



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

5 ноября 2024 года

№ 877-пп

Иркутск

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 26 октября 2015 года № 536-пп

В соответствии со статьями 78, 78⁵ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Российской Федерации от 2 декабря 2023 года № 2065 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 26 октября 2015 года № 536-пп «Об утверждении Положения о предоставлении грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов», следующие изменения:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Установить, что в Иркутской области за счет средств областного бюджета осуществляется государственная поддержка сельскохозяйственных потребительских кооперативов путем предоставления грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов.»;

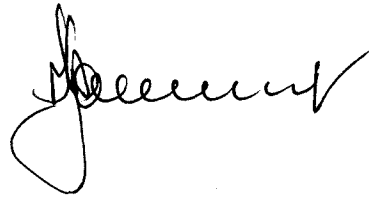
2) дополнить пунктами 2¹, 2² следующего содержания:

«2¹. Установить, что отбор получателей грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов (далее – получатели грантов) осуществляется в порядке, определенном Положением, указанным в пункте 2 настоящего постановления.»

2². Установить, что отбор получателей грантов осуществляется в автоматизированной информационной системе «Личный кабинет сельскохозяйственных товаропроизводителей».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Правительства
Иркутской области



К.Б. Зайцев

Приложение
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 5 ноября 2024 года № 877-пп

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Иркутской области
от 26 октября 2015 года № 536-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НА
РАЗВИТИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ
КООПЕРАТИВОВ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает условия и порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов (далее – гранты), в том числе результат предоставления грантов, порядок возврата грантов (остатков грантов), а также порядок проведения отбора получателей грантов на предоставление грантов.

Гранты предоставляются в целях реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 (далее – Государственная программа), регионального проекта «Развитие агропромышленного комплекса Иркутской области», являющегося структурным элементом государственной программы Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 13 ноября 2023 года № 1011-пп.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) гранты – средства, предоставляемые из бюджета Иркутской области сельскохозяйственному потребительскому кооперативу или начинающему сельскохозяйственному потребительскому кооперативу для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой, в целях реализации проекта грантополучателя и трудоустройства на постоянную работу новых работников исходя из расчета

трудоустройства на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые 10 млн рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант, в срок не позднее 24 месяцев со дня предоставления гранта. Приобретение имущества у члена такого кооператива (включая ассоциированных членов) за счет средств гранта не допускается. Имущество, приобретенное в целях развития материально-технической базы за счет средств гранта, вносится в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива или начинающего сельскохозяйственного потребительского кооператива;

2) сельскохозяйственный потребительский кооператив – сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив, созданный и осуществляющий деятельность в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», или потребительское общество (кооператив), созданное в соответствии с Законом от 19 июня 1992 года № 3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации», 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, действующие не менее 12 месяцев со дня их регистрации, зарегистрированные на сельской территории Иркутской области или на территории сельской агломерации Иркутской области, осуществляющие деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющие не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства) на территории Иркутской области;

3) начинающий сельскохозяйственный потребительский кооператив – сельскохозяйственный потребительский кооператив, действующий менее 12 месяцев со дня регистрации, зарегистрированный на сельской территории Иркутской области или на территории сельской агломерации Иркутской области, осуществляющий деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции;

4) плановые показатели деятельности – производственные и экономические показатели, включаемые в проект грантополучателя, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, увеличение членской базы сельскохозяйственного потребительского кооператива или начинающего сельскохозяйственного потребительского кооператива, получившего грант, количество новых работников, трудоустроенных на

постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, сохранение созданных рабочих мест в течение не менее пяти лет с даты предоставления гранта. Внесение изменений в плановые показатели деятельности осуществляется в порядке, установленном министерством сельского хозяйства Иркутской области (далее – министерство);

5) проект грантополучателя – документ (бизнес-план), представляемый в региональную конкурсную комиссию в порядке и по форме, которые установлены министерством, в который включаются направления затрат заявителя на развитие материально-технической базы (далее – Затраты) и условия использования грантов, предусмотренные абзацем вторым настоящего пункта, а также плановые показатели деятельности, обязательство по достижению которых включается в соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение);

6) региональная конкурсная комиссия – конкурсная комиссия, создаваемая министерством, не менее 50 процентов членов которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор проектов грантополучателей в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи с учетом приоритетности рассмотрения проектов грантополучателей, ранее не получавших гранты в рамках Государственной программы (далее – конкурсная комиссия);

7) сельские агломерации Иркутской области – примыкающие друг к другу сельские территории Иркутской области и граничащие с сельскими территориями Иркутской области поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями Иркутской области понимаются сельские территории Иркутской области, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций на территории Иркутской области определяется Правительством Иркутской области;

8) сельские территории Иркутской области – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр Иркутской области), рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр Иркутской области). Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Иркутской области определяется Правительством Иркутской области;

9) районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности – районы

Крайнего Севера и местности, приравненные к районам Крайнего Севера, предусмотренные перечнем, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2021 года № 1946 «Об утверждении перечня районов Крайнего Севера и местностей, приравненных к районам Крайнего Севера, в целях предоставления государственных гарантий и компенсаций для лиц, работающих и проживающих в этих районах и местностях, признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и признании не действующими на территории Российской Федерации некоторых актов Совета Министров СССР»;

3. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление грантов, является министерство.

4. Гранты предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения (далее – лимиты бюджетных обязательств).

Информация о грантах размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. Предоставление грантов осуществляется по результатам отбора.

Способом проведения отбора является конкурс.

6. Государственной информационной системой, обеспечивающей проведение отбора, является автоматизированная информационная система «Личный кабинет сельскохозяйственных товаропроизводителей» (далее – Личный кабинет).

На едином портале публикуется информация о странице официального сайта министерства по адресу <https://irkobl.ru/sites/agroline> (далее – сайт министерства), на котором размещается объявление о проведении отбора (далее – объявление), о его отмене, информация о ходе и результатах отбора.

7. Гранты подлежат казначейскому сопровождению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Гранты предоставляются в целях финансового обеспечения Затрат по следующим направлениям:

1) строительство, реконструкция производственных объектов, в том числе приобретение и монтаж модульных производственных объектов, по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов;

2) приобретение и монтаж оборудования для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убою, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации пищевых лесных ресурсов и

продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов, а также доставка такого оборудования;

3) приобретение и монтаж оборудования для рыбоводной инфраструктуры и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), а также доставка такого оборудования.

9. Перечень оборудования, указанного в подпунктах 2, 3 пункта 8 настоящего Положения, утверждается правовым актом министерства (далее – Перечень оборудования).

Год выпуска оборудования, указанного в подпунктах 2, 3 пункта 8 настоящего Положения, должен быть не ранее года проведения отбора.

10. Право на получение грантов имеют:

сельскохозяйственные потребительские кооперативы;

начинающие сельскохозяйственные потребительские кооперативы.

При совместном упоминании лица, имеющие право на получение грантов, именуется как «заявители».

11. Результатом предоставления грантов является обеспечение грантополучателем ежегодного прироста объема реализации сельскохозяйственной продукции (выручки) в течение пяти лет с года предоставления гранта не менее чем на восемь процентов в отчетном году, по отношению к предыдущему году.

Значение результата предоставления гранта устанавливается в соглашении.

12. Размер грантов определяется министерством с учетом общего размера Затрат за вычетом собственных средств заявителя.

Гранты предоставляются заявителям, указанным в абзаце втором пункта 10 настоящего Положения, в размере, не превышающем 30 млн рублей, но не более 60 процентов от стоимости проекта грантополучателя, при этом размер гранта не может быть менее 5 млн рублей.

Гранты предоставляются заявителям, указанным в абзаце третьем пункта 10 настоящего Положения, в размере, не превышающем 10 млн рублей, но не более 80 процентов от стоимости проекта грантополучателя.

Минимальная стоимость проекта грантополучателя не может быть менее 5 млн рублей (для заявителей, указанных в абзаце втором пункта 10 настоящего Положения). В случае если заявителем, указанным в абзаце втором пункта 10 настоящего Положения, представлен проект грантополучателя стоимостью менее 5 млн рублей, такой проект грантополучателя конкурсной комиссией не рассматривается.

13. Срок использования грантов составляет 24 месяца со дня поступления средств гранта на лицевой счет заявителя, открытый в Управлении Федерального казначейства по Иркутской области (далее соответственно – лицевой счет, Управление).

Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (далее – НДС), финансовое обеспечение

Затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму НДС.

Глава 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

14. Право на участие в отборе имеют заявители, соответствующие следующим требованиям:

1) заявитель не должен находиться в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на дату рассмотрения заявки на участие в отборе (далее – заявка);

2) заявитель не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату рассмотрения заявки;

3) у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер в сумме 10 тыс. рублей задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату, не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу представления заявки;

4) отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет грантов, а также средств областной государственной поддержки, предоставленных министерством на основании иных нормативных правовых актов, на дату рассмотрения заявки;

5) наличие письменного согласия заявителя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с отбором;

6) наличие письменного согласия заявителя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 62 настоящего Положения;

7) наличие неделимого фонда у заявителя;

8) заявитель ранее не являлся получателем грантов или со дня получения грантов прошло более 36 месяцев, и проект грантополучателя, на реализацию которого ранее были получены гранты, реализован в полном объеме, при этом в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя не вносились изменения либо вносились изменения вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10 процентов;

9) наличие у заявителя плана расходов с указанием направлений Затрат в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения, источников финансирования (средств гранта в пределах его размера, определяемого в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения, собственных средств заявителя (в том числе кредитных и иных заемных средств) (далее – собственные средства)) (без учета НДС, за исключением заявителей,

использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС, размер указанных средств для которых рассчитывается исходя из Затрат, включая сумму НДС) по форме, утвержденной правовым актом министерства (далее – план расходов);

10) отсутствие факта получения заявителем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области на цели, установленные пунктом 1 настоящим Положением, на дату представления заявки;

11) наличие у заявителя проекта грантополучателя, утвержденного общим собранием членов кооператива или общим собранием общества, по форме, утвержденной правовым актом министерства, реализация которого осуществляется в году предоставления гранта, а также в течение четырех календарных лет, следующих за годом предоставления гранта, содержащего информацию об условиях использования гранта, о стоимости проекта грантополучателя с учетом требований абзаца второго и третьего пункта 12 настоящего Положения, направлениях Затрат в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения, включая Перечень оборудования, а также плановые показатели деятельности, обязательство по достижению которых включается в соглашение, а также предложения:

по значению результата предоставления гранта;

по плановым показателям деятельности заявителя с учетом направлений Затрат:

по объему производства и реализации сельскохозяйственной продукции (в натуральном и денежном выражении) в году предоставления гранта и ежегодно в течение четырех календарных лет, следующих за годом предоставления гранта;

по трудоустройству на постоянную работу новых работников, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, в течение 24 месяцев со дня поступления средств гранта на лицевой счет заявителя исходя из расчета трудоустройства на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые 10 млн рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант, а также по сохранению созданных рабочих мест для трудоустройства на постоянную работу новых работников в течение не менее чем пять лет со дня поступления средств гранта на лицевой счет заявителя (за исключением случаев поиска нового работника в течение не более полугода со дня увольнения предыдущего);

по увеличению членской базы заявителя;

12) наличие разрешения на строительство (в случае если законодательством Российской Федерации предусмотрено получение указанного разрешения, и заявитель планирует грант (часть гранта) направить на строительство, реконструкцию производственного объекта, указанного в подпункте 1 пункта 8 настоящего Положения);

13) наличие проектной документации (разделы: «Пояснительная записка», «Смета на строительство, реконструкцию») (в случае если

законодательством Российской Федерации предусмотрено наличие проектной документации, и заявитель планирует грант (часть гранта) направить на строительство, реконструкцию производственного объекта указанного в подпункте 1 пункта 8 настоящего Положения);

14) наличие письменных обязательств заявителя по форме, утвержденной правовым актом министерства (далее – письменные обязательства):

не приобретать за счет средств грантов иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) (далее – контрагенты), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 62 настоящего Положения;

использовать имущество, приобретенное, построенное, реконструированное за счет средств гранта на осуществление заявителем сельскохозяйственной деятельности в течение срока реализации проекта грантополучателя;

внести в неделимый фонд заявителя имущество, приобретенное, построенное, реконструированное за счет средств грантов;

оплачивать за счет собственных средств стоимость каждого товара, работы, услуги (далее – Приобретения) в размере, равном процентному выражению размера собственных средств, указанному в плане расходов, который не может быть менее 40 процентов от стоимости каждого вида Затрат (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов), и не менее 20 процентов от стоимости каждого вида Затрат (для начинающих сельскохозяйственных потребительских кооперативов) (далее – часть стоимости Приобретения);

создать новые постоянные рабочие места на сельской территории Иркутской области или на территории сельской агломерации Иркутской области в течение 24 месяцев со дня поступления средств грантов на лицевой счет заявителя, исходя из расчета трудоустройства на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые 10 млн рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант;

принять в течение срока использования грантов постоянных работников на новые рабочие места, созданные в соответствии с абзацем

пятым подпункта 11 настоящего пункта, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа;

сохранить созданные рабочие места в течение не менее пяти лет со дня поступления средств гранта на лицевой счет заявителя (за исключением случаев поиска нового работника в течение не более полугода со дня увольнения предыдущего);

использовать гранты в течение 24 месяцев со дня их поступления на лицевой счет заявителя в соответствии с планом расходов. Срок использования грантов может быть продлен по решению министерства, но не более чем на шесть месяцев, на основании документального подтверждения заявителем наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию грантов в установленный срок, в соответствии с порядком, установленным правовым актом министерства;

осуществлять деятельность не менее пяти лет со дня поступления средств грантов на лицевой счет заявителя;

представить в министерство отчет об оценке рыночной стоимости строительства, реконструкции производственного объекта, составленный в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность (далее – отчет об оценке), в течение пяти месяцев со дня поступления средств грантов на лицевой счет заявителя (в случае если заявитель планирует гранты (часть грантов) направить на строительство, реконструкцию производственного объекта, указанного в подпункте 1 пункта 8 настоящего Положения) либо в течение пяти месяцев со дня внесения изменений в план расходов и проект грантополучателя в части изменения направления Затрат на строительство или реконструкцию производственного объекта, указанного в подпункте 1 пункта 8 настоящего Положения, но не позднее чем за шесть месяцев до окончания срока использования грантов;

в случае если сметная стоимость строительства, реконструкции производственного объекта, указанная в плане расходов, превысит рыночную стоимость строительства, реконструкции производственного объекта, указанную в отчете об оценке, внести изменения в план расходов и (или) проект грантополучателя в сроки, установленные правовым актом министерства, либо направив средства в размере разницы между сметной стоимостью строительства, реконструкции производственного объекта, указанной в плане расходов, и рыночной стоимостью строительства, реконструкции производственного объекта, указанной в отчете об оценке на Затраты, предусмотренные подпунктами 2, 3 пункта 8 настоящего Положения, либо в течение 20 рабочих дней с момента представления в министерство отчета об оценке возратить на лицевой счет министерства остаток грантов, составляющий разницу между сметной стоимостью строительства, реконструкции производственного объекта, указанной в плане расходов, и рыночной стоимостью строительства, реконструкции производственных объектов, указанной в отчете об оценке;

представлять в министерство ежеквартально в срок до 15 числа месяца,

следующего за отчетным кварталом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются гранты по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий, с приложением заверенных копий документов, подтверждающих целевое использование средств грантов, перечень которых утверждается правовым актом министерства (в случае если гранты использованы заявителем в полном объеме до истечения срока использования грантов и представлен отчет об осуществлении расходов в установленный настоящим Положением срок, то указанный отчет в последующие отчетные периоды не представляется);

представлять в министерство ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о достижении значения результата предоставления грантов по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий;

представлять в министерство ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидий (контрольных точек) по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий;

представлять в министерство ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в течение пяти лет со дня поступления средств гранта на лицевой счет заявителя отчет о реализации проекта грантополучателя по форме, определенной соглашением;

достигать плановые показатели деятельности, предусмотренные абзацами третьим – пятым подпункта 11 настоящего пункта;

не возмещать расходы, указанные в плане расходов, в рамках иных направлений государственной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям Иркутской области;

не приобретать имущество у членов заявителя (включая ассоциированных членов) за счет средств грантов;

не приобретать имущество за счет средств грантов, ранее приобретенное с использованием средств иной государственной поддержки;

представить в министерство разрешение на ввод производственного объекта в эксплуатацию в течение 26 месяцев со дня поступления средств гранта на лицевой счет заявителя (в случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации предусмотрено получение такого разрешения, и заявитель планирует грант (часть гранта) направить на строительство, реконструкцию производственного объекта, указанного в подпункте 1 пункта 8 настоящего Положения);

зарегистрировать право собственности на производственный объект заявителя и представить в министерство выписку из Единого государственного реестра недвижимости о производственном объекте,

удостоверяющую государственную регистрацию права собственности на производственный объект, в течение 28 месяцев со дня поступления средств грантов на лицевой счет заявителя (в случае если заявитель планирует гранты (часть грантов) направить на строительство производственного объекта, указанного в подпункте 1 пункта 8 настоящего Положения, и законодательством Российской Федерации предусмотрена такая регистрация);

осуществить комплектацию производственного объекта не позднее одного года с момента истечения срока использования грантов, и в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, с момента осуществления комплектации производственного объекта представить в министерство информацию и (или) документы, подтверждающие его комплектацию (в случае если заявитель планирует гранты (часть грантов) направить на строительство, реконструкцию производственного объекта, указанного в подпункте 1 пункта 8 настоящего Положения);

представить в министерство ежегодно в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, в течение не менее пяти лет со дня поступления средств грантов на лицевой счет заявителя справку налогового органа, подтверждающую трудоустройство на постоянную работу новых работников, а также сохранение ранее созданных рабочих мест для трудоустройства на постоянную работу новых работников;

представлять в министерство до 15 июля по состоянию на 1 июля текущего года за истекший период текущего года, до 15 января по состоянию на 1 января текущего года за истекший период предыдущего года информацию по форме, утвержденной правовым актом министерства:

по объему производства и реализации продуктов переработки сельскохозяйственной продукции (в денежном выражении) в году предоставления грантов и ежегодно в течение четырех календарных лет, следующих за годом предоставления грантов;

по расходам на оплату труда в году предоставления грантов и ежегодно в течение четырех календарных лет, следующих за годом предоставления грантов;

по расходам на оплату страховых взносов в году предоставления грантов и ежегодно в течение четырех календарных лет, следующих за годом предоставления грантов;

по расходам на обслуживание кредитов и иных займов (оплата процентов банковских комиссий) в году предоставления грантов и ежегодно в течение четырех календарных лет, следующих за годом предоставления грантов;

по размеру налогов, сборов и иных обязательных платежей, которые планирует перечислить заявитель в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации в году предоставления грантов и ежегодно в течение четырех календарных лет, следующих за годом предоставления грантов.

15) отсутствие в году, предшествующем году предоставления грантов, случаев привлечения заявителя к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 (далее – Правила противопожарного режима);

16) заявитель не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, на дату рассмотрения заявки;

17) заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, на дату рассмотрения заявки;

18) заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», на дату рассмотрения заявки.

15. Соответствие заявителей требованиям, установленным подпунктами 1, 2, 4, 8, 10, 15 – 18 пункта 14 настоящего Положения, проверяется министерством самостоятельно, в том числе на основании сведений, имеющихся в министерстве, а также информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) и арбитражных судов (www.arbitr.ru), Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг) (<https://fedsfm.ru>), Министерства юстиции Российской Федерации (<https://minjust.gov.ru>), в срок, предусмотренный абзацем вторым пункта 23 настоящего Положения.

Соответствие заявителей требованию, установленному подпунктом 15 пункта 14 настоящего Положения, проверяется министерством на основании информации, полученной из органов государственной власти, уполномоченных на осуществление контрольных мероприятий в сфере соблюдения Правил противопожарного режима.

16. Объявление размещается министерством на сайте министерства (с размещением указателя страниц сайта министерства на едином портале) не ранее размещения информации о грантах в соответствии с абзацем вторым пункта 4 настоящего Положения.

Дата размещения объявления – 6 ноября текущего года (в случае проведения отбора в 2024 году).

Дата размещения объявления – 1 апреля текущего года (21 июля в случае проведения министерством дополнительного отбора) (в случае проведения отбора начиная с 2025 года).

В случае если указанные даты приходятся на выходной день, то датой размещения объявления устанавливается дата первого рабочего дня, следующего за указанным выходным днем.

17. Объявление должно содержать следующие сведения:

- 1) сроки проведения отбора;
- 2) дату начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления, а также дата начала и окончания приема заявок, возвращенных министерством на доработку;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства, другую необходимую контактную информацию;
- 4) результат предоставления грантов в соответствии с настоящим Положением;
- 5) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы, обеспечивающей проведение отбора;
- 6) требования к заявителям, предусмотренные пунктом 14 настоящего Положения и к перечню документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 7) категории заявителей и критерии оценки, указанные в пункте 31 настоящего Положения;
- 8) порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителем, и прилагаемым к ним документам в соответствии с настоящим Положением;
- 9) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений (дополнений, уточнений) в заявки;
- 10) правила, в том числе сроки рассмотрения заявок в соответствии с настоящим Положением, а также правила, в том числе сроки рассмотрения министерством доработанных заявок;
- 11) порядок возврата заявок на доработку;
- 12) сроки оценки заявок, а также информация об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;
- 13) объем распределяемых грантов в рамках отбора, порядок расчета размера грантов, правила распределения грантов по результатам отбора, предельное количество победителей отбора;
- 14) порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 15) срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение;
- 16) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- 17) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на сайте министерства, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

18. Заявитель вправе через Личный кабинет направить в министерство запрос о предоставлении разъяснений положений объявления.

В срок не позднее пятого рабочего дня с даты поступления запроса, указанного в абзаце первом настоящего пункта, министерство направляет в письменной форме или через Личный кабинет разъяснения положений объявления, если указанный запрос поступил в министерство не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания приема заявок, предусмотренной объявлением. В случае если запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, поступил менее чем за пять рабочих дней до даты окончания приема заявок, предусмотренной объявлением, министерством разъяснения положений объявления заявителю не направляются.

19. Для участия в отборе заявитель обязан сформировать заявку по форме, утвержденной правовым актом министерства, содержащую:

1) наименование заявителя и его индивидуальный номер налогоплательщика (далее – ИНН);

2) основной государственный регистрационный номер заявителя (далее – ОГРН);

3) место нахождения, почтовый адрес (включая индекс), адрес электронной почты, контактный телефон;

4) письменное согласие заявителя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 62 настоящего Положения;

5) письменное согласие заявителя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с отбором;

6) подтверждение осуществления заявителем деятельности на сельской территории Иркутской области или на территории сельской агломерации Иркутской области (для заявителя, осуществляющего деятельность в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, подтверждение осуществления деятельности на сельской территории Иркутской области или на территории сельской агломерации Иркутской области или на территориях городов с численностью населения не более 100 тыс. человек или поселков городского типа с численностью населения не более 100 тыс. человек);

7) письменные обязательства.

20. К заявке прилагаются следующие электронные образы документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму):

1) копия выписки из протокола общего собрания членов кооператива (общего собрания членов общества) об утверждении проекта грантополучателя;

2) проект грантополучателя;

3) копия устава заявителя, копия решения общего собрания членов кооператива (общего собрания общества), подтверждающего наличие неделимого фонда у заявителя (в случае отсутствия в уставе заявителя

сведений о размере и условиях образования неделимого фонда);

4) справка о состоянии неделимого фонда заявителя на первое число месяца представления заявки, по форме, утвержденной правовым актом министерства;

5) справка ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов, содержащая информацию о членстве кооператива в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов, о количестве и структуре членов кооператива (в том числе ассоциированных членах) на первое число месяца представления заявки (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов и начинающих сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

6) справка союза потребительских обществ, содержащую информацию о членстве общества в союзе потребительских обществ, о количестве и структуре членов общества на первое число месяца представления заявки (для потребительских обществ);

7) план расходов, а также документы об одобрении банком или иной кредитной организацией кредита (займа) (в случае привлечения заявителем кредитных (заемных) средств);

8) копии разделов «Пояснительная записка», «Смета на строительство, реконструкцию» проектной документации (в случае если законодательством Российской Федерации предусмотрено наличие проектной документации, и заявитель планирует грант (часть гранта) направить на строительство, реконструкцию производственного объекта, указанного в подпункте 1 пункта 8 настоящего Положения;

9) копия разрешения на строительство (в случае если законодательством Российской Федерации предусмотрено получение указанного разрешения, и заявитель планирует грант (часть гранта) направить на строительство, реконструкцию производственного объекта, указанного в подпункте 1 пункта 8 настоящего Положения);

10) копия соглашения об участии в социально-экономическом развитии муниципального района (городского округа), заключенного с муниципальным районом (городским округом) Иркутской области (при наличии);

11) документ, подтверждающий, что у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер в сумме 10 тыс. рублей задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, которым является:

при отсутствии задолженности – справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 23 ноября 2022 года № ЕД-7-8/1123@, либо справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового

счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 30 ноября 2022 года № ЕД-7-8/1128@, выданные территориальным органом Федеральной налоговой службы не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу представления заявки (не допускается представление нескольких справок по состоянию на различные даты);

при наличии задолженности – справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 30 ноября 2022 года № ЕД-7-8/1128@, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу представления заявки (не допускается представление нескольких справок по состоянию на различные даты);

12) копии договоров и (или) копии товарных накладных и (или) копии универсального передаточного документа и (или) копии актов приема-передачи, подтверждающих реализацию сельскохозяйственной продукции или продуктов переработки сельскохозяйственной продукции заявителем в текущем финансовом году (при наличии);

21. Формирование заявителем заявок осуществляется в Личном кабинете посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы Личный кабинет и представления электронных копий документов, которые прилагаются к заявке.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя заявителя или уполномоченного им лица.

Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность представленных в министерство электронных копий документов и сведений.

Датой представления заявки считается день подписания заявителем заявки с присвоением ей регистрационного номера в Личном кабинете.

22. Заявитель вправе на любом этапе отбора до дня определения министерством победителей отбора отозвать заявку, представив в министерство письменное уведомление о ее отзыве. Отзыв отдельных документов из числа приложенных к заявке при ее представлении не допускается.

Отзыв заявки заявителем осуществляется через Личный кабинет.

В случае если срок приема министерством заявок не истек, заявитель вправе после отзыва заявки повторно сформировать и представить заявку в Личный кабинет. В указанном случае днем и временем приема министерством заявки будет считаться день и время повторного ее представления.

Если отзыв заявки осуществлен заявителем после даты определения министерством победителей, такая заявка считается неотозванной.

Заявитель не вправе без отзыва заявки вносить в нее изменения.

Заявитель для участия в отборе текущего года вправе представить только одну заявку, за исключением случаев представления заявки взамен ранее отозванной заявки.

23. Доступ министерству в Личном кабинете к заявкам заявителей для их рассмотрения открывается на следующий день после окончания срока подачи заявок заявителями.

Заявки заявителей и приложенные к ним документы подлежат рассмотрению в срок не позднее 25-го рабочего дня со дня открытия министерству доступа в Личном кабинете на предмет выявления следующих нарушений (далее – нарушения):

несоответствие заявителя категориям лиц, указанным в пункте 10 настоящего Положения;

представление заявки после даты и (или) времени, определенных для приема заявок;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктом 19, подпунктами 1 – 9, 11 пункта 20 настоящего Положения;

несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 14 настоящего Положения;

недостоверность представленной заявителем информации;

несоответствие представленных заявителем документов, предусмотренных пунктом 19, подпунктами 1 – 9, 11 пункта 20 настоящего Положения, требованиям к заявке и приложенным к ней документам, установленным в объявлении и настоящем Положении;

несоблюдение заявителем ограничения, установленного абзацем вторым пункта 38 настоящего Положения (при проведении дополнительных отборов).

Проверка достоверности представленной заявителем информации осуществляется на основании сведений, имеющихся в министерстве.

В случае выявления нарушений, предусмотренных абзацами четвертым, девятым настоящего пункта, министерство отклоняет заявку в срок не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта с указанием выявленных нарушений.

В случае выявления нарушений, предусмотренных абзацами третьим, пятым – восьмым настоящего пункта, министерство возвращает заявку заявителю на доработку через Личный кабинет в срок не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, с указанием выявленных нарушений.

Заявки, в которых не выявлены нарушения, министерство включает в сводный перечень заявок, допущенных к участию в отборе, в соответствии с пунктом 26 настоящего Положения.

24. Заявитель, заявка которого возвращена ему на доработку, вправе устранить выявленные министерством нарушения и повторно представить

заявку в Личный кабинет в срок приема заявок, возвращенных министерством на доработку. В указанном случае датой и временем представления заявки будет считаться дата и время ее повторного представления.

Доработанные заявки, поступившие в министерство, подлежат рассмотрению в срок не позднее 10-го рабочего дня по истечении срока приема заявок, возвращенных министерством на доработку.

В случае выявления в доработанных заявках нарушений, предусмотренных абзацами третьим, пятым – восьмым пункта 23 настоящего Положения, министерство отклоняет такие заявки в срок, не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

В случае если заявка направлена заявителем на доработку, то при представлении доработанной заявки к ней прилагаются документы, предусмотренные подпунктами 1 – 9, 11 пункта 20 настоящего Положения.

25. Министерство вправе продлить сроки рассмотрения заявок, в том числе сроки рассмотрения министерством доработанных заявок, установленные в объявлении. Размещение на сайте министерства объявления о продлении сроков рассмотрения заявок, в том числе сроков рассмотрения министерством доработанных заявок допускается не позднее, чем за один рабочий день до даты окончания сроков рассмотрения заявок, в том числе сроков рассмотрения министерством доработанных заявок.

26. Министерство не позднее 10-го рабочего дня по истечении срока, установленного абзацем вторым пункта 24 настоящего Положения, формирует сводный перечень заявок, допущенных к участию в отборе, с присвоением им порядковых номеров, ранжируя их с учетом даты и времени поступления в министерство.

Сводный перечень заявок, допущенных к участию в отборе, утверждается министерством и размещается на сайте министерства.

27. В целях рассмотрения и оценки заявок министерство формирует конкурсную комиссию.

Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов конкурсной комиссии, при этом не менее 50 процентов членов которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими.

Состав конкурсной комиссии и общее количество членов конкурсной комиссии определяются правовым актом министерства.

Конкурсная комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи, если на заседании присутствует не менее 50 процентов от общего числа лиц, входящих в состав конкурсной комиссии.

В заседаниях конкурсной комиссии не может участвовать член конкурсной комиссии, лично заинтересованный в итогах отбора.

Для целей настоящего Положения используется понятие «личная заинтересованность», установленное частью 2 статьи 10 Федерального

закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена конкурсной комиссии он обязан до начала заседания конкурсной комиссии заявить об этом. В таком случае соответствующий член конкурсной комиссии не принимает участия в заседании конкурсной комиссии, о чем делается отметка в протоколе заседания конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия осуществляет отбор проектов грантополучателя с учетом приоритетности рассмотрения проектов грантополучателя в отношении заявителей, ранее не получавших гранты в рамках Государственной программы.

28. Решения конкурсной комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов. При голосовании каждый член конкурсной комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов право решающего голоса имеет председательствующий на заседании конкурсной комиссии.

29. Решения конкурсной комиссии должны содержать предложения по составлению рейтинга заявок (далее – рейтинг) и признанию заявителей победителями отбора. Решения конкурсной комиссии носят рекомендательный характер и оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии.

30. В течение пяти рабочих дней со дня формирования сводного перечня заявок, допущенных к участию в отборе, конкурсная комиссия производит оценку заявок в соответствии с методикой балльной системы оценки заявок согласно приложению к настоящему Положению (далее – методика).

31. Министерство с учетом предложений конкурсной комиссии в течение десяти рабочих дней со дня утверждения министерством сводного перечня заявок, допущенных к участию в отборе, оценивает заявки в соответствии с методикой и составляет рейтинг на основании следующих критериев оценки:

1) количество членов сельскохозяйственного потребительского кооператива или начинающего сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением ассоциированных) или количество членов потребительского общества (для потребительских обществ));

2) размер собственных средств заявителя, в процентном выражении к размеру Затрат (без учета НДС);

3) наличие соглашения об участии в социально-экономическом развитии муниципального района (городского округа) Иркутской области, заключенного с муниципальным районом (городским округом) Иркутской области, в текущем или предыдущем году;

4) осуществление заявителем деятельности в районах Крайнего Севера и приравненным к ним местностям, на дату представления заявки;

5) прирост объема реализации сельскохозяйственной продукции (выручки) за пять лет, начиная с года предоставления грантов в отчетном

году, по отношению к предыдущему году;

б) наличие у заявителя каналов сбыта сельскохозяйственной продукции.

32. Значения порядковых номеров заявок в рейтинге присваиваются заявкам в порядке убывания количества набранных баллов.

При равном количестве баллов, набранных заявками, преимущество отдается заявке заявителя с большим количеством членов кооператива (кроме ассоциированных) или потребительского общества (для потребительских обществ), указанным в справке ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов и начинающих сельскохозяйственных потребительских кооперативов) или союза потребительских обществ (для потребительских обществ).

При равном количестве членов кооператива (кроме ассоциированных) или потребительского общества (для потребительских обществ), указанном в справке ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов и начинающих сельскохозяйственных потребительских кооперативов) или союза потребительских обществ (для потребительских обществ), преимущество отдается заявителю, с большим объемом прироста реализации сельскохозяйственной продукции в денежном выражении по среднеарифметическому значению за пять лет.

При равном объеме прироста реализации сельскохозяйственной продукции в денежном выражении по среднеарифметическому значению за пять лет преимущество отдается заявителю, заявка которого поступила в министерство ранее других.

33 Определение победителей отбора осуществляется министерством путем издания правового акта министерства об итогах отбора и определении победителей (далее – правовой акт об итогах отбора).

34. Победителями отбора признаются заявители, заявкам которых присвоены наименьшие порядковые номера в рейтинге (далее – победители отбора).

Значения порядковых номеров заявок в рейтинге присваиваются заявкам в порядке убывания количества набранных баллов по итогам оценки заявок.

35. Министерство определяет победителей отбора исходя из объема лимитов бюджетных обязательств, размера грантов, определяемого в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения, и порядковых номеров заявок в рейтинге.

36. Министерством с учетом рейтинга составляется протокол подведения итогов отбора, который размещается на сайте министерства не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

37. Протокол подведения итогов отбора включает в себя следующие сведения:

- 1) дата, время и место оценки заявок;
- 2) информация о заявителях, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация о заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование победителей отбора, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемых им грантов.

38. Заявки заявителей, не признанных победителями отбора в связи с отсутствием необходимого объема лимитов бюджетных обязательств, включаются в утверждаемый министерством перечень заявок, подлежащих финансированию в текущем финансовом году в случае увеличения лимитов бюджетных обязательств (далее – резервный перечень).

В случае если по результатам отбора, проведенного в текущем году, резервный перечень не утвержден и имеются нераспределенные лимиты бюджетных обязательств, размер которых не менее минимального размера гранта, указанного в пункте 12 настоящего Положения, министерство проводит дополнительный отбор, объявление о проведении которого размещается на сайте министерства в сроки, указанные в абзаце третьем пункта 16 настоящего Положения.

Если по результатам отбора, проведенного в текущем году, утвержден резервный перечень и отсутствуют лимиты бюджетных обязательств или их размер меньше размера гранта, заявленного заявителем, заявка которого включена в резервный перечень, следующим в рейтинге за последним заявителем, признанным победителем отбора, в случае увеличения в срок до пятого декабря текущего года лимитов бюджетных обязательств, министерство предоставляет гранты заявителям, заявки которых включены в резервный перечень, в соответствии с рейтингом, а также вносит изменения в правовой акт об итогах отбора.

Глава 3. ПОРЯДОК ОТМЕНЫ ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА, ПРИЗНАНИЯ ОТБОРА НЕСОСТОЯВШИМСЯ

39. Размещение на сайте министерства объявления об отмене проведения отбора допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока приема заявок.

Объявление об отмене отбора содержит информацию о причинах отмены отбора.

Заявители, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в Личном кабинете.

40. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на сайте министерства.

41. После даты окончания приема заявок и до размещения протокола подведения итогов отбора на сайте министерства министерство может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского

кодекса Российской Федерации.

42. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании даты приема заявок не подано ни одной заявки;
- 2) по результатам рассмотрения заявок (доработанных заявок) отклонены все заявки (доработанные заявки);
- 3) по результатам рассмотрения заявок, а в случае, если хотя бы одна заявка направлялась на доработку – доработанных заявок, только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении;
- 4) на дату окончания срока рассмотрения заявок, а в случае, если хотя бы одна заявка направлялась на доработку – доработанных заявок, отсутствуют лимиты бюджетных обязательств.

43. Если отбор признан несостоявшимся в случае, установленном в подпункте 3 пункта 42 настоящего Положения, соглашение заключается с заявителем, единственная заявка которого соответствует требованиям, установленным в объявлении.

Глава 4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ, КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

44. Гранты предоставляются на основании соглашения, заключенного между министерством и победителем отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») с соблюдением требований о защите государственной тайны в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий.

Дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий, в системе «Электронный бюджет».

45. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора или внесения изменений в правовой акт об итогах отбора (в случае, предусмотренном абзацем третьим пункта 38 настоящего Положения) направляет победителю отбора соглашение для подписания через систему «Электронный бюджет».

Победитель отбора не позднее пятого рабочего дня с даты направления ему министерством соглашения обязан его подписать в системе «Электронный бюджет».

Подписание соглашения министерством осуществляется в течение пяти рабочих дней после его подписания победителем отбора.

В течение 10 рабочих дней со дня подписания министерством соглашения победитель отбора открывает в Управлении лицевой счет.

46. В случае неисполнения победителем отбора обязанности, предусмотренной абзацем вторым пункта 45 настоящего Положения,

победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения, и в протокол подведения итогов отбора вносятся соответствующие изменения.

Победитель отбора, с которым заключено соглашение, признается получателем грантов (далее – получатель).

47. В случае признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения министерство размещает на сайте министерства уведомление о возможности предоставления гранта, подлежавшего предоставлению победителю отбора, признанному уклонившимся от заключения соглашения (далее – нераспределенный грант), иным заявителям, заявки которых включены в рейтинг и которые не признаны победителями отбора (далее – уведомление), которое должно содержать:

размер нераспределенного гранта;

срок приема согласий на предоставление нераспределенного гранта, который не может быть меньше пяти календарных дней, следующих за днем размещения уведомления;

наименование и ИНН победителя отбора, признанного уклонившимся от заключения соглашения.

В течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема согласий на предоставление нераспределенного гранта, министерство принимает решение о признании победителем отбора заявителя, заявка которого имеет наименьший порядковый номер в рейтинге из числа заявителей, не признанных победителями отбора и выразивших согласие на предоставление им нераспределенного гранта путем представления в министерство согласия на предоставление нераспределенного гранта в соответствии с требованиями настоящего пункта (далее – победитель отбора по согласию).

Размер гранта, предоставляемого победителю отбора по согласию, определяется в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения и не может превышать размер нераспределенного гранта.

При этом в случае, если предполагаемый размер гранта, указанный в плане расходов, больше размера гранта, подлежавшего предоставлению победителю отбора, признанному уклонившимся от заключения соглашения, победитель отбора по согласию обязан внести в план расходов изменения, позволяющие сохранить процентное выражение размера собственных средств, не менее указанного в плане расходов, рассмотренном министерством при составлении рейтинга. Такие изменения не должны содержать основания для отказа во внесении изменений в план расходов, указанные в пункте 55 настоящего Положения.

48. Грант перечисляется с лицевого счета министерства на лицевой счет получателя в течение 60 рабочих дней со дня подписания министерством соглашения, но не позднее 27 декабря года предоставления грантов.

49. В случае уменьшения министерству после заключения соглашений ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления грантов в размере, определенном в соглашении, министерство определяет получателей, средства грантов

которым подлежат перечислению двумя этапами.

Такие получатели определяются с учетом размера доступного остатка лимитов бюджетных обязательств после их уменьшения, порядковых номеров их заявок в рейтинге и размера грантов, определяемого в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения.

Получателям, которым средства грантов подлежат перечислению двумя этапами, заказным письмом с уведомлением о вручении на их почтовые адреса в течение двух рабочих дней после уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств направляется предложение о согласовании новых условий соглашения. Указанное предложение направляется получателям, заявкам которых присвоен наибольший порядковый номер в рейтинге.

50. Предложение о согласовании новых условий соглашения, указанное в пункте 49 настоящего Положения, должно содержать условие о заключении дополнительного соглашения к соглашению о перечислении средств грантов двумя платежами: первый в размере доступного остатка лимитов бюджетных обязательств – в течение срока, определенного пунктом 48 настоящего Положения, второй в размере разницы между размером грантов, определенным в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения, и размером первого платежа – в течение 30 рабочих дней со дня доведения до министерства лимитов бюджетных обязательств в текущем или очередном финансовом году.

Также в предложении о согласовании новых условий соглашения указывается об одностороннем расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, а также в случаях, установленных пунктом 51 настоящего Положения.

51. В течение пяти рабочих дней с даты получения предложения, указанного в пункте 49 настоящего Положения, получатель обязан представить в министерство письменное согласие на внесение в соглашение изменений, указанных в пункте 50 настоящего Положения.

Дополнительные соглашения к соглашению заключаются со всеми получателями, представившими в министерство письменные согласия на внесение в соглашение изменений, указанных в пункте 50 настоящего Положения. При этом сумма доступного остатка лимитов бюджетных обязательств больше нуля представляет собой первый платеж получателю, заявке которого присвоен наименьший порядковый номер в рейтинге. Для остальных получателей, представивших письменное согласие на внесение в соглашение изменений, указанных в пункте 50 настоящего Положения, доступный остаток лимитов бюджетных обязательств принимается равным нулю.

В случае неисполнения получателем обязанности, предусмотренной абзацем первым настоящего пункта, соглашение с таким получателем расторгается в одностороннем порядке на основании решения министерства. Соглашение считается расторгнутым со дня, следующего за днем, когда такая обязанность должна была быть исполнена получателем.

52. Для осуществления перечисления средств грантов с лицевого счета получателя на расчетный (лицевой) счет контрагента, с которым заключен договор, для оплаты стоимости Затрат, необходимо получение от министерства разрешения на перечисление гранта.

Для перечисления средств грантов получатель представляет в министерство в отсканированной форме копии договоров с указанием полного наименования контрагента, почтового и юридического адресов контрагента, его идентификационного номера налогоплательщика, идентификатора соглашения, лицевого счета, открытого в Управлении; копии документов, подтверждающих оплату стоимости (части стоимости) Затрат по договору; копии документов, подтверждающих передачу выполненных работ (отдельных этапов работ) контрагентом, счетов (при наличии), счетов-фактур (при наличии), а также информацию об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС, по форме, утвержденной правовым актом министерства.

Если договором предусмотрена поэтапная оплата стоимости Затрат, то получатель для перечисления средств грантов вправе представить в министерство копии документов, подтверждающих оплату получателем части стоимости Затрат в рамках соответствующего этапа оплаты. В указанном случае министерство выдает разрешение на перечисление средств грантов на оплату разницы между размером стоимости Затрат в рамках соответствующего этапа оплаты и размером части стоимости Затрат в рамках соответствующего этапа оплаты.

При совместном упоминании копии документов, предусмотренные абзацами вторым, третьим настоящего пункта, именуются как «копии документов на оплату».

В случае если получатель планирует гранты (часть грантов) направить на строительство, реконструкцию производственного объекта, указанного в подпункте 1 пункта 8 настоящего Положения, получатель вправе представить в министерство копии документов на оплату только после надлежащего исполнения им обязательств, предусмотренных абзацами двенадцатым, тринадцатым подпункта 14 пункта 14 настоящего Положения.

В случае, если получатель планирует гранты (часть грантов) направить на строительство, реконструкцию производственного объекта, указанного в подпункте 1 пункта 8 настоящего Положения, и представил в министерство копии документов на оплату, не исполнив либо ненадлежаще исполнив обязательства, предусмотренные абзацами двенадцатым, тринадцатым подпункта 14 пункта 14 настоящего Положения, министерство принимает решение об отказе в приеме копий документов на оплату. В указанном случае проверка копий документов на оплату министерством не осуществляется, копии документов на оплату возвращаются получателю.

Решение об отказе в приеме копий документов на оплату с указанием причин отказа направляется получателю в течение пяти рабочих дней со дня представления копий документов на оплату.

Копии документов на оплату могут быть направлены в министерство получателем по адресу электронной почты, указанному в объявлении, или через Личный кабинет.

53. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня представления получателем копий документов на оплату осуществляет их проверку на предмет соответствия указанных в них сведений о Приобретениях направлениям Затрат, указанным в плане расходов, а также соответствия требованию, установленному пунктом 9 настоящего Положения, и исполнения обязательств, предусмотренных абзацами вторым, третьим, шестым, десятым, двенадцатым - семнадцатым, девятнадцатым – двадцать первым подпункта 14 пункта 14 настоящего Положения, направляет получателю разрешение на перечисление средств грантов или принимает решение об отказе в перечислении средств грантов с указанием причин отказа.

54. Основаниями для отказа в перечислении средств грантов являются:

1) неисполнение обязательств предусмотренных абзацами вторым, третьим, шестым, десятым, двенадцатым – семнадцатым, девятнадцатым – двадцать первым подпункта 14 пункта 14 настоящего Положения;

2) несоответствие сведений, указанных в копиях документов на оплату, сведениям о Приобретениях направлениям Затрат, указанным в плане расходов;

3) несоответствие требованию, установленному пунктом 9 настоящего Положения

4) непредставление (представление не в полном объеме) копий документов на оплату.

55. Решение об отказе в перечислении средств грантов с указанием причин отказа направляется получателю через Личный кабинет или на адрес электронной почты, указанный в заявке, в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения.

56. Для осуществления перечисления грантов необходимо проведение Управлением санкционирования соответствующей операции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

57. Получатель вправе внести изменения в план расходов и (или) проект грантополучателя с учетом пунктов 8, 9 настоящего Положения, за исключением изменений которые:

могли являться основанием для получения меньшего количества баллов в соответствии с методикой;

приводят к нарушению обязательства, предусмотренного абзацем шестым подпункта 14 пункта 14 настоящего Положения;

приводят к уменьшению значений плановых показателей деятельности, установленных соглашением.

В случае необходимости внесения изменений в план расходов и (или) проект грантополучателя получатель обращается в министерство с заявлением о рассмотрении возможности внесения изменений в план расходов и (или) проект грантополучателя с указанием таких изменений и

приложением обоснований вносимых изменений.

Если получателем предлагается внести изменения в план расходов и (или) проект грантополучателя в части изменения направления Затрат на строительство производственного объекта, указанного в подпункте 1 пункта 8 настоящего Положения, то получатель также представляет в министерство копию разрешения на строительство (реконструкцию) производственного объекта (в случае если законодательством Российской Федерации предусмотрено получение указанного разрешения), копию разделов «Пояснительная записка», «Смета на строительство» проектной документации (в случае если законодательством Российской Федерации предусмотрено наличие проектной документации).

Если получателем предлагается внести изменения в план расходов и (или) проект грантополучателя в части изменения направления Затрат на реконструкцию производственного объекта, указанного в подпункте 1 пункта 8 настоящего Положения, то получатель также представляет в министерство копию разрешения на строительство производственного объекта (в случае если законодательством Российской Федерации предусмотрено получение указанного разрешения для реконструкции), копию разделов «Пояснительная записка», «Смета на реконструкцию» проектной документации (в случае если законодательством Российской Федерации предусмотрено наличие проектной документации).

При совместном упоминании документы, предусмотренные абзацами шестым, седьмым настоящего пункта, именуются как «документы об изменении плана расходов и (или) проекта грантополучателя».

Документы об изменении плана расходов и (или) проекта грантополучателя могут быть направлены в министерство получателем по адресу электронной почты, указанному в объявлении, или через Личный кабинет.

58. По результатам рассмотрения документов об изменении плана расходов и (или) проекта грантополучателя министерство принимает решение о возможности внесения изменений в план расходов и (или) проект грантополучателя или об отказе во внесении изменений в план расходов и (или) проект грантополучателя.

Основаниями для отказа во внесении изменений в план расходов и (или) проект грантополучателя являются:

1) предлагаемые изменения не соответствуют требованиям пунктов 8, 9, 12 настоящего Положения;

2) предлагаемые изменения являются основанием для получения меньшего количества баллов в соответствии с методикой;

3) предлагаемые изменения приводят к нарушению обязательства, предусмотренного абзацем шестым подпункта 14 пункта 14 настоящего Положения;

4) предлагаемые изменения приводят к уменьшению значений плановых показателей деятельности, установленных соглашением.

59. Уведомление о принятом министерством решении о возможности

внесения изменений в план расходов и (или) проект грантополучателя или об отказе во внесении изменений в план расходов и (или) проект грантополучателя, содержащее указание на основания принятия соответствующего решения, направляется получателю по адресу электронной почты, указанному в заявке, в течении пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

В срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения решения о возможности внесения изменений в план расходов и (или) проект грантополучателя, получатель обязан лично (в том числе через Личный кабинет), или через организации почтовой связи направить в министерство актуализированный план расходов и (или) проект грантополучателя.

60. При реорганизации получателя, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются гранты, и возврате неиспользованного остатка грантов в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

61. Отчеты, предусмотренные абзацами четырнадцатым – шестнадцатым подпункта 14 пункта 14 настоящего Положения, представляются получателем в министерство в установленные указанными абзацами сроки через систему «Электронный бюджет».

Отчет, предусмотренный абзацем семнадцатым подпункта 14 пункта 14 настоящего Положения, информация, предусмотренная абзацами двадцать шестым – тридцать первым подпункта 14 пункта 14 настоящего Положения и справка налогового органа, предусмотренная абзацем двадцать пятым подпункта 14 пункта 14 настоящего Положения, направляются получателем в министерство в установленные в указанных абзацах сроки, одним из следующих способов:

через систему «Электронный бюджет»;

лично (в том числе через Личный кабинет);

по адресу электронной почты, указанному в объявлении, в отсканированной форме.

В случае представления отчета, информации и справки налогового органа, указанных в абзаце втором настоящего пункта, по адресу электронной почты, указанному в объявлении, оригиналы указанных документов представляются в министерство не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем их направления в министерство.

62. Министерство осуществляет в отношении получателей и

контрагентов проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результата их предоставления.

Органы государственного финансового контроля осуществляют в отношении получателей и контрагентов проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

63. В случае нарушения получателем условий, установленных при предоставлении грантов, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, невыполнения или ненадлежащего выполнения письменных обязательств (за исключением обязательств, предусмотренных абзацами седьмым, четырнадцатым – семнадцатым, двадцать пятым – тридцать первым подпункта 14 пункта 14 настоящего Положения), министерство направляет получателю требование о возврате грантов в полном объеме не позднее 20-го рабочего дня со дня подписания документа, подтверждающего выявление указанных фактов.

Юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями, запрещается приобретать за счет средств грантов иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий).

В случае если юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями, допущены нарушения требований и порядка предоставления грантов, выявленные по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, министерство направляет указанным лицам требование о возврате полученных средств в полном объеме не позднее 20-го рабочего дня со дня подписания документа, подтверждающего выявление указанных фактов. Средства подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме в срок не позднее 20-го рабочего дня со дня направления министерством указанного требования.

64. В случае неисполнения получателем обязанности по исполнению проекта грантополучателя в части предложения по увеличению объемов реализации сельскохозяйственной продукции (в случае установления в проекте грантополучателя предложений по плановым производственным показателям сверх значения результата предоставления грантов, установленного в соглашении), размер грантов, подлежащий возврату ($V_{\text{возврата}}$), определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} / 5 \times D,$$

где:

$V_{\text{гранта}}$ – размер грантов, предоставленный получателю;

D – индекс, отражающий уровень недостижения прироста объемов реализуемой сельскохозяйственной продукции в денежном выражении сверх

значения результата предоставления грантов, установленного в соглашении, определяемый по формуле:

$$D = 1 - \frac{\text{ЦПф}}{\text{ЦПп}},$$

где:

ЦПф – фактически достигнутое значение прироста объемов реализуемой сельскохозяйственной продукции в денежном выражении сверх значения результата предоставления грантов, установленного в соглашении;

ЦПп – плановое значение прироста объемов реализуемой сельскохозяйственной продукции в денежном выражении сверх значения результата предоставления грантов, установленного в соглашении.

65. Средства грантов в размере, определенном в соответствии с пунктом 64 настоящего Положения, подлежат возврату на лицевой счет министерства в течение 20 рабочих дней со дня направления получателю соответствующего требования.

66. В случае недостижения результата предоставления грантов и (или) одного или нескольких из плановых показателей деятельности по итогам j-го года реализации проекта грантополучателя размер части грантов, подлежащий возврату V_j , определяется по формуле:

$$V_j = 0,9 * \frac{G}{n} * \sum_{i=1}^{m_j} \left(1 - \frac{T_{ij}}{S_{ij}} \right),$$

где:

G – размер грантов;

n – суммарное количество результатов предоставления грантов и плановых показателей деятельности за весь срок реализации проекта грантополучателя;

m_j – количество результатов предоставления грантов и плановых показателей деятельности, которые должны быть достигнуты по итогам j-го года реализации проекта грантополучателя;

T_{ij} – фактическое значение i-го результата предоставления грантов, планового показателя деятельности по итогам j-го года реализации проекта грантополучателя;

S_{ij} – плановое значение i-го результата предоставления грантов, планового показателя деятельности по итогам j-го года реализации проекта грантополучателя.

67. Если недостижение результата предоставления грантов и (или) одного или нескольких из плановых показателей деятельности допущено в течение срока использования грантов, часть грантов, в размере, определенном в соответствии с пунктом 66 настоящего Положения, подлежат возврату получателем на лицевой счет министерства на основании требования о возврате части грантов не позднее 20 рабочих дней со дня

истечения срока использования грантов, а если недостижение результата предоставления грантов и (или) одного или нескольких из плановых показателей деятельности допущено после истечения срока использования грантов, часть грантов, в размере, определенном в соответствии с пунктом 66 настоящего Положения, подлежит возврату получателем на лицевой счет министерства на основании требования о возврате части грантов не позднее 20 рабочих дней со дня направления министерством указанного требования.

68. В случаях, если имеются основания для возврата грантов, предусмотренные пунктом 63 настоящего Положения, но получатель ранее осуществил возврат части грантов в соответствии с пунктами 64, 66, 69 – 71 настоящего Положения, либо было осуществлено взыскание таких частей грантов, размер грантов, подлежащий возврату (V_1), определяется по следующей формуле:

$$V_1 = G - \Sigma_V,$$

где:

Σ_V – сумма возвращенных и (или) взысканных в соответствии с пунктами 64, 66, 69 – 71 настоящего Положения частей гранта.

69. Министерство осуществляет оценку достижения получателем значения результата предоставления грантов на основании отчета, предусмотренного абзацем пятнадцатым подпункта 14 пункта 14 настоящего Положения.

Министерство не позднее 30-го календарного дня со дня представления получателем отчетов, предусмотренных абзацами четырнадцатым – семнадцатым подпункта 14 пункта 14 настоящего Положения, рассматривает их и принимает отчеты. Рассмотрение отчетов производится с учетом сведений в документах, представляемых получателем одновременно с отчетами.

70. В случае непредставления получателем одного или нескольких отчетов, предусмотренных абзацами четырнадцатым – семнадцатым подпункта 14 пункта 14 настоящего Положения и (или) информации, предусмотренной абзацами двадцать шестым – тридцать первым подпункта 14 пункта 14 настоящего Положения, в установленные сроки, министерство не позднее 10-го рабочего дня с даты окончания срока предоставления соответствующего отчета и (или) информации, направляет получателю требование о возврате части грантов, содержащее новый срок представления отчета и (или) информации, который не может быть более трех рабочих дней со дня получения такого требования. При этом размер части грантов, подлежащий возврату за каждый непредставленный в установленный срок отчет и (или) за каждую непредставленную в установленный срок информацию (W), определяется по следующей формуле:

$$W = 0,05 * \frac{G}{88},$$

71. В случае неисполнения получателем требования, указанного в пункте 70 настоящего Положения, в части представления отчетов, предусмотренных абзацами четырнадцатым, шестнадцатым подпункта 14 пункта 14 настоящего Положения и (или) информации предусмотренной абзацами двадцать шестым – тридцать первым подпункта 14 пункта 14 настоящего Положения, министерство не позднее 10-го рабочего дня с даты окончания срока представления соответствующего отчета и (или) информации направляет получателю требование о возврате части грантов, размер которого за каждый непредставленный в установленный срок отчет и (или) информацию (W_1) определяется по следующей формуле:

$$W_1 = 0,05 * \frac{G}{40}.$$

72. В случае неисполнения получателем требования, указанного в пункте 70 настоящего Положения, в части представления отчетов, предусмотренных абзацами пятнадцатым, семнадцатым подпункта 14 пункта 14 настоящего Положения, которые необходимы для оценки министерством достижения результата предоставления грантов и (или) одного или нескольких плановых показателей деятельности, соответствующий результат предоставления грантов и (или) плановый показатель деятельности считается недостигнутым, и министерство направляет требование о возврате части грантов, размер которого определяется в соответствии с пунктами 66, 68 настоящего Положения, в срок, установленный пунктом 65 настоящего Положения.

73. Министерство проводит ежегодную оценку эффективности (результатов) предоставления (использования) грантов в соответствии с порядком, установленным министерством.

Отчет о проведении ежегодной оценки эффективности (результатов) предоставления (использования) грантов (далее – ежегодный отчет) формируется министерством и направляется в министерство экономического развития и промышленности Иркутской области в срок до 30 марта года, следующего за отчетным. Ежегодный отчет подлежит размещению на сайте министерства в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным.

74. Мониторинг достижения значения результата предоставления грантов, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления грантов (контрольная точка), проводится министерством в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации.

Приложение
к Положению о предоставлении
грантов в форме субсидий на
развитие материально-
технической базы
сельскохозяйственных
потребительских кооперативов

**МЕТОДИКА
БАЛЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В
ОТБОРЕ**

№ п/п	Наименование критерия	Наименование документа	Показатели	Весовое значение критерия (в баллах)
1	Количество членов сельскохозяйственного потребительского кооператива или начинающего сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее при совместном упоминании – кооператив) (за исключением ассоциированных) или количество членов потребительского общества (для потребительских обществ))	справка ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов (для кооперативов) или справка союза потребительских обществ (для потребительских обществ)	свыше 100 членов кооператива (потребительского общества)	10
			от 90 (включительно) до 100 членов кооператива (потребительского общества)	9
			от 80 (включительно) до 90 членов кооператива (потребительского общества)	8
			от 70 (включительно) до 80 членов кооператива (потребительского общества)	7
			от 60 (включительно) до 70 членов кооператива (потребительского общества)	6
			от 50 (включительно) до 60 членов кооператива	5

			(потребительского общества)	
			от 40 (включительно) до 50 членов кооператива (потребительского общества)	4
			от 30 (включительно) до 40 членов кооператива (потребительского общества)	3
			от 20 (включительно) до 30 членов кооператива (потребительского общества)	2
			От 11 до 20 членов кооператива (потребительского общества)	1
2	Размер собственных средств сельскохозяйственного потребительского кооператива, в процентном выражении к размеру затрат на развитие материально-технической базы (далее – Затраты) (без учета налога на добавленную стоимость (далее – НДС)	план расходов	от 50 (включительно) и более процентов	10
			от 46 процентов (включительно) до 50 процентов	8
			от 43 процентов (включительно) до 46 процентов	6
			свыше 40 процентов до 43 процентов	3
			40 процентов	0
3	Размер собственных средств начинающего сельскохозяйственного кооператива, в процентном выражении к размеру Затрат (без учета НДС))	план расходов	от 30 (включительно) и более процентов	10
			от 26 процентов (включительно) до 30 процентов	8
			от 23 процентов (включительно) до 26 процентов	6
			свыше 20 процентов до 23 процентов	3
			20 процентов	0
4	Наличие соглашения об	соглашение	наличие соглашения	5

	участии в социально-экономическом развитии муниципального района (городского округа) Иркутской области, заключенного с муниципальным районом (городским округом) Иркутской области, в текущем или предыдущем году (далее – соглашение)		отсутствие соглашения	0
5	Осуществление кооперативом деятельности в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, предусмотренных перечнем, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2021 года № 1946 «Об утверждении перечня районов Крайнего Севера и местностей, приравненных к районам Крайнего Севера, в целях предоставления государственных гарантий и компенсаций для лиц, работающих и проживающих в этих районах и местностях, признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и признании не действующими на территории Российской Федерации некоторых актов Совета Министров СССР»	проект грантополучателя	осуществление деятельности в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях	3
			отсутствие осуществления деятельности в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях	0

	(далее – районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности)			
6	Прирост объема реализации сельскохозяйственной продукции (выручки) за пять лет, начиная с года предоставления грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов в отчетном году, по отношению к предыдущему году (далее соответственно – гранты, объем реализации сельскохозяйственной продукции)	проект грантополучателя	среднее арифметическое значение увеличения объема реализуемой сельскохозяйственной продукции в году получения грантов по отношению к предыдущему году, а также ежегодно по отношению к предыдущему году в течение пяти лет, следующих за годом получения грантов (далее – среднее арифметическое значение), составляет 20 и более процентов	20
			среднее арифметическое значение составляет от 18 процентов (включительно) до 20 процентов	18
			среднее арифметическое значение составляет от 16 процентов (включительно) до 18 процентов	16
			среднее арифметическое значение составляет от 14 процентов (включительно) до 16 процентов	14
			среднее арифметическое значение составляет от 12 процентов (включительно) до 14 процентов	12
			среднее арифметическое значение	10

			составляет от 10 процентов (включительно) до 12 процентов	
			среднее арифметическое значение составляет более 8 процентов и менее 10 процентов	8
			среднее арифметическое значение равно 8 процентам	0
7	Каналы сбыта сельскохозяйственной продукции	копии договоров и (или) копии товарных накладных и (или) копии универсального передаточного документа и (или) копии актов приема-передачи, подтверждающих реализацию сельскохозяйственной продукции или продуктов переработки сельскохозяйственной продукции заявителем (далее – документы на реализацию) в текущем финансовом году	наличие документов на реализацию	5
			отсутствие документов на реализацию	0

».