

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ
СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

27 августа 2024 г.

№ 78-7-СПР

Иркутск

**Об утверждении Административного регламента
Службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных
машин и других видов техники Иркутской области по предоставлению
государственной услуги
«Государственная регистрация самоходных машин и прицепов к ним (кроме
самоходных машин, военной, специальной и других видов техники
Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских
формирований и органов, опытных (испытательных) образцов вооружения,
военной и специальной техники)»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 12 декабря 2023 года № 583-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О самоходных машинах и других видах техники», постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2024 года № 969 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 396/175-пп, П Р И К А З Ы В А Ю:

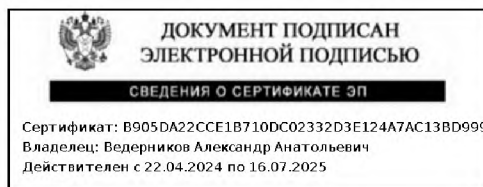
1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Государственная регистрация самоходных машин и прицепов к ним (кроме самоходных машин, военной, специальной и других видов техники Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, опытных (испытательных) образцов вооружения, военной и специальной техники)».

2. Признать утратившим силу приказ службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области от 24 августа 2022 года № 78-9-СПР «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Государственная регистрация самоходных машин и прицепов к ним (кроме самоходных машин, военной, специальной и других видов техники Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, опытных (испытательных) образцов вооружения, военной и специальной техники)».

3. Приказ вступает в силу 1 сентября 2024 г.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Руководитель службы
государственного
надзора за техническим
состоянием
самоходных машин и
других видов техники
Иркутской области –
главный
государственный
инженер-инспектор
Иркутской области по
надзору за техническим
состоянием
самоходных машин и
других видов техники



А.А. Ведерников

Утвержден приказом Службы
Гостехнадзора Иркутской
области от 27.08.2024 № 78-7-
СПР

**Административный регламент
Службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных
машин и других видов техники Иркутской области
по предоставлению государственной услуги «Государственная регистрация
самоходных машин и прицепов к ним (кроме самоходных машин, военной,
специальной и других видов техники Вооруженных Сил Российской
Федерации, других войск, воинских формирований и органов, опытных
(испытательных) образцов вооружения, военной и специальной техники)»**

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Государственная регистрация самоходных машин и прицепов к ним (кроме самоходных машин, военной, специальной и других видов техники Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, опытных (испытательных) образцов вооружения, военной и специальной техники)» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам (далее – заявители), указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее – вариант).

4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

5. Признаки заявителя определяются путем профилирования¹, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

6. Информация о порядке предоставления Услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»² (далее – Единый портал).

¹ Подпункт «в» пункта 10 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228.

² Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

7. Государственная регистрация самоходных машин и прицепов к ним (кроме самоходных машин, военной, специальной и других видов техники Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, опытных (испытательных) образцов вооружения, военной и специальной техники).

Наименование органа, предоставляющего Услугу

8. Услуга предоставляется Службой государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области (далее – Орган власти).

9. Предоставление Услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, могут принять решение об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

Результат предоставления Услуги

10. При обращении заявителя за регистрацией техники результатами предоставления Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) получение заявителем государственного регистрационного знака;

г) внесение изменений в паспорт самоходной машины;

д) оформление электронного паспорта самоходной машины и других видов техники;

е) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

ж) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

11. При обращении заявителя за внесением изменений в регистрационные документы результатами предоставления Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) внесение изменений в паспорт самоходной машины;

г) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

12. При обращении заявителя за снятием техники с регистрационного учета результатами предоставления Услуги являются:

а) внесение сведений в свидетельство о государственной регистрации техники и паспорт техники о снятии техники с государственного учета;

б) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

в) выдача свидетельства на высвободившийся номерной агрегат;

г) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

13. При обращении заявителя за получение документов (паспорт самоходной машины и других видов техники, свидетельство о регистрации техники) или государственных регистрационных знаков взамен утраченных или пришедших в негодность результатами предоставления Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) получение заявителем государственного регистрационного знака;

г) оформление электронного паспорта самоходной машины и других видов техники;

д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

14. При обращении заявителя за государственной регистрацией техники, являющейся опытным (испытательным) образцом результатами предоставления Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) получение заявителем государственного регистрационного знака;

г) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

15. При обращении заявителя за временным допуском к движению техники, не зарегистрированной в установленном порядке (получение государственного регистрационного знака «Транзит») результатами предоставления Услуги являются:

а) внесение изменений в паспорт самоходной машины;

б) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

в) получение государственного регистрационного знака "ТРАНЗИТ";

г) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

16. При обращении заявителя за получением справки о совершенных регистрационных действиях результатами предоставления Услуги являются:

а) справка о совершенных регистрационных действиях (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

17. При обращении заявителя за исправлением технических ошибок результатами предоставления Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) внесение изменений в паспорт самоходной машины;

г) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

18. Результаты предоставления Услуги могут быть получены в Органе власти, в личном кабинете на Едином портале.

Срок предоставления Услуги

19. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Срок предоставления Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего Административного регламента.

Правовые основания для предоставления Услуги

20. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Органа власти, а также о должностных лицах, государственных служащих, работниках Органа власти размещены на официальном сайте Органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

21. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

22. Представление заявителем документов, предусмотренных в настоящем подразделе, а также заявления осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги

23. Основания для отказа в приеме заявления и документов приведены в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

24. Основания для приостановления предоставления Услуги приведены в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

25. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

26. За предоставление Услуги уплачивается государственная пошлина, иная оплата в размере, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

27. Сведения о размере платы и способах ее уплаты размещены на Едином портале.

Государственная пошлина уплачивается до подачи заявления одним из следующих способов: по реквизитам в банке, посредством Единого портала, в терминале в МФЦ (при наличии), по квитанции в банке, в терминале в Органе власти (при наличии).

Иная оплата уплачивается до подачи заявления одним из следующих способов: по реквизитам в банке, посредством Единого портала, в терминале в МФЦ (при наличии), по квитанции в банке, в терминале в Органе власти (при наличии).

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги

28. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

29. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления

30. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

31. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества Услуги

32. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

33. Услуга, являющаяся необходимой и обязательной для предоставления услуги, – оформление электронных паспортов самоходных машин и других видов техники и внесение в них изменений. За предоставление указанной услуги предусмотрена плата, установленная законодательством Российской Федерации.

34. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- а) Единый портал;
- б) единая система межведомственного электронного взаимодействия³;
- в) автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт».

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень вариантов предоставления Услуги

35. При обращении заявителя за регистрацией техники Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1: физическое лицо, обратился лично;

Вариант 2: физическое лицо, уполномоченный представитель заявителя;

Вариант 3: индивидуальный предприниматель, обратился лично;

³ Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

Вариант 4: индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя;

Вариант 5: юридическое лицо, обратился лично;

Вариант 6: юридическое лицо, уполномоченный представитель заявителя.

36. При обращении заявителя за внесением изменений в регистрационные документы Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 7: физическое лицо, обратился лично;

Вариант 8: физическое лицо, уполномоченный представитель заявителя;

Вариант 9: индивидуальный предприниматель, обратился лично;

Вариант 10: индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя;

Вариант 11: юридическое лицо, обратился лично;

Вариант 12: юридическое лицо, уполномоченный представитель заявителя.

37. При обращении заявителя за снятием техники с регистрационного учета Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 13: физическое лицо, обратился лично;

Вариант 14: физическое лицо, уполномоченный представитель заявителя;

Вариант 15: индивидуальный предприниматель, обратился лично;

Вариант 16: индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя;

Вариант 17: юридическое лицо, обратился лично;

Вариант 18: юридическое лицо, уполномоченный представитель заявителя.

38. При обращении заявителя за получение документов (паспорт самоходной машины и других видов техники, свидетельство о регистрации техники) или государственных регистрационных знаков взамен утраченных или пришедших в негодность Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 19: физическое лицо, обратился лично;

Вариант 20: физическое лицо, уполномоченный представитель заявителя;

Вариант 21: индивидуальный предприниматель, обратился лично;

Вариант 22: индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя;

Вариант 23: юридическое лицо, обратился лично;

Вариант 24: юридическое лицо, уполномоченный представитель заявителя.

39. При обращении заявителя за государственной регистрацией техники, являющейся опытным (испытательным) образцом Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 25: физическое лицо, обратился лично;

Вариант 26: физическое лицо, уполномоченный представитель заявителя;

Вариант 27: индивидуальный предприниматель, обратился лично;

Вариант 28: индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя;

Вариант 29: юридическое лицо, обратился лично;

Вариант 30: юридическое лицо, уполномоченный представитель заявителя.

40. При обращении заявителя за временным допуском к движению техники, не зарегистрированной в установленном порядке (получение государственного

регистрационного знака «Транзит») Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 31: физическое лицо, обратился лично;

Вариант 32: физическое лицо, уполномоченный представитель заявителя;

Вариант 33: индивидуальный предприниматель, обратился лично;

Вариант 34: индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя;

Вариант 35: юридическое лицо, обратился лично;

Вариант 36: юридическое лицо, уполномоченный представитель заявителя.

41. При обращении заявителя за получением справки о совершенных регистрационных действиях Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 37: физическое лицо, обратился лично;

Вариант 38: физическое лицо, уполномоченный представитель заявителя;

Вариант 39: индивидуальный предприниматель, обратился лично;

Вариант 40: индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя;

Вариант 41: юридическое лицо, обратился лично;

Вариант 42: юридическое лицо, уполномоченный представитель заявителя.

42. При обращении заявителя за исправлением технических ошибок Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 43: физическое лицо, обратился лично;

Вариант 44: физическое лицо, уполномоченный представитель заявителя;

Вариант 45: индивидуальный предприниматель, обратился лично;

Вариант 46: индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя;

Вариант 47: юридическое лицо, обратился лично;

Вариант 48: юридическое лицо, уполномоченный представитель заявителя.

43. Возможность оставления заявления без рассмотрения не предусмотрена.

Профилирование заявителя

44. Вариант определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения №1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

а) посредством Единого портала;

б) в Органе власти;

в) в МФЦ.

45. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с

настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

46. Описания вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются Органом власти в общедоступном для ознакомления месте.

Вариант 1

47. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

48. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) получение заявителем государственного регистрационного знака;

г) внесение изменений в паспорт самоходной машины;

д) оформление электронного паспорта самоходной машины и других видов техники;

е) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

ж) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

49. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

г) приостановление предоставления Услуги;

д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

50. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации

самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

51. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, устанавливающие основания для постановки транспортного средства на государственный учет, внесения изменений в регистрационные данные транспортного средства, прекращения государственного учета транспортного средства или снятия транспортного средства с государственного учета (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

договор купли-продажи;

договор лизинга (сублизинга);

решение органа по управлению государственным (муниципальным) имуществом о закреплении транспортных средств за казенным предприятием или учреждением, которым они передаются на правах оперативного управления;

решение органа по управлению государственным (муниципальным) имуществом о закреплении транспортных средств за государственным или муниципальным унитарным предприятием, которым они передаются на правах хозяйственного ведения;

иной документ, удостоверяющий право собственности на транспортные средства, основные компоненты транспортных средств (кузов, кабину, раму);

документ о временном ввозе транспортного средства, а также о ввозе основных компонентов транспортного средства;

б) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документы, удостоверяющие личность (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

52. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ

(электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы о подтверждении соответствия оборудования требованиям технических регламентов, – сертификат соответствия на оборудование (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

в) документы о страховании, – полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

г) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение;

д) иные документы, позволяющие осуществлять идентификацию и аутентификацию сведений о заявителе, – страховой номер индивидуального лицевого счёта (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал).

53. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

54. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы представлены не в полном объеме;

б) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;

в) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова.

55. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая

индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

56. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

57. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из Реестра сертификатов соответствия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба по аккредитации».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства». Указанный информационный запрос направляется в «Российский Союз Автостраховщиков».

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

58. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

59. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

60. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники;

б) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

в) при совершении регистрационных действий установлен факт утери свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, снятой с учета.

61. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

62. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

63. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

б) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

в) оформившая паспорт техники организация - изготовитель техники не включена в единый реестр уполномоченных органов (организаций) государств - членов Евразийского экономического союза и организаций - изготовителей транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и других видов техники, осуществляющих оформление паспортов (электронных паспортов) транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и других видов техники, или сведения о документе об оценке соответствия техники, на которую оформлен паспорт техники, не включены в указанный единый реестр в отношении данной организации - изготовителя техники (в отношении впервые регистрируемой техники);

г) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) обращение с заявлением о государственной регистрации техники, которая не подлежит государственной регистрации;

е) наличие в система учета сведений о государственной регистрации техники, которая не снята с государственного учета (при обращении с заявлением о государственной регистрации техники);

ж) отсутствие в паспорте техники отметки об уплате утилизационного сбора или отметки об основании неуплаты утилизационного сбора, предусмотренных законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, когда требование об уплате утилизационного сбора в отношении вида и категории техники не предусмотрено);

з) отсутствие в электронном паспорте техники со статусом "действующий" сведений об уплате утилизационного сбора в Российской Федерации или об основании неуплаты утилизационного сбора;

и) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

к) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

л) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

м) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;

н) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации.

64. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

65. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – получение заявителем государственного регистрационного знака;
- б) в Органе власти – внесение изменений в паспорт самоходной машины;
- в) в Органе власти – оформление электронного паспорта самоходной машины и других видов техники;
- г) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;
- д) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;
- е) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

66. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

67. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 2

68. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

69. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- в) получение заявителем государственного регистрационного знака;
- г) внесение изменений в паспорт самоходной машины;
- д) оформление электронного паспорта самоходной машины и других видов техники;
- е) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;
- ж) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

70. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) приостановление предоставления Услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

71. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

72. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, устанавливающие основания для постановки транспортного средства на государственный учет, внесения изменений в регистрационные данные транспортного средства, прекращения государственного учета транспортного средства или снятия транспортного средства с государственного учета (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

договор купли-продажи;

договор лизинга (сублизинга);

решение органа по управлению государственным (муниципальным) имуществом о закреплении транспортных средств за казенным предприятием или учреждением, которым они передаются на правах оперативного управления;

решение органа по управлению государственным (муниципальным) имуществом о закреплении транспортных средств за государственным или муниципальным унитарным предприятием, которым они передаются на правах хозяйственного ведения;

иной документ, удостоверяющий право собственности на транспортные средства, основные компоненты транспортных средств (кузов, кабину, раму);

документ о временном ввозе транспортного средства, а также о ввозе основных компонентов транспортного средства;

б) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;
иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

г) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

73. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы о подтверждении соответствия оборудования требованиям технических регламентов, – сертификат соответствия на оборудование (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

в) документы о страховании, – полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

г) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение;

д) иные документы, позволяющие осуществлять идентификацию и аутентификацию сведений о заявителе, – страховой номер индивидуального лицевого

счёта (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал).

74. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;
- б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

75. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

- а) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;
- б) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;
- в) документы представлены не в полном объеме.

76. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

77. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

78. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других

видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из Реестра сертификатов соответствия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба по аккредитации».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства». Указанный информационный запрос направляется в «Российский Союз Автостраховщиков».

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

79. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

80. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

81. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники;

б) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

в) при совершении регистрационных действий установлен факт утери свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, снятой с учета.

82. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

83. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

84. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

б) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

в) оформившая паспорт техники организация - изготовитель техники не включена в единый реестр уполномоченных органов (организаций) государств - членов Евразийского экономического союза и организаций - изготовителей транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и других видов техники, осуществляющих оформление паспортов (электронных паспортов) транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и других видов техники, или сведения о документе об оценке соответствия техники, на которую оформлен паспорт техники, не включены в указанный единый реестр в отношении данной организации - изготовителя техники (в отношении впервые регистрируемой техники);

г) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) обращение с заявлением о государственной регистрации техники, которая не подлежит государственной регистрации;

е) наличие в система учета сведений о государственной регистрации техники, которая не снята с государственного учета (при обращении с заявлением о государственной регистрации техники);

ж) отсутствие в паспорте техники отметки об уплате утилизационного сбора или отметки об основании неуплаты утилизационного сбора, предусмотренных законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, когда

требование об уплате утилизационного сбора в отношении вида и категории техники не предусмотрено);

з) отсутствие в электронном паспорте техники со статусом "действующий" сведений об уплате утилизационного сбора в Российской Федерации или об основании неуплаты утилизационного сбора;

и) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

к) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

л) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

м) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

н) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

85. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

86. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – получение заявителем государственного регистрационного знака;

б) в Органе власти – внесение изменений в паспорт самоходной машины;

в) в Органе власти – оформление электронного паспорта самоходной машины и других видов техники;

г) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

д) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;

е) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

87. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

88. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 3

89. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

90. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) получение заявителем государственного регистрационного знака;

г) внесение изменений в паспорт самоходной машины;

д) оформление электронного паспорта самоходной машины и других видов техники;

е) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

ж) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

91. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

г) приостановление предоставления Услуги;

д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

92. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

93. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, устанавливающие основания для постановки транспортного средства на государственный учет, внесения изменений в регистрационные данные транспортного средства, прекращения государственного учета транспортного средства или снятия транспортного средства с государственного учета (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ

документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

договор купли-продажи;

договор лизинга (сублизинга);

решение органа по управлению государственным (муниципальным) имуществом о закреплении транспортных средств за казенным предприятием или учреждением, которым они передаются на правах оперативного управления;

решение органа по управлению государственным (муниципальным) имуществом о закреплении транспортных средств за государственным или муниципальным унитарным предприятием, которым они передаются на правах хозяйственного ведения;

иной документ, удостоверяющий право собственности на транспортные средства, основные компоненты транспортных средств (кузов, кабину, раму);

документ о временном ввозе транспортного средства, а также о ввозе основных компонентов транспортного средства;

б) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документы, удостоверяющие личность (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

94. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы о подтверждении соответствия оборудования требованиям технических регламентов, – сертификат соответствия на оборудование (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

в) документы о страховании, – полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

г) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение;

д) иные документы, позволяющие осуществлять идентификацию и аутентификацию сведений о заявителе, – страховой номер индивидуального лицевого счёта (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал).

95. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

96. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы представлены не в полном объеме;

б) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;

в) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова.

97. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

98. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

99. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из Реестра сертификатов соответствия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба по аккредитации».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства». Указанный информационный запрос направляется в «Российский Союз Автостраховщиков».

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

100. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

101. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

102. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники;

б) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

в) при совершении регистрационных действий установлен факт утери свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, снятой с учета.

103. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

104. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

105. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

б) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

в) оформившая паспорт техники организация - изготовитель техники не включена в единый реестр уполномоченных органов (организаций) государств -

членов Евразийского экономического союза и организаций - изготовителей транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и других видов техники, осуществляющих оформление паспортов (электронных паспортов) транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и других видов техники, или сведения о документе об оценке соответствия техники, на которую оформлен паспорт техники, не включены в указанный единый реестр в отношении данной организации - изготовителя техники (в отношении впервые регистрируемой техники);

г) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) обращение с заявлением о государственной регистрации техники, которая не подлежит государственной регистрации;

е) наличие в система учета сведений о государственной регистрации техники, которая не снята с государственного учета (при обращении с заявлением о государственной регистрации техники);

ж) отсутствие в паспорте техники отметки об уплате утилизационного сбора или отметки об основании неуплаты утилизационного сбора, предусмотренных законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, когда требование об уплате утилизационного сбора в отношении вида и категории техники не предусмотрено);

з) отсутствие в электронном паспорте техники со статусом "действующий" сведений об уплате утилизационного сбора в Российской Федерации или об основании неуплаты утилизационного сбора;

и) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

к) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

л) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

м) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;

н) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации.

106. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

107. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – получение заявителем государственного регистрационного знака;

б) в Органе власти – внесение изменений в паспорт самоходной машины;

в) в Органе власти – оформление электронного паспорта самоходной машины и других видов техники;

г) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

д) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;

е) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

108. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

109. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 4

110. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

111. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) получение заявителем государственного регистрационного знака;

г) внесение изменений в паспорт самоходной машины;

д) оформление электронного паспорта самоходной машины и других видов техники;

е) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

ж) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

112. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

г) приостановление предоставления Услуги;

д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

113. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

114. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, устанавливающие основания для постановки транспортного средства на государственный учет, внесения изменений в регистрационные данные транспортного средства, прекращения государственного учета транспортного средства или снятия транспортного средства с государственного учета (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

договор купли-продажи;

договор лизинга (сублизинга);

решение органа по управлению государственным (муниципальным) имуществом о закреплении транспортных средств за казенным предприятием или учреждением, которым они передаются на правах оперативного управления;

решение органа по управлению государственным (муниципальным) имуществом о закреплении транспортных средств за государственным или муниципальным унитарным предприятием, которым они передаются на правах хозяйственного ведения;

иной документ, удостоверяющий право собственности на транспортные средства, основные компоненты транспортных средств (кузов, кабину, раму);

документ о временном ввозе транспортного средства, а также о ввозе основных компонентов транспортного средства;

б) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;

иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

г) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;
иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;
временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

115. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы о подтверждении соответствия оборудования требованиям технических регламентов, – сертификат соответствия на оборудование (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

в) документы о страховании, – полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

г) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение;

д) иные документы, позволяющие осуществлять идентификацию и аутентификацию сведений о заявителе, – страховой номер индивидуального лицевого счёта (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал).

116. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-

технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

117. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

б) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;

в) документы представлены не в полном объеме.

118. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

119. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

120. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из Реестра сертификатов соответствия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба по аккредитации».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства». Указанный информационный запрос направляется в «Российский Союз Автостраховщиков».

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

121. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

122. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

123. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники;

б) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

в) при совершении регистрационных действий установлен факт утери свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, снятой с учета.

124. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

125. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

126. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

б) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

в) оформившая паспорт техники организация - изготовитель техники не включена в единый реестр уполномоченных органов (организаций) государств - членов Евразийского экономического союза и организаций - изготовителей транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и других видов техники, осуществляющих оформление паспортов (электронных паспортов) транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и других видов техники, или сведения о документе об оценке соответствия техники, на которую оформлен паспорт техники, не включены в указанный единый реестр в отношении данной организации - изготовителя техники (в отношении впервые регистрируемой техники);

г) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) обращение с заявлением о государственной регистрации техники, которая не подлежит государственной регистрации;

е) наличие в система учета сведений о государственной регистрации техники, которая не снята с государственного учета (при обращении с заявлением о государственной регистрации техники);

ж) отсутствие в паспорте техники отметки об уплате утилизационного сбора или отметки об основании неуплаты утилизационного сбора, предусмотренных законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, когда

требование об уплате утилизационного сбора в отношении вида и категории техники не предусмотрено);

з) отсутствие в электронном паспорте техники со статусом "действующий" сведений об уплате утилизационного сбора в Российской Федерации или об основании неуплаты утилизационного сбора;

и) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

к) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

л) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

м) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

н) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

127. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

128. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – получение заявителем государственного регистрационного знака;

б) в Органе власти – внесение изменений в паспорт самоходной машины;

в) в Органе власти – оформление электронного паспорта самоходной машины и других видов техники;

г) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

д) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;

е) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

129. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

130. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 5

131. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

132. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) получение заявителем государственного регистрационного знака;

г) внесение изменений в паспорт самоходной машины;

д) оформление электронного паспорта самоходной машины и других видов техники;

е) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

ж) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

133. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

г) приостановление предоставления Услуги;

д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

134. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

135. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, устанавливающие основания для постановки транспортного средства на государственный учет, внесения изменений в регистрационные данные транспортного средства, прекращения государственного учета транспортного средства или снятия транспортного средства с государственного учета (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ

документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

договор купли-продажи;

договор лизинга (сублизинга);

решение органа по управлению государственным (муниципальным) имуществом о закреплении транспортных средств за казенным предприятием или учреждением, которым они передаются на правах оперативного управления;

решение органа по управлению государственным (муниципальным) имуществом о закреплении транспортных средств за государственным или муниципальным унитарным предприятием, которым они передаются на правах хозяйственного ведения;

иной документ, удостоверяющий право собственности на транспортные средства, основные компоненты транспортных средств (кузов, кабину, раму);

документ о временном ввозе транспортного средства, а также о ввозе основных компонентов транспортного средства;

б) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документы, удостоверяющие личность (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

136. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы о подтверждении соответствия оборудования требованиям технических регламентов, – сертификат соответствия на оборудование (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

в) документы о страховании, – полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

г) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение.

137. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

138. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы представлены не в полном объеме;

б) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;

в) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова.

139. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

140. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

141. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из Реестра сертификатов соответствия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба по аккредитации».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства». Указанный информационный запрос направляется в «Российский Союз Автостраховщиков».

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

142. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

143. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

144. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники;

б) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

в) при совершении регистрационных действий установлен факт утери свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, снятой с учета.

145. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

146. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

147. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

б) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

в) оформившая паспорт техники организация - изготовитель техники не включена в единый реестр уполномоченных органов (организаций) государств - членов Евразийского экономического союза и организаций - изготовителей транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и других видов техники, осуществляющих оформление паспортов (электронных паспортов) транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и других видов техники, или сведения о документе об оценке соответствия техники, на которую оформлен паспорт техники, не включены в указанный единый реестр в отношении данной организации - изготовителя техники (в отношении впервые регистрируемой техники);

г) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) обращение с заявлением о государственной регистрации техники, которая не подлежит государственной регистрации;

е) наличие в система учета сведений о государственной регистрации техники, которая не снята с государственного учета (при обращении с заявлением о государственной регистрации техники);

ж) отсутствие в паспорте техники отметки об уплате утилизационного сбора или отметки об основании неуплаты утилизационного сбора, предусмотренных законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, когда требование об уплате утилизационного сбора в отношении вида и категории техники не предусмотрено);

з) отсутствие в электронном паспорте техники со статусом "действующий" сведений об уплате утилизационного сбора в Российской Федерации или об основании неуплаты утилизационного сбора;

и) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

к) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

л) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

м) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;

н) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации.

148. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

149. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – получение заявителем государственного регистрационного знака;

б) в Органе власти – внесение изменений в паспорт самоходной машины;

в) в Органе власти – оформление электронного паспорта самоходной машины и других видов техники;

г) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

д) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;

е) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

150. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

151. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 6

152. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

153. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) получение заявителем государственного регистрационного знака;

г) внесение изменений в паспорт самоходной машины;

д) оформление электронного паспорта самоходной машины и других видов техники;

е) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

ж) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

154. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

г) приостановление предоставления Услуги;

д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

155. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации

самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

156. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, устанавливающие основания для постановки транспортного средства на государственный учет, внесения изменений в регистрационные данные транспортного средства, прекращения государственного учета транспортного средства или снятия транспортного средства с государственного учета (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

договор купли-продажи;

договор лизинга (сублизинга);

решение органа по управлению государственным (муниципальным) имуществом о закреплении транспортных средств за казенным предприятием или учреждением, которым они передаются на правах оперативного управления;

решение органа по управлению государственным (муниципальным) имуществом о закреплении транспортных средств за государственным или муниципальным унитарным предприятием, которым они передаются на правах хозяйственного ведения;

иной документ, удостоверяющий право собственности на транспортные средства, основные компоненты транспортных средств (кузов, кабину, раму);

документ о временном ввозе транспортного средства, а также о ввозе основных компонентов транспортного средства;

б) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;

иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

г) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

157. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы о подтверждении соответствия оборудования требованиям технических регламентов, – сертификат соответствия на оборудование (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

в) документы о страховании, – полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

г) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение.

158. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

159. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

б) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;

в) документы представлены не в полном объеме.

160. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая

индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

161. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

162. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из Реестра сертификатов соответствия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба по аккредитации».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства». Указанный информационный запрос направляется в «Российский Союз Автостраховщиков».

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

163. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

164. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

165. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники;

б) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

в) при совершении регистрационных действий установлен факт утери свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, снятой с учета.

166. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

167. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

168. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

б) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

в) оформившая паспорт техники организация - изготовитель техники не включена в единый реестр уполномоченных органов (организаций) государств - членов Евразийского экономического союза и организаций - изготовителей транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и других видов техники, осуществляющих оформление паспортов (электронных паспортов) транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и других видов техники, или сведения о документе об оценке соответствия техники, на которую оформлен паспорт техники, не включены в указанный единый реестр в отношении данной организации - изготовителя техники (в отношении впервые регистрируемой техники);

г) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) обращение с заявлением о государственной регистрации техники, которая не подлежит государственной регистрации;

е) наличие в система учета сведений о государственной регистрации техники, которая не снята с государственного учета (при обращении с заявлением о государственной регистрации техники);

ж) отсутствие в паспорте техники отметки об уплате утилизационного сбора или отметки об основании неуплаты утилизационного сбора, предусмотренных законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, когда требование об уплате утилизационного сбора в отношении вида и категории техники не предусмотрено);

з) отсутствие в электронном паспорте техники со статусом "действующий" сведений об уплате утилизационного сбора в Российской Федерации или об основании неуплаты утилизационного сбора;

и) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

к) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

л) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

м) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

н) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

169. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

170. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – получение заявителем государственного регистрационного знака;
- б) в Органе власти – внесение изменений в паспорт самоходной машины;
- в) в Органе власти – оформление электронного паспорта самоходной машины и других видов техники;
- г) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;
- д) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;
- е) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

171. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

172. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 7

173. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

174. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- в) внесение изменений в паспорт самоходной машины;
- г) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;
- д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

175. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;

- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) приостановление предоставления Услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

176. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

177. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, устанавливающие основания для постановки транспортного средства на государственный учет, внесения изменений в регистрационные данные транспортного средства, прекращения государственного учета транспортного средства или снятия транспортного средства с государственного учета (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

договор купли-продажи;

договор лизинга (сублизинга);

иной документ, удостоверяющий право собственности на транспортные средства, основные компоненты транспортных средств (кузов, кабину, раму);

б) документы, подтверждающие право собственности или владения, – договор об уступке прав и обязанностей по договору лизинга (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

г) документы, удостоверяющие личность (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;
временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

178. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение;

в) иные документы, позволяющие осуществлять идентификацию и аутентификацию сведений о заявителе, – страховой номер индивидуального лицевого счёта (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал).

179. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

180. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

б) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;

в) документы представлены не в полном объеме.

181. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

182. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

183. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

184. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

185. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

186. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

б) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

187. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

188. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

189. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

б) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

г) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

д) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

е) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

ж) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;

з) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления.

190. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

191. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – внесение изменений в паспорт самоходной машины;
- б) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;
- в) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;
- г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

192. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

193. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 8

194. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

195. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- в) внесение изменений в паспорт самоходной машины;
- г) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;
- д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

196. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) приостановление предоставления Услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

197. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

198. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, устанавливающие основания для постановки транспортного средства на государственный учет, внесения изменений в регистрационные данные транспортного средства, прекращения государственного учета транспортного средства или снятия транспортного средства с государственного учета (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

договор купли-продажи;

договор лизинга (сублизинга);

иной документ, удостоверяющий право собственности на транспортные средства, основные компоненты транспортных средств (кузов, кабину, раму);

б) документы, подтверждающие право собственности или владения, – договор об уступке прав и обязанностей по договору лизинга (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

г) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;

иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

д) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

199. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение;

в) иные документы, позволяющие осуществлять идентификацию и аутентификацию сведений о заявителе, – страховой номер индивидуального лицевого счёта (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал).

200. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

201. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы представлены не в полном объеме;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

202. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

203. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

204. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

205. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного

средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

206. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

207. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

б) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

208. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

209. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

210. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

б) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

г) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

д) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

е) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

- ж) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;
- з) наличие в документах недостоверной или неполной информации.

211. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

212. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – внесение изменений в паспорт самоходной машины;
- б) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;
- в) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;
- г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

213. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

214. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 9

215. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

216. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- в) внесение изменений в паспорт самоходной машины;
- г) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;
- д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

217. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) приостановление предоставления Услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

218. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

219. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, устанавливающие основания для постановки транспортного средства на государственный учет, внесения изменений в регистрационные данные транспортного средства, прекращения государственного учета транспортного средства или снятия транспортного средства с государственного учета (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

договор купли-продажи;

договор лизинга (сублизинга);

иной документ, удостоверяющий право собственности на транспортные средства, основные компоненты транспортных средств (кузов, кабину, раму);

б) документы, подтверждающие право собственности или владения, – договор об уступке прав и обязанностей по договору лизинга (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

г) документы, удостоверяющие личность (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;
иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;
временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

220. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение;

в) иные документы, позволяющие осуществлять идентификацию и аутентификацию сведений о заявителе, – страховой номер индивидуального лицевого счёта (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал).

221. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

222. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

б) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;

в) документы представлены не в полном объеме.

223. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая

индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

224. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

225. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

226. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

227. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

228. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

б) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

229. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

230. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

231. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

б) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

г) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

д) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

е) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

ж) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;

з) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления.

232. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

233. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – внесение изменений в паспорт самоходной машины;

б) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

в) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;

г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

234. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

235. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 10

236. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

237. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) внесение изменений в паспорт самоходной машины;

г) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

238. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) приостановление предоставления Услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

239. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

240. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, устанавливающие основания для постановки транспортного средства на государственный учет, внесения изменений в регистрационные данные транспортного средства, прекращения государственного учета транспортного средства или снятия транспортного средства с государственного учета (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

договор купли-продажи;

договор лизинга (сублизинга);

иной документ, удостоверяющий право собственности на транспортные средства, основные компоненты транспортных средств (кузов, кабину, раму);

б) документы, подтверждающие право собственности или владения, – договор об уступке прав и обязанностей по договору лизинга (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

г) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;
иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

д) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

241. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение;

в) иные документы, позволяющие осуществлять идентификацию и аутентификацию сведений о заявителе, – страховой номер индивидуального лицевого счёта (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал).

242. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

243. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

- а) документы представлены не в полном объеме;
- б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;
- в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

244. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

245. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

246. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный

запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

247. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

248. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

249. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

б) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

250. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

251. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

252. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

б) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

г) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

д) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

е) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

ж) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;

з) наличие в документах недостоверной или неполной информации.

253. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

254. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – внесение изменений в паспорт самоходной машины;

б) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

в) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;

г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

255. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

256. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 11

257. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

258. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

- б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- в) внесение изменений в паспорт самоходной машины;
- г) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;
- д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

259. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) приостановление предоставления Услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

260. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

261. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- а) документы, устанавливающие основания для постановки транспортного средства на государственный учет, внесения изменений в регистрационные данные транспортного средства, прекращения государственного учета транспортного средства или снятия транспортного средства с государственного учета (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):
 - договор купли-продажи;
 - договор лизинга (сублизинга);
 - иной документ, удостоверяющий право собственности на транспортные средства, основные компоненты транспортных средств (кузов, кабину, раму);

б) документы, подтверждающие право собственности или владения, – договор об уступке прав и обязанностей по договору лизинга (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

г) документы, удостоверяющие личность (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

262. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение.

263. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

264. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

б) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;

в) документы представлены не в полном объеме.

265. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

266. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

267. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

268. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

269. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

270. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

б) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

271. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

272. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

273. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

б) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

г) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

д) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

е) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

ж) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;

з) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления.

274. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

275. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – внесение изменений в паспорт самоходной машины;

б) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

в) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;

г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

276. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

277. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 12

278. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

279. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

- в) внесение изменений в паспорт самоходной машины;
- г) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;
- д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

280. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) приостановление предоставления Услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

281. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

282. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, устанавливающие основания для постановки транспортного средства на государственный учет, внесения изменений в регистрационные данные транспортного средства, прекращения государственного учета транспортного средства или снятия транспортного средства с государственного учета (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

договор купли-продажи;

договор лизинга (сублизинга);

иной документ, удостоверяющий право собственности на транспортные средства, основные компоненты транспортных средств (кузов, кабину, раму);

б) документы, подтверждающие право собственности или владения, – договор об уступке прав и обязанностей по договору лизинга (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ

документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

г) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;

иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

д) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

283. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение.

284. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

285. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

- а) документы представлены не в полном объеме;
- б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;
- в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

286. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

287. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

288. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

289. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

290. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

291. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

б) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

292. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

293. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

294. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

б) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

г) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

д) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

е) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

ж) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;

з) наличие в документах недостоверной или неполной информации.

295. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

296. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – внесение изменений в паспорт самоходной машины;

б) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

в) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;

г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

297. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

298. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 13

299. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

300. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) внесение сведений в свидетельство о государственной регистрации техники и паспорт техники о снятии техники с государственного учета;

б) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

в) выдача свидетельства на высвободившийся номерной агрегат;

г) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

301. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

г) приостановление предоставления Услуги;

д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

302. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

303. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие отчуждение техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, устанавливающие основания для постановки транспортного средства на государственный учет, внесения изменений в регистрационные данные транспортного средства, прекращения государственного учета транспортного средства или снятия транспортного средства с государственного учета, – свидетельство об утилизации вышедшего из эксплуатации транспортного средства (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления посредством

Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

г) документы, удостоверяющие личность (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

304. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение;

в) иные документы, позволяющие осуществлять идентификацию и аутентификацию сведений о заявителе, – страховой номер индивидуального лицевого счёта (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал).

305. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

306. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы представлены не в полном объеме;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

307. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

308. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

309. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

310. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков

изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

311. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

312. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

б) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

313. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

314. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

315. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

б) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

г) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

д) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

е) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

ж) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

з) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

316. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

317. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – внесение сведений в свидетельство о государственной регистрации техники и паспорт техники о снятии техники с государственного учета;

б) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

в) в Органе власти – выдача свидетельства на высвободившийся номерной агрегат;

г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

318. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

319. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 14

320. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

321. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) внесение сведений в свидетельство о государственной регистрации техники и паспорт техники о снятии техники с государственного учета;

б) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

в) выдача свидетельства на высвободившийся номерной агрегат;

г) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

322. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) приостановление предоставления Услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

323. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

324. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие отчуждение техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, устанавливающие основания для постановки транспортного средства на государственный учет, внесения изменений в регистрационные данные транспортного средства, прекращения государственного учета транспортного средства или снятия транспортного средства с государственного учета, – свидетельство об утилизации вышедшего из эксплуатации транспортного средства (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

г) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;
иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

д) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

325. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение;

в) иные документы, позволяющие осуществлять идентификацию и аутентификацию сведений о заявителе, – страховой номер индивидуального лицевого счёта (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал).

326. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

327. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы представлены не в полном объеме;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

328. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

329. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

330. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

331. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков

изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

332. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

333. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

б) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

334. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

335. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

336. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

б) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

г) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

д) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

е) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

ж) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

з) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

337. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

338. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – внесение сведений в свидетельство о государственной регистрации техники и паспорт техники о снятии техники с государственного учета;

б) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

в) в Органе власти – выдача свидетельства на высвободившийся номерной агрегат;

г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

339. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

340. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 15

341. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

342. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) внесение сведений в свидетельство о государственной регистрации техники и паспорт техники о снятии техники с государственного учета;

б) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

в) выдача свидетельства на высвободившийся номерной агрегат;

г) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

343. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) приостановление предоставления Услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

344. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

345. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие отчуждение техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, устанавливающие основания для постановки транспортного средства на государственный учет, внесения изменений в регистрационные данные транспортного средства, прекращения государственного учета транспортного средства или снятия транспортного средства с государственного учета, – свидетельство об утилизации вышедшего из эксплуатации транспортного средства (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

г) документы, удостоверяющие личность (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;
иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;
временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

346. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение;

в) иные документы, позволяющие осуществлять идентификацию и аутентификацию сведений о заявителе, – страховой номер индивидуального лицевого счёта (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал).

347. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

348. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы представлены не в полном объеме;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

349. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая

индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

350. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

351. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

352. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

353. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

354. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

б) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

355. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

356. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

357. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

б) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

г) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

д) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

е) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

ж) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

з) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

358. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

359. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – внесение сведений в свидетельство о государственной регистрации техники и паспорт техники о снятии техники с государственного учета;

б) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

в) в Органе власти – выдача свидетельства на высвободившийся номерной агрегат;

г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

360. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

361. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 16

362. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

363. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) внесение сведений в свидетельство о государственной регистрации техники и паспорт техники о снятии техники с государственного учета;

б) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

в) выдача свидетельства на высвободившийся номерной агрегат;

г) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

364. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) приостановление предоставления Услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

365. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

366. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие отчуждение техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, устанавливающие основания для постановки транспортного средства на государственный учет, внесения изменений в регистрационные данные транспортного средства, прекращения государственного учета транспортного средства или снятия транспортного средства с государственного учета, – свидетельство об утилизации вышедшего из эксплуатации транспортного средства (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

г) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;
иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

д) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

367. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение;

в) иные документы, позволяющие осуществлять идентификацию и аутентификацию сведений о заявителе, – страховой номер индивидуального лицевого счёта (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал).

368. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

369. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы представлены не в полном объеме;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

370. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

371. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

372. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

373. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

374. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

375. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

б) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

376. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

377. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

378. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

б) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

г) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

д) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

е) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

ж) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

з) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

379. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

380. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – внесение сведений в свидетельство о государственной регистрации техники и паспорт техники о снятии техники с государственного учета;

б) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

в) в Органе власти – выдача свидетельства на высвободившийся номерной агрегат;

г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

381. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

382. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 17

383. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

384. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) внесение сведений в свидетельство о государственной регистрации техники и паспорт техники о снятии техники с государственного учета;

б) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

- в) выдача свидетельства на высвободившийся номерной агрегат;
- г) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

385. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) приостановление предоставления Услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

386. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

387. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие отчуждение техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, устанавливающие основания для постановки транспортного средства на государственный учет, внесения изменений в регистрационные данные транспортного средства, прекращения государственного учета транспортного средства или снятия транспортного средства с государственного учета, – свидетельство об утилизации вышедшего из эксплуатации транспортного средства (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления посредством

Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

г) документы, удостоверяющие личность (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

388. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение.

389. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

390. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы представлены не в полном объеме;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

391. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая

индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

392. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

393. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

394. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

395. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

396. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

б) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

397. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

398. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

399. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

б) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

г) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

д) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

е) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

ж) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

з) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

400. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

401. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – внесение сведений в свидетельство о государственной регистрации техники и паспорт техники о снятии техники с государственного учета;

б) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

в) в Органе власти – выдача свидетельства на высвободившийся номерной агрегат;

г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

402. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

403. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 18

404. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

405. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) внесение сведений в свидетельство о государственной регистрации техники и паспорт техники о снятии техники с государственного учета;

б) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

в) выдача свидетельства на высвободившийся номерной агрегат;

г) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

406. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) приостановление предоставления Услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

407. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

408. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие отчуждение техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, устанавливающие основания для постановки транспортного средства на государственный учет, внесения изменений в регистрационные данные транспортного средства, прекращения государственного учета транспортного средства или снятия транспортного средства с государственного учета, – свидетельство об утилизации вышедшего из эксплуатации транспортного средства (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

г) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;

иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

д) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ

документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

409. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение.

410. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

411. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы представлены не в полном объеме;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

412. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

413. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

414. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

415. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

416. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

417. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

б) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

418. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

419. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

420. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

б) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

г) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

д) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

е) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

ж) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

з) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

421. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

422. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – внесение сведений в свидетельство о государственной регистрации техники и паспорт техники о снятии техники с государственного учета;
- б) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;
- в) в Органе власти – выдача свидетельства на высвободившийся номерной агрегат;
- г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

423. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

424. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 19

425. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

426. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- в) получение заявителем государственного регистрационного знака;
- г) оформление электронного паспорта самоходной машины и других видов техники;
- д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

427. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) приостановление предоставления Услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

428. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

429. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал);

б) документы, удостоверяющие личность (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

430. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение;

в) иные документы, позволяющие осуществлять идентификацию и аутентификацию сведений о заявителе, – страховой номер индивидуального лицевого счёта (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал).

431. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

432. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы представлены не в полном объеме;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

433. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

434. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

435. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

436. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

437. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

438. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

б) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

439. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

440. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

441. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

б) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

г) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

д) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

е) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

ж) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

з) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

442. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

443. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – получение заявителем государственного регистрационного знака;

б) в Органе власти – оформление электронного паспорта самоходной машины и других видов техники;

в) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;

г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

444. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

445. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 20

446. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

447. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) получение заявителем государственного регистрационного знака;

г) оформление электронного паспорта самоходной машины и других видов техники;

д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

448. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

г) приостановление предоставления Услуги;

д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

449. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

450. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал);

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;

иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

в) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

451. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение;

в) иные документы, позволяющие осуществлять идентификацию и аутентификацию сведений о заявителе, – страховой номер индивидуального лицевого счёта (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал).

452. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

453. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы представлены не в полном объеме;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

454. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

455. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

456. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

457. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

458. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

459. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

б) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

460. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

461. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

462. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;
- б) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);
- г) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;
- д) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- е) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- ж) наличие в документах недостоверной или неполной информации;
- з) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

463. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

464. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – получение заявителем государственного регистрационного знака;
- б) в Органе власти – оформление электронного паспорта самоходной машины и других видов техники;
- в) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;
- г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

465. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

466. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических

лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 21

467. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

468. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) получение заявителем государственного регистрационного знака;

г) оформление электронного паспорта самоходной машины и других видов техники;

д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

469. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

г) приостановление предоставления Услуги;

д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

470. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

471. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал);

б) документы, удостоверяющие личность (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

472. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение;

в) иные документы, позволяющие осуществлять идентификацию и аутентификацию сведений о заявителе, – страховой номер индивидуального лицевого счёта (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал).

473. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

474. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

- а) документы представлены не в полном объеме;
- б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;
- в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

475. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

476. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

477. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

478. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

479. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

480. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

б) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

481. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

482. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

483. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

б) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

г) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

д) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

е) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

ж) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

з) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

484. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

485. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – получение заявителем государственного регистрационного знака;

б) в Органе власти – оформление электронного паспорта самоходной машины и других видов техники;

в) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;

г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

486. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

487. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 22

488. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

489. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

- б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- в) получение заявителем государственного регистрационного знака;
- г) оформление электронного паспорта самоходной машины и других видов техники;
- д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

490. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) приостановление предоставления Услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

491. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

492. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал);

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

- доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;
- иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

в) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

493. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение;

в) иные документы, позволяющие осуществлять идентификацию и аутентификацию сведений о заявителе, – страховой номер индивидуального лицевого счёта (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал).

494. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

495. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы представлены не в полном объеме;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

496. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

497. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

498. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

499. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

500. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

501. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

б) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

502. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

503. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

504. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

б) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

г) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

д) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

е) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

ж) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

з) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

505. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

506. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – получение заявителем государственного регистрационного знака;

б) в Органе власти – оформление электронного паспорта самоходной машины и других видов техники;

в) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;

г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

507. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

508. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 23

509. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

510. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

- б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- в) получение заявителем государственного регистрационного знака;
- г) оформление электронного паспорта самоходной машины и других видов техники;
- д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

511. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) приостановление предоставления Услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

512. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

513. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- а) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал);
- б) документы, удостоверяющие личность (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):
 - паспорт гражданина Российской Федерации;
 - иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;
временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

514. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение.

515. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

516. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы представлены не в полном объеме;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

517. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

518. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

519. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

520. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

521. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

522. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

б) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

523. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

524. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

525. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

б) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

г) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

д) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

е) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

ж) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

з) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

526. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

527. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – получение заявителем государственного регистрационного знака;

б) в Органе власти – оформление электронного паспорта самоходной машины и других видов техники;

в) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;

г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

528. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

529. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 24

530. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

531. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) получение заявителем государственного регистрационного знака;

г) оформление электронного паспорта самоходной машины и других видов техники;

д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

532. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

г) приостановление предоставления Услуги;

д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

533. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

534. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал);

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;

иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

в) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

535. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;
платежное поручение.

536. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;
- б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

537. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

- а) документы представлены не в полном объеме;
- б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;
- в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

538. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

539. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

540. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других

видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

541. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

542. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

543. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

б) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

544. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

545. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

546. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;
- б) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);
- г) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;
- д) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- е) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- ж) наличие в документах недостоверной или неполной информации;
- з) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

547. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

548. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – получение заявителем государственного регистрационного знака;
- б) в Органе власти – оформление электронного паспорта самоходной машины и других видов техники;
- в) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;
- г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

549. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

550. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 25

551. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

552. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) получение заявителем государственного регистрационного знака;

г) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

553. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

г) приостановление предоставления Услуги;

д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

554. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

555. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – программа испытаний транспортного средства (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, удостоверяющие личность (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

556. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы о страховании, – полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение;

в) иные документы, позволяющие осуществлять идентификацию и аутентификацию сведений о заявителе, – страховой номер индивидуального лицевого счёта (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал).

557. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

558. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы представлены не в полном объеме;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

559. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

560. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

561. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства». Указанный информационный запрос направляется в «Российский Союз Автостраховщиков».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

562. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

563. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

564. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующего основания – обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

565. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

566. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

567. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

б) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

в) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

г) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

д) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

е) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

ж) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

568. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

569. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – получение заявителем государственного регистрационного знака;
- б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;
- в) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

570. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

571. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 26

572. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

573. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- в) получение заявителем государственного регистрационного знака;
- г) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

574. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) приостановление предоставления Услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

575. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

576. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – программа испытаний транспортного средства (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;

иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

в) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

577. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы о страховании, – полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение;

в) иные документы, позволяющие осуществлять идентификацию и аутентификацию сведений о заявителе, – страховой номер индивидуального лицевого счёта (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал).

578. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

579. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы представлены не в полном объеме;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

580. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

581. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

582. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства». Указанный информационный запрос направляется в «Российский Союз Автостраховщиков».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

583. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

584. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

585. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующего основания – обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

586. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

587. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

588. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;
- б) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);
- в) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;
- г) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- д) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- е) наличие в документах недостоверной или неполной информации;
- ж) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

589. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

590. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – получение заявителем государственного регистрационного знака;
- б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;
- в) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

591. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

592. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 27

593. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

594. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) получение заявителем государственного регистрационного знака;

г) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

595. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

г) приостановление предоставления Услуги;

д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

596. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

597. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – программа испытаний транспортного средства (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, удостоверяющие личность (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

598. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы о страховании, – полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение;

в) иные документы, позволяющие осуществлять идентификацию и аутентификацию сведений о заявителе, – страховой номер индивидуального лицевого счёта (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал).

599. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

600. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы представлены не в полном объеме;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

601. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

602. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

603. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства». Указанный информационный запрос направляется в «Российский Союз Автостраховщиков».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

604. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного

средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

605. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

606. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующего основания – обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

607. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

608. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

609. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

б) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

в) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

г) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

д) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

е) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

ж) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

610. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

611. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – получение заявителем государственного регистрационного знака;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;

в) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

612. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

613. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 28

614. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

615. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) получение заявителем государственного регистрационного знака;

г) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

616. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

- г) приостановление предоставления Услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

617. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

618. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – программа испытаний транспортного средства (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;

иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

в) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

619. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы о страховании, – полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение;

в) иные документы, позволяющие осуществлять идентификацию и аутентификацию сведений о заявителе, – страховой номер индивидуального лицевого счёта (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал).

620. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

621. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы представлены не в полном объеме;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

622. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

623. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

624. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства». Указанный информационный запрос направляется в «Российский Союз Автостраховщиков».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

625. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

626. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

627. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующего основания – обнаружение признаков

подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

628. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

629. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

630. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

б) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

в) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

г) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

д) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

е) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

ж) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

631. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

632. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – получение заявителем государственного регистрационного знака;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;

в) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

633. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

634. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 29

635. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

636. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) получение заявителем государственного регистрационного знака;

г) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

637. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

г) приостановление предоставления Услуги;

д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

638. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

639. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – программа испытаний транспортного средства (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, удостоверяющие личность (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

640. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы о страховании, – полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение.

641. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

642. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы представлены не в полном объеме;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

643. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

644. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

645. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства». Указанный информационный запрос направляется в «Российский Союз Автостраховщиков».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

646. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

647. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

648. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующего основания – обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

649. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

650. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

651. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

б) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

в) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

г) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

д) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

е) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

ж) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

652. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

653. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – получение заявителем государственного регистрационного знака;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;

в) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

654. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

655. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 30

656. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

657. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) получение заявителем государственного регистрационного знака;

г) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

658. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) приостановление предоставления Услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

659. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

660. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – программа испытаний транспортного средства (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;

иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

в) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

661. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы о страховании, – полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ

документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение.

662. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

663. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы представлены не в полном объеме;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

664. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

665. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

666. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный

запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства». Указанный информационный запрос направляется в «Российский Союз Автостраховщиков».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

667. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

668. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

669. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующего основания – обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники.

670. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

671. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

672. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;
- б) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);
- в) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;
- г) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- д) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- е) наличие в документах недостоверной или неполной информации;
- ж) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

673. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

674. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – получение заявителем государственного регистрационного знака;
- б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;
- в) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

675. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

676. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 31

677. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

678. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) внесение изменений в паспорт самоходной машины;
- б) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;
- в) получение государственного регистрационного знака "ТРАНЗИТ";
- г) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

679. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) приостановление предоставления Услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

680. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

681. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- а) документы, – документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования техникой (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документы, удостоверяющие личность (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

682. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы о страховании, – полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение;

г) иные документы, позволяющие осуществлять идентификацию и аутентификацию сведений о заявителе, – страховой номер индивидуального лицевого счёта (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал).

683. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-

технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

684. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

- а) документы представлены не в полном объеме;
- б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;
- в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

685. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

686. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

687. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства». Указанный информационный запрос направляется в «Российский Союз Автостраховщиков».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

688. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

689. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

690. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

б) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники;

в) при совершении регистрационных действий установлен факт утери свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, снятой с учета.

691. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

692. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

693. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;
- б) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);
- г) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;
- д) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- е) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- ж) наличие в документах недостоверной или неполной информации;
- з) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

694. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

695. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – внесение изменений в паспорт самоходной машины;
- б) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;
- в) в Органе власти – получение государственного регистрационного знака "ТРАНЗИТ";
- г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

696. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

697. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 32

698. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

699. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) внесение изменений в паспорт самоходной машины;
- б) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;
- в) получение государственного регистрационного знака "ТРАНЗИТ";
- г) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

700. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) приостановление предоставления Услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

701. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

702. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- а) документы, – документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования техникой (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;

иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

г) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

703. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы о страховании, – полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение;

г) иные документы, позволяющие осуществлять идентификацию и аутентификацию сведений о заявителе, – страховой номер индивидуального лицевого счёта (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал).

704. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;
- б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

705. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

- а) документы представлены не в полном объеме;
- б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;
- в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

706. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

707. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

708. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства». Указанный информационный запрос направляется в «Российский Союз Автостраховщиков».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

709. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

710. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

711. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

б) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники;

в) при совершении регистрационных действий установлен факт утери свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, снятой с учета.

712. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения

причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

713. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

714. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

б) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

г) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

д) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

е) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

ж) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

з) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

715. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

716. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – внесение изменений в паспорт самоходной машины;

б) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

в) в Органе власти – получение государственного регистрационного знака "ТРАНЗИТ";

г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

717. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

718. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 33

719. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

720. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) внесение изменений в паспорт самоходной машины;
- б) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;
- в) получение государственного регистрационного знака "ТРАНЗИТ";
- г) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

721. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) приостановление предоставления Услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

722. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

723. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, – документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования техникой (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документы, удостоверяющие личность (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

724. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы о страховании, – полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение;

г) иные документы, позволяющие осуществлять идентификацию и аутентификацию сведений о заявителе, – страховой номер индивидуального лицевого счёта (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал).

725. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;
- б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

726. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

- а) документы представлены не в полном объеме;
- б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;
- в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

727. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

728. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

729. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства». Указанный информационный запрос направляется в «Российский Союз Автостраховщиков».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

730. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

731. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

732. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

б) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники;

в) при совершении регистрационных действий установлен факт утери свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, снятой с учета.

733. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

734. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

735. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

б) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

г) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

д) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

е) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

ж) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

з) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

736. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

737. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – внесение изменений в паспорт самоходной машины;

б) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

в) в Органе власти – получение государственного регистрационного знака "ТРАНЗИТ";

г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

738. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

739. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 34

740. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

741. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) внесение изменений в паспорт самоходной машины;

б) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

в) получение государственного регистрационного знака "ТРАНЗИТ";

г) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

742. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

г) приостановление предоставления Услуги;

д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

743. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

744. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, – документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования техникой (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;

иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

г) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

745. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы о страховании, – полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение;

г) иные документы, позволяющие осуществлять идентификацию и аутентификацию сведений о заявителе, – страховой номер индивидуального лицевого счёта (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал).

746. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

747. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы представлены не в полном объеме;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

748. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

749. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

750. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства». Указанный информационный запрос направляется в «Российский Союз Автостраховщиков».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

751. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

752. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

753. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

б) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники;

в) при совершении регистрационных действий установлен факт утери свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, снятой с учета.

754. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

755. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

756. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

б) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

г) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

д) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

- е) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- ж) наличие в документах недостоверной или неполной информации;
- з) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

757. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

758. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – внесение изменений в паспорт самоходной машины;
- б) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;
- в) в Органе власти – получение государственного регистрационного знака "ТРАНЗИТ";
- г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

759. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

760. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 35

761. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

762. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) внесение изменений в паспорт самоходной машины;
- б) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;
- в) получение государственного регистрационного знака "ТРАНЗИТ";
- г) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

763. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) приостановление предоставления Услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

764. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

765. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, – документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования техникой (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документы, удостоверяющие личность (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

766. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы о страховании, – полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение.

767. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

768. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы представлены не в полном объеме;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

769. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

770. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

771. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства». Указанный информационный запрос направляется в «Российский Союз Автостраховщиков».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

772. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

773. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

774. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

б) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники;

в) при совершении регистрационных действий установлен факт утери свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, снятой с учета.

775. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

776. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

777. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

б) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

г) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

д) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

е) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

ж) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

з) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

778. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

779. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – внесение изменений в паспорт самоходной машины;
- б) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;
- в) в Органе власти – получение государственного регистрационного знака "ТРАНЗИТ";
- г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

780. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

781. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 36

782. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

783. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) внесение изменений в паспорт самоходной машины;
- б) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;
- в) получение государственного регистрационного знака "ТРАНЗИТ";
- г) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

784. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) приостановление предоставления Услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

785. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

786. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, – документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования техникой (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – паспорт самоходной машины (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;

иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

г) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

787. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, идентифицирующие транспортное средство, – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

б) документы о страховании, – полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

квитанция;

платежное поручение.

788. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

789. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы представлены не в полном объеме;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

790. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

791. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

792. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из электронного паспорта транспортного средства (шасси транспортного средства) и электронного паспорта самоходной машины и других видов техники». Указанный информационный запрос направляется в «Акционерное общество Электронный паспорт».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства». Указанный информационный запрос направляется в «Российский Союз Автостраховщиков».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

793. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – Осмотр техники.

Процедуре оценки подлежат самоходные машины и другие виды техники, а предметом оценки является идентификация и проверка отсутствия признаков изменения, сокрытия, уничтожения идентификационного номера транспортного средства или идентификационного номера основного компонента транспортного средства.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

794. Процедура проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Приостановление предоставления Услуги

795. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 21 рабочий день при наличии следующих оснований:

а) возникновение сомнений в подлинности свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

б) обнаружение признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники;

в) при совершении регистрационных действий установлен факт утери свидетельства о государственной регистрации техники, паспорта техники, снятой с учета.

796. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

797. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – поступление запрашиваемых документов и сведений из соответствующих органов.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

798. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие сведений о нахождении транспортного средства или основного компонента транспортного средства в розыске;

б) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

г) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

д) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

е) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

ж) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

з) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

799. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

800. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – внесение изменений в паспорт самоходной машины;
- б) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;
- в) в Органе власти – получение государственного регистрационного знака "ТРАНЗИТ";
- г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

801. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

802. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 37

803. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

804. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) справка о совершенных регистрационных действиях (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- в) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

805. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

806. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

807. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

808. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, удостоверяющие личность (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

- а) паспорт гражданина Российской Федерации;
- б) иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в) документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;
- г) временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

809. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – иные документы, позволяющие осуществлять идентификацию и аутентификацию сведений о заявителе, – страховой номер индивидуального лицевого счёта (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал).

810. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;
- б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

811. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

- а) документы представлены не в полном объеме;
- б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;
- в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

812. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

813. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

814. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

815. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- в) наличие в документах недостоверной или неполной информации;
- г) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

816. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

817. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – справка о совершенных регистрационных действиях;
- б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

818. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

819. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 38

820. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

821. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) справка о совершенных регистрационных действиях (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

822. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

823. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

824. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

825. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;
иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

б) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

826. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – иные документы, позволяющие осуществлять идентификацию и аутентификацию сведений о заявителе, – страховой номер индивидуального лицевого счёта (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал).

827. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

828. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы представлены не в полном объеме;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

829. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

830. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

831. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

832. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- в) наличие в документах недостоверной или неполной информации;
- г) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

833. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

834. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – справка о совершенных регистрационных действиях;
- б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

835. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

836. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 39

837. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

838. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) справка о совершенных регистрационных действиях (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- в) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

839. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

840. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

841. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

842. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, удостоверяющие личность (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

- а) паспорт гражданина Российской Федерации;

- б) иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в) документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;
- г) временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

843. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – иные документы, позволяющие осуществлять идентификацию и аутентификацию сведений о заявителе, – страховой номер индивидуального лицевого счёта (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал).

844. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;
- б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

845. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

- а) документы представлены не в полном объеме;
- б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;
- в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

846. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

847. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

848. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

849. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

в) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

г) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

850. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

851. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – справка о совершенных регистрационных действиях;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

852. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

853. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 40

854. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

855. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) справка о совершенных регистрационных действиях (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- в) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

856. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

857. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

858. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

859. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- а) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

- доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;
- иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

б) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

860. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – иные документы, позволяющие осуществлять идентификацию и аутентификацию сведений о заявителе, – страховой номер индивидуального лицевого счёта (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал).

861. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

862. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы представлены не в полном объеме;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

863. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

864. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

865. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

866. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

в) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

г) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

867. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

868. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – справка о совершенных регистрационных действиях;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

869. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

870. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 41

871. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

872. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) справка о совершенных регистрационных действиях (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

873. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

874. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

875. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

876. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, удостоверяющие личность (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

а) паспорт гражданина Российской Федерации;

- б) иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в) документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;
- г) временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

877. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

878. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;
- б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

879. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

- а) документы представлены не в полном объеме;
- б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;
- в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

880. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

881. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

882. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

883. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- в) наличие в документах недостоверной или неполной информации;
- г) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

884. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

885. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – справка о совершенных регистрационных действиях;
- б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

886. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

887. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 42

888. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

889. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) справка о совершенных регистрационных действиях (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- в) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

890. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

891. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

892. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

893. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

- доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;
- иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

б) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

894. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

895. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

896. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы представлены не в полном объеме;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

897. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

898. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

899. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

900. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

в) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

г) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

901. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

902. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – справка о совершенных регистрационных действиях;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

903. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

904. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 43

905. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

906. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) внесение изменений в паспорт самоходной машины;

г) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

907. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

908. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

909. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

910. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, удостоверяющие личность (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

- а) паспорт гражданина Российской Федерации;
- б) иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в) документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;
- г) временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

911. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

912. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;
- б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

913. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

- а) документы представлены не в полном объеме;
- б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;
- в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

914. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

915. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

916. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- в) наличие в документах недостоверной или неполной информации;
- г) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;
- д) факт допущения ошибки и (или) опечатки не подтвержден.

917. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

918. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – внесение изменений в паспорт самоходной машины;
- б) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;
- в) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;
- г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

919. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

920. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 44

921. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

922. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) внесение изменений в паспорт самоходной машины;

г) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

923. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

924. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

925. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

926. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ

(электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;
иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

б) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

927. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

928. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

929. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы представлены не в полном объеме;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

930. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

931. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

932. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- в) наличие в документах недостоверной или неполной информации;
- г) факт допущения ошибки и (или) опечатки не подтвержден;
- д) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

933. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

934. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – внесение изменений в паспорт самоходной машины;
- б) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;
- в) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;
- г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

935. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

936. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 45

937. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

938. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

- в) внесение изменений в паспорт самоходной машины;
- г) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;
- д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

939. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- в) предоставление результата Услуги.

940. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

941. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

942. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, удостоверяющие личность (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

- а) паспорт гражданина Российской Федерации;
- б) иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в) документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;
- г) временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

943. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

944. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;
- б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

945. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

- а) документы представлены не в полном объеме;
- б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;
- в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

946. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

947. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

948. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- в) наличие в документах недостоверной или неполной информации;
- г) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;
- д) факт допущения ошибки и (или) опечатки не подтвержден.

949. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

950. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – внесение изменений в паспорт самоходной машины;
- б) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;
- в) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;
- г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

951. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

952. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 46

953. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

954. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- в) внесение изменений в паспорт самоходной машины;
- г) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;
- д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

955. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- в) предоставление результата Услуги.

956. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие,

приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

957. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

958. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;

иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

б) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

959. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

960. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

961. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы представлены не в полном объеме;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

962. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

963. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

964. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- в) наличие в документах недостоверной или неполной информации;
- г) факт допущения ошибки и (или) опечатки не подтвержден;
- д) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

965. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

966. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – внесение изменений в паспорт самоходной машины;
- б) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;
- в) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;
- г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

967. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

968. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 47

969. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

970. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) внесение изменений в паспорт самоходной машины;

г) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

971. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

972. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

973. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации

самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

974. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, удостоверяющие личность (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

- а) паспорт гражданина Российской Федерации;
- б) иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в) документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;
- г) временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

975. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

976. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;
- б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

977. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

- а) документы представлены не в полном объеме;
- б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;
- в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

978. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

979. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

980. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- в) наличие в документах недостоверной или неполной информации;
- г) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;
- д) факт допущения ошибки и (или) опечатки не подтвержден.

981. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

982. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – внесение изменений в паспорт самоходной машины;
- б) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;
- в) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;
- г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

983. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

984. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

Вариант 48

985. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

986. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- в) внесение изменений в паспорт самоходной машины;

г) внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;

д) реестровая запись, вносимая в «Федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

987. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

988. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

989. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 "Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники", осуществляется в Органе власти, в МФЦ, посредством Единого портала.

990. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;

иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

б) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации.

991. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

992. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность;
- б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

993. Орган власти, МФЦ отказывают заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

- а) документы представлены не в полном объеме;
- б) документы, необходимые для предоставления Услуги, содержат записи исполненные карандашом, имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова;
- в) наличие в заявлении и (или) документах исправлений и повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание.

994. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти, в МФЦ.

995. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в МФЦ – 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

996. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- в) наличие в документах недостоверной или неполной информации;
- г) факт допущения ошибки и (или) опечатки не подтвержден;
- д) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

997. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

998. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – внесение изменений в паспорт самоходной машины;
- б) в Органе власти – внесение изменений в электронный паспорт самоходной машины и других видов техники;
- в) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники;
- г) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

999. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

1000. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в Органе власти.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений

1001. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Органа власти настоящего Административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений осуществляется должностными лицами, ответственными за организацию работы по предоставлению Услуги.

1002. Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги

1003. Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого плана, а внеплановые – на основании выявления нарушений предоставления Услуги по решению лиц, ответственных за проведение проверок.

1004. Проверки проводятся уполномоченными лицами Органа власти.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего Услуги, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги

1005. Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

1006. Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услуги, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников

1007. Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования осуществляется посредством размещения информации на Едином портале, на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», на информационных стендах в местах предоставления Услуги, на личном приеме, в устной форме по телефону, путем направления письменного ответа на обращение заявителя посредством почтовой связи.

1008. Жалобы в форме электронных документов направляются посредством Единого портала, посредством официального сайта Органа власти в сети «Интернет», по электронной почте, через портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного)

обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием сети «Интернет».

Жалобы в форме документов на бумажном носителе направляются во время личного приема заявителя, посредством почтовой связи.

Приложение № 1
к Административному
регламенту, утвержденному
приказом Службы
Гостехнадзора Иркутской
области от 27.08.2024 № 78-7-
СПР

**Перечень общих признаков заявителей,
а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует
одному варианту предоставления Услуги**

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления
Услуги

№ варианта	Комбинация значений признаков
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Регистрация техники»</i>	
1.	Физическое лицо, обратился лично
2.	Физическое лицо, уполномоченный представитель заявителя
3.	Индивидуальный предприниматель, обратился лично
4.	Индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя
5.	Юридическое лицо, обратился лично
6.	Юридическое лицо, уполномоченный представитель заявителя
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Внесение изменений в регистрационные документы»</i>	
7.	Физическое лицо, обратился лично
8.	Физическое лицо, уполномоченный представитель заявителя
9.	Индивидуальный предприниматель, обратился лично
10.	Индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя
11.	Юридическое лицо, обратился лично
12.	Юридическое лицо, уполномоченный представитель заявителя
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Снятие техники с регистрационного учета»</i>	
13.	Физическое лицо, обратился лично
14.	Физическое лицо, уполномоченный представитель заявителя
15.	Индивидуальный предприниматель, обратился лично
16.	Индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя
17.	Юридическое лицо, обратился лично
18.	Юридическое лицо, уполномоченный представитель заявителя
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Получение документов (паспорт самоходной машины и</i>	

<i>других видов техники, свидетельство о регистрации техники) или государственных регистрационных знаков взамен утраченных или пришедших в негодность»</i>	
19.	Физическое лицо, обратился лично
20.	Физическое лицо, уполномоченный представитель заявителя
21.	Индивидуальный предприниматель, обратился лично
22.	Индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя
23.	Юридическое лицо, обратился лично
24.	Юридическое лицо, уполномоченный представитель заявителя
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Государственная регистрация техники, являющейся опытным (испытательным) образцом»</i>	
25.	Физическое лицо, обратился лично
26.	Физическое лицо, уполномоченный представитель заявителя
27.	Индивидуальный предприниматель, обратился лично
28.	Индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя
29.	Юридическое лицо, обратился лично
30.	Юридическое лицо, уполномоченный представитель заявителя
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Временный допуск к движению техники, не зарегистрированной в установленном порядке (получение государственного регистрационного знака «Транзит»)»</i>	
31.	Физическое лицо, обратился лично
32.	Физическое лицо, уполномоченный представитель заявителя
33.	Индивидуальный предприниматель, обратился лично
34.	Индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя
35.	Юридическое лицо, обратился лично
36.	Юридическое лицо, уполномоченный представитель заявителя
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Получение справки о совершенных регистрационных действиях»</i>	
37.	Физическое лицо, обратился лично
38.	Физическое лицо, уполномоченный представитель заявителя
39.	Индивидуальный предприниматель, обратился лично
40.	Индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя
41.	Юридическое лицо, обратился лично
42.	Юридическое лицо, уполномоченный представитель заявителя
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «исправление технических ошибок»</i>	

43.	Физическое лицо, обратился лично
44.	Физическое лицо, уполномоченный представитель заявителя
45.	Индивидуальный предприниматель, обратился лично
46.	Индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя
47.	Юридическое лицо, обратился лично
48.	Юридическое лицо, уполномоченный представитель заявителя

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
<i>Результат Услуги «Регистрация техники»</i>		
1.	Категория заявителя	1. Физическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель. 3. Юридическое лицо
2.	Заявитель обращается лично или через представителя?	1. Обратился лично. 2. Уполномоченный представитель заявителя
<i>Результат Услуги «Внесение изменений в регистрационные документы»</i>		
3.	Категория заявителя	1. Физическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель. 3. Юридическое лицо
4.	Заявитель обращается лично или через представителя?	1. Обратился лично. 2. Уполномоченный представитель заявителя
<i>Результат Услуги «Снятие техники с регистрационного учета»</i>		
5.	Категория заявителя	1. Физическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель. 3. Юридическое лицо
6.	Заявитель обращается лично или через представителя?	1. Обратился лично. 2. Уполномоченный представитель заявителя
<i>Результат Услуги «Получение документов (паспорт самоходной машины и других видов техники, свидетельство о регистрации техники) или государственных регистрационных знаков взамен утраченных или пришедших в негодность»</i>		
7.	Категория заявителя	1. Физическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель. 3. Юридическое лицо
8.	Заявитель обращается лично или через представителя?	1. Обратился лично. 2. Уполномоченный представитель заявителя
<i>Результат Услуги «Государственная регистрация техники, являющейся опытным (испытательным) образцом»</i>		
9.	Категория заявителя	1. Физическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель. 3. Юридическое лицо

10.	Заявитель обращается лично или через представителя?	1. Обратился лично. 2. Уполномоченный представитель заявителя
<i>Результат Услуги «Временный допуск к движению техники, не зарегистрированной в установленном порядке (получение государственного регистрационного знака «Транзит»)»</i>		
11.	Категория заявителя	1. Физическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель. 3. Юридическое лицо
12.	Заявитель обращается лично или через представителя?	1. Обратился лично. 2. Уполномоченный представитель заявителя
<i>Результат Услуги «Получение справки о совершенных регистрационных действиях»</i>		
13.	Категория заявителя	1. Физическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель. 3. Юридическое лицо
14.	Заявитель обращается лично или через представителя?	1. Обратился лично. 2. Уполномоченный представитель заявителя
<i>Результат Услуги «исправление технических ошибок»</i>		
15.	Категория заявителя	1. Физическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель. 3. Юридическое лицо
16.	Заявитель обращается лично или через представителя?	1. Обратился лично. 2. Уполномоченный представитель заявителя