



УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И  
ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

*27 декабря 2023 года*

*№ 15-38-ур-од*

Иркутск

**О внесении изменений в распоряжение управления делами Губернатора  
Иркутской области и Правительства Иркутской области  
от 14 ноября 2023 года № 15-34-ур-од**

В соответствии с Положением об организации проектной деятельности в Иркутской области, утвержденным указом Губернатора Иркутской области от 10 января 2022 года № 5-уг, Положением о порядке принятия решений о разработке государственных программ Иркутской области и их формирования и реализации, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 31 августа 2023 года № 767-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Внести в распоряжение управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 14 ноября 2023 года № 15-34-ур-од «Об утверждении паспорта ведомственного проекта «Капитальный ремонт, снос (демонтаж) объектов недвижимости, принадлежащих управлению делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области и подведомственному ему учреждению на праве оперативного управления» (далее – распоряжение) следующие изменения:

1) в пункте 2 распоряжения слова «министерства имущественных отношений Иркутской области» заменить словами «управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области»;

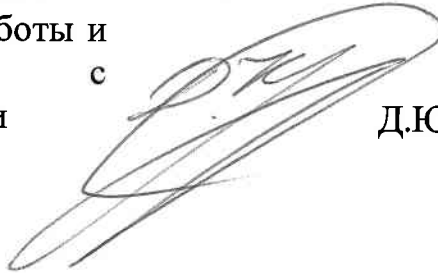
2) Приложение 1 к паспорту ведомственного проекта «Капитальный ремонт, снос (демонтаж) объектов недвижимости, принадлежащих управлению делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области и подведомственному ему учреждению на праве оперативного управления» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с 1 января 2024 года.

3. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru) в порядке, установленном законодательством Иркутской области, и в течение трех рабочих дней со дня его издания

подлежит размещению на официальном сайте управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель управляющего делами –  
начальник отдела юридической работы и  
организации работы с  
подведомственными учреждениями



Д.Ю. Климонтов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к паспорту ведомственного проекта «Капитальный ремонт, снос (демонтаж) объектов недвижимости, принадлежащих управлению делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области»

План реализации ведомственного проекта

| № г/п  | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки  | Срок реализации |            | Взаимосвязь    |               | Ответственный исполнитель  | Вид документа и характеристика мероприятия (результата)   | Реализуется муниципальными образованиями (да/нет) | Информационная система (источник данных) |
|--|---|-----------------|------------|----------------|---------------|--|---|---|--|
|  |   | начало          | окончание  | предшественник | последователь |  |   |   |  |
| <b>Задача: Обеспечение капитального ремонта для восстановления работоспособности и поддержания технико-экономических и эксплуатационных показателей объектов недвижимости, принадлежащих управлению делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области и подведомственному ему учреждению на праве оперативного управления для приведения их в нормативное состояние, а также снос (демонтаж) таких объектов</b> |   |                 |            |                |               |  |   |   |  |
| 1  | Обеспечен капитальный ремонт, в том числе разработка проектно-сметной документации объектов недвижимости, принадлежащих управлению делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области и подведомственному ему учреждению на праве оперативного управления | 01.01.2024      | 31.12.2026 | X              | X             | Климентов Д.Ю. - заместитель управляющего делами – начальник отдела юридической работы и организации работы с подведомственными учреждениями | 4 акта приемки выполненных работ КС-2 и/или 4 справки о стоимости выполненных работ и затрат КС-3, 2 акта выполненных работ | X   | X  |
| 1.1.1.   | Контрольная точка 1. Внесение закупки в план - график   | X               | 31.01.2024 | X              | 1.1.2.        | Власьева Ю.С. - начальник отдела эксплуатации зданий и сооружений  | распоряжение о закупке  | нет   | ЕИС Закупки                              |
| 1.1.2.   | Контрольная точка 2. Подготовка заявки на проведение закупочной процедуры   | X               | 28.02.2024 | 1.1.1.         | 1.1.3.        | Власьева Ю.С. - начальник отдела эксплуатации зданий и сооружений  | заявка на закупку   | нет   | ЕИС Закупки                              |
| 1.1.3.   | Контрольная точка 3. Подведение итогов закупочной процедуры   | X               | 31.03.2024 | 1.1.2.         | 1.1.4.        | Наумова Е.В. - начальник отдела договорной работы, правового и материально - технического обеспечения  | протокол подведения итогов  | нет   | ЕИС Закупки                              |
| 1.1.4.   | Контрольная точка 4. Заключение государственного контракта  | X               | 30.04.2024 | 1.1.3.         | 1.1.5.        | Наумова Е.В. - начальник отдела договорной работы, правового и материально - технического обеспечения  | государственный контракт  | нет   | ЕИС Закупки                              |
| 1.1.5.   | Контрольная точка 5. Мониторинг исполнения результата   | X               | 15.08.2024 | 1.1.4.         | 1.1.6.        | Власьева Ю.С. - начальник отдела эксплуатации зданий и сооружений  | Справка о выполнении мероприятия  | нет   | X  |
| 1.1.6.   | Контрольная точка 6. Мониторинг исполнения результата   | X               | 15.10.2024 | 1.1.5.         | 1.1.7.        | Власьева Ю.С. - начальник отдела эксплуатации зданий и сооружений  | Справка о выполнении мероприятия  | нет   | X  |
| 1.1.7.   | Контрольная точка 7. Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг   | X               | 31.12.2024 | 1.1.6.         | 1.1.8.        | Власьева Ю.С. - начальник отдела эксплуатации зданий и сооружений  | 3 акта приемки выполненных работ КС-2 и/или 4 справки о стоимости выполненных работ и затрат КС-3, 1 акт выполненных работ  | нет   | ЕИС Закупки                              |
| 1.1.8.   | Контрольная точка 8. Произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному (муниципальному) контракту   | X               | 31.12.2024 | 1.1.7.         | X             | Овечкина И.К. - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности - главный бухгалтер   | заявка на расход  | нет   | ЕИС Закупки                              |
| 1.2.1.   | Контрольная точка 1. Внесение закупки в план - график   | X               | 31.01.2025 | X              | 1.2.2.        | Власьева Ю.С. - начальник отдела эксплуатации зданий и сооружений  | распоряжение о закупке  | нет   | ЕИС Закупки                              |
| 1.2.2.   | Контрольная точка 2. Подготовка заявки на проведение закупочной процедуры   | X               | 28.02.2025 | 1.2.1.         | 1.2.3.        | Власьева Ю.С. - начальник отдела эксплуатации зданий и сооружений  | заявка на закупку   | нет   | ЕИС Закупки                              |

|        |   |   |            |        |        |   |  |     |             |
|--------|---|---|------------|--------|--------|---|--|-----|-------------|
| 1.2.3. | Контрольная точка 3. Подведение итогов закупочной процедуры   | X | 31.03.2025 | 1.2.2. | 1.2.4. | Наумова Е.В. - начальник отдела договорной работы, правового и материально - технического обеспечения | протокол подведения итогов   | нет | ЕИС Закупки |
| 1.2.4. | Контрольная точка 4. Заключение государственного контракта  | X | 30.04.2025 | 1.2.3. | 1.2.5. | Наумова Е.В. - начальник отдела договорной работы, правового и материально - технического обеспечения | государственный контракт   | нет | ЕИС Закупки |
| 1.2.5. | Контрольная точка 5. Мониторинг исполнения результата   | X | 15.08.2025 | 1.2.4. | 1.2.6. | Власевская Ю.С. - начальник отдела эксплуатации зданий и сооружений                                   | Справка о выполнении мероприятия   | нет | X           |
| 1.2.6. | Контрольная точка 6. Мониторинг исполнения результата   | X | 15.10.2025 | 1.2.5. | 1.2.7. | Власевская Ю.С. - начальник отдела эксплуатации зданий и сооружений                                   | Справка о выполнении мероприятия   | нет | X           |
| 1.2.7. | Контрольная точка 7. Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг   | X | 31.12.2025 | 1.2.6. | 1.2.8. | Власевская Ю.С. - начальник отдела эксплуатации зданий и сооружений                                   | 1 акт приемки выполненных работ КС-2 и/или 1 справка о стоимости выполненных работ и затрат КС-3 | нет | ЕИС Закупки |
| 1.2.8. | Контрольная точка 8. Произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному (муниципальному) контракту | X | 31.12.2025 | 1.2.7. | X      | Овечкина Н.К. - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности - главный бухгалтер                | заявка на расход   | нет | ЕИС Закупки |
| 1.3.1. | Контрольная точка 1. Внесение закупки в план - график   | X | 31.01.2026 | X      | 1.3.2. | Власевская Ю.С. - начальник отдела эксплуатации зданий и сооружений                                   | распоряжение о закупке   | нет | ЕИС Закупки |
| 1.3.2. | Контрольная точка 2. Подготовка заявки на проведение закупочной процедуры   | X | 28.02.2026 | 1.3.1. | 1.3.3. | Власевская Ю.С. - начальник отдела эксплуатации зданий и сооружений                                   | заявка на закупку  | нет | ЕИС Закупки |
| 1.3.3. | Контрольная точка 3. Подведение итогов закупочной процедуры   | X | 31.03.2026 | 1.3.2. | 1.3.4. | Наумова Е.В. - начальник отдела договорной работы, правового и материально - технического обеспечения | протокол подведения итогов   | нет | ЕИС Закупки |
| 1.3.4. | Контрольная точка 4. Заключение государственного контракта  | X | 30.04.2026 | 1.3.3. | 1.3.5. | Наумова Е.В. - начальник отдела договорной работы, правового и материально - технического обеспечения | государственный контракт   | нет | ЕИС Закупки |
| 1.3.5. | Контрольная точка 5. Мониторинг исполнения результата   | X | 15.08.2024 | 1.3.4. | 1.3.6. | Власевская Ю.С. - начальник отдела эксплуатации зданий и сооружений                                   | Справка о выполнении мероприятия   | нет | X           |
| 1.3.6. | Контрольная точка 5. Мониторинг исполнения результата   | X | 15.10.2024 | 1.3.5. | 1.3.7. | Власевская Ю.С. - начальник отдела эксплуатации зданий и сооружений                                   | Справка о выполнении мероприятия   | нет | X           |
| 1.3.7. | Контрольная точка 5. Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг   | X | 31.12.2026 | 1.3.6. | 1.3.8. | Власевская Ю.С. - начальник отдела эксплуатации зданий и сооружений                                   | 1 акт выполненных работ  | нет | ЕИС Закупки |
| 1.3.8. | Контрольная точка 6. Произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному (муниципальному) контракту | X | 31.12.2026 | 1.3.7. | X      | Овечкина Н.К. - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности - главный бухгалтер                | заявка на расход   | нет | ЕИС Закупки |

|        |  |            |            |        |        |  |                                  |     |             |
|--------|--|------------|------------|--------|--------|--|----------------------------------|-----|-------------|
| 2      | Обеспечен снос (демонтаж) объектов недвижимости, принадлежащих управлению делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области и подведомственному ему учреждению на праве оперативного управления | 01.01.2024 | 31.01.2024 | X      | X      | Климонтов Д.Ю. - заместитель управляющего делами – начальник отдела юридической работы и организации работы с подведомственными учреждениями   | 2 акта выполненных работ         | X   | X           |
| 2.1.1. | Контрольная точка 1. Внесение закупки в план - график  | X          | 31.01.2024 | X      | 2.1.2. | Власевская Ю.С. - начальник отдела эксплуатации зданий и сооружений  | распоряжение о закупке           | нет | ЕИС Закупки |
| 2.1.2. | Контрольная точка 2. Подготовка заявки на проведение закупочной процедуры  | X          | 28.02.2024 | 2.1.1. | 2.1.3. | Власевская Ю.С. - начальник отдела эксплуатации зданий и сооружений  | заявка на закупку                | нет | ЕИС Закупки |
| 2.1.3. | Контрольная точка 3. Подведение итогов закупочной процедуры  | X          | 31.03.2024 | 2.1.2. | 2.1.4. | Воронцова А.В. - главный советник отдела юридической работы и организации работы с подведомственными учреждениями  | протокол подведения итогов       | нет | ЕИС Закупки |
| 2.1.4. | Контрольная точка 4. Заключение государственного контракта   | X          | 30.04.2024 | 2.1.3. | 2.1.5. | Воронцова А.В. - главный советник отдела юридической работы и организации работы с подведомственными учреждениями  | государственный контракт         | нет | ЕИС Закупки |
| 2.1.5. | Контрольная точка 5. Мониторинг исполнения результата  | X          | 15.08.2024 | 2.1.4. | 2.1.5. | Власевская Ю.С. - начальник отдела эксплуатации зданий и сооружений  | Справка о выполнении мероприятия | нет | X           |
| 2.1.6. | Контрольная точка 6. Мониторинг исполнения результата  | X          | 15.10.2024 | 2.1.5. | 2.1.7. | Власевская Ю.С. - начальник отдела эксплуатации зданий и сооружений  | Справка о выполнении мероприятия | нет | X           |
| 2.1.7. | Контрольная точка 7. Проведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг  | X          | 01.12.2024 | 2.1.5. | 2.1.7. | Власевская Ю.С. - начальник отдела эксплуатации зданий и сооружений, Воронцова А.В. - главный советник отдела юридической работы и организации работы с подведомственными учреждениями | 2 акта выполненных работ         | нет | ЕИС Закупки |
| 2.1.8. | Контрольная точка 8. Произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному (муниципальному) контракту  | X          | 31.12.2024 | 2.1.6. | X      | Марченко И.В. - начальник отдела бухгалтерского учета и кадровой работы - главный бухгалтер  | заявка на расход                 | нет | ЕИС Закупки |















