



Государственная регистрация
от 28.06.2024 № 03-1252/24

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

27 июня 2024 года

№ 57-18-инст

Иркутск

О реализации Порядка предоставления грантов в форме субсидий «Агротуризм»

В целях реализации проектов развития сельского туризма, в соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий «Агротуризм», утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 марта 2022 года № 154-пп «О предоставлении грантов в форме субсидий «Агротуризм» (далее - грант «Агротуризм»)), руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1) форму заявки на участие в отборе;
 - 2) форму отчета о реализации проекта развития сельского туризма.
2. Установить прилагаемые:
 - 1) порядок продления срока использования гранта «Агротуризм» в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта «Агротуризм» в установленный срок;
 - 2) список элементов благоустройства и виды работ, включаемых в проекты развития сельского туризма;
 - 3) перечень документов, подтверждающих целевое использование грантов в форме субсидий в соответствии с целевыми направлениями расходования гранта «Агротуризм», определенными Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.
3. Установить срок направления в министерство сельского хозяйства Иркутской области (далее – министерство) оригиналов отчетов о реализации проекта развития сельского туризма - не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в случае направления отчетов о реализации проекта развития сельского туризма по адресу электронной почты.
4. Признать утратившими силу:

1) приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 08 июля 2022 года № 57-38-мпр «О реализации Порядка предоставления грантов в форме субсидий «Агротуризм»;

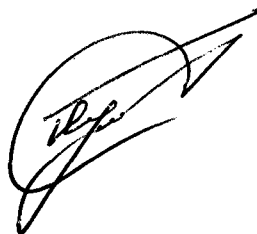
2) приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 30 января 2023 года № 57-3-мпр «О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 8 июля 2022 года № 57-38-мпр»;

3) приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 02 февраля 2023 года № 57-4-мпр «О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 8 июля 2022 года № 57-38-мпр»

4) приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 04 мая 2023 года № 57-29-мпр «О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 8 июля 2022 года № 57-38-мпр».

5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр сельского хозяйства
Иркутской области



И.П. Сумароков

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области

от 27 июня 2024 года № 67-18-сспб

Форма

Министру сельского хозяйства Иркутской области _____

от _____,

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя организации, или ИП, или ИП – главы КФХ (полностью))

(наименование организации, ОГРН, адрес электронной почты, телефон)

Заявка на участие в отборе

Прошу рассмотреть настоящую заявку и пакет документов для участия в отборе на право получения гранта в форме субсидии «Агротуризм» (далее - грант).

Реквизиты для перечисления гранта:

(Юр. адрес организации, ИП, ИП главы КФХ)

--	--	--	--	--	--	--	--

почтовый индекс

район

населенный пункт

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

улица

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

дом

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

номер телефона

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ИНН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

КПП

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ОКТМО

БИК

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

расчетный счет

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

наименование банка

Подтверждаю:

осуществление деятельности на территории сельской территории Иркутской области или на территории сельской агломерации Иркутской области;

использование права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, а также об отсутствии факта утраты указанного права;

отсутствие факта предоставления грантов, а также средств областного бюджета в целях финансового обеспечения части затрат, указанных в проекте развития сельского туризма.

Выражаю согласие:

на осуществление проверок министерством сельского хозяйства Иркутской области соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей, а также индивидуальных предпринимателей глав крестьянских (фермерских) хозяйств);

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с отбором.

Обязуюсь:

оплачивать за счет собственных средств стоимость затрат на реализацию проекта сельского туризма в размере, равном процентному выражению размера собственных средств, указанных в проекте развития сельского туризма (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, стоимость Затрат для которых включает сумму налога на добавленную стоимость) (далее – часть стоимости Затрат);

осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет на сельской территории Иркутской области или на территории сельской агломерации Иркутской области со дня поступления средств гранта на лицевой счет заявителя;

достичь показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма;

достичь результата предоставления гранта;

использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления средств гранта на лицевой счет заявителя (далее – срок использования гранта);

представлять в министерство один раз в квартал в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, до истечения срока использования гранта отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, а также документы, подтверждающие расходы, перечень которых установлен правовым актом министерства, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий;

представлять в министерство один раз в год в срок до 15 января года, следующего за отчетным годом, в течение пяти лет, следующих за годом предоставления гранта отчет о реализации проекта развития сельского туризма по форме, утвержденной министерством;

представлять в министерство один раз в квартал в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом в году предоставления гранта, в течение четырех лет, следующих за годом предоставления гранта, а также за последний квартал указанного периода отчет о достижении значения результата предоставления гранта по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий (не распространяется на сельскохозяйственных товаропроизводителей, являющихся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»);

представлять в министерство один раз в год в срок до 15 января года, следующего за отчетным годом, в течение пяти лет, следующих за годом предоставления гранта, отчет о достижении значения результата предоставления гранта по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, являющихся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»);

в период реализации проекта развития сельского туризма не совершать любые сделки, связанные с отчуждением имущества, приобретенного за счет средств гранта при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма и

соглашением, заключаемым между заявителем и министерством, без согласования с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

не приобретать за счет средств гранта иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий) (для юридических лиц);

включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) (далее – третьи лица), на осуществление министерством сельского хозяйства Иркутской области соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

представлять в министерство в срок до 15 числа, месяца следующего за отчетным, отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидий (контрольных точек) по форме, определенной типовой формой соглашения.

Предупрежден об ответственности за предоставление недостоверных сведений и документов в соответствии с действующим законодательством.

С условиями отбора ознакомлен.

Дата « » 20 г.

(Ф.И.О. / наименование, подпись заявителя / представителя заявителя)

».

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области
от 27 июня 2014 года № 57-К-ИИРБ

Форма

ОТЧЕТ

О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКОГО ТУРИЗМА
по состоянию на _____ 20__ года

Наименование и ИНН получателя гранта «Агротуризм», район

Периодичность: один раз в год в срок до 15 января года, следующего за отчетным годом, в течение 5 лет, следующих за годом предоставления гранта и за последний год указанного периода

Соглашение № _____ от «__» _____ 20__ года

№ п/п	Наименование показателя	Плановое значение показателя за отчетный год	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6
1	Уставный капитал, тыс.руб. (если заявитель юридическое лицо)				
2	Стоимость основных средств, тыс.руб.: балансовая				
	остаточная				
3	Объем выручки, тыс.руб., всего, в том числе:				
3.1.	от реализации товаров, оказания услуг в сфере сельского туризма				
3.2.	от реализации сельскохозяйственной продукции				
4	Объем производства сельскохозяйственной продукции, тыс.руб.				

5	Рентабельность (доходность) проекта развития сельского туризма, проценты				
6	Себестоимость продукции, тыс. руб., всего, в том числе:				
6.1.	проданных товаров, продукции, работ и услуг в сфере сельского туризма				
6.2.	сельскохозяйственной продукции				
7	Сумма годовой прибыли, тыс. руб.				
8	Общая сумма уплаченных налогов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, тыс. руб.				
9	Количество постоянных наемных работников, чел., в том числе:				
9.1	принятых в рамках реализации проекта развития сельского туризма.				
10	Среднемесячная заработная плата наемных работников, руб., в том числе:				
10.1	принятых в рамках реализации проекта развития сельского туризма				
11	Расходы на оплату труда всего, тыс. руб.				
12	Страховые взносы заявителя на пенсионное, социальное и обязательное медицинское страхование, тыс. руб.				
13	Количество экскурсантов, посетивших объект сельского туризма, всего, чел.				
14	Количество туристов, посетивших объект сельского туризма на период от 24 часов и более, всего, чел.				

Получатель гранта «Агротуризм»

(должность, подпись)

(расшифровка подписи)

Должностное лицо министерства
сельского хозяйства Иркутской области

(должность, ФИО)

(телефон)

«____» _____ 20 ____ г.

УСТАНОВЛЕН

приказом министерства сельского хозяйства
Иркутской области

от 27 марта 2022 года № 57-18-инрб

Порядок продления срока использования гранта «Агротуризм» в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта «Агротуризм» в установленный срок

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок продления срока использования гранта «Агротуризм» в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта «Агротуризм» в установленный срок.

Настоящий порядок разработан в рамках реализации абзаца шестого подпункта 12 пункта 14 Порядка предоставления грантов в форме субсидий «Агротуризм», утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 3 марта 2022 года № 154-пп (далее соответственно – грант, Порядок).

2. Срок использования гранта составляет не более 18 месяцев со дня поступления средств гранта на лицевой счет получателя гранта. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный срок, продление срока использования гранта осуществляется на основании решения министерства сельского хозяйства Иркутской области (далее - министерство) не более чем на шесть месяцев.

3. Основанием для принятия министерством решения о продлении срока использования гранта «Агротуризм» является негативное влияние обстоятельств непреодолимой силы на финансово-экономическую деятельность получателя гранта, повлекшее за собой невозможность использования гранта в установленный срок.

4. Для продления срока использования гранта получатель гранта не позднее чем за 15 календарных дней до окончания срока использования гранта представляет в министерство заявление о продлении срока использования гранта, составленное в произвольной форме, содержащее аргументированное обоснование наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта в установленный срок и срок продления использования гранта (но не более чем на шесть месяцев).

Заявление о продлении срока использования гранта подписывается получателем гранта, заверяется печатью (при наличии печати) и направляется одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в министерство, в том числе с использованием автоматизированной информационной системы «Личный кабинет сельскохозяйственных товаропроизводителей»;

2) через организации почтовой связи с описью вложения почтового отправления.

К заявлению о продлении срока использования гранта прикладываются документы (заверенные копии документов), подтверждающие наличие основания для продления срока использования гранта.

5. Министерство в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем получения заявления о продлении срока использования гранта, рассматривает его и принимает решение о продлении срока использования гранта либо об отказе в продлении срока использования гранта.

6. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о продлении (об отказе в продлении) срока использования гранта уведомляет получателя гранта о принятом решении.

7. Основанием для отказа в продлении срока использования гранта является:

- представление заявления в срок, менее чем за 15 календарных дней до окончания срока использования гранта;

- представление заявления, не содержащего аргументированное обоснование наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта в установленный срок и срок продления использования гранта;

- к заявлению не приложены документы, подтверждающие наличие основания для продления срока использования гранта;

- заявление не подписано получателем гранта и не заверено печатью (при наличии печати);

9. Продление министерством срока использования гранта является основанием для заключения соответствующего дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении гранта в форме субсидии, заключенному между министерством и получателем гранта в соответствии с Порядком.

10. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор) - чрезвычайные, непредвиденные и непредотвратимые обстоятельства, которые нельзя было разумно ожидать либо избежать или преодолеть, а также находящиеся вне контроля получателя гранта.

В частности, к таким обстоятельствам относятся: введения на территории муниципального образования Иркутской области, на котором получатель осуществляет производственно-хозяйственную деятельность, режима чрезвычайной ситуации природного характера, стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожары, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и другие, не зависящие от воли получателя гранта обстоятельства.

К обстоятельствам непреодолимой силы (форс-мажору) не могут быть отнесены предпринимательские риски, такие как нарушение обязанностей со

стороны контрагентов получателя гранта, отсутствие на рынке нужных для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя гранта необходимых денежных средств, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты, преступные действия неустановленных лиц.

УСТАНОВЛЕН

приказом министерства сельского хозяйства

Иркутской области

от 27 июля 2024 года № 57-18-ИПР

Список элементов благоустройства и видов работ, включаемых в проекты развития сельского туризма

№ п/п	Направление мероприятия по благоустройству сельских территорий	Элементы благоустройства	Виды работ по благоустройству
1.	Создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок, площадок для занятия адаптивной физической культурой и адаптивным спортом для лиц с ограниченными возможностями здоровья	1) элементы озеленения (газоны, клумбы, многолетние насаждения); 2) покрытие (в том числе асфальтовое, резиновое, бордюры, гравий, газонная трава, песок); 3) ограждения, в том числе заборы; 4) игровое и спортивное оборудование, оборудование для детских игровых площадок, оборудование для зон отдыха, в том числе детские городки (игровые комплексы); 5) элементы освещения; 6) информационные конструкции (не предназначены для размещения рекламы); 7) малые архитектурные формы, городская мебель и объекты монументального искусства, в том числе беседки, скамейки, урны и другие художественно – декоративные элементы; 8) элементы сопряжения поверхностей (бортовых камней, ступеней, лестниц, подпорных стенок)	1) инженерная подготовка площадки и других территорий, обеспечение безопасности; 2) озеленение территории (в том числе разбивка газонов, клумб, высадка многолетних насаждений); 3) устройство покрытий (в том числе асфальтовое, бордюры, резиновое гравий, газонная трава, песок); 4) обустройство освещения, в том числе работы по установке узлов учета электрической энергии; 5) установка игрового и спортивного оборудования, оборудования для детских игровых площадок, оборудования для зон отдыха; 6) установка ограждений, в том числе заборов; 7) установка малых архитектурных форм, городской мебели и объектов монументального искусства; 8) установка информационных конструкций (не предназначенных для размещения рекламы); 9) устройство элементов сопряжения поверхностей (бортовых камней, ступеней, лестниц, подпорных стенок)
2.	Организация освещения территории, включая архитектурную	1) уличное коммунально-бытовое и техническое оборудование; 2) опоры наружного	1) инженерная подготовка и обеспечение безопасности; 2) установка и (или) ремонт оборудования;

	подсветку зданий, строений, сооружений, в том числе с использованием энергосберегающих технологий	освещения и контактной сети; 3) элементы освещения (фонари, торшеры, светильники, лампы, кронштейны, провода, источники питания, ящики управления и учета, питательные пункты и другие элементы осветительных установок); 4) элементы подсветки информационных конструкций	3) установка и монтаж опор наружного освещения и контактной сети; 4) монтаж (прокладка) наземных и подземных коммуникаций; 5) замена, установка и монтаж элементов освещения (фонари, торшеры, светильники, лампы, кронштейны, провода, источники питания, питательные пункты и другие элементы осветительных установок); 6) установка элементов подсветки информационных конструкций
3.	Организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, велосипедных дорожек, тропинок	1) элементы озеленения (газоны, клумбы, многолетние насаждения); 2) подсыпка и покрытия (в том числе песок, гравий, щебень, асфальт, плитка, бордюры, газонная трава и другие элементы твердого покрытия); 3) ограждения, в том числе заборы; 4) элементы освещения; 5) малые архитектурные формы, городская мебель и объекты монументального искусства	1) инженерная подготовка и обеспечение безопасности; 2) установка и (или) ремонт оборудования; 3) устройство и (или) капитальный ремонт элементов сопряжения поверхностей (бортовых камней, ступеней, лестниц, подпорных стенок); 4) озеленение территории (в том числе разбивка газонов, клумб, высадка многолетних насаждений); 5) устройство покрытий (в том числе асфальтирование, укладка плитки, подсыпка щебня и других элементов твердого покрытия); 6) размещение малых архитектурных форм и объектов монументального искусства
4.	Создание и обустройство мест автомобильных и велосипедных парковок	1) покрытия (в том числе асфальтное, плитка, бордюры, резиновое покрытие, гравий, щебень, песок и другие элементы твердого покрытия); 2) нанесение дорожной разметки; 3) ограждения (заборы); 4) специализированное оборудование, в том числе парковочные конструкции для велосипедов; 5) дорожные знаки, шлагбаумы; 6) элементы озеленения (газоны, клумбы,	1) инженерная подготовка и обеспечение безопасности; 2) устройство и (или) ремонт покрытий (в том числе асфальтирование, укладка плитки, щебня, гравия, и других элементов твердого покрытия), обустройство бордюров; 3) нанесение дорожной разметки; 4) установка ограждений (заборов); 5) установка специализированного оборудования; 6) обустройство освещения; 7) монтаж, установка и

		<p>многолетние насаждения);</p> <p>7) опоры наружного освещения и контактной сети;</p> <p>8) элементы освещения (фонари, торшеры, светильники, лампы, кронштейны, провода, источники питания, ящики управления и учета, питательные пункты и другие элементы осветительных установок);</p> <p>9) информационные конструкции (не предназначены для размещения рекламы);</p>	<p>размещение информационных конструкций (не предназначенных для размещения рекламы);</p> <p>8) установка информационных конструкций, дорожных знаков, шлагбаумов;</p> <p>9) озеленение территории (в том числе разбивка газонов, клумб, высадка многолетних насаждений)</p>
5.	Установка (обустройство) ограждений, в том числе газонных и тротуарных ограждений	1) газонные и тротуарные ограждения	установка (обустройство) газонных и тротуарных ограждений
6.	Обустройство территории в целях обеспечения беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения	1) специализированное оборудование для обеспечения беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения (в том числе пандусы, оборудование для санитарных комнат, тактильная плитка, противоскользящее покрытие, звуковые маяки и информаторы, мобильные лестничные подъемники)	1) инженерная подготовка и обеспечение безопасности;
7.	Сохранение и восстановление природных ландшафтов историко-культурных памятников	1) природные ландшафты, водоемы;	1) инженерная подготовка и обеспечение безопасности;
		2) природные и береговые зоны;	2) работы по очистке природных ландшафтов, водоемов;
		3) лесные насаждения (парки, аллеи, скверы и отдельно стоящие деревья, и кустарники);	3) благоустройство природных и береговых зон;
		4) элементы освещения;	4) посадка лесных насаждений (парки, аллеи, скверы);
		5) клумбы, газоны и виды декоративного озеленения;	5) монтаж и установка элементов освещения;
		6) памятники, обелиски,	6) разбивка цветников, клумб, газонов и других видов декоративного озеленения;

		<p>стелы и другие скульптурно-архитектурные композиции, монументально-декоративные композиции, в том числе памятники истории и культуры;</p> <p>7) покрытия (в том числе песок, гравий, щебень, асфальт, плитка, бордюры, газонная трава и другие элементы твердого покрытия);</p> <p>8) малые архитектурные формы</p>	<p>7) монтаж и устройство покрытий из различных материалов;</p> <p>8) ремонт (реставрация) памятников, обелисков, стел и других скульптурно-архитектурных композиций, монументально-декоративных композиций, в том числе памятников истории и культуры;</p> <p>9) корчевка деревьев, разреживание участков с повышенной плотностью насаждений, удаление больных старых, потерявших декоративность деревьев и растений;</p> <p>10) установка, замена, восстановление малых архитектурных форм, скульптурно-архитектурных композиций, монументально-декоративных композиций</p>
--	--	--	---

УСТАНОВЛЕН

приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области

от 27 ноября 2009 года № 57-18-ИПР

Перечень документов, подтверждающих целевое использование грантов в форме субсидий в соответствии с целевыми направлениями расходования гранта «Агротуризм», определенными Министерством сельского хозяйства Российской Федерации

1. Документы, подтверждающие затраты на приобретение, строительство, модернизацию и реконструкцию средств размещения, в том числе модульных, используемых для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, объектов туристического показа, объектов развлекательной инфраструктуры сельского туризма, включая детские развлекательные комплексы, объекты проката:

копии договоров приобретения (купли-продажи) и (или) монтажа модульных конструкций или договоров строительного подряда;

копии платежных документов, подтверждающих оплату по договору (договорам) приобретения (купли-продажи) и (или) монтажа модульных конструкций или договоров строительного подряда;

копии актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2, утвержденной положением Госкомстата Российской Федерации от 11 ноября 1999 года № 100 (далее – положение Госкомстата № 100) (в случае выполнения работ юридическим лицом) или акт о приемке выполненных работ (в случае выполнения работ индивидуальным предпринимателем);

копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, утвержденной положением Госкомстата Российской Федерации от 11 ноября 1999 года № 100 (в случае выполнения работ юридическим лицом);

копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (представляется в случае, если такой документ требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации);

копии товарных накладных, и (или) товарно-транспортных накладных и (или) актов приема-передачи, и (или) универсальных передаточных документов;

копии счетов, счетов-фактур (при наличии);

цветные фотографии объектов до начала и после окончания строительства, модернизации и реконструкции средств размещения, используемых для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, объектов туристического показа, объектов развлекательной инфраструктуры сельского туризма, включая детские развлекательные комплексы, объекты проката. В случае приобретения модульных конструкций – цветные фотографии места размещения объекта сельского туризма до начала и после монтажа. Фотографии предоставляются после приобретения и монтажа, строительства, модернизации и реконструкции.

2. Документы, подтверждающие затраты на подключение средств размещения, объектов, используемых для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, объектов туристического показа, объектов развлекательной инфраструктуры сельского туризма, включая детские развлекательные комплексы, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным, канализационным сетям, обустройство автономных источников электро-, водо-, газо- и теплоснабжения:

2.1. для подключения к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям:

копии договоров на подключение к инженерным сетям: электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям;

копии договоров на проведение инженерных сетей: электрических, водо-, газо- и теплопроводных;

копии актов выполненных работ по договорам, документов, подтверждающих ввод в эксплуатацию;

копии платежных документов, подтверждающих оплату по договорам;

2.2. для подключения автономных источников электро-, водо-, газо- и теплоснабжения (далее - автономные источники), обустройства автономных источников водоснабжения:

копии договоров на приобретение автономных источников;

копии платежных документов, подтверждающих оплату по договорам на приобретение автономных источников;

копии актов приема-передачи автономных источников, или копии товарных накладных, или копии товарно-транспортных накладных, или копии универсальных передаточных документов;

копии договоров на проведение работ по обустройству автономных источников водоснабжения;

копии актов выполнения работ по обустройству автономных источников водоснабжения.

копии платежных документов, подтверждающих оплату по договорам на проведение работ по обустройству автономных источников водоснабжения.

3. Документы, подтверждающие затраты на приобретение и монтаж туристского оборудования, снаряжения и инвентаря в целях обеспечения эксплуатации туристических объектов, пунктов проката, объектов туристского показа и объектов развлекательной инфраструктуры, включая детские развлекательные комплексы, мебели и оборудования для оснащения средств размещения, используемых для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, техники, специализированного транспорта и оборудования согласно кодам вида продукции, предусмотренным пунктом 3 перечня целевых направлений расходования гранта «Агротуризм», определенного приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 2 марта 2022 года №116 (далее – приказ № 116):

3.1. для туристского оборудования, снаряжения и инвентаря в целях обеспечения эксплуатации туристических объектов, пунктов проката, объектов туристского показа и объектов развлекательной инфраструктуры, включая

детские развлекательные комплексы, мебели и оборудования для оснащения средств размещения, используемых для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма:

копия договоров на приобретение и монтаж оборудования, снаряжения, инвентаря;

копии платежных документов, подтверждающих оплату по договорам на приобретение и монтаж оборудования, снаряжения и инвентаря;

копии товарных накладных, и (или) товарно-транспортных накладных и (или) актов приема-передачи, и (или) универсальных передаточных документов;

копии счетов, счетов-фактур (при наличии);

цветные фотографии приобретенного оборудования, снаряжения, инвентаря;

3.2. для машин и оборудования, тракторов для сельского хозяйства, автотранспортных средств, транспортных средств и оборудования прочего (суда, лодки и др.) (далее – техника):

копии договоров на приобретение техники;

копии платежных документов, подтверждающих оплату по договорам на приобретение техники;

копии актов приема-передачи техники, или копии товарных накладных, или копии товарно-транспортных накладных, или копии универсальных передаточных документов;

копии паспортов техники с отметкой о постановке на учет в установленном законодательством порядке (при наличии);

копии договоров на проведение монтажных работ (при наличии);

копии платежных документов, подтверждающих оплату по договорам на проведение монтажных работ (при наличии);

копии актов выполнения монтажных работ (при наличии).

4. Документы, подтверждающие затраты на проведение работ по благоустройству территорий, прилегающих к средствам размещения, используемым для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, объектам туристского показа, объектам развлекательной инфраструктуры сельского туризма, включая детские развлекательные комплексы, объектам проката, предусмотренным в пункте 4 перечня целевых направлений расходования гранта «Агротуризм», определенного приказом №116 (список элементов благоустройства и виды работ, включаемых в проекты развития сельского туризма в рамках предоставления грантов в форме субсидий «Агротуризм» установлены настоящим приказом):

копии договоров на проведение работ по благоустройству или договоров приобретения (купли-продажи) элементов благоустройства;

копии платежных документов, подтверждающих оплату по договору (договорам на проведение работ по благоустройству или договору (договорам) приобретения (купли-продажи) и монтажа элементов благоустройства;

копии актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2, утвержденной положением Госкомстата № 100 (в случае выполнения работ

юридическим лицом) или акт о приемке выполненных работ (в случае выполнения работ индивидуальным предпринимателем);

копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, утвержденной положением Госкомстата № 100 (в случае выполнения работ юридическим лицом);

копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (представляется в случае, если такой документ требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации);

копии товарных накладных, и (или) товарно-транспортных накладных и (или) актов приема-передачи, и (или) универсальных передаточных документов;

копии счетов, счетов-фактур (при наличии);

цветные фотографии объектов до начала и после окончания благоустройства.

Копии документов, указанных в пунктах 1 - 4 настоящего перечня, заверяются получателем гранта «Агротуризм».