



Зарегистрирован в ИОГКУ «Институт  
муниципальной правовой информации им.  
М.М. Сперанского»  
24.04.2023 № 05-0792/23

## АРХИВНОЕ АГЕНТСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

20 апреля 2023 года

№ ИР-4-2023

Иркутск

#### **О внесении изменений в отдельные приказы архивного агентства Иркутской области**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 645-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации», подпунктом 1 пункта 2 указа Губернатора Иркутской области от 30 декабря 2022 года № 340-уг «О порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Иркутской области, премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи государственным гражданским служащим Иркутской области и признании утратившими силу отдельных указов Губернатора Иркутской области», руководствуясь Положением об архивном агентстве Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 403/182-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,  
**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Внести в преамбулу приказа архивного агентства Иркутской области от 24 апреля 2012 года № 3-апр «О порядке работы аттестационной комиссии в архивном агентстве Иркутской области» (далее – приказ архивного агентства Иркутской области № 3-апр) следующие изменения:

1) слова «, Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)»» исключить;

2) после слов «объективной оценки» дополнить словом «профессиональной»;

3) после слов «архивного агентства Иркутской области» дополнить словами «и их профессионального уровня».

2. Внести в Положение о порядке работы аттестационной комиссии в архивном агентстве Иркутской области, утвержденное приказом архивного агентства Иркутской области № 3-апр, следующие изменения:

1) в пункте 1:

в подпункте 1 слова «(сдающий квалификационный экзамен)» исключить;

в подпункте 2 слова «и квалификационного экзамена» исключить;

подпункт 4 признать утратившим силу;

в подпункте 5:

слова «(профессионального уровня) государственного гражданского служащего» заменить словами «государственного гражданского служащего и его профессионального уровня»;

слова «(квалификационного экзамена)» исключить;

2) в пункте 3 слова «и сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими» заменить словами «государственных гражданских служащих»;

3) в пункте 4:

слово «руководствуются» заменить словом «руководствуется»;

слова «Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков умений (профессионального уровня)»,» исключить;

4) в пункте 6.1:

слова «(сдающий квалификационный экзамен)» исключить;

слово «конкурсной» заменить словом «аттестационной»;

5) в пункте 6.2 слово «конкурсной» заменить словом «аттестационной»;

6) в пункте 7:

слова «(квалификационного экзамена)» исключить;

слово «(его)» исключить;

7) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Для достижения указанных целей аттестационная комиссия осуществляет оценку профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего и его профессионального уровня.»;

8) в подпункте 1 пункта 9 слово «(экзаменационных)» исключить;

9) в пункте 11:

в подпункте 1 слова «(квалификационного экзамена)» исключить;

в подпункте 2 слова «(квалификационного экзамена)» исключить;

в подпункте 3 слова «(квалификационного экзамена)» исключить;

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) направить руководителю архивного агентства Иркутской области не позднее чем через семь дней после проведения аттестации материалы аттестации, включая аттестационный лист, отзыв об исполнении государственным гражданским служащим должностных обязанностей за аттестационный период, протокол заседания аттестационной комиссии.»;

10) в пункте 14:

в подпункте 3 слова «(квалификационного экзамена)» исключить;

в подпункте 4 слова «(квалификационного экзамена)» исключить;

в подпункте 6 слово «(экзаменационного)» исключить;

в подпункте 7 слово «(экзаменационным)» исключить;

в подпункте 8:

в абзаце первом слово «(экзаменационный)» исключить;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«отзыв об исполнении должностных обязанностей государственного гражданского служащего за аттестационный период.»;

11) в пункте 16 слова «(квалификационного экзамена)» исключить;

12) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Обсуждение профессиональных и личностных качеств государственного гражданского служащего применительно к его профессиональной служебной деятельности и профессиональному уровню при проведении аттестации должно быть объективным и доброжелательным.»;

13) абзац первый пункта 19 после слов «деятельность государственного гражданского служащего» дополнить словами «и его профессиональный уровень»;

14) пункт 20 признать утратившим силу;

15) в абзаце третьем пункта 23 слова «(квалификационного экзамена)» исключить;

16) в абзаце втором пункта 25 слова «(сдавшим квалификационный экзамен)» исключить;

17) в пункте 26 слово «областного» заменить словом «государственного»;

18) пункт 27 признать утратившим силу;

19) в пункте 28:

в абзаце первом слова «(квалификационного экзамена)», «(экзаменационный)» исключить;

в абзаце втором слово «(экзаменационный)» исключить;

20) в пункте 29 слово «(экзаменационным)» исключить.

3. Внести в преамбулу приказа архивного агентства Иркутской области от 22 июня 2021 года № 9-агпр «Об утверждении Положения о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Иркутской области, премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи государственным гражданским служащим архивного агентства Иркутской области, об условиях для установления конкретного размера ежемесячного денежного поощрения государственным гражданским служащим архивного агентства Иркутской области» (далее – приказ архивного агентства Иркутской области № 9-агпр) изменение, заменив слова «постановлением Губернатора Иркутской области от 22 октября 2008 года № 391-п «О порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Иркутской области, премии за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи, об условиях для установления конкретного размера ежемесячного денежного поощрения государственным гражданским служащим Иркутской области»» словами «подпунктом 1 пункта 2 указа Губернатора Иркутской

области от 30 декабря 2022 года № 340-уг «О порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Иркутской области, премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи государственным гражданским служащим Иркутской области и признании утратившими силу отдельных указов Губернатора Иркутской области».

4. Внести в Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Иркутской области, премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи государственным гражданским служащим архивного агентства Иркутской области, об условиях для установления конкретного размера ежемесячного денежного поощрения государственным гражданским служащим архивного агентства Иркутской области, утвержденное приказом архивного агентства Иркутской области № 9-агпр, следующие изменения:

1) в пункте 4 слово «законом» заменить словами «нормативным правовым актом Губернатора»;

2) в пункте 6:

слово «Законом» заменить словами «нормативным правовым актом Губернатора»;

в подпункте 2 слова «, квалификационного экзамена» исключить;

3) пункт 11 после слова «Премия» дополнить словами «, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий (далее – премия),»;

4) пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Материальная помощь выплачивается по письменному заявлению областного гражданского служащего:

1) в случае наступления смерти члена (либо членов) семьи областного гражданского служащего в размере шестикратного минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», действующего на момент решения вопроса о предоставлении материальной помощи;

2) в случае рождения у областного гражданского служащего ребенка (либо двух и более детей) в размере четырехкратного минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», действующего на момент решения вопроса о предоставлении материальной помощи;

3) при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (либо одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска) в размере двух окладов денежного содержания соответствующего областного гражданского служащего.»;

5) пункт 23 признать утратившим силу;

6) дополнить пунктом 24<sup>1</sup> следующего содержания:

«24<sup>1</sup>. Материальная помощь областному гражданскому служащему выплачивается один раз в календарный год.»;

7) пункт 25 признать утратившим силу;

8) в пункте 26 слова «вышеназванных оснований» заменить словами «оснований, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 22 настоящего Положения»;

9) абзац первый пункта 27 дополнить словами «в размере двух окладов денежного содержания соответствующего областного гражданского служащего»;

10) в пункте 28:

слова «, указанная в пункте 22 настоящего Положения, выплачивается пропорционально времени исполнения областным гражданским служащим служебных обязанностей в течение календарного года в размере 1/12 за каждый полный месяц государственной гражданской службы Иркутской области от установленного размера» заменить словами «выплачивается пропорционально времени замещения должности государственной гражданской службы Иркутской области в агентстве в текущем календарном году»;

дополнить предложением следующего содержания:

«При этом пропорциональность устанавливается со дня замещения должности государственной гражданской службы Иркутской области в агентстве до 31 декабря текущего календарного года.»;

11) в пункте 29 слова «пунктом 25» заменить словами «подпунктами 1 и 2 пункта 22»;

12) в пункте 30 слова «оклада денежного содержания» заменить словами «, установленном пунктом 27 настоящего Положения, пропорционально времени замещения должности государственной гражданской службы в агентстве в текущем календарном году»;

13) пункте 31 изложить в следующей редакции:

«31. В случае смерти областного гражданского служащего, не реализовавшего право на получение материальной помощи в текущем календарном году, материальная помощь выплачивается члену его семьи, первым обратившемуся с письменным заявлением (с указанием реквизитов для перечисления денежных средств), которое подается не позднее двух месяцев с даты смерти, при предоставлении копии свидетельства о смерти областного гражданского служащего, а также документов, подтверждающих родство с областным гражданским служащим, в размере, установленном подпунктом 1 пункта 22 настоящего Положения.»;

14) дополнить пунктом 31<sup>1</sup> следующего содержания:

«31<sup>1</sup>. К членам семьи областного гражданского служащего, учитываемым при выплате материальной помощи в связи со смертью, относятся супруг (супруга) областного гражданского служащего, дети областного гражданского служащего, родители областного гражданского служащего.».

5. Внести в пункт 3 Положения о порядке работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Иркутской области в архивном

агентстве Иркутской области, утвержденного приказом архивного агентства Иркутской области от 24 апреля 2012 года № 2-апр, изменение, изложив абзацы второй и третий в следующей редакции:

«Для достижения указанной цели конкурсная комиссия оценивает профессиональный уровень государственных гражданских служащих (граждан Российской Федерации), допущенных к участию в конкурсе (далее – кандидаты), и проверяет соответствие кандидатов квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, профессиональному уровню, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя – к специальности, направлению подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к квалификации, полученной по результатам освоения дополнительной профессиональной программ профессиональной переподготовки, установленным для замещения вакантной должности (должности, по которой формируется кадровый резерв) (далее – вакантная должность);

Оценка профессионального уровня кандидатов, необходимого для исполнения обязанностей по должности, осуществляется на основе выбранных конкурсных процедур в соответствии с Методикой проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в архивном агентстве Иркутской области (далее – Методика проведения конкурса). При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований для замещения должности и других положений должностного регламента по должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.»

6. Внести в Методику проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Иркутской области в архивном агентстве Иркутской области, утвержденную приказом архивного агентства Иркутской области от 24 апреля 2012 года № 2-апр (далее – Методика), следующие изменения:

1) в подпункте 4 пункта 11:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«4) документы, подтверждающие необходимый уровень профессионального образования, стаж государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, специальность, направление подготовки (укрупненную группу специальностей и направлений подготовки), квалификацию, полученную по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки:»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) копии документов о профессиональном образовании; документов, подтверждающих присвоение квалификации по результатам

профессиональной переподготовки (при наличии соответствующего решения представителя нанимателя или по желанию гражданина); документов, подтверждающих повышение квалификации и документов о присвоении ученой степени, ученого звания (по желанию гражданина);»;

2) абзац второй пункта 14 изложить в следующей редакции:

«Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов, проверке их соответствия иным установленным квалификационным требованиям для замещения должности гражданской службы и определении по результатам таких оценки и проверки гражданина или государственного гражданского служащего из числа претендентов для назначения на должность гражданской службы.»;

3) в пункте 19 слова «, к знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей» заменить словами «к профессиональному уровню»;

4) в пункте 21:

после слов «о профессиональном образовании, стаже» дополнить словами «гражданской службы или»;

слова «знаниях и умениях» заменить словами «профессиональном уровне»;

5) в пункте 24 слова «уровень развития необходимых знаний и умений и подготовки» заменить словами «профессиональный уровень»;

6) в пункте 41.1 слова «знания и умения, необходимые» заменить словами «профессиональный уровень, необходимый»;

7) в приложении 1 к Методике:

в пункте 1:

в абзаце седьмом слова «знания и умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей» заменить словами «профессиональный уровень»; дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«специальность, направление подготовки (укрупненная группа специальностей и направлений подготовки), квалификация, полученная по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки (при наличии соответствующего решения представителя нанимателя) \_\_\_\_\_»;

абзацы первый и второй подпункта 4 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«документы, подтверждающие необходимый уровень профессионального образования, стаж государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, специальность, направление подготовки (укрупненную группу специальностей и направлений подготовки), квалификацию, полученную по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки:

заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) копии документов о профессиональном образовании; документов,

подтверждающих присвоение квалификации по результатам профессиональной переподготовки (при наличии соответствующего решения представителя нанимателя или по желанию гражданина); документов, подтверждающих повышение квалификации и документов о присвоении ученой степени, ученого звания (по желанию гражданина);»;

8) в приложении 2 к Методике:

в пункте 1:

в абзаце седьмом слова «знания и умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей» заменить словами «профессиональный уровень»;

дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«специальность, направление подготовки (укрупненная группа специальностей и направлений подготовки), квалификация, полученная по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки (при наличии соответствующего решения представителя нанимателя) \_\_\_\_\_.»;

в подпункте 4 пункта 2:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«4) документы, подтверждающие необходимый уровень профессионального образования, стаж государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, специальности, направлению подготовки (укрупненную группу специальностей и направлений подготовки), квалификацию, полученную по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки:»;

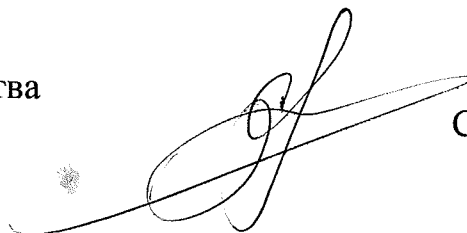
абзац третий изложить в следующей редакции:

заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) копии документов о профессиональном образовании; документов, подтверждающих присвоение квалификации по результатам профессиональной переподготовки (при наличии соответствующего решения представителя нанимателя или по желанию гражданина); документов, подтверждающих повышение квалификации и документов о присвоении ученой степени, ученого звания (по желанию гражданина);».

7. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

8. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти календарных дней после дня его официального опубликования, но не ранее 29 апреля 2023 года.

Руководитель архивного агентства  
Иркутской области



С.Г. Овчинников