



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

4 августа 2023 года

№ 671-пп

Иркутск

О внесении изменения в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда лиц, освобожденных из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, лиц, осужденных условно, в том числе несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, и выплаты работникам за наставничество над несовершеннолетними гражданами в возрасте от 14 до 18 лет, осужденными условно

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29 ноября 2021 года № 384-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2022 году», Федеральным законом от 19 декабря 2022 года № 521-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

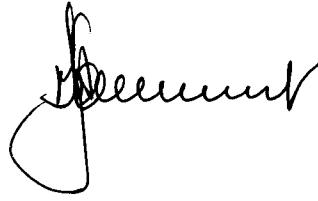
1. Внести в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда лиц, освобожденных из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, лиц, осужденных условно, в том числе несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, и выплаты работникам за наставничество над несовершеннолетними гражданами в возрасте от 14 до 18 лет, осужденными условно, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 29 января 2018 года № 41-пп, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области»

(ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель
Иркутской области

Правительства



К.Б. Зайцев

Приложение
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 4 августа 2023 года № 671-пп

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Иркутской области
от 29 января 2018 года № 41-пп

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В
ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ (ЧАСТИ ЗАТРАТ) НА ОПЛАТУ
ТРУДА ЛИЦ, ОСВОБОЖДЕННЫХ ИЗ УЧРЕЖДЕНИЙ,
ИСПОЛНЯЮЩИХ НАКАЗАНИЕ В ВИДЕ ЛИШЕНИЯ СВОБОДЫ,
ЛИЦ, ОСУЖДЕННЫХ УСЛОВНО, В ТОМ ЧИСЛЕ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН В ВОЗРАСТЕ ОТ 14 ДО 18
ЛЕТ, И ВЫПЛАТЫ РАБОТНИКАМ ЗА НАСТАВНИЧЕСТВО НАД
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМИ ГРАЖДАНАМИ В ВОЗРАСТЕ ОТ 14 ДО
18 ЛЕТ, ОСУЖДЕННЫМИ УСЛОВНО

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда лиц, освобожденных из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, лиц, осужденных условно, в том числе несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, и выплаты работникам за наставничество над несовершеннолетними гражданами в возрасте от 14 до 18 лет, осужденными условно (далее – субсидии), а также результат их предоставления, категории лиц, имеющих право на получение субсидий, порядок возврата субсидий.

Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Иркутской области «Труд и занятость» на 2019 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 26 октября 2018 года № 770-пп.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) лица, освобожденные из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, – граждане, освобожденные из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, обратившиеся в областные государственные казенные учреждения Центры занятости населения городов и районов Иркутской области, подведомственные министерству труда и

занятости Иркутской области, в течение трех лет со дня их освобождения (далее соответственно – освобожденные лица, Учреждения, Министерство);

2) лица, осужденные условно, в том числе несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет, – осужденные, в отношении которых суд пришел к выводу о возможности исправления без реального отбывания наказания (далее соответственно – несовершеннолетние, при совместном упоминании – лица, осужденные условно).

3. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является Министерство.

4. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных Министерством до Учреждений (далее – лимиты бюджетных обязательств), на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

Обеспечение исполнения мероприятий по трудоустройству освобожденных лиц, лиц, осужденных условно, возлагается на Учреждения.

5. Предельный срок предоставления субсидий в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда одного и того же освобожденного лица, лица, осужденного условно, и выплаты работнику за наставничество над одним и тем же несовершеннолетним составляет три месяца.

По истечении предельного срока предоставления субсидий, установленного абзацем первым настоящего пункта, субсидии в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда освобожденного лица, лица, осужденного условно, и выплаты работнику за наставничество над несовершеннолетним, в отношении которого субсидии были предоставлены ранее, не предоставляются.

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Иркутской области об областном бюджете (закона Иркутской области о внесении изменений в закон Иркутской области об областном бюджете).

7. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат (части затрат):

1) на оплату труда освобожденных лиц, лиц, осужденных условно, в размере не более одного установленного законодательством Российской Федерации минимального размера оплаты труда, увеличенного на районный коэффициент, установленный Правительством Российской Федерации;

2) на выплаты работникам за наставничество над несовершеннолетними в размере не более одной второй установленного законодательством Российской Федерации минимального размера оплаты труда, увеличенного на районный коэффициент, установленный Правительством Российской Федерации, за каждого несовершеннолетнего, осужденного условно;

3) на уплату страховых взносов в государственные внебюджетные

фонды, объектом обложения которыми признаются выплаты, предусмотренные подпунктами 1, 2 настоящего пункта за освобожденных лиц, лиц, осужденных условно, работников (в части выплат работникам за наставничество над несовершеннолетними).

В случае закрепления за одним несовершеннолетним двух и более работников одновременно, возмещение затрат (части затрат) на выплаты, предусмотренные подпунктом 2 настоящего пункта, производятся из расчета на одного работника, закрепленного за одним несовершеннолетним.

8. Право на получение субсидий имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские) хозяйства, оказывающие услуги по содействию в трудоустройстве освобожденных лиц и (или) лиц, осужденных условно, по направлениям Учреждений (далее – Получатели).

Проверка соответствия Получателей категории, предусмотренной настоящим пунктом, осуществляется Учреждением самостоятельно.

9. Предоставление субсидий осуществляется по результатам отбора.

Способом проведения отбора является запрос предложений.

Отбор проводится Учреждениями на основании заявок на участие в отборе (далее – заявка) ежегодно, но не ранее даты, указанной в объявлении о проведении отбора (далее – объявление) и не позднее 1 ноября текущего календарного года, по мере поступления заявок.

Глава 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

10. Право на участие в отборе имеют Получатели, соответствующие следующим требованиям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (далее – неисполненная обязанность по уплате налогов), на дату формирования документов, подтверждающих отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов;

2) наличие свободных рабочих мест и вакантных должностей;

3) наличие письменного согласия Получателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок, предусмотренных пунктом 44 настоящего Положения;

4) отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью на дату представления заявки;

5) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом на дату представления заявки;

6) Получатель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю – юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства соответственно на дату представления заявки;

7) наличие письменного обязательства Получателя о достижении результата предоставления субсидии, которым является трудоустройство освобожденных лиц, лиц, осужденных условно, в году, в котором заключено соглашение о предоставлении субсидий (далее соответственно – результат предоставления субсидии, Соглашение).

Точная дата завершения и конечное значение результата представления субсидии устанавливаются в Соглашении;

8) отсутствие факта получения средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения, на дату представления заявки;

9) Получатель не является иностранным юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату представления заявки (для юридических лиц), Получатель не является российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату представления заявки (для Получателей (юридических лиц), не являющихся акционерными обществами, а также в уставном (складочном) капитале которых отсутствует прямое и (или) косвенное участие акционерных обществ) либо на дату, указанную в заявке, в пределах периода, не превышающего 60 календарных дней, непосредственно предшествующего дате представления заявки (для Получателей (юридических лиц), являющихся акционерными обществами, а также для Получателей (юридических лиц) независимо от их организационно-правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале);

10) наличие письменного согласия Получателя на обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей);

11) наличие письменного согласия Получателя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Получателе, о подаваемой Получателем заявке, иной информации о Получателе, связанной с отбором.

11. Проверка соответствия Получателя требованиям, установленным подпунктами 1, 2, 4 – 6, 8, 9 (за исключением проверок в отношении Получателей (юридических лиц), являющихся акционерными обществами, а также Получателей (юридических лиц) независимо от их организационно-

правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале) пункта 10 настоящего Положения, осуществляется Учреждением самостоятельно, в том числе на основании сведений, имеющихся в Учреждении, органе государственной власти Иркутской области, осуществляющем учет денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед Иркутской областью, а также информации, размещенной на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России», официальных сайтах Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) и арбитражных судов (www.arbitr.ru).

12. Объявление размещается Министерством на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.irkzan.ru/> (далее – сайт Министерства) не менее чем за два рабочих дня до даты начала подачи заявок.

13. Объявление должно содержать следующие сведения:

- 1) дату начала подачи заявок Получателей;
- 2) срок приема Учреждением заявок Получателей, срок проведения отбора;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Учреждения, другую необходимую контактную информацию;
- 4) результат предоставления субсидий в соответствии с настоящим Положением;
- 5) доменное имя и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- 6) требования к Получателям в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения и перечень документов, представляемых Получателями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 7) порядок подачи заявок Получателями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых Получателями, и прилагаемым к ним документам в соответствии с настоящим Положением;
- 8) порядок отзыва заявок Получателями, порядок возврата заявок Получателям, определяющий в том числе основания для возврата заявок Получателей, порядок внесения изменений (дополнений, уточнений) в заявки Получателей;
- 9) правила рассмотрения заявок Получателей в соответствии с настоящим Положением;
- 10) порядок предоставления Получателям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 11) срок, в течение которого победители отбора должны подписать с Учреждением Соглашение;
- 12) условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения Соглашения;

13) дату размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

14. Получатель вправе в письменной форме направить в Учреждение запрос о предоставлении разъяснений положений объявления.

В срок не позднее пятого рабочего дня с даты поступления запроса, указанного в абзаце первом настоящего пункта, Учреждение направляет в письменной форме разъяснения положений объявления, если указанный запрос поступил в Учреждение не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока приема Учреждением заявок Получателей, предусмотренного объявлением.

В случае если запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, поступил менее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока приема заявок Получателей, предусмотренного объявлением, разъяснения положений объявления Получателю не направляются.

В случае обращения представителя Получателя за разъяснением положений объявления в Учреждение по номеру телефона, указанному в объявлении, сотрудником Учреждения даются разъяснения положений объявления в устной форме в день обращения.

15. Для участия в отборе Получатель в срок приема Учреждением заявок Получателей, предусмотренный объявлением, представляет заявку по форме согласно приложению к настоящему Положению.

16. К заявке прилагаются следующие документы (далее – документы):

1) копия документа, подтверждающего полномочие лица на представление интересов Получателя в Учреждении (в случае представления интересов Получателя в Учреждении лицом, не являющимся лицом, имеющим право действовать без доверенности);

2) документы, содержащие сведения о долях учредителей в уставном капитале Получателей (акционерных обществ) на дату, указанную в заявке, в пределах периода, не превышающего 60 календарных дней, непосредственно предшествующего дате представления заявки (далее – документы о долях учредителей). Документы о долях учредителей представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Документы о долях учредителей представляются в отношении Получателя (юридического лица), являющегося акционерным обществом, а также в отношении акционерных обществ, являющихся учредителями (участниками) Получателя (юридического лица) независимо от его организационно-правовой формы.

Не требуется представление документов о долях учредителей в отношении акционерных обществ, являющихся учредителями (участниками) Получателя (юридического лица), если суммарная доля участия юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, не включая государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также государственные и муниципальные учреждения, в уставном (складочном)

капитале такого Получателя (юридического лица) не превышает 25 процентов.

Документы о долях учредителей подлежат представлению Получателем (юридическим лицом), если в состав учредителей (участников) юридического лица независимо от его организационно-правовой формы входят учредители (участники), являющиеся юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы, в уставном (складочном) капитале которых реализовано участие иных акционерных обществ (далее – иные акционерные общества). Документы о долях учредителей представляются Получателем (юридическим лицом) в отношении иных акционерных обществ.

Не требуется представление документов о долях учредителей в отношении иных акционерных обществ, если суммарная доля участия юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, не включая государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также государственные и муниципальные учреждения, в уставном (складочном) капитале Получателя (юридического лица) не превышает 25 процентов;

3) письменное согласие Получателя на обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств).

17. Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть подписаны (заверены) руководителем Получателя в соответствии с его учредительными документами, либо иным уполномоченным лицом.

18. Количество заявок, которые может подать Получатель в течение календарного года, не ограничено.

19. Срок приема Учреждением заявок с приложенными к ним документами указывается в объявлении.

В случае представления Получателем (юридическим лицом) копий договоров об участии в торгах при расчете доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), в уставном (складочном) капитале Получателя (юридического лица) не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в уставном капитале Получателя (публичного акционерного общества) (в том числе со статусом международной компании), акции которого обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в уставном (складочном) капитале Получателя (юридического лица иной организационно-правовой формы), реализованное через участие в капитале публичного акционерного общества.

В случае непредставления Получателем (юридическим лицом) копий договоров об участии в торгах при расчете доли участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале Получателя (юридического

лица) учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в уставном капитале Получателя (публичного акционерного общества) (в том числе со статусом международной компании), а также косвенное участие таких офшорных компаний в уставном (складочном) капитале Получателя (юридического лица иной организационно-правовой формы), реализованное через участие в капитале публичного акционерного общества.

Получатели несут ответственность в соответствии с законодательством за достоверность представляемых в Учреждение сведений и документов.

20. Заявка и документы представляются Получателем в Учреждение одним из следующих способов:

- 1) путем личного обращения в Учреждение (на бумажном носителе);
- 2) через организации почтовой связи (на бумажном носителе);
- 3) по электронной почте с применением усиленной квалифицированной электронной подписи Получателя (в электронной форме).

21. Заявки регистрируются Учреждением в журнале регистрации заявок в день их поступления в Учреждение с указанием даты и времени их поступления.

22. Получатель вправе на любом этапе отбора до дня определения Учреждением победителей отбора отозвать заявку, представив в Учреждение письменное уведомление о ее отзыве. Отзыв отдельных документов из числа приложенных к заявке при ее представлении не допускается.

Уведомление об отзыве заявки подается Получателем в адрес Учреждения одним из способов, предусмотренных пунктом 20 настоящего Положения.

Заявка с приложенными к ней документами подлежит возврату Получателю не позднее пятого рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки в Учреждение. С момента регистрации уведомления об отзыве заявки она считается отозванной, о чем в журнале регистрации заявок делается соответствующая отметка.

В случае если срок приема Учреждением заявок Получателей, предусмотренный объявлением, не истек, Получатель вправе после отзыва заявки повторно представить заявку. В указанном случае днем представления в Учреждение заявки будет считаться день повторного ее представления.

Если уведомление об отзыве заявки не соответствует указанным в настоящем пункте требованиям, такая заявка считается неотозванной.

Получатель не вправе без отзыва заявки вносить в нее изменения.

23. Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает заявку и документы и, исходя из соответствия Получателя требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Положения, и очередности поступления заявки, принимает решение о признании Получателя победителем отбора либо об отклонении заявки, которое оформляется приказом.

24. Основаниями для отклонения заявок являются:

- 1) несоответствие Получателя, обратившегося в Учреждение за

получением субсидий, категориям, указанным в пункте 8 настоящего Положения;

2) представление заявки после даты и (или) времени, определенных для приема заявок;

3) несоответствие Получателя требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Положения;

4) непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктами 15, 16 настоящего Положения;

5) несоответствие представленных Получателем документов, установленных пунктами 15, 16 настоящего Положения, требованиям к заявке и приложенным к ней документам, установленным в объявлении, настоящем Положении;

6) недостоверность представленной Получателем информации, в том числе о месте нахождения и адресе юридического лица;

7) недостаточность лимитов бюджетных обязательств.

25. Получатель, заявка которого была отклонена по основаниям, предусмотренным подпунктами 3 – 5 пункта 24 настоящего Положения, вправе повторно представить заявку с приложением соответствующих документов в течение срока проведения отбора в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Получатель, в отношении которого принято решение о признании Получателя победителем отбора, признается победителем отбора (далее – победитель отбора).

26. Информация о результатах рассмотрения заявок подлежит размещению на едином портале, а также на сайте Министерства в соответствии с датой размещения результатов отбора на едином портале, указанной в объявлении, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора. Для целей исчисления сроков в соответствии с настоящим Положением датой размещения информации о результатах рассмотрения заявок считается дата размещения информации о результатах рассмотрения заявок на сайте Министерства.

27. Информация о результатах рассмотрения заявок включает в себя следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информация о Получателях, заявки которых были рассмотрены;

3) информация о Получателях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование победителей отбора, с которыми заключается Соглашение, и размер предоставляемых им субсидий.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ, КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НЕСОБЛЮДЕНИЕ

28. Предоставление субсидий осуществляется на основании Соглашения, заключенного в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Иркутской области.

В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении, а также положения о согласии победителя отбора, указанном в подпункте 3 пункта 10 настоящего Положения.

Дополнительные соглашения к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Иркутской области.

29. Учреждение не позднее десятого рабочего дня со дня размещения информации о результатах рассмотрения заявок заключает с победителем отбора Соглашение.

30. В случае неподписания победителем отбора Соглашения в срок, установленный пунктом 29 настоящего Положения, такой победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения, приказ о признании Получателя победителем отбора подлежит отмене.

С победителем отбора, признанным уклонившимся от заключения Соглашения, Соглашение не заключается.

31. Для получения субсидий победитель отбора ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Учреждение следующие документы (далее – документы для получения субсидий):

1) копии документов о выплате заработной платы, уплате страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

2) копии табелей учета рабочего времени;

3) копии приказов о назначении наставников (в случае трудоустройства несовершеннолетних);

4) копии трудовых договоров, заключенных с освобожденными лицами и (или) лицами, осужденными условно.

32. Копии документов, указанных в подпункте 1 пункта 31 настоящего Положения, заверяются подписями руководителя победителя отбора и главного бухгалтера победителя отбора с указанием даты и печатью победителя отбора (при наличии печати).

Копии документов, указанных в подпунктах 2 – 4 пункта 31 настоящего Положения, заверяются подписью руководителя победителя отбора с указанием даты и печатью победителя отбора (при наличии печати).

Копии документов, указанных в подпунктах 3, 4 пункта 31 настоящего Положения, представляются однократно.

33. Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня представления победителем отбора документов для получения субсидий рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий, которое оформляется приказом Учреждения.

Решение об отказе в предоставлении субсидий направляется Учреждением победителю отбора в течение трех рабочих дней со дня его принятия через организации почтовой связи или по адресу электронной почты, указанному в заявке.

34. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов для получения субсидий;

2) представление документов для получения субсидий по истечении срока, установленного пунктом 31 настоящего Положения;

3) установление факта недостоверности представленной победителем отбора информации;

4) несоответствие представленных документов для получения субсидий требованиям, установленным настоящим Положением;

5) использование в полном объеме лимитов бюджетных обязательств.

35. Размер субсидий для i -го победителя отбора (C_i) определяется по следующей формуле:

$$C_i = C_{\text{освг}} + C_{\text{несг}} + C_{\text{насг}},$$

где:

$C_{\text{освг}}$ – размер субсидий, предоставляемых в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда освобожденных лиц, уплату страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование за освобожденных лиц, для i -го победителя отбора, тыс. руб.;

$C_{\text{несг}}$ – размер субсидий, предоставляемых в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда лиц, осужденных условно, уплату страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование за лиц, осужденных условно, для i -го победителя отбора, тыс. руб.;

$C_{\text{насг}}$ – размер субсидий, предоставляемых в целях возмещения затрат (части затрат) на выплаты работникам за наставничество над несовершеннолетними, уплату страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование за работников (в части выплат работникам за наставничество над несовершеннолетними), для i -го победителя отбора, тыс. руб.

36. Размер субсидий, предоставляемых в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда освобожденных лиц, уплату страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование за освобожденных лиц, для i -го победителя отбора ($C_{\text{освг}}$) определяется по следующей формуле:

$$\text{Сосвгi} = \text{Сосв1i} \times \text{Сосв2} \times \text{Сосв3} \times \text{Сосв4i} \times \text{Срк},$$

где:

Сосв1i – численность освобожденных лиц, трудоустроенных i-м победителем отбора по направлениям Учреждения, чел.;

Сосв2 – минимальный размер оплаты труда, установленный законодательством Российской Федерации, тыс. руб.;

Сосв3 – страховые взносы на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование, проценты;

Сосв4i – период возмещения затрат (части затрат) на оплату труда освобожденных лиц, уплату страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование за освобожденных лиц для i-го победителя отбора;

Срк – районный коэффициент, установленный Правительством Российской Федерации.

37. Период возмещения затрат (части затрат) на оплату труда освобожденных лиц, уплату страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование за освобожденных лиц для i-го победителя отбора (Сосв4i) определяется по следующей формуле:

$$C_{\text{осв4i}} = \frac{K_{\text{одол}}}{K_{\text{рд}}},$$

где:

Кодол – количество отработанных освобожденным лицом рабочих дней в отчетном месяце;

Крд – количество рабочих дней в отчетном месяце.

38. Размер субсидий, предоставляемых в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда лиц, осужденных условно, уплату страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование за лиц, осужденных условно, для i-го победителя отбора (Снесгi) определяется по следующей формуле:

$$\text{Снесгi} = \text{Снес1i} \times \text{Сосв2} \times \text{Сосв3} \times \text{Снес4i} \times \text{Срк},$$

где:

Снес1i – численность лиц, осужденных условно, трудоустроенных i-м победителем отбора по направлениям Учреждения, чел.;

Снес4i – период возмещения затрат (части затрат) на оплату труда лиц, осужденных условно, уплату страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование за лиц, осужденных условно, для i-го победителя отбора.

39. Период возмещения затрат (части затрат) на оплату труда лиц, осужденных условно, уплату страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование за лиц, осужденных условно, для i -го победителя отбора ($C_{нес4i}$) определяется по следующей формуле:

$$C_{нес4i} = \frac{K_{одн}}{K_{рд}},$$

где:

$K_{одн}$ – количество отработанных лицом, осужденным условно, рабочих дней в отчетном месяце.

40. Размер субсидий, предоставляемых в целях возмещения затрат (части затрат) на выплаты работникам за наставничество над несовершеннолетними, уплату страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование за работников (в части выплат работникам за наставничество над несовершеннолетними), для i -го победителя отбора ($C_{насгi}$) определяется по следующей формуле:

$$C_{насгi} = C_{несг1i} \times 1/2 C_{осв2} \times C_{осв3} \times C_{нас4i} \times C_{срк},$$

где:

$C_{несг1i}$ – численность несовершеннолетних, трудоустроенных i -м победителем отбора по направлениям Учреждения, за которыми закреплены наставники, чел.;

$C_{нас4i}$ – период возмещения затрат (части затрат) на выплаты работникам за наставничество над несовершеннолетними, уплату страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование за работников (в части выплат работникам за наставничество над несовершеннолетними) для i -го победителя отбора.

41. Период возмещения затрат (части затрат) на выплаты работникам за наставничество над несовершеннолетними, уплату страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование за работников (в части выплат работникам за наставничество над несовершеннолетними) для i -го победителя отбора ($C_{нас4i}$) определяется по следующей формуле:

$$C_{нас4i} = \frac{K_{однас}}{K_{рд}}$$

где:

$K_{однас}$ – количество отработанных работником рабочих дней в отчетном месяце, в которые он осуществлял наставничество над

несовершеннолетними.

42. Предоставление субсидий осуществляется ежемесячно путем перечисления денежных средств с лицевого счета Учреждения на расчетный счет, открытый победителю отбора в кредитной организации, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий.

43. Победитель отбора в срок до 15 января года, следующего за годом, в котором заключено Соглашение, представляет в Учреждение отчет о достижении значения результата предоставления субсидий по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной правовым актом министерства финансов Иркутской области для соответствующего вида субсидий.

44. Министерство осуществляет в отношении победителей отбора проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления.

Органы государственного финансового контроля осуществляют в отношении победителей отбора проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

45. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в следующих случаях:

1) нарушение победителем отбора условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля;

2) недостижение значения результата предоставления субсидий, установленного в Соглашении;

3) установление факта недостоверности представленной победителем отбора информации.

46. Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня выявления фактов, указанных в пункте 45 настоящего Положения, направляет победителю отбора требование о возврате полученных субсидий. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования.

В случае невыполнения требования о возврате полученных субсидий взыскание субсидии производится в порядке, установленном законодательством.

47. Министерство проводит оценку эффективности (результатов) предоставления (использования) субсидий (далее – оценка эффективности).

48. Оценка эффективности проводится на основании:

1) показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии (К1);

2) показателя полноты использования средств областного бюджета на выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии (К2).

49. Показатель объема выполнения мероприятия, на реализацию

которого предоставлены субсидии (K1), определяется по следующей формуле:

$$K1 = K1ф / K1пл \times 100\%,$$

где:

K1ф – фактическое значение показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии;

K1пл – плановое значение показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии.

50. Показатель полноты использования средств областного бюджета на выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии (K2), определяется по следующей формуле:

$$K2 = K2кас / K2пл \times 100\%,$$

где:

K2кас – кассовое исполнение средств областного бюджета, выделенных на предоставление субсидий;

K2пл – плановый объем средств областного бюджета, выделенных на предоставление субсидий.

51. Оценка эффективности осуществляется в соответствии с таблицей:

| Значение K1 | Значение K2 | Результат оценки эффективности |
|---|---------------------------|---|
| Эффективное выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии | | |
| $K1 > 100\%$ | $95\% \leq K2 \leq 100\%$ | Перевыполнено |
| $K1 > 100\%$ | $K2 < 95\%$ | Перевыполнено с экономией средств областного бюджета |
| $95\% \leq K1 \leq 100\%$ | $95\% \leq K2 \leq 100\%$ | Выполнено в полном объеме |
| $95\% \leq K1 \leq 100\%$ | $K2 < 95\%$ | Выполнено с экономией средств областного бюджета |
| Неэффективное выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии | | |
| $K1 < 95\%$ | $95\% \leq K2 \leq 100\%$ | Не выполнено при полном объеме средств областного бюджета |
| $K1 < 95\%$ | $K2 < 95\%$ | Не выполнено |

52. Министерство в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, готовит отчет о проведении оценки эффективности.

Отчет о проведении оценки эффективности направляется в министерство экономического развития и промышленности Иркутской области в срок до 30 марта года, следующего за отчетным.

Отчет о проведении оценки эффективности подлежит размещению на сайте Министерства в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

Приложение

к Положению о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда лиц, освобожденных из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, лиц, осужденных условно, в том числе несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, и выплаты работникам за наставничество над несовершеннолетними гражданами в возрасте от 14 до 18 лет, осужденными условно

В ОГКУ Центр занятости населения _____

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ (ЧАСТИ ЗАТРАТ) НА ОПЛАТУ ТРУДА ЛИЦ, ОСВОБОЖДЕННЫХ ИЗ УЧРЕЖДЕНИЙ, ИСПОЛНЯЮЩИХ НАКАЗАНИЕ В ВИДЕ ЛИШЕНИЯ СВОБОДЫ, ЛИЦ, ОСУЖДЕННЫХ УСЛОВНО, В ТОМ ЧИСЛЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН В ВОЗРАСТЕ ОТ 14 ДО 18 ЛЕТ, И ВЫПЛАТЫ РАБОТНИКАМ ЗА НАСТАВНИЧЕСТВО НАД НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМИ ГРАЖДАНАМИ В ВОЗРАСТЕ ОТ 14 ДО 18 ЛЕТ, ОСУЖДЕННЫМИ УСЛОВНО

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя (далее при совместном упоминании – организация)

направляет заявку на участие в отборе в целях предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда лиц, освобожденных из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, лиц, осужденных условно, в том числе несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, и выплаты работникам за наставничество над несовершеннолетними гражданами в возрасте от 14 до 18 лет, осужденными условно (далее – освобожденные лица, лица, осужденные условно, наставники, субсидия).

Сведения об организации:

1. Наименование организации _____

(полное наименование)

2. ОГРН (ОГРИП) _____
3. ИНН: _____
4. Дата и место государственной регистрации: _____
5. Юридический адрес _____
6. Почтовый адрес (место нахождения) _____
7. Телефон (_____) Факс _____ E-mail _____
8. Учредители (Ф.И.О.) (для юридического лица) _____
9. Руководитель организации (Ф.И.О., телефон) _____
10. Банковские реквизиты, необходимые для перечисления субсидии: _____

Обязуюсь трудоустроить в 202__ году _____ освобожденных лиц, _____ лиц, осужденных условно, из них _____ несовершеннолетних граждан (далее – результат предоставления субсидии).

Планируемый период наставничества над несовершеннолетними лицами, осужденными условно составляет _____ мес.
(не более 3 месяцев)

Планируемое количество наставников составляет _____ чел.

Величина страховых взносов организации в государственные внебюджетные фонды составляет ____%.

Уведомляю о том, что:

1) неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (далее – неисполненная обязанность по уплате налогов) на дату формирования документов, подтверждающих отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов;

2) просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом на дату представления настоящей заявки в организации отсутствует;

3) организация не является иностранным юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату представления настоящей заявки, не является российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по состоянию на _____*;

4) просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Иркутской областью на дату представления настоящей заявки в организации отсутствует;

5) информация о наличии _____ свободных рабочих мест и вакантных должностей размещена на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»;

б) факт получения средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области на цели, указанные в пункте 1 Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда лиц, освобожденных из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, лиц, осужденных условно, в том числе несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, и выплаты работникам за наставничество над несовершеннолетними гражданами в возрасте от 14 до 18 лет, осужденными условно, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 29 января 2018 года № 41-пп, на дату представления настоящей заявки отсутствует.

Даю согласие на:

1) на осуществление в установленном законодательством порядке министерством труда и занятости Иркутской области проверок соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации

2) публикацию (размещение) _____ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, о подаваемой организацией заявке, иной информации об организации, связанной с отбором _____.

К заявке прилагаю:

1. _____
2. _____
3. _____

Достоверность данных, указанных в настоящей заявке, подтверждаю.

«__» _____ 20__ года

(подпись руководителя
юридического лица,
индивидуального
предпринимателя)

(расшифровка
подписи)

* указывается дата представления настоящей заявки (для организаций (юридических лиц), не являющихся акционерными обществами, а также в уставном (складочном) капитале которых отсутствует прямое и (или) косвенное участие акционерных обществ) либо дата в пределах периода, не превышающего 60 календарных дней, непосредственно предшествующего дате представления заявки (для организаций (юридических лиц), являющихся акционерными обществами, а также для организаций (юридических лиц) независимо от их организационно-правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале).».