



Дата государственной регистрации приказа :	12.08.2024
Регистрационный номер приказа :	03-1599/24

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

Гавицта 2024 года

№ *55-40-мпр*

Иркутск

О внесении изменения в приложение к Порядку проверки готовности государственной образовательной организации Иркутской области к новому учебному году

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, статьей 13 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 декабря 2020 года № 1043-пп,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приложение к Порядку проверки готовности государственной образовательной организации Иркутской области к новому учебному году, утвержденному приказом министерства образования Иркутской области 14 июля 2009 года № 618-мпр, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Министр образования
Иркутской области

М.А. Парфенов

Приложение
к приказу министерства образования
Иркутской области
от 9 августа 2024 года № 55-40-испр

«Приложение
к Порядку проверки готовности
государственной образовательной
организации Иркутской области
к новому учебному году

**АКТ
ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ,
К НОВОМУ 20 ___ – 20 ___ УЧЕБНОМУ ГОДУ**

составлен «___» _____ 20___ года

_____ ;
(полное наименование организации, год постройки)

_____ ;
(юридический адрес, фактический адрес организации)

_____ ;
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя организации, номер телефона)

В соответствии с распоряжением министерства образования Иркутской области от «___» _____ 20___ г. № _____ в период с «___» по «___» _____ 20___ г. комиссией в составе:

председателя комиссии:

_____ ;
(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

членов комиссии:

_____ ;
(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

_____ ;
(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

_____ ;
 (должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

_____ ;
 (должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

проведена проверка готовности организации к новому учебному году.

Глава I. Основные результаты проверки

В ходе проверки установлено:

1. Документы организации в наличии:

устав _____
 (полное наименование организации)

 утвержденный правовым актом учредителя от «___» _____ 20__ года
 № _____;

свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «___» _____ 20__ г. № _____, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного управления), или свидетельство о государственной регистрации права собственности от «___» _____ 20__ г. № _____, подтверждающее передачу недвижимости в собственность организации, или соответствующая выписка из Единого государственного реестра недвижимости _____;

свидетельство о государственной регистрации права от «___» _____ 20__ г. № _____ на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией), или выписка из Единого государственного реестра недвижимости _____;

лицензия на осуществление образовательной деятельности от «___» _____ 20__ г. № _____ или сведения о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной _____ деятельности: _____;

свидетельство об аккредитации от «___» _____ 20__ г. № _____ или сведения о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности _____.

2. Паспорт безопасности организации от «___» _____ 20__ года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от «__» _____ 20__ г. оформлена.

3. Количество зданий (объектов) организации – _____ единиц, в том числе общежитий _____ единиц на _____ мест.

Качество и объемы, проведенного в 20__ г.:

1) капитального ремонта объектов – _____, в том числе:

(всего)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)

2) текущего ремонта на _____ объектах, в том числе:

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)

3) иных видов ремонта на _____ объектах организации:

_____;
(наименование объекта, вид ремонта)
_____;
(наименование объекта, вид ремонта)

4) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году – _____.
(имеется, не имеется)

4. Виды деятельности, осуществляемые организацией в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности:

_____.
(наименование видов деятельности)

5. Проектная допустимая численность обучающихся – _____ человек.

Численность обучающихся по состоянию на день проверки – _____ человек.

Количество обучающихся, зачисленных на обучение (подлежащих поступлению) в текущем году в 1 класс (на первый курс) – _____ человек.

Количество классов (групп) по комплектованию:

классов (групп) всего – _____, количество обучающихся – _____ человек, из них обучаются:

в 1-ую смену – _____ классов (групп), _____ обучающихся;

во 2-ую смену – _____ классов (групп), _____ обучающихся.

6. Наличие образовательных программ:

_____.
(имеются, не имеются)

7. Наличие программы развития организации – _____

(имеется, не имеется)

8. Укомплектованность организации кадрами:

педагогических работников – _____ человек, _____ %, из них прошли обучение навыкам оказания первой помощи – _____ человек, _____ %;
 научных работников – _____ человек, _____ %;
 инженерно-технических работников – _____ человек, _____ %;
 административно-хозяйственных работников – _____ человек, _____ %;
 производственных работников – _____ человек, _____ %;
 учебно-вспомогательных работников – _____ человек, _____ %;
 медицинских работников – _____ человек, _____ %;
 иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, – _____ человек, _____ %.

9. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как _____,
 (удовлетворительное, неудовлетворительное)

в том числе:

1) доступность зданий (объектов) организации для инвалидов и иных маломобильных групп населения – _____:
 (доступны, не доступны)

наличие паспорта доступности зданий (объектов) организации – _____;
 (наличие, отсутствие)

здания (объекты) оснащены специализированным оборудованием для обеспечения доступности _____;
 (перечислить)

2) наличие учебных кабинетов в организации:

№ п/п	Учебный кабинет	Кол-во	Наличие паспорта учебного кабинета	Наличие документов по технике безопасности	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1.							
2.							
3.							

3) наличие и характеристика зданий (объектов) организации:

логопедический кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

кабинет педагога-психолога – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

актовый зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

физкультурный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

тренажерный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

бассейн – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музыкальный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музей – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

учебные мастерские – имеются (не имеются), приспособлены (типовое помещение), профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – 1, столярная мастерская – 1 и т.д.), состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

компьютерный класс – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов, подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

библиотека – имеется (не имеется), приспособлена (типовое помещение), состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

столовая – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

4) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем – имеется (не имеется), обеспечивает (не обеспечивает проведение занятий), состояние удовлетворительное (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от «___» _____ 20__ г. № ____, выданный _____

(наименование органа, оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании:

(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: _____;

5) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительная (неудовлетворительная).

Потребность в замене мебели:

комплект-классов – _____; доска ученическая – _____; шкаф книжный – _____ и т.д.;

Обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительная (неудовлетворительная).

Потребность в замене мебели:

шкаф платяной – _____; стулья офисные – _____; кровати – _____ и т.д.;

б) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг – _____; фонд учебников – _____, _____ %; научно-педагогическая и методическая литература – _____.

Основные недостатки: _____

Потребность в обновлении книжного фонда _____.

(имеется, не имеется)

10. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией – _____:

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка – _____ га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – _____.

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки: _____

Наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – _____.

(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах _____.

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____

11. Медицинское обслуживание в организации _____;

(организовано, не организовано)

1) медицинское обеспечение осуществляется _____

(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве _____ человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от «__» _____ 20 ____ г., № _____, регистрационный номер _____;

2) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

стоматологический кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

процедурная – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

изолятор – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

Потребность в медицинском оборудовании _____;
(имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки: _____

12. Питание обучающихся – _____;
(организовано, не организовано)

1) питание организовано в _____ смены, в _____
(количество смен) (количество столовых)
столовых на _____ посадочных мест. Буфет _____ на _____ мест.
(имеется, не имеется)

Качество эстетического оформления залов приема
пищи _____,
(удовлетворительное, неудовлетворительное)
гигиенические условия перед приемом пищи
_____;
(соблюдаются, не соблюдаются)

2) процент охвата горячим питанием составляет _____ %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве _____ детей, что составляет _____ % от их общего количества;

3) приготовление пищи осуществляется

(из продуктов, полуфабрикатов, поставляемых организации на основании заключенных договоров, иное, реквизиты договора)

Основные недостатки: _____

4) хранение продуктов _____, санитарным нормам
(организовано, не организовано)

(соответствует, не соответствует)

Основные недостатки: _____

5) обеспеченность технологическим оборудованием – _____,
(достаточное, недостаточное)

его техническое состояние _____,
(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации _____.
(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования _____.
(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования _____:
(имеется, не имеется)

_____;
(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

6) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков _____.
(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: _____

7) обеспеченность столовой посудой _____;
(достаточное, не достаточное)

8) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников, _____.
(имеются, не имеются)

Основные недостатки: _____

9) примерное перспективное меню, утвержденное руководителем организации _____;
(имеется, не имеется)

10) питьевой режим обучающихся _____,
(организован, не организован)

_____.
(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки: _____

11) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) _____.
(имеется, не имеется)

_____.
(реквизиты договора, номер, дата, организация, оказывающая услуги)

13. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др.

_____.
(соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: _____

14. Транспортное обеспечение организации – _____;
(организовано, не организовано)

1) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий – _____;

(имеется, не имеется)

2) общее количество обучающихся, нуждающихся в подвозе к местам проведения занятий – _____ человек, _____% от общего количества обучающихся;

3) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа 33552-2015 «Межгосударственный стандарт. Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний»	Техническое состояние	Примечание

4) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники – _____;

(имеется, не имеется)

установленным требованиям _____.

(соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки: _____

Потребность в замене (дополнительной закупке) – _____, количество – _____ единиц.

(имеется, не имеется)

15. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации _____:

(выполнены, не выполнены)

1) охрана объектов организации осуществляется

(указать способ охраны – сторож, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

в составе _____ сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе _____ человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены: _____;

(наименование услуг, наименование организации,

- _____ ;
 (номер и дата лицензии на оказание услуг, номер и дата договора)
 2) объектами систем охранной сигнализации _____ ;
 (оборудованы, не оборудованы)
 3) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объектами _____ ;
 (оборудованы, не оборудованы)
 4) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием _____ ;
 (указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)
 5) территория организации ограждением _____ и _____ ;
 (оборудована, не оборудована) (обеспечивает, не обеспечивает)
 несанкционированный доступ;
 6) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба _____ .
 (организована, не организована)
 Основные недостатки: _____ .

16. Обеспечение пожарной безопасности организации _____ нормативным требованиям:

- (соответствует, не соответствует)
 1) органами государственного пожарного надзора в 20 ____ году проверка состояние пожарной безопасности _____ ,
 (проводилась, не проводилась)

(номер и дата акта, наименование организации, проводившей проверку)
 Основные результаты проверки _____ и предписания _____ ;

- 2) требования пожарной безопасности _____ ;
 (выполняются, не выполняются)
 3) системой пожарной сигнализации объектами организации _____ . В организации _____ .
 (оборудованы, не оборудованы)
 установлена

_____ ,
 (тип (вид) пожарной сигнализации)
 обеспечивающая

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)
 Пожарная сигнализация _____ ;

- (исправна, неисправна)
 4) здания и объекты организации системами противодымной защиты _____ ;
 (оборудованы, не оборудованы)

- 5) система передачи извещений о пожаре _____
(обеспечивает, не обеспечивает)
- автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;
- 6) система противопожарной защиты и эвакуации _____
(обеспечивает, не обеспечивает)
- защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов _____
(обеспечивает, не обеспечивает)
- беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации _____
(разработаны (не разработаны)). Ответственные за
- противопожарное _____ состояние _____ помещений _____
_____;
(назначены (не назначены))
- 7) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре _____
(организовано, не организовано).

В ходе проверки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности: _____

17. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации _____

_____.
(проведены, не проведены, проведены не в полном объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется _____,
(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное) состояние _____
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы _____,
(проведена, не проведена)

_____.
(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

Обеспеченность топливом составляет _____ % от годовой потребности, потребность в дополнительном обеспечении составляет _____ %.

Хранение топлива _____
(организовано, не организовано)

18. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации _____

_____.
(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет _____
(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.))

Состояние системы вентиляции обеспечивает (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

19. Водоснабжение организации осуществляется:
горячее – _____;
холодное – _____.

20. Газоснабжение организации: _____.

21. Канализация _____.

22. Меры по ограничению доступа детей к информации, распространение которой запрещено в образовательных организациях, реализованы _____.
(полностью / не полностью)

Глава II. Заключение комиссии

_____ (полное наименование организации)
к новому 20__ – 20__ учебному году _____.
(готова, не готова)

Глава III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки

23. В ходе проведения проверки выявлены нарушения, влияющие на организацию образовательного процесса:

_____.

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)

24. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует руководителю организации:

в срок до «_____» _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «_____» _____ по «_____» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «_____» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии: _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)».