



## ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

4 декабря 2023 года

№ 1100-пп

Иркутск

### **Об установлении Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан**

В соответствии с частью 3 статьи 4 Закона Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 105-оз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий ветеранов в Иркутской области», частью 3 статьи 4 Закона Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 120-оз «О мерах социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, в Иркутской области», частью 2 статьи 6 Закона Иркутской области от 13 июля 2018 года № 72-ОЗ «О ветеранах труда Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 22 июля 2023 года.

Председатель Правительства  
Иркутской области

К.Б. Зайцев

УСТАНОВЛЕН  
постановлением Правительства  
Иркутской области  
от 4 декабря 2023 года  
№ 1100-пп

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ  
В ВИДЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ ОТДЕЛЬНЫМ  
КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 3 статьи 4 Закона Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 105-оз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий ветеранов в Иркутской области» (далее – Закон № 105-оз), частью 3 статьи 4 Закона Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 120-оз «О мерах социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, в Иркутской области» (далее – Закон № 120-оз), частью 2 статьи 6 Закона Иркутской области от 13 июля 2018 года № 72-ОЗ «О ветеранах труда Иркутской области» (далее – Закон № 72-ОЗ) и определяет правила предоставления меры социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты (далее – ежемесячная денежная выплата) следующим категориям граждан:

1) лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо лицам, награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

2) ветеранам труда, а также гражданам, приравненным к ним по состоянию на 31 декабря 2004 года;

3) реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий;

4) гражданам, которым присвоено звание «Ветеран труда Иркутской области» (далее – ветеран труда Иркутской области).

При совместном упоминании лица, имеющие право на получение ежемесячной денежной выплаты, указанные в настоящем пункте, именуется как «заявители».

2. Предоставление ежемесячной денежной выплаты осуществляется министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство).

3. В целях предоставления ежемесячной денежной выплаты заявитель или его представитель обращается в расположенное по месту жительства или месту пребывания заявителя государственное учреждение Иркутской области, подведомственное министерству и включенное в перечень, утвержденный нормативным правовым актом министерства (далее – учреждение), с заявлением о предоставлении ежемесячной денежной выплаты (далее – заявление),

форма которого устанавливается правовым актом министерства.

В случае представления заявления с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

4. К заявлению прилагаются документы, необходимые для предоставления ежемесячной денежной выплаты, в соответствии с перечнем, указанным в приложении к настоящему Порядку (далее соответственно – документы, перечень).

5. Заявление и документы могут быть представлены одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в учреждение. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения;

2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с действующим законодательством на совершение нотариальных действий;

3) в электронной форме посредством Единого портала;

4) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

6. Документы (сведения), указанные в пунктах 3, 11 перечня, запрашиваются учреждением в рамках межведомственного электронного взаимодействия в электронной форме в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся. Сведения, указанные в пункте 10 перечня, учреждение получает посредством ведомственной информационной системы.

Заявитель или его представитель вправе представить документы, указанные в пунктах 3, 10, 11 перечня, самостоятельно.

Заявитель или его представитель обязан представить документы, указанные в пунктах 1, 2, 4 - 9 перечня.

7. Заявление и документы регистрируются в учреждении в течение одного рабочего дня со дня их поступления в учреждение при отсутствии оснований для отказа в приеме заявления и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, информация о них вносится в автоматизированную информационную систему «Электронный социальный регистр населения Иркутской области».

В случае наличия оснований для отказа в приеме заявления и документов учреждение не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления в учреждение заявления и документов, направляет заявителю или его представителю способом, указанным в заявлении, решение об отказе в приеме заявления и документов с указанием причин отказа.

8. Основания для отказа в приеме заявления и документов:

1) представление неполного комплекта документов, представление

которых обязательно в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка;

2) представленные документы утратили силу на момент обращения (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, – в случае обращения с заявлением и документами представителя заявителя);

3) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах;

5) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале.

9. Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов принимает решение о предоставлении ежемесячной денежной выплаты либо об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты (далее – решение).

Решение не позднее двух рабочих дней с даты его принятия направляется заявителю или его представителю способом, указанным в заявлении, а также размещается в личном кабинете заявителя или его представителя на Едином портале (при наличии) вне зависимости от способа обращения заявителя или его представителя с заявлением.

Вместе с решением заявителю или его представителю способом, указанным в заявлении, а также в личном кабинете заявителя или его представителя на Едином портале (при наличии) вне зависимости от способа обращения заявителя или его представителя направляется уведомление о возможности получения решения на бумажном носителе в учреждении или в МФЦ (с указанием адресов доступных МФЦ).

10. Основания для отказа в предоставлении ежемесячной денежной выплаты:

1) несоответствие заявителя категориям лиц, имеющих право на предоставление ежемесячной денежной выплаты, и условиям, установленным Законом № 105-оз, либо Законом № 120-оз, либо Законом № 72-ОЗ;

2) наличие противоречий или несоответствий в документах (сведениях), необходимых для предоставления ежемесячной денежной выплаты, представленных заявителем или его представителем, и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;

3) на день обращения за предоставлением ежемесячной денежной выплаты заявитель уже является получателем ежемесячной денежной выплаты в соответствии с настоящим Порядком либо по другому правовому акту (за исключением случаев установления ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Законом Российской Федерации «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (в редакции Закона Российской Федерации от 18 июня 1992 года № 3061-1), Федеральным законом от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных

гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне») (далее соответственно – Закон Российской Федерации № 1244-1, Федеральный закон № 2-ФЗ).

Отказ в предоставлении ежемесячной денежной выплаты может быть обжалован в порядке, установленном законодательством.

11. Ежемесячная денежная выплата предоставляется с первого числа месяца, следующего за месяцем обращения заявителя или его представителя с заявлением и документами, но не ранее даты возникновения права на ее предоставление.

12. Предоставление ежемесячной денежной выплаты осуществляется государственным казенным учреждением Иркутской области «Центр социальных выплат Иркутской области» (далее – Центр социальных выплат) путем перечисления денежных средств на счет заявителя, открытый в банке или иной кредитной организации, либо путем доставки организациями федеральной почтовой связи, по выбору заявителя или его представителя.

Ветеранам труда Иркутской области, переехавшим на постоянное место жительства за пределы Иркутской области, ежемесячная денежная выплата предоставляется путем перечисления денежных средств на счет, открытый в банке или иной кредитной организации.

13. Предоставление ежемесячной денежной выплаты приостанавливается в случае ее неполучения заявителем в течение шести месяцев подряд через организации федеральной почтовой связи.

Предоставление ежемесячной денежной выплаты приостанавливается с первого числа месяца, следующего за последним месяцем неполучения ее заявителем.

Для возобновления предоставления ежемесячной денежной выплаты заявителю необходимо обратиться в учреждение с заявлением о возобновлении предоставления ежемесячной денежной выплаты одним из способов, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 5 настоящего Порядка.

При возобновлении предоставления ежемесячной денежной выплаты она предоставляется за весь период, на который она была приостановлена, в срок до 25 числа месяца, следующего за месяцем обращения заявителя или его представителя в учреждение с заявлением о возобновлении предоставления ежемесячной денежной выплаты.

14. Предоставление ежемесячной денежной выплаты прекращается в случае:

1) смерти заявителя, а также объявления его в установленном порядке умершим или признания его безвестно отсутствующим – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть заявителя либо вступило в силу решение суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим;

2) подачи заявителем или его представителем заявления о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором заявитель или его представитель обратился с указанным заявлением;

3) предоставления заявителю ежемесячной денежной выплаты в соответствии с другим правовым актом (за исключением случаев установления ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Законом Российской Федерации № 1244-1, Федеральным законом № 2-ФЗ) – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором учреждению стало известно об указанном обстоятельстве;

4) выезда заявителя на постоянное место жительства за пределы Иркутской области (за исключением ветеранов труда Иркутской области) – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором учреждению стало известно об указанном обстоятельстве;

5) непредставления ветераном труда Иркутской области, переехавшим на постоянное место жительства за пределы Иркутской области, заявления о ежегодном подтверждении права на дальнейшее получение ежемесячной денежной выплаты по форме, установленной нормативным правовым актом министерства (далее – заявление о подтверждении права на дальнейшее получение ежемесячной денежной выплаты), – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем истечения срока предоставления ежемесячной денежной выплаты.

В случае прекращения предоставления ежемесячной денежной выплаты ветеран труда Иркутской области, переехавший на постоянное место жительства за пределы Иркутской области, вправе вновь подать заявление.

15. Заявитель обязан извещать учреждение о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 3, 4 пункта 14 настоящего Порядка, в течение десяти календарных дней со дня наступления указанных обстоятельств одним из способов, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 5 настоящего Порядка.

16. Решение о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты принимается учреждением не позднее чем через пять рабочих дней со дня получения сведений о наступлении случаев, указанных в пункте 14 настоящего Порядка.

Уведомление о принятии решения о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты в случаях, указанных в подпунктах 2 - 5 пункта 14 настоящего Порядка, направляется учреждением гражданину или его представителю в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения с указанием причины прекращения предоставления ежемесячной денежной выплаты.

17. Предоставление ежемесячной денежной выплаты ветерану труда Иркутской области, переехавшему на постоянное место жительства за пределы Иркутской области, осуществляется на основании поданного ветераном труда Иркутской области или его представителем в учреждение по последнему месту жительства ветерана труда Иркутской области на территории Иркутской области заявления либо заявления о подтверждении права на дальнейшее получение ежемесячной денежной выплаты, в котором сообщается о неполучении ежемесячной денежной выплаты в соответствии с другим нормативным правовым актом (за исключением случаев установления ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Законом Российской Федерации № 1244-1, Федеральным законом № 2-ФЗ).

18. Заявления, указанные в пункте 17 настоящего Порядка, регистрируются и рассматриваются учреждением в сроки и порядке, установленные в пункте 7, абзацах первом, втором пункта 9 настоящего Порядка.

В решении, которое направляется ветерану труда Иркутской области, переехавшему на постоянное место жительства за пределы Иркутской области, указывается срок предоставления ежемесячной денежной выплаты.

19. Ежемесячная денежная выплата ветерану труда Иркутской области, переехавшему на постоянное место жительства за пределы Иркутской области, устанавливается на 12 месяцев с месяца, следующего за месяцем обращения с заявлением.

20. Заявление о подтверждении права на дальнейшее получение ежемесячной денежной выплаты подается ветераном труда Иркутской области или его представителем в течение трех месяцев до истечения срока предоставления ежемесячной денежной выплаты.

В случае обращения с заявлением о подтверждении права на дальнейшее получение ежемесячной денежной выплаты ветерану труда Иркутской области, переехавшему на постоянное место жительства за пределы Иркутской области, ежемесячная денежная выплата устанавливается на 12 месяцев с месяца, следующего за последним месяцем ее предоставления.

Приложение  
к Порядку предоставления меры  
социальной поддержки в виде  
ежемесячной денежной выплаты  
отдельным категориям граждан

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОКУМЕНТОВ (СВЕДЕНИЙ), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ  
В ВИДЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ ОТДЕЛЬНЫМ  
КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН**

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник документов (сведений)/способ получения
1.	документ, удостоверяющий личность заявителя (при личном обращении)	заявитель посредством представления подтверждающих документов
2.	документы, удостоверяющие личность (при личном обращении) и подтверждающие полномочия представителя	представитель заявителя посредством представления подтверждающих документов
3.	документы, подтверждающие регистрацию заявителя по месту жительства или месту пребывания на территории Иркутской области	посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
4.	решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области, – в случае отсутствия документов (сведений) о регистрации заявителя на территории Иркутской области по месту жительства или месту пребывания	заявитель посредством представления подтверждающих документов
5.	удостоверение о праве на льготы, выданное в соответствии с постановлением Совета Министров СССР и ВЦСПС от 12 мая 1988 года № 621 «О дополнительных мерах по улучшению условий жизни ветеранов войны и труда», либо удостоверение ветерана Великой Отечественной войны единого образца, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации	заявитель посредством представления подтверждающих документов

	от 5 октября 1999 года № 1122 «Об удостоверениях ветерана Великой Отечественной войны» (с отметкой о праве на льготы, установленные статьей 20 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах») – для лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо лиц, награжденных орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны	
6.	удостоверение ветерана труда установленного образца, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 1995 года № 423 «Об удостоверениях, на основании которых реализуются меры социальной поддержки ветеранов военной службы и ветеранов труда», – для ветеранов труда	заявитель посредством представления подтверждающих документов
7.	документы, подтверждающие право на меры социальной поддержки, – для граждан, приравненных к ветеранам труда по состоянию на 31 декабря 2004 года	заявитель посредством представления подтверждающих документов
8.	свидетельство о праве на льготы установленного образца, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 1992 года № 160 «О порядке выплаты денежной компенсации и предоставлении льгот лицам, реабилитированным в соответствии с Законом Российской Федерации «О реабилитации жертв политических репрессий», либо иные документы, подтверждающие право на меры социальной поддержки, установленные для реабилитированных лиц, – для реабилитированных лиц	заявитель посредством представления подтверждающих документов
9.	свидетельство о праве на льготы установленного образца, утвержденного постановлением Правительства	заявитель посредством представления подтверждающих документов

	<p>Российской Федерации от 3 мая 1994 года № 419 «Об утверждении Положения о порядке предоставления льгот реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий», либо иные документы, подтверждающие право на меры социальной поддержки, установленные для лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, – для лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий</p>	
10.	<p>удостоверение «Ветеран труда Иркутской области» – для граждан, которым присвоено звание «Ветеран труда Иркутской области» (далее – ветеран труда Иркутской области)</p>	<p>посредством ведомственной информационной системы</p>
11.	<p>пенсионное удостоверение или справка, выданная территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, о назначенной пенсии – для ветеранов труда, граждан, приравненных к ветеранам труда по состоянию на 31 декабря 2004 года, ветеранов труда Иркутской области</p>	<p>посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия</p>