Государственная регистрация
от 11.03.2025 № 03-0313/25

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

10 марта 2025 года № 57-11-мпр

г. Иркутск

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ПО СОСТАВЛЕНИЮ И ВЕДЕНИЮ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ, СОСТАВЛЕНИЮ И ИЗМЕНЕНИЮ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ГЛАВНОГО РАСПОРЯДИТЕЛЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПРИКАЗА МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 22 МАРТА 2016 ГОДА № 42-МПР

В соответствии с пунктом 41 Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств областного бюджета, утвержденного приказом министерства финансов Иркутской области от 16 февраля 2022 года № 8н-мпр «Об установлении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств областного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств и признании утратившими силу отдельных приказов министерства финансов Иркутской области», руководствуясь Положением о министерстве сельского хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 389/168-пп, статьей 21 Устава Иркутской области, приказываю:

1. Утвердить Порядок взаимодействия министерства сельского хозяйства Иркутской области и получателей средств областного бюджета по составлению и ведению бюджетной росписи министерства, составлению и изменению лимитов бюджетных обязательств (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 22 марта 2016 года № 42-мпр «Об установлении Порядка взаимодействия министерства сельского хозяйства Иркутской области и получателей средств областного бюджета по составлению бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Министр сельского хозяйства
Иркутской области И.П. Сумароков

Утвержден приказом министерства
сельского хозяйства Иркутской области
от 10 марта 2023 года № 57-11-мпр

ПОРЯДОК

ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ПО СОСТАВЛЕНИЮ И ВЕДЕНИЮ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ, СОСТАВЛЕНИЮ И ИЗМЕНЕНИЮ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ГЛАВНОГО РАСПОРЯДИТЕЛЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

1. Порядок взаимодействия министерства сельского хозяйства Иркутской области (далее - министерство) и получателей средств областного бюджета (далее - ПБС) по составлению и ведению бюджетной росписи министерства, составлению и изменению лимитов бюджетных обязательств (далее соответственно - бюджетная роспись, Порядок) разработан в соответствии с приказом министерства финансов Иркутской области от 16 февраля 2022 года № 8н-мпр «Об установлении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств областного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств и признании утратившими силу отдельных приказов министерства финансов Иркутской области» (далее - Порядок составления и ведения бюджетной росписи ГРБС) и устанавливает процедуру взаимодействия министерства и ПБС по составлению и ведению бюджетной росписи, а также по утверждению (изменению) лимитов бюджетных обязательств.

2. Бюджетная роспись составляется министерством и утверждается министром сельского хозяйства Иркутской области (в его отсутствие - лицом, наделенным соответствующими полномочиями) (далее - министр) в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных сводной бюджетной росписью областного бюджета.

3. В целях формирования показателей бюджетной росписи на очередной финансовый год и плановый период ПБС готовят предложения по

распределению предельных объемов бюджетных ассигнований, доведенных министерством до ПБС и предоставляют в отдел бюджетного планирования министерства в сроки, установленные для подготовки проекта областного бюджета.

4. Предложения ПБС о показателях бюджетной росписи на очередной финансовый год и на плановый период должны быть обоснованы, подписаны руководителем ПБС (в его отсутствие - лицом, исполняющим обязанности руководителя), исполнителем.

5. Распределение показателей осуществляется в пределах объема, не превышающего доведенных министерством до ПБС предельных объемов бюджетных ассигнований.

6. Составление и ведение бюджетной росписи осуществляется в автоматизированных системах «АЦК-Планирование», «АЦК-Финансы» (далее - системы «АЦК-Планирование», «АЦК-Финансы») с учетом положений пункта 6 Порядка составления и ведения бюджетной росписи ГРБС.

7. Показатели бюджетной росписи по расходам и лимиты бюджетных обязательств формируются министерством и ПБС на основании данных системы «АЦК-Планирование».

8. Бюджетные ассигнования (лимиты бюджетных обязательств) формируются на основании данных, отраженных в системе «АЦК-Планирование» министерством и ПБС посредством создания в процессе составления, рассмотрения и утверждения проекта областного бюджета на очередной (текущий) финансовый год и на плановый период электронного документа «Бюджетная заявка» (далее - документ «БЗ»), по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Лимиты бюджетных обязательств формируются с учетом положений пункта 9 Порядка составления и ведения бюджетной росписи ГРБС.

9. Контроль за правильностью отражения данных в системе «АЦК-Планирование» ПБС, включая расходные обязательства Иркутской области, осуществляют министерство и ПБС.

10. Показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств доводятся министерством до ПБС не позднее 2 рабочих дней после их утверждения, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в виде электронных документов «Уведомление о бюджетных назначениях» (далее - «УБН») в системе «АЦК-Финансы» с применением средств электронной подписи.

11. Датой доведения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до ПБС считается дата подписания документа

«УБН» по бланку расходов ПБС в системе «АЦК-Финансы» электронной подписью лица, уполномоченного министром на подписание.

12. Бюджетная роспись и лимиты бюджетных обязательств утверждаются министром не позднее чем за 3 рабочих дня до начала очередного финансового года.

13. В процессе исполнения областного бюджета ПБС вправе обратиться в министерство с предложением об изменении показателей бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств, приводящих к изменению показателей сводной бюджетной росписи областного бюджета по следующим основаниям:

1) в связи с внесением изменений в Закон о бюджете;

2) по основаниям, установленным пунктом 3 статьи 217 и пунктом 3 статьи 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) по дополнительным основаниям, установленным Законом о бюджете;

4) по иным основаниям, установленным федеральными законами;

5) в связи с увеличением лимитов бюджетных обязательств по расходам, финансовое обеспечение которых осуществляется при выполнении условий, установленных Законом о бюджете, в случае получения от ПБС уведомления о выполнении условий, установленных Законом о бюджете;

6) в связи с увеличением лимитов бюджетных обязательств, в случае принятия в установленном порядке законов Иркутской области и (или) иных нормативных правовых актов Иркутской области, а также заключения от имени Иркутской области соглашений, в результате которых возникают расходные обязательства Иркутской области.

14. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляются министерством и ПБС посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств путем создания в системе «АЦК-Планирование» документов «Бюджетная заявка на изменение ассигнований» (далее – «БЗиА) по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку.

15. Обращение ПБС с предложением об изменении показателей бюджетной росписи, в форме письма (служебной записки), подписываются руководителем ПБС (в его отсутствие - лицом, исполняющим обязанности руководителя) и направляются в адрес министерства.

16. В обращении указывается:

обоснование необходимости внесения изменений в бюджетную роспись и (или) лимиты бюджетных обязательств;

источник (направление расходов, по которому сложилась экономия), предлагаемый к перераспределению на иные цели;

причины образования экономии по использованию бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств на оказание государственных услуг и обоснование (подтверждающие расчеты, нормативные правовые акты и другое) необходимости ее направления на иные цели;

обязательства о недопущении образования кредиторской задолженности и отсутствии потребности до конца текущего года по уменьшаемым бюджетным ассигнованиям и (или) лимитам бюджетных обязательств;

иные обоснования перераспределения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств;

номера документов «БЗиА» на изменение бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, сформированных в системе «АЦК-Планирование», а также номера документов по изменению кассового плана, кассового прогноза, связанного с изменением бюджетных ассигнований.

К обращению прикладываются расчеты, подтверждающие необходимость увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, нормативные правовые акты и иные подтверждающие документы.

ПБС обеспечивают наличие свободных остатков лимитов бюджетных обязательств по уменьшаемым бюджетным ассигнованиям.

17. Обращение ПБС рассматривается министерством в течение 10 рабочих дней со дня его поступления.

При отсутствии оснований для внесения изменений в сводную роспись и (или) лимиты бюджетных обязательств, необходимых обоснований и расчетов министерством осуществляется подготовка и направление мотивированного отказа ПБС.

18. На основании обращения ПБС министерство готовит обращение в министерство финансов Иркутской области об изменении показателей бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств в соответствии с Порядком составления и ведения бюджетной росписи ГРБС.

19. ПБС не в праве уменьшать бюджетные ассигнования, по которым существует кредиторская задолженность, либо если данное изменение может привести к ее образованию.

20. Изменение бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств, не приводящее к изменению показателей сводной росписи и

(или) лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерством финансов Иркутской области, осуществляется министерством на основании письменного обращения.

21. Перераспределение бюджетных ассигнований областного бюджета по коду классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ) осуществляется министерством, без обращения в министерство финансов Иркутской области, путем создания в системе «АЦК-Планирование», подписанных электронной подписью лицом, уполномоченным министром на подписание, документов «БЗиА» и «УиБН» в системе «АЦК-Финансы).

22. Внесение изменений в показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств доводятся ПБС в форме электронного документа «Уведомление об изменении бюджетных назначений» (далее - «УиБН») в автоматизированной системе «АЦК-Финансы».

23. Информация об изменении показателей бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств доводится министерством до ПБС путем подписания электронной подписью лицом, уполномоченным министром на подписание, документов «УиБН» в системе «АЦК-Финансы»:

не позднее 2 рабочих дней с момента внесения изменений в бюджетную роспись и (или) лимиты бюджетных обязательств;

не позднее 2 рабочих дней со дня доведения министерством финансов Иркутской области до министерства изменений показателей сводной росписи в связи с принятием закона Иркутской области о внесении изменений в Закон о бюджете.

Датой доведения изменений показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до ПБС считается дата подписания «УиБН» в «АЦК-Финансы» электронной подписью лица, уполномоченного министром на подписание.

24. Внесение изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств осуществляется до 25 декабря текущего финансового года, за исключением случаев:

изменения бюджетных ассигнований, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, поступающие из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в том числе поступившие сверх утвержденных Законом о бюджете доходов, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств;

перераспределения бюджетных ассигнований, необходимых для выполнения условий софинансирования, установленных для получения межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Иркутской области

из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов;

использования средств резервного фонда Правительства Иркутской области и иным образом зарезервированных в Законе о бюджете средств;

перераспределения бюджетных ассигнований, необходимых для финансового обеспечения мероприятий, связанных с ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера;

в связи с исполнением судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства областного бюджета.

25. ПБС представляют в министерство предложения о внесении изменений в сводную роспись и (или) лимиты бюджетных обязательств не позднее 15 календарных дней до наступления срока, установленного пунктом 24 настоящего Порядка.

Приложение 1
к Порядку взаимодействия
министерства сельского хозяйства
Иркутской области и получателей
средств областного бюджета по
составлению и ведению бюджетной
росписи, составлению и изменению
лимитов бюджетных обязательств
главного распорядителя бюджетных
средств областного бюджета

Министерство финансов Иркутской области

(наименование органа, исполняющего бюджет)

БЮДЖЕТНАЯ ЗАЯВКА №_____ от _____

Основание:

Комментарий:

Версия:

Единица измерения: руб.

Бланк расходов	Бюджетополучатель	Бюджетная классификация										Бюджетные ассигнования на _____ год (1 год)	Бюджетные ассигнования на _____ год (2-й год)	Бюджетные ассигнования на _____ год (3-й год)	Лимиты		
		КВСР	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	Доп. ФК	Доп. ЭК	Доп. КР	КВФО	Код цели				на _____ год (1 год)	на _____ год (2-й год)	на _____ год (3-й год)
ИТОГО:																	

Руководитель ПБС _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2
к Порядку взаимодействия
министерства сельского хозяйства
Иркутской области и получателей
средств областного бюджета по
составлению и ведению бюджетной
росписи, составлению и изменению
лимитов бюджетных обязательств
главного распорядителя бюджетных
средств областного бюджета

Министерство финансов Иркутской области

(наименование органа, исполняющего бюджет)

БЮДЖЕТНАЯ ЗАЯВКА на изменение ассигнований
№_____ от _____

Источник изменения ассигнований и лимитов:

Основание:

Комментарий:

Версия:

Единица измерения: руб.

Бланк расходов	Бюджетополучатель	Бюджетная классификация										Бюджетные ассигнования на _____ год (1 год)	Бюджетные ассигнования на _____ год (2-й год)	Бюджетные ассигнования на _____ год (3-й год)	Лимиты		
		КВСР	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	Доп. ФК	Доп. ЭК	Доп. КР	КВФО	Код цели				на _____ год (1 год)	на _____ год (2-й год)	на _____ год (3-й год)
ИТОГО:																	

Руководитель ПБС _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)