



Зарегистрирован в Иркутском областном государственном казенном учреждении «Институт муниципальной правовой информации имени М.М. Сперанского»
Дата государственной регистрации
10.08.2023 года
Регистрационный № 03-1939/23

МИНИСТЕРСТВО ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

9 августа 2023 года

№ *63-31-мер*

Иркутск

Об утверждении Положения о проведении Форума казачьей молодежи

В целях привлечения и развития казачьей молодежи, в соответствии с мероприятием «Реализация программы комплексного развития молодежной политики в Иркутской области «Регион для молодых» регионального проекта «Развитие системы поддержки молодежи («Молодежь России») (Иркутская область)» подпрограммы «Качественное развитие потенциала и воспитания молодежи» на 2019-2025 годы государственной программы Иркутской области «Молодежная политика» на 2019-2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 1 ноября 2018 года № 797-пп, руководствуясь Положением о министерстве по молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 131-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о проведении Форума казачьей молодежи (прилагается).
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.
3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 календарных дней со дня его официального опубликования.

Министр

М.М. Цыганова

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства по молодежной политике Иркутской области

от 9 августа 2023 года № 63-31-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ФОРУМА КАЗАЧЬЕЙ МОЛОДЕЖИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок проведения Форума казачьей молодежи (далее – Форум), условия участия, основные направления образовательной программы, категории участников.

2. Организатором Форума является министерство по молодежной политике Иркутской области (далее – министерство). Оператором Форума является областное государственное бюджетное учреждение «Центр социальных и информационных услуг для молодежи».

3. Целью проведения Форума является создание условий для повышения социальной активности казачьей молодежи, а также определение форм сотрудничества органов государственной власти, образовательных организаций, молодежных общественных организаций в работе по развитию казачества на территории Иркутской области, популяризации казачества среди молодежи.

4. Задачи Форума:

1) обмен опытом по организации военно-патриотического, духовно-нравственного и физического воспитания казачьей молодежи на основе исторических и традиционных ценностей российского казачества;

2) популяризация духовно-нравственных основ, традиционных образа жизни, форм хозяйствования и самобытной культуры российского казачества, как части русского народа и многогранной русской культуры;

3) освещение возможностей несения государственной и иной службы российского казачества для казачьей молодежи;

4) формирование основ информационной деятельности казачьей молодежи в интересах патриотического и гражданского воспитания;

5) выявление лидеров казачьей молодежи;

6) подготовка молодых лидеров в области казачества.

5. Для целей настоящего Положения под казачьей молодежью понимается молодежь в возрасте от 18 до 35 лет, проживающая на территории Иркутской области и осуществляющая деятельность по развитию казачества на территории Иркутской области или участвующая в деятельности казачьих организаций, действующих на территории Иркутской области.

Глава 2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ ФОРУМА

6. Общее руководство подготовкой и проведением Форума осуществляет организационный комитет Форума (далее – Оргкомитет), в состав которого входят по согласованию представители организатора Форума, представители казачьих организаций Иркутской области и представители органов исполнительной власти Иркутской области.

7. Персональный Состав Оргкомитета утверждается правовым актом министерства не позднее чем за 10 рабочих дней до начала Форума.

8. Основными задачами Оргкомитета являются:

- 1) утверждение программы и символики Форума;
- 2) решение общих вопросов организации и проведения Форума;
- 3) формирование состава экспертов и модераторов мероприятий Форума;
- 4) выполнение иных работ, связанных с проведением Форума.

9. Оргкомитет имеет право:

- 1) привлекать экспертов к организации и проведению мероприятий Форума;
- 2) привлекать партнеров к организации и проведению мероприятий Форума;
- 3) вносить изменения в программу Форума.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ФОРУМА

10. Форум проводится на территории Иркутской области.

11. В целях организации проведения Форума министерство в срок не менее чем за пять календарных дней до начала приема документов для участия в Форуме размещает извещение о проведении Форума (далее – извещение) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В Извещении указываются следующие сведения:

- 1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты министерства;
- 2) место, сроки и порядок регистрации для участия в Форуме;
- 3) перечень документов для участия в Форуме;
- 4) сроки и условия проведения Форума;
- 5) требования, предъявляемые к участникам;
- 6) ссылка на анкету участника, размещенную на онлайн-платформе «Битрикс24» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bitrix24.ru) (далее – система);
- 7) правила пребывания на Форуме.

12. Для принятия участия в Форуме участники в срок, указанный в извещении, представляют в министерство через систему следующие документы в электронном виде (далее – документы):

- 1) анкету участника по форме, установленной приложением 1 к настоящему Положению в формате .pdf;

2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации;

3) копию документа, подтверждающего проживание участника на территории Иркутской области, – в случае отсутствия в документе, удостоверяющем личность заявителя, отметку о регистрации по месту жительства на территории Иркутской области;

4) копии документов, подтверждающих осуществление деятельности по развитию казачества на территории Иркутской области или участие в деятельности казачьих организаций, действующих на территории Иркутской области;

5) согласие о соблюдении Правил пребывания на Форуме по форме, установленной приложением 3 к настоящему Положению;

6) согласие на обработку персональных данных по форме, установленной приложением 4 к настоящему Положению.

13. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок, установленной в извещении, рассматривает их и принимает решение о допуске заявителя к участию в Форуме либо об отказе в допуске заявителя к участию в Форуме.

14. Основаниями для принятия решения об отказе в допуске к участию в Форуме являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Положения;

2) представление неполного пакета документов, указанных в пункте 12 настоящего Положения;

3) несоблюдение указанного в извещении срока подачи документов.

15. Решение об отказе в допуске к участию в Форуме с указанием причины отказа в письменной форме сообщается участнику посредством направления информационного письма на адрес электронной почты, указанный в анкете, в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

16. Расходы, связанные с проведением Форума, обеспечением доставки участников и членов Оргкомитета от места сбора до места проведения Форума и обратно, а также питание и проживание участников и членов Оргкомитета, осуществляется за счет средств областного и федерального бюджета в рамках регионального проекта «Развитие системы поддержки молодежи («Молодежь России») (Иркутская область)» подпрограммы «Качественное развитие потенциала и воспитание молодежи» на 2019-2025 годы государственной программы Иркутской области «Молодежная политика» на 2019-2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 1 ноября 2018 года № 797-пп.

Транспортные расходы до места сбора и обратно осуществляется за счет направляющей стороны.

Приложение 1
к Положению о проведении
Форума казачьей молодежи

**АНКЕТА УЧАСТНИКА
ФОРУМА КАЗАЧЬЕЙ МОЛОДЕЖИ**

(Заполняется в системе при регистрации)

ФИО	
Дата рождения	
Место проживания (фактическое)	
Место проживания (регистрация)	
Контактные данные (номер телефона, email)	
Аккаунты в социальных сетях (VK, Telegram, и др.)	
Членом какой казачьей организации вы являетесь?	
Участие в проектах министерства (название, сроки)	
Размер одежды: (S, M, L, XL)	
Наличие аллергии	
Какие задачи Вы ставите перед собой, как участник Форума? (3 основные задачи)	
Чем, по-вашему, Вы можете быть полезны в реализации молодежной политики? (5 позиций)	

Правила пребывания на Форуме казачьей молодежи

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Все участники Форума казачьей молодежи (далее - Форум), обязаны знать и соблюдать Положение о проведении Форума, настоящие Правила.

2. Перед началом Форума каждый участник, ознакомленный с Правилами, расписывается в журнале прохождения инструктажа.

3. Ответственность за сохранность оборудования, используемого участниками в процессе работы Форума, возлагается на участников лично.

4. Всем участникам Форума выдаются именные бейджи, которые необходимо иметь при себе постоянно, для соблюдения пропускного режима на территории проведения Форума.

2. ПРОЖИВАНИЕ НА ТЕРРИТОРИИ ФОРУМА

5. Участники Форума имеют право:

- 1) принимать участие в мероприятиях Форума;
- 2) получать медицинскую помощь;
- 3) получать помощь в обеспечении своей личной безопасности;
- 4) досрочно уехать, написав заявление организатору Форума и поставив в известность организатора Форума.

6. Во время проведения Форума запрещается:

1) хранить, употреблять, применять и распространять: наркотические вещества и любые спиртосодержащие напитки, огнестрельное и холодное оружие, легковоспламеняющиеся, огнеопасные и ядовитые вещества и предметы;

2) нарушать общепринятые нормы поведения и употреблять ненормативную лексику;

3) совершать любые действия после отбоя, вызывающие шум (громко разговаривать и петь, слушать музыку, играть на музыкальных инструментах и пр.);

4) повреждать и уничтожать имущество организатора Форума;

5) наносить вред экологии и природе;

6) покидать Форум без согласования организатора Форума.

7. Участники Форума обязаны:

1) быть взаимно вежливыми и дисциплинированными;

2) присутствовать на всех мероприятиях, проводимых на Форуме в соответствии с программой Форума и распорядком дня;

3) выполнять распоряжения организатора Форума, связанные с организацией проживания, дисциплиной, выполнением программы Форума;

- 4) постоянно носить именной бейдж, выданный организатором Форума;
- 5) соблюдать правила личной гигиены, следить за чистотой и порядком в жилых и иных помещениях Форума;
- 6) соблюдать распорядок дня, установленный на Форуме.

3. МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ

8. Во время проведения учебных занятий и мероприятий Форума участники должны соблюдать меры безопасности и выполнять все распоряжения организатора Форума и сотрудников оперативных служб (полиция, спасатели, медики, пожарные).

9. В случае чрезвычайного происшествия (далее - ЧП) участники Форума обязаны незамедлительно сообщить о ЧП руководителю группы, организатору Форума, оператору Форума.

10. Участники Форума, нарушившие настоящие Правила, исключаются из числа участников Форума и отправляются к месту постоянного проживания за свой счет.

11. Организатор Форума, оператор Форума не несет ответственность за ценные вещи участников Форума.

Приложение 3
к Положению о проведении
Форума казачьей молодежи

**Согласие о соблюдении Правил пребывания на Форуме казачьей
молодежи**

Я _____
ФИО

даю согласие на соблюдение Правил пребывания на Форуме, гарантирую
исполнять требования организаторов Форума.

« _____ » _____ года

(подпись, ФИО)

«Приложение 4
к Положению о проведении Форума
казачьей молодежи

Министерство по молодежной политике
Иркутской области
(наименование оператора)

Иркутская область, г. Иркутск,
ул. Свердлова, 28
(адрес)

Согласие на обработку персональных данных

Я _____,
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность _____ № _____
(вид документа)

выдан _____,
(кем и когда)

зарегистрированный (-ая) по адресу:
даю свое согласие министерству по молодежной политике Иркутской области
(далее – Оператор) на обработку своих персональных
на следующих условиях: _____

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта
исключительно в целях проведения Форума казачьей молодежи.

2. Перечень обрабатываемых персональных данных, на обработку которых я даю
согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные (серия, номер, сведения о дате выдачи и выдавшем его органе);
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номер телефона.

3. Я даю согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть
совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание,
блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание
вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе
от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой
информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами
вышестоящих органов и законодательством.

4. Настоящее согласие действует в течение 3 лет с момента его подписания.

5. Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент письменным
заявлением Субъекта персональных данных или представителем Субъекта.

6. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации,
касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального
закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Даю свое согласие и подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального
закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности
в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« _____ » _____ 20__ г. _____
(подпись) *(фамилия, имя, отчество)* ».