





















**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10 мая 2023 года № 392-пп  
Иркутск

**О внесении изменений в Положение о министерстве экономического развития и промышленности Иркутской области**

Руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в Положение о министерстве экономического развития и промышленности Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 26 мая 2021 года № 361-пп, следующие изменения:

в пункте 1 слова «оценке эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Иркутской области»; исключить;

подпункт 4 пункта 6 признать утратившим силу;

в пункте 7:

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«4) проведение ежеквартального и ежегодного мониторинга реализации государственных программ Иркутской области, проведение оценки эффективности реализации государственных программ Иркутской области, формирование сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности государственных программ Иркутской области»;;

дополнить новыми абзацами восьмым – одиннадцатым следующего содержания:

«5<sup>1</sup>) координация деятельности исполнительных органов государственной власти Иркутской области при проведении оценки эффективности деятельности высшего должностного лица Иркутской области и деятельности исполнительных органов государственной власти Иркутской области в рамках Указа Президента Российской Федерации от 4 февраля 2021 года № 68 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации»;

5<sup>2</sup>) обеспечение подготовки ежегодных отчетов о результатах деятельности Правительства Иркутской области, в том числе по вопросам, поставленным Законодательным Собранием Иркутской области;

5<sup>3</sup>) подготовка сводных аналитических, справочных, информационных материалов по вопросам деятельности Правительства Иркутской области;

5<sup>4</sup>) обеспечение подготовки ежегодного отчета о ходе исполнения плана мероприятий и отчета о достижении ожидаемых результатов реализации стратегии социально-экономического развития Иркутской области»;;

абзацы двадцать седьмой – тридцатый признать утратившими силу.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Правительства  
Иркутской области К.Б. Зайцев

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10 мая 2023 года № 393-пп  
Иркутск

**О внесении изменений в Положение об аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области**

В соответствии с Законом Иркутской области о поправках к Уставу Иркутской области от 30 декабря 2022 года № 1-У, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в Положение об аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 10 марта 2016 года № 124-пп, следующие изменения:

пункт 5 дополнить подпунктом восьмым следующего содержания:

«8) региональная оценка эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Иркутской области.»;

в пункте 6:

подпункт 45 изложить в следующей редакции:

«45) обеспечение деятельности Губернатора Иркутской области по вопросам роспуска представительного органа муниципального образования Иркутской области, вынесения предупреждения, объявления выговора главе муниципального образования Иркутской области, главе местной администрации, отрешения от должности главы муниципального образования Иркутской области, главы местной администрации, удаления главы муниципального образования Иркутской области в отставку.»;

дополнить абзацем сто тридцать третьим следующего содержания:

«в сфере региональной оценки эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Иркутской области.»;

дополнить подпунктами 98 - 100 следующего содержания:

«98) методическое обеспечение, организация и осуществление мероприятий по региональной оценке эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Иркутской области;

99) координация деятельности исполнительных органов государственной власти Иркутской области при проведении региональной оценки эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Иркутской области;

100) подготовка сводных аналитических, справочных, информационных материалов при проведении региональной оценки эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Иркутской области.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Правительства  
Иркутской области К.Б. Зайцев

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12 мая 2023 года № 401-пп  
Иркутск

**О внесении изменений в Перечень государственных услуг исполнительных органов государственной власти Иркутской области, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Иркутской области**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в Перечень государственных услуг исполнительных органов государственной власти Иркутской области, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Иркутской области, утвержденный постановлением Правительства Иркутской области от 17 июня 2013 года № 228-пп, следующие изменения:

1) пункт 1.18 признать утратившим силу;

2) пункт 1.56 изложить в следующей редакции:

« 1.56.	Организация работы по признанию гражданина участником комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», подтвердившего свое участие в комплексе процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в планируемом году, для формирования сводных списков граждан»;
---------	---

3) дополнить пунктом 1.157 следующего содержания:

« 1.157.	Предоставление мер социальной поддержки по бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов отдельным категориям граждан в Иркутской области».
----------	--

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Правительства  
Иркутской области К.Б. Зайцев

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12 мая 2023 года № 402-пп  
Иркутск

**О внесении изменений в Положение о порядке определения объема и условиях предоставления субсидий из областного бюджета областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых министерство здравоохранения Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на иные цели**

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в Положение о порядке определения объема и условиях предоставления субсидий из областного бюджета областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых министерство здравоохранения Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на иные цели, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 13 мая 2021 года № 325-пп, следующие изменения:

1) пункт 2 дополнить подпунктом 18 следующего содержания:

«18) предоставление специальных социальных выплат медицинским работникам медицинских организаций, подведомственных министерству здравоохранения Иркутской области, оказывающим не входящую в базовую программу обязательного медицинского страхования скорую медицинскую помощь, первичную медико-санитарную помощь гражданам, включая диспансерное наблюдение граждан по основному заболеванию (состоянию) (далее – специальные социальные выплаты).»;

2) пункт 7 дополнить подпунктом 9<sup>2</sup> следующего содержания:

«9<sup>2</sup>) в случае предоставления субсидий на цель, установленную подпунктом 18 пункта 2 настоящего Положения, – информацию о планируемых расходах, связанных с предоставлением специальных социальных выплат, и количестве работников учреждения, являющихся получателями специальных социальных выплат.»;

3) пункт 12 дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) в случае предоставления субсидий на цель, установленную подпунктом 18 пункта 2 настоящего Положения, – на основании информации о планируемых расходах, связанных с предоставлением специальных социальных выплат, и количестве работников учреждения, являющихся получателями специальных социальных выплат.»;

4) в подпункте 7 пункта 17 цифры «17» заменить цифрами «18».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ**  
**ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПРИКАЗ**

26.04.2023 г. № 24н-мпр  
Иркутск

**О проведении в 2023 году регионального конкурса проектов по представлению бюджета для граждан и признании утратившим силу приказа министерства финансов Иркутской области от 25 апреля 2022 года № 23н-мпр**

В целях обеспечения открытости и доступности информации о бюджетном процессе Иркутской области, выявления и распространения лучшей практики формирования бюджета в доступном и открытом формате для граждан в соответствии с подпунктом 10<sup>1</sup> пункта 8 Положения о министерстве финансов Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 23 декабря 2008 года № 120-пп,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в 2023 году региональный конкурс проектов по представлению бюджета для граждан.

2. Утвердить Положение о региональном конкурсе проектов по представлению бюджета для граждан (прилагается).

3. Утвердить Методику оценки заявок на участие в региональном конкурсе проектов по представлению бюджета для граждан (прилагается).

4. Признать утратившим силу приказ министерства финансов Иркутской области от 25 апреля 2022 года № 23н-мпр «О проведении в 2022 году регионального конкурса проектов по представлению бюджета для граждан и признании утратившим силу приказа министерства финансов Иркутской области от 26 марта 2021 года № 16н-мпр».

5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

6. Настоящий приказ вступает в силу после дня его государственной регистрации.

Министр финансов Иркутской области Н.В. Бояринова

УТВЕРЖДЕНО  
приказом министерства финансов Иркутской области  
от 26.04.2023 г. № 24н-мпр

**ПОЛОЖЕНИЕ О РЕГИОНАЛЬНОМ КОНКУРСЕ ПРОЕКТОВ ПО ПРЕДСТАВЛЕНИЮ БЮДЖЕТА ДЛЯ ГРАЖДАН**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение о региональном конкурсе проектов по представлению бюджета для граждан (далее – Положение, Конкурс) определяет порядок организации и проведения Конкурса на разработку лучших предложений по формированию и представлению бюджета для граждан.

2. Конкурс проводится в целях выявления и распространения лучшей практики формирования бюджета публично-правового образования и организации бюджетного процесса в формате, обеспечивающем открытость и доступность информации для граждан.

3. Организатором Конкурса является министерство финансов Иркутской области (далее – Организатор Конкурса).

4. Предметом Конкурса является разработка проекта, представляющего информацию о бюджете в понятной и доступной форме и соответствующего требованиям, установленным в Методике оценки заявок на участие в региональном конкурсе проектов по представлению бюджета для граждан (далее – Конкурсный проект, Методика).

5. Задачами Конкурса являются:

вовлечение граждан в бюджетный процесс;

повышение информированности граждан в вопросах бюджета и бюджетного процесса;

выявление наиболее интересных предложений участников Конкурса о форме и способах представления бюджета для граждан;

распространение лучших предложений по представлению бюджета для граждан для последующей практической реализации;

повышение уровня финансовой грамотности населения.

6. Участниками Конкурса могут быть физические лица и юридические лица. Конкурс в каждой номинации среди физических и юридических лиц проводится отдельно.

7. Конкурс проводится среди физических лиц по следующим номинациям:

среди физических лиц младше 15 лет:

а) «Бюджет для граждан в современных формах искусства»;

б) «Лучший видеоролик о бюджете»;

в) «Информационные карточки по бюджету для социальных сетей и мессенджеров».

среди физических лиц 15-ти лет и старше:

а) «Бюджет для граждан в современных формах искусства»;

б) «Лучший видеоролик о бюджете»;

в) «Информационные карточки по бюджету для социальных сетей и мессенджеров»;

г) «Бюджет образования для граждан»;

- д) «Бюджет науки для граждан»;
- е) «Лучшее предложение по изменению бюджетного законодательства»;
- ж) «Бюджет для граждан в 2030 году».
8. Конкурс проводится среди юридических лиц по следующим номинациям:
- а) «Современные формы представления проекта регионального бюджета для граждан»;
- б) «Современные формы представления проекта местного бюджета для граждан»;
- в) «Бюджет образования для граждан»;
- г) «Бюджет науки для граждан»;
- д) «Лучшее обучающее мероприятие по бюджетной тематике»;
- е) «Лучшая информационная панель (дашборд) по бюджету для граждан»;
- ж) «Бюджет для граждан в 2030 году»;
- з) «Бюджет для граждан от СМИ».
9. Содержание конкурсных заданий представлено в Приложении к Методике.
10. Для участия в Конкурсе претенденты должны представить Конкурсный проект по номинации (-ям), а также отдельный документ (файл), содержащий описание конкретных предложений по реализации представленного проекта и практическому применению результатов его реализации в рамках процедур бюджетного процесса и реализации полномочий субъектов бюджетного процесса.
11. Определение победителей Конкурса осуществляется Организатором конкурса с учетом предложений конкурсной комиссии.
- Победители Конкурса (первое, второе, третье места) определяются обособленно в категориях физические и юридические лица отдельно в каждой номинации.
12. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением министерства финансов Иркутской области.

## Глава 2. ТРЕБОВАНИЯ К КОНКУРСНЫМ ПРОЕКТАМ

13. Конкурсный проект должен отражать авторское представление участника о форме и содержании бюджета для граждан, представлять собой актуальное исследование по тематике Конкурса, содержать обоснованные выводы по существу исследуемой проблемы, предложения по прикладному применению (практической реализации) представленного проекта. Конкурсный проект должен обладать новизной и быть завершенным.
- Конкурсные проекты не должны нарушать права собственности, авторские, смежные, личные и иные права третьих лиц, а также наносить ущерб их чести, достоинству, деловой репутации. До тех пор, пока не установлено иное, все авторские права на Конкурсные проекты принадлежат предоставившему их участнику Конкурса. В случае, если будет установлено, что в составе Конкурсного проекта содержатся материалы, правообладателем которых участник Конкурса не является, эти материалы будут немедленно изъяты из свободного доступа по первому требованию законного правообладателя.
14. Не допускается представление одного и того же Конкурсного проекта для участия в Конкурсе одновременно от физического и юридического лица.
15. Один Конкурсный проект может участвовать не более чем в двух номинациях Конкурса. В случае участия Конкурсного проекта в двух номинациях Конкурса участник представляет только одну заявку на участие в Конкурсе (далее – Заявка) с указанием в ней соответствующих номинаций. В случае представления физического или юридического лицом одного проекта более чем в две номинации Конкурса, Организатор конкурса имеет право отклонить проект для участия в той (тех) номинации (-ях), критериям которой (-ых) он не соответствует.
16. При разработке Конкурсного проекта участники Конкурса должны руководствоваться следующими требованиями: соответствие содержанию Конкурсного проекта выбранной (-ым) номинации (-ям); наличие актуальности, цели, задач и обоснованных выводов по исследуемым в номинации (-ях) проблемам; возможность практического применения.

## Глава 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

17. Организатор Конкурса осуществляет общее управление и контроль организации и проведения Конкурса.
18. Организатор Конкурса:
- а) объявляет о проведении Конкурса;
- б) ведет прием и учет Заявок на участие в Конкурсе;
- в) обеспечивает сохранность Заявок, а также конфиденциальность полученной информации и результатов оценки;
- г) определяет соответствие Заявок установленным требованиям и формирует предложения по составу участников Конкурса;
- д) уведомляет претендентов, которым было отказано в допуске к участию в Конкурсе;
- е) определяет победителей Конкурса с учетом предложений конкурсной комиссии;
- ж) размещает конкурсные проекты на портале «Открытый бюджет Иркутской области» (<https://openbudget.irkobl.ru>);
- з) обеспечивает направление Конкурсных работ победителей для участия во втором туре Всероссийского конкурса проектов по представлению бюджета для граждан, организуемого федеральным государственным образовательным бюджетным учреждением высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (далее – Финансовый университет, Второй тур Всероссийского конкурса проектов по представлению бюджета для граждан);
- и) осуществляет награждение победителей Конкурса.
19. Конкурсная комиссия:
- а) проводит оценку Заявок;
- б) формирует и утверждает сводную оценку Заявок;
- в) формирует предложения по определению победителей Конкурса, в том числе чьи Конкурсные проекты будут направлены Организатором Конкурса для участия во втором туре Всероссийского конкурса проектов по представлению бюджета для граждан.

## Глава 4. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

20. Организатор Конкурса размещает объявление о проведении Конкурса на официальном портале «Открытый бюджет Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») не позднее 3 рабочих дней с даты вступления в силу настоящего Положения.
21. Для участия в Конкурсе необходимо представить Организатору Конкурса Заявку, Конкурсный проект с приложением необходимых материалов, а также отдельный документ (файл), указанный в пункте 10 настоящего Положения.
22. Конкурсный проект представляется в электронном виде на адрес электронной почты [openbudget@gf.u.ru](mailto:openbudget@gf.u.ru) с приложением сканированной версии подписанной Заявки и обязательной пометкой в теме письма «Конкурс для населения».
- Кроме того, Конкурсный проект и Заявка могут быть представлены на любом носителе информации по адресу: 664027, г. Иркутск, ул. Ленина, 1А, каб. 105.
- Дата и время начала приема заявок 24 апреля 2023 года 10-00.
- Дата и время окончания приема заявок 23 мая 2023 года 17-00.
23. Заявка подается в унифицированной форме согласно приложению к настоящему Положению с указанием номинаций, сведений об участнике (Ф.И.О. – для физического лица, наименование организации – для юридического лица) и контактной информации, включая адрес электронной почты.
- Если Конкурсный проект разработан группой авторов, то в Заявке указываются сведения обо всех авторах, их контактная информация.
- Заявка юридического лица подписывается руководителем организации и заверяется печатью (при наличии).
24. Представление Заявок на участие в Конкурсе является согласием участника Конкурса на публикацию его Конкурсного проекта (включая ФИО автора (-ов)), на воспроизведение Конкурсного проекта в любой форме, на его распространение, публичный показ, а также на размещение в сети «Интернет».
- Предоставление участником Конкурса Организатору Конкурса права на публикацию его Конкурсного проекта, на воспроизведение Конкурсного проекта в любой форме, на его распространение, публичный показ и на его размещение в сети «Интернет» является безвозмездным.
25. Представленные на Конкурс Конкурсные проекты, Заявки, признанные не соответствующими условиям Конкурса, участникам не возвращаются.
26. К участию в Конкурсе допускаются физические лица и юридические лица, Заявки которых соответствуют условиям, установленным пунктом 2 Методики.
27. В течение 5 рабочих дней со дня окончания приема Заявок Организатор Конкурса определяет соответствие Заявок установленным условиям и формирует перечень участников Конкурса.
- Претенденты, Заявки которых не соответствуют условиям, установленным пунктом 2 Методики, уведомляются об отказе в допуске к участию в Конкурсе в электронной форме по адресу электронной почты, указанному в Заявке, представленной для участия в Конкурсе, в срок не позднее 7 рабочих дней со дня окончания приема Заявок.
28. На основании Методики конкурсная комиссия формирует сводную оценку Заявок участников Конкурса. Формирование сводной оценки заявок участников Конкурса осуществляется на заседании комиссии не позднее 20 июня 2023 года.
29. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов, входящих в состав конкурсной комиссии.
30. По результатам заседания конкурсная комиссия формирует предложения по определению победителей конкурса. Результаты заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывают все члены комиссии, присутствующие на заседании.
31. Протокол заседания комиссии в течение 3 рабочих дней направляется Организатору конкурса для принятия решения по определению победителей Конкурса.
32. Решение Организатора конкурса по определению победителей Конкурса подлежит размещению на портале «Открытый бюджет Иркутской области» в разделе «Конкурсы для населения» в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.
33. Организатор конкурса уведомляет победителей о порядке награждения в электронной форме по адресу, указанному в Заявке, представленной для участия в Конкурсе, в течение десяти рабочих дней после принятия решения по определению победителей Конкурса.

## Глава 5. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА

34. По результатам Конкурса вручаются:
- участникам Конкурса, являющимся победителями, – дипломы I, II, III степени, а также призы стоимостью не более 2000 рублей каждый;
- иным участникам Конкурса – благодарственные письма.

35. Конкурсные проекты победителей Конкурса, отобранные конкурсной комиссией, направляются Организатором Конкурса для участия во втором туре Всероссийского конкурса проектов по представлению бюджета для граждан.
36. Конкурсный проект, набравший наибольшее количество голосов по результатам Интернет голосования, награждается специальным дипломом «Приз зрительских симпатий».
- Победитель Интернет-голосования определяется отдельно среди физических лиц и среди юридических лиц.

## Глава 6. РАСПРОСТРАНЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

37. Информация о Конкурсе, в том числе о победителях и участниках, размещается Организатором конкурса на официальном сайте министерства финансов Иркутской области в сети «Интернет», а также на официальном портале «Открытый бюджет Иркутской области» в разделе «Конкурсы для населения».
38. Победители и участники Конкурса вправе размещать информацию об участии и победе в рекламно-информационных материалах, на официальных сайтах и в социальных сетях.
39. Организатор Конкурса вправе осуществлять выпуск информационно-рекламных изданий, публикацию материалов в СМИ и в сети «Интернет» о содержании, участниках и победителях Конкурса, в том числе в целях распространения данных материалов на конференциях, семинарах, круглых столах и других мероприятиях.

Приложение  
к Положению о региональном конкурсе проектов  
по представлению бюджета для граждан

### заявка на участие в конкурсе проектов по представлению бюджета для граждан

Ф.И.О. участника* / наименование организации.	
Возраст участников* (для конкурсантов - физических лиц)	
Паспортные данные* / реквизиты организации	
Адрес регистрации* / юридический адрес	
Контактный телефон*	
Адрес электронной почты*	
Наименование номинации(-ий), в которой(-ых) представлен конкурсный проект**	
Наименование конкурсного проекта	
Краткая аннотация (2-3 предложения)	

подпись\* \_\_\_\_\_ расшифровка\*\*\*

- \* Для группы авторов обязательно представление сведений по каждому
- \*\* Не более двух номинаций
- \*\*\* Для организаций – подпись руководителя с указанием должности, заверенная печатью организации

УТВЕРЖДЕНА  
приказом министерства финансов Иркутской области  
от 26.04.2023 г. № 24н-мпр

## МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В РЕГИОНАЛЬНОМ КОНКУРСЕ ПРОЕКТОВ ПО ПРЕДСТАВЛЕНИЮ БЮДЖЕТА ДЛЯ ГРАЖДАН

### Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Для участия в региональном конкурсе проектов по представлению бюджета для граждан (далее – Конкурс) физические и юридические лица, желающие принять участие в Конкурсе, представляют в министерство финансов Иркутской области заявку на участие в Конкурсе (далее – Заявка) и Конкурсный проект.
2. Заявки должны соответствовать следующим условиям:
- а) представление в срок;
- б) оригинальность, отсутствие дублирования с заявками прошлых лет и текущего года по другим номинациям;
- в) указание номинации (-ий), в которой (-ых) представлен Конкурсный проект;
- г) общее соответствие представленного Конкурсного проекта основным критериям по указанной (-ым) в заявке номинации (-ям);
- д) наличие отдельного документа (файла), содержащего описание конкретных предложений по реализации конкурсного проекта и практическому применению результатов его реализации в рамках процедур бюджетного процесса и реализации полномочий субъектов бюджетного процесса;
- е) подготовка материалов Конкурсного проекта с использованием стандартного сертифицированного программного обеспечения ОС Windows и возможность их открытия и/или воспроизведения на стационарном ПК.
3. Заявки, поступившие после срока, указанного в Положении о региональном конкурсе проектов по представлению бюджета для граждан, и/или с нарушением условий участия в конкурсном отборе, к рассмотрению не принимаются.

### Глава 2. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК

4. Оценка Заявок осуществляется конкурсной комиссией по основному и дополнительным критериям по каждой номинации в соответствии с приложением к настоящей Методике.
5. Сводная оценка Заявок участников Конкурса формируется посредством определения средней арифметической оценки среди представленных членами конкурсной комиссии.
- Каждый член конкурсной комиссии оценивает заявки на предмет соответствия основному и дополнительным критериям по каждой номинации. Соответствие основному критерию оценивается по десятибалльной, а дополнительным – по пятибалльной шкале с последующим суммированием.
6. Содержание конкурсных заданий представлено в приложении к Методике.
7. Победителями признаются авторы Конкурсных проектов, набравших наибольшую сводную оценку. В случае равенства набранных сводных оценок среди двух и более Конкурсных проектов победителями признаются авторы всех соответствующих набранным баллам Конкурсных проектов.
8. Если поступила одна заявка в номинации, она подлежит оценке в соответствии с пунктом 4 настоящей методики. Заявка, набравшая более 50% от максимального количества баллов, признается победителем Конкурса и направляется для участия во втором туре конкурса проектов по представлению бюджета для граждан, организуемого федеральным государственным образовательным бюджетным учреждением высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

Приложение  
к Методике оценки заявок на участие в региональном  
конкурсе проектов по представлению бюджета для  
граждан

## СОДЕРЖАНИЕ КОНКУРСНЫХ ЗАДАНИЙ ПО НОМИНАЦИЯМ

### Номинации для физических лиц (младше 15 лет)

1. Номинация «Бюджет для граждан в современных формах искусства» предполагает подготовку современного графического проекта, развивающего представление о бюджете, бюджетной терминологии, бюджетной системе и ее принципах, особенностях бюджетного процесса.
- Проект должен раскрывать тематику бюджетов публично-правовых образований и может быть представлен в жанрах комиксов, графических романов, теней в искусстве, инсталляций, гиперреализма, постмодерна.
- Основным критерием оценки конкурсного проекта по данной номинации является современная форма графической интерпретации бюджетов публично-правовых образований. Соответствие основному критерию оценивается максимально в 10 баллов (исходя из десятибалльной шкалы оценки).
- В качестве дополнительных критериев оценки конкурсного проекта по данной номинации выступают:
- содержание (максимум 5 баллов);
  - оригинальность (максимум 5 баллов);
  - качество оформления и визуализации (максимум 5 баллов).
- Предложения по реализации конкурсного проекта и практическому применению результатов его реализации оцениваются максимально в 5 баллов (исходя из пятибалльной шкалы оценки).
2. В номинации «Лучший видеоролик о бюджете» участникам предлагается представить вопросы формирования и исполнения бюджетов
- Бюджетной системы в формате небольших видеороликов продолжительностью до 3 минут. Приветствуется наличие художественных метафоров, использование графических цифровых технологий, нестандартная сценарная, режиссерская и операторская работа.
- Конкурсный проект может быть оформлен в виде имиджевых, презентационных, обучающих, социальных видеороликов, а также Видео-Арт и клипов.
- Основным критерием оценки конкурсного проекта по данной номинации является визуальная форма представления информации о бюджете публично-правового образования. Соответствие основному критерию оценивается максимально в 10 баллов (исходя из десятибалльной шкалы оценки).
- В качестве дополнительных критериев оценки конкурсного проекта по данной номинации выступают:
- художественный уровень проекта, возможность его воспроизведения на различных устройствах (максимум 5 баллов);
  - возможность использования в просветительских, учебных, агитационных и рекламных целях, а также для размещения в социальных сетях (максимум 5 баллов);
  - продолжительность видеоролика до 3 минут, вертикальный формат (максимум 5 баллов).
- Предложения по реализации конкурсного проекта и практическому применению результатов его реализации оцениваются максимально в 5 баллов (исходя из пятибалльной шкалы оценки).



В качестве дополнительных критериев оценки конкурсного проекта по данной номинации выступают:

- широта обзора перспектив развития подходов представления информации о бюджете (максимум 5 баллов);
- соответствие предлагаемых решений современным формам и подходам к представлению информации (максимум 5 баллов);
- информативность, наглядность (максимум 5 баллов).

Предложения по реализации конкурсного проекта и практическому применению результатов его реализации оцениваются максимально в 5 баллов (исходя из пятибалльной шкалы оценки).

8. Номинация «Бюджет для граждан от СМИ» участникам предлагается представить проект «Бюджет для граждан», подготовленный представителями средств массовой информации. Проект предполагает простое представление данных о бюджете, бюджетной системе и ее принципах, особенностях бюджетного процесса.

Конкурсный проект может быть оформлен в виде электронных карточек с текстом и иллюстрациями по теме бюджета для граждан, коротких видеороликов (до 3 мин) или кратких статей, которые могут содержать как общий обзор бюджет-

ного процесса и бюджетных показателей, так и подробное представление об отдельных аспектах формирования доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджета, тенденциях развития и изменения отдельных индикаторов национальных и федеральных проектов, государственных и муниципальных программ.

Основным критерием оценки конкурсного проекта по данной номинации является простота представления информации сотрудниками СМИ. Соответствие основному критерию оценивается максимально в 10 баллов (исходя из десятибалльной шкалы оценки).

В качестве дополнительных критериев оценки конкурсного проекта по данной номинации выступают:

- содержание (максимум 5 баллов);
- оригинальность подачи информации (максимум 5 баллов);
- широта охвата информации о бюджете публично-правового образования (максимум 5 баллов);

Предложения по реализации конкурсного проекта и практическому применению результатов его реализации оцениваются максимально в 5 баллов (исходя из пятибалльной шкалы оценки).

**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ И СВЯЗИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

14 апреля 2023 года

№ 65-7-мпр

Иркутск

**О внесении изменений в Реестр государственных услуг Иркутской области**

В соответствии с Порядком формирования и ведения Реестра государственных услуг Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 5 октября 2011 года № 296-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве цифрового развития и связи Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 27 мая 2021 года № 368-пп,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

- Внести в Реестр государственных услуг Иркутской области, утвержденный приказом министерства цифрового развития и связи Иркутской области от 26 ноября 2021 года № 65-20/21-мпр, следующие изменения:
  - 1) строку номер (идентификатор) 1.1.5. признать утратившей силу;
  - 2) дополнить государственной услугой министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области согласно приложению 1 к настоящему приказу;
  - 3) дополнить государственной услугой министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области согласно приложению 2 к настоящему приказу;
  - 4) дополнить государственной услугой министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области согласно приложению 3 к настоящему приказу;
  - 5) в строке номер (идентификатор) 1.5.3. графу «Нормативный правовой акт, утверждающий административный регламент предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:
 

«Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22 сентября 2022 года № 1012 «Об утверждении Административного регламента предоставления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, государственной услуги по лицензированию образовательной деятельности»;
  - 6) в строке номер (идентификатор) 1.5.4. графу «Нормативный правовой акт, утверждающий административный регламент предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:
 

«Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 октября 2022 года № 1078 «Об утверждении Административного регламента предоставления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности»;
  - 7) в строке номер (идентификатор) 1.6.4. в графе «Правовое основание оказания государственной услуги» слова «Приказ министерства спорта Российской Федерации от 20 февраля 2017 года № 108 «Об утверждении положения о Единой всероссийской спортивной классификации» заменить словами «Приказ министерства спорта Российской Федерации от 19 декабря 2022 года № 1255 «Об утверждении положения о Единой всероссийской спортивной классификации»;
  - 8) строку номер (идентификатор) 1.10.23. признать утратившей силу;
  - 9) в строке номер (идентификатор) 1.10.54. в графе «Правовое основание оказания государственной услуги» слова «Постановление Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 года № 153 «Об утверждении Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» заменить словами «Постановление Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 года № 153 «Об утверждении Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;
  - 10) в строке номер (идентификатор) 1.10.55.: графу «Наименование государственной услуги» изложить в следующей редакции:
 

«Организация работы по признанию гражданина участником комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», подтвердившего свое участие в комплексе процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств

- по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в планируемом году, для формирования сводных списков граждан»;
- графу «Правовое основание оказания государственной услуги» изложить в следующей редакции:
 

«Постановление Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 года № 153 «Об утверждении Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»»;

- графу «Результат оказания государственной услуги» изложить в следующей редакции:
 

«Признание заявителя участником комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»», или отказ в признании заявителя участником комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»»;
- графу «Нормативный правовой акт, утверждающий административный регламент предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:
 

«Приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от Иркутской области от 24 мая 2012 года № 117-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Организация работы по признанию гражданина участником комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», подтвердившего свое участие в комплексе процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в планируемом году для формирования сводных списков граждан»»;
- 11) дополнить государственной услугой министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области согласно приложению 4 к настоящему приказу;
- 12) дополнить государственной услугой службы государственного экологического надзора Иркутской области согласно приложению 5 к настоящему приказу;
- 13) в строке номер (идентификатор) 1.21.2. графу «Нормативный правовой акт, утверждающий административный регламент предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:
 

«Приказ Службы записи актов гражданского состояния Иркутской области от 30 июня 2022 года № 81-4-спр «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Проставление апостя на официальных документах, выданных органами записи актов гражданского состояния Иркутской области, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации»»;
- 14) строку номер (идентификатор) 2.3.27. признать утратившей силу;
- 15) строку номер (идентификатор) 2.3.28. признать утратившей силу;
- 16) строку номер (идентификатор) 2.3.29. признать утратившей силу;
- 17) строку номер (идентификатор) 2.3.30. признать утратившей силу;
- 18) строку номер (идентификатор) 2.3.31. признать утратившей силу;
- 19) в строке номер (идентификатор) 3.1.2.: графу «Правовое основание оказания государственной услуги» изложить в следующей редакции:
 

«Приказ Минтруда России № 488н, Минздрава России № 551н от 12 августа 2022 года «Об утверждении формы направления на медико-социальную экспертизу медицинской организацией и порядка ее заполнения».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней со дня его официального опубликования.

Министр цифрового развития и связи Иркутской области И.А. Рыморенко

Приложение 1  
к приказу министерства цифрового развития и связи Иркутской области от 14 апреля 2023 года № 65-7-мпр

« 1.1.7.	Утверждение нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям	Министерство жилищной политики и энергетики Иркутской области	Федеральный закон от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"; Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральный закон от 27 июля 2010 года N 190-ФЗ "О теплоснабжении"; приказ Министерства энергетики Российской Федерации от 30 декабря 2008 года № 325 «Об утверждении порядка определения нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя», постановление Правительства Иркутской области от 1 марта 2021 года N 123-пп "О министерстве жилищной политики и энергетики Иркутской области"	Юридические лица или индивидуальные предприниматели, владеющие на праве собственности или ином законном основании тепловыми сетями на территории Иркутской области, за исключением тепловых сетей, расположенных в поселениях, городских округах Иркутской области с численностью населения 500 тысяч человек и более, либо их уполномоченные представители	Бесплатная	1) решение об утверждении нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям, оформленное распоряжением Министерства; 2) решение об отказе в утверждении нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям, оформленное письмом Министерства	Приказ министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области от 10 марта 2023 года № 58-4-мпр «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Утверждение нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям».	Органов государственной власти субъекта Российской Федерации
----------	--	---	--	---	------------	--	--	--

Приложение 2  
к приказу министерства цифрового развития и связи Иркутской области от 14 апреля 2023 года № 65-7-мпр

« 1.1.8.	Утверждение нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более	Министерство жилищной политики и энергетики Иркутской области	Федеральный закон от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"; Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральный закон от 27 июля 2010 года N 190-ФЗ "О теплоснабжении"; постановление Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказ Министерства энергетики Российской Федерации от 30 декабря 2008 года № 323 «Об утверждении порядка определения нормативов удельного расхода топлива при производстве электрической и тепловой энергии», постановление Правительства Иркутской области от 1 марта 2021 года N 123-пп "О министерстве жилищной политики и энергетики Иркутской области"	Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие производство тепловой энергии, в отношении которых осуществляется государственное регулирование тарифов (цен), за исключением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, владеющих на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии, функционирующими в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более	Бесплатная	1) решение об утверждении нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более, оформленное распоряжением Министерства; 2) решение об отказе в утверждении нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более, оформленное письмом Министерства.	Приказ министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области от 10 марта 2023 года № 58-5-мпр «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Утверждение нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более»	Органов государственной власти субъекта Российской Федерации
----------	---	---	---	---	------------	---	--	--

Приложение 3  
к приказу министерства цифрового развития и связи Иркутской области  
от 14 апреля 2023 года № 65-7-мпр

«	1.1.9.	Утверждение нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более	Министерство жилищной политики и энергетики Иркутской области	Федеральный закон от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Федеральный закон от 27 июля 2010 года N 190-ФЗ «О теплоснабжении»; приказ Министерства энергетики Российской Федерации от 10 августа 2012 года № 377 «О порядке определения нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя, нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии, нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии (за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии), в том числе в целях государственного регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения), приказ Минэнерго России от 27 ноября 2020 года № 1062 «Об утверждении Порядка создания и использования тепловыми электростанциями запасов топлива, в том числе в отопительный сезон»; постановление Правительства Иркутской области от 1 марта 2021 года N 123-пп «О министерстве жилищной политики и энергетики Иркутской области»	Юридические лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуальные предприниматели, владеющие на праве собственности или на ином законном основании источниками тепловой энергии, в отношении которых осуществляется государственное регулирование тарифов (цен), и осуществляющие на территории Иркутской области деятельность по производству тепловой энергии: 1) на источниках тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии; 2) на источниках тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии менее 25 мегаватт.	Бесплатная	1) решение об утверждении нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии, оформленное распоряжением Министерства; 2) решение об отказе в утверждении нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии, оформленное письмом Министерства.	Приказ министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области от 10 марта 2023 года № 58-6-мпр «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Утверждение нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более»	Органов государственной власти субъекта Российской Федерации
---	--------	---	---	---	---	------------	---	--	--

Приложение 4  
к приказу министерства цифрового развития и связи Иркутской области  
от 14 апреля 2023 года № 65-7-мпр

«	1.10.171.	Предоставление мер социальной поддержки по бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов отдельным категориям граждан в Иркутской области	Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области совместно с государственными учреждениями Иркутской области, подведомственным министерству	Закон Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 105-оз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий ветеранов в Иркутской области»; Закон Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 120-оз «О мерах социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий»; Закон Иркутской области от 13 июля 2018 года № 72-ОЗ «О ветеранах труда Иркутской области»	1) лица, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо лица, награжденные орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны; 2) ветераны труда, а также граждане, приравненные к ним по состоянию на 31 декабря 2004 года; 3) реабилитированные лица в соответствии с Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 года № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий»; 4) ветераны труда Иркутской области.	Бесплатная	1) решение о предоставлении мер социальной поддержки по бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов; 2) решение об отказе в предоставлении мер социальной поддержки по бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов.	Приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 17 марта 2023 года № 53-36-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки по бесплатному изготовлению и ремонту зубных протезов отдельным категориям граждан в Иркутской области».	Органов государственной власти субъекта Российской Федерации
---	-----------	--	--	--	--	------------	--	---	--

Приложение 5  
к приказу министерства цифрового развития и связи Иркутской области  
от 14 апреля 2023 года № 65-7-мпр

«	1.17.2.	Оформление документов, удостоверяющих уточненные границы горного отвода в отношении участков недр местного значения	Служба государственного экологического надзора Иркутской области	ст. 7 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах»; п. 3 Правил подготовки и оформления документов, удостоверяющих уточненные границы горного отвода, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1465	Юридические лица, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации, индивидуальные предприниматели, являющиеся гражданами Российской Федерации	Бесплатная	1) Оформление (переоформление) горноотводной документации с регистрацией в реестре горноотводной документации 2) отказ в оформлении документов, удостоверяющих уточненные границы горного отвода в отношении участков недр местного значения	Приказ службы государственного экологического надзора Иркутской области от 13 марта 2023 года № 71-2-спр	Органов государственной власти субъекта Российской Федерации
---	---------	---	--	--	---	------------	---	--	--

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25.04.2023 г.

Иркутск

№ 22н-мпр

О внесении изменений в приказ министерства финансов Иркутской области от 17 сентября 2012 года № 46н-мпр

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 645-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной гражданской службе», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести в приказ министерства финансов Иркутской области от 17 сентября 2012 года № 46н-мпр «О Правилах обработки персональных данных» (далее - приказ) следующие изменения:

1) в преамбуле слова «пунктом 13 Положения о министерстве финансов Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 23 декабря 2008 года № 120-пп» исключить;

2) в Правилах обработки персональных данных, определяющие для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или наступлении иных законных оснований, а также устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, утвержденных приказом:

подпункт 9 пункта 5 признать утратившим силу;  
пункт 17 после слов «(далее – ИСПДн АИС ФХД),» дополнить словами «Федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (далее – единая система).»;

пункт 28 изложить в следующей редакции:  
«28. Сотрудники Министерства при обработке персональных данных с использованием ИСПДн АИС ФХД и единой системы обязаны:

- 1) принимать меры, исключающие несанкционированный доступ к используемым программно-техническим средствам;
- 2) вести учет электронных носителей информации (включая резервные и архивные копии), осуществлять хранение документов, содержащих персональные данные, и электронных носителей информации в металлических шкафах или сейфах;
- 3) производить запись персональных данных (отдельных файлов, баз данных) на электронные носители только в случаях, регламентированных порядком работы с данными сведениями;
- 4) соблюдать установленный порядок и правила доступа в ИСПДн АИС ФХД и единую систему, не допускать передачу персональных кодов и паролей;
- 5) принимать все необходимые меры к надежной сохранности кодов и паролей доступа к ИСПДн АИС ФХД и единой системе;
- 6) работать с информационными системами в объеме своих полномочий, не допускать их превышения;
- 7) обладать навыками работы с антивирусными программами в объеме, необходимом для выполнения функциональных обязанностей и требований по защите информации.»;

пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29) При работе на персональном компьютере, в том числе для доступа к ИСПДн АИС ФХД и единой системе сотрудникам, обрабатывающим персональные данные запрещается:

- 1) записывать значения кодов и паролей доступа;
- 2) передавать коды и пароли доступа другим лицам;
- 3) пользоваться в работе чужими кодами и паролями доступа;
- 4) производить подбор кодов и паролей доступа других пользователей;
- 5) записывать на электронные носители с персональными данными посторонние программы и данные;
- 6) копировать данные на неучтенные электронные носители информации;
- 7) выносить электронные носители с персональными данными за пределы Министерства без согласования с министром финансов Иркутской области;
- 8) покидать рабочее место с включенным персональным компьютером без применения аппаратных или программных средств, блокирования доступа к персональному компьютеру;
- 9) приносить, самостоятельно устанавливать и эксплуатировать на технических средствах любые программные продукты, не принятые к эксплуатации;
- 10) открывать, разбирать, ремонтировать технические средства, вносить изменения в конструкцию, подключать нештатные блоки и устройства;
- 11) передавать технические средства для ремонта и обслуживания сторонним организациям без извлечения носителей, содержащих персональные данные.»;

3) Перечень информационных систем персональных данных, утвержденный приказом, дополнить пунктом 2.3 следующего содержания:

«2.3. Федеральная государственная информационная система «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации.»;

4) в Перечне персональных данных, обрабатываемых в министерстве финансов Иркутской области, утвержденных приказом:

в пункте 16 слова «сведения о документах, подтверждающих образование и квалификацию» заменить словами «сведения о документах об образовании и (или) о квалификации»;

в пункте 24 слова «и квалификационного экзамена» исключить;

5) пункт 13 Перечня должностей служащих министерства, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных, утвержденного приказом, изложить в следующей редакции:

«13. Ведущий консультант отдела государственной гражданской службы и кадровой работы в управлении правовой и организационной работы.»;

6) пункт 22 Перечня должностей служащих министерства, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным, утвержденного приказом, изложить в следующей редакции:

«22. Ведущий консультант отдела государственной гражданской службы и кадровой работы в управлении правовой и организационной работы.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр финансов Иркутской области Н.В. Бояринова

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25.04.2023 г.

Иркутск

№ 23н-мпр

О внесении изменений в приказ министерства финансов Иркутской области от 17 декабря 2013 года № 75н-мпр

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 645-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной гражданской службе», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства финансов Иркутской области от 17 декабря 2013 года № 75н-мпр «О порядке работы аттестационной комиссии в министерстве финансов Иркутской области» (далее – приказ) следующие изменения:

1) в преамбуле слова «Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)»,» исключить;

2) в Положении о порядке работы аттестационной комиссии в министерстве финансов Иркутской области, утвержденном приказом:

в пункте 2 слова «, Положением о порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими

служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня), утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 111» исключить;

в пункте 3 слова «проведение аттестации (квалификационного экзамена) и принятие решения по ее (его) результатам» заменить словами «проведение аттестации и принятие решения по ее результатам»;

в пункте 8:

в подпункте 3 слова «(квалификационного экзамена)» исключить;

в подпункте 4 слова «(квалификационного экзамена)» исключить;

в подпункте 6 слово «(экзаменационного)» исключить;

в подпункте 7 слово «(экзаменационным)» исключить;

подпункт 8 изложить в следующей редакции:

«8) направляет материалы аттестации областных гражданских служащих представителю нанимателя не позднее семи дней после ее проведения.»;

подпункт 9 изложить в следующей редакции:

«9) обеспечивает хранение в личном деле областного гражданского служащего аттестационного листа областного гражданского служащего и отзыва об исполнении должностных обязанностей областного гражданского служащего за аттестационный период.»;

в пункте 10 слова «(квалификационного экзамена)» исключить;

в пункте 13 слова «(квалификационного экзамена)» исключить;

в абзаце втором пункта 17 слова «(сдавшим квалификационный экзамен)» исключить;

пункт 22 признать утратившим силу;

пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Решение по результатам аттестации заносится в аттестационный лист установленной формы. Аттестационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствующими на заседании аттестационной комиссии.»;

в пункте 24 слова «(экзамнационным)» исключить.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», се-

тевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области (ogirk.ru)», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр финансов Иркутской области Н.В. Бояринова

### СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

20 апреля 2023 года

Иркутск

№ 79-49-спр

#### О внесении изменений в отдельные приказы службы по тарифам Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 645-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп,

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

1. Внести в приказ службы по тарифам Иркутской области от 11 мая 2017 года № 76-спр «Об отдельных мерах по соблюдению требований законодательства о персональных данных» следующие изменения:

1) в подпункте 5 пункта 12 Правил обработки персональных данных в службе по тарифам Иркутской области слова «деловых и» исключить;

### СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

21 апреля 2023 года

Иркутск

№ 79-50-спр

#### О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 29 ноября 2022 года № 79-674-спр

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 14 апреля 2023 года,

### СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

26 апреля 2023 года

Иркутск

№ 79-51-спр

#### Об установлении тарифов на тепловую энергию в отношении единой теплоснабжающей организации на территории Казачинско-Ленского района (ООО «Тепловодснаб», ИНН 3818048287)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, распоряжением Губернатора Иркутской области от 10 апреля 2023 года № 254-рк, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области от 19 апреля 2023 года,

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

1. Установить тарифы на тепловую энергию в отношении единой теплоснабжающей организации на территории Казачинско-Ленского района (ООО «Тепловодснаб») согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 28 апреля 2023 года по 31 декабря 2023 года.

3. Компенсацию выпадающих доходов единой теплоснабжающей организации (ООО «Тепловодснаб») от реализации населению тепловой энергии для целей отопления по тарифам, не обеспечивающим возмещение экономически обоснованных расходов, осуществлять за счет средств областного бюджета, предусмотренных в законе Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

4. Признать утратившим силу с 28 апреля 2023 года приказ службы по тарифам Иркутской области от 29 ноября 2022 года № 79-669-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «Тепловодснаб» (ИНН 3818048287) на территории Казачинско-Ленского района».

5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Заместитель руководителя службы А.А. Солопов

Приложение  
к приказу службы по тарифам Иркутской области  
от 26 апреля 2023 года № 79-51-спр

### ТАРИФЫ

#### НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ В ОТНОШЕНИИ ЕДИНОЙ ТЕПЛОСНАБЖАЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКОГО РАЙОНА (ООО «ТЕПЛОВОДСНАБ»)

Наименование единой теплоснабжающей организации	Вид тарифа	Период действия	Вода
ООО «Тепловодснаб»	1. Казачинское сельское поселение Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области		
	1.1. Центральная котельная села Казачинское		
	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
	однотарифный тариф, руб./Гкал (без учета НДС)	с 28.04.2023 по 31.12.2023	7 590,82
	Население		
	однотарифный тариф, руб./Гкал (с учетом НДС)	с 28.04.2023 по 31.12.2023	2 412,20
	1.2. Котельная детского сада «Тополек» села Казачинское		
	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
	однотарифный тариф, руб./Гкал (без учета НДС)	с 28.04.2023 по 31.12.2023	20 211,24
	1.3. Котельная центральной районной больницы села Казачинское		
Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения			
однотарифный тариф, руб./Гкал (без учета НДС)	с 28.04.2023 по 31.12.2023	17 664,58	
Население			
однотарифный тариф, руб./Гкал (с учетом НДС)	с 28.04.2023 по 31.12.2023	2 412,20	

### АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

24 апреля 2023 года

Иркутск

№ 64-6-агрп

#### О внесении изменений в Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Иркутской области, премии, в том

#### числе за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи государственным гражданским служащим Иркутской области в аппаратах мировых судей Иркутской области в агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 645-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации», руководствуясь Положением об агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2015 года № 690-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

1. Внести в Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Иркутской области, премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий,

2) пункт 39 Типовой формы согласия на обработку персональных данных областных государственных гражданских служащих службы по тарифам Иркутской области признать утратившим силу.

2. Внести в Методику проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области (включение в кадровый резерв) в службе по тарифам Иркутской области, утвержденную приказом службы по тарифам Иркутской области от 17 сентября 2018 года № 203-спр, следующие изменения:

1) пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Тестирование проводится с целью оценки профессионального уровня кандидата.»;

2) в пункте 34 слова «большой объем знаний и умений» заменить словами «более высокий профессиональный уровень»;

3) пункт 43 изложить в следующей редакции:

«43. Метод позволяет получить информацию о профессиональном уровне кандидата, о некоторых его личных качествах и особенностях мотивации.»

3. Настоящий приказ вступает в силу с 29 апреля 2023 года.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

1. Внести в тарифную таблицу приложения 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 29 ноября 2022 года № 79-674-спр «Об утверждении стандартизированных тарифных ставок, формул платы за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых организаций Иркутской области на 2023 год» изменение, дополнив после строки 7.1.3.1 строкой следующего содержания:

« 7.2.1.1	С 35/6(10) кВ 7.2.1.1	двухтрансформаторной подстанции мощностью до 6,3 МВА включительно открытого типа	рублей/кВт	45 347,45 ».
-----------	--------------------------	--	------------	--------------

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

1.4. Школьная котельная села Казачинское		
Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
однотарифный тариф, руб./Гкал (без учета НДС)	с 28.04.2023 по 31.12.2023	7 661,47
Население		
однотарифный тариф, руб./Гкал (с учетом НДС)	с 28.04.2023 по 31.12.2023	2 412,20
2. Ключевское муниципальное образование (школьная котельная деревни Ключи)		
Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
однотарифный тариф, руб./Гкал (без учета НДС)	с 28.04.2023 по 31.12.2023	6 670,07
Население		
однотарифный тариф, руб./Гкал (с учетом НДС)	с 28.04.2023 по 31.12.2023	2 304,54
3. Небельское муниципальное образование (котельная поселка Небель)		
Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
однотарифный тариф, руб./Гкал (без учета НДС)	с 28.04.2023 по 31.12.2023	8 032,92
4. Новоселовское муниципальное образование (котельная поселка Окунайский)		
Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
однотарифный тариф, руб./Гкал (без учета НДС)	с 28.04.2023 по 31.12.2023	7 235,83
Население		
однотарифный тариф, руб./Гкал (с учетом НДС)	с 28.04.2023 по 31.12.2023	2 427,54
5. Ульканское городское муниципальное образование		
5.1. Котельная № 2 рабочего поселка Улькан		
Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
однотарифный тариф, руб./Гкал (без учета НДС)	с 28.04.2023 по 31.12.2023	6 607,29
Население		
однотарифный тариф, руб./Гкал (с учетом НДС)	с 28.04.2023 по 31.12.2023	2 351,72
5.2. Центральная котельная рабочего поселка Улькан		
Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
однотарифный тариф, руб./Гкал (без учета НДС)	с 28.04.2023 по 31.12.2023	3 790,57
Население		
однотарифный тариф, руб./Гкал (с учетом НДС)	с 28.04.2023 по 31.12.2023	2 351,72

Примечание 1. В соответствии постановлением администрации Казачинского сельского поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области от 12 января 2023 года № 4 ООО «Тепловодснаб» надделено статусом единой теплоснабжающей организации на территории Казачинского сельского поселения.

Примечание 2. В соответствии с постановлением администрации Ключевского сельского поселения от 12 января 2023 года № 3 ООО «Тепловодснаб» надделено статусом единой теплоснабжающей организации на территории Ключевского муниципального образования.

Примечание 3. В соответствии с постановлением администрации Небельского сельского поселения от 11 января 2023 года № 1 ООО «Тепловодснаб» надделено статусом единой теплоснабжающей организации на территории Небельского сельского поселения.

Примечание 4. В соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Новоселовское сельское поселение» от 12 января 2023 года № 03 ООО «Тепловодснаб» надделено статусом единой теплоснабжающей организации на территории Новоселовского муниципального образования.

Примечание 5. В соответствии с постановлением администрации Ульканского городского поселения от 12 января 2023 года № 12 ООО «Тепловодснаб» надделено статусом единой теплоснабжающей организации на территории Ульканского городского поселения.

Начальник управления регулирования цен (тарифов) и контроля в сфере теплоснабжения службы по тарифам Иркутской области А.А. Медведева

материальной помощи государственным гражданским служащим Иркутской области в аппаратах мировых судей Иркутской области в агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области, утвержденное приказом агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области от 6 декабря 2016 года № 53-агпр, следующие изменения:

- подпункт 2 пункта 7 исключить;
- в подпункте 3 пункта 8 слова «, квалификационного экзамена» исключить.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сете-

вом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней со дня его официального опубликования.

Руководитель агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области П.Ю. Семенов

## СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ОБЪЕКТОВ ЖИВОТНОГО МИРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

27 апреля 2023 года

Иркутск

№ 84-5-спр

#### О внесении изменений в отдельные приказы службы по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 645-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 ноября 2021 года № 908-пп,

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Методику проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области (включение в кадровый резерв) в службу по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области, утвержденную приказом службы по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области от 14 сентября 2022 года № 84-18-спр, следующие изменения:

- 1) в пункте 1 слово «профессиональных» заменить словами «профессионального уровня»;
- 2) пункт 10 после слова «оценка» дополнить словами «профессионального уровня и»;
- 3) в пункте 15 слово «профессиональных» заменить словами «профессионального уровня»;
- 4) в подпункте 3 пункта 34 слово «профессиональных» заменить словами «профессионального уровня»;
- 5) в подпункте 2 пункта 35 слово «профессиональных» заменить словами «профессионального уровня»;
- 6) пункт 36 изложить в новой редакции:

«36. Посредством тестирования осуществляется оценка профессионального уровня кандидата в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности, установленных должностным регламентом.»;

- 7) после пункта 44 слово «АНКЕТИРОВАНИЕ» заменить словом «АНКЕТИРОВАНИЕ»;
  - 8) в пункте 45 слова «знания и умения» заменить словами «профессиональному уровню»;
  - 9) в пункте 66 слова «знания и умения, необходимые» заменить словами «профессиональный уровень, необходимый».
2. Внести в приказ службы по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области от 9 декабря 2022 года № 84-27-спр «Об утверждении Положения о порядке работы аттестационной комиссии в службе по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области» (далее – приказ) следующие изменения:

1) в преамбуле слова «Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)»,» исключить;

2) в Положении о порядке работы аттестационной комиссии в службе по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области, утвержденном приказом:

- в пункте 2 слова «Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)»,» исключить;
- в пункте 3 слова «и квалификационного экзамена» исключить;
- в подпункте 6 пункта 6 слово «(экзаменационные)» исключить;
- в подпункте 4 пункта 7 слово «(экзаменационные)» исключить;
- в пункте 8:
- в подпункте 3 слова «(квалификационного экзамена)» исключить;
- в подпункте 4 слова «(квалификационного экзамена)» исключить;
- в подпункте 6 слово «(экзаменационных)» исключить;
- подпункт 9 признать утратившим силу;
- в подпункте 10 слова «(экзаменационным листом)» исключить;
- в подпункте 11 слова «(результаты квалификационного экзамена)» исключить;
- в подпункте 12:
- в абзаце втором слово «(экзаменационный)» исключить;
- абзац четвертый признать утратившим силу;
- в пункте 10 слова «(квалификационного экзамена)» исключить;
- в пункте 14:
- абзац первый изложить в новой редакции:

«14. Оценка профессиональной служебной деятельности гражданского служащего и оценка его профессионального уровня осуществляется исходя из следующих характеристик.»;

подпункт 3 изложить в новой редакции:

«3) соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, профессиональному уровню, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя – к специальности, направлению подготовки (к крупным группам специальностей и направлений подготовки), к квалификации, полученной по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки.»;

в пункте 15:

абзац первый изложить в новой редакции:

«15. При проведении аттестации аттестационная комиссия оценивает профессиональную служебную деятельность гражданского служащего и оценку его профессионального уровня на основании.»;

подпункт 4 после слов «гражданских служащих» дополнить словами «и оценки их профессионального уровня»;

подпункт 5 после слов «служебной деятельности» дополнить словами «и профессионального уровня»;

пункт 16 признать утратившим силу;

абзац первый пункта 17 изложить в новой редакции:

«17. Тестирование и индивидуальное собеседование являются обязательными методами оценки профессиональной служебной деятельности гражданского служащего и его профессионального уровня. Тестирование может проводиться как в письменном виде, так и с использованием информационных технологий и систем.»;

в пункте 19 слова «, подпунктах 1-2 пункта 16» исключить;

абзац второй пункта 20 изложить в новой редакции:

«Заседание аттестационной комиссии проводится в дату и время проведения аттестации согласно графику проведения аттестации, утвержденному в установленном порядке.»;

пункт 25 изложить в новой редакции:

«25. Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщения аттестуемого гражданского служащего, а в случае необходимости – его непосредственного руководителя о профессиональной служебной деятельности гражданского служащего и его профессиональном уровне. В целях объективного проведения аттестации после рассмотрения представленных аттестуемым гражданским служащим дополнительных сведений о своей профессиональной служебной деятельности и профессиональном уровне за аттестационный период, заявления о своем несогласии с представленным отзывом об исполнении гражданским служащим должностных обязанностей за аттестационный период или пояснительной записки на указанный отзыв аттестационная комиссия вправе перенести аттестацию на следующее заседание комиссии.»;

в пункте 27:

подпункт 5 изложить в новой редакции:

«5) использованные методы оценки профессиональной служебной деятельности гражданских служащих и их профессионального уровня.»;

в подпункте 7 слова «(квалификационного экзамена)» исключить;

в пункте 29:

в абзаце первом слова «(сдаче квалификационного экзамена)» исключить;

в абзаце третьем слова «(сдавшим квалификационный экзамен)» исключить;

пункт 32 Положения признать утратившим силу;

в пункте 33 слова «(квалификационного экзамена)», «(экзаменационный)» исключить;

в пункте 34 слова «(экзаменационный)» исключить;

в пункте 35:

в абзаце первом слово «(экзаменационным)» исключить;

в абзаце втором слово «(экзаменационном)» исключить;

в пункте 36 слова «(квалификационного экзамена)» исключить;

Приложение 2 признать утратившим силу.

3. Внести в подпункт 2 пункта 7 Положения о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Иркутской области, премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи государственным гражданским служащим Иркутской области в службе по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области, утвержденном приказом службы по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области от 27 февраля 2023 года № 84-1-спр, изменение, исключив слова «, квалификационного экзамена».

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

5. Настоящий приказ вступает в силу с 29 апреля 2023 года.

Руководитель службы по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области – главный государственный охотничий инспектор Иркутской области В.П. Бороденко

## СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ОБЪЕКТОВ ЖИВОТНОГО МИРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

27 апреля 2023 года

Иркутск

№ 84-4-спр

#### О внесении изменения в пункт 5 приложения к приказу службы по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области от 13 апреля 2023 года № 84-3-спр

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 ноября 2021 года № 908-пп,

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в пункт 5 приложения к приказу службы по охране и использования объектов животного мира Иркутской области от 13 апреля 2023 года № 84-3-спр «Об установлении норм допустимой добычи пернатой дичи в период весенней охоты 2023 года на одного охотника в закрепленных и общедоступных охотничьих угодьях Иркутской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения, при осуществлении любительской и спортивной охоты и норм пропускной способности в закрепленных и общедоступных охотничьих угодьях на одного охотника в период весенней охоты 2023 года за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения» изменение, изложив его в следующей редакции:

«	5.	Бодайбинский	8,1	0	».
---	----	--------------	-----	---	----

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области – главный государственный охотничий инспектор Иркутской области В.П. Бороденко

## СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

26 апреля 2023 года

Иркутск

№ 79-52-спр

#### Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «Спецстрой» (ИНН 3811468726, теплоисточник, расположенный по адресу: г. Усть-Кут, ул. Курорт, 13)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, распоряжением Губернатора Иркутской области от 10 апреля 2023 года № 254-рк, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 20 апреля 2023 года,

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «Спецстрой» (теплоисточник, расположенный по адресу: г. Усть-Кут, ул. Курорт, 13), согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 28 апреля 2023 года по 31 декабря 2023 года.

3. Компенсацию выпадающих доходов ООО «Спецстрой» от реализации населению тепловой энергии для целей отопления по тарифам, не обеспечивающим возмещение экономически обоснованных расходов, осуществлять за счет средств областного бюджета, предусмотренных в законе Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Заместитель руководителя службы А.А. Солопов

Приложение  
к приказу службы по тарифам Иркутской области  
от 26 апреля 2023 года № 79-52-спр

#### ТАРИФЫ НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ, ПОСТАВЛЯЕМУЮ ПОТРЕБИТЕЛЯМ ООО «СПЕЦСТРОЙ» (ТЕПЛОИСТОЧНИК, РАСПОЛОЖЕННЫЙ ПО АДРЕСУ: Г. УСТЬ-КУТ, УЛ. КУРОРТ, 13)

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Период действия	Вода
ООО «Спецстрой»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
	одноставочный тариф, руб./Гкал (без учета НДС)	с 28.04.2023 по 31.12.2023	3 875,14
	Население		
	одноставочный тариф, руб./Гкал (с учетом НДС)	с 28.04.2023 по 31.12.2023	1 747,02

Начальник управления регулирования цен (тарифов) и контроля в сфере теплоснабжения службы по тарифам Иркутской области А.А. Медведова

## СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

26 апреля 2023 года

Иркутск

№ 79-53-спр

#### Об установлении тарифов на теплоноситель, поставляемый потребителям ООО «Спецстрой» (ИНН 3811468726, теплоисточник, расположенный по адресу: г. Усть-Кут, ул. Курорт, 13)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, распоряжением Губернатора Иркутской области от 10 апреля 2023 года № 254-рк, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 20 апреля 2023 года,

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить тарифы на теплоноситель, поставляемый потребителям ООО «Спецстрой» (теплоисточник, расположенный по адресу: г. Усть-Кут, ул. Курорт, 13), согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 28 апреля 2023 года по 31 декабря 2023 года.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Заместитель руководителя службы А.А. Солопов

Приложение  
к приказу службы по тарифам Иркутской области  
от 26 апреля 2023 года № 79-53-спр

**ТАРИФЫ НА ТЕПЛОНОСИТЕЛЬ, ПОСТАВЛЯЕМЫЙ ПОТРЕБИТЕЛЯМ ООО «СПЕЦСТРОЙ»  
(ТЕПЛОИСТОЧНИК, РАСПОЛОЖЕННЫЙ ПО АДРЕСУ: Г. УСТЬ-КУТ, УЛ. КУРОРТ, 13)**

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа (без учета НДС)	Период действия	Вода	
ООО «Спецстрой»	Тариф на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель	одноставочный тариф, руб./куб.м	с 28.04.2023 по 31.12.2023	32,96
	Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям	одноставочный тариф, руб./куб.м	с 28.04.2023 по 31.12.2023	32,96

Начальник управления регулирования цен (тарифов) и контроля в сфере теплоснабжения службы по тарифам Иркутской области А.А. Медведева

**СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

26 апреля 2023 года

№ 79-54-спр

Иркутск

**Об установлении тарифов на горячую воду в отношении ООО «Спецстрой» (ИНН 3811468726, теплоисточник, расположенный по адресу: г. Усть-Кут, ул. Курорт, 13), обеспечивающего горячее водоснабжение с использованием открытой системы теплоснабжения (горячего водоснабжения)**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, распоряжением Губернатора Иркутской области от 10 апреля 2023 года № 254-рк, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области от 20 апреля 2023 года,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Установить тарифы на горячую воду в отношении ООО «Спецстрой» (теплоисточник, расположенный по адресу: г. Усть-Кут, ул. Курорт, 13), обеспечивающего горячее водоснабжение с использованием открытой системы теплоснабжения (горячего водоснабжения), согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 28 апреля 2023 года по 31 декабря 2023 года.

3. Компенсацию выпадающих доходов ООО «Спецстрой» от реализации населению горячей воды по тарифам, не обеспечивающим возмещение экономически обоснованных расходов, осуществлять за счет средств областного бюджета, предусмотренных в законе Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

Приложение  
к приказу службы по тарифам Иркутской области  
от 26 апреля 2023 года № 79-54-спр

**ТАРИФЫ**

**НА ГОРЯчую ВОДУ В ОТНОШЕНИИ**

**ООО «СПЕЦСТРОЙ» (ТЕПЛОИСТОЧНИК, РАСПОЛОЖЕННЫЙ ПО АДРЕСУ: Г. УСТЬ-КУТ, УЛ. КУРОРТ, 13), ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕГО ГОРЯЧЕЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ОТКРЫТОЙ СИСТЕМЫ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ (ГОРЯЧЕГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ)**

Наименование регулируемой организации	Период действия	Компонент на теплоноситель (руб./куб.м)	Компонент на тепловую энергию (руб./Гкал)
ООО «Спецстрой»	с 28.04.2023 по 31.12.2023	Прочие потребители (без учета НДС)	
		32,96	3 875,14
		Население (с учетом НДС)	
с 28.04.2023 по 31.12.2023	36,79	1 747,02	

Начальник управления регулирования цен (тарифов) и контроля в сфере теплоснабжения службы по тарифам Иркутской области А.А. Медведева

**МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

24 апреля 2023 года

№ 51-27-мпр

Иркутск

**Об определении Порядка согласования кандидатур лиц для назначения на должности заместителя руководителя, главного бухгалтера государственных бюджетных и казенных учреждений Иркутской области, осуществляющих деятельность в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, в отношении которых министерство имущественных отношений Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя**

В соответствии с подпунктом 3<sup>1</sup> пункта 3 Порядка осуществления исполнительными органами государственной власти Иркутской области от имени Иркутской области функций и полномочий учредителя государственного бюджетного учреждения Иркутской области, подпунктом 3<sup>1</sup> пункта 3 Порядка осуществления исполнительными органами государственной власти Иркутской области от имени Иркутской области функций и полномочий учредителя государственного казенного учреждения Иркутской области, определенными постановлением Правительства Иркутской области от 29 ноября 2018 года № 878-пп, руководствуясь Положением о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Определить Порядок согласования кандидатур лиц для назначения на должности заместителя руководителя, главного бухгалтера государственных бюджетных и казенных учреждений Иркутской области, осуществляющих деятельность в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, в отношении которых министерство имущественных отношений Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней со дня его официального опубликования

Министр имущественных отношений Иркутской области М.А. Быргазова

Приложение  
к приказу министерства имущественных  
отношений Иркутской области  
от 24 апреля 2023 года № 51-27-мпр

**ПОРЯДОК**

**СОГЛАСОВАНИЯ КАНДИДАТУР ЛИЦ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ НА ДОЛЖНОСТИ ЗАМЕСТИТЕЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ, ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА ГОСУДАРСТВЕННЫХ БЮДЖЕТНЫХ И КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИЙ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ**

1. Настоящий Порядок согласования кандидатур лиц для назначения на должности заместителя руководителя, главного бухгалтера государственных бюджетных и казенных учреждений Иркутской области, осуществляющих деятельность в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, в отношении которых министерство имущественных отношений Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее соответственно - Порядок, учреждение, министерство), разработан в целях определения процедуры согласования с министерством кандидатур лиц для назначения на должности заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждений (далее - кандидат на должность заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения).

2. Заместитель руководителя, главный бухгалтер учреждения назначаются на должности при условии согласования кандидата на должность заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения министерством.

3. На должность заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения может быть назначено лицо, отвечающее требованиям, предъявляемым действующим законодательством Российской Федерации по соответствующим должностям.

4. Для согласования кандидата на должность заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения руководитель учреждения лично представляет секретарю комиссии, указанной в пункте 6 настоящего Порядка, следующие документы:

- анкету по форме, согласно Приложению 1 к настоящему Порядку;
- письмо-представление руководителя учреждения с обоснованием причин выбора кандидата;
- автобиографию кандидата;
- копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации), заверенной руководителем учреждения;
- копии документов кандидата об образовании и (или) о квалификации, а также документов, подтверждающих присвоение ученой степени и (или) ученого звания (при наличии), заверенных руководителем учреждения;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную кандидату в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;
- согласие на обработку персональных данных по форме, согласно Приложению 2 к настоящему Порядку;
- копию утвержденной руководителем учреждения должностной инструкции, содержащей перечень должностных обязанностей заместителя руководителя или главного бухгалтера учреждения соответственно;

9) согласование начальника Главного управления МЧС России по Иркутской области или лица, его замещающего, в отношении кандидата, претендующего на должность заместителя начальника учреждения в случае, если учреждение передано Главному управлению МЧС России по Иркутской области в оперативное подчинение в соответствии с Регламентом реализации Соглашения между Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и Правительством Иркутской области о передаче Министерству Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий осуществления части полномочий по сбору информации в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и обмену такой информацией, организации и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях межмуниципального и регионального характера, организации тушения пожаров силами Государственной противопожарной службы от 2 декабря 2021 года № 05-72-118/21.

5. Документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, в течение 10-ти рабочих дней рассматриваются управлением по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и организации регионального государственного надзора, курирующим деятельность учреждения, в котором планируется назначение кандидата на должность заместителя руководителя или главного бухгалтера (далее – Управление), в целях установления полноты представленных документов и достоверности указанных в них сведений, а также соответствия кандидата квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

6. В случае установления Управлением полноты представленных документов, а также соответствия кандидата квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, секретарь комиссии, указанной в пункте 13 настоящего Порядка, уведомляет председателя комиссии для назначения даты и времени заседания комиссии по рассмотрению вопроса о согласовании кандидатуры лица для назначения на должность заместителя руководителя или главного бухгалтера учреждения.

В случае получения документов не в полном объеме и (или) в случае установления несоответствия кандидата квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, вопрос о согласовании кандидатуры лица для назначения на должность заместителя руководителя или главного бухгалтера учреждения на комиссию не выносится, а чем Управлением направляется уведомление руководителю учреждения с приложением ранее направленного пакета документов.

7. В целях рассмотрения кандидатов на должности заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения образуется постоянно действующая комиссия.

8. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящим Порядком.

9. Основной задачей комиссии является рассмотрение вопроса о согласовании кандидатов на должности заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения.

Комиссия для решения возложенной на нее задачи:

- запрашивает и получает от кандидатов на соответствующие должности дополнительную информацию, необходимую для принятия решения о согласовании назначения;
- заслушивает на своих заседаниях кандидатов;
- знакомится с документами, содержащими персональные данные кандидата.

В случае если руководителям учреждений представлены несколько кандидатур на замещение должности заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения соответственно, комиссия выносит решение по каждому кандидату в отдельности без избирательного подхода и вправе принять решение о несогласовании всех представленных кандидатур.

10. В состав комиссии входят министр имущественных отношений Иркутской области (далее - министр), заместитель министра, начальник Управления, начальник отдела финансового обеспечения – главный бухгалтер, начальник отдела государственной гражданской службы и кадровой работы министерства, сотрудник отдела правового обеспечения и судебной защиты, руководитель учреждения.

На период временного отсутствия члена комиссии его полномочия осуществляет временно замещающий сотрудник.

Комиссия имеет право привлекать к работе по оценке кандидатов специалистов в требуемой сфере.

В случае обнаружения членом комиссии факта личной заинтересованности (когда он является родственником или собственником кандидата) член комиссии уведомляет секретаря комиссии и заявляет самоотвод.

11. Состав комиссии утверждается правовым актом министерства.

Изменения состава комиссии осуществляются правовым актом министерства.

12. Председателем комиссии является министр, который осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, ведет заседания комиссии. При отсутствии председателя комиссии на заседании председательствует член комиссии, избранный большинством голосов из числа присутствующих.

13. Секретарем комиссии является заместитель начальника Управления - начальник отдела по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

Секретарь комиссии осуществляет организационное обеспечение деятельности комиссии, ведение протоколов заседаний комиссии.

14. Основной формой деятельности комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости. Члены комиссии принимают участие в ее заседаниях лично. Передача полномочий членом комиссии не допускается.

Заседания комиссии считаются правомочными в случае присутствия на нем не менее половины лиц, входящих в состав комиссии.

15. Решения комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членом комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

16. Комиссия рассматривает документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, в течение 10 календарных дней со дня поступления документов в министерство.

По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, комиссия принимает одно из следующих решений:

- о согласовании кандидата на должность заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения;
- об отказе в согласовании кандидата на должность заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения.
- При решении вопроса о согласовании учитываются уровень образования и квалификации кандидата на должность заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения, его профессиональный и управленческий опыт, результаты работы, результаты оценки его профессиональных качеств (при наличии).
- Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами комиссии и секретарем комиссии, утверждаются председателем комиссии в течение 3 рабочих дней после заседания комиссии. Решения комиссии являются обязательными для исполнения руководителем учреждения.
- На основании протокола заседания комиссии о согласовании кандидата на должность заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения производится назначение кандидата на должность заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения в 15-дневный срок со дня принятия решения комиссией и в 3-дневный срок со дня назначения представляет в Управление копию приказа о назначении заместителя руководителя, главного бухгалтера соответственно.

22. При назначении кандидата на должность заместителя руководителя, главного бухгалтера без установленной настоящей Порядком процедуры согласования руководитель учреждения несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Приложение 1  
к Порядку согласования кандидатур лиц для назначения на должности заместителя руководителя, главного бухгалтера государственных бюджетных и казенных учреждений Иркутской области, осуществляющих деятельность в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, в отношении которых министерство имущественных отношений Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя

**АНКЕТА**

1. Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____	Место для фотографии
2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов) Направление подготовки или специальность по диплому Квалификация по диплому	
5. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания) Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)	

6. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

Месяц и год поступления	Месяц и год ухода	Должность с указанием организации	Адрес организации (в т.ч. за границей)

7. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

8. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшая (бывший), супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Год, число, месяц и место рождения	Место работы (наименование и адрес организации), должность	Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания)

9. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи)

**МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ И ЭНЕРГЕТИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

28 апреля 2023 года

Иркутск

№ 58-13-мпр

**О внесении изменений в приказ министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области от 30 июля 2021 года № 58-12-мпр**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 645-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Внести в приказ министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области от 30 июля 2021 года № 58-12-мпр «О мерах, направленных на реализацию постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211» (далее – приказ) следующие изменения:

1) пункт 19 графы «Перечень персональных данных, обрабатываемых в отношении соответствующей категории субъектов персональных данных» строки «Осуществление кадровой работы в министерстве жилищной политики и энергетики Иркутской области (далее – министерство)» Перечня персональных данных, обрабатываемых в министерстве жилищной политики и энергетики Иркутской области, в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, а также в связи с оказанием государственных услуг и осуществлением государственных функций, являющегося приложением 7 к приказу, признать утратившим силу;

2) пункт 19 в Согласии на обработку персональных данных государственных гражданских служащих Иркутской области, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, в министерстве жилищной политики и энергетики Иркутской области, являющемся приложением 11 к приказу, признать утратившим силу;

3) Типовую форму согласия на обработку персональных данных независимых экспертов, включенных в состав аттестационной комиссии, конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве жилищной политики и энергетики Иркутской области, являющаяся приложением 12 к приказу, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogir.k.ru), на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр жилищной политики и энергетики Иркутской области А.Н. Никитин

Приложение  
к приказу министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области от 28 апреля 2023 года № 58-13-мпр

«Приложение 12  
к приказу министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области от 30 июля 2021 года № 58-12-мпр

**Типовая форма**

**СОГЛАСИЕ**

**НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕЗАВИСИМЫХ ЭКСПЕРТОВ, ВКЛЮЧЕННЫХ В СОСТАВ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ, КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ**

10. Паспорт или документ, его заменяющий \_\_\_\_\_ (серия, номер, кем и когда выдан)

11. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе)

12. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений могут повлечь отказ в согласовании на должность.  
На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

М.П. Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учебе оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(наименование должности руководителя государственного учреждения) (подпись, Ф.И.О.)

Приложение 2  
к Порядку согласования кандидатур лиц для назначения на должности заместителя руководителя, главного бухгалтера государственных бюджетных и казенных учреждений Иркутской области, осуществляющих деятельность в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, в отношении которых министерство имущественных отношений Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя

**СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных**

г. \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) зарегистрированный(ая) по адресу \_\_\_\_\_ паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам министерства имущественных отношений Иркутской области, расположенного по адресу: 664007, г. Иркутск, ул. Карла Либкнехта, 47, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих моих персональных данных:

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения;  
дата рождения;  
сведения об образовании, повышении квалификации, переподготовке (когда и какие образовательные учреждения закончил(а), номера дипломов, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому);  
выполняемая работа с начала трудовой деятельности;  
номер телефона;  
адрес регистрации и фактического проживания;  
иные персональные данные, указанные в информации (в том числе анкете) кандидата.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях рассмотрения моей кандидатуры в рамках процедуры согласования назначения на должность руководителя учреждения (главного бухгалтера) \_\_\_\_\_ (наименование учреждения)

Я ознакомлен(а), что согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до дня отзыва (на основании письменного заявления в произвольной форме).

(дата) \_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

**ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В МИНИСТЕРСТВЕ ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ И ЭНЕРГЕТИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

г. Иркутск « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных) проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_ (адрес места жительства субъекта персональных данных) основной документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

(наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

настоящим подтверждаю, что в соответствии с частью 3 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие министерству жилищной политики и энергетики Иркутской области (далее – министерство), расположенному по адресу: г. Иркутск, ул. Горького, 31, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- 2) сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- 3) номера телефонов (домашнего, рабочего, мобильного) или сведения о других способах связи;
- 4) должность и место работы;
- 5) идентификационный номер налогоплательщика (дата (число, месяц, год) и место постановки на учет, дата (число, месяц, год) выдачи свидетельства);
- 6) данные, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- 7) данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа (серия, номер, дата (число, месяц, год) и место выдачи, наименование и код выдавшего его органа, сведения о ранее выданных паспортах);
- 8) номер расчетного счета в банке, номер банковской карты, наименование банка;
- 9) иные сведения, которые я пожелал(а) сообщить о себе.

Я ознакомлен(а), что:  
1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока моего членства в аттестационной комиссии для проведения аттестации государственных гражданских служащих Иркутской области в министерстве жилищной политики и энергетики Иркутской области, конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных министерство жилищной политики и энергетики Иркутской области вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения возложенных на министерство жилищной политики и энергетики Иркутской области полномочий.

Настоящее согласие дано мной на срок моего членства в аттестационной комиссии для проведения аттестации государственных гражданских служащих Иркутской области в министерстве жилищной политики и энергетики Иркутской области, конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области.

Дата начала обработки персональных данных: \_\_\_\_\_ (число, месяц, год)  
(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка) \_\_\_\_\_

Министр жилищной политики и энергетики Иркутской области А.Н. Никитин

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ  
И ЭНЕРГЕТИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

28 апреля 2023 года

Иркутск

№ 58-15-мпр

## Об утверждении Положения о порядке работы аттестационной комиссии в министерстве жилищной политики и энергетики Иркутской области

В соответствии со статьей 48 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 9 сентября 2020 года № 1387 «Об утверждении единой методики проведения аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о порядке работы аттестационной комиссии в министерстве жилищной политики и энергетики Иркутской области (прилагается).
2. Признать утратившим силу приказ министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области от 16 сентября 2021 года № 58-22-мпр «Об утверждении Положения о порядке работы аттестационной комиссии в министерстве жилищной политики и энергетики Иркутской области».
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.
4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр жилищной политики и энергетики Иркутской области А.Н. Никитин

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства жилищной политики  
и энергетики Иркутской области  
от 28 апреля 2023 года № 58-15-мпрПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ РАБОТЫ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ  
В МИНИСТЕРСТВЕ ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ И ЭНЕРГЕТИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок работы аттестационной комиссии в министерстве жилищной политики и энергетики Иркутской области (далее соответственно – аттестационная комиссия, министерство).
2. Работа аттестационной комиссии осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 9 сентября 2020 года № 1387 «Об утверждении единой методики проведения аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации», настоящим Положением.
3. Основной задачей аттестационной комиссии является проведение аттестации государственных гражданских служащих Иркутской области в министерстве (далее – гражданские служащие).
4. Деятельность аттестационной комиссии осуществляется коллегиально, на постоянной основе.

## Глава 2. ПОЛНОМОЧИЯ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

5. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов аттестационной комиссии. Формирование аттестационной комиссии и определение её состава осуществляется в соответствии с частями 9 – 12 статьи 48 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» распоряжением министерства.
  6. Председатель аттестационной комиссии:
    - 1) осуществляет общее руководство деятельностью аттестационной комиссии;
    - 2) обеспечивает соблюдение порядка работы аттестационной комиссии, установленного настоящим Положением;
    - 3) проверяет наличие кворума для проведения заседания аттестационной комиссии;
    - 4) проводит заседания аттестационной комиссии;
    - 5) обеспечивает соблюдение порядка работы аттестационной комиссии;
    - 6) определяет порядок рассмотрения обсуждаемых на заседании аттестационной комиссии вопросов;
    - 7) подписывает протоколы заседаний аттестационной комиссии, аттестационные листы гражданских служащих по установленным федеральным законодательством формам (далее – аттестационные листы гражданских служащих);
    - 8) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и настоящим Положением.
  7. Заместитель председателя аттестационной комиссии:
    - 1) осуществляет полномочия председателя аттестационной комиссии в случае его отсутствия, а также по его поручению;
    - 2) вносит предложения по вопросам, относящимся к компетенции аттестационной комиссии;
    - 3) знакомится с соответствующими документами и материалами;
    - 4) подписывает протоколы заседаний аттестационной комиссии, аттестационные листы гражданских служащих.
  8. Секретарь аттестационной комиссии:
    - 1) ведет делопроизводство аттестационной комиссии;
    - 2) принимает поступающие в аттестационную комиссию документы, проверяет правильность их оформления, готовит их для рассмотрения на заседании аттестационной комиссии;
    - 3) информирует членов аттестационной комиссии о дате, времени и месте проведения аттестации, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
    - 4) приглашает гражданского служащего на заседание аттестационной комиссии при проведении аттестации;
    - 5) ведет протокол заседания аттестационной комиссии;
    - 6) оформляет проекты аттестационных листов гражданских служащих;
    - 7) не менее чем за неделю до начала аттестации знакомит аттестуемого гражданского служащего с представленным отзывом об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период;
    - 8) знакомит с аттестационным листом соответствующего гражданского служащего под расписку;
    - 9) направляет материалы аттестации гражданских служащих представителю нанимателя не позднее чем через семь дней после ее проведения;
    - 10) передает во внутриструктурное подразделение министерства по вопросам государственной гражданской службы и кадров для хранения в личном деле гражданского служащего: аттестационный лист гражданского служащего; отзыв об исполнении гражданским служащим должностных обязанностей за аттестационный период.
  9. Члены аттестационной комиссии:
    - 1) участвуют в заседаниях аттестационной комиссии;
    - 2) вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции аттестационной комиссии;
    - 3) знакомятся с соответствующими документами и материалами;
    - 4) голосуют по вопросам, рассматриваемым на заседании аттестационной комиссии;
    - 5) осуществляют иные полномочия в соответствии с законодательством и настоящим Положением.
  10. На период аттестации гражданского служащего, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.
    11. Члены аттестационной комиссии вправе:
      - 1) удостовериться в правильности подсчета голосов при проведении голосования на заседании аттестационной комиссии;
      - 2) выразить в письменной форме свое особое мнение в случае несогласия с решением аттестационной комиссии, которое должно быть указано в протоколе заседания и приложено к решению аттестационной комиссии.
    12. Председатель, заместитель председателя, секретарь, члены аттестационной комиссии обязаны соблюдать установленный настоящим положением порядок ее работы.

## Глава 3. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО

13. Обсуждение профессиональных и личностных качеств гражданского служащего применительно к его профессиональной служебной деятельности (профессиональному уровню) при проведении аттестации должно быть объективным и доброжелательным.
14. Оценка профессиональной служебной деятельности гражданского служащего и оценка его профессионального уровня осуществляется исходя из следующих характеристик:
  - 1) участие гражданского служащего в решении (разработке) вопросов (документов), направленных на реализацию задач, стоящих перед соответствующим структурным (внутриструктурным) подразделением министерства;
  - 2) сложность выполняемой гражданским служащим профессиональной служебной деятельности, ее эффективность и результативность, включая количество и качество выполненных поручений и подготовленных проектов документов;
  - 3) соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу государственной гражданской службы Российской Федерации или работы по специальности, направлению подготовки, профессиональному уровню, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя – к специальности, направлению подготовки, к квалификации, полученной по результатам

освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки;

4) отсутствие установленных фактов несоблюдения гражданским служащим служебной дисциплины и ограничений, нарушения запретов, невыполнения требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции.

15. При проведении аттестации аттестационная комиссия оценивает профессиональную служебную деятельность гражданского служащего на основании:

- 1) отзыва об исполнении гражданским служащим должностных обязанностей за аттестационный период, составленного по форме согласно приложению к настоящему положению;
- 2) иных документов, представленных в аттестационную комиссию (аттестационного листа гражданского служащего (при каждой последующей аттестации с данными предыдущей аттестации) установленной формы; должностного регламента гражданского служащего; сведений о выполненных гражданским служащим за аттестационный период поручениях и подготовленных им проектах документов, содержащихся в годовых отчетах о профессиональной служебной деятельности гражданского служащего; дополнительных сведений о профессиональной служебной деятельности гражданского служащего за аттестационный период (по желанию гражданского служащего); заявления гражданского служащего о своём несогласии с представленным отзывом об исполнении гражданским служащим должностных обязанностей за аттестационный период либо пояснительной записки гражданского служащего на указанный отзыв (в случае представления гражданским служащим);
- 3) не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональной служебной деятельности гражданских служащих с учетом категорий и групп должностей гражданской службы, областей и видов профессиональной служебной деятельности, включая индивидуальное собеседование и тестирование;
- 4) заслушивания сообщения аттестуемого гражданского служащего, в ходе которого членами аттестационной комиссии могут задаваться вопросы, направленные на оценку профессиональной служебной деятельности аттестуемого гражданского служащего;
- 5) результатов исполнения гражданским служащим должностного регламента, профессиональных знаний и опыта работы гражданского служащего, а при аттестации гражданского служащего, наделенного организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, также учитываются организаторские способности.
16. Тестирование и индивидуальное собеседование являются обязательными методами оценки профессиональной служебной деятельности (профессионального уровня) гражданских служащих и проводятся по вопросам, связанным с выполнением гражданским служащим должностных обязанностей по замещаемой должности гражданской службы. Тестирование может проводиться как в письменном виде, так и с использованием компьютерной техники.
17. Гражданскому служащему предлагается тест, который содержит 50 вопросов (10 вопросов на знание государственного языка Российской Федерации – русского языка, 10 вопросов на знание Конституции Российской Федерации и основ конституционного устройства Российской Федерации, 10 вопросов на знание законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе, 10 вопросов на знание законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, 10 вопросов на знания в сфере информационно-коммуникационных технологий).

Каждый правильный ответ оценивается по 1 баллу.

Балльная система оценки тестирования содержит следующие критерии:

Неудовлетворительно	от 0 до 35 баллов
Хорошо	от 35 до 45 баллов
Отлично	от 45 до 50 баллов

18. Документы, указанные в подпунктах 1 – 3 пункта 15 настоящего Положения, могут быть подготовлены в электронном виде.

## Глава 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ И ОФОРМЛЕНИЯ РЕШЕНИЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

19. Работа аттестационной комиссии осуществляется в форме заседаний. Заседание аттестационной комиссии проводится в дату и время проведения аттестации согласно графику проведения аттестации (далее – график), утвержденному в установленном порядке.
20. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов. Проведение заседания аттестационной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности государственной гражданской службы, а также при отсутствии кворума не допускается. В указанных случаях заседание аттестационной комиссии переносится на следующий день проведения аттестации, указанный в графике.
21. Представитель нанимателя принимает меры по исключению возможности возникновения конфликта интересов у членов аттестационной комиссии, который мог бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.
22. Член аттестационной комиссии в случае выявления возможности возникновения у него конфликта интересов, связанного с участием в заседании аттестационной комиссии или с рассмотрением комиссией отдельных вопросов, не участвует в данном заседании и в принятии соответствующих решений.
23. На заседание аттестационной комиссии приглашается аттестуемый гражданский служащий и его непосредственный руководитель (либо его заместитель). В случае, если гражданский служащий в день проведения аттестации отсутствует на служебном месте по уважительной причине, дата проведения аттестации переносится на более поздний срок. В случае неявки гражданского служащего на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины или отказа его от аттестации гражданский служащий привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации о гражданской службе, а аттестация переносится на более поздний срок.
- Уважительными причинами являются:
  - 1) временная нетрудоспособность аттестуемого гражданского служащего или членов его семьи, подтвержденная листком нетрудоспособности;
  - 2) служебная командировка аттестуемого гражданского служащего;
  - 3) ежегодный оплачиваемый отпуск аттестуемого гражданского служащего;
  - 4) иные случаи отсутствия аттестуемого гражданского служащего, которые аттестационная комиссия может признать уважительными.
24. Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщения аттестуемого гражданского служащего, а в случае необходимости – его непосредственного руководителя о профессиональной служебной деятельности гражданского служащего. В целях объективного проведения аттестации после рассмотрения представленных аттестуемым гражданским служащим дополнительных сведений о своей профессиональной служебной деятельности за аттестационный период, заявления о своём несогласии с представленным отзывом об исполнении гражданским служащим должностных обязанностей за аттестационный период или пояснительной записки на указанный отзыв аттестационная комиссия вправе перенести аттестацию на следующее заседание комиссии.
25. Заседание аттестационной комиссии может проводиться в формате видеоконференции (при наличии технической возможности).
26. На заседании аттестационной комиссии ведется протокол. В протоколе заседания аттестационной комиссии указываются:
  - 1) дата и место проведения заседания аттестационной комиссии;
  - 2) порядковый номер протокола заседания аттестационной комиссии;
  - 3) состав членов аттестационной комиссии, присутствующих на заседании аттестационной комиссии;
  - 4) повестка дня заседания аттестационной комиссии;
  - 5) основные положения выступлений, вопросы, ответы, результаты голосования;
  - 6) принятое решение по результатам аттестации.

Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании аттестационной комиссии.

27. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие гражданского служащего, подлежащего аттестации, и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии.

Все члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

При равенстве голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии гражданский служащий признается соответствующим замещаемой должности государственной гражданской службы.

28. По результатам аттестации гражданского служащего аттестационной комиссией в соответствии с законодательством принимается одно из следующих решений:

- 1) соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы;
  - 2) соответствует замещаемой должности гражданской службы и рекомендуется к включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста.
- В случае принятия аттестационной комиссией данного решения в нем указывается соответствующая группа должностей, на которую, по мнению аттестационной комиссии, гражданский служащий может быть назначен для замещения вакантной должности государственной гражданской службы в порядке должностного роста;
- 3) соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы при условии успешного получения дополнительного профессионального образования;
  - 4) не соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы.

29. По результатам аттестации гражданского служащего аттестационной комиссией может быть рекомендовано направление в приоритетном порядке гражданского служащего для получения дополнительного профессионального образования по программе, направленной на получение профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также в целях дальнейшего профессионального развития и должностного роста.

30. Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист гражданского служащего установленной формы и общаются гражданскому служащему непосредственно после подведения итогов голосования.

Аттестационный лист гражданского служащего подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на соответствующем заседании аттестационной комиссии.

31. Гражданский служащий подлежит ознакомлению под расписку с аттестационным листом гражданского служащего после его надлежащего оформления в соответствии с законодательством.

В случае отказа аттестуемого гражданского служащего от подписи в аттестационном листе об этом делается соответствующая запись, которая заверяется подписями председателя и секретаря аттестационной комиссии.

Министр жилищной политики  
и энергетики Иркутской области А.Н. Никитин

Приложение к Положению о порядке работы аттестационной комиссии в министерстве жилищной политики и энергетики Иркутской области

Форма

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности вышестоящего руководителя)

(подпись, инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОТЗЫВ**  
**об исполнении подлежащим аттестации**  
**государственным гражданским служащим Иркутской области**  
**должностных обязанностей за аттестационный период**

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

2. Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

3. Замещаемая должность государственной гражданской службы Иркутской области (далее – гражданская служба) на момент проведения аттестации и дата назначения на эту должность \_\_\_\_\_

4. Перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых государственный гражданский служащий Иркутской области (далее – гражданский служащий) принимал участие \_\_\_\_\_

5. Мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной служебной деятельности государственного служащего \_\_\_\_\_

5.1 Информация об отсутствии установленных фактов несоблюдения гражданским служащим служебной дисциплины и ограничений, нарушения запретов, невыполнения требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о гражданской службе и о противодействии коррупции \_\_\_\_\_

6. Информация об организаторских способностях гражданского служащего (заполняется при аттестации гражданского служащего, наделенного организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим) \_\_\_\_\_

7. Рекомендуемая оценка

Соответствует замещаемой должности гражданской службы и рекомендуется к включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста

Соответствует замещаемой должности гражданской службы

Соответствует замещаемой должности гражданской службы при условии получения дополнительного профессионального образования

Не соответствует замещаемой должности гражданской службы

Комментарии непосредственного руководителя (при наличии) \_\_\_\_\_

(должность непосредственного руководителя аттестуемого гражданского служащего) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С отзывом ознакомлен:

Информирован о праве представить в аттестационную комиссию заявление о несогласии с представленным отзывом и (или) дополнительных сведений о своей профессиональной служебной деятельности за аттестационный период.

(должность аттестуемого гражданского служащего) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ**  
**ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

28 апреля 2023 года

№ 66-12-мпр

Иркутск

**О Порядке работы аттестационной комиссии в министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области**

В соответствии со статьями 48, 49 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 645-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации», Положением о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 392/171-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

- Сформировать аттестационную комиссию в министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области.
- Определить порядок работы аттестационной комиссии в министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области (прилагается).
- Признать утратившим силу приказ министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 6 марта 2020 года № 4-мпр «О порядке работы аттестационной комиссии в министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области».
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
- Настоящий приказ вступает в силу с 29 апреля 2023 года.

Министр С.М. Трофимова

ОПРЕДЕЛЕН  
приказом министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области  
от 28 апреля 2023 года № 66-12-мпр

**ПОРЯДОК РАБОТЫ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ В МИНИСТЕРСТВЕ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий порядок определяет сроки и порядок работы аттестационной комиссии в министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области (далее - аттестационная комиссия, министерство) при проведении аттестации в министерстве.

Аттестация включает в себя оценку профессиональной служебной деятельности гражданского служащего и оценку его профессионального уровня.

2. Работа аттестационной комиссии осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации», настоящим Порядком.

3. Аттестационная комиссия является коллегиальным органом и действует на постоянной основе.

4. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, независимых экспертов, представителей общественного совета при министерстве и иных членов аттестационной комиссии. Состав аттестационной комиссии утверждается распоряжением министерства.

5. Председатель аттестационной комиссии:
- руководит деятельностью аттестационной комиссии;
  - проверяет наличие кворума для проведения заседания аттестационной комиссии;
  - проводит заседания аттестационной комиссии;
  - обеспечивает соблюдение порядка работы аттестационной комиссии;
  - рассматривает аттестационные документы;
  - голосует по вопросам, рассматриваемым на заседании аттестационной комиссии;
  - подписывает протоколы заседаний аттестационной комиссии, аттестационные листы по результатам аттестации;
  - вносит предложения по вопросам, относящимся к компетенции аттестационной комиссии.

6. Заместитель председателя аттестационной комиссии:
- участвует в заседаниях аттестационной комиссии;
  - осуществляет полномочия председателя аттестационной комиссии в случае его отсутствия, а также по его поручению;

- рассматривает аттестационные документы;
- голосует по вопросам, рассматриваемым на заседании аттестационной комиссии;
- вносит предложения по вопросам, относящимся к компетенции аттестационной комиссии;
- подписывает протоколы заседаний аттестационной комиссии, аттестационные листы по результатам аттестации.

7. Секретарь аттестационной комиссии:
- принимает поступающие в аттестационную комиссию документы и материалы, проверяет правильность их оформления, формирует их для рассмотрения на заседании аттестационной комиссии;
  - информирует членов аттестационной комиссии о месте и времени проведения заседания аттестационной комиссии, обеспечивает аттестационными документами;
  - ведет протокол заседания аттестационной комиссии;
  - участвует в заседаниях аттестационной комиссии;
  - голосует по вопросам, рассматриваемым на заседании аттестационной комиссии;
  - заносят результаты аттестации в аттестационные листы;
  - подписывает протоколы заседаний аттестационной комиссии, аттестационные листы по результатам проведения аттестации.

8. Члены аттестационной комиссии:
- участвуют в заседаниях аттестационной комиссии;
  - вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции аттестационной комиссии;
  - рассматривают аттестационные документы;
  - голосуют по вопросам, рассматриваемым на заседании аттестационной комиссии;
  - подписывают протоколы заседаний аттестационной комиссии, аттестационные листы по результатам аттестации.

9. Члены аттестационной комиссии вправе:

- удостовериться в правильности подсчета голосов при проведении голосования на заседании аттестационной комиссии;
- выразить в письменной форме свое особое мнение в случае несогласия с решением аттестационной комиссии, которое должно быть указано в протоколе заседания аттестационной комиссии и приложено к нему.

10. На заседании аттестационной комиссии рассматриваются следующие аттестационные документы:

- отзыв об исполнении государственным гражданским служащим Иркутской области должностных обязанностей за аттестационный период (далее - отзыв об исполнении должностных обязанностей, гражданский служащий) по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением сведений о выполненных гражданским служащим поручениях и подготовленных им проектах документов за аттестационный период, содержащихся в годовых отчетах о профессиональной служебной деятельности гражданского служащего (при проведении аттестации);
- дополнительные сведения о профессиональной служебной деятельности гражданского служащего за аттестационный период (в случае их предоставления гражданским служащим);
- заявление гражданского служащего о своем несогласии с отзывом об исполнении должностных обязанностей (отзывом о профессиональном уровне) (в случае его предоставления гражданским служащим).

11. При проведении аттестации обсуждение профессиональных и личностных качеств гражданского служащего применительно к его профессиональной служебной деятельности должно быть объективным и доброжелательным.

Профессиональная служебная деятельность гражданского служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности гражданской службы, его участия в решении поставленных перед соответствующим подразделением (государственным органом) задач, сложности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности.

При этом должны учитываться результаты исполнения гражданским служащим должностного регламента, профессиональные знания и опыт работы гражданского служащего, соблюдение государственным гражданским служащим ограничений, отсутствие нарушений запретов, выполнение требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, а при аттестации гражданского служащего, наделенного организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, - также организаторские способности.

12. Аттестация проводится с приглашением на заседание аттестационной комиссии гражданского служащего, подлежащего аттестации, и его непосредственного руководителя.

В случае неявки гражданского служащего на заседание аттестационной комиссии без уважительных причин или отказа от аттестации гражданский служащий привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, а аттестация переносится на более поздний срок.

13. На заседании аттестационной комиссии в присутствии гражданского служащего, подлежащего аттестации, докладывается отзыв об исполнении им должностных обязанностей.

14. Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщения гражданского служащего, подлежащего аттестации, а в случае необходимости - его непосредственного руководителя о профессиональной служебной деятельности гражданского служащего.

15. В целях объективного проведения аттестации после рассмотрения представленных аттестуемым гражданским служащим дополнительных сведений о своей профессиональной служебной деятельности за аттестационный период аттестационная комиссия вправе перенести аттестацию на следующее заседание.

16. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие гражданского служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов гражданский служащий признается соответствующим замещаемой должности гражданской службы.

17. В ходе заседания аттестационной комиссии ведется протокол заседания аттестационной комиссии, в котором фиксируются ее решения и результаты голосования. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

18. Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист государственного гражданского служащего. Аттестационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

Приложение к Порядку работы аттестационной комиссии в министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области

**УТВЕРЖДАЮ**

(наименование должности лица, утверждающего документ)

(личная подпись) / (инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**ОТЗЫВ**  
**ОБ ИСПОЛНЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ГРАЖДАНСКИМ СЛУЖАЩИМ ИРКУТСКОЙ**  
**ОБЛАСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ ЗА АТТЕСТАЦИОННЫЙ ПЕРИОД**

1. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

2. \_\_\_\_\_

(замещаемая должность на момент проведения аттестации (квалификационного экзамена) и дата назначения на эту должность)

3. Перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых государственный гражданский служащий принимал участие: \_\_\_\_\_

4. Мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего: \_\_\_\_\_

№ п/п	Качества, характеризующие государственного гражданского служащего	Оценки (баллы), представляемые руководителем (от 1 до 5 баллов)
Профессиональные качества		
1	Профессиональные знания	
2	Профессиональные умения и навыки	
3	Степень реализации опыта на занимаемой должности	
4	Культура мышления и речи	
	ИТОГО	
Личностные качества		

1	Организованность, ответственность и исполнительность	
2	Интенсивность труда, работоспособность	
3	Самостоятельность решений и действий	
4	Способность к самооценке	
5	Дисциплинированность	
ИТОГО		
Качества, государственного гражданского служащего Иркутской области, наделенного организационно-распорядительными полномочиями		
1	Руководство подчиненными, результативность деятельности	
2	Авторитетность	
3	Требовательность	
4	Гуманность	
5	Способность к передаче профессионального опыта	

6	Этика поведения, стиль общения	
ИТОГО		

(непосредственный руководитель) (подпись) (инициалы, фамилия)

С отзывом ознакомлен(а).  
Информирован(а) о праве представить в аттестационную комиссию заявление о несогласии с представленным отзывом.

(должность государственного гражданского служащего) (подпись) (инициалы, фамилия)

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

28 апреля 2023 года

Иркутск

№ 66-13-мпр

**О порядке работы конкурсной комиссии и методике проведения конкурсов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области (включение в кадровый резерв) в министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 645-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 года № 397 «Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов», на основании Положения о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 392/171-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о сроках и порядке работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области (включение в кадровый резерв) в министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области (прилагается).
2. Утвердить Методику проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области (включение в кадровый резерв) в министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области (прилагается).
3. Признать утратившими силу:
  - 1) приказ министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 7 сентября 2018 года № 42-мпр «О порядке работы конкурсной комиссии и методике проведения конкурсов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области (включение в кадровый резерв) в министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области»;
  - 2) приказ министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 17 декабря 2018 года № 67-мпр «О внесении изменений в методику проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области (включение в кадровый резерв) в министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области»;
  - 3) приказ министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 11 мая 2021 года № 16-мпр «О внесении изменений в приказ министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 7 сентября 2018 года № 42-мпр»;
  - 4) приказ министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 7 сентября 2021 года № 66-мпр «О внесении изменения в Приложение 1 к Методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области (включение в кадровый резерв) в министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области»;
  - 5) приказ министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 27 апреля 2022 года № 66-23-мпр «О внесении изменений в приказ министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 7 сентября 2018 года № 42-мпр».
4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
5. Настоящий приказ вступает в силу с 29 апреля 2023 года.

Министр С.М. Трофимова

УТВЕРЖДЕНО  
приказом министерства природных ресурсов  
и экологии Иркутской области  
от 28 апреля 2023 года № 66-13-мпр

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СРОКАХ И ПОРЯДКЕ РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА  
НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ (ВКЛЮЧЕНИЕ В КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ) В МИНИСТЕРСТВЕ ПРИРОДНЫХ  
РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящим Положением определяются сроки и порядок работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области (включение в кадровый резерв) в министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области (далее соответственно - конкурсная комиссия, конкурс).
2. Работа конкурсной комиссии осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 (далее - Положение о конкурсе), постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 года № 397 «Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов» (далее - Единая методика), Законом Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-оз «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области», иными нормативными правовыми актами.
3. В целях эффективной организации конкурсов по решению министра природных ресурсов и экологии Иркутской области (далее - министерство) в соответствии с пунктом 18 Положения о конкурсе в министерстве может быть образовано несколько конкурсных комиссий для различных категорий и групп должностей государственной гражданской службы Иркутской области. Состав конкурсной комиссии определяется правовым актом министерства.
4. Конкурсная комиссия действует на постоянной основе.

**Глава 2. ПОЛНОМОЧИЯ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ**

5. Председатель конкурсной комиссии:
  - 1) участвует в заседаниях конкурсной комиссии;
  - 2) проверяет кворум;
  - 3) руководит деятельностью конкурсной комиссии;
  - 4) проводит заседания конкурсной комиссии;
  - 5) обеспечивает соблюдение порядка работы конкурсной комиссии;
  - 6) знакомится с конкурсными документами, предусмотренными законодательством;
  - 7) вносит предложения по вопросам, относящимся к компетенции конкурсной комиссии, в том числе о применении методов оценки и формировании конкурсных заданий;
  - 8) оценивает профессиональный уровень кандидатов на основании представленных ими документов об образовании и о профессиональном уровне, прохождении гражданской или иного вида государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе результатов конкурсных процедур;
  - 9) голосует по вопросам, рассматриваемым на заседании конкурсной комиссии;
  - 10) подписывает протоколы, решения конкурсной комиссии по результатам конкурса.
6. Заместитель председателя конкурсной комиссии:
  - 1) участвует в заседаниях конкурсной комиссии;
  - 2) осуществляет полномочия председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия, а также по его поручению;
  - 3) знакомится с конкурсными документами, предусмотренными законодательством;
  - 4) вносит предложения по вопросам, относящимся к компетенции конкурсной комиссии, в том числе о применении методов оценки и формировании конкурсных заданий;
  - 5) оценивает профессиональный уровень кандидатов на основании представленных ими документов об образовании

и о профессиональном уровне, прохождении гражданской или иного вида государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе результатов конкурсных процедур;

- 6) голосует по вопросам, рассматриваемым на заседании конкурсной комиссии;
- 7) подписывает решения конкурсной комиссии по результатам конкурса.
7. Секретарь конкурсной комиссии:
  - 1) участвует в заседаниях конкурсной комиссии;
  - 2) информирует членов конкурсной комиссии о месте и времени проведения заседания конкурсной комиссии, обеспечивает их необходимыми конкурсными документами, предусмотренными законодательством;
  - 3) принимает поступающие в конкурсную комиссию документы и материалы, проверяет правильность их оформления, формирует их для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии;
  - 4) ведет протокол заседания конкурсной комиссии;
  - 5) оформляет решения конкурсной комиссии по результатам конкурса;
  - 6) подписывает протоколы, решения конкурсной комиссии по результатам конкурса;
  - 7) вносит предложения по вопросам, относящимся к компетенции конкурсной комиссии, в том числе о применении методов оценки и формировании конкурсных заданий;
  - 8) оценивает профессиональный уровень кандидатов на основании представленных ими документов об образовании и о профессиональном уровне, прохождении гражданской или иного вида государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе результатов конкурсных процедур;
  - 9) голосует по вопросам, рассматриваемым на заседании конкурсной комиссии;
  - 10) по результатам сопоставления итоговых баллов кандидатов формирует рейтинг кандидатов в порядке убывания их итоговых баллов;
  - 11) обеспечивает хранение и передачу в архив министерства протокола заседания конкурсной комиссии, решений конкурсной комиссии по результатам конкурса в соответствии с законодательством.
8. Члены конкурсной комиссии:
  - 1) участвуют в заседаниях конкурсной комиссии;
  - 2) знакомятся с конкурсными документами, предусмотренными законодательством;
  - 3) вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции конкурсной комиссии, в том числе о применении методов оценки и формировании конкурсных заданий;
  - 4) оценивают профессиональный уровень кандидатов на основании представленных ими документов об образовании и о профессиональном уровне, прохождении гражданской или иного вида государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе результатов конкурсных процедур;
  - 5) голосуют по вопросам, рассматриваемым на заседании конкурсной комиссии;
  - 6) подписывают решения конкурсной комиссии по результатам конкурса.
9. Председатель, заместитель председателя, секретарь, иные члены конкурсной комиссии не вправе распространять сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, а также персональные данные граждан Российской Федерации, государственных гражданских служащих Российской Федерации, допущенных к участию в конкурсе (далее - кандидаты), полученные в ходе проведения конкурса, за исключением случаев, за исключением случаев, установленных законодательством.
10. Председатель, заместитель председателя, секретарь, иные члены конкурсной комиссии обязаны соблюдать порядок ее работы, Единую методику, Методику проведения конкурса.

**Глава 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ**

11. Работа конкурсной комиссии осуществляется в форме заседаний. Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении заседания в формате видеоконференции (при наличии технической возможности) по предложению ее члена или кандидата с указанием причины (обоснования) такого решения. Министерством создаются надлежащие организационные и материально-технические условия для деятельности конкурсной комиссии, а также для прохождения кандидатами конкурсных процедур.
12. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве, не допускается.
13. При отсутствии кворума, а также в случае, если на заседании конкурсной комиссии присутствуют только члены конкурсной комиссии, замещающие должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве, председатель конкурсной комиссии объявляет дату проведения нового заседания конкурсной комиссии.
14. В ходе заседания конкурсная комиссия:
  - 1) оценивает соответствие кандидатов квалификационным требованиям для замещения вакантной должности (должности, по которой формируется кадровый резерв) (далее - должность), на основании представленных ими документов об образовании и о профессиональном уровне, прохождении государственной гражданской или иного вида государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе результатов конкурсных процедур;
  - 2) оценивает профессиональный уровень кандидатов по должности, на основе выбранных конкурсных процедур в соответствии с Методикой проведения конкурса, Единой методикой. При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующего профессионального уровня для замещения вакантной должности, должности, на которую проводится конкурс на включение в кадровый резерв, и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.
15. На заседании конкурсной комиссии ведется протокол. В протоколе заседания указываются:
  - 1) порядковый номер протокола заседания;
  - 2) дата и место проведения заседания;
  - 3) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании;
  - 4) повестка дня;
  - 5) рассматриваемые на заседании конкурсной комиссии вопросы;
  - 6) результаты конкурса, принятое решение;
  - 7) иные сведения, предусмотренные Единой методикой.
16. Протокол заседания составляется не позднее семи календарных дней после проведения заседания и подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.
17. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, с учетом составленного рейтинга.
18. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.
19. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность гражданской службы (включения в кадровый резерв) либо отказа в таком назначении.
20. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением конкурсной комиссии по итогам конкурса на замещение вакантной должности (подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании) и протоколом заседания конкурсной комиссии по результатам конкурса на включение в кадровый резерв.
21. Претендент на замещение должности гражданской службы, не допущенный к участию в конкурсе, и кандидат, участвовавший в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕНА  
приказом министерства природных ресурсов  
и экологии Иркутской области  
от 28 апреля 2023 года № 66-13-мпр

**МЕТОДИКА  
ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ (ВКЛЮЧЕНИЕ В КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ) В МИНИСТЕРСТВЕ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящая Методика проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области (включение в кадровый резерв) в министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области (далее - Методика) определяет отдельные вопросы организации проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области (включение в кадровый резерв) в министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области (далее соответственно - конкурс, министерство) и использования не противоречащих федеральному законодательству и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств граждан Российской Федерации, государственных гражданских служащих Российской Федерации (далее - граждан, государственный гражданский служащий).
2. Конкурс проводится в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Положением о конкурсе на замещение вакантной должности



61. Проведение групповых дискуссий осуществляется в свободной форме среди кандидатов по вопросам в соответствии с положениями должностного регламента, задачами и функциями структурного подразделения министерства. При использовании данного метода оценки выявляются наиболее самостоятельные, активные, информированные, логично рассуждающие, обладающие необходимыми профессиональными и личностными качествами кандидаты.

62. В течение установленного времени кандидатом готовится устный или письменный ответ.

63. Ответы кандидатов изучаются лицами, организовавшими групповую дискуссию. Затем проводится дискуссия с участием указанных лиц, после завершения которой конкурсной комиссией принимается решение об итогах прохождения кандидатами групповой дискуссии.

64. Умение ведения дискуссии, уровень знаний кандидата оцениваются по 100-балльной системе.

#### ПОДГОТОВКА ПРОЕКТА ДОКУМЕНТА

65. Подготовка кандидатом проекта документа позволяет на практике оценить его профессиональный уровень, необходимый для непосредственного исполнения им должностных обязанностей в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности, установленных должностным регламентом.

66. Конкурсной комиссией предлагается кандидатам подготовить проект ответа на обращение гражданина, проект нормативного правового акта (с прилагаемым проектом пояснительной записки) или иной документ, разработка которого входит в число должностных обязанностей по должности. В этих целях кандидату предоставляется инструкция по делопроизводству и иные документы, необходимые для надлежащей подготовки проекта документа.

67. Кандидатам предоставляется одно и то же время для подготовки проекта документа.

68. Оценка подготовленного проекта документа осуществляется членами конкурсной комиссии с учетом следующих критериев:

- 1) соответствие установленным требованиям оформления;
  - 2) понимание сути вопроса, выявление кандидатом ключевых фактов и проблем, послуживших основанием для разработки проекта документа;
  - 3) отражение путей решения проблем, послуживших основанием для разработки проекта документа, с учетом правильного применения норм законодательства Российской Федерации;
  - 4) обоснованность подходов к решению проблем, послуживших основанием для разработки проекта документа;
  - 5) аналитические способности, логичность мышления;
  - 6) правовая и лингвистическая грамотность.
69. Конкурсной комиссией выставляется итоговая оценка по 100-балльной системе (по 10 баллов за каждый пункт).

#### РЕШЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАЧ

70. Решение практических задач подразумевает ознакомление кандидата с проблемной ситуацией, изложенной в формате текста или видео, связанной с областью и видом профессиональной служебной деятельности по вакантной должности гражданской службы, и подготовку кандидатом ответов на вопросы, направленные на выявление его аналитических, стратегических или управленческих способностей.

Приложение 1  
к Методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области (включение в кадровый резерв) в министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области

#### СВЕДЕНИЯ О СВОЙСТВЕННИКАХ <\*1>

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Ваши родственники (братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей).  
Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество (при наличии), необходимо также указывать их прежние фамилию, имя, отчество (при наличии).

#### МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

26.04.2023 г.

Иркутск

№ 25н-мпр

#### О внесении изменений в приказ министерства финансов Иркутской области от 18 сентября 2018 года № 50н-мпр

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 645-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной гражданской службе», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства финансов Иркутской области от 18 сентября 2018 года № 50н-мпр «О порядке работы конкурсной комиссии и методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области (включение в кадровый резерв) в министерстве финансов Иркутской области» следующие изменения:

1) в Положении о сроках и порядке работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области (включение в кадровый резерв) в министерстве финансов Иркутской области:

в подпункте 8 пункта 5 слово «кандидатов» заменить словами «граждан Российской Федерации, государственных гражданских служащих Иркутской области, допущенных к участию в конкурсе (далее - кандидаты)»;

в пункте 9 слова «граждан Российской Федерации, государственных гражданских служащих Российской Федерации, допущенных к участию в конкурсе (далее - кандидаты)» заменить словом «кандидатов»;

пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. В ходе заседания конкурсная комиссия:  
1) оценивает профессиональный уровень кандидатов, необходимый для исполнения должностных обязанностей на основе выбранных конкурсных процедур в соответствии с Методикой проведения конкурса, Единой методикой;

#### МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ

#### ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

26 апреля 2023 года

Иркутск

№ 51-28-мпр

#### О внесении изменений в Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Иркутской области»

В соответствии с приказом министерства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области от 3 февраля 2023 года № 92-1-мпр «О внесении изменений в типовое положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд государственных бюджетных и автономных учреждений Иркутской области», руководствуясь Положением о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, статьей 21 Устава Иркутской области, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Иркутской области», утвержденное приказом министерства имущественных отношений Иркутской области от 25 декабря 2020 года № 86-мпр, следующие изменения:

1) пункт 1.8 изложить в следующей редакции:  
«1.8. Участник закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (далее – Федеральный закон № 255-ФЗ), либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом № 255-ФЗ.»;

2) пункт 3.13 изложить в следующей редакции:  
«3.13. Размещение информации в ЕИС, на официальном сайте Заказчик осуществляет в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2012 года № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе, на официальном сайте такой системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» положения о закупке, типового положения о закупке, информации о закупке» (далее – Постановление № 908).»;

3) в пункте 5.11.1 слова «электронной площадке» заменить словом «ЭП»;

Степень свойства	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Год, число, месяц и место рождения	Место работы (наименование и адрес организации), должность	Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания)

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года Подпись \_\_\_\_\_

<\*1> Предлагается к заполнению на основании пункта 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», согласно которому гражданин не может быть принят на государственную гражданскую службу, а государственный гражданский служащий не может находиться на государственной гражданской службе в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому, за исключением замещения должности гражданской службы в уполномоченных в сфере лесных отношений органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации на территориях с низкой плотностью сельского населения, а также в отдаленных и труднодоступных местностях и для обеспечения выполнения других требований указанного Федерального закона.»

Приложение 2  
к Методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области (включение в кадровый резерв) в министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области

#### КОНКУРСНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(дата проведения конкурса)

(полное наименование должности, на замещение которой проводится конкурс,

или наименование группы должностей, по которой проводится конкурс  
на включение в кадровый резерв государственного органа)

Балл, присвоенный членом конкурсной комиссии кандидату по результатам индивидуального собеседования

(Справочно: максимальный балл составляет \_\_\_\_\_ баллов)

Фамилия, имя, отчество кандидата	Балл	Краткая мотивировка выставленного балла (при необходимости)
1	2	3

(фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии)

(подпись)

2) проверяет соответствие кандидатов квалификационным требованиям, установленным для замещения должности гражданской службы, на основании представленных ими документов об образовании и о квалификации;

3) определяет на основании оценки, установленной подпунктом 1 и проверки, установленной подпунктом 2 настоящего пункта гражданина Российской Федерации, гражданского служащего Иркутской области из числа кандидатов для назначения его на вакантную должность гражданской службы (включение в кадровый резерв).»;

2) в Методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области (включение в кадровый резерв) в министерстве финансов Иркутской области:

в пункте 5(1) слово «кандидатов» заменить словами «граждан Российской Федерации, государственных гражданских служащих Иркутской области, допущенных к участию в конкурсе (далее - кандидаты)»;

в подпункте 11 пункта 7 слова «граждан Российской Федерации, государственных гражданских служащих Российской Федерации, допущенных к участию в конкурсе (далее - кандидаты)» заменить словом «кандидатов»;

в пункте 8 слова «граждан, государственных гражданских служащих, допущенных к участию в конкурсе» заменить словом «кандидатов»;

пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие профессиональному уровню, соответствию квалификационным требованиям для замещения должности государственной гражданской службы, представитель нанимателя может принять решение о проведении повторного конкурса.»;

в пункте 34 слова «уровень знаний и подготовки» заменить словами «профессиональный уровень»;

подпункт 2 пункта 35 изложить в следующей редакции:

«2) оценки профессионального уровня кандидата.»;

в пункте 36 слова «объем знаний и умений» заменить словом «профессиональный уровень».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр финансов Иркутской области Н.В. Бояринова

4) пункт 5.14 изложить в следующей редакции:

«5.14. Декларация, предусмотренная пунктом 9 части 19.1 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием программно-аппаратных средств ЭП. Оператор ЭП обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства возможность включения в состав заявки и направления Заказчику информации и документов, указанных в части 19.1 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, посредством программно-аппаратных средств ЭП в случае их представления данному оператору при аккредитации на ЭП в соответствии с частью 18 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.»;

5) дополнить пунктами 5.15, 5.16. следующего содержания:

«5.15. При осуществлении закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, Заказчик вправе устанавливать требования к участникам закупки, предусмотренные подпунктами «а - з» пункта 9 части 19.1 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.»;

5.16. Закупка, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, может осуществляться, в том числе путем проведения иных неконкурентных способов закупки, предусмотренных настоящим Положением.»;

6) в пункте 6.3 слова «государственной власти» исключить;

7) в пункте 6.5 слова «государственной власти» исключить;

8) пункт 7.5 изложить в следующей редакции:

«7.5. Неконкурентными закупками являются:

1) закупка, осуществляемая путем заключения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Исчерпывающий перечень случаев осуществления такой закупки и порядок заключения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) установлены главой 19 настоящего Положения;

2) закупка в электронном магазине, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.»;

9) дополнить пунктами 13.24 - 13.25 следующего содержания:

«13.24. В извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, осуществляемой в соответствии подпунктом 2 пункта 5.1 настоящего Положения, Заказчик вправе установить дополнительные требования к независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки, и к независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого при осуществлении закупки, типовую форму независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, типовую форму независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого при осуществлении закупки, перечень документов, предоставляемых Заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, форму такого требования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 августа 2022 года № 1397 «О независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке товаров, работ, услуг в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, и независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

13.25. Возврат Заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора, осуществляется в срок, не превышающий тридцати дней с даты исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором.»;



заций, получение кредитов и займов, доверительное управление денежными средствами и иным имуществом, выдача банковских гарантий и поручительство, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытие и ведение счетов, включая аккредитивы, закупка брокерских услуг, услуг депозитариев;

- 31) положения данного пункта не применяются;
- 32) закупка государственными библиотеками, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, государственными научными организациями услуг по предоставлению права на доступ к информации, содержащейся в документальных, документографических, реферативных, полнотекстовых зарубежных базах данных и специализированных базах данных международных индексов научного цитирования у операторов указанных баз данных, включенных в перечень, утверждаемый Правительством Российской Федерации;
- 33) закупка государственными библиотеками, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, государственными научными организациями услуг по предоставлению права на доступ к информации, содержащейся в документальных, документографических, реферативных, полнотекстовых зарубежных базах данных и специализированных базах данных международных индексов научного цитирования у национальных библиотек и федеральных библиотек, имеющих научную специализацию. При этом цена такого договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяется в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации;
- 34) осуществление закупки товаров, работ, услуг за счет грантов и (или) добровольных пожертвований, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, получившими право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 35) закупка у организаций инвалидов товаров, работ, услуг. При этом предельная (максимальная) сумма таких договоров может составлять не более десяти процентов годового объема закупок и не должна составлять более чем пять миллионов рублей;
- 36) положения данного пункта не применяются;
- 37) положения данного пункта не применяются;
- 38) услуги по дополнительному профессиональному образованию работников учреждения, заключение договора о целевом приеме и договора о целевом обучении, в порядке и по форме, установленным Правительством Российской Федерации;
- 39) закупка учреждением товаров с целью их розничной продажи в данном учреждении;
- 40) положения данного пункта не применяются;
- 41) положения данного пункта не применяются;
- 42) положения данного пункта не применяются;
- 43) закупка учреждением услуг по производству кино-видеофильмов;
- 44) уплата взноса за приобретение прав организатора Чемпионата мира по хоккею с мячом 2020 года, учреждением, подведомственным министерству спорта Иркутской области;
- 45) осуществление закупок товаров и оборудования, необходимых для проведения матчей по хоккею с мячом в целях осуществления полномочий организатора Чемпионата мира по хоккею с мячом 2020 года, учреждением, подведомственным министерству спорта Иркутской области. При этом, если цена договора, заключаемого с таким единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) составляет от пяти миллионов рублей и выше, в срок не позднее пяти рабочих

- дней со дня заключения договора Заказчик обязан уведомить министерство с приложением копии заключенного договора;
- 46) закупка права на использование программ для ЭВМ, дополнений к ним расширяющим функционал (по лицензионным соглашениям) и (или) обновления, техническое сопровождение программы для ЭВМ по договорам с правообладателем – непосредственным разработчиком указанных программ;
- 47) положения данного пункта не применяются;
- 48) положения данного пункта не применяются;
- 49) до 31 декабря 2023 года осуществление закупки товаров, необходимых для нормального жизнеобеспечения, если разрешение на осуществление такой закупки установлено решением учредителя Заказчика;
- 50) до 31 декабря 2023 года осуществление закупки товаров, в рамках реализации национальных и (или) региональных проектов (программ), если разрешение на осуществление такой закупки установлено решением учредителя Заказчика;
- 51) заключение договора в электронном виде посредством электронных магазинов, если цена договора не превышает пяти миллионов рублей;
- 52) заключение договора энергоснабжения или договора купли – продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;
- 53) до 31 декабря 2023 года заключение учреждением, подведомственным министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, договоров в целях организации приема, временного размещения и социально-бытового устройства граждан в пунктах временного размещения, перечень которых утвержден нормативными правовыми актами Иркутской области, из расчета стоимости в сутки на человека в размере, определенном нормативными правовыми актами Иркутской области;
- 54) до 31 декабря 2023 года заключение учреждением, подведомственным министерству лесного комплекса Иркутской области, договоров аренды спецтехники для проведения лесохозяйственных работ. »;
- 12) в пункте 20.8 слова «электронных площадках» заменить словом «ЭП»;
- 13) в абзаце первом пункта 21.1 слова «оператора электронной площадки» заменить словами «оператора ЭП»;
- 14) в подпункте 11 пункта 22.8: в абзаце первом слова «до 1 января 2023 года» заменить словами «до 31 декабря 2023 года»; дополнить абзацем восьмым следующего содержания: «При этом, если НМЦД, максимальное значение цены договора, заключенного по результатам конкурентной закупки или в соответствии с подпунктом 21 пункта 19.1 настоящего Положения, составляет от пяти миллионов рублей и выше, Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменения в существенные условия договора уведомляет о таком изменении министерство с приложением документов и информации, обосновывающих данное решение.»;
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портале правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.
3. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru).

Министр имущественных отношений  
Иркутской области М.А. Бырзазова

## МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

14 апреля 2023 года

Иркутск

№ 56-26-мпр

#### О внесении изменений в отдельные приказы министерства культуры и архивов Иркутской области

В целях приведения нормативных правовых актов министерства в соответствие с указом Губернатора Иркутской области от 29 декабря 2022 года № 338-уг «О системе и структуре исполнительных органов государственной власти Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 388/167-пп «О министерстве культуры Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства культуры и архивов Иркутской области от 15 июня 2015 года № 32-мпр-о «Об утверждении Положения о порядке и условиях выплаты премии по результатам работы, материальной помощи работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, и вспомогательному персоналу министерства культуры и архивов Иркутской области» (далее – приказ) следующие изменения:
- 1) в индивидуализированном заголовке слова «и архивов» исключить;
- 2) в преамбуле слова «и архивов» исключить;
- 3) в пункте 1 слова «и архивов» исключить;
- 4) в Положении о порядке и условиях выплаты премии по результатам работы, материальной помощи работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, и вспомогательному персоналу министерства культуры и архивов Иркутской области», утвержденном приказом: в индивидуализированном заголовке слова «и архивов» исключить;
- в пункте 1 слова «и архивов» исключить;
- в пункте 7 слова «и архивов» исключить.
2. Внести в приказ министерства культуры и архивов Иркутской области от 20 мая 2013 года № 52-мпр-о «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения» (далее – приказ) следующие изменения:
- 1) индивидуализированный заголовок изложить в следующей редакции: «Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих министерства культуры Иркутской области»;
- 2) в преамбуле слова «и архивов» исключить;
- 3) в пункте 1 слова «и архивов» исключить;
- 4) в Кодексе этики и служебного поведения государственных гражданских служащих министерства культуры и архивов Иркутской области, утвержденном приказом: в индивидуализированном заголовке слова «и архивов» исключить;
- в пункте 1 слова «и архивов» исключить;
- в пункте 2 слова «и архивов» исключить.
3. Внести в приказ министерства культуры и архивов Иркутской области от 25 апреля 2022 года № 56-16-мпр «Об установлении Порядка согласования кандидатур лиц для назначения на должности заместителя руководителя, главного бухгалтера бюджетных и казенных учреждений Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство культуры и архивов Иркутской области» (далее – приказ) следующие изменения:
- 1) в индивидуализированном заголовке слова «и архивов» исключить;
- 1) в преамбуле слова «и архивов» исключить;
- 2) в пункте 1 слова «и архивов» исключить.
- 3) в Порядке согласования кандидатур лиц для назначения на должности заместителя руководителя, главного бухгалтера бюджетных и казенных учреждений Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство культуры и архивов Иркутской области, установленном приказом (далее – Порядок): в индивидуализированном заголовке слова «и архивов» исключить;
- в пункте 1 слова «и архивов» исключить;
- в пункте 4 слова «кадрового обеспечения в управлении развития материально - технической базы и кадровой работы» заменить словами «государственной гражданской службы, кадров и документационного обеспечения»;
- в пункте 6 слова «и архивов» исключить;
- приложение к Порядку изложить в новой редакции (прилагается).
4. Внести в приказ министерства культуры и архивов Иркутской области от 1 октября 2012 года № 84-мпр-о «Об утверждении служебного распорядка» (далее – приказ) следующие изменения:
- 1) индивидуализированный заголовок изложить в следующей редакции: «Об утверждении Служебного распорядка министерства культуры Иркутской области»;
- 2) в пункте 1 слова «и архивов» исключить;

## МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

17 апреля 2023 года

Иркутск

№ 56-27-мпр

#### Об утверждении Положения о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Иркутской области, премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи государственным гражданским служащим Иркутской области в министерстве культуры и архивов Иркутской области и признании утратившими силу отдельных приказов министерства культуры и архивов Иркутской области

В соответствии со статьей 50 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 16 Закона Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-оз «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области», постановлением Губернатора Иркутской области от 31 июля 2008 года № 273-п «О порядке единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Иркутской области», указом Губернатора Иркутской области от 30 декабря 2022 года № 340-уг «О порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия

3) в Служебном распорядке министерства культуры и архивов Иркутской области, утвержденном приказом:

в индивидуализированном заголовке слова «и архивов» исключить;

в пункте 1 слова «и архивов» исключить;

в пункте 10 слова «и архивов» исключить.

5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портале правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), после его государственной регистрации.

Министр культуры Иркутской области О.Н. Полунина

Приложение к приказу министерства культуры Иркутской области от 14.04.2023 № 56-26-мпр «Приложение к Порядку согласования кандидатур лиц для назначения на должности заместителя руководителя, главного бухгалтера бюджетных и казенных учреждений Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство культуры Иркутской области»

#### СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

\_\_\_\_\_  
(дата рождения)

\_\_\_\_\_  
(паспорт: серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации и фактического проживания)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие министерству культуры Иркутской области, находящемуся по адресу: 664003, г. Иркутск, ул. Седова, 15, и

(наименование и адрес бюджетного или казенного учреждения Иркутской области, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет министерство культуры Иркутской области)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, паспортные данные, данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, ИНН, адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, домашний и сотовый телефон, анкетные и биографические данные, сведения об образовании и повышении квалификации, сведения о трудовом стаже, сведения о составе семьи, сведения о наличии (отсутствии) судимости, сведения о награждении, сведения о наличии статуса депутата), для их обработки и хранения в целях рассмотрения и согласования моей кандидатуры для назначения на должность \_\_\_\_\_

(полное наименование должности с указанием наименования бюджетного или казенного учреждения Иркутской области, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет министерство культуры Иркутской области) Предоставляю министерству культуры Иркутской области и \_\_\_\_\_

(наименование бюджетного или казенного учреждения Иркутской области, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет министерство культуры Иркутской области)

право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных.

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (предупреждена).

Настоящее согласие действует со дня его подписания в период проведения процедуры согласования в порядке, установленном министерством культуры Иркутской области, до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию.

Я осведомлен(а), что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи).

государственной гражданской службы Иркутской области, премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи государственным гражданским служащим Иркутской области и признания утратившими силу отдельных указов Губернатора Иркутской области», руководствуясь Положением о министерстве культуры Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 388/167-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Иркутской области, премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи государственным гражданским служащим Иркутской области в министерстве культуры Иркутской области (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) приказ министерства культуры и архивов Иркутской области от 31 мая 2017 года № 30-мпр «Об утверждении Положения о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Иркутской области, премии за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи государственным гражданским служащим Иркутской области, замещающим должности в министерстве культуры и архивов Иркутской области»;

2) приказ министерства культуры и архивов Иркутской области от 29 ноября 2017 года № 67-мпр «О внесении изменений в приказ министерства культуры и архивов Иркутской области № 30-мпр от 31 мая 2017 года»;

3) приказ министерства культуры и архивов Иркутской области от 9 декабря 2020 года № 56-43-мпр «О внесении изменений в Положение «О порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Иркутской области, премии за выполнение особо важных и сложных заданий, единове-

менной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи государственным гражданским служащим Иркутской области, замещающим должности в министерстве культуры и архивов Иркутской области».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogikr.ru), на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр культуры Иркутской области О.Н. Полунина

Утверждено  
приказом министерства культуры Иркутской области  
от 17.04.2023 № 56-27-мпр

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ ЗА ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРЕМИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ ОСОБО ВАЖНЫХ И СЛОЖНЫХ ЗАДАНИЙ, ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕЖЕГОДНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА, МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ГРАЖДАНСКИМ СЛУЖАЩИМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В МИНИСТЕРСТВЕ КУЛЬТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение определяет порядок выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Иркутской области, премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи (далее – дополнительные выплаты) государственным гражданским служащим Иркутской области в министерстве культуры Иркутской области (далее соответственно – гражданские служащие, министерство).

2. Источником финансирования дополнительных выплат являются средства бюджета Иркутской области, предусмотренные в законе Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

3. Дополнительные выплаты производятся за счет средств и в пределах фонда оплаты труда, сформированного в установленном порядке.

4. На дополнительные выплаты начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в соответствии с федеральными и областными нормативными правовыми актами.

**Глава 2. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ ЗА ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы (далее – ежемесячная надбавка) определяется в служебном контракте при назначении на должность гражданского служащего в пределах размеров, установленных нормативным правовым актом Губернатора Иркутской области.

6. При определении конкретного размера ежемесячной надбавки учитываются степень важности, сложности, ответственности выполняемых заданий и принимаемых решений областными гражданскими служащими в соответствии с его должностными обязанностями.

7. Основными критериями для установления конкретных размеров ежемесячной надбавки являются: профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом; сложность, срочность и объем выполняемой работы; стаж государственной гражданской службы Иркутской области (государственной службы иного вида или муниципальной службы); качественное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности.

8. Минимальный размер ежемесячной надбавки устанавливается: гражданскому служащему, впервые поступающему на государственную гражданскую службу Иркутской области и не имеющему стажа государственной гражданской службы Иркутской области (государственной службы иного вида или муниципальной службы); гражданскому служащему, в служебном контракте которого предусматривается условие о его испытании.

9. Размер ежемесячной надбавки может быть увеличен по решению министра культуры Иркутской области (далее – министр) на основании ходатайства руководителя структурного подразделения, согласованного с курирующим заместителем министра.

10. Решение об изменении размера ежемесячной надбавки оформляется распоряжением министерства и дополнительным соглашением к служебному контракту гражданского служащего.

**Глава 3. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ПРЕМИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ ОСОБО ВАЖНЫХ И СЛОЖНЫХ ЗАДАНИЙ**

11. Премия по результатам работы за месяц, квартал, год выплачивается гражданскому служащему с учетом его личного вклада в обеспечение задач и функций министерства, исполнения им должностного регламента.

12. При принятии решения о выплате гражданскому служащему премии и определении ее размера учитываются: личный вклад (оперативность, профессионализм, инициативность) гражданского служащего в выполнении задач и реализации полномочий, возложенных на министерство; высокая исполнительская дисциплина; соблюдение трудовой дисциплины, служебного распорядка министерства, исполнение должностного регламента.

13. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается гражданскому служащему в случаях, если: гражданским служащим своевременно и качественно выполнялись порученные особо важные и сложные задания, в том числе поручения связанные с выполнением задач и обеспечением функций, возложенных на министерство; гражданским служащим исполнялись особые поручения, требующие выполнения большого объема работы в короткие сроки; гражданским служащим дополнительно исполнялись обязанности временно отсутствующего гражданского служащего;

**МИНИСТЕРСТВО ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

25 апреля 2023 года

№ 63-17-мпр

Иркутск

**О внесении изменений в приказ министерства по молодежной политике Иркутской области от 9 ноября 2016 года № 34-мпр**

В соответствии с региональным проектом «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи» на 2019 – 2025 годы государственной программы Иркутской области «Молодежная политика» на 2019 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 1 ноября 2018 года № 797-пп, руководствуясь Положением о министерстве по молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 131-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Внести в приказ министерства по молодежной политике Иркутской области от 9 ноября 2016 года № 34-мпр «Об утверждении Положения о проведении областной военно-спортивной игры «Орленок» (Школа безопасности) для обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях» (далее – приказ) следующие изменения:

- 1) в индивидуализированном заголовке слова «Орленок» (Школа безопасности)» заменить словами «Школа безопасности»;
- 2) преамбулу изложить в следующей редакции:  
«В целях совершенствования системы патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи на территории Иркутской области, в соответствии с региональным проектом «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи» на 2019 – 2025 годы государственной программы Иркутской области «Молодежная политика» на 2019 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 1 ноября 2018 года № 797-пп, руководствуясь Положением о министерстве по молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 131-пп, статьей 21 Устава Иркутской области, П Р И К А З Ы В А Ю:»;
- 3) в пункте 1 слова «Орленок» (Школа безопасности)» заменить словами «Школа безопасности»;
- 4) в Положении о проведении областной военно-спортивной игры «Орленок» (Школа безопасности) для обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях (далее – Положение), утвержденном приказом:

индивидуализированный заголовок изложить в следующей редакции:  
**«ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ ОБЛАСТНОЙ ВОЕННО-СПОРТИВНОЙ ИГРЫ «ШКОЛА БЕЗОПАСНОСТИ» ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ»;**  
в пункте 1 слова «Орленок» (Школа безопасности)» заменить словами «Школа безопасности»;

в пункте 2 слова «областное государственное казенное учреждение «Центр социальных и информационных услуг для молодежи» (далее – ОГКУ «ЦСИУМ») заменить словами «областное государственное бюджетное учреждение «Центр социальных и информационных услуг для молодежи» (далее – ОГБУ «ЦСИУМ»);»;

гражданским служащим показаны высокие результаты профессиональной деятельности в качестве наставника.

14. Премия гражданскому служащему не выплачивается в следующих случаях:  
невыполнения или ненадлежащего выполнения по вине областного гражданского служащего порученного задания; неисполнения положений должностного регламента; освобождения от замещаемой должности и увольнения с областной гражданской службы за виновные действия.

гражданскому служащему, находящемуся на момент принятия решения о премировании в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора или трех лет.

15. Премия, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, максимальными размерами не ограничивается.

16. Выплата премии оформляется распоряжением министерства.

**Глава 4. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕЖЕГОДНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА**

17. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее – единовременная выплата) производится один раз в текущем календарном году на основании соответствующего письменного заявления гражданского служащего в одном из следующих случаев:  
предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска в полном объеме;  
разделении ежегодного оплачиваемого отпуска на части – при предоставлении любой из его частей по выбору гражданского служащего;  
замены в установленном порядке части ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией – одновременно с предоставлением данной компенсации.

18. Размер единовременной выплаты определяется в соответствии с Законом Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-оз «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области» и составляет два оклада денежного содержания установленного гражданского служащему на день ее выплаты.

19. Гражданскому служащему, назначенному на должность государственной гражданской службы Иркутской области в текущем календарном году, единовременная выплата к ежегодному оплачиваемому отпуску производится пропорционально времени замещения должности в текущем календарном году в случаях, предусмотренных пунктом 17 настоящего Положения.

20. При увольнении гражданского служащего с государственной гражданской службы Иркутской области в текущем календарном году единовременная выплата производится пропорционально времени замещения должности в текущем календарном году в случаях, предусмотренных пунктом 17 настоящего Положения.

21. Единовременная выплата, не выплаченная гражданскому служащему в текущем календарном году, на следующий календарный год не переносится.

22. Предоставление единовременной выплаты оформляется распоряжением министерства.

**Глава 5. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ**

23. Материальная помощь гражданскому служащему выплачивается по его письменному заявлению в случае:  
1) наступления смерти члена (либо членов) семьи гражданского служащего в размере шестикратного минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», действующего на момент решения вопроса о предоставлении материальной помощи;  
2) рождения у гражданского служащего ребенка (двух и более детей) в размере четырехкратного минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», действующего на момент решения вопроса о предоставлении материальной помощи;  
3) при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (либо одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска) в размере двух окладов месячного денежного содержания.

24. Право на получение материальной помощи у гражданского служащего возникает со дня замещения должности гражданской службы.

25. Материальная помощь гражданскому служащему выплачивается один раз в календарный год.

26. Гражданский служащий представляет в отдел государственной гражданской службы, кадров и документационного обеспечения министерства документы, подтверждающие наличие оснований, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 23 настоящего Положения.

27. Если гражданским служащим не реализовано право на получение материальной помощи в текущем календарном году, материальная помощь выплачивается до истечения календарного года в размере двух окладов месячного денежного содержания гражданского служащего.

28. Гражданскому служащему, назначенному на должность государственной гражданской службы Иркутской области в текущем календарном году, материальная помощь выплачивается пропорционально времени замещения должности гражданской службы в текущем календарном году. При этом пропорциональность устанавливается со дня замещения должности гражданской службы до 31 декабря текущего календарного года.

29. Материальная помощь гражданскому служащему, находящемуся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, не выплачивается, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 23 настоящего Положения.

30. При увольнении с государственной гражданской службы Иркутской области материальная помощь гражданскому служащему, не реализовавшему право на получение материальной помощи в текущем календарном году, выплачивается в размере, установленном пунктом 27 настоящего Положения, пропорционально времени замещения должности государственной гражданской службы Иркутской области в текущем календарном году. Материальная помощь выплачивается не позднее дня освобождения гражданского служащего от замещаемой должности и увольнения с государственной гражданской службы Иркутской области.

31. Гражданскому служащему в случае освобождения его от замещаемой должности и увольнения с государственной гражданской службы Иркутской области за виновные действия материальная помощь не выплачивается.

32. В случае смерти гражданского служащего, не реализовавшего право на получение материальной помощи в текущем календарном году, материальная помощь выплачивается одному из членов его семьи по письменному заявлению (с предоставлением документа, подтверждающего наличие основания) в размере, установленном подпунктом 1 пункта 23 настоящего Положения.

33. К членам семьи гражданского служащего, учитываемым при выплате материальной помощи в связи со смертью, относятся супруг (супруга) гражданского служащего, дети гражданского служащего, родители гражданского служащего.

34. Решение о выплате материальной помощи оформляется распоряжением министерства.

пункт 5 изложить в следующей редакции:  
«5. В целях информирования ОГБУ «ЦСИУМ» в срок не менее чем за 30 календарных дней до начала приема документов для участия в военно-спортивной игре публикует извещение о проведении военно-спортивной игры на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mppr38.ru.);»

пункт 6 изложить в следующей редакции:  
«6. В извещении о проведении военно-спортивной игры указываются следующие сведения:  
1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона ОГБУ «ЦСИУМ»;  
2) требования к участникам военно-спортивной игры;  
3) перечень документов для участия в военно-спортивной игре;  
4) сроки и порядок представления документов для участия в военно-спортивной игре;  
5) порядок и критерии оценки участников;  
6) порядок и сроки объявления результатов военно-спортивной игры;  
7) сроки и место проведения военно-спортивной игры;  
8) количество команд, принимаемых к участию;  
9) ссылку на форму подачи заявки в онлайн-платформе «Битрикс24» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bitrix24.ru) (далее – онлайн платформа «Битрикс24»).»;

в пункте 8 слова «ОГКУ» заменить словами «ОГБУ»;

пункт 10 изложить в следующей редакции:  
«10. Состав команды: восемь человек. При этом из восьми человек, должно быть не менее трех девушек. Капитаном команды назначается один участник. Отдел по делам молодежи соответствующего муниципального образования Иркутской области закрепляет за каждой командой руководителя, который не входит в состав команды и является ее представителем.»;

пункт 18 изложить в следующей редакции:  
«18. Руководителю команды необходимо в срок, указанный в извещении о проведении военно-спортивной игры, представить в ОГБУ «ЦСИУМ» через онлайн-платформу «Битрикс24» следующие документы:

- 1) заявку на участие в военно-спортивной игре в формате .pdf по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, подписанную главой (мэром) или заместителем главы (мэра) или руководителем органа по делам молодежи соответствующего муниципального образования Иркутской области;
  - 2) согласие на обработку персональных данных в формате.pdf по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению на каждого члена команды;
  - 3) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, на каждого члена команды.»;
- пункт 20 признать утратившим силу;
- в пункте 21 слова «ОГКУ» заменить словами «ОГБУ»;
- пункт 22 изложить в следующей редакции:  
«22. По результатам проверки заявок ОГБУ «ЦСИУМ» в течение пяти рабочих дней со дня окончания проверки принимает решение о допуске команды к участию в военно-спортивной игре либо об отказе в допуске к участию в военно-спортивной игре и доводит соответствующее решение до муниципального образования по электронной почте, указанной в заявке, в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.»;
- пункт 23 изложить в следующей редакции:  
«23. Основаниями для отказа в допуске команды к участию в военно-спортивной игре являются:  
1) несоответствие участников категории, указанной в пункте 7 настоящего Положения;  
2) предоставление заявки с нарушением срока, указанного в извещении о проведении военно-спортивной игры;  
3) несоответствие заявки требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Положения;

4) представление документов, указанных в пункте 18 настоящего Положения, не в полном объеме.»;

главу 4 дополнить пунктом 23<sup>1</sup> следующего содержания:

«23<sup>1</sup>. Заявка помещается в резерв в случае, если заявка команды была представлена вовремя, но максимальное число команд, установленное Оргкомитетом для участия в военно-спортивной игре, было уже набрано и утверждено приказом ОГБУ «ЦСИУМ». Резервный список с соблюдением срока предоставления заявок также утверждается локальным нормативным правовым актом ОГБУ «ЦСИУМ». Команды в списке резерва располагаются по датам представления их заявок. В случае отказа от участия в военно-спортивной игре одной либо нескольких команд из основного списка, утвержденного локальным нормативным правовым актом ОГБУ «ЦСИУМ», командам из списка резерва высылается приглашение к участию не позднее пяти рабочих дней до начала мероприятия, согласно очередности команды в списке резерва.»;

в пункте 25 слова «ОГКУ» заменить словами «ОГБУ»;

пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. В состав Оргкомитета по согласованию входят представители исполнительных органов государственной власти Иркутской области, ОГБУ «ЦСИУМ», Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Иркутской области, Иркутского областного отделения Всероссийского детского-юношеского общественного движения «Школа безопасности», областного государственного учреждения «Центр по гражданской обороне и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности», областного государственного казенного учреждения «Аварийно-спасательная служба Иркутской области», Иркутского городского отделения Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество», органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, военных комиссаратов, а также представители других заинтересованных организаций.»;

в пункте 35 слова «протоколом оргкомитета» заменить словами «локальным нормативным правовым актом ОГБУ «ЦСИУМ»;

пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. Расходы, связанные с проведением соревнований, обеспечением доставки команд, их руководителей и судейской коллегии от места сбора до места проведения военно-спортивной игры и обратно, а также питанием и проживанием лежат на принимающей стороне. Транспортные расходы до места сбора и обратно осуществляются за счет направляющей стороны.»;

5) в приложении 1 к Положению:

в нумерационном заголовке слова «Орленок (Школа безопасности)» заменить словами «Школа безопасности»;

в индивидуализированном заголовке слова «Орленок (Школа безопасности)» заменить словами «Школа безопасности».

6) в нумерационном заголовке приложения 2 к Положению слова «Орленок (Школа безопасности)» заменить словами «Школа безопасности»;

7) в нумерационном заголовке приложения 3 к Положению слова «Орленок (Школа безопасности)» заменить словами «Школа безопасности»;

8) в нумерационном заголовке приложения 4 к Положению слова «Орленок (Школа безопасности)» заменить словами «Школа безопасности».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр М.М. Цыганова

**МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ И ЭНЕРГЕТИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

**28 апреля 2023 года**

**Иркутск**

**№ 58-14-мпр**

**О внесении изменений в приказ министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 1 апреля 2015 года № 19-мпр**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 645-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 1 апреля 2015 года № 19-мпр «О порядке работы конкурсной комиссии и Методике проведения конкурса на замещение вакантной

должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве жилищной политики и энергетики Иркутской области» (далее – приказ) следующие изменения:

1) в Положении о сроках и порядке работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве жилищной политики и энергетики Иркутской области, утвержденном приказом:

в подпункте 7 пункта 13 слово «о квалификации» заменить словами «профессиональном уровне»;

в подпункте 4 пункта 14 слово «квалификации» заменить словами «профессиональном уровне»;

в подпункте 2 пункта 15 слово «квалификации» заменить словами «профессиональном уровне»;

в подпункте 4 пункта 16 слово «квалификации» заменить словами «профессиональном уровне»;

2) в абзаце третьем пункта 9 Методики проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве жилищной политики и энергетики Иркутской области, утвержденной приказом, слово «квалификации» заменить словами «профессиональном уровне».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр жилищной политики и энергетики Иркутской области А.Н. Никитин

**СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

**28 апреля 2023 года**

**Иркутск**

**№ 79-55-спр**

**Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям МУП «Комфорт» (ИНН 3804117163) на территории Кобляковского муниципального образования Братского района**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, распоряжением Губернатора Иркутской области от 10 апреля 2023 года № 254-рк, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 24 апреля 2023 года,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям МУП «Комфорт» на территории Кобляковского муниципального образования Братского района, согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 4 мая 2023 года по 31 декабря 2023 года.

3. Компенсацию выпадающих доходов МУП «Комфорт» от реализации населению тепловой энергии для целей отопления по тарифам, не обеспечивающих возмещение экономически обоснованных расходов, осуществлять за счет средств областного бюджета, предусмотренных в законе Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

4. Признать утратившими силу с 4 мая 2023 года:

1) приказ службы по тарифам Иркутской области от 29 ноября 2022 года № 79-649-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям МУП «Ресурс» (ИНН 3805735814) на территориях Зябинского и Кобляковского муниципальных образований Братского района»;

2) пункт 4 приказа службы по тарифам Иркутской области от 9 февраля 2023 года № 79-14-спр «Об установлении та-

рифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям МУП «РСО Зяба» (ИНН 3804117244) на территории Зябинского муниципального образования Братского района».

5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Заместитель руководителя службы А.А. Солопов

Приложение

к приказу службы по тарифам Иркутской области от 28 апреля 2023 года № 79-55-спр

**ТАРИФЫ НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ, ПОСТАВЛЯЕМУЮ ПОТРЕБИТЕЛЯМ МУП «КОМФОРТ» НА ТЕРРИТОРИИ КОБЛЯКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БРАТСКОГО РАЙОНА**

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа (НДС не облагается)	Период действия	Вода
МУП «Комфорт»	1. Котельная с. Кобляково		
	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения	с 04.05.2023 по 31.12.2023	4 339,36
	одноставочный тариф, руб./Гкал	Население	
	одноставочный тариф, руб./Гкал	с 04.05.2023 по 31.12.2023	2 860,28
	2. Котельная с. Дубынино		
	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения	с 04.05.2023 по 31.12.2023	11 987,73
одноставочный тариф, руб./Гкал			

Начальник управления регулирования тарифов (цен) в сфере теплоснабжения службы по тарифам Иркутской области А.А. Медведева

**МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

**28 апреля 2023 года**

**Иркутск**

**№ 91-11-мпр**

**О внесении изменений в приказ министерства лесного комплекса Иркутской области от 22 марта 2017 года № 26-мпр**

В соответствии с Законом Иркутской области от 30 декабря 2022 года № 1-У «О поправках к Уставу Иркутской области», Законом Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области, Регламентом Правительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 1 июня 2016 года № 334-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 ноября 2021 года № 909-пп,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ министерства лесного комплекса Иркутской области от 22 марта 2017 года № 26-мпр «Об отдельных вопросах организации деятельности министерства лесного комплекса Иркутской области» следующие изменения:

1) в пункте 2 Положения о порядке организации планирования и контроля выполнения планов работы министерства лесного комплекса Иркутской области слова «первого заместителя Губернатора Иркутской области» исключить;

2) в Положении о порядке организации контрольной деятельности в министерстве лесного комплекса Иркутской области:

в пункте 2 слова «первого заместителя Губернатора Иркутской области -> исключить»;

в абзаце втором пункта 5 слова «первого заместителя Губернатора Иркутской области -> исключить»;

пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Отдел организационного и документационного обеспечения министерства еженедельно направляет министру информацию о неисполненных документах и поручениях с указанием срока их исполнения ответственными исполнителями по которым определены соответствующие структурные подразделения министерства.»;

главу 3 изложить в следующей редакции:

**«Глава 3. КОНТРОЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ЗАКОНОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

14. Отделы министерства (в рамках компетенции) организуют осуществление на ежедневной основе анализа принятых (измененных, утративших силу) федеральных правовых актов, законов Иркутской области, правовых актов Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области на предмет необходимости приведения в соответствие с ними правовых актов Иркутской области (или) принятия новых правовых актов Иркутской области в установленной сфере деятельности, а также в целях учета изменившегося правового регулирования в практической деятельности.

По результатам проведенного анализа отделом министерства, указанным в абзаце первом настоящего пункта, в системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело» готовится проект поручения за подписью министра или заместителя министра, курирующего работу соответствующего отдела, в котором указываются:

проекты правовых актов Иркутской области, которые необходимо разработать во исполнение правовых актов, указанных в абзаце первом настоящего пункта;

правовые акты Иркутской области, которые необходимо привести в соответствие с правовыми актами, указанными в абзаце первом настоящего пункта;

ответственный исполнитель;

срок исполнения поручения.

15. Поручения, указанные в пункте 14 настоящего Положения, после их регистрации в системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело» доводятся до исполнителя отделом организационного и документационного обеспечения министерства.

16. Поручения Губернатора Иркутской области, первого заместителя Губернатора Иркутской области, Председателя Правительства Иркутской области, первого заместителя Председателя Правительства Иркутской области, заместителей Губернатора Иркутской области, заместителей Председателя Правительства Иркутской области о необходимости приведения отдельных правовых актов Иркутской области в соответствие с законодательством рассматриваются министром, заместителем министра (курирующим соответствующее направление деятельности министерства), по результатам рассмотрения определяется ответственный исполнитель, в соответствии с Порядком принятия правовых актов в министерстве лесного комплекса Иркутской области.

17. Контроль исполнения поручений, указанных в пункте 14 настоящего Положения, обеспечивает ответственный исполнитель определенный соответствующим поручением.

Контроль исполнения поручений, указанных в пункте 16 настоящего Положения, обеспечивает отдел организационного и документационного обеспечения министерства.

18. Ответственность за своевременное и полное исполнение поручений, указанных в пунктах 14, 16 настоящего Положения, несет ответственный исполнитель.

19. Ответственный исполнитель в соответствии с Регламентом Правительства Иркутской области и Инструкцией по делопроизводству обеспечивает информирование лица, давшего соответствующее поручение.»;

3) в Порядке принятия правовых актов в министерстве лесного комплекса Иркутской области:

пункт 1 после слов «от 1 июня 2016 года № 334-пп» дополнить словами «постановлением Правительства Иркутской области от 2 ноября 2022 года № 841-пп «Об утверждении Положения о порядке государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Иркутской области» (далее - Положение о порядке государственной регистрации)»;

в подпункте 3 пункта 3 слова «первого заместителя Губернатора Иркутской области -> исключить»;

дополнить пунктом 32<sup>1</sup> следующего содержания:

32<sup>1</sup>. После регистрации распоряжения министерства отдел (отделы) указанный в пункте 4 настоящего Порядка, осуществляет отправку и ознакомление заинтересованных лиц в соответствии с действующим законодательством;

дополнить пунктом 32<sup>2</sup> следующего содержания:

32<sup>2</sup>. После регистрации распоряжения министерства отдел (отделы) министерства, указанный в пункте 4 настоящего Порядка, направляет его в Иркутское областное государственное казенное учреждение «Институт муниципальной правовой информации имени М.М. Сперанского» для осуществления его государственной регистрации (далее соответственно – Институт, государственная регистрация) в порядке и сроки, установленные Положением о порядке государственной регистрации;

в пункте 33:

в абзаце первом слова «После регистрации» заменить словами «После государственной регистрации»;

в подпункте 1 слова «в день регистрации приказа министерства» заменить словами «в день присвоения приказу министерства регистрационного номера по результатам государственной регистрации»;

в подпунктах 2, 4 слова «со дня регистрации приказа министерства» заменить словами «со дня присвоения приказу министерства регистрационного номера по результатам государственной регистрации»;

пункт 36 после слова «Хранение» дополнить словом «оригиналов».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель министра лесного комплекса Иркутской области Э.А. Филиппов

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

28 апреля 2023 года

Иркутск

№ 79-56-спр

**О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 29 ноября 2022 года № 79-674-спр**

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, распоряжением Губернатора Иркутской области от 10 апреля 2023 года № 254-рк, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 26 апреля 2023 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в тарифную таблицу приложения 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 29 ноября 2022 года № 79-674-спр «Об утверждении стандартизированных тарифных ставок, формул платы за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых организаций Иркутской области на 2023 год» изменение, изложив строку 7.1.2.1 в следующей редакции:

« 7.1.2.1	$C_{7.1.2.1}^{35/6(10) \text{ кВ}}$	однотрансформаторные подстанции мощностью от 6,3 МВА до 10 МВА включительно открытого типа	рублей/кВт	21 955,74
	$C_{7.1.2.1}^{110/6(10) \text{ кВ}}$			13 614,53

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Заместитель руководителя службы А.А. Солопов

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

25 апреля 2023 года

Иркутск

№ 53-54-мпр

**О признании утратившим силу приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 10 апреля 2019 года № 53-102/19-мпр**

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившим силу приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 10 апреля 2019 года № 53-102/19-мпр «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления отдельным категориям граждан, проживающих на территории Иркутской области в зоне приема сигнала цифрового эфирного наземного телевизионного вещания стандарта DVB-T2, единовременной денежной компенсации расходов, возникших в связи с приобретением пользовательского оборудования для его приема».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства  
Иркутской области В.А. Родионов

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

28.04.2023 г.

Иркутск

№ 27н-мпр

**О признании утратившими силу отдельных приказов министерства финансов Иркутской области**

В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

- Признать утратившими силу:
  - приказ министерства финансов Иркутской области от 10 октября 2016 года № 88н-мпр «О Порядке установления конкретного размера ежемесячного денежного поощрения государственным гражданским служащим министерства финансов Иркутской области»;
  - приказ министерства финансов Иркутской области от 24 апреля 2018 года № 22н-мпр «О внесении изменений в Порядок установления конкретного размера ежемесячного денежного поощрения государственным гражданским служащим Иркутской области в министерстве финансов Иркутской области»;
  - приказ министерства финансов Иркутской области от 10 сентября 2018 года № 49н-мпр «О внесении изменений в приказ министерства финансов Иркутской области от 10 октября 2016 года № 88н-мпр»;
  - приказ министерства финансов Иркутской области от 6 ноября 2020 года № 73н-мпр «О внесении изменений в Порядок установления конкретного размера ежемесячного денежного поощрения государственным гражданским служащим Иркутской области в министерстве финансов Иркутской области»;
  - приказ министерства финансов Иркутской области от 10 декабря 2020 года № 86н-мпр «О внесении изменений в приказ министерства финансов Иркутской области от 10 октября 2016 года № 88н-мпр».
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.
- Настоящий приказ вступает в силу после дня его государственной регистрации.

Министр финансов Иркутской области  
Н.В. Бояринова

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

3 мая 2023 года

Иркутск

№ 79-57-спр

**Об установлении предельных тарифов на обезвреживание твердых коммунальных отходов в отношении ООО «РЕГИОНАЛЬНЫЙ СЕВЕРНЫЙ ОПЕРАТОР» (ИНН 3804036877) на территории г. Киренска**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 мая 2016 года № 484 «О ценообразовании в области обращения с твердыми коммунальными отходами», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, распоряжением Губернатора Иркутской области от 10 апреля 2023 года № 254-рк, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 28 апреля 2023 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

- Установить предельные тарифы на обезвреживание твердых коммунальных отходов в отношении ООО «РЕГИОНАЛЬНЫЙ СЕВЕРНЫЙ ОПЕРАТОР» на территории г. Киренска согласно приложению.
- Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 10 мая 2023 года по 31 декабря 2023 года.
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Заместитель руководителя службы А.А. Солопов

Приложение  
к приказу службы по тарифам  
Иркутской области  
от 3 мая 2023 года № 79-57-спр

**ПРЕДЕЛЬНЫЕ ТАРИФЫ НА ОБЕЗВРЕЖИВАНИЕ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ В ОТНОШЕНИИ ООО «РЕГИОНАЛЬНЫЙ СЕВЕРНЫЙ ОПЕРАТОР» НА ТЕРРИТОРИИ Г. КИРЕНСКА**

Наименование регулируемой организации	Период действия	Тариф, руб./куб.м (НДС не облагается)	Тариф, руб./тонну (НДС не облагается)
		Прочие потребители	
ООО «РЕГИОНАЛЬНЫЙ СЕВЕРНЫЙ ОПЕРАТОР»	с 10.05.2023 по 31.12.2023	2 799,33	11 197,32

Начальник управления регулирования цен (тарифов) и контроля в социальной сфере и коммунальном комплексе службы по тарифам Иркутской области Н.Т. Шеховцева

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

25 апреля 2023 года

Иркутск

№ 56-29-мпр

**О признании утратившими силу отдельных приказов министерства культуры и архивов Иркутской области**

В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

- Признать утратившими силу:
  - приказ министерства культуры и архивов Иркутской области от 20 августа 2012 года № 70-мпр-о «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги министерства культуры и архивов Иркутской области «Оказание помощи национально-культурным автономиям в создании в Иркутской области негосударственных (общественных) учреждений национальной культуры, открытии негосударственных (общественных) образовательных организаций по подготовке творческих работников и иных специалистов, проведении различных массовых мероприятий в области национальной культуры»;
  - приказ министерства культуры и архивов Иркутской области от 15 ноября 2012 года № 107-мпр-о «О внесении изменений Административный регламент предоставления государственной услуги министерства культуры и архивов Иркутской области «Оказание помощи национально-культурным автономиям в создании в Иркутской области негосударственных (общественных) образовательных учреждений по подготовке творческих работников и иных специалистов, проведении различных массовых мероприятий в области национальной культуры»;
  - приказ министерства культуры и архивов Иркутской области от 28 декабря 2012 года № 121-мпр-о «О внесении изменений Административный регламент предоставления государственной услуги министерства культуры и архивов Иркутской области «Оказание помощи национально-культурным автономиям в создании в Иркутской области негосударственных (общественных) образовательных учреждений по подготовке творческих работников и иных специалистов, проведении различных массовых мероприятий в области национальной культуры»;
  - приказ министерства культуры и архивов Иркутской области от 21 октября 2013 года № 93-мпр-о «Об отдельных приказах министерства культуры и архивов Иркутской области»;
  - приказ министерства культуры и архивов Иркутской области от 22 сентября 2015 года № 52-мпр-о «О внесении изменений Административный регламент предоставления государственной услуги министерства культуры и архивов Иркутской области»;
  - приказ министерства культуры и архивов Иркутской области от 19 октября 2018 года № 46-мпр «О внесении изменений Административный регламент предоставления государственной услуги министерства культуры и архивов Иркутской области «Оказание помощи национально-культурным автономиям в создании в Иркутской области негосударственных (общественных) образовательных учреждений по подготовке творческих работников и иных специалистов, проведении различных массовых мероприятий в области национальной культуры»;
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.
- Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр О.Н. Полунина

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

28.04.2023 г.

Иркутск

№ 26н-мпр

**Об утверждении Положения о порядке выплаты материальной помощи государственным гражданским служащим Иркутской области в министерстве финансов Иркутской области и признании утратившими силу отдельных приказов министерства финансов Иркутской области**

В соответствии со статьей 50 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 16 Закона Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-оз «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

- Утвердить Положение о порядке выплаты материальной помощи государственным гражданским служащим Иркутской области в министерстве финансов Иркутской области (прилагается).
- Признать утратившими силу:
  - приказ министерства финансов Иркутской области от 27 мая 2014 года 34н-мпр «Об утверждении положения о порядке выплаты материальной помощи государственным гражданским служащим Иркутской области в министерстве финансов Иркутской области»;
  - приказ министерства финансов Иркутской области от 30 мая 2016 года № 51н-мпр «О внесении изменения в подпункт 2 пункта 7 Положения о порядке выплаты материальной помощи государственным гражданским служащим Иркутской области в министерстве финансов Иркутской области»;
  - приказ министерства финансов Иркутской области от 26 октября 2017 года № 78н-мпр «О внесении изменения в пункт 10 Положения о порядке выплаты материальной помощи государственным гражданским служащим Иркутской области в министерстве финансов Иркутской области»;
  - приказ министерства финансов Иркутской области от 19 декабря 2017 года № 94н-мпр «О внесении изменений в Положение о порядке выплаты материальной помощи государственным гражданским служащим Иркутской области в министерстве финансов Иркутской области»;
  - приказ министерства финансов Иркутской области от 29 мая 2018 года № 28н-мпр «О внесении изменений в пункт 6 Положения о порядке выплаты материальной помощи государственным гражданским служащим Иркутской области в министерстве финансов Иркутской области».
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.
- Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр финансов Иркутской области Н.В. Бояринова

















Особое значение Уполномоченный придает взаимодействию с институтами гражданского общества. Это и работа на постоянной основе с Общественной палатой Иркутской области...

Уполномоченный выступает с письмами поддержки различного рода грантовых инициатив НКО (Фонд «Оберег», Фонд «Ювента»...

Уполномоченный и специалисты аппарата принимают активное участие в мероприятиях, организуемых общественными объединениями, оказывая ресурсную, информационную, методическую и т.д. поддержку.

12.4. Общественные помощники Уполномоченного, о деятельности Экспертного Совета при Уполномоченном В силу положений статьи 25 Закона Иркутской области от 2 апреля 2021 года № 23-оз «Об Уполномоченном по правам человека в Иркутской области»...

В 2021 году было разработано и утверждено Положение о помощниках Уполномоченного по правам человека в Иркутской области (распоряжение Уполномоченного от 13 сентября 2021 года № 20).

Целями создания института помощников являются содействие Уполномоченному в обеспечении защиты прав и свобод человека, их соблюдения территориальными органами исполнительной власти (федерального и регионального уровня)...

Исходя из поставленных целей, перед помощниками выдвигаются задачи по участию в деятельности по обеспечению защиты прав и свобод человека и гражданина, входящей в компетенцию Уполномоченного...

Поскольку к кандидатуре на статус помощника предъявляются достаточно серьезные требования, не все лица, изъявившие желание принять участие в совместной работе по обеспечению прав человека, соответствуют им. При

принятии решения о включении конкретного лица в состав помощников Уполномоченного учитывались как формальные требования, предъявляемые к кандидату, так и наличие опыта в области защиты прав и свобод человека.

На сегодняшний день функции общественных помощников Уполномоченного выполняют 11 человек (в Заларинском и Куйтунском муниципальных образований, в городах Иркутск, Ангарск, Усть-Илимск, Усолье-Сибирское).

Уполномоченный возлагает определенные надежды на данный институт и его эффективность в целях максимального обеспечения защиты прав человека, оперативного реагирования на факты их нарушения...

В докладе Уполномоченного за 2021 год отмечалось, что возобновил работу Экспертный совет при Уполномоченном по правам человека в Иркутской области. В рамках выполнения основных функций – оказание экспертно-консультативной поддержки, подготовка заключений по наиболее актуальным вопросам нарушения прав человека и т.д., в течение 2022 года состоялось несколько заседаний.

Так, в частности 15 апреля 2022 года в рамках заседания Экспертного совета были обсуждены основные положения Ежегодного доклада Уполномоченного. Членами Экспертного совета были внесены определенные предложения и рекомендации.

17 июня 2022 года в рамках расширенного заседания Экспертного совета «Муниципальный жилищный фонд и договор коммерческого найма: проблемы правового регулирования», были рассмотрены вопросы, связанные с понятием «коммерческого найма», возможностями заключения договора найма жилого помещения, очередности решения жилищных проблем населения.

20 сентября 2022 года Уполномоченный провел расширенное заседание расширенное заседание Экспертного совета «Право на защиту в уголовном судопроизводстве. Актуальные вопросы реализации». Обобщив практику обращений граждан в адрес Уполномоченного, на рассмотрение были вынесены вопросы, связанные с «разумностью» сроков судопроизводства при возобновлении расследования уголовных дел...

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

05.04.2023

№ 91-5-мпр

Иркутск

О внесении изменения в приказ министерства лесного комплекса Иркутской области от 11 сентября 2018 года № 74-мпр

В соответствии со статьями 29.1, 30, 83 Лесного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 ноября 2021 года № 909-пп...

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в приложение к приказу министерства лесного комплекса Иркутской области от 11 сентября 2018 года № 74-мпр «Об утверждении лесных участков для обеспечения заготовки древесины отдельными категориями лиц на основании договоров купли-продажи лесных насаждений и заготовки древесины гражданами для собственных нужд»...

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель министра Э.А. Филиппов

Приложение к приказу министерства лесного комплекса Иркутской области от 05.04.2023 № 91-5-мпр

«Приложение к приказу министерства лесного комплекса Иркутской области от 11 сентября 2018 года № 74-мпр

Перечень лесных участков для обеспечения заготовки древесины отдельными категориями лиц на основании договоров купли-продажи лесных насаждений и заготовки древесины гражданами для собственных нужд

Table with 5 columns: № п/п, Наименование территориального управления, Наименование лесничества, Наименование лесных дач, технических участков, Перечень лесных кварталов. Rows include Alarskoye, Angarskoye, Balagan'skoye, Bayandav'skoye, Biyrosinskoye.

Table with 4 columns: №, Район, Категория, Лесной участок. Rows include Шелаевское, Бодайбинское, Братское, Голоустненское, Жигаловское, Заларинское, Зулумайское.









3) при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (либо одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска) в размере двух окладов денежного содержания соответствующего гражданского служащего.

16. Право на получение материальной помощи у гражданского служащего возникает со дня замещения должности областной гражданской службы.

17. Материальная помощь гражданскому служащему выплачивается один раз в календарный год.

18. Гражданский служащий представляет в отдел кадровой и организационной работы управления кадровой политики и охраны труда министерства документы, подтверждающие наличие оснований, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 15 настоящего Положения.

19. Если гражданским служащим не реализовано право на получение материальной помощи в текущем календарном году, материальная помощь выплачивается до истечения текущего календарного года в размере двух окладов денежного содержания соответствующего гражданского служащего.

20. Гражданскому служащему, назначенному на должность областной гражданской службы в министерстве в текущем календарном году, материальная помощь выплачивается пропорционально времени замещения должности областной гражданской службы в текущем календарном году. При этом пропорциональность устанавливается со дня замещения должности областной гражданской службы до 31 декабря текущего календарного года.

21. Материальная помощь гражданскому служащему, находящемуся в отпуске по уходу за ребенком до достижения

им возраста трех лет, не выплачивается, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 15 настоящего Положения.

22. При увольнении с областной гражданской службы материальная помощь гражданскому служащему, не реализовавшему право на получение материальной помощи в текущем календарном году, выплачивается в размере, установленном пунктом 19 настоящего Положения, пропорционально времени замещения должности областной гражданской службы в текущем календарном году. Материальная помощь выплачивается не позднее дня освобождения гражданского служащего от замещаемой должности и увольнения с областной гражданской службы.

23. Гражданскому служащему в случае освобождения его от замещаемой должности и увольнения с областной гражданской службы за виновные действия материальная помощь не выплачивается.

24. В случае смерти гражданского служащего, не реализовавшего право на получение материальной помощи в текущем календарном году, материальная помощь выплачивается одному из членов его семьи по письменному заявлению (с предоставлением документа, подтверждающего наличие основания) в размере, установленном подпунктом 1 пункта 15 настоящего Положения.

25. К членам семьи гражданского служащего, учитываемым при выплате материальной помощи в связи со смертью, относятся супруг (супруга) гражданского служащего, дети гражданского служащего, родители гражданского служащего.

26. Выплата материальной помощи гражданскому служащему оформляется соответствующим правовым актом министра или уполномоченного им лица.

**СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

5 мая 2023 года

Иркутск

№ 79-58-спр

**Об установлении предельного максимального тарифа на транспортные услуги, оказываемые ООО «Газпромтранс» (ИНН 7728262893; Иркутский филиал) на подъездных железнодорожных путях**

В соответствии с Положением о государственном регулировании тарифов на транспортные услуги, оказываемые на подъездных железнодорожных путях организациями промышленного железнодорожного транспорта и другими хозяйствующими субъектами независимо от организационно-правовой формы, за исключением организаций федерально-

го железнодорожного транспорта, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 6 декабря 2010 года № 320-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, распоряжением Губернатора Иркутской области от 10 апреля 2023 года № 254-рп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить предельный максимальный тариф на подачу и (или) уборку вагонов (перевозку грузов), осуществляемую ООО «Газпромтранс» (Иркутский филиал) на подъездных железнодорожных путях, в размере 100,51 рубля за один тонно-километр (без учета НДС).

2. Настоящий приказ вступает в силу с 12 мая 2023 года.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Заместитель руководителя службы А.А. Солопов

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

2 мая 2023 года

Иркутск

№ 74-17-мпр

**О внесении изменений в приказ министерства труда и занятости Иркутской области от 22 сентября 2021 года № 51-мпр**

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», распоряжением Правительства Иркутской области от 29 марта 2023 года № 201-рп «О создании областного государственного казенного учреждения «Кадровый центр Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства труда и занятости Иркутской области от 22 сентября 2021 года № 51-мпр «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственного казенного учреждения Иркутской области, подведомственного министерству труда и занятости Иркутской области, по виду экономической деятельности «Деятельность в области права и бухгалтерского учета» (далее – приказ) следующие изменения:

1) индивидуализированный заголовок изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных казенных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству труда и занятости Иркутской области, по видам экономической деятельности «Деятельность в области права и бухгалтерского учета», «Деятельность головных офисов»;»

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников государственных казенных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству труда и занятости Иркутской области, по видам экономической деятельности «Деятельность в области права и бухгалтерского учета», «Деятельность головных офисов» (прилагается).»;

3) в Примерном положении об оплате труда работников государственного казенного учреждения Иркутской области, подведомственного министерству труда и занятости Иркутской области, по виду экономической деятельности «Деятельность в области права и бухгалтерского учета», утвержденном приказом (далее – Примерное положение):

индивидуализированный заголовок изложить в следующей редакции:

«ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПО ВИДАМ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ПРАВА И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА», «ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ГОЛОВНЫХ ОФИСОВ»;

абзацы первый – второй пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящее Примерное положение разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области».

Настоящее Примерное положение устанавливает систему оплаты труда, является основанием для разработки положений об оплате труда работников государственных казенных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству труда и занятости Иркутской области, по видам экономической деятельности «Деятельность в области права и бухгалтерского учета», «Деятельность головных офисов» (далее – учреждение, министерство) и определяет:»;

в пункте 30 слова «Приложением 5» заменить словами «Приложениями 5, 5¹»;

в индивидуализированном заголовке приложения 1 к Примерному положению слова «ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННОГО» заменить словами «ГОСУДАРСТВЕННЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ»;

в индивидуализированном заголовке приложения 2 к Примерному положению слова «ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННОГО» заменить словами «ГОСУДАРСТВЕННЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ»;

в индивидуализированном заголовке приложения 3 к Примерному положению слова «ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННОГО» заменить словами «ГОСУДАРСТВЕННЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ»;

в приложении 4 к Примерному положению: в индивидуализированном заголовке слова «ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННОГО» заменить словами «ГОСУДАРСТВЕННЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ»;

в наименовании графы «Рекомендуемые показатели и критерии эффективности деятельности работников государственного казенного учреждения Иркутской области, подведомственного министерству труда и занятости Иркутской области (далее – учреждение)» слова «государственного казенного учреждения Иркутской области, подведомственного» заменить словами «государственных казенных учреждений Иркутской области, подведомственных»;

в приложении 5 к Примерному положению: индивидуализированный заголовок дополнить словами «, ПО ВИДУ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ПРАВА И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»»;

в наименовании графы «Показатели эффективности деятельности руководителя государственного казенного учреждения Иркутской области, подведомственного министерству труда и занятости Иркутской области (далее – руководитель, учреждение)» после слов «занятости Иркутской области» дополнить словами «, по виду экономической деятельности «Деятельность в области права и бухгалтерского учета»»;

дополнить приложением 5¹ (прилагается);

приложение 6 к Примерному положению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Офици-

альном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после дня его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 20 апреля 2023 года.

Министр К.М. Клоков

Приложение 1

к приказу министерства труда и занятости

Иркутской области от 2 мая 2023 года № 74-17-мпр

«Приложение 5¹

к Примерному положению об оплате труда работников государственных казенных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству труда и занятости Иркутской области, по видам экономической деятельности «Деятельность в области права и бухгалтерского учета», «Деятельность головных офисов»

**ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННОГО МИНИСТЕРСТВУ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПО ВИДУ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ГОЛОВНЫХ ОФИСОВ»**

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности руководителя государственного казенного учреждения Иркутской области, подведомственного министерству труда и занятости Иркутской области, по виду экономической деятельности «Деятельность головных офисов» (далее – руководитель, учреждение)
Премия по итогам работы за месяц	Полнота и своевременность выполнения особо важных и значимых поручений министра труда и занятости Иркутской области, дополнительно возложенных на руководителя в связи с исполнением поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области Отсутствие у учреждения задолженности и пеней по налогам и страховым взносам на обязательное пенсионное, медицинское страхование и страхование на случай временной нетрудоспособности за соответствующий период Отсутствие дисциплинарного взыскания в отчетном периоде
Премия по итогам работы за первое полугодие, календарный год	Количественный показатель эффективности деятельности возглавляемого учреждения за соответствующий период, определенный в порядке, утвержденном правовым актом министерства Отсутствие у учреждения задолженности и пеней по налогам и страховым взносам на обязательное пенсионное, медицинское страхование и страхование на случай временной нетрудоспособности за соответствующий период Отсутствие дисциплинарного взыскания в отчетном периоде

Приложение 2

к приказу министерства труда и занятости

Иркутской области от 2 мая 2023 года № 74-17-мпр

«Приложение 6

к Примерному положению об оплате труда работников государственных казенных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству труда и занятости Иркутской области, по видам экономической деятельности «Деятельность в области права и бухгалтерского учета», «Деятельность головных офисов»

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ И ПРОФЕССИЙ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, КОТОРЫЕ ОТНОСЯТСЯ К ОСНОВНОМУ ПЕРСОНАЛУ**

Областное государственное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия в сфере занятости населения Иркутской области»

Начальник отдела (выполняющий функции в области бухгалтерского учета);  
заместитель начальника отдела (выполняющий функции в области бухгалтерского учета);  
заместитель главного бухгалтера;  
ведущий бухгалтер;  
бухгалтер I категории;  
бухгалтер II категории.

Областное государственное казенное учреждение «Кадровый центр Иркутской области»

Начальник отдела;  
заместитель начальника отдела;  
главный специалист;  
ведущий специалист..».

**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

3 мая 2023 года

Иркутск

№ 85-7-спр

**О признании утратившим силу приложения 5 к Порядку проведения аттестации в службе государственного финансового контроля Иркутской области**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 645-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской

области, пунктом 9 Положения о службе государственного финансового контроля Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 26 декабря 2013 года № 615-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившим силу приложение 5 к Порядку проведения аттестации в службе государственного финансового контроля Иркутской области, утвержденному приказом службы государственного финансового контроля Иркутской области от 26 марта 2021 года № 12-спр.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель руководителя службы государственного финансового контроля Иркутской области О.Г. Массель

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА****П Р И К А З**

3 мая 2023 года

№ 89-8-адмпр

пос. Усть-Ордынский

**Об утверждении Положения о проведении областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан-2023»**

В целях сохранения, развития и популяризации национальных языков, национальных культурных ценностей и национальных видов спорта бурятского народа и иных народов, традиционно проживающих на территории Усть-Ордынского Бурятского округа, в соответствии со статьей 18 Закона Иркутской области от 6 декабря 2010 года № 121-ОЗ «Об Усть-Ордынском Бурятском округе как административно-территориальной единице Иркутской области с особым статусом», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан-2023».
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Заместитель Губернатора Иркутской области – руководитель администрации Усть-Ордынского Бурятского округа А.А. Прокопьев

УТВЕРЖДЕНО

приказом администрации  
Усть-Ордынского Бурятского округа  
от 3 мая 2023 года № 89-8- адмпр**ПОЛОЖЕНИЕ****О ПРОВЕДЕНИИ ОБЛАСТНОГО КУЛЬТУРНО- СПОРТИВНОГО ПРАЗДНИКА «СУР-ХАРБАН – 2023»****Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия подготовки и проведения областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан-2023».
2. Ежегодный областной культурно-спортивный праздник «Сур-Харбан» (далее – праздник «Сур-Харбан»), «Сур-Харбан» 2023 года) проводится в целях сохранения, развития и популяризации национальных языков, национальных культурных ценностей и национальных видов спорта бурятского народа и иных народов, традиционно проживающих на территории Усть-Ордынского Бурятского округа (далее – округ).
3. Программа праздника «Сур-Харбан» состоит из следующих мероприятий:
  - а) спортивные состязания, в том числе традиционная бурятская игра в кости «шагай наадан»;
  - б) конкурс фольклорных коллективов «Свадебная обрядность бурят Предбайкалья» (далее – конкурс);
  - в) фестиваль команд клуба веселых и находчивых (далее – фестиваль КВН, фестиваль, КВН).
4. Используемые термины:
  - а) жюри конкурса – коллегиальный орган, созданный на время проведения конкурса, на который возложены функции по определению победителей конкурса и разрешению спорных моментов, возникающих во время проведения конкурса;
  - б) участники конкурса – творческие коллективы, входящие в состав команды от муниципального образования Иркутской области (пожелавшего участвовать в конкурсе);
  - в) заявочные комиссии – коллегиальные органы, созданные на время проведения фестиваля, конкурса, на которые возложены функции по рассмотрению оригиналов документов участников фестиваля, конкурса;
  - г) жюри фестиваля КВН – коллегиальный орган, созданный на время проведения фестиваля, на который возложены функции по определению победителей фестиваля и разрешению спорных моментов, возникающих во время проведения фестиваля;
  - д) участники фестиваля КВН – молодые люди в возрасте от 14 до 35 лет, входящие в состав команды от муниципального образования Иркутской области (пожелавшего участвовать в фестивале);
  - е) участники традиционной бурятской игры в кости «шагай наадан» (далее – игра) – люди в возрасте от 14 лет и старше, входящие в состав команды от муниципального образования Иркутской области (пожелавшего участвовать в игре);
  - ж) мандатная комиссия – коллегиальный орган, созданный на время проведения спортивных состязаний, на который возложены функции по допуску спортсменов к соревнованиям;
  - з) судейская коллегия – коллегиальный орган, созданный на время проведения спортивных состязаний, на который возложены функции по разрешению спорных моментов, возникающих на спортивных состязаниях;
  - и) юноши и девушки в спортивных состязаниях – участники (спортсмены) спортивных состязаний от 14 до 18 лет, входящие в состав команд по видам спортивных состязаний от муниципального образования Иркутской области (пожелавшего участвовать в спортивных состязаниях);
  - к) мужчины и женщины в спортивных состязаниях – участники (спортсмены) спортивных состязаний 18 лет и старше, входящие в состав команд по видам спортивных состязаний от муниципального образования Иркутской области (пожелавшего участвовать в спортивных состязаниях);
  - л) спортивная команда муниципального образования Иркутской области – группа спортсменов, представляющая муниципальное образование Иркутской области на празднике «Сур-Харбан» по видам спорта, входящим в программу спортивных состязаний;
  - м) команда-участник – команда, представляющая муниципальное образование Иркутской области на празднике «Сур-Харбан» по культурной программе и программе спортивных состязаний.

**Глава 2. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАЗДНИКА «СУР-ХАРБАН»**

5. Днями проведения областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан» в соответствии с действующим законодательством определены 29 июня – 1 июля 2023 года.
6. Место проведения: с. Баяндай, Баяндаевского района Иркутской области.
7. Заезд делегаций 29 июня 2023 года до 12.00 часов. Заседание мандатной комиссии с 12.00 до 18.00 часов. Команды, не прошедшие мандатную комиссию в указанное время, к соревнованиям не допускаются. Заседание судейской коллегии в 18.00 часов.

**Глава 3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАЗДНИКА «СУР-ХАРБАН»**

8. Организатор праздника «Сур-Харбан» – администрация Усть-Ордынского Бурятского округа (далее – администрация округа).

Общее руководство подготовкой и проведением праздника «Сур-Харбан» осуществляется организационным комитетом, состав которого утверждается распоряжением администрации округа.

9. Администрация округа не менее чем за 14 дней до срока представления документов для участия в празднике «Сур-Харбан» обеспечивает размещение извещения о проведении праздника на официальном сайте администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://uobo.irkobl.ru>).

10. Извещение о проведении праздника «Сур-Харбан» должно содержать следующие сведения:
  - а) время, место и форма проведения праздника «Сур-Харбан»;
  - б) наименование и почтовый адрес администрации округа;
  - в) порядок, место и срок подачи заявок на участие в празднике «Сур-Харбан»;
  - г) критерии оценки участников праздника «Сур-Харбан»;
  - д) порядок подведения итогов праздника «Сур-Харбан»;
  - е) размер и форма награждения победителей и призеров праздника «Сур-Харбан»;
  - ж) порядок и сроки объявления и награждения победителей и призеров праздника «Сур-Харбан»;
  - з) необходимая контактная информация;
  - и) программа проведения спортивных состязаний;
  - к) программа фестиваля КВН;
  - л) программа конкурса.
11. Для участия в празднике «Сур-Харбан» муниципальному образованию Иркутской области (пожелавшему участвовать в спортивных состязаниях, конкурсе, фестивале КВН) необходимо представить следующие документы:
  - а) предварительная заявка для участия в спортивных соревнованиях (кроме игры, указывается, по каким видам спортивных состязаний участвуют и сколько спортсменов участвует);
  - б) заявка на участие в конкурсе по установленной форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению;
  - в) заявка для участия в фестивале по установленной форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению;
  - г) заявка для участия в игре по установленной форме согласно Приложению 15 к настоящему Положению;
  - д) материал (тексты выступлений) на предварительный просмотр (для участников фестиваля);
  - е) заявление участника праздника «Сур-Харбан» о согласии на обработку персональных данных согласно Приложению 3 к настоящему Положению;
  12. Документы, указанные в пункте 11 настоящего Положения (далее – документы), направляются в бумажном или электронном виде в администрацию округа по адресу: 669001, Иркутская область, пос. Усть-Ордынский, ул. Ленина, 18, тел./факс: 8(39541) 3-14-56, e-mail: okrugi-uobo@mail.ru.
  13. Срок представления документов для участия в празднике «Сур-Харбан» с 26 мая по 11 июня 2023 года.
  14. Администрация округа:
    - а) регистрирует заявки, указанные в пункте 11 настоящего Положения в день их поступления;
    - б) осуществляет, в течение 3 рабочих дней после поступления, проверку представленных документов, указанных в

пункте 11 настоящего Положения и принятие решения о допуске к участию в празднике «Сур-Харбан» либо об отказе в допуске к участию в празднике;

в) направляет документы, указанные в пункте 11 настоящего Положения членам жюри конкурса и фестиваля КВН в случае их соответствия требованиям настоящего Положения.

15. Основаниями для отказа в допуске к участию в празднике «Сур-Харбан» являются:

- а) несоответствие требованиям к участникам праздника «Сур-Харбан», установленным подпунктами «б», «д», «е», «и» и «к» пункта 4 настоящего Положения соответственно;
- б) представление документов, указанных в пункте 11 настоящего Положения, после окончания срока, установленного пунктом 13 настоящего Положения;
- в) представление недостоверных сведений и (или) неполного перечня документов, указанных в пункте 11 настоящего Положения;
- г) отсутствие регистрации по месту жительства на территории представляемого муниципального образования Иркутской области (студенты, проживающие на территории муниципального образования, допускаются к спортивным состязаниям, с регистрацией по месту пребывания на период обучения при предоставлении справки об обучении в соответствующем учебном заведении).
16. В случае отказа в допуске к участию, лицо, подавшее заявку, и представляемое им муниципальное образование Иркутской области в течение одного рабочего дня с момента принятия решения письменно извещаются об этом с мотивированным обоснованием причин отказа.
17. Определение мест общекомандного зачета в спортивных состязаниях и в культурной программе, состоящей из конкурса, игры и фестиваля КВН производится раздельно.
18. По итогам спортивных состязаний в общекомандном зачете команды -участники награждаются в соответствии с пунктом 38 настоящего Положения.
19. По итогам проведения конкурса, фестиваля КВН и игры определяется общекомандное место муниципального образования Иркутской области в культурной программе.  
Общекомандное место в культурной программе определяется по наибольшей сумме очков, набранных муниципальным образованием Иркутской области за конкурс и фестиваль КВН по таблице подсчета очков согласно Приложению 4 к настоящему Положению. В случае равенства очков первенство присуждается муниципальным образованиям Иркутской области, получившим в конкурсе наибольшее количество очков.  
По итогам проведения конкурса и фестиваля КВН команды муниципальных образований Иркутской области награждаются:  
за 1 место – кубком, дипломом первой степени и ценным призом; за 2, 3 места – дипломами соответствующих степеней и ценными призами; за остальные места – дипломами за участие.

**Глава 4. СПОРТИВНЫЕ СОСТЯЗАНИЯ**

20. Обязательным условием для участия муниципального образования Иркутской области в спортивных состязаниях праздника является наличие укомплектованных спортивных команд по национальным видам спорта: бурятская борьба, стрельба из бурятского лука, бурятские шахматы шатар, конные скачки, игра.

21. В мандатную комиссию представителем спортивной команды представляются следующие документы:

- а) общая заявка согласно Приложению 5 к настоящему Положению;
- б) заявка для участия в игре по установленной форме согласно Приложению 15 к настоящему Положению;
- в) паспорт каждого участника;
- г) ИНН на каждого участника;
- д) заявление участника праздника «Сур-Харбан» о согласии на обработку персональных данных согласно Приложению 3 к настоящему Положению;
- е) договор о страховании жизни и здоровья от несчастных случаев, включая риски соревнований на каждого участника спортивных состязаний, кроме игры.
22. В судейскую коллегию представителем спортивной команды представляются следующие документы:
  - а) именная заявка на каждый вид спорта, согласно Приложению 6 к настоящему Положению;
  - б) техническая заявка по легкой атлетике, согласно Приложению 7 к настоящему Положению.
23. К соревнованиям допускаются:
  - а) участники, достигшие на период проведения соревнований 14 лет (по конному спорту допускаются спортсмены независимо от возраста с документом, удостоверяющим личность, и письменным разрешением законных представителей) и имеющие допуск (роспись) и печать в именной заявке) врача-терапевта;
  - б) участники, внесенные в общую заявку команды и заявку по одному виду спорта, утвержденные мэром муниципального образования Иркутской области;
  - в) участники, исполнившие требования подпункта «а» пункта 11 и пункта 21 настоящего Положения и прошедшие мандатную комиссию;
  - г) участники, имеющие регистрацию по месту жительства на территории представляемого муниципального образования Иркутской области не менее одного года на момент проведения праздника «Сур-Харбан»;
  - д) по конным скачкам и заездам допускаются лошади, принадлежащие на праве собственности как физическим, так и юридическим лицам, имеющим регистрацию по месту жительства на территории представляемого муниципального образования Иркутской области;
  - е) участники прошедшие мандатную комиссию.
24. В программу праздника «Сур-Харбан» включены 10 видов спорта: бурятская борьба, стрельба из бурятского лука, конный спорт, легкая атлетика, футбол, гиревой спорт, волейбол, бурятские шахматы шатар, шахматы, шашки и традиционная игра в кости «шагай наадан».

Общекомандный зачет определяется по 11 видам спортивной программы (по волейболу результаты мужских и женских команд принимаются раздельно): бурятская борьба, стрельба из бурятского лука, конный спорт, легкая атлетика, гиревой спорт, волейбол (муж.), волейбол (жен.), футбол, шахматы, бурятские шахматы шатар, шашки. Соревнования проводятся в соответствии с действующими правилами соревнований по видам спорта.

Результаты состязаний по игре идут в зачет культурной программы.  
Участники соревнований выступают только в одном виде спортивной программы праздника «Сур-Харбан». В противном случае результат участника в видах программы, в которых он участвовал, аннулируется.

25. Спортивные команды муниципальных образований Иркутской области (далее – спортивная команда) по бурятской борьбе состоят из 20 участников: 8 мужчин, 12 юношей. В одной весовой категории у мужчин и юношей разрешается выставить по 2 участника. Весовые категории для мужчин – до 60 кг, до 70 кг, до 82 кг и свыше 82 кг, для юношей – до 45 кг, до 50 кг, до 55 кг, до 60 кг, до 70 кг и свыше 70 кг. Спортсмены вне зачета к состязаниям не допускаются.

Форма одежды спортсмена: спортивные шорты, кроссовки.

Одежда выводящего судьи-секунданта, «засула» – головной убор (малгай), национальный халат (тарлиг), мягкая национальная обувь (гутал).

Экипировка спортсменов и судей осуществляется самими спортсменами и судьями.

Ритуал поединков: Перед началом схватки борцы выбегают на поле, исполняют «танец орла» (движения рук напоминают взмахи крыльев орла, а грудь и туловище – лья). Борцы, вызванные на схватку, становятся с правой и левой стороны судейского стола и начинают ритуал поединка двумя хлопками по бедрам, чередующимися по внешней и внутренней стороне, это символизирует, что «с тобой вдвоем будем вести честную спортивную борьбу», после чего начинается схватка.

Победивший борец по окончании схватки, после нескольких шагов, делает прыжок с взмахом рук в стороны, как бы выражая, свою радость и всплеск эмоций, потом подходит к побежденному, помогает встать и поднимает правую руку, а проигравший проходит под ней, этим он показывает свое согласие поражению. После этого победитель исполняет танец победителя.

Ритуал финальных поединков:

Перед началом схватки проводится парад-представление борцов. Борцы выбегают на поле, исполняют «танец орла» (движения рук напоминают взмахи крыльев орла, а грудь и туловище – лья). После этого каждый борец подбегает к своему «засулу», касается правой рукой его правого плеча и, изображая взлетающую птицу поднятой рукой приветствует зрителей, переступая своеобразно с ноги на ногу, делает круговое движение по ходу солнца. Сделав три ритмичных шага, меняет руку и плечо, останавливается по правую руку от «засула», с достоинством ожидая своего соперника. У каждого борца свой «засул», который в форме своеобразного напева «солло» прославляет своего спортсмена, называя его имя и место, откуда он родом. В ходе поединка «засул» помогает своему подопечному советами, отстает его интерес перед судьями.

Борцы, вызванные на схватку, становятся с правой и левой стороны судейского стола и начинают ритуал поединка двумя хлопками по бедрам, чередующимися по внешней и внутренней стороне, это символизирует, что «с тобой вдвоем будем вести честную спортивную борьбу», после чего начинается схватка.

Победивший борец по окончании схватки, после нескольких шагов, делает прыжок с взмахом рук в стороны, как бы выражая, свою радость и всплеск эмоций, потом подходит к побежденному, помогает встать и поднимает правую руку, а проигравший проходит под ней, этим он показывает свое согласие поражению. После этого победитель исполняет танец победителя.

Места спортивных команд определяются по наибольшей сумме очков, набранных всеми участниками спортивных команд по таблице подсчета очков (согласно Приложению 8 к настоящему Положению). В случае равенства суммы очков преимущество предоставляется команде, участники которой выиграли больше количество 1 мест, 2 мест, 3 мест и т.д.

Победитель в личном первенстве в подгруппе определяется по наибольшему количеству побед. В случае равенства побед учитывается:

- результат встречи между ними;
  - победа, достигнутая за меньшее время.
- По окончании соревнований проводится абсолютное первенство среди участников по двум возрастным группам: юноши, мужчины.

26. Спортивная команда по стрельбе из бурятского лука состоит из 10 человек (2 мужчин, 2 женщин, 2 юношей, 2 девушек и 2 ветеранов (1 женщины старше 50 лет, 1 мужчины старше 55 лет). Спортсмены вне зачета не допускаются.

Дистанция стрельбы из бурятского лука – 30 м, 45 м.

На каждой дистанции выполняется четыре серии по две стрелы, всего 8 выстрелов. За выбивание «ласти» (центральной келги) участнику дается 3 очка, слева и справа от келги 2 очка, остальные по 1 очку.

Участники обязательно выполняют стрельбу из бурятского лука двумя стрелами. Предусмотрено два пробных выстрела на дистанцию.

Личное первенство определяется по сумме двух дистанций. В случае равенства очков преимущество имеют спортсмены: неимеющие промахов, имеющие наименьшее количество промахов, с наибольшим попаданием по «ласти» (центральная фигура – 3 очка), попадание по «ласти» с первого, второго, третьего выстрела и т.д., с наибольшим попаданием по ближайшей фигуре



51. Награждение участников конкурса осуществляется по итогам конкурса. По решению жюри определяются лауреаты I, II, III степеней. Все участники конкурса награждаются дипломами и ценными призами.
52. Награждение участников конкурса проходит в день проведения конкурса.

Приложение 1  
к Положению о проведении областного  
культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан-2023»

### Глава 6. ФЕСТИВАЛЬ КВН

53. В фестивале КВН участвуют команды – победители районных конкурсов КВН. Команда КВН состоит из 10 участников фестиваля (допускается не более 2–х участников в возрасте от 14 до 17 лет), выступающих в единой форме.

29 июня 2023 года участникам команд КВН, для проверки соответствия сведений, указанных в заявке, необходимо представить в заявочную комиссию:

паспорт каждого участника команды;

ИНН каждого участника команды.

54. Общая тема игры (фестиваля): «С юбилеем, НАС!». Программа фестиваля состоит из следующих конкурсов:

а) визитка «Вспомним историю» (до 5 минут);

б) конкурс капитанов «Лучший мой подарок это ...» (до 3 минут);

в) музыкальное домашнее задание «Юбилейная лихорадка» (до 5 минут).

55. В целях проведения фестиваля администрацией округа создается жюри фестиваля. Состав жюри фестиваля утверждается правовым актом администрации округа. Жюри фестиваля состоит не менее из 3 членов. Жюри фестиваля:

а) рассматривает и оценивает представленные документы;

б) определяет победителей фестиваля.

56. Жюри фестиваля правомочно решать вопросы, отнесенные к его компетенции, если на заседании присутствуют не менее 50 процентов от общего числа членов жюри фестиваля.

57. Решения жюри фестиваля принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании его членов. При голосовании каждый член жюри фестиваля имеет один голос. В случае равенства голосов председатель жюри фестиваля, в случае его отсутствия – заместитель председателя жюри фестиваля имеют право решающего голоса.

Жюри фестиваля оценивает участников фестиваля согласно критериям профессиональной оценки по шкале от 0 до 5 баллов от худшего к лучшему по каждому из указанных критериев, заполняя оценочный лист по форме согласно Приложению 11 к настоящему Положению.

В случае нарушения временных рамок выступление ограничивается.

За превышение регламента выступления на 1 минуту снимается 0,5 балла от общей суммы за конкурс, далее за каждую минуту по 1 баллу от общей суммы за конкурс.

В выступлениях команд запрещается использовать следующие материалы (тексты, шутки и т.д.): вульгарные, пропагандирующие наркоманию, алкоголизм, насилие и другие виды девиантного поведения, не являющиеся интеллектуальной собственностью команды и ранее использованные другими командами в своих сценарных разработках, а также афоризмы, анекдоты и пр.

58. Все вокальные номера исполняются «в живую». Допускается использование фонограммы «минус 1».

59. Критерии профессиональной оценки участников фестиваля:

а) имидж;

б) сценическая культура;

в) юмор;

г) такт;

д) артистичность;

е) музыкальность;

ж) импровизация.

60. По результатам профессиональной оценки участников фестиваля ответственный секретарь в тот же день по сумме баллов, предоставленных членами жюри фестиваля, формирует итоговые рейтинги участников фестиваля по форме согласно Приложениям 12, 13 к настоящему Положению.

Итоговый рейтинг участника фестиваля определяется по формуле:

$$R = \frac{\text{SUM}}{n}$$

где:

R – итоговый рейтинг участника фестиваля;

SUM – сумма баллов всех членов жюри фестиваля, предоставленных участнику фестиваля;

n – количество членов жюри.

61. Решение об определении победителей фестиваля принимается в день проведения фестиваля на итоговом заседании членов жюри фестиваля, которое оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем.

Протест на решения жюри фестиваля подается представителем команды в течение одного часа после окончания фестиваля.

Жюри фестиваля в течение одного часа после подачи письменного протеста выносит свое решение. Представители конфликтующих сторон могут участвовать в разборе протеста только в роли свидетелей.

Несвоевременно поданные протесты не рассматриваются.

62. Награждение участников фестиваля осуществляется по итогам фестиваля. Участникам фестиваля, занявшим призовые места, вручаются дипломы I, II, III степени в соответствии с присужденным призовым местом и ценные призы. За 4, 5 и 6 места участникам фестиваля вручаются грамоты за участие и ценные призы.

Также участникам вручаются ценные призы по 5 номинациям: «Лучшая шутка», «Лучший актер», «Лучшая актриса», «Лучшая музыкальная команда», «Национальная традиция».

63. Награждение участников фестиваля проходит в день проведения фестиваля.

### Глава 7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ

64. Обеспечение безопасности участников и зрителей осуществляется согласно официальным требованиям Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 года № 353, а также требованиям правил по видам спорта включенным в спортивные состязания.

65. Соревнования проводятся при наличии медицинского персонала для оказания в случае необходимости первичной медико-санитарной помощи. Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 года № 1144-н «О Порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

66. Участие в соревнованиях осуществляется только при наличии договора (оригинала) о страховании жизни и здоровья от несчастных случаев, включая риски соревнований, который представляется в комиссию по допуску участников на каждого участника спортивных соревнований. Страхование участников может производиться как за счет средств командующих организаций, так и за счет средств самого участника.

67. Основанием для допуска спортсмена к спортивным соревнованиям по медицинским заключениям является заявка с отметкой «Допущен» напротив каждой фамилии спортсмена с подписью врача по лечебной физкультуре или врача по спортивной медицине и заверенной личной печатью, при наличии подписи с расшифровкой Ф.И.О. врача в конце заявки, заверенной печатью допустившей спортсмена медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, перечень работ и услуг, который включает лечебную физкультуру и спортивную медицину.

68. Перевозка участников осуществляется транспортным средством в соответствии с Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527, Правилами дорожного движения. При перевозке групп детей необходимо руководствоваться Памяткой организаторам перевозки групп детей, Пошаговой инструкцией по организации перевозки групп детей, размещенных на официальном сайте Главного управления по обеспечению безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации (Госавтоинспекции МВД России).

69. Соревнования проводятся с соблюдением методических рекомендаций МР 3.1/2.1.0192-20. 3.1. Профилактика инфекционных болезней. 2.1. Коммунальная гигиена. Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах). Методические рекомендации, утвержденные Главным государственным санитарным врачом РФ от 4 июня 2020 года.

70. Соревнования проводятся в соответствии с Регламентом по организации и проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Российской Федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, утвержденным Министром спорта Российской Федерации и Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 31 июля 2020 года.

### Глава 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

71. Администрация округа не позднее 7 рабочих дней со дня проведения праздника «Сур-Харбан» издает распоряжение об его итогах, обеспечивая размещение информации на официальном сайте администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://uobo.irkobl.ru>) в течение трех дней со дня подписания.

72. Администрация округа обеспечивает финансирование подготовки и проведения праздника «Сур-Харбан» за счет средств областного бюджета, предусмотренных законом Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый и внебюджетных источников.

Передача призов (подарков) осуществляется на основании договоров дарения, заключаемых между командой-участником и администрацией округа.

### ЗАЯВКА

#### УЧАСТНИКА КОНКУРСА ФОЛЬКЛОРНЫХ КОЛЛЕКТИВОВ «СВАДЕБНАЯ ОБРЯДНОСТЬ БУРЯТ ПРЕДБАЙКАЛЬЯ»

- Муниципальное образование: \_\_\_\_\_
- Контакты ответственного лица (телефон, e-mail) \_\_\_\_\_
- Название обряда \_\_\_\_\_
- Количество участников \_\_\_\_\_ в т.ч. муж. \_\_\_\_\_, жен. \_\_\_\_\_
- Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_
- Паспортные данные (серия, №, кем и когда выдан, дата выдачи, дата и место регистрации) \_\_\_\_\_
- ИНН \_\_\_\_\_
- СНИЛС \_\_\_\_\_
- Контактная информация (моб. тел., e-mail) \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ (Подпись руководителя, печать направляющей организации)

К заявке приложить творческие характеристики коллективов, качественные фотографии (разрешение – не менее 300 dpi),

Приложение 2  
к Положению о проведении областного  
культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан-2023»

### ЗАЯВКА

#### НА УЧАСТИЕ В ФЕСТИВАЛЕ МОЛОДЕЖНЫХ КОМАНД КВН В РАМКАХ КУЛЬТУРНОЙ ПРОГРАММЫ

Ф.И.О.	Дата рождения	Место жительства (полный адрес с указанием индекса)	Данные документа, удостоверяющего личность	ИНН	Подпись участника, подтверждающего согласие на обработку своих персональных данных

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 года

\_\_\_\_\_ (подпись руководителя)

М.П.

Приложение 3  
к Положению о проведении областного  
культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан-2023»

#### СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_, проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, основной документ, удостоверяющий личность (паспорт)

Усть-Ордынского Бурятского округа, расположенной по адресу: Иркутская область, пос. Усть-Ордынский, ул. Ленина, 18, на обработку своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, с целью проведения областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан-2023».

### ПЕРЕЧЕНЬ

#### ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, НА ОБРАБОТКУ КОТОРЫХ ДАЕТСЯ СОГЛАСИЕ

№ п/п	Персональные данные	Согласие	
		ДА	НЕТ
	Фамилия		
	Имя		
	Отчество		
	Год, месяц, дата и место рождения		
	Адрес места жительства		
	ИНН		
	Состояние здоровья		

Настоящее согласие действует до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 года.

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку своих персональных данных, письменное уведомив об этом оператора.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных.

Я даю согласие на размещение указанных персональных данных в базах данных: победителей, призеров и участников областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан-2023».

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 года \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка)

Приложение 4  
к Положению о проведении областного  
культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан-2023»

#### ТАБЛИЦА ПОДСЧЕТА ОЧКОВ ОБЩЕКОНАНДНОГО ПЕРВЕНСТВА ПО КУЛЬТУРНОЙ ПРОГРАММЕ НА ОБЛАСТНОМ КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОМ ПРАЗДНИКЕ «СУР-ХАРБАН - 2023»

Место	Конкурс фольклорных коллективов «Свадебная обрядность бурят Предбайкалья»	Фестиваль КВН	Шагай наадан
1	600	300	100
2	500	250	90
3	400	200	80
4	300	150	70
5	200	100	65
6	100	70	60
7	70	50	55
8	40	40	50
9	40	30	47
10	40	20	44

Приложение 5  
к Положению о проведении областного  
культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан-2023»

УТВЕРЖДАЮ  
мэр муниципального образования \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

### ОБЩАЯ ЗАЯВКА

#### НА УЧАСТИЕ В ОБЛАСТНОМ КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОМ ПРАЗДНИКЕ «СУР-ХАРБАН-2023»

от команды \_\_\_\_\_ по бурятской борьбе

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Дата рождения (число, месяц, год)	Данные паспорта (серия, номер, дата выдачи)	Адрес постоянного места жительства (населенный пункт, улица, № дома)	ИНН	Вид спорта или программы
1						

Представитель команды: \_\_\_\_\_

ОБЩАЯ ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОБЛАСТНОМ КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОМ ПРАЗДНИКЕ «СУР-ХАРБАН-2023»

Table with 7 columns: № п/п, Фамилия, имя, отчество (полностью), Дата рождения (число, месяц, год), Данные паспорта (серия, номер, дата выдачи), Адрес постоянного места жительства (населенный пункт, улица, № дома), ИНН, Вид спорта или программы

Представитель команды: \_\_\_\_\_

ОБЩАЯ ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОБЛАСТНОМ КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОМ ПРАЗДНИКЕ «СУР-ХАРБАН-2023»

Table with 7 columns: № п/п, Фамилия, имя, отчество (полностью), Дата рождения (число, месяц, год), Данные паспорта (серия, номер, дата выдачи), Адрес постоянного места жительства (населенный пункт, улица, № дома), ИНН, Вид спорта или программы

Представитель команды: \_\_\_\_\_

ОБЩАЯ ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОБЛАСТНОМ КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОМ ПРАЗДНИКЕ «СУР-ХАРБАН-2023»

Table with 7 columns: № п/п, Фамилия, имя, отчество (полностью), Дата рождения (число, месяц, год), Данные паспорта (серия, номер, дата выдачи), Адрес постоянного места жительства (населенный пункт, улица, № дома), ИНН, Вид спорта или программы

Представитель команды: \_\_\_\_\_

ОБЩАЯ ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОБЛАСТНОМ КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОМ ПРАЗДНИКЕ «СУР-ХАРБАН-2023»

Table with 7 columns: № п/п, Фамилия, имя, отчество (полностью), Дата рождения (число, месяц, год), Данные паспорта (серия, номер, дата выдачи), Адрес постоянного места жительства (населенный пункт, улица, № дома), ИНН, Вид спорта или программы

Представитель команды: \_\_\_\_\_

ОБЩАЯ ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОБЛАСТНОМ КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОМ ПРАЗДНИКЕ «СУР-ХАРБАН-2023»

Table with 7 columns: № п/п, Фамилия, имя, отчество (полностью), Дата рождения (число, месяц, год), Данные паспорта (серия, номер, дата выдачи), Адрес постоянного места жительства (населенный пункт, улица, № дома), ИНН, Вид спорта или программы

Представитель команды: \_\_\_\_\_

ОБЩАЯ ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОБЛАСТНОМ КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОМ ПРАЗДНИКЕ «СУР-ХАРБАН-2023»

Table with 7 columns: № п/п, Фамилия, имя, отчество (полностью), Дата рождения (число, месяц, год), Данные паспорта (серия, номер, дата выдачи), Адрес постоянного места жительства (населенный пункт, улица, № дома), ИНН, Вид спорта или программы

Представитель команды: \_\_\_\_\_

ОБЩАЯ ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОБЛАСТНОМ КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОМ ПРАЗДНИКЕ «СУР-ХАРБАН-2023»

Table with 7 columns: № п/п, Фамилия, имя, отчество (полностью), Дата рождения (число, месяц, год), Данные паспорта (серия, номер, дата выдачи), Адрес постоянного места жительства (населенный пункт, улица, № дома), ИНН, Вид спорта или программы

Представитель команды: \_\_\_\_\_

ОБЩАЯ ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОБЛАСТНОМ КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОМ ПРАЗДНИКЕ «СУР-ХАРБАН-2023»

Table with 7 columns: № п/п, Фамилия, имя, отчество (полностью), Дата рождения (число, месяц, год), Данные паспорта (серия, номер, дата выдачи), Адрес постоянного места жительства (населенный пункт, улица, № дома), ИНН, Вид спорта или программы

Представитель команды: \_\_\_\_\_

ОБЩАЯ ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОБЛАСТНОМ КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОМ ПРАЗДНИКЕ «СУР-ХАРБАН-2023»

Table with 7 columns: № п/п, Фамилия, имя, отчество (полностью), Дата рождения (число, месяц, год), Данные паспорта (серия, номер, дата выдачи), Адрес постоянного места жительства (населенный пункт, улица, № дома), ИНН, Вид спорта или программы

Представитель команды: \_\_\_\_\_

Приложение 6 к Положению о проведении областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан-2023»

ИМЕННАЯ ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОБЛАСТНОМ КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОМ ПРАЗДНИКЕ «СУР-ХАРБАН-2023»

Table with 6 columns: №, Фамилия, имя, отчество (полностью), Дата рождения, Ф.И.О. личного тренера, Подпись врача и печать, Подпись участника, подтверждающего согласие на обработку своих персональных данных

Представитель команды: \_\_\_\_\_ М.П.

Указанные в настоящей заявке спортсмены по состоянию здоровья допущены к участию в соревнованиях. Врач \_\_\_\_\_

М.П.

Допущено к соревнованиям \_\_\_\_\_ человек. Председатель мандатной комиссии \_\_\_\_\_

Приложение 7 к Положению о проведении областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан-2023»

ТЕХНИЧЕСКАЯ ЗАЯВКА ПО ЛЕГКОЙ АТЛЕТИКЕ ОТ КОМАНДЫ

Table with 10 rows and 10 columns: Фамилия, имя участника, 100 м, 200 м, 400 м, 800 м, 1500 м, 3000 м, 5000 м, Эстафета, Прыжки в длину

Представитель команды: \_\_\_\_\_

Приложение 8 к Положению о проведении областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан-2023»

ТАБЛИЦА ПОДСЧЕТА ОЧКОВ ОБЩЕКОМАНДНОГО ПЕРВЕНСТВА СПОРТИВНОЙ ПРОГРАММЫ НА ОБЛАСТНОМ КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОМ ПРАЗДНИКЕ «СУР-ХАРБАН-2023»

Table with 20 rows and 12 columns: Место, Национальные виды спорта (Бурятская борьба, Стрельба из лука, Конный спорт, Шатар), Массовые виды спорта (Волейбол, Футбол, Шахматы, Шахи), Гиревый спорт, Легкая атлетика (забеги, прыжки, эстафета)

Приложение 9 к Положению о проведении областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан-2023»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ КОНКУРСА ФОЛЬКЛОРНЫХ КОЛЛЕКТИВОВ «СВАДЕБНАЯ ОБРЯДНОСТЬ БУРЯТ ПРЕДБАЙКАЛЯ»

Оценивается по 5-балльной системе, регламент выступления - 20 мин.

Table with 11 columns: №, Название свадебного обряда, Муниципальное образование, Самобытность выступления, Техника и культура исполнения, Оригинальность исполнения, Аутентичность фольклора, Сценическое во-площение, Традиционный костюм, Атрибутика, Общая сумма баллов

Член жюри (Председатель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ дата  
Секретарь \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Приложение 10 к Положению о проведении областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан-2023»

ТАБЛИЦА ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ КОНКУРСА ФОЛЬКЛОРНЫХ КОЛЛЕКТИВОВ «СВАДЕБНАЯ ОБРЯДНОСТЬ БУРЯТ ПРЕДБАЙКАЛЯ»

Table with 3 columns: №, Муниципальное образование, Общий балл, Место

Председатель жюри: \_\_\_\_\_ Секретарь жюри: \_\_\_\_\_

Приложение 11 к Положению о проведении областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан-2023»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ЧЛЕНА (ПРЕДСЕДАТЕЛЯ) ЖЮРИ (Ф.И.О.) ФЕСТИВАЛЯ

Table with 8 columns: Наименование конкурса, Название команды, Критерии оценок (Имидж, Сценическая культура, Юмор, Такт, Артистичность, Музыкальность, Импровизация), За превышение регламента выступления, Общий балл

Член жюри (Председатель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ дата  
Ответственный секретарь \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Приложение 12  
к Положению о проведении областного  
культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан-2023»

### ИТОГОВЫЙ РЕЙТИНГ ФЕСТИВАЛЯ КВН

Наименование конкурса	Наименование команды, МО	Жюри			Общий балл	Итоговый рейтинг участника конкурса по формуле	Результат
		1	2	3			
Визитка «Вспоминаем историю» (до 5 минут)							
Конкурс капитанов «Лучший мой подарок это...»							
Музыкальное домашнее задание «Юбилейная лихорадка» (до 5 минут)							

Председатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка / дата  
Ответственный секретарь \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка / дата

Приложение 13  
к Положению о проведении областного  
культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан-2023»

### ИТОГОВЫЙ РЕЙТИНГ УЧАСТНИКОВ ФЕСТИВАЛЯ КВН НА ОБЛАСТНОМ КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОМ ПРАЗДНИКЕ «СУР-ХАРБАН» 2023 ГОДА

№ п/п	Муниципальное образование	Общий балл	Место
1			
2			
3			

4			
5			
6			
7			
8			

Председатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка / дата  
Ответственный секретарь \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка / дата

Приложение 14  
к Положению о проведении областного  
культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан-2023»

### ИТОГОВЫЙ РЕЙТИНГ ПО КУЛЬТУРНОЙ ПРОГРАММЕ ОБЛАСТНОГО КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОГО ПРАЗДНИКА «СУР-ХАРБАН» 2023 ГОДА

Муниципальное образование	Конкурс фольклорных коллективов «Свадебная обрядность бурят Предбайкалья»	Фестиваль «КВН»	Шагай наадан	Общий балл	Место

Приложение 15  
к Положению о проведении областного  
культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан-2023»

### ЗАЯВКА

### НА УЧАСТИЕ В ОБЛАСТНОМ КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОМ ПРАЗДНИКЕ «СУР-ХАРБАН-2023» В БУРЯТСКОЙ ТРАДИЦИОННОЙ ИГРЕ В КОСТИ «ШАГАЙ НААДАН» ОТ КОМАНДЫ \_\_\_\_\_

N п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Дата рождения (число, месяц, год)	Данные паспорта (серия, номер, дата выдачи)	Адрес постоянного места жительства (населенный пункт, улица, № дома)	ИНН
1					

Представитель команды: \_\_\_\_\_

### СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО И СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

27 апреля 2023 года

Иркутск

№ 11-спр

### О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 645-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Иркутской области от 1 марта 2021 года № 124-пп «О реорганизации службы государственного жилищного надзора Иркутской области», статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

- Внести в приказ службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области от 25 октября 2022 года № 45-спр «Об утверждении Положения о порядке работы аттестационной комиссии в службе государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области», следующие изменения:
  - из преамбулы слова «Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)» исключить;
  - в пункте 1 слова «о работе аттестационной комиссии» заменить словами «о порядке работы аттестационной комиссии»;
  - в Положении о порядке работы аттестационной комиссии в службе государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области:
    - в пункте 2 слова «Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)» исключить;
    - в пункте 3 слова «(квалификационного экзамена)» исключить;
    - в подпункте 9 пункта 6 слова «(экзаменационные)» исключить;
    - в подпункте 4 пункта 7 слова «(экзаменационные)» исключить;
    - в пункте 8:
      - в подпункте 3 слова «(квалификационного экзамена)» исключить;
      - в подпункте 4 слова «(квалификационного экзамена)» исключить;
      - в подпункте 6 слова «(экзаменационного)» исключить;
      - в подпункте 7 слова «(экзаменационным)» исключить;
      - в подпункте 8 слова «(квалификационного экзамена)» исключить;
      - в подпункте 9 слова «(экзаменационный)» исключить;
    - абзац 3 подпункта 9 изложить в новой редакции: «отзыв об исполнении должностных обязанностей областного гражданского служащего за аттестационный период.»;
    - в пункте 10 слова «(квалификационного экзамена)» исключить;
    - пункт 13 изложить в следующей редакции: «13. Обсуждение профессиональных и личностных качеств областного гражданского служащего применительно к его профессиональной служебной деятельности и профессиональному уровню при проведении аттестации должно быть объективным и доброжелательным.»;
    - в пункте 14:

- в абзаце первом после слов «квалификационным требованиям» дополнить словами «, к профессиональному уровню»;
  - в абзаце втором слова «профессиональные знания» заменить словами «, профессиональный уровень»;
- пункт 15 признать утратившим силу;
  - пункт 16 изложить в следующей редакции: «16. Заседание аттестационной комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.»;
  - пункт 18 изложить в следующей редакции: «18. До объявления заседания аттестационной комиссии открытым председателем аттестационной комиссии поручается кворум. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов. При отсутствии кворума председатель аттестационной комиссии предлагает на утверждение руководителю архивного агентства Иркутской области дату, время и место проведения следующего заседания аттестационной комиссии для проведения аттестации.»;
  - пункт 23 признать утратившим силу;
  - в пункте 24:
    - в абзаце первом слова «(квалификационного экзамена)», «экзаменационный)» исключить;
    - в абзаце втором слова «(экзаменационный)» исключить;
    - в пункте 25 слова «(экзаменационным)» исключить.
  - Внести в Методику проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области и включение в кадровый резерв в службе государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области, утвержденную приказом службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области от 26 июля 2021 года № 27-спр (далее - Методика проведения конкурса), следующие изменения:
    - в пункте 3 слова «профессиональных и личных качеств» заменить словами «профессионального уровня»;
    - в приложении № 2 к Методике проведения конкурса:
      - пункт 2 изложить в следующей редакции: «2. Тест должен содержать не менее 40 вопросов и не более 60 вопросов. Тест должен обеспечивать проверку знаний кандидатом Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Иркутской области, других нормативных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на которую проводится конкурс.»;
      - в абзаце пятом пункта 18 слова «уровень профессиональных знаний» заменить словами «, профессиональный уровень»;
      - в пункте 19 слова «необходимыми профессиональными и личностными качествами» заменить словами «необходимым профессиональным уровнем»;
      - в пункте 22:
        - в абзаце втором слова «уровень профессиональных знаний» заменить словами «профессиональный уровень»;
        - в абзаце третьем слова «уровень профессиональных знаний» заменить словами «профессиональный уровень»;
        - в абзаце четвертом слова «уровень профессиональных знаний» заменить словами «профессиональный уровень»;
        - в абзаце пятом слова «уровень профессиональных знаний» заменить словами «профессиональный уровень»;
      - подпункт 23 изложить в следующей редакции: «23. Подготовка кандидатом проекта документа позволяет на практике оценить его профессиональный уровень.»;
    - Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в Общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
    - Настоящий приказ распространяется на правоотношения, возникшие с 29 апреля 2023 года.

Руководитель службы государственного жилищного и строительного надзора  
Иркутской области Е.А. Рабцевич

### МИНИСТЕРСТВО ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЫ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

27.04.2023

Иркутск

№ 92-6-мпр

### О внесении изменений в приказ министерства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области от 25 января 2019 года № 2-мпр

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 645-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 12 августа 2013 года № 301-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

- Внести в приказ министерства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области от 25 января 2019 года № 2-мпр «О порядке работы конкурсной комиссии и методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области (включение в кадровый резерв) в министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области» (далее – приказ) следующие изменения:
  - в Положении о конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области (включение в кадровый резерв) в министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области, утвержденном приказом:
    - пункт 16 изложить в следующей редакции: «16. В ходе заседания конкурсная комиссия:
      - оценивает профессиональный уровень кандидатов, необходимый для исполнения должностных обязанностей на основе выбранных конкурсных процедур в соответствии с Методикой проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области (включение в кадровый резерв) в министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области;

- проверяет соответствие кандидатов квалификационным требованиям, установленным для замещения должности гражданской службы, на основании представленных ими документов об образовании и квалификации;
- определяет на основании оценки, установленной подпунктом 1 настоящего пункта и проверки, установленной подпунктом 2 настоящего пункта гражданина Российской Федерации, гражданского служащего Иркутской области из числа кандидатов для назначения его на вакантную должность гражданской службы (включению в кадровый резерв).»;
- в Методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области (включение в кадровый резерв) в министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области, утвержденной приказом:
  - пункт 14 изложить в следующей редакции: «14. Тестирование кандидатов проводится по перечню вопросов, состоящему из двух частей: базовой части – для оценки уровня владения кандидатом государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе и о противодействии коррупции, Устава Иркутской области, а также знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий; профессиональной части - для оценки профессионального уровня, а также при наличии соответствующего решения министра – к специальности, направлению подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к квалификации, полученной по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки.»;
  - пункт 34 изложить в следующей редакции: «34. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие профессиональному уровню, соответствию квалификационным требованиям для замещения должности государственной гражданской службы, министр может принять решение о проведении повторного конкурса.»;
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), а также в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru) после его государственной регистрации.
  - Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр по регулированию контрактной системы в сфере закупок  
Иркутской области О.В. Недорубова

СЛУЖБА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19 мая 2023 года

№ 83-1123-ср

Иркутск

О проведении месячника качества и безопасности овощей и фруктов на территории Иркутской области

В целях обеспечения безопасности услуг, оказываемых в розничной торговле, повышения потребительской грамотности населения, профилактики нарушений прав потребителей, недопущения на потребительский рынок Иркутской области некачественной плодовоовощной продукции в летний период...

- 1. Провести на территории Иркутской области с 1 июня по 30 июня 2023 года месячник качества и безопасности овощей и фруктов (далее – месячник).
2. Рекомендовать Управлению Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области (Савиных Д.Ф.)...

информировать службу потребительского рынка и лицензирования Иркутской области (далее – Служба) о их результатах в срок до 7 июля 2023 года.

- 3. Рекомендовать мэрам (главам администраций) муниципальных образований Иркутской области:
а) организовать работу по пресечению размещения нестационарных торговых объектов в местах, не предусмотренных схемами размещения нестационарных торговых объектов...
б) проинформировать через средства массовой информации население муниципальных образований Иркутской области о проведении месячника;
в) провести разъяснительную работу с хозяйствующими субъектами, осуществляющими реализацию овощей и фруктов...

Первый заместитель руководителя службы Н.В. Дроздова

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 мая 2023 года

№ 395-пп

Иркутск

О внесении изменения в приложение к Документу планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по межмуниципальным маршрутам в Иркутской области на 2023 – 2027 годы

В соответствии с пунктом 27 части 1 статьи 3 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»...

- 1. Внести в приложение к Документу планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по межмуниципальным маршрутам в Иркутской области на 2023 – 2027 годы, утвержденному постановлением Правительства Иркутской области от 1 марта 2023 года № 160-пп, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (odigrk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

Приложение к постановлению Правительства Иркутской области от 11 мая 2023 года № 395-пп

«Приложение к Документу планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по межмуниципальным маршрутам в Иркутской области на 2023 – 2027 годы»

ГРАФИК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ КОНТРАКТОВ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, СВЯЗАННЫХ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПО РЕГУЛИРУЕМЫМ ТАРИФАМ ПО МЕЖМУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, НА 2023 – 2027 ГОДЫ

Table with 5 columns: № п/п, Порядковый номер межмуниципального маршрута регулярных перевозок и наименование межмуниципального маршрута регулярных перевозок, Срок заключения государственного контракта, Срок исполнения контракта, Период исполнения контракта. It lists routes like '162 Тулун (автостанция) - Харгажин' and '835 «Ключи-Булак»'.

Table with 5 columns: №, Маршрут, Квартал, Дата начала, Дата окончания. It continues the list of routes and their scheduled dates for the 3rd and 4th quarters of 2023 and 2024.

6.	271 «Братск (автостанция) - Тарма (ост. Котельная)»	IV квартал 2024 года	31 декабря 2025 года	12 месяцев
7.	833 «Братск (ост. Гостиница «Турист») - Бурнинская Вихоря - Сахарово - Кобляково»	IV квартал 2024 года	31 декабря 2025 года	12 месяцев
8.	835 «Ключи-Булак» (Администрация) - Братск (Автостанция)»	IV квартал 2024 года	31 декабря 2025 года	12 месяцев
9.	132 «Большеворонежский - Зима (ост. Железнодорожный вокзал)»	IV квартал 2024 года	31 декабря 2025 года	12 месяцев
10.	133 «Покровка - Зима (ост. Ц. Рынок) - Покровка»	IV квартал 2024 года	31 декабря 2025 года	12 месяцев
11.	145 «Зима (ост. Железнодорожный вокзал) - Верхняя Зима»	IV квартал 2024 года	31 декабря 2025 года	12 месяцев
12.	562 «Зима (автостанция) - Зулумай (ост. ул. Центральная)»	IV квартал 2024 года	31 декабря 2025 года	12 месяцев
13.	567 «Зима (Автостанция) -уч. Верхнеокинский (ост. В. Ока)»	IV квартал 2024 года	31 декабря 2025 года	12 месяцев
14.	823 «Усть-Илимск (ост. Автостанция) - Седаново (Седаново)»	IV квартал 2024 года	31 декабря 2025 года	12 месяцев
15.	824 «Усть-Илимск (ост. Автостанция) - Ершово (Ершово)»	IV квартал 2024 года	31 декабря 2025 года	12 месяцев
16.	106 СУИ «Усть-Илимск - Дачи 25 км»	IV квартал 2024 года	31 декабря 2025 года	12 месяцев
17.	113СУИ «Усть-Илимск - Дачи «Жерон»»	IV квартал 2024 года	31 декабря 2025 года	12 месяцев
В IV квартале 2025 года				
1.	162 «Тулун (автостанция) - Харгажин (Харгажин)»	IV квартал 2025 года	31 декабря 2026 года	12 месяцев
2.	168 «Тулун (автостанция) - Ангийский (Ангийский)»	IV квартал 2025 года	31 декабря 2026 года	12 месяцев
3.	171 «Тулун (автостанция) - Альбин (Альбин)»	IV квартал 2025 года	31 декабря 2026 года	12 месяцев
4.	681 «Тулун (автостанция) - Аршан»	IV квартал 2025 года	31 декабря 2026 года	12 месяцев
5.	682 «Тулун (автостанция) - Ишидей (Икейская)»	IV квартал 2025 года	31 декабря 2026 года	12 месяцев
6.	271 «Братск (автостанция) - Тарма (ост. Котельная)»	IV квартал 2025 года	31 декабря 2026 года	12 месяцев
7.	833 «Братск (ост. Гостиница «Турист») - Бурнинская Вихоря - Сахарово - Кобляково»	IV квартал 2025 года	31 декабря 2026 года	12 месяцев
8.	835 «Ключи-Булак» (Администрация) - Братск (Автостанция)»	IV квартал 2025 года	31 декабря 2026 года	12 месяцев
9.	132 «Большеворонежский - Зима (ост. Железнодорожный вокзал)»	IV квартал 2025 года	31 декабря 2026 года	12 месяцев
10.	133 «Покровка - Зима (ост. Ц. Рынок) - Покровка»	IV квартал 2025 года	31 декабря 2026 года	12 месяцев
11.	145 «Зима (ост. Железнодорожный вокзал) - Верхняя Зима»	IV квартал 2025 года	31 декабря 2026 года	12 месяцев
12.	562 «Зима (автостанция) - Зулумай (ост. ул. Центральная)»	IV квартал 2025 года	31 декабря 2026 года	12 месяцев
13.	567 «Зима (Автостанция) -уч. Верхнеокинский (ост. В. Ока)»	IV квартал 2025 года	31 декабря 2026 года	12 месяцев
14.	823 «Усть-Илимск (ост. Автостанция) - Седаново (Седаново)»	IV квартал 2025 года	31 декабря 2026 года	12 месяцев
15.	824 «Усть-Илимск (ост. Автостанция) - Ершово (Ершово)»	IV квартал 2025 года	31 декабря 2026 года	12 месяцев
16.	106 СУИ «Усть-Илимск - Дачи 25 км»	IV квартал 2025 года	31 декабря 2026 года	12 месяцев
17.	113СУИ «Усть-Илимск - Дачи «Жерон»»	IV квартал 2025 года	31 декабря 2026 года	12 месяцев
В IV квартале 2026 года				
1.	162 «Тулун (автостанция) - Харгажин (Харгажин)»	IV квартал 2026 года	31 декабря 2027 года	12 месяцев
2.	168 «Тулун (автостанция) - Ангийский (Ангийский)»	IV квартал 2026 года	31 декабря 2027 года	12 месяцев

3.	171 «Тулун (автостанция) - Альбин (Альбин)»	IV квартал 2026 года	31 декабря 2027 года	12 месяцев
4.	681 «Тулун (автостанция) - Аршан»	IV квартал 2026 года	31 декабря 2027 года	12 месяцев
5.	682 «Тулун (автостанция) - Ишидей (Икейская)»	IV квартал 2026 года	31 декабря 2027 года	12 месяцев
6.	271 «Братск (автостанция) - Тарма (ост. Котельная)»	IV квартал 2026 года	31 декабря 2027 года	12 месяцев
7.	833 «Братск (ост. Гостиница «Турист») - Бурнинская Вихоря - Сахарово - Кобляково»	IV квартал 2026 года	31 декабря 2027 года	12 месяцев
8.	835 «Ключи-Булак» (Администрация) - Братск (Автостанция)»	IV квартал 2026 года	31 декабря 2027 года	12 месяцев
9.	132 «Большеворонежский - Зима (ост. Железнодорожный вокзал)»	IV квартал 2026 года	31 декабря 2027 года	12 месяцев
10.	133 «Покровка - Зима (ост. Ц. Рынок) - Покровка»	IV квартал 2026 года	31 декабря 2027 года	12 месяцев
11.	145 «Зима (ост. Железнодорожный вокзал) - Верхняя Зима»	IV квартал 2026 года	31 декабря 2027 года	12 месяцев
12.	562 «Зима (автостанция) - Зулумай (ост. ул. Центральная)»	IV квартал 2026 года	31 декабря 2027 года	12 месяцев
13.	567 «Зима (Автостанция) -уч. Верхнеокинский (ост. В. Ока)»	IV квартал 2026 года	31 декабря 2027 года	12 месяцев
14.	823 «Усть-Илимск (ост. Автостанция) - Седаново (Седаново)»	IV квартал 2026 года	31 декабря 2027 года	12 месяцев
15.	824 «Усть-Илимск (ост. Автостанция) - Ершово (Ершово)»	IV квартал 2026 года	31 декабря 2027 года	12 месяцев
16.	106 СУИ «Усть-Илимск - Дачи 25 км»	IV квартал 2026 года	31 декабря 2027 года	12 месяцев
17.	113СУИ «Усть-Илимск - Дачи «Жерон»»	IV квартал 2026 года	31 декабря 2027 года	12 месяцев
В IV квартале 2027 года				
1.	162 «Тулун (автостанция) - Харгажин (Харгажин)»	IV квартал 2027 года	31 декабря 2028 года	12 месяцев
2.	168 «Тулун (автостанция) - Ангийский (Ангийский)»	IV квартал 2027 года	31 декабря 2028 года	12 месяцев
3.	171 «Тулун (автостанция) - Альбин (Альбин)»	IV квартал 2027 года	31 декабря 2028 года	12 месяцев
4.	681 «Тулун (автостанция) - Аршан»	IV квартал 2027 года	31 декабря 2028 года	12 месяцев
5.	682 «Тулун (автостанция) - Ишидей (Икейская)»	IV квартал 2027 года	31 декабря 2028 года	12 месяцев
6.	271 «Братск (автостанция) - Тарма (ост. Котельная)»	IV квартал 2027 года	31 декабря 2028 года	12 месяцев
7.	833 «Братск (ост. Гостиница «Турист») - Бурнинская Вихоря - Сахарово - Кобляково»	IV квартал 2027 года	31 декабря 2028 года	12 месяцев
8.	835 «Ключи-Булак» (Администрация) - Братск (Автостанция)»	IV квартал 2027 года	31 декабря 2028 года	12 месяцев
9.	132 «Большеворонежский - Зима (ост. Железнодорожный вокзал)»	IV квартал 2027 года	31 декабря 2028 года	12 месяцев
10.	133 «Покровка - Зима (ост. Ц. Рынок) - Покровка»	IV квартал 2027 года	31 декабря 2028 года	12 месяцев
11.	145 «Зима (ост. Железнодорожный вокзал) - Верхняя Зима»	IV квартал 2027 года	31 декабря 2028 года	12 месяцев
12.	562 «Зима (автостанция) - Зулумай (ост. ул. Центральная)»	IV квартал 2027 года	31 декабря 2028 года	12 месяцев
13.	567 «Зима (Автостанция) -уч. Верхнеокинский (ост. В. Ока)»	IV квартал 2027 года	31 декабря 2028 года	12 месяцев
14.	823 «Усть-Илимск (ост. Автостанция) - Седаново (Седаново)»	IV квартал 2027 года	31 декабря 2028 года	12 месяцев
15.	824 «Усть-Илимск (ост. Автостанция) - Ершово (Ершово)»	IV квартал 2027 года	31 декабря 2028 года	12 месяцев
16.	106 СУИ «Усть-Илимск - Дачи 25 км»	IV квартал 2027 года	31 декабря 2028 года	12 месяцев
17.	113СУИ «Усть-Илимск - Дачи «Жерон»»	IV квартал 2027 года	31 декабря 2028 года	12 месяцев

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 мая 2023 года

№ 404-пп

Иркутск

**О внесении изменений в Порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на создание приютов для животных в целях осуществления деятельности по содержанию животных, в том числе животных без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались**

В соответствии с Федеральным законом от 29 ноября 2021 года № 384-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2022 году», Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 263-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 236-ФЗ «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 1666 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на создание приютов для животных в целях осуществления деятельности по содержанию животных, в том числе животных без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались, установленный постановлением Правительства Иркутской области от 30 июля 2021 года № 529-пп (далее – Порядок), следующие изменения:

- 1) абзац третий пункта 4 изложить в следующей редакции:  
«Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Иркутской области об областном бюджете (закон Иркутской области о внесении изменений в закон Иркутской области об областном бюджете).»;
- 2) в подпункте 8 пункта 7 слова «(применяется с 2022 года)» исключить;
- 3) подпункт 1 пункта 15 изложить в следующей редакции:  
«1) документы, подтверждающие отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов на дату формирования документов, подтверждающих отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, в пределах 30 календарных дней, предшествующих дню представления заявки:  
справку об исполнении налогоплательщиком (плательщицей) страховых взносов, налоговому агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 23 ноября 2022 года № ЕД-7-8/1123@, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы;  
справку о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданную территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.»;
- 4) пункт 21 дополнить подпунктами 12 – 15 следующей редакцией:  
«12) участник конкурса расположен в районах Крайнего Севера;  
13) участник конкурса расположен в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера;  
14) участник конкурса расположен в муниципальном образовании Иркутской области, в котором отсутствуют действующие приюты для животных;  
15) участник конкурса ранее не являлся получателем гранта.»;
- 5) абзац второй пункта 22 признать утратившим силу;
- 6) пункт 29 дополнить новым вторым абзацем следующего содержания:  
«В соглашения устанавливаются точные даты завершения и конечные значения результатов предоставления гранта.»;
- 7) подпункт 2 пункта 36 изложить в следующей редакции:  
«2) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Иркутской области в соответствии с приказом службы ветеринарии Иркутской области от 24 августа 2020 года № 53-сп, в течение трех лет,

следующих за годом, в котором истекает срок, установленный абзацем четвертым подпункта 16 пункта 7 настоящего Порядка (для получателя, являющегося организацией-исполнителем, – абзацем пятым подпункта 16 пункта 7 настоящего Порядка).»;

8) в пункте 42 слова «его получателю с указанием оснований отказа через организации почтовой связи» заменить словами «копию решения получателю с указанием оснований отказа по адресу электронной почты, указанному в заявке»;

9) пункт 44 дополнить абзацем следующего содержания:  
«Решение об отказе во внесении изменений в смету расходов должно содержать указание на основание принятия такого решения.»;

10) пункт 46 изложить в следующей редакции:  
«46. Копия решения о возможности внесения изменений в смету расходов или об отказе во внесении изменений в смету расходов в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения направляется получателю по адресу электронной почты, указанному в заявке.»;

11) приложение изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» ([ogirk.ru](http://ogirk.ru)), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

Приложение  
к постановлению Правительства Иркутской области  
от 12 мая 2023 года № 404-пп

«Приложение к Порядку предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на создание приютов для животных в целях осуществления деятельности по содержанию животных, в том числе животных без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались»

**МЕТОДИКА  
БАЛЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ ГРАНТОВ  
В ФОРМЕ СУБСИДИЙ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ НА  
СОЗДАНИЕ ПРИУТОВ ДЛЯ ЖИВОТНЫХ В ЦЕЛЯХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПО СОДЕРЖАНИЮ ЖИВОТНЫХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЖИВОТНЫХ БЕЗ ВЛАДЕЛЬЦЕВ, ЖИВОТНЫХ,  
ОТ ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА КОТОРЫХ ВЛАДЕЛЬЦЫ ОТКАЗАЛИСЬ**

N п/п	Наименование критерия	Показатель критерия	Весовое значение критерия (в баллах)
1.	Непрерывный срок осуществления социально ориентированной некоммерческой организацией, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, в том числе некоммерческой организацией – исполнителем общественно полезных услуг, вида деятельности, предусмотренного подпунктом 4 пункта 1 статьи 31 <sup>1</sup> Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», непосредственно предшествующий дню представления заявки на участие в отборе на право получения грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на создание приютов для животных в целях осуществления деятельности по содержанию животных, в том числе животных без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались (далее соответственно – грант, конкурс, участник конкурса, обращение с животными, создание приюта, животные)	не менее 10 лет	5
		не менее 5 лет	3
		не менее 3 лет	2
		не менее 1 года	1

2.	Наличие у участника конкурса опыта работы в сфере обращения с животными	не менее 10 лет	5
		не менее 5 лет	3
		не менее 3 лет	2
		не менее 1 года	1
3.	Наличие у участника конкурса заключенных в текущем году и (или) в году, предшествующем году проведения конкурса, муниципальных контрактов на осуществление деятельности в сфере обращения с животными (далее – контракты)	наличие контрактов	4
		отсутствие контрактов	0
4.	Запрашиваемый участником конкурса размер гранта	до 1 500 тыс. рублей (включительно)	5
		свыше 1 500 тыс. рублей до 2 300 тыс. рублей (включительно)	4
		свыше 2 300 тыс. рублей до 3 000 тыс. рублей (включительно)	3
		свыше 3 000 тыс. рублей до 3 500 тыс. рублей (включительно)	2
		свыше 3 500 тыс. рублей до 3 800 тыс. рублей (включительно)	1
		более 3 800 тыс. рублей (включительно)	0
5.	Размер собственных средств участника конкурса в процентном выражении к общей стоимости затрат, связанных с созданием приюта, указанных в смете планируемых расходов по созданию приюта с указанием затрат, связанных с созданием приюта	более 50 процентов	10
		от 41 до 50 процентов	9
		от 31 до 40 процентов	8
		от 21 до 30 процентов	6
		от 11 до 20 процентов	4
		от 6 до 10 процентов	2
		до 5 процентов	0
6.	Наличие у участника конкурса в текущем году и (или) в году, предшествующем году проведения конкурса, рекомендательных писем от органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области	наличие писем	5
		отсутствие писем	0
7.	Участие участника конкурса в текущем году и (или) в году, предшествующем году проведения конкурса, в форумах, конкурсах, выставках и других мероприятиях по вопросам осуществления деятельности в сфере обращения с животными, а также в области ветеринарии, организаторами которых являлись Правительство Иркутской области, иные исполнительные органы государственной власти Иркутской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (далее – публичные мероприятия)	участие в публичных мероприятиях	3
		неучастие в публичных мероприятиях	0
8.	Наличие в текущем году и (или) в году, предшествующем году проведения конкурса, положительных публикаций о деятельности участника конкурса в средствах массовой информации (далее – публикации)	наличие публикаций	2
		отсутствие публикаций	0

9.	Наличие у участника конкурса в штате или работающих по договорам гражданско-правового характера специалистов в области ветеринарии, специалистов-кинологов, имеющих образование и (или) опыт работы в соответствующей сфере деятельности (далее – специалист)	2 специалиста и более	5
		1 специалист	3
10.	Участие в деятельности участника конкурса добровольцев (волонтеров)	отсутствие специалистов	0
		более 10 человек	5
		от 5 до 10 человек	4
		от 1 до 4 человек	3
11.	Доля находящихся у участника конкурса в штате или работающих по договорам гражданско-правового характера лиц, вакцинированных антирабической вакциной против бешенства (в течение года до даты начала приема заявок) к общему числу находящихся в штате или работающих по договорам гражданско-правового характера лиц	не участвуют	0
		от 90% и более (включительно)	6
		от 70 до 90% (включительно)	4
		от 50 до 70% (включительно)	3
		от 30 до 50% (включительно)	2
		от 10 до 30% (включительно)	1
		до 10% (включительно)	0
		земельный участок, на котором планируется создание приюта, расположен в районах Крайнего Севера	10
12.	участник конкурса расположен в районах Крайнего Севера	земельный участок, на котором планируется создание приюта, расположен в районах Крайнего Севера	10
		земельный участок, на котором планируется создание приюта, расположен в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера	10
13.	участник конкурса расположен в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера	земельный участок, на котором планируется создание приюта, расположен в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера	10
		отсутствие действующих приютов для животных	10
14.	участник конкурса расположен в муниципальном образовании Иркутской области, в котором отсутствуют действующие приюты для животных	отсутствие факта получения гранта	3
		отсутствие факта получения гранта	3

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 мая 2023 года

Иркутск

№ 403-пп

**О внесении изменений в Порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29 ноября 2021 года № 384-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2022 году», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в Порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, утвержденный постановлением Правительства Иркутской области от 9 ноября 2021 года № 830-пп, следующие изменения:

- 1) в пункте 2 цифры «2024» заменить цифрами «2025»;
- 2) в пункте 10: подпункт 5<sup>1</sup> дополнить словами «(для заявителя, являющегося молодым предпринимателем)»; в подпункте 9 слова «и российский юридическим лицом» исключить; дополнить подпунктом 9<sup>1</sup> следующего содержания: «9<sup>1</sup>) заявитель не является российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на первое число месяца, в котором заявитель представляет заявку (для юридических лиц, не являющихся акционерными обществами, а также в уставном (складочном) капитале которых отсутствует прямое и (или) косвенное участие акционерных обществ), либо на дату, указанную в заявке, в пределах периода, не превышающего 60 календарных дней, непосредственно предшествующего дате представления заявки (для юридических лиц, являющихся акционерными обществами, а также для юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале)»; 3) в пункте 11 цифры «8 – 12» заменить словами «8, 9, 9<sup>1</sup> (за исключением проверок в отношении юридических лиц, являющихся акционерными обществами, а также юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале)»; 4) пункт 13 дополнить подпунктами 10 – 13 следующего содержания: «10) письменное обязательство заявителя ежегодно в течение трех лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждать статус социального предпринимателя при его соответствии условиям признания субъекта малого и среднего предпринимательства социальным предпринимателем (для заявителя, являющегося социальным предпринимателем); 11) письменное обязательство заявителя ежегодно в течение трех лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, представлять в уполномоченный орган информацию о финансово-экономических показателях деятельности (для заявителя, являющегося молодым предпринимателем); 12) письменное согласие руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае если представленные документы содержат персональные данные); 13) дату в пределах периода, не превышающего 60 календарных дней, непосредственно предшествующего дате представления заявки (для юридических лиц, являющихся акционерными обществами, а также для юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале)»; 5) в пункте 14: подпункты 5 – 6 признать утратившими силу; подпункт 9 дополнить словами «либо справку об отсутствии отчислений за запрашиваемый период, подписанную заявителем и заверенную печатью (при наличии печати)»; в абзаце втором подпункта 11 слова «20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@» заменить словами «23 ноября 2022 года № ЕД-7-8/1123@»; дополнить подпунктами 12, 13 следующего содержания: «12) документы, содержащие сведения о долях учредителей в уставном капитале заявителей (акционерных обществ) на дату, указанную в заявке, в пределах периода, не превышающего 60 календарных дней, непосредственно предшествующего дате представления заявки (далее – документы о долях учредителей). Документ о долях учредителей представляется с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Документ о долях учредителей представляется в отношении юридического лица, являющегося акционерным обще-

ством, а также в отношении акционерных обществ, являющихся учредителями (участниками) юридического лица независимо от его организационно-правовой формы.

Не требуется представление документов о долях учредителей в отношении акционерных обществ, являющихся учредителями (участниками) юридического лица, если суммарная доля участия юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, не включая государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также государственные и муниципальные учреждения, в уставном (складочном) капитале такого юридического лица не превышает 25 процентов.

Документы о долях учредителей подлежат представлению юридическим лицом, если в состав учредителей (участников) юридического лица независимо от его организационно-правовой формы входят учредители (участники), являющиеся юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы, в уставном (складочном) капитале которых реализовано участие иных акционерных обществ (далее – иные акционерные общества). Документ о долях учредителей представляется юридическим лицом в отношении иных акционерных обществ.

Не требуется представление документов о долях учредителей в отношении иных акционерных обществ, если суммарная доля участия юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, не включая государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также государственные и муниципальные учреждения, в уставном (складочном) капитале юридического лица не превышает 25 процентов;

13) копии договоров об оказании услуг по проведению организованных торгов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 325-ФЗ «Об организованных торгах» организаторами торгов с акционерными обществами, указанными в абзацах втором, четвертом подпункта 12 настоящего пункта, являющимися публичными акционерными обществами (далее – публичные акционерные общества), подтверждающих, что акции публичного акционерного общества обращаются на организованных торгах в Российской Федерации (далее – копии договоров об участии в торгах) (копии договоров об участии в торгах представляются при их наличии).

В случае представления юридическим лицом копий договоров об участии в торгах при расчете доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), в уставном (складочном) капитале юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в уставном капитале заявителя (публичного акционерного общества) (в том числе со статусом международной компании), акции которого обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в уставном (складочном) капитале юридического лица иной организационно-правовой формы, реализованное через участие в капитале публичного акционерного общества.

В случае непредставления юридическим лицом копий договоров об участии в торгах при расчете доли участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале юридического лица учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в уставном капитале заявителя (публичного акционерного общества) (в том числе со статусом международной компании), а также косвенное участие таких офшорных компаний в уставном (складочном) капитале юридического лица иной организационно-правовой формы, реализованное через участие в капитале публичного акционерного общества.»;

6) пункт 18 после слова «Порядка» дополнить словом «, прошиваются.»;

7) пункт 33 изложить в новой редакции:

«33. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня издания правового акта о результатах отбора направляет получателю гранта соглашение в ГИИС «Электронный бюджет».

Получатель гранта в течение пяти рабочих дней с даты направления ему соглашения обязан его подписать в ГИИС «Электронный бюджет».»;

8) дополнить пунктами 33<sup>1</sup> – 33<sup>3</sup> следующего содержания:

«33<sup>1</sup>. В случае неисполнения получателем гранта обязанности, установленной абзацем вторым пункта 33 настоящего Порядка, получатель гранта признается уклонившимся от заключения соглашения, соглашение с получателем гранта не заключается.»;

В случае признания получателя гранта уклонившимся от заключения соглашения уполномоченный орган размещает на сайте уполномоченного органа уведомление о возможности предоставления гранта, подлежащего предоставлению получателю гранта, признанному уклонившимся от заключения соглашения (далее – нераспределенный грант), иным участникам отбора, заявки которых включены в рейтинг и которые не признаны победителями отбора (далее – уведомление).

33<sup>2</sup>. Уведомление должно содержать:

- 1) размер нераспределенного гранта;
- 2) срок (место, дату и время окончания) приема согласий на предоставление нераспределенного гранта, который не может быть меньше 10 календарных дней, следующих за днем размещения уведомления.

33<sup>3</sup>. В течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема согласий на предоставление нераспределенного гранта, уполномоченный орган принимает решение о признании победителем отбора участника отбора, заявка которого имеет наименьший порядковый номер в рейтинге из числа участников отбора, не признанных победителями отбора, выразивших согласие на предоставление им нераспределенного гранта.

Уполномоченный орган направляет соглашение победителю отбора в соответствии с пунктом 33 настоящего Порядка.»;

9) в пункте 40: подпункт 1 изложить в следующей редакции: «1) нарушение получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля»; подпункт 2 признать утратившим силу; 10) приложение 1 изложить в новой редакции (прилагается);

11) приложения 4, 5, 7 признать утратившими силу.  
 2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

Приложение к постановлению Правительства Иркутской области от 12 мая 2023 года № 403-пп

«Приложение 1 к Порядку предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно

В \_\_\_\_\_

### ЗАЯВКА

#### НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ВКЛЮЧЕННЫМ В РЕЕСТР СОЦИАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, И (ИЛИ) ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ В ВОЗРАСТЕ ДО 25 ЛЕТ ВКЛЮЧИТЕЛЬНО И ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, ДОЛЯ (СУММАРНАЯ ДОЛЯ) УЧАСТИЯ В УСТАВНОМ (СКЛАДНОМ, АКЦИОНЕРНОМ) КАПИТАЛЕ КОТОРЫХ ОДНОГО ИЛИ НЕСКОЛЬКИХ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ В ВОЗРАСТЕ ДО 25 ЛЕТ ВКЛЮЧИТЕЛЬНО ПРЕВЫШАЕТ 50 ПРОЦЕНТОВ, СВЕДЕНИЯ О КОТОРЫХ ВНЕСЕНЫ В ЕДИННЫЙ РЕЕСТР СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Прошу рассмотреть возможность предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, и (или) индивидуальным предпринимателям в возрасте до 25 лет включительно и юридическим лицам, доля (суммарная доля) участия в уставном (складном, акционерном) капитале которых одного или нескольких физических лиц в возрасте до 25 лет включительно превышает 50 процентов, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – грант).

Сведения о заявителе:

- Наименование заявителя \_\_\_\_\_ (полное наименование)
- ОГРН (ОГРИП) \_\_\_\_\_
- ИНН \_\_\_\_\_
- Дата и место государственной регистрации \_\_\_\_\_
- Юридический адрес \_\_\_\_\_
- Почтовый адрес (место нахождения) \_\_\_\_\_
- Телефон (\_\_\_\_\_) Факс \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_
- Учредители (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_
- Руководитель организации (ИП) (Ф.И.О., телефон) \_\_\_\_\_
- Осуществляет следующие виды экономической деятельности (с указанием кода по ОКВЭД) \_\_\_\_\_
- Сумма гранта, руб. \_\_\_\_\_
- Банковские реквизиты, необходимые для перечисления гранта \_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю, что:

- являюсь субъектом малого или среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ), и осуществляю деятельность в сфере социального предпринимательства, соответствующую условиям, предусмотренным статьей 24<sup>1</sup> Федерального закона № 209-ФЗ, сведения о чем внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в период с 10 июля по 31 декабря текущего календарного года, в котором представляется настоящая заявка (для заявителя, являющегося социальным предпринимателем);
- являюсь субъектом малого или среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона № 209-ФЗ – индивидуальным предпринимателем в возрасте до 25 лет включительно или юридическим лицом, доля (суммарная доля) участия в уставном (складном, акционерном) капитале которых одного или нескольких физических лиц в возрасте до 25 лет включительно превышает 50 процентов (для заявителя, являющегося молодым предпринимателем);
- включен в реестр социальных предпринимателей на момент представления настоящей заявки (для заявителя, являющегося социальным предпринимателем);
- прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано Фондом поддержки и развития предпринимательства Центром «Мой бизнес» (далее – Центр «Мой бизнес»), акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» в течение года, в котором представляется настоящая заявка (для заявителя, впервые признанного социальным предпринимателем);
- реализую ранее созданный проект в сфере социального предпринимательства (для заявителя, подтвердившего статус социального предпринимателя);
- прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы по направлению осуществления предпринимательской деятельности, проведение которого организовано Центром «Мой бизнес», акционерным

обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» в течение года до момента получения гранта (для заявителя, являющегося молодым предпринимателем);

- реализую проект в сфере социального предпринимательства (проект в сфере предпринимательской деятельности), общая стоимость которого не менее 135 000 рублей;
- не нахожусь в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к другому юридическому лицу), ликвидации, не введена процедура банкротства, осуществляемая деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц);
- не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя на первое число месяца, в котором представляется настоящая заявка (для индивидуальных предпринимателей);
- не являюсь иностранным юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату представления настоящей заявки, не являюсь российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по состоянию на \_\_\_\_\_;
- отсутствует факт получения средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области на цели, установленные пунктом 7 Порядка предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно (далее – Порядок), на первое число месяца, в котором представляется настоящая заявка;
- отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, на первое число месяца, в котором представляется настоящая заявка;
- отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Иркутской областью на первое число месяца, в котором представляется настоящая заявка;
- даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, указанных в представленной документации для участия в отборе;
- даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о подаваемой заявителем заявке и иной информации о заявителе, связанной с отбором;
- даю согласие на размещение информации о принятом решении по результатам отбора на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://irkobl.ru/sites/economty/>;
- даю согласие на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 39 Порядка;
- обязуюсь включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта (далее – соглашение), согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 39 Порядка;
- обязуюсь не приобретать за счет средств гранта иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);
- обязуюсь включить в договоры, заключенные с юридическими лицами, получающими на их основании средства, требование о запрете приобретения указанными юридическими лицами за счет средств гранта иностранной валюты (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);
- обязуюсь включить в договоры, заключенные с лицами, получающими на их основании средства, обязательство указанных лиц о возврате полученных средств в областной бюджет в порядке и сроки, установленные Порядком, в случае нарушения условий и порядка предоставления гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля;
- обязуюсь соблюдать запрет на направление гранта на финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях;
- обязуюсь предоставлять отчеты, предусмотренные пунктом 37 Порядка;
- обязуюсь ежегодно в течение трех лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждать статус социального предприятия при его соответствии условиям признания субъекта малого и среднего предпринимательства социальным предприятием в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ, в случае определения победителем по результатам отбора на предоставление из областного бюджета грантов (для заявителя, являющегося социальным предпринимателем);
- обязуюсь ежегодно в течение трех лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, представлять в министерство экономического развития и промышленности Иркутской области информацию о финансово-экономических показателях своей деятельности, в случае определения победителем по результатам отбора на предоставление из областного бюджета грантов (для заявителя, являющегося молодым предпринимателем).

Достоверность данных, указанных в настоящей заявке, подтверждаю.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя) (расшифровка подписи)

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\* указывается дата представления настоящей заявки (для юридических лиц, не являющихся акционерными обществами, а также в уставном (складочном) капитале которых отсутствует прямое и (или) косвенное участие акционерных обществ) либо дата в пределах периода, не превышающего 60 календарных дней, непосредственно предшествующего дате представления заявки (для юридических лиц, являющихся акционерными обществами, а также для юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале).

### ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

28 апреля 2023 года

Иркутск

№ 306-рп

#### О подготовке и реализации бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты государственной собственности Иркутской области

В соответствии с подпунктом «в» пункта 6 Положения о порядке осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты государственной собственности Иркутской области за счет средств областного бюд-

жета, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 31 июля 2015 года № 374-пп, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

- Осуществить бюджетные инвестиции в форме капитальных вложений в объекты государственной собственности Иркутской области «Два жилых корпуса на 120 мест с теплыми переходами (1 этап – реконструкция) областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Марковский геронтологический центр» в объеме 1 470 132,6 тыс. рублей согласно приложению к настоящему распоряжению (прилагается).
- Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

№ п/п	Цель осуществления бюджетных инвестиций	Наименование и характеристика объекта государственной собственности, назначение использования	Стоимость, тыс. рублей	Наименование исполнительного органа государственной власти Иркутской области, осуществляющего бюджетные инвестиции	Срок строительства объекта государственной собственности Иркутской области	Распределение предполагаемой стоимости строительства объекта государственной собственности по годам (тыс. рублей)				Предельный срок закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в целях строительства объекта государственной собственности Иркутской области	Наименование государственного учреждения Иркутской области, являющегося в соответствии с законодательством государственным заказчиком Иркутской области	Объем бюджетных инвестиций по годам, тыс. рублей				
						2023 год	2024 год	2025 год	2026 год			источники финансирования	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1	Строительство	Два жилых корпуса на 120 мест с теплыми переходами (1 этап – реконструкция) ОГАУСО «Марковский геронтологический центр», расположенных по адресу: Иркутская область, Иркутский район, р.п. Маркова, ул. Лесная, д. 2а, общая площадь объекта 12205 кв.м., для постоянного или временного проживания пожилых граждан (женщин не моложе 55 лет, мужчин не моложе 60 лет) и инвалидов тех же возрастных групп, частично или полностью утративших способность к самообслуживанию и нуждающихся в постоянном постороннем уходе, бытовом обслуживании, реабилитационных мероприятиях	1 470 132,6	Министерство строительства Иркутской области	2023 - 2026 годы	128 991,6	725 551,9	14 058,9	601 530,2	2 квартал 2023 года	Областное государственное казенное учреждение «Единый заказчик в сфере строительства Иркутской области»	Всего	128 991,6	725 551,9	14 058,9	601 530,2
												За счет средств областного бюджета	5 159,7	29 022,1	14 058,9	601 530,2
												За счет средств федерального бюджета	123 831,9	696 529,8	0,0	0,0

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

2 мая 2023 года

Иркутск

№ 147-р

**О назначении стипендий Губернатора Иркутской области для одаренных детей и талантливой молодежи за достижения в области культуры и искусства в 2023 году**

В соответствии с пунктом 13 Положения об условиях назначения и порядке выплаты стипендий Губернатора Иркутской области для одаренных детей и талантливой молодежи за достижения в области культуры и искусства, утвержденного указом Губернатора Иркутской области от 30 марта 2012 года № 72-уг, с учетом протокола заседания Комиссии по назначению стипендий Губернатора Иркутской области для одаренных детей и талантливой молодежи за достижения в области культуры и искусства в 2023 году от 31 марта 2023 года, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

1. Назначить стипендии Губернатора Иркутской области для одаренных детей и талантливой молодежи за достижения в области культуры и искусства в 2023 году согласно списку (прилагается).
2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

И.И. Кобзев

Приложение  
к распоряжению Губернатора Иркутской области  
от 2 мая 2023 года № 147-р

**СПИСОК**

**ОБУЧАЮЩИХСЯ, УДОСТОЕННЫХ СТИПЕНДИИ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
ДЛЯ ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ И ТАЛАНТЛИВОЙ МОЛОДЕЖИ ЗА ДОСТИЖЕНИЯ В ОБЛАСТИ КУЛЬТУРЫ  
И ИСКУССТВА В 2023 ГОДУ**

Обучающиеся областных государственных организаций дополнительного образования и муниципальных организаций дополнительного образования, областных государственных нетиповых общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы в области искусств, расположенных на территории Иркутской области, участники клубных формирований при областных государственных и муниципальных учреждениях культуры, расположенных на территории Иркутской области:

Баркова Арина Александровна	учащаяся муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Объединенная детская школа искусств № 3» муниципального образования города Братска, город Братск;
Бусыгин Артём Александрович	учащийся муниципального учреждения дополнительного образования Иркутского районного муниципального образования «Пивоваровская детская школа искусств» село Пивовариха;
Верхотурова Елизавета Александровна	учащаяся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств города Саянска», город Саянск;
Вишневикий Антон Артемович	учащийся муниципального учреждения культуры «Спортивно-культурный центр» молодежного муниципального образования, поселок Молодежный;
Гревцева Анастасия Андреевна	учащаяся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 4», город Ангарск;
Демешева Ольга Романовна	учащаяся муниципального учреждения дополнительного образования «Усть-Ордынская детская школа искусств», поселок Усть-Ордынский;
Демешко Сергей Сергеевич	учащийся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 3» города Иркутска, город Иркутск;
Дружинина Дарья Даниловна	учащаяся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 4», город Ангарск;
Жестянкина Яна Максимовна	учащаяся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Тулуна «Детская музыкальная школа», город Тулун;
Захарова Алиса Александровна	учащаяся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 7» города Иркутска, город Иркутск;
Захлебная Кира Артемовна	учащаяся муниципального учреждения дополнительного образования Иркутского районного муниципального образования «Пивоваровская детская школа искусств», село Пивовариха;
Иванова Ариадна Ильинична	учащаяся муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Районная детская школа искусств», рабочий поселок Железнодорожный;
Иваньев Степан Егорович	учащийся Государственного образовательного бюджетного учреждения дополнительного образования Иркутская областная детская школа искусств, город Иркутск;
Кондратьев Ярослав Алексеевич	учащийся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 4» муниципального образования города Братска, город Братск;
Корнилова Мирослава Егоровна	учащаяся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 7» города Иркутска, город Иркутск;
Коробова Алёна Васильевна	учащаяся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств города Саянска», город Саянск;
Коробова Светлана Андреевна	учащаяся Государственного образовательного бюджетного учреждения дополнительного образования Иркутская областная детская школа искусств, город Иркутск;
Краснов Александр Сергеевич	учащийся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 9» города Иркутска, город Иркутск;
Кузнецов Семен Михайлович	учащийся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3», город Ангарск;
Кузнецова Алина Ивановна	учащаяся муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговое объединение», город Нижнеудинск;
Лебедева Ирина Владимировна	учащаяся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 2 имени Д.С. Лукманова» г. Черемхово, город Черемхово;
Лобкова Елизавета Андреевна	учащаяся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 1» города Иркутска, город Иркутск;
Лозовенко Софья Николаевна	учащаяся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 4» муниципального образования города Братска, город Братск;
Малышева Анастасия Викторовна	учащаяся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств рабочего поселка Тайтурка», рабочий поселок Тайтурка;

Маякова Дарья Дмитриевна  
Морозова Елизавета Евгеньевна  
Нарицина Екатерина Владимировна  
Носоченко Владислав Русланович  
Оглоблина Полина Борисовна  
Патлаенко Амин Мирёкубович  
Пожидаева Полина Петровна  
Попова Виктория Викторовна  
Проничева Любовь Андреевна

Проничева Софья Дмитриевна  
Решетнева Елена Леонидовна  
Романова София Артёмовна

Серебренникова Арина Борисовна  
Симбирцев Кирилл Максимович

Скляренко Анна Сергеевна

Смирнова Кристина Юрьевна  
Сокольников Маргарита Николаевна

Стремлина Вероника Владиславовна

Тирская Яна Максимовна

Туголуков Степан Эдуардович

Устинов Егор Сергеевич

Филимоненко Виктория Евгеньевна

Фильшин Владимир Андреевич

Харинаев Александр Николаевич

Чемусова Арина Алексеевна

Шагина Анастасия Евгеньевна

Обучающиеся областных государственных профессиональных образовательных организаций и государственных организаций высшего образования, реализующих образовательные программы в области искусств, расположенных на территории Иркутской области:

Бухарова Ангелина Вячеславовна

Вотяков Денис Николаевич

Ермолина Анастасия Евгеньевна

Косарева Екатерина Викторовна

Мифтахова Аделина Ильдаровна

Мухаметзянова Мария Алексеевна

Переляева Валерия Евгеньевна

Потапова Марина Игоревна

Шер Елизавета Альбертовна

Шипицына Диана Павловна

учащаяся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 7» города Иркутска, город Иркутск;

учащаяся Государственного образовательного бюджетного учреждения дополнительного образования Иркутская областная детская школа искусств, город Иркутск;

учащаяся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств города Саянска», город Саянск;

учащийся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств города Саянска», город Саянск;

учащаяся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 7» города Иркутска, город Иркутск;

учащийся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2 имени Т.Г. Сафулиной», город Усть-Илимск;

учащаяся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 8» города Иркутска, город Иркутск;

учащаяся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств города Саянска», город Саянск;

учащаяся муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Объединенная детская школа искусств № 3» муниципального образования города Братска, город Братск;

учащаяся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 7» города Иркутска, город Иркутск;

учащаяся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 7» города Иркутска, город Иркутск;

учащаяся муниципального учреждения дополнительного образования Иркутского районного муниципального образования «Хомутовская детская музыкальная школа», село Хомутово;

учащаяся муниципального учреждения дополнительного образования «Усть-Ордынская детская школа искусств», поселок Усть-Ордынский;

учащийся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3», город Ангарск;

учащаяся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 7» города Иркутска, город Иркутск;

учащаяся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центральная детская школа искусств», город Ангарск;

учащаяся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 1» города Иркутска, город Иркутск;

учащаяся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств рабочего поселка Мишелевка», рабочий поселок Мишелевка;

учащаяся муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Объединенная детская школа искусств № 3» муниципального образования города Братска, город Братск;

учащийся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств города Саянска», город Саянск;

учащийся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Тулуна «Детская музыкальная школа», город Тулун;

учащаяся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 9» города Иркутска, город Иркутск;

учащийся Государственного образовательного бюджетного учреждения дополнительного образования Иркутская областная детская школа искусств, город Иркутск;

учащийся муниципального учреждения дополнительного образования «Усть-Ордынская детская школа искусств», поселок Усть-Ордынский;

учащаяся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 3» города Иркутска, город Иркутск;

учащаяся Государственного образовательного бюджетного учреждения дополнительного образования Иркутская областная детская школа искусств, город Иркутск.

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

4 мая 2023 года

Иркутск

№ 150-р

**О подготовке и проведении празднования Дней русской духовности и культуры «Сияние России»**

В целях подготовки и проведения празднования на территории Иркутской области Дней русской духовности и культуры «Сияние России», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

1. Создать Организационный комитет по подготовке и проведению празднования Дней русской духовности и культуры «Сияние России» (далее – Организационный комитет).
2. Утвердить состав Организационного комитета (прилагается).
3. Министерству культуры Иркутской области (Полунина О.Н.) разработать план мероприятий по подготовке и проведению празднования Дней русской духовности и культуры «Сияние России» и представить его для утверждения на первом заседании Организационного комитета.
4. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области принять участие в проведении празднования Дней русской духовности и культуры «Сияние России».

5. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

И.И. Кобзев

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Губернатора Иркутской области  
от 4 мая 2023 года № 150-р

**СОСТАВ  
ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРАЗДНОВАНИЯ  
ДНЕЙ РУССКОЙ ДУХОВНОСТИ И КУЛЬТУРЫ «СИЯНИЕ РОССИИ»**

Кобзев Игорь Иванович

Губернатор Иркутской области, председатель Организационного комитета по подготовке и проведению празднования Дней русской духовности и культуры «Сияние России» (далее – Организационный комитет);

Кузьмин Георгий Георгиевич

заместитель Председателя Правительства Иркутской области, заместитель председателя Организационного комитета;

Полунина Олеся Николаевна	министр культуры Иркутской области, заместитель председателя Организационного комитета;
Вострикова Анастасия Андреевна	советник отдела взаимодействия с муниципальными образованиями и работы с учреждениями культуры министерства культуры Иркутской области, секретарь Организационного комитета.
Члены Организационного комитета:	
Баранов Юрий Иванович	председатель Иркутского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Союз писателей России», директор областного государственного автономного учреждения «Иркутский Дом литераторов»;
Герда Людмила Анатольевна	директор государственного бюджетного учреждения культуры «Иркутский областной Дом народного творчества»;
Гоголев Александр Геннадьевич	начальник управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по региональной политике;
Касьянова Ирина Владимировна	директор государственного автономного учреждения культуры «Иркутская областная филармония»;
Клюев Максим Валерьевич (Владыка Максимилиан)	правящий архиерей Иркутской епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат), митрополит Иркутский и Ангарский (по согласованию);

Парфенов Максим Александрович	министр образования Иркутской области;
Стецкая Анна Валерьевна	главный администратор областного государственного автономного учреждения культуры Иркутского академического драматического театра им. Н.П. Охлопкова;
Сулейманова Лариса Александровна	директор государственного бюджетного учреждения культуры Иркутской областной государственной универсальной научной библиотеки им. И.И. Молчанова-Сибирского;
Сысова Наталья Сергеевна	директор государственного бюджетного учреждения культуры Иркутского областного художественного музея им. В.П. Сукачева;
Токарев Виктор Степанович	директор государственного автономного учреждения культуры «Иркутский театр юного зрителя им. А. Вампилова»;
Чемезов Сергей Николаевич	мэр Усть-Удинского района (по согласованию);
Эдельман Татьяна Николаевна	заместитель мэра – председатель комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска (по согласованию).

**РАСПОРЯЖЕНИЕ****ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

10 мая 2023 года

Иркутск

№ 155-р

**О внесении изменений в распоряжение Губернатора Иркутской области от 28 марта 2023 года № 101-р**

В целях проведения необходимых мероприятий по призыву на военную службу граждан Российской Федерации в Иркутской области, в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

1. Внести в распоряжение Губернатора Иркутской области от 28 марта 2023 года № 101-р «О призыве на военную службу граждан Российской Федерации в Иркутской области в апреле – июле 2023 года» (далее – распоряжение) следующие изменения:

1) в приложении 1 к распоряжению:

вывести из основного состава призывной комиссии Иркутской области на период с 1 апреля по 15 июля 2023 года членами призывной комиссии:

Валиулина Рауля Галимулловича	помощника муфтия Иркутской области Централизованной религиозной организации мусульман «Байкальский муфтият» (по согласованию);
Мальгина Антония Николаевича	руководителя отдела по взаимодействию с Вооруженными Силами и правоохранительными органами Православной религиозной организации «Иркутская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)», настоятеля Свято-Варваринского прихода г. Иркутска (по согласованию);
Осоронова Жамбала	шраэзтэ ламу (настоятеля) чод-дацана «Гунга-Чойлин» религиозной организации Иркутская община Буддийской традиционной Сангхи России (по согласованию);
Саломатова Федора Сергеевича	председателя Думы Шелеховского муниципального района Иркутской области (по согласованию);
Тенигина Алексея Юрьевича	главу муниципального образования «город Шелехов» (по согласованию);
Шевченко Николай Васильевича	начальника филиала № 1 Федерального государственного казенного учреждения «425 военный госпиталь» Министерства обороны Российской Федерации (по согласованию);

вывести в резервный состав призывной комиссии Иркутской области на период с 1 апреля по 15 июля 2023 года членами призывной комиссии:

Верхозину Юлию Игоревну	врача-терапевта государственного бюджетного учреждения здравоохранения Иркутская область «Знак Почета» областная клиническая больница;
Онуфрийчука Андрея Ивановича	члена президиума Иркутского регионального отделения Общероссийской общественной организации ветеранов «Российский союз ветеранов» (по согласованию);
Персука Александра Сергеевича	врача-терапевта государственного бюджетного учреждения здравоохранения Иркутская область «Знак Почета» областная клиническая больница;
Шатонову Ольгу Владимировну	врача-терапевта государственного бюджетного учреждения здравоохранения Иркутская область «Знак Почета» областная клиническая больница;

в пункте 2 слова «Карпенко Васса Семеновна» заменить словами «Богданова Васса Семеновна»;

вывести из резервного состава призывной комиссии Иркутской области на период с 1 апреля по 15 июля 2023 года Губка М.Л., Лысевского С.В.;

2) в приложении 19 к распоряжению:

вывести в основной состав призывной комиссии муниципального образования «Нижеилимский район» на период с 1 апреля по 15 июля 2023 года членами призывной комиссии:

Муталибова Назима Фахрудиновича	заместителя начальника полиции по охране общественного порядка отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Нижнеилимскому району (по согласованию);
------------------------------------	--

вывести из основного состава призывной комиссии муниципального образования «Нижеилимский район» на период с 1 апреля по 15 июля 2023 года Богатырёву Л.В.;

вывести в резервный состав призывной комиссии муниципального образования «Нижеилимский район» на период с 1 апреля по 15 июля 2023 года членами призывной комиссии:

Бондаря Александра Владимировича	начальника отделения участковых уполномоченных полиции отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Нижнеилимскому району (по согласованию);
Марко Ирину Сергеевну	начальника отделения участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Нижнеилимскому району (по согласованию);

вывести из резервного состава призывной комиссии муниципального образования «Нижеилимский район» на период с 1 апреля по 15 июля 2023 года Зверковскую А.С.;

3) в приложении 24 к распоряжению:

вывести в основной состав призывной комиссии городского округа муниципального образования город Саянск Иркутской области на период с 1 апреля по 15 июля 2023 года членом призывной комиссии:

Мороз Любовь Сергеевну	врача-профпатолога областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Саянская городская больница» – врача, руководящего работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву на военную службу;
---------------------------	---

вывести из основного состава призывной комиссии городского округа муниципального образования город Саянск Иркутской области на период с 1 апреля по 15 июля 2023 года Мелентьеву Т.Н.;

4) в приложении 29 к распоряжению:

вывести в основной состав призывной комиссии муниципального образования «Тулунский район» на период с 1 апреля по 15 июля 2023 года членом призывной комиссии:

Гильдебранта Ивана Михайловича	заместителя начальника полиции (по охране общественного порядка) межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Тулунский» (по согласованию);
-----------------------------------	---

вывести из основного состава призывной комиссии муниципального образования «Тулунский район» на период с 1 апреля по 15 июля 2023 года Кабанову С.В.;

вывести в резервный состав призывной комиссии муниципального образования «Тулунский район» на период с 1 апреля по 15 июля 2023 года членом призывной комиссии:

Кабанову Светлану Васильевну	начальника отделения по делам несовершеннолетних отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Тулунский» (по согласованию);
---------------------------------	--

вывести из резервного состава призывной комиссии муниципального образования «Тулунский район» на период с 1 апреля по 15 июля 2023 года Степанову Н.О.;

5) в приложении 30 к распоряжению:

в индивидуализированном заголовке слова «МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ» заменить словами «ГОРОДСКОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ»; вывести в основной состав призывной комиссии городского округа муниципального образования город Усолье-Сибирское Иркутской области на период с 1 апреля по 15 июля 2023 года членом призывной комиссии:

Девуро Александра Сергеевича	заместителя начальника полиции по охране общественного порядка межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Усольский» (по согласованию);
---------------------------------	---

наименование должности Паньковой Людмилы Николаевны изложить в следующей редакции: «первый заместитель мэра – начальник управления по социально-культурным вопросам администрации городского округа муниципального образования город Усолье-Сибирское Иркутской области»;

наименование должности Якуповой Александры Александровны изложить в следующей редакции: «главный специалист отдела образования управления по социально-культурным вопросам администрации городского округа муниципального образования город Усолье-Сибирское Иркутской области»;

вывести из основного состава призывной комиссии городского округа муниципального образования город Усолье-Сибирское Иркутской области на период с 1 апреля по 15 июля 2023 года Ларионову О.С.;

вывести в резервный состав призывной комиссии городского округа муниципального образования город Усолье-Сибирское Иркутской области на период с 1 апреля по 15 июля 2023 года членами призывной комиссии:

Додула Павла Алексеевича	начальника отделения участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Усольский» (по согласованию);
-----------------------------	---

Матвиенко Алексея Александровича	начальника отделения участковых уполномоченных полиции межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Усольский» (по согласованию);
-------------------------------------	---

наименование должности Нагих Николая Викторовича изложить в следующей редакции: «заместитель мэра – председатель комитета по городскому хозяйству администрации городского округа муниципального образования город Усолье-Сибирское Иркутской области»;

наименование должности Паршиной Натальи Олеговны изложить в следующей редакции: «главный специалист отдела образования управления по социально-культурным вопросам администрации городского округа муниципального образования город Усолье-Сибирское Иркутской области»;

вывести из резервного состава призывной комиссии городского округа муниципального образования город Усолье-Сибирское Иркутской области на период с 1 апреля по 15 июля 2023 года Пронь Д.И., Селедцову Е.Ю.;

6) в приложении 31 к распоряжению:

вывести в основной состав призывной комиссии Усольского муниципального района Иркутской области на период с 1 апреля по 15 июля 2023 года членом призывной комиссии:

Медведских Максима Юрьевича	заместителя начальника полиции по охране общественного порядка межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Усольский» (по согласованию);
--------------------------------	---

вывести из основного состава призывной комиссии Усольского муниципального района Иркутской области на период с 1 апреля по 15 июля 2023 года Выборова Г.А.;

вывести в резервный состав призывной комиссии Усольского муниципального района Иркутской области на период с 1 апреля по 15 июля 2023 года членами призывной комиссии:

Киреева Максима Михайловича	старшего участкового уполномоченного полиции отделения участковых уполномоченных полиции отдела участковых уполномоченных полиции (по территории обслуживания Усольского района) межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Усольский» (по согласованию);
--------------------------------	---

Посвистелика Евгения Петровича	начальника отделения участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Усольский» (по согласованию);
-----------------------------------	---

вывести из резервного состава призывной комиссии Усольского муниципального района Иркутской области на период с 1 апреля по 15 июля 2023 года Иощенко С.С., Макляка Н.С.

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

И.И. Кобзев

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ****РАСПОРЯЖЕНИЕ**

3 мая 2023 года

Иркутск

№ 315-рп

**О внесении изменений в Перечень мероприятий, необходимых для осуществления решения о комплексном развитии территории жилой застройки в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское»**

В целях реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское», руководствуясь частями 4,5 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Внести изменения в Перечень мероприятий, необходимых для осуществления реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки в муниципальном образовании «город Усолье-Сибирское», утвержденный распоряжением Правительства Иркутской области от 2 июля 2021 года № 389-рп, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

Исполняющий обязанности Председателя Правительства  
Иркутской области Р.Л. Ситников

Приложение  
к распоряжению Правительства Иркутской области от 3 мая 2023 года № 315-рп

«УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Правительства Иркутской области от 2 июля 2021 года № 389-рп

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РЕШЕНИЯ О КОМПЛЕКСНОМ РАЗВИТИИ ТЕРРИТОРИИ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ГОРОД УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ»

№	Сроки расселения жилых помещений	Площадь расселяемых жилых помещений (кв. м)	Сроки завершения ввода в эксплуатацию жилых помещений	Количество многоквартирных домов, планируемых к строительству в соответствии с документацией по планировке территории	Площадь жилых помещений во введенных в эксплуатацию многоквартирных домах (кв. м)	Финансовая поддержка государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (руб.)	Нормативная стоимость квадратного метра*	Ответственный исполнитель
Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года								
1.1	декабрь 2023 года	988,76	декабрь 2023 года	1	1 339,86			Акционерное общество Специализированный застройщик «Строительная корпорация Иркутской области» (далее - АО СЗ «Строительная корпорация Иркутской области»)
1.2	ноябрь 2024 года	1 306,8	ноябрь 2024 года	1	1 339,86			
Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года								
2.1	декабрь 2025 года	422,25	декабрь 2025 года	3	4 270,23			АО СЗ «Строительная корпорация Иркутской области»
2.2	декабрь 2026 года	4 119,05	декабрь 2026 года	10	13 590,00			
2.3	декабрь 2027 года	4 640,58	декабрь 2027 года	11	13 862,60			
Итого		11 477,44		26	34 402,55			
Предоставление субсидии юридическому лицу АО СЗ «Строительная корпорация Иркутской области» на расселение аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года								
3.1	декабрь 2023 года	988,76				80 000 571,6	80 910	Администрация муниципального образования «город Усолье-Сибирское», министерство строительства Иркутской области
3.2	ноябрь 2024 года	1 306,8				105 733 188,0	80 910	
Итого		2 295,56		2	2 679,72	185 733 759,6		

\* Стоимость установлена в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 17 декабря 2021 года № 955/пр «О нормативной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на первое полугодие 2022 года и показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на I квартал 2022 года».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 мая 2023 года

Иркутск

№ 428-пп

О внесении изменения в подпункт 36 пункта 7 Положения о министерстве цифрового развития и связи Иркутской области

В соответствии с Законом Иркутской области о поправках к Уставу Иркутской области от 30 декабря 2022 № 1-У, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в подпункт 36 пункта 7 Положения о министерстве цифрового развития и связи Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 27 мая 2021 года № 368-пп, изменение, исключив слова «первого заместителя Губернатора Иркутской области -».
- Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТАМИ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ИХ СОГЛАСОВАНИИ

Заказчик работ: Медведьева Людмила Николаевна; почтовый адрес: 666395, Иркутская область, Балаганский район, д. Заславская, ул. Ленина, 21. Исходный земельный участок кадастровый номер 38:01:000000:24, местоположение: Иркутская область, Балаганский район (по данным ГКН). Проект подготовил кадастровый инженер Акулова Татьяна Валерьевна, почтовый адрес: 665390, Иркутская область, г. Зима, ул. Ленина, 11, помещение 39, адрес электронной почты: atb\_1712@mail.ru, номер контактного теле-

фона 89500733046. С проектами межевания земельных участков можно ознакомиться в течение одного месяца со дня опубликования данного извещения, понедельник-пятница с 9:00 до 17:00 по адресу: 666391, Иркутская область, Балаганский район, р.п. Балаганск, ул. Ангарская, 87-1. Предложения о доработке проектов межевания земельных участков после ознакомления с ними, а также обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемых земельных участков в счет земельных долей, направлять по адресу: 666391, Иркутская область, Балаганский район, р.п. Балаганск, ул. Ангарская, 87-1, Акуловой Татьяне Валерьевне, в течение одного месяца со дня опубликования данного извещения. При отсутствии возражений, размер и местоположение границ выделяемых земельных участков считаются согласованными.

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ЕГО СОГЛАСОВАНИИ

Заказчик работ: Камолтынов Тимофей Таухинович, почтовый адрес: 665132, Иркутская область, Нижнеудинский район, с. Порог, ул. Новая, д. 19-а, тел. 8-950-103-40-64.

Проект подготовил кадастровый инженер Никитасова Ольга Алексеевна, почтовый адрес: 665106, Иркутская область, г. Нижнеудинск, ул. Ленина, 1, офис 207, адрес электронной почты: hrustal87@mail.ru, номер контактного телефона – 89834414351, 89501459570.

Исходный земельный участок кадастровый номер 38:11:000000:340, местоположение: Иркутская область, Нижнеудинский район, АКХ «Присяянье» (по данным ЕГРН).

С проектом межевания возможно ознакомиться в течение месяца со дня опубликования извещения, понедельник-пятница с 8.30 до 17.00, по адресу: Иркутская область, г. Нижнеудинск, ул. Ленина, 1, офис 207.

Возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка принимаются в течение месяца со дня опубликования извещения по адресам: 665106, Иркутская область, г. Нижнеудинск, ул. Ленина, 1, офис 207, контактный e-mail: hrustal87@mail.ru, Никитасовой Ольге Алексеевне;

664056, г. Иркутск, ул. Академическая, 70, контактный e-mail: 38\_upr@rosreestr.ru, Управление Росреестра по Иркутской области.

При отсутствии возражений, размеры и местоположение границ выделяемого земельного участка считаются согласованными.

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Миронова Юлия Александровна, почтовый адрес: Иркутская область, Аларский район, п. Забитуй, ул. 70 лет Октября, д. 11, кв. 2, адрес эл. почты: ooo\_gemstroj@mail.ru, конт. тел. 89027618769, уведомляет участников долевого собственности о проведении кадастровых работ по выделу земельных участков в праве общей собственности на земельный участок с кад. № 38:20:000000:119, адрес: Иркутская обл., р-н Черемховский, 58 км западнее г. Черемхово в границах ТОО «Саянское», с кад. № 38:20:020801:65, адрес: Иркутская область, р-н Черемховский, 58 км западнее г. Черемхово в границах ТОО «Саянское» и с кад. № 38:20:020801:67, адрес: Иркутская область, р-н Черемхов-

ский, заказчик: Дамбуев Николай Георгиевич, адрес: п. Кутулик, ул. Советская, 133. С проектами межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Иркутская область, Аларский район, п. Кутулик, ул. Советская, 103б в рабочие дни с 9:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:00 в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения. Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет земельных долей земельных участков принимаются по почтовому адресу кадастрового инженера в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения.

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

В соответствии со ст. 13.1 федерального закона № 101-ФЗ от 24.07.2002 г., кадастровый инженер Малков Александр Александрович, адрес: г. Иркутск, м-н Лесной, ул. Стрелецкая, д. 1а, адрес электронной почты: sanya\_kirensk@mail.ru, тел. 8-950-129-21-37, № квалификационного аттестата 38-11-263, извещает о необходимости согласования проекта межевания земельного участка. Кадастровый номер исходного земельного участка 38:14:250118:48, расположенный по адресу: Иркутская обл., р-н Тайшетский, с. Шелехово.

Заказчик работ: администрация Шелеховского муниципального образования, адрес: 665021, Иркутская обл., Тайшетский р-н, с. Шелехово, ул. Почтовая, дом 1, тел. 8 (39563) 6-60-66.

Местоположение образуемого земельного участка: Российская Федерация, Иркутская область, Тайшетский район, бывшие земли СХПК «Путь к коммунизму».

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться в течение тридцати дней со дня выезда данного извещения по адресу: Иркутская область, Тайшетский р-н, с. Шелехово, ул. Почтовая, дом 1, с 9.00 до 17.00, кроме суб. и вскр.

Возражения направлять в течение 30 дней по адресу: 665021, Иркутская обл., Тайшетский р-н, с. Шелехово, ул. Почтовая, дом 1.

АО «ВостСибтранскомбанк»

СООБЩЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ

АО «Российский аукционный дом» (ОГРН 1097847233351, ИНН 7838430413, 190000, Санкт-Петербург, пер. Гривцова, д. 5, лит.В, (812)334-26-04, 8(800) 777-57-57, unguir@auction-house.ru), действующее на основании договора с Акционерным обществом «Восточно-Сибирский транспортный коммерческий банк» (АО «ВостСибтранскомбанк») (ОГРН 1023800000047, ИНН 3808000590, адрес регистрации: 664025, г. Иркутск, ул. Бурлова, д. 2), конкурсным управляющим (ликвидатором) которого на основании решения Арбитражного суда Иркутской области от 27 мая 2019 г. по делу №А19-27176/2018 является государственная корпорация

«Агентство по страхованию вкладов» (109240, г. Москва, ул. Высоцкого, д. 4), сообщает о результатах проведения первых электронных торгов, в форме аукциона открытых по составу участников с открытой формой представления предложений о цене (далее – Торги), проведенных 29 мая 2023 г. (сообщение №02030197927 в газете АО «Коммерсантъ» от 08.04.2023 г. №61(7506) (далее – Сообщение в Коммерсанте)) на электронной площадке АО «Российский аукционный дом», по адресу в сети интернет: bankruptcy.lot-online.ru.

Торги признаны несостоявшимися по основаниям, предусмотренным п. 17 ст. 110 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)».

Порядок и условия проведения повторных Торгов, а также иные необходимые сведения определены в Сообщении в Коммерсанте.

