



МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ И СВЯЗИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

7 апреля 2025 года

№ 65-7-мпр

Иркутск

Об утверждении Порядка взаимодействия министерства цифрового развития и связи Иркутской области и подведомственных получателей бюджетных средств по составлению и ведению бюджетной росписи, составлению и изменению лимитов бюджетных обязательств министерства цифрового развития и связи Иркутской области

В соответствии со статьей 219¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 41 Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств областного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств, утвержденного приказом министерства финансов Иркутской области от 16 февраля 2022 года № 8н-мпр, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве цифрового развития и связи Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 27 мая 2021 года № 368-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок взаимодействия министерства цифрового развития и связи Иркутской области и подведомственных получателей бюджетных средств по составлению и ведению бюджетной росписи, составлению и изменению лимитов бюджетных обязательств министерства цифрового развития и связи Иркутской области (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу не ранее, чем после дня его государственной регистрации, и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 марта 2025 года.

Министр цифрового развития и связи
Иркутской области

А.А. Селедцов

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства цифрового
развития и связи Иркутской области
от 7 апреля 2025 года № 65-7-мпр

**ПОРЯДОК
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МИНИСТЕРСТВА ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ
И СВЯЗИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ
ПОЛУЧАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ПО СОСТАВЛЕНИЮ
И ВЕДЕНИЮ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ, СОСТАВЛЕНИЮ
И ИЗМЕНЕНИЮ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
МИНИСТЕРСТВА ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ И СВЯЗИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок взаимодействия министерства цифрового развития и связи Иркутской области (далее – Министерство) и подведомственных получателей бюджетных средств (далее – получатель бюджетных средств) по составлению и ведению бюджетной росписи Министерства (далее – бюджетная роспись), составлению и изменению лимитов бюджетных обязательств разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств областного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств, утвержденным приказом министерства финансов Иркутской области от 16 февраля 2022 года № 8н-мпр (далее – Порядок составления и ведения бюджетной росписи), и определяет порядок взаимодействия Министерства и получателей бюджетных средств по составлению и изменению бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств Министерства.

2. Составление бюджетной росписи осуществляется в автоматизированных информационных системах «АЦК-Планирование», «АЦК-Финансы» (далее соответственно – система «АЦК-Планирование», система «АЦК-Финансы»).

3. Бюджетные ассигнования по расходам и лимиты бюджетных обязательств формируются получателем бюджетных средств в системе «АЦК-Планирование» посредством создания в процессе составления проекта областного бюджета на очередной (текущий) финансовый год и на плановый период электронных документов «Бюджетная заявка» (далее – «Бюджетная заявка»).

Документы «Бюджетная заявка» должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью (далее – электронная подпись) руководителем получателя бюджетных средств.

4. Министерство доводит утвержденные показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств до получателя бюджетных средств

не позднее двух рабочих дней после дня их утверждения, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190, 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в виде электронных документов «Уведомление о бюджетных назначениях» (далее – «Уведомление о бюджетных назначениях»).

Датой доведения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до получателя бюджетных средств считается дата создания «Уведомление о бюджетных назначениях» в системе «АЦК-Финансы».

5. В процессе исполнения областного бюджета получатель бюджетных средств вправе обратиться в Министерство с предложением об изменении показателей бюджетной росписи по основаниям, определенным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Обращение получателя бюджетных средств с предложением об изменении показателей бюджетной росписи Министерства подписываются руководителем получателя бюджетных средств (в его отсутствие – иным уполномоченным лицом).

6. В обращении указываются:

1) обоснование необходимости внесения изменений в бюджетную роспись и указания на соответствующие положения Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) источник (направление расходов, по которому сложилась экономия), предлагаемый к перераспределению на иные цели;

3) причины образования экономии по использованию бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств с обоснованием (подтверждающие расчеты, нормативные правовые акты и другое) необходимости ее направления на предлагаемые цели;

4) расчеты, подтверждающие необходимость увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, нормативные правовые акты и иные подтверждающие документы;

5) обязательства о недопущении образования кредиторской задолженности и отсутствии потребности до конца текущего года по уменьшаемым бюджетным ассигнованиям и (или) лимитам бюджетных обязательств;

6) номера сформированных в системе «АЦК-Планирование» уведомлений об изменении бюджетных назначений по источникам (далее – «Уведомление об изменении бюджетных назначений»), подписанных электронной подписью руководителя получателя бюджетных средств, а также номера документов по изменению кассового плана, кассового прогноза, связанного с изменением бюджетных ассигнований;

7) иные обоснования перераспределения бюджетных ассигнований.

7. Обращение получателя бюджетных средств с предложением об изменении бюджетной росписи представляются в Министерство не позднее 10 числа текущего месяца.

8. Поступившее обращение рассматривается Министерством в течение трех рабочих дней.

9. При необходимости у получателя бюджетных средств должностными лицами Министерства запрашивается дополнительная информация

по обоснованию необходимости и целесообразности изменения бюджетных ассигнований. При этом срок рассмотрения обращения увеличивается на срок, в течение которого получателем бюджетных средств была предоставлена запрошенная информация.

10. Министерство не вправе уменьшать бюджетные ассигнования, по которым существует кредиторская задолженность, либо если предлагаемое изменение может привести к ее образованию.

11. По результатам рассмотрения поступившего обращения Министерством принимается одно из следующих решений:

1) о целесообразности внесения предлагаемых изменений показателей бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств Министерства;

2) об отклонении предлагаемых изменений бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств в связи с недостаточностью представленных обоснований целесообразности внесения указанных изменений.

12. В случае принятия решения о целесообразности внесения предлагаемых изменений бюджетных ассигнований Министерством в министерство финансов Иркутской области направляются соответствующее обращение и необходимые документы.

13. Информация об изменении показателей бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств доводится Министерством до получателя бюджетных средств путем подписания электронной подписью уполномоченными лицами Министерства в виде документов «Уведомление об изменении бюджетных назначений» в системе «АЦК-Финансы».

14. В случае отклонения предлагаемых изменений бюджетных ассигнований в связи с недостаточностью представленных обоснований целесообразности внесения указанных изменений в адрес получателя бюджетных средств направляется письмо с указанием причины отклонения представленных документов.

15. Внесение изменений в бюджетную роспись осуществляется до 5 декабря текущего финансового года.