

# ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Официальным опубликованием правовых актов Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, министерств и иных исполнительных органов государственной власти области признается первая публикация их полных текстов в общественно-политической газете «Областная».

Из Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 сентября 2015 года

№ 494-пп

Иркутск

### О внесении изменений в Территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Иркутской области на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

Руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Иркутской области на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов, утвержденную постановлением Правительства Иркутской области от 25 декабря 2014 года № 685-пп (далее – Территориальная программа), следующие изменения:

1) в разделе 1:  
в абзаце первом:  
после слов «(далее – федеральная программа),» дополнить словами «распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2014 года № 2782-р.»;

слова «приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 18 сентября 2006 года № 665 «Об утверждении Перечня лекарственных препаратов, в том числе перечня лекарственных препаратов, назначаемых по решению врачебной комиссии лечебно-профилактических учреждений, обеспечение которыми осуществляется в соответствии со стандартами медицинской помощи по рецептам врача (фельдшера) при оказании государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг.» исключить; абзац четвертый дополнить словами «к Программе»;

2) раздел 2 изложить в следующей редакции:  
«Раздел 2. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ, ФОРМ И УСЛОВИЙ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ, ОКАЗАНИЕ КОТОРОЙ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО

В рамках Программы бесплатно предоставляются:  
первичная медико-санитарная помощь, в том числе первичная доврачебная, первичная врачебная и первичная специализированная;  
специализированная, в том числе высокотехнологичная, медицинская помощь;

скорая, в том числе скорая специализированная, медицинская помощь; паллиативная медицинская помощь в медицинских организациях.

Первичная медико-санитарная помощь является основой системы оказания медицинской помощи и включает в себя мероприятия по профилактике, диагностике, лечению заболеваний и состояний, медицинской реабилитации, наблюдению за течением беременности, формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения.

Первичная медико-санитарная помощь оказывается бесплатно в амбулаторных условиях и условиях дневного стационара, в плановой и неотложной форме.

Первичная доврачебная медико-санитарная помощь оказывается фельдшерами, акушерками и другими медицинскими работниками со средним медицинским образованием.

Первичная врачебная медико-санитарная помощь оказывается врачами-терапевтами, врачами-терапевтами участковыми, врачами-педиатрами, врачами-педиатрами участковыми и врачами общей практики (семейными врачами).

Первичная доврачебная и первичная врачебная медико-санитарная помощь организуются преимущественно по территориально-участковому принципу.

Территориально-участковый принцип организации оказания первичной медико-санитарной помощи заключается в формировании групп обслуживаемого контингента по признаку проживания (пребывания) на определенной территории или по признаку работы (обучения в определенных организациях и (или) их подразделений).

Распределение населения по участкам осуществляется руководителями медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, в зависимости от конкретных условий оказания первичной медико-санитарной помощи населению в целях максимального обеспечения ее доступности и соблюдения иных прав граждан.

Для получения первичной медико-санитарной помощи гражданин выбирает медицинскую организацию, в том числе по территориально-участковому принципу, не чаще одного раза в год (за исключением случаев изменения места жительства или места пребывания гражданина). В выбранной медицинской организации гражданин осуществляет выбор не чаще одного раза в год (за исключением случаев замены медицинской организации) врача-терапевта, врача-терапевта участкового, врача-педиатра, врача-педиатра участкового, врача общей практики (семейного врача), фельдшера с учетом согласия врача или фельдшера путем подачи заявления лично или через своего законного представителя на имя руководителя медицинской организации.

Руководители медицинских организаций в целях обеспечения права граждан на выбор врача и медицинской организации на основании письменного заявления, оформленного на имя главного врача, прикрепляют застрахованных граждан, проживающих вне зоны обслуживания медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь в амбулаторных условиях, к врачам-терапевтам участковым, врачам-педиатрам участковым, врачам общей практики (семейным врачам). При этом учитывается согласие врача и рекомендуемая численность прикрепленных граждан.

При отсутствии в заявлении о выборе медицинской организации сведений о выборе врача или фельдшера либо отсутствии такого заявления гражданин прикрепляется к врачу или фельдшеру медицинской организации по территориально-участковому принципу.

Обслуживание вызова врача на дом осуществляется медицинской организацией по месту фактического проживания гражданина.

Порядки организации оказания первичной медико-санитарной помощи в экстренной и неотложной формах, в том числе на дому при вызове медицинского работника, гражданам, которые выбрали медицинскую организацию для получения первичной медико-санитарной помощи не по территориально-участковому принципу, утверждаются Правительством Иркутской области.

Первичная специализированная медико-санитарная помощь оказывается врачами-специалистами, включая врачей-специалистов медицинских организаций, оказывающих специализированную, в том числе высокотехнологичную, медицинскую помощь.

Первичная специализированная медико-санитарная помощь оказывается по направлению медицинских работников, оказывающих первичную доврачебную и первичную врачебную медико-санитарную помощь, а также при самостоятельном обращении гражданина в медицинскую организацию, в том числе организацию, выбранную им в соответствии с частью 2 статьи 21 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

Проведение консультаций пациентов на дому врачами-специалистами осуществляется после осмотра врачом-терапевтом участковым, врачом-педиатром участковым или врачом общей практики (семейным врачом), фельдшером при наличии медицинских показаний.

При невозможности оказания медицинской помощи того или иного профиля в медицинской организации по месту жительства (прикрепления) данные услуги оказываются бесплатно в других медицинских организациях по направлению лечащего врача.

Показания и объемы диагностических и лечебных мероприятий определяются лечащим врачом (в необходимых случаях - врачебным консилиумом, врачебной комиссией) не ниже требований, установленных стандартами медицинской помощи.

Специализированная медицинская помощь оказывается бесплатно в стационарных условиях и в условиях дневного стационара врачами-специалистами и включает в себя профилактику, диагностику и лечение заболеваний и состояний (в том числе в период беременности, родов и послеродовой период), требующих использования специальных методов и сложных медицинских технологий, а также медицинскую реабилитацию.

Высокотехнологичная медицинская помощь, являющаяся частью специализированной медицинской помощи, включает в себя применение новых сложных и (или) уникальных методов лечения, а также ресурсоемких методов лечения с научно доказанной эффективностью, в том числе клеточных технологий, роботизированной техники, информационных технологий и методов геномной инженерии, разработанных на основе достижений медицинской науки и смежных отраслей науки и техники.

Высокотехнологичная медицинская помощь, являющаяся частью специализированной медицинской помощи, включает в себя применение новых сложных и (или) уникальных методов лечения, а также ресурсоемких методов лечения с научно доказанной эффективностью, в том числе клеточных технологий, роботизированной техники, информационных технологий и методов геномной инженерии, разработанных на основе достижений медицинской науки и смежных отраслей науки и техники.

Перечень видов ВМП, оказываемой бесплатно в рамках Программы, представлен в приложении 3 к Программе.

Скорая, в том числе скорая специализированная, медицинская помощь оказывается гражданам в экстренной или неотложной форме вне медицинской организации, а также в амбулаторных и стационарных условиях при заболеваниях, несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства.

Скорая, в том числе скорая специализированная, медицинская помощь медицинскими организациями государственной системы здравоохранения оказывается гражданам бесплатно.

При оказании скорой медицинской помощи в случае необходимости осуществляется медицинская эвакуация, представляющая собой транспортировку граждан в целях спасения жизни и сохранения здоровья (в том числе лиц, находящихся на лечении в медицинских организациях, в которых отсутствует возможность оказания необходимой медицинской помощи при угрожающих жизни состояниях, женщин в период беременности, родов, послеродовой период и новорожденных, лиц, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий).

Медицинская эвакуация осуществляется выездными бригадами скорой медицинской помощи с проведением во время транспортировки мероприятий по оказанию медицинской помощи, в том числе с применением медицинского оборудования.

Паллиативная медицинская помощь оказывается бесплатно в амбулаторных и стационарных условиях медицинскими работниками, прошедшими обучение по оказанию такой помощи, и представляет собой комплекс медицинских вмешательств, направленных на избавление от боли и облегчение других тяжелых проявлений заболевания, в целях улучшения качества жизни неизлечимо больных граждан.

Медицинская помощь оказывается в следующих формах:

экстренная - медицинская помощь, оказываемая при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, представляющих угрозу жизни пациента;

неотложная - медицинская помощь, оказываемая при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента;

плановая - медицинская помощь, которая оказывается при проведении профилактических мероприятий, при заболеваниях и состояниях, не сопровождающихся угрозой жизни пациента, не требующих экстренной и неотложной медицинской помощи, отсрочка оказания которой на определенное время не повлечет за собой ухудшение состояния пациента, угрозу его жизни и здоровью.

При оказании в рамках Программы первичной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара и в неотложной форме, специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи, скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи, паллиативной медицинской помощи в стационарных условиях осуществляется обеспечение граждан лекарственными препаратами для медицинского применения, включенными в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов в соответствии с Федеральным законом от 12 апреля 2010 года № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств», и медицинскими изделиями, включенными в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень медицинских изделий, имплантируемых в организм человека. Перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения, необходимых для оказания стационарной медицинской помощи, медицинской помощи в дневных стационарах всех типов, представлен в приложении 4 к Программе.

Бесплатное обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения, отпускаемыми по рецептам на лекарственные препараты, при амбулаторном лечении для детей первых 3 лет жизни из малоимущих семей, семей одиноких родителей, для детей в возрасте до 6 лет из многодетных семей осуществляется в соответствии с Законом Иркутской области от 23 октября 2006 года № 63-оз «О социальной поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей».

Перечень лекарственных препаратов для назначения при амбулаторном лечении детям первых 3 лет жизни из малоимущих семей, семей одиноких родителей, для детей в возрасте до 6 лет из многодетных семей составлен в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2014 года № 2782-р и представлен в приложении 5 к Программе.

Комплекты лекарственных препаратов и медицинскими изделиями укладки выездной бригады скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с требованиями, утвержденными Министерством здравоохранения Российской Федерации. Оснащение отделения (кабинета) неотложной медицинской помощи лекарственными препаратами, изделиями медицинского назначения осуществляется в соответствии с законодательством в сфере охраны здоровья.

Отдельным категориям граждан предоставляется право внеочередного оказания медицинской помощи в соответствии с Законом Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 120-оз «О мерах социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, в Иркутской области», Законом Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 106-оз «О социальной поддержке отдельных групп населения в оказании медицинской помощи в Иркутской области», Законом Иркутской области от 15 июля 2013 года № 66-03 «О статусе детей Великой Отечественной войны, проживающих в Иркутской области, и мерах социальной поддержки граждан, которым присвоен статус детей Великой Отечественной войны, проживающих в Иркутской области».

Информация о категориях граждан, имеющих право на внеочередное оказание медицинской помощи, размещается медицинскими организациями на стендах и официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Внеочередное оказание медицинской помощи осуществляется при наличии у граждан медицинских показаний. В случае обращения нескольких граждан, имеющих право на внеочередное оказание медицинской помощи, плановая помощь оказывается в порядке поступления обращений.

Для получения медицинской помощи, оказываемой в плановой форме, во внеочередном порядке пациент обращается в регистратуру медицинской организации и предъявляет следующие документы:

документ, подтверждающий принадлежность к категории граждан (удостоверение, свидетельство, справка установленной формы), имеющих право на внеочередное оказание медицинской помощи, установленный законодательством;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина; полис обязательного медицинского страхования; направление из медицинской организации с подробной выпиской из медицинской документации, содержащей данные клинического, рентгенологического, лабораторного и других соответствующих профилю заболевания видов исследований, с указанием цели направления (в случае обращения за специализированной медицинской помощью).

В случае отсутствия у медицинской организации возможности внеочередного оказания медицинской помощи отдельным категориям граждан, медицинской организацией выдается направление в другую медицинскую организацию, находящуюся на территории Иркутской области.

Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в случае выявления у них заболеваний, предоставляется медицинская помощь всех видов, включая специализированную, в том числе высокотехнологичную, медицинскую помощь за счет средств обязательного медицинского страхования и средств областного бюджета.

Обеспечение донорской кровью и (или) ее компонентами осуществляется в соответствии с Правилами осуществления безвозмездной передачи донорской крови и (или) ее компонентов организациями, входящими в службу крови, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 332, приказом Министерства здравоохранения Иркутской области от 15 марта 2013 года № 35-мпр «О порядке обеспечения донорской кровью и (или) ее компонентами для клинического использования при оказании медицинской помощи в рамках реализации программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи».

При оказании медицинской помощи в рамках Программы в случаях типичного течения болезни назначение лекарственных препаратов осуществляется исходя из тяжести и характера заболевания согласно утвержденным в установленном порядке стандартам медицинской помощи.

Назначение и применение лекарственных препаратов и специализированных продуктов лечебного питания, не входящих в соответствующий стандарт медицинской помощи, допускаются в случае наличия медицинских показаний (индивидуальной непереносимости, по жизненным показаниям) по решению врачебной комиссии. Решение врачебной комиссии фиксируется в медицинских документах пациента и журнале врачебной комиссии, используется ответственными лицами медицинских организаций при осуществлении закупок.

Профилактическая работа с населением осуществляется фельдшерами, врачами-терапевтами, врачами-терапевтами участковыми, врачами-педиатрами, врачами-педиатрами участковыми, врачами общей практики (семейными врачами) и врачами – специалистами, а также отделениями (кабинетами) медицинской профилактики, школами здорового образа жизни, профильными школами для обучения пациентов и центрами здоровья, являющимися структурными подразделениями медицинских организаций, деятельность которых регламентируется правовыми актами министерства здравоохранения Иркутской области. В приложении 6 к Программе представлены медицинские организации государственной системы здравоохранения, на базе которых работают центры здоровья, занимающиеся повышением приверженности населения к здоровому образу жизни, включая сокращение потребления алкоголя и табака.

Целью профилактических мероприятий является:

выявление основных факторов риска развития неинфекционных заболеваний (далее – НИЗ);

определение группы диспансерного наблюдения граждан, имеющих очень высокий риск развития НИЗ, риск развития заболеваний (состояний) и их осложнений;

определение необходимых профилактических, лечебных, реабилитационных и оздоровительных мероприятий для граждан;

проведение краткого профилактического консультирования граждан, а также углубленного индивидуального профилактического консультирования и групповых методов первичной и вторичной профилактики (школ пациентов) для граждан с высоким риском развития заболеваний (состояний) или осложнений имеющихся заболеваний (состояний);

контроль факторов риска;

вторичная профилактика;

формирование здорового образа жизни (далее – ЗОЖ) у граждан.

Медицинская деятельность, направленная на профилактику НИЗ и формирование ЗОЖ у граждан, осуществляется в плановом порядке в медицинских организациях, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, специализированную медицинскую помощь, в том числе медицинскую реабилитацию, в санаторно-курортных организациях, в центрах здоровья, в центре медицинской профилактики, в организациях санитарно-гигиенического контроля независимо от их организационно-правовой формы, и включает комплекс медицинских мероприятий:

1) проведение профилактических прививок, включенных в национальный календарь профилактических прививок, профилактических прививок по эпидемическим показаниям в медицинских организациях;

2) мероприятия популяционной профилактики:  
проведение информационно-просветительских кампаний, направленных на пропаганду здорового образа жизни, в том числе отказ от употребления алкоголя и табака;

разработка и размещение роликов социальной рекламы по профилактике табакокурения и употребления алкоголя, особенно в молодежной среде;

разработка и распространение буклетов, плакатов, баннеров по формированию ЗОЖ;

создание и размещение на сайтах медицинских организаций, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, организаций и предприятий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» электронной базы адресов и телефонов медицинских организаций, по которым можно получить консультации по вопросам профилактической помощи и преодоления кризисных ситуаций;

информирование населения по вопросам формирования ЗОЖ с использованием интернет – ресурсов, в том числе размещение информации по вопросам сохранения и укрепления здоровья на сайтах медицинских организаций всех форм собственности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) диспансерное наблюдение граждан, страдающих социально значимыми заболеваниями, и граждан, страдающих заболеваниями, представляющими опасность для окружающих, а также граждан с хроническими заболеваниями;

4) диспансерное наблюдение женщин в период беременности и послеродовой период;

5) диспансерное наблюдение здоровых детей, детей с хроническими заболеваниями и детей-инвалидов;

6) профилактические мероприятия в целях выявления туберкулеза, сахарного диабета, артериальной гипертензии, злокачественных новообразований;

7) комплексное обследование (1 раз в год), динамическое наблюдение в центрах здоровья;

8) медицинские осмотры несовершеннолетних в порядке, установленном нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации;

9) диспансеризация отдельных категорий населения.

Диспансеризация представляет собой комплекс мероприятий, в том числе медицинский осмотр врачами нескольких специальностей и применение необходимых методов обследования, осуществляемых в отношении определенных групп населения в соответствии с законодательством Российской Федерации.



25. Областное государственное казенное учреждение здравоохранения «Ангарский областной специализированный дом ребенка» -
26. Областное государственное казенное учреждение здравоохранения «Усольский областной специализированный дом ребенка» -
- « 44. Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Восточно-Сибирский институт медико-экологических исследований» +
- « 68. Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Иркутский научный центр хирургии и травматологии» +
- « 74. Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутская стоматологическая поликлиника № 1» +
- « 98. Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Районная больница п. Мама» +
- « 142. Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Железногорская районная больница» +
- « 149. Акционерное общество Курорт «Русь» +
- « 151. Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Казачинско-Ленская районная больница» +
- « 163. Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Осинская районная больница» +
- « 165. Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Качугская районная больница» +
- « 170. Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Ольхонская районная больница» +
- « 179. Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Слюдянская районная больница» +
- « 3. Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Городская Ивано-Матренинская детская клиническая больница» +
- 11) в наименовании приложения 13 к Территориальной программе слова «Объемы амбулаторно-поликлинической, стационарной, скорой медицинской помощи, медицинской помощи, предоставляемой в дневных стационарах всех типов» заменить словами «Объемы медицинской помощи, оказываемой в амбулаторных условиях, в стационарных условиях, скорой медицинской помощи вне медицинской организации, медицинской помощи, оказываемой в условиях дневных стационаров всех типов»;
- 12) в наименовании приложения 14 к Территориальной программе слова «по рецептам врачей» заменить словами «по рецептам на лекарственные препараты для медицинского применения»;
- 13) в приложении 15 к Территориальной программе: пункт 18 дополнить строкой следующего содержания:
- |                 |                           |
|-----------------|---------------------------|
| « Левитирацетам | раствор для приема внутрь |
|-----------------|---------------------------|
- пункт 20 дополнить строками следующего содержания:
- |                 |   |
|-----------------|---|
| « Сапроптерин   | таблетки диспергируемые   |
| Агальсидаз бета | лиофилизат для приготовления концентрата для приготовления раствора для инфузий |
| Циклоспорин     | капсулы   |
- 14) приложения 4, 12, 16, 17 к Территориальной программе изложить в новой редакции (прилагаются).
2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.
- Временно исполняющий обязанности  
Губернатора Иркутской области  
С.В. Ероценко

Приложение к постановлению  
Правительства Иркутской области от 25 сентября 2015 года № 494-пп  
«Приложение 4  
к Территориальной программе государственных гарантий  
бесплатного оказания гражданам медицинской  
помощи в Иркутской области на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ЖИЗНЕННО НЕОБХОДИМЫХ И ВАЖНЕЙШИХ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ И ИЗДЕЛИЙ МЕДИЦИНСКОГО НАЗНАЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ СТАЦИОНАРНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ, МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ В ДНЕВНЫХ СТАЦИОНАРАХ ВСЕХ ТИПОВ**

Код АТХ	Анатомо-терапевтическо-химическая классификация (АТХ)	Лекарственные препараты	Лекарственные формы
A	пищеварительный тракт и обмен веществ		
A02	препараты для лечения заболеваний, связанных с нарушением кислотности		
A02B	препараты для лечения язвенной болезни желудка и двенадцатиперстной кишки и гастроэзофагальной рефлюксной болезни		
A02BA	блокаторы H2-гистаминовых рецепторов	ранитидин фамотидин	раствор для внутривенного и внутримышечного введения; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
A02BC	ингибиторы протонного насоса	омепразол эзомепразол	капсулы кишечнорастворимые; лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения; лиофилизат для приготовления раствора для инфузий; порошок для приготовления суспензии для приема внутрь; таблетки, покрытые пленочной оболочкой капсулы кишечнорастворимые; лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения; таблетки, покрытые кишечнорастворимой пленочной оболочкой; таблетки, покрытые оболочкой
A02BX	другие препараты для лечения язвенной болезни желудка и двенадцатиперстной кишки и гастроэзофагальной рефлюксной болезни	висмута трикалия дицитрат	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
A03	препараты для лечения функциональных нарушений желудочно-кишечного тракта		
A03A	препараты для лечения функциональных нарушений кишечника		
A03AA	синтетические антихолинергические средства, эфир с третичной аминогруппой	мебеверин платифиллин	капсулы пролонгированного действия; таблетки, покрытые оболочкой раствор для подкожного введения; таблетки
A03AD	папаверин и его производные	дротаверин	раствор для внутривенного и внутримышечного введения; раствор для инъекций; таблетки; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
A03B	препараты белладонны		
A03BA	алкалоиды белладонны, третичные амины	атропин	капли глазные; раствор для инъекций
A03F	стимуляторы моторики желудочно-кишечного тракта		
A03FA	стимуляторы моторики желудочно-кишечного тракта	метоклопрамид	раствор для внутривенного и внутримышечного введения; раствор для инъекций; раствор для приема внутрь; таблетки
A04	противорвотные препараты		
A04A	противорвотные препараты		
A04AA	блокаторы серотониновых 5HT3-рецепторов	ондансетрон трописетрон	раствор для внутривенного и внутримышечного введения; сироп; суппозитории ректальные; таблетки; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой капсулы; раствор для внутривенного введения
A05	препараты для лечения заболеваний печени и желчевыводящих путей		
A05A	препараты для лечения заболеваний желчевыводящих путей		
A05AA	препараты желчных кислот	урсодезоксихолевая кислота	капсулы; суспензия для приема внутрь; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
A05B	препараты для лечения заболеваний печени, липотропные средства		

A05BA	препараты для лечения заболеваний печени	фосфолипиды + глицеризиновая кислота	капсулы; лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения
A06	слабительные средства		
A06A	слабительные средства		
A06AB	контактные слабительные средства	бисакодил сеннозиды А и В	суппозитории ректальные; таблетки, покрытые кишечнорастворимой оболочкой; таблетки, покрытые кишечнорастворимой сахарной оболочкой таблетки; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
A06AD	осмотические слабительные средства	лактюлоза макрогол	сироп порошок для приготовления раствора для приема внутрь; порошок для приготовления раствора для приема внутрь (для детей)
A07	противодиарейные, кишечные противовоспалительные и противомикробные препараты		
A07B	адсорбирующие кишечные препараты		
A07BC	адсорбирующие кишечные препараты	смектит диоктаэдрический	порошок для приготовления суспензии для приема внутрь
A07D	препараты, снижающие моторику желудочно-кишечного тракта		
A07DA	препараты, снижающие моторику желудочно-кишечного тракта	лоперамид	капсулы; таблетки; таблетки для рассасывания; таблетки жевательные
A07E	кишечные противовоспалительные препараты		
A07EC	аминосалициловая кислота и аналогичные препараты	сульфасалазин	таблетки, покрытые кишечнорастворимой оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
A07F	противодиарейные микроорганизмы		
A07FA	противодиарейные микроорганизмы	бифидобактерии бифидум	капсулы; лиофилизат для приготовления раствора для приема внутрь и местного применения; лиофилизат для приготовления суспензии для приема внутрь и местного применения; порошок для приема внутрь; порошок для приема внутрь и местного применения; суппозитории вагинальные и ректальные; таблетки
A09	препараты, способствующие пищеварению, включая ферментные препараты		
A09A	препараты, способствующие пищеварению, включая ферментные препараты		
A09AA	ферментные препараты	панкреатин	капсулы; капсулы кишечнорастворимые; таблетки, покрытые кишечнорастворимой оболочкой; таблетки, покрытые оболочкой
A10	препараты для лечения сахарного диабета		
A10A	инсулины и их аналоги	инсулин деглудек	раствор для подкожного введения
A10AB	инсулины короткого действия и их аналоги для инъекционного введения	инсулин аспарт инсулин глутизин инсулин лизпро инсулин растворимый (человеческий генно-инженерный)	раствор для подкожного и внутривенного введения раствор для подкожного введения раствор для внутривенного и подкожного введения раствор для инъекций
A10AC	инсулины средней продолжительности действия и их аналоги для инъекционного введения	инсулин-изофан (человеческий генно-инженерный)	суспензия для подкожного введения
A10AD	инсулины средней продолжительности действия и их аналоги в комбинации с инсулинами короткого действия для инъекционного введения	инсулин аспарт двухфазный инсулин двухфазный (человеческий генно-инженерный) инсулин лизпро двухфазный	суспензия для подкожного введения суспензия для подкожного введения суспензия для подкожного введения
A10AE	инсулины длительного действия и их аналоги для инъекционного введения	инсулин гларгин инсулин детемир	раствор для подкожного введения раствор для подкожного введения
A10B	гипогликемические препараты, кроме инсулинов		
A10BA	бигуаниды	метформин	таблетки; таблетки, покрытые кишечнорастворимой оболочкой; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые пленочной оболочкой

A10BB	производные сульфонилмочевины	глибенкламид	таблетки
A10BG	тиазолидинионы	гликлазид	таблетки; таблетки пролонгированного действия; таблетки с модифицированным высвобождением
A10BH	ингибиторы дипептидилпептидазы-4 (ДПП-4)	росиглитазон	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
A10BX	другие гипогликемические препараты, кроме инсулинов	вилдаглиптин	таблетки
A11	витамины	саксаглиптин	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
A11C	витамины А и D, включая их комбинации	ситаглиптин	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
A11CA	витамин А	репаглинид	таблетки
A11CC	витамин D и его аналоги		драже; капли для приема внутрь и наружного применения; капсулы; мазь для наружного применения; раствор для приема внутрь; раствор для приема внутрь и наружного применения (масляный)
A11D	витамин и его комбинации с витаминами и витамином	альфакальцидол	капли для приема внутрь; капсулы; раствор для внутривенного введения; раствор для приема внутрь (в масле); таблетки
A11DA	аскорбиновая кислота (витамин С), включая комбинации с другими средствами	кальцитриол	капсулы
A11G	аскорбиновая кислота (витамин С), включая комбинации с другими средствами	колекальциферол	капли для приема внутрь; раствор для приема внутрь (масляный)
A11GA	аскорбиновая кислота (витамин С)	тиамин	раствор для внутримышечного введения
A11H	другие витаминные препараты		драже; капли для приема внутрь; капсулы пролонгированного действия; порошок для приготовления раствора для приема внутрь; порошок для приема внутрь; раствор для внутривенного и внутримышечного введения; таблетки
A11HA	другие витаминные препараты		
A12	минеральные добавки		
A12A	препараты кальция		
A12AA	препараты кальция		раствор для внутривенного и внутримышечного введения; раствор для инъекций; таблетки
A12C	другие минеральные добавки		
A12CX	другие минеральные вещества		раствор для внутривенного введения; раствор для инфузий; таблетки; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
A14	анаболические средства системного действия		
A14A	анаболические стероиды		
A14AB	производные эстрона		раствор для внутримышечного введения (масляный)
A16	другие препараты для лечения заболеваний желудочно-кишечного тракта и нарушений обмена веществ		
A16A	другие препараты для лечения заболеваний желудочно-кишечного тракта и нарушений обмена веществ		
A16AA	аминокислоты и их производные		лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного и внутримышечного введения; таблетки, покрытые кишечнорастворимой оболочкой; таблетки, покрытые кишечнорастворимой пленочной оболочкой
A16AB	ферментные препараты		агалсидаза альфа: концентрат для приготовления раствора для инфузий; агалсидаза бета: лиофилизат для приготовления концентрата для приготовления раствора для инфузий; велаглуцераза альфа: лиофилизат для приготовления раствора для инфузий; идурсульфаза: концентрат для приготовления раствора для инфузий; имиглуцераза: лиофилизат для приготовления раствора для инфузий
A16AX	прочие препараты для лечения заболеваний желудочно-кишечного тракта и нарушений обмена веществ		миглустат: капсулы; нитизинон: капсулы; тиоктовая кислота: капсулы; концентрат для приготовления раствора для внутривенного введения; концентрат для приготовления раствора для инфузий; раствор для внутривенного введения; раствор для инфузий; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
B	кровь и система кроветворения		
B01	антитромботические средства		
B01A	антитромботические средства		
B01AA	антагонисты витамина К		варфарин: таблетки; раствор для внутривенного и подкожного введения; раствор для инъекций
B01AB	группа гепарина		гепарин натрия: раствор для инъекций; эноксапарин: раствор для инъекций; натрия надропарин: раствор для подкожного введения; кальция: раствор для подкожного введения
B01AC	антиагреганты		клопидогрел: таблетки, покрытые пленочной оболочкой; алтеплаза: лиофилизат для приготовления раствора для инфузий; проурокиназа: лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения; лиофилизат для приготовления раствора для инъекций
B01AD	ферментные препараты		рекомбинантный белок, содержащий аминокислотную последовательность стафилокиназы: лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения; тенектеплаза: лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения
B01AE	прямые ингибиторы тромбина		дабигатрана этексилат: капсулы
B01AX	прочие антикоагулянты		ривароксабан: таблетки, покрытые пленочной оболочкой

B02	гемостатические средства		
B02A	антифибринолитические средства		
B02AA	аминокислоты		аминокапроновая кислота: раствор для инфузий; транексамовая кислота: раствор для внутривенного введения; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
B02AB	ингибиторы протеиназ плазмы		апротинин: лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения; раствор для внутривенного введения; раствор для инфузий
B02B	витамин К и другие гемостатики		
B02BA	витамин К		менадиона натрия бисульфит: раствор для внутримышечного введения
B02BD	факторы свертывания крови		антиингибиторный коагулянтный комплекс: лиофилизат для приготовления раствора для инфузий; мороктоког альфа: лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения; октоког альфа: лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения; фактор свертывания крови VII: лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения; фактор свертывания крови VIII: лиофилизат для приготовления дисперсии для внутривенного введения с пролонгированным высвобождением; лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения; лиофилизат для приготовления раствора для инфузий; раствор для инфузий (замороженный)
B02BX	другие системные гемостатики		фактор свертывания крови IX: лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения; лиофилизат для приготовления раствора для инфузий; факторы свертывания крови II, IX и X в комбинации: лиофилизат для приготовления раствора для инфузий; фактор свертывания крови VIII + фактор Виллебранда: лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения; эптаког альфа (активированный): лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения
B03	антианемические препараты		
B03A	препараты железа		ромиплостим: порошок для приготовления раствора для подкожного введения; раствор для внутривенного и внутримышечного введения; раствор для инъекций; раствор для инъекций и наружного применения; таблетки
B03AB	пероральные препараты трехвалентного железа		этамзилат
B03AC	парентеральные препараты трехвалентного железа		железа (III) гидроксид полимальтозат: порошок для приготовления раствора для внутривенного введения
B03B	витамин и фолиевая кислота		
B03BA	витамин (цианкобаламин и его аналоги)		железа (III) гидроксид сахарозный комплекс: раствор для внутривенного введения
B03BB	фолиевая кислота и ее производные		фолиевая кислота: раствор для инъекций; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
B03X	другие антианемические препараты		
B03XA	другие антианемические препараты		дарбэпозтин альфа: раствор для инъекций; метоксиполиэтил-ленгликоль-эпозтин бета: раствор для внутривенного и подкожного введения; эпозтин альфа: раствор для внутривенного и подкожного введения; эпозтин бета: лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного и подкожного введения; лиофилизат для приготовления раствора для подкожного введения; раствор для внутривенного и подкожного введения
B05	кровезаменители и перфузионные растворы		
B05A	кровь и препараты крови		
B05AA	кровезаменители и препараты плазмы крови		альбумин человека: раствор для инфузий; гидроксизтил-крахмал: раствор для инфузий; декстран: раствор для инфузий; желатин: раствор для инфузий
B05B	растворы для внутривенного введения		
B05BA	растворы для парентерального питания		жировые эмульсии для парентерального питания: эмульсия для инфузий; декстроза + калия хлорид + натрия хлорид + натрия цитрат: порошок для приготовления раствора для приема внутрь (для детей); калия хлорид + натрия ацетат + натрия хлорид: раствор для инфузий; меглюмина натрия суццинат: раствор для инфузий; натрия лактата: раствор сложный (калия хлорид + кальция хлорид + натрия хлорид + натрия лактат): раствор для инфузий; натрия хлорида: раствор сложный (калия хлорид + кальция хлорид + натрия хлорид): раствор для инфузий; натрия хлорид + калия хлорид + кальция хлорида дигидрат + магния хлорида гексагидрат + натрия ацетата тригидрат + Яблочная кислота: раствор для инфузий
B05BC	растворы с осмотическим действием		
B05C	ирригационные растворы		
B05CX	другие ирригационные растворы		маннитол: раствор для инфузий; декстроза: раствор для внутривенного введения; раствор для инфузий

B05D	растворы для перитонеального диализа	растворы для перитонеального диализа			
B05X	добавки к растворам для внутривенного введения				
B05XA	растворы электролитов	калия хлорид магния сульфат натрия гидрокарбонат натрия хлорид	концентрат для приготовления раствора для инфузий; концентрат для приготовления раствора для инфузий и приема внутрь; раствор для внутривенного введения раствор для внутривенного введения; раствор для внутривенного и внутримышечного введения раствор для инфузий раствор для инфузий; раствор для инъекций; растворитель для приготовления лекарственных форм для инъекций		
C	сердечно-сосудистая система				
C01	препараты для лечения заболеваний сердца				
C01A	сердечные гликозиды				
C01AA	гликозиды наперстянки	дигоксин	раствор для внутривенного введения; таблетки; таблетки (для детей)		
C01B	антиаритмические препараты, классы I и III				
C01BA	антиаритмические препараты, класс IA	прокаинамид	раствор для внутривенного и внутримышечного введения; раствор для инъекций; таблетки		
C01BB	антиаритмические препараты, класс IB	лидокаин	гель для местного применения; капли глазные; раствор для внутривенного введения; раствор для инъекций; спрей для местного и наружного применения; спрей для местного применения дозированной раствор для внутривенного введения; таблетки, покрытые пленочной оболочкой		
C01BC	антиаритмические препараты, класс IC	пропафенон	раствор для внутривенного введения; таблетки		
C01BD	антиаритмические препараты, класс III	амиодарон	раствор для внутривенного введения; таблетки		
C01BG	другие антиаритмические препараты класса I	лаптаконитина гидробромид	таблетки		
C01C	кардиотонические средства, кроме сердечных гликозидов				
C01CA	адренергические и дофаминергические средства	добутамин допамин норэпинефрин фенилэфрин эпинефрин	концентрат для приготовления раствора для инфузий; лиофилизат для приготовления раствора для инфузий; раствор для инфузий концентрат для приготовления раствора для инфузий; раствор для инъекций концентрат для приготовления раствора для внутривенного введения раствор для инъекций раствор для инъекций		
C01CX	другие кардиотонические средства	левосимендан	концентрат для приготовления раствора для инфузий		
C01D	вазодилаторы для лечения заболеваний сердца				
C01DA	органические нитраты	изосорбида динитрат изосорбида мононитрат нитроглицерин	концентрат для приготовления раствора для инфузий; спрей дозированной; спрей подъязычный дозированной; таблетки; таблетки пролонгированного действия капсулы; капсулы пролонгированного действия; капсулы ретард; капсулы с пролонгированным высвобождением; таблетки; таблетки пролонгированного действия аэрозоль подъязычный дозированной; капсулы подъязычные; капсулы пролонгированного действия; концентрат для приготовления раствора для инфузий; пленки для наклеивания на десну; раствор для внутривенного введения; раствор для внутримышечного и парабальбарного введения; раствор для инъекций таблетки подъязычные; таблетки сублингвальные		
C01E	другие препараты для лечения заболеваний сердца				
C01EA	простагландины	аллпростадил	концентрат для приготовления раствора для инфузий; лиофилизат для приготовления раствора для инфузий		
C01EB	другие препараты для лечения заболеваний сердца	ивабрадин мельдоний трифосаденин	таблетки, покрытые пленочной оболочкой капсулы; раствор для внутривенного и парабальбарного введения; раствор для внутривенного, внутримышечного и парабальбарного введения; раствор для инъекций раствор для инъекций		
C02	антигипертензивные средства				
C02A	антиадренергические средства центрального действия				
C02AB	метилдопа	метилдопа	таблетки		
C02AC	агонисты имидазолиновых рецепторов	клонидин моксонидин	раствор для внутривенного введения; таблетки таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой		
C02C	антиадренергические средства периферического действия				
C02CA	альфа-адреноблокаторы	урапидил	капсулы пролонгированного действия; раствор для внутривенного введения		
C02KX	другие антигипертензивные средства	бозентан	таблетки, покрытые пленочной оболочкой		
C03	диуретики				
C03A	тиазидные диуретики				
C03AA	тиазиды	гидрохлоротиазид	таблетки		
C03B	тиазидоподобные диуретики				
C03BA	сульфонамиды	индапамид	капсулы; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые пленочной оболочкой; таблетки с контролируемым высвобождением, покрытые пленочной оболочкой; таблетки с модифицированным высвобождением, покрытые оболочкой		
C03C	«петлевые» диуретики				
C03CA	сульфонамиды	фуросемид	раствор для внутривенного и внутримышечного введения; раствор для инъекций; таблетки		
C03D	калийсберегающие диуретики				
C03DA	антагонисты альдостерона	спиронолактон	капсулы; таблетки		
C04	периферические вазодилаторы				
C04A	периферические вазодилаторы				
C04AD	производные пурина	пентоксифиллин	концентрат для приготовления раствора для внутривенного и внутриартериального введения; концентрат для приготовления раствора для инфузий; концентрат для приготовления раствора для инъекций; раствор для внутривенного и внутриартериального введения; раствор для внутривенного введения; раствор для инфузий; раствор для инъекций		
C07	бета-адреноблокаторы				
C07A	бета-адреноблокаторы				
C07AA	неселективные бета-адреноблокаторы	пропранолол соталол	таблетки таблетки		
C07AB	селективные бета-адреноблокаторы	атенолол бисопролол метопролол	таблетки; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой таблетки, покрытые пленочной оболочкой таблетки, покрытые пленочной оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые пленочной оболочкой; таблетки с замедленным высвобождением, покрытые оболочкой		
C07AG	альфа- и бета-адреноблокаторы	карведилол	таблетки, таблетки, покрытые пленочной оболочкой		
C08	блокаторы кальциевых каналов				
C08C	селективные блокаторы кальциевых каналов преимущественно с сосудистым эффектом				
C08CA	производные дигидропиридина	амлодипин нимодипин нифедипин	таблетки; таблетки, покрытые пленочной оболочкой раствор для инфузий; таблетки, покрытые пленочной оболочкой таблетки; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые пленочной оболочкой; таблетки с контролируемым высвобождением, покрытые оболочкой; таблетки с контролируемым высвобождением, покрытые пленочной оболочкой; таблетки с модифицированным высвобождением, покрытые оболочкой		
C08D	селективные блокаторы кальциевых каналов с прямым действием на сердце				
C08DA	производные фенилалкиламина	верапамил	раствор для внутривенного введения; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой; таблетки, пролонгированного действия, покрытые оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые пленочной оболочкой		
C09	средства, действующие на ренин-ангиотензиновую систему				
C09A	ингибиторы АПФ				
C09AA	ингибиторы АПФ	каптоприл лизиноприл периндоприл эналаприл	таблетки; таблетки, покрытые оболочкой таблетки таблетки, диспергируемые в полости рта; таблетки, покрытые пленочной оболочкой таблетки		
C09BA04	ингибиторы АПФ в комбинациях	периндоприл + индапамид периндоприла аргинин + индапамид	таблетки; таблетки, покрытые пленочной оболочкой таблетки; таблетки, покрытые пленочной оболочкой		
C09BB04	ингибиторы АПФ в комбинациях	периндоприл + амлодипин	таблетки		
C09C	антагонисты ангиотензина II				
C09CA	антагонисты ангиотензина II	лозартан	таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой		
C10	гиполипидемические средства				
C10A	гиполипидемические средства				
C10AA	ингибиторы ГМГ-КоА-редуктазы	аторвастатин симвастатин	капсулы; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой		
C10AB	фибраты	фенофибрат	капсулы пролонгированного действия; таблетки, покрытые пленочной оболочкой		
D	дерматологические препараты				
D01	противогрибковые препараты для лечения заболеваний кожи				
D01A	противогрибковые препараты для местного применения				
D01AE	прочие противогрибковые препараты для местного применения	салициловая кислота	мазь для наружного применения; раствор для наружного применения (спиртовой)		
D06	антибиотики и противомикробные средства, применяемые в дерматологии				
D06C	антибиотики в комбинации с противомикробными средствами	диоксометилтетрагидропиримидин + сульфадиметоксин + тримекаин + хлорамфеникол	мазь для наружного применения		
D07	глюкокортикоиды, применяемые в дерматологии				
D07A	глюкокортикоиды				
D07AC	глюкокортикоиды с высокой активностью (группа III)	мометазон	крем для наружного применения; мазь для наружного применения; порошок для ингаляций дозированной; раствор для наружного применения; спрей назальный дозированный		
D08	антисептики и дезинфицирующие средства				
D08A	антисептики и дезинфицирующие средства				



D08AC	бигуниды и амидины	хлоргексидин	раствор для местного применения; раствор для местного и наружного применения; раствор для наружного применения; раствор для наружного применения (спиртовой); спрей для наружного применения (спиртовой); суппозитории вагинальные; таблетки вагинальные
D08AG	препараты йода	повидон-йод	раствор для местного и наружного применения; раствор для наружного применения;
D08AX	другие антисептики и дезинфицирующие средства	водорода пероксид	раствор для местного и наружного применения
		калия перманганат	порошок для приготовления раствора для местного и наружного применения
		этанол	концентрат для приготовления раствора для наружного применения; концентрат для приготовления раствора для наружного применения и приготовления лекарственных форм; раствор для наружного применения; раствор для наружного применения и приготовления лекарственных форм
D11	другие дерматологические препараты		
D11A	другие дерматологические препараты		
D11AH	прочие дерматологические препараты	пимекролимус	крем для наружного применения
G	мочеполовая система и половые гормоны		
G01	противомикробные препараты и антисептики, применяемые в гинекологии		
G01A	противомикробные препараты и антисептики, кроме комбинированных препаратов с глюкокортикоидами		
G01AA	антибактериальные препараты	натамицин	суппозитории вагинальные
G01AF	производные имидазола	клотримазол	гель вагинальный; суппозитории вагинальные; таблетки вагинальные
G02	другие препараты, применяемые в гинекологии		
G02A	утеротонизирующие препараты		
G02AB	алкалоиды спорыньи	метилэргометрин	раствор для внутривенного и внутримышечного введения
G02AD	простагландины	динопростон мизопроустол	гель интрацервикальный таблетки
G02C	другие препараты, применяемые в гинекологии		
G02CA	адреномиметики, токолитические средства	гексопреналин	раствор для внутривенного введения; таблетки
G02CB	ингибиторы пролактина	бромкриптин	таблетки
G02CX	прочие препараты, применяемые в гинекологии	атозибан	концентрат для приготовления раствора для инфузий
G03	половые гормоны и модуляторы функции половых органов		
G03A	гормональные контрацептивы системного действия		
G03B	андрогены		
G03BA	производные 3-оксоандрост-4-ена	тестостерон	гель для наружного применения; капсулы; раствор для внутримышечного введения; раствор для внутримышечного введения (масляный)
G03C	эстрогены		
G03CA	природные и полусинтетические эстрогены	эстрадиол	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
G03D	гестагены		
G03DA	производные прегн-4-ена	прогестерон	капсулы
G03DB	производные прегнадиена	дидрогестерон	таблетки, покрытые оболочкой
G03DC	производные эстрена	норэтистерон	таблетки
G03G	гонадотропины и другие стимуляторы овуляции		
G03GA	гонадотропины	гонадотропин хорионический	лиофилизат для приготовления раствора для внутримышечного введения; лиофилизат для приготовления раствора для внутримышечного и подкожного введения
		корифоллитропин альфа	раствор для подкожного введения
		фоллитропин альфа	лиофилизат для приготовления раствора для внутримышечного и подкожного введения; лиофилизат для приготовления раствора для подкожного введения; раствор для подкожного введения
G03GB	синтетические стимуляторы овуляции	кломифен	таблетки
G03H	антиандрогены		
G03HA	антиандрогены	ципротерон	раствор для внутримышечного введения масляный; таблетки
G04	препараты, применяемые в урологии		
G04B	препараты, применяемые в урологии		
G04BD	средства для лечения учащенного мочеиспускания и недержания мочи	солифенацин	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
G04C	препараты для лечения доброкачественной гиперплазии предстательной железы		

G04CA	альфа-адреноблокаторы	алфузозин	таблетки пролонгированного действия; таблетки пролонгированного действия, покрытые оболочкой; таблетки с контролируемым высвобождением, покрытые оболочкой
		доксазозин	таблетки; таблетки пролонгированного действия, покрытые пленочной оболочкой
		тамсулозин	капсулы кишечнорастворимые пролонгированного действия; капсулы пролонгированного действия; капсулы с модифицированным высвобождением; таблетки пролонгированного действия, покрытые пленочной оболочкой; таблетки с контролируемым высвобождением, покрытые оболочкой; таблетки с пролонгированным высвобождением, покрытые пленочной оболочкой
G04CB	ингибиторы тестостерон-5-альфа-редуктазы	финастерид	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
H	гормональные препараты системного действия, кроме половых гормонов и инсулинов		
H01	гормоны гипофиза и гипоталамуса и их аналоги		
H01A	гормоны передней доли гипофиза и их аналоги		
H01AC	соматропин и его агонисты	соматропин	лиофилизат для приготовления раствора для инъекций; лиофилизат для приготовления раствора для подкожного введения; раствор для подкожного введения
H01B	гормоны задней доли гипофиза		
H01BA	вазопрессин и его аналоги	десмопрессин	капли назальные; спрей назальный дозированный; таблетки; таблетки подъязычные
H01BB	окситоцин и его аналоги	карбетоцин	раствор для внутривенного и внутримышечного введения
		окситоцин	раствор для внутривенного и внутримышечного введения; раствор для инфузий и внутримышечного введения; раствор для инъекций; раствор для инъекций и местного применения
H01C	гормоны гипоталамуса		
H01CB	гормоны, замедляющие рост	октреотид	лиофилизат для приготовления суспензии для внутримышечного введения пролонгированного действия; микросферы для приготовления суспензии для внутримышечного введения; микросферы для приготовления суспензии для внутримышечного введения пролонгированного действия; раствор для внутривенного и подкожного введения; раствор для инфузий и подкожного введения
		ганиреликс цетрореликс	раствор для подкожного введения
H02	кортикостероиды системного действия		
H02A	кортикостероиды системного действия		
H02AA	минералокортикоиды	флудрокортизон	таблетки
H02AB	глюкокортикоиды	бетаметазон	крем для наружного применения; мазь для наружного применения; суспензия для инъекций
		гидрокортизон	крем для наружного применения; лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного и внутримышечного введения; мазь глазная; мазь для наружного применения; раствор для наружного применения; суспензия для внутримышечного и внутрисуставного введения; таблетки; эмульсия для наружного применения
		дексаметазон	раствор для внутривенного и внутримышечного введения; раствор для инъекций; таблетки
		метилпреднизолон	лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного и внутримышечного введения; суспензия для инъекций; таблетки
		преднизолон	мазь для наружного применения; раствор для внутривенного и внутримышечного введения; раствор для инъекций; таблетки
H03	препараты для лечения заболеваний щитовидной железы		
H03A	препараты щитовидной железы		
H03AA	гормоны щитовидной железы	левотироксин натрия	таблетки
H03B	антигипертензивные препараты		
H03BB	серосодержащие производные имидазола	тиамазол	таблетки; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
H03C	препараты йода		
H03CA	препараты йода	калия йодид	таблетки; таблетки жевательные; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
H04	гормоны поджелудочной железы		
H04A	гормоны, расщепляющие гликоген		
H04AA	гормоны, расщепляющие гликоген	глюкагон	лиофилизат для приготовления раствора для инъекций
H05	препараты, регулирующие обмен кальция		
H05A	паратиреоидные гормоны и их аналоги		
H05AA	паратиреоидные гормоны и их аналоги	терипаратид	раствор для подкожного введения
H05B	антипаратиреоидные средства		
H05BA	препараты кальцитонина	кальцитонин	раствор для инъекций; спрей назальный дозированный
H05BX	прочие антипаратиреоидные препараты	парикальцитол цинакалцет	капсулы; раствор для внутривенного введения таблетки, покрытые пленочной оболочкой
J	противомикробные препараты системного действия		
J01	антибактериальные препараты системного действия		
J01A	тетрациклины		

J01AA	тетрациклины	доксциклин	капсулы; лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения; лиофилизат для приготовления раствора для инфузий; таблетки; таблетки диспергируемые	J01DI	другие цефалоспорины и пены	цефтаролина фосамил	порошок для приготовления концентрата для приготовления раствора для инфузий
J01B	амфениколы			J01E	сульфаниламиды и триметоприм		
J01BA	амфениколы	хлорамфеникол	таблетки; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой	J01EE	комбинированные препараты сульфаниламидов и триметоприма, включая производные	ко-тримоксазол	концентрат для приготовления раствора для инфузий; суспензия для приема внутрь; таблетки; таблетки, покрытые оболочкой
J01C	бета-лактамы антибактериальные препараты: пенициллины			J01F	макролиды, линкозамиды и стрептограммины		
J01CA	пенициллины широкого спектра действия	амоксциллин	гранулы для приготовления суспензии для приема внутрь; капсулы; порошок для приготовления суспензии для приема внутрь; таблетки; таблетки диспергируемые; таблетки, покрытые пленочной оболочкой	J01FA	макролиды	азитромицин	капсулы; лиофилизат для приготовления раствора для инфузий; порошок для приготовления суспензии для приема внутрь; порошок для приготовления суспензии для приема внутрь (для детей); порошок для приготовления суспензии пролонгированного действия для приема внутрь; таблетки диспергируемые; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
		ампициллин	порошок для приготовления раствора для внутривенного и внутримышечного введения; порошок для приготовления раствора для внутримышечного введения; порошок для приготовления суспензии для приема внутрь; таблетки			джозамицин	таблетки диспергируемые; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
J01CE	пенициллины, чувствительные к бета-лактамазам	бензатина бензилпенициллин	порошок для приготовления суспензии для внутримышечного введения; порошок для приготовления суспензии для внутримышечного введения пролонгированного действия	J01FF	линкозамиды	кларитромицин	капсулы; лиофилизат для приготовления концентрата для приготовления раствора для инфузий; лиофилизат для приготовления раствора для инфузий; порошок для приготовления суспензии для приема внутрь; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые пленочной оболочкой
		бензилпенициллин	порошок для приготовления раствора для внутривенного и внутримышечного введения; порошок для приготовления раствора для внутримышечного и подкожного введения; порошок для приготовления раствора для инъекций; порошок для приготовления раствора для инъекций и местного применения; порошок для приготовления суспензии для внутримышечного введения			клиндамицин	капсулы; раствор для внутривенного и внутримышечного введения
		феноксиметилпенициллин	порошок для приготовления суспензии для приема внутрь; таблетки			J01G	аминогликозиды
J01CF	пенициллины, устойчивые к бета-лактамазам	оксациллин	порошок для приготовления раствора для внутривенного и внутримышечного введения; порошок для приготовления раствора для внутримышечного введения; порошок для приготовления раствора для инъекций; таблетки	J01GA	стрептомицины	стрептомицин	порошок для приготовления раствора для внутримышечного введения
J01CR	комбинации пенициллинов, включая комбинации с ингибиторами бета-лактамаз	амоксциллин + клавулановая кислота	порошок для приготовления раствора для внутривенного введения; порошок для приготовления суспензии для приема внутрь; таблетки диспергируемые; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой; таблетки с модифицированным высвобождением, покрытые пленочной оболочкой	J01GB	другие аминогликозиды	амикацин	лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного и внутримышечного введения; порошок для приготовления раствора для внутривенного и внутримышечного введения; порошок для приготовления раствора для внутримышечного введения; порошок для приготовления раствора для инъекций; раствор для внутривенного и внутримышечного введения; раствор для инфузий и внутримышечного введения
J01D	другие бета-лактамы антибактериальные препараты		гентамицин			капли глазные; порошок для приготовления раствора для внутримышечного введения; раствор для внутривенного и внутримышечного введения	
J01DB	цефалоспорины 1-го поколения	цефазолин	порошок для приготовления раствора для внутривенного и внутримышечного введения; порошок для приготовления раствора для внутримышечного введения			канамицин	порошок для приготовления раствора для внутривенного и внутримышечного введения; порошок для приготовления раствора для внутримышечного введения
		цефалексин	гранулы для приготовления суспензии для приема внутрь; капсулы; таблетки, покрытые пленочной оболочкой	тобрамицин	капли глазные; капсулы с порошком для ингаляций; мазь глазная; раствор для внутривенного и внутримышечного введения; раствор для ингаляций		
J01DC	цефалоспорины 2-го поколения	цефуроксим	гранулы для приготовления суспензии для приема внутрь; порошок для приготовления раствора для внутривенного введения; порошок для приготовления раствора для внутривенного и внутримышечного введения; порошок для приготовления раствора для внутримышечного введения; порошок для приготовления раствора для инфузий; порошок для приготовления раствора для инъекций; таблетки, покрытые пленочной оболочкой	J01M	антибактериальные препараты, производные хинолона	гatifлоксацин	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
			цефотаксим			порошок для приготовления раствора для внутривенного и внутримышечного введения; порошок для приготовления раствора для внутримышечного введения; порошок для приготовления раствора для инъекций	левофлоксацин
J01DD	цефалоспорины 3-го поколения	цефтазидим	порошок для приготовления раствора для внутривенного и внутримышечного введения; порошок для приготовления раствора для инъекций	J01MA	фторхинолоны	ломефлоксацин	капли глазные; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
			цефтриаксон			порошок для приготовления раствора для внутривенного и внутримышечного введения; порошок для приготовления раствора для внутримышечного введения; порошок для приготовления раствора для внутримышечного и внутривенного введения; порошок для приготовления раствора для инфузий; порошок для приготовления раствора для инъекций	моксифлоксацин
		цефоперазон + сульбактам	порошок для приготовления раствора для внутривенного и внутримышечного введения			офлоксацин	капли глазные; капли глазные и ушные; мазь глазная; раствор для инфузий; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые пленочной оболочкой
J01DE	цефалоспорины 4-го поколения	цефепим	порошок для приготовления раствора для внутривенного и внутримышечного введения; порошок для приготовления раствора для внутримышечного введения	спарфлоксацин	таблетки, покрытые оболочкой	ципрофлоксацин	капли глазные; капли глазные и ушные; капли ушные; концентрат для приготовления раствора для инфузий; мазь глазная; раствор для внутривенного введения; раствор для инфузий; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые пленочной оболочкой
J01DH	карбапенемы	имипенем + циластатин	порошок для приготовления раствора для внутримышечного введения; порошок для приготовления раствора для инфузий	J01X	другие антибактериальные препараты		
		меропенем	порошок для приготовления раствора для внутривенного введения	J01XA	антибиотики гликопептидной структуры	ванкомицин	лиофилизат для приготовления раствора для инфузий; порошок для приготовления раствора для инфузий
		эртапенем	лиофилизат для приготовления раствора для инъекций	J01XX	прочие антибактериальные препараты	линезолид	гранулы для приготовления суспензии для приема внутрь; раствор для инфузий; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
J02	противогрибковые препараты системного действия			J02A	противогрибковые препараты системного действия		
J02AA	антибиотики	амфотерицин В	лиофилизат для приготовления раствора для инфузий			нистатин	таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой

J02AC	производные триазола	вориконазол	лиофилизат для приготовления раствора для инфузий; порошок для приготовления суспензии для приема внутрь; таблетки, покрытые пленочной оболочкой			саквинавир	таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
		флуконазол	капсулы; порошок для приготовления суспензии для приема внутрь; раствор для внутривенного введения; раствор для инфузий; таблетки; таблетки, покрытые пленочной оболочкой			телапревир	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
J02AX	другие противогрибковые препараты системного действия	каспофунгин	лиофилизат для приготовления раствора для инфузий			фосампренавир	суспензия для приема внутрь; таблетки, покрытые оболочкой
J04	препараты, активные в отношении микробактерий						
J04A	противотуберкулезные препараты						
J04AA	аминосалициловая кислота и ее производные	аминосалициловая кислота	гранулы замедленного высвобождения для приема внутрь; гранулы, покрытые кишечнорастворимой оболочкой; гранулы, покрытые оболочкой для приема внутрь; лиофилизат для приготовления раствора для инфузий; раствор для инфузий; таблетки, покрытые кишечнорастворимой оболочкой			абакавир	раствор для приема внутрь; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
J04AB	антибиотики	капреомицин	лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного и внутримышечного введения; порошок для приготовления раствора для внутривенного и внутримышечного введения; порошок для приготовления раствора для инфузий и внутримышечного введения			диданозин	капсулы кишечнорастворимые; порошок для приготовления раствора для приема внутрь для детей
		рифабутин	капсулы			зидовудин	капсулы; раствор для инфузий; раствор для приема внутрь; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
		рифампицин	капсулы; лиофилизат для приготовления раствора для инфузий; лиофилизат для приготовления раствора для инъекций; таблетки, покрытые оболочкой			ламивудин	раствор для приема внутрь; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
		циклосерин	капсулы			ставудин	капсулы; порошок для приготовления раствора для приема внутрь
J04AC	гидразиды	изониазид	раствор для внутривенного, внутримышечного, ингаляционного и эндотрахеального введения; раствор для инъекций и ингаляций; таблетки			телбивудин	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
J04AD	производные тиокарбамида	протионамид	таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой			тенофовир	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
		этионамид	таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой			фосфазид	таблетки
J04AK	другие противотуберкулезные препараты	бедаквилин	таблетки			энтекавир	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
		пиразинамид	таблетки; таблетки, покрытые оболочкой				
		теризидон	капсулы				
		тиоуреидоиминометилпиридиния перхлорат	таблетки, покрытые пленочной оболочкой				
		этамбутол	таблетки; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой				
J04AM	комбинированные противотуберкулезные препараты	изониазид + ломефлоксацин + пиразинамид + этамбутол + пиридоксин	таблетки, покрытые пленочной оболочкой				
		изониазид + пиразинамид	таблетки				
		изониазид + пиразинамид + рифампицин	таблетки диспергируемые; таблетки, покрытые пленочной оболочкой				
		изониазид + пиразинамид + рифампицин + этамбутол + пиридоксин	таблетки, покрытые пленочной оболочкой; таблетки, покрытые оболочкой				
		изониазид + рифампицин	таблетки, покрытые оболочкой				
		изониазид + пиразинамид + рифампицин + этамбутол	таблетки, покрытые пленочной оболочкой				
		изониазид + этамбутол	таблетки				
		ломефлоксацин + пиразинамид + протионамид + этамбутол + пиридоксин	таблетки, покрытые пленочной оболочкой				
J04B	противолепрозные препараты						
J04BA	противолепрозные препараты	дапсон	таблетки				
J05	противовирусные препараты системного действия						
J05A	противовирусные препараты прямого действия						
J05AB	нуклеозиды и нуклеотиды, кроме ингибиторов обратной транскриптазы	ацикловир	крем для местного и наружного применения; крем для наружного применения; лиофилизат для приготовления раствора для инфузий; мазь глазная; мазь для местного и наружного применения; мазь для наружного применения; порошок для приготовления раствора для инфузий; таблетки; таблетки, покрытые пленочной оболочкой				
		валганцикловир	таблетки, покрытые пленочной оболочкой				
		ганцикловир	лиофилизат для приготовления раствора для инфузий				
		рибавирин	капсулы; концентрат для приготовления раствора для инфузий; лиофилизат для приготовления суспензии для приема внутрь; таблетки				
J05AE	ингибиторы ВИЧ-протеаз	атазанавир	капсулы				
		дарунавир	таблетки, покрытые пленочной оболочкой				
		индинавир	капсулы				
		лопинавир + ритонавир	раствор для приема внутрь; таблетки, покрытые пленочной оболочкой				
		нелфинавир	порошок для приема внутрь				
		ритонавир	капсулы; капсулы мягкие; таблетки, покрытые пленочной оболочкой				
J05AF	нуклеозиды и нуклеотиды - ингибиторы обратной транскриптазы						
J05AG	нуклеозидные ингибиторы обратной транскриптазы						
J05AH	ингибиторы нейраминидазы						
J05AX	прочие противовирусные препараты						
J05AR	комбинированные противовирусные препараты для лечения ВИЧ-инфекции						
J06	иммунные сыворотки и иммуноглобулины						
J06A	иммунные сыворотки						
J06AA	иммунные сыворотки						
J06AB	иммуноглобулины						
J06BA	иммуноглобулины, нормальные человеческие						
J06BB	специфические иммуноглобулины						
J06BC	другие иммуноглобулины						
J07	вакцины						
L	противоопухолевые препараты и иммуномодуляторы						
L01	противоопухолевые препараты						
L01A	алкилирующие средства						
L01AA	аналоги азотистого иприта						
L01AB	алкилсульфонаты						



L01AD	производные нитрозомочевины	кармустин	лиофилизат для приготовления раствора для инфузий			гекситиниб	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
		ломустин	капсулы			дазатиниб	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
L01AX	другие алкилирующие средства	дакарбазин	лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения			иматиниб	капсулы; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
		темозоломид	лиофилизат для приготовления раствора для инфузий; капсулы			нилотиниб	капсулы
L01B	антиметаболиты					сорафениб	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
L01BA	аналоги фолиевой кислоты	метотрексат	концентрат для приготовления раствора для инфузий; лиофилизат для приготовления раствора для инъекций; раствор для инъекций; таблетки; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой			сунитиниб	капсулы; таблетки, покрытые оболочкой
		пеметрексед	лиофилизат для приготовления раствора для инфузий			эрлотиниб	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
		ралитрексид	лиофилизат для приготовления раствора для инфузий			аспарагиназа	лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного и внутримышечного введения
L01BB	аналоги пурина	меркаптопурин	таблетки			гидроксикарбамид	капсулы
		неларабин	раствор для инфузий			бортезомиб	лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения; лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного и подкожного введения; лиофилизат для приготовления раствора для подкожного введения
		флударабин	концентрат для приготовления раствора для внутривенного введения; лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения; таблетки, покрытые пленочной оболочкой			иринотекан	концентрат для приготовления раствора для инфузий
L01BC	аналоги пиримидина	азациитидин	лиофилизат для приготовления суспензии для подкожного введения			третинион	капсулы
		гемцитабин	лиофилизат для приготовления раствора для инфузий				
		капецитабин	таблетки, покрытые пленочной оболочкой				
		фторурацил	концентрат для приготовления раствора для инфузий; раствор для внутрисосудистого введения; раствор для внутрисосудистого и внутривенозного введения				
		цитарабин	лиофилизат для приготовления раствора для инъекций; раствор для инъекций				
L01C	алкалоиды растительного происхождения и другие природные вещества						
L01CA	алкалоиды барвинка и их аналоги	винбластин	лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения				
		винкристин	лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения; раствор для внутривенного введения				
		винорелбин	капсулы; концентрат для приготовления раствора для инфузий				
L01CB	производные подофиллотоксина	этопозид	капсулы; концентрат для приготовления раствора для инфузий				
L01CD	таксаны	доцетаксел	концентрат для приготовления раствора для инфузий				
		паклитаксел	концентрат для приготовления раствора для инфузий; лиофилизат для приготовления суспензии для инфузий				
L01D	противоопухолевые антибиотики и родственные соединения						
L01DB	антрациклины и родственные соединения	даунорубин	лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения; раствор для внутривенного введения				
		доксорубин	концентрат для приготовления раствора для внутривенного введения; концентрат для приготовления раствора для внутрисосудистого и внутривенозного введения; лиофилизат для приготовления раствора для внутрисосудистого и внутривенозного введения; раствор для внутрисосудистого и внутривенозного введения			интерферон альфа	раствор для внутривенного и подкожного введения; гель для местного и наружного применения; капли назальные; лиофилизат для приготовления раствора для внутримышечного и подкожного введения; лиофилизат для приготовления раствора для внутримышечного, субконъюнктивального введения и закапывания в глаз; лиофилизат для приготовления раствора для интраназального введения; лиофилизат для приготовления раствора для инъекций; лиофилизат для приготовления раствора для инъекций и местного применения; лиофилизат для приготовления суспензии для приема внутрь; мазь для наружного и местного применения; раствор для внутримышечного, субконъюнктивального введения и закапывания в глаз; раствор для инъекций; раствор для внутривенного и подкожного введения; раствор для подкожного введения; суппозитории ректальные
		идарубин	капсулы; лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения; раствор для внутривенного введения			интерферон бета	лиофилизат для приготовления раствора для внутримышечного введения; лиофилизат для приготовления раствора для подкожного введения; раствор для внутримышечного введения; раствор для подкожного введения
		митоксантрон	концентрат для приготовления раствора для внутривенного и внутривенозного введения; концентрат для приготовления раствора для инфузий			интерферон гамма	лиофилизат для приготовления раствора для внутримышечного и подкожного введения; лиофилизат для приготовления раствора для интраназального введения
		эпирубин	концентрат для приготовления раствора для внутривенного и внутривенозного введения; концентрат для приготовления раствора для внутрисосудистого и внутривенозного введения; лиофилизат для приготовления раствора для внутрисосудистого и внутривенозного введения			пэгинтерферон альфа	лиофилизат для приготовления раствора для подкожного введения; раствор для подкожного введения
L01DC	другие противоопухолевые антибиотики	блеомицин	лиофилизат для приготовления раствора для инъекций			цепегинтерферон альфа	раствор для подкожного введения
		митомицин	лиофилизат для приготовления раствора для инъекций; порошок для приготовления раствора для инъекций				
L01X	другие противоопухолевые препараты						
L01XA	препараты платины	карбоплатин	концентрат для приготовления раствора для инфузий; лиофилизат для приготовления раствора для инфузий			азоксимера бромид	лиофилизат для приготовления раствора для инъекций и местного применения; суппозитории вагинальные и ректальные; таблетки
		оксалиплатин	концентрат для приготовления раствора для инфузий; лиофилизат для приготовления раствора для инфузий			вакцина для лечения рака мочевого пузыря БЦЖ глатирамера ацетат	лиофилизат для приготовления суспензии для внутривенозного введения раствор для подкожного введения
		цисплатин	концентрат для приготовления раствора для инфузий; концентрат для приготовления раствора для инфузий и внутривенозного введения; лиофилизат для приготовления раствора для инфузий; раствор для инъекций			глутамил-цистеинил-глицин динатрия	раствор для инъекций
L01XB	метилгидразины	прокарбазин	капсулы			меглумина акридонат	раствор для внутривенного и внутримышечного введения; таблетки, покрытые кишечнорастворимой оболочкой
L01XC	моноклональные антитела	бевацизумаб	концентрат для приготовления раствора для инфузий			тилорон	капсулы; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
		ритуксимаб	концентрат для приготовления раствора для инфузий				
		трастузумаб	лиофилизат для приготовления концентрата для приготовления раствора для инфузий; лиофилизат для приготовления раствора для инфузий				
		цетуксимаб	раствор для инфузий				
L01XE	ингибиторы протеинкиназы						
L02	противоопухолевые гормональные препараты						
L02A	гормоны и родственные соединения						
L02AB	гестагены	медроксипрогестерон	суспензия для внутримышечного введения; таблетки				
		гозерелин	капсула для подкожного введения пролонгированного действия				
L02AE	аналоги гонадотропин-рилизинг гормона	лейпрорелин	лиофилизат для приготовления раствора для подкожного введения; лиофилизат для приготовления суспензии для внутримышечного и подкожного введения пролонгированного действия; лиофилизат для приготовления суспензии для подкожного введения пролонгированного действия			трипторелин	лиофилизат для приготовления раствора для подкожного введения; лиофилизат для приготовления суспензии для внутримышечного введения пролонгированного действия; лиофилизат для приготовления суспензии для внутримышечного и подкожного введения пролонгированного действия; раствор для подкожного введения
L02B	антагонисты гормонов и родственные соединения						
L02BA	антиэстрогены	тамоксифен	таблетки; таблетки, покрытые оболочкой				
		фулвестрант	раствор для внутримышечного введения				
L02BB	антиандрогены	бикалутамид	таблетки, покрытые пленочной оболочкой				
		флутамид	таблетки, покрытые пленочной оболочкой				
L02BG	ингибиторы ферментов	анастрозол	таблетки, покрытые пленочной оболочкой				
L03	иммуностимуляторы						
L03A	иммуностимуляторы						
L03AA	колониестимулирующие факторы	филграстим	раствор для внутривенного и подкожного введения; раствор для подкожного введения				
L03AB	интерфероны						
L03AX	другие иммуностимуляторы						
L04	иммунодепрессанты						
L04A	иммунодепрессанты						
L04AA	селективные иммунодепрессанты	абатацепт	лиофилизат для приготовления раствора для инфузий; раствор для подкожного введения				
		миклофенолата мофетил	капсулы; таблетки, покрытые пленочной оболочкой				
		миклофеноловая кислота	таблетки, покрытые кишечнорастворимой оболочкой				

		натализумаб	концентрат для приготовления раствора для инфузий				
		финголимод	капсулы				
		эверолимус	таблетки; таблетки диспергируемые				
		экулизумаб	концентрат для приготовления раствора для инфузий				
L04AB	ингибиторы фактора некроза опухоли альфа (ФНО-альфа)	адалimumаб	раствор для подкожного введения				
		инфликсимаб	лиофилизат для приготовления раствора для инфузий				
		цертализумаба пэгол	раствор для подкожного введения				
		этанерцепт	лиофилизат для приготовления раствора для подкожного введения; раствор для подкожного введения				
L04AC	ингибиторы интерлейкина	базиликсимаб	лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения				
		тоцилизумаб	концентрат для приготовления раствора для инфузий				
		устекинумаб	раствор для подкожного введения				
L04AD	ингибиторы кальциневрина	такролимус	капсулы; капсулы пролонгированного действия; концентрат для приготовления раствора для внутривенного введения; мазь для наружного применения				
		циклоспорин	капсулы; капсулы мягкие; концентрат для приготовления раствора для инфузий; раствор для приема внутрь				
L04AX	другие иммунодепрессанты	азатиоприн	таблетки				
		леналидомид	капсулы				
M	костно-мышечная система						
M01	противовоспалительные и противоревматические препараты						
M01A	нестероидные противовоспалительные и противоревматические препараты						
M01AB	производные уксусной кислоты и родственные соединения	диклофенак	капли глазные; капсулы; капсулы кишечнорастворимые; капсулы с модифицированным высвобождением; раствор для внутримышечного введения; таблетки, покрытые кишечнорастворимой оболочкой; таблетки, покрытые кишечнорастворимой пленочной оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой; таблетки пролонгированного действия; таблетки пролонгированного действия, покрытые кишечнорастворимой оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые пленочной оболочкой; таблетки с модифицированным высвобождением				
		кеторолак	раствор для внутривенного и внутримышечного введения; раствор для внутримышечного введения; таблетки; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой				
M01AC	оксикамы	лорноксикам	лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного и внутримышечного введения; таблетки, покрытые пленочной оболочкой				
M01AE	производные пропионовой кислоты	ибупрофен	гель для наружного применения; гранулы для приготовления раствора для приема внутрь; капсулы; крем для наружного применения; мазь для наружного применения; раствор для внутривенного введения; суппозитории ректальные; суппозитории ректальные (для детей); суспензия для приема внутрь; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые оболочкой				
		кетопрофен	лиофилизат для приготовления раствора для внутримышечного введения; раствор для внутривенного и внутримышечного введения; раствор для инфузий и внутримышечного введения; суппозитории ректальные; суппозитории ректальные (для детей); таблетки; таблетки, покрытые пленочной оболочкой; таблетки пролонгированного действия; таблетки с модифицированным высвобождением				
M01C	базисные противоревматические препараты						
M01CC	пеницилламин и подобные препараты	пеницилламин	таблетки, покрытые пленочной оболочкой				
M01CX	другие базисные противоревматические препараты	лефлуномид	таблетки, покрытые пленочной оболочкой				
M03	миорелаксанты						
M03A	миорелаксанты периферического действия						
M03AB	производные холина	суксаметония йодид и хлорид	раствор для внутривенного и внутримышечного введения				
		атракурия безилат	раствор для внутривенного введения				
M03AC	другие четвертичные аммониевые соединения	пипекурония бромид	лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения				
		рокурония бромид	раствор для внутривенного введения				
M03AX	другие миорелаксанты периферического действия	ботулинический токсин типа А-гемагглютинин комплекс	лиофилизат для приготовления раствора для внутримышечного введения; лиофилизат для приготовления раствора для инъекций				
M03B	миорелаксанты центрального действия						
M03BX	другие миорелаксанты центрального действия	баклофен	раствор для интратекального введения; таблетки				
		тизанидин	капсулы с модифицированным высвобождением; таблетки				
M04	противоподагрические препараты						
M04A	противоподагрические препараты						
M04AA	ингибиторы образования мочевой кислоты	аллопуринол	таблетки				
M05	препараты для лечения заболеваний костей						
M05B	препараты, влияющие на структуру и минерализацию костей						
M05BA	бифосфонаты	алендроновая кислота	таблетки; таблетки, покрытые пленочной оболочкой				
		золедроновая кислота	концентрат для приготовления раствора для инфузий; лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения; лиофилизат для приготовления раствора для инфузий; раствор для инфузий				
		ибандроновая кислота < * >	концентрат для приготовления раствора для инфузий; таблетки, покрытые оболочкой;				
		клодроновая кислота < * >	капсулы; таблетки, покрытые оболочкой				
		памидроновая кислота < * >	концентрат для приготовления раствора для инфузий;				
M05BX	другие препараты, влияющие на структуру и минерализацию костей	стронция ранелат	порошок для приготовления суспензии для приема внутрь				
N	нервная система						
N01	анестетики						
N01A	препараты для общей анестезии						
N01AB	галогенированные углеводороды	галотан	жидкость для ингаляций				
		севофлуран	жидкость для ингаляций				
N01AF	барбитураты	тиопентал натрия	порошок для приготовления раствора для внутривенного введения				
N01AH	опиоидные анальгетики	тримеперидин	раствор для инъекций; таблетки				
N01AX	другие препараты для общей анестезии	динитрогена оксид	газ сжатый				
		кетамин	раствор для внутривенного и внутримышечного введения				
		натрия оксibuтират	раствор для внутривенного и внутримышечного введения				
		пропофол	эмульсия для внутривенного введения				
N01B	местные анестетики						
N01BA	эффиры аминобензойной кислоты	прокаин	раствор для инъекций				
N01BB	амиды	бупивакаин	раствор для интратекального введения; раствор для инъекций				
		ропивакаин	раствор для инъекций				
N02	анальгетики						
N02A	опиоиды						
N02AA	алкалоиды опия	морфин	капсулы пролонгированного действия; раствор для инъекций; раствор для подкожного введения; таблетки пролонгированного действия, покрытые оболочкой				
N02AB	производные фенилпиперидина	фентанил	раствор для внутривенного и внутримышечного введения; таблетки подъязычные; трансдермальная терапевтическая система				
N02AX	анальгетики со смешанным механизмом действия	пропионилфенил-этоксипиперидин	таблетки защитные				
		трамадол	капли для приема внутрь; капсулы; раствор для инъекций; суппозитории ректальные; таблетки; таблетки пролонгированного действия, покрытые пленочной оболочкой				
N02B	другие анальгетики и антипиретики						
N02BA	салициловая кислота и ее производные	ацетилсалициловая кислота	таблетки; таблетки, покрытые кишечнорастворимой оболочкой; таблетки, покрытые кишечнорастворимой пленочной оболочкой				
N02BE	анилиды	парацетамол	гранулы для приготовления суспензии для приема внутрь; раствор для инфузий; сироп; сироп (для детей); суппозитории ректальные; суппозитории ректальные (для детей); суспензия для приема внутрь; суспензия для приема внутрь (для детей); таблетки; таблетки, покрытые пленочной оболочкой				
N03	противоэпилептические препараты						
N03A	противоэпилептические препараты						
N03AA	барбитураты и их производные	бензобарбитал	таблетки				
		фенобарбитал	таблетки; таблетки (для детей)				
N03AB	производные гидантоина	фенитоин	таблетки				
N03AD	производные сукцинимиды	этосуксимид	капсулы				
N03AE	производные бензодиазепина	клоназепам	таблетки				
N03AF	производные карбоксамида	карбамазепин	сироп; таблетки; таблетки пролонгированного действия; таблетки пролонгированного действия, покрытые оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые пленочной оболочкой				
		окскарбазепин	суспензия для приема внутрь; таблетки, покрытые пленочной оболочкой				
N03AG	производные жирных кислот	вальпроевая кислота	гранулы пролонгированного действия; капли для приема внутрь; капсулы кишечнорастворимые; лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения; раствор для внутривенного введения; раствор для приема внутрь; сироп; сироп (для детей); таблетки; таблетки, покрытые кишечнорастворимой оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые пленочной оболочкой				
N03AX	другие противоэпилептические препараты	лакосамид	раствор для инфузий; таблетки, покрытые пленочной оболочкой				
		леветирацетам	концентрат для приготовления раствора для инфузий; раствор для приема внутрь; таблетки, покрытые пленочной оболочкой				
		прегабалин	капсулы				
		топирамат	капсулы; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой				
N04	противопаркинсонические препараты						
N04A	антихолинергические средства						

N04AA	третичные амины	бипериден	раствор для внутривенного и внутримышечного введения; таблетки	агомелатин	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
		тригексифенидил	таблетки	пипофезин	таблетки; таблетки с модифицированным высвобождением
N04B	дофаминергические средства				
N04BA	допа и ее производные	леводопа + бенсеразид	капсулы; капсулы с модифицированным высвобождением; таблетки; таблетки диспергируемые		раствор для подкожного введения; раствор для подкожного и субкьюнктивального введения
		леводопа + карбидопа	таблетки		
N04BB	производные адамантана	амантадин	капсулы; раствор для инфузий; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой	винпоцетин	концентрат для приготовления раствора для инфузий; раствор для внутривенного введения; раствор для инъекций; таблетки; таблетки, покрытые оболочкой
N04BC	агонисты дофаминовых рецепторов	пирибедил	таблетки с контролируемым высвобождением, покрытые оболочкой	глицин	таблетки, покрытые оболочкой; таблетки зашечные; таблетки подъязычные
		прамипексол	таблетки		
N05	психотропные средства			метионил-глутамил-гистидил-фенилаланил-пролил-глицил-пролин	капли назальные
N05A	антипсихотические средства				
N05AA	алифатические производные фенотиазина	левопромазин	раствор для инфузий и внутримышечного введения; таблетки, покрытые оболочкой		капсулы; раствор для внутривенного и внутримышечного введения;
		хлорпромазин	драже; раствор для внутривенного и внутримышечного введения; таблетки, покрытые пленочной оболочкой	пирацетам	раствор для инфузий; раствор для приема внутрь; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
N05AB	пиперазиновые производные фенотиазина	перфеназин	таблетки, покрытые оболочкой	N-карбамоил-метил-4-фенил-2-пирролидон	таблетки
		трифлуоперазин	раствор для внутримышечного введения; таблетки, покрытые оболочкой	церебролизин	раствор для инъекций
		флуфеназин	раствор для внутримышечного введения (масляный)	цитиколин	раствор для внутривенного и внутримышечного введения; раствор для приема внутрь
N05AC	пиперидиновые производные фенотиазина	перициазин	капсулы; раствор для приема внутрь		
		тиоридазин	таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой		
N05AD	производные бутирофенона	галоперидол	капли для приема внутрь; раствор для внутривенного и внутримышечного введения; раствор для внутримышечного введения; раствор для внутримышечного введения (масляный); таблетки		капсулы пролонгированного действия; таблетки; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
		дроперидол	раствор для внутривенного и внутримышечного введения; раствор для инъекций	ривастигмин	капсулы; трансдермальная терапевтическая система; раствор для приема внутрь
N05AE	производные индола	сертиндол	таблетки, покрытые оболочкой	мемантин	капли для приема внутрь; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
N05AF	производные тioxантена	зуклопентиксол	раствор для внутримышечного введения (масляный); таблетки, покрытые пленочной оболочкой		
		флупентиксол	раствор для внутримышечного введения (масляный); таблетки, покрытые оболочкой		
N05AH	диазепины, оксазепины и тиазепины	кветиапин	таблетки, покрытые пленочной оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые пленочной оболочкой	неостигмина метилсульфат	раствор для внутривенного и подкожного введения; раствор для инъекций; таблетки
		оланзапин	лиофилизат для приготовления раствора для внутримышечного введения; порошок для приготовления суспензии для внутримышечного введения; таблетки; таблетки диспергируемые; таблетки для рассасывания; таблетки, покрытые пленочной оболочкой	пиридостигмина бромид	таблетки
N05AL	бензамиды	сульпирид	капсулы; раствор для внутримышечного введения; раствор для приема внутрь; таблетки; таблетки, покрытые пленочной оболочкой	холина альфосцерат	капсулы; раствор для внутривенного и внутримышечного введения; раствор для приема внутрь
N05AX	другие антипсихотические средства	палиперидон	суспензия для внутримышечного введения пролонгированного действия; таблетки пролонгированного действия, покрытые оболочкой		
		рисперидон	порошок для приготовления суспензии для внутримышечного введения пролонгированного действия; раствор для приема внутрь; таблетки; таблетки, диспергируемые в полости рта; таблетки для рассасывания; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой		
N05B	анксиолитики				
N05BA	производные бензодиазепина	бромдигидрохлорфенил-бензодиазепин	раствор для внутривенного и внутримышечного введения; таблетки		
		диазепам	раствор для внутривенного и внутримышечного введения; таблетки; таблетки, покрытые оболочкой		
		лоразепам	таблетки, покрытые оболочкой		
		оксазепам	таблетки; таблетки, покрытые пленочной оболочкой		
N05BB	производные дифенилметана	гидроксизин	раствор для внутримышечного введения; таблетки, покрытые пленочной оболочкой		
N05C	снотворные и седативные средства				
N05CD	производные бензодиазепина	мидазолам	раствор для внутривенного и внутримышечного введения		
		нитразепам	таблетки		
N05CF	бензодиазепиноподобные средства	зопиклон	таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой		
N06	психоаналептики				
N06A	антидепрессанты				
N06AA	неселективные ингибиторы обратного захвата моноаминов	амитриптилин	капсулы пролонгированного действия; раствор для внутривенного и внутримышечного введения; раствор для внутримышечного введения; таблетки; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой	инозин + никотинамид + рибофлавин + янтарная кислота	раствор для внутривенного введения; таблетки, покрытые кишечнорастворимой оболочкой
		имипрамин	драже; раствор для внутримышечного введения; таблетки, покрытые пленочной оболочкой	этилметилгидроксипиридина сукцинат	капсулы; раствор для внутривенного и внутримышечного введения; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
		кломипрамин	раствор для внутривенного и внутримышечного введения; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые пленочной оболочкой		
N06AB	селективные ингибиторы обратного захвата серотонина	пароксетин	капли для приема внутрь; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой		гель назальный; капли назальные; капли назальные (для детей); спрей назальный; спрей назальный дозированный; спрей назальный дозированный (для детей)
		сертралин	таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой		
		флуоксетин	капсулы; таблетки		
N06AX	другие антидепрессанты				
N06B	психостимуляторы, средства, применяемые при синдроме дефицита внимания с гиперактивностью, и ноотропные препараты				
N06BC	производные ксантина			кофеин	раствор для подкожного введения; раствор для подкожного и субкьюнктивального введения
N06BX	другие психостимуляторы и ноотропные препараты				
N06D	препараты для лечения деменции				
N06DA	антихолинэстеразные средства			галантамин	капсулы пролонгированного действия; таблетки; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
				ривастигмин	капсулы; трансдермальная терапевтическая система; раствор для приема внутрь
N06DX	другие препараты для лечения деменции			мемантин	капли для приема внутрь; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
N07	другие препараты для лечения заболеваний нервной системы				
N07A	препараты, влияющие на парасимпатическую нервную систему				
N07AA	антихолинэстеразные средства				
N07AX	прочие парасимпатомиметики				
N07B	препараты, применяемые при зависимостях				
N07BB	препараты, применяемые при алкогольной зависимости				
N07C	препараты для устранения головокружения				
N07CA	препараты для устранения головокружения				
N07X	другие препараты для лечения заболеваний нервной системы				
N07XX	прочие препараты для лечения заболеваний нервной системы				
P	противопаразитарные препараты, инсектициды и репелленты				
P01	противопротозойные препараты				
P01A	препараты для лечения амебиаза и других протозойных инфекций				
P01AB	производные нитроимидазола				
P01B	противомаларийные препараты				
P01BA	аминохинолины				
P01BC	метанохинолины				
P02	противогельминтные препараты				
P02B	препараты для лечения трематодоза				
P02BA	производные хинолина				
P02C	препараты для лечения нематодоза				
P02CA	производные бензимидазола				
P02CC	производные тетрагидропиримидина				
P02CE	производные имидазотиазола				
P03	препараты для уничтожения эктопаразитов, инсектициды и репелленты				
P03A	препараты для уничтожения эктопаразитов				
P03AX	прочие препараты для уничтожения эктопаразитов				
R	дыхательная система				
R01	назальные препараты				
R01A	деконгестанты и другие препараты для местного применения				
R01AA	адrenomиметики				
R02	препараты для лечения заболеваний горла				
R02A	препараты для лечения заболеваний горла				
R02AA	антисептические препараты				
R03	препараты для лечения обструктивных заболеваний дыхательных путей				

R03A	адренергические средства для ингаляционного введения		
R03AC	селективные бета 2-адреномиметики	сальбутамол	аэрозоль для ингаляций дозированный; аэрозоль для ингаляций дозированный, активируемый вдохом; капсулы для ингаляций; порошок для ингаляций дозированный; раствор для ингаляций; таблетки пролонгированного действия, покрытые оболочкой
		формотерол	аэрозоль для ингаляций дозированный; капсулы с порошком для ингаляций; порошок для ингаляций дозированный
R03AK	симпатомиметики в комбинации с другими препаратами	будесонид + формотерол ипратропия бромид + фенотерол салметерол + флутиказон	капсул с порошком для ингаляций набор; порошок для ингаляций дозированный; аэрозоль для ингаляций дозированный; раствор для ингаляций; аэрозоль для ингаляций дозированный; порошок для ингаляций дозированный
R03B	другие средства для лечения обструктивных заболеваний дыхательных путей для ингаляционного введения		
R03BA	глюкокортикоиды	беклометазон	аэрозоль для ингаляций дозированный; аэрозоль для ингаляций дозированный, активируемый вдохом; аэрозоль назальный дозированный; спрей назальный дозированный; суспензия для ингаляций
		будесонид	аэрозоль для ингаляций дозированный; капсулы; порошок для ингаляций дозированный; раствор для ингаляций; спрей назальный дозированный; суспензия для ингаляций дозированная
R03BB	антихолинергические средства	ипратропия бромид тиотропия бромид	аэрозоль для ингаляций дозированный; раствор для ингаляций; капсулы с порошком для ингаляций; раствор для ингаляций
R03BC	противоаллергические средства, кроме глюкокортикоидов	кромоглициевая кислота	аэрозоль для ингаляций дозированный; капли глазные; капсулы; раствор для ингаляций; спрей назальный дозированный
R03D	другие средства системного действия для лечения обструктивных заболеваний дыхательных путей		
R03DA	ксантины	аминофиллин	раствор для внутривенного введения; раствор для внутримышечного введения; таблетки
R03DC	блокаторы лейкотриеновых рецепторов	зафирлукаст	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
R03DX	прочие средства системного действия для лечения обструктивных заболеваний дыхательных путей	фенспирид	сироп; таблетки, покрытые пленочной оболочкой; таблетки пролонгированного действия, покрытые пленочной оболочкой
R05	противокашлевые препараты и средства для лечения простудных заболеваний		
R05C	отхаркивающие препараты, кроме комбинаций с противокашлевыми средствами		
R05CB	муколитические препараты	амброксол	капсулы пролонгированного действия; пастилки; раствор для инъекций; раствор для приема внутрь; раствор для приема внутрь и ингаляций; сироп; таблетки; таблетки диспергируемые; таблетки для рассасывания; таблетки шипучие
		ацетилцистеин	гранулы для приготовления сиропа; гранулы для приготовления раствора для приема внутрь; порошок для приготовления раствора для приема внутрь; раствор для внутривенного и внутримышечного введения; раствор для инъекций и ингаляций; раствор для приема внутрь; сироп; таблетки; таблетки шипучие
		дорназа альфа	раствор для ингаляций
R06	антигистаминные средства системного действия		
R06A	антигистаминные средства системного действия		
R06AA	эферы алкаламинов	дифенгидрамин	раствор для внутривенного и внутримышечного введения; раствор для внутримышечного введения; таблетки
R06AC	замещенные этилендиамины	хлоропирамин	раствор для внутривенного и внутримышечного введения; таблетки
R06AE	производные пиперазина	цетиризин	капли для приема внутрь; раствор для приема внутрь; сироп; таблетки, покрытые оболочкой; таблетки, покрытые пленочной оболочкой
R06AX	другие антигистаминные средства системного действия	лоратадин	сироп; суспензия для приема внутрь; таблетки
R07	другие препараты для лечения заболеваний дыхательной системы		
R07A	другие препараты для лечения заболеваний дыхательной системы		
R07AA	легочные сурфактанты	пороконтант альфа	суспензия для эндотрахеального введения
		сурфактант-БЛ	лиофилизат для приготовления эмульсии для ингаляционного введения; лиофилизат для приготовления эмульсии для эндотрахеального, эндобронхального и ингаляционного введения
S	органы чувств		
S01	офтальмологические препараты		
S01A	противомикробные препараты		
S01AA	антибиотики	тетрациклин	мазь глазная
S01E	противоглаукомные препараты и миотические средства		
S01EB	парасимпатомиметики	пилокарпин	капли глазные
S01EC	ингибиторы карбоангидразы	ацетазоламид дорзоламид	таблетки капли глазные

S1ED	бета-адреноблокаторы	тимолол	капли глазные; гель глазной
S01EX	другие противоопухольные препараты	бутил аминогидрокси-пропокси-феноксиметил-метилтоксадиазол	капли глазные
S01F	мидриатические и циклоплегические средства		
S01FA	антихолинергические средства	тропикамид	капли глазные
S01H	местные анестетики		
S01HA	местные анестетики	оксипрокаиин	капли глазные
S01J	диагностические препараты		
S01JA	красящие средства	флуоресцеин натрия	раствор для внутривенного введения
S01K	препараты, используемые при хирургических вмешательствах в офтальмологии		
S01KA	вискоэластичные соединения	гипромеллоза	капли глазные
S01L	средства, применяемые при заболеваниях сосудистой оболочки глаза		
S01LA	средства, препятствующие новообразованию сосудов	ранибизумаб	раствор для внутриглазного введения
S02	препараты для лечения заболеваний уха		
S02A	противомикробные препараты		
S02AA	противомикробные препараты	рифамицин	капли ушные
V	прочие препараты		
V01	аллергены		
V01A	аллергены		
V01AA	аллергенов экстракт	аллерген бактерий (туберкулезный рекомбинантный)	раствор для внутрикожного введения
V03	другие лечебные средства		
V03A	другие лечебные средства		
V03AB	антидоты	димеркаптопропансульфонат натрия калий-железо гексаацианоферрат кальция тринатрия пентетат карбоксим налосон натрия тиосульфат протамин сульфат цинка бисвинилимидазола диацетат	раствор для внутримышечного и подкожного введения таблетки лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения; раствор для внутривенного введения и ингаляций раствор для внутримышечного введения раствор для инъекций раствор для внутривенного введения раствор для инъекций капсулы; раствор для внутримышечного введения
V03AC	железосвязывающие препараты	деферазирокс	таблетки диспергируемые
V03AE	препараты для лечения гиперкальциемии и гиперфосфатемии	севеламер	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
V03AF	дезинтоксикационные препараты для противоопухольной терапии	кальция фолинат месна	капсулы; лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного и внутримышечного введения; раствор для внутривенного и внутримышечного введения раствор для внутривенного введения
V06	лечебное питание		
V06D	другие продукты лечебного питания		
V06DD	аминокислоты, включая комбинации с липептидами	аминокислоты для парентерального питания аминокислоты и их смеси кетоналози аминокислот	таблетки, покрытые пленочной оболочкой
V06DE	аминокислоты, углеводы, минеральные вещества, витамины в комбинации	аминокислоты для парентерального питания + прочие препараты	
V07	другие нелечебные средства		
V07A	другие нелечебные средства		
V07AB	растворители и разбавители, включая ирригационные растворы	вода для инъекций	растворитель для приготовления лекарственных форм для инъекций
V08	контрастные средства		
V08A	рентгеноконтрастные средства, содержащие йод		
V08AA	водорастворимые нефротропные высокомолекулярные рентгеноконтрастные средства	натрия амидотризоат	раствор для инъекций
V08AB	водорастворимые нефротропные низкомолекулярные рентгеноконтрастные средства	йоверсол йогексол йомерол йопримид	раствор для внутривенного и внутриартериального введения раствор для инъекций раствор для внутрисосудистого введения раствор для инъекций
V08B	рентгеноконтрастные средства, кроме йодсодержащих		
V08BA	рентгеноконтрастные средства, содержащие бария сульфат	бария сульфат	порошок для приготовления суспензии для приема внутрь
V08C	контрастные средства для магнитно-резонансной томографии		
V08CA	парамагнитные контрастные средства	гадолиамид гадобутрол гадолентетовая кислота	раствор для внутривенного введения раствор для внутривенного введения раствор для внутривенного введения
V09	диагностические радиофармацевтические средства	меброфенин пентатех 99mTc пирфотех 99mTc технеция (99mTc) фитат технеция (99mTc) оксабифор	лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения; лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения лиофилизат для приготовления раствора для внутривенного введения
V10	терапевтические радиофармацевтические средства		
V10B	радиофармацевтические средства для уменьшения боли при новообразованиях костной ткани		
V10BX	разные радиофармацевтические средства для уменьшения боли	стронция хлорид 89Sr	раствор для внутривенного введения

Примечание: < \* > - приобретение данных лекарственных средств не финансируется за счет средств обязательного медицинского страхования

Исполняющий обязанности  
министра здравоохранения  
Иркутской области  
Н.Г. Корнилов

Заместитель директора  
ГУ ТФОМС граждан  
Иркутской области  
С.В. Шойко

Приложение 12 к Территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Иркутской области на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

Плановые объемы медицинской помощи, оказываемой в амбулаторных условиях, в стационарных условиях, скорой медицинской помощи вне медицинской организации, медицинской помощи, оказываемой в условиях дневных стационаров всех типов в медицинских организациях, участвующих в реализации Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Иркутской области в 2015 году <sup>(1)</sup>

Территория местонахождения медицинской организации	Наименование медицинской организации	Койко-дни на койках круглосуточного пребывания стационаров				Случай госпитализации (без учета медицинской реабилитации)		Посещения при оказании амбулаторно-поликлинической помощи				Пациенто-дни в дневных стационарах всех типов		Вызовы скорой медицинской помощи					
		За счет средств бюджета		За счет средств ОМС		Всего	За счет средств бюджета	За счет средств ОМС	За счет средств бюджета		За счет средств ОМС		Всего	За счет средств бюджета	За счет средств ОМС	Всего	За счет средств бюджета	За счет средств ОМС	
		Всего	в том числе в учреждениях, оказывающих паллиативную медицинскую помощь	Всего	в том числе для медицинской реабилитации				Всего	Обращений по поводу заболеваний(7)	Посещения в связи с заболеваниями	Посещения с профилактической и иными целями							Всего
Ангарское городское муниципальное образование	Международное учреждение здравоохранения НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ КЛИНИЧЕСКОЙ МЕДИЦИНЫ (6)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Ангарское городское муниципальное образование	Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Восточно-Сибирский институт медико-экологических исследований»	20 446	0	0	0	20 446	0	1 411	0	1 411	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ангарское городское муниципальное образование	Медицинская автономная некоммерческая организация «Лечебно-диагностический центр»	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ангарское городское муниципальное образование	Медицинская автономная некоммерческая организация «Центр Детской Стоматологии»	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ангарское городское муниципальное образование	Общество с ограниченной ответственностью «ЧЕЛЮСТНО-ЛИЦЕВАЯ КЛИНИКА»	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ангарское городское муниципальное образование	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Ангарская городская больница № 1»	86 825	3 400	3 400	0	83 425	6 816	113	6 703	351 244	351 244	10 207	3 371	3 209	303 046	10 763	0	0	0
Ангарское городское муниципальное образование	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Ангарская городская больница скорой медицинской помощи»	137 127	4 127	0	0	133 000	12 292	412	11 880	368 479	368 479	85 137	98 134	299 024	13 558	10 763	0	0	0
Ангарское городское муниципальное образование	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Ангарская городская детская больница № 1»	70 500	6 000	0	0	64 500	5 811	320	5 491	535 867	535 867	85 137	98 134	257 794	260 260	17 813	55 897	37 435	0
Ангарское городское муниципальное образование	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Ангарский перинатальный центр»	41 700	200	0	0	41 500	6 710	33	6 677	73 000	73 000	8 495	8 495	25 722	47 278	0	0	0	0
Ангарское городское муниципальное образование	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Ангарская городская детская стоматологическая поликлиника»	0	0	0	0	0	0	0	0	60 021	60 021	17 265	17 265	52 277	7 744	0	0	0	0
Ангарское городское муниципальное образование	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Ангарский врачебно-физкультурный диспансер «Здоровье»	0	0	0	0	0	0	0	0	36 700	36 700	3 700	3 700	0	3 700	0	0	0	0
Ангарское городское муниципальное образование	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Ангарская областная психиатрическая больница»	93 500	93 500	0	0	0	1 700	1 700	0	75 000	75 000	8 895	35 250	39 750	0	0	0	0	0
Ангарское городское муниципальное образование	Открытое акционерное общество «Городская стоматологическая поликлиника»	0	0	0	0	0	0	0	0	60 000	60 000	19 815	19 815	60 000	0	0	0	0	0
Ангарское городское муниципальное образование	Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная медико-санитарная часть № 28 Федерального медико-биологического агентства»	115 677	0	0	0	115 677	9 752	0	9 752	180 000	180 000	41 661	41 661	126 152	50 518	3 330	0	0	0
Ангарское городское муниципальное образование	Частное учреждение «Медико-санитарная часть № 36»	34 947	0	0	0	34 947	3 415	0	3 415	91 000	91 000	26 731	26 731	80 942	8 753	1 305	0	0	0
Город Иркутск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутский областной психоневрологический диспансер»	217 050	217 050	0	0	0	8 524	8 524	0	245 832	245 832	40 321	159 791	86 041	0	0	0	0	0
Город Иркутск	Государственное автономное учреждение здравоохранения «Областной центр врачебной косметологии»	0	0	0	0	0	0	0	0	8 000	8 000	2 477	2 477	7 500	0	0	0	0	0
Город Иркутск	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Иркутская ордена «Знак Почета» областная клиническая больница (3), (8)	309 033	13 888	0	0	295 145	23 440	1 248	22 192	221 697	18 732	18 732	202 965	63 232	191 465	500	11 500	0	0
Город Иркутск	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Иркутская государственная областная детская клиническая больница (3)	89 898	7 096	0	0	82 802	6 460	423	6 037	60 029	59 929	16 353	49 517	10 405	7	0	12 180	14 785	0
Город Иркутск	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Иркутский областной врачебно-физкультурный диспансер «Здоровье»	328 100	328 100	0	0	0	3 498	3 498	0	316 500	316 500	44 724	177 240	7 866	139 260	7 072	990	25 982	25 982
Город Иркутск	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения - «Иркутская областная клиническая туберкулезная больница»	18 700	18 700	0	0	0	959	959	0	373 287	373 287	47 012	248 527	14 121	37 627	3 563	149 116	14 121	0
Город Иркутск	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Областной кожно-венерологический диспансер»	56 012	36 800	0	0	19 212	3 237	2 056	1 181	252 220	252 220	2 000	278	1 100	99 411	124 760	30 190	9 984	0
Город Иркутск	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Областной онкологический диспансер»	287 113	40 313	4 080	0	246 800	17 072	1 905	15 167	1 672	1 672	552	70 761	214 263	30 866	2 659	0	0	0
Город Иркутск	Закрытое акционерное общество «Стоматологический центр»	0	0	0	0	0	0	0	0	1 672	1 672	552	552	1 672	0	0	0	0	0
Город Иркутск	Иркутский филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Межотраслевой научно-технический комплекс «Микрохирургия глаза» имени академика С.Н. Федорова» Министерства здравоохранения Российской Федерации	0	0	0	0	0	6 221	0	6 221	0	0	0	0	0	0	0	0	5 328	5 328
Город Иркутск	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Иркутский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	127 274	0	0	0	127 274	10 283	0	10 283	83 435	83 435	25 938	25 938	78 539	4 896	0	0	23 392	23 392
Город Иркутск	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница № 10»	84 100	240	0	0	83 860	6 556	20	6 536	311 834	311 834	66 179	180 285	545 904	200 390	17 400	13 000	13 000	0
Город Иркутск	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница № 8»	75 538	0	0	0	75 538	6 770	0	6 770	743 307	743 307	5 010	180 285	545 904	160 925	94 044	36 478	8 580	8 580
Город Иркутск	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутский городской перинатальный центр»	87 278	500	0	0	86 778	12 420	98	12 322	44 001	44 001	5 010	15 170	26 879	1 952	4 500	4 500	4 500	0
Город Иркутск	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутская городская детская поликлиника № 1»	0	0	0	0	0	0	0	0	185 000	185 000	30 218	91 501	86 599	6 900	2 400	2 400	2 400	0
Город Иркутск	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутская городская детская поликлиника № 2»	0	0	0	0	0	0	0	0	175 000	175 000	38 385	116 231	86 599	6 900	2 200	2 200	2 200	0









Муниципальное образование Киренский район	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Киренская центральная районная больница»	45 960	8 160	0	37 800	0	3 537	294	3 243	164 665	29 830	4 130	16 369	13 461	134 835	28 016	84 832	49 903	100	15 670	14 000	9 810	1 878	7 932
Муниципальное образование Куйтунский район	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Куйтунская районная больница»	78 590	27 590	1 600	51 000	0	6 634	1 623	5 011	232 602	16 180	2 128	8 435	7 745	216 422	36 767	115 972	97 736	2 714	16 550	16 550	8 993	1 000	7 993
Муниципальное образование Мамско-Чуйского района	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Районная больница п. Мама»	8 940	250	0	8 690	0	843	18	825	47 689	9 250	0	0	9 250	38 339	6 179	18 711	19 628	0	3 150	2 390	1 578	185	1 393
Муниципальное образование Слюдянский район	Негосударственное учреждение здравоохранения «Узловая поликлиника на станции Слюдянка открытого акционерного общества «Российские железные дороги»	0	0	0	0	0	0	0	0	33 140	0	0	0	0	2 844	8 972	2 844	5 972	0	1 280	1 280	0	0	0
Муниципальное образование Слюдянский район	Общество с ограниченной ответственностью «Вита-Дент»	0	0	0	0	0	0	0	0	2 844	0	0	0	0	2 844	939	2 844	0	0	0	0	0	0	0
Муниципальное образование Слюдянский район	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Слюдянская районная больница»	55 970	3 230	0	52 740	0	5 464	308	5 156	327 954	28 057	3 540	14 026	14 031	299 897	60 273	184 984	113 053	1 860	10 000	10 000	13 541	900	12 641
Ольонское районное муниципальное образование	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Ольонская районная больница»	10 600	900	0	9 700	0	1 140	90	1 050	75 370	5 515	464	1 839	3 676	69 855	15 951	48 300	21 305	250	5 000	5 000	3 475	219	3 256
Районное муниципальное образование «Усть-Удинский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усть-Удинская районная больница»	23 532	2 940	0	20 592	0	1 921	89	1 832	116 312	9 988	1 258	4 984	4 984	106 344	18 577	60 558	45 786	0	3 107	3 107	4 136	50	4 086
Усть-Кутское муниципальное образование	Негосударственное учреждение здравоохранения «Узловая поликлиника на станции Лена открытого акционерного общества «Российские железные дороги»	0	0	0	0	0	0	0	0	30 221	0	0	0	0	30 221	9 297	28 150	2 071	0	7 300	7 300	0	0	0
Усть-Кутское муниципальное образование	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усть-Кутская районная больница»	81 228	18 600	0	62 628	0	7 253	773	6 480	334 228	27 171	2 880	11 412	15 759	307 057	65 639	198 755	108 302	0	21 800	17 000	2 000	15 073	0
Чунское районное муниципальное образование	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Чунская центральная районная больница»	59 779	18 727	9 228	41 052	0	4 560	308	4 252	256 305	14 148	1 511	5 990	8 158	242 157	60 379	182 827	57 289	2 041	6 040	6 040	11 830	1 000	10 830
Шелеховский район	Общество с ограниченной ответственностью «РУСАЛ Медицинский Центр» (Филиал ООО «РУСАЛ Медицинский центр в г. Шелехове)	0	0	0	0	0	0	0	0	48 658	0	0	0	0	48 658	14 541	44 031	4 627	0	851	851	0	0	0
Шелеховский район	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Шелеховская районная больница»	78 364	2 484	0	75 900	0	7 175	82	7 093	410 129	44 872	5 661	22 436	22 436	365 257	79 472	240 640	120 117	4 500	16 000	16 000	20 188	1 587	18 601
	Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Краевая клиническая больница» (г. Красноярск)	250	0	0	250	28	0	0	28	50	0	0	0	0	50	10	30	20	0	0	0	0	0	0
	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Новосибирский научно-исследовательский институт травматологии и ортопедии им. Я.Л. Цивьяна» Министерства здравоохранения Российской Федерации	250	0	0	250	28	0	0	28	150	0	0	0	0	150	10	30	20	0	0	0	0	0	0
	Медицинские организации, расположенные на территории других субъектов Российской Федерации	57 261	0	0	57 261	3 901	0	0	3 901	1 149 711	0	0	0	0	1 149 711	135 054	408 945	0	0	0	0	0	0	0
Общий итог		7 611 713	2 344 001	110 269	5 267 712	97 103	525 084	59 524	485 560	23 190 474	2 111 286	258 798	1 025 617	1 085 869	21 079 188	4 785 956	14 491 875	5 179 530	1 407 783	1 483 490	1 338 747	882 552	91 758	740 794

- Плановые объемы могут корректироваться в установленном порядке.
- За счет средств ОМС запланировано оказать 621500 услуг в условиях амбулаторно-поликлинической помощи (500 услуг в Обществе с ограниченной ответственностью Медицинский центр «Медикал-Сервис», 621000 услуг в Областном государственном автономном учреждении здравоохранения «Иркутский областной консультативно-диагностический центр».)
- За счет средств областного бюджета запланировано оказание специализированную помощь (медицинской эвакуации) 3160 лицам, из них 2600 - в областном государственном учреждении здравоохранения «Иркутский областной центр медицины катастроф», 210 - в государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Иркутская государственная областная детская клиническая больница», 350 - в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Иркутская ордена «Знак Почета» областная клиническая больница.
- За счет средств ОМС запланировано выполнить 40722 исследования на МРТ в областном государственном автономном учреждении здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница № 1», в областном государственном автономном учреждении здравоохранения «Городская Ивано-Матренинская детская клиническая больница», в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Иркутская ордена «Знак Почета» областная клиническая больница, в негосударственном учреждении здравоохранения «Дорожная клиническая больница на станции Иркутск-Пассажирский открытого акционерного общества «Российские железные дороги», в государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Областной онкологический диспансер», в областном государственном автономном учреждении здравоохранения «Иркутский областной клинический консультативно-диагностический центр», в медицинской автономной некоммерческой организации «Лечебно-диагностический центр», в закрытом акционерном обществе «Центр компьютерной томографии».
- За счет средств ОМС запланировано выполнить 78631 исследование на МСКТ (КТ) в областном государственном автономном учреждении здравоохранения «Ангарская городская детская больница № 1», в областном государственном автономном учреждении здравоохранения «Ангарская городская больница скорой медицинской помощи», в частном учреждении «Медико-санитарная часть № 36», в областном государственном автономном учреждении здравоохранения «Братская городская больница № 1», в областном государственном автономном учреждении здравоохранения «Братская городская больница № 5», в областном государственном автономном учреждении здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница № 1», в областном государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница № 3», в областном государственном автономном учреждении здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница № 10», в областном государственном автономном учреждении здравоохранения «Городская Ивано-Матренинская детская клиническая больница», в областном государственном автономном учреждении здравоохранения «МЕДСАНЧАСТЬ ИАПО», в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Иркутская ордена «Знак Почета» областная клиническая больница, в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Иркутская государственная областная детская клиническая больница, в негосударственном учреждении здравоохранения «Дорожная клиническая больница на станции Иркутск-Пассажирский открытого акционерного общества «Российские железные дороги», в государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Областной онкологический диспансер», в областном государственном автономном учреждении здравоохранения «Иркутский областной клинический консультативно-диагностический центр», в областном государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Нижеудинская районная больница», в областном государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Саянская городская больница», в областном государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Тайшетская центральная районная больница», в областном государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Тульская городская больница», в областном государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Усольская городская больница», в областном государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Усть-Илимская городская больница», в областном государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Областная больница № 2», в областном государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Черемховская городская больница № 1», в медицинской автономной некоммерческой организации «Лечебно-диагностический центр», в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Иркутский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, в Федеральном государственном бюджетном учреждении «Научный центр проблем здоровья семьи и репродукции человека» Сибирского отделения Российской академии медицинских наук., в областном государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Братская городская больница № 2», в закрытом акционерном обществе «Центр компьютерной томографии».
- Посещение - услуга гемодиализа в амбулаторных условиях.
- Кратность посещений по поводу одного заболевания составляет 3,076 посещения, в том числе в рамках Программы обязательного медицинского страхования – 3,028 посещения.
- За счет средств ОМС запланированы 750 законченных случаев применения вспомогательных репродуктивных технологий (экстракорпорального оплодотворения) в условиях дневного стационара, из них 600 законченных случаев экстракорпорального оплодотворения запланировано в государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Иркутская ордена «Знак Почета» областная клиническая больница», 150 законченных случаев экстракорпорального оплодотворения запланировано в обществе с ограниченной ответственностью «Центр репродуктивной медицины».
- За счет средств ОМС запланировано выполнить 1 250 000 УЕТ бактериологических исследований.

Министр здравоохранения Иркутской области  
Н.Г. Корнилов  
Заместитель директора ГУ ФГОМС граждан Иркутской области  
С.В. Шойко

Приложение 16  
к Территориальной программе государственных гарантий  
бесплатного оказания гражданам медицинской  
помощи в Иркутской области на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

Стоимость Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Иркутской области на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов по источникам финансового обеспечения

Численность постоянного населения на 01.01.2015 - 2 410 936  
Численность постоянного населения на 01.01.2016 - 2 404 411  
Численность постоянного населения на 01.01.2017 - 2 397 017  
Численность застрахованного населения - 2 522 908

№ строки	2015 год				плановый период				
	Утвержденная стоимость территориальной программы		Расчетная стоимость территориальной программы		Стоимость территориальной программы		Стоимость территориальной программы		
	всего (млн. руб.)	на одного жителя (одно застрахованное лицо по ОМС) в год (руб.)	всего (млн. руб.)	на одного жителя (одно застрахованное лицо по ОМС) в год (руб.)	всего (млн. руб.)	на одного жителя (одно застрахованное лицо по ОМС) в год (руб.)	всего (млн. руб.)	на одного жителя (одно застрахованное лицо по ОМС) в год (руб.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Стоимость территориальной программы государственных гарантий всего (сумма строк 02 + 03) в том числе:	01	35 706,6	14 251,8	41 225,6	16 551,9	38 118,5	15 239,8	41 769,1	16 695,4
I. Средства консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации *	02	5 369,1	2 227,0	11 485,5	4 763,9	6 698,9	2 786,1	6 698,9	2 794,7
II. Стоимость территориальной программы ОМС всего (сумма строк 04 + 08)	03	30 337,5	12 024,8	29 740,1	11 788,0	31 419,6	12 453,7	35 070,2	13 900,7
1. Стоимость территориальной программы ОМС за счет средств обязательного медицинского страхования в рамках базовой программы (сумма строк 05+ 06 + 07) в том числе:	04	30 337,5	12 024,8	29 740,1	11 788,0	31 419,6	12 453,7	35 070,2	13 900,7

1.1. субвенции из бюджета ФОМС	05	30 319,2	12 017,6	29 740,1	11 788,0	31 419,6	12 453,7	35 070,2	13 900,7
1.2. межбюджетные трансферты бюджетов субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение территориальной программы обязательного медицинского страхования в части базовой программы ОМС	06	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3. прочие поступления	07	18,3	7,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2. Межбюджетные трансферты бюджетов субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение дополнительных видов и условий оказания медицинской помощи, не установленных базовой программой ОМС, в том числе:	08	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1 Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета субъекта Российской Федерации в бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования на финансовое обеспечение скорой медицинской помощи (за исключением специализированной (санитарно-авиационной) скорой медицинской помощи).	09	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2 Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета субъекта Российской Федерации в бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования на финансовое обеспечение расходов, включаемых в структуру тарифа на оплату медицинской помощи в соответствии с частью 7 статьи 35 Федерального закона от 29.11.2010 «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»	10	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Исполняющий обязанности министра здравоохранения Иркутской области  
Н.Г. Корнилов

Заместитель директора ГУ Территориальный фонд обязательного медицинского страхования граждан Иркутской области  
С.В. Шойко

Приложение 17  
к Территориальной программе государственных гарантий  
бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Иркутской области  
на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

**Утвержденная стоимость Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Иркутской области по условиям ее оказания на 2015 год**

Численность постоянного населения - 2 410 936 чел.  
Численность застрахованного населения - 2 522 908 чел.

Медицинская помощь по источникам финансового обеспечения и условиям предоставления	№ строки	Единица измерения	Территориальные нормативы объемов медицинской помощи на 1-ого жителя (по территориальной программе ОМС - на 1 застрахованное лицо) в год	Территориальные нормативы финансовых затрат на единицу объема медицинской помощи	Подушевые нормативы финансирования территориальной программы		Стоимость территориальной программы по источникам ее финансового обеспечения		в % к итогу
					руб.	млн. руб.	за счет средств консолидированного бюджета субъекта РФ	за счет средств ОМС	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Медицинская помощь, предоставляемая за счет консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации в том числе:	01		X	X	2 227,0	X	5 369,1	X	15%
1. скорая медицинская помощь	02	вызов	0,038	2 568,3	54,1	X	130,5	X	X
2. при заболеваниях, не включенных в территориальную программу ОМС:	03		X	X	1 107,1	X	2 669,1	X	X
- в амбулаторных условиях	04.1	посещений с профилактической целью	0,450	313,3	108,5	X	261,7	X	X
	04.2	обращений	0,107	910,6	68,6	X	165,4	X	X
- в стационарных условиях	05.01	случай госпитализации	0,025	50 645,9	917,6	X	2212,2	X	X
	05.02	к/день	0,926	1 367,3		X		X	X
- в дневных стационарах	06	пациенто-день	0,060	248,2	12,4	X	29,8	X	X
3. при заболеваниях, включенных в базовую программу ОМС, гражданам Российской Федерации, не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС:	07		X	X	321,3	X	774,5	X	X
- скорая медицинская помощь	08	вызов	X	X	X	X	104,8	X	X
- в амбулаторных условиях	09	посещение	X	X	X	X	147,7	X	X
- в стационарных условиях	10	случай госпитализации	X	X	X	X	390,4	X	X
- в дневных стационарах	11	пациенто-день	X	X	X	X	6,1	X	X
4. паллиативная медицинская помощь	12	к/день	0,046	1 131,6	52,1	X	125,5	X	X
4. иные государственные и муниципальные услуги (работы)	13		X	X	557,9	X	1345,0	X	X
6. специализированная высокотехнологичная медицинская помощь, оказываемая в медицинских организациях субъекта РФ	14	случай госпитализации	X	X	186,6	X	450,0	X	X
II. Средства консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации на содержание медицинских организаций, работающих в системе ОМС**:	15		X	X		X		X	X
- скорая медицинская помощь	16	вызов	X	X	X	X	X	X	X
- в амбулаторных условиях	17	посещение	X	X	X	X	X	X	X
- в стационарных условиях	18	к/день	X	X	X	X	X	X	X
- в дневных стационарах	19	пациенто-день	X	X	X	X	X	X	X
III. Медицинская помощь в рамках территориальной программы ОМС:	20		X	X		12 024,8		30 337,5	85%
- скорая медицинская помощь (сумма строк 27+32)	21	вызов	0,294	2 440,5	X	717,5	X	1 810,1	X
- в амбулаторных условиях	22.1	посещений с профилактической целью	2,053	500,9	X	1 028,4	X	2 594,4	X
	22.2	посещений по неотложной медицинской помощи	0,558	641,2	X	357,8	X	902,7	X
	22.3	обращений	1,897	1 403,3	X	2 662,0	X	6 716,1	X
- в стационарных условиях, в том числе:	23.1	случай госпитализации	0,185	32 627,6	X	6 036,1	X	15 228,6	X
	23.2	к/день	2,088	2 890,9	X		X		X
медицинская реабилитация в стационарных условиях (сумма строк 29.3+34.3)	23.3	к/день	0,038	2 197,4	X	83,5	X	210,6	X
- в дневных стационарах (сумма строк 30 + 35)	24	пациенто-день	0,531	1 864,8	X	990,2	X	2 498,3	X
- затраты на АУП в сфере ОМС***	25		X	X	X	232,8	X	587,3	X
из строки 20:									
1. Медицинская помощь, предоставляемая в рамках базовой программы ОМС застрахованным лицам	26		X	X	X	11 792,0	X	29 750,2	X
- скорая медицинская помощь	27	вызов	0,294	2 440,5	X	717,5	X	1 810,1	X
- в амбулаторных условиях	28.1	посещений с профилактической целью	2,053	500,9	X	1 028,4	X	2 594,4	X
	28.2	посещений по неотложной медицинской помощи	0,558	641,2	X	357,8	X	902,7	X
	28.3	обращений	1,897	1 403,3	X	2 662,1	X	6 716,1	X
- в стационарных условиях, в том числе:	29.1	случай госпитализации	0,185	32 627,6	X	6 036,1	X	15 228,6	X
	29.2	к/день	2,088	2 890,9	X		X		X
медицинская реабилитация в стационарных условиях	29.3	к/день	0,038	2 197,4	X	83,5	X	210,6	X
- в дневных стационарах	30	пациенто-день	0,531	1 864,8	X	990,2	X	2 498,3	X
2. Медицинская помощь по видам и заболеваниям сверх базовой программы ОМС:	31		X	X	X		X		X
- скорая медицинская помощь	32	вызов			X		X		X
- в амбулаторных условиях	33.1	посещений с профилактической целью			X		X		X
	33.2	посещений по неотложной медицинской помощи			X		X		X
	33.3	обращений			X		X		X
- в стационарных условиях, в том числе:	34.1	случай госпитализации			X		X		X
	34.2	к/день			X		X		X
медицинская реабилитация в стационарных условиях	34.3	к/день			X		X		X
высокотехнологичная медицинская помощь	34.5	случай госпитализации			X		X		X
- в дневных стационарах	35	пациенто-день			X		X		X
ИТОГО (сумма строк 01 + 15 + 20)	36		X	X	2 227,0	12 024,8	5 369,1	30 337,5	100%

\* без учета средств консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации на содержание медицинских организаций, работающих в системе ОМС (затраты, не вошедшие в тариф)

\*\* указываются средства консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации на содержание медицинских организаций, работающих в системе ОМС, сверх уплачиваемых страховых взносов на неработающее население и передаваемые в бюджет территориального фонда

\*\*\* затраты на АУП ТФОМС и СМО

Исполняющий обязанности министра здравоохранения Иркутской области  
Н.Г. Корнилов

Заместитель директора ГУ Территориальный фонд обязательного медицинского страхования граждан Иркутской области  
С.В. Шойко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

30 сентября 2015 года

№ 566-рп

Иркутск

**Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Иркутской области по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг на 2016-2030 годы**

В соответствии с пунктом 3 постановления Правительства Российской Федерации от 17 июня 2015 года № 599 «О порядке и сроках разработки федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления мероприятий по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в установленных сферах деятельности», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») Иркутской области по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг на 2016 - 2030 годы (прилагается).
2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2016 года.

Исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области  
В.В. Игнатенко

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением  
Правительства Иркутской области  
от 30 сентября 2015 года № 566-рп

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА») ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПОВЫШЕНИЮ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ НА 2016 - 2030 ГОДЫ**

**Глава 1. ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ**

1. Реализация настоящего Плана мероприятий («дорожной карты») Иркутской области по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг на 2016 - 2030 годы (далее – Дорожная карта) направлена на обеспечение условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения (далее – МГН) объектов и услуг в сфере социальной защиты населения, транспорта, здравоохранения, образования, культуры, физической культуры и спорта, труда и занятости населения (далее – приоритетные сферы жизнедеятельности) в Иркутской области, преодоление социальной разобщенности в обществе.
2. Создание доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других МГН, испытывающих затруднения при самостоятельном передвижении, при получении услуг, необходимой информации или при ориентировании в пространстве, является составной частью государственной социальной политики.
3. Для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов и других МГН к объектам и услугам, предоставляемым населению на территории Иркутской области, необходимо выявить и устранить барьеры, препятствующие доступности зданий, строений и сооружений и получение услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности.
4. В соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 27 декабря 2011 года № 605 «Об утверждении свода правил «СНИП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» (СП 59.13330.2012) объекты после проведения реконструкции или капитального ремонта должны полностью соответствовать требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов и другим МГН.

В отношении существующих объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур, которые невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов и других МГН, собственники данных объектов до их реконструкции или капитального ремонта должны принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории соответствующего муниципального образования Иркутской области, меры для обеспечения доступа инвалидов и других МГН к месту предоставления услуги либо, когда это возможно, обеспечить предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

5. Дорожная карта предусматривает следующие направления реализации мероприятий:

- 1) повышение уровня доступности объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности;
- 2) информационно-методическое и кадровое обеспечение системы реабилитации (абилитации) и социальной интеграции инвалидов и других МГН в Иркутской области;
- 3) внесение изменений в административные регламенты предоставления государственных услуг в соответствии с требованиями к обеспечению условий их доступности для инвалидов и других МГН;
- 4) инструкторское или обучение специалистов, работающих с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг в соответствии с законодательством.
6. Реализация мероприятий Дорожной карты осуществляется за счет средств федерального бюджета, областного бюджета, средств местных бюджетов, иных источников.
7. Мероприятия Дорожной карты рассчитаны на реализацию в период с 2016 по 2030 годы.
8. Проблемы, сложившиеся в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других МГН в Иркутской области, в том числе наличие барьеров, препятствующих получению услуг инвалидами наравне с другими гражданами, отсутствие достаточной информации о доступности для инвалидов объектов и услуг, наличие социальной разобщенности в обществе обусловлены следующими обстоятельствами.

Доля инвалидов среди населения Иркутской области, в частности, среди населения трудоспособного и пенсионного возраста, ежегодно увеличивается.

В Иркутской области проживает более 236 тысяч инвалидов, в том числе: более 223 тысяч инвалидов старше 18 лет; более 13 тысяч детей - инвалидов в возрасте до 18 лет. При этом имеют ограничения передвижения в связи с патологией опорно-двигательного аппарата более 21 тысячи человек, в том числе передвигаются на креслах-колясках более 5 тысяч человек; имеют ограничения по зрению более 8 тысяч человек; глухие и слабослышащие - более 2 тысяч человек.

По состоянию на 2015 год в Иркутской области действуют более 2000 объектов в приоритетных сферах жизнедеятельности. В рамках реализации мероприятий подпрограммы «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2014 - 2018 годы государственной программы Иркутской области «Социальная поддержка населения» на 2014 - 2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 437-пп (далее – подпрограмма «Доступная среда для инвалидов»), проводится работа по решению проблем инвалидов и других МГН в рамках обеспечения доступности 260 приоритетных объектов в приоритетных сферах жизнедеятельности.

Однако действующие объекты, не вошедшие в подпрограмму «Доступная среда для инвалидов», также требуют дооснащения в целях обеспечения беспрепятственного доступа для инвалидов и других МГН к объектам и услугам на территории Иркутской области. Ряд объектов не в полном объеме оборудован специальными приспособлениями, подъемниками, пандусами, облегчающими прохождение инвалидов и других МГН в здания, что может повлечь за собой ограничения в получении предоставляемых в них услуг.

Реализация мероприятий Дорожной карты позволит создать условия и возможность получения услуг инвалидами и другими МГН в приоритетных сферах жизнедеятельности, в том числе за счет расширения материально-технической базы и адаптации зданий, строений и сооружений в соответствии с требованиями законодательства.

Для формирования доступной среды жизнедеятельности инвалидов и других МГН в Иркутской области, в первую очередь, необходимо точно и объективно оценить ситуацию, определить приоритеты, последовательность действий и объем финансовых ресурсов, необходимых для решения проблемы.

Таким образом, решение проблемы формирования доступной среды жизнедеятельности инвалидов и других МГН в Иркутской области требует комплексного подхода, включающего реализацию мероприятий как подпрограммы «Доступная среда для инвалидов», так и Дорожной карты, а также консолидацию усилий органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, общественных и других организаций независимо от организационно-правовой формы и формы собственности.

**Глава 2. ЦЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ**

9. Целями реализации Дорожной карты являются:

- 1) повышение значений показателей доступности для инвалидов и других МГН объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности;
- 2) преодоление социальной разобщенности в обществе и формирование позитивного отношения к проблемам инвалидов и к проблеме обеспечения доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других МГН.

**Глава 3. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ**

10. Ожидаемые результаты реализации Дорожной карты:

- 1) повышение уровня доступности для инвалидов и других МГН объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности - доля доступных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности к 2030 году составит около 70 %, создание равных возможностей участия в жизни общества и повышение качества жизни на основе создания доступной среды жизнедеятельности.

Эффективность будет обеспечена за счет реализации мер по повышению доступности и качества услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности, в том числе реабилитационных (абилитационных), что будет способствовать повышению уровня здоровья, качества и продолжительности жизни соответствующей категории граждан;

- 2) социальная эффективность, которая будет выражаться в снижении социальной напряженности в обществе за счет:

- увеличения уровня информированности инвалидов и других МГН о доступных социально - значимых объектах и услугах, о формате их предоставления; преодоления социальной изоляции и включенности инвалидов и других МГН в жизнь общества, в том числе в совместные с другими гражданами мероприятия (культурно-досуговые, спортивные и другие);
- проведения информационных компаний и акций в средствах массовой информации по освещению проблем инвалидов и других МГН;
- повышения уровня и качества важнейших реабилитационных (абилитационных) услуг с увеличением позитивных результатов реабилитации (абилитации).

11. Таблица повышения значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг приведена в приложении 1 к Дорожной карте.

12. Перечень мероприятий Дорожной карты, реализуемых для достижения запланированных значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг, приведен в приложении 2 к Дорожной карте.

13. Исполнительные органы государственной власти Иркутской области, ответственные за достижение значений показателей доступности для инвалидов и других МГН объектов и услуг Дорожной карты в установленных сферах деятельности, ежегодно не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, предоставляют информацию об исполнении соответствующих показателей в министерство социального развития опеки и попечительства Иркутской области.

Исполняющая обязанности заместителя Председателя  
Правительства Иркутской области  
В.Ф. Вобликова

Приложение 1  
к Плану мероприятий («дорожной карте») Иркутской области по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг на 2016 - 2030 годы

**ТАБЛИЦА  
ПОВЫШЕНИЯ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ «ДОРОЖНОЙ КАРТЫ» ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ п/п	Наименование показателей доступности для инвалидов объектов и услуг	Ожидаемые результаты повышения значений показателей доступности (%)								Орган (должностное лицо), ответственные за мониторинг и достижение запланированных значений показателей доступности
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2025	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Доля работников, предоставляющих услуги инвалидам, прошедших инструктирование или обучение для работы с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг от общего количества работников, предоставляющих услуги инвалидам	0	100	100	100	100	100	100	100	Исполнительные органы государственной власти Иркутской области
2	Доля объектов, на которых обеспечивается доступность услуг для инвалидов и других МГН <sup>1</sup> , от общей численности объектов	42	61	69	75	85	91	92	92	
<b>1. ПОВЫШЕНИЕ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ (всего объектов - 207)</b>										
Доля объектов социальной инфраструктуры, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов и других МГН, от общей численности объектов социальной инфраструктуры										
<b>1.1. Повышение значений показателей доступности объектов и услуг в психоневрологических интернатах (далее – ПНИ, всего объектов ПНИ – 38)</b>										
1	Доля объектов ПНИ, на которых обеспечиваются условия индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для их самостоятельного передвижения по объекту, от общей численности ПНИ	0	26	32	34	34	43	50	50	Министерство социального развития опеки и попечительства Иркутской области
2	Доля объектов ПНИ, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями зрения, от общей численности объектов ПНИ	37	37	37	37	40	42	45	45	
3	Доля объектов ПНИ, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями слуха, от общей численности объектов ПНИ	37	40	40	40	42	42	42	42	
4	Доля объектов ПНИ, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями умственного развития, от общей численности объектов ПНИ	71	74	76	79	79	79	82	84	Министерство социального развития опеки и попечительства Иркутской области
<b>1.2. Повышение значений показателей доступности объектов и услуг в домах-интернатах для престарелых и инвалидов, специальных домах-интернатах, геронтологических центрах (далее – ДИ, всего объектов ДИ - 18)</b>										
1	Доля объектов ДИ, на которых обеспечиваются условия индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для их самостоятельного передвижения по объекту, от общей численности объектов ДИ	61	64	64	64	69	69	72	75	Министерство социального развития опеки и попечительства Иркутской области
2	Доля объектов ДИ, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями зрения, от общей численности объектов ДИ	28	28	28	33	39	39	50	50	
3	Доля объектов ДИ, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями слуха, от общей численности объектов ДИ	50	56	56	56	61	61	61	61	
4	Доля объектов ДИ, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями умственного развития, от общей численности объектов ДИ	56	56	56	61	61	61	61	61	
<b>1.3. Повышение значений показателей доступности объектов и услуг в комплексных центрах социального обслуживания населения (далее – КЦСОН), центрах социальной адаптации (далее – ЦСА) (всего объектов КЦСОН и ЦСА – 46)</b>										
1	Доля объектов КЦСОН и ЦСА, на которых обеспечиваются условия индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для их самостоятельного передвижения по объекту, от общей численности объектов КЦСОН и ЦСА	18	18	22	27	27	29	30	33	Министерство социального развития опеки и попечительства Иркутской области
2	Доля объектов КЦСОН и ЦСА, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями зрения, от общей численности объектов КЦСОН и ЦСА	17	17	20	22	24	26	26	28	
3	Доля объектов КЦСОН и ЦСА, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями слуха, от общей численности объектов КЦСОН и ЦСА	37	39	43	43	46	46	48	48	
4	Доля объектов КЦСОН и ЦСА, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями умственного развития, от общей численности объектов КЦСОН и ЦСА	37	39	44	46	48	48	48	50	
5	Доля объектов КЦСОН и ЦСА, на которых до проведения капитального ремонта или реконструкции обеспечивается доступ инвалидов к месту предоставления услуги <sup>2</sup> , от общей численности объектов КЦСОН и ЦСА, на которых в настоящее время невозможно полностью обеспечить доступность с учетом потребностей инвалидов	21	19	13	7	4	4	0	0	
<b>1.4. Повышение значений показателей доступности объектов и услуг в образовательных учреждениях социального обслуживания (далее – ОУСО, всего объектов ОУСО – 4)</b>										
1	Доля объектов ОУСО, на которых обеспечиваются условия индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для их самостоятельного передвижения по объекту, от общей численности объектов ОУСО	0	19	31	31	31	31	31	31	Министерство социального развития опеки и попечительства Иркутской области

1.5. Повышение значений показателей доступности объектов и услуг в детских домах-интернатах для умственно отсталых детей (далее – ДДИ, всего объектов ДДИ – 8)										
1	Доля объектов ДДИ, на которых обеспечиваются условия индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для их самостоятельного передвижения по объекту, от общей численности объектов ДДИ	0	19	31	31	31	31	31	31	Министерство социального развития опеки и попечительства Иркутской области
2	Доля объектов ДДИ, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями умственного развития, от общей численности объектов ДДИ	25	25	25	25	25	63	63	100	
1.6. Повышение значений показателей доступности объектов и услуг в реабилитационных центрах для детей и подростков с ограниченными возможностями (далее – РЦ, всего объектов РЦ – 8)										
1	Доля объектов РЦ, на которых обеспечиваются условия индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для их самостоятельного передвижения по объекту, от общей численности объектов РЦ	75	75	75	88	88	88	88	100	Министерство социального развития опеки и попечительства Иркутской области
2	Доля объектов РЦ, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями зрения, от общей численности объектов РЦ	0	0	0	0	13	38	50	50	
3	Доля объектов РЦ, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями слуха, от общей численности объектов РЦ	0	0	0	0	0	13	38	50	
4	Доля объектов РЦ, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями умственного развития, от общей численности объектов РЦ	25	25	25	25	25	25	38	75	Министерство социального развития опеки и попечительства Иркутской области
5	Доля существующих объектов РЦ, на которых до проведения капитального ремонта или реконструкции обеспечивается доступ инвалидов к месту предоставления услуги, от общего количества объектов, на которых в настоящее время невозможно полностью обеспечить доступность с учетом потребностей инвалидов	71	71	40	25	0	0	0	0	
1.7. Повышение значений показателей доступности объектов и услуг в территориальных центрах социальной помощи семье и детям, специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, центрах социальной помощи семье и детям, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей (далее – ЦСП, всего объектов ЦСП – 47)										
1	Доля объектов ЦСП, на которых обеспечиваются условия индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для их самостоятельного передвижения по объекту, от общей численности объектов ЦСП	4	11	17	20	20	24	27	41	Министерство социального развития опеки и попечительства Иркутской области
2	Доля объектов ЦСП, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями зрения, от общей численности объектов ЦСП	4	9	17	17	19	21	23	43	
3	Доля объектов ЦСП, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями слуха, от общей численности объектов ЦСП	13	17	23	26	26	30	32	47	
4	Доля объектов ЦСП, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями умственного развития, от общей численности объектов ЦСП	32	34	38	38	38	43	43	58	
5	Доля объектов ЦСП, на которых до проведения капитального ремонта или реконструкции обеспечивается доступ инвалидов к месту предоставления услуги от общего количества объектов ЦСП, на которых в настоящее время невозможно полностью обеспечить доступность с учетом потребностей инвалидов	34	37	24	16	5	3	3	0	
1.8. Повышение значений показателей доступности объектов и услуг в управлениях социальной защиты населения (далее – УСЗН, всего объектов УСЗН – 38)										
1	Доля объектов УСЗН, на которых обеспечиваются условия индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для их самостоятельного передвижения по объекту, от общей численности объектов УСЗН	18	22	24	29	29	38	53	62	Министерство социального развития опеки и попечительства Иркутской области
2	Доля объектов УСЗН, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями зрения, от общей численности объектов УСЗН	16	18	18	24	24	37	45	53	
3	Доля объектов УСЗН, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями слуха, от общей численности объектов УСЗН	42	45	45	47	50	58	63	71	
4	Доля объектов УСЗН, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями умственного развития, от общей численности объектов УСЗН	47	47	50	55	59	59	63	71	
5	Доля объектов УСЗН, на которых до проведения капитального ремонта или реконструкции обеспечивается доступ инвалидов к месту предоставления услуги от общего количества объектов УСЗН, на которых в настоящее время невозможно полностью обеспечить доступность с учетом потребностей инвалидов	23	19	16	14	10	4	0	0	
2. ПОВЫШЕНИЕ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ В СФЕРЕ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ (всего объектов – 47)										
1	Доля доступных учреждений труда и занятости населения для всех категорий инвалидов, в общей численности учреждений труда и занятости населения	64	64	64	64	75	96	96	96	Министерство труда и занятости Иркутской области, Центры занятости населения Иркутской области
2	Доля доступных учреждений труда и занятости населения, на которых обеспечиваются условия индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для их самостоятельного передвижения, в общей численности учреждений труда и занятости населения	78	78	78	78	84	48	48	48	
3	Доля учреждений труда и занятости населения, доступных для инвалидов с нарушениями зрения от общей численности учреждений труда и занятости населения	81	81	81	81	90	96	96	96	Министерство труда и занятости Иркутской области, Центры занятости населения Иркутской области
4	Доля учреждений труда и занятости населения, доступных для инвалидов с нарушениями слуха, в общем количестве учреждений труда и занятости населения	85	85	85	85	93	96	96	96	
5	Доля учреждений труда и занятости населения, доступных для инвалидов с нарушениями умственного развития, в общем количестве учреждений труда и занятости населения	94	94	94	94	97	98	98	98	
6	Количество инвалидов, которым государственная услуга может быть предоставлена по месту жительства (кол-во человек)	10	10	15	15	20	20	20	20	
3. ПОВЫШЕНИЕ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ										
1	Доля адаптированных транспортных средств (такси, которым предоставлена лицензия) для перевозки пассажиров, в том числе:									Министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
1.1.	адаптированных для перевозки инвалидов, передвигающихся на креслах – колясках	0	0	3	3	5	5	10	20	
1.2.	адаптированных для перевозки инвалидов, с нарушением опорно-двигательного аппарата	0	0	3	5	10	15	20	30	
1.3.	адаптированных для перевозки инвалидов с нарушением слуха	0	0	3	3	5	5	10	20	
1.4.	адаптированных для перевозки инвалидов с нарушением зрения	0	0	3	3	5	5	10	20	
2	Доля водителей такси, прошедших обучение (инструктирование) для перевозки инвалидов. Инструктирование утверждено локальными нормативными актами предприятий, осуществляющих перевозку пассажиров и багажа легковыми такси	0	0	5	5	10	15	20	30	
3	Количество работников ОГКУ «Центр транспорта Иркутской области» прошедших обучение (инструктирование) по вопросам, связанным с особенностями предоставления услуг инвалидам, от общего числа работников данной организации (кол-во человек)	0	1	1	1	2	2	2	3	
4. ПОВЫШЕНИЕ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ (всего объектов – 43)										
	Доля учреждений культуры, доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения в общем количестве учреждений	5	7	9	15	17	20	27	35	Министерство культуры и архивов Иркутской области
4.1. Повышение значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в библиотеках (всего объектов – 4)										
1	Доля библиотек, на которых обеспечиваются условия индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для их самостоятельного передвижения по объекту, от общей численности библиотек	50	55	60	65	70	75	75	75	Министерство культуры и архивов Иркутской области
2	Доля библиотек, на которых обеспечено сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи от общей численности библиотек	25	50	75	100	100	100	100	100	
3	Доля библиотек, на которых обеспечено дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, от общей численности библиотек	50	55	60	65	70	90	100	100	
4	Доля библиотек, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание инвалидам помощи при предоставлении им услуг от общей численности библиотек	25	50	100	100	100	100	100	100	
5	Доля действующих библиотек, на которых обеспечивается предоставление необходимых услуг в дистанционном режиме, от общей численности библиотек	50	100	100	100	100	100	100	100	
4.2. Повышение значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в музеях (всего объектов – 13)										
1	Доля музеев, на которых обеспечиваются условия индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для их самостоятельного передвижения по объекту, от общей численности музеев	25	30	35	40	50	55	70	70	Министерство культуры и архивов Иркутской области
2	Доля музеев, на которых обеспечено сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи, от общей численности музеев	25	30	50	55	60	75	75	75	
3	Доля музеев, на которых обеспечено дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, от общей численности музеев	25	50	75	75	100	100	100	100	
4	Доля музеев, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание инвалидам помощи при предоставлении им услуг, от общей численности музеев	10	50	75	100	100	100	100	100	
5	Доля действующих музеев, на которых обеспечивается предоставление необходимых услуг в дистанционном режиме, от общей численности музеев	10	25	25	25	50	55	60	60	
4.3. Повышение значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в театрально-зрелищных учреждениях (всего объектов – 7)										
1	Доля театрально-зрелищных учреждений, на которых обеспечиваются условия индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для их самостоятельного передвижения по объекту, от общей численности театрально-зрелищных учреждений	50	55	60	65	70	75	80	80	Министерство культуры и архивов Иркутской области
2	Доля театрально-зрелищных учреждений, на которых обеспечено сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи, от общей численности театрально-зрелищных учреждений	10	15	20	25	30	35	40	40	
3	Доля театрально-зрелищных учреждений, на которых обеспечено дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, от общей численности театрально-зрелищных учреждений	16	50	50	55	75	100	100	100	
4	Доля театрально-зрелищных учреждений, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание инвалидам помощи при предоставлении им услуг, от общей численности театрально-зрелищных учреждений	25	50	75	100	100	100	100	100	
5	Доля действующих театрально-зрелищных учреждений, на которых обеспечивается предоставление необходимых услуг в дистанционном режиме, от общей численности театрально-зрелищных учреждений	25	30	50	55	75	100	100	100	



4.4. Повышение значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в образовательных учреждениях культуры (всего объектов – 10)										
1	Доля образовательных учреждений культуры, на которых обеспечиваются условия индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для самостоятельного их передвижения по объекту, от общей численности образовательных учреждений культуры	5	10	15	20	25	30	50	50	Министерство культуры и архивов Иркутской области
2	Доля образовательных учреждений культуры, на которых обеспечено сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи, от общей численности образовательных учреждений культуры	20	40	60	65	70	75	100	100	
3	Доля образовательных учреждений культуры, на которых обеспечено дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, от общей численности образовательных учреждений культуры	20	40	50	55	60	75	100	100	
4	Доля образовательных учреждений культуры, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание инвалидам помощи при предоставлении им услуг, Министерство культуры и архивов Иркутской области, от общей численности образовательных учреждений культуры	20	50	75	100	100	100	100	100	
4.5. Повышение значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в культурно-досуговых учреждениях (всего объектов – 9)										
1	Доля культурно-досуговых учреждений, на которых обеспечиваются условия индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для самостоятельного их передвижения по объекту, от общей численности культурно-досуговых учреждений	10	25	50	55	60	75	80	85	Министерство культуры и архивов Иркутской области
2	Доля культурно-досуговых учреждений, на которых обеспечено сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи, от общей численности культурно-досуговых учреждений	25	50	75	100	100	100	100	100	
3	Доля культурно-досуговых учреждений, на которых обеспечено дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, от общей численности культурно-досуговых учреждений	10	15	20	25	30	50	75	75	
4	Доля культурно-досуговых учреждений, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание инвалидам помощи при предоставлении им услуг, от общей численности культурно-досуговых учреждений	25	50	75	100	100	100	100	100	Министерство культуры и архивов Иркутской области
5	Доля действующих культурно-досуговых учреждений, на которых обеспечивается предоставление необходимых услуг в дистанционном режиме, от общей численности культурно-досуговых учреждений	25	50	75	100	100	100	100	100	
5. ПОВЫШЕНИЕ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА (всего объектов – 12)										
1	Доля инвалидов всех нозологических групп, занимающихся адаптивной физической культурой, от общего количества занимающихся в подведомственных министерству учреждениях	3	3	3	3	4	5	7	10	Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области
2	Доля инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках, занимающихся адаптивной физической культурой, от общего количества занимающихся в подведомственных министерству учреждениях	0	1	1	1	1	2	3	4	
3	Доля инвалидов с нарушением с нарушением опорно-двигательного аппарата, занимающихся адаптивной физической культурой, от общего количества занимающихся в подведомственных министерству учреждениях	1	1	1	1	2	2	3	4	
4	Доля инвалидов с нарушением слуха, занимающихся адаптивной физической культурой, от общего количества занимающихся в подведомственных министерству учреждениях	1	1	1	1	2	3	4	5	
5	Доля инвалидов с нарушением зрения, занимающихся адаптивной физической культурой, от общего количества занимающихся в подведомственных министерству учреждениях	0	0	0	1	1	2	3	4	
6	Доля инвалидов с нарушением умственного развития, занимающихся адаптивной физической культурой, от общего количества занимающихся в подведомственных министерству учреждениях	1	1	1	1	2	2	3	4	
7	Доля подведомственных учреждений, доступных для занятий адаптивной физической культурой и спортом инвалидам, передвигающимся на креслах-колясках, в общем количестве подведомственных учреждений	8	8	8	8	9	9	11	20	
8	Доля подведомственных учреждений, доступных для занятий адаптивной физической культурой и спортом инвалидам с нарушениями опорно-двигательного аппарата, в общем количестве подведомственных учреждений	15	15	16	16	16	16	17	30	
9	Доля подведомственных учреждений, доступных для занятий адаптивной физической культурой и спортом инвалидам с нарушениями зрения, в общем количестве подведомственных учреждений	8	8	8	8	9	9	11	20	
10	Доля подведомственных учреждений, доступных для занятий адаптивной физической культурой и спортом инвалидам с нарушениями слуха, в общем количестве подведомственных учреждений	23	23	24	24	24	24	26	40	
11	Доля подведомственных учреждений, доступных для занятий адаптивной физической культурой и спортом инвалидам с нарушениями умственного развития, в общем количестве подведомственных учреждений	15	15	16	16	16	16	17	30	
6. ПОВЫШЕНИЕ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ В СФЕРЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ (всего объектов – 1562)										
1	Доля объектов здравоохранения, на которых обеспечиваются условия доступа инвалидов к месту предоставления услуги, предоставление необходимых услуг в дистанционном режиме, предоставление, когда это возможно, необходимых услуг по месту жительства инвалида, от общей численности объектов здравоохранения.	55	60	65	70	85	90	90	90	Министерство здравоохранения Иркутской области
6.1. Повышение значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в стационарах (всего стационаров – 426)										
1	Доля действующих стационаров, на которых обеспечиваются условия доступа инвалидов до проведения капитального ремонта или реконструкции: к месту предоставления услуги: предоставление необходимых услуг в дистанционном режиме, предоставление, когда это возможно, необходимых услуг по месту жительства инвалида (от общего количества стационаров, на которых в настоящее время невозможно полностью обеспечить доступность с учетом потребностей инвалидов).	55	60	65	70	85	90	90	90	Министерство здравоохранения Иркутской области
2	Доля стационаров, на которых обеспечиваются наиболее актуальные требования доступности объектов для инвалидов, предусмотренные для применения в обязательном порядке в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2014 № 1521 и сводом правил СП 59.13330.2012 «СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» (от общего количества стационаров).	11	13	15	17	18	19	20	20	
3	Доля стационаров, на которых обеспечено сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи, от общей численности стационаров, на которых инвалидам предоставляются услуги	65	85	100	100	100	100	100	100	
6.2. Повышение значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в поликлиниках (всего поликлинических корпусов – 1130)										
1	Доля действующих поликлиник, на которых обеспечиваются условия доступа инвалидов до проведения капитального ремонта или реконструкции: к месту предоставления услуги: предоставление необходимых услуг в дистанционном режиме, предоставление, когда это возможно, необходимых услуг по месту жительства инвалида (от общего количества поликлиник, на которых в настоящее время невозможно полностью обеспечить доступность с учетом потребностей инвалидов).	55	60	65	70	85	90	90	90	Министерство здравоохранения Иркутской области
2	Доля поликлиник, на которых обеспечиваются наиболее актуальные требования доступности объектов для инвалидов, предусмотренные для применения в обязательном порядке в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2014 № 1521 и сводом правил СП 59.13330.2012 «СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» (от общего количества поликлиник).	13	15	16	17	18	19	20	20	
3	Доля поликлиник, на которых обеспечено сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи, от общей численности поликлиник, на которых инвалидам предоставляются услуги	65	85	100	100	100	100	100	100	
6.3. Повышение значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в санаториях (всего санаторных корпусов – 6)										
1	Доля действующих санаторных корпусов, на которых обеспечиваются условия доступа инвалидов до проведения капитального ремонта или реконструкции: к месту предоставления услуги: (от общего количества санаторных корпусов, на которых в настоящее время невозможно полностью обеспечить доступность с учетом потребностей инвалидов)	20	22	27	29	30	35	40	40	Министерство здравоохранения Иркутской области
2	Доля санаторных корпусов, на которых обеспечиваются наиболее актуальные требования доступности объектов для инвалидов, предусмотренные для применения в обязательном порядке в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2014 № 1521 и сводом правил СП 59.13330.2012 «СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» (от общего количества санаторных корпусов).	20	22	25	30	35	40	45	45	
3	Доля санаторных корпусов, на которых обеспечено сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи, от общей численности санаторных корпусов, на которых инвалидам предоставляются услуги	65	85	100	100	100	100	100	100	
7. ПОВЫШЕНИЕ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ (всего объектов – 152)										
1	Доля объектов в сфере образования, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов и других МНГ, от общей численности объектов	24	24	28	32	36	42	67	85	Министерство образования Иркутской области, руководители образовательных организаций
2	Доля объектов в сфере образования, на которых обеспечиваются условия индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для их самостоятельного передвижения по объекту, от общей численности объектов образования	25	25	30	35	39	45	70	85	
3	Доля объектов в сфере образования, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями зрения, от общей численности объектов образования	20	20	25	30	35	40	70	85	
4	Доля объектов в сфере образования, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями слуха, от общей численности объектов образования	30	30	30	35	40	50	60	85	
5	Доля объектов в сфере образования, соответствующих требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов с нарушениями умственного развития, от общей численности объектов образования	20	20	25	25	28	35	60	85	

6	Доля действующих объектов, на которых обеспечиваются условия доступа инвалидов до проведения капитального ремонта или реконструкции: к месту предоставления услуги, предоставление необходимых услуг в дистанционном режиме, предоставление, когда это возможно, необходимых услуг по месту жительства инвалида (от общего количества объектов, на которых в настоящее время невозможно полностью обеспечить доступность с учетом потребностей инвалидов)	24	24	23	20	18	16	4	0
7	Доля действующих объектов, на которых в результате их капитального ремонта, реконструкции, модернизации (в соответствии с «Дорожной картой») созданы условия доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг (от общего количества объектов, прошедших капитальный ремонт, реконструкцию, модернизацию)	24	24	28	32	36	42	67	85

\* в том числе за счет применения принципа «разумного приспособления», предоставления необходимых услуг в дистанционном режиме, предоставления, когда это возможно, необходимых услуг по месту жительства инвалида  
\* предоставление необходимых услуг в дистанционном режиме; предоставление, когда это возможно, необходимых услуг по месту жительства инвалида

Приложение 2  
к Плану мероприятий («дорожной карте») Иркутской области по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг на 2016 - 2030 годы

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ  
«ДОРОЖНОЙ КАРТЫ», РЕАЛИЗУЕМЫХ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ ЗАПЛАНИРОВАННЫХ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ  
В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ п/п	Наименование мероприятий	Нормативный правовой акт (программа), иной документ, которым предусмотрено проведение мероприятия	Ответственные исполнители, соисполнители	Сроки реализации	Ожидаемый результат
1	Внесение изменений в административные регламенты предоставления государственных услуг населению	-	Исполнительные органы государственной власти Иркутской области	до 1 июля 2016 года	Наличие в административных регламентах по предоставлению государственных услуг населению положений, обеспечивающих соблюдение установленных законодательством условий доступности объектов и услуг для инвалидов
2	Инструктирование или обучение работников, предоставляющих услуги инвалидам, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг в соответствии с законодательством	Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	Исполнительные органы государственной власти Иркутской области	2016 год, далее по необходимости	Повышение доступности объектов и услуг для инвалидов
<b>1. ПОВЫШЕНИЕ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ</b>					
<b>Раздел I. Мероприятия по поэтапному повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов инфраструктуры, включая оборудование объектов специальными приспособлениями</b>					
1	Приведение подъездных путей, прилегающей территории объектов в соответствие с требованиями по обеспечению их доступности инвалидам и другим маломобильным группам населения (МГН)	Закон Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, Подпрограмма «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения»	Министерство социального развития опеки и попечительства Иркутской области	2016-2030 годы	Достижение запланированных показателей доступности к 2030 году в полном объеме
2	Организация специальных парковочных мест для автомобилей инвалидов				
3	Разработка проектно-сметной документации, проведение капитального ремонта, реконструкции объектов				
4	Замена лифтов, адаптация лестничных маршей с учетом потребностей инвалидов				
5	Оборудование санитарно-гигиенических помещений с учетом потребностей инвалидов: приобретение и установка специальной сантехники, поручней и др.				
6	Приобретение и установка приспособлений для преодоления преград для инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках: пандусы, подъемные устройства, аппарели и др.				
7	Обеспечение возможностей опоры для инвалидов и других МГН: приобретение и установка перилл, поручней, штанг и др.				
<b>Раздел II. Мероприятия по поэтапному повышению значений показателей доступности предоставляемых инвалидам услуг с учетом имеющихся у них нарушений функций организма, а также по оказанию им помощи в преодолении барьеров, препятствующих пользованию объектами и услугами</b>					
1	Установка тактильно-визуальных знаков доступности, указателей, табличек, в том числе с использованием шрифта Брайля	Закон Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, Подпрограмма «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения»	Министерство социального развития опеки и попечительства Иркутской области	2016-2030 годы	Достижение запланированных показателей доступности к 2030 году в полном объеме
2	Установка кнопок вызова персонала, системы тревожной сигнализации	Закон Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, Подпрограмма «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения»			
3	Размещение информации для инвалидов об оказываемых услугах с учетом ограничений их жизнедеятельности: установка системы оповещения, бегущих строк, информационных терминалов и др.	Закон Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, Подпрограмма «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения»			
4	Приобретение адаптационных приспособлений для инвалидов: телефонные аппараты для инвалидов с нарушениями слуха, зрения, держатели для трости, крючки для костылей и др.	Закон Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, Подпрограмма «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения»			
5	Приобретение специализированных автомобилей для перевозки МГН	Закон Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период			
<b>2. ПОВЫШЕНИЕ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ В СФЕРЕ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ</b>					
<b>Раздел I. Мероприятия по поэтапному повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов инфраструктуры, включая оборудование объектов специальными приспособлениями</b>					
1	Определение объемов и сроков проведения работ по поэтапному приведению действующих объектов в соответствие с требованиями по обеспечению их доступности для инвалидов:	Закон Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	Министерство труда и занятости населения Иркутской области, Центры занятости населения	2016 год	Обеспечение доступности для инвалидов 45 объектов в сфере труда и занятости населения
1.1.	Обустройство территорий, прилегающих к зданиям (входы на территорию, пути движения на территории, лестницы, пандусы, автостоянки и парковки)			2016-2030 годы	
1.2.	Оборудование входов в здания (входная площадка, дверь входная, тамбур)			2016-2030 годы	
1.3.	Оборудование путей движения внутри здания (коридор, лестница, пандус, подъемник, дверь, пути эвакуации)			2016-2030 годы	
1.4.	Оборудование зон целевого назначения здания (кабинетная форма обслуживания)			2016-2030 годы	
1.5.	Оборудование санитарно-гигиенических помещений (туалетная комната, гардеробная)			2016-2030 годы	
1.6.	Оборудование систем информации на объекте (визуальные средства, акустические средства, тактильные средства)			2016-2030 годы	
1.7.	Разработка проектно-сметной документации			2016-2030 годы	
<b>Раздел II. Мероприятия по поэтапному повышению значений показателей доступности предоставляемых инвалидам услуг с учетом имеющихся у них нарушений функций организма, а также по оказанию им помощи в преодолении барьеров, препятствующих пользованию объектами и услугами</b>					
1	Предоставление услуг инвалидам по месту жительства при невозможности полного приспособления объекта к нуждам инвалида	Закон Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	Министерство труда и занятости населения Иркутской области, Центры занятости населения	2016-2030 годы	Обеспечение доступности для инвалидов 45 объектов в сфере занятости населения
2	Содействие в трудоустройстве инвалидов, обратившихся в органы занятости населения	Государственная программа Иркутской области «Труд и занятость» на 2014 – 2018 годы			
<b>3. ПОВЫШЕНИЕ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТА</b>					
<b>Раздел I. Мероприятия по поэтапному повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов инфраструктуры, включая оборудование объектов специальными приспособлениями</b>					
-	-	-	-	-	-
<b>Раздел II. Мероприятия по поэтапному повышению значений показателей доступности предоставляемых инвалидам услуг с учетом имеющихся у них нарушений функций организма, а также по оказанию им помощи в преодолении барьеров, препятствующих пользованию объектами и услугами</b>					
1	Обучение (инструктирование) водителей легковых такси правилам перевозки инвалидов	Локальные нормативно-правовые акты, утвержденные перевозчиком	Министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области	2016-2030 годы	Стандартизация оказания услуг специалистами, работающими с инвалидами
2	Обучение (инструктирование) работников, предоставляющих государственную услугу, особенностям предоставления услуг инвалидам	Закон Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	ОГКУ «Центр транспорта Иркутской области»	2016-2030 годы	Стандартизация оказания услуг специалистами, работающими с инвалидами
3	Организация оказания услуг инвалидам (передвигающимся на креслах-колясках, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, по слуху, по зрению) в альтернативной форме: на дому (по заявлению); дистанционно		Министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области	2016-2030 годы	Создание доступности услуги для разных категорий инвалидов

4	Оборудование транспортных средств специальными приспособлениями для перевозки разных категорий инвалидов	Локальные нормативно-правовые акты, утвержденные перевозчиком	Перевозчики имеющие разрешения на перевозку пассажиров и багажа легковым такси на территории Иркутской области	2016-2030 годы	Адаптация транспортных средств для перевозки разных категорий инвалидов
5	Приобретение транспорта общего пользования, оборудованного для перевозки инвалидов и других маломобильных групп населения	Подпрограмма 8 «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения» Государственной программы Иркутской области «Социальная поддержка населения»	Министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области	2016-2030 годы	Повышение уровня доступности объектов в сфере транспорта
<b>4. ПОВЫШЕНИЕ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ</b>					
<b>Раздел I. Мероприятия по поэтапному повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов инфраструктуры, включая оборудование объектов специальными приспособлениями</b>					
1	Обустройство территорий, прилегающих к зданиям (входы на территорию, пути движения на территории, лестницы, пандусы, автостоянки и парковки, адаптация крылец, устранения уклонов и перепадов высот на путях следования)	Закон Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	Министерство культуры и архивов Иркутской области	2016-2030 годы	Создание безбарьерной среды, повышение уровня доступности объектов культуры
2	Оборудование входов в здания (входная площадка, дверь входная, тамбур)	Закон Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, Подпрограмма 8 «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения» Государственной программы Иркутской области «Социальная поддержка населения»			
3	Оборудование путей движения внутри зданий (приобретение и установка съемных кресел, раздвижных телескопических пандусов и аппарелей, автоматической системы открывания дверей, приобретение и установка поручней, противоскользких систем)	Закон Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, Подпрограмма 8 «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения» Государственной программы Иркутской области «Социальная поддержка населения»			
4	Оборудование санитарно-гигиенических помещений (приобретение и установка поручней и крючков для костылей в санитарно-гигиенических комнатах: туалетная комната, гардеробная)	Закон Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, Подпрограмма 8 «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения» Государственной программы Иркутской области «Социальная поддержка населения»			
<b>Раздел II. Мероприятия по поэтапному повышению значений показателей доступности предоставляемых инвалидам услуг с учетом имеющихся у них нарушений функций организма, а также по оказанию им помощи в преодолении барьеров, препятствующих пользованию объектами и услугами</b>					
1	Приобретение и установка информационного терминала и программного обеспечения к нему, бегущей строки и информационного табло, индукционной системы, флеш-карт для записи книг для незрячих пользователей, компьютерного оборудования, знаков доступности объекта, беспроводной системы вызова помощника «Пульсар», звукового оповещателя для ориентирования слепых и слабовидящих посетителей, приобретение тифлофлэшплееров, луп для чтения, тактильных табличек, приобретение компьютеров для инвалидов по зрению с программой «Джос»	Подпрограмма 8 «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения» Государственной программы Иркутской области «Социальная поддержка населения»	Министерство культуры и архивов Иркутской области	2016-2030 годы	Устранение социальной разобщенности инвалидов и граждан, создание условий для развития творческих способностей
<b>5. ПОВЫШЕНИЕ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА</b>					
<b>Раздел I. Мероприятия по поэтапному повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов инфраструктуры, включая оборудование объектов специальными приспособлениями</b>					
1	Обустройство территорий, прилегающих к зданиям (входы на территорию, пути движения на территории, лестницы, пандусы, автостоянки и парковки)	Закон Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	2016-2030 годы	Увеличение количества объектов, доступных для занятий адаптивной физической культурой и спортом инвалидам всех категорий
2	Ввод новых спортивных сооружений и проведение реконструкций спортивных сооружений	Государственная программа Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014-2020 годы		до 2020 годы	
3	Оснащение вспомогательными средствами (приобретение раздвижных телескопических пандусов, мобильных механических подъемных устройств, стульев складных, поручней, тактильных знаков, тактильной разметки, оборудование парковочных мест для инвалидов и др.)	Закон об областном бюджете Иркутской области на очередной финансовый год и плановый период, Подпрограмма «Доступная среда» для инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2014-2016 годы Государственной программы Иркутской области «Социальная поддержка населения» на 2014-2018 годы		до 2030 года	
<b>Раздел II. Мероприятия по поэтапному повышению значений показателей доступности предоставляемых инвалидам услуг с учетом имеющихся у них нарушений функций организма, а также по оказанию им помощи в преодолении барьеров, препятствующих пользованию объектами и услугами</b>					
1	Приобретение спортивного инвентаря и оборудования, для достижения комфортного проведения тренировочных мероприятий	Государственная программа Иркутской области «Развитие здравоохранения» на 2014-2020 годы.	Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	до 2030 года	Увеличение численности занимающихся адаптивной физической культурой и спортом, за счет обеспечения доступности спортивных сооружений
2	Оснащение в СМИ о доступности маломобильных групп и инвалидов секционных занятиях по адаптивным видам спорта	Закон Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период		2016-2030 годы	
3	Проведение обучающих семинаров среди тренерско-преподавательского состава в сфере адаптивной физической культуры и спорта			2016-2030 годы	
<b>6. ПОВЫШЕНИЕ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ В СФЕРЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ</b>					
<b>Раздел I. Мероприятия по поэтапному повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов инфраструктуры, включая оборудование объектов специальными приспособлениями</b>					
1	Приведение территорий медицинских организаций в соответствие с требованиями по обеспечению их доступности для инвалидов и других МГН. Оборудование специальных парковочных мест для автомобиля МГН	Государственная программа Иркутской области «Развитие здравоохранения» на 2014-2020 годы. Государственная программа Иркутской области «Социальная поддержка населения» на 2014-2018 годы	Министерство здравоохранения Иркутской области	до 2030 года	Увеличение количества медицинских организаций, максимально доступных для инвалидов и других МГН
2	Обустройство входных групп: устройство пандусов, поручней, установка автоматически открывающихся дверей, кнопок вызова помощника, тактильных плит и др	Государственная программа Иркутской области «Развитие здравоохранения» на 2014-2020 годы. Государственная программа Иркутской области «Социальная поддержка населения» на 2014-2018 годы			
3	Приведение внутренних помещений медицинских организаций в соответствие с требованиями строительных норм и правил по обеспечению их доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения	Государственная программа Иркутской области «Развитие здравоохранения» на 2014-2020 годы. Государственная программа Иркутской области «Социальная поддержка населения» на 2014-2018 годы			
4	Оборудование санитарно-гигиенических помещений с учетом потребности инвалидов: установка специального сантехнического оборудования, поручней, кнопок вызова помощника, тактильных плит и др.	Государственная программа Иркутской области «Развитие здравоохранения» на 2014-2020 годы. Государственная программа Иркутской области «Социальная поддержка населения» на 2014-2018 годы			
5	Обустройство внутренних помещений: оборудование окна регистратуры, доступного для МГН, установка поручней, тактильных направляющих и тактильных плит, тактильных табличек, мнемосхем, электронных терминалов и др.	Государственная программа Иркутской области «Развитие здравоохранения» на 2014-2020 годы. Государственная программа Иркутской области «Социальная поддержка населения» на 2014-2018 годы			
6	Нанесение визуальной маркировки по пути следования инвалидов внутри зданий медицинских организаций	Государственная программа Иркутской области «Развитие здравоохранения» на 2014-2020 годы. Государственная программа Иркутской области «Социальная поддержка населения» на 2014-2018 годы			
7	Оборудование зданий медицинских организаций лифтами и подъемными устройствами с системой голосового оповещения и пространственно-рельефными указателями	Государственная программа Иркутской области «Развитие здравоохранения» на 2014-2020 годы. Государственная программа Иркутской области «Социальная поддержка населения» на 2014-2018 годы			
<b>Раздел II. Мероприятия по поэтапному повышению значений показателей доступности предоставляемых инвалидам услуг с учетом имеющихся у них нарушений функций организма, а также по оказанию им помощи в преодолении барьеров, препятствующих пользованию объектами и услугами</b>					
	Оснащение специальным медицинским оборудованием медицинских организаций с целью облегчения проведения медицинских мероприятий для инвалидов	Государственная программа Иркутской области «Развитие здравоохранения» на 2014-2020 годы	Министерство здравоохранения Иркутской области	до 2030 года	Обеспечение ранней диагностики заболеваний и профилактику инвалидности у детей; гарантированное предоставление инвалидам бесплатной медицинской помощи, в том числе высокотехнологичной, в рамках программы государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи и лекарственного обеспечения в соответствии с действующим законодательством.

7. ПОВЫШЕНИЕ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ					
Раздел I. Мероприятия по поэтапному повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов инфраструктуры, включая оборудование объектов специальными приспособлениями					
1	Приобретение и установка приспособлений для преодоления преград для инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках: пандусы, подъемные устройства, аппарели и др.	Закон Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период	Министерство образования Иркутской области	2016-2030 годы	Достижение в полном объеме запланированных показателей к 2030 году
2	Замена лифтов, адаптация лестничных маршей с учетом потребностей инвалидов				
3	Оборудование санитарно-гигиенических помещений с учетом потребностей инвалидов: приобретение и установка специальной сантехники, поручней и др.				
4	Обеспечение возможности опоры для инвалидов и других МГН: приобретение и установка перилл, поручней, штанг и др.				
Раздел II. Мероприятия по поэтапному повышению значений показателей доступности предоставляемых инвалидам услуг с учетом имеющихся у них нарушений функций организма, а также по оказанию им помощи в преодолении барьеров, препятствующих пользованию объектами и услугами					
1	Установка звуковых и зрительных сигналов	Закон Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период	Министерство образования Иркутской области	2016-2030 годы	Достижение в полном объеме запланированных показателей к 2030 году
2	Приобретение специализированной мебели				
3	Приобретение специализированного оборудования, позволяющего оказывать услуги в доступной для инвалидов форме				
4	Приобретение специализированной литературы для инвалидов с нарушениями зрения				

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,  
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

25 сентября 2015 года № 142-мпр  
г. Иркутск

**Об утверждении Порядка учета и исчисления размера среднедушевого дохода, дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка в Иркутской области**

В соответствии со статьей 4 Закона Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 130-оз «О ежемесячном пособии на ребенка в Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, указом Губернатора Иркутской области от 13 мая 2015 года № 26-угк «О Родионове В.А.», Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета и исчисления размера среднедушевого дохода, дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка в Иркутской области.
2. Признать утратившими силу:
  - 1) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 27 февраля 2009 года № 160-мпр «Об утверждении Порядка учета и исчисления размера среднедушевого дохода, дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка в Иркутской области»;
  - 2) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30 апреля 2009 года № 341-мпр «О внесении изменений в Порядок учета и исчисления размера среднедушевого дохода, дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка в Иркутской области»;
  - 3) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 22 марта 2013 года № 43-мпр «О внесении изменений в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 27 февраля 2009 года № 160-мпр»;
  - 4) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 июня 2013 года № 104-мпр «О внесении изменений в Порядок учета и исчисления размера среднедушевого дохода, дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка в Иркутской области»;
  - 5) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 27 декабря 2013 года № 256-мпр «О внесении изменения в подпункт 6 пункта 2 раздела 1 Порядка учета и исчисления размера среднедушевого дохода, дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка в Иркутской области»;
  - 6) пункт 1 приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 6 августа 2014 года № 118-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты»;
  - 7) пункт 1 приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 18 декабря 2014 года № 202-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»;
  - 8) пункт 1 приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 10 марта 2015 года № 22-мпр «О внесении изменений в Порядок учета и исчисления размера среднедушевого дохода, дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка в Иркутской области».
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра социального развития,  
опеки и попечительства Иркутской области  
В.А. Родионов

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом министерства социального развития, опеки и попечительства  
Иркутской области  
от 25 сентября 2015 года № 142-мпр

**Порядок учета и исчисления размера среднедушевого дохода, дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка в Иркутской области**

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 4 Закона Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 130-оз «О ежемесячном пособии на ребенка в Иркутской области» и устанавливает порядок учета и исчисления размера среднедушевого дохода семьи, проживающей на территории Иркутской области, дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка (далее соответственно - среднедушевой доход, семья), исходя из состава семьи и доходов ее членов.

**Глава 1. СОСТАВ СЕМЬИ, УЧИТЫВАЕМЫЙ ПРИ ИСЧИСЛЕНИИ РАЗМЕРА СРЕДНЕДУШЕВОГО ДОХОДА**

1. В состав семьи, учитываемый при исчислении среднедушевого дохода семьи включаются:
  - 1) состоящие в браке родители (усыновители), в том числе состоящие в браке, но раздельно проживающие родители (усыновители) и проживающий (проживающие) с ними или с одним из них несовершеннолетний ребенок (несовершеннолетние дети);
  - 2) не состоящие в браке родители (усыновители), но совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство, и проживающий (проживающие) с ними несовершеннолетний ребенок (несовершеннолетние дети);
  - 3) одинокий родитель (усыновитель) и проживающий (проживающие) совместно с ним несовершеннолетний ребенок (несовершеннолетние дети).
2. В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, не включаются:
  - 1) дети, достигшие совершеннолетия;
  - 2) дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- 3) дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах;
- 4) дети, находящиеся под опекой или попечительством;
- 5) лица, находящиеся на полном государственном обеспечении;
- 6) военнослужащие, проходящие военную службу по призыву в качестве сержантов, старшин, солдат или матросов, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракт о прохождении военной службы;
- 7) лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы, лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу, а также лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда.

**Глава 2. ВИДЫ ДОХОДА СЕМЬИ, УЧИТЫВАЕМОГО ПРИ ИСЧИСЛЕНИИ РАЗМЕРА СРЕДНЕДУШЕВОГО ДОХОДА**

3. В доход семьи, учитываемый при исчислении среднедушевого дохода, включаются:
  - 1) все предусмотренные системой оплаты труда в организации выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка в соответствии с законодательством Российской Федерации;
  - 2) средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных трудовым законодательством;
  - 3) выплаты, производимые за исполнение государственных или общественных обязанностей;
  - 4) выходное пособие, выплачиваемое в соответствии с законодательством, средний месячный заработок, сохраняемый на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации;
  - 5) социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников, к которым относятся:
    - пенсии, компенсационные выплаты (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами), ежемесячная доплата к пенсии, дополнительное ежемесячное материальное обеспечение;
    - ежемесячное пожизненное содержание судей, пребывающих в отставке;
    - стипендии, назначаемые студентам (курсантам), аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, слушателям, а также материальная поддержка нуждающимся студентам, предоставляемая им в денежной форме;
    - пособие по безработице, материальная помощь и иные выплаты безработным гражданам, а также стипендия и материальная помощь, выплачиваемые гражданам в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению органов службы занятости, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах;
    - пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам;
    - ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях найма с организациями, находящимися в отпуске по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста;
    - ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; иные социальные выплаты, установленные органами государственной власти Российской Федерации, Иркутской области, других субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями, за исключением ежемесячного пособия супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться по специальности в связи с отсутствием возможности трудоустройства и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту воинской службы супруга, если по заключению медицинской организации их дети до достижения возраста восемнадцати лет нуждаются в постороннем уходе; ежемесячной компенсационной выплаты неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства; пособия на погребение; ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы; ежемесячного пособия на ребенка;
    - надбавки и доплаты ко всем видам выплат, указанных в настоящем подпункте;
    - 6) доходы от имущества, принадлежащего на праве собственности члену (членам) семьи, к которым относятся:
      - доходы от реализации и сдачи в аренду (наем) имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств;
      - доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы);
      - 7) другие доходы гражданина и членов его семьи, в которые включаются:
        - денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации;
        - единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, других органов, в которых предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;
        - оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;
        - материальная помощь, оказываемая работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по старости или инвалидности;

- вознаграждения по авторским договорам;
  - доходы от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства; доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организаций;
  - алименты, получаемые гражданами и членами их семей;
  - проценты по банковским вкладам;
  - денежные эквиваленты полученных гражданами и членами их семей мер социальной поддержки, установленных органами государственной власти Российской Федерации, Иркутской области, других субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями;
  - наследуемые и подаренные денежные средства.
4. К доходам семей, учитываемым при исчислении среднедушевого дохода для определения их права на получение выплаты, не относятся:
- 1) государственная социальная помощь, оказываемая в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Иркутской области в виде денежных выплат и натуральной помощи;
  - 2) адресная материальная помощь, оказываемая в соответствии с законодательством Иркутской области;
  - 3) единовременные страховые выплаты, производимые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью человека, его личному имуществу и имуществу, находящемуся в общей собственности членов его семьи, а также ежемесячные суммы, связанные с дополнительными расходами на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с решением учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы.

**Глава 3. ИСЧИСЛЕНИЕ СРЕДНЕДУШЕВОГО ДОХОДА СЕМЕЙ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПРАВА НА ПОЛУЧЕНИЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ПОСОБИЯ НА РЕБЕНКА**

5. Исчисление среднедушевого дохода семьи производится расположенным по месту жительства (месту пребывания) одного из родителей (усыновителей), совместно проживающего с ребенком (детьми), имеющего право на получение ежемесячного пособия на ребенка, государственным учреждением Иркутской области, подведомственным министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и включенным в перечень, утвержденный приказом министерства.
6. Среднедушевой доход семьи исчисляется путем деления суммы доходов всех членов семьи, полученных ими за шесть последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении ежемесячного пособия на ребенка (далее - расчетный период), на шесть месяцев и на количество членов семьи на день обращения за назначением пособия на ребенка.
7. Исчисление среднедушевого дохода осуществляется на основании:
  - 1) справки о составе семьи;
  - 2) документов, подтверждающих размер доходов каждого члена семьи за шесть последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления, представленных одним из родителей (усыновителей) (за исключением одного из родителей, усыновителей, сообщивших в заявлении об отсутствии доходов у членов семьи).
  8. При расчете среднедушевого дохода семьи учитывается сумма доходов каждого члена семьи.
  9. Доходы, получаемые в иностранной валюте, пересчитываются в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации, установленному на дату фактического получения этих доходов.
  10. При исчислении дохода семьи учитываются начисленные суммы до вычета в соответствии с законодательством Российской Федерации налогов и обязательных страховых платежей.
  11. Доходы, полученные от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы) (далее - плоды и продукция), определяются как стоимость плодов и продукции, исчисленная исходя из цен, определяемых в порядке, установленном статьей 40 части первой Налогового кодекса Российской Федерации. В указанные доходы не включаются плоды и продукция, использованные семьей для личного потребления.
  12. Сумма заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренная системой оплаты труда и выплачиваемая по результатам работы за месяц, учитывается в доходах в месяце ее фактического получения, который приходится на расчетный период.
  - При иных установленных сроках расчета и выплаты заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, сумма полученной заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходах за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.
  13. Доходы от выполнения сезонных, временных и других видов работ по срочным трудовым договорам, доходы от исполнения договоров гражданско-правового характера, а также доходы от предпринимательской и иной деятельности делятся на количество месяцев, за которые они начислены (получены), и учитываются в доходах за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.
  14. Доходы, полученные членом крестьянского (фермерского) хозяйства, учитываются в его доходах исходя из размеров, установленных заключенным в определенном законодательством Российской Федерации порядке соглашением (договором) между членами крестьянского (фермерского) хозяйства об использовании плодов, продукции и доходов, которые получены в результате деятельности этого хозяйства.
  15. Доходы от сдачи в аренду (наем) недвижимого и иного имущества делятся на количество месяцев, за которые они получены, и учитываются в доходах за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.
  16. Пособие по беременности и родам включается в доход семьи по времени его фактического получения.
  17. При исчислении дохода не учитываются:
    - а) алименты, выплачиваемые одним из родителей на содержание несовершеннолетних детей, не проживающих в семье;
    - б) начисленные, но не выплаченные фактически заработная плата (денежное вознаграждение, содержание), денежное довольствие и другие выплаты, предусмотренные настоящим Порядком.

Исполняющий обязанности министра социального развития,  
опеки и попечительства Иркутской области  
В.А. Родионов

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 сентября 2015 года

№ 484-пп

Иркутск

**Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предварительному согласованию предоставления земельных участков, находящихся на территории муниципального образования город Иркутск, государственная собственность на которые не разграничена**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги по предварительному согласованию предоставления земельных участков, находящихся на территории муниципального образования город Иркутск, государственная собственность на которые не разграничена (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области  
С.В. Ерошенко

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Иркутской области  
от 23 сентября 2015 года № 484-пп

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ  
ПО ПРЕВАРИТЕЛЬНОМУ СОГЛАСОВАНИЮ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ИРКУТСК,  
ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА**

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА**

1. Административный регламент предоставления государственной услуги по предварительному согласованию предоставления земельных участков, находящихся на территории муниципального образования город Иркутск, государственная собственность на которые не разграничена (далее – Административный регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп.

Целью Административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышение качества ее исполнения, создание условий для участия физических и юридических лиц в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

**Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ**

2. При предоставлении государственной услуги заявителями являются граждане, индивидуальные предприниматели или юридические лица (далее – заявители).

От имени заявителя может обратиться иное лицо, действующее на основании доверенности, оформленной в установленном законодательством порядке (далее – представитель заявителя).

**Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

3. Для получения информации по вопросам предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги (далее – информация) заявители обращаются в министерство имущественных отношений Иркутской области (далее – Министерство).

4. Информация о предоставлении государственной услуги включает сведения:

- 1) о Правительстве Иркутской области, о Министерстве, структурных подразделениях Министерства, участвующих в предоставлении государственной услуги, включая информацию о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, а также о многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), осуществляющих организацию предоставления данной государственной услуги;
  - 2) о порядке предоставления государственной услуги и о ходе предоставления государственной услуги;
  - 3) о времени приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
  - 4) об исчерпывающем перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и требованиях к оформлению указанных документов;
  - 5) о сроке предоставления государственной услуги;
  - 6) о результате предоставления государственной услуги;
  - 7) об исчерпывающем перечне оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;
  - 8) о порядке выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;
  - 9) о требованиях к порядку информирования о предоставлении государственной услуги;
  - 10) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги.
5. Основными требованиями к информированию заявителей являются:
- 1) актуальность;
  - 2) своевременность;
  - 3) достоверность предоставляемой информации;
  - 4) четкость в изложении информации;
  - 5) удобство и доступность получения информации;
  - 6) оперативность предоставления информации;
  - 7) полнота информирования.

6. Информирование о предоставлении государственной услуги осуществляется непосредственно в Министерстве, в том числе при обращении посредством почтовой, телефонной, факсимильной и электронной связи, а также путем размещения соответствующей информации на информационных стендах в помещении Министерства, предназначенном для приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства и в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» (электронный адрес

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru> (далее соответственно – сеть «Интернет», Портал), в МФЦ.

7. Должностные лица Министерства, осуществляющие предоставление информации о государственной услуге, должны принять все необходимые меры по предоставлению заявителю исчерпывающей информации по вопросу обращения, в том числе с привлечением других должностных лиц Министерства.

8. При обращении заявителя посредством телефонной связи должностные лица Министерства подробно, в вежливой (корректной) форме информируют заявителя по интересующим его вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании Министерства, в которое позвонил заявитель, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности принявшего телефонный звонок.

Время разговора не должно превышать 10 минут.

При невозможности должностного лица Министерства, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другое должностное лицо Министерства или заявителю сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

9. Письменные обращения о предоставлении информации, указанной в пункте 4 Административного регламента, направленные посредством почтовой, телефонной, факсимильной и электронной связи, рассматриваются должностными лицами Министерства в течение тридцати календарных дней со дня регистрации обращения.

Днем регистрации обращения является день его поступления в Министерство (до 16:00). При поступлении обращения после 16:00 его регистрация происходит следующим рабочим днем.

Ответ на письменное обращение направляется посредством почтовой либо электронной связи в зависимости от способа обращения, по адресу заявителя, указанному в поданном им письменном обращении.

10. На информационных стендах в помещении Министерства, предназначенном для приема документов, помимо информации, указанной в пункте 4 Административного регламента, размещаются образцы оформления заявлений, используемых при предоставлении государственной услуги, а также полный текст Административного регламента с приложениями.

11. В сети «Интернет» помимо информации, указанной в пункте 4 Административного регламента, размещаются извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие предоставление государственной услуги, а также полный текст Административного регламента с приложениями.

12. Информация о Правительстве Иркутской области:

- 1) местонахождение: г. Иркутск, ул. Ленина, д. 1а;
- 2) почтовый адрес: 664027, г. Иркутск, ул. Ленина, д. 1а;
- 3) адрес электронной почты: [mail@govirk.ru](mailto:mail@govirk.ru);
- 4) официальный сайт: <http://irkobl.ru>.

13. Информация о Министерстве:

- 1) местонахождение: г. Иркутск, ул. Карла Либкнехта, д. 47;
- 2) график (режим) работы: понедельник – пятница: с 09:00 до 13:00 часов, с 14:00 до 18:00 часов;
- 3) почтовый адрес: 664027, г. Иркутск, ул. Ленина, д. 1а;
- 4) адрес электронной почты: [imus@govirk.ru](mailto:imus@govirk.ru);
- 5) официальный сайт: <http://mio.irkobl.ru>;
- 6) телефоны:  
приемная: (3952) 29-41-86;  
факс: (3952) 42-07-47, 42-07-37;  
отдел предоставления земельных участков для строительства и целей, не связанных со строительством: (3952) 42-10-75; (3952) 42-05-25; (3952) 42-09-82; (3952) 42-08-25; (3952) 42-10-55;  
отдел предоставления земельных участков юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям для эксплуатации расположенных на них зданий, строений, сооружений Министерства (3952) 42-06-57;
- 7) прием заявлений: г. Иркутск, ул. Мухомовой, д. 2а, каб. 102, 109, 108;
- 8) консультация в порядке личного приема – г. Иркутск, ул. Мухомовой, д. 2а, каб. 109, 110, 208.

Информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ, о ходе выполнения запросов о предоставлении государственной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ осуществляется в порядке, установленном настоящей главой, МФЦ, с которыми Министерство заключило в соответствии с законодательством соглашение о взаимодействии.

14. Если заявителя не удовлетворяет информация, представленная должностным лицом Министерства, он может обратиться к министру имущественных отношений Иркутской области (далее – Министр) в соответствии с графиком приема заявителей.

Прием заявителей Министром проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефону (3952) 29-41-86.

15. Информация о предоставлении государственной услуги предоставляется бесплатно.

**Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

**Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

16. Под государственной услугой в Административном регламенте понимается предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся на территории муниципального образования город Иркутск, государственная собственность на которые не разграничена.

**Глава 5. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ**

17. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, предоставляющим государственную услугу, является Правительство Иркутской области.

18. В предоставлении государственной услуги участвует Министерство, которое обеспечивает рассмотрение документов по предварительному согласованию предоставления земельных участков, подготовку проекта распоряжения Правительства Иркутской области о предварительном согласовании предоставления земельного участка, принимает решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка в пределах своей компетенции, принимает решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

19. При предоставлении государственной услуги Министерство осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии; Федеральной налоговой службой.

20. При предоставлении государственной услуги Правительство Иркутской области, Министерство не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденный постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп.

**Глава 6. ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

21. Результатом предоставления государственной услуги является:

а) принятие решений в форме распоряжения Правительства Иркутской области (далее – распоряжение Правительства) о предварительном согласовании предоставления земельного участка, распоряжения Министерства о предвари-

тельном согласовании предоставления земельного участка (далее – распоряжение Министерства);

б) принятие решения об отказе в предоставлении государственной услуги (далее – решение об отказе).

**Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ (НАПРАВЛЕНИЯ) ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

22. Срок предоставления государственной услуги включает в себя:

а) принятие решения в форме распоряжения Правительства, распоряжения Министерства и направление его заявителю (представителю заявителя) – не более чем 30 календарных дней со дня регистрации заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка (далее – заявление);

б) принятие решения об отказе и направление его посредством почтового отправления с уведомлением о вручении заявителю (представителю заявителя) – не более чем 30 календарных дней со дня регистрации заявления.

23. В случае, если на дату поступления в Министерство заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении Министерства находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, Министерство принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю.

Срок рассмотрения поданного позднее заявления приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

**Глава 8. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОТНОШЕНИЯ, ВОЗНИКАЮЩИЕ В СВЯЗИ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

24. Государственная услуга предоставляется в соответствии с положениями следующих нормативных правовых актов:

- 1) Земельного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 44, ст. 4147) (далее – Кодекс);
- 2) Градостроительного кодекса Российской Федерации (Российская газета, 2004, № 290);
- 3) Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301);
- 4) Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 44, ст. 4148);
- 5) Федерального закона от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» (Российская газета, 2004, № 290);
- 6) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (Российская газета, 2006, № 165);
- 7) Закона Иркутской области от 21 декабря 2006 года № 99-оз «Об отдельных вопросах использования и охраны земель в Иркутской области» (Ведомости Законодательного собрания Иркутской области, 2007, № 27, т. 1);
- 8) Закона Иркутской области от 18 декабря 2014 года № 162-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления отдельных муниципальных образований Иркутской области и Правительством Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2014, № 19);
- 9) постановления администрации Иркутской области от 12 сентября 2008 года № 254-па «Об утверждении границ зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории города Иркутска, режимов использования земель и градостроительных регламентов в границах данных зон» (Областная, 2008, № 112);
- 10) постановления Правительства Иркутской области от 17 июня 2013 года № 228-пп «Об утверждении Перечня государственных услуг исполнительных органов государственной власти Иркутской области, предоставление которых организуется по принципу «Одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Иркутской области» (Областная, 2013, № 79);
- 11) постановления Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 526-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области при предоставлении государственных услуг Иркутской области» (Областная, 2012, № 115);
- 12) постановления Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп «О мерах по переводу услуг в электронный вид» (Областная, 2012, № 65);
- 13) распоряжения Правительства Иркутской области от 29 октября 2012 года № 502-рп «Об утверждении Перечня государственных услуг Иркутской области с элементами межведомственного взаимодействия» (Областная, 2012, № 127).

**Глава 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ (ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ЗАЯВИТЕЛЯ)**

25. Заявители обращаются в Министерство с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка (далее – заявление) по форме согласно Приложению 1 к настоящему административному регламенту с приложением следующих документов:

- 1) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные Перечнем документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 12 января 2015 года № 1, за исключением документов, указанных в пункте 27 Административного регламента;
- 2) схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовывать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовывать такой земельный участок;
- 3) проектная документация о местоположении, границах, площади и об иных количественных и качественных характеристиках лесных участков в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления лесного участка;
- 4) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя – для физических лиц;
- 5) документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление – для юридических лиц;
- 6) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя;
- 7) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;



8) подготовленные некоммерческой организацией, созданной гражданами, списки ее членов в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка для ведения огородничества или садоводства.

Министерство не вправе требовать от заявителя представления документов, не предусмотренных настоящим пунктом.

26. Документы, представляемые заявителем (представителем заявителя), должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) должны иметь печати, подписи уполномоченных должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций, выдавших данные документы или удостоверивших подлинность копий документов (в случае получения документа в форме электронного документа он должен быть подписан электронной подписью);
- 2) тексты документов должны быть написаны разборчиво;
- 3) не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений;
- 4) не должны быть исполнены карандашом;
- 5) не должны иметь пометок, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

#### **Глава 10. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, И КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ВПРАВЕ ПРЕДСТАВИТЬ**

27. К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг, и которые заявитель (представитель заявителя) вправе представить, относятся:

- 1) кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке;
- 2) кадастровый паспорт здания, сооружения, расположенного на испрашиваемом земельном участке;
- 3) кадастровый паспорт помещения, в случае обращения собственника помещения в здании, сооружении, расположенного на испрашиваемом земельном участке;
- 4) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на приобретаемый земельный участок и расположенных на нем объектов недвижимого имущества либо уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений;
- 5) утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории;
- 6) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданные не ранее чем за три месяца до дня подачи заявления;
- 7) проект организации и застройки территории некоммерческого объединения;
- 8) заключение службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области;
- 9) заключение территориального отдела водных ресурсов по Иркутской области Енисейского бассейнового водного управления Федерального агентства водных ресурсов Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации.

Если такие документы не были представлены заявителем, Министерство запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

28. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя:

- 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;
- 2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами муниципальных образований Иркутской области находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

#### **Глава 11. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

29. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

30. Основаниями возврата заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка заявителю (далее – возврат заявления) являются:

- 1) несоответствие заявления пункту 1 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации;
  - 2) поступление заявления в орган, оказывающий государственную услугу, не в соответствии с его компетенцией;
  - 3) непредставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 25 Административного регламента.
31. Министерство в течение десяти календарных дней со дня поступления заявления возвращает его заявителю с указанием причины возврата:
- 1) в случае возврата заявления, поданного через организации почтовой связи, Министерство направляет заявителю уведомление о возврате заявления посредством почтового отправления;
  - 2) в случае возврата заявления, поданного в форме электронного документа с использованием сети «Интернет», заявителю направляется уведомление о возврате заявления на адрес электронной почты, с которого поступило заявление.

#### **Глава 12. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

32. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является случай, если на дату поступления в Министерство заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении Министерства находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает.

33. Министерство принимает решение об отказе в предоставлении государственной услуги при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

1) схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению, не может быть утверждена по следующим основаниям:

- несоответствие схемы расположения земельного участка ее форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 27 ноября 2014 года № 762 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе»;
- полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек;

разработка схемы расположения земельного участка с нарушением предусмотренных статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации требований к образуемым земельным участкам;

несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;

расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории;

2) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по следующим основаниям:

с заявлением обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

указанный в заявлении земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением обратился обладатель данных прав или подано в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

указанный в заявлении земельный участок предоставлен некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, дачного хозяйства или комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой некоммерческой организации либо этой некоммерческой организации, если земельный участок относится к имуществу общего пользования;

на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или на земельном участке размещен объект, предусмотренный пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, и это не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием либо с заявлением обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или с заявлением обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

указанный в заявлении земельный участок является изъятый из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении;

указанный в заявлении земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

указанный в заявлении земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающие обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

указанный в заявлении земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

в отношении земельного участка, указанного в заявлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса и Министерством не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

в отношении земельного участка, указанного в заявлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

площадь земельного участка, указанного в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, превышает предельный размер, установленный в соответствии с федеральным законом;

указанный в заявлении земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

указанный в заявлении земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

в отношении земельного участка, указанного в заявлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

указанный в заявлении земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

3) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 – 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

#### **Глава 13. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

34. В соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-п, услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

#### **Глава 14. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

35. Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

#### **Глава 15. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЯ ИНФОРМАЦИЮ О МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА РАЗМЕРА ТАКОЙ ПЛАТЫ**

36. Плата за услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствует.

#### **Глава 16. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

37. Максимальный срок ожидания в очереди в случае непосредственного обращения заявителя в Министерство для подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также для получения документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, не должен превышать 15 минут.

#### **Глава 17. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

38. Срок регистрации представленных в Министерство заявления и документов при непосредственном обращении заявителя (представителя заявителя) в Министерство не должен превышать 30 минут, при направлении документов через организации почтовой связи или в электронной форме – один календарный день со дня получения Министерством заявления и документов.

При получении Министерством соответствующего заявления и документов должностное лицо Министерства, ответственное за прием и регистрацию документов, осуществляет его регистрацию путем присвоения указанному заявлению входящего номера с указанием даты получения и оформляет расписку в получении Министерством указанных документов в двух экземплярах. Первый экземпляр расписки выдается заявителю (представителю заявителя) в день получения Министерством заявления и документов при непосредственном обращении заявителя (представителя заявителя) в Министерство либо направляется не позднее рабочего дня, следующего за днем получения заявления и документов, почтовым отправлением с уведомлением о вручении или через сеть «Интернет» при поступлении заявления и документов в Министерство соответственно через организации почтовой связи или через сеть «Интернет», второй – приобщается к представленным в Министерство заявлению и документам.

Днем регистрации заявления и документов является день их поступления в Министерство (до 16-00 часов). При поступлении документов после 16-00 часов их регистрация происходит следующим рабочим днем.

#### **Глава 18. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА, К МЕСТУ ОЖИДАНИЯ И ПРИЕМА ЗАЯВИТЕЛЕЙ, РАЗМЕЩЕНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ ВИЗУАЛЬНОЙ, ТЕКСТОВОЙ И МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ИНФОРМАЦИИ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

39. Вход в здание Министерства оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании Министерства.

Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны заявителям.

Вход в помещение Министерства, в котором осуществляется предоставление государственной услуги, оборудуется пандусом для лиц с ограниченными физическими возможностями.

40. Прием заявителей осуществляется в кабинетах Министерства. Вход в кабинет Министерства оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление государственной услуги.

41. Каждое рабочее место должностных лиц Министерства должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствами.

42. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы должностных лиц Министерства. Места ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями.

43. Места для заполнения документов оборудуются:

- 1) информационными стендами;



2) стульями и столами для возможности оформления документов.  
44. Заявителям (представителям заявителей), явившимся для предоставления государственной услуги в Министерство лично, выдаются бланки заявлений, иных документов, заполнение которых необходимо для предоставления государственной услуги, а также обеспечивается предоставление канцелярских принадлежностей.

**Глава 19. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ КОЛИЧЕСТВО ВЗАИМОДЕЙСТВИЙ ЗАЯВИТЕЛЯ С ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ИХ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ, ВОЗМОЖНОСТЬ ПОЛУЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МФЦ, ВОЗМОЖНОСТЬ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

45. Основными показателями доступности и качества предоставления государственной услуги являются соблюдение требований к местам предоставления услуги, их транспортной доступности, возможность предоставления заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, в форме электронных документов, среднее время ожидания в очереди при подаче документов, количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) Правительства Иркутской области, Министерства, а также должностных лиц Правительства Иркутской области, Министерства.

46. Основные требования к качеству предоставления государственной услуги:

- 1) открытый доступ для заявителей и других лиц информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги, порядке досудебного (внесудебного) обжалования;
- 2) соблюдение стандарта предоставления государственной услуги;
- 3) отсутствие жалоб заявителей на действия (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, должностных лиц при предоставлении государственной услуги;
- 4) оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемых обращений;
- 5) полнота и актуальность информации о порядке предоставления государственной услуги;
- 6) предоставление возможности подачи заявления о предоставлении государственной услуги и документов (содержащихся в них сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, в форме электронного документа;
- 7) предоставление возможности получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационных технологий.

47. Взаимодействие заявителя с должностными лицами Министерства при предоставлении государственной услуги осуществляется при личном обращении заявителя:

- 1) при подаче заявления и документов, необходимых для оказания государственной услуги – 1 раз;
- 2) при получении результата предоставления государственной услуги – 1 раз.

Продолжительность взаимодействия заявителя с должностными лицами Министерства при предоставлении государственной услуги не должна превышать 15 минут.

48. Возможность предоставления государственной услуги в МФЦ предусмотрена.

**Глава 20. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МФЦ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

49. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с этапами перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде, прилагаемыми к распоряжению Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р, и планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп, и предусматривает два этапа:

I этап – возможность получения информации о государственной услуге посредством Портала;

II этап – возможность копирования и заполнения в электронном виде форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, размещенных на Портале.

50. Организация предоставления государственной услуги осуществляется по принципу «одного окна» на базе МФЦ при личном обращении заявителя. При предоставлении государственной услуги универсальными специалистами многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг исполняются следующие административные процедуры:

- 1) прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем;
- 2) обработка заявления и представленных документов;
- 3) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;
- 4) выдача результата оказания государственной услуги или решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

**Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**Глава 21. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ)**

51. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрация заявления и документов, подлежащих представлению заявителем (представителем заявителя);
- 2) обработка заявления и представленных документов;
- 3) формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги, и запросов для получения сведений об отнесении испрашиваемого земельного участка к землям, ограниченным в обороте;
- 4) принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в форме распоряжения Правительства Иркутской области, распоряжения Министерства либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

52. Блок-схема предоставления государственной услуги приводится в Приложении 2 к Административному регламенту.

**Глава 22. ПРИЕМ И РЕГИСТРАЦИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ (ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ЗАЯВИТЕЛЯ)**

53. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Министерство заявления по форме согласно Приложению 1 к Административному регламенту и прилагаемых к нему документов, которые подаются заявителем одним из следующих способов:

- 1) путем личного обращения;

- 2) через организации почтовой связи;
- 3) через МФЦ;
- 4) в форме электронных документов, через сеть «Интернет» в случаях и порядке, которые определяются Правительством Российской Федерации.

54. При поступлении в Министерство заявления и прилагаемых к нему документов должностное лицо Министерства, ответственное за прием и регистрацию документов:

- 1) осуществляет их регистрацию в порядке, предусмотренном пунктом 38 Административного регламента;
  - 2) передает их должностному лицу Министерства, ответственному за рассмотрение заявления и документов.
55. Результатом выполнения данной административной процедуры является регистрация заявления и прилагаемых к нему документов и передача в течение одного календарного дня заявления и документов должностному лицу в соответствии с подпунктом 2 пункта 54 Административного регламента.

**Глава 23. ОБРАБОТКА ЗАЯВЛЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ**

56. Основанием для начала административной процедуры является получение должностным лицом Министерства, ответственным за рассмотрение заявления и документов, заявления и прилагаемых к нему документов.

57. В течение пяти календарных дней со дня регистрации заявления и документов должностное лицо Министерства, ответственное за рассмотрение документов, рассматривает заявление и документы, предусмотренные пунктом 25 Административного регламента, в порядке их поступления на предмет наличия (отсутствия) оснований для возврата заявления, предусмотренных пунктом 30 Административного регламента.

58. При наличии оснований для возврата заявления, предусмотренных пунктом 30 Административного регламента, должностное лицо Министерства, ответственное за рассмотрение документов, в течение десяти календарных дней со дня регистрации заявления и документов подготавливает письменное уведомление о возврате заявления и обеспечивает его подписание заместителем министра имущественных отношений Иркутской области и регистрацию должностным лицом Министерства, ответственным за прием и регистрацию документов, и направляет его способами, указанными в пункте 31 Административного регламента.

Письменный мотивированный отказ в приеме документов должен содержать ссылку на основание, предусмотренное пунктом 30 Административного регламента.

59. Результатом административной процедуры является направление уведомления о возврате заявления с указанием причин возврата способами, указанными в пункте 31 Административного регламента, либо формирование и направление межведомственных запросов, в порядке, установленном главой 24 Административного регламента.

**Глава 24. ФОРМИРОВАНИЕ И НАПРАВЛЕНИЕ МЕЖВЕДОМСТВЕННЫХ ЗАПРОСОВ В ОРГАНЫ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И ЗАПРОСОВ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ СВЕДЕНИЙ ОБ ОТНЕСЕНИИ ИСПРАШИВАЕМОГО ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА К ЗЕМЛЯМ, ОГРАНИЧЕННЫМ В ОБОРОТЕ**

60. Основанием для начала административной процедуры является непредоставление документов, предусмотренных пунктом 27 настоящего административного регламента, необходимость запроса сведений, указывающих на отнесение испрашиваемого земельного участка к землям, ограниченным в обороте, а также отсутствие оснований для возврата заявления.

61. Должностное лицо Министерства, ответственное за рассмотрение документов, в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов формирует и направляет межведомственные запросы:

- 1) в Управление Федеральной налоговой службы по Иркутской области для получения:

- 1) выписки из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем;
- 2) выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем;

2) в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области для получения:

- 1) кадастрового паспорта испрашиваемого земельного участка либо кадастровой выписки об испрашиваемом земельном участке;
- 2) кадастрового паспорта здания, сооружения, расположенного на испрашиваемом земельном участке;

3) выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на приобретаемый земельный участок и расположенных на нем объектов недвижимого имущества либо уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений;

4) сведений о земельном участке, составляющем территорию некоммерческого объединения, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

62. Межведомственные запросы направляются в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа.

63. Органы, указанные в пункте 19 Административного регламента, в течение пяти рабочих дней со дня поступления запросов осуществляют подготовку и направление в Министерство ответов на запросы.

64. Должностное лицо Министерства, ответственное за рассмотрение документов, в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов формирует и направляет запросы в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги:

в службу по охране объектов культурного наследия Иркутской области – в целях получения сведений о нахождении земельного участка в зоне охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

в территориальный отдел водных ресурсов по Иркутской области Енисейского бассейнового водного управления Федерального агентства водных ресурсов Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации – в целях получения сведений о нахождении земельного участка в границах водоохранной зоны, в пределах береговой полосы;

в комитет по градостроительной политике администрации г. Иркутска – в целях получения информации об утвержденном проекте планировки и утвержденном проекте межевания территории.

65. Результатом административной процедуры является получение документов, предусмотренных пунктом 27 Административного регламента, на основании межведомственных запросов в Федеральную налоговую службу, Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии, а также получение сведений, указанных в пункте 64 Административного регламента.

**Глава 25. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ СОГЛАСОВАНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ФОРМЕ РАСПОРЯЖЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РАСПОРЯЖЕНИЯ МИНИСТЕРСТВА ЛИБО ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

66. Основанием для начала административной процедуры является получение должностным лицом Министерства, ответственным за рассмотрение документов, предусмотренных пунктами 25, 27 Административного регламента.

67. Должностное лицо Министерства, ответственное за рассмотрение документов, в течение двух календарных дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 27 Административного регламента, рассматривает указанные документы на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 33 Административного регламента.

68. При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 33 Административного регламента, должностное лицо Министерства, ответственное за рассмотрение документов, в срок не более чем тридцать календарных дней со дня регистрации заявления и документов подготавливает письменный мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги и обеспечивает подписание заместителем министра имущественных отношений Иркутской области и регистрацию должностным лицом Министерства, ответственным за прием и регистрацию документов, и направляет его посредством почтового отправления с уведомлением о вручении заявителю (заявителям) (представителю заявителя).

Письменный мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги должен содержать ссылку на основание для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренное пунктом 33 Административного регламента.

69. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 33 Административного регламента, должностное лицо Министерства, ответственное за рассмотрение документов, в срок не более чем тридцать календарных дней со дня регистрации заявления и документов осуществляет подготовку проекта распоряжения Правительства, проекта распоряжения Министерства, обеспечивает его согласование и подписание в установленном порядке и направляет его посредством почтового отправления с уведомлением о вручении заявителю (представителю заявителя).

70. Результатом административной процедуры является направление посредством почтового отправления с уведомлением о вручении заявителю (представителю заявителя) распоряжения Правительства, распоряжения Министерства, письменного мотивированного отказа в предоставлении государственной услуги (в случае отказа в предоставлении государственной услуги).

В случае обращения заявителя через МФЦ, копия указанного распоряжения Правительства, распоряжения Министерства выдается через МФЦ.

**Раздел IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

**Глава 26. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПОЛОЖЕНИЙ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНОВЛИВАЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ**

71. Основными задачами текущего контроля являются:

- 1) обеспечение своевременного и качественного предоставления государственной услуги;
- 2) выявление нарушений в сроках и качестве предоставления государственной услуги;
- 3) выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению государственной услуги;
- 4) принятие мер по надлежащему предоставлению государственной услуги.

72. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Министерства положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется Министром путем рассмотрения отчетов должностных лиц Министерства, а также рассмотрения жалоб заинтересованных лиц.

73. Текущий контроль осуществляется постоянно.

74. Контроль за полнотой и качеством предоставления должностными лицами Министерства государственной услуги осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок.

**Глава 27. ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

75. Проверки порядка предоставления государственной услуги бывают плановыми и внеплановыми.

Периодичность проведения проверок порядка предоставления государственной услуги носит плановый характер (осуществляется на основании планов работы) и внеплановый характер (при выявлении фактов нарушения должностными лицами Министерства порядка предоставления государственной услуги, в том числе по конкретному обращению заявителя).

76. Для проведения проверки порядка предоставления государственной услуги актом Министерства формируется комиссия, в состав которой включаются должностные лица Министерства, не участвующие в предоставлении государственной услуги.

Проверки проводятся с целью выявления и устранения нарушений прав и законных интересов заявителей, рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Министерства.

77. По результатам проведения проверки порядка предоставления государственной услуги оформляется акт проверки, который подписывается членами комиссии.

78. Срок проведения проверки и оформления акта составляет тридцать календарных дней со дня начала проверки. Днем начала проверки является день утверждения акта о назначении проверки. В случае обращения заявителя в целях организации и проведения внеплановой проверки акт о назначении проверки утверждается в течение десяти календарных дней с момента конкретного обращения заявителя.

79. Заявитель уведомляется о результатах проверки в течение десяти календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

80. Внеплановые проверки осуществляются по решению Министра в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае получения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц Министерства.

81. Плановые проверки осуществляются на основании полугодовых или годовых планов работы Министерства.

82. По результатам проведенных проверок в случае выявления фактов нарушения прав и законных интересов заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством.

**Глава 28. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, МИНИСТЕРСТВА ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

83. Должностные лица Правительства Иркутской области, Министерства несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги, которая определяется в соответствии с должностными регламентами должностных лиц Правительства Иркутской области, Министерства и законодательством.

84. При выявлении нарушений прав заявителей в связи с исполнением Административного регламента виновные в нарушении должностные лица Правительства Иркутской области, Министерства привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством.

**Глава 29. ПОЛОЖЕНИЯ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ГРАЖДАН, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ**

85. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем информирования Правительства Иркутской области, Министерства о фактах:

- 1) нарушения прав и законных интересов граждан, их объединений и организаций решением, действием (бездействием) Правительства Иркутской области, Министерства, их должностных лиц;
- 2) нарушения положений Административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги;
- 3) некорректного поведения должностных лиц Правительства Иркутской области, Министерства, нарушения правил служебной этики при предоставлении государственной услуги.

86. Информацию, указанную в пункте 85 пара 401 Административного регламента, граждане, их объединения и организации могут сообщить по телефонам Правительства Иркутской области, Министерства, указанным в пунктах 12, 13 Административного регламента, или на официальном сайте Правительства Иркутской области, Министерства в сети «Интернет».

#### Раздел V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, МИНИСТЕРСТВА, ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

#### Глава 30. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ЕГО ПРАВЕ ПОДАТЬ ЖАЛОБУ НА РЕШЕНИЕ И (ИЛИ) ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ) ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА И (ИЛИ) ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

87. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решения и (или) действия (бездействия) Правительства Иркутской области, Министерства, их должностных лиц при предоставлении государственной услуги (далее - жалоба) предоставляется в порядке, предусмотренном пунктами 8, 9 Административного регламента.

#### Глава 31. ПРЕДМЕТ ЖАЛОБЫ

88. В досудебном (внесудебном) порядке обжалуются решения и действия (бездействия) Правительства Иркутской области, Министерства, их должностных лиц, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении государственной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- 3) требование у заявителя документов для предоставления государственной услуги, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, Административным регламентом;
- 4) отказ в приеме документов для предоставления государственной услуги, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, Административным регламентом;
- 5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, а также Административным регламентом;
- 6) истребование при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим Административным регламентом;
- 7) отказ Правительства Иркутской области, Министерства, их должностных лиц в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

#### Глава 32. ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА

89. Действия (бездействие) и решения Правительства Иркутской области, Министерства, их должностных лиц в досудебном (внесудебном) порядке обжалуются соответственно вышестоящему должностному лицу Правительства Иркутской области, Министерства.

#### Глава 33. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

90. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

- 1) путем личного обращения;
- 2) через организации почтовой связи;
- 3) с использованием сети «Интернет»;
- 4) через МФЦ.

В случае поступления в Правительство Иркутской области, Министерство жалобы, в отношении государственной услуги, которую оказывает другой исполнительный орган государственной власти Иркутской области, жалоба регистрируется в исполнительном органе государственной власти Иркутской области, в который она поступила, в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение одного рабочего дня со дня ее регистрации направляется в исполнительный орган государственной власти Иркутской области, предоставляющий соответствующую государственную услугу, с уведомлением гражданина, направившего жалобу, о переадресации жалобы.

91. Порядок рассмотрения отдельных жалоб:

- 1) если в жалобе не указана фамилия заявителя - физического лица либо наименование заявителя - юридического лица, а также адрес электронной по-

чты или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;

2) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица, а также членам его семьи, должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалобы, оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение семи рабочих дней сообщает лицу, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом;

3) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи рабочих дней со дня регистрации жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается лицу, направившему жалобу, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) подпадают прочтению;

4) если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалобы, принимает решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в Министерство; о данном решении лицо, направившее жалобу, уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение семи рабочих дней.

92. Основанием для начала досудебного (внесудебного) обжалования является подача заявителем жалобы одним или несколькими способами, указанными в пункте 90 Административного регламента.

Жалоба, поступившая в Правительство Иркутской области, регистрируется в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение одного рабочего дня со дня ее регистрации направляется в Министерство.

Министерство, в течение трех рабочих дней со дня ее получения направляет заявителю уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

Жалоба, поступившая в Министерство, регистрируется в течение одного рабочего дня со дня ее поступления, и в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации заявителю направляется уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

93. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, либо фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
  - 2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства обратившегося заявителя (для физического лица), а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
  - 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) Правительства Иркутской области, должностного лица Министерства;
  - 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) должностного лица Правительства Иркутской области, должностного лица Министерства. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.
94. При рассмотрении жалобы заинтересованное лицо имеет право обращаться с просьбой об истребовании информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

#### Глава 34. СРОКИ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

95. Жалоба, поступившая в Правительство Иркутской области, Министерство, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати календарных дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Министерства, должностного лица Министерства в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений рассматривается в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

#### Глава 35. РЕЗУЛЬТАТ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

96. По результатам рассмотрения жалобы Правительство Иркутской области, Министерство принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в иных формах;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

#### Глава 36. ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

97. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, предусмотренного пунктом 96 Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

98. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в уполномоченные органы.

99. В случае несогласия с вынесенным по жалобе решением заявитель вправе обжаловать решение в судебном порядке.

Исполняющая обязанности заместителя Губернатора Иркутской области  
Л.И. Забродская

Приложение 1  
к административному регламенту предоставления государственной услуги по предварительному согласованию предоставления земельных участков, находящихся на территории муниципального образования город Иркутск, государственная собственность на которые не разграничена

#### ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ЗАВЛЕНИЯ О ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ СОГЛАСОВАНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

В министерство имущественных отношений Иркутской области

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., место жительства гражданина, реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина)

(наименование, место нахождения юридического лица, ОГРН, ИНН)

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предварительно согласовать предоставление земельного участка: кадастровый номер земельного участка, если границы такого земельного участка подлежат уточнению \_\_\_\_\_; реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_ кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией о местоположении, границах, площади и об иных количественных и качественных характеристиках лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в государственный кадастр недвижимости \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_ основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации оснований \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_ вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_ цель использования земельного участка \_\_\_\_\_; реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_ реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанным документом и (или) проектом \_\_\_\_\_;

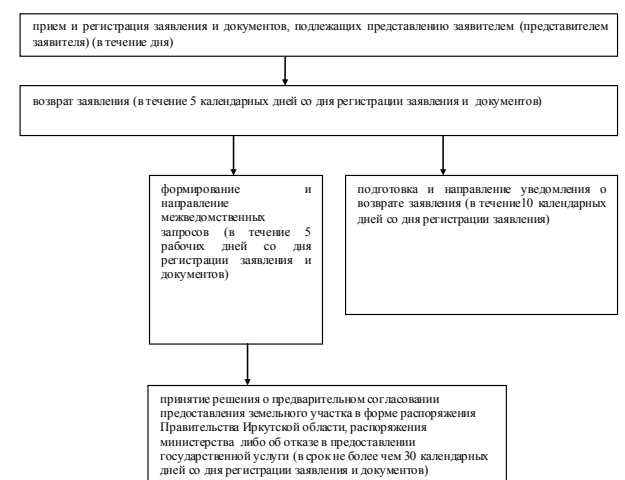
\_\_\_\_\_ почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем \_\_\_\_\_.

(подпись) (Ф.И.О.)

дата, М.П.

Приложение 2  
к административному регламенту предоставления государственной услуги по предварительному согласованию предоставления земельных участков, находящихся на территории муниципального образования город Иркутск, государственная собственность на которые не разграничена

#### БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ



#### СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

3 сентября 2015 года

г. Иркутск

№ 37-спр-п

#### О внесении изменений в Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд областного государственного бюджетного учреждения «Братская станция по борьбе с болезнями животных»

В целях реализации Федерального закона от 29 июня 2015 № 154-ФЗ «Об урегулировании особенностей несостоятельности (банкротства) на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд областного государственного бюджетного учреждения «Братская станция по борьбе с болезнями животных», утвержденное приказом службы ветеринарии Иркутской области 27 января 2015 года № 2-спр-п, следующие изменения:

Подпункт 1 пункта 1.9.1 изложить в следующей редакции:

«1) в отношении юридического лица: непроведение ликвидации участника закупки и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства на день подачи заявки на участие в торгах; в отношении индивидуального предпринимателя: непроведение ликвидации участника закупки и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки несостоятельным (банкротом) и о введении процедуры реализации имущества гражданина на день подачи заявки на участие в торгах»;

Подпункт 1 пункта 1.10.1 и подпункт 1 пункта 1.11.9 изложить в следующей редакции:

«1) в отношении юридического лица: проведение ликвидации участника закупки, наличие решения арбитражного суда о признании участника закупки несостоятельным (банкротом) и решения об открытии конкурсного производства; в отношении индивидуального предпринимателя: проведение ликвидации участника закупки и наличие решения арбитражного суда о признании участника закупки несостоятельным (банкротом) и о введении процедуры реализации имущества гражданина»;

2. Начальнику областного государственного бюджетного учреждения «Братская станция по борьбе с болезнями животных» обеспечить размещение Положения на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15 дней со дня утверждения.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 октября 2015 года.

Временно замещающий должность руководителя службы  
Б.Н. Бальбердин

### У К А З

#### ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

25 сентября 2015 года

Иркутск

№ 245-уг

#### О внесении изменений в пункт 1 указа Губернатора Иркутской области от 24 сентября 2012 года № 298-уг

В соответствии со статьей 18 Закона Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-оз «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в пункт 1 указа Губернатора Иркутской области от 24 сентября 2012 года № 298-уг «О формировании фонда оплаты труда» следующие изменения:

1) дополнить подпунктом «а<sup>1</sup>» следующего содержания:  
«а<sup>1</sup>) в размере 67 должностных окладов для государственного гражданского служащего Иркутской области, замещающего должность руководителя аппарата Уставного Суда Иркутской области»;

2) подпункт «д» изложить в следующей редакции:  
«д) в размере 35 должностных окладов для государственных гражданских служащих Иркутской области, за исключением указанных в подпунктах «а», «а<sup>1</sup>», «б», «в» и «г» настоящего пункта.».

2. Настоящий указ вступает в силу с 1 января 2016 года, но не ранее чем через десять календарных дней после его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области  
С.В. Ероценко

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

20 апреля 2015 года

№ 007-спр

г. Иркутск

**О Квалификационных требованиях к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Иркутской области в службе государственного строительного надзора Иркутской области**

В соответствии с частью 6 статьи 12 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Установить Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Иркутской области в службе государственного строительного надзора Иркутской области согласно приложению.
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы  
М.Е. Ли

Приложение  
к приказу службы государственного  
строительного надзора  
Иркутской области от 20.04.2015 № 007-спр

**Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Иркутской области в службе государственного строительного надзора Иркутской области**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Квалификационные требования установлены с учетом задач и функций службы государственного строительного надзора Иркутской области (далее - Служба), предусмотренных Положением о службе государственного строительного надзора Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 26 ноября 2014 года № 595-пп.
2. В настоящих Квалификационных требованиях используется следующая терминология:
  - 1) специальные профессиональные знания и навыки - профессиональные знания и навыки, дополнительно необходимые для исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Иркутской области в Службе, осуществляющими функции в области информационно-коммуникационных технологий;
  - 2) государственные органы - федеральные органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти Иркутской области и иные государственные органы Иркутской области.

**Глава 2. Должности государственной гражданской службы Иркутской области категории «руководители»**

3. Профессиональные знания: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Иркутской области, законов Иркутской области, иных нормативных правовых актов, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей, основ делопроизводства, основных принципов организации государственных органов, основных принципов построения и функционирования системы государственной службы, а также знание структуры и полномочий государственных органов и органов местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы Российской Федерации, порядка работы со служебной информацией, правовых аспектов в области информационно-коммуникационных технологий, программных документов и приоритетов государственной политики в области информационно-коммуникационных технологий, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности, основ проектного управления, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, служебного распорядка Службы.
4. Специальные профессиональные знания: систем взаимодействия с гражданами и организациями, учетных систем, обеспечивающих поддержку выполнения Службой основных задач и функций, систем межведомственного взаимодействия, систем управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитических систем, обеспечивающих сбор, обработку, хранение и анализ данных, систем управления электронными архивами, системами информационной безопасности, системами управления эксплуатацией.

хранение и анализ данных, систем управления электронными архивами, систем информационной безопасности, систем управления эксплуатацией.

5. Профессиональные навыки: управления персоналом, оперативного принятия и реализации управленческих и иных решений, планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений, подбора и расстановки кадров, эффективной организации межличностных отношений, ведения деловых переговоров, публичного выступления, взаимодействия с должностными лицами государственных органов, представителями организаций, государственными гражданскими и муниципальными служащими, работы с различными источниками информации и использования этой информации для решения соответствующих задач, с нормативными правовыми актами, подготовки делового письма, стратегического планирования и управления групповой деятельностью с учетом возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, с электронными таблицами, базами данных, системами управления проектами.

6. Специальные профессиональные навыки: работы с системами взаимодействия с гражданами и организациями, системами межведомственного взаимодействия, системами управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных, системами управления электронными архивами, системами информационной безопасности, системами управления эксплуатацией.

**Глава 3. Должности государственной гражданской службы Иркутской области категории «помощники (советники)»**

7. Профессиональные знания: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Иркутской области, законов Иркутской области, иных нормативных правовых актов, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей, основ делопроизводства, основных принципов организации государственных органов, основных принципов построения и функционирования системы государственной службы, а также знание структуры и полномочий государственных органов и органов местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы Российской Федерации, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, служебного распорядка Службы.

8. Специальные профессиональные знания: систем взаимодействия с гражданами и организациями, учетных систем, обеспечивающих поддержку выполнения Службой основных задач и функций, систем межведомственного взаимодействия, систем управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных, систем управления электронными архивами, систем информационной безопасности, систем управления эксплуатацией.

9. Профессиональные навыки: организации и обеспечения выполнения поставленных задач, внедрения новых подходов в решении поставленных задач, оперативной реализации управленческих решений в рамках своей компетенции, планирования своего служебного времени, работы с различными источниками информации, ведения деловых переговоров, систематического повышения своей квалификации, взаимодействия с должностными лицами государственных органов, представителями организаций, государственными гражданскими и муниципальными служащими, работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, с электронными таблицами, базами данных, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах.

10. Специальные профессиональные навыки: работы с системами взаимодействия с гражданами и организациями, системами межведомственного взаимодействия, системами управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных, системами управления электронными архивами, системами информационной безопасности, системами управления эксплуатацией.

**Глава 4. Должности государственной гражданской службы Иркутской области категории «специалисты» ведущей группы должностей**

11. Профессиональные знания: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Иркутской области, законов Иркутской области, иных нормативных правовых

актов, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей, основ делопроизводства, основных принципов организации государственных органов, основных принципов построения и функционирования системы государственной службы, а также знание структуры и полномочий государственных органов и органов местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы Российской Федерации, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, служебного распорядка Службы.

12. Специальные профессиональные знания: систем взаимодействия с гражданами и организациями, учетных систем, обеспечивающих поддержку выполнения Службой основных задач и функций, систем межведомственного взаимодействия, систем управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных, систем управления электронными архивами, систем информационной безопасности, систем управления эксплуатацией.

13. Профессиональные навыки: обеспечения выполнения задач и функций по организационному, информационному, документационному и иному обеспечению деятельности соответствующих структурных подразделений, эффективной организации межличностных отношений, работы с различными источниками информации и использования этой информации для решения соответствующих задач, с нормативными правовыми актами, систематизации информации, эффективного планирования служебного времени, взаимодействия с государственными гражданскими и муниципальными служащими, гражданами, подготовки служебных документов, делового письма, работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, с электронными таблицами, базами данных, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах.

14. Специальные профессиональные навыки: работы с системами взаимодействия с гражданами и организациями, системами межведомственного взаимодействия, системами управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных, системами управления электронными архивами, системами информационной безопасности, системами управления эксплуатацией.

**Глава 5. Профессиональные навыки по направлениям деятельности отдельных структурных подразделений Службы независимо от категории и группы должностей государственной гражданской службы Иркутской области**

15. Центральный отдел государственного строительного надзора Службы, региональный отдел государственного строительного надзора Службы:
  - навыки организации и (или) осуществления строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
16. Отдел государственного надзора за специальными видами работ при строительстве Службы:
  - навыки выявления нарушений организациями и гражданами требований, установленных законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности;
  - навыки сбора и обработки информации об использовании энергетических ресурсов в целях получения достоверной информации об объеме используемых энергетических ресурсов, о показателях энергетической эффективности, выявления возможностей энергосбережения и повышения энергетической эффективности с отражением полученных результатов в энергетическом паспорте;
  - навыки выявления нарушений законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения;
  - навыки контроля функционирования системы управления охраной труда в организации в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда, с целями и задачами организации, рекомендациями межгосударственных и национальных стандартов в сфере безопасности и охраны труда.
17. Отдел контроля и надзора в области долевого строительства Службы:
  - навыки представления интересов физических и юридических лиц в гражданском процессе в арбитражных судах, судах общей юрисдикции, у мировых судей;
  - навыки подготовки процессуальных документов;
  - навыки анализа бухгалтерской и налоговой отчетности физических и юридических лиц.
18. Правовой отдел Службы:
  - навыки осуществления подготовки и экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных актов правового характера;
  - навыки представления интересов физических и юридических лиц в гражданском процессе, в производстве по делу об административном правонарушении в арбитражных судах, судах общей юрисдикции, у мировых судей;
  - навыки подготовки процессуальных документов.

Руководитель службы  
М.Е. Ли

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,  
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25 сентября 2015 года

№ 140-мпр

г.Иркутск

**О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области**

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, указом Губернатора Иркутской области от 13 мая 2015 года № 26-угк «О Родионове В.А.», Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Направление средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий или на получение образования ребенком (детьми)», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 131-мпр, следующие изменения:
  - 1) пункт 28 дополнить словами «, службой записи актов гражданского состояния Иркутской области»;
  - 2) в пункте 37:
    - подпункт «д» - признать утратившим силу;
    - в подпункте «е» слова «свидетельство о браке,» исключить;
    - 3) в подпункте «ж» пункта 45 слова «свидетельство о браке,» исключить;
    - 4) пункт 48 дополнить подпунктами «ж», «з» следующего содержания:
      - «ж» свидетельство о заключении брака (в случае, если стороной сделки либо обязательств по приобретению или строительству жилья является супруг лица, получившего сертификат);
      - з) документ, подтверждающий приобретение дееспособности в полном объеме до достижения ребенком совершеннолетия в установленном законодатель-

ством порядке (свидетельство о заключении брака), - в случае подачи заявления о распоряжении несовершеннолетним ребенком, приобретшим дееспособность в полном объеме до достижения им совершеннолетия в установленном законодательством порядке.»;

5) абзац второй пункта 94 дополнить словами «, службой записи актов гражданского состояния Иркутской области»;

6) пункт 95 дополнить абзацем пятым следующего содержания:  
«В целях получения документов, указанных в подпунктах «ж», «з» пункта 48 настоящего административного регламента, учреждение в течение двух рабочих дней со дня обращения заявителя или его представителя формирует и направляет в службу записи актов гражданского состояния Иркутской области запросы в соответствии с законодательством.».

2. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача сертификата (его дубликата) на областной материнский (семейный) капитал, утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 137-мпр, следующие изменения:

- 1) в подпункте «г» пункта 32 слова «и перечня» заменить словами «, Перечня и Порядка предоставления»;
- 2) пункт 34 изложить в следующей редакции:  
«34. К заявлению прилагаются следующие документы (далее - документы):
  - а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя, ребенка, достигшего совершеннолетия или приобретшего дееспособность в полном объеме до достижения им совершеннолетия в установленном законодательством порядке;
  - б) документ, удостоверяющий личность и подтверждающий полномочия представителя родителя, ребенка, достигшего совершеннолетия или приобретшего дееспособность в полном объеме до достижения им совершеннолетия в установленном законодательством порядке, законного представителя ребенка, не достигшего совершеннолетия;
  - в) паспорт(а) - для ребенка (детей), достигшего(их) возраста 14 лет;
  - г) решение(я) суда об усыновлении (удочерении);
  - д) решение суда об объявлении умершей женщины, родившей (усыновившей) детей, решение суда о лишении женщины родительских прав, приговор суда о признании женщины виновной в совершении в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности, - для лиц, указанных в части 3 статьи 3 Закона Иркутской области № 101-ОЗ;
  - е) решение суда об объявлении отца умершим, решение суда о лишении отца родительских прав, приговор суда о признании отца виновным в соверше-

нии в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности, - для лиц, указанных в части 5(2) статьи 3 Закона Иркутской области № 101-ОЗ;

ж) документы, подтверждающие постоянное проживание на территории Иркутской области в течение года к моменту рождения третьего ребенка или последующих детей (судебное решение), - для лиц, указанных в частях 1, 3 статьи 3 Закона Иркутской области № 101-ОЗ.»;

3) пункт 37 изложить в следующей редакции:  
«37. К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных организаций и которые гражданам либо его представитель вправе представить, относятся следующие документы:

- а) свидетельство(а) о рождении ребенка (детей);
- б) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния - в случае изменения фамилии, имени, отчества;
- в) свидетельство о смерти женщины, родившей (усыновившей) детей, - для лиц, указанных в части 3 статьи 3 Закона Иркутской области № 101-ОЗ;
- г) свидетельство о смерти отца, - для лиц, указанных в части 5(2) статьи 3 Закона Иркутской области № 101-ОЗ;
- д) документы, подтверждающие постоянное проживание на территории Иркутской области в течение года к моменту рождения третьего ребенка или последующих детей (документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства), - для лиц, указанных в частях 1, 3 статьи 3 Закона Иркутской области № 101-ОЗ.»;
- 4) пункт 40 изложить в следующей редакции:  
«40. В случае отказа в приеме документов учреждение не позднее 5 рабочих дней со дня обращения в учреждение направляет гражданину письменное уведомление об отказе с указанием причин отказа одним из способов, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 68 настоящего Административного регламента.»;

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области  
В.А. Родионов

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

22 сентября 2015 г.

№ 51-мпр-о

Иркутск

Об утверждении формы соглашения о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий в сфере культуры, источником которых являются субсидии федерального бюджета

В соответствии с подпрограммой «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2014-2018 годы государственной программы Иркутской области «Социальная поддержка населения» на 2014-2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 437-пп (далее – Программа), в целях эффективного использования средств областного и муниципального бюджетов, предусмотренных Программой, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую форму соглашения о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий в сфере культуры, источником которых являются субсидии федерального бюджета.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте министерства культуры и архивов Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.culture.irkobl.ru.

Исполняющий обязанности министра  
В.В. Барышников

СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_

о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий в сфере культуры, источником которых являются субсидии федерального бюджета

г. Иркутск « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ года

Министерство культуры и архивов Иркутской области, являющееся соисполнителем подпрограммы «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2014-2018 годы в составе государственной программы Иркутской области «Социальная поддержка населения» на 2014-2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 437-пп, в дальнейшем именуемое «Соисполнитель», в лице \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

действующего на основании Положения о министерстве культуры и архивов Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 388/167-пп, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования) в дальнейшем именуемое «Исполнитель Программы», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в \_\_\_\_\_ году средств из областного бюджета, источником которых является субсидия федерального бюджета, бюджету \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)

в целях софинансирования расходов, связанных с приобретением вспомогательных средств для создания безбарьерной среды в учреждениях культуры в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2014-2018 годы в составе государственной программы Иркутской области «Социальная поддержка населения» на 2014-2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 437-пп (далее – Программа).

II. Права и обязанности сторон

2.1. Соисполнитель:

2.1.1. В пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в Федеральном законе \_\_\_\_\_ (реквизиты Федерального закона о бюджете)

обеспечивает перечисление средств федерального бюджета в \_\_\_\_\_ году в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей на реализацию мероприятий, предусмотренных в пункте 1 настоящего Соглашения в доход бюджета \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)

2.1.2. Своевременно доводит до Исполнителя Программы нормативные правовые акты и иные документы, необходимые для осуществления финансирования в рамках Соглашения.

2.1.3. Направляет субсидию в бюджет \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)

путем перечисления на лицевой счет Исполнителя Программы, открытый в территориальном органе федерального казначейства для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, после подписания настоящего Соглашения.

2.2. Исполнитель Программы:

2.2.1. Принимает субсидию и обеспечивает ее использование по целевому назначению, определенному Соглашением, а также обеспечивает финансирование расходных обязательств в целях, предусмотренных п. 1.1. Соглашения, за счет средств местного бюджета в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

2.2.2. Обеспечивает выполнение условий Соглашения.

2.2.3. Представляет Соисполнителю:

а) смету расходов на реализацию мероприятий Программы, по форме согласно Приложению № 1 к Соглашению.

б) заверенную в установленном порядке руководителем финансового органа выписку из сводной бюджетной росписи муниципального образования на обеспечение софинансирования реализации мероприятий Программы.

в) заверенные в установленном порядке копии платежных поручений, подтверждающие осуществление кассовых расходов за счет средств местного бюджета на софинансирование расходов, отвечающих указанным целям Программы, договоров, документов, подтверждающих приобретение товаров, оказания услуг/работ.

г) информацию о реквизитах лицевого счета администратора доходов муниципального образования, открытых в органах Федерального казначейства, по форме согласно Приложению № 2 к Соглашению.

2.2.4. Осуществляет контроль за ходом реализации мероприятий Программы, обеспечивает целевое, адресное и эффективное использование субсидии, а также средств местного бюджета в рамках исполнения мероприятий Программы.

2.2.5. Обеспечивает достижение показателей эффективности реализации мероприятий Программы и использования субсидии (Приложение № 4 к Соглашению).

2.2.6. Представляет по запросу Соисполнителя и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий Соглашения, оценки эффективности реализации мероприятий Программы, использования субсидии.

2.2.7. Представляет отчеты в срок до 31 декабря отчетного года:

а) в отдел бухгалтерского учета и контроля Соисполнителя отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты (по форме согласно Приложению № 3 к форме Соглашения), фактически смету расходов за отчетный год в бумажном или электронном виде (заверенные в установленном порядке на электронный адрес mtk38@mail.ru);

б) в отдел целевых программ, кадрового обеспечения и образовательных учреждений Соисполнителя отчет о достижении показателей эффективности реализации мероприятий Программы по форме согласно Приложению № 4 к форме Соглашения) в бумажном или электронном виде (документ с подписью руководителя на электронный адрес \_\_\_\_\_).

2.2.8. В случае изменения платежных реквизитов уведомляет Соисполнителя путем направления соответствующего письменного извещения.

2.2.9. Остаток субсидии по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, перечисляет на лицевой счет Соисполнителя, в доход областного бюджета, не позднее первых 10 рабочих дней следующего финансового года.

III. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.2. В случае нецелевого использования средств областного бюджета, предусмотренных в подпункте 1.1. пункта 2 настоящего Соглашения, Исполнитель Программы, а также получатели субсидии несут ответственность в соответствии с бюджетным законодательством.

IV. Разрешение споров

4.1. Стороны Соглашения принимают все меры к разрешению споров и разногласий, возникающих по Соглашению (и (или) в связи с ним), путем переговоров между Сторонами.

4.2. Все споры и разногласия между Сторонами, которые могут возникнуть по Соглашению (и (или) в связи с ним), если они не будут разрешены путем переговоров, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Иркутской области.

V. Заключительные положения

5.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5.2. Приложения к Соглашению являются неотъемлемой частью Соглашения.

5.3. Все изменения, дополнения и приложения к Соглашению действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон, и являются его неотъемлемыми частями.

5.4. Соглашение действует с момента его подписания и до исполнения Сторонами своих обязательств.

VI. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

СОИСПОЛНИТЕЛЬ

адрес: 664003, Иркутск, ул. Седова, 15  
ИНН 3811117260  
КПП 381101001  
УФК по Иркутской области (министерство культуры и архивов Иркутской области Л/с 03342025290)  
р/с 40201810100000100006  
Отделение Иркутск  
БИК 042520001  
ОКТМО 25701000  
ОКПО 83499907  
ППП 804  
Тел. 8(3952) 20-32-67  
20-33-03

\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)  
М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ ПРОГРАММЫ

адрес: \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
КПП \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ )  
Л/с \_\_\_\_\_  
р/с \_\_\_\_\_  
Банк: \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
Код дохода \_\_\_\_\_  
ОКТМО \_\_\_\_\_  
ОКПО \_\_\_\_\_  
ППП \_\_\_\_\_  
Тел. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)  
М.П.

Приложение № 1  
к форме соглашения о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий в сфере культуры, источником которых являются субсидии федерального бюджета от \_\_\_\_\_ г.

СМЕТА РАСХОДОВ

(наименование учреждения культуры муниципального образования, участвующего в реализации мероприятий Программы)

№ п/п	Наименование вида расходов	Сумма (руб.)	
		Всего	Из средств местного бюджета
ИТОГО:			

Руководитель администрации \_\_\_\_\_  
Главный бухгалтер администрации \_\_\_\_\_ М.П.  
М.П.

Приложение № 2  
к форме соглашения о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий в сфере культуры, источником которых являются субсидии федерального бюджета \_\_\_\_\_ г.

Информация  
о реквизитах лицевых счетов администратора доходов муниципального образования, открытых в органах Федерального казначейства

Форма межбюджетного трансферта	Территория бюджетополучателя	Официальное наименование администратора дохода	Краткое наименование администратора дохода	Код бюджетной классификации		ИНН (АД)	КПП (АД)	ОКТМО	№ лицевого счета АД
				Код администратора	Код дохода бюджета				
					2 02 02051 _ _ 0000 151				

Руководитель администрации \_\_\_\_\_  
Главный бухгалтер администрации \_\_\_\_\_ М.П.

Приложение № 3  
к форме соглашения о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий в сфере культуры, источником которых являются субсидии федерального бюджета \_\_\_\_\_ г.

Форма отчета  
о расходах, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты

Отчетный период \_\_\_\_\_  
Наименование органа, предоставляющего отчет\* \_\_\_\_\_  
Наименование получателя\*\* \_\_\_\_\_

Предусмотрено средств	Поступило средств		Фактически израсходовано		Остаток неиспользованных средств на отчетную дату
	Всего	Из областного бюджета	Всего	Из областного бюджета	

\* Орган (структурное подразделение органа, учреждение), распределяющий межбюджетные трансферты  
\*\*Орган (структурное подразделение органа, учреждение), осуществляющий Мероприятия Программы

Руководитель администрации \_\_\_\_\_  
Главный бухгалтер администрации \_\_\_\_\_ М.П.

Исполнитель  
Телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к форме соглашения о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий в сфере культуры, источником которых являются субсидии федерального бюджета \_\_\_\_\_ г.

Отчет о достижении показателей эффективности реализации мероприятий подпрограммы «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2014-2018 годы государственной программы Иркутской области «Социальная поддержка населения» на 2014-2018 годы

Наименование муниципального образования \_\_\_\_\_  
Наименование учреждения \_\_\_\_\_

Наименование показателя мероприятия	Ед. изм.	План год	Факт год	Причины отклонения показателя от запланированного на год
Цель предоставления субсидии: софинансирование расходов, связанных с приобретением вспомогательных средств для создания безбарьерной среды в учреждениях культуры.				
Количество приобретенных вспомогательных средств	ед.			
Уровень фактической обеспеченности от имеющейся потребности в оборудовании учреждений культуры с целью адаптации для инвалидов и других МГН	%			

Руководитель \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

23.09.2015

Иркутск

№ 55/пр

О внесении изменения в приказ министерства имущественных отношений Иркутской области от 30 декабря 2013 года № 65/пр и признании утратившим силу приказа министерства имущественных отношений Иркутской области от 19 февраля 2010 года № 1/пр

Руководствуясь Положением о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

1. Внести в абзац шестнадцатый подпункта 2 пункта 11 Положения о контрактной службе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд министерства имущественных отношений Иркутской области, утвержденного приказом министерства имущественных отношений Иркутской области от 30 декабря 2013 года № 65/пр, изменение, изложив его в следующей редакции:

«соответствия дополнительным требованиям, устанавливаемым в соответствии с частями 2, 2.1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ».

2. Признать утратившим силу приказ министерства имущественных отношений Иркутской области от 19 февраля 2010 года № 1/пр «О коллегии министерства имущественных отношений Иркутской области».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра  
А.А. Протасов



МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ, ЭНЕРГЕТИКИ  
И ТРАНСПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

28.09.2015 г.

№ 105-мпр

Иркутск

**Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление субсидий из бюджета Иркутской области в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам водным, пригородным железнодорожным транспортом, а также воздушным транспортом местными авиалиниями»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление субсидий из бюджета Иркутской области в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам водным, пригородным железнодорожным транспортом, а также воздушным транспортом местными авиалиниями» (прилагается).

2. Признать утратившими силу:  
1) приказ министерства транспорта Иркутской области от 29 ноября 2013 года № 22-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление субсидий из бюджета Иркутской области в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам автомобильным, водным, пригородным железнодорожным транспортом, а также воздушным транспортом местными авиалиниями»;

2) приказ министерства транспорта Иркутской области от 29 августа 2014 года № 26-мпр «О внесении изменений в приказ министерства транспорта Иркутской области от 29 ноября 2013 года № 22-мпр».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования и подлежит размещению в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области», а также на официальном сайте министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности министра жилищной политики,  
энергетики и транспорта Иркутской области  
И.Н. Носков

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства жилищной политики,  
энергетики и транспорта Иркутской области  
от 28.09.2015 г. № 105-мпр

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ ПО ПАССАЖИРСКИМ ПЕРЕВОЗКАМ ВОДНЫМ, ПРИГОРОДНЫМ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫМ ТРАНСПОРТОМ, А ТАКЖЕ ВОЗДУШНЫМ ТРАНСПОРТОМ МЕСТНЫМИ АВИАЛИНИЯМИ»**

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. Предмет регулирования Административного регламента

1. Настоящий Административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ), Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп.

2. Целью настоящего Административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, предусмотренной в пункте 23 настоящего Административного регламента, повышение качества ее исполнения, создания условий для участия граждан и организаций в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

3. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

4. В случае, если нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области установлены иные требования, положения настоящего Административного регламента не применяются и подлежат приведению в соответствие в порядке и сроки, установленные законодательством. При этом в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ его положения и положения настоящего Административного регламента, устанавливающие порядок рассмотрения жалоб на нарушения прав граждан и организаций при предоставлении государственной услуги, не распространяются на отношения, регулируемые Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Глава 2. Круг заявителей

5. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели – производители товаров, работ, услуг, осуществляющие деятельность по оказанию услуг по пассажирским перевозкам на территории Иркутской области, следующими видами транспорта:

- 1) водным транспортом – по регулярным маршрутам в межмуниципальном сообщении;
  - 2) пригородным железнодорожным транспортом;
  - 3) воздушным транспортом - местными авиалиниями.
- Лица, указанные в настоящем пункте, далее именуются заявителями.
6. От имени заявителей выступают:
- 1) индивидуальный предприниматель лично;
  - 2) лицо, действующее без доверенности от имени юридического лица, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
  - 3) иное лицо, действующее на основании доверенности от имени соответствующего юридического лица или индивидуального предпринимателя.

Глава 3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

7. Для получения информации по вопросам предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги (далее - информация) заявитель обращается в исполнительный орган государственной власти Иркутской области, наименование которого предусмотрено в пункте 24 настоящего Административного регламента (далее - Министерство).

8. В Министерстве ответственными за предоставление информации и ее размещение, рассмотрение обращений заявителей, предоставление государственной услуги в соответствии с установленным законодательством и настоящим Административным регламентом требованиями и сроками являются отдел железнодорожного транспорта в управлении водного, воздушного, железнодорожного транспорта Министерства, отдел воздушного транспорта Министерства, отдел внутреннего водного транспорта в управлении водного, воздушного, железнодорожного транспорта Министерства (далее - Отдел, Отделы), состоящие из государственных гражданских

служащих Иркутской области и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области (далее - должностные лица Министерства).

9. Информация предоставляется:  
1) при личном контакте с заявителями;  
2) с использованием средств телефонной, факсимильной и электронной связи, в том числе через официальный сайт Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://irkobl.ru/sites/gk/v/> (далее также – официальный сайт Министерства), а также через региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru> (далее - портал);

3) письменно, в случае письменного обращения заявителя.

10. Должностное лицо Министерства должно принять все необходимые меры по предоставлению заявителю исчерпывающей информации по вопросу обращения, в том числе с привлечением других должностных лиц Министерства.

11. Должностные лица Министерства предоставляют информацию по следующим вопросам:

- 1) о Министерстве и о соответствующих Отделах, включая информацию о месте нахождения Министерства, графике работы, контактных телефонах;
- 2) о порядке предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги;
- 3) о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 4) о времени приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 5) о сроке предоставления государственной услуги;
- 6) об основаниях отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 7) об основаниях отказа в предоставлении государственной услуги;
- 8) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также должностных лиц Министерства.

12. Основными требованиями при предоставлении информации являются:

- 1) актуальность;
- 2) своевременность;
- 3) четкость и доступность в изложении информации;
- 4) полнота информации;
- 5) соответствие информации требованиям законодательства.

13. Предоставление информации по телефону осуществляется путем непосредственного общения по телефону.

14. При ответах на телефонные звонки должностные лица Министерства подробно и в вежливой (корректной) форме информируют заявителей по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании Министерства, в которое позвонил заявитель, фамилии, имени и (если имеется) отчестве и должности лица, принявшего телефонный звонок.

При невозможности должностного лица Министерства, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другое должностное лицо Министерства, или же обратившемуся заявителю сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

15. Письменные обращения заявителей (в том числе переданные при помощи факсимильной и электронной связи) о предоставлении информации рассматриваются должностными лицами Министерства в течение тридцати календарных дней со дня регистрации обращения заявителя.

Регистрация обращения заявителя, поступившего до 16-00, осуществляется в день обращения заявителя, поступившего после 16-00, - на следующий рабочий день.

Ответ на обращение заявителя, поступившее в Министерство, в течение срока его рассмотрения направляется по адресу, указанному в обращении заявителя, если иное не предусмотрено в данном обращении заявителя.

Ответ на обращение заявителя, переданное при помощи электронной связи, в течение срока его рассмотрения направляется с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступило обращение заявителя, если иное не предусмотрено в данном обращении заявителя.

16. Если заявителя не удовлетворяет информация, предоставленная должностным лицом Министерства, он вправе обратиться к вышестоящему должностному лицу в Министерстве, министру жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области (далее – министр), предварительно записавшись к министру на прием по телефонам: (3952) 200-750, (3952) 214-801, либо направив письменное обращение.

17. Информация о Министерстве и об Отделах, порядке предоставления государственной услуги, а также порядке получения информации по вопросам предоставления государственной услуги и ходе предоставления размещается:

- 1) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых Министерством;
- 2) на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://irkobl.ru/sites/gk/v/>;
- 3) на портале;
- 4) посредством публикации в средствах массовой информации.

18. На стендах, расположенных в помещениях, занимаемых Министерством, размещается следующая информация:

- 1) о Министерстве и об Отделах, включая информацию о месте нахождения Министерства, графике работы, контактных телефонах должностных лиц Министерства;
- 2) о порядке предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги;
- 3) о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 4) о времени приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 5) о сроке предоставления государственной услуги;
- 6) об основаниях отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 7) об основаниях отказа в предоставлении государственной услуги;
- 8) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также должностных лиц Министерства;
- 9) об описании конечного результата предоставления государственной услуги;
- 10) перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;
- 11) извлечения из настоящего Административного регламента с приложениями, в том числе блок-схема предоставления государственной услуги, предусмотренная в приложении к настоящему Административному регламенту.

19. Информация о Министерстве:

- 1) местонахождение: г. Иркутск, ул. Горького, 31;
  - 2) телефон: (3952) 214-800, 214-801 - приемная Министерства;
  - 3) почтовый адрес для направления документов и обращений: 664027, г. Иркутск, ул. Ленина, 1а;
  - 4) официальный сайт Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://irkobl.ru/sites/gk/v/>;
  - 5) адрес электронной почты Министерства: [komjch@govirk.ru](mailto:komjch@govirk.ru).
20. Информация об Отделах:
- 1) отдел железнодорожного транспорта в управлении водного, воздушного, железнодорожного транспорта Министерства: кабинет № 317, телефон для справок: (3952) 286-634, 286-636;
  - 2) отдел воздушного транспорта в управлении водного, воздушного, железнодорожного транспорта Министерства: кабинет № 316, телефон для справок: (3952) 286-637;
  - 3) отдел внутреннего водного транспорта в управлении водного, воздушного, железнодорожного транспорта Министерства: кабинет № 320, телефон для справок: (3952) 286-640, 286-639.

21. График работы Министерства:

Дни недели	Время приема
понедельник	9:00 - 13:00 и 14:00 - 18:00;
вторник	9:00 - 13:00 и 14:00 - 18:00;
среда	9:00 - 13:00 и 14:00 - 18:00;
четверг	9:00 - 13:00 и 14:00 - 18:00;
пятница	9:00 - 13:00 и 14:00 - 18:00;
суббота, воскресенье	выходные дни.

В соответствии с законодательством в предпраздничные дни время приема заявителей сокращается на 1 час. В соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации допускается перенос выходных дней.

22. Консультирование заявителей осуществляется бесплатно как в устной, так и в письменной форме.

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 4. Наименование государственной услуги

23. Под государственной услугой в настоящем Административном регламенте понимается предоставление субсидий из бюджета Иркутской области в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам водным, пригородным железнодорожным транспортом, а также воздушным транспортом местными авиалиниями (далее – субсидия).

Глава 5. Наименование исполнительного органа государственной власти Иркутской области, предоставляющего государственную услугу

24. Наименованием исполнительного органа государственной власти Иркутской области, предоставляющего государственную услугу, является министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области.

Предоставление государственной услуги в соответствии с требованиями законодательства и настоящего Административного регламента, соответствие настоящего Административного регламента действующему законодательству, а также внесение в него необходимых изменений в установленные сроки обеспечивает соответствующий Отдел.

25. При предоставлении государственной услуги Министерство (соответствующий Отдел) не вправе требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Иркутской области.

26. Министерство при исполнении государственной услуги осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с Федеральной налоговой службой, Федеральной службой по надзору в сфере транспорта в соответствии с законодательством.

В предоставлении государственной услуги также участвует служба по тарифам Иркутской области в соответствии с законодательством.

Глава 6. Описание результата предоставления государственной услуги

27. Результатом предоставления государственной услуги является:

- 1) предоставление субсидии;
- 2) отказ в предоставлении субсидии.

Глава 7. Срок предоставления государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги

28. Общий срок предоставления государственной услуги в соответствии с Положением о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам водным, пригородным железнодорожным транспортом, а также воздушным транспортом местными авиалиниями, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 22 марта 2010 года 41-пп (далее – Положение), не может превышать шестьдесят четыре рабочих дня со дня обращения заявителя, включая срок, установленный законодательством для направления ответа на запрос в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

29. О результатах оказания государственной услуги Министерство информирует заявителя в письменной форме в течение двух рабочих дней с момента принятия решения.

30. В случае несоответствия заявителя критериям и условиям предоставления субсидии, установленным Положением, Министерство в течение двух рабочих дней с момента принятия решения о несоответствии направляет данному заявителю письменное уведомление с мотивированным обоснованием отказа в предоставлении субсидии.

31. В случае, если последний день срока предоставления государственной услуги приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается первый следующий за ним рабочий день.

32. Срок приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и Иркутской области не предусмотрен.

Глава 8. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования

33. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с законодательством.

34. Правовой основой предоставления государственной услуги, помимо настоящего Административного регламента, являются, в частности, следующие нормативные правовые акты с указанием источников опубликования их первой редакции:

- 1) Конституция Российской Федерации (Российская газета, 1993, 25 декабря);
- 2) Бюджетный кодекс Российской Федерации (Российская газета, 1998, 12 августа);
- 3) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Российская газета, 2010, 30 июля);
- 4) постановление Правительства Иркутской области от 22 марта 2010 года № 41-пп «Об утверждении положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам водным, пригородным железнодорожным транспортом, а также воздушным транспортом местными авиалиниями» (Областная, 2010, 29 марта);
- 5) постановление Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области» (Областная, 2014, 26 февраля);
- 6) постановление Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп «О мерах по переводу услуг в электронный вид» (Областная, 2012, 20 июня);
- 7) постановление Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 526-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области при предоставлении государственных услуг Иркутской области» (Областная, 2012, 15 октября);
- 8) постановление Правительства Иркутской области от 25 ноября 2014 года № 590-пп «О министерстве жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области» (Областная, 2014, 26 ноября).

Глава 9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих предоставлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления

35. Для предоставления государственной услуги заявитель предоставляет в Министерство заявку на получение субсидии, включающую в себя документы, подлежащие предоставлению в соответствии с Положением. К числу указанных документов относятся, в том числе:

- 1) заявление на получение субсидии по форме, утвержденной правовым актом Министерства;
- 2) расчет экономически обоснованного размера недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам, и документы, подтверждающие указанный расчет. Перечень документов и материалов, подтверждающих расчет экономически обоснованного размера недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам, предусмотрен в приложении к Положению;

3) перечень подвижного состава (транспортных средств), заявляемого к осуществлению пассажирских перевозок и документы, подтверждающие их нахождение у юридического лица, индивидуального предпринимателя на законных основаниях;

4) справка-описание объектов инфраструктуры и документы, подтверждающие право юридического лица, индивидуального предпринимателя на их использование.

Документы, предусмотренные в настоящем пункте, подаются в Министерство в течение десяти рабочих дней после размещения извещения об их приеме в общественно-политической газете «Областная» в соответствии с требованиями Положения.

- Требования к документам, представляемым заявителем;
- полное представление документов, предусмотренных настоящей главой;
- копии документов заверяются подписью и печатью заявителя (при наличии печати) или уполномоченного им лица;
- тексты документов должны быть написаны разборчиво;
- документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений;
- документы не должны быть исполнены карандашом;
- документы не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;
- документы должны соответствовать установленным формам.

**Глава 10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг, и которые заявитель вправе представить**

37. К документам, необходимым для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить относятся, документы, содержащие сведения о соответствии заявителя критериям, установленным подпунктами «в» и «ж» пункта 4 Положения и предусмотренным пунктом 88 настоящего Административного регламента.

38. Должностные лица Министерства при предоставлении государственной услуги не вправе требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;
- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами муниципальных образований Иркутской области находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

**Глава 11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

39. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является несоответствие документов требованиям, предусмотренным в пункте 36 настоящего Административного регламента.

40. В случае отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и поданных через организации почтовой связи, Министерство не позднее двух рабочих дней со дня регистрации документов в Министерстве направляет заявителю через организации почтовой связи заказным письмом уведомление об отказе в приеме документов с указанием причин отказа на адрес, указанный в заявлении на получение субсидии, если иной способ уведомления заявителя не указан в заявлении на получение субсидии.

В случае отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и поданных при помощи электронной связи, Министерство не позднее двух рабочих дней со дня регистрации документов в Министерстве направляет заявителю с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступили документы, уведомление об отказе в приеме документов с указанием причин отказа, если иной способ уведомления заявителя не указан в заявлении на получение субсидии.

При выявлении оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и поданных в Министерство путем личного обращения, должностное лицо Министерства уведомляет заявителя о наличии соответствующих оснований, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению. По просьбе заявителя должностное лицо Министерства обеспечивает направление заявителю письменного уведомления об отказе в приеме документов в течение двух рабочих дней со дня обращения заявителя.

41. Отказ в приеме документов не препятствует повторному обращению заявителя в порядке, установленном настоящим Административным регламентом, если иное не предусмотрено законодательством.

**Глава 12. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги**

42. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и Иркутской области не предусмотрены.

43. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги по результатам рассмотрения заявки на получение субсидии, каждое из которых является достаточным для отказа в предоставлении государственной услуги, устанавливаются Положением. К числу указанных оснований относятся, в том числе:

- представление недостоверных сведений и документов;
- неполное представление документов, предусмотренных пунктом 8 Положения и пунктом 35 настоящего Административного регламента;
- несоответствие заявителя требованиям, установленным главой 2, пунктом 6 Положения;
- представление документов, установленных пунктом 8 Положения и предусмотренных пунктом 35 настоящего Административного регламента, позднее срока, установленного Положением и предусмотренного абзацем шестым пункта 35 настоящего Административного регламента.

44. С учетом заключения службы по тарифам Иркутской области Министерство отказывает в предоставлении субсидии заявителю в случае, установленном в пункте 5 Положения.

**Глава 13. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги**

45. В соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

**Глава 14. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги**

46. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

47. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины либо иной платы при предоставлении государственной услуги или отдельных административных процедур в рамках предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и Иркутской области не предусмотрены.

**Глава 15. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы**

48. Плата за получение документов в результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не установлена.

49. Плата за услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствует.

**Глава 16. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления таких услуг**

50. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявителем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, лично не превышает пятнадцати минут.

51. Максимальное время ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги лично не превышает пятнадцати минут.

**Глава 17. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме**

52. Регистрацию документов, необходимых для предоставления государственной услуги и поступивших в письменной и (или) в электронной форме, осуществляет государственный гражданский служащий Иркутской области в Министерстве, ответственный за регистрацию документов, в сроки, предусмотренные абзацем вторым пункта 15 настоящего Административного регламента.

53. Порядок регистрации документов, необходимых для предоставления государственной услуги и поданных в Министерство путем личного обращения, состоит из следующих административных действий:

- проверка должностными лицами Министерства документов, необходимых для предоставления государственной услуги, на соответствие их требованиям, не соблюдение которых является основанием для отказа в приеме документов в соответствии с главой 11 настоящего Административного регламента;
- при выявлении оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должностное лицо Министерства уведомляет заявителя о наличии препятствий для предоставления государственной услуги, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению. По просьбе заявителя должностное лицо Министерства обеспечивает направление заявителю письменного уведомления об отказе в приеме документов в сроки, предусмотренные пунктом 40 настоящего Административного регламента;
- регистрация документов, необходимых для предоставления государственной услуги, государственным гражданским служащим Иркутской области в Министерстве, ответственным за регистрацию документов.

Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, при их подаче путем личного обращения подаются в соответствующий Отдел. Информация об Отделах предусмотрена в пункте 20 настоящего Административного регламента.

54. Общий максимальный срок регистрации документов государственным гражданским служащим Иркутской области в Министерстве, ответственным за регистрацию документов, не превышает пятнадцати минут при приеме одной заявки на получение субсидий.

**Глава 18. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги**

55. Вход в здание Министерства оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании Министерства.

56. Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны заявителям.

57. Прием заявителей, документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в кабинетах, занимаемых соответствующим Отделом.

58. Вход в кабинет соответствующего Отдела оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление государственной услуги.

59. Каждое рабочее место должностных лиц Министерства должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам.

60. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, места ожидания и приема заявителей должны соответствовать комфортным условиям для граждан, обеспечивать возможности реализации прав инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, а также обеспечивать оптимальные условия работы должностных лиц Министерства.

61. Места ожидания в очереди на прием, подану документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оборудуются информационными стендами, стульями, кресельными секциями, скамьями, обеспечиваются образцами заполнения документов, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

62. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним должностным лицом одновременно ведется прием только одного заявителя. Одновременный прием одним должностным лицом двух и более заявителей не допускается.

**Глава 19. Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами Министерства при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий**

63. Основными показателями доступности и качества государственной услуги являются соблюдение требований к местам предоставления государственной услуги, их транспортной доступности и качества, среднее время ожидания в очереди при подаче документов, количество взаимодействий заявителя с должностными лицами Министерства и их продолжительность, количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) Министерства, а также должностных лиц Министерства, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

64. Основными требованиями к качеству рассмотрения обращений заявителей являются:

- достоверность предоставляемой заявителям информации о ходе рассмотрения обращения;
  - полнота информирования заявителей о ходе рассмотрения обращения;
  - наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;
  - удобство и доступность получения заявителями информации о порядке предоставления государственной услуги;
  - оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемого обращения.
65. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не осуществляется.

**Глава 20. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме**

66. При выявлении несоответствия представленных документов требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и Иркутской области, а также настоящего Административного регламента в ходе проведения любого административного действия в рамках предоставления государственной услуги, в срок, отведенный на предоставление государственной услуги, заявителю направляется письменный аргументированный отказ в предоставлении государственной услуги

без перехода к следующему административному действию.

67. Рассмотрение представленных документов, иных материалов, подтверждающих устранение причин, явившихся основанием отказа в предоставлении государственной услуги, осуществляется в рамках повторной подачи заявки на получение субсидии.

68. Возможность предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

69. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп.

70. При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме заявитель использует электронную подпись в порядке, установленном законодательством.

71. Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, устанавливается в соответствии с законодательством.

**Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**Глава 21. Состав и последовательность административных процедур**

72. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- регистрация и прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;
- рассмотрение документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- направление документов в службу по тарифам Иркутской области и проведение экспертизы расчета экономически обоснованного размера недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам;
- принятие решения о заключении соглашения о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к указанному соглашению) либо об отказе в предоставлении субсидии;
- заключение соглашения о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к указанному соглашению) и ее перечисление.

73. Ответственным за выполнение каждого административного действия, входящего в административные процедуры, предусмотренные в пункте 72 настоящего Административного регламента, являются должностные лица Министерства.

74. Блок-схема предоставления государственной услуги приведена в приложении к настоящему Административному регламенту.

**Глава 22. Регистрация и прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

75. Основанием для начала административной процедуры, предусмотренной в настоящей главе, является подача заявителем в Министерство заявки на получение субсидии одним из следующих способов:

- путем личного обращения;
- через организации почтовой связи;
- в форме электронных документов, которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через официальный сайт Министерства (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://irkobl.ru/sites/gkh/>), портал (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>).

При подаче документов, необходимых для утверждения соответствующих нормативов, в электронной форме могут использоваться другие средства информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, которые определяются Правительством Российской Федерации.

Заявка на получение субсидии подается в Министерство в сроки, установленные Положением и предусмотренные абзацем шестым пункта 35 настоящего Административного регламента.

76. Заявка на получение субсидии подлежит регистрации государственным гражданским служащим Иркутской области в Министерстве, ответственным за регистрацию входящих документов, в сроки, предусмотренные абзацем вторым пункта 15 настоящего Административного регламента, если указанная заявка направлена в Министерство через организации почтовой связи, а также с помощью средств электронной связи и подписана электронной подписью в соответствии с требованиями законодательства. В случае, если документы представлены в Министерство путем личного обращения, их регистрация осуществляется указанным государственным гражданским служащим Иркутской области в Министерстве после проверки заявки на получение субсидии должностными лицами Министерства.

Общий максимальный срок регистрации документов государственным гражданским служащим Иркутской области в Министерстве, ответственным за регистрацию входящих документов, не превышает пятнадцать минут при приеме одной заявки на получение субсидий.

77. Днем обращения заявителя за предоставлением государственной услуги считается дата регистрации в Министерстве в установленном порядке заявки на получение субсидии.

Днем обращения заявителя за предоставлением государственной услуги в случае подачи заявки на получение субсидии в форме электронных документов считается дата регистрации в Министерстве документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями законодательства.

78. В течение двух рабочих дней с даты регистрации поступившей заявки на получение субсидии должностными лицами Министерства обеспечивается их проверка на соблюдение требований, предусмотренных пунктом 36 настоящего Административного регламента. При наличии оснований для отказа в приеме заявки на получение субсидии возврат документов осуществляется в сроки, установленные пунктом 40 настоящего Административного регламента, с указанием причин возврата.

79. Заявка на получение субсидии после ее регистрации в порядке, предусмотренном пунктом 76 настоящего Административного регламента, регистрируется должностными лицами Министерства в журнале регистрации заявлений, в котором указывается:

- порядковый номер записи;
- регистрационный номер заявления;
- дата принятия заявления и документов, в том числе поступления их через организации почтовой связи;
- сведения о заявителе (наименование, адрес, номер телефона, ФИО лица, подписавшего документы);
- фамилия и инициалы, подпись должностного лица Министерства, принявшего заявление.

80. Журнал регистрации заявлений прошивается, пронумеровывается, скрепляется печатью Министерства. Все исправления в журнале регистрации заявлений оговариваются «исправленному верить» и удостоверяются подписью должностного лица Министерства.

81. Результатом административной процедуры, предусмотренной в настоящей главе, является прием заявки на получение субсидии, либо отказ в ее приеме.

**Глава 23. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги**

82. Основанием для начала административной процедуры, предусмотренной в настоящей главе, является прием заявки на получение субсидии, а также непредоставление заявителем документов, содержащих сведения о соответствии заявителя критериям, установленным подпунктами «в» и «ж» пункта 4 Положения, и необходимости получения информации о соответствии заявителя указанным критериям.

83. С целью получения информации, предусмотренной пунктом 82 настоящего Административного регламента, Отдел запрашивает соответствующие документы (сведения, содержащиеся в них) в рамках межведомственного информационного взаимодействия с Федеральной налоговой службой, Федеральной службой по надзору в сфере транспорта в соответствии с законодательством.



84. Запросы направляются в течение двух рабочих дней со дня обращения заявителя в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа в соответствии с законодательством.

85. Результатом административной процедуры, предусмотренной в настоящей главе, является предоставление необходимой информации органами, указанными в пункте 83 настоящего Административного регламента в сроки, установленные законодательством.

#### Глава 24. Рассмотрение документов, необходимых для предоставления государственной услуги

86. Основанием для начала административной процедуры, предусмотренной в настоящей главе, является сформированная заявка на получение субсидии.

87. Должностные лица Министерства в течение пяти рабочих дней со дня обращения заявителя проверяют полноту и достоверность

представленных документов, за исключением документов, подтверждающих экономически обоснованный размер недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам, в целях определения соответствия заявителя критериям и условиям предоставления субсидии.

88. Право на получение субсидии имеют заявители, отвечающие в соответствии с пунктом 4 Положением следующим критериям:

- 1) имеющие лицензии на осуществление перевозок пассажиров;
- 2) имеющие в наличии на законных основаниях подвижной состав (транспортные средства) для осуществления перевозок пассажиров в количестве, достаточном для обеспечения движения в соответствии с расписанием, объемом перевозок и размером субсидии на конкретном маршруте, при работе на котором возникают недополученные доходы;
- 3) имеющие право на использование объектов инфраструктуры, необходимых для обеспечения качества и безопасности перевозок в соответствии с правилами перевозок пассажиров и багажа на различных видах транспорта и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 4) не имеющие фактов нецелевого и неэффективного использования ранее предоставленных из областного бюджета субсидий;
- 5) не имеющие просроченной задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды.

Условия предоставления субсидии установлены пунктом 6 Положения.

89. В случае несоответствия заявителя критериям и условиям предоставления субсидии, установленным Положением, должностные лица Министерства в течение двух рабочих дней с момента принятия решения о несоответствии направляют данному заявителю мотивированное обоснование отказа в предоставлении субсидии. Основания для отказа в предоставлении субсидии до поступления в Министерство заявления службы по тарифам Иркутской области, предусмотренного пунктом 94 настоящего Административного регламента, установлены Положением и предусмотрены в пункте 43 настоящего Административного регламента.

90. Результатом административной процедуры, предусмотренной в настоящей главе, является принятие до поступления в Министерство заявления службы по тарифам Иркутской области, предусмотренного пунктом 94 настоящего Административного регламента, решения о соответствии заявителя критериям и условиям предоставления субсидии, установленным Положением, либо об отказе в предоставлении субсидии.

#### Глава 25. Направление документов в службу по тарифам Иркутской области и проведение экспертизы расчета экономически обоснованного размера недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам

91. Основанием начала административной процедуры, предусмотренной в настоящей главе, является принятие до поступления в Министерство заявления службы по тарифам Иркутской области, предусмотренного пунктом 94 настоящего Административного регламента, решения о соответствии заявителя критериям и условиям предоставления субсидии, установленным Положением.

92. В случае соответствия заявителя критериям и условиям предоставления субсидии, установленным Положением, Министерство в течение двух рабочих дней с момента окончания проверки, предусмотренной в пункте 87 настоящего Административного регламента, направляет расчеты экономически обоснованного размера недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам, и документы, подтверждающие указанные расчеты, представленные в соответствии с Положением и подпунктом 2 пункта 35 настоящего Административного регламента, в службу по тарифам Иркутской области для проведения экспертизы расчета экономически обоснованного размера недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам, и выдачи соответствующего заключения.

93. Проведение экспертизы расчета экономически обоснованного размера недополученных доходов службой по тарифам Иркутской области производится в течение двадцати рабочих дней, с момента получения расчетов, а также документов и материалов, подтверждающих указанные расчеты, в соответствии с Положением.

94. Результатом административной процедуры, предусмотренной в настоящей главе, является поступление в Министерство заявления службы по тарифам Иркутской области в течение двух рабочих дней с момента его составления в соответствии с Положением.

#### Глава 26. Принятие решения о заключении соглашения о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к указанному соглашению) либо об отказе в предоставлении субсидии

95. Основанием для начала административной процедуры, предусмотренной в настоящей главе, является поступление в Министерство заявления службы по тарифам Иркутской области.

96. С учетом заключения службы по тарифам Иркутской области Министерством в течение двадцати рабочих дней с момента получения указанного заключения принимается решение о заключении соглашения о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к указанному соглашению) либо об отказе в предоставлении субсидии. О принятом решении заявитель уведомляется в письменной форме в течение двух рабочих дней с момента принятия решения.

97. Основания для отказа в предоставлении субсидии с учетом заключения службы по тарифам Иркутской области установлены Положением и предусмотрены в пункте 44 настоящего Административного регламента.

98. Результатом административной процедуры, предусмотренной в настоящей главе, является принятие решения о заключении соглашения о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к указанному соглашению) либо об отказе в предоставлении субсидии.

#### Глава 27. Заключение соглашения о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к указанному соглашению) и ее перечисление

99. Основанием для начала административной процедуры, предусмотренной в настоящей главе, является принятие решения о заключении соглашения о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к указанному соглашению).

100. В течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о заключении соглашения о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к указанному соглашению) Министерством заключается с заявителем соглашение о предоставлении субсидии (дополнительное соглашение к указанному соглашению). Форма соглашения о предоставлении субсидии утверждается правовым актом Министерства.

101. Заключение соглашения о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к указанному соглашению) со стороны Министерства осуществляется путем его подписания министром либо уполномоченным лицом в Министерстве и заявителем в трех экземплярах.

102. В случае несогласия с соглашением о предоставлении субсидии (дополнительным соглашением к указанному соглашению) заявитель возвращает соглашение о предоставлении субсидии (дополнительное соглашение к указанному соглашению) с приложением замечаний.

103. Подписанное сторонами соглашение о предоставлении субсидии (дополнительное соглашение к указанному соглашению) подлежит регистрации путем присвоения номера соглашения, указания даты заключения соглашения.

После регистрации один экземпляр соглашения (дополнительного соглашения к указанному соглашению) передается заявителю.

104. Соглашение (дополнительное соглашение к указанному соглашению) вступает в силу на условиях, предусмотренных указанным Соглашением (дополнительным соглашением к указанному соглашению).

105. Перечисление субсидии заявителю осуществляется в установленном порядке с лицевого счета Министерства на расчетный счет заявителя, открытый в кредитной организации, после предоставления отчета о транспортной работе в соответствии с условиями соглашения о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к указанному соглашению).

106. Результатом административной процедуры, предусмотренной в настоящей главе, является заключение соглашения о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к указанному соглашению) и ее перечисление.

#### Раздел IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

##### Глава 28. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Министерства положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием им решений

107. Основными задачами текущего контроля являются:

- 1) обеспечение своевременного и качественного предоставления государственной услуги;
  - 2) выявление нарушений в сроках и качестве предоставления государственной услуги;
  - 3) выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению государственной услуги;
  - 4) принятие мер по надлежащему предоставлению государственной услуги.
108. Текущий контроль за исполнением настоящего Административного регламента осуществляется заместителем министра - начальником управления водного, воздушного, железнодорожного транспорта Министерства, министром и представляет собой рассмотрение отчетов должностных лиц Министерства, а также рассмотрение жалоб заявителей.

109. Текущий контроль осуществляется постоянно.

##### Глава 29. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядка и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

110. Одной из форм контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги является проведение плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги (далее – проверка).

111. Проведение плановых проверок осуществляется в соответствии с планом работы соответствующего Отдела на соответствующий календарный год.

112. Внеплановые проверки проводятся на основании письменного обращения заявителя о несвоевременном или некачественном предоставлении государственной услуги с приложением документов, подтверждающих данные доводы.

113. Проверки проводятся соответствующей комиссией, образуемой в Министерстве из числа государственных гражданских служащих Иркутской области в Министерстве, не участвующих в предоставлении государственной услуги (далее – комиссия). Состав комиссии и срок проведения проверки определяется правовым актом Министерства. Срок окончания проверки не может превышать тридцати календарных дней со дня начала проверки.

114. По результатам проведенной проверки составляется акт проверки, в котором описываются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

115. Акт проверки, предусмотренный в пункте 114 настоящего Административного регламента, в течение трех календарных дней после истечения срока, установленного правовым актом Министерства, представляется министру для принятия соответствующего решения.

116. Заявитель уведомляется о результатах внеплановой проверки в течение трех календарных дней со дня принятия соответствующего решения, если иное не установлено законодательством.

##### Глава 30. Ответственность должностных лиц Министерства за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

117. Должностные лица Министерства несут персональную ответственность за несоблюдение сроков и последовательности совершения административных процедур (действий), предусмотренных в настоящем Административном регламенте, а также за несвоевременную подготовку необходимых изменений в настоящий Административный регламент. Обязанность соблюдения положений настоящего Административного регламента закрепляется в должностных регламентах должностных лиц министерства.

118. При выявлении нарушений прав заявителей в связи с исполнением настоящего Административного регламента виновные в нарушении должностные лица Министерства привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством.

##### Глава 31. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

119. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется в соответствии с законодательством.

120. Контроль за предоставлением государственной услуги осуществляется также органами прокуратуры, иными надзорными органами в пределах их компетенции в соответствии с законодательством.

#### Раздел V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) МИНИСТЕРСТВА, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МИНИСТЕРСТВА

##### Глава 32. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу и (или) его должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области при предоставлении государственной услуги

121. Заявитель имеет право обратиться с жалобой на решение и (или) действие (бездействие) Министерства и (или) его должностных лиц, при предоставлении государственной услуги (далее - жалоба) в порядке, предусмотренном в главе 35 настоящего раздела в соответствии с законодательством.

122. Положения настоящего раздела не распространяются на общественные отношения, связанные с обжалованием решений и (или) действий (бездействия) непосредственно министра, в соответствии с законодательством.

##### Глава 33. Предмет жалобы

123. Предметом жалобы являются решения и действия (бездействие) Министерства, его должностных лиц, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- 3) требование у заявителя документов для предоставления государственной услуги, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим Административным регламентом;
- 4) отказ в приеме документов для предоставления государственной услуги, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим Административным регламентом;
- 5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим Административным регламентом;
- 6) затребование при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим Административным регламентом;
- 7) отказ должностного лица Министерства в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

##### Глава 34. Органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

124. Жалоба подается в Министерство и рассматривается министром или уполномоченным должностным лицом.

##### Глава 35. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

125. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Министерство.

126. Жалоба может быть направлена по почте, через соответствующий многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Министерства, единого портала государственных и муниципальных услуг либо портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

127. Поступившая в Министерство жалоба в соответствии с требованиями законодательства подлежит регистрации в течение одного рабочего дня со дня ее поступления, и в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации заявителю направляется уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

128. Жалоба в соответствии с требованиями Федерального закона № 210-ФЗ должна содержать:

- 1) наименование Министерства, его должностного лица, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии), почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) Министерства, его должностного лица;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Министерства, его должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

129. Жалоба, поступившая в Министерство, подлежит рассмотрению министром или уполномоченным должностным лицом, которым обеспечивается выполнение требований, предусмотренных в настоящем разделе.

130. Порядок рассмотрения отдельных жалоб:

- 1) если в жалобе не указаны фамилия заявителя - физического лица либо наименование заявителя - юридического лица, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;
- 2) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица Министерства, а также членам его семьи, Министерство вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение семи дней в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщить заявителю о недопустимости злоупотребления правом;
- 3) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;
- 4) если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, министр или уполномоченное должностное лицо вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в Министерство или одному и тому же должностному лицу в Министерстве. О данном решении заявитель уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение семи дней;

131. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно обеспечивает направление в установленном порядке имеющихся материалов в органы прокуратуры.

Если в жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном ином противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

##### Глава 36. Сроки рассмотрения жалобы

132. Жалоба, поступившая в Министерство, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Министерства, должностного лица Министерства в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

##### Глава 37. Результат рассмотрения жалобы

133. По результатам рассмотрения жалобы Министерство принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Министерством опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, а также в иных формах в соответствии с законодательством;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

##### Глава 38. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

134. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в 133 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

135. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:
  - 1) наименование Министерства, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
  - 2) номер, дата принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
  - 3) фамилия, имя, отчество или наименование заявителя;
  - 4) мотивированное обоснование для принятия решения по жалобе;
  - 5) принятое по жалобе решение;
  - 6) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;
  - 7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

##### Глава 39. Порядок обжалования решения по жалобе

136. Заявитель вправе обжаловать решения по жалобе вышестоящему должностному лицу и (или) в судебном порядке в соответствии с законодательством.

##### Глава 40. Право заявителя на получение информации и копий документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

137. Заявитель имеет право на получение информации и копий документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в том числе, по желанию заявителя, в электронной форме в соответствии с законодательством.

##### Глава 41. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

138. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы являются:

- 1) личное обращение заявителей в Министерство;
- 2) через организации почтовой связи;
- 3) с помощью средств электронной связи (направление письма на адрес электронной почты Министерства, официальный сайт Министерства);
- 4) через портал;
- 5) с помощью телефонной и факсимильной связи.

139. Личный прием должностными лицами Министерства проводится в установленном порядке по предварительной записи.

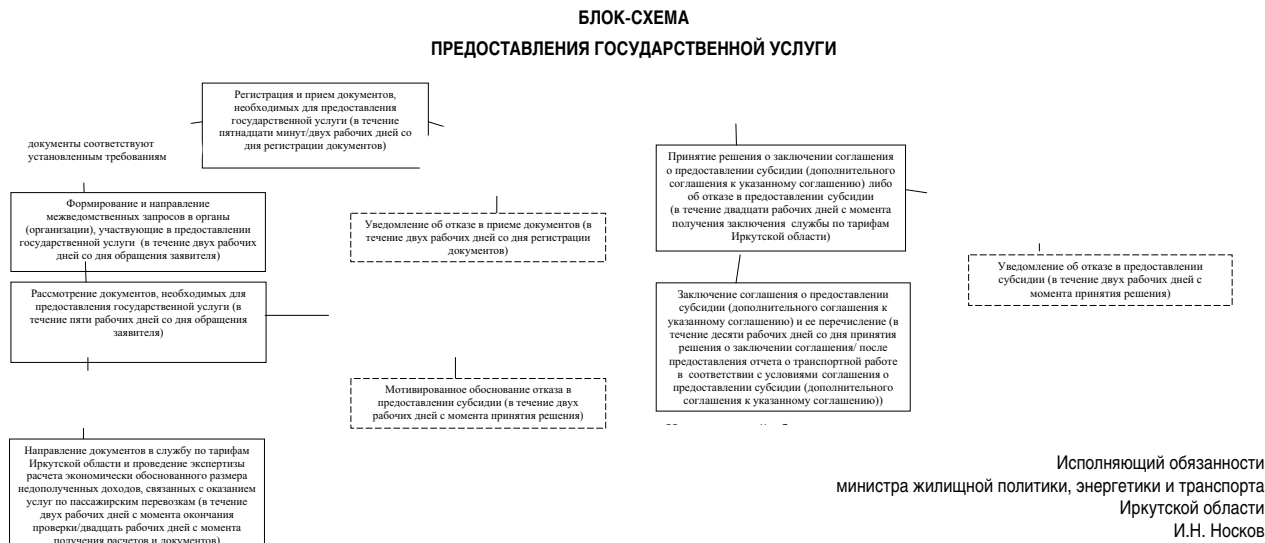
140. Запись заявителей проводится в установленном порядке при обращении в приемную Министерства или с использованием средств телефонной связи по номерам телефонов (3952) 200-750, 21-48-01, которые размещаются соответственно на интернет-портале Иркутской области по адресу: <http://www.irkobl.ru> и официальном сайте Министерства по вышеуказанному адресу.

141. Уполномоченное в Министерстве должностное лицо, осуществляющее запись заявителей на личный прием, информирует заявителя о дате, времени, месте приема, должности, фамилии, имени и отчестве должностного лица, осуществляющего прием.

Исполняющий обязанности министра жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области  
И.Н. Носков

#### Приложение

к административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление субсидий из бюджета Иркутской области в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам водным, пригородным железнодорожным транспортом, а также воздушным транспортом местными авиалиниями»



## ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 сентября 2015 года

№ 498-пп

Иркутск

#### Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях Иркутской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования

В соответствии с частью 4 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить максимальный размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях Иркутской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области  
В.В. Игнатенко

Приложение  
к постановлению Правительства  
Иркутской области  
от 30 сентября 2015 года № 498-пп

#### МАКСИМАЛЬНЫЙ РАЗМЕР РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

- муниципальное образование города Братска - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) по показателям:
  - с трех до семи лет с 12 часовым пребыванием детей - 110;
  - с трех до семи лет с 5 часовым пребыванием детей - 45,85;
  - до трех лет с 12 часовым пребыванием детей - 92;
  - до трех лет с 5 часовым пребыванием детей - 38,35;
- Зиминское городское муниципальное образование - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях):
  - для детей с 12 часовым пребыванием - 95,04;
  - для детей без питания - 5,11;
- город Иркутск - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) по показателям:
  - с трех до семи лет с 24 часовым пребыванием детей - 87,9;
  - с трех до семи лет с 12 часовым пребыванием детей - 86,39;
  - с трех до семи лет с 5 часовым пребыванием детей с 2-х разовым питанием (завтрак и второй завтрак) - 30,47;
  - с трех до семи лет с 5 часовым пребыванием детей с 2-х разовым питанием (второй завтрак и обед) - 34,50;
  - с трех до семи лет с 5 часовым пребыванием детей с 3-х разовым питанием (завтрак, второй завтрак и обед) - 39,99;
  - с трех до семи лет с 5 часовым пребыванием детей с 2-х разовым питанием (полдник и ужин) - 33,19;
  - с трех до семи лет с 4 часовым пребыванием (без предоставления питания) детей - 16,57;
  - до трех лет с 24 часовым пребыванием детей - 80,86;
  - до трех лет с 12 часовым пребыванием детей - 79,69;
  - до трех лет с 5 часовым пребыванием детей с 2-х разовым питанием (завтрак и второй завтрак) - 29,54;
  - до трех лет с 5 часовым пребыванием детей с 2-х разовым питанием (второй завтрак и обед) - 33,09;
  - до трех лет с 5 часовым пребыванием детей с 3-х разовым питанием (завтрак, второй завтрак и обед) - 37,9;
  - до трех лет с 5 часовым пребыванием детей с 2-х разовым питанием (полдник и ужин) - 31,92;
- муниципальное образование «город Саянск» - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) - 96,70;
- муниципальное образование «город Свирск» - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) по показателям:
  - с 10-10,5 часовым пребыванием детей - 63,17;
  - с 5-часовым пребыванием детей и одноразовым питанием - 14,58;
  - с 2-часовым пребыванием детей без питания - 4,86;
- муниципальное образование – «город Тулун» - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) по показателям:
  - для детей с трех до семи лет - 91,31;
  - для детей до трех лет - 79,92;
- муниципальное образование «город Усолье-Сибирское» - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) по показателям:
  - для детей с трех до семи лет - 81,00;
  - для детей до трех лет - 67,00;
- муниципальное образование город Усть-Илимск – максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) по показателям:
  - для детей с трех до семи лет – 120,00;
  - для детей до трех лет – 95,00;
  - с трех до семи лет с 24 часовым пребыванием детей – 136,44;
  - до трех лет с 24 часовым пребыванием детей – 111,44;
- муниципальное образование «город Черемхово» - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) по показателям:
  - с 12-часовым пребыванием детей - 92,32;

- с 10-10,5-часовым пребыванием детей - 87,50;
- для детей, пребывающих в начальных общеобразовательных школах-садах - 92,30;
- Ангарский городской округ - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) по показателям:
  - с трех до семи лет с 24 часовым пребыванием детей - 99,85;
  - с трех до семи лет с 12 часовым пребыванием детей - 93,15;
  - с трех до семи лет с 9 часовым пребыванием детей - 77,55;
  - до трех лет с 24 часовым пребыванием детей - 81,83;
  - до трех лет с 12 часовым пребыванием детей - 74,97;
  - до трех лет с 9 часовым пребыванием детей - 60,45;
- муниципальное образование «Аларский район» - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) – 77,75;
- муниципальное образование Балаганский район - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) – 65,81;
- муниципальное образование «Баяндаевский район» - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) – 53,45;
- муниципальное образование города Бодайбо и района - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) по показателям:
  - с трех до семи лет с 12 часовым пребыванием детей – 131,20;
  - с трех до семи лет с 10,5 часовым пребыванием детей – 121,50;
  - до трех лет с 12 часовым пребыванием детей – 121,50;
  - до трех лет с 10,5 часовым пребыванием детей – 111,76;
- муниципальное образование «Боханский район» - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) по показателям:
  - с 24 часовым пребыванием детей – 80,00;
  - с 10 -10,5 часовым пребыванием детей – 75,25;
  - до трех лет с 9 часовым пребыванием детей – 75;
- муниципальное образование «Братский район» - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) по показателям:
  - с 10,5 часовым пребыванием детей в организациях, расположенных в сельской местности – 86,00;
  - с 5 часовым пребыванием детей в организациях, расположенных в сельской местности – 72,00;
  - в образовательных организациях, расположенных в городе Вихоревка – 114;
- муниципальное образование «Жигаловский район» - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) по показателям:
  - с 9 - 10,5 часовым пребыванием детей в организациях, расположенных в сельской местности – 84,50;
  - с 12 часовым пребыванием детей в организациях, расположенных в сельской местности – 102,43;
  - для групп с кратковременным пребыванием детей до 4 часов – 27,45;
- муниципальное образование «Заларинский район» - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) по показателям:
  - с трех до семи лет с 12 часовым пребыванием детей – 78,05;
  - с трех до семи лет с 10,5 часовым пребыванием детей – 63,59;
  - до трех лет с 12 часовым пребыванием детей – 68,27;
  - до трех лет с 10,5 часовым пребыванием детей – 55,77;
- Зиминское районное муниципальное образование - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) по показателям:
  - для детей с 4-х разовым питанием – 77,75;
  - для детей с 3-х разовым питанием – 72,89;
- Иркутское районное муниципальное образование - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) по показателям:
  - с трех до семи лет с 12 часовым пребыванием детей – 96,17;
  - с трех до семи лет с 10,5 часовым пребыванием детей – 83,39;
  - с трех до семи лет с 5 часовым пребыванием детей – 45,83;
  - до трех лет с 12 часовым пребыванием детей – 82,27;
  - до трех лет с 10,5 часовым пребыванием детей – 71,43;
  - до трех лет с 5 часовым пребыванием детей – 39,12;
- муниципальное образование Иркутской области «Казачинско-Ленский район» - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) по показателям:
  - с 12 часовым пребыванием детей – 148,10;
  - с 10 -10,5 часовым пребыванием детей – 126,09;
- муниципальное образование «Катангский район» - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) – 48,59;
- муниципальное образование «Качугский район» - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) – 64,00;
- муниципальное образование Киренский район - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) – 77,75;
- муниципальное образование Куйтунский район - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) по показателям:
  - с 9 часовым пребыванием детей – 58,31;
  - с 10,5 часовым пребыванием детей – 68,02;
  - с 10-10,5 часовым пребыванием детей – 77,74;
- муниципальное образование Мамско-Чуйского района - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) – 87,46;
- муниципальное образование «Нижеилимский район» - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) по показателям:
  - для детей с трех до семи лет – 119;

- для детей до трех лет – 100;
- с 3-4 часовым пребыванием детей – 3,71;
- муниципальное образование «Нижеудинский район» - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) по показателям:
  - в образовательных организациях, расположенных в городской местности – 90;
  - в образовательных организациях, расположенных в сельской местности – 80;
  - с 3 часовым пребыванием детей – 20,00;
  - с 4 часовым пребыванием детей – 60;
  - с 5 часовым пребыванием детей – 75;
  - с 4 часовым пребыванием детей, без предоставления питания – 10;
- муниципальное образование «Нукутский район» - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) – 80,17;
- Ольхонское районное муниципальное образование - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) – 95,72;
- муниципальное образование «Осинский район» - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) – 70,00;
- муниципальное образование «Слюдянский район» - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) по показателям:
  - для детей с трех до семи лет – 122,99;
  - для детей до трех лет – 102,29;
- муниципальное образование «Тайшетский район» - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) по показателям:
  - с 24 часовым пребыванием детей – 164,09;
  - с 12 часовым пребыванием детей – 92,42;
  - с 10-10,5 часовым пребыванием детей – 84,89;
  - с 12 часовым пребыванием детей дошкольной организации присмотра и оздоровления – 156,85;
  - для групп с кратковременным пребыванием детей (без питания) – 1,36;
  - для групп с кратковременным пребыванием детей (с первым завтраком) – 15,11;
  - для групп с кратковременным пребыванием детей (со вторым завтраком) – 5,20;
  - для групп с кратковременным пребыванием детей (с завтраком и вторым завтраком) – 18,95;
  - для групп с кратковременным пребыванием детей (с обедом) – 39,90;
  - для групп с кратковременным пребыванием детей (первый завтрак и обед) – 53,64;
  - для групп с кратковременным пребыванием детей (второй завтрак и обед) – 43,73;
  - для групп с кратковременным пребыванием детей (завтрак, второй завтрак и обед) – 57,48;
- муниципальное образование «Тулунский район» - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) по показателям:
  - с 12 часовым пребыванием детей – 86,95;
  - с 10-10,5 часовым пребыванием детей – 78,26;
- Усольское районное муниципальное образование - средний размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) – 78;
- муниципальное образование «Усть-Илимский район» - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) по показателям:
  - для детей с трех до семи лет – 105;
  - для детей до трех лет – 95;
  - для детей с кратковременным пребыванием (от 3 до 5 часов) – 75;
- Усть-Кутское муниципальное образование - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) по показателям:
  - с 24 часовым пребыванием детей – 143,44;
  - с 10-10,5 часовым пребыванием детей – 131,20;
  - с 5 часовым пребыванием детей – 62,49;
  - с 3-4 часовым пребыванием детей – 37,46;
- районное муниципальное образование «Усть-Удинский район» - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) – 77,78;
- Черемховское районное муниципальное образование - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) – 63,17;
- Чунское районное муниципальное образование - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) по показателям:
  - с 12 часовым пребыванием детей, в группах раннего возраста – 89,74;
  - с 12 часовым пребыванием детей, в группах старшего возраста – 91,98;
  - с 10 часовым пребыванием детей, в группах старшего возраста – 75,88;
  - с 10 часовым пребыванием детей, в группах старшего возраста – 82,02;
- Шелеховский район - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) по показателям:
  - для детей с трех до семи лет – 92,32;
  - для детей до трех лет – 79,20;
- муниципальное образование «Эхирит-Булагатский район» - максимальный размер родительской платы в день на одного ребенка (в рублях) по показателям:
  - в образовательных организациях, расположенных в городской местности, с 12 часовым пребыванием детей – 82,60;
  - в образовательных организациях, расположенных в городской местности, с 10-10,5 часовым пребыванием детей – 72,88;
  - в образовательных организациях, расположенных в сельской местности – 53,45.

Исполняющая обязанности заместителя Председателя  
Правительства Иркутской области  
В.Ф. Вобликова

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 сентября 2015 года № 471-пп  
Иркутск

Об установлении Порядка выдачи направлений для помещения детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 года № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», руководствуясь статьёй 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Установить Порядок выдачи направлений для помещения детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (прилагается).
- 2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области  
С.В. Ероценко

УСТАНОВЛЕН постановлением Правительства Иркутской области от 17 сентября 2015 года № 471-пп

ПОРЯДОК ВЫДАЧИ НАПРАВЛЕНИЙ ДЛЯ ПОМЕЩЕНИЯ ДЕТЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 года № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – постановление № 481) и устанавливает порядок выдачи направлений для помещения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – законные представители) согласно пункту 2 статьи 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации не могут исполнять свои обязанности в отношении детей (далее – дети, имеющие законных представителей).

Глава 2. Выдача направления для помещения ребенка-сироты под надзор в организацию для детей-сирот

3. Для получения направления для помещения ребенка-сироты под надзор в организацию для детей-сирот (далее – направление) орган опеки и попечительства по месту фактического нахождения ребенка-сироты в срок не позднее 20 календарных дней со дня выявления ребенка-сироты представляет в уполномоченный орган, определяемый в соответствии с постановлением № 481 в зависимости от возраста, состояния здоровья и потребностей ребенка-сироты, ходатайство о выдаче направления по форме (прилагается) (далее – ходатайство о помещении под надзор).

4. К ходатайству о помещении под надзор прилагаются следующие документы:

- 1) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия лица, действующего от имени органа опеки и попечительства;
- 2) акт органа опеки и попечительства о временном пребывании ребенка-сироты в организации для детей-сирот;
- 3) свидетельство о рождении ребенка-сироты или паспорт - для ребенка-сироты, достигшего возраста 14 лет, а при их отсутствии - заключение медицинской экспертизы, удостоверяющее возраст ребенка-сироты;
- 4) медицинское заключение (справка) о состоянии здоровья ребенка-сироты;
- 5) заключение психолого-медико-педагогической комиссии - для ребенка-сироты с ограниченными возможностями здоровья (при наличии);
- 6) документы об образовании - для ребенка-сироты школьного возраста (при наличии).

5. Ходатайство о помещении под надзор и документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, могут быть поданы одним из следующих способов:

- 1) путем личного обращения в уполномоченный орган;
- 2) через организации почтовой связи.

6. Документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, представляются в копиях, заверенных руководителем органа опеки и попечительства (должностным лицом органа опеки и попечительства, на которое возложены соответствующие обязанности) либо нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий.

В случае подачи ходатайства о помещении под надзор и документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, путем личного обращения в уполномоченный орган копии документов, указанных в подпункте 1 пункта 4 настоящего Порядка, представляются одновременно с подлинниками. Подлинники указанных документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения.

7. Днем обращения органа опеки и попечительства за получением направления считается дата регистрации в день поступления в уполномоченный орган ходатайства о помещении под надзор в журнале регистрации ходатайств о выдаче направлений по форме (прилагается).

8. По результатам рассмотрения ходатайства о помещении под надзор и документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, уполномоченный орган в срок не позднее 3 рабочих дней со дня обращения органа опеки и попечительства принимает решение об определении организации для детей-сирот, в которую ребенок-сирота подлежит помещению под надзор, с учетом осуществляемых такой организацией видов деятельности и оказываемых услуг, а также возраста, состояния здоровья и потребностей ребенка-сироты, и выдает направление по форме (прилагается) либо об отказе в выдаче такого направления.

9. Основаниями для принятия решения об отказе в выдаче направления являются:

- 1) представление ходатайства о помещении под надзор лицом, не обладающим соответствующими полномочиями;
- 2) представление неполного перечня документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;
- 3) несоответствие осуществляемых видов деятельности и оказываемых услуг организациями для детей-сирот, подведомственными уполномоченному органу, возрасту, состоянию здоровья и потребностям ребенка-сироты.

10. Решение об отказе в выдаче направления может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

11. Информация о принятом в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка решении в день его принятия вносится уполномоченным органом в журнал регистрации ходатайств о выдаче направлений.

12. О принятии решения об отказе в выдаче направления орган опеки и попечительства уведомляется уполномоченным органом в день принятия такого решения в письменной форме с указанием оснований отказа одним из способов, указанных в ходатайстве о помещении под надзор.

13. Выдача направления осуществляется уполномоченным органом в день принятия решения о выдаче направления одним из способов, указанных в ходатайстве о помещении под надзор.

14. Направление действительно в течение 30 календарных дней со дня его выдачи.

Глава 3. Выдача направления для временного помещения ребенка, имеющего законных представителей, в организацию для детей-сирот

15. Для получения направления для временного помещения ребенка, имеющего законных представителей, в организацию для детей-сирот (далее – направление для временного помещения) орган опеки и попечительства, в который законный представитель обратился с заявлением о временном помещении ребенка, имеющего законных представителей, в организацию для детей-сирот, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня такого обращения представляет в уполномоченный орган, определяемый в соответствии с постановлением № 481 в зависимости от возраста, состояния здоровья и потребностей ребенка, имеющего законных представителей, ходатайство о выдаче направления для временного помещения по форме (прилагается) (далее – ходатайство о временном помещении).

16. К ходатайству о временном помещении прилагаются следующие документы:

- 1) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия лица, действующего от имени органа опеки и попечительства;
- 2) свидетельство о рождении ребенка, имеющего законных представителей, или паспорт - для ребенка, имеющего законных представителей, достигшего возраста 14 лет;
- 3) заключение медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь по месту жительства (пребывания) ребенка, имеющего законных представителей, о состоянии его здоровья с приложением результатов его медицинского обследования;
- 4) заключение психолого-медико-педагогической комиссии - для ребенка, имеющего законных представителей, с ограниченными возможностями здоровья (при наличии);
- 5) акт обследования условий жизни ребенка, имеющего законных представителей, составляемый в порядке, установленном министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области;
- 6) документы об образовании - для ребенка, имеющего законных представителей, школьного возраста (при наличии).

17. Ходатайство о временном помещении и документы, указанные в пункте 16 настоящего Порядка, могут быть поданы одним из способов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

18. Документы, указанные в пункте 16 настоящего Порядка, представляются в копиях, заверенных руководителем органа опеки и попечительства (должностным лицом органа опеки и попечительства, на которое возложены соответствующие обязанности) либо нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий.

В случае подачи ходатайства о временном помещении и документов, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, путем личного обращения в уполномоченный орган копии документов, указанных в подпункте 1 пункта 16 настоящего Порядка, представляются одновременно с подлинниками. Подлинники указанных документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения.

19. Днем обращения органа опеки и попечительства за получением направления для временного помещения считается дата регистрации в день поступления в уполномоченный орган ходатайства о временном помещении в журнале регистрации ходатайств о выдаче направлений для временного помещения по форме (прилагается).

20. По результатам рассмотрения ходатайства о временном помещении и документов, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, уполномоченный орган в срок не позднее 3 рабочих дней со дня обращения органа опеки и попечительства принимает решение об определении организации для детей-сирот, в которую ребенок, имеющий законных представителей, подлежит временному помещению, с учетом осуществляемых такой организацией видов деятельности и оказываемых услуг, а также возраста, состояния здоровья и потребностей ребенка, имеющего законных представителей, и выдает направление для временного помещения по форме (прилагается) либо об отказе в выдаче такого направления.

21. Основаниями для принятия решения об отказе в выдаче направления для временного помещения являются:

- 1) представление ходатайства о временном помещении лицом, не обладающим соответствующими полномочиями;
- 2) представление неполного перечня документов, указанных в пункте 16 настоящего Порядка;
- 3) несоответствие осуществляемых видов деятельности и оказываемых услуг организациями для детей-сирот, подведомственными уполномоченному органу, возрасту, состоянию здоровья и потребностям ребенка, имеющего законных представителей.

22. Решение об отказе в выдаче направления для временного помещения может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

23. Информация о принятом в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка решении в день его принятия вносится уполномоченным органом в журнал регистрации ходатайств о выдаче направлений для временного помещения.

24. О принятии решения об отказе в выдаче направления для временного помещения орган опеки и попечительства уведомляется уполномоченным органом в день принятия такого решения в письменной форме с указанием оснований отказа одним из способов, указанных в ходатайстве о временном помещении.

25. Выдача направления для временного помещения осуществляется уполномоченным органом в день принятия решения о выдаче направления для временного помещения одним из способов, указанных в ходатайстве о временном помещении.

26. Направление для временного помещения действительно в течение 30 календарных дней со дня его выдачи.

Исполняющая обязанности заместителя Председателя  
Правительства Иркутской области  
В.Ф. Вобликова

Приложение 1  
к Порядку выдачи направлений для помещения детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

В \_\_\_\_\_  
(наименование и адрес уполномоченного органа)

ХОДАТАЙСТВО

о выдаче направления для помещения ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

\_\_\_\_\_ (наименование органа опеки и попечительства)  
просит выдать направление для помещения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя и (если имеется) отчество ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, полностью; дата и год рождения)

временно пребывающего в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

под надзор в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

Несовершеннолетний \_\_\_\_\_

(фамилия, имя и (если имеется) отчество ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей)

остался без попечения родителей в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать причины отсутствия родительского попечения)

Дополнительно сообщаем: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать сведения о наличии у ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, несовершеннолетних братьев и сестер: фамилия, имя и (если имеется) отчество, дата и год рождения, местонахождение)

К ходатайству прилагаем:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

Направление для помещения ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо уведомление о принятии решения об отказе в выдаче такого направления просим выдать \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать способ выдачи – лично либо через организации почтовой связи)

Руководитель органа опеки и попечительства/ должностное лицо, на которое возложены соответствующие обязанности

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя и (если имеется) отчество)

М.П. \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2  
к Порядку выдачи направлений для помещения детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ

ходатайств о выдаче направлений для помещения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

№ п/п	Регистрационный номер ходатайства, дата приема ходатайства	Наименование органа опеки и попечительства, представившего ходатайство	ФИО ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, дата и год рождения	Номер направления, дата его выдачи	Наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	ФИО сотрудника, выдавшего направление, его подпись	ФИО лица, действующего от имени органа опеки и попечительства, подавшего ходатайство и получившего направление, его (их) подпись	Информация об отказе в выдаче направления
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение 3  
к Порядку выдачи направлений для помещения детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

НАПРАВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_

для помещения ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Выдано \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя и (если имеется) отчество ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, полностью; дата и год рождения)

для помещения под надзор в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

Руководитель организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: \_\_\_\_\_

Адрес и телефон организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: \_\_\_\_\_

Дата выдачи направления: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель органа опеки и попечительства/ должностное лицо, на которое возложены соответствующие обязанности

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя и (если имеется) отчество)

М.П. \_\_\_\_\_

Приложение 4  
к Порядку выдачи направлений для помещения детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

В \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование и адрес уполномоченного органа)

ХОДАТАЙСТВО

о выдаче направления для временного помещения в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ребенка, чьи родители, усыновители либо опекуны или попечители согласно пункту 2 статьи 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка (далее – ребенок, имеющий законных представителей)

\_\_\_\_\_ (наименование органа опеки и попечительства)  
просит выдать направление для временного помещения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя и (если имеется) отчество ребенка, имеющего законных представителей, полностью; дата и год рождения)

в \_\_\_\_\_  
(наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

в связи с \_\_\_\_\_

(указать основания для временного помещения ребенка, имеющего законных представителей, в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

Дополнительно сообщаем: \_\_\_\_\_

К ходатайству прилагаем:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

Направление для временного помещения ребенка, имеющего законных представителей, в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо уведомление о принятии решения об отказе в выдаче такого направления просим выдать \_\_\_\_\_

(указать способ выдачи – лично либо через организации почтовой связи)

Руководитель органа опеки и попечительства/ должностное лицо, на которое возложены соответствующие обязанности

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя и (если имеется) отчество)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение 5  
к Порядку выдачи направлений для помещения детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

#### ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ

ходатайств о выдаче направлений для временного помещения в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, чьи родители, усыновители либо опекуны или попечители согласно пункту 2 статьи 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации не могут исполнять свои обязанности в отношении детей

№ п/п	Регистрационный номер ходатайства, дата приема ходатайства	Наименование органа опеки и попечительства, представившего ходатайство	ФИО ребенка, чьи родители, усыновители либо опекуны или попечители согласно пункту 2 статьи 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка, дата и год рождения	Номер направления, дата его выдачи	Наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	ФИО сотрудника, выдавшего направление, его подпись	ФИО лица, действующего от имени органа опеки и попечительства, подавшего ходатайство и получившего направление, его (их) подпись	Информация об отказе в выдаче направления
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение 6  
к Порядку выдачи направлений для помещения детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

#### НАПРАВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_

для временного помещения в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ребенка, чьи родители, усыновители либо опекуны или попечители согласно пункту 2 статьи 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка

Выдано \_\_\_\_\_

(фамилия, имя и (если имеется) отчество ребенка, чьи родители, усыновители либо опекуны или попечители согласно пункту 2 статьи 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка, полностью; дата и год рождения)

для временного помещения в \_\_\_\_\_

(наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

Руководитель организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

Адрес и телефон организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: \_\_\_\_\_

Дата выдачи направления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель органа опеки и попечительства/ должностное лицо, на которое возложены соответствующие обязанности

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя и (если имеется) отчество)

### АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

30 сентября 2015 года

№ 37-пра

Иркутск

### Об утверждении Положения об общественном совете при аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 7 июля 2015 года № 57-ОЗ «Об общественном контроле в Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Утвердить Положение об общественном совете при аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (прилагается).
2. Признать утратившим силу приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 25 августа 2014 года № 31-пра «Об утверждении Положения об общественном совете при аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области».
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области  
М.Е. Авдеев

УТВЕРЖДЕНО

приказом аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 30 сентября 2015 года № 37-пра

#### ПОЛОЖЕНИЕ

### ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПРИ АППАРАТЕ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

#### Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет цели и задачи деятельности общественного совета при аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее – общественный совет), срок, на который формируется общественный совет, порядок его деятельности.
2. Общественный совет выполняет консультативно-совещательные функции и участвует в соответствии с законодательством в осуществлении общественного контроля.
3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области, иными нормативными правовыми актами Иркутской области, а также настоящим Положением.

#### Глава 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

4. Целями деятельности общественного совета являются:
  - 1) обеспечение реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при осуществлении деятельности аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее – аппарат);
  - 2) обеспечение учета общественного мнения, предложений и рекомендаций граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при принятии решений аппаратом;
  - 3) общественная оценка деятельности аппарата в целях защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;
  5. Задачами деятельности общественного совета являются:
    - 1) повышение уровня доверия граждан к деятельности аппарата;
    - 2) повышение эффективности деятельности аппарата;
    - 3) обеспечение прозрачности и открытости деятельности аппарата;
    - 4) обеспечение взаимодействия аппарата с Общественной палатой Иркутской области, общественными объединениями, гражданами Российской Федерации;
    - 5) содействие предупреждению и разрешению социальных конфликтов.

#### Глава 3. ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

6. Состав общественного совета формируется в количестве 5 человек в соответствии с порядком образования общественных советов при исполнительных органах государственной власти Иркутской области, определенным постановлением Правительства Иркутской области, и требованиями, установленными Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».
7. Общественный совет формируется сроком на два года. Срок исчисляется со дня вступления в силу правового акта аппарата об утверждении состава общественного совета.

#### Глава 4. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

8. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе принципов, определенных статьей 6 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».
9. В состав общественного совета входят председатель общественного совета, его заместитель, секретарь, а также иные члены общественного совета. Председатель общественного совета, его заместитель и секретарь общественного совета избираются из состава общественного совета на организационном заседании путем открытого голосования на срок деятельности общественного совета.

10. Председатель общественного совета:
  - 1) организует работу общественного совета, председательствует на его заседаниях;
  - 2) утверждает план работы общественного совета, формирует повестку дня заседания общественного совета, состав лиц, приглашаемых на заседания;
  - 3) определяет место и время проведения заседаний общественного совета;
  - 4) дает поручения членам общественного совета;
  - 5) голосует по вопросам, рассматриваемым на заседании общественного совета;
  - 6) подписывает протоколы заседаний общественного совета;
  - 7) представляет решения общественного совета руководителю аппарата или лицу, его замещающему;
  - 8) взаимодействует с руководителем аппарата или лицом, его замещающим, по вопросам реализации решений общественного совета, изменению его состава;
  - 9) обеспечивает участие членов общественного совета в заседаниях конкурсных и аттестационных комиссий, созданных при аппарате;
  - 10) обеспечивает участие членов общественного совета в проведении антикоррупционных мероприятий, проводимых аппаратом;
  - 11) представляет информацию о деятельности общественного совета для размещения на официальном сайте аппарата в управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по связям с общественностью и национальным отношениям.

11. В отсутствие председателя общественного совета его функции выполняет заместитель.
12. Секретарь общественного совета:
  - 1) организует текущую деятельность общественного совета;
  - 2) вносит предложения в план работы общественного совета, повестку дня его заседаний и порядок обсуждения вопросов;
  - 3) информирует членов общественного совета о дате, времени и месте проведения заседания общественного совета, обеспечивает их необходимыми документами и информационными материалами;
  - 4) участвует в заседаниях общественного совета;
  - 5) ведет протокол заседания общественного совета;
  - 6) голосует по вопросам, рассматриваемым на заседании общественного совета;

- 7) оформляет решения по результатам заседания общественного совета;
- 8) подписывает протоколы заседаний общественного совета;
- 9) обеспечивает хранение и передачу председателю общественного совета протоколов заседаний общественного совета, решений по результатам заседаний общественного совета;
- 10) участвует в проведении антикоррупционных мероприятий, проводимых аппаратом (по приглашению).
13. Иные члены общественного совета:
  - 1) вносят предложения в план работы общественного совета, повестку дня его заседаний и порядок обсуждения вопросов;
  - 2) участвуют в подготовке документов и информационных материалов к заседаниям общественного совета;
  - 3) участвуют в заседаниях общественного совета;
  - 4) голосуют по вопросам, рассматриваемым на заседании общественного совета;
  - 5) подписывают протоколы заседаний общественного совета;
  - 6) участвуют в заседаниях конкурсных и аттестационных комиссий, созданных при аппарате (по приглашению);
  - 7) посещают аппарат при осуществлении общественного контроля в порядке, установленном Инструкцией по организации пропускного и внутриобъектового режима в зданиях Правительства Иркутской области и на прилегающих к ним территориях;
  - 8) участвуют в проведении антикоррупционных мероприятий, проводимых аппаратом (по приглашению).

14. По организационным вопросам общественного совета проводятся заседания.
15. Заседания общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
16. Информирование членов общественного совета о дате, времени и месте проведения заседания общественного совета осуществляется секретарем общественного совета не менее чем за 2 рабочих дня до его проведения.
17. Заседание общественного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее четырех членов общественного совета.
18. Представители аппарата могут участвовать в заседаниях общественного совета без права голоса. На заседания общественного совета могут также приглашаться иные лица, не являющиеся членами общественного совета, без права голоса.
19. Решения общественного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав общественного совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя общественного совета.
20. Особое мнение лиц, входящих в состав общественного совета и голосовавших против принятия решения, излагается в письменном виде и приобщается к решению общественного совета.
21. Решение общественного совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем общественного совета, а также членами общественного совета, присутствующими на заседании общественного совета.
22. Копия протокола заседания общественного совета представляется руководителю аппарата или лицу, его замещающему, в течение 10 рабочих дней после проведения заседания общественного совета.
23. Председатель, его заместитель, секретарь, члены общественного совета не вправе распространять персональные данные, полученные при осуществлении своих функций.
24. Организационно-техническое обеспечение деятельности общественного совета осуществляет управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по связям с общественностью и национальным отношениям.
25. Информация о деятельности общественного совета размещается на официальном сайте аппарата ([www.apparat.irkobl.ru](http://www.apparat.irkobl.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области  
М.Е. Авдеев

### ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 сентября 2015 года

Иркутск

№ 490-пп

### О внесении изменений в Порядок определения объема и предоставления из областного бюджета субсидий аккредитованным региональным спортивным федерациям

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 10 Закона Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 108-оз «О физической культуре и спорте в Иркутской области», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок определения объема и предоставления из областного бюджета субсидий аккредитованным региональным спортивным федерациям, установленный постановлением Правительства Иркутской области от 26 июля 2012 года № 407-пп, следующие изменения:

- 1) подпункт «а» пункта 5 после слов «спортивной федерации» дополнить словами «(за исключением типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом);»;
- 2) дополнить пунктом 14 следующего содержания:
 

«14. Министерство проводит ежегодную оценку эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидии в соответствии с порядком, установленным министерством. Ежегодный отчет о проведении ежегодной оценки эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидии (далее – отчет) формируется министерством и направляется в министерство экономического развития Иркутской области в срок до 30 марта года, следующего за отчетным. Отчет подлежит размещению на официальном сайте министерства [www.irkportmol.ru](http://www.irkportmol.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 30 апреля года, следующего за отчетным.».
2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования, за исключением положения, указанного в абзаце втором настоящего пункта.
- Положение подпункта 1 пункта 1 настоящего постановления в части использования спортивной федерацией типового устава вступает в силу с 29 декабря 2015 года.

Временно исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области  
С.В. Ероценко



## ОБЪЯВЛЕНИЕ

**о приеме документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области**

Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области объявляет конкурс на включение в кадровый резерв для замещения должности государственной гражданской службы Иркутской области:

№ п/п	Название должности	Образование	Опыт работы
1.	Начальник отдела развития физической культуры и массового спорта министерства (главная группа должностей категории «руководители»)	Наличие высшего профессионального образования (по направлению подготовки «Физическая культура и спорт», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Журналистика», «Менеджмент», «Экономика», «Финансы и кредит» и «Международные отношения»	стаж государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) не менее четырех лет или не менее пяти лет стажа работы по специальности

**1. Общие требования, предъявляемые к претендентам на замещение вакантных должностей областной гражданской службы в министерстве и на включение в кадровый резерв министерства:**

- достижение возраста 18 лет;
- гражданство Российской Федерации;
- владение государственным языком Российской Федерации;
- профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей:
- 1) знание Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Устава Иркутской области, федерального и регионального законодательства в области государственной молодежной политики, физической культуры и спорта, применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей, основ прохождения государственной гражданской службы, порядка работы со служебной информацией, федеральных законов «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», «О противодействии коррупции», правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;

2) оперативного принятия и реализации управленческих и иных решений, прогнозирования последствий принятых решений, ведения деловых переговоров, взаимодействия с другими ведомствами, организациями, государственными органами, государственными и муниципальными служащими, муниципальными образованиями, населением, работы с различными источниками информации и использования этой информации для решения соответствующих задач, нормативно-правовыми актами, подготовки делового письма, владения компьютерной техникой.

**2. Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо предоставить следующие документы:**

- личное заявление;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, с приложением фотографии (3\*4 см), утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р;
- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы):
  - копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
  - подлинники и копии документов о профессиональном образовании (с вкладышем), а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;
  - документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу Иркутской области или ее прохождению (Учетная форма № 001-ГС/у, для жителей г. Иркутска получается по адресу: г. Иркутск, ул. Сударева, 6, «Облспихневродиспансер»);
  - иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями правительства Российской Федерации:
    - подлинник и копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
    - подлинник и копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
    - подлинник и копии документов воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
    - по желанию гражданина – рекомендации и характеристики.

**3. Гражданину Российской Федерации, замещающему должность государственной гражданской службы, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо предоставить следующие документы:**

- личное заявление;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, с приложением фотографии (3\*4 см), утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, заверенную кадровым подразделением по месту прохождения государственной гражданской службы.

4. Гражданину Российской Федерации, замещающую должность государственной гражданской службы в министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить личное заявление на имя представителя нанимателя.

**5. Условия прохождения государственной гражданской службы Иркутской области.**

Гражданин служащий осуществляет свою профессиональную служебную деятельность в соответствии со статьями 14, 15, 17, 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

**6. Гражданин не допускается к участию в конкурсе** в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности областной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными федеральным законодательством для поступления на государственную гражданскую службу области и ее прохождения в случае:

- признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;
- отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой гражданским служащим должности гражданской службы связано с использованием таких сведений;
- наличия заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
- близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;
- выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;
- наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу;
- непредставления установленных настоящим Федеральным законом сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при поступлении на гражданскую службу;
- утраты представителем нанимателя доверия к гражданскому служащему в случаях несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;
- признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

Достоверность сведений, представленных гражданином, подлежит проверке.

**7. Место и время приема документов**

Документы, указанные в пунктах 4, 5, 6 настоящего объявления, представляются в министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области в течение 21 дня со дня объявления об их приеме.

Документы принимаются по адресу: 664003 г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 26, кабинет № 25, с 10.00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00 (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), телефон 8 (395-2) 24-24-79.

Документы должны быть представлены не позднее 17.00 (время местное) 6 ноября 2015 года.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Расходы, связанные с участием в конкурсе осуществляются гражданином (гражданским служащим) за счет собственных средств).

**8. За разъяснениями по вопросам проведения конкурса** обращаться в отдел организационной, кадровой работы и документационного обеспечения министерства (контактное лицо – Гарагуля Алла Викторовна) по тел. 8 (395-2) 24-24-79, с 10.00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00 (время местное), e-mail: a.garagulya@govirk.ru.

Настоящая информация размещена на официальных сайтах:

Правительства Иркутской области: <http://irkobl.ru>

Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области: [www.irkosportmol.ru](http://www.irkosportmol.ru)

Первый заместитель министра по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области И.Ю.Резник

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 сентября 2015 года

№ 502-пп

Иркутск

#### О межотраслевом совете потребителей Иркутской области

В соответствии с пунктом 5 Правил осуществления контроля за реализацией инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2009 года № 977, руководствуясь статьями 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Образовать межотраслевой совет потребителей Иркутской области.
- Утвердить Положение о межотраслевом совете потребителей Иркутской области (прилагается).
- Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
Губернатора Иркутской области  
В.В. Игнатенко

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Иркутской области  
от 30 сентября 2015 года № 502-пп

#### ПОЛОЖЕНИЕ О МЕЖОТРАСЛЕВОМ СОВЕТЕ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

##### Глава 1. Общие положения

1. Межотраслевой совет потребителей Иркутской области (далее – Совет) образован в целях решения вопросов, установленных Правилами утверждения инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2009 года № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики», в части осуществления контроля за реализацией инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, отнесенных к числу субъектов, инвестиционные программы которых утверждаются органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации (далее – инвестиционные программы).

2. В своей деятельности Совет руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области, иными нормативными правовыми актами Иркутской области, а также настоящим Положением.

##### Глава 2. Задача и функции Совета

3. Задачей Совета является осуществление контроля за реализацией инвестиционных программ.

4. Совет в соответствии с возложенной на него задачей осуществляет следующие функции:

- разработка предложений по повышению эффективности дальнейшей реализации инвестиционных программ, а также внесению в них изменений;
- представление заключений по результатам исполнения инвестиционных программ.

##### Глава 3. Права Совета

5. Совет, исходя из возложенных на него задачи и функций, имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, организаций и граждан информацию и иные необходимые материалы по вопросам, входящим в задачу и функции Совета;
- взаимодействовать с общественными и экспертными советами при исполнительных органах государственной власти Иркутской области;
- знакомиться с отчетами об этапах реализации инвестиционных программ и об оценке эффективности инвестиционных программ;
- привлекать к своей работе, приглашать на свои заседания должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, представителей общественных, научных и иных организаций, граждан.

##### Глава 4. Состав и структура Совета

6. Состав Совета утверждается распоряжением Правительства Иркутской области.

7. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета, которые избираются на первом заседании Совета простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании Совета лиц, и иных членов Совета.

8. Работа председателя, заместителя председателя, секретаря Совета и иных членов Совета осуществляется на безвозмездной и добровольной основе.

9. В состав Совета могут входить по согласованию представители Общественной палаты Иркутской области, Уполномоченный по защите прав предпринимателей Иркутской области, потребители товаров и услуг субъектов естественных монополий, представители региональных отделений общероссийских общественных организаций, региональных бизнес-ассоциаций, представители общественных некоммерческих организаций и (или) организаций по защите прав потребителей, представители федеральных парламентских политических партий.

При представлении кандидатур в состав Совета необходимо учитывать наличие у кандидатов профессиональных знаний, навыков и квалификации, а также недопустимость аффилированности предлагаемых кандидатов с субъектами естественных монополий, осуществляющими деятельность на территории Иркутской области.

10. Председатель Совета:

- руководит деятельностью Совета;
- ведет заседания Совета;
- утверждает годовой план работы Совета;
- определяет место, дату и время проведения заседаний Совета;

д) вносит предложения по изменению состава Совета.

В отсутствие председателя Совета или по его поручению обязанности председателя Совета выполняет заместитель председателя Совета.

11. Секретарь Совета обеспечивает организацию работы Совета, в том числе осуществляет:

- формирование годового плана работы Совета, повестки заседания Совета и созыв заседаний;
- представление материалов для ознакомления членам Совета;
- оформление протоколов;
- оформление иных документов, необходимых для организации деятельности Совета.

12. Лица, входящие в состав Совета, вносят предложения по годовому плану работы Совета в повестку заседания Совета и порядок обсуждения вопросов, участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений.

##### Глава 5. Порядок деятельности Совета

13. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым планом работы Совета, который принимается на заседании Совета и утверждается в течение месяца с даты первого заседания Совета в очередном году.

14. Заседания Совета проводятся в соответствии с повесткой заседания Совета. Секретарь Совета рассылает утвержденную повестку заседания Совета лицам, входящим в состав Совета, и приглашенным лицам, а также извещает их о времени и месте заседания Совета не менее чем за пять рабочих дней до дня его проведения.

15. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Совета. Члены Совета, лишенные возможности участвовать в заседании Совета по уважительным причинам, могут направить своего представителя с правом голоса по доверенности.

16. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании Совета лиц, входящих в состав Совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

17. Решения Совета носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который утверждается председательствующим на заседании Совета, и подписывается секретарем Совета в течение семи календарных дней после даты проведения заседания Совета.

18. Протоколы заседаний Совета подлежат размещению на официальном портале Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.irkobl.ru](http://www.irkobl.ru).

19. До 31 декабря года, следующего за отчетным, Совет публикует годовой отчет о результатах работы Совета и размещает его на официальном портале Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.irkobl.ru](http://www.irkobl.ru).

Первый заместитель министра  
жилищной политики, энергетики и  
транспорта Иркутской области  
М.П. Клинков

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30 сентября 2015 года

№ 497-пп

Иркутск

**О внесении изменений в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по освещению в средствах массовой информации вопросов государственной политики Иркутской области в сфере социально-экономического, общественно-политического и культурного развития Иркутской области, в том числе деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по освещению в средствах массовой информации вопросов государственной политики Иркутской области в сфере социально-экономического, общественно-политического и культурного развития Иркутской области, в том числе деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 11 июля 2014 года № 348-пп, следующие изменения:

1) подпункт «б» пункта 10 дополнить словами «, за исключением типового устава.»;

2) дополнить пунктом 20<sup>1</sup>:

«20<sup>1</sup>. Результатом проверки аппаратом Губернатора отчета о затратах, связанных с реализацией проекта освещения в СМИ вопросов государственной политики, а также приложенных материалов является оценка эффективности (результативности) предоставления субсидии по показателям:

наличие опубликованного материала (имеется/отсутствует);

2) содержание опубликованного материала (освещает вопросы государственной политики/не освещает вопросы государственной политики).»;

3) дополнить пунктами 25, 26 следующего содержания:

«25. Аппарат Губернатора осуществляет ежегодную оценку эффективности (результативности) предоставления субсидий в соответствии с отчетом о проведении ежегодной оценки эффективности по форме, утвержденной правовым актом аппарата Губернатора.

26. Организатор Конкурса ежегодно публикует отчет о проведении ежегодной оценки эффективности на официальном сайте аппарата Губернатора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением подпункта 1 пункта 1 настоящего постановления.

Положения подпункта 1 пункта 1 настоящего постановления вступают в силу с 29 декабря 2015 года.

Исполняющий обязанности  
Губернатора Иркутской области  
В.В. Игнатенко

**ЗАКОН  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ ЗАКОНЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В ЧАСТИ ОТМЕНЫ ОБЯЗАТЕЛЬНОСТИ ПЕЧАТИ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОБЩЕСТВ**

## Статья 1

Внести в часть 2 статьи 31 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2011, № 28, т. 4; 2013, № 57, т. 1; 2014, № 6, № 14; 2015, № 20, т. 1, № 27) следующие изменения:

1) абзац первый пункта 1 после слов «этой организации (этого органа)» дополнить словами «(при наличии печати)»;

2) пункт 2 после слов «соответствующей организации (соответствующего органа)» дополнить словами «(при наличии печати)»;

3) пункт 3 после слов «этой организации (этого органа)» дополнить словами «(при наличии печати)».

## Статья 2

Внести в статью 2 Закона Иркутской области от 9 апреля 2013 года № 18-ОЗ «О порядке проведения конкурса по отбору банка, обеспечивающего предоставление услуг в рамках электронного банковского приложения универсальной электронной карты» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2013, № 54; 2014, № 14) следующие изменения:

1) пункт 1 части 10 после слов «печатью такого участника конкурса» дополнить словами «(при наличии печати)»;

2) часть 11 после слов «скреплена печатью» дополнить словами «(при наличии печати)».

## Статья 3

Внести в часть 3 статьи 3 Закона Иркутской области от 27 декабря 2013 года № 167-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2014, № 6, № 10, № 14; 2015, № 27) изменение, дополнив ее после слов «(владельца специального счета)» словами «(при наличии печати)».

## Статья 4

Настоящий Закон вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области  
С.Г. Левченко

г. Иркутск  
9 октября 2015 года  
№ 73-ОЗ

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30 сентября 2015 года

№ 501-пп

Иркутск

**О внесении изменений в Положение о порядке возмещения расходов гражданам, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего реабилитированного лица**

Руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о порядке возмещения расходов гражданам, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего реабилитированного лица, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 19 мая 2009 года № 148-пп, следующие изменения:

1) пункт 84 после слов «федеральной почтовой связи» дополнить словами «или иные организации, осуществляющие доставку выплат»;

2) подпункт 2 пункта 9 признать утратившим силу;

3) приложение изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области  
В.В. Игнатенко

Приложение к постановлению Правительства Иркутской области от 30 сентября 2015 года № 501-пп «Приложение к Положению о порядке возмещения расходов гражданам, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего реабилитированного лица»

В областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по \_\_\_\_\_»

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. гражданина)

паспортные данные гражданина \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

домашний адрес: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу в соответствии с Законом Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 120-оз «О мерах социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, в Иркутской области», Положением о порядке возмещения расходов гражданам, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего реабилитированного лица, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 19 мая 2009 года № 148-пп, возместить расходы, связанные с погребением умершего реабилитированного лица \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. умершего реабилитированного лица)

дата регистрации смерти умершего реабилитированного лица \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Суммы в возмещение расходов по погребению умершего реабилитированного лица прошу доставить через \_\_\_\_\_

(организация федеральной почтовой связи (указать номер почтового отделения), банк или иная кредитная организация (указать наименование организации и номер лицевого счета) или иная организация, осуществляющая доставку выплат)

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

Даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование и передачу моих персональных данных, хранящихся в моем выплатном деле, в целях реализации мер социальной поддержки с даты подписания данного заявления до его письменного отзыва.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Документы приняты «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

(подпись специалиста, принявшего заявление и документы)

\_\_\_\_\_

(линия отреза)

**РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ**

Заявление и документы гр. \_\_\_\_\_

приняты «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г., подпись \_\_\_\_\_

Недостающие документы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_».

**МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ****ПРИКАЗ**

18.09.2015

Иркутск

№ 54/пр

**О внесении изменений в приказ министерства имущественных отношений Иркутской области**

Руководствуясь Положением о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ министерства имущественных отношений от 9 сентября 2015 года № 51/пр «О внесении изменений в приказы министерства имущественных отношений Иркутской области» следующие изменения:

1) в подпункте 2 пункта 1 слова «подпунктами 5,6» заменить словами «подпунктами 6,7»;

2) в подпункте 2 пункта 2 слова «подпунктом 7» заменить словами «подпунктом 8»;

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 октября 2015 года, но не ранее дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра  
А.А. Протасов

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30 сентября 2015 года

№ 504-пп

Иркутск

**О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 25 февраля 2013 года № 55-пп**

Руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 25 февраля 2013 года № 55-пп «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий энергосервисным организациям в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в коммерческих банках для реализации мероприятий, направленных на повышение энергетической эффективности, выполняемых в соответствии с энергосервисным договором (контрактом), заключенным с бюджетным учреждением» (далее – постановление) следующие изменения:

1) в преамбуле слова «подпрограммой «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Иркутской области на 2014 - 2018 годы» государственной программы Иркутской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Иркутской области» на 2014 - 2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 446-пп.» исключить;

2) дополнить пунктом 1<sup>1</sup> следующего содержания:

«1<sup>1</sup>. Установить, что в Иркутской области за счет средств областного бюджета на соответствующий финансовый год и на плановый период осуществляется государственная поддержка в целях реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности на территории Иркутской области, в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в коммерческих банках для реализации мероприятий, направленных на повышение энергетической эффективности, выполняемых в соответствии с энергосервисным договором (контрактом), заключенным с бюджетным учреждением.»;

3) в Положении о предоставлении субсидий энергосервисным организациям в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в коммерческих банках для реализации мероприятий, направленных на повышение энергетической эффективности, выполняемых в соответствии с энергосервисным договором (контрактом), заключенным с бюджетным учреждением, утвержденном постановлением:

в пункте 1 слова «разработан в соответствии с подпрограммой «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Иркутской области на 2014-2018 годы» государственной программы Иркутской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Иркутской области» на 2014-2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 446-пп, и» исключить;

абзац второй пункта 7 признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
Губернатора Иркутской области  
В.В. Игнатенко

## АРХИВНОЕ АГЕНТСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

15.09.2015 г.

№ 5-агпр

Иркутск

**Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Иркутской области в архивном агентстве Иркутской области, при замещении которых запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами**

В соответствии с частью 1 статьи 7.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Губернатора Иркутской области от 5 июня 2015 года № 133-уг «О перечне должностей государственной гражданской службы Иркутской области, при замещении которых запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Утвердить перечень должностей государственной гражданской службы Иркутской области в архивном агентстве Иркутской области, при замещении которых запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Временно замещающий должность руководителя архивного агентства  
Иркутской области  
С.Г. Овчинников

Приложение  
к приказу архивного агентства  
Иркутской области  
от 15.09.2015 № 5-агпр

**Перечень  
должностей государственной гражданской службы Иркутской области в архивном агентстве Иркутской области, при замещении которых запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами**

1. Заместитель руководителя архивного агентства Иркутской области.  
2. Заместитель руководителя – начальник отдела исполнения государственных полномочий архивного агентства Иркутской области.

Временно замещающий должность руководителя архивного агентства  
Иркутской области  
С.Г. Овчинников



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 сентября 2015 года № 505-пп  
Иркутск

О внесении изменений в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на уплату процентов по кредитам (лизинговым платежам), полученным в российских кредитных (лизинговых) учреждениях на реализацию инвестиционных проектов промышленной сферы в Иркутской области

Руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на уплату процентов по кредитам (лизинговым платежам), полученным в российских кредитных (лизинговых) учреждениях на реализацию инвестиционных проектов промышленной сферы в Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 7 июля 2014 года № 330-пп, следующие изменения:

в пункте 5: подпункт 3 изложить в следующей редакции: «3) находящиеся в процедуре конкурсного производства (в отношении индивидуального предпринимателя – в процедуре реализации имущества гражданина) и в процессе ликвидации или реорганизации;»; дополнить абзацем следующего содержания: «Проверка соблюдения условия, установленного в подпункте 3 настоящего пункта, осуществляется министерством самостоятельно.»; в пункте 10: подпункты 7, 11 признать утратившими силу; подпункт 12 изложить в следующей редакции: «12) обязательство по обеспечению достижения показателей результативности использования субсидии по форме (прилагается);»; в пункте 10<sup>1</sup> слова «в подпунктах 1 - 4, 7, 8, 10 - 14» заменить словами «в подпунктах 1 - 4, 8, 10, 12 - 14»; в пункте 16: в абзаце первом слова «в течение 30 календарных дней со дня представления заявления и документов» исключить;

дополнить абзацами следующего содержания: «Решение о направлении заявления и документов на рассмотрение конкурсной комиссии или об отказе в участии в конкурсе по основаниям, установленным настоящим пунктом, принимается министерством в течение 15 рабочих дней со дня окончания указанного в извещении срока подачи заявления и документов, после чего в течение 5 рабочих дней размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства www.irkobl.ru/sites/economy. Уведомления об отказе в участии в конкурсе, с указанием причин отказа, направляются участнику конкурса через организации почтовой связи в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.»;

пункт 22 дополнить словами «о предоставлении субсидии (далее - соглашения)»; абзац второй пункта 23 признать утратившим силу; дополнить пунктами 23<sup>1</sup> – 23<sup>4</sup> следующего содержания: «23<sup>1</sup>. Получатели предоставляют в министерство отчет о достижении показателей результативности использования субсидии за отчетный период в сроки и по форме, установленные соглашением. Под отчетным периодом понимается календарный год, в котором получателям предоставлены субсидии. 23<sup>2</sup>. Министерство на основании данных, полученных из отчетов о достижении показателей результативности, проводит ежегодную оценку результативности использования субсидии по каждому получателю по формуле:

$$P_j = \sum_{i=1}^n \left( \frac{\Phi \Pi_i}{n} \right)$$

где: Pj – результативность использования субсидии j-м получателем; n – общее количество показателей результативности; ФПi – фактическое значение показателя результативности в %; Результативность использования субсидии признается низкой в случае, если Pj ниже 100%. Результативность использования субсидии признается высокой в случае, если Pj выше 100%.

23<sup>3</sup>. Министерство проводит ежегодную оценку эффективности предоставления субсидии за отчетный период по формуле:

$$\text{Эф} = \frac{Kв/м}{\text{Зф}/\text{Зпл}} \times 100\%$$

где: Эф – эффективность предоставления субсидий; Kв – общее количество получателей, достигших высокой результативности использования субсидии; м – общее количество получателей;

Зф – сумма фактических затрат на выплату субсидий получателям (по результатам конкурсных мероприятий); Зпл – сумма плановых затрат на выплату субсидий получателям. Эффективность предоставления субсидии признается высокой в случае, если значение Эф выше, либо равно 90%. Эффективность предоставления субсидии признается средней в случае, если значение Эф выше, либо равно 70%.

Эффективность предоставления субсидии признается удовлетворительной в случае, если значение Эф выше либо равно 50%.

Эффективность предоставления субсидии признается неудовлетворительной в случае, если значение Эф менее 50%.

Под отчетным периодом понимается календарный год, в котором получателям предоставлены субсидии.

23<sup>4</sup>. Отчеты о проведении ежегодной оценки эффективности предоставления субсидии и о проведении ежегодной оценки результативности использования субсидии по форме (прилагаются) составляются министерством в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.»;

пункт 24 изложить в следующей редакции: «24. Возврат субсидий осуществляется в следующих случаях:

1) установление фактов нарушения победителем конкурса условий предоставления субсидий, установленных пунктом 5 настоящего Положения;

2) непредставление отчета о достижении показателей результативности использования субсидии за отчетный период в сроки и по форме, установленные соглашением;

3) достижение низкой результативности использования субсидии, установленной пунктом 23<sup>2</sup> настоящего Положения.

При установлении случаев для возврата субсидии министерство направляет получателю требование о возврате субсидии. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней с момента получения требования о возврате субсидии. В случае невыполнения требования о возврате субсидии, взыскание субсидии производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.»;

приложение считать приложением 1; дополнить приложениями 2 – 4 (прилагаются).

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
Губернатора Иркутской области  
В.В. Игнатенко

Приложение 1  
к постановлению Правительства  
Иркутской области  
от 30 сентября 2015 года № 505-пп

«Приложение 2  
к Положению о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на уплату процентов по кредитам (лизинговым платежам), полученным в российских кредитных (лизинговых) учреждениях на реализацию инвестиционных проектов промышленной сферы в Иркутской области

В \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТИЖЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИИ

В случае принятия министерством экономического развития Иркутской области (далее – министерство) решения о предоставлении субсидии и заключения соглашения о предоставлении субсидии между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

(наименование организации, индивидуального предпринимателя) министерством, обязуюсь обеспечить достижение следующих показателей результативности использования субсидии:

№ п/п	Финансовый показатель получателя	Показатели результативности	Значение показателя результативности
1.	Налоговые отчисления в консолидированный бюджет Иркутской области	Темп роста в отчетном году по отношению к предыдущему году	100% и выше
2.	Балансовая стоимость основных средств	Темп роста за период с даты начала реализации инвестиционного проекта по отчетную дату, %	100% и выше
3.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг)	Темп роста за период с даты начала реализации инвестиционного проекта по отчетную дату, %	100% выше

« \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись руководителя) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 2  
к постановлению Правительства  
Иркутской области  
от 30 сентября 2015 года № 505-пп

«Приложение 3  
к Положению о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на уплату процентов по кредитам (лизинговым платежам), полученным в российских кредитных (лизинговых) учреждениях на реализацию инвестиционных проектов промышленной сферы в Иркутской области

ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ЕЖЕГОДНОЙ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В ЦЕЛЯХ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (ВОЗМЕЩЕНИЯ) ЗАТРАТ НА УПЛАТУ ПРОЦЕНТОВ ПО КРЕДИТАМ (ЛИЗИНГОВЫМ ПЛАТЕЖАМ), ПОЛУЧЕННЫМ В РОССИЙСКИХ КРЕДИТНЫХ (ЛИЗИНГОВЫХ) УЧРЕЖДЕНИЯХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ ПРОМЫШЛЕННОЙ СФЕРЫ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, за \_\_\_\_\_ год

№ п/п	Наименование организации, индивидуального предпринимателя, ставшего победителем конкурса	Значение показателя результативности 1, ед. измерения	Значение показателя результативности 2, ед. измерения	...	Значение показателя результативности n, ед. измерения	Значение результативности использования субсидии (Pj), %	Тип результативности (высокая/низкая)
...							

Приложение 3  
к постановлению Правительства  
Иркутской области  
от 30 сентября 2015 года № 505-пп

«Приложение 4  
к Положению о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на уплату процентов по кредитам (лизинговым платежам), полученным в российских кредитных (лизинговых) учреждениях на реализацию инвестиционных проектов промышленной сферы в Иркутской области

В \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_

ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ЕЖЕГОДНОЙ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В ЦЕЛЯХ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (ВОЗМЕЩЕНИЯ) ЗАТРАТ НА УПЛАТУ ПРОЦЕНТОВ ПО КРЕДИТАМ (ЛИЗИНГОВЫМ ПЛАТЕЖАМ), ПОЛУЧЕННЫМ В РОССИЙСКИХ КРЕДИТНЫХ (ЛИЗИНГОВЫХ) УЧРЕЖДЕНИЯХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ ПРОМЫШЛЕННОЙ СФЕРЫ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, В \_\_\_\_\_ ГОДУ

Общее количество победителей конкурса в _____ году, достигших высокой результативности использования субсидии, ед.	Общее количество победителей конкурса в _____ году, ед.	Сумма фактических затрат на выплату субсидий победителям конкурса (по результатам конкурсных мероприятий), тыс. рублей	Сумма плановых затрат на выплату субсидий победителям конкурса, тыс. рублей	Значение эффективности предоставления субсидии (Эф), %	Тип эффективности (высокая/средняя/удовлетворительная/неудовлетворительная)

в подпункте «д» слово «получателя» заменить словом «потребителя»; в подпункте «з» слово «получателя» заменить словом «потребителя»; в подпункте «и» слово «получателей» заменить словом «потребителей»; в подпункте «к» слово «получателей» заменить словом «потребителей»; в пункте 7: в подпункте «а» слово «получателей» заменить словом «потребителей»; в подпункте «г» слово «получателю» заменить словом «потребителю»; в пункте 9 слово «получателя» заменить словом «потребителя»; в подпункте «а» пункта 11 слова «со Сводным реестром государственных услуг Иркутской области» заменить словами «с ведомственным перечнем государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Иркутской области»; в пункте 12: в подпункте «г»: в абзаце втором слово «получателей» заменить словом «потребителей»; в абзаце четвертом слово «получателя» заменить словом «потребителя»; в абзаце втором подпункта «д» слово «получателей» заменить словом «потребителей»;

в подпункте «з» слово «получателей» заменить словом «потребителей»; в пункте 14 слово «получателей» заменить словом «потребителей»; в разделе II «Требования к качеству оказания государственной услуги» приложения к Общим требованиям:

в пункте 1.1 слово «получателей» заменить словом «потребителей»; в пункте 1.11 слово «получателей» заменить словом «потребителей».

2. Установить, что положения настоящего постановления применяются при формировании государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Иркутской области на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности  
Губернатора Иркутской области  
В.В. Игнатенко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 сентября 2015 года № 495-пп  
Иркутск

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации» (далее – постановление) следующие изменения:

1) в Порядке формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Иркутской области, установленном постановлением: в пункте 3 слова «работ и услуг» заменить словами «услуг и работ (далее – базовые (отраслевые) перечни)»; в пункте 4:

в подпункте «в» слово «отдельных» исключить;

в подпункте «г» слово «отдельных» исключить;

подпункт «и» после слов «показателей, характеризующих качество» дополнить словами «(в соответствии с показателями, характеризующими качество, установленными в базовом (отраслевом) перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – показателями, характеризующими качество, установленными уполномоченным органом)»;

подпункт «л» изложить в следующей редакции:

«л) реквизиты нормативных правовых актов Российской Федерации, Иркутской области, являющихся основанием для включения государственной услуги или работы в ведомственный перечень или внесения изменений в ведомственный перечень, а также электронные копии таких актов.»;

абзац второй пункта 8 изложить в следующей редакции:

«Ведомственные перечни размещаются на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

2) в Порядке проведения ежегодной оценки потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ), установленном постановлением:

в пункте 3 слова «сводном реестре государственных услуг (работ) Иркутской области (далее – Реестр)» заменить словами «ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Иркутской области (далее – ведомственные перечни)»; в пункте 4 слово «Реестр» заменить словами «ведомственным перечне»;

в подпункте «а» пункта 7 слово «получателей» заменить словом «потребителей»;

в пункте 9:

в подпункте «а» слово «получателей» заменить словом «потребителей»;

в подпункте «в» слово «получателей» заменить словом «потребителей»;

в подпункте «г» слово «получателями» заменить словом «потребителями»;

3) в Общих требованиях к формированию и применению стандартов качества оказания государственных услуг (выполнения работ), установленных постановлением (далее – Общие требования):

в абзаце втором пункта 2 слово «получателя» заменить словом «потребителя»;

в пункте 4:

в подпункте «а» слово «получателей» заменить словом «потребителей»;

в подпункте «б» слово «получателей» заменить словом «потребителей»;

в подпункте «г» слово «получателей» заменить словом «потребителей»;

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

25.06.2015 г.

№ 64-мпр

Иркутск

**О внесении изменений в приказ  
министерства здравоохранения Иркутской области  
от 27 марта 2013 года № 39-мпр**

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь абзацем шестым подпункта 22 пункта 7, пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Внести в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 27 марта 2013 года № 39-мпр «О порядке формирования и ведения регистра пациентов, нуждающихся в обеспечении лекарственными средствами в рамках реализации Закона Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 106-оз «О социальной поддержке отдельных групп населения в оказании медицинской помощи в Иркутской области» (далее - приказ) следующие изменения:

- а) в наименовании слова «лекарственными средствами» заменить словами «лекарственными препаратами для медицинского применения»;
  - б) в пункте 1 слова «лекарственными средствами» заменить словами «лекарственными препаратами для медицинского применения»;
  - в) в Положении о порядке формирования и ведения регистра пациентов, нуждающихся в обеспечении лекарственными средствами в рамках реализации Закона Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 106-оз «О социальной поддержке отдельных групп населения в оказании медицинской помощи в Иркутской области», утвержденном приказом: в наименовании слова «лекарственными средствами» заменить словами «лекарственными препаратами для медицинского применения»;
  - в пункте 1 слова «лекарственными средствами» заменить словами «лекарственными препаратами для медицинского применения»;
  - в пункте 3: в подпункте «а» слова «лекарственными средствами» заменить словами «лекарственными препаратами для медицинского применения»;
  - в подпункте «б» слова «лекарственных средств» заменить словами «лекарственных препаратов для медицинского применения»;
  - в подпункте «в» слова «лекарственными средствами» заменить словами «лекарственными препаратами для медицинского применения»;
  - в пункте 5 слова «лекарственными средствами» заменить словами «лекарственными препаратами для медицинского применения»;
  - в пункте 7 слова «учреждения здравоохранения» заменить словами «медицинской организации, подведомственной министерству здравоохранения Иркутской области»;
  - в пункте 8 слова «лекарственными средствами» заменить словами «лекарственными препаратами для медицинского применения»;
  - в подпункте «в» пункта 9 слова «учреждения здравоохранения» заменить словами «медицинской организации, подведомственной министерству здравоохранения Иркутской области»;
  - в наименовании главы 4 слова «лекарственными средствами» заменить словами «лекарственными препаратами для медицинского применения», после слов «острый инфаркт миокарда (в течение первых шести месяцев)» дополнить словами «ТУБЕРКУЛЕЗ, ВИЧ-ИНФЕКЦИЯ»;
  - пункт 10 дополнить подпунктами «о», «п» следующего содержания:
    - о) туберкулез;
    - п) ВИЧ-инфекция;
  - в пункте 11 слова «лекарственными средствами» заменить словами «лекарственными препаратами для медицинского применения»;
  - в пункте 14 слова «лекарственными средствами» заменить словами «лекарственными препаратами для медицинского применения»;
  - в наименовании главы 5 слова «лекарственными средствами» заменить словами «лекарственными препаратами для медицинского применения»;
  - в пункте 16 слова «лекарственными средствами» заменить словами «лекарственными препаратами для медицинского применения»;
- Приложения 1-4 изложить в следующей редакции (прилагаются).
2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра  
Н.Г. Корнилов

**Приложение 1**

к приказу министерства здравоохранения Иркутской области от 25.06.2015 г. № 64-мпр «Приложение 1 к Порядку формирования и ведения регистра пациентов, нуждающихся в обеспечении лекарственными препаратами для медицинского применения в рамках реализации Закона Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 106-оз «О социальной поддержке отдельных групп населения в оказании медицинской помощи в Иркутской области»

**РЕГИСТР ПАЦИЕНТОВ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ОБЕСПЕЧЕНИИ  
ЛЕКАРСТВЕННЫМИ ПРЕПАРАТАМИ ДЛЯ МЕДИЦИНСКОГО  
ПРИМЕНЕНИЯ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ЗАКОНА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 17 ДЕКАБРЯ 2008 ГОДА № 106-ОЗ  
«О СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ ОТДЕЛЬНЫХ ГРУПП НАСЕЛЕНИЯ  
В ОКАЗАНИИ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ  
В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»**

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Наличие группы инвалидности	СНИЛС	Место регистрации или фактического проживания пациента		Диагноз по МКБ-10
							наименование муниципального образования (город, район)	населенный пункт, улица, № дома, квартиры	

Приложение 2  
к приказу министерства здравоохранения Иркутской области от 25.06.2015 г. № 64-мпр «Приложение 2 к Порядку формирования и ведения регистра пациентов, нуждающихся в обеспечении лекарственными препаратами для медицинского применения в рамках реализации Закона Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 106-оз «О социальной поддержке отдельных групп населения в оказании медицинской помощи в Иркутской области»

**НАПРАВЛЕНИЕ №**

**НА ВКЛЮЧЕНИЕ В РЕГИСТР ПАЦИЕНТОВ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ОБЕСПЕЧЕНИИ ЛЕКАРСТВЕННЫМИ ПРЕПАРАТАМИ ДЛЯ МЕДИЦИНСКОГО ПРИМЕНЕНИЯ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ЗАКОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 17 ДЕКАБРЯ 2008 ГОДА № 106-ОЗ «О СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ ОТДЕЛЬНЫХ ГРУПП НАСЕЛЕНИЯ В ОКАЗАНИИ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»**

1. Фамилия, имя, отчество:

(заполняется печатными буквами)

2. Дата рождения: число  месяц  год   3. Пол М  Ж

4. Адрес места жительства (проживания):

5. Код заболевания по МКБ-10

6. Гражданин учтен в Федеральном регистре лиц, имеющих право на государственную социальную помощь в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ: да, нет (указать)  Если «да»: код категории в соответствии с Федеральным законом

7. СНИЛС

8. Обоснование направления: \_\_\_\_\_

Врач, выдавший направление: \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) (подпись)

Код врача:  телефон: \_\_\_\_\_

Заведующий отделением: \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) (подпись)

Председатель врачебной комиссии медицинской организации: \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) (подпись)

Дата: число  месяц  год

М.П. »

**Приложение 3**

к приказу министерства здравоохранения Иркутской области от 25.06.2015 г. № 64-мпр «Приложение 3 к Порядку формирования и ведения регистра пациентов, нуждающихся в обеспечении лекарственными препаратами для медицинского применения в рамках реализации Закона Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 106-оз «О социальной поддержке отдельных групп населения в оказании медицинской помощи в Иркутской области»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**О СОГЛАСИИ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие на обработку и использование данных, содержащихся в настоящем заявлении, с целью организации обеспечения лекарственными препаратами для медицинского применения в рамках реализации Закона Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 106-оз «О социальной поддержке отдельных групп населения в оказании медицинской помощи в Иркутской области».

Дата рождения \_\_\_\_\_ (число, месяц, год).

2. Пол \_\_\_\_\_ (жен., муж.).

Адрес регистрации по месту жительства (почтовый адрес) \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания (почтовый адрес фактического проживания, контактный телефон): \_\_\_\_\_

Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (при наличии): \_\_\_\_\_

Сведения о законном представителе (при наличии) (фамилия, имя, отчество) (почтовый адрес места жительства, пребывания, фактического проживания, телефон): \_\_\_\_\_

Дата рождения законного представителя \_\_\_\_\_ (число, месяц, год)

Документ, удостоверяющий личность законного представителя (наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан): \_\_\_\_\_

Документ, подтверждающий полномочия законного представителя (наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан): \_\_\_\_\_

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

На передачу лично мне каких-либо сведений, данных по телефону, указанным в заявлении, согласен(а).

Срок действия Заявления - с даты подписания до даты исключения из \_\_\_\_\_

Регистра пациентов для организации обеспечения лекарственными препаратами для медицинского применения средствами в рамках реализации Закона Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 106-оз Регистра «О социальной поддержке отдельных групп населения в оказании медицинской помощи в Иркутской области».

Подпись пациента \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

Принял \_\_\_\_\_ (дата приема заявления) \_\_\_\_\_ (подпись специалиста)

\_\_\_\_\_ (линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление пациента о согласии на обработку персональных данных с целью включения в Регистр пациентов для организации обеспечения лекарственными препаратами для медицинского применения средствами в рамках реализации Закона Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 106-оз «О социальной поддержке отдельных групп населения в оказании медицинской помощи в Иркутской области».

Принял \_\_\_\_\_ (дата приема заявления) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись специалиста) »

**Приложение 4**

к приказу министерства здравоохранения Иркутской области от 25.06.2015 № 64-мпр «Приложение 4 к Порядку формирования и ведения регистра пациентов, нуждающихся в обеспечении лекарственными препаратами для медицинского применения в рамках реализации Закона Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 106-оз «О социальной поддержке отдельных групп населения в оказании медицинской помощи в Иркутской области»

**ИЗВЕЩЕНИЕ №**

**НА ИСКЛЮЧЕНИЕ ИЗ РЕГИСТРА ПАЦИЕНТОВ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ОБЕСПЕЧЕНИИ ЛЕКАРСТВЕННЫМИ ПРЕПАРАТАМИ ДЛЯ МЕДИЦИНСКОГО ПРИМЕНЕНИЯ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ЗАКОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 17 ДЕКАБРЯ 2008 ГОДА № 106-ОЗ «О СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ ОТДЕЛЬНЫХ ГРУПП НАСЕЛЕНИЯ В ОКАЗАНИИ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ» НА ИСКЛЮЧЕНИЕ ИЗ РЕГИСТРА ПАЦИЕНТОВ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ОБЕСПЕЧЕНИИ ЛЕКАРСТВЕННЫМИ ПРЕПАРАТАМИ ДЛЯ МЕДИЦИНСКОГО ПРИМЕНЕНИЯ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ЗАКОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 17 ДЕКАБРЯ 2008 ГОДА № 106-ОЗ**

1. Фамилия, имя, отчество:

(заполняется печатными буквами)

2. Дата рождения: число  месяц  год   3. Пол М  Ж

4. Адрес места жительства (проживания):

5. Код заболевания по МКБ-10

6. Обоснование для исключения: \_\_\_\_\_

Врач, выдавший извещение: \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) (подпись)

Код врача:  телефон: \_\_\_\_\_

Заведующий отделением: \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) (подпись)

Председатель врачебной комиссии медицинской организации здравоохранения: \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) (подпись)

Дата: число  месяц  год

М.П. »

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА**

**П Р И К А З**

1 октября 2015 года № 23-адмпр  
пос. Усть-Ордынский

**О внесении изменений в приказ администрации  
Усть-Ордынского Бурятского округа  
от 30 октября 2012 года № 34-пр**

В соответствии со статьей 9 Закона Иркутской области от 7 июля 2015 года № 57-ОЗ «Об общественном контроле в Иркутской области», руководствуюсь статьей 21 Устава Иркутской области,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Дополнить Порядок организации деятельности администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, утвержденный приказом администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 30 октября 2012 года № 34-пр, главой 22 следующего содержания:

**«22. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ОКРУГА СУБЪЕКТАМИ ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ**

75. Субъекты общественного контроля вправе посещать администрацию округа в случае проведения ими общественной проверки или общественного мониторинга.

76. Посещение администрации округа осуществляется лицом (лицами), представляющим (представляющими) субъект общественного контроля, на основании направления организатора общественной проверки, общественного мониторинга.

77. Направление, указанное в пункте 76 настоящего Порядка, должно содержать следующие сведения:

- 1) наименование организатора общественной проверки;
- 2) фамилия, имя, отчество лица (лиц), направленного (направленных) для посещения администрации округа;
- 3) наименование, местонахождение администрации округа;
- 4) цель, задачи посещения;
- 5) дата и время посещения;

6) перечень документов, которые администрация округа должна будет представить лицу (лицам), представляющему (представляющим) субъект общественного контроля, необходимых для достижения заявленных целей и задач.

Лицо (лица) указанное (указанные) в подпункте 2 пункта 77 настоящего Порядка должно (должны) иметь при себе паспорт или иной документ удостоверяющий личность.

78. Организатор общественной проверки, общественного мониторинга уведомляет администрацию округа о планируемом посещении не позднее, чем за два рабочих дня до даты посещения. Уведомление осуществляется путем передачи направления, указанного в пункте 77 настоящего Порядка в письменном либо электронном виде по адресу: Иркутская область, пос. Усть-Ордынский, ул. Ленина, 18, каб. 314; e-mail: aho-314@mail.ru.

При получении направления в письменном виде проставляется отметка о дате и времени его поступления. Дата и время получения направления в электронной форме устанавливается на основании сведений, содержащихся в электронном сообщении.

79. Посещение администрации округа может осуществляться только рабочие дни и часы: с понедельника по пятницу; с 9-00 до 13-00 и с 14-00 до 18-00 часов и не должно препятствовать осуществлению ее деятельности.

80. Администрация округа может отказать в проведении общественной проверки направив мотивированный отказ в течение рабочего дня с момента получения направления по следующим основаниям:

- 1) направление не соответствует требованиям пункта 77 настоящего Порядка;
- 2) общественная проверка будет препятствовать осуществлению деятельности администрации округа;
- 3) организатор общественной проверки не относится к субъектам общественного контроля.

81. По результатам посещения администрации округа лицами, посетившими администрацию округа по направлению, указанному в пункте 77 настоящего Порядка, составляется отчет, содержание которого определяет организатор общественной проверки, общественного мониторинга.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности заместителя Губернатора Иркутской области -  
руководителя администрации Усть-Ордынского Бурятского округа  
А.А. Прокопьев

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,  
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

25 сентября 2015 года № 144-мпр  
г. Иркутск

**О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты  
министерства социального развития, опеки и попечительства  
Иркутской области**

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуюсь статьей 21 Устава Иркутской области, указом Губернатора Иркутской области от 13 мая 2015 года № 26-угк «О Родионове В.А.», Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление в Иркутской области отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей», утвержденный приказом

министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 11 мая 2012 года № 80-мпр, следующие изменения:

- 1) подпункт «ж» пункта 44 признать утратившим силу;
- 2) подпункт «б» пункта 50 признать утратившим силу;
- 3) в абзаце 12 пункта 107 слово «федеральной» исключить;
- 4) подпункт «в» пункта 108 признать утратившим силу.

2. Внести в подпункт «г» пункта 3.3 приложения 5 к административному регламенту предоставления государственной услуги «Установление опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях», утвержденному приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 145-мпр, изменение, дополнив после слов «индивидуальной программы реабилитации» словами «или абилитации».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования, за исключением пункта 2 настоящего приказа.

Пункт 2 настоящего приказа вступает в силу с 1 января 2016 года, но не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области  
В.А. Родионов

**У К А З  
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

25 сентября 2015 года № 242-уг  
Иркутск

**О награждении Почетной грамотой Губернатора  
Иркутской области, объявлении  
Благодарности Губернатора Иркутской области**

В соответствии со статьями 6, 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуюсь статьей 59 Устава Иркутской области,

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. За многолетний труд, высокий профессионализм и безупречную работу поощрить:

1) сотрудников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Братский государственный университет»:  
наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

РУНОВУ - профессора кафедры воспроизводства и переработки лесных ресурсов;  
Елену Михайловну

ЯНЮШКИНА - заведующего кафедрой технологии машиностроения;  
Александра Сергеевича

2) работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Кутуликской средней общеобразовательной школы:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:  
МЕЗЕНЦЕВУ - заместителя директора по учебно-воспитательной работе, учителя русского языка и литературы;  
Екатерину Михайловну

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:  
ЕВСТАФЬЕВОЙ - учителю начальных классов;  
Валентине Константиновне

3) наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:  
ЖЕЛАЕВУ - учителя химии и биологии Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Новонукотской средней общеобразовательной школы;  
Жанну Константиновну

4) объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:  
ЧЕРНИГОВОЙ - главному бухгалтеру Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Харетской средней общеобразовательной школы.  
Любови Николаевне

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

Временно исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области  
С.В. Ероценко

**МИНИСТЕРСТВО ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И  
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

16 сентября 2015 года № 96-мпр  
Иркутск

**О внесении изменений в приказ министерства по физической  
культуре, спорта и молодежной политике  
Иркутской области от 28 июня 2012 года № 47-мпр**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Иркутской области «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области» от 1 августа 2011 года № 220-пп, Положением о министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 32-пп, руководствуюсь статьей 21 Устава Иркутской области,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Внести в приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 28 июня 2012 года № 47-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Присвоение квалификационной категории «Спортивный судья первой категории», следующие изменения:

- 1) в пункте 5 второй абзац исключить;
- 2) по всему тексту слова «управление министерства» в соответствующем падеже заменить словом «министерство» в соответствующем падеже;
- 3) пункт 6 дополнить подпунктом «д»:  
«д) на информационных стендах министерства, расположенных на первом этаже, с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги.»;
- 4) в подпункте «а» пункта 18 после слов «расположенных» дополнить словами «на первом этаже»;
- 5) в абзаце первом пункта 36 слова «федеральной» исключить;
- 6) в подпункте «б» пункта 58 слова «федеральной» исключить;
- 7) в абзаце третьем пункта 61 слова «федеральной» исключить;
- 8) в подпункте «б» пункта 62 слова «федеральной» исключить;
- 9) в абзаце третьем пункта 65 слова «федеральной» исключить;
- 10) пункт 82 изложить в следующей редакции:

«82. Текущий контроль за исполнением Регламента осуществляется заместителем министра по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, в соответствии с его компетенцией, и представляет собой рассмотрение отчетов должностных лиц министерства.»;

11) в приложении 2 слова «федеральной» исключить.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области П.А. Ростовцев

**СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ЖИВОТНОГО МИРА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

29 сентября 2015 года № 20-спр  
Иркутск

**О внесении изменений в Положение, утвержденное приказом  
службы по охране и использованию животного мира Иркутской  
области от 12 мая 2014 года № 5-спр «Об утверждении  
Положения о выплате вознаграждений за добытых волков  
на территории Иркутской области в целях регулирования их  
численности»**

В целях выполнения мероприятий государственной программы Иркутской области «Охрана окружающей среды» на 2014-2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 444-пп, установления порядка выплаты вознаграждений за добытых на территории Иркутской области волков, в целях регулирования их численности, в соответствии с Федеральным законом от 24 апреля 1995 года № 52-ФЗ «О животном мире», Федеральным законом от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Иркутской области от 18 июня 2010 года № 46-ОЗ «Об отдельных вопросах в сфере охоты, сохранения охотничьих ресурсов и среды их обитания в Иркутской области», в соответствии с Положением о службе по охране и использованию животного мира Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 10 июля 2014 года № 335-пп, руководствуюсь статьей 21 Устава Иркутской области

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Внести следующие изменения в Положение, утвержденное приказом службы по охране и использованию животного мира Иркутской области от 12 мая 2014 года № 5-спр «Об утверждении Положения о выплате вознаграждений за добытых волков на территории Иркутской области в целях регулирования их численности»:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Для получения вознаграждения охотники-волчатники предоставляют должностным лицам, назначенным распоряжением руководителя Службы (далее - Должностные лица Службы), не позднее 10 декабря соответствующего календарного года снятые «ковром», невыделанные, законсервированные пресно-сухим способом шкуры волка, имеющие все ее части (голова, лапы, хвост), добытые в соответствии с требованиями Правил охоты, утвержденных приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 16 ноября 2010 года № 512 с приложением следующих документов:

- заявление охотника-волчатника на выплату вознаграждения установленной формы (приложение 1);
- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации;
- сведения о личном расчетном (лицевом) счете охотника-волчатника, с указанием всех реквизитов отделения банка;
- талоны на продукцию охоты к разрешению на добычу охотничьих ресурсов;
- ветеринарные сопроводительные документы, установленные требованиями Правил организации работы по выдаче ветеринарных сопроводительных документов, утвержденных приказом Минсельхоза Российской Федерации от 16 ноября 2006 года № 422 «Об утверждении Правил организации работы по выдаче ветеринарных сопроводительных документов».

Представленные охотниками – волчатниками шкуры добытых волков и документы регистрируются в журнале входящей документации в день представления»;

2) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. На основании Распоряжения о выплате вознаграждения в течение 10 рабочих дней со дня его издания производится выплата вознаграждений».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Временно замещающий должность руководителя службы – главный  
государственный инспектор Иркутской области по охране природы  
А.В. Силько

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

11 сентября 2015 года № 98-мпр  
Иркутск

**О внесении изменений в приказ министерства  
сельского хозяйства Иркутской области  
от 13 марта 2014 года № 8-мпр**

В целях обеспечения доступа граждан, организаций, общественных объединений к информации о деятельности министерства сельского хозяйства Иркутской области, за исключением информации, доступ к которой ограничен, в соответствии со статьей 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», статьями 9, 13 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», постановлением Правительства Российской Федерации от 7 марта 2008 года №157 «О создании системы государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства», статьями 11, 12 Закона Иркутской области от 3 ноября 2011 года № 105-ОЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Иркутской области и Губернатора Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 19 октября 2012 г. № 576-пп «Об организации размещения информации о деятельности государственных органов Иркутской области, Губернатора Иркутской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечении доступа к указанной информации», на основании распоряжения Губернатора Иркутской области от 2 сентября 2015 года № 570-рп «Об Эльгерте Н.Э.», руководствуюсь статьей 21 Устава Иркутской области,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Внести в Регламент предоставления информации для размещения на официальном сайте министерства сельского хозяйства Иркутской области, утвержденный приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 13 марта 2014 года № 8-мпр изменение, дополнив раздел «Статистическая информация» строкой следующего содержания:

Информация о результатах работ по определению функциональных характеристик (потребительских свойств) и эффективности сельскохозяйственной техники и оборудования, которые учитываются при оказании государственной поддержки	По факту возникновения информации	Отдел растениеводства с механизацией
--	-----------------------------------	--------------------------------------

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Первый заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области  
Н.Э. Эльгерт

## ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ДЕЙСТВИЯ ЧАСТИ 11 СТАТЬИ 16 ЗАКОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

#### Статья 1

Приостановить до 1 января 2016 года действие части 11 статьи 16 Закона Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-оз «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области» (Ведомости Законодательного собрания Иркутской области, 2008, № 41; Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2009, № 4, т. 1, № 14, т. 2, № 15; 2010, № 20, т. 1; 2011, № 36, т. 2; 2012, № 47, т. 1; 2013, № 57, т. 1; Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2013, № 4, т. 1; 2014, № 6, № 9, т. 1, № 18, т. 1; 2015, № 23, т. 1).

#### Статья 2

Установить, что в 2015 году оклады денежного содержания по должностям государственной гражданской службы Иркутской области индексируются в размере, установленном Законом Иркутской области от 8 декабря 2014 года № 146-ОЗ «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов».

#### Статья 3

Настоящий Закон вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области С.Г. Левченко

г. Иркутск  
12 октября 2015 года  
№ 74-ОЗ

### ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

АО «ВостСиб АГП» выполняет кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, СНТ «Геолог», уч. № 717 с кадастровым номером 38:06:150827:408.

Заказчиком кадастровых работ является Кузнецова Ольга Владимировна.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: г. Иркутск, ул. Набережная, 14, в 10.00 16 ноября 2015 года.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка принимаются с 16 октября 2015 года по 16 ноября 2015 года. При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

### СООБЩЕНИЕ О ТОРГАХ

Организатор торгов - ООО «АТЦ» (664007 г. Иркутск, ул. Поленова, 35, корп.Б, оф. 5, ОГРН1143850012063, тел.: 89842714427, rabpochta79@mail.ru), сообщает что торги по реализации имущества ИП Чиркова П.П. (664038 Ирк. обл., Ирк. р-н, п. Молодежный, ул. Спецстроевская, 11, ОГРНИП 304030134400017, ИНН 030100023233, СНИЛС 065-612-808-63), назначенные на 09.10.2015 г. по лоту № 3 состоялись. Победителем торгов признан Киреев Михаил Юрьевич (ИНН 245700013277, г. Иркутск, ул. Донская, д. 3, кв. 8). Предложенная цена составила 830 550,00 руб. Сведения о заинтересованности победителя торгов по отношению к должнику, кредиторам должника и конкурсному управлению отсутствуют. С победителем торгов был заключен Договор купли-продажи имущества, проданного на торгах б/н от 12.10.2015 г. По лотам № 1, 2, 4 торги признаны несостоявшимися в связи с отсутствием заявок. По данным лотам состоятся повторные торги в соответствии с сообщением, опубликованным ООО «АТЦ», номер сообщения 720412.

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

#### по привлечению подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Иркутской области

**1. Предмет конкурса:** право заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных по адресам: ул. Фрунзе, д. 4 в р.п. Чунский Иркутской области; ул. Горького, д. 6, в г. Бирюсинске Иркутской области; ул. Гагарина, д. 113, ул. Гагарина, д. 123А, ул. Крупской, д. 98, ул. Терешковой, д. 6, в г. Тайшете Иркутской области (далее – договор).

Виды работ (Объекты капитального ремонта):

Иркутская область, р.п. Чунский, ул. Фрунзе, д. 4:

разработка проектной документации на капитальный ремонт внутридомовой инженерной системы электроснабжения, внутридомовых инженерных систем теплоснабжения ИТП, внутридомовых инженерных систем узла учета холодного водоснабжения;

ремонт внутридомовых инженерных систем: ремонт системы электроснабжения, ремонт системы теплоснабжения, ремонт системы холодного водоснабжения, ремонт системы горячего водоснабжения, водоотведения;

ремонт крыши;

ремонт подвальных помещений;

ремонт фасада.

Иркутская область, г. Бирюсинск, ул. Горького, д. 6:

разработка проектной документации на капитальный ремонт внутридомовой инженерной системы электроснабжения, внутридомовых инженерных систем теплоснабжения ИТП, внутридомовых инженерных систем узла учета холодного водоснабжения;

ремонт внутридомовых инженерных систем: ремонт системы электроснабжения, ремонт системы теплоснабжения, ремонт системы холодного водоснабжения, водоотведения;

ремонт крыши;

ремонт подвальных помещений;

ремонт фасада.

Иркутская область, г. Тайшете, ул. Гагарина, д. 113:

разработка проектной документации на капитальный ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения ХВС, внутридомовых инженерных систем теплоснабжения ИТП, внутридомовых инженерных систем электроснабжения;

ремонт внутридомовых инженерных систем: ремонт системы электроснабжения, ремонт системы теплоснабжения, ремонт системы холодного водоснабжения, водоотведения;

ремонт крыши;

ремонт подвальных помещений;

ремонт фасада.

Иркутская область, г. Тайшете, ул. Гагарина, д. 123А:

разработка проектной документации на капитальный ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения, внутридомовых инженерных систем теплоснабжения ИТП;

ремонт внутридомовых инженерных систем: ремонт системы электроснабжения, ремонт системы теплоснабжения, ремонт системы холодного водоснабжения, водоотведения;

ремонт крыши;

ремонт подвальных помещений;

ремонт фасада.

Иркутская область, г. Тайшете, ул. Крупской, д. 98:

разработка проектной документации на капитальный ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения ХВС, внутридомовых инженерных систем теплоснабжения ИТП, внутридомовых инженерных систем электроснабжения;

ремонт внутридомовых инженерных систем: ремонт системы электроснабжения, ремонт системы теплоснабжения, ремонт системы холодного водоснабжения, водоотведения;

ремонт крыши;

ремонт подвальных помещений;

ремонт фасада.

Иркутская область, г. Тайшете, ул. Терешковой, д. 6:

разработка проектной документации на капитальный ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения ХВС, внутридомовых инженерных систем теплоснабжения ИТП, внутридомовых инженерных систем электроснабжения;

ремонт внутридомовых инженерных систем: ремонт системы электроснабжения, ремонт системы теплоснабжения, ремонт системы холодного водоснабжения, водоотведения;

ремонт крыши;

ремонт подвальных помещений;

ремонт фасада.

**2. Начальная (максимальная) цена договора:** 23 278 968,45 (Двадцать три миллиона двести семьдесят восемь тысяч девятьсот шестьдесят восемь рублей 45 копеек), в том числе НДС 3 551 029,09 (Три миллиона пятьсот пятьдесят одна тысяча двадцать девять рублей 09 копеек).

**3. Информация об организаторе конкурса:** Организатором открытого конкурса является Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области, ИНН 3808233587, ОГРН 1143850002394; почтовый адрес: 664025 Иркутская область, г. Иркутск, ул. Свердлова, дом 10; тел. 8 (3952) 28-01-21; электронная почта: [fond@fkr38.ru](mailto:fond@fkr38.ru); официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.fkr38.ru](http://www.fkr38.ru).

**4. Срок, место и порядок предоставления претендентам конкурсной документации:** конкурсная документация и приложения к ней размещаются на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.fkr38.ru](http://www.fkr38.ru) не менее чем за 30 календарных дней до даты проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

**5. Место, порядок подачи заявок на участие в конкурсе:** заявки на участие в конкурсе подаются по почтовому адресу организатора конкурса в письменном виде в запечатанном конверте с 16 октября 2015 года по 16 ноября 2015 года включительно в рабочие дни (с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00). Порядок подачи заявок определяется конкурсной документацией.

**6. Место, дата, время проведения конкурса (вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе):** г. Иркутск, ул. Свердлова, дом 10, 4 этаж, 17 ноября 2015 года в 15 часов 00 минут.

**7. Требования, предъявляемые к претендентам:**

1) отсутствие у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды за последний заверченный отчетный период;

2) отсутствие в отношении претендента процедуры ликвидации, несостоятельности (банкротства);

3) отсутствие претендента в реестре недобросовестных поставщиков, ведущегося в соответствии с Правилами ведения реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 года № 1062;

4) отсутствие факта приостановления деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

5) наличие выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, при условии проведения конкурса на выполнение соответствующих видов работ.

**8. Размер, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе:** размер внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе составляет 5 % (Пять процентов) от начальной цены договора в сумме 1 163 948,42 (Один миллион сто шестьдесят три тысячи девятьсот сорок восемь рублей 42 копейки), НДС не облагается. Обеспечение заявки на участие в конкурсе предоставляется претендентом (третьими лицами не допускается) на участие в конкурсе путем внесения денежных средств на счет организатора конкурса. В платежном поручении, в графе «Назначение платежа» указывается: «Средства, вносимые в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе на право заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных по адресам: ул. Фрунзе, д. 4, в р.п. Чунский Иркутской области; ул. Горького, д. 6, в г. Бирюсинске Иркутской области; ул. Гагарина, д. 113, ул. Гагарина, д. 123 А, ул. Крупской, д. 98, ул. Терешковой, д. 6, в г. Тайшете Иркутской области» (в случае превышения в платежном поручении количества символов более 200, допускается сокращения слов, за исключением адресов объектов капитального ремонта).

Получатель: Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области, р/с 40603810408030000002, филиал ОАО Банка ВТБ в г. Красноярске, к/с 3010181020000000777, БИК 040407777.

**9. Срок выполнения работ:**

Начало работ: в течение 10 календарных дней с момента заключения договора.

Окончание работ: не позднее 01 сентября 2016 года.

**10. Критерии оценки участников конкурса:** цена договора, срок выполнения работ, квалификация участника конкурса.

**11. Порядок подведения итогов конкурса:** первое место присваивается участнику конкурса, набравшему наибольшее количество баллов. Результаты конкурса не позднее 20 рабочих дней после принятия конкурсной комиссией решения об определении победителей конкурса размещаются на сайте, организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Конкурс объявляется конкурсной комиссией несостоявшимся в следующих случаях:

1) если к объявленному сроку вскрытия конвертов не поступило ни одной конкурсной заявки;

2) если всем претендентам отказано в допуске к участию в конкурсе по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе;

3) если к конкурсу допущена только одна заявка на участие в конкурсе.

**12. Срок заключения договора с победителем конкурса:** в течение 10 рабочих дней с даты размещения протокола конкурсной комиссии о результатах конкурса на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае если конкурс признан несостоявшимся и только один участник, подавший заявку на участие в конкурсе, по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе признан участником конкурса, и условия представленной им заявки удовлетворяют требованиям конкурсной документации, то такой участник обязан заключить с организатором конкурса договор на проведение капитального ремонта в срок не позднее 10 рабочих дней с момента размещения на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

В случае, если победитель конкурса и участник конкурса, занявший второе место в рейтинге заявок на участие в конкурсе, или единственный участник конкурса, уклонились от подписания договора на проведение капитального ремонта или не представили надлежащее обеспечение исполнения обязательств по договору, конкурс признается несостоявшимся, и организатор конкурса объявляет о повторном проведении конкурса.

**13. Представители организатора конкурса:**

Ф.И.О.	Телефон	Адрес электронной почты
<b>по приему (отзыву) заявок на участие в конкурсе</b>		
Распутина Дарья Владимировна	8 (3952) 28-01-21	rasputina@fkr38.ru
<b>по предоставлению разъяснений положений конкурсной документации</b>		
Грибещенко Денис Александрович	8 (3952) 28-01-27	gribeschenko@fkr38.ru
Дьякова Юлия Викторовна	8 (3952) 28-01-27	djakova@fkr38.ru
<b>по вопросам, связанным с технической, проектной и сметной документацией:</b>		
Лебедева Елена Владимировна	8 (3952) 28-01-28	lebedeva@fkr38.ru
Савченко Юрий Михайлович	8 (3952) 28-01-28	savchenko@fkr38.ru



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30 сентября 2015 года

Иркутск

№ 500-пп

Приложение к постановлению  
Правительства Иркутской области  
от 30 сентября 2015 года № 500-пп

**Перечень объектов недвижимости, учтенных в государственном кадастре недвижимости и расположенных на территории Иркутской области**

**О проведении государственной кадастровой оценки объектов недвижимости, учтенных в государственном кадастре недвижимости и расположенных на территории Иркутской области**

В соответствии со статьей 66 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 24.12 Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить, что министерство имущественных отношений Иркутской области обеспечивает в установленном законодательством порядке проведение государственной кадастровой оценки объектов недвижимости, учтенных в государственном кадастре недвижимости и расположенных на территории Иркутской области, согласно Перечню объектов недвижимости, учтенных в государственном кадастре недвижимости и расположенных на территории Иркутской области (прилагается) (далее – Перечень).

2. Провести государственную кадастровую оценку объектов недвижимости, учтенных в государственном кадастре недвижимости и расположенных на территории Иркутской области, за счет средств областного бюджета в сроки, указанные в Перечне.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области  
В.В. Игнатенко

Исполняющая обязанности заместителя Губернатора Иркутской области  
Л.И. Забродская

№ п/п	Наименование категории земель (вида разрешенного использования), видов объектов недвижимости	Дата проведения последней государственной кадастровой оценки	Год начала проведения работ по определению кадастровой стоимости объектов недвижимости
1.	Земли сельскохозяйственного назначения (за исключением земель, используемых садоводческими, огородническими и дачными некоммерческими объединениями граждан)	1 января 2011 года	2016 год
	Объекты недвижимости жилищного и нежилого фонда	1 января 2011 года	
	Земли населенных пунктов	1 января 2012 года	
2.	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	1 января 2013 года	2018 год
	Земли сельскохозяйственного назначения, используемые садоводческими, огородническими и дачными некоммерческими объединениями граждан		
3.	Земли особо охраняемых территорий и объектов	1 января 2014 года	2019 год
	Земли лесного фонда		

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области сообщает о проведении аукционов по продаже заложенного арестованного имущества:

**05 ноября 2015 г. в 10 часов местного времени:**

**Лот № 1** – квартира общей площадью 92,8 кв.м по адресу: г. Иркутск, ул. Дальневосточная, д. 144, кв. 5. Правообладатель: Корниенко О.А. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 3 956 091,25 рубль.

**Лот № 2** – комната в четырехкомнатной коммунальной квартире, общая площадь комнаты 13 кв.м, по адресу: г. Иркутск, ул. Цимлянская, д. 2, кв. 4, к. 2. Правообладатель: Фисюк Н.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 646 000 рублей.

**Лот № 3** – квартира общей площадью 30,7 кв.м по адресу: Иркутская обл., г. Шелехов м-н 1, д. 31, кв. 37. Правообладатель: Попова М.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 020 000 рублей.

Задаток в размере 5% от начальной цены лота должен поступить на счет Территориального управления Росимущества в Иркутской области одним платежом до 29 октября 2015 г. включительно. Окончательный срок приема заявок: 29 октября 2015 г. 16.00.

**10 ноября 2015 г. в 10 часов местного времени:**

**Лот № 7** – квартира общей площадью 42 кв.м по адресу: Иркутская обл., г. Братск, ж.р. Осиновка, ул. Заярская, д. 15, кв. 46. Правообладатель: Лакуста Н.Г. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 728 000 рублей.

**Лот № 8** – трехкомнатная квартира общей площадью 59,3 кв.м по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, кв-л 177, д. 13, кв. 10. Правообладатели: Вилтракиене Н.В., Вилтракис Е.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 2 730 000 рублей.

**Лот № 9** – квартира общей площадью 30,9 кв.м по адресу: г. Иркутск, б. Рябикова, д. 18, кв. 5. Правообладатель: Сутурина П.С. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 432 000 рублей.

**Лот № 10** – индивидуальный жилой дом общей площадью 52,3 кв.м по адресу: Иркутская обл., г. Тулун, ул. Ленина, д. 31, кв. 90. Правообладатель: Адамян В.А. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 680 000 рублей.

**Лот № 11** – двухкомнатная квартира общей площадью 42,61 кв.м по адресу: Иркутская обл., г. Братск, ж.р. Энергетик, ул. Приморская, д. 20, кв. 83. Правообладатель: Попова И.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 159 200 рублей.

**Лот № 12** – жилой дом общей площадью 46,1 кв.м, с земельным участком общей площадью 3600 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства по адресу: Иркутская обл., Тулунский р-н, пос. ж.д. ст. Шуба, ул. Центральная, 20. Правообладатель: Царенкова С.А. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 396 000 рублей.

**Лот № 13** – объект незавершенного строительства с земельным участком общей площадью 0, 06 га, категория земель: земли населенных пунктов, для использования в целях строительства и последующей эксплуатации индивидуального жилого дома усадебного типа со встроенным гаражом по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, м-н Старо-Байкальск, ул. 40 лет Октября, в 30 м к юго-западу от дома 12 по ул. Новая. Правообладатель: Корнилова А.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 5 302 000 рублей.

Задаток в размере 5% от начальной цены лота должен поступить на счет Территориального управления Росимущества в Иркутской области одним платежом до 05 ноября 2015 г. включительно. Окончательный срок приема заявок 05 ноября 2015 г. 16.00.

**24 ноября 2015 г. в 10 часов местного времени:**

**Лот № 1** – автомобильное средство Mercedes Benz S 350, 2003 г.в., легковой, цвет - белый (серебристый), VIN WDB2200871A375543. Правообладатель: Солодкова Л.А. Обременение: арест, залог. Начальная цена 637 500 рублей.

**Лот № 2** – автомобильное средство SHAANQI SX3255DR384, 2011 г.в., грузовой самосвал, цвет - белый, VIN LZGJDR46BX077661. Правообладатель: Крестьянинов В.В. Обременение: арест, залог. Начальная цена 1 683 000 рублей.

**Лот № 3** – автомобильное средство SHAANQI SX3255DR384, 2011 г.в., грузовой самосвал, цвет - белый, VIN LZGJDR40BX077655. Правообладатель: Крестьянинов В.В. Обременение: арест, залог. Начальная цена 1 758 650 рублей.

**Лот № 4** – автомобильное средство Subaru Legacy, 1996 г.в., легковой, цвет - темно-зеленый, № двигателя EJ20 660379, № кузова BG5-180069. Правообладатель: Кугук К.В. Обременение: арест, залог. Начальная цена 85 000 рублей.

**Лот № 5** – автомобильное средство Renault Scenic, 2011 г.в., легковой, цвет - белый, VIN VF1JZ1B0D45287326, № двигателя D094149. Правообладатель: Оказин А.В. Обременение: арест, залог. Начальная цена 374 000 рублей.

**Лот № 6** – автомобильное средство FORD FOCUS, 2012 г.в., легковой, цвет – черный, VIN X9FLXXEELCD29145, № двигателя CD29145. Правообладатель: Захаров Ю.П. Обременение: арест, залог. Начальная цена 637 925 рублей.

**Лот № 7** – автомобильное средство BMW X6 XDRIVE 30D, 2013 г.в., легковой, цвет - белый, VIN X4XFH611600B40766. Правообладатель: Кушнирук Н.С. Обременение: арест, залог. Начальная цена 3 330 000 рублей.

**Лот № 8** – автомобильное средство HUNDAI ix35 2,0 GLSAT, 2012 г.в., легковой универсал, цвет - черный, VIN TMAJU81BDCJ273701. Правообладатель: Карчевский Э.В. Обременение: арест, залог. Начальная цена 635 200 рублей.

**Лот № 9** – автомобильное средство HONDA ASCOT INNOVA, 1994 г.в., легковой, цвет - синий, № кузова CB3-7003236. Правообладатель: Матвеев Ю.А. Обременение: арест, залог. Начальная цена 20 000 рублей.

**Лот № 10** – автотранспортное средство ЗИЛ 4505, 1989 г.в., самосвал, цвет – хаки, № шасси (рамы) 9553081. Правообладатель: Санкова В.С. Обременение: арест, залог. Начальная цена 62 500 рублей.

**Лот № 11** – автотранспортное средство МАЗ 500 АКС 3577, 1987 г.в., цвет – синий, № двигателя Y0045824. Правообладатель: Санкова В.С. Обременение: арест, залог. Начальная цена 481 700 рублей.

**Лот № 12** – автотранспортное средство МАЗ 5551-07, 1990 г.в., цвет – синий, № двигателя 8929305. Правообладатель: Санкова В.С. Обременение: арест, залог. Начальная цена 150 000 рублей.

**Лот № 13** – автотранспортное средство SKODA YETI, 2012 г.в., легковой, цвет – белый, VIN XW8JF25L1CH702856. Правообладатель: Шипицын Д.А. Обременение: арест, залог. Начальная цена 558 500 рублей.

**Лот № 14** – автотранспортное средство УАЗ 315148, 2012 г.в., цвет – авантюрин металллик, VIN ХТТ315148С0510343. Правообладатель: Кривоуско Б.М. Обременение: арест, залог. Начальная цена 520 000 рублей.

**Лот № 15** – автотранспортное средство УРАЛ 32551-0010-59, спец. пассажирское, 2010 г.в., цвет – голубой, VIN X1P325510A1363400. Правообладатель: ООО «Сибстроймеханизация». Обременение: арест, залог. Начальная цена 1 249 690 рублей.

**Лот № 16** – автотранспортное средство TOYOTA LAND CRUISER PRADO, легковой, 2011 г.в., цвет – белый, VIN JTEBX9FJ2B5011625. Правообладатель: Айрапетян Г.А. Обременение: арест, залог. Начальная цена 1 400 000 рублей.

**Лот № 17** – автотранспортное средство MITSUBISHI LANCER, легковой, 2012 г.в., цвет – черный, VIN JMBSRCY1ADU000686. Правообладатель: Попов Е.А. Обременение: арест, залог. Начальная цена 416 000 рублей.

**Лот № 18** – автотранспортное средство AUDI Q7, легковой, 2007 г.в., цвет – черный, VIN WAUZZZ4L98D024594. Правообладатель: Радуга В.С. Обременение: арест, залог. Начальная цена 980 000 рублей.

Задаток в размере 5% от начальной цены лота должен поступить на счет Территориального управления Росимущества в Иркутской области одним платежом до 19 ноября 2015 г. включительно. Окончательный срок приема заявок 19 ноября 2015 г. 16.00.

Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области сообщает о проведении аукциона по продаже арестованного имущества:

**24 ноября 2015 г. в 10 часов местного времени:**

**Лот № 19** – нежилое помещение общей площадью 21,3 кв.м, парковочное место в цокольном этаже жилого дома по адресу: г. Иркутск, ул. Дальневосточная, д. 164/10, место 15. Правообладатель: Побежко В.А. Обременение: арест. Начальная цена 658 000 рублей.

Задаток в размере 50% от начальной цены лота должен поступить на счет Территориального управления Росимущества в Иркутской области одним платежом до 19 ноября 2015 г. включительно. Окончательный срок приема заявок 19 ноября 2015 г. 16.00.

Аукцион проводится открытым как по составу участников, так и по форме подачи предложений. Аукцион состоится при наличии не менее 2 участников. Аукцион начинается с объявления начальной цены имущества, каждая последующая цена увеличивается на шаг аукциона, который остается неизменным на весь период аукциона. Участники заявляют о готовности купить имущество по заявленной цене подписанием карточки. При отсутствии предложений на повышение цены имущества, аукционист трехкратно повторяет предложенную цену. Если после трехкратного объявления заявленной цены ни один из участников не предложил заявленную цену, аукцион завершается. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за объект продажи, и названный аукционистом последним. Шаг аукциона устанавливается не более 5% от начальной цены каждого лота.

В день проведения торгов с Победителем подписывается Протокол о результатах торгов. Для участия в аукционе необходимо подать заявку и внести задаток путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам: Получатель – УФК по Иркутской области (ТУ Росимущества в Иркутской области, л/с 05341А53640) Отделение Иркутск г. Иркутск ИНН/КПП 3808214087/380801001 р/счет 40302810200001000001, БИК 042520001. К заявке прилагается следующий пакет документов: платежный документ, подтверждающий перечисление задатка, на основании заключенного с организатором торгов договора о задатке; нотариально заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату, протокол о назначении исполнительного органа, решение уполномоченного органа об участии в торгах (для юридических лиц); копия паспорта (для физических лиц); доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах представителем заявителя; опись документов (в двух экземплярах); иные необходимые документы. Договор о задатке заключается до момента перечисления Претендентом задатка.

Договор купли-продажи имущества заключается с победителем торгов не ранее чем через десять дней со дня подписания протокола о результатах торгов. В случае если арестованное недвижимое имущество является предметом залога, договор купли-продажи заключается в течение 5 дней с момента внесения покупной цены победителем торгов. Право собственности на объект продажи возникает у покупателя в соответствии с действующим законодательством РФ. Оформление права собственности осуществляет покупатель самостоятельно и за свой счет.

Аукционы проводятся в указанный в информационном сообщении день и час по адресу: г. Иркутск, ул. Российская, 17, каб. 429.

Ознакомиться с правоустанавливающими и иными документами на реализуемое имущество, образцами договора о задатке, протокола о результатах торгов, порядок проведения торгов, проектом договора купли-продажи имущества и подать заявку на участие в торгах можно по адресу организатора аукциона: г. Иркутск, ул. Российская, 17, кабинет 407, в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00.

**Телефоны для справок: 8(3952) 33-54-74, 33-54-88.**

**ИНФОРМАЦИЯ**

по приказу от 31.05.2013 г. № 183 «О подготовке материалов для размещения информации во исполнение постановлений правительства РФ от 21.01.2004 № 24, от 30.12.2009 № 1140» за 3 квартал 2015 года

**ТЕПЛОСНАБЖЕНИЕ**  
Резерв мощности системы теплоснабжения на 01.10.2015

Наименование	Показатель
Резерв мощности системы теплоснабжения (Гкал/ч), в т.ч.	3251.71
Центральный район (ТЭЦ-6, РГК)	100.18
Падунский район (ТЭЦ ТИИТС ТЭЦ-6, э/к Пурсей и Энергетик)	149.6
Правобережный район (э/к Гидростроитель и БМГК)	19.38
Уч. №1 ТЭЦ-9	66.84
ТЭЦ-9	380.68
ТЭЦ-10	470.75
ТЭЦ-11	782.12
ТЭЦ-12	65.38
ТЭЦ-16	124.67
Н-ЗТЭЦ	276.59
Н-ИТЭЦ	175.9
ШУ Н-ИТЭЦ	62.82
У-ИТЭЦ в.т.ч.	576.81
- У-ИТЭЦ	489.44
- Электростанции РТС	87.37

**ХОЛОДНОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ**  
Информация о наличии (отсутствии) технической возможности доступа к товарам и услугам организаций в сфере холодного водоснабжения

Наименование организации	У-ИТЭЦ
	3 кв. 2015
Наименование	Показатель
Резерв мощности системы коммунальной инфраструктуры (тыс.куб.м/сутки)	39,50
Поверхностный водозабор правого берега	17,04
Подземный водозабор Универ	1,56
Подземный водозабор Тушама	0,39
Подземный водозабор Толстый Мыс	
Поверхностный водозабор левого берега	20,51

**Информация ПАО «Иркутскэнерго», подлежащая раскрытию в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 17 января 2013 г. № 6 «О стандартах раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения» Усть-Илимская ТЭЦ, 3 квартал 2015 г.**

Резерв мощности централизованной системы водоотведения в течение квартала, тыс.куб.м/сутки	7,0
--	-----

**ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ**

Диплом № 98 АК 0392621, выданный Педагогическим колледжем г. Усолья-Сибирского в 2001 году на имя Финкель Людмилы Григорьевны, считать недействительным.

Утерянный аттестат о среднем общем образовании (серия А № 4485722), выданный 23.06.99 г. Гимназией-интернатом № 1 города Иркутска на имя Бурш Татьяны Николаевны, считать недействительным.

Утерянный диплом о среднем специальном образовании № 806381, выданный в 20.07.1985 г. ССПТУ № 50 поселка Залари Иркутской области на имя Сонины Александра Ивановича, считать недействительным.

Утерянный диплом, выданный в 2003 г. СПТУ № 67 на имя Гусева Ивана Александровича, считать недействительным.

Утерянный аттестат об основном общем образовании (серия А № 7423819), выданный в 2000 г. МОУ СОШ № 49 г. Иркутска на имя Воцаникиной Аллы Николаевны, считать недействительным.

**СООБЩЕНИЕ О ТОРГАХ**

**Организатор торгов ООО «Экспертные системы»** (664050 г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 295/13, № 4, [torgi38@gmail.com](mailto:torgi38@gmail.com), (3952)70-66-40), по поручению конкурсного управляющего Николаева Михаила Владимировича (664009 г. Иркутск, ул. Лызина, д. 28, а/я 51, ИНН 381254422550, СНИЛС 069-513-070-71, член НП «СРО АУ СЗ» (ОГРН 1027809209471, ИНН 7825489593, 191060 г. Санкт-Петербург, ул. Смольного, 1/3, 6-ой подъезд)) сообщает о результатах торгов посредством публичного предложения № 661-ОТПП по продаже имущества ООО «Управление механизации» (665790 Иркутская обл., Братский р-н, п. Кежемский, ул. Таежная, 1-1, ИНН 3823014050, ОГРН 1023802312643, признано банкротом решением АС Иркутской области 18.04.2014, дело № А19-12377/2013): лоты № 4 и 5 реализованы, по лотам № 1, 2, 3, 6, 7, 8 торги не состоялись по причине отсутствия заявок. Победитель торгов по лоту № 4 - ЗАО СК «Сибирь» (ИНН 3811178093), по лоту № 5 - Яков Владимир Васильевич (ИНН 382304992504). Цена предложения (рублей): по лоту № 4 - 70 000,00; по лоту № 5 - 80 145,00. Заинтересованность победителей по отношению к кредиторам, должнику, арбитражному управляющему отсутствует. Арбитражный управляющий и СРО АУ в капитале победителей не участвуют.

Организатор торгов объявляет очередные торги посредством публичного предложения по реализации имущества ООО «Управление механизации». Предмет торгов/начальная цена (рублей, НДС не облагается): Лот № 1: Производственная база (право аренды земельного участка и 3 здания) / 14 020 560,00; Лот № 2: Тягач Белаз-75405 / 234 288,00; Лот № 3: Бульдозер ДЗ-27 / 88 344,00; Лот № 6: Автомобиль КамАЗ-65115 / 251 640,00; Лот № 7: Автомобиль КамАЗ-65115 / 251 640,00; Лот № 8: Прицеп самосвальный НефаЗ-8560-02 / 121 644,00. Ознакомление с имуществом по месту нахождения (г. Братск) в рабочие дни после согласования с организатором.

Место проведения торгов - ЭТП «Аукцион-центр» ([www.auctioncenter.ru](http://www.auctioncenter.ru)). Прием заявок с 00:00 19.10.2015 по 00:00 20.10.2015 (время иркутское). Начальная цена лотов установлена в размере 40% от цены на повторных торгах. Срок действия цены - 14 дней. Величина снижения - 5% от начальной цены на повторных торгах. Цена отсечения - 30% от начальной цены на повторных торгах. Задаток 10% от цены периода должен поступить в периоде, в котором подана заявка, на р/с 40702810300920001446 в Новосибирском филиале ОАО «Банк Москвы» г. Новосибирск, к/с 3010181090000000762, БИК 045004762, получатель ООО «Экспертные системы» (ИНН 3811138171, КПП 381101001).

Порядок оформления участия в торгах, перечень предоставляемых документов и требования к ним на сайте ЭТП «Аукцион-центр» и в ЕФРСБ. К участию в торгах допускаются заявители, представившие заявку по месту проведения торгов, приложившие документы и указавшие сведения, предусмотренные Приказом Минэкономразвития № 54 от 15.02.2010, Федеральным законом № 127-ФЗ от 26.10.2002, сообщением о торгах. Рассмотрение заявок - не позднее дня, следующего за последним днем каждого периода снижения. Подведение результатов торгов по месту их проведения - в дату определения победителя. Победитель - участник, предложивший наиболее высокую цену на периоде. Оплата по договору купли-продажи - в течение 30 дней с момента заключения договора по реквизитам должника, указанным на ЭТП «Аукцион-центр».

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА**

по привлечению подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по разработке проектной документации на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Иркутской области

**1. Предмет конкурса:** право заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по разработке проектной документации на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: ул. Александра Невского, дом 46 Б, в г. Иркутске (далее - договор).

Виды работ (Объект капитального ремонта):

г. Иркутск, ул. Александра Невского, дом 46 Б:

выполнение работ по разработке проектной документации на капитальный ремонт фасада.

**2. Начальная (максимальная) цена договора:** 83 288,94 (Восемьдесят три тысячи двести восемьдесят восемь рублей 94 копейки), в том числе НДС 12 705,09 (Двенадцать тысяч семьсот пять рублей 09 копеек).

**3. Информация об организаторе конкурса:** Организатором открытого конкурса является Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области, ИНН 3808233587, ОГРН 1143850002394; почтовый адрес: 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Свердлова, дом 10; тел. 8 (3952) 28-01-21; электронная почта: [fond@fkr38.ru](mailto:fond@fkr38.ru); официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.fkr38.ru](http://www.fkr38.ru).

**4. Срок, место и порядок предоставления претендентам конкурсной документации:** конкурсная документация и приложения к ней размещаются на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.fkr38.ru](http://www.fkr38.ru) не менее чем за 30 календарных дней до даты проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

**5. Место, порядок подачи заявок на участие в конкурсе:** заявки на участие в конкурсе подаются по почтовому адресу организатора конкурса в письменном виде в запечатанном конверте с 16 октября 2015 года по 16 ноября 2015 года включительно в рабочие дни (с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00). Порядок подачи заявок определяется конкурсной документацией.

**6. Место, дата, время проведения конкурса (вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе):** г. Иркутск, ул. Свердлова, дом 10, 4 этаж, 17 ноября 2015 года в 10 часов 00 минут.

**7. Требования, предъявляемые к претендентам:**

1) отсутствие у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды за последний завершённый отчетный период;

2) отсутствие в отношении претендента процедуры ликвидации, несостоятельности (банкротства);

3) отсутствие претендента в реестре недобросовестных поставщиков, ведущегося в соответствии с Правилами ведения реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 года № 1062;

4) отсутствие факта приостановления деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

5) наличие выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, при условии проведения конкурса на выполнение соответствующих видов работ.

**8. Размер, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе:** размер внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе составляет 5% (Пять процентов) от начальной цены договора в сумме 4 164,45 (Четыре тысячи сто шестьдесят четыре рубля 45 копеек), НДС не облагается. Обеспечение заявки на участие в конкурсе предоставляется претендентом (третьими лицами не допускается) на участие в конкурсе путем внесения денежных средств на счет организатора конкурса. В платежном поручении, в графе «Назначение платежа» указывается: «Средства, вносимые в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе право заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по разработке проектной документации на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: ул. Александра Невского, дом 46 Б, в г. Иркутске» (в случае превышения в платежном поручении количества символов более 200, допускается сокращения слов, за исключением адресов объектов капитального ремонта).

Получатель: Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области, р/с 4060381040803000002, филиал ОАО Банка ВТБ в г. Красноярске, к/с 3010181020000000777, БИК 040407777.

**9. Срок выполнения работ:**

Начало работ: в течение 10 календарных дней с момента заключения договора.

Окончание работ: не позднее 01 сентября 2016 года.

**10. Критерии оценки участников конкурса:** цена договора, срок выполнения работ, квалификация участника конкурса.

**11. Порядок подведения итогов конкурса:** первое место присваивается участнику конкурса, набравшему наибольшее количество баллов. Результаты конкурса не позднее 20 рабочих дней после принятия конкурсной комиссией решения об определении победителей конкурса размещаются на сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Конкурс объявляется конкурсной комиссией несостоявшимся в следующих случаях:

1) если к объявленному сроку вскрытия конвертов не поступило ни одной конкурсной заявки;

2) если всем претендентам отказано в допуске к участию в конкурсе по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе;

3) если к конкурсу допущена только одна заявка на участие в конкурсе.

**12. Срок заключения договора с победителем конкурса:** в течение 10 рабочих дней с даты размещения протокола конкурсной комиссии о результатах конкурса на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае если конкурс признан несостоявшимся и только один участник, подавший заявку на участие в конкурсе, по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе признан участником конкурса, и условия представленной им заявки удовлетворяют требованиям конкурсной документации, то такой участник обязан заключить с организатором конкурса договор на проведение капитального ремонта в срок не позднее 10 рабочих дней с момента размещения на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

В случае если победитель конкурса и участник конкурса, занявший второе место в рейтинге заявок на участие в конкурсе, или единственный участник конкурса, уклонились от подписания договора на проведение капитального ремонта или не представили надлежащее обеспечение исполнения обязательств по договору, конкурс признается несостоявшимся, и организатор конкурса объявляет о повторном проведении конкурса.

**13. Представители организатора конкурса:**

Ф.И.О.	Телефон	Адрес электронной почты
<b>по приему (отзыву) заявок на участие в конкурсе</b>		
Распутина Дарья Владимировна	8 (3952) 28-01-21	<a href="mailto:rasputina@fkr38.ru">rasputina@fkr38.ru</a>
<b>по предоставлению разъяснений положений конкурсной документации</b>		
Грибещенко Денис Александрович	8 (3952) 28-01-27	<a href="mailto:gribeschenko@fkr38.ru">gribeschenko@fkr38.ru</a>
Дьякова Юлия Викторовна	8 (3952) 28-01-27	<a href="mailto:djakova@fkr38.ru">djakova@fkr38.ru</a>
<b>по вопросам, связанным с технической, проектной и сметной документацией:</b>		
Лебедева Елена Владимировна	8 (3952) 28-01-28	<a href="mailto:lebedeva@fkr38.ru">lebedeva@fkr38.ru</a>
Савченко Юрий Михайлович	8 (3952) 28-01-28	<a href="mailto:savchenko@fkr38.ru">savchenko@fkr38.ru</a>