



АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И  
ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

5 июля 2023 года

№ 28-пра

Иркутск

**Об утверждении Порядка учета в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области микроповреждений (микротравм) государственных гражданских служащих Иркутской области, лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, обучающихся, проходящих практическую подготовку**

В целях учета и рассмотрения причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм), в соответствии со статьями 214, 226 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь приказом Минтруда России от 15 сентября 2021 года № 632н «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников», статьей 21 Устава Иркутской области,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Порядок учета в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области микроповреждений (микротравм) государственных гражданских служащих Иркутской области, лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, обучающихся, проходящих практическую подготовку (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Руководитель аппарата Губернатора  
Иркутской области и Правительства  
Иркутской области

С.В. Боброва

УТВЕРЖДЕН

приказом аппарата Губернатора  
Иркутской области и Правительства  
Иркутской области  
от 5 июля 2023 года № 28-пра

**ПОРЯДОК  
УЧЕТА В АППАРАТЕ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И  
ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ МИКРОПОВРЕЖДЕНИЙ  
(МИКРОТРАВМ) ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ  
СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ  
ДОЛЖНОСТИ, НЕ ЯВЛЯЮЩИЕСЯ ДОЛЖНОСТЯМИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ИРКУТСКОЙ  
ОБЛАСТИ, ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПРОХОДЯЩИХ ПРАКТИЧЕСКУЮ  
ПОДГОТОВКУ**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок учета в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области микроповреждений (микротравм) государственных гражданских служащих Иркутской области, лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области (далее – сотрудник), обучающихся, проходящих практическую подготовку (далее – практикант), разработан в соответствии со статьями 214, 226 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Минтруда России от 15 сентября 2021 года № 632н «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников» и определяет процедуру учета и рассмотрения причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм).

2. Для целей настоящего Порядка под микроповреждениями (микротравмами) понимаются ссадины, кровоподтеки, ушибы мягких тканей, поверхностные раны и другие повреждения, полученные сотрудниками при исполнении ими служебных (трудовых) обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению представителя нанимателя (работодателя), а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных служебными (трудовыми) отношениями с представителем нанимателя (работодателем) либо совершаемых в его интересах, практикантами, не повлекшие расстройства здоровья или наступление временной нетрудоспособности.

**Глава 2. ПОРЯДОК УЧЕТА МИКРОПОВРЕЖДЕНИЙ (МИКРОТРАВМ)**

3. Учет микроповреждений (микротравм) сотрудников (практикантов) осуществляется посредством сбора и регистрации информации о микроповреждениях (микротравмах).

4. Основанием для регистрации информации о микроповреждении (микротравме) сотрудника (практиканта) и рассмотрения причин и обстоятельств событий, приведших к его возникновению, является обращение пострадавшего сотрудника к своему непосредственному или вышестоящему руководителю, практиканта к руководителю практической подготовки (далее – оповещаемое лицо).

5. Оповещаемое лицо после получения информации о микроповреждении (микротравме) сотрудника (практиканта) должно убедиться в том, что пострадавшему сотруднику (практиканту) оказана необходимая первая помощь и (или) медицинская помощь.

6. Оповещаемое лицо незамедлительно информирует любым общедоступным способом начальника отдела оплаты труда, государственных гарантий и охраны труда управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по государственной гражданской службе, кадрам и государственным наградам, либо лицо, осуществляющее его полномочия (далее – специалист по охране труда) о микроповреждении (микротравме) сотрудника (практиканта).

При информировании специалиста по охране труда оповещаемое лицо должно сообщить:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии) пострадавшего сотрудника (практиканта); его должность и место работы (прохождения практической подготовки);
- 2) место, дату и время получения микроповреждения (микротравмы);
- 3) характер (описание) микроповреждения (микротравмы);
- 4) краткую информацию об обстоятельствах получения микроповреждения (микротравмы).

7. При получении информации о микроповреждении (микротравме) сотрудника (практиканта) специалист по охране труда рассматривает причины и обстоятельства событий, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы), в срок не более трех рабочих дней со дня получения такой информации.

При возникновении обстоятельств, объективно препятствующих завершению в указанный срок рассмотрения причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы), в том числе по причине отсутствия объяснения пострадавшего сотрудника (практиканта), срок рассмотрения причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы), продлевается, но не более чем на два рабочих дня.

При рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы), специалист по охране труда запрашивает письменное объяснение пострадавшего сотрудника (практиканта) об указанных обстоятельствах, а также проводит осмотр места происшествия. При необходимости специалист по охране труда имеет право привлекать к рассмотрению причин и обстоятельств событий, приведших к

возникновению микроповреждения (микротравмы) сотрудника (практиканта), оповещаемое лицо, руководителя соответствующего самостоятельного структурного подразделения аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, проводить опрос очевидцев.

8. Отказ пострадавшего сотрудника (практиканта) от дачи объяснения об обстоятельствах, приведших к возникновению у него микроповреждения (микротравмы) (далее – отказ), фиксируется специалистом по охране труда в акте отказа от дачи объяснений, составленном в произвольной форме, в присутствии оповещаемого лица. Отказ не является препятствием к рассмотрению причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) сотрудника (практиканта).

9. Пострадавший сотрудник (практикант) имеет право на личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению у него микроповреждения (микротравмы).

10. Специалист по охране труда по результатам рассмотрения причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) сотрудника (практиканта), составляет справку о рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) сотрудника (практиканта) (далее – Справка), по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

Справка подписывается специалистом по охране труда, оповещаемым лицом, руководителем соответствующего самостоятельного структурного подразделения аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области.

Специалист по охране труда осуществляет ознакомление пострадавшего сотрудника (практиканта) со Справкой под роспись в срок не более трех рабочих дней со дня ее оформления.

11. Специалист по охране труда регистрирует получение микроповреждения (микротравмы) сотрудником (практикантом) в Журнале учета микроповреждений (микротравм) сотрудников (практикантов), оформленном в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

12. В случае необходимости специалист по охране труда совместно с руководителем соответствующего самостоятельного структурного подразделения аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области организует мероприятия по устранению причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) сотрудника (практиканта).

13. Заполненные на бумажном носителе Справки и Журнал учета микроповреждений (микротравм) сотрудников (практикантов) хранятся в управлении Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по государственной гражданской службе, кадрам и государственным наградам. Срок хранения указанных документов составляет 5 лет.

Приложение 1

к Порядку учета в аппарате  
Губернатора Иркутской области и  
Правительства Иркутской области  
микроповреждений (микротравм)  
государственных гражданских  
служащих Иркутской области,  
лиц, замещающих должности, не  
являющиеся должностями  
государственной гражданской  
службы Иркутской области,  
обучающихся, проходящих  
практическую подготовку

Справка

о рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к  
возникновению микроповреждения (микротравмы) государственного  
гражданского служащего Иркутской области, лица, замещающего должность,  
не являющуюся должностью государственной гражданской службы  
Иркутской области, обучающегося, проходящего практическую подготовку  
(далее – сотрудник (практикант))

Пострадавший сотрудник (практикант): \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения, должность, самостоятельное структурное  
подразделение аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области,  
выслуга лет (стаж работы по специальности))

Место получения микроповреждения (микротравмы): \_\_\_\_\_

Дата, время получения микроповреждения (микротравмы): \_\_\_\_\_

Действия по оказанию первой помощи: \_\_\_\_\_

Характер (описание) микроповреждения (микротравмы): \_\_\_\_\_

Обстоятельства: \_\_\_\_\_  
(изложение обстоятельств получения микроповреждения (микротравмы))

Причины, приведшие к микроповреждению (микротравме): \_\_\_\_\_  
(указать выявленные причины)

Предложения по устранению причин, приведших к микроповреждению  
(микротравме): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Приложение 2

к Порядку учета в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области микроповреждений (микротравм) государственных гражданских служащих Иркутской области, лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, обучающихся, проходящих практическую подготовку

Журнал учета микроповреждений (микротравм) государственных гражданских служащих Иркутской области, лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, обучающихся, проходящих практическую подготовку

Аппарат Губернатора Иркутской области и  
Правительства Иркутской области  
(наименование организации)

Дата начала ведения Журнала  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата окончания ведения Журнала  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Дата, время получения травмы	Фамилия, имя, отчество, год рождения пострадавшего	Профессия (должность) / место прохождения практики	Краткое описание места, причин и обстоятельств получения травмы, ее характер	Должность, фамилия, инициалы лица, внесшего запись, дата
1	2	3	4	5	6