

# ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Официальным опубликованием правовых актов Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, министерств и иных исполнительных органов государственной власти области признается первая публикация их полных текстов в общественно-политической газете «Областная».

Из Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 августа 2015 года Иркутск № 408-пп

**Об утверждении перечня расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии из областного бюджета, на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов**

В соответствии с абзацем вторым пункта 3 статьи 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии из областного бюджета, на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Иркутской области от 25 ноября 2014 года № 593-пп «Об утверждении перечня расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии из областного бюджета, на 2015-2017 годы».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2016 года.

Временно исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области  
С.В. Ероценко

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства Иркутской области от 18 августа 2015 года № 408-пп

### ПЕРЕЧЕНЬ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ВОЗНИКАЮЩИХ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПО ВОПРОСАМ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ, В ЦЕЛЯХ СОФИНАНСИРОВАНИЯ КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, НА 2016 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2017 И 2018 ГОДОВ

№ п/п	Наименование расходного обязательства	Главный распорядитель средств областного бюджета	Целевые показатели результативности предоставления субсидий	Значения целевых показателей результативности предоставления субсидий			
				Единица измерения	2016	2017	2018
1	Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами)	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	Ввод в действие общеобразовательных организаций в сельской местности	тыс. учебных мест	0,63	0,10	-
			Количество введенных мест в дошкольных образовательных организациях	мест	410	-	524
2	Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий; создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях	Министерство образования Иркутской области	Доля детей и подростков, обеспеченных среднесуточным набором питания, от числа нуждающихся	%	98	99	100
			Удельный вес муниципальных районов (городских округов) Иркутской области, получающих субсидию на содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми и содержания детей в муниципальных образовательных организациях	%	100	100	100
3	Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью	Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	Численность детей, молодежи, участвующих в мероприятиях муниципальных программ по работе с детьми и молодежью	чел.	19 965	22 387	26 354
			Количество учреждений, оказывающих услуги по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, получивших субсидию на проведение ремонтных работ и приобретение оборудования, инвентаря, техники для улучшения условий отдыха и оздоровления детей	ед.	8	8	8
4	Обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	Количество построенных (реконструированных) и введенных в эксплуатацию спортивных объектов	ед.	1	-	-
			Ввод в действие плоскостных спортивных сооружений в сельской местности	кв.м	21 756	91 140	20 962
5	Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	Количество введенных объектов строительства муниципальной собственности Иркутской области сферы культуры	ед.	1	-	-
			Ввод в действие учреждений культурно-досугового типа	тыс. мест	-	0,3	0,5
6	Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации; организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации	Министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области	Строительство внутрипоселковых газораспределительных сетей на территориях, не относящихся к сельской местности	км	8	8	8
			Уровень газификации жилых домов (квартир) сетевым газом в сельской местности	%	2	3	3
			Строительство распределительных газовых сетей в сельской местности	км	4	4	5
			Количество котельных, переведенных на использование природного газа в качестве основного вида топлива	ед.	3	3	3
			Количество автотранспорта, использующего компримированный газ в качестве моторного топлива	ед.	5	5	5
			Количество объектов газификации и газоснабжения, по которым проведены проектно-изыскательские работы	ед.	4	4	4
			Удельный вес проб воды, отбор которых произведен из водопроводной сети и которые не отвечают гигиеническим нормативам по санитарно-химическим показателям	%	7,2	7,1	7
			Удельный вес проб воды, отбор которых произведен из водопроводной сети и которые не отвечают гигиеническим нормативам по микробиологическим показателям	%	2,5	2,4	2,3
			Доля населения, обеспеченного питьевой водой, отвечающей требованиям безопасности, в общей численности населения	%	96,2	96,3	96,4
			Уровень обеспеченности сельского населения питьевой водой	%	54	56	59
7	Организация обеспечения надежного теплоснабжения потребителей на территориях поселений и городских округов	Министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области	Ввод в действие локальных водопроводов в сельской местности	км	23	24	66
			Доля потерь по тепловой энергии в суммарном объеме отпуска тепловой энергии	%	13,3	13,2	13,1
8	Утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности	Министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области	Количество введенных в эксплуатацию объектов коммунальной инфраструктуры	ед.	15	15	15
			Доля объемов электроэнергии, потребляемой в многоквартирных домах, расчеты за которую осуществляются с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета, в общем объеме электроэнергии, потребляемой в многоквартирных домах на территории субъекта Российской Федерации	%	60	70	80
			Доля объемов тепловой энергии, потребляемой в многоквартирных домах, оплата которой осуществляется с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой в многоквартирных домах на территории субъекта Российской Федерации	%	80	85	90
			Доля объемов воды, потребляемой (используемой) в многоквартирных домах, расчеты за которую осуществляются с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) в многоквартирных домах на территории субъекта Российской Федерации	%	60	70	80
			Доля бюджетных учреждений, финансируемых за счет бюджета субъекта Российской Федерации, в общем объеме бюджетных учреждений, в отношении которых проведено обязательное энергетическое обследование	%	93,8	95,3	96,9
			Доля расходов бюджета субъекта Российской Федерации на обеспечение энергетическими ресурсами бюджетных учреждений (для сопоставимых условий)	%	12,82	14,12	15,42
			Доля расходов бюджета субъекта Российской Федерации на обеспечение энергетическими ресурсами бюджетных учреждений (для фактических условий)	%	7,62	7,76	7,9
9	Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	Количество зданий и сооружений, расположенных в районах высокой сейсмичности, по которым ликвидирован дефицит сейсмостойкости	ед.	6	8	9
			Количество переселенных семей	семей	52	50	101
			Объем введенных в эксплуатацию (приобретенных) объектов капитального строительства	кв.м	2 831,6	2 710,9	5 457,9
			Площадь снесенного не пригодного для проживания жилищного фонда, расположенного в зоне БАМа	кв.м	2 831,6	2 710,9	5 457,9
			Доля семей, переселенных из ветхого и аварийного жилья, в общем количестве семей, нуждающихся в переселении	%	0,5	0,1	1,0
			Объем введенных в эксплуатацию объектов капитального строительства в ходе реализации подпрограммы «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда Иркутской области» государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2014-2020 годы	кв.м	4 507,7	538,6	8 850,5
			Площадь снесенного непригодного для проживания жилищного фонда	кв.м	4 507,7	538,6	8 850,5
			Количество граждан, переселенных из аварийного жилья	чел.	7 001	-	-
			Объем введенных в эксплуатацию объектов капитального строительства взамен аварийного	кв.м	112 879,6	-	-
			Площадь снесенного аварийного жилищного фонда	кв.м	112 879,6	-	-
	Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	Министерство сельского хозяйства Иркутской области	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия в результате реализации подпрограммы «Молодым семьям-доступное жилье» государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2014-2020 годы	семей	98	98	98
			Объем ввода (приобретения) жилья для молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности по договору найма жилого помещения	кв. м	1 500	1 580	1 580
			Количество реализованных проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, получивших грантовую поддержку	ед.	10	10	10

10	Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, городского округа; дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	Прирост количества сельских населенных пунктов, обеспеченных постоянной круглогодичной связью с сетью автомобильных дорог общего пользования по дорогам с твердым покрытием	ед.	3	5	4
			Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, ввод которых осуществлен с использованием субсидии на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	км	8,7	5	5
			Протяженность отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения к садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан	км	18	18	18
			Протяженность введенных автомобильных дорог местного значения административного центра Иркутской области в результате капитального ремонта, ремонта	км	-	-	0,81
11	Создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства	Министерство экономического развития Иркутской области	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку	ед.	217	217	217
			Количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей)	ед.	443	443	443
12	Создание условий для обеспечения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания	Министерство экономического развития Иркутской области	Количество юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров, которым предоставлена субсидия на частичное возмещение транспортных расходов	ед.	18	18	18
13	Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района; создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания	Министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области	Количество пассажиров, перевезенных воздушным транспортом в муниципальные образования Иркутской области, не относящиеся к районам Крайнего Севера, имеющие три населенных пункта, определенных Перечнем районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции), и наибольшую территорию муниципального района	тыс. чел.	4,5	4,5	4,5
14	Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений	Министерство финансов Иркутской области	Просроченная кредиторская задолженность учреждений, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, по заработной плате с начислениями на выплаты по оплате труда	тыс. рублей	0,0	0,0	0,0
15	Организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области	Доля построенных сооружений инженерной защиты территорий от наводнений и другого негативного воздействия вод в общей протяженности берегов водных объектов, нуждающихся в строительстве таких сооружений	%	10,4	11,9	12,5
			Протяженность новых и реконструированных сооружений инженерной защиты и берегоукрепления	м	-	19 271,1	7 500
			Доля гидротехнических сооружений, имеющих безопасное техническое состояние, в общем числе гидротехнических сооружений, в том числе бесхозяйных	ед.	25	28	30
16	Расходные обязательства, возникающие в ходе решения вопросов местного значения, установленных статьями 14, 15, 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	Министерство финансов Иркутской области	Количество муниципальных образований Иркутской области, в которых дефицит бюджета превышает уровень, установленный бюджетным законодательством	ед.	0	-	-
			Количество муниципальных образований Иркутской области, в которых предельный объем муниципального долга превышает уровень, установленный бюджетным законодательством	ед.	0	-	-
			Доля средств, освоенных муниципальными образованиями Иркутской области, получившими субсидии на софинансирование расходов, связанных с реализацией мероприятий перечня проектов народных инициатив	%	95	95	95

Исполняющий обязанности министра экономического развития Иркутской области Р.Э. Ким

**ГРАФИК**

**ПРИЁМА ГРАЖДАН В СЛУЖБЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА ОКТЯБРЬ 2015 ГОДА**

Исполнительный орган государственной власти	Ф.И.О. должностного лица	Должность	Вопросы (кратко по компетенции)	Число, день недели	Адрес приёма	Запись по телефону
служба государственного финансового контроля Иркутской области	Николашкина Татьяна Вениаминовна	временно замещающая должность руководителя	1) контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, за полнотой и достоверностью отчетности о реализации государственных программ, в том числе отчетности об исполнении государственных заданий; 2) контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Иркутской области и муниципальных нужд муниципальных образований Иркутской области.	30 октября 2015 года, пятница, с 16:00 до 18:00	г. Иркутск, ул. Дзержинского, д. 36 литера А, кабинет № 5	20-69-68

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

2 сентября 2015 года

Иркутск

№ 438-пп

**О внесении изменения в подпункт 1 пункта 8 Положения о предоставлении субсидий за счет средств областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с приобретением и доставкой топливно-энергетических ресурсов для оказания услуг в сфере электро-, тепло-, и горячего водоснабжения**

В соответствии с Федеральным законом от 29 июня 2015 года № 209-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части введения возможности использования юридическими лицами типовых уставов», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в подпункт 1 пункта 8 Положения о предоставлении субсидий за счет средств областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с приобретением и доставкой топливно-энергетических ресурсов для оказания услуг в сфере электро-, тепло- и горячего водоснабжения, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 10 июля 2014 года № 336-пп, изменение, изложив его в следующей редакции:

«1) копии учредительных документов, изменений и дополнений к ним, за исключением типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом.»

2. Настоящее постановление вступает в силу с 29 декабря 2015 года, но не ранее чем через десять календарных дней после его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области  
С.В. Ероценко

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25 сентября 2015 года

Иркутск

№ 493-пп

**О внесении изменения в пункт 6 Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства**

Руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в пункт 6 Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 26 марта 2013 года № 104-пп, изменение, заменив в абзаце четвертом слова «показателей, указанных в подпунктах 10, 11 настоящего пункта» словами «показателя, указанного в подпункте 11 настоящего пункта».

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области  
С.В. Ероценко

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**о приёме документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Иркутской области**

Министерство здравоохранения Иркутской области объявляет конкурс по формированию кадрового резерва для замещения должности государственной гражданской службы Иркутской области (далее – должность областной гражданской службы):

- **главный специалист-эксперт отдела стратегического планирования и медицинского страхования управления развития системы здравоохранения (старшая группа должностей категории «специалисты»)**

1. Требования, предъявляемые к претенденту на включение в кадровый резерв на замещение должности **областной гражданской службы:**

- гражданство Российской Федерации;  
- достижение возраста 18 лет;  
- владение государственным языком Российской Федерации;

- наличие высшего профессионального (медицинского) образования по направлению подготовки (специальности) «лечебное дело», «педиатрия»;

- требований к стажу работы: без предъявления требований к стажу;  
- профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

2. **Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:**

- личное заявление;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, с приложением фотографии;
- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию: а) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы); б) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (Учетная форма № 001-Г/С/У);

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

3. **Гражданин не допускается к участию в конкурсе** в связи с его несоответствием квалификационным требованиям должности областной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации для поступления на областную гражданскую службу и ее прохождения.

4. **Условия прохождения государственной гражданской службы Иркутской области:**

Областной гражданский служащий осуществляет профессиональную служебную деятельность в соответствии со статьями 14,15,17,18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

**5. Место и время приема документов:**

Документы, указанные в пункте 2 настоящего объявления, представляются в министерство здравоохранения Иркутской области в течение 21 дня со дня объявления об их приеме.

Документы принимаются по адресу: 664003 г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 29, кабинет № 12, с 10.00 до 12.00 и с 16.00 до 17.00 (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), телефон (395-2) 265-108.

Документы должны быть поданы не позднее 17.00 (время местное) 26 октября 2015 года.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

6. **За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса** обращаться в министерство здравоохранения Иркутской области по телефону (395-2) 265-108 с 10.00 до 12.00 и с 16.00 до 17.00 (время местное), E-mail: kvs@quzio.ru факс: (395-2) 24-17-48, сайт Правительства Иркутской области www.govirk.ru.

Заместитель министра здравоохранения  
Иркутской области  
А.С. Купцевич



**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

о приёме документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Иркутской области

Министерство здравоохранения Иркутской области объявляет конкурс по формированию кадрового резерва для замещения должности государственной гражданской службы Иркутской области (далее – должность областной гражданской службы):

- **заместитель начальника отдела документационного обеспечения управления развития системы здравоохранения (ведущая группа должностей категории «специалисты»)**

**1. Требования, предъявляемые к претенденту на включение в кадровый резерв на замещение должности областной гражданской службы:**

- гражданство Российской Федерации;
- достижение возраста 18 лет;
- владение государственным языком Российской Федерации;
- наличие высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) «государственное и муниципальное управление» и др.;
- требований к стажу работы: не менее двух лет стажа государственной гражданской службы или не менее трех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки;
- профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

**2. Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:**

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, с приложением фотографии;
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:
  - а) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
  - б) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
- 5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (Учетная форма № 001-ГС/у);
- 6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- 7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

**3. Гражданин не допускается к участию в конкурсе** в связи с его несоответствием квалификационным требованиям должностям областной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации для поступления на областную гражданскую службу и ее прохождения.

**4. Условия прохождения государственной гражданской службы Иркутской области:**

Областной гражданский служащий осуществляет профессиональную служебную деятельность в соответствии со статьями 14,15,17,18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

**5. Место и время приема документов:**

Документы, указанные в пункте 2 настоящего объявления, представляются в министерство здравоохранения Иркутской области в течение 21 дня со дня объявления об их приеме.

Документы принимаются по адресу: 664003 г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 29, кабинет № 12, с 10.00 до 12.00 и с 16.00 до 17.00 (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), телефон (395-2) 265-108.

Документы должны быть поданы не позднее 17.00 (время местное) 26 октября 2015 года.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

**6. За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса** обращаться в министерство здравоохранения Иркутской области по телефону (395-2) 265-108 с 10.00 до 12.00 и с 16.00 до 17.00 (время местное), E-mail: kvs@guzio.ru факс: (395-2) 24-17-48, сайт Правительства Иркутской области www.govirk.ru.

Заместитель министра здравоохранения Иркутской области  
А.С. Купцевич

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

о приёме документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Иркутской области

Министерство здравоохранения Иркутской области объявляет конкурс по формированию кадрового резерва для замещения должности государственной гражданской службы Иркутской области (далее – должность областной гражданской службы):

- **начальник отдела документационного обеспечения управления развития системы здравоохранения (главная группа должностей категории «специалисты»)**

**1. Требования, предъявляемые к претенденту на включение в кадровый резерв на замещение должности областной гражданской службы:**

- гражданство Российской Федерации;
- достижение возраста 18 лет;
- владение государственным языком Российской Федерации;
- наличие высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) «государственное и муниципальное управление» и др.;
- требований к стажу работы: не менее трех лет стажа государственной гражданской службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки;
- профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

**2. Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:**

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, с приложением фотографии;
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:
  - а) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
  - б) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
- 5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (Учетная форма № 001-ГС/у);
- 6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- 7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

**3. Гражданин не допускается к участию в конкурсе** в связи с его несоответствием квалификационным требованиям должностям областной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации для поступления на областную гражданскую службу и ее прохождения.

**4. Условия прохождения государственной гражданской службы Иркутской области:**

Областной гражданский служащий осуществляет профессиональную служебную деятельность в соответствии со статьями 14,15,17,18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

**5. Место и время приема документов:**

Документы, указанные в пункте 2 настоящего объявления, представляются в министерство здравоохранения Иркутской области в течение 21 дня со дня объявления об их приеме.

Документы принимаются по адресу: 664003 г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 29, кабинет № 12, с 10.00 до 12.00 и с 16.00 до 17.00 (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), телефон (395-2) 265-108.

Документы должны быть поданы не позднее 17.00 (время местное) 26 октября 2015 года.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

**6. За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса** обращаться в министерство здравоохранения Иркутской области по телефону (395-2) 265-108 с 10.00 до 12.00 и с 16.00 до 17.00 (время местное), E-mail: kvs@guzio.ru факс: (395-2) 24-17-48, сайт Правительства Иркутской области www.govirk.ru.

Заместитель министра здравоохранения Иркутской области  
А.С. Купцевич

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

о приёме документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Иркутской области

Министерство здравоохранения Иркутской области объявляет конкурс по формированию кадрового резерва для замещения должности государственной гражданской службы Иркутской области (далее – должность областной гражданской службы):

- **начальник управления организации медицинской помощи (высшая группа должностей категории «руководители»)**

**1. Требования, предъявляемые к претенденту на включение в кадровый резерв на замещение должности областной гражданской службы:**

- гражданство Российской Федерации;
- достижение возраста 18 лет;
- владение государственным языком Российской Федерации;
- наличие высшего профессионального (медицинского) образования по направлению подготовки (специальности) «лечебное дело», «педиатрия»;
- требований к стажу работы: не менее пяти лет стажа государственной гражданской службы или не менее шести лет стажа работы по специальности, направлению подготовки;
- профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

**2. Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:**

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, с приложением фотографии;
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:
  - а) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
  - б) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
- 5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (Учетная форма № 001-ГС/у);
- 6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- 7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

**3. Гражданин не допускается к участию в конкурсе** в связи с его несоответствием квалификационным требованиям должностям областной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации для поступления на областную гражданскую службу и ее прохождения.

**4. Условия прохождения государственной гражданской службы Иркутской области:**

Областной гражданский служащий осуществляет профессиональную служебную деятельность в соответствии со статьями 14,15,17,18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

**5. Место и время приема документов:**

Документы, указанные в пункте 2 настоящего объявления, представляются в министерство здравоохранения Иркутской области в течение 21 дня со дня объявления об их приеме.

Документы принимаются по адресу: 664003 г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 29, кабинет № 12, с 10.00 до 12.00 и с 16.00 до 17.00 (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), телефон (395-2) 265-108.

Документы должны быть поданы не позднее 17.00 (время местное) 26 октября 2015 года.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

**6. За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса** обращаться в министерство здравоохранения Иркутской области по телефону (395-2) 265-108 с 10.00 до 12.00 и с 16.00 до 17.00 (время местное), E-mail: kvs@guzio.ru факс: (395-2) 24-17-48, сайт Правительства Иркутской области www.govirk.ru.

Заместитель министра здравоохранения Иркутской области  
А.С. Купцевич

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ****П Р И К А З**

24 августа 2015 года

Иркутск

№ 45-мпр-о

Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве культуры и архивов Иркутской области, при замещении которых граждан в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы Иркутской области обязан при заключении трудовых договоров в организации и (или) выполнении в данной организации работ (оказании данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы

В соответствии с частью 2 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 года № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Положением о министерстве культуры и архивов Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 388/167-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве культуры и архивов Иркутской области, при замещении которых граждан в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы Иркутской области обязан при заключении трудовых договоров в организации и (или) выполнении в данной организации работ (оказании данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, сообщать работодателю о последнем месте своей службы.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности министра  
В.В. Барышников

**УТВЕРЖДЕН**

приказом министерства культуры и архивов Иркутской области  
от 24 августа 2015 г. № 45-мпр-о

**ПЕРЕЧЕНЬ**

ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В МИНИСТЕРСТВЕ КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ ГРАЖДАН В ТЕЧЕНИЕ ДВУХ ЛЕТ ПОСЛЕ УВОЛЬНЕНИЯ С ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОБЯЗАН ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ ТРУДОВЫХ ДОГОВОРОВ В ОРГАНИЗАЦИИ И (ИЛИ) ВЫПОЛНЕНИИ В ДАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТ (ОКАЗАНИИ ДАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ УСЛУГ) В ТЕЧЕНИЕ МЕСЯЦА СТОИМОСТЬЮ БОЛЕЕ СТА ТЫСЯЧ РУБЛЕЙ НА УСЛОВИЯХ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА (ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫХ ДОГОВОРОВ), ЕСЛИ ОТДЕЛЬНЫЕ ФУНКЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО (АДМИНИСТРАТИВНОГО) УПРАВЛЕНИЯ ДАННОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ВХОДИЛИ В ЕГО ДОЛЖНОСТНЫЕ (СЛУЖЕБНЫЕ) ОБЯЗАННОСТИ, СООБЩАТЬ РАБОТОДАТЕЛЮ СВЕДЕНИЯ О ПОСЛЕДНЕМ МЕСТЕ СВОЕЙ СЛУЖБЫ

№ п/п	Структурное подразделение	Наименование должности
1		Первый заместитель министра
2		Заместитель министра
3		Начальник отдела
4	Отдел профессионального искусства и организационной работы	Консультант (должностные обязанности которого предусматривают подготовку и принятие решений о распределении субсидий)
5		Начальник отдела
6	Отдел взаимодействия с муниципальными образованиями и работы с учреждениями культуры	Ведущий консультант
7		Консультант
8	Отдел государственной политики, правового и информационно – аналитического обеспечения	Начальник отдела
9		Начальник отдела
10	Отдел целевых программ, кадрового обеспечения и образовательных учреждений	Консультант (должностные обязанности которого предусматривают осуществление контрольных мероприятий)
11		Начальник отдела
12	Финансово – экономический отдел	Заместитель начальника отдела
13		Начальник отдела
14	Отдел бухгалтерского учета и контроля	Заместитель начальника отдела
15		Ведущий советник (руководитель ревизионной группы)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 19 августа 2015 года

Иркутск

№ 71-мпр

**О внесении изменений в приложения 2 и 3 ведомственной целевой программы Иркутской области «Повышение эффективности образовательных систем, обеспечивающих современное качество общего образования» на 2014-2018 годы**

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп «О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в ведомственную целевую программу Иркутской области «Повышение эффективности образовательных систем, обеспечивающих современное качество общего образования» на 2014-2018 годы, утвержденную приказом министерства образования Иркутской области от 23 октября 2013 года № 95-мпр (далее - программа) следующие изменения:

1) в приложении 2:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

1.	Реализация образовательных программ начального и основного общего образования в государственных общеобразовательных организациях Иркутской области	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г.	Областной бюджет	тыс. руб.	229 555,5	219 633,3	242 911,1	242 911,1	242 911,1
					Среднегодовой контингент обучающихся	Чел.	847	851	838	850	850
					Доля обучающихся государственных образовательных организаций Иркутской области, освоивших в полном объеме образовательную программу основного общего образования	%	99	99	99	99	99

пункт 2 изложить в следующей редакции:

2.	Реализация образовательных программ среднего общего образования в государственных образовательных организациях Иркутской области	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г.	Областной бюджет	тыс. руб.	33 835,6	28 175,6	34 720,5	34 720,5	34 720,5
					Среднегодовой контингент обучающихся	Чел.	43	57	73	75	75
					Доля обучающихся государственных образовательных организаций Иркутской области, нуждающихся в длительном лечении, освоивших в полном объеме образовательную программу среднего образования	%	99	99	99	99	99

пункт 5 изложить в следующей редакции:

5.	Содержание имущества государственных образовательных организаций Иркутской области начального общего, основного общего, среднего общего образования	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г.	Областной бюджет	тыс. руб.	17 841,5	19 969,7	16 742,2	16 742,3	16 742,3
					Количество государственных образовательных организаций Иркутской области начального общего, основного общего, среднего общего образования	Ед.	7	7	7	7	7
					Объем кредиторской задолженности	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

пункт 9 изложить в следующей редакции:

9.	Материально-техническое оснащение государственных общеобразовательных организаций Иркутской области	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г.	Областной бюджет	тыс. руб.	5 556,0	834,1	770,4	770,4	770,4
					Количество государственных образовательных организаций Иркутской области начального общего, основного общего, среднего общего образования, в которых обновлена материально - техническая база	Ед.	7	7	7	7	7
					Численность обучающихся организаций, реализующих программы общего образования, в расчете на 1 компьютер	Ед.	14	14	14	14	14

2) в приложении 3:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

1.	Реализация образовательных программ начального и основного общего образования в государственных общеобразовательных организациях Иркутской области	Областной бюджет	807	07	02	5110200		1 177 922,1	229 555,5	219 633,3	242 911,1	242 911,1	242 911,1
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	100	719 193,2	136 749,7	129 647,5	150 932,0	150 932,0	150 932,0
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	200	233 830,6	50 795,9	42 039,5	46 998,4	46 998,4	46 998,4
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	300	2 382,8	522,1	355,9	501,6	501,6	501,6
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	600	222 237,1	41 393,5	47 514,9	44 442,9	44 442,9	44 442,9
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	800	278,4	94,3	75,5	36,2	36,2	36,2

пункт 2 изложить в следующей редакции:

2.	Реализация образовательных программ среднего общего образования в государственных образовательных организациях Иркутской области	Областной бюджет	807	07	02	5110200		166 172,7	33 835,6	28 175,6	34 720,5	34 720,5	34 720,5
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	100	108 678,0	21 576,3	16 171,2	23 643,5	23 643,5	23 643,5
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	200	54 922,8	12 242,0	9 494,8	11 062,0	11 062,0	11 062,0
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	600	2 494,6	0,0	2 494,6	0,0	0,0	0,0
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	800	77,3	17,3	15,0	15,0	15,0	15,0

пункт 5 изложить в следующей редакции:

5.	Содержание имущества государственных образовательных организаций Иркутской области начального общего, основного общего, среднего общего образования	Областной бюджет	807	07	02	5110200		88 038,0	17 841,5	19 969,7	16 742,2	16 742,3	16 742,3
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	200	46 051,6	9 487,0	8 547,6	9 339,0	9 339,0	9 339,0
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	600	21 567,5	3 779,7	6 230,3	3 852,5	3 852,5	3 852,5
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	800	20 418,9	4 574,8	5 191,8	3 550,7	3 550,8	3 550,8

пункт 9 изложить в следующей редакции:

9.	Материально-техническое оснащение государственных общеобразовательных организаций Иркутской области	Областной бюджет	807	07	02	5110200		8 701,3	5 556,0	834,1	770,4	770,4	770,4
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	200	7 772,1	5 356,0	644,9	590,4	590,4	590,4
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	600	929,2	200,0	189,2	180,0	180,0	180,0

2. Отделу исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности министерства образования Иркутской области (Ефимова И.Н.) расходы по программе производить согласно проведенной корректировке.

3. Управлению финансово-экономической работы, анализа и контроля министерства образования Иркутской области (Захарова М.В.) внести изменения в ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и в кассовый план по расходам.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте министерства образования Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющая обязанности министра образования Иркутской области  
Е.А. Осипова

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24 августа 2015 года

№ 44-мпр-о

Иркутск

**О внесении изменений в приказ министерства культуры и архивов Иркутской области от 27.09.2010 № 84-мпр-о**

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 22 декабря 2014 года № 431-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», в соответствии с Положением о министерстве культуры и архивов Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 388/167-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства культуры и архивов Иркутской области от 27 сентября 2010 года № 84-мпр-о «О мерах по противодействию коррупции» следующие изменения:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

1. Установить, что гражданин Российской Федерации, замещавший должность государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве культуры и архивов Иркутской области, включенную в перечень должностей государственной гражданской службы Иркутской области, при замещении которых государственные гражданские служащие министерства культуры и архивов Иркутской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный распоряжением министерства культуры и архивов Иркутской области от 3 сентября 2014 года № 232-мр-о «Об определении перечня должностей государственной гражданской службы Иркутской области, при замещении которых государственные гражданские служащие министерства культуры и архивов Иркутской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах иму-

щественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы:

а) имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного служащего, с согласия комиссии министерства культуры и архивов Иркутской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов на гражданской службе;

б) обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в подпункте «а» пункта 1, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности министра  
В.В. Барышников

ГРАФИК

**ЛИЧНОГО ПРИЕМА ГРАЖДАН В СЛУЖБЕ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА ОКТЯБРЬ 2015 ГОДА**

Ф.И.О. должностного лица	Должность	Вопросы (кратко по компетенции)	Число, день недели	Адрес приема	Запись по телефону
Степанова Ольга Анатольевна	временно замещающая должность руководителя службы	Согласно Положению о службе, утвержденному Постановлением Правительства Иркутской области от 18 мая 2010 года № 111-пп	5, 12, 19, 26 октября (понедельник) 16.00 - 18.00 часов	ул. Сухэ-Батора, д. 18, каб. 319, г. Иркутск, 664003	(3952)
Захарова Наталья Викторовна	первый заместитель руководителя службы	(кроме вопросов, связанных с осуществлением производства по делам об административных правонарушениях*)	7, 14, 21, 28 октября (среда) 16.00 – 18.00 часов	ул. Сухэ-Батора, д. 18, каб. 317, г. Иркутск, 664003	24-37-88

\* - вопросы, связанные с осуществлением производства по делам об административных правонарушениях, рассматриваются в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях



**АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

25 августа 2015 года

№ 34-агрп

г. Иркутск

**Об утверждении Положения об уведомлении представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Иркутской области агентства лесного хозяйства Иркутской области к совершению коррупционных правонарушений**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением об агентстве лесного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением администрации Иркутской области от 31 октября 2007 года № 237-па, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об уведомлении представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Иркутской области агентства лесного хозяйства Иркутской области к совершению коррупционных правонарушений.
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий должность руководителя агентства С.А. Тарасюк

Утверждено приказом агентства лесного хозяйства Иркутской области от 25 августа 2015 г. № 34-агрп

**Положение**

**об уведомлении представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Иркутской области агентства лесного хозяйства Иркутской области к совершению коррупционных правонарушений**

1. Настоящее Положение в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» определяет:
  - 1) порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Иркутской области агентства лесного хозяйства Иркутской области (далее соответственно - гражданский служащий, агентство) к совершению коррупционных правонарушений;
  - 2) перечень сведений, содержащихся в уведомлении гражданского служащего о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление);
  - 3) порядок регистрации уведомлений;
  - 4) организацию проверки сведений, содержащихся в уведомлениях.
2. Гражданский служащий обязан уведомлять обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в течение двух рабочих дней с момента обращения о данном факте представителя нанимателя, а также органы прокуратуры или другие государственные органы в соответствии с законодательством.
3. Уведомление представителя нанимателя о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений гражданского служащего, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной (служебной) обязанностью гражданского служащего в соответствии с законодательством.
4. Уведомление оформляется в письменной форме согласно приложению 1 к настоящему Положению и передается в отдел государственной гражданской службы и кадров агентства (далее - Отдел) либо направляется заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении.
5. В уведомлении должны быть указаны следующие сведения:
  - 1) фамилия, имя, отчество гражданского служащего, заполняющего уведомление, наименование должности государственной гражданской службы Иркутской области, замещаемой гражданским служащим;
  - 2) все известные сведения о лице, склоняющем гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;
  - 3) суть коррупционных правонарушений, к совершению которых склоняли гражданского служащего;
  - 4) способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, сила и т.д.);
  - 5) время, место и обстоятельства, при которых произошло обращение к гражданскому служащему;

- 6) сведения о том, в отношении какой именно должностной обязанности гражданского служащего была совершена попытка склонения к совершению коррупционных правонарушений;
  - 7) иные сведения, которыми располагает гражданский служащий относительно факта обращения лица в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (сведения об очевидцах произошедшего и (или) о наличии у гражданского служащего, заполнившего уведомление, иных материалов, подтверждающих факт склонения к совершению коррупционных правонарушений);
  - 8) информация об исполнении гражданским служащим обязанности по уведомлению органов прокуратуры и (или) других государственных органов об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (наименование государственного органа, дата и способ направления уведомления);
  - 9) дата заполнения уведомления;
  - 10) подпись гражданского служащего, заполнившего уведомление.
6. Уведомление регистрируется в журнале учета уведомлений (далее - журнал):
- 1) незамедлительно, в присутствии гражданского служащего;
  - 2) в тот же день, если оно поступило по почте.
7. Журнал ведется должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений в агентстве (далее - уполномоченное лицо), по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

- Листы журнала должны быть прошнурованы, пронумерованы.
8. На уведомлении ставится отметка о дате и времени поступления уведомления в Отдел, номер регистрации в журнале, подпись уполномоченного лица, принявшего уведомление, наименование замещающей им должности государственной гражданской службы Иркутской области.
9. После регистрации уведомления уполномоченное лицо, принявшее уведомление, выдает гражданскому служащему расписку в получении уведомления с указанием даты получения и номера регистрации в журнале.
10. В течение служебного дня зарегистрированное уведомление передается на рассмотрение представителю нанимателя.
11. При наличии в уведомлении сведений о совершенном или подготавливаемом правонарушении уполномоченными лицами обеспечивается подготовка проекта соответствующего обращения с приложением копии указанного уведомления в органы прокуратуры и (или) другие государственные органы в соответствии с их компетенцией, который передается для подписания представителю нанимателя.
12. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении (далее - проверка) проводится по решению представителя нанимателя уполномоченными лицами с участием гражданских служащих, указанных в решении представителя нанимателя.
13. Проверка проводится в течение 15 рабочих дней со дня поступления решения, указанного в пункте 11 настоящего Положения, в Отдел. По решению представителя нанимателя проверка продлевается на срок до 1 месяца.
14. По результатам проверки уполномоченными лицами оформляется письменное заключение (далее - заключение).
15. В заключении указываются:
- 1) фамилия, имя, отчество, должность гражданского служащего, на основании уведомления которого проводилась проверка, период службы в замещаемой должности государственной гражданской службы Иркутской области и стаж государственной гражданской службы Иркутской области;
  - 2) сроки проведения проверки;
  - 3) обстоятельства, послужившие основанием для проведения проверки;
  - 4) причины и обстоятельства, способствовавшие обращению в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;
  - 5) предложения о мерах по устранению причин и условий, способствующих обращению к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.
16. Заключение подписывается уполномоченными лицами, а также иными гражданскими служащими в случае, если представителем нанимателя принято решение о необходимости их участия в проверке, и в течение дня передается представителю нанимателя.
17. Информация о резолюции представителя нанимателя о принятом им решении по результатам проверки в течение дня со дня поступления указанной резолюции в Отдел заносится уполномоченными лицами в журнал.
18. Уведомление представителя нанимателя гражданскими служащими о фактах совершения коррупционных правонарушений другими гражданскими служащими агентства, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера оформляется гражданским служащим в письменной форме согласно приложению 3 к настоящему Положению и передается в Отдел либо направляется заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении в течение двух рабочих дней со дня, когда ему стали известны данные факты.

Уведомление регистрируется в соответствии с пунктами 6, 8, 9, 10 настоящего Положения. Проверка сведений осуществляется в порядке, установленном пунктами 12 - 16 настоящего Положения.

Временно замещающий должность руководителя агентства С.А. Тарасюк

**Приложение 2**

к Положению об уведомлении представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Иркутской области агентства лесного хозяйства Иркутской области к совершению коррупционных правонарушений

**ЖУРНАЛ УЧЕТА УВЕДОМЛЕНИЙ**

№ п/п	Информация о поступившем уведомлении (далее - уведомление)		Ф.И.О. государственного гражданского служащего Иркутской области, подавшего (направившего) уведомление	Наименование должности государственной гражданской службы Иркутской области, замещаемой государственным гражданским служащим Иркутской области	Ф.И.О. лица, принявшего уведомление (ответственное лицо)	Уведомление подано (направлено) лично/заказным письмом	Краткое содержание уведомления	Отметка о выдаче государственному гражданскому служащему Иркутской области расписки в получении уведомления (дата, подпись государственного гражданского служащего Иркутской области, получившего расписку)	Отметка о направлении уведомления на рассмотрение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в агентстве (дата, Ф.И.О., подпись ответственного лица)	Отметка о принятом решении
	Дата поступления	№ регистрации								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Временно замещающий должность руководителя агентства С.А. Тарасюк

Приложение 3  
к Положению об уведомлении представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Иркутской области агентства лесного хозяйства Иркутской области к совершению коррупционных правонарушений

Руководителю агентства лесного хозяйства Иркутской области

(фамилия, имя, отчество)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

(наименование должности государственной гражданской службы Иркутской области, замещающей государственным гражданским служащим Иркутской области)

**УВЕДОМЛЕНИЕ О ФАКТАХ СОВЕРШЕНИЯ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ГРАЖДАНСКИМ СЛУЖАЩИМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ АГЕНТСТВА ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, НЕПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИМ СВЕДЕНИЙ ЛИБО ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЗАВЕДОМО НЕДОСТОВЕРНЫХ ИЛИ НЕПОЛНЫХ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» я, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., наименование должности государственной гражданской службы Иркутской области, замещающей государственным гражданским служащим Иркутской области)

настоящим уведомляю Вас о факте совершения коррупционных правонарушений государственным гражданским служащим Иркутской области агентства лесного хозяйства Иркутской области \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., наименование должности государственной гражданской службы Иркутской области, замещающей государственным гражданским служащим Иркутской области)

(либо о факте непредставления им сведений, либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), а именно \_\_\_\_\_

(в произвольной форме изложить информацию об обстоятельствах совершения коррупционного правонарушения другим государственным гражданским служащим Иркутской области, либо о факте непредставления им сведений, либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера)

Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Уведомление зарегистрировано в журнале учета уведомлений «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

Приложение 1  
к Положению об уведомлении представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Иркутской области агентства лесного хозяйства Иркутской области к совершению коррупционных правонарушений

Руководителю агентства лесного хозяйства Иркутской области

(фамилия, имя, отчество)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

(наименование должности государственной гражданской службы Иркутской области, замещающей государственным гражданским служащим Иркутской области)

**УВЕДОМЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ К НЕМУ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» я, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., наименование должности государственной гражданской службы Иркутской области, замещающей государственным гражданским служащим Иркутской области) \_\_\_\_\_  
настоящим уведомляю Вас об обращении ко мне «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(указывается лицо (лица))  
в целях склонения меня к совершению коррупционного правонарушения, а именно \_\_\_\_\_

(в произвольной форме изложить информацию об обстоятельствах обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения при соблюдении пункта 5 Положения об уведомлении представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Иркутской области агентства лесного хозяйства Иркутской области к совершению коррупционных правонарушений)

Одновременно сообщая, что о факте обращения ко мне лица (лиц) в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения я уведомил \_\_\_\_\_

(наименование органов прокуратуры и (или) других государственных органов, дата и способ направления уведомления)

Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Уведомление зарегистрировано в журнале учета уведомлений «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., наименование должности лица, ответственного за прием уведомления)

Подпись \_\_\_\_\_

**РАСПИСКА**

Уведомление \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., наименование должности государственной гражданской службы Иркутской области, замещающей государственным гражданским служащим Иркутской области)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года об обращении к нему лица (лиц) в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений получено и зарегистрировано в журнале учета уведомлений «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., наименование должности лица, подпись ответственного за прием уведомления)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Временно замещающий должность руководителя агентства С.А. Тарасюк

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

16.09.2015

№ 67-мпр

Иркутск

**Об утверждении Положения о порядке объявления Благодарности и награждения Благодарственным письмом, Почетной грамотой министерства труда и занятости Иркутской области**

В целях поощрения за безупречную, эффективную и добросовестную службу (работу), высокие профессиональные достижения, значительный вклад в сфере труда и занятости населения на территории Иркутской области, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Положение о порядке объявления Благодарности и награждения Благодарственным письмом, Почетной грамотой министерства труда и занятости Иркутской области (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) приказ министерства труда и занятости Иркутской области от 26 августа 2014 года № 74-мпр «Об утверждении Положения о порядке объявления Благодарности и награждения Почетной грамотой министерства труда и занятости Иркутской области»;

2) приказ министерства труда и занятости Иркутской области от 03 октября 2014 года № 79-мпр «О внесении изменений в пункт 25 Положения о порядке объявления Благодарности и награждения Почетной грамотой министерства труда и занятости Иркутской области».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2015 года.

Исполняющая обязанности министра  
Н.В. Воронцова

УТВЕРЖДЕНО  
приказом министерства труда  
и занятости Иркутской области  
от 16.09.2015 года № 67-мпр

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ БЛАГОДАРНОСТИ И НАГРАЖДЕНИЯ  
БЛАГОДАРСТВЕННЫМ ПИСЬМОМ, ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ  
МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок объявления Благодарности и награждения Благодарственным письмом, Почетной грамотой министерства труда и занятости Иркутской области (далее соответственно - Благодарность, Благодарственное письмо, Почетная грамота, министерство).

2. Благодарность, Благодарственное письмо, Почетная грамота являются формами поощрения за безупречную, эффективную и добросовестную службу (работу), высокие профессиональные достижения, значительный вклад в сфере труда и занятости населения на территории Иркутской области, в связи с юбилейными датами, профессиональными праздниками.

3. Действие настоящего Положения распространяется на:

1) государственных гражданских служащих Иркутской области, замещающих должности в министерстве (далее - государственные гражданские служащие);

2) директоров и работников областных государственных учреждений, подведомственных министерству (далее - учреждения);

3) работников органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, осуществляющих переданные государственные полномочия в сфере труда (далее - органы местного самоуправления);

4) работников организаций Иркутской области в сфере труда и занятости населения независимо от форм собственности (далее - организации).

4. Благодарность, Благодарственное письмо, Почетная грамота не являются наградами Иркутской области.

5. Оформление Благодарности, Благодарственного письма, Почетной грамоты осуществляется на специальных бланках министерства.

**Глава 2. УСЛОВИЯ ОБЪЯВЛЕНИЯ БЛАГОДАРНОСТИ  
И НАГРАЖДЕНИЯ БЛАГОДАРСТВЕННЫМ ПИСЬМОМ,  
ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ**

6. Благодарность объявляется государственным гражданским служащим при стаже (общей продолжительности) государственной гражданской службы не менее трех лет, работникам учреждений, организаций, органов местного самоуправления, имеющим стаж по последнему месту работы не менее четырех лет за профессиональные успехи и добросовестный труд.

7. Благодарственным письмом награждаются государственные гражданские служащие при стаже (общей продолжительности) государственной гражданской службы не менее одного года, работники учреждений, организаций, органов местного самоуправления, имеющие стаж по последнему месту работы не менее двух лет за успешное выполнение служебных (производственных) заданий.

8. Почетной грамотой награждаются государственные гражданские служащие при стаже (общей продолжительности) государственной гражданской службы не менее пяти лет, работники учреждений, организаций, органов местного самоуправления, имеющие стаж по последнему месту работы не менее шести лет за многолетний добросовестный труд, безупречное выполнение должностных обязанностей, высокие профессиональные достижения.

9. К юбилейным датам органов местного самоуправления, организаций и учреждений относятся 15 лет и каждые последующие 5 лет со дня образования. К юбилейным датам граждан относятся 50, 55, 60, 65 лет со дня рождения.

10. Повторное объявление Благодарности, награждение Благодарственным письмом, Почетной грамотой возможно не ранее чем через три года после предыдущего объявления Благодарности, награждения Благодарственным письмом, Почетной грамотой.

11. Объявление Благодарности, награждение Благодарственным письмом, Почетной грамотой не производится в случае, если к государственному гражданскому служащему, работнику учреждения, организации, органа местного самоуправления применено дисциплинарное взыскание, срок действия которого не истек.

12. При утере Благодарности, Благодарственного письма, Почетной грамоты их дубликаты не выдаются.

**Глава 3. ПОРЯДОК ОБЪЯВЛЕНИЯ БЛАГОДАРНОСТИ  
И НАГРАЖДЕНИЯ БЛАГОДАРСТВЕННЫМ ПИСЬМОМ,  
ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ**

13. Объявление Благодарности и награждение Благодарственным письмом, Почетной грамотой государственного гражданского служащего производится на основании ходатайства о награждении, подписанного заместителем министра, курирующим, координирующим и контролирующим деятельность соответствующего структурного подразделения министерства, в котором государственный гражданский служащий, представленный к награждению, замещает должность.

14. Объявление Благодарности и награждение Благодарственным письмом, Почетной грамотой работника учреждения, организации, органа местного самоуправления производится на основании ходатайства о награждении, подписанного руководителем учреждения, организации, мэра (главы администрации) органа местного самоуправления соответственно.

15. Ходатайство о награждении должно быть составлено в письменном виде с указанием фамилии, имени, отчества лица, представляемого к награждению, замещаемой должности в министерстве, органе местного самоуправления, учреждении, организации, стажа государственной гражданской службы (общей продолжительности) или стажа по последнему месту работы, конкретных заслуг, за которые производится награждение.

16. Лица, представляемые к награждению далее именуются «награждаемые».

17. К ходатайству о награждении, подписанному руководителем учреждения, организации, мэра (главы администрации) органа местного самоуправления на каждого награждаемого прилагается:

1) представление по форме согласно приложению к настоящему Положению (в одном экземпляре);

2) характеристика.

18. Ходатайство о награждении, подписанное руководителем учреждения, организации, мэром (главой администрации) органа местного самоуправления, подлежит согласованию с заместителем министра, курирующим соответствующее направление деятельности.

19. Ходатайства о награждении, приуроченные к профессиональным праздникам, знаменательным событиям и юбилейным датам, представляются с указанием торжественной даты и не менее чем за один месяц до ее наступления.

20. Основанием для отклонения ходатайства о награждении является несоблюдение требований, установленных настоящим Положением.

21. Ходатайство о награждении представляется министру.

22. Решения о награждении в том числе, заместителей министра, директоров учреждений принимается министром.

23. Решение об объявлении Благодарности, награждении Благодарственным письмом, Почетной грамотой государственного гражданского служащего, работника учреждения, организации, органа местного самоуправления оформляется в виде распоряжения министерства.

24. В течение календарного года максимальная численность награждаемых работников учреждений, организаций, органов местного самоуправления не может превышать трех процентов от общего количества работников учреждений, организаций, структурного подразделения органа местного самоуправления.

25. Объявление Благодарности и вручение Благодарственного письма, почетной грамоты производится министром в торжественной обстановке в трудовом коллективе, где работает награждаемый.

От имени министра по его поручению Благодарность, Благодарственное письмо, Почетную грамоту могут вручать иные лица.

26. Награждаемому производится запись в трудовую книжку и личное дело кадровыми подразделениями по месту их службы (работы) с указанием даты и номера распоряжения министерства.

27. Учреждениям, организациям, органам местного самоуправления рекомендуется (при наличии собственных денежных средств) применять меры материального поощрения к работникам, представленным к объявлению Благодарности, награждению Благодарственным письмом, Почетной грамотой.

28. В случае объявления Благодарности, награждения Благодарственным письмом, Почетной грамотой государственному гражданскому служащему выплачивается единовременное поощрение в размере не более минимального размера оплаты труда.

29. По решению министра при награждении государственного гражданского служащего Почетной грамотой единовременное поощрение может быть заменено ценным подарком, стоимость которого не превышает минимального размера оплаты труда.

30. Источником финансирования единовременного поощрения являются средства областного бюджета в пределах фонда оплаты труда министерства на соответствующий финансовый год.

Исполняющая обязанности министра  
Н.В. Воронцова

Приложение  
к Положению о порядке объявления  
Благодарности и награждения  
Благодарственным письмом, Почетной  
грамотой министерства труда и занятости  
Иркутской области

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ  
К ОБЪЯВЛЕНИЮ БЛАГОДАРНОСТИ, НАГРАЖДЕНИЮ  
БЛАГОДАРСТВЕННЫМ ПИСЬМОМ, ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ  
МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Фамилия, имя, отчество

2. Должность, место работы, службы

3. Пол \_\_\_\_\_

4. Дата и место рождения \_\_\_\_\_

5. Образование \_\_\_\_\_

6. Ученая степень, ученое звание, специальное звание

7. Какими государственными наградами Российской Федерации и наградами органов государственной власти награжден(а) и дата награждения:

8. Общий стаж работы (службы)

Стаж работы (по последнему месту работы)

9. Характеристика с указанием конкретных особых заслуг награждаемого:

Представляется к \_\_\_\_\_  
(вид награды)

Руководитель учреждения, организации  
\_\_\_\_\_ (подпись)  
(Ф.И.О.)

М.П.

УСТАНОВЛЕННЫ  
приказом министерства образования Иркутской области  
от 17 августа 2015 года № 69-мпр

**НОРМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПИТАНИЕМ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,  
ОБУЧАЮЩИХСЯ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ,  
ИНТЕГРИРОВАННЫМ С ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМИ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМИ ПРОГРАММАМИ, ИМЕЮЩИМИ ЦЕЛЬЮ  
ПОДГОТОВКУ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ К ВОЕННОЙ ИЛИ ИНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЕ,  
ПРОЖИВАЮЩИХ В ДАННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

№ п/п	Наименование продуктов питания	Количественная величина в граммах (брутто) в день на одного обучающегося
1.	Хлеб пшеничный	250
2.	Мука пшеничная	42
3.	Крупы, бобовые, макаронные изделия	75
4.	Картофель	350
5.	Фрукты свежие	150
6.	Соки свежие	150
7.	Сахар	50
8.	Кондитерские изделия	30
9.	Какао	2
10.	Чай	2
11.	Мясо 1-й категории	100
12.	Куры 1-й категории полупотрошенные	50
13.	Рыба-филе, сельдь	75
14.	Молоко, кисломолочные продукты	200
15.	Творог	70
16.	Сметана	11
17.	Масло сливочное	51
18.	Масло растительное	19
19.	Яйцо диетическое (штуки)	1
20.	Соль	8

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

17.08.2015

№ 69-мпр

Иркутск

**Об установлении норм обеспечения питанием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных образовательных организациях Иркутской области по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе, проживающих в данных образовательных организациях**

В соответствии с Законом Иркутской области от 10 июля 2014 года № 91-ОЗ «Об отдельных вопросах образования в Иркутской области», пунктом 4 Порядка и норм обеспечения питанием обучающихся государственных образовательных организаций Иркутской области по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе, проживающих в данных образовательных организациях, установленным приказом министерства образования Иркутской области от 13 октября 2014 года № 107-мпр, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170-пп,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Установить нормы обеспечения питанием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных образовательных организациях Иркутской области по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе, проживающих в данных образовательных организациях (прилагаются).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Исполняющая обязанности министра образования Иркутской области  
Е.А. Осипова

Исполняющая обязанности министра образования Иркутской области Е.А. Осипова

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 сентября 2015 года

№ 474-пп

Иркутск

## О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Иркутской области

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о порядке и условиях обеспечения детей путевками в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей, и проезда к месту отдыха и оздоровления детей и обратно, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 27 марта 2012 года № 95-пп, следующие изменения:

1) в пункте 1 после слов «трудной жизненной ситуации» дополнить словами «(за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в государственных образовательных организациях, учредителем которых выступает министерство образования Иркутской области, детей-инвалидов и детей, страдающих хроническими заболеваниями, обеспеченных в текущем году путевками, приобретенными министерством образования Иркутской области и министерством здравоохранения Иркутской области);»;

2) абзац второй пункта 3 изложить в следующей редакции:

«В заявлении указываются: фамилия, имя и отчество ребенка, дата рождения, серия, номер и дата выдачи свидетельства о рождении ребенка, паспорта ребенка (в случае достижения им 14-летнего возраста).»;

3) в пункте 4:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«4. Заявитель с заявлением представляет следующие документы (далее - документы):»;

дополнить новым абзацем седьмым следующего содержания:

«5) справка медицинской организации (медицинское заключение) об отсутствии у ребенка медицинских противопоказаний к направлению в организацию, обеспечивающие отдых и оздоровление детей (за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья);»;

в абзаце восьмом слова «учреждения здравоохранения» заменить словами «медицинской организации»;»;

4) в пункте 5:

в абзаце первом слова «в котором ребенок находится на условиях постоянного или временного проживания,» исключить;

дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) справка медицинской организации (медицинское заключение) об отсутствии у ребенка медицинских противопоказаний к направлению в организацию, обеспечивающие отдых и оздоровление детей.»;

5) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. В случае если ребенок нуждается в санаторно-курортном лечении, заявитель с заявлением и документами, указанными в пунктах 4, 5 настоящего Положения (за исключением справки медицинской организации (медицинского заключения) об отсутствии у ребенка медицинских противопоказаний к направлению в организацию, обеспечивающие отдых и оздоровление детей), представляет справку лечебного профилактического учреждения для получения санаторно-курортной путевки.»;

6) дополнить пунктом 6' следующего содержания:

«6'. Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные подпунктами 2, 5 (в части свидетельства о смерти одного из родителей либо справки из органов записи актов гражданского состояния о том, что в свидетельстве о рождении ребенка сведения об отце занесены со слов матери, либо свидетельства о расторжении брака), абзацами четвертым, шестым, седьмым подпункта 6 пункта 4, подпунктом 1 пункта 5 (в части свидетельства о рождении) настоящего Положения. В этом случае уполномоченное учреждение в срок не позднее 5 рабочих дней со дня обращения заявителя за путевкой запрашивает соответствующие документы (сведения, содержащиеся в них) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.»;

7) в пункте 7 слова «(далее - документы)» исключить;

8) в пункте 11:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) заявителем указаны неполные и (или) недостоверные сведения в заявлении и (или) документах либо представлен неполный перечень документов, которые заявитель обязан представить в соответствии с пунктами 4 - 6' настоящего Положения.»;

дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) истек двенадцатимесячный срок действия справки лечебного профилактического учреждения для получения санаторно-курортной путевки.»;

9) в пункте 19 слова «учреждения здравоохранения» заменить словами «медицинской организации».

2. Внести в Положение о порядке и условиях обеспечения детей, чьи законные представители состоят в трудовых отношениях с организациями независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, путевками в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 6 апреля 2012 года № 178-пп, следующие изменения:

1) пункт 4 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) справка медицинской организации (медицинское заключение) об отсутствии у ребенка медицинских противопоказаний к направлению в организацию, обеспечивающие отдых и оздоровление детей.»;

2) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. В случае если ребенок нуждается в санаторно-курортном лечении, заявитель с заявлением и документами, указанными в пункте 4 настоящего Положения (за исключением справки медицинской организации (медицинского заключения) об отсутствии у ребенка медицинских противопоказаний к направлению в организацию, обеспечивающие отдых и оздоровление детей), представляет справку лечебного профилактического учреждения для получения санаторно-курортной путевки.»;

3) дополнить пунктом 5' следующего содержания:

«5'. Заявитель вправе не представлять в учреждение документ, предусмотренный подпунктом 2 пункта 4 настоящего Положения (в части свидетельства о рождении ребенка). В этом случае уполномоченное учреждение в срок не позднее 5 рабочих дней со дня обращения заявителя за путевкой запрашивает соответствующий документ (сведения, содержащиеся в нем) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.»;

4) в пункте 10:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) заявителем указаны недостоверные сведения в заявлении и (или) документах либо представлен неполный перечень документов, который заявитель обязан представить в соответствии с пунктами 4 - 5' настоящего Положения.»;

в подпункте 3 слово «шестимесячный» заменить словом «двенадцатимесячный»;

5) в подпункте 2 пункта 14 слово «шестимесячного» заменить словом «двенадцатимесячного».

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области  
С.В. Ероценко

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 сентября 2015 года

№ 472-пп

Иркутск

## О внесении изменений в Положение о комиссии по проверке обоснованности закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Иркутской области

Руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о комиссии по проверке обоснованности закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 3 апреля 2015 года № 114-пп, следующие изменения:

1) пункт 11 после слов «за два месяца» дополнить словами «, а в случае рассмотрения вопросов, связанных с обоснованностью потребностей в закупке финансовых услуг по предоставлению кредитных ресурсов для финансирования дефицита областного бюджета, не позднее чем за 10 рабочих дней»;

2) абзац первый пункта 16 после слов «за пять рабочих дней» дополнить словами «, а в случае рассмотрения вопросов, связанных с обоснованностью потребностей в закупке финансовых услуг по предоставлению кредитных ресурсов для финансирования дефицита областного бюджета, не позднее чем за 2 рабочих дня».

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области  
С.В. Ероценко

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 сентября 2015 года

Иркутск

№ 462-пп

## О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 10 июля 2014 года № 335-пп

В соответствии со статьей 4 Закона Иркутской области от 18 ноября 2009 года № 82/48-оз «О Правительстве Иркутской области», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 10 июля 2014 года № 335-пп «О службе по охране и использованию животного мира Иркутской области» (далее – постановление) следующие изменения:

1) в подпункте 26' пункта 7 Положения о службе по охране и использованию животного мира Иркутской области, утвержденного постановлением, слова «(государственных охотничьих инспекторов)» заменить словами «(государственных инспекторов в области охраны окружающей среды);»;

2) структуру службы по охране и использованию животного мира Иркутской области, утвержденную постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области  
С.В. Ероценко

Приложение к постановлению  
Правительства Иркутской области  
от 11 сентября 2015 года № 462-пп  
«УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Правительства Иркутской области  
от 10 июля 2014 года № 335-пп

## СТРУКТУРА СЛУЖБЫ ПО ОХРАНЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ЖИВОТНОГО МИРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ



Исполняющий обязанности заместителя председателя Правительства Иркутской области  
П.Ф. Безматерных

## УКАЗ

## ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

17 сентября 2015 года

Иркутск

№ 235-уг

## О внесении изменений в административный регламент исполнения государственной функции «Контроль за соблюдением лицензиатом лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 июня 2015 года № 209-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части введения возможности использования юридическими лицами типовых уставов», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент исполнения государственной функции «Контроль за соблюдением лицензиатом лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности», утвержденный указом Губернатора Иркутской области от 30 августа 2013 года № 291-уг, следующие изменения:

1) абзац второй подпункта 3 пункта 11 изложить в следующей редакции:

«а) учредительных документов (за исключением типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом);»;

2) пункт 169 признать утратившим силу.

2. Настоящий указ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования, за исключением подпункта 1 пункта 1 настоящего указа.

Подпункт 1 пункта 1 настоящего указа вступает в силу с 29 декабря 2015 года.

Временно исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области  
С.В. Ероценко

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
О поощрении

## За достигнутые трудовые успехи, активную общественную деятельность и многолетнюю добросовестную работу

объявить благодарность Президента Российской Федерации

КАТРУК Галине Васильевне – председателю Иркутской региональной организации Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское Ордена Трудового Красного Знамени общество слепых».

Президент Российской Федерации  
В. Путин

19 августа 2015 года  
№ 246-рп

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

АО «ЗДК «Лензолото» приглашает предприятия для отработки объектов россыпного золота открытым и подземным способами по договорам подряда.  
Обращаться по тел: в г. Иркутске 8 (902) 170 07 05, в г. Бодайбо 8 (950) 099 91 19

## ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

Утерянный аттестат о среднем общем образовании (серия 38-БВ № 0027702), выданный в 2010 г. МОУ СОШ № 29 г. Иркутска на имя Буглака Ивана Викторовича, считать недействительным.

Утерянный аттестат о среднем общем образовании № 8064760, выданный в 2002 г. МОУ СОШ № 1 г. Киренска на имя Медведева Андрея Дмитриевича, считать недействительным.