

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Официальным опубликованием правовых актов Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, министерств и иных исполнительных органов государственной власти области признается публикация их полных текстов в общественно-политической газете «Областная».

Из Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз

АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

22 мая 2015 года

№ 18-агпр

Иркутск

Об утверждении стандартов качества выполнения государственных работ

В целях повышения качества выполнения государственных работ, в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 31.12.2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации», руководствуясь Положением об агентстве лесного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением администрации Иркутской области от 31 октября 2007 года № 237-па:

1. Утвердить следующие Стандарты качества выполнения государственных работ:

- 1.1. Организация авиационного патрулирования лесов на территории Иркутской области (Приложение 1);
 - 1.2. Организация наземного патрулирования лесов на территории Иркутской области (Приложение 2);
 - 1.3. Тушение лесных пожаров с использованием наземных средств (Приложение 3);
 - 1.4. Тушение лесных пожаров с использованием авиационных средств (Приложение 4);
 - 1.5. Установка и размещение стенов и других знаков и указателей, содержащих информацию о мерах пожарной безопасности в лесах (Приложение 5);
 - 1.6. Реконструкция лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров (Приложение 6);
 - 1.7. Строительство лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров (Приложение 7);
 - 1.8. Устройство противопожарных минерализованных полос (Приложение 8);
 - 1.9. Прочистка просек, уход за противопожарными разрывами (Приложение 9);
 - 1.10. Отвод и таксация лесосек на территории Иркутской области (Приложение 10);
 - 1.11. Содержание пожарной техники, противопожарного снаряжения и инвентаря (Приложение 11);
 - 1.12. Содержание систем связи и оповещения (Приложение 12);
 - 1.13. Проведение профилактического контролируемого противопожарного выжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы и других лесных горючих материалов (Приложение 13);
 - 1.14. Лесопатологическое обследование (Приложение 14);
 - 1.15. Авиационные работы и наземные работы по локализации и ликвидации очагов вредных организмов (Приложение 15);
 - 1.16. Уход за лесами (Приложение 16);
 - 1.17. Организация системы обнаружения и учета лесных пожаров, прием и учет сообщений о лесных пожарах, оповещения населения и противопожарных служб о пожарной опасности в лесах и лесных пожарах специализированной диспетчерской службой учреждения (Приложение 17);
 - 1.18. Прокладка просек, противопожарных разрывов (Приложение 18);
 - 1.19. Санитарно-оздоровительные мероприятия (Приложение 19);
 - 1.20. Прочистка противопожарных минерализованных полос и их обновление (Приложение 20);
 - 1.21. Осуществление искусственного лесовосстановления на лесных участках, не переданных в аренду (Приложение 21);
 - 1.22. Осуществление естественного лесовосстановления на лесных участках, не переданных в аренду (Приложение 22);
 - 1.23. Осуществление комбинированного лесовосстановления (Приложение 23);
 - 1.24. Осуществление лесного семеноводства на лесных участках, не переданных в аренду (Приложение 24);
 - 1.25. Благоустройство зон отдыха граждан, пребывающих в лесах (Приложение 25);
 - 1.26. Строительство лесных дорог (кроме противопожарного назначения) (Приложение 26).
2. Приказ агентства лесного хозяйства Иркутской области от 23.12.2013 г. № 27-агпр «Об утверждении стандартов качества оказания государственных услуг осуществления лесовосстановления на лесных участках, не переданных в аренду» считать утратившим силу.
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Временно замещающий должность
руководителя агентства лесного
хозяйства Иркутской области С.А. Тарасюк

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу агентства лесного хозяйства
Иркутской области
от 22 мая 2014 г. № 118-агпр

СТАНДАРТ

КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ «Организация авиационного патрулирования лесов на территории Иркутской области»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Разработчиком Стандарта качества выполнения государственной работы «Организация авиационного патрулирования лесов на территории Иркутской области» (далее - Стандарт) является агентство лесного хозяйства Иркутской области (далее - Агентство).
- Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области № 348-пп от 31.12.2010 года «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации».
- Ответственным за организацию выполнения государственной работы является Агентство.
- Контактная информация об организаторе: агентство лесного хозяйства Иркутской области расположено по адресу 664003, г. Иркутск, ул. Горького, 31. Телефон приемной (3952) 33-59-81, факс (3952) 24-31-55, телефон Областного государственного бюджетного учреждения Иркутская база авиационной охраны лесов (3952) 22-98-82, адреса электронной почты baikal@lesirk.ru, avia@irk.ru.
- Исполнителем выполнения государственной Работы «Организация авиационного патрулирования лесов на территории Иркутской области» (далее - Работа) является областное государственное бюджетное учреждение Иркутская база авиационной охраны лесов (далее - Организация).
- Выполнение Работ осуществляется за счет субвенций из федерального и областного бюджета, а также за счет дохода от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.
2. Единица измерения государственной работы: площадь авиационного мониторинга, которая измеряется в гектарах; количество маршрутов авиатрулирования, которое измеряется в штуках; протяженность маршрутов авиатрулирования, которая измеряется в километрах; установленный максимальный налет часов воздушных судов на авиатрулирование, который измеряется в летных часах.

3. Термины и определения, используемые в рамках Стандарта:
- 3.1. Мониторинг лесных пожаров – систематическое наблюдение и контроль с использованием космических, авиационных и наземных средств за состоянием горимости лесов, динамикой развития лесных пожаров;
- 3.2. Авиационное патрулирование лесов – систематическое наблюдение с воздуха за лесной территорией с целью своевременного обнаружения лесных пожаров и выявления нарушений правил пожарной безопасности в лесах;
- 3.3. Пожарная опасность в лесу – возможность возникновения и (или) развития лесного пожара.
4. Критерии оценки качества - показатели и признаки, на основании которых оценивается качество выполнения работы;
5. Стандарт качества выполнения государственной работы - перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах получателя государственной работы требований к выполнению Работ, включающий характеристики процесса выполнения Работ, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее выполнения;
6. Государственное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам выполнения государственных работ;
7. Государственная работа - работа, оказываемая в соответствии с государственным заданием казенными, бюджетными и автономными учреждениями Иркутской области;
8. Качество выполнения государственной работы - степень фактического соответствия выполнения Работ требованиям настоящего Стандарта.
9. Правовые основы выполнения государственной работы:
- 8.1. Лесной кодекс Российской Федерации № 200-ФЗ от 04.12.2006 г.;
- 9.2. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- 8.3. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- 8.4. Инструкция по авиационной охране лесов утвержденная приказом Федеральной службы лесного хозяйства России от 22 сентября 1997 г. №122;
- 8.5. Порядок организации и выполнения авиационных работ по охране и защите лесов утвержденный приказом Рослесхоза от 03.11.2011 г. №470;
- 8.6. Правила пожарной безопасности в лесах, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации № 417 от 30.06.07 г.;
- 9.7. «Классификация природной пожарной опасности лесов и классификация пожарной опасности в лесах в зависимости от условий погоды», утвержденный приказом Рослесхоза № 287 от 05.07.2011 г.;
- 9.8. «Особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в водоохранных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов, а также лесов, расположенных на особо защитных участках лесов», утвержденные приказом Рослесхоза №485 от 14.12.2010 г.;
- 9.9. «Порядок осуществления мониторинга пожарной опасности в лесах и лесных пожаров» утвержденный приказом Министерства природных ресурсов России № 135 от 12.04.2013 г.;
- 9.10. «Рекомендации по противопожарной профилактике в лесах и регламентации работы лесопожарных служб», утвержденные заместителем руководителя Федеральной службы лесного хозяйства России от 17.11.1997 г.
- 9.11. Постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации».
- 9.12. «Порядок работ по противопожарной профилактике в лесах и тушения лесных пожаров на территории Иркутской области», утвержденный Правительством Иркутской области № 230-пп от 05.05.2012 г.;
- 9.13. ГОСТ 17.6.1.01-83 «Охрана и защита леса. Термины и определения»; Иные документы.
10. Основные факторы, влияющие на качество Работ:
- 10.1. Соблюдение всех правил, положений, рекомендаций, стандартов исполнителями государственной работы;
- 10.2. Наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует Организация, выполняющая Работы;
- 10.3. Условия размещения и режим работы Организации;
- 10.4. Техническое и специальное оснащение Организации;
- 10.5. Укомплектованность Организации специалистами и их квалификация;
- 10.6. Наличие информационного сопровождения деятельности Организации, порядка и правил выполнения Работ;
- 10.7. Наличие внутренней (собственной) и внешней систем контроля за деятельностью Организации, а также за соблюдением качества Работ требованиями настоящего Стандарта.

II. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

1. Качество Работ по выполнению авиационного патрулирования лесов на территории Иркутской области.
2. Сведения о государственной работе:
Полное наименование государственной работы: «Организация авиационного патрулирования лесов на территории Иркутской области».
Содержание (предмет) государственной работы: выполнение Организацией работ по авиационному патрулированию лесов, в том числе:
- наблюдение с воздуха за охраняемой территорией, соблюдая установленную кратность патрулирования;
- своевременное обнаружение лесных пожаров, определение их площади и других качественных и количественных показателей;
- выявление нарушений правил пожарной безопасности в лесах;
- оповещение органов государственной власти и органов местного самоуправления о пожарной и санитарной обстановке в лесах, нарушениях правил пожарной безопасности в лесах;
- контроль за лесными пожарами.
Перечень получателей государственной работы: агентство лесного хозяйства Иркутской области.
Результат выполнения Работ: оперативное обнаружение лесных пожаров в целях их ликвидации в зонах наземного, авиационного и космического мониторинга в кратчайшие сроки.
3. Документы, регламентирующие деятельность Организации.
Работа выполняется Организацией в соответствии со следующими основными документами:
- Устав (положение) Организации;
- лицензия на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию;
- руководства, правила, инструкции, методики, положения, регламентирующие процесс выполнения Работы, определяющие методы (способы) ее выполнения и контроля;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- санитарные нормы и правила;
- руководства и правила по технической эксплуатации транспортных средств;
- распоряжения и приказы Агентства;
- инструкции по эксплуатации оборудования, приборов, аппаратов;
- должностные инструкции персонала Организации;
- инструкции по охране труда в Организации;
- инструкции о мерах пожарной безопасности в Организации;
- инструкции для персонала при угрозе или возникновении террористических актов;

- государственные и муниципальные стандарты;
- прочие документы, определяющие правила внутреннего распорядка деятельности Организации.
- 4. Условия размещения и режим работы Организации:
Условия размещения и режим работы Организации должен соответствовать следующим требованиям:
- организация размещается в специально предназначенных зданиях и помещениях;
- помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены средствами связи;
- размеры и состояния помещений отвечают требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности;
- режим работы Организации должен устанавливаться Правилами внутреннего трудового распорядка.
- 5. Техническое оснащение Организации, выполняющей государственную работу.
Организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных правовых документов и обеспечивающими надлежащее качество Работ.

- Оборудование, аппаратура, приборы и инвентарь следует использовать строго по назначению, содержать в технически исправном состоянии.
- Материально-техническое обеспечение Организации должно соответствовать требованиям настоящего Стандарта при условии полного финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств бюджета.
- 6. Укомплектованность Организации, выполняющей государственную работу, кадрами и их квалификация.
Организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием и нормативами по определению численности персонала, занятого обслуживанием Организации.
Состав персонала определяется в соответствии со штатным расписанием. Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.
- Квалификация специалистов следует поддерживать на высоком уровне постоянной или периодической учебной на курсах переподготовки и повышения квалификации, иными действенными способами.
- У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

- Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом в процессе выполнения Работ работники Организации должны проявлять максимальную вежливость и внимание к гражданам.
- 7. Требования к технологии выполнения Работ.
Выполнение государственной работы не предполагает необходимости подачи документов со стороны получателей Работ.
Требования к срокам выполнения государственной работы: датой начала Работ является дата выдачи государственного задания Организации, выполняющей государственную работу. При этом срок окончания Работ должен быть не позднее 31 декабря текущего года.
Требования к срокам выполнения государственной работы: датой начала выполнения Работы является дата выдачи государственного задания Организации, выполняющей государственную работу. При этом срок окончания выполнения Работы должен быть не позднее 31 декабря текущего года.
Требования при проведении авиационного патрулирования: авиационное патрулирование осуществляется на территории с низкоразвитой дорожной сетью, на которой своевременное обнаружение лесных пожаров наземными силами и средствами в полной мере не может быть осуществлено. Патрулирование проводится в течение светлого времени суток на территории зоны авиационного мониторинга, в зависимости от условий погоды определяющей степень вероятности возникновения и распространения лесных пожаров на соответствующей территории. Для осуществления данного мероприятия используются самолеты и вертолеты, арендуемые в авиапредприятиях; организуются подразделения авиационной охраны лесов, осуществляющих работы по авиатрулированию и тушению лесных пожаров; определяются возможности использования имеющихся аэродромов и посадочных площадок, дополнительная потребность в их оборудовании, в том числе дозaprочными пунктами авиаГСМ; патрульные маршруты и периодичность проведения авиатрулирования, сроки его начала и окончания.

- Организация полетов воздушных судов, оборудование и содержание аэропортов и посадочных площадок осуществляются в соответствии с воздушным законодательством Российской Федерации.
- Исчерпывающий перечень оснований выполнения и отказа в выполнении Работ: приостановление и отказ в выполнении Работ может быть осуществлен исключительно на основании вступления в силу изменений или новых законодательных актов федерального уровня, непосредственно регулирующих полномочия агентства лесного хозяйства Иркутской области и областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства, а так же содержащих нормы непосредственно указывающие на необходимость выполнения, отказа от выполнения Работ.
- Сроки приостановления выполнения государственной работы должны быть указаны в вышеперечисленных законодательных актах.
- Порядок обжалования решений, действий, (бездействия) должностных лиц Организации в процессе выполнения государственной работы в случае несоответствия государственной работы Стандарту: жалобы на нарушение требований настоящего Стандарта потребителями Работы могут направляться как непосредственно в Организацию, так и Организатору. Жалобы и заявления на некачественное выполнение Работ подлежат обязательной регистрации.
- Жалобы на выполнение Работ с нарушением требований настоящего Стандарта должны быть рассмотрены руководителем Организации или руководителем Агентства в 30-дневный срок, а их заявителю подготовлен и дан ответ о принятых мерах в письменной форме. При подтверждении факта некачественного выполнения Работ к руководителю Организации применяются меры дисциплинарного, административного или иного воздействия в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.
- Требования к доступности государственной работы: категория получателей Работы – агентство лесного хозяйства Иркутской области.
- Особенности выполнения государственной работы отдельным категориям получателей Работ не устанавливаются.
- Режим работы Агентства Работы: время работы агентства лесного хозяйства Иркутской области с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье. Время работы исполнителей Работы областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства: с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье.
- 8. Информационное сопровождение деятельности Организации.
Информация о работе Организации, выполняющей Работы по тушению лесных пожаров с использованием авиационных средств, проживающих на территории Иркутской области, должна быть доступна физическим и юридическим лицам всех организационно-правовых форм собственности.
- Организация, выполняющая государственные работы должна довести до сведения получателей Работ свое наименование и местонахождение, контактные телефоны, режим работы, фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта.
- Информирование об Организации, выполняющей государственную работу осуществляется посредством:
1) Публикации настоящего Стандарта и размещением информации об Организации, выполняющей государственную работу в сети Интернет на официальном сайте Агентства Работ <http://www.irkobl.ru/sites/ah>.

- 2) Оформление информационных стендов в Организации, выполняющей Работы. Информация должна обновляться по мере необходимости.
9. Контроль за деятельностью организации, выполняющей государственную работу. Обеспечение качества и доступности выполнения Работ, описываемых в настоящем Стандарте, достигается посредством реализации контрольных мероприятий.
- Контроль качества выполнения Работ осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля. Внутренний контроль проводится руководителем Организации и его заместителями, и подразделяется на:
- оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества Работ);
 - контроль выполнения Работ (анализ и оценка проведенных работ);
 - итоговый контроль (анализ деятельности Организации по результатам отчетного года).
- Выявленные недостатки по выполнению Работ анализируются по каждому сотруднику Организации, участвующему в выполнении Работ, с рассмотрением на комиссиях по служебному расследованию, с вынесением дисциплинарных или административных взысканий (если будет установлена вина в нарушении требований настоящего Стандарта).
- Осуществление внешнего контроля качества выполнения Работ осуществляется Организатором посредством:
- проведения мониторинга показателей выполнения объема Работ не реже одного раза в квартал;
 - проведения контрольных мероприятий, в том числе проверка книги отзывов и предложений Организации на предмет фиксации в ней жалоб на качество Работ, а также факта принятия мер по жалобам и проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением к ответственности соответствующих специалистов по выявленным нарушениям не реже одного раза в год.
10. Ответственность за качество выполнения государственной работы. Организация несет ответственность за некачественное выполнение Работ, а так же за нарушение настоящего Стандарта в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- Руководитель Организации несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта. Приказом руководителя Организации в Организации должны быть назначены ответственные лица за качественное выполнение Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.
- Руководитель Организации обязан:
- обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до сотрудников Организации;
 - четко определить полномочия, ответственность и обеспечить взаимодействие всего персонала Организации, осуществляющего выполнение Работ и контроль качества Работ;
 - организовать информационное обеспечение процесса выполнения Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;
 - обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований настоящего Стандарта.
11. Критерием для оценки качества Работ является:
- доля лесных пожаров обнаруженных с использованием авиационных средств в общем количестве лесных пожаров, %.
12. Порядок информирования потенциальных исполнителей государственной работы.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение в сети Интернет»	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости
Оформление информационных стендов в организации	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости

13. Система показателей (индикаторов) объема и качества выполнения государственной работы. Оценкой качества Работ является степень фактического соответствия выполнения государственной работы настоящему Стандарту.
- Для определения показателей качества Работ установлены индикаторы объема и качества выполнения государственной работы.

№ п/п	Показатели (индикаторы), объема и качества государственной работы	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1	2	3	4
1.	Площадь авиационного мониторинга земель лесного фонда	1 гектар	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки
2.	Количество маршрутов авиатрулирования	1 шт	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки
3.	Протяженность маршрутов авиатрулирования	1 км.	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки.
4.	Установленный налет часов на авиатрулирование	Летный час	Работа выполнена качественно при выполнении работ в необходимом объеме в соответствии с установленной периодичностью авиатрулирования с учетом фактической пожарной опасности и горимости лесов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к приказу агентства лесного хозяйства
Иркутской области
от 22 мая 2014г. № 18-агпр

СТАНДАРТ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ «Организация наземного патрулирования лесов на территории Иркутской области»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Разработчиком Стандарта качества выполнения государственной работы «Организация наземного патрулирования лесов на территории Иркутской области» (далее - Стандарт) является агентство лесного хозяйства Иркутской области (далее - Организатор).
- Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области № 348-пп от 31.12.2010 года «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации».
- Ответственным за организацию выполнения государственной работы является Организатор.
- Контактная информация об Организации: агентство лесного хозяйства Иркутской области расположено по адресу 664003, г. Иркутск, ул. Горького, 31. Телефон приемной (3952) 33-59-81, факс (3952) 24-31-55, телефон отдела охраны и защиты лесов (3952) 34-34-49, адрес электронной почты baikal@lesirk.ru.
- Исполнителями выполнения государственной работы «Организация наземного патрулирования лесов на территории Иркутской области» (далее - Работа) являются областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства (далее - Организация).
- Выполнение Работ осуществляется за счет субвенций из федерального и областного бюджета, а также за счет дохода от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.
2. Единица измерения государственной работы: площадь наземного и авиационного (район применения наземных сил и средств пожаротушения) мониторинга, которая измеряется в гектарах; количество маршрутов патрулирования, которое измеряется в штуках; протяженность маршрутов патрулирования, которое измеряется в километрах.
3. Термины и определения, используемые в рамках Стандарта:
- 2.1. Мониторинг лесных пожаров – систематическое наблюдение и контроль с использованием космических, авиационных и наземных средств за состоянием горимости лесов, динамикой развития лесных пожаров;
- 2.2. Наземное патрулирование лесов – выполнение выездов рабочих пожарно-химических станций на автотранспорте по специально разработанным маршрутам с целью обнаружения лесных пожаров и нарушений требований правил пожарной безопасности, наблюдения за санитарным состоянием лесов и выявления очагов вредителей и болезней;
- 2.3. Район наземной охраны лесов – территория лесного фонда в зоне авиационной охраны лесов, где своевременное обнаружение и тушение лесных пожаров должно обеспечиваться наземными силами и средствами.
- 2.4. Пожарная опасность в лесу – возможность возникновения и (или) развития лесного пожара.
4. Критерии оценки качества - показатели и признаки, на основании которых оценивается качество предоставления услуги;
5. Стандарт качества выполнения государственной работы - перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах получателя государственной Работы требований к выполнению государственной Работы, включающий характеристики процесса выполнения Работ, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее выполнения;
6. Государственное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам выполнения государственных работ;
7. Государственная работа - работа, оказываемая в соответствии с государственным заданием казенными, бюджетными и автономными учреждениями Иркутской области;
8. Качество выполнения государственной работы - степень фактического соответствия выполнения государственных работ Стандарту.
9. Правовые основы выполнения государственной работы:
- 8.1. Лесной кодекс Российской Федерации № 200-ФЗ от 04.12.2006 г.;
- 9.2. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- 8.3. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- 8.4. Правила пожарной безопасности в лесах, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации № 417 от 30.06.07 г.;

- 9.5. «Классификация природной пожарной опасности лесов и классификации пожарной опасности в лесах в зависимости от условий погоды», утвержденные приказом Рослесхоза № 287 от 05.07.2011 г.;
- 9.6. «Особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в водоохранных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов, а также лесов, расположенных на особо защитных участках лесов», утвержденные приказом Рослесхоза №485 от 14.12.2010 г.;
- 9.7. «Порядок осуществления мониторинга пожарной опасности в лесах и лесных пожарах» утвержденный приказом Министерства природных ресурсов России № 135 от 12.04.2013 г.;
- 9.8. «Положение о пожарно-химических станциях», утвержденное приказом ФСЛХ России №167 от 19.12.1997 г.;
- 9.9. «Рекомендации по противопожарной профилактике в лесах и регламентации работы лесопожарных служб», утвержденные заместителем руководителя Федеральной службы лесного хозяйства России от 17.11.1997 г.
- 9.10. Постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации».
- 9.11. «Порядок работ по противопожарной профилактике в лесах и тушения лесных пожаров на территории Иркутской области», утвержденный Правительством Иркутской области № 230-пп от 05.05.2012 г.;
- 9.12. ГОСТ 17.6.1.01-83 «Охрана и защита леса. Термины и определения»;
- Иные документы.
10. Основные факторы, влияющие на качество Работ:
- 10.1. Соблюдение всех правил, положений, рекомендаций, стандартов исполнителями государственной работы;
- 10.2. Наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует Организация, выполняющая Работы;
- 10.3. Условия размещения и режим работы Организации;
- 10.4. Техническое и специальное оснащение Организации;
- 10.5. Укомплектованность Организации специалистами и их квалификация;
- 10.6. Наличие информационного сопровождения деятельности Организации, порядка и правил выполнения Работ;
- 10.7. Наличие внутренней (собственной) и внешней систем контроля за деятельностью Организации, а также за соблюдением качества Работ требованиями настоящего Стандарта.

II. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

1. Качество Работ по выполнению наземного патрулирования лесов на территории Иркутской области.
2. Сведения о государственной работе:
Полное наименование Работ: «Организация наземного патрулирования лесов на территории Иркутской области».
Содержание (предмет) государственной работы: выполнение Организацией работ по выполнению работ по наземному патрулированию лесов, в том числе:
- необходимая кратность определяется согласно погодных условий в соответствии с классом пожарной опасности;
 - наблюдение и контроль за пожарной опасностью в лесах и лесными пожарами проводятся в соответствии с утвержденными маршрутами наземного патрулирования;
- Перечень получателей государственной работы: исполнительный орган государственной власти Иркутской области. Результат выполнения Работ: оперативное обнаружение лесных пожаров в целях ликвидации в течение первых суток, с момента обнаружения.
3. Документы, регламентирующие деятельность Организации.
Работа выполняется Организацией в соответствии со следующими основными документами:
- Устав (положение) Организации;
 - лицензия на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию;
 - руководства, правила, инструкции, методики, положения, регламентирующие процесс выполнения Работ, определяющие методы (способы) выполнения и контроля;
 - правила внутреннего трудового распорядка;
 - санитарные нормы и правила;
 - руководства и правила по технической эксплуатации транспортных средств;
 - распоряжения и приказы Организатора;
 - инструкции по эксплуатации оборудования, приборов, аппаратов;
 - должностные инструкции персонала Организации;
 - инструкции по охране труда в Организации;
 - инструкции о мерах пожарной безопасности в Организации;
 - инструкции для персонала при угрозе или возникновении террористических актов;
 - государственные и муниципальные стандарты;
 - прочие документы, определяющие правила внутреннего распорядка деятельности Организации.
4. Условия размещения и режим работы Организации:
Условия размещения и режим работы Организации должен соответствовать следующим требованиям:
- организация размещается в специально предназначенных зданиях и помещениях;
 - помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены средствами связи;
 - размеры и состояния помещения отвечают требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности;
 - режим работы Организации должен устанавливаться Правилами внутреннего трудового распорядка.
5. Техническое оснащение Организации, выполняющей государственные работы.
Каждая Организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных правовых документов и обеспечивающими надлежащее качество Работы.
- Оборудование, аппаратура, приборы и инвентарь следует использовать строго по назначению, содержать в технически исправном состоянии.
- Материально-техническое обеспечение Организации должно соответствовать требованиям настоящего Стандарта при условии полного финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств бюджета.
6. Укомплектованность Организации, выполняющей государственные работы, кадрами и их квалификация.
Организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием и нормативами по определению численности персонала, занятого обслуживанием Организации.
Состав персонала определяется в соответствии со штатным расписанием.
Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.
Квалификацию специалистов следует поддерживать на высоком уровне постоянной или периодической учебной работой на курсах переподготовки и повышения квалификации, иными действенными способами.
У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.
Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом в процессе выполнения Работ работники Организации должны проявлять максимальную вежливость и внимание к гражданам.
7. Требования к технологии выполнения Работ.
Выполнение государственных работ не предполагает необходимости подачи документов со стороны получателей Работ.
- Требования к срокам выполнения государственной работы: датой начала Работ является дата выдачи государственно-го задания Организации, выполняющей государственную работу. При этом срок окончания Работ должен быть не позднее 31 декабря текущего года.
- Требования при проведении Работ: датой начала выполнения Работы является дата выдачи государственно-го задания Организации, выполняющей государственную Работу. При этом срок окончания выполнения Работы должен быть не позднее 31 декабря текущего года.
- Требования при проведении наземного патрулирования: мероприятия осуществляются на территории с развитой, используемой в течение всего пожароопасного сезона (вне зависимости от погодных условий), дорожной сетью и водными путями, в зависимости от условий погоды определяющей степень вероятности возникновения и распространения лесных пожаров на соответствующей территории. Для осуществления данного мероприятия создается запас ГСМ для всех транспортных средств, осуществляющих патрулирование земель лесного фонда.
- Патрульные машины обеспечиваются:
- необходимым оборудованием и инвентарем, позволяющим оперативно ликвидировать обнаруженный лесной пожар на небольших площадях или не допустить его распространение на большие площади, до момента прибытия основных сил и средств пожаротушения;
 - системами связи, позволяющими сообщить о лесном пожаре в специализированную пожарную службу, лицам, осуществляющим тушение лесных пожаров на территории соответствующего лесничества, а при необходимости, лицам, осуществляющим мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожарах (в том числе с использованием авиационных средств).
- Исчерпывающий перечень оснований выполнения и отказа в выполнении Работ: приостановление и отказ в выполнении Работ может быть осуществлен исключительно на основании вступления в силу изменений или новых законодательных актов федерального уровня, непосредственно регулирующих полномочия агентства лесного хозяйства Иркутской области и областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства, а так же содержащих нормы непосредственно указывающие на необходимость выполнения, отказа от выполнения Работ.
- Сроки приостановления выполнения государственной работы должны быть указаны в вышеперечисленных законодательных актах.
- Порядок обжалования решений, действий, (бездействия) должностных лиц Организации в процессе выполнения государственной работы в случае несоответствия государственной работы Стандарту: жалобы на нарушение требований настоящего Стандарта потребителями Работы могут направляться как непосредственно в Организацию, так и Организатору. Жалобы и заявления на некачественное выполнение Работ подлежат обязательной регистрации.
- Жалобы на выполнение Работ с нарушением требований настоящего Стандарта должны быть рассмотрены руководителем Организации или руководителем Организатора в 30-дневный срок, а их заявителю подготовлен и дан ответ о принятых мерах в письменной форме. При подтверждении факта некачественного выполнения Работ к руководителю Организации применяются меры дисциплинарного, административного или иного воздействия в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

Требования к доступности государственной работы: категория получателей Работы – исполнительный орган государственной власти Иркутской области.

Особенности выполнения государственной работы отдельным категориям получателей Работ не устанавливаются.
Режим работы Организатора Работы: время работы агентства лесного хозяйства Иркутской области с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье. Время работы исполнителей Работы областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства: с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье.

8. Информационное сопровождение деятельности Организаций.
Организация, выполняющая Работы, должна довести до сведения получателей Работ свое наименование и местонахождение, контактные телефоны, режим работы, фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта.

Информирование об Организации, выполняющей Работы, осуществляется посредством:
1) Публикации настоящего Стандарта и размещением информации об Организации, выполняющей Работу в сети Интернет на официальном сайте Организатора работы <http://www.irkobl.ru/sites/alt/>.

2) Оформление информационных стенов в Организации, выполняющей Работы.
Информация должна обновляться по мере необходимости

9. Контроль за деятельностью организации, выполняющей государственную работу.
Обеспечение качества и доступности выполнения Работ, описываемых в настоящем Стандарте, достигается посредством реализации контрольных мероприятий.

Контроль качества выполнения Работ осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.
Внутренний контроль проводится руководителем Организации и его заместителями, и подразделяется на:
- оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества Работы);
- контроль выполнения Работ (анализ и оценка проведенных работ);
- итоговый контроль (анализ деятельности Организации по результатам отчетного года).

Выявленные недостатки по выполнению Работы анализируются по каждому сотруднику Организации, участвующему в выполнении Работы, с рассмотрением на комиссиях по служебному расследованию, с вынесением дисциплинарных или административных взысканий (если будет установлена вина в нарушении требований настоящего Стандарта).

Осуществление внешнего контроля качества выполняемых Работ осуществляется Организатором посредством:
- проведения мониторинга показателей выполнения объема по выполнению Работ не реже одного раза в квартал;
- проведения контрольных мероприятий, в том числе проверка книги отзывов и предложений Организации на предмет фиксации в ней жалоб на качество Работ, а также факта принятия мер по жалобам и проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением к ответственности соответствующих специалистов по выявленным нарушениям не реже одного раза в год.

10. Ответственность за качество выполнения государственной работы.
Организация несет ответственность за некачественное предоставление Работ, а так же за нарушение настоящего Стандарта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель Организации несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта.
Приказом руководителя Организации в Организации должны быть назначены ответственные лица за качественное выполнение Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.

Руководитель Организации обязан:
- обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до сотрудников Организации;
- четко определить полномочия, ответственность и обеспечить взаимодействие всего персонала Организации, осуществляющего выполнение Работ и контроль качества Работ;

- организовать информационное обеспечение процесса выполнения Работы в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;

- обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований настоящего Стандарта.

11. Критерием для оценки качества Работы является:
- доля лесных пожаров, обнаруженных с использованием наземных средств в общем количестве лесных пожаров, %.

12. Порядок информирования потенциальных получателей государственной работы.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение в сети Интернет	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости
Оформление информационных стенов в организации	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости

13. Система показателей (индикаторов) объема и качества выполнения государственной работы.
Оценкой качества Работ является степень фактического соответствия выполнения государственной работы настоящему Стандарту.

Для определения показателей качества Работ установлены индикаторы объема и качества выполнения государственной работы.

№ п/п	Показатели (индикаторы), объема и качества государственной работы	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1	2	3	4
1.	Площадь наземного и авиационного (район применения наземных сил и средств пожаротушения) мониторинга земель лесного фонда	1 гектар	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки
14.	Количество маршрутов патрулирования	1 шт	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки
3.	Протяженность маршрутов патрулирования	1 км.	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к приказу агентства лесного хозяйства
Иркутской области
от 22 мая 2014г. № 18-агпр

СТАНДАРТ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ «Тушение лесных пожаров с использованием наземных средств»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Разработчиком Стандарта качества выполнения государственной работы «Тушение лесных пожаров с использованием наземных средств» (далее - Стандарт) является агентство лесного хозяйства Иркутской области (далее - Организатор).

Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области № 348-пп от 31.12.2010 года «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации».

Ответственным за организацию выполнения государственной работы является Организатор.

Контактная информация об Организаторе: агентство лесного хозяйства Иркутской области расположено по адресу 664003, г. Иркутск, ул. Горького, 31. Телефон приемной (3952) 33-59-81, факс (3952) 24-31-55, телефон отдела охраны и защиты лесов (3952) 34-34-49, адрес электронной почты baikal@lesirk.ru.

Исполнителями выполнения государственной работы «Тушение лесных пожаров с использованием наземных средств» (далее - Работы) являются областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства (далее - Организации).

Выполнение Работ осуществляется за счет субвенций из федерального и областного бюджета, а также за счет дохода от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

2. Единица измерения государственной работы: площадь ликвидации лесного пожара, которая измеряется в гектарах; оперативность тушения лесных пожаров, которая измеряется в сутках; ущерб, нанесенный лесными пожарами (потери древесины на корню), который измеряется в кубических метрах.

3. Термины и определения, используемые в рамках Стандарта:
3.1. Очаг горения – место действия лесного пожара;

3.2. Лесной пожар – неуправляемое (стихийное) распространение огня (горения) в лесу или на лесной площади. Пожары бывают низовые, верховые, подземные.

3.3. Локализация лесного пожара – создание вокруг лесного пожара минерализованной заградительной полосы, очищенной от лесных горючих материалов, для предотвращения дальнейшего распространения горения;

3.4. Ликвидация (тушение) лесного пожара – действия, направленные на окончательное прекращение горения и распространения лесного пожара, исключающие возможность его возобновления;

3.5. Площадь лесного пожара – площадь, в пределах контура лесного пожара, на которой имеются признаки воздействия огня на растительность.

3.6. Пункт диспетчерского управления – диспетчерский пункт, создаваемый при авиабазе, обеспечивающий планирование и оперативное руководство работой авиаотделения и полетами воздушных судов по обнаружению и тушению лесных пожаров. Основная задача диспетчерского управления – принятие своевременных и достаточных мер по тушению пожаров в день их обнаружения как авиационными, так и наземными силами и средствами.

4. Критерии оценки качества - показатели и признаки, на основании которых оценивается качество предоставления Работ;

5. Стандарт качества выполнения государственной работы - перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах получателя государственной работы требований к выполнению государственной работы, включающий характеристики процесса выполнения Работ, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее выполнения;

6. Государственное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам выполнения государственных работ;

7. Государственная работа - работа, оказываемая в соответствии с государственным заданием казенными, бюджетными и автономными учреждениями Иркутской области;

8. Качество выполнения государственной работы - степень фактического соответствия выполнения государственных работ Стандарту.

9. Правовые основы выполнения государственной Работы:
8.1. Лесной кодекс Российской Федерации № 200-ФЗ от 04.12.2006 г.;

9.2. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

8.3. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

8.4. Постановление Правительства Российской Федерации от 08.05.2007г №273 «Об исчислении размера вреда, причиненного лесам вследствие нарушения лесного законодательства»;

8.5. Правила пожарной безопасности в лесах, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации № 417 от 30.06.07 г.;

8.6. «Классификация природной пожарной опасности лесов и классификации пожарной опасности в лесах в зависимости от условий погоды», утвержденные приказом Рослесхоза № 287 от 05.07.2011 г.;

8.7. Приказ Минсельхоза Российской Федерации №549 от 22.12.2008 г. «Нормы наличия средств пожаротушения в местах использования лесов»;

9.6. Приказ Рослесхоза №485 от 14.12.2010 г. «Особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в водоохранных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов, а также лесов, расположенных на особо защитных участках лесов»;

9.7. Приказ Министерства природных ресурсов России № 135 от 12.04.2013 г. «Порядок осуществления мониторинга пожарной опасности в лесах и лесных пожаров»;

9.8. Приказ Федеральной службы лесного хозяйства России №167 от 19.12.1997 г.: «Положение о пожарно-химических станциях»;

9.9. «Рекомендации по противопожарной профилактике в лесах и регламентации работы лесопожарных служб», утвержденные заместителем руководителя Федеральной службы лесного хозяйства России от 17.11.1997 г.;

9.10. «Указания по обнаружению и тушению лесных пожаров» утвержденные Федеральной службой лесного хозяйства России от 30.06.1995 г. №100;

9.11. Приказ Рослесхоза от 17.02.2010 №58 «Об утверждении технологических карт на выполнение работ по профилактике и тушению лесных пожаров»;

9.12. Постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации».

9.13. «Порядок работ по противопожарной профилактике в лесах и тушения лесных пожаров на территории Иркутской области», утвержденный Правительством Иркутской области № 230-пп от 05.05.2012 г.;

9.14. ГОСТ 17.6.1.01-83 «Охрана и защита леса. Термины и определения»;

9.15. ОСТ 56-109-99 «Работы геодезические. Таксация и лесоустройство. Лесохозяйственное производство. Нормы точности. Методы выполнения измерений»;

9.16. ОСТ 56-103-98 «Охрана лесов от пожаров. Противопожарные разрывы и минерализованные полосы. Критерии качества оценки состояния»;

9.17. Типовая инструкция по охране труда «Тушение лесных пожаров» ТОО П-07-010-98, утвержденная приказом Рослесхоза от 23.12.1998 г. №213;

Иные документы.

10. Основные факторы, влияющие на качество Работы:
10. Основные факторы, влияющие на качество Работ:

10.1. Соблюдение всех правил, положений, рекомендаций, стандартов исполнителями государственной работы;

10.2. Наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует Организация, выполняющая Работы;

10.3. Условия размещения и режим работы Организации;

10.4. Техническое и специальное оснащение Организации;

10.5. Укомплектованность Организации специалистами и их квалификация;

10.6. Наличие информационного сопровождения деятельности Организации, порядка и правил выполнения Работ;

10.7. Наличие внутренней (собственной) и внешней систем контроля за деятельностью Организации, а также за соблюдением качества Работ требованиями настоящего Стандарта.

II. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

1. Качество Работ по осуществлению мероприятий по тушению лесных пожаров с использованием наземных средств.

2. Сведения о государственной работе:
Полное наименование государственной работы: «Тушение лесных пожаров с использованием наземных средств».

Содержание (предмет) государственной работы: выполнение Организацией работ по тушению лесных пожаров с использованием наземных средств, в том числе:

- обследование лесного пожара с использованием наземных, авиационных или космических средств в целях уточнения вида и интенсивности лесного пожара, его границ, направления его движения, выявления возможных границ его распространения и локализации, источников противопожарного водоснабжения, подъездов к ним и к месту лесного пожара, а также других особенностей, определяющих тактику тушения лесного пожара;

- доставка людей и средств тушения лесных пожаров к месту тушения лесного пожара и обратно;

- локализация лесного пожара;

- наблюдение за локализованным лесным пожаром и его дотушивание;

- ликвидация лесного пожара;

- предотвращение возобновления лесного пожара.

Перечень получателей государственной работы: исполнительный орган государственной власти Иркутской области.

Результат выполнения Работ: оперативная ликвидация лесного пожара.

3. Документы, регламентирующие деятельность Организации.
Работа выполняется Организацией в соответствии со следующими основными документами:

- Устав (положение) Организации;

- лицензия на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию;

- руководства, правила, инструкции, методики, положения, регламентирующие процесс выполнения Работы, определяющие методы (способы) ее предоставления и контроля;

- правила внутреннего трудового распорядка;

- санитарные нормы и правила;

- руководства и правила по технической эксплуатации транспортных средств;

- распоряжения и приказы Организатора;

- инструкции по эксплуатации оборудования, приборов, аппаратов;

- должностные инструкции персонала Организации;

- инструкции по охране труда в Организации;

- инструкции о мерах пожарной безопасности в Организации;

- инструкции для персонала при угрозе или возникновении террористических актов;

- государственные и муниципальные стандарты;

- прочие документы, определяющие правила внутреннего распорядка деятельности Организации.

4. Условия размещения и режим работы Организации:
Условия размещения и режим работы Организации должен соответствовать следующим требованиям:

- организация размещается в специально предназначенных зданиях и помещениях;

- помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены средствами связи;

- размеры и состояние помещения отвечают требованиям санитарно- гигиенических норм, правил противопожарной безопасности;

- режим работы Организации должен устанавливаться Правилами внутреннего трудового распорядка.

5. Техническое оснащение Организации, выполняющей государственные работы.
Каждая Организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных правовых документов и обеспечивающими надлежащее качество Работ.

Оборудование, аппаратуру, приборы и инвентарь следует использовать строго по назначению, содержать в технически исправном состоянии.

Материально-техническое обеспечение Организации должно соответствовать требованиям настоящего Стандарта при условии полного финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств бюджета.

6. Укомплектованность Организации, выполняющей государственные работы, кадрами и их квалификация.
Организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием и нормативами по определению численности персонала, занятого обслуживанием Организации.
Состав персонала определяется в соответствии со штатным расписанием.
Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.
Квалификацию специалистов следует поддерживать на высоком уровне постоянной или периодической учебной на курсах переподготовки и повышения квалификации, иными действенными способами.
У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.
Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом в процессе выполнения Работ работники Организации должны проявлять максимальную вежливость и внимание к гражданам.

7. Требования к технологии выполнения Работ.

Выполнение государственных работ не предполагает необходимости подачи документов со стороны получателей Работ.

Требования к срокам выполнения государственной работы: датой начала Работ является дата выдачи государственного задания Организации, выполняющей государственную работу. При этом срок окончания Работ должен быть не позднее 31 декабря текущего года.

Требования при выполнении Работ: датой начала выполнения Работы является дата выдачи государственного задания Организации, выполняющей государственную Работу. При этом срок окончания выполнения Работы должен быть не позднее 31 декабря текущего года.

Требования при проведении тушения лесного пожара наземными средствами: мероприятие осуществляется на территории зоны наземного и авиационного (район применения наземных сил и средств пожаротушения) мониторинга. Для осуществления данного мероприятия создаются специально обученные методом и приемам тушения лесных пожаров бригады пожарно-химических станций, возглавляемые руководителем тушения лесного пожара, координирующим действия рабочих при выполнении работ. Тушение лесных пожаров осуществляется в соответствии с планом тушения лесных пожаров.

Пожарно-химические станции обеспечиваются:

- необходимым транспортом, оборудованием и инвентарем, позволяющим оперативно ликвидировать обнаруженный лесной пожар на небольших площадях или не допустить его распространения на большие площади;
- системами связи, позволяющими сообщить о развитии и этапах тушения лесного пожара: пункту диспетчерского управления организации, ответственной за тушение лесных пожаров; руководителю тушения, и лицам, осуществляющим тушение лесных пожаров на соседних участках, при необходимости, лицам, осуществляющим мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожаров (в том числе с использованием авиационных средств).

Исчерпывающий перечень оснований выполнения и отказа в выполнении Работ: приостановление и отказ в выполнении Работ может быть осуществлен исключительно на основании вступления в силу изменений или новых законодательных актов федерального уровня, непосредственно регулирующих полномочия агентства лесного хозяйства Иркутской области и областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства, а так же содержащих нормы непосредственно указывающие на необходимость выполнения, отказа от выполнения Работ.

Сроки приостановления выполнения государственной работы должны быть указаны в вышеперечисленных законодательных актах.

Порядок обжалования решений, действий, (бездействия) должностных

лиц Организации в процессе выполнения государственной работы в случае несоответствия государственной работы Стандарту: жалобы на нарушение требований настоящего Стандарта потребителями Работы могут направляться как непосредственно в Организацию, так и Организатору. Жалобы и заявления на некачественное выполнение Работ подлежат обязательной регистрации.

Жалобы на выполнение Работ с нарушением требований настоящего Стандарта должны быть рассмотрены руководителем Организации или руководителем Организатора в 30-дневный срок, а их заявителю подготовлен и дан ответ о принятых мерах в письменной форме. При подтверждении факта некачественного выполнения Работ к руководителю Организации применяются меры дисциплинарного, административного или иного воздействия в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

Требования к доступности государственной работы: категория получателей Работ – исполнительный орган государственной власти Иркутской области.

Особенности выполнения государственной работы отдельным категориям получателей Работ не устанавливаются.

Режим работы Организатора Работы: время работы агентства лесного хозяйства Иркутской области с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье. Время работы исполнителей Работы областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства: с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье.

8. Информационное сопровождение деятельности Организаций.

Информация о работе Организации, оказывающей Работу по тушению лесных пожаров с использованием наземных средств, проживающих на территории Иркутской области, должна быть доступна физическим и юридическим лицам всех организационно-правовых форм собственности.

Организация, выполняющая Работы, должна довести до сведения получателей Работ свое наименование и местонахождение, контактные телефоны, режим работы, фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта.

Информирование об Организации, выполняющей Работы, осуществляется посредством:

- 1) Публикации настоящего Стандарта и размещением информации об Организации, выполняющей Работу в сети Интернет на официальном сайте Организатора работы <http://www.irkobl.ru/sites/alh>.
- 2) Оформление информационных стендов в Организации, выполняющей Работы.

Информация должна обновляться по мере необходимости.

9. Контроль за деятельностью организации, выполняющей государственную работу.

Обеспечение качества и доступности выполнения Работ, описываемых в настоящем Стандарте, достигается посредством реализации контрольных мероприятий.

Контроль качества выполнения Работ осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

Внутренний контроль проводится руководителем Организации и его заместителями, и подразделяется на:

- оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества Работ);
- контроль выполнения Работ (анализ и оценка проведенных работ);
- итоговый контроль (анализ деятельности Организации по результатам отчетного года).

Выявленные недостатки по выполнению Работы анализируются по каждому сотруднику Организации, участвующему в выполнении Работы, с рассмотрением на комиссиях по служебному расследованию, с вынесением дисциплинарных или административных взысканий (если будет установлена вина в нарушении требований настоящего Стандарта).

Осуществление внешнего контроля качества выполняемых Работ осуществляется Организатором посредством:

- проведения мониторинга показателей выполнения объема Работ не реже одного раза в квартал;
- проведения контрольных мероприятий, в том числе проверка книги отзывов и предложений Организации на предмет фиксации в ней жалоб на качество Работ, а также факта принятия мер по жалобам и проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением к ответственности соответствующих специалистов по выявленным нарушениям не реже одного раза в год.

10. Ответственность за качество выполнения государственной работы.

Организация несет ответственность за некачественное выполнение Работ, а так же за нарушение настоящего Стандарта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель Организации несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта.

Приказом руководителя Организации в Организации должны быть назначены ответственные лица за качественное выполнение Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.

Руководитель Организации обязан:

- обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до сотрудников Организации;
- четко определить полномочия, ответственность и обеспечить взаимодействие всего персонала Организации, осуществляющего выполнение Работ и контроль качества Работ;
- организовать информационное обеспечение процесса выполнения Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;
- обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований настоящего Стандарта.

11. Критерием для оценки качества Работ является: доля пожаров, ликвидированных в первые сутки после обнаружения, с использованием наземных средств в общем количестве пожаров, %.

12. Порядок информирования потенциальных получателей государственной работы.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение в сети Интернет»	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости
Оформление информационных стендов в организации	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости

13. Система показателей (индикаторов) объема и качества выполнения государственной работы.

Оценкой качества Работ является степень фактического соответствия выполнения государственной работы настоящему Стандарту.

Для определения показателей качества Работ установлены индикаторы объема и качества выполнения государственной работы.

№ п/п	Показатели (индикаторы), объема и качества государственной работы	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1	2	3	4
1.	Площадь ликвидации лесного пожара	1 гектар	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки
13.	Оперативность тушения лесных пожаров	1 сутки	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки
3.	Ущерб, нанесенный лесными пожарами (потери древесины на корню)	1 куб.м.	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к приказу агентства лесного хозяйства Иркутской области от 22 мая 2014г. № 18-агпр

СТАНДАРТ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ «Тушение лесных пожаров с использованием авиационных средств»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Разработчиком Стандарта качества выполнения государственной работы «Тушение лесных пожаров с использованием авиационных средств» (далее - Стандарт) является агентство лесного хозяйства Иркутской области (далее - Организатор).

Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области № 348-пп от 31.12.2010 года «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации».

Ответственным за организацию выполнения государственной работы является Организатор.

Контактная информация об Организаторе: агентство лесного хозяйства Иркутской области расположено по адресу 664003, г. Иркутск, ул. Горького,31. Телефон приемной (3952) 33-59-81, факс (3952) 24-31-55, телефон Областного государственного бюджетного учреждения Иркутская база авиационной охраны лесов (3952) 22-98-82, адреса электронной почты baikal@lesirk.ru, avia@irk.ru.

Исполнителями выполнения государственной работы «Тушение лесных пожаров с использованием авиационных средств» (далее - Работа) является областное государственное бюджетное учреждение Иркутская база авиационной охраны лесов (далее - Организация).

Выполнение Работ осуществляется за счет субвенций из федерального и областного бюджета, а также за счет дохода от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

2. Единица измерения государственной работы: площадь ликвидации лесного пожара, которая измеряется в гектарах; оперативность тушения лесных пожаров, которая измеряется в сутках; ущерб, нанесенный лесными пожарами (потери древесины на корню), который измеряется в кубических метрах.

3. Термины и определения, используемые в рамках Стандарта:

3.1. Очаг горения – место действия лесного пожара;

3.2. Лесной пожар – неуправляемое (стихийное) распространение огня (горения) в лесу или на лесной площади.

Пожары бывают низовые, верховые, подземные;

3.3. Локализация лесного пожара – комплекс действий, направленных на предотвращение возможности дальнейшего распространения горения путем создания минерализованных полос или полностью потушенных участков кромки пожара по всему периметру пожара;

3.4. Ликвидация (тушение) лесного пожара – действия направленные на окончательное прекращение горения и распространения лесного пожара, исключающие возможность его возобновления;

3.5. Площадь лесного пожара – площадь, в пределах контура лесного пожара, на которой имеются признаки воздействия огня на растительность.

3.6. Региональный пункт диспетчерского управления (РПДУ) – межведомственный центр управления организацией работ по оперативному обнаружению и тушению лесных пожаров.

4. Критерии оценки качества - показатели и признаки, на основании которых оценивается качество предоставления работы;

5. Стандарт качества выполнения государственной Работы - перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах получателя государственной Работы требований к выполнению государственной Работы, включающий характеристики процесса выполнения государственной Работы, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее выполнения;

6. Государственное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам выполнения государственных работ;

7. Государственная работа - работа, оказываемая в соответствии с государственным заданием казенными, бюджетными и автономными учреждениями Иркутской области;

8. Качество выполнения государственной работы - степень фактического соответствия выполнения государственной Работы Стандарту.

9. Правовые основы выполнения государственной Работы:

8.1. Лесной кодекс Российской Федерации № 200-ФЗ от 04.12.2006 г.;

9.2. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

8.3. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

8.4. Инструкция по авиационной охране лесов утвержденная приказом Федеральной службы лесного хозяйства России от 22 сентября 1997г. №122;

8.5. Порядок организации и выполнения авиационных работ по охране и защите лесов утвержденный приказом Рослесхоза от 03.11.2011г. №470;

8.6. Правила пожарной безопасности в лесах, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации № 417 от 30.06.07 г.;

9.7. «Классификация природной пожарной опасности лесов и классификация пожарной опасности в лесах в зависимости от условий погоды», утвержденные приказом Рослесхоза № 287 от 05.07.2011 г.;

9.8. «Особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в водоохранных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов, а также лесов, расположенных на особо защитных участках лесов», утвержденные приказом Рослесхоза №485 от 14.12.2010 г.;

9.9. «Порядок осуществления мониторинга пожарной опасности в лесах и лесных пожаров» утвержденный приказом МПР России № 135 от 12.04.2013 г.;

9.10. «Рекомендации по противопожарной профилактике в лесах и регламентации работы лесопожарных служб», утвержденные заместителем руководителя ФСЛХ России от 17.11.1997 г.;

9.11. Постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

9.12. «Указания по обнаружению и тушению лесных пожаров» утвержденные Федеральной службой лесного хозяйства России от 30.06.1995 г. №100;

9.13. «Порядок работ по противопожарной профилактике в лесах и тушения лесных пожаров на территории Иркутской области», утвержденный Правительством Иркутской области № 230-пп от 05.05.2012 г.;

9.14. Приказ Рослесхоза от 17.02.2010 №58 «Об утверждении технологических карт на выполнение Работ по профилактике и тушению лесных пожаров»;

9.15. ГОСТ 17.6.1.01-83 «Охрана и защита леса. Термины и определения»;

9.16. ОСТ 56-103-98 «Охрана лесов от пожаров. Противопожарные разрывы и минерализованные полосы. Критерии качества оценки состояния»;

9.17. Типовая инструкция по охране труда «Тушение лесных пожаров» ТОО П-07-010-98, утвержденная приказом Рослесхоза от 23.12.1998 г. №213;

Иные документы.

10. Основные факторы, влияющие на качество Работ:

- 10.1. Соблюдение всех правил, положений, рекомендаций, стандартов исполнителями государственной работы;
- 10.2. Наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует Организация, предоставляющая Работ;

10.3. Условия размещения и режим работы Организации;

10.4. Техническое и специальное оснащение Организации;

10.5. Укомплектованность Организации специалистами и их квалификация;

10.6. Наличие информационного сопровождения деятельности Организации, порядка и правил выполнения Работ;

10.7. Наличие внутренней (собственной) и внешней систем контроля за деятельностью Организации, а также за соблюдением качества Работ требованиям настоящего Стандарта.

II. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

1. Качество Работ по выполнению мероприятий по тушению лесных пожаров с использованием авиационных средств.

2. Сведения о государственной работе:

Полное наименование государственной работы: «Тушение лесных пожаров с использованием авиационных средств». Содержание (предмет) государственной работы: выполнение Организацией работ по тушению лесных пожаров с использованием авиационных средств, в том числе:

- доставка людей и средств тушения лесных пожаров к месту тушения лесного пожара и обратно;
- обследование лесного пожара с использованием наземных, авиационных или космических средств в целях уточнения вида и интенсивности лесного пожара, его границ, направления его движения, выявления возможных границ его распространения и локализации, источников противопожарного водоснабжения, подъездов к ним и к месту лесного пожара, а также других особенностей, определяющих тактику тушения лесного пожара;
- локализация лесного пожара;
- ликвидация лесного пожара;
- наблюдения за локализованным лесным пожаром и его дотушивание;
- предотвращение возобновления лесного пожара.

Перечень получателей государственной работы: исполнительный орган государственной власти Иркутской области.

Результат выполнения Работ: оперативное тушение лесных пожаров.

3. Документы, регламентирующие деятельность Организации.

Работы выполняются Организацией в соответствии со следующими

основными документами:

- Устав (положение) Организации;
- лицензия на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию;
- руководства, правила, инструкции, методики, положения, регламентирующие процесс выполнения Работы, определяющие методы (способы) ее предоставления и контроля;

- правила внутреннего трудового распорядка;
 - санитарные нормы и правила;
 - руководства и правила по технической эксплуатации транспортных средств;
 - распоряжения и приказы Организатора;
 - инструкции по эксплуатации оборудования, приборов, аппаратов;
 - должностные инструкции персонала Организации;
 - инструкции по охране труда в Организации;
 - инструкции о мерах пожарной безопасности в Организации;
 - инструкции для персонала при угрозе или возникновении террористических актов;
 - государственные и муниципальные стандарты;
 - прочие документы, определяющие правила внутреннего распорядка деятельности Организации.
4. Условия размещения и режим работы Организации:
Условия размещения и режим работы Организации должен соответствовать следующим требованиям:
- организация размещается в специально предназначенных зданиях и помещениях;
 - помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены средствами связи;
 - размеры и состояния помещения отвечают требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности;

режим работы Организации должен устанавливаться Правилами внутреннего трудового распорядка.
5. Техническое оснащение Организации, выполняющей государственные работы.
Каждая Организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных правовых документов и обеспечивающими надлежащее качество Работ.

Оборудование, аппаратуру, приборы и инвентарь следует использовать строго по назначению, содержать в технически исправном состоянии.

Материально-техническое обеспечение Организации должно соответствовать требованиям настоящего Стандарта при условии полного финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств бюджета.

6. Укомплектованность Организации, выполняющей Работу, кадрами и их квалификация.
Организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием и нормативами по определению численности персонала, занятого обслуживанием Организации.

Состав персонала определяется в соответствии со штатным расписанием.
Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.

Квалификация специалистов следует поддерживать на высоком уровне постоянной или периодической учебной на курсах переподготовки и повышения квалификации, иными действенными способами.

У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права. Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом в процессе выполнения Работ работники Организации должны проявлять максимальную вежливость и внимание к гражданам.

7. Требования к технологии выполнения Работ.
Выполнение государственных работ не предполагает необходимости подачи документов со стороны получателей Работ

Требования к срокам выполнения государственной работы: датой начала выполнения Работ является дата выдачи государственного задания Организации, выполняющей государственную работу. При этом срок окончания оказания Работ должен быть не позднее 31 декабря текущего года.

Требования при выполнении тушения лесного пожара с применением авиационных сил и средств: мероприятие осуществляется на территории зоны наземного, авиационного и космического мониторинга.

Работы по тушению лесных пожаров проводят авиаотделения с имеющимися в их составе парашютно-пожарными и десантно-пожарными группами (командами), оснащенные средствами тушения и связи, специальной техникой и оборудованием, парашютно-десантным и полевым снаряжением, наземным и авиационным транспортом.

Исчерпывающий перечень оснований выполнения и отказа в выполнении Работ: приостановление и отказ в выполнении Работ может быть осуществлен исключительно на основании вступления в силу изменений или новых законодательных актов федерального уровня, непосредственно регулирующих полномочия агентства лесного хозяйства Иркутской области и областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства, а так же содержащих нормы непосредственно указывающие на необходимость выполнения, отказа от выполнения Работ.

Сроки приостановления выполнения государственной работы должны быть указаны в вышеперечисленных законодательных актах.

Порядок обжалования решений, действий, (бездействия) должностных лиц Организации в процессе выполнения государственной работы в случае несоответствия государственной работы Стандарту: жалобы на нарушение требований настоящего Стандарта потребителями Работы могут направляться как непосредственно в Организацию, так и Организатору. Жалобы и заявления на некачественное выполнение Работ подлежат обязательной регистрации.

Жалобы на выполнение Работ с нарушением требований настоящего Стандарта должны быть рассмотрены руководителем Организации или руководителем Организатора в 30-дневный срок, а их заявителю подготовлен и дан ответ о принятых мерах в письменной форме. При подтверждении факта некачественного выполнения Работ Организации применяются меры дисциплинарного, административного или иного воздействия в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

Требования к доступности государственной работы: категория получателей Работы – исполнительный орган государственной власти Иркутской области.

Особенности выполнения государственной работы отдельным категориям получателей Работ не устанавливаются.
Режим работы Организатора Работы: время работы агентства лесного хозяйства Иркутской области с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье. Время работы исполнителей Работы областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства: с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье.

8. Информационное сопровождение деятельности Организаций.
Организация, выполняющая Работы, должна довести до сведения получателей Работ свое наименование и местонахождение, контактные телефоны, режим работы, фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта.

Информирование об Организации, выполняющей Работы, осуществляется посредством:

- 1) Публикация настоящего Стандарта и размещением информации об Организации, выполняющей Работы в сети Интернет на официальном сайте Организатора работы <http://www.irkobl.ru/sites/aih>.
- 2) Оформление информационных стендов в Организации, выполняющей Работы.

Информация должна обновляться по мере необходимости

9. Контроль за деятельностью организации, выполняющей государственную работу.
Обеспечение качества и доступности выполнения Работ, описываемых в настоящем Стандарте, достигается посредством реализации контрольных мероприятий.

Контроль качества выполнения Работ осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

Внутренний контроль проводится руководителем Организации и его заместителями, и подразделяется на:

- оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества Работе);
- контроль выполнения работ (анализ и оценка проведенных работ);
- итоговый контроль (анализ деятельности Организации по результатам отчетного года).

Выявленные недостатки по выполнению Работы анализируются по каждому сотруднику Организации, участвующему в выполнении Работы, с рассмотрением на комиссиях по служебному расследованию, с вынесением дисциплинарных или административных взысканий (если будет установлена вина в нарушении требований настоящего Стандарта).

Осуществление внешнего контроля качества выполняемых Работ осуществляется Организатором посредством:

- проведения мониторинга показателей выполнения объема по выполнению Работ не реже одного раза в квартал;
- проведения контрольных мероприятий, в том числе проверка книги отзывов и предложений Организации на предмет фиксации в ней жалоб на качество Работ, а также факта принятия мер по жалобам и проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением к ответственности соответствующих специалистов по выявленным нарушениям не реже одного раза в год.

10. Ответственность за качество выполнения государственной работы.
Организация несет ответственность за некачественное выполнение Работ, а так же за нарушение настоящего Стандарта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель Организации несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта.

Приказом руководителя Организации в Организации должны быть назначены ответственные лица за качественное выполнение Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.

Руководитель Организации обязан:

- обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до сотрудников Организации;
- четко определить полномочия, ответственность и обеспечить взаимодействие всего персонала Организации, осуществляющего выполнение Работ и контроль качества Работ;
- организовать информационное обеспечение процесса выполнения Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;

- обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований настоящего Стандарта.

11. Критериями для оценки качества Работ являются:

- выполнение Работ в полном объеме, в установленные сроки;
- 12. Порядок информирования потенциальных получателей государственной работы.

13. Система показателей (индикаторов) объема и качества выполнения государственной работы.
Оценкой качества Работ является степень фактического соответствия выполнения государственной работы настоящему Стандарту.

Для определения показателей качества Работ установлены индикаторы объема и качества выполнения государственной работы.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение в сети Интернет»	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости
Оформление информационных стендов в организации	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости

13. Система показателей (индикаторов) объема и качества выполнения государственной работы.
Оценкой качества Работ является степень фактического соответствия выполнения государственной работы настоящему Стандарту.

Для определения показателей качества Работ установлены индикаторы объема и качества выполнения государственной работы.

№ п/п	Показатели (индикаторы), объема и качества государственной работы	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1	2	3	4
1.	Площадь ликвидации лесного пожара	1 гектар	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки
14.	Оперативность тушения лесных пожаров	1 сутки	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки
3.	Ущерб, нанесенный лесными пожарами (потери древесины на корню)	1 куб.м.	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к приказу агентства лесного хозяйства Иркутской области от 22 мая 2014г. № 18-агпр

СТАНДАРТ

КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

«Установка и размещение стендов и других знаков и указателей, содержащих информацию о мерах пожарной безопасности в лесах»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Разработчиком Стандарта качества выполнения государственной работы «Установка и размещение стендов и других знаков и указателей, содержащих информацию о мерах пожарной безопасности в лесах» (далее - Стандарт) является агентство лесного хозяйства Иркутской области (далее - Организатор).

Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области № 348-пп от 31.12.2010 года «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации».

Ответственным за организацию выполнения государственной работы является Организатор.

Контактная информация об Организаторе: агентство лесного хозяйства Иркутской области расположено по адресу 664003, г. Иркутск, ул. Горького,31. Телефон приемной (3952) 33-59-81, факс (3952) 24-31-55, телефон отдела охраны и защиты лесов (3952) 34-34-49, адрес электронной почты baikal@lesirk.ru.

Исполнителями выполнения государственной работы «Установка и размещение стендов и других знаков и указателей, содержащих информацию о мерах пожарной безопасности в лесах» (далее - Работа) являются областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства (далее - Организации).

Выполнение Работ осуществляется за счет субвенций из федерального и областного бюджета, а также за счет дохода от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

2. Единица измерения государственной работы: количество установленных и размещенных аншлагов, баннеров, стендов или других знаков и указателей, содержащих информацию о мерах пожарной безопасности в лесах, которое измеряется в штуках.

3. Термины и определения, используемые в рамках Стандарта:

3.1. Противопожарная пропаганда – ознакомление, доведение, широкое распространение в населенных пунктах, общественном транспорте, местах выполнения работ и массового отдыха, мер, по соблюдению Правил пожарной безопасности в лесах среди населения;

3.2. Методы пропаганды – различные приемы и способы (формы) подачи (доведение, распространение) пропагандистского материала (аншлаги, баннеры, стенды, листовки, календари, памятки, статьи, телевизионные ролики, интернет-сайты и др.);

4. Критерии оценки качества - показатели и признаки, на основании которых оценивается качество выполнения Работ;

5. Стандарт качества выполнения государственной работы - перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах получателя государственной Работы требований к выполнению государственной Работы, включающий характеристики процесса выполнения Работ, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее выполнения;

6. Государственное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам выполнения государственных работ;

7. Государственная Работа - работа, оказываемая в соответствии с государственным заданием казенными, бюджетными и автономными учреждениями Иркутской области;

8. Качество выполнения государственной работы - степень фактического соответствия выполнения государственной работы Стандарту.

9. Правовые основы выполнения государственной Работы:

8.1. Лесной кодекс Российской Федерации № 200-ФЗ от 04.12.2006 г.;

9.2. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

8.3. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

8.4. Правила пожарной безопасности в лесах, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации № 417 от 30.06.07 г.;

8.5. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.04.2011 года № 281 «О мерах противопожарного обустройства лесов»;

9.6. «Особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в водоохранных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов, а также лесов, расположенных на особо защитных участках лесов», утвержденные приказом Рослесхоза №485 от 14.12.2010 г.;

9.7. «Положение о пожаро-химических станциях», утвержденное приказом Федеральной службы лесного хозяйства России №167 от 19.12.1997 г.;

9.8. «Рекомендации по противопожарной профилактике в лесах и регламентации работы лесопожарных служб», утвержденные заместителем руководителя Федеральной службы лесного хозяйства России от 17.11.1997 г.

9.9. Постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации».

9.11. «Порядок работ по противопожарной профилактике в лесах и тушения лесных пожаров на территории Иркутской области», утвержденный Правительством Иркутской области № 230-пп от 05.05.2012 г.;

Иные документы.

10. Основные факторы, влияющие на качество Работ:

10.1. Соблюдение всех правил, положений, рекомендаций, стандартов исполнителями государственной работы;

10.2. Наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует Организация, предоставляющая Работы;

10.3. Условия размещения и режим работы Организации;

10.4. Техническое и специальное оснащение Организации;

10.5. Укомплектованность Организации специалистами и их квалификация;

10.6. Наличие информационного сопровождения деятельности Организации, порядка и правил выполнения Работ;

10.7. Наличие внутренней (собственной) и внешней систем контроля за деятельностью Организации, а также за соблюдением качества Работ требованиями настоящего Стандарта.

II. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

1. Качество Работ по осуществлению установке и размещению стендов и других знаков и указателей, содержащих информацию о мерах пожарной безопасности в лесах.

2. Сведения о государственной работе:
Полное наименование Работ: «Установка и размещение стендов и других знаков и указателей, содержащих информацию о мерах пожарной безопасности в лесах».

Содержание (предмет) государственной работы: выполнение Организацией работ по установке и размещению стендов и других знаков и указателей, содержащих информацию о мерах пожарной безопасности в лесах:

- Установка и размещение средств противопожарной пропаганды в местах, наиболее посещаемых гражданами (вдоль дорог, тропинок, ручьев, перекрестках дорог, вблизи населенных пунктов, пляжей, остановочных пунктов и т.д.).

Перечень получателей государственной работы: исполнительный орган государственной власти Иркутской области.

Результат выполнения Работ: установка и размещение стендов или других знаков и указателей, содержащих информацию о мерах пожарной безопасности в лесах в соответствии с Лесным планом Иркутской области и лесохозяйственными регламентами лесничества.

3. Документы, регламентирующие деятельность Организации.
Работа предоставляется Организацией в соответствии со следующими основными документами:

- Устав (положение) Организации;

- лицензия на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию;

- руководства, правила, инструкции, методики, положения, регламентирующие процесс выполнения Работы, определяющие методы (способы) ее предоставления и контроля;

- правила внутреннего трудового распорядка;

- санитарные нормы и правила;

- руководства и правила по технической эксплуатации транспортных средств;

- распоряжения и приказы Организатора;

- инструкции по эксплуатации оборудования, приборов, аппаратов;

- должностные инструкции персонала Организации;

- инструкции по охране труда в Организации;
- инструкции о мерах пожарной безопасности в Организации;
- инструкции для персонала при угрозе или возникновении террористических актов;
- государственные и муниципальные стандарты;
- прочие документы, определяющие правила внутреннего распорядка деятельности Организации.

4. Условия размещения и режим работы Организации:
Условия размещения и режим работы Организации должен соответствовать следующим требованиям:
- организация размещается в специально предназначенных зданиях и помещениях;
- помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены средствами связи;
- размеры и состояния помещения отвечают требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности;

- режим работы Организации должен устанавливаться Правилами внутреннего трудового распорядка.
5. Техническое оснащение Организации, выполняющей государственные работы.
Каждая Организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных правовых документов и обеспечивающими надлежащее качество Работ.

Оборудование, аппаратуру, приборы и инвентарь следует использовать строго по назначению, содержать в технически исправном состоянии.

Материально-техническое обеспечение Организации должно соответствовать требованиям настоящего Стандарта при условии полного финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств бюджета.

6. Укомплектованность Организации, выполняющей государственную работу, кадрами и их квалификация.
Организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием и нормативами по определению численности персонала, занятого обслуживанием Организации.

Состав персонала определяется в соответствии со штатным расписанием.
Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.

Квалификацию специалистов следует поддерживать на высоком уровне постоянной или периодической учебой на курсах переподготовки и повышения квалификации, иными действенными способами.
У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом в процессе выполнения Работ работники Организации должны проявлять максимальную вежливость и внимание к гражданам.

7. Требования к технологии выполнения Работ.
Выполнение государственных работ не предполагает необходимости подачи документов со стороны получателей Работ. Требования к срокам выполнения государственной работы: датой начала Работ является дата выдачи государственного задания Организации, выполняющей государственную работу. При этом срок окончания Работ должен быть не позднее 31 декабря текущего года.

Требования к срокам выполнения государственной работы: датой начала оказания Работы является дата выдачи государственного задания Организации, выполняющей государственную Работу. При этом срок окончания оказания Работы должен быть не позднее 31 декабря текущего года.

Требования при проведении работ по установке и размещению стендов и других знаков и указателей, содержащих информацию о мерах пожарной безопасности в лесах: работы проводятся в соответствии с Лесным планом Иркутской области и лесохозяйственными регламентами лесничеств. Лица, осуществляющие проведение Работ обеспечиваются необходимым транспортом и инвентарем. Установка и размещение средств противопожарной пропаганды проводится в местах, наиболее посещаемых гражданами (вдоль дорог, тропинок, ручьев, перекрестках дорог, вблизи населенных пунктов, пляжей, остановочных пунктах и т.д.). Решающим фактором при выборе места установки стенда или других знаков и указателей должна быть их заметность (не должны сливаться с окружающим ландшафтом).

Исчерпывающий перечень оснований выполнения и отказа в выполнении Работ: приостановление и отказ в выполнении Работ может быть осуществлен исключительно на основании вступления в силу изменений или новых законодательных актов федерального уровня, непосредственно регулирующих полномочия агентства лесного хозяйства Иркутской области и областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства, а так же содержащих нормы, непосредственно указывающие на необходимость выполнения, отказа от выполнения Работ.

Сроки приостановления выполнения государственной работы должны быть указаны в вышеперечисленных законодательных актах.

Порядок обжалования решений, действий, (бездействия) должностных лиц Организации в процессе выполнения государственной работы в случае несоответствия государственной работы Стандарту: жалобы на нарушение требований настоящего Стандарта потребителями Работы могут направляться как непосредственно в Организацию, так и Организатору. Жалобы и заявления на некачественное выполнение Работ подлежат обязательной регистрации.

Жалобы на выполнение Работ с нарушением требований настоящего Стандарта должны быть рассмотрены руководителем Организации или руководителем Организатора в 30-дневный срок, а их заявителю подготовлен и дан ответ о принятых мерах в письменной форме. При подтверждении факта некачественного выполнения Работ к руководителю Организации применяются меры дисциплинарного, административного или иного воздействия в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

Требования к доступности государственной работы: категория получателей Работы – исполнительный орган государственной власти Иркутской области.

Особенности выполнения государственной работы отдельным категориям получателей Работ не устанавливаются.
Режим работы Организатора Работы: время работы агентства лесного хозяйства Иркутской области с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье. Время работы исполнителей Работы областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства: с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье.

8. Информационное сопровождение деятельности Организации.
Информация о работе Организации, выполняющей Работы по установке и размещению стендов и других знаков на территории Иркутской области, должна быть доступна физическим и юридическим лицам всех организационно-правовых форм собственности.

Организация, выполняющая Работы, должна довести до сведения получателя Работ свое наименование и местонахождение, контактные телефоны, режим работы, фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта.

Информирование об Организации, выполняющей Работы, осуществляется посредством:
1) Публикации настоящего Стандарта и размещения информации об Организации, выполняющей Работу в сети Интернет на официальном сайте Организатора Работы <http://www.irkobl.ru/sites/alf>.

2) Оформление информационных стендов в Организации, выполняющей Работы.
Информация должна обновляться по мере необходимости

9. Контроль за деятельностью организации, выполняющей государственную работу.
Обеспечение качества и доступности выполнения Работ, описываемых в настоящем Стандарте, достигается посредством реализации контрольных мероприятий.

Контроль качества выполнения Работ осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля. Внутренний контроль проводится руководителем Организации и его заместителями, и подразделяется на:

- оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества Работ);
- контроль выполнения Работ (анализ и оценка проведенных работ);
- итоговый контроль (анализ деятельности Организации по результатам отчетного года).

Выявленные недостатки по выполнению Работы анализируются по каждому сотруднику Организации, участвующему в выполнении Работы, с рассмотрением на комиссиях по служебному расследованию, с вынесением дисциплинарных или административных взысканий (если будет установлена вина в нарушении требований настоящего Стандарта).

Осуществление внешнего контроля качества выполняемых Работ осуществляется Организатором посредством:
- проведения мониторинга показателей выполнения объема по выполнению Работ не реже одного раза в квартал;
- проведения контрольных мероприятий, в том числе проверка книги отзывов и предложений Организации на предмет фиксации в ней жалоб на качество Работ, а также факта принятия мер по жалобам и проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением к ответственности соответствующих специалистов по выявленным нарушениям не реже одного раза в год.

10. Ответственность за качество выполнения государственной работы.
Организация несет ответственность за некачественное выполнение Работ, а так же за нарушение настоящего Стандарта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель Организации несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта. Приказом руководителя Организации в Организации должны быть назначены ответственные лица за качественное выполнение Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.

Руководитель Организации обязан:
- обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до сотрудников Организации;
- четко определить полномочия, ответственность и обеспечить взаимодействие всего персонала Организации, осуществляющего предоставление работы и контроль качества Работ;

- организовать информационное обеспечение процесса выполнения Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;
- обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований настоящего Стандарта.

11. Критериями для оценки качества Работы являются:
- полнота выполненного объема работ;
- соблюдение сроков выполнения работ.

12. Порядок информирования потенциальных получателей государственной работы.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение в сети Интернет	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости
Оформление информационных стендов в организации	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости

13. Система показателей (индикаторов) объема и качества выполнения государственной работы.
Оценкой качества Работ является степень фактического соответствия выполнения государственной работы настоящему Стандарту.

Для определения показателей качества Работ установлены индикаторы объема и качества выполнения государственной работы.

№ п/п	Показатели (индикаторы), объема и качества государственной работы	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1	2	3	4
1.	Количество установленных и размещенных аншлагов, баннеров, стендов или других знаков и указателей, содержащих информацию о мерах пожарной безопасности в лесах	1 штука	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к приказу агентства лесного хозяйства
Иркутской области
от 22 мая 2014г. № 18-апр

СТАНДАРТ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ «Реконструкция лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Разработчиком Стандарта качества выполнения государственной работы «Реконструкция лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров» (далее - Стандарт) является агентство лесного хозяйства Иркутской области (далее - Организатор).

Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области № 348-пп от 31.12.2010 года «О реализации отдельных положений бюджетного кодекса Российской Федерации».

Ответственным за организацию выполнения государственной работы является Организатор.
Контактная информация об агентстве: агентство лесного хозяйства Иркутской области расположено по адресу 664003, г. Иркутск, ул. Горького, 31. Телефон приемной (3952) 33-59-81, факс (3952) 24-31-55, телефон отдела охраны и защиты лесов (3952) 34-34-49, адрес электронной почты baikal@lesirk.ru.

Исполнителями предоставления государственной работы «Реконструкция лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров» (далее - Работа) являются областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства (далее - Организация).

Выполнение Работ осуществляется за счет субвенций из федерального и областного бюджета, а также за счет дохода от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

2. Единица измерения государственной работы: протяженность лесной дороги противопожарного назначения, которая измеряется в километрах; ширина проезжей части, которая измеряется в метрах; техническое состояние дороги, которое оценивается по показателю «хорошее», «удовлетворительное» или «неудовлетворительное».

3. Термины и определения, используемые в рамках Стандарта:
3.1. Дорога противопожарного назначения – лесная дорога специального назначения, устраиваемая в противопожарных целях и обеспечивающая проезд автотранспорта к участкам, опасным в пожарном отношении и к водоемам.

3.2. Реконструкция дороги – комплекс строительно-монтажных работ, в результате которых достигается существенное улучшение против первоначальных (проектных) технико-экономических показателей;

3.3. Противопожарная профилактика – комплекс мероприятий, направленный на предотвращение возникновения и (или) распространения лесных пожаров;

4. Критерии оценки качества - показатели и признаки, на основании которых оценивается качество выполнения Работы;

5. Стандарт качества выполнения государственной работы - перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах получателя государственной работы требований к выполнению государственной работы, включающий характеристики процесса выполнения государственной работы, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее выполнения;

6. Государственное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам выполнения государственных работ;

7. Государственная работа - работа, оказываемая в соответствии с государственным заданием казенными, бюджетными и автономными учреждениями Иркутской области;

8. Качество оказания государственной работы - степень фактического соответствия выполнения государственной работы Стандарту.

9. Правовые основы выполнения государственной работы:
8.1. Лесной кодекс Российской Федерации № 200-ФЗ от 04.12.2006 г.;

9.2. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

8.3. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

8.4. Правила пожарной безопасности в лесах, утвержденные постановлением Правительства РФ № 417 от 30.06.07 г.;

9.5. «Особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в водоохраных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов, а также лесов, расположенных на особо защитных участках лесов», утвержденные приказом Рослесхоза №485 от 14.12.2010 г.;

9.6. «Рекомендации по противопожарной профилактике в лесах и регламентации работы лесопожарных служб», утвержденные заместителем руководителя Федеральной службы лесного хозяйства России от 17.11.1997 г.

9.7. Постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации».

9.8. «Порядок работ по противопожарной профилактике в лесах и тушения лесных пожаров на территории Иркутской области», утвержденный Правительством Иркутской области № 230-пп от 05.05.2012 г.;

9.9. ГОСТ 17.6.1.01-83 «Охрана и защита леса. Термины и определения»;

9.10. ОСТ 56-109-99 «Работы геодезические. Таксация и лесоустройство. Лесохозяйственное производство. Нормы точности. Методы выполнения измерений»;

Иные документы.
10. Основные факторы, влияющие на качество Работ:

10.1. Соблюдение всех правил, положений, рекомендаций, стандартов исполнителями государственной работы;

10.2. Наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует Организация, выполняющая работы;

10.3. Условия размещения и режим работы Организации;

10.4. Техническое и специальное оснащение Организации;

10.5. Укомплектованность Организации специалистами и их квалификация;

10.6. Наличие информационного сопровождения деятельности Организации, порядка и правил выполнения Работ;

10.7. Наличие внутренней (собственной) и внешней систем контроля за деятельностью Организации, а также за соблюдением качества Работ требованиям настоящего Стандарта.

II. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

1. Качество Работ по осуществлению реконструкции лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров.
2. Сведения о государственной работе:

Полное наименование Работ: «Реконструкция лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров».
Содержание (предмет) государственной работы: выполнение Организацией работ по реконструкции лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров, в том числе:

- планировка и выравнивание проезжей части на 4,5-ой метровой полосе, устройство гатей, переездов через каналы, ручьи.

- обрубка нависающих ветвей и тонкомерных деревьев с дороги.

- доставка рабочих к месту работы и обратно.
Перечень получателей государственной работы: исполнительный орган государственной власти Иркутской области.

Результат выполнения Работ: реконструированная лесная дорога, обеспечивающая проезд автотранспорта к участкам тушения лесных пожаров, одновременно служащая преградой распространению возможных низовых пожаров и опорной линией при локализации действующих очагов, имеющая оценку по техническому состоянию не ниже «удовлетворительное».

3. Документы, регламентирующие деятельность Организации.
Работа выполняется Организацией в соответствии со следующими основными документами:

- Устав (положение) Организации;

- лицензия на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию;

- руководства, правила, инструкции, методики, положения, регламентирующие процесс выполнения работы, определяющие методы (способы) ее предоставления и контроля;

- правила внутреннего трудового распорядка;

- санитарные нормы и правила;

- руководства и правила по технической эксплуатации транспортных средств;

- распоряжения и приказы Организатора;

- инструкции по эксплуатации оборудования, приборов, аппаратов;

- должностные инструкции персонала Организации;

- инструкции по охране труда в Организации;

- инструкции о мерах пожарной безопасности в Организации;

- инструкции для персонала при угрозе или возникновении террористических актов;

- государственные и муниципальные стандарты;

- прочие документы, определяющие правила внутреннего распорядка деятельности Организации.

4. Условия размещения и режим работы Организации:
Условия размещения и режим работы Организации должен соответствовать следующим требованиям:
- организация размещается в специально предназначенных зданиях и помещениях;
- помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены средствами связи;
- размеры и состояния помещения отвечают требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности;

- режим работы Организации должен устанавливаться Правилами внутреннего трудового распорядка.

5. Техническое оснащение Организации, выполняющей Работу.
Каждая Организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных правовых документов и обеспечивающими надлежащее качество Работ.

Оборудование, аппаратуру, приборы и инвентарь следует использовать строго по назначению, содержать в технически исправном состоянии.

Материально-техническое обеспечение Организации должно соответствовать требованиям настоящего Стандарта при условии полного финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств бюджета.

6. Укомплектованность Организации, предоставляющей Работу, кадрами и их квалификация.
Организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием и нормативами по определению численности персонала, занятого обслуживанием Организации.

Состав персонала определяется в соответствии со штатным расписанием.
Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.

Квалификацию специалистов следует поддерживать на высоком уровне постоянной или периодической учебной на курсах переподготовки и повышения квалификации, иными действенными способами.

У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом в процессе выполнения Работ гражданам работ-ники Организации должны проявлять максимальную вежливость и внимание.

7. Требования к технологии выполнения Работ.
Выполнение Работ не предполагает необходимости подачи документов со стороны получателей Работ.
Требования к срокам выполнения государственной работы: датой начала выполнения Работ является дата выдачи государственного задания Организации, выполняющей государственную работу. При этом срок окончания оказания Работ должен быть не позднее 31 декабря текущего года.

Требования при проведении работ по реконструкции лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожа-ров: мероприятие осуществляется в соответствии с Нормативно-технологической картой.

Бригады, выполняющие работы по реконструкции лесных дорог противопожарного назначения, обеспечиваются необходимым транспортом, оборудованием и инвентарем, а при необходимости, системами связи.

Исчерпывающий перечень оснований приостановления и отказа в выполнении Работ: приостановление и отказ в выполнении Работ может быть осуществлен исключительно на основании вступления в силу изменений или новых законодательных актов федерального уровня, непосредственно регулирующих полномочия агентства лесного хозяйства Иркутской области и областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства, а так же содержащих нормы непосредственно указывающие на необходимость приостановления, отказа от выполнения Работ.

Сроки приостановления выполнения государственной работы должны быть указаны в вышеперечисленных за-конодательных актах.

Порядок обжалования решений, действий, (бездействия) должностных лиц Организации в процессе выполнения государственной работы в случае несоответствия Работы Стандарту: жа-лобы на нарушение требований настоящего Стандарта потребителями Работ могут направляться как непосредственно в Организацию, так и Организатору. Жалобы и заявления на некачественное выполнение Работ подлежат обязательной регистрации.

Жалобы на выполнение Работ с нарушением требований настоящего Стандарта должны быть рассмотрены руко-водителем Организации или руководителем Организатора в 30-дневный срок, а их заявителю подготовлен и дан ответ о принятых мерах в письменной форме. При подтверждении факта некачественного выполнения Работ к руководителю Организации применяются меры дисциплинарного, административного или иного воздействия в соответствии с требо-ваниями, установленными действующим законодательством.

Требования к доступности государственной работы: категория получателей Работ – исполнительный орган госу-дарственной власти Иркутской области.

Особенности выполнения Работ отдельным категориям получателей Работ не устанавливаются.

Режим работы Организатора Работ: время работы агентства лесного хозяйства Иркутской области с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье. Время работы исполнителей Работы областных госу-дарственных автономных учреждений лесного хозяйства: с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье.

8. Информационное сопровождение деятельности Организации.
Информация о работе Организации, выполняющей работу по реконструкции лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров на территории Иркутской области, должна быть доступна физическим и юридическим лицам всех организационно-правовых форм собственности.

Организация, выполняющая Работу должна довести до сведения получателей Работ свое наименование и ме-стонахождение, контактные телефоны, режим работы, фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта.

Информирование об Организации, выполняющей Работу осуществляется посредством:
1) Публикации настоящего Стандарта и размещением информации об Организации, выполняющей госу-дарственную работу в сети Интернет на официальном сайте Организатора Работ <http://www.irkobl.ru/sites/aih>.

2) Оформление информационных стендов в Организации, выполняющей Работы.
Информация должна обновляться по мере необходимости.

9. Контроль за деятельностью организации, выполняющей государственную работу.
Обеспечение качества и доступности выполнения Работ, описываемых в настоящем Стандарте, достигается по-средством реализации контрольных мероприятий.

Контроль качества выполнения работы осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля. Внутренний контроль проводится руководителем Организации и его заместителями, и подразделяется на:
- оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества Работ);
- контроль выполнения работ (анализ и оценка проведенных работ);
- итоговый контроль (анализ деятельности Организации по результатам отчетного года).

Выявленные недостатки по выполнению Работ анализируются по каждому сотруднику Организации, участво-ющему в выполнении Работ, с рассмотрением на комиссиях по служебному расследованию, с вынесением дисци-плинарных или административных взысканий (если будет установлен вина в нарушении требований настоящего Стандарта).

Осуществление внешнего контроля качества выполняемой работы осуществляется Организатором посредством:
- проведения мониторинга показателей выполнения объема по выполнению Работ не реже одного раза в квартал;
- проведения контрольных мероприятий, в том числе проверка книги отзывов и предложений Организации на предмет фиксации в ней жалоб на качество Работ, а также факта принятия мер по жалобам и проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением к ответственности соответствующих специалистов по выяв-ленным нарушениям не реже одного раза в год.

10. Ответственность за качество выполнения государственной работы.
Организация несет ответственность за некачественное выполнение Работ, а так же за нарушение настоящего Стандарта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель Организации несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта.
Приказом руководителя Организации в Организации должны быть назначены ответственные лица за качествен-ное выполнение Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.

Руководитель Организации обязан:
- обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до сотрудников Организации;
- четко определить полномочия, ответственность и обеспечить взаимодействие всего персонала Организации, осуществляющего предоставление Работ и контроль качества Работ;
- организовать информационное обеспечение процесса выполнения Работ в соответствии с требованиями на-стоящего Стандарта;

- обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований настоящего Стандарта.

11. Критерием для оценки качества Работ является: обеспеченность свободного проезда всех видов транспорта для перевозок противопожарных грузов, в течение пожарного сезона по реконструируемому участку дороги.

12. Порядок информирования потенциальных получателей государственной работы.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение в сети Интернет»	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости
Оформление информационных стендов в организации	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости

Система показателей (индикаторов) объема и качества выполнения государственной работы.
Оценкой качества Работ является степень фактического соответствия выполнения государственной работы настоящему Стандарту.

Для определения показателей качества Работ установлены индикаторы объема и качества выполнения государственной работы.

№ п/п	Показатели (индикаторы), объема и качества государственной работы	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1	2	3	4
1.	Протяженность лесной дороги противопожарного назначения	1 километр	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки
13.	Ширина проезжей части	1 метр	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки
3.	Техническое состояние дороги	Показатель качества: «хорошее», «удов-летворительное»	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к приказу агентства лесного хозяйства Иркутской области
от 22 мая 2014г. № 18-агпр

СТАНДАРТ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ «Строительство лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Разработчиком Стандарта качества выполнения государственной работы «Строительство лесных дорог, предна-значенных для охраны лесов от пожаров» (далее - Стандарт) является агентство лесного хозяйства Иркутской области (далее - Организатор).

Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области № 348-пп от 31.12.2010 года «О реализации отдельных положений бюджетного кодекса Российской Федерации».

Ответственным за организацию выполнения государственной работы является Организатор.

Контактная информация об агентстве: агентство лесного хозяйства Иркутской области расположено по адресу 664003, г. Иркутск, ул. Горького,31. Телефон приемной (3952) 33-59-81, факс (3952) 24-31-55, телефон отдела охраны и защиты лесов (3952) 34-34-49, адрес электронной почты baikal@lesirk.ru.

Исполнителями государственной работы «Строительство лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров» (далее - Работа) являются областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства (далее - Организации).

Выполнение Работ осуществляется за счет субвенций из федерального и областного бюджета, а также за счет до-хода от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

2. Единица измерения государственной работы: протяженность лесной дороги противопожарного назначения, которая измеряется в километрах; ширина проезжей части, которая измеряется в метрах.

3. Термины и определения, используемые в рамках Стандарта:

3.1. Дорога противопожарного назначения – лесная дорога специального назначения, устраиваемая в противопо-жарных целях и обеспечивающая проезд автотранспорта к участкам, опасным в пожарном отношении и к водоемам.

3.2. Строительство лесной дороги – комплекс строительно-монтажных работ в наиболее благоприятных рельеф-ных условиях, не влекущим за собой необоснованного удорожания работ, в результате которых обеспечивается свобод-ный проезд всех видов автотранспорта для перевозки противопожарных грузов и оборудования;

4. Критерии оценки качества - показатели и признаки, на основании которых оценивается качество предоставления услуги;

5. Стандарт качества выполнения государственной работы - перечень обязательных для исполнения и установ-ленных в интересах получателя государственной работы требований к выполнению государственной работы, включаю-щий характеристики процесса выполнения государственной работы, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее выполнения;

6. Государственное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (со-держанию), условиям, порядку и результатам выполнения государственных работ;

7. Государственная работа - работа, оказываемая в соответствии с государственным заданием казенными, бюд-жетными и автономными учреждениями Иркутской области;

8. Качество выполнения государственной работы - степень фактического соответствия выполнения госу-дарственной работы Стандарту.

9. Правовые основы выполнения государственной работы:

8.1 . Лесной кодекс Российской Федерации № 200-ФЗ от 04.12.2006 г.;

9.2. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

8.3. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

8.4. Правила пожарной безопасности в лесах, утвержденные постановлением Правительства РФ № 417 от 30.06.07 г.;

9.5. «Особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в водоохранных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов, а также лесов, расположенных на особо защитных участках лесов», утвержденные приказом Рослесхоза №485 от 14.12.2010 г.;

9.6. «Рекомендации по противопожарной профилактике в лесах и регламентации работы лесопожарных служб», ут-вержденные заместителем руководителя Федеральной службы лесного хозяйства России от 17.11.1997 г.

9.7. Постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации».

9.8. «Порядок работ по противопожарной профилактике в лесах и тушения лесных пожаров на территории Иркутской области», утвержденный Правительством Иркутской области № 230-пп от 05.05.2012 г.;

9.9. ГОСТ 17.6.1.01-83 «Охрана и защита леса. Термины и определения»;

9.10. ОСТ 56-109-99 «Работы геодезические. Таксация и лесоустройство. Лесохозяйственное производство. Нормы точности. Методы выполнения измерений»;

Иные документы.
10. Основные факторы, влияющие на качество Работ:

10.1. Соблюдение всех правил, положений, рекомендаций, стандартов исполнителями государственной работы;

10.2. Наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует Организация, выполняющая Ра-боты;

10.3. Условия размещения и режим работы Организации;

10.4. Техническое и специальное оснащение Организации;

10.5. Укомплектованность Организации специалистами и их квалификация;

10.6. Наличие информационного сопровождения деятельности Организации, порядка и правил выполнения Работ;

10.7. Наличие внутренней (собственной) и внешней систем контроля за деятельностью Организации, а также за со-блюдением качества Работ требованиям настоящего Стандарта.

II. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

1. Качество Работ по осуществлению строительства лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров.

2. Сведения о государственной работе: «Строительство лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров».

Полное наименование работ: «Строительство лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров».

Содержание (предмет) государственной работы: выполнение Организацией работ по строительству лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров, в том числе:

- отвод участка под устройством дороги.

- валка и уборка деревьев.

- сплошная расчистка от кустарников и мелколесья.

- корчевание пней, расчистка и планировка проезжей части на 4,5-ой метровой полосе

- устройство гатей, переездов через канавы, ручьи.

- доставка рабочих к месту работы и обратно.

Перечень получателей государственной работы: исполнительный орган государственной власти Иркутской области.

Результат выполнения Работ: строительство лесной дороги, обеспечивающая проезд автотранспорта к участкам ту-шения лесных пожаров, одновременно служащая преградой распространению возможных низовых пожаров и опорной линией при локализации действующих очагов.

3. Документы, регламентирующие деятельность Организации.
Работа выполняется Организацией в соответствии со следующими основными документами:

- Устав (положение) Организации;

- лицензия на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию;

- руководства, правила, инструкции, методики, положения, регламентирующие процесс выполнения Работ, определя-ющие методы (способы) ее предоставления и контроля;

- правила внутреннего трудового распорядка;

- санитарные нормы и правила;

- руководства и правила по технической эксплуатации транспортных средств;

- распоряжения и приказы Организатора;

- инструкции по эксплуатации оборудования, приборов, аппаратов;
- должностные инструкции персонала Организации;
- инструкции по охране труда в Организации;
- инструкции о мерах пожарной безопасности в Организации;
- инструкции для персонала при угрозе или возникновении террористических актов;
- государственные и муниципальные стандарты;
- прочие документы, определяющие правила внутреннего распорядка деятельности Организации.

4. Условия размещения и режим работы Организации должен соответствовать следующим требованиям:

- организация размещается в специально предназначенных зданиях и помещениях;
- помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены средствами связи;
- размеры и состояния помещения отвечают требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности;
- режим работы Организации должен устанавливаться Правилами внутреннего трудового распорядка.

5. Техническое оснащение Организации, выполняющей Работы. Каждая Организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных правовых документов и обеспечивающими надлежащее качество Работ.

Оборудование, аппаратуру, приборы и инвентарь следует использовать строго по назначению, содержать в технически исправном состоянии.

Материально-техническое обеспечение Организации должно соответствовать требованиям настоящего Стандарта при условии полного финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств бюджета.

6. Укомплектованность Организации, выполняющей Работы, кадрами и их квалификация. Организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием и нормативами по определению численности персонала, занятого обслуживанием Организации. Состав персонала определяется в соответствии со штатным расписанием.

Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей. Квалификацию специалистов следует поддерживать на высоком уровне постоянной или периодической учебой на курсах переподготовки и повышения квалификации, иными действенными способами.

У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права. Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом в процессе выполнения Работ гражданам работниками Организации должны проявлять максимальную вежливость и внимание.

7. Требования к технологии выполнения Работ. Выполнение Работ не предполагает необходимости подачи документов со стороны выполнения Работ. Выполнение Работ носит массовый характер и не требует документального оформления волеизъявления от потребителя Работ.

Требования к срокам выполнения государственной работы: датой начала выполнения Работ является дата выдачи государственного задания Организации, выполняющей государственную работу. При этом срок окончания выполнения Работ должен быть не позднее 31 декабря текущего года.

Требования при проведении работ по строительству лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров: мероприятия осуществляются в соответствии с Нормативно-технологической картой.

Бригады, выполняющие работы по строительству лесных дорог противопожарного назначения, обеспечиваются необходимым транспортом, оборудованием и инвентарем, а при необходимости, системами связи.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления и отказа в выполнении Работ: приостановление и отказ в выполнении Работ может быть осуществлен исключительно на основании вступления в силу изменений или новых законодательных актов федерального уровня, непосредственно регулирующих полномочия агентства лесного хозяйства Иркутской области и областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства, а так же содержащих нормы непосредственно указывающие на необходимость приостановления, отказа от выполнения Работ.

Сроки приостановления выполнения государственной работы должны быть указаны в вышеперечисленных законодательных актах.

Порядок обжалования решений, действий, (бездействия) должностных лиц Организации в процессе выполнения государственной работы в случае несоответствия Работы Стандарту: жалобы на нарушение требований настоящего Стандарта потребителями Работ могут направляться как непосредственно в Организацию, так и Организатору. Жалобы и заявления на некачественное выполнение Работ подлежат обязательной регистрации.

Жалобы на выполнение Работ с нарушением требований настоящего Стандарта должны быть рассмотрены руководителем Организации или руководителем Организатора в 30-дневный срок, а их заявителю подготовлен и дан ответ о принятых мерах в письменной форме. При подтверждении факта некачественного выполнения Работ к руководителю Организации применяются меры дисциплинарного, административного или иного воздействия в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

Требования к доступности государственной работы: категория получателей Работ – исполнительный орган государственной власти Иркутской области.

Особенности выполнения Работ отдельным категориям получателей Работ не устанавливаются.

Режим работы Организатора Работ: время работы агентства лесного хозяйства Иркутской области с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье. Время работы исполнителей Работ областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства: с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье.

8. Информационное сопровождение деятельности Организаций.

Информация о работе Организации, выполняющей Работы, должна быть доступна физическим и юридическим лицам всех организационно-правовых форм собственности.

Организация, выполняющая государственную работу должна довести до сведения получателей Работ свое наименование и местонахождение, контактные телефоны, режим работы, фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта.

Информирование об Организации, выполняющей Работу осуществляется посредством:

1) Публикации настоящего Стандарта и размещением информации об Организации, выполняющей Работу в сети Интернет на официальном сайте Организатора Работ <http://www.irkobl.ru/sites/alh>.

2) Оформление информационных стендов в Организации, выполняющей Работу.

Информация должна обновляться по мере необходимости.

9. Контроль за деятельностью организации, выполняющей государственную работу.

Обеспечение качества и доступности выполнения Работ, описываемых в настоящем Стандарте, достигается посредством реализации контрольных мероприятий.

Контроль качества выполнения Работ осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

Внутренний контроль проводится руководителем Организации и его заместителями, и подразделяется на:

- оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества Работ);

- контроль выполнения работ (анализ и оценка проведенных работ);

- итоговый контроль (анализ деятельности Организации по результатам отчетного года).

Выявленные недостатки по выполнению Работ анализируются по каждому сотруднику Организации, участвующему в выполнении Работ, с рассмотрением на комиссиях по служебному расследованию, с вынесением дисциплинарных или административных взысканий (если будет установлена вина в нарушении требований настоящего Стандарта).

Осуществление внешнего контроля качества выполнения Работ осуществляется Организатором посредством:

- проведения мониторинга показателей выполнения объема по выполнению Работ не реже одного раза в квартал;

- проведения контрольных мероприятий, в том числе проверка книги отзывов и предложений Организации на предмет фиксации в ней жалоб на качество Работ, а также факта принятия мер по жалобам и проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением к ответственности соответствующих специалистов по выявленным нарушениям не реже одного раза в год.

10. Ответственность за качество выполнения государственной работы.

Организация несет ответственность за некачественное выполнение Работ, а так же за нарушение настоящего Стандарта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель Организации несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта.

Приказом руководителя Организации в Организации должны быть назначены ответственные лица за качественное выполнение Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.

Руководитель Организации обязан:

- обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до сотрудников Организации;

- четко определить полномочия, ответственность и обеспечить взаимодействие всего персонала Организации, осуществляющего выполнение Работ и контроль качества Работ;

- организовать информационное обеспечение процесса выполнения Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;

- обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований настоящего Стандарта.

11. Критерием для оценки качества Работ является: обеспеченность свободного проезда всех видов транспорта для перевозки противопожарных грузов, в течение пожарного сезона по построенному участку дороги.

12. Порядок информирования потенциальных получателей государственной работы.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение в сети Интернет»	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости
Оформление информационных стендов в организации	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости

Система показателей (индикаторов) объема и качества выполнения государственной работы. Оценкой качества Работ является степень фактического соответствия выполнения государственной работы настоящему Стандарту.

Для определения показателей качества Работ установлены индикаторы объема и качества выполнения государственной работы.

№ п/п	Показатели (индикаторы), объема и качества государственной работы	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1	2	3	4
1.	Протяженность лесной дороги противопожарного назначения	1 километр	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки
13.	Ширина проезжей части	1 метр	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
Утвержден приказом агентства лесного хозяйства Иркутской области от 22 мая 2014г. № 18-агпр

СТАНДАРТ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ «Устройство противопожарных минерализованных полос»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Разработчиком Стандарта качества выполнения государственной работы «Устройство противопожарных минерализованных полос» (далее - Стандарт) является агентство лесного хозяйства Иркутской области (далее - Организатор).

Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области № 348-пп от 31.12.2010 года «О реализации отдельных положений бюджетного кодекса Российской Федерации».

Ответственным за организацию выполнения работы является Организатор.

Контактная информация об агентстве: агентство лесного хозяйства Иркутской области расположено по адресу 664003, г. Иркутск, ул. Горького, 31. Телефон приемной (3952) 33-59-81, факс (3952) 24-31-55, телефон отдела охраны и защиты лесов (3952) 34-34-49, адрес электронной почты baikal@lesirk.ru.

Исполнителями выполнения государственной работы «Устройство противопожарных минерализованных полос» (далее - Работа) являются областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства (далее - Организации). Выполнение Работ осуществляется за счет субвенций из федерального и областного бюджета, а также за счет дохода от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

2. Единица измерения государственной работы: протяженность минерализованной полосы, которая измеряется в километрах; ширина минерализованной полосы, которая измеряется в метрах.

3. Термины и определения, используемые в рамках Стандарта:

3.1. Противопожарная минерализованная полоса – искусственно созданная на поверхности земли полоса определенной ширины (не менее 1,4 метра), очищенная от лесных горючих материалов до минерализованного слоя лесной подстилки.

3.2. Противопожарное обустройство – проведение комплекса мероприятий, направленных на предотвращение возникновения и распространения лесного пожара.

4. Критерии оценки качества - показатели и признаки, на основании которых оценивается качество выполнения государственной работы;

5. Стандарт качества выполнения государственной работы - перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах получателя государственной работы требований к выполнению государственной работы, включающий характеристики процесса выполнения государственной работы, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее выполнения;

6. Государственное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам выполнения государственных работ;

7. Государственная работа - работа, оказываемая в соответствии с государственным заданием казенными, бюджетными и автономными учреждениями Иркутской области;

8. Качество выполнения государственной работы - степень фактического соответствия выполнения государственной работы Стандарту.

9. Правовые основы выполнения государственной работы:

9.1. Лесной кодекс Российской Федерации № 200-ФЗ от 04.12.2006 г.;

9.2. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

9.3. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

9.4. Правила пожарной безопасности в лесах, утвержденные постановлением Правительства РФ № 417 от 30.06.07 г.;

9.5. «Особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в водоохранных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов, а также лесов, расположенных на особо защитных участках лесов», утвержденные приказом Рослесхоза №485 от 14.12.2010 г.;

9.6. «Рекомендации по противопожарной профилактике в лесах и регламентации работы лесопожарных служб», утвержденные заместителем руководителя Федеральной службы лесного хозяйства России от 17.11.1997 г.

9.7. Постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации».

9.8. «Порядок работ по противопожарной профилактике в лесах и тушения лесных пожаров на территории Иркутской области», утвержденный Правительством Иркутской области № 230-пп от 05.05.2012 г.;

9.9. ГОСТ 17.6.1.01-83 «Охрана и защита леса. Термины и определения»;

9.10. ОСТ 56-109-99 «Работы геодезические. Таксация и лесоустройство. Лесохозяйственное производство. Нормы точности. Методы выполнения измерений»;

9.11. ОСТ 56-103-98 «Охрана лесов от пожаров. Противопожарные разрывы и минерализованные полосы. Критерии качества и оценка состояния»;

Иные документы.

10. Основные факторы, влияющие на качество выполнения Работ:

10.1. Соблюдение всех правил, положений, рекомендаций, стандартов исполнителями государственной работы;

10.2. Наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует Организация, предоставляющая Работу;

10.3. Условия размещения и режим работы Организации;

10.4. Техническое и специальное оснащение Организации;

10.5. Укомплектованность Организации специалистами и их квалификация;

10.6. Наличие информационного сопровождения деятельности Организации, порядка и правил предоставления Работ;

10.7. Наличие внутренней (собственной) и внешней систем контроля за деятельностью Организации, а также за соблюдением качества Работ требованиям настоящего Стандарта.

II. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

1. Качество государственной работы по выполнению противопожарных мероприятий по устройству противопожарных минерализованных полос.

2. Сведения о государственной работе:

Полное наименование работ: «Устройство противопожарных минерализованных полос».

Содержание (предмет) государственной работы: выполнение Организацией работ по устройству противопожарных минерализованных полос, в том числе:

- по устройству минерализованных полос: обработка почвообрабатывающими орудиями (либо иным способом) поверхности земли шириной не менее 1,4 м, до сплошного минерального слоя почвы и очистка полосы от лесных горючих материалов;

- доставка рабочих к месту работы и обратно.

Перечень получателей государственной работы: исполнительный орган государственной власти Иркутской области.

Результат выполнения Работ: проложенная противопожарная минерализованная полоса, созданная в целях противопожарного обустройства земель лесного фонда.

3. Документы, регламентирующие деятельность Организации.

Работа выполняется Организацией в соответствии со следующими основными документами:

- Устав (положение) Организации;

- лицензия на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию;

- руководства, правила, инструкции, методики, положения, регламентирующие процесс предоставления Услуги, определяющие методы (способы) ее предоставления и контроля;

- правила внутреннего трудового распорядка;

- санитарные нормы и правила;

- руководства и правила по технической эксплуатации транспортных средств;

- распоряжения и приказы Организатора;

- инструкции по эксплуатации оборудования, приборов, аппаратов;

- должностные инструкции персонала Организации;

- инструкции по охране труда в Организации;

- инструкции о мерах пожарной безопасности в Организации;

- инструкции для персонала при угрозе или возникновении террористических актов;

- государственные и муниципальные стандарты;

- четко определить полномочия, ответственность и обеспечить взаимодействие всего персонала Организации, осуществляющего выполнение Работ и контроль качества Работ;
 - организовать информационное обеспечение процесса выполнения Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;
 - обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований настоящего Стандарта.
11. Критериями для оценки качества Работ являются:
- выполнение Работ в полном объеме, в установленные сроки;
 - 12. Порядок информирования потенциальных получателей государственной работы.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение в сети Интернет»	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости
Оформление информационных стендов в организации	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости

13. Система показателей (индикаторов) объема и качества выполнения государственной работы. Оценкой качества Работ является степень фактического соответствия выполнения государственной работы настоящему Стандарту.
Для определения показателей качества Работ установлены индикаторы объема и качества выполнения государственной работы.

№ п/п	Показатели (индикаторы), объема и качества государственной работы	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1	2	3	4
1.	Получение достоверных сведений о санитарном состоянии лесных участков	га	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки, соответствие выбранных методов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 15
к приказу агентства лесного хозяйства
Иркутской области
от 22 мая 2014г. № 18-агрп

**СТАНДАРТ
КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ
«Авиационные работы и наземные работы по локализации и ликвидации очагов, зараженных вредными организмами»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Разработчиком Стандарта качества выполнения государственной работы «Авиационные работы и наземные работы по локализации и ликвидации очагов, зараженных вредными организмами» (далее - Стандарт) является агентство лесного хозяйства Иркутской области (далее - Организатор).
- Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области № 348-пп от 31.12.2010 года «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации».
- Ответственным за организацию выполнения государственной работы является Организатор.
- Контактная информация об Организаторе: агентство лесного хозяйства Иркутской области расположено по адресу 664003, г. Иркутск, ул. Горького,31. Телефон приемной (3952) 33-59-81, факс (3952) 24-31-55, телефон отдела охраны и защиты лесов (3952) 34-34-49, адрес электронной почты baikal@lesirk.ru.
- Исполнителями выполнения государственной работы «Авиационные работы и наземные работы по локализации и ликвидации очагов, зараженных вредными организмами» (далее - Работа) являются областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства (далее - Организации).
- Выполнение Работ осуществляется за счет субвенций из федерального и областного бюджета, а также за счет дохода от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.
2. Единица измерения государственной работы: гектар.
3. Термины и определения, используемые в рамках Стандарта:
- 3.1. Локализация и ликвидация очагов вредных организмов биологическим методом – мероприятия, проводимые наземным способом, направленные против негативного воздействия на леса с целью уничтожения вредных насекомых.
4. Критерии оценки качества - показатели и признаки, на основании которых оценивается качество выполнения Работ;
5. Стандарт качества выполнения государственной работы - перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах получателя государственной Работы требований к выполнению государственной Работы, включающий характеристики процесса выполнения Работ, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее выполнения;
6. Государственное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам выполнения Работ;
7. Государственная работа - работа, оказываемая в соответствии с государственным заданием казенными, бюджетными и автономными учреждениями Иркутской области;
8. Качество выполнения государственной работы - степень фактического соответствия выполнения государственных работ Стандарту.
9. Правовые основы выполнения государственной работы:
- 8.1 . Лесной кодекс Российской Федерации № 200-ФЗ от 04.12.2006 г.;
- 9.2. Приложение 4 к приказу Рослесхоза от 29.12.2007 № 523 «Руководство по локализации и ликвидации очагов вредных организмов»;
- 9.3. Рекомендации по переселению рыжих муравьев.1974 год;
- 9.4. Наставление по использованию птиц для защиты лесов от вредителей; Москва -1975 год; Иные документы.
10. Основные факторы, влияющие на качество Работ:
- 10.1. Соблюдение всех правил, положений, рекомендаций, стандартов исполнителями государственной работы;
- 10.2. Наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует Организация, предоставляющая Работ;
- 10.3. Условия размещения и режим работы Организации;
- 10.4. Техническое и специальное оснащение Организации;
- 10.5. Укомплектованность Организации специалистами и их квалификация;
- 10.6. Наличие информационного сопровождения деятельности Организации, порядка и правил выполнения работ;
- 10.7. Наличие внутренней (собственной) и внешней систем контроля за деятельностью Организации, а также за соблюдением качества Работ требованиями настоящего Стандарта.

II. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

1. Качество Работ по выполнению мероприятий по авиационной работе и наземной работе по локализации и ликвидации очагов, зараженных вредными организмами.
2. Сведения о государственной работе:
Полное наименование государственной работы: «Авиационные работы и наземные работы по локализации и ликвидации очагов, зараженных вредными организмами».
Содержание (предмет) государственной работы: выполнение Организацией работ по защите лесов, в том числе:
- Локализация и ликвидация очагов вредных организмов биологическим методом;
- расселение муравейников;
- обустройство гнездовых птиц скворечники.
Перечень получателей государственной работы: исполнительный орган государственной власти Иркутской области. Результат выполнения Работ: проведено расселение муравейников и обустройство гнездовых птиц.
3. Документы, регламентирующие деятельность Организации.
Работы выполняются Организацией в соответствии со следующими основными документами:
- Устав (положение) Организации;
- лицензия на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию;
- руководства, правила, инструкции, методики, положения, регламентирующие процесс выполнения Работы, определяющие методы (способы) ее предоставления и контроля;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- санитарные нормы и правила;
- руководства и правила по технической эксплуатации транспортных средств;
- распоряжения и приказы Организатора;
- инструкции по эксплуатации оборудования, приборов, аппаратов;
- должностные инструкции персонала Организации;
- инструкции по охране труда в Организации;
- инструкции о мерах пожарной безопасности в Организации;
- инструкции для персонала при угрозе или возникновении террористических актов;
- государственные и муниципальные стандарты;
- прочие документы, определяющие правила внутреннего распорядка деятельности Организации.
4. Условия размещения и режим работы Организации:
Условия размещения и режим работы Организации должен соответствовать следующим требованиям:
- организация размещается в специально предназначенных зданиях и помещениях;
- помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены средствами связи;

- размеры и состояния помещения отвечают требованиям санитарно- гигиенических норм, правил противопожарной безопасности;
- режим работы Организации должен устанавливаться Правилами внутреннего трудового распорядка.
- 5. Техническое оснащение Организации, выполняющей государственные работы.
Каждая Организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных правовых документов и обеспечивающими надлежащее качество Работ.

Оборудование, аппаратуру, приборы и инвентарь следует использовать строго по назначению, содержать в технически исправном состоянии.
Материально-техническое обеспечение Организации должно соответствовать требованиям настоящего Стандарта при условии полного финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств бюджета.
6. Укомплектованность Организации, выполняющей государственные работы, кадрами и их квалификация.
Организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием и нормативами по определению численности персонала, занятого обслуживанием Организации.
Состав персонала определяется в соответствии со штатным расписанием.
Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.
Квалификацию специалистов следует поддерживать на высоком уровне постоянной или периодической учебной на курсах переподготовки и повышения квалификации, иными действенными способами.
У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.
Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом в процессе выполнения Работ работники Организации должны проявлять максимальную вежливость и внимание к гражданам.
7. Требования к технологии выполнения Работ.
Выполнение государственных работ не предполагает необходимости подачи документов со стороны получателей Работ.
Требования к срокам выполнения государственной работы: датой начала Работ является дата выдачи государственного задания Организации, выполняющей государственную работу. При этом срок окончания Работ должен быть не позднее 31 декабря текущего года.
Требования при проведении Работ по защите лесов: мероприятие осуществляется в соответствии с Нормативно-технологической картой.

Мероприятия по локализации и ликвидации очагов вредных организмов леса направлены против негативного воздействия на леса (расселение муравейников, обустройства гнездовой птиц (скворечников)) в целях уничтожения вредных насекомых. Бригады, выполняющие мероприятия по локализации и ликвидации очагов вредных организмов леса, обеспечиваются необходимым транспортом, оборудованием и инвентарем.
Исчерпывающий перечень оснований выполнения и отказа в выполнении Работ: приостановление и отказ в выполнении Работ может быть осуществлен исключительно на основании вступления в силу изменений или новых законодательных актов федерального уровня, непосредственно регулирующих полномочия агентства лесного хозяйства Иркутской области и областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства, а так же содержащих нормы непосредственно указывающие на необходимость выполнения, отказа от выполнения Работ.
Сроки приостановления выполнения государственной работы должны быть указаны в вышеперечисленных законодательных актах.

Порядок обжалования решений, действий, (бездействия) должностных лиц Организации в процессе выполнения государственной работы в случае несоответствия государственной работы Стандарту: жалобы на нарушение требований настоящего Стандарта потребителями Работы могут направляться как непосредственно в Организацию, так и Организатору. Жалобы и заявления на некачественное выполнение Работ подлежат обязательной регистрации.
Жалобы на выполнение Работ с нарушением требований настоящего Стандарта должны быть рассмотрены руководителем Организации или руководителем Организатора в 30-дневный срок, а их заявителю подготовлен и дан ответ о принятых мерах в письменной форме. При подтверждении факта некачественного выполнения Работ к руководителю Организации применяются меры дисциплинарного, административного или иного воздействия в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

Требования к доступности государственной работы: категория получателей Работ – исполнительный орган государственной власти Иркутской области.
Особенности выполнения государственной работы отдельным категориям получателей Работ не устанавливаются.
Режим работы Организатора Работы: время работы агентства лесного хозяйства Иркутской области с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье. Время работы исполнителей Работы областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства: с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье.
8. Информационное сопровождение деятельности Организаций.
Организация, выполняющая Работы, должна довести до сведения получателей Работ свое наименование и местонахождение, контактные телефоны, режим работы, фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта.
Информирование об Организации, выполняющей Работы, осуществляется посредством:
1) Публикации настоящего Стандарта и размещением информации об Организации, выполняющей Работу в сети Интернет на официальном сайте Организатора работы <http://www.irkobl.ru/sites/ah/>.
2) Оформление информационных стендов в Организации, выполняющей Работы.
Информация должна обновляться по мере необходимости
9. Контроль за деятельностью организации, выполняющей государственную работу.
Обеспечение качества и доступности выполнения Работ, описываемых в настоящем Стандарте, достигается посредством реализации контрольных мероприятий.

Контроль качества выполнения Работ осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.
Внутренний контроль проводится руководителем Организации и его заместителями, и подразделяется на:
- оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества Работ);
- контроль выполнения Работ (анализ и оценка проведенных работ);
- итоговый контроль (анализ деятельности Организации по результатам отчетного года).
Выявленные недостатки по выполнению Работы анализируются по каждому сотруднику Организации, участвующему в выполнении Работы, с рассмотрением на комиссиях по служебному расследованию, с вынесением дисциплинарных или административных взысканий (если будет установлена вина в нарушении требований настоящего Стандарта).

Осуществление внешнего контроля качества выполняемых Работ осуществляется Организатором посредством:
- проведения мониторинга показателей выполнения Работ не реже одного раза в квартал;
- проведения контрольных мероприятий, в том числе проверка книги отзывов и предложений Организации на предмет фиксации в ней жалоб на качество Работ, а также факта принятия мер по жалобам и проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением к ответственности соответствующих специалистов по выявленным нарушениям не реже одного раза в год.
10. Ответственность за качество выполнения государственной работы.
Организация несет ответственность за некачественное выполнение Работ, а так же за нарушение настоящего Стандарта в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Руководитель Организации несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта.
Приказом руководителя Организации в Организации должны быть назначены ответственные лица за качественное выполнение Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.
Руководитель Организации обязан:
- обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до сотрудников Организации;
- четко определить полномочия, ответственность и обеспечить взаимодействие всего персонала Организации, осуществляющего выполнение Работ и контроль качества Работ;
- организовать информационное обеспечение процесса выполнения Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;
- обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований настоящего Стандарта.
11. Критериями для оценки качества Работ являются:
- выполнение Работ в полном объеме, в установленные сроки;

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение в сети Интернет»	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости
Оформление информационных стендов в организации	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости

13. Система показателей (индикаторов) объема и качества выполнения государственной работы. Оценкой качества Работ является степень фактического соответствия выполнения государственной работы настоящему Стандарту.
Для определения показателей качества Работ установлены индикаторы объема и качества выполнения государственной работы.

№ п/п	Показатели (индикаторы), объема и качества государственной работы	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1	2	3	4
1.	Количество расселенных муравейников	шт/га	Работы выполнены качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки
2.	Количество обустроенных гнездовых птиц (скворечников)	шт/га	Работы выполнены качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки

- 3.1 Система обнаружения и учета лесных пожаров – видеооборудование, способное принимать изображение и передавать его по каналам сотовой связи.
4. Критерии оценки качества - показатели и признаки, на основании которых оценивается качество выполнения Работы;
5. Стандарт качества выполнения государственной работы - перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах получателя государственной работы требований к выполнению Работ, включающий характеристики процесса выполнения Работ, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее выполнения;
6. Государственное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам выполнения Работ;
7. Государственная Работа – работа, оказываемая в соответствии с государственным заданием казенными, бюджетными и автономными учреждениями Иркутской области;
8. Качество выполнения государственной работы - степень фактического соответствия оказания Работ требованиям настоящего Стандарта.
9. Правовые основы выполнения государственной работы:
- 9.1. Лесной кодекс Российской Федерации;
- 9.2. Федеральный закон от 18.11.94 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- 9.3. Правила пожарной безопасности в лесах, утвержденные постановлением Правительства РФ от 30.06.2007 № 417; Иные документы.
10. Основные факторы, влияющие на качество Работ:
- 10.1. Соблюдение всех правил, положений, рекомендаций, стандартов исполнителями государственной работы;
- 10.2. Наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует Организация, выполняющая государственную работу;
- 10.3. Условия размещения и режим работы Организации;
- 10.4. Техническое и специальное оснащение Организации;
- 10.5. Укомплектованность Организации специалистами и их квалификация;
- 10.6. Наличие информационного сопровождения деятельности Организации, порядка и правил выполнения Работ;
- 10.7. Наличие внутренней (собственной) и внешней систем контроля за деятельностью Организации, а также за соблюдением качества Работ требованиям настоящего Стандарта.

II. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

1. Качество Работ по организации системы обнаружения и учета лесных пожаров, приему и учету сообщений о лесных пожарах, оповещению населения и противопожарных служб о пожарной опасности в лесах и лесных пожарах специализированной диспетчерской службой учреждения.
2. Сведения о государственной работе:
- Полное наименование государственной работы: «Организация системы обнаружения и учета лесных пожаров, прием и учет сообщений о лесных пожарах, оповещении населения и противопожарных служб о пожарной опасности в лесах и лесных пожарах специализированной диспетчерской службой учреждения».
- Содержание (предмет) государственной работы: выполнение мероприятий по организации системы обнаружения и учета лесных пожаров, приему и учету сообщений о лесных пожарах, оповещению населения и противопожарных служб о пожарной опасности в лесах и лесных пожарах специализированной диспетчерской службой учреждения включает в себя:
- обеспечение приема сообщений о природных пожарах и нарушениях законодательства в области охраны и защиты леса;
 - сбор, обработка и анализ лесопожарной информации;
 - оценка текущей пожарной опасности по условиям погоды и фактической горимости лесов;
 - оперативный учет используемых и имеющихся ресурсов для борьбы с лесными пожарами;
 - назначение режимов работы лесопожарных служб;
 - организация межведомственного взаимодействия и информационного обмена в области охраны лесов от пожаров;
 - мониторинг лесопожарной обстановки с использованием дистанционных методов;
 - учет и контроль за проведением авиационного и наземного патрулирования.
- Перечень получателей государственной работы: общество.
- Результат выполнения Работ: оперативное обнаружение лесных пожаров и оповещение населения и противопожарных служб о пожарной опасности в лесах.
3. Документы, регламентирующие деятельность Организации.
- Работы выполняются Организацией в соответствии со следующими основными документами:
- Устав (положение) Организации;
 - лицензия на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию;
 - руководства, правила, инструкции, методики, положения, регламентирующие процесс выполнения работы, определяющие методы (способы) ее предоставления и контроля;
 - правила внутреннего трудового распорядка;
 - санитарные нормы и правила;
 - руководства и правила по технической эксплуатации оборудования;
 - распоряжения и приказы Организатора;
 - инструкции по эксплуатации оборудования, приборов, аппаратов;
 - должностные инструкции персонала Организации;
 - инструкции по охране труда в Организации;
 - инструкции о мерах пожарной безопасности в Организации;
 - инструкции для персонала при угрозе или возникновении террористических актов;
 - государственные и муниципальные стандарты;
 - прочие документы, определяющие правила внутреннего распорядка деятельности Организации.
4. Условия размещения и режим работы Организации:
- Условия размещения и режим работы Организации должен соответствовать следующим требованиям:
- организация размещается в специально предназначенных зданиях и помещениях;
 - помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены средствами связи;
 - размеры и состояния помещения отвечают требованиям санитарно- гигиенических норм, правил противопожарной безопасности;
 - режим работы Организации должен устанавливаться Правилами внутреннего трудового распорядка.
5. Техническое оснащение Организации, выполняющей государственную работу.
- Каждая Организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных правовых документов и обеспечивающими надлежащее качество Работ.
- Оборудование, аппаратуру, приборы и инвентарь следует использовать строго по назначению, содержать в технически исправном состоянии.
- Материально-техническое обеспечение Организации должно соответствовать требованиям настоящего Стандарта при условии полного финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств бюджета.
6. Укомплектованность Организации, выполняющей Работу, кадрами и их квалификация.
- Организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием и нормативами по определению численности персонала, занятого обслуживанием Организации.
- Состав персонала определяется в соответствии со штатным расписанием.
- Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.
- Квалификацию специалистов следует поддерживать на высоком уровне постоянной или периодической учебой на курсах переподготовки и повышения квалификации, иными действенными способами.
- У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.
- Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом в процессе выполнения Работ работники Организации должны проявлять максимальную вежливость и внимание к гражданам.
7. Требования к технологии выполнения Работ.
- Выполнение государственной работы не предполагает необходимости подачи документов со стороны получателей Работ.
- Требования к срокам выполнения государственной работы: датой начала Работ является дата выдачи государственного задания Организации, выполняющей государственную работу. При этом срок окончания Работ должен быть не позднее 31 декабря текущего года.
- Требования при выполнении Работ: мероприятия осуществляются в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.11.94 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Правилами пожарной безопасности в лесах, утвержденные постановлением Правительства РФ от 30.06.2007 № 417.
- Исчерпывающий перечень оснований выполнения и отказа в выполнении Работ: приостановление и отказ в выполнении Работ может быть осуществлен исключительно на основании вступления в силу изменений или новых законодательных актов федерального уровня, непосредственно регулирующих полномочия агентства лесного хозяйства Иркутской области и областных государственных учреждений лесного хозяйства, а так же содержащих нормы непосредственно указывающие на необходимость выполнения, отказа от выполнения Работ.
- Сроки приостановления выполнения государственной работы должны быть указаны в вышеперечисленных законодательных актах.
- Порядок обжалования решений, действий, (бездействия) должностных лиц Организации в процессе выполнения государственной работы в случае несоответствия государственной работы Стандарту: жалобы на нарушение требований настоящего Стандарта потребителями Работы могут направляться как непосредственно в Организацию, так и Организатору. Жалобы и заявления на некачественное выполнение Работ подлежат обязательной регистрации.
- Жалобы на выполнение Работ с нарушением требований настоящего Стандарта должны быть рассмотрены руководителем Организации или руководителем Организатора в 30-дневный срок, а их заявителю подготовлен и дан ответ о принятых мерах в письменной форме. При подтверждении факта некачественного выполнения Работ к руководителю Организации применяются меры дисциплинарного, административного или иного воздействия в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.
- Требования к доступности государственной работы: категория получателей Работы – исполнительный орган государственной власти Иркутской области.
- Особенности выполнения государственной работы отдельным категориям получателей Работ не устанавливаются.
- Режим работы Организатора Работы: время работы агентства лесного хозяйства Иркутской области с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье. Время работы исполнителей Работы: с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье.

8. Информационное сопровождение деятельности Организаций.
- Информация о работе Организации, оказывающей Работы по организации системы обнаружения и учета лесных пожаров, приему и учету сообщений о лесных пожарах, оповещению населения и противопожарных служб о пожарной опасности в лесах и лесных пожарах специализированной диспетчерской службой учреждения, должна быть доступна физическим и юридическим лицам всех организационно-правовых форм собственности.
- Организация, выполняющая государственные работы должна довести до сведения получателей Работ свое наименование и местонахождение, контактные телефоны, режим работы, фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта.
- Информирование об Организации, выполняющей государственную работу, осуществляется посредством:
- 1) Публикации настоящего Стандарта и размещением информации об Организации, выполняющей государственную работу в сети Интернет на официальном сайте Организатора Работ <http://www.irkobl.ru/sites/ah>.
- 2) Оформление информационных стендов в Организации, выполняющей Работы.
- Информация должна обновляться по мере необходимости.
9. Контроль за деятельностью организации, выполняющей государственную работу.
- Обеспечение качества и доступности выполнения Работ, описываемых в настоящем Стандарте, достигается посредством реализации контрольных мероприятий.
- Контроль качества выполнения Работ осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.
- Внутренний контроль проводится руководителем Организации и его заместителями, и подразделяется на:
- оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества работы);
 - контроль выполнения Работ (анализ и оценка проведенных работ);
 - итоговый контроль (анализ деятельности Организации по результатам отчетного года).
- Выявленные недостатки по выполнению Работ анализируются по каждому сотруднику Организации, участвующему в выполнении Работ, с рассмотрением на комиссиях по служебному расследованию, с вынесением дисциплинарных или административных взысканий (если будет установлена вина в нарушении требований настоящего Стандарта).
- Осуществление внешнего контроля качества выполнения Работ осуществляется Организатором посредством:
- проведения мониторинга показателей выполнения объема по выполнению Работ не реже одного раза в квартал;
 - проведения контрольных мероприятий, в том числе проверка книги отзывов и предложений Организации на предмет фиксации в ней жалоб на качество работы, а также факта принятия мер по жалобам и проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением к ответственности соответствующих специалистов по выявленным нарушениям не реже одного раза в год.
10. Ответственность за качество выполнения государственной работы.
- Организация несет ответственность за некачественное выполнение Работ, а так же за нарушение настоящего Стандарта в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- Руководитель Организации несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта.
- Приказом руководителя Организации в Организации должны быть назначены ответственные лица за качественное выполнение Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.
- Руководитель Организации обязан:
- обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до сотрудников Организации;
 - четко определить полномочия, ответственность и обеспечить взаимодействие всего персонала Организации, осуществляющего выполнение работы и контроль качества Работ;
 - организовать информационное обеспечение процесса выполнения Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;
 - обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований настоящего Стандарта.
11. Критериями для оценки качества Работ являются:
- выполнение Работ в полном объеме, в установленные сроки;
 - Порядок информирования потенциальных получателей государственной работы.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение в сети Интернет»	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости
Оформление информационных стендов в организации	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости

Система показателей (индикаторов) объема и качества выполнения государственной работы. Оценкой качества Работ является степень фактического соответствия выполнения государственной работы настоящему Стандарту.

Для определения показателей качества Работ установлены индикаторы объема и качества выполнения государственной работы.

№ п/п	Показатели (индикаторы), объема и качества государственной работы	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1	2	3	4
1.	Площадь территории, на которой производится организация системы обнаружения и учета лесных пожаров, доля лесных пожаров обнаруженных специализированной диспетчерской службой в общем количестве лесных пожаров	га	Работы выполнены качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки

ПРИЛОЖЕНИЕ 18
Утвержден приказом
агентства лесного хозяйства
Иркутской области
от 22 мая 2014г. № 18-агпр

СТАНДАРТ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ «Прокладка просек, противопожарных разрывов»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Разработчиком Стандарта качества выполнения государственной работы «Прокладка просек, противопожарных разрывов» (далее - Стандарт) является агентство лесного хозяйства Иркутской области (далее - Организатор).
- Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области № 348-п от 31.12.2010 года «О реализации отдельных положений бюджетного кодекса Российской Федерации.
- Ответственным за организацию выполнения работы является Организатор.
- Контактная информация об агентстве: агентство лесного хозяйства Иркутской области расположено по адресу 664003, г. Иркутск, ул. Горького,31. Телефон приемной (3952) 33-59-81, факс (3952) 24-31-55, телефон отдела охраны и защиты лесов (3952) 34-34-49, адрес электронной почты baikal@lesirk.ru.
- Исполнителями выполнения государственной работы «Прокладка просек, противопожарных разрывов» (далее - Работы) являются областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства (далее - Организации).
- Выполнение Работ осуществляется за счет субвенций из федерального и областного бюджета, а также за счет дохода от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.
2. Единица измерения государственной работы: протяженность просеки, противопожарного разрыва, которая измеряется в километрах; ширина просеки, противопожарного разрыва, которая измеряется в метрах.
3. Термины и определения, используемые в рамках Стандарта:
- 3.1. Квартальная просека – освобожденная от древесно-кустарниковой растительности прямолинейная полоса, шириной до 4,5 метров, прокладываемая, (прорубаемая) в лесу с целью обозначения границ лесных кварталов.
- 3.2. Противопожарный барьер – природное или специально созданное препятствие, обеспечивающее остановку распространения лесного пожара. Барьерами на пути распространения лесных пожаров служат противопожарные разрывы, квартальные просеки, мелiorативные канавы, болота, дороги, трассы электропередач, трубопроводов и другие препятствия;
- 3.3. Противопожарный разрыв – специально созданный в лесу разрыв, в виде просеки шириной до 10-20 м, очищенный от горючих материалов, с минерализованной полосой или дорогой с целью создания препятствия на пути распространения лесных пожаров и создающий условия для тушения. Противопожарный разрыв предназначен для остановки распространения верховых и сильных низовых лесных пожаров;
- 3.4. Противопожарная минерализованная полоса – искусственно созданная на поверхности земли полоса определенной ширины (не менее 1,4 метра), очищенная от лесных горючих материалов до минерализованного слоя лесной подстилки.
- 3.5. Противопожарное обустройство – проведение комплекса мероприятий, направленных на предотвращение возникновения и распространения лесного пожара.
4. Критерии оценки качества - показатели и признаки, на основании которых оценивается качество предоставления услуги;
5. Стандарт качества выполнения государственной работы - перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах получателя государственной работы требований к выполнению государственной работы, включающий характеристики процесса выполнения государственной работы, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее выполнения;
6. Государственное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам выполнения государственных работ;
7. Государственная работа - работа, оказываемая в соответствии с государственным заданием казенными, бюджетными и автономными учреждениями Иркутской области;
8. Качество выполнения государственной работы - степень фактического соответствия выполнения государственной работы Стандарту.

9. Правовые основы выполнения государственной работы:
- 8.1. Лесной кодекс Российской Федерации № 200-ФЗ от 04.12.2006 г.;
- 9.2. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- 8.3. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- 8.4. Правила пожарной безопасности в лесах, утвержденные постановлением Правительства РФ № 417 от 30.06.07 г.;
- 8.5. «Особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в водоохранных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов, а также лесов, расположенных на особо защитных участках лесов», утвержденные приказом Рослесхоза №485 от 14.12.2010 г.;
- 9.6. «Рекомендации по противопожарной профилактике в лесах и регламентации работы лесопожарных служб», утвержденные заместителем руководителя Федеральной службы лесного хозяйства России от 17.11.1997 г.
- 9.7. Постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации».
- 9.8. «Порядок работ по противопожарной профилактике в лесах и тушения лесных пожаров на территории Иркутской области», утвержденный Правительством Иркутской области № 230-пп от 05.05.2012 г.;
- 9.9. ГОСТ 17.6.1.01-83 «Охрана и защита леса. Термины и определения»;
- 9.10. ОСТ 56-109-99 «Работы геодезические. Таксация и лесоустройство. Лесохозяйственное производство. Нормы точности. Методы выполнения измерений»;
- 9.11. ОСТ 56-103-98 «Охрана лесов от пожаров. Противопожарные разрывы и минерализованные полосы. Критерии качества и оценка состояния»;
- Иные документы.
10. Основные факторы, влияющие на качество Работы:
- 10.1. Соблюдение всех правил, положений, рекомендаций, стандартов исполнителями государственной Услуги;
- 10.2. Наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует Организация, выполняющая государственную работу;
- 10.3. Условия размещения и режим работы Организации;
- 10.4. Техническое и специальное оснащение Организации;
- 10.5. Укомплектованность Организации специалистами и их квалификация;
- 10.6. Наличие информационного сопровождения деятельности Организации, порядка и правил предоставления работы;
- 10.7. Наличие внутренней (собственной) и внешней систем контроля за деятельностью Организации, а также за соблюдением качества работы требованиям настоящего Стандарта.

II. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

1. Качество услуги по выполнению противопожарных мероприятий по прокладке просек, противопожарных разрывов.
2. Сведения о государственной работе:
Полное наименование работ: «Прокладка просек, противопожарных разрывов».
Содержание (предмет) государственной работы: выполнение Организацией работ по прокладке просек, противопожарных разрывов, в том числе:
- по устройству противопожарных разрывов, просек: прорубка и промер визиров, уборка хвороста, сплошной перерез деревьев, валка, обрезка и сжигание сучьев, штабелевка, трелевка, сплошная расчистка, корчевание пней, планировка площадки на 4-х м. полосе для проезда транспорта, устройство минерализованных полос по границам разрыва;
 - доставка рабочих к месту работы и обратно.
- Перечень получателей государственной работы: исполнительный орган государственной власти Иркутской области.
Результат выполнения Работы: проложенная просека, созданный противопожарный разрыв или противопожарная минерализованная полоса, созданная в целях противопожарного обустройства земель лесного фонда.
3. Документы, регламентирующие деятельность Организации.
Услуга предоставляется Организацией в соответствии со следующими основными документами:
- Устав (положение) Организации;
 - лицензия на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию;
 - руководства, правила, инструкции, методики, положения, регламентирующие процесс выполнения Работы, определяющие методы (способы) ее предоставления и контроля;
 - правила внутреннего трудового распорядка;
 - санитарные нормы и правила;
 - руководства и правила по технической эксплуатации транспортных средств;
 - распоряжения и приказы Организатора;
 - инструкции по эксплуатации оборудования, приборов, аппаратов;
 - должностные инструкции персонала Организации;
 - инструкции по охране труда в Организации;
 - инструкции о мерах пожарной безопасности в Организации;
 - инструкции для персонала при угрозе или возникновении террористических актов;
 - государственные и муниципальные стандарты;
 - прочие документы, определяющие правила внутреннего распорядка деятельности Организации.
4. Условия размещения и режим работы Организации:
Условия размещения и режим работы Организации должен соответствовать следующим требованиям:
- организация размещается в специально предназначенных зданиях и помещениях;
 - помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены средствами связи;
 - размеры и состояния помещения отвечают требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности;
 - режим работы Организации должен устанавливаться Правилами внутреннего трудового распорядка.
5. Техническое оснащение Организации, выполняющей работы.
Каждая Организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных правовых документов и обеспечивающими надлежащее качество Работ.
- Оборудование, аппаратуру, приборы и инвентарь следует использовать строго по назначению, содержать в технически исправном состоянии.
- Материально-техническое обеспечение Организации должно соответствовать требованиям настоящего Стандарта при условии полного финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств бюджета.
6. Укомплектованность Организации, выполняющей Работы, кадрами и их квалификация.
Организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием и нормативами по определению численности персонала, занятого обслуживанием Организации.
Состав персонала определяется в соответствии со штатным расписанием.
Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.
- Квалификацию специалистов следует поддерживать на высоком уровне постоянной или периодической учебой на курсах переподготовки и повышения квалификации, иными действенными способами.
- У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.
Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом в процессе выполнения Работ гражданам работники Организации должны проявлять максимальную вежливость и внимание.

7. Требования к технологии выполнения Работ.

- Выполнение государственной работы не предполагает необходимости подачи документов со стороны получателей Работ.
Требования к срокам выполнения государственной работы: датой начала выполнения Работ является дата выдачи государственного задания Организации, оказывающей государственную работу. При этом срок окончания работы должен быть не позднее 31 декабря текущего года.
Требования при проведении работ по прокладке просек, противопожарных разрывов: мероприятие осуществляется в соответствии с Нормативно-технологической картой.
Противопожарные мероприятия по прокладке просек, противопожарных разрывов проводят в лесу, вокруг площадей, занятых лесными культурами, ценными хвойными молодняками естественного происхождения, вдоль дорог, проходящих в хвойных древостоях (если данные дороги находятся в ведении организации), в лиственных насаждениях, а также в других местах, где это вызывается необходимостью.
Противопожарные минерализованные полосы, расположенные на противопожарных разрывах, прокладываются бульдозерами, тракторными почвообрабатывающими орудиями, шириной не менее 1,4 метра каждая.
Бригады, выполняющие работы по прокладке просек, противопожарных разрывов, обеспечиваются необходимым транспортом, оборудованием и инвентарем, а при необходимости, системами связи.
Исчерпывающий перечень оснований приостановления и отказа в выполнении работ: приостановление и отказ в выполнении Работ может быть осуществлен исключительно на основании вступления в силу изменений или новых законодательных актов федерального уровня, непосредственно регулирующих полномочия агентства лесного хозяйства Иркутской области и областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства, а также содержащих нормы непосредственно указывающие на необходимость приостановления, отказа от выполнения государственной работы.
Сроки приостановления выполнения государственной работы должны быть указаны в вышеперечисленных законодательных актах.
Порядок обжалования решений, действий, (бездействия) должностных лиц Организации в процессе выполнения государственной работы в случае несоответствия государственной работы Стандарту: жалобы на нарушение требований настоящего Стандарта потребителями Работ могут направляться как непосредственно в Организацию, так и Организатору. Жалобы и заявления на некачественное выполнение Работ подлежат обязательной регистрации.
Жалобы на выполнение работы с нарушением требований настоящего Стандарта должны быть рассмотрены руководителем Организации или руководителем Организатора в 30-дневный срок, а их заявителю подготовлен и дан ответ о принятых мерах в письменной форме. При подтверждении факта некачественного выполнения Работ к руководителю Организации применяются меры дисциплинарного, административного или иного воздействия в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.
Требования к доступности государственной работы: категория получателей Работы – исполнительный орган государ-

ственный власти Иркутской области.

Особенности выполнения работы отдельным категориям получателей Работ не устанавливаются.
Режим работы Организатора Работ: время работы агентства лесного хозяйства Иркутской области с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье. Время работы исполнителей Работы областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства: с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье.

8. Информационное сопровождение деятельности Организаций.
Информация о работе Организации, выполняющей работы по выполнению противопожарных мероприятий по прокладке просек, противопожарных разрывов на территории Иркутской области, должна быть доступна физическим и юридическим лицам всех организационно-правовых форм собственности.

Организация, выполняющая Работы должна довести до сведения получателей Работ свое наименование и местонахождение, контактные телефоны, режим работы, фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта.

Информирование об Организации, выполняющей Работы осуществляется посредством:

- 1) Публикации настоящего Стандарта и размещением информации об Организации, выполняющей Работы в сети Интернет на официальном сайте Организатора Работ <http://www.irkobl.ru/sites/alh>.
- 2) Оформление информационных стендов в Организации, выполняющей работы.

Информация должна обновляться по мере необходимости.
9. Контроль за деятельностью организации, выполняющей государственную работу.
Обеспечение качества и доступности выполнения Работ, описываемых в настоящем Стандарте, достигается посредством реализации контрольных мероприятий.

Контроль качества выполнения Работ осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.
Внутренний контроль проводится руководителем Организации и его заместителями, и подразделяется на:
- оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества работы);
- контроль выполнения работ (анализ и оценка проведенных работ);
- итоговый контроль (анализ деятельности Организации по результатам отчетного года).
Выявленные недостатки по выполнению Работ анализируются по каждому сотруднику Организации, участвующему в выполнении Работ, с рассмотрением на комиссиях по служебному расследованию, с вынесением дисциплинарных или административных взысканий (если будет установлена вина в нарушении требований настоящего Стандарта).

Осуществление внешнего контроля качества выполнения Работы осуществляется Организатором посредством:
- проведения мониторинга показателей выполнения объема по выполнению работы не реже одного раза в квартал;
- проведения контрольных мероприятий, в том числе проверка книги отзывов и предложений Организации на предмет фиксации в ней жалоб на качество Работ, а также факта принятия мер по жалобам и проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением к ответственности соответствующих специалистов по выявленным нарушениям не реже одного раза в год.

10. Ответственность за качество выполнения государственной работы.
Организация несет ответственность за некачественное выполнение Работ, а так же за нарушение настоящего Стандарта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель Организации несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта.
Приказом руководителя Организации в Организации должны быть назначены ответственные лица за качественное выполнение Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.

Руководитель Организации обязан:
- обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до сотрудников Организации;
- четко определить полномочия, ответственность и обеспечить взаимодействие всего персонала Организации, осуществляющего выполнение государственной работы и контроль качества Работ;
- организовать информационное обеспечение процесса выполнения Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;

- обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований настоящего Стандарта.
11. Критериями для оценки качества Работ являются:
- соответствие ширины объекта;
- отсутствие горючих материалов.
12. Порядок информирования потенциальных получателей государственной работы.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение в сети Интернет	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости
Оформление информационных стендов в организации	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости

Система показателей (индикаторов) объема и качества выполнения государственной работы.
Оценкой качества Работ является степень фактического соответствия оказания государственной работы настоящему Стандарту.
Для определения показателей качества Работ установлены индикаторы объема и качества выполнения государственной работы.

№ п/п	Показатели (индикаторы), объема и качества государственной работы	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1	2	3	4
1.	Протяженность просеки, противопожарного разрыва	1 километр	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки
13.	Ширина просеки, противопожарного разрыва	1 метр	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки

ПРИЛОЖЕНИЕ 19
к приказу агентства лесного хозяйства
Иркутской области
от 22 мая 2014г. № 18-агпр

СТАНДАРТ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ «Санитарно-оздоровительные мероприятия»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Разработчиком Стандарта качества оказания государственной работы «Санитарно-оздоровительные мероприятия» (далее - Стандарт) является агентство лесного хозяйства Иркутской области (далее - Организатор).
Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области № 348-пп от 31.12.2010 года «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации».
Ответственным за организацию выполнения государственной работы является Организатор.
Контактная информация об Организаторе: агентство лесного хозяйства Иркутской области расположено по адресу 664003, г. Иркутск, ул. Горького,31. Телефон приемной (3952) 33-59-81, факс (3952) 24-31-55, телефон отдела охраны и защиты лесов (3952) 34-31-49, адрес электронной почты baikal@lesirk.ru.
Исполнителями выполнения государственной работы «Санитарно-оздоровительные мероприятия» (далее - Работы) являются областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства (далее - Организации). Выполнение Работ осуществляется за счет субвенций из федерального и областного бюджета, а также за счет дохода от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.
2. Единица измерения государственной работы: гектар.
3. Термины и определения, используемые в рамках Стандарта:
3.1. Сплошные санитарные рубки проводятся в насаждениях, в которых после удаления деревьев, подлежащих рубке, полнота становится ниже предельных величин, при которых обеспечивается способность древостоев выполнять функции, соответствующие категориям защитных лесов или целевому назначению;
3.2. Выборочные санитарные рубки проводятся в целях оздоровления насаждений, частично утративших устойчивость, восстановления их целевых функций, локализации и (или) ликвидации очагов стволовых вредителей и опасных инфекционных заболеваний.
3.3. Уборка захламленности проводится в местах образования ветровала, бурелома, снеголома, верховых пожаров и других повреждений деревьев при наличии неликвидной древесины и дров более 90% от общего запаса насаждения.
4. Критерии оценки качества - показатели и признаки, на основании которых оценивается качество выполнения Работы;
5. Стандарт качества выполнения государственной работы - перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах получателя государственной работы требований к выполнению Работ, включающий характеристики процесса выполнения Работ, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее выполнения;
6. Государственное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам выполнения Работ;
7. Государственная работа – работа, оказываемая в соответствии с государственным заданием казенными, бюджетными и автономными учреждениями Иркутской области;
8. Качество выполнения государственной работы - степень фактического соответствия оказания Работ требованиям настоящего Стандарта.
9. Правовые основы выполнения государственной работы:
9.1 Лесной кодекс Российской Федерации № 200-ФЗ от 04.12.2006 г.;

9.2. Приложение 2 к приказу Рослесхоза от 29.12.2007 № 523 «Руководство по проведению санитарно-оздоровительных мероприятий»;

9.3. Постановление Правительства Российской Федерации от 29.06.2007 г. № 414 «Об утверждении правил санитарной безопасности в лесах»;

9.4.Правила пожарной безопасности в лесах, утвержденные постановлением Правительства РФ № 417 от 30.06.07 г.;

- 9.5. «Особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в водоохранных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов, а также лесов, расположенных на особо защитных участках лесов», утвержденные приказом Рослесхоза №485 от 14.12.2010 г.;
- 9.6. Постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации»;
- 9.7. ГОСТ 17.6.1.01-83 «Охрана и защита леса. Термины и определения»;
- 9.8. ОСТ 56-109-99 «Работы геодезические. Таксация и лесоустройство. Лесохозяйственное производство. Нормы точности. Методы выполнения измерений»;
- Иные документы.
10. Основные факторы, влияющие на качество Работ:
- 10.1. Соблюдение всех правил, положений, рекомендаций, стандартов исполнителями государственной работы;
- 10.2. Наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует Организация, выполняющая государственную работу;
- 10.3. Условия размещения и режим работы Организации;
- 10.4. Техническое и специальное оснащение Организации;
- 10.5. Укомплектованность Организации специалистами и их квалификация;
- 10.6. Наличие информационного сопровождения деятельности Организации, порядка и правил выполнения Работ;
- 10.7. Наличие внутренней (собственной) и внешней систем контроля за деятельностью Организации, а также за соблюдением качества Работ требованиям настоящего Стандарта.

II. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

1. Качество Работ по осуществлению санитарно-оздоровительных мероприятий.
2. Сведения о государственной работе:
Полное наименование государственной работы: «Санитарно-оздоровительные мероприятия».
Содержание (предмет) государственной работы: выполнение Организацией работ по проведению санитарно-оздоровительных мероприятий включает в себя:
- сплошные санитарные рубки:
 - валка леса бензомоторными пилами
 - обрезка сучьев и вершин бензомоторными пилами
 - раскряжевка хлыстов
 - зачистка сучьев после раскряжевки
 - трелевка хлыстов
 - сортировка, штабелевка древесины
 - очистка мест рубок
 - выборочные санитарные рубки:
 - валка леса бензомоторными пилами
 - обрезка сучьев и вершин бензомоторными пилами
 - раскряжевка хлыстов
 - зачистка сучьев после раскряжевки
 - трелевка хлыстов
 - сортировка, штабелевка древесины
 - очистка мест рубок
- Перечень получателей государственной работы: исполнительный орган государственной власти Иркутской области.
- Результат выполнения Работ: улучшение санитарного состояния лесных насаждений, уменьшение угрозы распространения вредных организмов, обеспечение лесными насаждениями своих целевых функций, а также снижение ущерба от воздействия неблагоприятных факторов.
3. Документы, регламентирующие деятельность Организации.
Работы выполняются Организацией в соответствии со следующими основными документами:
- Устав (положение) Организации;
 - лицензия на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию;
 - руководства, правила, инструкции, методики, положения, регламентирующие процесс выполнения работы, определяющие методы (способы) ее предоставления и контроля;
 - правила внутреннего трудового распорядка;
 - санитарные нормы и правила;
 - руководства и правила по технической эксплуатации транспортных средств;
 - распоряжения и приказы Организатора;
 - инструкции по эксплуатации оборудования, приборов, аппаратов;
 - должностные инструкции персонала Организации;
 - инструкции по охране труда в Организации;
 - инструкции о мерах пожарной безопасности в Организации;
 - инструкции для персонала при угрозе или возникновении террористических актов;
 - государственные и муниципальные стандарты;
 - прочие документы, определяющие правила внутреннего распорядка деятельности Организации.
4. Условия размещения и режим работы Организации:
Условия размещения и режим работы Организации должен соответствовать следующим требованиям:
- организация размещается в специально предназначенных зданиях и помещениях;
 - помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены средствами связи;
 - размеры и состояния помещения отвечают требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности;
 - режим работы Организации должен устанавливаться Правилами внутреннего трудового распорядка.
5. Техническое оснащение Организации, выполняющей государственную работу.
Каждая Организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных правовых документов и обеспечивающими надлежащее качество Работ.
- Оборудование, аппаратуру, приборы и инвентарь следует использовать строго по назначению, содержать в технически исправном состоянии.
- Материально-техническое обеспечение Организации должно соответствовать требованиям настоящего Стандарта при условии полного финансового обеспечения соответствующих расходов обязательств бюджета.
6. Укомплектованность Организации, выполняющей Работу, кадрами и их квалификация.
Организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием и нормативами по определению численности персонала, занятого обслуживанием Организации.
Состав персонала определяется в соответствии со штатным расписанием.
Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.
Квалификацию специалистов следует поддерживать на высоком уровне постоянной или периодической учебной на курсах переподготовки и повышения квалификации, иными действенными способами.
У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.
Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом в процессе выполнения Работ работники Организации должны проявлять максимальную вежливость и внимание к гражданам.
7. Требования к технологии выполнения Работ.
Выполнение государственной работы не предполагает необходимости подачи документов со стороны получателей Работ.
Требования к срокам выполнения государственной работы: датой начала Работ является дата выдачи государственного задания Организации, выполняющей государственную работу. При этом срок окончания Работ должен быть не позднее 31 декабря текущего года.
- Требования при выполнении Работ по проведению санитарно-оздоровительных мероприятиям в лесах: санитарно-оздоровительные мероприятия в лесах осуществляются в соответствии с приложением 2 к приказу Рослесхоза от 29.12.2007 № 523 «Руководство по проведению санитарно-оздоровительных мероприятий».
- Бригады, выполняющие Работы по проведению санитарно-оздоровительных мероприятий в лесах, обеспечиваются необходимым транспортом, оборудованием и инвентарем, а при необходимости, системами связи.
- Исчерпывающий перечень оснований выполнения и отказа в выполнении Работ: приостановление и отказ в выполнении Работ может быть осуществлен исключительно на основании вступления в силу изменений или новых законодательных актов федерального уровня, непосредственно регулирующих полномочия агентства лесного хозяйства Иркутской области и областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства, а так же содержащих нормы непосредственно указывающих на необходимость выполнения, отказа от выполнения Работ.
- Сроки приостановления выполнения государственной работы должны быть указаны в вышеперечисленных законодательных актах.
- Порядок обжалования решений, действий, (бездействия) должностных лиц Организации в процессе выполнения государственной работы в случае несоответствия государственной работы Стандарту: жалобы на нарушение требований настоящего Стандарта потребителями Работы могут направляться как непосредственно в Организацию, так и Организатору. Жалобы и заявления на некачественное выполнение Работ подлежат обязательной регистрации.
- Жалобы на выполнение Работ с нарушением требований настоящего Стандарта должны быть рассмотрены руководителем Организации или руководителем Организатора в 30-дневный срок, а их заявителю подготовлен и дан ответ о принятых мерах в письменной форме. При подтверждении факта некачественного выполнения Работ к руководителю Организации при-

меняются меры дисциплинарного, административного или иного воздействия в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

Требования к доступности государственной работы: категория получателей Работы – исполнительный орган государственной власти Иркутской области.

Особенности выполнения государственной работы отдельным категориям получателей Работ не устанавливаются.
Режим работы Организатора Работы: время работы агентства лесного хозяйства Иркутской области с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье. Время работы исполнителей Работы областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства: с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье.

8. Информационное сопровождение деятельности Организаций.
Информация о работе Организации, оказывающей Работы по проведению санитарно-оздоровительных мероприятий в лесах, на территории Иркутской области, должна быть доступна физическим и юридическим лицам всех организационно-правовых форм собственности.

Организация, выполняющая государственные работы должна довести до сведения получателей Работ свое наименование и местонахождение, контактные телефоны, режим работы, фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта.

Информирование об Организации, выполняющей государственную работу, осуществляется посредством:

1) Публикации настоящего Стандарта и размещением информации об Организации, выполняющей государственную работу в сети Интернет на официальном сайте Организатора Работ <http://www.irkobl.ru/sites/ah>.

2) Оформление информационных стендов в Организации, выполняющей Работы.

Информация должна обновляться по мере необходимости.

9. Контроль за деятельностью организации, выполняющей государственную работу.

Обеспечение качества и доступности выполнения Работ, описываемых в настоящем Стандарте, достигается посредством реализации контрольных мероприятий.

Контроль качества выполнения Работ осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

Внутренний контроль проводится руководителем Организации и его заместителями, и подразделяется на:

- оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества работы);
- контроль выполнения Работ (анализ и оценка проведенных работ);
- итоговый контроль (анализ деятельности Организации по результатам отчетного года).

Выявленные недостатки по выполнению Работ анализируются по каждому сотруднику Организации, участвующему в выполнении Работ, с рассмотрением на комиссиях по служебному расследованию, с вынесением дисциплинарных или административных взысканий (если будет установлена вина в нарушении требований настоящего Стандарта).

Осуществление внешнего контроля качества выполнения Работ осуществляется Организатором посредством:

- проведения мониторинга показателей выполнения объема по выполнению Работ не реже одного раза в квартал;
- проведения контрольных мероприятий, в том числе проверка книги отзывов и предложений Организации на предмет фиксации в ней жалоб на качество работы, а также факта принятия мер по жалобам и проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением к ответственности соответствующих специалистов по выявленным нарушениям не реже одного раза в год.

10. Ответственность за качество выполнения государственной работы.

Организация несет ответственность за некачественное выполнение Работ, а так же за нарушение настоящего Стандарта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель Организации несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта.

Приказом руководителя Организации в Организации должны быть назначены ответственные лица за качественное выполнение Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.

Руководитель Организации обязан:

- обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до сотрудников Организации;
- четко определить полномочия, ответственность и обеспечить взаимодействие всего персонала Организации, осуществляющего выполнение работы и контроль качества Работ;
- организовать информационное обеспечение процесса выполнения Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;

- обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований настоящего Стандарта.

11. Критериями для оценки качества Работ являются:

- выполнение Работ в полном объеме, в установленные сроки;

12. Порядок информирования потенциальных получателей государственной работы.

Система показателей (индикаторов) объема и качества выполнения государственной работы.

Оценкой качества Работ является степень фактического соответствия выполнения государственной работы настоящему

Стандарту.

Для определения показателей качества Работ установлены индикаторы

объема и качества выполнения государственной работы.

№ п/п	Показатели (индикаторы), объема и качества государственной работы	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1	2	3	4
1.	Уборка погибших и повреждённых лесных насаждений	га	Работы выполнены качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение в сети Интернет	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости
Оформление информационных стендов в организации	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости

ПРИЛОЖЕНИЕ 20
Утвержден приказом
агентства лесного хозяйства
Иркутской области
от 22 мая 2014г. № 18-агпр

СТАНДАРТ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ «Прочистка противопожарных минерализованных полос и их обновление»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Разработчиком Стандарта качества выполнения государственной работы «Прочистка противопожарных минерализованных полос и их обновление» (далее - Стандарт) является агентство лесного хозяйства Иркутской области (далее - Организатор).

Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области № 348-пп от 31.12.2010 года «О реализации отдельных положений бюджетного кодекса Российской Федерации».

Ответственным за организацию выполнения работы является

Организатор.

Контактная информация об агентстве: агентство лесного хозяйства Иркутской области расположено по адресу 664003, г. Иркутск, ул. Горького,31. Телефон приемной (3952) 33-59-81, факс (3952) 24-31-55, телефон отдела охраны и защиты лесов (3952) 34-34-49, адрес электронной почты baikai@lesirk.ru.

Исполнителями выполнения государственной работы «Прочистка противопожарных минерализованных полос и их обновление» (далее - Работа) являются областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства (далее - Организации).

Выполнение Работ осуществляется за счет субвенций из федерального и областного бюджета, а также за счет дохода от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

2. Единица измерения государственной работы: протяженность минерализованной полосы, которая измеряется в километрах; ширина минерализованной полосы, которая измеряется в метрах.

3. Термины и определения, используемые в рамках Стандарта:

3.1. Противопожарная минерализованная полоса – искусственно созданная на поверхности земли полоса определенной ширины (не менее 1.4 метра), очищенная от лесных горючих материалов до минерализованного слоя лесной подстилки.

3.2. Противопожарное обустройство – проведение комплекса мероприятий, направленных на предотвращение возникновения и распространения лесного пожара.

4. Критерии оценки качества - показатели и признаки, на основании которых оценивается качество выполнения государственной работы;

5. Стандарт качества выполнения государственной работы - перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах получателя государственной работы требований к выполнению государственной работы, включающий характеристики процесса выполнения государственной работы, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее выполнения;

6. Государственное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам выполнения государственных работ;

7. Государственная работа - работа, оказываемая в соответствии с государственным заданием казенными, бюджетными и автономными учреждениями Иркутской области;

8. Качество выполнения государственной работы - степень фактического соответствия выполнения государственной работы Стандарту.

9. Правовые основы выполнения государственной работы:

9.1. Лесной кодекс Российской Федерации № 200-ФЗ от 04.12.2006 г.;

- 9.2. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- 9.3. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- 9.4. Правила пожарной безопасности в лесах, утвержденные постановлением Правительства РФ № 417 от 30.06.07 г.;
- 9.5. «Особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в водоохранных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов, а также лесов, расположенных на особо защитных участках лесов», утвержденные приказом Рослесхоза №485 от 14.12.2010 г.;
- 9.6. «Рекомендации по противопожарной профилактике в лесах и регламентации работы лесопожарных служб», утвержденные заместителем руководителя Федеральной службы лесного хозяйства России от 17.11.1997 г.
- 9.7. Постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации».
- 9.8. «Порядок работ по противопожарной профилактике в лесах и тушения лесных пожаров на территории Иркутской области», утвержденный Правительством Иркутской области № 230-пп от 05.05.2012 г.;
- 9.9. ГОСТ 17.6.1.01-83 «Охрана и защита леса. Термины и определения»;
- 9.10. ОСТ 56-109-99 «Работы геодезические. Таксация и лесоустройство. Лесохозяйственное производство. Нормы точности. Методы выполнения измерений»;
- 9.11. ОСТ 56-103-98 «Охрана лесов от пожаров. Противопожарные разрывы и минерализованные полосы. Критерии качества и оценка состояния»;
- Иные документы.
10. Основные факторы, влияющие на качество выполнения Работ:
- 10.1. Соблюдение всех правил, положений, рекомендаций, стандартов исполнителями государственной работы;
- 10.2. Наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует Организация, предоставляющая Работу;
- 10.3. Условия размещения и режим работы Организации;
- 10.4. Техническое и специальное оснащение Организации;
- 10.5. Укомплектованность Организации специалистами и их квалификация;
- 10.6. Наличие информационного сопровождения деятельности Организации, порядка и правил предоставления Работ;
- 10.7. Наличие внутренней (собственной) и внешней систем контроля за деятельностью Организации, а также за соблюдением качества Работ требованиям настоящего Стандарта.

II. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

1. Качество государственной работы по выполнению противопожарных мероприятий по прочистке противопожарных минерализованных полос и их обновлению.
2. Сведения о государственной работе:
Полное наименование работ: «Прочистка противопожарных минерализованных полос и их обновление».
Содержание (предмет) государственной работы: организация работ по прочистке противопожарных минерализованных полос и их обновлению, в том числе:
- обработка почвообрабатывающими орудиями (либо иным способом) поверхности земли шириной не менее 1,4 м, до сплошного минерального слоя почвы и очистка полосы от лесных горючих материалов;
 - доставка рабочих к месту работы и обратно.
- Перечень получателей государственной работы: исполнительный орган государственной власти Иркутской области.
Результат выполнения Работ: проложенная противопожарная минерализованная полоса, созданная в целях противопожарного обустройства земель лесного фонда.
3. Документы, регламентирующие деятельность Организации.
Работа выполняется Организацией в соответствии со следующими основными документами:
- Устав (положение) Организации;
 - лицензия на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию;
 - руководства, правила, инструкции, методики, положения, регламентирующие процесс выполнения государственной работы, определяющие методы (способы) ее предоставления и контроля;
 - правила внутреннего трудового распорядка;
 - санитарные нормы и правила;
 - руководства и правила по технической эксплуатации транспортных средств;
 - распоряжения и приказы Организатора;
 - инструкции по эксплуатации оборудования, приборов, аппаратов;
 - должностные инструкции персонала Организации;
 - инструкции по охране труда в Организации;
 - инструкции о мерах пожарной безопасности в Организации;
 - инструкции для персонала при угрозе или возникновении террористических актов;
 - государственные и муниципальные стандарты;
 - прочие документы, определяющие правила внутреннего распорядка деятельности Организации.
4. Условия размещения и режим работы Организации:
Условия размещения и режим работы Организации должен соответствовать следующим требованиям:
- организация размещается в специально предназначенных зданиях и помещениях;
 - помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены средствами связи;
 - размеры и состояния помещения отвечают требованиям санитарно- гигиенических норм, правил противопожарной безопасности;
 - режим работы Организации должен устанавливаться Правилами внутреннего трудового распорядка.
5. Техническое оснащение Организации, выполняющей Работы.
Каждая Организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных правовых документов и обеспечивающими надлежащее качество выполнения государственной работы.
Оборудование, аппаратуру, приборы и инвентарь следует использовать строго по назначению, содержать в технически исправном состоянии.

Материально-техническое обеспечение Организации должно соответствовать требованиям настоящего Стандарта при условии полного финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств бюджета.

6. Укомплектованность Организации, выполняющей Работы, кадрами и их квалификация.
Организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием и нормативами по определению численности персонала, занятого обслуживанием Организации.
Состав персонала определяется в соответствии со штатным расписанием.
Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.
Квалификацию специалистов следует поддерживать на высоком уровне постоянной или периодической учебой на курсах переподготовки и повышения квалификации, иными действенными способами.
У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.
Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом в процессе выполнения Работ гражданам работниками Организации должны проявлять максимальную вежливость и внимание.

7. Требования к технологии выполнения Работ.
Выполнение Работ не предполагает необходимости подачи документов со стороны получателей Работ.
Требования к срокам выполнения государственной работы: датой начала выполнения Работ является дата выдачи государственного задания Организации, оказывающей государственную работу. При этом срок окончания Работы должен быть не позднее 31 декабря текущего года.
Требования при проведении Работ по прочистке противопожарных минерализованных полос и их обновлению: мероприятие осуществляется в соответствии с Нормативно-технологической картой.

Противопожарные мероприятия по прочистке противопожарных минерализованных полос проводят в лесу, вокруг площадей, занятых лесными культурами, ценными хвойными молодняками естественного происхождения, вдоль дорог, проходящих в хвойных древостоях (если данные дороги находятся в ведении организации), в лиственных насаждениях, а также в других местах, где это вызывается необходимостью.

Противопожарные минерализованные полосы обновляются бульдозерами, тракторными почвообрабатывающими орудиями, шириной не менее 1,4 метра каждая.

Бригады, выполняющие работы по прочистке противопожарных минерализованных полос и их обновление, обеспечиваются необходимым транспортом, оборудованием и инвентарем, а при необходимости, системами связи.
Исчерпывающий перечень оснований приостановления и отказа в выполнении Работ: приостановление и отказ в выполнении Работ может быть осуществлен исключительно на основании вступления в силу изменений или новых законодательных актов федерального уровня, непосредственно регулирующих полномочия агентства лесного хозяйства Иркутской области и областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства, а так же содержащих нормы непосредственно указывающие на необходимость приостановления, отказа от выполнения Работ.

Сроки приостановления выполнения государственной работы должны быть указаны в вышеперечисленных законодательных актах.

Порядок обжалования решений, действий, (бездействия) должностных лиц Организации в процессе выполнения государственной работы в случае несоответствия государственной работы Стандарту: жалобы на нарушение требований настоящего Стандарта потребителями Работ могут направляться как непосредственно в Организацию, так и Организатору. Жалобы и заявления на некачественное выполнение Работ подлежат обязательной регистрации.

Жалобы на выполнение работы с нарушением требований настоящего Стандарта должны быть рассмотрены руководителем Организации или руководителем Организатора в 30-дневный срок, а их заявителю подготовлен и дан ответ о принятых мерах в письменной форме. При подтверждении факта некачественного выполнения Работ к руководителю Организации применяются меры дисциплинарного, административного или иного воздействия в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

Требования к доступности государственной работы: категория получателей Работ – исполнительный орган государственной власти Иркутской области.

Особенности выполнения работы отдельным категориям получателей Работ не устанавливаются.
Режим работы Организатора Работ: время работы агентства лесного хозяйства Иркутской области с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье. Время работы исполнителей работы областных государственных автоном-

ных учреждений лесного хозяйства: с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье.

8. Информационное сопровождение деятельности Организаций.
Информация о работе Организации, выполняющей работы по выполнению противопожарных мероприятий по прокладке просек, противопожарных разрывов, устройству противопожарных минерализованных полос на территории Иркутской области, должна быть доступна физическим и юридическим лицам всех организационно-правовых форм собственности.

Организация, выполняющая государственную работу должна довести до сведения получателей Работ свое наименование и местонахождение, контактные телефоны, режим работы, фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта.
Информирование об Организации, выполняющей Работу осуществляется посредством:

- 1) Публикации настоящего Стандарта и размещением информации об Организации, выполняющей государственную работу в сети Интернет на официальном сайте Организатора Работы <http://www.irkobl.ru/sites/alf>.
- 2) Оформление информационных стендов в Организации, выполняющей Работы.

Информация должна обновляться по мере необходимости.
9. Контроль за деятельностью организации, выполняющей государственную работу.
Обеспечение качества и доступности выполнения Работ, описываемых в настоящем Стандарте, достигается посредством реализации контрольных мероприятий.

Контроль качества выполнения Работ осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.
Внутренний контроль проводится руководителем Организации и его заместителями, и подразделяется на:

- оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества работы);
- контроль выполнения работ (анализ и оценка проведенных работ);
- итоговый контроль (анализ деятельности Организации по результатам отчетного года).

Выявленные недостатки по выполнению Работ анализируются по каждому сотруднику Организации, участвующему в выполнении Работ, с рассмотрением на комиссиях по служебному расследованию, с вынесением дисциплинарных или административных взысканий (если будет установлена вина в нарушении требований настоящего Стандарта).

Осуществление внешнего контроля качества выполнения Работ осуществляется Организатором посредством:

- проведения мониторинга показателей выполнения объема по выполнению работы не реже одного раза в квартал;
- проведения контрольных мероприятий, в том числе проверка книги отзывов и предложений Организации на предмет фиксации в ней жалоб на качество Работ, а также факта принятия мер по жалобам и проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением к ответственности соответствующих специалистов по выявленным нарушениям не реже одного раза в год.

10. Ответственность за качество выполнения государственной работы.
Организация несет ответственность за некачественное выполнение Работ, а так же за нарушение настоящего Стандарта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель Организации несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта.
Приказом руководителя Организации в Организации должны быть назначены ответственные лица за качественное выполнение Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.
Руководитель Организации обязан:

- обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до сотрудников Организации;
- четко определить полномочия, ответственность и обеспечить взаимодействие всего персонала Организации, осуществляющего выполнение государственной работы и контроль качества Работ;
- организовать информационное обеспечение процесса выполнения Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;
- обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований настоящего Стандарта.

11. Критериями для оценки качества Работ являются:

- соответствие ширины объекта;
- отсутствие горючих материалов.

12. Порядок информирования потенциальных получателей государственной работы.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение в сети Интернет	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости
Оформление информационных стендов в организации	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости

Система показателей (индикаторов) объема и качества выполнения государственной работы.
Оценкой качества Работ является степень фактического соответствия оказания государственной работы настоящему Стандарту.

Для определения показателей качества Работ установлены индикаторы объема и качества выполнения государственной работы.

№ п/п	Показатели (индикаторы), объема и качества государственной работы	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1	2	3	4
1.	Протяженность минерализованной полосы	1 километр	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки
	Ширина минерализованной полосы	1 метр	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки

ПРИЛОЖЕНИЕ 21
к приказу агентства лесного хозяйства
Иркутской области
от 22 мая 2014г. № 18-агр

СТАНДАРТ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ «ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ИСКУССТВЕННОГО ЛЕСОВОССТАНОВЛЕНИЯ НА ЛЕСНЫХ УЧАСТКАХ, НЕ ПЕРЕДАННЫХ В АРЕНДУ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Разработчиком Стандарта качества выполнения государственной работы «Осуществление искусственного лесовосстановления на лесных участках, не переданных в аренду» (далее - Стандарт) является агентство лесного хозяйства Иркутской области (далее - Организатор).

Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области № 348-пп от 31.12.2010 года «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации 1335-пп».
Ответственным за организацию государственной работы является Организатор.
Контактная информация об Организаторе: агентство лесного хозяйства Иркутской области расположено по адресу 664003, г. Иркутск, ул. Горького,31. Телефон приемной (3952) 33-59-81, факс (3952) 24-31-55, телефон отдела воспроизводства лесов (3952) 24-02-35, адрес электронной почты baikal@lesirk.ru.

Исполнителями государственной работы «Осуществление искусственного лесовосстановления на лесных участках, не переданных в аренду» (далее - Работы) являются областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства (далее - Организации).

Предоставление Работы осуществляется за счет субсидий из федерального и областного бюджета, а также за счет дохода от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

1.2. Единица измерения Работы: площадь мероприятий по искусственному лесовосстановлению, которая измеряется в гектарах, выращивание посадочного материала в открытой и закрытой корневой системой в тыс. шт.

1.3. Термины и определения, используемые в рамках Стандарта:
1.3.1. Искусственное лесовосстановление – способ восстановления лесов, осуществляемый путем создания лесных культур: посадки семян, саженцев, черенков или посева семян лесных растений;

1.3.2. Критерии оценки качества - показатели и признаки, на основании которых оценивается качество Работы;
1.3.3. Стандарт качества выполнения Работы - перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах получателя Работы требований к выполнению Работы, включающий характеристики процесса выполнения Работы, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее оказания;

1.3.4. Государственное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и объему, условиям, порядку и результатам выполнения Работы;

1.3.5. Государственная работа - Работа, оказываемая в соответствии с государственным заданием казенными, бюджетными и автономными учреждениями Иркутской области;

1.3.6. Качество выполнения Работы - степень фактического соответствия выполнению Работы - Стандарту.

1.4. Правовые основы оказания Работы:
1.4.1. Лесной кодекс Российской Федерации № 200-ФЗ от 04.12.2006 г.;

1.4.2. Федеральный закон от 17 декабря 1997 г. № 149-ФЗ «О семеноводстве»;

1.4.3. Правила лесовосстановления, утвержденные приказом Министерства Природных ресурсов Российской Федерации № 183 от 16.07.07 г.;

1.4.4. «Основные положения по лесовосстановлению и лесоразведению в лесном фонде Российской Федерации», утвержденные приказом Рослесхоза № 344 от 27.12.1993 г.;

1.4.5. «Указания по проектированию и технической приемке работ по лесовосстановлению и выращиванию посадочного материала», утвержденные приказом ФСЛХ от 01.08.1997 г.;

1.4.6. «Технические указания по проведению инвентаризации лесных культур, защитных лесных насаждений, питомников, площадей с проведенными мерами содействия естественному возобновлению леса и вводу молодняков в категорию ценных древесных насаждений», утвержденные первым заместителем Председателя Госкомлеса СССР А.И. Писаренко 08.12.1989 г.;

1.4.7. «Руководство по проведению лесовосстановительных работ в лесах Восточной Сибири», утвержденное Рослесхозом 22.01.1997 г.;

1.4.8.«Указания по лесному семеноводству в Российской Федерации» утвержденных приказом ФСЛХ России от 11.01.2000 г.;

1.4.9.ОСТ 54-44-80 «Знаки натурные лесохозяйственные и лесохозяйственные, типы, размеры и общие технические требования», утвержден Приказом (распоряжением) Государственного комитета СССР по лесному хозяйству от 19.08.1980 №142;

1.4.10.Постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-п «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации».

1.5. Основные факторы, влияющие на качество Работы:

1.5.1.Соблюдение всех правил, положений, рекомендаций, стандартов исполнителями Работы;

1.5.2.Наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует Организация, предоставляющая Работы;

1.5.3.Условия размещения и режим работы Организации;

1.5.4.Техническое и специальное оснащение Организации;

1.5.5.Укомплектованность Организации специалистами и их квалификация;

1.5.6.Наличие информационного сопровождения деятельности Организации, порядка и правил выполнения Работы;

1.5.7.Наличие внутренней и внешней систем контроля за деятельностью Организации, а также за соблюдением качества Работы требованиям настоящего Стандарта.

II.ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

2.Качество Работы по осуществлению искусственного лесовосстановления.

2.1.1.Сведения о Работе:

Полное наименование Работы: «Осуществление искусственного лесовосстановления на лесных участках, не переданных в аренду»

Содержание Работы: выполнение учреждением работ по искусственному восстановлению лесов, в том числе:

Выращивание посадочного материала с открытой и закрытой корневой системой, соответствующего требованиям, указанным в Правилах лесовосстановления;

Подготовка лесного участка для проведения искусственного лесовосстановления:

- отвод лесного участка;
- сплошная или полосная расчистка площади от валежной древесины, камней, нежелательной древесной растительности, мелких пней, стволов усохших деревьев;

Обработка почвы:

- отвод лесного участка;
- маркировка линий (будущих рядов лесных культур) с приготвлением и постановкой пикетных кольев, обозначение мест, опасных для работы техники;
- расчистка участка под лесные культуры;
- нарезка борозд;
- проведение минерализованных полос по периметру участка, шириной 3 м.

Посадка семян, саженцев:

- отграничение и оформление столбами площади лесных культур и пробных площадей;
- выкопка, выборка, сортировка, погрузка, разгрузка посадочного материала;
- посадка с подноской саженцев под меч Колесова;

Посев семян лесных растений:

- отграничение и оформление столбами площади лесных культур и пробных площадей;
- подготовка семян мелкохвойных пород к посеву;
- посев мелкохвойных семян вручную.

Агротехнический уход:

- рыхление почвы с одновременным уничтожением травянистой и древесной растительности в рядах культур и между рядах.

Дополнение лесных культур:

- посадка взамен погибших экземпляров растений, с приживаемостью 25 - 85%.

Искусственное лесовосстановление на каждом лесном участке, осуществляется в соответствии с проектом лесовосстановления или планом участка лесных культур, требующих дополнения лесных культур по итогам инвентаризации.

Перечень получателей Работы: агентство лесного хозяйства Иркутской области.

Результат выполнения Работы: участок лесных культур, отграниченный и оформленный в натуре лесохозяйственными знаками (столбами); посадочный материал, соответствующий требованиям, указанным в Правилах лесовосстановления; семена лесных растений, соответствующие требованиям лесосеменного районирования, с наличием удостоверения о качестве семян.

2.1.2. Документы, регламентирующие деятельность Организации. Работы выполняются Организацией в соответствии со следующими основными документами:

- Устав Организации;
- лицензия на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию;
- руководства, правила, инструкции, методики, положения, регламентирующие процесс выполнения Работы, определяющие методы ее выполнения и контроля;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- санитарные нормы и правила;
- руководства и правила по технической эксплуатации транспортных средств;
- распоряжения и приказы Организатора;
- инструкции по эксплуатации оборудования, приборов, аппаратов;
- должностные инструкции персонала Организации;
- инструкции по охране труда в Организации;
- инструкции о мерах пожарной безопасности в Организации;
- инструкции для персонала при угрозе или возникновении террористических актов;
- государственные и муниципальные стандарты;
- прочие документы, определяющие правила внутреннего распорядка деятельности Организации.

2.1.3. Условия размещения и режим работы Организации:

Условия размещения и режим работы Организации должен соответствовать следующим требованиям:

- организация размещается в специально предназначенных зданиях и помещениях;
- помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены средствами связи;
- размеры и состояния помещения отвечают требованиям санитарно- гигиенических норм, правил противопожарной безопасности;
- режим работы Организации должен устанавливаться Правилами внутреннего трудового распорядка.

2.1.4. Техническое оснащение Организации, выполняющей Работы.

Каждая Организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных правовых документов и обеспечивающими надлежащее качество Работы.

Оборудование, аппаратура, приборы и инвентарь следует использовать строго по назначению, содержать в технически исправном состоянии.

Материально-техническое обеспечение Организации должно соответствовать требованиям настоящего Стандарта при условии полного финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств бюджета.

2.1.5. Укомплектованность Организации, выполняющей Работы, кадрами и их квалификация.

Организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием и нормативами по определению численности персонала, занятого обслуживанием Организации.

Состав персонала определяется в соответствии со штатным расписанием.

Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.

Квалификацию специалистов следует поддерживать на высоком уровне постоянной или периодической учебой на курсах переподготовки и повышения квалификации, иными действенными способами.

У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом в процессе выполнения Работы гражданам работникам Организации должны проявлять максимальную вежливость и внимание.

2.1.6. Требования к технологии выполнения Работы.

Выполнение Работы не предполагает необходимости подачи документов со стороны получателей Работы.

Требования к срокам выполнения Работы: датой начала выполнения Работы является дата выдачи государственного задания Организации, оказывающей Работу. При этом срок окончания выполнения Работы должен быть не позднее 25 октября текущего года.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления и отказа от выполнения Работы: приостановление и отказ от выполнения Работы может быть осуществлен исключительно на основании вступления в силу изменений или новых законодательных актов федерального уровня, непосредственно регулирующих полномочия агентства лесного хозяйства Иркутской области и областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства, а так же содержащих нормы, непосредственно указывающие на необходимость приостановления, отказа от выполнения Работы.

Сроки приостановления выполнения Работы должны быть указаны в вышеперечисленных законодательных актах.

Порядок обжалования решений, действий, (бездействия) должностных лиц Организации в процессе оказания Работы в случае несоответствия Работы Стандарту: жалобы на нарушение требований настоящего Стандарта потребителями Работы могут направляться как непосредственно в Организацию, так и Организатору. Жалобы и заявления на некачественное предоставление Работы подлежат обязательной регистрации.

Жалобы на предоставление Работы с нарушением требований настоящего Стандарта должны быть рассмотрены руководителем Организации или руководителем Организатора в 30-дневный срок, а их заявителю подготовлен и дан ответ о принятых мерах в письменной форме. При подтверждении факта некачественного предоставления Работы к руководителю Организации применяются меры дисциплинарного, административного или иного воздействия в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

Требования к доступности Работы: категория получателей Работы – агентство лесного хозяйства Иркутской области. Особенности предоставления Работы отдельным категориям получателей Работы не устанавливаются.

Режим работы Организатора Работы: время работы агентства лесного хозяйства Иркутской области с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье. Время работы исполнителей Работы областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства: с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье.

2.1.7. Информационное сопровождение деятельности Организаций.

Информация о работе Организации, выполняющей Работы должна быть доступна физическим и юридическим лицам всех организационно-правовых форм собственности.

Организация, выполняющая Работы должна довести до сведения получателей Работы свое наименование и местонахождение, контактные телефоны, режим работы, фамилия, имя, отчество руководителя Организации, сведения о территории, обслуживаемой Организацией, сведения о наличии настоящего Стандарта.

Информирование об Организации, выполняющей Работы осуществляется посредством:

- 1) Публикации настоящего Стандарта и размещением информации об Организации, оказывающей Работы в сети Интернет на официальном сайте Организатора Работы <http://www.irkobl.ru/sites/alfh>.
- 2) Оформление информационных стендов в Организации, выполняющей Работы.

Информация должна обновляться по мере необходимости.

2.1.8. Контроль за деятельностью организации, выполняющей Работу.

Обеспечение качества и доступности выполнения Работы, описываемых в настоящем Стандарте, достигается посредством реализации контрольных мероприятий.

Контроль качества выполнения Работы осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля. Внутренний контроль проводится руководителем Организации и его заместителями, и подразделяется на:

- оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества Работы);
- контроль выполнения работ (анализ и оценка проведенных работ);
- итоговый контроль (анализ деятельности Организации по результатам отчетного года).

Выявленные недостатки по выполнению Работы анализируются по каждому сотруднику Организации, участвующему в выполнении Работы, с рассмотрением на комиссиях по служебному расследованию, с вынесением дисциплинарных или административных взысканий (если будет установлена вина в нарушении требований настоящего Стандарта).

Осуществление внешнего контроля качества выполненной Работы осуществляется Организатором посредством:

- проведения мониторинга показателей выполнения объема по выполнению Работы не реже одного раза в квартал;
- проведения контрольных мероприятий, в том числе проверка книги отзывов и предложений Организации на предмет фиксации в ней жалоб на качество Работы, а также факта принятия мер по жалобам и проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением к ответственности соответствующих специалистов по выявленным нарушениям не реже одного раза в год.

2.1.9. Ответственность за качество выполненной Работы.

Организация несет ответственность за некачественное выполнение Работы, а так же за нарушение настоящего Стандарта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель Организации несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта. Приказом руководителя Организации в Организации должны быть назначены ответственные лица за качественное выполнение Работы в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.

Руководитель Организации обязан:

- обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до сотрудников Организации;
- четко определить полномочия, ответственность и обеспечить взаимодействие всего персонала Организации, осуществляющего выполнение Работы и контроль качества Работы;
- организовать информационное обеспечение процесса выполнения Работы в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;
- обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований настоящего Стандарта.

2.1.10.Критериями для оценки качества Работы являются:

- полнота выполненной Работы определяется в соответствии с установленным государственным заданием на выполнение Работы и настоящим Стандартом
- результативностью выполнения Работы является своевременное и качественное выполнение объемов работ по искусственному лесовосстановлению.

2.1.11. Порядок информирования потенциальных получателей Работы.

2.1.12. Система показателей объема и качества выполненной Работы.

Оценкой качества работы является степень фактического соответствия выполненной Работы настоящему Стандарту. Для определения показателей качества работы установлены индикаторы объема и качества выполненной Работы.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение в сети Интернет»	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости
Оформление информационных стендов в организации	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости

№ п/п	Показатели (индикаторы), объема и качества государственной работы	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1	2	3	4
1.	Площадь мероприятий по искусственному лесовосстановлению	1 гектар	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки

ПРИЛОЖЕНИЕ 22
к приказу агентства лесного хозяйства
Иркутской области
от 22 мая 2014г. № 18-агпр

СТАНДАРТ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ «ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЕСТЕСТВЕННОГО ЛЕСОВОССТАНОВЛЕНИЯ НА ЛЕСНЫХ УЧАСТКАХ, НЕ ПЕРЕДАНЫХ В АРЕНДУ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Разработчиком Стандарта качества выполнения государственной работы «Осуществление естественного лесовосстановления на лесных участках, не переданных в аренду» (далее - Стандарт) является агентство лесного хозяйства Иркутской области (далее - Организатор).

Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области № 348-пп от 31.12.2010 года «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации 1335-пп».

Ответственным за организацию государственной работы является Организатор.

Контактная информация об Организаторе: агентство лесного хозяйства Иркутской области расположено по адресу 664003, г. Иркутск, ул. Горького,31. Телефон приемной (3952) 33-59-81, факс (3952) 24-31-55, телефон отдела воспроизводства лесов (3952) 24-02-35, адрес электронной почты baikal@lesirk.ru.

Исполнителями государственной работы «Осуществление естественного лесовосстановления на лесных участках, не переданных в аренду» (далее - Работы) являются областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства (далее - Организации).

Предоставление Работы осуществляется за счет субсидий из федерального и областного бюджета, а также за счет дохода от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

1.2. Единица измерения Работы: площадь мероприятий по естественному лесовосстановлению, которая измеряется в гектарах.

1.3. Термины и определения, используемые в рамках Стандарта:

1.3.1. Естественное лесовосстановление – способ восстановления лесов, осуществляется за счет мер содействия лесовосстановлению: путем сохранения подростов лесных древесных пород при проведении рубок лесных насаждений, ухода за подростом, минерализации почвы;

1.3.2. Критерии оценки качества - показатели и признаки, на основании которых оценивается качество предоставления работы;

1.3.3. Стандарт качества выполнения Работы - перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах получателя Работы требований к выполнению Работы, включающий характеристики процесса выполнения Работы, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее оказания;

1.3.4. Государственное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и объему, условиям, порядку и результатам выполнения Работы;

1.3.5. Государственная работа - Работа, оказываемая в соответствии с государственным заданием казенными, бюджетными и автономными учреждениями Иркутской области;

1.3.6. Качество выполнения Работы - степень фактического соответствия выполнению Работы - Стандарту.

1.4.Правовые основы оказания Работы:

1.4.1.Лесной кодекс Российской Федерации № 200-ФЗ от 04.12.2006 г.;

1.4.2. Федеральный закон от 17 декабря 1997 г. № 149-ФЗ «О семеноводстве»;

1.4.3.Правила лесовосстановления, утвержденные приказом Министерства Природных ресурсов Российской Федерации № 183 от 16.07.07 г.;

1.4.4. «Основные положения по лесовосстановлению и лесоразведению в лесном фонде Российской Федерации», утвержденные приказом Рослесхоза № 344 от 27.12.1993 г.;

1.4.5. «Указания по проектированию и технической приемке работ по лесовосстановлению и выращиванию посадочного материала», утвержденные приказом ФСЛХ от 01.08.1997 г.;

1.4.6. «Технические указания по проведению инвентаризации лесных культур, защитных лесных насаждений, питомников, площадей с проведенными мерами содействия естественному возобновлению леса и вводу молодняков в категорию ценных древесных насаждений», утвержденные первым заместителем Председателя Госкомлеса СССР А.И. Писаренко 08.12.1989 г.;

1.4.7. «Руководство по проведению лесовосстановительных работ в лесах Восточной Сибири», утвержденное Рослесхозом 22.01.1997 г.;

1.4.8. «Указания по лесному семеноводству в Российской Федерации» утвержденных приказом ФСЛХ России от 11.01.2000 г.;

1.4.9. ОСТ 54-44-80 «Знаки натурные лесостроительные и лесохозяйственные, типы, размеры и общие технические требования», утвержден Приказом (распоряжением) Государственного комитета СССР по лесному хозяйству от 19.08.1980 №142;

1.4.10. Постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации».

1.5. Основные факторы, влияющие на качество Работы:

1.5.1. Соблюдение всех правил, положений, рекомендаций, стандартов исполнителями Работы;

1.5.2. Наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует Организация, предоставляющая Работы;

1.5.3. Условия размещения и режим работы Организации;

1.5.4. Техническое и специальное оснащение Организации;

1.5.5. Укомплектованность Организации специалистами и их квалификация;

1.5.6. Наличие информационного сопровождения деятельности Организации, порядка и правил выполнения Работы;

1.5.7. Наличие внутренней и внешней систем контроля за деятельностью Организации, а также за соблюдением качества Работы требованиями настоящего Стандарта.

II. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

2. Качество Работы по осуществлению естественного лесовосстановления.

2.1. Сведения о Работе:

2.1.1. Сведения о Работе: «Осуществление естественного лесовосстановления на лесных участках, не переданных в аренду»

Содержание Работы: оказание учреждением работы по выполнению работ по естественному восстановлению лесов, в том числе:

Содействие естественному возобновлению леса (уход за подростом лесных насаждений ценных лесных древесных пород на площадях, не покрытых лесной растительностью):

- отвод лесного участка;

- ленточный пересчет деревьев в насаждениях с ограничением 10 метровой полосы, ленточный пересчет молодняка - подроста;

- отграничение и оформление столбами площади участка;

- проведение минерализованных полос по периметру участка шириной 3м;

- освобождение и опривка подроста.

Содействие естественному возобновлению леса (минерализация почвы):

- отвод лесного участка;

- ленточный пересчет деревьев в насаждениях с ограничением 10 метровой полосы;

- отграничение и оформление столбами площади участка;

- минерализацию поверхности почвы не менее чем на 25% от лесного участка, при оставлении источников семян ценных древесных пород лесных насаждений.

- проведение минерализованных полос по периметру участка шириной 3 м.

Содействие естественному возобновлению леса (сохранение подроста при проведении рубок):

- отвод лесного участка;

- ленточный пересчет молодняка - подроста;

- отграничение и оформление столбами площади участка;

- проведение минерализованных полос по периметру участка шириной 3м;

- освобождение и опривка подроста.

Естественное лесовосстановление на каждом лесном участке, осуществляется в соответствии с проектом естественного лесовосстановления.

Перечень получателей Работы: агентство лесного хозяйства Иркутской области.

Результат выполнения Работы: лесной участок, отграниченный и оформленный в натуре лесохозяйственными знаками (столбами);

2.1.2. Документы, регламентирующие деятельность Организации.

Работы выполняются Организацией в соответствии со следующими основными документами:

- Устав Организации;

- лицензия на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию;

- руководства, правила, инструкции, методики, положения, регламентирующие процесс выполнения Работы, определяющие методы ее выполнения и контроля;

- правила внутреннего трудового распорядка;

- санитарные нормы и правила;

- руководства и правила по технической эксплуатации транспортных средств;

- распоряжения и приказы Организатора;

- инструкции по эксплуатации оборудования, приборов, аппаратов;

- должностные инструкции персонала Организации;

- инструкции по охране труда в Организации;

- инструкции о мерах пожарной безопасности в Организации;

- инструкции для персонала при угрозе или возникновении террористических актов;

- государственные и муниципальные стандарты;

- прочие документы, определяющие правила внутреннего распорядка деятельности Организации.

2.1.3. Условия размещения и режим работы Организации:

Условия размещения и режим работы Организации должен соответствовать следующим требованиям:

- организация размещается в специально предназначенных зданиях и помещениях;

- помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены средствами связи;

- размеры и состояния помещения отвечают требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности;

- режим работы Организации должен устанавливаться Правилами внутреннего трудового распорядка.

2.1.4. Техническое оснащение Организации, выполняющей Работы.

Каждая Организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных правовых документов и обеспечивающими надлежащее качество Работы.

Оборудование, аппаратура, приборы и инвентарь следует использовать строго по назначению, содержать в технически исправном состоянии.

Материально-техническое обеспечение Организации должно соответствовать требованиям настоящего Стандарта при условии полного финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств бюджета.

2.1.5. Укомплектованность Организации, выполняющей Работы, кадрами и их квалификация.

Организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием и нормативами по определению численности персонала, занятого обслуживанием Организации.

Состав персонала определяется в соответствии со штатным расписанием.

Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.

Квалификацию специалистов следует поддерживать на высоком уровне постоянной или периодической учебой на курсах переподготовки и повышения квалификации, иными действенными способами.

У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом в процессе выполнения Работы гражданам работникам Организации должны проявлять максимальную вежливость и внимание.

2.1.6. Требования к технологии выполнения Работы.

Выполнение Работы не предполагает необходимости подачи документов со стороны получателей Работы.

Требования к срокам выполнения Работы: датой начала выполнения Работы является дата выдачи государственного задания Организации, оказывающей Работу. При этом срок окончания выполнения Работы должен быть не позднее 25 октября текущего года.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления и отказа от выполнения Работы: приостановление и отказ от выполнения Работы может быть осуществлен исключительно на основании вступления в силу изменений или новых законодательных актов федерального уровня, непосредственно регулирующих полномочия агентства лесного хозяйства Иркутской области и областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства, а так же содержащих нормы, непосредственно указывающие на необходимость приостановления, отказа от выполнения Работы.

Сроки приостановления выполнения Работы должны быть указаны в вышеперечисленных законодательных актах.

Порядок обжалования решений, действий, (бездействия) должностных лиц Организации в процессе оказания Работы в случае несоответствия Работы Стандарту: жалобы на нарушение требований настоящего Стандарта потребителями Работы могут направляться как непосредственно в Организацию, так и Организатору. Жалобы и заявления на некачественное предоставление Работы подлежат обязательной регистрации.

Жалобы на предоставление Работы с нарушением требований настоящего Стандарта должны быть рассмотрены руководителем Организации или руководителем Организатора в 30-дневный срок, а их заявителю подготовлен и дан ответ о принятых мерах в письменной форме. При подтверждении факта некачественного предоставления Работы к руководителю Организации применяются меры дисциплинарного, административного или иного воздействия в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

Требования к доступности Работы: категория получателей Работы – агентство лесного хозяйства Иркутской области.

Особенности предоставления Работы отдельным категориям получателей Работы не устанавливаются.

Режим работы Организатора Работы: время работы агентства лесного хозяйства Иркутской области с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье. Время работы исполнителей Работы областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства: с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье.

2.1.7. Информационное сопровождение деятельности Организаций.

Информация о работе Организации, выполняющей Работы должна быть доступна физическим и юридическим лицам всех организационно-правовых форм собственности.

Организация, выполняющая Работы должна довести до сведения получателей Работы свое наименование и местонахождение, контактные телефоны, режим работы, фамилия, имя, отчество руководителя Организации, сведения о территории, обслуживаемой Организацией, сведения о наличии настоящего Стандарта.

Информирование об Организации, выполняющей Работы осуществляется посредством:

1) Публикации настоящего Стандарта и размещением информации об Организации, оказывающей Работы в сети Интернет на официальном сайте Организатора Работы <http://www.irkobl.ru/sites/ahl>.

2) Оформление информационных стендов в Организации, выполняющей Работы

Информация должна обновляться по мере необходимости.

2.1.8. Контроль за деятельностью организации, выполняющей Работу.

Обеспечение качества и доступности выполнения Работы, описываемых в настоящем Стандарте, достигается посредством реализации контрольных мероприятий.

Контроль качества выполнения Работы осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

Внутренний контроль проводится руководителем Организации и его заместителями, и подразделяется на:

- оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества Работы);

- контроль выполнения работ (анализ и оценка проведенных работ);

- итоговый контроль (анализ деятельности Организации по результатам отчетного года).

Выявленные недостатки по выполнению Работы анализируются по каждому сотруднику Организации, участвующему в выполнении Работы, с рассмотрением на комиссиях по служебному расследованию, с вынесением дисциплинарных или административных взысканий (если будет установлена вина в нарушении требований настоящего Стандарта).

Осуществление внешнего контроля качества выполненной Работы осуществляется Организатором посредством:

- проведения мониторинга показателей выполнения объема по выполнению Работы не реже одного раза в квартал;

- проведения контрольных мероприятий, в том числе проверка книги отзывов и предложений Организации на предмет фиксации в ней жалоб на качество Работы, а также факта принятия мер по жалобам и проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением к ответственности соответствующих специалистов по выявленным нарушениям не реже одного раза в год.

2.1.9. Ответственность за качество выполненной Работы.

Организация несет ответственность за некачественное выполнение Работы, а так же за нарушение настоящего Стандарта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель Организации несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта.

Приказом руководителя Организации в Организации должны быть назначены ответственные лица за качественное выполнение Работы в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.

Руководитель Организации обязан:

- обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до сотрудников Организации;

- четко определить полномочия, ответственность и обеспечить взаимодействие всего персонала Организации, осуществляющего выполнение Работы и контроль качества Работы;

- организовать информационное обеспечение процесса выполнения Работы в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;

- обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований настоящего Стандарта.

2.1.10. Критериями для оценки качества Работы являются:

- полнота выполненной Работы определяется в соответствие с установленным государственным заданием на выполнение Работы и настоящим Стандартом

- результативностью выполнения Работы является своевременное и качественное выполнение объемов работ по естественному лесовосстановлению.

2.1.11. Порядок информирования потенциальных получателей Работы.

2.1.12. Система показателей объема и качества выполненной Работы.

Оценкой качества работы является степень фактического соответствия выполненной Работы настоящему Стандарту.

Для определения показателей качества работы установлены индикаторы объема и качества выполненной Работы.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение в сети Интернет»	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости
Оформление информационных стендов в организации	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости

2.1.12. Система показателей объема и качества выполненной Работы.

Оценкой качества работы является степень фактического соответствия выполненной Работы настоящему Стандарту.

Для определения показателей качества работы установлены индикаторы объема и качества выполненной Работы.

№ п/п	Показатели (индикаторы), объема и качества государственной работы	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1	2	3	4
1.	Площадь мероприятий по естественному возобновлению леса	1 гектар	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки

ПРИЛОЖЕНИЕ 23

к приказу агентства лесного хозяйства

Иркутской области

от 22 мая 2014г. № 18-агпр

СТАНДАРТ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ «ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОМБИНИРОВАННОГО ЛЕСОВОССТАНОВЛЕНИЯ НА ЛЕСНЫХ УЧАСТКАХ, НЕ ПЕРЕДАННЫХ В АРЕНДУ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Разработчиком Стандарта качества выполнения государственной работы «Осуществление комбинированного лесовосстановления на лесных участках, не переданных в аренду» (далее - Стандарт) является агентство лесного хозяйства Иркутской области (далее - Организатор).

Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области № 348-пп от 31.12.2010 года «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации 1335-пп».

Ответственным за организацию государственной работы является Организатор.

Контактная информация об Организаторе: агентство лесного хозяйства Иркутской области расположено по адресу 664003, г. Иркутск, ул. Горького, 31. Телефон приемной (3952) 33-59-81, факс (3952) 24-31-55, телефон отдела воспроизводства лесов (3952) 24-02-35, адрес электронной почты baikal@lesirk.ru.

Исполнителями предоставления государственной работы «Осуществление комбинированного лесовосстановления на лесных участках, не переданных в аренду» (далее - Работы) являются областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства (далее - Организации).

Предоставление Работы осуществляется за счет субсидий из федерального и областного бюджета, а также за счет дохода от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

1.2. Единица измерения Работы: площадь мероприятий по комбинированному лесовосстановлению, которая измеряется в гектарах.

1.3. Термины и определения, используемые в рамках Стандарта:

1.3.1. Комбинированное лесовосстановление – способ восстановления лесов, осуществляется за счет сочетания естественного и искусственного лесовосстановления;

1.3.2. Критерии оценки качества - показатели и признаки, на основании которых оценивается качество предоставления услуги;

1.3.3. Стандарт качества выполнения Работы - перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах получателя Работы требований к выполнению Работы, включающий характеристики процесса выполнения Работы, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее оказания;

1.3.4. Государственное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и объему, условиям, порядку и результатам выполнения Работы;

1.3.5. Государственная работа - Работа, оказываемая в соответствии с государственным заданием казенными, бюджетными и автономными учреждениями Иркутской области;

1.3.6. Качество выполнения Работы - степень фактического соответствия выполнению Работы - Стандарту.

1.4. Правовые основы оказания Работы:

1.4.1. Лесной кодекс Российской Федерации № 200-ФЗ от 04.12.2006 г.;

1.4.2. Федеральный закон от 17 декабря 1997 г. № 149-ФЗ «О семеноводстве»;

1.4.3. Правила лесовосстановления, утвержденные приказом Министерства Природных ресурсов Российской Федерации № 183 от 16.07.07 г.;

1.4.4. «Основные положения по лесовосстановлению и лесоразведению в лесном фонде Российской Федерации», утвержденные приказом Рослесхоза № 344 от 27.12.1993 г.;

1.4.5.«Указания по проектированию и технической приемке работ по лесовосстановлению и выращиванию посадочного материала», утвержденные приказом ФСЛХ от 01.08.1997 г.;

1.4.5.«Технические указания по проведению инвентаризации лесных культур, защитных лесных насаждений, питомников, площадей с проведенными мерами содействия естественному возобновлению леса и вводу молодняков в категорию ценных древесных насаждений», утвержденные первым заместителем Председателя Госкомлеса СССР А.И. Писаренко 08.12.1989 г.;

1.4.6.«Руководство по проведению лесовосстановительных работ в лесах Восточной Сибири», утвержденное Рослесхозом 22.01.1997 г.;

1.4.7.«Указания по лесному семеноводству в Российской Федерации» утвержденных приказом ФСЛХ России от 11.01.2000 г.;

1.4.8.ОСТ 54-44-80 «Знаки натурные лесоустроительные и лесохозяйственные, типы, размеры и общие технические требования», утвержден Приказом (распоряжением) Государственного комитета СССР по лесному хозяйству от 19.08.1980 №142;

1.4.9.Постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации».

1.5. Основные факторы, влияющие на качество Работы:

1.5.1.Соблюдение всех правил, положений, рекомендаций, стандартов исполнителями Работы;

1.5.2.Наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует Организация, предоставляющая Работы;

1.5.3.Условия размещения и режим работы Организации;

1.5.4.Техническое и специальное оснащение Организации;

1.5.5.Укомплектованность Организации специалистами и их квалификация;

1.5.6.Наличие информационного сопровождения деятельности Организации, порядка и правил выполнения Работы;

1.5.7.Наличие внутренней и внешней систем контроля за деятельностью Организации, а также за соблюдением качества Работы требованиям настоящего Стандарта.

II. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

2. Качество Работы по осуществлению комбинированного лесовосстановления.

2.1.1.Сведения о Работе:

Полное наименование Работы: «Комбинированное лесовосстановление»

Содержание Работы: оказание учреждением услуг по выполнению работ по комбинированному восстановлению лесов, в том числе:

- Подготовка лесного участка для проведения комбинированного лесовосстановления:
 - отвод лесного участка;
 - сплошная или полосная расчистка площади от валежной древесины, камней, нежелательной древесной растительности, мелких пней, стволов усохших деревьев;
- Обработка почвы:
 - отвод лесного участка;
 - маркировка линий (будущих рядов лесных культур) с приготовлением и постановкой пикетных кольев, обозначение мест, опасных для работы техники;
 - расчистка участка под лесные культуры;
 - нарезка борозд;
 - проведение минерализованных полос по периметру участка, шириной 3 м.
- Посадка семян, саженцев:
 - отграничение и оформление столбами площади лесных культур и пробных площадей;
 - выкопка, выборка, сортировка, погрузка, разгрузка посадочного материала;
 - посадка с подноской саженцев под меч Колесова;
 - Посев семян лесных растений:
 - отграничение и оформление столбами площади лесных культур и пробных площадей;
 - подготовка семян мелкохвойных пород к посеву;
 - посев мелкохвойных семян вручную.

Комбинированное лесовосстановление на каждом лесном участке, осуществляется в соответствии с проектом комбинированного лесовосстановления.

Перечень получателей Работы: агентство лесного хозяйства Иркутской области.

Результат выполнения Работы: участок, с проведенным комбинированным лесовосстановлением, отграниченный и оформленный в натуре лесохозяйственными знаками (столбами); посадочный материал, соответствующий требованиям, указанным в Правилах лесовосстановления; семян лесных растений, соответствующие требованиям лесосеменного районирования, с наличием удостоверения о качестве семян.

2.1.2. Документы, регламентирующие деятельность Организации.

Работы выполняются Организацией в соответствии со следующими основными документами:

- Устав Организации;
- лицензия на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию;
- руководства, правила, инструкции, методики, положения, регламентирующие процесс выполнения Работы, определяющие методы ее выполнения и контроля;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- санитарные нормы и правила;
- руководства и правила по технической эксплуатации транспортных средств;
- распоряжения и приказы Организатора;
- инструкции по эксплуатации оборудования, приборов, аппаратов;
- должностные инструкции персонала Организации;
- инструкции по охране труда в Организации;
- инструкции о мерах пожарной безопасности в Организации;
- инструкции для персонала при угрозе или возникновении террористических актов;
- государственные и муниципальные стандарты;
- прочие документы, определяющие правила внутреннего распорядка деятельности Организации.

2.1.3. Условия размещения и режим работы Организации:

Условия размещения и режим работы Организации должен соответствовать следующим требованиям:

- организация размещается в специально предназначенных зданиях и помещениях;
- помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены средствами связи;
- размеры и состояния помещения отвечают требованиям санитарно- гигиенических норм, правил противопожарной безопасности;
- режим работы Организации должен устанавливаться Правилами внутреннего трудового распорядка.

2.1.4. Техническое оснащение Организации, выполняющей Работы.

Каждая Организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных правовых документов и обеспечивающими надлежащее качество Работы.

Оборудование, аппаратура, приборы и инвентарь следует использовать строго по назначению, содержать в технически исправном состоянии.

Материально-техническое обеспечение Организации должно соответствовать требованиям настоящего Стандарта при условии полного финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств бюджета.

2.1.5. Укомплектованность Организации, выполняющей Работы, кадрами и их квалификация.

Организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием и нормативами по определению численности персонала, занятого обслуживанием Организации.

Состав персонала определяется в соответствии со штатным расписанием.

Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.

Квалификацию специалистов следует поддерживать на высоком уровне постоянной или периодической учебной на курсах переподготовки и повышения квалификации, иными действенными способами.

У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом в процессе выполнения Работы гражданам работникам Организации должны проявлять максимальную вежливость и внимание.

2.1.6. Требования к технологии выполнения Работы.

Выполнение Работы не предполагает необходимости подачи документов со стороны получателей Работы.

Требования к срокам выполнения Работы: датой начала выполнения Работы является дата выдачи государственного задания Организации, оказывающей Работу. При этом срок окончания выполнения Работы должен быть не позднее 25 октября текущего года.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления и отказа от выполнения Работы: приостановление и отказ от выполнения Работы может быть осуществлен исключительно на основании вступления в силу изменений или новых законодательных актов федерального уровня, непосредственно регулирующих полномочия агентства лесного хозяйства Иркутской области и областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства, а так же содержащих нормы, непосредственно указывающие на необходимость приостановления, отказа от выполнения Работы.

Сроки приостановления выполнения Работы должны быть указаны в вышеперечисленных законодательных актах.

Порядок обжалования решений, действий, (бездействия) должностных лиц Организации в процессе оказания Работы в случае несоответствия Работы Стандарту: жалобы на нарушение требований настоящего Стандарта потребителями Работы могут направляться как непосредственно в Организацию, так и Организатору. Жалобы и заявления на некачественное предоставление Работы подлежат обязательной регистрации.

Жалобы на предоставление Работы с нарушением требований настоящего Стандарта должны быть рассмотрены руководителем Организации или руководителем Организатора в 30-дневный срок, а их заявителю подготовлен и дан ответ о принятых мерах в письменной форме. При подтверждении факта некачественного предоставления Работы к руководителю Организации применяются меры дисциплинарного, административного или иного воздействия в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

Требования к доступности Работы: категория получателей Работы – агентство лесного хозяйства Иркутской области. Особенности выполнения Работы отдельным категориям получателей Работы не устанавливаются.

Режим работы Организатора Работы: время работы агентства лесного хозяйства Иркутской области с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье. Время работы исполнителей Работы областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства: с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье.

2.1.7. Информационное сопровождение деятельности Организаций.

Информация о работе Организации, оказывающей Работы должна быть доступна физическим и юридическим лицам всех организационно-правовых форм собственности.

Организация, выполняющая Работы, должна довести до сведения получателей Работы свое наименование и местонахождение, контактные телефоны, режим работы, фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта.

Информирование об Организации, выполняющей Работы, осуществляется посредством:

- 1) Публикации настоящего Стандарта и размещением информации об Организации, оказывающей Работы в сети Интернет на официальном сайте Организатора Работы <http://www.irkobl.ru/sites/alfh>.
- 2) Оформление информационных стендов в Организации, выполняющей Работы

Информация должна обновляться по мере необходимости

2.1.8. Контроль за деятельностью организации, выполняющей Работу.

Обеспечение качества и доступности выполнения Работы, описываемых в настоящем Стандарте, достигается посредством реализации контрольных мероприятий.

Контроль качества выполнения Работы осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

Внутренний контроль проводится руководителем Организации и его заместителями, и подразделяется на:

- оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества Работы);
- контроль выполнения работ (анализ и оценка проведенных работ);
- итоговый контроль (анализ деятельности Организации по результатам отчетного года).

Выявленные недостатки по выполнению Работы анализируются по каждому сотруднику Организации, участвующему в предоставлении Работы, с рассмотрением на комиссиях по служебному расследованию, с вынесением дисциплинарных или административных взысканий (если будет установлена вина в нарушении требований настоящего Стандарта).

Осуществление внешнего контроля качества выполненной Работы осуществляется Организатором посредством:

- проведения мониторинга показателей выполнения объема по выполнению Работы не реже одного раза в квартал;
- проведения контрольных мероприятий, в том числе проверка книги отзывов и предложений Организации на предмет фиксации в ней жалоб на качество Работы, а также факта принятия мер по жалобам и проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением к ответственности соответствующих специалистов по выявленным нарушениям не реже одного раза в год.

2.1.9. Ответственность за качество выполненной Работы.

Организация несет ответственность за некачественное выполнение Работы, а так же за нарушение настоящего Стандарта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель Организации несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта. Приказом руководителя Организации в Организации должны быть назначены ответственные лица за качественное выполнение Работы в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.

Руководитель Организации обязан:

- обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до сотрудников Организации;
- четко определить полномочия, ответственность и обеспечить взаимодействие всего персонала Организации, осуществляющего выполнение Работы и контроль качества Работы;
- организовать информационное обеспечение процесса выполнения Работы в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;

- обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований настоящего Стандарта.

2.1.10.Критериями для оценки качества Работы являются:

- полнота выполненной Работы определяется в соответствии с установленным государственным заданием на выполнение Работы и настоящим Стандартом
- результативность выполнения Работы является своевременное и качественное выполнение объемов работ по комбинированному лесовосстановлению.

2.1.11. Порядок информирования потенциальных получателей Работы.

2.1.12. Система показателей объема и качества выполненной работы.

Оценкой качества работы является степень фактического соответствия выполненной Работы настоящему Стандарту. Для определения показателей качества работы установлены индикаторы

объема и качества выполненной Работы.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение в сети Интернет	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости
Оформление информационных стендов в организации	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости

2.1.12. Система показателей объема и качества выполненной работы.

Оценкой качества работы является степень фактического соответствия выполненной Работы настоящему Стандарту. Для определения показателей качества работы установлены индикаторы

№ п/п	Показатели (индикаторы), объема и качества государственной работы	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1	2	3	4
1.	Площадь мероприятий по комбинированному лесовосстановлению	1 гектар	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки

ПРИЛОЖЕНИЕ 24
к приказу агентства лесного хозяйства
Иркутской области
от 22 мая 2014г. № 18-апр

СТАНДАРТ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ «ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЛЕСНОГО СЕМЕНОВОДСТВА НА ЛЕСНЫХ УЧАСТКАХ, НЕ ПЕРЕДАННЫХ В АРЕНДУ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Разработчиком Стандарта качества выполнения государственной работы «Осуществление лесного семеноводства на лесных участках, не переданных в аренду» (далее - Стандарт) является агентство лесного хозяйства Иркутской области (далее - Организатор).

Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области № 348-пп от 31.12.2010 года «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации 1335-пп».

Ответственным за организацию государственной работы является Организатор.

Контактная информация об Организаторе: агентство лесного хозяйства Иркутской области расположено по адресу 664003, г. Иркутск, ул. Горького,31. Телефон приемной (3952) 33-59-81, факс (3952) 24-31-55, телефон отдела воспроизводства лесов (3952) 24-02-35, адрес электронной почты baikal@lesirk.ru.

Исполнителями государственной работы «Осуществление лесного семеноводства на лесных участках, не переданных в аренду» (далее - Работы) являются областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства (далее - Организация).

Предоставление Работы осуществляется за счет субсидий из федерального и областного бюджета, а также за счет дохода от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

1.2. Единица измерения Работы:

1.2.1. площадь, на которой проводится подготовка лесного участка, закладка объектов лесного семеноводства, уход за объектами лесного семеноводства измеряется в гектарах;

1.2.2. формирование страхового фонда семян лесных растений и заготовка семян лесных растений измеряется в килограммах.

1.3.Термины и определения, используемые в рамках Стандарта:

1.3.1. Осуществление лесного семеноводства проводится с целью: создания насаждений, предназначенных для получения в течении длительного времени ценных по наследственным свойствам семян лесных растений; заготовки семян лесных растений и формирования страхового фонда семян лесных растений.

1.3.2. Критерии оценки качества - показатели и признаки, на основании которых оценивается качество предоставления работы;

1.3.3. Стандарт качества выполнения Работы - перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах получателя Работы требований к выполнению Работы, включающий характеристики процесса выполнения Работы, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее оказания;

1.3.4. Государственное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и объему, условиям, порядку и результатам выполнения Работы;

1.3.5. Государственная работа - Работа, выполняемая в соответствии с государственным заданием казенными, бюджетными и автономными учреждениями Иркутской области;

1.3.6. Качество выполнения Работы - степень фактического соответствия выполнение Работы - Стандарту.

1.4.Правовые основы выполнения Работы:

1.4.1.Лесной кодекс Российской Федерации № 200-ФЗ от 04.12.2006 г.;

1.4.2. Федеральный закон от 17 декабря 1997 г. № 149-ФЗ «О семеноводстве»;

1.4.3.Правила лесовосстановления, утвержденные приказом Министерства Природных ресурсов Российской Федерации № 183 от 16.07.07 г.;

1.4.4.«Основные положения по лесовосстановлению и лесоразведению в лесном фонде Российской Федерации», утвержденные приказом Рослесхоза № 344 от 27.12.1993 г.;

- 1.4.5. «Указания по проектированию и технической приемке работ по лесовосстановлению и выращиванию посадочного материала», утвержденные приказом ФСЛХ от 01.08.1997 г.;
- 1.4.6. «Технические указания по проведению инвентаризации лесных культур, защитных лесных насаждений, питомников, площадей с проведенными мерами содействия естественному возобновлению леса и вводу молодых в категорию ценных древесных насаждений», утвержденные первым заместителем Председателя Госкомлеса СССР А.И. Писаренко 08.12.1989 г.;
- 1.4.7. «Руководство по проведению лесовосстановительных работ в лесах Восточной Сибири», утвержденное Рослесхозом 22.01.1997 г.;
- 1.4.8. «Указания по лесному семеноводству в Российской Федерации» утвержденных приказом ФСЛХ России от 11.01.2000 г.;
- 1.4.9. ОСТ 54-44-80 «Знаки натурные лесоустроительные и лесохозяйственные, типы, размеры и общие технические требования», утвержден Приказом (распоряжением) Государственного комитета СССР по лесному хозяйству от 19.08.1980 №142;
- 1.4.10. Постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации».
- 1.5. Основные факторы, влияющие на качество Работы:
- 1.5.1. Соблюдение всех правил, положений, рекомендаций, стандартов исполнителями Работы;
- 1.5.2. Наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует Организация, предоставляющая Работы;
- 1.5.3. Условия размещения и режим работы Организации;
- 1.5.4. Техническое и специальное оснащение Организации;
- 1.5.5. Укомплектованность Организации специалистами и их квалификация;
- 1.5.6. Наличие информационного сопровождения деятельности Организации, порядка и правил выполнения Работы;
- 1.5.7. Наличие внутренней и внешней систем контроля за деятельностью Организации, а также за соблюдением качества Работы требованиям настоящего Стандарта.

II. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

2. Качество Работы по осуществлению лесного семеноводства.
- 2.1. Сведения о Работе:
- Полное наименование Работы: «Осуществление лесного семеноводства на лесных участках, не переданных в аренду»
- Содержание Работы: выполнение учреждением работ по осуществлению лесного семеноводства:
- Подготовка лесного участка под создание объектов лесного семеноводства в последующие годы, в том числе:
- отвод лесного участка;
 - ленточный пересчет молодняка – подроста;
 - валка единичных сухостойных деревьев бензомоторными пилами;
 - обрезка сучьев и вершин бензомоторными пилами. Раскряжка сухостойных деревьев;
 - вырезка сухостойного молодняка, мелколесья, кустарника, срезка вровень с землей с разрезкой на части бензопилой;
 - сбор вручную на площади, измельчение неделовой древесины, растительных остатков.
- Закладка объектов лесного семеноводства, в том числе:
- планировка участка;
 - посадка привитого посадочного материала.
- Уходы за аттестованными объектами лесного семеноводства, в том числе:
- выкашивание травы косой в междурядьях;
 - подновление минерализованной полосы;
 - формирование кроны семенных деревьев;
 - селекционное изреживание в рядах.
- Уходы за неаттестованными объектами лесного семеноводства, в том числе:
- рыхление почвы ручными инструментами с удалением сорняков вокруг саженцев и семян;
 - выкашивание травы, нежелательных древесных пород в междурядьях;
 - подновление минерализованной полосы;
 - перекрестная культивация междурядий при длине гона до 150 м;
 - обеспечения развития крон семенных деревьев на этапе формирования.
- Подготовка лесного участка под создание лесосеменной плантации и закладка объектов лесного семеноводства на каждом лесном участке, осуществляется в соответствии с Рабочим проектом на создание объектов лесного семеноводства.
- Уходы за объектами лесного семеноводства на каждом лесном участке, осуществляются в соответствии с планами мероприятий по уходам за объектами лесного семеноводства.
- Результат выполнения Работы: объект лесного семеноводства, ограниченный и оформленный в натуре лесохозяйственными знаками (столбами).
- Заготовка семян лесных растений, в том числе:
- сбор семенного сырья;
 - переработка семенного сырья;
 - закладка семян на хранение: дезинфекция (склад, тара), сортировка по бутылкам; проверка семян на влажность (периодичность проверок 3 раза в месяц).
- Формирование страхового фонда семян лесных растений, в том числе:
- приобретение или заготовка семян;
 - закладка семян на хранение: дезинфекция (склад, тара), сортировка по бутылкам; проверка семян на влажность (периодичность проверок 3 раза в месяц).
- Результат выполнения Работы: семена лесных растений, соответствующие требованиям лесосеменного районирования, с наличием удостоверения о качестве семян 1 класса;
- Получатель Работы: агентство лесного хозяйства Иркутской области.
- 2.1.2. Документы, регламентирующие деятельность Организации.
- Работы выполняются Организацией в соответствии со следующими основными документами:
- Устав Организации;
 - лицензия на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию;
 - руководства, правила, инструкции, методики, положения, регламентирующие процесс выполнения Работы, определяющие методы ее выполнения и контроля;
 - правила внутреннего трудового распорядка;
 - санитарные нормы и правила;
 - руководства и правила по технической эксплуатации транспортных средств;
 - распоряжения и приказы Организатора;
 - инструкции по эксплуатации оборудования, приборов, аппаратов;
 - должностные инструкции персонала Организации;
 - инструкции по охране труда в Организации;
 - инструкции о мерах пожарной безопасности в Организации;
 - инструкции для персонала при угрозе или возникновении террористических актов;
 - государственные и муниципальные стандарты;
 - прочие документы, определяющие правила внутреннего распорядка деятельности Организации.
- 2.1.3. Условия размещения и режим работы Организации:
- Условия размещения и режим работы Организации должен соответствовать следующим требованиям:
- организация размещается в специально предназначенных зданиях и помещениях;
 - помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены средствами связи;
 - размеры и состояния помещения отвечают требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности;
 - режим работы Организации должен устанавливаться Правилами внутреннего трудового распорядка.
- 2.1.4. Техническое оснащение Организации, выполняющей Работы.
- Каждая Организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных правовых документов и обеспечивающими надлежащее качество Работы.
- Оборудование, аппаратура, приборы и инвентарь следует использовать строго по назначению, содержать в технически исправном состоянии.
- Материально-техническое обеспечение Организации должно соответствовать требованиям настоящего Стандарта при условии полного финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств бюджета.
- 2.1.5. Укомплектованность Организации, выполняющей Работы, кадрами и их квалификация.
- Организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием и нормативами по определению численности персонала, занятого обслуживанием Организации.
- Состав персонала определяется в соответствии со штатным расписанием.
- Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.
- Квалификацию специалистов следует поддерживать на высоком уровне постоянной или периодической учебой на курсах переподготовки и повышения квалификации, иными действенными способами.
- У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.
- Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом в процессе выполнения Работы гражданам работники Организации должны проявлять максимальную вежливость и внимание.
- 2.1.6. Требования к технологии выполнения Работы.
- Выполнение Работы не предполагает необходимости подачи документов со стороны получателей Работы.
- Требования к срокам выполнения Работы: датой начала выполнения Работы является дата выдачи Государственного задания Организации, оказывающей Работу. При этом срок окончания выполнения Работы должен быть не позднее 25 декабря текущего года.
- Исчерпывающий перечень оснований для приостановления и отказа от выполнения Работы: приостановление и отказ от выполнения Работы может быть осуществлен исключительно на основании вступления в силу изменений или новых законодательных актов федерального уровня, непосредственно регулирующих полномочия агентства лесного хозяйства Иркутской области и областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства, а так же содержащих нормы, непосредственно указывающие на необходимость приостановления, отказа от выполнения Работы.
- Сроки приостановления выполнения Работы должны быть указаны в вышеперечисленных законодательных актах.
- Порядок обжалования решений, действий, (бездействия) должностных лиц Организации в процессе оказания Работы в случае несоответствия Работы Стандарту: жалобы на нарушение требо-

- ваний настоящего Стандарта потребителями Работы могут направляться как непосредственно в Организацию, так и Организатору. Жалобы и заявления на некачественное предоставление Работы подлежат обязательной регистрации.
- Жалобы на предоставление Работы с нарушением требований настоящего Стандарта должны быть рассмотрены руководителем Организации или руководителем Организатора в 30-дневный срок, а их заявителю подготовлен и дан ответ о принятых мерах в письменной форме. При подтверждении факта некачественного предоставления Работы к руководителю Организации применяются меры дисциплинарного, административного или иного воздействия в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.
- Требования к доступности Работы: категория получателей Работы – агентство лесного хозяйства Иркутской области. Особенности предоставления Работы отдельным категориям получателей Работы не устанавливаются.
- Режим работы Организатора Работ: время работы агентства лесного хозяйства Иркутской области с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье. Время работы исполнителей Работ областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства: с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье.
- 2.1.7. Информационное сопровождение деятельности Организаций.
- Информация о работе Организации, выполняющей Работы должна быть доступна физическим и юридическим лицам всех организационно-правовых форм собственности.
- Организация, выполняющая Работы должна довести до сведения получателей Работы свое наименование и местонахождение, контактные телефоны, режим работы, фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта.
- Информирование об Организации, выполняющей Работы осуществляется посредством:
- 1) Публикации настоящего Стандарта и размещением информации об Организации, оказывающей Работы в сети Интернет на официальном сайте Организатора Работы <http://www.irkobl.ru/sites/ahl>.
 - 2) Оформлении информационных стендов в Организации, выполняющей Работы
- Информация должна обновляться по мере необходимости
- 2.1.8. Контроль за деятельностью организации, выполняющей Работу.
- Обеспечение качества и доступности выполнения Работы, описываемых в настоящем Стандарте, достигается посредством реализации контрольных мероприятий.
- Контроль качества выполнения Работы осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля. Внутренний контроль проводится руководителем Организации и его заместителями, и подразделяется на:
- оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества Работы);
 - контроль выполнения работ (анализ и оценка проведенных работ);
 - итоговый контроль (анализ деятельности Организации по результатам отчетного года).
- Выявленные недостатки по выполнению Работы анализируются по каждому сотруднику Организации, участвующему в выполнении Работы, с рассмотрением на комиссиях по служебному расследованию, с вынесением дисциплинарных или административных взысканий (если будет установлена вина в нарушении требований настоящего Стандарта).
- Осуществление внешнего контроля качества выполненной Работы осуществляется Организатором посредством:
- проведения мониторинга показателей выполнения объема по выполнению Работы не реже одного раза в квартал;
 - проведения контрольных мероприятий, в том числе проверка книги отзывов и предложений Организации на предмет фиксации в ней жалоб на качество Работы, а также факта принятия мер по жалобам и проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением к ответственности соответствующих специалистов по выявленным нарушениям не реже одного раза в год.
- 2.1.9. Ответственность за качество выполненной Работы.
- Организация несет ответственность за некачественное выполнение Работы, а так же за нарушение настоящего Стандарта в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- Руководитель Организации несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта.
- Приказом руководителя Организации в Организации должны быть назначены ответственные лица за качественное выполнение Работы в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.
- Руководитель Организации обязан:
- обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до сотрудников Организации;
 - четко определить полномочия, ответственность и обеспечить взаимодействие всего персонала Организации, осуществляющего выполнение Работы и контроль качества Работы;
 - организовать информационное обеспечение процесса выполнения Работы в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;
 - обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований настоящего Стандарта.
- 2.1.10. Критерии для оценки качества Работы являются:
- полнота выполненной Работы определяется в соответствие с установленным государственным заданием на выполнение Работы и настоящим Стандартом
 - результативность выполнения Работы является своевременное и качественное выполнение объемов по закладке объектов лесного семеноводства.

2.1.11. Порядок информирования потенциальных получателей Работы.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение в сети Интернет»	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости
Оформление информационных стендов в организации	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости

2.1.12. Система показателей объема и качества выполненной Работы.

Оценкой качества работы является степень фактического соответствия выполненной Работы настоящему Стандарту. Для определения показателей качества работы установлены индикаторы объема и качества выполненной Работы.

№ п/п	Показатели (индикаторы), объема и качества государственной работы	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1	2	3	4
1.	Площадь мероприятий по подготовке лесного участка под создание объектов лесного семеноводства, закладка объектов лесного семеноводства, уходы за объектами лесного семеноводства	1 гектар	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки
2.	Заготовка семян лесных растений и формирование страхового фонда семян лесных растений (количество и качество)	1 кг/ 1 класса качества	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки

ПРИЛОЖЕНИЕ 25
к приказу агентства лесного хозяйства
Иркутской области
от 22 мая 2014г. № 18-агпр

СТАНДАРТ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ «Благоустройство зон отдыха граждан, пребывающих в лесах»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Разработчиком Стандарта качества выполнения государственной работы «Благоустройство зон отдыха граждан, пребывающих в лесах» (далее - Стандарт) является агентство лесного хозяйства Иркутской области (далее - Организатор).
- Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области № 348-пп от 31.12.2010 года «О реализации отдельных положений бюджетного кодекса Российской Федерации».
- Ответственным за организацию выполнения государственной работы является Организатор.
- Контактная информация об агентстве: агентство лесного хозяйства Иркутской области расположено по адресу 664003, г. Иркутск, ул. Горького, 31. Телефон приемной (3952) 33-59-81, факс (3952) 24-31-55, телефон отдела охраны и защиты лесов (3952) 34-34-49, адрес электронной почты baikal@lesirk.ru.
- Исполнителями государственной работы «Благоустройство зон отдыха граждан, пребывающих в лесах» (далее - Работы) являются областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства (далее - Организации).
- Выполнение Работ осуществляется за счет субвенций из федерального и областного бюджета, а также за счет дохода от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.
2. Единица измерения государственной работы: количество организованных и благоустроенных в лесном фонде зон отдыха для граждан, которое измеряется в штуках.
3. Термины и определения, используемые в рамках Стандарта:
 - 3.1. Зоны (места) отдыха в лесу — это элемент благоустройства лесов на территории, прилегающей к придорожным полосам вдоль автомобильных дорог, лесопарковых и зеленых зонах, или в специально отведенных (безопасных) и оборудованных участках лесного фонда, в целях снижения неблагоприятного воздействия на естественную природную среду и предотвращения возникновения лесных пожаров.
 - 3.2. Специально отведенное (безопасное) место — участок свободный от торфяных залежей, сухих бревен, валенника, кустов и подроста, мха и низко нависающих веток деревьев.
 - 3.3. Элементами благоустройства лесов являются малые архитектурные формы с обязательным применением средств противопожарной пропаганды (аншлагов, баннеров, стенов), наличие подъездов к зоне отдыха и источников воды, мест для установки палаток, подвижных игр, стоянок автомобилей.

- 3.4. Малые архитектурные формы – беседки, столы, скамейки, стулья и табулеты, контейнера для мусора, кострища.
- 3.5. Противопожарная пропаганда – ознакомление, доведение, широкое распространение в населенных пунктах, общественном транспорте, местах выполнения работ и массового отдыха, мер, по соблюдению Правил пожарной безопасности в лесах среди населения;
4. Критерии оценки качества - показатели и признаки, на основании которых оценивается качество выполнения Работ;
5. Стандарт качества выполнения государственной работы - перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах получателя государственной работы требований к выполнению Работ, включающий характеристики процесса выполнения Работ, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее выполнения;
6. Государственное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам выполнения государственных работ;
7. Государственная работа - работа, выполняемая в соответствии с государственным заданием казенными, бюджетными и автономными учреждениями Иркутской области;
8. Качество выполнения государственной работы - степень фактического соответствия выполнения Работ требованиям настоящего Стандарта.
9. Правовые основы выполнения государственной работы:
 - 8.1. Лесной кодекс Российской Федерации № 200-ФЗ от 04.12.2006 г.;
 - 8.2. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
 - 8.3. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
 - 8.4. Правила пожарной безопасности в лесах, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации № 417 от 30.06.07 г.;
 - 8.5. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.04.2011 года № 281 «О мерах противопожарного обустройства лесов»;
 - 8.6. «Особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в водоохранных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов, а также лесов, расположенных на особо защитных участках лесов», утвержденные приказом Рослесхоза №485 от 14.12.2010 г.;
 - 8.7. «Положение о пожарно-химических станциях», утвержденное приказом Федеральной службы лесного хозяйства России №167 от 19.12.1997 г.;
 - 8.8. «Рекомендации по противопожарной профилактике в лесах и регламентации работы лесопожарных служб», утвержденные заместителем руководителя Федеральной службы лесного хозяйства России от 17.11.1997 г.
 - 8.9. Постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации».
 - 8.11. «Порядок работ по противопожарной профилактике в лесах и тушения лесных пожаров на территории Иркутской области», утвержденный Правительством Иркутской области № 230-пп от 05.05.2012 г.;
- Иные документы.
10. Основные факторы, влияющие на качество Работ:
 - 10.1. Соблюдение всех правил, положений, рекомендаций, стандартов исполнителями государственной Работы;
 - 10.2. Наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует Организация, выполняющая Работы;
 - 10.3. Условия размещения и режим работы Организации;
 - 10.4. Техническое и специальное оснащение Организации;
 - 10.5. Укомплектованность Организации специалистами и их квалификация;
 - 10.6. Наличие информационного сопровождения деятельности Организации, порядка и правил выполнения Работ;
 - 10.7. Наличие внутренней (собственной) и внешней систем контроля за деятельностью Организации, а также за соблюдением качества Работ требованиям настоящего Стандарта.

II. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

1. Качество выполнения государственных работ по благоустройству зон отдыха граждан, пребывающих в лесах.
2. Сведения о государственной работе:

Полное наименование Работ: «Благоустройство зон отдыха граждан, пребывающих в лесах».

Содержание (предмет) государственной работы: выполнение Организацией работ по благоустройству зон отдыха граждан, пребывающих в лесах с целью организованного отдыха населения и предотвращения возникновения лесных пожаров.

 - очистка территории от сухих бревен, веток, кустов, мха и низко нависающих веток деревьев;
 - создание или расчистка путей подъездов (при наличии);
 - расчистка источников водоснабжения (при наличии);
 - расчистка мест установки палаток, организации подвижных игр, стоянки автомобилей (при наличии);
 - установка баннеров, стендов, аншлагов;
 - изготовление и установка беседки (при наличии);
 - изготовление и установка стола (ов), скамеек или других мест для сидения;
 - изготовление и установка туалетов и мест для мытья рук или умывания (при наличии);
 - изготовление и установка мусорных контейнеров (при наличии) или создание выгребных ям;
 - размещение и изготовление кострища (снятие верхнего почвенного слоя, обкладка камнями);

Перечень получателей государственной работы: исполнительный орган государственной власти Иркутской области.

Результат выполнения Работ: благоустройство зон отдыха граждан, пребывающих в лесах с целью организованного отдыха населения и предотвращения возникновения лесных пожаров в лесах в соответствии с Лесным планом Иркутской области и лесохозяйственными регламентами лесничеств.
3. Документы, регламентирующие деятельность Организации.

Работа выполняется Организацией в соответствии со следующими основными документами:

 - Устав (положение) Организации;
 - лицензия на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию;
 - руководства, правила, инструкции, методики, положения, регламентирующие процесс выполнения Работ, определяющие методы (способы) ее предоставления и контроля;
 - правила внутреннего трудового распорядка;
 - санитарные нормы и правила;
 - руководства и правила по технической эксплуатации транспортных средств;
 - распоряжения и приказы Организатора;
 - инструкции по эксплуатации оборудования, приборов, аппаратов;
 - должностные инструкции персонала Организации;
 - инструкции по охране труда в Организации;
 - инструкции о мерах пожарной безопасности в Организации;
 - инструкции для персонала при угрозе или возникновении террористических актов;
 - государственные и муниципальные стандарты;
 - прочие документы, определяющие правила внутреннего распорядка деятельности Организации.
4. Условия размещения и режим работы Организации должен соответствовать следующим требованиям:
 - организация размещается в специально предназначенных зданиях и помещениях;
 - помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены средствами связи;
 - размеры и состояния помещения отвечают требованиям санитарно- гигиенических норм, правил противопожарной безопасности;
 - режим работы Организации должен устанавливаться Правилами внутреннего трудового распорядка.
5. Техническое оснащение Организации, выполняющей государственную работу.

Каждая Организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных правовых документов и обеспечивающими надлежащее качество Работ.

Оборудование, аппаратура, приборы и инвентарь следует использовать строго по назначению, содержать в технически исправном состоянии.

Материально-техническое обеспечение Организации должно соответствовать требованиям настоящего Стандарта при условии полного финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств бюджета.
6. Укомплектованность Организации, выполняющей Работу, кадрами и их квалификация.

Организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием и нормативами по определению численности персонала, занятого обслуживанием Организации.

Состав персонала определяется в соответствии со штатным расписанием.

Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.

Квалификацию специалистов следует поддерживать на высоком уровне постоянной или периодической учебной на курсах переподготовки и повышения квалификации, иными действенными способами.

У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом в процессе выполнения Работ работники Организации должны проявлять максимальную вежливость и внимание к гражданам.
7. Требования к технологии выполнения Работ.

Выполнение государственной работы не предполагает необходимости подачи документов со стороны получателей Работ.

Требования к срокам выполнения государственной работы: датой начала Работ является дата выдачи государственного задания Организации, выполняющей государственную работу. При этом срок окончания Работ должен быть не позднее 31 декабря текущего года.

Требования при проведении Работ: Места для отдыха и курения в лесу проектируются в районах интенсивного посещения леса населением, туристами и отдыхающими. К таким местам относятся наиболее часто посещаемые живописные видовые точки по берегам рек и озер, возвышенности, тропы и лесные дороги, ведущие в места массовой заготовки грибов и ягод, районы вблизи населенных пунктов, а также обочины оживленных путей транспорта через 5–7 км. Возможно их создание на постоянных туристических маршрутах в местах, наиболее полно отвечающих требованиям организации ночлега. Работа по обустройству мест отдыха заключается в расчистке площадки от кустарников, подвоста и валежа, устройстве мест для разведения костра, мест для сбора мусора, установке аншлагов (баннера) и создании противопожарной минерализованной полосы вокруг площадки для разведения костра и в соответствии с Лесным планом Иркутской области и лесохозяйственными регламентами лесничеств. Исчерпывающий перечень оснований выполнения и отказа в выполнении Работ: приостановление

и отказ в выполнении Работ может быть осуществлен исключительно на основании вступления в силу изменений или новых законодательных актов федерального уровня, непосредственно регулирующих полномочия агентства лесного хозяйства Иркутской области и областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства, а так же содержащих нормы непосредственно указывающие на необходимость выполнения, отказа от выполнения Работ.

Сроки приостановления выполнения государственной работы должны быть указаны в вышелечисленных законодательных актах.

Порядок обжалования решений, действий, (бездействия) должностных лиц Организации в процессе выполнения государственной работы в случае несоответствия государственной работы Стандарту: жалобы на нарушение требований настоящего Стандарта потребителями Работы могут направляться как непосредственно в Организацию, так и Организатору. Жалобы и заявления на некачественное выполнение Работ подлежат обязательной регистрации.

Жалобы на выполнение Работ с нарушением требований настоящего Стандарта должны быть рассмотрены руководителем Организации или руководителем Организатора в 30-дневный срок, а их заявителю подготовлен и дан ответ о принятых мерах в письменной форме. При подтверждении факта некачественного выполнения Работ к руководителю Организации применяются меры дисциплинарного, административного или иного воздействия в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

Требования к доступности государственной работы: категория получателей Работы – исполнительный орган государственной власти Иркутской области.

Особенности выполнения государственной работы отдельным категориям получателей Работ не устанавливаются. Режим работы Организатора Работы: время работы агентства лесного хозяйства Иркутской области с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье. Время работы исполнителей Работы областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства: с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье.

8. Информационное сопровождение деятельности Организаций. Организация, выполняющая Работы, должна довести до сведения получателей Работ свое наименование и местонахождение, контактные телефоны, режим работы, фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта.

Информирование об Организации, выполняющей Работы, осуществляется посредством:

- 1) Публикации настоящего Стандарта и размещением информации об Организации, выполняющей государственную работу в сети Интернет на официальном сайте Организатора Работы <http://www.irkobl.ru/sites/aih>.
 - 2) Оформление информационных стендов в Организации, выполняющей Работы.
- Информация должна обновляться по мере необходимости

9. Контроль за деятельностью организации, выполняющей государственную работу. Обеспечение качества и доступности выполнения Работ, описываемых в настоящем Стандарте, достигается посредством реализации контрольных мероприятий.

Контроль качества выполнения Работ осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля. Внутренний контроль проводится руководителем Организации и его заместителями, и подразделяется на:

- оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества Работ);
- контроль выполнения Работ (анализ и оценка проведенных работ);
- итоговый контроль (анализ деятельности Организации по результатам отчетного года).

Выявленные недостатки по выполнению Работы анализируются по каждому сотруднику Организации, участвующему в выполнении Работы, с рассмотрением на комиссиях по служебному расследованию, с вынесением дисциплинарных или административных взысканий (если будет установлена вина в нарушении требований настоящего Стандарта).

Осуществление внешнего контроля качества выполняемых Работ осуществляется Организатором посредством:

- проведения мониторинга показателей выполнения объема по выполнению Работ не реже одного раза в квартал;
- проведения контрольных мероприятий, в том числе проверка книги отзывов и предложений Организации на предмет фиксации в ней жалоб на качество Работ, а также факта принятия мер по жалобам и проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением к ответственности соответствующих специалистов по выявленным нарушениям не реже одного раза в год.

10. Ответственность за качество выполнения государственной работы. Организация несет ответственность за некачественное выполнение Работ, а так же за нарушение настоящего Стандарта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель Организации несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта. Приказом руководителя Организации в Организации должны быть назначены ответственные лица за качественное выполнение Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.

- Руководитель Организации обязан:
- обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до сотрудников Организации;
 - четко определить полномочия, ответственность и обеспечить взаимодействие всего персонала Организации, осуществляющего предоставление работы и контроль качества Работ;
 - организовать информационное обеспечение процесса выполнения Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;
 - обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований настоящего Стандарта.
11. Критериями для оценки качества Работ являются:
- выполнение Работ в полном объеме, в установленные сроки;
 - 12. Порядок информирования потенциальных получателей государственной работы.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение в сети Интернет»	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости
Оформление информационных стендов в организации	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости

13. Система показателей (индикаторов) объема и качества выполнения государственной работы. Оценкой качества Работы является степень фактического соответствия выполнения государственной работы настоящему Стандарту.

Для определения показателей качества Работы установлены индикаторы объема и качества выполнения государственной работы.

№ п/п	Показатели (индикаторы), объема и качества государственной работы	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1	2	3	4
1.	Количество благоустроенных зон отдыха граждан, пребывающих в лесах	1 штука	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки

ПРИЛОЖЕНИЕ 26
к приказу агентства лесного хозяйства
Иркутской области
от 22 мая 2014г. № 18-атпр

СТАНДАРТ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ «Строительство лесных дорог (кроме противопожарного назначения)»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Разработчиком Стандарта качества выполнения государственной работы «Строительство лесных дорог (кроме противопожарного назначения)» (далее - Стандарт) является агентство лесного хозяйства Иркутской области (далее - Организатор).

Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области № 348-пп от 31.12.2010 года «О реализации отдельных положений бюджетного кодекса Российской Федерации».

Ответственным за организацию выполнения государственной работы является агентство лесного хозяйства Иркутской области (далее - Организатор).

Контактная информация об агентстве: агентство лесного хозяйства Иркутской области расположено по адресу 664003, г. Иркутск, ул. Горького,31. Телефон приемной (3952) 33-59-81, факс (3952) 24-31-55, телефон отдела организации использования лесных ресурсов (3952) 24-31-21, адрес электронной почты baikal@lesirk.ru.

Исполнителями государственной работы «Строительство лесных дорог (кроме противопожарного назначения)» (далее - Работы) являются областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства (далее - Организации). Выполнение Работ осуществляется за счет субвенций из федерального и областного бюджета, а также за счет дохода от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

2. Единица измерения государственной работы: протяженность лесной дороги (кроме противопожарного назначения), которая измеряется в километрах.

3. Термины и определения, используемые в рамках Стандарта:

- 3.1. Лесная дорога (кроме противопожарного назначения) – лесная дорога, устраиваемая в целях обеспечения проезда автотранспорта к лесным участкам для проведения мероприятий по использованию, охране, защите, воспроизводству лесов;
- 3.2. Строительство лесной дороги (кроме противопожарного назначения) – комплекс строительно-монтажных работ в наиболее благоприятных рельефных условиях, не влекущих за собой необоснованного удорожания работ, в результате которых обеспечивается свободный проезд автотранспорта к лесным участкам для проведения мероприятий по использованию, охране, защите, воспроизводству лесов.

1.3.3. Критерии оценки качества - показатели и признаки, на основании которых оценивается качество предоставления услуги.

1.3.4. Стандарт качества выполнения государственной работы - перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах получателя государственной работы требований к выполнению государственной работы, включающий характеристики процесса выполнения государственной работы, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее выполнения.

1.3.5. Государственное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам выполнения государственных работ.

1.3.6. Государственная работа - работа, оказываемая в соответствии с государственным заданием казенными, бюджетными и автономными учреждениями Иркутской области.

1.3.7. Качество выполнения государственной работы - степень фактического соответствия выполнения государственной работы Стандарту.

1.4. Правовые основы выполнения государственной работы:

1.4.1. Лесной кодекс Российской Федерации № 200-ФЗ от 04.12.2006 г.;

1.4.2. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.07.2012 года № 1283 «Перечень объектов лесной инфраструктуры для защитных лесов, эксплуатационных лесов и резервных лесов».

1.4.3. ГОСТ 56-109-99 «Работы геодезические. Таксация и лесоустройство. Лесохозяйственное производство. Нормы точности. Методы выполнения измерений»;

Иные документы.

1.5. Основные факторы, влияющие на качество Работ:

1.5.1. Соблюдение всех правил, положений, рекомендаций, стандартов исполнителями государственной работы;

1.5.2. Наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует Организация, выполняющая Работы;

1.5.3. Условия размещения и режим работы Организации;

1.5.4. Техническое и специальное оснащение Организации;

1.5.5. Укомплектованность Организации специалистами и их квалификация;

1.5.6. Наличие информационного сопровождения деятельности Организации, порядка и правил выполнения Работ;

1.5.7. Наличие внутренней (собственной) и внешней систем контроля за деятельностью Организации, а также за соблюдением качества Работ требованиям настоящего Стандарта.

2 ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

2.1. Качество Работ по осуществлению строительства лесных дорог (кроме противопожарного назначения).

2.1.1. Сведения о государственной работе:

Полное наименование работ: «Строительство лесных дорог (кроме противопожарного назначения)».

Содержание (предмет) государственной работы: выполнение Организацией работ по строительству лесных дорог (кроме противопожарного назначения), в том числе:

- отвод участка под устройство дороги.
- валка и уборка деревьев.
- сплошная расчистка от кустарников и мелколесья.
- расчистка и планировка проезжей части на 4,5-ти метровой полосе
- устройство гатей, переездов через канавы, ручьи.
- доставка рабочих к месту работы и обратно.

Перечень получателей государственной работы: агентство лесного хозяйства Иркутской области.

Результат выполнения Работы: строительство лесной дороги, обеспечивающей проезд автотранспорта к лесным участкам для проведения мероприятий по использованию, охране, защите, воспроизводству лесов.

2.1.2. Документы, регламентирующие деятельность Организации.

Работа выполняется Организацией в соответствии со следующими

основными документами:

- Устав (положение) Организации;
- лицензия на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию;
- руководства, правила, инструкции, методики, положения, регламентирующие процесс выполнения Работ, определяющие методы (способы) ее предоставления и контроля;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- санитарные нормы и правила;
- руководства и правила по технической эксплуатации транспортных средств;
- распоряжения и приказы Организатора;
- инструкции по эксплуатации оборудования, приборов, аппаратов;
- должностные инструкции персонала Организации;
- инструкции по охране труда в Организации;
- инструкции о мерах пожарной безопасности в Организации;
- инструкции для персонала при угрозе или возникновении террористических актов;
- государственные и муниципальные стандарты;
- прочие документы, определяющие правила внутреннего распорядка деятельности Организации.

2.1.3. Условия размещения и режим работы Организации:

Условия размещения и режим работы Организации должен соответствовать следующим требованиям:

- организация размещается в специально предназначенных зданиях и помещениях;
- помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены средствами связи;
- размеры и состояния помещения отвечают требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности;
- режим работы Организации должен устанавливаться Правилами внутреннего трудового распорядка.

2.1.4. Техническое оснащение Организации, выполняющей Работы.

Каждая Организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных правовых документов и обеспечивающими надлежащее качество Работ.

Оборудование, аппаратуру, приборы и инвентарь следует использовать строго по назначению, содержать в технически исправном состоянии.

Материально-техническое обеспечение Организации должно соответствовать требованиям настоящего Стандарта при условии полного финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств бюджета.

2.1.5. Укомплектованность Организации, выполняющей Работы, кадрами и их квалификация.

Организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием и нормативами по определению численности персонала, занятого обслуживанием Организации.

Состав персонала определяется в соответствии со штатным расписанием.

Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.

Квалификацию специалистов следует поддерживать на высоком уровне постоянной или периодической учебой на курсах переподготовки и повышения квалификации, иными действенными способами.

У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права. Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом в процессе выполнения Работ гражданам работникам Организации должны проявлять максимальную вежливость и внимание.

2.1.6. Требования к технологии выполнения Работ.

Выполнение Работ не предполагает необходимости подачи документов со стороны выполнения Работ.

Выполнение Работ носит массовый характер и не требует документального оформления волеизъявления от потребителя Работ.

Требования к срокам выполнения государственной работы: датой начала выполнения Работ является дата выдачи государственного задания Организации, выполняющей государственную работу. При этом срок окончания выполнения Работ должен быть не позднее 31 декабря текущего года.

Требования при проведении работ по строительству лесных дорог (кроме противопожарного назначения): мероприятие осуществляется в соответствии с Нормативно-технологической картой.

Бригады, выполняющие работы по строительству лесных дорог (кроме противопожарного назначения), обеспечивают необходимым транспортом, оборудованием и инвентарем, а при необходимости, системами связи.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления и отказа в выполнении Работ: приостановление и отказ в выполнении Работ может быть осуществлен исключительно на основании вступления в силу изменений или новых законодательных актов федерального уровня, непосредственно регулирующих полномочия агентства лесного хозяйства Иркутской области и областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства, а так же содержащих нормы, непосредственно указывающие на необходимость приостановления, отказа от выполнения Работ.

Сроки приостановления выполнения государственной работы должны быть указаны в вышеперечисленных законодательных актах.

Порядок обжалования решений, действий, (бездействия) должностных лиц Организации в процессе выполнения государственной работы в случае несоответствия Работы Стандарту: жалобы на нарушение требований настоящего Стандарта потребителями Работ могут направляться как непосредственно в Организацию, так и Организатору. Жалобы и заявления на некачественное выполнение Работ подлежат обязательной регистрации.

Жалобы на выполнение Работ с нарушением требований настоящего Стандарта должны быть рассмотрены руководителем Организации или руководителем Организатора в 30-дневный срок, а их заявителю подготовлен и дан ответ о принятых мерах в письменной форме. При подтверждении факта некачественного выполнения Работ к руководителю Организации применяются меры дисциплинарного, административного или иного воздействия в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

Требования к доступности государственной работы: категория получателей Работ – агентство лесного хозяйства Иркутской области.

Особенности выполнения Работ отдельным категориям получателей Работ не устанавливаются.

Режим работы Организатора Работ: время работы агентства лесного хозяйства Иркутской области с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье. Время работы исполнителей Работ областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства: с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье.

2.1.7. Информационное сопровождение деятельности Организаций.

Информация о работе Организации, выполняющей Работы, должна быть доступна физическим и юридическим лицам всех организационно-правовых форм собственности.

Организация, выполняющая государственную работу должна довести до сведения получателей Работ свое наименование и местонахождение, контактные телефоны, режим работы, фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта.

Информирование об Организации, выполняющей Работу осуществляется посредством:

- 1) Публикации настоящего Стандарта и размещением информации об Организации, выполняющей Работу в сети Интернет на официальном сайте Организатора Работ <http://www.irkobl.ru/sites/alh>.
- 2) Оформление информационных стендов в Организации, выполняющей Работу.

Информация должна обновляться по мере необходимости.

2.1.8. Контроль за деятельностью организации, выполняющей государственную работу.

Обеспечение качества и доступности выполнения Работ, описываемых в настоящем Стандарте, достигается посредством реализации контрольных мероприятий.

Контроль качества выполнения Работ осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

Внутренний контроль проводится руководителем Организации и его заместителями, и подразделяется на:

- оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества Работ);
- контроль выполнения работ (анализ и оценка проведенных работ);
- итоговый контроль (анализ деятельности Организации по результатам отчетного года).

Выявленные недостатки по выполнению Работ анализируются по каждому сотруднику Организации, участвующему в выполнении Работ, с рассмотрением на комиссиях по служебному расследованию, с вынесением дисциплинарных или административных взысканий (если будет установлена вина в нарушении требований настоящего Стандарта).

Осуществление внешнего контроля качества выполнения Работ осуществляется Организатором посредством:

- проведения мониторинга показателей выполнения объема по выполнению Работ не реже одного раза в квартал;
- проведения контрольных мероприятий, в том числе проверка книги отзывов и предложений Организации на предмет фиксации в ней жалоб на качество Работ, а также факта принятия мер по жалобам и проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением к ответственности соответствующих специалистов по выявленным нарушениям не реже одного раза в год.

2.1.9. Ответственность за качество выполнения государственной работы.

Организация несет ответственность за некачественное выполнение Работ, а так же за нарушение настоящего Стандарта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель Организации несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта.

Приказом руководителя Организации в Организации должны быть назначены ответственные лица за качественное выполнение Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.

Руководитель Организации обязан:

- обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до сотрудников Организации;
- четко определить полномочия, ответственность и обеспечить взаимодействие всего персонала Организации, осуществляющего выполнение Работ и контроль качества Работ;
- организовать информационное обеспечение процесса выполнения Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;

- обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований настоящего Стандарта.

2.1.10. Критерием для оценки качества Работ является: обеспеченность свободного проезда автотранспорта к лесным участкам для проведения мероприятий по использованию, охране, защите, воспроизводству лесов по построенному участку дороги.

2.1.11. Порядок информирования потенциальных получателей государственной работы.

Способ информирования

Состав размещаемой (доводимой) информации

Частота обновления информации

Размещение в сети Интернет

Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта

По мере необходимости

Оформление информационных стендов в организации

Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта

По мере необходимости

2.1.12. Система показателей (индикаторов) объема и качества выполнения государственной работы.

Оценкой качества Работ является степень фактического соответствия выполнения государственной работы настоящему Стандарту.

Для определения показателей качества Работ установлены индикаторы объема и качества выполнения государственной работы.

№ п/п	Показатели (индикаторы), объема и качества государственной работы	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1	2	3	4

1.	Протяженность лесной дороги (кроме противопожарного назначения)	1 километр	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки
----	---	------------	---

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

19 мая 2015 года

П Р И К А З

№ 23-мпр

Иркутск

О внесении изменения в приказ министерства экономического развития Иркутской области от 4 августа 2014 года № 50-мпр

В целях реализации Федерального закона от 8 марта 2015 года № 42-ФЗ «О внесении изменений в часть первую Гражданского кодекса Российской Федерации», руководствуясь Положением о министерстве экономического развития Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 25 ноября 2014 года № 589-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в подпункт «а» пункта 1 Требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства при реализации региональных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Иркутской области, утвержденных приказом министерства экономического развития Иркутской области от 4 августа 2014 года № 50-мпр, изменение, заменив слово «банковской» словом «независимой».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 июня 2015 года.

Исполняющий обязанности
министра экономического развития
Иркутской области
Р.Э. Ким

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12 мая 2015 года

№ 255-рп

Иркутск

О внесении изменения в графики регистрации прав муниципальной собственности на объекты жилищно-коммунального хозяйства, в том числе бесхозяйные объекты, и передачи в концессию объектов жилищно-коммунального хозяйства всех муниципальных предприятий, управление которыми признано неэффективными

В соответствии с планом действий по привлечению в жилищно-коммунальное хозяйство частных инвестиций, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 августа 2011 года № 1493-р, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Внести в графу «Срок регистрации прав собственности» графиков регистрации прав муниципальной собственности на объекты жилищно-коммунального хозяйства, в том числе бесхозяйные объекты, и передачи в концессию объектов жилищно-коммунального хозяйства всех муниципальных предприятий, управление которыми признано неэффективным, утвержденных распоряжением Правительства Иркутской области от 15 июня 2012 года № 295-рп, изменение, заменив слова «2015 год» словами «не позднее срока, установленного пунктом 13 (1) плана действий по привлечению в жилищно-коммунальное хозяйство частных инвестиций, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 августа 2011 года № 1493-р».

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Иркутской области
С.В. Ероценко

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

12 мая 2015 года

Иркутск

№ 53-р

Об утверждении списка получателей премий Губернатора Иркутской области в 2015 году работникам государственных учреждений социального обслуживания Иркутской области за высокие достижения в профессиональной деятельности

В целях поощрения работников государственных учреждений социального обслуживания Иркутской области за высокие достижения в профессиональной деятельности, в соответствии с пунктом 21 Положения о премиях Губернатора Иркутской области в 2013-2015 годах работникам государственных учреждений социального обслуживания Иркутской области за высокие достижения в профессиональной деятельности, утвержденного указом Губернатора Иркутской области от 22 ноября 2012 года № 373-уг, принимая во внимание протокол заседания Совета по присуждению премий Губернатора Иркутской области в 2013-2015 годах работникам государственных учреждений социального обслуживания Иркутской области от 23 апреля 2015 года, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

1. Утвердить список получателей премий Губернатора Иркутской области в 2015 году работникам государственных учреждений социального обслуживания Иркутской области за высокие достижения в профессиональной деятельности (прилагается).

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

С.В. Ерощенко

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Губернатора
Иркутской области
от 12 мая 2015 года № 53-р

СПИСОК

**ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ПРЕМИЙ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
В 2015 ГОДУ РАБОТНИКАМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА
ВЫСОКИЕ ДОСТИЖЕНИЯ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Получатели премий Губернатора Иркутской области в 2015 году работникам государственных учреждений социального обслуживания Иркутской области за высокие достижения в профессиональной деятельности:

1. По номинации - «Лучший директор учреждения социального обслуживания»:

Миронов Владимир Владимирович - директор областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Тулушкинский психоневрологический интернат».

2. По номинации - «Лучший заведующий отделением учреждения социального обслуживания»:

Бордова Елена Борисовна - заведующая отделением социально-трудовой реабилитации и культурно-массового обслуживания областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Тулушкинский психоневрологический интернат»;

Яхимбаева Татьяна Владимировна - заведующая отделением диагностики и социальной реабилитации областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних г. Ангарска».

3. По номинации - «Лучший специалист по социальной работе учреждения социального обслуживания»:

Маркидонова Елена Александровна - специалист по социальной работе областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Казачинско-Ленского района»;

Мулларова Татьяна Евгеньевна - специалист по социальной работе областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Дом-интернат для престарелых и инвалидов г. Черемхово и Черемховского района».

4. По номинации - «Лучший социальный работник учреждения социального обслуживания»:

Анищенко Татьяна Александровна - социальный работник отделения срочного социального обслуживания областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Комплексный центр социального обслуживания населения «Веста»;

Апанова Клавдия Александровна - социальный работник областного госу-

дарственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Баяндаевского и Эхирит-Булагатского районов»;

Васильева Любовь Георгиевна - социальный работник отделения социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Слюдянского района»;

Киселева Гэльская Назимовна - социальный работник отделения № 1 областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Черемхово и Черемховского района»;

Кустова Ольга Викторовна - социальный работник областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Ольхонского района»;

Лапина Ольга Ивановна - социальный работник отделения реабилитации детей и подростков с ограниченными умственными и физическими возможностями областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района»;

Лецова Людмила Борисовна - социальный работник отделения социального обслуживания на дому № 1 областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района»;

Моисеева Светлана Павловна - социальный работник специализированного отделения социально-медицинского обслуживания на дому областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Саянска»;

Ожигова Татьяна Васильевна - социальный работник отделения социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов областного государственного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения»;

Сапега Тамара Васильевна - социальный работник отделения социального обслуживания на дому областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Тайшета и Тайшетского района»;

Седова Наталья Павловна - социальный работник отделения социальной помощи на дому областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Усть-Кута и Усть-Кутского района»;

Семенова Нина Александровна - социальный работник отделения круглосуточного и дневного пребывания г. Шелехова областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»;

Скрябина Анна Ивановна - социальный работник областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Боханского района»;

Шевченко Марина Владимировна - социальный работник отделения № 2 областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Шелехова и Шелеховского района».

5. По номинации - «Лучший социальный педагог учреждения социального обслуживания»:

Васильцова Валентина Ивановна - социальный педагог отделения ранней помощи областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей и подростков «Сосновая горка»;

Юсифова Галина Александровна - социальный педагог отделения социальной диагностики и реализации социальных программ областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района».

6. По номинации - «Лучший врач учреждения социального обслуживания»:

Солдатенко Вера Викторовна - врач-гериятр областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Марковский геронтологический центр».

7. По номинации - «Лучшая медицинская сестра учреждения социального обслуживания»:

Вологжина Надежда Ивановна - медицинская сестра отделения милосердия областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Дом-интернат для престарелых и инвалидов г. Усть-Илимска»;

Макарова Надежда Андреевна - медицинская сестра отделения милосердия областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Иркутского района»;

Наумова Екатерина Николаевна - медицинская сестра областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплекс-

ный центр социального обслуживания населения г. Бодайбо и Бодайбинского района»;

Пирогова Ольга Васильевна - медицинская сестра областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Пуляевский психоневрологический интернат»;

Танхаева Лариса Никитична - старшая медицинская сестра областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Дом-интернат для престарелых и инвалидов п. Усть-Ордынский».

8. По номинации - «Лучшая младшая медицинская сестра учреждения социального обслуживания»:

Евдокимова Людмила Александровна - младшая медицинская сестра по уходу за больными областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Братский дом-интернат для престарелых и инвалидов»;

Трифонова Светлана Викторовна - младшая медицинская сестра по уходу за больными областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Саянский детский дом-интернат для умственно отсталых детей».

9. По номинации - «Лучшая санитарка учреждения социального обслуживания»:

Баладина Марина Геннадьевна - санитарка-уборщица областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Саянский дом - интернат для престарелых и инвалидов»;

Ефимова Анна Владимировна - санитарка-буфетчица областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Ангарский психоневрологический интернат»;

Ившина Марина Анатольевна - санитарка палатная областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Баракшинский психоневрологический интернат»;

Колесникова Светлана Петровна - санитарка областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Ново-Ленинский дом-интернат для престарелых и инвалидов».

10. По номинации - «Лучший психолог учреждения социального обслуживания»:

Истомина Екатерина Викторовна - педагог психолог областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Шелеховского района».

11. По номинации - «Лучший воспитатель учреждения социального обслуживания»:

Зимирина Ирина Павловна - воспитатель областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения социального обслуживания «Иркутский реабилитационный техникум»;

Лаврентьева Наталья Геннадьевна - воспитатель областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Иркутский детский дом-интернат № 2 для умственно отсталых детей»;

Рудницкая Елена Викторовна - воспитатель областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Иркутский детский дом-интернат № 1 для умственно отсталых детей».

12. По номинации - «Лучший инструктор по труду учреждения социального обслуживания»:

Зуева Ирина Юрьевна - инструктор по труду областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Качугского района»;

Лысанова Галина Сергеевна - инструктор по труду областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Черемховского района».

13. По номинации - «Лучший молодой специалист учреждения социального обслуживания»:

Болдоков Роман Юрьевич - социальный педагог отделения перевозки несовершеннолетних областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних г. Иркутска»;

Демидчик Екатерина Александровна - заведующая отделением социально-трудовой реабилитации и культурно-массового обслуживания областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Заларинский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов».

14. По номинации - «Специальная премия «За долголетие в социальной работе»:

Спиридонова Анна Аркадьевна - заведующая отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения».

Заместитель Председателя
Правительства Иркутской области
В.Ф. Вобликова

**ПЕРВЫЙ ЗАМЕСТИТЕЛЬ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12 мая 2015 года

Иркутск

№ 32-рзп

Об утверждении состава Рабочей группы по решению текущих вопросов деятельности Градостроительного совета при Губернаторе Иркутской области

Во исполнение пункта 12 Положения о Градостроительном совете при Губернаторе Иркутской области, утвержденного указом Губернатора Иркутской области от 25 февраля 2010 года № 28/1-уг, в соответствии со статьей 19 Закона Иркутской области от 18 ноября 2009 года № 82/48-оз «О Правительстве Иркутской области», руководствуясь частью 5 статьи 66 Устава Иркутской области:

1. Утвердить состав Рабочей группы по решению текущих вопросов деятельности Градостроительного совета при Губернаторе Иркутской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу распоряжение заместителя Председателя Правительства Иркутской области от 3 сентября 2014 года № 58-рзп «Об утверждении состава Рабочей группы по решению текущих вопросов деятельности Градостроительного совета при Губернаторе Иркутской области».

3. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Н.В. Слободчиков

УТВЕРЖДЕН

распоряжением первого
заместителя Председателя
Правительства Иркутской области
от 12 мая 2015 года № 32-рзп

СОСТАВ

**РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО РЕШЕНИЮ ТЕКУЩИХ ВОПРОСОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО
СОВЕТА ПРИ ГУБЕРНАТОРЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Слободчиков Николай Валентинович - первый заместитель Председателя Правительства Иркутской области, председатель Рабочей группы по решению текущих вопросов деятельности Градостроительного совета при Губернаторе Иркутской области (далее – Рабочая группа);

Буйнов Алексей Николаевич - руководитель службы архитектуры Иркутской области – главный архитектор Иркутской области, заместитель председателя Рабочей группы;

Горбунова Наталья Ивановна - начальник отдела территориального обслуживания архитектуры Иркутской области, планирования и планировки территории секретарь Рабочей группы.

Члены Рабочей группы:

Большаков Андрей Геннадьевич - исполняющий обязанности заведующего кафедрой архитектуры и градостроительства федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет», доктор архитектуры, профессор (по согласованию);

Петрова Марина Николаевна - начальник управления государственного регулирования экономики муниципальных образований министерства экономического развития Иркутской области;

Протасов Антон Анатольевич - министр имущественных отношений Иркутской области

Садовская Марина Александровна - министр строительства, дорожного хозяйства Иркутской области;

Ступин Сергей Геннадьевич - первый заместитель министра культуры и архивов Иркутской области;

Трифонов Александр Александрович - заместитель министра жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области;

Хазыкова Елена Петровна - заместитель руководителя службы архитектуры Иркутской области;

Харитонов Евгений Аркадьевич - заместитель мэра - председатель комитета по градостроительной политике администрации города Иркутска (по согласованию).

Временно замещающая должность
руководителя службы архитектуры
Иркутской области
Е.П. Хазыкова

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

12 мая 2015 года

№ 52-р

Иркутск

О назначении стипендий Губернатора Иркутской области для одаренных детей и талантливой молодежи за достижения в области культуры и искусства в 2015 году

В соответствии с Положением об условиях назначения и порядке выплаты стипендий Губернатора Иркутской области для одаренных детей и талантливой молодежи за достижения в области культуры и искусства, утвержденным указом Губернатора Иркутской области от 30 марта 2012 года № 72-уг, с учетом протокола заседания Комиссии по назначению стипендий Губернатора Иркутской области для одаренных детей и талантливой молодежи за достижения в области культуры и искусства от 16 февраля 2015 года № 56/05-69-01/15, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

1. Назначить стипендии Губернатора Иркутской области для одаренных детей и талантливой молодежи за достижения в области культуры и искусства в 2015 году согласно списку (прилагается).

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

С.В. Ерошенко

Приложение
к распоряжению Губернатора
Иркутской области
от 12 мая 2015 года № 52-р

СПИСОК СТИПЕНДИАТОВ, КОТОРЫМ НАЗНАЧЕНЫ СТИПЕНДИИ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ДЛЯ ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ И ТАЛАНТЛИВОЙ МОЛОДЕЖИ ЗА ДОСТИЖЕНИЯ В ОБЛАСТИ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА В 2015 ГОДУ

Алексеева Екатерина Андреевна	- учащаяся муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Усть-Ордынская детская музыкальная школа», поселок Усть-Ордынский;	Евстафьева Елена Витальевна	учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 2», город Саянск;	Неверова Анастасия Александровна	- солистка ансамбля танца «Ручеек» муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры «Юность», город Саянск;
Алексеева Маргарита Михайловна	- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 3», город Иркутск;	Жданова Елизавета Алексеевна	- учащаяся государственного образовательного бюджетного учреждения дополнительного образования «Иркутская областная детская школа искусств», город Иркутск;	Осодоева Туяна Владимировна	- учащаяся муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Объединенная детская школа искусств № 3», город Братск;
Андрюхина Милен Андреевна	- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств», город Байкальск;	Жербаков Максим Чингисович	- учащийся муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Усть-Ордынская детская музыкальная школа», поселок Усть-Ордынский;	Павлова Дарья Геннадьевна	- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 7», город Иркутск;
Асташин Яков Константинович	- учащийся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 3», город Ангарск;	Жигулин Глеб Михайлович	- учащийся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 7», город Иркутск;	Парубочая Екатерина Антоновна	- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 7», город Иркутск;
Ашихин Владислав Витальевич	- учащийся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 5», город Иркутск;	Забобонин Константин Николаевич	- учащийся муниципального казенного образовательного учреждения культуры дополнительного образования детей «Центр творческого развития и гуманитарного образования имени К.Г. Самарина», город Шелехов;	Преловская Виктория Павловна	- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств», поселок Залари;
Бабунев Андрей Дмитриевич	- учащийся муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Объединенная детская школа искусств № 3», город Братск;	Зандаева Арина Тиграновна	- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 9», город Иркутск;	Пржерадский Дмитрий Алексеевич	- учащийся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств», поселок Залари;
Баинова Алена Вадимовна	- учащаяся муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Усть-Ордынская детская музыкальная школа», поселок Усть-Ордынский;	Ильина Владислава Вадимовна	- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 9», город Иркутск;	Рыбалко Марина Валерьевна	- студентка государственного образовательного бюджетного учреждения среднего профессионального образования «Иркутский областной музыкальный колледж имени Ф. Шопена», город Иркутск;
Балаева Полина Сергеевна	- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 3», город Иркутск;	Каверзина Александра Алексеевна	- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 7», город Иркутск;	Сахаровский Илья Михайлович	- учащийся муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств рабочего поселка Белореченский», рабочий поселок Белореченский;
Балахчи Станислав Владимирович	- учащийся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Школа искусств № 2», город Усть-Илимск;	Казакова Валерия Дмитриевна	- учащаяся муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств им. А.В. Кузакова», город Киренск;	Селюгина Дарья Александровна	- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 3», город Иркутск;
Балдынова Анна Петровна	- учащаяся муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Усть-Ордынская детская музыкальная школа», поселок Усть-Ордынский;	Карпов Илья Андреевич	- студент государственного образовательного бюджетного учреждения среднего профессионального образования «Иркутский областной музыкальный колледж имени Ф. Шопена», город Иркутск;	Толстошеева Дарья Геннадьевна	- учащаяся муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская художественная школа», город Тулун;
Банзаракцаева Ксения Андреевна	- учащаяся муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Усть-Ордынская детская музыкальная школа», поселок Усть-Ордынский;	Карпова Мария Андреевна	- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 8», город Иркутск;	Уразовский Артем Андреевич	- учащийся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа», город Усолье-Сибирское;
Беляева Екатерина Александровна	- учащаяся муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Объединенная детская школа искусств № 3», город Братск;	Комлева Екатерина Алексеевна	- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Школа искусств № 1», город Усть-Илимск;	Федоренко Татьяна Александровна	- участница студии «Акробат» муниципального учреждения культуры Городской Дом культуры «Прометей», поселок Новая Игирма;
Большакова Мария Алексеевна	- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа», город Тулун;	Кондрачук Юлия Алексеевна	- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Дом детского творчества «Созвездие», город Саянск;	Фетисова Татьяна Андреевна	- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 1», город Иркутск;
Вильдан-Бек Илья Андреевич	- учащийся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 7», город Иркутск;	Коцелябина Полина Вячеславовна	- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центральная детская школа искусств», город Ангарск;	Харинаев Дмитрий Николаевич	- учащаяся муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Объединенная детская школа искусств № 3», город Братск;
Вишняков Егор Алексеевич	- учащийся муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Объединенная детская школа искусств № 3», город Братск;	Кривоносова Дарья Владимировна	- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 1», город Саянск;	Чекашкина Валерия Андреевна	- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Школа искусств № 1», город Усть-Илимск;
Гюлмамедова Тамара Назимовна	- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 4», город Иркутск;	Курчатова Эмилия Ивановна	- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 7», город Иркутск;	Черношвец Снежана Викторовна	- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Школа искусств № 1», город Усть-Илимск;
		Кутько Олеся Сергеевна	учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 1», город Саянск;	Чучина Юлия Альбертовна	- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 4», город Иркутск;
		Куцына Светлана Вячеславовна	- участница детского народного эстрадно-циркового коллектива танц-компания «Ассорти» муниципального учреждения культуры Городской Дом культуры «Прометей», поселок Новая Игирма;	Шведов Даниил Андреевич	- учащийся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств и ремесел», город Братск;
		Лебедева Виктория Денисовна	- учащаяся муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств рабочего поселка Тельма», поселок Тельма;	Шишкин Лев Германович	- учащийся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 7», город Иркутск;
		Лучина Екатерина Романовна	- учащаяся муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская художественная школа», город Тулун;	Штанько Олег Евгеньевич	- учащийся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 9», город Иркутск;
		Макаревич Трофим Борисович	- солист ансамбля танца «Ручеек» муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры «Юность», город Саянск;	Юрсакова Ярослава Владимировна	- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 4», город Ангарск.
		Макарова Анна Вячеславовна	- учащаяся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская художественная школа № 1», город Иркутск;		
		Митюкова Марина Павловна	- учащаяся муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств рабочего поселка Белореченский», рабочий поселок Белореченский;		

Заместитель Председателя
Правительства Иркутской области
В.Ю. Дорофеев

МИНИСТЕРСТВО ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З
8 мая 2015 года № 40-мпр
Иркутск

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Обеспечение занятости и профессиональное становление молодежи» на 2014-2018 годы

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп «О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 447-пп «Об утверждении государственной программы Иркутской области «Молодежная политика» на 2014-2018 годы, постановлением Правительства Иркутской области от 23 апреля 2015 года № 189-пп «О внесении изменений в государственную программу Иркутской области «Молодежная политика» на 2014-2018 годы, руководствуясь Положением о

министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 32-пп, статьей 21 Устава Иркутской области, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в ведомственную целевую программу «Обеспечение занятости и профессиональное становление молодежи» на 2014-2018 годы, утвержденную приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике от 21 октября 2013 года № 92-мпр (далее - Программа), следующие изменения:
1) в Паспорте Программы строку «Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы» изложить в следующей редакции:

« Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы »;	Объем финансирования за счет средств областного бюджета составляет 12 331,8 тыс. рублей, в том числе:
	2014 год - 3 090,2 тыс. рублей
	2015 год - 2 280,0 тыс. рублей
	2016 год - 2 255,2 тыс. рублей
	2017 год - 2 353,2 тыс. рублей
	2018 год - 2 353,2 тыс. рублей

2) в разделе 6 «Обоснование потребности в необходимых ресурсах» абзац второй изложить в следующей редакции:

«Объем финансирования мероприятий Программы за счет средств бюджета Иркутской области предусматривается в размере 12 331,8 тыс. рублей, в том числе по годам:

2014 год - 3 090,2 тыс. рублей
2015 год - 2 280,0 тыс. рублей
2016 год - 2 255,2 тыс. рублей
2017 год - 2 353,2 тыс. рублей
2018 год - 2 353,2 тыс. рублей»;

3) приложения 2, 3 к Программе изложить в новой редакции (прилагаются).
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр
П.В. Никитин

Приложение
к приказу министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области
от 8 мая 2015 года № 40-мпр

Приложение 2
к ведомственной целевой программе «Обеспечение занятости и профессиональное становление молодежи» на 2014-2018 годы

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

N п/п	Наименование цели, мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источник финансирования / Наименование показателя мероприятия	Ед. изм.	Расходы на мероприятие / Значения показателей мероприятия				
			с (месяц/год)	с (месяц/год)			2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: Обеспечение занятости молодежи, развитие предпринимательской активности, оптимизация качества профессионального ориентирования и профессиональной подготовки молодежи, поддержка практики предоставления сезонных и временных работ для молодежи											
1.	Информирование и консультирование молодежи по вопросам профессиональной ориентации и трудоустройству	Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	январь 2014	декабрь 2018	Бюджет Иркутской области Количество лиц, воспользовавшихся услугой	тыс.руб. чел.	0 1800	0 1800	0 1800	0 1800	0 1800
					Количество размещенных информационных материалов на официальном сайте http://www.profirk.ru	ед.	24	24	24	24	24
2.	Направление участников студенческих трудовых отрядов, прошедших конкурсный отбор, на межрегиональные и всероссийские мероприятия, а также для работы в составе межрегиональных и всероссийских отрядов	Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	январь 2014	декабрь 2018	Бюджет Иркутской области Количество лиц, прошедших конкурсный отбор	тыс.руб. чел.	276,4 40	224,0 35	240,0 37	280,0 43	280,0 43
					Количество посещенных мероприятий	ед.	2	2	2	2	2
3.	Организация и проведение инструктивных семинаров, слетов студенческих трудовых отрядов по востребованным специальностям	Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	январь 2014	декабрь 2018	Бюджет Иркутской области Количество проведенных семинаров, слетов студенческих трудовых отрядов	тыс.руб. ед.	850,00 3	840,00 3	696,00 3	790,00 3	650,00 3
					Количество участников	чел.	1000	900	850	850	800
4.	Организация и проведение конкурса профориентационных проектов Иркутской области	Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	январь 2014	декабрь 2018	Бюджет Иркутской области Количество муниципальных образований, принявших участие в конкурсе	тыс.руб. ед.	0,00 0	120,00 5	0,00 0	152,00 5	152,00 5
					Количество реализованных программ	ед.	0	9	9	9	9
5.	Организация и проведение методических семинаров, тренингов для специалистов по профориентации	Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	январь 2014	декабрь 2018	Бюджет Иркутской области Количество проведенных тренингов, семинаров	тыс.руб. ед.	90,00 1	64,00 1	76,00 1	76,00 1	76,00 1
					Количество участников	чел.	17	15	15	15	15
6.	Организация и проведение слетов, семинаров, конкурсов молодых предпринимателей, молодежных бизнес-проектов	Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	январь 2014	декабрь 2018	Бюджет Иркутской области Количество проведенных слетов, семинаров, конкурсов	тыс.руб. ед.	220,00 1	0 0	188,00 1	0 0	140,00 1
					Количество участников	чел.	25	0	25	0	20
7.	Поддержка деятельности регионального профориентационного Интернет-портала	Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	январь 2014	декабрь 2018	Бюджет Иркутской области Количество сайтов	тыс.руб. ед.	79,00 1	64,00 1	67,2 1	67,2 1	67,2 1
					Количество посетителей сайта	тыс. чел.	100	100	100	100	100
					Бюджет Иркутской области	тыс.руб.	0	0	0	0	0
8.	Проведение семинаров, тренингов, конференций и других мероприятий по профессиональной ориентации, личностному росту, повышению профессиональной и личностной мобильности молодежи	Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	январь 2014	декабрь 2018	Количество лиц, которым оказаны консультационные, образовательные и тренинговые услуги по профессиональной ориентации и трудоустройству	чел.	3000	2850	2850	2850	2850
					Количество размещенных информационных материалов на официальном сайте министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области; http://www.profirk.ru	ед.	24	24	24	24	24
9.	Реализация проекта «Сто дворовых команд»	Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	январь 2014	декабрь 2018	Бюджет Иркутской области Количество мероприятий проекта	тыс.руб. ед.	375,00 2	0 0	0 0	0 0	0 0
					Количество участников	чел.	300	0	0	0	0
10.	Содействие деятельности кабинетов (центров) профориентации в муниципальных образованиях Иркутской области	Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	январь 2014	декабрь 2018	Бюджет Иркутской области Количество молодежи, получившей услуги кабинетов (центров) профориентации	тыс.руб. чел.	1199,8 25000	968,00 20000	988,00 20000	988,00 20000	988,00 20000
					Доля профессионально определившейся молодежи из числа получивших услуги по профессиональной ориентации и трудоустройству	%	30	30	30	30	30
11.	Формирование областного реестра студенческих трудовых отрядов	Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	январь 2014	декабрь 2018	Бюджет Иркутской области Количество студенческих трудовых отрядов, включенных в реестр студенческих трудовых отрядов	тыс.руб. ед.	0 42	0 42	0 42	0 42	0 42
					Доля получателей государственной услуги, удовлетворенных качеством и доступностью государственной услуги	%	100	100	100	100	100
ВСЕГО по программе:						тыс.руб.	3090,2	2280,0	2255,2	2353,2	2353,2

Приложение 3
к ведомственной целевой программе «Обеспечение занятости и профессиональное становление молодежи» на 2014-2018 годы

НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЦП «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ МОЛОДЕЖИ» НА 2014-2018 ГОДЫ

№	Наименование цели, мероприятия	Источник финансирования	КВСП	Рз	Пр	КЦСП	КВР	Общий объем финансирования, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.				
									2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Цель «Обеспечение занятости молодежи, развитие предпринимательской активности, оптимизация качества профессионального ориентирования и профессиональной подготовки молодежи, поддержка практики предоставления сезонных и временных работ для молодежи»	х	х	х	х	х	х	12331,8	3090,2	2 280,0	2 255,2	2 353,2	2353,2
1.1	Информирование и консультирование молодежи по вопросам профессиональной ориентации и трудоустройству							0,0					
1.2	Направление участников студенческих трудовых отрядов, прошедших конкурсный отбор, на межрегиональные и всероссийские мероприятия, а также для работы в составе межрегиональных и всероссийских отрядов	бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	07	56.1.02.00	2.4.4	1 300,4	276,4	224,0	240,0	280,0	280,0
1.3	Организация и проведение инструктивных семинаров, слетов студенческих трудовых отрядов по востребованным специальностям	бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	07	56.1.02.00	2.4.4	3 826,0	850,0	840,0	696,0	790,0	650,0
1.4	Организация и проведение конкурса профориентационных проектов Иркутской области	бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	07	56.1.02.00	2.4.4	424,0		120,0		152,0	152,0

1.5	Организация и проведение методических семинаров, тренингов для специалистов по профориентации	бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	07	56.1.02.00	2.4.4	382,0	90,0	64,0	76,0	76,0	76,0
1.6	Организация и проведение слетов, семинаров, конкурсов молодых предпринимателей, молодежных бизнес-проектов	бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	07	56.1.02.00	2.4.4	548,0	220,0		188,0		140,0
1.7	Поддержка деятельности регионального профориентационного Интернет-портала	бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	07	56.1.02.00	2.4.4	344,6	79,0	64,0	67,2	67,2	67,2
1.8	Проведение семинаров, тренингов, конференций и других мероприятий по профессиональной ориентации, личностному росту, повышению профессиональной и личностной мобильности молодежи							0,0					
1.9	Реализация проекта «Сто дворовых команд»	бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	07	56.1.02.00	2.4.4	375,0	375,0				
1.10	Содействие деятельности кабинетов (центров) профориентации в муниципальных образованиях Иркутской области	бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	07	56.1.02.00	2.4.4	5 131,8	1 199,8	968,0	988,0	988,0	988,0
1.11	Формирование областного реестра студенческих трудовых отрядов							0,0					

Заместитель министра
по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области
П.А. Богатырев

МИНИСТЕРСТВО ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЫ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

07.05.2015

П Р И К А З

№ 5-мпр

Иркутск

О внесении изменения в типовую форму соглашения о проведении совместного конкурса или аукциона на право заключения контрактов

В целях оптимизации деятельности при подготовке и проведении совместных конкурсов или аукционов на закупку одних и тех же товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Иркутской области, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 12 августа 2013 года № 301-пп, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести изменение в типовую форму соглашения о проведении совместного конкурса или аукциона на право заключения контрактов, утвержденную приказом министерства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области от 8 мая 2014 года № 68-мп, утвердив её в прилагаемой редакции.

2. Отделу государственной гражданской службы, кадров и делопроизводства (Е.А. Серебренникова) довести настоящий приказ до сведения государственных гражданских служащих министерства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области И.Н. Димке.

Министр по регулированию контрактной системы
в сфере закупок Иркутской области
Э.В. Мицкевич

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства по регулированию
контрактной системы в сфере закупок
Иркутской области
от 7.05.2015 № 5-мпр

УТВЕРЖДАЮ:

Министр по регулированию контрактной
системы в сфере закупок Иркутской области

/ (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

ТИПОВОЕ СОГЛАШЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ СОВМЕСТНОГО КОНКУРСА ИЛИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНТРАКТОВ

г. Иркутск

Министерство по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области, в лице министра по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области _____, действующего на основании Положения о министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 12 августа 2013 года № 301-пп, именуемое далее – «Организатор», с одной стороны, и государственный заказчик Иркутской области (бюджетное учреждение Иркутской области) _____, действующий на основании _____, именуемый далее – «Заказчик 1», государственный заказчик Иркутской области (бюджетное учреждение Иркутской области) _____, действующий на основании _____, именуемый далее – «Заказчик 2», именуемые вместе далее – «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 года № 1088-Об утверждении правил проведения совместных конкурсов и аукционов», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является порядок взаимодействия Сторон при организации и проведении совместного конкурса или аукциона на право заключения контракта на закупку одних и тех же товаров, работ, услуг (далее – контракт).

1.2. Информация об объекте закупки, объеме закупки одних и тех же товаров, работ, услуг, место, условия и сроки (периоды) поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, начальные (максимальные) цены контрактов, обоснование таких цен определены на основании заявок на закупку, поданных Заказчиками.

1.3. Объем закупки одних и тех же товаров, работ, услуг, количество, наименование, место, условия и сроки (периоды) поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг каждого Заказчика указаны в Приложении 1, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

1.4. Начальные (максимальные) цены контрактов каждого Заказчика, обоснование таких цен указаны в Приложении 2, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

1.5. Планируемая дата публикации извещения об осуществлении закупок в единой информационной системе (до ввода в эксплуатацию указанной системы на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг - <http://zakupki.gov.ru>) (далее – единая информационная система) _____.

1.6. Планируемая дата проведения совместного конкурса или аукциона – _____.

2. Полномочия Организатора

Настоящим Соглашением на Организатора возлагаются следующие полномочия по организации и проведению совместного конкурса или аукциона:

2.1. Разработать конкурсную документацию или документацию об аукционе (далее – документация) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – законодательство Российской Федерации о контрактной системе). Положением о порядке взаимодействия государственных заказчиков Иркутской области и бюджетных учреждений Иркутской области, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для государственных нужд Иркутской области с министерством по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области, утвержденным Постановлением Правительства Иркутской области от 12 августа 2013 года № 301-пп (далее – Положение о порядке взаимодействия).

2.2. Разработать и разместить в сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ, в единой информационной системе:

- извещение, документацию, протоколы, составляемые при проведении совместного конкурса или аукциона;
 - иную информацию и документы, размещение которых предусмотрено Федеральным законом № 44-ФЗ.
- 2.3. Сформировать состав комиссии по проведению совместного конкурса или аукциона на закупку одних и тех же товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Иркутской области (далее – комиссия) в течение 2 рабочих дней с момента заключения настоящего Соглашения.
- 2.4. Представлять разъяснения положений документации в порядке и сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ.
- 2.5. Направлять копию запроса о необходимости разъяснения положений документации (далее – запрос) в части, разработанной и утвержденной Заказчиком, соответствующему Заказчику в течение 1 рабочего дня с момента его поступления Организатору.
- 2.6. Обеспечить внесение изменений в извещение об осуществлении закупки, документацию, в порядке и в сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ.
- 2.7. Обеспечить проведение процедуры совместного конкурса или аукциона в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе.
- 2.8. Запрашивать у Заказчиков информационную документацию, необходимые для проведения совместного конкурса или аукциона в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ, Положения о порядке взаимодействия.

3. Полномочия Заказчиков

- В целях проведения совместного конкурса или аукциона Заказчики наделяются следующими полномочиями:
- 3.1. Разработать и представить Организатору заявку на закупку в соответствии с Положением о порядке взаимодействия, а также требованиями к заполнению заявки на закупку, утвержденными нормативным правовым актом Организатора.
- 3.2. Предоставить Организатору необходимую информацию и документы, подтверждающие расчет начальной (максимальной) цены контракта, количество поставляемого товара, объем услуг, работ, а также иную необходимую для организации и проведения совместного конкурса или аукциона информацию и документы по запросу Организатора.
- 3.3. Предложить Организатору не менее одного представителя в состав комиссии.
- 3.4. Предоставить Организатору в течение 1 рабочего дня с момента получения копии запроса ответ на поступивший запрос в части, разработанной и утвержденной Заказчиком.
- 3.5. Заключить контракт с победителем совместного конкурса или аукциона или с единственным участником совместного конкурса или аукциона в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ.
- 3.6. Направить Организатору решение о внесении изменений в документацию, а также решение об отказе от проведения совместного конкурса или аукциона.

4. Порядок и срок формирования комиссии, регламент работы комиссии

- 4.1. Состав комиссии утверждается правовым актом Организатора.
- 4.2. Срок для формирования комиссии составляет 2 рабочих дня с момента заключения настоящего Соглашения.
- 4.3. В состав комиссии включаются представители Сторон настоящего Соглашения.
- 4.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50 процентов ее членов.
- 4.5. Организатор может изменить численный состав комиссии и (или) заменить членов комиссии. Исключение и (или) замена членов комиссии, являющихся представителями Заказчика, осуществляется Организатором на основании решения соответствующего Заказчика.
- 4.6. При проведении совместного конкурса или аукциона комиссия руководствуется нормами Федерального закона № 44-ФЗ, Положением о комиссиях по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области от 15 января 2014 года № 12-мп-од.

5. Порядок и сроки подготовки и утверждения документации

- 5.1. При проведении совместного конкурса или аукциона извещение об осуществлении закупки, документация должны отдельно содержать информацию об объекте закупки, объеме закупки, месте, условиях и сроках (периодах) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, начальные (максимальные) цены и обоснование таких цен в отношении каждого Заказчика.
- 5.2. Документация разрабатывается и утверждается Организатором в сроки, установленные Положением о порядке взаимодействия.

6. Срок действия Соглашения, порядок внесения изменений и расторжения

- 6.1. Соглашение вступает в силу в день его заключения Сторонами и действует до дня:
- 6.1.1. заключения контрактов Заказчиками по результатам проведения совместного конкурса или аукциона, в том числе заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;
- 6.1.2. признания совместного конкурса или аукциона несостоявшимся в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;
- 6.1.3. отказа от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частями 9, 10 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ;
- 6.1.4. принятия Заказчиками решения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.
- 6.2. Стороны по своему взаимному согласию вносят изменения и дополнения в Соглашение, которые оформляются в письменном виде, вступаю в силу с момента их заключения и являются неотъемлемой частью Соглашения.
- 6.3. Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон до истечения срока его действия, определяемого в соответствии с пунктом 6.1 Соглашения, при наступлении события или факта, препятствующих его реализации.

7. Заключительные положения

- 7.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязанностей, предусмотренных Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 7.2. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением Соглашения, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.
- 7.3. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, заключенных Сторонами и скрепленных печатями.
- 7.4. Соглашение содержит в себе все договоренности между Сторонами относительно его предмета, никакие устные договоренности не могут изменять положений Соглашения. Во всем остальном, что не предусмотрено Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
- 7.5. Не урегулированные Сторонами в соответствии с пунктом 7.2 Соглашения споры и разногласия рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации в судебном порядке в Арбитражном суде Иркутской области.
- 7.6. Настоящее Соглашение утверждается уполномоченным лицом Организатора.
- 7.7. Заказчики принимают условия и выражают своё согласие на заключение настоящего Соглашения путём оформления Заявки на присоединение к Соглашению.
- Заявка на присоединение к Соглашению заполняется Заказчиком в соответствии с формой (Приложение 3 к Соглашению) на бумажном носителе, утверждается подписью уполномоченного лица Заказчика, печатью Заказчика и прикрепляется в виде электронной копии бумажного документа, созданной посредством его сканирования, к заявке на закупку. Оригинал Заявки на присоединение к Соглашению на бумажном носителе также направляется в адрес организатора.
- 7.8. Стороны несут расходы на проведение совместного конкурса или аукциона пропорционально доле начальной (максимальной) цены контракта каждого Заказчика в общей сумме начальных (максимальных) цен контрактов, в целях заключения которых проводится совместный конкурс или аукцион.

раздел 5 «ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ» признать утратившим силу;

раздел 8 «СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ФОНДОВ» изложить в следующей редакции:

«Раздел 8. СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ФОНДОВ

Участие государственных внебюджетных фондов в реализации мероприятий подпрограммы не планируется.»;

раздел 9 «СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ ОРГАНИЗАЦИЙ» изложить в следующей редакции:

«Раздел 9. СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ ОРГАНИЗАЦИЙ

Государственные унитарные предприятия Иркутской области, акционерные общества с участием Иркутской области, общественные, научные и иные организации участия в реализации подпрограммы не принимают.»;

8) в приложении 5 к Программе в ПОДПРОГРАММЕ «пожарная безопасность» на 2014-2017 годы:

в паспорте:

строку «Целевые показатели подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Целевые показатели подпрограммы	Количество зарегистрированных пожаров Количество человек, погибших вследствие пожаров Экономический ущерб от пожаров Уменьшение количества населенных пунктов, не прикрытых подразделениями пожарной охраны
---------------------------------	--

строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет 406 709,4 тыс. руб., из них: федеральный бюджет* - 131 290,0 тыс. руб.; областной бюджет - 275 419,4 тыс. руб.; В том числе по годам: 2014 год - 95 834,6 тыс. руб., из них: областной бюджет - 95 834,6 тыс. руб.; 2015 год - 37 965,6 тыс. руб., из них: областной бюджет - 37 965,6 тыс. руб.; 2016 год - 202 099,6 тыс. руб., из них: федеральный бюджет** - 131 290, 0 тыс. руб.; областной бюджет - 70 809,6 тыс. руб.; 2017 год - 70 809,6 тыс. руб., из них: областной бюджет - 70 809,6 тыс. руб.
------------------------------------	---

строку «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Количество зарегистрированных пожаров - 2847 ед. Количество человек, погибших вследствие пожаров - 235 чел. Экономический ущерб от пожаров - 279 000 млн. руб. Уменьшение количества населенных пунктов, не прикрытых подразделениями пожарной охраны - 940 ед.
---	--

в разделе 1 «ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПОДПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ» абзацы третий-шестой изложить в следующей редакции:

«количество зарегистрированных пожаров - 2847 ед.;
количество человек, погибших вследствие пожаров - 235 чел.;
экономический ущерб от пожаров - 279 000 млн. руб.;
уменьшение количества населенных пунктов, не прикрытых подразделениями пожарной охраны - 940 ед.»;

раздел 5 «ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ» признать утратившим силу;

раздел 8 «СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ФОНДОВ» изложить в следующей редакции:

«Раздел 8. СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ФОНДОВ

Участие государственных внебюджетных фондов в реализации мероприятий подпрограммы не планируется.»;

раздел 9 «СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ ОРГАНИЗАЦИЙ» изложить в следующей редакции:

«Раздел 9. СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ ОРГАНИЗАЦИЙ

Государственные унитарные предприятия Иркутской области, акционерные общества с участием Иркутской области, общественные, научные и иные организации участия в реализации подпрограммы не принимают.»;

9) в приложении 6 к Программе в ПОДПРОГРАММЕ «Организация и осуществление тушения пожаров, профилактики пожаров на территории Иркутской области» на 2014 - 2017 годы:

строку паспорта «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	Объем средств финансирования подпрограммы составляет 2 634 061,9 тыс. руб., в том числе по годам: 2014 год - 686 724,0 тыс. руб.; 2015 год - 666 511,5 тыс. руб.; 2016 год - 640 413,2 тыс. руб.; 2017 год - 640 413,2 тыс. руб. Источник финансирования: областной бюджет
------------------------------------	---

в абзаце четырнадцатом слова «от 13 апреля 2013 года» заменить словами «от 29 апреля 2013 года»;

в разделе 1 «ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПОДПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ»:

в абзаце девятом слова «на 14% по сравнению с 2013 годом» заменить словами «до 8 мин., что»;

в абзаце десятом слова «на 2 500 человек ежегодно» заменить словами «до 22 500 человек»;

раздел 5 «ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ» признать утратившим силу;

раздел 8 «СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ФОНДОВ» изложить в следующей редакции:

«Раздел 8. СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ФОНДОВ

Участие государственных внебюджетных фондов в реализации мероприятий подпрограммы не планируется.»;

раздел 9 «СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ ОРГАНИЗАЦИЙ» изложить в следующей редакции:

«Раздел 9. СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ ОРГАНИЗАЦИЙ

Государственные унитарные предприятия Иркутской области, акционерные общества с участием Иркутской области, общественные, научные и иные организации участия в реализации подпрограммы не принимают.»;

10) приложения 8 - 12 к Программе изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора
Иркутской области
С.В. Ероценко

Приложение 1
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 26 мая 2015 года № 252-пп

«Приложение 8
к государственной программе Иркутской области «Обеспечение комплексных мер противодействия чрезвычайным ситуациям природного и техногенного характера»
на 2014-2018 годы

СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОМПЛЕКСНЫХ МЕР ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА» НА 2014 – 2018 ГОДЫ

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей						
			2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Государственная программа: «Обеспечение комплексных мер противодействия чрезвычайным ситуациям природного и техногенного характера» на 2014-2018 годы									
1.	Доля выполненных мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций от запланированных	%	100	100	100	100	100	100	100
2.	Снижение количества зарегистрированных пожаров по отношению к уровню базового 2012 года	%	18,2	19,2	20,3	20,3	21,4	22,6	23,7
3.	Снижение количества погибших от чрезвычайных ситуаций и пожаров по отношению к уровню базового 2012 года	%	10,8	11,5	12,0	12,0	12,7	13,4	14,2
4.	Снижение объема ущерба от чрезвычайных ситуаций и пожаров по отношению к уровню базового 2012 года	%	12,7	13,4	14,2	14,2	15	15,7	16,6
Подпрограмма 1: «Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Иркутской области по единому номеру «112» на 2014-2017 годы									
1.	Время комплексного реагирования экстренных оперативных служб на вызовы населения, поступающие по единому номеру «112»	минута	70	70	60	55	50	40	
2.	Степень готовности ЕДДС и ЦОВ	%	0	0	10	60	90	100	
3.	Обеспечение операторским персоналом системы - 112, прошедшим профессиональное обучение, относительно общего требуемого количества в Иркутской области	%	0	0	5	0	60	100	
4.	Охват населения Иркутской области, проживающего на территории муниципальных образований, в которых доступно использование возможностей системы - 112	Тыс.чел.	0	0	612	1526	1900	2300	
5.	Доля населения Иркутской области, проживающего на территории муниципальных образований, в которых доступно использование возможностей системы-112, относительно общего количества населения Иркутской области	%	0	0	25,1	62,5	77,9	94,3	
1.1	Основное мероприятие: «Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Иркутской области по единому номеру 112»								
1.1.1	Время комплексного реагирования экстренных оперативных служб на вызовы населения, поступающие по единому номеру «112»	минута	70	70	60	55	50	40	
1.1.2	Степень готовности ЕДДС и ЦОВ	%	0	0	100	60	90	100	
1.1.3.	Обеспечение операторским персоналом системы - 112, прошедшим профессиональное обучение, относительно общего требуемого количества в Иркутской области	%	0	0	5	0	60	100	
1.1.4.	Охват населения Иркутской области, проживающего на территории муниципальных образований, в которых доступно использование возможностей системы -112	Тыс.чел.	0	0	612	1526	1900	2300	
1.1.5.	Доля населения Иркутской области, проживающего на территории муниципальных образований, в которых доступно использование возможностей системы-112, относительно общего количества населения Иркутской области	%	0	0	25,1	62,5	77,9	94,3	
Подпрограмма 2: «Оказание помощи и спасение людей в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2014-2017 годы									
1.	Доля аттестованных на право организации и проведения аварийно-спасательных работ специалистов от общего количества личного состава ОГБУ «АСС Иркутской области»	%	78	81	75	75	80	85	
2.	Уровень технической обеспеченности ОГБУ «АСС Иркутской области» к существующей потребности	%	60	65	70	70	80	90	
3.	Уровень укомплектованности личного состава ОГБУ «АСС Иркутской области» (соответствие нормативу)	%	98	100	100	100	100	100	
2.1	Ведомственная целевая программа: «Оказание помощи и спасение людей в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2014-2017 годы								
2.1.1	Доля аттестованных на право организации и проведения аварийно-спасательных работ специалистов от общего количества личного состава ОГБУ «АСС Иркутской области»	%	78	81	75	75	80	85	
2.1.2	Уровень технической обеспеченности ОГБУ «АСС Иркутской области» к существующей потребности	%	60	65	70	70	80	90	
2.1.3	Уровень укомплектованности личного состава ОГБУ «АСС Иркутской области» (соответствие нормативу)	%	98	100	100	100	100	100	
Подпрограмма 3: «Обеспечение государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области» на 2014-2018 годы									
1.	Доля самоходных машин и других видов техники, эксплуатирующихся с нарушением норм и правил эксплуатации, в общем количестве зарегистрированных самоходных машин и других видов техники	%	13,8	13,8	13,5	13	12,5	12	11,5
2.	Темп роста зарегистрированных транспортных средств к предыдущему году	%	100	100	100,5	101	101,5	102	102,5
3.	Темп роста проводимых государственных технических осмотров к предыдущему году	%	100	100	101	102	103	104	105
3.1	Основное мероприятие: Осуществление функции органа государственной власти в сфере государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области								
3.1.1	Доля самоходных машин и других видов техники, эксплуатирующихся с нарушением норм и правил эксплуатации, в общем количестве зарегистрированных самоходных машин и других видов техники	%	13,8	13,8	13,5	13	12,5	12	11,5
3.1.2	Темп роста зарегистрированных транспортных средств к предыдущему году	%	100	100	100,5	101	101,5	102	102,5
3.1.3	Темп роста проводимых государственных технических осмотров к предыдущему году	%	100	100	101	102	103	104	105

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей						
			2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Подпрограмма 4: «Обеспечение реализации полномочий Правительства Иркутской области по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороне» на 2014-2017 годы									
1.	Уровень обеспеченности средствами индивидуальной защиты населения	%	60	60	70	73	75	75	
2.	Уровень оценки выполнения функций по управлению гражданской обороной	балл	1	1	1	1	1	1	
3.	Уровень оценки организации работы по реализации государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций	балл	1	1	1	1	1	1	
4.	Уровень оценки работы по совершенствованию мероприятий по развитию систем информирования и оповещения населения	балл	1	1	1	1	1	1	
4.1	Ведомственная целевая программа: «Обеспечение реализации полномочий Правительства Иркутской области по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороне» на 2014-2017 годы								
4.1.1	Уровень обеспеченности средствами индивидуальной защиты населения	%	60	60	70	73	75	75	
4.1.2	Уровень оценки выполнения функций по управлению гражданской обороной	балл	1	1	1	1	1	1	
4.1.3	Уровень оценки организации работы по реализации государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций	балл	1	1	1	1	1	1	
4.1.4	Уровень оценки работы по совершенствованию мероприятий по развитию систем информирования и оповещения населения	балл	1	1	1	1	1	1	
Подпрограмма 5: «Пожарная безопасность» на 2014-2017 годы									
1.	Количество зарегистрированных пожаров	ед.	3565	3405	3256	3113	2997	2847	
2.	Количество человек, погибших вследствие пожаров	чел.	261	254	249	244	240	235	
3.	Экономический ущерб от пожаров	млн. руб.	310000	301000	292000	292000	284000	279000	
4.	Уменьшение количества населенных пунктов, не прикрытых подразделениями пожарной охраны	ед.	1018	1012	980	980	960	940	
5.1	Основное мероприятие: «Формирование организационной и научно-методической базы по вопросам пожарной безопасности в учреждениях, подведомственных министерству культуры и архивов Иркутской области»								
5.1.1	Количество человек, обученных навыкам по предупреждению пожаров, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожарах	чел.	27	20	47	3	43	32	
5.2	Основное мероприятие: «Формирование организационной и научно-методической базы по вопросам пожарной безопасности в организациях, подведомственных министерству образования Иркутской области»								
5.2.1	Количество человек, обученных навыкам по предупреждению пожаров, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожарах	чел.	60	60	60	0	48	48	
5.3	Основное мероприятие: «Формирование организационной и научно-методической базы по вопросам пожарной безопасности в учреждениях, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»								
5.3.1	Количество человек, обученных навыкам по предупреждению пожаров, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожарах	чел.	0	0	133	14	100	100	
5.4	Основное мероприятие «Обеспечение противопожарным оборудованием областных государственных учреждений, подведомственных министерству культуры и архивов Иркутской области»								
5.4.1	Доля учреждений, оснащенных первичными средствами спасения и пожаротушения, от общего количества учреждений	%	87	89	91	91	94	97	
5.4.2	Доля учреждений, оснащенных системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей при пожаре, от общего количества учреждений	%	80	83	87	87	93	96	
5.5	Основное мероприятие: «Обеспечение противопожарным оборудованием областных государственных организаций, подведомственных министерству здравоохранения Иркутской области»								
5.5.1	Доля организаций, оснащенных первичными средствами спасения и пожаротушения, от общего количества организаций	%	40	45	47	49	53	55	
5.5.2	Доля организаций, оснащенных системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей при пожаре, от общего количества организаций	%	30	32	35	36	39	41	
5.6	Основное мероприятие: «Обеспечение противопожарным оборудованием государственных организаций, подведомственных министерству образования Иркутской области»								
5.6.1	Доля организаций, оснащенных первичными средствами спасения и пожаротушения, от общего количества организаций	%	100	100	100	100	100	100	
5.6.2	Доля организаций, оснащенных системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей при пожаре, от общего количества организаций	%	100	100	100	100	100	100	
5.7	Основное мероприятие: «Обеспечение противопожарным оборудованием областных государственных учреждений, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»								
5.7.1	Доля учреждений, оснащенных первичными средствами спасения и пожаротушения, от общего количества учреждений	%	100	100	100	0	100	100	
5.7.2	Доля учреждений, оснащенных системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей при пожаре, от общего количества учреждений	%	100	100	100	50	100	100	
5.8	Основное мероприятие: «Обеспечение противопожарным оборудованием областных государственных учреждений, подведомственных министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области»								
5.8.1	Доля учреждений, оснащенных первичными средствами спасения и пожаротушения, от общего количества учреждений	%	8	22	43	50	56	72	
5.8.2	Доля учреждений, оснащенных системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей при пожаре, от общего количества учреждений	%	7	25	32	40	46	54	
5.9	Основное мероприятие: «Обеспечение противопожарным оборудованием областных государственных учреждений, подведомственных министерству имущественных отношений Иркутской области»								
5.9.1	Доля учреждений, оснащенных первичными средствами спасения и пожаротушения, от общего количества учреждений	%	60	60	70	70	80	80	
5.9.2	Доля учреждений, оснащенных системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей при пожаре, от общего количества учреждений	%	60	60	71	71	82	82	
5.10	Основное мероприятие: «Профилактика пожаров на ранней стадии развития и обеспечение безопасности при пожаре в организациях, подведомственных министерству образования Иркутской области»								
5.10.1	Доля организаций, в которых создаются условия для тушения пожара в начальной его стадии, от общего количества организаций	%	100	100	100	100	100	100	
5.11	Основное мероприятие: «Профилактика пожаров на ранней стадии развития и обеспечение безопасности при пожаре в организациях, подведомственных министерству здравоохранения Иркутской области»								
5.11.1	Доля организаций, в которых создаются условия для тушения пожара в начальной его стадии, от общего количества организаций	%	3	5	8	9	12	14	
5.12	Основное мероприятие: «Профилактика пожаров на ранней стадии развития и обеспечение безопасности при пожаре в учреждениях, подведомственных министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области»								
5.12.1	Доля учреждений, в которых создаются условия для тушения пожара в начальной его стадии от общего количества учреждений	%	22	35	43	50	56	78	
5.13	Основное мероприятие: «Профилактика пожаров на ранней стадии развития и обеспечение безопасности при пожаре в учреждениях, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»								
5.13.1	Доля учреждений, в которых создаются условия для тушения пожара в начальной его стадии, от общего количества учреждений	%	100	100	100	10	80	80	
5.14	Основное мероприятие: «Профилактика пожаров на ранней стадии развития и обеспечение безопасности при пожаре в учреждениях, подведомственных министерству культуры и архивов Иркутской области»								
5.14.1	Доля учреждений, в которых создаются условия для тушения пожара в начальной его стадии от общего количества учреждений	%	59	62	65	65,4	77	83	
5.15	Основное мероприятие: «Профилактика пожаров на ранней стадии развития и обеспечение безопасности при пожаре на объектах подразделений противопожарной службы Иркутской области»								
5.15.1	Доля подразделений, в которых создаются условия для тушения пожара в начальной его стадии, от общего количества подразделений	%	50	50	60	60	60	60	
5.16	Основное мероприятие: «Укрепление материально-технической базы подразделений противопожарной службы Иркутской области»								
5.16.1	Уровень фактической обеспеченности материально-технической базы подразделений пожарной охраны от нормативной потребности	%	84	85	86	88	89	91	
Подпрограмма 6: «Организация и осуществление тушения пожаров, профилактики пожаров на территории Иркутской области» на 2014-2017 годы									
1	Время ликвидации пожара силами подразделений ОГКУ «ППС ИО»	минута	35,3	34,1	33	31	29	29	
2	Время прибытия к месту пожара первых пожарных подразделений	минута	10,2	9,3	9	8	8	8	
3	Доля населенных пунктов Иркутской области, прикрытых подразделениями ОГКУ «ППС ИО»	%	13	14	16	16	18	20	
4	Доля численности работников ОГКУ «ППС ИО», участвующих в тушении пожаров, прошедших специальную курсовую подготовку и повышение квалификации	%	100	100	100	100	100	100	
5.	Количество населения, обученного мерам пожарной безопасности	чел.	16850	16910	17500	17500	20000	22500	
6.1	Ведомственная целевая программа: «Организация и осуществление тушения пожаров, профилактики пожаров на территории Иркутской области» на 2014-2017 годы								
6.1.1	Время ликвидации пожара силами подразделений ОГКУ «ППС ИО»	минута	35,3	34,1	33	31	29	29	
6.1.2	Время прибытия к месту пожара первых пожарных подразделений	минута	10,2	9,3	9	8	8	8	
6.1.3	Доля населенных пунктов Иркутской области, прикрытых подразделениями ОГКУ «ППС ИО»	%	13	14	16	16	18	20	
6.1.4	Доля численности работников ОГКУ «ППС ИО», участвующих в тушении пожаров, прошедших специальную курсовую подготовку и повышение квалификации	%	100	100	100	100	100	100	
6.1.5	Количество населения, обученного мерам пожарной безопасности	чел.	16850	16910	17500	17500	20000	22500	
Подпрограмма 7: «Реконструкция региональной системы оповещения и информирования населения Иркутской области об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время» на 2014 год									
1	Время доведения сигналов оповещения до населения	минута	25	15	10				
2	Время оповещения и информирования населения при выдвигении подвижного пункта управления руководителя гражданской обороны Иркутской области в район чрезвычайной ситуации	минута	6	5	5				
3	Доля муниципальных образований Иркутской области, включенных в современную РАСЦО ГО (на базе П-166)	%	5	21	63				
4	Доля населения, охваченного средствами оповещения РАСЦО ГО	%	60	68	77				
7.1	Основное мероприятие: «Приобретение и монтаж специализированного оборудования»								
7.1.1	Уровень выполнения полномочий, возложенных на Правительство Иркутской области в области ГО и ЧС	%	30	40	60				

Приложение 2
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 26 мая 2015 года № 252-пп

«Приложение 9
к государственной программе Иркутской области «Обеспечение комплексных мер противодействия чрезвычайным ситуациям природного и техногенного характера» на 2014-2018 годы

ПЕРЕЧЕНЬ ВЕДОМСТВЕННЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ И ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОМПЛЕКСНЫХ МЕР ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА»

№ п/п	Наименование подпрограммы государственной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый конечный результат реализации ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Целевые показатели государственной программы (подпрограммы), на достижение которых оказывается влияние
			начала реализации	окончания реализации		
1	2	3	4	5	6	7
1	Подпрограмма «Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Иркутской области по единому номеру «112» на 2014 - 2017 годы					
1.1	Основное мероприятие «Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Иркутской области по единому номеру «112»	Министерство экономического развития Иркутской области	2014 г.	2017 г.	Время комплексного реагирования экстренных оперативных служб на вызовы населения, поступающие по единому номеру «112» - 40 мин	Доля выполненных мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций от запланированных;
Обеспечение операторским персоналом системы - 112, прошедшим профессиональное обучение, относительно общего требуемого количества в Иркутской области – 100% к утвержденному перечню					Доля выполненных мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций от запланированных;	
Охват населения Иркутской области, проживающего на территории муниципальных образований Иркутской области, в которых доступно использование возможностей системы - 112					Доля выполненных мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций от запланированных;	
Доля населения Иркутской области, проживающего на территории муниципальных образований, в которых доступно использование возможностей системы - 112, относительно общего количества населения Иркутской области - 94,3%					Доля населения Иркутской области, проживающего на территории муниципальных образований, в которых доступно использование возможностей системы - 112, относительно общего количества населения Иркутской области	
Степень готовности ЕДДС и ЦОВ - 100 %					Доля выполненных мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций от запланированных;	
2	Подпрограмма «Оказание помощи и спасение людей в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2014 - 2017 годы					
2.1	ВЦП «Оказание помощи и спасение людей в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2014 - 2017 годы	Министерство имущественных отношений Иркутской области	2014 г.	2017 г.	Доля аттестованных на право организации и проведения аварийно-спасательных работ специалистов, от общего количества личного состава ОГБУ «АСС Иркутской области» - 85 %	Снижение количества погибших от чрезвычайных ситуаций и пожаров по отношению к уровню базового 2012 года
Уровень технической обеспеченности ОГБУ «АСС Иркутской области» к существующей потребности - 90 %					Снижение количества погибших от чрезвычайных ситуаций и пожаров по отношению к уровню базового 2012 года;	
Уровень укомплектованности личного состава ОГБУ «АСС Иркутской области» (соответствие нормативу) - 100%					Уровень технической обеспеченности ОГБУ «АСС Иркутской области» к существующей потребности	
3	Подпрограмма «Обеспечение государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области» на 2014 - 2018 годы					
3.1	Основное мероприятие «Осуществление функции органа государственной власти в сфере государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области»	Министерство сельского хозяйства Иркутской области	2014 г.	2018 г.	Доля самоходных машин и других видов техники, эксплуатирующихся с нарушениями норм и правил эксплуатации, в общем количестве зарегистрированных самоходных машин и других видов техники - 11,5 %	Доля выполненных мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций от запланированных;
Темп роста зарегистрированных транспортных средств к предыдущему году – 102,5 %					Доля выполненных мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций от запланированных;	
Темп роста проводимых государственных технических осмотров к предыдущему году - 105 %					Доля выполненных мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций от запланированных;	
4	Подпрограмма «Обеспечение реализации полномочий Правительства Иркутской области по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороне» на 2014 - 2017 годы					
4.1	ВЦП «Обеспечение реализации полномочий Правительства Иркутской области по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороне» на 2014 - 2017 годы	Министерство имущественных отношений Иркутской области	2014 г.	2017 г.	Уровень обеспеченности средствами индивидуальной защиты населения - 75%	Доля выполненных мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций от запланированных;
Уровень оценки выполнения функций по управлению гражданской обороной - 1 балл					Доля выполненных мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций от запланированных;	
Уровень оценки организации работы по реализации государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций - 1 балл					Доля выполненных мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций от запланированных;	
Уровень оценки работы по совершенствованию мероприятий по развитию систем информирования и оповещения населения - 1 балл					Доля выполненных мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций от запланированных;	
5	Подпрограмма «Пожарная безопасность» на 2014 - 2017 годы					
5.1	Основное мероприятие «Формирование организационной и научно-методической базы по вопросам пожарной безопасности в учреждениях подведомственных министерству культуры и архивов Иркутской области»	Министерство культуры и архивов Иркутской области	2014 г.	2017 г.	Количество человек, обученных навыкам по предупреждению пожаров, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожарах - 125 чел.	Снижение количества зарегистрированных пожаров по отношению к уровню базового 2012 года;
5.2					Количество человек, обученных навыкам по предупреждению пожаров, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожарах - 156 чел.	Снижение количества погибших от чрезвычайных ситуаций и пожаров по отношению к уровню базового 2012 года;
5.3					Количество человек, обученных навыкам по предупреждению пожаров, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожарах - 347 чел.	Снижение количества погибших от чрезвычайных ситуаций и пожаров по отношению к уровню базового 2012 года;
5.4					Доля учреждений, оснащенных первичными средствами спасения и пожаротушения, от общего количества учреждений - 97 %	Снижение объема ущерба от чрезвычайных ситуаций и пожаров по отношению к уровню базового 2012 года;
5.5					Доля учреждений, оснащенных системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей при пожаре, от общего количества учреждений - 96 %	Снижение объема ущерба от чрезвычайных ситуаций и пожаров по отношению к уровню базового 2012 года;
5.6					Доля организаций, оснащенных первичными средствами спасения и пожаротушения, от общего количества организаций - 100 %	Снижение объема ущерба от чрезвычайных ситуаций и пожаров по отношению к уровню базового 2012 года;

5.7	Основное мероприятие «Обеспечение противопожарным оборудованием областных государственных учреждений, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»	Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	2014 г.	2017 г.	Доля учреждений, оснащенных первичными средствами спасения и пожаротушения, от общего количества учреждений - 100 % Доля учреждений, оснащенных системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей при пожаре, от общего количества учреждений - 100 %	Снижение объема ущерба от чрезвычайных ситуаций и пожаров по отношению к уровню базового 2012 года; Экономический ущерб от пожаров
5.8	Основное мероприятие «Обеспечение противопожарным оборудованием областных государственных учреждений, подведомственных министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области»	Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	2014 г.	2017 г.	Доля учреждений, оснащенных первичными средствами спасения и пожаротушения, от общего количества учреждений - 72% Доля учреждений, оснащенных системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей при пожаре, от общего количества учреждений - 54 %	Снижение объема ущерба от чрезвычайных ситуаций и пожаров по отношению к уровню базового 2012 года; Экономический ущерб от пожаров
5.9	Основное мероприятие «Обеспечение противопожарным оборудованием областных государственных учреждений, подведомственных министерству имущественных отношений Иркутской области»	Министерство имущественных отношений Иркутской области	2014 г.	2017 г.	Доля учреждений, оснащенных первичными средствами спасения и пожаротушения, от общего количества учреждений - 80 % Доля учреждений, оснащенных системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей при пожаре, от общего количества учреждений - 82 %	Снижение объема ущерба от чрезвычайных ситуаций и пожаров по отношению к уровню базового 2012 года; Экономический ущерб от пожаров
5.10	Основное мероприятие «Профилактика пожаров на ранней стадии развития и обеспечение безопасности при пожаре в организациях, подведомственных министерству образования Иркутской области»	Министерство образования Иркутской области	2014 г.	2017 г.	Доля организаций, в которых создаются условия для тушения пожара в начальной его стадии, от общего количества организаций - 100 %	Снижение количества зарегистрированных пожаров по отношению к уровню базового 2012 года; Экономический ущерб от пожаров
5.11	Основное мероприятие «Профилактика пожаров на ранней стадии развития и обеспечение безопасности при пожаре в организациях, подведомственных министерству здравоохранения Иркутской области»	Министерство здравоохранения Иркутской области	2014 г.	2017 г.	Доля организаций, в которых создаются условия для тушения пожара в начальной его стадии, от общего количества организаций - 14 %	Снижение количества зарегистрированных пожаров по отношению к уровню базового 2012 года; Экономический ущерб от пожаров
5.12	Основное мероприятие «Профилактика пожаров на ранней стадии развития и обеспечение безопасности при пожаре в организациях, подведомственных министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области»	Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	2014 г.	2017 г.	Доля учреждений, в которых создаются условия для тушения пожара в начальной его стадии, от общего количества учреждений - 78 %	Снижение количества зарегистрированных пожаров по отношению к уровню базового 2012 года; Экономический ущерб от пожаров
5.13	Основное мероприятие «Профилактика пожаров на ранней стадии развития и обеспечение безопасности при пожаре в учреждениях, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»	Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	2014 г.	2017 г.	Доля учреждений, в которых создаются условия для тушения пожара в начальной его стадии, от общего количества учреждений - 80 %	Снижение количества зарегистрированных пожаров по отношению к уровню базового 2012 года; Экономический ущерб от пожаров
5.14	Основное мероприятие «Профилактика пожаров на ранней стадии развития и обеспечение безопасности при пожаре в учреждениях, подведомственных министерству культуры и архивов Иркутской области»	Министерство культуры и архивов Иркутской области	2014 г.	2017 г.	Доля учреждений, в которых создаются условия для тушения пожара в начальной его стадии, от общего количества учреждений - 83 %	Снижение количества зарегистрированных пожаров по отношению к уровню базового 2012 года; Экономический ущерб от пожаров
5.15	Основное мероприятие «Профилактика пожаров на ранней стадии развития и обеспечение безопасности при пожаре на объектах подразделений противопожарной службы Иркутской области»	Министерство имущественных отношений Иркутской области	2014 г.	2017 г.	Доля подразделений, в которых создаются условия для тушения пожара в начальной его стадии, от общего количества подразделений - 60 %	Снижение количества зарегистрированных пожаров по отношению к уровню базового 2012 года; Экономический ущерб от пожаров
5.16	Основное мероприятие «Укрепление материально-технической базы подразделений противопожарной службы Иркутской области»	Министерство имущественных отношений Иркутской области	2014 г.	2017 г.	Уровень фактической обеспеченности материально-технической базы подразделений пожарной охраны от нормативной потребности - 91 %	Снижение количества погибших от чрезвычайных ситуаций и пожаров по отношению к уровню базового 2012 года; Снижение экономического ущерба от пожаров Уменьшение количества населенных пунктов, неприкрытых подразделениями пожарной охраны
6	Подпрограмма «Организация и осуществление тушения пожаров, профилактики пожаров на территории Иркутской области» на 2014 - 2017 годы					
6.1	ВЦП «Организация и осуществление тушения пожаров, профилактики пожаров на территории Иркутской области» на 2014 - 2017 годы	Министерство имущественных отношений Иркутской области	2014 г.	2017 г.	Время ликвидации пожара силами подразделений ОГКУ «ППС ИО» - 29 мин	Снижение объема ущерба от чрезвычайных ситуаций и пожаров по отношению к уровню базового 2012 года; Время ликвидации пожара силами подразделений ОГКУ «ППС ИО»
Время прибытия к месту пожара первых пожарных подразделений - 8 мин					Снижение объема ущерба от чрезвычайных ситуаций и пожаров по отношению к уровню базового 2012 года Время прибытия к месту пожара первых пожарных подразделений	
Доля населенных пунктов Иркутской области, прикрытых подразделениями ОГКУ «ППС ИО» - 20 %					Снижение количества погибших от чрезвычайных ситуаций и пожаров по отношению к уровню базового 2012 года; Доля населенных пунктов Иркутской области, прикрытых подразделениями ОГКУ «ППС ИО»	
Доля численности работников ОГКУ «ППС ИО», участвующих в тушении пожаров, прошедших специальную, курсовую подготовку и повышение квалификации - 100 %					Снижение объема ущерба от чрезвычайных ситуаций и пожаров по отношению к уровню базового 2012 года; Доля численности работников ОГКУ «ППС ИО», участвующих в тушении пожаров, прошедших специальную, курсовую подготовку и повышение квалификации	
Количество населения, обученного мерам пожарной безопасности - 22 500 чел.					Снижение количества погибших от чрезвычайных ситуаций и пожаров по отношению к уровню базового 2012 года; Количество населения, обученного мерам пожарной безопасности	
7	Подпрограмма «Реконструкция региональной системы оповещения и информирования населения Иркутской области об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время» на 2014 год					
7.1	Основное мероприятие «Приобретение и монтаж специализированного оборудования»	Министерство имущественных отношений Иркутской области	2014 г.	2014 г.	Уровень выполнения полномочий, возложенных на Правительство Иркутской области в области ГО и ЧС - 60 %	Снижение объема ущерба от чрезвычайных ситуаций и пожаров по отношению к уровню базового 2012 года; Время доведения сигналов оповещения до населения; Время оповещения и информирования населения при выдвигании подвижного пункта управления руководителя гражданской обороны Иркутской области в район чрезвычайной ситуации; Доля населения, охваченного средствами оповещения РАСЦО ГО; Доля муниципальных образований Иркутской области, включенных в современную РАСЦО ГО (на базе П-166)

Приложение 3
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 26 мая 2015 года № 252-пп

«Приложение 10
к государственной программе Иркутской области «Обеспечение комплексных мер противодействия чрезвычайным ситуациям природного и техногенного характера» на 2014-2018 годы

ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОМПЛЕКСНЫХ МЕР ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА» НА 2014 - 2018 ГОДЫ

№ п/п	Наименование подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия, государственной услуги (работы)	Наименование показателя объема услуги (работы), единица измерения	Значение показателя объема услуги (работы)			Расходы на оказание государственной услуги (выполнение работы), тыс. руб.		
			2 015	2 016	2 017	2 015	2 016	2 017
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подпрограмма 2 «Оказание помощи и спасение людей в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2014-2017 годы								
1.1	ВЦП «Оказание помощи и спасение людей в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2014-2017 годы							
1.1.1	Услуга «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	количество мероприятий, направленных на предупреждение и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (ед.)	3	3	3	10 240,0	10 240,0	10 240,0
1.1.2	Услуга «Проведение аварийно-спасательных, поисково-спасательных и иных работ»	количество проведенных аварийно-спасательных, поисково-спасательных и иных работ (ед.)	800	800	800	82 047,4	82 048,5	82 048,5

Основное мероприятие «Осуществление функции органа государственной власти в сфере государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области»	Министерство сельского хозяйства Иркутской области	Всего	46 587,8	41 568,0	42 489,7	42 489,7	42 489,7	215 624,9
		ОБ	46 587,8	41 568,0	42 489,7	42 489,7	42 489,7	215 624,9
		ФБ						
		МБ						
Осуществление функции органа государственной власти в сфере государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области	Министерство сельского хозяйства Иркутской области	Всего	46 587,8	41 568,0	42 489,7	42 489,7	42 489,7	215 624,9
		ОБ	46 587,8	41 568,0	42 489,7	42 489,7	42 489,7	215 624,9
		ФБ						
		МБ						
Подпрограмма «Обеспечение реализации полномочий Правительства Иркутской области по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороне» на 2014-2017 годы	Министерство имущественных отношений Иркутской области	Всего	125 444,8	101 481,6	107 061,0	107 061,0		441 048,4
		ОБ	125 444,8	101 481,6	107 061,0	107 061,0		441 048,4
		ФБ						
		МБ						
Ведомственная целевая программа «Обеспечение реализации полномочий Правительства Иркутской области по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороне» на 2014 - 2017 годы	Министерство имущественных отношений Иркутской области	Всего	125 444,8	101 481,6	107 061,0	107 061,0		441 048,4
		ОБ	125 444,8	101 481,6	107 061,0	107 061,0		441 048,4
		ФБ						
		МБ						
Подпрограмма «Пожарная безопасность» на 2014 - 2017 годы	всего, в том числе:	Всего	95 834,6	37 965,6	70 809,6	70 809,6		275 419,4
		ОБ	95 834,6	37 965,6	70 809,6	70 809,6		275 419,4
		ФБ						
		МБ						
	Министерство имущественных отношений Иркутской области	Всего	53 648,6	27 016,6	31 696,0	31 696,0		144 057,2
		ОБ	53 648,6	27 016,6	31 696,0	31 696,0		144 057,2
		ФБ						
		МБ						
	Министерство здравоохранения Иркутской области	Всего	10 183,0	2 666,2	8 146,4	8 146,4		29 142,0
		ОБ	10 183,0	2 666,2	8 146,4	8 146,4		29 142,0
		ФБ						
		МБ						
	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего	9 542,8	267,1	13 144,2	13 144,2		36 098,3
		ОБ	9 542,8	267,1	13 144,2	13 144,2		36 098,3
		ФБ						
		МБ						
	Министерство образования Иркутской области	Всего	9 497,7	6 354,7	7 372,8	7 372,8		30 598,0
		ОБ	9 497,7	6 354,7	7 372,8	7 372,8		30 598,0
		ФБ						
		МБ						
	Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	Всего	1 556,5	788,0	925,4	925,4		4 195,3
		ОБ	1 556,5	788,0	925,4	925,4		4 195,3
		ФБ						
		МБ						
	Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	Всего	11 406,0	873,0	9 524,8	9 524,8		31 328,6
		ОБ	11 406,0	873,0	9 524,8	9 524,8		31 328,6
		ФБ						
		МБ						
Основное мероприятие «Формирование организационной и научно-методической базы по вопросам пожарной безопасности в учреждениях, подведомственных министерству культуры и архивов Иркутской области»	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего	225,0	10,1	147,1	128,2		510,4
		ОБ	225,0	10,1	147,1	128,2		510,4
		ФБ						
		МБ						
Организация и проведение семинаров, направленных на обучение работников мерам пожарной безопасности учреждения ОГКУ «ГАИЮ», подведомственного архивному агентству Иркутской области	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего	18,0	6,5	17,6	17,6		59,7
		ОБ	18,0	6,5	17,6	17,6		59,7
		ФБ						
		МБ						
Организация и проведение семинаров, направленных на обучение работников мерам пожарной безопасности в областных государственных учреждениях, подведомственных министерству культуры и архивов Иркутской области	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего	52,0	0,0	53,3	32,8		138,1
		ОБ	52,0	0,0	53,3	32,8		138,1
		ФБ						
		МБ						
Организация и проведение семинаров, направленных на обучение работников мерам пожарной безопасности в ОГАУ «ЦСН», подведомственной службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего			2,4			2,4
		ОБ			2,4			2,4
		ФБ						
		МБ						
Приобретение литературы по пожарной безопасности и наглядных пособий в областных государственных учреждениях, подведомственных министерству культуры и архивов Иркутской области	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего	62,0	0,0	33,0	37,0		132,0
		ОБ	62,0	0,0	33,0	37,0		132,0
		ФБ						
		МБ						
Приобретение литературы по пожарной безопасности и наглядных пособий в ОГАУ «ЦСН», подведомственной службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего	11,0					11,0
		ОБ	11,0					11,0
		ФБ						
		МБ						
Приобретение литературы по пожарной безопасности и наглядных пособий учреждений, подведомственных архивному агентству Иркутской области	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего	2,0					2,0
		ОБ	2,0					2,0
		ФБ						
		МБ						
Разработка планов эвакуации в областных государственных учреждениях, подведомственных министерству культуры и архивов Иркутской области	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего	53,0	0,0	40,8	40,8		134,6
		ОБ	53,0	0,0	40,8	40,8		134,6
		ФБ						
		МБ						
Разработка планов эвакуации в ОГАУ «ЦСН», подведомственной службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего	6,0					6,0
		ОБ	6,0					6,0
		ФБ						
		МБ						
Разработка планов эвакуации учреждений, подведомственных архивному агентству Иркутской области	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего	21,0	3,6				24,6
		ОБ	21,0	3,6				24,6
		ФБ						
		МБ						

Основное мероприятие «Формирование организационной и научно-методической базы по вопросам пожарной безопасности в организациях, подведомственных министерству образования Иркутской области»	Министерство образования Иркутской области	Всего	230,0	0,0	184,0	184,0	598,0
		ОБ	230,0	0,0	184,0	184,0	598,0
		ФБ					
		МБ					
Обучение работников образовательных организаций Иркутской области мерам пожарной безопасности	Министерство образования Иркутской области	Всего	200,0	0,0	160,0	160,0	520,0
		ОБ	200,0	0,0	160,0	160,0	520,0
		ФБ					
		МБ					
«Приобретение литературы по пожарной безопасности и наглядных пособий в государственных организациях, подведомственных министерству образования Иркутской области»	Министерство образования Иркутской области	Всего	15,0	0,0	12,0	12,0	39,0
		ОБ	15,0	0,0	12,0	12,0	39,0
		ФБ					
		МБ					
«Разработка планов эвакуации в государственных организациях, подведомственных министерству образования Иркутской области»	Министерство образования Иркутской области	Всего	15,0	0,0	12,0	12,0	39,0
		ОБ	15,0	0,0	12,0	12,0	39,0
		ФБ					
		МБ					
Основное мероприятие «Формирование организационной и научно-методической базы по вопросам пожарной безопасности в учреждениях, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»	Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	Всего	230,0	63,0	188,0	188,0	669,0
		ОБ	230,0	63,0	188,0	188,0	669,0
		ФБ					
		МБ					
Обучение работников учреждений министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области мерам пожарной безопасности	Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	Всего	200,0	63,0	160,0	160,0	583,0
		ОБ	200,0	63,0	160,0	160,0	583,0
		ФБ					
		МБ					
Приобретение литературы по пожарной безопасности и наглядных пособий для областных государственных учреждений, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	Всего	15,0	0,0	12,0	12,0	39,0
		ОБ	15,0	0,0	12,0	12,0	39,0
		ФБ					
		МБ					
Разработка планов эвакуации в областных государственных учреждениях, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	Всего	15,0	0,0	16,0	16,0	47,0
		ОБ	15,0	0,0	16,0	16,0	47,0
		ФБ					
		МБ					
Основное мероприятие «Обеспечение противопожарным оборудованием областных государственных учреждений, подведомственных министерству культуры и архивов Иркутской области»	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего	1 947,8	65,5	1 651,1	2 275,2	5 939,6
		ОБ	1 947,8	65,5	1 651,1	2 275,2	5 939,6
		ФБ					
		МБ					
Приобретение индивидуальных средств защиты органов дыхания работникам областных государственных учреждений, подведомственных министерству культуры и архивов Иркутской области	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего		0,0	70,0	329,0	399,0
		ОБ		0,0	70,0	329,0	399,0
		ФБ					
		МБ					
Приобретение, обслуживание первичных средств пожаротушения (огнетушителей) и пожарного инвентаря в ОГЭУ «ЦСН», подведомственной службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего	15,0			2,4	17,4
		ОБ	15,0			2,4	17,4
		ФБ					
		МБ					
Приобретение, обслуживание первичных средств пожаротушения (огнетушителей) и пожарного инвентаря для областных государственных учреждений, подведомственных министерству культуры и архивов Иркутской области	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего	225,0	0,0	410,9	388,6	1 024,5
		ОБ	225,0	0,0	410,9	388,6	1 024,5
		ФБ					
		МБ					
Приобретение, обслуживание первичных средств пожаротушения (огнетушителей) и пожарного инвентаря в ОГЭУ «ЦСН», подведомственного архивному агентству Иркутской области	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего	10,0				10,0
		ОБ	10,0				10,0
		ФБ					
		МБ					
Разработка проектно-сметной документации на установку и монтаж автоматических установок пожаротушения, автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения людей о пожаре, экспертиза проектно-сметной документации, монтаж, обслуживание и ремонт автоматических установок пожаротушения, автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре в областных государственных учреждениях, подведомственных министерству культуры и архивов Иркутской области	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего	1 497,8	0,0	895,0	1 280,0	3 672,8
		ОБ	1 497,8	0,0	895,0	1 280,0	3 672,8
		ФБ					
		МБ					
Разработка проектно-сметной документации на установку и монтаж автоматических установок пожаротушения, автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения людей о пожаре, экспертиза проектно-сметной документации, монтаж, обслуживание и ремонт автоматических установок пожаротушения, автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре в учреждениях, подведомственных архивному агентству Иркутской области	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего	200,0	65,5	275,2	275,2	815,9
		ОБ	200,0	65,5	275,2	275,2	815,9
		ФБ					
		МБ					
Основное мероприятие «Обеспечение противопожарным оборудованием областных государственных организаций, подведомственных министерству здравоохранения Иркутской области»	Министерство здравоохранения Иркутской области	Всего	6 400,0	2 169,8	5 800,0	5 800,0	20 169,8
		ОБ	6 400,0	2 169,8	5 800,0	5 800,0	20 169,8
		ФБ					
		МБ					
Приобретение индивидуальных средств защиты органов дыхания работникам областных государственных организаций, подведомственных министерству здравоохранения Иркутской области	Министерство здравоохранения Иркутской области	Всего	200,0	134,0	200,0	200,0	734,0
		ОБ	200,0	134,0	200,0	200,0	734,0
		ФБ					
		МБ					
Приобретение, обслуживание первичных средств пожаротушения (огнетушителей) и пожарного инвентаря для областных государственных организаций, подведомственных министерству здравоохранения Иркутской области	Министерство здравоохранения Иркутской области	Всего	200,0	27,6	200,0	200,0	627,6
		ОБ	200,0	27,6	200,0	200,0	627,6
		ФБ					
		МБ					
Разработка проектно-сметной документации на установку и монтаж автоматической пожарной сигнализации, монтаж, обслуживание и ремонт автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре в областных государственных организациях, подведомственных министерству здравоохранения Иркутской области	Министерство здравоохранения Иркутской области	Всего	6 000,0	2 008,2	5 400,0	5 400,0	18 808,2
		ОБ	6 000,0	2 008,2	5 400,0	5 400,0	18 808,2
		ФБ					
		МБ					
Основное мероприятие «Обеспечение противопожарным оборудованием государственных организаций, подведомственных министерству образования Иркутской области»	Министерство образования Иркутской области	Всего	2 071,7	1 173,6	1 440,0	1 440,0	6 125,3
		ОБ	2 071,7	1 173,6	1 440,0	1 440,0	6 125,3
		ФБ	0,0	0,0			
		МБ					
		ИИ					

Приобретение индивидуальных средств защиты органов дыхания работникам в государственных организациях, подведомственных министерству образования Иркутской области	Министерство образования Иркутской области	Всего	271,7	180,0	200,0	200,0	851,7
		ОБ	271,7	180,0	200,0	200,0	851,7
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Приобретение, обслуживание первичных средств пожаротушения (огнетушителей) и пожарного инвентаря для государственных организаций, подведомственных министерству образования Иркутской области	Министерство образования Иркутской области	Всего	900,0	288,0	400,0	400,0	1 988,0
		ОБ	900,0	288,0	400,0	400,0	1 988,0
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Разработка проектно-сметной документации на установку и монтаж автоматической пожарной сигнализации, монтаж, обслуживание и ремонт автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре в государственных организациях, подведомственных министерству образования Иркутской области	Министерство образования Иркутской области	Всего	900,0	705,6	840,0	840,0	3 285,6
		ОБ	900,0	705,6	840,0	840,0	3 285,6
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Основное мероприятие «Обеспечение противопожарным оборудованием областных государственных учреждений, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»	Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	Всего	8 726,0	648,0	8 176,8	8 176,8	25 727,6
		ОБ	8 726,0	648,0	8 176,8	8 176,8	25 727,6
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Приобретение индивидуальных средств защиты органов дыхания работникам областных государственных учреждений, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	Всего	500,0	0,0	400,0	400,0	1 300,0
		ОБ	500,0	0,0	400,0	400,0	1 300,0
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Приобретение, обслуживание первичных средств пожаротушения (огнетушителей) и пожарного инвентаря для областных государственных учреждений, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	Всего	1 000,0	0,0	800,0	800,0	2 600,0
		ОБ	1 000,0	0,0	800,0	800,0	2 600,0
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Разработка проектно-сметной документации на установку и монтаж автоматической пожарной сигнализации, монтаж, обслуживание и ремонт автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре в областных государственных учреждениях, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	Всего	7 226,0	648,0	6 976,8	6 976,8	21 827,6
		ОБ	7 226,0	648,0	6 976,8	6 976,8	6 976,8
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
«Основное мероприятие «Обеспечение противопожарным оборудованием областных государственных учреждений, подведомственных министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области»	Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	Всего	465,0	200,2	288,0	288,0	1 241,2
		ОБ	465,0	200,2	288,0	288,0	1 241,2
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Приобретение индивидуальных средств защиты органов дыхания работникам областных государственных учреждений, подведомственных министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	Всего	80,0	0,0	64,0	64,0	208,0
		ОБ	80,0	0,0	64,0	64,0	208,0
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Приобретение, обслуживание первичных средств пожаротушения (огнетушителей) и пожарного инвентаря для областных государственных учреждений, подведомственных министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	Всего	100,0	44,2	80,0	80,0	304,2
		ОБ	100,0	44,2	80,0	80,0	304,2
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Разработка проектно-сметной документации на установку и монтаж автоматической пожарной сигнализации, монтаж, обслуживание и ремонт автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре в областных государственных учреждениях, подведомственных министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	Всего	285,0	156,0	144,0	144,0	729,0
		ОБ	285,0	156,0	144,0	144,0	729,0
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Основное мероприятие «Обеспечение противопожарным оборудованием областных государственных учреждений, подведомственных министерству имущественных отношений Иркутской области»	Министерство имущественных отношений Иркутской области	Всего	800,0		40,0	40,0	880,0
		ОБ	800,0		40,0	40,0	880,0
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Приобретение, обслуживание первичных средств пожаротушения (огнетушителей) и пожарного инвентаря для областных государственных учреждений, подведомственных министерству имущественных отношений Иркутской области	Министерство имущественных отношений Иркутской области	Всего	50,0		40,0	40,0	130,0
		ОБ	50,0		40,0	40,0	130,0
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Разработка проектно-сметной документации на установку и монтаж автоматической пожарной сигнализации, монтаж, обслуживание и ремонт автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре в областных государственных учреждениях, подведомственных министерству имущественных отношений Иркутской области	Министерство имущественных отношений Иркутской области	Всего	750,0				750,0
		ОБ	750,0				750,0
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Основное мероприятие «Профилактика пожаров на ранней стадии развития и обеспечение безопасности при пожаре в организациях, подведомственных министерству образования Иркутской области»	Министерство образования Иркутской области	Всего	7 196,0	5 181,1	5 748,8	5 748,8	23 874,7
		ОБ	7 196,0	5 181,1	5 748,8	5 748,8	23 874,7
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Ремонт, замена электропроводки в государственных организациях, подведомственных министерству образования Иркутской области	Министерство образования Иркутской области	Всего	7 196,0	5 181,1	5 748,8	5 748,8	23 874,7
		ОБ	7 196,0	5 181,1	5 748,8	5 748,8	23 874,7
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Основное мероприятие «Профилактика пожаров на ранней стадии развития и обеспечение безопасности при пожаре в организациях, подведомственных министерству здравоохранения Иркутской области»	Министерство здравоохранения Иркутской области	Всего	3 783,0	496,4	2 346,4	2 346,4	8 972,2
		ОБ	3 783,0	496,4	2 346,4	2 346,4	8 972,2
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Замена глухих решеток на окнах распашными в областных государственных организациях, подведомственных министерству здравоохранения Иркутской области	Министерство здравоохранения Иркутской области	Всего	200,0	20,0	100,0	100,0	420,0
		ОБ	200,0	20,0	100,0	100,0	420,0
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Замер сопротивления силовой и осветительной электропроводки в областных государственных организациях, подведомственных министерству здравоохранения Иркутской области	Министерство здравоохранения Иркутской области	Всего	200,0	91,0	100,0	100,0	491,0
		ОБ	200,0	91,0	100,0	100,0	491,0
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Обработка деревянных конструкций в областных государственных организациях, подведомственных министерству здравоохранения Иркутской области	Министерство здравоохранения Иркутской области	Всего	200,0	100,0	100,0	100,0	500,0
		ОБ	200,0	100,0	100,0	100,0	500,0
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					

Замер сопротивления силовой и осветительной электропроводки в областных государственных учреждениях, подведомственных министерству культуры и архивов Иркутской области	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего	195,0	0,0	135,2	104,0	434,2
		ОБ	195,0	0,0	135,2	104,0	434,2
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Замер сопротивления силовой и осветительной электропроводки в ОГАУ «ЦСН», подведомственной службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего	55,0				55,0
		ОБ	55,0				55,0
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Замер сопротивления силовой и осветительной электропроводки учреждений, подведомственных архивному агентству Иркутской области	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего	50,0	11,5			61,5
		ОБ	50,0	11,5			61,5
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Огнезащитная обработка деревянных и металлических конструкций, декораций, костюмов в ОГАУ «ЦСН», подведомственной службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего	70,0				70,0
		ОБ	70,0				70,0
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Огнезащитная обработка деревянных и металлических конструкций, декораций, костюмов в областных государственных учреждениях, подведомственных министерству культуры и архивов Иркутской области	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего	1 230,0	0,0	499,0	619,0	2 348,0
		ОБ	1 230,0	0,0	499,0	619,0	2 348,0
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
«Проведение испытаний пожарных лестниц и ограждений на крышах, устройство и ремонт пожарных лестниц на крышах в областных государственных учреждениях, подведомственных министерству культуры и архивов Иркутской области»	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего	70,0	0,0	43,0	200,0	313,0
		ОБ	70,0	0,0	43,0	200,0	313,0
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Разработка проектно-сметной документации на монтаж и ремонт системы внутреннего и наружного противопожарного водоснабжения, экспертиза проектно-сметной документации, монтаж, ремонт и проведение проверок сетей внутреннего и наружного противопожарного водопровода и проведение проверки приборов противопожарного контроля станции водяного пожаротушения в областных государственных учреждениях, подведомственных министерству культуры и архивов Иркутской области	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего	382,0	0,0	444,0	277,0	1 103,0
		ОБ	382,0	0,0	444,0	277,0	1 103,0
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
«Разработка проектно-сметной документации на демонтаж горючей отделки стен, полов и потолков на путях эвакуации, экспертиза проектно-сметной документации, демонтаж, замена горючей отделки стен, полов и потолков на отделку из негорючих материалов в областных государственных учреждениях, подведомственных министерству культуры и архивов Иркутской области»	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего		0,0			0,0
		ОБ		0,0			0,0
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Разработка проектно-сметной документации на монтаж и ремонт системы внутреннего и наружного противопожарного водоснабжения, экспертиза проектно-сметной документации, монтаж, ремонт и проведение проверок сетей внутреннего и наружного противопожарного водопровода в учреждениях, подведомственных архивному агентству Иркутской области	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего	1,0	180,0	0,8	0,8	182,6
		ОБ	1,0	180,0	0,8	0,8	182,6
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Разработка проектно-сметной документации на монтаж и ремонт системы внутреннего и наружного противопожарного водоснабжения, экспертиза проектно-сметной документации, монтаж, ремонт и проведение проверок сетей внутреннего и наружного противопожарного водопровода в ОГАУ «ЦСН», подведомственной службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего	17,0				17,0
		ОБ	17,0				17,0
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Разработка проектно-сметной документации на ремонт, замену электропроводки, экспертиза проектно-сметной документации, ремонт, замена электропроводки учреждений, подведомственных архивному агентству Иркутской области	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего			376,0	376,0	752,0
		ОБ			376,0	376,0	752,0
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Разработка проектно-сметной документации на ремонт системы приточно-вытяжной противодымной вентиляции, экспертиза проектно-сметной документации, монтаж и ремонт системы приточно-вытяжной противодымной вентиляции в областных государственных учреждениях, подведомственных министерству культуры и архивов Иркутской области»	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего	650,0	0,0	644,0	230,0	1 524,0
		ОБ	650,0	0,0	644,0	230,0	1 524,0
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Разработка проектно-сметной документации на ремонт, замену электропроводки, экспертиза проектно-сметной документации, ремонт, замена электропроводки в областных государственных учреждениях, подведомственных министерству культуры и архивов Иркутской области	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего	1 200,0	0,0	370,0	453,0	2 023,0
		ОБ	1 200,0	0,0	370,0	453,0	2 023,0
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Строительство противопожарной насосной (водонапорной) станции и кольцевой сети противопожарного водоснабжения в Иркутском областном государственном автономном учреждении культуры «Архитектурно-этнографический музей «Тальцы» на 47 км Байкальского тракта	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего	3 000,0	0,0	8 024,0	8 024,0	19 048,0
		ОБ	3 000,0	0,0	8 024,0	8 024,0	19 048,0
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Установка противопожарных преград, дверей и люков в областных государственных учреждениях, подведомственных министерству культуры и архивов Иркутской области»	Министерство культуры и архивов Иркутской области	Всего	200,0	0,0	274,0	233,0	707,0
		ОБ	200,0	0,0	274,0	233,0	707,0
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Основное мероприятие «Профилактика пожаров на ранней стадии развития и обеспечение безопасности при пожаре на объектах подразделений противопожарной службы Иркутской области»	Министерство имущественных отношений Иркутской области	Всего	463,3				463,3
		ОБ	463,3				463,3
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Замер сопротивления силовой и осветительной электропроводки в подразделениях противопожарной службы Иркутской области	Министерство имущественных отношений Иркутской области	Всего	184,2				184,2
		ОБ	184,2				184,2
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Обработка деревянных конструкций в подразделениях противопожарной службы Иркутской области	Министерство имущественных отношений Иркутской области	Всего	279,1				279,1
		ОБ	279,1				279,1
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
«Основное мероприятие «Укрепление материально-технической базы подразделений противопожарной службы Иркутской области»	Министерство имущественных отношений Иркутской области	Всего	52 385,3	27 016,6	31 656,0	31 656,0	142 713,9
		ОБ	52 385,3	27 016,6	31 656,0	31 656,0	142 713,9
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Материально-техническое оснащение ОГКУ «Противопожарная служба Иркутской области»	Министерство имущественных отношений Иркутской области	Всего	21 375,4	7 200,0	9 600,0	9 600,0	47 775,4
		ОБ	21 375,4	7 200,0	9 600,0	9 600,0	47 775,4
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					
Обеспечение проведения капитального, текущего ремонта, реконструкции, а также строительство пожарных депо, в том числе быстровозводимых	Министерство имущественных отношений Иркутской области	Всего	31 009,9	19 816,6	22 056,0	22 056,0	94 938,5
		ОБ	31 009,9	19 816,6	22 056,0	22 056,0	94 938,5
		ФБ					
		МБ					
		ИИ					

Приложение 1
к постановлению Правительства Иркутской области
от 27 мая 2015 года № 263-пп

«Приложение 3
к государственной программе Иркутской области
«Развитие дорожного хозяйства» на 2014 – 2020 годы

СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «РАЗВИТИЕ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА» НА 2014 - 2020 ГОДЫ

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей								
			2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Государственная программа Иркутской области «Развитие дорожного хозяйства» на 2014-2020 годы											
1	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения, не отвечающих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям	%	62,1	60,9	59,9	58,7	57,9	55,6	53,7	51,6	49,7
2	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения, обслуживающих движение в режиме перегрузки	%	1,7	1,7	1,7	1,7	1,5	1,1	1,1	0,9	0,9
Подпрограмма 1 «Дорожное хозяйство» на 2014-2020 годы											
1	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования, находящихся в государственной собственности Иркутской области, не отвечающих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям	%	75,4	75,1	74,8	74,4	74,2	73,5	75,9	72,3	71,8
2	Количество дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах общего пользования, находящихся в государственной собственности Иркутской области, из-за солупствующих дорожных условий	единиц	112	110	105	102	101	100	98	97	96
3	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципальных образований Иркутской области, не отвечающих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям	%	60,2	60,2	62,0	61,9	61,8	61,8	61,7	61,7	61,7
Основное мероприятие «Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования, находящихся в государственной собственности Иркутской области»											
1	Протяженность отремонтированных автомобильных дорог общего пользования, находящихся в государственной собственности Иркутской области	км	98,2	100,1	25,0	44,0	63,3	62,3	61,3	76,4	78,1
Основное мероприятие «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования, находящихся в государственной собственности Иркутской области»											
1	Протяженность автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате строительства, реконструкции и капитального ремонта	км	29,0	43,9	34,2	60,7*	30,6	119,6	54,5	44,9	59,7
2	Протяженность автомобильных дорог общего пользования, находящихся в государственной собственности Иркутской области, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате строительства, реконструкции и капитального ремонта	км	29,0	43,9	37,1	61,2*	31,6	120,2	55,5	54,9	75,7
Основное мероприятие «Совершенствование системы управления дорожным хозяйством Иркутской области»											
1	Доля протяженности зарегистрированных автомобильных дорог общего пользования, значащихся в реестре областной государственной собственности	%	32,7	32,7	46,3	64,4	94,8	100,0			
Основное мероприятие «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, предусматривающие софинансирование из федерального и (или) областного бюджетов»											
1	Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, ввод которых осуществлен с использованием субсидии на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	км	0,69	1,02	8,8	11,8	8,7	5,0	5,0	5,0	5,0
2	Прирост количества сельских населенных пунктов, обеспеченных постоянной круглогодичной связью с сетью автомобильных дорог общего пользования по дорогам с твердым покрытием, нарастающим итогом	единиц	0	1	2						
3	Количество населенных пунктов, обеспеченных связью по автомобильным дорогам	единиц	3	3	3						
Подпрограмма 2 «Развитие административного центра Иркутской области» на 2014 - 2018 годы											
1	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения административного центра Иркутской области, не отвечающих нормативным требованиям	%				67,2	65,5	63,8	62,1		
Основное мероприятие «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения административного центра Иркутской области»											
1	Протяженность введенных автомобильных дорог местного значения административного центра Иркутской области в результате капитального ремонта, ремонта	км				4,25			0,81		
2	Ввод законченных строительством (реконструкцией) автомобильных дорог местного значения административного центра Иркутской области	км						0,71			

Примечание: * значения показателей на 2015 год отражены с учетом значений показателей не достигнутых в 2014 году, которые составляют 16,8 км

Приложение 2
к постановлению Правительства Иркутской области
от 27 мая 2015 года № 263-пп

Приложение 4
к государственной программе Иркутской области
«Развитие дорожного хозяйства» на 2014 – 2020 годы

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «РАЗВИТИЕ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА» НА 2014 - 2020 ГОДЫ

№ п/п	Наименование подпрограммы государственной программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый конечный результат реализации основного мероприятия	Целевые показатели государственной программы (подпрограммы), на достижение которых оказывается влияние
			начала реализации	окончания реализации		
1	2	3	4	5	6	7
Подпрограмма 1 «Дорожное хозяйство» на 2014 - 2020 годы						
1.1	Основное мероприятие «Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования, находящихся в государственной собственности Иркутской области»	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2014 г.	2020 г.	Протяженность отремонтированных автомобильных дорог общего пользования, находящихся в государственной собственности Иркутской области - 410,4 км	Количество дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах общего пользования, находящихся в государственной собственности Иркутской области, из-за солупствующих дорожных условий
1.2	Основное мероприятие «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования, находящихся в государственной собственности Иркутской области»	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2014 г.	2020 г.	Протяженность автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате строительства, реконструкции и капитального ремонта - 387,4 км	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения, не отвечающих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям
					Протяженность автомобильных дорог общего пользования, находящихся в государственной собственности Иркутской области, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате строительства, реконструкции и капитального ремонта - 419,4 км	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования, находящихся в государственной собственности Иркутской области, не отвечающих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям
1.3	Основное мероприятие «Совершенствование системы управления дорожным хозяйством Иркутской области»	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2014 г.	2017 г.	Доля протяженности зарегистрированных автомобильных дорог общего пользования, значащихся в реестре областной государственной собственности - 100 %	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения, не отвечающих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям
1.4	Основное мероприятие «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, предусматривающие софинансирование из федерального и (или) областного бюджетов»	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2014 г.	2020 г.	Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, ввод которых осуществлен с использованием субсидии - 49,3 км	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципальных образований Иркутской области, не отвечающих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям
					Прирост количества сельских населенных пунктов, обеспеченных постоянной круглогодичной связью с сетью автомобильных дорог общего пользования по дорогам с твердым покрытием, нарастающим итогом - 2	
Подпрограмма 2 «Развитие административного центра Иркутской области» на 2014 - 2018 годы						
2.1	Основное мероприятие «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения административного центра Иркутской области»	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2014 г.	2018 г.	Протяженность введенных автомобильных дорог местного значения административного центра Иркутской области в результате капитального ремонта, ремонта - 5,06 км	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения административного центра Иркутской области, не отвечающих нормативным требованиям
					Ввод законченных строительством (реконструкцией) автомобильных дорог местного значения административного центра Иркутской области - 0,71 км	

Приложение 3
к постановлению Правительства Иркутской области
от 27 мая 2015 года № 263-пп

Приложение 5
к государственной программе Иркутской области «Развитие дорож-
ного хозяйства» на 2014-2020 годы

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «РАЗВИТИЕ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА» НА 2014-2020 ГОДЫ
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ В ОБЛАСТНОМ БЮДЖЕТЕ**

Наименование государственной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители мероприятий	Источники финансирования	Расходы (тыс.руб.), годы							Всего
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
«Развитие дорожного хозяйства» на 2014-2020 гг.	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего, в том числе:	6 713 327,9	7 173 610,8	6 727 508,9	5 679 722,7	7 800 574,8	7 713 274,8	7 713 274,8	49 521 294,7
		Областной бюджет	5 656 227,9	4 009 316,2	5 188 808,9	4 773 073,9	7 800 574,8	7 713 274,8	7 713 274,8	42 854 551,3
		Средства федерального бюджета, предусмотренные в областном бюджете (далее - федеральный бюджет)*	1 057 100,0	3 164 294,6	1 538 700,0	906 648,8	0,0	0,0	0,0	6 666 743,4
Подпрограмма «Дорожное хозяйство» на 2014-2020 гг.	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	6 713 327,9	7 044 880,1	6 667 122,3	5 612 423,4	7 713 274,8	7 713 274,8	7 713 274,8	49 177 578,1
		Областной бюджет	5 656 227,9	3 880 585,5	5 128 422,3	4 705 774,6	7 713 274,8	7 713 274,8	7 713 274,8	42 510 834,7
		федеральный бюджет*	1 057 100,0	3 164 294,6	1 538 700,0	906 648,8	0,0	0,0	0,0	6 666 743,4
Основное мероприятие «Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования, находящихся в государственной собственности Иркутской области»	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	Всего	2 358 235,6	2 307 587,3	2 602 287,8	2 312 000,0	3 300 000,0	3 600 000,0	4 000 000,0	20 480 110,7
		Областной бюджет	2 358 235,6	1 982 713,5	2 602 287,8	2 312 000,0	3 300 000,0	3 600 000,0	4 000 000,0	20 155 236,9
		федеральный бюджет	0,0	324 873,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	324 873,8
Ремонт автомобильных дорог общего пользования, находящихся в государственной собственности Иркутской области	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	Всего	554 305,3	504 776,2	378 473,4	12 000,0	1 000 000,0	1 100 000,0	1 200 000,0	4 749 554,9
		Областной бюджет	554 305,3	504 776,2	378 473,4	12 000,0	1 000 000,0	1 100 000,0	1 200 000,0	4 749 554,9
		федеральный бюджет								0,0
Содержание автомобильных дорог общего пользования, находящихся в государственной собственности Иркутской области	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	Всего	1 803 930,3	1 802 811,1	2 223 814,4	2 300 000,0	2 300 000,0	2 500 000,0	2 800 000,0	15 730 555,8
		Областной бюджет	1 803 930,3	1 477 937,3	2 223 814,4	2 300 000,0	2 300 000,0	2 500 000,0	2 800 000,0	15 405 682,0
		федеральный бюджет		324 873,8						324 873,8
Основное мероприятие «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования, находящихся в государственной собственности Иркутской области»	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	Всего	3 790 390,5	4 205 386,3	3 913 629,9	3 186 104,3	4 213 274,8	3 913 274,8	3 513 274,8	26 735 335,4
		Областной бюджет	2 733 290,5	1 365 965,5	2 374 929,9	2 279 455,5	4 213 274,8	3 913 274,8	3 513 274,8	20 393 465,8
		федеральный бюджет*	1 057 100,0	2 839 420,8	1 538 700,0	906 648,8	0,0	0,0	0,0	6 341 869,6
Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования, находящихся в государственной собственности Иркутской области	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	Областной бюджет	928 097,8	127 823,6	235 919,0	15 000,0	538 061,5	1 068 274,8	1 018 274,8	3 931 451,5
		Всего	2 862 292,7	4 077 562,7	3 677 710,9	3 171 104,3	3 675 213,3	2 845 000,0	2 495 000,0	22 803 884,0
Строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования, находящихся в государственной собственности Иркутской области	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	Областной бюджет	1 805 192,7	1 238 141,9	2 139 010,9	2 264 455,5	3 675 213,3	2 845 000,0	2 495 000,0	16 462 014,4
		федеральный бюджет*	1 057 100,0	2 839 420,8	1 538 700,0	906 648,8				6 341 869,6
		Областной бюджет	108 201,9	106 980,9	50 000,0	10 000,0				275 182,8
Разработка Схемы развития сети автомобильных дорог общего пользования Иркутской области на период до 2030 года	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	Областной бюджет	50 000,0	20 985,4						70 985,4
Реализация мероприятий, направленных на осуществление государственной регистрации прав собственности на автомобильные дороги общего пользования, значащиеся в реестре государственной собственности Иркутской области	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	Областной бюджет	58 201,9	85 615,5	49 600,0	9 500,0				202 917,4
Оценка уязвимости объектов транспортной инфраструктуры	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	Областной бюджет		380,0	400,0	500,0				1 280,0
Основное мероприятие «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, предусматривающие финансирование из федерального и (или) областного бюджетов»	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	Областной бюджет	456 499,9	424 925,6	101 204,6	104 319,1	200 000,0	200 000,0	200 000,0	1 686 949,2
Проектирование и строительство (реконструкция) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов Иркутской области, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования (субсидии муниципальным образованиям)	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	Областной бюджет	75 121,4							75 121,4
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в Иркутской области (субсидии муниципальным образованиям)	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	Областной бюджет	306 962,0	424 925,6	101 204,6	104 319,1	200 000,0	200 000,0	200 000,0	1 537 411,3
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения к садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан (субсидии муниципальным образованиям)	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	Областной бюджет	72 357,3							72 357,3
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (субсидии муниципальным образованиям)	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	Областной бюджет	2 059,2							2 059,2
Подпрограмма «Развитие административного центра Иркутской области» на 2015-2018 гг.	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего		128 730,7	60 386,6	67 299,3	87 300,0			343 716,6
		Областной бюджет		128 730,7	60 386,6	67 299,3	87 300,0			343 716,6
Основное мероприятие «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения административного центра Иркутской области»	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	Областной бюджет		128 730,7	60 386,6	67 299,3	87 300,0			343 716,6
Капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения административного центра Иркутской области	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	Областной бюджет		128 730,7			87 300,0			216 030,7
Строительство, реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения административного центра Иркутской области	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	Областной бюджет			60 386,6	67 299,3				127 685,9

* Примечание: по графе 5, в том числе отражен возвращенный в 2015 году остаток субсидии федерального бюджета 2014 года в сумме 411 244,7 тыс. рублей

Строительство автомобильной дороги Тайшет-Чуна-Братск на участке км 114 - км 117+600 в Чунском районе	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2016	2016	май 2015 г.	июль 2015 г.	Строительство	ОС	567 345,2	567 345,2	4,180	84,200	Всего			4,2			4,2		
												ОБ			567 345,2			567 345,2		
												ФБ			363 781,7			363 781,7		
												МБ						0,0		
												ИИ						0,0		
Строительство автомобильной дороги Тайшет-Чуна-Братск на участке км 117+600 - км 155 в Чунском районе	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2015	2017	май 2015 г.	Положительное заключение: проектная документация от 22.05.2015 г. № Пи-2522-2522/03.15 и о достоверности сметной стоимости от 22.05.2015 № 2522-2522/05.15	Строительство	ОС	2 839 705,6	2 800 050,3	38,062	279,440	Всего			38,1			38,1		
												ОБ	1 493 519,2	400 000,0	906 531,1			2 800 050,3		
												ФБ	477 534,2	143 520,0	507 114,1			1 128 168,3		
												МБ	1 015 985,0	256 480,0	399 417,0			1 671 882,0		
												ИИ						0,0		
Строительство автомобильной дороги Красноярско-Небель на участке км 100 - п. Небель в Казачинско-Ленском районе	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2014	2015	Распоряжение зам. Председателя Правительств ИО от 29 декабря 2007г. №656-рз	Положительное заключение: проектная документация со сметой и результатами инж. изысканий 29.12.2007г. № 97-37-5719/8	Строительство	ОС	944 721,7	332 428,9	64,8	23,250	160,937	Всего	23,3				23,3		
													ОБ	446 244,0	332 428,9				778 672,9	
													ФБ	446 244,0	3 826,1				450 070,1	
													МБ		328 602,8				328 602,8	
													ИИ						0,0	
Строительство автомобильной дороги Киренск-Казачинское на участке Красноярско-Небель км 31+706 - км 65+500 в Казачинско-Ленском районе	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2019	2020	сентябрь 2015 г.	сентябрь 2015 г.	Строительство	ОС	2 179 530,8	2 179 530,8	32,912		Всего				0,0	375 553,7	600 000,0	975 553,7	
												ОБ				0,0				0,0
												ФБ					375 553,7	600 000,0	975 553,7	
												МБ								
												ИИ								
Строительство автомобильной дороги Киренск-Казачинское на участке Красноярско-Небель км 65+500 - км 104+634 в Казачинско-Ленском районе	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2016	2020	сентябрь 2015 г.	сентябрь 2015 г.	Строительство	ОС	2 523 967,6	2 523 967,6	36,310	106,430	Всего				36,3	823 967,6	2 523 967,6		
												ОБ		150 000,0	350 000,0	600 000,0	600 000,0	823 967,6	2 523 967,6	
												ФБ		150 000,0	350 000,0	600 000,0	600 000,0	823 967,6	2 523 967,6	
												МБ							0,0	
												ИИ							0,0	
Строительство автомобильной дороги Жигалово-Казачинское км 87 - км 107 в Жигаловском районе	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2016	2018	апрель 2016 г.	апрель 2016 г.	Строительство	ОС	1 202 222,5	1 202 222,5	20,000		Всего			20,0			20,0		
												ОБ		200 000,0	300 000,0	702 222,5			1 202 222,5	
												ФБ		200 000,0	300 000,0	702 222,5			1 202 222,5	
												МБ							0,0	
												ИИ							0,0	
Строительство грузопассажирского самоходного паромов для обслуживания паромного сообщения между п. Самюрта и о. Ольхон на участке автомобильной дороги Байандай-Еланцы-Хужир в Ольхонском районе	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2013	2016	Приказ ОТКУ «Дирекция автодорог» от 29 октября 2013г. №123	Заключение по экспертной оценке стоимости от 23.10.2013г. ЗАО «Центральный научно-исследовательский и проектно-конструкторский институт морского флота» Экспертное заключение ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области» от 30.09.2013г. №07/5322	Строительство	ОС	270 960,7	107 536,5	60,3			Всего	85 000,0	95 340,0	12 196,5			192 536,5	
													ОБ	85 000,0	95 340,0	12 196,5			192 536,5	
													ФБ							
													МБ							
													ИИ							0,0

Строительство мостового перехода через р. Ерчем на км 52 автомобильной дороги Тайшет-Чуна-Братск в Тайшетском районе	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2016	2016	апрель 2015 г.	Положительное заключение: проектная документация и результаты инж.изысканий 12.12.2014 №ПД-2126-2126/09.14	Строительство	ОС	120 000,0	120 000,0	1,00504	41,240	Всего	1,0	0,0	0,0	0,0	1,0			
												ОБ	97 595,5					97 595,5		
Строительство автомобильной дороги Тайшет-Чуна-Братск на участке км 174-п. Сосновка в Чунском районе	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2007	2014	Распоряжение заместителя главы администрации Иркутской области от 13.09.2006 г. №377-рз	Положительное заключение Главгосэкспертизы России от 31.08.2006 № 66-06/УГРБ-004/30-05	Строительство	ОС	479 869,6	1 400,2	100,0	15,600	35,180	Всего	1 400,2				1 400,2		
													ОБ	1 400,2					1 400,2	
Строительство мостового перехода через р. Ангару в городе Иркутске	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	1999	2014	Распоряжение администрации Иркутской области от 27.11.2001 г. № 109/342-рз, от 25.10.2007 № 523/1-рз	Положительное заключение Главгосэкспертизы России от 21.11.2001 г. № 24-4/1/0-355	Строительство	ОС	9 702 756,6	78 803,1	99,2	3,770	1615,000	Всего	0,8						
													ОБ	78 803,1					78 803,1	
Строительство автомобильной дороги Южный обход г. Иркутска в Иркутском районе	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2020	2022	сентябрь 2018 г.	сентябрь 2018 г.	Строительство	ОС	1 525 799,3	1 595 799,3	10,000	100,000	Всего				132 840,3	132 840,3			
												ОБ				132 840,3	132 840,3			
Устройство освещения на автомобильных дорогах	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2016	2016	май 2015 г.	май 2015 г.	Строительство	ОС	99 807,2	99 807,2			Всего	99 807,2				99 807,2			
												ОБ	99 807,2				99 807,2			
Реконструкция автомобильных дорог общего пользования, находящихся в государственной собственности Иркутской области, в том числе										333,367	2709,550	Всего	4,9	18,9	13,2	65,8	22,0	33,8	16,0	174,6
												ОБ	1 070 044,1	1 761 333,3	2 973 187,5	3 710 009,7	4 130 715,8	3 027 171,3	2 995 917,1	19 668 378,7
Реконструкция автомобильной дороги Иркутск-Листвянка на участке км 8 - км 12 в Иркутском районе	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2014	2015	Приказ ОГКУ «Дирекция автодорог» от 26 мая 2014г. №38	Положительное заключение: проектная документация и результаты инж.изысканий 23.05.2014г. № 138-14/КРЭ-2108/02 и о достоверности сметной стоимости от 23.05.2014г. № 139-14/КРЭ-2108/05	Реконструкция	ОС	1 589 540,8	1 130 259,5	47,3	3,900	191,040	Всего	3,9					3,9	
													ОБ	752 297,2	1 130 259,5					
													ОБ*	556 709,2	829 798,8				1 386 508,0	

Реконструкция автомобильной дороги Иркутск-Листьянка на участке км 12 - км 70 в Иркутском районе	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2015	2017	май 2015 г.	май 2015 г.	Реконструкция	ОС	3 655 823,7	3 655 823,7	57,165	839,220	Всего			57,2			57,2	
												ОБ	1 432 554,8	2 223 268,9			3 655 823,7		
												ФБ	514 116,5	1 243 585,9			1 757 702,4		
												МБ	918 438,3	979 683,0			1 898 121,3		
												ИИ							
Реконструкция автомобильной дороги Таксимо-Бодайбо на участке км 160 - км 175 (1-пусковой комплекс) в Бодайбинском районе	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2012	2015	Распоряжение зам. Председателя Правительства ИО от 22 декабря 2010г. №228-рзп	Положительное заключение: проектная документация со сметой и результаты инж. изысканий 02.09.2010г. № 97-37-457/10	Реконструкция	ОС	330 266,6	5 628,2	4,900	42,850	Всего	4,9	4,9			9,8		
												ОБ	5 628,2	5 628,2			11 256,3		
												ФБ	5 628,2	5 628,2			11 256,3		
												МБ							
												ИИ							
Реконструкция автомобильной дороги Таксимо-Бодайбо на участке км 160 - км 175 (2-3 пусковые комплексы) в Бодайбинском районе	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2013	2015	Распоряжение зам. председателя правительства ИО от 22 декабря 2010г. №228-рзп	Положительное заключение: проектная документация со сметой и результаты инж. изысканий 02.09.2010г. № 97-37-457/9	Реконструкция	ОС	550 304,7	313 710,1	43,0	10,100	Всего	10,1				10,1		
												ОБ	194 227,0	313 710,1			507 937,1		
												ФБ	194 227,0	4 915,0			199 142,0		
												МБ		308 795,1			308 795,1		
												ИИ							
Реконструкция автомобильной дороги Таксимо-Бодайбо на участке км 175 - км 190 в Бодайбинском районе	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2016	2018	Приказ ОГКУ «Дирекция автодорог» от 05 августа 2014г. №57	Положительное заключение: проектная документация и результаты инж. изысканий 12.12.2013 №ПИ-1140-1140/08.13 и о достоверности сметной стоимости от 30.05.2014 №Др-1140-1140/02.13	Реконструкция	ОС	1 061 483,0	1 061 483,0	15,000	157,040	Всего			15,0		15,0		
												ОБ		100 000,0	350 000,0	611 483,0	1 061 483,0		
												ФБ		100 000,0	350 000,0	611 483,0	1 061 483,0		
												МБ							
												ИИ							
Реконструкция автомобильной дороги Иркутск-Оса-Усть-Уда на участке км 160 - км 215 в Осинском районе	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2016	2022	май 2015 г.	май 2015 г.	Реконструкция	ОС	4 565 564,2	4 565 564,2	55,000		Всего		150 000,0	350 000,1	600 000,0	600 000,0	700 000,0	2 400 000,1
												ОБ		150 000,0		600 000,0	600 000,0	700 000,0	2 050 000,0
												ФБ			350 000,1				350 000,1
												МБ							
												ИИ							
Реконструкция автомобильной дороги Усть-Кут-Уоян на участке км 266+500 - км 294+600 в Казачинско-Ленском районе	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2018	2021	январь 2017 г.	январь 2017 г.	Реконструкция	ОС	2 694 418,3	2 694 418,3	26,100	318,000	Всего			400 000,0	600 000,0	700 000,0	1 700 000,0	
												ОБ				105 980,5			105 980,5
												ФБ				294 019,5	600 000,0	700 000,0	1 594 019,5
												МБ							
												ИИ							
Реконструкция автомобильной дороги Иркутск-Усть-Ордынский-Жигалово на участке Качуг-Жигалово км 6+700-км 39+200 в Качугском районе	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2018	2021	июнь 2016 г.	июнь 2016 г.	Реконструкция	ОС	2 298 917,7	2 298 917,7	33,500	37,000	Всего			457 496,4	600 000,0	700 000,0	1 757 496,4	
												ОБ				457 496,4	267 828,7	616 242,6	1 341 567,7
												ФБ					332 171,3	83 757,4	415 928,7
												МБ							
												ИИ							
Реконструкция автомобильной дороги Иркутск-Усть-Ордынский-Жигалово на участке км 5+665 - км 6+292 (в т.ч. транспортная развязка) в Иркутском районе	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2016	2018	июнь 2015 г.	июнь 2015 г.	Реконструкция	ОС	1 099 436,70	1 099 436,7	1,000	72,000	Всего		200 000,0	340 000,0	559 436,7		1 099 436,7	
												ОБ		200 000,0		559 436,7		759 436,7	
												ФБ			340 000,0				
												МБ							
												ИИ							

Реконструкция автомобильной дороги Иркутск-Б. Голоустное на участке км 0 - км 6 в Иркутском районе	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2016	2017	январь 2016г.	январь 2016г.	Реконструкция	ОС	884 739,7	884 739,7	8,000	0,000	Всего				8,0			8,0
												ОБ			400 000,0	484 739,7			884 739,7
												ФБ			125 762,5				125 762,5
												МБ			274 237,5	484 739,7			
												ИИ							
Реконструкция автомобильной дороги Иркутск-Б. Голоустное на участке км 46 - км 70 в Иркутском районе	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2018	2019	март 2015г.	Положительное заключение: результаты инженерных изысканий от 11.06.2013 №И-0755-0755/05.13 проектная документация(без сметы) 22.10.2013г. № ПИ-0755-0755/05.13 и о достоверности сметной стоимости от 25.10.2013 №Дл755-0755/10.13	Реконструкция	ОС	1 285 639,4	1 285 639,4	23,800	37,500	Всего				23,8			23,8
												ОБ			400 000,0	885 639,4			1 285 639,4
												ФБ			400 000,0	585 639,4			985 639,4
												МБ				300 000,0			
												ИИ							
Реконструкция автомобильной дороги Баяндай-Еланцы-Хужир на участке км 95 - км 108 в Ольхонском районе	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2015	2016	Приказ ОГКУ «Дирекция автодорог» от 12 декабря 2013г. №148	Положительное заключение: проектная документация(без сметы) и результаты инж.изысканий 02.08.2013г. №ПИ-0648-0648.04.13 и о достоверности сметной стоимости от 19.11.2013 №Дл-0648-0648/08.12	Реконструкция	ОС	457 558,8	457 558,8	13,208		Всего			13,2			13,2	
												ОБ	60 000,0	198 278,2	259 280,6			517 558,8	
												ФБ	60 000,0	3 300,0	28 877,7			92 177,7	
												МБ		194 978,2	230 402,9			425 381,1	
												ИИ							
Реконструкция автомобильной дороги Баяндай-Еланцы-Хужир на участке п. Еланцы - км 5 в Ольхонском районе	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2018	2018	Распоряжение зам.Председателя Правитель-ства ИО от 18 февраля 2011г. №102-рп	Положительное заключение: проектная документация со сметой и результаты инж. изысканий 06.12.2010г. № 97-37-187/10	Реконструкция	ОС	223 460,4	223 460,4	4,990		Всего			5,0			5,0	
												ОБ			223 460,4			223 460,4	
												ФБ							
												МБ							
												ИИ							
Реконструкция причальных сооружений для паромной переправы пос.Сахорга-о. Ольхон в Ольхонском районе	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2013	2015	Приказ ОГКУ «Дирекция автодорог» от 08 ноября 2013г. №126	Положительное заключение: проектная документация и результаты инж.изыска-ний 11.10.2013г. №ПИ-0022-0022/11.12 и о достоверности сметной стоимости от 08.11.2013 №Дл-0022п-0022п/10.12	Реконструкция	ОС	205 630,8	113 457,3	44,8	Длина пирса 41,10 м; Ширина пирса 6,3 м; Ширина причальной стенки 18,41 м.	Всего	57 891,7	113 457,3				171 349,0	
												ОБ	57 891,7	113 457,3				171 349,0	
												ФБ							
												МБ							
												ИИ							
Реконструкция автомобильной дороги Тайшет-Чуна-Братск на участке км 220-000 - км 244-690 в Братском районе	Министерство строительства, дорож-ного хозяйства Иркутской области	2019	2022	январь 2017 г.	январь 2017 г.	Рекон-струкция	ОС	2 313 632,8	2 313 632,8	24,690	75,000	Всего				400 000,0	474 478,4	874 478,4	
												ОБ				400 000,0	474 478,4	874 478,4	
												ФБ							
												МБ							
												ИИ							

Капитальный ремонт автомобильной дороги Братск-Усть-Илимск на участке км 51- км 56 в Братском районе	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2013	2015	Распоряжение зам. Председателя Правительства ИО от 13 мая 2013 г. №122-рп	Положительное заключение: инженерные изыскания от 30 октября 2012г. № 1406-12/97-37-0664/010; проектная документация(без сметы) от 04.02.2013г. №П-0029-0029/12.11 и о достоверности сметной стоимости от 28.03.2013 №Дл-0029-0029/12.11	кап.ремонт	ОС	357 522,0	66 532,5	81,4	7,140	ИИ	Всего	7,1	7,1
													ОБ	66 532,5	66 532,5
													ФБ		
													МБ		
Капитальный ремонт автомобильной дороги Иркутск-Б.Голоустное на участке км 32-км 36 в Иркутском районе	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2014	2015	Распоряжение зам. Председателя Правительства ИО от 24 мая 2013 г. №129-рп	Положительное заключение: проектная документация(без сметы) и результаты инж.изысканий 29.03.2013г. №П-0189-0189/01.13 и о достоверности сметной стоимости от 09.05.2013 №Дл-0189п-0189п/04.12	кап. ремонт	ОС	74 255,6	755,4	0,0	0,000	ИИ	Всего	755,4	0,0
													ОБ	755,4	755,4
													ФБ		
													МБ		
Капитальный ремонт мостового перехода через р. Ида на км 1+300 автомобильной дороги Каменка-Угольная в Боханском районе	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2014	2015	Приказ ОГКУ «Дирекция автодорог» от 14 ноября 2013г. №129	Положительное заключение: проектная документация(без сметы) и результаты инж.изысканий 18.03.2013г. №П-0083п-0083п/04.13 и о достоверности сметной стоимости от 28.08.2013 №Дл-0083п-0083п/05.12	кап. ремонт	ОС	37 825,6	10 890,1	0,0	0,500	ИИ	Всего	0,5	0,5
													ОБ	10 890,1	10 890,1
													ФБ		
													МБ		
Капитальный ремонт автомобильной дороги Бодайбо-Кролоткин на участке км 70-км 80 в Бодайбинском районе	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	2014	2016	Распоряжение зам. Председателя Правительства ИО от 13 мая 2013 г. №121-рп	Положительное заключение: проектная документация(без сметы) и результаты инж.изысканий 09.12.2012г. № 1401-12/97-37-1317/01 и о достоверности сметной стоимости от 19.04.2013 №Дл-0181-0181/01.12	кап. ремонт	ОС	271 975,1	232 564,5	0,0	9,400	ИИ	Всего	11 645,6	232 564,5
													ОБ	11 645,6	232 564,5
													ФБ		
													МБ		
ПИР													Всего	38 000,0	38 000,0
													ОБ	38 000,0	38 000,0
													ФБ		0,0
													МБ		
													ИИ		

										Всего	4,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	265 047,0		
Основное мероприятие «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, предусматривающие софинансирование из федерального и (или) областного бюджетов»											132 523,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	132 523,5		
										ОБ	123 246,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	123 246,8		
										ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
										МБ	9 276,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	9 276,7		
										ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в Иркутской области (субсидии муниципальным образованиям), в том числе										13,7	132 523,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	132 523,5		
										ОБ	123 246,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	123 246,8		
										ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
										МБ	9 276,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	9 276,7		
										ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Капитальный ремонт автомобильных дорог в р.п. Залари по ул. Георгия Васильева, Первомайская (2 п.к.)	Заларинское муниципальное образование	2015	2015	Постановление администрации Заларинского муниципального образования от 21 марта 2014 года № 71 от 30.01.2014 № ПИ-1392-1392/11.13 от 13.04.2014 № ДП-1392-1392/12.13	кап.ремонт	МС	102 020,5	102 020,5		2,3										
Капитальный ремонт автомобильной дороги г. Зима, ул. Январских событий на участке от моста р. Галантушка до ул. 5-ой Армии	Зиминское городское муниципальное образование	2015	2015	Постановление администрации Зиминского городского муниципального образования от 3 июня 2014 года № 976 от 16.05.2014 № Пис-1594-1594/02.14	кап.ремонт	МС	22 087,2	22 087,2		0,4										
Капитальный ремонт участков автомобильных дорог в городе Усть-Илимске (пр. Др. Народов, ул. 50 лет ВЛКСМ, пр. Мира)	Муниципальное образование город Усть-Илимск	2014	2015	Приказ департамента жилищной политики и городского хозяйства администрации города Усть-Илимска от 11 марта 2014 года № 23-ОД от 15.03.2013 № ПИ-0064-0064/12.12 от 13.05.2013 № ДП-0064-0064/04.13	кап.ремонт	МС	282 821,5	170 323,9	33,1	6,3										
Капитальный ремонт муниципальных дорог местного значения по ул. Первомайская и ул. Декабрьских Событий в г. Черемхово	Муниципальное образование «город Черемхово»	2014	2015	Распоряжение администрации муниципального образования «город Черемхово» от 28 марта 2014 года № 70 от 13.02.2014 № ПИ-1319-1319/11.13 от 28.03.2014 № ДП-1319-1319/11.13	кап.ремонт	МС	164 710,4	99 707,2	37,9	4,7										
Подпрограмма «Развитие административного центра Иркутской области» на 2014-2018 годы										Всего	38 642,3	0,0	0,0					38 642,3		
										ОБ	36 700,0	0,0	0,0					36 700,0		
										ФБ								0,0		
										МБ	1 942,3	0,0	0,0					1 942,3		
										ИИ								0,0		
Основное мероприятие «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения административного центра Иркутской области», в том числе										3,7	38 642,3	0,0	0,0					38 642,3		
										ОБ	36 700,0	0,0	0,0					36 700,0		
										ФБ								0,0		
										МБ	1 942,3	0,0	0,0					1 942,3		
										ИИ								0,0		
Капитальный ремонт ул. Напольная на участке от ул. Парникова до ул. Ремесленная и ул. Ремесленная на участке от ул. Напольная до ул. Фучика	город Иркутск	2014	2015	распоряжение заместителя мэра-председателя комитета городского обустройства от 17.01.2014 № 404-02-4/4 № Пис-0300-0300/12,13 от 06.06.2013 ГАУ ИО «Ирэкспертиза»	кап.ремонт	МС	193 874,3	38 642,3	44,9	3,723										
Всего по государственной программе										Всего	2 862 292,7	4 376 552,1	4 853 270,2	5 851 280,5	5 882 938,3	5 052 725,0	4 702 725,0	33 581 783,9		
										ОБ	1 805 192,7	1 525 912,3	2 359 929,8	2 264 455,5	3 675 213,3	2 845 000,0	2 495 000,0	16 970 703,7		
										ФБ	1 057 100,0	2 839 420,8	2 493 340,4	3 586 825,0	2 207 725,0	2 207 725,0	2 207 725,0	16 599 861,2		
										МБ	0,0	11 219,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11 219,0		
										ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

* Примечание: по графе 16, в том числе отражен возвращенный в 2015 году остаток субсидии федерального бюджета 2014 года в сумме 411 244,7 тыс. рублей, из них на строительство автомобильной дороги Тайшет-Чуна-Братск на участке км 155- км 166 - 161 260,9 тыс. рублей, на реконструкцию автомобильной дороги Иркутск-Листвянка на участке км 8 - км 12 - 249 983,8 тыс. рублей

