

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Официальным опубликованием правовых актов Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, министерств и иных исполнительных органов государственной власти области признается первая публикация их полных текстов в общественно-политической газете «Областная».

Из Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 декабря 2015 года

Иркутск

№ 669-пп

О внесении изменения в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014-2043 годы

В соответствии со статьей 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 7 Закона Иркутской области от 27 декабря 2013 года № 167-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014 - 2043 годы, утвержденную постановлением Правительства Иркутской области от 20 марта 2014 года № 138-пп, изменение, изложив Приложение в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

Приложение
к постановлению Правительства Иркутской области
от 22 декабря 2015 года № 669-пп
«Приложение
к региональной программе
капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах на территории
Иркутской области на 2014 - 2043 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГООКВАРТИРНЫХ ДОМАХ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2014-2043 ГОДЫ

№ п/п	Муниципальный район	Поселение, городской округ	Вид (категория) населенного пункта	Наименование населенного пункта	Вид территории общего пользования	Наименование территории общего пользования	Номер дома	Перечень работ по капитальному ремонту
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2014-2018 годы								
1		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	ул.	Байкальская	20	Ремонт крыши Ремонт фасада Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы теплоснабжения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт системы водоотведения Ремонт подвальных помещений
2		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	ул.	Байкальская	51	Ремонт крыши Ремонт фасада Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы теплоснабжения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт системы водоотведения Ремонт подвальных помещений
3		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	ул.	Вокзальная	2	Ремонт или замена лифтового оборудования
4		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	ул.	Гайнулина	69	Ремонт крыши Ремонт фасада Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы теплоснабжения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт системы водоотведения Ремонт подвальных помещений
5		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	ул.	Гайнулина	105	Ремонт крыши Ремонт фасада Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы теплоснабжения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт системы водоотведения Ремонт подвальных помещений
6		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	ул.	Горького	15	Ремонт крыши Ремонт фасада Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы теплоснабжения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт системы водоотведения Ремонт подвальных помещений
7		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	ул.	Грибоедова	21	Ремонт крыши Ремонт фасада Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы теплоснабжения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт системы водоотведения Ремонт подвальных помещений
8		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	ул.	Енисейская	52	Ремонт или замена лифтового оборудования
9		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	ул.	Енисейская	54	Ремонт крыши Ремонт фасада Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы теплоснабжения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт системы водоотведения Ремонт или замена лифтового оборудования Ремонт подвальных помещений
10		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	ул.	Енисейская	62	Ремонт крыши Ремонт фасада Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы теплоснабжения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт системы водоотведения Ремонт или замена лифтового оборудования Ремонт подвальных помещений
11		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	ул.	Заводская	1Б	Ремонт или замена лифтового оборудования

12		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	ул.	Заводская	3А	Ремонт или замена лифтового оборудования
13		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	ул.	Заводская	7А	Ремонт крыши Ремонт фасада Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы теплоснабжения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт системы водоотведения Ремонт или замена лифтового оборудования Ремонт подвальных помещений
14		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	ул.	Маяковского	25	Ремонт крыши Ремонт фасада Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы теплоснабжения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт системы водоотведения Ремонт подвальных помещений
15		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	ул.	Маяковского	31	Ремонт крыши Ремонт фасада Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы теплоснабжения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт системы водоотведения Ремонт подвальных помещений
16		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	ул.	Сосновая	7А	Ремонт или замена лифтового оборудования
17		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	ул.	Сосновая	8	Ремонт крыши Ремонт фасада Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы теплоснабжения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт системы водоотведения Ремонт или замена лифтового оборудования Ремонт подвальных помещений
18		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	ул.	Сосновая	11	Ремонт крыши Ремонт фасада Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы теплоснабжения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт системы водоотведения Ремонт или замена лифтового оборудования Ремонт подвальных помещений
19		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	ул.	Чехова	5	Ремонт крыши Ремонт фасада Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы теплоснабжения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт системы водоотведения Ремонт подвальных помещений
20		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	ул.	Железнодорожная	7	Ремонт крыши Ремонт фасада Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы теплоснабжения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт системы водоотведения Ремонт подвальных помещений
21		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	пер.	Дубынинский	3	Ремонт крыши Ремонт фасада Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы теплоснабжения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт системы водоотведения Ремонт подвальных помещений
22		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	пер.	Дубынинский	10	Ремонт крыши Ремонт фасада Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы теплоснабжения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт системы водоотведения Ремонт подвальных помещений
23		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	пер.	Дубынинский	11	Ремонт крыши Ремонт фасада Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы теплоснабжения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт системы водоотведения Ремонт подвальных помещений
24		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	пер.	Дубынинский	12	Ремонт крыши Ремонт фасада Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы теплоснабжения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт системы водоотведения Ремонт подвальных помещений
25		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	пер.	Дубынинский	17	Ремонт крыши Ремонт фасада Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы теплоснабжения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт системы водоотведения Ремонт подвальных помещений
26		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	пер.	Пурсей	13	Ремонт крыши Ремонт фасада Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы теплоснабжения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт системы водоотведения Ремонт подвальных помещений
27		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	ул.	25-летия Братскгэстроя	6Б	Ремонт крыши Ремонт фасада Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы теплоснабжения Ремонт системы холодного водоснабжения Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт системы водоотведения Ремонт подвальных помещений

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

03.12.2015

Иркутск

№ 77-мпр

О внесении изменений в ведомственную целевую программу Иркутской области
«Обеспечение реализации полномочий Правительства Иркутской области по защите населения и
территорий от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороне» на 2014 - 2017 годы

В соответствии с Положением о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп, Положением о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в ведомственную целевую программу Иркутской области «Обеспечение реализации полномочий Правительства Иркутской области по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороне» на 2014-2017 годы, утвержденную приказом министерства имущественных отношений Иркутской области от 23 октября 2013 года № 45/пр (далее – ведомственная целевая программа), следующие изменения:

1) строку «Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы» паспорта ведомственной целевой программы изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы	Финансирование программы предусмотрено за счет средств областного бюджета в объеме 440 598,4 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 125 444,8 тыс. рублей; 2015 год – 101 031,6 тыс. рублей; 2016 год – 107 061,0 тыс. рублей; 2017 год – 107 061,0 тыс. рублей.
---	--

2) приложения 2-3 к ведомственной целевой программе изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра
А.Б. Курбатов

Приложение 1
к приказу министерства имущественных
отношений Иркутской области
от 03.12.2015 № 77-мпр

«Приложение 2
к ведомственной целевой программе
Иркутской области «Обеспечение реализации
полномочий Правительства Иркутской области
по защите населения и территорий от
чрезвычайных ситуаций, гражданской
обороне» на 2014 - 2017 годы

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источник финансирования / Наименование показателя мероприятия	Ед. изм.	Расходы на мероприятие / Значения показателей мероприятия			
			с (месяц/год)	по (месяц/год)			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель: Обеспечение реализации полномочий Правительства Иркутской области по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороне										
1	Мероприятие «Осуществление деятельности в сфере гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций»	Министерство имущественных отношений Иркутской области	01.2014	12.2017	Областной бюджет Показатель объема Количество мероприятий, предусмотренных планом работы учреждения Показатель качества Количество разработанных и принятых нормативно-правовых актов по выполнению функций в сфере гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций	тыс. руб. ед. ед.	116 972,1 47 20	96 228,8 43 24	99 508,1 45 28	99 508,1 45 32
2	Мероприятие «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера»	Министерство имущественных отношений Иркутской области	01.2014	12.2017	Областной бюджет Показатель объема Количество противопожарных мероприятий, предусмотренных планом работы учреждения Показатель качества Доля выполненных мероприятий от общего количества запланированных (согласно плану, утвержденному распоряжением Правительства Иркутской области)	тыс. руб. ед. %	1 960,0 13 100	180,0 10 100	180,0 10 100	180,0 10 100
3	Мероприятие «Планирование и организация проведения мероприятий по поддержанию в состоянии постоянной готовности к использованию технических систем управления гражданской обороны и системы оповещения населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера»	Министерство имущественных отношений Иркутской области	01.2014	12.2017	Областной бюджет Показатель объема Количество элементов оборудования оповещения, подлежащего эксплуатационно-техническому обслуживанию Показатель качества Уровень готовности к использованию технических систем управления и оповещения	тыс. руб. ед. %	5 927,1 450 100	4 056,7 450 100	6 714,1 450 100	6 714,1 450 100
4	Мероприятие «Создание, накопление и восполнение резерва материальных ресурсов Иркутской области»	Министерство имущественных отношений Иркутской области	01.2014	12.2017	Областной бюджет Показатель объема Количество произведенных закупок в резерв материальных ресурсов Иркутской области Показатель качества Выполнение плана закупок согласно плану накопления материальных ресурсов	тыс. руб. ед. %	585,6 2 100	566,1 3 100	658,8 3 100	658,8 3 100
5	Мероприятие «Создание, накопление и восполнение имущества гражданской обороны (средств индивидуальной защиты) Иркутской области»	Министерство имущественных отношений Иркутской области	01.2014	12.2017	Областной бюджет Показатель объема: Количество произведенных закупок имущества гражданской обороны Показатель качества: Доля произведенных закупок имущества гражданской обороны от запланированного	тыс. руб. ед. %	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0
ИТОГО объем финансирования в целом по программе						тыс. руб.	125 444,8	101 031,6	107 061,0	107 061,0

Приложение 2
к приказу министерства имущественных
отношений Иркутской области
от 03.12.2015 № 77-мпр

«Приложение 3
к ведомственной целевой программе
Иркутской области «Обеспечение реализации
полномочий Правительства Иркутской области
по защите населения и территорий от
чрезвычайных ситуаций, гражданской
обороне» на 2014 - 2017 годы

НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Источник финансирования	КВСР	Рз	Пр	КЦСР	КВР	Общий объем финансирования, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.			
									2014 год	2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Цель - Обеспечение реализации полномочий Правительства Иркутской области по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороне		Областной бюджет	813	X	X	X	X	440 598,4	125 444,8	101 031,6	107 061,0	107 061,0
1	Мероприятие «Осуществление деятельности в сфере гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций»	Областной бюджет	813	03	09	66.1.01.01	200	344 994,1	90 633,1	84 316,8	85 022,1	85 022,1
							200	65 528,4	25 904,3	11 248,3	14 187,9	14 187,9
							800	1 694,6	434,7	663,7	298,1	298,1
2	Мероприятие «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера»	Областной бюджет	813	03	09	66.1.01.02	200	2 500,0	1 960,0	180,0	180,0	180,0
3	Мероприятие «Планирование и организация проведения мероприятий по поддержанию в состоянии постоянной готовности к использованию технических систем управления гражданской обороны и системы оповещения населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера»	Областной бюджет	813	03	09	66.1.01.03	200	23 412,0	5 927,1	4 056,7	6 714,1	6 714,1
4	Мероприятие «Создание, накопление и восполнение резерва материальных ресурсов Иркутской области»	Областной бюджет	813	03	09	66.1.01.04	200	2 469,3	585,6	566,1	658,8	658,8
5	Мероприятие «Создание, накопление и восполнение имущества гражданской обороны (средств индивидуальной защиты) Иркутской области»	Областной бюджет	813	03	09			0	0	0	0	0

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

16 декабря 2015 года

№ 66-мпр-о

Иркутск

О внесении изменений в Административный регламент

В связи с вступлением в силу с 1 июля 2016 года Федерального закона от 3 ноября 2015 года № 306-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в целях приведения нормативного правового акта министерства культуры и архивов Иркутской области в соответствие с федеральным законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Административный регламент исполнения министерством культуры и архивов Иркутской области государственной функции по осуществлению

государственного контроля в отношении музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, находящихся в государственной собственности Иркутской области, утвержденный приказом министерства культуры и архивов Иркутской области от 17 октября 2012 года № 95-мпр-о (далее – Административный регламент), следующие изменения и дополнения:

1) абзац 14 пункта 6 Административного регламента после слов «в журнале учета проверок» дополнить словами «в случае его наличия у музея»;

2) пункт 6 Административного регламента дополнить абзацем 15 следующего содержания:

«знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя музея с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия»;

3) пункт 7 Административного регламента дополнить абзацем 8 следующего содержания:

«запрашивать и получать на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документы и (или) информацию, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственных органов или органам местного самоуправления организаций, в рас-

поряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в сроки и порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации»;

4) пункт 8 Административного регламента дополнить абзацем 7 и абзацем 8 следующего содержания:

«знакомиться с документами и (или) информацией, полученными министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в министерство по собственной инициативе».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 июля 2016 года.

Исполняющая обязанности министра
О.К. Стасюлевич

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

14 декабря 2015 года

№ 54-спр

г. Иркутск

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 29 июня 2015 года № 209-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части введения возможности использования юридическими лицами типовых уставов» руководствуясь положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. абзац 6 пункта 2 раздела II Стандарта качества выполнения научно-исследовательских работ в сфере государственной охраны и использования объектов культурного наследия областным государственным автономным учреждением «Центр по сохранению историко-культурного наследия Иркутской области», утвержденного приказом службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 27 сентября 2013 года № 53-сп изложить в следующей редакции: «учредительные документы юридического лица, за исключением случая, если юридическое лицо действует на основании типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом.»;

2. абзац 6 пункта 2 раздела II Стандарта качества выполнения по проектированию, изготовлению и установке информационных надписей на объектах культурного наследия, находящихся в областной собственности, областным государственным автономным учреждением «Центр по сохранению историко-культурного наследия Иркутской области», утвержденного приказом службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 27 сентября 2013 года № 51-сп изложить в следующей редакции: «учредительные документы юридического лица, за исключением случая, если юридическое лицо действует на основании типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом.»;

3. абзац 6 пункта 2 раздела II Стандарта качества выполнения работ по

сохранению объектов культурного наследия, находящихся в областной собственности, областным государственным автономным учреждением «Центр по сохранению историко-культурного наследия Иркутской области», утвержденного приказом службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 27 сентября 2013 года № 50-сп изложить в следующей редакции:

«учредительные документы юридического лица, за исключением случая, если юридическое лицо действует на основании типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом.»;

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», на «Официальном интернет-портале правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

5. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Временно замещающий должность руководителя службы
по охране объектов культурного наследия
Иркутской области
Г.А. Ивлев

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ, ЭНЕРГЕТИКИ
И ТРАНСПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

11.12.2015 г.

№ 186-мпр

Иркутск

Об отдельных вопросах деятельности министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области, связанных с посещением его субъектами общественного контроля

В соответствии с Законом Иркутской области от 7 июля 2015 года № 57-ОЗ «Об общественном контроле в Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

Утвердить Положение об отдельных вопросах деятельности министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области, связанных с посещением его субъектами общественного контроля (прилагается).

2. Признать утратившим силу абзац третий пункта 9 Положения об общественном совете при министерстве жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области, утвержденного приказом министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 24 февраля 2015 года № 9-мпр.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности министра жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
А.П. Капитонов

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства жилищной политики,
энергетики и транспорта Иркутской области
от 11.12.2015 г. № 186-мпр

Положение

об отдельных вопросах деятельности министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области, связанных с посещением его субъектами общественного контроля

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует отдельные вопросы деятельности министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области (далее – министерство), связанные с посещением его субъектами общественного контроля.

Употребляемые в настоящем Положении термины и понятия, которые предусмотрены в Федеральном законе от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), Законе Иркутской области от 7 июля 2015 года № 57-ОЗ «Об общественном контроле в Иркутской области» (далее – Закон Иркутской области), используются в значениях, определенных соответственно Федеральным законом, Законом Иркутской области.

2. Деятельность министерства является объектом общественного мониторинга, общественных проверок, в ходе осуществления которых субъектам общественного контроля предоставлено право посещать министерство в порядке, предусмотренном федеральными законами и законами Иркутской области, включая, в том числе Федеральный закон, Закон Иркутской области.

3. При посещении министерства субъектами общественного контроля министерство реализует права и исполняет обязанности, предусмотренные Федеральным законом, в том числе:

1) министерство вправе:

получать от субъектов общественного контроля информацию об осуществлении общественного контроля и о его результатах;

направлять субъектам общественного контроля обоснованные возражения на предложения и рекомендации, содержащиеся в итоговых документах, подготовленных по результатам общественного контроля;

размещать информацию по вопросам общественного контроля за осуществляемой ими деятельностью на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) министерство обязано:

предоставлять субъектам общественного контроля в случаях и порядке, которые установлены законодательством, информацию о своей деятельности, представляющей общественный интерес;

рассматривать направленные ему запросы субъектов общественного контроля в порядке и сроки, которые установлены законодательством, регулирующим отдельные сферы общественных отношений, предоставлять запрашиваемую информацию, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен федеральными законами;

рассматривать направленные ему итоговые документы, подготовленные по результатам общественного контроля, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, законами Иркутской области, учитывать предложения, рекомендации и выводы, содержащиеся в итоговых документах, и принимать меры по защите прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

4. В целях обеспечения реализации права граждан на участие в осуществлении общественного контроля министерством обеспечивается открытость и доступность информации о своей деятельности в соответствии с требованиями законодательства.

5. В министерстве подлежат обязательному приему направления, указанные в части 2 статьи 9 Закона Иркутской области (далее – направления) и поступившие в министерство:

1) в письменной форме по почтовому адресу: 664027, г. Иркутск, ул. Ленина, 1а, в том числе с помощью факсимильной связи на телефон в рабочие дни с 9-00 до 13-00 и с 14-00 до 18-00: 8(3952) 21-48-21 или доставленные непосредственно в министерство, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Горького, 31, кабинет 338 (3 этаж) в рабочие дни с 9-00 до 13-00 и с 14-00 до 18-00 (в предпраздничные дни время приема направлений сокращается на 1 час);

2) в форме электронного документа на электронную почту министерства по адресу: komjch@govirk.ru, через официальный сайт министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://irkobl.ru/sites/gkh>.

6. Время, указанное в подпункте 1 пункте 5 настоящего Положения, одновременно является временем работы министерства. Выходными днями в министерстве является суббота и воскресенье. В соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации допускается перенос выходных дней.

Глава 2. Организация деятельности в министерстве при посещении его субъектами общественного контроля

7. Прием, регистрация направлений осуществляется в установленном порядке государственным гражданским служащим Иркутской области, исполняющим в министерстве должностные обязанности в сфере делопроизводства (далее - делопроизводитель).

8. Поступившее направление делопроизводитель не позднее дня регистрации передает министру жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области (далее – министр), первому заместителю министра, заместителю министра, исходя из установленного распределения обязанностей между ними (далее - должностное лицо), для определения структурного подразделения министерства, к сфере деятельности которого относятся цели и задачи, указанные в направлении, в качестве ответственного за взаимодействие с лицом (лицами), направленным (направленными) для посещения министерства (далее соответственно – подразделение, представитель организатора).

Определение данного подразделения осуществляется посредством указания в поручении (резолуции) соответствующего должностного лица фамилии и инициалов руководителя подразделения.

9. Не позднее дня, следующего за днем определения подразделения, делопроизводитель вносит соответствующую отметку в систему документооборота и передает направление и прилагаемые к нему документы (при их наличии) руководителю подразделения.

10. Руководитель подразделения определяет ответственного исполнителя из числа государственных гражданских служащих Иркутской области, замещающих должности государственной гражданской службы Иркутской области в данном подразделении (далее соответственно – ответственный исполнитель, должностное).

11. Руководитель подразделения, ответственный исполнитель обязаны рассмотреть направление на предмет соответствия его требованиям, установленным в части 3 статьи 9 Закона Иркутской области.

В случае, если направление не соответствует указанным требованиям или посещение может препятствовать осуществлению деятельности министерства, незамедлительно подготовить проект письма организатору общественного мониторинга, общественной проверки в целях информирования его о выявленных несоответствиях и представить данный проект письма на подписание должностному лицу.

12. При получении направления, соответствующего установленным требованиям, ответственному исполнителю следует:

1) при наличии возможности, сообщить представителю организатора сведения о себе как ответственном исполнителе (фамилию, имя, отчество, должность, номер кабинета, контактный телефон);

2) уточнить, при необходимости, дату и время, цель и задачи посещения министерства;

3) подготовить документы, указанные в направлении;

4) совершить другие необходимые действия в целях обеспечения посещения министерства представителем организатора в соответствии с законодательством об общественном контроле, Положением о министерстве жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 25 ноября 2014 года № 590-пп, (далее – Положение о министерстве) и настоящим Положением.

13. При посещении министерства представителем организатора ответственному исполнителю следует:

1) встретить представителя организатора, в вежливой и корректной форме запросить документ, удостоверяющий его личность (паспорт, удостоверение) и сопроводить его на рабочее место для осуществления им своей деятельности в соответствии с законодательством;

2) в случае, если сведения (фамилия, имя, отчество) о лице, указанные в документе, удостоверяющем личность (паспорте, удостоверении), не совпадают со сведениями (фамилия, имя отчество), указанными в направлении, незамедлительно обратиться к непосредственному руководителю;

3) предоставить документы, указанные в направлении, пояснения по возникающим в ходе посещения министерства вопросам, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством, Положением о министерстве, настоящим Положением.

14. При даче пояснений ответственный исполнитель обязан в соответствии с законодательством:

1) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют смысл и содержание его профессиональной служебной деятельности;

2) не совершать поступки, порочащие его честь и достоинство;

3) проявлять корректность в обращении с гражданами;

4) не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету министерства;

5) соблюдать установленные правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

6) соблюдать иные требования к служебному поведению служащего, установленные законодательством;

7) исходить из установленных принципов, прав и обязанностей субъектов общественного контроля, а также прав и обязанностей министерства при осуществлении в отношении него общественного контроля.

15. В случае, если ответственному исполнителю затруднительно предоставить представителю организатора пояснения в силу своей компетенции, а также при наличии сомнений, что вопросы, поведение представителя организатора согласуются соответственно с нормами Положения о министерстве, требованиями законодательства об общественном контроле, ответственному исполнителю необходимо незамедлительно обратиться к непосредственному руководителю.

16. По результатам посещения и взаимодействия с представителем организатора ответственным исполнителем составляется отчет в произвольной форме, обеспечивается его согласование с руководителем подразделения (непосредственным руководителем), первым заместителем министра, заместителем министра, исходя из установленного распределения обязанностей между ними, и представление министру в срок не более трех рабочих дней со дня окончания посещения.

Глава 3. Заключительные положения

17. В соответствии с Федеральным законом воспрепятствование законной деятельности субъектов общественного контроля, необоснованное вмешательство субъектов общественного контроля в деятельность министерства и оказание на него неправомерного воздействия влекут ответственность, установленную законодательством.

18. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с законодательством.

Исполняющий обязанности министра жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
А.П. Капитонов

МИНИСТЕРСТВО ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25 ноября 2015 года

Иркутск

№ 129-мпр

**О внесении изменений в ведомственную целевую Программу
«Формирование спортивного резерва» на 2014-2018 годы**

В соответствии с Положением о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп, Положением о министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 32-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в ведомственную целевую Программу «Формирование спортивного резерва» на 2014-2018 годы, утвержденную приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 21 октября 2013 года № 88 - мпр (далее - Программа), следующие изменения:

- а) индивидуализированный заголовок изложить в следующей редакции:
«Ведомственная целевая программа «Формирование спортивного резерва» на 2014-2020 годы»;
- б) паспорт Программы изложить в следующей редакции:

Сроки реализации ведомственной целевой программы	2014 - 2020 годы
Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы	Всего: 52696,0 тыс. рублей - областной бюджет, в том числе по годам: 2014 год – 9800,0 тыс. рублей; 2015 год – 6696,0 тыс. рублей; 2016 год – 7240,0 тыс. рублей; 2017 год – 7240,0 тыс. рублей; 2018 год – 7240,0 тыс. рублей; 2019 год – 7240,0 тыс. рублей; 2020 год – 7240,0 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Реализация программы позволит: - увеличить численность спортсменов Иркутской области, завоевавших призовые места в официальных всероссийских соревнованиях (первенствах и чемпионатах России, спартакиадах молодежи и учащихся России) по базовым видам спорта, с 75 чел. в 2014 году до 105 чел. в 2020 году; - увеличить численность спортсменов Иркутской области, принявших участие в официальных всероссийских спортивных соревнованиях (первенствах и чемпионатах России, спартакиадах молодежи и учащихся России) по базовым видам спорта, со 253 чел. в 2012 году на 355 чел. в 2020 году

- в) в разделе 2 «Цель и задачи ведомственной целевой программы, срок реализации»: в абзаце втором слова «2014-2018 годы» заменить словами «2014-2020 годы»;
 - г) в разделе 3 «Целевые показатели и ожидаемые конечные результаты реализации ведомственной целевой программы, оценка рисков реализации ведомственной целевой программы»: в абзаце шестом слова «345 чел. в 2018 году» заменить словами «355 чел. в 2020 году»; в абзаце седьмом слова «95 чел. в 2018 году» заменить словами «105 чел. в 2020 году»;
 - д) в разделе 6 «Обоснование потребности в необходимых ресурсах»: в абзаце втором цифры «38 216,0» заменить цифрами «52 696,0»; дополнить новым абзацем восьмым следующего содержания:
«2019 год – 7 240,0 тыс. рублей»;
 - е) приложения 1, 2, 3 изложить в новой редакции (прилагаются).
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2016 года, но не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр по физической культуре, спорту и молодежной политике
Иркутской области
И.Ю. Резник

Приложение
к приказу министерства по физической культуре, спорту
и молодежной политике Иркутской области
от 25 ноября 2015 года № 129-мпр
Приложение 1 к ведомственной целевой программе
«Формирование спортивного резерва» на 2014-2020 годы

ПЛАНИРУЕМЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование цели, целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей										Порядок (формула) расчета целевого показателя	Источники данных для расчета целевого показателя	Периодичность расчета целевого показателя
			2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Цель «Обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Иркутской области»															
1	Численность спортсменов Иркутской области, принявших участие в официальных всероссийских спортивных соревнованиях (первенствах и чемпионатах России, спартакиадах молодежи и учащихся России) по базовым видам спорта	Человек	253	280	325	330	335	340	345	350	355				ежегодно
2	Численность спортсменов Иркутской области, завоевавших призовые места в официальных всероссийских соревнованиях (первенствах и чемпионатах России, спартакиадах молодежи и учащихся России) по базовым видам спорта	Человек	166	40	75	80	85	90	95	100	105				ежегодно

Приложение 2 к ведомственной целевой программе
«Формирование спортивного резерва» на 2014-2020 годы

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

N п.п.	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источник финансирования / Наименование показателя мероприятия	Ед. изм.	Расходы на мероприятие / Значения показателей мероприятия							
			с (месяц/год)	по (месяц/год)			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
Цель «Обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Иркутской области»														
1.1.	Мероприятие "Проведение тренировочных мероприятий членов спортивных сборных команд Иркутской области по базовым видам спорта (спортивный резерв)"	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	3 200,0	1 980,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	
					Показатель объема "Количество проведенных мероприятий"	Единица	40	50	50	50	50	50		
					Показатель качества "Общее количество спортсменов спортивного резерва, принявших участие в мероприятиях"	Человек	131	131	131	131	131	131		
1.2.	Мероприятие "Обеспечение питанием спортсменов, вошедших в основной состав спортивного резерва спортивных сборных команд Иркутской области по базовым видам спорта"	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	6 600,0	4 716,0	5 240,0	5 240,0	5 240,0	5 240,0		
					Показатель объема "Общее количество спортсменов спортивного резерва, получивших социальную поддержку по обеспечению питанием"	Человек	131	131	131	131	131	131		
					Показатель качества "Доля использованных субсидий получателями"	процент	100	100	100	100	100	100		
ИТОГО объем финансирования в целом по программе					бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	9800,0	6 696,0	7 240,0	7 240,0	7 240,0	7 240,0		

Приложение 3 к ведомственной целевой программе «Формирование спортивного резерва» на 2014-2020 годы

НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№	Наименование цели, задачи, мероприятия	Источник финансирования	КВСП	Рз	Пр	КЦСП	КВР	Общий объем финансирования, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.							
									2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
1	2		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
	Цель «Обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Иркутской области»	х	х	х	х	х	х	52 696,0	9 800,0	6 696,0	7 240,0	7 240,0	7 240,0	7 240,0	7 240,0	
1.1.	Проведение тренировочных мероприятий членов спортивных сборных команд Иркутской области по базовым видам спорта (спортивный резерв)	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.02.00	2.4.4	5 180,0	3 200,0	1 980,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.02.29999	6.1.1	10 000,0	0,0	0,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	
1.2.	Обеспечение питанием спортсменов, вошедших в основной состав спортивного резерва спортивных сборных команд Иркутской области по базовым видам спорта	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.02.00	2.4.4	11 316,0	6 600,0	4 716,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.02.29999	6.1.1	26 200,0	0,0	0,0	5 240,0	5 240,0	5 240,0	5 240,0	5 240,0	

Министр по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области
И.Ю. Резник

МИНИСТЕРСТВО ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25 ноября 2015 года

Иркутск

№ 131-мпр

О внесении изменений в ведомственную целевую Программу
«Подготовка спортсменов высокого класса» на 2014-2018 годы

В соответствии с Положением о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп, Положением о министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 32-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в ведомственную целевую Программу «Подготовка спортсменов высокого класса» на 2014-2018 годы утвержденную приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 21 октября 2013 года № 87 - мпр (далее - Программа), следующие изменения:

- а) индивидуализированный заголовок изложить в следующей редакции:
«Ведомственная целевая программа «Подготовка спортсменов высокого класса» на 2014-2020 годы»;
- б) паспорт Программы изложить в следующей редакции:

Наименование ведомственной целевой программы	Подготовка спортсменов высокого класса
Ответственный исполнитель ведомственной целевой программы	Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области
Дата, номер, наименование правового акта, утвердившего Программу	
Цель ведомственной целевой программы	Повышение уровня спортивного мастерства
Сроки реализации ведомственной целевой программы	2014 - 2020 годы
Целевые показатели ведомственной целевой программы	1. Количество спортсменов, которым было присвоено звание «Мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Заслуженный мастер спорта» (109 чел. - в 2014 году; 100 чел. - в 2015 году; 100 чел. - в 2016 году; 100 чел. - в 2017 году; 100 чел. - в 2018 году; 100 чел. - в 2019 году; 100 чел. - в 2020 году). 2. Доля призеров официальных российских и международных соревнований по индивидуальным видам спорта от общей численности спортсменов сборных команд Иркутской области по индивидуальным видам спорта (8,6% - в 2014 году; 8,7% - в 2015 году; 8,7% - в 2016 году; 8,7% - в 2017 году; 8,7% - в 2018 году; 8,7% - в 2019 году; 8,7% чел. - в 2020 году). 3. Доля призеров официальных российских и международных соревнований по игровым видам спорта от общей численности спортсменов сборных команд области по игровым видам спорта (1,3% - в 2014 году; 1,4% - в 2015 году; 1,4% - в 2016 году; 1,4% - в 2017 году; 1,4% - в 2018 году; 1,4% - в 2019 году; 1,4% - в 2020 году)

Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы	Всего: 823245,8 тыс. рублей - областной бюджет, в том числе по годам: 2014 год – 155986,9 тыс. рублей; 2015 год – 121789,9 тыс. рублей; 2016 год – 109061,8 тыс. рублей; 2017 год – 109101,8 тыс. рублей; 2018 год – 109101,8 тыс. рублей; 2019 год – 109101,8 тыс. рублей; 2020 год – 109101,8 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	Реализация Программы позволит: - увеличить долю призеров официальных российских и международных соревнований по игровым видам спорта от общей численности спортсменов сборных команд области по игровым видам спорта с 1,3% в 2012 году до 1,4% в 2020 году; - увеличить долю призеров официальных российских и международных соревнований по индивидуальным видам спорта от общей численности спортсменов сборных команд Иркутской области по индивидуальным видам спорта с 8,6% в 2014 году до 8,7% в 2020 году; - повысить количество спортсменов, которым было присвоено звание «Мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Заслуженный мастер спорта» - с 94 чел. в 2012 году до 100 чел. в 2020 году

в) в разделе 2 «Цель и задачи ведомственной целевой программы, срок реализации»:

в абзаце втором слова «2014-2018 годы» заменить словами «2014-2020 годы»;

г) в разделе 3 «Целевые показатели и ожидаемые конечные результаты реализации ведомственной целевой программы, оценка рисков реализации ведомственной целевой программы»:

в абзаце седьмом слова «1,4% в 2018 году» заменить словами «1,4% в 2020 году»;

в абзаце восьмом «8,7 в 2018 году» заменить словами «8,7% в 2020 году»;

в абзаце девятом «109 чел. в 2018 году» заменить словами «100 чел. в 2020 году»;

в абзаце двенадцатом «300 штук в 2018 году» заменить словами «300 штук в 2020 году»;

д) в разделе 6 «Обоснование потребности в необходимых ресурсах»:

в абзаце третьем цифры «624 553,6» заменить цифрами «823 245,8»;

в абзаце седьмом цифры «115 565,6» заменить цифрами «109 061,8»;

в абзаце восьмом цифры «115 605,6» заменить цифрами «109 101,8»;

в абзаце девятом цифры «115 605,6» заменить цифрами «109 101,8»;

дополнить новым абзацем десятым следующего содержания:

«2019 год – 109 101,8 тыс. рублей»;

дополнить новым абзацем одиннадцатым следующего содержания:

«2020 год – 109 101,8 тыс. рублей»;

е) приложения 1, 2, 3 изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2016 года, но не ранее, чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр по физической культуре, спорту и молодежной политике
Иркутской области
И.Ю. Резник

Приложение
к приказу министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 25 ноября 2015 года № 131-мпр
Приложение 1 к ведомственной целевой программе «Подготовка спортсменов высокого класса» на 2014-2020 годы

ПЛАНИРУЕМЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование цели, целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей										Порядок (формула) расчета целевого показателя	Источники данных для расчета целевого показателя	Периодичность расчета целевого показателя
			2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Цель «Повышение уровня спортивного мастерства»															
1	Количество спортсменов, которым было присвоено звание "Мастер спорта", "мастер спорта международного класса", "заслуженный мастер спорта"	Человек	94	100	109	100	100	100	100	100	100	100		Статистическая отчетность	ежегодно
2	Доля призеров официальных российских и международных соревнований по индивидуальным видам спорта от общей численности спортсменов сборных команд Иркутской области по индивидуальным видам спорта	процент	8,7	8,7	8,6	8,7	8,7	8,7	8,7	8,7	8,7		Статистическая отчетность	ежегодно	
4	Доля призеров официальных российских и международных соревнований по игровым видам спорта от общей численности спортсменов сборных команд области по игровым видам спорта	процент	1,3	1,3	1,3	1,4	1,4	1,4	1,4	1,4	1,4		Статистическая отчетность	ежегодно	

Приложение 2 к ведомственной целевой программе «Подготовка спортсменов высокого класса» на 2014-2020 годы

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

N п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источник финансирования / Наименование показателя мероприятия	Ед. изм.	Расходы на мероприятие / Значения показателей мероприятия						
			с (месяц/год)	по (месяц/год)			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Цель «Повышение уровня спортивного мастерства»													
1.1	Мероприятие «Командирование спортсменов высокого класса на межрегиональные, всероссийские и международные соревнования»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации Показатель качества «Количество спортсменов»	тыс. руб.	20 599,1	21 311,2	21 137,0	21 177,0	21 177,0	21 177,0	21 177,0
					Показатель объема «Доля спортсменов высокого класса, занявших призовые места от общего количества спортсменов высокого класса»	Человек	1605	1714	1605	1605	1605	1605	1605
						процент	100	23	24	25	25	25	25
1.2	Мероприятие «Подготовка спортивных сборных команд Иркутской области по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, Всемирных специальных олимпийских игр»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации Показатель объема «Количество спортсменов, включенных в состав сборных команд Иркутской области»	тыс. руб.	42 001,7	36 854,7	36 854,7	36 854,7	36 854,7	36 854,7	36 854,7
					Показатель качества «Доля спортсменов, принявших участие в официальных региональных, межрегиональных, всероссийских и международных соревнованиях, от числа спортсменов включенных в состав сборных команд Иркутской области»	Человек	150	150	150	150	150	150	150
						Процент	100	100	100	100	100	100	100
1.3	Мероприятие «Подготовка спортсменов высокого класса»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации Показатель объема «Количество спортсменов, проходящих подготовку в группах спортивного совершенствования»	тыс. руб.	16 058,2	1 943,5	2 793,8	2 793,8	2 793,8	2 793,8	2 793,8
					Показатель качества «Доля спортсменов, которым в период или в течение года после завершения подготовки присвоены спортивные звания: кандидат в мастера спорта, мастер спорта России, мастер спорта международного класса, заслуженный мастер спорта»	Человек	345	345	345	345	345	345	345
						Единица	22,8	22,8	22,8	22,8	22,8	22,8	22,8
1.4	Мероприятие «Подготовка спортсменов высшего спортивного мастерства»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации Показатель объема «Количество спортсменов, проходящих подготовку в группах высшего спортивного мастерства»	тыс. руб.	35 965,8	16 534,8	17 884,8	17 884,8	17 884,8	17 884,8	17 884,8
					Показатель качества «Количество членов сборной команды Иркутской области и Сборной команды Российской Федерации, которым в период или в течение года после завершения подготовки присвоены спортивные звания: кандидат в мастера спорта, мастер спорта России, мастер спорта России международного класса, заслуженный мастер спорта России»	Человек	90	90	90	90	90	90	90
						Человек	22	22	22	22	22	22	22

№	Наименование цели, задачи, мероприятия	Источник финансирования	КВСР	Рз	Пр	КЦСР	КВР	Общий объем финансирования, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.						
									2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1.5	Мероприятие «Предоставление социальных выплат спортсменам – участникам чемпионатов, первенств, кубков мира и Европы, Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских игр, Всемирных специальных олимпийских игр, входящим в состав спортивных сборных команд Российской Федерации и проживающим на территории Иркутской области, и их тренерам за счет средств областного бюджета в целях ежемесячного денежного содержания в размере, на условиях и в порядке, определенных Правительством Иркутской области»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	бюджет субъекта Российской Федерации		тыс. руб.	16 983,0	18 129,6	20 499,5	20 499,5	20 499,5	20 499,5	20 499,5	20 499,5		
			Показатель качества «Количество получателей»		Человек	109	91	91	91	91	91	91	91		
1.6	Мероприятие «Предоставление социальных выплат спортсменам - членам спортивных сборных команд Российской Федерации, занявшим призовые места на Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских играх, Всемирных специальных олимпийских играх, чемпионатах, первенствах, кубках мира и Европы, чемпионатах России по видам спорта, признанным Международным олимпийским комитетом, и их тренерам, проживающим на территории Иркутской области, в целях поощрения за счет средств областного бюджета, в размере, на условиях и в порядке, определенных Правительством Иркутской области»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	бюджет субъекта Российской Федерации		тыс. руб.	16 905,0	4 111,0	2000,0	2000,0	2 000,0	2 000,0	2000,0			
			Показатель качества «Количество получателей»		Человек	109	100	83	83	83	83	83	83		
1.7	Мероприятие «Предоставление спортсменам - участникам чемпионатов, первенств, кубков мира и Европы, Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских игр, входящим в состав спортивных сборных команд Российской Федерации, и их тренерам, нуждающимся в жилых помещениях, жилого помещения в соответствии с жилищным законодательством либо социальной выплаты для софинансирования приобретения или строительства жилых помещений за счет средств областного бюджета в порядке и на условиях, установленных Правительством Иркутской области»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	бюджет субъекта Российской Федерации		тыс. руб.	4 574,0	4 172,4	4392,0	4392,0	4 392,0	4 392,0	4392,0			
			Показатель качества «Количество получателей субсидий»		Человек	2	2	2	2	2	2	2	2		
1.8	Мероприятие «Проведение спортивных мероприятий на территории Иркутской области за счет средств областного бюджета, в т.ч. выплаты спортивным судьям»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	бюджет субъекта Российской Федерации		тыс. руб.	2 900,1	1 522,4	3 500,0	3 500,0	3 500,0	3 500,0	3 500,0			
			Показатель качества «Количество проведенных мероприятий»		Единица	90	51	90	90	90	90	90			
1.9	Подготовка спортсменов – кандидатов на участие в Олимпийских, Паралимпийских, Сурдлимпийских играх, всемирных играх специальной олимпиады (улучшение материально-технического обеспечения, тренировочные мероприятия, командирование)	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, ИОКДЮС-ШОР, ОГБУ «Центр спортивной подготовки сборных команд Иркутской области»	бюджет субъекта Российской Федерации		тыс. руб.	0,0	17 210,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			Показатель качества «Количество учреждений улучшивших материально-техническое обеспечение»		Единица	0	3	0	0	0	0	0	0		
ИТОГО объем финансирования в целом по программе			бюджет субъекта Российской Федерации		тыс. руб.	155 986,9	121 789,9	109 061,8	109 101,8	109 101,8	109 101,8	109 101,8			

Приложение 3 к ведомственной целевой Программе
«Подготовка спортсменов высокого класса» на 2014-2020 годы

НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№	Наименование цели, задачи, мероприятия	Источник финансирования	КВСР	Рз	Пр	КЦСР	КВР	Общий объем финансирования, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.						
									2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Цель «Повышение уровня спортивного мастерства»	х	х	х	х	х	х	823 245,8	155 986,9	121 789,9	109 061,8	109 101,8	109 101,8	109 101,8	109 101,8
1.1	Командирование спортсменов высокого класса на межрегиональные, всероссийские и международные соревнования	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.00	2.4.4	41 910,3	20 599,1	21 311,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.29999	2.4.4	105 845,0	0,0	0,0	21 137,0	21 177,0	21 177,0	21 177,0	21 177,0
1.2	Подготовка спортивных сборных команд Иркутской области по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, Всемирных специальных олимпийских игр	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.00	6.1.2	1 461,0	1 461,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.00	6.1.1	77 395,4	40 540,7	36 854,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.29999	6.1.1	184 273,5	0,0	0,0	36 854,7	36 854,7	36 854,7	36 854,7	36 854,7
1.3	Подготовка спортсменов высокого класса	бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	09	54.2.01.00	1.1.1	10 263,7	10 263,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	09	54.2.01.00	2.4.2	92,1	92,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	09	54.2.01.00	2.4.4	5 699,9	5 699,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	09	54.2.01.00	8.5.2	2,5	2,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.00	2.4.4	1 943,5	0,0	1 943,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.29999	2.4.4	13 969,0	0,0	0,0	2 793,8	2 793,8	2 793,8	2 793,8	2 793,8
1.4	Подготовка спортсменов высшего спортивного мастерства	бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	09	54.2.01.00	1.1.1	19 061,1	19 061,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	09	54.2.01.00	1.1.2	200,0	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	09	54.2.01.00	2.4.2	115,8	115,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	09	54.2.01.00	2.4.4	16 586,4	16 586,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	09	54.2.01.00	8.5.2	2,5	2,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.00	2.4.4	16 534,8	0,0	16 534,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.29999	2.4.4	89 424,0	0,0	0,0	17 884,8	17 884,8	17 884,8	17 884,8	17 884,8
1.5	Предоставление социальных выплат спортсменам – участникам чемпионатов, первенств, кубков мира и Европы, Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских игр, Всемирных специальных олимпийских игр, входящим в состав спортивных сборных команд Российской Федерации и проживающим на территории Иркутской области, и их тренерам за счет средств областного бюджета в целях ежемесячного денежного содержания в размере, на условиях и в порядке, определенных Правительством Иркутской области	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.00	3.6.0	35 112,6	16 983,0	18 129,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.29999	3.6.0	102 497,5	0,0	0,0	20 499,5	20 499,5	20 499,5	20 499,5	20 499,5
1.6	Предоставление социальных выплат спортсменам - членам спортивных сборных команд Российской Федерации, занявшим призовые места на Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских играх, Всемирных специальных олимпийских играх, чемпионатах, первенствах, кубках мира и Европы, чемпионатах России по видам спорта, признанным Международным олимпийским комитетом, и их тренерам, проживающим на территории Иркутской области, в целях поощрения за счет средств областного бюджета, в размере, на условиях и в порядке, определенных Правительством Иркутской области	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.00	3.6.0	21 016,0	16 905,0	4 111,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.29999	3.6.0	10 000,0	0,0	0,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0

1.7	Предоставление спортсменам - участникам чемпионатов, первенств, кубков мира и Европы, Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских игр, Всемирных специальных олимпийских игр, входящим в состав спортивных сборных команд Российской Федерации, и их тренерам, нуждающимся в жилых помещениях, жилого помещения в соответствии с жилищным законодательством либо социальной выплаты для софинансирования приобретения или строительства жилых помещений за счет средств областного бюджета в порядке и на условиях, установленных Правительством Иркутской области	бюджет субъекта Российской Федерации	801	10	03	54.2.01.00	3.2.2	8 746,4	4 574,0	4 172,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	10	03	54.2.01.29999	3.2.2	21 960,0	0,0	0,0	4 392,0	4 392,0	4 392,0	4 392,0	4 392,0
1.8	Проведение спортивных мероприятий на территории Иркутской области за счет средств областного бюджета, в т.ч. выплаты спортивным судьям	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.00	2.4.4	4 422,5	2 900,1	1 522,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.29999	2.4.4	17 500,0	0,0	0,0	3 500,0	3 500,0	3 500,0	3 500,0	3 500,0
1.9	Подготовка спортсменов – кандидатов на участие в Олимпийских, Паралимпийских, Сурдлимпийских играх, всемирных играх специальной олимпиады (материально-технического обеспечения, тренировочные мероприятия, командирование)	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.00	2.4.4	262,4	0,0	262,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	02	54.2.01.00	6.1.1	13 976,2	0,0	13 976,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.00	6.1.2	2 971,7	0,0	2 971,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Министр по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области
И.Ю. Резник

МИНИСТЕРСТВО ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25 ноября 2015 года

Иркутск

№ 132-мпр

О внесении изменений в ведомственную целевую Программу «Организация вовлечения населения в занятия физической культурой и массовым спортом» на 2014-2018 годы

В соответствии с Положением о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп, Положением о министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 32-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, ПРИКАЗЫВАЮ:

- Внести в ведомственную целевую Программу «Организация вовлечения населения в занятия физической культурой и массовым спортом» на 2014-2018 годы, утвержденную приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 21 октября 2013 года № 85 - мпр (далее - Программа), следующие изменения:
 - индивидуализированный заголовок изложить в следующей редакции:
«Ведомственная целевая программа «Организация вовлечения населения в занятия физической культурой и массовым спортом» на 2014-2020 годы»;
 - паспорт Программы изложить в следующей редакции:

Наименование ведомственной целевой программы	Организация вовлечения населения в занятия физической культурой и массовым спортом
Дата, номер, наименование правового акта, утвердившего программу	
Ответственный исполнитель ведомственной целевой программы	Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области
Цель ведомственной целевой программы	Совершенствование системы физического воспитания, развитие массового спорта среди различных категорий населения
Сроки реализации ведомственной целевой программы	2014 - 2020 годы
Целевые показатели ведомственной целевой программы	Охват населения мероприятиями, популяризирующими занятия спортом и физкультурой (1,2% - в 2014 году; 1,25% - в 2015 году; 1,3% - в 2016 году; 1,35% - в 2017 году; 1,4% - в 2018 году, 1,4% - в 2019 году, 1,4% - в 2020 году)

Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы	Всего - 343984,1 тыс. рублей - областной бюджет, в том числе по годам: 2014 год – 56616,6 тыс. рублей; 2015 год – 45421,5 тыс. рублей; 2016 год – 47829,2 тыс. рублей; 2017 год – 48529,2 тыс. рублей; 2018 год – 48529,2 тыс. рублей; 2019 год – 48529,2 тыс. рублей; 2020 год – 48529,2 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Реализация программы позволит увеличить охват населения мероприятиями, популяризирующими занятия спортом и физкультурой, с 1,0% в 2012 году до 1,4% в 2020 году

- в разделе 1 «Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения на ведомственном уровне»: в абзаце семнадцатом слова «2014-2018 годы» заменить словами «2014-2020 годы»;
 - в разделе 2 «Цель и задачи ведомственной целевой программы, срок реализации»: в абзаце втором слова «2014-2018 годы» заменить словами «2014-2020 годы»;
 - в разделе 3 «Целевые показатели и ожидаемые конечные результаты реализации ведомственной целевой программы, оценка рисков реализации ведомственной целевой программы»: в абзаце третьем слова «до 1,4% в 2018 году» заменить словами «до 1,4% в 2020 году»;
 - в разделе 4 «Перечень и описание программных мероприятий, сроки их реализации»: в абзаце одиннадцатом слова «2014-2018 годах» заменить словами «2014-2020 годах»;
 - в разделе 6 «Обоснование потребности в необходимых ресурсах»: в абзаце втором цифры «265 509,6» заменить цифрами «343 984,1»; в абзаце пятом цифры «54 490,5» заменить цифрами «47 829,2»; в абзаце шестом цифры «54 490,5» заменить цифрами «48 529,2»; в абзаце седьмом цифры «54 490,5» заменить цифрами «48 529,2»; дополнить новым абзацем восьмым следующего содержания:
«2019 год – 48 529,2 тыс. рублей»
дополнить новым абзацем девятым следующего содержания:
«2020 год – 48 529,2 тыс. рублей»;
 - приложения 1, 2, 3 изложить в новой редакции (прилагаются).
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2016 года, но не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области
И.Ю. Резник

Приложение
к приказу министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 25 ноября 2015 года № 132-мпр
Приложение 1 к ведомственной целевой программе «Организация вовлечения населения в занятия физической культурой и массовым спортом» на 2014 - 2020 годы

ПЛАНИРУЕМЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование цели, целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей										Порядок (формула) расчета целевого показателя	Источники данных для расчета целевого показателя	Периодичность расчета целевого показателя
			2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020				
1	Охват населения мероприятиями, популяризирующими занятия спортом и физкультурой	процент	1,00	1,10	1,20	1,25	1,30	1,35	1,40	1,40	1,40		Статистическая отчетность	ежегодно	

Приложение 2 к ведомственной целевой программе «Организация вовлечение населения в занятия физической культурой и массовым спортом» на 2014 - 2020 годы

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

N п.п.	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источник финансирования / Наименование показателя мероприятия	Ед. изм.	Расходы на мероприятие / Значения показателей мероприятия							
			с (месяц/год)	по (месяц/год)			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
Цель «Совершенствование системы физического воспитания, развитие массового спорта среди различных категорий населения»														
1.1	Мероприятие «Выполнение работ по организации и проведению физкультурных, спортивных мероприятий»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	12061,1	8602,4	8602,4	8602,4	8602,4	8 602,4	8 602,4	
							Показатель объема «Количество человек принявших участие «	10468	10468	10468	10468	10468	10468	10468
1.2	Мероприятие «Изготовление и размещение медийной продукции на телевидении, радио, светодиодных табло, интернет-ресурсах «	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	300,0	270,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	
							Показатель объема «Продолжительность»	30	12	12	12	7	7	7
1.3	Мероприятие «Изготовление и размещение печатных материалов в печатных средствах массовой информации»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	300,0	270,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	
							Показатель объема «Тираж»	4000	4000	4000	4000	4000	4000	4000
1.4	Мероприятие «Обеспечение доступа к закрытым спортивным объектам для свободного пользования в течение ограниченного времени»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	18203,4	15899,0	15899,0	15899,0	15899,0	15 899,0	15 899,0	
							Показатель объема «Количество посетителей закрытых спортивных объектов в год»	42648	42648	42648	42648	42648	42648	42648
1.5	Мероприятие «Обеспечение доступа к открытым спортивным объектам для свободного пользования»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	12945,1	9279,8	9279,8	9279,8	9279,8	9 279,8	9 279,8	
							Показатель объема «Количество посетителей открытых спортивных объектов в год»	10596	10596	10596	10596	10596	10596	10596
1.6	Мероприятие «Организация и проведение в Иркутской области спортивно-массовых мероприятий совместно с федерациями по видам спорта, общественными организациями среди различных слоев населения»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	600	700	750	750	750	750	750	
							Показатель качества «Количество МО, представители которых приняли участие в физкультурно-массовых мероприятиях»	4	5	6	7	7	7	7

1.7	Мероприятие «Организация и проведение в соответствии с календарным планом физкультурно-массовых и спортивных мероприятий, фестивалей, выставок, смотров-конкурсов и иных мероприятий»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	9495	9636,9	10 054,0	10 754,0	10 754,0	10 754,0	10 754,0
					Показатель объема «Количество проведенных мероприятий»	Единица	75	80	85	85	85	85	85
					Показатель качества «Количество человек, принявших участие»	Человек	10 000	10000	10000	10000	10000	10000	10000
1.8	Мероприятие «Организация систематических занятий физической культурой для лиц пожилого возраста в группах оздоровительной направленности»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	96	96	96	96	96	96	96
					Показатель объема «Объем проведенных занятий»	Человеко-час	96	96	96	96	96	96	96
					Показатель качества «Количество занимающихся»	Человек	100	120	140	140	140	140	140
1.9	Мероприятие «Организация, проведение совещаний, семинаров, мастер-классов и иных мероприятий для специалистов спортивного профиля и участие в них»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	20	20	20	20	20	20	20
					Показатель объема «Количество проведенных мероприятий»	Единица	20	20	20	20	20	20	20
					Показатель качества «Количество специалистов, принявших участие в официальных спортивных мероприятиях»	Человек	400	400	400	400	400	400	400
1.10	Мероприятие «Разработка и тиражирование информационнометодической и справочной продукции на различных носителях, а также видео и аудио материалов»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	1	2	3	3	3	3	3
					Показатель объема «Количество изданий»	Единица	1	2	3	3	3	3	3
					Показатель качества «Процент выполнения плана»	процент	100	100	100	100	100	100	100
1.11	Мероприятие «Создание и размещение на телевидении программ о физической культуре и спорте»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	400,0	360,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0
					Показатель объема «Продолжительность эфира»	Минута	40	630	630	630	630	630	630
					Показатель качества «Аудитория»	Человек	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000
1.12	Мероприятие «Участие в региональных, всероссийских и международных соревнованиях»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	2812	1103,4	2994,0	2994,0	2994,0	2 994,0	2 994,0
					Показатель объема «Количество мероприятий, проведенных в течение года»	Единица	40	42	44	45	45	45	45
					Показатель качества «Количество участников»	Человек	120	126	132	132	132	132	132
1.13	Обеспечение проведения мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	01.2014	12.2014	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	100						
					Показатель объема «Количество размещенных видео роликов в течении года»	Единица	1						
					Показатель качества «Продолжительность видеороликов»	Минута	2						
ИТОГО объем финансирования в целом по программе					бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	56 616,6	45 421,5	47 829,2	48 529,2	48 529,2	48 529,2	48 529,2

Приложение 3 к ведомственной целевой программе
«Организация вовлечения населения в занятия физической культурой и массовым спортом» на 2014-2020 годы

НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№	Наименование цели, задачи, мероприятия	Источник финансирования	КВСР	Рз	Пр	КЦСР	КВР	Общий объем финансирования, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.						
									2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
	Цель «Совершенствование системы физического воспитания, развитие массового спорта среди различных категорий населения»	x	x	x	x	x	x	343 984,1	56 616,6	45 421,5	47 829,2	48 529,2	48 529,2	48 529,2	
1.1	Выполнение работ по организации и проведению физкультурных, спортивных мероприятий	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	01	54.1.01.00	6.2.1	20 663,5	12 061,1	8 602,4	0,0	0,0	0,0	0,0	
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	01	54.1.01.29999	6.2.1	43 012,0	0,0	0,0	8 602,4	8 602,4	8 602,4	8 602,4	
1.2	Изготовление и размещение медийной продукции на телевидении, радио, светодиодных табло, интернет-ресурсах	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	01	54.1.01.00	2.4.4	570,0	300,0	270,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	01	54.1.01.29999	2.4.4	1 500,0	0,0	0,0	300,0	300,0	300,0	300,0	
1.3	Изготовление и размещение печатных материалов в печатных средствах массовой информации	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	01	54.1.01.00	2.4.4	570,0	300,0	270,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	01	54.1.01.29999	2.4.4	1 500,0	0,0	0,0	300,0	300,0	300,0	300,0	
1.4	Обеспечение доступа к закрытым спортивным объектам для свободного пользования в течение ограниченного времени	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	01	54.1.01.00	6.2.1	28 350,7	18 203,4	10 147,3	0,0	0,0	0,0	0,0	
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	01	54.1.01.00	6.2.2	5 751,7	0,0	5 751,7	0,0	0,0	0,0	0,0	
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	01	54.1.01.29999	6.2.1	79 495,0	0,0	0,0	15 899,0	15 899,0	15 899,0	15 899,0	
1.5	Обеспечение доступа к открытым спортивным объектам для свободного пользования	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	01	54.1.01.00	6.2.1	22 224,9	12 945,1	9 279,8	0,0	0,0	0,0	0,0	
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	01	54.1.01.29999	6.2.1	46 399,0	0,0	0,0	9 279,8	9 279,8	9 279,8	9 279,8	
1.6	Организация и проведение в Иркутской области спортивно-массовых мероприятий совместно с федерациями по видам спорта, общественными организациями среди различных слоев населения	бюджет субъекта Российской Федерации													
1.7	Организация и проведение в соответствии с календарным планом физкультурно-массовых и спортивных мероприятий, фестивалей, выставок, смотров-конкурсов и иных мероприятий	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	01	54.1.01.00	2.4.4	17 931,9	9 495,0	8 436,9	0,0	0,0	0,0	0,0	
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	01	54.1.01.00	6.2.1	1 200,0	0,0	1 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	01	54.1.01.29999	2.4.4	53 070,0	0,0	0,0	10 054,0	10 754,0	10 754,0	10 754,0	
1.8	Организация систематических занятий физической культурой для лиц пожилого возраста в группах оздоровительной направленности														
1.9	Организация, проведение совещаний, семинаров, мастер-классов и иных мероприятий для специалистов спортивного профиля и участие в них														
1.10	Разработка и тиражирование информационнометодической и справочной продукции на различных носителях, а также видео и аудио материалов														
1.11	Создание и размещение на телевидении программ о физической культуре и спорте	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	01	54.1.01.00	2.4.4	760,0	400,0	360,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	01	54.1.01.29999	2.4.4	2 000,0	0,0	0,0	400,0	400,0	400,0	400,0	
1.12	Участие в региональных, всероссийских и международных соревнованиях	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	01	54.1.01.00	2.4.4	3 915,4	2 812,0	1 103,4	0,0	0,0	0,0	0,0	
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	01	54.1.01.29999	2.4.4	14 970,0	0,0	0,0	2 994,0	2 994,0	2 994,0	2 994,0	
1.13	Обеспечение проведения мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»		801	11	01	54.1.01.00	2.4.4	100,0	100,0						

Министр по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области
И.Ю. Резник

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

15 декабря 2015 года

№ 65-мпр-о

Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства культуры и архивов Иркутской области от 29.04.2015 № 24-мпр-о

В целях реализации Федерального закона от 3 ноября 2015 года № 305-ФЗ «О внесении изменений в статью 13 Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства культуры и архивов Иркутской области от 29 апреля 2015 года № 24-мпр-о «Об утверждении порядка личного приема граждан в министерстве культуры и архивов Иркутской области» следующие изменения:

1) пункт 2 Порядка личного приема граждан в министерстве культуры и архивов Иркутской области, утвержденного приказом министерства культуры

и архивов Иркутской области от 29 апреля 2015 года № 24-мпр-о, изложить в следующей редакции:

«2. Запись граждан на личный прием к министру, первому заместителю министра, заместителю министра осуществляется в соответствии с графиком личного приема граждан в порядке очередности при личном обращении граждан по адресу: г. Иркутск, ул. Седова, д. 15, кабинет 26, при устном обращении граждан по телефону 8(3952)203-055 в рабочие дни с 9-00 до 13-00 и с 14-00 до 18-00, а также в форме электронного документа по адресу электронной почты cultura@irkmail.ru.

Отдельные категории граждан в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, пользуются правом на личный прием в первоочередном порядке.

Для осуществления записи на личный прием гражданином представляется следующая информация:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- почтовый адрес, по которому может быть направлен ответ о результатах его личного приема;
- контактный телефон (при наличии);
- суть обращения гражданина.»

2) пункт 3 Порядка личного приема граждан в министерстве культуры и архивов Иркутской области, утвержденного приказом министерства культуры и

архивов Иркутской области от 29 апреля 2015 года № 24-мпр-о, области изложить в следующей редакции:

«3. Личный прием граждан осуществляется министром каждый второй и четвертый четверг месяца с 16-00 часов до 18-00 часов в порядке записи по адресу: г. Иркутск, ул. Седова, д. 15, кабинет № 26.»

3) пункт 4 Порядка личного приема граждан в министерстве культуры и архивов Иркутской области, утвержденного приказом министерства культуры и архивов Иркутской области от 29 апреля 2015 года № 24-мпр-о, области изложить в следующей редакции:

«4. Личный прием граждан первым заместителем министра осуществляется каждый первый четверг месяца с 16-00 часов до 18-00 часов в порядке записи по адресу: г. Иркутск, ул. Седова, д. 15, кабинет № 11, заместителем министра - каждый третий четверг месяца с 16-00 часов до 18-00 часов в порядке записи по адресу: г. Иркутск, ул. Седова, д. 15, кабинет № 12.

Личный прием граждан руководителями структурных подразделений и их заместителями осуществляется по факту обращения заявителей без предварительной записи.»

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Исполняющая обязанности министра
О.К. Стасюлевич

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

26 января 2016 года

№ 53-12-14/16-мр

г. Иркутск

Об утверждении примерных форм соглашений о предоставлении субсидий перевозчикам, которые осуществляют перевозку пассажиров, относящихся к отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области

В соответствии с пунктом 8 Положения об обеспечении равной доступности услуг общественного транспорта в Иркутской области для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 18 ноября 2013 года N 521-пп, руководствуясь Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп:

1. Утвердить прилагаемые формы соглашений о предоставлении субсидий перевозчикам, которые осуществляют перевозку пассажиров, относящихся к отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области.

2. Признать утратившим силу распоряжение министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 15 января 2016 года № 53-12-14/16-мр «Об утверждении примерной формы соглашения о предоставлении субсидий перевозчикам, которые осуществляют перевозку пассажиров, относящихся к отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области».

3. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в газете «Областная», а также размещению на официальном сайте по адресу: <http://irkobl.ru/sites/society/>.

Министр социального развития, опеки и попечительства
Иркутской области
В.А. Родионов

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением министерства социального
развития, опеки и
попечительства Иркутской области
от 26 января 2016 года № 53-12-14/16-мр

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ПЕРЕВОЗЧИКАМ,
КОТОРЫЕ ОСУЩЕСТВЛЯЮТ ПЕРЕВОЗКУ ПО ЭЛЕКТРОННЫМ
СОЦИАЛЬНЫМ ПРОЕЗДНЫМ БИЛЕТАМ ПассажиРОВ, ОТНОСЯЩИХСЯ
К ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН, ОКАЗАНИЕ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ
ПОДДЕРЖКИ КОТОРЫХ ОТНОСИТСЯ К ВЕДЕНИЮ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ И ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

г. Иркутск
от «___» _____ 20__ года № _____

Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице министра социального развития, опеки и попечительства Родионова Владимира Анатольевича, действующего на основании Положения о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп, и _____, именуемое в дальнейшем «Перевозчик», в лице _____, действующего на основании _____,

вместе именуемые Стороны, руководствуясь Положением об обеспечении равной доступности услуг общественного транспорта в Иркутской области для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 ноября 2013 года № 521-пп (далее - Положение), заключили настоящее соглашение о следующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление в 20__ году Перевозчику субсидий из областного бюджета в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с оказанием услуг по пассажирским перевозкам транспортом общего пользования в городском и пригородном сообщении для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области.

1.2. Перевозка пассажиров осуществляется Перевозчиком в соответствии со следующим(ими) маршрутом(ами) _____ согласно схеме(ам) маршрута(ов).

1.3. Субсидии из областного бюджета предоставляются Перевозчику в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на цели, установленные Положением.

1.4. Расчет суммы расходов перевозчиков по электронным социальным проездным билетам определяется в соответствии с пунктами 12³ – 12⁴ Положения.

1.5. Объем транспортных услуг по электронным социальным проездным билетам определяется в соответствии с абзацем 4 пункта 14 Положения.

1.6. Категории граждан, имеющих право на меры социальной поддержки в соответствии с федеральными и областными законами, перечислены в Приложении 1 к Положению.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Перевозчик обязуется:

2.1.1. Для получения субсидий по электронным социальным проездным билетам ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в Министерство документы, установленные пунктом 121 Положения.

2.1.2. В случаях, предусмотренных соглашением, остатки субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, вернуть на лицевой счет Министерства в срок до 1 марта текущего финансового года.

2.1.3. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, вернуть субсидию в областной бюджет в течение 10 банковских дней со дня получения от Министерства требования о возврате полученной субсидии.

2.2. Министерство обязуется:

2.2.1. До 25 числа месяца, следующего за отчетным, на основании документов, указанных в пункте 2.1.1., настоящего соглашения, сформировать и направить в министерство финансов Иркутской области заявку о предоставлении субсидий.

2.2.2. Осуществлять перечисление субсидии в течение одного календарного месяца со дня доведения лимитов бюджетных обязательств.

2.2.3. В случае нарушения Перевозчиком условий, установленных при предоставлении субсидий, направить перевозчику требования о возврате полученных субсидий.

3. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

3.1. Основаниями отказа в перечислении субсидий являются непредставление Перевозчиком документов, указанных в пункте 2.1.1., настоящего соглашения.

3.2. Министерство, служба государственного финансового контроля Иркутской области осуществляют проверку соблюдения Перевозчиком условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

4.1. За невыполнение обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

4.2. Перевозчик в установленном законодательством порядке несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в подпункте 2.1.1. настоящего соглашения.

4.3. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, указанных в подпункте 2.1.1. настоящего соглашения, Перевозчик производит возврат денежных средств и уплачивает проценты за пользование чужими денежными средствами в размере и в порядке, предусмотренном статьей 395 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.4. Споры по настоящему соглашению решаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров споры по настоящему соглашению рассматриваются Арбитражным судом Иркутской области.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с «___» _____ 20__ года¹ и действует по «___» _____ года, в части взаиморасчетов - до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

5.2. В случае изменения юридического адреса, банковских реквизитов, номера телефона Стороны в течение 3 (трех) рабочих дней со дня такого изменения письменно извещают другую Сторону по настоящему соглашению.

5.3. Во всем ином, что не предусмотрено настоящим соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

5.4. Настоящее соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для Сторон и один экземпляр для министерства финансов Иркутской области.

5.5. Стороны имеют право во время действия соглашения по обоюдному согласию вносить в него необходимые изменения и дополнения, которые оформляются дополнительными соглашениями и являются его неотъемлемой частью.

5.6. При необходимости внесения изменений в раздел 6 «Юридические адреса и банковские реквизиты сторон» изменения доводятся письмом, а дополнительное соглашение не оформляется.

5.7. При обработке персональных данных, получаемых в результате исполнения Сторонами настоящего соглашения своих обязательств, Стороны обязаны соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Стороны обязаны соблюдать конфиденциальность данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны соблюдать требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Министерство:	Перевозчик:
_____	_____
«___» _____ года	«___» _____ года

¹ Условие о распространении действия соглашения прописывается при необходимости

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением министерства социального
развития, опеки и попечительства
Иркутской области
от 26 января 2016 года 53-12-14/16-мр

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ
ПЕРЕВОЗЧИКАМ, КОТОРЫЕ ОСУЩЕСТВЛЯЮТ ПЕРЕВОЗКУ ПО ЕДИНЫМ
СОЦИАЛЬНЫМ ПРОЕЗДНЫМ БИЛЕТАМ ПассажиРОВ, ОТНОСЯЩИХСЯ
К ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН, ОКАЗАНИЕ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ
ПОДДЕРЖКИ КОТОРЫХ ОТНОСИТСЯ К ВЕДЕНИЮ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ И ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

г. Иркутск
от «___» _____ 20__ года № _____

Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице министра социального развития, опеки и попечительства Родионова Владимира Анатольевича, действующего на основании Положения о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп, и _____, именуемое в дальнейшем «Перевозчик», в лице _____, действующего на основании _____,

вместе именуемые Стороны, руководствуясь Положением об обеспечении равной доступности услуг общественного транспорта в Иркутской области для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 ноября 2013 года № 521-пп (далее - Положение), заключили настоящее соглашение о следующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление в 20__ году Перевозчику субсидий из областного бюджета в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с оказанием услуг по пассажирским перевозкам транспортом общего пользования в городском и пригородном сообщении для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области.

1.2. Перевозка пассажиров осуществляется Перевозчиком в соответствии со следующим(ими) маршрутом(ами) _____ согласно схеме(ам) маршрута(ов).

1.3. Субсидии из областного бюджета предоставляются Перевозчику в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на цели, установленные Положением.

1.4. Расчет суммы расходов Перевозчика по единым социальным проездным билетам определяется в соответствии с пунктом 122 Положения.

1.5. Объем транспортных услуг по единым социальным проездным билетам определяется в соответствии с абзацами 1-3 пункта 14 Положения.

1.6. Категории граждан, имеющих право на меры социальной поддержки в соответствии с федеральными и областными законами, перечислены в Приложении 1 к Положению.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Перевозчик обязуется:

2.1.1. Организовать раздельный учет единых социальных проездных билетов путем ведения реестров учета реализованных единых социальных проездных билетов гражданам, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области в соответствии с формами, установленными Положением (далее – реестры учета реализованных единых социальных проездных билетов).

2.1.2. Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, представлять для сверки в областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по _____» (далее – учреждение) на бумажных и электронных носителях реестры учета реализованных единых социальных проездных билетов по формам, установленным Положением, подписанные руководителем, главным бухгалтером Перевозчика, заверенные его печатью (при наличии печати).

2.1.3. В срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в учреждение документы, указанные в подпунктах 1 - 4 пункта 12 Положения, для проверки правильности произведенного расчета и соответствия формам, установленным Положением.

2.1.4. Для получения субсидий по единым социальным проездным билетам ежемесячно в срок не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в Министерство документы, установленные пунктом 12 Положения.

2.1.5. В случаях, предусмотренных соглашением, остатки субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, вернуть на лицевой счет Министерства в срок до 1 марта текущего финансового года.

2.1.6. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, вернуть субсидию в областной бюджет в течение 10 банковских дней со дня получения от Министерства требования о возврате полученной субсидии.

2.2. Министерство обязуется:

2.2.1. До 25 числа месяца, следующего за отчетным, на основании документов, указанных в пункте 2.1.4. настоящего соглашения, сформировать и направить в министерство финансов Иркутской области заявку о предоставлении субсидий.

2.2.2. Осуществлять перечисление субсидии в течение одного календарного месяца со дня доведения лимитов бюджетных обязательств.

2.2.3. В случае нарушения Перевозчиком условий, установленных при предоставлении субсидий, направить перевозчику требования о возврате полученных субсидий.

3. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

3.1. Основаниями отказа в перечислении субсидий являются непредставление Перевозчиком документов, указанных в пунктах 2.1.2., 2.1.3, 2.1.4. настоящего соглашения.

3.2. Министерство, служба государственного финансового контроля Иркутской области осуществляют проверку соблюдения Перевозчиком условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

4.1. За невыполнение обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

4.2. Перевозчик в установленном законодательством порядке несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в подпункте 2.1.2., 2.1.3., 2.1.4. настоящего соглашения.

4.3. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, указанных в подпунктах 2.1.2., 2.1.3., 2.1.4. настоящего соглашения, Перевозчик производит возврат денежных средств и уплачивает проценты за пользование чужими денежными средствами в размере и в порядке, предусмотренном статьей 395 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.4. Споры по настоящему соглашению решаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров споры по настоящему соглашению рассматриваются Арбитражным судом Иркутской области.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с «___» _____ 20__ года¹ и действует по «___» _____ года, в части взаиморасчетов - до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

5.2. В случае изменения юридического адреса, банковских реквизитов, номера телефона Стороны в течение 3 (трех) рабочих дней со дня такого изменения письменно извещают другую Сторону по настоящему соглашению.

5.3. Во всем ином, что не предусмотрено настоящим соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

5.4. Настоящее соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для Сторон и один экземпляр для министерства финансов Иркутской области.

5.5. Стороны имеют право во время действия соглашения по обоюдному согласию вносить в него необходимые изменения и дополнения, которые оформляются дополнительными соглашениями и являются его неотъемлемой частью.

5.6. При необходимости внесения изменений в раздел 6 «Юридические адреса и банковские реквизиты сторон» изменения доводятся письмом, а дополнительное соглашение не оформляется.

5.7. При обработке персональных данных, получаемых в результате исполнения Сторонами настоящего соглашения своих обязательств, Стороны обязаны соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Стороны обязаны соблюдать конфиденциальность данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны соблюдать требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Министерство:	Перевозчик:
_____	_____
«___» _____ года	«___» _____ года

¹ Условие о распространении действия соглашения прописывается при необходимости

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ, ЭНЕРГЕТИКИ
И ТРАНСПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26.01.2016 г.

№ 6-мпр

Иркутск

О создании комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Иркутской области

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 1 декабря 2015 года № 605-пп «О комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Создать комиссию для оценки жилых помещений жилищного фонда Иркутской области в целях признания помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (далее - комиссия).
2. Утвердить Положение о комиссии (прилагается).
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта
Иркутской области
А.П. Капитонов

Утверждено
приказом министерства жилищной
политики, энергетики и транспорта
Иркутской области
от 26.01.2016 г. № 6-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Иркутской области в целях признания помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 3 Порядка создания комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Иркутской области, установленного постановлением Правительства Иркутской области от 1 декабря 2015 года № 605-пп, и регламентирует отдельные вопросы, касающиеся деятельности комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Иркутской области в целях признания помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (далее - комиссия).
2. Комиссия является постоянно действующей комиссией, создаваемой министерством жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области (далее – министерство) в целях признания помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.
3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 (далее – Положение, утвержденное постановлением

Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47), а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, настоящим Положением.

4. Задачей комиссии является оценка жилых помещений жилищного фонда Иркутской области в целях признания помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

5. Процедура проведения оценки соответствия помещения и (или) многоквартирного дома установленным требованиям осуществляется в соответствии с Положением, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47.

Глава 2. Состав и структура комиссии. Полномочия членов комиссии.

6. Комиссия формируется в количестве не менее 11 человек и состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и иных членов комиссии. Председателем комиссии является должностное лицо министерства. Состав комиссии утверждается распоряжением министерства при соблюдении требований к составу комиссии, установленных Положением, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47.

7. Председатель комиссии:
 - 1) возглавляет комиссию и руководит ее деятельностью;
 - 2) планирует деятельность комиссии, созывает заседания и утверждает повестку дня заседания;
 - 3) распределяет между членами комиссии обязанности по предварительной подготовке материалов к рассмотрению на заседаниях, дает поручения заместителю председателя комиссии и секретарю комиссии;
 - 4) председательствует на заседаниях комиссии, подписывает протоколы, заключение комиссии и иные документы комиссии;
 - 5) выполняет иные организационные функции, необходимые для обеспечения деятельности комиссии.
8. Заместитель председателя комиссии при отсутствии на заседании комиссии председателя комиссии исполняет его полномочия.
9. Секретарь комиссии:
 - 1) организует подготовку материалов к рассмотрению на заседании комиссии;
 - 2) извещает членов комиссии и лиц, привлекаемых к работе комиссии, о времени и месте проведения заседания комиссии, знакомит их с материалами заседания;
 - 3) ведет, оформляет и подписывает протоколы заседаний комиссии, заключения комиссии;
 - 4) ведет делопроизводство комиссии;
 - 5) выполняет иные организационные функции, необходимые для технического обеспечения деятельности комиссии.
10. Иные члены комиссии:
 - 1) вправе предварительно, до начала заседания комиссии, ознакомиться с материалами, поступившими в комиссию;
 - 2) участвуют в заседании комиссии с правом решающего голоса по всем вопросам повестки дня;
 - 3) подписывают заключения комиссии;
 - 4) при невозможности присутствия на заседании заблаговременно извещают об этом секретаря комиссии;
 - 5) в случае необходимости направляют секретарю комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде;
 - 6) вправе выразить свое особое мнение в письменной форме в случае несогласия с принятым решением.
11. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии, иные члены комиссии обязаны соблюдать порядок деятельности комиссии, предусмотренный настоящим Положением.

Глава 3. Заседания комиссии

12. Основной формой работы комиссии являются заседания комиссии. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного

раза в полгода, при наличии основания, предусмотренного пунктом 13 настоящего Положения.

13. Основанием для проведения заседания комиссии является поступление в комиссию заявления собственника помещения жилищного фонда Иркутской области, правообладателя или гражданина (нанимателя) либо на основании заключения соответствующих органов государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции.

14. Заседания комиссии проводятся в соответствии с повесткой заседания комиссии.

Секретарь комиссии осуществляет подготовку и подписание повестки заседания комиссии, представляет ее на подпись председателю комиссии, рассылает повестку заседания комиссии членам комиссии, а также извещает их о времени и месте заседания комиссии не менее чем за два рабочих дня до дня проведения заседания комиссии. В течение указанного срока секретарь комиссии также обеспечивает рассылку членам комиссии материалов по вопросам повестки заседания комиссии.

15. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 от общего количества членов комиссии, включенных в ее состав в соответствии с распоряжением министерства.

16. Заседания комиссии протоколируются. Подготовка протокола заседания комиссии осуществляется секретарем комиссии не позднее 5 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии. В протоколе заседания комиссии указываются:

- 1) дата и место проведения заседания комиссии;
- 2) порядковый номер протокола заседания комиссии;
- 3) состав членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии;
- 4) вопросы, подлежащие обсуждению на заседании комиссии;
- 5) основные положения выступлений, вопросы, ответы, результаты голосования;
- 6) резолютивная часть принятого комиссией решения.
17. Протокол заседания комиссии подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

Глава 4. Решения комиссии. Их оформление.

18. По результатам работы комиссия принимает одно из предусмотренных пунктом 47 Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47, решений об оценке соответствия помещений и многоквартирных домов установленным требованиям.

Решение комиссии принимается большинством голосов членов комиссии и оформляется в виде заключения по форме согласно приложению 1 к Положению, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47, в 3 экземплярах с указанием соответствующих оснований принятия данного решения. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения комиссии равно, решающим является голос председателя комиссии.

В случае несогласия с принятым решением комиссии члены комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

19. На основании заключения министерство в течение 30 дней со дня получения заключения принимает решение о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции и издает распоряжение министерства с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.

20. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются в соответствии с Положением, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47.

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта
Иркутской области
А.П. Капитонов

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ, ЭНЕРГЕТИКИ
И ТРАНСПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.11.2015 г.

№ 241-мр

Иркутск

Об утверждении инвестиционной программы ООО «Сервис»

В соответствии со статьей 5 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами согласования и утверждения инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности

в сфере теплоснабжения, а также требований к составу и содержанию таких программ (за исключением таких программ, утверждаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 5 мая 2014 года № 410, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Утвердить инвестиционную программу ООО «Сервис», осуществляющего регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения на территории Иркутской области, на 2015-2027 годы с основными характеристиками «Повышение надежности и энергетической эффективности систем теплоснабжения п. Листвянка, Листвянского муниципального образования Иркутского района на 2015-2027 годы» согласно приложению.
2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
А.П. Капитонов

Приложение
к распоряжению министерства жилищной политики,
энергетики и транспорта Иркутской области
от 30.11.2015 г. № 241-мр

Основные характеристики инвестиционной программы ООО «Сервис», осуществляющего регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения на территории Иркутской области, на 2015-2027 годы «Повышение надежности и энергетической эффективности систем теплоснабжения п. Листвянка, Листвянского муниципального образования Иркутского района на 2015-2027 годы»

№ п/п	Наименование мероприятий	Расходы на реализацию мероприятий в прогнозных ценах, тыс. руб. (с НДС)															
		Всего	Источник финансирования	в т.ч. по годам													
				2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Группа 3. Реконструкция или модернизация существующих объектов в целях снижения уровня износа существующих объектов и (или) поставки энергии от разных источников																	
3.1.	Реконструкция или модернизация тепловых сетей																
3.1.1.	Реконструкция тепловых сетей ул. Академическая	5 600	Заемные средства (кредит)	2 100	3 500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.1.2.	Реконструкция тепловых сетей ул. Гудина	2 200	Заемные средства (кредит)	0	0	0	0	0	0	2 200	0	0	0	0	0	0	0
3.1.3.	Реконструкция тепловых сетей ул. Октябрьская	5 700	Заемные средства (кредит)	0	0	0	0	0	0	0	3 800	1 900	0	0	0	0	0
Всего по группе 3.1.				2 100	3 500	0	0	0	0	2 200	3 800	1 900	0	0	0	0	0
3.2.	Реконструкция или модернизация существующих объектов системы централизованного теплоснабжения, за исключением тепловых сетей																
3.2.1.	Котельная «Мазутная» модернизация мазутного хозяйства	10 000	Заемные средства (кредит)	0	1 700	2 400	3 800	2 100	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.2.2.	Котельная «Угольная» модернизация насосного и котельного оборудования	4 500	Заемные средства (кредит)	0	0	0	0	0	2 600	0	0	1 900	0	0	0	0	0
Всего по группе 3.2.				0	1 700	2 400	3 800	2 100	2 600	0	0	1 900	0	0	0	0	0
ИТОГО по программе				2 100	5 200	2 400	3 800	2 100	2 600	2 200	3 800	3 800	0	0	0	0	0

Примечание:
Возврат заемных средств (кредита) планируется за счет следующих источников финансирования:

№	Источники финансирования	Ед. изм.	Всего, в текущих ценах	Годы													
				2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
2	Прибыль в тарифе на тепловую энергию	тыс. руб.	28 000,00	0	2 769,48	2 932,88	3 105,92	3 289,17	3 483,23	3 688,74	3 906,38	4 136,85	687,35	0	0	0	0

Исполняющий обязанности министра жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
А.П. Капитонов

**МИНИСТЕРСТВО ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**
П Р И К А З

30 ноября 2015 года

№ 135-мпр

Иркутск

**Об утверждении Положения о порядке аттестации тренеров
физкультурных и спортивных учреждений Иркутской области
осуществляющих спортивную подготовку и находящихся в
ведомственном подчинении органов управления физической
культурой и спортом**

В целях обеспечения единства основных требований к проведению аттестации тренеров, осуществляющих спортивную подготовку и находящихся в ведомственном подчинении органов управления физической культурой и спортом, в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению аттестации тренеров, утвержденными министром спорта Российской Федерации В.Л. Мутко от 14 октября 2015 года, Положением о министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 32-пп, руководствуюсь статьёй 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке аттестации тренеров физкультурных и спортивных учреждений Иркутской области, осуществляющих спортивную подготовку и находящихся в ведомственном подчинении органов управления физической культурой и спортом.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования.

Министр по физической культуре,
спорту и молодежной политике
Иркутской области
И.Ю. Резник

УТВЕРЖДЕНО

приказом
министерства по физической культуре, спорту
и молодежной
политике Иркутской области
от 30 ноября 2015 года № 135-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ
**о порядке аттестации тренеров физкультурных и спортивных
учреждений Иркутской области, осуществляющих спортивную подготовку
и находящихся в ведомственном подчинении органов управления
физической культурой и спортом**
1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила проведения аттестации тренеров физкультурных и спортивных учреждений Иркутской области, осуществляющих спортивную подготовку и находящихся в ведомственном подчинении органов управления физической культурой и спортом, в том числе муниципальных, общественных и коммерческих, по должностям, тарифно-квалификационные характеристики которых предусматривают наличие квалификационных категорий (далее - работники).

1.2. Проведение аттестации работников регулируется следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Законом Иркутской области от 7 декабря 2007 года № 108-оз «О физической культуре и спорте в Иркутской области»;

- письмом Министерства спорта Российской Федерации от 12 мая 2014 года № ВМ-04-10/2554 «О направлении методических рекомендаций по организации спортивной подготовки в Российской Федерации»;

- письмом Министерства спорта Российской Федерации от 14 октября 2015 года № ВМ-04-10/6609 «О направлении методических рекомендаций по проведению аттестации тренеров, осуществляющих спортивную подготовку»;

- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15 августа 2011 года № 916н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в области физической культуры и спорта»;

- Положением о министерстве по физической культуре спорту и молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 32-пп.

1.3. Аттестация работников проводится в целях установления соответствия уровня квалификации работников требованиям, критериям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой, высшей), или подтверждения соответствия работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности, стимулирования роста квалификации, профессионализма, результативности труда, обеспечения правовой и социальной защищенности работников отрасли.

1.4. Аттестация работников является элементом системы непрерывного профессионального совершенствования работников, механизма подбора и расстановки кадров для выполнения задач по реализации государственной политики в сфере физической культуры и спорта в Иркутской области.

1.5. Основными задачами аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации работников, их профессионального роста;

- повышение качества, эффективности и результативности деятельности работников;

- выявление перспектив использования потенциальных возможностей работников;

- учет требований нормативных документов Российской Федерации и Иркутской области при формировании кадрового состава физкультурных и спортивных учреждений и организаций Иркутской области;

- определение необходимости повышения квалификации работников;

- обеспечение дифференциации уровня оплаты труда работников.

1.6. Основными принципами аттестации работников являются:

- добровольность аттестации работников на присвоение квалификационной категории;

- коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к работникам.

1.7. Квалификационная категория является нормативным критерием показателя квалификации, профессионализма, эффективности и результативности работника при выполнении им служебных обязанностей, обеспечивающим ему возможность решать профессиональные задачи определенной степени сложности, определяемым в результате аттестации работника.

1.8. Результатом аттестации работников является:

- присвоение соответствующей квалификационной категории;

- признание соответствия заявленной квалификационной категории (подтверждение соответствующей квалификационной категории);

- признание несоответствия заявленной квалификационной категории (не присвоение квалификационной категории, снятие квалификационной категории, понижение квалификационной категории, сохранение прежней квалификационной категории).

1.9. Контроль за соблюдением порядка проведения аттестации работников осуществляет министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области (далее - министерство).

1.10. К аттестации допускаются работники учреждений и организаций физической культуры и спорта, имеющие стаж работы в сфере физической культуры и спорта на момент подачи заявления о прохождении аттестации в срок не менее года, при этом в указанный стаж работы для аттестации на квалификационную категорию засчитывается время работы в учреждениях органов физической культуры и спорта, общественных объединениях физкультурно-спортивной направленности, органах и учреждениях социального обеспечения населения, здравоохранения, образования, занятости, культуры (как по основной, так и по совмещаемой работе), а также обучения по профильной специальности в учреждениях среднего специального, высшего и послевузовского образования;

1.11. Работнику, имеющему звание «Заслуженный тренер Российской Федерации», высшая квалификационная категория присваивается на основании представления руководителя учреждения, в котором он работает.

1.12. Установленная на основании аттестации квалификационная категория работникам действительна в течение 4 лет.

1.13. За год до истечения срока действия квалификационной категории работник должен быть в официальном порядке извещен об этом работодателем. При желании в течение последнего года действия присвоенной квалификационной категории работник вправе пройти аттестацию на подтверждение квалификационной категории.

1.14. В случае отказа работника от очередной переаттестации присвоенная ранее квалификационная категория утрачивается с момента истечения срока ее действия (4 года с момента присвоения).

1.15. При переходе работника физической культуры и спорта из учреждения системы образования ранее присвоенная квалификационная категория сохраняется до окончания срока ее действия.

**2. Порядок аттестации работников для установления соответствия
уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к первой или
высшей квалификационным категориям**

2.1. Работники, изъявившие желание пройти аттестацию для получения первой или высшей квалификационных категорий, подают работодателю заявление по форме, указанной в Приложении 1 к настоящему Положению.

В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество работника, должность, вид спорта, место работы;

- квалификационная категория, на которую претендует работник;

- ранее присвоенная категория с указанием даты её присвоения (при наличии);

- согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- сведения об образовании;

- сведения о стаже работы, в том числе по специальности и у работодателя;

- адрес для переписки, по которому необходимо направить результаты аттестации (в случае, если заявитель не имеет возможности присутствовать на заседании аттестационной комиссии);

- дату заявления;

- телефон работника.

Заявление подписывается работником.

2.2. К заявлению прилагаются сведения о выполнении критериев к первой или высшей квалификационной категории по форме, указанной в Приложении 2 к настоящему Положению, и документы, подтверждающие выполнение критериев к заявленной квалификационной категории.

2.3. Работодатель проверяет достоверность представленных работником документов и направляет их электронные (отсканированные) копии в аттестационную комиссию на электронную почту по адресу sport202828@yandex.ru не позднее 10 числа текущего месяца.

Электронные (отсканированные) копии должны соответствовать техническим требованиям, указанным в Приложении 3 к настоящему Положению.

2.4. Секретарь Аттестационной комиссии регистрирует поступившие по электронной почте документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения. Аттестация работника проводится в срок не позднее трех месяцев с даты регистрации поступивших документов.

2.5. Сроки проведения аттестации для каждого работника устанавливаются аттестационной комиссией индивидуально в соответствии с графиком, утвержденным председателем Аттестационной комиссии. При составлении графика должны учитываться сроки действия ранее установленных квалификационных категорий.

2.6. О дате проведения аттестации работники уведомляются работодателем под роспись не позднее, чем за 14 календарных дней до проведения заседания аттестационной комиссии.

2.7. Квалификационные категории присваиваются Аттестационной комиссией согласно критериям к заявленной квалификационной категории.

Первую или высшую квалификационную категорию рекомендуется присваивать по итогам оценки профессиональной деятельности работника по следующим критериям:

- результат и эффективность профессиональной деятельности за 4 года, предшествующие аттестации (далее - межаттестационный период);

- профессиональная подготовка, переподготовка (при наличии) или повышение квалификации в межаттестационный период;

- продуктивность и эффективность методической деятельности, распространения собственного профессионального опыта;

- наличие почетных спортивных званий или наград, поощрений, национальной категории (при наличии).

2.8. Выполнение критериев подлежит балльной оценке. Количество баллов определяется результатами выполнения критериев и заносится в экспертное заключение Аттестационной комиссии, проводящей аттестацию.

2.9. Первая квалификационная категория устанавливается работникам, которые:

- имеют установленную вторую квалификационную категорию;

- соответствуют требованиям и критериям, предусмотренным для первой квалификационной категории работников, установленным критериями оценки результатов профессиональной деятельности работников организаций Иркутской области, находящихся в ведомственном подчинении органов управления физической культурой и спортом.

- сумма набранных баллов, согласно заключению Аттестационной комиссии, составляет от 1000 до 1599.

2.10. Высшая квалификационная категория устанавливается работникам, которые:

- имеют установленную первую квалификационную категорию;

- соответствуют требованиям и критериям, предусмотренным для высшей квалификационной категории работников, установленным критериями оценки результатов профессиональной деятельности работников организаций Иркутской области, находящихся в ведомственном подчинении органов управления физической культурой и спортом.

- сумма набранных баллов, согласно заключению Аттестационной комиссии, составляет от 1600 и выше.

2.11. Основаниями для отказа в присвоении квалификационной категории являются:

- невыполнение критериев к квалификационным категориям;

- отсутствие документов, подтверждающих выполнение требований к квалификационным категориям;

- недостаточное количество набранных баллов для присвоения соответственно первой, высшей квалификационных категорий;

- предоставление работником недостоверных сведений относительно выполнения критериев к квалификационным категориям;

- наличие действующих в отношении работника санкций за нарушение антидопинговых правил.

В случае отказа в присвоении работнику квалификационной категории в протоколе указываются основания, по которым аттестационная комиссия приняла соответствующее решение.

2.12. В случае признания работника не соответствующим заявленной квалификационной категории, аттестация на ту же или более высокую квалификационную категорию по заявлению работника проводится не ранее, чем через год со дня принятия такого решения аттестационной комиссией.

Министр по физической культуре,
спорту и молодежной политике
Иркутской области
И.Ю. Резник

Приложение 1

В аттестационную комиссию

от _____,
(фамилия, имя, отчество)

(должность, вид спорта, место работы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аттестовать меня в 20__ году на _____ квалификационную категорию по должности _____.

В настоящее время имею/не имею _____ квалификационную категорию, срок ее действия до «__» _____ 20__ г.

Основанием для аттестации на указанную в заявлении квалификационную категорию считаю сведения о выполнении критериев к заявленной квалификационной категории, указанные в приложении.

Сообщаю о себе следующие сведения:

сведения об образовании _____

стаж работы всего _____, в том числе _____ по специальности _____ лет,

_____ месяцев;

стаж работы у работодателя _____ лет, _____ месяцев.

Аттестацию на заседании аттестационной комиссии прошу провести в моем присутствии/без моего присутствия (нужное подчеркнуть).

Адрес, по которому необходимо направить результаты аттестации (в случае, если заявитель не имеет возможности присутствовать на заседании аттестационной комиссии) _____

Настоящим подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных с целью оценки квалификации.

Телефон: _____

Электронный адрес _____

Приложения: 1. Сведения о выполнении критериев к заявленной квалификационной категории на _____ листах.

2. _____ на _____ листах.

3. _____ на _____ листах и т.д.

«__» _____ 20__ г. Подпись _____

Приложение 2

Критерии к первой и высшей квалификационной категории

		Количество баллов (баллы суммируются и рассчитываются по количеству человек, независимо от количества спортивных соревнований)			
		Уровень организации	Муниципальный уровень	Чемпионаты и первенства субъектов Российской Федерации, турниры различных уровней	Чемпионат России, первенство России (молодежь, юниоры, старшие юниоры), финал Спартакиад, финал всероссийских спортивных соревнований среди спортивных школ, официальные всероссийские спортивные соревнования, включенные в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, в составе спортивной сборной команды субъекта Российской Федерации
1.1.	Результаты участия спортсменов аттестуемого тренера в спортивных соревнованиях. Подтверждающие документы: приказы о группе тренера, копии протоколов спортивных соревнований	I - III места	I - III места	I - III места	I - III места
		1 - 3 человека - 10 баллов; 4 - 6 человек - 20 баллов; 7 человек и более - 30 баллов	1 - 3 человека - 80 баллов; 4 - 6 человек - 90 баллов; 7 человек и более - 100 баллов	1 - 3 человека - 170 баллов; 4 - 6 человек - 180 баллов; 7 - 9 человек - 190 баллов; 10 человек и более - 200 баллов	1 - 3 человека - 280 баллов; 4 - 6 человек - 290 баллов; 7 человек и более - 300 баллов
					Олимпийские игры, Паралимпийские игры, Сурдлимпийские игры, чемпионаты мира, чемпионаты Европы, кубок мира, кубок Европы, первенство мира, первенство Европы, официальные международные спортивные соревнования с участием спортивной сборной команды Российской Федерации (основной состав)
					1 - 3 человека - 380 баллов; 4 - 6 человек - 390 баллов; 7 человек и более - 400 баллов

		IV - VI места	IV - VI места	IV - VI места	IV - VI места
		1 - 3 человека - 50 баллов; 4 - 6 человек - 60 баллов; 7 человек и более - 70 баллов	1 - 3 человека - 140 баллов; 4 - 6 человек - 150 баллов; 7 человек и более - 160 баллов	1 - 3 человека - 220 баллов; 4 - 6 человек - 230 баллов; 7 человек и более - 240 баллов	1 - 3 человека - 350 баллов; 4 - 6 человек - 360 баллов; 7 человек и более - 370 баллов
		VII - X места	VII - X места	VII - X места	VII - X места
		1 - 3 человека - 20 баллов; 4 - 6 человек - 30 баллов; 7 человек и более - 40 баллов; участие - 10 баллов	1 - 3 человека - 110 баллов; 4 - 6 человек - 120 баллов; 7 человек и более - 130 баллов; участие - 100 баллов	1 - 3 человека - 140 баллов; 4 - 6 человек - 150 баллов; 7 человек и более - 160 баллов; участие - 130 баллов	1 - 3 человека - 320 баллов; 4 - 6 человек - 330 баллов; 7 человек и более - 340 баллов; участие - 300 баллов
1.2. Наличие спортсменов, получивших спортивные разряды и спортивные звания по видам спорта. Подтверждающие документы: заверенные копии приказов, подтверждающих получение спортивных разрядов или званий спортсменами	Количество баллов (баллы суммируются по горизонтали и рассчитываются по количеству человек)				
	70 - 100 баллов	100 - 200 баллов	200 - 300 баллов		
	«второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд»	«первый спортивный разряд», «Кандидат в мастера спорта»	«Мастер спорта России», «Мастер спорта международного класса» «Гроссмейстер России»		
	1 - 3 человека - 70 баллов; 4 - 6 человек - 80 баллов; 7 - 9 человек - 90 баллов; 10 человек и более - 100 баллов	1 человек - 100 баллов; 2 человека - 120 баллов; 3 человека - 140 баллов; 4 человека - 170 баллов; 5 человек и более - 200 баллов	1 человек - 200 баллов; 2 человека - 250 баллов; 3 человека и более - 300 баллов		
1.3. Результаты перехода спортсменов в организации, осуществляющие спортивную подготовку на более высоком уровне, в рамках одного субъекта Российской Федерации (за исключением федеральных училищ олимпийского резерва). Подтверждающие документы: справки организации, копии приказов о зачислении	Количество баллов (баллы начисляются за каждого спортсмена, суммируются)				
	Училище олимпийского резерва, центр олимпийской подготовки		Центр спортивной подготовки		
	20 баллов		40 баллов		
1.4. Результаты сдачи контрольно-переводных нормативов в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки. Подтверждающие документы: копии соответствующих приказов, протоколов	менее 80% - 0 баллов	от 80% до 90% - 50 баллов	от 90% до 100% - 100 баллов	100% - 150 баллов	

2. Критерии к профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации

2.1.	Первое высшее профессиональное образование (далее - ВПО) для лиц, имеющих профильное среднее профессиональное образование. Подтверждающие документы: документ о получении профильного высшего образования	Количество баллов (баллы не суммируются)			
		0 баллов	100 баллов	150 баллов	
		Не обучается	Обучается	Программа ВПО/профессиональной переподготовки освоена полностью	
2.2.	Второе высшее профессиональное образование (ВПО) для лиц, имеющих непрофильное высшее профессиональное образование. Подтверждающие документы: документ о получении профильного высшего образования				
2.3.	Профессиональная переподготовка (далее - ПП) для лиц, имеющих высшее профессиональное образование. Подтверждающие документы: документ о прохождении профессиональной переподготовки (в области физической культуры и спорта)				
2.4.	Курсы повышения квалификации, стажировка. Подтверждающие документы: документы организаций, осуществляющих образовательную деятельность	0 баллов	50 баллов	100 баллов	200 баллов
		Менее 16 часов	16 - 71 час	72 - 144 часа	более 144 часов
2.5.	Профессиональное научное развитие. Подтверждающие документы: справка об обучении, диплом	0 баллов	100 баллов	200 баллов	300 баллов
		Не обучается	Обучение в аспирантуре, соискательство	Наличие степени кандидата наук, звания доцента	Наличие степени доктора наук, звания профессора

3. Критерии к продуктивности и эффективности методической деятельности, распространению собственного профессионального опыта

3.1.	Выступления на семинарах, конференциях. Подтверждающие документы: конспект, лист регистрации, отзыв (видеоматериал)	Количество баллов (баллы суммируются по горизонтали)			
		10 - 30 баллов	40 - 50 баллов	60 - 70 баллов	80 - 100 баллов
		Уровень организации	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный и международный уровень
		1 - 2 выступления - 20 баллов; 3 выступления и более - 30 баллов	1 - 2 выступления - 40 баллов; 3 выступления и более - 50 баллов	1 выступление - 60 баллов; 2 выступления и более - 70 баллов	1 выступление - 90 баллов; 2 выступления и более - 100 баллов
3.2.	Проведение мероприятий (открытых занятий, мастер-классов, иные мероприятия). Подтверждающие документы: документы, подтверждающие проведение мероприятий	Уровень организации	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный и международный уровень
		1 - 2 мероприятия - 20 баллов; 3 мероприятия и более - 30 баллов	1 - 2 мероприятия - 40 баллов; 3 мероприятия и более - 50 баллов	1 мероприятие - 60 баллов; 2 мероприятия и более - 70 баллов	1 мероприятие - 90 баллов; 2 мероприятия и более - 100 баллов
		Уровень организации	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный и международный уровень
3.3.	Научно-методические и методические публикации, методические разработки, в том числе размещенные в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Подтверждающие документы: ксерокопии титульного листа печатного издания, интернет-публикации, ксерокопия страницы «содержание» сборника, в котором помещена публикация, и другие	Уровень организации	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный и международный уровень
		1 - 2 публикации, методические разработки - 20 баллов; 3 публикации, методические разработки и более - 30 баллов	1 - 2 публикации, методические разработки - 40 баллов; 3 публикации, методические разработки и более - 50 баллов	1 публикация, методическая разработка - 60 баллов; 2 публикации, методические разработки и более - 70 баллов	1 публикация, методическая разработка - 90 баллов; 2 публикации, методические разработки и более - 100 баллов
		Уровень организации	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный и международный уровень
3.4.	Участие в деятельности судейских бригад, экспертных групп, жюри профессиональных конкурсов (комиссий). Подтверждающие документы: копии приказов, справки	Уровень организации	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный и международный уровень
		1 комиссия - 10 баллов; 2 комиссии - 20 баллов; 3 комиссии и более - 30 баллов	1 комиссия - 30 баллов; 2 комиссии - 40 баллов; 3 комиссии и более - 50 баллов	1 комиссия - 50 баллов; 2 комиссии - 60 баллов; 3 комиссии и более - 70 баллов	1 комиссия - 80 баллов; 2 комиссии - 90 баллов; 3 комиссии и более - 100 баллов
		Уровень организации	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный и международный уровень
3.5.	Участие в профессиональных конкурсах. Подтверждающие документы: грамоты, дипломы, выписки из приказов	Количество баллов (баллы суммируются по горизонтали)			
		10 - 30	20 - 50	40 - 100	50 - 150
		Уровень организации	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный и международный уровень
		1 конкурс - 20 баллов; 2 конкурса и более - 30 баллов	1 конкурс - 30 баллов; 2 конкурса и более - 50 баллов	1 конкурс - 70 баллов; 2 конкурса - 80 баллов; 3 конкурса - 90 баллов; 4 конкурса и более - 100 баллов	1 конкурс - 100 баллов; 2 конкурса - 120 баллов; 3 конкурса - 140 баллов; 4 конкурса и более - 150 баллов
	участие - 10 баллов	участие - 20 баллов	участие - 40 баллов	участие - 50 баллов	

4. Почетные спортивные звания или награды, поощрения, национальная категория (при наличии)

4.1.	Наличие почетных спортивных званий, наград, поощрений. Подтверждающие документы: грамоты, дипломы, благодарности, копии приказов	Количество баллов (баллы суммируются по горизонтали, при наличии нескольких званий/наград/поощрений одного уровня баллы начисляются один раз)			
		50 баллов	100 баллов	200 баллов	300 баллов
		Уровень организации	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный уровень

Всего набрано _____ баллов.

Подпись / инициалы, фамилия

Приложение 3

Технические требования к оформлению электронного комплекта аттестационных документов

- Каждый документ сохраняется в отдельный файл. Допустимые форматы файлов: «.tiff», «.pdf», «.jpeg». Название файла должно соответствовать содержанию (например, «Заявление», «Копия диплома об образовании» и т.п.).
- Разрешение изображения - 300 dpi.
- Электронные (отсканированные документы) сохраняются в единую архивную папку в формате «.zip», название которой должно соответствовать фамилией и инициалами работника.
- Общий размер архивной папки не должен превышать 50 мегабайт.

**МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ, ЭНЕРГЕТИКИ
И ТРАНСПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**
П Р И К А З

26.01.2016 г.

№ 7-мпр

Иркутск

**Об утверждении Положения об отдельных вопросах
установления нормативов потребления коммунальных услуг
на территории Иркутской области**

В соответствии со статьей 157 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2006 года № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Утвердить Положение об отдельных вопросах установления нормативов потребления коммунальных услуг на территории Иркутской области (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта
Иркутской области
А.П. Капитонов

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства жилищной политики,
энергетики и транспорта Иркутской области
от 26.01.2016 г. № 7-мпр

**Положение об отдельных вопросах установления нормативов
потребления коммунальных услуг на территории Иркутской области**
Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Положение определяет перечень и содержание документов, представляемых в случае установления нормативов потребления коммунальных услуг по инициативе ресурсоснабжающих организаций, а так же управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных или иных специализированных потребительских кооперативов либо их объединений (далее – управляющие организации), именуемые при совместном упоминании «заявитель», а так же устанавливает порядок анализа уполномоченным исполнителем органом государственной власти Иркутской области по установлению нормативов потребления коммунальных услуг на территории Иркутской области указанных документов.

2. В настоящем Положении под уполномоченным исполнительным органом государственной власти Иркутской области по установлению нормативов потребления коммунальных услуг на территории Иркутской области понимается министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области (далее – министерство), исходя из возложенных на него полномочий в соответствии с законодательством.

3. Требования к установлению и определению нормативов потребления коммунальных услуг определены Правилами установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2006 года № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг» (далее – Правила).

4. С целью определения нормативов потребления коммунальных услуг в отношении отопления, горячего и холодного водоснабжения, электроснабжения, газоснабжения, норматива расхода тепловой энергии на подогрев воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению по инициативе заявителей применяется метод аналогов при соблюдении условий, предусмотренных пунктом 21 Правил.

При этом в соответствии с пунктом 9 Правил две и более управляющие организации вправе обратиться в министерство с совместным заявлением в случаях, когда объем жилищного фонда, в отношении которого осуществляется деятельность по предоставлению коммунальных услуг, каждой из таких организаций недостаточен для соблюдения условий представительности выборки для применения метода аналогов.

5. С целью определения нормативов потребления коммунальных услуг в отношении отопления, горячего и холодного водоснабжения, электроснабжения, газоснабжения при использовании земельного участка и надворных построек в соответствии с Правилами применяется расчетный метод.

Расчетный метод применяется в соответствии с Правилами также в случае невозможности применения метода аналогов по причине отсутствия или недостаточности данных приборного учета потребления коммунальных услуг в многоквартирных домах или жилых домах, отвечающих условиям представительности выборки для проведения необходимых измерений.

**Глава 2. Перечень и содержание документов, представляемых заявителями
для установления нормативов потребления коммунальных услуг**

6. Для установления нормативов потребления коммунальных услуг заявитель представляет в министерство заявление об установлении нормативов потребления коммунальных услуг по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящему Положению (далее – заявление). К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) опись прилагаемых к заявлению документов (с обязательным указанием наименования документа, количества листов каждого из прилагаемых документов);
- 2) копии учредительных документов заявителя (за исключением типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом);
- 3) копия свидетельства о государственной регистрации заявителя;
- 4) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе заявителя;
- 5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданная не ранее 30 календарных дней до представления заявления;
- 6) документы, подтверждающие эксплуатацию имущества по производству коммунальных ресурсов на законном основании (свидетельство о праве собственности, договор аренды имущества, договор концессии, договор о передаче имущества в безвозмездное пользование и т. п.);
- 7) сведения об установленных общедомовых приборах учета по форме, предусмотренной приложением 2 к настоящему Положению, подтверждающие, что:

- 1) приборы учета коммунальных ресурсов, по которым осуществлялась выборка, внесены в Государственный реестр средств измерений;
- 2) приборы учета поверены (или имеют действующее свидетельство о поверке) в территориальных органах Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений;
- 3) документ (в отношении соответствующей рассматриваемой коммунальной услуги), подтверждающий, соответствие технической эксплуатации внутридомовых инженерных систем многоквартирных домов или жилых домов, утвержденным в установленном порядке правилам пользования жилыми помещениями и правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме, что до проведения измерений и в период их проведения не проводились внеочередные работы по ремонту и наладке внутридомовых инженерных систем многоквартирного дома или жилого дома;

9) документ, подтверждающий, что в многоквартирных домах, включенных заявителем в представительную выборку, осуществлялось бесперебойное предоставление коммунальных услуг (в отношении соответствующей рассматриваемой коммунальной услуги);

10) документ, подтверждающий отсутствие нежилых помещений, подключенных к общему вводу внутридомовых инженерных систем соответствующей рассматриваемой коммунальной услуги многоквартирного дома и не оборудованных индивидуальными приборами учета соответствующей рассматриваемой коммунальной услуги;

11) документы (сведения), подтверждающие наличие случаев, при которых осуществляется изменение нормативов потребления коммунальных услуг в соответствии с пунктом 16 Правил;

12) расчет объема выборки по каждой группе домов с аналогичными конструктивными параметрами, степенью благоустройства многоквартирного или жилого дома, согласно формулам 1, 2, 3, 4, применяемым при использовании метода аналогов, приведенных в приложении № 1 к Правилам;

13) расчет нормативов потребления коммунальных услуг (коммунальной услуги), выполненный в соответствии с Правилами и по формулам, предусмотренным Правилами;

14) пояснительная записка к расчету нормативов потребления коммунальных услуг, включающая, в том числе информацию о причинах изменения и обоснование необходимости изменений.

7. Для установления нормативов потребления коммунальной услуги по отоплению дополнительно к документам, предусмотренным в пункте 6 настоящего Положения, представляются следующие документы, подтверждающие соответствующий расчет нормативов потребления коммунальной услуги:

1) информация о продолжительности отопительного периода, средняя температура за отопительный период, средняя температура за каждый месяц отопительного периода, рассчитанная на основании сведений, предоставляемых органами гидрометеорологической службы за предыдущие 5 отопительных периодов подряд как среднеарифметическое средних суточных температур наружного воздуха за отопительный период;

2) сводная информация к установлению нормативов потребления коммунальных услуг по отоплению по форме, предусмотренной приложением 3 к настоящему Положению, сформированная в отношении перечня многоквартирных домов и (или) жилых домов (объем генеральной совокупности), имеющих аналогичные конструктивные и технические параметры, степень благоустройства и расположенных в аналогичных климатических условиях, сформированная в зависимости от этажности, года постройки (до 1999 года включительно и после 1999 года), материала ограждающих конструкций (согласуется с уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования Иркутской области в пределах его полномочий);

3) сведения, полученные в результате измерений объема (количества) потребления тепловой энергии общедомовыми приборами учета, установленными в многоквартирных домах или жилых домах с аналогичными конструктивными и техническими параметрами, степенями благоустройства и климатическими условиями (количество измерений должно отвечать условиям представительности выборки, подтверждается расчетами);

4) план проведения измерений и снятия показаний приборов учета;

5) акты снятия показаний общедомовых приборов учета тепловой энергии первого и последнего числа отопительного периода, по форме, предусмотренной приложением 4 к настоящему Положению;

6) копии нормативных правовых актов об установлении уполномоченным органом местного самоуправления сроков начала и окончания отопительного периода на территории соответствующего муниципального образования Иркутской области, в котором заявителем произведены измерения суммарного расхода тепловой энергии на отопление многоквартирных или жилых домов.

8. Для установления нормативов потребления коммунальной услуги по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению в жилом помещении дополнительно к документам, предусмотренным в пункте 6 настоящего Положения, представляются следующие документы, подтверждающие соответствующий расчет нормативов потребления коммунальной услуги:

1) сводная информация к установлению нормативов потребления коммунальных услуг по холодному водоснабжению или горячему водоснабжению в жилых помещениях по форме, предусмотренной приложением 5 к настоящему Положению, сформированная в отношении перечня многоквартирных домов и (или) жилых домов (объем генеральной совокупности), имеющих аналогичную степень благоустройства и оснащение внутриквартирным оборудованием, аналогичный вид системы теплоснабжения (согласуется с уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования Иркутской области в пределах его полномочий);

2) результаты измерений и снятия показаний приборов учета холодной воды, горячей воды с указанием даты и времени снятия показаний приборов учета холодной воды, горячей воды;

3) план проведения измерений и снятия показаний приборов учета;

4) акты снятия показаний общедомовых приборов учета потребления холодной воды или горячей воды первого и последнего числа отопительного периода по форме, предусмотренной приложением 6 к настоящему Положению.

9. Для установления нормативов потребления коммунальных услуг по электроснабжению в жилом помещении дополнительно к документам, предусмотренным в пункте 6 настоящего Положения, представляются следующие документы, подтверждающие соответствующий расчет нормативов потребления коммунальной услуги:

1) сводная информация к установлению нормативов потребления коммунальных услуг по электроснабжению по форме, предусмотренной приложением 7 к настоящему Положению, сформированная в отношении перечня многоквартирных домов и (или) жилых домов (объем генеральной совокупности), имеющих аналогичную категорию жилых помещений в отношении оборудования жилых помещений электронагревательными приборами для приготовления пищи, степень благоустройства, аналогичное оснащение общедомовым имуществом, подключенных к централизованному теплоснабжению (согласуется с уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования Иркутской области в пределах его полномочий);

2) сведения, полученные в результате измерений объема (количества) потребления электрической энергии общедомовыми приборами учета, установленными в многоквартирных домах и (или) индивидуальных приборами учета в жилых домах с аналогичными конструктивными и техническими параметрами, степенями благоустройства (количество измерений должно отвечать условиям представительности выборки);

3) план проведения измерений и снятия показаний приборов учета;

4) подтверждающий документ из органа гидрометеорологической службы о средней температуре холодной воды в сети водопровода (при наличии электрического водонагревателя);

5) документ о средней температуре горячей воды в местах водоразбора (при наличии электрического водонагревателя);

6) документ о суммарной установленной мощности осветительных приборов в многоквартирных или жилых домах, об удельной мощности приборов освещения в расчете на 1 кв. м общей площади однокомнатной квартиры (в коммунальных квартирах - одной комнаты);

7) документ, подтверждающий наличие индивидуальных приборов учета электрической энергии у всех потребителей в многоквартирном доме;

8) документ о суммарной установленной мощности силового оборудования и освещения лифтов в многоквартирных домах;

9) информация о расходе электрической энергии по показаниям всех индивидуальных приборов учета за июнь и ноябрь предшествующего года в жилых помещениях многоквартирных домов или в жилых домах;

10) расчет расхода электроэнергии на освещение, расхода электроэнергии электробытовыми приборами и электроводонагревателями, расхода электроэнергии на освещение.

10. Для утверждения нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению дополнительно к документам, предусмотренным в пункте 6 настоящего Положения, представляются следующие документы, подтверждающие соответствующий расчет нормативов потребления коммунальной услуги:

1) сводная информация к установлению нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению по форме, предусмотренной приложением 8 к настоящему Положению, сформированная в отношении перечня многоквартирных домов и (или) жилых домов (объем генеральной совокупности), имеющих аналогичный вид системы теплоснабжения (согласуется с уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования Иркутской области в пределах его полномочий);

2) информация об объемах потребления коммунальных ресурсов по показаниям общедомовых приборов учета (тепловой энергии на нужды горячего водоснабжения и суммарного расхода горячей воды) с указанием показаний каждого общедомового прибора учета и даты снятия этих показаний (в начале и конце предшествующего отопительного периода);

3) документ о соответствии в отношении эксплуатации внутридомовых инженерных систем теплоснабжения и водоснабжения многоквартирного дома или жилого дома правилам пользования жилыми помещениями и правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме по каждому дому, включенному в выборку, о соответствии температуры горячей воды требованиям законодательства Российской Федерации;

4) информация о проведении обязательных в отношении системы горячего водоснабжения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, включенных в утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке перечень мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности (состояние трубопроводов, тепловой изоляции, наличие регуляторов температуры горячей воды и т.п.).

11. Для утверждения нормативов потребления коммунальных услуг при использовании земельного участка и надворных построек дополнительно к документам, предусмотренным в пункте 6 настоящего Положения, представляется следующая информация отдельно по каждому из направлений использования в соответствии со сводной информацией к установлению нормативов потребления коммунальных услуг при использовании земельного участка и надворных построек по форме, предусмотренной приложением 9 к настоящему Положению (далее – приложение 9):

1) отопление надворных построек:
информация о наличии отапливаемых от централизованного теплоснабжения надворных построек (хозяйственных, бытовых, для личных транспортных средств, для содержания скота и птицы, хранения кормов и другие), согласованная с уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования Иркутской области в пределах его полномочий;
предложения для установления нормативов потребления коммунальной услуги по отоплению при использовании земельного участка и надворных построек (подключенных к централизованному отоплению) согласно таблице 1, предусмотренной в приложении 9;

2) документ, содержащий сведения о количестве тепловой энергии, необходимой для отопления расположенных на земельном участке надворных построек; обоснованный расчет количества тепловой энергии для отопления надворных построек, расположенных на земельном участке;

2) электроснабжение надворных построек:
документ, содержащий обоснованные сведения об объеме расхода электрической энергии;

для освещения в целях содержания сельскохозяйственных животных;
для приготовления пищи и подогрева воды для сельскохозяйственных животных;

для освещения иных надворных построек, в том числе бань, саун, бассейнов, гаражей, теплиц (зимних садов);

обоснование выбора в расчете расхода электроэнергии электробытовыми приборами и электроводонагревателями надворных построек, расхода электроэнергии на освещение, приготовление пищи и подогрев воды в целях содержания сельскохозяйственных животных (птицы);

предложения по расходу электрической энергии при использовании земельного участка и надворных построек для освещения в целях содержания соответствующего сельскохозяйственного животного (птицы), освещения иных надворных построек и для приготовления пищи и подогрева воды для сельскохозяйственного животного (птицы) соответствующего вида согласно таблице 5, предусмотренной в приложении 9;

3) холодное и горячее водоснабжение при использовании надворных построек, для полива земельного участка:
документ, содержащий сведения об объеме расхода холодной и (или) горячей воды;

для полива земельного участка с указанием количества месяцев, соответствующих периоду использования холодной воды на полив земельного участка; на водоснабжение и приготовление пищи для сельскохозяйственных животных (по видам);

на водоснабжение открытых (крытых) летних бассейнов различных типов и конструкций, а также бань, саун, закрытых бассейнов, примыкающих к жилому дому и (или) отдельно стоящих на общем с жилым домом земельном участке;

на водоснабжение иных надворных построек, в том числе гаражей, теплиц (зимних садов), иных объектов;

обоснование предлагаемых расходов холодной воды для полива земельных участков, теплиц, зимних садов и т.п., приготовления пищи в целях содержания сельскохозяйственных животных (птицы) и т.д.;

подтвержденные предложения о дате начала и окончания периода использования холодной воды для полива земельных участков;

предложения по расходу холодной воды на полив земельного участка представляются согласно таблице 2, предусмотренной в приложении 9;

предложения по расходу холодной воды для частных бань, саун, бассейнов представляются согласно таблице 3, предусмотренной в приложении 9;

предложения по расходу холодной воды на водоснабжение и приготовление пищи для соответствующего сельскохозяйственного животного (птицы) представляются согласно таблице 4, предусмотренной в приложении 9.

12. Для установления нормативов потребления коммунальных услуг по газоснабжению в жилых помещениях дополнительно к документам, предусмотренным в пункте 6 настоящего Положения, представляются следующие документы:

1) сводная информация (согласуется с уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования Иркутской области в пределах его полномочий), сформированная в отношении перечня многоквартирных домов и (или) жилых домов (объем генеральной совокупности), имеющих аналогичные конструктивные и технические параметры, степень благоустройства, сформированная в зависимости от наличия в жилых помещениях газовых плит, централизованного горячего водоснабжения, газового водонагревателя, содержащая следующие сведения по каждому многоквартирному или жилому дому:

- адрес многоквартирного дома или жилого дома;
- число проживающих жителей;
- количество квартир многоквартирного дома;
- общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома, а также помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, или жилого дома;
- количество этажей;
- год постройки многоквартирного дома или жилого дома;
- общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома, а также помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, или жилого дома;
- материал стен, крыши, объем жилых помещений, площадь ограждающих конструкций и окон (при расходе газа на нужды отопления), износ внутридомовых инженерных систем (при расходе газа для приготовления пищи и (или) подогрева воды);

температура и давление природного или сжиженного углеводородного газа, измеренные в точке, расположенной перед прибором учета, фактическое барометрическое давление (при определении расхода природного или сжиженного углеводородного газа) (при использовании метода аналогов);

2) сводная информация, составленная по результатам наблюдений фактических расходов газа за наблюдаемый период, в том числе с указанием фактиче-

ского потребления газа на одного проживающего в месяц. Учитывая сезонную неравномерность потребления газа, наблюдения за расходом газа по каждому объекту проводятся ежемесячно в течение одного календарного года;

3) документ о суммарном годовом потреблении природного или сжиженного углеводородного газа по показаниям общедомовых приборов учета или в жилых домах по показаниям индивидуальных приборов учета;

4) документ о барометрическом давлении атмосферы (мм рт. ст.);

5) документ о плотности компонентов сжиженного углеводородного газа при стандартных условиях (кг/куб. м);

6) документ о коэффициенте сжимаемости компонентов сжиженного углеводородного газа при стандартных условиях;

7) документ о массовом содержании компонентов сжиженного углеводородного газа (% мас.);

8) документ о молекулярной массе компонентов сжиженного углеводородного газа;

9) документ о средней фактической теплоте сгорания природного газа по региону (ккал/куб. м) (определяется как средняя величина за предшествующие 3 - 5 лет);

10) документ о соответствии технической эксплуатации внутридомовых инженерных систем утвержденным в установленном порядке правилам пользования жилыми помещениями и правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме.

13. В случае непредставления заявителем документов, предусмотренных подпунктами 3-5, подпунктом 6 (за исключением правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним) пункта 6 настоящего Положения, министерство самостоятельно запрашивает их (сведения, содержащиеся в них) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

14. Заявления и документы, предусмотренные в пунктах 6-12 настоящего Положения (далее – документы), должны быть заверены подписью руководителя заявителя или уполномоченного им лица (при условии представления соответствующего документа) и скреплены печатью заявителя (при наличии печати).

Документы, для которых настоящей главой не предусмотрены требования к формам, оформляются в произвольной форме.

15. Ответственность за достоверность представленных сведений, документ несет заявитель.

16. Заверенные надлежащим образом документы представляются на бумажном носителе в подлинниках (или надлежаще заверенных копиях) и на электронных носителях (в том числе в формате Excel).

17. Заявитель подает заявление и документы:

1) нарочным в министерство, которое находится по адресу: г. Иркутск, ул. Горького, д. 31, в каб. 338;

2) через организации почтовой связи на почтовый адрес министерства: 664027, г. Иркутск, ул. Ленина, д. 1 а;

3) в форме электронных документов, подписанных квалифицированной электронной подписью, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты министерства: komjch@govirk.ru.

Глава 3. Порядок анализа представленных документов

18. Министерство при рассмотрении документов:

1) проверяет:

правильность оформления представленных документов; полноту представленных документов согласно соответствующему перечню, предусмотренному настоящим Положением (далее – перечень);

2) проводит анализ представленных документов на предмет их соответствия требованиям Правил, а также перечню и содержанию, формам документов, предусмотренных настоящим Положением.

19. Общий срок рассмотрения министерством документов в соответствии с пунктом 9 Правил составляет не более 30 дней с даты их поступления. Датой поступления документов является дата их регистрации в министерстве в установленном порядке.

Регистрация документов, поступивших до 16.00, осуществляется в день их представления, поступивших после 16.00 – на следующий рабочий день.

20. Если в результате рассмотрения поступивших документов будет выявлена необходимость получения дополнительных сведений, министерство направляет запрос заявителю о предоставлении дополнительных сведений с обоснованием потребности дополнительной информации и указанием формы и срока предоставления указанной информации.

21. При несоответствии представленных документов Правилам, перечню и (или) содержанию, формам документов, предусмотренных настоящим Положением, министерство возвращает заявителю документы без рассмотрения с указанием в сопроводительном письме причин возврата. Указанные документы направляются заявителю посредством почтового отправления по адресу, указанному в заявлении, либо выдаются уполномоченному представителю заявителя по его просьбе нарочно. В последнем случае уполномоченный представитель заявителя оставляет расписку в произвольной форме о получении указанных документов.

22. Если в результате рассмотрения поступивших документов будет установлено, что представленные документы соответствуют Правилам, перечню и содержанию, формам документов, предусмотренных настоящим Положением, министерство оформляет сопроводительное письмо в адрес заявителя о соответствии представленных документов установленным требованиям и дальнейшем осуществлении процедуры установления нормативов потребления коммунальных услуг в соответствии с законодательством. Указанное сопроводительное письмо направляется заявителю посредством почтового отправления по адресу, указанному в заявлении, либо по просьбе заявителя на адрес электронной почты, указанный в заявлении, либо выдаются уполномоченному представителю заявителя по его просьбе нарочно. В последнем случае уполномоченный представитель заявителя оставляет расписку в произвольной форме о получении указанного документа.

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта
Иркутской области
А.П. Капитонов

Приложение 1

к Положению об отдельных вопросах установления нормативов потребления коммунальных услуг на территории Иркутской области

В министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области (далее – министерство)

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ¹

об установлении нормативов потребления коммунальных услуг по

_____ вид коммунальной услуги _____ (далее – нормативы)

Сведения о заявителе² (далее также - организация):

Заявитель (наименование ресурсоснабжающей организации, а также управляющей организации, товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива либо их объединений)
--

¹ Заполняется на бланке заявителя (при наличии), в случае обращения двух и более заявителей заполнение на бланке не требуется;

² В случае обращения двух и более заявителей с совместным заявлением указываются данные в отношении каждого заявителя.

Организационно-правовая форма	
ОГРН	
ОКПО	
ОКВЭД	
ОКТМО	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Электронный адрес	
Телефон	
Факс	
ИНН/КПП	
Ф.И.О. должность руководителя организации	
Ф.И.О. исполнителя, телефон, e-mail	

На основании _____ основания для установления нормативов, по которым заявитель обращается в министерство

В соответствии с Правилами установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2006 года № 306, направляем документы для установления нормативов по

_____ направление использования коммунальных услуг

Предлагаемый метод определения нормативов _____

_____ метод аналогов или расчетный метод (указать)

Приложение: на _____ л. в _____ экз.

Руководитель организации _____

(подпись)

МП (при наличии печати)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 _____ года

Исполнитель _____

(ФИО, должность, телефон, e-mail)

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта

Иркутской области

А.П. Капитонов

Приложение 2

к Положению об отдельных вопросах установления нормативов потребления коммунальных услуг на территории Иркутской области

Сведения об установленных общедомовых приборах учета

(указать вид коммунального ресурса)

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Тип ОДПУ* учета (коммунального ресурса, указать)	Номер ОДПУ в Государственном реестре средств измерений	Класс точности ОДПУ	Межповерочный интервал ОДПУ	Дата последней поверки ОДПУ (или дата выпуска)	Номер свидетельства о поверке ОДПУ
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3	...						
...							

ОДПУ* - общедомовой (коллективный) прибор учета

Представитель управляющей организации, товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива либо их объединений _____

МП (при наличии печати)

(должность, Ф.И.О., подпись)

Представитель ресурсоснабжающей организации _____

МП (при наличии печати)

(должность, Ф.И.О., подпись)

Исполнитель (ФИО, тел., e-mail): _____

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта

Иркутской области

А.П. Капитонов

Приложение 3

к Положению об отдельных вопросах установления нормативов потребления коммунальных услуг на территории Иркутской области

Сводная информация к установлению нормативов потребления коммунальных услуг по отоплению

для многоквартирных домов (или жилых домов), имеющих следующие аналогичные конструктивные и технические параметры:

материал ограждающих конструкций _____, этажность _____,

год постройки _____, источник теплоснабжения _____,

(до 1999 года включительно и после 1999 года)

характеристика системы теплоснабжения _____,

степень благоустройства _____

Количество многоквартирных домов (или жилых домов) с аналогичными конструктивными и техническими параметрами _____

расположенных на территории муниципального образования _____

№ п/п	Адрес МКД* (или жилого дома)	Дата и показания общедомовых приборов учета тепловой энергии на отопление				Расход тепловой энергии на отопление (за указанный период), Гкал	Общая площадь, кв. м			
		Начальная дата снятия показаний	Показания на дату начала отопительного периода	Конечная дата снятия показаний	Показания на дату окончания отопительного периода		всех жилых и нежилых помещений	помещений, входящих в состав общего имущества в МКД	жилых и нежилых помещений МКД	помещений, входящих в состав общего имущества в МКД
1										
2										
...										
и т.д.										
	ВСЕГО:	X		X						

Примечание:

1) * под «МКД» в настоящей информации понимаются многоквартирные дома, расположенные на территории Иркутской области;

2) настоящая информация заполняется в двух направлениях: с целью выполнения предварительной выборки (не менее 10 МКД или жилых домов с аналогичными конструктивными и техническими параметрами, степенью благоустройства);

для определения количества МКД (или жилых домов) с аналогичными конструктивными и техническими параметрами, степенью благоустройства, определенных на основании предварительной выборки;

3) при заполнении настоящей информации учитываются показания приборов учета потребления тепловой энергии на отопление (без учета тепловой энергии на нужды горячего водоснабжения и теплоснабжения);

4) при заполнении настоящей информации под общей площадью помещений, входящих в состав общего имущества, подразумевается площадь, не являющаяся частями квартир многоквартирного дома и предназначенная для обслуживания более одного помещения в многоквартирном доме (согласно сведениям, указанным в паспорте многоквартирного дома): площади межквартирных лестничных площадок, лестниц, коридоров, тамбуров, холлов, вестибюлей, колясочных, помещений охраны (консьержа) в этом многоквартирном доме, не принадлежащих отдельным собственникам.

Представитель управляющей организации, товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива либо их объединений _____

МП (при наличии печати)

(должность, Ф.И.О., подпись)

Представитель ресурсоснабжающей организации _____

МП (при наличии печати)

(должность, Ф.И.О., подпись)

Исполнитель (ФИО, тел., e-mail): _____

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта

Иркутской области

А.П. Капитонов

Приложение 4

к Положению об отдельных вопросах установления нормативов потребления коммунальных услуг на территории Иркутской области

Акт снятия показаний общедомовых приборов учета тепловой энергии на _____

(указать дату, начало или окончание отопительного периода) _____

Муниципальный район _____ (наименование)

Ресурсоснабжающая организация _____ (название, адрес)

Управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищный, жилищно-строительный или иной специализированный потребительский кооператив либо их объединения (далее – управляющая организация) _____ (название, адрес)

1. Адрес дома _____

2. Количество этажей _____

3. Год постройки _____

4. Материал стен _____

5. Показания приборов учета, Гкал _____

6. Дата и время снятия показаний приборов учета _____

7. Количество квартир _____

8. Общая площадь, кв. м _____

в том числе:

площадь жилых помещений, кв. м _____

площадь помещений, входящих в состав _____

общедомового имущества, кв. м _____

Представитель управляющей организации _____

МП (при наличии печати)

(должность, Ф.И.О., подпись)

Представитель ресурсоснабжающей организации _____

МП (при наличии печати)

(должность, Ф.И.О., подпись)

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта

Иркутской области

А.П. Капитонов

Приложение 5

к Положению об отдельных вопросах установления нормативов потребления коммунальных услуг на территории Иркутской области

Форма

Сводная информация к установлению нормативов потребления коммунальных услуг

по _____ (холодному или горячему водоснабжению) **в жилых помещениях**

для многоквартирных домов (или жилых домов), имеющих аналогичную степень благоустройства и оснащение внутриквартирным оборудованием: _____

_____, источник водоснабжения _____, (ресурсоснабжающая организация) характеристика системы теплоснабжения _____, установленный норматив потребления коммунальной услуги по водоснабжению на общедомовые нужды _____

Количество многоквартирных домов (или жилых домов) с аналогичным видом благоустройства и оснащением внутриквартирным оборудованием _____, расположенных на территории муниципального образования _____

№ п/п	Адрес МКД (или жилого дома), количество этажей	Дата и показания общедомовых приборов учета холодной (горячей) воды		Расход холодной, или горячей воды (за указанный период), м3	Общая площадь всех жилых и нежилых помещений, кв. м	Общая площадь помещений, входящих в состав общего имущества в МКД, кв. м	Жилых и нежилых помещений МКД, а также помещений, входящих в состав общего имущества в МКД, кв. м	Количество проживающих граждан в МКД или жилом доме, чел.	Количество квартир, (из них установлено ИПУ)**	Период снятия показаний, месяц
		начальная дата снятия показаний	конечная дата снятия показаний							
1										
2										
....										
и т.д.										
	ВСЕГО:	X	X		X	X				

Примечание:
 1) * под «МКД» в настоящей информации понимаются многоквартирные дома, расположенные на территории Иркутской области;
 2) ** под «ИПУ» в настоящей информации понимаются индивидуальные приборы учета;
 3) настоящая информация заполняется в двух направлениях: с целью выполнения предварительной выборки (не менее 10 МКД или жилых домов с аналогичной степенью благоустройства и оснащением внутриквартирным оборудованием); для определения количества МКД (или жилых домов) с аналогичной степенью благоустройства и оснащением внутриквартирным оборудованием, определенных на основании предварительной выборки.

Представитель управляющей организации, товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива либо их объединений _____ МП (при наличии печати) (должность, Ф.И.О., подпись)

Представитель ресурсоснабжающей организации _____ МП (при наличии печати) (должность, Ф.И.О., подпись)

Исполнитель (ФИО, тел., e-mail): _____

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области А.П. Капитонов

Приложение 6 к Положению об отдельных вопросах установления нормативов потребления коммунальных услуг на территории Иркутской области

Форма

Акт снятия показаний общедомовых приборов учета потребления

(указать: холодной воды или горячей воды) на _____ (указать: дату, начало или окончание отопительного периода) **отопительного периода**

Муниципальный район (городской округ) Иркутской области _____ (наименование)

Ресурсоснабжающая организация _____ (название, адрес)

Управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищный, жилищно-строительный или иной специализированный потребительский кооператив либо их объединения (далее – управляющая организация) _____ (название, адрес)

1. Адрес дома _____
 2. Категория жилых помещений _____
 3. Показания приборов учета, куб. м _____
 4. Вид системы горячего водоснабжения (открытая, закрытая) _____
 5. Численность проживающих жителей _____
 6. Количество квартир _____
 7. Общая площадь, кв. м _____
- в том числе: площадь жилых помещений, кв. м _____

площадь нежилых помещений, кв. м _____
 площадь помещений, входящих в состав общедомового имущества, кв. м _____
 в. Количество этажей _____

Представитель управляющей организации _____ МП (при наличии печати) (должность, Ф.И.О., подпись)

Представитель ресурсоснабжающей организации _____ МП (при наличии печати) (должность, Ф.И.О., подпись)

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области А.П. Капитонов

Приложение 7 к Положению об отдельных вопросах установления нормативов потребления коммунальных услуг на территории Иркутской области

Форма

Сводная информация к установлению нормативов потребления коммунальных услуг по электроснабжению

для многоквартирных домов (или жилых домов), подключенных к централизованному отоплению, имеющих аналогичную категорию жилых помещений в отношении оборудования жилых помещений электроннагревательными приборами (плитами для приготовления пищи, водонагревателями): _____, горячее водоснабжение _____ (централизованное или иное)

Наличие в многоквартирном доме общедомового имущества _____

(осветительных установок, силового, насосного оборудования, различных систем, прочего оборудования, потребляющего электрическую энергию)

Количество многоквартирных домов (или жилых домов) с аналогичной категорией жилых помещений _____, расположенных на территории муниципального образования _____

№ п/п	Адрес МКД (или жилого дома)	Показания ОДПУ** электрической энергии, потребление электрической энергии, кВт*час				Суммарный расход электрической энергии по показаниям индивидуальных приборов учета в жилых помещениях МКД	Суммарный расход электрической энергии по показаниям приборов учета в нежилых помещениях МКД	Количество проживающих граждан в квартирах, оборудованных индивидуальными приборами учета электрической энергии	Количество квартир	Общее количество комнат в квартирах	Общая площадь помещений, входящих в состав общего имущества в МКД, кв. м
		1 июня	30 июня	1 ноября	30 ноября						
1											
2											
....											
и т.д.											

Примечание:
 1) * под «МКД» в настоящей информации понимаются многоквартирные дома, расположенные на территории Иркутской области;
 2) ** под «ОДПУ» в настоящей информации понимаются общедомовые приборы учета;
 3) настоящая информация заполняется в двух направлениях: с целью выполнения предварительной выборки (не менее 10 МКД или жилых домов с аналогичной категорией жилых помещений в отношении электроснабжения), для определения количества МКД (или жилых домов) с аналогичной категорией жилых помещений в отношении электроснабжения, определенных на основании предварительной выборки.

Представитель управляющей организации, товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива либо их объединений _____ МП (при наличии печати) (должность, Ф.И.О., подпись)

Представитель ресурсоснабжающей организации _____ МП (при наличии печати) (должность, Ф.И.О., подпись)

Исполнитель (ФИО, тел., e-mail): _____

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области А.П. Капитонов

Приложение 8 к Положению об отдельных вопросах установления нормативов потребления коммунальных услуг на территории Иркутской области

Форма

Сводная информация к установлению нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению

для многоквартирных домов (или жилых домов), имеющих аналогичный вид системы теплоснабжения* со следующей характеристикой:

_____, источник теплоснабжения, вид отопления _____, (ресурсоснабжающая организация) Количество многоквартирных домов (или жилых домов) с аналогичным видом системы теплоснабжения _____, расположенных на территории муниципального образования _____

№ п/п	Адрес многоквартирного дома (или жилого дома)	Дата, показания ОДПУ** (в отношении горячей воды) на дату начала отопительного периода		Дата, показания ОДПУ (в отношении горячей воды) на дату окончания отопительного периода		Расход тепловой энергии, содержащейся в горячей воде, Гкал	Расход горячей воды, Куб. м	Период снятия показаний, месяц
		Дата снятия показаний	Показания ОДПУ тепловой энергии, содержащейся в горячей воде, Гкал	Дата снятия показаний	Показания ОДПУ тепловой энергии, содержащейся в горячей воде, Гкал			
1								
2								
....								
и т.д.								

Примечание:
 1) * под видом системы теплоснабжения в настоящей информации понимается система: с наружной сетью горячего водоснабжения с неизолированными стояками и полотенцесушителями; с наружной сетью горячего водоснабжения с неизолированными стояками и без полотенцесушителей; с наружной сетью горячего водоснабжения с изолированными стояками и полотенцесушителями; с наружной сетью горячего водоснабжения с изолированными стояками и без полотенцесушителей; без наружной сети горячего водоснабжения с неизолированными стояками и полотенцесушителями; без наружной сети горячего водоснабжения с неизолированными стояками и без полотенцесушителей; без наружной сети горячего водоснабжения с изолированными стояками и полотенцесушителями; без наружной сети горячего водоснабжения с изолированными стояками и без полотенцесушителей.
 2) ** под «ОДПУ» в настоящей информации понимаются общедомовые приборы учета;
 3) настоящая информация заполняется в двух направлениях: с целью выполнения предварительной выборки (не менее 10 многоквартирных домов или жилых домов с аналогичным видом системы теплоснабжения), для определения количества многоквартирных домов или жилых домов с аналогичным видом системы теплоснабжения, определенных на основании предварительной выборки.

Представитель управляющей организации, товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива либо их объединений _____ МП (при наличии печати) (должность, Ф.И.О., подпись)

Представитель ресурсоснабжающей организации _____ МП (при наличии печати) (должность, Ф.И.О., подпись)

Исполнитель (ФИО, тел., e-mail): _____

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области А.П. Капитонов

Приложение 9 к Положению об отдельных вопросах установления нормативов потребления коммунальных услуг на территории Иркутской области

Форма

Сводная информация к установлению нормативов потребления коммунальных услуг при использовании земельного участка и надворных построек

1. Предложения для установления нормативов потребления коммунальной услуги по отоплению при использовании земельного участка и надворных построек (подключенных к централизованному отоплению)

Таблица 1

№ п/п	Вид отапливаемой надворной постройки	Местонахождение надворной постройки (адрес)	Объем надворной постройки по наружному обмеру, куб. м	Площадь надворной постройки, кв. м	Характеристика ограждающих конструкций надворной постройки (стен, перекрытия, пола, остекления и т.п.)	Температура внутри помещения надворной постройки, °С	Обоснованное предложение о количестве тепловой энергии, необходимой для отопления надворной постройки, Гкал в год	Расчетный норматив потребления коммунальной услуги по отоплению
1								
2								
...								

Примечание:
 1) к рассматриваемым видам надворных построек относятся: гаражи, помещения для содержания животных, птицы различных видов, бани, сауны, бассейны, теплицы, зимние сады и т. п.;
 2) обоснованное предложение состоит из подробного расчета тепловых потерь через ограждающие конструкции здания надворной постройки, потребности тепловой энергии на отопление надворной постройки в соответствии с действующей методикой (указать ссылку на соответствующий нормативный правовой акт).

2. Предложения по расходу холодной воды на полив земельного участка
Таблица 2

№ п/п	Сведения об источнике водоснабжения на полив земельного участка	Местонахождение земельного участка (адрес)	Площадь земельного участка, не занятая жилым домом и надворными постройками (для полива), кв. м	Предлагаемый объем расхода холодной воды на полив земельного участка, куб. м в год на 1 кв. м поливной площади земельного участка	Обоснование (методика определения объема расхода холодной воды, нормативный правовой акт, утверждающий нормы расхода, расчет и т.п.)
1	Летний водопровод				
2	Уличная колонка				
3	Централизованное водоснабжение				
4				
Итого:					

3. Предложения по расходу холодной воды для частных бань, саун, бассейнов
Таблица 3

Назначение постройки, сведения об источнике водоснабжения	Адрес местонахождения постройки	Площадь постройки, кв. м	Предлагаемый объем расхода холодной воды, куб. м на 1 человека в месяц	Обоснование (методика определения объема расхода холодной воды, нормативный правовой акт, утверждающий нормы расхода, расчет и т.п.)
Бани:				
Летний водопровод				
Уличная колонка				
Централизованное водоснабжение				
.....				

Примечание:

В случае наличия иных, не предусмотренных в перечне построек, следует дополнить перечень самостоятельно с обоснованием и подтверждением наличия указанных построек.

4. Предложения по расходу холодной воды на водоснабжение и приготовление пищи для соответствующего сельскохозяйственного животного (птицы)
Таблица 4

№ п/п	Вид сельскохозяйственных животных (птиц)	Предлагаемый объем расхода холодной воды на водоснабжение и приготовление пищи для соответствующего сельскохозяйственного животного (птицы), куб. м в год на 1 голову животного	Обоснование (методика определения объема расхода холодной воды, нормативный правовой акт, утверждающий нормы расхода, расчет и т.п.)
1			
2			
3			
...			

5. Предложения по расходу электрической энергии при использовании земельного участка и надворных построек для освещения в целях содержания соответствующего сельскохозяйственного животного (птицы), освещения иных надворных построек и для приготовления пищи и подогрева воды для сельскохозяйственного животного (птицы) соответствующего вида
Таблица 5

№ п/п	Вид сельскохозяйственных животных (птиц), или наименование надворной постройки	Предлагаемый объем расхода электрической энергии для освещения в целях содержания соответствующего сельскохозяйственного животного (птицы), кВт*час в месяц на 1 голову животного (птицы); освещения иных надворных построек	Обоснование (методика определения объема расхода холодной воды, нормативный правовой акт, утверждающий нормы расхода, расчет и т.п.)	Предлагаемый объем расхода электрической энергии для приготовления пищи и подогрева воды для сельскохозяйственного животного (птицы) соответствующего вида, кВт*час в месяц на 1 голову животного (птицы)	Обоснование (методика определения объема расхода холодной воды, нормативный правовой акт, утверждающий нормы расхода, расчет и т.п.)
1					
2					
...					

Представитель управляющей организации, товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива либо их объединений

МП (при наличии печати)

(должность, Ф.И.О., подпись)

Представитель ресурсоснабжающей организации

МП (при наличии печати)

(должность, Ф.И.О., подпись)

Исполнитель (ФИО, тел., e-mail):

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
А.П. Капитонов

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 января 2016 года № 34-пп
Иркутск

Об установлении минимального размера взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Иркутской области, на 2016 год

В целях обеспечения своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Иркутской области, в соответствии с частью 8.1 статьи 156, пунктом 1 части 1 статьи 167 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 2 Закона Иркутской области от 27 декабря 2013 года № 167-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить минимальный размер взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Иркутской области, на 2016 год (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Иркутской области от 29 декабря 2014 года № 688-пп «Об установлении минимального размера взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Иркутской области, на 2015 год».

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

Исполняющий обязанности
первого заместителя Губернатора
Иркутской области – Председателя
Правительства Иркутской области
В.И. Кондрашов

УСТАНОВЛЕН
постановлением Правительства
Иркутской области
от 21 января 2016 года № 34-пп

МИНИМАЛЬНЫЙ РАЗМЕР ВЗНОСА
НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В
МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, НА 2016 ГОД

№ п/п	Тип и этажность многоквартирного дома, расположенного на территории Иркутской области (далее – многоквартирный дом)	Минимальный размер взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (рублей на один квадратный метр занимаемой общей площади помещения в многоквартирном доме, принадлежащего собственнику, в месяц)	
		в южных районах Иркутской области	в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях
1	Многоквартирный дом, оборудованный внутридомовыми инженерными системами электроснабжения, газоснабжения, отопления, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, оснащенный лифтовым оборудованием и мусоропроводом, с количеством этажей 6 и более	7,87	-
2	Многоквартирный дом, оборудованный внутридомовыми инженерными системами электроснабжения, отопления, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, оснащенный лифтовым оборудованием и мусоропроводом, с количеством этажей 6 и более	7,32	8,39
3	Многоквартирный дом, оборудованный внутридомовыми инженерными системами электроснабжения, газоснабжения, отопления, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, с количеством этажей от 1 до 6	5,85	6,71
4	Многоквартирный дом, оборудованный внутридомовыми инженерными системами электроснабжения, отопления, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, с количеством этажей от 1 до 6	5,30	6,07
5	Многоквартирный дом, оборудованный внутридомовыми инженерными системами электроснабжения, и одной или несколькими внутридомовыми инженерными системами (отопления, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения), с количеством этажей от 1 до 6	4,95	5,68
6	Многоквартирный дом, оборудованный внутридомовой инженерной системой электроснабжения, с печным отоплением, с количеством этажей от 1 до 3	3,41	3,90

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 января 2016 года № 36-пп
Иркутск

О признании утратившими силу отдельных правовых актов
Правительства Иркутской области

В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:
1) постановление Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 439-пп «Об утверждении государственной программы Иркутской области «Профилактика преступлений и иных правонарушений в Иркутской области» на 2014-2018 годы»;

2) постановление Правительства Иркутской области от 30 июня 2014 года № 320-пп «О внесении изменений в государственную программу Иркутской области «Профилактика преступлений и иных правонарушений в Иркутской области» на 2014-2018 годы»;

3) постановление Правительства Иркутской области от 16 октября 2014 года № 505-пп «О внесении изменений в государственную программу Иркутской

области «Профилактика преступлений и иных правонарушений в Иркутской области» на 2014-2018 годы»;

4) постановление Правительства Иркутской области от 23 октября 2014 года № 515-пп «О внесении изменений в государственную программу Иркутской области «Профилактика преступлений и иных правонарушений в Иркутской области» на 2014-2018 годы»;

5) постановление Правительства Иркутской области от 24 апреля 2015 года № 191-пп «О внесении изменений в государственную программу Иркутской области «Профилактика преступлений и иных правонарушений в Иркутской области» на 2014-2018 годы»;

6) постановление Правительства Иркутской области от 9 июня 2015 года № 279-пп «О внесении изменений в государственную программу Иркутской области «Профилактика преступлений и иных правонарушений в Иркутской области» на 2014-2018 годы»;

7) постановление Правительства Иркутской области от 9 декабря 2015 года № 620-пп «О внесении изменений в государственную программу Иркутской области «Профилактика преступлений и иных правонарушений в Иркутской области» на 2014-2018 годы».

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

Исполняющий обязанности
первого заместителя Губернатора
Иркутской области – Председателя
Правительства Иркутской области
В.И. Кондрашов

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

7 декабря 2015 года № 94-мпр
Иркутск

О внесении изменения в Инструкцию по организации
планирования и контроля выполнения планов в министерстве
строительства, дорожного хозяйства Иркутской области

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь Положением о министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 29-пп, указом Губернатора Иркутской области от 4 октября 2015 года № 73-ук «О Свириной С.Д.»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в пункт 5 Инструкции по организации планирования и контроля выполнения планов в министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденной приказом министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 30 октября 2012 года № 80-мпр, изменение, заменив слова «от 28 июня 2007 года № 825» словами «от 21 августа 2012 года № 1199».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Исполняющая обязанности министра
строительства, дорожного хозяйства
Иркутской области
С.Д. Свирикина

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ, ЭНЕРГЕТИКИ
И ТРАНСПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

22.01.2016 г. № 4-мпр
Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства жилищной
политики, энергетики и транспорта Иркутской области
от 24 февраля 2015 года № 9-мпр

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Внести в Положение об общественном совете при министерстве жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области, утвержденное приказом министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 24 февраля 2015 года № 9-мпр, (далее – Положение) следующие изменения:

1) подпункт 3 пункта 4 изложить в следующей редакции:

«3) участие в соответствии с законодательством в работе аттестационной комиссии в министерстве, конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве»;

2) в пункте 5:

в абзаце первом слова «7 человек» заменить словами «9 человек обязательно»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«При этом состав Общественного совета определяется исходя из того, что представители Общественной палаты Иркутской области должны составлять одну треть от общего числа членов Общественного совета, представители организаций и граждане – две трети от общего числа членов Общественного совета.»

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
А.П. Капитонов

АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И
ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11 января 2016 года

№ 1-пра

Иркутск

Об утверждении Положения о порядке принятия государственными гражданскими служащими Иркутской области наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений

В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», пунктом 4 Указа Президента Российской Федерации от 10 октября 2015 года № 506 «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Утвердить Положение о порядке принятия государственными гражданскими служащими Иркутской области наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Заместитель Губернатора Иркутской области – руководитель аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области
Д.В. Чернышов

УТВЕРЖДЕНО

приказом аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 11 января 2016 года № 1-пра

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НАГРАД, ПОЧЕТНЫХ И СПЕЦИАЛЬНЫХ ЗВАНИЙ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ НАУЧНЫХ) ИНОСТРАННЫХ ГОСУДАРСТВ, МЕЖДУНАРОДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, А ТАКЖЕ ПОЛИТИЧЕСКИХ ПАРТИЙ, ДРУГИХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И РЕЛИГИОЗНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ

1. Настоящее Положение определяет порядок принятия с разрешения руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области государственными гражданскими служащими Иркутской области, замещающими должности государственной гражданской службы Иркутской области в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений (далее также – награды, звания).

2. Разрешение руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области на принятие награды, звания обязаны получить государственные гражданские служащие Иркутской области, замещающие должности государственной гражданской службы Иркутской области, в должностные обязанности которых входит взаимодействие с иностранными государствами, международными организациями, а также политическими партиями, другими общественными объединениями и религиозными объединениями (далее – гражданский служащий).

3. Гражданский служащий, получивший награду, звание либо уведомленный иностранным государством, международной организацией, а также политической партией, другим общественным объединением и религиозным объединением о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней со дня их получения либо со дня, когда ему стало известно о возможном их получении, представляет в управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – Управление) ходатайство о разрешении принять награду, почетное и специальное звание (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, а также политической партии, другого общественного объединения и религиозного объединения (далее – ходатайство), составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

4. Гражданский служащий, отказавшийся от получения награды, звания, в течение трех рабочих дней со дня отказа представляет в Управление уведомление об отказе в получении награды, почетного и специального звания (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, а также политической партии, другого общественного объединения и религиозного объединения (далее – уведомление), составленное по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

5. Ходатайство (уведомление) регистрируется в журнале учета ходатайств и уведомлений сотрудником Управления, ответственным за прием и регистрацию ходатайств (уведомлений), незамедлительно в присутствии гражданского служащего.

6. Журнал учета ходатайств и уведомлений ведется по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

7. Листы журнала учета ходатайств и уведомлений должны быть прошнурованы, пронумерованы. Журнал учета ходатайств и уведомлений хранится в Управлении.

8. На ходатайстве (уведомлении) ставится отметка о дате и времени их поступления в Управление, номер регистрации в журнале учета ходатайств и уведомлений, подпись сотрудника Управления, ответственного за прием и регистрацию ходатайств (уведомлений), наименование замещающей им должности государственной гражданской службы Иркутской области.

9. После регистрации ходатайства (уведомления) сотрудник Управления, ответственный за прием и регистрацию ходатайств (уведомлений), выдает гражданскому служащему расписку в получении ходатайства (уведомления) по форме согласно приложениям 1 и 2 к настоящему Положению с указанием даты его получения и номера регистрации в журнале учета ходатайств и уведомлений.

10. Ходатайство (уведомление) направляется руководителю аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области Управлением не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации ходатайства (уведомления).

11. Гражданским служащим, обеспечивающим деятельность руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, в день получения ходатайства (уведомления) в журнале учета ходатайств и уведомлений делается отметка о получении ходатайства (уведомления).

12. Гражданский служащий, получивший награду, звание до принятия руководителем аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию на ответственное хранение в Управление по акту приема-передачи по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению в течение трех рабочих дней со дня их получения.

13. В случае если во время служебной командировки гражданский служащий получил награду, звание или отказался от них, срок представления ходатайства (уведомления) исчисляется со дня возвращения гражданского служащего из служебной командировки.

14. В случае если гражданский служащий по не зависящей от него причине не может представить ходатайство (уведомление), передать награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию в сроки, указанные в пунктах 3, 4, 12, 13 настоящего Положения, такой гражданский служащий обязан представить ходатайство (уведомление), передать награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

15. Руководитель аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области в течение десяти рабочих дней со дня получения ходатайства (уведомления) рассматривает его.

16. По результатам рассмотрения ходатайства руководитель аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области принимает решение об удовлетворении ходатайства либо об отказе в удовлетворении ходатайства.

17. В случае удовлетворения руководителем аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области ходатайства Управление в течение десяти рабочих дней со дня принятия руководителем аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области решения об удовлетворении ходатайства передает гражданскому служащему награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию.

18. В случае отказа руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области в удовлетворении ходатайства Управление об отказе в удовлетворении ходатайства сообщает гражданскому служащему об этом и направляет награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, а также политическую партию, другое общественное объединение или религиозное объединение.

19. Ходатайство (уведомление) подлежит приобщению к личному делу гражданского служащего.

Заместитель Губернатора Иркутской области – руководитель аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области
Д.В. Чернышов

Приложение 1

к Положению о порядке принятия государственными гражданскими служащими Иркутской области наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений

Руководителю аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области

от _____

(наименование замещающей должности)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Ходатайство

о разрешении принять награду, почетное и специальное звание (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, а также политической партии, другого общественного объединения и религиозного объединения

Прошу разрешить мне принять _____

(наименование награды, почетного или специального звания)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

(дата и место вручения награды, документов к почетному или специальному званию)

Награда и документы к ней, документы к почетному или специальному званию (нужное подчеркнуть)

(наименование награды, почетного или специального звания)

(наименование документов к награде, почетному или специальному званию)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Расписка
в получении ходатайства**

Ходатайство о разрешении принять награду, почетное и специальное звание (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, а также политической партии, другого общественного объединения и религиозного объединения

(Ф.И.О (при наличии), наименование замещающей должности)

от «__» _____ г. получено и зарегистрировано в журнале учета ходатайств и уведомлений «__» _____ г. № _____

_____ / _____

(Ф.И.О (при наличии), наименование должности лица, ответственного за прием ходатайств (уведомлений))

Приложение 2

к Положению о порядке принятия государственными гражданскими служащими Иркутской области наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений

Руководителю аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области

от _____

(наименование замещающей должности)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Уведомление

об отказе в получении награды, почетного и специального звания (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, а также политической партии, другого общественного объединения и религиозного объединения

Настоящим уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения

(наименование награды, почетного или специального звания)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Расписка
в получении уведомления**

Уведомление об отказе в получении награды, почетного и специального звания (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, а также политической партии, другого общественного объединения и религиозного объединения

(Ф.И.О (при наличии), наименование замещающей должности)

от «__» _____ г. получено и зарегистрировано в журнале учета ходатайств и уведомлений «__» _____ г. № _____

_____ / _____

(Ф.И.О (при наличии), наименование должности лица, ответственного за прием ходатайств (уведомлений))

Приложение 3

к Положению о порядке принятия государственными гражданскими служащими Иркутской области наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений

Журнал учета ходатайств и уведомлений

Регистрационный номер	Наименование документа (ходатайство либо уведомление)	Дата регистрации ходатайства (уведомления)	Ф.И.О. (при наличии) гражданского служащего, подавшего ходатайство (уведомление)	Наименование должности государственной гражданской службы Иркутской области, замещающей гражданским служащим	Ф.И.О. (при наличии) сотрудника управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений, принявшего и зарегистрировавшего ходатайство (уведомление), подпись	Подпись гражданского служащего, подавшего ходатайство (уведомление)	Отметка гражданского служащего, обеспечивающего деятельность руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, о получении ходатайства (уведомления) (дата, Ф.И.О. (при наличии), подпись)	Отметка о передаче на ответственное хранение награды и оригиналов документов к ней, оригиналов документов к званию (номер и дата акта приема-передачи)	Отметка о решении, принятом руководителем аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Приложение 4

к Положению о порядке принятия государственными гражданскими служащими Иркутской области наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений

Акт

приема-передачи № _____ от «__» _____ г. награды и оригиналов документов к ней, оригиналов документов к почетному или специальному званию (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, а также политической партии, другого общественного объединения и религиозного объединения

Я, _____ (Ф.И.О (при наличии), наименование замещающей должности) с одной стороны, и _____

(Ф.И.О (при наличии) сотрудника управления по профилактике коррупционных

и иных правонарушений)

с другой стороны, в соответствии с пунктом 12 Положения о порядке принятия государственными гражданскими служащими Иркутской области наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений составили настоящий акт приема-передачи награды и оригиналов документов к ней, оригиналов документов к почетному или специальному званию (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, а также политической партии, другого общественного объединения и религиозного объединения (нужное подчеркнуть)

(наименование награды, почетного или специального звания)

(наименование документов к награде, почетному или специальному званию)

(наименование иностранного государства, международной организации, а также политической партии, другого общественного объединения и религиозного объединения)

Принял:

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Передал:

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

9 декабря 2015 года

Иркутск

№ 202-мр

Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Иркутской области, подведомственными министерству строительства, дорожного хозяйства Иркутской области

В соответствии с Порядком формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Иркутской области, утвержденным постановлением

Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп, руководствуясь Положением о министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 29-пп:

1. Утвердить прилагаемый ведомственный перечень государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Иркутской области, подведомственными министерству строительства, дорожного хозяйства Иркутской области.
2. Настоящее распоряжение вступает в силу с 1 января 2016 года.
3. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр строительства, дорожного хозяйства
Иркутской области
С.Д. Свиркина

УТВЕРЖДЕН
распоряжением министерства строительства, дорожного хозяйства
Иркутской области
от 9 декабря 2015 года № 202-мр

Ведомственный перечень государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Иркутской области, подведомственными министерству строительства, дорожного хозяйства Иркутской области

№ п/п	Код вида деятельности	Реестровый номер	Код базовой услуги или работы	Наименование базовой услуги или работы	Содержание услуги	Условия (формы) оказания услуги	Признак отнесения к услуге или работе	Уровень ППО	Платность услуги (работы)	Код ОКВЭД	Код ОКПД	Вид учреждения	Список учреждений	Категория потребителей услуги (работы)	Наименование показателя объема услуги (работы)	Единицы измерения показателя объема услуги (работы)	Наименование показателя качества услуги (работы)	Единицы измерения показателя качества услуги (работы)	Включена в федеральный реестр государственных услуг, реестры государственных услуг субъектов РФ, реестры муниципальных услуг в соответствии с 210-ФЗ	Включена в перечень услуг, которые являются не-обходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденный в 210-ФЗ	Реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения
1	28	000000000 002520207 928043000 200000004 004103102	28.043.0	Государственная экспертиза проектной документации и государственная экспертиза результатов инженерных изысканий	государственная экспертиза результатов инженерных изысканий объектов капитального строительства, указанных в пункте 5.1 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации (за исключением объектов, проведение государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в отношении которых законодательными актами Российской Федерации и указами Президента Российской Федерации отнесено к компетенции иных федеральных органов исполнительной власти, и уникальных объектов, строительство, реконструкцию и капитальный ремонт которых предполагается осуществлять на территории г. Москвы)	при личном обращении	Услуга	Субъект РФ	государственная (муниципальная) услуга или работа платная	71.20.6 Экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий; 71.20 Технические испытания, исследования, анализ и сертификация	71.20.19.110 Услуги по проведению экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий	Автономное учреждение	ГАУИО ИРЭКСПЕРТИЗА*	Физические лица; Юридические лица; Органы исполнительной власти	Количество заключений по результатам проведенной экспертизы	Штука	Количество оспоренных заключений государственной экспертизы в судебном порядке	Штука	Нет	Нет	Постановление Правительства РФ от 05.03.2007 №145 "О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий"

МИНИСТЕРСТВО ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

3 декабря 2015 года

Иркутск

№ 146-мпр

О внесении изменений в ведомственную целевую Программу «Дополнительное образование в сфере физической культуры и спорта» на 2014-2018 годы

В соответствии с Положением о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп, По-

ложением о министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 32-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приложение 3 ведомственной целевой программы «Дополнительное образование в сфере физической культуры и спорта» на 2014-2018 годы, утвержденной приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области № 90 - мпр от 21 октября 2013 года, изложить в новой редакции (прилагается).
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр по физической культуре, спорту и молодежной политике
Иркутской области
И.Ю. Резник

Приложение
к приказу министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области
от 3 декабря 2015 года № 146-мпр
Приложение 3
к ведомственной целевой программе «Дополнительное образование в сфере физической культуры и спорта» на 2014-2018 годы

НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование цели, мероприятия	Источник финансирования	КВСП	Рз	Пр	КЦСП	КВР	Общий объем финансирования, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс.руб.				
									2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Цель: Организация предоставления доступного и качественного дополнительного образования детей в сфере физической культуры и спорта													
1.	Реализация программ дополнительного образования детям в государственных образовательных учреждениях спортивной направленности	Областной бюджет	801	07	02	51.1.11.00		1 557 045,4	291 576,5	285 624,5	326 614,8	326 614,8	326 614,8
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	Областной бюджет	801	07	02	51.1.11.00	1.0.0.	931 424,9	161 582,7	175 806,2	198 012,0	198 012,0	198 012,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	Областной бюджет	801	07	02	51.1.11.00	2.0.0.	249 028,5	59 296,7	41 560,9	49 390,3	49 390,3	49 390,3
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	Областной бюджет	801	07	02	51.1.11.00	6.0.0.	374 065,6	70 008,2	67 848,5	78 736,3	78 736,3	78 736,3
	Иные бюджетные ассигнования	Областной бюджет	801	07	02	51.1.11.00	8.0.0.	2 526,4	688,9	408,9	476,2	476,2	476,2

Министр по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области
И.Ю. Резник

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

10.12.2015

Иркутск

№ 83-мпр

О реализации части 5 статьи 26 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

В соответствии с пунктом 4 части 5 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь

статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Министерству труда и занятости Иркутской области (далее – министерство), областным государственным казенным учреждениям, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство, осуществлять полномочия заказчика самостоятельно, за исключением закупок, в отношении которых министерство по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области уполномочено на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 12 августа 2013 года № 301-пп «О министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области».
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2016 года, но не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Исполняющая обязанности министра
Н.В. Воронцова

**МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ, ЭНЕРГЕТИКИ
И ТРАНСПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**
РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.11.2015 г.

Иркутск

№ 242-мр

**О внесении изменений в распоряжение министерства жилищной политики и энергетики
Иркутской области от 23 сентября 2014 года № 102-мр**

В соответствии со статьей 5 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами согласования и утверждения инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, а также требований к составу и содержанию таких программ (за исключением таких программ, утверждаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 мая 2014 года № 410, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Внести в распоряжение министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области от 23 сентября 2014 года № 102-мр «Об утверждении инвестиционной программы ООО «КиренскТеплоРесурс» следующие изменения:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить инвестиционную программу ООО «КиренскТеплоРесурс», осуществляющего регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения на территории Иркутской области, на 2014-2022 годы со следующими основными характеристиками:

«Строительство новой котельной на биотопливе, установленной тепловой мощностью 22 МВт для перехода на местное топливо (древесную щепу) и ликвидации дефицита тепловой мощности в микрорайоне «Мельничный» г. Киренска» согласно приложению 1.

«Реконструкция системы теплоснабжения п. Новая Игирма Иркутской области» согласно приложению 2.»;

2) приложение изложить в новой редакции (прилагается);

3) дополнить приложением 2 (прилагается).

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта
Иркутской области
А.П. Капитонов

Приложение 1
к распоряжению министерства жилищной политики,
энергетики и транспорта Иркутской области
от 30.11.2015 г. № 242-мр

«Приложение 1
к распоряжению министерства жилищной политики
и энергетики Иркутской области
от 23.09.2014 г. № 102-мр

**Основные характеристики инвестиционной программы ООО «КиренскТеплоРесурс»,
осуществляющего регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения на территории Иркутской области, на 2014-2022 годы «Строительство новой котельной на биотопливе,
установленной тепловой мощностью 22 МВт для перехода на местное топливо (древесную щепу) и ликвидации дефицита тепловой мощности в микрорайоне «Мельничный» г.Киренска»**

№	Наименование мероприятия	Ед.изм.	Всего, в текущих ценах	По годам реализации программы								
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Строительство новой котельной на биотопливе (древесная щепа), установленной мощностью 22 МВт.	тыс. руб.	209 485,0	60 996,0	55 600,74	38 808,1	32 678,38	21 401,58	0	0	0	0
1.1	Источники финансирования – заемные средства (кредит)											
2	Возврат заемных средств (кредита) планируется за счет:											
1.1.	амортизационных отчислений	тыс. руб.	152 590,0	50 964,0	39 590,0	27 305,0	20 132,0	14 599,0	0	0	0	0
1.2.	прибыли, направленной на инвестиции	тыс. руб.	56 895,0	10 032,2	16 010,74	11 503,1	12 546,38	6 802,58,0	0	0	0	0

Исполняющий обязанности министра жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
А.П. Капитонов

Приложение 2
к распоряжению министерства жилищной политики,
энергетики и транспорта Иркутской области
от 30.11.2015 г. № 242-мр

«Приложение 2
к распоряжению министерства жилищной политики
и энергетики Иркутской области
от 23.09.2015 г. № 102-мр

**Основные характеристики инвестиционной программы ООО «КиренскТеплоРесурс», осуществляющего регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения
на территории Иркутской области, на 2014-2022 годы «Реконструкция системы теплоснабжения п. Новая Игирма Иркутской области»**

№ п/п	Наименование мероприятий	Расходы на реализацию мероприятий в прогнозных ценах, тыс. руб. (с НДС)								
		Всего	Источники финансирования	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Группа 2. Строительство новых объектов системы централизованного теплоснабжения										
2.1.1.	Объединение котельных №1 и №3 путем прокладки нового участка тепловых сетей	15 000,00	Заемные средства (кредит)	15 000,00	0	0	0	0	0	0
2.1.2.	Объединение котельных №2 и №3 путем прокладки нового участка тепловых сетей	10 000,00	Заемные средства (кредит)	10 000,00	0	0	0	0	0	0
Группа 3. Реконструкция или модернизация существующих объектов в целях снижения уровня износа существующих объектов и (или) поставки энергии от разных источников										
3.1.1.	Перевод котельной №3 «Центральная» в водогрейный режим.	5 000,00	Заемные средства (кредит)	5 000,00	0	0	0	0	0	0
3.1.2.	Замена котлов котельной №3 «Центральная» на современные	125 000,00	Заемные средства (кредит)	-	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	0
Возврат заёмных средств (кредита) планируется за счёт:										
амортизационные отчисления			95 667,00	13 666,67	13 666,67	13 666,67	13 666,67	13 666,67	13 666,67	13 666,67
прибыль, направленная на инвестиции			59 333,00	7 978,30	8 536,78	9 134,6	9 777,6	10 457,93	11 189,98	2 262,22

Исполняющий обязанности министра жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
А.П. Капитонов

**ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Извещаем участников долевой собственности на земельные участки с кадастровыми номерами 38:15:000000:295, 38:15:000000:297, 38:15:000000:292, 38:21:090501:0785 о необходимости согласования проектов межевания земельных участков, образуемых путем выдела в счет земельных долей. Предметом согласования являются размер и местоположение границ выделяемых в счет земельных долей земельных участков.

Заказчик работ по подготовке проекта межевания:

Тюков Александр Юрьевич (почтовый адрес: 665234 Иркутская область, Тулунский район, д. Килим, ул. Заозёрная, д. 4), телефон: 89246236158, кадастровый номер и адрес исходного земельного участка: 38:15:000000:295, Иркутская область, Тулунский район, ТОО КСХП «Верный путь»;

Коценко Алексей Иванович (почтовый адрес: 665223 Иркутская область, Тулунский район, д. Владимировка, ул. Молодости, д. 3, кв. 1), телефон: 89526306207, кадастровый номер и адрес исходного земельного участка: 38:15:000000:297, Иркутская область, Тулунский район, ТОО КСХП «Приречный»;

Петровский Игорь Анатольевич (почтовый адрес: 665234 Иркутская область, Чунский район, д. Новобалтурина, ул. Почтовая, д. 10), телефон: 89647512742, Гурский Сергей Иванович (почтовый адрес: 665541 Иркутская область, Чунский район, п. Хоняки, ул. Совхозная, д. 10А), телефон: 89641099746, кадастровый номер и адрес исходного земельного участка: 38:21:090501:0785, обл. Иркутская р. Чунский;

Храмовских Марина Николаевна (почтовый адрес: 665247 Иркутская область, Тулунский район, д. Заусаева, пер. Набережный, д. 10), телефон: 89248245752, кадастровый номер и адрес исходного земельного участка: 38:15:000000:292, Иркутская область, Тулунский район, ТОО КСХП имени Кирова.

Кадастровый инженер, подготовивший проекты межевания: Ангажанова Полина Аркадьевна, квалификационный аттестат № 38-13-560, почтовый адрес: 664025 г. Иркутск, ул. Ленина, 6, офис 205, тел. (3952) 656-108, polina@invest-in-land.ru.

С проектами межевания земельных участков можно ознакомиться, а также представить обоснованные возражения в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: 664025 г. Иркутск, ул. Ленина, 6, офис 205.

Возражения должны содержать обоснование причин несогласия с предложенными размером и местоположением границ выделяемых в счет земельных долей земельных участков.

При проведении согласования проектов межевания земельных участков необходимо представить документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на соответствующий земельный участок.

ГРАФИК

приема граждан в службе записи актов гражданского состояния
Иркутской области на февраль 2016 года

Служба записи актов гражданского состояния Иркутской области	Ф.И.О. должностного лица	Должность	Вопросы (кратко по компетенции)	Число, день недели	Адрес приема	Запись по телефону
	Власенко Олег Борисович	Временно замещающий руководитель службы	Организация деятельности службы. Прохождение государственной службы, формирование и использование кадрового резерва. Регистрация актов гражданского состояния. Регулирование семейных отношений с участием иностранных граждан. Органы ЗАГС (иные вопросы)	4 февраля (четверг), с 14.00 до 18.00 25 февраля (четверг) с 14.00 до 18.00	664003, Россия, г. Иркутск, ул. Киевская, д. 1,	8 (3952) 34-27-64
Какаулин Сергей Петрович	Первый заместитель руководителя службы	Юридическое и правовое сопровождение деятельности службы. Материально-техническое обеспечение службы. организация внедрения информационных технологий для оказания государственной услуги в электронном виде, осуществления межведомственного взаимодействия. Регистрация актов гражданского состояния. Регулирование семейных отношений с участием иностранных граждан. Органы ЗАГС (иные вопросы)	10 февраля (среда) с 14.00 до 18.00 24 февраля (среда) с 14.00 до 18.00	664003, Россия, г. Иркутск, ул. Киевская, д. 1,	8 (3952) 34-27-64	
Радченко Галина Ивановна	Заместитель руководителя службы	Регистрация актов гражданского состояния. Регулирование семейных отношений с участием иностранных граждан. Органы ЗАГС (иные вопросы)	3 февраля (среда), с 14.00 до 18.00 17 февраля (среда), с 14.00 до 18.00	664003, Россия, г. Иркутск, ул. Киевская, д. 1,	8 (3952) 34-27-64	