



МИНИСТЕРСТВО ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

14 июня 2023 года

№ 63-20-мпр

Иркутск

**Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности областных государственных учреждений, подведомственных министерству по молодежной политике Иркутской области, и об использовании закрепленного за ними областного государственного имущества**

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 года № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», руководствуясь Положением о министерстве по молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 131-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности областных государственных учреждений, подведомственных министерству по молодежной политике Иркутской области, и об использовании закрепленного за ними областного государственного имущества (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» ([www.ogirk.ru](http://www.ogirk.ru)), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется, начиная с предоставления отчетов о результатах деятельности областных государственных учреждений, подведомственных министерству по молодежной политике Иркутской области, и об использовании закрепленного за ними областного

государственного имущества, за 2022 год.

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized cursive letters, likely representing the name M.M. Tsyganova.

М.М. Цыганова

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства по  
молодежной политике Иркутской  
области

от «14» нояб 2023 года № 63-20-1023

**ПОРЯДОК  
СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЛАСТНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ  
УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ  
ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, И ОБ  
ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМИ ОБЛАСТНОГО  
ИМУЩЕСТВА**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности областных государственных учреждений, подведомственных министерству по молодежной политике Иркутской области (далее соответственно – учреждения, министерство), и об использовании закрепленного за ними областного государственного имущества (далее – Порядок) разработан в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 года № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества».

2. Настоящий Порядок устанавливает правила составления и утверждения отчета о результатах деятельности учреждений, подведомственных министерству, и об использовании закрепленного за ними областного государственного имущества (далее – Отчет).

**Глава 2. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТА О  
РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ  
ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМИ ОБЛАСТНОГО ИМУЩЕСТВА**

3. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по форме, установленной Приложением к настоящему Порядку.

4. Отчет должен составляться в разрезе следующих разделов:  
раздел 1 «Результаты деятельности»;  
раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением»;  
раздел 3 «Эффективность деятельности».

5. В раздел 1 «Результаты деятельности» включаются:

отчет о выполнении государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) (далее – государственное (муниципальное) задание). Отчет формируется учреждениями, которым в соответствии с решением министерства сформировано государственное (муниципальное) задание;

сведения о поступлениях и выплатах учреждения, формируемые бюджетными учреждениями в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного (муниципального) задания, а также выпускаемой продукции, формируемые в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка;

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;

сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка.

6. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» включаются:

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее – сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка;

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее – сведения об использовании земельных участков), формируемые в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка;

сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка;

сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка.

7. В раздел 3 «Эффективность деятельности» включаются:

сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка;

сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка.

### Глава 3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СВЕДЕНИЙ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ОТЧЕТ

8. Отчет о выполнении государственного (муниципального) задания должен включать сведения о государственных (муниципальных) услугах и работах, включенных в государственное (муниципальное) задание (показатель, характеризующий содержание государственной (муниципальной) услуги (работы), плановые показатели объема государственной (муниципальной) услуги (работы), показатели объема оказанных государственных (муниципальных) услуг (выполненных работ) на отчетную дату, причину отклонения от установленных плановых показателей объема государственной (муниципальной) услуги (работы)).

9. В сведениях о поступлениях и выплатах учреждения должна отражаться информация об объеме поступлений за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному, и выплат за отчетный финансовый год.

Информация о поступлениях формируется с указанием:

объема поступлений из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания, субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, субсидии на осуществление капитальных вложений, гранты в форме субсидий, с обособлением информации об объемах предоставленных учреждению грантов в форме субсидий, предоставленных соответственно из федерального бюджета, из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;

объема поступлений в форме грантов, предоставляемых юридическими и физическими лицами (за исключением грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), пожертвований и иных безвозмездных перечислений от физических и юридических лиц, в том числе иностранных организаций;

объема поступлений от приносящей доход деятельности, компенсации затрат, с обособлением информации:

об объеме доходов в виде платы за оказание услуг (выполнение работ) в рамках установленного государственного (муниципального) задания, доходов от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции сверх установленного государственного (муниципального) задания по видам деятельности, отнесенным в соответствии с учредительными документами к основному;

об объеме доходов от возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения;

об объеме прочих доходов от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения, включая возмещение расходов по решению судов (возмещение судебных издержек);

объема поступлений доходов от собственности с обособлением информации:

об объеме доходов в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного (муниципального) имущества;

об объеме доходов от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации;

объема поступлений доходов от штрафов, пеней, неустоек, возмещения ущерба;

объема доходов от выбытия финансовых и нефинансовых активов.

Информация о выплатах формируется с указанием:

объема выплат по оплате труда и компенсационных выплат работникам;

объема выплат по перечислению взносов по обязательному социальному страхованию;

объема выплат по приобретению товаров, работ, услуг с обособлением информации по оплате услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, арендной платы за пользование имуществом, работ, услуг по содержанию имущества, прочих работ, услуг, приобретению основных средств, нематериальных активов, произведенных активов, материальных запасов;

объема выплат по безвозмездному перечислению организациям;

объема выплат по социальному обеспечению;

объема выплат, связанных с уплатой налогов, сборов, прочих платежей в бюджет (по видам налогов);

объема выплат, направленных на приобретение финансовых активов;

объема выплат в целях денежных обеспечений.

10. В сведениях об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного (муниципального) задания, а также выпускаемой продукции должна отражаться информация о государственных (муниципальных) услугах (работах), оказываемых (выполняемых) за плату, включая сведения об иных видах деятельности, не относящихся к основным, с указанием информации о показателях объема оказанных государственных (муниципальных) услуг (выполненных работ, произведенной продукции), доходах, полученных учреждением от оказания платных государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ), ценах (тарифах) на платные государственные (муниципальные) услуги (работы), оказываемых (выполняемых) потребителям за плату, а также справочная информация о реквизитах акта, которым установлены указанные цены (тарифы).

11. В сведениях о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения должна отражаться информация:

об объеме кредиторской задолженности на начало года с обособлением информации об объеме задолженности, срок оплаты которой наступил в отчетном финансовом году;

об объеме кредиторской задолженности на конец отчетного периода с обособлением информации об объеме задолженности, подлежащей оплате в 1 квартале, в первом месяце 1 квартала, 2, 3 и 4 кварталах года, следующего за отчетным годом, а также об объеме задолженности, подлежащей оплате в очередном году и плановом периоде;

об объеме отложенных обязательств учреждения с обособлением информации об объеме обязательств по оплате труда (компенсации за неиспользованный отпуск), по претензионным требованиям, а также по непоступившим расчетным документам.

Информация о кредиторской задолженности формируется с обособлением информации о кредиторской задолженности по выплате заработной платы, по выплате пособий, пенсий, по перечислениям в бюджет (по видам задолженности), по оплате товаров, работ, услуг, а также по оплате прочих расходов.

В сведениях о просроченной кредиторской задолженности должна отражаться информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности, установленных органом - учредителем, изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению.

12. В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей должна отражаться информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостач, хищений, с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба.

В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей также отражается информация об ущербе материальным ценностям (порче имущества), сумме предварительных оплат, не возвращенным контрагентом в случае расторжения договоров (контрактов, соглашений), в том числе по решению суда, сумме задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы), а также сумме неустойки (штрафов, пеней), в связи с нарушением контрагентом условий договоров (контрактов, соглашений).

13. В сведениях о численности сотрудников и оплате труда должна отражаться информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период, с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего

совместительства, внешнего совместительства, а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Сведения о численности сотрудников формируются по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный.

Информация о численности административно-управленческого персонала формируется с указанием численности заместителей руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений, а также, по решению министерства, работников, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение деятельности учреждения, ведение бухгалтерского, налогового (управленческого) учета, финансово-экономических служб, работников, осуществляющих информационно-техническое обеспечение деятельности и ведение делопроизводства.

Информация о численности основного персонала формируется с указанием численности категорий работников, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Сведения об оплате труда формируются по группам (категориям) персонала с обособлением информации об оплате труда работников, работающих по основному месту работы, в том числе занятых на условиях полного и неполного рабочего времени, внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также оплате вознаграждения лицам, выполняющим работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Дополнительно по решению министерства в сведения об оплате труда включается информация об аналитическом распределении расходов на оплату труда по источникам финансового обеспечения и аналитическая информация о распределении численности сотрудников по размерам оплаты труда.

14. В сведениях о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, должна отражаться информация о номерах счетов, открытых в кредитных организациях в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, с указанием вида счета, реквизитов акта, в соответствии с которым открыт счет в кредитной организации, остатка средств на счете на начало года и конец отчетного периода.

15. В сведениях о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем объекта), информации об имуществе, используемом учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или



реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, с указанием расходов, возмещаемых пользователями имущества.

16. В сведениях об использовании земельных участков должна отражаться информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам, земельных участках, в отношении которых заключено соглашение об установлении сервитута.

Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату земельного налога, в качестве объекта налогообложения по которым признаются указанные земельные участки, с указанием расходов, возмещаемых пользователями земельных участков.

17. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы, фактических расходов на содержание арендуемого имущества, направления использования арендуемого имущества, а также обоснование заключения договора аренды.

18. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), с указанием наименования и адреса объекта, количества имущества, наименования ссудодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования имуществом, фактических расходов на содержание имущества, направления использования имущества, а также обоснование заключения договора безвозмездного пользования (договора ссуды).

19. В сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о наличии особо ценного движимого имущества (по группам основных средств), балансовой стоимости и остаточной стоимости имущества.

Дополнительно в сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, заработную плату обслуживающего персонала, иные расходы.

20. В сведениях о транспортных средствах должна отражаться информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности и иных целей, в том числе в целях обслуживания административно-управленческого персонала, доставки сотрудников к месту работы, для обеспечения перевозки людей (за исключением сотрудников).

Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков, административно-управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

21. В сведениях о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, должна отражаться информация, содержащая перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением, в отношении которых установлен показатель эффективности, с указанием наименования и реквизитов правового акта, устанавливающего показатель эффективности деятельности учреждения в отношении указанного учреждением вида деятельности (далее – правовой акт).

22. В сведениях о достижении показателей эффективности деятельности учреждения указывается информация о наименовании показателя, установленного в правовом акте, единицы измерения, планового значения, установленного в правовом акте, фактического значения, достигнутого за отчетный период, величины отклонения и причин указанного отклонения.

23. Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения и предоставляется в министерство в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

24. Финансово-хозяйственный отдел министерства в срок до 15 января года, следующего за отчетным, формирует график сдачи Отчета по согласованию с руководителями структурных подразделений министерства, участвующих в проверке и согласовании Отчета.

Учреждения согласно графику представляют Отчет на согласование в министерство на бумажном носителе.

25. Рассмотрение, согласование Отчета учреждений осуществляется структурными подразделениями министерства.

26. Министерство рассматривает Отчет и в случаях установления факта недостоверности предоставленной учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме направляет требование о доработке с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки, в течение 10 рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета в министерство.

Учреждение в течение двух рабочих дней дорабатывает Отчет и представляет его в министерство на согласование.

27. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности казенных учреждений и бухгалтерской отчетности бюджетных (автономных) учреждений.

28. Учреждение размещает утвержденный Отчет в установленном порядке на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее пяти рабочих дней после утверждения Отчета.

Приложение  
к Порядку составления и утверждения  
отчета о результатах деятельности  
областных государственных  
учреждений, находящихся в ведении  
министерства по молодежной  
политике Иркутской области, и об  
использовании закрепленного за ними  
областного имущества

Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества

	на 1 _____ 20 _____ г.		КОДЫ
		Дата	
		по Сводному реестру	
Учреждение	_____	ИНН	
		КПП	
Тип учреждения	_____		
	(казенное – «01», бюджетное – «02»)		
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	по БК	
		по ОКТМО	
Публично-правовое образование	_____		

Периодичность: годовая

Раздел 1. Результаты деятельности

1.

---

2.

---

Раздел 2. Использование имущества, закрепленного за учреждением

1.

---

2.

---

Раздел 3. Эффективность деятельности

1.

---

2.

---

Руководитель  
(уполномоченное      лицо)  
Учреждения

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20

\_\_\_\_\_ г.

Сведения о поступлениях и выплатах учреждения  
на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учреждение

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя

Публично-правовое образование

Периодичность: годовая

Единица измерения: руб.

Дата

ИНН

КПП

Глава по БК

по ОКТМО

по ОКЕИ

КОДЫ

383

Раздел 1. Сведения о поступлениях учреждения

Наименование показателя	Код	Сумма поступлений		Изменение, %	Доля в общей сумме поступлений, %
		за 20__ год (за отчетный финансовый год)	за 20__ год (за год, предшест- вующий отчетному)		
	строки				

1	2	3	4	5	6
Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	0100				
Субсидии на иные цели	0200				
Субсидии на осуществление капитальных вложений	0300				
Гранты в форме субсидий, всего	0400				
в том числе:					
гранты в форме субсидий из федерального бюджета	0401				
гранты в форме субсидий из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	0402				
Гранты, предоставляемые юридическими и физическими лицами (за исключением грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации)	0500				
из них:					
гранты, предоставляемые юридическими лицами (операторами), источником финансового обеспечения которых являются субсидии и имущественные взносы, полученные из	0510				

	бюджетов бюджетной системы Российской Федерации					
	Пожертвования и иные безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц, в том числе иностранных организаций	0600				
	Доходы от приносящей доход деятельности, компенсаций затрат (за исключением доходов от собственности), всего	0700				
	в том числе:					
	доходы в виде платы за оказание услуг (выполнение работ) в рамках установленного государственного задания	0701				
	доходы от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции сверх установленного государственного задания по видам деятельности, отнесенным в соответствии с учредительными документами к основным	0702				
	возмещение расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения	0703				
	прочие доходы от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения, включая возмещение расходов по решению судов (возмещение судебных издержек)	0704				



Доходы от собственности, всего		0800				
	доходы в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного (муниципального) имущества	0801				
	доходы от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации	0802				
	прочие доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения	0803				
Поступления доходов от штрафов, пеней, неустоек, возмещения ущерба		0900				
Поступления доходов от выбытия нефинансовых активов		1000				
Поступления доходов от выбытия финансовых активов		1100				
	<b>Итого</b>				X	100%









из них:																	
приобретение ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	080 1																
приобретение акций и иные формы участия в капитале	080 2																
Иные выплаты, всего	090 0																
из них:																	
перечисление денежных обеспечений	090 1																
перечисление денежных средств на депозитные счета	0902																
<b>Итого</b>	9000		100 %		100%		100 %		100 %		100 %	100 %				100 %	100%

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Учреждения

---

(должность)

---

(расшифровка подписи)

Исполнитель

---

(должность)

---

(телефон)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.





			наименование	код по ОКЕИ		услуг, руб.		кем издан (ОИВ, учреждение)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
	Итого	9000	X	X				X	X	X

**Раздел 2. Сведения о работах, выполняемых  
сверх установленного государственного (муниципального) задания**

Наименование выполняемых работ	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем выполненных работ		Доход от выполнения работ, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)			
			единица измерения				всего	кем издан (ОИВ, учреждение)	дата	номер
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
	Итого	9000	X	X				X	X	X

## Раздел 3. Сведения о производимой продукции

Наименование производимой продукции	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем произведенной продукции		Доход от реализации продукции, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)			
			единица измерения				всего	кем издан (ОИВ, учреждение)	дата	номер
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
	Итого	9000	X	X				X	X	X

Руководитель  
(уполномоченное  
лицо) Учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,  
инициалы)

(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения

на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учреждение

---

 Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя

---

 Публично-правовое образование

---

 Периодичность: годовая

---

 Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Дата	
по Сводному реестру	
ИНН	
КПП	
глава по БК	
по <u>ОКТМО</u>	
по <u>ОКЕИ</u>	383







из них:															
по выплатам, связанным с причинением вреда гражданам	5100														
<b>Итого</b>	<b>9000</b>		X	X											

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Учреждения

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(телефон)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.









причинением вреда гражданам													
Итого	9000		X	X									

Руководитель  
(уполномоченное  
лицо) Учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,  
инициалы)

(телефон)

"\_\_" "  
20\_\_ г. \_\_\_\_\_

-----

<1> Указывается общая сумма увеличения или уменьшения кредиторской задолженности.

Сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям  
денежных средств и материальных ценностей  
на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учреждение

Орган,  
осуществляющий  
функции и  
полномочия  
учредителя

Публично-правовое  
образование

Периодичность:  
годовая

КОДЫ

Дата

по Сводному реестру

ИНН

КПП

глава по БК

по ОКТМО

Наименование показателя	Код строки	Остаток задолженности по возмещению ущерба на начало года	Выявлено недостач, хищений, нанесения ущерба	Возмещено недостач, хищений, нанесения ущерба	Списано	Остаток задолженност и по возмещению ущерба на конец отчетного периода





в связи с нарушением сроков (начислено пени, штрафов, неустойки)														
в связи с невыполнением условий о возврате предоплаты (аванса)	0320													
Итого	9000													

Руководитель  
(уполномоченное  
лицо) Учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.





			деятель ности					основны м видам деятель ности	(по совмеще нию должнос тей) <3>	тительс тву		ами учрежден ия <6>		деятель ности		ност ей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Основной персонал, всего <7>	1000															
из них: <8>	1100															
Вспомогательн ый персонал, всего <9>	2000															
из них: <8>	2100															
Администрати вно- управленчески й персонал, всего <10>	3000															
из них: <8>	3100															
Итого	9000															

-----

<2> При расчете показателя не учитывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей).

<3> Указывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей). При расчете общей численности сотрудников учреждения показатель не учитывается.

<4> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера). Детализация численности по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

<5> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), являющихся сотрудниками учреждения.

<6> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), не являющихся сотрудниками учреждения.

<7> Указывается численность работников учреждения, непосредственно оказывающих услуги (выполняющих работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.

<8> Детализация показателей по группе (категории) персонала устанавливается порядком органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

<9> Указывается численность работников учреждения, создающих условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

<10> Указывается численность работников учреждения, занятых управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работников учреждения, выполняющих административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.



из них: <8>	1100													
Вспомогательный персонал, всего <14>	2000													
из них: <8>	2100													
Административно-управленческий персонал, всего <15>	3000													
из них: <8>	3100													
Итого	9000													

<11> Указывается сумма, начисленная по договорам гражданско-правового характера, заключенным с лицами, привлекаемыми для оказания услуг (выполнения работ). Детализация начисленного вознаграждения по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

<12> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, оказывающим услуги (выполняющим работы) в рамках осуществления приносящей доход деятельности.

<13> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, непосредственно оказывающим услуги (выполняющим работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.

<14> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, создающим условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.





Вспомогательный персонал, всего	2000										
из них: <8>	2100										
Административно-управленческий персонал, всего	3000										
из них: <8>	3001										
Итого	9000										

Руководитель  
(уполномоченное  
лицо) Учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

" " \_\_\_\_\_  
20\_\_ г.

Сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных  
организациях  
на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учреждение

Орган, осуществляющий  
функции и полномочия  
учредителя

Публично-правовое  
образование

Периодичность: годовая

	КОДЫ
Дата	
по Сводному реестру	
ИНН	
КПП	
глава по БК	
по ОКТМО	

Номер счета в кредитной организации	Вид счета <16>	Реквизиты акта, в соответствии с которым открыт счет			Остаток средств на счете на начало года <17>	Остаток средств на счете на конец отчетного периода <17>
		вид акта	дата	номер		
1	2	3	4	5	6	7



Счета в кредитных организациях в валюте Российской Федерации	X	X	X	X	X	X
Всего						
Счета в кредитных организациях в иностранной валюте	X	X	X	X	X	X
Всего						
Итого	X	X	X	X		

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,  
инициалы)

(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<16> Указывается вид банковского счета, открытого в кредитной организации (например, номинальный счет, счет эскроу, публичный депозитный счет).

<17> Показатели счетов в иностранной валюте указываются в рублевом эквиваленте.







в том числе:	1001														
Линейные объекты <19>, всего	2000														
в том числе:	2001														
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	3000														
в том числе:	3001														
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	4000														
в том числе:	4001														
Иные объекты, включая точечные, всего	5000														
в том числе:	5001														
Итого	9000														

Руководитель  
(уполномоченное  
лицо) Учреждения

---

(должность)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.





1	2	3	4	5	6	7	8	9	для осуществления основной деятельности		установлен ии сервиту	13	14	передано во временное пользование сторонним организациям			по иным причинам	19	эксплуатационные расходы		налог на землю	
									в рамках государственных (муниципального) задания	за плату сверх государственного (муниципального) задания				на основании договоров аренды	на основании договоров безвозмездного пользования	без оформления права пользования			всего	из них возмещается польза третьим лицам		
					Итого																	

Руководитель  
(уполномоченное  
Учреждения      лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_  
г.







Линейные объекты <19>, всего	X	X	X	2000													
в том числе:				2001													
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	X	X	X	3000													
в том числе:				3001													
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	X	X	X	4000													
в том числе:				4001													
Иные объекты, включая точечные, всего	X	X	X	5000													
в том числе:				5001													
				Итого	9000												

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

---

(должность)

(фамилия,  
инициалы)

(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_  
г.

<20> Указывается направление использования объекта недвижимого имущества «1» - для осуществления основной деятельности в рамках государственного (муниципального) задания, «2» - для осуществления основной деятельности за плату сверх государственного (муниципального) задания.

<21> Указывается направление использования объекта недвижимого имущества «3» - проведение концертно-зрелищных мероприятий и иных культурно-массовых мероприятий, «4» - проведение спортивных мероприятий, «5» - проведение конференций, семинаров, выставок, переговоров, встреч, совещаний, съездов, конгрессов, «6» - для иных мероприятий.







---

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сведения об особо ценном движимом имуществе  
(за исключением транспортных средств)  
на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учреждение

Орган, осуществляющий  
функции и полномочия  
учредителя

Публично-правовое  
образование

Периодичность: годовая

	КОДЫ
Дата	
по Сводному реестру	
ИНН	
КПП	
глава по БК	
по ОКТМО	

Раздел 1. Сведения о наличии, состоянии и использовании  
особо ценного движимого имущества

Наименование показателя (группа основных средств)	Наличие движимого имущества на конец отчетного периода	
	всего	в том числе:



Машины и оборудование	2000								
в том числе: для основной деятельности	2100								
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	2110								
для иной деятельности	2200								
Хозяйственный и производственный инвентарь, всего	3000								
в том числе: для основной деятельности	3100								
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	3110								



















в том числе:	4100									
для основной деятельности										
из них:	4110									
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания										
для иной деятельности	4200									
Итого	9000									

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сведения о транспортных средствах  
на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учреждение

Орган, осуществляющий  
функции и полномочия  
учредителя

Публично-правовое  
образование

Периодичность: годовая

	КОДЫ
Дата	
по Сводному реестру	
ИНН	
КПП	
глава по БК	
по ОКТМО	

Раздел 1. Сведения об используемых транспортных средствах

Наименование показателя	Транспортные средства, ед.	
	всего	в том числе:









технического обслуживания)										
автобусы	1400									
тракторы самоходные, комбайны	1500									
мотосани, снегоходы	1600									
прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу	1700									
мотоциклы, мотороллеры	1800									
Воздушные судна	2000									
Водные транспортные средства	3000									
Итого	9000									

<23> Указываются транспортные средства, в отношении которых принято решение о списании, ожидается согласование министерства.













пневматическом и гусеничном ходу														
мотоциклы, мотороллеры	1900													
Воздушные судна	2000													
Водные транспортные средства	3000													
Итого	9000													

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,  
инициалы)

(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.