

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

4 августа 2023 года

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 669-пп

Иркутск

**О внесении изменения в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях возмещения затрат (части затрат) на реализацию мероприятий, связанных с оказанием инвалидам индивидуальной помощи в виде сопровождения при содействии занятости инвалидов**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29 ноября 2021 года № 384-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2022 году», Федеральным законом от 19 декабря 2022 года № 521-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях возмещения затрат (части затрат) на реализацию мероприятий, связанных с оказанием инвалидам индивидуальной помощи в виде сопровождения при содействии занятости инвалидов, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 17 июня 2019 года № 474-пп, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Правительства Иркутской области  
К.Б. Зайцев

Приложение  
к постановлению Правительства  
Иркутской области  
от 4 августа 2023 года № 669-пп

«УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Иркутской области  
от 17 июня 2019 года № 474-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ) В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ (ЧАСТИ ЗАТРАТ) НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ ИНВАЛИДАМ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПОМОЩИ В ВИДЕ СОПРОВОЖДЕНИЯ ПРИ СОДЕЙСТВИИ ЗАНЯТОСТИ ИНВАЛИДОВ**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат (части затрат) на реализацию мероприятий, связанных с оказанием инвалидам индивидуальной помощи в виде сопровождения при содействии занятости инвалидов (далее – субсидии), а также результат их предоставления, категории лиц, имеющих право на получение субсидий, порядок возврата субсидий.

Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Иркутской области «Труд и занятость» на 2019 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 26 октября 2018 года № 770-пп.

2. Для целей настоящего Положения под сопровождением при содействии занятости инвалида (далее – сопровождение) понимаются оказание индивидуальной помощи незанятому инвалиду при его трудоустройстве, создание условий для осуществления им трудовой деятельности и ускорения его профессиональной адаптации на рабочем месте, а также формирование пути его передвижения до места работы и обратно и по территории работодателя, осуществляемые на основании договора о сопровождении, заключенного с областным государственным казенным учреждением Центром занятости населения города и района Иркутской области (далее соответственно – договор, Учреждение).

3. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является министерство труда и занятости Иркутской области (далее – Министерство).

4. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных Министерством до Учреждений (далее – лимиты бюджетных обязательств), на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

Обеспечение исполнения мероприятий, связанных с оказанием инвалидам индивидуальной помощи в виде сопровождения, возлагается на Учреждения.

5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Иркутской области об областном бюджете (закона Иркутской области о внесении изменений в закон Иркутской области об областном бюджете).

6. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющим деятельность по предоставлению социальных услуг и оказывающим инвалидам индивидуальную помощь в виде сопровождения на основании договора (далее – Получатели).

Проверка соответствия Получателя категории, предусмотренной настоящим пунктом, осуществляется Учреждением самостоятельно.

7. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат (части затрат):

1) на оплату труда работника Получателя, осуществляющего сопровождение (далее – работник), в размере не более одной второй установленного законодательством Российской Федерации минимального размера оплаты труда, увеличенного на районный коэффициент, установленный Правительством Российской Федерации, в месяц;

2) на уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, объектом обложения которыми признается выплата, предусмотренная подпунктом 1 настоящего пункта, за одного работника в месяц.

В случае закрепления за одним инвалидом двух и более работников одновременно, возмещение затрат (части затрат) на выплаты, предусмотренные подпунктом 1 настоящего пункта, производится из расчета на одного работника, закрепленного за одним инвалидом.

8. Период сопровождения, за который предоставляются субсидии, не может составлять более трех месяцев.

9. Предоставление субсидий осуществляется по результатам отбора. Способом проведения отбора является запрос предложений.

Отбор проводится Учреждениями на основании заявок на участие в отборе (далее – заявка) ежегодно, но не ранее даты, указанной в объявлении о проведении отбора (далее – объявление) и не позднее 1 ноября текущего календарного года, по мере поступления заявок.

**Глава 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА**

10. Право на участие в отборе имеют Получатели, соответствующие следующим требованиям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (далее – неисполненная обязанность по уплате налогов) на дату формирования документов, подтверждающих отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов;

2) наличие письменного согласия Получателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок, предусмотренных пунктом 39 настоящего Положения;

3) отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью на дату представления заявки;

4) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом на дату представления заявки;

5) Получатель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю – юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на дату представления заявки;

6) наличие письменного обязательства Получателя о достижении результата предоставления субсидии, которым является трудоустройство незанятых инвалидов в году, в котором заключено соглашение о предоставлении субсидии (далее соответственно – результат предоставления субсидии, Соглашение).

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии устанавливаются в Соглашении;

7) отсутствие факта получения средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения, на дату представления заявки;

8) Получатель не является иностранным юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату представления заявки (для юридических лиц), Получатель не является российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату представления заявки (для Получателей (юридических лиц), не являющихся акционерными обществами, а также в уставном (складочном) капитале которых отсутствует прямое и (или) косвенное участие акционерных обществ) либо на дату, указанную в заявке, в пределах периода, не превышающего 60 календарных дней, непосредственно предшествующего дате представления заявки (для Получателей (юридических лиц), являющихся акционерными обществами, а также для Получателей (юридических лиц) независимо от их организационно-правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале);

9) наличие письменного согласия Получателя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Получателе, о подаваемой Получателем заявке, иной информации о Получателе, связанной с отбором.

11. Проверка соответствия Получателя требованиям, установленным подпунктами 1, 3 – 5, 7, 8 (за исключением проверок в отношении Получателей (юридических лиц), являющихся акционерными обществами, а также Получателей (юридических лиц) независимо от их организационно-правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале) пункта 10 настоящего Положения, осуществляется Учреждением самостоятельно, в том числе на основании сведений, имеющихся в Учреждении, органе государственной власти Иркутской области, осуществляющем учет денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед Иркутской областью, а также информации, размещенной на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России», официальных сайтах Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) и арбитражных судов (www.arbitr.ru).

12. Объявление размещается Министерством на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.irkzan.ru/> (далее – сайт Министерства) не менее чем за два рабочих дня до даты начала подачи заявок.

13. Объявление должно содержать следующие сведения:

1) дату начала подачи заявок Получателями;

2) срок приема Учреждением заявок Получателей, срок проведения отбора;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Учреждения, другую необходимую контактную информацию;

4) результат предоставления субсидий в соответствии с настоящим Положением;

5) доменное имя и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требования к Получателям в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения и перечень документов, представляемых Получателями для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

7) порядок подачи заявок Получателями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых Получателями, и прилагаемым к ним документам в соответствии с настоящим Положением;

8) порядок отзыва заявок Получателями, порядок возврата заявок Получателям, определяющий в том числе основания для возврата заявок Получателей, порядок внесения изменений (дополнений, уточнений) в заявки Получателей;

9) правила рассмотрения заявок Получателей в соответствии с настоящим Положением;

10) порядок предоставления Получателям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срок, в течение которого победители отбора должны подписать с Учреждением Соглашение;

12) условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения Соглашения;

13) дату размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

14. Получатель вправе в письменной форме направить в Учреждение запрос о предоставлении разъяснений положений объявления.

В срок не позднее пятого рабочего дня с даты поступления запроса, указанного в абзаце первом настоящего пункта, Учреждение направляет в письменной форме разъяснения положений объявления, если указанный запрос поступил в Учреждение не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока приема Учреждением заявок, предусмотренного объявлением.

В случае если запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, поступил менее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока приема заявок, предусмотренного объявлением, разъяснения положений объявления Получателю не направляются.

В случае обращения представителя Получателя за разъяснением положений объявления в Учреждение по номеру телефона, указанному в объявлении, сотрудником Учреждения даются разъяснения положений объявления в устной форме в день обращения.

15. Для участия в отборе Получатель в срок приема Учреждением заявок, указанный в объявлении, представляет заявку по форме согласно приложению к настоящему Положению.

16. К заявке прилагаются следующие документы (далее – документы):

1) копия документа, подтверждающего полномочие лица на представление интересов Получателя в Учреждении (в случае представления интересов Получателя в Учреждении лицом, не являющимся лицом, имеющим право действовать без доверенности);

2) документы, содержащие сведения о долях учредителей в уставном капитале Получателя (акционерных обществ) на дату, указанную в заявке, в пределах периода, не превышающего 60 календарных дней, непосредственно предшествующего дате представления заявки (далее – документы о долях учредителей). Документ о долях учредителей представляется с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Документы о долях учредителей представляются в отношении Получателя (юридического лица), являющегося акционерным обществом, а также в отношении акционерных обществ, являющихся учредителями (участниками) Получателя (юридического лица) независимо от его организационно-правовой формы.

Не требуется представление документов о долях учредителей в отношении акционерных обществ, являющихся учредителями (участниками) Получателя (юридического лица), если суммарная доля участия юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, не включая государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также государственные и муниципальные учреждения, в уставном (складочном) капитале такого Получателя (юридического лица) не превышает 25 процентов.

Документы о долях учредителей подлежат представлению Получателем (юридическим лицом), если в состав учредителей (участников) юридического лица независимо от его организационно-правовой формы входят учредители (участники), являющиеся юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы, в уставном (складочном) капитале которых реализовано участие иных акционерных обществ (далее – иные акционерные общества). Документ о долях учредителей представляются Получателем (юридическим лицом) в отношении иных акционерных обществ.

Не требуется представление документов о долях учредителей в отношении иных акционерных обществ, если суммарная доля участия юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, не включая государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также государственные и муниципальные учреждения, в уставном (складочном) капитале Получателя (юридического лица) не превышает 25 процентов.

17. Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть подписаны (заверены) руководителем Получателя в соответствии с его учредительными документами, либо иным уполномоченным лицом.

18. Количество заявок, которые может подать Получатель в течение календарного года, не ограничено.

19. Срок приема Учреждением заявок с приложенными к ним документами указывается в объявлении.

В случае представления Получателем (юридическим лицом) копий договоров об участии в торгах при расчете доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), в уставном (складочном) капитале Получателя (юридического лица) не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в уставном капитале Получателя (публичного акционерного общества) (в том числе со статусом международной компании), акции которого обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в уставном (складочном) капитале Получателя (юридического лица иной организационно-правовой формы), реализованное через участие в капитале публичного акционерного общества.

В случае непредставления Получателем (юридическим лицом) копий договоров об участии в торгах при расчете доли участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале Получателя (юридического лица) учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в уставном капитале Получателя (публичного акционерного общества) (в том числе со статусом международной компании), а также косвенное участие таких офшорных компаний в уставном (складочном) капитале Получателя (юридического лица иной организационно-правовой формы), реализованное через участие в капитале публичного акционерного общества.

Получатели несут ответственность в соответствии с законодательством за достоверность представляемых в Учреждение сведений и документов.

20. Заявка и документы представляются Получателем в Учреждение одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в Учреждение (на бумажном носителе);

2) через организации почтовой связи (на бумажном носителе);  
3) по электронной почте с применением усиленной квалифицированной электронной подписи Получателя (в электронной форме).

21. Заявки регистрируются Учреждением в журнале регистрации заявок в день их поступления в Учреждение с указанием даты и времени их поступления.

22. Получатель вправе на любом этапе отбора до дня определения Учреждением победителей отбора отозвать заявку, представив в Учреждение письменное уведомление о ее отзыве. Отзыв отдельных документов из числа приложенных к заявке при ее представлении не допускается.

Уведомление об отзыве заявки подается Получателем в адрес Учреждения одним из способов, предусмотренных пунктом 19 настоящего Положения.

Заявка с приложенными к ней документами подлежит возврату Получателю не позднее пятого рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки в Учреждение. С момента регистрации уведомления об отзыве заявки она считается отозванной, о чем в журнале регистрации заявок делается соответствующая отметка.

В случае если срок приема Учреждением заявок, указанный в объявлении, не истек, Получатель вправе после отзыва заявки повторно представить заявку. В указанном случае днем представления в Учреждение заявки будет считаться день повторного ее представления.

Если уведомление об отзыве заявки не соответствует установленным в настоящем пункте требованиям, такая заявка считается неотозванной.

Получатель не вправе без отзыва заявки вносить в нее изменения.

23. Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает заявку и документы и, исходя из соответствия Получателя требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Положения, и очередности поступления заявки, принимает решение о признании Получателя победителем отбора либо об отклонении заявки, которое оформляется приказом.

24. Основаниями для отклонения заявок являются:

1) несоответствие Получателя, обратившегося в Учреждение за получением субсидий, категориям, указанным в пункте 6 настоящего Положения;

2) представление заявки после даты и (или) времени, определенных для приема заявок;

3) несоответствие Получателя требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Положения;

4) непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктами 15, 16 настоящего Положения;

5) несоответствие представленных Получателем документов, установленных пунктами 15, 16 настоящего Положения, требованиям к заявке и приложенным к ней документам, установленным в объявлении, настоящем Положении;

6) несоответствие требованию, предусмотренному пунктом 8 настоящего Положения;

7) недостоверность представленной Получателем информации, в том числе о месте нахождения и адресе юридического лица;

8) недостаточность лимитов бюджетных обязательств.

25. Получатель, заявка которого была отклонена по основаниям, предусмотренным подпунктами 3 – 5 пункта 24 настоящего Положения, вправе повторно представить заявку с приложением соответствующих документов в течение срока проведения отбора в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Получатель, в отношении которого принято решение о признании Получателя победителем отбора, признается победителем отбора (далее – победитель отбора).

26. Информация о результатах рассмотрения заявок подлежит размещению на едином портале, а также на сайте Министерства в соответствии с датой размещения результатов отбора на едином портале, указанной в объявлении, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора. Для целей исчисления сроков в соответствии с настоящим Положением датой размещения информации о результатах рассмотрения заявок считается дата размещения информации о результатах рассмотрения заявок на сайте Министерства.

27. Информация о результатах рассмотрения заявок включает в себя следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информация о Получателях, заявки которых были рассмотрены;

3) информация о Получателях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование победителей отбора, с которыми заключается Соглашение, и размер предоставляемых им субсидий.

### Глава 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ, КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НЕСОБЛЮДЕНИЕ

28. Предоставление субсидий осуществляется на основании Соглашения, заключенного в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Иркутской области.

В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении, а также положения о согласии Получателя, указанном в подпункте 2 пункта 10 настоящего Положения.

Дополнительные соглашения к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Иркутской области.

29. Учреждение не позднее десятого рабочего дня со дня размещения информации о результатах рассмотрения заявок заключает с победителем отбора Соглашение.

30. В случае неподписания победителем отбора Соглашения в срок, установленный пунктом 29 настоящего Положения, такой победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения, приказ о признании Получателя победителем отбора подлежит отмене.

С победителем отбора, признанным уклонившимся от заключения Соглашения, Соглашение не заключается.

31. Для получения субсидии победитель отбора ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Учреждение следующие документы (далее – документы для получения субсидий):

1) копии документов о выплате заработной платы, страховых взносов в государственные внебюджетные фонды за работника;

2) копию приказа о приеме на работу инвалида;

3) копию трудового договора, заключенного между работодателем и инвалидом;

4) отчет о сопровождении.

32. Копии документов, указанных в подпункте 1 пункта 31 настоящего Положения, заверяются подписями руководителя победителя отбора и главного бухгалтера победителя отбора с указанием даты и печатью победителя отбора (при наличии печати).

Копии документов, указанных в подпунктах 2 – 4 пункта 31 настоящего Положения, заверяются подписью руководителя победителя отбора с указанием даты и печатью победителя отбора (при наличии печати).

Копии документов, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 31 настоящего Положения, представляются однократно.

33. Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня представления победителем отбора документов для получения субсидий рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий, которое оформляется приказом Учреждения.

Решение об отказе в предоставлении субсидий направляется Учреждением победителю отбора в течение трех рабочих дней со дня его принятия через организации почтовой связи или по адресу электронной почты, указанному в заявке.

34. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов для получения субсидий;

2) представление документов для получения субсидий по истечении срока, установленного пунктом 31 настоящего Положения;

3) установление факта недостоверности представленной победителем отбора информации;

4) несоответствие требованию, предусмотренному пунктом 8 настоящего Положения;

5) использование в полном объеме лимитов бюджетных обязательств.

35. Предоставление субсидий осуществляется ежемесячно путем перечисления денежных средств с лицевого счета Учреждения на расчетный счет, открытый победителю отбора в кредитной организации, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий.

36. Размер субсидии, предоставляемой i-му победителю отбора (Vi), рассчитывается по следующей формуле:

$$V_i = \sum_{j=1}^n S_j,$$

где:

Sj – выплата работнику;

n – количество работников.

37. Выплата работнику (Sj) рассчитывается по следующей формуле:

$$S_j = (1/2M \times R \times C) \times P,$$

где:

M – минимальный размер оплаты труда, установленный законодательством Российской Федерации;

R – районный коэффициент, установленный Правительством Российской Федерации;

C – страховые взносы на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование за работника в месяц;

P – период сопровождения (в месяцах).

38. Победитель отбора в срок до 15 января года, следующего за годом, в котором заключено Соглашение, представляет в Учреждение отчет о достижении значения результата предоставления субсидий по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной правовым актом министерства финансов Иркутской области для соответствующего вида субсидий.

39. Министерство осуществляет в отношении победителей отбора проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления.

Органы государственного финансового контроля осуществляют в отношении победителей отбора проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

40. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в следующих случаях:

1) нарушение победителем отбора условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля;

2) недостижение значения результата предоставления субсидий, установленного в Соглашении;

3) установление факта недостоверности представленной победителем отбора информации.

41. Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня выявления фактов, указанных в пункте 40 настоящего Положения, направляет победителю отбора требование о возврате полученной субсидии. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования.

В случае невыполнения требования о возврате полученной субсидии взыскание субсидии производится в порядке, установленном законодательством.

42. Министерство проводит оценку эффективности (результатов) предоставления (использования) субсидий (далее – оценка эффективности).

43. Оценка эффективности проводится на основании:

1) показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии (K1), рассчитанного по следующей формуле:

$$K1 = K1_{ф} / K1_{пл} \times 100\%,$$

где:

K1ф – фактическое значение показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии;

K1пл – плановое значение показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии;

2) показателя полноты использования средств областного бюджета на выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии (K2), рассчитанного по следующей формуле:

$$K2 = K2_{кас} / K2_{пл} \times 100\%,$$

где:

K2кас – кассовое исполнение средств областного бюджета, выделенных на предоставление субсидий;

K2пл – плановый объем средств областного бюджета, выделенных на предоставление субсидий.

44. Оценка эффективности проводится в соответствии с таблицей:

Значение K1	Значение K2	Результат оценки эффективности
Эффективное выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии		
K1 > 100%	95% <= K2 <= 100%	Перевыполнено
K1 > 100%	K2 < 95%	Перевыполнено с экономией средств областного бюджета
95% <= K1 < 100%	95% <= K2 <= 100%	Выполнено в полном объеме
95% <= K1 < 100%	K2 < 95%	Выполнено с экономией средств областного бюджета
Неэффективное выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии		
K1 < 95%	95% <= K2 <= 100%	Не выполнено при полном объеме средств областного бюджета
K1 < 95%	K2 < 95%	Не выполнено

45. Министерство в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, готовит отчет о проведении оценки эффективности.

Отчет о проведении оценки эффективности направляется в министерство экономического развития и промышленности Иркутской области в срок до 30 марта года, следующего за отчетным.

Отчет о проведении оценки эффективности подлежит размещению на сайте Министерства в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

Приложение

к Положению о предоставлении субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях возмещения затрат (части затрат) на реализацию мероприятий, связанных с оказанием инвалидам индивидуальной помощи в виде сопровождения при содействии занятости инвалидов

В ОГКУ Центр занятости населения

### ЗАЯВКА

#### НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ) В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ (ЧАСТИ ЗАТРАТ) НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ ИНВАЛИДАМ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПОМОЩИ В ВИДЕ СОПРОВОЖДЕНИЯ ПРИ СОДЕЙСТВИИ ЗАНЯТОСТИ ИНВАЛИДОВ

(наименование юридического лица (далее – организация)

направляет заявку на участие в отборе в целях предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат (части затрат) на реализацию мероприятий, связанных с оказанием инвалидам индивидуальной помощи в виде сопровождения при содействии занятости инвалидов (далее – инвалиды, мероприятия, субсидия).

Сведения об организации:

1. Наименование организации \_\_\_\_\_ (полное наименование)

2. ОГРН \_\_\_\_\_

3. ИНН: \_\_\_\_\_

4. Дата и место государственной регистрации: \_\_\_\_\_

5. Юридический адрес \_\_\_\_\_

6. Почтовый адрес (место нахождения) \_\_\_\_\_

7. Телефон (\_\_\_\_\_) Факс \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

8. Учредители (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

9. Руководитель организации (Ф.И.О., телефон) \_\_\_\_\_

10. Банковские реквизиты, необходимые для перечисления субсидии: \_\_\_\_\_

Обязуюсь обеспечить трудоустройство в 202\_\_ году \_\_\_\_\_ инвалидов (далее – результат предоставления субсидии).

Планируемый период реализации мероприятий составляет \_\_\_\_\_ мес.

(не более 3 месяцев)

Планируемое количество работников, обеспечивающих реализацию мероприятий, составляет \_\_\_\_\_ чел.

Величина страховых взносов организации в государственные внебюджетные фонды составляет \_\_\_\_%.

Уведомляю о том, что:

1) неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (далее – неисполненная обязанность по уплате налогов) на дату формирования документов, подтверждающих отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, в организации отсутствует;

2) просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом на дату представления настоящей заявки в организации отсутствует;

3) организация не является иностранным юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату представления настоящей заявки, не является российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по состоянию на \_\_\_\_\_\*;

4) просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Иркутской областью на дату представления настоящей заявки в организации отсутствует;  
5) информация о наличии \_\_\_\_\_ свободных рабочих мест и вакантных должностей размещена на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»;  
6) факт получения средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области на цели, указанные

в пункте 1 Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях возмещения затрат (части затрат) на реализацию мероприятий, связанных с оказанием инвалидам индивидуальной помощи в виде сопровождения при содействии занятости инвалидов, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 17 июня 2019 года № 474-пп, на дату представления настоящей заявки отсутствует.

Даю согласие на:  
1) на осуществление в установленном законодательством порядке министерством труда и занятости Иркутской области проверок соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации \_\_\_\_\_;  
2) публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, о подаваемой организацией заявке, иной информации об организации, связанной с отбором \_\_\_\_\_.  
К заявке прилагаю:

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_  
...  
Достоверность данных, указанных в настоящей заявке, подтверждаю.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года / \_\_\_\_\_ /  
(подпись руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства) (расшифровка подписи)

\* указывается дата представления настоящей заявки (для организаций (юридических лиц), не являющихся акционерными обществами, а также в уставном (складочном) капитале которых отсутствует прямое и (или) косвенное участие акционерных обществ) либо дата в пределах периода, не превышающего 60 календарных дней, непосредственно предшествующего дате представления заявки (для организаций (юридических лиц), являющихся акционерными обществами, а также для организаций (юридических лиц) независимо от их организационно-правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале).».

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

4 августа 2023 года

Иркутск

№ 670-пп

**О внесении изменения в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда выпускников и выплат работникам за наставничество**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29 ноября 2021 года № 384-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2022 году», Федеральным законом от 19 декабря 2022 года № 521-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда выпускников и выплат работникам за наставничество, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 15 января 2016 года № 26-пп, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Правительства Иркутской области  
К.Б. Зайцев

Приложение  
к постановлению Правительства  
Иркутской области  
от 4 августа 2023 года № 670-пп

«УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Иркутской области  
от 15 января 2016 года № 26-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ (ЧАСТИ ЗАТРАТ) НА ОПЛАТУ ТРУДА ВЫПУСКНИКОВ И ВЫПЛАТ РАБОТНИКАМ ЗА НАСТАВНИЧЕСТВО**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, направленных на стажировки в целях приобретения ими опыта работы, и на выплаты работникам за наставничество (далее – субсидии), а также результат их предоставления, категории лиц, имеющих право на получение субсидий, порядок возврата субсидий.

Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Иркутской области «Труд и занятость» на 2019 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 26 октября 2018 года № 770-пп.

2. Для целей настоящего Положения под стажировкой выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях приобретения ими опыта работы понимается трудовая деятельность выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по полученной профессии, специальности или направлению подготовки, относящимся к соответствующему уровню профессионального образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения.

Предельный срок прохождения выпускниками организаций, осуществляющих образовательную деятельность, стажировок составляет шесть месяцев.

3. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является министерство труда и занятости Иркутской области (далее – Министерство).

4. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных Министерством до областных государственных казенных учреждений Центров занятости населения городов и районов Иркутской области, подведомственных Министерству (далее соответственно – Учреждения, лимиты бюджетных обязательств), на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

Обеспечение исполнения мероприятий по стажировке выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях приобретения ими опыта работы возлагается на Учреждения.

5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе указанного единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Иркутской области об областном бюджете (закона Иркутской области о внесении изменений в закон Иркутской области об областном бюджете).

6. К выпускникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, относятся граждане, зарегистрированные в целях поиска подходящей работы в Учреждениях (далее – выпускники):

1) окончившие профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования (далее – образовательные организации), прошедшие профессиональное обучение, получившие дополнительное профессиональное образование, в том числе по направлению Учреждения, обратившиеся в Учреждение в течение двенадцати месяцев со дня окончания соответствующей образовательной организации, прохождения профессионального обучения, получения дополнительного профессионального образования и не работавшие после ее окончания, прохождения профессионального обучения, получения дополнительного профессионального образования;

2) прошедшие срочную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации после окончания соответствующей образовательной организации, не нашедшие работу (доходное занятие) и не работавшие по специальности, обратившиеся в Учреждение в течение двенадцати месяцев после прохождения указанной службы;

3) осуществившие после окончания соответствующей образовательной организации уход за ребенком до достижения им возраста трех лет, не нашедшие работу (доходное занятие), обратившиеся в Учреждение в течение двенадцати месяцев после окончания указанного отпуска по уходу за ребенком.

7. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, оказывающими услуги по организации и проведению стажировок выпускников по направлениям Учреждений (далее – Получатели).

8. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат (части затрат):

1) на оплату труда выпускников в размере не более одного установленного законодательством Российской Федерации минимального размера оплаты труда, увеличенного на районный коэффициент, установленный Правительством Российской Федерации;  
2) на выплаты работникам Получателя, осуществляющим наставничество (далее – наставники), в размере не более одной второй установленного законодательством Российской Федерации минимального размера оплаты труда, увеличенного на районный коэффициент, установленный Правительством Российской Федерации;

3) на уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, объектом обложения которыми признаются выплаты, предусмотренные подпунктами 1, 2 настоящего пункта, за одного выпускника (наставника) в месяц.

9. Размер субсидии Получателю определяется исходя из затрат на оплату труда выпускников и выплаты наставникам, страховых взносов, количества выпускников и наставников, планируемого периода трудоустройства выпускника и периода наставничества.

В случае закрепления за одним выпускником двух и более наставников одновременно, возмещение затрат (части затрат) на выплаты, предусмотренные подпунктом 2 пункта 8 настоящего Положения, производится из расчета на одного наставника, закрепленного за одним выпускником.

10. Предоставление субсидий осуществляется по результатам отбора. Способом проведения отбора является запрос предложений. Отбор проводится Учреждениями на основании заявок на участие в отборе (далее – заявка) в течение текущего финансового года, но не ранее даты, указанной в объявлении о проведении отбора (далее – объявление) и не позднее 1 ноября текущего календарного года, по мере поступления заявок.

**Глава 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА**

11. Право на участие в отборе имеют Получатели, соответствующие следующим требованиям:  
1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (далее – неисполненная обязанность по уплате налогов) на дату формирования документов, подтверждающих отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов;

2) наличие письменного согласия Получателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок, предусмотренных пунктом 38 настоящего Положения;  
3) отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью на дату представления заявки;

4) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областными бюджетами на дату представления заявки;

5) Получатель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю – юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя на дату представления заявки;  
6) наличие письменного обязательства Получателя о достижении результата предоставления субсидии, которым является трудоустройство выпускников в целях приобретения ими опыта работы в году, в котором заключено соглашение о предоставлении субсидии (далее соответственно – результат предоставления субсидии, Соглашение).

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии устанавливаются в Соглашении;  
7) отсутствие факта получения средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения, на дату представления заявки;

8) Получатель не является иностранным юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату представления заявки (для юридических лиц), Получатель не является российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату представления заявки (для Получателей (юридических лиц), не являющихся акционерными обществами, а также в уставном (складочном) капитале которых отсутствует прямое и (или) косвенное участие акционерных обществ) либо на дату, указанную в заявке, в пределах периода, не превышающего 60 календарных дней, непосредственно предшествующего дате представления заявки (для Получателей (юридических лиц), являющихся акционерными обществами, а также для Получателей (юридических лиц) независимо от их организационно-правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале);

9) наличие письменного согласия Получателя на обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств);

10) наличие письменного согласия Получателя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Получателе, о подаваемой Получателем заявке, иной информации о Получателе, связанной с отбором.

11) Проверка соответствия Получателя требованиям, установленным подпунктами 1, 2, 4–6, 8, 9 (за исключением проверок в отношении Получателей (юридических лиц), являющихся акционерными обществами, а также Получателей (юридических лиц) независимо от их организационно-правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале) пункта 11 настоящего Положения, осуществляется Учреждением самостоятельно, в том числе на основании сведений, имеющихся в Учреждении, органе государственной власти Иркутской области, осуществляющем учет денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед Иркутской областью, а также информации, размещенной на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России», официальных сайтах Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) и арбитражных судов (www.arbitr.ru).

12. Объявление размещается Министерством на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.irkzan.ru/> (далее – сайт Министерства) не менее чем за два рабочих дня до даты начала подачи заявок.

13. Объявление должно содержать следующие сведения:

- 1) дату начала подачи заявок Получателями;
- 2) срок приема Учреждением заявок Получателей, срок проведения отбора;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Учреждения, другую необходимую контактную информацию;
- 4) результат предоставления субсидий в соответствии с настоящим Положением;
- 5) доменное имя и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- 6) требования к Получателям в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения и перечень документов, представляемых Получателями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 7) порядок подачи заявок Получателями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых Получателями, и прилагаемым к ним документам в соответствии с настоящим Положением;
- 8) порядок отзыва заявок Получателями, порядок возврата заявок Получателями, определяющий в том числе основания для возврата заявок Получателей, порядок внесения изменений (дополнений, уточнений) в заявки Получателей;
- 9) правила рассмотрения заявок Получателей в соответствии с настоящим Положением;
- 10) порядок предоставления Получателям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 11) срок, в течение которого победители отбора должны подписать с Учреждением Соглашение;
- 12) условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения Соглашения;
- 13) дату размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

14. Получатель вправе в письменной форме направить в Учреждение запрос о предоставлении разъяснений положений объявления.

В срок не позднее пятого рабочего дня с даты поступления запроса, указанного в абзаце первом настоящего пункта, Учреждение направляет в письменной форме разъяснения положений объявления, если указанный запрос поступил в Учреждение не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока приема Учреждением заявок, предусмотренного объявлением.

В случае если запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, поступил менее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока приема заявок, предусмотренного объявлением, разъяснения положений объявления Получателю не направляются.

В случае обращения представителя Получателя за разъяснением положений объявления в Учреждение по номеру телефона, указанному в объявлении, сотрудником Учреждения даются разъяснения положений объявления в устной форме в день обращения.

16. Для участия в отборе Получатель в срок приема Учреждением заявок, указанный в объявлении, представляет заявку по форме согласно приложению к настоящему Положению.

17. К заявке прилагаются следующие документы (далее – документы):

- 1) копия документа, подтверждающего полномочие лица на представление интересов Получателя в Учреждении (в случае представления интересов Получателя в Учреждении лицом, не являющимся лицом, имеющим право действовать без доверенности);
- 2) документы, содержащие сведения о долях учредителей в уставном капитале Получателей (акционерных обществ) на дату, указанную в заявке, в пределах периода, не превышающего 60 календарных дней, непосредственно предшествующего дате представления заявки (далее – документы о долях учредителей). Документы о долях учредителей представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Документы о долях учредителей представляются в отношении Получателя (юридического лица), являющегося акционерным обществом, а также в отношении акционерных обществ, являющихся учредителями (участниками) Получателя (юридического лица) независимо от его организационно-правовой формы.

Не требуется представление документов о долях учредителей в отношении акционерных обществ, являющихся учредителями (участниками) Получателя (юридического лица), если суммарная доля участия юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, не включая государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также государственные и муниципальные учреждения, в уставном (складочном) капитале такого Получателя (юридического лица) не превышает 25 процентов.

Документы о долях учредителей подлежат представлению Получателем (юридическим лицом), если в состав учредителей (участников) юридического лица независимо от его организационно-правовой формы входят учредители (участники), являющиеся юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы, в уставном (складочном) капитале которых реализовано участие иных акционерных обществ (далее – иные акционерные общества). Документы о долях учредителей представляются Получателем (юридическим лицом) в отношении иных акционерных обществ.

Не требуется представление документов о долях учредителей в отношении иных акционерных обществ, если суммарная доля участия юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, не включая государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также государственные и муниципальные учреждения, в уставном (складочном) капитале Получателя (юридического лица) не превышает 25 процентов;

3) письменное согласие Получателя на обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств).

18. Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть подписаны (заверены) руководителем Получателя в соответствии с его учредительными документами, либо иным уполномоченным лицом.

19. Количество заявок, которые может подать Получатель в течение финансового года, не ограничено.

20. Срок приема Учреждением заявок с приложенными к ним документами указывается в объявлении.

В случае представления Получателем (юридическим лицом) копий договоров об участии в торгах при расчете доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), в уставном (складочном) капитале Получателя (юридического лица) не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в уставном капитале Получателя (публичного акционерного общества) (в том числе со статусом международной компании), акции которого обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в уставном (складочном) капитале Получателя (юридического лица иной организационно-правовой формы), реализованное через участие в капитале публичного акционерного общества.

В случае непредставления Получателем (юридическим лицом) копий договоров об участии в торгах при расчете доли участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале Получателя (юридического лица) учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в уставном капитале Получателя (публичного акционерного общества) (в том числе со статусом международной компании), а также косвенное участие таких офшорных компаний в уставном (складочном) капитале Получателя (юридического лица иной организационно-правовой формы), реализованное через участие в капитале публичного акционерного общества.

Получатели несут ответственность в соответствии с законодательством за достоверность представляемых в Учреждение сведений и документов.

21. Заявка и документы представляются Получателем в Учреждение одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в Учреждение (на бумажном носителе);  
2) через организации почтовой связи (на бумажном носителе);  
3) по электронной почте с применением усиленной квалифицированной электронной подписи Получателя (в электронной форме).

22. Заявки регистрируются Учреждением в журнале регистрации заявок в день их поступления в Учреждение с указанием даты и времени их поступления.

23. Получатель вправе на любом этапе отбора до дня определения Учреждением победителей отбора отозвать заявку, представив в Учреждение письменное уведомление о ее отзыве. Отзыв отдельных документов из числа приложенных к заявке при ее представлении не допускается.

Уведомление об отзыве заявки подается Получателем в адрес Учреждения одним из способов, предусмотренных пунктом 20 настоящего Положения.

Заявка с приложенными к ней документами подлежит возврату Получателю не позднее пятого рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки в Учреждение. С момента регистрации уведомления об отзыве заявки она считается отозванной, о чем в журнале регистрации заявок делается соответствующая отметка.

В случае если срок приема Учреждением заявок, указанный в объявлении, не истек, Получатель вправе после отзыва заявки повторно представить заявку. В указанном случае днем представления в Учреждение заявки будет считаться день повторного ее представления.

Если уведомление об отзыве заявки не соответствует указанным в настоящем пункте требованиям, такая заявка считается неотозванной.

Получатель не вправе без отзыва заявки вносить в нее изменения.

24. Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает заявку и документы и, исходя из соответствия Получателя требованиям, предусмотренным пунктом 11 настоящего Положения, и очередности поступления заявки, принимает решение о признании Получателя победителем отбора либо об отклонении заявки, которое оформляется приказом.

25. Основаниями для отклонения заявок являются:

1) несоответствие Получателя категориям, указанным в пункте 7 настоящего Положения;  
2) представление заявки после даты и (или) времени, определенных для приема заявок;  
3) несоответствие Получателя требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Положения;  
4) непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктами 16, 17 настоящего Положения;  
5) несоответствие представленных Получателем документов, установленных пунктами 16, 17 настоящего Положения, требованиям к заявке и приложенным к ней документам, установленным в объявлении, настоящем Положении;  
6) несоответствие требованию, предусмотренному абзацем вторым пункта 2 настоящего Положения;  
7) недостоверность представленной Получателем информации, в том числе о месте нахождения и адресе юридического лица;  
8) недостаточность лимитов бюджетных обязательств.

26. Получатель, заявка которого была отклонена по основаниям, предусмотренным подпунктами 3 – 5 пункта 25 настоящего Положения, вправе повторно представить заявку с приложением соответствующих документов в течение срока проведения отбора в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Получатель, в отношении которого принято решение о признании Получателя победителем отбора, признается победителем отбора (далее – победитель отбора).

27. Информация о результатах рассмотрения заявок подлежит размещению на едином портале, а также на сайте Министерства в соответствии с датой размещения результатов отбора на едином портале, указанной в объявлении, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора. Для целей исчисления сроков в соответствии с настоящим Положением датой размещения информации о результатах рассмотрения заявок считается дата размещения информации о результатах рассмотрения заявок на сайте Министерства.

28. Информация о результатах рассмотрения заявок включает в себя следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;  
2) информация о Получателях, заявки которых были рассмотрены;  
3) информация о Получателях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;  
4) наименование победителей отбора, с которыми заключается Соглашение, и размер предоставляемых им субсидий.

### Глава 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ, КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НЕСОБЛЮДЕНИЕ

29. Предоставление субсидий осуществляется на основании Соглашения, заключенного в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Иркутской области.

В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее введенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении, а также положения о согласии победителя отбора, указанном в подпункте 3 пункта 11 настоящего Положения.

Дополнительные соглашения к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Иркутской области.

30. Учреждение не позднее десятого рабочего дня со дня размещения информации о результатах рассмотрения заявок заключает с победителем отбора Соглашение.

31. В случае неподписания победителем отбора Соглашения в срок, установленный пунктом 30 настоящего Положения, такой победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения, приказ о признании Получателя победителем отбора подлежит отмене.

С победителем отбора, признанным уклонившимся от заключения Соглашения, Соглашение не заключается.

32. Для получения субсидии победитель отбора ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Учреждение следующие документы (далее – документы для получения субсидий):

1) копии документов о выплате заработной платы выпускникам (наставникам), об уплате страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;  
2) копии табелей учета рабочего времени;  
3) копии приказов об участии выпускников в стажировке;  
4) копии приказов о назначении наставников;  
5) копии трудовых договоров, заключенных с выпускниками.

33. Копии документов, указанных в подпункте 1 пункта 32 настоящего Положения, заверяются подписями руководителя победителя отбора и главного бухгалтера победителя отбора с указанием даты и печатью победителя отбора (при наличии печати).

Копии документов, указанных в подпунктах 2 – 5 пункта 32 настоящего Положения, заверяются подписью руководителя победителя отбора с указанием даты и печатью победителя отбора (при наличии печати).

Копии документов, указанных в подпунктах 3 – 5 пункта 32 настоящего Положения, представляются однократно.

34. Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня представления победителем отбора документов для получения субсидий рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий, которое оформляется приказом Учреждения.

Решение об отказе в предоставлении субсидий направляется Учреждением победителю отбора в течение трех рабочих дней со дня его принятия через организации почтовой связи или по адресу электронной почты, указанному в заявке.

35. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов для получения субсидий;  
2) представление документов для получения субсидий по истечении срока, установленного пунктом 32 настоящего Положения;  
3) установление факта недостоверности представленной победителем отбора информации;  
4) несоответствие требованию, предусмотренному абзацем вторым пункта 2 настоящего Положения;  
5) использование Учреждением в полном объеме лимитов бюджетных обязательств.

36. Предоставление субсидий осуществляется ежемесячно путем перечисления денежных средств с лицевого счета Учреждения на расчетный счет, открытый победителю отбора в кредитной организации, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий.

37. Победитель отбора в срок до 15 января года, следующего за годом, в котором заключено Соглашение, представляет в Учреждение отчет о достижении значения результата предоставления субсидий по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной правовым актом министерства финансов Иркутской области для соответствующего вида субсидий.

38. Министерство осуществляет в отношении победителей отбора проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления.

Органы государственного финансового контроля осуществляют в отношении победителей отбора проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

39. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в следующих случаях:

1) нарушение победителем отбора условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля;  
2) недостижение значения результата предоставления субсидий, установленного в Соглашении;  
3) установление факта недостоверности представленной победителем отбора информации.

40. Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня выявления фактов, указанных в пункте 39 настоящего Положения, направляет победителю отбора требование о возврате полученной субсидии. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования.

В случае невыполнения требования о возврате полученной субсидии взыскание субсидии производится в порядке, установленном законодательством.

41. Министерство проводит оценку эффективности (результатов) предоставления (использования) субсидий (далее – оценка эффективности).

42. Оценка эффективности проводится на основании:

1) показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии (K1), рассчитанного по следующей формуле:

$$K1 = K1_{ф} / K1_{пл} \times 100\%,$$

где:

K1<sub>ф</sub> – фактическое значение показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии;

K1<sub>пл</sub> – плановое значение показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии;

2) показателя полноты использования средств областного бюджета на выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии (K2), рассчитанного по следующей формуле:

$$K2 = K2_{кас} / K2_{пл} \times 100\%,$$

где:

K2<sub>кас</sub> – кассовое исполнение средств областного бюджета, выделенных на предоставление субсидий;

K2<sub>пл</sub> – плановый объем средств областного бюджета, выделенных на предоставление субсидий.

43. Оценка эффективности проводится в соответствии с таблицей:

Значение K1	Значение K2	Результат оценки эффективности
Эффективное выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии		
K1 > 100%	95% <= K2 <= 100%	Перевыполнено
K1 > 100%	K2 < 95%	Перевыполнено с экономией средств областного бюджета
95% <= K1 <= 100%	95% <= K2 <= 100%	Выполнено в полном объеме
95% <= K1 <= 100%	K2 < 95%	Выполнено с экономией средств областного бюджета
Неэффективное выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии		
K1 < 95%	95% <= K2 <= 100%	Не выполнено при полном объеме средств областного бюджета
K1 < 95%	K2 < 95%	Не выполнено

44. Министерство в срок до 1 февраля года, следующего за годом, в котором заключено Соглашение, готовит отчет о проведении оценки эффективности.

Отчет о проведении оценки эффективности направляется в министерство экономического развития и промышленности Иркутской области в срок до 30 марта года, следующего за годом, в котором заключено Соглашение.

Отчет о проведении оценки эффективности подлежит размещению на сайте Министерства в срок до 1 мая года, следующего за годом, в котором заключено Соглашение.

Приложение

к Положению о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда выпускников и выплат работникам за наставничество

В ОГКУ Центр занятости населения

### ЗАЯВКА

#### НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ (ЧАСТИ ЗАТРАТ) НА ОПЛАТУ ТРУДА ВЫПУСКНИКОВ И ВЫПЛАТ РАБОТНИКАМ ЗА НАСТАВНИЧЕСТВО

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства

(далее при совместном упоминании – организация)

направляет заявку на участие в отборе в целях предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда выпускников и выплат работникам за наставничество (далее – выпускники, наставники, субсидия).

Сведения об организации:

1. Наименование организации \_\_\_\_\_ (полное наименование)

2. ОГРН (ОГРИП) \_\_\_\_\_

3. ИНН: \_\_\_\_\_

4. Дата и место государственной регистрации: \_\_\_\_\_

5. Юридический адрес \_\_\_\_\_

6. Почтовый адрес (место нахождения) \_\_\_\_\_

7. Телефон (\_\_\_\_\_) Факс \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

8. Учредители (Ф.И.О.) (для юридического лица) \_\_\_\_\_

9. Руководитель организации (Ф.И.О., телефон) \_\_\_\_\_

10. Банковские реквизиты, необходимые для перечисления субсидии: \_\_\_\_\_

Обязуюсь трудоустроить в 202\_\_ году \_\_\_\_\_ выпускников в целях приобретения ими опыта работы (далее – результат предоставления субсидии).

Планируемый срок прохождения стажировки выпускников составляет \_\_\_\_\_ мес.

Планируемый период наставничества составляет \_\_\_\_\_ мес.

(не более 6 месяцев)

Планируемое количество наставников составляет \_\_\_\_\_ чел.

Величина страховых взносов организации в государственные внебюджетные фонды составляет \_\_\_\_%.

Уведомляю о том, что:

1) неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (далее – неисполненная обя-

зность по уплате налогов) на дату формирования документов, подтверждающих отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, в организации отсутствует;

2) просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом на дату представления настоящей заявки в организации отсутствует;

3) организация не является иностранным юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату представления настоящей заявки, не является российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по состоянию на \_\_\_\_\_\*;

4) просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Иркутской областью на дату представления настоящей заявки в организации отсутствует;

5) информация о наличии \_\_\_\_\_ свободных рабочих мест и вакантных должностей размещена на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»;

6) факт получения средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области на цели, указанные в пункте 1 Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда выпускников и выплат работникам за наставничество, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 15 января 2016 года № 26-пп, на дату представления настоящей заявки отсутствует.

Даю согласие на:

1) на осуществление в установленном законодательством порядке министерством труда и занятости Иркутской области проверок соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации \_\_\_\_\_;

2) публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, о подаваемой организацией заявке, иной информации об организации, связанной с отбором \_\_\_\_\_.

К заявке прилагаю:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

...

Достоверность данных, указанных в настоящей заявке, подтверждаю.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя) (расшифровка подписи)

\* указывается дата представления настоящей заявки (для организаций (юридических лиц), не являющихся акционерными обществами, а также в уставном (складочном) капитале которых отсутствует прямое и (или) косвенное участие акционерных обществ) либо дата в пределах периода, не превышающего 60 календарных дней, непосредственно предшествующего дате представления заявки (для организаций (юридических лиц), являющихся акционерными обществами, а также для организаций (юридических лиц) независимо от их организационно-правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале).

**УКАЗ**  
**ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**  
10 августа 2023 года № 241-уг  
Иркутск

**О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области, объявлении Благодарности Губернатора Иркутской области**

В соответствии со статьями 6, 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области, ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. За многолетний труд и высокий профессионализм, безупречную работу (службу) и в связи с Днем ветеринарного работника:

- 1) наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:
- |  |   |
|--|---|
| <p>БАЛАХНИЧЕВУ<br/>Крестину Александровну</p> <p>ЗАБАЙДУЛИНУ<br/>Татьяну Анатольевну</p> <p>ЛИТВИНОВУ<br/>Ольгу Александровну</p> <p>СКВОРЦОВУ<br/>Татьяну Анатольевну</p> | <p>- заведующего диагностической ветеринарно-испытательной лабораторией областного государственного бюджетного учреждения «Зиминская станция по борьбе с болезнями животных»;</p> <p>- заведующего ветеринарной аптекой отдела юридической и кадровой работы областного государственного бюджетного учреждения «Братская станция по борьбе с болезнями животных»;</p> <p>- ведущего ветеринарного врача диагностической ветеринарно-испытательной лаборатории областного государственного бюджетного учреждения «Братская станция по борьбе с болезнями животных»;</p> <p>- ведущего ветеринарного врача диагностической ветеринарно-испытательной лаборатории областного государственного бюджетного учреждения «Братская станция по борьбе с болезнями животных»;</p> |
| <p>2) объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:</p> <p>АНИСИМОВУ<br/>Александр Викторовичу</p> <p>БУЛЬБУК<br/>Светлане Агатовне</p>                            |   |
|  | <p>- начальнику областного государственного бюджетного учреждения «Иркутская районная станция по борьбе с болезнями животных»;</p> <p>- директору некоммерческой организации «Городской Благотворительный Фонд защиты животных «Хатико», город Усть-Илимск;</p>   |

- |   |   |
|---|---|
| <p>ВАНТЕЕВОЙ<br/>Ирине Николаевне</p> <p>ГОЛУБЧИКОВОЙ<br/>Татьяне Николаевне</p> <p>ЗУЕВОЙ<br/>Светлане Александровне</p> <p>КОТИКУ<br/>Виктору Александровичу</p> <p>МАКАРОВОЙ<br/>Ольге Владимировне</p> <p>МУЗАФАРОВУ<br/>Фидану Тимьяновичу</p> <p>НИКОЛАЕВОЙ<br/>Анне Гавриловне</p> <p>ПАРОШИНУ<br/>Алексею Валерьевичу</p> <p>ПИХТИНУ<br/>Николаю Александровичу</p> <p>ПОПОВУ<br/>Дмитрию Николаевичу</p> | <p>- ведущему ветеринарному врачу отделения безопасности животноводческой продукции областного государственного бюджетного учреждения «Усольская станция по борьбе с болезнями животных»;</p> <p>- заместителю начальника областного государственного бюджетного учреждения «Боханская станция по борьбе с болезнями животных»;</p> <p>- санитару ветеринарной лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы областного государственного бюджетного учреждения «Качугская станция по борьбе с болезнями животных»;</p> <p>- ведущему консультанту отдела государственного надзора в области обращения с животными по Усольскому, Черемховскому, Аларскому, Нукутскому, Балаганскому, Зиминскому, Заларинскому и Куйтунскому районам – главному государственному инспектору в области обращения с животными службы ветеринарии Иркутской области;</p> <p>- начальнику областного государственного бюджетного учреждения «Тайшетская станция по борьбе с болезнями животных»;</p> <p>- ветеринарному врачу II категории ветеринарной клиники «Правобережная» областного государственного бюджетного учреждения «Усть-Илимская станция по борьбе с болезнями животных»;</p> <p>- заведующему лабораторией ветеринарно-санитарной экспертизы Осинского филиала областного государственного бюджетного учреждения «Боханская станция по борьбе с болезнями животных»;</p> <p>- консультанту отдела государственного надзора в области обращения с животными по Усольскому, Черемховскому, Аларскому, Нукутскому, Балаганскому, Зиминскому, Заларинскому и Куйтунскому районам – главному государственному инспектору в области обращения с животными службы ветеринарии Иркутской области;</p> <p>- водителю автомобиля отделения лечебно-профилактических и противоэпизоотических мероприятий областного государственного бюджетного учреждения «Качугская станция по борьбе с болезнями животных»;</p> <p>- ведущему консультанту отдела организации противоэпизоотических мероприятий, лечебной и лабораторной работы службы ветеринарии Иркутской области.</p> |
|---|---|
2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).
- И.И. Кобзев

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
4 августа 2023 года № 671-пп  
Иркутск

**О внесении изменения в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда лиц, освобожденных из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, лиц, осужденных условно, в том числе несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, и выплаты работникам за наставничество над несовершеннолетними гражданами в возрасте от 14 до 18 лет, осужденными условно**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29 ноября 2021 года № 384-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2022 году», Федеральным законом от 19 декабря 2022 года № 521-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда лиц, освобожденных из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, лиц, осужденных условно, в том числе несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, и выплаты работникам за наставничество над несовершеннолетними гражданами в возрасте от 14 до 18 лет, осужденными условно, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 29 января 2018 года № 41-пп, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Правительства Иркутской области  
К.Б. Зайцев

Приложение  
к постановлению Правительства  
Иркутской области  
от 4 августа 2023 года № 671-пп

«УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Иркутской области  
от 29 января 2018 года № 41-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ (ЧАСТИ ЗАТРАТ) НА ОПЛАТУ ТРУДА ЛИЦ, ОСВОБОЖДЕННЫХ ИЗ УЧРЕЖДЕНИЙ, ИСПОЛНЯЮЩИХ НАКАЗАНИЕ В ВИДЕ ЛИШЕНИЯ СВОБОДЫ, ЛИЦ, ОСУЖДЕННЫХ УСЛОВНО, В ТОМ ЧИСЛЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН В ВОЗРАСТЕ ОТ 14 ДО 18 ЛЕТ, И ВЫПЛАТЫ РАБОТНИКАМ ЗА НАСТАВНИЧЕСТВО НАД НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМИ ГРАЖДАНАМИ В ВОЗРАСТЕ ОТ 14 ДО 18 ЛЕТ, ОСУЖДЕННЫМИ УСЛОВНО**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда лиц, освобожденных из учреждений, исполняющих наказание в виде

лишения свободы, лиц, осужденных условно, в том числе несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, и выплаты работникам за наставничество над несовершеннолетними гражданами в возрасте от 14 до 18 лет, осужденными условно (далее – субсидии), а также результат их предоставления, категории лиц, имеющих право на получение субсидий, порядок возврата субсидий.

Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Иркутской области «Труд и занятость» на 2019 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 26 октября 2018 года № 770-пп.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) лица, освобожденные из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, – граждане, освобожденные из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, обратившиеся в областные государственные казенные учреждения Центры занятости населения городов и районов Иркутской области, подведомственные министерству труда и занятости Иркутской области, в течение трех лет со дня их освобождения (далее соответственно – освобожденные лица, Учреждения, Министерство);

2) лица, осужденные условно, в том числе несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет, – осужденные, в отношении которых суд пришел к выводу о возможности исправления без реального отбывания наказания (далее соответственно – несовершеннолетние, при совместном упоминании – лица, осужденные условно).

3. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является Министерство.

4. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных Министерством до Учреждений (далее – лимиты бюджетных обязательств), на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

Обеспечение исполнения мероприятий по трудоустройству освобожденных лиц, лиц, осужденных условно, возлагается на Учреждения.

5. Предельный срок предоставления субсидий в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда одного и того же освобожденного лица, лица, осужденного условно, и выплаты работнику за наставничество над одним и тем же несовершеннолетним составляет три месяца.

По истечении предельного срока предоставления субсидий, установленного абзацем первым настоящего пункта, субсидии в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда освобожденного лица, лица, осужденного условно, и выплаты работнику за наставничество над несовершеннолетним, в отношении которого субсидии были предоставлены ранее, не предоставляются.

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Иркутской области об областном бюджете (закона Иркутской области о внесении изменений в закон Иркутской области об областном бюджете).

7. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат (части затрат):

1) на оплату труда освобожденных лиц, лиц, осужденных условно, в размере не более одного установленного законодательством Российской Федерации минимального размера оплаты труда, увеличенного на районный коэффициент, установленный Правительством Российской Федерации;

2) на выплаты работникам за наставничество над несовершеннолетними в размере не более одной второй установленного законодательством Российской Федерации минимального размера оплаты труда, увеличенного на районный коэффициент, установленный Правительством Российской Федерации, за каждого несовершеннолетнего, осужденного условно;

3) на уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, объектом обложения которыми признаются выплаты, предусмотренные подпунктами 1, 2 настоящего пункта за освобожденных лиц, лиц, осужденных условно, работников (в части выплат работникам за наставничество над несовершеннолетними).

В случае закрепления за одним несовершеннолетним двух и более работников одновременно, возмещение затрат (части затрат) на выплаты, предусмотренные подпунктом 2 настоящего пункта, производится из расчета на одного работника, закрепленного за одним несовершеннолетним.

8. Право на получение субсидий имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские) хозяйства, оказывающие услуги по содействию в трудоустройстве освобожденных лиц и (или) лиц, осужденных условно, по направлениям Учреждений (далее – Получатели). Проверка соответствия Получателей категории, предусмотренной настоящим пунктом, осуществляется Учреждением самостоятельно.

9. Предоставление субсидий осуществляется по результатам отбора. Способом проведения отбора является запрос предложений.

Отбор проводится Учреждениями на основании заявок на участие в отборе (далее – заявка) ежегодно, но не ранее даты, указанной в объявлении о проведении отбора (далее – объявление) и не позднее 1 ноября текущего календарного года, по мере поступления заявок.

## Глава 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

- Право на участие в отборе имеют Получатели, соответствующие следующим требованиям:
  - отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (далее – неисполненная обязанность по уплате налогов), на дату формирования документов, подтверждающих отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов;
  - наличие свободных рабочих мест и вакантных должностей;
  - наличие письменного согласия Получателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок, предусмотренных пунктом 44 настоящего Положения;
  - отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью на дату представления заявки;
  - отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом на дату представления заявки;
  - Получатель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю – юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства соответственно на дату представления заявки;
  - наличие письменного обязательства Получателя о достижении результата предоставления субсидии, которым является трудоустройство освобожденных лиц, лиц, осужденных условно, в году, в котором заключено соглашение о предоставлении субсидий (далее соответственно – результат предоставления субсидии, Соглашение).
  - Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии устанавливаются в Соглашении;
  - отсутствие факта получения средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения, на дату представления заявки;
  - Получатель не является иностранным юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату представления заявки (для юридических лиц), Получатель не является российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату представления заявки (для Получателей (юридических лиц), не являющихся акционерными обществами, а также в уставном (складочном) капитале которых отсутствует прямое и (или) косвенное участие акционерных обществ) либо на дату, указанную в заявке, в пределах периода, не превышающего 60 календарных дней, непосредственно предшествующего дате представления заявки (для Получателей (юридических лиц), являющихся акционерными обществами, а также для Получателей (юридических лиц) независимо от их организационно-правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале);
  - наличие письменного согласия Получателя на обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей);
  - наличие письменного согласия Получателя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Получателе, о подаваемой Получателем заявке, иной информации о Получателе, связанной с отбором.
- Проверка соответствия Получателя требованиям, установленным подпунктами 1, 2, 4 – 6, 8, 9 (за исключением проверок в отношении Получателей (юридических лиц), являющихся акционерными обществами, а также Получателей (юридических лиц) независимо от их организационно-правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале) пункта 10 настоящего Положения, осуществляется Учреждением самостоятельно, в том числе на основании сведений, имеющихся в Учреждении, органе государственной власти Иркутской области, осуществляющем учет денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед Иркутской областью, а также информации, размещенной на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России», официальных сайтах Федеральной налоговой службы ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)) и арбитражных судов ([www.arbitr.ru](http://www.arbitr.ru)).
- Объявление размещается Министерством на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.irkzan.ru/> (далее – сайт Министерства) не менее чем за два рабочих дня до даты начала подачи заявок.
- Объявление должно содержать следующие сведения:
  - дату начала подачи заявок Получателями;
  - срок приема Учреждением заявок Получателей, срок проведения отбора;
  - наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Учреждения, другую необходимую контактную информацию;
  - результат предоставления субсидий в соответствии с настоящим Положением;
  - доменное имя и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
  - требования к Получателям в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения и перечень документов, представляемых Получателями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
  - порядок подачи заявок Получателями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых Получателями, и прилагаемых к ним документам в соответствии с настоящим Положением;
  - порядок отзыва заявок Получателями, порядок возврата заявок Получателями, определяющий в том числе основания для возврата заявок Получателей, порядок внесения изменений (дополнений, уточнений) в заявки Получателей;
  - правила рассмотрения заявок Получателей в соответствии с настоящим Положением;
  - порядок предоставления Получателям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;
  - срок, в течение которого победители отбора должны подписать с Учреждением Соглашение;
  - условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения Соглашения;
  - дату размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.
  - Получатель вправе в письменной форме направить в Учреждение запрос о предоставлении разъяснений положений объявления.
- В срок не позднее пятого рабочего дня с даты поступления запроса, указанного в абзаце первом настоящего пункта, Учреждение направляет в письменной форме разъяснения положений объявления, если указанный запрос поступил в Учреждение не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока приема Учреждением заявок Получателей, предусмотренного объявлением.
- В случае если запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, поступил менее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока приема заявок Получателей, предусмотренного объявлением, разъяснения положений объявления Получателю не направляются.
- В случае обращения представителя Получателя за разъяснением положений объявления в Учреждение по номеру телефона, указанному в объявлении, сотрудником Учреждения даются разъяснения положений объявления в устной форме в день обращения.
- Для участия в отборе Получатель в срок приема Учреждением заявок Получателей, предусмотренный объявлением, представляет заявку по форме согласно приложению к настоящему Положению.
- К заявке прилагаются следующие документы (далее – документы):
  - копия документа, подтверждающего полномочие лица на представление интересов Получателя в Учреждении (в случае представления интересов Получателя в Учреждении лицом, не являющимся лицом, имеющим право действовать без доверенности);
  - документы, содержащие сведения о долях учредителей в уставном капитале Получателей (акционерных обществ) на дату, указанную в заявке, в пределах периода, не превышающего 60 календарных дней, непосредственно предшествующего дате представления заявки (далее – документы о долях учредителей). Документы о долях учредителей представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».
  - Документы о долях учредителей представляются в отношении Получателя (юридического лица), являющегося акционерным обществом, а также в отношении акционерных обществ, являющихся учредителями (участниками) Получателя (юридического лица) независимо от его организационно-правовой формы.
  - Не требуется представление документов о долях учредителей в отношении акционерных обществ, являющихся учредителями (участниками) Получателя (юридического лица), если суммарная доля участия юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, не включая государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также государственные и муниципальные учреждения, в уставном (складочном) капитале такого Получателя (юридического лица) не превышает 25 процентов.
  - Документы о долях учредителей подлежат представлению Получателем (юридическим лицом), если в состав учредителей (участников) юридического лица независимо от его организационно-правовой формы входят учредители (участники), являющиеся юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы, в уставном (складочном) капитале которых реализовано участие иных акционерных обществ (далее – иные акционерные общества). Документы о долях учредителей представляются Получателем (юридическим лицом) в отношении иных акционерных обществ.
  - Не требуется представление документов о долях учредителей в отношении иных акционерных обществ, если суммарная доля участия юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, не включая государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также государственные и муниципальные учреждения, в уставном (складочном) капитале Получателя (юридического лица) не превышает 25 процентов;
  - письменное согласие Получателя на обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств).
- Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть подписаны (заверены) руководителем Получателя в соответствии с его учредительными документами, либо иным уполномоченным лицом.
- Количество заявок, которые может подать Получатель в течение календарного года, не ограничено.
- Срок приема Учреждением заявок с приложенными к ним документами указывается в объявлении.

В случае представления Получателем (юридическим лицом) копий договоров об участии в торгах при расчете доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), в уставном (складочном) капитале Получателя (юридического лица) не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в уставном капитале Получателя (публичного акционерного общества) (в том числе со статусом международной компании), акции которого обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в уставном (складочном) капитале Получателя (юридического лица иной организационно-правовой формы), реализованное через участие в капитале публичного акционерного общества.

В случае непредставления Получателем (юридическим лицом) копий договоров об участии в торгах при расчете доли участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале Получателя (юридического лица) учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в уставном капитале Получателя (публичного акционерного общества) (в том числе со статусом международной компании), а также косвенное участие таких офшорных компаний в уставном (складочном) капитале Получателя (юридического лица иной организационно-правовой формы), реализованное через участие в капитале публичного акционерного общества.

Получатели несут ответственность в соответствии с законодательством за достоверность представляемых в Учреждение сведений и документов.

20. Заявка и документы представляются Получателем в Учреждение одним из следующих способов:

- путем личного обращения в Учреждение (на бумажном носителе);
- через организации почтовой связи (на бумажном носителе);
- по электронной почте с применением усиленной квалифицированной электронной подписи Получателя (в электронной форме).

21. Заявки регистрируются Учреждением в журнале регистрации заявок в день их поступления в Учреждение с указанием даты и времени их поступления.

22. Получатель вправе на любом этапе отбора до дня определения Учреждением победителей отбора отозвать заявку, представив в Учреждение письменное уведомление о ее отзыве. Отзыв отдельных документов из числа приложенных к заявке при ее представлении не допускается.

Уведомление об отзыве заявки подается Получателем в адрес Учреждения одним из способов, предусмотренных пунктом 20 настоящего Положения.

Заявка с приложенными к ней документами подлежит возврату Получателю не позднее пятого рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки в Учреждение. С момента регистрации уведомления об отзыве заявки она считается отозванной, о чем в журнале регистрации заявок делается соответствующая отметка.

В случае если срок приема Учреждением заявок Получателей, предусмотренный объявлением, не истек, Получатель вправе после отзыва заявки повторно представить заявку. В указанном случае днем представления в Учреждение заявки будет считаться день повторного ее представления.

Если уведомление об отзыве заявки не соответствует указанным в настоящем пункте требованиям, такая заявка считается неотозванной.

Получатель не вправе без отзыва заявки вносить в нее изменения.

23. Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает заявку и документы и, исходя из соответствия Получателя требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Положения, и очередности поступления заявки, принимает решение о признании Получателя победителем отбора либо об отклонении заявки, которое оформляется приказом.

24. Основаниями для отклонения заявок являются:

- несоответствие Получателя, обратившегося в Учреждение за получением субсидий, категориям, указанным в пункте 8 настоящего Положения;
- представление заявки после даты и (или) времени, определенных для приема заявок;
- несоответствие Получателя требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Положения;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктами 15, 16 настоящего Положения;
- несоответствие представленных Получателем документов, установленных пунктами 15, 16 настоящего Положения, требованиям к заявке и приложенным к ней документам, установленным в объявлении, настоящем Положении;
- недопустимость представленной Получателем информации, в том числе о месте нахождения и адресе юридического лица;
- недостаточность лимитов бюджетных обязательств.

25. Получатель, заявка которого была отклонена по основаниям, предусмотренным подпунктами 3 – 5 пункта 24 настоящего Положения, вправе повторно представить заявку с приложением соответствующих документов в течение срока проведения отбора в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Получатель, в отношении которого принято решение о признании Получателя победителем отбора, признается победителем отбора (далее – победитель отбора).

26. Информация о результатах рассмотрения заявок подлежит размещению на едином портале, а также на сайте Министерства в соответствии с датой размещения результатов отбора на едином портале, указанной в объявлении, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора. Для целей исчисления сроков в соответствии с настоящим Положением датой размещения информации о результатах рассмотрения заявок считается дата размещения информации о результатах рассмотрения заявок на сайте Министерства.

27. Информация о результатах рассмотрения заявок включает в себя следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация о Получателях, заявки которых были рассмотрены;
- информация о Получателях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование победителей отбора, с которыми заключается Соглашение, и размер предоставляемых им субсидий.

## Глава 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ, КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НЕСОБЛЮДЕНИЕ

28. Предоставление субсидий осуществляется на основании Соглашения, заключенного в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Иркутской области.

В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении, а также положения о согласии победителя отбора, указанном в подпункте 3 пункта 10 настоящего Положения.

Дополнительные соглашения к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Иркутской области.

29. Учреждение не позднее десятого рабочего дня со дня размещения информации о результатах рассмотрения заявок заключает с победителем отбора Соглашение.

30. В случае неподписания победителем отбора Соглашения в срок, установленный пунктом 29 настоящего Положения, такой победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения, приказом о признании Получателя победителем отбора подлежит отмене.

С победителем отбора, признанным уклонившимся от заключения Соглашения, Соглашение не заключается.

31. Для получения субсидий победитель отбора ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Учреждение следующие документы (далее – документы для получения субсидий):

- копии документов о выплате заработной платы, уплате страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
  - копии табелей учета рабочего времени;
  - копии приказов о назначении наставников (в случае трудоустройства несовершеннолетних);
  - копии трудовых договоров, заключенных с освобожденными лицами и (или) лицами, осужденными условно.
32. Копии документов, указанных в подпункте 1 пункта 31 настоящего Положения, заверяются подписями руководителя победителя отбора и главного бухгалтера победителя отбора с указанием даты и печатью победителя отбора (при наличии печати).

Копии документов, указанных в подпунктах 2 – 4 пункта 31 настоящего Положения, заверяются подписью руководителя победителя отбора с указанием даты и печатью победителя отбора (при наличии печати).

Копии документов, указанных в подпунктах 3, 4 пункта 31 настоящего Положения, представляются однократно.

33. Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня представления победителем отбора документов для получения субсидий рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий, которое оформляется приказом Учреждения.

Решение об отказе в предоставлении субсидий направляется Учреждением победителю отбора в течение трех рабочих дней со дня его принятия через организации почтовой связи или по адресу электронной почты, указанному в заявке.

34. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов для получения субсидий;
  - представление документов для получения субсидий по истечении срока, установленного пунктом 31 настоящего Положения;
  - установление факта недостоверности представленной победителем отбора информации;
  - несоответствие представленных документов для получения субсидий требованиям, установленным настоящим Положением;
  - использование в полном объеме лимитов бюджетных обязательств.
35. Размер субсидий для i-го победителя отбора (С<sub>i</sub>) определяется по следующей формуле:

$$C_i = C_{\text{освг}} + C_{\text{несг}} + C_{\text{нагс}},$$

где:

$C_{\text{освг}}$  – размер субсидий, предоставляемых в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда освобожденных лиц, уплату страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование за освобожденных лиц, для i-го победителя отбора, тыс. руб.;

$C_{\text{несг}}$  – размер субсидий, предоставляемых в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда лиц, осужденных условно, уплату страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование за лиц, осужденных условно, для i-го победителя отбора, тыс. руб.;

$C_{настгi}$  – размер субсидий, предоставляемых в целях возмещения затрат (части затрат) на выплаты работникам за наставничество над несовершеннолетними, уплату страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование за работников (в части выплат работникам за наставничество над несовершеннолетними), для i-го победителя отбора, тыс. руб.

36. Размер субсидий, предоставляемых в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда освобожденных лиц, уплату страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование за освобожденных лиц, для i-го победителя отбора ( $C_{освгi}$ ) определяется по следующей формуле:

$$C_{освгi} = C_{осв1i} \times C_{осв2} \times C_{осв3} \times C_{осв4i} \times C_{рк}$$

где:  
 $C_{осв1i}$  – численность освобожденных лиц, трудоустроенных i-м победителем отбора по направлениям Учреждения, чел.;  
 $C_{осв2}$  – минимальный размер оплаты труда, установленный законодательством Российской Федерации, тыс. руб.;  
 $C_{осв3}$  – страховые взносы на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование, проценты;  
 $C_{осв4i}$  – период возмещения затрат (части затрат) на оплату труда освобожденных лиц, уплату страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование за освобожденных лиц для i-го победителя отбора;  
 $C_{рк}$  – районный коэффициент, установленный Правительством Российской Федерации.

37. Период возмещения затрат (части затрат) на оплату труда освобожденных лиц, уплату страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование за освобожденных лиц для i-го победителя отбора ( $C_{осв4i}$ ) определяется по следующей формуле:

$$C_{осв4i} = \frac{K_{одол}}{K_{рд}}$$

где:  
 $K_{одол}$  – количество отработанных освобожденным лицом рабочих дней в отчетном месяце;  
 $K_{рд}$  – количество рабочих дней в отчетном месяце.

38. Размер субсидий, предоставляемых в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда лиц, осужденных условно, уплату страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование за лиц, осужденных условно, для i-го победителя отбора ( $C_{несгi}$ ) определяется по следующей формуле:

$$C_{несгi} = C_{нес1i} \times C_{осв2} \times C_{осв3} \times C_{нес4i} \times C_{рк}$$

где:  
 $C_{нес1i}$  – численность лиц, осужденных условно, трудоустроенных i-м победителем отбора по направлениям Учреждения, чел.;  
 $C_{нес4i}$  – период возмещения затрат (части затрат) на оплату труда лиц, осужденных условно, уплату страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование за лиц, осужденных условно, для i-го победителя отбора.

39. Период возмещения затрат (части затрат) на оплату труда лиц, осужденных условно, уплату страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование за лиц, осужденных условно, для i-го победителя отбора ( $C_{нес4i}$ ) определяется по следующей формуле:

$$C_{нес4i} = \frac{K_{одн}}{K_{рд}}$$

где:  
 $K_{одн}$  – количество отработанных лицом, осужденным условно, рабочих дней в отчетном месяце.

40. Размер субсидий, предоставляемых в целях возмещения затрат (части затрат) на выплаты работникам за наставничество над несовершеннолетними, уплату страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование за работников (в части выплат работникам за наставничество над несовершеннолетними), для i-го победителя отбора ( $C_{настгi}$ ) определяется по следующей формуле:

$$C_{настгi} = C_{нес1i} \times 1/2C_{осв2} \times C_{осв3} \times C_{наст4i} \times C_{рк}$$

где:  
 $C_{нес1i}$  – численность несовершеннолетних, трудоустроенных i-м победителем отбора по направлениям Учреждения, за которыми закреплены наставники, чел.;

$C_{наст4i}$  – период возмещения затрат (части затрат) на выплаты работникам за наставничество над несовершеннолетними, уплату страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование за работников (в части выплат работникам за наставничество над несовершеннолетними) для i-го победителя отбора.

41. Период возмещения затрат (части затрат) на выплаты работникам за наставничество над несовершеннолетними, уплату страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование за работников (в части выплат работникам за наставничество над несовершеннолетними) для i-го победителя отбора ( $C_{наст4i}$ ) определяется по следующей формуле:

$$C_{наст4i} = \frac{K_{однас}}{K_{рд}}$$

где:  
 $K_{однас}$  – количество отработанных работником рабочих дней в отчетном месяце, в которые он осуществлял наставничество над несовершеннолетними.

42. Предоставление субсидий осуществляется ежемесячно путем перечисления денежных средств с лицевого счета Учреждения на расчетный счет, открытый победителю отбора в кредитной организации, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий.

43. Победитель отбора в срок до 15 января года, следующего за годом, в котором заключено Соглашение, представляет в Учреждение отчет о достижении значения результата предоставления субсидий по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной правовым актом министерства финансов Иркутской области для соответствующего вида субсидий.

44. Министерство осуществляет в отношении победителей отбора проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления.

Органы государственного финансового контроля осуществляют в отношении победителей отбора проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

45. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в следующих случаях:  
 1) нарушение победителем отбора условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля;  
 2) недостижение значения результата предоставления субсидий, установленного в Соглашении;  
 3) установление факта недостоверности представленной победителем отбора информации.

46. Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня выявления фактов, указанных в пункте 45 настоящего Положения, направляет победителю отбора требование о возврате полученных субсидий. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования.

В случае невыполнения требования о возврате полученных субсидий взыскание субсидии производится в порядке, установленном законодательством.

47. Министерство проводит оценку эффективности (результатов) предоставления (использования) субсидий (далее – оценка эффективности).

48. Оценка эффективности проводится на основании:  
 1) показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии (K1);  
 2) показателя полноты использования средств областного бюджета на выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии (K2).

49. Показатель объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии (K1), определяется по следующей формуле:

$$K1 = K1_{ф} / K1_{пл} \times 100\%$$

где:  
 $K1_{ф}$  – фактическое значение показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии;  
 $K1_{пл}$  – плановое значение показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии.

50. Показатель полноты использования средств областного бюджета на выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии (K2), определяется по следующей формуле:

$$K2 = K2_{кас} / K2_{пл} \times 100\%$$

где:  
 $K2_{кас}$  – кассовое исполнение средств областного бюджета, выделенных на предоставление субсидий;

$K2_{пл}$  – плановый объем средств областного бюджета, выделенных на предоставление субсидий.

51. Оценка эффективности осуществляется в соответствии с таблицей:

Значение K1	Значение K2	Результат оценки эффективности
Эффективное выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии		
$K1 > 100\%$	$95\% \leq K2 \leq 100\%$	Перевыполнено
$K1 > 100\%$	$K2 < 95\%$	Перевыполнено с экономией средств областного бюджета
$95\% \leq K1 \leq 100\%$	$95\% \leq K2 \leq 100\%$	Выполнено в полном объеме
$95\% \leq K1 \leq 100\%$	$K2 < 95\%$	Выполнено с экономией средств областного бюджета
Неэффективное выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии		
$K1 < 95\%$	$95\% \leq K2 \leq 100\%$	Не выполнено при полном объеме средств областного бюджета
$K1 < 95\%$	$K2 < 95\%$	Не выполнено

52. Министерство в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, готовит отчет о проведении оценки эффективности.

Отчет о проведении оценки эффективности направляется в министерство экономического развития и промышленности Иркутской области в срок до 30 марта года, следующего за отчетным.

Отчет о проведении оценки эффективности подлежит размещению на сайте Министерства в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

Приложение к Положению о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда лиц, освобожденных из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, лиц, осужденных условно, в том числе несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, и выплаты работникам за наставничество над несовершеннолетними гражданами в возрасте от 14 до 18 лет, осужденными условно

В ОГКУ Центр занятости населения

**ЗАЯВКА**

**НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ (ЧАСТИ ЗАТРАТ) НА ОПЛАТУ ТРУДА ЛИЦ, ОСВОБОЖДЕННЫХ ИЗ УЧРЕЖДЕНИЙ, ИСПОЛНЯЮЩИХ НАКАЗАНИЕ В ВИДЕ ЛИШЕНИЯ СВОБОДЫ, ЛИЦ, ОСУЖДЕННЫХ УСЛОВНО, В ТОМ ЧИСЛЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН В ВОЗРАСТЕ ОТ 14 ДО 18 ЛЕТ, И ВЫПЛАТЫ РАБОТНИКАМ ЗА НАСТАВНИЧЕСТВО НАД НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМИ ГРАЖДАНАМИ В ВОЗРАСТЕ ОТ 14 ДО 18 ЛЕТ, ОСУЖДЕННЫМИ УСЛОВНО**

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя (далее при совместном упоминании – организация)

направляет заявку на участие в отборе в целях предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда лиц, освобожденных из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, лиц, осужденных условно, в том числе несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, и выплаты работникам за наставничество над несовершеннолетними гражданами в возрасте от 14 до 18 лет, осужденными условно (далее – освобожденные лица, лица, осужденные условно, наставники, субсидия).

Сведения об организации:

1. Наименование организации \_\_\_\_\_ (полное наименование)
2. ОГРН (ОГРИП) \_\_\_\_\_
3. ИНН: \_\_\_\_\_
4. Дата и место государственной регистрации: \_\_\_\_\_
5. Юридический адрес \_\_\_\_\_
6. Почтовый адрес (место нахождения) \_\_\_\_\_
7. Телефон (\_\_\_\_\_) Факс \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_
8. Учредители (Ф.И.О.) (для юридического лица) \_\_\_\_\_
9. Руководитель организации (Ф.И.О., телефон) \_\_\_\_\_
10. Банковские реквизиты, необходимые для перечисления субсидии: \_\_\_\_\_

Обязуюсь трудоустроить в 202\_\_ году \_\_\_\_\_ освобожденных лиц, \_\_\_\_\_ лиц, осужденных условно, из них \_\_\_\_\_ несовершеннолетних граждан (далее – результат предоставления субсидии).

Планируемый период наставничества над несовершеннолетними лицами, осужденными условно составляет \_\_\_\_\_ мес.

(не более 3 месяцев)  
 Планируемое количество наставников составляет \_\_\_\_\_ чел.  
 Величина страховых взносов организации в государственные внебюджетные фонды составляет \_\_\_\_%.

Уведомляю о том, что:  
 1) неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (далее – неисполненная обязанность по уплате налогов) на дату формирования документов, подтверждающих отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов;

2) просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом на дату представления настоящей заявки в организации отсутствует;

3) организация не является иностранным юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату представления настоящей заявки, не является российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по состоянию на \_\_\_\_\_\*;

4) просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Иркутской областью на дату представления настоящей заявки в организации отсутствует;

5) информация о наличии \_\_\_\_\_ свободных рабочих мест и вакантных должностей размещена на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»;

6) факт получения средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области на цели, указанные

в пункте 1 Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда лиц, освобожденных из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, лиц, осужденных условно, в том числе несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, и выплаты работникам за наставничество над несовершеннолетними гражданами в возрасте от 14 до 18 лет, осужденными условно, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 января 2018 года № 41-пп, на дату представления настоящей заявки отсутствует.

Даю согласие на:

- 1) на осуществление в установленном законодательством порядке министерством труда и занятости Иркутской области проверок соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации \_\_\_\_\_;
- 2) публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, о подаваемой организацией заявке, иной информации об организации, связанной с отбором \_\_\_\_\_.

К заявке прилагаю:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
- ...

Достоверность данных, указанных в настоящей заявке, подтверждаю.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя) (расшифровка подписи)

\* указывается дата представления настоящей заявки (для организаций (юридических лиц), не являющихся акционерными обществами, а также в уставном (складочном) капитале которых отсутствует прямое и (или) косвенное участие акционерных обществ) либо дата в пределах периода, не превышающего 60 календарных дней, непосредственно предшествующего дате представления заявки (для организаций (юридических лиц), являющихся акционерными обществами, а также для организаций (юридических лиц) независимо от их организационно-правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале).

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

4 августа 2023 года

Иркутск

№ 672-пн

**О внесении изменения в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с реализацией мероприятий в области занятости населения и в сфере занятости населения на оказание содействия в трудоустройстве многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29 ноября 2021 года № 384-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2022 году», Федеральным законом от 19 декабря 2022 года № 521-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с реализацией мероприятий в области занятости населения и в сфере занятости населения на оказание содействия в трудоустройстве многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 15 января 2016 года № 27-пн, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Правительства Иркутской области  
К.Б. Зайцев

Приложение  
к постановлению Правительства  
Иркутской области  
от 4 августа 2023 года № 672-пн

«УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Иркутской области  
от 15 января 2016 года № 27-пн

## ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ (ЧАСТИ ЗАТРАТ) В СВЯЗИ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ МЕРОПРИЯТИЙ В ОБЛАСТИ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ И В СФЕРЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ НА ОКАЗАНИЕ СОДЕЙСТВИЯ В ТРУДОУСТРОЙСТВЕ МНОГОДЕТНЫХ РОДИТЕЛЕЙ, РОДИТЕЛЕЙ, ВОСПИТЫВАЮЩИХ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ, НЕЗАНЯТЫХ ИНВАЛИДОВ НА ОБОРУДОВАННЫЕ (ОСНАЩЕННЫЕ) ДЛЯ НИХ РАБОЧИЕ МЕСТА**

## Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с реализацией мероприятий в области занятости населения и в сфере занятости населения на оказание содействия в трудоустройстве многодетными родителями, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места (далее – субсидии), а также результат их предоставления, категории лиц, имеющих право на получение субсидий, порядок возврата субсидий.

Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Иркутской области «Труд и занятость» на 2019 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 26 октября 2018 года № 770-пн.

2. Для целей настоящего Положения под многодетными родителями понимаются родители (родитель), воспитывающие(ий) трех и более детей до достижения старшим из них возраста 18 лет, а при обучении в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по очной форме обучения, – до окончания обучения, но не более чем до достижения возраста 23 лет. К многодетным родителям не относятся родители (родитель), воспитывающие(ий) детей, находящихся на полном государственном обеспечении, и детей, в отношении которых родители (родитель) лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

3. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является министерство труда и занятости Иркутской области (далее – Министерство).

4. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных Министерством до областных государственных казенных учреждений Центров занятости населения городов и районов Иркутской области, подведомственных Министерству (далее соответственно – Учреждения, лимиты бюджетных обязательств), на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

Обеспечение исполнения мероприятий по содействию в трудоустройстве многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места возлагается на Учреждения.

Трудоустройство незанятых родителей, воспитывающих детей-инвалидов, многодетных родителей осуществляется с учетом имеющейся специальности, уровня профессиональной подготовки и трудовых навыков.

5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Иркутской области об областном бюджете (закон Иркутской области о внесении изменений в закон Иркутской области об областном бюджете).

6. Право на получение субсидий имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские) хозяйства, осуществляющие свою деятельность на территории Иркутской области и оказывающие услуги по содействию в трудоустройстве многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места (далее – Получатели).

Проверка соответствия Получателя категории, предусмотренной настоящим пунктом, осуществляется Учреждением самостоятельно.

7. К затратам на оборудование (оснащение) рабочих мест, возмещаемым за счет средств субсидий, относятся затраты на: приобретение, монтаж и установку оборудования (в том числе специального), необходимого для создания постоянного рабочего места (в том числе специального) для трудоустройства незанятого инвалида, на приобретение технических приспособлений (визуальных, акустических, тактильных), предметов и приспособлений шумоизоляции, специальной мебели, а также оборудования климат-контроля для создания благоприятных климатических условий работы (при наличии у инвалида функциональных нарушений, требующих оборудования (оснащения) специального рабочего места с учетом медицинских показаний к трудовой деятельности);

проектирование и оснащение рабочих мест (в том числе специальных) для незанятых инвалидов, которое осуществляется в соответствии с рекомендациями о противопоказанных и доступных условиях и видах труда, содержащимися в индивидуальной программе реабилитации или абилитации незанятого инвалида, и с учетом профессии, характера выполняемых работ, степени инвалидности, характера функциональных нарушений и ограничения способности к трудовой деятельности, уровня специализации рабочего места, механизации и автоматизации производственного процесса;

организацию оборудованного (оснащенного) рабочего места для незанятого инвалида, родителя, воспитывающего ребенка-инвалида, многодетного родителя у него дома, если оформление надомного труда осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

8. К затратам на создание инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа инвалидов к рабочим местам (в том числе специальным), возмещаемым за счет средств субсидий, относятся затраты на расширение дверных проемов, переоборудование (устройство) санитарно-бытовых помещений, создание специальных мест парковки, приспособление лестниц внутри зданий, приобретение, изготовление и установку пандусов, порожков, подъемных устройств, дверей и ворот с автоматическим приводом, противоскользящих систем, благоустройство полос и путей движения для перемещения (дорожки, тротуары, пандусы) по территории организации, в том числе обеспечивающих беспрепятственный доступ к путям эвакуации, безопасность передвижения по территории.

9. Предоставление субсидий осуществляется в размере:

1) не более 65,0 тыс. рублей для оборудования (оснащения) 1 рабочего места (в том числе специального) для трудоустройства незанятого инвалида III группы инвалидности;

2) не более 72,0 тыс. рублей для оборудования (оснащения) 1 рабочего места (в том числе специального) для трудоустройства незанятого инвалида II группы инвалидности;

3) не более 100,0 тыс. рублей для оборудования (оснащения) 1 рабочего места (в том числе специального) для трудоустройства незанятого инвалида I группы инвалидности;

4) не более 30,0 тыс. рублей для оборудования (оснащения) 1 рабочего места (в том числе надомного) для трудоустройства родителя, воспитывающего ребенка-инвалида, многодетного родителя.

10. Предоставление субсидий осуществляется по результатам отбора.

Способом проведения отбора является запрос предложений.

Отбор проводится Учреждениями на основании заявок на участие в отборе (далее – заявка) ежегодно, но не ранее

даты, указанной в объявлении о проведении отбора (далее – объявление) и не позднее 1 ноября текущего календарного года, по мере поступления заявок.

## Глава 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

11. Право на участие в отборе имеют Получатели, соответствующие следующим требованиям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (далее – неисполненная обязанность по уплате налогов) на дату формирования документов, подтверждающих отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов;

2) наличие свободных рабочих мест и вакантных должностей, информация о которых размещена на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России», в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

3) наличие письменного согласия Получателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок, предусмотренных пунктом 36 настоящего Положения;

4) отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью на дату представления заявки;

5) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом на дату представления заявки;

6) Получатель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю – юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатели – индивидуальный предприниматель, крестьянское (фермерское) хозяйство не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства на дату представления заявки;

7) наличие письменного обязательства Получателя о достижении результата предоставления субсидии, которым является трудоустройство многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места в году, в котором заключено соглашение о предоставлении субсидии (далее соответственно – результат предоставления субсидии, Соглашение);

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии устанавливаются в Соглашении;

8) наличие обязательства о трудоустройстве на оборудованные (оснащенные) рабочие места граждан из числа многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, незанятых инвалидов, направленных Учреждением, на срок не менее 365 календарных дней в течение двух лет со дня заключения Соглашения;

9) наличие обязательства об обеспечении сохранения существующего оборудованного (оснащенного) рабочего места (в том числе специального) в течение двух лет со дня заключения Соглашения;

10) отсутствие факта получения средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения, на дату представления заявки;

11) Получатель не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату представления заявки (для юридических лиц), Получатель не является российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату представления заявки (для Получателей (юридических лиц), не являющихся акционерными обществами, а также в уставном (складочном) капитале которых отсутствует прямое и (или) косвенное участие акционерных обществ) либо на дату, указанную в заявке, в пределах периода, не превышающего 60 календарных дней, непосредственно предшествующего дате представления заявки (для Получателей (юридических лиц), являющихся акционерными обществами, а также для Получателей (юридических лиц) независимо от их организационно-правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале);

12) наличие письменного согласия Получателя на обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства);

13) наличие письменного согласия Получателя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Получателе, о подаваемой Получателем заявке, иной информации о Получателе, связанной с отбором.

12. Проверка соответствия Получателя требованиям, установленным подпунктами 1, 2, 4 – 6, 10, 11 (за исключением проверок в отношении Получателей (юридических лиц), являющихся акционерными обществами, а также Получателей (юридических лиц) независимо от их организационно-правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале) пункта 11 настоящего Положения, осуществляется Учреждением самостоятельно, в том числе на основании сведений, имеющихся в Учреждении, органе государственной власти Иркутской области, осуществляющем учет денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед Иркутской областью, а также информации, размещенной на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России», официальных сайтах Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) и арбитражных судов (www.arbitr.ru).

13. Объявление размещается Министерством на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.irkan.ru/> (далее – сайт Министерства) не менее чем за два рабочих дня до даты начала подачи заявок.

14. Объявление должно содержать следующие сведения:

1) дату начала подачи заявок Получателями;

2) срок приема Учреждением заявок Получателей, срок проведения отбора;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Учреждения, другую необходимую контактную информацию;

4) результат предоставления субсидий в соответствии с настоящим Положением;

5) доменное имя и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требования к Получателям в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения и перечень документов, представляемых Получателями для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

7) порядок подачи заявок Получателями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых Получателями, и прилагаемым к ним документам в соответствии с настоящим Положением;

8) порядок отзыва заявок Получателями, порядок возврата заявок Получателям, определяющий в том числе основания для возврата заявок Получателей, порядок внесения изменений (дополнений, уточнений) в заявки Получателей;

9) правила рассмотрения заявок Получателей в соответствии с настоящим Положением;

10) порядок предоставления Получателям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срок, в течение которого победители отбора должны подписать с Учреждением Соглашение;

12) условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения Соглашения;

13) дату размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

15. Получатель вправе в письменной форме направить в Учреждение запрос о предоставлении разъяснений положений объявления.

В срок не позднее пятого рабочего дня с даты поступления запроса, указанного в абзаце первом настоящего пункта, Учреждение направляет в письменной форме разъяснения положений объявления, если указанный запрос поступил в Учреждение не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока приема Учреждением заявок, предусмотренного объявлением.

В случае если запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, поступил менее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока приема заявок, предусмотренного объявлением, разъяснения положений объявления Получателю не направляются.

В случае обращения представителя Получателя за разъяснением положений объявления в Учреждение по номеру телефона, указанному в объявлении, сотрудником Учреждения даются разъяснения положений объявления в устной форме в день обращения.

16. Для участия в отборе Получатель в срок приема Учреждением заявок, указанный в объявлении, представляет заявку по форме согласно приложению к настоящему Положению.

17. К заявке прилагаются следующие документы (далее – документы):

1) копия документа, подтверждающего полномочие лица на представление интересов Получателя в Учреждении (в случае представления интересов Получателя в Учреждении лицом, не являющимся лицом, имеющим право действовать без доверенности);

2) документы, содержащие сведения о долях учредителей в уставном капитале Получателей (акционерных обществ) на дату, указанную в заявке, в пределах периода, не превышающего 60 календарных дней, непосредственно предшествующего дате представления заявки (далее – документы о долях учредителей). Документ о долях учредителей представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Документы о долях учредителей представляются в отношении Получателя (юридического лица), являющегося акционерным обществом, а также в отношении акционерных обществ, являющихся учредителями (участниками) Получателя (юридического лица) независимо от его организационно-правовой формы.

Не требуется представление документов о долях учредителей в отношении акционерных обществ, являющихся учредителями (участниками) Получателя (юридического лица), если суммарная доля участия юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, не включая государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также государственные и муниципальные учреждения, в уставном (складочном) капитале такого Получателя (юридического лица) не превышает 25 процентов.

Документы о долях учредителей подлежат представлению Получателем (юридическим лицом), если в состав учредителей (участников) юридического лица независимо от его организационно-правовой формы входят учредители (участники), являющиеся юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы, в уставном (складочном) капитале которых реализовано участие иных акционерных обществ (далее – иные акционерные общества). Документ о долях учредителей представляются Получателем (юридическим лицом) в отношении иных акционерных обществ.

Не требуется представление документов о долях учредителей в отношении иных акционерных обществ, если суммарная доля участия юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, не включая государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также государственные и муниципальные учреждения, в уставном (складочном) капитале Получателя (юридического лица) не превышает 25 процентов;





дату представления настоящей заявки в организации отсутствует;

5) информация о наличии \_\_\_\_\_ свободных рабочих мест и вакантных должностей размещена на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»;

6) факт получения средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области на цели, указанные в пункте 1 Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с реализацией мероприятий в области занятости населения и в сфере занятости населения на оказание содействия в трудоустройстве многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 15 января 2016 года № 27-пп, на дату представления настоящей заявки отсутствует.

Даю согласие на:

1) на осуществление в установленном законодательством порядке министерством труда и занятости Иркутской области проверок соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации \_\_\_\_\_;

2) публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, о подаваемой организацией заявке, иной информации об организации, связанной с отбором \_\_\_\_\_.

К заявке прилагаю:

1. Смету расходов на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства граждан, на создание инфраструктуры, необходимой для беспрепятственного доступа инвалидов к рабочим местам.

2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_  
...

Достоверность данных, указанных в настоящей заявке, подтверждаю.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя) / \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\* указывается дата представления настоящей заявки (для организаций (юридических лиц), не являющихся акционерными обществами, а также в уставном (складочном) капитале которых отсутствует прямое и (или) косвенное участие акционерных обществ) либо дата в пределах периода, не превышающего 60 календарных дней, непосредственно предшествующего дате представления заявки (для организаций (юридических лиц), являющихся акционерными обществами, а также для организаций (юридических лиц) независимо от их организационно-правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале).».

2) наличие свободных рабочих мест и вакантных должностей;

3) наличие письменного согласия Получателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок, предусмотренных пунктом 37 настоящего Положения;

4) отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью на дату представления заявки;

5) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом на дату представления заявки;

6) Получатель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю – юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства соответственно на дату представления заявки;

7) наличие письменного обязательства Получателя о достижении результата предоставления субсидий, которым является трудоустройство незанятых инвалидов в году, в котором заключено соглашение о предоставлении субсидий (далее соответственно – результат предоставления субсидий, Соглашение).

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидий устанавливаются в Соглашении;

8) отсутствие факта получения средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области на цели, указанные в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату представления заявки;

9) Получатель не является иностранным юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату представления заявки (для Получателей (юридических лиц), не являющихся акционерными обществами, а также в уставном (складочном) капитале которых отсутствует прямое и (или) косвенное участие акционерных обществ) либо на дату, указанную в заявке, в пределах периода, не превышающего 60 календарных дней, непосредственно предшествующего дате представления заявки (для Получателей (юридических лиц), являющихся акционерными обществами, а также для Получателей (юридических лиц) независимо от их организационно-правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале);

10) наличие письменного согласия Получателя на обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств);

11) наличие письменного согласия Получателя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Получателе, о подаваемой Получателем заявке, иной информации о Получателе, связанной с отбором.

11. Проверка соответствия Получателя требованиям, установленным подпунктами 1, 2, 4 – 6, 8, 9 (за исключением проверок в отношении Получателей (юридических лиц), являющихся акционерными обществами, а также Получателей (юридических лиц) независимо от их организационно-правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале) пункта 10 настоящего Положения, осуществляется Учреждением самостоятельно, в том числе на основании сведений, имеющихся в Учреждении, органе государственной власти Иркутской области, осуществляющем учет денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед Иркутской областью, а также информации, размещенной на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России», официальных сайтах Федеральной налоговой службы ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)) и арбитражных судов ([www.arbitr.ru](http://www.arbitr.ru)).

12. Объявление размещается Министерством на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.irkzan.ru/> (далее – сайт Министерства) не менее чем за два рабочих дня до даты начала подачи заявок.

13. Объявление должно содержать следующие сведения:

1) дату начала подачи заявок Получателями;

2) срок приема Учреждением заявок Получателей, срок проведения отбора;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Учреждения, другую необходимую контактную информацию;

4) результат предоставления субсидий в соответствии с настоящим Положением;

5) доменное имя и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требования к Получателям в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения и перечень документов, предоставляемых Получателями для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

7) порядок подачи заявок Получателями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых Получателями, и прилагаемым к ним документам в соответствии с настоящим Положением;

8) порядок отзыва заявок Получателями, порядок возврата заявок Получателям, определяющий в том числе основания для возврата заявок Получателей, порядок внесения изменений (дополнений, уточнений) в заявки Получателей;

9) правила рассмотрения заявок Получателей в соответствии с настоящим Положением;

10) порядок предоставления Получателям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срок, в течение которого победители отбора должны подписать с Учреждением Соглашение;

12) условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения Соглашения;

13) дату размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

14. Получатель вправе в письменной форме направить в Учреждение запрос о предоставлении разъяснений положений объявления.

В срок не позднее пятого рабочего дня с даты поступления запроса, указанного в абзаце первом настоящего пункта, Учреждение направляет в письменной форме разъяснения положений объявления, если указанный запрос поступил в Учреждение не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока приема Учреждением заявок, предусмотренного объявлением.

В случае если запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, поступил менее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока приема заявок, предусмотренного объявлением, разъяснения положений объявления Получателю не направляются.

В случае обращения представителя Получателя за разъяснением положений объявления в Учреждение по номеру телефона, указанному в объявлении, сотрудником Учреждения даются разъяснения положений объявления в устной форме в день обращения.

15. Для участия в отборе Получатель в срок приема Учреждением заявок, указанный в объявлении, представляет заявку по форме согласно приложению к настоящему Положению.

16. К заявке прилагаются следующие документы (далее – документы):

1) копия документа, подтверждающего полномочие лица на представление интересов Получателя в Учреждении (в случае представления интересов Получателя в Учреждении лицом, не являющимся лицом, имеющим право действовать без доверенности);

2) документы, содержащие сведения о долях учредителей в уставном капитале Получателей (акционерных обществ) на дату, указанную в заявке, в пределах периода, не превышающего 60 календарных дней, непосредственно предшествующего дате представления заявки (далее – документы о долях учредителей). Документы о долях учредителей представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Документы о долях учредителей представляются в отношении Получателя (юридического лица), являющегося акционерным обществом, а также в отношении акционерных обществ, являющихся учредителями (участниками) Получателя (юридического лица) независимо от его организационно-правовой формы.

Не требуется представление документов о долях учредителей в отношении акционерных обществ, являющихся учредителями (участниками) Получателя (юридического лица), если суммарная доля участия юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, не включая государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также государственные и муниципальные учреждения, в уставном (складочном) капитале такого Получателя (юридического лица) не превышает 25 процентов.

Документы о долях учредителей подлежат представлению Получателем (юридическим лицом), если в состав учредителей (участников) юридического лица независимо от его организационно-правовой формы входят учредители (участники), являющиеся юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы, в уставном (складочном) капитале которых реализовано участие иных акционерных обществ (далее – иные акционерные общества).

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

4 августа 2023 года

№ 673-пп

Иркутск

#### О внесении изменения в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат (части затрат) на выплаты работникам за наставничество в целях осуществления сопровождения при содействии занятости инвалидов

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29 ноября 2021 года № 384-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2022 году», Федеральным законом от 19 декабря 2022 года № 521-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат (части затрат) на выплаты работникам за наставничество в целях осуществления сопровождения при содействии занятости инвалидов, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 22 марта 2019 года № 237-пп, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» ([ogirk.ru](http://ogirk.ru)), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Председатель Правительства Иркутской области  
К.Б. Зайцев

Приложение  
к постановлению Правительства  
Иркутской области  
от 4 августа 2023 года № 673-пп

«УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Иркутской области  
от 22 марта 2019 года № 237-пп

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ) И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ (ЧАСТИ ЗАТРАТ) НА ВЫПЛАТЫ РАБОТНИКАМ ЗА НАСТАВНИЧЕСТВО В ЦЕЛЯХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ СОПРОВОЖДЕНИЯ ПРИ СОДЕЙСТВИИ ЗАНЯТОСТИ ИНВАЛИДОВ

#### Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат (части затрат) на выплаты работникам за наставничество в целях осуществления сопровождения при содействии занятости инвалидов (далее – субсидии), а также результат их предоставления, категории лиц, имеющих право на получение субсидий, порядок возврата субсидий.

Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Иркутской области «Труд и занятость» на 2019 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 26 октября 2018 года № 770-пп. 2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) наставничество в целях осуществления сопровождения при содействии занятости инвалида – содействие инвалиду в освоении трудовых обязанностей, внесение работодателю предложений по вопросам, связанным с созданием инвалиду условий для доступа к рабочему месту и с дополнительным оборудованием (оснащением) его рабочего места (далее – наставничество);

2) сопровождение при содействии занятости инвалида – оказание индивидуальной помощи незанятому инвалиду при его трудоустройстве, создание условий для осуществления им трудовой деятельности и ускорения его профессиональной адаптации на рабочем месте, а также формирование пути его передвижения до места работы и обратно и по территории работодателя.

3. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является министерство труда и занятости Иркутской области (далее – Министерство).

4. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных Министерством до областных государственных казенных учреждений Центров занятости населения городов и районов Иркутской области, подведомственных Министерству (далее соответственно – Учреждения, лимиты бюджетных обязательств), на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

Обеспечение исполнения мероприятий по организации сопровождения при содействии занятости инвалидов возлагается на Учреждения.

5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Иркутской области об областном бюджете (закона Иркутской области о внесении изменений в закон Иркутской области об областном бюджете).

6. Период наставничества, за который предоставляются субсидии, не может составлять более шести месяцев.

7. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, осуществляющим сопровождение при содействии занятости инвалидов, работникам которых будут осуществлены выплаты за наставничество (далее – Получатели). Проверка соответствия Получателя категории, предусмотренной настоящим пунктом, осуществляется Учреждением самостоятельно.

8. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат (части затрат) Получателями на выплаты работникам за наставничество в размере не более одной второй установленного законодательством Российской Федерации минимального размера оплаты труда, увеличенного на районный коэффициент, установленный Правительством Российской Федерации, за каждого инвалида в месяц, уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды за указанных работников.

9. Предоставление субсидий осуществляется по результатам отбора.

Способом проведения отбора является запрос предложений.

Отбор проводится Учреждениями на основании заявок на участие в отборе (далее – заявка) ежегодно, но не ранее даты, указанной в объявлении о проведении отбора (далее – объявление), и не позднее 1 ноября текущего календарного года, по мере поступления заявок.

#### Глава 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

10. Право на участие в отборе имеют Получатели, соответствующие следующим требованиям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (далее – неисполненная обязанность по уплате налогов) на дату формирования документов, подтверждающих отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов;

Документы о долях учредителей представляются Получателем (юридическим лицом) в отношении иных акционерных обществ.

Не требуется представление документов о долях учредителей в отношении иных акционерных обществ, если суммарная доля участия юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, не включая государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также государственные и муниципальные учреждения, в уставном (складочном) капитале Получателя (юридического лица) не превышает 25 процентов;

3) письменное согласие Получателя на обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств).

17. Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть подписаны (заверены) руководителем Получателя в соответствии с его учредительными документами, либо иным уполномоченным лицом.

18. Количество заявок, которые может подать Получатель в течение календарного года, не ограничено.

19. Срок приема Учреждением заявок с приложенными к ним документами указывается в объявлении.

В случае представления Получателем (юридическим лицом) копий договоров об участии в торгах при расчете доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), в уставном (складочном) капитале Получателя (юридического лица) не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в уставном капитале Получателя (публичного акционерного общества) (в том числе со статусом международной компании), акции которого обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в уставном (складочном) капитале Получателя (юридического лица иной организационно-правовой формы), реализованное через участие в капитале публичного акционерного общества.

В случае непредставления Получателем (юридическим лицом) копий договоров об участии в торгах при расчете доли участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале Получателя (юридического лица) учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в уставном капитале Получателя (публичного акционерного общества) (в том числе со статусом международной компании), а также косвенное участие таких офшорных компаний в уставном (складочном) капитале Получателя (юридического лица иной организационно-правовой формы), реализованное через участие в капитале публичного акционерного общества.

Получатели несут ответственность в соответствии с законодательством за достоверность представляемых в Учреждение сведений и документов.

20. Заявка и документы представляются Получателем в Учреждение одним из следующих способов:

- 1) путем личного обращения в Учреждение (на бумажном носителе);
- 2) через организации почтовой связи (на бумажном носителе);
- 3) по электронной почте с применением усиленной квалифицированной электронной подписи Получателя (в электронной форме).

21. Заявки регистрируются Учреждением в журнале регистрации заявок в день их поступления в Учреждение с указанием даты и времени их поступления.

22. Получатель вправе на любом этапе отбора до дня определения Учреждением победителей отбора отозвать заявку, представив в Учреждение письменное уведомление о ее отзыве. Отзыв отдельных документов из числа приложенных к заявке при ее представлении не допускается.

Уведомление об отзыве заявки подается Получателем в адрес Учреждения одним из способов, предусмотренных пунктом 20 настоящего Положения.

Заявка с приложенными к ней документами подлежит возврату Получателю не позднее пятого рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки в Учреждение. С момента регистрации уведомления об отзыве заявки она считается отозванной, о чем в журнале регистрации заявок делается соответствующая отметка.

В случае если срок приема Учреждением заявок, указанный в объявлении, не истек, Получатель вправе после отзыва заявки повторно представить заявку. В указанном случае днем представления в Учреждение заявки будет считаться день повторного ее представления.

Если уведомление об отзыве заявки не соответствует указанным в настоящем пункте требованиям, такая заявка считается неотозванной.

Получатель не вправе без отзыва заявки вносить в нее изменения.

23. Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает заявку и документы и, исходя из соответствия Получателя требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Положения, и очередности поступления заявок, принимает решение о признании Получателя победителем отбора либо об отклонении заявки, которое оформляется приказом.

24. Основаниями для отклонения заявок являются:

- 1) несоответствие Получателя, обратившегося в Учреждение за получением субсидий, категориям, указанным в пункте 7 настоящего Положения;
- 2) представление заявки после даты и (или) времени, определенных для приема заявок;
- 3) несоответствие Получателя требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Положения;
- 4) непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктами 15, 16 настоящего Положения;
- 5) несоответствие представленных Получателем документов, установленных пунктами 15, 16 настоящего Положения, требованиям к заявке и приложенным к ней документам, установленным в объявлении, настоящем Положении;
- 6) несоответствие требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Положения;
- 7) недостоверность представленной Получателем информации, в том числе о месте нахождения и адресе юридического лица;
- 8) недостаточность лимитов бюджетных обязательств.

25. Получатель, заявка которого была отклонена по основаниям, предусмотренным подпунктами 3 – 5 пункта 24 настоящего Положения, вправе повторно представить заявку с приложением соответствующих документов в течение срока проведения отбора в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Получатель, в отношении которого принято решение о признании Получателя победителем отбора, признается победителем отбора (далее – победитель отбора).

26. Информация о результатах рассмотрения заявок подлежит размещению на едином портале, а также на сайте Министерства в соответствии с датой размещения результатов отбора на едином портале, указанной в объявлении, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора. Для целей исчисления сроков в соответствии с настоящим Положением датой размещения информации о результатах рассмотрения заявок считается дата размещения информации о результатах рассмотрения заявок на сайте Министерства.

27. Информация о результатах рассмотрения заявок включает в себя следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информация о Получателях, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация о Получателях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе оснований объявления, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование победителей отбора, с которыми заключается Соглашение, и размер предоставляемых им субсидий.

### Глава 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ, КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НЕСОБЛЮДЕНИЕ

28. Предоставление субсидий осуществляется на основании Соглашения, заключенного в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Иркутской области.

В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при достижении соглашения по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении, а также положения о согласии победителя отбора, указанном в подпункте 3 пункта 10 настоящего Положения.

Дополнительные соглашения к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Иркутской области.

29. Учреждение не позднее десятого рабочего дня со дня размещения информации о результатах рассмотрения заявок заключает с победителем отбора Соглашение.

30. В случае неподписания победителем отбора Соглашения в срок, установленный пунктом 29 настоящего Положения, такой победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения, приказ о признании Получателя победителем отбора подлежит отмене.

С победителем отбора, признанным уклонившимся от заключения Соглашения, Соглашение не заключается.

31. Для получения субсидий победитель отбора ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Учреждение следующие документы (далее – документы для получения субсидий):

- 1) копии документов о выплате заработной платы наставникам, уплате страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- 2) копии табелей учета рабочего времени;
- 3) копии приказов о приеме на работу инвалидов;
- 4) копии трудовых договоров, заключенных с инвалидами;
- 5) копии приказов об определении наставников.

32. Копии документов, указанных в подпункте 1 пункта 31 настоящего Положения, заверяются подписями руководителя победителя отбора и главного бухгалтера победителя отбора с указанием даты и печатью победителя отбора (при наличии печати).

Копии документов, указанных в подпунктах 2 – 5 пункта 31 настоящего Положения, заверяются подписью руководителя победителя отбора с указанием даты и печатью победителя отбора (при наличии печати).

Копии документов, указанных в подпунктах 3 – 5 пункта 31 настоящего Положения, представляются однократно.

33. Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня представления победителем отбора документов для получения субсидий рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий, которое оформляется приказом Учреждения.

Решение об отказе в предоставлении субсидий направляется Учреждением победителю отбора в течение трех рабочих дней со дня его принятия через организации почтовой связи или по адресу электронной почты, указанному в заявке.

34. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- 1) непредставление (представление не в полном объеме) документов для получения субсидий;
- 2) представление документов для получения субсидий по истечении срока, установленного пунктом 31 настоящего Положения;

3) установление факта недостоверности представленной победителем отбора информации;

4) несоответствие требованию, предусмотренному пунктом 6 настоящего Положения;

5) несоответствие представленных победителем отбора документов для получения субсидии требованиям, установленным в соответствии с настоящим Положением;

6) использование в полном объеме лимитов бюджетных обязательств.

35. Предоставление субсидий осуществляется ежемесячно путем перечисления денежных средств с лицевого счета Учреждения на расчетный счет, открытый победителю отбора в кредитной организации, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий.

36. Победитель отбора в срок до 15 января года, следующего за годом, в котором заключено Соглашение, представляет в Учреждение отчет о достижении значения результата предоставления субсидий по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной правовым актом министерства финансов Иркутской области для соответствующего вида субсидий.

37. Министерство осуществляет в отношении победителей отбора проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления.

Органы государственного финансового контроля осуществляют в отношении победителей отбора проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

38. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в следующих случаях:

- 1) нарушение победителем отбора условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля;
- 2) недостижение значения результата предоставления субсидий, установленного в Соглашении;
- 3) установление факта недостоверности представленной победителем отбора информации.

39. Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня выявления фактов, указанных в пункте 38 настоящего Положения, направляет победителю отбора требование о возврате полученных субсидий. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования.

В случае невыполнения требования о возврате полученных субсидий взыскание субсидий производится в порядке, установленном законодательством.

40. Министерство проводит оценку эффективности (результатов) предоставления (использования) субсидий (далее – оценка эффективности).

41. Оценка эффективности проводится на основании:

- 1) показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии (K1), рассчитанного по следующей формуле:

$$K1 = K1ф / K1пл \times 100\%$$

где:

K1ф – фактическое значение показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии;

K1пл – плановое значение показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии;

- 2) показателя полноты использования средств областного бюджета на выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии (K2), рассчитанного по следующей формуле:

$$K2 = K2кас / K2пл \times 100\%$$

где:

K2кас – кассовое исполнение средств областного бюджета, выделенных на предоставление субсидий;

K2пл – плановый объем средств областного бюджета, выделенных на предоставление субсидий.

42. Оценка эффективности проводится в соответствии с таблицей:

Значение K1	Значение K2	Результат оценки эффективности
Эффективное выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии		
K1 > 100%	95% <= K2 <= 100%	Перевыполнено
K1 > 100%	K2 < 95%	Перевыполнено с экономией средств областного бюджета
95% <= K1 <= 100%	95% <= K2 <= 100%	Выполнено в полном объеме
95% <= K1 <= 100%	K2 < 95%	Выполнено с экономией средств областного бюджета
Неэффективное выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии		
K1 < 95%	95% <= K2 <= 100%	Не выполнено при полном объеме средств областного бюджета
K1 < 95%	K2 < 95%	Не выполнено

43. Министерство в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, готовит отчет о проведении оценки эффективности.

Отчет о проведении оценки эффективности направляется в министерство экономического развития и промышленности Иркутской области в срок до 30 марта года, следующего за отчетным.

Отчет о проведении оценки эффективности подлежит размещению на сайте Министерства в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

Приложение к Положению о предоставлении субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателям в целях возмещения затрат (части затрат) на выплаты работникам за наставничество в целях осуществления сопровождения при содействии занятости инвалидов

В ОГКУ Центр занятости населения

### ЗАЯВКА

#### НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ (ЧАСТИ ЗАТРАТ) НА ВЫПЛАТЫ РАБОТНИКАМ ЗА НАСТАВНИЧЕСТВО В ЦЕЛЯХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ СОПРОВОЖДЕНИЯ ПРИ СОДЕЙСТВИИ ЗАНЯТОСТИ ИНВАЛИДОВ

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя (далее при совместном упоминании – организация))

направляет заявку на участие в отборе в целях предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат (части затрат) на выплаты работникам за наставничество в целях осуществления сопровождения при содействии занятости инвалидов (далее – инвалиды, наставники, субсидия).

Сведения об организации:

1. Наименование организации \_\_\_\_\_ (полное наименование)
2. ОГРН (ОГРИП) \_\_\_\_\_
3. ИНН: \_\_\_\_\_
4. Дата и место государственной регистрации: \_\_\_\_\_
5. Юридический адрес \_\_\_\_\_
6. Почтовый адрес (место нахождения) \_\_\_\_\_
7. Телефон (\_\_\_\_\_) Факс \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_
8. Учредители (Ф.И.О.) (для юридического лица) \_\_\_\_\_
9. Руководитель организации (Ф.И.О., телефон) \_\_\_\_\_
10. Банковские реквизиты, необходимые для перечисления субсидии: \_\_\_\_\_

Обязуюсь трудоустроить в 202\_\_ году \_\_\_\_\_ незанятых инвалидов (далее – результат предоставления субсидии). Планируемый период наставничества составляет \_\_\_\_\_ мес.

(не более 6 месяцев)

Планируемое количество наставников составляет \_\_\_\_\_ чел.

Величина страховых взносов организации в государственные внебюджетные фонды составляет \_\_\_\_\_ %.

Уведомляю о том, что:

1) неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату формирования документов, подтверждающих отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, в организации отсутствует;

2) просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом на дату представления настоящей заявки в организацию отсутствует;

3) организация не является иностранным юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату представления настоящей заявки, не является российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по состоянию на \_\_\_\_\_;

- 4) просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Иркутской областью на дату представления настоящей заявки в организации отсутствует;
- 5) информация о наличии \_\_\_\_\_ свободных рабочих мест и вакантных должностей размещена на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»;
- 6) факт получения средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области на цели, указанные в пункте 1 Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат (части затрат) на выплаты работникам за наставничество в целях осуществления сопровождения при содействии занятости инвалидов, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области 22 марта 2019 года № 237-пп, на дату представления настоящей заявки отсутствует.
- Даю согласие на:
- 1) на осуществление в установленном законодательством порядке министерством труда и занятости Иркутской области проверок соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации \_\_\_\_\_;
- 2) публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, о подаваемой организацией заявке, иной информации об организации, связанной с отбором \_\_\_\_\_.

К заявке прилагаю:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

...  
Достоверность данных, указанных в настоящей заявке, подтверждаю.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\* указывается дата представления настоящей заявки (для организаций (юридических лиц), не являющихся акционерными обществами, а также в уставном (складочном) капитале которых отсутствует прямое и (или) косвенное участие акционерных обществ) либо дата в пределах периода, не превышающего 60 календарных дней, непосредственно предшествующего дате представления заявки (для организаций (юридических лиц), являющихся акционерными обществами, а также для организаций (юридических лиц) независимо от их организационно-правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале).

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

8 августа 2023 года

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 683-пп

Иркутск

## О внесении изменений в пункт 8 Положения о министерстве образования Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 631-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июня 2023 года № 964 «Об утверждении Правил установления организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки для обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, а также по группам научных специальностей и (или) научным специальностям для обучения по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 107-оз «Об отдельных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в пункт 8 Положения о министерстве образования Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 14 декабря 2020 года № 1043-пп, следующие изменения:

- 1) подпункт 27 изложить в следующей редакции:  
«27) организация предоставления в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации предложений по контрольным цифрам приема по специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам специальностей и направлений подготовки для обучения по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры (за исключением образовательных программ высшего образования в области искусств) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
- 2) подпункт 40 изложить в следующей редакции:  
«40) нормы и порядок обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся в государственных общеобразовательных организациях Иркутской области, в том числе возмещения их полной стоимости»;
- 3) дополнить подпунктами 40<sup>1</sup>, 40<sup>2</sup> следующего содержания:  
«40<sup>1</sup>) нормы и порядок обеспечения за счет средств областного бюджета или местных бюджетов бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств областного бюджета или местных бюджетов и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств областного бюджета или местных бюджетов, в том числе возмещения их полной стоимости»;
- 4) в подпункте 63 слова «, а также оценка исполнения решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий» исключить;
- 5) в подпункте 64:  
в абзаце четвертом слова «частью 3» заменить словами «частью 2»;  
в абзаце шестом слова «частью 3» заменить словами «частью 2»;
- 6) в абзаце четвертом подпункта 66 слова «частью 3» заменить словами «частью 2».

тарем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся в государственных общеобразовательных организациях Иркутской области, в том числе возмещения их полной стоимости»;

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпунктов 4 - 6 пункта 1 настоящего постановления.

Подпункты 4 - 6 пункта 1 настоящего постановления вступают в силу с 1 сентября 2023 года.

Председатель Правительства Иркутской области  
К.Б. Зайцев

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

8 августа 2023 года

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 685-пп

Иркутск

## О внесении изменений в Положение об обеспечении бесплатным проездом детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, а также о размере и порядке предоставления денежной компенсации стоимости проезда

В соответствии с частью 3 статьи 12, частью 2 статьи 13<sup>10</sup> Закона Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 107-оз «Об отдельных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об обеспечении бесплатным проездом детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, а также о размере и порядке предоставления денежной компенсации стоимости проезда, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 9 июля 2012 года № 382-пп (далее – Положение), следующие изменения:

- 1) в подпункте 2 пункта 2 слова «до достижения возраста 18 лет находившиеся под попечительством, обучающиеся в муниципальных общеобразовательных организациях после достижения восемнадцатилетнего возраста (далее – лица, находившиеся под попечительством)» заменить словами «лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающиеся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования за счет средств областного бюджета или местных бюджетов (далее – лица из числа детей-сирот)»;
- 2) в пункте 2<sup>1</sup> слова «лица, находившегося под попечительством» заменить словами «лица из числа детей-сирот»;
- 3) в индивидуализированном заголовке главы 3 слова «лиц, находившихся под попечительством» заменить словами «лиц из числа детей-сирот»;
- 4) в пункте 18 слова «Лица, находившиеся под попечительством» заменить словами «Лица из числа детей-сирот»;
- 5) в пункте 19 слова «лиц, находившихся под попечительством» заменить словами «лиц из числа детей-сирот»;
- 6) в абзаце первом пункта 20 слова «лиц, находившихся под попечительством» заменить словами «лиц из числа детей-сирот», слова «лиц, находящихся под попечительством» заменить словами «лиц из числа детей-сирот»;
- 7) в пункте 21 слова «лицу, находившемуся под попечительством» заменить словами «лицу из числа детей-сирот»;
- 8) в пункте 22:  
в абзаце первом слова «лицу, находившемуся под попечительством» заменить словами «лицу из числа детей-сирот»;

в абзаце втором слова «лица, находившегося под попечительством» заменить словами «лица из числа детей-сирот»;

в абзаце третьем слова «лица, находившегося под попечительством» заменить словами «лица из числа детей-сирот»;

9) в абзаце первом пункта 23 слова «лицо, находившееся под попечительством» заменить словами «лицо из числа детей-сирот»;

10) в пункте 24:  
в абзаце втором слова «лица, находившегося под попечительством» заменить словами «лица из числа детей-сирот»;

в абзаце третьем слова «лица, находившегося под попечительством» заменить словами «лица из числа детей-сирот»;

в абзаце четвертом слова «лица, находившегося под попечительством» заменить словами «лица из числа детей-сирот», слово «муниципальной» исключить;

абзац пятый изложить в следующей редакции:  
«4) документ, подтверждающий статус лица из числа детей-сирот (свидетельства о смерти единственного или обоих родителей и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае если эти свидетельства выданы компетентными органами иностранного государства, и (или) решение (решения) суда об объявлении единственного или обоих родителей умершими, и (или) решение (решения) суда о лишении единственного или обоих родителей родительских прав, и (или) решение (решения) суда об ограничении единственного или обоих родителей в родительских правах, и (или) решение (решения) суда о признании единственного или обоих родителей недееспособными или ограниченно дееспособными, и (или) решение (решения) суда о признании единственного или обоих родителей безвестно отсутствующими, и (или) справка о рождении, выданная органами записи актов гражданского состояния по форме № 2, утвержденной приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 1 октября 2018 года № 200, в которой предусмотрена запись о том, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка (далее – справка о рождении).»;

в абзаце шестом слова «Лицо, находившееся под попечительством» заменить словами «Лицо из числа детей-сирот»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:  
«Лицо из числа детей-сирот или его представитель вправе представить документы, предусмотренные подпунктом 4 настоящего пункта (в части свидетельств о смерти единственного или обоих родителей (за исключением свидетельств о смерти, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык), а также справки о рождении). Если такие документы не были представлены лицом из числа детей-сирот или его представителем, указанные документы и (или) информация запрашиваются учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.»;

11) в пункте 26 слова «лица, находившегося под попечительством» заменить словами «лица из числа детей-сирот»;

12) в пункте 27 слова «лица, находившегося под попечительством» заменить словами «лица из числа детей-сирот»;

- 13) в пункте 28:  
в подпункте 1 слова «лица, находившегося под попечительством» заменить словами «лица из числа детей-сирот»;
- в подпункте 2 слова «лицу, находившемуся под попечительством» заменить словами «лицу из числа детей-сирот»;
- в подпункте 3 слова «лицом, находившимся под попечительством» заменить словами «лицом из числа детей-сирот»;
- в подпункте 4 слова «лицом, находившимся под попечительством» заменить словами «лицом из числа детей-сирот»;
- в подпункте 5 слова «лица, находившегося под попечительством» заменить словами «лица из числа детей-сирот»;
- 14) в пункте 29 слова «лицу, находившемуся под попечительством» заменить словами «лицу из числа детей-сирот»;
- 15) в пункте 30:  
в абзаце первом слова «лицу, находившемуся под попечительством» заменить словами «лицу из числа детей-сирот»;
- в абзаце втором слова «лица, находившегося под попечительством» заменить словами «лица из числа детей-сирот», слова «лицу, находившемуся под попечительством» заменить словами «лицу из числа детей-сирот»;
- 16) в пункте 31 слова «лицом, находившимся под попечительством» заменить словами «лицом из числа детей-сирот»;
- 17) в индивидуализированном заголовке главы 4 слова «лицам, находившимся под попечительством» заменить словами «лицам из числа детей-сирот»;
- 18) в пункте 32 слова «лица, находившегося под попечительством» заменить словами «лица из числа детей-сирот»;
- 19) в пункте 33 слова «лицом, находившемся под попечительством» заменить словами «лицом из числа детей-сирот», слово «муниципальной» исключить;
- 20) в пункте 34 слова «лицо, находившееся под попечительством» заменить словами «лицо из числа детей-сирот»;
- 21) в пункте 36 слова «лица, находившегося под попечительством» заменить словами «лица из числа детей-сирот»;
- 22) в пункте 37:  
в подпункте 1 слова «лица, находившегося под попечительством» заменить словами «лица из числа детей-сирот»;
- в подпункте 2 слова «лица, находившегося под попечительством» заменить словами «лица из числа детей-сирот»;
- в подпункте 3 слова «лицом, находившимся под попечительством» заменить словами «лицом из числа детей-сирот»;
- в подпункте 4 слова «лицом, находившимся под попечительством» заменить словами «лицом из числа детей-сирот»;
- в подпункте 5 слова «лицом, находившимся под попечительством» заменить словами «лицом из числа детей-сирот»;
- 23) в пункте 38 слова «лицу, находившемуся под попечительством» заменить словами «лицу из числа детей-сирот»;
- 24) в абзаце первом пункта 39 слова «лица, находившегося под попечительством» заменить словами «лица из числа детей-сирот»;
- 25) в пункте 40 слова «лицом, находившимся под попечительством» заменить словами «лицом из числа детей-сирот»;
- 26) приложения 1 – 3 к Положению изложить в новой редакции (прилагаются).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

Председатель Правительства  
Иркутской области  
К.Б. Зайцев

Приложение  
к постановлению Правительства  
Иркутской области  
от 8 августа 2023 года № 685-пп

«Приложение 1  
к Положению об обеспечении бесплатным проездом  
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся  
без попечения родителей, лиц, потерявших в период  
обучения обоих родителей или единственного  
родителя, а также о размере и порядке предостав-  
ления денежной компенсации стоимости проезда

## СПРАВКА № \_\_\_\_\_,

подтверждающая право лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающегося по образовательным программам основного общего, среднего общего образования за счет средств областного бюджета или местных бюджетов, на обеспечение ежедневным проездом

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Выдана \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

в том, что он (она) относится к лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования за счет средств областного бюджета или местных бюджетов, в \_\_\_\_\_

(наименование общеобразовательной организации)

в соответствии с частью 2 статьи 12 Закона Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 107-оз «Об отдельных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Иркутской области» имеет право на обеспечение бесплатным проездом на транспорте (кроме такси):

- городском,
- пригородном,
- в сельской местности – на внутрирайонном транспорте.

(нужно подчеркнуть)

(должность руководителя) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2  
к Положению об обеспечении бесплатным проездом детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, а также о размере и порядке предоставления денежной компенсации стоимости проезда

В областное государственное учреждение «Управление социальной защиты населения по \_\_\_\_\_ от гр. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

зарегистрирован по адресу: г. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_, дата регистрации \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, фактически проживает по адресу: г. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_, дата регистрации \_\_\_\_\_, паспортные данные: серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, выдан (кем и когда) \_\_\_\_\_, номер телефона: \_\_\_\_\_, от гр. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя заявителя)

зарегистрирован по адресу: г. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_, дата регистрации \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, фактически проживает по адресу: г. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_, дата регистрации \_\_\_\_\_, паспортные данные: серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, выдан (кем и когда) \_\_\_\_\_, номер телефона: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу выдать справку, подтверждающую право лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающегося по образовательным программам основного общего, среднего общего образования за счет средств областного бюджета или местных бюджетов, на обеспечение ежедневным проездом.

Я обучаюсь в \_\_\_\_\_ (наименование общеобразовательной организации)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

К заявлению прилагаю документы на \_\_\_\_\_ листах:

- 1.
  - 2.
  - 3.
- « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

(подпись заявителя)

**Расписка-уведомление**

Документы \_\_\_\_\_ приняты « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
Регистрационный № \_\_\_\_\_  
Подпись лица, принявшего документы \_\_\_\_\_

Приложение 3  
к Положению об обеспечении бесплатным проездом детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, а также о размере и порядке предоставления денежной компенсации стоимости проезда

В областное государственное учреждение «Управление социальной защиты населения по \_\_\_\_\_ от гр. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

зарегистрирован по адресу: г. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_, дата регистрации \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, фактически проживает по адресу: г. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_, дата регистрации \_\_\_\_\_, паспортные данные: серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, выдан (кем и когда) \_\_\_\_\_, номер телефона: \_\_\_\_\_

от гр. \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество представителя заявителя)

зарегистрирован по адресу: г. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_, дата регистрации \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, фактически проживает по адресу: г. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_, дата регистрации \_\_\_\_\_, паспортные данные: серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, выдан (кем и когда) \_\_\_\_\_, номер телефона: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

В связи с тем, что я обучаюсь в \_\_\_\_\_ (наименование общеобразовательной организации)

прошу предоставить денежную компенсацию стоимости проезда (социальной выплаты) на транспорте (кроме такси): городском, пригородном, в сельской местности – на внутрирайонном транспорте.

(нужно подчеркнуть)

Денежные средства прошу перечислить на счет № \_\_\_\_\_

(реквизиты лицевого счета, открытого в кредитной организации на имя лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающегося по образовательным программам основного общего, среднего общего образования за счет средств областного бюджета или местных бюджетов)

открытый в \_\_\_\_\_ (адрес и реквизиты кредитной организации)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

К заявлению прилагаю документы на \_\_\_\_\_ листах:

- 1.
  - 2.
  - 3.
- « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

(подпись заявителя)

**Расписка-уведомление**

Документы \_\_\_\_\_ приняты « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
Регистрационный № \_\_\_\_\_  
Подпись лица, принявшего документы \_\_\_\_\_

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

8 августа 2023 года

№ 687-пп

Иркутск

**О внесении изменений в отдельные положения правовых актов Правительства Иркутской области**

В соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 271-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в пункт 49 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома на территории Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 17 ноября 2021 года № 861-пп, изменение, изложив его в следующей редакции:

«49. При принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия индикатором риска нарушений обязательных требований является нарушение контролируемым лицом более чем на 6 месяцев срока завершения строительства и (или) обязанности по передаче члену жилищно-строительного кооператива объекта строительства по договору паевого участия.».

2. Внести в Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 19 ноября 2021 года № 869-пп, следующие изменения:

1) абзац третий пункта 2 изложить в следующей редакции:

«К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного контроля на территории опережающего развития в отношении резидентов территории опережающего развития, применяются особенности, установленные Федеральным законом от 29 декабря 2014 года № 473-ФЗ «О территории опережающего развития в Российской Федерации.»»;

2) в пункте 46:

- подпункты 1, 2 признать утратившими силу;
- подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) выявление фактов внесения изменений в раздел 17 проектной декларации в части увеличения планируемых сроков получения разрешения на ввод в эксплуатацию строящихся (создаваемых) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости и сроков передачи контролируемым лицом объекта долевого строительства участнику долевого строительства более чем на 6 месяцев от первоначального срока.».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Правительства Иркутской области  
К.Б. Зайцев

**СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

6 июня 2023 г.

г. Иркутск

№ 76-370-спр

**Об утверждении предмета охраны объекта культурного наследия регионального значения «Дуртэ ялга тайлаган»**

В соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 33, статьей 64 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 13 января 2016 года № 28 «Об утверждении Порядка определения предмета охраны объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в соответствии со статьей 64 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», руководствуясь подпунктом 2 пункта 6 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить предмет охраны объекта культурного наследия объекта культурного наследия регионального значения «Дуртэ ялга тайлаган», расположенного в Эхирит-Булагатском районе Иркутской области согласно приложению.
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), после его государственной регистрации.
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области  
В.В. Соколов

Приложение  
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области  
от 6 июня 2023 г. № 76-370-спр

**Предмет охраны объекта культурного наследия регионального значения «Дуртэ ялга тайлаган»**

Предметом охраны объекта культурного наследия регионального значения «Дуртэ ялга тайлаган» (достопримечательное место, место совершения религиозных обрядов), расположенного в Эхирит-Булагатском районе Иркутской области, в 1 км к востоку от деревни Отоной, на левом борту пади, площадью 187 791 кв.м, является:

- часть земной поверхности в границах территории объекта с существующими формами рельефа и расположенными на территории искусственными сооружениями в виде каменных выкладок-обо, жертвенников шэрээ, очагов, кострищ, сэргэ и прочего, которые несут в себе информацию об истории, культуре и быте коренного населения, исповедующего традиционный шаманизм западных бурят в период этнографической современности (XIX-XXI вв. н.э.).

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области  
В.В. Соколов









**СВЕДЕНИЯ**

о поступлении средств в избирательные фонды избирательных объединений,  
выдвинувших областные списки кандидатов, и расходовании этих средств  
(на основании данных, представленных филиалами ПАО Сбербанк)  
Выборы депутатов Законодательного Собрания Иркутской области четвертого созыва

По состоянию на 18.08.2023

№ п/п	Наименование избирательного объединения	Поступило средств					Израсходовано средств					Возвращено средств	
		всего	из них				всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс. рублей				сумма, тыс. руб.	основание возврата
			пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 25 тыс. рублей		пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей			дата операции	сумма, тыс. руб.	назначение платежа			
			сумма, тыс. руб.	наименование юридического лица	сумма, тыс. руб.	кол-во граждан							
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13			
1.	ИРКУТСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»							21.07.2023	457,60	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листовки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов	1,00	Возврат средств гражданину, не указавшему в платежном документе предусмотренные законом сведения	
								01.08.2023	274,00				
								17.08.2023	123,60				
								18.08.2023	122,60				
								18.08.2023	122,60				
								08.08.2023	118,08				
								01.08.2023	111,45				
								18.08.2023	85,80				
								18.08.2023	78,75				
								01.08.2023	70,73				
	Итого по политической партии (ИРКУТСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»)	2 561,00	0,00		0,00		2 031,75	1 565,21		1,00			
2.	Региональное отделение в Иркутской области Политической партии «НОВЫЕ ЛЮДИ»							11.08.2023	6 844,51	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листовки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов			
								13.07.2023	1 192,50				
								21.07.2023	1 023,10				
								03.08.2023	1 020,00				
								19.07.2023	706,14				
								10.08.2023	705,00				
								13.07.2023	705,00				
								13.07.2023	662,50				
								17.07.2023	606,60				
								04.08.2023	552,36				
								21.07.2023	482,00				
								16.08.2023	232,00				
								10.08.2023	220,00				
								18.08.2023	201,75				
								31.07.2023	194,00				
								13.07.2023	190,00				
								07.08.2023	185,00				
								07.08.2023	185,00				
								13.07.2023	185,00				
								10.08.2023	175,00				
						28.07.2023	165,00						
						07.08.2023	160,00						
						15.08.2023	155,00						
						15.08.2023	155,00						
						07.08.2023	155,00						
						15.08.2023	155,00						
						15.08.2023	155,00						
						02.08.2023	138,40						



4.	Региональное отделение Социалистической политической партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ — ПАТРИОТЫ — ЗА ПРАВДУ» в Иркутской области						01.08.2023	481,50	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листовки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов			
							11.08.2023	252,04				
							01.08.2023	249,48				
							14.08.2023	230,00				
							15.08.2023	220,00		Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листовки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов		
							02.08.2023	210,00				
							01.08.2023	120,72				
							07.08.2023	95,69				
					01.08.2023	65,50						
	Итого по политической партии (Региональное отделение Социалистической политической партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ — ПАТРИОТЫ — ЗА ПРАВДУ» в Иркутской области)	9 284,87	0,00					2 589,09	1 924,93		0,00	
5.	Региональное отделение в Иркутской области Политической партии «Гражданская Платформа»	60,00			60,00	1	55,00					
	Итого по политической партии (Региональное отделение в Иркутской области Политической партии «Гражданская Платформа»)	60,00	0,00		60,00		55,00		0,00		0,00	
6.	Иркутское региональное отделение Политической партии ЛДПР — Либерально-демократической партии России						02.08.2023	2 575,32	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листовки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов			
							20.07.2023	1 070,96				
							25.07.2023	840,00				
							24.07.2023	803,70	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листовки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов			
							25.07.2023	720,00				
							16.08.2023	470,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Через организации теле-радиовещания			
							17.08.2023	427,19				
							20.07.2023	335,07	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листовки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов			
							25.07.2023	310,00				
							18.08.2023	234,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листовки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов			
							07.08.2023	224,00				
							25.07.2023	220,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листовки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов			
							24.07.2023	209,25				
							17.08.2023	200,59	Израсходовано на предвыборную агитацию. Через организации теле-радиовещания			
							02.08.2023	177,39				
							09.08.2023	104,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листовки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов			
							02.08.2023	78,84				
					15.08.2023	101,53	Израсходовано на предвыборную агитацию. Через редакции периодических печатных изданий					
	Итого по политической партии (Иркутское региональное отделение Политической партии ЛДПР — Либерально-демократической партии России)	11 845,91	0,00		0,00		9 260,18		9 101,85		0,00	
7.	Региональное отделение в Иркутской области Политической партии РОССИЙСКАЯ ПАРТИЯ СВОБОДЫ И СПРАВЕДЛИВОСТИ		8 000,00	ООО «СЕГЕД»			18.08.2023	500,00	Израсходовано на оплату других работ (услуг), выполненных юридическими лицами или гражданами РФ (работы и услуги, выполненные по договорам)			
			9 510,00	ООО «ГАРАНТСТРОЙ»			14.08.2023	510,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листовки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов			
						14.08.2023	355,00					
						14.08.2023	355,00					
						14.08.2023	355,00					
						14.08.2023	355,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листовки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов				
						14.08.2023	355,00					
						14.08.2023	355,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листовки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов				
						14.08.2023	355,00					
			Итого по политической партии (Региональное отделение в Иркутской области Политической партии РОССИЙСКАЯ ПАРТИЯ СВОБОДЫ И СПРАВЕДЛИВОСТИ)	17 510,00	17 510,00		0,00		4 562,00		4 560,00	
	Всего	91 951,24	42 051,00		1 447,60	4	51 697,11		47 753,04		1,00	

## СВЕДЕНИЯ

о поступлении средств в избирательные фонды кандидатов и расходовании этих средств  
(на основании данных, представленных филиалами ПАО Сбербанк)

Выборы депутатов Законодательного Собрания Иркутской области четвертого созыва

Одномандатный избирательный округ № 1

По состоянию на 21.08.2023

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств					Израсходовано средств				Возвращено средств	
		всего	из них		всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс. рублей			сумма, тыс. руб.	основание возврата		
			пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 25 тыс. рублей	пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей		дата операции	сумма, тыс. руб.	назначение платежа				
сумма, тыс. руб.	наименование юридического лица	сумма, тыс. руб.	кол-во граждан									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Павловский Сергей Валерьевич	3,00					2,00					
	Итого по кандидату	3,00	0,00		0,00		2,00		0,00		0,00	
2.	Перевалов Александр Олегович							19.07.2023	510,60	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов	31,55	Возврат ошибочно зачисленных средств
								25.07.2023	85,00			
								18.08.2023	67,48	Израсходовано на оплату других работ (услуг), выполненных юридическими лицами или гражданами РФ (работы и услуги, выполненные по договорам)		
	Итого по кандидату	770,00	0,00		0,00		752,78		663,08		31,55	
3.	Распутин Алексей Владимирович		700,00	ООО «ЛИДЕР»				02.08.2023	273,60	Израсходовано на оплату других работ (услуг), выполненных юридическими лицами или гражданами РФ (работы и услуги, выполненные по договорам)		
								28.07.2023	190,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов		
								26.07.2023	151,20			
								26.07.2023	108,93			
								28.07.2023	50,40			
	Итого по кандидату	1 000,00	700,00		0,00		995,47		774,13		0,00	
	Итого	1 778,00	700,00		0,00	0	1 753,15		1 437,21		33,65	

Одномандатный избирательный округ № 2

По состоянию на 21.08.2023

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств					Израсходовано средств				Возвращено средств	
		всего	из них		всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс. рублей			сумма, тыс. руб.	основание возврата		
			пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 25 тыс. рублей	пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей		дата операции	сумма, тыс. руб.	назначение платежа				
сумма, тыс. руб.	наименование юридического лица	сумма, тыс. руб.	кол-во граждан									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Брызгалов Александр Иванович	2,00					2,00					
	Итого по кандидату	2,00	0,00		0,00		2,00		0,00		0,00	
2.	Качин Александр Сергеевич	20,00					20,00					
	Итого по кандидату	20,00	0,00		0,00		20,00		0,00		0,00	
3.	Ружников Дмитрий Олегович		3 000,00	ООО «ИРКУТСКАЯ КОММЕРЧЕСКАЯ НЕДВИЖИМОСТЬ»	2 500,00	2		21.07.2023	140,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов	2 500,00	Возврат средств гражданину, не указавшему в платежном документе предусмотренные законом сведения
			2 000,00	ООО «ПАРМА»				26.07.2023	110,00			
			1 000,00	ООО «ЛАБСТРОЙЭКСПЕРТ»				27.07.2023	83,00			
			1 000,00	ООО «Новый бетон»				03.08.2023	78,00			
								28.07.2023	65,65			
								26.07.2023	54,240			
								01.08.2023	53,00			
								24.07.2023	51,85			
	Итого по кандидату	9 500,00	7 000,00		2 500,00	2	1 116,26		635,74		2 500,00	
	Итого	9 522,00	7 000,00		2 500,00	2	1 138,26		635,74		2 500,00	

Одномандатный избирательный округ № 3

По состоянию на 16.08.2023

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств					Израсходовано средств				Возвращено средств	
		всего	из них		всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс. рублей			сумма, тыс. руб.	основание возврата		
			пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 25 тыс. рублей	пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей		дата операции	сумма, тыс. руб.	назначение платежа				
сумма, тыс. руб.	наименование юридического лица	сумма, тыс. руб.	кол-во граждан									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Красноштанов Алексей Николаевич							07.08.2023	143,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов		
								10.08.2023	60,26			
	Итого по кандидату	408,00	0,00		0,00		377,09		203,26		0,00	
2.	Сушакова Дарья Александровна	2,00					2,00					
	Итого по кандидату	2,00	0,00		0,00		2,00		0,00		0,00	
	Итого	410,00	0,00		0,00	0	379,09		203,26		0,00	

Одномандатный избирательный округ № 4

По состоянию на 18.08.2023

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	всего	Поступило средств				всего	Израсходовано средств			Возвращено средств	
			из них					дата операции	сумма, тыс. руб.	назначение платежа	сумма, тыс. руб.	основание возврата
			пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 25 тыс. рублей	пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей	сумма, тыс. руб.	наименование юридического лица						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Девочкин Максим Евгеньевич		4 500,00	ООО М2	900,00	3		16.08.2023	2 000,00	Израсходовано на оплату других работ (услуг), выполненных юридическими лицами или гражданами РФ (работы и услуги, выполненные по договорам)		
			2 000,00	ООО «УК МАКСКОМ»				16.08.2023	1 500,00			
			500,00	ООО «ДЕЛОСТРОЙ»				16.08.2023	1 500,00	Израсходовано на оплату других работ (услуг), выполненных юридическими лицами или гражданами РФ (работы и услуги, выполненные по договорам)		
			300,00	ООО «СИТИКОМ-ИНВЕСТ»				28.07.2023	1 500,00			
			300,00	ООО МЮ-ИНВЕСТ				31.07.2023	940,00	Израсходовано на оплату других работ (услуг), выполненных юридическими лицами или гражданами РФ (работы и услуги, выполненные по договорам)		
								02.08.2023	271,05			
								03.08.2023	219,75	Агитация через редакции период. печат. изд.		
								02.08.2023	125,40	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов		
								02.08.2023	99,00			
								02.08.2023	63,75			
	Итого по кандидату	8 500,00	7 600,00		900,00		8 312,76		8 218,95		0,00	
2.	Романов Антон Васильевич	160,00					62,18					
	Итого по кандидату	160,00	0,00		0,00		62,18		0,00		0,00	
3.	Соколов Дмитрий Анатольевич	64,00					63,77					
	Итого по кандидату	64,00	0,00		0,00		63,77		0,00		0,00	
	Итого	8 724,00	7 600,00		900,00	3	8 438,71		8 218,95		0,00	

Одномандатный избирательный округ № 5

По состоянию на 19.08.2023

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	всего	Поступило средств				всего	Израсходовано средств			Возвращено средств	
			из них					дата операции	сумма, тыс. руб.	назначение платежа	сумма, тыс. руб.	основание возврата
			пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 25 тыс. рублей	пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей	сумма, тыс. руб.	наименование юридического лица						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Балякин Сергей Александрович				100,00	1		31.07.2023	312,48	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов		
								28.07.2023	95,76			
								04.08.2023	77,76			
								28.07.2023	65,85			
	Итого по кандидату	700,00	0,00		100,00		689,84		551,85		0,00	
2.	Луфаренко Михаил Геннадьевич	2,00					2,00					
	Итого по кандидату	2,00	0,00		0,00		2,00		0,00		0,00	
3.	Матвеев Павел Анатольевич	250,00	250,00	ООО «СИБЭНЕРГО»			200,00	10.08.2023	200,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов		
	Итого по кандидату	250,00	250,00		0,00		200,00		200,00		0,00	
4.	Ушаков Дмитрий Сергеевич	64,00					63,77					
	Итого по кандидату	64,00	0,00		0,00		63,77		0,00		0,00	
	Итого	1 016,00	250,00		100,00	1	955,61		751,85		0,00	

Одномандатный избирательный округ № 6

По состоянию на 21.08.2023

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	всего	Поступило средств				всего	Израсходовано средств			Возвращено средств	
			из них					дата операции	сумма, тыс. руб.	назначение платежа	сумма, тыс. руб.	основание возврата
			пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 25 тыс. рублей	пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей	сумма, тыс. руб.	наименование юридического лица						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Башкатова Татьяна Борисовна	3,00					3,00					
	Итого по кандидату	3,00	0,00		0,00		3,00		0,00		0,00	
2.	Малышев Антон Андреевич							03.08.2023	132,33	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов		
								01.08.2023	96,54			
								27.07.2023	84,28			
								25.07.2023	79,00			
								17.08.2023	77,19	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов		
								27.07.2023	73,98			
								17.08.2023	72,01			
								01.08.2023	59,03			
								10.08.2023	54,00			
	Итого по кандидату	1 050,00	0,00		0,00		942,89		728,37		0,00	

3.	Носенко Ольга Николаевна		300,00	АО «УК «КАПИТАЛ ИНВЕСТ»				16.08.2023	105,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов			
								31.07.2023	75,83				
								20.07.2023	58,09				
								10.08.2023	55,50				
	Итого по кандидату	700,00	300,00		0,00				460,56		294,42	0,00	
4.	Турушев Дмитрий Владимирович		7 000,00	ООО «КОМПРОМСЕРВИС»	500,00	1		10.08.2023	1 500,00	Израсходовано на оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера (проведение социологических исследований, оплата услуг специалистов по избирательным технологиям) Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов	2 000,00	Возврат ошибочно зачисленных средств	
								16.08.2023	1 000,00				
								04.08.2023	323,86				
								18.08.2023	208,00				
								19.08.2023	195,90				
								19.08.2023	195,90				
								17.08.2023	150,00				
								18.08.2023	143,20				
								18.08.2023	71,20				
	Итого по кандидату	7 500,00	7 000,00		500,00				4 026,04			3 788,06	2 000,00
	Итого	9 253,00	7 300,00		500,00	1			5 432,49		4 810,85	2 000,00	

Одномандатный избирательный округ № 7

По состоянию на 18.08.2023

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств					Израсходовано средств				Возвращено средств		
		всего	из них			всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс. рублей			сумма, тыс. руб.	основание возврата		
			пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 25 тыс. рублей	пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей	сумма, тыс. руб.		наименование юридического лица	сумма, тыс. руб.	кол-во граждан			дата операции	сумма, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	Басманов Борис Геннадьевич							18.08.2023	78,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов			
								01.08.2023	70,73				
								01.08.2023	68,80		Иные расходы, непосредственно связанные с проведением избирательной кампании		
	Итого по кандидату	500,00	0,00		0,00		362,71		217,53		0,00		
2.	Болгов Андрей Игоревич							17.08.2023	110,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов			
								02.08.2023	70,00				
	Итого по кандидату	500,00	0,00		0,00		476,41		180,00		0,00		
3.	Кокошникова Антонина Владимировна							28.07.2023	93,50	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов			
								18.08.2023	77,00		Израсходовано на предвыборную агитацию. Через редакции периодических печатных изданий		
								11.08.2023	66,00				
								14.08.2023	60,00		Иные расходы, непосредственно связанные с проведением избирательной кампании		
								18.08.2023	54,00		Израсходовано на предвыборную агитацию. Через организации теле-радиовещания		
								11.08.2023	54,00				
								01.08.2023	52,65	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов			
	Итого по кандидату	777,80	0,00		0,00		733,13		457,15		0,00		
4.	Литвинцева Ирина Леонидовна	2,00					2,00						
	Итого по кандидату	2,00	0,00		0,00		2,00		0,00		0,00		
	Итого	1 779,80	0,00		0,00	0	1 574,25		854,67		0,00		

Одномандатный избирательный округ № 8

По состоянию на 20.08.2023

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств					Израсходовано средств				Возвращено средств	
		всего	из них			всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс. рублей			сумма, тыс. руб.	основание возврата	
			пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 25 тыс. рублей	пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей	сумма, тыс. руб.		наименование юридического лица	сумма, тыс. руб.	кол-во граждан			дата операции
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Бренюк Сергей Алексеевич	5,60					5,60					
	Итого по кандидату	5,60	0,00		0,00		5,60		0,00		0,00	
2.	Жубрин Игорь Владимирович	2,00					2,00					
	Итого по кандидату	2,00	0,00		0,00		2,00		0,00		0,00	
3.	Саркисов Сергей Викторович	100,00	100,00	ООО «РЕГИОНАЛЬНАЯ ТОПЛИВНАЯ КОМПАНИЯ»			89,99					
	Итого по кандидату	100,00	100,00		0,00		89,99		0,00		0,00	
4.	Силивеев Илья Михайлович	30,00					0,00					

	Итого по кандидату	30,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
5.	Ягодзинский Денис Васильевич						28.07.2023	93,50	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов		
							18.08.2023	77,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Через редакции периодических печатных изданий		
							11.08.2023	66,00			
							14.08.2023	54,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Через организации теле-радиовещания		
	Итого по кандидату	652,80	0,00		0,00			631,54			290,50
	Итого	790,40	100,00		0,00	0		729,13			290,50

Одномандатный избирательный округ № 9

По состоянию на 21.08.2023

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата *	Поступило средств					Израсходовано средств				Возвращено средств		
		всего	из них				всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс. рублей			сумма, тыс. руб.	основание возврата	
			пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 25 тыс. рублей	пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей	дата операции	сумма, тыс. руб.		назначение платежа					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	Андреев Андрей Анатольевич	216,96					10,00						
	Итого по кандидату	216,96	0,00		0,00		10,00		0,00		0,00		
2.	Зенкин Евгений Юрьевич							19.07.2023	103,75	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов			
								19.07.2023	67,50				
									20.07.2023	177,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов		
									25.07.2023	178,45			
									29.07.2023	377,50			
								15.08.2023	348,00				
	Итого по кандидату	1 500,00	0,00		0,00		1 413,97		1 252,20		0,00		
3.	Изюров Владимир Николаевич	30,00					19,60						
	Итого по кандидату	30,00	0,00				19,60		0,00		0,00		
4.	Любенков Георгий Александрович				500,00	1		24.07.2023	61,95	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов			
								25.07.2023	88,00				
									26.07.2023		189,00		
									26.07.2023		63,00		
	Итого по кандидату	810,00	0,00		500,00	1	797,78		401,95		0,00		
5.	Яблонцев Дмитрий Владимирович	10,00					2,00						
	Итого по кандидату	10,00	0,00		0,00		2,00		0,00		0,00		
	Всего	2 566,96	0,00		500,00	1	2 243,35		1 654,15		0,00		

Одномандатный избирательный округ № 10

По состоянию на 21.08.2023

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата *	Поступило средств					Израсходовано средств				Возвращено средств		
		всего	из них				всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс. рублей			сумма, тыс. руб.	основание возврата	
			пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 25 тыс. рублей	пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей	дата операции	сумма, тыс. руб.		назначение платежа					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	Демин Эдуард Юрьевич		500,00	ООО «Бик»				25.07.2023	118,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов			
			350,00	ООО «Стройсервис»				25.07.2023	66,00				
									26.07.2023		112,30		
									28.07.2023		357,00		
	Итого по кандидату	880,00	850,00		0,00		850,10		715,76		0,00		
2.	Козлов Андрей Ашотович							31.07.2023	222,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов			
								31.07.2023	82,00				
									14.08.2023	166,20	Израсходовано на предвыборную агитацию. Через организации теле-радиовещания		
	Итого по кандидату	615,94	0,00		0,00		615,94		470,20		0,00		
3.	Петрук Светлана Михайловна	32,94					32,94						
	Итого по кандидату	32,94	0,00		0,00		32,94		0,00		0,00		
4.	Попов Олег Николаевич		500,00	ООО «Компания Полофф»				07.08.2023	187,92	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов			
								07.08.2023	51,00				
	Итого по кандидату	500,00	500,00		0,00		304,46		238,92		0,00		
	Всего	2 028,88	1 350,00		0,00	0	1 803,43		1 424,88		0,00		

Одномандатный избирательный округ № 11 По состоянию на 21.08.2023												
№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств					Израсходовано средств				Возвращено средств	
		всего	из них		всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс. рублей			сумма, тыс. руб.	основание возврата		
			пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 25 тыс. рублей	пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей		дата операции	сумма, тыс. руб.	назначение платежа				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Егорова Лариса Игоревна	2 700,00					90,64					
	Итого по кандидату:	2 700,00	0,00		0,00		90,64		0,00		0,00	
2.	Липин Сергей Николаевич	59,59					59,59					
	Итого по кандидату:	59,59	0,00		0,00		59,59		0,00		0,00	
3.	Саломатов Федор Сергеевич							09.08.2023	153,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов		
								04.08.2023	105,00			
								03.08.2023	63,00			
	Итого по кандидату:	600,00	0,00		0,00		547,83		321,00		0,00	
	Всего:	3 359,59	0,00		0,00	0	698,06		321,00		0,00	
Одномандатный избирательный округ № 12 По состоянию на 18.08.2023												
№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств					Израсходовано средств				Возвращено средств	
		всего	из них		всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс. рублей			сумма, тыс. руб.	основание возврата		
			пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 25 тыс. рублей	пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей		дата операции	сумма, тыс. руб.	назначение платежа				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Игнатов Максим Анатольевич				325,00	1		17.08.2023	114,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов		
								17.08.2023	87,00			
	Итого по кандидату	325,00	0,00		325,00		306,44		201,00		0,00	
2.	Ли Дмитрий Ирсуевич	2,00					0,00					
	Итого по кандидату	2,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
3.	Сагдеев Тимур Ринатович							24.07.2023	93,50	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов		
								24.07.2023	67,90			
	Итого по кандидату	550,00	0,00		0,00		162,40		161,40		0,00	
	Итого	877,00	0,00		325,00	1	468,84		362,40		0,00	
Одномандатный избирательный округ № 13 По состоянию на 21.08.2023												
№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств					Израсходовано средств				Возвращено средств	
		всего	из них		всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс. рублей			сумма, тыс. руб.	основание возврата		
			пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 25 тыс. рублей	пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей		дата операции	сумма, тыс. руб.	назначение платежа				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Власов Виктор Вячеславович	300,00			300,00	1	188,56	10.08.2023	54,90	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов		
	Итого по кандидату	300,00	0,00		300,00		188,56		54,90			0,00
2.	Кудрявцева Галина Фёдоровна		100,00	ООО «АРТСТРОЙ»				11.08.2023	79,97	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов		
								31.07.2023	69,10			
								27.07.2023	64,60			
								31.07.2023	60,24			
								31.07.2023	58,80			
	Итого по кандидату	610,00	100,00		0,00		547,79		332,71		0,00	
	Итого	910,00	100,00		300,00	1	736,35		387,61		0,00	
Одномандатный избирательный округ № 14 По состоянию на 21.08.2023												
№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств					Израсходовано средств				Возвращено средств	
		всего	из них		всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс. рублей			сумма, тыс. руб.	основание возврата		
			пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 25 тыс. рублей	пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей		дата операции	сумма, тыс. руб.	назначение платежа				
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Габов Роман Федорович	100,00					53,20					
	Итого по кандидату	100,00	0,00		0,00		53,20		0,00		0,00	
2.	Ус Валерий Геннадьевич	3,00					3,00					
	Итого по кандидату	3,00	0,00		0,00		3,00		0,00		0,00	



3.	Франтенко Степан Сергеевич							18.08.2023	110,00	Израсходовано на оплату других работ (услуг), выполненных юридическими лицами или гражданами РФ (работы и услуги, выполненные по договорам)		
								04.08.2023	92,85			
								07.08.2023	92,85			
								10.08.2023	60,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов		
								14.08.2023	53,25	Израсходовано на предвыборную агитацию. Через редакции периодических печатных изданий		
								07.08.2023	50,40	Израсходовано на оплату других работ (услуг), выполненных юридическими лицами или гражданами РФ (работы и услуги, выполненные по договорам)		
	Итого по кандидату	700,00	0,00		0,00				608,35			0,00
	Итого	803,00	0,00		0,00	0			664,55			0,00

Одномандатный избирательный округ № 15

По состоянию на 21.08.2023

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств					Израсходовано средств				Возвращено средств		
		всего	из них			всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс. рублей			сумма, тыс. руб.	основание возврата		
			пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 25 тыс. рублей	пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей	сумма, тыс. руб.		наименование юридического лица	сумма, тыс. руб.	кол-во граждан			дата операции	сумма, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Евдокимов Константин Алексеевич	2,00						1,00					
	Итого по кандидату	2,00	0,00			0,00		1,00		0,00		0,00	
2.	Побойкин Виктор Леонидович	2 500,00	2 500,00	ООО «ВОСТСИБДО-БЫЧА»				0,00					
	Итого по кандидату	2 500,00	2 500,00			0,00		0,00		0,00		0,00	
	Итого	2 502,00	2 500,00			0,00	0	1,00		0,00		0,00	

Одномандатный избирательный округ № 16

По состоянию на 21.08.2023

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств					Израсходовано средств				Возвращено средств		
		всего	из них			всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс. рублей			сумма, тыс. руб.	основание возврата		
			пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 25 тыс. рублей	пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей	сумма, тыс. руб.		наименование юридического лица	сумма, тыс. руб.	кол-во граждан			дата операции	сумма, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	Ермушкин Алексей Николаевич	70,00						48,00					
	Итого по кандидату	70,00	0,00			0,00		48,00		0,00		0,00	
2.	Мясников Дмитрий Александрович	4 500,00	500,00	Иркутский фонд поддержки регионального сотрудничества и развития				0,00					
	Итого по кандидату	4 500,00	500,00			0,00		0,00		0,00		0,00	
3.	Наумкин Петр Николаевич	2,00						2,00					
	Итого по кандидату	2,00	0,00			0,00		2,00		0,00		0,00	
	Итого	4 572,00	500,00			0,00	0	50,00		0,00		0,00	

Одномандатный избирательный округ № 17

По состоянию на 21.08.2023

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств					Израсходовано средств				Возвращено средств			
		всего	из них			всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс. рублей			сумма, тыс. руб.	основание возврата			
			пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 25 тыс. рублей	пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей	сумма, тыс. руб.		наименование юридического лица	сумма, тыс. руб.	кол-во граждан			дата операции	сумма, тыс. руб.	назначение платежа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1.	Ахмадулин Андрей Фанисович					135,00	2			18.07.2023	65,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов		
										06.08.2023	75,00	Иные расходы, непосредственно связанные с проведением избирательной кампании		
										17.08.2023	75,00			
	Итого по кандидату	431,15	0,00			135,00		410,85			215,00		0,00	
2.	Козлов Юрий Андреевич	1 300,00				1 300,00	7	0,00		08.08.2023	57,20	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов		
										16.08.2023	350,00	Иные расходы, непосредственно связанные с проведением избирательной кампании		
										16.08.2023	350,00			
	Итого по кандидату	1 300,00	0,00			1 300,00		762,20			757,20		0,00	
	Итого	1 731,15	0,00			1 435,00	9	1 173,05			972,20		0,00	

Одномандатный избирательный округ № 18												По состоянию на 14.08.2023	
№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств					Израсходовано средств				Возвращено средств		
		всего	из них				всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс. рублей			сумма, тыс. руб.	основание возврата	
			пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 25 тыс. рублей		пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей			дата операции	сумма, тыс. руб.	назначение платежа			
			сумма, тыс. руб.	наименование юридического лица	сумма, тыс. руб.	кол-во граждан							
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1.	Дикусарова Наталья Игоревна								28.07.2023	81,18	Израсходовано на оплату других работ (услуг), выполненных юридическими лицами или гражданами РФ (работы и услуги, выполненные по договорам)		
									04.08.2023	79,97	Израсходовано на предвыборную агитацию. Через редакции периодических печатных изданий		
									02.08.2023	51,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов		
	Итого по кандидату	814,85	0,00			0,00	295,97			212,15		0,00	
2.	Климова Юлия Александровна	50,00					15,00						
	Итого по кандидату	50,00	0,00			0,00	15,00			0,00		0,00	
3.	Коваль Анастасия Сергеевна	40,00					35,54						
	Итого по кандидату	40,00	0,00			0,00	35,54			0,00		0,00	
4.	Пинчук Алексей Владимирович	203,70					203,70		04.08.2023	124,50	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов		
	Итого по кандидату	203,70	0,00			0,00	203,70			124,50		0,00	
	Итого	1 108,55	0,00			0,00	550,21			336,65		0,00	
Одномандатный избирательный округ № 19												По состоянию на 17.08.2023	
№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств					Израсходовано средств				Возвращено средств		
		всего	из них				всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс. рублей			сумма, тыс. руб.	основание возврата	
			пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 25 тыс. рублей		пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей			дата операции	сумма, тыс. руб.	назначение платежа			
			сумма, тыс. руб.	наименование юридического лица	сумма, тыс. руб.	кол-во граждан							
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1.	Абдуллаев Адам Анварович												
	Итого по кандидату	0,00	0,00			0,00	0,00			0,00		0,00	
2.	Байбеков Роман Рашидович												
	Итого по кандидату	0,00	0,00			0,00	0,00			0,00		0,00	
3.	Лихачёв Евгений Вениаминович												
	Итого по кандидату	0,00	0,00			0,00	0,00			0,00		0,00	
4.	Молостова Татьяна Николаевна		4 000,00	ООО «Иркутская нефтяная компания»					16.08.2023	1 135,00	Иные расходы, непосредственно связанные с проведением избирательной кампании		
			4 000,00	ООО «ТОТ»					04.08.2023	320,00			
									27.07.2023	293,70	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов		
									26.07.2023	211,03			
									09.08.2023	145,00	Иные расходы, непосредственно связанные с проведением избирательной кампании		
									04.08.2023	140,00			
									26.07.2023	123,20	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов		
									17.08.2023	65,40			
									15.08.2023	101,75			
									14.08.2023	85,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Через редакции периодических печатных изданий		
									14.08.2023	108,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Через организации теле-радиовещания		
									14.08.2023	54,00			
									26.07.2023	54,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листочки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов		
									17.08.2023	52,50			
	Итого по кандидату	8 000,00	8 000,00			0,00	3 021,30			2 888,58		0,00	
5.	Некипелов Денис Борисович	90,00					89,74						
	Итого по кандидату	90,00	0,00			0,00	89,74			0,00		0,00	
6.	Труфанов Алексей Валерьевич	57,50					57,40						
	Итого по кандидату	57,50	0,00			0,00	57,40			0,00		0,00	

Итого	8 147,50	8 000,00	0,00	0	3 168,44	2 888,58	0,00
-------	----------	----------	------	---	----------	----------	------

Одномандатный избирательный округ № 20

По состоянию на 18.08.2023

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств					Израсходовано средств				Возвращено средств	
		всего	из них				всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс. рублей			сумма, тыс. руб.	основание возврата
			пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 25 тыс. рублей		пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей			дата операции	сумма, тыс. руб.	назначение платежа		
			сумма, тыс. руб.	наименование юридического лица	сумма, тыс. руб.	кол-во граждан						
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Дубас Анатолий Анатольевич	90,00					65,75					
	Итого по кандидату	90,00	0,00		0,00		65,75		0,00		0,00	
2.	Перетолчин Виталий Владимирович	1,00					0,50					
	Итого по кандидату	1,00	0,00		0,00		0,50		0,00		0,00	
3.	Погодаева Юлия Александровна	2,00					2,00					
	Итого по кандидату	2,00	0,00		0,00		2,00		0,00		0,00	
	Итого	93,00	0,00		0,00	0	68,25		0,00		0,00	

Одномандатный избирательный округ № 21

По состоянию на 21.08.2023

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств					Израсходовано средств				Возвращено средств	
		всего	из них				всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс. рублей			сумма, тыс. руб.	основание возврата
			пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 25 тыс. рублей		пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей			дата операции	сумма, тыс. руб.	назначение платежа		
			сумма, тыс. руб.	наименование юридического лица	сумма, тыс. руб.	кол-во граждан						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Гудков Александр Сергеевич	3,50					3,00					
	Итого по кандидату	3,50	0,00		0,00		3,00		0,00		0,00	
2.	Труфанов Николай Степанович		1 000,00	ООО «КРП»	300,00	3		04.08.2023	180,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листовки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов		
			500,00	ООО «РНИОН ЛОГИСТИК - КАСТОМС»				19.08.2023	150,00	Израсходовано на оплату других работ (услуг), выполненных юридическими лицами или гражданами РФ (работы и услуги, выполненные по договорам)		
			300,00	ООО «РЕСУРСЫ СИБИРИ»				19.08.2023	150,00			
								04.08.2023	120,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листовки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов		
								04.08.2023	120,00			
								08.08.2023	100,00	Иные расходы, непосредственно связанные с проведением избирательной кампании		
								19.08.2023	100,00	Израсходовано на оплату других работ (услуг), выполненных юридическими лицами или гражданами РФ (работы и услуги, выполненные по договорам)		
								04.08.2023	70,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листовки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов		
	Итого по кандидату	2 100,00	1 800,00		300,00	3	1 382,00		990,00		0,00	
	Итого	2 103,50	1 800,00		300,00	3	1 385,00		990,00		0,00	

Одномандатный избирательный округ № 22

По состоянию на 17.08.2023

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств					Израсходовано средств				Возвращено средств	
		всего	из них				всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс. рублей			сумма, тыс. руб.	основание возврата
			пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 25 тыс. рублей		пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей			дата операции	сумма, тыс. руб.	назначение платежа		
			сумма, тыс. руб.	наименование юридического лица	сумма, тыс. руб.	кол-во граждан						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Алдаров Кузьма Романович		1 000,00	ООО «ИРКУТСКИЙ МАСЛОЖИРКОМБИНАТ»				28.07.2023	175,00	Израсходовано на предвыборную агитацию. Выпуск и распространение печатных материалов (листовки, плакаты, рекламные щиты и т.п.), изготовление и распространение аудиовизуальных и других информ. материалов		
								28.07.2023	98,50			
	Итого по кандидату	1 500,00	1 000,00		0,00		298,70		273,50		0,00	
2.	Ковтун Анастасия Алексеевна	2,00					2,00					
	Итого по кандидату	2,00	0,00		0,00		2,00		0,00		0,00	
	Итого	1 502,00	1 000,00		0,00	0	300,70		273,50		0,00	

## ИНФОРМАЦИЯ

## о результатах мониторинга соблюдения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Иркутской области в июле 2023 года

Во исполнение пункта 61 Основ формирования индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года № 400, службой по тарифам Иркутской области осуществлен мониторинг соблюдения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги (далее – предельные индексы) в муниципальных образованиях Иркутской области в июле 2023 года.

По результатам проведенного мониторинга превышение предельных индексов, утвержденных указом Губернатора Иркутской области от 25 ноября 2022 года № 298-уг, в муниципальных образованиях Иркутской области не выявлено.

Информация о результатах мониторинга по муниципальным образованиям Иркутской области размещена на официальном сайте службы по тарифам Иркутской области: <http://sti.irkobl.ru>, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## СВЕДЕНИЯ

## о выявленных фактах недостоверности сведений, представленных зарегистрированными кандидатами в депутаты Законодательного Собрания Иркутской области четвертого созыва

## Одномандатный избирательный округ № 14

№ п/п	Фамилия, имя, отчество зарегистрированного кандидата	Представлено зарегистрированным кандидатом	Результаты проверки	Организация, представившая сведения
1	2	3	4	5
Доходы				
1	Ус Валерий Геннадьевич		Помимо указанного кандидатом дохода: доход от продажи либо дарения объектов недвижимости – 40 435,35 руб.	Управление ФНС России по Иркутской области
2	Князев Алексей Дмитриевич	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6» - 132249,40 руб.	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6» - не имеет. Помимо указанного кандидатом дохода: ГКУДО «Спортивная школа по самбо» – 290 683,25 руб., КГАУ «Центр спортивной педагогики» - 4 300,00 руб.	Управление ФНС России по Иркутской области
3	Кулагин Денис Сергеевич	Администрация Ушаковского МО - Администрация сельского поселения - 440806,05 руб.	Администрация Ушаковского МО - 448 584,09 руб. Помимо указанного кандидатом дохода: АО «Тинькофф Банк» - 1 051,46 руб.	Управление ФНС России по Иркутской области
Транспортные средства				
1	Франтенко Степан Сергеевич		Помимо указанных кандидатом транспортных средств: прицеп к легковому автомобилю – 7143 БЕЗ МОДЕЛИ 2018 г. в.	Отделение ГИБДД межмуниципального отдела МВД России «Усольский»

## Одномандатный избирательный округ № 20

№ п/п	Фамилия, имя, отчество зарегистрированного кандидата	Представлено зарегистрированным кандидатом	Результаты проверки	Организация, представившая сведения
1	2	3	4	5
Доходы				
1	Дубас Анатолий Анатольевич	Пенсия СФР – 293 294,56 руб.	Пенсия СФР – 319 917,78 руб. Помимо указанного кандидатом дохода: оплата проезда к месту отдыха и обратно – 45 560,00 руб.	Отделение СФР по Иркутской области
Денежные средства и драгоценные металлы, находящиеся на счетах и во вкладах в банках				
1	Дубас Анатолий Анатольевич	3 счета – 2 490,03 руб.	Не совпал остаток на счетах: 3 счета – 20 733,21 руб. Помимо указанного кандидатом: 3 счета – 214 709,04	Банк России
2	Погодаева Юлия Александровна		Помимо указанного кандидатом: 15 счетов – 6 128,22 руб.	Банк России

## ГРАФИК

## приема граждан в министерстве спорта Иркутской области на сентябрь 2023 года

Исполнительный орган государственной власти	Ф.И.О. Должностного лица	Должность	Вопросы (кратко по компетенции)	Число, день недели	Адрес приема	Запись по телефону
Министерство спорта Иркутской области	Богатырев П.А.	Министр спорта Иркутской области	Реализация государственной политики в сфере физической культуры и спорта в Иркутской области	21.09.2023	г. Иркутск, ул.К.Маркса, 26	8(395-2) 33-33-44

## ГРАФИК

## личного приема граждан в министерстве строительства Иркутской области на сентябрь 2023 года

ФИО должностного лица, должность	Вопросы (кратко по компетенции)	Дни и часы личного приема граждан	Место проведения личного приема граждан	Запись по телефону
Галкин Александр Сергеевич, министр строительства Иркутской области	строительство социальных объектов, восстановление прав граждан – участников долевого строительства	Понедельник 04.09.2023 11.00-13.00	Красных Мадьяр, 41, каб. 501	8(3952) 707-192
Емелюков Алексей Александрович, первый заместитель министра строительства Иркутской области	строительство социальных объектов, инженерных сооружений, поврежденных или утраченных в результате паводка 2019 года	Вторник 20.09.2023 11.00-13.00	Красных Мадьяр, 41, каб. 504	8(3952) 707-192
Царан Владимир Иванович, заместитель министра строительства Иркутской области	развитие строительной индустрии в Иркутской области, комплексное развитие территории (КРТ)	Четверг 14.09.2023 11.00-13.00	Красных Мадьяр, 41, каб. 503	8(3952) 707-192
Изотов Алексей Павлович, заместитель министра строительства Иркутской области	переселение из аварийного жилищного фонда, восстановление прав граждан – участников долевого строительства	Вторник 26.09.2023 11.00-13.00	Красных Мадьяр, 41, каб. 505	8(3952) 707-192

## ГРАФИК

## приема граждан в министерстве по молодежной политике Иркутской области на сентябрь 2023 г.

Исполнительный орган государственной власти	Ф.И.О. должностного лица	Должность	Вопросы (кратко по компетенции)	Число, день недели	Адрес приема	Запись по телефону
Министерство по молодежной политике Иркутской области	ЦЫГАНОВА Маргарита Михайловна	Министр	В соответствии с Положением о министерстве	28 Четверг с 17:00 до 18:00	Иркутск, ул. Свердлова, 28 каб. 209	+7(3952) 24-06-61
	АВДЕЕВА Ирина Сергеевна	Заместитель министра	В соответствии с Положением о министерстве по вопросам реализации государственных программ	15 и 22 Пятница с 17:00 до 18:00	Иркутск, ул. Свердлова, 28 каб. 211	+7(3952) 25-02-28
	ИВАНОВ Илья Николаевич	Заместитель министра	В соответствии с Положением о министерстве по вопросам поддержки молодежных инициатив	6 и 20 Среда с 17:00 до 18:00	Иркутск, ул. Свердлова, 28 каб. 211	+7(3952) 24-02-34

## ГРАФИК

## личного приема граждан руководителем службы по тарифам Иркутской области и его заместителями на сентябрь 2023 года

Исполнительный орган	ФИО должностного лица	Лицо, осуществляющее личный прием граждан	Вопросы (кратко по компетенции)	Дни и часы личного приема граждан	Место проведения личного приема граждан	Запись по телефону
Служба по тарифам Иркутской области	Халиулин Александр Раисович	Руководитель службы по тарифам Иркутской области	Государственное регулирование цен (тарифов) на территории Иркутской области в электроэнергетике, теплоэнергетике, коммунальном комплексе, газовом комплексе, на транспортные услуги, а также на иные виды товаров (работ, услуг), подлежащих государственному регулированию в соответствии с законодательством Российской Федерации	Каждая среда месяца с 10:00 до 11:00	г. Иркутск, ул. Марата, д. 31, каб. 7	8(3952) 33-55-88
	Солопов Алексей Александрович	Заместитель руководителя службы по тарифам Иркутской области		Каждый четверг месяца с 11:00 до 12:00	г. Иркутск, ул. Марата, д. 31, каб. 4	8(3952) 20-38-31
	Сугоняко Антон Анатольевич	Заместитель руководителя службы по тарифам Иркутской области		Каждая пятница месяца с 11:00 до 12:00	г. Иркутск, ул. Марата, д. 31, каб. 17	8(3952) 24-17-24

Примечание.

\* В связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, личный прием граждан проводится по предварительной записи при строгом соблюдении всех санитарных мер.

**Указом Губернатора Иркутской области от 12 октября 2020 года № 279-уг введен режим функционирования повышенной готовности, связанного с распространением новой коронавирусной инфекции на территории Иркутской области ЛИЧНЫЙ ПРИЕМ ГРАЖДАН, в том числе ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ В СЛУЖБЕ ГОСТЕХНАДЗОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ВРЕМЕННО ПРОИЗВОДИТСЯ В ИЗМЕНЕННОМ ФОРМАТЕ**

**Обращения граждан по личным вопросам на имя руководителя Службы и заместителя руководителя Службы Гостехнадзора Иркутской области можно направить:**

в письменной форме по почтовому адресу: 664056 г. Иркутск, ул. Мухиной, 2А

по электронному адресу e-mail: [irkgt@gt.irkutsk.ru](mailto:irkgt@gt.irkutsk.ru)

на сотовый телефон руководителя Службы Ведерникова А.А. 8-952-612-33-61

заместителя руководителя Службы Антонова А.В. 8-902-513-40-92

## ГРАФИК

## приема граждан в службе государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области на сентябрь 2023 года

Исполнительный орган государственной власти	Ф.И.О. должностного лица	Должность	Вопросы (кратко по компетенции)	Число, день недели	Адрес приема
Служба государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области	Ведерников Александр Анатольевич	Руководитель службы	- осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов на территории Иркутской области; - оказание государственных услуг (регистрация самоходных машин; проведение периодических государственных технических осмотров самоходных машин; выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)); - работа государственных инженеров-инспекторов службы на территории Иркутской области	6 сентября (среда), 20 сентября (среда)	г. Иркутск, ул. Мухиной, д. 2а, кабинет 219
	Антонов Алексей Васильевич	Заместитель руководителя службы	-осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов на территории Иркутской области; - оказание государственных услуг (регистрация самоходных машин; проведение периодических государственных технических осмотров самоходных машин; выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста))	14 сентября (четверг), 28 сентября (четверг)	г. Иркутск, ул. Мухиной, д. 2а, кабинет 220

\* Запись осуществляется по телефону 8(3952) 42-08-69

**ГРАФИК**

**приема граждан в министерстве труда и занятости Иркутской области**

Ф.И.О. должностного лица	Должность	Вопросы (кратко по компетенции)	Число, день недели	Адрес приема	Запись по телефону
Клоков Кирилл Михайлович	Министр	Функционирование и регулирование деятельности министерства.	Первый четверг месяца с 15.00 до 17.00	ул.Желябова, 8А	33-45-98
Егорова Елена Леонидовна	Заместитель министра	Содействие занятости населения. Трудовая миграция населения.	Второй четверг месяца с 15.00 до 17.00	ул.Желябова, 8А	33-45-98
Выштыкайлова Анна Александровна	Заместитель министра	Контроль и надзор в сфере занятости населения. Установление стажа на пенсию за выслугу лет областных государственных гражданских служащих и рекомендации муниципальным служащим.	Третий четверг месяца с 15.00 до 17.00	ул.Киевская, 1	33-45-98
Огородникова Татьяна Викторовна	Начальник отдела трудоустройства	Трудоустройство и профессиональное обучение граждан. Регистрация в органах занятости населения. Легализация трудовых отношений и снижение неформальной занятости.	Каждый четверг месяца с 15.00 до 17.00	ул.Желябова, 8А	33-45-98
Эпова Марина Викторовна	Начальник отдела кадровой и организационной работы	Установление стажа на пенсию за выслугу лет областных государственных гражданских служащих и рекомендации муниципальным служащим.	Каждый четверг месяца с 15.00 до 17.00	ул.Желябова, 8А	33-45-98
Дугушин Андрей Евгеньевич	Начальник отдела трудовой миграции	Реализация Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.	Каждый четверг месяца с 15.00 до 17.00	ул.Желябова, 8А	33-45-98
Дергаусова Марина Михайловна	Начальник отдела оплаты труда	Легализация заработной платы. Задолженность по заработной плате. Начисление заработной платы.	Каждый четверг месяца с 15.00 до 17.00	ул.Желябова, 8А	33-45-98
Чарчиди Марика Юрьевна	Начальник отдела социального партнерства	Содействие урегулированию коллективных трудовых споров. Коллективно-договорное регулирование.	Каждый вторник месяца с 15.00 до 17.00	ул.Киевская, 1	33-45-98
Федерягина Валентина Павловна	Начальник отдела специальных программ	Оказание государственных услуг в рамках реализации ведомственной целевой программы «Содействие занятости населения Иркутской области». Содействие в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места в Иркутской области. Организация стажировок выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях приобретения ими опыта работы в Иркутской области. Организация взаимодействия с работодателями области по вопросам квотирования рабочих мест для инвалидов, несовершеннолетних граждан. Организация направления граждан на досрочно назначаемую трудовую пенсию по старости.	Каждый четверг месяца с 15.00 до 17.00	ул.Желябова, 8А	33-45-98
Волкова Светлана Николаевна	Начальник отдела охраны и государственной экспертизы условий труда	Консультативная и методическая помощь органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, организациям и физическим лицам в организации работы по охране труда	Каждый вторник месяца с 15.00 до 17.00	ул.Киевская, 1	33-45-98

**ГРАФИК**

**личного приема граждан руководителем агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области и его заместителями в сентябре 2023 года**

Исполнительный орган	Ф.И.О. должностного лица	Лицо, осуществляющее личный прием граждан	Вопросы (кратко по компетенции)	Дни и часы личного приема граждан	Место проведения личного приема граждан	Запись по телефону
Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области	Семенов Петр Юрьевич	Руководитель агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области	Организационное, финансовое, материально-техническое обеспечение деятельности мировых судей Иркутской области. Финансовое, материально-техническое обеспечение оказания юридической помощи адвокатами в труднодоступных и малонаселенных местностях Иркутской области. Финансовое, материально-техническое обеспечение государственных нотариальных контор. Осуществление государственных полномочий в сфере надзора органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области отдельными областными государственными полномочиями. Обеспечение граждан бесплатной юридической помощью.	13 сентября среда с 10-00 до 13-00	г. Иркутск, ул. Байкальская, 293/7, 5 этаж	43-30-30
Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области	Пушкарева Оксана Юрьевна	Заместитель руководителя агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области	Организационное, финансовое, материально-техническое обеспечение деятельности мировых судей Иркутской области. Финансовое, материально-техническое обеспечение оказания юридической помощи адвокатами в труднодоступных и малонаселенных местностях Иркутской области. Финансовое, материально-техническое обеспечение государственных нотариальных контор. Осуществление государственных полномочий в сфере надзора органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области отдельными областными государственными полномочиями. Обеспечение граждан бесплатной юридической помощью.	6 сентября среда с 10-00 до 13-00	г. Иркутск, ул. Байкальская, 293/7, 5 этаж	43-30-30
Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области	Драгунова Олеся Владимировна	Заместитель руководителя агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области – главный бухгалтер	Финансовое, материально-техническое обеспечение деятельности мировых судей Иркутской области. Материально-техническое и финансовое обеспечение оказания юридической помощи адвокатами в труднодоступных и малонаселенных местностях Иркутской области. Финансовое, материально-техническое обеспечение государственных нотариальных контор. Осуществление государственных полномочий в сфере надзора органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области отдельными областными государственными полномочиями.	20 сентября среда с 10-00 до 13-00	г. Иркутск, ул. Байкальская, 293/7, 5 этаж	43-30-30

Ответственная за организацию личного приема граждан руководителем агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области и его заместителями – начальник организационно правового отдела в агентстве Гордеева Ульяна Николаевна тел. 43-30-36.

**ГРАФИК**

**личного приема граждан в службе государственного финансового контроля Иркутской области на сентябрь 2023 года**

Исполнительный орган государственной власти	Ф.И.О. должностного лица	Должность	Вопросы (кратко по компетенции)	Число, день недели	Адрес приема	Запись по телефону
Служба государственного финансового контроля Иркутской области	Богданович Людмила Валерьевна	Руководитель	1. Контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, за полнотой и достоверностью отчетности о реализации государственных программ, в том числе отчетности об исполнении государственных заданий. 2. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Иркутской области и муниципальных нужд муниципальных образований Иркутской области.	28 сентября 2023 года, четверг с 17:00 до 18:00	г. Иркутск, ул. Свердлова, 28 кабинет № 301	20-00-69
Служба государственного финансового контроля Иркутской области	Массель Олег Геннадьевич	Первый заместитель руководителя	1. Контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, за полнотой и достоверностью отчетности о реализации государственных программ, в том числе отчетности об исполнении государственных заданий	13 сентября 2023 года, среда с 17:00 до 18:00	г. Иркутск, ул. Свердлова, 28 кабинет № 303	20-00-69
Служба государственного финансового контроля Иркутской области	Рязанова Ольга Александровна	Заместитель руководителя	1. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Иркутской области и муниципальных нужд муниципальных образований Иркутской области.	6 сентября 2023 года, среда с 17:00 до 18:00	г. Иркутск, ул. Свердлова, 28 кабинет № 323	20-00-69

**ГРАФИК**

**личного приема граждан в службе потребительского рынка и лицензирования по Иркутской области на сентябрь 2023 года**

Исполнительный орган	ФИО должностного лица	Лицо, осуществляющее личный прием граждан	Вопросы (кратко по компетенции)	Дни и часы личного приема граждан	Место проведения личного приема граждан	Запись по телефону
Служба потребительского рынка и лицензирования Иркутской области	Руководитель службы	О.А. Степанова	Согласно Положению о службе, утвержденному постановлением Правительства Иркутской области от 18 мая 2010 года №111-пп (кроме вопросов, связанных с осуществлением производства по делам об административных правонарушениях*)	4, 18 сентября (понедельник) 16.00-18.00	г. Иркутск, ул. Российская, 12, каб. № 506	8(3952) 24-37-88
	Первый заместитель руководителя	Н.В. Дроздова		11, 25 сентября (понедельник) 16.00-18.00	г. Иркутск, ул. Российская, 12, каб. № 505	

\*-вопросы, связанные с осуществлением производства по делам об административных правонарушениях рассматриваются в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях



**СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**  
6 июля 2023 года № 79-111-спр

Иркутск

**Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ОГБУСО «Пуляевский психоневрологический интернат» (ИНН 3838001696)**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 30 июня 2023 года,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Установить долгосрочные тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям ОГБУСО «Пуляевский психоневрологический интернат», с календарной разбивкой согласно приложению 1.
2. Установить долгосрочные параметры регулирования деятельности ОГБУСО «Пуляевский психоневрологический интернат», устанавливаемые на 2024-2028 годы для формирования тарифов с использованием метода индексации установленных тарифов, согласно приложению 2.
3. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 1 января 2024 года по 31 декабря 2028 года.
4. Признать утратившими силу с 1 января 2024 года:
  - 1) приказ службы по тарифам Иркутской области от 21 сентября 2018 года № 206-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ОГБУСО «Пуляевский психоневрологический интернат» (ИНН 3838001696)»;
  - 2) пункт 90 приказа службы по тарифам Иркутской области от 20 декабря 2018 года № 520-спр «О внесении изменений в отдельные приказы службы по тарифам Иркутской области»;
  - 3) приказ службы по тарифам Иркутской области от 25 июля 2019 года № 151-спр «О внесении изменений в приказ службы по тарифам Иркутской области от 21 сентября 2018 года № 206-спр»;
  - 4) приказ службы по тарифам Иркутской области от 18 ноября 2020 года № 297-спр «О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 21 сентября 2018 года № 206-спр»;
  - 5) приказ службы по тарифам Иркутской области от 25 июня 2021 года № 79-72-спр «О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 21 сентября 2018 года № 206-спр»;
  - 6) приказ службы по тарифам Иркутской области от 15 июля 2022 года № 79-121-спр «О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 21 сентября 2018 года № 206-спр»;
  - 7) приказ службы по тарифам Иркутской области от 28 ноября 2022 года № 79-424-спр «О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 21 сентября 2018 года № 206-спр».
5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Руководитель службы  
А.Р. Халиулин

Приложение 1  
к приказу службы по тарифам  
Иркутской области  
от 6 июля 2023 года № 79-111-спр

**ДОЛГОСРОЧНЫЕ ТАРИФЫ  
НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ, ПОСТАВЛЯЕМУЮ ПОТРЕБИТЕЛЯМ ОГБУСО «ПУЛЯЕВСКИЙ ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ИНТЕРНАТ»**

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Период действия	Вода
ОГБУСО «Пуляевский психоневрологический интернат»	одноставочный тариф, руб./Гкал (без учета НДС)	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения	
		с 01.01.2024 по 30.06.2024	686,72
		с 01.07.2024 по 31.12.2024	700,07
		с 01.01.2025 по 30.06.2025	700,07
		с 01.07.2025 по 31.12.2025	723,06
		с 01.01.2026 по 30.06.2026	723,06
		с 01.07.2026 по 31.12.2026	748,71
		с 01.01.2027 по 30.06.2027	748,71
		с 01.07.2027 по 31.12.2027	775,32
		с 01.01.2028 по 30.06.2028	775,32
	с 01.07.2028 по 31.12.2028	802,91	
	одноставочный тариф, руб./Гкал (с учетом НДС)	Население	
		с 01.01.2024 по 30.06.2024	824,06
		с 01.07.2024 по 31.12.2024	840,08
		с 01.01.2025 по 30.06.2025	840,08
		с 01.07.2025 по 31.12.2025	867,67
		с 01.01.2026 по 30.06.2026	867,67
		с 01.07.2026 по 31.12.2026	898,45
		с 01.01.2027 по 30.06.2027	898,45
		с 01.07.2027 по 31.12.2027	930,38
с 01.01.2028 по 30.06.2028		930,38	
с 01.07.2028 по 31.12.2028	963,49		

Начальник управления регулирования цен (тарифов) и контроля в сфере теплоснабжения службы по тарифам Иркутской области  
А.А. Медведева

Приложение 2  
к приказу службы по тарифам  
Иркутской области  
от 6 июля 2023 года № 79-111-спр

**ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫ  
РЕГУЛИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОГБУСО «ПУЛЯЕВСКИЙ ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ  
ИНТЕРНАТ», УСТАНОВЛИВАЕМЫЕ  
НА 2024-2028 ГОДЫ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ТАРИФОВ  
С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ МЕТОДА ИНДЕКСАЦИИ  
УСТАНОВЛЕННЫХ ТАРИФОВ**

Наименование регулируемой организации	Год	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Нормативный уровень прибыли	Показатели энергосбережения и энергетической эффективности	Динамика изменения расходов на топливо
		тыс. руб.	%	%		
ОГБУСО «Пуляевский психоневрологический интернат»	2024	16,3	1,0	0,0	-	-
	2025	-	1,0	0,0	-	-
	2026	-	1,0	0,0	-	-
	2027	-	1,0	0,0	-	-
	2028	-	1,0	0,0	-	-

Начальник управления регулирования цен (тарифов) и контроля в сфере теплоснабжения службы по тарифам Иркутской области  
А.А. Медведева

**У К А З**

**ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

11 августа 2023 года № 242-ур  
Иркутск

**О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области, объявлении Благодарности Губернатора Иркутской области**

В соответствии со статьями 6, 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. За многолетний труд и высокий профессионализм, достижения в общественной сфере деятельности и безупречную работу:

1) наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ИЕВЛЕВУ  
Ольгу Никифоровну - председателя физкультурно-оздоровительной комиссии Совета Иркутской областной общественной организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов;

2) объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

НАЗАРОВОЙ  
Вере Иннокентьевне - главному бухгалтеру Иркутской областной общественной организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов;

НИКОЛАЕВОЙ  
Маргарите Максимовне - члену Ольхонской районной общественной организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов;

ПАНФИЛОВУ  
Анатолию Викторовичу - заместителю председателя культурно-массовой комиссии Нижнеудинской городской общественной организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов.

2. За многолетний труд и высокий профессионализм, безупречную работу (службу):

1) наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ДУНАЕВУ  
Елену Сергеевну - оператора ризографа общества с ограниченной ответственностью «Ленские зори», Киренский район;

ЕВТУШЕНКО  
Елену Игоревну - начальника отдела планирования и анализа социальной сферы и городского хозяйства Комитета финансов Администрации города Усть-Илимска;

ТЕТЕРЕВСКОЮ  
Людмилу Викторовну - заместителя начальника правового отдела Администрации города Усть-Илимска;

УСОЛЬЦЕВА  
Сергея Ивановича - председателя Думы Зиминского муниципального района;

ХИСАЕВУ  
Ольгу Владимировну - заместителя председателя Комитета культуры Администрации города Усть-Илимска по экономике;

2) объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

МАТВЕЕВОЙ  
Надежде Валерьевне - советнику отдела по национальным языкам управления по сохранению и развитию национальной самобытности администрации Усть-Ордынского Бурятского округа;

ПОТЫЛИЦИНОЙ  
Татьяне Васильевне - начальнику архивного отдела аппарата администрации города Усолье-Сибирское;

3) поощрить сотрудников государственного казенного учреждения Иркутской области «Центр комплексного обеспечения Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области»:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

КАЛЕНОВУ  
Елену Витальевну - начальника отдела организационного обеспечения;

ХРАМЦОВА  
Евгения Георгиевича - начальника отдела транспортного обеспечения;

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

БИТУЕВОЙ  
Людмиле Иннокентьевне - ведущему специалисту отдела организационного обеспечения;

ИСТОМИНУ  
Владимиру Германовичу - слесарю по ремонту автомобилей 6 квалификационного разряда отдела транспортного обеспечения;

ПЕРЕВАЛОВОЙ  
Галине Алексеевне - заведующему хозяйством отдела по обеспечению деятельности государственных органов Иркутской области на территории УОБО.

3. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

И.И. Кобзев

**СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**  
21 июля 2023 года № 79-156-спр  
Иркутск

**О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 29 ноября 2022 года № 79-674-спр**

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 19 июля 2023 года,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Внести в тарифную таблицу приложения 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 29 ноября 2022 года № 79-674-спр «Об утверждении стандартизированных тарифных ставок, формул платы за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых организаций Иркутской области на 2023 год» изменение, изложив строку 5.1.6.2 в следующей редакции:

5.1.6.2	С <sup>6/0,4 кВ</sup> <sub>5.1.6.2</sub>	однотрансформаторные подстанции (за исключением РТП) мощностью от 630 до 1000 кВА включительно шкафного или киоскового типа	рублей/кВт	4 719,47
	С <sup>10/0,4 кВ</sup> <sub>5.1.6.2</sub>			3 310,55

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Руководитель службы  
А.Р. Халиулин

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области (далее – Продавец) сообщает о проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже заложенного недвижимого имущества

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 26 августа 2023 г. 10:00 по местному времени, дата окончания – 8 сентября 2023 г. в 18:00 по местному времени. Заявки подаются через электронную площадку в соответствии с аукционной документацией, размещенной на сайте <https://torgi.gov.ru/new>, на сайте электронной площадки <https://www.rts-tender.ru> и регламентом торговой площадки.

Определение участников аукциона – 11 сентября 2023 г.

Торги проводятся в форме электронного аукциона на электронной торговой площадке, находящейся в сети интернет по адресу <https://www.rts-tender.ru>. Дата проведения торгов – 12 сентября 2023 г. в 11:00 местного времени.

**Лот № 1.** Жилое помещение общей площадью 56,9 кв. м, кадастровый номер 38:34:032004:271, местоположение: Иркутская обл., г. Братск, ж/р Осиновка, ул. Центральная, д. 15, кв. 20. Зарегистрировано 4 человека, в том числе 1 несовершеннолетний. Правообладатель – Ермакова С.В. Обременение - арест, ипотека. Начальная цена - 1032100 руб.

**Лот № 2.** Жилое помещение общей площадью 96,9 кв. м, кадастровый номер 38:36:000023:14615, местоположение: г. Иркутск, ул. 6-я Советская, д. 18-а/2, кв. 1. Правообладатель – Алиев А.И. Обременение - арест, ипотека. Начальная цена - 8098400 руб.

**Лот № 3.** Жилое помещение общей площадью 73,8 кв. м, кадастровый номер 38:36:000022:33891, местоположение: г. Иркутск, ул. Иркутской 30 Дивизию, д. 7, кв. 13. Правообладатель – Ахмад Д.С. Обременение - арест, ипотека. Начальная цена - 4964000 руб.

**Лот № 4.** Жилое помещение общей площадью 44,6 кв. м, кадастровый номер 38:36:000013:17437, местоположение: г. Иркутск, мкр. Топкинский, д. 13, кв. 15. Правообладатель – Погодаева Н.Г. Обременение - арест, ипотека. Начальная цена - 1466200 руб.

**Лот № 5.** Жилое помещение общей площадью 30,2 кв. м, кадастровый номер 38:36:000027:9185, местоположение: г. Иркутск, ул. Геологов, д. 16, кв. 5. Правообладатель – Лапко Е.В. Обременение - арест, ипотека. Начальная цена – 2282400 руб.

**Лот № 6.** Жилое помещение общей площадью 40,9 кв. м, кадастровый номер 38:33:010156:634, местоположение: Иркутская обл., г. Черемхово, ул. Ленина, д. 3, кв. 63. Зарегистрирован 1 человек. Правообладатель – Данилкин А.Е. Обременение - арест, ипотека. Начальная цена – 1063333 руб.

Сведения о задолженности должника по взносам на капитальный ремонт по всем лотам судебными приставами-исполнителями не предоставлены.

Сведения о зарегистрированных лицах по лотам №№ 2-5 судебными приставами-исполнителями не предоставлены.

Информация об иных установленных правах третьих лиц на имущество по лотам у Продавца отсутствует.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным.

Порядок внесения задатка определен регламентом универсальной торговой площадки «РТС-Тендер». Заявители обязаны внести задаток в размере 5% до дня окончания приема заявок путем перечисления денежных средств последующим реквизитам: Получатель: ООО «РТС-тендер», наименование банка Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк», расчетный счёт 40702810512030016362, корр. счёт 30101810445250000360, БИК 044525360, ИНН 7710357167, КПП 773001001. и подать заявку. Подача заявки осуществляется через универсальную торговую площадку «РТС-Тендер». В состав заявки входят следующие документы: заявление на участие в торгах по установленной форме, заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, письменное решение соответствующего органа правления заявителя, разрешающее приобретение имущества, если это необходимо в соответствии с учредительными документами; заявление от отсутствия решения о ликвидации заявителя-юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке предусмотренном законом (для юридических лиц); копия всех страниц паспорта (для физических лиц); доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах представителем заявителя.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками торгов, в публичных торгах не могут участвовать должник, организации, на которые возложены оценка и реализация имущества должника, и работниками указанных организаций, должностные лица органов государственной власти, органов местного самоуправления, чье участие в торгах может оказать влияние на условия и результаты торгов, а также члены семей соответствующих физических лиц.

Аукционная комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным в извещении об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным настоящей документацией.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником торгов или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе.

Уведомление о допуске/не допуске Заявителей к участию в аукционе с указанием причин такого направления оператором электронной площадки Заявителю в день рассмотрения заявок.

Продажа выставленного на торги имущества осуществляется по наивысшей предложенной цене, при этом цена продажи не может быть ниже установленной начальной цены продажи имущества, а также равной начальной цене продажи имущества.

Победителем торгов признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за предмет торгов.

Шаг аукциона устанавливается не более 5% от начальной цены каждого лота, конкретный шаг аукциона размещен на универсальной торговой площадке «РТС-Тендер».

В день проведения торгов с Победителем подписывается Протокол о результатах торгов.

Договор купли-продажи имущества заключается с победителем торгов в течение 5 дней с момента внесения покупной цены победителем торгов

Получить дополнительную информацию об аукционе, ознакомиться с правоустанавливающими и иными документами на реализуемое имущество, образцами протокола о результатах торгов, проектом договора купли-продажи имущества можно по адресу организатора аукциона: г. Иркутск, ул. Российская, 17, кабинет 518 с понедельника по четверг по рабочим дням с 09:00 до 13:00.

Телефон для справок: 8(3952) 201-373 (доб. 216)

**ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ**

■ Утерянный аттестат (В 2225078) об основном общем образовании, выданный 18.06.2006 г. СОШ № 27 на имя Евстифеева Глеба Анатольевича, считать недействительным.

■ Утерянный диплом (№ 3195 МО 005862, регистрационный номер 87), выданный 09.06.1998 г. Ангарским педагогическим училищем на имя Нефедьевой Натальи Николаевны, считать недействительным.

■ Утерянный диплом (№ 895574, регистрационный номер 70), выданный 03 июня 1997 г. Профессиональным училищем № 27 г. Братска на имя Первовласенко Николая Павловича, считать недействительным.

■ Утерянный аттестат (А 7403724) об основном общем образовании, выданный в 1999 г. МБОУ г. Иркутска СОШ № 53 на имя Ткаченко Евгения Александровича, считать недействительным.

Общественно-политическая газета «Областная» зарегистрирована управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Регистрационный номер ПИ № ТУ 38-00167 от 17 сентября 2009 г.

Рукописи, рисунки и фотографии не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции.

Перепечатка и любое использование материалов возможны только с письменного разрешения редакции. Редакция газеты за орфографию и пунктуацию в объявлениях ответственности не несет.

Учредители: Правительство Иркутской области Законодательное Собрание Иркутской области

Редакция и издатель: ОГАУ «Медиа-центр «Приангарье»

Адрес редакции и издателя, юридический и фактический адрес: 664025, г. Иркутск, ул. Российская, 12

Почтовый адрес: 664011, г. Иркутск, а/я 177

Телефон редакции: ОГАУ «Медиа-центр «Приангарье» (3952) 200-628, 200-638, факс: 200-674 e-mail: og@ogirk.ru, reklama@ogirk.ru

Подписные индексы: П7531 – пл, ср, пт Распространяется бесплатно и по подлинке

Отдел рекламы: Хватик Н.И., Бушкина Н.В., Хороших Е.Ю.

Главный редактор:

Люстрицкий Д.Г.

Редакторская группа: Спельнев Б.Т., Кульгина Ю.О.

Издательская группа: Полякова О.А., Ткачук Е.В., Романова Г.Н., Неудачина Н.И.

Газета подписана в печать 23.08.2023 г. в 21:00

Дата выхода в свет: 25.08.2023 г.

Следующий номер газеты выйдет: 28.08.2023 г.

Отпечатано в типографии ООО «Пресса», 664009 г. Иркутск, ул. Советская, 109Г.

Заказ

Тираж 1170 экз.

12+