



Зарегистрирован в Иркутском областном государственном казенном учреждении «Институт муниципальной правовой информации им. М.М. Сперанского»  
Дата государственной регистрации « 7 » августа 2023 года  
Регистрационный № 03-1908/23

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,  
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

« 4 » августа 2023 года

№ 53-94-шпр

Иркутск

**Об утверждении Порядка организации работы по приему документов  
Центром сопровождения семей участников специальной военной  
операции в целях предоставления мер социальной поддержки  
участникам специальной военной операции  
и членам их семей**

В соответствии с подпунктом 2 пункта 3 распоряжения Губернатора Иркутской области от 8 ноября 2022 года № 337-р «Об организации работы по сопровождению членов семей отдельных категорий граждан», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, распоряжением Губернатора Иркутской области от 17 июля 2023 года № 571-рк «О Макарове А.С.», Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Порядок организации работы по приему документов Центром сопровождения семей участников специальной военной операции в целях предоставления мер социальной поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель министра  
социального развития, опеки и  
попечительства Иркутской области



А.С. Макаров

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства социального  
развития, опеки и попечительства  
Иркутской области

от « 4 » августа 2023 года № 53-24-мпр

**ПОРЯДОК  
ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ПРИЕМУ ДОКУМЕНТОВ  
ЦЕНТРОМ СОПРОВОЖДЕНИЯ СЕМЕЙ УЧАСТНИКОВ  
СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ В ЦЕЛЯХ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ  
УЧАСТНИКАМ СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ И ЧЛЕНАМ  
ИХ СЕМЕЙ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом 2 пункта 3 распоряжения Губернатора Иркутской области от 8 ноября 2022 года № 337-р «Об организации работы по сопровождению членов семей отдельных категорий граждан», и определяет порядок организации работы по приему документов Центром сопровождения семей участников специальной военной операции в целях предоставления мер социальной поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей.

2. Организация работы по приему документов в целях предоставления мер социальной поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей осуществляется областным государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития социального обслуживания», на базе которого создан Центр сопровождения семей участников специальной военной операции (далее – Центр сопровождения).

3. Центр сопровождения в случае обращения в его адрес участника специальной военной операции или члена его семьи (при волеизъявлении последних) обеспечивает организацию приема документов на предоставление мер социальной поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей, установленных Перечнем мер социальной поддержки, предоставляемых на территории Иркутской области участникам специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, и членам их семей, утвержденным распоряжением Губернатора Иркутской области от 8 ноября 2022 года № 338-р, предоставляемых государственными учреждениями Иркутской области, подведомственными министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее соответственно – министерство, учреждения).

4. Предоставление документов, необходимых для предоставления мер социальной поддержки, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, осуществляется участниками специальной военной операции или членами их семей, в соответствии с перечнями документов, утвержденными

соответствующими нормативными правовыми актами Иркутской области, регламентирующими порядок предоставления мер социальной поддержки.

5. При организации приема документов копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов в Центре сопровождения, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу.

6. Центр сопровождения не позднее одного рабочего дня со дня обращения участника специальной военной операции, члена его семьи или его (их) представителя обеспечивает внесение сведений по представленным документам в автоматизированную информационную систему «Электронный социальный регистр населения Иркутской области» (далее – АИС «ЭСРН») по району места жительства (места пребывания) участника специальной военной операции, члена его семьи, формирует электронное личное дело для рассмотрения и принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки учреждениями.

7. Лица, осуществляющие обработку персональных данных участников специальной военной операции и членов его семьи в АИС «ЭСРН», несут персональную ответственность за достоверность вносимых сведений и соблюдение требований по конфиденциальности персональных данных в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».