











## СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

11 декабря 2024 года

Иркутск

№ 79-355-спр

## О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 29 ноября 2023 года № 79-376-спр

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 4 декабря 2024 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приложение 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 29 ноября 2023 года № 79-376-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на питьевую воду для потребителей МУП «Теплосервис» (ИНН 3804116995) на территориях Калтукского, Ключи-Булакского, Куватского муниципальных образований Братского района» изменение, изложив тарифную таблицу в следующей редакции:

Категории абонентов	Период действия	Тариф (руб./куб. м)
1. Калтукское муниципальное образование		
Прочие потребители (НДС не облагается)	с 01.01.2024 по 30.06.2024	54,58
	с 01.07.2024 по 31.12.2024	84,35
Прочие потребители (без учета НДС)	с 01.01.2025 по 30.06.2025	84,35
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	99,26
	с 01.01.2026 по 30.06.2026	99,26
	с 01.07.2026 по 31.12.2026	112,11
Население (НДС не облагается)	с 01.01.2024 по 30.06.2024	54,58
	с 01.07.2024 по 31.12.2024	60,03
Население (с учетом НДС)	с 01.01.2025 по 30.06.2025	60,03
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	67,17
	с 01.01.2026 по 30.06.2026	67,17
	с 01.07.2026 по 31.12.2026	65,98

## СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

11 декабря 2024 года

Иркутск

№ 79-356-спр

## Об установлении тарифов на подвоз воды для потребителей МУП «Теплосервис» (ИНН 3804116995) на территориях Калтукского, Ключи-Булакского, Куватского муниципальных образований Братского района

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 4 декабря 2024 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить тарифы на подвоз воды для потребителей МУП «Теплосервис» на территориях Калтукского, Ключи-Булакского, Куватского муниципальных образований Братского района с календарной разбивкой согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 1 января 2025 года по 31 декабря 2025 года.

3. Признать утратившим силу с 1 января 2025 года приказ службы по тарифам Иркутской области от 29 ноября 2023 года № 79-377-спр «Об установлении тарифов на подвоз воды для потребителей МУП «Теплосервис» (ИНН 3804116995) на территориях Калтукского, Ключи-Булакского, Куватского муниципальных образований Братского района».

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

## АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА

## П Р И К А З

18 декабря 2024 года

пос. Усть-Ордынский

№ 89-19-адмпр

## О внесении изменения в приложение 4 Порядка осуществления и наделения администрации Усть-Ордынского Бурятского округа и подведомственных областных государственных казенных учреждений полномочиями администратора доходов бюджета Иркутской области

2. Ключи-Булакское муниципальное образование		
Прочие потребители (НДС не облагается)	с 01.01.2024 по 30.06.2024	44,31
	с 01.07.2024 по 31.12.2024	59,60
Прочие потребители (без учета НДС)	с 01.01.2025 по 30.06.2025	59,60
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	69,50
	с 01.01.2026 по 30.06.2026	69,50
	с 01.07.2026 по 31.12.2026	78,65
Население (НДС не облагается)	с 01.01.2024 по 30.06.2024	26,60
	с 01.07.2024 по 31.12.2024	29,26
Население (с учетом НДС)	с 01.01.2025 по 30.06.2025	29,26
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	32,74
	с 01.01.2026 по 30.06.2026	32,74
	с 01.07.2026 по 31.12.2026	32,15
3. Куватское муниципальное образование		
Прочие потребители (НДС не облагается)	с 01.01.2024 по 30.06.2024	131,48
	с 01.07.2024 по 31.12.2024	174,78
Прочие потребители (без учета НДС)	с 01.01.2025 по 30.06.2025	174,78
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	206,11
	с 01.01.2026 по 30.06.2026	206,11
	с 01.07.2026 по 31.12.2026	230,61
Население (НДС не облагается)	с 01.01.2024 по 30.06.2024	53,29
	с 01.07.2024 по 31.12.2024	58,61
Население (с учетом НДС)	с 01.01.2025 по 30.06.2025	58,61
	с 01.07.2025 по 31.12.2025	65,58
	с 01.01.2026 по 30.06.2026	65,58
	с 01.07.2026 по 31.12.2026	64,42

Примечание: в соответствии с подпунктом 1 пункта 8 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации с 1 января 2025 года МУП «Теплосервис», применяющее упрощенную систему налогообложения, исполняет обязанности налогоплательщика, связанные с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость по налоговой ставке 5 процентов.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

Приложение

к приказу службы по тарифам Иркутской области от 11 декабря 2024 года № 79-356-спр

## ТАРИФЫ

## НА ПОДВОЗ ВОДЫ ДЛЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ МУП «ТЕПЛОСЕРВИС» НА ТЕРРИТОРИЯХ КАЛТУКСКОГО, КЛЮЧИ-БУЛАКСКОГО, КУВАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ БРАТСКОГО РАЙОНА

№ п/п	Наименование муниципального образования	Период действия	Тариф (руб./куб. м)	
			Прочие потребители (без учета НДС)	Население (с учетом НДС)
1.	Калтукское муниципальное образование	с 01.01.2025 по 30.06.2025	465,39	488,66
		с 01.07.2025 по 31.12.2025	518,79	544,73
2.	Ключи-Булакское муниципальное образование	с 01.01.2025 по 30.06.2025	405,31	425,58
		с 01.07.2025 по 31.12.2025	435,27	457,03
3.	Куватское муниципальное образование	с 01.01.2025 по 30.06.2025	465,42	488,69
		с 01.07.2025 по 31.12.2025	514,02	539,72

Примечание: в соответствии с подпунктом 1 пункта 8 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации с 1 января 2025 года МУП «Теплосервис», применяющее упрощенную систему налогообложения, исполняет обязанности налогоплательщика, связанные с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость по налоговой ставке 5 процентов.

Начальник управления регулирования цен (тарифов) и контроля в социальной сфере и коммунальном комплексе службы по тарифам Иркутской области Н.Т. Шеховцева

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приложение 4 Порядка осуществления и наделения администрации Усть-Ордынского Бурятского округа и подведомственных областных государственных казенных учреждений полномочиями администратора доходов бюджета Иркутской области, утвержденного приказом администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 6 сентября 2019 года № 21-адмпр, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Заместитель Губернатора Иркутской области - руководитель администрации Усть-Ордынского Бурятского округа А. А. Прокопьев

Приложение

к приказу администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 18 декабря 2024 года № 89-19-адмпр

«Приложение 4 к Порядку осуществления и наделения администрации Усть-Ордынского Бурятского округа и подведомственных областных государственных казенных учреждений полномочиями администратора доходов бюджета Иркутской области»

## Методика прогнозирования поступлений доходов в областной бюджет, бюджетные полномочия главного администратора доходов которых осуществляются администрацией Усть-Ордынского Бурятского округа

№ п/п	Код главного администратора доходов	Наименование главного администратора доходов	КБК	Наименование КБК доходов	Наименование метода расчета	Формула расчета	Алгоритм расчета	Описание показателей
1	800	Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа	11301992020000130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации	Прямой расчет	$D_{пл} = (\sum(K_{пл} \times S_{пл}) + Z_{д}) + F$	Алгоритм расчета прогнозных показателей соответствующего вида доходов определяется исходя из количества планируемых платных услуг и их стоимости	Дпл - прогноз поступлений доходов от оказания платных услуг (работ), рублей; Кпл - ожидаемое количество платных услуг (работ) определяется как среднее количество платных услуг, предоставленных за три предшествующих года; Sпл - стоимость платных услуг (работ), рублей; Зд - размер задолженности по доходам от оказания платных услуг (работ) за предыдущие годы, ожидаемой к поступлению в прогнозируемом году, рублей; F - корректирующая сумма поступлений, учитывающая изменения законодательства Российской Федерации, работу по погашению кредиторской задолженности, а также разовые операции (поступления, возвраты и т.д.). Для оценки поступлений доходов на текущий финансовый год показатель учитывает фактическое поступление доходов в областной бюджет за истекшие месяцы текущего финансового года
2	800	Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа	11302992020000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации	Экспертные оценки		Прогнозирование осуществляется на основании информации из первичных документов, применяемых для учета по начислению доходов с учетом фактических поступлений. При формировании уточненного прогноза доходов на текущий финансовый год прогнозирование осуществляется с учетом фактического поступления доходов за истекший период текущего года, а также оценки поступлений доходов до конца года.	Бюджетная отчетность администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (Формы по ОКУД 0503127, 0503164, 0503169), первичные документы, применяемые для учета операций по начислению доходов

3	800	Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа	11402022020000440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	Экспертные оценки	Прогнозирование осуществляется на основании информации из первичных документов, применяемых для учета по начислению доходов с учетом фактических поступлений и тенденций изменения поступлений в предшествующие годы	Бюджетная отчетность администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (Формы по ОКУД 0503127, 0503164, 0503168, 0503121), первичные документы, применяемые для учета операций по начислению доходов
4	800	Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа	11607010020000140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным контрактом, заключенным государственным органом субъекта Российской Федерации, казенным учреждением субъекта Российской Федерации	Экспертные оценки	Прогнозирование осуществляется на основании информации из первичных документов, применяемых для учета по начислению доходов с учетом фактических поступлений и тенденций изменения поступлений в предшествующие годы	Бюджетная отчетность администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (Формы по ОКУД 0503127, 0503164, 0503121), первичные документы, применяемые для учета операций по начислению доходов
5	800	Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа	11601205010000140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, выявленные должностными лицами органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, включенных в соответствующие перечни, утвержденные высшими должностными лицами субъектов Российской Федерации	Экспертные оценки	Прогнозирование осуществляется на основании информации из первичных документов, применяемых для учета по начислению доходов с учетом фактических поступлений	Бюджетная отчетность администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (Формы по ОКУД 0503127, 0503164, 0503121), первичные документы, применяемые для учета операций по начислению доходов
6	800	Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа	11701020020000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации	Экспертные оценки	В связи с необходимостью обеспечения выполнения администрацией округа предусмотренного пунктом 2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации бюджетного полномочия администратора доходов по учету и контролю за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей из бюджет, пеней и штрафов по ним невыясненные поступления, зачисляемые в областной бюджет, принимаются равными нулю	Бюджетная отчетность администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (Формы по ОКУД 0503127, 0503164, 0503121)
7	800	Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа	11705020020000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации	Экспертные оценки	Прогнозирование осуществляется на основании информации из первичных документов, применяемых для учета по начислению доходов с учетом фактических поступлений и тенденций изменения поступлений в предшествующие годы	Бюджетная отчетность администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (Формы по ОКУД 0503127, 0503164, 0503121), первичные документы, применяемые для учета операций по начислению доходов
8	800	Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа	21800000020000150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет <sup>1</sup>	Экспертные оценки	Прогнозирование осуществляется на основании информации из первичных документов, применяемых для учета по начислению доходов с учетом фактических поступлений.	Бюджетная отчетность администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (Формы по ОКУД 0503127, 0503164, 0503121), первичные документы, применяемые для учета операций по начислению доходов

Прогнозный объем поступлений по доходам формируется с учетом оценки ожидаемых результатов работы по взысканию задолженности по платежам (при наличии таковой), отражаемой в бюджетной отчетности администрации Усть-Ордынского Бурятского округа. Оценка ожидаемых поступлений задолженности добавляется к прогнозу доходов по КБК, увеличивая его на сумму указанной оценки. Прогнозный объем поступлений по доходам учитывает также отдельные решения Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Иркутской области, оказывающие влияние на формирование показателей.

Экспертная оценка – метод, при котором в основу прогноза закладывается мнение специалиста или коллектива специалистов, основанное на профессиональном и практическом опыте.

Методика прогнозирования разрабатывается на основе единых подходов к прогнозированию поступлений доходов в текущем финансовом году, очередном финансовом году и плановом периоде. Для текущего финансового года методика прогнозирования предусматривает в том числе использование данных о фактических поступлениях доходов за истекшие месяцы этого года с описанием алгоритма их использования (в том числе увеличение или уменьшение прогноза доходов на сумму корректировки, рассчитываемой с учетом данных о фактических поступлениях доходов, уточнение прогнозируемых значений показателей, используемых для расчета прогнозного объема поступлений, с учетом их фактических значений).

<sup>1</sup>.- прогнозирование осуществляется по всем статьям, подстатьям соответствующей подгруппы кода вида доходов и кодам подвидов доходов в группировочном коде бюджетной классификации».

**ЗАКОН**

**ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**О ПРЕОБРАЗОВАНИИ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА БОЛЬШАЯ РЕЧКА ИРКУТСКОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Статья 1**

Преобразовать городской населенный пункт рабочий поселок Большая Речка Иркутского района Иркутской области в форме изменения его статуса в сельский населенный пункт поселок Большая Речка Иркутского района Иркутской области.

**Статья 2**

Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2025 года, но не ранее чем по истечении десяти календарных дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области И.И. Кобзев

г. Иркутск  
25 декабря 2024 года  
№ 125-ОЗ

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

23 декабря 2024 года

№ 53-4-мпрр

г. Иркутск

**Об утверждении Административного регламента Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, включенным в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области, выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой»**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Иркутской области от 17 декабря 2008 № 107-оз «Об отдельных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Иркутской области», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2023 года № 2227 «Об отдельных вопросах предоставления лицам, указанным в пункте 1 статьи 8.1 Федерального закона «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, включенным в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области, выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой».

2. Приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Министр социального развития, опеки и попечительства  
Иркутской области В.А. Родионов

Утвержден приказом Министерства социального  
развития, опеки и попечительства Иркутской области  
от 23 декабря 2024 года № 53-4-мпрр

**Административный регламент**

**Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, включенным в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области, выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой»**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Предоставление лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, включенным в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области, выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется гражданам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигшим возраста 23 лет (далее – заявители), указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее – вариант).

4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

5. Признаки заявителя определяются в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее – профилирование), осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

6. Информация о порядке предоставления Услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»<sup>2</sup> (далее – Единый портал).

**II. Стандарт предоставления Услуги**

**Наименование Услуги**

7. Предоставление лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, включенным в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области, выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой.

**Наименование органа, предоставляющего Услугу**

8. Услуга предоставляется Министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – Орган власти).

9. Предоставление Услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

**Результат предоставления Услуги**

10. При обращении заявителя за предоставлением лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, включенным в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области, выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой»

<sup>1</sup> Подпункт «в» пункта 10 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228.

<sup>2</sup> Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области, выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой результатами предоставления Услуги являются:

- а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- в) уведомление о возврате заявления и прилагаемых к нему документов (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) выписка из распоряжения Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области о предоставлении Услуги и сертификата;
- б) выписка из распоряжения Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области об отказе в предоставлении Услуги.

11. При обращении заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги, выдачей дубликата документа результатами предоставления Услуги являются:

- а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) выписка из распоряжения Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области о предоставлении Услуги;
  - б) выписка из распоряжения Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области об отказе в предоставлении Услуги.
12. Результаты предоставления Услуги могут быть получены посредством почтовой связи, в Орган власти, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении<sup>3</sup>, в личном кабинете на Едином портале<sup>4</sup>.

**Срок предоставления Услуги**

13. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 40 рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Срок предоставления Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего Административного регламента.

**Правовые основания для предоставления Услуги**

14. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Органа власти, а также о должностных лицах, государственных служащих, работниках Органа власти размещены на официальном сайте Органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также на Едином портале.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги**

15. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказов приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги**

16. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги**

17. Основания для приостановления предоставления Услуги приведены в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

18. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

**Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания**

19. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги**

- 20. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.
- 21. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

**Срок регистрации заявления**

22. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 20 минут с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

**Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга**

23. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

**Показатели доступности и качества Услуги**

24. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

**Иные требования к предоставлению Услуги**

25. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

26. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- а) Единый портал;
- б) единая система межведомственного электронного взаимодействия<sup>5</sup>;
- в) единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации;
- г) автоматизированная система «Адресная социальная помощь».

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

**Перечень вариантов предоставления Услуги**

27. При обращении заявителя за предоставлением лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, включенным в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области, выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1: заявитель, с привлечением материнского (семейного) капитала;

Вариант 2: заявитель, без привлечения материнского (семейного) капитала.

28. При обращении заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги, выдачей дубликата документа Услуга предоставляется в соответствии со следующим вариантом – заявитель (вариант 3).

29. Возможность оставления заявления без рассмотрения не предусмотрена.

**Профилирование заявителя**

30. Вариант определяется путем профилирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

- а) посредством Единого портала;
- б) в Органе власти;
- в) в МФЦ.

31. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

32. Описание вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются Органом власти в общедоступном для ознакомления месте.

<sup>3</sup> на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

<sup>4</sup> в форме электронного документа.

<sup>5</sup> Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

**Вариант 1**

33. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 40 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

34. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- в) уведомление о возврате заявления и прилагаемых к нему документов (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) выписка из распоряжения Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области о предоставлении Услуги и сертификата;
- б) выписка из распоряжения Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области об отказе в предоставлении Услуги.

35. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) приостановление предоставления Услуги;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- д) предоставление результата Услуги.

**Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

36. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена Приложением 2 к настоящему административному регламенту, осуществляется посредством почтовой связи, в МФЦ, в Орган власти, посредством Единого портала.

37. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- а) документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в Орган власти: оригинал документа; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия; посредством почтовой связи: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал документа);
- б) справки (заключения) об отсутствии психических заболеваний, алкоголизма, наркомании, токсикомании или о прекращении диспансерного наблюдения в связи с выздоровлением или стойкой ремиссией (при подаче заявления в Орган власти: оригинал документа; посредством Единого портала: скан-образ; посредством почтовой связи: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал документа).

38. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

- а) документ, подтверждающий отсутствие задолженностей по налогам и сборам, иным предусмотренным законодательством Российской Федерации обязательным платежам (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя);
- справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;
- решение налогового органа о предоставлении заявителю отсрочки, рассрочки по уплате налогов и сборов, иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- б) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) неснятой или непогашенной судимости за умышленное преступление, – справка об отсутствии у заявителя судимости и (или) факта его уголовного преследования за умышленное преступление (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);
- в) документы, подтверждающие прохождение военной службы, – справка об участии в специальной военной операции (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);
- г) документы, подтверждающие отсутствие изменений в ранее представленных сведениях, – заключение об отсутствии у заявителя обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания заявителю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);
- д) документы, подтверждающие сведения о доходах заявителя (члена семьи), – справка о доходах и суммах налога заявителя не менее чем за 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу обращения с заявлением (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);
- е) документы, подтверждающие право на получение дополнительных мер социальной поддержки, – выписка из федерального регистра лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки, о выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал (при подаче заявления в Орган власти: оригинал документа; посредством Единого портала: скан-образ; посредством почтовой связи: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал документа).

39. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) посредством почтовой связи – установление личности не требуется;
- б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- в) в Орган власти – документ, удостоверяющий личность;
- г) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

40. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

41. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

42. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 20 минут с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

**Межведомственное информационное взаимодействие**

43. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о доходах физических лиц по справкам 2-НДФЛ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения об ИНН физического лица на основании данных о ФИО и дате рождения». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Заключение об отсутствии у заявителя обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания заявителю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

ж) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из органов, осуществляющих учет военнослужащих, лиц, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и лиц, проходящих (проходивших) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, удостоенных звания Героя Российской Федерации или награжденных орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, и являющихся ветеранами боевых действий, об участии специальной военной операции и (или) членах семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство обороны Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

з) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка из федерального регистра лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки, о выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

**Приостановление предоставления Услуги**

44. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 5 рабочих дней при наличии следующего основания – предоставлены недостоверные сведения или сведения не в полном объеме.

45. Сотрудники Органа власти уведомляют заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

46. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – предоставление доработанного заявления и (или) документов (сведений) в течение 5 рабочих дней со дня возврата на доработку.

**Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

47. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – отсутствие у заявителя одного (или нескольких) обстоятельств, установленных пунктом 2 статьи 8.1 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

48. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

**Предоставление результата Услуги**

49. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в личном кабинете на Едином портале, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении – решение о предоставлении Услуги;
- б) в личном кабинете на Едином портале, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении – решение об отказе в предоставлении Услуги;
- в) в личном кабинете на Едином портале, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении – уведомление о возврате заявления и прилагаемых к нему документов.

50. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

51. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

**Вариант 2**

52. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 40 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

53. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- в) уведомление о возврате заявления и прилагаемых к нему документов (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) выписка из распоряжения Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области о предоставлении Услуги и сертификата;
- б) выписка из распоряжения Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области об отказе в предоставлении Услуги.

54. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) приостановление предоставления Услуги;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- д) предоставление результата Услуги.

**Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

55. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена Приложением 2 к настоящему административному регламенту, осуществляется посредством почтовой связи, в МФЦ, в Орган власти, посредством Единого портала.

56. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- а) документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в Орган власти: оригинал документа; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия; посредством почтовой связи: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал документа);
- б) справки (заключения) об отсутствии психических заболеваний, алкоголизма, наркомании, токсикомании или о прекращении диспансерного наблюдения в связи с выздоровлением или стойкой ремиссией (при подаче заявления в Орган власти: оригинал документа; посредством Единого портала: скан-образ; посредством почтовой связи: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал документа).

57. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

- а) документ, подтверждающий отсутствие задолженностей по налогам и сборам, иным предусмотренным законодательством Российской Федерации обязательным платежам (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя);
- справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;
- решение налогового органа о предоставлении заявителю отсрочки, рассрочки по уплате налогов и сборов, иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- б) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) неснятой или непогашенной судимости за умышленное преступление, – справка об отсутствии у заявителя судимости и (или) факта его уголовного преследования за умышленное преступление (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);
- в) документы, подтверждающие прохождение военной службы, – справка об участии в специальной военной операции (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);
- г) документы, подтверждающие отсутствие изменений в ранее представленных сведениях, – заключение об отсутствии у заявителя обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания заявителю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);
- д) документы, подтверждающие сведения о доходах заявителя (члена семьи), – справка о доходах и суммах налога

заявителя не менее чем за 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу обращения с заявлением (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия).

58. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) посредством почтовой связи – установление личности не требуется;
- б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- в) в Орган власти – документ, удостоверяющий личность;
- г) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

59. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

60. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

61. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 20 минут с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

#### Межведомственное информационное взаимодействие

62. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

- а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о доходах физических лиц по справкам 2-НДФЛ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

- б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

- в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

- г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения об ИИН физического лица на основании данных о ФИО и дате рождения». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

- д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Заключение об отсутствии у заявителя обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания заявителю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления. Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

- е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из органов, осуществляющих учет военнослужащих, лиц, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и лиц, проходящих (проходивших) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, удостоенных звания Героя Российской Федерации или награжденных орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, и являющихся ветеранами боевых действий, об участии в специальной военной операции и (или) членах семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство обороны Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления. Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

#### Приостановление предоставления Услуги

63. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 5 рабочих дней при наличии следующего основания – предоставлены недостоверные сведения или сведения не в полном объеме.

64. Сотрудник Органа власти уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, сотрудники Органа власти административных действий не осуществляют.

65. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – представление доработанного заявления и (или) документов (сведений) в течение 5 рабочих дней со дня возврата на доработку.

#### Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

66. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – отсутствие у заявителя одного (или нескольких) обстоятельств, установленных пунктом 2 статьи 8.1 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

67. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

#### Предоставление результата Услуги

68. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в личном кабинете на Едином портале, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении – решение о предоставлении Услуги;

- б) в личном кабинете на Едином портале, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении – решение об отказе в предоставлении Услуги;
- в) в личном кабинете на Едином портале, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении – уведомление о возврате заявления и прилагаемых к нему документов.

69. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

70. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

#### Вариант 3

71. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

72. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено. Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) выписка из распоряжения Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области о предоставлении Услуги;
- б) выписка из распоряжения Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области об отказе в предоставлении Услуги.

73. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- в) предоставление результата Услуги.

74. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

#### Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

75. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена Приложением 3 к настоящему административному регламенту, осуществляется посредством почтовой связи, в Орган власти.

76. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, удостоверяющие личность (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

- а) паспорт гражданина Российской Федерации;
- б) иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

77. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

78. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) посредством почтовой связи – установление личности не требуется;
- б) в Орган власти – документ, удостоверяющий личность.

79. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

80. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

81. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 20 минут с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

#### Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

82. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – факт допущения ошибки и (или) опечатки не подтвержден.

83. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

#### Предоставление результата Услуги

84. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Орган власти, посредством почтовой связи – решение о предоставлении Услуги;
- б) в Орган власти, посредством почтовой связи – решение об отказе в предоставлении Услуги.

85. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

86. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

#### IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

**Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений**

87. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Органа власти настоящего Административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений осуществляется должностными лицами, ответственными за организацию предоставления Услуги.

88. Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

**Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги**

89. Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого плана, а внеплановые – на основании выявления нарушений предоставления Услуги по решению лиц, ответственных за проведение проверок.

90. Проверки проводятся уполномоченными лицами Органа власти.

**Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего Услуги, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги**

91. Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций**

92. Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.

**V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услуги, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников**

93. Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования осуществляется посредством размещения информации на Едином портале, на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», на информационных стендах в местах предоставления Услуги, на личном приеме, в устной форме по телефону, путем направления письменного ответа на обращение заявителя посредством почтовой связи.

94. Жалобы в форме электронных документов направляются посредством Единого портала, посредством официального сайта Органа власти в сети «Интернет», по электронной почте, через портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием сети «Интернет».

Жалобы в форме документов на бумажном носителе направляются во время личного приема заявителя, посредством почтовой связи, через МФЦ (при наличии Услуги в соглашении о взаимодействии).

Приложение № 1  
к Административному регламенту, утвержденному  
приказом Министерства социального развития, опеки и  
попечительства Иркутской области  
от 23 декабря 2024 года № 53-4-мпрр

#### Перечень общих признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления Услуги

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления Услуги

№ варианта	Комбинация значений признаков
	Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Предоставление лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, включенным в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области, выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой»
1.	Заявитель, с привлечением материнского (семейного) капитала
2.	Заявитель, без привлечения материнского (семейного) капитала
	Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги, выдача дубликата документа»
3.	Заявитель

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
	Результат Услуги «Предоставление лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, включенным в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области, выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой»	
1.	Категория заявителя	1. Заявитель
2.	Заявитель планирует приобрести жилое помещение с материнского (семейного) капитала?	1. С привлечением материнского (семейного) капитала. 2. Без привлечения материнского (семейного) капитала
	Результат Услуги «Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги, выдача дубликата документа»	
3.	Категория заявителя	1. Заявитель

Приложение № 2 к Административному регламенту, утвержденному приказом Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 23 декабря 2024 года № 53-4-мпрр

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о предоставлении выплаты на приобретение жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой**

В соответствии с Правилами подачи заявления на предоставления лицам, указанным в пункте 1 статьи 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства по которому обеспечены ипотекой, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2023 № 2227, прошу предоставить мне, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

выплату на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность.

Данные о членах моей семьи:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Я, являюсь/не являюсь участником специальной военной операции (нужное подчеркнуть)

К заявлению прилагаю следующие документы:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

Я, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

предупрежден(а) об ответственности за недостоверность сведений, содержащихся в заявлении и предоставленных документах

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ) даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, а именно: на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Даю согласие на обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,

адрес места жительства, семейное положение, данные паспорта (или иного документа, удостоверяющего личность), и иные персональные данные, содержащиеся в документах, прилагаемых к настоящему заявлению.

Обработка персональных данных осуществляется в целях реализации меры социальной поддержки.

Настоящее согласие действует с момента подписания до достижения цели обработки персональных данных.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие полностью или частично по моей инициативе на основании личного письменного заявления, в том числе и в случае ставших мне известными фактов нарушения моих прав при обработке персональных данных.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

Дата заполнения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. .

Приложение № 3 к Административному регламенту, утвержденному приказом Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 23 декабря 2024 года № 53-4-мпрр

**ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ УСТРАНЕНИИ ОШИБОК И ОПЕЧАТОК**

Прошу исправить опечатки (ошибки) в ранее выданном распоряжении от \_\_\_\_\_ (дата распоряжения)

№ \_\_\_\_\_

(номер распоряжения)

в виде \_\_\_\_\_

(указать в чем заключаются опечатки (ошибки))

К заявлению прилагаются:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Решение о выдаче или об отказе в выдаче распоряжения об исправлении опечаток (ошибок):

(указать способ получения)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ) даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, а именно: на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Даю согласие на обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства, семейное положение, данные паспорта (или иного документа, удостоверяющего личность), и иные персональные данные, содержащиеся в документах, прилагаемых к настоящему заявлению.

Обработка персональных данных осуществляется в целях реализации меры социальной поддержки.

Настоящее согласие действует с момента подписания до достижения цели обработки персональных данных.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие полностью или частично по моей инициативе на основании личного письменного заявления, в том числе и в случае ставших мне известными фактов нарушения моих прав при обработке персональных данных.

(подпись заявителя)(расшифровка подписи)

Дата заполнения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. .

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

23 декабря 2024 года

г. Иркутск

№ 53-5-мпрр

**Об утверждении Административного регламента Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление социальных выплат детям из многодетных семей, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию, для обеспечения школьной формой либо заменяющим ее комплектом детской одежды для посещения школьных занятий и спортивной формой»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление социальных выплат детям из многодетных семей, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию, для обеспечения школьной формой либо заменяющим ее комплектом детской одежды для посещения школьных занятий и спортивной формой».

2. Признать утратившим силу приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 7 марта 2024 года № 53-23-мпр «Об утверждении Административного регламента Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление социальных выплат детям из многодетных семей, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию, для обеспечения школьной формой либо заменяющим ее комплектом детской одежды для посещения школьных занятий и спортивной формой».

3. Приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области В.А. Родионов

Утвержден приказом Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 23 декабря 2024 года № 53-5-мпрр

**Административный регламент**

**Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление социальных выплат детям из многодетных семей, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию, для обеспечения школьной формой либо заменяющим ее комплектом детской одежды для посещения школьных занятий и спортивной формой»**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Предоставление социальных выплат детям из многодетных семей, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию, для обеспечения школьной формой либо заменяющим ее комплектом детской одежды для посещения школьных занятий и спортивной формой» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется многодетным семьям, имеющим в своем составе трех и более детей, не достигших возраста 18 лет либо возраста 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, включая пасынков, падчериц, усыновленных, удочеренных, среднедушевой доход которых ниже двукратной величины прожиточного минимума, установленной в расчете на душу населения по районам Крайнего Севера области и местностям, приравненным к районам Крайнего Севера, - для семей, проживающих (пребывающих) в таких районах (местностях), двукратной величины прожиточного минимума, установленной в расчете на душу населения в целом по области, - для семей, проживающих (пребывающих) в иных местностях области (далее – заявители), указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее – вариант).

4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

5. Признаки заявителя определяются в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее – профилирование)<sup>1</sup>, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

6. Информация о порядке предоставления Услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»<sup>2</sup> (далее – Единый портал).

**II. Стандарт предоставления Услуги**

**Наименование Услуги**

7. Предоставление социальных выплат детям из многодетных семей, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию, для обеспечения школьной формой либо заменяющим ее комплектом детской одежды для посещения школьных занятий и спортивной формой.

**Наименование органа, предоставляющего Услуги**

8. Услуга предоставляется Министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – Орган власти).

9. Предоставление Услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

**Результат предоставления Услуги**

10. При обращении заявителя за предоставлением социальных выплат детям из многодетных семей, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию, для обеспечения школьной формой либо заменяющим ее комплектом детской одежды для посещения школьных занятий и спортивной формой результатами предоставления Услуги являются:

- решение о предоставлении пособия (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
  - решение об отказе в предоставлении пособия (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
  - реестровая запись, вносимая в «Реестр принятых решений».
- Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:
- уведомление о принятом решении о предоставлении пособия;
  - уведомление о принятом решении об отказе в предоставлении пособия.
11. При обращении заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги, выдачей дубликата документа результатами предоставления Услуги являются:
- решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме);
  - решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме).
- Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.
- Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:
- уведомление о принятом решении о предоставлении Услуги;
  - уведомление о принятом решении об отказе в предоставлении Услуги.
12. Результаты предоставления Услуги могут быть получены в Органе власти, посредством почтовой связи, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ.

**Срок предоставления Услуги**

13. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Срок предоставления Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего Административного регламента.

**Правовые основания для предоставления Услуги**

14. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Органа власти, а также о должностных лицах, государственных служащих, работниках Органа власти размещены на официальном сайте Органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также на Едином портале.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги**

15. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

<sup>1</sup> Подпункт «в» пункта 10 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228.

<sup>2</sup> Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги**

16. Основания для отказа в приеме заявления и документов приведены в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги**

17. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

18. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

**Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания**

19. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги**

20. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

21. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

**Срок регистрации заявления**

22. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- при личном обращении в Органе власти – 15 минут;
- посредством Единого портала – 15 минут;
- в МФЦ – 15 минут;
- в Органе власти – 15 минут.

**Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга**

23. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

**Показатели доступности и качества Услуги**

24. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

**Иные требования к предоставлению Услуги**

25. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

26. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- Единый портал;
- единая система межведомственного электронного взаимодействия<sup>3</sup>;
- автоматизированная информационная система «Электронный социальный регистр населения»;
- единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации.

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур****Перечень вариантов предоставления Услуги**

27. При обращении заявителя за предоставлением социальных выплат детям из многодетных семей, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию, для обеспечения школьной формой либо заменой ее комплектом детской одежды для посещения школьных занятий и спортивной формой Услуга предоставляется в соответствии со следующим вариантом – многодетные семьи, имеющие в своем составе трех и более детей, не достигших возраста 18 лет либо возраста 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, включая пасынков, падчериц, усыновленных, удочеренных, среднедушевой доход которых ниже двукратной величины прожиточного минимума, установленной в расчете на душу населения по району Крайнего Севера области и местностям, приравненным к району Крайнего Севера, - для семей, проживающих (пребывающих) в таких районах (местностях), двукратной величины прожиточного минимума, установленной в расчете на душу населения в целом по области, - для семей, проживающих (пребывающих) в иных местностях области, имеющих (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту (вариант 1).

28. При обращении заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги, выдачей дубликата документа Услуга предоставляется в соответствии со следующим вариантом – многодетные семьи, имеющие в своем составе трех и более детей, не достигших возраста 18 лет либо возраста 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, включая пасынков, падчериц, усыновленных, удочеренных, среднедушевой доход которых ниже двукратной величины прожиточного минимума, установленной в расчете на душу населения по району Крайнего Севера области и местностям, приравненным к району Крайнего Севера, - для семей, проживающих (пребывающих) в таких районах (местностях), двукратной величины прожиточного минимума, установленной в расчете на душу населения в целом по области, - для семей, проживающих (пребывающих) в иных местностях области (вариант 2).

29. Возможность оставления заявления без рассмотрения не предусмотрена.

**Профилирование заявителя**

30. Вариант определяется путем профилирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

- при личном обращении в Органе власти;
- в Органе власти;
- посредством Единого портала;
- в МФЦ.

31. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

32. Описания вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются Органом власти в общественном для ознакомления месте.

**Вариант 1**

33. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

34. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- решение о предоставлении пособия (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- решение об отказе в предоставлении пособия (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- реестровая запись, вносимая в «Реестр принятых решений».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- уведомление о принятом решении о предоставлении пособия;
- уведомление о принятом решении об отказе в предоставлении пособия.

35. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- предоставление результата Услуги.

36. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

**Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

37. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложение № 3 к настоящему административному регламенту, осуществляется в Органе власти при личном обращении, посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в МФЦ.

38. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- документы, удостоверяющие личность заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя): паспорт гражданина Российской Федерации; иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
- документы о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, – решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Иркутской области

(при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

в) документы, удостоверяющие полномочия законного представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

- решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка (детей);
- свидетельство об усыновлении (удочерении) детей;

г) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, перевод документа, верность которого либо подлинность подписи переводчика должны быть нотариально засвидетельствованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал, копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, перевод документа, верность которого либо подлинность подписи переводчика должны быть нотариально засвидетельствованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате; в МФЦ: оригинал, копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, перевод документа, верность которого либо подлинность подписи переводчика должны быть нотариально засвидетельствованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате) (несколько документов по выбору заявителя):

- документ (свидетельство) об усыновлении (удочерении), выданный компетентным органом иностранного государства;
- документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства;
- документ (свидетельство) о расторжении брака, выданный компетентным органом иностранного государства;
- документ (свидетельство) о смерти, выданный компетентным органом иностранного государства;
- документ (свидетельство) о регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства;

д) документы, подтверждающие совместную регистрацию с ребенком (детьми) по месту жительства (пребывания), – решение суда о признании факта совместного проживания несовершеннолетних детей с заявителем (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

е) документы, являющиеся основанием для государственной регистрации актов гражданского состояния, – решение суда о признании брака недействительным (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

ж) документы, удостоверяющие личность членов семьи заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

з) документы, подтверждающие право на получение мер государственной (социальной) поддержки, – постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о включении семьи в единый муниципальный банк данных несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

и) документы, подтверждающие размер доходов каждого члена семьи за шесть последних календарных месяцев, предшествующих подаче заявления, – справка о размере иных доходов, полученных гражданином от физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

к) документы, подтверждающие осуществление ухода за ребенком в возрасте от трех до восемнадцати лет, имеющим медицинские противопоказания для посещения образовательной организации, – справка о наличии медицинских противопоказаний для посещения образовательной организации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

л) документы, подтверждающие прохождение военной службы, – справка о прохождении военной службы (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

м) документы, подтверждающие применение меры пресечения в виде заключения под стражу, – справка о применении меры пресечения в виде заключения под стражу (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

н) документы, подтверждающие нахождение на принудительном лечении, – решение суда о назначении принудительного лечения (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

о) документы, подтверждающие наличие (ведение) личного подсобного хозяйства, – справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Органе власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал).

Заявителю может потребоваться представить иные документы, приведенные в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

39. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

- документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (несколько документов по выбору заявителя):

- свидетельство о рождении;
- свидетельство о расторжении брака;
- свидетельство о смерти;
- свидетельство о заключении брака;

б) документ, подтверждающий обучение ребенка (детей) по очной форме, в организации, осуществляющей образовательную деятельность, – справка об обучении детей в общеобразовательной организации (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

в) документы, подтверждающие регистрацию родителя по месту жительства или месту пребывания на территории Иркутской области (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

- свидетельство о регистрации по месту пребывания;
- свидетельство о регистрации по месту жительства;

г) документы, подтверждающие статус многодетной семьи в Российской Федерации, – удостоверение многодетной семьи (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

д) документы, подтверждающие размер доходов каждого члена семьи за шесть последних календарных месяцев, предшествующих подаче заявления (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия) (один из документов по выбору заявителя):

- справка о заработной плате;
- справка о размере пенсии (включая пенсию, доплаты, устанавливаемые к пенсии, дополнительное ежемесячное материальное обеспечение);
- справка о назначенных пособиях и иных аналогичных выплатах полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации;
- документы, подтверждающие осуществление ухода за ребенком-инвалидом, инвалидом I группы, престарелым, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80

<sup>3</sup> Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

лет, – справка об установлении компенсационной (ежемесячной) выплаты неработающему трудоспособному гражданину, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом, инвалидом I группы, престарелым, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

ж) документы, подтверждающие факт обучения по очной форме в общеобразовательной организации либо профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, – документ о получении образования или справка о прохождении обучения (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

з) документы (сведения), подтверждающие нахождение гражданина в исправительном учреждении, – справка об отбытии наказания в виде лишения свободы (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; в Орган власти при личном обращении: оригинал; в МФЦ: оригинал);

и) документы, подтверждающие нахождение гражданина в розыске на период до признания его в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявления умершим, – документ, подтверждающий нахождение в розыске (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

к) документы, подтверждающие получение страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (в том числе досрочно) или пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», – справка о назначении пенсии (если документ не представлен по инициативе заявителя, делается запрос документа или содержащихся в нем сведений в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия).

Заявителю может потребоваться представить иные документы, приведенные в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

40. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Орган власти при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

41. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

б) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

42. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

43. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) при личном обращении в Органе власти – 15 минут;

2) посредством Единого портала – 15 минут;

3) в МФЦ – 15 минут.

#### Межведомственное информационное взаимодействие

44. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа». Указанный информационный запрос направляется в «МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации заключения брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

ж) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о действительности регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

з) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

и) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Запрос сведений о доходах физического лица у налогового агента». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

к) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сервис представления сведений о выплатах, произведенных плательщиками страховых взносов в пользу физических лиц». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

л) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сервис представления сведений по запросу от ФСС России о выплатах, произведенных плательщиками страховых взносов в пользу физических лиц». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

м) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

н) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

о) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения об обучении на основных образовательных программах». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство науки и высшего образования Российской Федерации».

п) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о нахождении гражданина в местах лишения свободы и об отсутствии у него заработка». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба исполнения наказаний».

р) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске». Указанный информационный запрос направляется в «МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

#### Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

45. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для предоставления;

б) несоблюдение условий предоставления мер социальной поддержки, установленных статьей 7 Закона Иркутской области от 23 октября 2006 года № 63-оз «О социальной поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей»;

в) отсутствие права на предоставление мер социальной поддержки в соответствии со статьей 2 Закона Иркутской области от 23 октября 2006 года № 63-оз «О социальной поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей»;

г) представление неполных и (или) недостоверных сведений в документах либо представление документов, которые противоречат сведениям, полученным учреждением социальной защиты в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством;

д) несоблюдение законным представителем срока обращения за предоставлением пособия на приобретение для детей комплекта одежды и спортивной формы для посещения школьных занятий, установленного абзацем шестым пункта 3 Порядка предоставления в Иркутской области отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 211-пп;

е) обращение законного представителя ранее чем за три месяца до истечения одного года со дня принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки, предусмотренной подпунктом «б» пункта 1 Порядка предоставления в Иркутской области отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 211-пп, либо со дня предыдущего подтверждения права на ее дальнейшее предоставление.

46. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

#### Предоставление результата Услуги

47. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение о предоставлении пособия;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти, посредством почтовой связи, в МФЦ – решение об отказе в предоставлении пособия.

48. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

49. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

#### Вариант 2

50. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

51. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме). Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) уведомление о принятом решении о предоставлении Услуги;

б) уведомление о принятом решении об отказе в предоставлении Услуги.

52. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

53. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

#### Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

54. Предоставление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приложением № 4 к настоящему административному регламенту, осуществляется в Орган власти при личном обращении.

55. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (оригинал).

56. Документ, необходимый для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

57. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

58. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

59. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

60. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 15 минут с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

#### Межведомственное информационное взаимодействие

61. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Проверка действительности паспорта» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

#### Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

62. Основания для отказа в предоставлении Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

63. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

#### Предоставление результата Услуги

64. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

65. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

66. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

#### IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

**Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений**

67. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Органа власти настоящего Административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений осуществляется должностными лицами, ответственными за организацию работы по предоставлению Услуги.

68. Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

**Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги**

69. Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого плана, а внеплановые – на основании выявления нарушений предоставления Услуги по решению лиц, ответственных за проведение проверок.

70. Проверки проводятся уполномоченными лицами Органа власти.

**Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего Услуги, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги**

71. Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций**

72. Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.



по причине прохождения военной службы по призыву	Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов: документы, подтверждающие прохождение военной службы: справка о прохождении военной службы по призыву. Документы, представляемые в рамках процедуры оценки: документы не предусмотрены. Сведения, представляемые в рамках заявления: сведения не предусмотрены. Межведомственные запросы: межведомственные запросы не предусмотрены. Основание(я) отказа в предоставлении Услуги: основания не предусмотрены. Основание(я) отказа в приеме заявления и документов: основания не предусмотрены. Основание(я) приостановления Услуги: основания не предусмотрены. Основание(я) возобновления Услуги: основания не предусмотрены. Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги: критерии не предусмотрены
по причине отбывания наказания в виде лишения свободы либо применения меры пресечения в виде заключения под стражу, а также нахождения на принудительном лечении по решению суда	Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов: документы, подтверждающие применение меры пресечения в виде заключения под стражу: справка о применении меры пресечения в виде заключения под стражу. документы, подтверждающие нахождение на принудительном лечении: решение суда о назначении принудительного лечения. документы (сведения), подтверждающие нахождение гражданина в исправительном учреждении: справка об отбывании наказания в виде лишения свободы. Документы, представляемые в рамках процедуры оценки: документы не предусмотрены. Сведения, представляемые в рамках заявления: сведения не предусмотрены. Межведомственные запросы: межведомственные запросы не предусмотрены. Основание(я) отказа в предоставлении Услуги: основания не предусмотрены. Основание(я) отказа в приеме заявления и документов: основания не предусмотрены. Основание(я) приостановления Услуги: основания не предусмотрены. Основание(я) возобновления Услуги: основания не предусмотрены. Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги: критерии не предусмотрены
по причине нахождения в розыске	Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов: документы, подтверждающие нахождение гражданина в розыске на период до признания его в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявления умершим: документ, подтверждающий нахождение в розыске. Документы, представляемые в рамках процедуры оценки: документы не предусмотрены. Сведения, представляемые в рамках заявления: сведения не предусмотрены. Межведомственные запросы: межведомственные запросы не предусмотрены. Основание(я) отказа в предоставлении Услуги: основания не предусмотрены. Основание(я) отказа в приеме заявления и документов: основания не предусмотрены. Основание(я) приостановления Услуги: основания не предусмотрены. Основание(я) возобновления Услуги: основания не предусмотрены. Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги: критерии не предусмотрены
по причине наличия личного подсобного хозяйства	Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов: документы, подтверждающие наличие (ведение) личного подсобного хозяйства: справка о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства. Документы, представляемые в рамках процедуры оценки: документы не предусмотрены. Сведения, представляемые в рамках заявления: сведения не предусмотрены. Межведомственные запросы: межведомственные запросы не предусмотрены. Основание(я) отказа в предоставлении Услуги: основания не предусмотрены. Основание(я) отказа в приеме заявления и документов: основания не предусмотрены. Основание(я) приостановления Услуги: основания не предусмотрены. Основание(я) возобновления Услуги: основания не предусмотрены. Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги: критерии не предусмотрены
по причине осуществления ухода за тремя и более детьми, не достигшими возраста восемнадцати лет, их единственным законным представителем, одним из законных представителей, мачехой, отчимом	-
по причине получения страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (в том числе досрочно) или пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»	Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов: документы, подтверждающие получение страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (в том числе досрочно) или пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»: справка о назначении пенсии. Документы, представляемые в рамках процедуры оценки: документы не предусмотрены. Сведения, представляемые в рамках заявления: сведения не предусмотрены. Межведомственные запросы: межведомственные запросы не предусмотрены. Основание(я) отказа в предоставлении Услуги: основания не предусмотрены. Основание(я) отказа в приеме заявления и документов: основания не предусмотрены. Основание(я) приостановления Услуги: основания не предусмотрены. Основание(я) возобновления Услуги: основания не предусмотрены. Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги: критерии не предусмотрены

Дополнительные сведения:

- Состою на учёте в центре занятости населения в качестве безработного
- Являюсь инвалидом I группы или нетрудоспособным инвалидом II группы
- Являюсь у детей единственным родителем
- Осуществляю уход за ребёнком до достижения им возраста 3 лет
- Осуществляю уход за ребёнком в возрасте от 3 до 18 лет, имеющим медицинские противопоказания для посещения образовательной организации
- Осуществляю уход за 3 и более детьми, не достигшими возраста 18 лет
- Осуществляю уход за ребёнком-инвалидом
- Осуществляю уход за инвалидом I группы
- Осуществляю уход за престарелым, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет
- Обучаюсь по очной форме в профессиональной образовательной организации либо в образовательной организации высшего образования
- Являюсь военнослужащим или сотрудником правоохранительных органов в последние 6 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления
- Осуществляю ведение личного подсобного хозяйства
- Получаю страховую пенсию по старости
- Получаю пенсию для проходящих военную службу или службу в иных органах, где предусмотрено прохождение государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью
- Ничего из перечисленного

Прошу перечислять мне денежные средства в соответствии со следующими реквизитами:

Наименование организации \_\_\_\_\_

На почту, на расчетный счет \_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_ предупреден(-а) об ответственности за предоставление недостоверных сведений, сокрытие обстоятельств, влияющих на право предоставления мер социальной поддержки. Я ознакомился(-ась) с обстоятельствами, влекущими прекращение предоставления мер социальной поддержки. Обязуюсь в течение 10 календарных дней со дня наступления обстоятельств, влекущих прекращение предоставления мер социальной поддержки, сообщить об их наступлении в учреждение. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю(ем) согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, а именно: на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Даю согласие на обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства, данные паспорта (или иного документа, удостоверяющего личность) и иные персональные данные, содержащиеся в документах, прилагаемых к настоящему заявлению. Обработка персональных данных осуществляется в целях предоставления Услуги. Настоящее согласие действует со дня его подписания до достижения цели обработки персональных данных. Оставляю(ем) за собой право отозвать свое согласие полностью или частично по собственной инициативе на основании личного письменного заявления, в том числе и в случае ставших мне (нам) известными фактов нарушения моих (наших) прав при обработке персональных данных. В случае получения письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего (нашего) согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата \_\_\_\_\_ Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Приложение № 4 к Административному регламенту, утвержденному приказом Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 23 декабря 2024 года № 53-5-мпрр

Наименование органа власти (организации) \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

**Заявление о предоставлении Услуги «Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги, выдача дубликата документа»**

ФИО заявителя \_\_\_\_\_  
 ФИО лица, уполномоченного на подачу заявления \_\_\_\_\_  
 Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
 наименование документа: \_\_\_\_\_  
 серия и номер документа: \_\_\_\_\_  
 кем и когда выдан: \_\_\_\_\_  
 Адрес регистрации: \_\_\_\_\_  
 субъект Российской Федерации: \_\_\_\_\_  
 населенный пункт: \_\_\_\_\_  
 улица (проезд, шоссе, бульвар, проспект, переулок): \_\_\_\_\_  
 номер дома (строения, сооружения, здания, домовладения): \_\_\_\_\_  
 номер квартиры (помещения, офиса, комнаты): \_\_\_\_\_  
 почтовый индекс: \_\_\_\_\_  
 контактный телефон: \_\_\_\_\_

Прошу внести исправления в документы, выданные в результате предоставления государственной услуги, содержащие опечатки и (или) ошибки:

\_\_\_\_\_ (указать опечатки и (или) ошибки)

Способ получения результата Услуги: \_\_\_\_\_  
 на адрес электронной почты: да, нет;  
 с использованием личного кабинета на Едином портале: да, нет;  
 в Органе власти: да, нет;  
 посредством почтовой связи: да, нет.

Достоверность и полноту сведений, представленных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, подтверждаю.

Дата подачи заявления и подпись заявителя: \_\_\_\_\_  
 дата: \_\_\_\_\_ г.

подпись: \_\_\_\_\_  
 расшифровка подписи (инициалы, фамилия): \_\_\_\_\_

Заявление принял (фамилия, имя, отчество (при наличии)): \_\_\_\_\_

дата приема заявления: \_\_\_\_\_ г.;

подпись: \_\_\_\_\_  
 расшифровка подписи: \_\_\_\_\_

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю(ем) согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, а именно: на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных

Даю согласие на обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства, данные паспорта (или иного документа, удостоверяющего личность) и иные персональные данные, содержащиеся в документах, прилагаемых к настоящему заявлению. Обработка персональных данных осуществляется в целях предоставления Услуги

Настоящее согласие действует со дня его подписания до достижения цели обработки персональных данных. Оставляю(ем) за собой право отозвать свое согласие полностью или частично по собственной инициативе на основании личного письменного заявления, в том числе и в случае ставших мне(нам) известными фактов нарушения моих(наших) прав при обработке персональных данных. В случае получения письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего(нашего) согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»

Приложение № 3 к Административному регламенту, утвержденному приказом Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 23 декабря 2024 года № 53-5-мпрр

\_\_\_\_\_ Областное государственное учреждение

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. заявителя, телефон

\_\_\_\_\_ Адрес заявителя

\_\_\_\_\_ Тип, серия, номер и дата выдачи документа, удостоверяющего личность, кем выдан

\_\_\_\_\_ Место работы (службы), адрес и телефон организации

\_\_\_\_\_ Льготная категория

**Заявление**

Прошу назначить: пособие на приобретение для детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, одежды для посещения учебных занятий, а также спортивной формы (малоимущая семья) (на ребенка (детей) \_\_\_\_\_);

\_\_\_\_\_ (ФИО ребенка (детей) на которого назначается мера социальной поддержки)

Данные второго родителя (указываются при наличии зарегистрированного брака): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения, телефон)

\_\_\_\_\_ Место работы (службы), адрес и телефон организации

Сведения о членах семьи заявителя, проживающих (пребывающих) совместно с заявителем (супруг, дети):

№ п/п	ФИО, степень родства	Адрес регистрации по месту жительства или пребывания

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

24 декабря 2024 года

Иркутск

№ 53-150-мпр

**Об утверждении тарифов на социальные услуги на 2025 год, предоставляемые в форме социального обслуживания на дому, и корректирующего коэффициента, применяемого к тарифам**

В соответствии с приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 1 октября 2018 года № 53-254/18-мпр «Об установлении порядка утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевого норматива финансирования социальных услуг», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить:
  - 1) тарифы на социальные услуги на 2025 год, предоставляемые в форме социального обслуживания на дому частично утратившим способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности гражданам, в возрасте старше 18 лет (прилагаются);
  - 2) тарифы на социальные услуги на 2025 год, предоставляемые в форме социального обслуживания на дому полностью утратившим способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности гражданам, в возрасте старше 18 лет (прилагаются);
  - 3) тарифы на социальные услуги на 2025 год, предоставляемые в форме социального обслуживания на дому частично или полностью утратившим способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности несовершеннолетним детям (прилагаются);
  - 4) тарифы на социальные услуги на 2025 год, предоставляемые в форме социального обслуживания на дому родителям (законным представителям), воспитывающим ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе или ребенка и детей, испытывающих трудности в социальной адаптации (прилагаются);
  - 5) тарифы на социальные услуги на 2025 год, предоставляемые в форме социального обслуживания на дому инвалидам, в возрасте старше 18 лет, имеющим степень выраженности ограничений жизнедеятельности (прилагаются);
  - 6) тарифы на социальные услуги на 2025 год, предоставляемые в форме социального обслуживания на дому по технологии сопровождаемого совместного проживания инвалидов в малых группах, предоставляемые гражданам в жилых помещениях в домах системы социального обслуживания граждан специализированного жилищного фонда Иркутской области (прилагаются).
2. Установить, для поставщиков социальных услуг, включенных в реестр поставщиков социальных услуг Иркутской области по состоянию на 1 января 2025 года, корректирующий коэффициент, учитывающий расходы поставщика социальных услуг на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества, в размере 1.
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» ([www.ogirk.ru](http://www.ogirk.ru)), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) после его государственной регистрации.
4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2025 года.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области В.А. Родионов

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом министерства социального  
развития, опеки и попечительства Иркутской области  
от 24 декабря 2024 года № 53-150-мпр

**ТАРИФЫ НА СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ НА 2025 ГОД, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ В ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ ЧАСТИЧНО УТРАТИВШИМ СПОСОБНОСТИ ЛИБО ВОЗМОЖНОСТИ ОСУЩЕСТВЛЯТЬ САМООБСЛУЖИВАНИЕ, САМОСТОЯТЕЛЬНО ПЕРЕДВИГАТЬСЯ, ОБЕСПЕЧИВАТЬ ОСНОВНЫЕ ЖИЗНЕННЫЕ ПОТРЕБНОСТИ В СИЛУ ЗАБОЛЕВАНИЯ, ТРАВМЫ, ВОЗРАСТА ИЛИ НАЛИЧИЯ ИНВАЛИДНОСТИ ГРАЖДАНАМ, В ВОЗРАСТЕ СТАРШЕ 18 ЛЕТ**

№ п/п	Наименование социальной услуги	Подушевой норматив финансирования, за разовое оказание социальной услуги одному обслуживаемому с учетом территориальной расположенности организации, рубли	
		Южные районы Иркутской области	Районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности
1	2	3	4
1.	Социально-бытовые услуги		
1.1.	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов	77,30	83,70
1.2.	Помощь в приготовлении пищи:		
1.2.1.	приготовление	92,70	100,50
1.2.2.	разогрев готовой пищи	30,90	33,50
1.3.	Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи:		
1.3.1.	в районе проживания	92,70	100,50
1.3.2.	в отдаленных районах	185,30	200,80
1.4.	Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка	92,70	100,50
1.5.	Покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения), топка печей, обеспечение водой, в том числе:		
1.5.1.	покупка топлива	139,00	150,60
1.5.2.	топка печи	92,70	100,50
1.5.3.	обеспечение водой	139,00	150,60
1.6.	Организация помощи в проведении ремонта жилых помещений	61,80	67,00
1.7.	Уборка придомовой территории индивидуальных жилых домов	92,70	100,50
1.8.	Сопровождение вне жилого помещения, в том числе в медицинскую организацию:		
1.8.1.	в районе проживания	370,60	401,40
1.8.2.	в отдаленных районах	741,20	803,10
1.9.	Уборка жилых помещений	92,70	100,50
1.10.	Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции:		
1.10.1.	написание под диктовку получателя социальных услуг письменных обращений и их отправка	61,80	67,00
1.10.2.	получение корреспонденции	30,90	33,50
2.	Социально-медицинские услуги		
2.1.	Содействие в оформлении путевок на санаторно-курортное лечение	185,30	200,80
2.2.	Содействие в обеспечении лекарственными препаратами для медицинского применения и медицинскими изделиями за счет средств получателей социальных услуг:		
2.2.1.	выписка рецептов у врача на бесплатные лекарства:		
2.2.1.1.	в районе проживания	185,30	200,80
2.2.1.2.	в отдаленных районах	370,60	401,40
2.2.2.	покупка за счет средств получателя социальных услуг либо бесплатное получение лекарственных препаратов:		
2.2.2.1.	в районе проживания	92,70	100,50
2.2.2.2.	в отдаленных районах	185,30	200,80
2.3.	Посещение получателей социальных услуг, находящихся в медицинских организациях в стационарных условиях	370,60	401,40
2.4.	Содействие в направлении получателя социальных услуг на медицинское обследование, лечение в стационарных условиях или условиях дневного стационара, сопровождение в медицинские организации	463,30	501,90

2.5.	Оказание доврачебной помощи	139,00	150,60
2.6.	Содействие в получении медицинской помощи:		
2.6.1.	без помещения в стационар	154,40	167,20
2.6.2.	при помещении в стационар	463,30	501,90
2.7.	Содействие в проведении медико-социальной экспертизы	185,30	200,80
2.8.	Содействие в обеспечении техническими средствами реабилитации	185,30	200,80
2.9.	Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья	46,40	50,20
2.10.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонения в состоянии их здоровья)	92,70	100,50
2.11.	Проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни	92,70	100,50
2.12.	Проведение занятий по адаптивной физической культуре	92,70	100,50
3.	Социально-психологические услуги		
3.1.	Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг	92,70	100,50
3.2.	Оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия	92,70	100,50
4.	Социально-педагогические услуги		
4.1.	Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга)	108,20	117,30
4.2.	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	185,30	200,80
5.	Социально-трудоустройство		
5.1.	Проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам	92,70	100,50
5.2.	Оказание помощи в трудоустройстве	185,30	200,80
5.3.	Организация помощи в получении образования и (или) квалификации инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями, несовершеннолетними	185,30	200,80
6.	Социально-правовые услуги		
6.1.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг	92,70	100,50
6.2.	Оказание помощи в получении юридических услуг	92,70	100,50
6.3.	Услуги по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке	185,30	200,80
6.4.	Содействие в получении мер социальной поддержки	139,00	150,60
6.5.	Оказание помощи по вопросам организации пенсионного обеспечения	139,00	150,60
7.	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов		
7.1.	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации:		
7.1.1.	без сопровождения на занятия	185,30	200,80
7.1.2.	при сопровождении на занятия	463,30	501,90
7.2.	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания граждан	185,30	200,80
7.3.	Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности	61,80	67,00
7.4.	Социокультурная реабилитация или абилитация инвалидов (детей-инвалидов)	139,00	150,60
7.5.	Проведение социально-бытовой адаптации инвалидов (детей-инвалидов)	139,00	150,60

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом министерства социального  
развития, опеки и попечительства  
Иркутской области  
от 24 декабря 2024 года № 53-150-мпр

**ТАРИФЫ НА СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ НА 2025 ГОД, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ В ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ ПОЛНОСТЬЮ УТРАТИВШИМ СПОСОБНОСТИ ЛИБО ВОЗМОЖНОСТИ ОСУЩЕСТВЛЯТЬ САМООБСЛУЖИВАНИЕ, САМОСТОЯТЕЛЬНО ПЕРЕДВИГАТЬСЯ, ОБЕСПЕЧИВАТЬ ОСНОВНЫЕ ЖИЗНЕННЫЕ ПОТРЕБНОСТИ В СИЛУ ЗАБОЛЕВАНИЯ, ТРАВМЫ, ВОЗРАСТА ИЛИ НАЛИЧИЯ ИНВАЛИДНОСТИ ГРАЖДАНАМ, В ВОЗРАСТЕ СТАРШЕ 18 ЛЕТ**

№ п/п	Наименование социальной услуги	Подушевой норматив финансирования, за разовое оказание социальной услуги одному обслуживаемому с учетом территориальной расположенности организации, рубли	
		Южные районы Иркутской области	Районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности
1	2	3	4
1.	Социально-бытовые услуги		
1.1.	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов	77,30	83,70
1.2.	Помощь в приготовлении пищи:		
1.2.1.	приготовление	92,70	100,50
1.2.2.	разогрев готовой пищи	30,90	33,50
1.3.	Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи:		
1.3.1.	в районе проживания	92,70	100,50
1.3.2.	в отдаленных районах	185,30	200,80
1.4.	Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка	92,70	100,50
1.5.	Покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения), топка печей, обеспечение водой, в том числе:		
1.5.1.	покупка топлива	139,00	150,60
1.5.2.	топка печи	92,70	100,50
1.5.3.	обеспечение водой	139,00	150,60
1.6.	Организация помощи в проведении ремонта жилых помещений	61,80	67,00
1.7.	Уборка придомовой территории индивидуальных жилых домов	92,70	100,50
1.8.	Помощь в приеме пищи (кормление)	92,70	100,50
1.9.	Уборка жилых помещений	92,70	100,50
1.10.	Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья либо в силу возраста самостоятельно осуществлять за собой уход	555,90	602,30
1.11.	Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции:		
1.11.1.	написание под диктовку получателя социальных услуг письменных обращений и их отправка	61,80	67,00
1.11.2.	получение корреспонденции	30,90	33,50
2.	Социально-медицинские услуги		
2.1.	Содействие в обеспечении лекарственными препаратами для медицинского применения и медицинскими изделиями за счет средств получателей социальных услуг:		
2.1.1.	выписка рецептов у врача на бесплатные лекарства:		
2.1.1.1.	в районе проживания	185,30	200,80
2.1.1.2.	в отдаленных районах	370,60	401,40
2.1.2.	покупка за счет средств получателя социальных услуг либо бесплатное получение лекарственных препаратов:		
2.1.2.1.	в районе проживания	92,70	100,50
2.1.2.2.	в отдаленных районах	185,30	200,80
2.2.	Посещение получателей социальных услуг, находящихся в медицинских организациях в стационарных условиях	370,60	401,40
2.3.	Содействие в направлении получателя социальных услуг на медицинское обследование, лечение в стационарных условиях или условиях дневного стационара, сопровождение в медицинские организации	463,30	501,90
2.4.	Оказание доврачебной помощи	139,00	150,60
2.5.	Содействие в получении медицинской помощи:		
2.5.1.	без помещения в стационар	154,40	167,20

2.5.2.	при помещении в стационар	463,30	501,90
2.6.	Содействие в проведении медико-социальной экспертизы	185,30	200,80
2.7.	Содействие в обеспечении техническими средствами реабилитации	185,30	200,80
2.8.	Организация и проведение оздоровительных мероприятий	92,70	100,50
2.9.	Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья	46,40	50,20
2.10.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонения в состоянии их здоровья)	92,70	100,50
2.11.	Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг	92,70	100,50
3.	Социально-психологические услуги		
3.1.	Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг	92,70	100,50
3.2.	Оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия	92,70	100,50
4.	Социально-педагогические услуги		
4.1.	Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга)	108,20	117,30
5.	Социально-правовые услуги		
5.1.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг	92,70	100,50
5.2.	Оказание помощи в получении юридических услуг	92,70	100,50
5.3.	Услуги по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке	185,30	200,80
5.4.	Содействие в получении мер социальной поддержки	139,00	150,60
5.5.	Оказание помощи по вопросам организации пенсионного обеспечения	139,00	150,60

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 24 декабря 2024 года № 53-150-мпр

**ТАРИФЫ НА СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ НА 2025 ГОД, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ В ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ ЧАСТИЧНО ИЛИ ПОЛНОСТЬЮ УТРАТИВШИМ СПОСОБНОСТИ ЛИБО ВОЗМОЖНОСТИ ОСУЩЕСТВЛЯТЬ САМООБСЛУЖИВАНИЕ, САМОСТОЯТЕЛЬНО ПЕРЕДВИГАТЬСЯ, ОБЕСПЕЧИВАТЬ ОСНОВНЫЕ ЖИЗНЕННЫЕ ПОТРЕБНОСТИ В СИЛУ ЗАБОЛЕВАНИЯ, ТРАВМЫ, ВОЗРАСТА ИЛИ НАЛИЧИЯ ИНВАЛИДНОСТИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ ДЕТЯМ**

№ п/п	Наименование социальной услуги	Подушевой норматив финансирования, за разовое оказание социальной услуги одному обслуживаемому с учетом территориальной расположенности организации, рубли	
		Южные районы Иркутской области	Районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности
1	2	3	4
1.	Социально-медицинские услуги		
1.1.	Содействие в получении медицинской помощи	154,40	167,20
1.2.	Содействие в проведении медико-социальной экспертизы	185,30	200,80
1.3.	Содействие в обеспечении техническими средствами реабилитации	185,30	200,80
2.	Социально-психологические услуги		
2.1.	Оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия	92,70	100,50
3.	Социально-педагогические услуги		
3.1.	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование	92,70	100,50
3.2.	Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга)	185,30	200,80
3.3.	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	92,70	100,50
4.	Социально-трудоустройство услуги		
4.1.	Организация помощи в получении образования и (или) квалификации инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями, несовершеннолетними	185,30	200,80
5.	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов		
5.1.	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации	139,00	150,60
5.2.	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания граждан	139,00	150,60
5.3.	Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах	139,00	150,60
5.4.	Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности	61,80	67,00
5.5.	Социокультурная реабилитация или абилитация инвалидов (детей-инвалидов)	139,00	150,60
5.6.	Проведение социально-бытовой адаптации инвалидов (детей-инвалидов)	139,00	150,60

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 24 декабря 2024 года № 53-150-мпр

**ТАРИФЫ НА СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ НА 2025 ГОД, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ В ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ), ВОСПИТЫВАЮЩИМ РЕБЕНКА-ИНВАЛИДА ИЛИ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ПОСТОЯННОМ ПОСТОРОННЕМ УХОДЕ ИЛИ РЕБЕНКА И ДЕТЕЙ, ИСПЫТЫВАЮЩИХ ТРУДНОСТИ В СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ**

№ п/п	Наименование социальной услуги	Подушевой норматив финансирования, за разовое оказание социальной услуги одному обслуживаемому с учетом территориальной расположенности организации, рубли	
		Южные районы Иркутской области	Районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности
1	2	3	4
1.	Социально-бытовые услуги		
1.1.	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов	77,90	83,70
1.2.	Обеспечение кратковременного присмотра за детьми	370,60	401,40
1.3.	Сопровождение вне жилого помещения, в том числе в медицинскую организацию:		
1.3.1.	в районе проживания	370,60	401,40
1.3.2.	в отдаленных районах	741,20	802,00
2.	Социально-психологические услуги		
2.1.	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	92,70	100,50
2.2.	Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг	139,00	150,60
2.3.	Социально-психологический патронаж	185,30	200,80

2.4.	Оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия	92,70	100,50
3.	Социально-педагогические услуги		
3.1.	Обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг	92,70	100,50
3.2.	Организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленных на развитие личности	139,00	150,60
3.3.	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	92,70	100,50
4.	Социально-правовые услуги		
4.1.	Оказание помощи в получении юридических услуг	92,70	100,50
4.2.	Содействие в получении мер социальной поддержки	139,00	150,60

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 24 декабря 2024 года № 53-150-мпр

**ТАРИФЫ НА СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ НА 2025 ГОД, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ В ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ ИНВАЛИДАМ, В ВОЗРАСТЕ СТАРШЕ 18 ЛЕТ, ИМЕЮЩИМ СТЕПЕНЬ ВЫРАЖЕННОСТИ ОГРАНИЧЕНИЙ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

№ п/п	Наименование социальной услуги	Подушевой норматив финансирования, за разовое оказание социальной услуги одному обслуживаемому с учетом территориальной расположенности организации, рубли	
		Южные районы Иркутской области	Районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности
1	2	3	4
1.	Социально-бытовые услуги		
1.1.	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов		
1.1.1.	без получателя социальных услуг	77,30	83,70
1.1.2.	совместно с получателем социальных услуг	139,00	150,60
1.2.	Помощь в приготовлении пищи:		
1.2.1.	при наличии отработанных навыков у получателя социальных услуг	92,70	100,50
1.2.2.	при отсутствии у получателя услуг отработанных навыков	139,00	150,60
1.2.3.	при отсутствии возможности приготовления пищи непосредственно получателем услуг	185,30	200,80
1.3.	Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи:		
1.3.1.	при отсутствии возможности оплаты услуг самостоятельно:		
1.3.1.1.	в районе проживания	92,70	100,50
1.3.1.2.	в отдаленных районах	185,30	200,80
1.3.2.	при возможности самостоятельной оплаты со стороны гражданина:		
1.3.2.1.	в районе проживания	123,60	133,70
1.3.2.2.	в отдаленных районах	185,30	200,80
1.4.	Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка:		
1.4.1.	при отсутствии возможности осуществлять действия самостоятельно	61,80	67,00
1.4.2.	при наличии возможности осуществлять действия самостоятельно	92,70	100,50
1.5.	Покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения), топка печей, обеспечение водой, в том числе:		
1.5.1.	покупка топлива	139,00	150,60
1.5.2.	топка печи	92,70	100,50
1.5.3.	обеспечение водой	139,00	150,60
1.6.	Организация помощи в проведении ремонта жилых помещений	92,70	100,50
1.7.	Уборка придомовой территории индивидуальных жилых домов	92,70	100,50
1.8.	Сопровождение вне жилого помещения, в том числе в медицинскую организацию:		
1.8.1.	посещение культурных мероприятий	555,90	602,30
1.8.2.	без посещения культурных мероприятий	139,00	150,60
1.8.3.	до учреждения здравоохранения:		
1.8.3.1.	в районе проживания	370,60	401,40
1.8.3.2.	в отдаленных районах	741,20	803,10
1.9.	Помощь в приеме пищи (кормление)	92,70	100,50
1.10.	Уборка жилых помещений	92,70	100,50
1.11.	Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции:		
1.11.1.	написание под диктовку получателя социальных услуг письменных обращений и их отправка	61,80	67,00
1.11.2.	получение корреспонденции	30,90	33,50
1.12.	Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья либо в силу возраста самостоятельно осуществлять за собой уход	555,90	602,30
2.	Социально-медицинские услуги		
2.1.	Содействие в оформлении путевок на санаторно-курортное лечение	185,30	200,80
2.2.	Оказание доврачебной помощи	139,00	150,60
2.3.	Содействие в получении медицинской помощи		
2.3.1.	без помещения в стационар	154,40	167,20
2.3.2.	при помещении в стационар	463,30	501,90
2.4.	Содействие в проведении медико-социальной экспертизы	185,30	200,80
2.5.	Содействие в обеспечении техническими средствами реабилитации	185,30	200,80
2.6.	Содействие в обеспечении лекарственными препаратами для медицинского применения и медицинскими изделиями за счет средств получателей социальных услуг:		
2.6.1.	выписка рецептов у врача на бесплатные лекарства:		
2.6.1.1.	в районе проживания	185,30	200,80
2.6.1.2.	в отдаленных районах	370,60	401,40
2.6.2.	покупка за счет средств получателя социальных услуг либо бесплатное получение лекарственных препаратов:		
2.6.2.1.	в районе проживания	92,70	100,50
2.6.2.2.	в отдаленных районах	185,30	200,80
2.7.	Посещение получателей социальных услуг, находящихся в медицинских организациях в стационарных условиях	185,30	200,80
2.8.	Содействие в направлении получателя социальных услуг на медицинское обследование, лечение в стационарных условиях или условиях дневного стационара, сопровождение в медицинские организации	463,30	501,90
2.9.	Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг	92,70	100,50
2.10.	Организация и проведение оздоровительных мероприятий	46,40	50,20
2.11.	Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья	46,40	50,20
2.12.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонения в состоянии их здоровья)	92,70	100,50
2.13.	Проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни	92,70	100,50
2.14.	Проведение занятий по адаптивной физической культуре	92,70	100,50
3.	Социально-психологические услуги		
3.1.	Оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия	92,70	100,50
3.2.	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	92,70	100,50

4.	Социально-педагогические услуги		
4.1.	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование	92,70	100,50
4.2.	Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга)	123,60	133,70
4.3.	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	185,30	200,80
5.	Социально-трудоустройство		
5.1.	Проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам	139,00	150,60
5.2.	Оказание помощи в трудоустройстве	185,30	200,80
6.	Социально-правовые услуги		
6.1.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг	92,70	100,50
6.2.	Оказание помощи в получении юридических услуг	92,70	100,50
6.3.	Содействие в получении мер социальной поддержки	139,00	150,60
6.4.	Оказание помощи по вопросам организации пенсионного обеспечения	139,00	150,60
6.5.	Услуги по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке	139,00	150,60
7.	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов		
7.1.	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации:		
7.1.1.	индивидуальные занятия	139,00	150,60
7.1.2.	групповые занятия	27,90	30,00
7.2.	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания граждан		
7.2.1.	индивидуальные занятия	139,00	150,60
7.2.2.	групповые занятия	27,90	30,00
7.3.	Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах		
7.3.1.	индивидуальные занятия	139,00	150,60
7.3.2.	групповые занятия	27,90	30,00
7.4.	Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности		
7.4.1.	индивидуальные занятия	61,80	67,00
7.4.2.	групповые занятия	12,40	13,50
7.5.	Социокультурная реабилитация или абилитация инвалидов (детей-инвалидов)		
7.5.1.	индивидуальные занятия	139,00	150,40
7.5.2.	групповые занятия	27,90	30,00
7.6.	Проведение социально-бытовой адаптации инвалидов (детей-инвалидов)		
7.6.1.	индивидуальные занятия	139,00	150,60
7.6.2.	групповые занятия	27,90	30,00

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом министерства социального  
развития, опеки и попечительства Иркутской области  
от 24 декабря 2024 года № 53-150-мпр

**ТАРИФЫ НА СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ НА 2025 ГОД, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ В ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ ПО ТЕХНОЛОГИИ СОПРОВОЖДАЕМОГО СОВМЕЩАЮЩЕГО ПРОЖИВАНИЯ ИНВАЛИДОВ В МАЛЫХ ГРУППАХ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ГРАЖДАНАМ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ В ДОМАХ СИСТЕМЫ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ГРАЖДАН СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ п/п	Наименование социальной услуги	Подушевой норматив финансирования, за разовое оказание социальной услуги одному обслуживаемому с учетом территориальной расположенности организации, рубли	
		Южные районы Иркутской области	Районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности
1	2	3	4
1.	Социально-бытовые услуги		
1.1.	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов	101,90	110,40
1.2.	Помощь в приготовлении пищи	203,80	220,80
1.3.	Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи:		
1.3.1.	коммунальные платежи	135,90	147,40
1.3.2.	услуги связи	45,30	49,10
1.4.	Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка	68,00	73,50
1.5.	Организация помощи в проведении ремонта жилых помещений	135,90	147,40
1.6.	Сопровождение вне жилого помещения, в том числе в медицинскую организацию:		

1.6.1.	ежедневная прогулка с получателем социальных услуг	135,90	147,40
1.6.2.	посещение культурных и иных социально значимых мероприятий	407,90	441,80
1.6.3.	сопровождение в медицинскую организацию и обратно	407,90	441,80
1.7.	Уборка жилых помещений		
1.7.1.	ежедневная уборка	135,90	147,40
1.7.2.	генеральная уборка	407,90	441,80
1.8.	Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции:		
1.8.1.	написание под диктовку получателя социальных услуг письменных обращений и их отправка	68,00	73,50
1.8.2.	получение корреспонденции	33,90	36,80
2.	Социально-медицинские услуги		
2.1.	Содействие в оформлении путевок на санаторно-курортное лечение	135,90	147,40
2.2.	Оказание доврачебной помощи	271,90	294,50
2.3.	Содействие в получении медицинской помощи:		
2.3.1.	без помещения в стационар	135,90	147,40
2.3.2.	при помещении в стационар	407,90	441,80
2.4.	Содействие в проведении медико-социальной экспертизы	135,90	147,40
2.5.	Содействие в обеспечении техническими средствами реабилитации	135,90	147,40
2.6.	Содействие в обеспечении лекарственными препаратами для медицинского применения и медицинскими изделиями за счет средств получателей социальных услуг:		
2.6.1.	выписка рецептов у врача на бесплатные лекарства:		
2.6.1.1.	в городской местности	135,90	147,40
2.6.1.2.	в сельской местности	407,90	441,80
2.6.2.	покупка за счет средств получателя социальных услуг либо бесплатное получение лекарственных препаратов:		
2.6.2.1.	в городской местности	135,90	147,40
2.6.2.2.	в сельской местности	407,90	441,80
2.7.	Посещение получателей социальных услуг, находящихся в медицинских организациях в стационарных условиях	135,90	147,40
2.8.	Содействие в направлении получателя социальных услуг на медицинское обследование, лечение в стационарных условиях или условиях дневного стационара, сопровождение в медицинские организации	407,90	441,80
2.9.	Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг	68,00	73,50
2.10.	Организация и проведение оздоровительных мероприятий	33,90	36,80
2.11.	Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья	68,00	73,50
2.12.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонения в состоянии их здоровья)	135,90	147,40
2.13.	Проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни	68,00	73,50
2.14.	Проведение занятий по адаптивной физической культуре	68,00	73,50
3.	Социально-психологические услуги		
3.1.	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений		
3.1.1.	в групповой форме	101,90	110,40
3.1.2.	в индивидуальной форме	68,00	73,50
4.	Социально-педагогические услуги		
4.1.	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование	135,90	147,40
4.2.	Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга)	68,00	73,50
4.3.	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	271,90	294,50
5.	Социально-трудоустройство		
5.1.	Проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам	68,00	73,50
5.2.	Оказание помощи в трудоустройстве	271,90	294,50
6.	Социально-правовые услуги		
6.1.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг	68,00	73,50
6.2.	Оказание помощи в получении юридических услуг	68,00	73,50
6.3.	Содействие в получении мер социальной поддержки	101,90	110,40
6.4.	Оказание помощи по вопросам организации пенсионного обеспечения	101,90	110,40
6.5.	Услуги по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке	135,90	147,40
7.	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов		
7.1.	Обучение инвалидов пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации:		
7.1.1.	индивидуальные занятия	101,90	110,40
7.1.2.	групповые занятия	20,40	22,20
7.2.	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания граждан		
7.2.1.	индивидуальные занятия	101,90	110,40
7.2.2.	групповые занятия	20,40	22,20
7.3.	Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах	271,90	294,50
7.4.	Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности	68,00	73,50
7.5.	Социокультурная реабилитация или абилитация инвалидов	101,90	110,40
7.6.	Проведение социально-бытовой адаптации инвалидов	101,90	110,40

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 декабря 2024 года

Иркутск

№ 1050-пп

**О внесении изменений в приложение 2 к Положению о территориальной подсистеме Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций**

В соответствии с Законом Иркутской области от 24 октября 2024 года № 83-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Иркутского районного муниципального образования Иркутской области, путем их объединения», Законом Иркутской области от 28 октября 2024 года № 84-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Качугский район» Иркутской области, путем их объединения», Законом Иркутской области от 1 ноября 2024 года № 86-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Жигаловский район» Иркутской области, путем их объединения», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,  
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

## ПРИКАЗ

24 декабря 2024 года

Иркутск

№ 53-151-мпр

**Об утверждении тарифов на социальные услуги на 2025 год, предоставляемые в полустационарной форме социального обслуживания, и корректирующего коэффициента, применяемого к тарифам**

В соответствии с приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 1 октября 2018 года № 53-254/18-мпр «Об установлении порядка утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Поло-

1. Внести в приложение 2 к Положению о территориальной подсистеме Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденному постановлением администрации Иркутской области от 25 августа 2008 года № 243-па, следующие изменения:

1) строку «Муниципальное образование «Жигаловский район» Иркутской области» изложить в следующей редакции:

« Жигаловский муниципальный округ Иркутской области »;

2) строку «Иркутское районное муниципальное образование Иркутской области» изложить в следующей редакции:

« Иркутский муниципальный округ Иркутской области »;

3) строку «Муниципальное образование «Качугский район» изложить в следующей редакции:

« Качугский муниципальный округ Иркутской области ».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

жением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить тарифы на социальные услуги на 2025 год, предоставляемые в полустационарной форме социального обслуживания (прилагаются).

2. Установить, для поставщиков социальных услуг, включенных в реестр поставщиков социальных услуг Иркутской области по состоянию на 1 января 2025 года, корректирующий коэффициент, учитывающий расходы поставщика социальных услуг на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества, в размере 1.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2025 года.

Министр социального развития, опеки и попечительства  
Иркутской области В.А. Родионов

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом министерства социального  
развития, опеки и попечительства Иркутской области  
от 24 декабря 2024 года № 53-151-мп

**ТАРИФЫ НА СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ НА 2025 ГОД, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ В ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ  
ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

№ п/п	Наименование социальной услуги	Подушевой норматив финансирования, за разовое оказание социальной услуги одному обслуживаемому с учетом территориальной расположенности организации, рубли	
		Южные районы Иркутской области	Районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности
1	2	3	4
1.	Социально-бытовые услуги		
1.1.	Предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам	50,00	54,10
1.2.	Предоставление площади нежилых помещений	50,00	54,10
1.3.	Предоставление в пользование мебели согласно утвержденным нормативам	13,80	15,00
1.4.	Обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам	157,00	170,10
1.5.	Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам	21,30	23,20
1.6.	Стирка, глажение, дезинфекция, ремонт белья, одежды, постельных принадлежностей	56,30	60,90
1.7.	Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми	169,40	183,60
1.8.	Сопровождение на прогулке получателей социальных услуг, частично или полностью утративших способность самостоятельно передвигаться	169,40	183,60
1.9.	Оказание помощи в передвижении по зданию поставщика социальных услуг получателям социальных услуг, частично или полностью утратившим способность самостоятельно передвигаться	56,50	61,30
1.10.	Оказание помощи в одевании и раздевании получателями социальных услуг, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию	42,40	45,90
1.11.	Помощь в приеме пищи (кормление)	42,40	45,90
1.12.	Уборка жилых помещений:		
1.12.1.	влажная уборка жилых помещений	15,10	16,40
1.12.2.	генеральная уборка жилых помещений	127,20	137,70
1.13.	Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья либо в силу возраста самостоятельно осуществлять за собой уход	56,50	61,30
1.14.	Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции	84,80	91,80
2.	Социально-медицинские услуги		
2.1.	Проведение осмотра и первичной санитарной обработки	25,90	28,10
2.2.	Проведение занятий лечебной физкультурой	25,90	28,10
2.3.	Содействие в лечении от алкогольной зависимости	52,00	56,30
2.4.	Оказание доврачебной помощи	103,90	112,60
2.5.	Содействие в получении медицинской помощи:		
2.5.1.	содействие в получении полиса обязательного медицинского страхования	25,90	28,10
2.5.2.	прикрепление к учреждению здравоохранения, оказывающему медицинскую помощь в амбулаторных условиях	25,90	28,10
2.5.3.	запись к врачам-специалистам для проведения необходимых обследований, назначения лечения, прохождения диспансеризации	25,90	28,10
2.5.4.	сопровождение в стационарные или лечебно-профилактические медицинские организации	155,90	168,90
2.5.5.	взаимодействие с работниками медицинских организаций по вопросам лечения, обеспечения лекарственными средствами	25,90	28,10
2.6.	Содействие в проведении медико-социальной экспертизы	155,90	168,90
2.7.	Содействие в обеспечении техническими средствами реабилитации	103,90	112,60
2.8.	Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг	17,30	18,70

2.9.	Организация и проведение оздоровительных мероприятий	52,00	56,30
2.10.	Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья	8,70	9,50
2.11.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья)	25,90	28,10
2.12.	Проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни	25,90	28,10
2.13.	Проведение занятий по адаптивной физической культуре	34,50	37,50
3.	Социально-психологические услуги		
3.1.	Проведение психологической диагностики и обследования личности	139,00	150,60
3.2.	Оказание экстренной психологической помощи	104,20	112,90
3.3.	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	92,80	100,60
3.4.	Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг	92,80	100,60
3.5.	Социально-психологический патронаж	23,30	25,20
3.6.	Оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия	92,80	100,60
4.	Социально-педагогические услуги		
4.1.	Социально-педагогический патронаж	31,90	34,50
4.2.	Обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг	35,90	38,90
4.3.	Организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленным на развитие личности	35,90	38,90
4.4.	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование	35,90	38,90
4.5.	Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга)	35,90	38,90
4.6.	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	143,50	155,50
5.	Социально-трудовые услуги		
5.1.	Проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам	277,30	300,40
5.2.	Оказание помощи в трудоустройстве	1 108,70	1 201,10
5.3.	Организация помощи в получении образования и (или) квалификации инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями, несовершеннолетними	1 108,70	1 201,10
6.	Социально-правовые услуги		
6.1.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг	165,20	178,90
6.2.	Оказание помощи в получении юридических услуг	82,50	89,40
6.3.	Услуги по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке	165,20	178,90
6.4.	Содействие в получении мер социальной поддержки	123,80	134,20
6.5.	Оказание помощи по вопросам организации пенсионного обеспечения	123,80	134,20
7.	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов		
7.1.	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации	229,40	248,60
7.2.	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания граждан	229,40	248,60
7.3.	Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах	229,40	248,60
7.4.	Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности	229,40	248,60
7.5.	Социально-культурная реабилитация или абилитация инвалидов (детей-инвалидов):		
7.5.1.	организация и проведение занятий, направленных на социокультурную реабилитацию или абилитацию инвалидов (детей-инвалидов)	305,90	331,30
7.5.2.	организация участия инвалидов (детей-инвалидов) в массовых культурных, спортивных и иных мероприятиях	917,50	993,90
7.6.	Проведение социально-бытовой адаптации инвалидов (детей-инвалидов)	229,40	248,60

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17 декабря 2024 года

№ 1051-пп

Иркутск

**О внесении изменения в абзац двенадцатый пункта 6 Порядка формирования и расходования фонда оплаты труда работников государственных автономных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству цифрового развития и связи Иркутской области**

В соответствии со статьей 9 Закона Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в абзац двенадцатый пункта 6 Порядка формирования и расходования фонда оплаты труда работников государственных автономных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству цифрового развития и связи Иркутской области, установленного постановлением Правительства Иркутской области от 12 августа 2019 года № 636-пп, изменение, изложив его в следующей редакции:

«Кстим. - количество окладов (должностных окладов) работников государственного учреждения, направляемых на выплаты стимулирующего характера работникам государственного учреждения (в государственном автономном учреждении «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в размере 10,72 оклада (должностного оклада), в областном государственном автономном учреждении «Информационно-технический центр Иркутской области» в размере 6,890 оклада (должностного оклада));».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» ([www.ogirk.ru](http://www.ogirk.ru)), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 декабря 2024 года.

Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

**СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

5 ноября 2024 года

№ 76-825-спр

Иркутск

**Об утверждении границ территории выявленного объекта археологического наследия «Стоянка Тенга 3»**

В соответствии с абзацем 2 пункта 5 статьи 3.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», частью 2 статьи 10<sup>1</sup> Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 57-оз «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп, учитывая результаты полевых археологических работ,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить границы территории выявленного объекта археологического наследия – «Стоянка Тенга 3», расположенного в Братском районе Иркутской области, согласно Приложениям 1, 2.

2. Режим использования территории объекта археологического наследия установлен статьей 5.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» ([ogirk.ru](http://ogirk.ru)), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), за исключением Приложений к настоящему приказу в соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 1 сентября 2015 года № 2328 «Об утверждении перечня отдельных сведений об объектах археологического наследия, которые не подлежат опубликованию» после его государственной регистрации.

4. Настоящий приказ вступает в силу после дня его государственной регистрации.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области В. В. Соколов

**СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

5 ноября 2024 года

№ 76-826-спр

Иркутск

**Об утверждении границ территории выявленного объекта археологического наследия «Стоянка Тонорак 1»**

В соответствии с абзацем 2 пункта 5 статьи 3.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», частью 2 статьи 10<sup>1</sup> Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 57-оз «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп, учитывая результаты полевых археологических работ,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить границы территории выявленного объекта археологического наследия – «Стоянка Тонорак 1», расположенного в Бодайбинском районе Иркутской области, согласно Приложениям 1, 2.

2. Режим использования территории объекта археологического наследия установлен статьей 5.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» ([ogirk.ru](http://ogirk.ru)), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), за исключением Приложений к настоящему приказу в соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 1 сентября 2015 года № 2328 «Об утверждении перечня отдельных сведений об объектах археологического наследия, которые не подлежат опубликованию» после его государственной регистрации.

4. Настоящий приказ вступает в силу после дня его государственной регистрации.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области В. В. Соколов

## ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ от 17 декабря 2024 года № 54н-мпр

Об определении Порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к областному бюджету, бюджету Территориального фонда обязательного медицинского страхования Иркутской области, утверждении Перечня кодов видов источников финансирования дефицитов бюджетов, главными администраторами которых являются органы государственной власти Иркутской области, орган управления ТФОМС Иркутской области и признании утратившими силу отдельных приказов министерства финансов Иркутской области

Продолжение. Начало в № 5, 6

Приложение 1  
к Порядку применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к областному бюджету, бюджету ТФОМС Иркутской области

ПЕРЕЧЕНЬ И КОДЫ ЦЕЛЕВЫХ СТАТЕЙ РАСХОДОВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА И БЮДЖЕТА ТФОМС ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, А ТАКЖЕ ПРАВИЛА ОТНЕСЕНИЯ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ЦЕЛЕВЫЕ СТАТЬИ РАСХОДОВ

Код целевой статьи расходов				Наименование целевой статьи расходов	Правила отнесения расходов бюджетов на соответствующие целевые статьи расходов
программная/непрограммная статья	направление расходов	структурный элемент	направление расходов		
				программное (непрограммное) направление расходов	тип структурного элемента (элемент программного направления деятельности)
<b>Перечень кодов целевых статей расходов областного бюджета</b>					
64	2	04	29520	Предоставление дополнительной меры социальной поддержки лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, граждан, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, в виде социальной выплаты на приобретение жилого помещения	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на предоставление дополнительной меры социальной поддержки лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, граждан, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, в виде социальной выплаты на приобретение жилого помещения
64	2	04	29591	Проектирование и строительство жилых помещений для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на проектирование и строительство жилых помещений для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
64	2	04	R0820	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений
64	2	04	D0820	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (дополнительные расходы в целях достижения значения базового результата, превышающего значение, установленное соглашением о предоставлении межбюджетных трансфертов из федерального бюджета)	По данной целевой статье отражаются дополнительные расходы областного бюджета на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений в целях достижения значения базового результата, превышающего значение, установленное соглашением о предоставлении межбюджетных трансфертов из федерального бюджета
64	3	01	00000	Региональный проект «Переселение граждан из непригодного жилищного фонда»	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на реализацию регионального проекта «Переселение граждан из непригодного жилищного фонда»
64	3	01	29500	Строительство объектов государственной собственности Иркутской области	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на строительство объектов государственной собственности Иркутской области
64	3	01	72480	Субсидии местным бюджетам на переселение граждан из аварийного жилищного фонда Иркутской области, расселяемого без финансовой поддержки публично-правовой компании «Фонд развития территорий»	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на предоставление субсидий местным бюджетам на переселение граждан из аварийного жилищного фонда Иркутской области, расселяемого без финансовой поддержки публично-правовой компании «Фонд развития территорий»
64	3	01	R1780	Субсидии местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области по переселению граждан, проживающих в строениях, созданных в период промышленного освоения Сибири и Дальнего Востока	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на предоставление субсидий местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области по переселению граждан, проживающих в строениях, созданных в период промышленного освоения Сибири и Дальнего Востока
64	3	02	00000	Региональный проект «Стимулирование жилищного строительства в Иркутской области»	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на реализацию регионального проекта «Стимулирование жилищного строительства в Иркутской области»
64	3	02	29231	Предоставление государственным гражданским служащим Иркутской области единовременной выплаты на приобретение жилого помещения	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на предоставление государственным гражданским служащим Иркутской области единовременной выплаты на приобретение жилого помещения
64	3	02	29233	Обеспечение жилыми помещениями работников государственных учреждений (организации) Иркутской области	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на обеспечение жилыми помещениями работников государственных учреждений (организации) Иркутской области
64	3	02	29597	Реализация проектов по развитию территорий, расположенных в границах населенных пунктов, предусматривающих строительство жилья, путем строительства объектов социальной инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного проекта по созданию газохимического комплекса	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на реализацию проектов по развитию территорий, расположенных в границах населенных пунктов, предусматривающих строительство жилья, путем строительства объектов социальной инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного проекта по созданию газохимического комплекса
64	3	02	29608	Субсидии в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением ипотечных жилищных кредитов (ипотечных займов) отдельным категориям граждан на приобретение (строительство) жилья на первичном рынке жилья на территории Иркутской области с процентной ставкой, пониженной на три процентных пункта от процентной ставки, определяемой в соответствии с условиями ипотечных программ Акционерного общества «Банк ДОМ.РФ»	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на предоставление субсидий в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением ипотечных жилищных кредитов (ипотечных займов) отдельным категориям граждан на приобретение (строительство) жилья на первичном рынке жилья на территории Иркутской области с процентной ставкой, пониженной на три процентных пункта от процентной ставки, определяемой в соответствии с условиями ипотечных программ Акционерного общества «Банк ДОМ.РФ»
64	3	02	29609	Субсидии в виде имущественного взноса Иркутской области в имущество публично-правовой компании «Фонд развития территорий» на цели, предусмотренные статьей 13.1 Федерального закона от 29 июля 2017 года № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на предоставление субсидий в виде имущественного взноса Иркутской области в имущество публично-правовой компании «Фонд развития территорий» на цели, предусмотренные статьей 13.1 Федерального закона от 29 июля 2017 года № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
64	3	02	72956	Субсидии местным бюджетам на реализацию мероприятий по проектированию и строительству объектов инженерно-технического обеспечения в целях реализации проектов по развитию территорий, предусматривающих строительство жилья	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию мероприятий по проектированию и строительству объектов инженерно-технического обеспечения в целях реализации проектов по развитию территорий, предусматривающих строительство жилья
64	3	02	98003	Осуществление мероприятий, связанных с реализацией инфраструктурных проектов в сфере создания объектов социальной и инженерной инфраструктуры, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых является бюджетный кредит из федерального бюджета бюджету Иркутской области на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на осуществление мероприятий, связанных с реализацией инфраструктурных проектов в сфере создания объектов социальной и инженерной инфраструктуры, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых является бюджетный кредит из федерального бюджета бюджету Иркутской области на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов
64	3	02	9D050	Субсидии местным бюджетам на реализацию мероприятий по строительству (реконструкции) объектов транспортной инфраструктуры	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию мероприятий по строительству (реконструкции) объектов транспортной инфраструктуры
64	3	02	K8003	Осуществление мероприятий, связанных с реализацией инфраструктурных проектов в сфере создания объектов социальной и инженерной инфраструктуры, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются средства областного бюджета	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на осуществление мероприятий, связанных с реализацией инфраструктурных проектов в сфере создания объектов социальной и инженерной инфраструктуры, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются средства областного бюджета
64	3	04	00000	Региональный проект «Оказание мер социальной поддержки гражданам, жилые помещения которых утрачены или повреждены в результате наводнения, вызванного сильными дождями, прошедшими в июне - июле 2019 года на территории Иркутской области»	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на реализацию регионального проекта «Оказание мер социальной поддержки гражданам, жилые помещения которых утрачены или повреждены в результате наводнения, вызванного сильными дождями, прошедшими в июне - июле 2019 года на территории Иркутской области»
64	3	04	29232	Строительство объектов коммунальной и транспортной инфраструктур строящихся жилых микрорайонов	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на строительство объектов коммунальной и транспортной инфраструктур строящихся жилых микрорайонов
64	3	04	29400	Предоставление социальных выплат гражданам на приобретение или строительство ими жилых помещений на территории Иркутской области	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на предоставление социальных выплат гражданам на приобретение или строительство ими жилых помещений на территории Иркутской области
64	5	02	00000	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение текущей деятельности унитарной некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан - участников долевого строительства Иркутской области»	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на реализацию комплекса процессных мероприятий «Обеспечение текущей деятельности унитарной некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан - участников долевого строительства Иркутской области»
64	5	02	29610	Субсидии в целях обеспечения текущей деятельности унитарной некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан-участников долевого строительства Иркутской области»	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на предоставление субсидий в целях обеспечения текущей деятельности унитарной некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан-участников долевого строительства Иркутской области»
64	5	03	00000	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение условий деятельности в сфере строительства»	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на реализацию комплекса процессных мероприятий «Обеспечение условий деятельности в сфере строительства»
64	5	03	20100	Финансовое обеспечение выполнения функций государственных органов	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения функций государственных органов
64	5	03	20110	Обеспечение функционирования областных государственных учреждений	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на обеспечение функционирования областных государственных учреждений
65	0	00	00000	Государственная программа Иркутской области «Охрана окружающей среды»	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на реализацию государственной программы Иркутской области «Охрана окружающей среды»
65	1	Ч2	00000	Региональный проект «Экономика замкнутого цикла»	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на реализацию регионального проекта «Экономика замкнутого цикла»
65	1	Ч2	29216	Обеспечение сокращения количества твердых коммунальных отходов, направленных на захоронение в Иркутской области (Капитальный грант с целью софинансирования расходов концессионера на создание объекта концессионного соглашения)	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на обеспечение сокращения количества твердых коммунальных отходов, направленных на захоронение в Иркутской области (Капитальный грант с целью софинансирования расходов концессионера на создание объекта концессионного соглашения)
65	1	Ч2	54521	Субсидии местным бюджетам на создание объектов инфраструктуры для организации системы обращения с твердыми коммунальными отходами	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на предоставление субсидий местным бюджетам на создание объектов инфраструктуры для организации системы обращения с твердыми коммунальными отходами
65	1	Ч4	00000	Региональный проект «Чистый воздух»	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на реализацию регионального проекта «Чистый воздух»
65	1	Ч4	54410	Субсидии местным бюджетам на реализацию мероприятий комплексных планов по снижению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию мероприятий комплексных планов по снижению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух, осуществляемые в том числе за счет субсидий из федерального бюджета в целях софинансирования данных расходов







69	2	01	29613	Предоставление субсидий в целях осуществления развития традиционной хозяйственной деятельности и занятия традиционными промыслами коренных малочисленных народов Российской Федерации (оленьеводство, рыболовство, охота)	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на предоставление субсидий в целях осуществления развития традиционной хозяйственной деятельности и занятия традиционными промыслами коренных малочисленных народов Российской Федерации (оленьеводство, рыболовство, охота)
69	2	01	29683	Поддержка экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на поддержку экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации
69	2	01	29684	Предоставление социальных выплат лицам, относящимся к коренным малочисленным народам Российской Федерации, на приобретение одежды, обуви, продуктов питания и лекарственных препаратов	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на предоставление социальных выплат лицам, относящимся к коренным малочисленным народам Российской Федерации, на приобретение одежды, обуви, продуктов питания и лекарственных препаратов
69	2	01	29685	Предоставление социальных выплат лицам, относящимся к коренным малочисленным народам Российской Федерации, на строительство индивидуального жилого дома	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на предоставление социальных выплат лицам, относящимся к коренным малочисленным народам Российской Федерации, на строительство индивидуального жилого дома
69	2	01	29686	Предоставление социальных выплат лицам, относящимся к коренным малочисленным народам Российской Федерации, обучающимся в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Иркутской области	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на предоставление социальных выплат лицам, относящимся к коренным малочисленным народам Российской Федерации, обучающимся в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Иркутской области
69	2	01	29687	Предоставление социальных выплат лицам, относящимся к коренным малочисленным народам Российской Федерации, на поддержание традиционных отраслей хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на предоставление социальных выплат лицам, относящимся к коренным малочисленным народам Российской Федерации, на поддержание традиционных отраслей хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации
69	2	01	29688	Проведение национальных праздников в районах компактного проживания коренных малочисленных народов Российской Федерации	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на проведение национальных праздников в районах компактного проживания коренных малочисленных народов Российской Федерации
69	2	01	29691	Проведение фестиваля коренных малочисленных народов Российской Федерации в Иркутской области	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на проведение фестиваля коренных малочисленных народов Российской Федерации в Иркутской области
69	2	01	29698	Участие творческих национальных коллективов, представителей творческой и просветительской деятельности в культурных мероприятиях	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на участие творческих национальных коллективов, представителей творческой и просветительской деятельности в культурных мероприятиях
69	2	01	29706	Предоставление субсидий в целях осуществления развития традиционной хозяйственной деятельности и занятия традиционными промыслами коренных малочисленных народов Российской Федерации (оленьеводство, рыболовство, охота) на содержание домашних северных оленей	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на предоставление субсидий в целях осуществления развития традиционной хозяйственной деятельности и занятия традиционными промыслами коренных малочисленных народов Российской Федерации (оленьеводство, рыболовство, охота) на содержание домашних северных оленей
69	2	01	74402	Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий, направленных на сохранение и пропаганду традиционных культуры и образа жизни проживающих на территории Иркутской области коренных малочисленных народов Российской Федерации	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на предоставление иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий, направленных на сохранение и пропаганду традиционных культуры и образа жизни проживающих на территории Иркутской области коренных малочисленных народов Российской Федерации
69	3	01	00000	Региональный проект «Создание условий для сохранения и развития российского казачества на территории Иркутской области»	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на реализацию регионального проекта «Создание условий для сохранения и развития российского казачества на территории Иркутской области»
69	3	01	29680	Оказание содействия в реализации мероприятий по охране лесов от негативного воздействия	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на оказание содействия в реализации мероприятий по охране лесов от негативного воздействия
69	3	01	29681	Проведение мероприятий в сфере казачьей культуры в целях развития российского казачества среди обучающихся образовательных организаций Иркутской области, а также обеспечение участия делегаций (команд) в мероприятиях Всероссийского уровня	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на проведение мероприятий в сфере казачьей культуры в целях развития российского казачества среди обучающихся образовательных организаций Иркутской области, а также обеспечение участия делегаций (команд) в мероприятиях Всероссийского уровня
69	3	01	29682	Организация выставки «История и современность российского казачества»	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на организацию выставки «История и современность российского казачества»
69	3	01	29689	Проведение областного конкурса «Лучший центр казачьей культуры Иркутской области»	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на проведение областного конкурса «Лучший центр казачьей культуры Иркутской области»
69	3	01	29690	Проведение регионального казачьего форума «Моя Сибирь - казачий край»	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на проведение регионального казачьего форума «Моя Сибирь - казачий край»
69	3	01	29692	Реализация мероприятий в рамках государственной политики в отношении российского казачества	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на реализацию мероприятий в рамках государственной политики в отношении российского казачества
69	3	01	29695	Реализация мероприятий по оказанию содействия в сохранении и развитии казачьей культуры	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на реализацию мероприятий по оказанию содействия в сохранении и развитии казачьей культуры
69	3	01	29697	Проведение физкультурных и спортивных мероприятий среди российского казачества	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на проведение физкультурных и спортивных мероприятий среди российского казачества
69	3	01	29702	Проведение семинара по развитию российского казачества в Иркутской области	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на проведение семинара по развитию российского казачества в Иркутской области
69	3	02	00000	Региональный проект «Государственно-общественное партнерство в сфере государственной национальной политики Иркутской области»	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на реализацию регионального проекта «Государственно-общественное партнерство в сфере государственной национальной политики Иркутской области»
69	3	02	29611	Субсидии некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, направленных на решение конкретных задач по сохранению национальной самобытности Иркутской области, гармонизации межэтнических и межрелигиозных отношений в Иркутской области	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на предоставление субсидий некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, направленных на решение конкретных задач по сохранению национальной самобытности Иркутской области, гармонизации межэтнических и межрелигиозных отношений в Иркутской области
69	3	02	29612	Субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях оказания финансовой поддержки для участия в международных, всероссийских и региональных мероприятиях в сфере этноконфессиональных отношений	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях оказания финансовой поддержки для участия в международных, всероссийских и региональных мероприятиях в сфере этноконфессиональных отношений
69	5	01	00000	Комплекс процессных мероприятий «Укрепление и формирование общероссийской гражданской идентичности, сохранение этнокультурной самобытности народов, проживающих на территории Иркутской области, развитие национальных видов спорта»	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на реализацию комплекса процессных мероприятий «Укрепление и формирование общероссийской гражданской идентичности, сохранение этнокультурной самобытности народов, проживающих на территории Иркутской области, развитие национальных видов спорта»
69	5	01	29694	Реализация мероприятий в сфере укрепления и формирования общероссийской гражданской идентичности, сохранения этнокультурной самобытности народов, проживающих на территории Иркутской области, развития национальных видов спорта	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на реализацию мероприятий в сфере укрепления и формирования общероссийской гражданской идентичности, сохранения этнокультурной самобытности народов, проживающих на территории Иркутской области, развития национальных видов спорта
69	5	01	29699	Проведение областного этнофестиваля «Мы разные. Мы вместе»	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на проведение областного этнофестиваля «Мы разные. Мы вместе»
69	5	01	29700	Организация и проведение мероприятий, посвященных государственным праздникам Российской Федерации	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на организацию и проведение мероприятий, посвященных государственным праздникам Российской Федерации
69	5	01	29701	Проведение фестиваля родных языков	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на проведение фестиваля родных языков
69	5	01	29703	Проведение областного фестиваля «Дружба народов Прибайкалья»	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на проведение областного фестиваля «Дружба народов Прибайкалья»
69	5	01	29704	Проведение областного фестиваля «Дни славянской письменности и культуры»	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на проведение областного фестиваля «Дни славянской письменности и культуры»
69	5	01	29705	Организация культурно-информационного, правового обслуживания иностранных граждан	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на организацию культурно-информационного, правового обслуживания иностранных граждан
69	5	01	72906	Субсидии местным бюджетам в целях реализации муниципальных программ в сфере государственной национальной политики	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на предоставление субсидий местным бюджетам в целях реализации муниципальных программ в сфере государственной национальной политики
69	5	02	00000	Комплекс процессных мероприятий «Поддержка русского языка как государственного языка Российской Федерации, сохранение языков народов, проживающих в Иркутской области»	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на реализацию комплекса процессных мероприятий «Поддержка русского языка как государственного языка Российской Федерации, сохранение языков народов, проживающих в Иркутской области»
69	5	02	29696	Реализация мероприятий по поддержке русского языка как государственного языка Российской Федерации, сохранение языков народов, проживающих в Иркутской области	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на реализацию мероприятий по поддержке русского языка как государственного языка Российской Федерации, сохранение языков народов, проживающих в Иркутской области
69	5	03	00000	Комплекс процессных мероприятий «Реализация мер в сфере профилактики экстремистских проявлений»	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на реализацию комплекса процессных мероприятий «Реализация мер в сфере профилактики экстремистских проявлений»
69	5	03	29693	Реализация мероприятий в сфере профилактики экстремистских проявлений	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на реализацию мероприятий в сфере профилактики экстремистских проявлений
70	0	00	00000	Государственная программа Иркутской области «Управление государственными финансами Иркутской области»	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на реализацию государственной программы Иркутской области «Управление государственными финансами Иркутской области»
70	5	01	00000	Комплекс процессных мероприятий «Организация и управление бюджетным процессом Иркутской области»	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на реализацию комплекса процессных мероприятий «Организация и управление бюджетным процессом Иркутской области»
70	5	01	20100	Финансовое обеспечение выполнения функций государственных органов	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения функций государственных органов
70	5	01	29110	Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства областного бюджета	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства областного бюджета
70	5	01	29120	Резервный фонд Правительства Иркутской области	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на ликвидацию последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций. В случае принятия решений об использовании средств резервного фонда Правительства Иркутской области вышеуказанные расходы подлежат отражению по раздельным подклассификациям расходов бюджетов исходя из отраслевой и ведомственной принадлежности по уникальным направлениям расходов, которые, включая их наименования, формируются министерством финансов Иркутской области по целевому назначению направления расходов. Расходы местных бюджетов, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из резервного фонда Правительства Иркутской области, подлежат отражению по соответствующим направлениям расходов. Наименование направления расходов местного бюджета (наименование целевой статьи, содержащей соответствующее направление расходов бюджета), источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставляемые из областного бюджета за счет средств резервного фонда Правительства Иркутской области, может не включать указание на наименование источника средств областного бюджета (средств резервного фонда Правительства Иркутской области)
70	5	01	29880	Организация и осуществление государственных заимствований Иркутской области и исполнение обязательств по ним, присвоение и поддержание кредитного рейтинга региона	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на организацию и осуществление государственных заимствований Иркутской области и исполнение обязательств по ним, присвоение и поддержание кредитного рейтинга региона
70	5	01	9Д800	Организация и осуществление государственных заимствований Иркутской области и исполнение обязательств по ним, осуществляемые за счет бюджетных ассигнований дорожного фонда Иркутской области	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на организацию и осуществление государственных заимствований Иркутской области и исполнение обязательств по ним, осуществляемые за счет бюджетных ассигнований дорожного фонда Иркутской области
70	5	02	00000	Комплекс процессных мероприятий «Совершенствование инструментов управления региональными финансами, содействие повышению уровня финансовой грамотности и формированию финансовой культуры населения Иркутской области, обеспечение реализации принципа прозрачности (открытости) бюджетного процесса в Иркутской области»	По данной целевой статье отражаются расходы областного бюджета на реализацию комплекса процессных мероприятий «Совершенствование инструментов управления региональными финансами, содействие повышению уровня финансовой грамотности и формированию финансовой культуры населения Иркутской области, обеспечение реализации принципа прозрачности (открытости) бюджетного процесса в Иркутской области»

**ЗАКОН  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ ЗАКОНЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Статья 1**

Внести в приложение 1 к Закону Иркутской области от 8 октября 2007 года № 76-оз «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями по обеспечению бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся» (Ведомости Законодательного собрания Иркутской области, 2007, № 34, т. 2; 2008, № 45, т. 1; Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2009, № 13, т. 2; 2010, № 21, т. 2; 2013, № 5, т. 1; 2014, № 14; 2015, № 23, т. 1, № 31; 2016, № 40; 2018, № 64, т. 1; 2020, № 29(В), № 34, т. 2; 2021, № 47, т. 2; 2022, № 58, т. 1; 2023, № 70, т. 1) следующие изменения:

- 1) признать утратившими силу подпункты 26, 30 пункта 2;
- 2) дополнить пунктом 3 следующего содержания:  
«3. Муниципальные округа:  
1) Усть-Илимский муниципальный округ Иркутской области;  
2) Чунский муниципальный округ Иркутской области.».

**Статья 2**

Внести в Закон Иркутской области от 12 ноября 2007 года № 100-оз «О порядке создания и осуществления деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Иркутской области» (Ведомости Законодательного собрания Иркутской области, 2007, № 35, т. 1; Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2009, № 13, т. 2, № 15; 2012, № 42, т. 2; 2013, № 57, т. 1, № 3, т. 2; 2014, № 10; 2015, № 28, т. 1; 2016, № 37; 2017, № 49, т. 1, № 54; 2018, № 64, т. 1, № 6; 2020, № 36; 2021, № 41; 2022, № 62) следующие изменения:

- 1) абзац первый части 1 статьи 6 после слов «муниципальных районах» дополнить словами «, муниципальных округах»;
- 2) в части 1 статьи 7:  
в абзаце первом слова «городских округов и муниципальных районов» заменить словами «городских округов, муниципальных районов и муниципальных округов»;  
в абзаце втором слова «городских округов и муниципальных районов» заменить словами «городских округов, муниципальных районов и муниципальных округов».

**Статья 3**

Внести в приложение 1 к Закону Иркутской области от 10 октября 2008 года № 89-оз «О наделении органов местного самоуправления областными государственными полномочиями по определению персонального состава и обеспечению деятельности районных (городских), районных в городах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав» (Ведомости Законодательного собрания Иркутской области, 2008, № 45, т. 3; Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2009, № 13, т. 2; 2010, № 17, т. 1; 2012, № 42, т. 2; 2015, № 23, т. 1, № 31; 2016, № 40; 2020, № 33(В), 33) следующие изменения:

- 1) признать утратившими силу абзацы двадцать четвертый, двадцать седьмой;
- 2) дополнить абзацами сорок шестым – сорок восьмым следующего содержания:  
«Муниципальные округа:  
44. Усть-Илимский муниципальный округ Иркутской области;  
45. Чунский муниципальный округ Иркутской области.».

**Статья 4**

Внести в приложение 1 к Закону Иркутской области от 8 июня 2020 года № 58-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления областными государственными полномочиями по обеспечению бесплатным питанием обучающихся, пребывающих на полном государственном обеспечении в организациях социального обслуживания, находящихся в ведении Иркутской области, посещающих муниципальные общеобразовательные организации» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2020, № 30, т. 2) следующие изменения:

- 1) признать утратившими силу подпункты 22, 25 пункта 2;
- 2) дополнить пунктом 3 следующего содержания:  
«3. Муниципальные округа:  
1) Усть-Илимский муниципальный округ Иркутской области;  
2) Чунский муниципальный округ Иркутской области.».

**Статья 5**

1. Настоящий Закон вступает в силу после дня его официального опубликования, за исключением случая, предусмотренного частью 2 настоящей статьи.  
2. Статьи 1, 3, 4 настоящего Закона вступают в силу с 1 января 2025 года.  
3. Действия положений статьи 2 настоящего Закона распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Губернатор Иркутской области И.И. Кобзев

г. Иркутск  
25 декабря 2024 года  
№ 120-ОЗ

**ЗАКОН  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ОБ УПРАЗДНЕНИИ ОТДЕЛЬНЫХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ ТАЙШЕТСКОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ ЗАКОНЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Статья 1**

Упразднить следующие населенные пункты Тайшетского района Иркутской области:

- 1) поселок Урало-Ключи;
- 2) участок Тинская Дача.

**Статья 2**

Внести в Закон Иркутской области от 16 декабря 2004 года № 100-ОЗ «О статусе и границах муниципальных образований Тайшетского района Иркутской области» (Ведомости Законодательного собрания Иркутской области, 2004, № 3, т. 2; 2005, № 12, т. 2; Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2013, № 2, т. 1; 2018, № 57, т. 1, № 64, т. 1; 2019, № 10; 2020, № 32) следующие изменения:

- 1) в приложении 10 слова «до населенного пункта участок Тинская Дача, здесь пересекает» заменить словом «, пересекает»;
- 2) абзацы четвертый и восьмой приложения 16 признать утратившими силу.

**Статья 3**

Внести в описание территории судебного участка № 86 города Тайшета и Тайшетского района приложения к Закону Иркутской области от 4 марта 2009 года № 3-оз «О создании судебных участков и должностей мировых судей Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2009, № 7, т. 1; 2010, № 17, т. 1; 2011, № 28, т. 4, № 34, т. 2, № 36, т. 2; 2012, № 44 – 45, № 48; 2013, № 4, т. 1; 2014, № 18, т. 1; 2015, № 26, т. 1, № 32; 2016, № 39, т. 1; 2017, № 46, т. 1, № 50, т. 1, № 53; 2018, № 57, т. 1, № 60, т. 2, № 64, т. 1; 2019, № 7, т. 1, № 10, № 13, № 22; 2020, № 25, т. 1, № 32; 2021, № 39; 2022, № 51, т. 1, № 58, т. 1, № 60, т. 1; 2023, № 65, № 70, т. 1, № 4; 2024, № 6, № 7, № 8, № 10; 2025, № 1) следующие изменения:

- 1) в абзаце пятом слово «, Урало-Ключи» исключить;
- 2) абзац девятый признать утратившим силу.

**Статья 4**

Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти календарных дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области И.И. Кобзев

г. Иркутск  
25 декабря 2024 года  
№ 124-ОЗ

**ЗАКОН  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СТАТЬИ 8 И 9 ЗАКОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ ОКАЗАНИЯ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**Статья 1**

Внести в Закон Иркутской области от 6 ноября 2012 года № 105-ОЗ «Об обеспечении оказания юридической помощи в Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2012, № 48; 2013, № 5, т. 1; 2014, № 9, т. 1, № 13, т. 1; 2015, № 20, т. 1, № 29, т. 1; 2016, № 35, т. 1; 2017, № 48, т. 1, № 50, т. 1, № 51; 2018, № 60, т. 2, № 62, № 64, т. 1; 2019, № 10, № 12(В), 14 – 15, т. 1; 2020, № 25, т. 1; 2022, № 62; 2023, № 65; 2024, № 8; 2025, № 1) следующие изменения:

- 1) статью 8 дополнить пунктом 6<sup>1</sup> следующего содержания:  
«6<sup>1</sup>) родители, ограниченные в родительских правах или лишенные родительских прав, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с отменой ограничения родительских прав или восстановлением в родительских правах»;
- 2) пункт 3 части 2 статьи 9 дополнить словами «, отмена ограничения родительских прав, восстановление в родительских правах».

**Статья 2**

Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти календарных дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области И.И. Кобзев

г. Иркутск  
25 декабря 2024 года  
№ 121-ОЗ

**ЗАКОН  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЯ К ЗАКОНУ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «О РЕЕСТРЕ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И СООТНОШЕНИИ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ И ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**Статья 1**

Внести в приложения к Закону Иркутской области от 15 октября 2007 года № 89-оз «О Реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области» (Ведомости Законодательного собрания Иркутской области, 2007, № 34, т. 1; 2008, № 44, т. 1; Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2009, № 13, т. 2; 2010, № 17, т. 1; 2011, № 35, т. 1; 2012, № 40, № 46, т. 2; 2014, № 15, т. 1; 2015, № 24 – 25, т. 1, № 28, т. 1; 2016, № 44; 2017, № 56; 2019, № 16, т. 1; 2021, № 41, № 46, № 47, т. 2; 2022, № 62) следующие изменения:

- 1) в главе 3 подраздела II раздела I приложения 1:  
в перечне главных должностей муниципальной службы позицию «Руководитель территориального органа администрации городского округа»<sup>10</sup>; руководитель территориального органа администрации муниципального округа<sup>10</sup>; руководитель территориального органа администрации муниципального района<sup>10</sup>; изложить в следующей редакции:  
«Руководитель (глава) территориального органа администрации городского округа»<sup>10</sup>; руководитель (глава) территориального органа администрации муниципального округа<sup>10</sup>; руководитель территориального органа администрации муниципального района<sup>10</sup>»;
- в перечне ведущих должностей муниципальной службы позицию «Заместитель руководителя территориального органа администрации городского округа»<sup>12</sup>; заместитель руководителя территориального органа администрации муниципального округа<sup>12</sup>; заместитель руководителя территориального органа администрации муниципального района<sup>12</sup>» изложить в следующей редакции:  
«Заместитель руководителя (главы) территориального органа администрации городского округа»<sup>12</sup>; заместитель руководителя (главы) территориального органа администрации муниципального округа<sup>12</sup>; заместитель руководителя территориального органа администрации муниципального района<sup>12</sup>»;

- 2) в приложении 2:  
строку 34 изложить в следующей редакции:

«	34.	Руководитель (глава) территориального органа администрации городского округа; руководитель (глава) территориального органа администрации муниципального округа; руководитель территориального органа администрации муниципального района; руководитель территориального органа администрации городского поселения <sup>1</sup>	Начальник отдела службы (агентства)»;
---	-----	--	---------------------------------------

строку 43 изложить в следующей редакции:

«	43.	Заместитель руководителя (главы) территориального органа администрации городского округа; заместитель руководителя (главы) территориального органа администрации муниципального округа; заместитель руководителя территориального органа администрации муниципального района; заместитель руководителя территориального органа администрации городского поселения <sup>1</sup>	Ведущий консультант <sup>5</sup> ».
---	-----	--	-------------------------------------

**Статья 2**

Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти календарных дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области И.И. Кобзев

г. Иркутск  
25 декабря 2024 года  
№ 122-ОЗ

**ЗАКОН  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ОБ УПРАЗДНЕНИИ ПОСЕЛКА НАГОРНЫЙ ЧУНСКОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ ЗАКОНЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Статья 1**

Упразднить поселок Нагорный Чунского района Иркутской области.

**Статья 2**

Внести в приложение к Закону Иркутской области от 4 марта 2009 года № 3-оз «О создании судебных участков и должностей мировых судей Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2009, № 7, т. 1; 2010, № 17, т. 1; 2011, № 28, т. 4, № 34, т. 2, № 36, т. 2; 2012, № 44 – 45, № 48; 2013, № 4, т. 1; 2014, № 18, т. 1; 2015, № 26, т. 1, № 32; 2016, № 39, т. 1; 2017, № 46, т. 1, № 50, т. 1, № 53; 2018, № 57, т. 1, № 60, т. 2, № 64, т. 1; 2019, № 7, т. 1, № 10, № 13, № 22; 2020, № 25, т. 1, № 32; 2021, № 39; 2022, № 51, т. 1, № 58, т. 1, № 60, т. 1; 2023, № 65, № 70, т. 1, № 4; 2024, № 6, № 7, № 8, № 10; 2025, № 1) изменение, исключив в абзаце пятом описания территории судебного участка № 114 Чунского района слово «Нагорный».

**Статья 3**

Внести в приложение к Закону Иркутской области от 24 ноября 2023 года № 148-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Чунского районного муниципального образования Иркутской области, путем их объединения» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2023, № 4; 2024, № 8) изменение, признав утратившим силу абзац двадцать первый.

**Статья 4**

Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти календарных дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области И.И. Кобзев

г. Иркутск  
25 декабря 2024 года  
№ 123-ОЗ

## ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ЗАКОНУ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «О ПРЕОБРАЗОВАНИИ ВСЕХ ПОСЕЛЕНИЙ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПУТЕМ ИХ ОБЪЕДИНЕНИЯ»

#### Статья 1

Внести в приложение к Закону Иркутской области от 24 октября 2024 года № 83-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Иркутского районного муниципального образования Иркутской области, путем их объединения» (Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области (www.ogirk.ru), 25 октября 2024 года) следующие изменения:

- 1) дополнить новым абзацем сорок девятым следующего содержания: «поселок Большая Речка»;;
- 2) абзац семьдесят третий признать утратившим силу.

#### Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2025 года, но не ранее чем по истечении десяти календарных дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области И.И. Кобзев

г. Иркутск  
25 декабря 2024 года  
№ 126-ОЗ

## ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «О СТАТУСЕ ДЕПУТАТА ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

#### Статья 1

Внести в Закон Иркутской области от 8 июня 2009 года № 31-оз «О статусе депутата Законодательного Собрания Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2009, № 11, № 14, т. 2; 2010, № 25, т. 1; 2011, № 38; 2012, № 41, № 49; 2013, № 54, № 4, т. 1; 2014, № 18, т. 1; 2015, № 29, т. 1; 2016, № 35, т. 1; 2017, № 52, т. 1, № 53, № 54; 2018, № 60, т. 2, № 5; 2019, № 10, № 12(В), 14 – 15, т. 1, № 22; 2020, № 34; 2021, № 38, № 39, № 40, № 45; 2022, № 51, т. 1, № 57, т. 1; 2023, № 65, № 3, т. 1; 2024, № 6, № 11 – 12) следующие изменения:

- 1) в части 4 статьи 24 слова «совмещающему депутатскую деятельность с выполнением трудовых или служебных обязанностей по месту основной работы» заменить словами «осуществляющему депутатскую деятельность без отрыва от основной деятельности»;
- 2) в абзаце первом части 1 статьи 27 слова «либо в связи с выполнением поручений председателя Законодательного Собрания Иркутской области, а также в целях осуществления депутатской деятельности на территории соответствующего избирательного округа» исключить, после слов «транспортом общего пользования» дополнить словами «на территории области»;
- 3) в абзаце первом части 1 статьи 28 слова «либо в связи с выполнением поручений председателя Законодательного Собрания Иркутской области, а также в целях осуществления депутатской деятельности на территории соответствующего избирательного округа» исключить, после слов «в гостинице» дополнить словами «на территории области».

#### Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области И.И. Кобзев

г. Иркутск  
25 декабря 2024 года  
№ 127-ОЗ

## ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ЗАКОНУ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПРИЛОЖЕНИЕ 5 К ЗАКОНУ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «О ПРИМЕНЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ ПАТЕНТНОЙ СИСТЕМЫ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

#### Статья 1

Внести в приложение к Закону Иркутской области от 27 ноября 2024 года № 100-ОЗ «О внесении изменения в приложение 5 к Закону Иркутской области «О применении индивидуальными предпринимателями патентной системы налогообложения на территории Иркутской области» (Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области (www.ogirk.ru), 27 ноября 2024 года) следующие изменения:

- 1) в строке «Баяндаевский муниципальный район Иркутской области» наименование муниципального образования Иркутской области «Гаханское сельское поселение», относящегося к пятой группе муниципальных образований Иркутской области, заменить наименованием муниципального образования Иркутской области «Сельское поселение «Гаханы» Баяндаевского муниципального района Иркутской области»;
- 2) в строке «Муниципальное образование «Тайшетский муниципальный район Иркутской области»» наименование муниципального образования Иркутской области «Бирюсинское сельское поселение Тайшетского муниципального района Иркутской области», относящегося к третьей группе муниципальных образований Иркутской области, заменить наименованием муниципального образования Иркутской области «Бирюсинское городское поселение Тайшетского муниципального района Иркутской области».

#### Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области И.И. Кобзев

г. Иркутск  
25 декабря 2024 года  
№ 128-ОЗ

## ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В СТАТЬЮ 3 ЗАКОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «О ЕДИНОВРЕМЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЕ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ УЧАСТНИКОВ СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ НА ПОЛНОЕ ИЛИ ЧАСТИЧНОЕ ПОГАШЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ИПОТЕЧНОМУ ЖИЛИЩНОМУ КРЕДИТУ (ЗАЙМУ)»

#### Статья 1

Внести в статью 3 Закона Иркутской области от 1 июня 2023 года № 74-ОЗ «О единовременной социальной выплате отдельным категориям участников специальной военной операции на полное или частичное погашение обязательств по ипотечному жилищному кредиту (займу)» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2023, № 68 – 69; 2024, № 15) изменение, дополнив ее частью 3 следующего содержания:

«3. Социальная выплата на погашение ипотечного кредита, полученного супругой (супругом) участника специальной военной операции, предоставляется, если на день получения ипотечного кредита супруга (супруг) состояла (состоял) в зарегистрированном браке с участником специальной военной операции.

В случае расторжения брака с супругой (супругом) участника специальной военной операции, указанной (указанным) в абзаце первом настоящей части, социальная выплата на погашение ипотечного кредита предоставляется, если обязательства участника специальной военной операции по ипотечному кредиту не прекращены.».

#### Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти календарных дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области И.И. Кобзев

г. Иркутск  
25 декабря 2024 года  
№ 134-ОЗ

## ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСАХ В СФЕРЕ ДОБРОВОЛЬЧЕСТВА (ВОЛОНТЕРСТВА) В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

#### Статья 1

Внести в Закон Иркутской области от 7 ноября 2023 года № 132-ОЗ «Об отдельных вопросах в сфере добровольчества (волонтерства) в Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2023, № 3, т. 1) следующие изменения:

- 1) в статье 4:
  - а) в части 1:
    - и) пункты 2 – 4 изложить в следующей редакции:
      - «2) утверждение государственных программ Иркутской области, содержащих мероприятия, направленные на поддержку добровольчества (волонтерства), с учетом национальных и региональных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей;
      - 3) утверждение порядков взаимодействия исполнительных органов государственной власти Иркутской области, подведомственных им государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями, учитывающих специфику видов деятельности, предусмотренных подпунктом 2 пункта 1 статьи 17<sup>3</sup> Федерального закона «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», и общие требования, утвержденные в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 17<sup>3</sup> Федерального закона «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
      - 4) оказание поддержки участникам добровольческой (волонтерской) деятельности, в том числе в их взаимодействии с государственными и муниципальными учреждениями и иными организациями, социально ориентированным некоммерческим организациям, государственным и муниципальным учреждениям, обеспечивающим оказание организационной, информационной, методической и иной поддержки участникам добровольческой (волонтерской) деятельности на территории Иркутской области, в формах, предусмотренных Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Законом и иными нормативными правовыми актами Иркутской области;»;
        - дополнить пунктами 7<sup>1</sup>, 7<sup>2</sup> следующего содержания:
          - «7<sup>1</sup>) предоставление сведений для включения в единую информационную систему в сфере развития добровольчества (волонтерства) в целях реализации государственной политики в сфере добровольчества (волонтерства);
          - 7<sup>2</sup>) оказание поддержки ресурсному центру добровольчества (волонтерства) в целях обеспечения устойчивого функционирования, создания инфраструктуры осуществления и поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности, включая финансовое, материальное и кадровое обеспечение, а также в других формах, предусмотренных статьей 17<sup>4</sup> Федерального закона «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
    - б) в части 2 слова «пунктами 1, 3 – 7» заменить словами «пунктами 1, 3 – 7<sup>3</sup>»;
      - и) в статье 6:
        - а) индивидуальный заголовок после слова «поддержки» дополнить словом «участников»;
          - часть 1 после слова «поддержку» дополнить словом «участников»;
            - в части 2:
              - абзац первый после слова «поддержка» дополнить словом «участников»;
                - пункт 2 после слова «поддержке» дополнить словом «участников»;
                  - пункт 3 после слова «поддержки» дополнить словом «участников»;
                    - пункт 5 после слова «поддержки» дополнить словом «участников»;
                      - 3) статью 7 изложить в следующей редакции:
 «Статья 7. Формы осуществления областной государственной поддержки участников добровольческой (волонтерской) деятельности
                        1. В Иркутской области областная государственная поддержка участников добровольческой (волонтерской) деятельности осуществляется в следующих формах:
                          - 1) информационная поддержка;
                          - 2) консультационная поддержка;
                          - 3) методическая поддержка;
                          - 4) организационная поддержка;
                          - 5) финансовая поддержка, в том числе предоставление грантов и субсидий;
                          - 6) поощрение и награждение добровольцев (волонтеров);
                          - 7) имущественная поддержка, в том числе предоставление помещений в безвозмездное пользование;
                          - 8) иные формы поддержки участников добровольческой (волонтерской) деятельности, предусмотренные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Иркутской области и иными нормативными правовыми актами Иркутской области.
                        2. Перечень мер поддержки участников добровольческой (волонтерской) деятельности определяется исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным Правительством Иркутской области, с учетом форм, предусмотренных частью 1 настоящей статьи. Информация о мерах областной государственной поддержки участников добровольческой (волонтерской) деятельности размещается в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) в соответствии с порядком, предусмотренным пунктом 2 статьи 17<sup>5</sup> Федерального закона «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».
                        3. Не допускается оказание финансовой и имущественной поддержки организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности, являющимся коммерческими организациями.»;

1. В Иркутской области областная государственная поддержка участников добровольческой (волонтерской) деятельности осуществляется в следующих формах:

- 1) информационная поддержка;
- 2) консультационная поддержка;
- 3) методическая поддержка;
- 4) организационная поддержка;
- 5) финансовая поддержка, в том числе предоставление грантов и субсидий;
- 6) поощрение и награждение добровольцев (волонтеров);
- 7) имущественная поддержка, в том числе предоставление помещений в безвозмездное пользование;
- 8) иные формы поддержки участников добровольческой (волонтерской) деятельности, предусмотренные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Иркутской области и иными нормативными правовыми актами Иркутской области.

2. Перечень мер поддержки участников добровольческой (волонтерской) деятельности определяется исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным Правительством Иркутской области, с учетом форм, предусмотренных частью 1 настоящей статьи. Информация о мерах областной государственной поддержки участников добровольческой (волонтерской) деятельности размещается в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) в соответствии с порядком, предусмотренным пунктом 2 статьи 17<sup>5</sup> Федерального закона «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

3. Не допускается оказание финансовой и имущественной поддержки организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности, являющимся коммерческими организациями.»;

#### 4) в статье 8:

##### в части 1:

абзац первый после слова «поддержка» дополнить словом «участников»;

##### в пункте 1:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«об участниках добровольческой (волонтерской) деятельности в Иркутской области;»;

абзац шестой после слова «поддержке» дополнить словом «участников»;

часть 3 после слова «поддержка» дополнить словом «участников»;

5) статью 9 изложить в следующей редакции:

«Статья 9. Консультационная и методическая поддержка

Органы государственной власти Иркутской области могут оказывать консультационную и методическую поддержку участникам добровольческой (волонтерской) деятельности в Иркутской области. Указанная поддержка осуществляется в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Иркутской области и иными нормативными правовыми актами Иркутской области.»;

#### 6) в статье 10:

##### в части 1:

абзац первый после слова «поддержка» дополнить словом «участников»;

пункт 1 после слова «поддержки» дополнить словом «участников»;

часть 2 после слова «поддержка» дополнить словом «участников»;

#### 7) статью 11 изложить в следующей редакции:

«Статья 11. Финансовая поддержка

Финансовая поддержка участников добровольческой (волонтерской) деятельности может осуществляться посредством предоставления грантов и субсидий из областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством.»;

#### 8) в статье 12:

в части 1 слова «за добровольный труд» заменить словами «за добровольческую (волонтерскую) деятельность»;

в части 2 слова «за добровольный труд» заменить словами «за добровольческую (волонтерскую) деятельность»;

9) дополнить статьей 12<sup>1</sup> следующего содержания:

«Статья 12<sup>1</sup>. Имущественная поддержка

Органы государственной власти Иркутской области в пределах своей компетенции могут оказывать имущественную поддержку участникам добровольческой (волонтерской) деятельности посредством передачи им во временное владение и (или) в пользование имущества, находящегося в государственной собственности Иркутской области, в том числе в виде предоставления помещений в безвозмездное пользование. Указанная поддержка осуществляется в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Иркутской области и иными нормативными правовыми актами Иркутской области.»;

#### 10) в статье 13:

часть 1 после слова «поддержки» дополнить словом «участников»;

часть 2 после слов «Организаторы добровольческой (волонтерской) деятельности,» дополнить словами «ресурсный центр добровольчества (волонтерства).».

#### Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти календарных дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области И.И. Кобзев

г. Иркутск  
25 декабря 2024 года  
№ 129-ОЗ

**ЗАКОН  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «О БЕСПЛАТНОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ  
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В СОБСТВЕННОСТЬ ГРАЖДАН»**

**Статья 1**

Внести в Закон Иркутской области от 28 декабря 2015 года № 146-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2016, № 34; 2017, № 49, т. 1, № 50, т. 1, № 54; 2018, № 57, т. 1, № 6; 2019, № 11 – 12, № 12(В), 14 – 15, т. 1, № 16, т. 1, № 17 – 18, № 20; 2020, № 25, т. 1, № 29; 2021, № 40, № 46, № 49, т. 1; 2022, № 58, т. 1; 2024, № 6, № 9, № 15) следующие изменения:

1) абзац первый пункта 14 части 1 статьи 2 изложить в следующей редакции:

«14) для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта на территории Иркутской области гражданам, которым ранее не предоставлялись в собственность бесплатно земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, по основаниям, указанным в подпунктах 6, 7 статьи 39<sup>б</sup> Земельного кодекса Российской Федерации (за исключением предоставления земельных участков в собственность бесплатно в соответствии с Федеральным законом от 15 апреля 1998 года № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан», Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»), а также дополнительная мера социальной поддержки отдельных категорий граждан в виде социальной выплаты взамен предоставления в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной собственности Иркутской области, муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта на территории Иркутской области (далее – социальная выплата военнослужащим и членам их семей), относящимся к следующим категориям:»;

2) в статье 5:

часть 8 дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6) заявителю (одному из заявителей) предоставлена социальная выплата, социальная выплата военнослужащим и членам их семей;»;

в части 9:

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8) заявителю (одному из заявителей) предоставлена социальная выплата, социальная выплата военнослужащим и членам их семей;»;

дополнить пунктом 9 следующего содержания:

«9) заявители три раза отказались от предоставленных на выбор в соответствии со статьей 6 настоящего Закона земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства в населенном пункте в соответствии с абзацем шестым части 9<sup>а</sup> настоящей статьи, а также многодетных семей.»;

дополнить частями 9<sup>б</sup>, 9<sup>в</sup> следующего содержания:

«9<sup>б</sup>. В случае преобразования муниципальных образований Иркутской области граждане, состоящие на земельном учете в таких муниципальных образованиях, сохраняют право состоять на земельном учете в муниципальном образовании Иркутской области, созданном в результате преобразования.

В случае преобразования муниципальных образований Иркутской области путем их объединения или присоединения формирование очереди граждан, состоящих на земельном учете в муниципальных образованиях Иркутской области, преобразованных путем их объединения или присоединения, в муниципальном образовании Иркутской области, созданном в результате преобразования, осуществляется по дате подачи заявления о постановке указанных граждан на земельный учет в ранее существовавших муниципальных образованиях, преобразованных путем их объединения или присоединения.

При совпадении даты подачи заявлений о постановке на земельный учет нескольких граждан формирование очереди осуществляется в алфавитном порядке исходя из фамилии заявителя, указанного первым в заявлении о постановке на земельный учет.

В случае преобразования муниципальных образований Иркутской области путем их разделения формирование очереди граждан, состоящих на земельном учете в муниципальных образованиях Иркутской области, созданных в результате разделения, осуществляется по дате подачи заявления о постановке указанных граждан на земельный учет в ранее существовавшем муниципальном образовании, преобразованном путем его разделения.

Формирование очереди граждан в муниципальном образовании Иркутской области, созданном в результате преобразования, осуществляется в течение двух месяцев с даты создания вновь образованного муниципального образования.

Гражданам, сохранившим право состоять на земельном учете в соответствии с настоящей частью, земельные участки в собственность бесплатно предоставляются в границах населенного пункта, в котором проживает гражданин (в том числе один из членов молодой семьи, многодетной семьи, по месту жительства которой такая семья состояла на земельном учете), либо с его согласия в границах иного населенного пункта на территории муниципального образования Иркутской области, созданного в результате преобразования.

Со дня создания в результате преобразования муниципального образования Иркутской области до дня формирования очереди граждан в данном муниципальном образовании Иркутской области проведение выбора земельных участков в целях предоставления в собственность бесплатно не осуществляется.

9<sup>в</sup>. Граждане, снятые с земельного учета по основанию, предусмотренному пунктом 9 части 9 настоящей статьи, имеют право повторно обратиться с заявлением о постановке на земельный учет в порядке, установленном настоящим Законом.

Многодетные семьи, три раза отказавшиеся от предоставленных на выбор в соответствии со статьей 6 настоящего Закона земельных участков, с земельного учета не снимаются.

Датой постановки на земельный учет многодетной семьи, три раза отказавшейся от предоставленных на выбор в соответствии со статьей 6 настоящего Закона земельных участков, считается дата третьего отказа такой семьи от предоставленных на выбор земельных участков.»;

3) в статье 6:

абзац девятый части 3 признать утратившим силу;

часть 9 дополнить абзацами следующего содержания:

«В целях предоставления земельных участков в собственность бесплатно военнослужащим, членам семей погибших (умерших) военнослужащих, родителям погибших (умерших) военнослужащих уполномоченный орган формирует перечни земельных участков из числа земельных участков, указанных в пункте 1 распоряжения Президента Российской Федерации от 6 июня 2023 года № 174-рп «О дополнительных мерах социальной поддержки военнослужащих, лиц, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации), лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей» (далее – перечни земельных участков для военнослужащих), которые утверждаются решением уполномоченного органа и подлежат размещению на официальном сайте уполномоченного органа в течение пяти рабочих дней со дня их утверждения.

Перечни земельных участков для военнослужащих должны содержать информацию о местоположении, площади, территориальных зонах, видах разрешенного использования, кадастровых номерах (при наличии) земельных участков, категории земель, а также координаты земельных участков, информацию об обеспеченности или условиях обеспечения земельного участка сетями инженерно-технического обеспечения, электрическими сетями.

Формирование и размещение на официальном сайте уполномоченного органа перечней земельных участков для военнослужащих осуществляется в порядке, определенном в абзаце втором части 2 настоящей статьи.

Правом на получение в собственность бесплатно земельных участков, включенных в перечень земельных участков для военнослужащих, обладают исключительно граждане, отвечающие требованиям, установленным пунктом 14 части 1 статьи 2 настоящего Закона.»;

4) статью 7 дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6) заявителю (одному из заявителей) предоставлена социальная выплата, социальная выплата военнослужащим и членам их семей.»;

5) статью 8 дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6) заявителю (одному из заявителей) предоставлена социальная выплата, социальная выплата военнослужащим и членам их семей.».

**Статья 2**

1. Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти календарных дней после дня его официального опубликования.

Действие положений пункта 1, абзацев второго – шестого пункта 2 статьи 1 настоящего Закона распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

2. Действие положений абзаца шестнадцатого пункта 2 статьи 1 настоящего Закона (в отношении проведения выбора земельных участков на территории Иркутского муниципального округа) распространяется на правоотношения, возникшие с 1 ноября 2024 года.

3. Формирование очереди граждан, состоящих на земельном учете, муниципальными образованиями Иркутской области, созданными в результате преобразования до дня вступления в силу настоящего Закона, осуществляется в течение двух месяцев со дня вступления в силу настоящего Закона в соответствии с частью 9б статьи 5 Закона Иркутской области от 28 декабря 2015 года № 146-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан» (далее – Закон Иркутской области № 146-ОЗ) (в редакции настоящего Закона).

4. В целях принятия решения о снятии заявителя с земельного учета по основанию, предусмотренному пунктом 9 части 9 статьи 5 Закона Иркутской области № 146-ОЗ (в редакции настоящего Закона), количество отказов от предоставленных на выбор земельных участков исчисляется начиная со дня вступления в силу настоящего Закона.

Губернатор Иркутской области И.И. Кобзев

г. Иркутск  
25 декабря 2024 года  
№ 133-ОЗ

**ЗАКОН  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
«О КВОТИРОВАНИИ РАБОЧИХ МЕСТ ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ»**

**Статья 1**

Внести в Закон Иркутской области от 6 марта 2014 года № 22-ОЗ «О квотировании рабочих мест для несовершеннолетних» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2014, № 7, № 13, т. 1; 2016, № 43) следующие изменения:

1) в статье 1 слова «Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»» заменить словами «Федеральным законом от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»»;

2) абзац третьей части 1 статьи 2 изложить в следующей редакции:

«При исчислении квоты для приема на работу несовершеннолетних в среднесписочную численность работников не включаются работники, условия труда на рабочих местах которых отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда по результатам специальной оценки условий труда, работники, занятые на подземных работах, на работах, выполнение которых может причинить вред их здоровью и нравственному развитию (игорный бизнес, работа в ночных кабаре и клубах, производство, перевозка и торговля спиртными напитками, табачными изделиями, наркотическими и иными токсическими препаратами, материалами эротического содержания), а также работники, для замещения должностей которых законодательством установлен особый порядок.»;

3) в статье 3:

в части 2 слова «содействия занятости населения, и государственных учреждений службы занятости населения» заменить словами «занятости населения (далее – уполномоченный орган), и государственного учреждения службы занятости»;

в части 3 слова «государственные учреждения службы занятости населения» заменить словами «государственное учреждение службы занятости»;

4) дополнить статьей 3<sup>1</sup> следующего содержания:

«Статья 3<sup>1</sup>. Содействие работодателям

1. Содействие работодателям по вопросам квотирования рабочих мест для несовершеннолетних осуществляется уполномоченным органом, государственным учреждением службы занятости.

2. Уполномоченный орган осуществляет содействие работодателям посредством методического обеспечения по вопросам квотирования рабочих мест для несовершеннолетних, консультирования работодателей по их обращениям, мониторинга исполнения работодателями требований, установленных настоящим Законом.

3. В случае обращения работодателей государственное учреждение службы занятости оказывает содействие в подборе работников из числа несовершеннолетних на вакантные рабочие места, в расчете размера квоты, а также реализует иные меры, предусмотренные законодательством о занятости населения и направленные на трудоустройство несовершеннолетних.»;

5) в статье 4:

в части 1 слова «государственных учреждений службы занятости населения» заменить словами «государственного учреждения службы занятости»;

часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Содействие несовершеннолетним в поиске подходящей работы осуществляется государственным учреждением службы занятости в установленном законодательством порядке.»;

6) абзац первый статьи 4<sup>1</sup> признать утратившим силу.

**Статья 2**

1. Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти календарных дней после дня его официального опубликования.

2. Действие положения пункта 2 статьи 1 настоящего Закона распространяется на правоотношения, возникшие с 13 марта 2024 года.

Губернатор Иркутской области И.И. Кобзев

г. Иркутск  
25 декабря 2024 года  
№ 130-ОЗ

**ЗАКОН  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «О ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЕ  
СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СЕМЕЙ, ИМЕЮЩИХ ДЕТЕЙ, В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**Статья 1**

Внести в Закон Иркутской области от 3 ноября 2011 года № 101-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки семей, имеющих детей, в Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2011, № 36, т. 2; 2012, № 47, т. 1; 2013, № 4, т. 2, № 5, т. 1; 2014, № 13, т. 1, № 16; 2015, № 21, № 24 – 25, т. 1; 2016, № 36; 2017, № 47, т. 1; 2018, № 59, т. 1, № 61, т. 1, № 62; 2019, № 12(В), 14 – 15, т. 1; 2020, № 28В, 28, № 32; 2021, № 42, № 43, № 45, № 48; 2022, № 51, т. 1, № 55, № 57, т. 1; № 62; 2023, № 66, № 68 – 69; 2024, № 7, № 9, № 11 – 12, № 15) следующие изменения:

1) в статье 5:

в части 4 слова «30 календарных дней» заменить словами «десяти рабочих дней»;

в части 7 слова «30 календарных дней» заменить словами «десяти рабочих дней»;

2) в части 6 статьи 7 слова «30 календарных дней» заменить словами «пятнадцати рабочих дней»;

3) в пункте 4 части 3<sup>1</sup> статьи 8 слова «(далее – единый институт развития в жилищной сфере), или организацией, включенной в перечень уполномоченных единым институтом развития в жилищной сфере организаций, осуществляющих деятельность по предоставлению ипотечных займов в порядке, установленном Правительством Российской Федерации» исключить.

**Статья 2**

1. Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти календарных дней после дня его официального опубликования.

2. Действие положений пункта 4 части 3<sup>1</sup> статьи 8 Закона Иркутской области от 3 ноября 2011 года № 101-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки семей, имеющих детей, в Иркутской области» (в редакции настоящего Закона) не распространяется на лиц, имеющих право на дополнительную меру социальной поддержки семей, имеющих детей, в Иркутской области, заключивших договор займа на приобретение (строительство) жилого помещения с уполномоченными единым институтом развития в жилищной сфере организациями, осуществляющими деятельность по предоставлению ипотечных займов, до дня вступления в силу настоящего Закона.

Губернатор Иркутской области И.И. Кобзев

г. Иркутск  
25 декабря 2024 года  
№ 135-ОЗ

**ЗАКОН  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЧАСТЬ 1 СТАТЬИ 1 ЗАКОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
«О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ УЧАСТНИКОВ СПЕЦИАЛЬНОЙ  
ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ»**

**Статья 1**

Внести в часть 1 статьи 1 Закона Иркутской области от 7 июля 2022 года № 53-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки участников специальной военной операции и членов их семей» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2022, № 57, т. 1, № 59, № 65; 2023, № 70, т. 1; 2024, № 15) следующие изменения:

1) пункт 1 после слов «примыкающих к районам проведения специальной военной операции» дополнить словами «, либо при выполнении задач в ходе контртеррористической операции на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей»;

2) пункт 2 после слов «примыкающих к районам проведения специальной военной операции,» дополнить словами «либо при выполнении задач в ходе контртеррористической операции на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей.».

**Статья 2**

Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти календарных дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области И.И. Кобзев

г. Иркутск  
25 декабря 2024 года  
№ 136-ОЗ

## ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ ЗАКОНЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

#### Статья 1

Внести в Закон Иркутской области от 21 декабря 2006 года № 99-оз «Об отдельных вопросах использования и охраны земель в Иркутской области» (Ведомости Законодательного собрания Иркутской области, 2007, № 27, т. 1, № 31; Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2009, № 9; 2010, № 21, т. 2, № 24, т. 3, № 26; 2011, № 37; 2012, № 43; 2013, № 57, т. 2; 2014, № 10; 2015, № 24 – 25, т. 1; 2016, № 34, № 37, № 44; 2019, № 13, № 22; 2020, № 33(В), 33; 2021, № 47, т. 2; 2022, № 54; 2023, № 64, т. 1, № 70, т. 1; 2024, № 6; Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области (www.ogirk.ru), 2 ноября 2024 года) следующие изменения:

1) в пункте 10<sup>1</sup> статьи 4 слова «Иркутского районного муниципального образования, городских и сельских поселений Иркутского района Иркутской области» заменить словами «Иркутского муниципального округа Иркутской области»;

2) пункт 4 части 2 статьи 8<sup>1</sup> признать утратившим силу.

#### Статья 2

Внести в часть 1 статьи 2 Закона Иркутской области от 28 декабря 2015 года № 146-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2016, № 34; 2017, № 49, т. 1, № 50, т. 1, № 54; 2018, № 57, т. 1, № 6; 2019, № 11 – 12, № 12(В), 14 – 15, т. 1, № 16, т. 1, № 17 – 18, № 20; 2020, № 25, т. 1, № 29; 2021, № 40, № 46, № 49, т. 1; 2022, № 58, т. 1; 2024, № 6, № 9, № 15) следующие изменения:

1) в подпункте «в» пункта 5:  
в абзаце втором слова «муниципального образования «Заларинский район»» заменить словами «Заларинского муниципального округа Иркутской области»;

в абзаце четвертом слова «муниципального образования «Заларинский район»» заменить словами «Заларинского муниципального округа Иркутской области»;

2) в абзаце первом пункта 12 слова «Чунского районного муниципального образования» заменить словами «Чунского муниципального округа Иркутской области», слова «муниципального образования «Заларинский район»» заменить словами «Заларинского муниципального округа Иркутской области», слова «Иркутского районного муниципального образования Иркутской области» заменить словами «Иркутского муниципального округа Иркутской области»;

## ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### О ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН В ВИДЕ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ ВЗАМЕН ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В СОБСТВЕННОСТЬ БЕСПЛАТНО ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, ВЕДЕНИЯ ЛИЧНОГО ПОДСОБНОГО ХОЗЯЙСТВА В ГРАНИЦАХ НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

#### Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона

Настоящий Закон устанавливает в Иркутской области дополнительную меру социальной поддержки отдельных категорий граждан в виде социальной выплаты взамен предоставления в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной собственности Иркутской области, муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта на территории Иркутской области (далее – социальная выплата).

#### Статья 2. Право на получение социальной выплаты и условия ее предоставления

1. Социальная выплата предоставляется следующим категориям граждан, имеющих право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с пунктом 14 части 1 статьи 2 Закона Иркутской области от 28 декабря 2015 года № 146-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан»:

1) военнослужащим, лицам, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации), и лицам, проходящим (проходившим) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, удостоенным звания Героя Российской Федерации или награжденным орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года (далее – специальная военная операция), и являющимся ветеранами боевых действий, которые на день завершения своего участия в специальной военной операции были зарегистрированы по месту жительства либо по месту пребывания (при отсутствии регистрации по месту жительства) на территории Иркутской области (далее – военнослужащие);

2) членам семей военнослужащих, погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в ходе участия в специальной военной операции, зарегистрированным по месту жительства либо по месту пребывания (при отсутствии регистрации по месту жительства) на территории Иркутской области на дату подачи заявления о предоставлении социальной выплаты (далее – члены семей погибших (умерших) военнослужащих);

3) родителям (единственному родителю) военнослужащих, погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в ходе участия в специальной военной операции, зарегистрированным по

## ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СТАТЬИ 11 И 13 ЗАКОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГOKВАРТИРНЫХ ДОМАХ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

#### Статья 1

Внести в Закон Иркутской области от 27 декабря 2013 года № 167-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2014, № 6, № 10, № 14; 2015, № 27, № 28, т. 1; 2016, № 35, т. 1, № 40; 2017, № 47, т. 1, № 50, т. 1; 2018, № 61, т. 1, № 4, т. 1; 2019, № 7, т. 1, № 12(В), 14 – 15, т. 1; 2020, № 27, т. 2, № 32; 2021, № 39; 2022, № 60, т. 1, № 62; 2023, № 65, № 70, т. 1; 2024, № 10; Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области (www.ogirk.ru), 9 декабря 2024 года) следующие изменения:

1) в статье 11:

## ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ ЗАКОНЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

#### Статья 1

Внести в Закон Иркутской области от 18 июля 2008 года № 47-оз «О наделении органов местного самоуправления областными государственными полномочиями по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Иркутской области» (Ведомости Законодательного собрания Иркутской области, 2008, № 44, т. 3; Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2009, № 13, т. 2; 2010, № 17, т. 1; 2012, № 49; 2013, № 2, т. 1; 2015, № 20, т. 1, № 23, т. 1, № 31; 2016, № 40; 2018, № 57, т. 1, № 6; 2020, № 27, т. 2) следующие изменения:

1) в приложении 1:  
абзац тридцать восьмой «27) муниципальное образование «Усть-Илимский район»» признать утратившим силу;  
абзац сорок второй «31) Чунское районное муниципальное образование» признать утратившим силу;  
дополнить абзацами следующего содержания:

«Муниципальные округа:

1) Усть-Илимский муниципальный округ Иркутской области;

2) Чунский муниципальный округ Иркутской области.»;

2) в приложении к способу расчета нормативов для определения общего объема субвенций, предоставляемых местным бюджетам из областного бюджета для осуществления областных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Иркутской области, являющемуся приложением 2:

строку 30 признать утратившей силу;

строку 34 признать утратившей силу;

после строки 41 дополнить строками следующего содержания:

3) в абзаце первом пункта 13 слова «Чунского районного муниципального образования» заменить словами «Чунского муниципального округа Иркутской области», слова «муниципального образования «Заларинский район»» заменить словами «Заларинского муниципального округа Иркутской области».

#### Статья 3

Внести в статью 3 Закона Иркутской области от 18 декабря 2014 года № 162-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления отдельных муниципальных образований Иркутской области и Правительством Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2014, № 19; 2016, № 42, т. 1; 2017, № 49, т. 1; 2022, № 62) следующие изменения:

1) в индивидуализированном заголовке слова «Иркутского районного муниципального образования, городских и сельских поселений Иркутского района Иркутской области» заменить словами «Иркутского муниципального округа Иркутской области»;

2) в абзаце первом слова «Иркутского районного муниципального образования, городских и сельских поселений Иркутского района Иркутской области» заменить словами «Иркутского муниципального округа Иркутской области».

#### Статья 4

1. Настоящий Закон вступает в силу после дня его официального опубликования.  
2. Действие положений пунктов 2, 3 статьи 2 настоящего Закона (в отношении наименования Чунского муниципально-го округа Иркутской области) распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.  
3. Действие положений пункта 1 статьи 1, пункта 2 статьи 2 настоящего Закона (в отношении наименования Иркутского муниципального округа Иркутской области) распространяется на правоотношения, возникшие с 1 ноября 2024 года. Положения статьи 3 настоящего Закона применяются со дня формирования органов местного самоуправления Иркутского муниципального округа Иркутской области.  
4. Действие положений пунктов 1 – 3 статьи 2 настоящего Закона (в отношении наименования Заларинского муниципально-го округа Иркутской области) распространяется на правоотношения, возникшие с 1 декабря 2024 года.

Губернатор Иркутской области И.И. Кобзев

г. Иркутск  
25 декабря 2024 года  
№ 131-ОЗ

месту жительства либо по месту пребывания (при отсутствии регистрации по месту жительства) на территории Иркутской области на дату подачи заявления о предоставлении социальной выплаты (далее – родители погибших (умерших) военнослужащих), – в случае отсутствия членов семей погибших (умерших) военнослужащих.

2. К членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего относятся супруга (супруг) погибшего (умершего) военнослужащего, состоявшая (состоявший) с ним (ней) в браке на дату его (ее) гибели (смерти), а также несовершеннолетние дети, в том числе усыновленные, родившиеся (усыновленные) в браке, в котором военнослужащий состоял на дату его гибели (смерти), с учетом рождения ребенка (детей) после его гибели (смерти), в отношении которого отцовство установлено в соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации.

3. Предоставление социальной выплаты осуществляется при наличии согласия военнослужащих, членов семей погибших (умерших) военнослужащих, родителей погибших (умерших) военнослужащих на ее предоставление.

#### Статья 3. Размер социальной выплаты

1. Социальная выплата предоставляется однократно в размере 300 000 рублей.  
2. Членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего, родителям погибшего (умершего) военнослужащего социальная выплата предоставляется в равных долях каждому члену семьи погибшего (умершего) военнослужащего, родителю погибшего (умершего) военнослужащего.

#### Статья 4. Порядок предоставления социальной выплаты

1. Организация предоставления социальной выплаты осуществляется исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным Правительством Иркутской области.  
2. Порядок предоставления социальной выплаты устанавливается нормативным правовым актом Правительства Иркутской области.

#### Статья 5. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Закона

Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Закона, осуществляется за счет средств, предусмотренных законом Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, в соответствии с бюджетным законодательством.

#### Статья 6. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2025 года, но не ранее чем по истечении десяти календарных дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области И.И. Кобзев

г. Иркутск  
25 декабря 2024 года  
№ 132-ОЗ

пункт 3 части 5 после слов «подрядные организации,» дополнить словами «указанные в части 7 статьи 166 Жилищного кодекса Российской Федерации» (далее – подрядные организации).»;

в части 6 слова «договору на оказание услуг и (или) выполнение работ по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме» заменить словами «договору строительного подряда, предусмотренному частью 7 статьи 166 Жилищного кодекса Российской Федерации.»;

2) в пункте 1 части 2 статьи 13 слова «договором, заключенным между региональным оператором области и организацией, оказывающей (выполняющей) услуги (работы) по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» заменить словами «договором строительного подряда, предусмотренным частью 7 статьи 166 Жилищного кодекса Российской Федерации.».

#### Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти календарных дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области И.И. Кобзев

г. Иркутск  
25 декабря 2024 года  
№ 137-ОЗ

| Муниципальные округа |   |      |        |      |
|----------------------|---|------|--------|------|
| 42                   | Усть-Илимский муниципальный округ Иркутской области | 1,00 | 0,0500 | 0,25 |
| 43                   | Чунский муниципальный округ Иркутской области       | 1,50 | 0,0750 | 0,50 |

#### Статья 2

Внести в приложение 1 к Закону Иркутской области от 24 июля 2008 года № 63-оз «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в сфере труда» (Ведомости Законодательного собрания Иркутской области, 2008, № 44, т. 2; Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2009, № 13, т. 2; 2010, № 17, т. 1; 2013, № 3, т. 2; 2015, № 20, т. 1, № 23, т. 1, № 31; 2016, № 40; 2017, № 46, т. 1; 2019, № 23; 2022, № 51, т. 1) следующие изменения:

1) в пункте 2:

подпункт 26 признать утратившим силу;

подпункт 30 признать утратившим силу;

2) дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. Муниципальные округа:

1) Усть-Илимский муниципальный округ Иркутской области;

2) Чунский муниципальный округ Иркутской области.».

#### Статья 3

Внести в Закон Иркутской области от 8 мая 2009 года № 20-оз «О наделении органов местного самоуправления областными государственными полномочиями по определению персонального состава и обеспечению деятельности административных комиссий» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2009, № 9; 2010, № 17, т. 1; 2012, № 40; 2015, № 20, т. 1, № 23, т. 1, № 31; 2016, № 40; 2017, № 48, т. 1; 2020, № 27, т. 2) следующие изменения:

1) в приложении 1:

абзац тридцать четвертый «31. Муниципальное образование «Усть-Илимский район»» признать утратившим силу;

абзац тридцать седьмой «34. Чунское районное муниципальное образование» признать утратившим силу;

дополнить абзацами следующего содержания:  
«Муниципальные округа:  
43. Усть-Илимский муниципальный округ Иркутской области.  
44. Чунский муниципальный округ Иркутской области.»;  
2) в приложении 2:  
абзац сорок восьмой «32) 1 штатной единицы для муниципального образования «Усть-Илимский район»;» признать утратившим силу;  
абзац пятьдесят первый «35) 1 штатной единицы для Чунского районного муниципального образования;» признать утратившим силу;  
дополнить абзацами следующего содержания:  
«43) 1 штатной единицы для Усть-Илимского муниципального округа Иркутской области;  
44) 1 штатной единицы для Чунского муниципального округа Иркутской области.».

**Статья 4**

Внести в приложение 1 к Закону Иркутской области от 9 декабря 2013 года № 110-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с собаками и кошками без владельцев» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2013, № 4, т. 2; 2014, № 18, т. 1; 2015, № 23, т. 1, № 31; 2016, № 40; 2020, № 27, т. 2; 2023, № 63) следующие изменения:  
1) пункт 37 признать утратившим силу;  
2) пункт 40 признать утратившим силу;  
3) дополнить пунктами 43, 44 следующего содержания:  
«43. Усть-Илимский муниципальный округ Иркутской области.  
44. Чунский муниципальный округ Иркутской области.».

**Статья 5**

Внести в Закон Иркутской области от 4 апреля 2014 года № 37-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления областным государственным полномочием по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2014, № 8, т. 1, № 15, т. 1; 2015, № 23, т. 1, № 31; 2016, № 40; 2017, № 50, т. 1, № 56; 2018, № 60, т. 2; 2019, № 7, т. 1, № 10, № 22; 2020, № 25, т. 1, № 27, т. 2; 2023, № 68 – 69; 2024, № 11 – 12) следующие изменения:  
1) в приложении 1:  
в абзаце двести девяносто седьмом слова «(Усольский район)» исключить;  
абзац триста восьмой «289. Бадарминское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста девятый «290. Ершовское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста десятый «291. Железнодорожное муниципальное образование (Усть-Илимский район).» признать утратившим силу;

абзац триста двенадцатый «293. Невонское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста тринадцатый «294. Подъеланское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста четырнадцатый «295. Седановское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста пятнадцатый «296. Тубинское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста шестнадцатый «297. Эдучанское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста пятьдесят шестой «337. Балтуринское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста пятьдесят седьмой «338. Бунбуйское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста пятьдесят восьмой «339. Веселовское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста шестьдесят «340. Каменское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста шестьдесят первый «341. Лесогорское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста шестьдесят второй «342. Мухинское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста шестьдесят третий «343. Новочунское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста шестьдесят четвертый «344. Октябрьское муниципальное образование (Чунский район).» признать утратившим силу;  
абзац триста шестьдесят пятый «345. Таргизское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста шестьдесят шестой «346. Червянское муниципальное образование.» признать утратившим силу;

абзац триста шестьдесят седьмой «347. Чунское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
2) в приложении 2:  
абзац тридцать девятый «27. Муниципальное образование «Усть-Илимский район».» признать утратившим силу;  
абзац сорок третий «31. Чунское районное муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
в абзаце триста двадцать четвертом слова «(Усольский район)» исключить;  
абзац триста тридцать пятый «289. Бадарминское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста тридцать шестой «290. Ершовское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста тридцать седьмой «291. Железнодорожное муниципальное образование (Усть-Илимский район).» признать утратившим силу;  
абзац триста тридцать девятый «293. Невонское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста сорок «294. Подъеланское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста сорок первый «295. Седановское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста сорок второй «296. Тубинское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста сорок третий «297. Эдучанское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста сорок четвертый «337. Балтуринское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста сорок пятый «338. Бунбуйское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста сорок шестой «339. Веселовское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста сорок седьмой «340. Каменское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста сорок восьмой «341. Лесогорское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста сорок девятый «342. Мухинское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста пятьдесят «343. Новочунское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста пятьдесят первый «344. Октябрьское муниципальное образование (Чунский район).» признать утратившим силу;  
абзац триста пятьдесят второй «345. Таргизское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста пятьдесят третий «346. Червянское муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
абзац триста пятьдесят четвертый «347. Чунское муниципальное образование.» признать утратившим силу;

дополнить абзацами следующего содержания:  
«Муниципальные округа:  
1. Усть-Илимский муниципальный округ Иркутской области.  
2. Чунский муниципальный округ Иркутской области.»;  
3) в приложении 3:  
абзац тридцать девятый «27. Муниципальное образование «Усть-Илимский район».» признать утратившим силу;  
абзац сорок третий «31. Чунское районное муниципальное образование.» признать утратившим силу;  
дополнить абзацами следующего содержания:  
«Муниципальные округа:  
1. Усть-Илимский муниципальный округ Иркутской области.  
2. Чунский муниципальный округ Иркутской области.».

**Статья 6**

Внести в приложение 1 к Закону Иркутской области от 30 ноября 2021 года № 121-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов Иркутской области государственными полномочиями по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района Иркутской области, бюджетам поселений за счет средств областного бюджета» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2021, № 48; 2022, № 57, т. 1) следующие изменения:  
1) пункт 26 признать утратившим силу;  
2) пункт 30 признать утратившим силу.

**Статья 7**

Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2025 года и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении областного бюджета, начиная с бюджета на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

г. Иркутск  
25 декабря 2024 года  
№ 138-ОЗ

Губернатор Иркутской области И.И. Кобзев

**ЗАКОН**

**ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СТАТЬИ 3 И 8 ЗАКОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСАХ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРИМЕНТА ПО КВОТИРОВАНИЮ ВЫБРОСОВ ЗАГРЯЗНЯЮЩИХ ВЕЩЕСТВ В АТМОСФЕРНЫЙ ВОЗДУХ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**Статья 1**

Внести в Закон Иркутской области от 24 ноября 2023 года № 146-ОЗ «Об отдельных вопросах проведения экспери-

мента по квотированию выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2023, № 4) следующие изменения:

- 1) в абзаце 3 статьи 3 слова «по 31 декабря 2030 года» заменить словами «по 31 декабря 2036 года»;
- 2) в статье 8 слова «по 31 декабря 2030 года» заменить словами «по 31 декабря 2036 года».

**Статья 2**

Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти календарных дней после дня его официального опубликования.

г. Иркутск  
25 декабря 2024 года  
№ 139-ОЗ

Губернатор Иркутской области И.И. Кобзев

**ОБЪЯВЛЕНИЕ о приеме документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв министерства финансов Иркутской области для замещения должности государственной гражданской службы Иркутской области**

Министерство финансов Иркутской области объявляет конкурс на включение в кадровый резерв для замещения должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве финансов Иркутской области (далее - министерство):

советник отдела бюджетной политики в сфере открытости бюджетных данных и финансовой грамотности в управлении сводного бюджетного планирования (ведущая группа должностей категории «специалисты»).

**1. Требования, предъявляемые к гражданину (государственному гражданскому служащему)** для замещения должности советника отдела бюджетной политики в сфере открытости бюджетных данных и финансовой грамотности в управлении сводного бюджетного планирования министерства (далее – ведущий советник):

- 1) гражданство Российской Федерации;
- 2) достижение возраста 18 лет;
- 3) владение государственным языком Российской Федерации;
- 4) соответствие квалификационным требованиям для замещения должности государственной гражданской службы Иркутской области, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области о государственной гражданской службе:

**к уровню профессионального образования:**  
наличие высшего образования по специальностям, направлениям подготовки (укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), квалификации, полученной по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки: «Экономика и управление», «Юриспруденция»;  
по иным специальностям и направлениям подготовки, содержащимся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

**К стажу государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки:**  
без предъявления требований к стажу работы по специальности, направлению подготовки.

- К наличию базовых знаний:**
- 1) государственного языка Российской Федерации (русского языка);
  - 2) основ Конституции Российской Федерации;
  - 3) Федерального закона от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной гражданской службы Российской Федерации»;
  - 4) Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
  - 5) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
  - 6) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
  - 7) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
  - 8) Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
  - 9) Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти субъектов Российской Федерации»;
  - 10) Устава Иркутской области;

- 11) делопроизводства;
- 12) основных принципов организации государственных органов, а также знание структуры и полномочий государственных органов;
- 13) основных принципов построения и функционирования системы государственной службы Российской Федерации;
- 14) организации прохождения государственной гражданской службы Российской Федерации;
- 15) порядка работы со служебной информацией;
- 16) правил и норм охраны труда;
- 17) техники безопасности и противопожарной защиты;
- 18) служебного распорядка министерства финансов Иркутской области;
- 19) в области информационно-коммуникационных технологий, в том числе:
  - а) основ информационной безопасности и защиты информации;
  - б) основных положений законодательства о персональных данных;
  - в) общих принципов функционирования системы электронного документооборота;
  - г) основных положений законодательства об электронной подписи;
  - д) по применению персонального компьютера.

**К наличию профессиональных знаний:**

- 1) Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 2) Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
- 3) постановления Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 320 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Управление государственными финансами и регулирование финансовых рынков»;
- 4) постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2016 года № 445 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие федеративных отношений и создание условий для эффективного и ответственного управления региональными и муниципальными финансами»;
- 5) распоряжения Правительства Российской Федерации от 24 октября 2023 года № 2958-р «Об утверждении Стратегии повышения финансовой грамотности и формирования финансовой культуры до 2030 года»;
- 6) приказа Минфина России от 22 сентября 2015 года № 145н «Об утверждении Методических рекомендаций по представлению бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и отчетов об их исполнении в доступной для граждан форме»;
- 7) приказа Минфина России от 28 декабря 2016 года № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации»;
- 8) Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 55-оз «О бюджетном процессе Иркутской области»;
- 9) Закона Иркутской области от 10 января 2022 года № 15-ОЗ «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Иркутской области на период до 2036 года»;
- 10) постановления Правительства Иркутской области от 23 декабря 2008 года № 120-пп «О министерстве финансов Иркутской области»;
- 11) Инструкции по делопроизводству в системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области;
- 12) положения об управлении, положения об отделе;
- 13) иных правовых актов в соответствии с функциональными обязанностями замещаемой гражданским служащим должности государственной гражданской службы Иркутской области.

**К наличию базовых умений:**

- 1) умение мыслить системно (стратегически);
- 2) умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;
- 3) коммуникативные умения;
- 4) умение управлять изменениями;
- 5) умения по применению персонального компьютера.

**К наличию профессиональных умений:**

- 1) подготовка проектов законов об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, о внесении

изменений в закон об областном бюджете на текущий финансовый год, об исполнении областного бюджета, материалов, представляемых в Законодательное Собрание Иркутской области одновременно с проектами законов, в части курируемых отделом расходов;

- 2) своевременная подготовка проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции отдела;
- 3) рассмотрение проектов нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции отдела;
- 4) подготовка информации, аналитических таблиц, диаграмм, презентаций, служебных записок по вопросам, относящимся к компетенции отдела, с требуемым качеством в установленный срок;
- 5) ведение служебной переписки;
- 6) владение необходимыми для исполнения своих должностных обязанностей программными продуктами и государственными информационными системами («АЦК-Финансы», «АЦК-Планирование», «Свод-СМАРТ», «Дело-web», «АРМ-ГС», государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – «ГИИС Электронный бюджет»)).

Основные права и обязанности, а также ограничения, запреты и требования к служебному поведению установлены статьями 14 – 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

#### Должностные обязанности по должности советника

Гражданский служащий в целях реализации задач и функций, возложенных на отдел бюджетной политики в сфере открытости бюджетных данных и финансовой грамотности в управлении сводного бюджетного планирования министерства финансов Иркутской области (далее - отдел, управление, министерство), советник обязан:

- 1) осуществлять реализацию государственной программы Иркутской области «Управление государственными финансами Иркутской области» (в части компетенций отдела);
- 2) осуществлять разработку и реализацию государственной региональной программы Иркутской области «Повышение финансовой грамотности населения Иркутской области» (в части компетенций отдела);
- 3) осуществлять в пределах своей компетенции рассмотрение проектов законов Иркутской области, нормативных правовых актов Правительстве Иркутской области, готовит по ним заключения;
- 4) участвовать в работе комиссий и групп Правительства Иркутской области и министерства по вопросам, относящимся к компетенции отдела;
- 5) осуществлять консультационно-методическое сопровождение главных распорядителей бюджетных средств, получателей средств областного бюджета и органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области по организации бюджетного процесса, работы в ГИИС «Электронный бюджет» в рамках компетенции отдела;
- 6) осуществлять размещение информации, входящей в компетенцию отдела, на интернет-сайтах министерства, «Открытый бюджет Иркутской области»;
- 7) осуществлять анализ оценки открытости бюджетных данных Иркутской области, проводимой ФГБУ «Научно-исследовательский финансовый институт», реализовывать меры, направленные на обеспечение открытости и прозрачности бюджетного процесса Иркутской области, в том числе осуществлять разработку информации в доступной для граждан форме;
- 8) участвовать в организации и проведении совещаний, семинаров, конкурсов и других мероприятий по вопросам, относящимся к компетенции отдела;
- 9) осуществлять подготовку и размещение ответов на публикации в социальных сетях, а также за размещение текущей информации о деятельности министерства;
- 10) участвовать в разработке бюджетной политики, готовить аналитические материалы и записки, иные необходимые руководству Министерства документы по вопросам, входящим в компетенцию отдела;
- 11) осуществлять мониторинг федерального и областного законодательства по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;
- 12) выполнять иные функции в целях реализации возложенных на отдел задач.

#### Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнения) должностных обязанностей

За неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, предусмотренных должностным регламентом, правовыми актами, а также за нарушение требований законодательства при обработке персональных данных, требований законодательства об информации, информационных технологиях и о защите информации, несоблюдение ограничений и запретов, требований к служебному поведению, несвоевременное рассмотрение в пределах своей компетенции обращений граждан, объединений граждан и юридических лиц, за полноту, достоверность и актуальность представляемых сведений и информации, достижение целей, показателей и результатов проекта цифровой трансформации, а также за соблюдение порядка и сроков их представления в рамках установленного финансового обеспечения несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего

Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности гражданского служащего оценивается по следующим показателям:

- 1) количество (объем) выполненных заданий от установленного перечня должностных обязанностей;
- 2) качество выполненных работ;
- 3) соблюдение сроков выполненных работ;
- 4) характер и сложность выполненных работ;
- 5) уровень служебной загруженности.

#### 2. Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

- 1) личное заявление;
- 2) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Президентом Российской Федерации;
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

- 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию: копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
- 5) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
- 6) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (учетная форма № 001-ГС/у);
- 7) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;
- 8) документ о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 9) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 10) согласие на обработку персональных данных;
- 11) сведения о родственниках;
- 12) рекомендации и характеристики.

#### 3. Гражданин служащий министерства, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя представителя нанимателя.

4. Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, проводимом в ином государственном органе, представляет в этот государственный орган заявление на имя представителя нанимателя и заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором он замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной Президентом Российской Федерации.

5. Гражданин (гражданин служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности областной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Достоверность сведений, представленных в министерство гражданином (гражданин служащим), подлежит проверке. Сведения, представленные в электронном виде, подвергаются автоматизированной проверке в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

#### 6. Условия прохождения государственной гражданской службы Иркутской области

Гражданский служащий осуществляет профессиональную служебную деятельность в соответствии со статьями 14, 15, 17, 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

#### 7. Место и время приема документов

Документы, указанные в пунктах 2-4 настоящего объявления, в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме в Единой информационной системе управления кадровым составом государственной службы Российской Федерации и на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» представляются в министерство гражданином (гражданин служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием указанной информационной системы. Порядок представления документов в электронном виде устанавливается Правительством Российской Федерации.

Документы принимаются по адресу: 664027, г. Иркутск, ул. Ленина, 1а, кабинет 114, с 10.00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00 (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), телефон (395-2) 25-63-53.

Документы должны быть поданы не позднее 17.00 (время местное) 6 февраля 2025 года.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину (гражданскому служащему) в их приеме.

#### 8. Порядок проведения конкурса

Оценка профессионального уровня кандидатов, их соответствия квалификационным требованиям будет проводиться методами:

- 1) тестирования, для оценки уровня владения государственным языком Российской Федерации (русским языком), знания основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий, а также оценки знаний и умений по вопросам профессиональной служебной деятельности;
  - 2) тестирование будет проходить по адресу: г. Иркутск, ул. Академическая, 74, 3 этаж, класс министерства финансов Иркутской области.
  - 3) индивидуального собеседования по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по должности государственной гражданской службы, по которой формируется резерв.
- Собеседование будет проходить по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 1а, Губернаторский зал.  
Предполагаемая дата проведения конкурса: до 7 марта 2025 года.

За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в отдел государственной гражданской службы и кадровой работы в управлении правовой и организационной работы министерства по телефону (83952) 25-63-53, с 10.00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00 (время местное), E-mail: a.mazurenko@govirk.ru, факс 24-35-87, сайт министерства <https://irkobl.ru/sites/minfin/>.

Министр финансов Иркутской области Н.В. Бояринова

## ГРАФИК личного приема граждан руководителем агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области и его заместителями в феврале 2025 года

| Исполнительный орган  | Ф.И.О. должностного лица     | Лицо, осуществляющее личный прием граждан  | Вопросы (кратко по компетенции)   | Дни и часы личного приема граждан       | Место проведения личного приема граждан          | Запись по телефону |
|---|------------------------------|--|---|---|--|--------------------|
| Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области | Семенов Петр Юрьевич         | Руководитель агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области                                 | Организационное, финансовое, материально-техническое обеспечение деятельности мировых судей Иркутской области.<br>Финансовое, материально-техническое обеспечение оказания юридической помощи адвокатами в труднодоступных и малонаселенных местностях Иркутской области.<br>Финансовое, материально-техническое обеспечение государственных нотариальных контор.<br>Осуществление государственных полномочий в сфере наделения органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области отдельными областными государственными полномочиями.<br>Обеспечение граждан бесплатной юридической помощью. | 12 февраля<br>среда<br>с 10-00 до 13-00 | г. Иркутск,<br>ул. Байкальская,<br>293/7, 5 этаж | 43-30-30           |
| Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области | Пушкарева Оксана Юрьевна     | Заместитель руководителя агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области                     | Организационное, финансовое, материально-техническое обеспечение деятельности мировых судей Иркутской области.<br>Финансовое, материально-техническое обеспечение оказания юридической помощи адвокатами в труднодоступных и малонаселенных местностях Иркутской области.<br>Финансовое, материально-техническое обеспечение государственных нотариальных контор.<br>Осуществление государственных полномочий в сфере наделения органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области отдельными областными государственными полномочиями.<br>Обеспечение граждан бесплатной юридической помощью. | 5 февраля<br>среда<br>с 10-00 до 13-00  | г. Иркутск,<br>ул. Байкальская,<br>293/7, 5 этаж | 43-30-30           |
| Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области | Драгунова Олеся Владимировна | Заместитель руководителя агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области – главный бухгалтер | Финансовое, материально-техническое обеспечение деятельности мировых судей Иркутской области.<br>Материально-техническое и финансовое обеспечение оказания юридической помощи адвокатами в труднодоступных и малонаселенных местностях Иркутской области.<br>Финансовое, материально-техническое обеспечение государственных нотариальных контор.<br>Осуществление государственных полномочий в сфере наделения органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области отдельными областными государственными полномочиями.  | 26 февраля<br>среда<br>с 10-00 до 13-00 | г. Иркутск, ул.<br>Байкальская, 293/7,<br>5 этаж | 43-30-30           |

Ответственная за организацию личного приема граждан руководителем агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области и его заместителями – начальник организационно правового отдела в агентстве Гордеева Ульяна Николаевна тел. 43-30-36.

## ИНФОРМАЦИЯ о результатах мониторинга соблюдения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Иркутской области в декабре 2024 года

Во исполнение пункта 61 Основ формирования индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года № 400, службой по тарифам Иркутской области осуществлен мониторинг соблюдения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги (далее – предельные индексы) в муниципальных образованиях Иркутской области в декабре 2024 года.

По результатам проведенного мониторинга превышение предельных индексов, утвержденных указом Губернатора Иркутской области от 15 декабря 2023 года № 416-уг, в муниципальных образованиях Иркутской области не выявлено.

Информация о результатах мониторинга по муниципальным образованиям Иркутской области размещена на официальном сайте службы по тарифам Иркутской области: <http://sti.irkobl.ru>, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**ГРАФИК приема граждан в службе записи актов гражданского состояния Иркутской области на февраль 2025 года**

| ФИО должностного лица, должность   | Вопросы (кратко по компетенции)  | Дни и часы личного приема граждан   | Место проведения личного приема граждан | Запись по телефону |
|--|--|---|---|--------------------|
| Митусов Валерий Юрьевич, руководитель службы   | Организация деятельности службы. Прохождение государственной службы, формирование и использование кадрового резерва. Юридическое и правовое сопровождение деятельности службы. Регистрация актов гражданского состояния. Регулирование семейных отношений с участием иностранных граждан. Органы ЗАГС (иные вопросы) | 6 февраля (четверг) с 14:00 до 18:00<br>27 февраля (четверг) с 14:00 до 18:00   | г. Иркутск, ул. Киевская, д. 1, каб. 2  | 8 (3952) 28-03-00  |
|  | Ткаченко Елена Дмитриевна, заместитель руководителя службы   | Регистрация актов гражданского состояния. Регулирование семейных отношений с участием иностранных граждан. Организация обеспечения функционирования автоматизированных информационных систем в службе. Организация оказания услуги по проставлению апостиля |   |                    |
| Чернегов Борис Владимирович, начальник управления документационного и административно-хозяйственного обеспечения | Материально-техническое обеспечение службы. Эксплуатация объектов недвижимости. Органы ЗАГС (иные вопросы)   | 12 февраля (среда) с 14:00 до 18:00   | г. Иркутск, ул. Киевская, д. 1, каб. 3  | 8 (3952) 28-03-00  |
|  |  | 26 февраля (среда) с 14:00 до 18:00   |   |                    |

**ГРАФИК приема граждан в министерстве спорта Иркутской области на февраль 2025 года**

| Исполнительный орган государственной власти | Ф.И.О. должностного лица | Должность                        | Вопросы (кратко по компетенции)  | Число, день недели | Адрес приема                | Запись по телефону |
|---|--------------------------|----------------------------------|--|--------------------|-----------------------------|--------------------|
| Министерство спорта Иркутской области       | Богатырев П.А.           | Министр спорта Иркутской области | Реализация государственной политики в сфере физической культуры и спорта в Иркутской области | 19.02.2025         | г. Иркутск, ул.К.Маркса, 26 | 8(395-2) 33-33-44  |

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

26 декабря 2024 года № 61-39-мпр  
Иркутск

**О внесении изменений в Положение о дополнительных выплатах государственным гражданским служащим Иркутской области, замещающим должности в министерстве транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области**

В соответствии со статьей 50 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 16 Закона Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-оз «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 1 марта 2021 года № 122-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:  
1. Внести в Положение о дополнительных выплатах государственным гражданским служащим Иркутской области, замещающим должности в министерстве транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденное приказом министерства транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области от 30 августа 2022 года № 61-34-мпр, следующие изменения:

1) пункт 32 изложить в следующей редакции:  
«32. Областным гражданским служащим, которым представлен в текущем календарном году отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, областным гражданским служащим, приступившим к исполнению своих служебных обязанностей в текущем календарном году в связи с выходом из отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, областным гражданским служащим принятым на государственную гражданскую службу Иркутской об-

ласти в министерство в текущем календарном году, материальная помощь, указанная в подпункте 7 пункта 28 настоящего Положения, выплачивается пропорционально времени исполнения областным гражданским служащим служебных обязанностей в течение календарного года в размере 1/12 двух окладов денежного содержания, по замещаемой должности за каждый полный месяц государственной гражданской службы Иркутской области.»;

2) пункт 34 изложить в следующей редакции:  
«34. При увольнении с областной гражданской службы, в течение текущего календарного года, областному гражданскому служащему, не реализовавшему право на получение материальной помощи в текущем календарном году, материальная помощь выплачивается не позднее дня освобождения от замещаемой должности в размере одного должностного оклада месячного денежного содержания.»

Областному гражданскому служащему, работавшему в министерстве менее шести месяцев, материальная помощь выплачивается не позднее дня освобождения от замещаемой должности и увольнения с государственной гражданской службы Иркутской области в размере одного должностного оклада месячного денежного содержания пропорционально времени исполнения областным гражданским служащим служебных обязанностей. Расчет производится в календарных днях.

Областному гражданскому служащему в случае освобождения его от замещаемой должности и увольнения с государственной гражданской службы Иркутской области за виновные действия материальная помощь не выплачивается.»;

3) дополнить пунктом 34<sup>1</sup> следующего содержания:  
«34<sup>1</sup> Выплата материальной помощи областному гражданскому служащему, вновь поступившему на государственную гражданскую службу Иркутской области в министерство и получившему материальную помощь в текущем календарном году на государственной гражданской службе Иркутской области, не производится.»

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области М.А. Лобанов

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

28 декабря 2024 года № 62-32-мпр  
Иркутск

**О внесении изменения в пункт 5 Порядка личного приема граждан в министерстве экономического развития и промышленности Иркутской области**

В соответствии с Положением о министерстве экономического развития и промышленности Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 26 мая 2021 года № 361-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:  
1. Внести в пункт 5 Порядка личного приема граждан в министерстве экономического развития и промышленности Иркутской области, установленного приказом министерства экономического развития Иркутской области от 13 февраля 2019 года № 62-5-мпр, изменение, изложив его в новой редакции:

«5. Запись граждан на личный прием начинается в первый рабочий день месяца, в котором будет проводиться личный прием граждан.

Регистрация записи на личный прием осуществляется в Журнале записи граждан на личный прием, который ведется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и прекращается при общем количестве записавшихся граждан – восемь человек, а также за три рабочих дня до дня личного приема министром, заместителем министра, к которому осуществляется запись, о чем устно сообщается в день обращения гражданину, изъявившему желание записаться на личный прием в случае превышения общего количества записавшихся граждан в текущем месяце, а также при истечении установленного срока записи на личный прием.

Список граждан, записанных на личный прием в текущем месяце, формируется и размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за два рабочих дня до дня личного приема граждан.»

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти календарных дней после дня его официального опубликования.

Заместитель министра экономического развития и промышленности Иркутской области М.Н. Петрова

**ГРАФИК приема граждан в министерстве труда и занятости Иркутской области**

| Ф.И.О. Должностного лица        | Должность  | Вопросы (кратко по компетенции)  | Число, день недели                     | Адрес приема     | Запись по телефону |
|---------------------------------|--|--|--|------------------|--------------------|
| Клоков Кирилл Михайлович        | Министр  | Функционирование и регулирование деятельности министерства   | Первый четверг месяца с 15.00 до 17.00 | ул. Желябова, 8А | 33-45-98           |
| Егорова Елена Леонидовна        | Заместитель министра   | Содействие занятости населения. Трудовая миграция  | Второй четверг месяца с 15.00 до 17.00 | ул. Желябова, 8А | 33-45-98           |
| Выштыкайлова Анна Александровна | Заместитель министра   | Контроль и надзор в сфере занятости населения. Включение периодов замещения должностей областной государственной гражданской службы (работы) в стаж, дающий право на пенсию за выслугу лет   | Третий четверг месяца с 15.00 до 17.00 | ул. Киевская, 1  | 33-45-98           |
| Баранова Галина Николаевна      | Начальник отдела трудоустройства и профессионального обучения      | Трудоустройство и профессиональное обучение граждан. Регистрация в органах занятости населения. Противодействие нелегальной занятости. Предоставление мер поддержки в сфере занятости населения участникам СВО и членам их семей   | Каждый четверг месяца с 15.00 до 17.00 | ул. Желябова, 8А | 33-45-98           |
| Эпова Марина Викторовна         | Начальник отдела кадровой и организационной работы                 | Включение периодов замещения должностей областной государственной гражданской службы (работы) в стаж, дающий право на пенсию за выслугу лет  | Каждый четверг месяца с 15.00 до 17.00 | ул. Желябова, 8А | 33-45-98           |
| Дугушин Андрей Евгеньевич       | Начальник отдела трудовой миграции                                 | Реализация Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом. Привлечение иностранной рабочей силы   | Каждый четверг месяца с 15.00 до 17.00 | ул. Желябова, 8А | 33-45-98           |
| Дергаусова Марина Михайловна    | Начальник отдела оплаты труда                                      | Начисление заработной платы. Районный коэффициент к заработной плате в Иркутской области. Задолженность по выплате заработной платы. Прожиточный минимум в Иркутской области   | Каждый четверг месяца с 15.00 до 17.00 | ул. Желябова, 8А | 33-45-98           |
| Чарчиди Марика Юрьевна          | Начальник отдела социального партнерства                           | Содействие урегулированию коллективных трудовых споров. Коллективно-договорное регулирование   | Каждый вторник месяца с 15.00 до 17.00 | ул. Киевская, 1  | 33-45-98           |
| Федергина Валентина Павловна    | Начальник отдела специальных программ                              | Предоставление работодателям субсидий из областного бюджета на возмещение затрат (части затрат) в целях содействия занятости отдельных категорий граждан. Организация взаимодействия с работодателями области по вопросам квотирования рабочих мест для инвалидов, несовершеннолетних граждан. Организация направления граждан на досрочно назначаемую трудовую пенсию по старости | Каждый четверг месяца с 15.00 до 17.00 | ул. Желябова, 8А | 33-45-98           |
| Волкова Светлана Николаевна     | Начальник отдела охраны и государственной экспертизы условий труда | Консультативная и методическая помощь органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области при осуществлении ими отдельных областных государственных полномочий в сфере труда, организациям и физическим лицам по вопросам охраны труда   | Каждый вторник месяца с 15.00 до 17.00 | ул. Киевская, 1  | 33-45-98           |

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

СЕМЕНОВОЙ Светлане Николаевне - Уполномоченному по правам человека в Иркутской области.

Президент Российской Федерации В. Путин

**О поощрении**

За достигнутые успехи в деле защиты прав и свобод человека и гражданина объявить благодарность Президента Российской Федерации

5 января 2025 года  
№ 3-рп

## ГРАФИК личного приема граждан в министерстве сельского хозяйства Иркутской области на февраль 2025 года

| ФИО должностного лица, должность                                   | Вопросы (кратко по компетенции)  | Дни и часы личного приема граждан | Место проведения личного приема граждан    | Запись по телефону |
|--|--|-----------------------------------|--|--------------------|
| Сумароков Илья Павлович<br>министр                                 | О развитии сельского хозяйства региона и обеспечения устойчивого развития сельских территорий  | 20 февраля<br>2025 года           | г. Иркутск,<br>ул. Горького, 31, каб. 406  | 8(3952)-28-67-04   |
| Кожарина<br>Марина Александровна<br>первый заместитель<br>министра | Государственная поддержка развития рынка сельскохозяйственного сырья и продовольствия, пищевой и перерабатывающей промышленности.<br>Создание условий для развития личного хозяйства, садоводства и огородничества.<br>Подготовка предложений по вопросам социального развития села, улучшения жилищных и культурно-бытовых условий работающих в агропромышленном комплексе Иркутской области. Стимулирование создания и поддержка деятельности сельскохозяйственных кооперативов.<br>Содействие созданию фермерских хозяйств и осуществлению ими своей деятельности, оказание им государственной поддержки. | 20 февраля<br>2025 года           | г. Иркутск,<br>ул. Горького, 31, каб. 408  | 8(3952)-28-67-04   |
| Турушева Анна Викторовна<br>Заместитель министра                   | Государственная поддержка развития рынка сельскохозяйственного сырья и продовольствия.<br>Обеспечение финансового оздоровления сельскохозяйственных товаропроизводителей.<br>Научное и государственное информационное обеспечение в области агропромышленного комплекса.   | 20 февраля<br>2025 года           | г. Иркутск,<br>ул. Горького, 31, каб. 405а | 8(3952)-28-67-04   |
| Лобыцин Алексей Иванович<br>Заместитель министра                   | Создание условий для развития животноводства, товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), растениеводства.  | 20 февраля<br>2025 года           | г. Иркутск,<br>ул. Горького, 31, каб. 412  | 8(3952)-28-67-04   |

## У К А З

## ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

13 декабря 2024 года

№ 456-уг

Иркутск

## О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области, объявлении Благодарности Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьями 6, 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

## ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. За многолетний труд и высокий профессионализм, достижения в общественной сфере деятельности и безупречную работу (службу):

1) наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

КИРИЛЕНКО Людмилу Сергеевну - председателя комиссии по работе с лицами, имеющими статус «Дети войны», Нижнеудинской городской общественной организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов;

КОЗУЛИНУ Ольгу Владимировну - советника отдела финансово-экономического обеспечения агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области;

ХОДОЕВУ Маргариту Александровну - ведущего инспектора контрольно-счетной палаты муниципального образования «Баяндаевский район»;

2) объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

БУКАНОВОЙ Елене Николаевне - консультанту отдела планирования и исполнения сметы расходов службы записи актов гражданского состояния Иркутской области;

БУЛГАТОВОЙ Наталье Проккопьевне - главе муниципального образования «Таханы», Баяндаевский район.

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru).

И.И. Кобзев

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области (далее – Продавец) сообщает о проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже заложенного недвижимого имущества

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 25 января 2025 г. 10:00 по местному времени, дата окончания – 7 февраля 2025 г. в 18:00 по местному времени. Заявки подаются через электронную площадку в соответствии с аукционной документацией, размещенной на сайте <https://torgi.gov.ru>, на сайте электронной площадки <https://www.rts-tender.ru> и регламентом торговой площадки.

Определение участников аукциона – 10 февраля 2025 г.

Торги проводятся в форме электронного аукциона на электронной торговой площадке, находящейся в сети интернет по адресу <https://www.rts-tender.ru>. Дата проведения торгов – 11 февраля 2025 г. в 11:00 местного времени.

**Лот № 1 (повторные торги).** Нежилое помещение площадью 62,3 кв.м, кадастровый номер 38:36:000013:13102, местоположение: г. Иркутск, ул. 2-я Ключевая, д. 51. Нежилое помещение расположено в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу. Распоряжение Администрации г. Иркутска от 12 сентября 2017 № 944-02-0045/17. Правообладатель - Муравьева Н.А. Обременение - арест, ипотека, аренда. Начальная цена - 1073720 руб.

**Лот № 2 (повторные торги).** Жилое здание площадью 75,6 кв. м, кадастровый номер 38:06:150750:11434, земельный участок площадью 1118 кв. м, кадастровый номер 38:06:150750:7093, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, виды разрешенного использования – для ведения садоводства, местоположение: Иркутская обл., муниципальный р-н Иркутский, городское поселение Марковское, территория садовое некоммерческое товарищество «Солнечный», ул. Ольховая, 208. Правообладатель - Ахмедов Н.А. Обременение - арест, ипотека. Начальная цена - 1898560 руб.

**Лот № 3 (повторные торги).** Жилой дом площадью 62,2 кв. м, кадастровый номер 38:06:100303:765; земельный участок площадью 400 кв. м, кадастровый номер 38:06:100303:1671, категория земель - земли населенных пунктов, виды разрешенного использования - индивидуальные жилые дома с приусадебными земельными участками, местоположение: Иркутская обл., Иркутский район, д. Кудя, ул. Молодежная, 24/1. Правообладатели - Старцев И.Н., Старцева В.С. Обременение - арест, ипотека. Начальная цена - 2817580 руб.

**Лот № 4.** Жилое помещение площадью 44,9 кв.м, кадастровый номер 38:12:050101:1182, местоположение: Иркутская обл., Нижнеилимский р-н, рп. Хребтовая, ул. Рабочая, д. 2, кв. 1. Правообладатели - Сажаева В.А., Пищулин С.И., Пищулин А.С., Сажаева К.С. Обременение - арест, ипотека. Начальная цена - 353600 руб.

**Лот № 5.** Жилое помещение площадью 18,7 кв.м, кадастровый номер 38:31:000038:2525, местоположение: Иркутская обл., г. Усолье-Сибирское, ул. Карла Либкнехта, д. 56, кв. 177. Зарегистрирован один человек. Правообладатели - Сергеева И.Н., Сергеев М.В. Обременение - арест, ипотека. Начальная цена - 612000 руб.

**Лот № 6.** Земельный участок площадью 1006 кв. м, кадастровый номер 38:06:111418:8453, категория земель - земли населенных пунктов, виды разрешенного использования – ведение дачного хозяйства, местонахождение: Иркутская обл., Иркутский р-н. Правообладатель - Кирпиченко С.Л. Обременение - арест, ипотека. Начальная цена - 212000 руб.

**Лот № 7.** Нежилое здание площадью 64 кв. м, кадастровый номер 38:06:040101:684; земельный участок площадью 106 кв. м, кадастровый номер 38:06:040101:370, категория земель - земли населенных пунктов, виды разрешенного использования – строительство магазина, местоположение: Иркутская обл., Иркутский район, с. Горохово, ул. Школьная, №7/2а. Правообладатель - Ляпунова Л.И. Обременение - арест, ипотека, аренда на нежилое здание. Начальная цена - 870000 руб.

**Лот № 8.** Жилой дом площадью 156,8 кв. м, кадастровый номер 38:06:143504:768; земельный участок площадью 615 кв. м, кадастровый номер 38:06:143504:292, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, виды разрешенного использования - садоводство, местоположение: г. Иркутск, садовое некоммерческое товарищество «Юбилейное», 7; нежилое здание (баня) площадью 39,6 кв. м, кадастровый номер 38:06:143504:1404; земельный участок площадью 610 кв. м, кадастровый номер 38:06:143504:291, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, виды разрешенного использования - садоводство, местоположение: г. Иркутск, садовое некоммерческое товарищество «Юбилейное», 9. Правообладатель - Фереферов В.А. Обременение - арест, ипотека, ограничение прав на земельные участки, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, приказ «Об установлении границ водоохранных зон и прибрежных защитных полос Иркутского водохранилища» от 10 апреля 2014 № 60. Начальная цена - 9546100 руб.

Сведения о задолженности должника по взносам на капитальный ремонт по лотам №№ 4,5 судебными приставами - исполнителями не предоставлены.

Сведения о зарегистрированных лицах по лотам №№ 2, 3, 4,8 судебными приставами - исполнителями не предоставлены.

Информация об обременении третьих лиц в виде сохранения права пользования объектами недвижимости у продавца отсутствует.

Информация об иных установленных правах третьих лиц на имущество по лотам у Продавца отсутствует.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным.

Порядок внесения задатка определен регламентом универсальной торговой площадки «РТС-Тендер». Заявители обязаны внести задаток в размере 5% до дня окончания приема заявок путем перечисления денежных средств последующим реквизитам: Получатель: ООО «РТС-тендер», наименование банка Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк», расчетный счёт 40702810512030016362, корр. счёт 30101810445250000360, БИК 044525360, ИНН 7710357167, КПП 773001001. и подать заявку. Подача заявки осуществляется через универсальную торговую площадку «РТС-Тендер». В состав заявки входят следующие документы: заявление на участие в торгах по установленной форме, заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, письменное решение соответствующего органа правления заявителя, разрешающее приобретение имущества, если это необходимо в соответствии с учредительными документами; заявление от отсутствия решения о ликвидации заявителя-юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке предусмотренном законом (для юридических лиц); копия всех страниц паспорта (для физических лиц); доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах представителем заявителя.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками торгов, в публичных торгах не могут участвовать должник, организации, на которые возложены оценка и реализация имущества должника, и работники указанных организаций, должностные лица органов государственной власти, органов местного самоуправления, чье участие в торгах может оказать влияние на условия и результаты торгов, а также члены семей соответствующих физических лиц.

Аукционная комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным в извещении об аукционе, и соответствия заявительным требованиям, установленным настоящей документацией.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником торгов или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе.

Уведомление о допуске/не допуске Заявителей к участию в аукционе с указанием причин такового направляется оператором электронной площадки Заявителю в день рассмотрения заявок.

Продажа выставленного на торги имущества осуществляется по наивысшей предложенной цене, при этом цена продажи не может быть ниже установленной начальной цены продажи имущества, а так же равной начальной цене продажи имущества.

Победителем торгов признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за предмет торгов.

Шаг аукциона устанавливается не более 5 % от начальной цены каждого лота, конкретный шаг аукциона размещен на универсальной торговой площадке «РТС-Тендер».

В день проведения торгов с Победителем подписывается Протокол о результатах торгов.

Договор купли-продажи имущества заключается с победителем торгов после внесения лицом, выигравшим торги, покупной цены в полном объеме, но не ранее чем через десять дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

Получить дополнительную информацию об аукционе, ознакомиться с правоустанавливающими и иными документами на реализуемое имущество, образцами протокола о результатах торгов, проектом договора купли-продажи имущества можно по адресу организатора аукциона: г. Иркутск, ул. Российская, 17, кабинет 518 с понедельника по четверг по рабочим дням с 09:00 до 13:00.

По вопросам ознакомления и осмотра арестованного имущества обращаться к судебному приставу-исполнителю, передавшему имущество на хранение, ФИО судебного пристава-исполнителя и территориальное подразделение ГУ ФССП России по Иркутской области указано в прилагаемых к извещению документах, размещенных на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Телефон для справок: 8(3952) 201-373 (доб. 216)

## ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

- Утерянный аттестат (серия 38АБ № 0001646) о среднем общем образовании (11 классов), выданный 21.06.2010 г. МБОУ СОШ №9 г. Иркутска на имя Салагубова Андрея Владимировича, считать недействительным.
- Утерянный аттестат (серия Б № 699148) о среднем общем образовании (11 классов), выданный приказом № 6 от 18.06.1993 г. средней школой № 9 г. Усть-Илимска на имя Островской Жанны Владимировны, считать недействительным.

Общественно-политическая газета «Областная» зарегистрирована управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области.

Регистрационный номер ПИ № ТУ 38-00167 от 17 сентября 2009 г.

Рукописи, рисунки и фотографии не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции.

Переписка и любое использование материалов возможны только с письменного разрешения редакции. Редакция газеты за орфографию и пунктуацию в объявлениях ответственности не несет.

Учредители: Правительство Иркутской области Законодательное Собрание Иркутской области

Редакция и издатель: ОГАУ «Медиа-центр «Приангарье»

Адрес редакции и издателя, юридический и фактический адрес: 664025, г. Иркутск, ул. Российская, 12

Почтовый адрес: 664011, г. Иркутск, а/я 177

Телефон редакции: ОГАУ «Медиа-центр «Приангарье» (3952) 200-628, 200-638, факс 200-674 e-mail: [og@ogirk.ru](mailto:og@ogirk.ru), [reklama@ogirk.ru](mailto:reklama@ogirk.ru)

Подписные индексы: П7531 – пн, ср, пт

Распространяется бесплатно и по подписке

Отдел рекламы: Хватия Н.И., Бушкина Н.В., Хороших Е.Ю

Главный редактор: Люстрицкий Д.Г.

Редакторская группа: Хлебникова О.А., Кульгица Ю.О.

Издательская группа: Полякова О.А., Ткачук Е.В., Романова Г.Н., Неудачина Н.И.

Газета подписана в печать 22.01.2025 г. в 21:00

Дата выхода в свет: 24.01.2025 г.

Следующий номер газеты выйдет: 27.01.2025 г.

Отпечатано в типографии: ООО «Пресса», 664009, г. Иркутск, ул. Советская, 109Г

Заказ

Тираж 1000 экз.

12+