицит	4 974 271,5
Верхний предел государственного внутреннего долга Иркутской области по состоянию на 1 января 2019 года, в том числе	22 770 791,5
верхний предел долга по государственным гарантиям Иркутской области	0
Предельный объем государственного долга Иркутской области на 2018 год	115 392 311,0

Информация о суммарной величине государственного долга Иркутской области

Суммарная величина государственного долга Иркутской области составляет 12 585 587,0 тыс. рублей на дату утверждения настоящих Условий.

##### Отчет об исполнении бюджета Иркутской области за 2015 год, 2016 год и 2017 год

(тыс. рублей)

	Исполнено факт		
	2015 год	2016 год	2017 год
<b>ДОХОДЫ</b>			
Налоговые и неналоговые доходы	83 427 219,3	106 113 571,7	114 324 011,0
Налоги на прибыль, доходы	55 739 083,0	73 048 504,6	81 528 524,2
Налоги на товары (работы, услуги) реализуемые на территории Российской Федерации	5 775 362,3	8 474 299,5	8 348 940,2
Налоги на совокупный доход	3 693 194,0	4 223 192,6	3 676 806,7
Налоги на имущество	13 914 496,3	15 143 933,2	15 893 113,2
Налоги, сборы и регулярные платежи за пользование природными ресурсами	2 101 675,2	2 488 174,9	1 820 238,4
Государственная пошлина	171 624,6	268 055,3	362 790,5
Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	758,2	1 062,3	86,8
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	304 283,5	220 172,6	279 558,9
Платежи при пользовании природными ресурсами	809 918,1	1 256 667,5	1 407 742,4

Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	142 852,0	71 900,9	143 651,2
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	30 951,8	93 339,8	4 378,4
Административные платежи и сборы	4 021,3	5 021,0	4 486,9
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	732 418,5	808 677,8	850 022,6
Прочие неналоговые доходы	6 580,5	10 569,7	3 670,6
Безвозмездные поступления	21 012 837,0	19 439 080,8	22 303 851,5
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	21 100 692,1	19 663 997,2	22 106 155,0
Безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций	14 655,4	0	0
Безвозмездные поступления от негосударственных организаций	443,1	805,9	0
Прочие безвозмездные поступления	7 500,0	4 464,1	4 435,2
Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	190 275,6	142 431,7	401 648,1
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-300 729,2	-372 618,1	-208 386,8
<b>Всего доходов</b>	<b>104 440 056,3</b>	<b>125 552 652,5</b>	<b>136 627 862,5</b>
<b>РАСХОДЫ</b>			
Общегосударственные вопросы	3 377 848,6	3 489 917,4	4 161 576,2
Национальная оборона	129 098,5	126 960,8	138 854,8
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	1 014 238,0	2 456 574,5	1 231 068,0
Национальная экономика	14 481 489,2	16 389 391,1	18 456 246,2
Жилищно-коммунальное хозяйство	7 877 048,3	7 714 605,8	10 745 223,1
Охрана окружающей среды	92 768,8	267 820,8	504 030,2
Образование	33 430 378,2	36 217 645,1	38 663 760,0
Культура и кинематография	1 213 556,7	1 229 412,8	2 060 202,4
Здравоохранение	23 636 160,3	24 958 685,9	10 483 869,0
Социальная политика	20 850 614,9	22 055 337,2	39 590 216,6
Физическая культура и спорт	615 129,4	503 021,0	1 371 800,6
Средства массовой информации	111 317,6	96 563,4	110 857,7
Обслуживание государственного и муниципального долга	798 188,9	870 323,1	518 771,1
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	5 659 798,9	7 097 176,1	8 775 481,6
Итого расходов	113 287 636,3	123 473 435,0	136 811 957,5
Дефицит бюджета (-)/ профицит (+)	-8 847 580,0	+2 079 217,5	-184 095,0

Первый заместитель министра финансов Иркутской области  
А.Б. Каневский

#### СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

13 июня 2018 г.

№ 156-спр

Иркутск

#### Об утверждении границ территории, предмета охраны, режима использования территории объекта археологического наследия федерального значения «Ишины 1» (стоянка)

В соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», пунктом 4 статьи 17 Федерального закона от 22 октября 2014 года №315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании археологических работ, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить границы территории объекта археологического наследия федерального значения - «Ишины 1» (стоянка), расположенного в Эхирит-Булагатском районе Иркутской области, согласно приложениям 1, 2.
2. Утвердить предмет охраны объекта археологического наследия федерального значения - «Ишины 1» (стоянка) согласно приложению 3.
3. Режим использования территории объекта археологического наследия федерального значения – «Ишины 1» (стоянка) установлен статьей 5.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».
4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) за исключением приложений 1, 2, 3 в соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 01 сентября 2015 года №2328.
5. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области  
Е.М. Корниенко

#### СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

13 июня 2018 г.

№ 155-спр

Иркутск

#### Об утверждении границ территории, предмета охраны, режима использования территории объекта археологического наследия федерального значения «Булуса 2» (стоянка)

В соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», пунктом 4 статьи 17 Федерального закона от 22 октября 2014 года №315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании археологических работ, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить границы территории объекта археологического наследия федерального значения - «Булуса 2» (стоянка), расположенного в Эхирит-Булагатском районе Иркутской области, согласно приложениям 1, 2.
2. Утвердить предмет охраны объекта археологического наследия федерального значения - «Булуса 2» (стоянка) согласно приложению 3.
3. Режим использования территории объекта археологического наследия федерального значения – «Булуса 2» (стоянка) установлен статьей 5.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».
4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) за исключением приложений 1, 2, 3 в соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 01 сентября 2015 года №2328.
5. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области  
Е.М. Корниенко

#### СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

13 июня 2018 г.

№ 158-спр

Иркутск

#### Об утверждении границ территории, предмета охраны, режима использования территории объекта археологического наследия федерального значения «Дабан 2» (стоянка)

В соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», пунктом 4 статьи 17 Федерального закона от 22 октября 2014 года №315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании археологических работ, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить границы территории объекта археологического наследия федерального значения - «Дабан 2» (стоянка), расположенного в Эхирит-Булагатском районе Иркутской области, согласно приложениям 1, 2.
2. Утвердить предмет охраны объекта археологического наследия федерального значения - «Дабан 2» (стоянка) согласно приложению 3.
3. Режим использования территории объекта археологического наследия федерального значения – «Дабан 2» (стоянка) установлен статьей 5.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».
4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) за исключением приложений 1, 2, 3 в соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 01 сентября 2015 года №2328.
5. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области  
Е.М. Корниенко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 июня 2018 года

Иркутск

№ 447-пп

**О внесении изменений в Порядок определения объема и предоставления из областного бюджета субсидии специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок определения объема и предоставления из областного бюджета субсидии специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области», установленный постановлением Правительства Иркутской области от 3 марта 2014 года № 98-пп, следующие изменения:

- 1) в пункте 1 цифры «2018» заменить цифрами «2020»;
- 2) пункты 4, 5 изложить в следующей редакции:  
«4. Объем субсидии определяется на основании общего объема административно-хозяйственных расходов Фонда на соответствующий финансовый год, утвержденного Правлением Фонда.  
Требования к общему объему и составу административно-хозяйственных расходов Фонда установлены приложением к настоящему Порядку.  
5. Субсидия предоставляется при условии представления Фондом в министерство следующих документов:  
1) заявления о предоставлении субсидии с указанием размера субсидии и реквизитов счета Фонда, открытого в установленном законодательством порядке (далее – заявление);  
2) общего объема административно-хозяйственных расходов Фонда на соответствующий финансовый год, утвержденного Правлением Фонда, по форме, утвержденной министерством;  
3) копии протокола заседания Правления Фонда, на котором утвержден общий объем административно-хозяйственных расходов Фонда на соответствующий финансовый год;  
4) плана работы Фонда на соответствующий финансовый год;  
5) письменного обязательства Фонда обеспечить достижение значений показателей результативности предоставления субсидии, установленных соглашением о предоставлении субсидии (далее – соглашение);  
6) письменного согласия Фонда на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии;  
7) письменного обязательства Фонда включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;  
8) письменного обязательства Фонда не приобретать за счет средств субсидии иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий).»;

3) подпункт 2 пункта 8 изложить в следующей редакции:  
«2) недостоверность представленной Фондом информации.»;

4) пункт 9 изложить в следующей редакции:  
«9. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с Фондом соглашение, содержащее значения показателей результативности предоставления субсидии в соответствии с перечнем, установленным пунктом 9<sup>2</sup> настоящего Порядка, в соответствии с типовой формой, установленной правовым актом министерства финансов Иркутской области.»;

5) дополнить пунктами 9<sup>1</sup>, 9<sup>2</sup> следующего содержания:  
«9<sup>1</sup>. Субсидии предоставляются путем перечисления денежных средств с лицевого счета министерства на счет Фонда, указанных в заявлении, в сроки, установленные соглашением.  
9<sup>2</sup>. Показателями результативности предоставления субсидии являются:

- 1) количество многоквартирных домов на территории Иркутской области, в которых завершено оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в соответствии с краткосрочным планом реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014 – 2043 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 20 марта 2014 года № 138-пп (далее – региональная программа), в соответствующем финансовом году;
- 2) количество услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области, оказанных и (или) выполненных в соответствии с краткосрочным планом реализации региональной программы в соответствующем финансовом году;

3) обеспечение уровня собираемости взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области в соответствующем финансовом году;

4) подготовка и представление в министерство в срок, указанный в части 1 статьи 8 Закона Иркутской области от 27 декабря 2013 года

№ 167-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области», и в соответствии с требованиями, установленными частью 7.1 статьи 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, проекта краткосрочного плана реализации региональной программы в соответствующем финансовом году;

5) использование на цели капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области объема средств в соответствии с требованиями, установленными статьей 185 Жилищного кодекса Российской Федерации, в соответствующем финансовом году.»;

6) пункт 11 изложить в следующей редакции:  
«11. Фонд в порядке и сроки, установленные соглашением, представляет в министерство:

- 1) отчет об использовании субсидии;
- 2) отчет о реализации мероприятий плана работы Фонда на соответствующий финансовый год;
- 3) отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии, установленных соглашением;
- 4) сведения, необходимые для формирования отчетов Иркутской области о реализации региональной программы в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 1 декабря 2016 года № 871/пр «Об утверждении форм мониторинга и отчетности реализации субъектами Российской Федерации региональных программ капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах и признании утратившими силу отдельных приказов Минстроя России»;
- 5) отчет о реализации мероприятий по информационному сопровождению деятельности Фонда;
- 6) отчет о размерах начисленных и уплаченных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области;
- 7) сведения, необходимые для актуализации региональной программы;
- 8) сведения, необходимые для осуществления интеграции в Государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства информация, размещенной в единой электронной информационной системе «Иркутская область. Электронное ЖКХ. Капитальный ремонт» (в части региональной программы и краткосрочных планов реализации региональной программы);
- 9) иные сведения по вопросам деятельности Фонда, запрашиваемые министерством.»;
- 7) дополнить пунктами 13, 14 следующего содержания:  
«13. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в случаях установления фактов:  
1) нарушения Фондом условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля;  
2) недостижения Фондом значений показателей результативности предоставления субсидии, установленных соглашением.  
14. Министерство направляет Фонду требование о возврате полученной субсидии в течение 15 рабочих дней со дня установления фактов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка.  
Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня направления министерством указанного требования.»;
- 8) дополнить приложением (прилагаются).

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Исполняющий обязанности первого заместителя Губернатора Иркутской области - Председателя Правительства Иркутской области  
А.Б. Логашов

Приложение  
к постановлению Правительства Иркутской области от 20 июня 2018 года № 447-пп  
«Приложение  
к Порядку определения объема и предоставления из областного бюджета субсидии специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области»

ТРЕБОВАНИЯ

**К ОБЩЕМУ ОБЪЕМУ И СОСТАВУ АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННЫХ РАСХОДОВ СОЗДАННОГО В СООТВЕТСТВИИ СО СТАТЬЕЙ 178 ЖИЛИЩНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ОПЕРАТОРА «ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МКВ ДОМОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»**

1. Общий объем административно-хозяйственных расходов созданного в соответствии со статьей 178 Жилищного кодекса Российской Федерации регионального оператора «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области» (далее – Фонд) формируется на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных ми-

нистерству жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области (далее – министерство) на соответствующий финансовый год на обеспечение финансово-хозяйственной деятельности Фонда для выполнения им своих функций в соответствии с законодательством в рамках подпрограммы «Капитальный ремонт многоквартирных домов» на 2014 – 2020 годы государственной программы Иркутской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Иркутской области» на 2014 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 446-пп, и подлежит утверждению Правлением Фонда.

2. Административно-хозяйственные расходы Фонда состоят из следующих видов расходов:

- 1) расходы на оплату труда.  
Оплата труда руководителя Фонда регулируется трудовым договором с руководителем Фонда, заключаемым министерством по результатам конкурса на замещение должности руководителя Фонда.  
Система оплаты труда работников Фонда устанавливается локальными нормативными актами Фонда в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Штатное расписание Фонда утверждается руководителем Фонда и подлежит согласованию с министерством;

2) расходы на уплату налогов, страховых взносов (включают страховые взносы, налог на доходы физических лиц, транспортный налог, налог на имущество организаций);

3) расходы на увеличение стоимости основных средств и нематериальных активов (включают расходы на приобретение основных средств и нематериальных активов, необходимых для исполнения Фондом своих функций (оргтехника, оборудование, транспортные средства, право использования результатов интеллектуальной деятельности – программного обеспечения));

4) расходы на увеличение стоимости материальных активов (включают расходы на приобретение, установку, поверку оборудования, приобретение специальной одежды, иных средств индивидуальной защиты для работников Фонда, мебели, хозяйственного инвентаря, товарно-материальных ценностей);

5) расходы на содержание, аренду помещения (включают расходы на аренду помещения, занимаемого Фондом (далее – помещение), коммунальные услуги, предоставляемые при эксплуатации помещения, расходы на уборку, охрану помещения, другие расходы, связанные с содержанием помещения);

6) расходы на услуги связи, услуги по предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (включают расходы на оплату услуг телефонной, факсимильной связи, а также по предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

7) консультационно-информационные расходы (включают расходы на приобретение и обновление информационно-справочных правовых систем, программного обеспечения, лицензий, справочников, необходимых для исполнения функций Фонда, оплату услуг по повышению квалификации работников Фонда, изготовлению рекламной информации, размещению в средствах массовой информации социальной рекламы);

8) транспортные расходы (включают расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей, оплату услуг по техническому обслуживанию, мойке, страхованию, стоянке автотранспортных средств, медицинскому осмотру водителей);

9) расходы, связанные со служебными командировками (включают расходы на проезд, найм жилого помещения, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места жительства (суточные), иные расходы, произведенные работником Фонда с разрешения или ведома Фонда);

10) расходы на распечатку и доставку платежных документов (счетов) (включают расходы на оплату услуг по распечатке, фальцеванию платежных документов на уплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области, формируемых Фондом, а также по их доставке собственникам помещений в многоквартирных домах на территории Иркутской области);

11) расходы на публикацию информации о конкурсах (торгах, аукционах) (включают расходы на оплату услуг по размещению информационных сообщений в средствах массовой информации о проведении конкурсных процедур, проводимых Фондом в рамках исполнения своих функций);

12) расходы на канцелярские товары (включают расходы на приобретение бумаги, иных канцелярских товаров и расходных материалов, необходимых для исполнения Фондом своих функций);

13) почтовые расходы (включают расходы на приобретение почтовых конвертов, отправки корреспонденции (писем, заявлений), почтовые сборы);

14) судебные издержки (включают расходы на уплату государственной пошлины, предусмотренной при подаче исковых заявлений о взыскании задолженности по уплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области в суд, а также отмену претензий собственникам помещений в многоквартирных домах на территории Иркутской области заказными письмами);

15) расходы на аудиторские услуги (включают расходы на оплату услуг аудиторской организации (аудитора) по проведению обязательного ежегодного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда в соответствии со статьей 187 Жилищного кодекса Российской Федерации);

16) прочие расходы (включают расходы на оплату услуг по проведению специальной оценки условий труда, а также другие расходы, которые не могут быть отнесены к указанным в настоящем пункте видам расходов, но направленные Фондом на исполнение своих функций).

3. Допускается перераспределение Фондом затрат между видами расходов, если такое перераспределение не влечет увеличения общего объема административно-хозяйственных расходов.».

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

13 июня 2018 г.

Иркутск

№ 150-спр

**Об утверждении границ территории, предмета охраны, режима использования территории объекта археологического наследия федерального значения «Красная горка 1» (стоянка)**

В соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации», пунктом 4 статьи 17 Федерального закона от 22 октября 2014 года №315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании археологических работ, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить границы территории объекта археологического наследия федерального значения - «Красная горка 1» (стоянка), расположенного в Эхирит-Булагатском районе Иркутской области, согласно приложениям 1, 2.
2. Утвердить предмет охраны объекта археологического наследия федерального значения - «Красная горка 1» (стоянка) согласно приложению 3.
3. Режим использования территории объекта археологического наследия федерального значения – «Красная горка 1» (стоянка) установлен статьей 5.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации».
4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) за исключением приложения 1, 2, 3 в соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 01 сентября 2015 года №2328.
5. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области  
Е.М. Корниенко

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

15 июня 2018 года

Иркутск

№ 26-мпр

**О внесении изменений в Административный регламент по исполнению государственной функции «Осуществление регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального и муниципального характера на территории Иркутской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 19 февраля 2018 года № 17-ФЗ «О внесении изменений в статью 77 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статью 25.1 Федерального закона «О защите конкуренции», руководствуясь Положением о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Административный регламент по исполнению государственной функции «Осуществление регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального и муниципального характера на территории Иркутской области», утвержденный приказом министерства имущественных отношений Иркутской области от 29 июля 2016 года № 36-мпр, следующие изменения:  
1) пункт 53 изложить в следующей редакции:  
«53. Информация о плановых и внеплановых проверках деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления подлежит внесению в единый реестр проверок в соответствии с правилами формирования и ведения единого реестра проверок, утвержденными Правительством Российской Федерации.»;
- 2) пункт 114 изложить в следующей редакции:  
«114. Информация о результатах плановых и внеплановых проверок деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления и о принятых мерах по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений подлежит внесению в единый реестр проверок в соответствии с правилами формирования и ведения единого реестра проверок, утвержденными Правительством Российской Федерации.».
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).
3. Настоящий приказ вступает в силу с 19 августа 2018 года.

Министр В.А. Сухорученко

## ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «О ПОРЯДКЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЖИЛЬМИ ПМЕЩЕНИЯМИ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

#### Статья 1

Внести в Закон Иркутской области от 28 декабря 2012 года № 164-ОЗ «О порядке обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями в Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2013, № 52, т. 2; Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2013, № 4, т. 2; 2014, № 6, № 11, № 13, т. 1; 2015, № 21, № 28, т. 1; 2016, № 38, т. 1; 2017, № 46, т. 1, № 54) следующие изменения:

1) часть 4 статьи 3 дополнить пунктом 4 следующего содержания:  
«4) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

2) статью 5 изложить в следующей редакции:

«Статья 5. Формирование специализированного жилищного фонда Иркутской области для детей-сирот

1. В целях предоставления детям-сиротам жилых помещений по договорам найма специализированных жилых помещений формируется специализированный жилищный фонд Иркутской области для детей-сирот.

2. Формирование специализированного жилищного фонда Иркутской области для детей-сирот осуществляется органом по управлению имуществом на основании информации органа опеки и попечительства о месте жительства детей-сирот и принятых решениях об удовлетворении заявлений о предоставлении жилого помещения, а также с учетом мониторинга и прогнозирования состояния рынка объектов жилищного фонда и жилищного строительства в Иркутской области и получаемой от органов местного самоуправления информации об условиях для жилищного строительства на территории соответствующего муниципального образования Иркутской области в порядке, установленном Правительством Иркутской области.

Информация, указанная в абзаце первом настоящей части, направляется в орган по управлению имуществом ежегодно не позднее 1 ноября.»;

3) в статье 6:

### СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

13 июня 2018 года

Иркутск

№ 10-спр

### О внесении изменений в приказ службы государственного финансового контроля Иркутской области от 18 июня 2013 года № 5-прс

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 года № 397 «Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, пунктом 14 Положения о службе государственного финансового контроля Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 26 декабря 2013 года № 615-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Положение о порядке работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в службе государственного финансового контроля Иркутской области, утвержденное приказом службы государственного финансового контроля Иркутской области от 18 июня 2013 года № 5-прс следующие изменения:

1) в пункте 3:

абзац второй дополнить предложением следующего содержания: «В целях повышения объективности и независимости работы конкурсной комиссии по решению руководителя Службы состав конкурсной комиссии обновляется не реже одного раза в два года.»;

дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«Для эффективного применения методов оценки профессиональных и личностных качеств государственных гражданских служащих Иркутской области, граждан Российской Федерации, допущенных к участию в конкурсе, в работе конкурсной комиссии принимают участие специалисты в области оценки персонала, а также специалисты в области профессиональной служебной деятельности, соответствующей задачам и функциям Службы.»;

2) в пункте 5:

подпункт 8 изложить в следующей редакции:  
«8) подписывает решения конкурсной комиссии по итогам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы и протоколы заседания конкурсной комиссии по результатам конкурса на включение в кадровый резерв (далее - решения, протоколы заседания конкурсной комиссии по результатам конкурса);»;

дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) принимает решение о применении видео - и (или) аудиозаписи либо стенограммы при проведении соответствующих конкурсных процедур.»;

3) в подпункте 6 пункта 6 после слова «решения» дополнить словами «, протоколы заседания»;

4) в пункте 7:

подпункт 4 пункта 7 изложить в следующей редакции:  
«4) формирует рейтинг кандидатов по результатам сопоставления итоговых баллов кандидатов.»;

в подпункте 5 после слова «решения» дополнить словами «, протоколы заседания»;

в подпункте 6 слова «протоколы, решения конкурсной комиссии по результатам конкурса» заменить словами «решения, протоколы заседания конкурсной комиссии по результатам конкурса»;

в подпункте 9 слова «протоколов заседаний конкурсной комиссии, решений» заменить словами «решений, протоколов заседания»;

5) в подпункте 4 пункта 8 после слова «решения» дополнить словами «, протоколы заседания»;

6) пункты 14, 15 признать утратившими силу;

7) абзац шестой пункта 16 признать утратившим силу;

8) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Принятие решения конкурсной комиссией об определении победителя конкурса без проведения очного индивидуального собеседования конкурсной комиссией с кандидатом не допускается.»;

9) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Решение конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, в отсутствие кандидатов после оценки их профессиональных и личностных качеств.»;

10) пункты 19-20 изложить в следующей редакции:

«19. Итоговый балл кандидата определяется как сумма среднего арифметического баллов, выставленных кандидату членами конкурсной комиссии по

в части 3:

абзацы первый, второй изложить в следующей редакции:

«3. Заявление о предоставлении жилого помещения представляется лицами, указанными в части 2 настоящей статьи (далее в настоящей статье – лица, достигшие возраста 18 лет), в орган опеки и попечительства по месту жительства.

Для рассмотрения заявления о предоставлении жилого помещения необходимы следующие документы:»;

в абзаце десятом слова «решения органа опеки и попечительства» исключить;

в абзаце одиннадцатом слова «в части свидетельств о заключении брака» заменить словами «в части свидетельств о заключении брака», слова «запрашиваются органом по управлению имуществом» заменить словами «запрашиваются органом опеки и попечительства»;

части 4 – 6 изложить в следующей редакции:

«4. Орган опеки и попечительства рассматривает заявление о предоставлении жилого помещения и документы, предусмотренные частью 3 настоящей статьи, и принимает решение об удовлетворении заявления о предоставлении жилого помещения либо об отказе в удовлетворении заявления о предоставлении жилого помещения в течение тридцати календарных дней со дня обращения лица, достигшего возраста 18 лет.

При принятии решения об удовлетворении заявления о предоставлении жилого помещения лицу, достигшему возраста 18 лет, в списке проставляется отметка о дате поступления заявления.

Решение об отказе в удовлетворении заявления о предоставлении жилого помещения принимается в случае несоответствия лица, достигшего возраста 18 лет, категории лиц, указанных в части 2 настоящей статьи, либо в случае непредставления лицом, достигшим возраста 18 лет, обязательных к представлению документов в соответствии с частью 3 настоящей статьи.

Подача указанных заявления и документов, их регистрация, уведомление лица, достигшего возраста 18 лет, о принятом решении, его обжалование осуществляются в порядке, предусмотренном для подачи заявления и документов для установления факта невозможности проживания, их регистрации, уведомления лица о принятом решении, его обжаловании, установленном частями 4, 5, 7, 9 статьи 3 настоящего Закона.

5. Для предоставления жилого помещения лицу, достигшему возраста 18 лет, орган по управлению имуществом в течение пяти рабочих дней с даты государственной регистрации права собственности Иркутской области на жилое помещение представляет в орган опеки и попечительства информацию о месте нахождения жилого помещения и его общей площади.

Орган опеки и попечительства в течение десяти календарных дней со дня получения указанной информации представляет в орган по управлению иму-

результатам индивидуального собеседования, и баллов, набранных кандидатом по итогам тестирования.

По результатам сопоставления итоговых баллов кандидатов секретарь конкурсной комиссии формирует рейтинг кандидатов.

20. Кандидаты, общая сумма набранных баллов которых составляет не менее 50 процентов максимального балла, могут рекомендоваться конкурсной комиссией для включения в кадровый резерв Службы.»;

11) в пункте 20.1 слова «согласия» заменить словами «письменного согласия (согласия в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью);»;

12) пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Результаты открытого голосования конкурсной комиссией оформляются решением конкурсной комиссии по итогам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению и протоколом заседания конкурсной комиссии по результатам конкурса на включение в кадровый резерв по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Указанное решение (протокол) содержит рейтинг кандидатов с указанием набранных баллов и занятых ими мест по результатам оценки конкурсной комиссией.»;

13) дополнить приложениями 1,2 (прилагаются).

2. Внести в Методику проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в службе государственного финансового контроля Иркутской области, утвержденную приказом службы государственного финансового от 18 июня 2013 года № 5-прс следующие изменения:

1) в пункте 5:

в подпункте 1 после слов «для участия в конкурсе» дополнить словами «, которое должно содержать сведения о методах оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, положения должностного регламента гражданского служащего по вакантной должности, включающие должностные обязанности, права и ответственность за неисполнение (неадекватное исполнение) должностных обязанностей, показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего.»;

дополнить подпунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. организует подготовку и размещение в сети «Интернет» на официальном портале Иркутской области на официальном сайте Службы и официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы предварительного квалификационного теста (далее - предварительный тест) в целях повышения доступности для кандидатов информации о применяемых в ходе конкурсов методах оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, а также мотивации к самоподготовке и повышению профессионального уровня кандидатов, о чем указывается в объявлении о приеме документов для участия в конкурсе. Кандидат может пройти предварительный тест вне рамок конкурса для самостоятельной оценки им своего профессионального уровня. Результаты прохождения кандидатом предварительного теста не принимаются во внимание конкурсной комиссией и не могут являться основанием для отказа кандидату в приеме документов для участия в конкурсе.»

2) пункты 8-8.1 признать утратившими силу;

3) пункты 10-11 изложить в следующей редакции:

«10. Посредством тестирования осуществляется оценка уровня владения кандидатом государственным языком Российской Федерации, знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий, а также знаниями и умениями, необходимыми для исполнения должностных обязанностей, установленных должностным регламентом.

11. Тест должен содержать 40 вопросов. Кандидатам предоставляются одинаковые перечни вопросов и равное количество времени для прохождения тестирования.

На каждый вопрос теста может быть только один верный вариант ответа. Подведение результатов тестирования основывается на количестве правильных ответов.

Тестирование считается пройденным, если кандидат правильно ответил на 70 и более процентов заданных вопросов.

Результаты тестирования оформляются в виде краткой справки.»;

4) дополнить пунктом 14 следующего содержания:

«14. По окончании индивидуального собеседования с кандидатом каждый член конкурсной комиссии заносит в конкурсный бюллетень, составляемый по форме согласно приложению 3 к настоящей Методике, результат оценки кандидата при необходимости с краткой мотивировкой, обосновывающей принятое членом конкурсной комиссии решение.»;

5) дополнить приложением 3 (прилагается).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы государственного финансового контроля  
Иркутской области  
Л.В. Богданович

ществом сведения о лице, достигшем возраста 18 лет, в отношении которого принято решение об удовлетворении заявления о предоставлении жилого помещения, в хронологической последовательности, исходя из отметки о дате поступления указанного заявления и наличия письменного согласия в случае, предусмотренном абзацем вторым части 3 статьи 2 настоящего Закона. Сведения о лицах, достигших возраста 18 лет, обратившихся с заявлением в один и тот же день, представляются в алфавитном порядке.

6. Не позднее двадцати календарных дней со дня включения в установленном законодательством порядке жилого помещения в специализированный жилищный фонд Иркутской области для детей-сирот органом по управлению имуществом принимается решение о предоставлении жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения лицу, достигшему возраста 18 лет, сведения о котором представлены органом опеки и попечительства в соответствии с частью 5 настоящей статьи.

Договор найма специализированного жилого помещения заключается на основании решения о предоставлении жилого помещения не позднее тридцати календарных дней со дня вынесения данного решения.»;

в части 9 слова «по формированию и ведению списка на предоставление жилых помещений,» исключить.

#### Статья 2

1. Настоящий Закон вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

2. Сведения о дате обращения лиц, указанных в части 2 статьи 6 Закона Иркутской области от 28 декабря 2012 года № 164-ОЗ «О порядке обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями в Иркутской области» (далее – Закон № 164-ОЗ), содержащиеся в списке на предоставление благоустроенных жилых помещений специализированного жилищного фонда Иркутской области, предусмотренном частью 3 статьи 6 Закона № 164-ОЗ, включаются в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области, предусмотренный частью 1 статьи 4 Закона № 164-ОЗ, без подачи указанными лицами соответствующих заявлений.

Губернатор Иркутской области  
С.Г. Левченко

г. Иркутск  
21 июня 2018 года  
№ 49-ОЗ

Приложение 1 к Положению о порядке работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в службе государственного финансового контроля Иркутской области

#### РЕШЕНИЕ

### конкурсной комиссии по итогам конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в службе государственного финансового контроля Иркутской области

“\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Иркутск

1. Присутствовало на заседании \_\_\_\_ из \_\_\_\_ членов конкурсной комиссии

Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии, присутствовавшего на заседании конкурсной комиссии	Должность

2. Проведен конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области

(наименование должности с указанием структурного подразделения)

3. Результаты рейтинговой оценки кандидатов

Фамилия, имя, отчество кандидата	Итоговый балл	Место в рейтинге (в порядке убывания)

4. Результаты голосования по определению победителя конкурса (заполняется по всем кандидатам)

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего первое место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего второе место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего третье место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

Комментарии к результатам голосования (при необходимости)



1. Присутствовало на заседании \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ членов конкурсной комиссии

1. Присутствовало на заседании \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ членов конкурсной комиссии

Фамилия, имя, отчество кандидата, признанного победителем	Группа должностей государственной гражданской службы Иркутской области
---	--

5. По результатам голосования конкурсная комиссия признает победителем конкурса следующего кандидата

Фамилия, имя, отчество кандидата, признанного победителем	Вакантная должность государственной гражданской службы Иркутской области
---	--

Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии, присутствовавшего на заседании конкурсной комиссии	Должность

6. В заседании конкурсной комиссии не участвовали следующие члены комиссии

(фамилия, имя, отчество)

6. По результатам голосования конкурсная комиссия рекомендует к включению в кадровый резерв государственного органа следующих кандидатов

Фамилия, имя, отчество кандидата, рекомендованного к включению в кадровый резерв службы государственного финансового контроля Иркутской области	Группа должностей государственной гражданской службы Иркутской области
---	--

2. Проведен конкурс на включение в кадровый резерв службы государственного финансового контроля Иркутской области по следующей группе должностей государственной гражданской службы Иркутской области

(наименование группы должностей)

Председатель конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Заместители председателя конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Секретарь конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Независимые эксперты \_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Представители общественного совета \_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Другие члены конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение 3 к Методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в службе государственного финансового контроля Иркутской области

7. В заседании конкурсной комиссии не участвовали следующие члены комиссии

(фамилия, имя, отчество)

Председатель конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Заместители председателя конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Секретарь конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Независимые эксперты \_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Представители общественного совета \_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Другие члены конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение 2 к Положению о порядке работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в службе государственного финансового контроля Иркутской области

**ПРОТОКОЛ заседания конкурсной комиссии по результатам конкурса на включение в кадровый резерв службы государственного финансового контроля Иркутской области**

“\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. Иркутск

3. Результаты рейтинговой оценки кандидатов

Фамилия, имя, отчество кандидата	Итоговый балл	Место в рейтинге (в порядке убывания)

4. Результаты голосования по определению кандидата (кандидатов) для включения в кадровый резерв службы государственного финансового контроля Иркутской области (заполняется по кандидатам, получившим по итогам оценки не менее 50 процентов максимального балла)

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего первое место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего второе место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего третье место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

Комментарии к результатам голосования (при необходимости)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. По результатам голосования конкурсная комиссия определяет следующего кандидата (кандидатов) для включения в кадровый резерв службы государственного финансового контроля Иркутской области

**Конкурсный бюллетень**  
“\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. Иркутск

(полное наименование должности, на замещение которой проводится конкурс,

или наименование группы должностей, по которой проводится конкурс на включение в кадровый резерв службы государственного финансового контроля Иркутской области)

Балл, присвоенный членом конкурсной комиссии кандидату по результатам индивидуального собеседования

(Справочно: максимальный балл составляет 100 баллов)

Фамилия, имя, отчество кандидата	Балл	Краткая мотивировка выставленного балла (при необходимости)
1	2	3

(фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии) \_\_\_\_\_ (подпись)

**СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

13 июня 2018 г.

Иркутск

№ 154-спр

**Об утверждении границ территории, предмета охраны, режима использования территории объекта археологического наследия федерального значения «Саган-Лагай 2» (стоянка)**

В соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», пунктом 4 статьи 17 Федерального закона от 22 октября 2014 года № 315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании археологических работ, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

- П Р И К А З Ы В А Ю:
1. Утвердить границы территории объекта археологического наследия федерального значения - «Саган-Лагай 2» (стоянка), расположенного в Эхирит-Булагатском районе Иркутской области, согласно приложениям 1, 2.
  2. Утвердить предмет охраны объекта археологического наследия федерального значения - «Саган-Лагай 2» (стоянка) согласно приложению 3.
  3. Режим использования территории объекта археологического наследия федерального значения – «Саган-Лагай 2» (стоянка) установлен статьей 5.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».
  4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) за исключением приложений 1, 2, 3 в соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 01 сентября 2015 года № 2328.
  5. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области  
Е.М. Корниенко

**СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

13 июня 2018 г.

Иркутск

№ 157-спр

**Об утверждении границ территории, предмета охраны, режима использования территории объекта археологического наследия федерального значения «Дабан 1» (стоянка)**

В соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», пунктом 4 статьи 17 Федерального закона от 22 октября 2014 года № 315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании археологических работ, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

- П Р И К А З Ы В А Ю:
1. Утвердить границы территории объекта археологического наследия федерального значения - «Дабан 1» (стоянка), расположенного в Эхирит-Булагатском районе Иркутской области, согласно приложениям 1, 2.
  2. Утвердить предмет охраны объекта археологического наследия федерального значения - «Дабан 1» (стоянка) согласно приложению 3.
  3. Режим использования территории объекта археологического наследия федерального значения – «Дабан 1» (стоянка) установлен статьей 5.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».
  4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) за исключением приложений 1, 2, 3 в соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 01 сентября 2015 года № 2328.
  5. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области  
Е.М. Корниенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА**

**ПРИКАЗ**

18 июня 2018 года

пос. Усть-Ордынский

№ 12-адмпр

**О внесении изменения в пункт 8.1 Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд государственных бюджетных учреждений, подведомственных администрации Усть-Ордынского Бурятского округа**

В соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223 - ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 31 декабря 2017 года № 504 - ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

- П Р И К А З Ы В А Ю:
1. Внести в пункт 8.1 Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд государственных бюджетных учреждений, подведомственных администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, утвержденного приказом администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 14 декабря 2016 года № 45-адмпр, изменение, изложив его в следующей редакции:  
«8.1. Аукцион в электронной форме, редукцион в электронной форме (далее также - закупки в электронной форме, электронные закупки) проводятся Заказчиком, Уполномоченным органом с использованием ЭП, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 3 статьи 24.1 Федерального закона от 5 апреля № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44 - ФЗ).  
До даты начала функционирования операторов ЭП, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 3 статьи 24.1 настоящего Федерального закона № 44-ФЗ, закупки товаров, работ, услуг путем проведения электронных процедур осуществляются на ранее прошедших отбор ЭП, имеющих функциональную возможность интеграции с РИС.».
  2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 июля 2018 года.

Заместитель Губернатора Иркутской области -  
руководитель администрации Усть-Ордынского  
Бурятского округа  
А.А. Прокопьев

СЛУЖБА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

от 15 июня 2018 года

№ 24-спр

Иркутск

**Об утверждении Порядка проведения информационно-аналитического наблюдения за состоянием рынка определенного товара и осуществлением торговой деятельности на территории Иркутской области**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь Положением о службе потребительского рынка и лицензирования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 мая 2010 года № 111-пп, статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Утвердить Порядок проведения информационно-аналитического наблюдения за состоянием рынка определенного товара и осуществлением торговой деятельности на территории Иркутской области (прилагается).
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы  
С.Б. Петров

## УТВЕРЖДЕН

распоряжением службы потребительского  
рынка и лицензирования Иркутской области  
от 15 июня 2018 года № 24-спр**ПОРЯДОК  
ПРОВЕДЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ  
ЗА СОСТОЯНИЕМ РЫНКА ОПРЕДЕЛЕННОГО ТОВАРА И  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

## 1. Общие положения

- 1.1 Настоящий Порядок регулирует организацию и проведение информационно-аналитического наблюдения за состоянием рынка определенного товара и осуществлением торговой деятельности на территории Иркутской области (далее - информационно-аналитическое наблюдение).
- 1.2. Информационно-аналитическое наблюдение проводится в отношении: рынка определенного товара; осуществления торговой деятельности.

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

15 июня 2018 года

г. Иркутск

№ 11-спр

**О внесении изменений в приказ службы государственного  
финансового контроля Иркутской области от 30 сентября  
2016 года № 32-спр**

В соответствии с Федеральным законом от 31 декабря 2017 года № 504-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, пунктом 14 Положения о службе государственного финансового контроля Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 26 декабря 2013 года № 615-пп,

## П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ службы государственного финансового контроля Иркутской области от 30 сентября 2016 года № 32-спр «Об утверждении Положения о комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукционов в электронной форме с начальной (максимальной) ценой контракта менее пятисот тысяч рублей, запросов котировок для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в целях заключения с ними государственных контрактов на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) для нужд службы государственного финансового контроля Иркутской области» (далее – приказ), следующие изменения:

1) индивидуализированный заголовок приказа изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Положения о комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукционов в электронной форме с начальной (максимальной) ценой контракта менее пятисот тысяч рублей, запросов котировок, запросов котировок в электронной форме для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в целях заключения с ними государственных контрактов на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) для нужд службы государственного финансового контроля Иркутской области»;

2) пункт 1 приказа изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Положение о комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукционов в электронной форме с начальной (максимальной) ценой контракта менее пятисот тысяч рублей, запросов котировок, запросов котировок в электронной форме для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в целях заключения с ними государственных контрактов на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) для нужд службы государственного финансового контроля Иркутской области (прилагается).»;

3) в Положении о комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукционов в электронной форме с начальной (максимальной) ценой контракта менее пятисот тысяч рублей, запросов котировок для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в целях заключения с ними государственных контрактов на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) для нужд службы государственного финансового контроля Иркутской области, утвержденном приказом:

1.3. Информационно-аналитическое наблюдение проводится уполномоченными должностными лицами службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области (далее – служба).

1.4. В ходе проведения информационно-аналитического наблюдения могут использоваться видео- и аудиозапись, фотосъемка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## 2. Цели и задачи информационно-аналитического наблюдения

2.1. Информационно-аналитическое наблюдение проводится в целях: реализации государственной политики в области торговой деятельности на территории Иркутской области;

разработки и реализации мероприятий, содействующих развитию торговой деятельности на территории Иркутской области.

2.2. При проведении информационно-аналитического наблюдения решаются следующие задачи:

- получение, обобщение и анализ информации о ситуации в области торговой деятельности и на рынке определенного товара;
- подготовка предложений по вопросам реализации государственной политики в области торговой деятельности на территории Иркутской области, совершенствования законодательства в области регулирования торговой деятельности;
- предоставление в установленном законодательством Российской Федерации порядке информации заинтересованным лицам;
- подготовка предложений по стабилизации ситуации на отдельных товарных рынках.

3. Проведение информационно-аналитического наблюдения за состоянием  
рынка определенного товара на территории Иркутской области

3.1. Информационно-аналитическое наблюдение за состоянием рынка определенного товара на территории Иркутской области осуществляется на основании:

общеекономических тенденций изменения цен на продовольственные товары;

информации, поступившей в службу о существенном повышении розничных цен на продовольственные товары, полученной от территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области, юридических и физических лиц, в том числе из обращений граждан, поступивших на рассмотрение в службу;

ситуации, сложившейся в области оборота продовольственных товаров; ситуации, сложившейся в области государственного регулирования оборота алкогольной продукции;

запросов, поступивших от федеральных и региональных органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований области, представительных органов муниципальных образований, хозяйствующих субъектов;

иных случаев, когда результаты информационно-аналитического наблюдения необходимы для реализации полномочий службы.

3.2. Информационно-аналитическое наблюдение за состоянием рынка определенного товара на территории Иркутской области предусматривает: обобщение и анализ информации об ассортименте товаров, розничных ценах, производителях, основных поставщиках, условиях и тенденциях рынка, информации, содержащейся в информационных системах;

запрос информации от федеральных и региональных органов государ-

индивидуализированный заголовок изложить в следующей редакции:

## «ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНОВ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ С НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНОЙ КОНТРАКТА МЕНЕЕ ПЯТИСОТ ТЫСЯЧ РУБЛЕЙ, ЗАПРОСОВ КОТИРОВОК, ЗАПРОСОВ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ) В ЦЕЛЯХ ЗАКЛЮЧЕНИЯ С НИМИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ КОНТРАКТОВ НА ПОСТАВКУ ТОВАРОВ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ) ДЛЯ НУЖД СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»;

в пункте 1 после слов «запросов котировок» дополнить словами «, запросов котировок в электронной форме»;

в пункте 3 после слов «запросов котировок» дополнить словами «, запросов котировок в электронной форме»;

подпункт 2 пункта 4 дополнить словами «, запросе котировок в электронной форме»;

пункт 14 изложить в следующей редакции:

## «14. Комиссия:

- 1) проверяет соответствие участников закупок требованиям, указанным в пункте 1, пункте 10 (за исключением случаев проведения электронных процедур, запроса котировок) части 1 и части 1.1 (при наличии такого требования) статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ, и в отношении отдельных видов закупок товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ, если такие требования установлены Правительством Российской Федерации;
- 2) не допускает участника закупки к участию в электронном аукционе, запросе котировок, запросе котировок в электронной форме в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ;
- 3) отстраняет участника закупки от участия в электронном аукционе, запросе котировок, запросе котировок в электронной форме в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ;
- 4) рассматривает и оценивает заявку участника закупки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в соответствии с условиями, критериями, содержащимися в документации о закупке.»;

подпункт 1 пункта 15 изложить в следующей редакции:

«1) проверить соответствие участника закупки требованиям, указанным в пунктах 3 - 5, 7 - 9, 11 части 1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ, а также при проведении электронного аукциона, запроса котировок, запроса котировок в электронной форме требованию, указанному в пункте 10 части 1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ.»;

в подпункте 1 пункта 20 после слов «запроса котировок» дополнить словами «, запроса котировок в электронной форме»;

в пункте 24:

в абзаце третьем слова «порядковые номера заявок» заменить словами «идентификационные номера заявок»;

абзац шестой дополнить словами «и содержит информацию, предусмотренную частью 6 статьи 67 Федерального закона № 44-ФЗ»;

абзац седьмой дополнить словами «в сфере закупок (далее – единая информационная система)»;

ственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований области;

сбор, обобщение информации о состоянии рынка определенного товара, непосредственно в местах осуществления торговой деятельности хозяйствующими субъектами.

3.3. Результаты информационно-аналитического наблюдения за состоянием рынка определенного товара на территории Иркутской области оформляются в виде информационной справки, включающей оценку текущей ситуации, выводы и предложения.

4. Проведение информационно-аналитического наблюдения за осуществлением  
торговой деятельности на территории Иркутской области

4.1. Информационно-аналитическое наблюдение за осуществлением торговой деятельности на территории Иркутской области проводится на основании: общеэкономических тенденций в сфере торговой деятельности; информации, поступившей в службу, в том числе обращений граждан, содержащей сведения о нарушениях хозяйствующими субъектами, осуществляющими торговую деятельность, требований к организации и осуществлению торговой деятельности, установленных законодательством, а также анализа информации, содержащейся в информационных системах;

ситуации, сложившейся в области оборота продовольственных товаров; ситуации, сложившейся в области государственного регулирования оборота алкогольной продукции;

запросов, поступивших от федеральных и региональных органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований области, представительных органов муниципальных образований, хозяйствующих субъектов;

иных случаев, когда результаты информационно-аналитического наблюдения необходимы для реализации полномочий службы.

4.2. Информационно-аналитическое наблюдение за осуществлением торговой деятельности на территории Иркутской области предусматривает:

обобщение и анализ информации о хозяйствующих субъектах, осуществляющих торговую деятельность, о хозяйствующих субъектах, осуществляющих поставки товаров (за исключением производителей товаров), содержащейся в торговом реестре Иркутской области;

запрос информации от федеральных и региональных органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований области;

сбор, обобщение информации, полученной от федеральных и региональных органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований области, хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность и (или) поставки товаров, проведение ее систематизации и анализа по основным направлениям развития торговли;

сбор, обобщение информации о деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность и (или) поставки товаров, непосредственно в местах осуществления деятельности.

4.3. Результаты информационно-аналитического наблюдения за осуществлением торговой деятельности на территории Иркутской области оформляются в виде информационной справки, включающей оценку текущей ситуации, выводы и предложения.

Первый заместитель руководителя службы потребительского рынка и  
лицензирования Иркутской области  
О.А. Степанова

в абзаце четвертом пункта 25 слова «и документы» заменить словами «, информацию и электронные документы»;

в абзаце 13 пункта 26 слова «и открытия доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам» исключить;

дополнить главой 7 следующего содержания:

«Глава 7. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

27. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

Председатель объявляет предмет запроса котировок в электронной форме и порядковый номер закупки, наименование комиссии, дату и время начала заседания комиссии, состав, наличие кворума, правомочность комиссии, порядок рассмотрения вопросов по повестке заседания комиссии.

Секретарь объявляет количество, идентификационные номера заявок на участие в запросе котировок в электронной форме и предоставляет на рассмотрение информацию и документы, подготовленные для проверки участника закупки, а также заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), на соответствие требованиям, установленным статьей 82.4 Федерального закона № 44-ФЗ.

Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме на соответствие требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме в отношении закупаемых товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ.

Председатель закрывает заседание путем объявления открытого голосования членами комиссии. В завершении председатель объявляет дату и время закрытия заседания.

По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме секретарь оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии членами не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме и содержит информацию, предусмотренную частью 5 статьи 82.4 Федерального закона № 44-ФЗ.

Секретарь не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме направляет протокол рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме оператору электронной площадки.

При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок в электронной форме комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Федерального закона № 44-ФЗ.».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 июля 2018 года и подлежит размещению на официальном сайте службы государственного финансового контроля Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель службы  
государственного финансового контроля Иркутской области  
Л.В. Богданович

## СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

26 июня 2018 года

г. Иркутск

№ 28-спр

**О внесении изменения в Административный регламент осуществления  
регионального государственного ветеринарного надзора**

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 23 апреля 2018 года № 94-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществле-

нии государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»», руководствуясь постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области», Положением о службе ветеринарии Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 395/174-пп,

## П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в подпункт 3 пункта 41 Административного регламента осуществления регионального государственного ветеринарного надзора, утвержденного приказом службы ветеринарии Иркутской области от 5 декабря 2013 года № 059-СПР-П изменение, изложив его в следующей редакции:

«3) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представлением в уполномоченный в соответствующей сфере деятельности орган государственного контроля (надзора) уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих предоставления указанного уведомления.».

2. Обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте службы ветеринарии Иркутской области (vet.irkobl.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2018 года.

Руководитель службы ветеринарии Иркутской области службы  
Б.Н. Бальбердин

АГЕНТСТВО ПО ТУРИЗМУ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

15 июня 2018 года

Иркутск

№ 6-апр

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций агентства по туризму Иркутской области в 2019 году

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2016 года № 123-пп «Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Иркутской области (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения)», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением об агентстве по туризму Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 413/192-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций агентства по туризму Иркутской области в 2019 году (прилагаются).
2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель агентства по туризму Иркутской области  
Е.С. Сливина

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом агентством по туризму  
Иркутской области  
от 15 июня 2018 года № 6-апр

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ АГЕНТСТВА ПО ТУРИЗМУ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В 2019 ГОДУ

Нормативные затраты на обеспечение функций агентства по туризму Иркутской области (далее - нормативные затраты, Агентство) определяются в соответствии с Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Иркутской области (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения), утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2016 года № 123-пп (далее - Правила).  
Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных до Агентства лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения областного бюджета.

1. НОРМАТИВЫ ЦЕНЫ И КОЛИЧЕСТВА ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ, ПРИНТЕРОВ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ, КОПИРОВАЛЬНЫХ АППАРАТОВ И ИНОЙ ОРГТЕХНИКИ

Вид техники	Количество комплектов	Цена приобретения техники <1>	Расходы на приобретение запасных частей <2>
Рабочая станция (автоматизированное рабочее место: персональный компьютер + монитор + блок бесперебойного питания, клавиатура + манипулятор «мышь»)	1 ед. на 1 штатную единицу	Не более 65 000 рублей включительно за 1 единицу	Ежегодные расходы не более 20 000 рублей включительно в расчете на 1 единицу
Принтеры, сканеры, многофункциональные устройства, копировальные аппараты	1 ед. на 5 штатных единиц 1 отдела Агентства	Не более 50 000 рублей включительно за 1 единицу	Ежегодные расходы не более 6 000 рублей включительно в расчете на 1 единицу
Ноутбуки	Не более 1 ед. на Агентство	Не более 70 000 рублей включительно за 1 единицу	Ежегодные расходы не более 20 000 рублей включительно в расчете на 1 единицу техники
Монитор	1 ед. на 1 штатную единицу	Не более 20 000 рублей включительно за 1 единицу	Ежегодные расходы не более 5 000 рублей включительно в расчете на 1 единицу
Системный блок	Не более 1 ед. на 1 штатную единицу	Не более 45 000 рублей включительно за 1 единицу	Ежегодные расходы не более 15 000 рублей включительно в расчете на 1 единицу
Комплект оборудования для проведения презентаций (широкоформатный экран + микрокомпьютер + клавиатура + манипулятор «мышь»)	Не более 1 ед. на Агентство	Не более 100 000 рублей включительно за 1 единицу	Ежегодные расходы не более 20 000 рублей включительно на 1 единицу
Проектор	Не более 1 ед. на Агентство	Не более 50 000 рублей включительно за 1 единицу	x
Фотоаппарат с объективом	Не более 1 ед. на Агентство	Не более 100 000 рублей включительно за 1 единицу	x

<1> Периодичность приобретения средств вычислительной техники, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.  
Замена техники осуществляется по мере выхода из строя на основании акта технической экспертизы о невозможности и (или) нецелесообразности ремонта.

<2> Объем расходов может быть изменен в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

2. НОРМАТИВЫ ЦЕНЫ И ОБЪЕМА ПОТРЕБЛЕНИЯ РАСХОДНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ РАЗЛИЧНЫХ ТИПОВ ПРИНТЕРОВ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ, КОПИРОВАЛЬНЫХ АППАРАТОВ И ИНОЙ ОРГТЕХНИКИ

Наименование расходных материалов	Ресурс печати, не менее страниц	Количество, не более шт. в год <1>	Цена за единицу включительно, не более руб.
Тонер-картридж (черно-белая печать) для МФУ Kyocera FS 1120MFP	2 000	1	4 500
Тонер-картридж (черно-белая печать) для МФУ Kyocera M2030dn	3 500	1	6 800
Картридж (черно-белая печать) для лазерного принтера HP LaserJet	1 500	2	1 500
Картридж (черно-белая печать) для лазерного принтера HP	500	2	1 200
Картридж (цветная печать) для принтера	1 300	1	2 000

<1> Объем расходов может быть изменен в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Примечание: Обеспечение иными расходными материалами не вошедшим в данную комплектацию, требуемыми сверх нормы или по дополнительным заявкам, производится в рамках выделенных бюджетных средств на текущий год, с учетом нормативов, применяемых при определении нормативных затрат на приобретение средств вычислительной техники, расходных материалов и запасных частей к ним, предусмотренных приложением 3 к Правилам.

Ежегодные расходы на обеспечение расходными материалами не должны превышать 8 000 рублей включительно в расчете на одного гражданского служащего Агентства.

3. НОРМАТИВЫ КОЛИЧЕСТВА И ЦЕНЫ НОСИТЕЛЕЙ ИНФОРМАЦИИ

Наименование носителей информации	Количество, шт. <1>	Цена
Внешние жесткие диски	не более 1 ед. на Агентство	не более 10 000 рублей включительно за 1 ед.
Внешние флэш-накопители	не более 1 ед. на 1 штатную единицу	не более 2 000 рублей включительно за 1 ед.
Карта памяти	не более 1 ед. на фотоаппарат	не более 1 500 рублей включительно за 1 ед.

<1> Периодичность приобретения носителей информации определяется максимальным сроком полезного использования и составляет не менее 5 лет.

Замена носителей информации осуществляется по мере выхода из строя на основании акта технической экспертизы о невозможности и (или) нецелесообразности ремонта.

4. НОРМАТИВЫ КОЛИЧЕСТВА И ЦЕНЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ЗАПАСНЫХ ЧАСТЕЙ К ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКЕ, ПРИНТЕРАМ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫМ УСТРОЙСТВАМ, КОПИРОВАЛЬНЫМ АППАРАТАМ И ИНОЙ ОРГТЕХНИКЕ

Наименование запасных частей	Количество, шт. <1>	Цена за единицу включительно, не более руб.
Процессор	Не более 1 ед. в год	10 000
Материнская плата	Не более 1 ед. в год	8 000
Вентилятор	Не более 1 ед. в год	3 000
Устройство ввода/ вывода (USB)	Не более 1 ед. в год	2 500
Модуль оперативной памяти	Не более 1 ед. в год	6 000
Жесткий диск	Не более 1 ед. в год	10 000

<1> Объем расходов может быть изменен в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Примечание: Обеспечение иными запасными частями, не вошедшими в данную комплектацию, требуемыми сверх нормы или по дополнительным заявкам, производится в рамках выделенных бюджетных средств на текущий год, с учетом нормативов, применяемых при определении нормативных затрат на приобретение средств вычислительной техники, расходных материалов и запасных частей к ним, предусмотренных приложением 3 к Правилам.

5. НОРМАТИВЫ КОЛИЧЕСТВА И ЦЕНЫ НА ПРОЧИЕ ТОВАРЫ В ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Наименование	Количество <1>	Цена, не более руб.
Блок бесперебойного питания	Не более 1 ед. на 1 штатную единицу	Не более 10 000 включительно за 1 единицу
Диктофон	не более 1 ед. на Агентство	Не более 15 000 включительно за 1 единицу
Комплект колонок	Не более 1 ед. на 1 штатную единицу относящиеся к категории «руководители»	Не более 10 000 включительно за 1 комплект
Радиотелефон	Не более 1 ед. на 4 штатные единицы	Не более 10 000 включительно за 1 единицу
Факсимильный аппарат	не более 1 ед. на Агентство	Не более 20 000 включительно за 1 единицу
Клавиатура	Не более 1 ед. на 1 штатную единицу	Не более 1 000 включительно за 1 единицу
Манипулятор «мышь»	Не более 1 ед. на 1 штатную единицу	Не более 1 000 включительно за 1 единицу
Маршрутизатор (коммутатор)	не более 1 ед. на Агентство	Не более 5 000 за 1 единицу
Сетевой удлинитель	Не более 1 ед. на 1 штатную единицу	Не более 500 включительно за 1 единицу

<1> Предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Примечание: Обеспечение прочим имуществом в области информационных технологий, не вошедшим в данную комплектацию, требуемым сверх нормы или по дополнительным заявкам, производится в рамках выделенных бюджетных средств на текущий год.

6. НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ КОЛИЧЕСТВА И ЦЕНЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ НЕИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫХ ПРАВ (ЛИЦЕНЗИЙ), ПРАВ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРОГРАММНЫХ ПРОДУКТОВ И СРЕДСТВ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ

Наименование	Количество	Цена за единицу включительно, не более руб.
Антивирус Лаборатории Касперского		3 000
Операционная система Microsoft Windows	Рассчитывается исходя из объема потребления за предыдущий финансовый год с учетом возникшей потребности в текущем финансовом году, но не более 10 шт. по каждой позиции	15 000
Офисный пакет Microsoft office		3 500
Средство защиты информации		15 000
Программный комплекс для защиты рабочих мест VIPNet Client		4 500
Аттестация объектов информатизации для конфиденциального делопроизводства	не более 1 ед. на Агентство	75 000

Примечание: Обеспечение иными неисключительными правами (лицензиями), правами на использование программных продуктов и средств защиты информации, не вошедшими в данную комплектацию или по дополнительным заявкам, производится в рамках выделенных бюджетных средств на текущий год.

7. НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ НА РАБОТЫ И УСЛУГИ В ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Нормативные затраты на оплату услуг по техническому обслуживанию и ремонту вычислительной, копировально-множительной оргтехники, а также обслуживанию, ремонту и замене картриджей определяются исходя из количества вычислительной и копировально-множительной оргтехники, картриджей, периодичности выхода из строя вычислительной, копировально-множительной оргтехники, картриджей, подлежащих обслуживанию, ремонту и замене, стоимости замены и стоимости ремонта и восстановления картриджей, учитывая объем потребления за предыдущий финансовый год с учетом возникшей потребности в текущем финансовом году, но не более 100 000 рублей.

2. Нормативные затраты на оплату услуг по защите информации, проведению аттестации техники и объектов информатизации рассчитываются исходя из объема потребления за предыдущий финансовый год с учетом возникшей потребности в текущем финансовом году и по согласованию с руководителем Агентства.

3. Иные затраты на работы и услуги в области информационных технологий определяются исходя из возникшей потребности, объем устанавливается по согласованию с руководителем Агентства в рамках выделенных бюджетных средств на текущий год.

8. НОРМАТИВЫ КОЛИЧЕСТВА И ЦЕНЫ МЕБЕЛИ

Наименование	Количество	Цена приобретения мебели, руб. <1>
Шкаф для одежды	Не более 1 единицы на 4 штатных единицы, не относящиеся к категории «руководители»	Не более 10 000 рублей включительно за 1 единицу
Шкаф для документов	Не более 1 единицы на 4 штатных единицы, не относящиеся к категории «руководители»	Не более 10 000 рублей включительно за 1 единицу
Шкаф архивный высокий (высота до 2 метров)	Не более 1 единицы на 4 штатных единицы, не относящиеся к категории «руководители»	Не более 7 000 рублей включительно за 1 единицу
Шкаф архивный низкий (высота до 1 метра)	Не более 1 единицы на 4 штатных единицы, не относящиеся к категории «руководители»	Не более 7 000 рублей включительно за 1 единицу
Шкаф низкий (тумба сервисная/ под принтер, МФУ, ксерокс)	Не более 1 единицы на 4 штатных единицы, не относящиеся к категории «руководители»	Не более 6 500 рублей включительно за 1 единицу
Стеллаж металлический открытый	Не более 1 единицы в расчете на 7 штатных единиц, не относящихся к категории «руководители»	Не более 5 000 рублей включительно за 1 единицу
Стеллаж для документов	Не более 1 единицы на 1 штатную единицу, не относящуюся к категории «руководители»	Не более 6 000 рублей включительно за 1 единицу
Кресло	Не более 1 единицы на 1 штатную единицу, не относящуюся к категории «руководители»	Не более 6 000 рублей включительно за 1 единицу
Стул для посетителей	Не более 1 единицы на 1 штатную единицу, не относящуюся к категории «руководители»	Не более 2 000 рублей включительно за 1 единицу
Стол для посетителей	Не более 1 единицы на кабинет	Не более 7 000 рублей включительно за 1 единицу
Рабочее место (стол + один или несколько элементов: тумба, тумба приставная, тумба подкатная, приставка, подставка под монитор, подставка под системный блок, экран)	Не более 1 единицы на 1 штатную единицу, не относящуюся к категории «руководители»	Не более 20 000 рублей включительно за 1 единицу и не более 6 000 рублей за один элемент
Прочая мебель	Не более 1 единицы на штатную единицу, исходя из конкретной потребности обустройства рабочих мест	Рассчитывается исходя из количества и вида приобретаемых предметов мебели, в рамках выделенных бюджетных средств на текущий год.

<1> Периодичность приобретения мебели определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

Замена предметов мебели осуществляется по мере выхода из строя на основании акта технической экспертизы о невозможности и (или) нецелесообразности ремонта.

## 9. НОРМАТИВЫ КОЛИЧЕСТВА И ЦЕНЫ КАНЦЕЛЯРСКИХ ПРИНАДЛЕЖНОСТЕЙ

Наименование канцелярских принадлежностей	Ед. изм.	Количество, не более	Периодичность выдачи, не более <1>	Цена за единицу включительно, не более руб.
Антистеллер	шт.	1 на 1 штатную единицу	1 шт. в 3 года	50
Бумага офисная А3	пач.	1 на Агентство	1 пач. в год	450
Бумага офисная А4	пач.	1 на 1 штатную единицу	1 месяц	300
Бумага для факсимильного аппарата	рулон	1 на Агентство	3 рулона в год	100
Бумага формат А4 - цветная	пач.	1 на Агентство	1 пач. на 2 года	500
Бумага для заметок	шт.	2 на 1 штатную единицу	на 1 год	100
Бумага для записок с клеевым краем	шт.	2 на 1 штатную единицу	на 1 год	70
Ведро (корзина) для мусора	шт.	1 на 1 штатную единицу	вместо пришедших в негодность	130
Гальванический элемент питания (батарея пальчиковая, мизинчиковая)	шт.	определяется исходя из потребности	на 1 год	90
Дырокол до 150л.	шт.	1 на Агентство	на 3 года	7000
Дырокол до 70 л.	шт.	1 на Агентство	на 3 года	3500
Дырокол до 40 л.	шт.	1 на 5 штатных единиц	на 3 года	1 500
Дырокол до 20 л.	шт.	1 на 3 штатных единицы	на 3 года	500
Ежедневник	шт.	1 на 1 штатную единицу	на 1 год	450
Журнал (книга учета)	шт.	определяется исходя из потребности	на 1 год	250
Зажим для бумаг 1,9 см.	шт.	2 на 1 штатную единицу	на 2 года	10
Зажим для бумаг 2,5 см.	шт.	2 на 1 штатную единицу	на 2 года	13
Зажим для бумаг 3,2 см.	шт.	2 на 1 штатную единицу	на 2 года	15
Зажим для бумаг 4,1 см.	шт.	2 на 1 штатную единицу	на 2 года	17
Зажим для бумаг 5,1 см.	шт.	2 на 1 штатную единицу	на 2 года	20
Закладки цветные (не менее 3-х цветов) пластиковые с клеевым краем	уп.	2 на 1 штатную единицу	на 1 год	100
Иголка большая	шт.	2 на Агентство	на 3 года	30
Карандаш простой	шт.	2 на 1 штатную единицу	на 1 год	15
Карандаш механический	шт.	1 на 2 штатные единицы (по потребности)	на 1 год	70
Клей канцелярский (ПВА, карандаш)	шт.	2 на 1 штатную единицу	на 1 год	70
Конверт 1/3 А4	шт.	определяется по количеству отправлений	на 1 год	2,50
Конверт 1/2 А4	шт.	определяется по количеству отправлений	на 1 год	3,50
Конверт А4	шт.	определяется по количеству отправлений	на 1 год	6,12
Конверт (почтовый пластиковый пакет)	шт.	определяется по количеству отправлений	на 1 год	31,5
Корректирующая лента (жидкость)	шт.	1 на 1 штатную единицу	на 1 год	90
Календарь настольный/настенный/перекидной	шт.	1 на 1 штатную единицу	на 1 год	150
Лоток для бумаги (1-3 отделения)	шт.	1 на 1 штатную единицу	взамен пришедших в негодность	200
Линейка	шт.	1 на 1 штатную единицу	на 2 года	30
Ластик	шт.	1 на 1 штатную единицу	на 1 год	30
Мультифоры (папка-вставка пиксель) 100 шт.	упаковка	0,10 на 1 штатную единицу	на 1 год	130
Маркеры	шт.	1 на 1 штатную единицу	на 1 год	70
Набор офисный для руководителя	шт.	Не более 1 ед. на 1 штатную единицу относящиеся к категории «руководители»	по фактической потребности	4 300
Нитки для шитья документов	катушка	2 на Агентство	на 1 год	350
Нож канцелярский	шт.	1 на 1 штатную единицу	взамен пришедших в негодность	50
Ножницы	шт.	1 на 1 штатную единицу	взамен пришедших в негодность	100
Оснастка для печати, штампа	шт.	определяется исходя из потребности	взамен пришедших в негодность	750
Обложка для переплета	лист	определяется исходя из потребности	на 1 год	12
Подставка настольная для канцелярских принадлежностей	шт.	1 на 1 штатную единицу	взамен пришедших в негодность	250
Папка «Дело» без скоросшивателя	шт.	определяется исходя из потребности	на 1 год	12
Папка «Дело» скоросшиватель	шт.	определяется исходя из потребности	на 1 год	15
Папка - файл-регистры	шт.	определяется исходя из потребности	взамен пришедших в негодность	250
Папка, короб архивный	шт.	определяется исходя из потребности	на 1 год	250
Папка-уголок	шт.	5 на 1 штатную единицу	на 2 года	20
Папка скоросшиватель пластиковая	шт.	1 на 1 штатную единицу	на 1 год	25
Папка пластиковая в ассортименте	шт.	2 на 1 штатную единицу	на 1 год	70
Подставка для бумаги для записок	шт.	определяется исходя из потребности	взамен пришедших в негодность	80
Ручка шариковая, гелевая	шт.	2 на 1 штатную единицу	на 1 год	35
Стержень для ручки шариковой	шт.	определяется исходя из потребности	на 1 год	15
Стержни (грифель) для механического карандаша	упаковка	определяется исходя из потребности	на 1 год	35
Скобы для степлера № 10	упаковка	определяется исходя из потребности	на 1 год	50
Скобы для степлера № 24	упаковка	определяется исходя из потребности	на 1 год	50
Скотч большой	шт.	определяется исходя из потребности	на 1 год	70
Скотч маленький	шт.	определяется исходя из потребности	на 1 год	25
Скрепки канцелярские 25 - 28 мм 100 шт.	упаковка	1 на 1 штатную единицу	на 1 год	30
Скрепки 32 - 35 мм 100 шт.	упаковка	1 на 5 штатных единиц	на 1 год	40
Скрепки 50 мм	упаковка	1 на 5 штатных единиц	на 1 год	60
Точилка для карандаша	шт.	1 на 1 штатную единицу	взамен пришедших в негодность	50
Тетрадь А5 (школьная)	шт.	определяется исходя из потребности	на 1 год	20
Трудовая книжка и (или) вкладыш в трудовую книжку	шт.	определяется исходя из потребности	на 1 год	300
Степлер	шт.	1 на 1 штатную единицу	взамен пришедших в негодность	150
Шило канцелярское	шт.	1 на Агентство	взамен пришедших в негодность	150
Штемпельная краска для печатей и штампов	шт.	определяется исходя из потребности	на 1 год	150
Штемпельная подушка	шт.	по количеству печатей и штампов	на 2 года	250
Фоторамка	шт.	определяется исходя из потребности	на 1 год	200
Иные канцелярские принадлежности	-	определяется исходя из потребности приобретения иных канцелярских товаров в текущем финансовом году	на 1 год	ежегодные расходы не должны превышать 1 000 рублей включительно в расчете на одну штатную единицу

<1> Предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

## 10. НОРМАТИВЫ КОЛИЧЕСТВА И ЦЕНЫ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ТОВАРОВ И ПРИНАДЛЕЖНОСТЕЙ

Наименование товара	Ед. изм.	Количество, не более	Периодичность выдачи, не более	Цена за ед. включительно, не более руб.
Универсальное моющее средство	литр	1,7	1 раз в месяц	150
Жидкое мыло для рук	литр	0,8	1 раз в месяц	90
Набор для сухой уборки (щетка для пола с совком для мусора)	шт.	1	1 раз в год	300
Швабра для мытья пола	шт.	1	1 раз в год	150
Ведро хозяйственное пластмассовое 10 л	шт.	1	1 раз в год	150
Тряпка для пола (микрофибра)	шт.	1	1 раз в 2 месяца	200
Салфетка (микрофибра)	шт.	1	1 раз в месяц	70
Моющее средство для стекол 500 мл	шт.	1	1 раз в 3 месяца	100
Перчатки резиновые	пара	1	1 раз в 3 месяца	50
Мешки (пакеты) для выноса мусора полиэтиленовые 30 л (50 шт.)	рул.	1	1 раз в месяц	70
Мешки (пакеты) для выноса мусора полиэтиленовые 120 л (30 шт.)	рул.	1	1 раз в месяц	140
Щетка для мытья окон	шт.	1	1 раз в 2 года	250
Бумага туалетная	рул.	12	1 раз в месяц	90
Аптечка медицинская	шт.	1	определяется исходя из потребности	3 000

Примечание: Обеспечение прочими хозяйственными товарами и принадлежностями, не вошедшими в данную комплектацию, требуемыми сверх нормы или по дополнительным заявкам, производится в рамках выделенных бюджетных средств на текущий год.

## 11. НОРМАТИВЫ КОЛИЧЕСТВА И ЦЕНЫ ИНЫХ ТОВАРОВ

Наименование	Единица измерения	Количество	Периодичность приобретения <1>	Цена за единицу, не более руб.
Вывеска фасадная	шт.	1 на Агентство	взамен пришедшей в негодность	8 000
Вода питьевая для диспенсера 18,9 л.	бут.	2	1 раз в месяц	150
Вода питьевая 5,0 л	бут.	по фактической потребности	1 раз в месяц	50
Вода питьевая для организации совещаний 0,5 л	бут.	по фактической потребности	1 раз в месяц	20
Вентилятор	шт.	не более 1 на кабинет	на 5 лет	3 000
Диспенсер (кулер для воды)	шт.	1 на Агентство	на 5 лет	16 000
Жалюзи	комплект	1 на 1 окно	на 5 лет	7 000
Зеркало	шт.	1 на кабинет	на 10 лет	3 900
Калькулятор	шт.	1 на штатную единицу	на 3-5 лет	2 000
Кондиционер	шт.	по фактической потребности, но не более 1 на кабинет	на 10 лет	45 000
Лампа настольная (светильник)	шт.	1 на штатную единицу	на 3-5 лет	2 000
Лампа светодиодная	шт.	исходя из потребности	взамен пришедших в негодность	140
Лампа люминесцентная	шт.	исходя из потребности	взамен пришедших в негодность	100
Стаканы стеклянные	шт.	по фактической потребности	взамен пришедших в негодность	300
Стенд информационный	шт.	2 на Агентство	взамен пришедших в негодность	6 000
Сейф	шт.	2 на Агентство	на 25 лет	25 000
Таблички кабинетные	шт.	1 на кабинет	взамен пришедших в негодность	1 000
Телефонный аппарат (стационарный)	шт.	1 на кабинет	на 5 лет	2 500
Тонومتر	шт.	1 на Агентство	на 5 лет	3 000
Уничтожитель бумаг (шредер)	шт.	1 на Агентство	на 10 лет	16 000
Холодильник	шт.	1 на Агентство	на 10 лет	13 000
Чайник электрический	шт.	1 на кабинет	на 3-5 лет	5 000
Часы настенные	шт.	по фактической потребности, но не более 1 на кабинет	на 10 лет	2 000
Электрообогреватель	шт.	1 на кабинет	на 5 лет	4 000

<1> Предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Обеспечение иными товарами, не вошедшими в данную комплектацию, требуемыми сверх нормы или по дополнительным заявкам, производится в рамках выделенных бюджетных средств на текущий год.

Замена осуществляется при потере внешнего вида по результатам заключения комиссии Агентства, но не ранее окончания срока эксплуатации.

## 12. НОРМАТИВЫ КОЛИЧЕСТВА И ЦЕНЫ НА ОПЛАТУ ПРОЧИХ РАБОТ И УСЛУГ

1. Нормативные затраты на оплату услуг работников, не состоящих в штате Агентства, за выполнение ими работ по заключенным договорам гражданско-правового характера (далее - внештатные сотрудники) рассчитываются исходя из объема потребления за предыдущий финансовый год с учетом возникшей потребности в текущем финансовом году. Ежегодные расходы рассчитываются исходя из стоимости вида услуги, срока оказания услуг внештатным сотрудником.

2. Нормативные затраты на оплату услуг по уборке служебных помещений Агентства рассчитываются исходя из площади служебных помещений, в отношении которой планируется обслуживание и уборка, цена услуги по обслуживанию и уборке служебных помещений в месяц, количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке служебных помещений в месяц с учетом объема и сложности услуги в занимаемых служебных помещениях.

3. Нормативные затраты на оплату труда независимых экспертов рассчитываются исходя количества часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, ставки почасовой оплаты труда независимых экспертов, установленной постановлением Правительства Иркутской области, постановление от 10 апреля 2013 года № 137-пп «О порядке оплаты услуг независимых экспертов», процентная ставка страхового взноса в налоговые органы при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

4. Нормативные затраты на оплату услуг ламинирования для изготовления служебных удостоверений рассчитываются исходя из возникшей потребности в текущем финансовом году. Цена за единицу не должна превышать 350 рублей.

5. Нормативные затраты на приобретение иной бланочной продукции (аттестат, грамота, благодарности) рассчитываются исходя из возникшей потребности в текущем финансовом году. Цена за единицу не должна превышать 150 рублей.

6. Нормативные затраты на оплату услуг перевозки и сопутствующего транспортно-экспедиционного обслуживания грузов рассчитываются исходя из возникшей потребности с учетом физических свойств груза, подлежащего перевозке (количество, объем, размер груза), маршрута следования и условий перевозки.

7. Нормативные затраты на оплату услуг фельдьегерской связи рассчитываются исходя из возникшей необходимости в рамках выделенных бюджетных средств на текущий год.

Ежегодные расходы рассчитываются на основании утвержденных тарифов Государственной фельдьегерской службы Российской Федерации, установленных Федеральным законом от 17 декабря 1994 года № 67-ФЗ «О федеральной фельдьегерской связи».

8. Нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи рассчитываются исходя из объема отправляемой корреспонденции в рамках выделенных бюджетных средств на текущий год.

Ежегодные расходы рассчитываются на основании утвержденных тарифов в соответствии с приказом Федеральной службы по тарифам Российской Федерации от 15 июня 2011 года № 280-с «Об утверждении порядка расчета тарифов на услуги по пересылке внутренней письменной корреспонденции (почтовых карточек, писем, бандеролей)».

9. Нормативные затраты на оплату услуг спецсвязи рассчитываются исходя из объема отправляемой корреспонденции в рамках выделенных бюджетных средств на текущий год.

Ежегодные расходы рассчитываются на основании утвержденных тарифов, установленных Федеральным государственным унитарным предприятием «Главный центр специальной связи».

10. Нормативные затраты на оплату нотариальных услуг определяются исходя из потребности и оказываются в соответствии с утвержденными тарифами на нотариальные услуги.



11. Нормативные затраты на оплату услуг по диспансеризации сотрудников определяются исходя из потребности и оказываются в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения»

Ежегодные расходы не должны превышать 6 000 рублей на одного сотрудника включительно.  
12. Нормативные затраты на проведение текущего ремонта помещений, включая приобретение необходимых материалов, определяются исходя из возникшей потребности, но не более 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 года N 312.

Расходы на текущий ремонт помещений рассчитываются исходя из площади помещения, вида и стоимости необходимых работ (услуг), стоимости и количества приобретаемых материалов на 1 кв.м. площади.  
13. Нормативные затраты на профилактическое обслуживание, диагностику, ремонт или утилизацию электрооборудования приборов и прочих технических изделий определяются исходя из возникшей потребности в текущем финансовом году.

Ежегодные расходы рассчитываются исходя из вида профилактических и/или ремонтных работ (услуг) и их стоимости с учетом приобретения необходимых материалов.

14. Нормативные затраты на приобретение коммунальных услуг определяются суммой произведений расчетной потребности в год по нерегулируемому тарифу на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного или двухставочного тарифа) и расчетной потребности в год по регулируемым тарифам на теплоснабжение, водоснабжение и водоотведение.

15. Нормативные затраты на оплату услуг по изготовлению гербовых печатей и/или других утвержденных к применению в Агентстве в установленном порядке штампов и печатей, определяются исходя из возникшей потребности в текущем финансовом году.

Цена за штуку не должна превышать 6 000 рублей в зависимости от сложности печати и /или штампа.

### 13. НОРМАТИВЫ КОЛИЧЕСТВА И ЦЕНЫ МАТЕРИАЛЬНЫХ ЗАПАСОВ ДЛЯ НУЖД ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

Наименование	Единица измерения	Количество	Срок эксплуатации	Цена за единицу, не более руб.
Противогаз фильтрующий гражданского типа	шт.	1 на штатную единицу	12 лет	3 900
Комплект индивидуальной медицинской защиты КИМ-ГЗ	шт.	1 на штатную единицу	3 года	900
Индивидуальный противохимический пакет типа ИПП-11	шт.	1 на штатную единицу	5 лет	300
Индивидуальный перевязочный пакет типа ИПП-1	шт.	1 на штатную единицу	5 лет	200

Нормативные затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны рассчитываются исходя из возникшей потребности в текущем финансовом году и производятся в рамках выделенных бюджетных средств на текущий год.

Руководитель агентства по туризму Иркутской области  
Е.С. Сливина

## МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

15 июня 2018 г.

№ 38-мпр

Иркутск

#### О Порядке организации медико-биологического обеспечения спортсменов спортивных сборных команд Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 5 декабря 2017 года № 373-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» по вопросам медико-биологического обеспечения спортсменов спортивных сборных команд Российской Федерации и спортивных сборных команд субъектов Российской Федерации», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок медико-биологического обеспечения спортсменов спортивных сборных команд Иркутской области (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Министр О.Н. Ярошенко

Приложение к приказу министерства здравоохранения Иркутской области от 15 июня 2018 г. № 38-мпр

#### П О Р Я Д О К МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СПОРТСМЕНОВ СПОРТИВНЫХ СБОРНЫХ КОМАНД ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок медико-биологического обеспечения спортсменов спортивных сборных команд Иркутской области устанавливает правила медико-биологического обеспечения спортсменов спортивных сборных команд Иркутской области (далее - спортсмены).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Положением о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп, Положением о министерстве спорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 130-пп.

3. Медико-биологическое обеспечение спортсменов является составной частью спортивной подготовки и состоит из комплекса мероприятий, направленных на восстановление работоспособности и здоровья спортсменов, включающих медицинские вмешательства, мероприятия психологического характера, систематический контроль состояния здоровья спортсменов, обеспечение спортсменов лекарственными препаратами, медицинскими изделиями и специализированными пищевыми продуктами, проведение научных исследований в области спортивной медицины и осуществляемый в соответствии с установленными законодательством о физической культуре и спорте требованиями общероссийских антидопинговых правил и антидопинговых правил, утвержденных международными антидопинговыми организациями.

4. Медико-биологическое обеспечение спортсменов при проведении спортивных мероприятий, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (далее - План), осуществляется медицинскими организациями Иркутской области независимо от организационно-правовой формы и организаторами физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий.

5. Медико-биологическое обеспечение спортсменов при нахождении их по месту жительства, а также в иных случаях нахождения спортсменов вне мест проведения спортивных мероприятий в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 1 марта 2016 года № 134н «О Порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении

физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее - Приказ № 134н) осуществляется медицинскими организациями, оказывающими медицинскую помощь на основании оформленной в установленном порядке лицензии на медицинскую деятельность.

Медико-биологическое обеспечение спортсменов направлено на восстановление работоспособности и здоровья спортсменов и включает:

медицинские вмешательства;  
систематический контроль состояния здоровья спортсменов;  
мероприятия психологического характера;  
обеспечение спортсменов лекарственными препаратами и медицинскими изделиями;

проведение научных исследований в области спортивной медицины.

6. Медицинские вмешательства являются полномочием министерства здравоохранения Иркутской области (далее - министерство здравоохранения) и включают оказание следующих видов медицинской помощи:

первичной медико-санитарной;  
скорой, в том числе скорой специализированной;  
специализированной, в том числе высокотехнологичной.

6.1. Первичная медико-санитарная помощь спортсменам включает: лечение болезней, травм, отравлений и неотложных состояний; медицинские вмешательства; медицинскую реабилитацию в рамках территориальной программы государственных гарантий.

Первичная медико-санитарная помощь спортсменам оказывается медицинскими работниками медицинских организаций, подведомственных министерству здравоохранения;

медицинскими работниками иных медицинских организаций, а также организаций независимо от организационно-правовой формы, осуществляющих наряду с основной (уставной) деятельностью медицинскую деятельность.

Финансирование первичной медико-санитарной помощи осуществляется за счет средств обязательного медицинского страхования.

6.2. Скорая медицинская помощь спортсменам выездными бригадами скорой медицинской помощи, осуществляющими, в том числе, устранение состояний, угрожающих жизни, и медицинскую эвакуацию, в соответствии с порядком оказания скорой медицинской помощи.

6.3. Специализированная, в том числе высокотехнологичная, медицинская помощь спортсменам оказывается медицинскими организациями, подведомственными министерству здравоохранения, и иными медицинскими организациями, оказывающими специализированную медицинскую помощь.

Специализированная медицинская помощь спортсменам оказывается в соответствии с порядками организации оказания специализированной медицинской помощи.

7. Систематический контроль состояния здоровья спортсменов является полномочием министерства здравоохранения и включает:

проведение текущих и периодических медицинских осмотров, в том числе углубленных медицинских обследований (далее - УМО);  
мониторинг и коррекцию функционального состояния.

Текущие и периодические медицинские осмотры, а также УМО проводятся в соответствии с Приказом № 134н.

Прохождение спортсменами УМО осуществляется в соответствии с планом-графиком проведения УМО в рамках утвержденного государственного задания на проведение УМО для медицинских организаций, подведомственных министерству здравоохранения:

1) министерство здравоохранения направляет в министерство спорта Иркутской области (далее - министерство спорта) в срок до 25 января текущего года информацию об утвержденном государственном задании на проведение УМО на год;

2) министерство спорта распределяет квоты на проведение УМО по спортивным организациям (видам спорта) Иркутской области, доводит до них в срок до 15 февраля текущего года информацию о количестве выделенных квот на УМО и в каких медицинских организациях УМО будет проводиться;

3) спортивные организации в соответствии с представленной информацией о количестве выделенных квот на проведение УМО формируют списки спортсменов и совместно с медицинской организацией, проводящей УМО, утверждают графики проведения УМО;

4) при проведении УМО медицинскими работниками медицинских организаций, проводящих УМО спортсменов, могут быть учтены результаты диспансеризации или профилактических медицинских осмотров, проведенных в медицинских организациях по месту прикрепления спортсмена;

5) медицинские организации, проводящие УМО спортсменов, ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, подают в министерство здравоохранения информацию о ходе выполнения государственного задания;

6) в случае несоблюдения спортивными организациями утвержденного графика проведения УМО, министерство спорта осуществляет перераспределение квот на проведение УМО между другими спортивными организациями, уведомляет об этом спортивные организации и министерство здравоохранения;

7) министерство здравоохранения уведомляет медицинские организации, проводящие УМО, о перераспределении количества квот на проведение УМО между спортивными организациями.

8. Мероприятия психологического характера являются полномочием министерства спорта и включают в себя:

мероприятия по диагностическому контролю психологического состояния и профессионально важных психофизиологических характеристик спортсмена; мероприятия по развитию и поддержанию профессионально важных психофизиологических характеристик и коррекции психологического состояния спортсмена;

мероприятия по диагностике, профилактике и коррекции неблагоприятных изменений психологического состояния, донозологических психосоматических и дезадаптационных расстройств спортсмена;

мероприятия по диагностике профессионально важных характеристик и индивидуально-психологических особенностей спортсмена, определяющих успешность спортивной деятельности;

мероприятия по контролю психологического состояния спортсменов в тренировочный и соревновательный периоды;

мероприятия по развитию и поддержанию профессионально важных психофизиологических и психологических характеристик спортсмена и оптимизации его психологического состояния;

мероприятия по профилактике и коррекции неблагоприятных изменений психологического состояния спортсмена.

Психологическая помощь спортсменам оказывается педагогами, психологами, привлекаемыми на договорной основе, либо штатными.

9. В рамках оказания медицинской помощи в условиях дневного стационара осуществляется обеспечение спортсменов лекарственными препаратами, медицинскими изделиями, которое является полномочием министерства здравоохранения.

Обеспечение спортсменов лекарственными препаратами осуществляется медицинскими работниками медицинских организаций, подведомственных министерству здравоохранения;

медицинскими работниками иных медицинских организаций, а также организаций независимо от организационно-правовой формы, осуществляющих наряду с основной (уставной) деятельностью медицинскую деятельность.

10. Выполнение научных исследований в области спортивной медицины осуществляется в целях повышения эффективности медико-биологического обеспечения спортсменов, является полномочием министерства спорта и выполняется по направлениям:

медико-биологическое обеспечение спорта высших достижений; медико-биологическое обеспечение несовершеннолетних спортсменов.

11. Мероприятия по медико-биологическому обеспечению спортсменов на тренировочных базах, находящихся в ведении министерства спорта, проводятся в соответствии с договорами, заключенными в установленном законодательством Российской Федерации порядке между медицинскими организациями и указанными тренировочными базами, и является полномочием министерства спорта.

12. При включении спортсмена в состав спортивной сборной команды Иркутской области медицинские организации, ранее осуществлявшие его медицинское обеспечение, обязаны предоставить (выдать на руки) спортсмену копии медицинской документации, содержащие основные сведения об оказанной ему медицинской помощи за последние два года для последующей их передачи в медицинскую организацию, осуществляющую медико-биологическое обеспечение спортсмена.

13. При исключении спортсмена из числа спортивной сборной команды Иркутской области медицинская организация, осуществляющая медико-биологическое обеспечение спортсмена, обязана предоставить (выдать на руки) спортсмену копии медицинской документации, содержащей основные сведения об оказанной ему медицинской помощи для представления в медицинскую организацию, которая будет в дальнейшем осуществлять медицинское обеспечение спортсмена.

Заместитель министра здравоохранения Иркутской области

Е.С. Голенецкая

Заместитель министра спорта Иркутской области

П.А. Богатырев

## МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

18 июня 2018 года

Иркутск

№ 34-мпр

#### О внесении изменений в Порядок осуществления и наделения министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области и находящихся в его ведении учреждений, полномочиями администратора доходов бюджета

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок осуществления и наделения министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области и находящихся в его ведении учреждений, полномочиями администратора доходов бюджета, утвержденный приказом министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 19 марта 2018 года № 9-мпр следующие изменения:

1) пункт 6 исключить;

2) пункт 68 изложить в следующей редакции:

«68. Служба по охране природы и озера Байкал Иркутской области администрирует доходы местного бюджета (денежные взыскания (штрафы), в том числе:

1	815	1 16 25010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах
2	815	1 16 25040 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства об экологической экспертизе
3	815	1 16 25050 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды
4	815	1 16 35020 04 0000 140	Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, подлежащие зачислению в бюджеты городских округов
5	815	1 16 35030 05 0000 140	Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, подлежащие зачислению в бюджеты муниципальных районов
6	815	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
7	815	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на «Официальном интернет - портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Министр  
А.В. Крючков

**СПИСОК ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, имеющих право в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав граждан и права участия в референдуме граждан Российской Федерации» принимать участие в выборах в органы местного самоуправления, назначенных на 9 сентября 2018 года на следующих территориях Иркутской области: г. Свирск, г. Усолье-Сибирское, Аларский, Балаганский, Баяндаевский, Бодайбинский, Боханский, Братский, Жигаловский, Заларинский, Зиминский, Иркутский, Катангский, Качугский, Киренский, Куйтунский, Мамско-Чуйский, Нижнеилимский, Нукутский, Ольхонский, Осинский, Слюдянский, Тайшетский, Тулунский, Усть-Удинский, Чунский, Шелеховский, Эхирит-Булагатский районы**

№	Полное наименование
Политические партии	
1	Всероссийская политическая партия «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
2	Политическая партия «Коммунистическая партия Российской Федерации»
3	Политическая партия ЛДПР – Либерально-демократическая партия России
4	Политическая партия «ПАТРИОТЫ РОССИИ»
5	Всероссийская политическая партия «ПАРТИЯ РОСТА»
6	Политическая партия СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ
7	Политическая партия «Российская объединенная демократическая партия «ЯБЛОКО»
8	Политическая партия «Партия народной свободы» (ПАРНАС)
9	политическая партия «Демократическая партия России»
10	Общероссийская политическая партия «Народная партия «За женщин России»
11	ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ «АЛЬЯНС ЗЕЛЁНЫХ»
12	Всероссийская политическая партия «Партия пенсионеров России»
13	Политическая партия «Города России»
14	Политическая партия «Молодая Россия»
15	Политическая партия «Российская экологическая партия «Зелёные»
16	Политическая партия КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ
17	Всероссийская политическая партия «Народная партия России»
18	Всероссийская политическая партия «Аграрная партия России»
19	Всероссийская политическая партия ПАРТИЯ ЗА СПРАВЕДЛИВОСТЬ!
20	Всероссийская политическая партия «Партия свободных граждан»
21	Политическая партия «ПАРТИЯ ПРОГРЕССА»
22	политическая партия «Союз Горожан»
23	Политическая партия КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ СОЦИАЛЬНОЙ СПРАВЕДЛИВОСТИ
24	Всероссийская политическая партия «Социал-демократическая партия России»
25	Политическая партия СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
26	Общественная организация Всероссийская политическая партия «Гражданская Сила»
27	ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ - ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ «РОССИЙСКИЙ ОБЩЕНАРОДНЫЙ СОЮЗ»
28	Политическая партия «Российская партия пенсионеров за социальную справедливость»
29	Политическая партия «Гражданская Платформа»
30	Политическая партия «Монархическая партия»
31	Всероссийская политическая партия «ЧЕСТНО» /Человек. Справедливость. Ответственность»
32	Политическая партия «Трудовая партия России»
33	ВСЕРОССИЙСКАЯ ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ «РОДИНА»
34	Политическая партия «Казачья партия Российской Федерации»
35	Всероссийская политическая партия «ПАРТИЯ ДЕЛА»
36	Всероссийская политическая партия «НАРОДНЫЙ АЛЬЯНС»
37	Политическая партия «ПАРТИЯ ВЕТЕРАНОВ РОССИИ»
38	Политическая партия «Против всех»
39	Политическая партия «Российская партия народного управления»
40	Политическая партия «Российская Социалистическая партия»
41	Всероссийская политическая партия «Союз Труда»
42	Всероссийская политическая партия «Российская партия садоводов»
43	Всероссийская политическая партия «Женский Диалог»
44	Общественная организация - Всероссийская политическая партия «ЗАЩИТНИКИ ОТЕЧЕСТВА»
45	политическая партия «Российский Объединенный Трудовой Фронт»
46	Всероссийская политическая партия «Гражданская инициатива»
47	Всероссийская политическая партия «Партия Возрождения Села»
48	Всероссийская политическая партия «ПАРТИЯ ВЕЛИКОЕ ОТЕЧЕСТВО»
49	Общероссийская политическая партия «РАЗВИТИЕ РОССИИ»
50	Политическая партия «Партия Возрождения России»
51	Политическая партия «Демократическая правовая Россия»
52	Политическая партия «Национальный курс»
53	Общероссийская политическая партия «НАРОД ПРОТИВ КОРРУПЦИИ»
54	Политическая партия «РОДНАЯ ПАРТИЯ»
55	Политическая партия «Спортивная партия России «ЗДОРОВЫЕ СИЛЫ»
56	Политическая партия «Партия Социальных Реформ - Прибыль от природных ресурсов - Народу»
57	Всероссийская политическая партия «Интернациональная партия России»
58	Политическая партия «Объединённая партия людей ограниченной трудоспособности России»
59	Общественная организация - Политическая партия «Добрых дел, защиты детей, женщин, свободы, природы и пенсионеров»
60	Общественная организация политическая партия «Возрождение аграрной России»
61	Общественная организация - Политическая партия «ПАРТИЯ РОДИТЕЛЕЙ БУДУЩЕГО»
62	Политическая партия «Альтернатива для России (Партия Социалистического Выбора)»
63	Политическая партия «Партия Малого Бизнеса России»
Региональные отделения политических партий	
1	Иркутское региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
2	ИРКУТСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
3	Иркутское региональное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократическая партия России
4	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Иркутской области
5	Иркутское региональное отделение политической партии «ПАТРИОТЫ РОССИИ»
6	Иркутское региональное отделение Политической партии «Российская объединенная демократическая партия «ЯБЛОКО»
7	Региональное отделение в Иркутской области Всероссийской политической партии «ПАРТИЯ РОСТА»
8	Региональное отделение в Иркутской области Политической партии «Партия народной свободы» (ПАРНАС)
9	Региональное отделение НАРОДНОЙ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «АЛЬЯНС ЗЕЛЕННЫХ И СОЦИАЛ-ДЕМОКРАТОВ» в Иркутской области
10	Иркутское региональное отделение политической партии «Города России»
11	Региональное отделение Политической партии «Молодая Россия» в Иркутской области
12	Региональное отделение Всероссийской политической партии «Партия свободных граждан» в Иркутской области
13	Региональное отделение в Иркутской области Всероссийской политической партии «Аграрная партия России»
14	Региональное отделение политической партии СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ в Иркутской области
15	Региональное отделение Всероссийской политической партии ПАРТИЯ ЗА СПРАВЕДЛИВОСТЬ! в Иркутской области
16	ИРКУТСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ Политической партии КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ
17	Региональное отделение Общественной организации Всероссийская политическая партия «Гражданская Сила» в Иркутской области
18	Региональное отделение политической партии «Российская партия пенсионеров за социальную справедливость» в Иркутской области
19	Региональное отделение в Иркутской области Политической партии «Гражданская Платформа»
20	РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ - ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «РОССИЙСКИЙ ОБЩЕНАРОДНЫЙ СОЮЗ»
21	Региональное отделение Всероссийской политической партии «ЧЕСТНО» /Человек. Справедливость. Ответственность» в Иркутской области
22	Региональное отделение Всероссийской политической партии «ПАРТИЯ ДЕЛА» в Иркутской области
23	Региональное отделение Политической партии «Казачья партия Российской Федерации» в Иркутской области
24	Региональное отделение политической партии «Российская Социалистическая партия» Иркутской области
25	Региональное отделение Всероссийской политической партии «Союз Труда» в Иркутской области
26	Региональное отделение Всероссийской политической партии «Женский Диалог» в Иркутской области
27	Региональное отделение в Иркутской области Политической партии «Российская экологическая партия «Зелёные»
28	Региональное отделение Политической партии «Против всех» в Иркутской области
29	Региональное отделение политической партии «Российская партия народного управления» в Иркутской области
30	Региональное отделение в Иркутской области политической партии «Союз Горожан»
31	Иркутское региональное отделение Общероссийской политической партии «РАЗВИТИЕ РОССИИ»
32	Региональное отделение Всероссийской политической партии «Российская партия садоводов» в Иркутской области
33	Региональное отделение Всероссийской политической партии «Гражданская инициатива» в Иркутской области
34	Региональное отделение в Иркутской области Всероссийской политической партии «Партия пенсионеров России»
35	Региональное отделение в Иркутской области Всероссийской политической партии «ПАРТИЯ ВЕЛИКОЕ ОТЕЧЕСТВО»
36	Региональное отделение в Иркутской области Всероссийской политической партии «Партия Возрождения Села»
37	РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ КУРС»
38	Иркутское региональное отделение Общероссийской политической партии «НАРОД ПРОТИВ КОРРУПЦИИ»
39	Региональное отделение в Иркутской области Политической партии «Демократическая правовая Россия»
40	Региональное отделение Политической партии «Родная Партия» в Иркутской области
41	РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ВСЕРОССИЙСКОЙ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «СПОРТИВНАЯ ПАРТИЯ РОССИИ «ЗДОРОВЫЕ СИЛЫ» В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
42	Иркутское региональное отделения политической партии «Партия Социальных Реформ»
43	Региональное отделение Всероссийской политической партии «Интернациональная партия России» в Иркутской области
44	Региональное отделение Политической партии «Объединённая партия людей ограниченной трудоспособности России» в Иркутской области
45	РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ВСЕРОССИЙСКОЙ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «РОДИНА» В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
46	Региональное отделение Общественной организации - Политической партии «Добрых дел, защиты детей, женщин, свободы, природы и пенсионеров» в Иркутской области
47	Региональное отделение по Иркутской области Общественная организация политическая партия «Возрождение аграрной России»
48	региональное отделение Общественной организации - Политической партии «ПАРТИЯ РОДИТЕЛЕЙ БУДУЩЕГО» в Иркутской области
49	Региональное отделение политической партии «Партия Малого Бизнеса России» в Иркутской области
Местные отделения политических партий	
1	Свирское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
2	Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в городе Свирске Иркутской области
3	Свирское местное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократическая партия России
4	Усолье-Сибирское городское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
5	Усольское местное отделение Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
6	Усольское городское местное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократическая партия России
7	Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в городе Усолье-Сибирском Иркутской области
8	Аларское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
9	Аларское местное отделение Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
10	Аларское районное местное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократическая партия России
11	Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Усть-Ордынском Бурятском округе Иркутской области
12	Балаганское районное местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
13	Балаганское местное отделение Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
14	Балаганское районное местное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократическая партия России
15	Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Балаганском районе Иркутской области
16	Баяндаевское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
17	Баяндаевское местное отделение Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
18	Баяндаевское районное местное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократическая партия России
19	Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Усть-Ордынском Бурятском округе Иркутской области
20	Бодайбинское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
21	Бодайбинское местное отделение Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
22	Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Бодайбинском районе Иркутской области
23	Бодайбинское районное местное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократическая партия России
24	Боханское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
25	Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Усть-Ордынском Бурятском округе Иркутской области
26	Боханское районное местное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократическая партия России
27	Боханское местное отделение Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
28	Братское районное местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
29	Братское местное отделение Политической партии «Российская объединенная демократическая партия «ЯБЛОКО»
30	Братское городское местное отделение Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
31	Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Братском районе Иркутской области
32	Жигаловское районное местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
33	Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Жигаловском районе Иркутской области
34	Жигаловское районное местное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократическая партия России
35	Заларинское районное местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
36	Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Заларинском районе Иркутской области
37	Заларинское районное местное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократическая партия России
38	Заларинское местное отделение Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
39	Зиминское районное местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
40	Зиминское местное отделение Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

41	Зиминское районное местное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократическая партия России	6	Общероссийская общественная организация «Российская ассоциация специалистов по хирургическим инфекциям»	
42	Зиминское местное отделение Политической партии «Российская объединенная демократическая партия «ЯБЛОКО»	7	Общероссийская общественная организация «ВСЕНАРОДНОЕ ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЩЕСТВО - ЗЕЛЕНЬЕ 3000»	
43	Иркутское районное местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	8	Общероссийская общественная организация «Общественный Комитет народного контроля»	
44	Иркутское районное местное отделение Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	9	Общероссийская общественная организация инвалидов «Интеграция»	
45	Иркутское районное местное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократическая партия России	10	Общероссийская общественная организация «Общество защиты прав потребителей образовательных услуг»	
46	Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Иркутском районе Иркутской области	11	Общероссийская общественная организация «Казачество России»	
47	Иркутское районное местное отделение НАРОДНОЙ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «АЛЬЯНС ЗЕЛЕННЫХ И СОЦИАЛ-ДЕМОКРАТОВ»	12	Общероссийская общественная организация малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ»	
48	Катангское районное местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	13	Общероссийская общественная организация «Российская Христианско-Демократическая перспектива»	
49	Катангское местное отделение Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	14	Общероссийская общественная организация «Всероссийское общество специалистов по медико-социальной экспертизе, реабилитации и реабилитационной индустрии» «ВРОСЭРПИ»	
50	Катангское районное местное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократическая партия России	15	Общероссийская молодежная общественная благотворительная организация «Молодая Европа»	
51	Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Катангском районе Иркутской области	16	Общероссийская общественная организация «Российский Союз ветеранов Афганистана»	
52	Качугское районное местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	17	Общероссийская общественная организация инвалидов, жертв политических репрессий и тоталитарных режимов»	
53	Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Качугском районе Иркутской области	18	Всероссийская общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов	
54	Качугское районное местное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократическая партия России	19	Общероссийская общественная организация инвалидов «Всероссийское Ордена Трудового Красного Знамени общество слепых»	
55	Качугское местное отделение Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	20	Общественная организация «Общероссийская Федерация кикбоксинга по версии Всемирной ассоциации кикбоксинга (ВКА)»	
56	Киренское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	21	Общероссийская общественная организация «Всероссийское добровольное пожарное общество»	
57	Киренское местное отделение Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	22	Общероссийская общественная организация инвалидов «Образование для инвалидов»	
58	Киренское районное местное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократическая партия России	23	Общероссийская общественная организация «Шахматные надежды России»	
59	Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Киренском районе Иркутской области	24	Общественная организация «Первая общероссийская ассоциация врачей частной практики»	
60	Куйтунское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	25	Общероссийская общественная организация «Российский творческий Союз работников культуры»	
61	Куйтунское местное отделение Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	26	Общероссийская общественная организация «Ассоциация ревматологов России»	
62	Куйтунское районное местное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократическая партия России	27	Всероссийская общественная организация «Молодая Гвардия Единой России»	
63	Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Куйтунском районе Иркутской области	28	Общероссийская общественная организация «Общество офтальмологов России»	
64	Мамско-Чуйское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	29	Общероссийская благотворительная общественная организация инвалидов «Всероссийское общество гемофилии»	
65	Мамско-Чуйское районное местное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократическая партия России	30	Общероссийская общественная организация «Федерация рукопашного боя»	
66	Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Мамско-Чуйском районе Иркутской области	31	Общероссийская общественная организация «Российское хитиновое общество»	
67	Нижнеилимское районное местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	32	Общероссийская общественная организация «Федерация судомодельного спорта России»	
68	Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Нижнеилимском районе Иркутской области	33	Общероссийская общественная организация «Спортивная Федерация армейского рукопашного боя России»	
69	Нижнеилимское районное местное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократическая партия России	34	Общероссийская общественная организация «Союз ветеранов Железнодорожных войск Российской Федерации»	
70	Нижнеилимское местное отделение Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	35	Общероссийская общественная организация «Федерация Окинава Годзю-рю каратэ-до»	
71	Нукутское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	36	Российская общественная организация инвалидов военной службы «Содружество»	
72	Нукутское районное местное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократическая партия России	37	Общероссийская общественная организация «Российская организация содействия спецслужбам и правоохранительным органам»	
73	Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Усть-Ордынском Бурятском округе Иркутской области	38	Общероссийская общественная организация «Народно-Патриотическое Объединение «РОДИНА»	
74	Ольхонское районное местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	39	Общероссийская общественная организация «Российская академия юридических наук»	
75	Ольхонское районное местное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократическая партия России	40	Общероссийская общественная организация «Барменская ассоциация России»	
76	Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Ольхонском районе Иркутской области	41	Общероссийская общественная организация «Деловые женщины России»	
77	Осинское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	42	Общероссийская общественная организация «Российский объединенный союз юристов, экономистов и финансистов»	
78	Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Усть-Ордынском Бурятском округе Иркутской области	43	Общероссийская общественная организация «Молодежный союз экономистов и финансистов»	
79	Осинское районное местное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократическая партия России	44	Общероссийская общественная организация «Национальный совет защиты экологии»	
80	Осинское местное отделение Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	45	Общественная организация «Российское медицинское общество»	
81	Слюдянское районное местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	46	Общероссийская общественная организация поддержки и развития малого и среднего бизнеса «Российская конфедерация предпринимателей»	
82	Слюдянское местное отделение Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	47	Общероссийская общественная организация «Ассоциация нейрохирургов России»	
83	Слюдянское районное местное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократическая партия России	48	Общероссийская общественная организация «Ассоциация Частных Инвесторов»	
84	Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Слюдянском районе Иркутской области	49	Общероссийская общественная организация «Союз лесопромышленников и лесозаготовителей России»	
85	Тайшетское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	50	Общественная организация ветеранов органов внутренних дел и внутренних войск России	
86	Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Тайшетском районе Иркутской области	51	Всероссийская общественная организация «Клуб юных хоккеистов «Золотая шайба» имени А.В. Тарасова»	
87	Тайшетское районное местное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократическая партия России	52	Общероссийская общественная организация инвалидов «Всероссийское общество глухих»	
88	Тайшетское местное отделение Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	53	Общероссийская молодежная общественная организация «Азербайджанское молодежное объединение России»	
89	Тулунское районное местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	54	Общероссийская общественная организация «Федеральный союз адвокатов России»	
90	Тулунское местное отделение Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	55	Общероссийская общественная организация «Российские ученые социалистической ориентации»	
91	Тулунское районное местное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократическая партия России	56	Общероссийская общественная организация «Союз нефтегазопромышленников России»	
92	Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Тулунском районе Иркутской области	57	Общероссийская общественная организация «Ассоциация коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации»	
93	Усть-Удинское районное местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	58	Общероссийская общественная организация «Российское историко-просветительское и правозащитное общество «Мемориал»	
94	Усть-Удинское местное отделение Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	59	Общероссийская общественная организация радиоспорта «Союз радиолюбителей России»	
95	Усть-Удинское районное местное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократическая партия России	60	Общероссийская общественная организация инвалидов «Общероссийская спортивная Федерация спорта глухих»	
96	Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Усть-Удинском районе Иркутской области	61	Общероссийская общественная организация «Союз кинематографистов Российской Федерации»	
97	Чунское районное местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	62	Общероссийская общественная организация геологоразведчиков (пенсионеров) «Ветеран-геологоразведчик»	
98	Чунское местное отделение Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	63	Общероссийская общественная организация - Ассоциация ветеранов боевых действий органов внутренних дел и внутренних войск России	
99	Чунское районное местное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократическая партия России	64	Общественная организация «Российский союз офицеров запаса»	
100	Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Чунском районе Иркутской области	65	Общероссийская общественная организация «Объединенная Федерация спорта сверхлегкой авиации России ОФ СЛА России»	
101	Чунское местное отделение Всероссийской Политической партии в Иркутской области «Партия пенсионеров России»	66	Общероссийская общественная организация «Российское общество историков-архивистов»	
102	Шелеховское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	67	Общероссийская общественная организация «Общероссийское объединение корейцев»	
103	Шелеховское местное отделение Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	68	Общероссийская общественная организация «Федерация космонавтики России»	
104	Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Шелеховском районе Иркутской области	69	Общероссийская общественная организация «Федерация гандбола России»	
105	Шелеховское районное местное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократическая партия России	70	Общественная организация «Гильдия кинорежиссеров России»	
106	Шелеховское местное отделение Политической партии «Российская объединенная демократическая партия «ЯБЛОКО»	71	Общероссийская общественная организация «Федерация кекусинкай России»	
107	Эхирит-Булагатское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	72	Общероссийская общественная организация «Всероссийское общество охраны природы»	
108	Эхирит-Булагатское местное отделение Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	73	Общероссийская общественная организация «Ассоциация ветеранов и сотрудников служб безопасности»	
109	Эхирит-Булагатское районное местное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократическая партия России	74	Всероссийская общественная организация «Всероссийское общество охраны памятников истории и культуры»	
110	Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Усть-Ордынском Бурятском округе Иркутской области	75	Общероссийская общественная организация «Совет родителей военнослужащих России»	
Общероссийские общественные объединения			76	Общероссийская общественная организация инвалидов войны в Афганистане и военной травмы «Инвалиды войны»
1	Общероссийская общественная организация «Союз пенсионеров России»	77	Всероссийская общественная организация «Союз композиторов России»	
2	Общероссийская общественная организация «Федерация дзюдо России»	78	Всероссийская творческая общественная организация «Союз художников России»	
3	Общероссийская общественная организация «Общество по организации здравоохранения и общественного здоровья»	79	Общероссийская общественная организация «Всероссийское общество спасания на водах»	
4	Общероссийская общественная организация «Ассоциация горных гидов, спасателей и промышленных альпинистов»	80	Общероссийская общественная организация «Российский Союз Правообладателей»	
5	Общероссийская общественная организация «Российское общество скорой медицинской помощи»	81	Общественная организация - «Союз женщин России»	
		82	Общественная организация - Всероссийское общество изобретателей и рационализаторов	
		83	Общероссийская общественная организация «Российская академия естественных наук»	
		84	Общероссийская общественная организация «Российский Союз Молодежи»	
		85	Всероссийская общественная организация нефрологических и трансплантированных больных «ПРАВО НА ЖИЗНЬ»	
		86	Общероссийская общественная организация болельщиков спортивных команд «КРАСНО-БЕЛАЯ ГВАРДИЯ»	
		87	Общероссийская общественная организация «Всероссийский Совет местного самоуправления»	
		88	Всероссийская общественная организация ветеранов «БОЕВОЕ БРАТСТВО»	
		89	Всероссийская общественная организация Героев, Кавалеров Государственных наград и Лауреатов Государственной премии «Трудовая доблесть России»	
		90	Общероссийская общественная организация - физкультурно-спортивное общество профсоюзов «Россия»	
		91	Общероссийская общественная организация «ЗА НАЦИОНАЛЬНЫЕ ИНТЕРЕСЫ, СУВЕРЕНИТЕТ И ТЕРРИТОРИАЛЬНУЮ ЦЕЛОСТНОСТЬ»	
		92	Общероссийская общественная организация «ЦЕНТР ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И КУЛЬТУРЫ»	
		93	Общероссийская общественная организация «Союз машиностроителей России»	
		94	Общероссийская общественная организация «Российское научное медицинское общество терапевтов»	
		95	Общероссийская общественная организация «Российское общественное объединение экономистов-аграрников»	

96	Общероссийская общественная организация по содействию в сохранении национально-культурных ценностей узбеков и народов Узбекистана, проживающих на территории России «Всероссийский Конгресс узбеков, узбекистанцев»
97	Общероссийская общественная организация ветеранов уголовно-исполнительной системы
98	Всероссийская общественная организация морских пехотинцев «Тайфун»
99	Общероссийская общественная организация «Народно-патриотическая организация России»
100	Общероссийская общественная организация ветеранов и пенсионеров прокуратуры
101	Общероссийская общественная организация «Российский союз молодых ученых»
102	Общероссийская общественная организация «Общество Врачей России»
103	Общероссийская молодежная общественная организация «Российский союз сельской молодежи»
104	Всероссийская общественная организация «Единое молодежное парламентское движение Российской Федерации»
105	Общероссийская общественная организация инвалидов «Славное дело»
106	Общероссийская общественная организация «Центр противодействия коррупции в органах государственной власти»
107	Общероссийская общественная организация «Всероссийская Федерация Панкратиона»
108	Общероссийская общественная физкультурно-спортивная организация «Всероссийская федерация школьного спорта»
109	Общероссийская Общественная организация «Ассоциация искусствоведов»
110	Общероссийская спортивная общественная организация инвалидов «Всероссийская Федерация восточных единоборств глухих»
111	Общероссийская общественная организация «Общероссийская физкультурно-спортивная организация «Союз чир спорта и черлидинга России»
112	Общероссийская общественная организация собаководов «Российский союз любителей немецкой овчарки»
113	Общероссийская общественная молодежная организация «ВСЕРОССИЙСКИЙ ЛЕНИНСКИЙ КОММУНИСТИЧЕСКИЙ СОЮЗ МОЛОДЕЖИ»
114	Общероссийская общественная организация «Гильдия отечественных закупщиков и специалистов по закупкам и продажам»
115	Общероссийская общественная организация инвалидов «Федерация кёрлинга глухих России»
116	Общероссийская общественная организация инвалидов «Федерация горнолыжного спорта и сноуборда глухих России»
117	Общероссийская детско-молодежная физкультурно-спортивная общественная организация «Союз каратэ-до России»
118	Общероссийская общественная организация по увековечению памяти о погибших при защите Отечества «ПОИСК»
119	Молодежная общероссийская общественная организация «Российские Студенческие Отряды»
120	Общероссийская общественная организация по содействию в профилактике и лечении наркологических заболеваний «Российская наркологическая лига»
121	Общероссийская общественная организация «Ассоциация Молодых Предпринимателей»
122	Общероссийская общественная организация «РОДИНА-Конгресс Русских Общин»
123	Общероссийская общественная организация «Конгресс туркмен России и выходцев из Туркменистана»
124	Общероссийская общественная организация по защите окружающей среды «Общественный экологический контроль России»
125	Общероссийская общественная патриотическая организация «Военно-спортивный союз М.Т. Калашникова»
126	Общероссийская общественная организация «Медицинская Лига России»
127	Общероссийская общественная организация «Российский союз инженеров»
128	Общероссийская общественная организация «Российский клуб финансовых директоров»
129	Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация нокадаун каратэ России»
130	Общероссийская общественная организация «Российское общество симуляционного обучения в медицине»
131	Общероссийская общественная организация «Федерация военно-прикладного многоборья и военно-тактических игр»
132	Общероссийская общественная организация «Федерация Бюлспорта России»
133	Общероссийская общественная организация «Дети войны»
134	Общероссийская общественная организация «Всероссийский комитет по разрешению экономических конфликтов и защите прав граждан»
135	Общероссийская общественная организация содействия развитию культурных и деловых связей «Союз Украинцев России»
136	Общероссийская общественная организация поддержки и охраны здоровья «Национальная Академия Здоровья»
137	Общероссийская общественная организация «Национальная родительская ассоциация социальной поддержки семьи и защиты семейных ценностей»
138	Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация функционального многоборья»
139	Общероссийская общественная организация содействия дружбе народов «СОЮЗ НАЦИЙ И НАРОДОВ РОССИИ»
140	ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПО ПОДДЕРЖКЕ РАЗВИТИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЧИСТОПОРОДНЫХ СОБАК «РОССИЙСКИЙ КИНОЛОГИЧЕСКИЙ СОЮЗ»
141	Общероссийская общественная организация «Ассоциация травматологов-ортопедов России»
142	Общероссийская общественная организация «Российское общество клинической онкологии»
143	Общероссийская общественная организация по развитию казачества «Союз Казаков Воинов России и Зарубежья»
144	Общероссийская общественная организация «Движение поддержки патриотических инициатив «Служу России!»
145	Общероссийская общественная организация содействия привлечению инвестиций в Российскую Федерацию «Инвестиционная Россия»
146	Общероссийская общественная организация содействия воспитанию молодежи «ВОСПИТАНИКИ КОМСОМОЛА - МОЁ ОТЕЧЕСТВО»
147	Всероссийская общественная организация «Общество герниологов»
148	ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «ФЕДЕРАЦИЯ ВОРКАУТА РОССИИ»
149	Общероссийская общественная организация «Матери против наркотиков»
150	Общероссийская общественная организация инвалидов «Федерация гандбола глухих России»
151	Общероссийская общественная молодежная организация в поддержку молодежных инициатив «Ленинский коммунистический союз молодежи Российской Федерации»
152	Общероссийская общественная организация «Объединение мотоциклистов России Мото-Справедливость»
153	Общероссийская общественная организация содействия профилактике алкоголизма среди населения «Общество трезвенников»
154	ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СОДЕЙСТВИЯ РАЗВИТИЮ И ЗАЩИТЕ ПРАВ ЖЕНЩИН-РУКОВОДИТЕЛЕЙ «АССАМБЛЕЯ ЖЕНЩИН-РУКОВОДИТЕЛЕЙ»
155	Общероссийская общественная организация «Экологическая палата России»
156	Общероссийская общественная организация «Ассоциация антропологов и этнологов России»
157	Общероссийская общественная организация содействия развитию автомобильных перевозок «Объединение Перевозчиков России»
158	Общероссийская общественная организация содействия разработке и реализации научных, социальных инициатив и программ патриотического воспитания граждан «Во славу Отечества»
159	Общероссийская общественная организация содействия изучению культурно-исторического наследия «Диалог цивилизаций «Кыргызский конгресс»
160	Всероссийское общественное движение добровольцев в сфере здравоохранения «Волонтеры-медики»
161	Общероссийская общественная организация содействия в представлении и защите прав и интересов ветеранов боевых действий «Ветераны боевых действий России»
162	Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Всероссийская федерация Брейк-данса»
163	Общероссийская общественная организация содействия духовно-нравственному и спортивно-патриотическому развитию детей и молодежи «Российский Союз Православных Единоборцев»
164	Всероссийская общественная организация содействия развитию профессиональной сферы дошкольного образования «Воспитатели России»
165	Общероссийское общественное движение за достойную жизнь и справедливость «ГРАЖДАНСКОЕ ОБЩЕСТВО»
166	Общероссийское общественное движение «Первое свободное поколение»
167	Общероссийское общественное движение в поддержку политики Президента в Российской Федерации
168	Общероссийское общественное движение «Всероссийский Женский Союз - Надежда России»
169	Общероссийская общественная организация содействие построению социального государства «РОССИЯ»
170	Общероссийское общественное движение Зеленых «Родина»
171	Общероссийское общественное движение «Российское объединение избирателей»
172	Общероссийское общественное движение развития традиционных духовных ценностей «Благоденствие»
173	Общероссийское общественное движение сельских женщин России
174	Общероссийское общественное движение защиты прав человека «За права человека»
175	Общероссийское общественное движение «В поддержку армии, оборонной промышленности и военной науки»
176	Общероссийское общественное движение «Российская коммунистическая рабочая перспектива»

177	«Общероссийское общественное движение по формированию гражданского сознания на основе духовных и исторических традиций России «Россия Православная»
178	Общероссийское общественное движение «Трудовая Россия»
179	Общероссийское Общественное Движение «Сотворчество народов во имя жизни» (Сенежский форум)
180	Общероссийское общественное движение «Национальное Артистское Движение России»
181	Общероссийское общественное гражданско-патриотическое движение «БЕССМЕРТНЫЙ ПОЛК РОССИИ»
182	Общероссийское общественное движение «В защиту Детства»
183	Общероссийское общественное движение «Выбор России»
184	Общероссийское общественное Конструктивно-экологическое движение России «КЕДР»
185	Общероссийское общественное движение «Российское Движение Демократических Реформ»
186	Общероссийское общественное движение «Российский конгресс народов Кавказа»
187	Общероссийское общественное движение в защиту прав и интересов потребителей «Объединение потребителей России»
188	Общероссийское общественное движение «СОЮЗ ПРАВЫХ СИЛ»
189	Общероссийское общественное движение «Путь России»
190	Общероссийское общественное движение «За бережение народа»
191	Общероссийской общественное движение «Всероссийское антинаркотическое волонтерское движение обучающейся молодежи «ЗДОРОВАЯ ИНИЦИАТИВА»
192	Общероссийское общественное движение «Социал-демократический союз женщин России»
193	Всероссийское общественное движение «Матери России»
194	Общероссийское общественное движение «Корпус «За чистые выборы»
195	Общероссийское общественное движение по увековечиванию памяти погибших при защите Отечества «Поисковое движение России»
196	Общероссийское общественное движение «НАРОДНЫЙ ФРОНТ «ЗА РОССИЮ»
197	Общероссийское общественное движение по возрождению традиций народов России «Всероссийское соиздательное движение «Русский Лад»
198	Общероссийское общественное движение «ЗА ПРАВА ЖЕНЩИН РОССИИ»
199	Всероссийское общественное движение «СОЮЗ МАТЕРЕЙ РОССИИ»
200	Всероссийское общественное движение «СТОПНАРКОТИК»
201	Общероссийское общественное движение «За социально-ответственное государство «НАРОДНОЕ ЕДИНСТВО РОССИИ»
202	Общероссийское общественное движение «Союз ученических производственных бригад России»
203	Общероссийское общественное движение помощи детям «Ангел - ДетствоХранитель»
204	Общероссийское Общественное Движение Развития Кооперации
205	Общероссийская молодежная общественная организация «Ассоциация почетных граждан, наставников и талантливой молодежи»
206	Общероссийская общественно-государственная организация «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России»
207	Общероссийская общественно-государственная просветительская организация «Российское общество «Знание»
208	Общероссийский профсоюз спортсменов России
209	Профессиональный союз работников Российской академии наук
210	Общероссийский профсоюз авиационных работников
211	Общероссийский союз «Федерация Независимых Профсоюзов России»
212	Общественная организация «Российский профессиональный союз трудящихся авиационной промышленности»
213	Общественная организация - Профсоюз работников водного транспорта Российской Федерации
214	Российский независимый профсоюз работников угольной промышленности
215	Российский профессиональный союз работников радиоэлектронной промышленности
216	Российский профсоюз работников промышленности
217	Общественная организация - Российский профессиональный союз железнодорожников и транспортных строителей (РОСПРОФЖЕЛ)
218	Общественная организация - Профессиональный союз работников торговли, общественного питания, потребительской кооперации и предпринимательства Российской Федерации «Торговое единство»
219	Общественная организация «Общероссийский профессиональный союз работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства»
220	Общероссийский профсоюз - Российский объединенный профессиональный союз работников предприятий гражданского машиностроения, оборонной промышленности, металлургии и металлообработки (Российский профсоюз металлистов СОЦПРОФ)
221	Общероссийский профсоюз арбитражных управляющих
222	Профессиональный союз работников общего машиностроения Российской Федерации
223	Общественная организация Общероссийский профсоюз работников организаций безопасности
224	Общероссийский профсоюз работников торговли и услуг
225	Общественная организация - Общероссийский профессиональный союз работников специального строительства России
226	Общероссийский профессиональный союз работников потребительской кооперации и предпринимательства
227	Российский профессиональный союз работников атомной энергетики и промышленности
228	Общественная организация «Общероссийский профессиональный союз работников физической культуры, спорта и туризма Российской Федерации»
229	Конгресс российских профсоюзов
230	Профессиональный союз летного состава России
231	Российский профсоюз докеров
232	Общественная общероссийская организация «Российский профессиональный союз работников судостроения»
233	Профессиональный союз гражданского персонала Вооруженных Сил России
234	Общероссийское объединение профсоюзов «Конфедерация труда России» (КТР)
235	Профессиональный союз работников здравоохранения Российской Федерации
236	Профессиональный союз работников автомобильного и сельскохозяйственного машиностроения Российской Федерации
237	Общественная организация - Российский профессиональный союз работников инновационных и малых предприятий
238	Профессиональный союз работников строительства и промышленности строительных материалов Российской Федерации
239	Общероссийский профессиональный союз работников природно-ресурсного комплекса Российской Федерации
240	Общественная организация «Общероссийский профессиональный союз работников жизнеобеспечения»
241	Профсоюз работников народного образования и науки Российской Федерации
242	Общероссийский профессиональный союз работников нефтяной, газовой отраслей промышленности и строительства
243	Российский профсоюз работников среднего и малого бизнеса
244	Общественная организация Профсоюз работников связи России
245	Общественная организация «Всероссийский Электропрофсоюз»
246	Общественная организация «Профессиональный союз работников лесных отраслей Российской Федерации»
247	Общероссийская общественная организация Профессиональный союз работников агропромышленного комплекса Российской Федерации
248	Российский профессиональный союз работников культуры
249	Независимый профессиональный союз работников охранных и детективных служб Российской Федерации
250	Российский профсоюз работников строительных специальностей и сервисных организаций
251	Общероссийский Профсоюз работников физической культуры, спорта и туризма
252	Общероссийский профессиональный союз отечественных сельхозпроизводителей и переработчиков сельскохозяйственного сырья «РОССЕЛЬПРОФ»
253	Общероссийский профессиональный союз казначеев России
254	Общественная организация «Общероссийский профсоюз работников судостроения, судоремонта и морской техники»
255	Общероссийский профессиональный союз экспертов в области промышленной безопасности
256	Общероссийская общественная организация «ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ РОССИИ»
257	Федеральный (Общероссийский) профессиональный союз работников сферы обслуживания и рабочего персонала «СОДРУЖЕСТВО»
Межрегиональные и региональные общественные объединения	
1	Межрегиональная общественная организация «Большая Байкальская Тропа»
2	Иркутское региональное отделение Общероссийской общественной организации «Российское общество по организации здравоохранения и общественного здоровья»
3	Иркутская областная общественная организация «На службе Отечеству»
4	Региональное отделение Всероссийской общественной организации «Молодая Гвардия Единой России» Иркутской области



5	Иркутская региональная организация Общероссийской общественной организации инвалидов войны в Афганистане и военной травмы - «Инвалиды войны»	81	Иркутская региональная общественная организация «Центр социальных проектов «Мир добра»
6	Иркутское региональное отделение Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ»	82	Иркутская областная общественная организация «Защита прав работников золотодобывающих предприятий»
7	Иркутское региональное отделение Всероссийской общественной организации «Всероссийское общество охраны памятников истории и культуры»	83	Иркутская Региональная общественная организация Военно-исторический клуб «Дружина»
8	Иркутское региональное отделение Всероссийской творческой общественной организации «Союза художников России»	Местные общественные объединения	
9	Иркутское областное отделение Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество»	1	Общественная организация «Союз ветеранов десантных войск» города Усолье-Сибирское
10	Иркутское региональное отделение Общероссийской общественной организации «Инвалиды внутренних войск МВД России»	2	Усольская городская общественная организация «Наш город»
11	Иркутский областной комитет Общероссийской общественной организации «Российский Союз Молодежи»	3	Усольская городская общественная благотворительная организация «Общество Милосердия и Красного Креста»
12	Иркутское региональное отделение Молодежного общероссийского общественного движения «Российские Студенческие Отряды»	4	Усольская городская общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов
13	Восточно-Сибирская территориальная организация Общероссийского профессионального союза работников природно-ресурсного комплекса Российской Федерации	5	Общественная организация города Усолье-Сибирское «Клуб Интеллектуальных Игр «КОСМОС»
14	Иркутская региональная общественная организация «Ассоциация учителей и преподавателей иностранных языков Иркутской области»	6	Усольская городская общественная организация по поддержке предпринимателей «Усольчане»
15	Объединение первичных профсоюзных организаций Агентства лесного хозяйства Иркутской области	7	Усольская городская организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации
16	Иркутская региональная общественная организация по развитию дружбы между народами «Союз единых народов»	8	Аларская районная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов
17	Иркутская региональная общественная организация «Молодежный жилищный комплекс»	9	Баяндаевская районная организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации
18	Иркутская детская региональная общественная организация «Клуб юных железнодорожников»	10	Бодайбинская общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов
19	Иркутская региональная общественная организация - движение «Сибирь без наркотиков»	11	Бодайбинская районная организация Общественной организации - Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации
20	Иркутская областная общественная организация инвалидов Войны, Вооруженных Сил и правоохранительных органов	12	Бодайбинская городская организация Иркутской областной организации общероссийской общественной организации «Всероссийского общества инвалидов»
21	Областная общественная организация - Объединение ветеранов боевых действий органов внутренних дел Иркутской области	13	Первичная профсоюзная организация Горно-металлургического профсоюза России в Обществе с ограниченной ответственностью Ленского ремонтного электромеханического предприятия
22	Общественная организация Иркутской области «Федерация детских организаций»	14	Первичная профсоюзная организация в закрытом акционерном обществе «Витимэнерго» общественного объединения - «Всероссийский Электропрофсоюз»
23	Иркутское региональное общественное движение содействия муниципальному развитию «Усолье»	15	Братская территориальная организация Общественной организации – Общероссийского профессионального союза рабочих местной промышленности и коммунально-бытовых предприятий (профсоюза жизнеобеспечения)
24	Иркутская региональная детско-молодежная, гражданско-патриотическая организация «Родина»	16	Братское районное отделение Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество»
25	Иркутское областное общественное движение «Сибирь без наркотиков»	17	Братская районная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов
26	Иркутская областная общественная организация «Федерация рукопашного боя»	18	Братская районная организация Общественной организации-Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации
27	Иркутская региональная общественная организация «Байкальская Экологическая Волна»	19	Братская районная организация Профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации
28	Иркутская областная благотворительная общественная организация «Пища жизни»	20	Первичная профсоюзная организация Филлала «Братскэроконтроль» Регионального государственного предприятия «Иркутскэроконтроль» Профессионального союза авиаработников радиолокации, радионавигации и связи России
29	Иркутское областное объединение организаций профсоюзов	21	Жигаловская районная организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации
30	Иркутская региональная общественная организация «Бурятский культурный центр «Туя»	22	Заларинская районная организация профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации
31	Иркутская региональная общественная экологическая организация «Совет бассейна реки Ангара»	23	Заларинское районное отделение Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество»
32	Областная общественная организация «Иркутская областная федерация танцевального спорта»	24	Первичная профсоюзная организация Сельскохозяйственного производственного кооператива «Окинский» Общероссийского общественного объединения -»Профессиональный союз работников Агропромышленного комплекса Российской Федерации»
33	Общественная организация «Союз промышленников и предпринимателей Иркутской области»	25	Зиминская районная организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации
34	Общественная спортивная организация «Федерация лыжных гонок Иркутской области»	26	Зиминская районная общественная организация Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов
35	Иркутское областное отделение Всероссийской общественной организации ветеранов «БОЕВОЕ БРАТСТВО»	27	Зиминская районная организация Иркутской областной организации общественной организации Всероссийского общества инвалидов(ВОИ)
36	Иркутская региональная общественная организация инвалидов «Дети.Инвалиды.Старики»	28	Общественная организация «Иркутский районный «Совет Женщин»
37	Иркутская областная общественная организация «Центр содружества народов стран СНГ»	29	Иркутская районная организация Общественной организации-Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации
38	Региональная общественная организация Иркутской области «Клуб любителей раритетной техники «Раритет»	30	Иркутская районная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов
39	Общественная организация «Федерация Хоккея Иркутской области»	31	Катангская районная организация Профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации
40	Иркутская областная общественная организация «Федерация Киокусинкай»	32	Катангская районная организация Общественной организации- Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации
41	Региональная общественная организация «Федерация смешанного боевого единоборства (ММА) Иркутской области»	33	Качугская районная организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации
42	Региональная общественная организация «Федерация грэппинга Иркутской области»	34	Киренская районная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов
43	Иркутская региональная общественная организация «Фронт социалистической молодежи»	35	Общественное движение Киренского района «ИНИЦИАТИВА»
44	Иркутская региональная общественная организация ветеранов войн и вооруженных конфликтов «Долг, Честь, Отечество»	36	Куйтунская районная организация Профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации
45	Иркутский областной орган общественной самодеятельности «Центр развития и поддержки гражданских инициатив в области общественного самоуправления и защиты прав потребителей «АЛЬТЕРНАТИВА»	37	Куйтунская районная организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации
46	Иркутская региональная общественная организация по защите прав собственников жилья «ОБЩЕСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ»	38	Нижеинилмская районная организация Общественной организации- Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации
47	Иркутская региональная детско-юношеская патриотическая общественная организация «Древо»	39	Нижеинилмская районная организация Иркутской областной организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»
48	Иркутская областная организация профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации	40	Нижеинилмское районное отделение Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество»
49	Восточно-Сибирская территориальная организация Общероссийского профсоюза авиаработников	41	Нукутская районная организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации
50	Восточно-Сибирская бассейновая профсоюзная организация Профсоюза работников водного транспорта Российской Федерации	42	Ольхонская районная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных и правоохранительных органов
51	Иркутская областная организация Общероссийского профессионального союза работников потребительской кооперации и предпринимательства	43	Ольхонская районная организация Иркутской областной организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»
52	Профсоюзная организация работников почтовой связи Иркутской области Общественной организации Профсоюза работников связи России	44	Ольхонская районная организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации
53	Иркутская областная профсоюзная организация Общероссийского профессионального союза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства	45	Ольхонская районная организация Профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации
54	Иркутская областная организация профессионального союза работников среднего и малого бизнеса	46	Осинская районная организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации
55	Иркутская областная организация профсоюза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации	47	Слюдянское районное отделение Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество»
56	Иркутская областная организация Горно-металлургического профсоюза России	48	Слюдянская районная общественная организация ветеранов боевых действий
57	Иркутское областное отделение Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество охраны природы»	49	Слюдянская районная общественная организация ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов
58	Иркутская областная организация профессионального союза работников лесных отраслей Российской Федерации	50	Общественная организация «Совет женщин Тайшетского района»
59	Иркутская областная организация общественной организации Профсоюза работников связи России	51	Первичная организация профсоюза Тайшетской районной больницы Профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации
60	Иркутская региональная организация Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское Ордена Трудового Красного Знамени общество слепых»	52	Тайшетская районная организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации
61	Иркутская областная организация Общественного объединения - «Всероссийский Электропрофсоюз»	53	Тайшетская районная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов
62	Восточно-Сибирская территориальная профсоюзная организация Российского независимого профсоюза работников угольной промышленности (Росуглепрофа)	54	Тулунское районное отделение Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество»
63	Иркутская областная организация Общественная организация «Всероссийское общество спасения на водах» (ВОСВОД)	55	ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «РАЗРЕЗ ТУЛУНУГОЛЬ» РОССИЙСКОГО НЕЗАВИСИМОГО ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ УГОЛЬНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
64	Иркутская областная общественная организация - Общероссийского профессионального союза работников жизнеобеспечения	56	Усть-Удинская районная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов
65	Иркутская областная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов	57	Усть-Удинская районная организация Общественной Организации-Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации
66	Иркутская областная организация Общественной организации - Профессионального союза работников строительства и промышленности строительных материалов Российской Федерации (Профсоюз строителей России)	58	Первичная профсоюзная организация Открытого акционерного общества «Чунский лесопромышленный комбинат» Российского профсоюза работников атомной энергетики и промышленности
67	Иркутская областная общественная организация «Иркутский детский Клуб Спелеологов «Мечта»	59	Чунская районная организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации
68	Иркутская областная общественная организация «Защита прав работников золотодобывающих предприятий»	60	Чунская районная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов
69	Иркутская региональная общественная организация «Конно-спортивный комплекс с ипподромом «Черемушки»	61	Независимый профсоюз медицинских работников Чунского района Иркутской области
70	Иркутская областная общественная организация российских немцев «Возрождение»	62	Шелеховское районное отделение Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество»
71	Региональная общественная организация «Лига молодых избирателей Иркутской области»	63	Шелеховская районная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов
72	ИРКУТСКАЯ РЕГИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «СПОРТИВНЫЕ СУДЬИ»	64	Первичная профсоюзная организация Муниципального унитарного предприятия «Шелеховские тепловые сети» Общественного объединения «Всероссийский Электропрофсоюз»
73	Региональная общественная организация Молдавский национально-культурный центр Иркутской области «Басарабия»	65	Эхирит-Булагатская районная организация Иркутской областной организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»
74	региональное отделение Общероссийского общественного движения «НАРОДНЫЙ ФРОНТ «ЗА РОССИЮ» в Иркутской области	66	Эхирит-Булагатское районное отделение Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество»
75	Региональное отделение Всероссийской общественной организации Героев, Кавалеров Государственных наград и Лауреатов Государственных премий «Трудовая доблесть России» Иркутской области		
76	Иркутская региональная общественная организация «Союз защиты прав потребителей «Канон»		
77	Иркутская региональная общественная организация по поддержке семьи, материнства, отцовства и детства «Родители Сибири»		
78	Иркутская областная общественная организация инвалидов внутренних войск органов внутренних дел		
79	Общественная патриотическая организация Иркутской области «Россияне»		
80	Иркутское областное Общественное Движение «Отечеству - Справедливые налоги»		

## СВЕДЕНИЯ

## о зарегистрированных кандидатах на выборах депутатов Законодательного Собрания Иркутской области третьего созыва

## Одномандатный избирательный округ № 4

Губанова Ирина Александровна. Дата и место рождения: 16 ноября 1973 года, город Москва. Место жительства: город Москва. Профессиональное образование: не имеет. Основное место работы или службы, занимаемая должность: Общество с ограниченной ответственностью «Ювента», генеральный директор. Выдвинута Политической партией КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ СОЦИАЛЬНОЙ СПРАВЕДЛИВОСТИ. Зарегистрирована Иркутской городской № 4 территориальной избирательной комиссией 28 июня 2018 года в 17 часов 4 минуты.

## Одномандатный избирательный округ № 11

Кушнарева Кристина Игоревна. Дата и место рождения: 5 марта 1994 года, город Ижевск. Место жительства: Ярославская область, Ярославский район, село Устье. Окончила Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова», 2016 год. Основное место работы или службы, занимаемая должность: Автономная некоммерческая организация «Научно-исследовательский институт политической социологии», главный специалист. Выдвинута политической партией КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ СОЦИАЛЬНОЙ СПРАВЕДЛИВОСТИ. Зарегистрирована Братской районной территориальной избирательной комиссией 29 июня 2018 года в 12 часов 45 минут.

## Одномандатный избирательный округ № 15

Кулижникова Екатерина Сергеевна. Дата и место рождения: 10 июля 1986 года, город Москва. Место жительства: город Москва. Профессиональное образование: не имеет. Основное место работы или службы, занимаемая должность: Общероссийская общественная организация «Всероссийский комитет граждан за честные выборы», специалист сектора организационного департамента. Выдвинута Политической партией КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ СОЦИАЛЬНОЙ СПРАВЕДЛИВОСТИ. Зарегистрирована Черемховской городской территориальной избирательной комиссией 29 июня 2018 года в 12 часов 11 минут.

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

18 июня 2018 года

№ 28-мпр

Иркутск

## О внесении изменения в Приложение № 1 к Примерному положению об оплате труда работников областных государственных учреждений по виду экономической деятельности «Операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 3 июля 2016 года № 347-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», Законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», руководствуясь Положением о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

## ПРИКАЗЫ ВАЮ:

1. Внести в Приложение № 1 к Примерному положению об оплате труда работников областных государственных учреждений по виду экономической деятельности «Операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг», утвержденному приказом министерства имущественных отношений Иркутской области от 21 апреля 2017 года № 19-мпр, изменение, изложив таблицу «Перечень должностей служащих по ПКГ» в следующей редакции:

«Перечень должностей служащих по ПКГ:

Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
экспедитор	5080 руб.
секретарь	
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
2 квалификационный уровень	
заведующий складом	5500 руб.
4 квалификационный уровень	
старший мастер	6800 руб.
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» – «Специалисты с высшим образованием»:	
1 квалификационный уровень	
документовед	6850 руб.
инженер по технике безопасности	
3 квалификационный уровень	
документовед 1 категории	8060 руб.
инженер 1 категории	
бухгалтер 1 категории	
4 квалификационный уровень	
ведущий юрист	10200 руб.
ведущий бухгалтер	
ведущий экономист	
ведущий инженер	
ведущий специалист	
ведущий оценщик	
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня» - «Руководители структурных подразделений учреждения»:	
1 квалификационный уровень	
начальник отдела	13400 руб.
энергетик	
2 квалификационный уровень	
главный инженер	16569 руб.
главный юрист	

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр  
В.А. СухорученкоАДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА

## ПРИКАЗ

21 июня 2018 года

№ 13-адмпр

пос.Усть-Ордынский

## О признании утратившими силу отдельных правовых актов администрации Усть-Ордынского Бурятского округа

В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

## ПРИКАЗЫ ВАЮ:

- Признать утратившими силу:
  - приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 22 августа 2014 года № 26-адмпр «О создании единой комиссии администрации Усть-Ордынского Бурятского округа по осуществлению закупок для государственных нужд»;
  - приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 22 августа 2016 года № 34-адмпр «О внесении изменений в приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 22 августа 2014 года № 26-адмпр»;
  - приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 2 марта 2017 года № 8-адмпр «О создании контрактной службы администрации Усть-Ордынского Бурятского округа».
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 июля 2018 года.

Заместитель Губернатора Иркутской области -  
руководитель администрации Усть-Ордынского Бурятского округа  
А.А. Прокопьев

## СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

25 июня 2018 года

№ 72-спр

Иркутск

## О внесении изменений в приказ службы по тарифам Иркутской области от 3 октября 2017 года № 285-спр

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 21 июня 2018 года,

## ПРИКАЗЫ ВАЮ:

- Внести в тарифную таблицу приложения 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 3 октября 2017 года № 285-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ФГУП «Всероссийская государственная телевизионная и радиовещательная компания» на территории Иркутской области» изменения, изложив строки:

«	с 01.07.2019 по 31.12.2019	1 785,17	»
	с 01.01.2020 по 30.06.2020	1 785,17	

в следующей редакции:

«	с 01.07.2019 по 31.12.2019	1 802,91	»
	с 01.01.2020 по 30.06.2020	1 802,91	

- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы  
А.Р. Халиулин

## СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

25 июня 2018 года

№ 73-спр

Иркутск

## О внесении изменений в приказ службы по тарифам Иркутской области от 23 октября 2017 года № 317-спр

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 21 июня 2018 года,

## ПРИКАЗЫ ВАЮ:

- Внести в тарифную таблицу приложения 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 23 октября 2017 года № 317-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на услугу по передаче тепловой энергии в отношении ООО «Мегаполис» изменения, изложив строки:

«	с 01.07.2019 по 31.12.2019	91,50	»
	с 01.01.2020 по 30.06.2020	91,50	

в следующей редакции:

«	с 01.07.2019 по 31.12.2019	91,46	»
	с 01.01.2020 по 30.06.2020	91,46	

- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы  
А.Р. ХалиулинМИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

18 июня 2018 года

№ 27-мпр

Иркутск

## О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников областных государственных учреждений по виду экономической деятельности «Управление финансовой деятельностью и деятельностью в сфере налогообложения»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 3 июля 2016 года № 347-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», Законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», руководствуясь Положением о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

## ПРИКАЗЫ ВАЮ:

- Внести в Примерное положение об оплате труда работников областных государственных учреждений по виду экономической деятельности «Управление финансовой деятельностью и деятельностью в сфере налогообложения», утвержденное приказом министерства имущественных отношений Иркутской области от 2 октября 2017 года № 61-мпр, следующие изменения:
  - пункт 1 изложить в следующей редакции:
    - Настоящее Примерное положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 года № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 года № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, регулирующими вопросы оплаты труда работников государственных учреждений.»;
    - Приложение 1 к Примерному положению об оплате труда работников областных государственных учреждений по виду экономической деятельности «Управление финансовой деятельностью и деятельностью в сфере налогообложения» дополнить таблицей следующего содержания:
      - МИНИМАЛЬНЫЙ РАЗМЕР ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА ПО ДОЛЖНОСТИ КонтРАКТНЫЙ УПРАВЛЯЮЩИЙ

Седьмой квалификационный уровень	
Контрактный управляющий	10200 руб.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр  
В.А. Сухорученко

## УКАЗ

## ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

21 июня 2018 года

№ 124-уг

Иркутск

## О признании утратившими силу отдельных указов Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Признать утратившими силу:
  - указ Губернатора Иркутской области от 6 декабря 2012 года № 393-уг «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектов освоения лесов»;
  - указ Губернатора Иркутской области от 15 октября 2013 года № 374-уг «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектов освоения лесов»;
  - указ Губернатора Иркутской области от 1 августа 2014 года № 242-уг «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектов освоения лесов»;
  - указ Губернатора Иркутской области от 22 июня 2015 года № 149-уг «О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Иркутской области в части отмены обязанности печати хозяйственных обществ»;
  - указ Губернатора Иркутской области от 29 февраля 2016 года № 45-уг «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектов освоения лесов»;
  - указ Губернатора Иркутской области от 6 июля 2017 года № 111-уг «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектов освоения лесов».

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

С.Г. Левченко

АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И  
ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

21 июня 2018 года Иркутск № 23-пра

О внесении изменений в приказ аппарата Губернатора  
Иркутской области и Правительства Иркутской области  
от 30 ноября 2015 года № 45-пра

В соответствии с Инструкцией по делопроизводству в системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области, утвержденной указом Губернатора Иркутской области от 10 августа 2016 года № 179-уг, Регламентом Правительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 1 июня 2016 года № 334-пп, Положением об аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 10 марта 2016 года № 124-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 30 ноября 2015 года № 45-пра «Об отдельных вопросах организации деятельности аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области» (далее – приказ) следующие изменения:

1) в преамбуле слова «Инструкцией по делопроизводству в Правительстве Иркутской области и иных исполнительных органах государственной власти Иркутской области, утвержденной указом Губернатора Иркутской области от 5 июля 2012 года № 199-уг, Регламентом Правительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 5 июля 2012 года № 381-пп, Положением об аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 27 февраля 2010 года № 27-пп» заменить словами «Инструкцией по делопроизводству в системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области, утвержденной указом Губернатора Иркутской области от 10 августа 2016 года № 179-уг, Регламентом Правительства Иркутской области от 1 июня 2016 года № 334-пп, Положением об аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 10 марта 2016 года № 124-пп»;

2) в Положении об отдельных вопросах организации деятельности аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, утвержденном приказом:

пункт 2 дополнить абзацами седьмым, восьмым следующего содержания: «организацию работы по планированию бюджетных ассигнований в целях осуществления аппаратом расходов областного бюджета; организацию и проведение аппаратом мероприятий.»; абзац второй пункта 3 изложить в следующей редакции: «Настоящее Положение распространяется также на советников Губернатора Иркутской области, помощников Губернатора Иркутской области, референтов Губернатора Иркутской области, руководителей протокола Губернатора Иркутской области, других должностных лиц, замещающих должности, входящие в штатную численность аппарата, но подчиняющихся непосредственно Губернатору Иркутской области, в той части, в какой соответствующие вопросы не урегулированы правовыми актами Губернатора Иркутской области.»;

абзац первый пункта 5 изложить в следующей редакции: «5. Аппарат осуществляет функции и полномочия учредителя областного государственного учреждения в случае принятия Правительством Иркутской области решения, которым аппарату поручено осуществлять функции и полномочия учредителя.»;

в пункте 7:

подпункты 1 – 3 изложить в следующей редакции:

«1) разрабатывает устав вновь созданного курируемого учреждения, согласовывает подготовленный курируемым учреждением устав учреждения, а также вносимые в него изменения;

2) формирует для курируемого учреждения государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – государственное задание) в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными уставом курируемого учреждения, а также обеспечивает его утверждение аппаратом;

3) формирует стандарты качества оказания государственных услуг (выполнения работ), оказание (выполнение) которых осуществляется курируемым учреждением, а также обеспечивает их утверждение аппаратом.»;

подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) участвует в разработке порядка определения нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества областных государственных учреждений, а также в определении значений указанных нормативных затрат.»;

подпункт 8 изложить в следующей редакции:

«8) проводит ежегодную оценку потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ) курируемым учреждением.»;

в пункте 8:

абзац первый после слов «Правительства Иркутской области» дополнить словами «(далее – отдел финансового обеспечения)»;

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) разработку и утверждение аппаратом порядка определения нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества областных государственных учреждений, а также определение и утверждение значений указанных нормативных затрат.»;

подпункт 2 после слова «определение» дополнить словом «аппаратом»;

подпункты 3, 4 изложить в следующей редакции:

«3) разработку и утверждение аппаратом правил осуществления контроля за выполнением государственных заданий областными государственными учреждениями;

4) определение аппаратом порядка утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями.»;

пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Самостоятельное структурное подразделение аппарата, а также члены контрактной службы аппарата, осуществляющие подготовку проекта договора (заявки на закупку), обеспечивают соблюдение требований к оформлению проекта договора (заявки на закупку) и листа согласования к ним, определенных Регламентом Правительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 1 июня 2016 года № 334-пп, иными правовыми актами.»;

в подпункте 2 пункта 18 слова «Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области» исключить;

абзац второй пункта 19 изложить в следующей редакции:

«Согласование проекта договора после подведения итогов конкурентного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется каждым должностным лицом в течение одного рабочего дня со дня поступления проекта договора на согласование.»;

в пункте 25<sup>а</sup> слова «первым заместителем руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области А.В. Южаковым» заменить словами «в установленном законодательством порядке»;

дополнить пунктами 25<sup>б</sup> – 25<sup>г</sup> следующего содержания:

«25<sup>б</sup>. В рамках исполнения договора руководитель самостоятельного структурного подразделения аппарата, подготовившего договор (или лицо, в установленном порядке временно замещающее указанную должность), обеспечивает:

1) не позднее одного рабочего дня со дня приема товаров (если иной срок не установлен законодательством) – представление информации о приеме товаров в отдел финансового обеспечения в целях бухгалтерского (бюджетного) учета;

2) не позднее дня приема товаров – решение вопроса о хранении приобретенных товаров в аппарате либо о заключении договоров с третьими лицами, обеспечивающими хранение приобретенных товаров.

25<sup>в</sup>. В целях решения вопроса о хранении приобретенных товаров руководителем самостоятельного структурного подразделения аппарата, подготовившего договор (или лицо, в установленном порядке временно замещающее указанную должность), по согласованию с отделом финансового обеспечения, главным правовым управлением представляется руководителю аппарата один из следующих документов:

1) проект распоряжения аппарата о порядке хранения приобретенных товаров в аппарате, которым должны быть предусмотрены:

- основания приобретения товаров;
  - перечень, количество и стоимость приобретенных товаров;
  - место хранения приобретенных товаров (из числа помещений, которыми владеет и (или) пользуется аппарат в соответствии с законодательством);
  - должностное лицо, ответственное за хранение приобретенных товаров;
- 2) проект договора хранения или другого договора, предусматривающего передачу приобретенных товаров третьим лицам.

25<sup>г</sup>. Распоряжение аппарата о порядке хранения приобретенных товаров в аппарате должно вступить в силу с момента фактического приема аппаратом приобретенных товаров.

Договор хранения (другой договор, предусматривающий передачу приобретенных товаров третьим лицам) должен быть заключен, и товары должны быть переданы третьим лицам в соответствии с указанным договором в день приема товаров аппаратом.

25<sup>д</sup>. В рамках исполнения договора хранения (другого договора, предусматривающего передачу приобретенных товаров третьим лицам), руководитель самостоятельного структурного подразделения аппарата, подготовившего договор (или лицо, в установленном порядке временно замещающее указанную должность), подписывает от имени аппарата документы по передаче товаров.»;

пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. В целях осуществления мер по защите интересов Иркутской области при ненадлежащем исполнении договора руководитель самостоятельного структурного подразделения аппарата, подготовившего договор (или лицо в установленном порядке временно замещающее указанную должность):

1) в течение одного рабочего дня со дня выявления обстоятельств, свидетельствующих о неисполнении или ненадлежащем исполнении договора, представляет указанные сведения:

руководителю контрактной службы аппарата – при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Иркутской области;

руководителю аппарата (или лицу, в установленном порядке осуществляющему его полномочия) – в иных случаях;

2) принимает меры к взысканию задолженности, а также убытков, неустойки (штрафа, пени) и процентов (при наличии оснований).»;

в абзаце третьем пункта 47 слова «по адресу: а.г.sokolov@govirk.ru» заменить словами «по адресу: a.dorimidontov@govirk.ru»;

в абзаце втором пункта 51 слова «заместителя руководителя» заменить словами «первого заместителя руководителя»;

пункт 52 изложить в следующей редакции:

«52. Посещение самостоятельных структурных подразделений аппарата, находящихся по адресу: г. Иркутск, ул. Российская, 20 (управление, отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Иркутской области), осуществляется в соответствии с пропускным режимом здания, в котором находятся указанные самостоятельные структурные подразделения аппарата, и не должно препятствовать осуществлению их деятельности.

Встречу и сопровождение субъектов общественного контроля при посещении аппарата по адресу: г. Иркутск, ул. Российская, 20 (управление, отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Иркутской области) осуществляют сотрудники управления или по поручению руководителя аппарата или первого заместителя руководителя аппарата сотрудники отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Иркутской области.»;

дополнить главами 7, 8 следующего содержания:

«Глава 7. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ПЛАНИРОВАНИЮ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ В ЦЕЛЯХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АППАРАТОМ РАСХОДОВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

59. Отдел финансового обеспечения является ответственным структурным подразделением аппарата за организацию работы по планированию бюджетных ассигнований в целях осуществления аппаратом расходов областного бюджета.

60. После доведения министерством финансов Иркутской области до аппарата предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период отдел финансового обеспечения обеспечивает подготовку и представление в министерство финансов Иркутской области распределения предельных объемов бюджетных ассигнований, необходимых расчетов и материалов, а также обоснования бюджетных ассигнований в соответствии с порядком планирования бюджетных ассигнований областного бюджета, установленным министерством финансов Иркутской области.

61. В целях подготовки документов и информации, указанных в пункте 60 настоящего Положения, отдел финансового обеспечения:

1) направляет в самостоятельные структурные подразделения аппарата, в целях реализации задач и функций которых аппаратом осуществляются расходы областного бюджета, запросы о представлении в установленные в запросах сроки предложений по распределению предельных объемов бюджетных ассигнований, а также расчетов, материалов и обоснований;

2) осуществляет анализ представленной самостоятельными структурными подразделениями аппарата, в целях реализации задач и функций которых аппаратом осуществляются расходы областного бюджета, информации на предмет соответствия предложений по распределению предельных объемов бюджетных ассигнований бюджетному законодательству, в том числе в части правильности применения методики планирования бюджетных ассигнований областного бюджета, установленной министерством финансов Иркутской области, а также достаточности планируемого объема бюджетных ассигнований для исполнения соответствующих расходных обязательств Иркутской области;

3) в случае необходимости информирует руководителя аппарата о выявленных нарушениях бюджетного законодательства при планировании бюджетных ассигнований в целях осуществления аппаратом расходов областного бюджета, а также представляет предложения о повышении эффективности использования средств областного бюджета и устранении выявленных нарушений бюджетного законодательства.

62. Самостоятельные структурные подразделения аппарата, в целях реализации задач и функций которых аппаратом осуществляются расходы областного бюджета, обеспечивают:

1) представление в отдел финансового обеспечения информации в соответствии с подпунктом 1 пункта 61 настоящего Положения;

2) в случае необходимости подготовку и принятие правовых актов Иркутской области, устанавливающих расходные обязательства Иркутской области и (или) регулирующих механизм осуществления аппаратом расходов областного бюджета.

63. При планировании бюджетных ассигнований на исполнение аппаратом расходных обязательств Иркутской области, принимаемых в течение текущего финансового года:

1) самостоятельное структурное подразделение аппарата, в целях реализации задач и функций которых аппаратом осуществляются расходы областного бюджета, обеспечивает подготовку и принятие правового акта Иркутской области, устанавливающего расходное обязательство Иркутской области и (или) регулирующее механизм осуществления аппаратом расходов областного бюджета;

2) отдел финансового обеспечения определяет источники и порядок исполнения указанных расходных обязательств, а также принимает необходимые меры по включению соответствующих бюджетных ассигнований в закон Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

64. Функции аппарата по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, иным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее – получатели субсидий), осуществляет самостоятельное структурное подразделение аппарата, задачам и функциям которого соответствуют цели предоставляемых субсидий.

Проверка сведений о наличии (отсутствии) у получателей субсидий просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставляемых аппаратом, осуществляется самостоятельным структурным подразделением аппарата, задачам и функциям которого соответствуют цели предоставляемых субсидий, на основании информации, полученной по запросу от отдела финансового обеспечения.

Глава 8. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ АППАРАТОМ МЕРОПРИЯТИЙ

65. Для целей настоящей главы под мероприятиями понимаются совещания, конференции, круглые столы, фестивали, шествия, презентации, тренировки и иные подобные мероприятия, проводимые аппаратом и предусматривающие участие в них представителей федеральных государственных органов, государственных органов Иркутской области, государственных органов других субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций, граждан.

66. Организация и проведение мероприятий осуществляется за счет средств областного бюджета и иных источников финансирования.

67. Организацию и проведение мероприятий обеспечивают самостоятельные структурные подразделения аппарата в соответствии с их задачами и функциями.

68. Мероприятия, организация и проведение которых предусматривают осуществление расходов, организуются и проводятся в соответствии с правовым актом аппарата, которым должны быть предусмотрены:

- 1) наименование и содержание мероприятия;
- 2) указание на мероприятия государственных программ Иркутской области, для реализации которых организуется и проводится мероприятие;
- 3) цели и задачи проведения мероприятия;
- 4) планируемое количество и контингент участников мероприятия;
- 5) лица, ответственные за организацию и проведение мероприятия;
- 6) смета расходов на организацию и проведение мероприятия с указанием источников финансирования расходов (областной бюджет, иные источники финансирования);

7) порядок отчетности о проведении мероприятия.

69. Подготовку проекта правового акта, указанного в пункте 68 настоящего Положения, обеспечивает самостоятельное структурное подразделение аппарата, задачам и функциям которого соответствует проведение мероприятия (далее – организатор мероприятия).

70. Организация и проведение мероприятия допускается только после вступления в силу правового акта, указанного в пункте 68 настоящего Положения.

71. После завершения мероприятия в порядке, установленном правовым актом, указанным в пункте 68 настоящего Положения, организатор мероприятия подготавливает отчет о проведении мероприятия.

В отчете указываются сведения о фактическом проведении мероприятия, количестве участников мероприятия с приложением поименного списка участников, фактически произведенных расходах на организацию и проведение мероприятия.

В отчете указывается перечень и количество материальных средств, переданных в качестве подарков, раздаточных материалов участникам материалов, а также указывается перечень материальных средств, оставшихся после проведения мероприятия.

71. Ответственность за соблюдение порядка проведения мероприятия и достоверности отчетности о его проведении несет руководитель самостоятельного структурного подразделения аппарата, являющегося организатором мероприятия.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Заместитель Губернатора Иркутской области – руководитель аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области  
Д.В. Чернышов

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

25 июня 2018 года Иркутск № 83-р

О внесении изменений в распоряжение Губернатора Иркутской  
области от 23 марта 2018 года № 38-р

В целях проведения необходимых мероприятий по призыву на военную службу граждан Российской Федерации в Иркутской области, в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

1. Внести в распоряжение Губернатора Иркутской области от 23 марта 2018 года № 38-р «О призыве на военную службу граждан Российской Федерации в

Иркутской области в апреле – июле 2018 года» (далее – распоряжение) следующие изменения:

1) в приложении 24 к распоряжению:

ввести в резервный состав призывной комиссии муниципального образования «Город Саянск» на период с 1 апреля по 15 июля 2018 года членом призывной комиссии:

Архипову	заместителя начальника отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних – начальника отделения по делам несовершеннолетних отдела полиции (дислокация город Саянск) межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Зиминский» (по согласованию);
Елену Андреевну	заместителя начальника отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних – начальника отделения по делам несовершеннолетних отдела полиции (дислокация город Саянск) межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Зиминский» (по согласованию);

вывести из резервного состава призывной комиссии муниципального образования «Город Саянск» на период с 1 апреля по 15 июля 2018 года Майорова А.В.;

2) в приложении 30 к распоряжению:

ввести в основной состав призывной комиссии муниципального образования «Город Усолье-Сибирское» на период с 1 апреля по 15 июля 2018 года председателем призывной комиссии:

Корнилова Андрея Михайловича	заместителя мэра муниципального образования «Город Усолье-Сибирское» – председателя комитета по городскому хозяйству (по согласованию);
---------------------------------	---

вывести из основного состава призывной комиссии муниципального образования «Город Усолье-Сибирское» на период с 1 апреля по 15 июля 2018 года Тропкина М.В.

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

С.Г. Левченко

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

20 июня 2018 года Иркутск № 464-рп

**Об утверждении комплекса мер по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в Иркутской области в 2018 году**

В соответствии с Правилами предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, прилагаемыми к государственной программе Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Утвердить комплекс мер по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в Иркутской области в 2018 году (прилагается).

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Исполняющий обязанности первого заместителя Губернатора  
Иркутской области – Председателя Правительства Иркутской области  
А.Б. Логашов

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Правительства  
Иркутской области  
от 20 июня 2018 года № 464-рп

## КОМПЛЕКС МЕР

**ПО СОЗДАНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕСТ ДЛЯ ДЕТЕЙ В ВОЗРАСТЕ ОТ ДВУХ МЕСЯЦЕВ ДО ТРЕХ ЛЕТ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В 2018 ГОДУ****Раздел 1. ДОСТУПНОСТЬ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В 2018 ГОДУ**

Задача по сохранению достигнутого результата по исполнению Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» находится на контроле Правительства Иркутской области.

По состоянию на 1 января 2018 года на территории Иркутской области доступность услуг дошкольного образования для детей в возрасте от трех до семи лет сохраняется на уровне 100%, что выше общероссийского показателя на 0,99 %, показателя Сибирского федерального округа – на 1,33%.

Вместе с тем, исходя из данных, отображаемых в федеральной системе показателей «электронной очереди», доля детей в возрастной группе от трех до семи лет, находящихся в «отложенном спросе», в Иркутской области составляет 4,1% от количества детей, состоящих в данной категории по Сибирскому федеральному округу, и 0,56% – по Российской Федерации в целом.

Потребность в услугах дошкольного образования в возрасте от рождения до трех лет испытывают 51317 детей, из них в возрастной группе от рождения до полутора лет – 28867 детей, от полутора до трех лет – 22450 детей.

Из областного бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в 2017 году направлено 9669,85 млн рублей, в том числе на учебные расходы – 71,7 млн рублей. На 2018 год предусмотрено 11106,9 млн рублей, в том числе на учебные расходы – 72,8 млн рублей.

В 2017 году в рамках государственной программы Иркутской области «Развитие образования» на 2014 - 2020 годы обеспечен ввод 6 объектов на 640 мест, в том числе: за счет мероприятий строительства – 440 мест; за счет мероприятий капитального ремонта – 200 мест.

Кроме того, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» министерством образования Иркутской области реализуются государственные полномочия по финансовому обеспечению дошкольного образования в частных образовательных организациях. Данные полномочия реализуются в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 15 апреля 2015 года № 164-пп «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с получением дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Иркутской области».

В 2017 году на данные цели из бюджета Иркутской области направлено 86 590,4 тыс. рублей. Данной поддержкой воспользовались 17 частных дошкольных образовательных организаций, в которых воспитывается 2272 ребенка.

В рамках реализации Закона Иркутской области от 2 ноября 2012 года № 101-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате в Иркутской области семьям в случае рождения, усыновления (удочерения) третьего или последующих детей» мера социальной поддержки в форме ежемесячной денежной выплаты, установленной в размере величины прожиточного минимума на детей, предоставлена 6 234 многодетным семьям, имеющим ребенка в возрасте от одного года шести месяцев до трех лет, которому не предоставлено место в дошкольной образовательной организации в Иркутской области.

Продолжена работа по развитию сети консультационных центров на территории Иркутской области. В настоящее время в муниципальных образованиях Иркутской области продолжает функционировать 196 консультационных центров.

Общее количество оказанной в консультационных центрах помощи родителям (законным представителям) составило 5465 единиц, в том числе: методическая – 1089 (19,9% от общего количества), психолого-педагогическая – 1156 (21,2%), диагностическая – 1002 (18,3%), консультативная – 2218 (40,6%).

Охвачено услугами консультационных центров 3837 детей, в том числе детей в возрасте от рождения до трех лет – 2401 (62,6% от общего количества), детей в возрасте от трех до семи лет – 1436 (37,4%).

Дополнительно, в целях реализации ведомственного проекта Министерства образования и науки Российской Федерации «Создание в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет в организациях, реализующих программы дошкольного образования» на 2018 - 2020 годы министерство образования Иркутской области в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 8 ноября 2017 года № 707-пп «Об организации проектной деятельности в Иркутской области» проводит мероприятия по организации проектной деятельности на территории Иркутской области в целях достижения к 2021 году 100% доступности услуг дошкольного образования для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет.

**Раздел 2. ОПИСАНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ КОМПЛЕКСА МЕР ПО СОЗДАНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕСТ ДЛЯ ДЕТЕЙ В ВОЗРАСТЕ ОТ ДВУХ МЕСЯЦЕВ ДО ТРЕХ ЛЕТ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В 2018 ГОДУ****Глава 1. Цели, задачи и направления комплекса мер по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в Иркутской области в 2018 году**

Цель: обеспечить повышение доступности дошкольного образования для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет за счет создания дополнительных мест для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в Иркутской области в 2018 году.

## Задачи:

а) создание дополнительных мест для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, за счет иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, предоставленных Иркутской области на финансовое обеспечение указанных мероприятий (далее – иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета);

б) создание дополнительных мест для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, за счет средств областного и местных бюджетов при реализации мероприятий в рамках государственных программ Иркутской области;

в) создание дополнительных мест для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, за счет средств местных бюджетов при реализации мероприятий в рамках муниципальных программ муниципальных образований Иркутской области;

г) создание условий по профессиональной переподготовке руководителей и педагогических работников дошкольных образовательных организаций для работы с детьми в возрасте от двух месяцев до трех лет;

На решение указанных задач будут направлены следующие мероприятия:

## а) основной блок:

создание дополнительных мест в дошкольных образовательных организациях за счет эффективного использования их помещений;

возврат в систему дошкольного образования зданий, используемых не по целевому назначению;

реконструкция, капитальный и текущий ремонт зданий дошкольных образовательных организаций;

строительство зданий дошкольных образовательных организаций;

приобретение зданий и помещений для реализации образовательных программ дошкольного образования, в том числе с возможностью использования для реализации программ общего образования;

поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере дошкольного образования;

развитие иных форм получения дошкольного образования;

б) блок сопровождения:

организационно-управленческое сопровождение реализации комплекса мер по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в Иркутской области в 2018 году;

мониторинг и экспертно-аналитическое сопровождение реализации комплекса мер по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в Иркутской области в 2018 году;

информационное сопровождение мероприятий комплекса мер по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в Иркутской области в 2018 году.

Перечень мероприятий комплекса мер по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в Иркутской области в 2018 году представлен в приложении 1 к настоящему комплексу мер.

**Глава 2. Финансовое обеспечение комплекса мер по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в Иркутской области в 2018 году**

Перечень направлений предполагаемого расходования денежных средств по реализации комплекса мер по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в Иркутской области в 2018 году:

а) за счет иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета:

приобретение зданий для реализации образовательных программ дошкольного образования в соответствии с действующим законодательством;

строительство зданий дошкольных образовательных организаций;

б) за счет средств областного и местных бюджетов:

создание дополнительных мест в дошкольных образовательных организациях за счет эффективного использования их помещений;

возврат в систему дошкольного образования зданий, используемых не по целевому назначению;

реконструкция, капитальный и текущий ремонт зданий дошкольных образовательных организаций;

строительство зданий дошкольных образовательных организаций;

приобретение зданий и помещений для реализации образовательных программ дошкольного образования, в том числе с возможностью использования для реализации программ общего образования, в соответствии с действующим законодательством;

развитие альтернативных форм предоставления дошкольного образования;

создание механизмов, замещающих предоставление услуг по присмотру и уходу за детьми, используемых при отсутствии возможности предоставления места в дошкольной образовательной организации;

Сопровождение организационно-управленческих, мониторинговых и экспертно-аналитических, информационных мероприятий комплекса мер по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в Иркутской области в 2018 году осуществляется министерством образования Иркутской области во взаимодействии с органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и дополнительного финансирования не требует.

**Глава 3. Механизм реализации комплекса мер по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в Иркутской области в 2018 году**

Организацию работ по реализации комплекса мер по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в Иркутской области в 2018 году, включая разработку необходимых нормативных правовых актов, подготовку финансовых планов, координацию взаимодействия его участников, осуществляет министерство образования Иркутской области в соответствии с законодательством.

Организацию работ по координации деятельности и контроля за реализацией мероприятий по строительству, реконструкции, капитальному ремонту образовательных организаций и приобретению зданий и помещений осуществляет министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области.

Реализация в дошкольных образовательных организациях комплекса мер по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в Иркутской области в 2018 году представлена в приложениях 2, 3, 4 к настоящему комплексу мер.

**Глава 4. Ожидаемые результаты от реализации комплекса мер по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в Иркутской области в 2018 году**

Главным результатом реализации мероприятий по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в Иркутской области в 2018 году в части обеспечения доступности услуг дошкольного образования является достижение следующих показателей:

а) количество дополнительных мест в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, созданных в ходе реализации государственных программ Иркутской области и муниципальных программ муниципальных образований Иркутской области:

за счет иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета;

за счет средств областного и местных бюджетов;

б) доступность дошкольного образования для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет;

в) численность детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, не обеспеченных местом, нуждающихся в получении места в муниципальных и государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, с начала текущего года;

г) удельный вес численности детей, получающих дошкольное образование в частных образовательных организациях, в общей численности детей, получающих дошкольное образование;

д) количество дополнительных мест в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, созданных в рамках поддержки негосударственных форм дошкольного образования и государственно-частного партнерства.

Показатели эффективности комплекса мер по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в Иркутской области в 2018 году представлены в приложении 5 к настоящему комплексу мер

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области  
В.Ф. Вобликова

## Приложение 1

к комплексу мер по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в Иркутской области в 2018 году

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ КОМПЛЕКСА МЕР ПО СОЗДАНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕСТ ДЛЯ ДЕТЕЙ В ВОЗРАСТЕ ОТ ДВУХ МЕСЯЦЕВ ДО ТРЕХ ЛЕТ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В 2018 ГОДУ**

№ п/п	Мероприятия	Объемы финансирования (тыс. рублей)			
		Всего	В том числе		
			Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет
1.	Строительство	1 361 039,6	835 399,9	268 425,5	257 214,2
2.	Реконструкция	157 511,4	0,0	149 635,8	7 875,6
3.	Приобретение (выкуп)	328 122,6	190 775,7	122 901,8	14 445,1
4.	Капитальный ремонт	41 003,6	0,0	38 953,4	2 050,2
	<b>ИТОГО</b>	<b>1 887 677,2</b>	<b>1 026 175,6</b>	<b>579 916,5</b>	<b>281 585,1</b>



Приложение 2  
к комплексу мер по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в Иркутской области в 2018 году

**МЕРОПРИЯТИЯ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ ЗА СЧЕТ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОЗДАНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕСТ ДЛЯ ДЕТЕЙ ОТ ДВУХ МЕСЯЦЕВ ДО ТРЕХ ЛЕТ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В 2018 ГОДУ**

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый срок ввода в эксплуатацию	Количество дополнительно вводимых мест, в том числе		Финансовое обеспечение за счет средств, в том числе в 2018 году (тыс. рублей)				Ответственный исполнитель
			для детей в возрасте от 2 мес. до 3 лет	для детей в возрасте от 3 лет до 7 лет	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Итого	
1.	Приобретение здания для оказания образовательных услуг детям дошкольного возраста на 98 мест в п. Жигалово Жигаловского района	2018 год	75	23	48 239,7	12 182,1	641,2	61 063,0	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
2.	Приобретение здания для оказания образовательных услуг детям дошкольного возраста на 240 мест в 22 мкр. г. Ангарска	2019 год	165	75	142 536,0	28 416,9	9 472,1	180 425,0	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
3.	Строительство детского сада на 49 мест по адресу: Иркутская область, Заларинский район, р.п. Тыреть 1-я, ул. Красных партизан, 89 А	2019 год	24	25	33 199,7	8 383,9	441,4	42 025,0	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
4.	Строительство детского сада на 110 мест по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Октябрьский район, ул. Академика Бурденко	2018 год	80	30	110 418,7	14 675,9	14 676,0	139 770,6	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
5.	Строительство детского сада на 350 мест по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Куйбышевский район, ул. Зимняя	2019 год	245	105	126 113,3	16 761,9	16 761,9	159 637,1	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
6.	Строительство детского сада на 350 мест по адресу: Иркутская область, Свердловский район, г. Иркутск, ул. Сосновая	2019 год	245	105	53 219,6	7 073,5	7 073,5	67 366,6	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
7.	Строительство детского сада на 240 мест по адресу: Иркутская область, Черемховский район, г. Свирск, ул. Степная, 2	2018 год	170	70	109 772,1	27 721,0	1 459,0	138 952,1	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
ИТОГО:			1004	433	623 499,1	115 215,2	50 525,1	789 239,4	

Приложение 3  
к комплексу мер по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в Иркутской области в 2018 году

**МЕРОПРИЯТИЯ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ В РАМКАХ ФИНАНСИРОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРОГРАММ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРЕДУСМАТРИВАЮЩИХ СОЗДАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕСТ ПО СОЗДАНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕСТ ДЛЯ ДЕТЕЙ ОТ ДВУХ МЕСЯЦЕВ ДО ТРЕХ ЛЕТ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В 2018 ГОДУ**

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый срок ввода в эксплуатацию	Количество дополнительно вводимых мест, в том числе		Финансовое обеспечение за счет средств, в том числе в 2018 году (тыс. рублей)				Ответственный исполнитель
			для детей в возрасте от 2 мес. до 3 лет	для детей в возрасте от 3 лет до 7 лет	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Итого	
1.	Приобретение здания для оказания образовательных услуг детям дошкольного возраста на 98 мест в с. Хохорск Боханского района	2018 год	70	28	0,0	48 942,0	2 575,9	51 517,9	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
2.	Приобретение здания для оказания образовательных услуг детям дошкольного возраста на 55 мест в с. Аляты Аларского района	2018 год	24	31	0,0	33 360,8	1 755,9	35 116,7	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
3.	Реконструкция здания муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1» на 20 мест, по адресу: г. Киренск, м/р Центральный, ул. Марата, 5	2018 год	20	0	0,0	27 945,5	1 470,8	29 416,3	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
4.	Реконструкция здания детского сада на 215 мест, по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, проспект Космонавтов, 12а	2018 год	150	65	0,0	96 025,3	5 054,0	101 079,3	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
5.	Строительство здания детского сада на 110 мест по адресу: Иркутская область, г. Братск, жилой район «Порожский»	2018 год	80	30	0,0	33 465,3	1 761,3	35 226,6	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
6.	Реконструкция муниципального бюджетного образовательного учреждения «Онгуренская средняя общеобразовательная школа» с устройством спортзала, помещений столовой и для размещения группы дошкольного возраста на 25 мест, по адресу: Иркутская область, Ольхонский район, с. Онгурен, ул. Пронькина, д. 5	2018 год	20	5	0,00	25 665,0	1 350,8	27 015,8	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
7.	Строительство здания детского сада на 110 мест по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Октябрьский район, ул. Байкальская (в районе дома № 48)	2018 год	70	40	0,0	0,0	72 074,0	72 074,0	органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
8.	Строительство здания детского сада на 110 мест на объекте: по адресу: г. Иркутск, ул. Набережная, д. 4	2018 год	70	40	0,0	0,0	83 459,0	83 459,0	органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
9.	Выборочный капитальный ремонт здания муниципального общеобразовательного учреждения «Школа-детский сад № 1 г. Черемхово» по адресу: ул. Красной Звезды, д. 11	2018 год	20	0	0,0	38 953,4	2 050,2	41 003,6	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
10.	*Строительство здания детского сада на 110 мест на объекте «Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 132», по адресу: г. Иркутск, ул. Касаткина, д. 3	2018 год	70	40	11 545,5	56 372,3	56 372,2	124 290,0	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
11.	**Строительство детского сада по пер. 20-й Советский в Ленинском районе г. Иркутска	2018 год	245	105	241 986,1	64 325,5	1 594,4	307 906,0	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)



40.	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 13» города Нижнеудинск	г. Нижнеудинск, ул. Кржижановского, д. 29	создание дополнительных мест за счет эффективного использования помещений	20	0	органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
41.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2»	Слюдянский район, г. Байкальск, Южный микрорайон, 2-й квартал, д. 43	создание дополнительных мест за счет эффективного использования помещений	25	0	органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
42.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3»	Слюдянский район, г. Байкальск, Южный микрорайон, 1-й квартал, д. 27	создание дополнительных мест за счет эффективного использования помещений	25	0	органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
43.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7»	Слюдянский район, г. Байкальск, микрорайон Гагарина, д. 210	создание дополнительных мест за счет эффективного использования помещений	25	0	органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
44.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9»	Слюдянский район, г. Байкальск, микрорайон Гагарина, д. 209	создание дополнительных мест за счет эффективного использования помещений	25	0	органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
45.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа - детский сад № 17»	Слюдянский район, п. Солзан, улица Пушкина, д. 23	создание дополнительных мест за счет эффективного использования помещений	25	0	органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
46.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Начальная школа - детский сад № 58 на п/ст Ангасолка»	Слюдянский район, поселок при станции Ангасолка, Заводская улица, д. 4А	создание дополнительных мест за счет эффективного использования помещений	25	0	органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
47.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 21»	Слюдянский район, поселок Байкал, Горная улица, д. 1	создание дополнительных мест за счет эффективного использования помещений	25	0	органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
48.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2» р.п. Култук	Слюдянский район, поселок городского типа Култук, ул. Кирова, д. 210	создание дополнительных мест за счет эффективного использования помещений	25	0	органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
49.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4» р.п. Култук	Слюдянский район, поселок городского типа Култук, улица Кирова, д. 203А	создание дополнительных мест за счет эффективного использования помещений	25	0	органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
50.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Усольского районного муниципального образования «Детский сад № 4 «Теремок»	Усольский район, п. Новомальтинск, 1-й квартал, д. 16	создание дополнительных мест за счет эффективного использования помещений	50	0	органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
51.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Усольского районного муниципального образования «Детский сад № 19 «Брусничка»	Усольский район, р.п. Тайтурка, ул. Пеньковского, д. 16	создание дополнительных мест за счет эффективного использования помещений	25	0	органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
52.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Усольского районного муниципального образования «Детский сад № 28 «Светлячок»	Усольский район, р.п. Средний, ул. Лесозаводская улица, д. 25	создание дополнительных мест за счет эффективного использования помещений	25	0	органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
53.	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Шелеховского района «Детский сад комбинированного вида № 6 «Аленький цветочек»	г. Шелехов, 2-й квартал, д. 28	создание дополнительных мест за счет эффективного использования помещений	25	0	органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
54.	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Шелеховского района «Детский сад № 16 «Ручеек»	г. Шелехов, 1-й микрорайон, д. 25	создание дополнительных мест за счет эффективного использования помещений	27	0	органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
55.	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Шелеховского района «Детский сад № 15 «Радуга»	Шелехов г., 1-й микрорайон, д. 12	создание дополнительных мест за счет эффективного использования помещений	25	0	органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
56.	Муниципальное казенное дошкольное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Елочка»	Усть-Илимский район, п. Седаново, ул. Романтиков, д. 21А	создание дополнительных мест за счет эффективного использования помещений	25	0	органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
57.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 63 Усть-Кутского муниципального образования Иркутской области	г. Усть-Кут, ул. 2-я Молодежная, д. 1А	создание дополнительных мест за счет эффективного использования помещений	50	0	органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
ИТОГО:				1704	0	

Приложение 5  
к комплексу мер по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в Иркутской области в 2018 году

**ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ КОМПЛЕКСА МЕР ПО СОЗДАНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕСТ ДЛЯ ДЕТЕЙ ОТ ДВУХ МЕСЯЦЕВ ДО ТРЕХ ЛЕТ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В 2018 ГОДУ**

№ п/п	Наименование показателя	Базовое значение по итогам 2017 года	Показатели эффективности на 2018 год
1.	Количество дополнительных мест в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, созданных в ходе реализации государственных программ Иркутской области, из них:	3102	2968
1.1.	за счет иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, мест	0	325
1.2.	за счет средств областного и местных бюджетов, мест	3102	2643
2.	Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет (отношение численности детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования), процент	82,48	84,77
3.	Численность детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, не обеспеченных местом, нуждающихся в получении места в муниципальных и государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, с начала текущего года, человек	4780	2390
4.	Удельный вес численности детей, получающих дошкольное образование в частных образовательных организациях, в общей численности детей, получающих дошкольное образование, процент	2,3	2,3
5.	Количество дополнительных мест в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, созданных в рамках поддержки негосударственных форм дошкольного образования и государственно-частного партнерства, мест.	2272	2874

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

26 июня 2018 года

Иркутск

№ 40-мпр

**О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление гражданам социальных выплат при ипотечном жилищном кредитовании на строительство или приобретение жилья на первичном рынке на территории Иркутской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, руководствуясь Положением о министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 29-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление гражданам социальных выплат при ипотечном жилищном кредитовании на строительство или приобретение жилья на первичном рынке на территории Иркутской области», утвержденный приказом министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 25 апреля 2014 года № 21-мпр, следующие изменения:

- 1) дополнить пунктом 45.1 следующего содержания:  
«45.1 В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине министерства, должностного лица министерства, плата с заявителя не взимается.»;
- 2) пункт 101 изложить в следующей редакции:  
«101. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим административным регламентом;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим административным регламентом, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим административным регламентом;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим административным регламентом;
- 7) отказ министерства, должностного лица министерства в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
- 9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим административным регламентом.»;
- 3) пункт 102 изложить в следующей редакции:  
«102. Обращение гражданина в министерство в досудебном порядке не является препятствием или условием для его обращения в суд по тем же вопросам и основаниям, а также не предполагает обязательности такого обращения в суд.».
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Министр строительства, дорожного хозяйства Иркутской области  
С.Д. Свирикина

**МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**
**П Р И К А З**

25 июня 2018 года

№ 42-мпр

Иркутск

**О введении ограничения пребывания граждан в лесах и въезда в них транспортных средств, проведения в лесах определенных видов работ в целях обеспечения пожарной безопасности в лесах на территории Иркутской области**

В связи с установлением на территории Иркутской области IV и V классов пожарной опасности в лесах в зависимости от условий погоды при отсутствии улучшения пожароопасной обстановки в лесах в ближайшие 5 дней по данным прогноза метеорологических (погодных) условий в соответствии с частью 5 статьи 11, статьей 53.5 Лесного кодекса Российской Федерации, Порядком огра-

ничения пребывания граждан в лесах и въезда в них транспортных средств, а также проведения в лесах определенных видов работ в целях обеспечения пожарной безопасности в лесах, утвержденным приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 457, руководствуясь Положением о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 27 февраля 2018 года № 155-пп, приказываю:

1. Ввести ограничение пребывания граждан в лесах и въезда в них транспортных средств, проведения в лесах всех видов пожароопасных работ в целях обеспечения пожарной безопасности в лесах на территории Иркутской области (далее - ограничение) сроком на 14 календарных дней с 26 июня 2018 года по 9 июля 2018 года.

Ограничение не распространяется на:  
1.1. Должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления, сотрудников специализированных учреждений, действующих в связи с исполнением должностных обязанностей.

1.2. Лиц, выполняющих работы по охране, защите и воспроизводству лесов.

1.3. Лиц, осуществляющих использование лесных участков.  
2. Начальникам территориальных управлений министерства лесного комплекса Иркутской области во взаимодействии с руководителями областных государственных учреждений, подведомственных министерству лесного комплекса Иркутской области, принять меры по обеспечению ограничения, в том числе:

2.1. По перекрытию шлагбаумами лесных дорог.

2.2. По созданию системы контроля пропускных пунктов.

3. В период действия ограничения обращения граждан о нарушениях лесного законодательства, лесных пожарах, необходимости проведения аварийно-спасательных работ рассматриваются Федеральная диспетчерской службой лесной охраны (тел. 8-800-100-94-00) и Региональной диспетчерской службой министерства лесного комплекса Иркутской области (тел. 8(3952)-22-99-68, e-mail: rpu@irk.ru).

4. Работы, связанные с обеспечением пожарной безопасности в лесах, проводятся в порядке, установленном лесным законодательством, лицами, осуществляющими использование лесных участков, а также областным государственным автономным учреждением, подведомственным министерству лесного комплекса Иркутской области, в рамках выполнения государственного задания на выполнение работ по охране, защите, воспроизводству лесов. Проведение аварийно-спасательных работ осуществляется в соответствии с федеральным и областным законодательством.

5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), а также размещению на официальном сайте министерства лесного комплекса Иркутской области.

Министр С.В. Шверда

**МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ, ЭНЕРГЕТИКИ  
И ТРАНСПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**
**П Р И К А З**

19 июня 2018 года

№ 96-мпр

Иркутск

**О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги**

В соответствии с Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление субсидий из бюджета Иркутской области в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам водным, пригородным железнодорожным транспортом, а также воздушным транспортом местными авиалиниями», утвержденный приказом министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 28 сентября 2015 года № 105-мпр (далее – административный регламент), следующие изменения:

- 1) подпункт 6 пункта 18 признать утратившим силу;
- 2) в пункте 28 слова «шестьдесят четыре» заменить словами «пятьдесят девять»;
- 3) в пункте 29 слова «с момента принятия» заменить словами «со дня принятия соответствующего»;
- 4) в пункте 33 слова «в соответствии» заменить словами «в соответствии»;
- 5) пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35. Для предоставления государственной услуги заявитель обязан представить в Министерство следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении субсидии, содержащее согласие заявителя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также информацию о том, что заявитель соответствует условиям, установленным подпунктами «в», «е» пункта 6 Положения, по форме, приведенной в приложении 3 к Положению (далее – заявление);
- 2) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание соглашения о предоставлении субсидии (в случае подписания указанного соглашения лицом, не являющимся лицом, имеющим право действовать без доверенности);
- 3) перечень подвижного состава (транспортных средств), заявляемых к осуществлению пассажирских перевозок, а также копии документов, подтверждающих наличие на законных основаниях транспортных средств в количестве, достаточном для осуществления перевозок пассажиров (с учетом резервирования) в соответствии с расписанием, объемом перевозок и размером субсидии;
- 4) справку-описание объектов инфраструктуры, составленную в произвольной форме, и копии документов, подтверждающие законное право на их использование;
- 5) расчет экономически обоснованного размера недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам, и документы, подтверждающие указанный расчет. Перечень документов и материалов, подтверждающих расчет экономически обоснованного размера недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам, приведен в приложении 1 к Положению;
- 6) документы, подтверждающие распределение долей в уставном капитале (для акционерных обществ). Указанные документы представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 7) письменное обязательство заявителя включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии, составленное в произвольной форме.

Документы, предусмотренные в настоящем пункте, представляются в Министерство в течение десяти рабочих дней со дня публикации извещения об их приеме в общественно-политической газете «Областная»»;

- 6) пункт 37 изложить в следующей редакции:

«37. К документам, необходимым для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, относятся следующие документы, содержащие сведения о соответствии заявителя критериям и условиям, установленным Положением и предусмотренным пунктом 88 настоящего Административного регламента:

- 1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданная на первое число месяца, в котором заявитель представляет в Министерство документы;
- 2) документы, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, в котором заявитель представляет в Министерство документы;
- 3) копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров соответствующим видом транспорта. В случае непредоставления заявителем документов, предусмотренных настоящим пунктом, Министерство запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.»;

- 7) пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.»;

- 8) пункты 40, 41 признать утратившими силу;

- 9) пункт 43 изложить в следующей редакции:

«43. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги, каждое из которых является достаточным для отказа в предоставлении государственной услуги, устанавливаются Положением. К числу указанных оснований относятся в том числе:

- 1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных Положением и предусмотренных пунктом 35 настоящего Административного регламента;
- 2) недостоверность представленной заявителем информации;
- 3) несоответствие заявителя критериям и условиям, установленным Положением и предусмотренным пунктом 88 настоящего Административного регламента;
- 4) представление документов, установленных Положением и предусмотренных пунктом 35 настоящего Административного регламента, в нарушение срока, установленного Положением и предусмотренного пунктом 35 настоящего Административного регламента.»;
- 10) пункт 48 признать утратившим силу;
- 11) в пунктах 50, 51 слова «лично не превышает пятнадцати минут» заменить словами «не превышает 15 минут»;
- 12) пункты 53, 54 изложить в следующей редакции:
- «53. Порядок регистрации и приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотрен в главе 22 настоящего Административного регламента.»;
54. Общий максимальный срок регистрации документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не превышает 15 минут при приеме документов у одного заявителя.»;
- 13) индивидуализированный заголовок главы 18 изложить в следующей редакции:  
«Глава 18. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА, К МЕСТУ ОЖИДАНИЯ И ПРИЕМА ЗАЯВИТЕЛЕЙ, РАЗМЕЩЕНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ ВИЗУАЛЬНОЙ, ТЕКСТОВОЙ И МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ИНФОРМАЦИИ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ УКАЗАННЫХ ОБЪЕКТОВ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ ИНВАЛИДОВ»;

14) в пункте 55 слова «Вход в здание Министерства» заменить словами «Центральный вход в здание, в котором расположено Министерство.»;

15) пункт 58 дополнить вторым предложением следующего содержания:

«Обеспечивается по возможности дублирование информационных табличек (вывесок) для инвалидов звуковой и зрительной информацией, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.»;

16) пункт 60 дополнить абзацами третьим, четвертым следующего содержания:

«Вход в здание, в котором предоставляется государственная услуга, должен быть оборудован пандусом для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) и кнопкой вызова ответственного лица, обеспечивающего их доступ к помещению, в котором предоставляется государственная услуга, также рядом со зданием должна быть стойка для размещения принадлежащих им транспортных средств в пределах полномочий Министерства.

В случаях, если здание невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственник этого объекта до его реконструкции или капитального ремонта принимает согласование с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории Иркутской области, мер для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно, обеспечивает предоставление необходимых услуг по месту жительства (месту пребывания) инвалида или в дистанционном режиме.»;

17) пункт 61 дополнить абзацами вторым, третьим следующего содержания:

«Заявителям, явившимся для предоставления государственной услуги в Министерство лично, выдаются бланки заявлений, иных документов, заполнение которых необходимо для предоставления государственной услуги, а также обеспечивается предоставление канцелярских принадлежностей.

Инвалидам, имеющим стойкие расстройства функции зрения и (или) не имеющим возможности самостоятельно заполнить заявление и иные документы должностными лицами Министерства оказывается необходимое содействие в их заполнении.»;

18) пункты 66, 67 признать утратившими силу;

19) индивидуализированный заголовок главы 21 изложить в следующей редакции:

«Глава 21. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР»;

20) в подпункте 5 пункта 72 слова «о заключении соглашения о предоставлении субсидии» заменить словами «о предоставлении субсидии и заключении соглашения о предоставлении субсидии (далее – решение о заключении соглашения о предоставлении субсидии)»;

21) в пункте 75:

в абзаце первом слова «заявки на получении субсидии» заменить словами «документов, необходимых для предоставления субсидии.»;

в абзаце четвертом слова «для утверждения соответствующих нормативов» заменить словами «для предоставления государственной услуги»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, подаются в Министерство в сроки, установленные Положением и предусмотренные пунктом 35 настоящего Административного регламента.»;

22) пункт 76 изложить в следующей редакции:

«76. Заявление подлжит регистрации государственным гражданским служащим Иркутской области в Министерстве, ответственном за регистрацию входящих документов, в сроки, предусмотренные абзацем вторым пункта 15 настоящего Административного регламента, если указанное заявление направлено в Министерство через организацию почтовой связи, а также с помощью средств электронной связи и подписано электронной подписью в соответствии с требованиями законодательства. В случае, если документы представлены в Министерство путем личного обращения, их регистрация осуществляется указанным государственным гражданским служащим Иркутской области в Министерстве после проверки заявления должностными лицами Министерства.

Общий максимальный срок регистрации документов, необходимых для предоставления государственной услуги, государственным гражданским служащим Иркутской области в Министерстве, ответственном за регистрацию входящих документов, не превышает 15 минут при приеме документов у одного заявителя.»;

23) в пункте 77 слова «заявки на получение субсидии» заменить словом «заявление»;

24) пункты 78-80 признать утратившими силу;

25) пункт 81 изложить в следующей редакции;

«81. Результатом административной процедуры, предусмотренной в настоящей главе, является прием документов и регистрация заявления.»;

26) пункт 82 изложить в следующей редакции:

«82. Основанием для начала административной процедуры, предусмотренной в настоящей главе, является прием документов и регистрация заявления, а также непредоставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 37 настоящего Административного регламента, и необходимость получения информации о соответствии заявителя критериям, установленным Положением, предусмотренным в пункте 88 настоящего Административного регламента.»;

27) пункт 84 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов и информации для предоставления государственной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию в соответствии с законодательством.»;

28) в пункте 86 слова «сформированный пакет документов» заменить словами «сформированный пакет документов, необходимых для предоставления государственной услуги»;

29) в пункте 87 слова «со дня обращения заявителя» заменить словами «со дня окончания срока представления документов, установленного Положением и предусмотренного в пункте 35 настоящего Административного регламента.»;

30) пункт 88 изложить в следующей редакции:

«88. Право на получение субсидии имеют заявители, отвечающие следующим критериям, установленным пунктом 4 Положения, в том числе:

1) имеющие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров соответствующим видом транспорта;

2) имеющие в наличии на законных основаниях подвижной состав (транспортные средства) для осуществления перевозок пассажиров в количестве, достаточном для обеспечения движения в соответствии с расписанием, объемом перевозок и размером субсидии на конкретном маршруте, при работе на котором возникают недополученные доходы;

3) имеющие право на использование объектов инфраструктуры, необходимых для обеспечения качества и безопасности перевозок в соответствии с правилами перевозок пассажиров и багажа на различных видах транспорта и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - объекты инфраструктуры).

Субсидия предоставляется при соответствии заявителя следующим условиям, установленным пунктом 6 Положения, в том числе:

1) осуществление перевозок пассажиров на маршрутах, при работе на которых у заявителя возникает недополученные доходы (сумма расходов, понесенных от осуществления регулярных пассажирских перевозок, превышает сумму доходов, полученных от осуществления таких перевозок) в случае государственного регулирования тарифов на пассажирские перевозки;

2) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, в котором заявитель представляет в Министерство документы, предусмотренные пунктами 7, 8 Положения;

3) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом на первое число месяца, в котором заявитель представляет в Министерство документы;

4) отсутствие сведений о нахождении заявителя - юридического лица в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а также о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя заявителя - индивидуально-го предпринимателя на первое число месяца, в котором заявитель представляет в Министерство документы;

5) заявитель не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на первое число месяца, в котором заявитель представляет в Министерство документы;

6) отсутствие факта получения средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1 Положения, на первое число месяца, в котором заявитель представляет в Министерство документы;

7) отсутствие фактов нецелевого и неэффективного использования ранее предоставленных из областного бюджета субсидий;



8) наличие письменного согласия заявителя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.»;  
31) в пункте 89 слова «с момента принятия решения о несоответствии» заменить словами «со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии»;  
32) в пункте 92 слова «с момента», «подпунктом 2» заменить соответственно словами «со дня», «подпунктом 5»;  
33) в пункте 93 слова «с момента» заменить словами «со дня»;  
34) в пункте 94 слова «с момента» заменить словами «со дня»;  
35) в пункте 96 слова «с момента» заменить словами «со дня»;  
36) пункт 100 изложить в следующей редакции:

«100. В течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о заключении соглашения о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к указанному соглашению) Министерство заключает с заявителем соглашение о предоставлении субсидии (дополнительное соглашение к указанному соглашению) в соответствии с типовой формой, установленной правовым актом министерства финансов Иркутской области.»;  
37) пункт 105 изложить в следующей редакции:

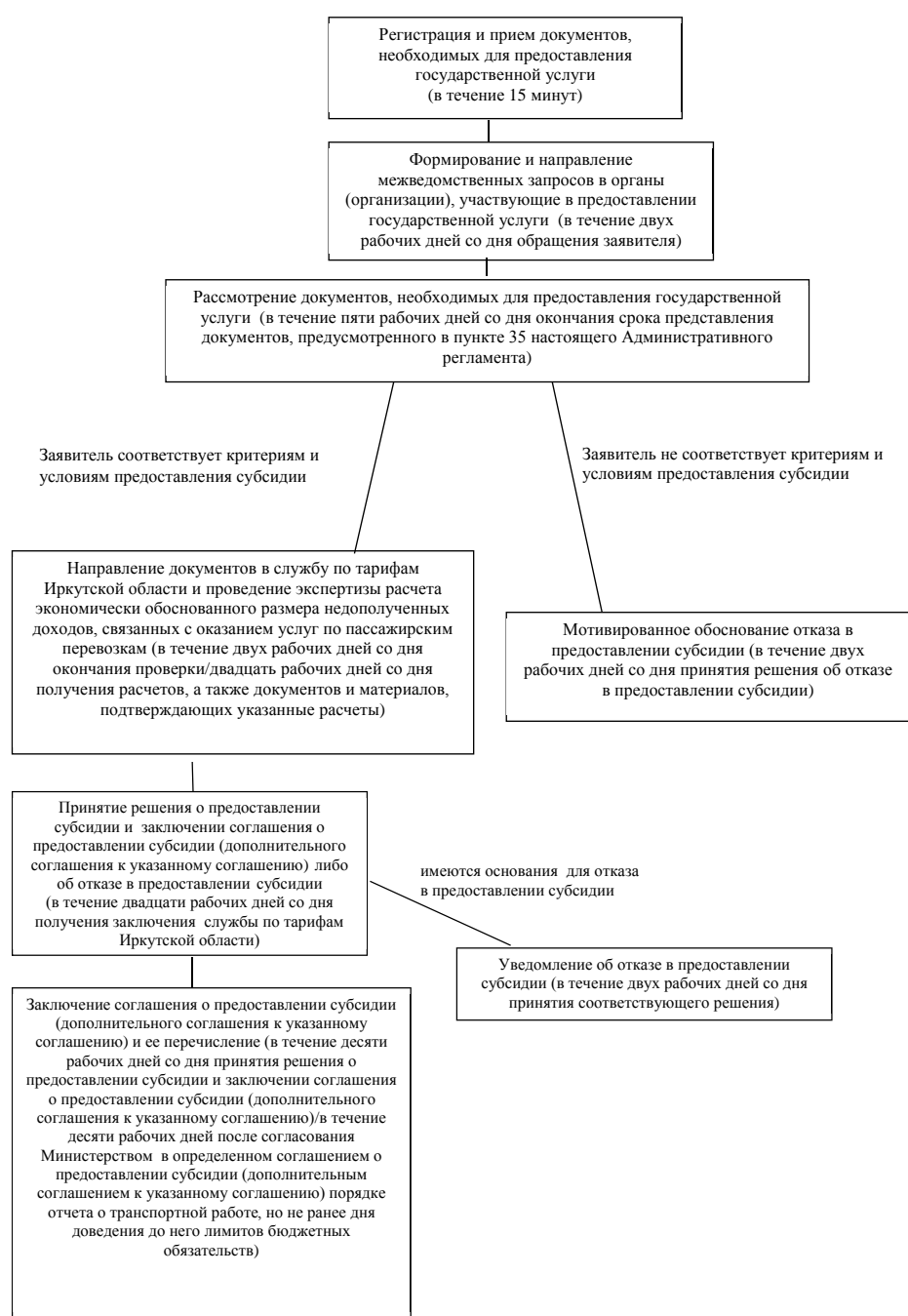
«105. Перечисление субсидии заявителю, заключившему соглашение о предоставлении субсидии (дополнительное соглашение к указанному соглашению), осуществляется в установленном порядке с лицевого счета Министерства на расчетный счет, открытый в кредитной организации, в течение десяти рабочих дней после согласования Министерством в определенном соглашением о предоставлении субсидии (дополнительным соглашением к указанному соглашению) порядке отчета заявителя о транспортной работе, но не ранее дня доведения до него лимитов бюджетных обязательств.»;  
38) приложение к административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования, подлежит размещению в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области», а также на официальном сайте министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области  
А.М. Сулейменов

Приложение  
к приказу министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 19 июня 2018 года № 96-мпр  
«Приложение  
к административному регламенту предоставления государственной услуги  
«Предоставление субсидий из бюджета Иркутской области в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам водным, пригородным железнодорожным транспортом, а также воздушным транспортом местными авиалиниями»

**БЛОК-СХЕМА  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**



Министр жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области  
А.М. Сулейменов

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**О поощрении**

**За достигнутые трудовые успехи и многолетнюю добросовестную работу наградить Почетной грамотой Президента Российской Федерации:**

ВОЙЛОШНИКОВА Григория Ивановича – заместителя генерального директора акционерного общества «Иркутский научно-исследовательский институт благородных и редких металлов и алмазов»

Президент Российской Федерации  
В. Путин

4 мая 2018 года  
№ 100-рп

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от 19 июня 2018 года Иркутск № 67-мпр

**О внесении изменений в отдельные приказы министерства образования Иркутской области**

В соответствии с Федеральным законом от 31 декабря 2017 года № 504-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, статьей 13 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170-пп,  
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в подпункт 2 пункта 11 Положения (регламента) о контрактной службе министерства образования Иркутской области, утвержденного приказом министерства образования Иркутской области от 30 декабря 2013 года № 121-мпр, изменение, изложив его в следующей редакции:

«2) при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):  
осуществляет описание объекта закупки в соответствии с Федеральным законом;  
выбирает способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);  
уточняет в рамках обоснования закупки начальную (максимальную) цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);  
обеспечивает предоставление учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимуществ в отношении предлагаемой ими цены контракта;

обеспечивает осуществление закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, устанавливает требование о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;  
обеспечивает направление необходимых документов для заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам несостоявшихся процедур определения поставщика в установленных Федеральным законом случаях в соответствующие органы, определенные пунктами 24 и 25 части 1 статьи 93 Федерального закона;

обосновывает в документально оформленном отчете невозможность или нецелесообразность использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цену контракта и иные существенные условия контракта в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта;

обеспечивает заключение контрактов;  
организует включение в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участниках закупок, уклонившихся от заключения контрактов;

при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) способом аукционов в электронной форме с начальной (максимальной) ценой контракта менее пятисот тысяч рублей, запросов котировок:  
осуществляет подготовку и извещение об осуществлении закупок, документации о закупках (за исключением описания объекта закупки), проектов контрактов, изменений в извещения об осуществлении закупок, в документацию о закупках;

осуществляет подготовку протоколов заседаний комиссий по осуществлению закупок на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;  
осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссий по осуществлению закупок, в том числе обеспечивает проверку:

соответствия требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;  
непроведения ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствия решения суда или арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; отсутствия решения суда о признании участника закупки - гражданина банкротом;

непростоановления деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  
отсутствия у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствия у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также не применения в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

отсутствия у участника закупки - юридического лица, в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке привлечения к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

обладания участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта министерство приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

отсутствия между участником закупки и министерством конфликта интересов в соответствии с подпунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона;

участника закупки на предмет отсутствия регистрации в качестве офшорной компании;  
отсутствия у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации;

соответствия требованиям, устанавливаемым в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 31 Федерального закона;  
при наличии требования в документации о закупке - отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

обеспечивает привлечение на основе контракта специализированной организации для выполнения отдельных функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя);  
размещает в единой информационной системе или до ввода в эксплуатацию указанной системы на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг извещения об осуществлении закупок, документацию о закупках и проекты контрактов, протоколы, предусмотренные Федеральным законом;

публикует по решению руководителя контрактной службы извещение об осуществлении закупок в любых средствах массовой информации или размещает это извещение на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при условии, что такое опубликование или такое размещение осуществляется наряду с предусмотренным Федеральным законом размещением;

подготавливает и направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации о закупке;  
обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в закупках, защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность поданных в форме электронных документов заявок на участие в закупках и обеспечивает рассмотрение содержания заявок на участие в закупках только после вскрытия конвертов с заявками на участие в закупках;

предоставляет возможность всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в закупке, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в закупке;  
обеспечивает осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в закупках;

обеспечивает хранение в сроки, установленные законодательством, протоколов, составленных в ходе проведения закупок, заявок на участие в закупках, документации о закупках, изменений, внесенных в документацию о закупках, разъяснений положений документации о закупках и аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в закупках.»;

2. Внести в подпункт 1 пункта 2 приказа министерства образования Иркутской области от 6 октября 2017 года № 71-мпр «Об утверждении Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд государственных бюджетных учреждений Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Иркутской области» (далее – приказ) изменение, дополнив после слова «корпус» словами «имени П.А. Скороходова».

3. Внести в пункт 8.1 Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд государственных бюджетных учреждений Иркутской области, утвержденного приказом, изменение изложив его в следующей редакции:

«8.1. Аукцион в электронной форме, редукцион в электронной форме (далее также – закупки в электронной форме, электронные закупки) проводятся Заказчиком, Уполномоченным органом с использованием ЭП.».

4. Внести в Положение о единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд министерства образования Иркутской области путем проведения аукционов в электронной форме с начальной (максимальной) ценой контракта менее пятисот тысяч рублей, запросов предложений в случаях, предусмотренных пунктами 2, 7, 9, 10 части 2 статьи 83 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», запроса котировок, утвержденное приказом министерства образования Иркутской области от 1 октября 2014 года № 105-мпр, следующие изменения:

1) в подпункте 1 пункта 15:  
после цифр «7 - 9» дополнить цифрой «, 11»;  
слова «электронного аукциона» заменить словами «электронных процедур»;

2) в подпункте 2 пункта 24 слово «порядковые» заменить словом «идентификационные»;

3) в подпункте 3 пункта 25 слова «и документы» заменить словами «, информацию и электронные документы»;

4) подпункт 1 пункта 26 изложить в следующей редакции:  
«1) председатель перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе котировок (далее – вскрытие конвертов) регистрирует участников запроса котировок, явившихся на процедуру вскрытия конвертов, или их представителей.»;

5. Настоящий приказ вступает в силу с 1 июля 2018 года, но не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

6. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

1) в подпункте 1 пункта 15:  
после цифр «7 - 9» дополнить цифрой «, 11»;  
слова «электронного аукциона» заменить словами «электронных процедур»;

2) в подпункте 2 пункта 24 слово «порядковые» заменить словом «идентификационные»;

3) в подпункте 3 пункта 25 слова «и документы» заменить словами «, информацию и электронные документы»;

4) подпункт 1 пункта 26 изложить в следующей редакции:  
«1) председатель перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе котировок (далее – вскрытие конвертов) регистрирует участников запроса котировок, явившихся на процедуру вскрытия конвертов, или их представителей.»;

5. Настоящий приказ вступает в силу с 1 июля 2018 года, но не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

6. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр образования Иркутской области  
В.В. Перегудова

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,  
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

14 июня 2018 года № 53-119/18-мпр  
Иркутск

**О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Выплата денежных компенсаций лицам, подвергшимся репрессиям в виде лишения свободы, помещения на принудительное лечение в психиатрические лечебные учреждения и впоследствии реабилитированным в установленном порядке, а также денежных компенсаций реабилитированным лицам за конфискованное, изъятое и вышедшее иным путем из их владения в связи с репрессиями имущество»**

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Выплата денежных компенсаций лицам, подвергшимся репрессиям в виде лишения свободы, помещения на принудительное лечение в психиатрические лечебные учреждения и впоследствии реабилитированным в установленном порядке, а также денежных компенсаций реабилитированным лицам за конфискованное, изъятое и вышедшее иным путем из их владения в связи с репрессиями имущество», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 5 мая 2012 года № 72-мпр, следующие изменения:

- 1) в подпункте «в» пункта 17 цифры «664073» заменить цифрами «664025»;
- 2) главу 14 дополнить пунктом 50(1) следующего содержания: «50(1). В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине исполнителя государственного органа и (или) должностного лица, плата с гражданина не взимается.»;
- 3) раздел V изложить в следующей редакции:

«Раздел V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 29. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ), ПРИНИМАЕМЫХ (СОВЕРШАЕМЫХ) В РАМКАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

107. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителями или их представителями (далее – заинтересованные лица) являются решения и действия (бездействие) министерства, учреждения, а также их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области, принимаемые (совершаемые) в рамках предоставления государственной услуги.

108. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заинтересованные лица могут получить:

- на стендах, расположенных в учреждении;
  - на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://society.irkobl.ru>;
  - в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>;
109. Заинтересованное лицо может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:
- нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги;
  - нарушение срока предоставления государственной услуги;
  - требование документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги;
  - отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области;
  - затребование платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;
  - отказ министерства, учреждения, должностного лица министерства, работника учреждения, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

и) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами

Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области.

110. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в министерство. Жалоба на решения и действия (бездействие) министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области подается в Правительство Иркутской области (далее – министр).

111. Жалоба на решения и действия (бездействие) министерства, учреждения, министра, должностного лица министерства, государственного гражданского служащего Иркутской области, работника учреждения может быть подана одним из следующих способов:

- лично по адресу: 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Канадзавы, 2; телефон (факс): (3952) 33-33-31;
- через организации почтовой связи по адресу: 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Канадзавы, 2;
- через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;
- с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта министерства: электронная почта: [obl\\_sobes@irkobl.ru](mailto:obl_sobes@irkobl.ru); официальный сайт министерства: <http://sobes.irkobl.ru>;
- через региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>;

112. Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заинтересованное лицо подавало запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заинтересованным лицом получен результат указанной государственной услуги).

Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

113. Жалоба может быть подана при личном приеме. Прием граждан в министерстве осуществляет министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, в случае его отсутствия - заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

114. Прием граждан министром социального развития, опеки и попечительства Иркутской области проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефону (3952) 25-33-07.

115. При личном приеме заинтересованное лицо предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность;
  - копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.
116. Жалоба должна содержать:
- наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
  - фамилию, имя и (если имеется) отчество, сведения о месте жительства заинтересованного лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заинтересованному лицу;
  - сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) министерства, учреждения, их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области;
  - доводы, на основании которых заинтересованное лицо не согласо с решением и действием (бездействием) министерства, учреждения, их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области. Заинтересованным лицом могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие их доводы, либо их копии.

117. При рассмотрении жалобы:

- обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалоб, в случае необходимости - с участием заинтересованного лица, направившего жалобу;
- по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителя;
- обеспечивается по просьбе заинтересованного лица предоставление ему информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы в министерстве.

118. Поступившая в министерство жалоба подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации заинтересованному лицу направляется уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

В случае поступления жалобы в отношении государственной услуги, которую оказывает другой исполнительный орган государственной власти Иркутской области, жалоба регистрируется в министерстве в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение одного рабочего дня со дня ее регистрации на-

правляется в исполнительный орган государственной власти Иркутской области, предоставляющий соответствующую государственную услугу, с уведомлением заинтересованного лица, направившего жалобу, о перенаправлении жалобы.

Жалоба, поступившая в министерство, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа министерства, в приеме документов у заинтересованного лица либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

119. Порядок рассмотрения отдельных жалоб:

а) если в жалобе не указано наименование заявителя - юридического лица, а также адрес электронной почты или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;

б) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица, а также членам его семьи, министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, в случае его отсутствия - заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение семи рабочих дней в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщает лицу, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом;

в) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи рабочих дней со дня регистрации жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается лицу, направившему жалобу, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) поддаются прочтению;

г) если в жалобе содержится вопрос, на который заинтересованному лицу неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, министр социального развития, опеки и попечительства

Иркутской области, в случае его отсутствия - заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области принимает решение о обоснованности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в министерство. О данном решении заинтересованное лицо уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение семи дней.

120. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, возврата денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;
- в удовлетворении жалобы отказывается.

121. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 120 настоящего административного регламента, заинтересованному лицу в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

122. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- наименование органа, предоставляющего государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя и (если имеется) отчество его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
- фамилия, имя и (если имеется) отчество заинтересованного лица;
- основания для принятия решения по жалобе;
- принятое по жалобе решение;
- в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;
- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

123. Основаниями отказа в удовлетворении жалобы являются:

- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
  - подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
  - наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заинтересованного лица и по тому же предмету жалобы.
124. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.
125. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития,  
опеки и попечительства Иркутской области  
В.А. Родионов

МИНИСТЕРСТВО ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

20 июня 2018 года № 50-мпр  
Иркутск

**О внесении изменения в пункт 1 Приложения 1 к ведомственной целевой программе «Патриотическое воспитание граждан в Иркутской области и допризывная подготовка молодежи» на 2016-2020 годы**

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп «О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области», государственной программой Иркутской области «Молодежная политика» на 2016-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 447-пп, руководствуясь Положением о министерстве по молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 131-пп, статьей 21 Устава Иркутской области, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в пункт 1 Приложения 1 к ведомственной целевой программе «Патриотическое воспитание граждан в Иркутской области и допризывная подготовка молодежи» на 2016-2020 годы, утвержденной приказом министерства по молодежной политике Иркутской области от 9 июня 2016 года № 5-мпр, изменение, заменив цифры «45» цифрами «99,4».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Министр А.К. Попов

МИНИСТЕРСТВО ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

20 июня 2018 года № 51-мпр  
Иркутск

**О внесении изменения в главу 5 Положения о проведении областного фестиваля клубов молодых семей «Крепкая семья – крепкая Россия»**

В соответствии с Положением о министерстве по молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 131-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в главу 5 Положения о проведении областного фестиваля клубов молодых семей «Крепкая семья – крепкая Россия», утвержденного приказом министерства по молодежной политике Иркутской области от 25 ноября 2016 года № 39-мпр, изменение, изложив ее в следующей редакции:

«Глава 5. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ФЕСТИВАЛЯ

13. Жюри Фестиваля оценивает участников Фестиваля в номинациях согласно критериям, указанным в пункте 9 настоящего Положения.

Количество баллов, набранных участниками по каждому критерию в номинации, суммируется. Наивысшее количество баллов, которое можно получить – 100 баллов.

Дипломантами Фестиваля признаются участники, занявшие I, II и III призовые места.

I призовое место присуждается участнику, набравшему наибольшее количество баллов.

II призовое место присуждается участнику, набравшему наибольшее количество баллов после участника, занявшего I призовое место.

III призовое место присуждается участнику, набравшему наибольшее количество баллов после участника, занявшего II призовое место.

В случае равного количества набранных баллов несколькими участниками, дипломанты и победитель Фестиваля определяются посредством голосования членами жюри Фестиваля, при равенстве голосов голос председательствующего жюри Фестиваля является решающим.

Дипломантам Фестиваля вручаются дипломы победителей I степени, II степени, III степени, ценные призы.

14. Победителем Фестиваля признается клуб молодых семей, набравший наибольшее количество баллов, который в дальнейшем не участвует в присуждении призовых мест.

Представители клуба молодых семей – победителя Фестиваля, направляются за счет направляющей стороны (министерства) на Всероссийский фестиваль (форум) клубов молодых семей «Крепкая семья – крепкая Россия» при условии его проведения.

15. Участникам Фестиваля, не ставшими дипломантом и/или победителем Фестиваля, вручаются сертификаты участников Фестиваля, поощрительные призы.

16. Информация об итогах проведения Фестиваля размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.mpr38.ru](http://www.mpr38.ru) в течение 5 календарных дней после проведения Фестиваля.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

А.К. Попов

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**о проведении конкурса социально значимых проектов «Губернское собрание общественности Иркутской области» 2018 года**

Правительство Иркутской области приглашает социально ориентированные некоммерческие организации принять участие в конкурсе социально значимых проектов «Губернское собрание общественности Иркутской области» (далее – Конкурс). Положение о Конкурсе утверждено постановлением Правительства Иркутской области от 28 мая 2010 года № 130-пп «Об утверждении Положения о проведении конкурса социально значимых проектов «Губернское собрание общественности Иркутской области» и предоставлении субсидий из областного бюджета». Изменения в Положение внесены постановлениями Правительства Иркутской области от 19.12.2011 № 403-пп, от 15.04.2013 № 153-пп, от 30.05.2014 № 265-пп, от 10.02.2015 № 37-пп, от 09.09.2015 № 448-пп, № 406-пп от 01.06.2016, № 416-пп от 26.06.2017, № 27-пп от 29.01.2018, от 28.06.2018 г. № 465-пп.

Организатором Конкурса является аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее – уполномоченный орган).

Функции уполномоченного органа по организации Конкурса осуществляет управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по связям с общественностью и национальным отношениям.

Положение о Конкурсе и форма заявки размещены на официальном сайте Правительства Иркутской области [irkobl.ru](http://irkobl.ru) в разделе «Губернское собрание общественности Иркутской области/Конкурс 2018».

Заявки на участие в Конкурсе оформляются в бумажном виде и на электронном носителе (в формате Word) по форме с 5 июля 2018 года по 9 августа 2018 года (включительно) по адресу: г. Иркутск, ул. Российская, 20 каб. 208а (e-mail: tais@govirk.ru), либо направляются через организации федеральной почтовой связи по адресу: 664027 г. Иркутск, Ленина 1 А, с указанием в качестве адресата «Управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по связям с общественностью и национальным отношениям».

Документы должны быть сброшюрованы в одну или несколько папок и пронумерованы. Документы запечатываются в конверт с указанием наименования общественной организации, проекта и номинации. Представление документов с нарушением срока является основанием для отказа в допуске общественной организации к участию в Конкурсе.

Датой поступления документов при направлении их через организацию почтовой связи является дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту получения документов.

Конкурс проводится по следующим номинациям:

- а) «Профилактика социального сиротства, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, поддержка материнства и детства, устройство детей, оставшихся без попечения родителей, в приемные семьи»;
- б) «Социальная адаптация инвалидов и их семей»;
- в) «Повышение качества жизни людей пожилого возраста»;
- г) «Деятельность в области образования, науки, искусства, культуры (в том числе сохранение и популяризация объектов культурного наследия), экологии, защиты животных, содействие духовному развитию личности, оказание юридической помощи на безвозмездной основе гражданам и некоммерческим организациям, правовое просвещение населения»;
- д) «Деятельность в области здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры»;
- е) «Развитие межнационального сотрудничества, противодействие проявлениям неонацизма, современных форм расизма, расовой и национальной дискриминации, патриотическое воспитание молодежи, проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества»;
- ж) «Участие населения в охране общественного порядка, профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ»;
- з) «Развитие территориального общественного самоуправления, создание и развитие ресурсных центров добровольцев (волонтеров), ресурсных образовательных центров, ресурсных центров поддержки общественных организаций»;
- и) «Профилактика социально опасных форм поведения граждан, в том числе профилактика немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, комплексная реабилитация и социализация лиц, стремящихся к избавлению от наркотической зависимости»;

к) «Малые гранты».

Наименование критерия		Оценка критерия
Количественные показатели		
1.	Предполагаемая сумма финансирования проекта	100 тыс. рублей = 1 балл
2.	Количество новых рабочих мест, в том числе для инвалидов	1 место = 1 балл
3.	Объем трудозатрат добровольцев (волонтеров)	100 часов = 1 балл
4.	Количество благополучателей	100 благополучателей = 1 балл
5.	Количество городских округов и муниципальных районов Иркутской области, на территории которых планируется реализация проекта	10 городских округов и муниципальных районов Иркутской области = 1 балл
6.	Количество материалов, размещенных в средствах массовой информации, о мероприятиях и деятельности общественной организации в рамках реализуемого проекта	1 материал = 1 балл (для проектов, предусматривающих выпуск специальных приложений, специальных номеров в печатных или электронных средствах массовой информации, выход программ на радио или телевидении, учитываются только материалы с информацией о реализации проекта)
Качественные показатели (оцениваются экспертным путем согласно следующим критериям)		
7.	Соответствие показателей проекта целям и задачам Конкурса	Реализация проекта оказывает прямое влияние на решение социально значимых проблем - 1 балл. Реализация проекта оказывает косвенное влияние на решение социально значимых проблем - от 0,1 до 0,9 балла. Реализация проекта не оказывает влияние на решение социально значимых проблем - 0 баллов
8.	Значимость и актуальность задач проекта	Задачи полностью соответствуют номинации конкурса - 1 балл. Задачи частично соответствуют номинации конкурса - от 0,1 до 0,9 балла. Задачи не соответствуют номинации конкурса - 0 баллов
9.	Логичность, последовательность мероприятий	Выполнение мероприятий приведет к достижению цели проекта - 1 балл. Выполнение мероприятий приведет к частичному достижению цели проекта - от 0,1 до 0,9 балла. Выполнение мероприятий не приведет к достижению цели проекта - 0 баллов
10.	Экономическая эффективность сметы проекта	Доля затрат на реализацию мероприятий, не сказывающихся на эффективности реализации проекта, в смете проекта составляет 0% - 1 балл. Доля затрат на реализацию мероприятий, не сказывающихся на эффективности реализации проекта, в смете проекта составляет от 1% до 10% - от 0,1 до 0,9 балла. Доля затрат на реализацию мероприятий, не сказывающихся на эффективности реализации проекта, в смете проекта составляет более 10% - 0 баллов
11.	Включение в реестр некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг	Включение в реестр некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг – 1 балл. Невключение в реестр некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг – 0 баллов

Решение в отношении участников конкурса о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий Уполномоченным органом будет принято не позднее 24 декабря 2018 года. Дополнительную информацию можно получить у организатора Конкурса по тел. (395-2) 20-39-89, 20-29-55 с 9.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.30 (кроме выходных дней).

**СВЕДЕНИЯ о зарегистрированных кандидатах на выборах депутатов Законодательного Собрания Иркутской области третьего созыва**

**Одномандатный избирательный округ № 5**

Губанов Андрей Алексеевич. Дата и место рождения: 17 мая 1970 года, город Москва. Место жительства: город Москва. Профессиональное образование: не имеет. Основное место работы или службы, занимаемая должность: Общество с ограниченной ответственностью «МонтажСтройВент», генеральный директор. Выдвинут Политической партией КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ СОЦИАЛЬНОЙ СПРАВЕДЛИВОСТИ. Зарегистрирован окружной избирательной комиссией одномандатного избирательного округа № 5 29 июня 2018 года в 13 часов 45 минут.

**Одномандатный избирательный округ № 19**

Евдокимов Александр Викторович. Дата и место рождения: 12 июня 1983 года, город Москва. Место жительства: город Москва. Окончил Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский институт права», 2008 год. Основное место работы или службы, занимаемая должность: ООО «Всероссийский комитет граждан за честные выборы», заместитель начальника отдела. Выдвинут Политической партией КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ СОЦИАЛЬНОЙ СПРАВЕДЛИВОСТИ. Зарегистрирован Усть-Кутской территориальной избирательной комиссией 29 июня 2018 года в 17 часов 4 минуты.

**УКАЗ**

ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

О награждении государственными наградами Российской Федерации

За заслуги в сфере здравоохранения и многолетнюю добросовестную работу наградить

**ОРДЕНОМ ДРУЖБЫ**

ДВОРНИЧЕНКО Викторю Владимировну – главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Областной онкологический диспансер», Иркутская область

За заслуги в области архитектуры и многолетнюю добросовестную работу присвоить почетное звание

«ЗАСЛУЖЕННЫЙ АРХИТЕКТОР РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

КОЗАКУ Игорю Владимировичу – генеральному директору общества с ограниченной ответственностью «Перспектива +», Иркутская область.

Президент Российской Федерации В. Путин

Москва, Кремль  
3 мая 2018 года  
№ 182

**ПОПРАВКА**

В выходных данных газеты «Областная» № 68 (1825) от 27 июня 2018 года после слов «Отпечатано в типографии» читать: ООО «Информконсалтинг», 664009 г. Иркутск, ул. Советская, 109г; в Отделе по оказанию полиграфических услуг ОГАУ «Редакция газеты «Областная», 669001 п. Усть-Ордынский, ул. Буденного, д. 5; № 69 (1826) от 29 июня 2018 года после слов «Отпечатано» читать: в Отделе по оказанию полиграфических услуг ОГАУ «Редакция газеты «Областная», 669001 п. Усть-Ордынский, ул. Буденного, д. 5.

**ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ**

- Утерянный аттестат Б № 1082666 о среднем общем образовании, выданный в 2005 году СОШ № 35 г. Иркутска на имя Суркина Павла Алексеевича, считать действительным.
- Утерянный диплом (серия А № 555312), выданный 16.07.1987 г. СПТУ-30 г. Ангарска на имя Краушкиной Марины Викторовны, считать действительным.
- Утерянный аттестат о среднем (полном) общем образовании 5 3219667, выданный МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9» г. Зимы Иркутской области на имя Кулешовой Виктории Александровны, считать действительным.
- Утерянный аттестат (38АА 0054431) о среднем (полном) общем образовании, выданный 29.06.2009 МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9» на имя Луковниковой Екатерины Сергеевны, считать действительным.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Подготовлен проект межевания в отношении одного земельного участка, выделяемого в счет земельных долей из земель сельскохозяйственного назначения (земли бывшего АХК «Нива»). Кадастровый номер исходного земельного участка 38:10:000000:167, адрес: Иркутская обл., Куйтунский р-н, на расстоянии 4,4 км в северо-восточном направлении от с. Чеботариха.


Заказчик проекта межевания земельного участка: Ванник Сергей Семенович Иркутская обл., Куйтунский район, с. Чеботариха, ул. Мира, 27. Адреса выделяемых земельных участков: Иркутская обл., Куйтунский р-н, на расстоянии 4,4 км в северо-восточном направлении от с. Чеботариха.

Проект межевания подготовил кадастровый инженер Замаратский Алексей Леонидович (ООО «Дельта»), квалификационный аттестат № 38-10-3, почтовый адрес: 664056, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухиной, д. 2в, офис 407, ООО «Дельта». Электронная почта: zal53111@yandex.ru, номер телефона 8-904-118-26-52.

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков можно по адресу: 664056, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухиной, д. 2в, офис 407, ООО «Дельта». Со дня опубликования настоящего извещения в будние дни с 9.00 до 18.00.

Предложения о доработке проекта межевания земельных участков, обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей, вручить или направить по адресу: 664056, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Мухиной, д. 2в, офис 407, ООО «Дельта». В течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения.

реклама



e-mail: [info@tReklama.ru](mailto:info@tReklama.ru)  
[www.tReklama.ru](http://www.tReklama.ru)

Прайс-лист на изготовление агитационных печатных материалов на выборах депутатов Законодательного Собрания Иркутской области третьего созыва, на муниципальных выборах на территории Иркутской области в Единый день голосования 9 сентября 2018 года.

Баннер плотность 300 г/м2 Корея 3,2м	2 340 р./шт.
Баннер плотность 440 г/м2 Корея 3,2м	2 880 р./шт.
Люверс d 10mm /шт.	20 р./шт.
Склеивание / м.п.	70 р./м.п.
Монтаж/демонтаж баннера 3х6м	1 800 р./шт.

Цена указана в рублях за 1шт 3х6м. Прайс-лист действителен от 04.07.2018г. ООО «ТОЧКИ», ИНН 3808188278, ОГРН 1153850004505, юридический адрес: индекс 664011, Иркутская область, г.Иркутск, ул.Сухэ-Батора, д.8, кв.11, фактический адрес: индекс 664081, Иркутская область, г.Иркутск, ул.Красноказачья, 133/1, тел.: (3952) 727-950, 727-457, 727-940, 577-834, 8-9016-408-128

## ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРИКАЗУ ПАО «ИРКУТСКЭНЕРГО» ОТ 13.10.2017 Г. № 616 «О ПОДГОТОВКЕ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ РАСКРЫТИЯ ИНФОРМАЦИИ»

3.5.1. Информация об основных потребительских характеристиках регулируемых товаров и услуг регулируемых организаций и их соответствии государственным и иным утвержденным стандартам качества, которая содержит сведения: е2) о выводе источников тепловой энергии из эксплуатации С 01.06.2018 выведены из эксплуатации:

котлоагрегат ст.№ 4 Районной Галачинской котельной участка ТИИТС ТЭЦ-6 филиала ПАО «Иркутскэнерго»

котлоагрегаты ст.№ 1, 4 участка ТИИТС ТЭЦ-6 филиала ПАО «Иркутскэнерго»

котлоагрегаты ст.№ 5, 6 ТЭЦ-12 филиала ПАО «Иркутскэнерго»

котлоагрегат ст.№ 6 Усть-Илимской ТЭЦ филиала ПАО «Иркутскэнерго»

котлоагрегат ст.№ 9 ТЭЦ-6 филиала ПАО «Иркутскэнерго»

С 01.06.2018 введен в эксплуатацию котлоагрегат ст.№ 6 участка ТИИТС ТЭЦ-6 филиала ПАО «Иркутскэнерго», выведенный ранее с 01.10.2017

3.7. Информация о наличии (отсутствии) технической возможности подключения (технологического присоединения) к системе теплоснабжения, а также о регистрации и ходе реализации заявок на подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения:

г) о резерве мощности системы теплоснабжения. При использовании регулируемых организациями нескольких систем централизованного теплоснабжения информация о резерве мощности таких систем публикуется в отношении каждой системы централизованного теплоснабжения

Наименование	По состоянию на 30.06.2018
Резерв мощности системы теплоснабжения (Гкал/ч), в т.ч.	3079,99
Центральный район (ТЭЦ-6, Районная Галачинская котельная)	161,73
Падунский район (ТЭЦ ТИ и ТС ТЭЦ-6)	66,92
Правобережный район (Электрокотельная Гидростроитель и блочно-модульная газовая котельная)	38,60
Участок № 1 ТЭЦ-9	446,19
ТЭЦ-9	150,18
ТЭЦ-10	481,24
ТЭЦ-11	748,31
ТЭЦ-12	48,81
ТЭЦ-16	122,77
Н-ЗТЭЦ	276,47
Н-ИТЭЦ	292,77
ШУ Н-ИТЭЦ	61,84
У-ИТЭЦ в т.ч.:	184,14
- У-ИТЭЦ	180,86
- Электрокотельные участка тепловодоснабжения и канализации	3,28

4.7. Информация о наличии (отсутствии) технической возможности подключения к централизованной системе холодного водоснабжения, а также о регистрации и ходе реализации заявок о подключении к централизованной системе холодного водоснабжения содержит сведения в отношении каждой централизованной системы холодного водоснабжения:

г) о резерве мощности централизованной системы холодного водоснабжения в течение квартала тыс.куб.м/сутки

Наименование информации	У-ИТЭЦ (ТВСИЖ)								
	У-ИТЭЦ	У-ИТЭЦ	ШУ Н-ИТЭЦ	Н-ИТЭЦ	ТЭЦ-1	Н-ЗТЭЦ	ТЭЦ-9	ТЭЦ-10	ТЭЦ-10
	хозяйственная вода	химочищенная вода	химочищенная вода	хозяйственная вода	химочищенная вода	химочищенная вода	химочищенная вода	техническая вода	хозяйственная вода
Всего, в т.ч.	33,64	3,85	0,02	55,50	11,357	0,76	1,05	13,22	0,03
Поверхностный водозабор правого берега	13,90	-	-	-	-	-	-	-	-
Подземный водозабор Универ	1,56	-	-	-	-	-	-	-	-
Подземный водозабор Тушума	0,39	-	-	-	-	-	-	-	-
Подземный водозабор Толстый Мыс и Поверхностный водозабор левого берега	17,79	-	-	-	-	-	-	-	-

## ИЗВЕЩЕНИЕ

### ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ, СВЯЗАННЫХ СО СТРОИТЕЛЬСТВОМ

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, порядком прохождения документов при предоставлении земельных участков для строительства, утвержденных решением Думы Куйтунского муниципального образования от 27.03.2015 года № 103, администрация Куйтунского городского поселения информирует о предварительном согласовании схемы предоставления земельного участка сроком на 20 лет по следующему адресу:

Российская Федерация, Иркутская область, Куйтунский район, рабочий поселок Куйтун, улица Фрунзе, 5б, для индивидуального жилищного строительства.

## ИЗВЕЩЕНИЕ

### О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Извещаем участников долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 38:17:060601:1, адрес: Иркутская область, Усть-Илимский район, Илимский лесхоз, Невонское лесничество, Урочище «Хайрюзовка», о необходимости согласования проектов межевания земельных участков, образуемых путем выдела в счет земельных долей. Предметом согласования являются размер и местоположение границ выделяемых участков.

Заказчики работ по подготовке проектов межевания:

Черных Ольга Степановна, адрес: Иркутская обл., Усть-Илимский р-он, п. Бадарминск, ул. Солнечная, 1-2, телефон 89086578370.

Мирутенко Валентина Николаевна, адрес: Иркутская обл., Усть-Илимский р-он, п. Бадарминск, ул. Студенческая, 34-1, телефон 89246128150.

Кадастровый инженер, подготовивший проекты межевания: Ангажанова Полина Аркадьевна, квалификационный аттестат № 38-13-560, почтовый адрес: 664025, г. Иркутск, ул. Ленина, д. 6, оф. 205, тел. (3952) 656-108, polina@invest-in-land.ru.

С проектами межевания можно ознакомиться, а также представить обоснованные возражения в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по вышеуказанному адресу.

При себе иметь паспорт и документ о праве на долю в соответствующем земельном участке.

## ИЗВЕЩЕНИЕ ОБ ИТОГАХ ПРОДАЖИ

АО «РТ - Стройтех» объявляет об итогах продажи недвижимого имущества, принадлежащего АО «Иркутский НИАТ», посредством публичного предложения (далее - Продажа), назначенной на 14.06.2018г.

Информация о Продаже была опубликована в газете «Областная» от 07.05.2018г.

Предмет аукциона – недвижимое имущество АО «Иркутский НИАТ» (ИНН 3810033881) по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, ул. Гравийная, д.22:

Земельный участок. Площадь: 19 716 +/- 49 кв. м. Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:629.

Здание - Нежилое 1-этажное панельное здание-КНС. Площадь: 12,9 кв. м. Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6518.

Здание - Склад – нежилое одноэтажное металлическое отдельностоящее здание. Площадь: 106,2 кв. м. Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6517.

Здание - Нежилое 1-этажное кирпичное здание-гараж. Площадь: 458,7 кв. м. Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6522.

Здание - Нежилое 1-этажное кирпичное здание-проходная. Площадь: 98,6 кв. м. Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6521.

Здание - Нежилое 1-этажное шлакоблочное кирпичное здание-цех - мастерская. Площадь: 324,8 кв. м.

Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6513.

Здание - Нежилое 4-х-этажное кирпичное здание-инженерно-бытовой корпус. Площадь: 1 989,6 кв. м. Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6523.

Здание – Мастерские. Площадь: 336,7 кв. м. Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6519.

Здание - Нежилое 2-этажное панельное здание-проходная. Площадь: 767,2 кв. м. Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6894.

Объект незавершенного строительства. Площадь: 837,3 кв. м. Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6520.

Здание - Нежилое 2-этажное кирпичное шлакоблочное здание-производственный цех. Площадь: 1 024,2 кв. м. Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6516.

Здание – Склад – нежилое одноэтажное металлическое отдельностоящее здание. Площадь: 122,9 кв. м. Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6525.

Сооружение – Тепловая сеть-сооружение. Протяженность 55 метров. Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6515.

Здание - Нежилое 1-этажное панельное здание-трансформаторная. Площадь: 51,4 кв. м. Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6514.

Здание - Нежилое 1-этажное кирпичное здание-цех. Площадь: 77,2 кв. м. Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6918.

Здание – Цех-нежилое 1-2-этажное кирпичное отдельностоящее здание. Площадь: 1 039,7 кв. м.

Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6524.

Цена первоначального предложения: 73 947 700 (Семьдесят три миллиона девятьсот сорок семь тысяч семьсот) рублей 00 копеек, с учетом НДС на здания, сооружения, объект незавершенного строительства.

Цена отсечения: 44 368 620 (Сорок четыре миллиона триста шестьдесят восемь тысяч шестьсот двадцать) рублей 00 копеек, с учетом НДС.

Количество поданных заявок: отсутствуют.

Продажа недвижимого имущества, принадлежащего АО «Иркутский НИАТ», посредством публичного предложения, признана несостоявшейся на основании п. 15.9. Документации по продаже: «на участие в продаже не было подано ни одной заявки».

## ИЗВЕЩЕНИЕ

### О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ (В ВИДЕ СЛУШАНИЙ) ПО МАТЕРИАЛАМ ОЦЕНКИ ВОЗДЕЙСТВИЯ НАМЕЧАЕМОЙ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ И ИНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ (ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ РАЗДЕЛ ОВОС) ПО ОБЪЕКТУ: «ДЕТСКИЙ САД НА 55 МЕСТ В СЕЛЕ БИЛИКТУЙ, УСОЛЬСКИЙ РАЙОН, ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ»

Заказчик ООО СПК «Восход» (юридический адрес: 670000, РБ, г. Улан-Удэ, ул. Советская, дом 14, офис 304) в целях информирования общественности и учета мнения населения проводит общественные обсуждения (в форме общественных слушаний) проектной документации по объекту государственной экологической экспертизы: «Детский сад на 55 мест в селе Биликтуй, Усольский район, Иркутская область».

Место расположения объекта: Иркутская область, Усольский район, с. Биликтуй, ул. Новая. Кадастровый номер участка: 38:16:000065:1004.

Разработчик раздела ОВОС – ООО «СИБЛИДЕР» (юридический адрес: г. Иркутск, ул. 5-й Армии, 2/1, оф. 205).

Место проведения слушаний: Иркутская область, Усольский район, р.п. Белореченский, д. 100 (в актовом зале администрации муниципального района Усольского районного муниципального образования).

Дата и время проведения слушаний: «06» августа 2018 г., в 15.00 местного времени.

Организаторами слушаний являются: Администрация муниципального района Усольского районного муниципального образования совместно с ООО СПК «Восход» и ООО «СИБЛИДЕР».

С целью учета общественного мнения в течение 30 дней с момента настоящей публикации материалы ОВОС и проектная документация доступны для ознакомления и подготовки замечаний и предложений (в письменной форме) по адресу: г. Иркутск, ул. 5-й Армии, 2/1, оф. 205, время приема с 09.00 до 16.00, телефон для справок 8 (3952) 678-931.

## ИЗВЕЩЕНИЕ

### О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ (В ВИДЕ СЛУШАНИЙ) ПО МАТЕРИАЛАМ ОЦЕНКИ ВОЗДЕЙСТВИЯ НАМЕЧАЕМОЙ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ И ИНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ (ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ВКЛЮЧАЯ РАЗДЕЛ ОВОС) ПО ОБЪЕКТУ: «ДЕТСКИЙ САД НА 55 МЕСТ С. МАЛЬТА УСОЛЬСКОГО РАЙОНА»

Заказчик ООО «АТЛАНТ ГРУПП» (юридический адрес: Россия, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Дзержинского, д. 1, офис 301) в целях информирования общественности и учета мнения населения проводит общественные обсуждения (в форме общественных слушаний) проектной документации по объекту государственной экологической экспертизы: «Детский сад на 55 мест с. Мальта Усольского района».

Место расположения объекта: Иркутская область, Усольский район, с. Мальта, ул. Новая, 7. Кадастровый номер участка: 38:16:000030:664.

Разработчик раздела ОВОС – ООО «СИБЛИДЕР» (юридический адрес: г. Иркутск, ул. 5-й Армии, 2/1, оф. 205).

Место проведения слушаний: Иркутская область, Усольский район, р.п. Белореченский, д. 100 (в актовом зале администрации муниципального района Усольского районного муниципального образования).

Дата и время проведения слушаний: «06» августа 2018 г., в 14.00 местного времени.

Организаторами слушаний являются: Администрация муниципального района Усольского районного муниципального образования совместно с ООО «АТЛАНТ ГРУПП» и ООО «СИБЛИДЕР».

С целью учета общественного мнения, в течение 30 дней с момента настоящей публикации материалы ОВОС и проектная документация доступны для ознакомления и подготовки замечаний и предложений (в письменной форме) по адресу: г. Иркутск, ул. 5-й Армии, 2/1, оф. 205, время приема с 09.00 до 16.00, телефон для справок 8 (3952) 678-931.