

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ И ЭНЕРГЕТИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

22 марта 2023 года

Иркутск

№ 58-8-мпр

О внесении изменения в краткосрочный план реализации в 2023-2025 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области

В соответствии с частью 7 статьи 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 8 Закона Иркутской области от 27 декабря 2013 года № 167-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в краткосрочный план реализации в 2023-2025 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области, утвержденный приказом министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области от 16 ноября 2021 года № 58-31-мпр, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), а также размещению на официальном портале Иркутской области и официальном сайте министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр жилищной политики и энергетики Иркутской области
 А.Н. Никитин

Приложение к приказу министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области от 22 марта 2023 года № 58-8-мпр

«Утвержден приказом министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области от 16 ноября 2021 года № 58-31-мпр»

Краткосрочный план реализации в 2023-2025 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области

Раздел 1. Перечень многоквартирных домов, расположенных на территории Иркутской области, в отношении которых планируется проведение капитального ремонта общего имущества (далее - МКД)

№ п/п	Адрес МКД	Идентификационный номер МКД	Способ формирования фонда капитального ремонта МКД	Год		Материал стен	Количество этажей	Количество подъездов	Количество ремонтируемых лифтов	Общая площадь МКД	Площадь помещений МКД	Стоимость капитального ремонта в том числе:					Начальный срок проведения капитального ремонта	Плановая дата завершения работ
				ввода в эксплуатацию	завершения последнего капитального ремонта							Всего:	за счет средств собственников помещений в МКД	за счет средств областного бюджета	за счет средств бюджета органов местного самоуправления	за счет средств иных источников		
2023 год																		
1. Ангарское городское муниципальное образование																		
1	г. Ангарск, 102-й кв-л., д. 1	40339	РО	1963	-	Панельные	5	4	-	5 696,50	3 503,30	9 421 753,65	9 421 689,11	0,00	64,54	0,00	01.01.2023	12.31.2023
2	г. Ангарск, 102-й кв-л., д. 2	40350	РО	1964	-	Панельные	5	4	-	5 944,70	3 633,30	10 362 361,58	10 362 290,67	0,00	70,91	0,00	01.01.2023	12.31.2023
3	г. Ангарск, 102-й кв-л., д. 3	40361	РО	1965	-	Панельные	5	5	-	5 800,40	3 456,30	81 901,20	81 901,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
4	г. Ангарск, 107-й кв-л., д. 14	40592	РО	1956	-	Кирпичные	4	3	-	4 832,00	2 972,70	1 169 557,70	1 169 557,70	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
5	г. Ангарск, 107-й кв-л., д. 7	40548	РО	1957	-	Кирпичные	4	4	-	6 785,40	3 958,60	9 994 517,45	9 994 448,93	0,00	68,52	0,00	01.01.2023	12.31.2023
6	г. Ангарск, 10-й мкр., д. 45	39571	РО	1972	-	Панельные	5	8	-	12 349,81	7 917,10	2 614 694,00	2 614 694,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
7	г. Ангарск, 11-й мкр., д. 10	39594	РО	1967	-	Панельные	5	4	-	6 215,40	3 916,30	8 925 033,21	8 924 961,08	0,00	72,13	0,00	01.01.2023	12.31.2023
8	г. Ангарск, 11-й мкр., д. 12	39596	РО	1967	-	Панельные	5	5	-	7 223,10	4 509,30	12 133 665,77	12 133 582,65	0,00	83,12	0,00	01.01.2023	12.31.2023
9	г. Ангарск, 11-й мкр., д. 7	39588	РО	1970	-	Кирпичные	9	4	4	15 877,80	10 914,80	18 944 048,00	18 943 994,70	0,00	53,30	0,00	01.01.2023	12.31.2023
10	г. Ангарск, 12-й мкр., д. 8	39610	РО	1967	-	Панельные	5	4	-	6 160,50	3 874,40	10 425 021,86	10 424 950,45	0,00	71,41	0,00	01.01.2023	12.31.2023
11	г. Ангарск, 13-й мкр., д. 10	39644	РО	1967	-	Панельные	5	6	-	8 835,30	5 725,60	15 458 878,00	15 458 772,11	0,00	105,89	0,00	01.01.2023	12.31.2023
12	г. Ангарск, 13-й мкр., д. 11	39646	РО	1967	-	Панельные	5	5	-	7 144,90	4 681,30	12 795 647,73	12 795 560,08	0,00	87,65	0,00	01.01.2023	12.31.2023
13	г. Ангарск, 13-й мкр., д. 3	39638	РО	1967	-	Панельные	5	6	-	9 246,50	5 807,90	15 816 226,16	15 816 117,82	0,00	108,34	0,00	01.01.2023	12.31.2023
14	г. Ангарск, 178-й кв-л., д. 1	39403	РО	1962	-	Панельные	5	4	-	5 635,90	3 516,30	9 461 835,14	9 461 770,33	0,00	64,81	0,00	01.01.2023	12.31.2023
15	г. Ангарск, 178-й кв-л., д. 14	39501	РО	1962	-	Панельные	5	3	-	4 133,50	2 566,10	6 901 297,05	6 901 249,78	0,00	47,27	0,00	01.01.2023	12.31.2023
16	г. Ангарск, 178-й кв-л., д. 8	39446	РО	1962	-	Панельные	5	3	-	4 099,60	2 554,30	6 876 043,20	6 875 996,10	0,00	47,10	0,00	01.01.2023	12.31.2023
17	г. Ангарск, 178-й кв-л., д. 9	39456	РО	1962	-	Панельные	5	3	-	4 090,10	2 540,70	6 830 834,40	6 830 787,61	0,00	46,79	0,00	01.01.2023	12.31.2023
18	г. Ангарск, 179-й кв-л., д. 11	39645	РО	1963	-	Панельные	5	3	-	4 162,50	2 592,60	6 971 909,83	6 971 862,07	0,00	47,76	0,00	01.01.2023	12.31.2023
19	г. Ангарск, 182-й кв-л., д. 13	39943	РО	1962	-	Панельные	4	3	-	3 569,00	2 062,60	194 485,20	194 485,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
20	г. Ангарск, 182-й кв-л., д. 6	39898	РО	1962	-	Панельные	4	3	-	3 578,60	2 064,10	78 752,40	78 752,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
21	г. Ангарск, 182-й кв-л., д. 9	39932	РО	1962	-	Панельные	4	3	-	3 561,00	2 051,50	166 539,60	166 539,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
22	г. Ангарск, 188-й кв-л., д. 17	40028	РО	1960	-	Панельные	4	3	-	3 547,90	2 038,70	4 315 157,20	4 315 157,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
23	г. Ангарск, 188-й кв-л., д. 7	40009	РО	1962	-	Панельные	4	3	-	3 560,30	2 048,40	4 315 157,20	4 315 157,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
24	г. Ангарск, 47-й кв-л., д. 3	40382	РО	1960	-	Панельные	4	4	-	4 672,52	2 807,10	7 543 934,39	7 543 882,71	0,00	51,68	0,00	01.01.2023	12.31.2023
25	г. Ангарск, 58-й кв-л., д. 10	40557	РО	1952	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 542,40	844,40	1 900 514,90	1 900 514,90	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
26	г. Ангарск, 72-й кв-л., д. 13	40681	РО	1961	-	Панельные	5	3	-	3 996,13	2 550,90	6 861 581,88	6 861 534,88	0,00	47,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
27	г. Ангарск, 72-й кв-л., д. 2	40670	РО	1961	-	Панельные	4	3	-	3 424,80	2 041,70	5 489 624,27	5 489 586,67	0,00	37,60	0,00	01.01.2023	12.31.2023
28	г. Ангарск, 72-й кв-л., д. 4	40672	РО	1961	-	Панельные	5	3	-	4 024,50	2 545,40	6 848 429,76	6 848 382,85	0,00	46,91	0,00	01.01.2023	12.31.2023
29	г. Ангарск, 72-й кв-л., д. 6	40674	РО	1961	-	Панельные	4	3	-	3 468,80	2 038,80	4 741 924,57	4 741 892,09	0,00	32,48	0,00	01.01.2023	12.31.2023
30	г. Ангарск, 72-й кв-л., д. 7	40675	РО	1961	-	Панельные	5	4	-	5 468,48	3 483,50	6 708 730,54	6 708 684,58	0,00	45,96	0,00	01.01.2023	12.31.2023
31	г. Ангарск, 72-й кв-л., д. 8	40676	РО	1961	-	Панельные	5	4	-	5 436,50	3 484,40	7 177 558,44	7 177 509,27	0,00	49,17	0,00	01.01.2023	12.31.2023
32	г. Ангарск, 72-й кв-л., д. 9	40677	РО	1961	-	Панельные	5	3	-	3 985,90	2 539,70	4 599 603,91	4 599 572,40	0,00	31,51	0,00	01.01.2023	12.31.2023
33	г. Ангарск, 76-й кв-л., д. 18	40744	РО	1956	-	Кирпичные	4	3	-	4 737,70	2 978,90	903 930,17	903 930,17	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
34	г. Ангарск, 76-й кв-л., д. 19	40745	РО	1957	-	Кирпичные	4	3	-	4 796,00	2 968,20	968 210,12	968 210,12	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
35	г. Ангарск, 82-й кв-л., д. 13	40808	РО	1961	-	Панельные	5	3	-	3 972,22	2 567,90	4 582 021,39	4 581 990,00	0,00	31,39	0,00	01.01.2023	12.31.2023
36	г. Ангарск, 82-й кв-л., д. 9	40804	РО	1961	-	Панельные	5	3	-	4 149,47	2 725,40	6 521 460,14	6 521 415,47	0,00	44,67	0,00	01.01.2023	12.31.2023
37	г. Ангарск, 84-й кв-л., д. 12	40826	РО	1966	-	Кирпичные	5	4	-	5 434,68	4 031,10	1 111 074,22	1 111 074,22	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
38	г. Ангарск, 84-й кв-л., д. 13	40827	РО	1964	-	Панельные	5	6	-	8 799,96	5 722,10	14 839 434,97	14 839 333,32	0,00	101,65	0,00	01.01.2023	12.31.2023
39	г. Ангарск, 84-й кв-л., д. 15	40829	РО	1965	-	Панельные	5	5	-	6 893,08	4 456,40	9 431 851,61	9 431 787,00	0,00	64,61	0,00	01.01.2023	12.31.2023
40	г. Ангарск, 85-й кв-л., д. 11	40854	РО	1961	-	Панельные	5	4	-	5 437,62	3 509,80	9 437 135,68	9 437 071,03	0,00	64,65	0,00	01.01.2023	12.31.2023
41	г. Ангарск, 85-й кв-л., д. 13	40856	РО	1961	-	Панельные	5	4	-	5 411,62	3 491,80	9 390 472,98	9 390 408,65	0,00	64,33	0,00	01.01.2023	12.31.2023
42	г. Ангарск, 85-й кв-л., д. 16	40860	РО	1962	-	Кирпичные	5	3	-	4 527,12	1 949,32	4 533 900,00	4 533 868,94	0,00	31,06	0,00	01.01.2023	12.31.2023
43	г. Ангарск, 85-й кв-л., д. 19	40861	РО	1961	-	Панельные	5	4	-	5 408,81	3 485,60	9 378 083,72	9 378 019,48	0,00	64,24	0,00	01.01.2023	12.31.2023
44	г. Ангарск, 85-й кв-л., д. 22	40864	РО	1962	-	Панельные	5	3	-	3 972,42	2 555,20	5 652 417,05	5 652 378,33	0,00	38,72	0,00	01.01.2023	12.31.2023
45	г. Ангарск, 85-й кв-л., д. 3	40845	РО	1962	-	Панельные	5	4	-	5 232,88	3 513,70	7 313 111,23	7 313 061,13	0,00	50,10	0,00	01.01.2023	12.31.2023
46	г. Ангарск, 86-й кв-л., д. 16	40888	РО	1960	-	Панельные	5	3	-	3 981,12	2 535,90	6 823 924,73	6 823 877,99	0,00	46,74	0,0		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
71	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 16	39426	ПО	1963	-	Панельные	5	5	-	5 596,80	3 371,90	9 152 752,69	9 152 689,99	0,00	62,70	0,00	01.01.2023	12.31.2023
72	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 17	39427	ПО	1963	-	Панельные	5	5	-	5 561,20	3 347,60	8 999 226,21	8 999 164,56	0,00	61,65	0,00	01.01.2023	12.31.2023
73	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 18	39429	ПО	1963	-	Панельные	5	4	-	5 653,30	3 535,10	5 867 153,30	5 867 113,11	0,00	40,19	0,00	01.01.2023	12.31.2023
74	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 19	39430	ПО	1963	-	Панельные	5	5	-	6 874,20	4 409,70	7 315 024,12	7 314 974,01	0,00	50,11	0,00	01.01.2023	12.31.2023
75	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 2	39417	ПО	1964	-	Панельные	5	4	-	5 689,40	3 529,80	9 496 619,60	9 496 554,55	0,00	65,05	0,00	01.01.2023	12.31.2023
76	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 21	39431	ПО	1963	-	Панельные	5	3	-	4 188,10	2 602,70	6 924 122,99	6 924 075,56	0,00	47,43	0,00	01.01.2023	12.31.2023
77	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 22	39432	ПО	1963	-	Панельные	5	4	-	5 664,40	3 530,20	9 505 410,25	9 505 345,14	0,00	65,11	0,00	01.01.2023	12.31.2023
78	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 26	39433	ПО	1963	-	Панельные	5	3	-	4 150,10	2 572,10	6 913 483,74	6 913 436,38	0,00	47,36	0,00	01.01.2023	12.31.2023
79	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 27	39434	ПО	1963	-	Панельные	5	3	-	4 188,00	2 593,40	6 194 333,40	6 194 290,97	0,00	42,43	0,00	01.01.2023	12.31.2023
80	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 28	39436	ПО	1963	-	Панельные	5	4	-	5 704,20	3 516,40	9 376 939,90	9 376 875,67	0,00	64,23	0,00	01.01.2023	12.31.2023
81	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 29	39437	ПО	1964	-	Панельные	5	5	-	7 194,90	4 462,00	11 906 275,16	11 906 193,60	0,00	81,56	0,00	01.01.2023	12.31.2023
82	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 3	39418	ПО	1964	-	Панельные	5	4	-	5 621,10	3 506,10	10 510 109,38	10 510 037,39	0,00	71,99	0,00	01.01.2023	12.31.2023
83	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 31	39438	ПО	1963	-	Панельные	5	3	-	4 151,10	2 565,90	6 901 180,05	6 901 132,78	0,00	47,27	0,00	01.01.2023	12.31.2023
84	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 32	39439	ПО	1964	-	Панельные	5	3	-	4 156,10	2 557,20	6 881 709,77	6 881 662,63	0,00	47,14	0,00	01.01.2023	12.31.2023
85	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 33	39440	ПО	1964	-	Панельные	5	3	-	4 082,30	2 584,80	6 126 799,20	6 126 757,23	0,00	41,97	0,00	01.01.2023	12.31.2023
86	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 4/4а	45288	ПО	1964	-	Панельные	5	8	-	11 203,30	6 975,30	18 850 413,50	18 850 284,37	0,00	129,13	0,00	01.01.2023	12.31.2023
87	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 5	39419	ПО	1965	-	Панельные	5	5	-	7 171,40	4 454,40	12 113 881,14	12 113 798,16	0,00	82,98	0,00	01.01.2023	12.31.2023
88	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 6	39420	ПО	1964	-	Панельные	5	3	-	4 133,40	2 567,00	6 881 709,77	6 881 662,63	0,00	47,14	0,00	01.01.2023	12.31.2023
89	г. Ангарск, 93-й кв-л., д. 7	39421	ПО	1963	-	Панельные	5	4	-	5 652,20	3 502,20	9 423 074,70	9 423 010,15	0,00	64,55	0,00	01.01.2023	12.31.2023
90	г. Ангарск, 94-й кв-л., д. 16	39457	ПО	1964	-	Панельные	5	5	-	6 940,50	4 460,30	12 002 114,94	12 002 032,72	0,00	82,22	0,00	01.01.2023	12.31.2023
91	г. Ангарск, 95-й кв-л., д. 10	39491	ПО	1965	-	Панельные	5	4	-	5 973,69	3 859,80	10 036 272,75	10 036 204,00	0,00	68,75	0,00	01.01.2023	12.31.2023
92	г. Ангарск, 95-й кв-л., д. 7	39487	ПО	1965	-	Панельные	5	5	-	6 883,20	4 443,00	10 360 430,33	10 360 359,36	0,00	70,97	0,00	01.01.2023	12.31.2023
93	г. Ангарск, 99-й кв-л., д. 2	39513	ПО	1961	-	Крупноблочные силикат	3	2	-	1 620,50	823,20	37 892,40	37 892,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
94	г. Ангарск, 219-й мкр., д. 16	40155	ПО	1996	-	Панельные	10	2	2	6 847,80	4 580,30	5 900 360,26	5 900 360,26	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
95	г. Ангарск, 29 мкр., д. 12	46149	ПО	2004	-	Смешанные	10	6	2	18 634,00	15 001,90	5 579 692,60	5 579 692,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
96	г. Ангарск, 12а мкр., д. 11	39632	ПО	1993	-	Кирпичные	9	1	1	3 082,80	2 075,50	2 791 453,64	2 791 453,64	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
97	г. Ангарск, 12а мкр., д. 12	39631	ПО	1993	-	Панельные	9	1	1	3 089,40	2 076,30	2 791 451,23	2 791 451,23	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
98	г. Ангарск, 84 кв-л., д. 20	40836	ПО	1992	-	Панельные	10	2	2	6 599,80	4 611,50	5 569 662,07	5 569 662,07	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
99	г. Ангарск, 29 мкр., д. 11	39781	ПО	1996	-	Панельные	9	4	6	19 302,80	13 939,20	16 269 725,47	16 269 725,47	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
100	г. Ангарск, 32 мкр., д. 2	39796	ПО	2003	-	Панельные	9	7	5	18 278,85	12 033,80	13 290 108,16	13 290 108,16	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
101	рп. Мега, ул. Садовая, д. 35	40991	ПО	1980	-	Кирпичные	5	2	-	2 122,40	1 246,60	1 672 790,00	1 672 778,54	0,00	11,46	0,00	01.01.2023	12.31.2023
102	г. Ангарск, 106-й кв-л., д. 4	40405	ПО	1956	-	Кирпичные	4	3	-	4 836,10	2 752,60	5 432 768,38	5 432 768,38	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
103	г. Ангарск, мкр. 29, д. 15	39782	ПО	1995	-	Панельные	9	4	4	12 025,50	8 540,70	10 312 352,72	10 312 352,72	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
104	г. Ангарск, мкр. 29, д. 16	39783	ПО	1996	-	Панельные	10	6	6	17 030,20	11 460,20	16 673 145,93	16 673 145,93	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
105	г. Ангарск, мкр. 29, д. 19	39785	ПО	1995	-	Панельные	10	6	6	19 007,40	13 840,30	16 268 991,90	16 268 991,90	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
106	г. Ангарск, кв. 29, д. 17	39784	ПО	2003	-	Газозолобетон оштукатуренный с двух сторон	9	6	2	15 260,18	13 417,68	5 569 913,52	5 569 913,52	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
107	г. Ангарск, 106-й кв-л., д. 7В	40460	ПО	1960	-	Кирпичные	4	3	-	5 142,00	3 258,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
108	г. Ангарск, 81-й кв-л., д. 5	40787	ПО	1959	-	Крупноблочные силикат	4	4	-	4 165,38	2 544,70	3 400 902,42	3 400 902,42	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
109	г. Ангарск, 11-й мкр., д. 20	39602	ПО	1971	-	Кирпичные	9	1	-	3 224,20	2 294,60	1 955 251,75	1 955 251,75	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
110	г. Ангарск, 33-й мкр., д. 11	39813	ПО	1999	-	Кирпичные	9	13	6	25 066,70	16 500,40	16 271 030,51	16 271 030,51	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
111	г. Ангарск, 33-й мкр., д. 9	39809	ПО	2004	-	Комбинированные	9	12	1	16 399,30	11 188,90	2 971 653,83	2 971 653,83	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
112	г. Ангарск, 58-й кв-л., д. 11	40558	ПО	1952	-	Крупноблочные силикат	2	1	-	1 007,80	509,40	1 013 828,40	1 013 828,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
113	г. Ангарск, 92-й кв-л., д. 25	39390	ПО	1963	-	Панельные	5	5	-	7 037,40	4 532,50	10 404 060,20	10 403 988,93	0,00	71,27	0,00	01.01.2023	12.31.2023
114	г. Ангарск, мкр. 11, д. 18	39599	ПО	1971	-	Кирпичные	9	1	-	3 140,20	2 290,70	2 932 212,71	2 932 192,62	0,00	20,09	0,00	01.01.2023	12.31.2023
115	г. Ангарск, кв-л 82, д. 10	40805	ПО	1961	-	Панельные	5	4	-	5 508,52	3 534,80	2 544 862,12	2 544 844,69	0,00	17,43	0,00	01.01.2023	12.31.2023
116	г. Ангарск, кв-л 89, д. 1	40913	ПО	1960	-	Крупноблочные силикат	4	6	-	5 406,10	3 593,30	1 914 772,02	1 914 758,90	0,00	13,12	0,00	01.01.2023	12.31.2023
117	г. Ангарск, кв-л 89, д. 3	40915	ПО	1960	-	Крупноблочные силикат	4	2	-	1 580,40	1 030,80	1 745 220,85	1 745 208,90	0,00	11,95	0,00	01.01.2023	12.31.2023
118	г. Ангарск, кв-л 89, д. 10	40920	ПО	1959	-	Крупноблочные силикат	4	4	-	4 004,10	2 550,50	2 475 719,78	2 475 702,82	0,00	16,96	0,00	01.01.2023	12.31.2023
119	г. Ангарск, кв-л 76, д. 4	40733	ПО	1957	-	Кирпичные	4	3	-	4 841,20	2 723,90	2 104 760,77	2 104 746,35	0,00	14,42	0,00	01.01.2023	12.31.2023
120	г. Ангарск, кв-л 75, д. 17	40725	ПО	1954	-	Кирпичные	3	2	-	2 235,50	1 317,70	1 994 744,54	1 994 730,88	0,00	13,66	0,00	01.01.2023	12.31.2023
121	г. Ангарск, кв-л 75, д. 3	40712	ПО	1957	-	Крупноблочные силикат	3	3	-	3 743,40	2 091,40	1 233 717,37	1 233 708,92	0,00	8,45	0,00	01.01.2023	12.31.2023
122	г. Ангарск, кв-л 73, д. 8	40693	ПО	1958	-	Кирпичные	4	4	-	5 970,08	3 729,70	2 520 826,65	2 520 809,38	0,00	17,27	0,00	01.01.2023	12.31.2023
123	г. Ангарск, кв-л 106, д. 6	40427	ПО	1960	-	Кирпичные	4	5	-	8 909,00	5 692,10	954 822,66	954 816,12	0,00	6,54	0,00	01.01.2023	12.31.2023
124	г. Ангарск, кв-л 106, д. 8	40471	ПО	1958	-	Кирпичные	4	3	-	5 184,40	3 088,70	2 083 070,07	2 083 055,80	0,00	14,27	0,00	01.01.2023	12.31.2023
125	г. Ангарск, мкр. Цементный, ул. Клубная, д. 3	39996	ПО	1957	-	Кирпичные	2	1	-	813,66	400,70	554 023,93	554 020,13	0,00	3,80	0,00	01.01.2023	12.31.2023
126	г. Ангарск, кв-л 74, д. 12	40709	ПО	1957	-	Кирпичные	4	3	-	4 530,28	2 736,60	2 083 070,08	2 083 055,81	0,00	14,27	0,00	01.01.2023	12.31.2023
127	г. Ангарск, кв-л 72, д. 1	40668	ПО	1961	-	Панельные	4	3	-	3 426,30	2 037,60	1 939 021,21	1 939 007,93	0,00	13,28	0,00	01.01.2023	12.31.2023
128	г. Ангарск, кв																	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
159	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Маяковского ул., д. 31	31394	РО	1959	-	Бревно (брус)	2	1	-	684,80	398,00	32 609,12	32 609,12	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
160	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Некрасова ул., д. 9	31586	РО	1959	-	Бревно (брус)	2	1	-	662,00	370,90	32 609,12	32 609,12	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
161	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Чехова ул., д. 10	32056	РО	1962	-	Бревно (брус)	2	1	-	702,80	413,00	33 256,71	33 256,71	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
162	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Чехова ул., д. 23	32060	РО	1957	-	Бревно (брус)	2	1	-	713,70	417,50	36 912,40	36 912,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
163	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Чехова ул., д. 5	32052	РО	1956	-	Бревно (брус)	2	1	-	700,50	410,00	32 609,12	32 609,12	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
164	г. Братск, жилрайон Падун, В.Синицы ул., д. 2	30817	РО	1958	-	Бревно (брус)	2	1	-	440,70	406,90	29 491,80	29 491,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
165	г. Братск, жилрайон Падун, В.Синицы ул., д. 6	30820	РО	1958	-	Бревно (брус)	2	1	-	443,00	412,80	28 488,84	28 488,84	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
166	г. Братск, жилрайон Падун, В.Синицы ул., д. 9	30821	РО	1958	-	Бревно (брус)	2	1	-	437,40	403,30	28 930,62	28 930,62	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
167	г. Братск, жилрайон Падун, Весенняя ул., д. 12	30832	РО	1956	-	Бревно (брус)	2	1	-	437,20	407,80	30 542,52	30 542,52	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
168	г. Братск, жилрайон Падун, Весенняя ул., д. 6	30828	РО	1956	-	Бревно (брус)	2	1	-	433,70	403,70	30 435,06	30 435,06	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
169	г. Братск, жилрайон Падун, Весенняя ул., д. 9	30830	РО	1956	-	Бревно (брус)	2	1	-	439,50	407,90	30 542,52	30 542,52	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
170	г. Братск, жилрайон Падун, Гидростроителей ул., д. 24	30972	РО	1959	-	Бревно (брус)	2	1	-	435,00	401,20	30 100,74	30 100,74	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
171	г. Братск, жилрайон Падун, Гидростроителей ул., д. 25	30973	РО	1959	-	Бревно (брус)	2	2	-	570,20	527,70	39 951,24	39 951,24	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
172	г. Братск, жилрайон Падун, Гидростроителей ул., д. 26	30974	РО	1957	-	Бревно (брус)	2	1	-	434,50	401,80	30 100,74	30 100,74	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
173	г. Братск, жилрайон Падун, Гидростроителей ул., д. 33А	30980	РО	1958	-	Бревно (брус)	2	1	-	441,00	411,60	30 041,04	30 041,04	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
174	г. Братск, жилрайон Падун, Гидростроителей ул., д. 34	30981	РО	1958	-	Бревно (брус)	2	1	-	445,30	388,20	30 327,60	30 327,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
175	г. Братск, жилрайон Падун, Гидростроителей ул., д. 39	30984	РО	1960	-	Бревно (брус)	2	2	-	685,80	644,60	45 957,06	45 957,06	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
176	г. Братск, жилрайон Падун, Гидростроителей ул., д. 41	30985	РО	1959	-	Бревно (брус)	2	2	-	581,60	536,60	41 455,68	41 455,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
177	г. Братск, жилрайон Падун, Гидростроителей ул., д. 59	30989	РО	1959	-	Бревно (брус)	2	2	-	575,60	526,80	39 843,78	39 843,78	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
178	г. Братск, жилрайон Падун, Гидростроителей ул., д. 65Б	30993	РО	1959	-	Бревно (брус)	2	1	-	518,50	471,00	35 270,76	35 270,76	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
179	г. Братск, жилрайон Падун, Гидростроителей ул., д. 81	30996	РО	1959	-	Бревно (брус)	2	1	-	301,60	275,50	20 918,88	20 918,88	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
180	г. Братск, жилрайон Падун, Гидростроителей ул., д. 89	30997	РО	1958	-	Бревно (брус)	2	2	-	589,30	538,10	39 951,24	39 951,24	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
181	г. Братск, жилрайон Падун, Клубная ул., д. 8	31215	РО	1958	-	Бревно (брус)	2	1	-	453,30	418,30	32 713,55	32 713,55	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
182	г. Братск, жилрайон Падун, Набережная ул., д. 11	31526	РО	1962	-	Бревно (брус)	2	2	-	743,00	515,90	47 542,21	47 542,21	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
183	г. Братск, жилрайон Падун, Набережная ул., д. 13	31529	РО	1961	-	Бревно (брус)	2	2	-	674,60	505,50	39 064,06	39 064,06	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
184	г. Братск, жилрайон Падун, Набережная ул., д. 21	31534	РО	1959	-	Бревно (брус)	2	1	-	289,90	264,80	21 788,17	21 788,17	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
185	г. Братск, жилрайон Падун, Набережная ул., д. 25	31536	РО	1959	-	Бревно (брус)	2	1	-	293,50	266,80	21 683,63	21 683,63	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
186	г. Братск, жилрайон Падун, Набережная ул., д. 38	31538	РО	1960	-	Бревно (брус)	2	2	-	570,60	530,40	49 153,79	49 153,79	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
187	г. Братск, жилрайон Падун, Набережная ул., д. 47	31541	РО	1956	-	Бревно (брус)	2	1	-	436,00	405,30	33 611,76	33 611,76	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
188	г. Братск, жилрайон Падун, Набережная ул., д. 53	31542	РО	1963	-	Бревно (брус)	2	1	-	443,40	409,80	32 922,42	32 922,42	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
189	г. Братск, жилрайон Падун, Набережная ул., д. 55	31543	РО	1958	-	Бревно (брус)	2	1	-	440,30	410,80	33 256,71	33 256,71	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
190	г. Братск, жилрайон Падун, пер. Дубынинский, д. 5	30613	РО	1958	-	Бревно (брус)	2	1	-	441,20	411,90	31 752,59	31 752,59	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
191	г. Братск, жилрайон Падун, пер. Лазурный, д. 20	30626	РО	1964	-	Бревно (брус)	2	1	-	441,30	408,00	33 381,96	33 381,96	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
192	г. Братск, жилрайон Падун, Спастенко ул., д. 3	31896	РО	1962	-	Бревно (брус)	2	2	-	694,00	508,20	42 824,19	42 824,19	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
193	г. Братск, жилрайон Падун, ул. 25-летия Братскгэсстроя, д. 62	30722	РО	1956	-	Бревно (брус)	2	1	-	437,40	402,00	29 706,72	29 706,72	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
194	г. Братск, жилрайон Падун, ул. 25-летия Братскгэсстроя, д. 64	30723	РО	1958	-	Бревно (брус)	2	1	-	457,80	422,10	29 491,80	29 491,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
195	г. Братск, жилрайон Падун, Хабарова ул., д. 24	32020	РО	1958	-	Бревно (брус)	2	1	-	503,20	447,50	37 100,35	37 100,35	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
196	г. Братск, жилрайон Падун, Юго-Западная ул., д. 7	32090	РО	1964	-	Бревно (брус)	1	0	-	330,00	330,00	35 694,32	35 694,32	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
197	г. Братск, жилрайон Центральный, Возрождения ул., д. 34	30854	РО	1996	-	Панельные	9	7	5	17 095,60	13 052,00	12 769 672,52	12 769 672,52	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
198	г. Братск, жилрайон Центральный, Депутатская ул., д. 43	31049	РО	1973	-	Панельные	9	4	-	8 981,02	6 986,55	935 531,63	935 531,63	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
199	г. Братск, жилрайон Центральный, Кирова ул., д. 10А	31180	РО	1964	-	Кирпичные	5	3	-	3 704,60	2 885,90	133 166,06	133 166,06	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
200	г. Братск, жилрайон Центральный, Кирова ул., д. 10Б	31181	РО	1965	-	крупнопанельный	5	3	-	3 456,10	2 604,00	7 079 866,36	7 079 866,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
201	г. Братск, жилрайон Центральный, Кирова ул., д. 12	31183	РО	1965	-	Кирпичные	5	4	-	5 044,90	3 955,90	22 828 114,03	22 828 114,03	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
202	г. Братск, жилрайон Центральный, Кирова ул., д. 5	31173	РО	1965	-	крупнопанельный	5	3	-	3 455,30	2 599,70	6 995 118,74	6 995 118,74	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
203	г. Братск, жилрайон Центральный, Кирова ул., д. 6	31174	РО	1963	-	крупнопанельный	5	3	-	3 483,50	2 632,70	68 155,98	68 155,98	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
204	г. Братск, жилрайон Центральный, Кирова ул., д. 8Б	31178	РО	1965	-	крупнопанельный	5	3	-	3 451,70	2 602,00	7 040 278,66	7 040 278,66	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
205	г. Братск, жилрайон Центральный, Комсомольская ул., д. 24	31220	РО	1965	-	Кирпичные	5	4	-	4 375,00	3 366,90	8 961 298,11	8 961 298,11	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
206	г. Братск, жилрайон Центральный, Комсомольская ул., д. 29Б	31225	РО	1965	-	Панельные	5	3	-	2 966,30	2 597,00	5 997 042,76	5 997 042,76	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
207	г. Братск, жилрайон Центральный, Комсомольская ул., д. 30	31226	РО	1963	-	крупнопанельный	5	3	-	3 449,80	2 593,70	1 377 692,63	1 377 692,63	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
208	г. Братск, жилрайон Центральный, Комсомольская ул., д. 30Б	31228	РО	1965	-	Панельные	5	3	-	3 448,70	2 598,30	5 289 634,17	5 289 634,17	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
209	г. Братск, жилрайон Центральный, Комсомольская ул., д. 36	31235	РО	1964	-	крупнопанельный	5	3	-	3 496,78	2 603,03	5 804 455,18	5 804 455,18	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
210	г. Братск, жилрайон Центральный, Комсомольская ул., д. 36А	31236	РО	1964	-	крупнопанельный	5	3	-	3 467,50	2 709,20	2 888 786,63	2 888 786,63	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
211	г. Братск, жилрайон Центральный, Комсомольская ул., д. 40	31237	РО	1964	-													

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
237	г. Братск, жилрайон Центральный, Обручева ул., д. 26	31634	РО	1974	-	Кирпичные	9	1	-	3 051,30	2 192,90	1 995 532,24	1 995 532,24	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
238	г. Братск, жилрайон Центральный, Обручева ул., д. 37	31648	РО	1975	-	Панельные	9	4	-	12 447,70	7 990,07	17 161 222,99	17 161 222,99	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
239	г. Братск, жилрайон Центральный, Обручева ул., д. 40	31651	РО	1975	-	Кирпичные	9	1	-	2 885,90	2 161,60	637 267,87	637 267,87	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
240	г. Братск, жилрайон Центральный, Обручева ул., д. 8	31613	РО	1964	-	Панельные	5	4	-	4 812,00	3 596,30	9 961 954,14	9 961 954,14	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
241	г. Братск, жилрайон Центральный, Обручева ул., д. 8А	31614	РО	1965	-	Панельные	5	3	-	3 463,70	2 613,40	5 964 729,50	5 964 729,50	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
242	г. Братск, жилрайон Центральный, Пионерская ул., д. 7Б	31694	РО	1960	-	Бревно (брус)	2	1	-	709,80	557,90	73 969,56	73 969,56	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
243	г. Братск, жилрайон Центральный, Подбельского ул., д. 11	31760	РО	1964	-	Кирпичные	5	4	-	4 314,50	3 177,15	8 153 207,00	8 153 207,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
244	г. Братск, жилрайон Центральный, Подбельского ул., д. 20	31766	РО	1964	-	Кирпичные	4	3	-	2 533,48	2 052,17	2 326 753,23	2 326 753,23	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
245	г. Братск, жилрайон Центральный, Подбельского ул., д. 3	31754	РО	1964	-	Кирпичные	4	4	-	3 703,20	2 587,10	7 213 605,21	7 213 605,21	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
246	г. Братск, жилрайон Центральный, Подбельского ул., д. 5	31755	РО	1963	-	Кирпичные	4	4	-	3 658,60	2 572,20	7 275 225,28	7 275 225,28	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
247	г. Братск, жилрайон Центральный, Подбельского ул., д. 5А	31756	РО	1965	-	Кирпичные	5	4	-	4 323,80	3 213,35	6 631 489,75	6 631 489,75	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
248	г. Братск, жилрайон Центральный, Подбельского ул., д. 7А	31758	РО	1964	-	Кирпичные	5	4	-	4 320,20	3 201,30	8 231 546,76	8 231 546,76	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
249	г. Братск, жилрайон Центральный, Советская ул., д. 11А	31923	РО	1993	-	Кирпичные	14	1	2	5 485,50	4 281,60	6 816 104,69	6 816 104,69	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
250	г. Братск, жилрайон Центральный, ул. Мира, д. 14/24	31439	РО	1962	-	Кирпичные	4	3	-	2 636,50	2 476,53	5 434 829,11	5 434 829,11	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
251	г. Братск, жилрайон Центральный, ул. Мира, д. 42/20	31476	РО	1966	-	Панельные	5	6	-	5 973,70	4 501,70	4 623 048,77	4 623 048,77	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
252	г. Братск, жилрайон Центральный, ул. Обручева, д. 19/44	31627	РО	1968	-	Панельные	5	6	-	6 169,81	4 412,51	5 869 375,73	5 869 375,73	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
253	г. Братск, жилрайон Центральный, ул. Подбельского, д. 17/16	31764	РО	1966	-	Панельные	5	4	-	3 721,50	2 745,70	6 712 455,87	6 712 455,87	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
254	г. Братск, жилрайон Центральный, ул. Рябикова, д. 15/31	31868	РО	1995	-	Кирпичные	14	1	2	5 436,30	3 700,10	6 371 574,56	6 371 574,56	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
255	г. Братск, жилрайон Центральный, ул. Янгеля, д. 163	32146	РО	1965	-	Панельные	5	4	-	4 595,00	3 647,20	5 963 390,09	5 963 390,09	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
256	г. Братск, жилрайон Центральный, Энгельса ул., д. 3	32063	РО	1971	-	Панельные	9	4	1	9 163,88	7 019,01	2 740 944,58	2 740 944,58	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
257	г. Братск, жилрайон Центральный, Южная ул., д. 18	32109	РО	1966	-	Кирпичные	9	1	-	6 427,80	4 205,20	6 219 834,07	6 219 834,07	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
258	г. Братск, жилрайон Центральный, Южная ул., д. 25	32110	РО	1963	-	Кирпичные	4	2	-	2 406,02	2 201,30	5 475 429,30	5 475 429,30	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
259	г. Братск, жилрайон Центральный, Южная ул., д. 31	32111	РО	1963	-	Кирпичные	4	3	-	2 534,77	2 137,50	5 434 829,11	5 434 829,11	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
260	г. Братск, жилрайон Центральный, Южная ул., д. 37	32112	РО	1960	-	Бревно (брус)	2	2	-	588,00	537,70	65 490,90	65 490,90	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
261	г. Братск, жилрайон Центральный, Янгеля ул., д. 165	32147	РО	1965	-	Панельные	5	4	-	4 575,60	3 571,40	7 255 664,76	7 255 664,76	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
262	г. Братск, жилрайон Энергетик, Макаренко ул., д. 12	31350	РО	1963	-	Кирпичные	5	2	-	1 593,10	1 592,60	4 353 167,97	4 353 167,97	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
263	г. Братск, жилрайон Энергетик, Макаренко ул., д. 20	31352	РО	1961	-	Кирпичные	4	4	-	3 342,00	2 523,60	6 604 204,67	6 604 204,67	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
264	г. Братск, жилрайон Энергетик, Макаренко ул., д. 24	31353	РО	1960	-	Кирпичные	4	4	-	3 415,90	2 449,10	6 612 448,10	6 612 448,10	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
265	г. Братск, жилрайон Энергетик, Макаренко ул., д. 26	31354	РО	1962	-	Кирпичные	4	2	-	1 751,10	1 315,90	3 515 901,24	3 515 901,24	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
266	г. Братск, жилрайон Энергетик, Наймушина ул., д. 14	31559	РО	1962	-	Кирпичные	5	4	-	3 919,30	3 206,40	8 287 538,22	8 287 538,22	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
267	г. Братск, жилрайон Энергетик, Наймушина ул., д. 15	31560	РО	1964	-	Кирпичные	4	2	-	1 625,40	1 269,60	3 537 667,40	3 537 667,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
268	г. Братск, жилрайон Энергетик, Наймушина ул., д. 16	31561	РО	1964	-	Кирпичные	5	2	-	2 059,50	1 570,32	4 240 511,94	4 240 511,94	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
269	г. Братск, жилрайон Энергетик, Наймушина ул., д. 20	31565	РО	1963	-	Кирпичные	5	4	-	4 177,60	3 085,20	8 417 984,84	8 417 984,84	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
270	г. Братск, жилрайон Энергетик, Наймушина ул., д. 22	31566	РО	1964	-	Кирпичные	5	2	-	1 982,26	1 526,24	4 121 953,22	4 121 953,22	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
271	г. Братск, жилрайон Энергетик, Наймушина ул., д. 38	31571	РО	1965	-	Панельные	5	4	-	4 568,50	3 568,50	8 580 433,54	8 580 433,54	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
272	г. Братск, жилрайон Энергетик, Наймушина ул., д. 4	31551	РО	1963	-	Панельные	5	4	-	4 570,30	3 603,40	9 173 216,39	9 173 216,39	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
273	г. Братск, жилрайон Энергетик, Наймушина ул., д. 42	31576	РО	1965	-	Панельные	5	4	-	4 657,70	3 569,56	8 580 687,86	8 580 687,86	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
274	г. Братск, жилрайон Энергетик, Наймушина ул., д. 42а	31577	РО	1965	-	Панельные	5	4	-	4 590,20	3 575,80	8 580 730,85	8 580 730,85	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
275	г. Братск, жилрайон Энергетик, Наймушина ул., д. 42б	31578	РО	1965	-	Панельные	5	4	-	4 509,50	3 553,10	8 573 740,32	8 573 740,32	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
276	г. Братск, жилрайон Энергетик, Наймушина ул., д. 4а	31552	РО	1963	-	Панельные	5	4	-	4 626,22	3 569,86	9 492 504,85	9 492 504,85	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
277	г. Братск, жилрайон Энергетик, Наймушина ул., д. 6	31555	РО	1964	-	Панельные	5	4	-	4 566,00	3 510,30	9 502 605,07	9 502 605,07	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
278	г. Братск, жилрайон Энергетик, Пирогова ул., д. 12	31706	РО	1963	-	Панельные	5	4	-	4 418,40	3 515,80	8 966 794,97	8 966 794,97	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
279	г. Братск, жилрайон Энергетик, Пирогова ул., д. 14	31707	РО	1964	-	Панельные	5	4	-	4 516,30	3 523,70	2 408 422,88	2 408 422,88	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
280	г. Братск, жилрайон Энергетик, Погодаева ул., д. 4	31744	РО	1963	-	Панельные	5	4	-	4 535,45	3 562,22	9 436 344,82	9 436 344,82	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
281	г. Братск, жилрайон Энергетик, Приморская ул., д. 11	31791	РО	1961	-	Кирпичные	5	4	-	4 125,70	3 192,20	8 474 490,53	8 474 490,53	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
282	г. Братск, жилрайон Энергетик, Приморская ул., д. 13	31793	РО	1963	-	Кирпичные	5	2	-	2 029,80	1 567,90	4 434 110,40	4 434 110,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
283	г. Братск, жилрайон Энергетик, Приморская ул., д. 17	31797	РО	1964	-	Кирпичные	5	2	-	2 074,86	1 605,56	4 434 110,40	4 434 110,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
284	г. Братск, жилрайон Энергетик, Приморская ул., д. 21	31800	РО	1963	-	Кирпичные	5	2	-	1 609,70	1 609,30	4 434 110,40	4 434 110,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
285	г. Братск, жилрайон Энергетик, Приморская ул., д. 23	31802	РО	1964	-	Кирпичные	5	4	-	3 927,50	3 184,60	8 474 490,53	8 474 490,53	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
286	г. Братск, жилрайон Энергетик, Приморская ул., д. 25	31803	РО	1963	-	Кирпичные	5	2	-	2 042,35	1 596,32	4 434 110,40	4 434 110,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
287	г. Братск, жилрайон Энергетик, Приморская ул., д. 27	31804	РО	1963	-	Кирпичные	5	4	-	4 051,20	3 162,55	8 804 070,83	8 804 070,83	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
288	г. Братск, жилрайон Энергетик, Приморская ул., д. 5	3																

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
299	г. Братск, жилрайон. Центральный, Советская ул., д. 27А	31933	РО	1996	-	Кирпичные	14	1	2	6 321,00	4 742,60	5 796 286,97	5 796 286,97	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
300	г. Братск, жилрайон. Энергетик, Студенческая ул., д. 2	31973	РО	1995	-	Панельные	9	1	1	2 739,21	2 130,90	2 058 368,30	2 058 368,30	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
301	г. Братск, жилрайон. Центральный, б-р. Победы, д. 16	30598	РО	1989	-	Панельные	9	1	-	2 843,50	2 096,80	4 225 457,29	4 225 457,29	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
302	г. Братск, ж.р. Энергетик, ул. Воинов-интернационалистов, д. 1	30857	РО	2000	-	Кирпичные	14	1	2	5 037,70	3 847,40	7 813 465,91	7 813 465,91	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
303	г. Братск, жилрайон. Гидростроитель, ул. Сосновая, д. 7А	31951	РО	1980	-	Панельные	9	3	-	9 074,20	5 890,40	15 034 267,59	15 034 267,59	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
304	г. Братск, жилрайон Энергетик, ул. Наймушина, д. 2	31548	РО	1963	-	Панельные	5	4	-	4 558,30	3 524,90	667 561,76	667 561,76	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
305	г. Братск, жилрайон. Энергетик, ул. Приморская, д. 15	31795	РО	1964	-	Кирпичные	5	4	-	4 251,85	3 201,40	841 004,16	841 004,16	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
306	г. Братск, жилрайон Энергетик, ул. Наймушина, д. 36	31570	РО	1965	-	Панельные	5	4	-	4 532,40	3 571,30	632 591,59	632 591,59	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
307	г. Братск, жилрайон Энергетик, ул. Наймушина, д. 40	31573	РО	1965	-	Панельные	5	4	-	4 576,80	3 571,10	667 561,76	667 561,76	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	38,00	515 490,48	394 027,99	671 843 154,55	671 843 154,55	0,00	0,00	0,00	X	X
3. Зиминское городское муниципальное образование																		
308	г. Зима, Ангарская ул., д. 1	32174	РО	1967	-	Кирпичные	4	3	-	2 137,80	1 853,60	4 450 833,66	4 450 833,66	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
309	г. Зима, Ангарский мкр., д. 10А	32158	РО	1972	-	Кирпичные	5	4	-	5 496,30	4 199,10	2 814 302,54	2 814 302,54	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
310	г. Зима, Ангарский мкр., д. 12	32160	РО	1970	-	Панельные	5	4	-	5 511,40	3 531,50	7 746 370,48	7 746 370,48	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
311	г. Зима, Ангарский мкр., д. 16	32164	РО	1971	-	Панельные	5	2	-	2 365,90	1 469,30	68 344,48	68 344,48	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
312	г. Зима, Ангарский мкр., д. 2	32149	РО	1970	-	Панельные	5	4	-	5 550,70	3 570,80	6 321 236,84	6 321 236,84	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
313	г. Зима, Ангарский мкр., д. 5	32152	РО	1973	-	Панельные	5	5	-	6 840,50	4 409,07	7 535 207,79	7 535 207,79	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
314	г. Зима, Ангарский мкр., д. 6	32153	РО	1970	-	Панельные	5	4	-	5 544,40	3 608,80	7 384 634,36	7 384 634,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
315	г. Зима, Проминского ул., д. 11	32302	РО	1975	-	Кирпичные	5	6	-	4 918,70	4 498,00	13 759 006,16	13 759 006,16	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
316	г. Зима, мкр. Ангарский, д.10	32157	РО	1972	-	Кирпичные	5	4	-	5 405,80	2 706,00	4 723 858,99	4 723 858,99	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
317	г. Зима, мкр. Ангарский, д. 4	32151	РО	1972	-	Панельные	5	5	-	7 176,40	4 662,30	7 880 406,69	7 880 406,69	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
318	г. Зима, мкр. Ангарский, д. 3	32150	РО	1970	-	Панельные	5	4	-	5 569,60	3 547,75	4 563 647,59	4 563 647,59	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
319	г. Зима, мкр. Ангарский, д. 19	32167	РО	1970	-	Панельные	5	4	-	5 460,40	3 532,40	6 145 262,85	6 145 262,85	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
320	г. Зима, ул. Ленина, д. 2	32272	РО	1969	-	Кирпичные	5	3	-	3 331,40	2 475,84	4 958 774,44	4 958 774,44	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
321	г. Зима, ул. Ленина, д. 11	32273	РО	1981	-	Панельные	5	4	-	6 662,70	4 088,90	6 558 108,66	6 558 108,66	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
322	г. Зима, ул. Клименко, д. 55	32219	РО	1985	-	Кирпичные	5	2	-	2 388,00	1 436,20	3 251 429,07	3 251 429,07	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
323	г. Зима, ул. Клименко, д. 57	32220	РО	1985	-	Кирпичные	5	4	-	4 040,30	2 797,20	5 143 626,99	5 143 626,99	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
324	г. Зима, ул. Каландарашвили, д. 4	32207	РО	1975	-	Кирпичные	5	4	-	5 016,30	3 314,90	5 299 428,01	5 299 428,01	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
325	г. Зима, ул. Каландарашвили, д. 6	32209	РО	1977	-	Кирпичные	5	4	-	5 353,30	3 690,90	5 241 339,30	5 241 339,30	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
326	г. Зима, ул. Каландарашвили, д. 8	32210	РО	1989	-	Кирпичные	5	10	-	10 714,10	6 927,60	14 308 622,43	14 308 622,43	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
327	г. Зима, ул. Лазо, д. 31	32260	РО	1977	-	Кирпичные	5	4	-	3 590,00	3 405,50	4 936 016,54	4 936 016,54	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
328	г. Зима, ул. Лазо, д. 38	32266	РО	1991	-	Кирпичные	5	6	-	4 820,60	4 149,10	8 330 364,20	8 330 364,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
329	г. Зима, ул. Садовая, д. 2	32304	РО	1996	-	Кирпичные	5	6	-	3 893,00	3 371,50	5 186 536,23	5 186 536,23	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
330	г. Зима, ул. Орджоникидзе, д. 62	32298	РО	1983	-	Кирпичные	5	4	-	3 184,90	2 856,60	3 906 757,15	3 906 757,15	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
331	г. Зима, ул. Краснопартизанская, д. 38	32230	РО	1975	-	Кирпичные	5	4	-	3 523,90	3 224,90	6 550 211,88	6 550 211,88	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	118 496,40	83 327,76	147 064 327,33	147 064 327,33	0,00	0,00	0,00	X	X
4. Город Иркутск																		
332	г. Иркутск, 4-я Советская ул., д. 98	33431	РО	1964	-	Панельные	5	3	-	4 169,00	2 577,60	913 921,43	913 921,43	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
333	г. Иркутск, 5-й Армии ул., д. 16	33436	РО	1977	-	Кирпичные	9	2	-	5 253,10	4 328,10	4 588 915,79	4 588 915,79	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
334	г. Иркутск, Александра Невского ул., д. 3 (ОКН)	33566	РО	1917	-	Бревно (брус)	2	2	-	285,00	198,22	116 291,90	116 291,90	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
335	г. Иркутск, Аэрофлотская ул., д. 7	33638	РО	1966	-	Кирпичные	5	3	-	4 056,60	2 509,90	1 733 195,48	1 733 195,48	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
336	г. Иркутск, Байкальская ул., д. 135	33737	РО	1958	-	Кирпичные	2	3	-	854,00	848,20	338 392,95	338 392,95	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
337	г. Иркутск, Байкальская ул., д. 157А	33749	РО	1968	-	Панельные	4	3	-	3 564,70	2 043,20	2 986 336,57	2 986 336,57	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
338	г. Иркутск, Байкальская ул., д. 278	33875	РО	1973	-	Панельные	5	4	-	4 409,70	2 712,30	5 150 542,02	5 150 542,02	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
339	г. Иркутск, Баррикад ул., д. 54/11 (ОКН)	33939	РО	1940	-	Бревно (брус)	2	2	-	536,60	437,20	222 837,91	222 837,91	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
340	г. Иркутск, Баумана ул., д. 208	34065	РО	1970	-	Панельные	5	8	-	10 651,68	8 048,70	9 869 035,67	9 869 035,67	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
341	г. Иркутск, Баумана ул., д. 214	34071	РО	1973	-	Панельные	5	4	-	5 486,20	3 530,80	4 907 920,04	4 907 920,04	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
342	г. Иркутск, Безбокова ул., д. 4	34158	РО	1953	-	Деревянные	2	1	-	395,50	395,50	776 151,42	776 151,42	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
343	г. Иркутск, Богдана Хмельницкого ул., д. 13 (ОКН)	34211	РО	1917	-	Бревно (брус)	2	1	-	295,10	267,10	377 596,29	377 596,29	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
344	г. Иркутск, Богдана Хмельницкого ул., д. 16 (ОКН)	34213	РО	1917	-	Бревно (брус)	2	1	-	342,64	306,80	289 268,40	289 268,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
345	г. Иркутск, Богдана Хмельницкого ул., д. 20 (ОКН)	34215	РО	1917	-	Бревно (брус)	2	1	-	355,89	318,93	360 983,77	360 983,77	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
346	г. Иркутск, Боткина ул., д. 11	34247	РО	1975	-	Бревно (брус)	6	5	-	2 444,60	2 190,30	52 520,50	52 520,50	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
347	г. Иркутск, Боткина ул., д. 32	34248	РО	1972	-	Крупноблочные силикат	5	6	-	9 177,40	5 728,20	6 607 200,05	6 607 200,05	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
348	г. Иркутск, Боткина ул., д. 6/16	34240	РО	1957	-	Бревно (брус)	2	1	-	421,50	414,40	474 223,47	474 223,47	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
349	г. Иркутск, Боткина ул., д. 6/24	34241	РО	1957	-	Бревно (брус)	2	1	-	432,40	426,40	620 168,69						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
399	г. Иркутск, Панфилова ул., д. 7	35902	РО	1975	-	Панельные	5	4	-	5 618,80	3 633,30	113 444,41	113 444,41	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
400	г. Иркутск, Партизанская ул., д. 109	35924	РО	1961	-	Панельные	5	3	-	2 588,60	2 588,60	70 938,00	70 938,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
401	г. Иркутск, Первомайский мкр., д. 38	32699	РО	1982	-	Панельные	5	2	-	2 976,10	2 588,70	4 486 770,08	4 486 770,08	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
402	г. Иркутск, Первомайский мкр., д. 39	32700	РО	1982	-	Панельные	5	4	-	2 925,80	2 632,80	5 446 672,20	5 446 672,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
403	г. Иркутск, Первомайский мкр., д. 43	32703	РО	1982	-	Панельные	5	4	-	2 997,30	2 640,10	5 508 982,35	5 508 982,35	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
404	г. Иркутск, Первомайский мкр., д. 44	32704	РО	1982	-	Панельные	5	4	-	2 983,70	2 595,50	5 446 672,20	5 446 672,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
405	г. Иркутск, Первомайский мкр., д. 48	32708	РО	1979	-	Панельные	9	1	-	3 125,70	2 072,90	8 025 569,14	8 025 569,14	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
406	г. Иркутск, Первомайский мкр., д. 62	32719	РО	1981	-	Панельные	9	1	-	5 562,60	3 607,80	52 236,00	52 236,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
407	г. Иркутск, Первомайский мкр., д. 79	32734	РО	1985	-	Панельные	5	6	1	2 213,90	2 213,90	2 408 953,79	2 408 953,79	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
408	г. Иркутск, Первомайский мкр., д. 81	32736	РО	1991	-	Панельные	9	1	2	6 007,40	4 044,50	4 818 972,37	4 818 972,37	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
409	г. Иркутск, Полярная ул., д. 78 (ОКН)	36065	РО	1917	-	Кирпичные	2	1	-	699,08	621,38	424 834,80	424 834,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
410	г. Иркутск, Полярная ул., д. 83 (ОКН)	36068	РО	1917	-	Кирпичные	2	1	-	796,09	716,09	758 857,20	758 857,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
411	г. Иркутск, Постышева б-р., д. 14	32359	РО	1966	-	Панельные	5	3	-	4 058,28	2 579,90	5 966 648,07	5 966 648,07	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
412	г. Иркутск, Постышева б-р., д. 15	32360	РО	1964	-	Панельные	5	3	-	4 036,72	2 584,10	1 276 731,69	1 276 731,69	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
413	г. Иркутск, Постышева б-р., д. 16	32361	РО	1966	-	Панельные	5	6	-	8 048,40	5 077,20	8 639 751,68	8 639 751,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
414	г. Иркутск, Постышева б-р., д. 20	32366	РО	1992	-	Панельные	9	4	1	11 924,26	8 278,40	2 440 148,53	2 440 148,53	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
415	г. Иркутск, Постышева б-р., д. 29А	32373	РО	1967	-	Панельные	5	8	-	11 229,58	7 042,40	11 581 044,11	11 581 044,11	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
416	г. Иркутск, Постышева б-р., д. 3	32345	РО	1964	-	Панельные	5	3	-	4 036,52	2 556,60	2 321 364,63	2 321 364,63	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
417	г. Иркутск, Постышева б-р., д. 6А	32349	РО	1970	-	Панельные	5	3	-	4 064,08	2 561,70	3 530 641,99	3 530 641,99	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
418	г. Иркутск, Постышева б-р., д. 7	32350	РО	1964	-	Кирпичные	4	2	-	1 901,31	1 549,80	2 254 861,80	2 254 861,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
419	г. Иркутск, Постышева б-р., д. 8	32351	РО	1966	-	Панельные	5	3	-	4 076,40	2 566,40	5 805 927,65	5 805 927,65	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
420	г. Иркутск, Пржевальского ул., д. 36	36134	РО	1975	-	Панельные	5	4	-	6 943,70	4 392,80	4 393 629,40	4 393 629,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
421	г. Иркутск, Приморский мкр., д. 11	32759	РО	1971	-	Панельные	5	6	-	6 988,70	4 323,10	9 160 960,27	9 160 960,27	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
422	г. Иркутск, Пулковский пер., д. 21	33200	РО	1961	-	Кирпичные	5	3	-	3 374,50	2 482,30	3 180 088,49	3 180 088,49	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
423	г. Иркутск, Пушкина ул., д. 23	36192	РО	1962	-	Кирпичные	3	2	-	1 932,70	939,50	247 139,83	247 139,83	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
424	г. Иркутск, Рабочая ул., д. 12 (ОКН)	36205	РО	1917	-	Бревно (брус)	2	1	-	335,06	301,30	117 047,56	117 047,56	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
425	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 193	36342	РО	1990	-	Панельные	9	6	5	17 759,38	12 685,58	11 966 940,49	11 966 940,49	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
426	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 313	36402	РО	1975	-	Панельные	5	4	-	5 586,80	3 589,00	339 085,78	339 085,78	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
427	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 315	36403	РО	1975	-	Панельные	5	6	-	7 068,40	4 381,00	440 587,10	440 587,10	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
428	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 325	36407	РО	1975	-	Панельные	5	4	-	6 355,80	4 083,90	5 075 914,00	5 075 914,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
429	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 329	36410	РО	1975	-	Панельные	5	6	-	9 530,70	6 121,40	7 394 793,60	7 394 793,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
430	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 1	32374	РО	1968	-	Кирпичные	4	3	-	4 602,40	3 461,30	50 245,20	50 245,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
431	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 14А	32408	РО	1977	-	Панельные	5	4	-	4 361,70	2 680,00	3 564 380,61	3 564 380,61	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
432	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 15Б	32410	РО	1968	-	Панельные	5	6	-	4 105,60	2 583,05	94 468,47	94 468,47	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
433	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 18	32416	РО	1969	-	Панельные	4	4	-	4 862,70	2 820,30	2 632 928,43	2 632 928,43	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
434	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 19	32419	РО	1969	-	Панельные	4	3	-	3 544,60	2 042,60	2 489 333,94	2 489 333,94	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
435	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 1В	32376	РО	1986	-	Панельные	9	2	-	5 102,30	4 108,20	57 968,40	57 968,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
436	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 2	32380	РО	1968	-	Кирпичные	10	1	-	4 197,80	2 472,70	3 041 635,10	3 041 635,10	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
437	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 22	32425	РО	1969	-	Панельные	4	4	-	4 881,00	2 813,40	2 612 436,30	2 612 436,30	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
438	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 25	32429	РО	1973	-	Панельные	5	4	-	5 462,50	3 389,70	263 391,79	263 391,79	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
439	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 26	32430	РО	1973	-	Панельные	5	4	-	5 324,50	3 307,10	4 070 499,07	4 070 499,07	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
440	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 28	32432	РО	1974	-	Панельные	5	4	-	5 324,80	3 330,80	368 975,94	368 975,94	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
441	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 3	32382	РО	1967	-	Кирпичные	5	6	-	2 779,00	2 520,50	72 753,60	72 753,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
442	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 59	32470	РО	1970	-	Панельные	5	4	-	5 325,80	2 662,90	3 368 245,13	3 368 245,13	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
443	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 61	32472	РО	1970	-	Панельные	5	6	-	7 026,90	4 322,10	157 507,02	157 507,02	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
444	г. Иркутск, Свердловла ул., д. 38 (ОКН)	36486	РО	1917	-	Кирпичные	3	2	-	689,00	574,30	309 061,09	309 061,09	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
445	г. Иркутск, Сибирская ул., д. 38	36557	РО	1966	-	Панельные	5	4	-	5 620,40	3 501,90	35 460,24	35 460,24	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
446	г. Иркутск, Советская ул., д. 121а (ОКН)	36640	РО	1933	-	Кирпичные	2	4	-	1 750,50	1 513,50	718 507,07	718 507,07	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
447	г. Иркутск, Советская ул., д. 123а (ОКН)	36642	РО	1923	-	Кирпичные	2	4	-	1 020,30	870,30	718 507,07	718 507,07	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
448	г. Иркутск, Советская ул., д. 182 (ОКН)	36696	РО	1912	-	Комбинированные	2	2	-	590,50	449,10	440 245,90	440 245,90	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
449	г. Иркутск, Станиславского ул., д. 13	36714	РО	1969	-	Панельные	4	3	-	3 895,70	2 374,70	196 327,92	196 327,92	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
450	г. Иркутск, Станиславского ул., д. 15	36715	РО	1969	-	Панельные	4	3	-	3 682,20	2 162,80	708 810,45	708 810,45	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
451	г. Иркутск, Станиславского ул., д. 17	36716	РО	1969	-	Панельные	4	3	-	3 799,70	2 278,60	1 114 399,77	1 114 399,77	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
452																		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
520	г. Иркутск, ул. Аэрофлотская, д. 6	33637	РО	1998	-	Панельные	9	4	3	9 779,00	6 764,60	6 649 571,00	6 649 571,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
521	г. Иркутск, ул. Волжская, д. 57	34321	РО	1996	-	Панельные	9	1	1	2 930,90	2 068,10	2 222 447,61	2 222 447,61	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
522	г. Иркутск, ул. Красных Мадьяр, д. 80	35182	РО	1993	-	Панельные	9	3	3	7 456,90	5 609,00	6 646 357,47	6 646 357,47	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
523	г. Иркутск, ул. Трилисера, д. 118	36852	РО	1992	-	Панельные	9	2	2	5 923,10	3 864,10	4 434 119,07	4 434 119,07	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
524	г. Иркутск, ул. Трилисера, д. 120	36853	РО	1992	-	Панельные	9	1	1	2 761,20	1 782,80	2 222 761,15	2 222 761,15	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
525	г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 98	34526	РО	1996	-	Кирпичные	9	1	1	4 688,80	3 099,60	2 225 098,49	2 225 098,49	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
526	г. Иркутск, ул. Карла Либкнехта, д. 99	34929	РО	1995	-	Кирпичные	9	1	1	3 390,30	1 772,30	2 227 365,39	2 227 365,39	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
527	г. Иркутск, ул. Карла Либкнехта, д. 99а	34930	РО	1995	-	Кирпичные	9	1	1	5 162,80	3 390,50	2 226 245,25	2 226 245,25	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
528	г. Иркутск, мкр. Первомайский, д. 90	32745	РО	1998	-	Комбинированные	9	3	3	9 016,70	6 065,40	6 650 740,09	6 650 740,09	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
529	г. Иркутск, мкр. Зеленый, д. 23	32593	РО	1991	-	Кирпичные	9	2	2	3 847,00	3 226,70	4 823 309,77	4 823 309,77	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
530	г. Иркутск, мкр. Первомайский, д. 88	32743	РО	1997	-	Панельные	9	1	1	2 076,80	1 333,20	2 218 536,40	2 218 536,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
531	г. Иркутск, мкр. Первомайский, д. 88/1	56269	РО	1998	-	Панельные	9	1	1	2 087,30	1 308,20	2 219 406,56	2 219 406,56	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
532	г. Иркутск, мкр. Университетский, д. 62	32925	РО	1990	-	Панельные	9	2	2	4 937,10	3 141,10	4 419 505,39	4 419 505,39	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
533	г. Иркутск, ул. Баумана, д. 191	34054	РО	1993	-	Панельные	9	2	2	6 473,10	4 266,90	4 161 240,10	4 161 240,10	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
534	г. Иркутск, пр. Маршала Жукова, д. 72г	33281	РО	1998	-	Кирпичные	10	1	1	4 240,40	2 446,80	2 534 223,54	2 534 223,54	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
535	г. Иркутск, мкр. Первомайский, д. 89	32744	РО	1996	-	Панельные	9	2	1	4 277,70	3 179,10	2 215 752,37	2 215 752,37	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
536	г. Иркутск, ул. Волгоградская, д. 6	34277	РО	1976	-	Панельные	5	6	-	7 679,60	4 823,50	15 895 623,87	15 895 623,87	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
537	г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, д. 9а	36566	РО	1968	-	Панельные	5	4	-	5 733,10	3 625,10	10 353 165,98	10 353 165,98	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
538	г. Иркутск, Карла Маркса ул., д. 5	34976	РО	1935	-	Кирпичные	5	5	-	4 195,60	3 714,20	7 434 552,29	7 434 552,29	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
539	г. Иркутск, Маршала Жукова пр-кт., д. 68	33274	РО	1983	-	Панельные	9	17	3	44 367,50	34 015,60	7 680 817,48	7 680 817,48	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
540	г. Иркутск, Фридриха Энгельса ул., д. 5	36964	РО	1992	-	Кирпичные	5	3	-	3 120,30	2 074,40	4 296 938,43	4 296 938,43	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
541	г. Иркутск, 5-й Армии ул., д. 50	33449	РО	1969	-	Кирпичные	4	4	-	3 022,80	2 711,60	5 105 132,61	5 105 132,61	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
542	г. Иркутск, Донская ул., д. 38	34706	РО	1957	-	Кирпичные	2	1	-	1 443,00	414,30	1 129 229,43	1 129 229,43	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
543	г. Иркутск, Зеленый мкр., д. 18	32588	РО	1986	-	Кирпичные	9	2	-	3 784,40	3 155,60	5 854 783,94	5 854 783,94	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
544	г. Иркутск, Университетский мкр., д. 70	32932	РО	1993	-	Панельные	9	3	-	9 823,50	6 874,30	2 529 914,33	2 529 914,33	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
545	г. Иркутск, ул. Советская, д. 176/159	36667	РО	1961	-	Кирпичные	4	3	-	2 690,40	2 172,60	2 852 476,96	2 852 476,96	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
546	г. Иркутск, ул. Советская, д. 188	36700	РО	1963	-	Кирпичные	4	3	-	3 547,20	1 982,40	2 374 376,51	2 374 376,51	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
547	г. Иркутск, ул. Розы Люксембург, д. 203	36347	РО	1962	-	Кирпичные	4	3	-	3 928,10	2 357,30	2 371 973,51	2 371 973,51	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
548	г. Иркутск, ул. Игошина, д. 14	34824	РО	1964	-	Кирпичные	5	6	-	4 094,30	2 495,30	562 057,06	562 057,06	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
549	г. Иркутск, ул. Советская, д. 176/160	36668	РО	1961	-	Кирпичные	4	3	-	2 690,90	2 010,40	2 703 007,20	2 703 007,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
550	г. Иркутск, ул. Полярная, д. 106	36075	РО	1962	-	Кирпичные	5	5	-	5 719,90	4 354,60	6 065 839,14	6 065 839,14	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
551	г. Иркутск, ул. Демьяна Бедного, д. 24	34542	РО	1936	-	Бревно (брус)	2	2	-	644,00	580,40	23 654,40	23 654,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
552	г. Иркутск, ул. Российская, д. 14В	36430	РО	1968	-	Кирпичные	5	2	-	1 316,00	1 195,00	1 232 500,39	1 232 500,39	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
553	г. Иркутск, ул. Чайковского, д. 9	37028	РО	1960	-	Кирпичные	3	3	-	1 986,00	1 254,00	113 329,20	113 329,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
554	г. Иркутск, ул. Трилисера, д. 115	36849	РО	1970	-	Кирпичные	4	6	-	8 394,60	4 681,10	6 267 360,65	6 267 360,65	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
555	г. Иркутск, ул. Литвинова, д. 9	35457	РО	1958	-	Кирпичные	4	2	-	1 270,00	1 126,90	6 018 669,12	6 018 669,12	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
556	г. Иркутск, ул. Трудовая, д. 126	36892	РО	1994	-	Панельные	9	1	1	2 792,00	2 071,30	2 583 042,68	2 583 042,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
557	г. Иркутск, мкр. Зеленый, д. 21	32591	РО	1992	-	Панельные	9	2	1	6 239,20	4 137,50	2 590 754,68	2 590 754,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
558	г. Иркутск, мкр. Зеленый, д. 22	32592	РО	1991	-	Кирпичные	9	2	1	3 831,40	3 215,50	2 590 754,68	2 590 754,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
559	г. Иркутск, ул. Муромтова, д. 261Б	35365	РО	1974	-	Панельные	5	4	-	2 756,10	2 756,10	3 504 706,09	3 504 706,09	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
560	г. Иркутск, ул. Российская, д. 18	36431	РО	1955	-	Кирпичные	5	4	-	3 605,80	3 137,40	5 162 885,00	5 162 885,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
561	г. Иркутск, ул. Полярная, д. 102	36073	РО	1938	-	Кирпичные	4	3	-	2 223,70	1 551,50	1 074 258,34	1 074 258,34	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
562	г. Иркутск, ул. Маршала Жукова, д. 13	33246	РО	1980	-	Панельные	9	11	-	31 776,50	22 149,80	26 277 967,57	26 277 967,57	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
563	г. Иркутск, ул. Цимлянская, д. 19	37021	РО	1961	-	Кирпичные	4	3	-	4 626,00	2 058,60	1 447 444,10	1 447 444,10	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
564	г. Иркутск, ул. 4-я Железнодорожная, д. 42	33387	РО	1951	-	Кирпичные	2	2	-	568,90	515,50	582 289,38	582 289,38	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
565	г. Иркутск, пер. Кооперативный, д. 4	33164	РО	1978	-	Кирпичные	6	2	-	2 076,20	1 828,20	1 876 086,62	1 876 086,62	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
566	г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 106	33724	РО	1963	-	Кирпичные	4	6	-	5 916,90	3 991,20	4 473 948,26	4 473 948,26	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
567	г. Иркутск, ул. Гражданская, д. 8А	34450	РО	1964	-	Панельные	5	4	-	5 875,40	3 755,40	229 795,20	229 795,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
568	г. Иркутск, ул. Муромова, д. 21	35711	РО	1954	-	Кирпичные	3	2	-	992,20	909,10	625 456,40	625 456,40	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
569	г. Иркутск, ул. Советская, д. 119	36636	РО	1937	-	Кирпичные	3	4	-	2 828,96	2 392,80	5 675 028,62	5 675 028,62	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
570	г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 293	35404	РО	1966	-	Панельные	4	3	-	2 278,40	2 278,40	1 643 520,20	1 643 520,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
571	г. Иркутск, ул. Коммунистическая, д. 74	35055	РО	1964	-	Панельные	5	3	-	4 131,40	2 572,50	4 667 366,38	4 667 366,38	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
572	г. Иркутск, ул. Чайковского, д. 18	37034	РО	1959	-	Кирпичные	4	2</										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
638	г. Саянск, Солнечный мкр., д. 9 (СПЕЦСЧЕТ)	37335	СС	1985	-	Комбинированные	5	8	-	7 206,10	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
639	г. Саянск, Строителей мкр., д. 5	37339	РО	1994	-	Панельные	9	6	4	13 135,90	13 135,60	25 984 721,72	25 968 882,30	0,00	15 839,42	0,00	01.01.2023	12.31.2023
640	г. Саянск, Центральный мкр., д. 2	37355	РО	1984	-	Комбинированные	5	14	-	10 794,00	10 791,60	65 871 801,05	65 858 070,20	0,00	13 730,85	0,00	01.01.2023	12.31.2023
641	г. Саянск, Центральный мкр., д. 8 (СПЕЦСЧЕТ)	37361	СС	1982	-	Комбинированные	5	23	-	16 521,30	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	7,00	70 970,10	37 061,60	160 076 453,38	160 026 453,38	0,00	50 000,00	0,00	X	X
5. Муниципальное образование «город Свирск»																		
642	г. Свирск, мкр. Березовый, ул. Серегина, д. 16	37503	РО	1978	-	Бревно (брус)	2	3	-	1 257,00	751,50	2 237 318,35	2 177 318,35	0,00	60 000,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	1 257,00	751,50	2 237 318,35	2 177 318,35	0,00	60 000,00	0,00	X	X
6. Муниципальное образование - «Город Тулун»																		
643	г. Тулун, Желгайская ул., д. 25	37653	РО	1965	-	Бревно (брус)	1	2	-	339,90	339,90	729 912,08	729 912,08	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
644	г. Тулун, Ленина ул., д. 128	37690	РО	1974	-	Панельные	5	4	-	1 974,00	1 974,00	3 594 979,75	3 594 979,75	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
645	г. Тулун, Советская ул., д. 6А	37752	РО	1959	-	Бревно (брус)	2	1	-	562,00	159,75	50 749,48	50 749,48	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
646	г. Тулун, ул. Воскресенского, д. 11	46747	РО	1960	-	Кирпичные, каменные	2	1	-	355,60	355,60	633 075,26	633 075,26	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
647	г. Тулун, Стекольный п., д. 35	37571	РО	1956	-	Бревно (брус)	2	1	-	538,40	538,40	819 130,86	819 130,86	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
648	г. Тулун, ул. Ермакова, д. 16	37642	РО	1958	-	Кирпичные	2	2	-	943,10	870,00	2 485 064,00	2 485 064,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
649	г. Тулун, ул. Кутузова, д. 3	37661	РО	1967	-	Кирпичные	4	2	-	2 111,90	1 968,70	1 849 266,49	1 849 266,49	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	6 824,90	6 206,35	10 162 177,92	10 162 177,92	0,00	0,00	0,00	X	X
7. Муниципальное образование город Усолье-Сибирское																		
650	г. Усолье-Сибирское, Богдана Хмельницкого ул., д. 1	37978	РО	1956	-	Комбинированные	2	2	-	593,32	358,64	1 743 602,71	1 740 962,34	0,00	2 640,37	0,00	01.01.2023	12.31.2023
651	г. Усолье-Сибирское, Богдана Хмельницкого ул., д. 2	37979	РО	1957	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	708,02	661,06	1 806 218,01	1 803 482,82	0,00	2 735,19	0,00	01.01.2023	12.31.2023
652	г. Усолье-Сибирское, Богдана Хмельницкого ул., д. 4	37981	РО	1956	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 208,73	632,73	1 732 681,41	1 730 057,57	0,00	2 623,84	0,00	01.01.2023	12.31.2023
653	г. Усолье-Сибирское, Богдана Хмельницкого ул., д. 3	37980	РО	1956	-	Комбинированные	2	1	-	431,47	302,02	982 299,94	980 812,42	0,00	1 487,52	0,00	01.01.2023	12.31.2023
654	г. Усолье-Сибирское, Богдана Хмельницкого ул., д. 6	37982	РО	1956	-	Комбинированные	2	2	-	716,19	467,30	1 675 112,96	1 672 576,30	0,00	2 536,66	0,00	01.01.2023	12.31.2023
655	г. Усолье-Сибирское, Богдана Хмельницкого ул., д. 10	37983	РО	1956	-	Комбинированные	2	2	-	680,37	483,52	1 565 583,57	1 563 212,78	0,00	2 370,80	0,00	01.01.2023	12.31.2023
656	г. Усолье-Сибирское, Богдана Хмельницкого ул., д. 14	37986	РО	1956	-	Комбинированные	2	2	-	709,14	469,89	1 730 361,44	1 727 741,12	0,00	2 620,32	0,00	01.01.2023	12.31.2023
657	г. Усолье-Сибирское, Богдана Хмельницкого ул., д. 20	37990	РО	1956	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 275,95	697,75	1 647 171,48	1 644 677,13	0,00	2 494,35	0,00	01.01.2023	12.31.2023
658	г. Усолье-Сибирское, Богдана Хмельницкого ул., д. 22	37992	РО	1956	-	Кирпичные	2	2	-	1 345,86	700,60	1 614 205,25	1 611 760,82	0,00	2 444,43	0,00	01.01.2023	12.31.2023
659	г. Усолье-Сибирское, Богдана Хмельницкого ул., д. 24	37993	РО	1956	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 673,63	643,43	1 614 205,25	1 611 760,82	0,00	2 444,43	0,00	01.01.2023	12.31.2023
660	г. Усолье-Сибирское, Богдана Хмельницкого ул., д. 26	37994	РО	1956	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 259,37	690,77	1 644 469,30	1 641 979,05	0,00	2 490,26	0,00	01.01.2023	12.31.2023
661	г. Усолье-Сибирское, Интернациональная ул., д. 16	38038	РО	1969	-	Панельные	5	4	-	5 693,49	3 608,76	124 461,85	124 461,85	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
662	г. Усолье-Сибирское, Интернациональная ул., д. 30	38044	РО	1968	-	Панельные	5	4	-	3 874,77	3 577,77	132 410,70	132 410,70	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
663	г. Усолье-Сибирское, Интернациональная ул., д. 34	38046	РО	1967	-	Панельные	4	4	-	2 966,65	2 710,05	112 243,61	112 243,61	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
664	г. Усолье-Сибирское, Интернациональная ул., д. 4	38033	РО	1971	-	Панельные	5	4	-	5 975,25	3 916,05	4 664 636,36	4 657 572,60	0,00	7 063,76	0,00	01.01.2023	12.31.2023
665	г. Усолье-Сибирское, Интернациональная ул., д. 46	38051	РО	1968	-	Панельные	4	4	-	3 123,74	2 884,38	111 106,95	111 106,95	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
666	г. Усолье-Сибирское, Интернациональная ул., д. 54	38055	РО	1968	-	Кирпичные	4	3	-	4 039,72	2 490,83	1 828 736,86	1 825 967,57	0,00	2 769,29	0,00	01.01.2023	12.31.2023
667	г. Усолье-Сибирское, Интернациональная ул., д. 56	38056	РО	1968	-	Кирпичные	4	3	-	4 115,72	2 574,49	1 807 142,94	1 804 406,35	0,00	2 736,59	0,00	01.01.2023	12.31.2023
668	г. Усолье-Сибирское, Интернациональная ул., д. 58	38057	РО	1964	-	Панельные	3	3	-	2 832,75	1 446,25	4 266 522,83	4 260 061,94	0,00	6 460,89	0,00	01.01.2023	12.31.2023
669	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 10	37798	РО	1964	-	Панельные	4	3	-	3 595,79	2 038,69	91 062,38	91 062,38	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
670	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 11	37799	РО	1955	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 262,59	697,87	1 421 708,66	1 419 555,74	0,00	2 152,92	0,00	01.01.2023	12.31.2023
671	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 13	37801	РО	1955	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 265,08	698,60	1 112 728,27	1 111 043,24	0,00	1 685,03	0,00	01.01.2023	12.31.2023
672	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 15	37802	РО	1955	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 299,26	724,02	1 797 536,52	1 794 814,47	0,00	2 722,05	0,00	01.01.2023	12.31.2023
673	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 4	37792	РО	1963	-	Панельные	5	4	-	5 574,43	3 508,23	129 640,53	129 640,53	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
674	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 5	37793	РО	1955	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 261,49	697,17	1 261 337,08	1 259 427,01	0,00	1 910,07	0,00	01.01.2023	12.31.2023
675	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 32	37807	РО	1967	-	Панельные	5	4	-	3 590,28	2 362,49	127 591,83	127 591,83	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
676	г. Усолье-Сибирское, пр. Комсомольский, д. 39	37810	РО	1959	-	Кирпичные	4	3	-	3 609,97	2 060,12	2 631 307,16	2 627 322,52	0,00	3 984,65	0,00	01.01.2023	12.31.2023
677	г. Усолье-Сибирское, пр. Комсомольский, д. 59	37821	РО	1958	-	Кирпичные	3	3	-	2 237,04	1 404,18	2 971 979,68	2 967 479,15	0,00	4 500,53	0,00	01.01.2023	12.31.2023
678	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 6	37794	РО	1964	-	Панельные	4	3	-	3 422,09	2 020,80	90 973,90	90 973,90	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
679	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 67	37824	РО	1965	-	Панельные	4	3	-	3 427,11	2 046,21	90 858,19	90 858,19	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
680	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 71	37826	РО	1965	-	Панельные	4	4	-	4 769,36	2 815,12	4 222 100,77	4 215 707,15	0,00	6 393,62	0,00	01.01.2023	12.31.2023
681	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 91	37838	РО	1965	-	Панельные	5	4	-	5 475,28	3 482,19	125 672,45	125 672,45	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
682	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 93	37839	РО	1964	-	Панельные	5	3	-	4 152,38	2 600,42	104 062,43	104 062,43	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
683	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 97	37842	РО	1965	-	Кирпичные	4	2	-	2 017,13	1 305,54	1 245 072,48	1 243 187,04	0,00	1 885,44	0,00	01.01.2023	12.31.2023
684	г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-кт., д. 99	37843	РО	1964	-	Кирпичные	4	4	-	3 246,51	2 521,51	6 840 956,04	6 830 596,64	0,00	10 359,41	0,00	01.01.2023	12.31.2023
685	г. Усолье-Сибирское, Коростова ул., д. 17	38076	РО	1956	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 268,80	701,28	1 739 360,06	1 736 726,11	0,00	2 633,95	0,00	01.01.2023	12.31.2023
686	г. Усолье-Сибирское, Коростова ул., д. 31	38082	РО	1962	-	Панельные	4	4	-	4 728,80								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
721	г. Усолье-Сибирское, Химиков пр-кт., д. 31	37920	РО	1988	-	Панельные	5	4	-	5 608,88	3 387,38	3 257 106,17	3 252 173,87	0,00	4 932,30	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
722	г. Усолье-Сибирское, Шевченко ул., д. 20	38419	РО	1956	-	Комбинированные	2	2	-	708,24	468,68	2 117 586,09	2 114 379,37	0,00	3 206,72	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
723	г. Усолье-Сибирское, Толбухина ул., д. 30	38392	РО	1957	-	Кирпичные	2	2	-	1 149,93	639,83	1 390 530,04	1 388 424,33	0,00	2 105,71	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
724	г. Усолье-Сибирское, Ленина ул., д. 87	38159	РО	1964	-	Кирпичные	4	3	-	3 520,57	1 992,59	2 284 154,98	2 280 696,04	0,00	3 458,94	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
725	г. Усолье-Сибирское, Ленина ул., д. 85	38158	РО	1964	-	Панельные	4	4	-	2 840,01	1 853,68	1 947 682,68	1 944 733,26	0,00	2 949,42	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
726	г. Усолье-Сибирское, ул. Толбухина..., д. 28	38390	РО	1957	-	Кирпичные	2	2	-	1 342,93	745,00	1 433 690,48	1 431 519,42	0,00	2 171,07	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
727	г. Усолье-Сибирское, Космонавтов пр-т..., д. 60	37884	РО	1996	-	Панельные	9	1	1	3 277,21	2 154,00	2 581 526,68	2 581 526,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
728	г. Усолье-Сибирское, Космонавтов пр-т..., д. 62	37885	РО	1997	-	Панельные	9	1	1	3 212,62	2 184,52	2 581 504,68	2 581 504,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
729	г. Усолье-Сибирское, Космонавтов пр-т..., д. 64	37886	РО	1997	-	Панельные	9	1	1	3 569,47	2 477,17	2 581 726,68	2 581 726,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
730	г. Усолье-Сибирское, ул. Интернациональная, д. 48	38052	РО	1968	-	Панельные	4	4	-	3 133,61	2 894,07	49 397,41	49 397,41	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	11,00	260 286,04	170 512,46	163 457 689,48	163 257 689,48	0,00	200 000,00	0,00	X	X	
8. Муниципальное образование город Усть-Илимск																			
731	г. Усть-Илимск, 40 лет Победы ул., д. 1	38498	РО	1987	-	Панельные	9	3	3	8 132,21	5 469,70	7 294 258,27	7 294 258,27	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
732	г. Усть-Илимск, 40 лет Победы ул., д. 5	38500	РО	1987	-	Панельные	9	3	3	8 043,72	5 552,70	19 208 570,33	19 208 570,33	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
733	г. Усть-Илимск, 40 лет Победы ул., д. 9	38502	РО	1986	-	Панельные	9	7	7	17 673,08	12 579,13	19 026 645,04	19 026 645,04	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
734	г. Усть-Илимск, 50 лет ВЛКСМ ул., д. 18	38508	РО	1972	-	Панельные	5	6	-	5 994,93	4 529,05	15 213 664,39	15 213 664,39	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
735	г. Усть-Илимск, Белградская ул., д. 10	38524	РО	1986	-	Панельные	9	5	-	13 893,36	10 578,90	19 561 869,09	19 561 869,09	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
736	г. Усть-Илимск, Белградская ул., д. 12	38526	РО	1986	-	Панельные	9	5	5	14 295,01	10 722,29	32 051 333,93	32 051 333,93	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
737	г. Усть-Илимск, Белградская ул., д. 23	38531	РО	1991	-	Панельные	9	1	1	2 672,60	1 935,90	2 761 657,36	2 761 657,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
738	г. Усть-Илимск, Белградская ул., д. 7	38521	РО	1989	-	Панельные	9	1	1	2 668,50	1 917,50	5 428 937,11	5 428 937,11	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
739	г. Усть-Илимск, Белградская ул., д. 9	38523	РО	1989	-	Панельные	9	2	2	5 415,70	3 946,30	12 026 330,36	12 026 330,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
740	г. Усть-Илимск, Булгакова ул., д. 11	38566	РО	1971	-	Панельные	5	4	-	3 626,10	2 812,00	6 209 856,07	6 209 856,07	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
741	г. Усть-Илимск, Булгакова ул., д. 2	38562	РО	1970	-	Панельные	5	6	-	5 755,30	4 447,63	15 452 218,94	15 452 218,94	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
742	г. Усть-Илимск, Булгакова ул., д. 4	38563	РО	1971	-	Панельные	5	6	-	5 776,20	4 377,60	15 466 513,93	15 466 513,93	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
743	г. Усть-Илимск, Дружбы Народов пр-кт., д. 25	38469	РО	1995	-	Панельные	9	5	5	14 422,62	9 849,72	11 813 143,46	11 813 143,46	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
744	г. Усть-Илимск, Дружбы Народов пр-кт., д. 86	38492	РО	1990	-	Панельные	9	2	2	5 361,00	3 860,80	12 027 097,73	12 027 097,73	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
745	г. Усть-Илимск, Дружбы Народов пр-кт., д. 94	38496	РО	1989	-	Панельные	9	1	1	3 630,80	2 392,58	8 282 270,92	8 282 270,92	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
746	г. Усть-Илимск, Дружбы Народов пр-кт., д. 96	38497	РО	1989	-	Панельные	9	1	1	3 527,10	2 409,60	8 282 267,92	8 282 267,92	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
747	г. Усть-Илимск, Карла Маркса ул., д. 1	38623	РО	1978	-	Панельные	9	3	3	7 703,80	5 764,90	17 265 454,77	17 265 454,77	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
748	г. Усть-Илимск, Карла Маркса ул., д. 11	38627	РО	1979	-	Панельные	9	5	5	12 892,44	9 189,50	27 428 536,02	27 428 536,02	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
749	г. Усть-Илимск, Карла Маркса ул., д. 17	38630	РО	1980	-	Панельные	9	2	2	4 373,32	3 423,30	4 732 803,91	4 732 803,91	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
750	г. Усть-Илимск, Карла Маркса ул., д. 23	38632	РО	1980	-	Панельные	9	6	6	13 889,67	10 886,20	30 205 203,80	30 205 203,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
751	г. Усть-Илимск, Карла Маркса ул., д. 3	38624	РО	1979	-	Панельные	9	3	3	8 139,50	6 105,00	17 331 807,65	17 331 807,65	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
752	г. Усть-Илимск, Карла Маркса ул., д. 37	38636	РО	1987	-	Панельные	9	1	1	2 671,92	2 114,10	5 899 419,90	5 899 419,90	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
753	г. Усть-Илимск, Карла Маркса ул., д. 39	38637	РО	1987	-	Панельные	9	1	1	2 772,63	2 086,80	5 850 367,42	5 850 367,42	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
754	г. Усть-Илимск, Карла Маркса ул., д. 41	38638	РО	1987	-	Панельные	9	1	1	2 775,21	2 068,40	5 883 880,80	5 883 880,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
755	г. Усть-Илимск, Карла Маркса ул., д. 55	38642	РО	1985	-	Панельные	9	5	5	14 463,45	10 626,43	34 891 558,82	34 891 558,82	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
756	г. Усть-Илимск, Карла Маркса ул., д. 59	38643	РО	1992	-	Панельные	9	2	2	6 614,10	4 716,65	4 745 119,98	4 745 119,98	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
757	г. Усть-Илимск, Крупской ул., д. 10	38673	РО	1991	-	Панельные	9	1	1	2 448,40	1 716,70	2 420 629,99	2 420 629,99	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
758	г. Усть-Илимск, Крупской ул., д. 14	38674	РО	1991	-	Панельные	9	1	1	2 472,00	1 725,70	2 421 031,54	2 421 031,54	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
759	г. Усть-Илимск, Крупской ул., д. 2	38667	РО	1975	-	Панельные	5	6	-	5 827,68	4 358,75	9 688 429,97	9 688 429,97	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
760	г. Усть-Илимск, Крупской ул., д. 6	38671	РО	1975	-	Панельные	5	6	-	5 881,68	4 416,50	24 175 198,68	24 175 198,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
761	г. Усть-Илимск, Ленина ул., д. 2	38676	РО	1991	-	Панельные	9	1	1	2 505,81	1 747,90	2 371 983,41	2 371 983,41	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
762	г. Усть-Илимск, Ленина ул., д. 8	38685	РО	1970	-	Панельные	5	6	-	5 917,83	4 407,20	12 633 081,49	12 633 081,49	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
763	г. Усть-Илимск, Мечтателей ул., д. 21	38709	РО	1986	-	Панельные	9	2	2	4 512,56	3 387,10	17 474 443,62	17 474 443,62	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
764	г. Усть-Илимск, Мечтателей ул., д. 23	38710	РО	1983	-	Панельные	9	3	3	8 212,46	6 045,60	17 871 470,42	17 871 470,42	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
765	г. Усть-Илимск, Мечтателей ул., д. 27	38713	РО	1979	-	Панельные	9	5	5	13 864,15	10 227,19	39 989 308,52	39 989 308,52	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
766	г. Усть-Илимск, Мечтателей ул., д. 30	38714	РО	1988	-	Панельные	9	1	1	3 877,40	3 324,30	6 634 462,72	6 634 462,72	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
767	г. Усть-Илимск, Мира пр-кт., д. 1	38764	РО	1986	-	Панельные	9	3	3	8 033,97	7 076,70	7 092 996,34	7 092 996,34	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
768	г. Усть-Илимск, Мира пр-кт., д. 50	38797	РО	1987	-	Панельные	9	4	-	10 660,94	7 936,80	17 628 126,43	17 628 126,43	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
769	г. Усть-Илимск, Мира пр-кт., д. 68	38811	РО	1985	-	Панельные	9	3	-	8 335,10	6 250,80	7 678 468,57	7 678 468,57	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
770	г. Усть-Илимск, Молодежная ул., д. 2	38730	РО	1988	-	Панельные	9	8	-	21 930,60	16 678,90	50 104 287,25	50 104 287,25	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023	
771	г. Усть-Илимск, Наймушина ул., д. 1	38740	РО	1973	-	Панельные	5	6											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	9 931,29	6 250,67	9 893 418,61	9 893 418,61	0,00	0,00	0,00	X	X
13. Муниципальное образование города Бодайбо и района																		
13.1 Бодайбинское муниципальное образование																		
825	г. Бодайбо, Карла Либкнехта ул., д. 54	41052	PO	1981	-	Кирпичные	5	6	-	5 910,85	5 137,60	15 700 980,55	15 700 980,55	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
826	г. Бодайбо, ул. Иркутская, д. 6А	46233	PO	1973	-	Кирпичные, каменные	1	1	-	352,69	252,20	68 422,13	68 422,13	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
827	г. Бодайбо, ул. Иркутская, д. 6Б	46234	PO	1973	-	Кирпичные, каменные	1	1	-	288,34	288,34	68 422,13	68 422,13	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
828	г. Бодайбо, ул. Иркутская, д. 6В	46235	PO	1972	-	Кирпичные, каменные	1	1	-	381,22	162,20	68 422,13	68 422,13	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	6 933,10	5 840,34	15 906 246,94	15 906 246,94	0,00	0,00	0,00	X	X
13.2 Кропоткинское муниципальное образование																		
829	п. Кропоткин, Гагарина ул., д. 19	41199	PO	1967	-	Бревно (брус)	2	1	-	723,50	589,60	676 810,25	676 810,25	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
830	п. Кропоткин, Гагарина ул., д. 20	41200	PO	1969	-	Бревно (брус)	2	1	-	693,30	443,10	676 810,25	676 810,25	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
831	п. Кропоткин, Заречная ул., д. 22	41221	PO	1976	-	Бревно (брус)	2	3	-	1 634,79	730,80	1 239 360,75	1 239 360,75	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
832	п. Кропоткин, Заречная ул., д. 24	41222	PO	1977	-	Бревно (брус)	2	3	-	1 634,79	721,10	1 228 803,60	1 228 803,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
833	п. Кропоткин, Заречная ул., д. 23	41204	PO	1980	-	Бревно (брус)	2	2	-	1 239,92	557,20	614 361,99	614 361,99	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
834	п. Кропоткин, Заречная ул., д. 6	41207	PO	1987	-	Бревно (брус)	2	2	-	1 239,90	567,40	375 813,64	375 813,64	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
835	п. Кропоткин, Пушкина ул., д. 27	41224	PO	1971	-	Бревно (брус)	2	2	-	1 161,13	573,90	293 615,41	293 615,41	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
836	п. Кропоткин, Пушкина ул., д. 29	41225	PO	1972	-	Бревно (брус)	2	2	-	1 161,13	647,57	1 222 503,35	1 222 503,35	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
837	п. Кропоткин, Чехова ул., д. 27	41228	PO	1975	-	Бревно (брус)	2	2	-	1 168,33	751,90	1 352 777,99	1 352 777,99	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	10 656,79	5 582,57	7 680 857,23	7 680 857,23	0,00	0,00	0,00	X	X
13.3 Мамаканское муниципальное образование																		
838	п. Мамакан, Ленина ул., д. 3	41237	PO	1959	-	Бревно (брус)	2	1	-	672,67	672,67	2 758 856,90	2 758 856,90	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
839	п. Мамакан, Ленина ул., д. 6	41238	PO	1959	-	Бревно (брус)	2	3	-	714,75	714,75	2 018 077,70	2 018 077,70	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
840	п. Мамакан, Ленина ул., д. 7	41239	PO	1958	-	Бревно (брус)	2	3	-	836,69	836,69	1 256 053,80	1 256 053,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
841	п. Мамакан, Ленина ул., д. 9	41240	PO	1958	-	Бревно (брус)	2	3	-	830,40	805,00	3 832 821,89	3 832 821,89	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
842	п. Мамакан, Лизы Чайкиной ул., д. 3	41242	PO	1960	-	Бревно (брус)	2	1	-	635,18	635,18	2 582 267,18	2 582 267,18	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
843	п. Мамакан, Лизы Чайкиной ул., д. 4	41243	PO	1960	-	Бревно (брус)	2	1	-	631,67	631,67	1 361 838,00	1 361 838,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
844	п. Мамакан, Мира ул., д. 3	41247	PO	1958	-	Бревно (брус)	2	1	-	636,16	593,62	813 202,39	813 202,39	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
845	п. Мамакан, Мира ул., д. 4	41248	PO	1960	-	Бревно (брус)	2	1	-	637,20	637,20	1 361 838,00	1 361 838,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
846	п. Мамакан, Мира ул., д. 7	41251	PO	1958	-	Бревно (брус)	2	1	-	651,81	651,81	2 635 359,80	2 635 359,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
847	п. Мамакан, Мира ул., д. 8	41252	PO	1959	-	Бревно (брус)	2	1	-	655,42	601,30	1 365 042,64	1 365 042,64	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
848	п. Мамакан, Мира ул., д. 9	41253	PO	1958	-	Бревно (брус)	2	1	-	631,83	631,83	2 635 359,80	2 635 359,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	7 533,78	7 411,72	22 620 718,11	22 620 718,11	0,00	0,00	0,00	X	X
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	25 123,67	18 834,63	46 207 822,28	46 207 822,28	0,00	0,00	0,00	X	X
14. Муниципальное образование «Боханский район»																		
14.1 Муниципальное образование «Бохан»																		
849	п. Бохан, Циолковского ул., д. 1	41302	PO	1970	-	Кирпичные	2	2	-	1 030,20	620,90	1 397 179,98	1 397 179,98	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
850	п. Бохан, Циолковского ул., д. 3	41303	PO	1971	-	Кирпичные	2	2	-	1 030,20	565,21	1 321 603,87	1 321 603,87	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
851	п. Бохан, Циолковского ул., д. 7	41305	PO	1973	-	Кирпичные	2	2	-	1 030,20	760,70	1 352 773,90	1 352 773,90	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	3 090,60	1 946,81	4 071 557,75	4 071 557,75	0,00	0,00	0,00	X	X
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	3 090,60	1 946,81	4 071 557,75	4 071 557,75	0,00	0,00	0,00	X	X
15. Муниципальное образование «Заларинский район»																		
15.1 Заларинское муниципальное образование																		
852	рп. Залари, Чкалова ул., д. 3	41510	PO	1974	-	Бревно (брус)	2	2	-	558,50	495,20	830 577,34	830 577,34	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
853	рп. Залари, Чкалова ул., д. 7	41512	PO	1975	-	Бревно (брус)	2	2	-	547,30	497,77	843 525,90	843 525,90	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
854	рп. Залари, Чкалова ул., д. 9	41513	PO	1975	-	Бревно (брус)	2	2	-	546,70	501,40	830 577,34	830 577,34	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	1 652,50	1 494,37	2 504 680,58	2 504 680,58	0,00	0,00	0,00	X	X
15.2 Тыретское муниципальное образование																		
855	рп. Тыреть 1-я, Солерудник мкр., д. 7	41520	PO	1986	-	Панельные	5	1	-	1 960,00	1 187,30	2 263 914,55	2 263 914,55	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	1 960,00	1 187,30	2 263 914,55	2 263 914,55	0,00	0,00	0,00	X	X
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	3 612,50	2 681,67	4 768 595,13	4 768 595,13	0,00	0,00	0,00	X	X
16. Муниципальное образование «Зиминский район»																		
16.1 Кимильтейское муниципальное образование																		
856	с. Кимильтей, ул. Ленина, д. 13	41531	PO	1965	2019	Панельные	2	2	-	826,56	701,10	1 396 682,84	1 396 682,84	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	826,56	701,10	1 396 682,84	1 396 682,84	0,00	0,00	0,00	X	X
16.2 Ухтуйское муниципальное образование																		
857	с. Ухтуй, Лесная ул., д. 4	41535	PO	1972	-	Кирпичные	2	2	-	445,00	445,00	1 535 847,60	1 535 847,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
858	с. Ухтуй, Советская ул., д. 7	41536	PO	1973	-	Кирпичные	2	2	-	456,30	456,30	1 512 385,20	1 512 385,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	901,30	901,30	3 048 232,80	3 048 232,80	0,00	0,00	0,00	X	X
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	1 727,86	1 602,40	4 444 915,64	4 444 915,64	0,00	0,00	0,00	X	X
17. Иркутский муниципальный район																		
17.1 Карлукское муниципальное образование																		
859	д. Карлук, Школьная ул., д. 4	41547	PO	1981	-	Панельные	2	2	-	1 838,10	746,70	1 363 357,98	1 363 357,98	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	1 838,10	746,70	1 363 357,98	1 363 357,98	0,00	0,00	0,00	X	X
17.2 Листвянское муниципальное образование																		
860	рп. Листвянка, Октябрьская ул., д. 6	41597	PO	1988	-	Панельные	3	5	-	2 691,40	2 357,70	4 642 568,63	4 642 568,63	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	2 691,40	2 357,70	4 642 568,63	4 642 568,63	0,00	0,00	0,00	X	X
17.3 Молодежное муниципальное образование																		
861	п. Молодежный, д. 2	41563	PO	1964	-	Кирпичные	4	3	-	2 906,10	1 972,80	2 285 540,03	2 285 540,03	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
862	п. Молодежный, д. 4	41567	PO	1980	-	Панельные	5	4	-	4 216,20	3 373,00	984 114,53	984 114,53	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	4 216,20	3 373,00	3 269 654,56	3 269 654,56	0,00	0,00	0,00	X	X
17.4 Мамонское муниципальное образование																		
863	с. Мамоны, д. 10	41559	PO	1980	-	Панельные	2	2	-	1 227,50	717,50	992 874,18	992 874,18					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
886	рп. Алексеевск, Озерная ул., д. 7	42133	РО	1970	-	Бревно (брус)	2	3	-	538,69	529,40	1 286 416,80	1 286 416,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
887	рп. Алексеевск, Озерная ул., д. 9	42134	РО	1970	-	Бревно (брус)	2	3	-	536,81	534,70	1 009 495,69	1 009 495,69	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
888	рп. Алексеевск, Речников кв-л., д. 8	42127	РО	1969	-	Бревно (брус)	2	3	-	589,80	527,70	32 375,88	32 375,88	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
889	рп. Алексеевск, Чапаева ул., д. 42А	42136	РО	1971	-	Бревно (брус)	2	3	-	584,90	522,35	1 387 016,05	1 387 016,05	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
890	рп. Алексеевск, Чапаева ул., д. 51	42139	РО	1967	-	Бревно (брус)	2	3	-	582,90	509,90	32 375,88	32 375,88	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	6 359,93	5 797,01	10 136 534,17	10 136 534,17	0,00	0,00	0,00	X	X
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	7 969,86	7 317,61	10 965 909,70	10 965 909,70	0,00	0,00	0,00	X	X
20. Нижнеилимский муниципальный район																		
20.1 Березняковское муниципальное образование																		
891	п. Березняки, Янгеля ул., д. 38	42316	РО	1974	-	Панельные	2	3	-	1 420,70	818,70	1 346 746,86	1 346 746,86	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	1 420,70	818,70	1 346 746,86	1 346 746,86	0,00	0,00	0,00	X	X
20.2. Муниципальное образование «Железногорск-Илимское городское поселение»																		
892	г. Железногорск-Илимский, 8-й кв-л., д. 4	42481	РО	1973	2021	Панельные	5	8	-	7 608,30	5 787,60	4 182 256,07	4 182 256,07	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
893	г. Железногорск-Илимский, 6-й кв-л., д.7А	42441	РО	1996	-	Кирпичные	9	1	1	3 656,10	3 175,00	2 767 233,78	2 767 233,78	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
894	г. Железногорск-Илимский, 7-й кв-л., д.15	42474	РО	1993	-	Панельные	9	1	1	2 885,10	2 130,10	2 560 209,68	2 560 209,68	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
895	г. Железногорск-Илимский, 3-й кв-л., д. 14	42414	РО	1964	-	Кирпичные	4	3	-	2 524,10	1 991,90	4 769 679,47	4 769 679,47	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
896	г. Железногорск-Илимский, 3-й кв-л., д. 16	42415	РО	1964	-	Кирпичные	4	4	-	3 158,00	2 501,70	3 934 457,90	3 934 457,90	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
897	г. Железногорск-Илимский, 3-й кв-л., д. 22	42420	РО	1964	-	Кирпичные	4	4	-	3 132,80	2 540,20	4 454 070,10	4 454 070,10	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
898	г. Железногорск-Илимский, 3-й кв-л., д. 25	42423	РО	1966	-	Кирпичные	4	4	-	3 119,28	2 483,50	5 021 872,46	5 021 872,46	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
899	г. Железногорск-Илимский, 10-й кв-л., д. 6	42361	РО	1997	-	Панельные	9	1	1	2 558,28	2 153,40	2 955 947,83	2 955 947,83	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
900	г. Железногорск-Илимский, 10-й кв-л., д. 6а	42362	РО	1996	-	Панельные	9	1	1	2 556,50	2 160,90	2 955 941,83	2 955 941,83	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
901	г. Железногорск-Илимский, кв-л. 6, д. 4	42435	РО	1968	-	Кирпичные	5	8	-	8 272,30	6 084,80	6 202 400,39	6 202 400,39	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	4,00	39 470,76	31 009,10	39 804 069,51	39 804 069,51	0,00	0,00	0,00	X	X
20.3. Янгелевское муниципальное образование																		
902	п. Янгель, мкр. Звездный, д. 1	42617	РО	1987	-	Панельные	5	5	-	7 652,50	4 778,00	4 862 150,69	4 862 150,69	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
903	п. Янгель, мкр. Звездный, д. 2	42618	РО	1988	-	Панельные	5	4	-	5 986,00	3 737,40	4 257 444,02	4 257 444,02	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
904	п. Янгель, мкр. Космонавтов, д. 7	42622	РО	1987	-	Панельные	5	2	-	3 356,70	2 103,90	1 831 198,75	1 831 198,75	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
905	п. Янгель, мкр. Космонавтов, д. 8	42623	РО	1986	-	Панельные	5	2	-	3 315,20	2 098,70	5 831 126,62	5 831 126,62	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	20 310,40	12 718,00	16 781 920,08	16 781 920,08	0,00	0,00	0,00	X	X
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	4,00	61 201,86	44 545,80	57 932 736,45	57 932 736,45	0,00	0,00	0,00	X	X
21. Нижнеудинский муниципальный район																		
21.1. Нижнеудинское муниципальное образование																		
906	г. Нижнеудинск, Гоголя ул., д. 83	42662	РО	1968	2019	Кирпичные	5	3	-	4 290,44	2 545,50	3 173 880,67	3 173 880,67	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
907	г. Нижнеудинск, Индустриальная ул., д. 22	42710	РО	1982	-	Кирпичные	5	8	-	5 206,10	5 206,10	11 283 424,88	11 283 424,88	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
908	г. Нижнеудинск, Индустриальная ул., д. 24	42712	РО	1984	-	Кирпичные	5	5	-	5 642,40	5 117,80	11 273 325,80	11 273 325,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
909	г. Нижнеудинск, Индустриальная ул., д. 26	42714	РО	1986	-	Кирпичные	5	5	-	7 329,00	5 240,17	11 249 034,77	11 249 034,77	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
910	г. Нижнеудинск, Кржижановского ул., д. 31	42792	РО	1989	-	Кирпичные	5	8	-	8 731,31	4 989,80	11 365 964,54	11 365 964,54	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
911	г. Нижнеудинск, Максима Горького ул., д. 8	42816	РО	1986	-	Панельные	5	4	-	4 632,74	3 297,42	3 693 350,93	3 693 350,93	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
912	г. Нижнеудинск, Масловского ул., д. 64	42842	РО	1939	-	Бревно (брус)	2	1	-	647,10	388,81	843 260,70	843 260,70	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
913	г. Нижнеудинск, Масловского ул., д. 66	42843	РО	1955	-	Кирпичные	2	3	-	2 378,70	1 350,80	3 005 301,95	3 005 301,95	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
914	г. Нижнеудинск, Масловского ул., д. 72	42846	РО	1952	-	Кирпичные	2	1	-	551,40	367,60	703 773,91	703 773,91	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
915	г. Нижнеудинск, Масловского ул., д. 82	42850	РО	1935	-	Бревно (брус)	2	1	-	651,15	434,12	892 953,99	892 953,99	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
916	г. Нижнеудинск, Масловского ул., д. 84	42851	РО	1956	-	Кирпичные	2	1	-	744,30	496,20	976 363,76	976 363,76	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
917	г. Нижнеудинск, Оборона пер., д. 20	42636	РО	1979	-	Панельные	5	4	-	4 709,32	3 363,75	6 103 616,98	6 103 616,98	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
918	г. Нижнеудинск, Петина ул., д. 147	42876	РО	1962	-	Кирпичные	3	2	-	1 613,33	963,71	2 116 964,00	2 116 964,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
919	г. Нижнеудинск, Розы Шнеерсон ул., д. 174	42933	РО	1984	-	Панельные	5	6	-	7 691,60	6 118,10	11 503 762,35	11 503 762,35	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
920	г. Нижнеудинск, Розы Шнеерсон ул., д. 177	42936	РО	1987	-	Панельные	5	3	-	4 023,32	3 525,90	5 193 587,28	5 193 587,28	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	58 842,21	43 405,78	83 378 566,51	83 378 566,51	0,00	0,00	0,00	X	X
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	58 842,21	43 405,78	83 378 566,51	83 378 566,51	0,00	0,00	0,00	X	X
22. Муниципальное образование «Слюдянский район»																		
22.1. Слюдяновское муниципальное образование																		
921	г. Слюдянка, 40 лет Октября ул., д. 25	43312	РО	1940	-	Бревно (брус)	2	2	-	1 063,30	432,40	49 440,00	49 440,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
922	г. Слюдянка, Волгоградский пер., д. 4	43298	РО	1957	-	Кирпичные	2	2	-	730,30	378,60	163 419,76	163 419,76	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
923	г. Слюдянка, Железнодорожная ул., д. 17	43381	РО	1957	-	Бревно (брус)	2	1	-	735,80	406,60	96 003,60	96 003,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
924	г. Слюдянка, Ленина ул., д. 10	43416	РО	1957	-	Кирпичные	2	2	-	1 461,40	805,20	1 674 477,76	1 674 477,76	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
925	г. Слюдянка, Ленина ул., д. 16	43419	РО	1957	-	Кирпичные	2	2	-	1 286,40	722,60	1 759 771,65	1 759 771,65	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
926	г. Слюдянка, Советская ул., д. 43	43519	РО	1957	-	Кирпичные	2	2	-	1 185,80	615,40	92 004,00	92 004,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
927	г. Слюдянка, ул. Ленинградская, д. 2А	46734	РО	1963	-	Кирпичные, каменные	4	4	-	4 944,80	2 490,00	5 642 025,66	5 642 025,66	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
928	г. Слюдянка, Фрунзе ул., д. 10	43278	РО	1962	-	Кирпичные	2	2	-	1 117,80	676,90	564 541,36	564 541,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
929	г. Слюдянка, Фрунзе ул., д. 11	43279	РО	1962	-	Кирпичные	2	1	-	955,10	526,00	30 221,96	30 221,96	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
930	г. Слюдянка, Фрунзе ул., д. 13	43281	РО	1962	-	Кирпичные	2	1	-	1 405,20	712,10	1 730 750,14						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	2 366,45	1 408,47	3 360 144,64	3 360 144,64	0,00	0,00	0,00	X	X
26. Устьское районное муниципальное образование																		
26.1. Мишелевское муниципальное образование																		
959	рп. Мишелевка, Лесная ул., д. 15	44062	PO	1969	-	Кирпичные	3	3	-	2 828,72	1 476,50	1 736 487,28	1 736 487,28	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
960	р.п. Мишелевка, ул. Лесная, д. 17	44063	PO	1972	-	Кирпичные	5	4	-	6 646,37	4 164,84	3 323 339,78	3 323 339,78	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
961	р.п. Мишелевка, ул. Лесная, д. 8	44060	PO	1969	-	панельные	5	4	-	3 523,00	3 344,16	2 871 213,70	2 871 213,70	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
962	р.п. Мишелевка, ул. Лесная, д. 19	44064	PO	1975	-	Панельные	5	6	-	7 371,60	4 720,63	3 634 805,34	3 634 805,34	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	20 369,69	13 706,13	11 565 846,09	11 565 846,09	0,00	0,00	0,00	X	X
26.4. Тельминское муниципальное образование																		
963	рп. Средний, ул. ДОС, д. 18	55823	PO	1962	-	панельные	4	3	-	2 998,00	1 694,00	40 456,80	40 456,80	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	2 998,00	1 694,00	40 456,80	40 456,80	0,00	0,00	0,00	X	X
26.3. Тайгуртовское муниципальное образование																		
964	рп. Тайгурка, Победы ул., д. 11	44121	PO	1973	-	Панельные	5	4	-	4 590,65	3 656,60	4 456 457,73	4 456 457,73	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
965	рп. Тайгурка, Победы ул., д. 9	44120	PO	1969	-	Панельные	5	4	-	4 555,84	3 556,10	4 107 342,97	4 107 342,97	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	9 146,49	7 212,70	8 563 800,70	8 563 800,70	0,00	0,00	0,00	X	X
26.4. Тельминское муниципальное образование																		
966	рп. Тельма, Совхозная ул., д. 16	44137	PO	1972	-	Панельные	2	2	-	835,05	617,13	1 189 993,64	1 189 993,64	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	835,05	617,13	1 189 993,64	1 189 993,64	0,00	0,00	0,00	X	X
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	33 349,23	23 229,96	21 360 097,23	21 360 097,23	0,00	0,00	0,00	X	X
27. Усть-Илимский муниципальный район																		
27.1. Железнодорожное муниципальное образование																		
967	рп. Железнодорожный, Вокзальный мкр., д. 5	44148	PO	1973	-	Бревно (брус)	2	2	-	563,30	514,90	34 554,36	34 554,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
968	рп. Железнодорожный, Вокзальный мкр., д. 5А	44149	PO	1973	-	Бревно (брус)	2	2	-	376,00	376,00	34 554,36	34 554,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
969	рп. Железнодорожный, Вокзальный мкр., д. 6	44150	PO	1973	-	Бревно (брус)	2	2	-	433,40	384,00	34 554,36	34 554,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
970	рп. Железнодорожный, Вокзальный мкр., д. 8	44154	PO	1974	-	Бревно (брус)	2	2	-	544,20	495,70	34 554,36	34 554,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
971	рп. Железнодорожный, Вокзальный мкр., д. 9	44155	PO	1973	-	Бревно (брус)	2	2	-	542,80	499,00	34 554,36	34 554,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
972	рп. Железнодорожный, Ленина ул., д. 64	44186	PO	1971	-	Бревно (брус)	2	2	-	420,90	369,60	34 554,36	34 554,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
973	рп. Железнодорожный, Ленина ул., д. 69	44189	PO	1973	-	Бревно (брус)	2	2	-	413,90	366,30	34 554,36	34 554,36	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	3 294,50	3 005,50	24 188,02	24 188,02	0,00	0,00	0,00	X	X
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	3 294,50	3 005,50	24 188,02	24 188,02	0,00	0,00	0,00	X	X
28. Усть-Кутский муниципальный район																		
28.1. Звездинское муниципальное образование																		
974	рп. Звездный, Горбунова ул., д. 7	44637	PO	1981	-	Кирпичные	5	1	-	958,70	862,30	42 108,00	42 108,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	958,70	862,30	42 108,00	42 108,00	0,00	0,00	0,00	X	X
28.2. Усть-Кутское муниципальное образование (городское поселение)																		
975	г. Усть-Кут, Калинина ул., д. 16	44305	PO	1981	2019	Панельные	9	1	-	3 303,20	2 406,80	2 842 285,82	2 842 285,82	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
976	г. Усть-Кут, Калинина ул., д. 2	44297	PO	1989	-	Панельные	5	4	-	4 851,90	4 138,90	9 253 503,11	9 253 503,11	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
977	г. Усть-Кут, Калинина ул., д. 3	44300	PO	1980	-	Панельные	5	6	-	5 263,20	4 693,70	9 329 171,49	9 329 171,49	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
978	г. Усть-Кут, Кирова ул., д. 12	44328	PO	1995	-	Кирпичные	9	1	1	4 191,80	3 135,10	2 601 281,52	2 601 281,52	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
979	г. Усть-Кут, Комсомольский пер., д. 1А	44222	PO	1996	-	Кирпичные	9	1	1	4 080,20	3 164,40	2 602 714,02	2 602 714,02	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
980	г. Усть-Кут, Комсомольский пер., д. 3	44224	PO	1988	-	Панельные	5	3	-	3 630,70	3 122,10	6 609 256,16	6 609 256,16	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
981	г. Усть-Кут, Речников ул., д. 27А	44501	PO	1980	-	Панельные	5	6	-	5 323,30	4 712,60	44 125,21	44 125,21	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
982	г. Усть-Кут, пер. Комсомольский, д.1	44221	PO	1959	-	Кирпичные	2	2	-	676,10	607,20	940 734,65	940 734,65	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
983	г. Усть-Кут, ул. Кирова, д.124	44356	PO	1963	-	Кирпичные	3	2	-	1 090,10	957,10	2 924 493,88	2 924 493,88	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
984	г. Усть-Кут, Кирова ул., д. 36КОРП1	44342	PO	1973	-	Кирпичные	5	3	-	3 569,10	3 268,60	8 642 908,94	8 642 908,94	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
985	г. Усть-Кут, Кирова ул., д. 86	44352	PO	1983	-	Кирпичные	9	1	-	3 417,20	1 728,10	2 583 657,20	2 583 657,20	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
986	г. Усть-Кут, Кирова ул., д. 90	44353	PO	1981	-	Кирпичные	5	10	-	9 182,10	7 657,30	20 969 256,94	20 969 256,94	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
987	г. Усть-Кут, Пушкина ул., д. 93	44463	PO	1984	-	Панельные	5	3	-	6 131,00	5 284,60	2 827 743,06	2 827 743,06	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
988	г. Усть-Кут, ул. Калинина, д. 2А	44298	PO	1960	-	Бревно (брус)	2	2	-	590,10	526,80	1 615 148,39	1 615 148,39	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
989	г. Усть-Кут, ул. Калинина, д. 2Б	44299	PO	1960	-	Бревно (брус)	2	2	-	595,90	532,30	1 615 148,39	1 615 148,39	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	2,00	55 895,90	45 935,60	75 401 428,78	75 401 428,78	0,00	0,00	0,00	X	X
28.3. Янтальское муниципальное образование																		
990	рп. Янталь, Лесная ул., д. 9	44656	PO	1980	-	Кирпичные	5	6	-	5 781,60	4 268,00	11 465 175,98	11 465 175,98	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
991	рп. Янталь, Энтузиастов ул., д. 6	44668	PO	1980	-	Крупноблочные силикат	5	6	-	6 228,70	4 648,80	68 675,98	68 675,98	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
992	рп. Янталь, Энтузиастов ул., д. 8	44669	PO	1986	-	Крупноблочные силикат	5	4	-	4 347,00	3 101,20	5 315 041,60	5 315 041,60	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
993	рп. Янталь, Киевская ул., д. 10	44653	PO	1983	-	Крупноблочные силикат	5	6	-	6 397,80	4 626,60	10 850 557,66	10 850 557,66	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
994	рп. Янталь, ул. Еловая, д. 3	44647	PO	1977	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	316,60	283,50	1 109 323,95	1 109 323,95	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	23 071,70	16 928,10	28 808 775,17	28 808 775,17	0,00	0,00	0,00	X	X
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	2,00	79 926,30	63 726,00	104 252 311,95	104 252 311,95	0,00	0,00	0,00	X	X
29. Черемховский муниципальный район																		
29.1. Михайловское муниципальное образование																		
995	рп. Михайловка, 1-й кв-л., д. 19	44707	PO	1977	-	Панельные	5	8	-	5 867,35	5 565,68	6 896 181,98	6 896 181,98	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
996	рп. Михайловка, 1-й кв-л., д. 1А	44695	PO	1973	-	Панельные	5	4	-	4 013,50	3 510,79	4 970 195,53	4 970 195,53	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
997	рп. Михайловка, 2-й кв-л., д. 29	44713	PO	1977	-	Панельные	5	4	-	3 607,17	3 329,19	4 412 422,61	4 412 422,61	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
998	рп. Михайловка, 2-й кв-л., д. 39	44723	PO	1979	-	Панельные	5	4	-	3 664,00	3 362,00	3 552 479,89	3 552 479,89	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
999	рп. Михайловка, 1-й кв-л., д. 27	44710	PO	1985	-	Панельные	5	4	-	3 655,50	3 351,50	3 181 721,02	3 181 721,02	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	20 807,52	19 119,16	23 013 001,02	23 013 001,02	0,00	0,00	0,00	X	X
ИТОГО по району:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	20 807,52	19 119,16	23 013 001,02	23 013 001,02	0,00	0,00	0,00	X	X
30. Чунский муниципальный район																		
30.1. Чунское муниципальное образование																		
1000	рп. Чунский, Комарова ул., д. 2	44819	PO	1972	-	Панельные	5	4	-	6 141,91	3 974,89	178 475,34	178 475,34	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
1001	рп. Чунский, Комарова ул., д. 4	44820	PO	1973	-	Панельные	5	4	-	6 434,32	3 907,45	178 758,24	178 758,24	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
1002	рп. Чунский, Свердлова ул., д. 8	44845	PO	1961	-	Бревно (брус)	2	2	-	1 565,46	645,95	1 145 409,95	1 145 409,95	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
1003	рп. Чунский, Свердлова ул., д. 9	44846	PO	1961	-	Бревно (брус)	2	2	-	1 511,49	640,59	1 108 453,50	1 108 453,50	0,00	0,00	0,00	01.01.2023	12.31.2023
ИТОГО:		X	X	X	X	X	X	X	0,00	15								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	г. Ангарск, 18-й кв-л., д. 12	39778	РО	1953	-	Крупноблочные силикат	2	3	-	1 896,58	1 034,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
2	г. Ангарск, 18-й кв-л., д. 13	39789	РО	1953	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 258,66	614,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
3	г. Ангарск, 18-й кв-л., д. 3	39689	РО	1953	-	Кирпичные	2	1	-	1 557,07	748,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
4	г. Ангарск, 1-й кв-л., д. 1	40834	РО	1948	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 401,85	629,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
5	г. Ангарск, 1-й кв-л., д. 10	40042	РО	1949	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 621,00	701,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
6	г. Ангарск, 1-й кв-л., д. 13	40075	РО	1949	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 396,30	616,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
7	г. Ангарск, 1-й кв-л., д. 22	40163	РО	1949	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 416,23	632,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
8	г. Ангарск, 1-й кв-л., д. 25	40196	РО	1949	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 564,40	663,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
9	г. Ангарск, 1-й кв-л., д. 7	39920	РО	1949	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 426,78	630,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
10	г. Ангарск, 1-й кв-л., д. 9	40031	РО	1949	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 420,07	638,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
11	г. Ангарск, 25-й кв-л., д. 1	40201	РО	1953	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 304,96	734,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
12	г. Ангарск, 25-й кв-л., д. 11	40211	РО	1953	-	Крупноблочные силикат	2	1	-	960,10	402,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
13	г. Ангарск, 25-й кв-л., д. 14	40214	РО	1953	-	Крупноблочные силикат	2	1	-	863,99	404,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
14	г. Ангарск, 25-й кв-л., д. 2	40202	РО	1953	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 299,57	632,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
15	г. Ангарск, 25-й кв-л., д. 5	40204	РО	1953	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 978,28	1 043,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
16	г. Ангарск, 25-й кв-л., д. 9	40209	РО	1953	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 349,19	767,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
17	г. Ангарск, 26-й кв-л., д. 11	40232	РО	1950	-	Крупноблочные силикат	2	1	-	1 123,10	534,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
18	г. Ангарск, 26-й кв-л., д. 12	40233	РО	1950	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 934,40	891,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
19	г. Ангарск, 26-й кв-л., д. 4	40226	РО	1950	-	Крупноблочные силикат	2	3	-	2 833,50	1 407,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
20	г. Ангарск, 26-й кв-л., д. 7	40228	РО	1950	-	Крупноблочные силикат	2	1	-	1 126,94	521,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
21	г. Ангарск, 26-й кв-л., д. 9	40231	РО	1950	-	Крупноблочные силикат	2	1	-	1 111,82	505,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
22	г. Ангарск, 27-й кв-л., д. 1	40237	РО	1953	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 340,94	718,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
23	г. Ангарск, 27-й кв-л., д. 14	40249	РО	1953	-	Крупноблочные силикат	2	1	-	845,98	396,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
24	г. Ангарск, 27-й кв-л., д. 16	40252	РО	1953	-	Крупноблочные силикат	2	1	-	845,29	393,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
25	г. Ангарск, 27-й кв-л., д. 17	40253	РО	1953	-	Крупноблочные силикат	2	1	-	850,75	398,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
26	г. Ангарск, 27-й кв-л., д. 20	40256	РО	1953	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 376,51	609,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
27	г. Ангарск, 50-й кв-л., д. 14	40441	РО	1950	-	Крупноблочные силикат	2	1	-	1 130,80	521,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
28	г. Ангарск, 50-й кв-л., д. 19	40446	РО	1950	-	Крупноблочные силикат	2	1	-	1 153,60	515,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
29	г. Ангарск, 50-й кв-л., д. 3	40430	РО	1950	-	Крупноблочные силикат	2	1	-	1 135,85	528,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
30	г. Ангарск, 50-й кв-л., д. 5	40432	РО	1950	-	Крупноблочные силикат	2	1	-	1 147,60	536,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
31	г. Ангарск, 50-й кв-л., д. 8	40435	РО	1950	-	Крупноблочные силикат	2	1	-	1 149,80	537,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
32	г. Ангарск, 50-й кв-л., д. 9	40436	РО	1950	-	Крупноблочные силикат	2	1	-	1 142,90	533,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
33	г. Ангарск, 51-й кв-л., д. 25	40473	РО	1950	-	Крупноблочные силикат	3	2	-	2 355,50	1 165,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
34	г. Ангарск, 53-й кв-л., д. 17	40496	РО	1951	-	Крупноблочные силикат	2	1	-	868,00	403,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
35	г. Ангарск, 53-й кв-л., д. 19	40498	РО	1950	-	Крупноблочные силикат	2	1	-	885,70	409,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
36	г. Ангарск, 55-й кв-л., д. 1	40503	РО	1952	-	Блочные	4	3	-	1 797,30	1 408,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
37	г. Ангарск, 55-й кв-л., д. 15	40522	РО	1952	-	Блочные	2	2	-	763,40	591,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
38	г. Ангарск, 55-й кв-л., д. 22	40530	РО	1952	-	Блочные	2	1	-	464,90	415,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
39	г. Ангарск, 55-й кв-л., д. 25	40532	РО	1952	-	Блочные	2	2	-	669,50	600,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
40	г. Ангарск, 58-й кв-л., д. 12	40560	РО	1952	-	Крупноблочные силикат	2	1	-	1 033,90	531,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
41	г. Ангарск, 58-й кв-л., д. 17	40565	РО	1952	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 925,20	879,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
42	г. Ангарск, 58-й кв-л., д. 26	40574	РО	1951	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 704,00	883,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
43	г. Ангарск, 58-й кв-л., д. 30	40578	РО	1953	-	Крупноблочные силикат	3	2	-	2 356,90	1 320,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
44	г. Ангарск, 58-й кв-л., д. 5	40552	РО	1951	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 708,30	872,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
45	г. Ангарск, 58-й кв-л., д. 7	40554	РО	1952	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 725,00	877,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
46	г. Ангарск, 58-й кв-л., д. 8	40555	РО	1951	-	Крупноблочные силикат	2	1	-	994,40	501,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
47	г. Ангарск, 60-й кв-л., д. 11	40621	РО	1952	-	Крупноблочные силикат	2	1	-	1 020,10	602,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
48	г. Ангарск, 60-й кв-л., д. 15	40626	РО	1952	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	975,70	326,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
49	г. Ангарск, 60-й кв-л., д. 18	40629	РО	1952	-	Крупноблочные силикат	3	2	-	1 366,40	661,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
50	г. Ангарск, 60-й кв-л., д. 2	40613	РО	1952	-	Кирпичные	3	1	-	871,60	533,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
51	г. Ангарск, 60-й кв-л., д. 22	40633	РО	1952	-	Крупноблочные силикат	2	1	-	1 482,90	1 066,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
52	г. Ангарск, 60-й кв-л., д. 27	40638	РО	1952	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	930,60	515,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
53	г. Ангарск, 60-й кв-л., д. 28	40639	РО	1952	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 194,10	559,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
54	г. Ангарск, 60-й кв-л., д. 37	40648	РО	1952	-	Крупноблочные силикат	2	1	-	764,40	349,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
55	г. Ангарск, 60-й кв-л., д. 5/6	40616	РО	1952	-	Кирпичные	3	3	-	2 434,50	1 181,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
56	г. Ангарск, 60-й кв-л., д. 9	40619	РО	1952	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 318,40	609,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
57	г. Ангарск, 61-й кв-л., д. 15	40660	РО	1950	-	Крупноблочные силикат	2	1	-	1 528,97	524,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
58	г. Ангарск, 78-й кв-л., д. 1	40756	РО	1952	-	Крупноблочные силикат	3	2	-	2 403,50	1 336,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
59	г. Ангарск, 35-й кв-л., д. 2	40329	РО	1951	-	Крупноблочные силикат	2	1	-	859,40	409,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
60	г. Ангарск, 60-й кв-л., д. 33	46150	РО	1952	-	Блочные	2	1	-	458,80	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
61	г. Ангарск, 76-й кв-л., д. 9	40737	РО	1957	-	Кирпичные	4	3	-	5 181,20	2 969,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
62	рп. Мегет, Садовая ул., д. 25	40986	РО	1990	-	Кирпичные	3	2	-	1 300,20	559,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
63	г. Ангарск																	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
73	г. Ангарск, кв-л 58, д. 2	40549	РО	1954	-	Кирпичные	4	2	-	2 602,80	1 515,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
74	г. Ангарск, кв-л 22, д. 34	40164	РО	1953	-	Крупноблочные силикат	2	2	-	1 442,10	510,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
75	г. Ангарск, кв-л 81, д. 1	40785	РО	1958	-	Крупноблочные силикат	4	3	-	4 657,40	2 930,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
76	г. Ангарск, кв-л 92, д. 12	39382	РО	1963	-	Панельные	5	4	-	5 480,50	3 562,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
77	г. Ангарск, кв-л 85, д. 23	40865	РО	1962	-	Кирпичные	5	3	-	3 473,30	3 253,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
78	г. Ангарск, кв-л 91, д. 13	40944	РО	1962	-	Кирпичные	5	3	-	3 840,10	2 888,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
79	г. Ангарск, кв-л 85, д. 9а	40852	РО	1962	-	Кирпичные	5	3	-	3 807,60	2 593,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
80	г. Ангарск, кв-л 86, д. 9	40882	РО	1960	-	Кирпичные	5	3	-	3 826,80	3 185,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
81	г. Ангарск, кв-л 95, д. 4	39484	РО	1965	-	Панельные	5	7	-	7 614,20	4 826,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
82	г. Ангарск, кв-л 74, д. 4А	40699	РО	1957	-	Кирпичные	4	4	-	5 945,72	4 006,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
83	г. Ангарск, кв-л 81, д. 11	40791	РО	1959	-	Крупноблочные силикат	4	4	-	4 189,53	2 545,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
84	г. Ангарск, кв-л 81, д. 12	40792	РО	1959	-	Крупноблочные силикат	4	6	-	5 888,73	3 531,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
85	г. Ангарск, кв-л 81, д. 14	40794	РО	1958	-	Крупноблочные силикат	4	4	-	3 135,42	2 085,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
86	г. Ангарск, кв-л 72, д. 10	40678	РО	1961	-	Панельные	4	3	-	3 404,90	2 028,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
87	г. Ангарск, кв-л 81, д. 15	40795	РО	1958	-	Крупноблочные силикат	4	4	-	3 756,65	2 099,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
88	г. Ангарск, кв-л 82, д. 7	40802	РО	1962	-	Панельные	5	4	-	5 484,84	3 519,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
89	г. Ангарск, кв-л 84, д. 14	40828	РО	1964	-	Панельные	5	4	-	5 911,16	3 857,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
90	г. Ангарск, кв-л 86, д. 40	40889	РО	1965	-	Панельные	5	6	-	8 835,21	5 692,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
91	г. Ангарск, кв-л 92, д. 5	39378	РО	1962	-	Панельные	5	4	-	5 519,50	3 533,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
92	г. Ангарск, кв-л 94, д. 15	39455	РО	1964	-	Панельные	5	5	-	6 951,00	4 476,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
93	г. Ангарск, кв-л 80, д. 14	40781	РО	1956	-	Крупноблочные силикат	4	4	-	3 706,88	2 092,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
94	г. Ангарск, кв-л 95, д. 5	39485	РО	1965	-	Панельные	5	5	-	5 274,00	3 317,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
95	г. Ангарск, кв-л 76, д. 15	40741	РО	1956	-	Кирпичные	4	3	-	5 367,26	3 003,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
96	г. Ангарск, кв-л 82, д. 18	40811	РО	1962	-	Панельные	5	4	-	5 453,03	3 495,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
97	г. Ангарск, мкр. 29, д. 9	39779	РО	1987	-	Панельные	10	6	-	19 065,50	13 539,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
98	г. Ангарск, кв-л 89, д. 1	40913	РО	1960	-	Крупноблочные силикат	4	6	-	5 406,10	3 593,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
99	г. Ангарск, кв-л 89, д. 3	40915	РО	1960	-	Крупноблочные силикат	4	2	-	1 580,40	1 030,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
100	г. Ангарск, кв-л 76, д. 4	40733	РО	1957	-	Кирпичные	4	3	-	4 841,20	2 723,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
101	г. Ангарск, кв-л 73, д. 8	40693	РО	1958	-	Кирпичные	4	4	-	5 970,08	3 729,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
102	г. Ангарск, кв-л 106, д. 8	40471	РО	1958	-	Кирпичные	4	3	-	5 184,40	3 088,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
103	г. Ангарск, кв-л 81, д. 2	40786	РО	1958	-	Крупноблочные силикат	4	3	-	4 726,12	2 962,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
ИТОГО:		Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	0,00	321 244,21	183 309,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Х	Х
2. Муниципальное образование города Братска																		
104	г. Братск, жилрайон Энергетик, Наймушина ул., д. 17	31563	РО	1961	-	Кирпичные	4	4	-	3 391,50	2 518,20	7 038 166,72	7 038 166,72	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
105	г. Братск, жилрайон Энергетик, Наймушина ул., д. 9	31556	РО	1962	-	Кирпичные	4	4	-	3 388,70	2 572,60	7 154 720,79	7 154 720,79	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
106	г. Братск, жилрайон Энергетик, Погодаева ул., д. 10	31748	РО	1962	-	Кирпичные	4	4	-	3 392,40	2 205,85	6 259 650,35	6 259 650,35	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
107	г. Братск, жилрайон Энергетик, Погодаева ул., д. 12	31750	РО	1962	-	Кирпичные	4	2	-	1 697,80	1 267,80	3 542 037,79	3 542 037,79	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
108	г. Братск, жилрайон Энергетик, Погодаева ул., д. 18	31752	РО	1964	-	Кирпичные	4	4	-	3 350,10	2 494,60	6 259 650,35	6 259 650,35	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
109	г. Братск, жилрайон Энергетик, Солнечная ул., д. 11	31945	РО	1962	-	Кирпичные	4	2	-	1 705,10	1 297,70	3 620 718,15	3 620 718,15	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
110	г. Братск, жилрайон Энергетик, Солнечная ул., д. 5	31940	РО	1960	-	Кирпичные	4	4	-	3 461,40	2 560,40	7 118 477,98	7 118 477,98	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
111	г. Братск, жилрайон Энергетик, Солнечная ул., д. 9	31943	РО	1961	-	Кирпичные	4	4	-	3 355,40	2 492,30	6 946 691,26	6 946 691,26	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
112	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Заводская ул., д. 11а	31124	РО	1979	-	Панельные	9	4	-	12 150,10	8 155,90	15 684 909,49	15 684 909,49	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
113	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Сосновая ул., д. 11	31953	РО	1978	-	Панельные	9	3	-	9 254,10	6 000,60	12 239 896,37	12 239 896,37	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
114	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Сосновая ул., д. 5А	31950	РО	1979	-	Панельные	9	2	-	6 062,80	4 082,90	9 725 972,38	9 725 972,38	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
115	г. Братск, жилрайон Гидростроитель, Сосновая ул., д. 8	31952	РО	1977	-	Панельные	9	6	-	18 268,10	12 271,10	21 094 599,25	21 094 599,25	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
116	г. Братск, г. Братск, жилрайон Центральный, Мира ул., д. 29Б	31459	РО	1963	-	Кирпичные	5	4	-	4 368,70	3 120,50	8 156 792,53	8 156 792,53	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
117	г. Братск, г. Братск, жилрайон Центральный, Мира ул., д. 31А	31461	РО	1963	-	Кирпичные	5	4	-	4 328,60	3 205,60	7 942 484,21	7 942 484,21	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
118	г. Братск, жилрайон Центральный, Мира ул., д. 38	31467	РО	1975	-	Кирпичные	9	1	-	3 008,30	2 220,30	4 884 533,00	4 884 533,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
119	г. Братск, г. Братск, жилрайон Центральный, Мира ул., д. 39Б	31470	РО	1965	-	крупнопанельный	5	4	-	4 730,90	3 569,70	9 397 926,01	9 397 926,01	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
120	г. Братск, г. Братск, жилрайон Центральный, Мира ул., д. 41	31473	РО	1965	-	крупнопанельный	5	4	-	4 727,80	3 404,60	8 832 286,81	8 832 286,81	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
121	г. Братск, г. Братск, жилрайон Центральный, Мира ул., д. 41Б	31475	РО	1965	-	крупнопанельный	5	4	-	4 765,20	3 611,50	9 236 883,26	9 236 883,26	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
122	г. Братск, жилрайон Центральный, Обручева ул., д. 5	31607	РО	1972	-	Панельные	9	1	-	3 871,78	2 027,62	3 782 121,42	3 782 121,42	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
123	г. Братск, г. Братск, жилрайон Центральный, Подбельского ул., д. 11Б	31762	РО	1965	-	Кирпичные	5	3	-	3 394,50	2 496,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
124	г. Братск, г. Братск, жилрайон Центральный, Подбельского ул., д. 13	31763	РО	1962	-	Кирпичные	5	3	-	3 397,40	2 173,80	6 836 623,04	6 836 623,04	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
125	г. Братск, г. Братск, жилрайон Энергетик, Наймушина ул., д. 18	31564	РО	1964	-	Кирпичные	5	2	-	2 090,20	1 278,22	3 447 542,91	3 447 542,91	0,00	0,00	0,00		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
262	г. Иркутск, Пискунова ул., д. 102	35956	РО	1968	-	Кирпичные	4	6	-	6 114,85	4 365,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
263	г. Иркутск, Пискунова ул., д. 106	35959	РО	1973	-	Кирпичные	5	4	-	5 916,70	3 880,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
264	г. Иркутск, Профсоюзная ул., д. 15	36177	РО	1950	-	Кирпичные	2	2	-	697,40	697,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
265	г. Иркутск, Ржанова ул., д. 11	36262	РО	1975	-	Панельные	5	4	-	4 387,90	2 702,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
266	г. Иркутск, Ржанова ул., д. 15	36264	РО	1975	-	Панельные	5	4	-	4 376,00	2 690,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
267	г. Иркутск, Ржанова ул., д. 23	36268	РО	1975	-	Панельные	5	4	-	4 421,20	2 653,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
268	г. Иркутск, Ржанова ул., д. 31	36271	РО	1975	-	Панельные	5	4	-	5 276,60	3 322,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
269	г. Иркутск, Ржанова ул., д. 5	36260	РО	1975	-	Панельные	5	6	-	7 081,00	4 313,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
270	г. Иркутск, Ржанова ул., д. 7	36261	РО	1975	-	Панельные	5	5	-	5 857,60	3 518,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
271	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 11А	36288	РО	1965	-	Кирпичные	4	3	-	3 396,10	2 041,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
272	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 13А	36290	РО	1965	-	Кирпичные	4	3	-	3 739,60	2 189,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
273	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 215Б	36351	РО	1985	-	Панельные	9	2	-	5 257,60	4 015,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
274	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 245	36367	РО	1964	-	Панельные	5	3	-	4 206,20	2 635,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
275	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 247	36368	РО	1964	-	Панельные	5	6	-	8 255,23	5 232,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
276	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 251	36369	РО	1964	-	Панельные	5	3	-	4 504,40	2 920,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
277	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 273	36380	РО	1965	-	Панельные	5	3	-	4 205,20	2 633,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
278	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 283	36386	РО	1966	-	Панельные	5	6	-	8 491,50	5 370,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
279	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 299	36395	РО	1975	-	Панельные	5	8	-	13 519,60	8 974,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
280	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 82	36316	РО	1952	-	Бревно (брус)	2	1	-	443,80	405,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
281	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 84	36317	РО	1952	-	Бревно (брус)	2	1	-	436,60	396,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
282	г. Иркутск, Розы Люксембург ул., д. 86	36318	РО	1952	-	Бревно (брус)	2	1	-	437,70	399,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
283	г. Иркутск, Румянцевая ул., д. 39	36450	РО	1942	-	Бревно (брус)	2	2	-	537,20	369,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
284	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 10	32399	РО	1967	-	Кирпичные	5	6	-	6 770,60	5 127,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
285	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 11	32401	РО	1967	-	Панельные	5	3	-	2 574,90	1 689,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
286	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 15А	32409	РО	1968	-	Панельные	5	6	-	4 105,60	2 583,05	2 932 497,46	2 932 497,46	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
287	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 16	32411	РО	1969	-	Панельные	4	3	-	3 533,10	2 031,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
288	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 17	32415	РО	1969	-	Панельные	4	3	-	3 550,80	2 049,80	2 932 497,46	2 932 497,46	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
289	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 18А	32417	РО	1975	-	Панельные	5	8	-	9 223,50	5 712,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
290	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 19А	32420	РО	1975	-	Панельные	5	4	-	4 309,10	2 630,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
291	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 20	32421	РО	1969	-	Панельные	4	3	-	3 684,20	2 068,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
292	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 20А	32422	РО	1985	-	Панельные	9	1	-	28 246,10	24 607,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
293	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 31А	32437	РО	1971	-	Панельные	4	3	-	3 558,50	2 040,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
294	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 32	32441	РО	1975	-	Панельные	5	4	-	5 301,70	3 313,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
295	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 33	32444	РО	1970	-	Кирпичные	4	4	-	5 663,10	3 103,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
296	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 34	32445	РО	1968	-	Панельные	5	3	-	4 044,20	2 056,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
297	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 34А	32446	РО	1975	-	Панельные	5	4	-	5 308,00	3 319,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
298	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 36	32448	РО	1970	-	Кирпичные	4	4	-	5 578,90	3 303,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
299	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 39	32451	РО	1971	-	Кирпичные	4	4	-	5 122,40	3 084,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
300	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 3А	32383	РО	1971	-	Панельные	5	8	-	9 277,80	5 722,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
301	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 4	32384	РО	1966	-	Панельные	5	6	-	8 301,80	5 176,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
302	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 42	32454	РО	1974	-	Кирпичные	5	4	-	6 736,00	4 307,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
303	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 4А	32385	РО	1974	-	Панельные	5	4	-	4 116,00	2 704,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
304	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 50	32462	РО	1968	-	Панельные	4	6	-	7 769,50	4 554,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
305	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 52	32464	РО	1968	-	Панельные	4	6	-	7 739,80	4 531,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
306	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 56	32469	РО	1969	-	Панельные	5	4	-	4 419,70	2 694,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
307	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 6А	32389	РО	1973	-	Панельные	5	8	-	7 863,00	5 733,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
308	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 8	32394	РО	1967	-	Панельные	5	4	-	5 660,60	3 513,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
309	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 8А	32395	РО	1975	-	Панельные	5	4	-	5 722,60	2 861,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
310	г. Иркутск, Рябикова б-р., д. 9А	32398	РО	1972	-	Панельные	5	8	-	9 289,90	5 730,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
311	г. Иркутск, Севастопольская ул., д. 143	36492	РО	1960	-	Бревно (брус)	2	2	-	557,00	508,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
312	г. Иркутск, Севастопольская ул., д. 145	36493	РО	1961	-	Бревно (брус)	3	2	-	1 044,10	958,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
313	г. Иркутск, Севастопольская ул., д. 147	36494	РО	1961	-	Кирпичные	3	2	-	1 036,60	953,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
314	г. Иркутск, Севастопольская ул., д. 149	36496	РО	1962	-	Кирпичные	3	2	-	2 029,30	1 020,00	1 487 689,56	1 487 689,56	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
315	г. Иркутск, Севастопольская ул., д. 151	36498	РО	1965	-	Панельные	5	3	-	4 230,00	2 648,60	149 688,00	149 688,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
316	г. Иркутск, Севастопольская ул., д. 154	36501	РО	1970	-	Панельные	5	4	-	5 582,40	3 470,80	203 448,00	203 448,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
317	г. Иркутск, Севастопольская ул., д. 243а	36510	РО	1971	-	Панельные	5	6	-	9 590,60	6 181,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
318	г. Иркутск, Севастопольская ул., д. 247	36512	РО	1972	-	Панельные	5	4	-	9 389,90	5 953,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
319	г. Иркутск, Севастопольская ул., д. 253	36515	РО	1972	-	Панельные	5	4	-	4 949,10	4 011,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
320	г. Иркутск, Седова ул., д. 97	36522	РО	1964	-	Кирпичные	5	3	-	4 120,60	2 515,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
321	г. Иркутск, Серафимовича ул., д. 9	36536	РО	1970	-	Панельные	4	4	-	3 924,90	2 798,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
322	г. Иркутск, Слюдянская ул., д. 8	36591	РО	1957	-	Бревно (брус)	2	1	-	452,90	415,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
323	г. Иркутск, Слюдянская ул., д. 9	36592	РО	1957	-	Бревно (брус)	2	1	-	456,90	416,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	01.01.2024	12.31.2024
324	г. Иркутск, Терешковой ул., д. 25	36789	РО	198														

ЕЖЕГОДНЫЙ ДОКЛАД

О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ПО ПРАВАМ РЕБЕНКА В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В 2022 ГОДУ. ОЦЕНКА СОБЛЮДЕНИЯ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ ДЕТЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Окончание. Начало в № 47, 48, 49

Культурно-нравственное развитие, защита традиционных российских духовно-нравственных ценностей

Указ Президента РФ от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей».

Основы государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей являются документом стратегического планирования в сфере обеспечения национальной безопасности Российской Федерации, определяющим систему целей, задач и инструментов реализации стратегического национального приоритета «Защита традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти» в части, касающейся защиты традиционных российских духовно-нравственных ценностей.

Согласно основам традиционные ценности - это нравственные ориентиры, формирующие мировоззрение граждан России, передаваемые от поколения к поколению, лежащие в основе общероссийской гражданской идентичности и единого культурного пространства страны, укрепляющие гражданское единство, нашедшие свое уникальное, самобытное проявление в духовном, историческом и культурном развитии многонационального народа России. К традиционным ценностям относятся жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей являются:

- а) сохранение и укрепление традиционных ценностей, обеспечение их передачи от поколения к поколению;
 - б) противодействие распространению деструктивной идеологии;
 - в) формирование на международной арене образа Российской Федерации как хранителя и защитника традиционных общечеловеческих духовно-нравственных ценностей
- Федеральный закон от 05.12.2022 № 478-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации».
- Установлен запрет на распространение информации, пропагандирующей либо демонстрирующей нетрадиционные сексуальные отношения и предпочтения, педофилию, смену пола.
- Соответствующие изменения внесены в том числе в законы Российской Федерации «О средствах массовой информации» и «О защите прав потребителей», в федеральные законы «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации», «О рекламе», «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».
- Федеральный закон от 05.12.2022 № 479-ФЗ «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях».
- Установлена административная ответственность за пропаганду нетрадиционных сексуальных отношений и предпочтений, включая смену пола, среди лиц любого возраста.
- В этой связи в новой редакции изложена действующая редакция статьи 6.21 КоАП РФ, в которой был установлен запрет на пропаганду нетрадиционных сексуальных отношений среди несовершеннолетних. Одновременно увеличены размеры административных штрафов.
- Кроме того, КоАП РФ дополнен новыми статьями 6.21.1 и 6.21.2, устанавливающими ответственность: за пропаганду и (или) оправдание педофилии; за распространение среди несовершеннолетних информации, демонстрирующей нетрадиционные сексуальные отношения и (или) предпочтения либо способной вызвать у несовершеннолетних желание сменить пол соответственно.
- Федеральный закон от 14.07.2022 № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи».

Федеральный закон определяет правовое положение, цели, организационные и имущественные основы деятельности российского движения детей и молодежи.

Законом определено, что движение является добровольным, самоуправляемым общероссийским общественно-государственным движением, одна из целей создания которого - подготовка детей и молодежи к полноценной жизни в обществе, включая формирование их мировоззрения на основе традиционных российских духовных и нравственных ценностей, традиций народов РФ, достижений российской и мировой культуры, а также развитие у них общественно значимой и творческой активности, высоких нравственных качеств, любви и уважения к Отечеству, трудолюбия, правовой культуры, бережного отношения к окружающей среде, чувства личной ответственности за свою судьбу и судьбу Отечества перед нынешним и будущими поколениями.

Участниками движения могут быть несовершеннолетние лица, обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, высшего образования, и иные лица, определенные уставом движения, а также совершеннолетние лица, имеющие образование не ниже среднего общего и (или) среднего профессионального образования и участвующие в воспитании и организации досуга участников-обучающихся (участники-наставники).

Структурными подразделениями движения являются региональные (создаваемые в каждом субъекте РФ), местные (создаваемые в муниципальных образованиях) и первичные (создаваемые в образовательных организациях, организациях в области культуры и спорта и др.) отделения движения. Съезд движения является его высшим руководящим органом.

Предусмотрено, что деятельность движения субсидируется из федерального бюджета ежегодно в необходимых для этого объемах. Движение также может получать субсидии из иных бюджетов бюджетной системы РФ.

Постановление Правительства Российской Федерации от 21.05.2022 № 930 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросу реализации мер по социальной поддержке молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры».

Внесенные изменениями расширено действие программы «Пушкинская карта»: молодежь в возрасте от 14 до 22 лет получила возможность приобретать билеты за государственный счет на все российские фильмы, в том числе созданные без господдержки.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Завершившийся 2022 год стал годом новых вызовов и угроз, связанных с изменившейся геополитической ситуацией и началом специальной военной операции. Важнейшей задачей в этих условиях является сохранение общественного единства, укрепление взаимопонимания между обществом и властью, поддержка слесов населения, особенно нуждающихся в заботе и внимании государства.

Сложившаяся ситуация позволила по-иному взглянуть на многие общественные процессы, ускорило переосмысление целого ряда позиций, критичных для развития общества и государства. Так, на первое место вышли задачи патриотического воспитания детей и молодежи, сохранения и укрепления традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти, обеспечения безопасности детей в информационном пространстве. Независимо от происходящих в мире геополитических процессов дети остаются важнейшим приоритетом государственной политики Российской Федерации.

Благодаря совместной работе с региональными государственными органами, территориальными подразделениями федеральных государственных органов, органами местного самоуправления и общественными организациями в 2022 году в регионе удалось добиться видимых положительных результатов по многим направлениям в сфере детства.

Несмотря на увеличение числа выявленных детей, оставшихся без попечения родителей, в 2022 году сохранилась тенденция к снижению общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете в органах опеки и попечительства, в Иркутской области; увеличилось по сравнению с 2021 годом количество детей указанной категории, переданных органами опеки и попечительства на семейные формы устройства.

Стали очевидными положительные результаты предпринимаемых органами публичной власти и общественными организациями мер по поддержке семей, имеющих детей-инвалидов. В целях оказания помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов, предотвращения попадания их в стационарные учреждения на территории Иркутской области продолжилось развитие отделений дневного пребывания при домах-интернатах для умственно отсталых детей. Утвержден Комплекс мер по поддержке жизненного потенциала семей, воспитывающих детей с инвалидностью, в Иркутской области, созданы кабинеты социально-бытовой

ориентации для детей с нарушениями в развитии, открыта школа для родителей по вопросам развития детей с учетом возраста и тяжести.

Надеемся, что работа по данному направлению будет продолжена в следующем году и на территории Иркутской области будет реализован проект по созданию условий для совмещения обязанностей по воспитанию детей с трудовой деятельностью, профессиональным обучением (переобучением) родителей детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья.

В течение 2022 года в Иркутской области Уполномоченным реализовывалась Карта действий Уполномоченных по правам ребенка по направлениям, которые были обозначены Уполномоченным при Президенте Российской Федерации по правам ребенка М.А. Львовой-Беловой и поддержаны Президентом Российской Федерации В.В. Путиным. В Карту действий вошли 4 приоритетных направления:

- 1) «Роль образовательных организаций в социализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей». Усилена профориентационная работа среди подростков данной категории.
- 2) «Травля в детских коллективах». Тема профилактики и разрешения ситуаций травли в детских коллективах получила в 2022 году свое новое развитие. В числе других мер в данном направлении в 2022 году был запущен региональный социальный проект «Я с тобой», направленный на создание и развитие служб медиации (примирения) в образовательных организациях Иркутской области.
- 3) «Пространства для подростков: доверие, развитие, специалисты». 3 подростковых центра в Иркутской области стали победителями конкурсов, проводимых под эгидой Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка. Кроме этого, по итогам 2022 года в Иркутской области в 30 муниципальных образованиях действуют 400 мест для бесплатного проведения досуга детей и молодежи. В 12 муниципальных образованиях области действуют 18 молодежных центров. Для примера только Молодежный центр в г. Иркутске в среднем в месяц посещают 800 молодых людей из различных молодежных организаций (студенческие отряды, добровольческие (волонтерские) объединения, танцевальные коллективы и др. объединения).
- 4) «Алгоритм перемещения детей в ситуации безнадзорности». В 2022 году в Иркутской области внедрен порядок межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Иркутской области в целях исключения случаев необоснованной госпитализации несовершеннолетних.

По итогам реализации Карты действий Иркутская область вошла в пятерку лидеров, заняв третье место среди всех субъектов Российской Федерации. Принятые в 2022 году в Иркутской области осязаемые меры по развитию служб ранней помощи. Обеспечение ранней диагностики и выявление детей с ограниченными возможностями здоровья позволяет своевременно оказывать коррекционную помощь и помощь в выстраивании образовательного маршрута. Сегодня качественное и доступное образование детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью осуществляется через обновление инфраструктуры образовательных организаций, изменение содержания и повышение качества образовательного процесса, включая подготовку квалифицированных кадров для работы с обучающимися указанной категории.

Вместе с тем, остается нерешенной проблема нехватки образовательных организаций, позволяющих обеспечить ребенку с ограниченными возможностями здоровья рекомендованный образовательный маршрут, в соответствии с его потребностями, дефицита педагогических работников коррекционного профиля: учителей-дефектологов, учителей-логопедов, сурдопедагогов, тифлопедагогов, педагогов-психологов, а также инструкторов ЛФК, тьюторов.

Крайне проблемным на территории нашего региона продолжает оставаться вопрос обеспечения жильем помещенными лиц из числа детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей. Общее число таких граждан, состоящих на учете по предоставлению жилья, составляет 14 835 человек — это максимальный показатель среди субъектов Российской Федерации.

Рассчитываем, что с введением на федеральном уровне дополнительного механизма решения жилищной проблемы детей-сирот — предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения с софинансированием расходных обязательств субъектов Российской Федерации на указанные цели из федерального бюджета позволит продвинуться региону в решении данной проблемы.

Не снижая внимания к другим направлениям в 2023 году в регионе также будет продолжена работа по поддержке детей участников специальной военной операции, по открытию комфортных и безопасных пространств для подростков, созданию центров дневного пребывания для детей-инвалидов, снижению случаев помещения малышей в дома ребенка и сокращению случаев необоснованной госпитализации детей без медицинских показаний.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Информация о реализации Закона Иркутской области от 6 марта 2014 года № 22-ОЗ «О квотировании рабочих мест для несовершеннолетних» в 2022 году

№ п/п	Наименование Центра занятости населения	Количество рабочих мест, подлежащих квотированию	Численность несовершеннолетних граждан, работающих на квотируемых рабочих местах	Наименование профессий (на которые выдавались направления ЦЗН и/или на которых работают несовершеннолетние)	Размер заработной платы, тыс. руб.*	Комментарий
1	2	3	4	5	6	7
1	ОГКУ ЦЗН Аларского района	1	1	уборщик производственных и служебных помещений	15,3	
2	ОГКУ ЦЗН города Ангарска	108	11	грузчик, подсобный рабочий, дворник, уборщик, кухонный рабочий, копировщик, техник	15,3 - 25,0	На вакантные квотируемые рабочие места осуществляется подбор кандидатов
3	ОГКУ ЦЗН города Бодайбо	8	4	уборщик служебных помещений, подсобный рабочий	15,3 - 30,5	
4	ОГКУ ЦЗН Боханского района	4	4	уборщик служебных помещений, уборщик территории	15,3	
5	ОГКУ ЦЗН города Братска	80	21	уборщик служебных помещений, подсобный рабочий, рабочий по комплексной уборке территорий, оформитель технической документации, оператор ЭВМ, специалист, курьер, библиотекар	15,3 - 37,5	
6	ОГКУ ЦЗН Заларинского района	3	2	уборщик производственных помещений, мойщик посуды	15,3	
7	ОГКУ ЦЗН города Зимы	16	5	уборщик территории, гардеробщик, дворник, подсобный рабочий, оператор ЭВМ, обработчик тары	24,4	
8	ОГКУ ЦЗН города Иркутска	666	232	дворник, делопроизводитель, комплектовщик авиационной техники, кухонный рабочий, курьер, менеджер, оператор ЭВМ, официант, оператор копировальных и множительных машин, подсобный рабочий, переплетчик, разнорабочий, рабочий склада, распределитель работ, специалист, слесарь-ремонтник, сортировщик, уборщик производственных и служебных помещений, укладчик-упаковщик, уборщик территорий, фасовщица	15,3 - 20,0	На вакантные квотируемые рабочие места осуществляется подбор кандидатов
9	ОГКУ ЦЗН Иркутского района	19	8	уборщик производственных и служебных помещений, подсобный рабочий, кухонный рабочий	15,3 - 22,0	
10	ОГКУ ЦЗН Казачинско-Ленского района	2	1	курьер	31,8	
11	ОГКУ ЦЗН Качугского района	1	1	подсобный рабочий	15,3	
12	ОГКУ ЦЗН Киренского района	1	0	уборщик служебных помещений	15,3	Осуществляется подбор кандидатов на вакантные квотируемые рабочие места
13	ОГКУ ЦЗН Куйтунского района	3	2	уборщик территории	16,5	
14	ОГКУ ЦЗН Нижнеилимского района	8	4	дворник, подсобный рабочий, уборщик производственных и служебных помещений, оператор ЭВМ	25,9	Осуществляется подбор кандидатов на вакантные квотируемые рабочие места
15	ОГКУ ЦЗН города Нижнеудинска	10	6	уборщик производственных и служебных помещений, дворник, почтальон	22,2 - 24,1	
16	ОГКУ ЦЗН Нукутского района	2	1	уборщик территорий, уборщик служебных помещений	24,4 - 27,3	
17	ОГКУ ЦЗН Ольхонского района	1	1	подсобный рабочий	25,9	
18	ОГКУ ЦЗН Осинского района	2	2	подсобный рабочий	15,3 - 24,5	
19	ОГКУ ЦЗН города Саянска	29	3	уборщик производственных и служебных помещений, оператор ЭВМ, подсобный рабочий, почтальон, курьер, пробоотборщик	15,3 - 27,0	
20	ОГКУ ЦЗН Слюдянского района	5	1	уборщик производственных и служебных помещений	20,0	
21	ОГКУ ЦЗН Тайшетского района	19	10	делопроизводитель, специалист по социальной работе, уборщик производственных и служебных помещений, оператор ЭВМ	21,1 - 35,0	
22	ОГКУ ЦЗН города Тулуна	5	1	библиотекар, оператор абонентского отдела	15,3 - 36,1	
23	ОГКУ ЦЗН города Усолье-Сибирское	16	13	дворник, подсобный рабочий, уборщик производственных и служебных помещений, делопроизводитель	24,4	Осуществляется подбор кандидатов на вакантное квотируемое рабочее место
24	ОГКУ ЦЗН города Усть-Илимска	21	2	уборщик производственных и служебных помещений, подсобный рабочий 1 разряда, дворник, курьер, оператор ЭВМ, уборщик территорий, регистратор	22,5	
25	ОГКУ ЦЗН города Усть-Кута	7	2	подсобный рабочий, оператор ЭВМ, делопроизводитель	13,8 - 30,0	
26	ОГКУ ЦЗН города Черемхово	17	6	дворник, переплетчик, подсобный рабочий, оператор ЭВМ	22,8	
27	ОГКУ ЦЗН города Шелехова	12	12	дворник, курьер, делопроизводитель, уборщик служебных помещений, обработчик справочного и информационного материала	15,3 - 21,0	
28	ОГКУ ЦЗН Эхирит-Булагатского района	2	2	делопроизводитель, уборщик служебных помещений	15,3	

* В соответствии с ч. 3 ст. 271 Трудового Кодекса Российской Федерации оплата труда работников в возрасте до восемнадцати лет, обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и работающих в свободное от учебы время, производится пропорционально отработанному времени и устанавливается в размере не менее минимального размера оплаты труда, увеличенного на районный коэффициент.

Приложение 2
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
от 28 февраля 2023 г. № 76-113-спр

**Перечень координат поворотных (характерных) точек границ территории
объекта культурного наследия регионального значения**

Наименование и датировка объекта: «Дом жилой Чижевской», втор. пол. XIX в.
Адрес: Иркутская область, Иркутский район, сельское поселение Усть-Балейское, деревня Быкова, улица Калинина,
дом 23

Система координат – МСК-38, зона 3

Название №№ знака	X (м)	Y (м)	Дирекционный угол (град. мин. сек.)	Мера линий (м)
1	434680.51	3316885.95	350° 32' 48"	10.53
2	434690.90	3316884.22	350° 31' 28"	7.17
3	434697.97	3316883.04	78° 34' 53"	9.29
4	434699.81	3316892.15	78° 35' 36"	2.33
5	434700.27	3316894.43	160° 57' 58"	17.85
6	434683.40	3316900.25	258° 34' 28"	14.59
1	434680.51	3316885.95		

Система координат геодезическая WGS-84

Название №№ знака	Широта	Долгота
1	052° 44' 09.741"	104° 01' 25.708"
2	052° 44' 10.078"	104° 01' 25.623"
3	052° 44' 10.307"	104° 01' 25.566"
4	052° 44' 10.363"	104° 01' 26.053"
5	052° 44' 10.377"	104° 01' 26.174"
6	052° 44' 09.828"	104° 01' 26.472"

Приложение 3
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
от 28 февраля 2023 г. № 76-113-спр

Режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Дом жилой Чижевской», втор. пол. XIX в.
Адрес: Иркутская область, Иркутский район, сельское поселение Усть-Балейское, деревня Быкова, улица Калинина,
дом 23
- на территории памятника или ансамбля запрещается строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земельных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;
- на территории памятника или ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

**СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

28 февраля 2023 года

Иркутск

№ 76-96-спр

Об отказе во включении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации выявленного объекта культурного наследия

В соответствии с пунктом 12 статьи 9.2, пунктом 3, пунктом 8 и подпунктом 1 пункта 11 статьи 18 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», частью 1 статьи 8 Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 57-оз «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Иркутской области», принимая во внимание Акт № 22/232 государственной историко-культурной экспертизы выявленного объекта культурного наследия «Дом жилой», 1-я пол. XIX в. (1829 г. ?), расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, Оек с., Победы ул., 2, в целях обоснования целесообразности его включения в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации от 20 ноября 2022 года, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, пунктом 10 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Отказать во включении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации выявленного объекта культурного наследия «Дом жилой», 1-я пол. XIX в. (1829 г. ?), расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, Оек с., Победы ул., 2.
 - Признать утратившим силу пункт 14.1.136 подраздела 14.1 раздела 14 Перечня выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области, утвержденного приказом службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 14 февраля 2017 года № 18-спр.
 - Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.
- Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней со дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

**СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

28 февраля 2023 года

Иркутск

№ 76-101-спр

Об отказе во включении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации выявленного объекта культурного наследия

В соответствии с пунктом 12 статьи 9.2, пунктом 3, пунктом 8 и подпунктом 1 пункта 11 статьи 18 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», частью 1 статьи 8 Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 57-оз «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Иркутской области», принимая во внимание Акт № 22/214 государственной историко-культурной экспертизы выявленного объекта культурного наследия «Усадьба: здание церковно-приходской школы (дом жилой), амбар», кон. XIX в. (1-я пол. XIX в. ?), расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, Оек с., Кирова ул., 132, в целях обоснования целесообразности его включения в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации от 20 ноября 2022 года, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, пунктом 10 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Отказать во включении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации выявленного объекта культурного наследия «Усадьба: здание церковно-приходской школы (дом жилой), амбар», кон. XIX в. (1-я пол. XIX в. ?), расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, Оек с., Кирова ул., 132.
 - Признать утратившим силу пункт 14.1.118 подраздела 14.1 раздела 14 Перечня выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области, утвержденного приказом службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 14 февраля 2017 года № 18-спр.
 - Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.
- Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней со дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

**СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

28 февраля 2023 г.

г. Иркутск

№ 76-114-спр

О включении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации выявленного объекта культурного наследия

В соответствии с пунктом 5 статьи 3.1, пунктом 12 статьи 9.2, пунктом 3, подпунктом 2 пункта 7 и пунктом 8 статьи 18 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», частью 1 статьи 8 Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 57-оз «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Иркутской области», принимая во внимание Акт № 22/173 государственной историко-культурной экспертизы выявленного объекта культурного наследия «Дом жилой», кон. XIX в., расположенного по адресу: Иркутская область, Качугский район, Качуг р.п., Красноармейская ул., 40, в целях обоснования целесообразности его включения в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации от 24 октября 2022 года, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, пунктом 10 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Включить выявленный объект культурного наследия «Дом жилой», кон. XIX в., расположенный по адресу: Иркутская область, Качугский район, Качуг р.п., Красноармейская ул., 40, в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в качестве объекта культурного наследия регионального значения (памятника) с наименованием «Дом жилой», кон. XIX в., расположенного по адресу: Иркутская область, муниципальный район Качугский, городское поселение Качугское, рабочий поселок Качуг, ул. Красноармейская, дом 40 (далее – объект культурного наследия).
 - Утвердить границы территории объекта культурного наследия согласно приложениям 2, 3 к настоящему приказу.
 - Утвердить режим использования территории объекта культурного наследия согласно приложению 4 к настоящему приказу.
 - Признать утратившим силу пункт 17.1.244 подраздела 17.1 раздела 17 Перечня выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области, утвержденного приказом службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 14 февраля 2017 года № 18-спр.
 - Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.
- Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней со дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

Приложение 1
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
от 28 февраля 2023 г. № 76-114-спр

**Карта границ
территории объекта культурного наследия регионального значения**

Наименование и датировка объекта: «Дом жилой», кон. XIX в.
Адрес: Иркутская область, муниципальный район Качугский, городское поселение Качугское, рабочий поселок Качуг,
ул. Красноармейская, дом 40



Условные обозначения:

- граница территории объекта культурного наследия
- o 1 - обозначение характерной точки границы территории объекта культурного наследия
- - объект культурного наследия

Приложение 2
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
от 28 февраля 2023 г. № 76-114-спр

**Перечень координат поворотных (характерных) точек границ территории
объекта культурного наследия регионального значения**

Наименование и датировка объекта: «Дом жилой», кон. XIX в.
Адрес: Иркутская область, муниципальный район Качугский, городское поселение Качугское, рабочий поселок Качуг,
ул. Красноармейская, дом 40

Система координат – МСК-38

Название №№ знака	X (м)	Y (м)	Дирекционный угол (град. мин. сек.)	Мера линий (м)
1	570795.99	4239996.02	46° 17' 28"	25.73
2	570813.77	4240014.62	138° 18' 59"	21.88
3	570797.43	4240029.17	226° 18' 54"	24.96
4	570780.19	4240011.12	316° 17' 52"	21.86
1	570795.99	4239996.02		

Система координат геодезическая WGS-84

Название №№ знака	Широта	Долгота
1	053° 57' 47.240"	105° 52' 52.503"
2	053° 57' 47.817"	105° 52' 53.521"
3	053° 57' 47.289"	105° 52' 54.321"
4	053° 57' 46.730"	105° 52' 53.333"

Приложение 3
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
от 28 февраля 2023 г. № 76-114-спр

Режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Дом жилой», кон. XIX в.
Адрес: Иркутская область, муниципальный район Качугский, городское поселение Качугское, рабочий поселок Качуг,
ул. Красноармейская, дом 40
- на территории памятника или ансамбля запрещается строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;
- на территории памятника или ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

17 февраля 2023 года Иркутск № 53-25-мпр

**О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства
социального развития, опеки и попечительства Иркутской области**

В соответствии с Законом Иркутской области от 30 декабря 2022 года № 1-У «О поправках к Уставу Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 19 октября 2012 года № 279-мпр «Об отдельных вопросах организации деятельности министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области» (далее – приказ) следующие изменения:

1) в абзаце втором пункта 3 Положения об отдельных вопросах правотворческой деятельности в министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденного приказом, слова «первого заместителя Губернатора Иркутской области - Председателя Правительства Иркутской области» заменить словами «Председателя Правительства Иркутской области»;

2) в пункте 2 Положения о порядке организации планирования и контроля выполнения планов работы министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденного приказом, слова «первого заместите-

ля Губернатора Иркутской области - Председателя Правительства Иркутской области» заменить словами «Председателя Правительства Иркутской области»;

3) в Положении о порядке организации контрольной деятельности в министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденном приказом:

в пункте 2 слова «первого заместителя Губернатора Иркутской области - Председателя Правительства Иркутской области» заменить словами «Председателя Правительства Иркутской области»;

в абзаце первом пункта 18 слова «первого заместителя Губернатора Иркутской области - Председателя Правительства Иркутской области» заменить словами «Председателя Правительства Иркутской области»;

2. Внести в Порядок организации работы с обращениями граждан в министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 22 марта 2019 года № 53-61/19-мпр, следующие изменения:

1) в подпункте 1 пункта 15 слова «(руководителю высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации)» исключить;

2) в абзаце первом пункта 22 слова «первого заместителя Губернатора Иркутской области - Председателя Правительства Иркутской области» заменить словами «Председателя Правительства Иркутской области»;

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

16 февраля 2023 года Иркутск № 59-4-мпр

**Об установлении среднемесячного размера оплаты труда рабочего первого разряда,
занятого в строительной отрасли Иркутской области, за 2022 год**

Для целей определения сметной стоимости строительства объектов капитального строительства по Иркутской области, в соответствии с пунктом 22.1 Правил мониторинга цен строительных ресурсов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2016 года № 1452, на основании уведомления федерального автономного учреждения «Главное управление государственной экспертизы» от 31 января 2023 года № 21-3/1171-СЛ о соответствии расчета среднемесячного размера оплаты труда рабочего первого разряда, занятого в строительной отрасли Иркутской области, за 2022 год положениям Методики расчета индексов изменения сметной стоимости строительства, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 5 июня 2019 года № 326/п, в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 21 августа 2020 года № 683-пп «Об установлении центров ценовых зон Иркутской области для расчета индексов изменения сметной стоимости строительства», руководствуясь Положением о министерстве строительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 1 марта 2021 года № 121-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить среднемесячный размер оплаты труда рабочего первого разряда, занятого в строительной отрасли Иркутской области, за 2022 год в размере:

ценовая зона № 1 (центр ценовой зоны – город Иркутск) – 52 943,26 (Пятьдесят две тысячи девятьсот сорок три) рубля 26 копеек;

ценовая зона № 2 (центр ценовой зоны – Нижнеудинское муниципальное образование) – 52 943,26 (Пятьдесят две тысячи девятьсот сорок три) рубля 26 копеек;

ценовая зона № 3 (центр ценовой зоны – муниципальное образование города Братск) – 84 671,19 (Восемьдесят четыре тысячи шестьсот семьдесят один) рубль 19 копеек;

ценовая зона № 4 (центр ценовой зоны – Усть-Кутское муниципальное образование (городское поселение)) – 92 649,73 (Девяносто две тысячи шестьсот сорок девять) рублей 73 копейки;

ценовая зона № 5 (центр ценовой зоны – Бодайбинское муниципальное образование) – 92 649,73 (Девяносто две тысячи шестьсот сорок девять) рублей 73 копейки;

ценовая зона № 6 (центр ценовой зоны – Ербогаченское муниципальное образование) – 101 784,03 (Сто одна тысяча семьсот восемьдесят четыре) рубля 03 копейки.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Министр строительства Иркутской области
А.С. Галкин

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

28 февраля 2023 г. г. Иркутск № 76-115-спр

О включении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации выявленного объекта культурного наследия

В соответствии с пунктом 5 статьи 3.1, пунктом 12 статьи 9.2, пунктом 3, подпунктом 2 пункта 7 и пунктом 8 статьи 18 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», частью 1 статьи 8 Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 57-оз «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Иркутской области», принимая во внимание Акт № 22/169 государственной историко-культурной экспертизы выявленного объекта культурного наследия «Часовня», нач. XX в., расположенного по адресу: Иркутская область, Качугский район, Карлук с., Баратуй ул., в целях обоснования целесообразности его включения в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации от 24 октября 2022 года, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, пунктом 10 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Включить выявленный объект культурного наследия «Часовня», нач. XX в., расположенный по адресу: Иркутская область, Качугский район, Карлук с., Баратуй ул., в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в качестве объекта культурного наследия регионального значения (памятника) с наименованием «Часовня», кон. XIX в., расположенного по адресу: Иркутская область, муниципальный район Качугский, сельское поселение Карлукское, село Карлук, улица Степная, дом 18 (далее – объект культурного наследия).

2. Утвердить границы территории объекта культурного наследия согласно приложениям 2, 3 к настоящему приказу.

3. Утвердить режим использования территории объекта культурного наследия согласно приложению 4 к настоящему приказу.

4. Признать утратившим силу пункт 17.1.217 подраздела 17.1 раздела 17 Перечня выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области, утвержденного приказом службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 14 февраля 2017 года № 18-спр.

5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней со дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

Приложение 1
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
от 28 февраля 2023 г. № 76-115-спр

Карта границ территории объекта культурного наследия
регионального значения

Наименование и датировка объекта: «Часовня», кон. XIX в.
Адрес: Иркутская область, муниципальный район Качугский, сельское поселение Карлукское, село Карлук, улица Степная, дом 18



Условные обозначения:

— граница территории объекта культурного наследия

1 - обозначение характерной точки границы территории объекта культурного наследия

■ - объект культурного наследия

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8.	Компенсация работникам учреждений в установленном порядке части стоимости путевки на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортных организациях, расположенных на территории Иркутской области	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2019	12.2025	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	3 243,5	847,8	2 019,8	1 344,1	3 325,0	3 325,0	3 325,0
					Показатель объема «Количество граждан, получивших социальную выплату»	чел.	129	49	90	95	133	133	133
					Показатель качества «Доля граждан, реализовавших право на социальную выплату, в общем количестве обратившихся за данной социальной выплатой»	%	100	100	100	100	100	100	100
					бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
9.	Создание условий для развития государственно-частного партнерства	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2019	12.2025	Показатель объема «Количество проведенных мероприятий, направленных на привлечение в сферу социального обслуживания частных инвесторов»	ед.	1	1	1	1	1	1	1
					Показатель качества «Доля рассмотренных предложений частных инвесторов о реализации проекта государственно-частного партнерства, от общего количества поступивших предложений частных инвесторов о реализации проекта государственно-частного партнерства»	%	100	100	100	100	100	100	100
10.	Создание условий для сопровождаемого проживания инвалидов, в том числе для проживания малыми группами в отдельных жилых помещениях	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2019	12.2021	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	788,0	795,8	600,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Показатель объема «Количество граждан, находящихся на социальном обслуживании в государственной организации социального обслуживания, охваченных технологией сопровождаемого проживания»	чел.	4	4	1	0	0	0	0
					Показатель качества «Доля граждан, находящихся на социальном обслуживании в государственной организации социального обслуживания, охваченных технологией сопровождаемого проживания, от общего числа граждан, находящихся на социальном обслуживании в государственной организации социального обслуживания, нуждающихся в сопровождаемом проживании»	%	100	100	100	0	0	0	0
					бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	51 219,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11.	Предоставление единовременной выплаты к профессиональным праздникам в соответствии с указом Губернатора Иркутской области от 12 ноября 2018 года № 233-уг «Об установлении единовременной выплаты к профессиональным праздникам отдельным категориям работников в Иркутской области»	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2019	12.2019	Показатель объема «Количество работников, получивших единовременную выплату»	чел.	5 313	0	0	0	0	0	0
					Показатель качества «Доля работников, получивших единовременную выплату от общего количества работников, имеющих право на единовременную выплату»	%	100	0	0	0	0	0	0
12.	Предоставление единовременной выплаты к профессиональным праздникам в 2020 году в соответствии с указом Губернатора Иркутской области от 15 июля 2019 года № 152-уг «Об установлении единовременной выплаты к профессиональным праздникам отдельным категориям работников в Иркутской области»	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2020	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	0,0	91 010,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Показатель объема «Количество работников, получивших единовременную выплату»	чел.	0	4 718	0	0	0	0	0
					Показатель качества «Доля работников, получивших единовременную выплату от общего количества работников, имеющих право на единовременную выплату»	%	0	100	0	0	0	0	0
					федеральный бюджет Российской Федерации	тыс. руб.	0,0	581 130,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
13.	Выплаты стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку работникам учреждений социального обслуживания за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2020	12.2020	Показатель объема «Количество работников, получивших выплаты стимулирующего характера»	чел.	0	15 711	0	0	0	0	0
					Показатель качества «Доля работников, получивших выплаты стимулирующего характера от общего количества работников, имеющих право на выплаты стимулирующего характера»	%	0	100	0	0	0	0	0
14.	Оплата отпусков и выплата компенсации за неиспользованные отпуска работникам стационарных организаций социального обслуживания за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2020	12.2021	федеральный бюджет Российской Федерации	тыс. руб.	0,0	35 201,7	40 827,8	0,0	0,0	0,0	0,0
					Показатель объема «Количество работников, получивших оплату отпуска либо компенсацию за неиспользованный отпуск»	чел.	0	8 591	7 120	0	0	0	0
					Показатель качества «Доля работников, получивших оплату отпуска либо компенсацию за неиспользованный отпуск от общего количества работников, имеющих право на выплаты стимулирующего характера»	%	0	100	100	0	0	0	0
					бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	0,0	0,0	5 438,0	0,0	0,0	0,0	0,0
15.	Обеспечение бесплатным питанием работников стационарных организаций социального обслуживания Иркутской области, в которых в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) введены ограничительные мероприятия, предусматривающие сменный режим работы с установлением длительности смены не менее 14 календарных дней	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2021	12.2021	Показатель объема «Количество работников, обеспеченных бесплатным питанием»	чел.	0	0	1 553	0	0	0	0
					Показатель качества «Доля работников, обеспеченных бесплатным питанием от общего количества работников, имеющих право на обеспечение бесплатным питанием»	%	0	0	100	0	0	0	0
16.	Осуществление деятельности по предоставлению социальных услуг гражданам организациями социальной защиты и социального обслуживания Иркутской области	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	10.2021	12.2025	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	0,0	0,0	47 178,6	358 824,6	485 588,2	477 659,1	477 659,1
					Показатель объема «Количество получателей социальных услуг»	чел.	0	0	12 439	16 254	16 254	16 254	25 856
					Показатель качества «Доля получателей социальных услуг, которым предоставлены услуги организациями социальной защиты и социального обслуживания Иркутской области, в общем количестве обратившихся»	%	0	0	100	100	100	100	100
					бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	23 353,7	0,0	0,0	0,0
17.	Реализация комплекса мер по поддержке детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	07.2022	12.2024	Показатель объема «Количество организаций, с которыми заключены соглашения иные цели для реализации комплекса мер по поддержке детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»	ед.	0	0	0	1	0	0	0
					Показатель качества «Доля реализованных мероприятий в рамках комплекса мер по оказанию поддержки детям, находящимся в трудной жизненной ситуации от общего количества запланированных мероприятий»	%	0	0	0	100	0	0	0
ИТОГО объем финансирования в целом по программе					бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	6 855 368,5	7 636 053,5	7 329 576,5	8 633 850,4	8 922 283,4	8 564 933,4	8 564 933,4

Приложение 2
к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 10 марта 2023 года № 53-33-мпр

«Приложение 3
к ведомственной целевой программе «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2019-2025 годы

НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№	Наименование цели, мероприятия	КВСП	Рз	Пр	КЦСР	КВР	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.						
								2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	Цель «Повышение качества социального обслуживания населения в организациях Иркутской области»	806	x	x	x	x	Всего	6 855 368,5	7 636 053,5	7 329 576,5	8 633 850,4	8 922 283,4	8 564 933,4	8 564 933,4
		806	x	x	x	x	ОБ	6 855 368,5	7 019 721,6	7 288 748,7	8 633 850,4	8 922 283,4	8 564 933,4	8 564 933,4
		806	x	x	x	x	ФБ	0,0	616 331,9	40 827,8	0,0	0,0	0,0	0,0
1.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, компенсация расходов, связанных с переездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в связи с расторжением трудового договора	806	10	02	53.1.01.29999	1.0.0	ОБ	3 231,0	792,2	3 783,4	2 097,4	5 144,0	5 144,0	5 144,0
		806	10	02	53.1.01.29999	3.0.0	ОБ	0,0	0,0	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.29999	6.0.0	ОБ	16 055,3	7 996,9	16 630,3	11 494,3	9 322,7	9 322,7	9 322,7
2.	Укрепление материально-технической базы государственных организаций социального обслуживания Иркутской области	806	10	02	53.1.01.29999	2.0.0	ОБ	0,0	9 412,2	8 808,3	22 629,5	44 050,0	102 812,9	102 812,9
		806	10	02	53.1.01.29999	6.0.0	ОБ	92 098,8	50 327,9	11 128,2	20 496,3	210 225,8	102 812,9	102 812,9
3.	Осуществление деятельности по предоставлению социальных услуг гражданам организациями социального обслуживания Иркутской области	806	10	02	53.1.01.23000	6.0.0	ОБ	3 899 314,5	4 168 202,8	4 319 221,1	4 833 853,6	4 555 958,9	4 366 073,8	4 366 073,8

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
4.	Осуществление деятельности и оказание услуг организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	806	10	02	53.1.01.23000	1.0.0	ОБ	1 197 288,7	1 270 900,3	1 347 811,4	1 563 635,2	1 859 558,5	1 818 512,4	1 818 512,4
		806	10	02	53.1.01.23000	2.0.0	ОБ	231 563,4	226 888,6	211 183,1	280 106,6	337 845,6	337 845,6	337 845,6
		806	10	02	53.1.01.23000	3.0.0	ОБ	248,2	0,0	29,4	405,6	500,0	500,0	500,0
		806	10	02	53.1.01.23000	6.0.0	ОБ	1 046 410,5	1 101 948,6	1 119 355,6	1 281 647,4	1 160 971,2	1 109 031,5	1 109 031,5
5.	Предоставление компенсации, выплачиваемой поставщику или поставщикам социальных услуг, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Иркутской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа) и предоставляющим гражданину социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг	806	10	02	53.1.01.23928	6.0.0	ОБ	12 631,0	13 458,1	15 427,4	20 039,2	19 000,0	19 000,0	19 000,0
		806	10	02	53.1.01.29999	2.0.0	ОБ	0,0	2 433,8	620,0	154,7	3 596,6	4 796,6	4 796,6
		806	10	02	53.1.01.29999	6.0.0	ОБ	5 329,5	2 474,9	4 709,5	4 641,9	1 200,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.29999	6.0.0	ОБ	232 205,5	59 240,7	126 652,8	110 482,2	77 433,7	158 884,0	183 026,8
7.	Проведение проектно-исследовательских работ, разработка и утверждение проектно-сметной документации, проведение капитального и текущего ремонта государственных организаций социального обслуживания Иркутской области	806	10	02	53.1.01.29999	2.0.0	ОБ	49 600,9	0,0	36 635,5	88 991,8	128 812,1	29 461,8	5 319,0
		806	10	02	53.1.01.29999	6.0.0	ОБ	232 205,5	59 240,7	126 652,8	110 482,2	77 433,7	158 884,0	183 026,8
8.	Компенсация работников учреждений в установленном порядке части стоимости путевки на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортных организациях, расположенных на территории Иркутской области	806	10	02	53.1.01.29999	1.0.0	ОБ	648,5	212,7	470,8	576,6	775,0	775,0	775,0
		806	10	02	53.1.01.29999	6.0.0	ОБ	2 595,0	635,1	1 549,0	767,5	2 550,0	2 550,0	2 550,0
9.	Создание условий для развития государственно-частного партнерства	806	10	02	53.1.01.29999	6.0.0	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
10.	Создание условий для сопровождаемого проживания инвалидов, в том числе для проживания малыми группами в отдельных жилых помещениях	806	10	02	53.1.01.23000	6.0.0	ОБ	788,0	795,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.29999	6.0.0	ОБ	0,0	0,0	600,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11.	Предоставление единовременной выплаты к профессиональным праздникам в соответствии с указом Губернатора Иркутской области от 12 ноября 2018 года № 233-уг «Об установлении единовременной выплаты к профессиональным праздникам отдельным категориям работников в Иркутской области»	806	10	02	53.1.01.29380	1.0.0	ОБ	14 231,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.29380	6.0.0	ОБ	36 988,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
12.	Предоставление единовременной выплаты к профессиональным праздникам в 2020 году в соответствии с указом Губернатора Иркутской области от 15 июля 2019 года № 152-уг «Об установлении единовременной выплаты к профессиональным праздникам отдельным категориям работников в Иркутской области»	806	10	02	53.1.01.29380	1.0.0	ОБ	0,0	23 715,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.29380	6.0.0	ОБ	0,0	67 295,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
13.	Выплаты стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку работникам учреждений социального обслуживания за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	806	10	02	53.1.01.58340	1.0.0	ФБ	0,0	92 962,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.58340	6.0.0	ФБ	0,0	488 167,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
14.	Оплата отпусков и выплата компенсации за неиспользованные отпуска работникам стационарных организаций социального обслуживания за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	806	10	02	53.1.01.58370	1.0.0	ФБ	0,0	4 816,0	4 389,1	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.58370	6.0.0	ФБ	0,0	30 385,7	36 438,7	0,0	0,0	0,0	0,0
15.	Обеспечение бесплатным питанием работников стационарных организаций социального обслуживания Иркутской области, в которых в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) введены ограничительные мероприятия, предусматривающие сменный режим работы с установлением длительности смены не менее 14 календарных дней	806	10	02	53.1.01.22150	2.0.0	ОБ	0,0	0,0	52,1	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.22150	6.0.0	ОБ	0,0	0,0	5 385,9	0,0	0,0	0,0	0,0
16.	Осуществление деятельности по предоставлению социальных услуг гражданам организациями социальной защиты и социального обслуживания Иркутской области	806	10	02	53.1.01.23000	6.0.0	ОБ	0,0	0,0	47 178,6	358 824,6	485 588,2	477 659,1	477 659,1
17.	Реализация комплекса мер по поддержке детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	806	10	02	53.1.01.23000	6.0.0	ОБ	0,0	0,0	0,0	23 353,7	0,0	0,0	0,0

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

10 марта 2023 года

Иркутск

№ 53-34-мпр

О внесении изменений в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 ноября 2014 года № 184-мпр

В соответствии с пунктом 6 статьи 8 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 ноября 2014 года № 184-мпр «Об утверждении норм питания в организациях социального обслуживания, находящихся в ведении Иркутской области» следующие изменения:

- в пункте 1:
 - подпункт 1 после слов «психоневрологических интернатах» дополнить словами «реабилитационных центрах»;
 - подпункт 3 после слов «несовершеннолетних граждан» дополнить словами «и совершеннолетних граждан в возрасте до 23 лет»;
 - нормы питания совершеннолетних граждан при предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в домах-интернатах для престарелых и инвалидов, специальных домах-интернатах для престарелых и инвалидов, геронтологических центрах, психоневрологических интернатах, отделениях для граждан пожилого возраста и инвалидов комплексных центров социального обслуживания, находящихся в ведении Иркутской области, изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;
 - нормы питания совершеннолетних граждан при предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в центрах социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий, отделениях для лиц без определенного места жительства и занятий комплексных центров социального обслуживания, домов-интернатов для престарелых и инвалидов, находящихся в ведении Иркутской области, изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу;
 - нормы питания несовершеннолетних граждан при предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в психоневрологических интернатах для умственно отсталых детей, социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, центрах социальной помощи семье и детям, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, реабилитационных центрах для детей и подростков с ограниченными возможностями, реабилитационных техникумах, отделениях реабилитации для детей и подростков с ограниченными возможностями комплексных центров социального обслуживания, отделениях для детей с физическими недостатками комплексных центров социального обслуживания, отделениях для несовершеннолетних комплексных центров социального обслуживания, находящихся в ведении Иркутской области, изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему приказу;
 - нормы питания совершеннолетних граждан при предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в отделениях дневного пребывания комплексных центров социального обслуживания, находящихся в ведении Иркутской области, изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему приказу;
 - нормы питания несовершеннолетних при предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в психоневрологических интернатах для умственно отсталых детей, реабилитационных центрах для детей и подростков с ограниченными возможностями, отделениях реабилитации для детей и подростков с ограниченными возможностями комплексных центров социального обслуживания, находящихся в ведении Иркутской области, изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему приказу;
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

Приложение 1
к приказу министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
от 10 марта 2023 года № 53-34-мпр

«Утверждены
приказом министерства социального развития,
опеки и попечительства
Иркутской области
от 28 ноября 2014 года № 184-мпр

НОРМЫ ПИТАНИЯ СОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В ДОМАХ-ИНТЕРНАТАХ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ, СПЕЦИАЛЬНЫХ ДОМАХ-ИНТЕРНАТАХ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ, ГЕРОНТОЛОГИЧЕСКИХ ЦЕНТРАХ, ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИХ ИНТЕРНАТАХ, РЕАБИЛИТАЦИОННЫХ ЦЕНТРАХ, ОТДЕЛЕНИЯХ ДЛЯ ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДОВ КОМПЛЕКСНЫХ ЦЕНТРОВ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДЕНИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименования продуктов питания	Нормы питания (количество продуктов в граммах на одного человека в сутки)	
	брутто	нетто
Хлеб ржаной	150	150
Хлеб пшеничный	150	150
Мука пшеничная	30	30
Крахмал картофельный	5	5
Макаронные изделия	20	20
Крупы (рисовая, гречневая, пшенная, манная, овсяная и другие); горох, фасоль, чечевица	80	80
Картофель	350	250
Овощи свежие (свекла, морковь, капуста белокачанная, лук репчатый, огурцы, помидоры, кабачки, баклажаны, перец сладкий, капуста цветная, капуста брокколи, тыква, фасоль стручковая зеленая)	375	300
Овощи соленные и маринованные (капуста, огурцы, помидоры)	18,8	15
Зелень (лук зеленый, петрушка, укроп)	20	14,8
Овощи консервированные (горошек зеленый, фасоль, кукуруза)	38	24,7
Фрукты, ягоды свежие	150	150
Сухофрукты (курага, чернослив, изюм, компотная смесь)	20,4	20
Шиповник	15	15
Соки фруктовые, овощные, мл	100	100
Яйцо, шт.	1/2	1/2
Мясо, субпродукты	150	127,5
Птица	25	22,2
Колбаса, колбасные изделия, в том числе сосиски	12	12
Рыба, рыбопродукты, нерыбные продукты моря	70	38,5
Творог	20,4	20,4
Сыр	16	15
Кисломолочные напитки(кефир, йогурт, ряженка, простокваша, ацидофилин)	125	121
Молоко, мл	211	200
Сметана	15	15
Масло сливочное	20	20
Масло растительное, мл.	20	20
Маргарин	10	10
Сахар, варенье, печенье, кондитерские изделия	50	50
Чай	2	2
Кофе, какао	1,4	1,4
Желатин	0,5	0,5
Дрожжи прессованные	0,3	0,3
Соль	8	8
Томат-паста, томат-пюре	3	3
Специи	4	4
Майонез	5	5
Смесь белковая композитная сухая (по медицинским показаниям)	27	27
Витамино-минеральные комплексы (% от физиологической нормы) по медицинским показаниям	50-100%	50-100%

- Примечание:
- По медицинским показаниям должно быть организовано лечебное (диетическое питание), в том числе специализированное питание при осуществлении питания через зонд (стому).
 - При использовании смеси белковой композитной осуществлять замену продуктов по белкам.
 - Среднесуточный набор продуктов может отличаться от набора продуктов, предусмотренных настоящей таблицей, в зависимости от времени года (зима, весна, лето, осень).
 - Предусмотреть режим питания не менее 4 раз в день, при этом последний приём пищи должен быть не позднее 2 часов до сна.»

Приложение 2
к приказу министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
от 10 марта 2023 года № 53-34-мпр

«Утверждены
приказом министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
от 28 ноября 2014 года № 184-мпр

НОРМЫ ПИТАНИЯ СОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В ЦЕНТРАХ СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ ДЛЯ ЛИЦ БЕЗ ОПРЕДЕЛЕННОГО МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА И ЗАНЯТИЙ, ОТДЕЛЕНИЯХ ДЛЯ ЛИЦ БЕЗ ОПРЕДЕЛЕННОГО МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА И ЗАНЯТИЙ КОМПЛЕКСНЫХ ЦЕНТРОВ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, ДОМОВ-ИНТЕРНАТОВ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДЕНИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименования продуктов питания	Нормы питания (количество продуктов в граммах на одного человека в сутки)	
	брутто	нетто
Хлеб ржаной	150	150
Хлеб пшеничный	150	150
Мука пшеничная	30	30
Крахмал картофельный	5	5
Макаронные изделия	20	20
Крупы (рисовая, гречневая, пшеничная, манная, овсяная и другие); горох, фасоль, чечевица	80	80
Картофель	300	200
Овощи свежие (свекла, морковь, капуста белокочанная, лук репчатый, огурцы, помидоры, кабачки, баклажаны, перец сладкий, капуста цветная, капуста брокколи, тыква, фасоль стручковая зеленая)	294,2	236,6
Овощи соленые и маринованные (капуста, огурцы, помидоры)	18,8	15
Зелень (лук зеленый, петрушка, укроп)	20	14,8
Овощи консервированные (горошек зеленый, фасоль, кукуруза)	38	24,7
Фрукты, ягоды свежие	30	30
Сухофрукты (курага, чернослив, изюм, компотная смесь)	20,4	20
Яйцо, шт.	1/2	1/2
Мясо, субпродукты	50	35,3

Птица	50	44,4
Колбаса, колбасные изделия, в том числе сосиски	12	12
Рыба, рыбопродукты, нерыбные продукты моря	59,1	32,5
Кисломолочные напитки (кефир, йогурт, ряженка, простокваша, ацидофилин)	125	121
Молоко, мл	211	200
Сметана	10	10
Майонез	5	5
Масло сливочное	20	20
Масло растительное, мл.	20	20
Маргарин	10	10
Сахар, варенье, печенье, кондитерские изделия	50	50
Чай	2	2
Кофе, какао	1,4	1,4
Желатин	0,5	0,5
Дрожжи прессованные	0,3	0,3
Соль, специи, приправы	10	10
Томат-паста, томат-пюре	3	3
Смесь белковая композитная сухая (по медицинским показаниям)	27	27
Витаминно-минеральные комплексы (% от физиологической нормы) по медицинским показаниям	50-100%	50-100%

Приложение 3
к приказу министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
от 10 марта 2023 года № 53-34-мпр

«Утверждены
приказом министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
от 28 ноября 2014 года № 184-мпр

НОРМЫ ПИТАНИЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН И СОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН В ВОЗРАСТЕ ДО 23 ЛЕТ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИХ ИНТЕРНАТАХ ДЛЯ УМСТВЕННО ОТСТАЛЫХ ДЕТЕЙ, СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫХ ЦЕНТРАХ ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, ЦЕНТРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ, ЦЕНТРАХ ПОМОЩИ ДЕТЯМ, ОСТАВИШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, РЕАБИЛИТАЦИОННЫХ ЦЕНТРАХ ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ, РЕАБИЛИТАЦИОННЫХ ТЕХНИКУМАХ, ОТДЕЛЕНИЯХ РЕАБИЛИТАЦИИ ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ КОМПЛЕКСНЫХ ЦЕНТРОВ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, ОТДЕЛЕНИЯХ ДЛЯ ДЕТЕЙ С ФИЗИЧЕСКИМИ НЕДОСТАТКАМИ КОМПЛЕКСНЫХ ЦЕНТРОВ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, ОТДЕЛЕНИЯХ ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ КОМПЛЕКСНЫХ ЦЕНТРОВ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДЕНИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование вида пищевой продукции	Единица измерения	Нормы питания (количество продуктов в граммах, мл, на 1 ребенка в сутки)								
		Возраст (от рождения до года)								
		от рождения до 2 месяцев	2 месяца	3 месяца	4 месяца	5 месяцев	6 месяцев	7 месяцев	8 месяцев	от 9 месяцев до 12 месяцев
Адаптированная молочная смесь или последующие молочные смеси	мл	700 - 800	800 - 900	800 - 900	800 - 900	700	600	500	200 - 400	200 - 400
Фруктовые соки	мл	-	-	-	5 - 30	40 - 50	50 - 60	70	80	90 - 100
Фруктовое пюре	мл	-	-	-	5 - 30	40 - 50	50 - 60	70	80	90 - 100
Творог	г	-	-	-	-	-	10 - 40	40	40	50
Желток	шт.	-	-	-	-	-	-	0,25	0,50	0,50
Овощное пюре	г	-	-	-	10 - 100	100 - 150	150	170	180	200
Каша	г	-	-	-	10 - 100	100 - 150	150	150	180	200
Мясное пюре	г	-	-	-	-	-	5 - 30	30	50	60 - 70
Рыбное пюре	г	-	-	-	-	-	-	-	5 - 30	30 - 60
Кефир и неадаптированные кисломолочные продукты	мл	-	-	-	-	-	-	-	200	200
цельное молоко для приготовления блюд прикорма (каши, овощное пюре и др.)	мл	-	-	-	100	200	200	200	200	200
хлеб (пшеничный, в/с)	г	-	-	-	-	-	-	-	5	10
сухари, печенье	г	-	-	-	-	-	-	3 - 5	5	10 - 15
растительное масло	мл	-	-	-	-	1 - 3	3	5	5	6
сливочное масло	г	-	-	-	-	1 - 4	4	4	5	6

Наименование вида пищевой продукции	Единица измерения	Нормы питания (количество продуктов в граммах, мл, на 1 ребенка в сутки)					
		Возраст (от рождения до 18 и старше)					
		от 12 до 18 месяцев	от 18 месяцев до 3 года	от 3 до 7 лет	от 7 до 11 лет	от 11 до 18 лет	от 18 лет и старше
Хлеб ржаной	г	20	30	50	100	150	150
Хлеб пшеничный	г	60	70	90	200	250	150
Мука пшеничная	г	16	16	25	40	42	30
Крахмал	г	-	2	2	3	3	5
Крупы, бобовые, макаронные изделия	г	40	45	45	60	75	100
Картофель	г	150	180	240	300	400	250
Овощи (свежие, мороженые), включая соленые и квашенные (не более 10% от общего количества овощей), в том числе томат-пюре, зелень	г	150	200	300	400	475	375
Фрукты свежие, ягоды	г	-	250	260	300	300	150
Фруктовое пюре	г	250	-	-	-	-	-
Соки фруктовые (для лиц до 18 лет)	мл	150	150	200	200	200	100
Соки фруктовые, овощные (для лиц старше 18 лет)	мл	-	-	-	-	-	100
Фрукты сухие	г	10	15	15	15	20	20
Сахар	г	30	35	55	65	70	50
Кондитерские изделия	г	15	20	25	30	30	30
Кофе (кофейный напиток)	г	-	-	2	2	2	1,4
Какао	г	-	-	0,5	2	2	1,4
Чай	г	0,2	0,2	0,5	1	1	2
Мясо, субпродукты (говяжья печень, язык, сердце)	г	80	100	100	110	110	150
Птица	г	20	20	30	40	50	25
Рыба	г	25	27	42	80	110	70
Колбасные изделия	г	-	-	10	25	25	12
Молоко, кисломолочные продукты	мл	600	600	550	500	500	336
Творог	г	25	50	50	60	70	20,4
Сметана	г	5	8	10	10	11	15
Сыр	г	5	10	10	12	12	16
Масло сливочное	г	25	30	35	45	51	20
Масло растительное	мл	5	7	10	15	19	20
Консервы овощные натуральные (горошек зеленый, кукуруза, фасоль)	г	-	-	20	30	40	38
Яйцо	шт.	0,5	1	1	1	1	1/2
Дрожжи прессованные	г	0,3	0,3	0,4	0,6	0,6	0,3
Маргарин	г	-	-	-	-	-	10
Соль	г	1,5	3	5	6	8	8
Специи	г	-	1	1	2	2	4
Шиповник	г	-	-	-	-	-	15
Смесь белковая композитная сухая (по медицинским показаниям)	г	-	-	-	-	-	27
Витаминно-минеральные комплексы (% от физиологической нормы) (по медицинским показаниям)	г	-	-	-	-	-	50-100%

Примечание:

- Для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, должно быть организовано лечебное и диетическое питание в соответствии с представленными родителями (законными представителями ребенка) назначениями лечащего врача, в том числе специализированное питание при осуществлении питания через зонд (стому).
- Для дополнительного обогащения рациона питания детей микронутриентами в меню должна использоваться специализированная пищевая продукция промышленного выпуска, обогащенные витаминами и микроэлементами, а также витаминизированные напитки промышленного выпуска. Витаминные напитки должны готовиться в соответствии с прилагаемыми инструкциями непосредственно перед раздачей. Замена витаминизации блюд выдачей детям поливитаминных препаратов не допускается. В целях профилактики йоддефицитных состояний у детей должна использоваться соль поваренная пищевая йодированная при приготовлении блюд и кулинарных изделий.
- Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, питание детей должно быть организовано 5-6 разовое в сутки по месту фактического пребывания ребенка.
- На период летнего отдыха и оздоровления (до 90 дней), в выходные, праздничные и каникулярные дни, при повышенной физической нагрузке (спортивные соревнования, слеты, сборы и тому подобное) нормы питания, включая калорийность суточного рациона, должны быть увеличены не менее чем на 10,0% в день на каждого человека.
- Допускается в течение дня отступление от норм калорийности по отдельным приемам пищи в пределах +/- 5% при условии, что средний % пищевой ценности за неделю будет соответствовать нормам;
- Для ослабленных детей, а также для больных детей, находящихся в изоляторе, устанавливается 15-процентная надбавка к нормам обеспечения.»

Приложение 4
к приказу министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
от 10 марта 2023 года № 53-34-мпр

«Утверждены
приказом министерства социального развития,
опеки и попечительства
Иркутской области
от 28 ноября 2014 года № 184-мпр

**НОРМЫ ПИТАНИЯ СОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ
В ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В ОТДЕЛЕНИЯХ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ
КОМПЛЕКСНЫХ ЦЕНТРОВ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДЕНИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Наименования продуктов питания	Нормы питания (количество продуктов в граммах на одного человека в сутки)	
	брутто	нетто
Хлеб (ржаной и пшеничный)	150	150
Мука пшеничная	50	50
Крахмал картофельный	2	2
Макаронные изделия	15	15
Крупы (рисовая, гречневая, пшеничная, манная, овсяная и другие); горох, фасоль, чечевица	45	45
Картофель	150	100
Овощи свежие (свекла, морковь, капуста белокочанная, лук репчатый, огурцы, помидоры, кабачки, баклажаны, перец сладкий, капуста цветная, капуста брокколи, тыква, фасоль стручковая зеленая)	200	160,8
Овощи соленые, маринованные, консервированные (капуста, огурцы, помидоры, горошек зеленый, фасоль, кукуруза)	20	13,96
Зелень (лук зеленый, петрушка, укроп)	20	14,8
Фрукты, ягоды свежие	90	90
Сухофрукты (курага, чернослив, изюм, компотная смесь)	10	9,8
Шиповник	7	7
Соки фруктовые, овощные	40	40
Яйцо, шт.	1 шт. в неделю	1шт.в неделю
Мясо, субпродукты	50	45
Птица	25	22,5
Колбаса, колбасные изделия, в том числе сосиски	12	12
Рыба, рыбопродукты, нерыбные продукты моря	45	24,6
Кисломолочные напитки(кефир, йогурт, ряженка, простокваша, ацидофилин)	60	58
Молоко, мл	100	94,7
Сметана	10	10
майонез	5	5
Масло сливочное	15	15
Творог	15	14,7
Масло растительное, мл.	10	10
Маргарин	10	10
Сахар, варенье, печенье, кондитерские изделия	20	20
Чай	1	1
Кофе, какао	0,5	0,5
Дрожжи прессованные	0,3	0,3
Соль, специи, приправы	6	6
Томат-паста, томат-пюре	1	1

Приложение 5
к приказу министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
от 10 марта 2023 года № 53-34-мпр

«Утверждены
приказом министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
от 28 ноября 2014 года № 184-мпр

**НОРМЫ
ПИТАНИЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ
ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИХ ИНТЕРНАТАХ ДЛЯ УМСТВЕННО
ОТСТАЛЫХ ДЕТЕЙ, РЕАБИЛИТАЦИОННЫХ ЦЕНТРАХ ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ, ОТДЕЛЕНИЯХ РЕАБИЛИТАЦИИ ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ КОМПЛЕКСНЫХ ЦЕНТРОВ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, НАХОДЯЩИХСЯ
В ВЕДЕНИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Таблица 1

Наименование пищевой продукции или группы пищевой продукции	Единица измерения	Количество продуктов в граммах (нетто) на одного человека в сутки	
		1-3 года	4-6 лет
Молоко, молочная и кисломолочная продукция	мл	390	450
Творог	г	30	40
Сметана	г	9	11
Сыр	г	4	6
Птица	г	20	24
Мясо, субпродукты (печень, язык, сердце)	г	70	80
Рыба	г	32	37
Яйцо	шт	1/2	1
Картофель	г	120	140
Овощи (свежие, соленые, маринованные, консервированные)	г	180	220
Фрукты свежие	г	95	100
Сухофрукты	г	9	11
Соки фруктовые и овощные	мл	100	100
Витаминизированные напитки	мл	0	50
Хлеб ржаной	г	40	50
Хлеб пшеничный	г	60	80
Крупы, бобовые	г	30	43
Макаронные изделия	г	8	12
Мука пшеничная	г	25	29
Масло сливочное	г	18	21
Масло растительное	мл	9	11
Кондитерские изделия	г	12	20
Чай	г	0,5	0,6
Какао-порошок	г	0,5	0,6
Кофейный напиток	г	1	1,2
сахар	г	25	30
Дрожжи прессованные	г	0,4	0,5
Крахмал	г	2	3
Соль	г	1,5	2

Таблица 2

Наименование пищевой продукции или группы пищевой продукции	Единица измерения	Количество продуктов в граммах (нетто) на одного человека в сутки	
		7-11лет	12 лет и старше
Молоко, молочная и кисломолочная продукция	мл	450	500
Творог	г	50	60
Сметана	г	10	10
Сыр	г	10	12
Мясо, субпродукты (печень, язык, сердце)	г	100	110
Птица	г	35	50
Рыба	г	58	77
Яйцо	шт	1	1
Картофель	г	187	187
Овощи (свежие, соленые, маринованные, консервированные)	г	280	320
Фрукты свежие	г	185	185
Сухофрукты	г	15	20
Соки фруктовые и овощные, витаминизированные напитки	мл	200	200
Хлеб ржаной	г	40	50
Хлеб пшеничный	г	150	200
Крупы, бобовые	г	45	50
Макаронные изделия	г	15	20
Мука пшеничная	г	15	20
Масло сливочное	г	30	35
Масло растительное	мл	15	18
Кондитерские изделия	г	10	15
Чай	г	1	2
Какао-порошок	г	1	1,2
Кофейный напиток	г	2	2
Сахар	г	30	35
Дрожжи прессованные	г	0,2	0,3
Крахмал	г	3	4
Соль	г	2	2

**СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

28 февраля 2023 года

№ 76-102-спр

Иркутск

Об отказе во включении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации выявленного объекта культурного наследия

В соответствии с пунктом 12 статьи 9.2, пунктом 3, пунктом 8 и подпунктом 1 пункта 11 статьи 18 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», частью 1 статьи 8 Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 57-оз «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Иркутской области», принимая во внимание Акт № 22/217 государственной историко-культурной экспертизы выявленного объекта культурного наследия «Дом жилой», кон. XIX в., расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, Оек с., Кирова ул., 144 в целях обоснования целесообразности его включения в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации от 20 ноября 2022 года, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, пунктом 10 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отказать во включении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации выявленного объекта культурного наследия «Дом жилой», кон. XIX в., расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, Оек с., Кирова ул., 144.
2. Признать утратившим силу пункт 14.1.121 подраздела 14.1 раздела 14 Перечня выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области, утвержденного приказом службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 14 февраля 2017 года № 18-спр.
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней со дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране
объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

**СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

28 февраля 2023 года

№ 76-103-спр

Иркутск

Об отказе во включении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации выявленного объекта культурного наследия

В соответствии с пунктом 12 статьи 9.2, пунктом 3, пунктом 8 и подпунктом 1 пункта 11 статьи 18 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», частью 1 статьи 8 Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 57-оз «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Иркутской области», принимая во внимание Акт № 22/222 государственной историко-культурной экспертизы выявленного объекта культурного наследия «Дом жилой», кон. XIX в., расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, Оек с., Кирова ул., 189 в целях обоснования целесообразности его включения в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации от 20 ноября 2022 года, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, пунктом 10 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отказать во включении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации выявленного объекта культурного наследия «Дом жилой», кон. XIX в., расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, Оек с., Кирова ул., 189.
2. Признать утратившим силу пункт 14.1.126 подраздела 14.1 раздела 14 Перечня выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области, утвержденного приказом службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 14 февраля 2017 года № 18-спр.
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней со дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране
объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

АГЕНТСТВО ПО ТУРИЗМУ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

28 февраля 2023 года

Иркутск

№ 93-1-агрп

О внесении изменений в приказ агентства по туризму Иркутской области от 28 июля 2016 года № 11-апр

В соответствии с Законом Иркутской области от 30 декабря 2022 года № 1-У «О поправках к Уставу Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением об агентстве по туризму Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 413/192-пп «Об агентстве по туризму Иркутской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ агентства по туризму Иркутской области от 28 июля 2016 года № 11-апр «Об утверждении Порядка организации контроля исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации в агентстве по туризму Иркутской области», следующие изменения:

1) в пункте 1 слова «контроля и исполнения» заменить словами «исполнения и контроля»;

2) пункт 2 исключить;

3) в Порядке организации исполнения и контроля поручений и указаний Президента Российской Федерации:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Действие настоящего Порядка организации исполнения и контроля поручений и указаний Президента Российской Федерации в агентстве по туризму Иркутской области (далее – Порядок) распространяется на:

поручения Президента Российской Федерации высшим должностным лицам субъектов Российской Федерации, исполнительным органам государственной власти субъектов Российской Федерации, содержащиеся в указах, распоряжениях, директивах Президента Российской Федерации, переданные на исполнение в агентство по туризму Иркутской области (далее – агентство);

поручения Президента Российской Федерации, оформленные на бланках со словом «Поручение», и перечни поручений Президента Российской Федерации, поступившие в Правительство Иркутской области и переданные на исполнение в агентство;

указания Президента Российской Федерации высшим должностным лицам субъектов Российской Федерации, исполнительным органам государственной власти субъектов Российской Федерации, содержащиеся в резолюциях Президента Российской Федерации к документам, поступившим в Правительство Иркутской области и переданные на исполнение в агентство (далее – поручения Президента Российской Федерации).»;

в пункте 2 слова «в Порядке организации контроля и исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации, утвержденном указом Губернатора Иркутской области от 25 февраля 2016 года № 43-уг»

(далее – порядок № 43-уг) заменить словами «в Порядке организации контроля и исполнения поручений и указаний

Президента Российской Федерации, утвержденном указом Губернатора Иркутской области от 9 сентября

2022 года № 196-уг «О мерах по совершенствованию организации исполнения и контроля поручений и указаний Пре-

зидента Российской Федерации»

(далее – Порядок организации исполнения и контроля);

в пункте 3:

в подпункте 2 слова «- первого заместителя Губернатора Иркутской области» исключить;

в подпункте 5 слова «пунктом 8 Порядка № 43-уг» заменить словами «Порядком организации исполнения и контроля»;

в подпункте 6 слова «пунктом 9 Порядка № 43-уг» заменить словами «Порядком организации исполнения и контроля»;

в подпункте 7 слова «пунктом 9 Порядка № 43-уг» заменить словами «Порядком организации исполнения и контроля»;

в подпункте 8 слова «пунктом 11 Порядка № 43-уг» заменить словами «Порядком организации исполнения и контроля»;

в подпункте 10 слова «пунктом 13 Порядка № 43-уг» заменить словами «Порядком организации исполнения и контроля»;

дополнить подпунктом 11 следующего содержания:

«11) в случае соответствующего поручения (указания) Ответственного исполнителя дает поручение непосредственному исполнителю о подготовке проекта письма о продлении срока исполнения поручения Президента Российской Федерации.»;

подпункт 1 пункта 4 изложить в следующей редакции:

«1) осуществляет разработку плана мероприятий по реализации поручения Президента Российской Федерации в порядке, установленном Главой 2 Порядка организации исполнения и контроля».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Временно замещающий должность руководителя агентства по туризму Иркутской области
Д.С. Ивлев

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

28 марта 2023 года

Иркутск

№ 85-5-спр

О внесении изменений в приказ службы государственного финансового контроля Иркутской области от 7 сентября 2012 года № 10-прс

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 645-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, пунктом 9 Положения о службе государственного финансового контроля Иркутской области, утвержденном постановлением Правительства Иркутской области от 26 декабря 2013 года № 615-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ службы государственного финансового контроля Иркутской области от 7 сентября 2012 года № 10-прс «Об отдельных мерах, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» следующие изменения:

1) в пункте 24 Перечня персональных данных, обрабатываемых службой государственного финансового контроля Иркутской области в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, слова

«и квалификационного экзамена» исключить;

2) абзац второй пункта 7 Порядка доступа сотрудников службы государственного финансового контроля Иркутской области в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, изложить в следующей редакции:

«Ключи от помещений сдаются сотрудникам государственного казенного учреждения Иркутской области «Центр комплексного обеспечения Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области» под роспись в Журнале приема-сдачи служебных помещений Службы.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 29 апреля 2023 года.

Руководитель службы государственного финансового контроля Иркутской области
Л.В. Богданович

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

28 февраля 2023 года

Иркутск

№ 76-104-спр

Об отказе во включении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации выявленного объекта культурного наследия

В соответствии с пунктом 12 статьи 9.2, пунктом 3, пунктом 8 и подпунктом 1 пункта 11 статьи 18 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», частью 1 статьи 8 Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 57-оз «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Иркутской области», принимая во внимание Акт № 22/203 государственной историко-культурной экспертизы выявленного объекта культурного наследия «Здание церкви», 1867 г. (сер. XX в. – перенос), расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, Оек с., Кирова ул. в целях

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

09.03.2023 г.

Иркутск

№ 14н-мпр

О внесении изменения в пункт 4 Правил (оснований, условий и порядка) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью

В соответствии с пунктом 3 статьи 93.7 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в пункт 4 Правил (оснований, условий и порядка) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью, установленных приказом министерства финансов Иркутской области от 1 ноября 2019 года № 67н-мпр, изменение, дополнив подпунктом «ж» следующего содержания:

«ж) окончание исполнительного производства по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности прошло более пяти лет, в следующих случаях:

размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве), для возбуждения производства по делу о банкротстве;

судом возвращено заявление о признании должника банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу после дня его государственной регистрации.

Министр финансов Иркутской области
Н.В. Бояринова

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ
СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

09.03.2023

Иркутск

№ 78-2-СПР

О стоимости специальной продукции

В соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации от 16 июля 1999 года № 543 «Об утверждении перечня сборов, взимаемых органами Гостехнадзора», постановлением администрации Иркутской области от 3 февраля 2005 года № 11-па «О размерах платы, взимаемой органами государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Иркутской области», Положением о службе государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 396/175-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить следующую стоимость специальной продукции:

№ п/п	Наименование специальной продукции	Стоимость, руб.
1.	Удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) с голограммой (бланк)	75,60
2.	Удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) с голограммой (бланк) в компьютерно-ламинированном исполнении	78,10
3.	Временное удостоверение на право управления самоходными машинами (бланк)	74,40
4.	Временное удостоверение на право управления самоходными машинами (бланк) в компьютерно-ламинированном исполнении	76,90
5.	Свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (бланк)	47,70
6.	Свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (бланк) в компьютерно-ламинированном исполнении	50,20
7.	Свидетельство о прохождении технического осмотра с голограммой (бланк)	30,90
8.	Свидетельство о прохождении технического осмотра с голограммой (бланк) в компьютерно-ламинированном исполнении	33,40
9.	Свидетельство на высвободившийся номерной агрегат	16,52
10.	Государственный регистрационный знак «Транзит»	47,10
11.	Государственный регистрационный знак тип 3 со световозвращающим покрытием	250,00
12.	Государственный регистрационный знак тип 3 без световозвращающего покрытия (с лакокрасочным покрытием)	270,00
13.	Государственный регистрационный знак тип 4А без световозвращающего покрытия	260,00
14.	Свидетельство о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса	12,39
15.	Свидетельство о государственной регистрации аттракциона (бланк)	87,30
16.	Свидетельство о государственной регистрации аттракциона (бланк) в компьютерно-ламинированном исполнении	89,80
17.	Государственный регистрационный знак на аттракцион	1 000,00

2. Признать утратившим силу приказ службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области от 29 марта 2022 года № 78-2-СПР «О стоимости специальной продукции».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 апреля 2023 года.

Руководитель службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники
Иркутской области – главный государственный инженер-инспектор Иркутской области по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники

А.А. Ведерников

обоснования целесообразности его включения в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации от 20 ноября 2022 года, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, пунктом 10 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отказать во включении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации выявленного объекта культурного наследия «Здание церкви», 1867 г. (сер. XX в. – перенос), расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, Оек с., Кирова ул.

2. Признать утратившим силу пункт 14.1.107 подраздела 14.1 раздела 14 Перечня выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области, утвержденного приказом службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 14 февраля 2017 года № 18-спр.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней со дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране
объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

10 февраля 2023 года

Иркутск

№ 56-7-мпр

О повышении (индексации) окладов (должностных окладов) труда работников государственных учреждений Иркутской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство культуры Иркутской области

В соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», распоряжением Правительства Иркутской области от 22 декабря 2022 года № 750-рп «О мерах по индексации заработной платы работников государственных учреждений Иркутской области», руководствуясь Положением о министерстве культуры Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 388/167-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

- Повысить (проиндексировать) с 1 января 2023 года в 1,063 раза минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников государственных учреждений Иркутской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство культуры Иркутской области (далее – государственные учреждения), определенные в приложении 1 к Примерному положению об оплате труда работников государственных учреждений 28 апреля 2017 года № 22-мпр.
- Внести в Приложение 1 к Примерному положению об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство культуры Иркутской области, утвержденному приказом министерства культуры и архивов Иркутской области от 28 апреля 2017 года № 22-мпр, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).
- Руководителям государственных учреждений до 15 февраля 2023 года обеспечить:
 - принятие локальных нормативных актов, предусматривающих повышение (индексацию) с 1 января 2023 года в 1,063 раза окладов (должностных окладов) работников соответствующих государственных учреждений;
 - направление в министерство культуры Иркутской области копий принятых локальных нормативных актов, указанных в подпункте 1 настоящего пункта.
- Установить, что при повышении (индексации) должностных окладов работников, указанных в пункте 1 настоящего приказа, их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.
- Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

Министр
О.Н. Полунина

Приложение
к приказу министерства культуры Иркутской области
от 10 февраля 2023 года № 56-7-мпр

«Приложение 1
к Примерному положению об оплате
труда работников государственных
учреждений Иркутской области, функции и
полномочия учредителя которых осуществляет
министерство культуры Иркутской области

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕННЫЕ ПРИКАЗОМ МИНЗДРАВСОЦРАЗВИТИЯ РОССИИ ОТ 5 МАЯ 2008 ГОДА № 216Н (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ВЫСШЕГО И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ)

Наименование должности (профессии)	Размер минимального оклада, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
Вожатый	7193
Помощник воспитателя	
Секретарь учебной части	
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Дежурный по режиму	7498
Младший воспитатель	
2 квалификационный уровень	
Диспетчер образовательного учреждения	8107
Старший дежурный по режиму	
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень	
Инструктор по труду	8269
Инструктор по физической культуре	
Музыкальный руководитель	
Старший вожатый	
2 квалификационный уровень	
Инструктор-методист	9544
Концертмейстер	
Педагог дополнительного образования	
Педагог-организатор	
Социальный педагог	
3 квалификационный уровень	
Тренер-преподаватель	
4 квалификационный уровень	
Воспитатель	8595
Мастер производственного обучения	
Методист	
Педагог-психолог	
Старший инструктор-методист	
Старший педагог дополнительного образования	
Старший тренер-преподаватель	
5 квалификационный уровень	
Преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу)	9544
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	
Руководитель физического воспитания	
Старший воспитатель	
Старший методист	
Тьютор (за исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования)	
Учитель	
Учитель-дефектолог	
Учитель-логопед (логопед)	
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	
Заведующий (начальник) структурным подразделением, кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 2 квалификационному уровню)	9591
2 квалификационный уровень	

Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	9752
Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) среднего профессионального образования (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню)	
Старший мастер образовательного учреждения (подразделения) среднего профессионального образования	9965
3 квалификационный уровень	
Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного учреждения (подразделения) среднего профессионального образования	

2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ОБЩЕТРАСЛЕВЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ, УТВЕРЖДЕННЫЕ ПРИКАЗОМ МИНЗДРАВСОЦРАЗВИТИЯ РОССИИ ОТ 29 МАЯ 2008 ГОДА № 247Н

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Командант	7193
Делопроизводитель	
Кассир	
Секретарь	
Секретарь-машинистка	
Секретарь-стенографистка	
Иные должности, предусмотренные Приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 247н, по данной ПКГ	
2 квалификационный уровень	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший» (для должностей специалистов (служащих), квалификационными характеристиками по которым предусматриваются квалификационные категории, должностное наименование «старший» не применяется)	7498
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
Администратор	7847
Инспекторы: по кадрам, по контролю за исполнением поручений	
Техник	
Художник	
Секретарь незрячего специалиста	
Лаборант	
Секретарь руководителя	
Специалист по работе с молодежью	
Специалист по социальной работе с молодежью	
Иные должности, предусмотренные Приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 247н, по данной ПКГ	
2 квалификационный уровень	
Заведующий архивом	8022
Заведующий канцелярией	
Старший лаборант	
Заведующий копировально-множительным бюро	
Заведующий машинописным бюро	
Заведующий складом	
Заведующий хозяйством	
Иные должности, предусмотренные Приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 247н, по данной ПКГ	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший» (для должностей специалистов (служащих), квалификационными характеристиками по которым предусматриваются квалификационные категории, должностное наименование «старший» не применяется)	
3 квалификационный уровень	
Начальник хозяйственного отдела	8583
Заведующий столовой	
Иные должности, предусмотренные Приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 247н, по данной ПКГ	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается 1 внутридолжностная категория	
4 квалификационный уровень	
Заведующий виварием	8944
Мастер контрольный (участка, цеха)	
Мастер участка (включая старшего)	
Механик	
Начальник автоколонны	9360
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	
5 квалификационный уровень	
Начальник (заведующий) мастерской, начальник участка (смены), начальник цеха	9360
Начальник гаража	
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	
Аналитик	9732
Архитектор	
Бухгалтер	
Бухгалтер-ревизор	
Документовед	
Инженер	
Инженер-программист (программист)	
Инженер-электроник (электроник)	
Специалист по маркетингу	
Специалист по связям с общественностью	
Конструктор	
Менеджер по персоналу	
Менеджер по рекламе	
Менеджер по связям с общественностью	
Переводчик	
Профконсультант	
Психолог	
Социолог	
Специалист по кадрам	
Специалист по связям с общественностью	
Экономист	
Экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности	
Экономист по договорной и претензионной работе	
Экономист по материально-техническому снабжению	
Экономист по планированию	
Экономист по сбыту	
Экономист по труду	
Экономист по финансовой работе	
Эксперт	
Юрисконсульт	
Иные должности, предусмотренные Приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 247н, по данной ПКГ	
2 квалификационный уровень	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	10270
3 квалификационный уровень	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	11193
4 квалификационный уровень	

Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	12128
5 квалификационный уровень	
Главный специалист в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских, заместитель главного бухгалтера	13062
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Начальники отделов, предусмотренные Приказом Минздрава России от 29 мая 2008 года №274н, по данной ПКГ	13441
2 квалификационный уровень	
Главные: аналитик, специалист по защите информации, технолог, эксперт, механик, энергетик, диспетчер (за исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя учреждения либо исполнением функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации)	13626
3 квалификационный уровень	
Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	14001

3. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНОМАТОГРАФИИ, УТВЕРЖДЕННЫЕ ПРИКАЗОМ МИНЗДРАВСОЦРАЗВИТИЯ РОССИИ ОТ 31 АВГУСТА 2007 ГОДА № 570

Профессиональная квалификационная группа «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»	
Артист вспомогательного состава театров и концертных организаций	
Смотритель музейный	7539
Контролер билетов	
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	
Заведующий билетными кассами	
Заведующий костюмерной	
Репетитор по технике речи	
Суфлер	
Артист оркестра (ансамбля), обслуживающего кинотеатры, рестораны, кафе и танцевальные площадки	
Организатор экскурсий	
Руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам	
Распорядитель танцевального вечера, ведущий дискотеки, руководитель музыкальной части дискотеки	9121
Культорганизатор	
Ассистенты: режиссера, дирижера, балетмейстера, хормейстера	
Помощник режиссера	
Мастер участка ремонта и реставрации фильмофонда	
Акомпаниатор	
Иные должности, предусмотренные Приказом Минздрава России от 29 мая 2008 года № 247н, по данной ПКГ	
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	
Библиотекарь	
Концертмейстер по классу вокала (балета)	
Лектор-искусствовед (музыковед)	
Чтец - мастер художественного слова	
Главный библиотекарь	
Главный библиограф	
Помощник главного режиссера (главного дирижера, главного балетмейстера, художественного руководителя), заведующий труппой	
Библиограф	
Художник-буафор	
Художник-гример	
Художник-декоратор	
Художник-конструктор	
Художник-скульптор	
Художник по свету	
Художник-модельер театрального костюма	
Художник-реставратор	
Художник-постановщик	
Художник-фотограф	
Мастер - художник по созданию и реставрации музыкальных инструментов	
Репетитор по балету	
Репетитор по вокалу	
Акомпаниатор-концертмейстер	
Администратор (старший администратор)	
Заведующий аттракционом	
Методист библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций	
Редактор библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций	
Лектор (экскурсовод)	10483
Артист-вокалист (солист)	
Артист балета	
Артист оркестра	
Артист хора	
Артист драмы	
Артист (кукловод) театра кукол	
Артист симфонического, камерного, эстрадно-симфонического, духового оркестров, оркестра народных инструментов	
Артист оркестра ансамблей песни и танца, артист эстрадного оркестра (ансамбля)	
Артист балета ансамбля песни и танца, танцевального коллектива	
Инспектор манежа (ведущий представление)	
Артист хора ансамбля песни и танца, хорового коллектива	
Артисты - концертные исполнители (всех жанров), кроме артистов - концертных исполнителей вспомогательного состава	
Хранитель фондов	
Редактор (музыкальный редактор)	
Специалист по фольклору	
Специалист по жанрам творчества	
Специалист по методике клубной работы	
Методист по составлению кинопрограмм	
Монтажер	
Музыкальный эксцентрик	
Специалист по учетно-хранительской документации	
Специалист экспозиционного и выставочного отдела	
Кинооператор	
Редактор по репертуару	
Звукооператор	
Ассистент кинооператора	
Ассистент кинорежиссера	
Иные должности, предусмотренные Приказом Минздрава России от 29 мая 2008 года № 247н, по данной ПКГ	
Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	
Главный балетмейстер	
Главный хормейстер	
Главный художник, режиссер-постановщик, балетмейстер-постановщик	
Главный дирижер	
Руководитель литературно-драматургической части	
Заведующий музыкальной частью	
Заведующий художественно-постановочной частью, программой (коллектива) цирка	11965
Заведующий отделом (сектором) библиотеки	
Заведующий отделом (сектором) музея	
Заведующий передвижной выставкой музея	
Режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер)	

Звукорежиссер	
Главный хранитель фондов	
Заведующий реставрационной мастерской	
Заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций, заведующий художественно-оформительской мастерской	
Заведующий отделением (пунктом) по прокату кино- и видеофильмов	
Директор съемочной группы	
Директор творческого коллектива	
Режиссер массовых представлений	
Кинорежиссер	
Руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам	

4. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНОМАТОГРАФИИ, УТВЕРЖДЕННЫЕ ПРИКАЗОМ МИНЗДРАВСОЦРАЗВИТИЯ РОССИИ ОТ 14 МАРТА 2008 ГОДА № 121Н

Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»	
Буафор; гример-постижер; костюмер, маляр по отделке декораций; оператор магнитной записи; осветитель; постижер; реквизитор; установщик декораций; изготовитель субтитров; колорист; контуровщик; монтажник негатива; монтажник позитива; оформитель диапозитивных фильмов; печатник субтитрования; пиротехник; подготовщик основы для мультипликационных рисунков; раскращик законтурированных рисунков; ретушер субтитров; съемщик диапозитивных фильмов; съемщик мультипликационных проб; укладчик диапозитивных фильмов; фильмотекарь; фототекарь; киномеханик; фильмопроверщик; дежурный зала игровых автоматов, аттракционов и тира; машинист сцены; монтировщик сцены; униформист; столяр по изготовлению декораций; автоматчик по изготовлению деталей клавишных инструментов; арматурщик язычковых инструментов; аэрографист щипковых инструментов; клавиатурщик; гарнитурщик музыкальных инструментов; гофрировщик меховых камер; залищик голосовых планок; изготовитель голосовых планок; изготовитель деталей для духовых инструментов; комплектовщик деталей музыкальных инструментов; облицовщик музыкальных инструментов; обработчик перламутра; оператор стэнда по обыгрыванию клавишных инструментов; полировщик музыкальных инструментов; расшлифовщик фильеров; сборщик духовых инструментов; сборщик-монтажник клавишных инструментов; сборщик-монтажник смычковых инструментов; сборщик-монтажник щипковых инструментов; сборщик ударных инструментов; сборщик язычковых инструментов; станочник специальных деревообрабатывающих станков; станочник специальных металлообрабатывающих станков; столяр по изготовлению и ремонту деталей и узлов музыкальных инструментов; струнонавивальщик; струнщик; установщик ладовых пластин	7193
Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
Красильщик в постижерском производстве 4 - 5 разрядов ЕТКС; фонотекарь; видеотекарь; изготовитель игровых кукол 5 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию ветроустановок 5 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию кинотелевизионного оборудования 3 - 5 разрядов ЕТКС; механик по обслуживанию съемочной аппаратуры 2 - 5 разрядов ЕТКС; механик по обслуживанию телевизионного оборудования 3 - 5 разрядов ЕТКС; механик по ремонту и обслуживанию кинотехнологического оборудования 4 - 5 разрядов ЕТКС; механик по обслуживанию звуковой техники 2 - 5 разрядов ЕТКС; оператор пульта управления киноустановки; реставратор фильмокопий 5 разряда ЕТКС; оператор видеозаписи 3 - 5 разрядов ЕТКС; регулировщик пианино и роялей 2 - 6 разрядов ЕТКС; настройщик пианино и роялей 4 - 8 разрядов ЕТКС; настройщик щипковых инструментов 3 - 6 разрядов ЕТКС; настройщик язычковых инструментов 4 - 6 разрядов ЕТКС; бронзироващик рам клавишных инструментов 4 - 6 разрядов ЕТКС; изготовитель молоточков для клавишных инструментов 5 разряда ЕТКС; контролер музыкальных инструментов 4 - 6 разрядов ЕТКС; регулировщик язычковых инструментов 4 - 5 разрядов ЕТКС; реставратор клавишных инструментов 5 - 6 разрядов ЕТКС; реставратор смычковых и щипковых инструментов 5 - 8 разрядов ЕТКС; реставратор ударных инструментов 5 - 6 разрядов ЕТКС; реставратор язычковых инструментов 4 - 5 разрядов ЕТКС	9873
2 квалификационный уровень	
Красильщик в постижерском производстве 6 разряда ЕТКС; изготовитель игровых кукол 6 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию ветроустановок 6 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию кинотелевизионного оборудования 6 - 7 разрядов ЕТКС; механик по обслуживанию съемочной аппаратуры 6 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию телевизионного оборудования 6 - 7 разрядов ЕТКС; механик по ремонту и обслуживанию кинотехнологического оборудования 6 - 7 разрядов ЕТКС; механик по обслуживанию звуковой техники 6 - 7 разрядов ЕТКС; реставратор фильмокопий 6 разряда ЕТКС; оператор видеозаписи 6 - 7 разрядов ЕТКС; изготовитель музыкальных инструментов по индивидуальным заказам 6 разряда ЕТКС; интонировщик 6 разряда ЕТКС; настройщик духовых инструментов 6 разряда ЕТКС; настройщик-регулирующий смычковых инструментов 6 разряда ЕТКС; реставратор духовых инструментов 6 - 8 разрядов ЕТКС	10770
3 квалификационный уровень	
Механик по обслуживанию кинотелевизионного оборудования 8 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию телевизионного оборудования 8 разряда ЕТКС; механик по ремонту и обслуживанию кинотехнологического оборудования 8 разряда ЕТКС; оператор видеозаписи 8 разряда ЕТКС	10889
4 квалификационный уровень	
Профессии рабочих, предусмотренные 1 - 3 квалификационными уровнями, при выполнении важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ	11480

5. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ СФЕРЫ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ И РАБОТОК, УТВЕРЖДЕННЫЕ ПРИКАЗОМ МИНЗДРАВСОЦРАЗВИТИЯ РОССИИ ОТ 3 ИЮЛЯ 2008 ГОДА № 305Н

Профессиональная квалификационная группа должностей научно-технических работников второго уровня	
1 квалификационный уровень	
техник-проектировщик; чертежник-конструктор	8427
2 квалификационный уровень	
техник-проектировщик II категории	8595
3 квалификационный уровень	
техник-проектировщик I категории	8768
4 квалификационный уровень	
лаборант-исследователь; стажер-исследователь	8945
Профессиональная квалификационная группа должностей научно-технических работников третьего уровня	
1 квалификационный уровень	
инженер-проектировщик; ландшафтный архитектор	9121
2 квалификационный уровень	
инженер-исследователь; инженер-проектировщик II категории; ландшафтный архитектор II категории; переводчик технической литературы	9303
3 квалификационный уровень	
инженер-проектировщик I категории; ландшафтный архитектор I категории	9490
4 квалификационный уровень	
главный: архитектор проекта, инженер проекта, конструктор проекта, ландшафтный архитектор проекта	9678
Профессиональная квалификационная группа должностей научных работников и руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	
младший научный сотрудник, научный сотрудник	9873
2 квалификационный уровень	
старший научный сотрудник	10069
3 квалификационный уровень	
ведущий научный сотрудник	10483
4 квалификационный уровень	
главный научный сотрудник	10770
5 квалификационный уровень	
начальник (заведующий) обособленного подразделения	11965

6. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ПЕЧАТНЫХ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ, УТВЕРЖДЕННЫЕ ПРИКАЗОМ МИНЗДРАВСОЦРАЗВИТИЯ РОССИИ ОТ 18 ИЮЛЯ 2008 ГОДА № 342Н

Профессиональная квалификационная группа «Должности работников средств массовой информации первого уровня»	
Оператор компьютерного набора	7193
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников средств массовой информации второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
корректор, технический редактор	7620
2 квалификационный уровень	
заведующий секретариатом, референт	8212
3 квалификационный уровень	
заведующий бюро проверки, редактор бюро проверки, фоторедактор	8709
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников средств массовой информации третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	
выпускающий (редактор по выпуску), корреспондент, фотокорреспондент	9017
2 квалификационный уровень	
дизайнер, редактор, редактор специальных выпусков, старший корреспондент, старший фотокорреспондент, художественный редактор	9274
3 квалификационный уровень	
заведующий отделом по основным направлениям деятельности, обозреватель, редактор II категории, редактор-консультант, редактор представительства (филиала), редактор-стилист, системный администратор, собственный корреспондент, специальный корреспондент	9554
4 квалификационный уровень	
политический обозреватель, редактор I категории, шеф-редактор	9860
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников средств массовой информации четвертого уровня»	
1 квалификационный уровень	
директор представительства (филиала), заведующий региональным информационным центром, редактор отдела	11240
2 квалификационный уровень	
ответственный секретарь	11614
3 квалификационный уровень	
главный редактор	11965

7. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, УТВЕРЖДЕННЫЕ ПРИКАЗОМ МИНЗДРАВСОЦРАЗВИТИЯ РОССИИ ОТ 29 МАЯ 2008 ГОДА № 248Н

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень		
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7193	
Буфетчица		
Педикюрша		
Маникюрша		
Курьер		
Лифтер		
Конюх		
Контролер-кассир		
Кладовщик		
Кастелянша		
Кассир билетный		
Камеронщик		
Гардеробщик		
Горничная		
Грузчик		
Дворник		
Дезинфектор		
Демонстратор одежды		
Подсобный рабочий		
Швея по ремонту одежды		
Оператор электротельной		
Обработчик справочного и информационного материала		
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий		
Рабочий по стирке и ремонту спецодежды		
Слесарь-электрик		
Слесарь-инструментальщик		
Слесарь-сантехник		
Слесарь по ремонту оборудования		
Слесарь-ремонтник		
Кондитер		
Истопник		
Носильщик		
Оператор аппаратов микрофильмирования и копирования		
Оператор копировальных и множительных машин		
Парикмахер		
Повар		
Переплетчик документов		
Полотер		
Рабочий по уходу за животными		
Садовник		
Сторож (вахтер)		
Уборщик производственных помещений		
Уборщик служебных помещений		
Уборщик территорий		
Фотооператор		
Швейцар		
2 квалификационный уровень		
Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)		7698
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень		
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		8659
Водитель автомобиля		
Пожарный		
Закройщик		
Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин		
Иные профессии, утвержденные Приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года N 248н, по данной ПКГ 1 квалификационного уровня		

2 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	9984
3 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	10713
4 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	11480

8. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ МЕДИЦИНСКИХ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, УТВЕРЖДЕННЫЕ ПРИКАЗОМ МИНЗДРАВСОЦРАЗВИТИЯ РОССИИ ОТ 6 АВГУСТА 2007 ГОДА № 526

Профессиональная квалификационная группа «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Санитарка	7193
Иные профессии, утвержденные Приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года N 248н, по данной ПКГ 1 квалификационного уровня	
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	
1 квалификационный уровень	
Инструктор по лечебной физкультуре	8068
Иные профессии, утвержденные Приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года N 248н, по данной ПКГ 1 квалификационного уровня	
2 квалификационный уровень	
Медицинская сестра диетическая	9321
Иные профессии, утвержденные Приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года N 248н, по данной ПКГ 2 квалификационного уровня	
3 квалификационный уровень	
Медицинская сестра	9740
Медицинская сестра патронажная	
Медицинская сестра по физиотерапии	
Медицинская сестра по массажу	
Зубной техник	
Иные профессии, утвержденные Приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года N 248н, по данной ПКГ 3 квалификационного уровня	
4 квалификационный уровень	
Фельдшер	10013
Иные профессии, утвержденные Приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года N 248н, по данной ПКГ 4 квалификационного уровня	
5 квалификационный уровень	
Старшая медицинская сестра	10553
Заведующий здравпунктом - фельдшер (медицинская сестра)	
Иные профессии, утвержденные Приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года N 248н, по данной ПКГ 5 квалификационного уровня	
Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»	
1 квалификационный уровень	
Иные профессии, утвержденные Приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года N 248н, по данной ПКГ 1 квалификационного уровня	7792
2 квалификационный уровень	
Врач-специалист (кроме врачей-специалистов, отнесенных к 3 и 4 квалификационным уровням), провизор-технолог, провизор-аналитик	9923
3 квалификационный уровень	
Иные профессии, утвержденные Приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года N 248н, по данной ПКГ 3 квалификационного уровня	10442
4 квалификационный уровень	
Иные профессии, утвержденные Приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года N 248н, по данной ПКГ 4 квалификационного уровня	11224
Профессиональная квалификационная группа «Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)»	
1 квалификационный уровень	
Иные профессии, утвержденные Приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года N 248н, по данной ПКГ 1 квалификационного уровня	11046
2 квалификационный уровень	
Иные профессии, утвержденные Приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года N 248н, по данной ПКГ 2 квалификационного уровня	11931

9. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ВЫСШЕГО И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕННЫЕ ПРИКАЗОМ МИНЗДРАВСОЦРАЗВИТИЯ РФ ОТ 5 МАЯ 2008 ГОДА № 217Н

Профессиональная квалификационная группа должностей работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала	
1 квалификационный уровень	
Специалист по учебно-методической работе	8595
2 квалификационный уровень	
Специалист по учебно-методической работе II категории	9752
3 квалификационный уровень	
Специалист по учебно-методической работе I категории	9965
Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	
Должности, утвержденные Приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 года N 217н, по данной ПКГ 1 квалификационного уровня	10069
2 квалификационный уровень	
Должности, утвержденные Приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 года N 217н, по данной ПКГ 2 квалификационного уровня	10188
3 квалификационный уровень	
Должности, утвержденные Приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 года N 217н, по данной ПКГ 3 квалификационного уровня	10301
4 квалификационный уровень	
Должности, утвержденные Приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 года N 217н, по данной ПКГ 4 квалификационного уровня	10432
5 квалификационный уровень	
Должности, утвержденные Приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 года N 217н, по данной ПКГ 5 квалификационного уровня	10537
6 квалификационный уровень	
Должности, утвержденные Приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 года N 217н, по данной ПКГ 6 квалификационного уровня	10644

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

28 февраля 2023 года

№ 76-105-спр

Иркутск

Об отказе во включении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации выявленного объекта культурного наследия

В соответствии с пунктом 12 статьи 9.2, пунктом 3, пунктом 8 и подпунктом 1 пункта 11 статьи 18 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», частью 1 статьи 8 Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 57-оз «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Иркутской области», принимая во внимание Акт № 22/227 государственной историко-культурной экспертизы выявленного объекта культурного наследия «Дом жилой», кон. XIX в., расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, Оек с., Коммунистическая ул., 93, в целях обо-

снования целесообразности его включения в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации от 20 ноября 2022 года, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, пунктом 10 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Отказать во включении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации выявленного объекта культурного наследия «Дом жилой», кон. XIX в., расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, Оек с., Коммунистическая ул., 93.
- Признать утратившим силу пункт 14.1.131 подраздела 14.1 раздела 14 Перечня выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области, утвержденного приказом службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 14 февраля 2017 года № 18-спр.
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней со дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

13 марта 2023 г.

Иркутск

№ 76-118-спр

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Обеспечение сохранности и использования, популяризация объектов культурного наследия, находящихся в собственности Иркутской области, и государственная охрана объектов культурного наследия Иркутской области» на 2019 - 2025 годы

В соответствии с Положением о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в ведомственную целевую программу «Обеспечение сохранности и использования, популяризация объектов культурного наследия, находящихся в собственности Иркутской области, и государственная охрана объектов культурного наследия Иркутской области» на 2019-2025 годы, утвержденную приказом службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 12 декабря 2018 года № 385-спр (далее – Приказ), следующие изменения:

- 1) приложение 2 к Приказу «Система мероприятий ведомственной целевой программы» изложить в редакции согласно приложению 1;
- 2) приложение 4 к Приказу «Перечень объектов культурного наследия, требующих проведения работ по сохранению, ведомственной целевой программы Иркутской области» изложить в редакции согласно приложению 2.
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

Приложение 1 к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 13 марта 2023 г. № 76-118-спр

«Приложение 2 к ведомственной целевой программе «Обеспечение сохранности и использования, популяризация объектов культурного наследия, находящихся в собственности Иркутской области, и государственная охрана объектов культурного наследия Иркутской области» на 2019 - 2025 годы

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия, содержание, условия (формы) выполнения государственных работ	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источник финансирования/ Наименование показателя мероприятия	Ед. изм.	Расходы на мероприятие / Значения показателей мероприятия												
			с (месяц/год)	по (месяц/год)			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14						
Цель: Обеспечение сохранности и использования, популяризация объектов культурного наследия, находящихся в собственности Иркутской области, и государственная охрана объектов культурного наследия																			
Задача 1: Сохранение и использование объектов культурного наследия, находящихся в государственной собственности Иркутской области																			
1.1	Сохранение объектов культурного наследия, находящихся в государственной собственности Иркутской области	служба по охране объектов культурного наследия Иркутской области	01.01.2019	31.12.2025	Областной бюджет	тыс. руб.	162 995,3	96 265,2	144 606,3	125 467,1	131 659,4	248 467,5	254 679,9						
					Показатель объема						Количество объектов культурного наследия, на которых планируется выполнение работ по сохранению	ед.	9	8	3	4	4	4	1
					Показатель качества						Доля объектов культурного наследия, находящихся в областной собственности, физическое состояние которых улучшено, от общего количества объектов культурного наследия, находящихся в областной собственности	%	3,2	3,4	3,0	4,0	5,6	5,6	5,6
					Показатель качества						Доля объектов культурного наследия, находящихся в областной собственности, на которые разработана проектная документация, от общего количества объектов культурного наследия, находящихся в областной собственности	%	8,1	10,3	9,1	9,7	9,7	11,3	11,3
					Итого объем финансирования по задаче 1						Областной бюджет	тыс. руб.	162 995,3	96 265,2	144 606,3	125 467,1	131 659,4	248 467,5	254 679,9
Задача 2: Государственная охрана объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области																			
2.1	Государственная охрана объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области	служба по охране объектов культурного наследия Иркутской области	01.01.2019	31.12.2025	Областной бюджет	тыс. руб.	102 197,9	95 199,9	63 071,1	126 888,3	138 572,5	121 294,0	122 783,0						
					Показатель объема						Количество объектов культурного наследия, обеспеченных необходимыми сведениями для государственной охраны	ед.	965	160	160	100	150	150	150
					Показатель качества						Доля объектов культурного наследия, включенных в реестр, для которых определены (установлены) границы их территории и предметы охраны, от общего количества объектов культурного наследия, включенных в реестр	%	18,2	19,4	20,5	20,5	42,4	60,1	77,8
					Показатель качества						Доля выявленных объектов культурного наследия, для которых определены (установлены) границы их территории и предметы охраны, от общего количества выявленных объектов культурного наследия	%	5,84						
					Показатель качества						Доля выявленных объектов культурного наследия, в отношении которых проведена государственная историко-культурная экспертиза, от общего количества выявленных объектов культурного наследия	%	1,1	1,3	1,6	15,9	29,6	43,1	56,7
2.2	Проектирование, изготовление и установка информационных надписей на объектах культурного наследия, находящихся в собственности Иркутской области	служба по охране объектов культурного наследия Иркутской области	01.01.2019	31.12.2025	Областной бюджет	тыс. руб.	939,6	0,0	0,0	0,0	0,0	34,8	34,8						
					Показатель объема						Количество изготовленных информационных надписей в отчетном году	ед.	27	0	0	0	0	1	1
					Показатель качества						Доля объектов культурного наследия, включенных в реестр и находящихся в собственности Иркутской области, на которые установлены информационные надписи и обозначения, от общего числа объектов культурного наследия, включенных в реестр и являющихся областной собственностью	%	37,5	37,5	37,5	37,5	37,5	38,8	40,0
					Показатель качества						Доля выявленных объектов археологического наследия в отношении которых проведена государственная историко-культурная экспертиза, от общего количества выявленных объектов археологического наследия	%	2,3	4,4	4,4	6,1	8,4	10,8	13,2
					Итого объем финансирования по задаче 2						Областной бюджет	тыс. руб.	103 137,5	95 199,9	63 071,1	126 888,3	138 572,5	121 328,8	122 817,8
Задача 3: Популяризация объектов культурного наследия Иркутской области																			
3.1	Подготовка и издание печатной продукции, проведение выставок, смотров, конкурсов и иных мероприятий в сфере популяризации объектов культурного наследия	служба по охране объектов культурного наследия Иркутской области	01.01.2019	31.12.2025	Областной бюджет	тыс. руб.	344,4	303,4	1 167,5	3 681,8	3 500,0	3 000,0	3 000,0						
					Показатель объема						Количество изданной печатной продукции и проведенных мероприятий в отчетном году	ед.	1	1	7	10	8	7	7
					Показатель качества						Количество замечаний в акте приема-передачи выполненных работ	ед.	0	0	0	0	0	0	0
Итого объем финансирования по задаче 3						Областной бюджет	тыс. руб.	344,4	303,4	1 167,5	3 681,8	3 500,0	3 000,0	3 000,0					
Итого объем финансирования в целом по программе						Областной бюджет	тыс. руб.	266 477,2	191 768,5	208 844,9	256 037,2	273 731,9	372 796,3	380 497,7					

Приложение 2 к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 13 марта 2023 г. № 76-118-спр

«Приложение 4 к ведомственной целевой программе «Обеспечение сохранности и использования, популяризация объектов культурного наследия, находящихся в собственности Иркутской области, и государственная охрана объектов культурного наследия Иркутской области» на 2019 - 2025 годы

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ, ТРЕБУЮЩИХ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ ПО СОХРАНЕНИЮ, ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование мероприятия	Ед. изм.	Объем выполнения работ						
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Задача 1: Сохранение и использование объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области									
1	Здание, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. С. Разина, 40 (лит. А), входящее в состав объекта культурного наследия регионального значения «Усадьба Бревнова»	тыс. руб.	1 362,9	1 107,0					
2	Здание, расположенное по адресу: г. Иркутск, пер. Хасановский, 1, лит. А, являющееся объектом культурного наследия «Особняк Бутиных», 1883-1886 гг.	тыс. руб.	9 861,0	1 705,9		43 160,0	92 307,4	71 592,9	
3	Здания, расположенные по адресу: г. Иркутск, ул. К. Маркса, 2, входящие в состав объекта культурного наследия федерального значения «Комплекс зданий Восточно-Сибирского отдела Русского Географического общества, 1883-1891 гг., арх. Розен Г.В.»	тыс. руб.	1 750,0	12 500,0					
4	Здания, расположенные по адресу: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 49, (лит. А, лит. А1), входящие в состав объекта культурного наследия регионального значения «Застройка ул. Карла Маркса»	тыс. руб.	10 410,0	13 115,0			10 000,0	123 851,7	254 679,9
5	Здание, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Каландаришвили, 12, входящее в состав объекта культурного наследия регионального значения «Застройка ул. Карла Маркса»	тыс. руб.	110 000,0	48 000,0	121 531,0	69 413,0			
6	Здание, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Свердлова, 16, являющееся объектом культурного наследия регионального значения «Доходный дом с модной мастерской М.И. Кручковой», 1880-1890-е гг.	тыс. руб.	3 818,8						
7	Здание, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Дзержинского, 36, являющееся объектом культурного наследия регионального значения «Здание Главка «Востоксибстроя» (бывший Дом Кузнецова)»	тыс. руб.	5 298,80						
8	Здание, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Дзержинского, 36, являющееся объектом культурного наследия регионального значения «Здание Главка «Востоксибстроя» (бывший Дом Кузнецова)» (противоаварийные работы)	тыс. руб.					490,2		
9	«Здание Кулеческого Соборания» начала XX века по адресу: г. Тулун, ул. Ленина, 96	тыс. руб.	3 700,0		7 813,2				
10	Здание, расположенное по адресу: г. Иркутск, Ленина, 13, являющееся объектом культурного наследия регионального значения «Здание гостиницы «Централь», Дом Гиллера, гостиницы «Модерн», «Россия», кино-концертный зал «Глобус», где выступал на митинге Иркутского комитета РСДРП Ярославский Е.М., Орджоникидзе Г.К., Петровский Г.И. Здесь размещался штаб и политуправление 5 Армии, где бывали видные военачальники И.К. Грязнов, А.Я. Лапин, И.С. Конев, К.К. Рокоссовский, Сухэ-Батор, Я. Гашек»	тыс. руб.	14 802,7	3 697,3					
11	Здание, расположенное по адресу: г. Иркутск, Ленина, 13, являющееся объектом культурного наследия регионального значения «Здание гостиницы «Централь», Дом Гиллера, гостиницы «Модерн», «Россия», кино-концертный зал «Глобус», где выступал на митинге Иркутского комитета РСДРП Ярославский Е.М., Орджоникидзе Г.К., Петровский Г.И. Здесь размещался штаб и политуправление 5 Армии, где бывали видные военачальники И.К. Грязнов, А.Я. Лапин, И.С. Конев, К.К. Рокоссовский, Сухэ-Батор, Я. Гашек» (противоаварийные работы)	тыс. руб.				7 273,3			
12	Здание, расположенное по адресу: г. Иркутск, Сударева пер., 15, лит. А, лит. Б, являющееся выявленным объектом культурного наследия «Школа Фельдшерц Кузнецовской больницы, Лаврентьевская богадельня.»	тыс. руб.		5 290,0	11 700,0				
13	Объект культурного наследия федерального значения «Историко-архитектурный комплекс «Александровский централ», расположенный по адресу: Боханский район, Александровское с.	тыс. руб.		2 350,0					
14	Объект культурного наследия федерального значения «Историко-архитектурный комплекс «Александровский централ», расположенный по адресу: Боханский район, Александровское с. (противоаварийные работы)	тыс. руб.				2 405,0			
15	Объект культурного наследия регионального значения «Усадьба Михеева (амбар), 1850–1860 гг.», расположенный по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, пер. Гусарова, 2 (ул. Пролетарская, 9)	тыс. руб.					25 152,0		
16	Объект культурного наследия федерального значения «Здание Русско-Азиатского банка», 1910 г., расположенный по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 38	тыс. руб.						25 262,4	
17	Объект культурного наследия федерального значения «Здание духовной семинарии», 1-я пол. XIX в., расположенный по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Красноказачья ул., 10-а	тыс. руб.						27 760,5	
18	Прочие виды работ по сохранению объектов культурного наследия: авторский, технический и археологический надзоры, археологические спасательные работы, государственная историко-культурная экспертиза проектов реставрации, государственная экспертиза проектной документации, текущий ремонт, научная документация (включая научный отчет о выполненных работах), геодезический мониторинг, сбор технических условий, подготовка материалов и др.	тыс. руб.	1 991,1	8 500,0	3 562,1	3 215,8	3 709,8		
Итого			162 995,3	96 265,2	144 606,3	125 467,1	131 659,4	248 467,5	254 679,9

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ И ЭНЕРГЕТИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

10 марта 2023 года

№ 58-4-мпр

Иркутск

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Утверждение нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям»

В соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 5 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Административный регламент предоставления государственной услуги «Утверждение нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям» (прилагается).
2. Признать утратившими силу:
 - 1) приказ министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 29 мая 2015 года № 46-мпр «Об административном регламенте предоставления государственной услуги по утверждению нормативов, предусмотренных пунктами 2 - 4 части 2 статьи 5 Федерального закона «О теплоснабжении»;
 - 2) приказ министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 28 декабря 2015 года № 194-мпр «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по утверждению нормативов, предусмотренных пунктами 2 - 4 части 2 статьи 5 Федерального закона «О теплоснабжении»;
 - 3) приказ министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 21 декабря 2016 года № 175-мпр «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по утверждению нормативов, предусмотренных пунктами 2 - 4 части 2 статьи 5 Федерального закона «О теплоснабжении»;
 - 4) приказ министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 27 октября 2017 года № 165-мпр «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по утверждению нормативов, предусмотренных пунктами 2 - 4 части 2 статьи 5 Федерального закона «О теплоснабжении»;
 - 5) пункт 2 приказа министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 25 июня 2018 года № 107-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области»;
 - 6) пункт 2 приказа министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 19 октября 2018 года № 128-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области»;
 - 7) пункт 1 приказа министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 29 декабря 2018 года № 141-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области»;
 - 8) пункт 2 приказа министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 30 июля 2019 года № 58-32-мпр «О внесении изменений в отдельные приказы министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области»;
 - 9) пункт 1 приказа министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 4 мая 2021 года № 58-16-мпр «О внесении изменений в отдельные приказы министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogik.ru), на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации, а также размещению на официальном сайте министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр жилищной политики и энергетики Иркутской области
А.Н. Никитин

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства жилищной
политики и энергетики Иркутской области
от 10 марта 2023 года № 58-4-мпр

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги
«Утверждение нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии,
теплоносителя по тепловым сетям»**

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Утверждение нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям» (далее соответствующее - Административный регламент, государственная услуга, НТП) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ), приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 30 декабря 2008 года № 325 «Об утверждении порядка определения нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя» (далее соответствующее - Порядок, Приказ Минэнерго № 325), в целях повышения качества предоставления государственной услуги и устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) при предоставлении государственной услуги.
 2. Административный регламент определяет порядок взаимодействия между министерством жилищной политики и энергетики Иркутской области (далее - министерство), его должностными лицами с заявителями, иными органами государственной власти Иркутской области, учреждениями и организациями при предоставлении государственной услуги.
- В случае, если нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области установлены иные требования, положения настоящего Административного регламента не применяются и подлежат приведению в соответствие в порядке и сроки, установленные законодательством.
- При этом в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ его положения и положения настоящего Административного регламента, устанавливающие порядок рассмотрения жалоб на нарушения прав граждан и организаций при предоставлении государственной услуги, не распространяются на отношения, регулируемые Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

3. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются юридические лица или индивидуальные предприниматели, владеющие на праве собственности или ином законном основании тепловыми сетями на территории Иркутской области, за исключением тепловых сетей, расположенных в поселениях, городских округах Иркутской области с численностью населения 500 тысяч человек и более, либо их уполномоченные представители (далее - заявители).
- От имени заявителей могут выступать лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, специальными полномочиями выступать от имени заявителей.

Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

4. Для получения информации по вопросам предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги (далее - информация), в том числе справочной информации, заявитель обращается в Министерство и (или) в областное государственное казенное учреждение «Центр энергоресурсосбережения» (далее - ОГКУ «ЦЭРС»), во взаимодействии с которым Министерством осуществляется предоставление государственной услуги.
5. В Министерстве ответственным за предоставление информации (справочной информации), ее размещение и актуализацию (включая актуализацию справочной информации в соответствующем разделе региональной государственной информационной системы «Реестр государственных услуг (функций) Иркутской области» и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт Министерства), является отдел нормативов и субсидирования ресурсоснабжающих организаций в управлении коммунальной инфраструктуры Министерства (далее - Отдел), состоящий из государственных гражданских служащих Иркутской области (далее - должностные лица Министерства).
5. Информация предоставляется:
 - 1) при личном контакте с заявителями;
 - 2) с использованием средств телефонной, факсимильной и электронной связи, в том числе через официальный сайт Министерства, а также через региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - 3) письменно в случае письменного обращения заявителя.
- Должностное лицо Министерства (работник ОГКУ «ЦЭРС») должно принять все необходимые меры по предоставлению заявителю исчерпывающей информации по вопросу обращения, в том числе с привлечением других должностных лиц Министерства (работников ОГКУ «ЦЭРС»).
6. Должностные лица Министерства (работники ОГКУ «ЦЭРС») предоставляют информацию по следующим вопросам:
 - 1) справочную информацию;
 - 2) о порядке предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги;
 - 3) о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
 - 4) о времени приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
 - 5) о сроке предоставления государственной услуги;
 - 6) об основаниях отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
 - 7) об основаниях отказа в предоставлении государственной услуги;
 - 8) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также должностных лиц Министерства (работников ОГКУ «ЦЭРС»).
- Информацию по вопросам расчета НТП предоставляют работники ОГКУ «ЦЭРС».
7. Основными требованиями при предоставлении информации являются:
 - 1) актуальность;
 - 2) своевременность;
 - 3) четкость и доступность в изложении информации;

- 4) полнота информации;
- 5) соответствие информации требованиям законодательства.
8. Предоставление, информации по телефону осуществляется путем непосредственного общения по телефону. При ответах на телефонные звонки должностные лица Министерства (работники ОГКУ «ЦЭРС») подробно и в вежливой (корректной) форме информируют заявителей по интересующим их вопросам.
- Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании Министерства (ОГКУ «ЦЭРС»), в которое позвонил заявитель, фамилии, имени и (если имеется) отчестве и должности лица, принявшего телефонный звонок.
- При невозможности должностного лица Министерства (работника ОГКУ «ЦЭРС»), принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другое должностное лицо Министерства (работника ОГКУ «ЦЭРС») или же обратившемуся заявителю сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.
9. Письменные обращения заявителей (в том числе переданные при помощи факсимильной и электронной связи) о предоставлении информации рассматриваются должностными лицами Министерства совместно с работниками ОГКУ «ЦЭРС» в течение 30 календарных дней со дня регистрации обращения заявителя.
- Днем регистрации обращения заявителя является день его поступления в Министерство.
- Ответ на обращение заявителя в течение срока его рассмотрения направляется по адресу, указанному в обращении заявителя, если иное не предусмотрено в данном обращении заявителя.
- Ответ на обращение заявителя, переданное при помощи электронной связи, в течение срока его рассмотрения направляется с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступило обращение заявителя, если иное не предусмотрено в данном обращении заявителя.
10. Если заявителя не удовлетворяет информация, предоставленная должностным лицом Министерства (работником ОГКУ «ЦЭРС»), он может обратиться к заместителю министра жилищной политики и энергетики Иркутской области, курирующему деятельность Отдела, министру жилищной политики и энергетики Иркутской области (далее - министр), предварительно записавшись к нему на прием по телефону, информация о котором размещается в соответствии с требованиями пункта 11 настоящего Административного регламента, или направив письменное обращение.
11. Информация (справочная информация) размещается:
- 1) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых Министерством (ОГКУ «ЦЭРС») (на стендах в месте предоставления государственной услуги);
 - 2) на официальном сайте Министерства;
 - 3) посредством публикации в средствах массовой информации.
12. На стендах, расположенных в помещениях, занимаемых Министерством (ОГКУ «ЦЭРС»), размещается следующая информация:
- 1) справочная информация;
 - 2) список документов, обязательных к представлению для получения государственной услуги;
 - 3) образцы заполнения бланков документов, обязательных к представлению для получения государственной услуги;
 - 4) о сроках предоставления государственной услуги;
 - 5) извлечения из настоящего Административного регламента: об основаниях отказа в предоставлении государственной услуги; об описании конечного результата предоставления государственной услуги; о порядке досудебного обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также должностных лиц Министерства (работников ОГКУ «ЦЭРС»); перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги.
13. Консультирование заявителей по вопросам предоставления государственной услуги, осуществляется должностными лицами Министерства (работниками ОГКУ «ЦЭРС») бесплатно как в устной, так и в письменной форме.
- Информация о предоставлении государственной услуги предоставляется бесплатно.

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

14. Государственная услуга «Утверждение нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям».

Глава 5. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

15. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, предоставляющим государственную услугу, является Министерство.
- Структурным подразделением Министерства, ответственным за предоставление государственной услуги, является отдел нормативов и субсидирования ресурсоснабжающих организаций в управлении коммунальной инфраструктуры Министерства (далее – Отдел) совместно с ОГКУ «ЦЭРС».
- Отдел осуществляет свою деятельность по предоставлению государственной услуги, рассмотрению обращений заявителей в соответствии с установленными законодательством и настоящим Административным регламентом требованиями и соблюдению сроков совместно ОГКУ «ЦЭРС».
- Отдел обеспечивает взаимодействие и координацию деятельности по указанным вопросам с ОГКУ «ЦЭРС».
- Отделом также обеспечивается приведение в соответствие с законодательством настоящего Административного регламента при наличии соответствующих оснований.
16. При предоставлении государственной услуги Министерство, ОГКУ «ЦЭРС» не вправе требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Иркутской области.

Глава 6. ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

17. Результатом предоставления государственной услуги является:
- 1) решение об утверждении нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям, оформленное распоряжением Министерства;
 - 2) решение об отказе в утверждении нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям, оформленное письмом Министерства.

Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В СЛУЧАЕ, ЕСЛИ ВОЗМОЖНОСТЬ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДУСМОТРЕНА ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, СРОК ВЫДАЧИ (НАПРАВЛЕНИЯ) ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

18. Срок предоставления государственной услуги составляет не более шестидесяти рабочих дней со дня регистрации в Министерстве заявления об утверждении нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям (далее - заявление).
19. Срок выдачи (направления) документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги, составляет три рабочих дня с даты регистрации документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги.
20. Приостановление предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрено.

Глава 8. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

21. Должностными лицами Министерства обеспечивается размещение и актуализация перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в разделе «Деятельность» - «Государственные услуги», а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг).

Глава 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ, СПОСОБЫ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕМ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, ПОРЯДОК ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

22. Документами, необходимыми для предоставления государственной услуги и подлежащими представлению заявителем, являются:
- 1) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту;
 - 2) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя юридического лица или уполномоченного им лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае обращения лица, имеющего право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, специальными полномочиями выступать от имени заявителя);
 - 3) реестр зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), содержащий сведения о наличии у заявителя принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании, с приложением копий правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН), по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Административному регламенту;
 - 4) динамика нормируемых показателей за год, предшествующий базовому, за базовый год, на текущий и регулируемый годы по образцам, приведенным в приложении 5 к Порядку;

- 5) исходные данные для расчета нормативов технологических потерь, составленные согласно образцу, приведенному в приложении 6 к Порядку;
 - 6) общие сведения о заявителе, составленные согласно образцу, приведенному в приложении 7 к Порядку;
 - 7) общая характеристика систем теплоснабжения, составленная согласно образцу, приведенному в приложении 8 к Порядку;
 - 8) общая характеристика систем транспорта и распределения тепловой энергии (тепловых сетей), составленная согласно образцу, приведенному в приложении 9 к Порядку;
 - 9) энергетические характеристики тепловых сетей для систем централизованного теплоснабжения с присоединенной тепловой нагрузкой 50 Гкал/ч (58 МВт) и более;
 - 10) результаты энергетических обследований тепловых сетей, энергетический паспорт тепловой сети, содержащий топливно-энергетический баланс и перечень мероприятий, направленных на сокращение затрат энергоресурсов при передаче тепловой энергии (энергосберегающих мероприятий, мероприятий по сокращению резерва тепловой экономичности);
 - 11) результаты расчета нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, составленные согласно образцу, приведенному в приложении 10 к Порядку;
 - 12) фактические затраты энергоресурсов за периоды, предшествующие регулируемому, составленные согласно образцу, приведенному в приложении 10 к Порядку;
 - 13) результаты расчетов гидравлических режимов работы систем теплоснабжения для обоснования нормативных расходов теплоносителей;
 - 14) перечень предложений (мероприятий) по повышению энергетической эффективности работы систем транспорта тепловой энергии, составленный согласно образцу, приведенному в приложении 11 к Порядку;
 - 15) динамика основных показателей работы тепловых сетей, составленная согласно образцу, приведенному в приложении 14 к Порядку, для каждой системы теплоснабжения и в целом по организации в соответствии с мероприятиями, учтенными в инвестиционной программе и программе энергоресурсосбережения;
 - 16) план разработки нормативных энергетических характеристик тепловых сетей;
 - 17) экспертное заключение, содержащее выводы об обоснованности исходных данных, выполненных расчетов и значений НТП (при его наличии);
 - 18) утвержденный в соответствии с законодательством эксплуатационный температурный график отпуска тепловой энергии на базовый период и период регулирования от каждого источника тепловой энергии, температурный график работы систем отопления (вентиляции) и ГВС после ЦТП в табличном или графическом виде;
 - 19) план проведения заявителем эксплуатационных испытаний тепловых сетей и других регламентных работ.
23. Для получения государственной услуги документы, предусмотренные пунктом 22 Административного регламента, подаются одним из следующих способов:

- 1) на бумажном носителе нарочно в Министерство;
 - 2) через организации почтовой связи заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении в адрес Министерства;
 - 3) в форме электронных документов на адрес электронной почты Министерства komjch@govirk.ru с дублированием на адрес электронной почты ОГКУ «ЦЭРС» potm@cers-irk.ru в виде скан-копий бумажных носителей документов.
24. Документы, предоставляемые заявителями, должны соответствовать следующим требованиям:
- 1) документы должны быть сброшюрованы в отдельные тома (книги), как правило, по каждой системе централизованного теплоснабжения, населенному пункту или в целом по энергоснабжающей (теплосетевой) организации.
- При этом под понятием «система централизованного теплоснабжения» понимается совокупность одного или нескольких источников тепловой энергии, объединенных единой тепловой сетью, предназначенной для теплоснабжения потребителей тепловой энергией, которая функционирует с определенным видом теплоносителя (пар-конденсат по параметрам, горячая вода), гидравлически изолированная от других систем, для которой устанавливается единый тепловой и материальный баланс;
- 2) каждая книга (том) оформляется титульным листом согласно образцу, приведенному в Приложении 12 к Порядку. Титульные листы каждой книги (тома) подписываются руководителями (техническими руководителями) энергоснабжающей организации, эксплуатирующей тепловые сети соответствующей системы теплоснабжения (населенного пункта);
 - 3) тексты документов должны быть написаны разборчиво;
 - 4) не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений;
 - 5) не должны быть исполнены карандашом;
 - 6) не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;
 - 7) документы должны иметь печати (при наличии), подписи уполномоченных должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций, выдавших данные документы или удостоверивших подлинность копий документов.

Глава 10. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, И КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ВПРАВЕ ПРЕДСТАВИТЬ, А ТАКЖЕ СПОСОБЫ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯМИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, ПОРЯДОК ИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

25. К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе предоставить, относятся следующие документы:

- 1) выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости;
 - 2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица);
 - 3) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя);
 - 4) схема теплоснабжения муниципального образования Иркутской области, на территории которого осуществляется деятельность заявителя.
- Если такие документы не представлены заявителем, указанные документы или содержащиеся в них сведения, запрашиваются Министерством, ОГКУ «ЦЭРС» в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с законодательством.
26. Для получения указанных в пункте 25 Административного регламента документов заявитель вправе обратиться лично либо через организацию почтовой связи или в форме электронного документа:
- 1) в Федеральную налоговую службу (территориальное подразделение) - для получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
 - 2) в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии для получения выписки из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости;
 - 3) в орган местного самоуправления муниципального образования Иркутской области, на территории которого осуществляется деятельность заявителя, для получения схемы теплоснабжения соответствующего муниципального образования Иркутской области.
27. Самостоятельно предоставляемые заявителем документы представляются в копиях, заверенных в установленном законодательством порядке.

Глава 11. УКАЗАНИЕ НА ЗАПРЕТ ТРЕБОВАТЬ ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ

28. При предоставлении услуги должностные лица Министерства, работники ОГКУ ЦЭРС не вправе требовать от заявителя:
- 1) предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;
 - 2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;
 - 3) предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо предоставления государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных в пункте 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

Глава 12. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

29. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является неполное представление документов, указанных в пункте 22 настоящего Административного регламента, и несоответствие их требованиям, предусмотренным в пункте 24 настоящего Административного регламента.
30. В случае отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, ОГКУ «ЦЭРС» не позднее пяти рабочих дней со дня поступления документов в ОГКУ «ЦЭРС» направляет заявителю через организации почтовой связи уведомление об отказе в приеме документов с указанием причин отказа на адрес, указанный в заявлении, либо с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступили документы.
31. Отказ в приеме документов не препятствует повторному обращению заявителя в порядке, установленном настоящим Административным регламентом, если иное не предусмотрено законодательством.

Глава 13. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

32. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.
33. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:
- 1) несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 3 настоящего Административного регламента;
 - 2) несоответствие представленных документов, указанных в пункте 22 Административного регламента, по форме и (или) содержанию требованиям законодательства Российской Федерации, Иркутской области;
 - 3) установление факта предоставления заявителем недостоверных сведений.

Глава 14. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

34. В соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп, услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

Глава 15. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

35. Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы. В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленный на исправление ошибок, допущенных по вине Министерства и (или) его должностного лица, плата с заявителя не взимается.

Глава 16. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОЙ УСЛУГИ

36. Максимальный срок ожидания в очереди в случае непосредственного обращения заявителя в Министерство для подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также для получения документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, не должен превышать 15 минут.

Глава 17. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

37. Срок регистрации представленных документов при непосредственном обращении заявителя в Министерство не должен превышать 15 минут, при направлении документов через организации почтовой связи или в электронной форме - в день получения Министерством указанных документов.

38. При получении Министерством заявления и прилагаемых к нему документов государственный гражданский служащий Иркутской области в Министерстве, ответственный за прием и регистрацию документов, осуществляет регистрацию заявления и соответствующих документов, указанных в пункте 22 настоящего Административного регламента, в системе электронного документооборота и делопроизводства в исполнительных органах государственной власти Иркутской области (далее - СЭДД) путем присвоения указанным документам входящего номера с указанием даты получения.

Днем регистрации заявления является день его поступления в Министерство (до 16:00 часов). При поступлении заявления после 16:00 часов его регистрация происходит следующим рабочим днем.

Глава 18. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА, К ЗАЛУ ОЖИДАНИЯ, МЕСТАМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАПРОСОВ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ИНФОРМАЦИОННЫМ СТЕНДАМ С ОБРАЗЦАМИ ИХ ЗАПОЛНЕНИЯ И ПЕРЕЧЕНЕМ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КАЖДОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, РАЗМЕЩЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ВИЗУАЛЬНОЙ, ТЕКСТОВОЙ И МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ИНФОРМАЦИИ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ УКАЗАННЫХ ОБЪЕКТОВ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ ИНВАЛИДОВ

39. Вход в здание Министерства, ОГКУ «ЦЭРС» оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании Министерства, ОГКУ «ЦЭРС».

40. Вход в здание Министерства, ОГКУ «ЦЭРС», в котором осуществляется предоставление государственной услуги, оборудуется пандусом для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) (далее - инвалиды) и кнопкой вызова ответственного лица, обеспечивающего их доступ к помещению, в котором предоставляется государственная услуга, при наличии соответствующих оснований и в пределах бюджетных ассигнований для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов.

41. Прием заявителя, документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в кабинетах Министерства, ОГКУ «ЦЭРС».

42. Вход в кабинет Министерства, ОГКУ «ЦЭРС» оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление государственной услуги.

43. Каждое рабочее место должностных лиц Министерства, работников ОГКУ «ЦЭРС», участвующих в предоставлении государственной услуги, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам.

44. Залы ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями.

45. Места для заполнения документов оборудуются информационными стендами с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, стульями и столами для возможности оформления документов.

Глава 19. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ КОЛИЧЕСТВО ВЗАИМОДЕЙСТВИЙ ЗАЯВИТЕЛЯ С ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ИХ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ, ВОЗМОЖНОСТЬ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВОЗМОЖНОСТЬ ЛИБО НЕВОЗМОЖНОСТЬ ПОЛУЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (В ТОМ ЧИСЛЕ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ), В ЛЮБОМ ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, ПО ВЫБОРУ ЗАЯВИТЕЛЯ (ЭКСТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ПРИНЦИП) ПОСРЕДСТВОМ КОМПЛЕКСНОГО ЗАПРОСА

46. Основными показателями доступности и качества предоставления государственной услуги являются соблюдение требований к местам предоставления услуги, их транспортной доступности, количеству взаимодействий заявителя с должностными лицами Министерства, работниками ОГКУ «ЦЭРС» при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность представления заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, в форме электронных документов, среднее время ожидания в очереди при подаче документов, количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) Министерства, а также его должностных лиц.

47. Основные требования к качеству предоставления государственной услуги:

- 1) открытый доступ для заявителей и других лиц к информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги, порядке досудебного (внесудебного) обжалования;
- 2) соблюдение стандарта предоставления государственной услуги;
- 3) отсутствие жалоб заявителей на действия (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, должностных лиц при предоставлении государственной услуги;
- 4) оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемых обращений;
- 5) полнота и актуальность информации о порядке предоставления государственной услуги;
- 6) предоставление возможности подачи заявления о предоставлении государственной услуги и документов (содержащихся в них сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, в форме электронного документа;
- 7) предоставление возможности получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационных технологий.

48. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), посредством комплексного запроса (запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг при однократном обращении в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг), а также по экстерриториальному принципу (получение государственной услуги в любом территориальном подразделении исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя) не осуществляется.

49. Учитывая положения пункта 48 настоящего Административного регламента, иных требований, учитывающих особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, не предусмотрено.

Глава 20. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ЭКСТЕРРИТОРИАЛЬНОМУ ПРИНЦИПУ (В СЛУЧАЕ ЕСЛИ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ПО ЭКСТЕРРИТОРИАЛЬНОМУ ПРИНЦИПУ) И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

50. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с этапами перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде, прилагаемыми к распоряжению Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р, и планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп, и предусматривает два этапа:

- I этап - возможность получения информации о государственной услуге посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг;
- II этап - возможность копирования и заполнения в электронном виде форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, размещенных на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

Глава 21. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ)

51. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры (действия):
- 1) прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;
 - 2) рассмотрение документов на соответствие перечню, направление уведомления об отказе в приеме документов (в случае не соответствия перечню);
 - 3) формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги;
 - 4) проведение проверки полноты (достаточности) и достоверности представленных заявителем документов, а также расчетов, обоснований заявителя, на предмет их соответствия по форме и (или) содержанию требованиям законодательства Российской Федерации, Иркутской области;
 - 5) принятие решения по результатам рассмотрения представленных заявителем документов;
 - 6) выдача (направление) заявителю результата предоставления государственной услуги.

Глава 22. ПРИЕМ И РЕГИСТРАЦИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ И ПРИЛАГАЕМЫХ К НЕМУ ДОКУМЕНТОВ

52. Основанием для начала административной процедуры (действия) является поступление в Министерство заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в пункте 22 настоящего Административного регламента.

53. Заявление и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поступившие в Министерство, подлежат регистрации в СЭДД государственным гражданским служащим Иркутской области в Министерстве, ответственным за прием и регистрацию документов, в порядке, предусмотренном пунктом 38 настоящего Административного регламента, и не позднее 1 рабочего дня со дня регистрации направляются посредством СЭДД:

- 1) в ОГКУ «ЦЭРС» для проведения проверки полноты (достаточности) и достоверности представленных заявителем документов, а также расчетов, обоснований заявителя, на предмет их соответствия по форме и (или) содержанию требованиям законодательства Российской Федерации, Иркутской области, и подготовки заключения;
- 2) должностному лицу Министерства.

54. Директор ОГКУ «ЦЭРС» в день поступления в ОГКУ «ЦЭРС» заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, определяет работника ОГКУ «ЦЭРС, ответственного за рассмотрение заявления и документов (далее - Исполнитель).

55. Результатом административной процедуры (действия) является регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, поступивших в Министерство в рамках оказания государственной услуги, передача указанных документов в ОГКУ «ЦЭРС», определение Исполнителя и получение Исполнителем заявления и документов, указанных в пунктах 22, 25 настоящего Административного регламента.

56. Способом фиксации результата административной процедуры (действия) является присвоение входящего регистрационного номера заявлению и документам, необходимым для предоставления государственной услуги, в СЭДД.

Глава 23. РАССМОТРЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ НА СООТВЕТСТВИЕ ПЕРЕЧНЮ, НАПРАВЛЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЯ ОБ ОТКАЗЕ В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ

57. Основанием для начала административной процедуры является получение Исполнителем заявления и документов, указанных в 22, 25 настоящего Административного регламента.

58. Исполнитель в срок не более пяти рабочих дней со дня регистрации заявления, рассматривает документы на соответствие перечню, указанному в пункте 22 настоящего Административного регламента, и в случае несоответствия готовит заявителю уведомление об отказе в приеме документов на бланке письма ОГКУ «ЦЭРС» за подписью директора ОГКУ «ЦЭРС» или уполномоченного им лица.

В течение одного рабочего дня со дня подписания уведомления об отказе в приеме документов Исполнитель обеспечивает его направление заявителю на адрес электронной почты, указанный в заявлении, а также на адрес электронной почты должностного лица Министерства.

59. Результатом административной процедуры является направление заявителю уведомления об отказе в приеме документов, способом фиксации которой является дата и время отправки, или принятие решения о соответствии документов перечню, указанному в пункте 22 настоящего Административного регламента.

Глава 24. ФОРМИРОВАНИЕ И НАПРАВЛЕНИЕ МЕЖВЕДОМСТВЕННЫХ ЗАПРОСОВ В ОРГАНЫ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

60. Основанием для начала административной процедуры является непредоставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 25 Административного регламента.

61. Исполнитель уведомляет должностное лицо Министерства о необходимости формирования и направления межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги, в течение одного рабочего дня со дня получения им заявления и документов, указанных в пункте 22 настоящего Административного регламента, и установления факта непредоставления документов, указанных в пункте 25 настоящего Административного регламента.

Должностным лицом Министерства в течение семи рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 22 настоящего Административного регламента, формируются и направляются межведомственные запросы:

- 1) в Федеральную налоговую службу (территориальное подразделение) - в целях получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- 2) в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (территориальное подразделение) - в целях получения выписки из ЕГРН об объекте недвижимости;
- 3) в орган местного самоуправления муниципального образования Иркутской области, на территории которого осуществляется деятельность заявителя, в целях получения схемы теплоснабжения соответствующего муниципального образования Иркутской области.

Межведомственные запросы направляются в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа.

62. Результатом административной процедуры является получение и передача не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их получения в рамках межведомственного взаимодействия, должностным лицом Министерства документов, указанных в пункте 25 настоящего Административного регламента, Исполнителю.

Глава 25. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОВЕРКИ ПОЛНОТЫ (ДОСТАТОЧНОСТИ) И ДОСТОВЕРНОСТИ ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ЗАЯВИТЕЛЕМ ДОКУМЕНТОВ, А ТАКЖЕ РАСЧЕТОВ, ОБОСНОВАНИЙ ЗАЯВИТЕЛЯ, НА ПРЕДМЕТ ИХ СООТВЕТСТВИЯ ПО ФОРМЕ И (ИЛИ) СОДЕРЖАНИЮ ТРЕБОВАНИЯМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

63. Основанием для начала административной процедуры является получение Исполнителем заявления и документов, указанных в пунктах 22, 25 Административного регламента и отсутствие оснований для отказа в приеме документов.

64. Исполнитель в течение 25 (двадцати пяти) рабочих дней со дня получения заявления и документов, указанных в пунктах 22, 25 настоящего Административного регламента, проводит проверку полноты (достаточности) и достоверности указанных документов, а также расчетов, обоснований заявителя, на предмет их соответствия по форме и (или) содержанию требованиям законодательства Российской Федерации, Иркутской области.

65. При наличии замечаний к содержанию представленных документов Исполнитель направляет запрос заявителю с указанием выявленных замечаний письмом ОГКУ «ЦЭРС» за подписью директора ОГКУ «ЦЭРС» или уполномоченного им лица в электронной форме на адрес электронной почты, указанный в заявлении, в течение двух рабочих дней со дня подписания указанного запроса.

66. Срок предоставления информации на выявленные замечания заявителем составляет десять рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

67. При отсутствии от заявителя ответа на запрос по истечении срока, установленного пунктом 66 настоящего Административного регламента, или при не устранении заявителем замечаний, предусмотренных в запросе, в указанный срок, а также при наличии оснований (основания) для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных (предусмотренного) в пункте 33 настоящего Административного регламента, Исполнитель в течение двух рабочих дней со дня установления указанных обстоятельств готовит заключение об отказе в предоставлении государственной услуги за подписью директора ОГКУ «ЦЭРС» или уполномоченного им лица с указанием оснований, указанных в пункте 33 настоящего Административного регламента, а также рекомендаций по их устранению.

68. При отсутствии оснований (основания) для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных (предусмотренного) в пункте 33 настоящего Административного регламента, Исполнитель не позднее двух рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 64 настоящего Административного регламента, готовит заключение о предоставлении государственной услуги за подписью директора ОГКУ «ЦЭРС» или уполномоченного им лица.

69. Заключение об отказе в предоставлении государственной услуги или заключение о предоставлении государственной услуги направляется в течение двух рабочих дней посредством СЭДД с последующим подтверждением на бумажном носителе в Министерство.

70. Результатом административной процедуры, предусмотренной в настоящей главе, является подготовка ОГКУ «ЦЭРС» заключения об отказе в предоставлении государственной услуги или заключения о предоставлении государственной услуги.

71. Способом фиксации является присвоение исходящего номера соответствующему заключению ОГКУ «ЦЭРС» в СЭДД.

Глава 26. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ РАССМОТРЕНИЯ ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ЗАЯВИТЕЛЕМ ДОКУМЕНТОВ

72. Основанием для начала административной процедуры, предусмотренной в настоящей главе, является поступление в Министерство соответствующего заключения ОГКУ «ЦЭРС».

73. Подготовка решения об утверждении НТП осуществляется на основании заключения ОГКУ «ЦЭРС» о предоставлении государственной услуги в течение семи рабочих дней со дня поступления соответствующего заключения в форме распоряжения Министерства об утверждении НТП, проект которого проходит установленную процедуру согласования в порядке, утвержденном правовым актом Министерства.

74. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги принимается на основании заключения ОГКУ «ЦЭРС» об отказе в предоставлении государственной услуги в течение пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего заключения и оформляется в форме письма Министерства в СЭДД.

75. Результатом административной процедуры, предусмотренной в настоящей главе, является подписание распоряжения Министерства об утверждении НТП, включающего в себя величину утвержденных НТП, сроки их действия, или подписание уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги, способом фиксации которых является присвоение указанным документам регистрационного номера в установленном порядке.

Глава 27. ВЫДАЧА (НАПРАВЛЕНИЕ) ЗАЯВИТЕЛЮ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

76. Основанием для начала административной процедуры является получение должностным лицом Министерства зарегистрированного распоряжения Министерства об утверждении НТП или уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

77. Должностное лицо Министерства не позднее трех рабочих дней направляет заявителю заверенную в установленном порядке копию распоряжения Министерства об утверждении НТП либо зарегистрированное уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги на адрес электронной почты, указанный в заявлении.

78. Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю результата предоставления государственной услуги.

79. Способом фиксации указанного результата является направление исходящей корреспонденции и отчет об отправке или выдаче заявителю результата предоставления государственной услуги.

Глава 28. ПОРЯДОК ИСПРАВЛЕНИЯ ДОПУЩЕННЫХ ОПЕЧАТОК И ОШИБОК В ВЫДАННЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ДОКУМЕНТАХ

80. Основанием для исправления опечаток и ошибок, допущенных в выданных заявителю в результате предоставления государственной услуги документах (далее - опечатки и ошибки), является представление (направление) заявителем в Министерство в произвольной форме заявления об исправлении опечаток и ошибок (далее - заявление об исправлении).

Государственный гражданский служащий Иркутской области в Министерстве, ответственный за прием и регистрацию документов, осуществляет регистрацию заявления об исправлении в СЭДД в день его поступления и направляет его для рассмотрения:

- 1) в ОГКУ «ЦЭРС» с последующей передаче Исполнителю;
- 2) должностному лицу Министерства.

81. В случае выявления допущенных опечаток и ошибок Исполнитель осуществляет исправление соответствующего заключения и срок, не превышающий двух рабочих дней со дня его поступления в ОГКУ «ЦЭРС», обеспечивает направление исправленного соответствующего заключения в Министерство.

82. На основании исправленного заключения ОГКУ «ЦЭРС» должностное лицо Министерства готовит изменение в документ, являющийся результатом предоставления государственной услуги, и в порядке, установленном для направления (выдачи) результата предоставления государственной услуги, направляет его заявителю.

В случае отсутствия опечаток и ошибок должностное лицо Министерства письменно сообщает заявителю об отсутствии опечаток и ошибок в срок, не превышающий семи рабочих дней с момента регистрации заявления об исправлении.

Раздел IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА**Глава 29. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ МИНИСТЕРСТВА, РАБОТНИКАМИ ОГКУ «ЦЭРС» ПОЛОЖЕНИЙ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНАВЛИВАЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ**

83. Основными задачами текущего контроля являются:

- 1) обеспечение своевременного и качественного предоставления государственной услуги;
- 2) выявление нарушений в сроках и качестве предоставления государственной услуги;
- 3) выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению государственной услуги;
- 4) принятие мер по надлежащему предоставлению государственной услуги.

84. Текущий контроль за соблюдением настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги осуществляется начальником управления коммунальной инфраструктуры Министерства, заместителем министра жилищной политики и энергетики Иркутской области, курирующим деятельность Отдела, министром жилищной политики и энергетики Иркутской области (далее – министр) путем проведения проверок соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами Министерства положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также рассмотрения жалоб заинтересованных лиц.

85. Текущий контроль осуществляется постоянно.

86. Контроль за полнотой и качеством предоставления должностными лицами Министерства, ОГКУ «ЦЭРС» государственной услуги осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок.

Глава 30. ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

87. Контроль за полнотой и качеством предоставления должностными лицами Министерства, работниками ОГКУ «ЦЭРС» государственной услуги осуществляется комиссией, формируемой из должностных лиц Министерства, работников ОГКУ «ЦЭРС» в форме плановых и внеплановых проверок.

88. Периодичность проведения проверок за порядком предоставления государственной услуги носит плановый (осуществляется на основании планов работы) и внеплановый характер (при выявлении фактов нарушения должностными лицами Министерства, работниками ОГКУ «ЦЭРС» порядка предоставления государственной услуги, а также по конкретному обращению заявителя).

89. Плановые проверки осуществляются на основании полугодичных или годовых планов работы Министерства.

90. Внеплановые проверки осуществляются по решению министра в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае получения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц Министерства, работников ОГКУ «ЦЭРС».

91. В случае поступления жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Министерства, работников ОГКУ «ЦЭРС» министром в целях организации и проведения внеплановой проверки принимается решение (в форме распоряжения) о назначении проверки в течение одного рабочего дня со дня поступления жалобы.

92. Срок проведения проверки и оформления акта по результатам проведения проверки составляет не более десяти рабочих дней со дня начала проверки, за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта.

В случае принятия решения о назначении внеплановой проверки в связи с поступлением жалобы на действия (бездействие) должностных лиц Министерства, работников ОГКУ «ЦЭРС» в случаях, предусмотренных подпунктами 4, 7 пункта 99 настоящего Административного регламента, срок проведения внеплановой проверки и оформления акта по результатам проведения проверки составляет не более двух рабочих дней.

Днем начала проверки является день утверждения министром распоряжения о назначении проверки.

93. По результатам проведенных проверок оформляется акт проверки, в котором описываются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Акт проверки в течение одного рабочего дня после его составления представляется министру для принятия соответствующего решения по результатам проверки.

Заявитель уведомляется о результатах проверки в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

Глава 31. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МИНИСТЕРСТВА, РАБОТНИКОВ ОГКУ «ЦЭРС» ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

94. Должностные лица Министерства, работники ОГКУ «ЦЭРС» несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги, которая определяется в соответствии с должностными регламентами должностных лиц Министерства, должностными инструкциями работников ОГКУ «ЦЭРС» и законодательством.

95. При выявлении нарушений прав заявителей в связи с исполнением Административного регламента виновные в нарушении должностные лица Министерства, работники ОГКУ «ЦЭРС» привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством.

Глава 32. ПОЛОЖЕНИЯ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ГРАЖДАН, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

96. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны организаций осуществляется путем информирования Министерства о фактах:

- 1) нарушения прав и законных интересов организаций принятым решением, действиями (бездействием) Министерства, его должностных лиц, работников ОГКУ «ЦЭРС»;

2) нарушения положений Административного регламента или иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги;

3) некорректного поведения должностных лиц Министерства, работников ОГКУ «ЦЭРС», нарушения правил служебной этики при предоставлении государственной услуги.

97. Информацию, указанную в пункте 96 настоящего Административного регламента организации могут сообщить по телефонам Министерства, указанным на официальном сайте Министерства.

Раздел V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РАБОТНИКОВ**Глава 33. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ ОБ ИХ ПРАВЕ НА ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

98. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обжаловать решения и действия (бездействие) Министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области, принимаемые (совершаемые) в рамках предоставления государственной услуги (далее - жалоба).

99. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим Административным регламентом для предоставления государственной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим Административным регламентом, для предоставления государственной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области;
- 6) требование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;
- 7) отказ Министерства, его должностных лиц, государственных служащих в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
- 9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области;
- 10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

100. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

- 1) через организации почтовой связи по адресу: 664027, Иркутская область, город Иркутск, улица Ленина, 1А;
- 2) с использованием сети «Интернет»: электронная почта: kotjch@govirk.ru; официальный сайт Министерства: <https://irkobl.ru/sites/gkh/>;
- 3) через портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 4) при личном обращении в Министерство, в том числе в ходе личного приема заявителя;
- 5) через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

Глава 34. ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА, ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ ПОРЯДКЕ)

101. Жалобы на решения и действия (бездействие) Министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области, за исключением министра, подаются в Министерство.

Жалобы на решения и действия (бездействие) министра подаются в Правительство Иркутской области и рассматриваются в соответствии с законодательством.

102. Жалобы на решения и действия (бездействие) Министерства, его должностных лиц, государственных служащих рассматриваются министром или уполномоченным им на рассмотрение жалоб должностным лицом.

103. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

Глава 35. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЕДИНОГО ПОРТАЛА ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

104. Информация, указанная в настоящем разделе, подлежит обязательному размещению в актуальном состоянии на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых Министерством, ОГКУ «ЦЭРС», официальном сайте Министерства, на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

105. Ответственными за исполнение пункта 104 настоящего Административного регламента, актуальность размещенной информации, а также за обеспечение в установленном порядке размещения и актуализации сведений являются должностные лица Министерства.

Глава 36. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

106. Досудебное (внесудебное) обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также его должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области осуществляется в соответствии с законодательством.

107. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги:

- 1) Федеральный закон № 210-ФЗ;

2) постановление Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 526-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при предоставлении государственных услуг Иркутской области»;

- 3) настоящий Административный регламент.

108. Информация, содержащаяся в настоящем разделе, подлежит размещению на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Утверждение нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям»

Форма

Министру жилищной политики и
энергетики Иркутской области И.О. Фамилия
От _____

Исх. № _____
дата _____

(Полное и сокращенное (при наличии)
наименование заявителя - юридического лица,
его организационно-правовая форма или фамилия,
имя и отчество (последнее - при наличии)
индивидуального предпринимателя)

ИНН _____
Почтовый адрес заявителя
Юридический адрес заявителя
Фактический адрес расположения
Адрес электронной почты заявителя
Телефон/факс заявителя
Контактное лицо (Ф.И.О.(последнее – при наличии),
должность, телефон)

**Заявление
о рассмотрении нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии,
теплоносителя по тепловым сетям**

Прошу рассмотреть прилагаемые согласно описи документы, обосновывающие значения нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям (далее – нормативы), и утвердить нормативы технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям: _____ (наименование заявителя) на 20__ год.

Энергоустановки _____
К заявлению прилагаю документы и материалы (согласно описи) на ___листах в ___экз.
Достоверность представленных сведений и документов подтверждаю.

Должность _____ Ф.И.О. (последнее – при наличии)
(подпись)

М.П. (при наличии печати)

Приложение 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Утверждение нормативов технологических потерь
при передаче тепловой энергии, теплоносителя по
тепловым сетям»

Форма

**Реестр зданий, строений, сооружений и (или) помещений,
необходимых для выполнения заявленных работ (услуг)**

наименование заявителя
в _____ году

№	Наименование объекта недвижимости	Адрес расположения	Кадастровый номер объекта недвижимости	Вид права собственности (пользования объектами)	Правообладатель (Собственник)	Документ, подтверждающий право собственности, пользования объектами недвижимого имущества, реквизиты правоустанавливающего документа (№, дата, срок действия, регистрационный номер в Едином государственном реестре недвижимости)
1	2	3		4		5

Должность _____ Подпись _____ Ф.И.О. (последнее – при наличии)
М.П. (при наличии печати)

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ И ЭНЕРГЕТИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

10 марта 2023 года

№ 58-5-мпр

Иркутск

**Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги
«Утверждение нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии
источниками тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих
в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной
мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более»**

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 5 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Административный регламент предоставления государственной услуги «Утверждение нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более» (прилагается).
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogik.ru), на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации, а также размещению на официальном сайте министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр жилищной политики и энергетики Иркутской области
А.Н. Никитин

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства жилищной
политики и энергетики Иркутской области
от 10 марта 2023 года № 58-5-мпр

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги**

**«Утверждение нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками
тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной
выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии
25 мегаватт и более»**

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Утверждение нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более» (далее – Административный регламент, государственная услуга, НУР) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения» (далее – Постановление № 1075), приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 30 декабря 2008 года № 323 «Об утверждении порядка определения нормативов удельного расхода топлива при производстве электрической и тепловой энергии» (далее – Порядок, Приказ Минэнерго № 323), в целях повышения качества предоставления государственной услуги и устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) при предоставлении государственной услуги.
2. Административный регламент определяет порядок взаимодействия между министерством жилищной политики и энергетики Иркутской области (далее – Министерство), его должностными лицами с заявителями, иными органами государственной власти Иркутской области, учреждениями и организациями при предоставлении государственной услуги.
- В случае, если нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области установлены иные требования, положения настоящего Административного регламента не применяются и подлежат приведению в соответствие в порядке и сроки, установленные законодательством.
- При этом в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ его положения и положения настоящего Административного регламента, устанавливающие порядок рассмотрения жалоб на нарушения прав граждан и организаций при предоставлении государственной услуги, не распространяются на отношения, регулируемые Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

3. Заявителем является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие производство тепловой энергии, в отношении которых осуществляется государственное регулирование тарифов (цен), за исключением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, владеющих на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии, функционирующими в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более (далее - Заявитель).
- От имени Заявителей могут выступать лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, специальными полномочиями выступать от имени заявителей.

**Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИНФОРМИРОВАНИЯ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

4. Для получения информации по вопросам предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги (далее – информация), в том числе справочной информации, заявитель обращается в Министерство и (или) в областное государственное казенное учреждение «Центр энергоресурсосбережения» (далее – ОГКУ «ЦЭРС»), во взаимодействии с которым Министерством осуществляется предоставление государственной услуги.
- В Министерстве ответственным за предоставление информации (справочной информации), ее размещение и актуализацию (включая актуализацию справочной информации в соответствующем разделе региональной государственной информационной системы «Реестр государственных услуг (функций) Иркутской области» и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт Министерства), является отдел нормативов и субсидирования ресурсоснабжающих организаций в управлении коммунальной инфраструктуры Министерства (далее - Отдел), состоящий из государственных гражданских служащих Иркутской области (далее - должностные лица Министерства).
5. Информация предоставляется:
 - 1) при личном контакте с заявителями;
 - 2) с использованием средств телефонной, факсимильной и электронной связи, в том числе через официальный сайт Министерства, а также через региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- 3) письменно в случае письменного обращения заявителя. Должностное лицо Министерства или работник ОГКУ «ЦЭРС» должно принять все необходимые меры по предоставлению заявителю исчерпывающей информации по вопросу обращения, в том числе с привлечением других должностных лиц Министерства или работников ОГКУ «ЦЭРС»).
6. Должностные лица Министерства или работники ОГКУ «ЦЭРС» предоставляют информацию по следующим вопросам:
 - 1) справочную информацию;
 - 2) о порядке предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги;
 - 3) о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
 - 4) о времени приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
 - 5) о сроке предоставления государственной услуги;
 - 6) об основаниях отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
 - 7) об основаниях отказа в предоставлении государственной услуги;
 - 8) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также должностных лиц Министерства (работников ОГКУ «ЦЭРС»).

- Информацию по вопросам расчета НУР предоставляют работники ОГКУ «ЦЭРС».
7. Основными требованиями при предоставлении информации являются:
 - 1) актуальность;
 - 2) своевременность;
 - 3) четкость и доступность в изложении информации;
 - 4) полнота информации;
 - 5) соответствие информации требованиям законодательства.
 8. Предоставление информации по телефону осуществляется путем непосредственного общения по телефону. При ответах на телефонные звонки должностные лица Министерства или работники ОГКУ «ЦЭРС» подробно и в вежливой (корректной) форме информируют заявителей по интересующим их вопросам.

- Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании Министерства или ОГКУ «ЦЭРС», в которое позвонил заявитель, фамилии, имени и (если имеется) отчестве и должности лица, принявшего телефонный звонок. При невозможности должностного лица Министерства или работника ОГКУ «ЦЭРС», принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другое должностное лицо Министерства или другого работника ОГКУ «ЦЭРС» или же обратившемуся заявителю сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

9. Письменные обращения заявителей (в том числе переданные при помощи факсимильной и электронной связи) о предоставлении информации рассматриваются должностными лицами Министерства совместно с работниками ОГКУ «ЦЭРС» в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня регистрации обращения заявителя. Днем регистрации обращения заявителя является день его поступления в Министерство.
- Ответ на обращение заявителя в течение срока его рассмотрения направляется по адресу, указанному в обращении заявителя, если иное не предусмотрено в данном обращении заявителя.
- Ответ на обращение заявителя, переданное при помощи электронной связи, в течение срока его рассмотрения направляется с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступило обращение заявителя, если иное не предусмотрено в данном обращении заявителя.
10. Если заявитель не удовлетворен информацией, предоставленной должностным лицом Министерства (работником ОГКУ «ЦЭРС»), он может обратиться к заместителю министра жилищной политики и энергетики Иркутской области, курирующему деятельность Отдела, министру жилищной политики и энергетики Иркутской области (далее - министр), предварительно записавшись к нему на прием по телефону, информация о котором размещается в соответствии с требованиями пункта 11 настоящего Административного регламента, или направив письменное обращение.
11. Информация (справочная информация) размещается:
 - 1) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых Министерством (ОГКУ «ЦЭРС») (на стендах в месте предоставления государственной услуги);
 - 2) на официальном сайте Министерства;
 - 3) посредством публикации в средствах массовой информации.
12. На стендах, расположенных в помещениях, занимаемых Министерством и ОГКУ «ЦЭРС», размещается следующая информация:
 - 1) справочная информация;
 - 2) список документов, обязательных к представлению для получения государственной услуги;
 - 3) образцы заполнения бланков документов, обязательных к представлению для получения государственной услуги;
 - 4) о сроках предоставления государственной услуги;
 - 5) извлечения из настоящего Административного регламента: об основаниях отказа в предоставлении государственной услуги; об описании конечного результата предоставления государственной услуги; о порядке досудебного обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также должностных лиц Министерства и (или) работников ОГКУ «ЦЭРС»; перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги.
13. Консультирование заявителей по вопросам предоставления государственной услуги, осуществляется должностными лицами Министерства или работниками ОГКУ «ЦЭРС» бесплатно как в устной, так и в письменной форме. Информация о предоставлении государственной услуги предоставляется бесплатно.

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

14. Государственная услуга «Утверждение нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более».

**Глава 5. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА,
ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ**

15. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, предоставляющим государственную услугу, является Министерство.

Структурным подразделением Министерства, ответственным за предоставление государственной услуги, является отдел нормативов и субсидирования ресурсоснабжающих организаций в управлении коммунальной инфраструктуры Министерства (далее – Отдел) совместно с ОГКУ «ЦЭРС».

Отдел осуществляет свою деятельность по предоставлению государственной услуги, рассмотрению обращений заявителей в соответствии с установленными законодательством и настоящим Административным регламентом требованиями и соблюдению сроков совместно с ОГКУ «ЦЭРС».

Отдел обеспечивает взаимодействие и координацию деятельности по указанному вопросу с ОГКУ «ЦЭРС». Отделом также обеспечивается приведение в соответствие с законодательством настоящего Административного регламента при наличии соответствующих оснований.

16. При предоставлении государственной услуги Министерство, ОГКУ «ЦЭРС» не вправе требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Иркутской области.

Глава 6. ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

17. Результатом предоставления государственной услуги является:
 - 1) решение об утверждении нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки

ботки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более, оформленное распоряжением Министерства;

2) решение об отказе в утверждении нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более, оформленное письмом Министерства.

Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В СЛУЧАЕ, ЕСЛИ ВОЗМОЖНОСТЬ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДУСМОТРЕНА ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, СРОК ВЫДАЧИ (НАПРАВЛЕНИЯ) ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

18. Срок предоставления государственной услуги составляет не более шестидесяти рабочих дней со дня регистрации в Министерстве заявления об утверждении нормативов удельного расхода топлива на отпуск электрической энергии и на отпуск тепловой энергии (далее – заявление).

19. Срок выдачи (направления) документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги, составляет три рабочих дня с даты регистрации документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги.

20. Приостановление предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрено.

Глава 8. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

21. Должностными лицами Министерства обеспечивается размещение и актуализация перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в разделе «Деятельность» - «Государственные услуги», а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг).

Глава 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ, СПОСОБЫ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕМ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, ПОРЯДОК ИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

22. Для получения государственной услуги Заявители представляют в Министерство заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту.

Вместе с заявлением в Министерство представляются предусмотренные пунктом 11 Порядка следующие документы, обосновывающие значения НУР:

- 1) сводная таблица результатов расчетов нормативов удельных расходов топлива на отпущенные электроэнергию и тепло, подготовленная согласно требованиям Порядка;
- 2) пояснительная записка;
- 3) расчеты НУР по каждой тепловой электростанции (далее – ТЭС) и котельной на каждый месяц расчетного периода регулирования (долгосрочного периода регулирования) и в целом за расчетный период регулирования (каждый расчетный период регулирования в рамках долгосрочного периода регулирования). При выполнении расчетов удельных расходов топлива на основе нормативно-технической документации (далее – НТД) по топливоиспользованию в обосновывающих материалах должны быть приведены заполненные макеты (входящие в состав НТД по топливоиспользованию) по каждой ТЭС и котельной по каждому из месяцев расчетного периода регулирования (каждого расчетного периода регулирования в рамках долгосрочного периода регулирования);
- 4) расчеты минимальной выработки электроэнергии для теплоэлектроцентралей на каждый месяц периода регулирования и в целом за расчетный период;
- 5) энергобалансы на каждый месяц расчетного периода регулирования (долгосрочного периода регулирования) и в целом за расчетный период регулирования (каждый расчетный период регулирования в рамках долгосрочного периода регулирования), согласованные со службой по тарифам Иркутской области. В случае отсутствия в прогнозном энергобалансе показателей на каждый расчетный период регулирования в рамках долгосрочного периода регулирования для расчета НУР принимается объем, учтенный в прогнозном энергобалансе на первый расчетный период регулирования в рамках долгосрочного периода регулирования;
- 6) план проведения ремонтов основного энергетического оборудования в расчетном периоде;
- 7) копии титульных листов действующей нормативно-технической документации по топливоиспользованию по каждой ТЭС и котельной согласно требованиям Порядка;
- 8) карта пережогов топлива из-за отклонения фактических показателей оборудования от нормативного уровня за год, предшествующий текущему согласно требованиям Порядка;
- 9) план выполнения организационно-технических мероприятий по устранению пережогов топлива из-за отклонения фактических показателей оборудования от нормативного уровня и план реализации потенциала энергосбережения, разработанный на основе результатов энергетических обследований;
- 10) структура топливного баланса, показатели качества используемых видов и марок топлива за последние три года, предшествующие текущему периоду, на текущий период и прогнозируемые в расчетном периоде (теплотворная способность, зольность, влажность) на расчетный период помесечно;
- 11) копии статистических отчетов о работе тепловой электростанции по установленной форме (годовые) за последние 3 года, предшествующих текущему;
- 12) сведения о выполнении утвержденных НУР для ТЭС на год текущий и за два года, предшествующих текущему году, согласно требованиям Порядка;
- 13) значения нормативов на год расчетный, текущий и за два года, предшествующих году текущему, включенных в тариф;
- 14) материалы и таблицы, обосновывающие значения нормативов, представленных к утверждению в соответствии с перечнем и требованиями настоящего порядка (в формате редактора электронных таблиц и компакт-диск);
- 15) реестр зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), содержащий сведения о наличии у заявителя принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании и приложением копий правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН), по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Административному регламенту.

В пояснительной записке должны быть отражены:

- 1) наименование и почтовый адрес энергоснабжающей организации, должность, телефон, фамилия, имя и отчество первого руководителя;
- 2) краткая характеристика установленного основного оборудования согласно приложениям 4 - 6 к настоящему порядку;
- 3) особенности тепловой и электрической схем, режимов работы оборудования, условий топливо- и водоснабжения;
- 4) прогнозируемые объемы выработки электроэнергии с указанием источников их получения;
- 5) для теплоэлектроцентрали обоснование значения дополнительной конденсационной выработки электроэнергии сверх минимального необходимого уровня;
- 6) прогнозируемые объемы отпуска тепла в паре и горячей воде с приложением соответствующих расчетов по их обоснованию, температурных графиков теплосети, копий заявок на теплоснабжение от потребителей;
- 7) принятые на регулируемый период значения температур наружного воздуха, охлаждающей воды на входе в конденсаторы турбин и их динамика за последние три года в месячном и годовом разрезе;
- 8) обоснование прогнозируемой структуры и качества сжигаемого топлива с приложением копий соответствующих договоров на топливоснабжение и сертификатов показателей качества;
- 9) принятый состав работающего оборудования на каждый месяц расчетного периода с соответствующим обоснованием;
- 10) принципы распределения электрических и тепловых нагрузок, между турбоагрегатами ТЭС, между источниками теплоснабжения ТЭС (регулируемые и нерегулируемые отборы, редуциционно-охладительные установки, пиковые водогрейные котлы);
- 11) сведения об НТД по топливоиспользованию: срок действия, значения коэффициентов резервов тепловой экономичности, наличие мероприятий по реализации потенциала энергосбережения;
- 12) результаты расчетов НУР, анализ причин изменения нормативов по сравнению с их фактическим и нормативным значением за период, предшествующий расчетному;
- 13) динамика основных технико-экономических показателей за последние три года по ТЭС и котельным согласно приложениям 7 - 9 к Порядку;
- 14) анализ выполнения утвержденных НУР на год текущий и за два года, предшествующих текущему году.

23. Для получения государственной услуги документы, предусмотренные пунктом 22 Административного регламента, подаются одним из следующих способов:

- 1) на бумажном носителе нарочно в Министерство;
- 2) через организации почтовой связи заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении в адрес Министерства;
- 3) в форме электронных документов на адрес электронной почты Министерства komjch@govirk.ru с дублированием на адрес электронной почты ОГКУ «ЦЭРС» post@cers-irk.ru в виде скан-копий бумажных носителей документов.
24. Требования к документам, представляемым заявителем:
 - 1) каждый из документов, включаемых в состав материалов, обосновывающих значения НУР, должен быть подписан руководителем ТЭС, котельной или предприятия;
 - 2) полное представление документов, предусмотренных настоящей главой;
 - 3) копии документов заверяются подписью и печатью заявителя (при наличии печати) или уполномоченного им лица;
 - 4) тексты документов должны быть написаны разборчиво;
 - 5) не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений;
 - 6) не должны быть исполнены карандашом;

7) не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

8) документы должны иметь печати (при наличии), подписи уполномоченных должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций, выдавших данные документы или удостоверивших подлинность копий документов;

9) графические документы, такие как схемы, карты и т.п., должны иметь четкое изображение и быть читаемыми.

Глава 10. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, И КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ВПРАВЕ ПРЕДСТАВИТЬ, А ТАКЖЕ СПОСОБЫ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯМИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, ПОРЯДОК ИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

25. К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе предоставить, относятся следующие документы:

- 1) выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости;
- 2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица);
- 3) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя).
- 4) схема теплоснабжения муниципального образования Иркутской области, на территории которого осуществляется деятельность заявителя.

Если такие документы не представлены заявителем, указанные документы или содержащиеся в них сведения, запрашиваются Министерством, ОГКУ «ЦЭРС» в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с законодательством.

26. Для получения указанных в пункте 25 Административного регламента документов заявитель вправе обратиться лично либо через организации почтовой связи или в форме электронного документа:

- 1) в Федеральную налоговую службу (территориальное подразделение) - для получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- 2) в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии для получения выписки из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости;
- 3) в орган местного самоуправления муниципального образования Иркутской области, на территории которого осуществляется деятельность заявителя, для получения схемы теплоснабжения соответствующего муниципального образования Иркутской области.

27. Самостоятельно предоставляемые заявителем документы представляются в копиях, заверенных в установленном законодательством порядке.

Глава 11. УКАЗАНИЕ НА ЗАПРЕТ ТРЕБОВАТЬ ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ

28. При предоставлении услуги должностные лица Министерства, работники ОГКУ ЦЭРС не вправе требовать от заявителя:

- 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регуливающими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;
- 2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области находятся в распоряжении государственных органов, представляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;
- 3) предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо предоставления государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных в пункте 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

Глава 12. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

29. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является неполное представление документов, указанных в пункте 22 настоящего Административного регламента, и несоответствие их требованиям, предусмотренным в пункте 24 настоящего Административного регламента.

30. В случае отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, ОГКУ «ЦЭРС» не позднее пяти рабочих дней со дня поступления документов в ОГКУ «ЦЭРС» направляет заявителю через организации почтовой связи уведомление об отказе в приеме документов с указанием причин отказа на адрес, указанный в заявлении, либо с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступили документы.

31. Отказ в приеме документов не препятствует повторному обращению заявителя в порядке, установленном настоящим административным регламентом, если иное не предусмотрено законодательством.

Глава 13. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

32. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

33. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

- 1) несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 3 настоящего Административного регламента;
- 2) несоответствие представленных документов, указанных в пункте 22 Административного регламента, по форме и (или) содержанию требованиям законодательства Российской Федерации, Иркутской области;
- 3) установление факта предоставления заявителем недостоверных сведений.

Глава 14. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

34. В соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп, услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

Глава 15. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

35. Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленный на исправление ошибок, допущенных по вине Министерства и (или) его должностного лица, плата с заявителя не взимается.

Глава 16. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОЙ УСЛУГИ

36. Максимальный срок ожидания в очереди в случае непосредственного обращения заявителя в Министерство для подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также для получения документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, не должен превышать 15 минут.

Глава 17. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

37. Срок регистрации представленных документов при непосредственном обращении заявителя в Министерство не должен превышать 15 минут, при направлении документов через организации почтовой связи или в электронной форме - в день получения Министерством указанных документов.

38. При получении Министерством заявления и прилагаемых к нему документов государственный гражданский служащий Иркутской области в Министерстве, ответственный за прием и регистрацию документов, осуществляет регистрацию заявления и соответствующих документов, указанных в пункте 22 настоящего Административного регламента, в системе электронного документооборота и делопроизводства в исполнительных органах государственной власти Иркутской области (далее - СЭДД) путем присвоения указанным документам входящего номера с указанием даты получения.

Днем регистрации заявления является день его поступления в Министерство (до 16-00 часов). При поступлении заявления после 16-00 часов его регистрация происходит следующим рабочим днем.

Глава 18. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА, К ЗАЛУ ОЖИДАНИЯ, МЕСТАМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАПРОСОВ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ИНФОРМАЦИОННЫМ СТЕНДАМ С ОБРАЗЦАМИ ИХ ЗАПОЛНЕНИЯ И ПЕРЕЧЕНЕМ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КАЖДОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, РАЗМЕЩЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ВИЗУАЛЬНОЙ, ТЕКСТОВОЙ И МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ИНФОРМАЦИИ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ УКАЗАННЫХ ОБЪЕКТОВ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ ИНВАЛИДОВ

39. Вход в здание Министерства, ОГКУ «ЦЭРС» оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании Министерства, ОГКУ «ЦЭРС».
40. Вход в здание Министерства, ОГКУ «ЦЭРС», в котором осуществляется предоставление государственной услуги, оборудуется пандусом для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) (далее - инвалиды) и кнопкой вызова ответственного лица, обеспечивающего их доступ к помещению, в котором предоставляется государственная услуга, при наличии соответствующих оснований и в пределах бюджетных ассигнований для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов.
41. Прием заявителя, документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в кабинетах Министерства, ОГКУ «ЦЭРС».
42. Вход в кабинет Министерства, ОГКУ «ЦЭРС» оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление государственной услуги.
43. Каждое рабочее место должностных лиц Министерства, работников ОГКУ «ЦЭРС», участвующих в предоставлении государственной услуги, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам.
44. Залы ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями.
45. Места для заполнения документов оборудуются информационными стендами с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, стульями и столами для возможности оформления документов.

Глава 19. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ КОЛИЧЕСТВО ВЗАИМОДЕЙСТВИЙ ЗАЯВИТЕЛЯ С ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ИХ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ, ВОЗМОЖНОСТЬ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННО-КОМУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВОЗМОЖНОСТЬ ЛИБО НЕВОЗМОЖНОСТЬ ПОЛУЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ (В ТОМ ЧИСЛЕ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ), В ЛЮБОМ ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, ПО ВЫБОРУ ЗАЯВИТЕЛЯ (ЭКСТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ПРИНЦИП), ПОСРЕДСТВОМ КОМПЛЕКСНОГО ЗАПРОСА

46. Основными показателями доступности и качества предоставления государственной услуги являются соблюдение требований к местам предоставления услуги, их транспортной доступности, количеству взаимодействий заявителя с должностными лицами Министерства, работниками ОГКУ «ЦЭРС» при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность предоставления заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, в форме электронных документов, среднее время ожидания в очереди при подаче документов, количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) Министерства, а также его должностных лиц.
47. Основные требования к качеству предоставления государственной услуги:
- 1) открытый доступ для заявителей и других лиц к информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги, порядке досудебного (внесудебного) обжалования;
 - 2) соблюдение стандарта предоставления государственной услуги;
 - 3) отсутствие жалоб заявителей на действия (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, должностных лиц при предоставлении государственной услуги;
 - 4) оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемых обращений;
 - 5) полнота и актуальность информации о порядке предоставления государственной услуги;
 - 6) предоставление возможности подачи заявления о предоставлении государственной услуги и документов (содержащихся в них сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, в форме электронного документа;
 - 7) предоставление возможности получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационных технологий.
48. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), посредством комплексного запроса (запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг при однократном обращении в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг), а также по экстерриториальному принципу (получение государственной услуги в любом территориальном подразделении исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя) не осуществляется.
49. Учитывая положения пункта 48 настоящего Административного регламента, иных требований, учитывающих особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, не предусмотрено.

Глава 20. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ЭКСТЕРРИТОРИАЛЬНОМУ ПРИНЦИПУ (В СЛУЧАЕ ЕСЛИ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ПО ЭКСТЕРРИТОРИАЛЬНОМУ ПРИНЦИПУ) И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

50. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с этапами перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде, прилагаемыми к распоряжению Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р, и планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп, и предусматривает два этапа:
- I этап - возможность получения информации о государственной услуге посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг;
 - II этап - возможность копирования и заполнения в электронном виде форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, размещенных на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

РАЗДЕЛ III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

Глава 21. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ)

51. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры (действия):
- 1) прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;
 - 2) рассмотрение документов на соответствие перечню, направление уведомления об отказе в приеме документов (в случае несоответствия перечню);
 - 3) формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги;
 - 4) проведение проверки полноты (достаточности) и достоверности представленных заявителем документов, а также расчетов, обоснований заявителя, на предмет их соответствия по форме и (или) содержанию требованиям законодательства Российской Федерации, Иркутской области;
 - 5) принятие решения по результатам рассмотрения представленных заявителем документов;
 - 6) выдача (направление) заявителю результата предоставления государственной услуги.

Глава 22. ПРИЕМ И РЕГИСТРАЦИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ И ПРИЛАГАЕМЫХ К НЕМУ ДОКУМЕНТОВ

52. Основанием для начала административной процедуры (действия) является поступление в Министерство заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в пункте 22 настоящего Административного регламента.
53. Заявление и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поступившие в Министерство, подлежат регистрации в СЭДД государственным гражданским служащим Иркутской области в Министерстве, ответственным за прием и регистрацию документов, в порядке, предусмотренном пунктом 38 настоящего Административного регламента, и не позднее 1 рабочего дня со дня регистрации направляются посредством СЭДД:
- 1) в ОГКУ «ЦЭРС» для проведения проверки полноты (достаточности) и достоверности представленных заявителем документов, а также расчетов, обоснований заявителя, на предмет их соответствия по форме и (или) содержанию требованиям законодательства Российской Федерации, Иркутской области, и подготовки заключения;
 - 2) должностному лицу Министерства.
54. Директор ОГКУ «ЦЭРС» в день поступления в ОГКУ «ЦЭРС» заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, определяет работника ОГКУ «ЦЭРС», ответственного за рассмотрение заявления и документов (далее - Исполнитель).
55. Результатом административной процедуры (действия) является регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, поступивших в Министерство в рамках оказания государственной услуги, передача указанных документов в ОГКУ «ЦЭРС», определение Исполнителя и получение Исполнителем заявления и документов, указанных в пунктах 22, 25 настоящего Административного регламента.
56. Способом фиксации результата является административной процедуры (действия) является присвоение входящего регистрационного номера заявлению и документам, необходимым для предоставления государственной услуги, в СЭДД.

Глава 23. РАССМОТРЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ НА СООТВЕТСТВИЕ ПЕРЕЧНЮ, НАПРАВЛЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЯ ОБ ОТКАЗЕ В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ (В СЛУЧАЕ НЕСООТВЕТСТВИЯ ПЕРЕЧНЮ)

57. Основанием для начала административной процедуры является получение Исполнителем заявления и документов, указанных в пунктах 22, 25 настоящего Административного регламента.
58. Исполнитель в срок не более пяти рабочих дней со дня регистрации заявления, рассматривает документы на соответствие перечню, указанному в пункте 22 настоящего Административного регламента, и в случае несоответствия готовит заявителю уведомление об отказе в приеме документов на бланке письма ОГКУ «ЦЭРС» за подписью директора ОГКУ «ЦЭРС» или уполномоченного им лица.
- В течение одного рабочего дня со дня подписания уведомления об отказе в приеме документов Исполнитель обеспечивает его направление заявителю на адрес электронной почты, указанный в заявлении, а также на адрес электронной почты должностного лица Министерства.
59. Результатом административной процедуры является направление заявителю уведомления об отказе в приеме документов, способом фиксации которой является дата и время отправки, или принятие решения о соответствии документов перечню, указанному в пункте 22 настоящего Административного регламента.

Глава 24. ФОРМИРОВАНИЕ И НАПРАВЛЕНИЕ МЕЖВЕДОМСТВЕННЫХ ЗАПРОСОВ В ОРГАНЫ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

60. Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 25 Административного регламента.
61. Исполнитель уведомляет должностное лицо Министерства о необходимости формирования и направления межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги, в течение одного рабочего дня со дня получения им заявления и документов, указанных в пункте 22 настоящего Административного регламента, и установления факта непредставления документов, указанных в пункте 25 настоящего Административного регламента.
- Должностным лицом Министерства в течение семи рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 22 Административного регламента, формируются и направляются межведомственные запросы:
- 1) в Федеральную налоговую службу (территориальное подразделение) - в целях получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
 - 2) в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (территориальное подразделение) - в целях получения выписки из ЕГРН об объекте недвижимости;
 - 3) в орган местного самоуправления муниципального образования Иркутской области, на территории которого осуществляется деятельность заявителя, в целях получения схемы теплоснабжения соответствующего муниципального образования Иркутской области.
- Межведомственные запросы направляются в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа.
62. Результатом административной процедуры является получение и передача не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их получения в рамках межведомственного взаимодействия, должностным лицом Министерства документов, указанных в пункте 25 Административного регламента, Исполнителю.

Глава 25. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОВЕРКИ ПОЛНОТЫ (ДОСТАТОЧНОСТИ) И ДОСТОВЕРНОСТИ ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ЗАЯВИТЕЛЕМ ДОКУМЕНТОВ, А ТАКЖЕ РАСЧЕТОВ, ОБОСНОВАНИЙ ЗАЯВИТЕЛЯ, НА ПРЕДМЕТ ИХ СООТВЕТСТВИЯ ПО ФОРМЕ И (ИЛИ) СОДЕРЖАНИЮ ТРЕБОВАНИЯМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

63. Основанием для начала административной процедуры является получение Исполнителем, заявления и документов, указанных в пунктах 22, 25 Административного регламента и отсутствие оснований для отказа в приеме документов.
64. Исполнитель в течение 25 (двадцати пяти) рабочих дней со дня получения заявления и документов, указанных в пунктах 22, 25 настоящего Административного регламента, проводит проверку полноты (достаточности) и достоверности указанных документов, а также расчетов, обоснований заявителя, на предмет их соответствия по форме и (или) содержанию требованиям законодательства Российской Федерации, Иркутской области.
65. При наличии замечаний к содержанию представленных документов Исполнитель направляет запрос заявителю с указанием выявленных замечаний письмом ОГКУ «ЦЭРС» за подписью директора ОГКУ «ЦЭРС» или уполномоченного им лица в электронной форме на адрес электронной почты, указанный в заявлении, в течении двух рабочих дней со дня подписания указанного запроса.
66. Срок предоставления информации на выявленные замечания заявителем составляет десять рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.
67. При отсутствии от заявителя ответа на запрос по истечении срока, установленного пунктом 66 настоящего Административного регламента, или при не устранении заявителем замечаний, предусмотренных в запросе, в указанный срок, а также при наличии оснований (основания) для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных (предусмотренного) в пункте 33 настоящего Административного регламента, Исполнитель в течение двух рабочих дней со дня установления указанных обстоятельств готовит заключение об отказе в предоставлении государственной услуги за подписью директора ОГКУ «ЦЭРС» или уполномоченного им лица с указанием оснований, указанных в пункте 33 настоящего Административного регламента, а также рекомендаций по их устранению.
68. При отсутствии оснований (основания) для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных (предусмотренного) в пункте 33 настоящего Административного регламента, Исполнитель не позднее двух рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 64 настоящего Административного регламента, готовит заключение о предоставлении государственной услуги за подписью директора ОГКУ «ЦЭРС» или уполномоченного им лица.
69. Заключение об отказе в предоставлении государственной услуги или заключение о предоставлении государственной услуги направляется в течение двух рабочих дней посредством СЭДД с последующим подтверждением на бумажном носителе в Министерство.
70. Результатом административной процедуры, предусмотренной в настоящей главе, является подготовка ОГКУ «ЦЭРС» заключения об отказе в предоставлении государственной услуги или заключения о предоставлении государственной услуги.
71. Способом фиксации является присвоение исходящего номера соответствующему заключению ОГКУ «ЦЭРС» в СЭДД.

Глава 26. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ РАССМОТРЕНИЯ ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ЗАЯВИТЕЛЕМ ДОКУМЕНТОВ

72. Основанием для начала административной процедуры, предусмотренной в настоящей главе, является поступление в Министерство соответствующего заключения ОГКУ «ЦЭРС».
73. Подготовка решения об утверждении НУР осуществляется на основании заключения ОГКУ «ЦЭРС» о предоставлении государственной услуги в течение семи рабочих дней со дня поступления соответствующего заключения в форме распоряжения Министерства об утверждении НУР, проект которого проходит установленную процедуру согласования в порядке, утвержденном правовым актом Министерства.
74. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги принимается на основании заключения ОГКУ «ЦЭРС» об отказе в предоставлении государственной услуги в течение пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего заключения и оформляется в форме письма Министерства в СЭДД.
75. Результатом административной процедуры, предусмотренной в настоящей главе, является подписание распоряжения Министерства об утверждении НУР, включающего в себя величину утвержденных НУР, сроки их действия, или подписание уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги, способом фиксации которых является присвоение указанным документам регистрационного номера в установленном порядке.

Глава 27. ВЫДАЧА (НАПРАВЛЕНИЕ) ЗАЯВИТЕЛЮ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

76. Основанием для начала административной процедуры является получение должностным лицом Министерства зарегистрированного распоряжения об утверждении НУР или уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.
77. Должностное лицо Министерства не позднее трех рабочих дней направляет заявителю заверенную в установленном порядке копию распоряжения об утверждении НУР либо зарегистрированное уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги на адрес электронной почты, указанный в заявлении.
78. Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю результата предоставления государственной услуги.
79. Способом фиксации указанного результата является направление исходящей корреспонденции и отчет об отправке или выдаче заявителю результата предоставления государственной услуги.

Глава 28. ПОРЯДОК ИСПРАВЛЕНИЯ ДОПУЩЕННЫХ ОПЕЧАТОК И ОШИБОК В ВЫДАННЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ДОКУМЕНТАХ

80. Основанием для исправления опечаток и ошибок, допущенных в выданных заявителю в результате предоставления государственной услуги документах (далее - опечатки и ошибки), является представление (направление) заявителем в Министерство в произвольной форме заявления об исправлении опечаток и ошибок (далее - заявление об исправлении).
- Государственный гражданский служащий Иркутской области в Министерстве, ответственный за прием и регистрацию документов, осуществляет регистрацию заявления об исправлении в СЭДД в день его поступления и направляет его для рассмотрения:
- 1) в ОГКУ «ЦЭРС» с последующей передачей Исполнителю;
 - 2) должностному лицу Министерства.
81. В случае выявления допущенных опечаток и ошибок Исполнитель осуществляет исправление соответствующего заключения и срок, не превышающий двух рабочих дней со дня его поступления в ОГКУ «ЦЭРС», обеспечивает направление исправленного соответствующего заключения в Министерство.
82. На основании исправленного заключения ОГКУ «ЦЭРС» должностное лицо Министерства готовит изменение в документ, являющийся результатом предоставления государственной услуги, и в порядке, установленном для направления (выдачи) результата предоставления государственной услуги, направляет его заявителю.

В случае отсутствия опечаток и ошибок должностное лицо Министерства письменно сообщает заявителю об отсутствии опечаток и ошибок в срок, не превышающий семи рабочих дней с момента регистрации заявления об исправлении.

Раздел IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

Глава 29. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ МИНИСТЕРСТВА, РАБОТНИКАМИ ОГКУ «ЦЭРС» ПОЛОЖЕНИЙ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНОВЛИВАЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ

83. Основными задачами текущего контроля являются:

- 1) обеспечение своевременного и качественного предоставления государственной услуги;
- 2) выявление нарушений в сроках и качестве предоставления государственной услуги;
- 3) выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению государственной услуги;
- 4) принятие мер по надлежащему предоставлению государственной услуги.

84. Текущий контроль за соблюдением настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием НУР осуществляется начальником управления коммунальной инфраструктуры Министерства, заместителем министра жилищной политики и энергетики Иркутской области, курирующим деятельность Отдела, министром путем проведения проверок соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами Министерства положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также рассмотрения жалоб заинтересованных лиц.

85. Текущий контроль осуществляется постоянно.

86. Контроль за полнотой и качеством предоставления должностными лицами Министерства, ОГКУ «ЦЭРС» государственной услуги осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок.

Глава 30. ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

87. Контроль за полнотой и качеством предоставления должностными лицами Министерства, работниками ОГКУ «ЦЭРС» государственной услуги осуществляется комиссией, формируемой из должностных лиц Министерства, работников ОГКУ «ЦЭРС» в форме плановых и внеплановых проверок.

88. Периодичность проведения проверок за порядком предоставления государственной услуги носит плановый (осуществляется на основании планов работы) и внеплановый характер (при выявлении фактов нарушения должностными лицами Министерства, работниками ОГКУ «ЦЭРС» порядка предоставления государственной услуги, а также по конкретному обращению заявителя).

89. Плановые проверки осуществляются на основании полугодовых или годовых планов работы Министерства.

90. Внеплановые проверки осуществляются по решению министра в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае получения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц Министерства, работников ОГКУ «ЦЭРС».

91. В случае поступления жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Министерства, работников ОГКУ «ЦЭРС» министром в целях организации и проведения внеплановой проверки принимается решение (в форме распоряжения) о назначении проверки в течение одного рабочего дня со дня поступления жалобы.

92. Срок проведения проверки и оформления акта по результатам проведения проверки составляет не более десяти рабочих дней со дня начала проверки, за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта.

В случае принятия решения о назначении внеплановой проверки в связи с поступлением жалобы на действия (бездействие) должностных лиц Министерства, работников ОГКУ «ЦЭРС» в случаях, предусмотренных подпунктами 4, 7 пункта 99 настоящего Административного регламента, срок проведения внеплановой проверки и оформления акта по результатам проведения проверки составляет не более двух рабочих дней.

Днем начала проверки является день утверждения министром распоряжения о назначении проверки.

93. По результатам проведенных проверок оформляется акт проверки, в котором описываются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Акт проверки в течение одного рабочего дня после его составления представляется министру для принятия соответствующего решения по результатам проверки.

Заявитель уведомляется о результатах проверки в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

Глава 31. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МИНИСТЕРСТВА, РАБОТНИКОВ ОГКУ «ЦЭРС» ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

94. Должностные лица Министерства, работники ОГКУ «ЦЭРС» несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги, которая определяется в соответствии с должностными регламентами должностных лиц Министерства, должностными инструкциями работников ОГКУ «ЦЭРС» и законодательством.

95. При выявлении нарушений прав заявителей в связи с исполнением Административного регламента виновные в нарушении должностные лица Министерства, работники ОГКУ «ЦЭРС» привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством.

Глава 32. ПОЛОЖЕНИЯ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ГРАЖДАН, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

96. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны организаций осуществляется путем информирования Министерства о фактах:

- 1) нарушения прав и законных интересов организаций принятым решением, действиями (бездействием) Министерства, его должностных лиц, работников ОГКУ «ЦЭРС»;
- 2) нарушения положений Административного регламента или иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги;
- 3) некорректного поведения должностных лиц Министерства, работников ОГКУ «ЦЭРС» нарушения правил служебной этики при предоставлении государственной услуги.

97. Информацию, указанную в пункте 96 настоящего Административного регламента организации могут сообщить по телефонам Министерства, указанным на официальном сайте Министерства.

РАЗДЕЛ V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РАБОТНИКОВ

Глава 33. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ ОБ ИХ ПРАВЕ НА ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

98. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обжаловать решения и действия (бездействие) Министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области, принимаемые (совершаемые) в рамках предоставления государственной услуги (далее - жалоба).

99. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим Административным регламентом для предоставления государственной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим Административным регламентом, для предоставления государственной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области;
- 6) требование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;
- 7) отказ Министерства, его должностных лиц, государственных служащих в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
- 9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области;
- 10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.
100. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

1) через организации почтовой связи по адресу: 664027, Иркутская область, город Иркутск, улица Ленина, 1А;

2) с использованием сети «Интернет»: электронная почта: komjch@govirk.ru; официальный сайт Министерства: https://irkobl.ru/sites/gkh/;

3) через портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) при личном обращении в Министерство, в том числе в ходе личного приема заявителя по адресу: 664011, Иркутская область, город Иркутск, улица Горького, 31; телефон: 8 (3952) 21-48-00; Правительство Иркутской области: 664027, Иркутская область, город Иркутск, улица Ленина, 1А;

5) через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

Глава 34. ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА, ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ

101. Жалобы на решения и действия (бездействие) Министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области, за исключением министра, подаются в Министерство.

Жалобы на решения и действия (бездействие) министра подаются в Правительство Иркутской области и рассматриваются в соответствии с законодательством.

102. Жалобы на решения и действия (бездействие) Министерства, его должностных лиц, государственных служащих рассматриваются министром или уполномоченным им на рассмотрение жалоб должностным лицом.

103. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

Глава 35. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЕДИНОГО ПОРТАЛА ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

104. Информация, указанная в настоящем разделе, подлежит обязательному размещению в актуальном состоянии на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых Министерством, ОГКУ «ЦЭРС», официальном сайте Министерства, на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

105. Ответственными за исполнение пункта 104 настоящего Административного регламента, актуальность размещенной информации, а также за обеспечение в установленном порядке размещения и актуализации сведений являются должностные лица Министерства.

Глава 36. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

106. Досудебное (внесудебное) обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также его должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области осуществляется в соответствии с законодательством.

107. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги:

1) Федеральный закон № 210-ФЗ;

2) постановление Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 526-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при предоставлении государственных услуг Иркутской области»;

3) настоящий Административный регламент.

108. Информация, содержащаяся в настоящем разделе, подлежит размещению на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

Приложение 1

к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Утверждение нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более»

Министру жилищной политики и энергетики Иркутской области
И.О. Фамилия _____
От _____
(полное и сокращенное наименование заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя)

ИНН _____
Почтовый адрес заявителя:
Юридический адрес заявителя:
Фактический адрес расположения:
Адрес электронной почты заявителя:
Телефон/факс заявителя:
Контактное лицо (Ф.И.О. (последнее – при наличии), должность, телефон):

Заявление о рассмотрении нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии

Прошу рассмотреть прилагаемые согласно описи документы, обосновывающие значения нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии (далее – нормативы) и утвердить нормативы удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии: _____

(наименование заявителя) на 20 __год.

Энергоустановки _____
К заявлению прилагаю документы и материалы (согласно описи) на ___ листах в ___ экз. в прошитом и пронумерованном виде.
Достоверность представленных сведений и документов подтверждаю.

Должность _____ Ф.И.О. (последнее – при наличии)
(подпись)

М.П. (при наличии печати)

Приложение 2

к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Утверждение нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более»

Форма

Реестр зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг)

наименование заявителя
в _____ году

№	Наименование объекта недвижимости	Адрес расположения	Кадастровый номер объекта недвижимости	Вид права собственности (пользования объектами)	Правообладатель (Собственник)	Документ, подтверждающий право собственности, пользования объектами недвижимого имущества, реквизиты правоустанавливающего документа (№, дата, срок действия, регистрационный номер в Едином государственном реестре недвижимости)
1	2	3		4		5

Должность _____
 Подпись _____
 Ф.И.О. (последнее – при наличии)
 М.П. (при наличии печати)

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ И ЭНЕРГЕТИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

10 марта 2023 года Иркутск № 58-6-мпр

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Утверждение нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более»

В соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 5 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Административный регламент предоставления государственной услуги «Утверждение нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более» (далее – Административный регламент) (прилагается).

2. Положения Административного регламента, касающиеся утверждения нормативов запасов топлива на тепловых электрических станциях при производстве электрической и тепловой энергии в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной генерирующей мощностью менее 25 МВт, действуют до 31 декабря 2026 года.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogik.ru), на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации, а также размещению на официальном сайте министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр жилищной политики и энергетики Иркутской области
 А.Н. Никитин

УТВЕРЖДЕН
 приказом министерства жилищной
 политики и энергетики Иркутской области
 от 10 марта 2023 года № 58-6-мпр

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
 предоставления государственной услуги**

«Утверждение нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более»

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Утверждение нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более» (далее соответственно - Административный регламент, государственная услуга) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ), приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 10 августа 2012 года № 377 «О порядке определения нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя, нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии, нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии (за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии), в том числе в целях государственного регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения (далее соответственно – Порядок, Приказ Минэнерго № 377), приказом Минэнерго России от 27 ноября 2020 года № 1062 «Об утверждении Порядка создания и использования тепловыми электростанциями запасов топлива, в том числе в отопительный сезон» (далее – Порядок № 1062), в целях повышения качества предоставления государственной услуги и устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) при предоставлении государственной услуги.

2. Административный регламент определяет порядок взаимодействия между министерством жилищной политики и энергетики Иркутской области (далее - министерство), его должностными лицами с заявителями, иными органами государственной власти Иркутской области, учреждениями и организациями при предоставлении государственной услуги.

В случае если нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области установлены иные требования, положения настоящего Административного регламента не применяются и подлежат приведению в соответствие в порядке и сроки, установленные законодательством.

При этом в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ его положения и положения настоящего Административного регламента, устанавливающие порядок рассмотрения жалоб на нарушения прав граждан и организаций при предоставлении государственной услуги, не распространяются на отношения, регулируемые Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

3. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются юридические лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуальные предприниматели, владеющие на праве собственности или на ином законном основании источниками тепловой энергии, в отношении которых осуществляется государственное регулирование тарифов (цен), и осуществляющие на территории Иркутской области деятельность по производству тепловой энергии:

1) на источниках тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии (далее – владельцы котельных);

2) на источниках тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии менее 25 мегаватт (далее соответственно – ТЭС, владельцы ТЭС).

Вышеуказанные лица далее при совместном упоминании именуется заявителями.

От имени заявителей могут выступать лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, специальными полномочиями выступать от имени заявителей.

Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

4. Для получения информации по вопросам предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги (далее – информация), в том числе справочной информации, заявитель обращается в Министерство и (или) в областное государственное казенное учреждение «Центр энергоресурсосбережения» (далее – ОГКУ «ЦЭРС»), во взаимодействии с которым Министерством осуществляется предоставление государственной услуги.

В Министерстве ответственным за предоставление информации (справочной информации), ее размещение и актуализацию (включая актуализацию справочной информации в соответствующем разделе региональной государственной информационной системы «Реестр государственных услуг (функций) Иркутской области» и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт Министерства), является отдел нормативов и субсидирования ресурсоснабжающих организаций в управлении коммунальной инфраструктуры Министерства (далее - Отдел), состоящий из государственных гражданских служащих Иркутской области (далее - должностные лица Министерства).

5. Информация предоставляется:

1) при личном контакте с заявителями;

2) с использованием средств телефонной, факсимильной и электронной связи, в том числе через официальный сайт Министерства, а также через региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) письменно в случае письменного обращения заявителя.

Должностное лицо Министерства (работник ОГКУ «ЦЭРС») должно принять все необходимые меры по предоставлению заявителю исчерпывающей информации по вопросу обращения, в том числе с привлечением других должностных лиц Министерства (работников ОГКУ «ЦЭРС»).

6. Должностные лица Министерства (работники ОГКУ «ЦЭРС») предоставляют информацию по следующим вопросам:

- 1) справочную информацию;
- 2) о порядке предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги;
- 3) о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 4) о времени приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 5) о сроке предоставления государственной услуги;
- 6) об основаниях отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 7) об основаниях отказа в предоставлении государственной услуги;
- 8) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также должностных лиц Министерства (работников ОГКУ «ЦЭРС»).

Информацию по вопросам расчета нормативов запасов топлива предоставляют работники ОГКУ «ЦЭРС».

7. Основными требованиями при предоставлении информации являются:

- 1) актуальность;
- 2) своевременность;
- 3) четкость и доступность в изложении информации;
- 4) полнота информации;
- 5) соответствие информации требованиям законодательства.

8. Предоставление информации по телефону осуществляется путем непосредственного общения по телефону. При ответах на телефонные звонки должностные лица Министерства (работники ОГКУ «ЦЭРС») подробно и в вежливой (корректной) форме информируют заявителей по интересующим их вопросам.

Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании Министерства (ОГКУ «ЦЭРС»), в которое позвонил заявитель, фамилии, имени и (если имеется) отчестве и должности лица, принявшего телефонный звонок.

При невозможности должностного лица Министерства (работника ОГКУ «ЦЭРС»), принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок передается другому должностному лицу Министерства (работника ОГКУ «ЦЭРС») или же обратившемуся заявителю сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

9. Письменные обращения заявителей (в том числе переданные при помощи факсимильной и электронной связи) о предоставлении информации рассматриваются должностными лицами Министерства совместно с работниками ОГКУ «ЦЭРС» в течение 30 календарных дней со дня регистрации обращения заявителя.

Днем регистрации обращения заявителя является день его поступления в Министерство.

Ответ на обращение заявителя в течение срока его рассмотрения направляется по адресу, указанному в обращении заявителя, если иное не предусмотрено в данном обращении заявителя.

Ответ на обращение заявителя, переданное при помощи электронной связи, в течение срока его рассмотрения направляется с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступило обращение заявителя, если иное не предусмотрено в данном обращении заявителя.

10. Если заявитель не удовлетворен информацией, предоставленной должностным лицом Министерства (работником ОГКУ «ЦЭРС»), он может обратиться к заместителю министра жилищной политики и энергетики Иркутской области, курирующему деятельность Отдела, министру жилищной политики и энергетики Иркутской области (далее - министр), предварительно записавшись к нему на прием по телефону, информация о котором размещается в соответствии с требованиями пункта 11 настоящего Административного регламента, или направив письменное обращение.

11. Информация (справочная информация) размещается:

- 1) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых Министерством (ОГКУ «ЦЭРС») (на стендах в месте предоставления государственной услуги);
- 2) на официальном сайте Министерства;
- 3) посредством публикации в средствах массовой информации.

12. На стендах, расположенных в помещениях, занимаемых Министерством (ОГКУ «ЦЭРС»), размещается следующая информация:

- 1) справочная информация;
- 2) список документов, обязательных к представлению для получения государственной услуги;
- 3) образцы заполнения бланков документов, обязательных к представлению для получения государственной услуги;
- 4) о сроках предоставления государственной услуги;
- 5) извлечения из настоящего Административного регламента:

об основаниях отказа в предоставлении государственной услуги;

об описании конечного результата предоставления государственной услуги;

о порядке досудебного обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также должностных лиц Министерства (работников ОГКУ «ЦЭРС»);

перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги.

13. Консультирование заявителей по вопросам предоставления государственной услуги, осуществляется должностными лицами Министерства (работниками ОГКУ «ЦЭРС») бесплатно как в устной, так и в письменной форме.

Информация о предоставлении государственной услуги предоставляется бесплатно.

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

14. Государственная услуга «Утверждение нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более».

Глава 5. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

15. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, предоставляющим государственную услугу, является Министерство.

Структурным подразделением Министерства, ответственным за предоставление государственной услуги, является отдел нормативов и субсидирования ресурсоснабжающих организаций в управлении коммунальной инфраструктуры Министерства (далее – Отдел) совместно с ОГКУ «ЦЭРС».

Отдел осуществляет свою деятельность по предоставлению государственной услуги, рассмотрению обращений заявителей в соответствии с установленными законодательством и настоящим Административным регламентом требованиями и соблюдению сроков совместно с ОГКУ «ЦЭРС».

Отдел обеспечивает взаимодействие и координацию деятельности по указанным вопросам с ОГКУ «ЦЭРС».

Отделом также обеспечивается приведение в соответствие с законодательством настоящего Административного регламента при наличии соответствующих оснований.

16. При предоставлении государственной услуги Министерство, ОГКУ «ЦЭРС» не вправе требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Иркутской области.

Глава 6. ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

17. Результатом предоставления государственной услуги является:

- 1) решение об утверждении нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии, оформленное распоряжением Министерства;
- 2) решение об отказе в утверждении нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии, оформленное письмом Министерства.

Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В СЛУЧАЕ, ЕСЛИ ВОЗМОЖНОСТЬ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДУСМОТРЕНА ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, СРОК ВЫДАЧИ (НАПРАВЛЕНИЯ) ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

18. Срок предоставления государственной услуги составляет не более шестидесяти рабочих дней со дня регистрации в Министерстве заявления об утверждении нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии (далее - заявление).

19. Срок выдачи (направления) документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги, составляет три рабочих дня с даты регистрации документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги.

20. Приостановление предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрено.

Глава 8. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

21. Должностными лицами Министерства обеспечивается размещение и актуализация перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в разделе «Деятельность» - «Государственные услуги», а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг).

Глава 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ, СПОСОБЫ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕМ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, ПОРЯДОК ИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

22. Документами, необходимыми для предоставления государственной услуги и подлежащими представлению заявителем, являются:

- 1) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту;
- 2) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя юридического лица или уполномоченного им лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае обращения лица, имеющего право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, специальными полномочиями выступать от имени заявителя);
- 3) реестр зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), содержащий сведения о наличии у заявителя принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании с приложением копий правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН), по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему административному регламенту;
- 4) для владельцев котельных:
 - пояснительная записка для утверждения соответствующих нормативов, подписанная владельцем котельной, составленная в соответствии с требованиями Порядка, содержащая следующие данные:
 - основные исходные данные и результаты расчетов нормативов создания запасов топлива, выполненных в соответствии с Методикой выполнения расчетов нормативов создания запасов топлива для котельных, изложенной в разделе II Порядка, по форме, приведенной в приложении № 1 к Порядку;
 - данные о фактическом основном и резервном топливе, его характеристика и структура на 1 октября последнего отчетного года;
 - способы и время доставки топлива;
 - данные о вместимости складов для твердого топлива и объеме емкостей для жидкого топлива;
 - показатели среднесуточного расхода топлива в наиболее холодное расчетное время года предшествующих периодов; технологическая схема и состав оборудования, обеспечивающие работу котельных в режиме «выживания»;
 - перечень неотключаемых внешних потребителей тепловой энергии;
 - расчетная тепловая нагрузка внешних потребителей (не учитывается тепловая нагрузка котельных, которая по условиям тепловых сетей может быть временно передана на другие электростанции и котельные);
 - расчет минимально необходимой тепловой нагрузки для собственных нужд котельных;
 - обоснование принимаемых коэффициентов для определения нормативов запасов топлива на котельных;
 - размер ОНЗТ¹ с разбивкой на ННЗТ² и НЭЗТ³, утвержденный на предшествующий планируемому год (ОНЗТ определяется не позднее 1 октября, предшествующего планируемому);
 - фактическое использование топлива из ОНЗТ с выделением НЭЗТ за последний отчетный год;
 - расчет нормативов создания ОНЗТ отопительных (производственно-отопительных) котельных по форме, приведенной в приложении № 2 к Порядку.
 - 5) для владельцев ТЭС:
 - расчеты нормативов запасов топлива (ННЗТ, НЭЗТ, а также НАЗТ⁴, НВЗТ⁵ – в случае, если создание указанных нормативов предусмотрено для ТЭС в соответствии с требованиями Порядка № 1062), подписанные владельцем ТЭС;
 - расчет среднесуточного расхода топлива, составленный в соответствии с таблицей 1 Порядка № 1062, подписанный владельцем ТЭС;
 - 6) паспорт, сертификат качества используемого топлива.
23. Для получения государственной услуги документы, предусмотренные 22 Административного регламента, подаются одним из следующих способов:
 - 1) на бумажном носителе нарочно в Министерство;
 - 2) через организации почтовой связи заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении в адрес Министерства;
 - 3) в форме электронных документов на адрес электронной почты Министерства komjch@govirk.ru с дублированием на адрес электронной почты ОГКУ «ЦЭРС» post@cers-irk.ru в виде скан-копий бумажных носителей документов.
24. Документы, представляемые заявителями, должны соответствовать следующим требованиям:
 - 1) тексты документов должны быть написаны разборчиво;
 - 2) не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений;
 - 3) не должны быть исполнены карандашом;
 - 4) не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;
 - 5) документы должны иметь печати (при наличии), подписи уполномоченных должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций, выдавших данные документы или удостоверивших подлинность копий документов;
 - 6) документы, представляемые владельцами котельных, должны быть сброшюрованы в отдельную книгу (при подаче документов на бумажном носителе нарочно).

Глава 10. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, И КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ВПРАВЕ ПРЕДСТАВИТЬ, А ТАКЖЕ СПОСОБЫ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯМИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, ПОРЯДОК ИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

25. К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе предоставить, относятся следующие документы:
 - 1) выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости;
 - 2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица);
 - 3) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя).
 - 4) схема теплоснабжения муниципального образования Иркутской области, на территории которого осуществляется деятельность заявителя;
 Если такие документы не представлены заявителем, указанные документы или содержащиеся в них сведения, запрашиваются Министерством, ОГКУ «ЦЭРС» в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с законодательством.
26. Для получения указанных в пункте 25 Административного регламента документов заявитель вправе обратиться лично либо через организации почтовой связи или в форме электронного документа:
 - 1) в Федеральную налоговую службу (территориальное подразделение) - для получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
 - 2) в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии для получения выписки из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости;
 - 3) в орган местного самоуправления муниципального образования Иркутской области, на территории которого осуществляется деятельность заявителя, для получения схемы теплоснабжения соответствующего муниципального образования Иркутской области.
27. Самостоятельно предоставляемые заявителем документы представляются в копиях, заверенных в установленном законодательством порядке.

Глава 11. УКАЗАНИЕ НА ЗАПРЕТ ТРЕБОВАТЬ ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ

28. При предоставлении услуги должностные лица Министерства, работники ОГКУ ЦЭРС не вправе требовать от заявителя:
 - 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулируемыми отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;
 - 2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области находятся в распоряжении государственных органов, пре-

доставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

3) предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо предоставления государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных в пункте 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

Глава 12. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

29. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является неполное представление документов, указанных в пункте 22 настоящего Административного регламента, и несоответствие их требованиям, предусмотренным в пункте 24 настоящего Административного регламента.

30. В случае отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, ОГКУ «ЦЭРС» не позднее пяти рабочих дней со дня поступления документов в ОГКУ «ЦЭРС» направляет заявителю через организации почтовой связи уведомление об отказе в приеме документов с указанием причин отказа на адрес, указанный в заявлении, либо с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступили документы.

31. Отказ в приеме документов не препятствует повторному обращению заявителя в порядке, установленном настоящим Административным регламентом, если иное не предусмотрено законодательством.

Глава 13. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

32. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.
33. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:
 - 1) несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 3 настоящего Административного регламента;
 - 2) несоответствие представленных документов, указанных в пункте 22 Административного регламента, по форме и (или) содержанию требованиям законодательства Российской Федерации, Иркутской области;
 - 3) установление факта предоставления заявителем недостоверных сведений.

Глава 14. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

34. В соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп, услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

Глава 15. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

35. Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы. В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленный на исправление ошибок, допущенных по вине Министерства и (или) его должностного лица, плата с заявителя не взимается.

Глава 16. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОЙ УСЛУГИ

36. Максимальный срок ожидания в очереди в случае непосредственного обращения заявителя в Министерство для подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также для получения документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, не должен превышать 15 минут.

Глава 17. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

37. Срок регистрации представленных документов при непосредственном обращении заявителя в Министерство не должен превышать 15 минут, при направлении документов через организации почтовой связи или в электронной форме - в день получения Министерством указанных документов.

38. При получении Министерством заявления и прилагаемых к нему документов государственный гражданский служащий Иркутской области в Министерстве, ответственный за прием и регистрацию документов, осуществляет регистрацию заявления и соответствующих документов, указанных в пункте 22 настоящего Административного регламента, в системе электронного документооборота и делопроизводства в исполнительных органах государственной власти Иркутской области (далее - СЭДД) путем присвоения указанным документам входящего номера с указанием даты получения.

Днем регистрации заявления является день его поступления в Министерство (до 16-00 часов). При поступлении заявления после 16-00 часов его регистрация происходит следующим рабочим днем.

Глава 18. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА, К ЗАЛУ ОЖИДАНИЯ, МЕСТАМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАПРОСОВ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ИНФОРМАЦИОННЫМ СТЕНДАМ С ОБРАЗЦАМИ ИХ ЗАПОЛНЕНИЯ И ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КАЖДОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, РАЗМЕЩЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ВИЗУАЛЬНОЙ, ТЕКСТОВОЙ И МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ИНФОРМАЦИИ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ УКАЗАННЫХ ОБЪЕКТОВ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ ИНВАЛИДОВ

39. Вход в здание Министерства, ОГКУ «ЦЭРС» оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании Министерства, ОГКУ «ЦЭРС».

40. Вход в здание Министерства, ОГКУ «ЦЭРС», в котором осуществляется предоставление государственной услуги, оборудуется пандусом для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) (далее - инвалиды) и кнопкой вызова ответственного лица, обеспечивающего их доступ к помещению, в котором предоставляется государственная услуга, при наличии соответствующих оснований и в пределах бюджетных ассигнований для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов.

41. Прием заявителя, документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в кабинетах Министерства, ОГКУ «ЦЭРС».

42. Вход в кабинет Министерства, ОГКУ «ЦЭРС» оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление государственной услуги.

43. Каждое рабочее место должностных лиц Министерства, работников ОГКУ «ЦЭРС», участвующих в предоставлении государственной услуги, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам.

44. Залы ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями.

45. Места для заполнения документов оборудуются информационными стендами с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, стульями и столами для возможности оформления документов.

Глава 19. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ КОЛИЧЕСТВО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ С ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ИХ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ, ВОЗМОЖНОСТЬ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВОЗМОЖНОСТЬ ЛИБО НЕВОЗМОЖНОСТЬ ПОЛУЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (В ТОМ ЧИСЛЕ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ), В ЛЮБОМ ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, ПО ВЫБОРУ ЗАЯВИТЕЛЯ (ЭКСТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ПРИНЦИП) ПОСРЕДСТВОМ КОМПЛЕКСНОГО ЗАПРОСА

46. Основными показателями доступности и качества предоставления государственной услуги являются соблюдение требований к местам предоставления услуги, их транспортной доступности, количество взаимодействий заявителя с должностными лицами Министерства, работниками ОГКУ «ЦЭРС» при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность предоставления заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, в форме электронных документов, среднее время ожидания в очереди при подаче документов, количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) Министерства, а также его должностных лиц.

47. Основные требования к качеству предоставления государственной услуги:
 - 1) открытый доступ для заявителей и других лиц к информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги, порядке досудебного (внесудебного) обжалования;
 - 2) соблюдение стандарта предоставления государственной услуги;
 - 3) отсутствие жалоб заявителей на действия (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, должностных лиц при предоставлении государственной услуги;
 - 4) оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемых обращений;
 - 5) полнота и актуальность информации о порядке предоставления государственной услуги;

¹ ОНЗТ- запас основного и резервного видов топлива;

² ННЗТ-неснижаемый нормативный запас топлива;

³ НЭЗТ-нормативный эксплуатационный запас топлива.

⁴ Нормативный запас аварийного топлива

⁵ Нормативный запас вспомогательного топлива

6) предоставление возможности подачи заявления о предоставлении государственной услуги и документов (содержащихся в них сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, в форме электронного документа;

7) предоставление возможности получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационных технологий.

48. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), посредством комплексного запроса (запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг при однократном обращении в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг), а также по экстерриториальному принципу (получение государственной услуги в любом территориальном подразделении исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя) не осуществляется.

49. Учитывая положения пункта 48 настоящего Административного регламента, иных требований, учитывающих особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, не предусмотрено.

Глава 20. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ЭКСТЕРРИТОРИАЛЬНОМУ ПРИНЦИПУ (В СЛУЧАЕ ЕСЛИ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ПО ЭКСТЕРРИТОРИАЛЬНОМУ ПРИНЦИПУ) И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

50. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с этапами перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде, прилагаемыми к распоряжению Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р, и планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп, и предусматривает два этапа:

- I этап - возможность получения информации о государственной услуге посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг;
- II этап - возможность копирования и заполнения в электронном виде форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, размещенных на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

Глава 21. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ)

51. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры (действия):

- 1) прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;
- 2) рассмотрение документов на соответствие перечню, направление уведомления об отказе в приеме документов (в случае несоответствия перечню);
- 3) формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги;
- 4) проведение проверки полноты (достаточности) и достоверности представленных заявителем документов, а также расчетов, обоснований заявителя, на предмет их соответствия по форме и (или) содержанию требованиям законодательства Российской Федерации, Иркутской области;
- 5) принятие решения по результатам рассмотрения представленных заявителем документов;
- 6) выдача (направление) заявителю результата предоставления государственной услуги.

Глава 22. ПРИЕМ И РЕГИСТРАЦИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ И ПРИЛАГАЕМЫХ К НЕМУ ДОКУМЕНТОВ

52. Основанием для начала административной процедуры (действия) является поступление в Министерство заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в пункте 22 настоящего Административного регламента.

53. Заявление и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поступившие в Министерство, подлежат регистрации в СЭДД государственным гражданским служащим Иркутской области в Министерстве, ответственным за прием и регистрацию документов, в порядке, предусмотренном пунктом 38 настоящего Административного регламента, и не позднее 1 рабочего дня со дня регистрации направляются посредством СЭДД:

- 1) в ОГКУ «ЦЭРС» для проведения проверки полноты (достаточности) и достоверности представленных заявителем документов, а также расчетов, обоснований заявителя, на предмет их соответствия по форме и (или) содержанию требованиям законодательства Российской Федерации, Иркутской области, и подготовки заключения;
- 2) должностному лицу Министерства.

54. Директор ОГКУ «ЦЭРС» в день поступления в ОГКУ «ЦЭРС» заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, определяет работника ОГКУ «ЦЭРС», ответственного за рассмотрение заявления и документов (далее - Исполнитель).

55. Результатом административной процедуры (действия) является регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, поступивших в Министерство в рамках оказания государственной услуги, передача указанных документов в ОГКУ «ЦЭРС», определение Исполнителя и получение Исполнителем заявления и документов, указанных в 22 настоящего Административного регламента.

56. Способом фиксации результата является административной процедуры (действия) присвоение входящего регистрационного номера заявлению и документам, необходимым для предоставления государственной услуги, в СЭДД.

Глава 23. РАССМОТРЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ НА СООТВЕТСТВИЕ ПЕРЕЧНЮ, НАПРАВЛЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЯ ОБ ОТКАЗЕ В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ

57. Основанием для начала административной процедуры является получение Исполнителем заявления и документов, указанных в 22, 25 настоящего Административного регламента.

58. Исполнитель в срок не более пяти рабочих дней со дня регистрации заявления, рассматривает документы на соответствие перечню, указанному в пункте 22 настоящего Административного регламента, и в случае несоответствия готовит заявителю уведомление об отказе в приеме документов на бланке письма ОГКУ «ЦЭРС» за подписью директора ОГКУ «ЦЭРС» или уполномоченного им лица.

В течение одного рабочего дня со дня подписания уведомления об отказе в приеме документов Исполнитель обеспечивает его направление заявителю на адрес электронной почты, указанный в заявлении, а также на адрес электронной почты должностного лица Министерства.

59. Результатом административной процедуры является направление заявителю уведомления об отказе в приеме документов, способом фиксации которой является дата и время отправки, или принятие решения о соответствии документов перечню, указанному в пункте 22 настоящего Административного регламента.

Глава 24. ФОРМИРОВАНИЕ И НАПРАВЛЕНИЕ МЕЖВЕДОМСТВЕННЫХ ЗАПРОСОВ В ОРГАНЫ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

60. Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 25 Административного регламента.

61. Исполнитель уведомляет должностное лицо Министерства о необходимости формирования и направления межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги, в течение одного рабочего дня со дня получения им заявления и документов, указанных в 22 настоящего Административного регламента, и установления факта непредставления документов, указанных в пункте 25 настоящего Административного регламента.

Должностным лицом Министерства в течение семи рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в 22 Административного регламента, формируются и направляются межведомственные запросы:

- 1) в Федеральную налоговую службу (территориальное подразделение) - в целях получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- 2) в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (территориальное подразделение) - в целях получения выписки из ЕГРН об объекте недвижимости;
- 3) в орган местного самоуправления муниципального образования Иркутской области, на территории которого осуществляется деятельность заявителя, в целях получения схемы теплоснабжения соответствующего муниципального образования Иркутской области.

Межведомственные запросы направляются в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа.

62. Результатом административной процедуры является получение и передача не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их получения в рамках межведомственного взаимодействия, должностным лицом Министерства документов, указанных в пункте 25 Административного регламента, Исполнителю.

Глава 25. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОВЕРКИ ПОЛНОТЫ (ДОСТАТОЧНОСТИ) И ДОСТОВЕРНОСТИ ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ЗАЯВИТЕЛЕМ ДОКУМЕНТОВ, А ТАКЖЕ РАСЧЕТОВ, ОБОСНОВАНИЙ ЗАЯВИТЕЛЯ, НА ПРЕДМЕТ ИХ СООТВЕТСТВИЯ ПО ФОРМЕ И (ИЛИ) СОДЕРЖАНИЮ ТРЕБОВАНИЯМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

63. Основанием для начала административной процедуры является получение Исполнителем, заявления и документов, указанных в 22, 25 Административного регламента и отсутствие оснований для отказа в приеме документов.

64. Исполнитель в течение 25 (двадцати пяти) рабочих дней со дня получения заявления и документов, указанных в пунктах 22, 25 настоящего Административного регламента, проводится проверка полноты (достаточности) и достоверности указанных документов, а также расчетов, обоснований заявителя, на предмет их соответствия по форме и (или) содержанию требованиям законодательства Российской Федерации, Иркутской области.

65. При наличии замечаний к содержанию представленных документов Исполнитель направляет запрос заявителю с указанием выявленных замечаний письмом ОГКУ «ЦЭРС» за подписью директора ОГКУ «ЦЭРС» или уполномоченного им лица в электронной форме на адрес электронной почты, указанный в заявлении, в течении двух рабочих дней со дня подписания указанного запроса.

66. Срок предоставления информации на выявленные замечания заявителем составляет десять рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

67. При отсутствии от заявителя ответа на запрос по истечении срока, установленного пунктом 66 настоящего Административного регламента, или при не устранении заявителем замечаний, предусмотренных в запросе, в указанный срок, а также при наличии оснований (основания) для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных (предусмотренного) в пункте 33 настоящего Административного регламента, Исполнитель в течение двух рабочих дней со дня установления указанных обстоятельств готовит заключение об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием оснований, указанных в пункте 33 настоящего Административного регламента, а также рекомендаций по их устранению.

68. При отсутствии оснований (основания) для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных (предусмотренного) в пункте 33 настоящего Административного регламента, Исполнитель не позднее двух рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 64 настоящего Административного регламента, готовит заключение о предоставлении государственной услуги за подписью директора ОГКУ «ЦЭРС» или уполномоченного им лица.

69. Заключение об отказе в предоставлении государственной услуги или заключение о предоставлении государственной услуги направляется в течение двух рабочих дней посредством СЭДД с последующим подтверждением на бумажном носителе в Министерство.

70. Результатом административной процедуры, предусмотренной в настоящей главе, является подготовка ОГКУ «ЦЭРС» заключения об отказе в предоставлении государственной услуги или заключения о предоставлении государственной услуги.

71. Способом фиксации является присвоение исходящего номера соответствующему заключению ОГКУ «ЦЭРС» в СЭДД.

Глава 26. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ РАССМОТРЕНИЯ ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ЗАЯВИТЕЛЕМ ДОКУМЕНТОВ

72. Основанием для начала административной процедуры, предусмотренной в настоящей главе, является поступление в Министерство соответствующего заключения ОГКУ «ЦЭРС».

73. Подготовка решения по утверждению нормативов запасов топлива осуществляется на основании заключения ОГКУ «ЦЭРС» о предоставлении государственной услуги в течение семи рабочих дней со дня поступления соответствующего заключения в форме распоряжения Министерства об утверждении нормативов запасов топлива, проект которого проходит установленную процедуру согласования в порядке, утвержденном правовым актом Министерства.

74. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги принимается на основании заключения ОГКУ «ЦЭРС» об отказе в предоставлении государственной услуги в течение пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего заключения и оформляется в форме письма Министерства в СЭДД.

75. Результатом административной процедуры, предусмотренной в настоящей главе, является подписание распоряжения Министерства об утверждении нормативов запасов топлива, включающего в себя величину утвержденных нормативов запасов топлива, сроки их действия, или подписание уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги, способом фиксации которых является присвоение указанным документам регистрационного номера в установленном порядке.

Глава 27. ВЫДАЧА (НАПРАВЛЕНИЕ) ЗАЯВИТЕЛЮ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

76. Основанием для начала административной процедуры является получение должностным лицом Министерства зарегистрированного распоряжения об утверждении нормативов запасов топлива или уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

77. Должностное лицо Министерства не позднее трех рабочих дней направляет заявителю заверенную в установленном порядке копию распоряжения об утверждении нормативов запасов топлива либо зарегистрированное уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги на адрес электронной почты, указанный в заявлении.

78. Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю результата предоставления государственной услуги.

79. Способом фиксации указанного результата является направление исходящей корреспонденции и отчет об отправке или выдаче заявителю результата предоставления государственной услуги.

Глава 28. ПОРЯДОК ИСПРАВЛЕНИЯ ДОПУЩЕННЫХ ОПЕЧАТОК И ОШИБОК В ВЫДАННЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ДОКУМЕНТАХ

80. Основанием для исправления опечаток и ошибок, допущенных в выданных заявителю в результате предоставления государственной услуги документах (далее - опечатки и ошибки), является представление (направление) заявителем в Министерство в произвольной форме заявления об исправлении опечаток и ошибок (далее - заявление об исправлении).

Государственный гражданский служащий Иркутской области в Министерстве, ответственный за прием и регистрацию документов, осуществляет регистрацию заявления об исправлении в СЭДД в день его поступления и направляет его для рассмотрения:

- 1) в ОГКУ «ЦЭРС» с последующей передачей Исполнителю;
- 2) должностному лицу Министерства.

81. В случае выявления допущенных опечаток и ошибок Исполнитель осуществляет исправление соответствующего заключения и срок, не превышающий двух рабочих дней со дня его поступления в ОГКУ «ЦЭРС», обеспечивает направление исправленного соответствующего заключения в Министерство.

82. На основании исправленного заключения ОГКУ «ЦЭРС» должностное лицо Министерства готовит изменение в документ, являющийся результатом предоставления государственной услуги, и в порядке, установленном для направления (выдачи) результата предоставления государственной услуги, направляет его заявителю.

В случае отсутствия опечаток и ошибок должностное лицо Министерства письменно сообщает заявителю об отсутствии опечаток и ошибок в срок, не превышающий семи рабочих дней с момента регистрации заявления об исправлении.

Раздел IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

Глава 29. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ МИНИСТЕРСТВА, РАБОТНИКАМИ ОГКУ «ЦЭРС» ПОЛОЖЕНИЙ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНОВЛИВАЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ

83. Основными задачами текущего контроля являются:

- 1) обеспечение своевременного и качественного предоставления государственной услуги;
- 2) выявление нарушений в сроках и качестве предоставления государственной услуги;
- 3) выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению государственной услуги;
- 4) принятие мер по надлежащему предоставлению государственной услуги.

84. Текущий контроль за соблюдением настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием осуществляется начальником управления коммунальной инфраструктуры Министерства, заместителем министра жилищной политики и энергетики Иркутской области, курирующим деятельность Отдела, министром жилищной политики и энергетики Иркутской области (далее - министр) путем проведения проверок соблюдения и исполнения ответственными лицами Министерства положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также рассмотрения жалоб заинтересованных лиц.

85. Текущий контроль осуществляется постоянно.

86. Контроль за полнотой и качеством предоставления должностными лицами Министерства, ОГКУ «ЦЭРС» государственной услуги осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок.

Глава 30. ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

87. Контроль за полнотой и качеством предоставления должностными лицами Министерства, работниками ОГКУ «ЦЭРС» государственной услуги осуществляется комиссией, формируемой из должностных лиц Министерства, работников ОГКУ «ЦЭРС» в форме плановых и внеплановых проверок.

88. Периодичность проведения проверок за порядком предоставления государственной услуги носит плановый (осуществляется на основании планов работы) и внеплановый характер (при выявлении фактов нарушения должностными лицами Министерства, работниками ОГКУ «ЦЭРС» порядка предоставления государственной услуги, а также по конкретному обращению граждан).

89. Плановые проверки осуществляются на основании полугодовых или годовых планов работы Министерства.

90. Внеплановые проверки осуществляются по решению министра в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае получения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц Министерства, работников ОГКУ «ЦЭРС».

91. В случае поступления жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Министерства, работников ОГКУ «ЦЭРС» министром в целях организации и проведения внеплановой проверки принимается решение (в форме распоряжения) о назначении проверки в течение одного рабочего дня со дня поступления жалобы.

92. Срок проведения проверки и оформления акта по результатам проведения проверки составляет не более десяти рабочих дней со дня начала проверки, за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта.

В случае принятия решения о назначении внеплановой проверки в связи с поступлением жалобы на действия (бездействие) должностных лиц Министерства, работников ОГКУ «ЦЭРС» в случаях, предусмотренных подпунктами 4, 7 пункта 99 настоящего Административного регламента, срок проведения внеплановой проверки и оформления акта по результатам проведения проверки составляет не более двух рабочих дней.

Днем начала проверки является день утверждения министром распоряжения о назначении проверки.

93. По результатам проведенных проверок оформляется акт проверки, в котором описываются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Акт проверки в течение одного рабочего дня после его составления представляется министру для принятия соответствующего решения по результатам проверки.

Заявитель уведомляется о результатах проверки в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

Глава 31. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МИНИСТЕРСТВА, РАБОТНИКОВ ОГКУ «ЦЭРС» ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

94. Должностные лица Министерства, работники ОГКУ «ЦЭРС» несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги, которая определяется в соответствии с должностными регламентами должностных лиц Министерства, должностными инструкциями работников ОГКУ «ЦЭРС» и законодательством.

95. При выявлении нарушений прав заявителей в связи с исполнением Административного регламента виновные в нарушении должностные лица Министерства, работники ОГКУ «ЦЭРС» привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством.

Глава 32. ПОЛОЖЕНИЯ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ГРАЖДАН, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

96. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны организаций осуществляется путем информирования Министерства о фактах:

- 1) нарушения прав и законных интересов организаций принятым решением, действиями (бездействием) Министерства, его должностных лиц, работников ОГКУ «ЦЭРС»;
- 2) нарушения положений Административного регламента или иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги;
- 3) некорректного поведения должностных лиц Министерства, работников ОГКУ «ЦЭРС» нарушения правил служебной этики при предоставлении государственной услуги.

97. Информацию, указанную в пункте 96 настоящего Административного регламента организации могут сообщить по телефонам Министерства, указанным на официальном сайте Министерства.

Раздел V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РАБОТНИКОВ

Глава 33. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ ОБ ИХ ПРАВЕ НА ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

98. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обжаловать решения и действия (бездействие) Министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области, принимаемые (совершаемые) в рамках предоставления государственной услуги (далее - жалоба).

99. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим Административным регламентом для предоставления государственной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим Административным регламентом, для предоставления государственной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области;
- 6) требование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;
- 7) отказ Министерства, его должностных лиц, государственных служащих в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
- 9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области;
- 10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

100. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

- 1) через организацию почтовой связи по адресу: 664027, Иркутская область, город Иркутск, улица Ленина, 1А;
- 2) с использованием сети «Интернет»: электронная почта: komjch@govirk.ru; официальный сайт Министерства: <https://irkobl.ru/sites/gkh/>;
- 3) через портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 4) при личном обращении в Министерство, в том числе в ходе личного приема заявителя;
- 5) Единый портал государственных и муниципальных услуг.

Глава 34. ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА, ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ ПОРЯДКЕ)

101. Жалобы на решения и действия (бездействие) Министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области, за исключением министра, подаются в Министерство.

Жалобы на решения и действия (бездействие) министра подаются в Правительство Иркутской области и рассматриваются в соответствии с законодательством.

102. Жалобы на решения и действия (бездействие) Министерства, его должностных лиц, государственных служащих рассматриваются министром или уполномоченным им на рассмотрение жалоб должностным лицом.

103. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

Глава 35. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЕДИНОГО ПОРТАЛА ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

104. Информация, указанная в настоящем разделе, подлежит обязательному размещению в актуальном состоянии на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых Министерством, ОГКУ «ЦЭРС», официальном сайте Министерства, на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

105. Ответственными за исполнение 104 настоящего Административного регламента, актуальность размещенной информации, а также за обеспечение в установленном порядке размещения и актуализации сведений являются должностные лица Министерства.

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

28 февраля 2023 года

Иркутск

№ 76-107-спр

Об отказе во включении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации выявленного объекта культурного наследия

В соответствии с пунктом 12 статьи 9.2, пунктом 3, пунктом 8 и подпунктом 1 пункта 11 статьи 18 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», частью 1 статьи 8 Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 57-оз «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Иркутской области», принимая во внимание Акт государственной историко-культурной экспертизы выявленного объекта культурного наследия «Дом жилой (перевезен из г. Братск, Володарского, 18)», дата требует уточнения, расположенного по адресу: Иркутская область, Братск г., АЭМ, «Ангарская деревня» в целях обоснования целесообразности его включения в Единый государственный

Глава 36. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РАБОТНИКОВ

106. Досудебное (внесудебное) обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также его должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области осуществляется в соответствии с законодательством.

107. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги:

- 1) Федеральный закон № 210-ФЗ;
- 2) постановление Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 526-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при предоставлении государственных услуг Иркутской области»;
- 3) настоящий Административный регламент.

108. Информация, содержащаяся в настоящем разделе, подлежит размещению на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

Форма

Исх. № _____
дата _____

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Утверждение нормативов запасов топлива на
источниках тепловой энергии, за исключением
источников тепловой энергии, функционирующих в
режиме комбинированной выработки электрической
и тепловой энергии с установленной мощностью
производства электрической энергии 25 мегаватт
и более»

Министру жилищной политики и
энергетики Иркутской области
И.О. Фамилия _____
От _____
(полное и сокращенное наименование заявителя –
юридического лица, индивидуального
предпринимателя)
ИНН _____
Почтовый адрес заявителя:
Юридический адрес заявителя:
Фактический адрес расположения:
Адрес электронной почты заявителя:
Телефон/факс заявителя:
Контактное лицо (Ф.И.О. (последнее – при наличии),
должность, телефон):

Заявление

о рассмотрении нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии

Прошу рассмотреть прилагаемые согласно описи документы, обосновывающие значения нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии (далее – нормативы) и утвердить нормативы _____ (наименование заявителя) на 20 ____ год.

К заявлению прилагаю документы и материалы (согласно описи) на ____ листах в ____ экз. в прошитом и пронумерованном виде.

Достоверность представленных сведений и документов подтверждаю.

Должность _____ Ф.И.О (последнее – при наличии).

(подпись)

М.П. (при наличии печати)

Приложение 2
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги «Утверждение нормативов
запасов топлива на источниках тепловой энергии,
за исключением источников тепловой энергии,
функционирующих в режиме комбинированной
выработки электрической и тепловой энергии
с установленной мощностью производства
электрической энергии 25 мегаватт и более»

Форма

Реестр зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг)

наименование заявителя
в _____ году

№	Наименование объекта недвижимости	Адрес расположения	Кадастровый номер объекта недвижимости	Вид права собственности (пользования объектами)	Правообладатель (Собственник)	Документ, подтверждающий право собственности, пользования объектами недвижимого имущества, реквизиты правоустанавливающего документа (№, дата, срок действия, регистрационный номер в Едином государственном реестре недвижимости)
1	2	3		4		5

Должность _____ Подпись _____ Ф.И.О. (последнее – при наличии)

М.П. (при наличии печати)

реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации от 23 ноября 2022 года, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, пунктом 10 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отказать во включении в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации выявленного объекта культурного наследия «Дом жилой (перевезен из г. Братск, Володарского, 18)», расположенного по адресу: Иркутская область, Братск г., АЭМ «Ангарская деревня».

2. Признать утратившим силу пункт 8.1.19 подраздела 8.1 раздела 8 Перечня выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области, утвержденного приказом службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 14 февраля 2017 года № 18-спр.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней со дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении областного конкурса по развитию личного подсобного хозяйства «Лучшая семейная усадьба» среди многодетных семей Иркутской области, воспитывающих пять и более детей

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 259-пп «Об утверждении Положения о порядке проведения областного конкурса по развитию личного подсобного хозяйства «Лучшая семейная усадьба» среди многодетных семей Иркутской области, воспитывающих пять и более детей» (в редакции от 11 января 2021 года № 1-пп) (далее - Положение) министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области объявляет областной конкурс по развитию личного подсобного хозяйства «Лучшая семейная усадьба».

1. Условия конкурса с указанием перечня номинаций конкурса

В конкурсе принимают участие проживающие на территории Иркутской области многодетные семьи, воспитывающие пять и более детей, в числе которых не менее трех детей не достигли возраста 18 лет, в том числе воспитывающие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, (далее – многодетная семья), ведущие личное подсобное хозяйство на приусадебном земельном участке, садовом земельном участке, находящемся у многодетной семьи в собственности, либо садовом земельном участке, расположенном в границах территории ведения гражданами садоводства, если члены многодетной семьи либо один или несколько членов многодетной семьи являются членами садоводческого некоммерческого товарищества (далее – участники).

Участники, ставшие победителями конкурса, могут повторно принять участие в конкурсе не ранее чем через три года. Участие в конкурсе является добровольным.

Конкурс проводится по трем номинациям:

- 1) «Лучшая городская усадьба» – принимают участие многодетные семьи, имеющие городскую усадьбу и проживающие в городском населенном пункте;
- 2) «Лучшая сельская усадьба» – принимают участие многодетные семьи, имеющие сельскую усадьбу и проживающие в сельском населенном пункте;
- 3) «Лучшая садовая усадьба» – принимают участие многодетные семьи, имеющие садовую усадьбу, расположенную на территории ведения гражданами садоводства.

Конкурс проводится в два этапа:

- 1) первый этап проводится государственными учреждениями Иркутской области, подведомственными министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и включенными в перечень, утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – управления);
- 2) второй этап проводится министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство).

2. Перечень критериев оценки по каждой номинации конкурса, количество победителей в каждой номинации конкурса

Конкурс проводится путем оценки усадьбы, в которой проживают участники, в соответствии с перечнем критериев оценки, установленных в приложениях 2 - 4 Положения (прилагаются).

В каждой номинации конкурса три победителя.

- Победители конкурса награждаются:
- 1) дипломом первой степени за 1 место;
 - 2) дипломом второй степени за 2 место;
 - 3) дипломом третьей степени за 3 место.

Участники конкурса, занявшие поощрительные места, награждаются дипломами лауреатов.

Победители конкурса и участники конкурса, занявшие поощрительные места, получают социальные выплаты.

Участники, не ставшие победителями конкурса и не занявшие поощрительные места, по итогам второго этапа конкурса награждаются благодарственными письмами министерства.

3. Срок, место и порядок предоставления документов для участия в конкурсе

На первом этапе конкурса участники не позднее 15 июля 2023 года подают в управление заявление на участие в конкурсе по форме, установленной в приложении 1 Положения (далее – заявление) (прилагается).

Управлением осуществляется рассмотрение заявок на участие в конкурсе, оценка городских, сельских, садовых усадеб многодетных семей.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (родителей), законного представителя (представителей) детей, с отметкой о регистрации по месту жительства на территории Иркутской области;
- 2) решение суда об установлении факта постоянного или преимущественного проживания на территории Иркутской области - в случае отсутствия в паспорте отметки о регистрации по месту жительства на территории Иркутской области;
- 3) документы, подтверждающие полномочия законного представителя (представителей) детей, - в случае обращения законного представителя (представителей) детей;
- 4) свидетельства о рождении детей и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае если эти свидетельства выданы компетентными органами иностранного государства, и паспорта детей, достигших возраста 14 лет;
- 5) справка о составе семьи (при наличии);
- 6) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости, удостоверяющей государственную регистрацию права участников на объект недвижимости (приусадебный земельный участок, садовый земельный участок, жилой дом, садовый дом), находящийся полностью или частично в собственности участников, выданной не ранее чем за 30 рабочих дней до подачи заявления на участие в конкурсе.

В случае, если права на садовый земельный участок, садовый дом не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, к заявлению прилагаются: правоустанавливающие документы на садовый земельный участок

(в случае, если права на него возникли до дня вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»);

документ, подтверждающий членство участника в садоводческом некоммерческом товариществе; документ, подтверждающий принятие общим собранием членов садоводческого некоммерческого товарищества решения о распределении садового земельного участка участнику;

7) характеристика семьи, выданная органом опеки и попечительства по месту жительства (месту пребывания) семьи, – для семей, имеющих детей, принятых под опеку или попечительство;

8) материалы, подтверждающие вклад родителей (законных представителей) в воспитание и развитие детей, укрепление семейных традиций (характеристики глав муниципальных образований, председателей садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, соседей, благодарственные письма, грамоты, дипломы, свидетельства, фото и видеоматериалы) (при наличии).

Участник вправе представить по собственной инициативе документы в части свидетельства о рождении (за исключением свидетельства о рождении, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык).

В случае если такие документы не были представлены участником, указанные документы и (или) информация запрашиваются управлением в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством в срок не позднее трех рабочих дней со дня подачи заявления участником конкурса

Заявление и документы могут быть поданы в управление одним из следующих способов:

- 1) путем личного обращения. В этом случае должностное лицо управления снимает копии с подлинников документов и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представителю их лицу в день подачи заявления и документов;
- 2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;
- 3) в форме электронных документов в соответствии с Положением о порядке оформления электронных документов для предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в Иркутской области, утвержденным приказом министерства от 1 сентября 2011 года № 115-нпр.

Днем подачи заявления и документов считается день их регистрации в управлении. Регистрация заявления и документов, осуществляется в день их поступления в управление.

В случае направления по почте заявления и документов днем их подачи считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления документов.

По результатам рассмотрения заявления и документов конкурсная комиссия управления в течение семи рабочих дней со дня регистрации заявления и документов в управлении принимает решение о допуске к участию в конкурсе или об отказе в допуске к участию в конкурсе

Основаниями отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

- 1) несоответствие участника критериям, предусмотренных Положением
- 2) представление неполного перечня документов, за исключением свидетельств о рождении, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык.

В случае принятия решения об отказе в допуске к участию в конкурсе, конкурсная комиссия управления не позднее пяти рабочих дней со дня подачи заявления и документов направляет гражданину письменное уведомление с указанием причин отказа одним из вышеуказанных способов.

Уведомление о допуске к участию в конкурсе с указанием даты проведения обследования усадьбы направляется конкурсной комиссией управления участникам не позднее пяти рабочих дней со дня подачи заявления и документов.

Конкурсная комиссия управления в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема документов на участие в конкурсе проводит оценку усадьбы, в которой проживает многодетная семья, и оформляет протокол.

На втором этапе конкурса конкурсная комиссия министерства определяет победителей конкурса, набравших максимальное количество баллов по отношению к остальным участникам в соответствующей номинации, а также участников конкурса, занявших поощрительные места.

В случае равенства количества баллов у нескольких участников преимущество имеет участник, набравший наибольшее количество баллов по критерию «озеленение придомовой территории» перечня критериев.

При равном количестве баллов по критерию «озеленение придомовой территории» приоритет отдается семье, набравшей большее количество баллов по критерию «поощрение родителей (законных представителей) за воспитание детей» перечня критериев.

При равном количестве баллов по критерию «поощрение родителей (законных представителей) за воспитание детей» приоритет отдается семье, набравшей большее количество баллов по критерию «участие детей в различных формах общественной, спортивной, культурной, творческой жизни» перечня критериев.

4. Сроки проведения первого и второго этапов конкурса

Первый этап проводится управлениями до 28 июля 2023 года.

Второй этап проводится министерством с 28 июля по 18 августа 2023 года.

5. Порядок и сроки объявления результатов конкурса

Объявление результатов конкурса осуществляется министерством с 18 по 28 августа 2023 года.

Принимая во внимание эпидемиологическую обстановку по распространению коронавирусной инфекции, в целях недопущения дальнейшего распространения новой коронавирусной инфекции на территории Иркутской области, сроки объявления результатов конкурса могут быть изменены министерством.

На основании решения конкурсной комиссии министерства об определении победителей конкурса и участников конкурса, занявших поощрительные места, в срок не позднее 8 сентября 2023 года принимается правовой акт министерства о награждении победителей конкурса и участников конкурса, занявших поощрительные места.

6. Порядок и сроки опубликования итогов конкурса

Информация об итогах конкурса подлежит опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и размещению на официальном сайте министерства в течение 20 рабочих дней со дня принятия правового акта министерства, утверждающего победителей конкурса и участников конкурса, занявших поощрительные места.

Приложение 1
к Извещению о проведении областного конкурса по развитию личного подсобного хозяйства «Лучшая семейная усадьба» среди многодетных семей Иркутской области, воспитывающих пять и более детей

Начальнику областного государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения по _____»

ЗАЯВЛЕНИЕ

На участие в областном конкурсе по развитию личного подсобного хозяйства «Лучшая семейная усадьба» среди многодетных семей Иркутской области, воспитывающих пять и более детей

Я, _____ (фамилия, имя и (если имеется) отчество родителя (родителей) законного представителя (представителей) детей) (владельца усадьбы)

заявляю о своем намерении принять участие в областном конкурсе по развитию личного подсобного хозяйства «Лучшая семейная усадьба» среди многодетных семей Иркутской области, воспитывающих пять и более детей, в номинации _____.

Полноту и достоверность информации, указанной в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, гарантирую.

Паспортные данные	
Номер счета, открытый в кредитной организации	
Номер контактного телефона	
Местонахождение усадьбы	

Даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», указанных в документах, для проверки достоверности предоставленной мной информации.

Приложение:

- 1) _____ на _____ листах;
- 2) _____ на _____ листах;
- 3) _____ на _____ листах;
- 4) _____ на _____ листах.

«___» _____ 20__ года

(подпись)

Приложение 2
к Извещению о проведении областного конкурса по развитию личного подсобного хозяйства «Лучшая семейная усадьба» среди многодетных семей Иркутской области, воспитывающих пять и более детей

ПЕРЕЧЕНЬ

КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ, ПРИМЕНЯЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ОБЛАСТНОГО КОНКУРСА ПО РАЗВИТИЮ ЛИЧНОГО ПОДСОБНОГО ХОЗЯЙСТВА «ЛУЧШАЯ СЕМЕЙНАЯ УСАДЬБА» СРЕДИ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ВОСПИТЫВАЮЩИХ ПЯТЬ И БОЛЕЕ ДЕТЕЙ, В НОМИНАЦИИ «ЛУЧШАЯ ГОРОДСКАЯ УСАДЬБА»

№	Критерии оценки	Количество баллов
1.	Санитарное состояние подворий (отсутствие посторонних материалов, предметов, мусора, ям, куч)	0 – 3
2.	Внешний вид жилого дома, индивидуальное его оформление, в том числе с использованием этнической тематики, национальных традиций, декоративно-прикладного творчества и др.	0 - 5
3.	Наличие водоемов (искусственный пруд, фонтан)	0 - 1
	Наличие клумб, цветников, альпийских горок	0 - 2
	Наличие обустроенной зоны отдыха (беседка, детская площадка, качели, песочница и др.)	0 - 2
4.	Наличие площадей, используемых под овощные культуры (внешний вид участка, разнообразие насаждений)	0 - 5
	Наличие площадей, используемых под плодово-ягодные культуры (разнообразие плодово-ягодных насаждений, включающих в себя деревья и кустарники)	0 - 4
	Наличие теплиц, парников (учитывается количество теплиц, парников; количество насаждений и их разнообразие)	0 - 4
5.	Наличие бытовых построек для хозяйственного инвентаря	0 - 1
6.	Наличие редких плодовых деревьев, кустарников, овощных и ягодных культур	0 - 1
7.	Наличие домашних животных и птицы (без поголовного учета)	0 - 1
	Кролики (без поголовного учета)	0 - 1
8.	Многодетная семья, воспитывающая пять и более детей, в которой пять и более детей не достигли возраста 18 лет, в том числе воспитывающие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2
	Многодетная семья, воспитывающая пять и более детей, в которой четверо детей не достигли возраста 18 лет, в том числе воспитывающие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2
	Многодетная семья, не имеющая на воспитании детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в которой трое детей не достигли возраста 18 лет	3
9.	Занятие членов семьи домашними ремеслами, прикладным творчеством, участие в фестивалях, конкурсах и др.	0 - 2

10.	Участие семьи в сельскохозяйственных, продовольственных выставках, ярмарках	Муниципального уровня (за 3 последних года)	0,25
		Регионального уровня (за 5 последних лет)	0,5
11.	Поощрение родителей (законных представителей) за воспитание детей	Муниципального уровня (за 3 последних года)	0,25
		Регионального уровня (за 5 последних лет)	0,5
		Федерального уровня	0,75
12.	Участие детей в различных формах общественной, спортивной, культурной, творческой жизни	Муниципального уровня (за 3 последних года)	0,25
		Регионального уровня (за 5 последних лет)	0,5
		Федерального уровня	0,75
Максимальное количество баллов			42,75

Приложение 3
к Извещению о проведении областного конкурса по развитию личного подсобного хозяйства «Лучшая семейная усадьба» среди многодетных семей Иркутской области, воспитывающих пять и более детей

ПЕРЕЧЕНЬ

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ, ПРИМЕНЯЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ОБЛАСТНОГО КОНКУРСА ПО РАЗВИТИЮ ЛИЧНОГО ПОДСОБНОГО ХОЗЯЙСТВА «ЛУЧШАЯ СЕМЕЙНАЯ УСАДЬБА» СРЕДИ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ВОСПИТЫВАЮЩИХ ПЯТЬ И БОЛЕЕ ДЕТЕЙ, В НОМИНАЦИИ «ЛУЧШАЯ СЕЛЬСКАЯ УСАДЬБА»

№	Критерии оценки	Количество баллов	
1.	Санитарное состояние подворий (отсутствие посторонних материалов, предметов, мусора, ям, куч)	0 - 3	
2.	Внешний вид жилого дома, индивидуальное его оформление, в том числе с использованием этнической тематики, национальных традиций, декоративно-прикладного творчества и др.	0 - 5	
3.	Состояние прилегающей территории, индивидуальное оформление, оригинальность в декорировании	Наличие водоемов (искусственный пруд, фонтан)	0 - 1
		Наличие клумб, цветников, альпийских горок	0 - 2
4.	Наличие обустроенной зоны отдыха (беседка, детская площадка, качели, песочница и др.)	Наличие теплиц, парников (учитывается количество теплиц, парников; количество насаждений и их разнообразие)	0 - 2
		Наличие хозяйственно-бытовых построек для содержания скота, птицы, хозяйственного инвентаря	0 - 2
5.	Наличие сельскохозяйственной техники	0 - 1	
6.	Озеленение придомовой территории	Наличие площадей, используемых под овощные культуры (внешний вид участка, разнообразие насаждений)	0 - 5
		Наличие площадей, используемых под плодово-ягодные культуры (разнообразие плодово-ягодных насаждений, включающих в себя деревья и кустарники)	0 - 4
		Наличие теплиц, парников (учитывается количество теплиц, парников; количество насаждений и их разнообразие)	0 - 4
7.	Наличие редких плодовых деревьев, кустарников, овощных и ягодных культур	0 - 1	
8.	Наличие домашнего скота и птицы	Коровы, лошади (без поголовного учета)	0 - 1
		Овцы, козы (без поголовного учета)	0 - 1
		Кролики (без поголовного учета)	0 - 1
		Свиньи (без поголовного учета)	0 - 1
		Птица (без поголовного учета)	0 - 1
9.	Категория многодетной семьи	Многодетная семья, воспитывающая пять и более детей, в которой пять и более детей не достигли возраста 18 лет, в том числе воспитывающие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2
		Многодетная семья, воспитывающая пять и более детей, в которой четверо детей не достигли возраста 18 лет, в том числе воспитывающие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2
		Многодетная семья, не имеющая на воспитании детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в которой трое детей не достигли возраста 18 лет	3
10.	Занятие членов семьи домашними ремеслами, прикладным творчеством, участие в фестивалях, конкурсах и др.	0 - 2	
11.	Участие семьи в сельскохозяйственных, продовольственных выставках, ярмарках	Муниципального уровня (за 3 последних года)	0,25
		Регионального уровня (за 5 последних лет)	0,5
12.	Поощрение родителей (законных представителей) за воспитание детей	Муниципального уровня (за 3 последних года)	0,25
		Регионального уровня (за 5 последних лет)	0,5
		Федерального уровня	0,75

13.	Участие детей в различных формах общественной, спортивной, культурной, творческой жизни	Муниципального уровня (за 3 последних года)	0,25
		Регионального уровня (за 5 последних лет)	0,5
		Федерального уровня	0,75
Максимальное количество баллов			47,75

Приложение 4
к Извещению о проведении областного конкурса по развитию личного подсобного хозяйства «Лучшая семейная усадьба» среди многодетных семей Иркутской области, воспитывающих пять и более детей

ПЕРЕЧЕНЬ

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ, ПРИМЕНЯЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ОБЛАСТНОГО КОНКУРСА ПО РАЗВИТИЮ ЛИЧНОГО ПОДСОБНОГО ХОЗЯЙСТВА «ЛУЧШАЯ СЕМЕЙНАЯ УСАДЬБА» СРЕДИ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ВОСПИТЫВАЮЩИХ ПЯТЬ И БОЛЕЕ ДЕТЕЙ, В НОМИНАЦИИ «ЛУЧШАЯ САДОВАЯ УСАДЬБА»

№	Критерии оценки	Количество баллов	
1.	Санитарное состояние садового земельного участка (отсутствие посторонних материалов, предметов, мусора, ям, куч)	0 - 3	
2.	Внешний вид садового дома на садовом земельном участке, индивидуальное его оформление	0 - 5	
3.	Состояние прилегающей территории, индивидуальное оформление, оригинальность в декорировании	Наличие водоемов (искусственный пруд, фонтан)	0 - 1
		Наличие клумб, цветников, альпийских горок	0 - 2
4.	Озеленение придомовой территории	Наличие площадей, используемых под овощные культуры (внешний вид участка, разнообразие насаждений)	0 - 5
		Наличие площадей, используемых под плодово-ягодные культуры (разнообразие плодово-ягодных насаждений, включающих в себя деревья и кустарники)	0 - 4
		Наличие теплиц, парников (учитывается количество теплиц, парников; количество насаждений и их разнообразие)	0 - 1
5.	Наличие бытовых построек для хозяйственного инвентаря	0 - 1	
6.	Наличие редких плодовых деревьев, кустарников, овощных и ягодных культур	0 - 1	
7.	Наличие домашних птиц	Птицы (без поголовного учета)	0 - 1
8.	Категория многодетной семьи	Многодетная семья, воспитывающая пять и более детей, в которой четыре детей не достигли возраста 18 лет, в том числе воспитывающие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2
		Многодетная семья, не имеющая на воспитании детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в которой трое детей не достигли возраста 18 лет	2
		Многодетная семья, воспитывающая пять и более детей, в которой пять и более детей не достигли возраста 18 лет, в том числе воспитывающие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	3
9.	Занятие членов семьи домашними ремеслами, прикладным творчеством, участие в фестивалях, конкурсах и др.	0 - 2	
10.	Участие семьи в сельскохозяйственных, продовольственных выставках, ярмарках	Муниципального уровня (за 3 последних года)	0,25
		Регионального уровня (за 5 последних лет)	0,5
11.	Поощрение родителей (законных представителей) за воспитание детей	Муниципального уровня (за 3 последних года)	0,25
		Регионального уровня (за 5 последних лет)	0,5
		Федерального уровня	0,75
12.	Участие детей в различных формах общественной, спортивной, культурной, творческой жизни	Муниципального уровня (за 3 последних года)	0,25
		Регионального уровня (за 5 последних лет)	0,5
		Федерального уровня	0,75
Максимальное количество баллов			38,75

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

13 марта 2023 г.

Иркутск

№ 76-117-спр

О внесении изменений в Перечень выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области

В соответствии с пунктом 14 статьи 16.1, подпунктом 1 пункта 2 статьи 33 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 2 июля 2015 года № 1907 «Об утверждении порядка формирования и ведения перечня выявленных объектов культурного наследия, состав сведений, включаемых в данный перечень», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Перечень выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области, утвержденный приказом службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 14 февраля 2017 года № 18-спр (далее – Перечень), следующие изменения:

1) дополнить подраздел 6.2 раздела 6 Перечня пунктом 6.2.35 следующего содержания:

6.2.35	Стоянка Тонорак 1	мезолит – неолит, ранний железный век	Бодайбинский район	п.16 ст.16.1 ФЗ-73 от 25.06.2002
--------	-------------------	---------------------------------------	--------------------	----------------------------------

2) дополнить подраздел 9.2 раздела 9 Перечня пунктами 9.2.159 – 9.2.166 следующего содержания:

9.2.159	Стоянка Вихоревская Пашня 1	неолит, ранний железный век – средние века	Братский район	п.16 ст.16.1 ФЗ-73 от 25.06.2002
9.2.160	Стоянка Вихоревская Пашня 2	неолит, ранний железный век – средние века	Братский район	п.16 ст.16.1 ФЗ-73 от 25.06.2002
9.2.161	Стоянка Вихоревская Пашня 3	неолит, ранний железный век – средние века	Братский район	п.16 ст.16.1 ФЗ-73 от 25.06.2002
9.2.162	Стоянка Вихоревская Старица 1	ранняя бронза, железный век – раннее средневековье	Братский район	п.16 ст.16.1 ФЗ-73 от 25.06.2002
9.2.163	Стоянка Тенга 2	неолит, эпоха бронзы, ранний железный век – средние века	Братский район	п.16 ст.16.1 ФЗ-73 от 25.06.2002
9.2.164	Стоянка Тенга 3	неолит	Братский район	п.16 ст.16.1 ФЗ-73 от 25.06.2002
9.2.165	Стоянка Глубокий ручей 2	неолит	Братский район	п.16 ст.16.1 ФЗ-73 от 25.06.2002
9.2.166	Стоянка Адорма 3	неолит – бронзовый век	Братский район	п.16 ст.16.1 ФЗ-73 от 25.06.2002

3) дополнить подраздел 21.2 раздела 21 Перечня пунктами 21.2.63 – 21.2.67 следующего содержания:

21.2.63	Стоянка Каймончик	железный век	Нижнеилимский район	п.16 ст.16.1 ФЗ-73 от 25.06.2002
21.2.64	Стоянка Крутоберега 1	неолит, железный век	Нижнеилимский район	п.16 ст.16.1 ФЗ-73 от 25.06.2002
21.2.65	Стоянка Крутоберега 2	неолит	Нижнеилимский район	п.16 ст.16.1 ФЗ-73 от 25.06.2002
21.2.66	Стоянка Крутоберега 3	ранний неолит	Нижнеилимский район	п.16 ст.16.1 ФЗ-73 от 25.06.2002
21.2.67	Стоянка Охотничья сопка 2	ранний неолит	Нижнеилимский район	п.16 ст.16.1 ФЗ-73 от 25.06.2002

4) дополнить подраздел 24.2 раздела 24 Перечня пунктами 24.2.1572 – 24.2.1574 следующего содержания:

24.2.1572	Погребально-ритуальный комплекс Нухан 2	железный век	Ольхонский район	п.16 ст.16.1 ФЗ-73 от 25.06.2002
24.2.1573	Могильник Нухан 3	железный век	Ольхонский район	п.16 ст.16.1 ФЗ-73 от 25.06.2002
24.2.1574	Стоянка Усть-Бугульдейка 4	железный век - средневековье	Ольхонский район	п.16 ст.16.1 ФЗ-73 от 25.06.2002

5) дополнить подраздел 25.2 раздела 25 Перечня пунктом 25.2.37 следующего содержания:

25.2.37	Стоянка Падь Тартахон	палеолит	Осинский район	п.16 ст.16.1 ФЗ-73 от 25.06.2002
---------	-----------------------	----------	----------------	----------------------------------

6) дополнить подраздел 35.2 раздела 35 Перечня пунктами 35.2.199 – 35.2.200 следующего содержания:

35.2.199	Стоянка Туньдончик	железный век	Усть-Удинский район	п.16 ст.16.1 ФЗ-73 от 25.06.2002
35.2.200	Стоянка Малая Петля	ранний неолит	Усть-Удинский район	п.16 ст.16.1 ФЗ-73 от 25.06.2002

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

ИЗВЕЩЕНИЕ

об отборе сельскохозяйственного товаропроизводителя, на базе которого будет проводиться областной конкурс профессионального мастерства на звание «Лучший по профессии среди операторов по искусственному осеменению крупного рогатого скота» в 2023 году

1. Министерство сельского хозяйства Иркутской области (далее - министерство) проводит отбор сельскохозяйственного товаропроизводителя, на базе которого будет проводиться областной конкурс профессионального мастерства на звание «Лучший по профессии среди операторов по искусственному осеменению крупного рогатого скота» в 2023 году (далее-отбор, областной конкурс профессионального мастерства). Отбор проводится в соответствии с Порядком отбора сельскохозяйственного товаропроизводителя, на базе которого будет проводиться областной конкурс профессионального мастерства на звание «Лучший по профессии среди операторов по искусственному осеменению крупного рогатого скота», установленным приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 26 апреля 2023 года № 57-27-мпр.

2. Участие в отборе вправе принимать сельскохозяйственные товаропроизводители, признаваемые таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением сельскохозяйственных потребительских кооперативов.

3. Для участия в отборе сельскохозяйственный товаропроизводитель, который претендует на проведение областного конкурса профессионального мастерства, представляет в министерство заявку на участие в отборе по форме (прилагается) в срок до 16 июня 2023 года до 17.00 часов включительно по адресу: 664011, г. Иркутск, ул. Горького, 31, кабинет 418, отдел животноводства и рыбохозяйственной деятельности.

4. В течение 3 рабочих дней со дня окончания срока представления заявки на участие в отборе, указанного в пункте 3 настоящего извещения, министерство рассматривает заявку на участие в отборе и принимает решение о допуске либо об отказе в допуске сельскохозяйственного товаропроизводителя к участию в отборе.

5. Основаниями отказа в допуске к участию в отборе являются:
1) предоставление заявки на участие в отборе с нарушением срока, установленного в пункте 3 настоящего извещения;
2) несоответствие категории, указанной в пункте 2 настоящего извещения.

6. Решение об отказе в допуске к участию в отборе с указанием причин отказа направляется сельскохозяйственному товаропроизводителю, подавшему заявку на участие в отборе, через организацию почтовой связи заказным письмом с уведомлением в течение 3 рабочих дней с момента принятия указанного решения.

7. Министерство проводит отбор в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о допуске сельскохозяйственного товаропроизводителя к участию в отборе в соответствии со следующими критериями оценок по пятибалльной системе:

- наличие поголовья коров на 1 января года проведения областного конкурса профессионального мастерства;
- получено телят от 100 коров, голов за год, предшествующий году проведения конкурса;
- наличие главных специалистов зооветеринарной службы на день подачи заявки на участие в отборе;
- наличие технологии искусственного осеменения крупного рогатого скота на день подачи заявки на участие в отборе.

8. Отбор проводится в соответствии с методикой балльной системы оценок сельскохозяйственных товаропроизводителей, подавших заявку на участие в отборе (прилагается).

9. Победителям отбора признается сельскохозяйственный товаропроизводитель, набравший наибольшее количество баллов по сравнению с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями, подавшими заявку на участие в отборе.

При равном количестве набранных баллов преимущество отдается сельскохозяйственному товаропроизводителю, заявка на участие в отборе которого раньше других поступила в министерство.

10. Для награждения сельскохозяйственного товаропроизводителя, на базе которого будет проводиться областной конкурс профессионального мастерства, учреждается ценный приз на сумму 2 840 666,67 рублей.

11. Награждение сельскохозяйственного товаропроизводителя, на базе которого будет проводиться областной конкурс профессионального мастерства, и вручение ценного приза осуществляется в день проведения областного конкурса профессионального мастерства 28 июля 2023 года.

12. Информация о результатах отбора размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://irkobl.ru/sites/agroline> не позднее 5 рабочих дней со дня проведения отбора.

13. Место и дата проведения отбора.
Конкурсный отбор состоится 26 июня 2023 года в здании министерства по адресу: 664011, г. Иркутск, ул. Горького, 31, кабинет 418.

За разъяснениями по всем вопросам обращаться в отдел животноводства и рыбохозяйственной деятельности по адресу: 664011, г. Иркутск, ул. Горького, 31, кабинет 418, или по телефону 8(3952)28-67-18, e-mail mcx32@govirk.ru, время работы понедельник-пятница с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области
П.Ю. Матрунчик

Приложение 1
к Порядку отбора сельскохозяйственного товаропроизводителя, на базе которого будет проводиться областной конкурс профессионального мастерства на звание «Лучший по профессии среди операторов по искусственному осеменению крупного рогатого скота»

Форма

Министру сельского хозяйства
Иркутской области

от _____
(Ф.И.О.)

(наименование сельскохозяйственного
товаропроизводителя)

ЗАЯВКА

на участие в отборе сельскохозяйственного товаропроизводителя, на базе которого будет проводиться областной конкурс профессионального мастерства на звание «Лучший по профессии среди операторов по искусственному осеменению крупного рогатого скота» в _____ году.

Прошу допустить _____
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

для участия в отборе сельскохозяйственного товаропроизводителя, на базе которого будет проводиться областной конкурс профессионального мастерства на звание «Лучший по профессии среди операторов по искусственному осеменению крупного рогатого скота» в _____ году (далее - отбор).

Сведения для участия в отборе:

- наличие поголовья коров на 1 января текущего года _____ голов;
- выход телят от 100 коров, голов за год, предшествующий году проведения конкурса;
- наличие главных специалистов зооветеринарной службы на день подачи заявки на участие в отборе _____ чел.;

- наличие технологии искусственного осеменения крупного рогатого скота на день подачи заявки на участие в отборе;
- наличие отчета, утвержденного приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «Об утверждении формы отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей» сельскохозяйственных организаций по форме №13-АПК и №15-АПК, для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей по форме №1-КФХ, которые не обращались в текущем году проведения конкурса за предоставлением областной государственной поддержкой.

Руководитель _____
(наименование сельскохозяйственного
товаропроизводителя) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати) « _____ » _____ года
« _____ » _____ г. _____
(дата, Ф.И.О., подпись представителя министерства сельского хозяйства Иркутской области, принявшего заявку)

Приложение 2
к Порядку отбора сельскохозяйственного товаропроизводителя, на базе которого будет проводиться областной конкурс профессионального мастерства на звание «Лучший по профессии среди операторов по искусственному осеменению крупного рогатого скота»

**МЕТОДИКА
БАЛЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНОК СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ
ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ, ПОДАВШИХ ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО
ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯ, НА БАЗЕ КОТОРОГО БУДЕТ ПРОВОДИТЬСЯ ОБЛАСТНОЙ КОНКУРС
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА НА ЗВАНИЕ «ЛУЧШИЙ ПО ПРОФЕССИИ СРЕДИ ОПЕРАТОРОВ
ПО ИСКУССТВЕННОМУ ОСЕМЕНЕНИЮ КРУПНОГО РОГАТОГО СКОТА**

N п/п	Наименование критерия	Показатели	Оценка в баллах
1	Наличие поголовья коров на 1 января года проведения областного конкурса профессионального мастерства на звание «Лучший по профессии среди операторов по искусственному осеменению крупного рогатого скота (далее - областной конкурс), голов	от 200	5
		до 200	0
2	Выход телят от 100 коров за год, предшествующий году проведения областного конкурса, голов	от 90	5
		от 85 до 89	4
		от 84 до 88	3
		до 84	0
3	Наличие главных специалистов зооветеринарной службы на день подачи заявки на участие в отборе	наличие главных специалистов зооветеринарной службы	5
		отсутствие главных специалистов зооветеринарной службы	0
4	Наличие технологии искусственного осеменения крупного рогатого скота на день подачи заявки на участие в отборе	Наличие искусственного осеменения крупного рогатого скота	5
		отсутствие искусственного осеменения крупного рогатого скота	0

Заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области
П.Ю. Матрунчик

**СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

20 марта 2023 года

Иркутск

№ 76-148-спр

Об отказе во включении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации выявленного объекта культурного наследия

В соответствии с пунктом 12 статьи 9.2, пунктом 3, пунктом 8 и подпунктом 1 пункта 11 статьи 18 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», частью 1 статьи 8 Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 57-оз «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Иркутской области», принимая во внимание Акт государственной историко-культурной экспертизы выявленного объекта культурного наследия «Доходный дом в усадьбе Мельникова», 1890-е гг. - нач. XX в., расположенного по адресу: г. Иркутск, Гагарина б., 8, лит. А, а1, а2, в целях обоснования целесообразности включения данного объекта в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации) от 26 декабря 2022 года, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, пунктом 10 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Отказать во включении в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации выявленного объекта культурного наследия «Доходный дом в усадьбе Мельникова», 1890-е гг. - нач. XX в., расположенного по адресу: г. Иркутск, Гагарина б., 8, лит. А, а1, а2.
- Признать утратившим силу пункт 1.1.69 подраздела 1.1 раздела 1 Перечня выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области, утвержденного приказом службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 14 февраля 2017 года № 18-спр.
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней со дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране
объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

**СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

20 марта 2023 года

Иркутск

№ 76-149-спр

Об отказе во включении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации выявленного объекта культурного наследия

В соответствии с пунктом 12 статьи 9.2, пунктом 3, пунктом 8 и подпунктом 1 пункта 11 статьи 18 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», частью 1 статьи 8 Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 57-оз «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Иркутской области», принимая во внимание Акт государственной историко-культурной экспертизы в целях обоснования целесообразности включения в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации выявленного объекта культурного наследия «Флигель с мезонином в усадьбе Шаравиных», кон. XIX – нач. XX в., расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Партизанская ул., 40, лит. Б, б, 61, 62, от 30 сентября 2022 года, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, пунктом 10 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Отказать во включении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации выявленного объекта культурного наследия «Флигель с мезонином в усадьбе Шаравиных», кон. XIX – нач. XX в., расположенного по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Партизанская ул., 40, лит. Б, б, 61, 62.
- Признать утратившим силу пункт 1.1.319 подраздела 1.1 раздела 1 Перечня выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области, утвержденного приказом службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 14 февраля 2017 года № 18-спр.
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней со дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране
объектов культурного наследия Иркутской области
В.В. Соколов

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

В связи с наличием задолженности ООО «УК Народная» (ИНН 3811122774 КПП 381101001), осуществляющего управление многоквартирными домами в г. Иркутске по адресу ул Маяковского, дом № 12, ул Жигулевская, дом № 1А, ул Красноярская, дом № 32, ул Ширямова, дом № 5, ул Розы Люксембург, дом № 23, ул Розы Люксембург, дом № 27, ул Розы Люксембург, дом № 29, ул Розы Люксембург, дом № 295Б, пер Пограничный, дом № 1А, пер Пограничный, дом № 1Б, пер Пограничный, дом № 1Г, пер Пограничный, дом № 1Д, пер Пограничный, дом № 1Ж, пер Пограничный, дом № 1Е, ул Коммунистическая, дом № 60А, ул Сибирская, дом № 25, ул Павла Красильникова, дом № 213, ул Павла Красильникова, дом № 217, мкр. Юбилейный, дом № 36А, мкр. Юбилейный, дом № 36Б, мкр. Юбилейный, дом № 47А, ул Байкальская, дом № 267А, ул Байкальская, дом № 99, ул Байкальская, дом № 198А, ул Байкальская, дом № 237, ул. Пискунова, дом № 128Б, ул Розы Люксембург, дом № 118, ул Розы Люксембург, дом № 118/1, ул Розы Люксембург, дом № 118/2, ул Розы Люксембург, дом № 118/3, ул Розы Люксембург, дом № 118/4, ул Розы Люксембург, дом № 118/5, пер Саянский, дом № 5Б, пер Саянский, дом № 5Г, пер Западный, дом № 15, ул Рабоче-крестьянская, дом № 4, ул Берег Ангары, дом № 50, ул Берег Ангары, дом № 56, ул Берег Ангары, дом № 58, ул Генерала Доватора, дом № 3, ул Шахтерская, дом № 17, тер. Воинская Площадка, дом № 27, тер. Воинская Площадка, дом № 31, тер. Воинская Площадка, дом № 31А, тер. Воинская Площадка, дом № 32, тер. Воинская Площадка, дом № 33, тер. Воинская Площадка, дом № 34, тер. Воинская Площадка, дом № 34А, тер. Воинская Площадка, дом № 35, тер. Воинская Площадка,

дом № 36, тер. Воинская Площадка, дом № 37, тер. Воинская Площадка, дом № 38, тер. Воинская Площадка, дом № 43, ул Сибирская, дом № 1, ул Сибирская, дом № 1/1, ул Сибирская, дом № 1/2, ул Депутатская, дом № 43/5, ул Депутатская, дом № 45/4, ул Лыткина, дом № 73/1, ул Лыткина, дом № 73/2, ул Пискунова, дом № 132, ул Пискунова, дом № 158/1, ул Набережная, дом № 22, ул Центральная, дом № 18А, ул Профсоюзная, дом № 77/6, пер 14-й Советский, дом № 22, ул Терешковой, дом № 47, ул Депутатская, дом № 34, ул Лыткина, дом № 27/1, ул Розы Люксембург, дом № 295, ул Байкальская, дом № 139, ул Волжская, дом № 38, ул Волжская, дом № 40, ул Волжская, дом № 40А, ул Волжская, дом № 42, ул Волжская, дом № 42А, ул Волжская, дом № 46, ул Трудовая, дом № 117 перед ресурсоснабжающей организацией ООО «Байкальская энергетическая компания», признанной им актом сверки задолженности в размере превышающем две среднемесячные величины обязательств по оплате по договору ресурсоснабжения, информируем, что с 01 июня 2023 года, в соответствии с частью 2 статьи 157.2 Жилищного Кодекса Российской Федерации ООО «Байкальская энергетическая компания» отказалось от исполнения от договора теплоснабжения и горячего водоснабжения с Исполнителем коммунальных услуг ООО «УК Народная».

Оплату коммунальных услуг отопление и горячее водоснабжение необходимо производить напрямую в ресурсоснабжающую организацию – ООО «Байкальская энергетическая компания».

Ближайшие офисы компании находится по адресу:

г. Иркутск, ул. Юрия Тена, 19
г. Иркутск, ул. Розы Люксембург, 164/1
Справки по тел. 8-800-100-9777 – круглосуточно, звонок бесплатный.

Реестр многоквартирных домов:

- ул Маяковского, дом № 12
- пер Саянский, дом № 5Б
- пер Саянский, дом № 5Г
- ул Жигулевская, дом № 1А
- ул Красноярская, дом № 32
- ул Ширямова, дом № 5
- пер Западный, дом № 15
- ул Рабоче-крестьянская, дом № 4
- ул Розы Люксембург, дом № 118
- ул Розы Люксембург, дом № 118/1
- ул Розы Люксембург, дом № 118/2
- ул Розы Люксембург, дом № 118/3
- ул Розы Люксембург, дом № 118/4
- ул Розы Люксембург, дом № 118/5
- ул Розы Люксембург, дом № 17
- ул Розы Люксембург, дом № 23
- ул Розы Люксембург, дом № 27
- ул Розы Люксембург, дом № 29
- ул Берег Ангары, дом № 50
- ул Берег Ангары, дом № 56
- ул Берег Ангары, дом № 58
- ул Генерала Доватора, дом № 3
- ул Шахтерская, дом № 17
- тер. Воинская Площадка, дом № 27
- тер. Воинская Площадка, дом № 31
- тер. Воинская Площадка, дом № 31А
- тер. Воинская Площадка, дом № 32
- тер. Воинская Площадка, дом № 33
- тер. Воинская Площадка, дом № 34
- тер. Воинская Площадка, дом № 34А
- тер. Воинская Площадка, дом № 35
- тер. Воинская Площадка, дом № 36
- тер. Воинская Площадка, дом № 37
- тер. Воинская Площадка, дом № 38
- тер. Воинская Площадка, дом № 43
- пер Пограничный, дом № 1А
- пер Пограничный, дом № 1Б
- пер Пограничный, дом № 1Г
- пер Пограничный, дом № 1Д

- пер Пограничный, дом № 1Е
- пер Пограничный, дом № 1Ж
- ул Коммунистическая, дом № 60А
- ул Сибирская, дом № 1
- ул Сибирская, дом № 1/1
- ул Сибирская, дом № 1/2
- ул Сибирская, дом № 25
- ул Депутатская, дом № 43/5
- ул Депутатская, дом № 45/4
- ул Лыткина, дом № 73/1
- ул Лыткина, дом № 73/2
- ул Пискунова, дом № 132
- ул Набережная, дом № 22
- ул Центральная, дом № 18А
- ул Профсоюзная, дом № 77/6
- ул Терешковой, дом № 47
- пер 14-й Советский, дом № 22
- ул Павла Красильникова, дом № 213
- ул Павла Красильникова, дом № 217
- ул Байкальская, дом № 99
- ул Депутатская, дом № 34
- ул Лыткина, дом № 27/1
- мкр. Юбилейный, дом № 36А
- мкр. Юбилейный, дом № 36Б
- мкр. Юбилейный, дом № 47А
- ул Байкальская, дом № 267А
- ул Розы Люксембург, дом № 295
- ул Розы Люксембург, дом № 295Б
- ул Байкальская, дом № 198А
- ул Байкальская, дом № 237
- ул Байкальская, дом № 139
- ул Волжская, дом № 38
- ул Волжская, дом № 40
- ул Волжская, дом № 40А
- ул Волжская, дом № 42
- ул Волжская, дом № 42А
- ул Волжская, дом № 46
- ул Пискунова, дом № 158/1
- ул Трудовая, дом № 117

СООБЩЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ

АО «Российский аукционный дом» (ОГРН 1097847233351, ИНН 7838430413, 190000, г. Санкт-Петербург, пер. Гривцова, д. 5, лит. В, (812) 334-26-04, 8(800) 777-57-57, oleyunik@auction-house.ru), действующее на основании договора с Акционерным обществом «ГринКомБанк» (АО «ГринКомБанк»), (адрес регистрации: 664007, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Франк-Каменецкого, д. 8, ИНН 3819001330, ОГРН 1023800000190), конкурсным управляющим (ликвидатором) которого на основании решения Арбитражного суда Иркутской области от 15 декабря 2021 г. по делу №А19-22313/2021 является государственная корпорация «Агентство по страхованию вкладов» (109240, г. Москва, ул. Высоцкого, д. 4), сообщает о результатах проведения торгов посредством публичного предложения (далее - Торги ППП), (сообщение № 2030177752 в газете АО «Коммерсантъ» от 14.01.2023 №6(7451)), на электронной площадке АО «Российский аукционный дом», по адресу в сети интернет: bankruptcy.lot-online.ru.

По лоту 7, реализация которого в форме Торгов ППП осуществлялась в период с 19.04.2023 г. по 09.05.2023 г., Торги ППП признаны несостоявшимися по основаниям, предусмотренным п. 17 ст. 110 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)».

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

- Утерянный аттестат (А 5712047) о среднем образовании, выданный в 2000 г. Ахинской средней общеобразовательной школой им. К.Х. Шобоева на имя Хандагуровой Валентины Анатольевны, считать недействительным.
- Диплом (МТ № 355582), выданный 22 июня 1991 г. Черемховским педагогическим училищем на имя Поповой Нафисы Ханомовны, считать недействительным.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

АО «Международный Аэропорт Иркутск» информирует о проведении 14.06.2023 аукционов с открытой формой подачи предложений о цене имущества:

- «База отдыха», Иркутская область, Иркутский р-н, 26км. Байкальского тракта
- «Насосная станция», г. Иркутск, Ленинский район, ул. Полярная, 199.

Контактные данные – г.Иркутск, ул. Ширямова, 13, здание терминала МВЛ, 2 этаж, каб. 208/3, тел. 8-3952-26-68-07, email verkhoturtsev@iktport.ru

Вся информация размещена на сайте
АО «Международный Аэропорт Иркутск» www.iktport.ru



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

6 мая 2023 года

№ 138-уг

Иркутск

О запрете использования беспилотных воздушных судов на территории Иркутской области

В целях усиления охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности на территории Иркутской области, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756», во исполнение пункта 4.3 протокола №3 заседания оперативного штаба Иркутской области по реализации Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 756», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Запретить использование беспилотных воздушных судов на территории Иркутской области с 18.00 7 мая 2023 года по 18.00 10 мая 2023 года.
- Запретить использование беспилотных воздушных судов на территории Иркутской области с 18.00 10 мая 2023 года и до особого распоряжения, за исключением беспилотных воздушных судов, используемых в установленном законодательством порядке федеральными органами государственной власти, их территориальными органами и подведомственными им организациями, органами государственной власти Иркутской области и подведомственными им организациями, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и подведомственными им организациями, а также организациями, выполняющими государственный оборонный заказ в рамках возложенных на них функций.
- Использование беспилотных воздушных судов на территории Иркутской области органами и организациями, не указанными в абзаце первом настоящего пункта, допускается только на основании решения оперативного штаба Иркутской области по реализации Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 756».
- Рекомендовать территориальным органам федеральных органов государственной власти, органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области в пределах имеющихся полномочий обеспечить реализацию запрета использования беспилотных воздушных судов на территории Иркутской области.
- Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

И.И. Кобзев

ГРАФИК

личного приема граждан руководителем службы по тарифам Иркутской области и его заместителями на май 2023 года

Исполнительный орган	ФИО должностного лица	Лицо, осуществляющее личный прием граждан	Вопросы (кратко по компетенции)	Дни и часы личного приема граждан	Место проведения личного приема граждан	Запись по телефону
Служба по тарифам Иркутской области	Халиулин Александр Раисович	Руководитель службы по тарифам Иркутской области	Государственное регулирование цен (тарифов) на территории Иркутской области в электроэнергетике, теплоэнергетике, коммунальном комплексе, газовом комплексе, на транспортные услуги, а также на иные виды товаров (работ, услуг), подлежащих государственному регулированию в соответствии с законодательством Российской Федерации	Каждая среда месяца с 10-00 до 11-00	г. Иркутск, ул. Марата, д. 31, каб. 7	8(3952) 33-55-88
	Солопов Алексей Александрович	Заместитель руководителя службы по тарифам Иркутской области		Каждый четверг месяца с 11-00 до 12-00	г. Иркутск, ул. Марата, д. 31, каб. 4	8(3952) 20-38-31
	Сугоняк Антон Анатольевич	Заместитель руководителя службы по тарифам Иркутской области		Каждая пятница месяца с 11-00 до 12-00	г. Иркутск, ул. Марата, д. 31, каб. 17	8(3952) 24-17-24

Примечание.

* В связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, личный прием граждан проводится по предварительной записи при строгом соблюдении всех санитарных мер.

Общественно-политическая газета «Областная» зарегистрирована управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области.
Регистрационный номер ПИ № ТУ 38-00167 от 17 сентября 2009 г.

Рукописи, рисунки и фотографии не возвращаются и не возмещаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции.
Перепечатка и любое использование материалов возможны только с письменного разрешения редакции.
Редакция газеты за орфографию и пунктуацию в объявлениях ответственности не несет.
Учредители: Правительство Иркутской области, Законодательное Собрание Иркутской области

Редакция и издатель: ОГАО «Медиа-центр «Приангарье»
Адрес редакции и издателя, юридический и фактический адрес: 664025, г. Иркутск, ул. Российская, 12
Почтовый адрес: 664011, г. Иркутск, а/я 177

Телефон редакции: ОГАО «Медиа-центр «Приангарье» (9952) 200-628, 200-638, факс 200-674 e-mail: og@ogirk.ru, reklama@ogirk.ru
Подписные индексы: П7531 – пл, ср, пт
Распространяется бесплатно и по подписке
Отдел рекламы: Хватик Н.И., Бушнина Н.В., Хороших Е.Ю.

Главный редактор: Люстрицкий Д.Г.
Редакторская группа: Спелыева Б.Т., Кулыгина Ю.О.
Издательская группа: Полякова О.А., Ткачук Е.В., Романова Г.Н., Неудачина Н.И.

Газета подписана в печать 10.05.2023 г. в 21.00
Дата выхода в свет: 12.05.2023 г.
Следующий номер газеты выйдет: 15.05.2023 г.

Заказ Тираж 1175 экз. 12+

Отпечатано в типографии ООО «Пресса», 664009 г. Иркутск, ул. Советская, 109Г.