

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Официальным опубликованием правовых актов Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, министерств и иных исполнительных органов государственной власти области признается первая публикация их полных текстов в общественно-политической газете «Областная».

Из Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Приложение к приказу министерства здравоохранения Иркутской области от 31.03.2015 г. № 22-мпр

ПРИКАЗ

31.03.2015 г. № 22-мпр

Иркутск

Об утверждении структуры областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Тулунская районная больница»

В соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15 мая 2012 года № 543н «Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению», руководствуясь пунктами 8, 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

1. Утвердить структуру областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Тулунская районная больница» (прилагается).
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр
Н.Г. Корнилов



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

31.03.2015 № 25-мпр
Иркутск

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по организации проведения оплачиваемых общественных работ

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги по организации проведения оплачиваемых общественных работ, утвержденный приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 6 сентября 2013 года № 38-мпр, следующие изменения:
 - 1) в подпункте 2 пункта 9 слова «http://38.gosuslugi.ru» заменить словами «http://38.gosuslugi.ru»;
 - 2) пункт 129 изложить в следующей редакции: «129. Основаниями отказа в удовлетворении жалобы являются:
 - 1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
 - 2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
 Порядок рассмотрения отдельных жалоб:
 - 1) если в жалобе не указаны фамилия заявителя - физического лица либо наименование заявителя - юридического лица, а также адрес электронной почты или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;
 - 2) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица министерства, а также членам его семьи, министр, оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение 7 рабочих дней в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщает заявителю о недопустимости злоупотребления правом;
 - 3) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение 7 рабочих дней со дня регистрации жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается заявителю, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) подпадают прочтению;
 - 4) если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, министр, принимает решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в министерство. О данном решении заявитель уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение 7 рабочих дней.»
 2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Министр Н.В. Воронцова

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

31.03.2015 № 26-мпр
Иркутск

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности, утвержденный приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 10 декабря 2014 года № 91-мпр, следующие изменения:
 - 1) пункт 26 дополнить подпунктом 19' следующего содержания: «19') постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп «О мерах по переводу услуг в электронный вид» (Областная, № 65, 20.06.2012; № 114, 12.10.2012; № 145, 26.12.2012; № 59, 02.06.2014; № 103, 15.09.2014);»;
 - 2) пункт 40 изложить в следующей редакции: «40. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги, отсутствуют.»;
 - 3) пункт 42 изложить в следующей редакции: «42. Плата за услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствует.»;
 - 4) подпункт 3 пункта 177 исключить;
 - 5) пункт 178 изложить в следующей редакции: «178. Порядок рассмотрения отдельных жалоб:
 - 1) если в жалобе не указаны фамилия заявителя - физического лица либо наименование заявителя - юридического лица, а также адрес электронной почты или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;
 - 2) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица министерства, а также членам его семьи, министр, оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение 7 рабочих дней в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщает заявителю о недопустимости злоупотребления правом;
 - 3) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение 7 рабочих дней со дня регистрации жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается заявителю, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) подпадают прочтению;
 - 4) если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, министр, принимает решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в министерство. О данном решении заявитель уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение 7 рабочих дней.»
 2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Министр Н.В. Воронцова

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

31.03.2015 № 27-мпр
Иркутск

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по психологической поддержке безработных граждан

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги по психологической поддержке безработных граждан, утвержденный приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 30 октября 2013 года № 66-мпр, следующие изменения:
 - 1) пункт 36 изложить в следующей редакции: «36. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги, отсутствуют.»;
 - 2) пункт 38 изложить в следующей редакции: «38. Плата за услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствует.»;
 - 3) подпункт 3 пункта 161 исключить;
 - 4) пункт 162 изложить в следующей редакции: «162. Порядок рассмотрения отдельных жалоб:
 - 1) если в жалобе не указаны фамилия заявителя - физического лица либо наименование заявителя - юридического лица, а также адрес электронной почты или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;
 - 2) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица министерства, а также членам его семьи, министр, оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение 7 рабочих дней в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщает заявителю о недопустимости злоупотребления правом;
 - 3) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение 7 рабочих дней со дня регистрации жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается заявителю, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) подпадают прочтению;
 - 4) если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, министр, принимает решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в министерство. О данном решении заявитель уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение 7 рабочих дней.»
 2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Министр Н.В. Воронцова

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

31.03.2015 № 28-мпр
Иркутск

О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги по информированию о положении на рынке труда в Иркутской области

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги по информированию о положении на рынке труда в Иркутской области, утвержденный приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 23 сентября 2013 года № 46-мпр, следующие изменения:
 - 1) пункт 41 изложить в следующей редакции: «41. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.»;
 - 2) пункт 103 изложить в следующей редакции: «103. Фиксация результата выполнения административной процедуры по внесению сведений о заявителе в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения на основании данных заявления осуществляется путем подписания работником Центра занятости населения и гражданином выведенных на печатающее устройство сведений о заявителе (в случае личного обращения заявителя в Центр занятости населения). В случае поступления заявления в Центр занятости населения другим способом, фиксация результата выполнения административной процедуры по внесению сведений о заявителе в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения осуществляется путем подписания работником Центра занятости населения выведенных на печатающее устройство сведений о заявителе.»;
 - 3) пункт 155 изложить в следующей редакции: «155. Основаниями отказа в удовлетворении жалобы являются:
 - 1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
 - 2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
 Порядок рассмотрения отдельных жалоб:
 - 1) если в жалобе не указаны фамилия заявителя - физического лица либо наименование заявителя - юридического лица, а также адрес электронной почты или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;
 - 2) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица министерства, а также членам его семьи, министр, оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение 7 рабочих дней в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается заявителю о недопустимости злоупотребления правом;
 - 3) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение 7 рабочих дней со дня регистрации жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается заявителю, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) подпадают прочтению;
 - 4) если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, министр, принимает решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в министерство. О данном решении заявитель уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение 7 рабочих дней.»
 2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Министр Н.В. Воронцова

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

31 марта 2015 года

г. Иркутск

№ 37-мпр

О внесении изменений в Систему оценки эффективности деятельности государственных учреждений социального обслуживания Иркутской области, их руководителей

В соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 287 «О методических рекомендациях по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности подведомственных государственных (муниципальных) учреждений социального обслуживания населения, их руководителей и работников по видам учреждений и основным категориям работников», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Систему оценки эффективности деятельности государственных учреждений социального обслуживания Иркутской области, их руководителей, утвержденную приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 25 сентября 2014 года № 153-мпр, изложить в новой редакции (прилагается).
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

Приложение к приказу министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области от 31 марта № 37-мпр

**Система
оценки эффективности деятельности государственных учреждений социального обслуживания Иркутской области, их руководителей**

№ п/п	Показатели эффективности деятельности государственного учреждения социального обслуживания Иркутской области, его руководителя	Критерии оценки	Ответственный за оценку показателей эффективности деятельности государственного учреждения социального обслуживания Иркутской области, его руководителя	Периодичность представления отчетности
1. Основная деятельность государственного учреждения социального обслуживания Иркутской области (далее – учреждение)				
1	Выполнение мероприятий Плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения (2013-2018 годы) в Иркутской области», утвержденного распоряжением Правительства Иркутской области от 26 февраля 2013 года № 54-рп (далее – Дорожная карта), ответственными за которые являются учреждения	Своевременное выполнение – 1 балл; выполнение с нарушением сроков – 0,5 балла; не выполнение – 0 баллов	Управление организации социального обслуживания граждан министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство) (Л.А. Мальковская)	Квартальная
2	Отсутствие массовой заболеваемости обслуживаемого контингента инфекционными заболеваниями	Отсутствие – 0,5 балла; наличие – 0 баллов	Управление организации социального обслуживания граждан министерства (Л.А. Мальковская)	Квартальная
3	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, содержащих претензии, критику качества предоставления социальных услуг	Отсутствие - 1 балл; за каждую обоснованную жалобу, обращение – минус 0,5 балла	Отдел контроля, документационного обеспечения и приема граждан министерства (О.В. Суксина)	Квартальная
4	Наличие замечаний, предписаний, представлений со стороны контролирующих и надзорных органов, допущенных в результате ненадлежащего исполнения должностных обязанностей директора учреждения и (или) работников учреждения	Отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок, либо отсутствие самих проверок – 1 балл; наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях, предложениях – 0,5 балла; наличие неисполненных предписаний, представлений, предложений или исполненных с нарушением указанных сроков – 0 баллов	Отдел контрольно-ревизионной работы и внутреннего финансового аудита министерства (Т.А. Краснопольская)	Квартальная
5	Отсутствие чрезвычайных происшествий в учреждении (травмы, полученные в период социального обслуживания, приведшие к ущербу здоровья (переломы, черепно-мозговые травмы и т.п.), попыток суицида, в т.ч. с летальным исходом, пожаров и прочее)	Отсутствие - 1 балл; наличие вследствие ненадлежащего выполнения работником своих обязанностей – 0 баллов	Управление организации социального обслуживания граждан министерства (Л.А. Мальковская)	Квартальная
6	Предоставление отчетов о расходовании топливных и энергоресурсов	При своевременном и качественном предоставлении отчетов – 1 балл; при предоставлении отчетов с ошибками или нарушением срока – 0 баллов;	Управление обеспечения деятельности министерства и подведомственных учреждений министерства (Н.А. Гомзякова)	Квартальная
7	Представление информационных материалов на официальный сайт министерства	За каждое предоставление – 0,2 балла (не более 1 балла)	Отдел сводной информации и сопровождения государственных программ (А.Л. Агафонова)	Квартальная
8	Наличие организационно-распорядительных документов, локальных нормативных актов, соответствующих действующему законодательству	Наличие документов по итогам проведенных проверок, либо отсутствие проверок – 0,5 балла; отсутствие документов – 0 баллов	Отдел контрольно-ревизионной работы и внутреннего финансового аудита министерства (Т.А. Краснопольская)	Квартальная
9	Наличие внутренней системы контроля (предварительный, текущий, последующий, контроль качества оказания услуг)	Наличие – 0,5 балла; отсутствие – 0 баллов	Отдел контрольно-ревизионной работы и внутреннего финансового аудита министерства (Т.А. Краснопольская)	Квартальная
10	Исполнение отдельных поручений министерства (участие в областных мероприятиях, пилотных проектах, организация проведения семинаров и т.д.)	Участие – 0,5 балла; неучастие – 0 баллов	Управление организации социального обслуживания граждан министерства (Л.А. Мальковская)	Квартальная
11	Производство собственной продукции (продуктов питания, мягкого инвентаря, мебели, декоративных изделий и т.д.) и ее реализация	Производство для собственного потребления и реализация – 1 балл; производство для собственного потребления – 0,5 балла; отсутствие производства – 0 баллов	Управление организации социального обслуживания граждан министерства (Л.А. Мальковская)	Квартальная
12	Приобретение продукции, в т.ч. сельскохозяйственной, производимой учреждениями	Приобретение на сумму: свыше 100 тыс. рублей – 0,5 балла; свыше 50 тыс. рублей – 0,3 балла; менее 50 тыс. руб. – 0,1 балла; не приобретение – 0 баллов	Управление обеспечения деятельности министерства и подведомственных учреждений министерства (Н.А. Гомзякова)	Квартальная
13	Внедрение новых форм, методик, технологий социального обслуживания	Внедрение – 1 балл отсутствие – 0 баллов	Управление организации социального обслуживания граждан (Л.А. Мальковская)	Квартальная
14	Актуализация (наполнение) интернет-сайта учреждения	Актуализация (наполнение) не реже 3 раз – 0,5 балла; актуализация (наполнение) не реже 1 раза – 0,2 балла; без актуализации (наполнения) – 0 баллов	Отдел сводной информации и сопровождения государственных программ (А.Л. Агафонова)	Квартальная
15	Предоставление «Сведений об определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения государственных и муниципальных нужд» по Форме №1-Контракт, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 12 ноября 2014 г. № 654 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за закупочной деятельностью и за определением поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Своевременное и качественное предоставление сведений – 0,5 балла; нарушение сроков и (или) некачественное предоставление сведений – 0 баллов; автономные учреждения – 0,5 балла	Управление обеспечения деятельности министерства и подведомственных учреждений министерства (Н.А. Гомзякова)	Квартальная
16	Предоставление и размещение плана-графика на очередной финансовый год	Своевременное и качественное размещение – 1 балл; нарушение сроков и (или) некачественное размещение – 0 баллов	Управление обеспечения деятельности министерства и подведомственных учреждений министерства (Н.А. Гомзякова)	Годовая (1 квартал)
17	Участие во всероссийском и региональных конкурсах профессионального мастерства	Участие – 1 балл; не участие – 0 баллов	Управление организации социального обслуживания граждан министерства (Л.А. Мальковская); Управление по государственной гражданской службе и кадрам министерства (Ю.В. Решетникова)	Годовая
18	Выполнение государственного задания	Выполнение - 2 балла; необоснованное невыполнение – 0 баллов	Управление организации социального обслуживания граждан министерства (Л.А. Мальковская)	Годовая
19	Наличие интернет-сайта учреждения	Наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	Отдел сводной информации и сопровождения государственных программ министерства (А.Л. Агафонова)	Годовая

№ п/п	Показатели эффективности деятельности государственного учреждения социального обслуживания Иркутской области, его руководителя	Критерии оценки	Ответственный за оценку показателей эффективности деятельности государственного учреждения социального обслуживания Иркутской области, его руководителя	Периодичность представления отчетности
2. Финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина учреждения (руководителя)				
20	Своевременность предоставления месячных, квартальных и годовых бухгалтерских отчетов	Своевременно – 1 балл; несвоевременно – 0 баллов	Управление исполнения бюджета и бюджетной отчетности министерства (Л.Ю. Дедюхина)	Квартальная
21	Качество предоставления бухгалтерских отчетных данных по всем предоставляемым формам, по составлению месячной, квартальной и годовой отчетности	Отсутствие ошибок – 1 балл; наличие 2х ошибок – 0,5 балла; наличие более 2х ошибок – 0 баллов	Управление исполнения бюджета и бюджетной отчетности министерства (Л.Ю. Дедюхина)	Квартальная
22	Соблюдение сроков предоставления учреждением статистической отчетности, информации по отдельным запросам	Соблюдение - 1 балл; нарушение – 0 баллов	Управление организации социального обслуживания граждан министерства (Л.А. Мальковская)	Квартальная
23	Оформление в установленном порядке документов, подтверждающих регистрацию вещных прав на объекты недвижимости и земельные участки	Оформлены все объекты недвижимости и земельные участки – 1 балл; учреждением проводится работа по оформлению – 0,5 балла; работа учреждением не организована – 0 баллов	Управление обеспечения деятельности министерства и подведомственных учреждений министерства (Н.А. Гомзякова)	Квартальная
24	Наличие дебиторской задолженности, авансирование, не предусмотренное условиями договора (контракта)	Отсутствие – 0,5 балла; наличие – 0 баллов	Отдел контрольно-ревизионной работы и внутреннего финансового аудита министерства (Т.А. Краснопольская)	Квартальная
25	Наличие непроизводительных расходов в связи с возмещением ущерба (пени, штрафы, неустойка), в связи с несвоевременной сдачей отчетов в налоговые органы и т.д.	Отсутствие – 0,5 балла; наличие – 0 баллов	Отдел контрольно-ревизионной работы и внутреннего финансового аудита министерства (Т.А. Краснопольская)	Квартальная
26	Выполнение поручений министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	Своевременное выполнение – 0,5 балла; выполнение с нарушением срока – 0,2 балла; невыполнение – 0 баллов	Управление организации социального обслуживания граждан министерства (Л.А. Мальковская)	Квартальная
27	Своевременное и качественное предоставление отчетов в управление бюджетного планирования и финансирования	Своевременное и качественное – 0,5 балла; Несвоевременное и (или) некачественное – 0 баллов	Управление бюджетного планирования и финансирования министерства (А.В. Дорохова)	Квартальная
28	Соблюдение сроков и порядка представления отчетности по исполнению бюджетной сметы (плана финансово-хозяйственной деятельности)	Соблюдение - 1 балл; нарушение – 0 баллов	Управление бюджетного планирования и финансирования министерства (А.В. Дорохова)	Годовая
29	Представление по инициативе учреждения не более 4 заявок по изменению бюджетной сметы (плана финансово-хозяйственной деятельности) на очередной финансовый год	Соблюдение – 1 балл; необоснованная подача более 4 заявок – 0 баллов	Управление бюджетного планирования и финансирования министерства (А.В. Дорохова)	Годовая
30	Освоение лимитов (по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным) только по итогам года	Освоено 95% и более – 2 балла; освоено менее 95% - 0 баллов	Управление бюджетного планирования и финансирования министерства (А.В. Дорохова)	Годовая
31	Целевое и эффективное использование бюджетных средств, доходов от иной приносящей доход деятельности	Достижение показателя – 2 балла; нарушение – 0 баллов	Отдел контрольно-ревизионной работы и внутреннего финансового аудита министерства (Т.А. Краснопольская)	Годовая
32	Выполнение планового задания по обеспечению поступления внебюджетных доходов	Перевыполнение плана более чем на 20% - 3 балла; перевыполнение плана более чем на 10% - 2 балла выполнение – 2,5 балла; выполнение плана более чем на 80% – 1 балл; выполнение менее чем на 80% – 0 баллов	Управление организации социального обслуживания граждан министерства (Л.А. Мальковская)	Годовая
3. Деятельность учреждения (руководителя), направленная на работу с кадрами				
33	Дисциплинарные взыскания в отношении директора учреждения	Отсутствие – 1 балл; наличие – 0 баллов	Управление по государственной гражданской службе и кадрам министерства (Ю.В. Решетникова)	Квартальная
34	Доведение средней заработной платы соответствующих категорий работников до установленных соотношений средней заработной платы в соответствии с пунктом 5 раздела I Дорожной карты	Выполнение – 2 балла; не выполнение – 0 баллов	Управление бюджетного планирования и финансирования министерства (А.В. Дорохова)	Квартальная
35	Соблюдение сроков повышения квалификации работников учреждения, непосредственно оказывающих социальные услуги гражданам	Соблюдение – 1 балл; нарушение – 0 баллов	Управление по государственной гражданской службе и кадрам министерства (Ю.В. Решетникова)	Годовая
36	Соотношение фактической численности работников учреждения, непосредственно оказывающих социальные услуги, к штатной численности работников учреждения, непосредственно оказывающих социальные услуги	Более 90% - 1 балл; 80 до 90% - 0,5 балла; менее 80% - 0 баллов	Управление бюджетного планирования и финансирования министерства (А.В. Дорохова)	Годовая
37	Наличие наград и поощрений сотрудников учреждения на региональном и федеральном уровнях в текущем году	Наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	Управление по государственной гражданской службе и кадрам министерства (Ю.В. Решетникова)	Годовая
38	Текучесть кадров	Менее 10% - 1 балл; от 10 до 20% - 0,5 балла; более 20% - 0 баллов	Управление по государственной гражданской службе и кадрам министерства (Ю.В. Решетникова)	Годовая

Периодичность	Баллы
1 квартал	22,5
2 квартал	20,5
3 квартал	20,5
4 квартал	36,5

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

07.04.2015

Иркутск

№ 25-мпр

Структура
областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усольская областная станция переливания крови»

Приложение к приказу
министерства здравоохранения
Иркутской области
от 07.04.2015 № 25-мпр

Об утверждении структуры областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усольская областная станция переливания крови»

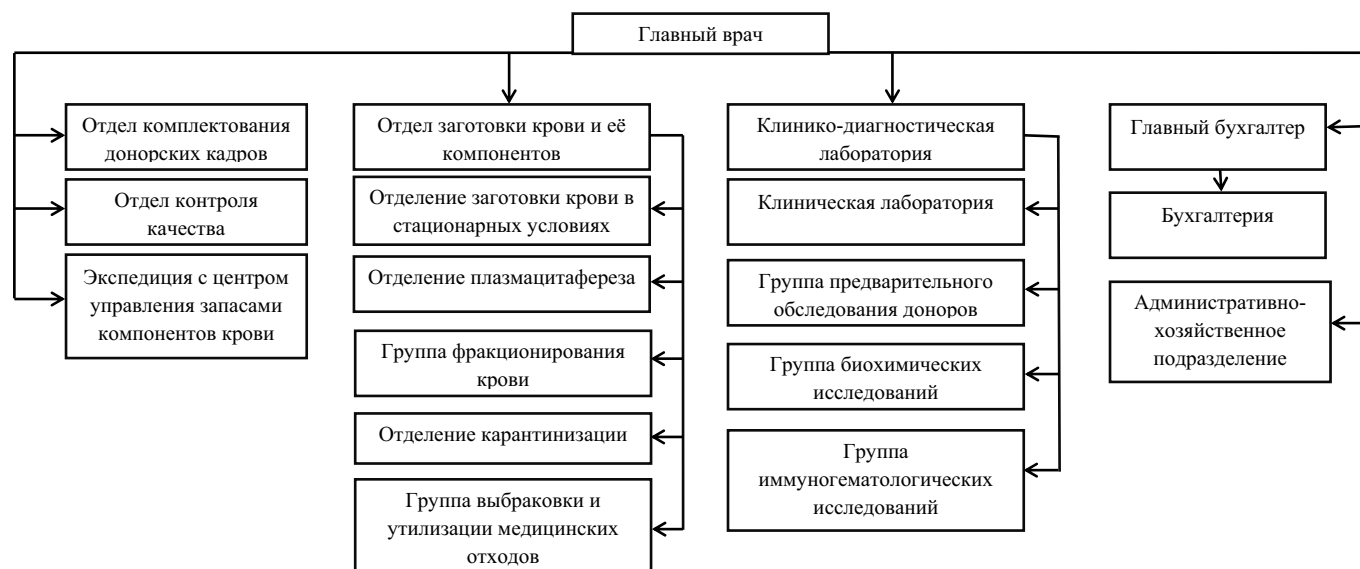
В соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 28 марта 2012 года № 278н «Об утверждении требований к организациям здравоохранения (структурным подразделениям), осуществляющим заготовку, переработку, хранение и обеспечение безопасности донорской крови и ее компонентов, и перечня оборудования для их оснащения», руководствуясь пунктами 8, 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить структуру областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Усольская областная станция переливания крови» (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр
Н.Г. Корнилов



Приложение 1
к Соглашению № _____
от «___» _____ 20__ года

**Перечень объектов капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения _____
(наименование муниципального образования) к садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан, на _____ год**

№ п/п	Наименование направления расходования средств, наименование объектов	Дата и номер положительного заключения государственной экспертизы	Сроки производства работ (начало - ввод)	Мощность, км/п.м.*	Стоимость в ценах соответствующих лет (тыс.руб)	Подлежит выполнению с начала текущего года		Ввод мощностей в _____ году, км/п.м.*	Объем финансирования в _____ году, всего, тыс. рублей, гр. 11+ гр.12	в том числе		Долевое участие бюджета муниципального образования, % (гр12/гр10*100)	Плановое значение целевого показателя эффективности использования субсидий (км/п.м.*)
						км/п.м.*	в ценах соответствующих лет (тыс.руб)			областной бюджет	местный бюджет		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Межбюджетные трансферты всего												
	из них												
I	Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования												
	в т.ч. пообъектно:												
1													
2													
II	Ремонт автомобильных дорог общего пользования												
	в т.ч. пообъектно:												
1													
2													

*протяженность автомобильных дорог вне границ населенных пунктов после капитального ремонта и ремонта отражается в км, протяженность искусственных сооружений - в п.м.

Министерство
Министр строительства, дорожного хозяйства
Иркутской области

_____ М.А. Садовская
(подпись) (ФИО)

МП

Получатель средств

_____ (подпись) (ФИО)

МП

Приложение 2
к Соглашению № _____
от «___» _____ 20__ года

ГРАФИК
предоставления субсидий бюджету _____
(наименование муниципального образования)
на _____ год

№№ п/п	Наименование направления расходования средств	Объем финансирования в _____ г., всего, тыс. руб	областного бюджета				
			всего	в том числе по кварталам:			
				I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8
	Межбюджетные трансферты всего						
	из них						
I	Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования						
	в т.ч. пообъектно:						
1							
2							
II	Ремонт автомобильных дорог общего пользования						
	в т.ч. пообъектно:						
1							
2							

Министерство
Министр строительства, дорожного хозяйства Иркутской области

_____ М.А. Садовская
(подпись) (ФИО)

МП

Получатель средств

_____ (подпись) (ФИО)

МП

Приложение 3
к Соглашению № _____
от «___» _____ 20__ года

ОТЧЕТ
о целевом использовании субсидии, предоставленной из областного бюджета местному бюджету на софинансирование мероприятий _____ (наименование муниципального образования) по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения к садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан за _____ (месяц) _____ года

Предоставляется ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным _____
(наименование муниципального образования)

№ п/п	Наименование направления расходования средств, наименование объектов	Плановый объем финансирования нарастающим итогом по Соглашению, тыс. руб.			Фактический объем финансирования нарастающим итогом на конец отчетного периода, тыс. руб.			Оплачено нарастающим итогом на конец отчетного периода, тыс. руб.			Причины неиспользования фактического объема финансирования	Остаток средств, тыс. руб.			Справочно ввод объектов				Фактическое значение целевого показателя эффективности использования субсидий (км/п.м.)
		Всего	в том числе:		Всего	в том числе:		Всего	в том числе:			Всего	в том числе:		мощность, км/п.м.		срок ввода, год		
			областной бюджет	местный бюджет		областной бюджет	местный бюджет		областной бюджет	местный бюджет			план	факт	план	факт			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	20
	Межбюджетные трансферты всего																		
	из них																		
1	Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения к садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан, из них																		
1.1	Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования																		
	в т.ч. пообъектно:																		
1.2	Ремонт автомобильных дорог общего пользования																		
	в т.ч. пообъектно:																		

Руководитель уполномоченного органа _____ (подпись) (Ф.И.О)

Главный бухгалтер _____ (подпись) (Ф.И.О)

Исполнитель _____ (подпись) (Ф.И.О)

тел. _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26 марта 2015 года

№ 20-мпр

Иркутск

Об утверждении Положения о конкурсе «Лучшая образовательная организация Иркутской области – 2015»

В целях поощрения образовательных организаций в Иркутской области за достижение ими высоких результатов в обеспечении качественного образования, в соответствии с приказом министерства образования Иркутской области от 23 октября 2013 года № 95-мпр «Об утверждении ведомственной целевой программы Иркутской области «Повышение эффективности образовательных систем, обеспечивающих современное качество общего образования» на 2014 - 2018 годы», руководствуясь Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о конкурсе «Лучшая образовательная организация Иркутской области – 2015» (прилагается).
2. Признать утратившим силу приказ министерства образования Иркутской области от 7 февраля 2014 года № 4-мпр «Об утверждении Положения о конкурсе «Лучшая образовательная организация Иркутской области – 2014».
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Первый заместитель министра
образования Иркутской области
Е.А. Торунов

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства образования
Иркутской области
от 26 марта 2015 года № 20-мпр

**Положение
о конкурсе «Лучшая образовательная организация в Иркутской области – 2015»**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия организации и проведения конкурса «Лучшая образовательная организация в Иркутской области – 2015» среди муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в Иркутской области, государственных образовательных организаций Иркутской области, подведомственных министерству образования Иркутской области (далее соответственно – конкурс, муниципальные образовательные организации, государственные образовательные организации, при совместном упоминании - образовательные организации).

2. Муниципальные образовательные организации и государственные образовательные организации (казенные) поощряются в форме вручения ценных призов, стоимость которых определяется исходя из размера поощрения, установленного пунктом 4 настоящего Положения.

Государственные образовательные организации (бюджетные и автономные) поощряются в форме предоставления субсидий на иные цели, связанные с развитием материально-технической базы (далее – субсидии).

3. В соответствии с настоящим Положением поощряются

16 (шестнадцать) образовательных организаций, ставших победителями и призерами конкурса, по следующим номинациям:

а) «Лучшая муниципальная общеобразовательная организация среди муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, расположенных в городах Иркутской области»;

б) «Лучшая муниципальная общеобразовательная организация среди муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов»;

в) «Лучшая муниципальная общеобразовательная организация среди муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, расположенных в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) Иркутской области»;

г) «Лучшая образовательная организация для детей, нуждающихся в государственной поддержке, среди государственных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные образовательные программы»;

д) «Лучшая профессиональная образовательная организация среди государственных профессиональных образовательных организаций».

4. Поощрение осуществляется по количеству победителей и призеров конкурса в каждой номинации в следующих размерах:

а) по номинации «Лучшая муниципальная общеобразовательная организация среди муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, расположенных в городах Иркутской области»:

победитель - 900 000 (девятьсот тысяч) рублей;

два призера – по 300 000 (триста тысяч) рублей каждому;

б) по номинации «Лучшая муниципальная общеобразовательная организация среди муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов»:

победитель - 900 000 (девятьсот тысяч) рублей;

два призера – по 300 000 (триста тысяч) рублей каждому;

в) по номинации «Лучшая муниципальная общеобразовательная организация среди муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, расположенных в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) Иркутской области»:

победитель - 900 000 (девятьсот тысяч) рублей;

два призера – по 300 000 (триста тысяч) рублей каждому;

г) по номинации «Лучшая образовательная организация для детей, нуждающихся в государственной поддержке, среди государственных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные образовательные программы»:

победитель - 800 000 (восемьсот тысяч) рублей;

два призера – по 300 000 (триста тысяч) рублей каждому;

д) по номинации «Лучшая профессиональная образовательная организация среди государственных профессиональных образовательных организаций»:

победитель - 800 000 (восемьсот тысяч) рублей;

три призера – по 300 000 (триста тысяч) рублей каждому.

5. Организация проведения конкурса осуществляется министерством образования Иркутской области при участии областного государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Институт развития образования Иркутской области» (далее соответственно – министерство, Институт развития образования Иркутской области).

**Глава 2. Организация и деятельность экспертной комиссии конкурса
«Лучшая образовательная организация в Иркутской области – 2015»**

6. Для рассмотрения вопросов, связанных с проведением конкурса и поощрением образовательных организаций, создается экспертная комиссия конкурса «Лучшая образовательная организация в Иркутской области – 2015» (далее – экспертная комиссия).

Состав экспертной комиссии формируется из представителей министерства, а также по согласованию из представителей Законодательного Собрания Иркутской области, Иркутской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, образовательных организаций в Иркутской области.

Состав экспертной комиссии утверждается правовым актом министерства в срок не позднее 7 апреля 2015 года.

Экспертная комиссия привлекает к работе экспертов из числа педагогических работников образовательных организаций в Иркутской области, работников организаций, осуществляющих методическое, информационно-методическое или научно-методическое сопровождение образовательной деятельности, представителей общественных объединений с целью проведения оценки документов, представленных для участия в конкурсе.

7. Работа экспертной комиссии осуществляется в форме заседаний. Возглавляет заседание экспертной комиссии председатель экспертной комиссии (в случае его отсутствия – заместитель председателя экспертной комиссии).

Экспертная комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, при наличии более половины лиц, входящих в состав экспертной комиссии.

Решение экспертной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем экспертной комиссии (в случае его отсутствия – заместителем председателя экспертной комиссии) и секретарем экспертной комиссии.

Глава 3. Порядок проведения конкурса и поощрения образовательных организаций

8. Требования к образовательной организации, участвующей в конкурсе:

а) наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности;

б) наличие свидетельства о государственной аккредитации.

9. Конкурс проводится в два этапа:

первый (заочный) этап - оценка представленных документов на основании критериев и показателей, применяемых при проведении конкурса среди образовательных организаций (перечень критериев и показателей по каждой номинации конкурса прилагается);

второй (очный) этап – оценка представленного образовательной организацией отчета о своей деятельности путем защиты творческой презентации на основании критериев и показателей, применяемых при проведении конкурса среди образовательных организаций (перечень критериев и показателей по каждой номинации конкурса прилагается).

10. На первом (заочном) этапе отбираются 39 (тридцать девять) образовательных организаций, получивших наибольшее количество баллов по каждой номинации конкурса (далее – финалисты), которые допускаются к участию во втором (очном) этапе.

На втором (очном) этапе среди финалистов отбираются победители и призера по каждой номинации конкурса.

Победителями признаются 5 финалистов (по одному в каждой номинации конкурса), набравших наибольшее количество баллов по каждой номинации конкурса, оставшиеся 11 (одиннадцать) финалистов признаются призерами (далее соответственно – победители, призера).

11. Выдвижение образовательных организаций на участие в конкурсе осуществляется самостоятельно, а также с их согласия органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области путем представления следующих документов (далее соответственно – органы, осуществляющие выдвижение образовательных организаций; документы):

а) заявление образовательной организации (прилагается);

б) представление органа, осуществляющего выдвижение образовательной организации, с отметкой о согласии образовательной организации на ее выдвижение на участие в конкурсе;

в) паспорт образовательной организации (не более 2 страниц) (прилагается);

г) копия устава образовательной организации, заверенная руководителем образовательной организации;

д) копия лицензии на осуществление образовательной деятельности, заверенная руководителем образовательной организации;

е) копия свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности образовательной организации, заверенная руководителем образовательной организации;

ж) программа развития образовательной организации (реферативный вариант, не более 25 страниц);

з) информация о состоянии здоровья обучающихся в образовательной организации в динамике за 2012 - 2014 годы, заверенная руководителем образовательной организации;

и) информационно-аналитический материал, раскрывающий критерии конкурсного отбора, заверенный руководителем образовательной организации (не более 15 страниц);

к) копии дипломов, грамот и сертификатов за 2012-2014 годы, подтверждающих достижения образовательной организации, обучающихся в образовательной организации, педагогических работников образовательной организации (при наличии).

12. Прием документов осуществляется до 6 апреля 2015 года путем их размещения образовательной организацией (органом, осуществляющим выдвижение образовательных организаций) в автоматизированной информационной системе «Процедура проведения экспертизы конкурсных материалов» на сайте Института развития образования Иркутской области (<http://konkurs.iro38.ru>) (далее – информационная система «Процедура проведения экспертизы конкурсных материалов»).

13. Регистрация документов производится в информационной системе «Процедура проведения экспертизы конкурсных материалов».

Уведомление о регистрации документов в информационной системе «Процедура проведения экспертизы конкурсных материалов» направляется автоматически на почтовый адрес образовательной организации (органа, осуществляющего выдвижение образовательных организаций) в день размещения документов.

14. В срок до 7 апреля 2015 года Институт развития образования Иркутской области рассматривает представленные документы и принимает одно из следующих решений:

а) о допуске образовательной организации к участию в конкурсе;

б) об отказе в допуске образовательной организации к участию в конкурсе.

15. Основаниями для отказа в допуске образовательной организации к участию в конкурсе являются:

а) несоответствие образовательной организации требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Положения;

б) представление неполного перечня документов, указанных в пункте 11 настоящего Положения;

в) представление документов позже срока, указанного в пункте 12 настоящего Положения.

16. В случае принятия решения об отказе в допуске образовательной организации к участию в конкурсе Институт развития образования Иркутской области в срок до 8 апреля 2015 года направляет уведомление в информационной системе «Процедура проведения экспертизы конкурсных материалов» на электронный адрес образовательной организации (органа, осуществляющего выдвижение образовательных организаций).

17. Экспертная комиссия в срок с 8 по 10 апреля 2015 года осуществляет оценку документов на основании критериев и показателей, применяемых при проведении конкурса среди образовательных организаций.

18. По результатам проведения первого (заочного) этапа и оценки представленных документов выстраивается рейтинг образовательных организаций отдельно по каждой номинации.

19. Экспертной комиссией в срок до 13 апреля 2015 года формируется список 16 (шестнадцати) финалистов.

20. Во втором (очном) этапе финалисты представляют отчет о своей деятельности путем защиты творческой презентации в срок до 20 апреля 2015 года.

Оценка осуществляется на основании общественных и профессиональных критериев и показателей.

21. По результатам проведения второго (очного) этапа в срок до 21 апреля 2015 года выстраивается рейтинг финалистов отдельно по каждой номинации.

В случае равенства количества баллов у нескольких финалистов по номинации победитель конкурса определяется экспертной комиссией по наибольшему баллу по критерию 1, определенному для каждой номинации в перечне критериев и показателей, применяемых при проведении конкурса среди образовательных организаций второго (очного) этапа.

22. Экспертной комиссией в срок до 22 апреля 2015 года формируется список победителей и призеров, который оформляется протоколом.

23. На основании протокола экспертной комиссии не позднее

30 апреля 2015 года министерством разрабатывается проект правового акта о победителях и призерах конкурса.

24. Информация о победителях и призерах конкурса публикуется в общественно-политической газете «Областная», а также размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение пяти рабочих дней со дня принятия правового акта, указанного в пункте 23 настоящего Положения.

25. Поощрение победителей и призеров конкурса осуществляется министерством в течение трех месяцев со дня принятия правового акта, указанного в пункте 23 настоящего Положения.

26. Ценные призы передаются образовательным организациям (казенным) - победителям и призерам конкурса в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом Иркутской области от 6 декабря 2011 года № 123-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Иркутской области».

Глава 4. Порядок определения объема и условия предоставления субсидий государственным образовательным организациям (бюджетным и автономным) – победителям и призерам конкурса

27. На основании правового акта, указанного в пункте 23 настоящего Положения, министерством издается правовой акт о предоставлении субсидий государственным образовательным организациям (бюджетным и автономным) – победителям и призерам конкурса с учетом определяемого министерством перечня мероприятий, направленных на развитие государственных образовательных организаций (бюджетных и автономных), в объеме, установленном пунктом 4 настоящего Положения.

28. Предоставление субсидий государственным образовательным организациям (бюджетным) – победителям и призерам конкурса осуществляется министерством путем перечисления денежных средств на лицевые счета государственных образовательных организаций (бюджетных) – победителей и призеров конкурса, открытые в министерстве финансов Иркутской области.

29. Предоставление субсидий государственным образовательным организациям (автономным) – победителям и призерам конкурса осуществляется министерством путем перечисления денежных средств на счета, открытые в кредитных организациях, или на лицевые счета государственных образовательных организаций (автономных) – победителей и призеров конкурса, открытые в министерстве финансов Иркутской области.

Первый заместитель министра образования Иркутской области
Е.А. Торунов

Приложение 1
к Положению о конкурсе «Лучшая образовательная организация в Иркутской области – 2015»

В областное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Институт развития образования Иркутской области»

(Ф.И.О. руководителя образовательной организации; наименование органа, осуществляющего выдвижение образовательных организаций, с указанием почтового адреса)

Заявление образовательной организации

Прошу принять документы для участия в конкурсе «Лучшая образовательная организация в Иркутской области – 2015» по номинации _____ (номинация)

Руководитель образовательной организации
«__» _____ 2015 год _____ / _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи (ФИО))

Приложение 2
к Положению о конкурсе «Лучшая образовательная организация в Иркутской области – 2015»

ПЕРЕЧЕНЬ КРИТЕРИЕВ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ, ПРИМЕНЯЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА СРЕДИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В ПЕРВОМ (ЗАОЧНОМ) ЭТАПЕ

№ п/п	Критерии	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
по номинациям:				
«Лучшая муниципальная общеобразовательная организация среди муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, расположенных в городах Иркутской области»,				
«Лучшая муниципальная общеобразовательная организация среди муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов»,				
«Лучшая муниципальная общеобразовательная организация среди муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, расположенных в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) Иркутской области»				
1	Уровень готовности образовательной организации к образовательной деятельности в рамках реализации федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС).	1. Разработка и реализация образовательных программ начального общего образования	информация представлена и подтверждена – 2 балла, информация представлена, но не подтверждена – 1 балл; информация не представлена – 0 баллов	2
		2. Разработка плана мероприятий (сетевой график) по реализации ФГОС	информация представлена и подтверждена – 2 балла, информация представлена, но не подтверждена – 1 балл; информация не представлена – 0 баллов	2
		3. Приведение локальных актов в соответствие с ФГОС (локальных актов, регламентирующих установление заработной платы, локальных актов, регламентирующих осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательной организации)	информация представлена и подтверждена – 2 балла, информация представлена, но не подтверждена – 1 балл; информация не представлена – 0 баллов	2
		4. Повышение квалификации педагогических работников по введению и реализации ФГОС	информация представлена и подтверждена – 2 балла, информация представлена, но не подтверждена – 1 балл; информация не представлена – 0 баллов	2
		5. Работа с потребителями образовательных услуг по учету их запроса при внедрении и реализации ФГОС	информация представлена и подтверждена – 2 балла, информация представлена, но не подтверждена – 1 балл; информация не представлена – 0 баллов	2
		6. Проведение мониторинга результативности освоения ФГОС за 2014-2015 учебный год	информация представлена и подтверждена – 2 балла, информация представлена, но не подтверждена – 1 балл; информация не представлена – 0 баллов	2
		7. Организация управленческого контроля по введению и реализации требований ФГОС	информация представлена и подтверждена – 2 балла, информация представлена, но не подтверждена – 1 балл; информация не представлена – 0 баллов	2
2	Результативность процесса обучения в образовательной организации в динамике за последние три года	1. Доля участников единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) в образовательной организации, подтвердивших освоение основных общеобразовательных программ среднего общего образования от общего количества участников ЕГЭ в образовательной организации (в основные сроки) по русскому языку и математике	100% - 2 балла; 95,9% до 99,9% - 1 балл; менее 95,9% - 0 баллов	2
		2. Наличие в образовательной организации выпускников, имеющих по результатам ЕГЭ 100 баллов по двум обязательным предметам (русскому языку и математике) в 2015 году	наличие – 2 балла, отсутствие – 0 баллов	2
		3. Отношение 10% лучших результатов по результатам ЕГЭ к 10% худших результатов по двум обязательным предметам (русскому языку и математике) в 2015 году	1,8-2,5 – 3 балла; 2,6-3 – 2 балла; 3,1-3,6 – 1 балл; более 3,6 – 0 баллов	3
		4. Размах (разность максимального и минимального тестового балла) по основному государственному экзамену (далее – ОГЭ) по двум обязательным предметам (русскому языку и математике)	0-25% от максимального балла – 2 балла 26-50% - 1 балл более 51% - 0 баллов	2
		5. Доля участников ОГЭ в образовательной организации, подтвердивших освоение основных общеобразовательных программ основного общего образования от общего количества участников ОГЭ в образовательной организации (в основные сроки) по русскому языку и математике	100% - 2 балла; 95,9% до 99,9% - 1 балл; менее 95,8% - 0 баллов	2
		6. Участие обучающихся в олимпиадах (выставляются максимально возможный балл) победителями олимпиады считаются обучающиеся, занявшие 1 место, призерами - 2 и 3 места	не принимали участие на муниципальном уровне: участие - 1 балл; один победитель - 3 балла; от двух до пяти победителей - 5 баллов; более пяти победителей – 7 баллов; один призер - 2 балла; два и более призера – 4 балла на региональном уровне: участие - 5 баллов; один победитель - 8 баллов; от двух до пяти победителей - 10 баллов; более пяти победителей - 12 баллов; один призер – 7 баллов; два и более призера – 9 баллов на всероссийском уровне: участие - 10 баллов; один победитель – 13 баллов; два победителя и более - 20 баллов; один призер - 12 баллов; два и более призера - 14 баллов дистанционные олимпиады: участие - 3 балла; один победитель – 10 баллов; два победителя и более - 13 баллов; один призер - 7 баллов; два и более призера - 9 баллов	0 7 12 20 13

3	Результативность воспитательной деятельности в образовательной организации в динамике за последние три года (Анализ воспитательной деятельности за три года)	1. Наличие концепции, программы, плана воспитательной деятельности образовательной организации	наличие концепции - 1 балл, наличие программы – 1 балл; наличие плана - 1 балл; отсутствие – 0 баллов	3
		2. Обоснованность и актуальность концепции, программы, плана воспитательной деятельности образовательной организации	да - 2 балла, нет или информация не представлена - 0 баллов	2
		3. Наличие положительной динамики или отсутствие обучающихся, стоящих на учете в отделе по делам несовершеннолетних (комиссии по делам несовершеннолетних)	0% - 3 балла; наличие положительной динамики – 2 балла; отрицательная динамика – 0 баллов	3
		4. Наличие в образовательной организации различных форм воспитательной деятельности	информация представлена и подтверждена - 2 балла, информация представлена, но не подтверждена – 1 балл; информация не представлена - 0 баллов	2
		5. Наличие в образовательной организации различных форм и направлений работы с родителями (законными представителями)	информация представлена и подтверждена - 2 балла, информация представлена, но не подтверждена – 1 балл; информация не представлена - 0 баллов	2
		6. Результативность внеурочной деятельности по основным направлениям развития личности (духовно-нравственное, физкультурно-спортивное и оздоровительное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное)	на международном, всероссийском уровне - 4 балла, региональном - 3 балла, муниципальном - 2 балла на уровне образовательной организации – 1 балл	4
		7. Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием (в образовательной организации и вне образовательной организации)	60% - 100% - 2 балла; 40% - 59,9% - 1 балл; 39,9% и менее - 0 баллов	2
		8. Ведение деятельности по оздоровлению и формированию здорового образа жизни обучающихся в программе развития или основной общеобразовательной программе образовательной организации	информация представлена и подтверждена – 2 балла, информация представлена, но не подтверждена – 1 балл, информация не представлена – 0 баллов	2
		9. Реализация экологических программ в образовательной организации	информация представлена и подтверждена – 2 балла, информация представлена, но не подтверждена – 1 балл, информация не представлена – 0 баллов	2
4	Материально-техническая, ресурсная обеспеченность образовательного процесса	1. Количество компьютеров, занятых в учебном процессе	менее 7,5 обучающихся на один компьютер – 1 балл; более 7,5 обучающихся на один компьютер – 0 баллов	1
		2. Наличие подключения образовательной организации к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	наличие - 1 балл, отсутствие - 0 баллов	1
		3. Наличие постоянно действующего официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	сайт существует и регулярно обновляется - 2 балла, сайт существует, но не обновляется – 1 балл, отсутствие - 0 баллов	2
		4. Процент обеспеченности образовательной организации педагогическими кадрами	100% - 2 балла, 90%-99,9% - 1 балл, 89,9% и менее - 0 баллов	2
5	Участие образовательной организации в инновационной деятельности	5. Доля педагогических работников, имеющих высшее педагогическое образование и (или) переподготовку по профилю	50% и более - 3 балла, 40% - 49,9% - 2 балла, 30% - 39,9% - 1 балл, 29,9% и менее - 0 баллов	3
		6. Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационную категорию	30% и более - 2 балла, 20% - 29,9% - 1 балл, 19,9% и менее - 0 баллов	2
		7. Доля педагогических работников от общего количества педагогических работников в образовательной организации, прошедших обучение на курсах повышения квалификации	70% и более - 4 балла, 50% - 69,9% - 2 балла, 49,9% и менее - 0 баллов	4
		8. Наличие педагогических работников, имеющих государственные (ведомственные) награды, ученые степени, звания	информация представлена и подтверждена – 2 балла, информация не представлена – 0 баллов	2
		1. Участие (выступление) педагогических работников образовательной организации в инновационной деятельности (научные конференции, семинары, мастер-классы, круглые столы)	на муниципальном уровне - 1 балл, на региональном уровне - 2 балла, на всероссийском или международном уровне - 3 балла	3
		2. Наличие разработанных авторских адаптированных или сертифицированных программ и методических (учебно-методических) комплексов, элективных курсов	наличие - 3 балла, информация раскрыта не полностью или не подтверждена – 1 балл; отсутствие - 0 баллов	3
		3. Использование проектных, исследовательских и других развивающих образовательных технологий в процессе обучения и в воспитательной работе	использование - 3 балла, информация раскрыта не полностью или не подтверждена – 1 балл; неиспользование - 0 баллов	3
		4. Наличие публикаций по обобщению и распространению опыта педагогических работников образовательной организации	на муниципальном уровне - 1 балл, на региональном уровне - 2 балла, на всероссийском (международном) уровне - 3 балла	3
6	Обеспечение доступности качественного образования	5. Использование в образовательном процессе электронных учебно-методических комплексов, в том числе самостоятельно разработанных	информация представлена и подтверждена – 3 балла, информация представлена, но не подтверждена – 1 балл, информация не представлена – 0 баллов	3
		6. Наличие у образовательной организации инновационного статуса	базовая (опорная) площадка – 4 балла, пилотная площадка – 3 балла, педагогическая площадка по реализации федеральной целевой программы развития образования – 2 балла, педагогическая площадка – 1 балл информация не представлена – 0 баллов	4
		1. Наличие разнообразных форм обучения (очное, заочное, с использованием современных дистанционных технологий)	информация представлена и подтверждена – 4 балла, информация представлена, но не подтверждена – 1 балл, информация не представлена – 0 баллов	4
2. Наличие в образовательной организации обучающихся по индивидуальным учебным планам и образовательным маршрутам	информация представлена и подтверждена – 4 балла, информация представлена, но не подтверждена – 1 балл, информация не представлена – 0 баллов	4		
3. Наличие программы по работе с одаренными детьми	информация представлена и подтверждена – 4 балла, информация представлена, но не подтверждена – 1 балл, информация не представлена – 0 баллов	4		

		6. Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационную категорию	30% и более - 2 балла, 20% - 29,9% - 1 балл, 19,9% и менее - 0 баллов	2	по номинации: «Лучшая профессиональная образовательная организация среди государственных профессиональных образовательных организаций»					
		7. Доля педагогических работников от общего количества педагогических работников в образовательной организации, прошедших обучение на курсах повышения квалификации	70% и более - 4 балла, 50% - 69,9% - 2 балла, 49,9% и менее - 0 баллов	4			1. Разработана (обновлена) локальная нормативно-правовая и организационно-методическая база для обеспечения реализации ФГОС	информация представлена и подтверждена - 2 балла, информация представлена, но не подтверждена - 1 балл, информация не представлена - 0 баллов	2	
		8. Наличие педагогических работников, имеющих государственные (ведомственные) награды, ученые степени, звания	информация представлена и подтверждена - 2 балла, информация не представлена - 0 баллов	2			2. Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по введению и реализации ФГОС	100% - 2 балла, 85% - 1 балл, менее 50% - 0 баллов	2	
5	Эффективное использование современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных технологий	1. Участие педагогических работников образовательной организации в инновационной деятельности (научные конференции, семинары, мастер-классы, круглые столы)	на муниципальном уровне - 1 балл, на региональном уровне - 2 балла, на всероссийском или международном уровне - 3 балла, неучастие - 0 баллов	3	1	Результативность внедрения федерального государственного образовательного стандарта в образовательной организации (далее - ФГОС)	3. Доля преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися дисциплин профессионального цикла, прошедших стажировку в профильных организациях	100% - 2 балла, 85-99,9% - 1 балл, менее 84,9% - 0 баллов	2	
		2. Наличие разработанных авторских адаптированных или сертифицированных программ и методических (учебно-методических) комплексов, разработанных педагогическими работниками образовательной организации	представлена информация и подтверждена - 3 балла, информация представлена, но не подтверждена - 1 балл, информация не представлена - 0 баллов	3			4. Участие работодателей (заказчиков) в проектировании вариативной части цикла профессиональных модулей, в части требований к профессиональным компетенциям основных профессиональных образовательных программ	информация представлена и подтверждена - 2 балла, информация представлена, но не подтверждена - 1 балл, информация не представлена - 0 баллов	2	
		3. Наличие публикаций по обобщению и распространению опыта педагогических работников образовательной организации	на муниципальном уровне - 1 балл, на региональном уровне - 2 балла, на всероссийском или международном уровне - 3 балла, неучастие - 0 баллов	3			5. Работа с потребителями образовательных услуг по учету их запроса при внедрении и реализации ФГОС	информация представлена и подтверждена - 2 балла, информация представлена, но не подтверждена - 1 балл, информация не представлена - 0 баллов	2	
6	Обеспечение доступности качественного образования	1. Наличие обучающихся не получивших основное общее образование до достижения 18-летнего возраста	отсутствие - 2 балла, наличие по объективным причинам - 1 балл, наличие - 0 баллов	2	2	Результативность процесса обучения в образовательной организации (за последние три года)	6. Результативность освоения ФГОС за 2013-2014 учебный год на основе данных мониторинга (информация об уровне сформированности базовых и профессиональных компетенций)	информация представлена и подтверждена - 2 балла, информация представлена, но не подтверждена - 1 балл, информация не представлена - 0 баллов	2	
		2. Наличие (программ) программы сопровождения обучающихся в период адаптации в образовательной организации	представлена информация и подтверждена - 4 балла, информация представлена, но не подтверждена - 1 балл, информация не представлена - 0 баллов	4			1. Доля выпускников, получивших дипломы о среднем профессиональном образовании с отличием	более 10% - 6 баллов, 8% - 9,9% - 4 балла, 6% - 7,9% - 2 балла, менее 5,9% - 0 баллов	6	
		3. Наличие программы по социализации и социально-трудовой адаптации обучающихся	представлена информация и подтверждена - 2 балла, информация представлена, но не подтверждена - 1 балл, информация не представлена - 0 баллов	2			2. Качество обученности по учебным дисциплинам в динамике по образовательной организации	70% и более - 6 баллов, 50% - 69,9%, положительная динамика - 5 баллов, 50% - 69,9%, динамика отсутствует - 4 балла, 50% - 69,9%, отрицательная динамика - 3 балла, 40% - 49,9%, положительная динамика - 3 балла, 40% - 49,9%, динамика отсутствует - 2 балла, 40% - 49,9%, отрицательная динамика - 1 балл, менее 39,9% - 0 баллов	6	
		4. Организация работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями (с детьми с ограниченными возможностями здоровья, одаренными детьми)	представлена информация и подтверждена - 2 балла, информация представлена, но не подтверждена - 1 балл, информация не представлена - 0 баллов	2				3. Доля выпускников, получивших диплом о среднем профессиональном образовании	100% - 4 балла, менее 100% - 0 баллов	4
		5. Наличие сетевого взаимодействия образовательной организации с профессиональными образовательными организациями, общественными организациями	представлена информация и подтверждена - 3 балла, информация представлена, но не подтверждена - 1 балл, информация не представлена - 0 баллов	3				4. Доля выпускников, трудоустроившихся по полученной профессии (с учетом призванных на службу в армии)	80% и более - 6 баллов, 70% - 79,9% - 4 балла, 55% - 69,9% - 2 балла, 54,9% и менее - 0 баллов	6
7	Сочетание принципов единоначалия и коллегиальности (эффективная деятельность органов самоуправления образовательной организации)	1. Участие органов самоуправления, государственно-общественного управления, общественными объединениями и организаций в управлении образовательной организацией	информация представлена и подтверждена - 4 балла, информация представлена, но не подтверждена - 1 балл, информация не представлена - 0 баллов	4	3	Сохранность контингента образовательной организации	5. Участие в конкурсах профессионального мастерства обучающихся и студентов (выставляется максимально возможный балл)	участие не принимали	0	
		2. Результативность совместной управленческой деятельности	информация представлена и подтверждена - 4 балла, информация представлена, но не подтверждена - 1 балл, информация не представлена - 0 баллов	4			победителями конкурсов считаются обучающиеся, занявшие 1 место, призами - 2 и 3 места	муниципальный уровень участие - 1 балл; один победитель - 3 балла; от двух до пяти победителей - 5 баллов; более пяти победителей - 7 баллов; один призер - 2 балла; более одного призера - 4 балла	7	
		3. Наличие опубликованных отчетов о самообследовании образовательной организации, творческих отчетов, информационных бюллетеней в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта)	информация представлена и подтверждена - 2 балла, информация не представлена - 0 баллов	2			региональный уровень участие - 5 баллов; один победитель - 8 баллов; от двух до пяти победителей - 10 баллов; более пяти победителей - 12 баллов; один призер - 7 баллов; два и более призера - 9 баллов	12		
8	Удовлетворенность выпускников образовательной организации, местного сообщества качеством образовательных услуг в образовательной организации	1. Наличие положительных отзывов выпускников, местного сообщества	наличие - 2 балла, отсутствие - 0 баллов	2	4	Результативность воспитательной деятельности образовательной организации за последние три года (анализ воспитательной деятельности за три года)	1. Наличие концепции, программы, плана, воспитательной деятельности образовательной организации	наличие концепции - 1 балл, наличие программы - 1 балл; наличие плана - 1 балл; отсутствие - 0 баллов	3	
		2. Работа образовательной организации по устройству воспитанников на семейные формы воспитания	информация представлена - 2 балла, информация представлена, но не подтверждена - 1 балл, информация не представлена - 0 баллов	2			2. Обоснованность и актуальность концепции, программы, плана воспитательной деятельности образовательной организации	да - 2 балла, нет или информация не представлена - 0 баллов	2	
		3. Динамика возврата детей в биологические семьи и семьи родственников	положительная - 3 балла, стабильная - 1 балл, динамика отсутствует - 0 баллов	3			3. Наличие положительной динамики или отсутствие обучающихся, стоящих на учете в отделе по делам несовершеннолетних (комиссии по делам несовершеннолетних)	0% - 3 балла; наличие положительной динамики - 2 балла; отрицательная динамика - 0 баллов	3	
9	Результативное участие образовательной организации и педагогических работников в муниципальных, региональных, федеральных и международных конкурсах, смотрах, фестивалях (в динамике за три года)	1. Участие образовательной организации в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях	победитель (лауреат) международного конкурса - 8 баллов, участник международного конкурса, победитель (лауреат) всероссийского конкурса - 6 баллов, участник всероссийского конкурса или победитель (лауреат) регионального конкурса - 4 балла, участник регионального конкурса или победитель (лауреат) муниципального конкурса - 2 балла, участник муниципального конкурса - 1 балл, неучастие - 0 баллов	8	4	Результативность воспитательной деятельности образовательной организации за последние три года (анализ воспитательной деятельности за три года)	4. Наличие в образовательной организации различных форм воспитательной деятельности	информация представлена и подтверждена - 2 балла, информация представлена, но не подтверждена - 1 балл, информация не представлена - 0 баллов	2	
		2. Участие педагогических работников в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях (выставляется максимально возможный балл)	на муниципальном уровне: участие - 1 балл, один победитель - 3 балла; от двух до пяти победителей - 5 баллов; более пяти победителей - 7 баллов; один призер - 2 балла; более одного призера - 4 балла, неучастие - 0 баллов	7			5. Учет интересов и потребностей всех групп обучающихся (студентов) при организации воспитательной деятельности	информация представлена и подтверждена - 2 балла, информация представлена, но не подтверждена - 1 балл, информация не представлена - 0 баллов	2	
			на региональном уровне: участие - 5 баллов; один победитель - 8 баллов; от двух до пяти победителей - 10 баллов; более пяти победителей - 12 баллов; один призер - 7 баллов; два и более призера - 9 баллов, неучастие - 0 баллов	12			6. Наличие в образовательной организации различных форм и направлений работы с родителями (законными представителями)	информация представлена и подтверждена - 2 балла, информация представлена, но не подтверждена - 1 балл, информация не представлена - 0 баллов	2	
			на всероссийском уровне: участие - 10 баллов; один победитель - 14 баллов; два победителя и более - 20 баллов; один призер - 12 баллов; два и более призера - 13 баллов, неучастие - 0 баллов	20			7. Результативность внеурочной деятельности по основным направлениям развития личности (духовно-нравственное, физкультурно-спортивное и оздоровительное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное)	на международном, всероссийском уровне - 4 балла, региональном - 3 балла, муниципальном - 2 балла на уровне образовательной организации - 1 балл	4	
			на международном уровне: участие - 20 баллов; один победитель - 24 балла; два победителя и более - 26 баллов; один призер - 22 баллов; два и более призера - 23 балла, неучастие - 0 баллов	26			8. Результативность работы юношеских организаций, органов ученического самоуправления	на международном, всероссийском уровне - 4 балла, региональном - 3 балла, муниципальном - 2 балла на уровне образовательной организации - 1 балл, информация не представлена - 0 баллов	4	

		9. Доля обучающихся (студентов), участвующих в кружках, секциях	60% - 100% - 2 балла; 40% - 59,9% - 1 балл; 39,9% и менее - 0 баллов	2
5	Материально-техническая, ресурсная обеспеченность образовательного процесса	1. Соответствие материально-технической базе производственного обучения и прохождения практики требованиям ФГОС	информация представлена и подтверждена - 2 балла, информация представлена, но не подтверждена - 1 балл, информация не представлена - 0 баллов	2
		2. Развитие внебюджетной деятельности в образовательной организации (процент полученных внебюджетных средств)	8% и более - 4 балла, от 6% до 7,9% - 2 балла, 5,9% и менее - 0 баллов	4
		3. Количество компьютеров, занятых в учебном процессе	менее 7,5 обучающихся (студентов) на один компьютер - 1 балл, более 7,5 обучающихся (студентов) на один компьютер - 0 баллов,	1
		4. Подключение образовательной организации к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	представлена информация - 1 балл, информация не представлена - 0 баллов	1
		5. Наличие постоянно действующего официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта)	сайт существует и регулярно обновляется - 2 балла, сайт существует, но не обновляется - 1 балл, отсутствие - 0 баллов	2
		6. Процент обеспеченности образовательной организации педагогическими работниками	100% - 2 балла, от 90% до 99,9% - 1 балл, 89,9% и менее - 0 баллов	2
		7. Доля педагогических работников, имеющих высшее образование	1) для преподавателей 100% - 3 балла; 90% - 99,9% - 2 балла; 89,9% и менее - 0 баллов; 2) для мастеров производственного обучения: 30% - 3 балла; 22% - 29,9% - 2 балла; 21,9% и менее - 0 баллов	3
		8. Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационную категорию	более 30% - 2 балла, от 20% до 29,9% - 1 балл, менее 19,9% - 0 баллов	2
		9. Наличие педагогических работников, имеющих ведомственные (отраслевые) награды, ученые степени, звания	информация представлена и подтверждена - 2 балла, информация не представлена - 0 баллов	2
		10. Доля педагогических работников от общего количества педагогических работников, прошедших обучение на курсах повышения квалификации	более 70% - 4 балла, от 50% до 70% - 2 балла, менее 50% - 0 баллов	4
		11. Количество педагогических работников, обучающихся в магистратуре, аспирантуре	5 и более - 2 балла; менее 5 - 1 балл; информация не представлена или педагоги не обучаются в магистратуре, аспирантуре - 0 баллов	2
		12. Доля мастеров производственного обучения, имеющих на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников	70% и более - 2 балла; 50% - 69,9% - 1 балл; 49,9% и менее - 0 баллов	2
6	Инновационная деятельность образовательной организации	1. Участие педагогических работников образовательной организации в инновационной деятельности (научные конференции, семинары, мастер-классы, круглые столы)	на муниципальном уровне - 1 балл, на региональном уровне - 2 балла, на всероссийском или международном уровне - 3 балла, неучастие - 0 баллов	3
		2. Наличие разработанных авторских адаптированных или сертифицированных программ и методических (учебно-методических) комплексов, разработанных педагогическими работниками	наличие - 3 балла, информация раскрыта не полностью или не подтверждена - 1 балл; отсутствие - 0 баллов	3
		3. Использование проектных, исследовательских, развивающих образовательных технологий в процессе обучения и в воспитательной работе	использование - 3 балла, информация раскрыта не полностью или не подтверждена - 1 балл; неиспользование - 0 баллов	3
		4. Наличие публикаций по обобщению и распространению опыта педагогических работников образовательной организации	3 и более в год - 2 балла; менее 3 в год - 0 баллов	2
7	Продуктивность реализации программы развития	1. Цели и задачи сформулированы на основе проблемно-ориентированного анализа деятельности	соответствует показателю - 2 балла, информация раскрыта не полностью или не подтверждена - 1 балл; не соответствует показателю - 0 баллов	2
		2. Наличие плана мероприятий по достижению стратегических целей программы развития	наличие - 2, информация раскрыта не полностью или не подтверждена - 1 балл; отсутствие - 0	2
		3. Критерии и показатели результативности реализации программы развития соответствуют целям и задачам деятельности образовательной организации	соответствие - 2 балла; информация раскрыта не полностью или не подтверждена - 1 балл; несоответствие - 0 баллов	2
8	Сочетание принципов единоначалия и коллегиальности (эффективная деятельность органов самоуправления в образовательной организации)	1. Участие органов самоуправления, государственно-общественного управления, общественных объединений и организаций в управлении образовательной организацией	информация представлена и подтверждена - 4 балла, информация представлена, но не подтверждена - 1 балл, информация не представлена - 0 баллов	4
		2. Результативность совместной управленческой деятельности	информация представлена и подтверждена - 4 балла, информация представлена, но не подтверждена - 1 балл, информация не представлена - 0 баллов	4
		3. Наличие опубликованных отчетов о самообследовании образовательной организации, творческих отчетов, информационных бюллетеней в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта)	информация представлена и подтверждена - 2 балла, информация не представлена - 0 баллов	2
9	Система формирования культуры здоровья на различных этапах обучения	1. Наличие утвержденной программы (плана) образовательной организации по оздоровлению и формированию здорового образа жизни обучающихся	информация представлена и подтверждена - 2 балла, информация представлена, но не подтверждена - 1 балл, информация не представлена - 0 баллов	2
		2. Доля обучающихся, охваченных спортивными и оздоровительными мероприятиями	100% - 2 балла, от 70% до 100% - 1 балл, менее 70% - 0 баллов	2
		3. Наличие программы (плана) по профилактике правонарушений и иных социально-негативных проявлений среди обучающихся (диагностической системы)	информация представлена и подтверждена - 2 балла, информация представлена, но не подтверждена - 1 балл, информация не представлена - 0 баллов	2
10	Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг, оказываемых образовательной организацией	1. Наличие положительных отзывов родителей (законных представителей), выпускников и местного сообщества в средствах массовой информации	информация представлена и подтверждена - 4 балла, информация представлена, но не подтверждена - 1 балл, информация не представлена - 0 баллов	4
		2. Наличие информации по учету запросов потребителей образовательных услуг образовательной организации	информация представлена и подтверждена - 2 балла, информация представлена, но не подтверждена - 1 балл, информация не представлена - 0 баллов	2
		3. Наличие или отсутствие рекламаций от потребителей образовательных услуг	наличие - 0 баллов, отсутствие - 2 балла	2

11	Результативное участие образовательной организации и педагогических работников в муниципальных, региональных, федеральных и международных конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях (в динамике за три года)	1. Участие образовательной организации в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях	победитель (лауреат) международного конкурса - 8 баллов, участник международного конкурса, победитель (лауреат) всероссийского конкурса - 6 баллов, участник всероссийского конкурса или победитель (лауреат) регионального конкурса - 4 балла, участник регионального конкурса или победитель (лауреат) муниципального конкурса - 2 балла, участник муниципального конкурса - 1 балл, неучастие - 0 баллов	8
		2. Результативное участие педагогических работников в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях	муниципальный уровень: участие - 1 балл, один победитель - 3 балла, от двух до пяти победителей - 5 баллов, более пяти победителей - 7 баллов, один призер - 2 балла, более одного призера - 4 балла, неучастие - 0 баллов региональный уровень: участие - 5 баллов, один победитель - 8 баллов, от двух до пяти победителей - 10 баллов, более пяти победителей - 12 баллов, один призер - 7 баллов, два и более призера - 9 баллов неучастие - 0 баллов российский уровень: участие - 10 баллов, один победитель - 14 баллов, два победителя и более - 20 баллов, один призер - 12 баллов, два и более призера - 13 баллов неучастие - 0 баллов международный уровень: участие - 20 баллов, один победитель - 24 балла, два победителя и более - 26 баллов, один призер - 22 баллов, два и более призера - 23 балла неучастие - 0 баллов	7
		(выставляется максимально возможный балл)		12
				20
				26

Приложение 3 к Положению о конкурсе
«Лучшая образовательная организация Иркутской области - 2015»

ПЕРЕЧЕНЬ КРИТЕРИЕВ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ, ПРИМЕНЯЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА СРЕДИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ВО ВТОРОМ (ОЧНОМ) ЭТАПЕ

Профессиональная экспертиза			
Критерии	Показатели	Динамика по показателю	Максимальный балл
по номинациям:			
«Лучшая муниципальная общеобразовательная организация среди муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, расположенных в городах Иркутской области»,			
«Лучшая муниципальная общеобразовательная организация среди муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов»,			
«Лучшая муниципальная общеобразовательная организация среди муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, расположенных в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) Иркутской области»			
1. Содержание творческой презентации образовательной организации	1. Наличие положительной динамики результатов образовательной деятельности	динамика положительная - 15 баллов, результаты стабильные - 10 баллов, информация представлена, но не подтверждена - 5, информация не представлена - 0 баллов	15
	2. Качество управленческого процесса	сформирована организационная структура управления, обеспечивающая эффективность деятельности образовательной организации - 5 баллов, нет - 0 баллов; наличие программы развития, других инструментов и механизмов управления образовательной организацией - 5 баллов, отсутствие - 0 баллов представлена результативность деятельности органов самоуправления, используемые формы публичного представления результатов образовательной деятельности - 5 баллов, нет - 0 баллов	15
	3. Условия обеспечения образовательного процесса	представлен высокий уровень материально-технического обеспечения образовательной организации - 5 баллов, нет - 0 баллов; представлен высокий уровень информатизации и компьютеризации образовательного процесса - 3 балла, нет - 0 баллов; наличие локальных сетей - 1 балл, отсутствие - 0 баллов; наличие действующего сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - 1 балл, отсутствие - 0 баллов	10
	4. Кадровые ресурсы образовательной организации	обеспеченность образовательной организации педагогическими кадрами на 100% - 1 балл, 89,9% и менее - 0 баллов; доля педагогических работников, имеющих высшую (первую) квалификационную категорию: 30% и более - 1 балл, 19,9% и менее - 0 баллов; наличие педагогических работников, имеющих государственные (ведомственные) награды, ученые степени, звания - 1 балл, отсутствие - 0 баллов; результаты участия педагогических работников в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях: на всероссийском уровне - 3 балла, на региональном уровне - 2 балла, на муниципальном уровне - 1 балл неучастие - 0 баллов	6
	5. Качество содержания образовательной деятельности	наличие образовательной программы, обеспечивающей достижение образовательных результатов - 5 баллов, отсутствие - 0 баллов; результативность предпрофильной подготовки и профильного обучения: динамика положительная - 5 баллов, результаты стабильные - 3 балла, отсутствие результатов - 0 баллов; сформирована система дополнительного образования в образовательной организации - 5 баллов, отсутствие системы - 0 баллов; сформирована система сетевого взаимодействия с образовательными организациями, социумом, социально-культурными организациями - 5 баллов, отсутствие системы - 0 баллов; достижение образовательных результатов обучающихся путем интеграции урочной и внеурочной деятельности: динамика положительная - 5 баллов, результаты стабильные - 3 балла, отсутствие результатов - 0 баллов;	20

2. Культура представления презентации	1.Наличие разнообразных форм, средств и приемов представления творческой презентации	наличие – 3 балла, отсутствие – 0 баллов	3
	2.Аргументированность, логичность изложения содержания творческой презентации	да- 3 балла, нет – 0 баллов	3
	3. Эстетичность представления презентации	да- 3 балла, нет – 0 баллов	3
	4. Умение аргументированно ответить на вопросы	да- 3 балла, нет – 0 баллов	3
	5. Соблюдение регламента презентации (12 минут)	да- 3 балла, нет – 0 баллов	3
по номинации: «Лучшая образовательная организация для детей, нуждающихся в государственной поддержке, среди государственных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные образовательные программы»			
1. Со-держание творческой презентации образовательной организации	1. Качество результатов образовательной деятельности	позитивная динамика результатов образовательной деятельности за последние три года: динамика положительная – 15 баллов, результаты стабильные – 10 баллов, информация не представлена – 0 баллов; информация не представлена – 0 баллов; охват обучающихся (воспитанников) внеурочной деятельностью (участие в факультативах, кружках, секциях): 60% и более – 2балла, 40% - 59,9% - 1 балл, 39,9% и менее - 0 баллов	15
	2. Качество управления образовательной организации	сформирована организационная структура управления, обеспечивающая эффективность деятельности образовательной организации – 5 баллов, нет – 0 баллов; наличие программы развития, других инструментов и механизмов управления ОО – 5 баллов, отсутствие – 0 баллов; представлена результативность деятельности органов самоуправления, используемые формы публичного представления результатов образовательной деятельности – 5 баллов, нет – 0 баллов	
	3.Условия обеспечения образовательного процесса	представлен высокий уровень материально-технического обеспечения образовательной организации – 5 баллов, нет – 0 баллов; представлен высокий уровень информатизации и компьютеризации образовательного процесса – 3 балла, нет – 0 баллов; наличие локальных сетей – 1 балл, отсутствие – 0 баллов; наличие действующего сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - 1 балл, отсутствие – 0 баллов	5
	4. Кадровые ресурсы образовательной организации	Обеспеченность образовательной организации педагогическими кадрами на 100% - 1 балл, 89,9% и менее - 0 баллов; доля педагогических работников, имеющих высшую (первую) квалификационную категорию: 30% и более - 1 балла, 19,9% и менее - 0 баллов; наличие педагогических работников, имеющих государственные (ведомственные) награды, ученые степени, звания – 1 балл, отсутствие – 0 баллов; результаты участия педагогических работников в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях: на всероссийском уровне – 3 балл, на региональном уровне – 2 балла, на муниципальном уровне – 1 балл, неучастие – 0 баллов	6
	5. Качество содержания образовательной деятельности	участие педагогических работников образовательной организации в инновационной деятельности (научные конференции, семинары, мастер-классы, круглые столы) – 5 баллов, информация не представлена – 0 баллов; использование современных образовательных технологий в образовательном процессе – 5 баллов; информация не представлена – 0 баллов	10
2. Культура представления презентации	1.Наличие разнообразных форм, средств и приемов представления творческой презентации	наличие – 3 балла, отсутствие – 0 баллов	3
	2.Аргументированность, логичность изложения содержания творческой презентации	да- 3 балла, нет – 0 баллов	3
	3. Эстетичность представления презентации	да- 3 балла, нет – 0 баллов	3
	4. Умение аргументированно ответить на вопросы	да- 3 балла, нет – 0 баллов	3
	5. Соблюдение регламента презентации (12 минут)	да- 3 балла, нет – 0 баллов	3
по номинации: «Лучшая профессиональная образовательная организация среди государственных профессиональных образовательных организаций»			
1. Со-держание творческой презентации образовательной организации	1.Качество результатов образовательной деятельности	наличие положительной динамики качества подготовки выпускников за последние три года – 5 баллов, результаты стабильные – 3 баллов, информация не представлена – 0 баллов; наличие положительной динамики увеличения количества выпускников, получивших диплом с отличием за последние три года – 5 баллов, результаты стабильные – 3 баллов, информация не представлена – 0 баллов	10
	2.Качество управления образовательным процессом	сформирована организационная структура управления, обеспечивающая эффективность деятельности образовательной организации – 5 баллов, нет – 0 баллов; наличие программы развития, других инструментов и механизмов управления образовательной организацией – 5 баллов, отсутствие – 0 баллов; представлена результативность деятельности органов самоуправления, используемые формы публичного представления результатов образовательной деятельности – 5 баллов, нет – 0 баллов	15
	3.Условия обеспечения образовательного процесса	представлен высокий уровень материально-технического обеспечения образовательной организации – 5 баллов, нет – 0 баллов; представлен высокий уровень информатизации и компьютеризации образовательного процесса – 3 балла, нет – 0 баллов; наличие локальных сетей – 1 балл, отсутствие – 0 баллов; наличие действующего сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - 1 балл, отсутствие – 0 баллов	10

4. Кадровые ресурсы образовательной организации	Обеспеченность образовательной организации педагогическими кадрами на 100% - 1 балл, 89,9% и менее - 0 баллов; доля педагогических работников, имеющих высшую (первую) квалификационную категорию: 30% и более - 1 балла, 19,9% и менее - 0 баллов; наличие педагогических работников, имеющих государственные (ведомственные) награды, ученые степени, звания – 1 балл, отсутствие – 0 баллов; результаты участия педагогических работников в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях: на всероссийском уровне – 3 балл, на региональном уровне – 2 балла, на муниципальном уровне – 1 балл, неучастие – 0 баллов	6	
	5. Социальное партнерство и инвестиционная привлекательность образовательной организации	наличие и реализация договоров о сотрудничестве с социальными партнерами – 3 балла, информация не представлена – 0 баллов; наличие положительных отзывов в средствах массовой информации о деятельности образовательной организации – 3 балла, отсутствие – 0 баллов; положительные отзывы работодателей (заказчиков) о качестве подготовки выпускников – 3 балла, отсутствие – 0 баллов	9
2. Культура представления презентации	1.Наличие разнообразных форм, средств и приемов представления творческой презентации	наличие – 3 балла, отсутствие – 0 баллов	3
	2.Аргументированность, логичность изложения содержания творческой презентации	да- 3 балла, нет – 0 баллов	3
	3. Эстетичность представления презентации	да- 3 балла, нет – 0 баллов	3
	4. Умение аргументированно ответить на вопросы	да- 3 балла, нет – 0 баллов	3
	5. Соблюдение регламента презентации (12 минут)	да- 3 балла, нет – 0 баллов	3

Общественная экспертиза		
Критерии	Показатели	Максимальный балл
по номинациям:		
«Лучшая муниципальная общеобразовательная организация среди муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, расположенных в городах Иркутской области»,		
«Лучшая муниципальная общеобразовательная организация среди муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов»,		
«Лучшая муниципальная общеобразовательная организация среди муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, расположенных в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) Иркутской области»		
1. Содержание творческой презентации образовательной организации	Наличие положительной динамики результатов образовательной деятельности	15
	Качество управления образовательным процессом	15
	Условия обеспечения образовательного процесса	5
	Кадровые ресурсы образовательной организации	6
2. Культура представления презентации	Качество содержания образовательной деятельности	20
	Наличие разнообразных форм, средств и приемов представления творческой презентации	3
	Аргументированность, логичность изложения содержания творческой презентации	3
	Эстетичность представления презентации	3
	Умение аргументированно ответить на вопросы	3
по номинации: «Лучшая образовательная организация для детей, нуждающихся в государственной поддержке, среди государственных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные образовательные программы»		
1. Содержание творческой презентации образовательной организации	Качество результатов образовательной деятельности	20
	Качество управления образовательной организацией	15
	Условия обеспечения образовательного процесса	5
	Кадровые ресурсы образовательной организации	6
2. Культура представления презентации	Качество содержания образовательной деятельности	10
	Наличие разнообразных форм, средств и приемов представления творческой презентации	3
	Аргументированность, логичность изложения содержания творческой презентации	3
	Эстетичность представления презентации	3
	Умение аргументированно ответить на вопросы	3
по номинации: «Лучшая профессиональная образовательная организация среди государственных профессиональных образовательных организаций»		
1. Содержание творческой презентации образовательной организации	Качество результатов образовательной деятельности	10
	Качество управления образовательным процессом	15
	Условия обеспечения образовательного процесса	5
	Кадровые ресурсы образовательной организации	6
2. Культура представления презентации	Социальное партнерство и инвестиционная привлекательность образовательной организации	9
	Наличие разнообразных форм, средств и приемов представления творческой презентации	3
	Аргументированность, логичность изложения содержания творческой презентации	3
	Эстетичность представления презентации	3
	Умение аргументированно ответить на вопросы	3
по номинации: «Лучшая профессиональная образовательная организация среди государственных профессиональных образовательных организаций»		
1. Содержание творческой презентации образовательной организации	Качество результатов образовательной деятельности	10
	Качество управления образовательным процессом	15
	Условия обеспечения образовательного процесса	5
	Кадровые ресурсы образовательной организации	6
2. Культура представления презентации	Социальное партнерство и инвестиционная привлекательность образовательной организации	9
	Наличие разнообразных форм, средств и приемов представления творческой презентации	3
	Аргументированность, логичность изложения содержания творческой презентации	3
	Эстетичность представления презентации	3
	Умение аргументированно ответить на вопросы	3

Приложение 4 к Положению о конкурсе «Лучшая образовательная организация Иркутской области – 2015»

Паспорт образовательной организации

Общие сведения	
Название образовательной организации	
Тип организации	
Организационно-правовая форма организации	
Учредитель	
Дата основания	
Юридический и фактический адрес	
Телефон/факс	
e-mail	
Должность руководителя	
Фамилия, имя, отчество	
Свидетельство о государственной аккредитации	
Лицензия	
Общая численность обучающихся	
Наличие органов образовательной организации	

Перечень услуг, оказываемых образовательной организацией гражданам бесплатно в рамках реализации общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС

Перечень платных образовательных услуг, оказываемых образовательной организацией

Сведения о педагогических кадрах	
Общее количество педагогических работников	
Возраст	моложе 25 лет 25 - 35 лет 35 лет и старше
Стаж работы	менее 2-х лет от 2 до 5 лет от 5 до 10 лет от 10 до 20 лет 20 лет и больше
Квалификационная категория	высшая квалификационная категория первая квалификационная категория вторая квалификационная категория не имеют квалификационной категории

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**
П Р И К А З

31.03.2015

№ 24-мпр

Иркутск

**О внесении изменений в административный регламент
предоставления государственной услуги содействия гражданам
в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе
необходимых работников**

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьёй 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников, утвержденный приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 17 сентября 2013 года № 40-мпр (далее - Административный регламент), следующие изменения:

- 1) в пункте 7:
в подпункте 2 слово «единый» заменить словом «региональный»;
дополнить подпунктом 7 следующего содержания:
«7) через МФЦ.»;
- 2) в пункте 9 слово «федеральной» исключить;
- 3) в абзаце первом пункта 12 слова «приема получателей» заменить словом «предоставления»;
- 4) в пункте 16:
в подпункте «б» слово «перечень» заменить словом «перечня»;
в подпункте «в» после слова «занятости» дополнить словом «населения»;
в подпункте 2 после слов «в подборе необходимых работников» дополнить словом «являются»;
- 5) в пункте 21:
подпункт 2 изложить в следующей редакции:
«2) Трудовым кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1 (ч. 1), ст. 3; № 30, ст.3014; № 30, ст. 3033; 2003, № 27 (часть I), ст. 2700; 2004, № 18, ст. 1690; № 35, ст. 3607; 2005, № 1 (ч. 1), ст. 27; № 19, ст. 1752; 2006, № 27, ст. 2878, № 52 (1 ч.), ст. 5498; 2007, № 1 (1 ч.), ст. 34; № 17, ст. 1930; № 30, ст. 3808; № 41, ст.4844; № 43, ст. 5084, № 49, ст. 6070; 2008, № 9, ст. 812, № 30 (ч. 1), ст. 3613; № 30 (ч. 2), ст. 3616, № 52 (ч. 1), ст. 6235, ст. 6236; 2009, № 1, ст. 17, ст. 21; № 19, ст. 2270; № 29, ст. 3604, № 30, ст. 3732, № 30, ст. 3739, № 46, ст. 5419, № 48, ст. 5717; 2010, № 52, ст. 7002; 2011, № 1, ст. 49; 2012, № 14, ст. 1553; № 50, ст. 6954; 2013, № 23, ст. 2883, № 27, ст. 3449, ст. 3454; 2013, № 30 (ч.1), ст. 4037);»;
- подпункты 11, 15 исключить;
- дополнить подпунктом 17' следующего содержания:
«17') постановлением Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 526-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области при предоставлении государственных услуг Иркутской области» (Областная, № 115 от 15.10.2012);»;
- 6) индивидуализированный заголовок главы 9 изложить в следующей редакции:
«Глава 9. ИСПЕРЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ, СПОСОБЫ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕМ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, ПОРЯДОК ИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ»;

- 7) абзац первый пункта 22 изложить в следующей редакции:
«22. К документам, которые необходимы для предоставления государственной услуги, относятся.»;
- 8) в пункте 24 слово «единый» заменить словом «региональный»;
- 9) пункт 29 изложить в следующей редакции:
«29. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представленных при личном обращении заявителя, является:

- 1) несоответствие документов требованиям пункта 23 настоящего Административного регламента;
- 2) обращение безработного гражданина в Центр занятости в состоянии опьянения, вызванного употреблением алкоголя, наркотических средств или других одурманивающих веществ.»;
- 10) в пункте 30 слово «федеральной» исключить;
- 11) в пункте 32:
абзац пятый исключить;
- абзац восьмой исключить;
- 12) пункт 34 изложить в следующей редакции:
«34. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги, отсутствуют.»;
- 13) пункт 35 дополнить абзацами следующего содержания:
«Уплата государственной пошлины или иной платы при предоставлении государственной услуги не установлена.
Основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой при предоставлении государственной услуги, законодательством не установлены.»;
- 14) индивидуализированный заголовок главы 15 изложить в следующей редакции:
«Глава 15. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОЙ УСЛУГИ»;
- 15) пункт 37 дополнить абзацем следующего содержания:
«Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут.»;
- 16) индивидуализированный заголовок главы 16 после слова «ЗАЯВЛЕНИЕ» дополнить словом «ЗАЯВИТЕЛЯ»;

- 17) в пункте 39:
в абзаце первом:
слово «федеральной» исключить;
- слово «единого» заменить словом «регионального»;
- в абзаце втором:
слово «федеральной» исключить;
- слово «единого» заменить словом «регионального»;
- 18) в пункте 41:
слово «федеральной» исключить;
- слово «единого» заменить словом «регионального»;
- 19) в пункте 45 после слов «Помещение для предоставления государственной услуги» дополнить словами «, а также для ожидания и приема заявителей»;
- 20) в подпункте 2 пункта 48 слово «единого» заменить словом «регионального»;
- 21) пункт 49 дополнить абзацем следующего содержания:
«Взаимодействие безработного гражданина с работниками Центра занятости при предоставлении государственной услуги осуществляется при его личном обращении в момент подачи заявления и документов, необходимых для оказания государственной услуги - однократно.»;
- 22) в индивидуализированном заголовке главы 19 после слова «ГОСУДАРСТВЕННЫХ» дополнить словами «И МУНИЦИПАЛЬНЫХ»;
- 23) в пункте 50:
слово «едином» заменить словом «региональным»;
- дополнить абзацем следующего содержания:
«Заявителям в ходе предоставления государственной услуги обеспечи-

вается возможность проведения собеседований посредством телефонной или видеосвязи с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

- 24) в пункте 51:
в абзаце первом слово «единого» заменить словом «регионального»;
- в абзаце втором слово «едином» заменить словом «региональном»;
- 25) в пункте 53 слова «реестре физических лиц» заменить словами «реестре получателей государственных услуг в сфере занятости населения»;
- 26) в пункте 54:
слова «реестре работодателей» заменить словами «реестре получателей государственных услуг в сфере занятости населения»;
- слово «единого» заменить словом «регионального»;
- дополнить словами «, с подтверждением усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»»;
- 27) в индивидуализированном заголовке раздела III:
слова «ИХ ВЫПОЛНЕНИЮ» заменить словами «ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ»;
- слово «ОСОБЕННОСТЕЙ» заменить словом «ОСОБЕННОСТИ»;
- 28) подпункт 12 пункта 55 дополнить абзацем следующего содержания:
«При обращении граждан в МФЦ предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с заключенным соглашением.»;
- 29) в пункте 60 цифру «2» заменить цифрой «4»;
- 30) в пункте 65 цифру «2» заменить цифрой «4»;
- 31) в пункте 102 цифру «4» заменить цифрой «2»;
- 32) в пункте 128 слова «2 минут» заменить словами «1 минуты»;
- 33) в пункте 134 слова «2 минут» заменить словами «1 минуты»;
- 34) в пункте 141 цифру «2» заменить цифрой «3»;
- 35) в пункте 146 цифру «2» заменить цифрой «3»;
- 36) в пункте 181 слова «2 минут» заменить словами «1 минуты»;
- 37) в пункте 186 слова «2 минут» заменить словами «1 минуты»;
- 38) в пункте 197 слова «2 минут» заменить словами «1 минуты»;
- 39) в пункте 202 слова «2 минут» заменить словами «1 минуты»;
- 40) пункт 211 изложить в следующей редакции:
«211. Плановые проверки могут носить тематический характер (проверка предоставления государственной услуги отдельным категориям получателей государственной услуги).»;

- 41) пункт 212 изложить в следующей редакции:
«212. Письменными обращениями (жалобами) заявителей в обязательном порядке подлежат регистрации должностными лицами министерства в течение одного рабочего дня со дня их поступления.»;
- 42) пункт 213 дополнить абзацем следующего содержания:
«Распоряжение министерства о проведении проверки по обращению заявителя утверждается в течение 3 рабочих дней с даты обращения заявителя министром труда и занятости Иркутской области (далее – министр) или уполномоченным им должностным лицом министерства в течение 3 рабочих дней с даты обращения заявителя.»;
- 43) в пункте 214 слова «, выездные (документарные)» исключить;
- 44) пункт 216 изложить в следующей редакции:
«216. Срок проведения плановой проверки и оформления акта по результатам плановой проверки составляет 30 календарных дней со дня начала проверки, указанного в правовом акте о назначении проверки. Срок проведения внеплановой проверки и оформления акта по результатам внеплановой проверки составляет 15 календарных дней со дня выявления обстоятельств, послуживших основанием для проведения внеплановой проверки.»;
- 45) пункт 217 изложить в следующей редакции:
«217. Работники Центра занятости, должностные лица министерства обязаны соблюдать требования настоящего Административного регламента при предоставлении государственной услуги.»;
- 46) раздел V изложить в следующей редакции:
«Раздел V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

Глава 58. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ЕГО ПРАВЕ ПОДАТЬ ЖАЛОБУ НА РЕШЕНИЕ И (ИЛИ) ДЕЙСТВИЕ (БЕЗДЕЙСТВИЕ) ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА И (ИЛИ) ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

221. Заявитель имеет право на обжалование решений и (или) действий (бездействия), осуществляемых (принимаемых) в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном порядке путем обращения в Центр занятости, министерство.

Глава 59. ПРЕДМЕТ ЖАЛОБЫ

222. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителями являются решения и (или) действия (бездействие) Центров занятости, министерства и (или) работников Центров занятости, должностных лиц министерства при предоставлении государственной услуги.

223. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области для предоставления государственной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области;
- 6) затребование внесения заявителем платы при предоставлении государственной услуги, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области;
- 7) отказ органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Глава 60. ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА

224. Заявители могут направить жалобу в досудебном (внесудебном) порядке в Центр занятости (на имя директора), в министерство (на имя министра), в Правительство Иркутской области.

225. Рассмотрение жалобы осуществляется:
1) в министерстве – министром или уполномоченным лицом;
2) в Центре занятости – директором или уполномоченным лицом.

226. Жалобы на решения, принятые директором Центра занятости, подаются в министерство.

Глава 61. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

227. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:
1) лично по адресу: 664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Желябова 8а;

- по адресу Центра занятости, предоставляющего государственную услугу (Приложение 1 к настоящему Административному регламенту);
- 2) через организации почтовой связи в министерство по адресу: 664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Желябова, 8а;
- в Центр занятости - по адресам Центров занятости (Приложение 1 к настоящему Административному регламенту).
- 3) с помощью средств электронной связи (посредством использования сайта министерства, регионального портала, путем направления письма на адрес электронной почты министерства (Приложение 1 к настоящему Административному регламенту);
- 4) через МФЦ (при заключении соответствующего соглашения);
- 5) с помощью средств факсимильной связи по телефону (3952) 33-45-98.

Жалоба, поступившая в министерство, подлежит регистрации в течение 1 рабочего дня со дня ее поступления, и в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации заявителю направляется уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

228. Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной государственной услуги).

229. Жалоба может быть подана при личном приеме заявителя в соответствии с графиком приема граждан.

230. Прием заявителей осуществляется:
1) в министерстве – министром или уполномоченным лицом;
2) в Центре занятости – директором Центра занятости или уполномоченным лицом.

231. Прием заявителей проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефонам, указанным в Приложении 1 к настоящему Административному регламенту. Специалист, осуществляющий запись на личный прием, информирует заявителя о дате, времени, месте приема.

При личном приеме обратившийся заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность. В случае если жалоба подается представителем заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия данного представителя на осуществление действий от имени заявителя.

232. Жалоба должна содержать:
1) наименование Центра занятости и (или) министерства, должностного лица министерства и (или) работника Центра занятости, решения и (или) действия (бездействия) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица министерства, работника Центра занятости;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и (или) действием (бездействием) Центра занятости, предоставляющего государственную услугу, должностного лица министерства, работника Центра занятости. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

233. Дополнительно в письменной жалобе могут указываться причины несогласия с обжалуемым решением и (или) действием (бездействием), обстоятельства, на основании которых заявитель считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность, требования об отмене решения, о признании незаконным действия (бездействия), а также иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

234. К письменной жалобе могут быть приложены соответствующие документы и материалы либо их копии, подтверждающие изложенные обстоятельства. В таком случае заявителем приводится перечень прилагаемых документов и материалов.

235. Если документы, имеющие существенное значение для рассмотрения жалобы, отсутствуют или не приложены, заявитель в течение 5 рабочих дней со дня регистрации жалобы уведомляется (письменно, с использованием средств телефонной или факсимильной связи, либо по электронной почте) о том, что рассмотрение жалобы и принятие решения будут осуществляться без учета доводов, в подтверждение которых документы не представлены.

236. При рассмотрении жалобы:

- 1) обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалобы, в случае необходимости - с участием заявителя (его представителя), направившего жалобу;
- 2) по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителей;
- 3) по просьбе заявителя обеспечивается предоставление ему информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы.

237. Основаниями отказа в удовлетворении жалобы являются:
1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

238. Порядок рассмотрения отдельных жалоб:

1) если в жалобе не указаны фамилия заявителя - физического лица либо наименование заявителя - юридического лица, а также адрес электронной почты или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;

2) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица министерства, а также членам его семьи, министр, оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение 7 рабочих дней в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщает заявителю о недопустимости злоупотребления правом;

3) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение 7 рабочих дней со дня регистрации жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается заявителю, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) поддаются прочтению;

4) если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, министр, принимает решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в министерство. О данном решении заявитель уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение 7 рабочих дней.».

Глава 62. СРОКИ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

239. Жалоба, поступившая в Центр занятости, министерство, подлежит рассмотрению работником Центра занятости, должностным лицом министерства, наделенными полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа работника Центра занятости в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

Глава 63. РЕЗУЛЬТАТ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

240. По результатам рассмотрения жалобы работником Центра занятости, должностным лицом министерства, наделенными полномочиями по рассмотрению жалоб, принимается решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении.

При удовлетворении жалобы работником Центра занятости, должностное лицо министерства, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, принимают исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче безработному гражданину результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

241. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо министерства, работник Центра занятости, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Глава 64. ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

242. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 240 настоящего Административного регламента, заявителю (его представителю) в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

243. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:
1) наименование Центра занятости или министерства, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) должностного лица министерства или работника Центра занятости, принявшего решение по жалобе;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

3) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя, подавшего жалобу;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) принятое по жалобе решение;

6) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Глава 65. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЯ ПО ЖАЛОБЕ

244. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Глава 66. ПРАВО ЗАЯВИТЕЛЯ НА ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОБОСНОВАНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

245. В целях обоснования и рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться в Центр занятости, министерство за получением необходимых документов и информации.

246. Срок направления запрашиваемой информации заявителю составляет 3 рабочих дня со дня регистрации данного запроса.

Глава 67. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

247. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется:

1) при личных и письменных обращениях заявителей в министерство, Центры занятости;

2) с помощью телефонной связи, включая автоинформирование (контактная информация в Приложении 1 к настоящему Административному регламенту);

3) с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая сайт министерства и электронную почту министерства, указанную в Приложении 1 к настоящему Административному регламенту, а также посредством регионального портала;

4) путем размещения информации на информационных стендах, размещаемых в помещениях министерства, Центров занятости, в помещениях МФЦ.;

47) Приложения 1, 2 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Министр
Н.В. Воронцова

Приложение
к приказу министерства труда и занятости
Иркутской области
№ 24-мпр от 31.03.2015

«Приложение 1
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
содействия гражданам в поиске подходящей
работы, а работодателям в подборе
необходимых работников»

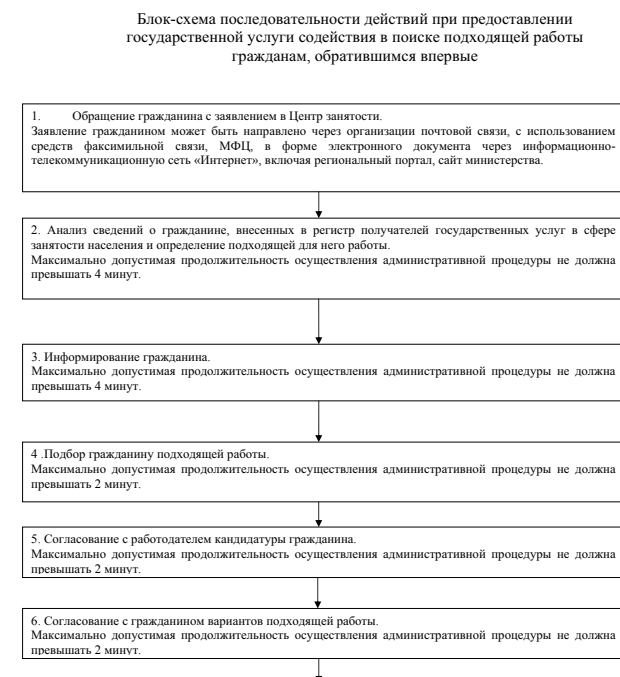
**Сведения
о министерстве труда и занятости Иркутской области, областных
государственных казенных учреждениях Центрах занятости
населения Иркутской области (ОГКУ ЦЗН), многофункциональных центрах
предоставления государственных и муниципальных услуг**

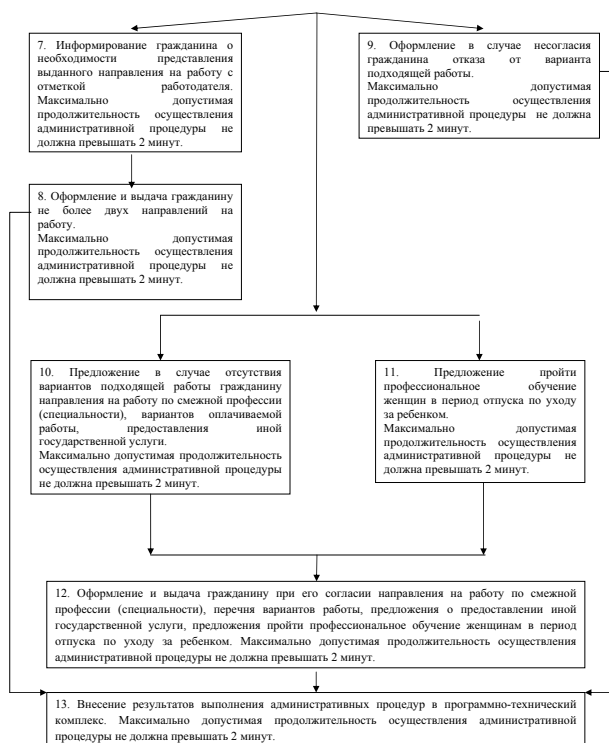
Наименование учреждения	Адрес места нахождения, e-mail	Контактный телефон/факс	Режим работы
Министерство труда и занятости Иркутской области	664011, г. Иркутск, ул. Желябова, 8а, szn-irkobl@mail.ru	8 (3952) 33-45-98, 8-950-129-20-59	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
Государственное автономное учреждение «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	664014, г. Иркутск, ул. Тракторная, 35, info@mfc38.ru	8-800-1000-447	пн-пт 9.00-18.00 суббота 10.00-17.00
Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр»	665830, г. Ангарск, квартал 84, дом 16, помещение 97, mail@mfc-angarsk.ru	8(3955) 56-09-10, 8(3955) 56-05-08, 8(3955) 53-00-00	пн-пт 9.00-19.00 (без перерыва, по скользящему графику) суббота 10.00-15.00 (без перерыва, по скользящему графику)

Наименование учреждения	Адрес места нахождения, e-mail	Контактный телефон/факс	Режим работы
Областное государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр по оказанию государственных и муниципальных услуг»	666034, г. Шелехов, квартал 1, дом 10, info@mfc-shelehov.ru	8-800-1000-447 (39550) 6-21-21	пн-пт 9.00-20.00 суббота 10.00-17.00
ОГКУ ЦЗН Аларского района	669452, Усть-Ордынский Бурятский округ, Аларский район, п. Тукулик, ул. Вампилова, 100, alar3539@mail.ru	8 (39564) 37-0-75, 37-1-63, 37-3-34	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН города Ангарска	665832, г. Ангарск, ул. Ворошилова, 65, angzn@mail.ru	8 (3955) 53-09-31, 61-73-40,	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Балаганского района	666391, пгт. Балаганск, ул. Лермонтова, 19, lermont0769@mail.ru	8 (38548) 50-061	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Баяндаевского района	669120, Усть-Ордынский Бурятский округ, Баяндаевский район, с. Баяндай, ул. Бутунаева, 2 «а», zn02@bk.ru	8 (39537) 9-11-93	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН города Бодайбо	666904, г. Бодайбо, ул. Карла Либкнехта, 59, а/я 41, czn_bodaibo@mail.ru	8 (39561) 5-29-71, 5-13-09, 5-19-37	пн-пт 9.00-17.12 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Боханского района	669311, Усть-Ордынский Бурятский округ, Боханский район, п. Бохан, пер. Типографский, 2, zn03@irfmail.ru	8 (39538) 25-1-74, 25-3-36	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН города Братска	665710, г. Братск, Центральный ж.р. ул. Баркова, 43, czn-bratsk@mail.ru	8 (3953) 44-55-53, 30-52-01, 8-914-008-20-21	пн-пт 9.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-13.48
ОГКУ ЦЗН Жигаловского района	666402, п. Жигалово, Комсомольский пер., 8, Zhig-fgszn@mail.ru	8 (39551) 3-17-02, 3-16-11	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Заларинского района	666322, п. Залари, ул. Гагарина, 4, szzal@mail.ru	8 (39552) 2-16-58, 2-15-51	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН города Зимы	665390, г. Зима, ул. Коммунистическая, 36, zimagczn@mail.ru	8 (39554) 3-24-88, 3-29-09	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН города Иркутска	664005 г. Иркутск, ул. Маяковского, 11, center_igczn@mail.ru, center@igczn.ru	8 (3952) 39-84-27, 38-10-26	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Иркутского района	664007, г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 109, irczn@yandex.ru	8 (3952) 20-96-85, 20-96-64, 8-904-118-69-63	пн-пт 8.30-17.30 пт 8.30-16.30 обеденный перерыв: 12.00-12.48
ОГКУ ЦЗН Катангского района	666611, Катангский район, с. Ербогачен, ул. Первомайская, 27, zsnkat@mail.ru	8 (39560) 21-1-80	пн-пт 9.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Качугского района	666203, п. Качуг, ул. Ленских Событий, 26, tam.kachug@mail.ru	8 (39540) 3-17-62, 8-904-15-37-112	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Казачинско-Ленского района	666511, Казачинско-Ленский район, с. Казачинское, ул. Советская, 37, офис 2, kaz.czn@mail.ru	8 (39562) 2-17-33, 2-19-59, 2-17-61, 2-14-90	пн-пт 9.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-13.48
ОГКУ ЦЗН Киренского района	666703, г. Киренск, м-н Центральный, ул. И. Соснина, 3, gukirensk@nextmail.ru	8 (39568) 4-37-70, 4-35-64, 4-38-80, 4-37-86	пн-пт 9.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Куйтунского района	665302, р.п. Куйтун, ул. Карла Маркса, 6, czn-kuitun@mail.ru	8 (39536) 5-17-97, 5-11-68	пн-пт 8.30-17.30 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Мамско-Чуйского района	666811, Мамско-Чуйский район, п. Мама, пер. Аптечный, 5, mama_czn@mail.ru	8 (39569) 2-12-91, 2-16-55	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Нижнеилимского района	665653, г. Железнодорожск-Илимский, квартал 6, д. 21, п/о 3, а/я 10, n-iliim@bk.ru	8 (39566) 3-13-70, 3-45-06, 3-25-73	пн 8.00-17.00 вт-пт 9.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН города Нижнеудинска	665106, г. Нижнеудинск, ул. Ленина, 23, nudczn@mail.ru	8 (39557) 7-19-12, 7-14-52, 8-902-17-59-972, 8-950-103-45-45	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00

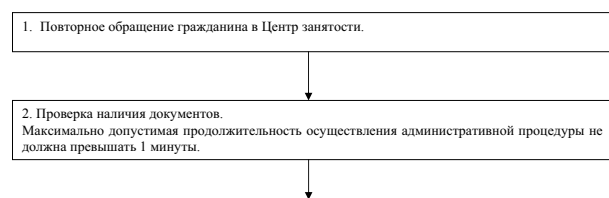
Наименование учреждения	Адрес места нахождения, e-mail	Контактный телефон/факс	Режим работы
ОГКУ ЦЗН Нукутского района	669401, Усть-Ордынский Бурятский округ, Нукутский район, п. Новонукутский, ул. Ленина, 30, nukuty_zan@irmail.ru	8 (39549) 21-6-51, 21-8-06	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Ольхонского района	666130, Ольхонский район, с. Еланцы, ул. Советская, 43, czn-olkhon@mail.ru	8 (39558) 52-8-82, 52-9-66	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Осинского района	669201, Усть-Ордынский Бурятский округ, Осинский район, с. Оса, ул. Котовского, 8, 2, zn05@irmail.ru	8 (39539) 31-6-07	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН города Саянска	666301, г. Саянск, мкр. Юбилейный, д. 19, кв. 1, czn_sayansk@mail.ru	8 (39553) 5-97-65	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Слюдянского района	665900, г. Слюдянка, ул. Заречная, 8, czn_1991@mail.ru	8 (39544) 54-1-22, 8 (39542) 3-27-36	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Тайшетского района	665001, г. Тайшет, ул. Северовокзальная, 26, taishetczn@mail.ru	8 (39563) 5-26-91	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН города Тулуна	665255, г. Тулун, ул. Гоголя, 39, czn60@mail.ru	8 (39530) 41-115, 2-48-61	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН города Усолье-Сибирское	665451, г. Усолье-Сибирское, ул. Суворова, 14, USCZN@mail.ru	8 (39543) 6-13-33, 6-30-68	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН города Усть-Илимска	666683, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 40, а/я 369, ustilgczn@mail.ru	8 (39535) 5-30-34, 5-41-74, 6-04-99, 5-27-42	пн-пт 9.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-13.48
ОГКУ ЦЗН города Усть-Кута	666784, г. Усть-Кут, ул. Реброва-Денисова, 3, uk_gczn@irmail.ru	8 (39565) 5-11-89, 5-14-55, 5-15-53, 5-12-48	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Усть-Удинского района	666352, п. Усть-Уда, ул. Комсомольская, 29, пом. 1, а/я 32, cznustuda@mail.ru	8 (39545) 31-932, 31-666, 31-742	пн-пт 8.30-17.30 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН города Черемхово	665413, г. Черемхово, ул. Некрасова, 13, czn_adm@mail.ru	8 (39546) 5-25-82, 5-29-42, 5-28-46	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Чунского района	665511, п. Чунский, ул. 50 лет Октября, 1г, cznchunski@mail.ru	8 (39567) 2-18-09, 2-12-91	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН города Шелехова	666030, г. Шелехов, квартал 9, д.8а, shelczn@shelczn.irkutsk.ru	8 (39550) 4-11-22, 4-28-21, 8-950-09-060-36	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Эхирит-Булагатского района	669001, Усть-Ордынский Бурятский округ, Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Каландаршивили, 14, zan06@mail.ru	8 (39541) 3-27-10, 3-07-06, 3-25-50	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00

Приложение 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
содействия гражданам в поиске подходящей
работы, а работодателям в подборе
необходимых работников

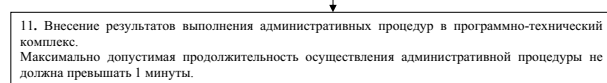
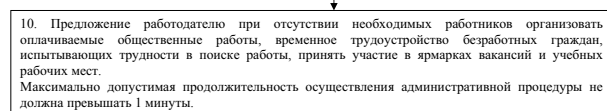
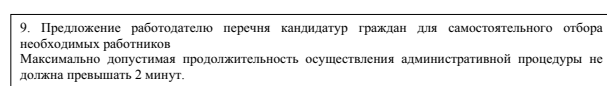
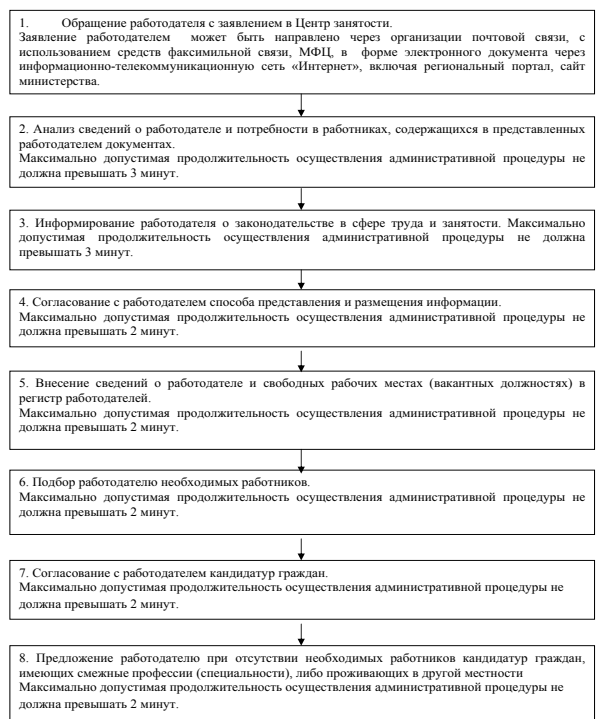




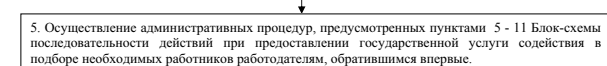
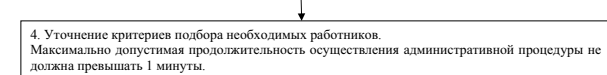
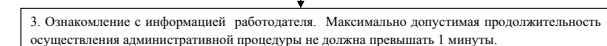
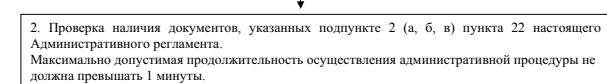
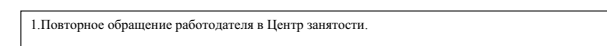
Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги содействия в поиске подходящей работы при последующих обращениях граждан



Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги содействия в подборе необходимых работников работодателям, впервые обратившимся за предоставлением государственной услуги



Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги содействия в подборе необходимых работников при последующих личных обращениях работодателя.



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

31.03.2015

№ 23-мпр

Иркутск

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по содействию безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги по содействию безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости, утвержденный приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 25 декабря 2013 года № 77-мпр (далее - Административный регламент), следующие изменения:

- в пункте 7:
 - в подпункте 2 слово «единый» заменить словом «региональный»; дополнить подпунктом 7 следующего содержания: «7) через МФЦ.»;
 - в пункте 9 слово «федеральной» исключить;
 - в абзаце первом пункта 12 слова «приема получателей» заменить словом «предоставления»;
 - в пункте 17 слова «снятием граждан» заменить словами «снятием безработных граждан»;
 - в пункте 21:
 - подпункт 2 изложить в следующей редакции: «2) Трудовым кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1 (ч. 1), ст. 3; № 30, ст. 3014; № 30, ст. 3033; 2003, № 27 (часть I), ст. 2700; 2004, № 18, ст. 1690; № 35, ст. 3607; 2005, № 1 (ч. 1), ст. 27; № 19, ст. 1752; 2006, № 27, ст. 2878, № 52 (1 ч.), ст. 5498; 2007, № 1 (ч. 1), ст. 34; № 17, ст. 1930; № 30, ст. 3808; № 41, ст. 4844; № 43, ст. 5084, № 49, ст. 6070; 2008, № 9, ст. 812, № 30 (ч. 1), ст. 3613; № 30 (ч. 2), ст. 3616, № 52 (ч. 1), ст. 6235, ст. 6236; 2009, № 1, ст. 17, ст. 21; № 19, ст. 2270; № 29, ст. 3604; № 30, ст. 3732, ст. 3739; № 46, ст. 5419; № 48, ст. 5717; 2010, № 52, ст. 7002; 2011, № 1, ст. 49; 2012, № 14, ст. 1553; № 50, ст. 6954; 2013, № 23, ст. 2883; № 27, ст. 3449, ст. 3454; 2013, № 30 (ч. 1), ст. 4037.»;
 - подпункт 8 исключить;
 - подпункт 15 исключить;
 - подпункт 21 изложить в следующей редакции: «21) приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 14 мая 2014 года № 44-мпр «Об утверждении Положения о размерах финансовой поддержки, порядке и условиях ее предоставления безработным гражданам при переезде и безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости» (Областная, № 69, 27.06.2014).»;
- индивидуализированный заголовок главы 9 изложить в следующей редакции:
 - «Глава 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ, СПОСОБЫ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕМ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, ПОРЯДОК ИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ»;
 - абзац первый пункта 22 изложить в следующей редакции: «22. К документам, которые необходимы для предоставления государственной услуги, относятся.»;
 - в пункте 24 слово «единый» заменить словом «региональный»;
 - пункт 30 изложить в следующей редакции: «30. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представленных при личном обращении заявителя, являются:
 - несоответствие документов требованиям пункта 23 настоящего Административного регламента;

2) обращение безработного гражданина в Центр занятости в состоянии опьянения, вызванного употреблением алкоголя, наркотических средств или других одурманивающих веществ.»;

- в пункте 31 слово «федеральной» исключить;
- подпункт 4 пункта 33 исключить;
- пункт 36 изложить в следующей редакции: «36. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги, отсутствуют.»;
- пункт 38 изложить в следующей редакции: «38. Уплата государственной пошлины или иной платы при предоставлении государственной услуги не установлена.

Основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой при предоставлении государственной услуги, законодательством не установлены.»;

14) индивидуализированный заголовок главы 16 изложить в следующей редакции:

«Глава 16. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОЙ УСЛУГИ»;

15) пункт 40 дополнить абзацем следующего содержания: «Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут.»;

16) индивидуализированный заголовок главы 17 после слова «ЗАЯВЛЕНИЕ» дополнить словом «ЗАЯВИТЕЛЯ»;

17) в абзаце первом пункта 43: слово «федеральной» исключить; слово «единого» заменить словом «регионального»;

18) в пункте 44: слово «федеральной» исключить; слово «единого» заменить словом «регионального»;

19) в подпункте 2 пункта 51 слово «единого» заменить словом «регионального»;

20) пункт 52 дополнить абзацем следующего содержания: «Взаимодействие безработного гражданина с работниками Центра занятости при предоставлении государственной услуги осуществляется при его личном обращении в момент подачи заявления и документов, необходимых для оказания государственной услуги - однократно.»;

21) в индивидуализированном заголовке главы 20 после слова «ГОСУДАРСТВЕННЫХ» дополнить словами «И МУНИЦИПАЛЬНЫХ»;

22) в пункте 53 слово «едином» заменить словом «региональном»;

23) в пункте 54: слово «единого» заменить словом «регионального»;

слово «едином» заменить словом «региональным»;

24) индивидуализированный заголовок раздела III изложить в следующей редакции:

«Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГООБЪЕКТНОМ ЦЕНТРЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ»;

25) подпункт 11 пункта 59 дополнить абзацем следующего содержания: «При обращении граждан в МФЦ предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии между МФЦ и Центром занятости.»;

26) пункт 129 дополнить абзацем следующего содержания: «Плановые проверки могут носить тематический характер (проверка предоставления государственной услуги отдельным категориям получателей государственной услуги).»;

27) пункт 131 изложить в следующей редакции:

«131. Письменные обращения (жалобы) заявителей в обязательном порядке подлежат регистрации должностными лицами министерства в течение 1 рабочего дня со дня их поступления.

Распоряжение министерства о проведении проверки по обращению заявителя утверждается в течение 3 рабочих дней с даты обращения заявителя министром труда и занятости Иркутской области (далее - министр) или уполномоченным им должностным лицом министерства в течение 3 рабочих дней с даты обращения заявителя.»;

28) пункт 134 изложить в следующей редакции: «134. Срок проведения плановой проверки и оформления акта по результатам плановой проверки составляет 30 календарных дней со дня начала проверки, указанного в правовом акте о назначении проверки. Срок проведения вне-

плановой проверки и оформления акта по результатам внеплановой проверки составляет 15 календарных дней со дня выявления обстоятельств, послуживших основанием для проведения внеплановой проверки.»;

29) пункт 135 изложить в следующей редакции:

«135. Работники Центра занятости, должностные лица министерства обязаны соблюдать требования настоящего Административного регламента при предоставлении государственной услуги.»;

30) раздел V изложить в следующей редакции:

«Раздел V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

Глава 37. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ЕГО ПРАВЕ ПОДАТЬ ЖАЛОБУ НА РЕШЕНИЯ И (ИЛИ) ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ) ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА И (ИЛИ) ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

139. Заявитель имеет право на обжалование решений и (или) действий (бездействия), осуществляемых (принимаемых) в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном порядке путем обращения в Центр занятости, министерство.

Глава 38. ПРЕДМЕТ ЖАЛОБЫ

140. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителями являются решения и (или) действия (бездействие) Центров занятости, министерства и (или) работников Центров занятости, должностных лиц министерства при предоставлении государственной услуги.

141. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги;
- нарушение срока предоставления государственной услуги;
- требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области для предоставления государственной услуги;
- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;
- отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области;
- затребование внесения заявителем платы при предоставлении государственной услуги, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области;
- отказ органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Глава 39. ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА

142. Заявители могут направить жалобу в досудебном (внесудебном) порядке в Центр занятости (на имя директора), в министерство (на имя министра), в Правительство Иркутской области.

143. Рассмотрение жалобы осуществляется:

- в министерстве - министром или уполномоченным лицом;
- в Центре занятости - директором или уполномоченным лицом.

144. Жалобы на решения, принятые директором Центра занятости, подаются в министерство.

Глава 40. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

145. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

- лично в министерство по адресу: 664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Желязова 8а;

лично по адресу Центра занятости, предоставляющего государственную услугу (Приложение 1 к настоящему Административному регламенту);
2) через организации почтовой связи в министерство по адресу: 664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Желябова, 8а;
в Центр занятости - по адресам Центров занятости (Приложение 1 к настоящему Административному регламенту).
3) с помощью средств электронной связи (посредством использования сайта министерства, регионального портала, путем направления письма на адрес электронной почты министерства (Приложение 1 к настоящему Административному регламенту);
4) через МФЦ (при заключении соответствующего соглашения между Центром занятости и МФЦ);
5) с помощью средств факсимильной связи по телефону (3952) 33-45-98.

Жалоба, поступившая в министерство, подлежит регистрации в течение 1 рабочего дня со дня ее поступления, и в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации заявителю направляется уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

146. Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной государственной услуги).

147. Жалоба может быть подана при личном приеме заявителя в соответствии с графиком приема граждан.

148. Прием заявителей осуществляется:

- 1) в министерстве – министром или уполномоченным лицом;
- 2) в Центре занятости – директором Центра занятости или уполномоченным лицом.

149. Прием заявителей проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефонам, указанным в Приложении 1 к настоящему Административному регламенту. Специалист, осуществляющий запись на личный прием, информирует заявителя о дате, времени, месте приема.

При личном приеме обратившийся заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность. В случае если жалоба подается представителем заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия данного представителя на осуществление действий от имени заявителя.

150. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование Центра занятости и (или) министерства, должностного лица министерства и (или) работника Центра занятости, решения и (или) действия (бездействия) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер (номера) контактного телефона (нов), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица министерства, работника Центра занятости;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и (или) действием (бездействием) Центра занятости, предоставляющего государственную услугу, должностного лица министерства, работника Центра занятости. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

151. Дополнительно в письменной жалобе могут указываться причины несогласия с обжалуемым решением и (или) действиями (бездействием), обстоятельства, на основании которых заявитель считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность, требования об отмене решения, о признании незаконным действий (бездействия), а также иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

152. К письменной жалобе могут быть приложены соответствующие документы и материалы либо их копии, подтверждающие изложенные обстоятельства. В таком случае заявителем приводится перечень прилагаемых документов и материалов.

153. Если документы, имеющие существенное значение для рассмотрения жалобы, отсутствуют или не приложены, заявитель в течение 5 рабочих дней со дня регистрации жалобы уведомляется (письменно, с использованием средств

телефонной или факсимильной связи, либо по электронной почте) о том, что рассмотрение жалобы и принятие решения будут осуществляться без учета доводов, в подтверждение которых документы не представлены.

154. При рассмотрении жалобы:
1) обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалобы, в случае необходимости - с участием заявителя (его представителя), направившего жалобу;

2) по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителя;

3) по просьбе заявителя обеспечивается предоставление ему информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы.

155. Основаниями отказа в удовлетворении жалобы являются:

- 1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- 2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

156. Порядок рассмотрения отдельных жалоб:

1) если в жалобе не указаны фамилия заявителя - физического лица либо наименование заявителя - юридического лица, а также адрес электронной почты или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;

2) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица министерства, а также членам его семьи, министр, оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение 7 рабочих дней в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщает заявителю о недопустимости злоупотребления правом;

3) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение 7 рабочих дней со дня регистрации жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается заявителю, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) подпадают прочтению;

4) если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, министр, принимает решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в министерство. О данном решении заявитель уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение 7 рабочих дней.

Глава 41. СРОКИ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

157. Жалоба, поступившая в Центр занятости, министерство, подлежит рассмотрению работником Центра занятости, должностным лицом министерства, наделенными полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа работника Центра занятости в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

Глава 42. РЕЗУЛЬТАТ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

158. По результатам рассмотрения жалобы работником Центра занятости, должностным лицом министерства, наделенными полномочиями по рассмотрению жалоб, принимается решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении.

При удовлетворении жалобы работник Центра занятости, должностное лицо министерства, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, принимают исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче безработному гражданину результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

159. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо министерства, работник Центра занятости, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Глава 42. ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

160. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 158 настоящего Административного регламента, заявителю (его представителю) в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

161. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- 1) наименование Центра занятости или министерства, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) должностного лица министерства или работника Центра занятости, принявшего решение по жалобе;
- 2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действия (бездействие) которого обжалуется;
- 3) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя, подавшего жалобу;
- 4) основания для принятия решения по жалобе;
- 5) принятое по жалобе решение;
- 6) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;
- 7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Глава 43. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЯ ПО ЖАЛОБЕ

162. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Глава 44. ПРАВО ЗАЯВИТЕЛЯ НА ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОБОСНОВАНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

163. В целях обоснования и рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться в Центр занятости, министерство за получением необходимых документов и информации.

164. Срок направления запрашиваемой информации заявителю составляет 3 рабочих дня со дня регистрации данного запроса.

Глава 45. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

165. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется:

- 1) при личных и письменных обращениях заявителей в министерство, Центры занятости;
 - 2) с помощью телефонной связи, включая автоинформирование (контактная информация в Приложении 1 к настоящему Административному регламенту);
 - 3) с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая сайт министерства и электронную почту министерства, указанную в Приложении 1 к настоящему Административному регламенту, а также посредством регионального портала;
 - 4) путем размещения информации на информационных стендах, размещаемых в помещениях министерства, Центров занятости, в помещениях МФЦ.»;
 - 31) Приложение 1 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается).
2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Министр

Н.В. Воронцова

Приложение к приказу министерства труда и занятости Иркутской области № 23-мпр от 31.03.2015

«Приложение 1 к административному регламенту предоставления государственной услуги по содействию безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости»

Сведения о министерстве труда и занятости Иркутской области, областных государственных казенных учреждениях Центрах занятости населения Иркутской области (ОГКУ ЦЗН), многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

Наименование учреждения	Адрес места нахождения, e-mail	Контактный телефон/факс	Режим работы
Министерство труда и занятости Иркутской области	664011, г. Иркутск, ул. Желябова, 8а, szn-irkobl@mail.ru	8 (3952) 33-45-98, 8-950-129-20-59	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
Государственное автономное учреждение «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	664014, г. Иркутск, ул. Тракторная, 35, info@mfc38.ru	8-800-1000-447	пн-пт 9.00-18.00 суббота 10.00-17.00
Муниципальное автономное учреждение Ангарского муниципального образования «Многофункциональный центр»	665830, г. Ангарск, квартал 84, дом 16, помещение 97, mail@mfc-angarsk.ru	8(3955) 56-09-10, 8(3955) 56-05-08, 8(3955) 53-00-00	пн-пт 9.00-19.00 (без перерыва, по скользящему графику) суббота 10.00-15.00 (без перерыва, по скользящему графику)
Областное государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр по оказанию государственных и муниципальных услуг»	666034, г. Шелехов, квартал 1, дом 10, info@mfc-shelehov.ru	8-800-1000-447, (39550) 6-21-21	пн-пт 9.00-20.00 суббота 10.00-17.00
ОГКУ ЦЗН Аларского района	669452, Усть-Ордынский Бурятский округ, Аларский район, п. Кутулик, ул. Вампилова, 100, alar3539@mail.ru	8 (39564) 37-0-75, 37-1-63, 37-3-34	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН города Ангарска	665832, г. Ангарск, ул. Ворошилова, 65, angzn@mail.ru	8 (3955) 53-09-31, 61-73-40,	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00

Наименование учреждения	Адрес места нахождения, e-mail	Контактный телефон/факс	Режим работы
ОГКУ ЦЗН Балаганского района	666391, пгт. Балаганск, ул. Лермонтова, 19, lermont0769@mail.ru	8 (38548) 50-061	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Баяндаевского района	669120, Усть-Ордынский Бурятский округ, Баяндаевский район, с. Баяндай, ул. Бутунаева, 2 «а», zn02@bk.ru	8 (39537) 9-11-93	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН города Бодайбо	666904, г. Бодайбо, ул. Карла Либкнехта, 59, а/я 41, czn_bodaibo@mail.ru	8 (39561) 5-29-71, 5-13-09, 5-19-37	пн-пт 9.00-17.12 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Боханского района	669311, Усть-Ордынский Бурятский округ, Боханский район, п. Бохан, пер. Типографский, 2, zn03@irkmail.ru	8 (39538) 25-1-74, 25-3-36	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН города Братска	665710, г. Братск, Центральный ж.р. ул. Баркова, 43, czn-bratsk@mail.ru	8 (3953) 44-55-53, 30-52-01, 8-914-008-20-21	пн-пт 9.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-13.48
ОГКУ ЦЗН Жигаловского района	666402, п. Жигалово, Комсомольский пер., 8, Zhigfgszn@mail.ru	8 (39551) 3-17-02, 3-16-11	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Заларинского района	666322, п. Залари, ул. Гагарина, 4, szzal@mail.ru	8 (39552) 2-16-58, 2-15-51	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН города Зимы	665390, г. Зима, ул. Коммунистическая, 36, zimagczn@mail.ru	8 (39554) 3-24-88, 3-29-09	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН города Иркутска	664005 г. Иркутск, ул. Маяковского, 11, center_igczn@mail.ru, center_igczn.ru	8 (3952) 39-84-27, 38-10-26	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Иркутского района	664007, г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 109, irczn@yandex.ru	8 (3952) 20-96-85, 20-96-64, 8-904-118-69-63	пн-пт 8.30-17.30 пт 8.30-16.30 обеденный перерыв: 12.00-12.48
ОГКУ ЦЗН Катангского района	666611, Катангский район, с. Ербогачен, ул. Первомайская, 27, zsnkat@mail.ru	8 (39560) 21-1-80	пн-пт 9.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Качугского района	666203, п. Качуг, ул. Ленских Событий, 26, tam.kachug@mail.ru	8 (39540) 3-17-62, 8-904-15-37-112	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Казачинско-Ленского района	666511, Казачинско-Ленский район, с. Казачинское, ул. Советская, 37, офис 2, kaz.czn@mail.ru	8 (39562) 2-17-33, 2-19-59, 2-17-61, 2-14-90	пн-пт 9.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-13.48

Наименование учреждения	Адрес места нахождения, e-mail	Контактный телефон/факс	Режим работы
ОГКУ ЦЗН Киренского района	666703, г. Киренск, м-н Центральный, ул. И. Соснина, 3, gukirensk@nextmail.ru	8 (39568) 4-37-70, 4-35-64, 4-38-80, 4-37-86	пн-пт 9.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Куйтунского района	665302, р.п. Куйтун, ул. Карла Маркса, 6, czn-kuitun@mail.ru	8 (39536) 5-17-97, 5-11-68	пн-пт 8.30-17.30 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Мамско-Чуйского района	666811, Мамско-Чуйский район, п. Мама, пер. Аптечный, 5, mama_czn@mail.ru	8 (39569) 2-12-91, 2-16-55	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Нижнеилимского района	665653, г. Железногорск-Илимский, квартал 6, д. 21, п/о 3, а/я 10, n-elim@bk.ru	8 (39566) 3-13-70, 3-45-06, 3-25-73	пн 8.00-17.00 вт-пт 9.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН города Нижнеудинска	665106, г. Нижнеудинск, ул. Ленина, 23, nudczn@mail.ru	8 (39557) 7-19-12, 7-14-52, 8-902-17-59-972, 8-950-103-45-45	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Нукутского района	669401, Усть-Ордынский Бурятский округ, Нукутский район, п. Новонукутский, ул. Ленина, 30, nukuty_zan@irmail.ru	8 (39549) 21-6-51, 21-8-06	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Ольхонского района	666130, Ольхонский район, с. Еланцы, ул. Советская, 43, czn-olkhon@mail.ru	8 (39558) 52-8-82, 52-9-66	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Осинского района	669201, Усть-Ордынский Бурятский округ, Осинский район, с. Оса, ул. Котовского, 8, 2, zn05@irmail.ru	8 (39539) 31-6-07	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН города Саянска	666301, г. Саянск, мкр. Юбилейный, д. 19, кв. 1, czn_savansk@mail.ru	8 (39553) 5-97-65	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Слюдянского района	665900, г. Слюдянка, ул. Заречная, 8, czn_1991@mail.ru	8 (39544) 54-1-22, 8 (39542) 3-27-36	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00

Наименование учреждения	Адрес места нахождения, e-mail	Контактный телефон/факс	Режим работы
ОГКУ ЦЗН Тайшетского района	665001, г. Тайшет, ул. Северовокзальная, 26, taishetczn@mail.ru	8 (39563) 5-26-91	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН города Тулуна	665255, г. Тулун, ул. Гоголя, 39, czn60@mail.ru	8 (39530) 41-115, 2-48-61	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН города Усолье-Сибирское	665451, г. Усолье-Сибирское, ул. Суворова, 14, USCZN@mail.ru	8 (39543) 6-13-33, 6-30-68	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН города Усть-Илимска	666683, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 40, а/я 369, ustiliczn@mail.ru	8 (39553) 5-30-34, 5-41-74, 6-04-99, 5-27-42	пн-пт 9.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-13.48
ОГКУ ЦЗН города Усть-Кута	666784, г. Усть-Кут, ул. Реброва-Денисова, 3, uk_gszn@irmail.ru	8 (39565) 5-11-89, 5-14-55, 5-15-53, 5-12-48	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Усть-Удинского района	666352, п. Усть-Уда, ул. Комсомольская, 29, пом. 1, а/я 32, cznustuda@mail.ru	8 (39545) 31-932, 31-666, 31-742	пн-пт 8.30-17.30 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН города Черемхово	665413, г. Черемхово, ул. Некрасова, 13, czn_adm@mail.ru	8 (39546) 5-25-82, 5-29-42, 5-28-46	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Чунского района	665511, п. Чунский, ул. 50 лет Октября, 1г, cznchunski@mail.ru	8 (39567) 2-18-09, 2-12-91	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН города Шелехова	666030, г. Шелехов, квартал 9, д.8а, shelczn@shelczn.irkutsk.ru	8 (39550) 4-11-22, 4-28-21, 8-950-09-060-36	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Эхирит-Булагатского района	669001, Усть-Ордынский Бурятский округ, Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Каландаршвили, 14, zan06@mail.ru	8 (39541) 3-27-10, 3-07-06, 3-25-50	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

31.03.2015

Иркутск

№ 21-мпр

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Проведение уведомительной регистрации коллективных договоров»

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Проведение уведомительной регистрации коллективных договоров», утвержденный приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 28 мая 2014 года № 50-мпр (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1) в пункте 5 слова «, а также многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, с которым заключено соглашение о взаимодействии» исключить;

2) в пункте 6 слово «Единый» заменить словом «региональный»;

3) в пункте 8 слово «федеральной» исключить;

4) пункт 21 дополнить подпунктом 3' следующего содержания:
«3') постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп «О мерах по переводу услуг в электронный вид» (Областная, № 65, 20.06.2012; № 114, 12.10.2012; № 145, 26.12.2012; № 59, 02.06.2014; № 103, 15.09.2014);»;

5) абзац третий пункта 27 изложить в следующей редакции:
«предоставление неполного перечня документов, за исключением документов, находящихся в распоряжении органа местного самоуправления муниципального образования Иркутской области, которое в установленном порядке наделяется отдельными областными государственными полномочиями по осуществлению уведомительной регистрации коллективных договоров, по месту нахождения заявителя.»;

6) абзац первый пункта 54 изложить в следующей редакции:
«54. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с этапами перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде, прилагаемыми к распоряжению Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р, и планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп, и предусматривает два этапа:

I этап – возможность получения информации о государственной услуге посредством регионального портала;

II этап – возможность копирования и заполнения в электронном виде форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, размещенных на региональном портале.»;

7) пункт 87 изложить в следующей редакции:
«87. Письменные обращения (жалобы) заявителей в обязательном порядке подлежат регистрации должностными лицами министерства в течение одного рабочего дня со дня их поступления.

Днем начала внеплановой проверки при обращении заявителя с целью проведения внеплановой проверки полноты и качества предоставления государственной услуги является дата, указанная в распоряжении министерства. Распоряжение о проведении внеплановой проверки по обращению заявителя утверждается министром или уполномоченным им должностным лицом министерства в течение 3 рабочих дней с даты обращения заявителя.»;

8) пункт 89 изложить в следующей редакции:
«89. Срок проведения плановой проверки и оформления акта по результатам плановой проверки составляет 30 календарных дней со дня начала проверки, срок проведения внеплановой проверки и оформления акта по результатам внеплановой проверки - 15 календарных дней со дня

выявления обстоятельств, послуживших основанием для проведения внеплановой проверки.»;

9) в пункте 101:

в подпункте 2 слово «федеральной» исключить;

подпункт 5 исключить;

абзац второй подпункта 6 изложить в следующей редакции:

«Жалоба, поступившая в министерство, подлежит регистрации в течение одного рабочего дня со дня ее поступления, и в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации заявителю направляется уведомление о дате и месте ее рассмотрения.»;

10) дополнить пунктом 107' следующего содержания:

«107'. Жалоба подлежит рассмотрению министром труда и занятости Иркутской области.

Исполнительный орган государственной власти Иркутской области, в который перенаправлена жалоба, в соответствии с пунктами 6, 7, 8 Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области при предоставлении государственных услуг Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 526-пп, в течение 3 рабочих дней со дня ее получения направляет заявителю уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в исполнительном органе государственной власти Иркутской области, предоставляющем соответствующую государственную услугу.»;

11) пункт 109 исключить;

12) подпункт 3 пункта 111 исключить;

13) пункт 112 изложить в следующей редакции:

«112. Порядок рассмотрения отдельных жалоб:

1) если в жалобе не указаны фамилия заявителя - физического лица либо наименование заявителя - юридического лица, а также адрес электронной почты или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;

2) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица министерства, а также членам его семьи, министр, оставяет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение 7 рабочих дней в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщает заявителю о недопустимости злоупотребления правом;

3) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение 7 рабочих дней со дня регистрации жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается заявителю, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) поддаются прочтению;

4) если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, министр, принимает решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в министерство. О данном решении заявитель уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение 7 рабочих дней.»;

14) в пункте 117:

в подпункте 3 слово «Единый» заменить словом «региональный»;

в подпункте 4 слова «, в помещениях многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, с которым заключено соглашение о взаимодействии» исключить;

15) в пункте 1 графы 2 Приложения 1 к Административному регламенту после слова «Ангарское» дополнить словом «городское».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Министр
Н.В. Воронцова

СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 07 апреля 2015 года

Иркутск

№ 18-спр-п

Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) по случной болезни лошадей на территории Иркутской области

В целях ликвидации очага и недопущения распространения на территории Иркутской области случной болезни, выявленной у лошадей, принадлежащих владельцам, проживающим по адресам: Иркутская область, Аларский район, деревня Алхайта, ул. Верхняя, 3-2; ул. Верхняя, 4-1; ул. Южная, 10-2; ул. Южная, 17-1, в соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», на основании экспертизы ветеринарной диагностической лаборатории, областного государственного бюджетного учреждения «Черемховская станция по борьбе с болезнями животных» № 2537 от 4 декабря 2014 года, руководствуясь подпунктом 11 пункта 7 Положения о службе ветеринарии Иркутской области, утвержденного Постановлением Правительства Иркутской области № 395/174-пп от 29 декабря 2009 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить ограничительные мероприятия (карантин) по случной болезни лошадей на территории земельных участков, расположенных по адресам: Иркутская область, Аларский район, деревня Алхайта, ул. Верхняя, 3-2; ул. Верхняя, 4-1; ул. Южная, 10-2; ул. Южная, 17-1, на срок до 1 апреля 2017 года.

2. На период действия ограничительных мероприятий (карантина) по случной болезни лошадей запретить на территории земельных участков, расположенных по адресам, указанным в пункте 1 настоящего приказа:

а) ввоз и вывоз лошадей, ослов, мулов для племенных и пользовательских целей;

б) перегруппировку лошадей, ослов, мулов.

3. Начальнику ОГБУ «Черемховская СББЖ» (Белобородову А.В.) разработать и осуществить комплекс специальных мероприятий, направленных на ликвидацию очага случной болезни лошадей и недопущение распространения данного заболевания на территории Иркутской области.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы –
главный государственный ветеринарный инспектор Иркутской области
Б.Н. Бальбердин

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

3 апреля 2015 года

Иркутск

№ 119-пп

Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Иркутской области

В соответствии с пунктом 12 Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поощрение лучших учителей в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2014 года № 1517, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Определить министерство образования Иркутской области уполномоченным исполнительным органом государственной власти Иркутской области на предоставление в Министерство образования и науки Российской Федерации не позднее 15 ноября текущего года отчета об осуществлении расходов бюджета Иркутской области, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату денежного поощрения лучшим учителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также о достижении значений показателей эффективности и результативности использования субсидии по форме, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ероценко

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

31.03.2015

№ 29-мпр

Иркутск

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, утвержденный приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 4 июля 2014 года № 66-мпр, следующие изменения:

- 1) абзац второй пункта 32 исключить;
 - 2) подпункт 3 пункта 118 исключить;
 - 3) пункт 119 изложить в следующей редакции:
«119. Порядок рассмотрения отдельных жалоб:
1) если в жалобе не указаны фамилия заявителя - физического лица либо наименование заявителя - юридического лица, а также адрес электронной почты или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;
 - 2) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица министерства, а также членам его семьи, министр, оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение 7 рабочих дней в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщает заявителю о недопустимости злоупотребления правом;
 - 3) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение 7 рабочих дней со дня регистрации жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается заявителю, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) поддаются прочтению;
 - 4) если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, министр, принимает решение о обоснованности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в министерство. О данном решении заявитель уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение 7 рабочих дней.»
2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Министр Н.В. Воронцова

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

31.03.2015

№ 30-мпр

Иркутск

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые, утвержденный приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 6 сентября 2013 года № 37-мпр, следующие изменения:

- 1) в абзаце четвертом пункта 112 цифру «2» заменить цифрой «3»;
 - 2) пункт 121 изложить в следующей редакции:
«121. Основаниями отказа в удовлетворении жалобы являются:
1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
 - 2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- Порядок рассмотрения отдельных жалоб:
- 1) если в жалобе не указаны фамилия заявителя - физического лица либо наименование заявителя - юридического лица, а также адрес электронной почты или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;
 - 2) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица министерства, а также членам его семьи, министр, оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение 7 рабочих дней в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщает заявителю о недопустимости злоупотребления правом;
 - 3) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение 7 рабочих дней со дня регистрации жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается заявителю, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) поддаются прочтению;
 - 4) если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, министр, принимает решение о обоснованности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в министерство. О данном решении заявитель уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение 7 рабочих дней.»
2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Министр Н.В. Воронцова

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

31.03.2015

№ 31-мпр

Иркутск

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, утвержденный приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 22 апреля 2014 года № 38-мпр (далее – Административный регламент), следующие изменения:

- 1) в подпункте 1 пункта 7 слово «единый» заменить словом «региональный»;
 - 2) в пункте 27 слово «единый» заменить словом «региональный»;
 - 3) в пункте 45 слово «единого» заменить словом «регионального»;
 - 4) в пункте 46 слово «единого» заменить словом «регионального»;
 - 5) в подпункте 2 пункта 53 слово «единого» заменить словом «регионального»;
 - 6) в пункте 55 слово «едином» заменить словом «региональным»;
 - 7) в пункте 56:
в абзаце первом слово «единого» заменить словом «регионального»;
в абзаце втором слово «едином» заменить словом «региональным»;
 - 8) в подпункте 3 пункта 188 слово «единого» заменить словом «регионального»;
 - 9) подпункт 3 пункта 198 исключить;
 - 10) пункт 199 изложить в следующей редакции:
«199. Порядок рассмотрения отдельных жалоб:
1) если в жалобе не указаны фамилия заявителя - физического лица либо наименование заявителя - юридического лица, а также адрес электронной почты или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;
 - 2) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица министерства, а также членам его семьи, министр, оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение 7 рабочих дней в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщает заявителю о недопустимости злоупотребления правом;
 - 3) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение 7 рабочих дней со дня регистрации жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается заявителю, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) поддаются прочтению;
 - 4) если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, министр, принимает решение о обоснованности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в министерство. О данном решении заявитель уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение 7 рабочих дней.»
- 1) главу 52 исключить;
 - 2) в подпункте 3 пункта 209 слово «единый» заменить словом «региональный»;
 - 3) в Приложении 7 к Административному регламенту слово «единого» заменить словом «регионального».
2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Министр Н.В. Воронцова

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

31.03.2015

№ 32-мпр

Иркутск

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда

В целях приведения в соответствии с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда, утвержденный приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 30 мая 2013 года № 29-мпр, следующие изменения:
- 1) пункт 6 дополнить словами «(далее – региональный портал)»;
 - 2) пункт 24 дополнить подпунктом 8 следующего содержания:
«8) постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп «О мерах по переводу услуг в электронный вид» (Областная, № 65, 20.06.2012; № 114, 12.10.2012; № 145, 26.12.2012; № 59, 02.06.2014; № 103, 15.09.2014);»;
 - 3) в индивидуализированном заголовке главы 11 слова «ЗАЯВЛЕНИЯ И» исключить;
 - 4) в пункте 33:
в абзаце первом слова «заявления и» исключить;
абзац третий дополнить словами «, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг»;
 - 5) индивидуализированный заголовок главы 12 изложить в следующей редакции:
«Глава 12. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;
 - 6) пункт 37 изложить в следующей редакции:
«37. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги, отсутствуют.»;
 - 7) пункт 38 исключить;
 - 8) пункт 40 изложить в следующей редакции:

«40. Плата за услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствует.»;

9) индивидуализированный заголовок главы 16 изложить в следующей редакции:

«Глава 16. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОЙ УСЛУГИ»;

10) индивидуализированный заголовок главы 17 изложить в следующей редакции:

«Глава 17. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ»;

11) в пункте 56 слова «в региональной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>» заменить словами «на региональном портале»;

12) в пункте 61 слова «региональной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>» заменить словами «регионального портала»;

13) индивидуализированный заголовок главы 24 изложить в следующей редакции:

«Глава 24. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПОЛОЖЕНИЙ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНОВЛИВАЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ»;

14) индивидуализированный заголовок главы 26 изложить в следующей редакции:

«Глава 26. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;

15) индивидуализированный заголовок главы 27 изложить в следующей редакции:

«Глава 27. ПОЛОЖЕНИЯ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ГРАЖДАН, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ»;

16) в подпункте 6 пункта 93 слова «государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>)» заменить словами «региональный портал»;

17) дополнить пунктом 97' следующего содержания:

«97'. Жалоба подлежит рассмотрению министром труда и занятости Иркутской области.

В случае поступления в министерство жалобы в отношении государственной услуги, которую оказывает другой исполнительный орган государ-

ственной власти Иркутской области, жалоба регистрируется в министерстве в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение одного рабочего дня со дня ее регистрации направляется в исполнительный орган государственной власти Иркутской области, предоставляющий соответствующую государственную услугу, с уведомлением заявителя о переадресации жалобы.

Исполнительный орган государственной власти Иркутской области, в который перенаправлена жалоба, в соответствии с пунктами 6, 7, 8 Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области при предоставлении государственных услуг Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 526-пп, в течение трех рабочих дней со дня ее получения направляет заявителю уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в исполнительном органе государственной власти Иркутской области, предоставляющем соответствующую государственную услугу.»;

18) подпункт 3 пункта 99 исключить;

19) пункт 100 изложить в следующей редакции:

«100. Порядок рассмотрения отдельных жалоб:

- 1) если в жалобе не указаны фамилия заявителя - физического лица либо наименование заявителя - юридического лица, а также адрес электронной почты или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;
 - 2) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица министерства, а также членам его семьи, министр, оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение 7 рабочих дней в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщает заявителю о недопустимости злоупотребления правом;
 - 3) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение 7 рабочих дней со дня регистрации жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается заявителю, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) поддаются прочтению;
 - 4) если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, министр, принимает решение о обоснованности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в министерство. О данном решении заявитель уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение 7 рабочих дней.»
2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Министр Н.В. Воронцова

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

6 апреля 2015 года

г. Иркутск

№ 53-12-73/15-мр

О проведении отбора образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства

В соответствии с приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 4 апреля 2012 года № 39-мпр «О проведении отбора образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп:

1. Провести отбор образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления следующих полномочий органа опеки и попечительства:

1) выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей;

2) подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.

2. Утвердить прилагаемый состав комиссии по отбору образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства (далее – отбор организаций).

3. Управлению опеки и попечительства министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство) (Михайлова Е.В.):

1) в срок до 10 апреля 2015 года подготовить извещение о проведении отбора организаций для размещения на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и печатных средствах массовой информации;

2) довести настоящее распоряжение до сведения всех заинтересованных лиц.

4. Отделу сводной информации и сопровождения государственных программ министерства (Ратова Д.Ю.) в срок до 15 апреля 2015 года разместить настоящее распоряжение и извещение о проведении отбора организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в общественно-политической газете «Областная».

5. Обязанности по ведению приема и учета заявлений, а также прилагаемых к ним документов, обеспечению их сохранности возложить на отдел опеки и попечительства несовершеннолетних граждан и формирования списка детей-сирот, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, в управлении опеки и попечительства министерства (Гордילהжа А.А.).

6. Признать утратившими силу:

1) распоряжение министерства от 4 апреля 2012 года № 138-рм «О проведении отбора образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства»;

2) распоряжение министерства от 1 ноября 2013 года № 401-мр «О проведении отбора образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства по выявлению несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей».

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области Плетан Т.И.

Министр социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

УТВЕРЖДЕН

распоряжением министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
от 6 апреля 2015 года № 53-12-73/15-мр

Состав

комиссии по отбору образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства

Плетан Татьяна Ивановна - заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, председатель комиссии по отбору организаций для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства (далее - комиссия);

Михайлова Екатерина Васильевна - начальник управления опеки и попечительства министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, заместитель председателя комиссии;

Гордילהжа Алексей Александрович - начальник отдела опеки и попечительства несовершеннолетних граждан и формирования списка детей-сирот, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, в управлении опеки и попечительства министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Коршунова Людмила Ивановна - начальник отдела социальной адаптации отдельных категорий детей управления общего и дополнительного образования, социальной адаптации отдельных категорий детей министерства образования Иркутской области (по согласованию);

Мальковская Людмила Александровна - начальник управления организации социального обслуживания граждан министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области;

Попова Елена Валентиновна - начальник отдела организации медицинской помощи женщинам и детям министерства здравоохранения Иркутской области (по согласованию);

Пшеничникова Анна Борисовна - начальник отдела организации социального обслуживания несовершеннолетних и семей министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области;

Сартакова Мирослава Александровна - начальник управления правовой работы министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области;

Солянкина Галина Петровна - председатель ассоциации общественных объединений многодетных семей Иркутской области «Берегиня» (по согласованию);

Стоянович Елена Анатольевна - консультант отдела опеки и попечительства несовершеннолетних граждан и формирования списка детей-сирот, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, в управлении опеки и попечительства министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области;

Терентьева Галина Николаевна - председатель общественной организации «Иркутский областной совет женщин» (по согласованию).

Министр социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении отбора образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства по выявлению несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 сентября 2009 года № 334 «О реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423» министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области проводит отбор образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – организации), для осуществления на безвозмездной основе следующих полномочий органа опеки и попечительства:

выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей.

Отбор организаций осуществляется в соответствии с распоряжением министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 06 апреля 2015 года № 53-12-73/15-мр о проведении отбора образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства по выявлению несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей на основании документов, представленных организациями, в соответствии с показателями деятельности организаций, на основании которых будет осуществляться их отбор.

Отбор организаций проводится в течение 30 дней со дня получения организатором отбора организаций заявления организации и прилагаемых к нему документов.

Информация о результатах отбора организаций размещается на официальном сайте министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в общественно-политической газете «Областная».

НАИМЕНОВАНИЕ И АДРЕС ОРГАНИЗАТОРА ОТБОРА ОРГАНИЗАЦИЙ
Организатор отбора организаций: министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
Адрес: 664073 г. Иркутск, ул. Канадзавы, 2.

МЕСТО ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ ОРГАНИЗАЦИЙ
664073 г. Иркутск, ул. Канадзавы, 2.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ОТБОРЕ ОРГАНИЗАЦИЙ

Заявление в произвольной форме с указанием сведений об учредителе (учредителях) организации, полного наименования организации, ее юридического адреса, адреса электронной почты, официального сайта в сети «Интернет» (при его наличии), основных направлений деятельности организации.

К заявлению прилагаются:

1) согласие учредителя (учредителей) на участие организации в отборе организаций и возложение на организацию отдельных полномочий органа опеки и попечительства;

2) копии учредительных документов организации, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3) копия документа, подтверждающего внесение записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4) копия штатного расписания организации, заверенная руководителем организации или уполномоченным им лицом;

5) документы, подтверждающие наличие у организации возможностей (материально-технических, кадровых и иных) для осуществления полномочий органа опеки и попечительства (предоставляются по запросу организатора отбора организаций).

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ, НА ОСНОВАНИИ КОТОРЫХ БУДЕТ ОСУЩЕСТВЛЯТЬСЯ ИХ ОТБОР

1. При проведении отбора организаций учитываются:

1.1. Характер и условия деятельности организации.

1.2. Соответствие основных направлений деятельности организации полномочиям органа опеки и попечительства.

1.3. Наличие в штате организации работников, специализирующихся по направлениям деятельности, соответствующим полномочию органа опеки и попечительства.

1.4. Наличие у организации материально-технических и иных возможностей для осуществления полномочия органа опеки и попечительства в пределах территории соответствующего муниципального образования либо нескольких муниципальных образований.

1.5. Наличие у организации опыта работы по следующим направлениям: защита прав и законных интересов несовершеннолетних граждан, в том числе оставшихся без попечения родителей, либо находящихся в обстановке, представляющей действиями или бездействием родителей угрозу их жизни или здоровью либо препятствующей их нормальному воспитанию и развитию; профилактика безнадзорности и беспризорности, социального сиротства, жестокого обращения с несовершеннолетними гражданами;

оказание несовершеннолетним гражданам, в том числе оставшимся без попечения родителей, а также гражданам, в семьи которых переданы такие несовершеннолетние граждане, услуг по социальному, медицинскому, психологическому и (или) педагогическому сопровождению.

2. Основаниями для отказа в передаче организации полномочия органа опеки и попечительства являются:

отсутствие документов, необходимых для проведения отбора организаций; наличие в представленных документах недостоверной информации;

оформление документов с нарушением требований, установленных в настоящем извещении;

несоответствие характера деятельности организации полномочию органа опеки и попечительства;

отсутствие в штате организации работников, специализирующихся по направлениям деятельности, соответствующим полномочиям органа опеки и попечительства;

отсутствие у организации материально-технических и иных возможностей для осуществления полномочия органа опеки и попечительства в пределах территории соответствующего муниципального образования либо нескольких муниципальных образований.

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Адрес: 664073 г. Иркутск, ул. Канадзавы, 2, министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, отдел опеки и попечительства несовершеннолетних граждан и формирования списка детей-сирот, подлежащих обеспечению жилыми помещениями управления опеки и попечительства, кабинет 403.
Телефон: (3952) 52-75-96; факс: (3952) 52-75-98
Официальный сайт: <http://society.irkobl.ru>
Адрес электронной почты: irkokpedeti@mail.ru

СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 7 апреля 2015 года

Иркутск

№ 19-сп-п

Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) по случной болезни лошадей на территории Иркутской области

В целях ликвидации очага и недопущения распространения на территории Иркутской области случной болезни, выявленной у лошадей, принадлежащих Барлукову Андрею Матвеевичу, проживающему по адресу: Иркутская область, Осинский район, село Усть-Алтан, ул. Братская, 2-2, в соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», на основании экспертизы ветеринарной диагностической лаборатории, Осинского филиала, областного государственного бюджетного учреждения «Боханская станция по борьбе с болезнями животных» № 65 от 2 апреля 2015 года, руководствуясь подпунктом 11 пункта 7 Положения о службе ветеринарии Иркутской области, утвержденного Постановлением Правительства Иркутской области № 395/174-пп от 29 декабря 2009 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить ограничительные мероприятия (карантин) по случной болезни лошадей на территории земельного участка, расположенного по адресу: Иркутская область, Осинский район, село Усть-Алтан, ул. Братская, 2-2, на срок до 1 апреля 2017 года.

2. На период действия ограничительных мероприятий (карантина) по случной болезни лошадей запретить на территории земельного участка, расположенного по адресу, указанному в пункте 1 настоящего приказа:

а) ввод и вывод лошадей, ослов, мулов для племенных и пользовательских целей;

б) перегруппировку лошадей, ослов, мулов.

3. Начальнику ОГБУ «Боханская СБЖ» (Налётовой А.А.) разработать и осуществить комплекс специальных мероприятий, направленных на ликвидацию очага случной болезни лошадей и недопущение распространения данного заболевания на территории Иркутской области.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы –
главный государственный ветеринарный инспектор Иркутской области
Б.Н. Бальбердин

УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

6 апреля 2015 года

Иркутск

№ 71-уг

О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьей 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. За многолетний труд, высокий профессионализм и в связи с 50-летием со дня рождения наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области СГИБНЕВУ Ирину Викторовну, начальника отдела надзора за условиями воспитания и обучения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области.

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

С.В. Ерощенко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 апреля 2015 года

Иркутск

№ 126-пп

О внесении изменения в пункт 5 Положения о межведомственной комиссии по решению вопросов платежной дисциплины в жилищно-коммунальном комплексе Иркутской области

Руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в пункт 5 Положения о межведомственной комиссии по решению вопросов платежной дисциплины в жилищно-коммунальном комплексе Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 12 января 2015 года № 4-пп, изменение, заменив слова «и энергетиками» словами «, энергетиками и транспорта».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области С.В. Ерощенко

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении отбора образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации форм

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 сентября 2009 года № 334 «О реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423» министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области проводит отбор образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – организации), для осуществления на безвозмездной основе следующего полномочия органа опеки и попечительства:

- подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации форм.

Отбор организаций осуществляется в соответствии с распоряжением министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 6 апреля 2015 года № 53-12-73/15-мр «О проведении отбора образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства» на основании документов, представленных организациями, в соответствии с показателями деятельности организаций, на основании которых будет осуществляться их отбор.

Отбор организаций проводится в течение 30 дней со дня получения организатором отбора организаций заявления организации и прилагаемых к нему документов.

Информация о результатах отбора организаций размещается на официальном сайте министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в общественно-политической газете «Областная».

НАИМЕНОВАНИЕ И АДРЕС ОРГАНИЗАТОРА ОТБОРА ОРГАНИЗАЦИЙ

Организатор отбора организаций: министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
Адрес: 664073 г. Иркутск, ул. Канадзавы, 2.

МЕСТО ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ ОРГАНИЗАЦИЙ

664073 г. Иркутск, ул. Канадзавы, 2.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ОТБОРЕ ОРГАНИЗАЦИЙ

Заявление в произвольной форме с указанием сведений об учредителе (учредителях) организации, полного наименования организации, ее юридического и почтового адресов, адреса электронной почты, официального сайта в сети «Интернет» (при его наличии), основных направлений деятельности организации. К заявлению прилагаются:

- 1) согласие учредителя (учредителей) на участие организации в отборе организаций и возложение на организацию отдельных полномочий органа опеки и попечительства;
- 2) копии учредительных документов организации, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 3) копия документа, подтверждающего внесение записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 4) копия штатного расписания организации, заверенная руководителем организации или уполномоченным им лицом;
- 5) документы, подтверждающие наличие у организации возможностей (материально-технических, кадровых и иных) для осуществления полномочий органа опеки и попечительства (предоставляются по запросу организатора отбора организаций).

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ, НА ОСНОВАНИИ КОТОРЫХ БУДЕТ ОСУЩЕСТВЛЯТЬСЯ ИХ ОТБОР

1. При проведении отбора организаций учитываются:
 - 1.1. Характер и условия деятельности организации.
 - 1.2. Соответствие основных направлений деятельности организации полномочиям органа опеки и попечительства.
 - 1.3. Наличие в штате организации работников, специализирующихся по направлениям деятельности, соответствующим полномочиям органа опеки и попечительства.
 - 1.4. Наличие у организации материально-технических и иных возможностей для осуществления полномочий органа опеки и попечительства в пределах территории соответствующего муниципального образования либо нескольких муниципальных образований.
 - 1.5. Наличие у организации опыта работы по следующим направлениям:
 - защита прав и законных интересов несовершеннолетних граждан, в том числе оставшихся без попечения родителей, либо находящихся в обстановке, представляющей действиями или бездействием родителей угрозу их жизни или здоровью либо препятствующей их нормальному воспитанию и развитию;
 - профилактика безнадзорности и беспризорности, социального сиротства, жестокого обращения с несовершеннолетними гражданами;
 - оказание несовершеннолетним гражданам, в том числе оставшимся без попечения родителей, а также гражданам, в семьи которых переданы такие несовершеннолетние граждане, услуг по социальному, медицинскому, психологическому и (или) педагогическому сопровождению;
 - подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации форм.
2. Основаниями для отказа в передаче организации полномочий органа опеки и попечительства являются:
 - отсутствие документов, необходимых для проведения отбора организаций;
 - наличие в представленных документах недостоверной информации;
 - оформление документов с нарушением требований, установленных в настоящем извещении;
 - несоответствие характера деятельности организации полномочиям органа опеки и попечительства;
 - отсутствие в штате организации работников, специализирующихся по направлениям деятельности, соответствующим полномочиям органа опеки и попечительства;
 - отсутствие у организации материально-технических и иных возможностей для осуществления полномочий органа опеки и попечительства в пределах территории соответствующего муниципального образования либо нескольких муниципальных образований.

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Адрес: 664073 г. Иркутск, ул. Канадзавы, 2, министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, отдел опеки и попечительства несовершеннолетних граждан и формирования списка детей-сирот, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, управление опеки и попечительства, кабинет 403.

Телефон: (3952) 52-75-98; факс: (3952) 52-75-98

Официальный сайт: <http://society.irkobl.ru>

Адрес электронной почты: irkopekadeti@mail.ru

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 апреля 2015 года

№ 136-пп

Иркутск

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в пункт 25 Порядка определения объема и предоставления из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, субсидий в целях осуществления традиционного хозяйствования и занятия промыслами малочисленных народов (оленьеводство, рыболовство, охота) на содержание домашних северных оленей, а также субсидий в целях осуществления развития традиционного хозяйствования и занятия промыслами малочисленных народов (оленьеводство, рыболовство, охота), установленного постановлением Правительства Иркутской области от 30 октября 2014 года № 546-пп, изменение, изложив его в следующей редакции:

«25. Конкурсный отбор проводится конкурсной комиссией по проведению конкурсного отбора, создаваемой министерством (далее - комиссией). Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря комиссии и членов комиссии.

В состав комиссии входят представители министерства, представители общественных объединений, организаций, в том числе осуществляющих деятельность в сфере сельского хозяйства. При этом количество членов комиссии, не являющихся государственными и муниципальными служащими, должно составлять более 50 процентов от общего числа членов комиссии.

Состав комиссии утверждается правовым актом министерства в течение 30 календарных дней со дня вступления в силу настоящего Порядка.

Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствуют не менее 50 процентов от общего числа лиц, входящих в состав комиссии.

В заседаниях комиссии не может участвовать член комиссии, лично заинтересованный в итогах конкурсного отбора.

Под личной заинтересованностью члена комиссии понимается возможность получения по итогам конкурсного отбора доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в заседании комиссии, о чем делается отметка в протоколе заседания комиссии.

Решения комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов право решающего голоса имеет председательствующий на заседании комиссии.

Решения комиссии носят рекомендательный характер, оформляются протоколами, которые подписываются председателем комиссии и секретарем комиссии.»

2. Внести в пункт 13 Положения о предоставлении крестьянским (фермерским) хозяйствам грантов на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 11 июля 2013 года № 254-пп, изменение, изложив его в следующей редакции:

«13. Конкурсный отбор должен быть проведен комиссией в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявителей к участию в конкурсном отборе. Срок проведения конкурсного отбора составляет 1 рабочий день.

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Состав комиссии и общее количество членов комиссии определяется распоряжением министерства.

Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствуют не менее 50 процентов от общего числа членов комиссии. При этом количество членов комиссии, не являющихся государственными и муниципальными служащими, должно составлять более 50 процентов от общего числа членов комиссии.

В заседаниях комиссии не может участвовать член комиссии, лично заинтересованный в итогах конкурсного отбора.

Под личной заинтересованностью члена комиссии понимается возможность получения по итогам конкурсного отбора доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в заседании комиссии, о чем делается отметка в протоколе заседания комиссии.

Решения комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов право решающего голоса имеет пред-

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

3 апреля 2015 года

№ 117-пп

Иркутск

Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Иркутской области

В соответствии с пунктом 6 Правил предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию региональных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31 июля 2014 года № 754, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области уполномоченным исполнительным органом государственной власти Иркутской области на осуществление взаимодействия с Министерством энергетики Российской Федерации при предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию региональных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Иркутской области от 21 февраля 2014 года № 58-пп «Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Иркутской области».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ероценко

седательствующий на заседании комиссии.

Решения комиссии носят рекомендательный характер, оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами комиссии, присутствующими на заседании.»

3. Внести в пункт 9 Положения о предоставлении начинающим фермерам Иркутской области грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 11 июля 2013 года № 255-пп, изменение, изложив его в следующей редакции:

«9. Конкурсный отбор проводится комиссией ежегодно.

В состав комиссии входят представители министерства, иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, организаций, в том числе осуществляющих деятельность в сфере сельского хозяйства, и главы крестьянских (фермерских) хозяйств, которым ранее предоставлялись гранты. При этом количество членов комиссии, не являющихся государственными и муниципальными служащими, должно составлять более 50 процентов от общего числа членов комиссии.

Состав комиссии определяется правовым актом министерства, подлежащим официальному опубликованию в течение 10 календарных дней с момента вступления в силу настоящего Положения.

Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствуют не менее 50 процентов от общего числа членов комиссии.

В заседаниях комиссии не может участвовать член комиссии, лично заинтересованный в итогах конкурсного отбора.

Под личной заинтересованностью члена комиссии понимается возможность получения по итогам конкурсного отбора доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в заседании комиссии, о чем делается отметка в протоколе заседания комиссии.

Решения комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов право решающего голоса имеет председательствующий на заседании комиссии.

Решения комиссии носят рекомендательный характер, оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами комиссии, присутствующими на заседании.»

4. Внести в пункт 7 Положения о предоставлении субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на развитие семейных молочных животноводческих ферм (на строительство семейной молочной животноводческой фермы, в том числе ее проектирование, возведение, на приобретение сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей, технологического оборудования, племенных сельскохозяйственных животных), утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 23 августа 2013 года

№ 311-пп, изменение, изложив его в следующей редакции:

«7. Конкурсный отбор среди крестьянских (фермерских) хозяйств проводится конкурсной комиссией по проведению конкурсного отбора (далее - комиссией) не позднее 20 августа текущего года.

Состав комиссии утверждается распоряжением министерства в течение 30 календарных дней со дня вступления в силу настоящего Положения.

В состав комиссии входят представители министерства, иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, организаций, в том числе осуществляющих деятельность в сфере сельского хозяйства. При этом количество лиц, входящих в состав комиссии, не являющихся государственными гражданскими служащими и муниципальными служащими, должно составлять более 50 процентов от общего числа лиц, входящих в состав комиссии.

Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании комиссии присутствуют не менее 50 процентов от общего числа лиц, входящих в состав комиссии.

В заседаниях комиссии не может участвовать член комиссии, лично заинтересованный в итогах конкурсного отбора.

Под личной заинтересованностью члена комиссии понимается возможность получения по итогам конкурсного отбора доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в заседании комиссии, о чем делается отметка в протоколе заседания комиссии.

Решения комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов. При голосовании каждое лицо, входящее в состав комиссии, имеет один голос. В случае равенства голосов право решающего голоса имеет председательствующий на заседании комиссии.

Решение комиссии носит рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывается всеми членами, входящими в состав комиссии, присутствующими на заседании.»

5. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ероценко

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

2 марта 2015 года

№ 14-мпр

Иркутск

О внесении изменений в Порядок назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, государственной стипендии обучающимся за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области и Порядка предоставления материальной помощи обучающимся за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 31 декабря 2014 года № 500-ФЗ, руководствуясь Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В пункте 1 Порядка назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, государственной стипендии обучающимся за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области, утвержденного приказом министерства образования Иркутской области от 27 августа 2014 года № 95-мпр (далее – приказ), слова «имеющим государственную аккредитацию» исключить.

2. В пункте 1 Порядка предоставления материальной помощи обучающимся за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области, утвержденного приказом, слова «имеющим государственную аккредитацию» исключить.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Министр
Е.А. Осипова

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 1 апреля 2015 года

№ 27-мпр

Иркутск

**О внесении изменения в ведомственную целевую программу
Иркутской области «Развитие региональной системы оценки
качества образования Иркутской области» на 2014-2018 годы**

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп «О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области», руководствуясь Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в ведомственную целевую программу Иркутской области «Развитие региональной системы оценки качества образования Иркутской области» на 2014-2018 годы, утвержденную приказом министерства образования Иркутской области от 23 октября 2013 года № 97-мпр (далее - программа) изменение, изложив приложение 3 к программе в новой редакции (прилагается).

2. Отделу исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности министерства образования Иркутской области (Ефимова И.Н.) расходы по программе производить согласно проведенной корректировке.

3. Управлению финансово-экономической работы, анализа и контроля министерства образования Иркутской области (Захарова М.В.) внести изменения в ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и в кассовый план по расходам на мероприятия программы.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте министерства образования Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.38edu.ru).

Министр Е.А. Осипова

Приложение
к приказу министерства образования Иркутской области
от 1 апреля 2015 года № 27-мпр

Приложение 3
к ведомственной целевой программе Иркутской области «Развитие
региональной системы оценки качества образования Иркутской области»
на 2014-2018 годы

НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№	Наименование цели, задачи*, мероприятия	Источник финансирования	КВСП	Рз	Пр	КЦСП	КВР	Общий объем финансирования, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.					
									2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1.	Цель: Развитие системы информационно-методического и экспертно-аналитического обеспечения оценочных процедур, определяющих качественный уровень состояния образования	Федеральный бюджет	807	07	02	5135026	600	4 626,0	4 626,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Областной бюджет	807	07	05	5130300		283 883,3	51 865,2	57 742,7	58 091,8	58 091,8	58 091,8	58 091,8
1.1	Организация и проведение ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	16 456,6	16 456,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2	Автоматизация статистических отчетов по результатам ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	6 923,4	6 923,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3	Организация мониторинга образовательных достижений обучающихся	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	1 000,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4	Проведение аттестации педагогических работников государственных образовательных организаций Иркутской области и муниципальных образовательных организаций	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	1 916,4	1 916,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5	Совершенствование комплексной системы оценки качества профессионального образования на основе привлечения общественно-профессиональных структур и информационной открытости	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	637,8	637,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.6	Разработка и автоматизация инструментария для проведения маркетинговых исследований запроса потребителей на образовательные услуги и их удовлетворенности, а также мониторинговых исследований качества образовательных услуг на территории Иркутской области	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	1 486,3	1 486,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.7	Разработка нормативно-правовой базы, регламентирующей проведение оценочных процедур на территории Иркутской области (Положений с критериями конкурсных отборов, регламентов, инструкций и др.)	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	585,5	585,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.8	Создание региональной системы подготовки и сертификации экспертов для проведения процедуры аттестации педагогических работников, научной экспертизы конкурсных материалов, а также мониторинговых исследований качества образовательных услуг на территории Иркутской области	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	1 771,8	1 771,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.9	Создание и ведение регионального реестра (автоматизированной базы данных) сертифицированных экспертов для проведения процедуры аттестации педагогических работников, научной экспертизы конкурсных материалов, а также мониторинговых исследований качества образовательных услуг на территории Иркутской области	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	244,0	244,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.10	Проведение экспертизы в рамках оценочных процедур	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	2 603,1	2 603,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.11	Автоматизация процедуры проведения экспертизы конкурсных материалов	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	742,2	742,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.12	Автоматизация процесса аттестации работников образования	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	390,3	390,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.13	Автоматизация процессов управления образовательными организациями и муниципальными образовательными системами	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	1 463,7	1 463,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.14	Автоматизация инструментария мониторинга доступности и качества региональной системы дошкольного образования	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	543,4	543,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.15	Совершенствование технического обеспечения и технологического сопровождения РБД системы образования Иркутской области	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	559,8	559,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.16	Разработка программного обеспечения для преобразования и консолидации данных РБД системы образования Иркутской области в специальный открытый информационный ресурс ГИС «Образование»	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	2 420,1	2 420,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.17	Разработка примерных методик нормативно-подушевого финансирования (НПФ) образовательных организаций в части учебных расходов и расходов на оплату труда работников	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	300,0	300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.18	Анализ аспектов финансовой и хозяйственной деятельности общеобразовательных организаций в условиях модернизации системы образования Иркутской области	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	250,0	250,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.19	Разработка стандартов качества государственных услуг (работ)	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	3 582,0	0,0	0,0	1 194,0	1 194,0	1 194,0	1 194,0
1.20	Проведение экспертизы разработанных стандартов качества государственных услуг (работ)	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	1 101,0	1 101,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.21	Организация проведения ежегодного мониторинга качества произведенных прикладных научно-исследовательских работ	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	1 343,7	1 343,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.22	Сбор автоматизированных отчетов по итогам проведения мониторинговых исследований	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	487,9	487,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.23	Реализация мероприятий ФЦПРО на 2011-2015 годы по направлению «Достижение во всех субъектах Российской Федерации стратегических ориентиров национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» по мероприятию «Создание условий для распространения моделей государственно-общественного управления образованием и поддержка программ развития регионально-муниципальных систем дошкольного образования»	Федеральный бюджет	807	07	02	5135026	600	4 626,0	4 626,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	7 570,0	3 785,0	3 785,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.24	Сопровождение мониторингов региональной системы школьного образования на сайте kpmo.ru	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	7 832,8	1 795,2	1 509,4	1 509,4	1 509,4	1 509,4	1 509,4
1.25	Сопровождение мониторингов реализации «дорожных карт» «Изменения в отраслях социальной сферы Иркутской области, направленные на повышение эффективности образования и науки»	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	3 923,6	858,0	766,4	766,4	766,4	766,4	766,4
1.26	Сопровождение мониторинга сетевого взаимодействия образовательных организаций при реализации образовательных программ с использованием дистанционных технологий	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	9 880,0	2 200,0	1 920,0	1 920,0	1 920,0	1 920,0	1 920,0
1.27	Информационно - технологическое обеспечение государственной (итоговой) аттестации (ЕГЭ, ОГЭ)	Областной бюджет	807	07	05	5130300		131 158,8	0,0	32 789,7	32 789,7	32 789,7	32 789,7	32 789,7
		Областной бюджет	807	07	05	5130300	200	27 000,0	0,0	0,0	9 000,0	9 000,0	9 000,0	9 000,0
		Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	104 158,8	0,0	32 789,7	23 789,7	23 789,7	23 789,7	23 789,7
1.28	Проведение, информационно-методическое и экспертно-аналитическое обеспечение оценочных процедур, определяющих качественный уровень состояния региональной образовательной системы	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	38 282,0	0,0	9 076,1	9 735,3	9 735,3	9 735,3	9 735,3
1.29	Организационно-техническое, информационно-аналитическое научно-методическое обеспечение и сопровождение аттестации руководящих и педагогических сотрудников	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	7 090,0	0,0	1 772,5	1 772,5	1 772,5	1 772,5	1 772,5
1.30	Мониторинг учебных достижений обучающихся	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	3 200,0	0,0	800,0	800,0	800,0	800,0	800,0
1.31	Выполнение прикладных научно-исследовательских работ	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	28 137,1	0,0	5 323,6	7 604,5	7 604,5	7 604,5	7 604,5

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

20 апреля 2015 года № 76-спр
Иркутск

О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 13 августа 2013 года № 183-спр

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 17 апреля 2015 года.

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

1. Внести в пункт 1 приказа службы по тарифам Иркутской области от 13 августа 2013 года № 183-спр «Об установлении тарифа на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями ОАО «Энергия», с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке на территориях, не объединенных в ценовые зоны оптового рынка» изменение, заменив слова «по 31 декабря 2014 года» словами «по 31 декабря 2015 года».

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

Временно замещающая должность руководителя службы
И.Ю. Веключ

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

20 апреля 2015 года № 77-спр
Иркутск

О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 24 февраля 2014 года № 54-спр

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», требованием ФСТ России от 31 марта 2015 года № 4-2141, руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 17 апреля 2015 года.

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

1. Внести в пункт 1 приказа службы по тарифам Иркутской области от 24 февраля 2014 года № 54-спр «Об установлении тарифа на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями ОАО «Верхнеконскийтегаз», с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке потребителям Катангского района Иркутской области, на территориях, не объединенных в ценовые зоны оптового рынка» изменение, дополнив после слов «с 1 марта 2014 года» словами «по 31 декабря 2015 года».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающая должность руководителя службы
И.Ю. Веключ

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

20 апреля 2015 года № 79-спр
Иркутск

О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 23 июня 2014 года № 205-спр

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», требованием ФСТ России от 31 марта 2015 года № 4-2141, руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 17 апреля 2015 года.

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

1. Внести в пункт 1 приказа службы по тарифам Иркутской области от 23 июня 2014 года № 205-спр «Об установлении тарифов на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями ООО «Катангская ПТК», с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке потребителям на территориях д. Тетя, с. Оськино, с. Наканно, с. Хамакар и участка Инаригда Катангского района Иркутской области, не объединенных в ценовые зоны оптового рынка» изменение, дополнив после слов «с 25 июня 2014 года» словами «по 31 декабря 2015 года».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающая должность руководителя службы
И.Ю. Веключ

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2015 № 23/3-СЗ
Иркутск

О назначении на должность аудитора Контрольно-счетной палаты Иркутской области

Рассмотрев предложение комитета по здравоохранению и социальной защите Законодательного Собрания Иркутской области по кандидатуре Ларионовой Ю.А. для назначения на должность аудитора Контрольно-счетной палаты Иркутской области, на основании статьи 47 Устава Иркутской области, статей 5, 6 Закона Иркутской области от 7 июля 2011 года № 55-ОЗ «О Контрольно-счетной палате Иркутской области», руководствуясь решением комиссии по контрольной деятельности Законодательного Собрания Иркутской области от 14 апреля 2015 года № 6/1-КД, статьей 132 Регламента Законодательного Собрания Иркутской области, Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить аудитором Контрольно-счетной палаты Иркутской области Ларионову Юлию Александровну.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 27 мая 2015 года.

3. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

И.о. председателя Законодательного Собрания Иркутской области
С.Ф. Брилка

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

20 апреля 2015 года № 78-спр
Иркутск

О внесении изменений в приказ службы по тарифам Иркутской области от 23 июня 2014 года № 204-спр

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», требованием ФСТ России от 31 марта 2015 года № 4-2141, руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 17 апреля 2015 года.

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

1. Внести в приказ службы по тарифам Иркутской области от 23 июня 2014 года № 204-спр «Об установлении тарифов на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями МУП «Озернинское ЖХХ», с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке на территориях, не объединенных в ценовые зоны оптового рынка» следующие изменения:

1) пункт 1 после слов «с 25 июня 2014 года» дополнить словами «по 31 декабря 2015 года»;

2) пункт 2 после слов «с 25 июня 2014 года» дополнить словами «по 31 декабря 2015 года».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающая должность руководителя службы
И.Ю. Веключ

ИНФОРМАЦИЯ

о результатах мониторинга соблюдения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Иркутской области в марте 2015 года

Во исполнение пункта 61 Основ формирования индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года № 400, службой по тарифам Иркутской области осуществлен мониторинг соблюдения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги (далее – предельные индексы) в муниципальных образованиях Иркутской области в марте 2015 года.

По результатам проведенного мониторинга превышение предельных индексов, утвержденных указом Губернатора Иркутской области от 28 ноября 2014 года № 355-уг в муниципальных образованиях Иркутской области не выявлено.

Информация о результатах мониторинга по муниципальным образованиям Иркутской области размещена на официальном сайте службы по тарифам Иркутской области: <http://sti.irkobl.ru>, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Временно замещающая должность
руководителя службы по тарифам Иркутской области
И.Ю. Веключ

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

20 апреля 2015 года № 80-спр
Иркутск

О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 26 декабря 2014 года № 768-спр

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», требованием ФСТ России от 11 марта 2015 года № 4-1495, руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 17 апреля 2015 года.

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

1. Внести в приказ службы по тарифам Иркутской области от 26 декабря 2014 года № 768-спр «Об установлении тарифов на электрическую энергию для населения и приравненных к нему категорий потребителей по Иркутской области» изменение, изложив приложение к приказу в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающая должность руководителя службы
И.Ю. Веключ

ТАРИФЫ НА ЭЛЕКТРИЧЕСКУЮ ЭНЕРГИЮ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ И ПРИРАВНЕННЫХ К НЕМУ КАТЕГОРИЙ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Показатель (группы потребителей с разбивкой по ставкам и дифференциацией по зонам суток)	Единица измерения	с 01.01.2015 по 30.06.2015		с 01.07.2015 по 31.12.2015	
			Тариф	Тариф	Тариф	Тариф
1	2	3	4	5	6	7
1.	Население и приравненные к ним, за исключением населения и потребителей, указанных в пунктах 2 и 3 (с учетом НДС): исполнители коммунальных услуг (товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы либо управляющие организации), приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодатели (или уполномоченные ими лица), предоставляющие гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного проживания лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержания мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда; юридические и физические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающиеся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии; Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к нему категориям потребителей, указанным в данном пункте.	руб./кВт ч	0,84	0,92		
1.1.	Одноставочный тариф	руб./кВт ч	0,84	0,92		
1.2.	Одноставочный тариф, дифференцированный по двум зонам суток					
	Дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт ч	0,964	1,058		
	Ночная зона	руб./кВт ч	0,559	0,612		

1.3.	Одноставочный тариф, дифференцированный по трем зонам суток						
	Пиковая зона	руб./кВт ч	1,097	1,196			
	Полупиковая зона	руб./кВт ч	0,84	0,92			
	Ночная зона	руб./кВт ч	0,559	0,612			
2.	Население, проживающее в городских населенных пунктах в домах, оборудованных в установленном порядке стационарными электроплитами и (или) электроотопительными установками и приравненные к ним (с учетом НДС): исполнители коммунальных услуг (товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы либо управляющие организации), приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодатели (или уполномоченные ими лица), предоставляющие гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного проживания лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержания мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда; юридические и физические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающиеся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии. Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к нему категориям потребителей, указанным в данном пункте.						
	2.1.	Одноставочный тариф	руб./кВт ч	0,84	0,92		
	2.2.	Одноставочный тариф, дифференцированный по двум зонам суток					
	Дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт ч	0,964	1,058			
	Ночная зона	руб./кВт ч	0,559	0,612			
2.3.	Одноставочный тариф, дифференцированный по трем зонам суток						
	Пиковая зона	руб./кВт ч	1,097	1,196			
	Полупиковая зона	руб./кВт ч	0,84	0,92			
	Ночная зона	руб./кВт ч	0,559	0,612			
3.	Население, проживающее в сельских населенных пунктах и приравненные к ним (с учетом НДС): исполнители коммунальных услуг (товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы либо управляющие организации), приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодатели (или уполномоченные ими лица), предоставляющие гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного проживания лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержания мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда; юридические и физические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающиеся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии. Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к нему категориям потребителей, указанным в данном пункте.						
	3.1.	Одноставочный тариф	руб./кВт ч	0,588	0,644		
	3.2.	Одноставочный тариф, дифференцированный по двум зонам суток					
	Дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт ч	0,675	0,7406			
	Ночная зона	руб./кВт ч	0,391	0,4284			
3.3.	Одноставочный тариф, дифференцированный по трем зонам суток						
	Пиковая зона	руб./кВт ч	0,768	0,8372			
	Полупиковая зона	руб./кВт ч	0,588	0,644			
	Ночная зона	руб./кВт ч	0,391	0,4284			

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 1 апреля 2015 года

Иркутск

№ 26-мпр

О внесении изменений в ведомственную целевую программу Иркутской области «Развитие системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Иркутской области» на 2014-2018 годы

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-п «О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области», руководствуясь Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170-п, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в ведомственную целевую программу Иркутской области «Развитие системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Иркутской области» на 2014-2018 годы, утвержденную приказом министерства образования Иркутской области от 23 октября 2013 года № 94-мпр (далее - программа) следующие изменения:

1) строку «Ресурсное обеспечение программы» паспорта программы изложить в следующей редакции:

« Ресурсное обеспечение программы	Финансирование мероприятий Программы планируется осуществлять за счет средств федерального и областного бюджетов. Общий объем средств, необходимых на реализацию программы, составляет 436 005,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 год – 129 371,4 тыс. рублей; 2015 год – 76 138,1 тыс. рублей; 2016 год – 76 831,8 тыс. рублей; 2017 год – 76 832,3 тыс. рублей; 2018 год – 76 832,3 тыс. рублей; за счет средств федерального бюджета – 49 728,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 год – 45 230,4 тыс. рублей; 2015 год – 4 498,0 тыс. рублей; за счет средств областного бюджета – 386 277,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 год – 84 141,0 тыс. рублей; 2015 год – 71 640,1 тыс. рублей; 2016 год – 76 831,8 тыс. рублей; 2017 год – 76 832,3 тыс. рублей; 2018 год – 76 832,3 тыс. рублей.
-----------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2) в приложении 2: пункт 1.14 изложить в следующей редакции:

« 1.14 Реализация мероприятий ФЦПРО на 2011-2015 годы по направлению «Распространение на всей территории Российской Федерации современных моделей успешной социализации детей»	Министерство образования Иркутской области ОГАОУ ДПО ИПКРО, ОГАОУ ДПО ИРО	01. 2014	12. 2015	Федеральный бюджет	тыс. руб.	9 400,4	4 498,0	0,0	0,0	0,0
				Областной бюджет	тыс. руб.	4 151,0	4 151,0	0,0	0,0	0,0
				Количество слушателей	Чел.	450	450	0	0	0
				Индекс удовлетворенности работников образования, прошедших курсы повышения квалификации на стажировочной площадке, качеством обучения, составом образовательных модулей и условиями реализации ДПП	%	85	86	0	0	0
				Удельный вес работников образования, прошедших курсы повышения квалификации на стажировочной площадке	%	100	100	0	0	0

строку «Итого объем финансирования в целом по программе» изложить в следующей редакции:

« Итого объем финансирования в целом по программе	Федеральный бюджет	тыс. руб.	45 230,4	4 498,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	тыс. руб.	84 141,0	71 640,1	76 831,8	76 832,3	76 832,3

3) в приложении 3: пункт 14 изложить в следующей редакции:

« 14. Реализация мероприятий ФЦПРО на 2011-2015 годы по направлению «Распространение на всей территории Российской Федерации современных моделей успешной социализации детей»	ИТОГО	807 07 02			13 898,4	9 400,4	4 498,0	0,0	0,0	0,0
		807 07 05			8 302,0	4 151,0	4 151,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет	807 07 02	5125026	200	4 327,4	4 327,4	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	807 07 02	5125026	600	9 571,0	5 073,0	4 498,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	807 07 05	5120200	600	8 302,0	4 151,0	4 151,0	0,0	0,0	0,0

строку «Всего» изложить в следующей редакции:

« ВСЕГО	436 005,9	129 371,4	76 138,1	76 831,8	76 832,3	76 832,3
---------	-----------	-----------	----------	----------	----------	----------

2. Отделу исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности министерства образования Иркутской области (Ефимова И.Н.) расходы по программе производить согласно проведенной корректировке.

3. Управлению финансово-экономической работы, анализа и контроля министерства образования Иркутской области (Захарова М.В.) внести изменения в ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и в кассовый план по расходам на мероприятия программы.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте министерства образования Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.38edu.ru).

Министр Е.А. Осипова

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ, ЭНЕРГЕТИКИ И ТРАНСПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

17.03.2015

Иркутск

№ 18-мпр

Об утверждении Положения о комиссии по наградам министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области

В целях обеспечения реализации федерального законодательства о государственных наградах Российской Федерации, ведомственных наградах, соответствующих направлениям деятельности министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Утвердить Положение о комиссии по наградам министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области (прилагается).
2. Признать утратившим силу приказ министерства транспорта Иркутской области от 10 сентября 2013 года № 10-мпр «Об утверждении Положения о комиссии по наградам».
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
И.Н. Носков

Утверждено
приказом министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 17.03.2015 № 18-мпр

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО НАГРАДАМ МИНИСТЕРСТВА ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ, ЭНЕРГЕТИКИ И ТРАНСПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по наградам министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области (далее - комиссия).
2. Комиссия является совещательным органом при министерстве жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области (далее - министерство).
3. Комиссия обеспечивает объективное и всестороннее рассмотрение ходатайств, поступающих в министерство по вопросам, касающимся соответствующих наград, предусмотренных в пункте 5 настоящего Положения.
4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными федеральными нормативными правовыми актами, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области, правовыми актами Иркутской области, а также настоящим Положением.

Глава 2 . ФУНКЦИИ КОМИССИИ

5. Комиссия осуществляет следующие функции:
1) рассматривает ходатайства о награждении ведомственными наградами Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, Министерства энергетики Российской Федерации, Министерства транспорта Российской Федерации (далее – ведомственные награды) для принятия решений о согласовании или несогласовании ходатайств;
2) рассматривает ходатайства о награждении государственными наградами Российской Федерации, наградами Иркутской области для подготовки заключений от имени министерства о согласии (несогласии) в награждении и представления соответствующих ходатайств на заседании Общественного совета при Губернаторе Иркутской области.

Глава 3. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ СОСТАВА КОМИССИИ

6. Состав комиссии формируется в количестве не менее 7 человек из числа:
1) председателя комиссии;
2) заместителя председателя комиссии;
3) секретаря комиссии;
4) иных членов комиссии.
7. Состав комиссии утверждается распоряжением министерства.
8. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

Глава 4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

9. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.
10. Основаниями для проведения заседания комиссии являются поступление в министерство ходатайств о награждении государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами, наградами Иркутской области.
11. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее состава.
12. Подготовка материалов к заседаниям комиссии осуществляется секретарем комиссии.
13. Комиссия имеет право привлекать к работе сотрудников управлений, отделов, отделов в управлениях министерства.
14. В целях всестороннего и объективного рассмотрения комиссией ходатайств, на заседание комиссии могут быть приглашены в установленном порядке представители организаций, направившие ходатайства о награждении.
15. Заседания комиссии ведет председательствующий – председатель комиссии, а в его отсутствие заместитель председателя комиссии.
16. Комиссия принимает решения простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.
17. Представление ходатайств к награждению наградами Иркутской области на заседании Общественного совета при Губернаторе Иркутской области осуществляется государственными гражданскими служащими Иркутской области в министерстве, указанными в решении комиссии.
18. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии.
19. Протокол заседания комиссии подписывается председательствующим, членами комиссии и секретарем комиссии.
20. После принятия комиссией соответствующего решения отделом государственной гражданской службы в управлении нормативно-аналитической деятельности и государственной гражданской службы министерства обеспечивается подготовка необходимых документов.
21. Реестр поступивших наградных материалов в министерство и награждаемых лиц ведется секретарем комиссии по форме, определяемой распоряжением министерства.

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
И.Н. Носков

**СЛУЖБА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

12 марта 2015 года

Иркутск

№ 7-спр

О внесении изменений в Перечень должностей государственной гражданской службы Иркутской области в службе потребительского рынка и лицензирования Иркутской области

Руководствуясь положением о службе потребительского рынка и лицензирования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 мая 2010 года № 111-п, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Перечень должностей государственной гражданской службы Иркутской области в службе потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 21 октября 2013 года № 14-спр, изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель службы
О.А. Степанова

УТВЕРЖДЕН
приказом службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области
от 12 марта 2015г. № 7-спр

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В СЛУЖБЕ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ (ДАЛЕЕ – СЛУЖБА), В СЛУЧАЕ ЗАМЕЩЕНИЯ КОТОРЫХ ГРАЖДАН В ТЕЧЕНИЕ ДВУХ ЛЕТ ПОСЛЕ УВОЛЬНЕНИЯ С ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ С СОГЛАСИЯ КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖБЕНОМУ ПОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ СЛУЖБЫ ИМЕЕТ ПРАВО ЗАМЕЩАТЬ НА УСЛОВИЯХ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИИ И (ИЛИ) ВЫПОЛНЯТЬ В ДАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ (ОКАЗЫВАТЬ ДАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ УСЛУГИ) В ТЕЧЕНИЕ МЕСЯЦА СТОИМОСТЬЮ БОЛЕЕ СТА ТЫСЯЧ РУБЛЕЙ НА УСЛОВИЯХ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА (ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫХ ДОГОВОРОВ), ЕСЛИ ОТДЕЛЬНЫЕ ФУНКЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ ДАННОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ВХОДИЛИ В ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО СЛУЖАЩЕГО

1. Должность государственной гражданской службы, относящаяся к категории «Руководители» высшей группы должностей:
первый заместитель руководителя службы;
2. Должности государственной гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает осуществление контрольных и надзорных мероприятий либо выдачу лицензий и разрешений, относящиеся к категории «Руководители» ведущей группы должностей:
начальник отдела декларирования розничной продажи алкогольной продукции службы;
начальник отдела государственного регулирования оборота алкогольной продукции службы;

- начальник отдела по лицензированию заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов службы;
- начальник отдела по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции службы;
- заместитель начальника отдела государственного регулирования оборота алкогольной продукции службы;
- заместитель начальника отдела по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции службы;
3. Должности государственной гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает осуществление контрольных и надзорных мероприятий либо выдачу лицензий и разрешений, относящиеся к категории «Специалисты» ведущей группы должностей:
советник отдела декларирования розничной продажи алкогольной продукции службы;
- советник отдела государственного регулирования оборота алкогольной продукции службы;
- советник отдела по лицензированию заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов службы;
- советник отдела по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции службы;
4. Должность государственной гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которой предусматривает осуществление государственных закупок, административно-хозяйственных функций, относящаяся к категории «Руководители» ведущей группы должностей:
начальник отдела мобилизационной подготовки, кадровой работы и делопроизводства службы;
5. Должность государственной гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которой предусматривает осуществление, административно-хозяйственных функций, относящаяся к категории «Специалисты» ведущей группы должностей:
советник отдела мобилизационной подготовки, кадровой работы и делопроизводства службы.

Руководитель службы
О.А. Степанова

УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

13 апреля 2015 года

Иркутск

№ 80-уг

О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьей 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 апреля 2015 года

Иркутск

№ 156-пп

О внесении изменений в Порядок предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности на территории Иркутской области, в том числе молодым семьям и молодым специалистам

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 года № 598 «О федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности на территории Иркутской области, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, установленный постановлением Правительства Иркутской области от 7 апреля 2014 года № 188-пп (далее – Порядок), следующие изменения:

1) в пункте 1 слова «предварительного списка участников мероприятий, сводного списка участников мероприятий - получателей социальных выплат» заменить словами «сводного списка на плановый период, сводного списка на очередной финансовый год»;

2) пункт 5 признать утратившим силу;

3) в пункте 7:

в абзаце вторым слова «участников мероприятий» заменить словами «на очередной финансовый год»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«сводный список на очередной финансовый год – сводный список участников мероприятий-получателей социальных выплат на очередной финансовый год, утвержденный министерством в рамках реализации Программы, по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«сводный список на плановый период - сводный список участников мероприятий-получателей социальных выплат на плановый период, утвержденный министерством в рамках реализации Программы, по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации»;

в абзаце десятом после слов «органами местного самоуправления муниципальных районов области» дополнить словами «на очередной финансовый год и плановый период»;

4) в пункте 8:

в подпункте «а» слова «и осуществление трудовой деятельности (основное место работы)» исключить;

дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) работа по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (основное место работы) в сельской местности (в течение не менее одного года на дату подачи заявления о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, по форме согласно приложению № 6 к Программе).»;

5) подпункты «б», «в» пункта 9 изложить в следующей редакции:

«б) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

в) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений»;

6) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. В каждой из указанных в пункте 9 настоящего Порядка групп граждан очередность определяется в хронологической последовательности по дате подачи ими заявления в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка с учетом первоочередного предоставления социальных выплат:

а) гражданам, имеющих трех и более детей;

б) гражданам, включенным в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2013 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2002 года № 858 «О федеральной целевой программе «Социальное развитие села до 2013 года»»;

7) в пункте 12:

в подпункте «а»:

в абзаце первом слова «, находящегося в эксплуатации не более 5 лет с момента его ввода» исключить;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Соответствие жилого помещения указанным в пункте 59 настоящего Порядка требованиям устанавливается комиссией, созданной органом местного самоуправления муниципального района области, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (далее – постановление Правительства Российской Федерации № 47).

Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер), а также на приобретение жилого помещения, в котором гражданин постоянно проживает»;

подпункт «б» дополнить словами «(создание объекта индивидуального жилищного строительства или пристроенного жилого помещения к имеющемуся жилому дому) в населенных пунктах Иркутской области, в том числе на завершение ранее начатого строительства жилого дома»;

8) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья, используемая для расчета размера социальной выплаты, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной

1. За многолетний труд, высокий профессионализм, заслуги в развитии спорта и высокие спортивные достижения в Чемпионате России по хоккею с мячом среди команд Суперлиги сезона 2014–2015 гг. наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области руководителей и членов команды Автономной некоммерческой организации «Хоккейный клуб «БАЙКАЛ-ЭНЕРГИЯ»:

БЛЕМА Максима Владимировича	- спортсмена-инструктора;
ГАВРИЛЕНКО Максима Владимировича	- спортсмена-инструктора;
ДОНСКИХ Василия Петровича	- директора;
ЕРАХТИНА Евгения Владимировича	- главного тренера;

ЗАХАРОВА Виктора Леонидовича	- президента клуба;
НАСОНОВА Александра Николаевича	- спортсмена-инструктора;
РЫСЕВА Дениса Юрьевича	- спортсмена-инструктора;
ТОЛСТЫХ Геннадия Михайловича	- члена Наблюдательного Совета.

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

С.В. Ероценко

численности (33 кв. метра - для одиноко проживающих граждан, 42 кв. метра - на семью из 2 человек и по 18 кв. метров на каждого члена семьи при численности семьи, составляющей 3 и более человек), и стоимости 1 кв. метра общей площади жилья в сельской местности на территории Иркутской области, утвержденной Правительством Иркутской области на очередной финансовый год исходя из фактического стоимости строительства (приобретения) жилья в рамках Программы за предыдущий год с учетом прогнозного уровня инфляции, установленного в Иркутской области на очередной финансовый год, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Иркутской области, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на первый квартал очередного финансового года.»;

9) в пункте 17:

в абзаце первом слова «, за исключением случая, когда общая площадь построенного (приобретенного) жилья превышает общую площадь жилого помещения, используемую для расчета размера социальной выплаты» исключить;

в абзаце вторым слово «определяется» заменить словами «подлежит пересчету»;

10) в пункте 20:

в подпункте «ж»:

в абзаце четвертом слова «договором участия» заменить словами «предварительным договором об участии»;

дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«свидетельством о государственной регистрации права на имеющийся жилой дом (в случае пристроя к жилому помещению).»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«В случае непредставления гражданином копии разрешения на строительство жилья, копии свидетельства о государственной регистрации права на имеющийся жилой дом (в случае пристроя к жилому помещению) орган местного самоуправления муниципального района области самостоятельно запрашивает указанные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия»;

дополнить подпунктом «з» следующего содержания:

«з) копии заключения о признании жилого помещения пригодным (не пригодным) для постоянного проживания в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации № 47.»;

11) в пункте 22 цифру «19» заменить цифрой «21»;

12) в пункте 25 слова «участников мероприятий на текущий финансовый год» заменить словами «в текущем финансовом году», слово «сентября» заменить словом «августа»;

13) в абзаце первом пункта 26 слово «октября» заменить словом «сентября»;

14) в абзаце первом пункта 28 слова «участников мероприятий» заменить словами «на очередной финансовый год и сводный список на плановый период»;

15) в пункте 29 слова «предварительного списка участников мероприятий – получателей социальных выплат» заменить словами «сводного списка на плановый период», слова «Предварительный список участников мероприятий – получателей социальных выплат» заменить словами «Сводный список на плановый период»;

16) в пункте 30 слова «участников мероприятий – получателей социальных выплат» заменить словами «на очередной финансовый год»;

17) в пункте 31 слова «список участников мероприятий» заменить словами «список на очередной финансовый год»;

18) в пункте 32 слова «участников мероприятий» заменить словами «на очередной финансовый год»;

19) в пункте 33 слова «участников мероприятий» заменить словами «на очередной финансовый год»;

20) в пункте 34 слова «список участников мероприятий» заменить словами «список на очередной финансовый год»;

21) пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35. Документы граждан, молодых семей и молодых специалистов, не включенных в сводный список на очередной финансовый год и сводный список на плановый период, подлежат возврату в органы местного самоуправления муниципальных районов области министерством в течение 20 календарных дней с даты утверждения сводного списка на очередной финансовый год и сводного списка на плановый период.»;

22) пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. Граждане, молодые семьи и молодые специалисты, не включенные в сводный список на очередной финансовый год либо сводный список на плановый период, включаются в сводный список на очередной финансовый год, либо сводный список на плановый период (за пределами трехлетнего планового периода) в порядке очередности, предусмотренной пунктами 9, 10, 63, 64 настоящего Порядка, при условии представления гражданином, молодой семьей и молодым специалистом документов, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка.»;

23) в пункте 37 слова «сводный список участников мероприятий» заменить словами «сводный список на очередной финансовый год», слова «предварительный список участников мероприятий» заменить словами «сводный список на плановый период»;

24) в пункте 39:

в абзаце первом цифру «3» заменить цифрой «6», слова «участников мероприятий» заменить словами «на очередной финансовый год»;

дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«копию заключения о признании жилого помещения пригодным (не пригодным) для постоянного проживания в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации № 47.»;

25) в пункте 41 слова «14 календарных» заменить словами «30 рабочих»;

26) в пункте 43 слова «календарных» заменить словом «рабочих»;

27) в пункте 45:

в абзаце первом слова «списка участников мероприятий» заменить словами «списка на очередной финансовый год»;

в абзаце вторым цифру «3» заменить цифрой «6», слова «участников мероприятий» заменить словами «на очередной финансовый год»;

в абзаце третьем слова «участников мероприятий» заменить словами «на очередной финансовый год и сводный список на плановый период»;

28) в пункте 46 слова «участников мероприятий» заменить словами «на очередной финансовый год и сводного списка на плановый период»;

29) в пункте 47 слова «участников мероприятий» заменить словами «на очередной финансовый год и сводного списка на плановый период»;

30) пункт 51 изложить в следующей редакции:

«51. Министерство в срок не более 30 календарных дней с момента зачисления субсидии, предоставленной из федерального бюджета бюджету Иркутской области на мероприятия, указанные в пункте 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих

в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, предусмотренных приложением № 3 к Программе, на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учета операций со средствами, поступающими в бюджеты субъектов Российской Федерации, перечисляет средства социальных выплат на банковские счета получателей социальных выплат.»;

31) подпункт «б» пункта 59 изложить в следующей редакции:

«б) обеспечено централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах также и газоснабжение).»;

32) в пункте 60:

в абзаце третьем слова «3 месяцев» заменить словами «1 месяца», слова «2 лет» заменить словами «1 года»;

в абзаце четвертом слова «3 месяцев» заменить словами «1 месяца»;

33) в подпункте «б» пункта 61:

абзац второй дополнить словами: «в соответствии с полученной квалификацией»;

в абзаце третьем после слов «постоянное проживание» дополнить словами «молодого специалиста (и членов его семьи)»;

в абзаце четвертом после слов «молодого специалиста» дополнить словами «(и членов его семьи)»;

в абзаце пятом после слов «молодого специалиста» дополнить словами «(и членов его семьи)»;

34) в подпункте «а» пункта 62:

в абзаце первом после слов «муниципального района» дополнить словами «(городского округа)», слова «других муниципальных образований» заменить словами «другого муниципального района или городского округа (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр соответствующего муниципального района)»;

в абзаце втором после слов «муниципального района» дополнить словами «(городского округа)»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«не имеют в собственности жилого помещения (жилого дома) в сельской местности в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в которой один из членов молодой семьи или молодой специалист работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере.»;

35) пункт 63 изложить в следующей редакции:

«63. Предоставление молодым семьям и молодым специалистам социальных выплат осуществляется согласно следующей очередности:

а) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 62 настоящего Порядка, изъявившим желание работать по трудовым договорам или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе и улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

б) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 62 настоящего Порядка, изъявившим желание работать по трудовым договорам или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере и улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

в) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 61 настоящего Порядка, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

г) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 61 настоящего Порядка, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений»;

д) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 62 настоящего Порядка, изъявившим желание работать по трудовым договорам или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе и улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений»;

е) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 62 настоящего Порядка, изъявившим желание работать по трудовым договорам или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере и улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений»;

ж) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 61 настоящего Порядка, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений»;

з) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 61 настоящего Порядка, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений»;

36) пункт 64 изложить в следующей редакции:

«64. В каждой из указанных в пункте 63 настоящего Порядка групп молодых семей и молодых специалистов очередность определяется в хронологической последовательности по дате подачи ими заявления в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка с учетом первоочередного предоставления социальных выплат молодым семьям и молодым специалистам:

а) имеющим трех и более детей;

б) включенным в списки молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2013 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2002 года № 858 «О федеральной целевой программе «Социальное развитие села до 2013 года»»;

«Социальное развитие 3 к Порядку изложить в новой редакции (прилагается).

2. Действие положений пунктов 5, 6, 35, 36 настоящего постановления не распространяется на граждан, молодых семей и молодых специалистов, включенных в сводный список участников мероприятий и предварительный список участников мероприятий, сформированные до дня вступления в силу настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ероценко

Приложение к постановлению
Правительства Иркутской области от 14 апреля 2015 года № 156-пп
«Приложение 3
к Порядку предоставления социальных выплат
на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации,
проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам»

СПИСОК
граждан, в том числе молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия
с использованием социальной выплаты и собственных и (или) заемных средств
по _____ на _____ год
(наименование муниципального района)

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность	Основное место работы (учебы) (наименование предприятия, должность, специальность, место осуществления деятельности)	Количественный состав семьи (чел.)	Категория <*> (гражданин, молодая семья, молодой специалист)	Число, месяц, год рождения	Наименование муниципального района, сельского или городского поселения, населенного пункта, выбранного для строительства (приобретения) жилья	Способ улучшения жилищных условий (приобретение жилого помещения, участие в долевом строительстве жилых домов (квартир), строительство жилого дома)	Дата признания нуждающимся в улучшении жилищных условий	Дата подачи заявления
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I. Граждане, проживающие в сельской местности										
1 очередь Граждане, работающие в агропромышленном комплексе в сельской местности, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир)										
1.										
2.										
...										
2 очередь Граждане, работающие в социальной сфере в сельской местности, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир)										
1.										
2.										
....										
3 очередь Граждане, работающие в агропромышленном комплексе в сельской местности, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений										
1.										
2.										
....										
4 очередь Граждане, работающие в социальной сфере в сельской местности, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений										
1.										
2.										
....										
5 очередь Граждане, осуществляющие трудовую деятельность в сельской местности (иные), изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир)										
1.										
2.										
....										
6 очередь Граждане, осуществляющие трудовую деятельность в сельской местности (иные), изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений										
1.										
2.										
....										
II. Молодые семьи и молодые специалисты										
1 очередь Молодые семьи и молодые специалисты, изъявившие желание постоянно проживать и работать по трудовому договору или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир)										
1.										
2.										
...										
2 очередь Молодые семьи и молодые специалисты, изъявившие желание постоянно проживать и работать по трудовому договору или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир)										
1.										
2.										
....										
3 очередь Молодые семьи и молодые специалисты, постоянно проживающие в сельской местности, работающие по трудовому договору или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир)										
1.										
2.										
....										
4 очередь Молодые семьи и молодые специалисты, постоянно проживающие в сельской местности, работающие по трудовому договору или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир)										
1.										
2.										
....										
5 очередь Молодые семьи и молодые специалисты, изъявившие желание постоянно проживать и работать по трудовому договору или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений										
1.										
2.										
....										
6 очередь Молодые семьи и молодые специалисты, изъявившие желание постоянно проживать и работать по трудовому договору или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений										
1.										
2.										
....										
7 очередь Молодые семьи и молодые специалисты, постоянно проживающие в сельской местности, работающие в агропромышленном комплексе, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений										
1.										
2.										
...										
8 очередь Молодые семьи и молодые специалисты, постоянно проживающие в сельской местности, работающие в социальной сфере, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений										
1.										
2.										
....										
...										

Глава муниципального района _____ И.О. Фамилия
МП (подпись)

«__» _____ 20__ года

<*> В случае включения в список граждан, молодых семей и молодых специалистов муниципального района области, семей, имеющих трех и более детей, в графе 6 делается дополнительная отметка о принадлежности к категории «многодетная семья».



ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
УНИВЕРСАЛЬНАЯ НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА
ИМ. И. И. МОЛЧАНОВА-СИБИРСКОГО

НОВИНКИ КНИЖНОЙ ПАЛАТЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

В список включены документы местных издательств, поступившие в Книжную палату Иркутской области в апреле 2015 г.

Составители: М.М. Наумочкина, Н.И. Власова

- Акулова, Аида.** Внутренняя сторона зонта / А. Акулова. - Иркутск : Настя, 2014 (Иркутск). - 114 с. ; 14 см 100 экз.
- Антология усольской поэзии** / сост. Л. Н. Вольнец ; ред. В. О. Горчаков. - Усолье-Сибирское, 2015 (Иркутск). - 210 с. ; 20 см 500 экз.
- Байкальская Сибирь** в годы Великой Отечественной войны : материалы студенческой научно-практической конференции / М-во образования и науки РФ, Байкал. гос. ун-т экономики и права, Упр. по физич. культуре, спорту и молодеж. политике Ком. по социальной политике и культуре адм. г. Иркутска. Студенческая научно-практическая конференция (11 ; 27 марта 2015 г. ; Иркутск) ; М-во образования и науки РФ, Байкал. гос. ун-т экономики и права, Упр. по физич. культуре, спорту и молодеж. политике Ком. по социальной политике и культуре адм. г. Иркутска. Студенческая научно-практическая конференция (11 ; 27 марта 2015 г. ; Иркутск). - Иркутск : Издательство БГУЭП, 2015 (Иркутск). - 249 с. ; 20 см. - Библиография в конце статей 500 экз.
- Бунтовская, Софья.** Заповедные сказки Байкала / С. Бунтовская. - Иркутск, 2013 (Иркутск). - 46 с. : цв. ил. ; 25 см.
- Вишняков, Владимир.** Живи за двоих : рассказы / В. Вишняков. - Иркутск : НЦРВХ СО РАМН, 2015 (Иркутск). - 167 с. ; 20 см 300 экз.
- Герасимова Н. Г.** Технология разработки программ (проектов) инновационного развития образовательных организаций : монография / Н. Г. Герасимова ; М-во образования и науки, ФГБОУ ВПО «Вост.-Сиб. гос. акад. образования». - Иркутск : Издательство ВСГАО, 2014 (Иркутск). - 132 с. ; 20 см. - Библиография: с. 126-129 (66 назв.) 100 экз.
- Денискин, Михаил Иннокентьевич.** Крылья над Белой : 100 лет Дальней авиации России / М. И. Денискин, В. В. Филиппов. - Иркутск, 2014 (Иркутск). - 218 с. : ил., фот. ; 25 см.
- Дни науки** - 2014 : материалы научно-практической конференции / М-во образования и науки РФ, Байкал. гос. ун-т экономики и права ; редкол. В. Н. Андриянов [и др.]. - Иркутск : Издательство БГУЭП, 2014. - 151 с. ; 20 см. - Библиография в конце статей 100 экз.
- Ежегодник Музея истории города Иркутска.** 2012 - 2013 : [сборник] / отв. за вып. И. И. Терновая. - Иркутск : Оттиск, 2014. - 167 с. : ил., табл. ; 20 см. - Библиография в конце статей 300 экз.
- Иванов, Юрий Тимофеевич.** Русские народные сказки в стихах / Ю. Т. Иванов ; ред.: Т. В. Ясникова, И. А. Иванова ; худож. С. И. Бухаров. - Иркутск, 2015 (Иркутск). - 123 с. : цв. ил. ; 21 см 1000 экз.
- Иркутский историко-экономический ежегодник,** 2015 / М-во образования и науки РФ, Байкал. гос. ун-т экономики и права, Регион. центр науч. исслед. экономич. истории России. - Иркутск : Издательство БГУЭП, 2015 (Иркутск). - 682 с. ; 20 см. - Библиография в конце статей 500 экз.
- Качество жизни населения** крупного сибирского города: оценка современного состояния и возможные пути его повышения (по результатам социологических исследований в г. Иркутске) / М-во образования и науки РФ, Байкал. гос. ун-т экономики и права ; под науч. ред.: Н. Н. Даниленко, И. С. Карликовой. - Иркутск : Издательство БГУЭП, 2014. - 234 с. : табл. ; 20 см. - Библиография: с. 192-194 500 экз.
- Лобанова, Татьяна.** Любовь к Богу я дышу / Т. Лобанова. - Иркутск, 2014 (Иркутск). - 193 с. ; 20 см.
- Михеева, Светлана.** Яблоко - тишина / С. Михеева. - Москва : Во-ймега, 2015 (Иркутск). - 75 с. ; 19 см 500 экз.
- Мозговой, Юрий Юрьевич.** Души причал / Ю. Ю. Мозговой. - Иркутск : НЦРВХ СО РАМН, 2014. - 77 с. ; 20 см 300 экз.
- Первая мировая война** в документах Государственного архива Иркутской области / Архивное агентство Иркут. обл., ОГКУ «Гос. архив Иркут. обл.» ; сост.: О. Т. Базалийская, Е. В. Ильина, М. В. Михайлова. - Иркутск : Оттиск, 2014 (Иркутск). - 271 с. : ил. ; 21 см 300 экз.
- Песни Победы.** - Иркутск, 2015 (Иркутск). - 96 с. ; 20 см.
- Полвека в любви** и верности. - Усолье-Сибирское, 2014. - 47 с. : фот. ; 21 см.
- Развитие страхового рынка** России в современных условиях : сборник научных статей / М-во образования и науки РФ, Байкал. гос. ун-т экономики и права ; редкол.: С. А. Бахматов (отв. ред.), О. И. Русакова, Е. В. Андреева (отв. секр.). - Иркутск : Издательство БГУЭП, 2014. - 141 с. : рис., табл. ; 20 см. - Библиография в конце статей 100 экз.
- Рак, Владимир Алексеевич.** Чем пахнут деньги? : повесть / В. А. Рак. - Иркутск : Сибирь, 2011 (Иркутск). - 255 с. ; 20 см 1000 экз.
- Сборник основных документов** по организации работы с обращениями в органах Восточно-Сибирской транспортной прокуратуры / Вост.-Сиб. транспортная прокуратура. - Иркутск, 2014 (Иркутск). - 148 с. ; 21 см.
- Сибиряковские чтения** : материалы Всероссийской научно-практической конференции 2013-2014 гг. - Иркутск, 2014 (Иркутск). - 277 с. ; 20 см. - Библиография в конце статей 200 экз.
- Слободняк, Илья Анатольевич.** Методологические основы оценки эффективности деятельности учреждения / И. А. Слободняк, О. А. Преина ; М-во образования и науки РФ, Байкал. гос. ун-т экономики и права. - Иркутск : Издательство БГУЭП, 2014. - 152 с. : рис., табл. ; 20 см. - Библиография: с. 132-141 500 экз.
- Состояние сферы культуры** муниципальных образований Иркутской области на 1 января 2015 года : аналитический сборник / М-во культуры и архивов Иркут. обл., ГБУК «Иркут. обл. Дом народного творчества». - Иркутск : ГБУК ИОДНТ, 2015 (Иркутск). - 76 с. : рис., табл. ; 29 см.
- Степанцов, Михаил Владимирович.** Душа Байкала : фотоальбом / М. В. Степанцов, Н. Шабурова, С. Шабуров. - Иркутск, 2014 (Иркутск). - 542 с. : фот. цв. ; 23х33 см.
- Стефановская Т. А.** Классный руководитель и новые образовательные стандарты : учебное пособие / Т. А. Стефановская ; МО образования Иркут. обл., ОГАУ ДПО «Иркут. ин-т повыш. квалификации работников образования». - Иркутск, 2014 (Иркутск). - 109 с. : рис., табл. ; 20 см 100 экз.
- Схемы операционного контроля** качества строительных, ремонтно-строительных и монтажных работ : справочное пособие / Некоммерч. партнерство «Саморегулируемая орг. строителей Байкал. региона». - Иркутск, 2011 (Иркутск). - 278 с. : табл., рис. ; 29 см
- Черемховские были** / сост. Т. В. Ковальская. - Иркутск : Оттиск, 2015 (Иркутск). - 211 с. : фот. ; 20 см 300 экз.
- Шободоева, Анна Владимировна.** Государственная гражданская служба России: историко-правовые и морально-нравственные аспекты / А. В. Шободоева ; М-во образования и науки РФ, Байкал. гос. ун-т экономики и права. - Иркутск : Издательство БГУЭП, 2014. - 223 с. : табл. ; 20 см. - Библиография: с. 213-223 (116 назв.) 500 экз.

МИНИСТЕРСТВО ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

16 апреля 2015 года

№ 34-мпр

Иркутск

О внесении изменения в Положение об организации и проведении областного фестиваля для лучших добровольцев Иркутской области на 2014 – 2018 годы

В целях популяризации добровольческой деятельности, поощрения и общественного признания лучших добровольцев Иркутской области, в соответствии с пунктом 12 приложения 2 к ведомственной целевой программе «Выявление, поддержка и обеспечение самореализации талантливой и социально-активной молодежи» на 2014 – 2018 годы, утвержденной приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 21 октября 2013 года № 91-мпр, пунктом 1.1.9 плана мероприятий по реализации государственной программы Иркутской области «Молодежная политика» на 2014 - 2018 годы на 2015 год, утвержденного распоряжением министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 25 декабря 2014 года № 1108-мр, государственной программой Иркутской области «Молодежная политика» на 2014 - 2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 447-пп, Положением о министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 32-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

П Р И К А З Ы В А Ю:

- Внести в Положение об организации и проведении областного фестиваля для лучших добровольцев Иркутской области на 2014 – 2018 годы, утвержденное приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 18 марта 2014 года № 17-мпр, изменение, добавив пункт 18 в следующей редакции:
«18. В рамках фестиваля проводится Бал добровольцев «Хрустальное сердце Байкала» в целях проведения церемонии награждения.».
- Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Министр
П.В. Никитин

МИНИСТЕРСТВО ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

20 апреля 2015 года

№ 35-мпр

Иркутск

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Выявление, поддержка и обеспечение самореализации талантливой и социально-активной молодежи» на 2014-2018 годы

В соответствии с Положением о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп, Положением о министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 32-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

- Внести в ведомственную целевую программу «Выявление, поддержка и обеспечение самореализации талантливой и социально-активной молодежи» на 2014-2018 годы, утвержденную приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 21 октября 2013 года № 91-мпр (далее - Программа), следующие изменения:
1) в абзаце втором пункта 3 раздела 4 слова «лагеря «Байкал-2020»» заменить словами «форума «Байкал»»;
- в строке 8 приложения 2 к Программе слова «международного молодежного лагеря «Байкал-2020»» заменить словами «международного молодежного форума «Байкал»»;
- в строке 8 приложения 3 к Программе слова «международного молодежного лагеря «Байкал-2020»» заменить словами «международного молодежного форума «Байкал»».
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр
П.В. Никитин

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 апреля 2015 года

№ 166-пп

Иркутск

О внесении изменений в Положение о службе по охране природы и озера Байкал Иркутской области

Руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в Положение о службе по охране природы и озера Байкал Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 17 мая 2012 года № 244-пп, следующие изменения:
1) пункт 5 изложить в следующей редакции:
«5. Местонахождение службы: 664056, г. Иркутск, ул. Мухомовой, 2 «а»»;
- пункт 7 дополнить подпунктом 4.1 следующего содержания:
«4.1) ведение государственного учета объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и подлежащих региональному государственному экологическому надзору».
- Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ероценко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 апреля 2015 года

№ 175-пп

Иркутск

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 5 мая 2012 года № 229-пп

В целях поддержки сельскохозяйственного производства в Иркутской области, в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2011 года № 874, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в постановление Правительства Иркутской области от 5 мая 2012 года № 229-пп «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения» (далее - постановление) следующие изменения:
1) наименование изложить в следующей редакции:
«Об утверждении Положения о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения»;
- пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить Положение о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения (прилагается).»;
- в Положении о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, утвержденном постановлением:

наименование изложить в следующей редакции:

«Положение о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения»;

в пункте 5:

- подпункты «а», «б» изложить в следующей редакции:
«а) проведение кадастровых работ при оформлении в собственность земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в случаях:
уточнения местоположения границ земельных участков, предоставленных получателю на праве собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды с правом выкупа;
образования земельных участков в счет земельных долей, принадлежащих получателю на праве собственности и на праве аренды с последующим выкупом;
б) осуществление государственной регистрации права собственности и иных прав получателя, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;»;
- дополнить абзацем следующего содержания:
«Соответствие получателя условию, указанному в подпункте «г» настоящего пункта, проверяется министерством самостоятельно.»;
- пункты 6 - 8¹ изложить в следующей редакции:
«6. Размер субсидии определяется по ставке 1000 рублей на 1 гектар оформленных в собственность земельных участков, но не более фактически произведенных затрат.

7. Предоставление субсидий осуществляется министерством на основании следующих документов:

- заявления, содержащего информацию об использовании земельных участков по целевому назначению, а также согласие на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по форме, установленной правовым актом министерства;
- копии договора на проведение кадастровых работ;
- копии акта приемки выполненных кадастровых работ;
- копии документа, подтверждающего оплату выполненных кадастровых работ;
- копии соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства (в случае если крестьянское (фермерское) хозяйство создано двумя и более гражданами);
- копий свидетельств о рождении, свидетельств о браке, свидетельств об усыновлении (удочерении), подтверждающих родство и (или) свойство членов крестьянского (фермерского) хозяйства (в случае если крестьянское (фермерское) хозяйство создано двумя и более гражданами);
- справки налогового органа об открытых банковских счетах;
- копий правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на земельные участки.

8. Получатель обязан представить в министерство документы, указанные в подпунктах «а» - «ж» пункта 7 настоящего Положения, в срок с 1 марта по 1 сентября текущего года.

Документы, предусмотренные подпунктами «б» - «е» пункта 7 настоящего Положения, должны быть заверены получателем.
Заявление регистрируется министерством в журнале регистрации заявлений в день его поступления.

8¹. Получатель вправе по собственной инициативе представить в министерство документы, указанные в подпункте «з» пункта 7 настоящего Положения, в срок с 1 марта по 1 сентября текущего года.

Документы, предусмотренные подпунктом «з» пункта 7 настоящего Положения, представленные получателем по собственной инициативе, должны быть заверены получателем.

В случае, если получателем не представлены по собственной инициативе документы, предусмотренные подпунктом «з» пункта 7 настоящего Положения, министерство запрашивает их (сведения, содержащиеся в них) в порядке межведомственного информационного взаимодействия.»;

пункт 8² признать утратившим силу;

абзац первый пункта 9 изложить в следующей редакции:

«9. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов (сведений, содержащихся в них), предусмотренных в пункте 7 настоящего Положения, рассматривает их и заключает соглашение о предоставлении субсидий по форме, установленной правовым актом министерства (далее - соглашение), либо отказывает в предоставлении субсидий.»;

пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- несоблюдение условий предоставления субсидий;
- непредставление документов, предусмотренных подпунктами «а» - «ж» пункта 7 настоящего Положения;
- представление документов, предусмотренных подпунктами «а» - «ж» пункта 7 настоящего Положения, по истечении срока, указанного в пункте 8 настоящего Положения.».

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ероценко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 апреля 2015 года

Иркутск

№ 147-пп

О внесении изменения в пункт 7 Положения о министерстве имущественных отношений Иркутской области

В соответствии со статьей 4 Закона Иркутской области от 18 ноября 2009 года № 82/48-оз «О Правительстве Иркутской области», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в подпункт 29 пункта 7 Положения о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, изменение, изложив его в следующей редакции:

«29) осуществление от имени Правительства Иркутской области в соответствии с законодательством необходимых действий, связанных с распоряжением земельными участками, находящимися на территории муниципального образования город Иркутск, государственная собственность на которые не разграничена, в том числе:

подготовка и утверждение схемы расположения земельного участка в соответствии с подпунктом 1 пункта 3, подпунктом 3 пункта 4 статьи 39¹¹, подпунктом 1 пункта 8 статьи 39²⁹ Земельного кодекса Российской Федерации;

принятие решений о предварительном согласовании предоставления земельных участков при предоставлении земельных участков в случаях, указанных в подпунктах 3, 5, 6 пункта 2 статьи 39³, подпункте 3 статьи 39², подпунктах 7, 9 пункта 2 статьи 39⁶ Земельного кодекса Российской Федерации, решений о предоставлении в собственность земельного участка в соответствии с пунктом 2.10 статьи 3 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка, об отказе в предоставлении земельных участков, об отказе в проведении аукциона, об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка, об отказе в установлении сервитута, об отказе в заключении соглашения о перераспределении земель (или) земельных участков, о приостановлении рассмотрения заявления в случаях, указанных в подпункте 3 пункта 4 статьи 39¹¹, пункте 6 статьи 39¹⁵ Земельного кодекса Российской Федерации;

возврат заявления, не соответствующего требованиям законодательства, в случаях, указанных в пункте 3 статьи 39¹⁵, пункте 3 статьи 39¹⁷, пункте 7 статьи 39²⁹ Земельного кодекса Российской Федерации;

заключение договоров купли-продажи земельных участков, договоров аренды земельных участков, договоров безвозмездного пользования земельными участками, договоров мены земельных участков, соглашений об установлении сервитута, соглашений о перераспределении земель (или) земельных участков, а также дополнительных соглашений к ним, подписание актов приема-передачи земельных участков и других сопутствующих документов, связанных с исполнением указанных договоров (соглашений);

обеспечение опубликования извещения о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39¹⁸ Земельного кодекса Российской Федерации;

обращение в суд с иском о понуждении правообладателей здания, сооружения или помещений в них заключить договор аренды земельного участка, на котором расположены такие здание, сооружение или помещение в них, в случаях, установленных пунктами 7, 8 статьи 39²⁹ Земельного кодекса Российской Федерации;

обеспечение образования земельных участков;

подготовка и направление заявителю уведомления о возможности заключения соглашения об установлении сервитута в предложенных заявителем границах, предложения о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах, согласия на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории;

организация проведения торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках;

заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках».

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 марта 2015 года.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ероценко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 апреля 2015 года

Иркутск

№ 159-пп

О внесении изменений в постановление администрации Иркутской области от 31 июля 2008 года № 214-па

В соответствии с Законом Иркутской области от 24 июля 2008 года № 63-оз «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в сфере труда», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Иркутской области от 31 июля 2008 года № 214-па «О порядке расходования субвенций, предоставляемых местным бюджетам из областного бюджета на осуществление областных государственных полномочий в сфере труда» (далее - постановление) следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«О порядке расходования субвенций, предоставляемых местным бюджетам из областного бюджета на осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере труда»;

2) в пункте 1 слова «областных государственных полномочий» заменить словами «отдельных областных государственных полномочий»;

3) в порядке расходования субвенций, предоставляемых местным бюджетам из областного бюджета на осуществление областных государственных полномочий в сфере труда, утвержденном постановлением:

наименование изложить в следующей редакции:

«Порядок расходования субвенций, предоставляемых местным бюджетам из областного бюджета на осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере труда»;

в пункте 1 слова «областных государственных полномочий» заменить словами «отдельных областных государственных полномочий»;

в пункте 4:

в подпункте 1 слова «областные государственные полномочия» заменить словами «отдельные областные государственные полномочия в сфере труда»;

в подпункте 4 слова «областных государственных полномочий» заменить словами «отдельных областных государственных полномочий в сфере труда».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ероценко

ИЗВЕЩЕНИЕ

О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Общество с ограниченной ответственностью «Карта», имеющее в составе кадастровых инженеров:

Сейдуров Владимир Георгиевич, номер квалификационного аттестата 38-10-7;

Чен-юн-тай Светлана Владимировна, номер квалификационного аттестата 38-10-8;

Чен-юн-тай Семен Дмитриевич, номер квалификационного аттестата 38-10-9;

Голымбиевская Евгения Юрьевна, номер квалификационного аттестата 38-10-26;

Кузина Юлия Андреевна, номер квалификационного аттестата 38-11-04;

почтовый адрес: 664007 г. Иркутск, б. Гагарина, д. 74, офис 201, контактный телефон/факс: 8 (3952) 500-738, электронная почта: OOOKARTA@mail.ru, проводит межевание в отношении земельного участка,

расположенного:

Иркутская область, Иркутский район, вблизи села Хомутово.

Иркутская область, Иркутский район, северо-восточнее с. Хомутово.

Заказчик работ по подготовке проекта межевания земельных участков: Ганин Сергей Юрьевич.

Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Иркутский район, с. Хомутово, ул. Кирова, д. 110.

Общая площадь: 10,43 га, т. 8(3952) 500-738.

Кадастровый номер и адрес исходного земельного участка: 38:06:000000:538.; Иркутская область

Иркутский район, ТОО «Путь Ильича».

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков можно по адресу: 664025 г. Россия г. Иркутск, б. Гагарина, д. 74, оф. 201. Возражения по проекту межевания, а также предложения по доработке проекта принимаются: в течение 30 дней после выхода объявления по адресу: 664025 г. Иркутск, б. Гагарина, д. 74, оф. 201.



ОБЪЯВЛЕНИЕ

ОАО «РЖД» в лице Восточно-Сибирской железной дороги – филиала ОАО «РЖД» проводит аукцион № 2769/ОА-В-СИБ/15 по продаже принадлежащего ОАО «РЖД» на праве собственности объекта недвижимого имущества: нежилое здание, 2-этажное, общей площадью 824 кв. м, кадастровый (условный) номер 38:29:010901:632, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Тайшет, ул. Андреева, д. 10, и относящийся к нему земельный участок площадью 877 кв. м, кадастровый номер 38:29:010901:642, расположенный по адресу: Иркутская область, Тайшетский район, г. Тайшет.

Начальная цена продажи недвижимого имущества составляет: 7 174 240,00 (семь миллионов сто семьдесят четыре тысячи двести сорок) рублей с учетом НДС, в том числе стоимость земельного участка 368 000,00 (триста шестьдесят восемь тысяч) рублей (НДС не облагается).

Аукцион является открытым по составу участников и открытым по форме подачи предложений по цене и состоится 15 июня 2015 г. в 16.15 иркутского (11.15 московского) времени по адресу: г. Иркутск, ул. 2-ая Железнодорожная, д. 12, каб. № 905.

Заявки принимаются до 12.00 иркутского (07.00 московского) времени 03 июня 2015 г. по адресу: 664003 г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 7, кабинет № 439, 441.

Информация о торгах размещена на сайтах www.rzd.ru (раздел «Тендеры»), www.property.rzd.ru (раздел «Торги»).

Получить подробную информацию об Аукционе можно позвонив по телефонам: (3952) 64-38-05, 64-51-40.

Реклама

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

Утерянный аттестат о среднем (полном) общем образовании (серия А № 9465530), выданный в 2003 г. МБОУ Русско-Янгутская СОШ с. Русские Янгуты на имя Кузнецова Максима Иннокентьевича, считать недействительным.

Утерянный аттестат о среднем (полном) общем образовании, серия А № 4495560, выданный 25.06.1999 г. в МОУ СОШ № 49 г. Иркутска на имя Коноваловой Анастасии Юрьевны, считать недействительным.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области сообщает о проведении аукционов по продаже заложенного арестованного имущества:

14 мая 2015 г. в 10 часов местного времени:

Лот № 7 – квартира общей площадью 44,2 кв.м по адресу: Иркутская область, г. Братск, ж.р. Центральный, ул. Мира, д. 9, кв. 28. Начальная цена 1 071 000 рублей.

Задаток в размере 5% от начальной цены лота должен поступить на счет Территориального управления Росимущества в Иркутской области одним платежом до 12 мая 2015 г. включительно. Окончательный срок приема заявок – 16.00 12 мая 2015 г.

19 мая 2015 г. в 10 часов местного времени:

Лот № 1 – двухэтажный жилой дом с мансардой общей площадью 145,1 кв.м с земельным участком общей площадью 599 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов для эксплуатации жилого дома и хозяйственных построек по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, м-н Байкальск, ул. Летняя, 29. Начальная цена 6 500 000 рублей.

Лот № 2 – одноэтажный жилой дом общей площадью 127,8 кв.м с земельным участком общей площадью 1 343 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, для индивидуального жилищного строительства, по адресу: Иркутская обл., Иркутский р-н, п. Дзержинск, ул. Аэродромная, 20. Начальная цена 5 483 800 рублей.

Задаток в размере 5% от начальной цены лота должен поступить на счет Территориального управления Росимущества в Иркутской области одним платежом до 14 мая 2015 г. включительно. Окончательный срок приема заявок – 16.00 14 мая 2015 г.

26 мая 2015 г. в 10 часов местного времени:

Лот № 1 – полуприцеп Grane-fruehauf P-GN-TA3, 1990 г.в., цвет – серый, № шасси LW464135. Начальная цена 255 000 рублей.

Лот № 2 – автотранспортное средство FREIGHTLINER CENTURI, 1997 г.в., цвет – черный, VIN 1FUYSZB8VP821769, № двигателя 06R0329466. Начальная цена 850 000 рублей.

Задаток в размере 5% от начальной цены лота должен поступить на счет Территориального управления Росимущества в Иркутской области одним платежом до 21 мая 2015 г. включительно. Окончательный срок приема заявок – 16.00 в 21 мая 2015 г.

Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области сообщает о проведении аукционов по продаже арестованного имущества:

26 мая 2015 г. в 10 часов местного времени:

Лот № 3 – автобетономешалка Ssang Yong, 1996 г.в., автомобиль спецназначения, цвет – оранжевый, VIN KPHPL4CM1TP112507, модель, № двигателя OM442A 442 901. 404-870557. Начальная цена 745 535 рублей.

Лот № 4 – автобетономешалка HYUNDAI, 1995 г.в., цвет – зеленый, № шасси FS415JML000436. Начальная цена 618 545 рублей.

Задаток в размере 50% от начальной цены лота должен поступить на счет Территориального управления Росимущества в Иркутской области одним платежом до 21 мая 2015 г. включительно. Окончательный срок приема заявок – 16.00 21 мая 2015 г.

Аукцион проводится открытым как по составу участников, так и по форме подачи предложений. Критерий определения победителя – наивысшая цена, предложенная участником за объект продажи. В день проведения аукциона с Победителем подписывается Протокол о результатах торгов. Аукцион состоится при наличии не менее двух участников по адресу: г. Иркутск, ул. Российская, 17, каб. 429. Для участия в аукционе необходимо подать заявку и внести задаток путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам: Получатель – УФК по Отделению Иркутск г. Иркутск ИНН/КПП 3808214087/380801001 р/счет 40302810200001000001, БИК 042520001. Шаг аукциона устанавливается не более 5% от начальной цены каждого лота. К заявке прилагается следующий пакет документов: платежный документ, подтверждающий перечисление задатка, на основании заключенного с Территориальным управлением Росимущества в Иркутской области договора о задатке; нотариально заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату, протокол о назначении исполнительного органа, решение уполномоченного органа об участии в торгах (для юридических лиц); копия паспорта (для физических лиц); доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах; опись документов (в двух экземплярах); иные необходимые документы. Заявки о задатке принимаются до момента перечисления Претендентом задатка. Ознакомиться с правоустанавливающими документами, образцами договора о задатке, протокола о результатах торгов, проектом договора купли-продажи и подать заявку можно по адресу организатора аукциона: г. Иркутск, ул. Российская, 17, кабинет 407, в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00. С формой проекта договора купли-продажи заложенного движимого имущества можно ознакомиться на сайте: www.tu38.rosim.ru и по адресу организатора продажи.

Телефоны для справок: 8(3952) 33-54-74, 33-54-88.

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

9 апреля 2015 года

№ 13-мпр

Иркутск

О признании утратившим силу приказа министерства юстиции
Иркутской области от 13 августа 2014 года № 8-мпр

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 25 апреля 2014 года № 222-пп «О министерстве юстиции Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ министерства юстиции Иркутской области от 13 августа 2014 года № 8-мпр «Об утверждении регламента о контрактной службе в министерстве юстиции Иркутской области».
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр юстиции Иркутской области
С.М. Пархамович

ПОПРАВКИ

Поправка к извещению, опубликованному в общественно-политической газете «Областная» от 11.02.2015 г. № 14, о месте и порядке ознакомления и согласования проекта межевания. Заказчик работ по подготовке проекта межевания земельного участка – Сокоиков Иннокентий Иванович.

В тексте извещения после слов «в отношении земельного участка» добавить слова «с кадастровым номером 38:06:000000:542», далее по тексту.

Поправка к извещению, опубликованному в общественно-политической газете «Областная» от 23.03.2015 г. № 30, о месте и порядке ознакомления и согласования проекта межевания. Заказчик работ по подготовке проекта межевания земельных участков – Сокоиков Иннокентий Иванович.

В тексте извещения слова «в отношении земельных участков, расположенных по адресу: Иркутская область, Иркутский район, АОЗТ «Кайское», выполняются кадастровые работы по подготовке проекта межевания земельных участков» заменить словами «в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:06:000000:542, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, АОЗТ «Кайское», выполняются кадастровые работы по подготовке проекта межевания земельного участка», далее по тексту.

ОТЧЕТ

О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ КОТОРОГО ОСУЩЕСТВЛЯЕТ
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ
ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМ ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА

Наименование учреждения (полное) Областное государственное автономное учреждение культуры «Иркутский областной кинофонд»
Отчетный период 2014 год

Общие сведения об автономном учреждении

Отчет о деятельности государственного автономного учреждения Иркутской области и об использовании закрепленного за ним имущества рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (дата утверждения, N протокола заседания наблюдательного совета автономного учреждения)

Протокол наблюдательного совета автономного учреждения от 16.02.2015г. № 2

Председатель Наблюдательного совета – Корзун Евгений Алексеевич
Заслуженный деятель искусств России, лауреат Государственной премии Российской Федерации, кинорежиссер, член Союза кинематографистов Российской Федерации;
Члены Наблюдательного совета:
-Сивкова Зинаида Иосифовна, начальник отдела по работе с государственными учреждениями министерства имущественных отношений Иркутской области;
-Корикова Татьяна Михайловна - начальник отдела взаимодействия с муниципальными образованиями и работы с учреждениями культуры министерства культуры и архивов Иркутской области;
-Куренсков Владимир Павлович - кинорежиссер, член Союза кинематографистов Российской Федерации;
-Есипов Владислав Витальевич, заведующий кафедрой искусствоведения Института изобразительных искусств и социальных наук НИ ИРГТУ, член Экспертного совета по рекламе при Управлении Федеральной антимонопольной службы по Иркутской области;
- Середкина Елена Александровна, юрисконсульт ОГКУК «Иркутскобл кинофонд».

Основными видами деятельности учреждения являются:
1) пропаганда и популяризация киноискусства и произведений отечественного кинематографа;
2) комплектование областного фильмофонда национальными фильмами;
3) создание и ведение за счет средств областного бюджета кинолетописи области;
4) содействие деятельности по производству, прокату, показу, сохранению и реставрации национальных фильмов на территории Иркутской области в порядке, установленном законодательством;
5) организация проведения кинофестивалей и других культурных мероприятий;
6) производство национальных фильмов.
Иные виды деятельности:
образовательная деятельность в сфере кинематографии;
научная деятельность в сфере кинематографии;
исследовательская деятельность в сфере кинематографии;
издательская деятельность в сфере кинематографии;
рекламно-пропагандистская деятельность в сфере кинематографии;
полиграфическая деятельность в сфере кинематографии;
реализация сопутствующих товаров и услуг;
рекламная и маркетинговая деятельность в сфере кинематографии;
организация деятельности кафе для зрителей и персонала;
информационно-консультативная деятельность;
издательская деятельность;
просветительская деятельность.

Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность

1. Устав областного государственного автономного учреждения культуры «Иркутский областной кинофонд» от 11 августа 2011 года;
2. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе серия 38 №002934761;
3. Свидетельство о государственной регистрации территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области от 27 ноября 2002 года (выдано 09.04.2010)
4. Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления 38 АД 118375 от 04.02.2010; 38 АД 151158 от 12.03.2010; 38 АД 141480 от 12.03.2010; 38 АД 151139 от 12.03.2010; 38 АД 154418 от 12.03.2010.

Финансово-экономические показатели деятельности автономного учреждения

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	В отчетном году	В году, предшествующем отчетному
1	2	3	4	5
1.	Среднегодовая численность работников автономного учреждения	ед.	47	50
2.	Средняя заработная плата работников автономного учреждения	руб.	21074,00	20247,00
3.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	тыс. руб.	18494,80	32705,20
4.	Объем финансового обеспечения задания развития автономного учреждения в рамках утвержденных программ	тыс. руб.	14493,70	3743,47
4.1	В том числе по отдельным программам:			
-	«Пожарная безопасность» на 2014-2018гг.	тыс.руб.	68,00	94,47

	- Реализация мероприятий, направленных на развитие учреждений «Деятеля культуры и искусства – жителям Иркутской области»	тыс.руб.	245,70	1150,00
	- Реализация мероприятия «Межрегиональная и международная деятельность» проведение девятого Международного фестиваля театра и кино «В кругу семьи»	тыс.руб.	12500,00	-
	- Капитальный и текущий ремонт зданий, закрепленных за учреждением	тыс.руб.	1460,8	2499,00
	- Развитие материально-технической базы	тыс.руб.	219,20	-
5.	Общая сумма прибыли автономного учреждения после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием автономным учреждением услуг (работ)	тыс. руб.	86,25	788,99
	в том числе:			
5.1	- частично от платных услуг (работ)			
5.2	- полностью от платных услуг (работ)	тыс.руб.	86,25	788,99
6.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения	Количество физических и юридических лиц	136,1	136,0

Информация об исполнении государственного задания

N п/п	Наименование услуг (работ), включенных в государственное задание	Форма финансирования выполнения государственного задания	Объем услуг (работ)			
			В отчетном году		В году, предшествующем отчетному	
			В соответствии с заданием	Фактически выполнено	В соответствии с заданием	Фактически выполнено
1.	Показ фильмов	Субсидия на выполнение государственного задания	16141,8	16141,8	15698,40	15698,40
2.	Участие в предоставлении мер государственной поддержки в сфере культуры (проведение выставок, конкурсов, фестивалей, творческих смен, конференций, иных мероприятий)	Субсидия на выполнение государственного задания	2129,00	2129,00	16476,8	16476,8
4.	Комплектование областного кинофонда национальными фильмами	Субсидия на выполнение государственного задания	224,00	224,00	530,0	530,0

Информация об имуществе автономного учреждения

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4	5
1.	Общая балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением имущества	тыс. руб.	33887,61	34404,51
	в том числе:			
1.1	- стоимость недвижимого имущества	тыс. руб.	18913,54	18913,54
1.2	- стоимость особо ценного движимого имущества	тыс. руб.	12084,81	12046,92
2	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений), закрепленных за автономным учреждением	шт.	14	14
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за автономным учреждением	кв.м	3639,4	3639,4
3.1	- в том числе площадь объектов недвижимого имущества, переданного автономным учреждением в аренду	кв.м	1172,9	1176,2

Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному страхованию и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N п/п	Вид деятельности	Вид работ (услуг)	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)
1	2	3	4
1	Выполнение гос. задания	обязательства перед страховщиками по обязательному страхованию	3242,8
2	Предпринимательская деятельность	обязательства перед страховщиками по обязательному страхованию	338,07

Информация о количестве и средней стоимости услуг (работ) автономного учреждения

N п/п	Вид услуг (работ) автономного учреждения	Средняя стоимость для потребителей услуг (работ) автономного учреждения/количество потребителей, воспользовавшихся услугами автономного учреждения							
		В отчетном году				В году, предшествующем отчетному			
		Частично платных		Полностью платных		Частично платных		Полностью платных	
		стоимость	количество	стоимость	количество	стоимость	количество	стоимость	количество
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Прокатная плата за кинофильмы	70,00 руб.	0,2 тыс.чел.	118,00 руб.	27,69 тыс.чел.	29,05 руб.	49,97 тыс.чел.	90,6 руб.	15,5 тыс.чел.

Руководитель учреждения Сальников А.И.
Главный бухгалтер учреждения Тихонова Л.А.