



Государственный регистрационный номер  
03-02.73/24 от 21.01.2024

## МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

«20» февраля 2024 года

№ 59-3 - мпр

Иркутск

#### **О внесении изменения в Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству строительства Иркутской области, и об использовании закрепленного за ними областного государственного имущества**

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 года № 171н «Об утверждении общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве строительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 1 марта 2021 года № 121-пп:

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Внести в Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству строительства Иркутской области, и об использовании закрепленного за ними областного государственного имущества, утвержденный приказом министерства строительства Иркутской области от 20 декабря 2022 года № 59-37-мпр, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и предоставлении отчета о результатах деятельности государственных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству строительства Иркутской области, и об использовании закрепленного за ними областного государственного имущества, начиная с отчетности за 2023 год.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Министр строительства  
Иркутской области

А.С. Галкин

Приложение к приказу министерства  
строительства Иркутской области  
от «20» февраля 2024 года № 59-3-инр  
«УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства строительства  
Иркутской области  
от «20» декабря 2022 года № 59-37-мпр

## **ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ СТРОИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМИ ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА**

### **Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству строительства Иркутской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее соответственно - Порядок, Министерство) устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности областных государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее соответственно - Отчет, учреждения, казенное учреждение, бюджетное учреждение, автономное учреждение).

2. Отчет составляется учреждениями на основании настоящего Порядка и в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 года № 171н (далее - приказ № 171н, Общие требования).

3. Отчет составляется с учетом требований Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 года № 5485-1 «О государственной тайне».

4. Отчет составляется по рекомендованной форме, приведенной в приложении к Приказу № 171н.

5. Отчет автономных учреждений составляется в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от

18 октября 2007 года № 684 (далее – Правила опубликования отчетов № 684), с приложением рекомендаций, подготовленных наблюдательным советом автономного учреждения по результатам рассмотрения Отчета в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 года | № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

## **Глава 2. ПОРЯДОК, СРОКИ СОСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ОТЧЕТА**

6. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

7. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности казенных учреждений и бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений.

8. Проект Отчета предоставляется в Министерство для согласования не позднее 5 февраля года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

9. Отчет, содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, составляется и утверждается учреждением в форме бумажного документа с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

10. Министерство рассматривает проект Отчета в течение 10 рабочих дней со дня его поступления и принимает решение о его согласовании либо в случаях установления факта недостоверности предоставленной учреждением информации и (или) представления информации не в полном объеме возвращает проект Отчета на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

11. Согласование проекта Отчета в Министерстве осуществляют:

1) управление финансово-экономической деятельности в течение шести рабочих дней со дня поступления проекта Отчета в Министерство;

2) отдел по организации работы с подведомственными учреждениями в управлении правового обеспечения в течение четырех рабочих дней со дня согласования проекта Отчета управлением финансово-экономической деятельности;

3) первый заместитель министра строительства Иркутской области.

12. В случае возврата проекта Отчета на доработку учреждение в течение двух рабочих дней устраняет недостатки и повторно представляет проект Отчет в Министерство на согласование в порядке, установленном пунктом 11 настоящего Порядка.

13. Отчеты учреждений, за исключением Отчетов, содержащих сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, формируются по рекомендуемым образцам сведений, приведенным в Приложении к Общим требованиям, утверждаются руководителем учреждения

и представляются в Министерство в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

14. Отчеты учреждений размещаются учреждениями на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети «Интернет» и ведения указанного сайта», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Автономное учреждение публикует Отчет в общественно-политической газете «Областная» в соответствии с Правилами опубликования отчетов № 684, не позднее 1 июня года, следующего за отчетным.

Отчет может быть дополнительно размещен в сети «Интернет» на официальном сайте учреждения либо ином сайте с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

### **Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТУ**

15. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

- 1) раздел 1 «Результаты деятельности»;
- 2) раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением»;
- 3) раздел 3 «Эффективность деятельности».

16. В раздел 1 «Результаты деятельности» включаются:

1) отчет о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание) (для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, которым в соответствии с решением Министерства сформировано государственное задание), формируемый в соответствии с пунктом 13 Общих требований;

2) сведения о поступлениях и выплатах учреждения, формируемые бюджетными и автономными учреждениями в соответствии с пунктом 13(1) Общих требований;

3) сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, формируемые в соответствии с пунктом 14 Общих требований;

4) сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 15 Общих требований;

5) сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 15(1) Общих требований;

6) сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 16 Общих требований;

7) сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям

денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 17 Общих требований;

8) сведения о численности работников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 18 Общих требований.

В сведениях о численности работников и оплате труда дополнительно к сведениям, предусмотренным пунктом 18 Общих требований, должна отражаться информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности работников за отчетный период с указанием численности работников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также информация о численности работников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Сведения о численности и оплате труда работников формируются по группам (категориям) должностей:

руководитель учреждения;

заместитель руководителя (отдельно по каждой должности);

главный бухгалтер;

основной персонал (отдельно по каждому наименованию должности);

руководители структурных подразделений (отдельно по каждому наименованию должности);

заместители руководителей структурных подразделений (отдельно по каждому наименованию должности);

обеспечивающие специалисты (отдельно по каждому наименованию должности).

Средняя заработная плата исчисляется в соответствии с пунктом 20 Положения об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922;

9) сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 19 Общих требований.

17. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» включаются:

1) сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 20 Общих требований;

2) сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования, формируемые в соответствии с пунктом 21 Общих требований;

3) сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 22 Общих требований;

4) сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 23 Общих требований;

5) сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 24 Общих требований;

6) сведения о транспортных средствах, формируемые с пунктом 25 Общих требований;

7) сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 25(1) Общих требований.

18. В раздел 3 «Эффективность деятельности» включаются:

1) сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с пунктом 26 Общих требований;

2) сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 27 Общих требований.».