

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 декабря 2024 года

Иркутск

№ 1129-пп

Об установлении в 2025 году максимального размера стоимости приобретаемой путевки в организации отдыха детей и их оздоровления за счет средств областного бюджета и признании утратившим силу постановления Правительства Иркутской области от 25 декабря 2023 года № 1226-пп

В соответствии с частью 5 статьи 6 Закона Иркутской области от 2 декабря 2011 года № 121-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить в 2025 году максимальный размер стоимости приобретаемой путевки за счет средств областного бюджета в организации отдыха детей и их оздоровления:

1) в детские лагеря круглогодичного действия, оказывающие услуги, направленные на профилактику заболеваний, расположенные в районах Крайнего Севера Иркутской области и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, – не более 1 683 рублей на одного ребенка в сутки; в иных местностях Иркутской области – не более 1 554 рублей на одного ребенка в сутки; на территориях других субъектов Российской Федерации – не более 1 292 рублей на одного ребенка в сутки;

2) в организации (независимо от их организационно-правовых форм) сезонного или круглогодичного действия, стационарного типа, с круглосуточным пребыванием, оказывающие услуги по организации отдыха и оздоровления детей (лагеря, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным пребыванием), детские специализированные (профильные) лагеря, детские лагеря различной тематической направленности), расположенные в районах Крайнего Севера Иркутской области и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, – не более 1 433 рублей на одного ребенка в сутки; в иных местностях Иркутской области – не более 1 321 рубля на одного ребенка в сутки; на территориях других субъектов Российской Федерации – не более 1 101 рубля на одного ребенка в сутки;

3) в детские лагеря палаточного типа, расположенные в районах Крайнего Севера Иркутской области и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, – не более 1 003 рублей на одного ребенка в сутки; в иных местностях Иркутской области – не более 924 рублей на одного ребенка в сутки; на территориях других субъектов Российской Федерации – не более 845 рублей на одного ребенка в сутки.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Иркутской области от 25 декабря 2023 года № 1226-пп «Об установлении в 2024 году максимального размера стоимости приобретаемой путевки в организации отдыха детей и их оздоровления за счет средств областного бюджета и признании утратившими силу постановления Правительства Иркутской области от 27 декабря 2022 года № 1067-пп».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

Председатель Правительства Иркутской области
К.Б. Зайцев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 декабря 2024 года

Иркутск

№ 1119-пп

О внесении изменения в подпункт 31⁴ пункта 7 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области

В соответствии с Правилами использования медицинскими организациями средств нормированного страхового запаса Федерального фонда обязательного медицинского страхования, нормированного страхового запаса территориального фонда обязательного медицинского страхования для финансового обеспечения мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации, а также по приобретению и проведению ремонта медицинского оборудования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2021 года № 273, статьей 4 Закона Иркутской области от 18 ноября 2009 года № 82/48-ОЗ «О Правительстве Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в подпункт 31⁴ пункта 7 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп, изменение, изложив его в следующей редакции:

«31⁴) утверждение плана мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации, а также по приобретению и проведению ремонта медицинского оборудования (далее – план мероприятий), утверждение критериев отбора мероприятий для включения в план мероприятий и образование территориальной комиссии для рассмотрения заявок на включение мероприятий в план мероприятий»;

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства Иркутской области
К.Б. Зайцев

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

11 декабря 2024 года

Иркутск

№ 399-р

О внесении изменений в распоряжение Губернатора Иркутской области от 8 ноября 2022 года № 338-р

В целях организации работы по предоставлению в Иркутской области мер социальной поддержки участникам специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, и членам их семей, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

1. Внести в распоряжение Губернатора Иркутской области от 8 ноября 2022 года № 338-р «Об утверждении Перечня мер социальной поддержки, предоставляемых на территории Иркутской области участникам специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, и членам их семей» (далее – распоряжение) следующие изменения:

1) пункт 1 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) заключившие контракт (имеющие иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции и имеющие статус ветерана боевых действий либо награжденные государственными наградами Российской Федерации в связи с участием в специальной военной операции.»;

2) дополнить пунктом 1² следующего содержания:

«1². Установить, что гражданам, указанным в подпункте 4 пункта 1 настоящего распоряжения, предоставляются меры социальной поддержки, установленные пунктами 1, 2, 4, 22, 25, 28, 32, 35, 38, 39 Перечня.»;

3) в Перечне мер социальной поддержки, предоставляемых на территории Иркутской области участникам специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, и членам их семей, утвержденном распоряжением:

абзац первый пункта 1 дополнить словами «(далее – Закон № 53-ОЗ)»;

в пункте 38 слова «в ходе специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание» заменить словами «увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание при обстоятельствах, указанных в пункте 1 части 1 статьи 1 Закона № 53-ОЗ»;

пункт 39 после слов «выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации» дополнить словами «(войска национальной гвардии Российской Федерации)».

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru).

И.И. Кобзев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 декабря 2024 года

Иркутск

№ 1062-пп

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 11 марта 2013 года № 73-пп

В соответствии с Законом Иркутской области от 9 октября 2024 года № 80-ОЗ «О внесении изменений в отдельные законы Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 11 марта 2013 года № 73-пп «Об утверждении Порядка выплаты единовременных пособий работникам добровольной пожарной охраны, добровольным пожарным и членам их семей» (далее – постановление) следующие изменения:

1) в индивидуализированном заголовке после слова «пожарным» дополнить словами «, осуществляющим деятельность в составе территориальных добровольных пожарных подразделений.»;

2) в пункте 1 после слова «пожарным» дополнить словами «, осуществляющим деятельность в составе территориальных добровольных пожарных подразделений.»;

3) в Порядке выплаты единовременных пособий работникам добровольной пожарной охраны, добровольным пожарным и членам их семей, утвержденном постановлением:

в индивидуализированном заголовке после слова «пожарным» дополнить словами «, осуществляющим деятельность в составе территориальных добровольных пожарных подразделений.»;

в пункте 1 после слова «пожарным» дополнить словами «, осуществляющим деятельность в составе территориальных добровольных пожарных подразделений (далее – добровольный пожарный).»;

подпункты 4, 5 пункта 4 изложить в следующей редакции:

«4) документ территориального органа МЧС России, подтверждающий исполнение работником добровольной пожарной охраны, добровольным пожарным обязанностей добровольного пожарного, повлекшее получение увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, препятствующего исполнению обязанностей, связанных с участием в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;

5) документ, подтверждающий, что увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученные работником добровольной пожарной охраны, добровольным пожарным, являются следствием исполнения ими обязанностей добровольного пожарного (акт о несчастном случае на производстве, акт о случае профессионального заболевания, заключение государственного инспектора труда о несчастном случае на производстве, решение суда об установлении факта несчастного случая на производстве или профессионального заболевания);»;

подпункт 4 пункта 6 признать утратившим силу;

в пункте 13:

подпункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) документ территориального органа МЧС России, подтверждающий тушение пожаров и проведение аварийно-спасательных работ работником добровольной пожарной охраны, добровольным пожарным, при которых наступила их гибель, либо исполнение ими обязанностей добровольного пожарного, до истечения одного года со дня прекращения выполнения трудовой функции (со дня исключения из сводного реестра добровольных пожарных), при которых получены увечье (ранение, травма, контузия) либо заболевание, повлекшие смерть работника добровольной пожарной охраны, добровольного пожарного»;

подпункт 9 изложить в следующей редакции:

«9) документ, подтверждающий, что гибель работника добровольной пожарной охраны, добровольного пожарного наступила при тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ (акт о несчастном случае на производстве, акт о случае профессионального заболевания, заключение государственного инспектора труда о несчастном случае на производстве или решение суда об установлении факта несчастного случая на производстве или профессионального заболевания), либо подтверждающий, что умерший работник добровольной пожарной охраны, добровольный пожарный получил увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание в период исполнения ими обязанностей добровольного пожарного (медицинское заключение о причине смерти и диагнозе заболевания, заключение федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы о связи смерти пострадавшего с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием).».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства Иркутской области
К.Б. Зайцев

К СВЕДЕНИЮ ВЛАДЕЛЬЦЕВ И ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ

26 декабря 2024 года Президент Российской Федерации Владимир Путин подписал Федеральный закон № 487-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», которым предусмотрен комплекс мер в целях повышения эффективности использования земельных участков и объектов недвижимости.

Так, с 1 марта 2025 года Законом № 487-ФЗ вводится обязанность для владельцев зданий, сооружений, а также земельных участков поставить их на кадастровый учет с последующей регистрацией права собственности.

Также с 1 марта 2025 года Росреестр будет отказывать в совершении сделок с ранее учтенными объектами недвижимости в случае отсутствия технического плана в отношении здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, помещения, машино-места и в случае отсутствия межевого плана в отношении земельного участка.

Если гражданином или юридическим лицом в установленном порядке не зарегистрировано право на объект, это может являться определенной угрозой защиты прав в случае земельного или имущественного спора. В таких ситуациях доказать наличие права на недвижимость становится серьезной проблемой.

В этой связи рекомендуем гражданам и юридическим лицам, до вступления в силу (1 марта 2025 года) Закона № 487-ФЗ осуществить действия по постановке объектов недвижимости на кадастровый учет и регистрации прав собственности, что позволит беспрепятственно совершать необходимые сделки с недвижимостью и уменьшить количество имущественных споров.

Оформление прав собственности на объекты недвижимости является, в том числе, основанием для присвоения адреса объекту, что оказывает существенное влияние на повышение качества оказания государственных и муниципальных услуг, услуг почтовой связи, жилищно-коммунальных услуг.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Решением Иркутского областного суда от 2 сентября 2024 г., с учетом апелляционного определения судебной коллегии по административным делам Пятого апелляционного суда общей юрисдикции от 19 декабря 2024 г., административные искивые требования Костина Руслана Викторовича по административному делу № 3а-134/2024 удовлетворены в части.

Решение Иркутского областного суда от 2 сентября 2024 г. в части признания недействующими со дня принятия: пункта 361 Перечня объектов недвижимого имущества, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении которых налоговая база определяется как их кадастровая стоимость, на 2021 год, утвержденного распоряжением Правительства Иркутской области от 21 декабря 2020 года № 1095-рп;

пунктов 1080 и 1094 Перечня объектов недвижимого имущества, указанных подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении которых налоговая база определяется как их кадастровая стоимость, на 2022 год, утвержденного распоряжением Правительства Иркутской области от 21 декабря 2021 года № 759-рп;

пункта 823 Перечня объектов недвижимого имущества, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении которых налоговая база определяется как их кадастровая стоимость, на 2023 год, утвержденного распоряжением Правительства Иркутской области от 15 декабря 2022 года № 731-рп;

пункта 1006 Перечня объектов недвижимого имущества, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении которых налоговая база определяется как их кадастровая стоимость, на 2024 год, утвержденного распоряжением Правительства Иркутской области от 18 декабря 2023 года № 852-рп,

отменено и принято в указанной части новое решение об отказе в удовлетворении заявленных требований.

Исправлены допущенные в решении суда от 2 сентября 2024 года опечатки: вместо номера распоряжения Правительства Иркутской области от 15 декабря 2022 года «723-рп» считать правильным номер «731-рп»;

вместо даты распоряжения Правительства Иркутской области № 852-рп «19 декабря 2023 года» считать правильной датой «18 декабря 2023 года».

В остальной части решение Иркутского областного суда от 2 сентября 2024 года оставлено без изменения.

Решение суда вступило в законную силу 19 декабря 2024 г.

**ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 декабря 2024 года

№ 19/2-3С

Иркутск

О назначении Ефремова Д.Н. представителем Законодательного Собрания Иркутской области в квалификационную комиссию при Адвокатской палате Иркутской области

В соответствии со статьей 7 Закона Иркутской области от 13 ноября 2002 года № 52-оз «О порядке избрания и досрочного прекращения полномочий представителей Законодательного Собрания Иркутской области в квалификационную комиссию при Адвокатской палате Иркутской области», руководствуясь статьями 83 – 86 Регламента Законодательного Собрания Иркутской области, Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить представителем Законодательного Собрания Иркутской области в квалификационную комиссию при Адвокатской палате Иркутской области Ефремова Дмитрия Николаевича.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru).

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области
А.В. Ве-дерников

**ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 декабря 2024 года

№ 19/3-3С

Иркутск

О назначении Койсина А.А. представителем Законодательного Собрания Иркутской области в квалификационную комиссию при Адвокатской палате Иркутской области

В соответствии со статьей 7 Закона Иркутской области от 13 ноября 2002 года № 52-оз «О порядке избрания и досрочного прекращения полномочий представителей Законодательного Собрания Иркутской области в квалификационную комиссию при Адвокатской палате Иркутской области», руководствуясь статьями 83 – 86 Регламента Законодательного Собрания Иркутской области, Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить представителем Законодательного Собрания Иркутской области в квалификационную комиссию при Адвокатской палате Иркутской области Койсина Александра Анатольевича.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru).

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области
А.В. Ве-дерников

**ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 декабря 2024 года

№ 19/39-3С

Иркутск

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области

В соответствии со статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 47 Устава Иркутской области, статьями 83 – 86 Регламента Законодательного Собрания Иркутской области, Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области:
 - 1) за существенный вклад в обеспечение прав и свобод жителей Иркутской области Вострецову Татьяну Степановну;
 - 2) за инициативу и успехи в развитии местного самоуправления в Иркутской области: Кобешева Андрея Николаевича – председателя Думы муниципального образования «Заларинский район»; Чихирькова Арсения Петровича – председателя Городской Думы города Усть-Илимска;
 - 3) за значительный вклад в развитие производства в Иркутской области: Азовцева Владимира Петровича – начальника цеха лесопиления общества с ограниченной ответственностью «ВЕГА»; Басина Ефима Владимировича; Смирнову Ирину Гургановну – исполнительного директора общества с ограниченной ответственностью «Специализированный Застройщик Строительная Компания «Родные Берега»;
 - 4) за значительный вклад в развитие культуры в Иркутской области: Алтаеву Валентину Владимировну – директора муниципального казенного учреждения культуры «Бугульдейский Дом культуры»; Ткачеву Ольгу Анатольевну – преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств города Саянска»; Ульянову Ирину Васильевну; Шадарову Раису Петровну – начальника отдела по национальной культуре управления по сохранению и развитию национальной самобытности администрации Усть-Ордынского Бурятского округа;
 - 5) за значительный вклад в развитие образования в Иркутской области: Аксенову Ирину Анатольевну – методиста Усть-Кутского института водного транспорта – филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет водного транспорта»; Бесхлебнову Веру Александровну – педагога-библиотекаря Усть-Кутского института водного транспорта – филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет водного транспорта»; Небогину Ольгу Николаевну – преподавателя математики Усть-Кутского института водного транспорта – филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет водного транспорта»;
 - 6) за значительный вклад в развитие науки в Иркутской области: Галюкова Евгения Владимировича – заместителя заведующего лабораторией металлургии Акционерного общества «Иркутский научно-исследовательский институт благородных и редких металлов и алмазов»; Мусина Евгения Дмитриевича – заместителя генерального директора по научной работе Акционерного общества «Иркутский научно-исследовательский институт благородных и редких металлов и алмазов»;
 - 7) за значительный вклад в развитие здравоохранения в Иркутской области Максимович Ольгу Николаевну – заместителя главного врача по клинико-экспертной работе областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Иркутский городской перинатальный центр имени Малиновского М.С.»;
 - 8) за значительный вклад в развитие образования и науки в Иркутской области Грошеву Надежду Борисовну – директора Байкальской международной бизнес-школы (института) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет»;
 - 9) за активную общественно-политическую деятельность в Иркутской области: Аюшинову Ирину Виссарионовну – главного редактора муниципального бюджетного учреждения Аларского района Издательского дома «Аларь»;
 - 10) Прохорову Марину Геннадьевну – начальника хозяйственного отдела областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Малютка» г. Ангарска»; Щепетова Игоря Сергеевича – заместителя директора по организационно-массовой работе – заведующего управлением «Спортивно-молодежный центр «Притяжение» муниципального автономного учреждения «Дирекция спортивных сооружений г. Усть-Илимска».
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru).

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области
А.В. Ве-дерников

**ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 декабря 2024 года

№ 19/35-3С

Иркутск

О внесении изменений в Положение о порядке и условиях возмещения депутатам Законодательного Собрания Иркутской области, осуществляющим депутатскую деятельность без отрыва от основной деятельности (на непостоянной основе), стоимости проездных документов для проезда воздушным, железнодорожным, водным, автомобильным транспортом общего пользования

В соответствии со статьей 47 Устава Иркутской области, статьей 27 Закона Иркутской области от 8 июня 2009 года № 31-оз «О статусе депутата Законодательного Собрания Иркутской области», руководствуясь статьями 83 – 86 Регламента Законодательного Собрания Иркутской области, Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о порядке и условиях возмещения депутатам Законодательного Собрания Иркутской области, осуществляющим депутатскую деятельность без отрыва от основной деятельности (на непостоянной основе), стоимости проездных документов для проезда воздушным, железнодорожным, водным, автомобильным транспортом общего пользования, утвержденное постановлением Законодательного Собрания Иркутской области от 25 сентября 2017 года № 53/29-3С, следующие изменения:
 - 1) в пункте 1: абзац первый после слов «общего пользования» дополнить словами «на территории Иркутской области»; в абзаце втором слова «стоимости проездных документов» заменить словами «расходов по проезду к месту служебной командировки и обратно»;
 - 2) в пункте 2 слова «либо в связи с выполнением поручений председателя Законодательного Собрания Иркутской области, а также в целях осуществления депутатской деятельности на территории соответствующего избирательного округа» исключить;
 - 3) пункт 2' изложить в следующей редакции: «2'. Возмещение стоимости проездных документов, приобретенных в целях участия депутатов Законодательного Собрания в заседаниях Законодательного Собрания, постоянных комитетов, постоянных комиссий, членами которых они являются; иных мероприятиях Законодательного Собрания, присутствие на которых обусловлено поручением председателя Законодательного Собрания Иркутской области, по количеству поездок в месяц не ограничивается.»;
 - 4) в пункте 3: абзац первый изложить в следующей редакции: «3. Описание документов с приложением проездных документов, приобретенных в целях, указанных в пункте 2 настоящего Положения, составляет депутатом Законодательного Собрания в произвольной форме и представляется в отдел финансового обеспечения аппарата Законодательного Собрания для получения возмещения стоимости проезда.»; в абзаце четвертом слова «Российской Федерации.» исключить;
 - 5) в абзаце первом пункта 4 слова «либо в связи с выполнением поручений председателя Законодательного Собрания Иркутской области за пределами территории Иркутской области, а также в целях осуществления депутатской деятельности на территории соответствующего избирательного округа» исключить.
 - 6) пункт 6 изложить в следующей редакции: «6. Для подтверждения фактического расходования полученных в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения денежных средств депутат Законодательного Собрания представляет непосредственно или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением в отдел финансового обеспечения аппарата Законодательного Собрания Иркутской области с приложением проездных документов не позднее трех рабочих дней со дня окончания поездки.».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в силу соответствующих изменений в Закон Иркутской области от 8 июня 2009 года № 31-оз «О статусе депутата Законодательного Собрания Иркутской области».
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru).

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области
А.В. Ве-дерников

**ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 декабря 2024 года

№ 19/31-3С

Об утверждении итогов областного конкурса на лучший проект по патриотическому воспитанию обучающихся общеобразовательных организаций, посвященного памяти дважды Героя Советского Союза Белобородова А.П., в 2024 году

Рассмотрев предложения конкурсной комиссии по проведению областного конкурса на лучший проект по патриотическому воспитанию обучающихся общеобразовательных организаций, посвященного памяти дважды Героя Советского Союза Белобородова А.П., в 2024 году, руководствуясь Положением об областном конкурсе на лучший проект по патриотическому воспитанию обучающихся общеобразовательных организаций, посвященного памяти дважды Героя Советского Союза Белобородова А.П., утвержденным постановлением Законодательного Собрания Иркутской области от 18 марта 2015 года № 22/26-3С, статьей 47 Устава Иркутской области, статьями 83-86 Регламента Законодательного Собрания Иркутской области, Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить следующий список победителей областного конкурса на лучший проект по патриотическому воспитанию обучающихся общеобразовательных организаций, посвященного памяти дважды Героя Советского Союза Белобородова А.П., в 2024 году:
 - 1) в номинации «Лучшая общеобразовательная организация, расположенная на территории сельского поселения» признать победителем муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Карымская средняя общеобразовательная школа (Куйтунский муниципальный район Иркутской области);
 - 2) в номинации «Лучшая общеобразовательная организация, расположенная на территории городского поселения» признать победителем муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 85 имени Героя Советского Союза Н.Д. Пахотищева г. Тайшета»;
 - 3) в номинации «Лучшая общеобразовательная организация, расположенная на территории городского округа» признать победителем муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Киренска», муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Шелеховского района «Средняя общеобразовательная школа № 2»;
 - 3) в номинации «Лучшая общеобразовательная организация, расположенная на территории городского округа» признать лауреатами муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1» (городской округ город Усть-Илимск Иркутской области), муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 32» муниципального образования города Братска.
2. Утвердить следующий список лауреатов областного конкурса на лучший проект по патриотическому воспитанию обучающихся общеобразовательных организаций, посвященного памяти дважды Героя Советского Союза Белобородова А.П., в 2024 году:
 - 1) в номинации «Лучшая общеобразовательная организация, расположенная на территории сельского поселения» признать лауреатами муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Макарово» (Киренский муниципальный район Иркутской области), муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кутулукская средняя общеобразовательная школа (Аларский муниципальный район Иркутской области);
 - 2) в номинации «Лучшая общеобразовательная организация, расположенная на территории городского поселения» признать лауреатами муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Киренска», муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Шелеховского района «Средняя общеобразовательная школа № 2»;
 - 3) в номинации «Лучшая общеобразовательная организация, расположенная на территории городского округа» признать лауреатами муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1» (городской округ город Усть-Илимск Иркутской области), муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 32» муниципального образования города Братска.
3. Утвердить в качестве призера областного конкурса на лучший проект по патриотическому воспитанию обучающихся общеобразовательных организаций, посвященного памяти дважды Героя Советского Союза Белобородова А.П., в 2024 году муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Дундайская средняя общеобразовательная школа» (Боханский муниципальный район Иркутской области).
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также размещению на официальном сайте Законодательного Собрания Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области
А.В. Ве-дерников

ГРАФИК личного приема граждан в архивном агентстве Иркутской области на февраль 2025 года

Исполнительный орган власти	ФИО	Должность	Вопросы (кратко по компетенции)	Число, день недели	Адрес приёма	Запись по телефону
Архивное агентство Иркутской области	Овчинников Сергей Геннадьевич	руководитель архивного агентства Иркутской области	1. Организация хранения, комплектования, учета и использования архивных документов.	5 февраля 2025 года (среда)	Иркутск, ул. Сухэ-Батора, 16	8 (3952) 20-37-26
	Сыроватская Ольга Викторовна	заместитель руководителя архивного агентства Иркутской области	2. Осуществление экспертизы ценности документов. 3. Оказание пользователям информационных услуг. 4. Проставление апостиля на архивных документах	26 февраля 2025 года (среда)	Иркутск, ул. Сухэ-Батора, 16	8 (3952) 20-37-26

ГРАФИК приема граждан в министерстве лесного комплекса Иркутской области на февраль 2025 года

Исполнительный орган	Ф.И.О. должностного лица	Лицо, осуществляющее личный прием граждан	Вопросы (кратко по компетенции)	Дни и часы личного приема граждан	Место проведения личного приема граждан	Запись по телефону
Министерство лесного комплекса Иркутской области	Кирдякин Павел Васильевич	Министр	Осуществляет руководство министерства, координирует и контролирует деятельность министерства. Осуществляет необходимое руководство и координацию работы по вопросам: мобилизационной подготовки; гражданской обороны; государственной гражданской службы и кадров.	06.02.2025 13.02.2025 20.02.2025 27.02.2025 По четвергам с 16:00 до 18:00	664011, г. Иркутск, ул. Горького, 31	8 (3952) 24-05-77
Министерство лесного комплекса Иркутской области	Филиппов Эдуард Александрович	Заместитель министра	Осуществляет необходимое руководство и координацию работы по вопросам: воспроизводства лесов; защиты лесов; развития лесопромышленного комплекса; информационных технологий; юридические вопросы.	06.02.2025 13.02.2025 20.02.2025 27.02.2025 По четвергам с 10:00 до 12:00	664011, г. Иркутск, ул. Горького, 31	8 (3952) 24-05-77
Министерство лесного комплекса Иркутской области	Ефремова Татьяна Александровна	Заместитель министра	Осуществляет необходимое руководство и координацию работы по вопросам: формирования бюджета, планирования и финансирования; администрирования платежей; осуществления закупок для государственных нужд; бухгалтерского учета, отчетности и контроля; контрольно-ревизионной работы и внутреннего финансового аудита; материально-технического обеспечения; подведомственных учреждений.	06.02.2025 13.02.2025 20.02.2025 27.02.2025 По четвергам с 10:00 до 12:00	664011, г. Иркутск, ул. Горького, 31	8 (3952) 24-05-77
Министерство лесного комплекса Иркутской области	Широков Валентин Анатольевич	Заместитель министра	Осуществляет необходимое руководство и координацию работы по вопросам: федерального государственного лесного контроля (надзора) и лесной охраны; организации использования лесов; проверок соблюдения лесного законодательства; охраны лесов от пожаров; работы территориальных отделов министерства.	06.02.2025 13.02.2025 20.02.2025 27.02.2025 По четвергам с 10:00 до 12:00	664011, г. Иркутск, ул. Горького, 31	8 (3952) 24-05-77
Министерство лесного комплекса Иркутской области	Устинова Екатерина Кимовна	Временно замещающая должность заместителя министра	Осуществляет необходимое руководство и координацию работы по вопросам: земельных отношений; планирования и проектирования; государственной экспертизы проектов освоения лесов; арендных отношений.	06.02.2025 13.02.2025 20.02.2025 27.02.2025 По четвергам с 10:00 до 12:00	664011, г. Иркутск, ул. Горького, 31	8 (3952) 24-05-77

ГРАФИК приема граждан в министерстве жилищной политики и энергетики Иркутской области на февраль 2025 года

Исполнительный орган	ФИО должностного лица	Лицо, осуществляющее личный прием граждан	Вопросы	Дни и часы личного приема граждан	Место проведения личного приема граждан	Запись по телефону
Министерство жилищной политики и энергетики Иркутской области	Никитин Анатолий Николаевич	Министр	В соответствии с Положением о министерстве	05.02.2025 10.00 -11.00	г. Иркутск, ул. Горького, 31	21-48-00 21-48-01
Министерство жилищной политики и энергетики Иркутской области	Касьяненко Дмитрий Александрович	Заместитель министра	В соответствии с Положением о министерстве	12.02.2025 10.00 -11.00	г. Иркутск, ул. Горького, 31	21-48-00 21-48-01
Министерство жилищной политики и энергетики Иркутской области	Барнаков Александр Юрьевич	Начальник управления коммунальной инфраструктуры	В соответствии с Положением о министерстве	19.02.2025 10.00 -11.00	г. Иркутск, ул. Горького, 31	21-48-00 21-48-01
Министерство жилищной политики и энергетики Иркутской области	Малинкин Сергей Михайлович	Начальник управления энергетики и газификации	В соответствии с Положением о министерстве	26.02.2025 10.00 -11.00	г. Иркутск, ул. Горького, 31	21-48-00 21-48-01

ГРАФИК приема граждан в министерстве по молодежной политике Иркутской области на февраль 2025 г.

Исполнительный орган государственной власти	Ф.И.О. должностного лица	Должность	Вопросы (кратко по компетенции)	Число, день недели	Адрес приема	Запись по телефону
Министерство по молодежной политике Иркутской области	ЦЫГАНОВА Маргарита Михайловна	Министр	В соответствии с Положением о министерстве	27 Четверг с 17:00 до 18:00	Иркутск, ул. Свердлова, 28, каб. 209	+7(3952) 24-06-61
	АВДЕЕВА Ирина Сергеевна	Заместитель министра	В соответствии с Положением о министерстве	5 и 19 Среда с 17:00 до 18:00	Иркутск, ул. Свердлова, 28, каб. 211	+7(3952) 24-06-61
	ИВАНОВИлья Николаевич	Заместитель министра	В соответствии с Положением о министерстве	7 и 21 Пятница с 17:00 до 18:00	Иркутск, ул. Свердлова, 28, каб. 211	+7(3952) 24-06-61

ГРАФИК личного приема граждан в службе потребительского рынка и лицензирования по Иркутской области на февраль 2025 года

Исполнительный орган	ФИО должностного лица	Лицо, осуществляющее личный прием граждан	Вопросы (кратко по компетенции)	Дни и часы личного приема граждан	Место проведения личного приема граждан	Запись по телефону
Служба потребительского рынка и лицензирования Иркутской области	Руководитель службы	О.А. Степанова	Согласно Положению о службе, утвержденному постановлением Правительства Иркутской области от 18 мая 2010 года №111-пп (кроме вопросов, связанных с осуществлением производства по делам об административных правонарушениях*)	3, 17 февраля (понедельник) 16.00-18.00	г. Иркутск, ул. Российская, 12, каб. № 506	8(3952)
	Первый заместитель руководителя	Н.В. Дроздова		10, 24 февраля (понедельник) 16.00-18.00	г. Иркутск, ул. Российская, 12, каб. № 505	24-37-88

*-вопросы, связанные с осуществлением производства по делам об административных правонарушениях рассматриваются в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях

ГРАФИК приема граждан в министерстве транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области в феврале 2025 года

Исполнительный орган	Лицо, осуществляющее личный прием граждан (должность)	Вопросы (кратко по компетенции)	Дни и часы личного приема граждан	Место проведения личного приема граждан	Запись по телефону
Министерство транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области	Лобанов Максим Александрович Министр	Строительство и реконструкция дорог. Транспортное обслуживание населения, пассажирыские перевозки	03 февраля 2025 года: 11:00 11:15 11:30 11:45 12:00	ул. Пискунова 76, кабинет № 1	48-60-61
Министерство транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области	Золоторева Ольга Юрьевна Заместитель министра	Транспортное обслуживание населения, пассажирыские перевозки	05 февраля 2025 года: 11:00 11:15 11:30 11:45 12:00	ул. Пискунова 76, кабинет № 3	48-60-61
Министерство транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области	Цишковский Виктор Юрьевич Заместитель министра	Строительство и реконструкция дорог	07 февраля 2025 года: 11:00 11:15 11:30 11:45 12:00	ул. Пискунова 76, кабинет № 4	48-60-61

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19 декабря 2024 года

Иркутск

№ 722-пп

О мерах по индексации заработной платы работников государственных учреждений Иркутской области

В целях обеспечения индексации заработной платы работников бюджетной сферы в соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Руководителям исполнительных органов государственной власти Иркутской области, осуществляющих функции и полномочия учредителей в отношении государственных учреждений Иркутской области, обеспечить:

1) принятие в срок до 28 февраля 2025 года правовых актов, предусматривающих повышение с 1 января 2025 года на 4,5 процента окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников государственных учреждений Иркутской области;

2) исполнение распоряжения первого заместителя Губернатора Иркутской области – Председателя Правительства Иркутской области от 6 июля 2017 года № 17-рз «О согласовании проектов нормативных правовых актов»;

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Председателя Правительства Иркутской области Ситникова Р.Л.

3. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru).

Председатель Правительства Иркутской области
К.Б. Зайцев

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

23 декабря 2024 г.

Иркутск

№ 53-6-мпрр

Об утверждении Административного регламента Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей».
2. Признать утратившим силу приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 17 мая 2024 года N 53-64-мпр «Об утверждении Административного регламента Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей».
3. Приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.
4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

Утвержден
приказом Министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
от 23 декабря 2024 г. № 53-6-мпрр

Административный регламент

Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей»

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Предоставление отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей» (далее – Услуга).
2. Услуга предоставляется многодетным семьям, имеющим в своем составе трех и более детей, не достигших возраста 18 лет либо возраста 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, включая пасынков, падчериц, усыновленных, удочеренных, среднедушевой доход которых ниже двукратной величины прожиточного минимума, установленной в расчете на душу населения по районам Крайнего Севера области и местностям, приравненным к районам Крайнего Севера, - для семей, проживающих (пребывающих) в таких районах (местностях), двукратной величины прожиточного минимума, установленной в расчете на душу населения в целом по области, - для семей, проживающих (пребывающих) в иных местностях области, малоимущим семьям, имеющим в своем составе как родного ребенка (детей), так и усыновленного (усыновленных), удочеренного (удочеренных), принятого (принятых) под опеку (попечительство), переданного (переданных) на воспитание в приемную семью, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленной в расчете на душу населения по районам Крайнего Севера области и местностям, приравненным к районам Крайнего Севера, - для семей, проживающих (пребывающих) в таких районах (местностях), величины прожиточного минимума, установленной в расчете на душу населения в целом по области, - для семей, проживающих (пребывающих) в иных местностях области, одиноким родителям, имеющим детей несовершеннолетнего возраста (далее – заявители), указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.
3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее – вариант).
4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.
5. Признаки заявителя определяются в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее – профилирование)¹, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.
6. Информация о порядке предоставления Услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»² (далее – Единый портал).

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

7. Предоставление отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

8. Услуга предоставляется Министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – Орган власти).

9. Предоставление Услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

Результат предоставления Услуги

10. При обращении заявителя за предоставлением отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей результатами предоставления Услуги являются:

- а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) выписка из реестра решений о предоставлении Услуги;
 - б) выписка из реестра решений об отказе в предоставлении Услуги.
11. При обращении заявителя за исправлением печаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги, выдачей дубликата документа результатами предоставления Услуги являются:

- а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме);
 - б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме).
- Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) уведомление о принятом решении о предоставлении Услуги;
 - б) уведомление о принятом решении об отказе в предоставлении Услуги.
12. Результаты предоставления Услуги могут быть получены в Органе власти, в МФЦ, в личном кабинете на Едином портале, посредством почтовой связи.

Срок предоставления Услуги

13. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Срок предоставления Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего Административного регламента.

Правовые основания для предоставления Услуги

14. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, информация о порядке досудебного (несудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Органа власти, а также о должностных лицах, государственных служащих, работниках Органа власти размещены на официальном сайте Органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

15. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги

16. Основания для отказа в приеме заявления и документов приведены в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

17. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

18. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

19. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги

20. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

21. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления

22. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) посредством Единого портала – 15 минут;
- б) в МФЦ – 15 минут;
- в) в Органе власти – 15 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

23. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества Услуги

24. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

25. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

26. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- а) Единый портал;
- б) единая система межведомственного электронного взаимодействия³;
- в) автоматизированная информационная система «Электронный социальный регистр населения»;
- г) единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень вариантов предоставления Услуги

27. При обращении заявителя за предоставлением отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1: многодетные семьи, имеющие в своем составе трех и более детей, не достигших возраста 18 лет либо возраста 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, включая пасынков, падчериц, усыновленных, удочеренных, среднедушевой доход которых ниже двукратной величины прожиточного минимума, установленной в расчете на душу населения по районам Крайнего Севера области и местностям, приравненным к районам Крайнего Севера, - для семей, проживающих (пребывающих) в таких районах (местностях), двукратной величины прожиточного минимума, установленной в расчете на душу населения в целом по области, - для семей, проживающих (пребывающих) в иных местностях области, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

Вариант 2: малоимущие семьи, имеющие в своем составе как родного ребенка (детей), так и усыновленного (усыновленных), удочеренного (удочеренных), принятого (принятых) под опеку (попечительство), переданного (переданных) на воспитание в приемную семью, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленной в расчете на душу населения по районам Крайнего Севера области и местностям, приравненным к районам Крайнего Севера, - для семей, проживающих (пребывающих) в таких районах (местностях), величины прожиточного минимума, установленной в расчете на душу населения в целом по области, - для семей, проживающих (пребывающих) в иных местностях области, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

Вариант 3: одинокие родители, имеющие детей несовершеннолетнего возраста, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

28. При обращении заявителя за исправлением печаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги, выданной дубликата документа Услуга предоставляется в соответствии со следующим вариантом – заявитель (вариант 4).

29. Возможность оставления заявления без рассмотрения не предусмотрена.

Профилирование заявителя

30. Вариант определяется путем профилирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

- а) посредством Единого портала;
- б) в Органе власти;
- в) в МФЦ.

31. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

32. Описание вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются Органом власти в общедоступном для ознакомления месте.

Вариант 1

33. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

34. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) выписка из реестра решений о предоставлении Услуги;
- б) выписка из реестра решений об отказе в предоставлении Услуги.

35. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

36. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

37. Предоставление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложением № 3 к настоящему административному регламенту, осуществляется в МФЦ, в Орган власти при личном обращении, путем направления почтового отправления, посредством Единого портала.

38. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- а) документы, удостоверяющие личность заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя);

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

б) документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

в) документы, удостоверяющие полномочия законного представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя);

решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка (детей);

свидетельство об усыновлении (удочерении) детей;

г) документы, подтверждающие совместную регистрацию с ребенком (детьми) по месту жительства (пребывания), – решение суда о признании факта совместного проживания несовершеннолетних детей с заявителем (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

д) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

¹ Подпункт «в» пункта 10 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228.

² Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

³ Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал, копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, перевод документа, верность которого либо подлинность подписи переводчика должны быть нотариально засвидетельствованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате; в МФЦ: оригинал, копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате) (один из документов по выбору заявителя):

документ (свидетельство) о расторжении брака, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) о регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) об усыновлении (удочерении), выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) о смерти, выданный компетентным органом иностранного государства;

е) документы, являющиеся основанием для государственной регистрации актов гражданского состояния, – решение суда о признании брака недействительным (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

ж) документы, подтверждающие право на получение мер государственной (социальной) поддержки, – постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о включении семьи в единый муниципальный банк данных несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

з) документы, подтверждающие личность членов семьи заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

и) документы, подтверждающие размер доходов каждого члена семьи за шесть последних календарных месяцев, предшествующих подаче заявления, – справка о размере иных доходов, полученных гражданином от физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

к) документы, подтверждающие осуществление ухода за ребенком в возрасте от трех до восемнадцати лет, имеющим медицинские противопоказания для посещения образовательной организации, – справка о наличии медицинских противопоказаний для посещения образовательной организации (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

л) документы, подтверждающие прохождение военной службы, – справка о прохождении военной службы по призыву (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

м) документы, подтверждающие применение меры пресечения в виде заключения под стражу, – справка о применении меры пресечения в виде заключения под стражу (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

н) документы, подтверждающие нахождение на принудительном лечении, – решение суда о назначении принудительного лечения (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

о) документы, подтверждающие наличие (ведение) личного подсобного хозяйства, – справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

Заявителю может потребоваться представить иные документы, приведенные в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

39. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие регистрацию родителя по месту жительства или месту пребывания на территории Иркутской области (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

свидетельство о регистрации по месту жительства;

свидетельство о регистрации по месту пребывания;

б) документы, подтверждающие статус многодетной семьи в Российской Федерации, – удостоверение многодетной семьи (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

в) документ, подтверждающий обучение ребенка (детей) по очной форме, в организации, осуществляющей образовательную деятельность, – справка об обучении детей в общеобразовательной организации (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

г) документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

свидетельство о расторжении брака;

свидетельство о заключении брака;

свидетельство о рождении;

свидетельство о смерти;

д) документы, подтверждающие размер доходов каждого члена семьи за шесть последних календарных месяцев, предшествующих подаче заявления (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

справка о заработной плате;

справка о размере пенсии (включая пенсию, доплаты, устанавливаемые к пенсии, дополнительное ежемесячное материальное обеспечение);

справка о назначенных пособиях и иных аналогичных выплат полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации;

е) документы, подтверждающие осуществление ухода за ребенком-инвалидом, инвалидом I группы, престарелым, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет, – справка об установлении компенсационной (ежемесячной) выплаты неработающему трудоспособному гражданину, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом, инвалидом I группы, престарелым, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

ж) документы, подтверждающие факт обучения по очной форме в общеобразовательной организации либо профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, – документ о получении образования или справка о прохождении обучения (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

з) документы (сведения), подтверждающие нахождение гражданина в исправительном учреждении, – справка об отбывании наказания в виде лишения свободы (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведом-

ственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

и) документы, подтверждающие нахождение гражданина в розыске на период до признания его в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявления умершим, – документ, подтверждающий нахождение в розыске (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

к) документы, подтверждающие получение страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (в том числе досрочно) или пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», – справка о назначении пенсии (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия).

Заявителю может потребоваться представить иные документы, приведенные в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

40. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) в Орган власти при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

в) путем направления почтового отправления – установление личности не требуется;

г) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

41. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

б) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

42. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

43. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 15 минут;

б) посредством Единого портала – 15 минут;

в) в МФЦ – 15 минут.

Межведомственное информационное взаимодействие

44. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа». Указанный информационный запрос направляется в «МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о действительности регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о действительности регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Пенсионный фонд Российской Федерации».

ж) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

з) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

и) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

к) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

л) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сервис представления сведений о выплатах, произведенных плательщиками страховых взносов в пользу физических лиц». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

м) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сервис представления сведений по запросу от ФСС России о выплатах, произведенных плательщиками страховых взносов в пользу физических лиц». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

н) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

о) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения об обучении на основных образовательных программах». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство науки и высшего образования Российской Федерации».

п) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о нахождении гражданина в местах лишения свободы и об отсутствии у него заработка». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба исполнения наказаний».

р) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске». Указанный информационный запрос направляется в «МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

45. Услугой предусмотрено направление иных межведомственных запросов, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

46. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) непредоставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для предоставления;

б) отсутствие права на предоставление мер социальной поддержки в соответствии со статьей 2 Закона Иркутской области от 23 октября 2006 года № 63-оз «О социальной поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей»;

в) несоблюдение условий предоставления мер социальной поддержки, установленных статьей 7 Закона Иркутской области от 23 октября 2006 года № 63-оз «О социальной поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей»;

г) предоставление неполных и (или) недостоверных сведений в документах либо предоставление документов, которые противоречат сведениям, полученным учреждением социальной защиты в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством;

д) несоблюдение законным представителем срока обращения за предоставлением пособия на приобретение для детей комплекта одежды и спортивной формы для посещения школьных занятий, установленного абзацем шестым пункта 3 Порядка предоставления в Иркутской области отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 211-пп;

е) обращение законного представителя ранее чем за три месяца до истечения одного года со дня принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки, предусмотренной подпунктом «б» пункта 1 Порядка предоставления в Иркутской области отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 211-пп, либо со дня предыдущего подтверждения права на ее дальнейшее предоставление.

47. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 6 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

48. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение об отказе в предоставлении Услуги.

49. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

50. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 2

51. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

52. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) выписка из реестра решений о предоставлении Услуги;

б) выписка из реестра решений об отказе в предоставлении Услуги.

53. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

54. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

55. Предоставление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложение № 3 к настоящему административному регламенту, осуществляется в МФЦ, в Орган власти при личном обращении, путем направления почтового отправления, посредством Единого портала.

56. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя): паспорт гражданина Российской Федерации;

б) документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

в) документы, удостоверяющие полномочия законного представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя): решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка (детей);

г) документы, подтверждающие совместную регистрацию с ребенком (детьми) по месту жительства (пребывания), – решение суда о признании факта совместного проживания несовершеннолетних детей с заявителем (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

д) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал, копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, перевод документа, верность которого либо подлинность подписи переводчика должны быть нотариально засвидетельствованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате; в МФЦ: оригинал, копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, перевод документа, верность которого либо подлинность подписи переводчика должны быть нотариально засвидетельствованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате);

е) документы, подтверждающие совместную регистрацию с ребенком (детьми) по месту жительства (пребывания), – решение суда о признании факта совместного проживания несовершеннолетних детей с заявителем (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

ж) документы, подтверждающие право на получение мер государственной (социальной) поддержки, – постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о включении семьи в единый муниципальный банк данных несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

з) документы, подтверждающие личность членов семьи заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

и) документы, подтверждающие размер доходов каждого члена семьи за шесть последних календарных месяцев, предшествующих подаче заявления, – справка о размере иных доходов, полученных гражданином от физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

к) документы, подтверждающие осуществление ухода за ребенком в возрасте от трех до восемнадцати лет, имеющим медицинские противопоказания для посещения образовательной организации, – справка о наличии медицинских противопоказаний для посещения образовательной организации (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

л) документы, подтверждающие прохождение военной службы, – справка о прохождении военной службы по призыву (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

м) документы, подтверждающие применение меры пресечения в виде заключения под стражу, – справка о применении меры пресечения в виде заключения под стражу (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

н) документы, подтверждающие нахождение на принудительном лечении, – решение суда о назначении принудительного лечения (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

о) документы, подтверждающие наличие (ведение) личного подсобного хозяйства, – справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

п) документы, подтверждающие регистрацию родителя по месту жительства или месту пребывания на территории Иркутской области (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

свидетельство о регистрации по месту жительства;

свидетельство о регистрации по месту пребывания;

б) документы, подтверждающие установление опеки (попечительства), усыновление (удочерение), – акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

в) документ, подтверждающий обучение ребенка (детей) по очной форме, в организации, осуществляющей образовательную деятельность, – справка об обучении детей в общеобразовательной организации (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

свидетельство о регистрации по месту жительства;

свидетельство о регистрации по месту пребывания;

б) документы, подтверждающие установление опеки (попечительства), усыновление (удочерение), – акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

свидетельство о регистрации по месту жительства;

свидетельство о регистрации по месту пребывания;

б) документы, подтверждающие регистрацию родителя по месту жительства или месту пребывания на территории Иркутской области (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

свидетельство о регистрации по месту жительства;

свидетельство о регистрации по месту пребывания;

б) документы, подтверждающие установление опеки (попечительства), усыновление (удочерение), – акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

в) документ, подтверждающий обучение ребенка (детей) по очной форме, в организации, осуществляющей образовательную деятельность, – справка об обучении детей в общеобразовательной организации (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

свидетельство о расторжении брака;

свидетельство о заключении брака;

свидетельство о смерти;

свидетельство о рождении;

д) документы, подтверждающие размер доходов каждого члена семьи за шесть последних календарных месяцев, предшествующих подаче заявления (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

справка о заработной плате;

справка о размере пенсии (включая пенсию, доплаты, устанавливаемые к пенсии, дополнительное ежемесячное материальное обеспечение);

справка о назначенных пособиях и иных аналогичных выплатах полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации;

е) документы, подтверждающие осуществление ухода за ребенком-инвалидом, инвалидом I группы, престарелым, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет, – справка об установлении компенсационной (ежемесячной) выплаты неработающему трудоспособному гражданину, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом, инвалидом I группы, престарелым, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

ж) документы, подтверждающие факт обучения по очной форме в общеобразовательной организации либо профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, – документ о получении образования или справка о прохождении обучения (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

з) документы (сведения), подтверждающие нахождение гражданина в исправительном учреждении, – справка об отбывании наказания в виде лишения свободы (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

и) документы, подтверждающие нахождение гражданина в розыске на период до признания его в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявления умершим, – документ, подтверждающий нахождение в розыске (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

к) документы, подтверждающие получение страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (в том числе досрочно) или пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», – справка о назначении пенсии (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

Заявителю может потребоваться представить иные документы, приведенные в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

58. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) в Органе власти при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

в) путем направления почтового отправления – установление личности не требуется;

г) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

59. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

б) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

60. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

61. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в Органе власти – 15 минут;

б) посредством Единого портала – 15 минут;

в) в МФЦ – 15 минут.

Межведомственное информационное взаимодействие

62. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа». Указанный информационный запрос направляется в «МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный

ный запрос «Сведения о действительности регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о действительности регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Пенсионный фонд Российской Федерации».

ж) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

з) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

и) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

к) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

л) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сервис представления сведений о выплатах, произведенных плательщиками страховых взносов в пользу физических лиц». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

м) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сервис представления сведений по запросу от ФСС России о выплатах, произведенных плательщиками страховых взносов в пользу физических лиц». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

н) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

о) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения об обучении на основных образовательных программах». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство науки и высшего образования Российской Федерации».

п) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о нахождении гражданина в местах лишения свободы и об отсутствии у него заработка». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба исполнения наказаний».

р) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Справка о наличии (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске». Указанный информационный запрос направляется в «МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

63. Услугой предусмотрено направление иных межведомственных запросов, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

64. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для предоставления;
- отсутствие права на предоставление мер социальной поддержки в соответствии со статьей 2 Закона Иркутской области от 23 октября 2006 года № 63-оз «О социальной поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей»;
- несоблюдение условий предоставления мер социальной поддержки, установленных статьей 7 Закона Иркутской области от 23 октября 2006 года № 63-оз «О социальной поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей»;
- представление неполных и (или) недостоверных сведений в документах либо представление документов, которые противоречат сведениям, полученным учреждением социальной защиты в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством;
- отсутствие права малоимущей семьи на бесплатное обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения;
- несоблюдение законным представителем срока обращения за предоставлением пособия на приобретение для детей комплекта одежды и спортивной формы для посещения школьных занятий, установленного абзацем шестым пункта 3 Порядка предоставления в Иркутской области отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 № 211-пг;
- обращение законного представителя ранее чем за три месяца до истечения одного года со дня принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки, предусмотренной подпунктом «б» пункта 1 Порядка предоставления в Иркутской области отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 211-пг, либо со дня предыдущего подтверждения права на ее дальнейшее предоставление.

65. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 6 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

66. Способы получения результата предоставления Услуги:

- в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение о предоставлении Услуги;
 - в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение об отказе в предоставлении Услуги.
67. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.
68. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 3

69. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

70. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
 - решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).
- Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.
- Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:
- выписка из реестра решений о предоставлении Услуги;
 - выписка из реестра решений об отказе в предоставлении Услуги.
71. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:
- прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
 - межведомственное информационное взаимодействие;
 - принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
 - предоставление результата Услуги.
72. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Принятие заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

73. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложение № 3 к настоящему административному регламенту, осуществляется в МФЦ, в Органе власти при личном обращении, путем направления почтового отправления, посредством Единого портала.

74. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- документы, удостоверяющие личность заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя): паспорт гражданина Российской Федерации;
- иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
- документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла

в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

в) документы, удостоверяющие полномочия законного представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

- решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка (детей);
- свидетельство об усыновлении (удочерении) детей;
- документы, подтверждающие совместную регистрацию с ребенком (детьми) по месту жительства (пребывания), – решение суда о признании факта совместного проживания несовершеннолетних детей с заявителем (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);
- документы, подтверждающие совершение государственной регистрации актов гражданского состояния, – справка о рождении (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал; путем направления почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);
- документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал, копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, перевод документа, верность которого либо подлинность подписи переводчика должны быть нотариально засвидетельствованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате; в МФЦ: оригинал, копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, перевод документа, верность которого либо подлинность подписи переводчика должны быть нотариально засвидетельствованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате);
- документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал, копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, перевод документа, верность которого либо подлинность подписи переводчика должны быть нотариально засвидетельствованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате) (один из документов по выбору заявителя):

документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) об усыновлении (удочерении), выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) о смерти, выданный компетентным органом иностранного государства.

75. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

- документы, подтверждающие регистрацию родителя по месту жительства или месту пребывания на территории Иркутской области (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

- свидетельство о регистрации по месту жительства;
- свидетельство о регистрации по месту пребывания;
- документы (сведения), подтверждающие статус семьи одиноких родителей, – справка о получении на ребенка пенсии по случаю потери кормильца (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);
- документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):
- свидетельство о смерти;
- свидетельство о рождении.

76. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- в Органе власти при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;
- путем направления почтового отправления – установление личности не требуется;
- посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

77. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

- документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;
- представленные документы содержат подделки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

78. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

79. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- в Органе власти – 15 минут;
- посредством Единого портала – 15 минут;
- в МФЦ – 15 минут.

Межведомственное информационное взаимодействие

80. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

- при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа». Указанный информационный запрос направляется в «МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»;
- при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;
- при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;
- при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о действительности регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»;
- при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о действительности регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»;
- при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Пенсионный фонд Российской Федерации»;
- при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

81. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для предоставления;
- представление неполных и (или) недостоверных сведений в документах либо представление документов, которые противоречат сведениям, полученным учреждением социальной защиты в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством;
- отсутствие права на предоставление мер социальной поддержки в соответствии со статьей 2 Закона Иркутской области от 23 октября 2006 года № 63-оз «О социальной поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей»;
- несоблюдение условий предоставления мер социальной поддержки, установленных статьей 7 Закона Иркутской области от 23 октября 2006 года № 63-оз «О социальной поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей».

82. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 6 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

83. Способы получения результата предоставления Услуги:

- в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение о предоставлении Услуги;
- в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение об отказе в предоставлении Услуги.

84. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

85. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 4

86. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

87. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме);
- б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) уведомление о принятом решении о предоставлении Услуги;
- б) уведомление о принятом решении об отказе в предоставлении Услуги.

88. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

89. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

90. Предоставление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложение № 4 к настоящему административному регламенту, осуществляется в Орган власти при личном обращении.

91. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (оригинал).

92. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

93. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

94. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

95. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

96. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 15 минут с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

97. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Проверка действительности паспорта» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

98. Основания для отказа в предоставлении Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

99. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

100. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – решение о предоставлении Услуги;
- б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

101. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

102. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений

103. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Органа власти настоящего Административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений осуществляется должностными лицами, ответственными за организацию работы по предоставлению Услуги.

104. Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги

105. Плановые проверки проводятся на основе ежегодного утверждаемого плана, а внеплановые – на основании выявления нарушений предоставления Услуги по решению лиц, ответственных за проведение проверок.

106. Проверки проводятся уполномоченными лицами Органа власти.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего Услуги, за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги

107. Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

108. Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услуги, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников

109. Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования осуществляется посредством размещения информации на Едином портале, на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», на информационных стендах в местах предоставления Услуги, на личном приеме, в устной форме по телефону, путем направления письменного ответа на обращение заявителя посредством почтовой связи.

110. Жалобы в форме электронных документов направляются посредством Единого портала, посредством официального сайта Органа власти в сети «Интернет», по электронной почте, через портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием сети «Интернет».

Жалобы в форме документов на бумажном носителе направляются во время личного приема заявителя, посредством почтовой связи, через МФЦ.

Приложение № 1
к Административному регламенту, утвержденному приказом Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 23 декабря 2024 г. № 53-6-мпрр

Перечень общих признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления Услуги

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления Услуги

№ варианта	Комбинация значений признаков
	Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Предоставление отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей»
1.	Многодетные семьи, имеющие в своем составе трех и более детей, не достигших возраста 18 лет либо возраста 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, включая пасынков, падчериц, усыновленных, удочеренных, среднедушевой доход которых ниже двукратной величины прожиточного минимума, установленной в расчете на душу населения по районам Крайнего Севера области и местностям, приравненным к районам Крайнего Севера, - для семей, проживающих (пребывающих) в таких районах (местностях), двукратной величины прожиточного минимума, установленной в расчете на душу населения в целом по области, - для семей, проживающих (пребывающих) в иных местностях области, имеющих (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту

№ варианта	Комбинация значений признаков
2.	Малоимущие семьи, имеющие в своем составе как родного ребенка (детей), так и усыновленного (усыновленных), удочеренного (удочеренных), принятого (принятых) под опеку (попечительство), переданного (переданных) на воспитание в приемную семью, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленной в расчете на душу населения по районам Крайнего Севера области и местностям, приравненным к районам Крайнего Севера, - для семей, проживающих (пребывающих) в таких районах (местностях), величины прожиточного минимума, установленной в расчете на душу населения в целом по области, - для семей, проживающих (пребывающих) в иных местностях области, имеющих (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту
3.	Одиноким родители, имеющие детей несовершеннолетнего возраста, имеющих (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту
Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги, выдача дубликата документа»	
4.	Заявитель

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
	Результат Услуги	«Предоставление отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей»
1.	Категория заявителя	1. Многодетные семьи, имеющие в своем составе трех и более детей, не достигших возраста 18 лет либо возраста 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, включая пасынков, падчериц, усыновленных, удочеренных, среднедушевой доход которых ниже двукратной величины прожиточного минимума, установленной в расчете на душу населения по районам Крайнего Севера области и местностям, приравненным к районам Крайнего Севера, - для семей, проживающих (пребывающих) в таких районах (местностях), двукратной величины прожиточного минимума, установленной в расчете на душу населения в целом по области, - для семей, проживающих (пребывающих) в иных местностях области. 2. Малоимущие семьи, имеющие в своем составе как родного ребенка (детей), так и усыновленного (усыновленных), удочеренного (удочеренных), принятого (принятых) под опеку (попечительство), переданного (переданных) на воспитание в приемную семью, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленной в расчете на душу населения по районам Крайнего Севера области и местностям, приравненным к районам Крайнего Севера, - для семей, проживающих (пребывающих) в таких районах (местностях), величины прожиточного минимума, установленной в расчете на душу населения в целом по области, - для семей, проживающих (пребывающих) в иных местностях области. 3. Одиноким родители, имеющие детей несовершеннолетнего возраста
2.	Какие меры социальной поддержки предоставляются многодетным семьям?	1. Бесплатное посещение театров, филармоний, киноконцертных залов, находящихся в ведении области, 1 раз в месяц. 2. Ежемесячная выплата социального пособия. 3. Бесплатное обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении для детей в возрасте до 6 лет. 4. Обеспечение один раз в день бесплатным питанием обучающихся в государственных общеобразовательных организациях области, в муниципальных общеобразовательных организациях в области, в частных общеобразовательных организациях в области по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а при отсутствии в таких организациях организованного питания либо на время применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций - предоставление набора продуктов питания, ежемесячная компенсация родителям (законным представителям) расходов на питание обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в федеральных государственных общеобразовательных организациях, расположенных на территории области, а также обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории субъекта Российской Федерации, граничащего с областью. 5. Ежемесячная компенсация расходов на питание, обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам основного общего, среднего общего образования в федеральных государственных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Иркутской области, а также обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории субъекта Российской Федерации, граничащего с Иркутской областью. 6. Бесплатный проезд детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, на автомобильном транспорте (за исключением такси) в городском и пригородном сообщении, городском наземном электрическом транспорте
3.	Какие меры социальной поддержки предоставляются малоимущей семье, имеющей детей?	1. Обеспечение один раз в день бесплатным питанием обучающихся в государственных общеобразовательных организациях области, в муниципальных общеобразовательных организациях в области, в частных общеобразовательных организациях в области по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а при отсутствии в таких организациях организованного питания либо на время применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций - предоставление набора продуктов питания, ежемесячная компенсация родителям (законным представителям) расходов на питание обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в федеральных государственных общеобразовательных организациях, расположенных на территории области, а также обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории субъекта Российской Федерации, граничащего с областью. 2. Бесплатное обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении для детей первых 3-х лет жизни. 3. 1 раз в год предоставление пособия на приобретение для детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, одежды для посещения учебных занятий, а также спортивной формы. 4. Бесплатное обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении детям в возрасте до четырех лет из малоимущих семей, проживающих на территории Иркутской области. 5. Ежемесячная компенсация расходов на питание, обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам основного общего, среднего общего образования в федеральных государственных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Иркутской области, а также обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории субъекта Российской Федерации, граничащего с Иркутской областью
4.	Какие меры социальной поддержки предоставляются одиноким родителям?	1. Бесплатное обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении для детей первых 3-х лет жизни
5.	какие доходы имеет Вы и члены Вашей семьи	1. Имеется вознаграждение за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждение за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора, в том числе по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях (договору о приемной семье, договору о патронатной семье). 2. Имеются пенсии, пособия и иные аналогичные выплаты, в том числе выплаты по обязательному социальному страхованию и выплаты компенсационного характера, полученные в соответствии с законодательством РФ, социальные и компенсационные выплаты, полученные за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
		Федерации, в том числе социальные выплаты гражданам, признанным в установленном порядке безработными. 3. Отсутствуют доходы от осуществления трудовой деятельности. 4. Имеются иные доходы, полученные гражданином от физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
6.	По какой причине заявитель и трудоспособные члены семьи не осуществляют трудовую или иную приносящую доход деятельность, не признаны безработными (безработным) в соответствии с законодательством?	1. По причине осуществления ухода за ребенком до достижения им возраста трех лет или ухода за ребенком в возрасте от трех до восемнадцати лет, имеющим медицинские противопоказания для посещения образовательной организации. 2. По причине осуществления ухода за ребенком-инвалидом, за инвалидом I группы, за престарелым, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет. 3. По причине прохождения обучения по очной форме в профессиональной образовательной организации либо в образовательной организации высшего образования. 4. По причине прохождения военной службы по призыву. 5. По причине отбывания наказания в виде лишения свободы либо применения меры пресечения в виде заключения под стражу, а также нахождения на принудительном лечении по решению суда. 6. По причине нахождения в розыске. 7. По причине наличия личного подсобного хозяйства. 8. По причине осуществления ухода за тремя и более детьми, не достигшими возраста восемнадцати лет, их единственным законным представителем, одним из законных представителей, мачехой, отчимом. 9. По причине получения страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (в том числе досрочно) или пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»
Результат Услуги «Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги, выдача дубликата документа»		
7.	Кто обращается за предоставлением услуги?	1. Заявитель

Приложение № 2
к Административному регламенту, утвержденному приказом Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от DATEDOUBLEACTIVATED № DOCNUMBER

Результат «Предоставление отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей»	
Какие меры социальной поддержки предоставляются многодетным семьям?	
бесплатное посещение театров, филармоний, киноконцертных залов, находящихся в ведении области, 1 раз в месяц	-
ежемесячная выплата социального пособия	-
бесплатное обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении для детей в возрасте до 6 лет	-
обеспечение один раз в день бесплатным питанием обучающихся в государственных общеобразовательных организациях области, в муниципальных общеобразовательных организациях в области, в частных общеобразовательных организациях в области по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а при отсутствии в таких организациях организованного питания либо на время применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций - предоставление набора продуктов питания, ежемесячная компенсация родителям (законным представителям) расходов на питание обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в федеральных государственных общеобразовательных организациях, расположенных на территории области, а также обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории субъекта Российской Федерации, граничащего с областью	-
ежемесячная компенсация расходов на питание, обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам основного общего, среднего общего образования в федеральных государственных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Иркутской области, а также обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории субъекта Российской Федерации, граничащего с Иркутской областью	-
бесплатный проезд детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, на автомобильном транспорте (за исключением такси) в городском и пригородном сообщении, городском наземном электрическом транспорте	-
Результат «Предоставление отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей»	
Какие меры социальной поддержки предоставляются малоимущей семье, имеющей детей?	
обеспечение один раз в день бесплатным питанием обучающихся в государственных общеобразовательных организациях области, в муниципальных общеобразовательных организациях в области, в частных общеобразовательных организациях в области по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а при отсутствии в таких организациях организованного питания либо на время применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций - предоставление набора продуктов питания, ежемесячная компенсация родителям (законным представителям) расходов на питание обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в федеральных государственных общеобразовательных организациях, расположенных на территории области, а также обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории субъекта Российской Федерации, граничащего с областью	-

бесплатное обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении для детей первых 3-х лет жизни	-
1 раз в год предоставление пособия на приобретение для детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, одежды для посещения учебных занятий, а также спортивной формы	-
бесплатное обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении детям в возрасте до четырех лет из малоимущих семей, проживающих на территории Иркутской области	-
ежемесячная компенсация расходов на питание, обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам основного общего, среднего общего образования в федеральных государственных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Иркутской области, а также обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории субъекта Российской Федерации, граничащего с Иркутской областью	-
Результат «Предоставление отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей»	
Какие меры социальной поддержки предоставляются одиноким родителям?	
бесплатное обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении для детей первых 3-х лет жизни	-
Результат «Предоставление отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей»	
какие доходы имеете Вы и члены Вашей семьи	
имеется вознаграждение за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждение за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора, в том числе по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях (договору о приемной семье, договору о патронатной семье)	Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов: документы, подтверждающие размер доходов каждого члена семьи за шесть последних календарных месяцев, предшествующих подаче заявления: справка о заработной плате. Документы, представляемые в рамках процедуры оценки: документы не предусмотрены. Сведения, представляемые в рамках заявления: сведения не предусмотрены. Межведомственные запросы: Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента; Сервис представления сведений о выплатах, произведенных плательщиками страховых взносов в пользу физических лиц; Сервис представления сведений по запросу от ФСС России о выплатах, произведенных плательщиками страховых взносов в пользу физических лиц. Основание(я) отказа в предоставлении Услуги: основания не предусмотрены. Основание(я) отказа в приеме заявления и документов: основания не предусмотрены. Основание(я) приостановления Услуги: основания не предусмотрены. Основание(я) возобновления Услуги: основания не предусмотрены. Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги: критерии не предусмотрены
имеются пенсии, пособия и иные аналогичные выплаты, в том числе выплаты по обязательному социальному страхованию и выплаты компенсационного характера, полученные в соответствии с законодательством РФ, социальные и компенсационные выплаты, полученные за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в том числе социальные выплаты гражданам, признанным в установленном порядке безработными	Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов: документы, подтверждающие размер доходов каждого члена семьи за шесть последних календарных месяцев, предшествующих подаче заявления: справка о размере пенсии (включая пенсию, доплаты, устанавливаемые к пенсии, дополнительное ежемесячное материальное обеспечение); справка о назначенных пособиях и иных аналогичных выплатах полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации. Документы, представляемые в рамках процедуры оценки: документы не предусмотрены. Сведения, представляемые в рамках заявления: сведения не предусмотрены. Межведомственные запросы: Информирование из ЕГИССО по СНИЛС. Основание(я) отказа в предоставлении Услуги: основания не предусмотрены. Основание(я) отказа в приеме заявления и документов: основания не предусмотрены. Основание(я) приостановления Услуги: основания не предусмотрены. Основание(я) возобновления Услуги: основания не предусмотрены. Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги: критерии не предусмотрены
отсутствуют доходы от осуществления трудовой деятельности	-
имеются иные доходы, полученные гражданином от физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов: документы, подтверждающие размер доходов каждого члена семьи за шесть последних календарных месяцев, предшествующих подаче заявления: справка о размере иных доходов, полученных гражданином от физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Документы, представляемые в рамках процедуры оценки: документы не предусмотрены. Сведения, представляемые в рамках заявления: сведения не предусмотрены. Межведомственные запросы: межведомственные запросы не предусмотрены. Основание(я) отказа в предоставлении Услуги: основания не предусмотрены. Основание(я) отказа в приеме заявления и документов: основания не предусмотрены. Основание(я) приостановления Услуги: основания не предусмотрены. Основание(я) возобновления Услуги: основания не предусмотрены. Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги: критерии не предусмотрены

Результат «Предоставление отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей»	
По какой причине заявитель и трудоспособные члены семьи не осуществляют трудовую или иную приносящую доход деятельность, не признаны безработными (безработным) в соответствии с законодательством?	
по причине осуществления ухода за ребенком до достижения им возраста трех лет или ухода за ребенком в возрасте от трех до восемнадцати лет, имеющим медицинские противопоказания для посещения образовательной организации	<p>Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов: документы, подтверждающие осуществление ухода за ребенком в возрасте от трех до восемнадцати лет, имеющим медицинские противопоказания для посещения образовательной организации; справка о наличии медицинских противопоказаний для посещения образовательной организации.</p> <p>Документы, представляемые в рамках процедуры оценки: документы не предусмотрены.</p> <p>Сведения, представляемые в рамках заявления: сведения не предусмотрены.</p> <p>Межведомственные запросы: межведомственные запросы не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) отказа в предоставлении Услуги: основания не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) отказа в приеме заявления и документов: основания не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) приостановления Услуги: основания не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) возобновления Услуги: основания не предусмотрены.</p> <p>Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги: критерии не предусмотрены</p>
по причине осуществления ухода за ребенком-инвалидом, за инвалидом I группы, за престарелым, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет	<p>Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов: документы, подтверждающие осуществление ухода за ребенком-инвалидом, инвалидом I группы, престарелым, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет; справка об установлении компенсационной (ежемесячной) выплаты неработающему трудоспособному гражданину, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом, инвалидом I группы, престарелым, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет.</p> <p>Документы, представляемые в рамках процедуры оценки: документы не предусмотрены.</p> <p>Сведения, представляемые в рамках заявления: сведения не предусмотрены.</p> <p>Межведомственные запросы: Выписка сведений об инвалиде; Предоставление выплаты ежемесячного социального пособия на детей-инвалидов; Сведения об обучении на основных образовательных программах; Сведения об учебе в общеобразовательной организации.</p> <p>Основание(я) отказа в предоставлении Услуги: основания не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) отказа в приеме заявления и документов: основания не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) приостановления Услуги: основания не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) возобновления Услуги: основания не предусмотрены.</p> <p>Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги: критерии не предусмотрены</p>
по причине осуществления ухода за ребенком-инвалидом, за инвалидом I группы, за престарелым, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет	<p>Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов: документы, подтверждающие факт обучения по очной форме в общеобразовательной организации либо профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования; документ о получении образования или справка о прохождении обучения.</p> <p>Документы, представляемые в рамках процедуры оценки: документы не предусмотрены.</p> <p>Сведения, представляемые в рамках заявления: сведения не предусмотрены.</p> <p>Межведомственные запросы: межведомственные запросы не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) отказа в предоставлении Услуги: основания не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) отказа в приеме заявления и документов: основания не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) приостановления Услуги: основания не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) возобновления Услуги: основания не предусмотрены.</p> <p>Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги: критерии не предусмотрены</p>
по причине прохождения обучения по очной форме в профессиональной образовательной организации либо в образовательной организации высшего образования	<p>Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов: документы, подтверждающие прохождение военной службы; справка о прохождении военной службы по призыву.</p> <p>Документы, представляемые в рамках процедуры оценки: документы не предусмотрены.</p> <p>Сведения, представляемые в рамках заявления: сведения не предусмотрены.</p> <p>Межведомственные запросы: межведомственные запросы не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) отказа в предоставлении Услуги: основания не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) отказа в приеме заявления и документов: основания не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) приостановления Услуги: основания не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) возобновления Услуги: основания не предусмотрены.</p> <p>Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги: критерии не предусмотрены</p>
по причине прохождения военной службы по призыву	<p>Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов: документы, подтверждающие применение меры пресечения в виде заключения под стражу; справка о применении меры пресечения в виде заключения под стражу.</p> <p>Документы, подтверждающие нахождение на принудительном лечении: решение суда о назначении принудительного лечения. документы (сведения), подтверждающие нахождение гражданина в исправительном учреждении; справка об отбывании наказания в виде лишения свободы.</p> <p>Документы, представляемые в рамках процедуры оценки: документы не предусмотрены.</p> <p>Сведения, представляемые в рамках заявления: сведения не предусмотрены.</p>
по причине отбывания наказания в виде лишения свободы либо применения меры пресечения в виде заключения под стражу, а также нахождения на принудительном лечении по решению суда	

	<p>Межведомственные запросы: Сведения о нахождении гражданина в местах лишения свободы и об отсутствии у него заработка; Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске.</p> <p>Основание(я) отказа в предоставлении Услуги: основания не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) отказа в приеме заявления и документов: основания не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) приостановления Услуги: основания не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) возобновления Услуги: основания не предусмотрены.</p> <p>Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги: критерии не предусмотрены</p>
по причине нахождения в розыске	<p>Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов: документы, подтверждающие нахождение гражданина в розыске на период до признания его в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявления умершим; документ, подтверждающий нахождение в розыске.</p> <p>Документы, представляемые в рамках процедуры оценки: документы не предусмотрены.</p> <p>Сведения, представляемые в рамках заявления: сведения не предусмотрены.</p> <p>Межведомственные запросы: межведомственные запросы не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) отказа в предоставлении Услуги: основания не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) отказа в приеме заявления и документов: основания не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) приостановления Услуги: основания не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) возобновления Услуги: основания не предусмотрены.</p> <p>Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги: критерии не предусмотрены</p>
по причине наличия личного подсобного хозяйства	<p>Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов: документы, подтверждающие наличие (ведение) личного подсобного хозяйства; справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства.</p> <p>Документы, представляемые в рамках процедуры оценки: документы не предусмотрены.</p> <p>Сведения, представляемые в рамках заявления: сведения не предусмотрены.</p> <p>Межведомственные запросы: межведомственные запросы не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) отказа в предоставлении Услуги: основания не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) отказа в приеме заявления и документов: основания не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) приостановления Услуги: основания не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) возобновления Услуги: основания не предусмотрены.</p> <p>Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги: критерии не предусмотрены</p>
по причине осуществления ухода за тремя и более детьми, не достигшими возраста восемнадцати лет, их единственным законным представителем, одним из законных представителей, мачехой, отчимом	-
по причине получения страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (в том числе досрочно) или пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»;	<p>Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов: документы, подтверждающие получение страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (в том числе досрочно) или пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»; справка о назначении пенсии.</p> <p>Документы, представляемые в рамках процедуры оценки: документы не предусмотрены.</p> <p>Сведения, представляемые в рамках заявления: сведения не предусмотрены.</p> <p>Межведомственные запросы: межведомственные запросы не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) отказа в предоставлении Услуги: основания не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) отказа в приеме заявления и документов: основания не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) приостановления Услуги: основания не предусмотрены.</p> <p>Основание(я) возобновления Услуги: основания не предусмотрены.</p> <p>Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги: критерии не предусмотрены</p>

Приложение № 3
к Административному регламенту, утвержденному приказом Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 23 декабря 2024 г. № 53-6-мпрр

Областное государственное учреждение

Ф.И.О. заявителя, телефон

Адрес заявителя

Тип, серия, номер и дата выдачи документа, удостоверяющего личность, кем выдан

Место работы (службы), адрес и телефон организации

Льготная категория

Заявление

Прошу назначить государственную услугу по категории «многодетная семья» (нужное подчеркнуть/выбрать):

ежемесячная выплата социального пособия на каждого ребенка;

бесплатное обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении для детей в возрасте до 6 лет _____);

(ФИО ребенка (детей) на которого назначается мера социальной поддержки)

бесплатное посещение театров, филармоний, киноконцертных залов, находящихся в ведении области, 1 раз в месяц;

бесплатный проезд детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, на автомобильном транспорте (за исключением такси) в городском и пригородном сообщении, городском наземном электрическом транспорте (на ребенка (детей) _____);

(ФИО ребенка (детей) на которого назначается мера социальной поддержки)

обеспечение бесплатным питанием или ежемесячная компенсация расходов на питание для обучающихся в школах (на ребенка (детей) _____);

(ФИО ребенка (детей) на которого назначается мера социальной поддержки)

Прошу назначить государственную услугу по категории «малоимущая семья» (нужное подчеркнуть/выбрать):

1 раз в год предоставление пособия на приобретение для детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, одежды для посещения учебных занятий, а также спортивной формы (малоимущая семья) (на ребенка (детей) _____);

(ФИО ребенка (детей) на которого назначается мера социальной поддержки)

бесплатное обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении для детей первых 3-х лет жизни (на ребенка (детей) _____);

(ФИО ребенка (детей) на которого назначается мера социальной поддержки)

бесплатное обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении детям в возрасте до четырех лет из малоимущих семей, проживающих на территории Иркутской области (на ребенка (детей) _____);

(ФИО ребенка (детей) на которого назначается мера социальной поддержки)

обеспечение бесплатным питанием или ежемесячная компенсация расходов на питание для обучающихся в школах (на ребенка (детей) _____);

(ФИО ребенка (детей) на которого назначается мера социальной поддержки)

Данные второго родителя (указываются при наличии зарегистрированного брака):

_____ (Ф.И.О., дата рождения, телефон)

Место работы (службы), адрес и телефон организации

Сведения о членах семьи заявителя, проживающих (пребывающих) совместно с заявителем (супруг, дети):

№ п/п	ФИО, степень родства	Адрес регистрации по месту жительства или пребывания

Дополнительные сведения:

- Состою на учёте в центре занятости населения в качестве безработного
- Являюсь инвалидом I группы или нетрудоспособным инвалидом II группы
- Являюсь у детей единственным родителем
- Осуществляю уход за ребёнком до достижения им возраста 3 лет
- Осуществляю уход за ребёнком в возрасте от 3 до 18 лет, имеющим медицинские противопоказания для посещения образовательной организации
- Осуществляю уход за 3 и более детьми, не достигшими возраста 18 лет
- Осуществляю уход за ребёнком-инвалидом
- Осуществляю уход за инвалидом I группы
- Осуществляю уход за престарелым, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном постопеке уходе либо достигшим возраста 80 лет
- Обучаюсь по очной форме в профессиональной образовательной организации либо в образовательной организации высшего образования
- Являюсь военнослужащим или сотрудником правоохранительных органов в последние 6 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления
- Осуществляю ведение личного подсобного хозяйства
- Получаю страховую пенсию по старости
- Получаю пенсию для проходящих военную службу или службу в иных органах, где предусмотрено прохождение государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью
- Ничего из перечисленного

Прошу перечислять мне денежные средства в соответствии со следующими реквизитами:

_____ Наименование организации

_____ На почту, на расчетный счет

Я, _____

предупрежден(-а) об ответственности за предоставление недостоверных сведений, сокрытие обстоятельств, влияющих на право предоставления мер социальной поддержки.

Я ознакомился(-ась) с обстоятельствами, влекущими прекращение предоставления мер социальной поддержки.

Обязуюсь в течение 10 календарных дней со дня наступления обстоятельств, влекущих прекращение предоставления мер социальной поддержки, сообщить об их наступлении в учреждение.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю(ем) согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, а именно:

на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Даю согласие на обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства, данные паспорта (или иного документа, удостоверяющего личность) и иные персональные данные, содержащиеся в документах, прилагаемых к настоящему заявлению. Обработка персональных данных осуществляется в целях предоставления Услуги.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до достижения цели обработки персональных данных. Оставляю(ем) за собой право отозвать свое согласие полностью или частично по собственной инициативе на основании личного письменного заявления, в том числе и в случае ставших мне (нам) известными фактов нарушения моих (наших) прав при обработке персональных данных. В случае получения письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего (нашего) согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата _____

_____ Подпись заявителя

Приложение № 4
к Административному регламенту, утвержденному приказом Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 23 декабря 2024 г. № 53-6-мпрр

Наименование органа власти (организации)

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Заявление о предоставлении Услуги «Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги, выдача дубликата документа»

ФИО заявителя
ФИО лица, уполномоченного на подачу заявления
Документ, удостоверяющий личность:
наименование документа: _____
серия и номер документа: _____
кем и когда выдан: _____
Адрес регистрации:
субъект Российской Федерации: _____
населенный пункт: _____
улица (проезд, шоссе, бульвар, проспект, переулок): _____
номер дома (строения, сооружения, здания, домовладения): _____
номер квартиры (помещения, офиса, комнаты): _____
почтовый индекс: _____
контактный телефон: _____

Прошу внести исправления в документы, выданные в результате предоставления государственной услуги, содержащие опечатки и (или) ошибки:

_____ (указать опечатки и (или) ошибки)

Способ получения результата Услуги:
на адрес электронной почты: да, нет;
с использованием личного кабинета на Едином портале: да, нет;
в Органе власти: да, нет;
посредством почтовой связи: да, нет.

Достоверность и полноту сведений, представленных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, подтверждаю.

Дата подачи заявления и подпись заявителя:
дата: _____ г.

подпись: _____
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____

Заявление принял (фамилия, имя, отчество (при наличии)):

дата приема заявления: _____ г.;

подпись: _____
расшифровка подписи: _____

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю(ем) согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, а именно: на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных

Даю согласие на обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства, данные паспорта (или иного документа, удостоверяющего личность) и иные персональные данные, содержащиеся в документах, прилагаемых к настоящему заявлению. Обработка персональных данных осуществляется в целях предоставления Услуги

Настоящее согласие действует со дня его подписания до достижения цели обработки персональных данных. Оставляю(ем) за собой право отозвать свое согласие полностью или частично по собственной инициативе на основании личного письменного заявления, в том числе и в случае ставших мне(нам) известными фактов нарушения моих(наших) прав при обработке персональных данных. В случае получения письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего(нашего) согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 декабря 2024 года

Иркутск

№ 1115-пп

Председатель Правительства Иркутской области
К.Б. Зайцев

О внесении изменений в Порядок заключения соглашений об осуществлении деятельности на территории опережающего развития, создаваемой на территории монопрофильного муниципального образования Иркутской области (моногорода)

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2014 года № 473-ФЗ «О территориях опережающего развития в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 614 «Об особенностях создания территорий опережающего развития на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов)», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок заключения соглашений об осуществлении деятельности на территории опережающего развития, создаваемой на территории монопрофильного муниципального образования Иркутской области (моногорода), установленный постановлением Правительства Иркутской области от 2 июня 2016 года № 337-пп, следующие изменения:

1) абзац первый пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3. К Заявке прилагаются следующие документы с их описанием по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.»;

2) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Заявка и документы, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка (далее при совместном упоминании - документация), представляются на бумажном и электронном носителях (в формате word и pdf).»;

3) в пункте 7 цифру «5» заменить цифрой «10»;

4) в приложении 1 слово «Приложение:» исключить;

5) дополнить приложением 4 (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Приложение
к постановлению Правительства Иркутской области
от 25 декабря 2024 года № 1115-пп

«Приложение 4
к Порядку заключения соглашений об осуществлении деятельности на территории опережающего развития, создаваемой на территории монопрофильного муниципального образования Иркутской области (моногорода)

ОПИСЬ ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ К ЗАЯВКЕ НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ОПЕРЕЖАЮЩЕГО РАЗВИТИЯ

« _____ »
(наименование территории опережающего развития)

« _____ »
(наименование юридического лица)

№ п/п	Наименование документа	Количество листов

».

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24																
929		Ангарское городское муниципальное образование	г.	Ангарск			кв-л	60-й	12	Ремонт фундамента многоквартирного дома									V																				
										Утепление и ремонт фасада																	V												
										Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																		V											
										Ремонт системы теплоснабжения																		V											
										Ремонт крыши												V																	
										Ремонт системы электроснабжения																			V										
										Ремонт системы вентиляции																			V										
										Оказание услуг по проведению строительного контроля														V															
										Ремонт системы горячего водоснабжения																				V									
										Разработка проектно-сметной документации																				V									
										Ремонт системы водоотведения																				V									
										Ремонт системы холодного водоснабжения																				V									
										1000		Ангарское городское муниципальное образование	г.	Ангарск			мкр	6А	42	Ремонт системы горячего водоснабжения													V						
Ремонт фундамента многоквартирного дома																														V									
Утепление и ремонт фасада																					V																		
Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																																V							
Ремонт системы газоснабжения																																	V						
Ремонт системы теплоснабжения																																	V						
Ремонт крыши																																	V						
Ремонт системы электроснабжения																																		V					
Оказание услуг по проведению строительного контроля																																			V				
Ремонт подвальных помещений, в том числе отмстки																																			V				
Разработка проектно-сметной документации																																			V				
Ремонт системы водоотведения																																			V				
Ремонт системы холодного водоснабжения																																			V				
1002		Ангарское городское муниципальное образование	г.	Ангарск			мкр	6А	47	Ремонт системы горячего водоснабжения													V																
										Ремонт фундамента многоквартирного дома																					V								
										Утепление и ремонт фасада																							V						
										Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																								V					
										Ремонт системы газоснабжения																									V				
										Ремонт системы теплоснабжения																									V				
										Ремонт крыши																									V				
										Ремонт системы электроснабжения																									V				
										Ремонт системы вентиляции																										V			
										Оказание услуг по проведению строительного контроля																										V			
										Ремонт подвальных помещений																										V			
										Разработка проектно-сметной документации																										V			
										Ремонт системы водоотведения																										V			
Ремонт системы холодного водоснабжения																										V													
1016		Ангарское городское муниципальное образование	г.	Ангарск			мкр	6-й	16Г	Ремонт системы горячего водоснабжения													V																
										Ремонт фундамента многоквартирного дома																						V							
										Утепление и ремонт фасада																								V					
										Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																									V				
										Ремонт системы газоснабжения																										V			
										Ремонт системы теплоснабжения																										V			
										Ремонт крыши																										V			
										Ремонт системы электроснабжения																										V			
										Ремонт системы вентиляции																											V		
										Оказание услуг по проведению строительного контроля																											V		
										Ремонт подвальных помещений																											V		
										Разработка проектно-сметной документации																											V		
										Ремонт системы водоотведения																											V		
Ремонт системы холодного водоснабжения																											V												
1096		Ангарское городское муниципальное образование	г.	Ангарск			кв-л	76-й	18	Ремонт системы горячего водоснабжения		V											V																
										Ремонт фундамента многоквартирного дома		V																					V						
										Утепление и ремонт фасада		V																							V				
										Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления		V																								V			
										Ремонт системы газоснабжения		V																									V		
										Ремонт системы теплоснабжения		V																									V		
										Ремонт крыши		V																									V		
										Ремонт системы электроснабжения		V																									V		
										Ремонт системы вентиляции		V																										V	
										Оказание услуг по проведению строительного контроля		V																										V	
										Ремонт подвальных помещений		V																										V	
										Разработка проектно-сметной документации		V																										V	
										Ремонт системы водоотведения		V																										V	
Ремонт системы холодного водоснабжения		V																										V											
1128		Ангарское городское муниципальное образование	г.	Ангарск			мкр	7А	8	Ремонт системы горячего водоснабжения													V																
										Ремонт фундамента многоквартирного дома																								V					
										Утепление и ремонт фасада																										V			
										Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																											V		
										Ремонт системы газоснабжения																											V		
										Ремонт системы теплоснабжения																											V		
										Ремонт крыши																											V		
										Ремонт системы электроснабжения																												V	
										Ремонт системы вентиляции																													V
										Оказание услуг по проведению строительного контроля																													V
										Ремонт подвальных помещений																													V
										Разработка проектно-сметной документации		</																											

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ от 17 декабря 2024 года № 54н-мпр Об определении Порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к областному бюджету, бюджету Территориального фонда обязательного медицинского страхования Иркутской области, утверждении Перечня кодов видов источников финансирования дефицитов бюджетов, главными администраторами которых являются органы государственной власти Иркутской области, орган управления ТФОМС Иркутской области и признании утратившими силу отдельных приказов министерства финансов Иркутской области.

Продолжение. Начало в № 5, 6, 7, 8

Приложение 2
к Порядку применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к областному бюджету, бюджету ТФОМС Иркутской области

**КОДЫ
ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА**

Код	Наименование
800	Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа
801	Министерство спорта Иркутской области
803	Министерство здравоохранения Иркутской области
804	Министерство культуры Иркутской области
805	Министерство труда и занятости Иркутской области
806	Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
807	Министерство образования Иркутской области
809	Министерство сельского хозяйства Иркутской области
810	Министерство финансов Иркутской области
812	Министерство жилищной политики и энергетики Иркутской области
813	Министерство имущественных отношений Иркутской области
814	Министерство строительства Иркутской области
815	Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области
816	Законодательное Собрание Иркутской области
817	Управление делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области
818	Избирательная комиссия Иркутской области
819	Уполномоченный по правам человека в Иркутской области
820	Министерство цифрового развития и связи Иркутской области
823	Служба записи актов гражданского состояния Иркутской области
824	Служба по тарифам Иркутской области
825	Служба потребительского рынка и лицензирования Иркутской области
827	Аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области
828	Контрольно-счетная палата Иркутской области
829	Министерство по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области
830	Служба государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области
831	Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области
832	Служба государственного финансового контроля Иркутской области
834	Уполномоченный по правам ребенка в Иркутской области
835	Министерство транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области
836	Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Иркутской области
837	Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области
840	Служба ветеринарии Иркутской области
841	Служба по охране объектов культурного наследия Иркутской области
842	Архивное агентство Иркутской области
843	Министерство лесного комплекса Иркутской области
844	Министерство по молодежной политике Иркутской области
845	Служба архитектуры Иркутской области

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства финансов
Иркутской области
от 17 декабря 2024 года № 54н-мпр

**ПЕРЕЧЕНЬ
КОДОВ ВИДОВ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ, ГЛАВНЫМИ
АДМИНИСТРАТОРАМИ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ,
ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ ТФОМС ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицитов бюджетов
000 01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ
000 01 01 00 00 00 0000 000	Государственные (муниципальные) ценные бумаги, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации
000 01 01 00 00 00 0000 700	Размещение государственных (муниципальных) ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации
000 01 01 00 00 02 0000 710	Размещение государственных ценных бумаг субъектов Российской Федерации, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации
000 01 01 00 00 00 0000 800	Погашение государственных (муниципальных) ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации
000 01 01 00 00 02 0000 810	Погашение государственных ценных бумаг субъектов Российской Федерации, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации
000 01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации
000 01 02 00 00 00 0000 700	Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации
000 01 02 00 00 02 0000 710	Привлечение субъектами Российской Федерации кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации
000 01 02 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации
000 01 02 00 00 02 0000 810	Погашение субъектами Российской Федерации кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
000 01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
000 01 03 01 00 00 0000 700	Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
000 01 03 01 00 02 0000 710	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации
000 01 03 01 00 02 2700 710	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов
000 01 03 01 00 02 2900 710	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации для погашения долговых обязательств субъекта Российской Федерации (муниципального образования) в виде обязательств по государственному (муниципальному) ценным бумагам субъекта Российской Федерации (муниципального образования) и кредитам, полученным субъектом Российской Федерации (муниципальным образованием) от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций)
000 01 03 01 00 02 5200 710	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации (бюджетные кредиты на пополнение остатка средств на едином счете бюджета)

Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицитов бюджетов
000 01 03 01 00 02 5600 710	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации (бюджетные кредиты в целях опережающего финансового обеспечения расходных обязательств субъектов Российской Федерации, принимаемых в целях реализации мероприятий, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов государственных программ Российской Федерации, федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры)
000 01 03 01 00 02 5700 710	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации (специальные казначейские кредиты)
000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
000 01 03 01 00 02 0000 810	Погашение бюджетами субъектов Российской Федерации кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
000 01 03 01 00 02 2500 810	Погашение бюджетами субъектов Российской Федерации кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации для погашения бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации)
000 01 03 01 00 02 2700 810	Погашение бюджетами субъектов Российской Федерации кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации (бюджетные кредиты, полученные из федерального бюджета на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов)
000 01 03 01 00 02 2900 810	Погашение бюджетами субъектов Российской Федерации кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации (бюджетные кредиты, предоставленные бюджетам субъектов Российской Федерации для погашения долговых обязательств субъекта Российской Федерации (муниципального образования) в виде обязательств по государственному (муниципальному) ценным бумагам субъекта Российской Федерации (муниципального образования) и кредитам, полученным субъектом Российской Федерации (муниципальным образованием) от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций)
000 01 03 01 00 02 5002 810	Погашение бюджетами субъектов Российской Федерации кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации (бюджетные кредиты, предоставленные для частичного покрытия дефицитов бюджетов субъектов Российской Федерации, возврат которых осуществляется субъектом Российской Федерации)
000 01 03 01 00 02 5102 810	Погашение бюджетами субъектов Российской Федерации кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации (бюджетные кредиты, предоставленные на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования (за исключением автомобильных дорог федерального значения), возврат которых осуществляется субъектом Российской Федерации)
000 01 03 01 00 02 5200 810	Погашение бюджетами субъектов Российской Федерации кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации (бюджетные кредиты на пополнение остатка средств на едином счете бюджета)
000 01 03 01 00 02 5600 810	Погашение бюджетами субъектов Российской Федерации кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации (бюджетные кредиты в целях опережающего финансового обеспечения расходных обязательств субъектов Российской Федерации, принимаемых в целях реализации мероприятий, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов государственных программ Российской Федерации, федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры)
000 01 03 01 00 02 5700 810	Погашение бюджетами субъектов Российской Федерации кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации (специальные казначейские кредиты)
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов
000 01 05 02 01 02 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов субъектов Российской Федерации
000 01 05 02 01 09 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов территориальных фондов обязательного медицинского страхования
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов
000 01 05 02 01 02 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов субъектов Российской Федерации
000 01 05 02 01 09 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов территориальных фондов обязательного медицинского страхования
000 01 06 00 00 00 0000 000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов
000 01 06 00 00 00 0000 500	Увеличение финансовых активов, являющихся иными источниками внутреннего финансирования дефицитов бюджетов
000 01 06 00 00 00 0000 600	Уменьшение финансовых активов, являющихся иными источниками внутреннего финансирования дефицитов бюджетов
000 01 06 01 00 00 0000 000	Акции и иные формы участия в капитале, находящиеся в государственной и муниципальной собственности
000 01 06 01 00 00 0000 630	Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящиеся в государственной и муниципальной собственности
000 01 06 01 00 02 0000 630	Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящиеся в собственности субъектов Российской Федерации
000 01 06 04 00 00 0000 000	Исполнение государственных и муниципальных гарантий
000 01 06 04 01 00 0000 000	Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации
000 01 06 04 01 00 0000 800	Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий субъекта Российской Федерации ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу
000 01 06 04 01 02 0000 810	Исполнение государственных гарантий субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных гарантий субъекта Российской Федерации ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу
000 01 06 05 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации
000 01 06 05 00 00 0000 600	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации
000 01 06 05 01 00 0000 600	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам в валюте Российской Федерации

Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицитов бюджетов
000 01 06 05 01 02 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации
000 01 06 05 02 00 0000 600	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
000 01 06 05 02 02 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации
000 01 06 05 02 02 2900 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации (бюджетные кредиты, предоставленные бюджетам муниципальных образований для погашения долговых обязательств муниципального образования в виде обязательств по кредитам, полученным муниципальным образованием от кредитных организаций)
000 01 06 05 00 00 0000 500	Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации
000 01 06 05 01 00 0000 500	Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам в валюте Российской Федерации
000 01 06 05 01 02 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам из бюджетов субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации
000 01 06 05 02 00 0000 500	Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
000 01 06 05 02 02 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации
000 01 06 05 02 02 2900 540	Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации (бюджетные кредиты, предоставленные бюджетам муниципальных образований для погашения долговых обязательств муниципального образования в виде обязательств по кредитам, полученным муниципальным образованием от кредитных организаций)
000 01 06 10 00 00 0000 000	Операции по управлению остатками средств на единых счетах бюджетов
000 01 06 10 01 00 0000 500	Увеличение финансовых активов в государственной собственности за счет средств бюджетов, размещенных на депозитах (банковских счетах)
000 01 06 10 01 02 0000 510	Увеличение финансовых активов в собственности субъектов Российской Федерации за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации, размещенных на депозитах в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте
000 01 06 10 02 00 0000 500	Увеличение финансовых активов в государственной (муниципальной) собственности за счет средств организаций, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства или в финансовых органах в соответствии с законодательством Российской Федерации

Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицитов бюджетов
000 01 06 10 02 02 0000 550	Увеличение финансовых активов в собственности субъектов Российской Федерации за счет средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета субъекта Российской Федерации, казначейских счетов для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, единых счетов бюджетов государственных внебюджетных фондов, казначейских счетов для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями
000 01 06 10 02 02 0001 550	Увеличение финансовых активов за счет привлечения на единый счет бюджета субъекта Российской Федерации остатков средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета субъекта Российской Федерации
000 01 06 10 02 02 0002 550	Увеличение финансовых активов за счет привлечения на единый счет бюджета субъекта Российской Федерации остатков средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, открытых финансовому органу субъекта Российской Федерации
000 01 06 10 02 02 0003 550	Увеличение финансовых активов за счет привлечения на единый счет бюджета субъекта Российской Федерации остатков средств на единых счетах бюджетов государственных внебюджетных фондов, открытых органу управления территориальным государственным внебюджетным фондом
000 01 06 10 02 02 0004 550	Увеличение финансовых активов за счет привлечения на единый счет бюджета субъекта Российской Федерации остатков средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами получателей средств из бюджета
000 01 06 10 02 02 0005 550	Увеличение финансовых активов за счет привлечения на единый счет бюджета субъекта Российской Федерации остатков средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытых финансовому органу субъекта Российской Федерации
000 01 06 10 01 00 0000 600	Уменьшение финансовых активов в государственной собственности за счет средств бюджетов, размещенных на депозитах (банковских счетах)
000 01 06 10 01 02 0000 610	Уменьшение финансовых активов в собственности субъектов Российской Федерации за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации, размещенных на депозитах в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26 декабря 2024 года

№ 61н-мпр

Иркутск

Сроки

представления главными распорядителями средств областного бюджета, главными администраторами доходов областного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита областного бюджета в министерство финансов Иркутской области консолидированной бюджетной отчетности и консолидированной бухгалтерской отчетности бюджетных, автономных учреждений Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются исполнительными органами государственной власти Иркутской области за 2024 год

О сроках представления консолидированной бюджетной и консолидированной бухгалтерской отчетности об исполнении областного бюджета за 2024 год, месячной и квартальной отчетности в 2025 году и признании утратившим силу приказа министерства финансов Иркутской области от 19 декабря 2023 года № 63н-мпр

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений», руководствуясь подпунктом 13 пункта 7 Положения о министерстве финансов Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 23 декабря 2008 года № 120-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить сроки представления главными распорядителями средств областного бюджета, главными администраторами доходов областного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита областного бюджета в министерство финансов Иркутской области консолидированной бюджетной отчетности и консолидированной бухгалтерской отчетности бюджетных, автономных учреждений Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются исполнительными органами государственной власти Иркутской области за 2024 год (прилагаются).

2. Установить сроки представления в 2025 году:

1) месячной и квартальной бюджетной отчетности главными распорядителями областного бюджета, распорядителями средств областного бюджета, главными администраторами областного бюджета, администраторами доходов областного бюджета, главными администраторами областного бюджета, администраторами источников финансирования дефицита областного бюджета, в части Отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127), Справок по консолидируемым расчетам (ф.0503125), Справочной таблицы к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (ф.0503387), Отчета об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом (ф.0503324) в министерство финансов Иркутской области в электронном виде – не позднее 9 числа месяца, следующего за отчетным, Справки о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф.0503184), Отчета об исполнении бюджета (ф. 0503117-НП) в части реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) в электронном виде - не позднее третьего рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом, Сводных Отчетов о бюджетных обязательствах (ф. 0503128-НП) в части обязательств по реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) в ходе исполнения соответствующих бюджетов в электронном виде - не позднее 20-го календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом;

2) квартальной бюджетной отчетности, за исключением отчетов, представляемых в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 настоящего приказа – не позднее 19 числа месяца, следующего за отчетным;

3) месячной консолидированной бухгалтерской отчетности бюджетных, автономных учреждений Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются исполнительными органами государственной власти Иркутской области в части Сводных Отчетов об обязательствах учреждения, содержащих данные о принятии и исполнении учреждением обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (ф. 0503738 - НП) в электронном виде – не позднее 20-го календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом;

4) квартальной консолидированной бухгалтерской отчетности бюджетных, автономных учреждений Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются исполнительными органами государственной власти Иркутской области в электронном виде – не позднее 19 числа месяца, следующего за отчетным.

3. Признать утратившим силу приказ министерства финансов Иркутской области от 19 декабря 2023 года № 63н-мпр «О сроках представления консолидированной бюджетной и консолидированной бухгалтерской отчетности об исполнении областного бюджета за 2023 год, месячной и квартальной отчетности в 2024 году и признании утратившим силу приказа министерства финансов Иркутской области от 15 декабря 2022 года № 77н-мпр».

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

5. Настоящий приказ вступает в силу после дня его государственной регистрации, но не ранее 1 января 2025 года.

Министр финансов Иркутской области
Н.В. Бояринова

УСТАНОВЛЕННЫ
приказом министерства финансов
Иркутской области
от 26 декабря 2024 года № 61н-мпр

Код главы	Наименование главного распорядителя средств областного бюджета, главного администратора доходов областного бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита областного бюджета	Срок представления
819	Уполномоченный по правам человека в Иркутской области	3 февраля 2025 года
834	Уполномоченный по правам ребенка в Иркутской области	3 февраля 2025 года
836	Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Иркутской области	3 февраля 2025 года
828	Контрольно-счетная палата Иркутской области	3 февраля 2025 года
830	Служба государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области	3 февраля 2025 года
825	Служба потребительского рынка и лицензирования Иркутской области	3 февраля 2025 года
845	Служба архитектуры Иркутской области	4 февраля 2025 года
816	Законодательное Собрание Иркутской области	4 февраля 2025 года
824	Служба по тарифам Иркутской области	4 февраля 2025 года
832	Служба государственного финансового контроля Иркутской области	4 февраля 2025 года
837	Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области	5 февраля 2025 года
Код главы	Наименование главного распорядителя средств областного бюджета, главного администратора доходов областного бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита областного бюджета	Срок представления
823	Служба записи актов гражданского состояния Иркутской области	5 февраля 2025 года
829	Министерство по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области	5 февраля 2025 года
827	Аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области	6 февраля 2025 года
810	Министерство финансов Иркутской области	6 февраля 2025 года
815	Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области	6 февраля 2025 года
818	Избирательная комиссия Иркутской области	6 февраля 2025 года
844	Министерство по молодежной политике Иркутской области	7 февраля 2025 года
817	Управление делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области	7 февраля 2025 года
831	Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области	7 февраля 2025 года
812	Министерство жилищной политики и энергетики Иркутской области	10 февраля 2025 года
835	Министерство транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области	10 февраля 2025 года
820	Министерство цифрового развития и связи Иркутской области	10 февраля 2025 года
809	Министерство сельского хозяйства Иркутской области	11 февраля 2025 года
814	Министерство строительства Иркутской области	11 февраля 2025 года
840	Служба ветеринарии Иркутской области	11 февраля 2025 года
805	Министерство труда и занятости Иркутской области	11 февраля 2025 года
813	Министерство имущественных отношений Иркутской области	12 февраля 2025 года
Код главы	Наименование главного распорядителя средств областного бюджета, главного администратора доходов областного бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита областного бюджета	Срок представления
843	Министерство лесного комплекса Иркутской области	12 февраля 2025 года
801	Министерство спорта Иркутской области	12 февраля 2025 года
807	Министерство образования Иркутской области	12 февраля 2025 года
803	Министерство здравоохранения Иркутской области	13 февраля 2025 года
804	Министерство культуры Иркутской области	13 февраля 2025 года
800	Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа	13 февраля 2025 года
842	Архивное агентство Иркутской области	13 февраля 2025 года
841	Служба по охране объектов культурного наследия Иркутской области	13 февраля 2025 года
806	Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	13 февраля 2025 года

Начальник отдела исполнения бюджета и сметы – главный бухгалтер
Н.А. Мухина

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26 декабря 2024 года

Иркутск

№ 62н-мпр

Об установлении Порядка проведения операций со средствами бюджетных (автономных) учреждений Иркутской области

В соответствии со статьей 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», статьей 30 Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Правилами ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 января 2022 года № 60, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить Порядок проведения операций со средствами бюджетных (автономных) учреждений Иркутской области (прилагается).
2. Признать утратившими силу:
 - 1) приказ министерства финансов Иркутской области от 28 ноября 2013 года № 62н-мпр «О Порядке проведения кассовых операций со средствами бюджетных (автономных) учреждений Иркутской области»;
 - 2) приказ министерства финансов Иркутской области от 27 января 2016 года № 7н-мпр «О внесении изменений в Порядок проведения кассовых операций со средствами бюджетных (автономных) учреждений Иркутской области»;
 - 3) приказ министерства финансов Иркутской области от 18 декабря 2020 года № 97н-мпр «О внесении изменений в приказ министерства финансов Иркутской области от 28 ноября 2013 года № 62н-мпр»;
 - 4) приказ министерства финансов Иркутской области от 20 декабря 2023 года № 65н-мпр «О внесении изменений в Порядок проведения кассовых операций со средствами бюджетных (автономных) учреждений Иркутской области».
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (odirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.
4. Настоящий приказ вступает в силу после дня его государственной регистрации, но не ранее 9 января 2025 года.

Министр финансов Иркутской области
Н.В. Бояринова

УСТАНОВЛЕН
приказом министерства
финансов Иркутской области
от 26 декабря 2024 года № 62н-мпр

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ СО СРЕДСТВАМИ БЮДЖЕТНЫХ (АВТОНОМНЫХ)
УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок проведения министерством финансов Иркутской области (далее - Министерство) операций со средствами бюджетных (автономных) учреждений Иркутской области и обособленных подразделений, наделенных обязанностью ведения бухгалтерского учета (далее - клиенты), на лицевых счетах, открытых им в управлении контроля и исполнения расходов Министерства (далее - Управление).
2. Учет средств клиентов осуществляется на казначейском счете для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, открытом Министерству в Управлении Федерального казначейства по Иркутской области (далее - УФК по Иркутской области).
3. При осуществлении операций со средствами клиентов информационный обмен между клиентом и Министерством осуществляется в электронном виде с применением средств усиленной квалифицированной электронной подписи в рамках автоматизированной системы казначейского исполнения и планирования бюджета министерства финансов Иркутской области (далее - Система).
4. При отсутствии технической возможности информационного обмена в электронном виде с применением средств усиленной квалифицированной электронной подписи обмен информацией между клиентом и Министерством осуществляется с применением документооборота на бумажных носителях с одновременным представлением документов в электронном виде в Системе.
5. Перечисления клиентов, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставленные клиентам в виде субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - целевые средства), осуществляются после санкционирования указанных перечислений Управлением в соответствии с Порядком санкционирования расходов бюджетных (автономных) учреждений Иркутской области, источником финансового обеспечения которых являются средства, полученные бюджетными (автономными) учреждениями Иркутской области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденным Министерством.
Перечисления с лицевых счетов клиентов осуществляются на основании представленных клиентом распоряжений о совершении казначейских платежей (далее - распоряжение) в форме заявок бюджетного (автономного) учреждения на выплату средств (на получение наличных) (далее - Заявка БУ/АУ на выплату средств, Заявка БУ/АУ на получение наличных), оформленных с учетом требований, установленных Приложением 1 к настоящему Порядку.
При электронном документообороте клиент представляет распоряжения в электронном виде, подписанные электронными подписями, с установленными ролями «руководитель учреждения» и «главный бухгалтер учреждения» (далее - электронные распоряжения).
При отсутствии электронного документооборота клиент представляет распоряжения в Управление на бумажном носителе по форме согласно Приложению 2 или Приложению 3 к настоящему Порядку в двух экземплярах с одновременным представлением документов в электронном виде в Системе. Первый экземпляр распоряжения должен содержать подписи должностных лиц и оттиск печати клиента, указанные в карточке с образцами подписей и оттиска печати, представленной клиентом в соответствии с утвержденным Министерством Порядком открытия и ведения лицевых счетов в министерстве финансов Иркутской области.
6. Прием распоряжений от клиентов осуществляется в рабочие дни до 18-00 часов.
Электронные распоряжения, подписанные электронной подписью клиента после указанного срока, считаются представленными следующим рабочим днем.
Время представления электронного распоряжения определяется временем, зафиксированным в журнале действий пользователя обработки электронного распоряжения и в журнале подписания электронной подписью электронного распоряжения в Системе.
7. Электронные распоряжения проходят процедуру признания электронной подписи в Системе.
Обработке подлежат электронные распоряжения, которые подписаны электронной подписью, признанной валидной. Признание электронной подписи валидной осуществляется аппаратно-программным комплексом, ответственным за обеспечение функционирования которого является управление информационных технологий Министерства.
8. Управление принимает к проверке распоряжения клиентов, прошедшие контроль в Системе на превышение суммы, указанной в распоряжении, над остатком средств на лицевом счете клиента.
9. Распоряжения, представленные клиентом, проверяются Управлением на: соответствие требованиям, установленным Приложением 1 к Порядку; соответствие кода вида расходов классификации расходов бюджетов, указанного в распоряжении, текстовому назначению платежа; соответствие подписей и оттиска печати в распоряжениях образцам подписей и оттиску печати, указанным в карточке с образцами подписей и оттиска печати (при бумажном документообороте); соответствие информации, указанной в электронном виде, информации, указанной на бумажном носителе (при бумажном документообороте).
10. Распоряжения, сформированные при оплате контрактов (договоров), размещенных в соответствии с законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в реестре контрактов, заключенных заказчиками, в единой информационной системе в сфере закупок (далее - реестр), контролируются автоматически Системой по следующим показателям: наличие в распоряжении указания кода вида реестра - «02», указывающего на реестр; наличие в распоряжении уникального номера реестровой записи из реестра, идентификатора документа о приемке и их соответствие уникальному номеру реестровой записи из реестра, идентификатору документа о приемке, указанных в реестре; наличие в распоряжении уникального номера реестровой записи из реестра, идентификатора информации об этапе исполнения контракта и их соответствие уникальному номеру реестровой записи, идентификатору информации об этапе исполнения контракта, указанных в реестре (в случае если контрактом предусмотрена выплата аванса).
11. Если представленные клиентом распоряжения соответствуют требованиям, установленным настоящим Порядком, Управлением формируются распоряжения для осуществления операций по перечислению средств с казначейского счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений.
Сформированные распоряжения направляются в УФК по Иркутской области в соответствии с правилами организации и функционирования системы казначейских платежей, установленными Федеральным казначейством.
При бумажном документообороте сотрудник Управления на представленных клиентом распоряжениях проставляет отметку «Проведено» с указанием даты проверки, фамилии и инициалов сотрудника Управления.
Если распоряжения не соответствуют требованиям, установленным настоящим Порядком, Управление не позднее второго рабочего дня, следующего за днем их представления, отказывает в проведении перечислений: при электронном документообороте причины отказа указываются в поле «Комментарий» распоряжения в электронном виде; при бумажном документообороте распоряжения возвращаются клиенту, при этом на бумажном носителе распоряжения проставляется отметка «Отказано» с указанием причин отказа.

12. Операции по обеспечению наличными деньгами клиентов, операции по вносу наличных денег клиентами осуществляются в соответствии с утвержденными Казначейством России правилами обеспечения наличными денежными средствами и денежными средствами, предназначенными для осуществления расчетов по операциям, совершаемым с использованием платежных карт, участников системы казначейских платежей.
13. Операции по лицевым счетам клиентов приостанавливаются в случаях, определенных действующим законодательством.
14. Представленные клиентом распоряжения, соответствующие требованиям настоящего Порядка, исполняются не позднее второго рабочего дня, следующего за днем их представления.

Приложение 1
к Порядку проведения операций со
средствами бюджетных (автономных)
учреждений Иркутской области

**ПЕРЕЧЕНЬ
И ОПИСАНИЕ РЕКВИЗИТОВ РАСПОРЯЖЕНИЙ**

Номер реквизита	Наименование реквизита	Значение реквизита
1	2	3
1	Заявка БУ/АУ на выплату средств. Заявка БУ/АУ на получение наличных	Наименование распоряжения
2	Номер формы по ОКУД	Значение не указывается
3	№	Номер распоряжения. Указывается цифрами и должен быть отличен от нуля
4	Дата	Дата составления распоряжения. Указывается в формате «день, месяц, год» (ДД.ММ.ГГГГ)
5	Вид платежа	Значение не указывается
6	Сумма прописью	Сумма платежа прописью. Указывается только в распоряжении на бумажном носителе. Указывается в рублях прописью с начала строки с заглавной буквы, при этом слово «рубли» в соответствующем падеже не сокращается, копейки указываются цифрами, слово «копейка» в соответствующем падеже также не сокращается
7	Сумма платежа	Сумма платежа. Указывается: в распоряжении на бумажном носителе - цифрами, при этом рубли отделяются от копеек знаком тире «-»; - в распоряжении в электронном виде - цифрами в соответствии с установленным форматом
8	Плательщик	Полное или сокращенное наименование клиента
9	Сч. №	Номер лицевого счета клиента, открытый в министерстве финансов Иркутской области
10	Банк плательщика	Наименование банка плательщика, обслуживающего территориальный орган Федерального казначейства, знак «/», сокращенное наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства
11	БИК	Банковский идентификационный код (БИК) территориального органа Федерального казначейства
12	Сч. №	Значение не указывается
13	Банк получателя	Наименование и место нахождения банка получателя средств
14	БИК	Банковский идентификационный код (БИК) банка получателя средств
15	Сч. №	Номер счета банка получателя средств. Указывается номер корреспондентского счета кредитной организации, корреспондентского субсчета филиала кредитной организации, открытый в подразделении Банка России. Значение реквизита не указывается, если получатель средств, не являющийся кредитной организацией, филиалом кредитной организации, обслуживается в подразделении Банка России или подразделении Банка России, а также при переводе денежных средств кредитной организацией, филиалом кредитной организации подразделению Банка России для выдачи наличных денежных средств филиалу кредитной организации, не имеющему корреспондентского субсчета.
16	Получатель	Для юридических лиц, банков указывается их полное или сокращенное наименование; для физических лиц - Ф.И.О.; для индивидуальных предпринимателей - Ф.И.О. и правовой статус; для физических лиц, занимающихся в установленном порядке частной практикой, - Ф.И.О. и указание на вид деятельности. Для учреждений, которым открыт казначейский (лицевой счет) в органе Федерального казначейства (в управлении контроля и исполнения расходов Министерства), указываются полное или сокращенное наименование органа Федерального казначейства (финансового органа), в скобках - полное или сокращенное наименование учреждения, (казначейский) лицевой счет учреждения; при перечислении средств в рамках одного казначейского счета, для учреждений, которым открыт лицевой счет в управлении контроля и исполнения расходов министерства финансов Иркутской области (далее - Управление), указывается полное или сокращенное наименование учреждения (получателя средств)
17	Сч. №	Номер счета получателя средств. Указывается номер счета получателя средств в банке (за исключением корреспондентского счета кредитной организации, корреспондентского субсчета филиала кредитной организации, открытого в подразделении Банка России), сформированный в соответствии с правилами ведения бухгалтерского учета в Банке России или правилами ведения бухгалтерского учета в кредитной организации, расположенных на территории Российской Федерации. Номер счета может не указываться в распоряжении на общую сумму с реестром, в котором указаны получатели средств, обслуживаемые одним банком, составляемом плательщиком; при перечислении средств в рамках одного казначейского счета для учреждений, которым открыт лицевой счет в Управлении, указывается соответствующий лицевой счет учреждения (получателя средств)
18	Вид оп.	Вид операции. Указывается шифр распоряжения - 01
19	Срок. плат.	Значение реквизита не указывается
20	Наз. пл.	Значение реквизита не указывается
21	Очер. плат.	Очередность платежа. Указывается цифрой в соответствии с федеральным законом или не указывается
22	Код	Значение реквизита не указывается
23	Рез. поле	Значение реквизита не указывается
24	Назначение платежа	Указываются: назначение платежа, наименование товара, работ, услуг, номера и даты договоров, товарных документов, а также может указываться другая необходимая информация, в том числе в соответствии с законодательством, включая налог на добавленную стоимость. Налог выделяется в конце текста
43	М.П.	Место для оттиска печати клиента. В распоряжении на бумажном носителе проставляется оттиск печати клиента согласно заявленному образцу в карточке с образцами подписей и оттиска печати
44	Подписи	Подписи клиента. В распоряжении на бумажном носителе проставляются подписи (подпись) уполномоченных лиц клиента согласно заявленному образцу в карточке с образцами подписей и оттиска печати
45	Отметки банка	В распоряжении на бумажном носителе проставляется штамп Управления с отметкой «Проведено» (с указанием даты финансирования, Ф.И.О. сотрудника Управления, акцептовавшего распоряжение)
60	ИНН	Указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) клиента
61	ИНН	Указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) получателя средств
62	Поступ. в банк плат.	В распоряжении на бумажном носителе клиентом указывается фактическая дата поступления распоряжения в Управление
71	Списано со сч. плат.	Значение реквизита не указывается

1	2	3
101, 104 - 110	Идентификатор платежа	Указывается информация в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, принятых федеральными органами исполнительной власти (при осуществлении платежей в бюджетную систему Российской Федерации)
102	КПП	Код причины постановки на учет (КПП) клиента
103	КПП	Код причины постановки на учет (КПП). КПП получателя средств
Дополнительные реквизиты при заполнении распоряжения в электронном виде		
	Обязательство	При оплате денежного обязательства за счет целевых средств по заключенным договорам указывается созданный электронный документ «Сведения об обязательствах и договоре БУ/АУ»
	Тип операции	Указывается тип операции: «НЕ УКАЗАНА» - при перечислении средств сторонним получателям средств, при перечислении в рамках одного казначейского счета средств между лицевыми счетами клиента, а также иному учреждению, лицевой счет которому открыт в Управлении. «Уточнение операций» - при уточнении ошибочно произведенных операций по лицевым счетам клиента, открытым ему в Управлении на одном казначейском счете
	Классификация получателя	Данное поле заполняется при создании распоряжения с типом операции «Уточнение операций»
	Вкладка Ответственные лица и чек/карта	При формировании Заявки БУ/АУ на получение наличных заносится информация во всех полях вкладки
	Вид реестра: «Реестр контрактов (открытый)»	Заполняется автоматически и не подлежит редактированию при оплате контрактов (договоров), размещенных в соответствии с законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в реестре контрактов, заключенных заказчиками, в единой информационной системе в сфере закупок (далее - реестр)
	Номер реестровой записи	Заполняется автоматически и не подлежит редактированию при оплате контрактов (договоров), размещенных в реестре
	Идентификатор документа о приемке/этапа	Заполняется автоматически и не подлежит редактированию при оплате контрактов (договоров), размещенных в реестре

Приложение 2
к Порядку проведения операций со средствами бюджетных (автономных) учреждений Иркутской области от 26 декабря 2024 года № 62н-мпр

(62)		71		(2)
Поступ. в банк плат.		Списано со сч. плат.		
(1)				
Заявка БУ/АУ на выплату средств № (3)		(4)	(5)	(101)
Сумма прописью (6)		Дата	Вид платежа	
ИНН (60)	КПП (102)	Сумма (7)		
(8)				
Плательщик		Сч. № (9)		
(10)		БИК (11)		
Банк плательщика		Сч. № (12)		
(13)		БИК (14)		
Банк получателя		Сч. № (15)		
ИНН (61)	КПП (103)	Сч. № (17)		
(16)		Вид оп. (18)	Срок плат. (19)	
		Наз. пл. (20)	Очер. плат. (21)	
Получатель		Код (22)	Рез. поле (23)	
(104)	(105)	(106)	(107)	(108)
(109)	(110)			
(24)				
Назначение платежа				
(43)	(44)	(45)	Подписи	Отметки банка
М.П.				

Приложение 3
к Порядку проведения операций со средствами бюджетных (автономных) учреждений Иркутской области от 26 декабря 2024 года № 62н-мпр

(62)		71		(2)
Поступ. в банк плат.		Списано со сч. плат.		
(1)				
Заявка БУ/АУ на получение наличных № (3)		(4)	(5)	(101)
Сумма прописью (6)		Дата	Вид платежа	
ИНН (60)	КПП (102)	Сумма (7)		
(8)				
Плательщик		Сч. № (9)		
(10)		БИК (11)		
Банк плательщика		Сч. № (12)		
(13)		БИК (14)		
Банк получателя		Сч. № (15)		
ИНН (61)	КПП (103)	Сч. № (17)		
(16)		Вид оп. (18)	Срок плат. (19)	
		Наз. пл. (20)	Очер. плат. (21)	
Получатель		Код (22)	Рез. поле (23)	
(104)	(105)	(106)	(107)	(108)
(109)	(110)			
(24)				
Назначение платежа				
(43)	(44)	(45)	Подписи	Отметки банка
М.П.				

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

28 декабря 2024 года

Иркутск

№ 67н-мпр

Об утверждении формы соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области на 2025 год

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 28 декабря 2024 года № 1156-пп «О соглашениях, которые предусматривают меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области на 2025 год», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить форму соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области на 2025 год (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу после дня его государственной регистрации.

Министр финансов Иркутской области
Н.В. Бояринова

УСТАНОВЛЕНА
приказом министерства
финансов Иркутской области
от _____ 20__ года № ____

СОГЛАШЕНИЕ №
О МЕРАХ ПО СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ И ОЗДОРОВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ФИНАНСОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА (МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, ГОРОДСКОГО ОКРУГА) ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2025 ГОД

г. Иркутск

«___» _____ 202_ года

Министерство финансов Иркутской области, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице заместителя министра финансов Иркутской области Дмитриевой Ольги Владимировны, действующей на основании распоряжения министерства финансов Иркутской области от 27 апреля 2024 года № 293-мр «Об уполномоченном на подписание соглашений» с одной стороны, и глава местной администрации (руководитель исполнительно-распорядительного органа)

(муниципального района (муниципального округа, городского округа), фамилия, имя, отчество)

_____, действующий на основании _____, являющегося получателем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) из областного бюджета и (или) доходов по заменяющим указанные дотации дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц (далее - дотация), именуем _____ в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 138 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 3 Закона Иркутской области от 22 октября 2013 года № 74-ОЗ «О межбюджетных трансфертах и нормативах отчислений доходов в местные бюджеты» и постановлением Правительства Иркутской области от 28 декабря 2024 года № 1156-пп «О соглашениях, которые предусматривают меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области на 2025 год» (далее - Постановление) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является осуществление в 2025 году мер по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов _____ (наименование муниципального образования Иркутской области) являющегося в 2025 году получателем дотации, предусмотренной Законом Иркутской области от 19 декабря 2024 года № 119-ОЗ «Об областном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов».

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Получатель обязан осуществить в 2025 году следующие меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов:

2.1.1. Осуществлять меры, направленные на увеличение налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области, предусматривающие:

1) обеспечение роста налоговых и неналоговых доходов в сопоставимых условиях (за исключением доходов, поступающих по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц, дифференцированным нормативам отчислений от акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимых на территории Российской Федерации, дифференцированным нормативам отчислений от налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения) бюджета муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области по итогам исполнения бюджета муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области за 2025 год по сравнению с уровнем исполнения 2024 года;

2) направление главой местной администрации (руководителем исполнительно-распорядительного органа) муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области (далее - глава муниципального района (муниципального округа, городского округа) (за исключением муниципального района (муниципального округа, городского округа), на который распространяется требование пункта 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации) в министерство финансов Иркутской области на согласование проекта решения о бюджете муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации, об обеспечении в полном объеме первоочередных расходов бюджета муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области - не позднее 15 ноября 2025 года;

3) направление главой муниципального района (муниципального округа, городского округа) в министерство финансов Иркутской области на согласование проектов решений о внесении изменений в решение о бюджете муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов не позднее даты внесения указанных проектов решений в представительный орган муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области;

4) реализация плана («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области, пеням и штрафам по ним, утвержденного в 2024 году, и при необходимости его актуализация.

2.1.2. Осуществлять меры, направленные на повышение эффективности расходов бюджета муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области, предусматривающие:

1) соблюдение нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, установленных постановлением Правительства Иркутской области от 27 ноября 2014 года № 599-пп;

2) отсутствие по состоянию на первое число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области и бюджетных и автономных учреждений муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области, источником финансового обеспечения деятельности которых являются средства бюджета муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области, по выплате денежного содержания с начислениями на него депутатам, выборным должностным лицам местного самоуправления муниципального района (муниципального округа, городского округа), осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальным служащим муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области, а также заработной платы с начислениями на нее техническому и вспомогательному персоналу органов местного самоуправления муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области, работникам учреждений, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области (в том числе социальных пособий и компенсаций персоналу в денежной форме) (далее - заработная плата с начислениями на нее), пособиям по социальной помощи населению и коммунальным услугам;

для муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области, допустившего просроченную кредиторскую задолженность по заработной плате с начислениями на нее, пособиям по социальной помощи населению и коммунальным услугам, - осуществление в году, следующем за отчетным, передачи территориальному органу Федерального казначейства в порядке, утвержденном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10 августа 2023 года № 130н «Об утверждении Порядка направления обращений высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации (местных администраций), органов управления государственными внебюджетными фондами в Федеральное казначейство, их рассмотрения Федеральным казначейством и особенностей передачи функций финансовых органов субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), органов управления государственными внебюджетными фондами, связанных с исполнением соответствующего бюджета», функций финансового органа муниципального образования, связанных с исполнением местного бюджета, включающих положения по:

открытию и ведению лицевых счетов, предназначенных для учета операций по исполнению бюджета, главным распорядителям, распорядителям и получателям средств местного бюджета и главным администраторам (администраторам) источников финансирования дефицита местного бюджета;

доведению бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предельных объемов финансирования до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита местного бюджета;

учету бюджетных и денежных обязательств получателей средств местного бюджета;

санкционированию операций, связанных с оплатой денежных обязательств получателей средств местного бюджета;

3) соблюдение показателя доли просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области и бюджетных и автономных учреждений муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области (далее – просроченная кредиторская задолженность) в расходах бюджета муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области (в процентах), утвержденном распоряжением министерства финансов Иркутской области от 13 ноября 2023 года № 974-мр «Об утверждении паспортов комплексов процессных мероприятий»;

для муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области, допустившего просроченную кредиторскую задолженность по состоянию на 1 января 2025 года, – предоставление до 1 апреля 2025 года в министерство финансов Иркутской области плана («дорожной карты») по погашению (реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности на 2025 - 2027 годы с учетом показателя доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области в 2025 - 2027 годах (установленного с учетом математического округления до сотых долей процентов (до второго знака после запятой), утвержденного распоряжением министерства финансов Иркутской области от 13 ноября 2023 года № 974-мр «Об утверждении паспортов комплексов процессных мероприятий», с установлением ежеквартальных целевых показателей по снижению (неувеличению) просроченной кредиторской задолженности (далее – ежеквартальные целевые показатели) и обеспечению реализации в 2025 году мероприятий плана («дорожной карты») по погашению (реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности на 2025 - 2027 годы с учетом достижения установленных ежеквартальных целевых показателей;

4) планирование в необходимом объеме за счет средств местного бюджета расходов, связанных с выплатой заработной платы с начислениями на нее;

5) неснижение объемов расходов бюджета муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области, утвержденных решением о бюджете муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, в части расходов на выплату заработной платы с начислениями на нее, путем внесения изменений в решение о бюджете муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов и (или) в показатели сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области (за исключением случаев экономии средств бюджета муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области, реорганизации муниципальных учреждений);

6) отсутствие решений о повышении заработной платы с начислениями на нее на уровень, превышающий темпы и (или) сроки повышения оплаты труда, установленные федеральным и региональным законодательством;

7) для муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области, на который распространяются требования пунктов 2 - 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, обеспечение утверждения и (или) актуализация плана мероприятий по инвентаризации и оценке эффективности мер социальной поддержки граждан, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области, в том числе предусматривающего мероприятия по исключению дублирования мер, обеспечение которых осуществляется за счет средств областного бюджета, и его реализация;

8) обеспечение соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации, предусматривающих: соблюдение требований к размеру дефицита местного бюджета;

соблюдение требований к предельному объему заимствований муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области;

соблюдение требований к объему муниципального долга муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области;

для муниципального района Иркутской области – соблюдение порядка определения общего объема и распределения между муниципальными образованиями Иркутской области дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района в соответствии с приложением 9 к Закону Иркутской области от 22 октября 2013 года № 74-ОЗ «О межбюджетных трансфертах и нормативах отчислений доходов в местные бюджеты», а также предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности и межбюджетных трансфертов поселениям, за исключением иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями из бюджета муниципального района в объеме, предусмотренном решением о бюджете муниципального района.

2.1.3. Осуществлять меры (для муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области, на который распространяется требование пункта 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации):

1) обязательства по соблюдению требований бюджетного законодательства Российской Федерации, предусматривающие неустранение и неисполнение расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации к полномочиям органов местного самоуправления муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области;

2) обязательства по осуществлению мер в рамках повышения качества управления муниципальными финансами, предусматривающие:

отсутствие бюджетных кредитов, планируемых к привлечению от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предусмотренных в качестве источника финансирования дефицита бюджета муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области в решении о бюджете муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области сверх сумм бюджетных кредитов, решение о предоставлении которых принято Правительством Иркутской области (за исключением бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счетах бюджета муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области);

обеспечение значения показателя отношения объема расходов на обслуживание муниципального долга муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области к объему расходов бюджета муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области, за исключением объема расходов, осуществляемых за счет субвенций, предоставляемых из областного бюджета, в 2025 году в пределах норм, установленных статьей 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) направление главой муниципального района (муниципального округа, городского округа) в министерство финансов Иркутской области на заключение о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации проекта решения о бюджете муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от

9 ноября 2012 года № 633-пп «Об установлении Порядка представления местными администрациями муниципальных образований Иркутской области в Правительство Иркутской области документов и материалов, необходимых для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного в представительный орган муниципального образования Иркутской области проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), и подготовки такого заключения»;

4) обеспечение внесения изменений в первом квартале 2025 года в решение о бюджете муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов с учетом рекомендаций министерства финансов Иркутской области, изложенных в заключении о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного в представительный орган муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области проекта решения о бюджете муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов;

5) обеспечение неувеличения численности работников органов местного самоуправления муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области;

6) обеспечение утверждения (актуализация) плана мероприятий муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области до 1 марта 2025 года по повышению эффективности бюджетных расходов, предусматривающего в том числе недопущение увеличения численности муниципальных должностей, муниципальных служащих, работников, не замещающих должности муниципальной службы, а также мероприятий по проведению анализа дублирующих функций, осуществляемых муниципальными учреждениями, включая анализ нагрузки на работников соответствующих учреждений, и его реализация.

2.1.4. Представлять в Министерство отчет о выполнении положений настоящего Соглашения: годовой отчет об исполнении обязательств муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области по форме, установленной Министерством, до 16 марта 2026 года;

отчет об исполнении обязательств муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области, предусмотренных подпунктами 2 – 5 пункта 2.1.2, подпунктами 4, 6 пункта 2.1.3. приложения к настоящему постановлению, – за первое полугодие 2025 года по форме, установленной министерством финансов Иркутской области, до 20 июля 2025 года.

2.2. Министерство обязано осуществлять:

2.2.1. Рассмотрение документов (материалов, сведений), представляемых главой муниципального района (муниципального округа, городского округа) Иркутской области, получающего дотацию, касающихся обязательств

(наименование муниципального образования Иркутской области)

возникших из Соглашения;

2.2.2. Мониторинг исполнения Получателем обязательств, предусмотренных Соглашением, за первое полугодие 2025 года, 2025 год.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае невыполнения Получателем обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, применяются меры ответственности в соответствии с Постановлением.

3.2. Получатель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в случаях, предусмотренных Постановлением.

4. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В СОГЛАШЕНИЕ

По взаимному согласию Сторон или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в настоящее Соглашение могут быть внесены изменения путем заключения в письменной форме дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами обязательств по Соглашению.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения или в связи с ним, рассматриваются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

Настоящее Соглашение составлено на ___ листах, в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА

Министерство: 664027, г. Иркутск, ул. Ленина, 1 «А», министерство финансов Иркутской области.

Получатель: _____
(место нахождения)

Подписи сторон:

От Министерства:

От Получателя:

(наименование должности)

(наименование муниципального образования)

(подпись) / (ФИО)

(подпись) / (ФИО)

МП

МП

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26 декабря 2024 года

Иркутск

№ 64н-мпр

О внесении изменений в Порядок санкционирования расходов бюджетных (автономных) учреждений Иркутской области, источником финансового обеспечения которых являются средства, полученные бюджетными (автономными) учреждениями Иркутской области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии со статьей 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», статьей 30 Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Правилами ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 января 2022 года № 60, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Порядок санкционирования расходов бюджетных (автономных) учреждений Иркутской области, источником финансового обеспечения которых являются средства, полученные бюджетными (автономными) учреждениями Иркутской области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденный приказом министерства финансов Иркутской области от 25 декабря 2013 года № 80н-мпр (далее - Порядок), следующие изменения:

1) в пункте 2:
слова «казначейского исполнения бюджета Министерства (далее - Казначейство)» заменить словами «контроля и исполнения расходов Министерства (далее - Управление)»;

слова «Казначейством» заменить словом «Управлением»;

2) в пункте 5:
в абзаце первом слово «Казначейство» заменить словом «Управление»;

в абзаце втором слово «Казначейство» заменить словом «Управление»;

3) в пункте 6:
слово «Казначейством» заменить словом «Управлением»;

слова «, за исключением случаев, определенных пунктом 13 настоящего Порядка» исключить;

4) в пункте 7 слово «Казначейством» заменить словом «Управлением»;

5) в пункте 9:
в абзаце первом слово «Казначейством» заменить словом «Управлением»;

в абзаце тринадцатом слово «Казначейством» заменить словом «Управлением»;

6) в пункте 10:
слово «Казначейство» заменить словом «Управление»;

после слов «Федерального казначейства» дополнить словами «по Иркутской области (далее – УФК по Иркутской области)»;

дополнить абзацем вторым следующего содержания:
«Сформированные Управлением распоряжения направляются в УФК по Иркутской области в соответствии с правилами организации и функционирования системы казначейских платежей, установленными Федеральным казначейством.»;

7) в пункте 11:
в абзаце первом:

слова «уполномоченный сотрудник Казначейства» заменить словами «сотрудник Управления»;

слова «уполномоченного сотрудника Казначейства» заменить словами «сотрудника Управления»;

в абзаце втором:
слово «Казначейство» заменить словом «Управление»;

слова «уполномоченным сотрудником Казначейства» заменить словами «сотрудником Управления»;

8) в пункте 12 слово «Казначейством» заменить словом «Управлением»;

9) в пункте 1 Приложения 3 к Порядку слова «казначейского исполнения бюджета министерства финансов Иркутской области (далее - Казначейство)» заменить словами «контроля и исполнения расходов министерства финансов Иркутской области».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу после дня его государственной регистрации, но не ранее 9 января 2025 года.

Министр финансов Иркутской области
Н.В. Бояринова

ГРАФИК приема граждан в министерстве имущественных отношений Иркутской области в феврале 2025 года

Исполнительный орган	ФИО должностного лица	Лицо, осуществляющее личный прием граждан	Вопросы (кратко по компетенции)	Дни и часы личного приема граждан	Место проведения личного приема граждан	Запись по телефону
Министерство имущественных отношений Иркутской области	Быргазова Марина Александровна	Министр имущественных отношений Иркутской области	Обеспечение жилыми помещениями детей сирот Предоставление земельных участков отдельным категориям граждан	5.02.2025 с 15.00 до 17.00 (среда) 19.02.2025 с 15.00 до 17.00 (среда)	Ул. Карла Либкнехта, 47 Этаж 2 Каб.9	8 (3952) 25-98-00

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Решением Иркутского областного суда от 3 сентября 2024 г. административные иски о взыскании ущерба МУП «Катангская топливно-энергетическая компания» по административному делу № За-126/2024 удовлетворены.

Признаны недействующими со дня принятия пункт 1 приказа Службы по тарифам Иркутской области от 27.11.2023 № 79-363-спр «О внесении изменений в приказ службы по тарифам Иркутской области от 25 ноября 2020 года № 319-спр» и приложение 1 к данному приказу в части установления одноставочного тарифа на электрическую энергию (мощность) для потребителей, не относящихся к населению и приравненным к нему категориям потребителей, с 01.07.2024 по 31.12.2024 и с 01.01.2025 по 30.06.2025 в размере 51,67 руб./кВт.ч; приложение 3 к данному приказу в части установления одноставочного тарифа на электрическую энергию (мощность) для потребителей, не относящихся к населению и приравненным к нему категориям потребителей, с 01.07.2024 по 31.12.2024 и с 01.01.2025 по 30.06.2025 в размере 100,80 руб./кВт.ч; приложение 4 к данному приказу в части установления одноставочного тарифа на электрическую энергию (мощность) для потребителей, не относящихся к населению и приравненным к нему категориям потребителей, с 01.07.2024 по 31.12.2024 и с 01.01.2025 по 30.06.2025 в размере 51,67 руб./кВт.ч. На Службу по тарифам Иркутской области возложена обязанность принять новый нормативный правовой акт, заменяющий нормативный правовой акт в части признанной недействующей.

Решение суда вступило в законную силу 19 декабря 2024 г.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19 декабря 2024 года

Иркутск

№ 724-рп

О внесении изменения в пункт 3 распоряжения Правительства Иркутской области от 26 июля 2021 года № 450-рп

В соответствии с подпунктом 3 части 1 статьи 67 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

- Внести в пункт 3 распоряжения Правительства Иркутской области от 26 июля 2021 года № 450-рп «О принятии решения о комплексном развитии незастроенной территории, расположенной в микрорайоне «Восточный» Нижнеудинского муниципального образования», изменение, заменив слова «до 1 декабря 2024 года» словами «10 лет».
- Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru).

Председатель Правительства Иркутской области
К.Б. Зайцев

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ЕГО СОГЛАСОВАНИИ

Кадастровым инженером Манюшкиным Владимиром Александровичем, квалификационный аттестат 38-10-88, адрес: 665460, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Клары Цеткин, 55, электронная почта: manushkin@list.ru, моб. тел. 8-902-76-60-801, выполнен проект межевания земельных участков по выделению земельных участков в счет доли в праве общей долевой собственности из земель сельскохозяйственного назначения в соответствии с ФЗ № 101 от 24.07.2002 г. Исходный земельный участок с кадастровым номером 38:10:000000:178, адрес: Иркутская область, Куйтунский район, АОЗТ «Барлукское».

Заказчиком кадастровых работ является:

Лашманова Елена Петровна, почтовый адрес: 665334, Иркутская область, Куйтунский район, с. Барлук, ул. Школьная, 37; тел. 8-950-081-02-06.

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков можно по адресу: 665460, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ленина, 79, оф. 210, в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения, с понедельника по пятницу, в рабочее время с 8.30 до 12.30, с 13.30 до 17.00; с 12.30 до 13.30 обеденный перерыв.

Возражения относительно размера и местоположения границ земельных участков направляются в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения по адресу: 665460, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Клары Цеткин, 55. В случае отсутствия таких возражений размер и местоположение границ выделяемых земельных участков считаются согласованными.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

В соответствии с Законом Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» Квалификационная коллегия судей Иркутской области объявляет об открытии вакантных должностей:

- заместителя председателя Шелеховского городского суда Иркутской области – 1 вакансия;
- судьи Братского городского суда Иркутской области – 2 вакансии;
- судьи Зиминского городского суда Иркутской области – 1 вакансия;
- судьи Куйбышевского районного суда г. Иркутска – 2 вакансии;
- судьи Нижнеилимского районного суда Иркутской области – 1 вакансия;
- судьи Усть-Илимского городского суда Иркутской области – 1 вакансия;
- судьи Шелеховского городского суда Иркутской области – 1 вакансия;
- мирового судьи судебного участка №10 Куйбышевского района г. Иркутска – 1 вакансия;
- мирового судьи судебного участка №34 г. Ангарска и Ангарского района Иркутской области – 1 вакансия;
- мирового судьи судебного участка №45 Центрального района г. Братска Иркутской области – 1 вакансия;
- мирового судьи судебного участка № 78 г. Нижнеудинска и Нижнеудинского района Иркутской области – 1 вакансия;
- мирового судьи судебного участка №87 г. Тайшета и Тайшетского района Иркутской области – 1 вакансия;
- мирового судьи судебного участка № 105 г. Усть-Кута Иркутской области – 1 вакансия;
- мирового судьи судебного участка № 111 г. Черемхово и г. Свирска Иркутской области – 1 вакансия.

Заявления и документы, перечисленные в пункте 6 статьи 5 вышеназванного Закона, принимаются от претендентов по рабочим дням с 10.00 до 16.00 по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская 121, кабинет 303.

Последний день приема документов 28 февраля 2025 года.

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

- Утерянный аттестат о среднем общем образовании (11 классов), выданный 30 июня 2017 года МОУ ИРМО СОШ поселка Молодежный на имя Недельнюк Веры Александровны, считать недействительным.
- Утерянный диплом УТ № 213452, выданный в 1996 г. Черемховским педагогическим колледжем на имя Болговой Светланы Викторовны, считать недействительным.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области (далее – Продавец) сообщает о проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже заложенного недвижимого имущества

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 1 февраля 2025 г. 10:00 по местному времени, дата окончания – 14 февраля 2025 г. в 18:00 по местному времени. Заявки подаются через электронную площадку в соответствии с аукционной документацией, размещенной на сайте <https://torgi.gov.ru>, на сайте электронной площадки <https://www.rts-tender.ru> и регламентом торговой площадки.

Определение участников аукциона – 19 февраля 2025 г.

Торги проводятся в форме электронного аукциона на электронной торговой площадке, находящейся в сети интернет по адресу <https://www.rts-tender.ru>. Дата проведения торгов – 20 февраля 2025 г. в 11:00 местного времени.

Лот № 1. Жилое помещение площадью 42,2 кв.м, кадастровый номер 38:31:000020:3248, местоположение: Иркутская обл., г. Усолье-Сибирское, проезд Серегина, д. 12а, кв. 2. Зарегистрировано три человека, из них один несовершеннолетний. Правообладатель - Волкова С.Б. Обременение - арест, ипотека. Начальная цена - 1280000 руб.

Лот № 2. Жилой дом площадью 217,8 кв. м, кадастровый номер 38:06:100922:4628; земельный участок площадью 1371 кв. м, кадастровый номер 38:06:100922:3187, категория земель - земли населенных пунктов, виды разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства, местоположение:Иркутская обл., Иркутский р-н, д. Куда, ул. им. У.И. Хороших, 10. Зарегистрировано три человека, из них двое несовершеннолетних. Правообладатель - Стефаненко Д.А. Обременение - арест, ипотека. Начальная цена - 4586400 руб.

Сведения о задолженности должника по взносам на капитальный ремонт по лоту № 1 судебным приставом - исполнителем не предоставлены.

Информация об обременении третьих лиц в виде сохранения права пользования объектами недвижимости у продавца отсутствует.

Информация об иных установленных правах третьих лиц на имущество по лотам у Продавца отсутствует.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным.

Порядок внесения задатка определен регламентом универсальной торговой площадки «РТС-Тендер». Заявители обязаны внести задаток в размере 5% до дня окончания приема заявок путем перечисления денежных средств последующим реквизитам: Получатель: ООО «РТС-тендер», наименование банка Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк», расчетный счёт 40702810512030016362, корр. счёт 30101810445250000360, БИК 044525360, ИНН 7710357167, КПП 773001001. и подать заявку. Подача заявки осуществляется через универсальную торговую площадку «РТС-Тендер». В состав заявки входят следующие документы: заявление на участие в торгах по установленной форме, заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, письменное решение соответствующего органа правления заявителя, разрешающее приобретение имущества, если это необходимо в соответствии с учредительными документами; заявление от отсутствии решения о ликвидации заявителя-юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке предусмотренном законом (для юридических лиц); копия всех страниц паспорта (для физических лиц); доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах представителем заявителя.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками торгов, в публичных торгах не могут участвовать должник, организации, на которые возложены оценка и реализация имущества должника, и работники указанных организации, должностные лица органов государственной власти, органов местного самоуправления, чье участие в торгах может оказать влияние на условия и результаты торгов, а также члены семей соответствующих физических лиц.

Аукционная комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным в извещении об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным настоящей документацией.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником торгов или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе.

Уведомление о допуске/не допуске Заявителей к участию в аукционе с указанием причин такового направляется оператором электронной площадки Заявителю в день рассмотрения заявок.

Продажа выставленного на торги имущества осуществляется по наивысшей предложенной цене, при этом цена продажи не может быть ниже установленной начальной цены продажи имущества, а так же равной начальной цене продажи имущества.

Победителем торгов признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за предмет торгов.

Шаг аукциона устанавливается не более 5 % от начальной цены каждого лота, конкретный шаг аукциона размещен на универсальной торговой площадке «РТС-Тендер».

В день проведения торгов с Победителем подписывается Протокол о результатах торгов.

Договор купли-продажи имущества заключается с победителем торгов после внесения лицом, выигравшим торги, покупной цены в полном объеме, но не ранее чем через десять дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

Получить дополнительную информацию об аукционе, ознакомиться с правоустанавливающими и иными документами на реализуемое имущество, образцами протокола о результатах торгов, проектом договора купли-продажи имущества можно по адресу организатора аукциона: г. Иркутск, ул. Российская, 17, кабинет 518 с понедельника по четверг по рабочим дням с 09:00 до 13:00.

По вопросам ознакомления и осмотра арестованного имущества обращаться к судебному приставу-исполнителю, передавшему имущество на хранение, ФИО судебного пристава-исполнителя и территориальное подразделение ГУ ФССП России по Иркутской области указано в прилагаемых к извещению документах, размещенных на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru.

Телефон для справок: 8(3952) 201-373 (доб. 216)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

9 января 2025 года

Иркутск

№ 5-р

О внесении изменения в пункт 7 перечня премий Губернатора Иркутской области за выдающиеся достижения в области образования

В соответствии с пунктом 7 статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

- Внести в пункт 7 перечня премий Губернатора Иркутской области за выдающиеся достижения в области образования, утвержденного распоряжением Губернатора Иркутской области от 29 декабря 2014 года № 131-р, изменение, заменив слова «финала чемпионата» словами «регионального, итогового (межрегионального) этапов Чемпионата».
- Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru).

И.И. Кобзев