



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 апреля 2023 года

№ 344-пп

Иркутск

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 29 декабря 2022 года № 1104-пп

В соответствии с Федеральным законом от 29 ноября 2021 года № 384-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2022 году», Федеральным законом от 19 декабря 2022 года № 521-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 марта 2023 года № 385 «О внесении изменений в Правила предоставления и распределения в 2023 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография» по реализации дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 29 декабря 2022 года № 1104-пп «О предоставлении в 2023 году субсидий из областного бюджета промышленным предприятиям – юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников, находящихся под риском увольнения» (далее – постановление) следующие изменения:

1) в индивидуализированном заголовке слова «промышленным предприятиям – юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат на организацию профессионального

обучения и дополнительного профессионального образования работников, находящихся под риском увольнения» заменить словами «предприятиям оборонно-промышленного комплекса – юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях финансового обеспечения затрат (части затрат) на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников, а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями оборонно-промышленного комплекса»;

2) в пункте 1 слова «промышленным предприятиям – юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников, находящихся под риском увольнения» заменить словами «предприятиям оборонно-промышленного комплекса – юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях финансового обеспечения затрат (части затрат) на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников, а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями оборонно-промышленного комплекса»;

3) в пункте 2 слова «промышленным предприятиям – юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников, находящихся под риском увольнения» заменить словами «предприятиям оборонно-промышленного комплекса – юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях финансового обеспечения затрат (части затрат) на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников, а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями оборонно-промышленного комплекса»;

4) Положение о предоставлении в 2023 году субсидий из областного бюджета промышленным предприятиям – юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников, находящихся под риском увольнения, утвержденное постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании

«Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель
Иркутской области

Правительства



К.Б. Зайцев

Приложение
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 21 апреля 2023 года № 344-пп

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Иркутской области
от 29 декабря 2022 года № 1104-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ В 2023 ГОДУ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО
БЮДЖЕТА ПРЕДПРИЯТИЯМ ОБОРОННО-ПРОМЫШЛЕННОГО
КОМПЛЕКСА – ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ) В
ЦЕЛЯХ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАТРАТ (ЧАСТИ ЗАТРАТ)
НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ И
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РАБОТНИКОВ, А ТАКЖЕ ГРАЖДАН, ОБРАТИВШИХСЯ В ОРГАНЫ
СЛУЖБЫ ЗАНЯТОСТИ ЗА СОДЕЙСТВИЕМ В ПОИСКЕ
ПОДХОДЯЩЕЙ РАБОТЫ И ЗАКЛЮЧИВШИХ УЧЕНИЧЕСКИЙ
ДОГОВОР С ПРЕДПРИЯТИЯМИ ОБОРОННО-ПРОМЫШЛЕННОГО
КОМПЛЕКСА**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления в 2023 году субсидий из областного бюджета предприятиям оборонно-промышленного комплекса – юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях финансового обеспечения затрат (части затрат) на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников, а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями оборонно-промышленного комплекса (далее – субсидии), а также результат их предоставления, категории лиц, имеющих право на получение субсидий, порядок возврата субсидий (остатков субсидий).

Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Иркутской области «Труд и занятость» на 2019 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 26 октября 2018 года № 770-пп.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) предприятие – юридическое лицо (за исключением государственного (муниципального) учреждения), включенное в Перечень предприятий

оборонно-промышленного комплекса, утвержденный Министерством промышленности и торговли Российской Федерации, и осуществляющее деятельность на территории Иркутской области;

2) работники – лица, состоящие в трудовых отношениях с предприятием, а также граждане, обратившиеся в областное государственное казенное учреждение Центр занятости населения города (района) Иркутской области (далее – Учреждение) за содействием в поиске подходящей работы и заключившие ученический договор с предприятием, нуждающиеся в профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании (далее – граждане, состоящие в трудовых отношениях с предприятием; граждане, заключившие ученический договор с предприятием);

3) образовательная организация – организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность по соответствующим основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам, на базе которых осуществляется профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование, а также специализированное структурное образовательное подразделение предприятия, имеющего право на получение субсидий, осуществляющего на основании лицензии наряду с основной деятельностью образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности.

3. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является министерство труда и занятости Иркутской области (далее – Министерство).

4. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных Министерством до Учреждений (далее – лимиты бюджетных обязательств), на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

5 Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Иркутской области об областном бюджете (закона Иркутской области о внесении изменений в закон Иркутской области об областном бюджете).

6. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат (части затрат) на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников (далее – обучение).

7. Право на получение субсидий имеют предприятия, организующие обучение работников (далее – Получатели).

8. Предоставление субсидий осуществляется по результатам отбора. Способом проведения отбора является запрос предложений. Отбор проводится Учреждениями на основании заявок на участие в отборе (далее – заявка) в течение текущего финансового года, но не ранее даты, указанной в

объявлении о проведении отбора (далее – объявление), по мере поступления заявок.

Глава 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

9. Право на участие в отборе имеют Получатели, соответствующие следующим требованиям:

1) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом на дату представления заявки;

2) Получатель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на дату представления заявки;

3) Получатель не является иностранным юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату представления заявки, Получатель не является российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату представления заявки (для Получателей, не являющихся акционерными обществами, а также в уставном (складочном) капитале которых отсутствует прямое и (или) косвенное участие акционерных обществ) либо на дату, указанную в заявке, в пределах периода, не превышающего 60 календарных дней, непосредственно предшествующего дате представления заявки (для Получателей, являющихся акционерными обществами, а также для Получателей независимо от их организационно-правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале);

4) отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью на дату представления заявки;

5) наличие письменного согласия Получателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок, предусмотренных пунктом 39 настоящего Положения;

6) наличие письменного обязательства Получателя о достижении результата предоставления субсидий, которым является прохождение работниками обучения в 2023 году (далее – результат предоставления субсидий).

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидий устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидий (далее – Соглашение).

7) Получатель включен в Перечень предприятий оборонно-промышленного комплекса, утвержденный Министерством промышленности и торговли Российской Федерации;

8) наличие у Получателя категории работников, предусмотренной подпунктом 2 пункта 2 настоящего Положения;

9) наличие письменного обязательства Получателя не приобретать за счет средств субсидий иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

10) наличие письменного обязательства Получателя включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок, предусмотренных пунктом 39 настоящего Положения (далее – контрагенты);

11) Получатель осуществляет свою деятельность на территории Иркутской области;

12) наличие письменного уведомления Получателя о том, что граждане, состоящие в трудовых отношениях с Получателем, не являлись участниками мероприятия по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан, предусмотренного постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2021 года № 369 «О предоставлении грантов в форме субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям на реализацию мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография»;

13) наличие письменного обязательства Получателя включить в договоры, заключаемые с образовательными организациями, условие о праве Учреждения осуществлять контроль за обучением работников (не представляется в случае осуществления обучения в специализированном структурном образовательном подразделении Получателя);

14) наличие письменного обязательства Получателя включить в договоры, заключенные с юридическими лицами, получающими на их основании средства, требование о запрете приобретения указанными юридическими лицами за счет средств субсидий иностранной валюты (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным

законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

15) наличие письменного обязательства Получателя включить в договоры, заключенные с лицами, получающими на их основании средства, обязательство указанных лиц о возврате полученных средств в областной бюджет в порядке и сроки, установленные настоящим Положением, в случае нарушений, выявленных по фактам проверок, предусмотренных пунктом 39 настоящего Положения;

16) отсутствие факта получения средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения, на дату представления заявки;

17) наличие письменного согласия Получателя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Получателе, о подаваемой Получателем заявке, иной информации о Получателе, связанной с отбором;

18) граждане, заключившие ученический договор с предприятием, не являлись участниками мероприятия по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан, предусмотренного постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2021 года № 369 «О предоставлении грантов в форме субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям на реализацию мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография».

10. Проверка соблюдения Получателем условий, установленных подпунктами 1, 2, 3 (за исключением проверок в отношении акционерных обществ), 4, 7, 8 (в отношении граждан, заключивших ученический договор с Получателем), 11, 16, 18 пункта 9 настоящего Положения, осуществляется Учреждением самостоятельно, в том числе на основании сведений, имеющих в Учреждении, органе государственной власти Иркутской области, осуществляющем учет денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед Иркутской областью, а также информации, размещенной на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России», официальных сайтах Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) и арбитражных судов (www.arbitr.ru).

11. Объявление размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: (<https://www.irkzan.ru/>) (далее – сайт Министерства) не менее чем за два рабочих дня до даты начала подачи заявок.

12. Объявление должно содержать следующие сведения:

1) дату начала подачи заявок;

2) срок приема Учреждением заявок Получателей, срок проведения отбора;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Учреждения, другую необходимую контактную информацию;

4) результат предоставления субсидий в соответствии с настоящим Положением;

5) доменное имя и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требования к Получателям в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения и перечень документов, представляемых Получателями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) порядок подачи заявок Получателями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок и прилагаемым к ним документам, в соответствии с настоящим Положением;

8) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений (дополнений, уточнений) в заявки;

9) правила рассмотрения заявок в соответствии с настоящим Положением;

10) порядок предоставления Получателям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должны подписать с Учреждением Соглашения;

12) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

13) дату размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

13. Получатель вправе в письменной форме направить в Учреждение запрос о предоставлении разъяснений положений объявления.

В срок не позднее пятого рабочего дня с даты поступления запроса, указанного в абзаце первом настоящего пункта, Учреждение направляет в письменной форме разъяснения положений объявления, если указанный запрос поступил в Учреждение не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока приема заявок, предусмотренного объявлением.

В случае если запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, поступил менее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока приема заявок, предусмотренного объявлением, разъяснения положений объявления Получателю не направляются.

В случае обращения представителя Получателя за разъяснением положений объявления в Учреждение по номеру телефона, указанному в

объявлении, сотрудником Учреждения даются разъяснения в устной форме в день обращения.

14. Для участия в отборе Получатель в срок приема Учреждением заявок, указанный в объявлении, обязан представить заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов (далее – документы):

1) копия документа, подтверждающего полномочие лица на представление интересов Получателя в Учреждении (в случае представления интересов Получателя в Учреждении лицом, не являющимся лицом, имеющим право действовать без доверенности);

2) документы, содержащие сведения о долях учредителей в уставном капитале акционерных обществ на дату, указанную в заявке, в пределах периода, не превышающего 60 календарных дней, непосредственно предшествующего дате представления заявки (далее – документы о долях учредителей). Документы о долях учредителей представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Документы о долях учредителей представляются в отношении Получателя, являющегося акционерным обществом, а также в отношении акционерных обществ, являющихся учредителями (участниками) Получателя независимо от его организационно-правовой формы.

Не требуется представление документов о долях учредителей в отношении акционерных обществ, являющихся учредителями (участниками) Получателя, если суммарная доля участия юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, не включая государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также государственные и муниципальные учреждения, в уставном (складочном) капитале такого Получателя не превышает 25 процентов.

Документы о долях учредителей подлежат представлению Получателем, если в состав учредителей (участников) юридического лица независимо от его организационно-правовой формы входят учредители (участники), являющиеся юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы, в уставном (складочном) капитале которых реализовано участие иных акционерных обществ (далее – иные акционерные общества). Документы о долях учредителей представляются Получателем в отношении иных акционерных обществ.

Не требуется представление документов о долях учредителей в отношении иных акционерных обществ, если суммарная доля участия юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, не включая государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также государственные и муниципальные учреждения, в уставном (складочном) капитале Получателя не превышает 25 процентов;

3) копии договоров об оказании услуг по проведению организованных торгов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 325-ФЗ «Об организованных торгах»

организаторами торгов с акционерными обществами, указанными в абзацах втором, четвертом подпункта 2 настоящего пункта, являющимися публичными акционерными обществами, подтверждающие, что акции публичного акционерного общества обращаются на организованных торгах в Российской Федерации (далее – копии договоров об участии в торгах) (копии договоров об участии в торгах представляются при их наличии Получателями, являющимися акционерными обществами, а также Получателями независимо от их организационно-правовой формы, в уставном (складочном) капитале которых реализовано прямое и (или) косвенное участие акционерных обществ, для подтверждения соответствия требованию, установленному подпунктом 3 пункта 9 настоящего Положения);

4) письменное согласие на обработку персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) письменные обязательства, предусмотренные подпунктами 9, 10, 13 – 15 пункта 9 настоящего Положения, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

15. Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть подписаны (заверены) руководителем Получателя в соответствии с его учредительными документами, либо иным уполномоченным лицом.

16. Количество заявок, которые может подать Получатель в течение 2023 года, не ограничено.

17. В случае представления Получателем копий договоров об участии в торгах при расчете доли участия иностранных юридических лиц, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), в уставном (складочном) капитале Получателя не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в уставном капитале Получателя (публичного акционерного общества) (в том числе со статусом международной компании), акции которого обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в уставном (складочном) капитале Получателя (юридического лица иной организационно-правовой формы), реализованное через участие в капитале публичного акционерного общества.

В случае непредставления Получателем копий договоров об участии в торгах при расчете доли участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале Получателя учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в уставном капитале Получателя (публичного акционерного общества) (в том числе со статусом международной компании), а также косвенное участие таких офшорных компаний в уставном (складочном) капитале Получателя (юридического лица иной

организационно-правовой формы), реализованное через участие в капитале публичного акционерного общества.

Получатели несут ответственность в соответствии с законодательством за достоверность представляемых в Учреждение сведений и документов.

18. Заявка и документы представляются Получателем в Учреждение одним из следующих способов:

путем личного обращения в Учреждение (на бумажном носителе);

через организации почтовой связи (на бумажном носителе);

по электронной почте с применением усиленной квалифицированной электронной подписи Получателя (в электронной форме).

19. Заявки регистрируются Учреждением в журнале регистрации заявок в день их поступления в Учреждение с указанием даты и времени их поступления.

20. Получатель вправе на любом этапе отбора до дня определения Учреждением победителей отбора отозвать заявку, представив в Учреждение письменное уведомление о ее отзыве. Отзыв отдельных документов из числа приложенных к заявке при ее представлении не допускается.

Уведомление об отзыве заявки подается Получателем в адрес Учреждения одним из способов, предусмотренных пунктом 18 настоящего Положения.

Заявка с приложенными к ней документами подлежит возврату Получателю не позднее пятого рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки в Учреждение. С момента регистрации уведомления об отзыве заявки она считается отозванной, о чем в журнале регистрации заявок делается соответствующая отметка.

В случае если срок приема Учреждением заявок, указанный в объявлении, не истек, Получатель вправе после отзыва заявки повторно представить заявку. В указанном случае днем представления в Учреждение заявки будет считаться день повторного ее представления.

Если уведомление об отзыве заявки не соответствует указанным в настоящем пункте требованиям, такая заявка считается неотозванной.

Получатель не вправе без отзыва заявки вносить в нее изменения.

21. Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает заявку и документы и, исходя из соответствия Получателя требованиям, предусмотренным пунктом 9 настоящего Положения, и очередности поступления заявки, принимает решение о признании Получателя победителем отбора либо об отклонении заявки, которое оформляется приказом.

Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о признании Получателя победителем отбора или об отклонении заявки письменно уведомляет Получателя о принятом решении (в случае принятия решения об отклонении заявки с указанием оснований для отклонения заявки) через организации почтовой связи.

22. Основаниями для отклонения заявок являются:

- 1) несоответствие Получателя категории, установленной пунктом 7 настоящего Положения;
- 2) представление заявки после даты и (или) времени, определенных для приема заявок;
- 3) несоответствие Получателя требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Положения;
- 4) непредставление (представление не в полном объеме) документов;
- 5) несоответствие представленных Получателем заявки и (или) документов, требованиям к заявке и приложенным к ней документам, установленным в объявлении, настоящем Положении;
- 6) дата завершения обучения согласно заявке позднее 20 декабря 2023 года;
- 7) установление факта недостоверности информации, представленной Получателем, в том числе о месте нахождения и адресе юридического лица;
- 8) недостаточность лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

23. Получатель, заявка которого была отклонена по основаниям, предусмотренным подпунктами 4 – 6 пункта 22 настоящего Положения, вправе повторно представить заявку с приложением соответствующих документов в течение срока проведения отбора в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Получатель, в отношении которого принято решение о признании Получателя победителем отбора, признается победителем отбора (далее – победитель отбора).

24. Информация о результатах рассмотрения заявок подлежит размещению на едином портале, а также на сайте Министерства в соответствии с датой размещения результатов отбора на едином портале, указанной в объявлении, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора. Для целей исчисления сроков в соответствии с настоящим Положением датой размещения информации о результатах рассмотрения заявок считается дата размещения информации о результатах рассмотрения заявок на сайте Министерства.

25. Информация о результатах рассмотрения заявок включает в себя следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информация о Получателях, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация о Получателях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование победителя отбора, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ, КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НЕСОБЛЮДЕНИЕ

26. Предоставление субсидий осуществляется на основании Соглашения, заключенного между Учреждением и победителем отбора, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с соблюдением требований о защите государственной тайны в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении соответствующих субсидий из федерального бюджета.

В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, а также положения о согласии победителя отбора, указанном в подпункте 5 пункта 9 настоящего Положения, и обязательствах победителя отбора, указанных в подпунктах 10, 14, 15 пункта 9 настоящего Положения.

Дополнительные соглашения к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

27. Учреждение не позднее пятого рабочего дня со дня размещения информации о результатах рассмотрения заявок направляет победителю отбора Соглашение через государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Победитель отбора не позднее пятого рабочего дня с даты направления Соглашения подписывает Соглашение в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

28. В случае неисполнения победителем отбора обязанности, предусмотренной абзацем вторым пункта 27 настоящего Положения, такой победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения, приказ о признании Получателя победителем отбора подлежит отмене.

С победителем отбора, признанным уклонившимся от заключения Соглашения, Соглашение не заключается.

29. Для получения субсидий победитель отбора представляет в Учреждение следующие документы (далее – документы для получения субсидий):

1) копию договора на оказание образовательных услуг, заключенного между победителем отбора и образовательной организацией (в случае осуществления обучения в специализированном структурном

образовательном подразделении победителя отбора – учебный план (расписание занятий), с указанием срока завершения обучения не позднее 20 декабря 2023 года;

2) копии документов, подтверждающих стоимость обучения работника в специализированном структурном образовательном подразделении победителя отбора в соответствии с локальным нормативным актом победителя отбора, устанавливающим порядок расчета стоимости обучения по каждой образовательной программе (калькуляция, смета) (в случае осуществления обучения в специализированном структурном образовательном подразделении победителя отбора);

3) список работников, запланированных к обучению;

4) копии ученических договоров, заключенных с работниками;

5) копии трудовых договоров с гражданами, состоящими в трудовых отношениях с победителем отбора.

30. В случае осуществления обучения в специализированном структурном образовательном подразделении победителя отбора для получения субсидий победитель отбора вправе представить одновременно с документами для получения субсидий сведения о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – сведения).

В случае непредставления победителем отбора сведений Учреждение в течение двух рабочих дней со дня представления документов для получения субсидий победителем отбора запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

31. Копии документов, указанных в подпунктах 1, 2, 4, 5 пункта 29 настоящего Положения, заверяются подписью руководителя победителя отбора с указанием даты и печатью победителя отбора (при наличии печати).

Документ, указанный в подпункте 3 пункта 29 настоящего Положения, подписывается руководителем победителя отбора.

32. Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня представления победителем отбора документов, указанных в пункте 29 настоящего Положения, (сведений), а в случае направления межведомственного запроса – со дня поступления в Учреждение соответствующих сведений рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий с обоснованием причин отказа, которое оформляется приказом Учреждения.

Решение об отказе в предоставлении субсидий направляется Учреждением победителю отбора в течение трех рабочих дней со дня его принятия через организации почтовой связи или по адресу электронной почты, указанному в заявке.

33. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов для получения субсидий;

2) дата завершения обучения согласно документам, указанным в подпункте 1 пункта 29 настоящего Положения, позднее 20 декабря 2023 года;

3) использование в полном объеме лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, доведенных Министерством до Учреждения, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

34. Размер субсидии, предоставляемой победителю отбора (R), рассчитывается по следующей формуле:

$$R = \sum_{i=1-n} S_i * O_i,$$

где:

S_i – затраты, понесенные победителем отбора на основании договора, предусматривающего оказание образовательных услуг по i -основной программе профессионального обучения или дополнительной профессиональной программе, на 1 работника (руб., стоимость курса обучения в расчете на одного работника не более 59,58 тыс. рублей за весь период обучения);

O_i – количество работников, прошедших обучение по i -основной программе профессионального обучения или дополнительной профессиональной программе.

35. Предоставление субсидий осуществляется путем перечисления денежных средств с лицевого счета Учреждения на расчетный счет, открытый победителю отбора в кредитной организации, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий.

Предоставление субсидий победителю отбора возможно авансовым платежом в размере до 100%.

36. Победитель отбора в течение 5 календарных дней со дня получения документов установленного образца об образовании и о квалификации работников, прошедших обучение, но не позднее 25 декабря 2023 года представляет в Учреждение следующие документы, подтверждающие использование полученных субсидий:

- 1) список работников, прошедших обучение;
- 2) копии документов, подтверждающих произведенные затраты на обучение работников в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения (не представляются в случае осуществления обучения в специализированном структурном образовательном подразделении победителя отбора);
- 3) копии документов установленного образца об образовании и о квалификации работников, прошедших обучение;
- 4) копии трудовых договоров, заключенных с гражданами, заключившими ученический договор с предприятием и прошедшими обучение;
- 5) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий;
- 6) отчет о достижении значения результата предоставления субсидий по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной

Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий.

37. Копии документов, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 36 настоящего Положения, заверяются подписью руководителя победителя отбора с указанием даты и печатью победителя отбора (при наличии печати).

Документ, указанный в подпункте 1 пункта 36 настоящего Положения, подписывается руководителем победителя отбора.

38. Юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с победителем отбора, запрещается приобретать за счет средств субсидий иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий).

39. Министерство осуществляет в отношении победителя отбора и контрагентов проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления.

Органы государственного финансового контроля осуществляют в отношении победителей отбора и контрагентов проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

40. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в следующих случаях:

1) нарушение победителем отбора условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля;

2) недостижение значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении;

3) неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств, предусмотренных подпунктами 9, 10, 12 – 15 пункта 9 настоящего Положения;

4) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 36 настоящего Положения;

5) представление документов, указанных в пункте 36 настоящего Положения, по истечении срока, установленного пунктом 36 настоящего Положения;

6) установление факта недостоверности представленной победителем отбора информации.

41. Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня выявления фактов, указанных в пункте 40 настоящего Положения, направляет победителю отбора требование о возврате полученной субсидии. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования.

В случае если лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с победителями отбора, допущены нарушения порядка и условий предоставления субсидий, выявленные по фактам проверок,

проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, Учреждение направляет указанным лицам требование о возврате полученных средств в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных фактов. Средства подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования в размере, указанном в данном требовании.

В случае невыполнения требования о возврате полученных средств, взыскание субсидии средств производится в порядке, установленном законодательством.

42. Остатки субсидий, не использованные победителями отбора в 2023 году, подлежат возврату в областной бюджет в порядке и сроки, определенные Соглашением, но не позднее 15 февраля 2024 года.

43. Министерство проводит оценку эффективности (результатов) предоставления (использования) субсидий (далее – оценка эффективности).

44. Оценка эффективности проводится на основании:

1) показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии (К1), рассчитанного по следующей формуле:

$$K1 = K1ф / K1пл \times 100\%,$$

где:

K1ф – фактическое значение показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии;

K1пл – плановое значение показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии;

2) показателя полноты использования средств областного бюджета на выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии (K2), рассчитанного по следующей формуле:

$$K2 = K2кас / K2пл \times 100\%,$$

где:

K2кас – кассовое исполнение средств областного бюджета, выделенных на предоставление субсидий;

K2пл – плановый объем средств областного бюджета, выделенных на предоставление субсидий.

45. Оценка эффективности проводится в соответствии с таблицей:

Значение K1	Значение K2	Результат оценки эффективности
Эффективное выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии		

$K1 > 100\%$	$95\% \leq K2 \leq 100\%$	Перевыполнено
$K1 > 100\%$	$K2 < 95\%$	Перевыполнено с экономией средств областного бюджета
$95\% \leq K1 \leq 100\%$	$95\% \leq K2 \leq 100\%$	Выполнено в полном объеме
$95\% \leq K1 \leq 100\%$	$K2 < 95\%$	Выполнено с экономией средств областного бюджета
Неэффективное выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии		
$K1 < 95\%$	$95\% \leq K2 \leq 100\%$	Не выполнено при полном объеме средств областного бюджета
$K1 < 95\%$	$K2 < 95\%$	Не выполнено

46. Министерство в срок до 1 февраля 2024 года формирует отчет о проведении оценки эффективности.

Отчет о проведении оценки эффективности направляется в министерство экономического развития и промышленности Иркутской области в срок до 30 марта 2024 года.

Отчет о проведении оценки эффективности подлежит размещению на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 1 мая 2024 года.

47. Мониторинг достижения результата предоставления субсидий проводится исходя из достижения значения результата предоставления субсидий, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение 1

к Положению о предоставлении в 2023 году субсидий из областного бюджета предприятиям оборонно-промышленного комплекса – юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях финансового обеспечения затрат (части затрат) на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников, а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями оборонно-промышленного комплекса

В ОГКУ Центр занятости населения _____

(наименование Центра занятости населения (далее – Учреждение))

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В 2023 ГОДУ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ПРЕДПРИЯТИЯМ ОБОРОННО-ПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА – ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ) В ЦЕЛЯХ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАТРАТ (ЧАСТИ ЗАТРАТ) НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РАБОТНИКОВ, А ТАКЖЕ ГРАЖДАН, ОБРАТИВШИХСЯ В ОРГАНЫ СЛУЖБЫ ЗАНЯТОСТИ ЗА СОДЕЙСТВИЕМ В ПОИСКЕ ПОДХОДЯЩЕЙ РАБОТЫ И ЗАКЛЮЧИВШИХ УЧЕНИЧЕСКИЙ ДОГОВОР С ПРЕДПРИЯТИЯМИ ОБОРОННО-ПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА

(наименование юридического лица (далее – предприятие))

направляет заявку на участие в отборе в целях предоставления в 2023 году субсидий из областного бюджета предприятиям оборонно-промышленного комплекса – юридическим лицам (за исключением государственных

(муниципальных) учреждений) в целях финансового обеспечения затрат (части затрат) на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников, а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями оборонно-промышленного комплекса (далее – субсидия).

Сведения о предприятии:

1. Наименование предприятия _____
(полное наименование)
2. ОГРН (ОГРИП) _____
3. ИНН: _____
4. Дата и место государственной регистрации: _____
5. Юридический адрес _____
6. Почтовый адрес (место нахождения) _____
7. Телефон (_____) _____ Факс _____ E-mail _____
8. Учредители (Ф.И.О.) _____
9. Руководитель предприятия (Ф.И.О., телефон) _____
10. Банковские реквизиты, необходимые для перечисления субсидии:

Обязуюсь организовать прохождение профессионального обучения и (или) получение дополнительного профессионального образования (далее – обучение) в 2023 году _____ лицами, состоящими в трудовых отношениях с предприятием и нуждающимися в обучении, а также (или) _____ гражданами, обратившимися в Учреждение за содействием в поиске подходящей работы и заключившими ученический договор с предприятием (далее – результат предоставления субсидии).

Планируемая дата завершения обучения – _____
(не позднее 20 декабря 2023 года)

Общий размер планируемых затрат на обучение составляет _____ руб.

(не более 59,58 тыс. рублей за весь период обучения в расчете на одного чел.)

Уведомляю о том, что:

1) просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом на дату представления заявки на предприятии отсутствует;

2) предприятие не является иностранным юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

на дату представления заявки, не является российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по состоянию на _____*;

3) просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Иркутской областью на дату представления настоящей заявки на предприятии отсутствует;

4) граждане, состоящие в трудовых отношениях с предприятием, а также (или) граждане, обратившиеся в Учреждение за содействием в поиске подходящей работы и заключившие ученический договор с предприятием, нуждающиеся в профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании, имеются;

5) факт получения средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области на цели, указанные в пункте 1 Положения о предоставлении в 2023 году субсидий из областного бюджета предприятиям оборонно-промышленного комплекса – юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях финансового обеспечения затрат (части затрат) на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников, а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями оборонно-промышленного комплекса, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2022 года № 1104-пп на дату представления заявки отсутствует;

6) граждане, состоящие в трудовых отношениях с предприятием и нуждающиеся в обучении, не являлись участниками мероприятия по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан, предусмотренного постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2021 года № 369 «О предоставлении грантов в форме субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям на реализацию мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография»**.

Даю согласие на:

1) на осуществление в установленном законодательством порядке министерством труда и занятости Иркутской области проверок соблюдения предприятием порядка и условий предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации

2) публикацию _____; (размещение) _____ в _____ информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» информации о предприятии, о подаваемой предприятием заявке, иной информации о предприятии, связанной с отбором

_____.

К заявке прилагаю:

1. _____
2. _____
-

Достоверность данных, указанных в настоящей заявке, подтверждаю.

«__» _____ 20__ года _____ / _____
 (подпись руководителя юридического лица) (расшифровка подписи)

* указывается дата представления настоящей заявки (для юридических лиц, не являющихся акционерными обществами, а также в уставном (складочном) капитале которых отсутствует прямое и (или) косвенное участие акционерных обществ) либо дата в пределах периода, не превышающего 60 календарных дней, непосредственно предшествующего дате представления заявки (для юридических лиц, являющихся акционерными обществами, а также для юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале);

**не представляется в отношении граждан, обратившихся в Учреждение за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятием.

Приложение 2

к Положению о предоставлении в 2023 году субсидий из областного бюджета предприятиям оборонно-промышленного комплекса – юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях финансового обеспечения затрат (части затрат) на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников, а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями оборонно-промышленного комплекса
В ОГКУ Центр занятости населения _____

(наименование Центра занятости населения (далее – Учреждение))

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

В случае признания _____

(наименование юридического лица (далее – предприятие))

победителем отбора на предоставление в 2023 году субсидий из областного бюджета предприятиям оборонно-промышленного комплекса – юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях финансового обеспечения затрат (части затрат) на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников, а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятиями оборонно-промышленного комплекса (далее – субсидия), обязуюсь:

1) включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий (далее – Соглашение), согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и

обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством труда и занятости Иркутской области (далее – министерство) проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) включить в договоры, заключенные с лицами, получающими на их основании средства, обязательство указанных лиц о возврате полученных средств в областной бюджет в порядке и сроки, установленные Положением о предоставлении в 2023 году субсидий из областного бюджета предприятиям оборонно-промышленного комплекса – юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях финансового обеспечения затрат (части затрат) на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников, а также граждан, обратившихся в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы и заключивших ученический договор с предприятием оборонно-промышленного комплекса, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2022 года № 1104-пп, в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля;

3) не приобретать за счет средств субсидий иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

4) включить в договоры, заключенные с юридическими лицами, получающими на их основании средства, требование о запрете приобретения указанными юридическими лицами за счет средств субсидий иностранной валюты (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

5) включить в договоры, заключаемые с образовательными организациями, условие о праве Учреждения осуществлять контроль за прохождением профессионального обучения и получением дополнительного профессионального образования (далее – обучение) лицами, состоящими в трудовых отношениях с предприятием, а также (или) гражданами, обратившимися в Учреждение за содействием в поиске подходящей работы и заключившими ученический договор с предприятием, нуждающимися в

профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании*.

«__» _____ 20__ года

/

(подпись руководителя)

(расшифровка подписи)

* не представляется в случае осуществления обучения в специализированном структурном образовательном подразделении предприятия»