



28.07.2024
№ 03-1481/24

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

15 июля 2024г.

№ 56-18-инкр

Иркутск

Об утверждении Положения о художественно-экспертном совете по народным художественным промыслам в Иркутской области и Положения об установлении порядка отнесения изделий, изготавливаемых на территории Иркутской области, к изделиям народных художественных промыслов

В соответствии с Федеральным законом от 6 января 1999 года № 7-ФЗ «О народных художественных промыслах», приказом Минпромторга России от 18 апреля 2024 года № 1711 «Об утверждении типового положения о художественно-экспертном совете по народным художественным промыслам», Положением о министерстве культуры Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 388/167-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить:

- 1) Положение о художественно-экспертном совете по народным художественным промыслам в Иркутской области согласно приложению 1 к настоящему приказу;
- 2) Положение о порядке отнесения изделий, изготавливаемых на территории Иркутской области, к изделиям народных художественных промыслов согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Министр

О.Н. Полунина

ПОЛОЖЕНИЕ О ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭКСПЕРТНОМ СОВЕТЕ ПО НАРОДНЫМ ХУДОЖЕСТВЕННЫМ ПРОМЫСЛАМ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Художественно-экспертный совет по народным художественным промыслам в Иркутской области (далее – Совет) формируется министерством культуры Иркутской области (далее – министерство) в целях осуществления следующих функций:

1) принятия решений об отнесении изделий, изготавливаемых на территории Иркутской области к изделиям народных художественных промыслов по результатам рассмотрения представленных типовых образцов и уникальных изделий народных художественных промыслов в соответствии с перечнем видов производств и групп изделий народных художественных промыслов, в соответствии с перечнем видов производств и групп изделий народных художественных промыслов, который утверждается в порядке, устанавливаемом уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

2) осуществления экспертного сопровождения деятельности в области народных художественных промыслов;

3) подготовки рекомендаций по вопросам совершенствования нормативного правового регулирования отношений в сфере сохранения, возрождения и развития народных художественных промыслов на территории Иркутской области;

4) принятия решений о направлении образцов изделий народных художественных промыслов в Федеральный экспертный совет по народным художественным промыслам для их рассмотрения в целях регистрации в качестве образцов изделий народных художественных промыслов признанного художественного достоинства в соответствии с пунктом 1 статьи 7.1 Федерального закона от 6 января 1999 года № 7-ФЗ «О народных художественных промыслах».

2. Состав Совета утверждается распоряжением министерства и формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на решения, принимаемые Советом.

3. В состав Совета включаются:

1) представители министерства;

2) представители организаций, осуществляющих на территории Иркутской области деятельность в области декоративно-прикладного искусства, сохранения, возрождения и развития народных художественных промыслов, а также научных, образовательных и некоммерческих организаций (не менее двух третей от общего числа членов Совета, при этом

в составе Совета может быть не более одного человека от одной организации);

3) представители заинтересованных органов государственной власти Иркутской области (не менее одного).

4. Члены Совета должны соответствовать следующим требованиям:
иметь высшее образование;

иметь опыт работы в отрасли народных художественных промыслов не менее трех лет (для членов Совета, указанных в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения) и (или) опыт работы с объектами нематериального этнокультурного достояния и декоративно-прикладного искусства.

5. В целях формирования состава Совета, министерство направляет предложения в организации и органы государственной власти Иркутской области, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 3 настоящего Положения, о включении представителей, соответствующих требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Положения, в состав Совета.

6. Предложения направляются министерством в электронной форме с использованием системы электронного документооборота «Дело» (далее – СЭД-дело) или с использованием межведомственного электронного документооборота в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 сентября 2009 года № 754 «Об утверждении Положения о системе межведомственного электронного документооборота» (далее – МЭДО), либо в форме документа на бумажном носителе.

7. Организации и органы государственной власти Иркутской области в течение десяти рабочих дней со дня получения предложений, указанных в пункте 5 настоящего Положения, направляют в министерство следующие сведения о своих представителях, кандидатурах для включения в состав Совета (далее – кандидатуры):

фамилия, имя, отчество (при наличии);

сведения о занимаемой должности;

опыт работы в отрасли народных художественных промыслов и (или) опыт работы с объектами нематериального этнокультурного достояния и декоративно-прикладного искусства;

сведения об образовании.

Указанные сведения направляются письмом за подписью руководителя (заместителя руководителя) организации или органа государственной власти Иркутской области в электронной форме с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в том числе с использованием СЭД-дело, МЭДО, или в форме документа на бумажном носителе.

8. Министерство в течение десяти рабочих дней со дня получения сведений о кандидатурах, осуществляет проверку кандидатур на соответствие требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Положения, по результатам которой:

1) в случае соответствия требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Положения, подготавливает проект распоряжения министерства

об утверждении состава Совета или о внесении изменений в состав Совета и представляет его на подпись министру культуры Иркутской области;

2) в случае несоответствия требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Положения, направляет соответствующее уведомление в организации и органы государственной власти Иркутской области, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 3 настоящего Положения, в электронной форме, в том числе с использованием СЭД-дело, МЭДО, или в форме документа на бумажном носителе, с указанием причины отклонения кандидатур для включения в состав Совета.

9. В состав Совета входят председатель Совета, его заместитель, ответственный секретарь Совета и члены Совета.

10. Председателем Совета является министр культуры Иркутской области, ответственным секретарем Совета – государственный гражданский служащий министерства.

11. Состав Совета формируется сроком на три года.

12. Совет имеет печать и бланки со своим наименованием.

13. В составе Совета могут быть созданы секции по видам производств народных художественных промыслов. Для участия в экспертизе, связанной с отнесением отдельных изделий к изделиям народных художественных промыслов, возможно привлечение независимых экспертов.

14. Председатель Совета:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Совета;

2) принимает решение о дате и времени проведения заседания Совета;

3) утверждает повестку дня заседания Совета;

4) проводит заседание Совета;

5) утверждает протокол заседания Совета.

15. В случае временного отсутствия председателя Совета, а также по его поручению его функции осуществляет заместитель председателя Совета. В случае временного отсутствия заместителя председателя Совета его полномочия осуществляет член Совета, назначенный председателем Совета.

16. Ответственный секретарь Совета:

1) обеспечивает подготовку и рассылку материалов к заседанию Совета;

2) оповещает членов Совета о дате, времени и повестке дня заседания Совета;

3) оформляет, утверждает и представляет на утверждение председательствующему на заседании Совета протокол заседания Совета;

4) осуществляет рассылку утвержденных протоколов заседания Совета членам Совета.

17. Члены Совета имеют право:

1) участвовать в заседании Совета;

2) рассматривать представленные типовые образцы и уникальные изделия народных художественных промыслов;

3) принимать участие в голосовании;

4) обращаться к председателю Совета по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

5) изложить в письменном виде особое мнение по вопросу, рассматриваемому на заседании Совета, которое прилагается к протоколу заседания Совета.

18. Члены Совета могут быть исключены из состава Совета при наличии одного из следующих оснований:

1) личное заявление члена Совета об исключении из состава Совета, направленное председателю Совета;

2) отсутствие члена Совета на заседаниях Совета три и более раза подряд без уважительной причины;

3) не уведомление два и более раза председателя Совета о наличии конфликта интересов, а также непринятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

19. Члены Совета участвуют в его работе лично. Делегирование полномочий иным лицам, в том числе входящим в состав Совета, не допускается.

20. Формой деятельности Совета являются его заседания. Заседания Совета проводятся в очной форме, в том числе с использованием режима видео-конференц-связи.

21. Совет проводит заседания по мере необходимости.

Заседание Совета считается правомочным, если в нем приняли участие не менее половины от общего числа его членов.

22. Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании Совета, путем открытого голосования.

При равенстве голосов членов Совета решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

23. Совет вправе запрашивать у органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления, организаций документы, которые необходимы для выполнения его функций, предусмотренных пунктом 1 настоящего Положения, приглашать на заседания Совета представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, независимых экспертов без права совещательного голоса.

24. Решение Совета оформляется протоколом заседания Совета, который утверждается председательствующим на заседании Совета и ответственным секретарем Совета.

25. Протокол заседания Совета представляется ответственным секретарем Совета на утверждение председательствующему на заседании Совета в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания Совета.

26. Члены Совета, несогласные с решением Совета, вправе изложить свое особое мнение, которое вносится в протокол заседания Совета или приобщается к нему, если особое мнение представлено членом Совета в письменной форме.

27. В случае, если выполнение обязанностей члена Совета может повлечь за собой конфликт интересов, способный повлиять на полноту и

объективность принимаемых решений, член Совета обязан сообщить в письменной форме о конфликте интересов председателю Совета, а также заявить самоотвод до начала проведения заседания Совета.

28. В случае, если самоотвод члена Совета до проведения заседания Совета не заявлен, но имеются основания, указывающие на конфликт интересов члена Совета, председательствующий на заседании Совета рассматривает вопрос об отстранении члена Совета от участия в голосовании и выносит мотивированное решение.

29. В случае возникновения конфликта интересов у председателя Совета его полномочия на время очередного заседания Совета осуществляет заместитель председателя Совета.

30. Участие в голосовании членов Совета, имеющих конфликт интересов, не допускается.

31. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется министерством.

32. Члены Совета и независимые эксперты осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОТНЕСЕНИЯ ИЗДЕЛИЙ, ИЗГОТОВЛЯЕМЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, К ИЗДЕЛИЯМ НАРОДНЫХ ХУДОЖЕСТВЕННЫХ ПРОМЫСЛОВ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок отнесения изделий, изготовляемых на территории Иркутской области (далее соответственно – Положение, изделие), к изделиям народных художественных промыслов.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, предусмотренных Федеральным законом от 6 января 1999 года № 7-ФЗ «О народных художественных промыслах» (далее – Федеральный закон № 7-ФЗ).

3. Отнесение изделий к изделиям народных художественных промыслов осуществляется на основе решений художественно-экспертного совета по народным художественным промыслам в Иркутской области (далее – Совет), принимаемых по результатам рассмотрения представленных типовых образцов и уникальных изделий народных художественных промыслов и Перечнем видов производств и групп изделий народных художественных промыслов, в соответствии с которым осуществляется отнесение изделий к изделиям народных художественных промыслов, утвержденным приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 15 апреля 2009 года № 274 (далее – Перечень видов производств и групп изделий народных художественных промыслов).

4. Совет создается министерством культуры Иркутской области (далее – министерство) и осуществляет деятельность в соответствии с положением о Совете, утвержденным настоящим приказом.

5. Министерство ежегодно в срок до 01 февраля, 01 июля, 01 октября текущего года размещает на официальном сайте министерства по адресу <https://irkobl.ru/sites/culture/> (далее – официальный сайт министерства) информацию о приеме документов и образцов изделий, указанных в пункте 7 настоящего Положения, для отнесения изделий к изделиям народных художественных промыслов.

6. Лицами, имеющими право обратиться в Совет для проведения экспертизы изделия на предмет отнесения его к изделиям народных художественных промыслов, являются (далее – заявители):

1) организации народных художественных промыслов (юридические лица) любых организационно-правовых форм и форм собственности, в объеме отгруженных (подлежащих реализации путем поставки или иной продажи либо обмена) товаров собственного производства (работ, услуг, выполненных, оказанных своими силами) которых изделия народных художественных промыслов, по данным федерального государственного статистического наблюдения за предыдущий год, составляют не менее 50 процентов) (далее – организации);

2) мастера народных художественных промыслов, осуществляющие свою деятельность на условиях гражданско-правового договора с юридическим лицом или с индивидуальным предпринимателем либо осуществляющие свою деятельность в качестве индивидуального предпринимателя либо в качестве физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

7. Заявители представляют в период с 01 по 20 февраля, с 01 по 20 июля и с 01 по 20 октября текущего года в министерство по адресу: 664011 г. Иркутск, ул. Некрасова, стр. 6/1 письменное заявление о проведении экспертизы изделия на предмет отнесения его к изделиям народных художественных промыслов (далее – заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с приложением следующих материалов и документов (далее – документы и материалы):

1) образцы изделий, выполненные в соответствующем материале;

2) две цветные фотографии каждого изделия размером не менее 9 x 12 см, качество которых должно обеспечивать возможность установления сферы применения творческого труда мастера народных художественных промыслов и методов творческого варьирования, с прикреплением ярлыка по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

3) перечень представленных изделий по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению на бумажном и электронном носителях в одном экземпляре;

4) описание технологического процесса изготовления представленных изделий с указанием технологических операций, выполняемых на основе творческого труда мастеров народных художественных промыслов и использования ими метода творческого варьирования в произвольной форме на бумажном и электронном носителях в одном экземпляре;

5) краткую историко-географическую справку о традициях изготовления художественных изделий в произвольной форме на бумажном и электронном носителях в одном экземпляре;

б) организации дополнительно представляют:

надлежаще заверенную копию учредительного документа;

доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью (при наличии) и подписанную руководителем заявителя, или заверенную в установленном порядке копию доверенности, копию паспорта уполномоченного представителя заявителя (в случае представления заявки уполномоченным представителем заявителя);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

7) мастера народных художественных промыслов дополнительно представляют:

надлежаще заверенную копию документа, удостоверяющего личность заявителя с предъявлением оригинала документа;

надлежаще заверенную копию гражданско-правового договора с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (в случае, если

деятельность осуществляется на условиях гражданско-правового договора с юридическим лицом или с индивидуальным предпринимателем);

выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей либо справку о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», сформированную в мобильном приложении «Мой налог» или в веб-кабинете «Мой налог», размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы России.

8. Заявители вправе по собственной инициативе представить документы, предоставление которых предусмотрено абзацем четвертым подпункта 6 и абзацем пятым подпункта 7 пункта 7 настоящего Положения.

В случае непредставления данных документов министерство самостоятельно проверяет сведения об организации и индивидуальном предпринимателе, физическом лице, применяющем специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на официальном сайте Федеральной налоговой службы России в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

9. Заявление и прилагаемые к нему документы и материалы, поступившие в срок, указанный в абзаце первом пункта 7 настоящего Положения, регистрируются министерством в порядке, установленном для регистрации входящей корреспонденции в министерстве.

10. Министерство в срок не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявлений рассматривает заявление и прилагаемые к нему документы и материалы, проверяет их на соответствие требованиям настоящего Положения и по результатам рассмотрения принимает одно из следующих решений:

1) об отказе в направлении заявления, прилагаемых к нему документов и материалов для рассмотрения в Совет и возврате заявителю прилагаемых к заявлению документов и материалов;

2) о передаче в Совет заявления и прилагаемых к нему документов и материалов для проведения экспертизы изделия на предмет отнесения его к изделиям народных художественных промыслов.

11. Министерство принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 10 настоящего Положения, в следующих случаях:

1) оформление заявления, документов и материалов к нему не соответствует требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Положения;

2) представление документов и материалов не в полном объеме;

3) документы и материалы содержат недостоверные сведения;

4) заявитель не соответствует требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Положения.

12. В случае отсутствия оснований, предусмотренных подпунктами 1 – 4 пункта 11 настоящего Положения, документы и материалы в течение одного рабочего дня передаются министерством в Совет для проведения

экспертизы изделия на предмет отнесения его к изделиям народных художественных промыслов (далее – экспертиза изделия).

13. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 10 настоящего Положения, министерство в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения обеспечивает возврат документов и материалов с направлением заявителю уведомления о возврате с указанием причин возврата.

Заявитель вправе повторно обратиться с заявлением в министерство после устранения причин возврата в пределах сроков, установленных абзацем первым пункта 7 настоящего Положения.

14. В течение трех рабочих дня со дня рассмотрения документов и материалов, ответственный секретарь Совета подготавливает информацию к заседанию Совета, извещает заявителя и членов Совета о дате проведения заседания Совета для проведения экспертизы изделий.

15. Совет в течение 30 календарных дней с даты получения заявлений, прилагаемых к ним документов и материалов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, рассматривает их, проводит экспертизу изделий в соответствии с Федеральным законом № 7-ФЗ и Перечнем видов производств и групп изделий народных художественных промыслов и принимает одно из следующих решений:

1) об отнесении изделий к изделиям народных художественных промыслов – в случае отсутствия оснований для отказа в отнесении изделий к изделиям народных художественных промыслов, указанных в пункте 16 настоящего Положения;

2) об отказе в отнесении изделий к изделиям народных художественных промыслов – в случае наличия оснований для отказа в отнесении изделий к изделиям народных художественных промыслов, указанных в пункте 16 настоящего Положения.

16. Основаниями для отказа в отнесении изделия к изделиям народных художественных промыслов являются:

1) представленное изделие является изделием, в технологии изготовления которого невозможно применение творческого варьирования типовых образцов данных изделий в соответствии с пунктом 3 статьи 7 Федерального закона № 7-ФЗ;

2) представленное изделие является изделием, при изготовлении которого заимствованы художественно-стилевые особенности определенного народного художественного промысла, но которое изготовлено не в месте его традиционного бытования;

3) несоответствие представленных изделий Перечню видов производств и групп изделий народных художественных промыслов.

17. Решения, указанные в пункте 15 настоящего Положения, оформляются протоколом заседания Совета в течение 10 календарных дней после заседания Совета.

Протокол заседания Совета подписывается председателем Совета (в его отсутствие – заместителем председателя Совета). К протоколу

прилагаются заявления с прилагаемыми документами и материалами, представленные в Совет.

Перечни изделий, отнесенных Советом к изделиям народных художественных промыслов, оформляются ответственным Секретарем Совета по форме, согласно приложению 4 к настоящему Положению и являются приложением к протоколу заседания Совета.

18. Совет в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения, указанного в подпункте 1 пункта 15 настоящего Положения, направляет выписку из протокола заседания Совета, содержащего решение об отнесении изделий к изделиям народных художественных промыслов (далее – выписка из протокола), организации, мастеру народного художественного промысла.

19. Выписка из протокола заседания Совета и приложения к нему заверяются печатью Совета, подписываются председателем Совета (в его отсутствие – заместителем председателя Совета) и ответственным секретарем Совета.

20. В случае принятия Советом решения, указанного в подпункте 2 пункта 15 настоящего Положения, ответственный секретарь Совета в течение 5 рабочих дней с даты принятия такого решения направляет организации, мастеру народного художественного промысла уведомление об отказе в отнесении изделий к изделиям народных художественных промыслов с указанием причин отказа.

21. Образцы изделий, выписка из протокола заседания Совета с результатами экспертизы, утвержденный перечень изделий, одна цветная фотография каждого изделия с ярлыком выдается заявителям в течение 15 календарных дней после принятия соответствующего решения.

22. Решения Совета, принимаемые по вопросам отнесения изделий к изделиям народных художественных промыслов, размещаются в открытом доступе на официальном сайте министерства (за исключением сведений, которые содержатся в таких решениях и доступ к которым ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации).

23. Решение Совета может быть обжаловано в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению о порядке
отнесения изделий,
изготавливаемых на территории
Иркутской области, к изделиям
народных художественных
промыслов

Министру культуры Иркутской
области

от _____

(наименование организации/(Ф.И.О.
мастера народного художественного
промысла), почтовый индекс,
адрес, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ЭКСПЕРТИЗЫ ИЗДЕЛИЙ НА ПРЕДМЕТ ОТНЕСЕНИЯ
ИХ К ИЗДЕЛИЯМ НАРОДНЫХ ХУДОЖЕСТВЕННЫХ ПРОМЫСЛОВ

Прошу Вас рассмотреть представленные изделия, выполненные в
технике: _____

_____ ,
на предмет отнесения их к изделиям народных художественных
промыслов.

Приложение: на _____ листах.

Список прилагаемых документов и типовых образцов изделий:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Заявитель:

«__» _____ 20__ г.
(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Положению о порядке
отнесения изделий,
изготавливаемых на территории
Иркутской области, к изделиям
народных художественных
промыслов

Форма

ПЕРЕЧЕНЬ
ОБРАЗЦОВ ИЗДЕЛИЙ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ НА ЭКСПЕРТИЗУ В
ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ ПО НАРОДНЫМ
ХУДОЖЕСТВЕННЫМ ПРОМЫСЛАМ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА
ПРЕДМЕТ ИХ ОТНЕСЕНИЯ К ИЗДЕЛИЯМ НАРОДНЫХ
ХУДОЖЕСТВЕННЫХ ПРОМЫСЛОВ

(наименование заявителя)

№ п/п	Наименование изделия	Наименование народного художественного промысла, в традициях которого изготовлено изделие	Размеры (см)	Артикул
1.				
...				

Заявитель:

« » _____ 20__ г.
(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 4
к Положению о порядке
отнесения изделий,
изготавливаемых на территории
Иркутской области, к изделиям
народных художественных
промыслов

Форма

ПЕРЕЧЕНЬ
ИЗДЕЛИЙ, ИЗГОТАВЛИВАЕМЫХ НА ТЕРРИТОРИИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ОТНЕСЕННЫХ К ИЗДЕЛИЯМ
НАРОДНЫХ ХУДОЖЕСТВЕННЫХ ПРОМЫСЛОВ

№ п/п	Наименование изделия народного художественного промысла с указанием его размеров и материала	Наименование заявителя	Дата и номер протокола заседания художественно- экспертного совета по народным художественным промыслам в Иркутской области	Фотография изделия
1	2	3	4	5