



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27 января 2025 года

№ 62-пп

Иркутск

**О внесении изменений в Положение об определении порядка и размера компенсации, выплачиваемой поставщику или поставщикам социальных услуг, включенным в реестр поставщиков социальных услуг в Иркутской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа)**

В соответствии со статьями 78, 78<sup>5</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение об определении порядка и размера компенсации, выплачиваемой поставщику или поставщикам социальных услуг, включенным в реестр поставщиков социальных услуг в Иркутской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа), утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 15 декабря 2014 года № 654-пп, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» ([www.ogirk.ru](http://www.ogirk.ru)), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Председатель Правительства  
Иркутской области

К.Б. Зайцев

Приложение  
к постановлению Правительства  
Иркутской области  
от 27 января 2025 года № 62-пп

«УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Иркутской области  
от 15 декабря 2014 года № 654-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ПОРЯДКА И РАЗМЕРА КОМПЕНСАЦИИ,  
ВЫПЛАЧИВАЕМОЙ ПОСТАВЩИКУ ИЛИ ПОСТАВЩИКАМ  
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, ВКЛЮЧЕННЫМ В РЕЕСТР ПОСТАВЩИКОВ  
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, НО НЕ  
УЧАСТВУЮЩИМ В ВЫПОЛНЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО  
ЗАДАНИЯ (ЗАКАЗА)**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 8 статьи 30 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 442-ФЗ) и определяет порядок и размер выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, включенным в реестр поставщиков социальных услуг в Иркутской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа) (далее соответственно – компенсация, поставщики социальных услуг).

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Федеральным законом № 442-ФЗ.

3. Выплата компенсации осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в форме предоставления субсидий поставщикам социальных услуг в целях возмещения затрат в связи с предоставлением гражданину социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг бесплатно или за частичную плату на основании договоров о предоставлении социальных услуг (далее соответственно – субсидии, социальные услуги).

Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Иркутской области «Социальная поддержка населения», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 13 ноября 2023 года № 1012-пп.

4. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство).

Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств,

доведенных до министерства, на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения (далее – лимиты бюджетных обязательств).

5. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

6. Предоставление субсидий осуществляется по результатам отбора.

Способом проведения отбора является запрос предложений.

7. Отбор проводится министерством в электронном виде в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в течение текущего финансового года, но не ранее даты, указанной в объявлении о проведении отбора (далее соответственно – система «Электронный бюджет», объявление).

Отбор проводится в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781 (далее – Правила отбора).

8. Поставщики социальных услуг на даты рассмотрения заявки на участие в отборе и заключения соглашения о предоставлении субсидий (далее соответственно – заявка, соглашение) должны соответствовать требованиям, указанным в пункте 19 Правил отбора, а также следующим дополнительным требованиям:

1) поставщик социальных услуг включен в реестр поставщиков социальных услуг в Иркутской области не менее 6 месяцев до дня подачи заявки;

2) у поставщика социальных услуг отсутствуют факты неисполнения или несвоевременного исполнения предписаний об устранении выявленных нарушений, выданных по результатам проведенных в отношении поставщика социальных услуг проверок в рамках регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан в Иркутской области (при наличии предписаний и проведении проверок);

3) поставщик социальных услуг, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к поставщику социальных услуг другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность поставщика социальных услуг не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а поставщик социальных услуг, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

9. Результатом предоставления субсидий является количество получателей социальных услуг, которым победителем отбора оказаны

социальные услуги, за период со дня заключения соглашения до 31 декабря года предоставления субсидий (чел.).

Значение результата предоставления субсидий устанавливается в соглашении.

10. Расчет размера субсидий осуществляется по следующей формуле:

$$S = \Sigma (P_i - O_i),$$

где:

$S$  – размер субсидий;

$P_i$  – стоимость социальных услуг, предоставленных  $i$ -му получателю социальных услуг, определяемая исходя из тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг, устанавливаемых в соответствии с законодательством;

$O_i$  – фактическая оплата социальных услуг  $i$ -м получателем социальных услуг.

11. По результатам отбора с победителем отбора заключается соглашение в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Иркутской области для соглашений о предоставлении соответствующих субсидий из областного бюджета, в котором предусматриваются в том числе следующие положения:

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении;

согласие победителя отбора на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок, предусмотренных пунктом 18 настоящего Положения.

В случае согласования новых условий соглашения между министерством и победителем отбора заключается дополнительное соглашение к соглашению в срок не позднее 10 рабочих дней со дня уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств.

При реорганизации победителя отбора, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации победителя отбора, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации победителя отбора, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности победителя отбора, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных победителем отбора

обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и возврате неиспользованного остатка субсидий в областной бюджет.

Дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Иркутской области, в системе «Электронный бюджет».

12. В целях предоставления субсидий победитель отбора ежемесячно не позднее 9 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство следующие документы:

- 1) заверенные в установленном порядке копии:
  - договоров о предоставлении социальных услуг, заключенных с получателями социальных услуг в отчетном месяце;
  - документов, подтверждающих факт оплаты социальных услуг (в случае предоставления социальных услуг за частичную плату);
- 2) справку-расчет компенсации по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (прилагается);
- 3) сведения о получателях социальных услуг по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению (прилагается).

13. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня представления победителем отбора документов, указанных в пункте 12 настоящего Положения (далее – документы):

- 1) осуществляет проверку представленных документов на соответствие требованиям, указанным в пункте 12 настоящего Положения, а также достоверности содержащихся в них сведений.
- 2) принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий.

14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- 1) непредставление (представление не в полном объеме) документов;
- 2) представление в министерство документов по истечении срока, установленного пунктом 10 настоящего Положения;
- 3) установление факта недостоверности представленной победителем отбора информации.

15. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий направляет победителю отбора письменное уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидий в уведомлении указываются причины отказа.

16. Субсидии перечисляются на расчетные счета, открытые победителям отбора в кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия министерством решения о предоставлении субсидий.

17. Победитель отбора ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в министерство посредством системы «Электронный бюджет» отчет о достижении значения результата предоставления субсидий по форме, определенной типовой формой

соглашения, установленной министерством финансов Иркутской области для соответствующего вида субсидий (далее – отчет).

Отчет проверяется министерством в течение 10 рабочих дней со дня его представления и в случае выявления фактов представления отчета с нарушением срока и (или) формы, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, отклоняется им.

В случае отсутствия оснований для возврата отчета, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта, министерство принимает отчет.

18. Министерство осуществляет в отношении победителей отбора проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления.

Органы государственного финансового контроля осуществляют в отношении победителей отбора проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

19. В случае нарушения победителями отбора условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, а также недостижения значения результата предоставления субсидий, установленного в соглашении, министерство в течение 30 рабочих дней со дня выявления указанных фактов направляет победителям отбора требования о возврате полученных субсидий.

Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения победителем отбора соответствующего требования.

20. Министерство проводит оценку эффективности (результатов) предоставления (использования) субсидий в соответствии с порядком, установленным правовым актом министерства.

Отчет о проведении оценки эффективности (результатов) предоставления (использования) субсидий (далее – отчет) формируется министерством и направляется в министерство экономического развития и промышленности Иркутской области в срок до 30 марта года, следующего за годом предоставления субсидий. Отчет подлежит размещению на официальном сайте министерства в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидий.

21. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидий, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка) проводится министерством в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации.

Приложение 1

к Положению об определении порядка и размера компенсации, выплачиваемой поставщику или поставщикам социальных услуг, включенным в реестр поставщиков социальных услуг в Иркутской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа)

**СПРАВКА-РАСЧЕТ  
КОМПЕНСАЦИИ, ВЫПЛАЧИВАЕМОЙ ПОСТАВЩИКУ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, ВКЛЮЧЕННОМУ В РЕЕСТР  
ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, НО НЕ  
УЧАСТВУЮЩЕМУ В ВЫПОЛНЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ (ЗАКАЗА)**

за \_\_\_\_\_

(указать месяц)

\_\_\_\_\_  
(наименование поставщика социальных услуг)

№ п/п	Наименование социальных услуг	Тариф (руб.)	Количество социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой (ед.)	Стоимость социальных услуг, рассчитанная исходя из количества социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой (руб.)	Количество социальных услуг, фактически предоставленных (ед.)	Стоимость социальных услуг, рассчитанная исходя из количества фактически предоставленных социальных услуг (руб.)	Сумма платы за предоставленные социальные услуги, полученная от получателей услуг (руб.)	Расчетный размер компенсации <*> (руб.)	Размер компенсации к выплате (руб.)
1	2	3	4	гр. 5 = гр. 3 х гр. 4	6	гр. 7 = гр. 3 х гр. 6	8	9	10


-----  
 <\*> В случае, если гр. 6 <= гр. 4, то размер компенсации рассчитывается по формуле гр. 9 = гр. 7 д – гр. 8.

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка должностного лица министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (нужное отметить знаком – v):

согласовать;

отказать в согласовании.

Расчет проверил \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Приложение 2

к Положению об определении порядка и размера компенсации, выплачиваемой поставщику или поставщикам социальных услуг, включенным в реестр поставщиков социальных услуг в иркутской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа)

СВЕДЕНИЯ  
О ПОЛУЧАТЕЛЯХ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ  
ЗА \_\_\_\_\_  
(указать месяц)

\_\_\_\_\_  
(наименование поставщика социальных услуг)

N п/п	Фамилия, имя, отчество получателя социальных услуг	Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан)	Реквизиты договора о предоставлении социальных услуг (дата, номер)	Реквизиты индивидуальной программы (дата выдачи, номер)	Наименование социальных услуг	Количество социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой (ед.)	Количество социальных услуг, фактически предоставленных (ед.)	Сумма платы за предоставленные социальные услуги (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.».