

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ
СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

23 октября 2024 г.

№ 78-10-спр

Иркутск

**Об утверждении Административного регламента
Службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных
машин и других видов техники Иркутской области по предоставлению
государственной услуги
«Государственная регистрация аттракционов»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 396/175-пп, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Государственная регистрация аттракционов».

2. Признать утратившими силу:

приказ службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области от 10 ноября 2020 года № 5-СПР «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Государственная регистрация аттракционов»;

приказ службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области от 21 ноября 2022 года № 78-13-СПР «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Государственная регистрация аттракционов».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

Руководитель службы
государственного
надзора за техническим
состоянием
самоходных машин и
других видов техники
Иркутской области –
главный
государственный
инженер-инспектор
Иркутской области по
надзору за техническим
состоянием
самоходных машин и
других видов техники



А.А. Ведерников

Утвержден приказом Службы
Гостехнадзора Иркутской
области от 23.10.2024 № 78-10-
спр

**Административный регламент
Службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных
машин и других видов техники Иркутской области
по предоставлению государственной услуги «Государственная регистрация
аттракционов»**

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Государственная регистрация аттракционов» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам (далее – заявители), указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее – вариант).

4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

5. Признаки заявителя определяются в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее – профилирование)¹, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

6. Информация о порядке предоставления Услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»² (далее – Единый портал).

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

7. Государственная регистрация аттракционов.

¹ Подпункт «в» пункта 10 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228.

² Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

8. Услуга предоставляется Службой государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области (далее – Орган власти).

9. Возможность получения Услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

Результат предоставления Услуги

10. При обращении заявителя за государственной регистрацией аттракциона результатами предоставления Услуги являются:

- а) получение государственного регистрационного знака на аттракцион;
- б) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);
- в) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);
- г) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»))».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

11. При обращении заявителя за временной государственной регистрацией по месту пребывания ранее зарегистрированного аттракциона результатами предоставления Услуги являются:

- а) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);
- б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);
- в) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»))».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

12. При обращении заявителя за выдачей дубликата свидетельства о государственной регистрации аттракциона результатами предоставления Услуги являются:

- а) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);
- б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);
- в) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»))».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

13. При обращении заявителя за выдача государственного регистрационного знака на аттракцион взамен утраченного или пришедшего в негодность результатами предоставления Услуги являются:

- а) получение государственного регистрационного знака на аттракцион;
- б) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);
- в) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);
- г) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»)).

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

14. При обращении заявителя за возобновлением государственной регистрации аттракциона результатами предоставления Услуги являются:

- а) получение государственного регистрационного знака на аттракцион;
- б) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);
- в) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);
- г) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»)).

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

15. При обращении заявителя за прекращением государственной регистрации аттракциона результатами предоставления Услуги являются:

- а) решение о прекращении государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);
- б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);
- в) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»)).

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

16. При обращении заявителя за выдачей справки о совершенных в отношении аттракциона регистрационных действиях результатами предоставления Услуги являются:

- а) справка о совершенных регистрационных действиях (документ на бумажном носителе);
- б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

17. При обращении заявителя за исправлением ошибок и опечаток в документах, выданных в результате предоставления Услуги результатами предоставления Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);

в) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»)).

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

18. Результаты предоставления Услуги предоставляются в Органе власти.

Срок предоставления Услуги

19. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 13 рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Срок предоставления Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего Административного регламента.

Правовые основания для предоставления Услуги

20. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Органа власти, а также о должностных лицах, государственных служащих, работниках Органа власти размещены на официальном сайте Органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

21. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа
в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги**

22. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления
Услуги или отказа в предоставлении Услуги**

23. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

24. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

**Размер платы, взимаемой с заявителя
при предоставлении Услуги, и способы ее взимания**

25. За предоставление Услуги уплачивается государственная пошлина, иная оплата в размере, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

26. Сведения о размере платы и способах ее уплаты размещены на Едином портале.

Государственная пошлина уплачивается до подачи заявления одним из следующих способов: по реквизитам в банке, по квитанции в банке, в терминале в Органе власти (при наличии).

Иная оплата уплачивается до подачи заявления одним из следующих способов: по реквизитам в банке, по квитанции в банке, в терминале в Органе власти (при наличии).

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и
при получении результата предоставления Услуги**

27. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

28. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления

29. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

30. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества Услуги

31. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

32. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

33. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

а) единая система межведомственного электронного взаимодействия³;

б) автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт».

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень вариантов предоставления Услуги

34. При обращении заявителя за государственной регистрацией аттракциона Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1: индивидуальный предприниматель, обратился лично;

Вариант 2: индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя;

Вариант 3: юридическое лицо, представитель, имеющий право без доверенности действовать от имени юридического лица;

Вариант 4: юридическое лицо, представитель, действующий на основании доверенности.

35. При обращении заявителя за временной государственной регистрацией по месту пребывания ранее зарегистрированного аттракциона Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 5: юридическое лицо, представитель, действующий на основании доверенности;

Вариант 6: юридическое лицо, представитель, имеющий право без доверенности действовать от имени юридического лица;

Вариант 7: индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя;

³ Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

Вариант 8: индивидуальный предприниматель, обратился лично.

36. При обращении заявителя за выдачей дубликата свидетельства о государственной регистрации аттракциона Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 9: юридическое лицо, представитель, действующий на основании доверенности;

Вариант 10: юридическое лицо, представитель, имеющий право без доверенности действовать от имени юридического лица;

Вариант 11: индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя;

Вариант 12: индивидуальный предприниматель, обратился лично.

37. При обращении заявителя за выдача государственного регистрационного знака на аттракцион взамен утраченного или пришедшего в негодность Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 13: юридическое лицо, представитель, действующий на основании доверенности;

Вариант 14: юридическое лицо, представитель, имеющий право без доверенности действовать от имени юридического лица;

Вариант 15: индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя;

Вариант 16: индивидуальный предприниматель, обратился лично.

38. При обращении заявителя за возобновлением государственной регистрации аттракциона Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 17: юридическое лицо, представитель, действующий на основании доверенности;

Вариант 18: юридическое лицо, представитель, имеющий право без доверенности действовать от имени юридического лица;

Вариант 19: индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя;

Вариант 20: индивидуальный предприниматель, обратился лично.

39. При обращении заявителя за прекращением государственной регистрации аттракциона Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 21: юридическое лицо, представитель, действующий на основании доверенности;

Вариант 22: юридическое лицо, представитель, имеющий право без доверенности действовать от имени юридического лица;

Вариант 23: индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя;

Вариант 24: индивидуальный предприниматель, обратился лично.

40. При обращении заявителя за выдачей справки о совершенных в отношении аттракциона регистрационных действиях Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 25: юридическое лицо, представитель, действующий на основании доверенности;

Вариант 26: юридическое лицо, представитель, имеющий право без доверенности действовать от имени юридического лица;

Вариант 27: индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя;

Вариант 28: индивидуальный предприниматель, обратился лично.

41. При обращении заявителя за исправлением ошибок и опечаток в документах, выданных в результате предоставления Услуги Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 29: юридическое лицо, представитель, действующий на основании доверенности;

Вариант 30: юридическое лицо, представитель, имеющий право без доверенности действовать от имени юридического лица;

Вариант 31: индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя;

Вариант 32: индивидуальный предприниматель, обратился лично.

42. Возможность оставления заявления без рассмотрения не предусмотрена.

Профилирование заявителя

43. Вариант определяется путем профилирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется в Органе власти.

44. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

45. Описания вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются Органом власти в общедоступном для ознакомления месте.

Вариант 1

46. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 13 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

47. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) получение государственного регистрационного знака на аттракцион;

б) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);

в) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);

г) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»)).

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

48. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

д) предоставление результата Услуги.

49. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

50. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

51. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, содержащие технические характеристики и сведения об аттракционе (несколько документов по выбору заявителя):

паспорт аттракциона (оригинал);

формуляр аттракциона (оригинал);

руководство по эксплуатации аттракциона (оригинал);

руководство по техническому обслуживанию и ремонту аттракциона (оригинал);

журнал ежедневного допуска аттракциона к работе (копия документа, заверенная лицом, их представившим);

журнал учета выполнения требований по эксплуатации (копия документа, заверенная лицом, их представившим);

журнал учета технического обслуживания и ремонта аттракциона (копия документа, заверенная лицом, их представившим);

документ о приемке аттракциона после завершения монтажа (сборки, установки), включающие информацию о проведении приемо-сдаточных испытаний, наладке и регулировке (копия документа, заверенная лицом, их представившим);

акт оценки технического состояния аттракциона (оригинал);

иной документ, содержащий сведения о маршруте движения аттракциона (оригинал);

заключение, содержащее условия и возможный срок продления эксплуатации аттракциона (оригинал);

страховой полис страхования гражданской ответственности владельца аттракциона за причинение вреда жизни и (или) здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде при эксплуатации аттракциона (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ, использованный при определении эксплуатантом степени потенциального биомеханического риска аттракциона (оригинал);

б) документы, подтверждающие право собственности или владения, – документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования аттракционом (оригинал);

в) документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

сертификат соответствия аттракциона;

декларация о соответствии аттракциона;

г) документы, удостоверяющие личность (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

52. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

а) квитанция;

б) платежное поручение.

53. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

54. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

55. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

56. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

57. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений о регистрационных действиях транспортных средств и их владельцах». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений, содержащихся в Государственном кадастре недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

58. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – осмотр аттракциона.

Процедуре оценки подлежит аттракцион, а предметами оценки являются соответствие аттракциона обязательным требованиям к техническому состоянию аттракциона, идентификация аттракциона.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

59. Процедура проводится в срок, не превышающий 5 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

60. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) наличие сведений об отмене представленных документов;
- б) несоответствие фактически установленных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);
- в) наличие в региональной информационной системе сведений о прекращении государственной регистрации аттракциона по основаниям, указанным в подпунктах «ж», «и» или «к» пункта 35 Правил государственной регистрации аттракционов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30.12.2019 № 1939;
- г) несоответствие аттракциона требованиям технического регламента Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», утвержденного решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18.10.2016 № 114 (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию с 18 апреля 2018 г.) или установленным законодательством Российской Федерации требованиям к техническому состоянию и эксплуатации аттракциона (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию до 18 апреля 2018 г.);
- д) наличие в региональной информационной системе сведений о государственной регистрации аттракциона, которая не прекращена;
- е) обращение заявителя о государственной регистрации аттракциона, который не подлежит государственной регистрации;
- ж) наличие решения уполномоченного государственного органа о приостановлении (запрете) совершения юридически значимых действий в отношении аттракциона;
- з) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- и) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- к) наличие в документах недостоверной или неполной информации;
- л) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

61. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

62. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – получение государственного регистрационного знака на аттракцион;
- б) в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации аттракциона;
- в) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

63. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

64. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 2

65. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 13 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

66. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) получение государственного регистрационного знака на аттракцион;
- б) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);
- в) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);
- г) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»))».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

67. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- д) предоставление результата Услуги.

68. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

69. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

70. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, содержащие технические характеристики и сведения об аттракционе (несколько документов по выбору заявителя):

паспорт аттракциона (оригинал);

формуляр аттракциона (оригинал);

руководство по эксплуатации аттракциона (оригинал);

руководство по техническому обслуживанию и ремонту аттракциона (оригинал);

журнал ежедневного допуска аттракциона к работе (копия документа, заверенная лицом, их представившим);

журнал учета выполнения требований по эксплуатации (копия документа, заверенная лицом, их представившим);

журнал учета технического обслуживания и ремонта аттракциона (копия документа, заверенная лицом, их представившим);

документ о приемке аттракциона после завершения монтажа (сборки, установки), включающие информацию о проведении приемо-сдаточных испытаний, наладке и регулировке (копия документа, заверенная лицом, их представившим);

акт оценки технического состояния аттракциона (оригинал);

иной документ, содержащий сведения о маршруте движения аттракциона (оригинал);

заключение, содержащее условия и возможный срок продления эксплуатации аттракциона (оригинал);

страховой полис страхования гражданской ответственности владельца аттракциона за причинение вреда жизни и (или) здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде при эксплуатации аттракциона (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ, использованный при определении эксплуатантом степени потенциального биомеханического риска аттракциона (оригинал);

б) документы, подтверждающие право собственности или владения, – документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования аттракционом (оригинал);

в) документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

сертификат соответствия аттракциона;

декларация о соответствии аттракциона;

г) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;

иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

д) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

71. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

а) квитанция;

б) платежное поручение.

72. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

73. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

74. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

75. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

76. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений о регистрационных действиях транспортных средств и их владельцах». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений, содержащихся в Государственном кадастре

недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

77. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – осмотр аттракциона.

Процедуре оценки подлежит аттракцион, а предметами оценки являются соответствие аттракциона обязательным требованиям к техническому состоянию аттракциона, идентификация аттракциона.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

78. Процедура проводится в срок, не превышающий 5 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

79. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие сведений об отмене представленных документов;

б) несоответствие фактически установленных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

в) наличие в региональной информационной системе сведений о прекращении государственной регистрации аттракциона по основаниям, указанным в подпунктах «ж», «и» или «к» пункта 35 Правил государственной регистрации аттракционов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30.12.2019 № 1939;

г) несоответствие аттракциона требованиям технического регламента Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», утвержденного решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18.10.2016 № 114 (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию с 18 апреля 2018 г.) или установленным законодательством Российской Федерации требованиям к техническому состоянию и эксплуатации аттракциона (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию до 18 апреля 2018 г.);

д) наличие в региональной информационной системе сведений о государственной регистрации аттракциона, которая не прекращена;

е) обращение заявителя о государственной регистрации аттракциона, который не подлежит государственной регистрации;

ж) наличие решения уполномоченного государственного органа о приостановлении (запрете) совершения юридически значимых действий в отношении аттракциона;

з) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

и) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

к) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

л) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

80. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

81. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – получение государственного регистрационного знака на аттракцион;

б) в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации аттракциона;

в) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

82. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

83. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 3

84. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 13 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

85. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) получение государственного регистрационного знака на аттракцион;

б) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);

в) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);

г) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»»).

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

86. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

д) предоставление результата Услуги.

87. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

88. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

89. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, содержащие технические характеристики и сведения об аттракционе (несколько документов по выбору заявителя):

паспорт аттракциона (оригинал);

формуляр аттракциона (оригинал);

руководство по эксплуатации аттракциона (оригинал);

руководство по техническому обслуживанию и ремонту аттракциона (оригинал);

журнал ежедневного допуска аттракциона к работе (копия документа, заверенная лицом, их представившим);

журнал учета выполнения требований по эксплуатации (копия документа, заверенная лицом, их представившим);

журнал учета технического обслуживания и ремонта аттракциона (копия документа, заверенная лицом, их представившим);

документ о приемке аттракциона после завершения монтажа (сборки, установки), включающие информацию о проведении приемо-сдаточных испытаний, наладке и регулировке (копия документа, заверенная лицом, их представившим);

акт оценки технического состояния аттракциона (оригинал);

иной документ, содержащий сведения о маршруте движения аттракциона (оригинал);

заклучение, содержащее условия и возможный срок продления эксплуатации аттракциона (оригинал);

страховой полис страхования гражданской ответственности владельца аттракциона за причинение вреда жизни и (или) здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде при эксплуатации аттракциона (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ, использованный при определении эксплуатантом степени потенциального биомеханического риска аттракциона (оригинал);

б) документы, подтверждающие право собственности или владения, – документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования аттракционом (оригинал);

в) документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

сертификат соответствия аттракциона;

декларация о соответствии аттракциона;

г) документы, удостоверяющие личность (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

90. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

а) квитанция;

б) платежное поручение.

91. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

92. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

93. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

94. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

95. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений о регистрационных действиях транспортных средств и их владельцах». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений, содержащихся в Государственном кадастре недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

96. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – осмотр аттракциона.

Процедуре оценки подлежит аттракцион, а предметами оценки являются соответствие аттракциона обязательным требованиям к техническому состоянию аттракциона, идентификация аттракциона.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

97. Процедура проводится в срок, не превышающий 5 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

98. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) наличие сведений об отмене представленных документов;
- б) несоответствие фактически установленных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);
- в) наличие в региональной информационной системе сведений о прекращении государственной регистрации аттракциона по основаниям, указанным в подпунктах «ж», «и» или «к» пункта 35 Правил государственной регистрации аттракционов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30.12.2019 № 1939;
- г) несоответствие аттракциона требованиям технического регламента Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», утвержденного решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18.10.2016 № 114 (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию с 18 апреля 2018 г.) или установленным законодательством Российской Федерации требованиям к техническому состоянию и эксплуатации аттракциона (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию до 18 апреля 2018 г.);
- д) наличие в региональной информационной системе сведений о государственной регистрации аттракциона, которая не прекращена;
- е) обращение заявителя о государственной регистрации аттракциона, который не подлежит государственной регистрации;
- ж) наличие решения уполномоченного государственного органа о приостановлении (запрете) совершения юридически значимых действий в отношении аттракциона;
- з) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- и) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- к) наличие в документах недостоверной или неполной информации;
- л) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

99. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

100. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – получение государственного регистрационного знака на аттракцион;
- б) в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации аттракциона;
- в) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

101. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

102. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 4

103. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 13 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

104. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) получение государственного регистрационного знака на аттракцион;
- б) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);
- в) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);
- г) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»))».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

105. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- д) предоставление результата Услуги.

106. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

107. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

108. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, содержащие технические характеристики и сведения об аттракционе (несколько документов по выбору заявителя):

паспорт аттракциона (оригинал);

формуляр аттракциона (оригинал);

руководство по эксплуатации аттракциона (оригинал);

руководство по техническому обслуживанию и ремонту аттракциона (оригинал);

журнал ежедневного допуска аттракциона к работе (копия документа, заверенная лицом, их представившим);

журнал учета выполнения требований по эксплуатации (копия документа, заверенная лицом, их представившим);

журнал учета технического обслуживания и ремонта аттракциона (копия документа, заверенная лицом, их представившим);

документ о приемке аттракциона после завершения монтажа (сборки, установки), включающие информацию о проведении приемо-сдаточных испытаний, наладке и регулировке (копия документа, заверенная лицом, их представившим);

акт оценки технического состояния аттракциона (оригинал);

иной документ, содержащий сведения о маршруте движения аттракциона (оригинал);

заключение, содержащее условия и возможный срок продления эксплуатации аттракциона (оригинал);

страховой полис страхования гражданской ответственности владельца аттракциона за причинение вреда жизни и (или) здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде при эксплуатации аттракциона (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

документ, использованный при определении эксплуатантом степени потенциального биомеханического риска аттракциона (оригинал);

б) документы, подтверждающие право собственности или владения, – документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования аттракционом (оригинал);

в) документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

сертификат соответствия аттракциона;

декларация о соответствии аттракциона;

г) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (оригинал);

д) документы, удостоверяющие личность (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

109. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

- а) квитанция;
- б) платежное поручение.

110. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

111. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

112. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

113. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

114. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений о регистрационных действиях транспортных средств и их владельцах». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений, содержащихся в Государственном кадастре недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

115. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – осмотр аттракциона.

Процедуре оценки подлежит аттракцион, а предметами оценки являются соответствие аттракциона обязательным требованиям к техническому состоянию аттракциона, идентификация аттракциона.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

116. Процедура проводится в срок, не превышающий 5 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

117. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) наличие сведений об отмене представленных документов;
- б) несоответствие фактически установленных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);
- в) наличие в региональной информационной системе сведений о прекращении государственной регистрации аттракциона по основаниям, указанным в подпунктах «ж», «и» или «к» пункта 35 Правил государственной регистрации аттракционов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30.12.2019 № 1939;
- г) несоответствие аттракциона требованиям технического регламента Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», утвержденного решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18.10.2016 № 114 (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию с 18 апреля 2018 г.) или установленным законодательством Российской Федерации требованиям к техническому состоянию и эксплуатации аттракциона (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию до 18 апреля 2018 г.);
- д) наличие в региональной информационной системе сведений о государственной регистрации аттракциона, которая не прекращена;
- е) обращение заявителя о государственной регистрации аттракциона, который не подлежит государственной регистрации;

ж) наличие решения уполномоченного государственного органа о приостановлении (запрете) совершения юридически значимых действий в отношении аттракциона;

з) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

и) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

к) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

л) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

118. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

119. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – получение государственного регистрационного знака на аттракцион;

б) в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации аттракциона;

в) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

120. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

121. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 5

122. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

123. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);

в) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»)).

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

124. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- д) предоставление результата Услуги.

125. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

126. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

127. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, содержащие технические характеристики и сведения об аттракционе (несколько документов по выбору заявителя):

паспорт аттракциона (оригинал);

формуляр аттракциона (оригинал);

журнал ежедневного допуска аттракциона к работе (копия документа, заверенная лицом, их представившим);

журнал учета выполнения требований по эксплуатации (копия документа, заверенная лицом, их представившим);

журнал учета технического обслуживания и ремонта аттракциона (копия документа, заверенная лицом, их представившим);

документ о приемке аттракциона после завершения монтажа (сборки, установки), включающие информацию о проведении приемо-сдаточных испытаний, наладке и регулировке (копия документа, заверенная лицом, их представившим);

акт оценки технического состояния аттракциона (оригинал);

иной документ, содержащий сведения о маршруте движения аттракциона (оригинал);

заключение, содержащее условия и возможный срок продления эксплуатации аттракциона (оригинал);

страховой полис страхования гражданской ответственности владельца аттракциона за причинение вреда жизни и (или) здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или

муниципальному имуществу, окружающей среде при эксплуатации аттракциона (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

свидетельство о государственной регистрации аттракциона (оригинал);

б) документы, подтверждающие право собственности или владения, – документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования аттракционом (оригинал);

в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (оригинал);

г) документы, удостоверяющие личность (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

128. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

а) квитанция;

б) платежное поручение.

129. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

130. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

131. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

132. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

133. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений о регистрационных действиях транспортных средств и их владельцах». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

134. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – осмотр аттракциона.

Процедуре оценки подлежит аттракцион, а предметами оценки являются соответствие аттракциона обязательным требованиям к техническому состоянию аттракциона, идентификация аттракциона.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

135. Процедура проводится в срок, не превышающий 5 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

136. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) несоответствие фактически установленных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

б) наличие в региональной информационной системе сведений о прекращении государственной регистрации аттракциона по основаниям, указанным в подпунктах «ж», «и» или «к» пункта 35 Правил государственной регистрации аттракционов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30.12.2019 № 1939;

в) несоответствие аттракциона требованиям технического регламента Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», утвержденного решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18.10.2016 № 114 (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию с 18 апреля 2018 г.) или установленным законодательством Российской Федерации

требованиям к техническому состоянию и эксплуатации аттракциона (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию до 18 апреля 2018 г.);

г) наличие решения уполномоченного государственного органа о приостановлении (запрете) совершения юридически значимых действий в отношении аттракциона;

д) наличие сведений об отмене представленных документов;

е) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

ж) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

з) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

и) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

137. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

138. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации аттракциона;

б) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

139. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

140. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 6

141. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

142. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);

в) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»).

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

143. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- д) предоставление результата Услуги.

144. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

145. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

146. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, содержащие технические характеристики и сведения об аттракционе (несколько документов по выбору заявителя):

паспорт аттракциона (оригинал);

формуляр аттракциона (оригинал);

журнал ежедневного допуска аттракциона к работе (копия документа, заверенная лицом, их представившим);

журнал учета выполнения требований по эксплуатации (копия документа, заверенная лицом, их представившим);

журнал учета технического обслуживания и ремонта аттракциона (копия документа, заверенная лицом, их представившим);

документ о приемке аттракциона после завершения монтажа (сборки, установки), включающие информацию о проведении приемо-сдаточных испытаний, наладке и регулировке (копия документа, заверенная лицом, их представившим);

акт оценки технического состояния аттракциона (оригинал);

иной документ, содержащий сведения о маршруте движения аттракциона (оригинал);

заключение, содержащее условия и возможный срок продления эксплуатации аттракциона (оригинал);

страховой полис страхования гражданской ответственности владельца аттракциона за причинение вреда жизни и (или) здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или

муниципальному имуществу, окружающей среде при эксплуатации аттракциона (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

свидетельство о государственной регистрации аттракциона (оригинал);

б) документы, подтверждающие право собственности или владения, – документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования аттракционом (оригинал);

в) документы, удостоверяющие личность (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

147. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

а) квитанция;

б) платежное поручение.

148. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

149. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

150. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

151. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

152. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный

запрос «Предоставление сведений о регистрационных действиях транспортных средств и их владельцах». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

153. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – осмотр аттракциона.

Процедуре оценки подлежит аттракцион, а предметами оценки являются соответствие аттракциона обязательным требованиям к техническому состоянию аттракциона, идентификация аттракциона.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

154. Процедура проводится в срок, не превышающий 5 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

155. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) несоответствие фактически установленных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

б) наличие в региональной информационной системе сведений о прекращении государственной регистрации аттракциона по основаниям, указанным в подпунктах «ж», «и» или «к» пункта 35 Правил государственной регистрации аттракционов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30.12.2019 № 1939;

в) несоответствие аттракциона требованиям технического регламента Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», утвержденного решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18.10.2016 № 114 (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию с 18 апреля 2018 г.) или установленным законодательством Российской Федерации требованиям к техническому состоянию и эксплуатации аттракциона (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию до 18 апреля 2018 г.);

г) наличие решения уполномоченного государственного органа о приостановлении (запрете) совершения юридически значимых действий в отношении аттракциона;

д) наличие сведений об отмене представленных документов;

е) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

ж) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

з) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

и) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

156. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

157. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации аттракциона;

б) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

158. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

159. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 7

160. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

161. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);

в) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»)).

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

162. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- д) предоставление результата Услуги.

163. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

164. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

165. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, содержащие технические характеристики и сведения об аттракционе (несколько документов по выбору заявителя):

паспорт аттракциона (оригинал);

формуляр аттракциона (оригинал);

журнал ежедневного допуска аттракциона к работе (копия документа, заверенная лицом, их представившим);

журнал учета выполнения требований по эксплуатации (копия документа, заверенная лицом, их представившим);

журнал учета технического обслуживания и ремонта аттракциона (копия документа, заверенная лицом, их представившим);

документ о приемке аттракциона после завершения монтажа (сборки, установки), включающие информацию о проведении приемо-сдаточных испытаний, наладке и регулировке (копия документа, заверенная лицом, их представившим);

акт оценки технического состояния аттракциона (оригинал);

иной документ, содержащий сведения о маршруте движения аттракциона (оригинал);

закключение, содержащее условия и возможный срок продления эксплуатации аттракциона (оригинал);

страховой полис страхования гражданской ответственности владельца аттракциона за причинение вреда жизни и (или) здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде при эксплуатации аттракциона

(копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

свидетельство о государственной регистрации аттракциона (оригинал);

б) документы, подтверждающие право собственности или владения, – документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования аттракционом (оригинал);

в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;

иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

г) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

166. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

а) квитанция;

б) платежное поручение.

167. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

168. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

169. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

170. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

171. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений о регистрационных действиях транспортных средств и их владельцах». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

172. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – осмотр аттракциона.

Процедуре оценки подлежит аттракцион, а предметами оценки являются соответствие аттракциона обязательным требованиям к техническому состоянию аттракциона, идентификация аттракциона.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

173. Процедура проводится в срок, не превышающий 5 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

174. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) несоответствие фактически установленных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

б) наличие в региональной информационной системе сведений о прекращении государственной регистрации аттракциона по основаниям, указанным в подпунктах «ж», «и» или «к» пункта 35 Правил государственной регистрации аттракционов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30.12.2019 № 1939;

в) несоответствие аттракциона требованиям технического регламента Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», утвержденного решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18.10.2016 № 114 (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию с 18 апреля 2018 г.) или установленным законодательством Российской Федерации

требованиям к техническому состоянию и эксплуатации аттракциона (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию до 18 апреля 2018 г.);

г) наличие решения уполномоченного государственного органа о приостановлении (запрете) совершения юридически значимых действий в отношении аттракциона;

д) наличие сведений об отмене представленных документов;

е) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

ж) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

з) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

и) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

175. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

176. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации аттракциона;

б) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

177. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

178. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 8

179. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

180. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);

в) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»).

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

181. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- д) предоставление результата Услуги.

182. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

183. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

184. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- а) документы, содержащие технические характеристики и сведения об аттракционе (несколько документов по выбору заявителя):
 - паспорт аттракциона (оригинал);
 - формуляр аттракциона (оригинал);
 - журнал ежедневного допуска аттракциона к работе (копия документа, заверенная лицом, их представившим);
 - журнал учета выполнения требований по эксплуатации (копия документа, заверенная лицом, их представившим);
 - журнал учета технического обслуживания и ремонта аттракциона (копия документа, заверенная лицом, их представившим);
 - документ о приемке аттракциона после завершения монтажа (сборки, установки), включающие информацию о проведении приемо-сдаточных испытаний, наладке и регулировке (копия документа, заверенная лицом, их представившим);
 - акт оценки технического состояния аттракциона (оригинал);
 - иной документ, содержащий сведения о маршруте движения аттракциона (оригинал);
 - заключение, содержащее условия и возможный срок продления эксплуатации аттракциона (оригинал);
 - страховой полис страхования гражданской ответственности владельца аттракциона за причинение вреда жизни и (или) здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или

муниципальному имуществу, окружающей среде при эксплуатации аттракциона (копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

свидетельство о государственной регистрации аттракциона (оригинал);

б) документы, подтверждающие право собственности или владения, – документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования аттракционом (оригинал);

в) документы, удостоверяющие личность (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

185. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

а) квитанция;

б) платежное поручение.

186. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

187. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

188. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

189. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

190. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный

запрос «Предоставление сведений о регистрационных действиях транспортных средств и их владельцах». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

191. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – осмотр аттракциона.

Процедуре оценки подлежит аттракцион, а предметами оценки являются соответствие аттракциона обязательным требованиям к техническому состоянию аттракциона, идентификация аттракциона.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

192. Процедура проводится в срок, не превышающий 5 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

193. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) несоответствие фактически установленных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

б) наличие в региональной информационной системе сведений о прекращении государственной регистрации аттракциона по основаниям, указанным в подпунктах «ж», «и» или «к» пункта 35 Правил государственной регистрации аттракционов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30.12.2019 № 1939;

в) несоответствие аттракциона требованиям технического регламента Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», утвержденного решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18.10.2016 № 114 (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию с 18 апреля 2018 г.) или установленным законодательством Российской Федерации требованиям к техническому состоянию и эксплуатации аттракциона (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию до 18 апреля 2018 г.);

г) наличие решения уполномоченного государственного органа о приостановлении (запрете) совершения юридически значимых действий в отношении аттракциона;

д) наличие сведений об отмене представленных документов;

е) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

ж) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

з) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

и) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

194. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

195. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации аттракциона;

б) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

196. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

197. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 9

198. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

199. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);

в) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»)).

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

200. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

201. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

202. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

203. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, содержащие технические характеристики и сведения об аттракционе, – свидетельство о государственной регистрации аттракциона (оригинал);

б) документы, подтверждающие право собственности или владения, – документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования аттракционом (оригинал);

в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (оригинал);

г) документы, удостоверяющие личность (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

204. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

а) квитанция;

б) платежное поручение.

205. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

206. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

207. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

208. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

209. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

210. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

б) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

в) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

г) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

211. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

212. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации аттракциона;

б) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

213. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

214. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 10

215. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

216. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);

в) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»)).

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

217. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

218. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

219. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

220. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, содержащие технические характеристики и сведения об аттракционе, – свидетельство о государственной регистрации аттракциона (оригинал);

б) документы, подтверждающие право собственности или владения, – документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования аттракционом (оригинал);

в) документы, удостоверяющие личность (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

221. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

а) квитанция;

б) платежное поручение.

222. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

223. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

224. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

225. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

226. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

227. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- б) наличие в документах недостоверной или неполной информации;
- в) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- г) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

228. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

229. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации аттракциона;
- б) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

230. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

231. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 11

232. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

233. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);

в) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»»).

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

234. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

235. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

236. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

237. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, содержащие технические характеристики и сведения об аттракционе, – свидетельство о государственной регистрации аттракциона (оригинал);

б) документы, подтверждающие право собственности или владения, – документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования аттракционом (оригинал);

в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;

иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

г) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

238. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления

Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

- а) квитанция;
- б) платежное поручение.

239. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

240. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

241. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

242. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

243. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

244. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- в) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

г) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

245. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

246. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации аттракциона;

б) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

247. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

248. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 12

249. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

250. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);

в) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»)).

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

251. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

252. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

253. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

254. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, содержащие технические характеристики и сведения об аттракционе, – свидетельство о государственной регистрации аттракциона (оригинал);

б) документы, подтверждающие право собственности или владения, – документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования аттракционом (оригинал);

в) документы, удостоверяющие личность (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

255. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

а) квитанция;

б) платежное поручение.

256. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

257. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

258. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

259. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

260. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

261. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

в) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

г) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

262. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

263. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации аттракциона;

б) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

264. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

265. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 13

266. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

267. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) получение государственного регистрационного знака на аттракцион;
- б) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);
- в) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);
- г) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»»).

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

268. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

269. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

270. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

271. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- а) документы, содержащие технические характеристики и сведения об аттракционе, – свидетельство о государственной регистрации аттракциона (оригинал);
- б) документы, подтверждающие право собственности или владения, – документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования аттракционом (оригинал);
- в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (оригинал);

г) документы, удостоверяющие личность (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

272. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

а) квитанция;

б) платежное поручение.

273. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

274. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

275. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

276. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

277. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

278. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- б) наличие в документах недостоверной или неполной информации;
- в) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- г) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

279. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

280. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – получение государственного регистрационного знака на аттракцион;
- б) в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации аттракциона;
- в) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

281. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

282. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 14

283. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

284. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) получение государственного регистрационного знака на аттракцион;
- б) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);
- в) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);
- г) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»).

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

285. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

286. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

287. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

288. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, содержащие технические характеристики и сведения об аттракционе, – свидетельство о государственной регистрации аттракциона (оригинал);

б) документы, подтверждающие право собственности или владения, – документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования аттракционом (оригинал);

в) документы, удостоверяющие личность (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

289. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

а) квитанция;

б) платежное поручение.

290. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

291. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

292. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

293. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

294. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

295. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

б) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

в) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

г) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

296. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

297. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – получение государственного регистрационного знака на аттракцион;
- б) в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации аттракциона;
- в) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

298. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

299. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 15

300. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

301. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) получение государственного регистрационного знака на аттракцион;
- б) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);
- в) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);
- г) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»))».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

302. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

303. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

304. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

305. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, содержащие технические характеристики и сведения об аттракционе, – свидетельство о государственной регистрации аттракциона (оригинал);

б) документы, подтверждающие право собственности или владения, – документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования аттракционом (оригинал);

в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;

иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

г) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

306. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

а) квитанция;

б) платежное поручение.

307. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

308. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

309. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

310. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

311. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

312. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

в) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

г) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

313. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

314. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – получение государственного регистрационного знака на аттракцион;

б) в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации аттракциона;

в) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

315. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

316. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических

лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 16

317. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

318. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) получение государственного регистрационного знака на аттракцион;
- б) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);
- в) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);
- г) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»»).

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

319. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

320. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

321. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

322. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- а) документы, содержащие технические характеристики и сведения об аттракционе, – свидетельство о государственной регистрации аттракциона (оригинал);

б) документы, подтверждающие право собственности или владения, – документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования аттракционом (оригинал);

в) документы, удостоверяющие личность (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

323. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

а) квитанция;

б) платежное поручение.

324. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

325. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

326. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

327. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

328. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

329. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- в) наличие в документах недостоверной или неполной информации;
- г) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

330. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

331. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – получение государственного регистрационного знака на аттракцион;
- б) в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации аттракциона;
- в) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

332. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

333. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 17

334. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

335. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) получение государственного регистрационного знака на аттракцион;
- б) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);
- в) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);
- г) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»)).

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

336. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- д) предоставление результата Услуги.

337. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

338. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

339. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- а) документы, содержащие технические характеристики и сведения об аттракционе (оригинал) (несколько документов по выбору заявителя):
 - акт оценки технического состояния аттракциона;
 - свидетельство о государственной регистрации аттракциона;
- б) документы, подтверждающие право собственности или владения, – документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования аттракционом (оригинал);
- в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (оригинал);
- г) документы, удостоверяющие личность (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):
 - паспорт гражданина Российской Федерации;
 - иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

340. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

- а) квитанция;
- б) платежное поручение.

341. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

342. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

343. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

344. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

345. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

346. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – осмотр аттракциона.

Процедуре оценки подлежит аттракцион, а предметами оценки являются соответствие аттракциона обязательным требованиям к техническому состоянию аттракциона, идентификация аттракциона.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

347. Процедура проводится в срок, не превышающий 5 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

348. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) несоответствие фактически установленных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

б) наличие в региональной информационной системе сведений о прекращении государственной регистрации аттракциона по основаниям, указанным в подпунктах «ж», «и» или «к» пункта 35 Правил государственной регистрации аттракционов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30.12.2019 № 1939;

в) несоответствие аттракциона требованиям технического регламента Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», утвержденного решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18.10.2016 № 114 (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию с 18 апреля 2018 г.) или установленным законодательством Российской Федерации требованиям к техническому состоянию и эксплуатации аттракциона (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию до 18 апреля 2018 г.);

г) наличие решения уполномоченного государственного органа о приостановлении (запрете) совершения юридически значимых действий в отношении аттракциона;

д) наличие сведений об отмене представленных документов;

е) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

ж) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

з) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

и) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

349. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

350. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – получение государственного регистрационного знака на аттракцион;

б) в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации аттракциона;

в) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

351. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

352. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 18

353. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

354. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) получение государственного регистрационного знака на аттракцион;
- б) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);
- в) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);
- г) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»))».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

355. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- д) предоставление результата Услуги.

356. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

357. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

358. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, содержащие технические характеристики и сведения об аттракционе (оригинал) (несколько документов по выбору заявителя):

акт оценки технического состояния аттракциона;

свидетельство о государственной регистрации аттракциона;

б) документы, подтверждающие право собственности или владения, – документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования аттракционом (оригинал);

в) документы, удостоверяющие личность (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

359. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

а) квитанция;

б) платежное поручение.

360. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

361. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

362. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

363. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

364. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

365. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – осмотр аттракциона.

Процедуре оценки подлежит аттракцион, а предметами оценки являются соответствие аттракциона обязательным требованиям к техническому состоянию аттракциона, идентификация аттракциона.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

366. Процедура проводится в срок, не превышающий 5 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

367. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) несоответствие фактически установленных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

б) наличие в региональной информационной системе сведений о прекращении государственной регистрации аттракциона по основаниям, указанным в подпунктах «ж», «и» или «к» пункта 35 Правил государственной регистрации аттракционов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30.12.2019 № 1939;

в) несоответствие аттракциона требованиям технического регламента Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», утвержденного решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18.10.2016 № 114 (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию с 18 апреля 2018 г.) или установленным законодательством Российской Федерации требованиям к техническому состоянию и эксплуатации аттракциона (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию до 18 апреля 2018 г.);

г) наличие решения уполномоченного государственного органа о приостановлении (запрете) совершения юридически значимых действий в отношении аттракциона;

д) наличие сведений об отмене представленных документов;

- е) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- ж) наличие в документах недостоверной или неполной информации;
- з) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- и) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

368. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

369. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – получение государственного регистрационного знака на аттракцион;
- б) в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации аттракциона;
- в) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

370. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

371. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 19

372. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

373. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) получение государственного регистрационного знака на аттракцион;
- б) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);
- в) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);
- г) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»)).

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

374. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- д) предоставление результата Услуги.

375. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

376. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

377. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- а) документы, содержащие технические характеристики и сведения об аттракционе (оригинал) (несколько документов по выбору заявителя):
 - акт оценки технического состояния аттракциона;
 - свидетельство о государственной регистрации аттракциона;
- б) документы, подтверждающие право собственности или владения, – документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования аттракционом (оригинал);
- в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):
 - доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;
 - иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;
- г) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):
 - паспорт гражданина Российской Федерации;
 - иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

378. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

- а) квитанция;
- б) платежное поручение.

379. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

380. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

381. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

382. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

383. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

384. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – осмотр аттракциона.

Процедуре оценки подлежит аттракцион, а предметами оценки являются соответствие аттракциона обязательным требованиям к техническому состоянию аттракциона, идентификация аттракциона.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

385. Процедура проводится в срок, не превышающий 5 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

386. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) несоответствие фактически установленных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

б) наличие в региональной информационной системе сведений о прекращении государственной регистрации аттракциона по основаниям, указанным в подпунктах «ж», «и» или «к» пункта 35 Правил государственной регистрации аттракционов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30.12.2019 № 1939;

в) несоответствие аттракциона требованиям технического регламента Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», утвержденного решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18.10.2016 № 114 (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию с 18 апреля 2018 г.) или установленным законодательством Российской Федерации требованиям к техническому состоянию и эксплуатации аттракциона (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию до 18 апреля 2018 г.);

г) наличие решения уполномоченного государственного органа о приостановлении (запрете) совершения юридически значимых действий в отношении аттракциона;

д) наличие сведений об отмене представленных документов;

е) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

ж) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

з) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

и) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

387. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

388. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – получение государственного регистрационного знака на аттракцион;

б) в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации аттракциона;

в) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

389. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

390. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических

лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 20

391. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

392. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) получение государственного регистрационного знака на аттракцион;
- б) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);
- в) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);
- г) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»»).

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

393. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- д) предоставление результата Услуги.

394. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

395. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

396. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- а) документы, содержащие технические характеристики и сведения об аттракционе (оригинал) (несколько документов по выбору заявителя):
 - акт оценки технического состояния аттракциона;

свидетельство о государственной регистрации аттракциона;

б) документы, подтверждающие право собственности или владения, – документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования аттракционом (оригинал);

в) документы, удостоверяющие личность (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

397. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

а) квитанция;

б) платежное поручение.

398. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

399. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

400. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

401. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

402. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

403. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – осмотр аттракциона.

Процедуре оценки подлежит аттракцион, а предметами оценки являются соответствие аттракциона обязательным требованиям к техническому состоянию аттракциона, идентификация аттракциона.

Результатом является отметка в заявлении о совершении регистрационного действия.

404. Процедура проводится в срок, не превышающий 5 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

405. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) несоответствие фактически установленных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

б) наличие в региональной информационной системе сведений о прекращении государственной регистрации аттракциона по основаниям, указанным в подпунктах «ж», «и» или «к» пункта 35 Правил государственной регистрации аттракционов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30.12.2019 № 1939;

в) несоответствие аттракциона требованиям технического регламента Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», утвержденного решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18.10.2016 № 114 (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию с 18 апреля 2018 г.) или установленным законодательством Российской Федерации требованиям к техническому состоянию и эксплуатации аттракциона (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию до 18 апреля 2018 г.);

г) наличие решения уполномоченного государственного органа о приостановлении (запрете) совершения юридически значимых действий в отношении аттракциона;

д) наличие сведений об отмене представленных документов;

е) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

ж) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

з) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

и) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

406. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

407. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – получение государственного регистрационного знака на аттракцион;

б) в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации аттракциона;

в) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

408. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

409. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 21

410. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

411. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о прекращении государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);

в) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»)).

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

412. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

413. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

414. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

415. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (оригинал);

б) документы, удостоверяющие личность (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

416. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, содержащие технические характеристики и сведения об аттракционе, – свидетельство о государственной регистрации аттракциона (оригинал).

417. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

418. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

419. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

420. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

421. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

422. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- б) наличие в документах недостоверной или неполной информации;
- в) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- г) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

423. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

424. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – решение о прекращении государственной регистрации аттракциона;
- б) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

425. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

426. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 22

427. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

428. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) решение о прекращении государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);
- б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);
- в) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»).

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

429. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

430. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

431. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

432. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, удостоверяющие личность (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

- а) паспорт гражданина Российской Федерации;
- б) иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

433. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, содержащие технические характеристики и сведения об аттракционе, – свидетельство о государственной регистрации аттракциона (оригинал).

434. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

435. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

436. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

437. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

438. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

439. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- б) наличие в документах недостоверной или неполной информации;
- в) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- г) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

440. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

441. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – решение о прекращении государственной регистрации аттракциона;
- б) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

442. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

443. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 23

444. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

445. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о прекращении государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);

в) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»))».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

446. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

447. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

448. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

449. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;

иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

б) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

450. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, содержащие технические характеристики и сведения об аттракционе, – свидетельство о государственной регистрации аттракциона (оригинал).

451. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

452. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

453. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

454. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

455. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

456. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

в) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

г) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

457. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

458. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – решение о прекращении государственной регистрации аттракциона;

б) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

459. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

460. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 24

461. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

462. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о прекращении государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);

в) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»)).

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

463. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

464. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

465. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

466. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, удостоверяющие личность (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

а) паспорт гражданина Российской Федерации;

б) иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

467. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, содержащие технические характеристики и сведения об аттракционе, – свидетельство о государственной регистрации аттракциона (оригинал).

468. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

469. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

470. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

471. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

472. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

473. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

в) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

г) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

474. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

475. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – решение о прекращении государственной регистрации аттракциона;

б) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

476. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

477. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 25

478. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

479. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) справка о совершенных регистрационных действиях (документ на бумажном носителе);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

480. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

481. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

482. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

483. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (оригинал);

б) документы, удостоверяющие личность (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

484. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

а) квитанция;

б) платежное поручение.

485. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

486. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

487. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

488. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

489. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти

и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

490. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- б) наличие в документах недостоверной или неполной информации;
- в) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- г) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

491. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

492. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – справка о совершенных регистрационных действиях;
- б) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

493. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

494. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 26

495. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

496. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) справка о совершенных регистрационных действиях (документ на бумажном носителе);
- б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

497. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

498. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

499. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

500. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, удостоверяющие личность (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

а) паспорт гражданина Российской Федерации;

б) иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

501. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

а) квитанция;

б) платежное поручение.

502. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

503. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

504. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

505. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи

заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

506. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

507. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;

б) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

в) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

г) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

508. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

509. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – справка о совершенных регистрационных действиях;

б) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

510. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

511. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических

лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 27

512. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

513. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) справка о совершенных регистрационных действиях (документ на бумажном носителе);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

514. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

515. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

516. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

517. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;

иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

б) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;
иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

518. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

- а) квитанция;
- б) платежное поручение.

519. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

520. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

521. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

522. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

523. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

524. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- в) наличие в документах недостоверной или неполной информации;
- г) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

525. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

526. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – справка о совершенных регистрационных действиях;
- б) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

527. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

528. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 28

529. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

530. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) справка о совершенных регистрационных действиях (документ на бумажном носителе);
- б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

531. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

532. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

533. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

534. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, удостоверяющие личность (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

- а) паспорт гражданина Российской Федерации;
- б) иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

535. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие уплату государственной пошлины или иных платежей за предоставление Услуги (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

- а) квитанция;
- б) платежное поручение.

536. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

537. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

538. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

539. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

540. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

- а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая

система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральное казначейство».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

541. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- в) наличие в документах недостоверной или неполной информации;
- г) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

542. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

543. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – справка о совершенных регистрационных действиях;
- б) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

544. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

545. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 29

546. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

547. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);

в) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»))».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

548. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

549. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

550. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

551. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (оригинал);

б) документы, удостоверяющие личность (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

552. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

553. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

554. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

555. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

556. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

557. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) факт допущения ошибки и (или) опечатки не подтвержден;
- б) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- в) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;
- г) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- д) наличие в документах недостоверной или неполной информации.

558. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

559. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации аттракциона;
- б) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

560. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

561. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 30

562. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

563. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);

в) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»»).

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

564. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

565. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

566. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

567. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, удостоверяющие личность (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

а) паспорт гражданина Российской Федерации;

б) иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

568. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

569. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

570. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

571. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

572. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

573. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) факт допущения ошибки и (или) опечатки не подтвержден;
- б) наличие в документах недостоверной или неполной информации;
- в) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- г) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- д) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

574. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

575. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации аттракциона;
- б) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

576. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

577. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 31

578. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

579. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);

в) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»»).

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

580. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

581. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

582. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

583. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;

иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

б) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

584. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

585. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

586. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

587. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

588. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

589. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) факт допущения ошибки и (или) опечатки не подтвержден;
- б) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления;
- в) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;
- г) наличие в документах недостоверной или неполной информации;
- д) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой.

590. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

591. Способы получения результата предоставления Услуги:

- а) в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации аттракциона;
- б) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

592. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

593. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 32

594. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

595. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) свидетельство о государственной регистрации аттракциона (документ на бумажном носителе);
- б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);
- в) реестровая запись, вносимая в «Автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС «Гостехнадзор Эксперт»).

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

596. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- в) предоставление результата Услуги.

597. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

598. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 "Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов", осуществляется в Органе власти.

599. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, удостоверяющие личность (оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

- а) паспорт гражданина Российской Федерации;
- б) иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

600. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

601. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

602. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

603. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо

от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

604. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

605. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) документы, необходимые для предоставления Услуги, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации;

б) факт допущения ошибки и (или) опечатки не подтвержден;

в) наличие в документах недостоверной или неполной информации;

г) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;

д) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), являющихся обязательными для представления.

606. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

607. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти – свидетельство о государственной регистрации аттракциона;

б) в Органе власти – решение об отказе в предоставлении Услуги.

608. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

609. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений

610. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Органа власти настоящего Административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений осуществляется должностными лицами, ответственными за организацию предоставления Услуги.

611. Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги

612. Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого плана, а внеплановые – на основании выявления нарушений предоставления Услуги по решению лиц, ответственных за проведение проверок.

613. Проверки проводятся уполномоченными лицами Органа власти.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего Услуги, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги

614. Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

615. Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услуги, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников

616. Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования осуществляется посредством размещения информации на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», на информационных стендах в местах предоставления Услуги, на личном приеме, в устной форме по телефону, путем направления письменного ответа на обращение заявителя посредством почтовой связи.

617. Жалобы в форме электронных документов направляются посредством официального сайта Органа власти в сети «Интернет», по электронной почте, через портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием сети «Интернет».

Жалобы в форме документов на бумажном носителе направляются во время личного приема заявителя, посредством почтовой связи.

Приложение № 1
к Административному
регламенту, утвержденному
приказом Службы
Гостехнадзора Иркутской
области от 23.10.2024 № 78-10-
спр

**Перечень общих признаков заявителей,
а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует
одному варианту предоставления Услуги**

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления Услуги

№ варианта	Комбинация значений признаков
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «государственная регистрация аттракциона»</i>	
1.	Индивидуальный предприниматель, обратился лично
2.	Индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя
3.	Юридическое лицо, представитель, имеющий право без доверенности действовать от имени юридического лица
4.	Юридическое лицо, представитель, действующий на основании доверенности
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Временная государственная регистрация по месту пребывания ранее зарегистрированного аттракциона»</i>	
5.	Юридическое лицо, представитель, действующий на основании доверенности
6.	Юридическое лицо, представитель, имеющий право без доверенности действовать от имени юридического лица
7.	Индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя
8.	Индивидуальный предприниматель, обратился лично
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Выдача дубликата свидетельства о государственной регистрации аттракциона»</i>	
9.	Юридическое лицо, представитель, действующий на основании доверенности
10.	Юридическое лицо, представитель, имеющий право без доверенности действовать от имени юридического лица
11.	Индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя
12.	Индивидуальный предприниматель, обратился лично
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Выдача государственного регистрационного знака на аттракцион взамен утраченного или пришедшего в негодность»</i>	

13.	Юридическое лицо, представитель, действующий на основании доверенности
14.	Юридическое лицо, представитель, имеющий право без доверенности действовать от имени юридического лица
15.	Индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя
16.	Индивидуальный предприниматель, обратился лично
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Возобновление государственной регистрации аттракциона»</i>	
17.	Юридическое лицо, представитель, действующий на основании доверенности
18.	Юридическое лицо, представитель, имеющий право без доверенности действовать от имени юридического лица
19.	Индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя
20.	Индивидуальный предприниматель, обратился лично
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Прекращение государственной регистрации аттракциона»</i>	
21.	Юридическое лицо, представитель, действующий на основании доверенности
22.	Юридическое лицо, представитель, имеющий право без доверенности действовать от имени юридического лица
23.	Индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя
24.	Индивидуальный предприниматель, обратился лично
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «выдача справки о совершенных в отношении аттракциона регистрационных действиях»</i>	
25.	Юридическое лицо, представитель, действующий на основании доверенности
26.	Юридическое лицо, представитель, имеющий право без доверенности действовать от имени юридического лица
27.	Индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя
28.	Индивидуальный предприниматель, обратился лично
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Исправление ошибок и опечаток в документах, выданных в результате предоставления Услуги»</i>	
29.	Юридическое лицо, представитель, действующий на основании доверенности
30.	Юридическое лицо, представитель, имеющий право без доверенности действовать от имени юридического лица
31.	Индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель заявителя
32.	Индивидуальный предприниматель, обратился лично

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
<i>Результат Услуги «государственная регистрация аттракциона»</i>		

1.	Категория заявителя	1. Индивидуальный предприниматель. 2. Юридическое лицо
2.	Заявитель обращается лично или через представителя?	1. Обратился лично. 2. Уполномоченный представитель заявителя
3.	Тип представителя	1. Представитель, имеющий право без доверенности действовать от имени юридического лица. 2. Представитель, действующий на основании доверенности
<i>Результат Услуги «Временная государственная регистрация по месту пребывания ранее зарегистрированного аттракциона»</i>		
4.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель
5.	Тип представителя	1. Представитель, действующий на основании доверенности. 2. Представитель, имеющий право без доверенности действовать от имени юридического лица
6.	Заявитель обращается лично или через представителя?	1. Уполномоченный представитель заявителя. 2. Обратился лично
<i>Результат Услуги «Выдача дубликата свидетельства о государственной регистрации аттракциона»</i>		
7.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель
8.	Тип представителя	1. Представитель, действующий на основании доверенности. 2. Представитель, имеющий право без доверенности действовать от имени юридического лица
9.	Заявитель обращается лично или через представителя?	1. Уполномоченный представитель заявителя. 2. Обратился лично
<i>Результат Услуги «Выдача государственного регистрационного знака на аттракцион взамен утраченного или пришедшего в негодность»</i>		
10.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель
11.	Тип представителя	1. Представитель, действующий на основании доверенности. 2. Представитель, имеющий право без доверенности действовать от имени юридического лица
12.	Заявитель обращается лично или через представителя?	1. Уполномоченный представитель заявителя. 2. Обратился лично
<i>Результат Услуги «Возобновление государственной регистрации аттракциона»</i>		
13.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель
14.	Тип представителя	1. Представитель, действующий на основании доверенности. 2. Представитель, имеющий право без доверенности действовать от имени юридического лица

15.	Заявитель обращается лично или через представителя?	1. Уполномоченный представитель заявителя. 2. Обратился лично
<i>Результат Услуги «Прекращение государственной регистрации аттракциона»</i>		
16.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель
17.	Тип представителя	1. Представитель, действующий на основании доверенности. 2. Представитель, имеющий право без доверенности действовать от имени юридического лица
18.	Заявитель обращается лично или через представителя?	1. Уполномоченный представитель заявителя. 2. Обратился лично
<i>Результат Услуги «выдача справки о совершенных в отношении аттракциона регистрационных действиях»</i>		
19.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель
20.	Тип представителя	1. Представитель, действующий на основании доверенности. 2. Представитель, имеющий право без доверенности действовать от имени юридического лица
21.	Заявитель обращается лично или через представителя?	1. Уполномоченный представитель заявителя. 2. Обратился лично
<i>Результат Услуги «Исправление ошибок и опечаток в документах, выданных в результате предоставления Услуги»</i>		
22.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель
23.	Тип представителя	1. Представитель, действующий на основании доверенности. 2. Представитель, имеющий право без доверенности действовать от имени юридического лица
24.	Заявитель обращается лично или через представителя?	1. Уполномоченный представитель заявителя. 2. Обратился лично