

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

21.03.2016

№ 10-мпр

Иркутск

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по информированию о положении на рынке труда в Иркутской области

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги по информированию о положении на рынке труда в Иркутской области, утвержденный приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 23 сентября 2013 года № 46-мпр, (далее – Административный регламент) следующие изменения:

1) в пункте 6 слова «между МФЦ и Центром занятости населения, на территории которого расположен МФЦ» заменить словами «о взаимодействии между МФЦ и министерством»;

2) подпункт 2 пункта 8 изложить в следующей редакции:
 «2) на сайте министерства, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru), региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» (38.gosuslugi.ru) (далее совместно именуемые – портал);»

3) в пункте 10 слова «регионального» исключить;

4) в пункте 11 слова «региональном», «заявления и» исключить;

5) в пункте 23 слова «региональном» исключить;

6) пункт 30 дополнить подпунктом 13) следующего содержания:
 «13) Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 февраля 2015 года № 125н «Об утверждении форм бланков личного дела получателя государственных услуг в области содействия занятости населения» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 6 апреля 2015 года);»

7) в абзаце восьмом пункта 33 слова «региональный портал государственных услуг» заменить словом «портал»;

8) в пункте 34 слова «регионального» исключить;

9) подпункт 35 изложить в следующей редакции:
 «35. Заявление заверяется личной подписью заявителя. Заявление, направленное в электронном виде заверяется простой или усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя в соответствии с законодательством.»;

10) в пункте 36 слова «сайте регионального портала государственных услуг» заменить словом «портале»;

11) индивидуализированный заголовок главы 16 изложить в следующей редакции:
 «Глава 16. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, УЧАСТВУЮЩЕЙ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОЙ УСЛУГИ.»;

12) индивидуализированный заголовок главы 17 изложить в следующей редакции:
 «Глава 17. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, УЧАСТВУЮЩЕЙ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.»;

13) пункт 46 изложить в следующей редакции:
 «46. В соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп, услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.»;

14) пункт 50 изложить в следующей редакции:
 «50. Плата за услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствует.»;

15) в пункте 58 слова «регионального» исключить;

16) в подпункте 5 пункта 68 слова «региональный» исключить;

17) пункт 71 изложить в следующей редакции:
 «71. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с этапами перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде, прилагаемыми к распоряжению Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р, и планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп, и предусматривает пять этапов:

I этап – возможность получения информации о государственной услуге посредством портала;

II этап – возможность копирования и заполнения в электронном виде форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, размещенных на портале;

III этап – возможность в целях получения государственной услуги представления документов в электронном виде с использованием портала;

IV этап – возможность осуществления мониторинга хода предоставления государственной услуги с использованием портала;

V этап – возможность получения результатов предоставления государственной услуги в электронном виде на портале.

При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме гражданин использует электронную подпись в порядке, установленном законодательством.

Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, устанавливается в соответствии с законодательством.»;

18) пункт 72 изложить в следующей редакции:
 «72. Заявителям обеспечивается возможность получать запрашиваемые сведения способами, перечисленными в подпункте 3 пункта 33. Получение запрашиваемых сведений через портал возможно только при подаче заявления на портале и при условии доведения услуги до пятого этапа.»;

19) пункт 74 изложить в следующей редакции:
 «74. При предоставлении государственной услуги на базе МФЦ, в случае личного обращения заявителя, универсальными специалистами МФЦ исполняются следующие административные процедуры:

1) прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем;

2) обработка заявления и представленных документов;

3) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;

4) выдача результата оказания государственной услуги или решения об отказе в предоставлении государственной услуги.»;

20) пункт 75 исключить;

21) в пункте 77 слова «региональном» исключить;

22) в названии индивидуализированного заголовка главы 24 слово «РЕГИОНАЛЬНОМ» исключить;

23) в пункте 83 слова «региональном» исключить;

24) в пункте 85 слова «региональном» исключить;

25) в пункте 86 слова «региональном» исключить;

26) в пункте 87 слова «региональном» исключить;

27) в названии индивидуализированного заголовка главы 25 слово «РЕГИОНАЛЬНОМ» исключить;

28) в пункте 88 слова «региональном» исключить;

29) в пункте 89 слова «региональном портале государственных услуг» заменить словом «портале»;

30) в пункте 90 слова «региональном» исключить;

31) в пункте 91 слова «региональном» исключить;

32) в пункте 92 слова «региональном» исключить;

33) в пункте 93 слова «региональном» исключить;

34) в пункте 96 слова «региональном» исключить;

35) в пункте 99 слова «регионального» исключить;

36) абзац первый пункта 103 изложить в следующей редакции:
 «103. В случае личного обращения заявителя в Центр занятости населения фиксация результата выполнения административной процедуры по внесению сведений о заявителе в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения на основании данных заявления не требуется.»;

37) абзац первый пункта 105 изложить в следующей редакции:
 «При подготовке сведений о положении на рынке труда в Иркутской области работник Центра занятости населения, участвующий в предоставлении государственной услуги, использует информацию о положении на рынке труда в Иркутской области, размещенную на сайте министерства по состоянию на последнюю дату размещения информации.»

В случае необходимости получения дополнительной информации о положении на рынке труда в Иркутской области работник Центра занятости населения, участвующий в предоставлении государственной услуги, запрашивает в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги информацию о положении на рынке труда в Иркутской области, необходимую для подготовки ответа заявителю, в соответствующем отделе структурного подразделения министерства, уполномоченного на предоставление государственной услуги.»;

38) подпункт 6 пункта 148 изложить в следующей редакции:
 «6) через портал.»;

39) подпункт 2 пункта 169 изложить в следующей редакции:
 «2) на сайте министерства, портале.»;

40) приложения 2, 3 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр Н.В. Воронцова

Приложение
к приказу министерства труда и занятости
Иркутской области
от 21.03.2016 № 10-мпр

«Приложение 2
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги по информированию о
положении на рынке труда в Иркутской области

**Блок-схема
предоставления государственной услуги
по информированию о положении на рынке труда в Иркутской области**

I. Подуслуга по информированию неопределенного круга лиц

Основанием для начала административной процедуры является наступление сроков сбора, обобщения, анализа статистических, информационных и иных материалов о положении на рынке труда в Иркутской области (не реже, чем один раз в месяц).

Сбор, обобщение, анализ статистических, информационных и иных материалов о положении на рынке труда в Иркутской области осуществляется должностным лицом министерства с использованием всех доступных источников получения информации в течение 5 дней.

Сбор, обобщение, анализ статистических, информационных и иных материалов о положении на рынке труда территории (района или города Иркутской области) осуществляется работником Центра занятости населения, участвующим в предоставлении государственной услуги, с использованием всех доступных источников получения информации в течение 4 дней.

Сбор, обобщение, анализ статистических, информационных и иных материалов о положении на рынке труда в Иркутской области осуществляется с момента формирования отчетности, а также согласование подготовленной отчетности министром труда и занятости Иркутской области (заместителем министра труда и занятости Иркутской области) или директором Центра занятости населения, уполномоченного на предоставление государственной услуги (далее – руководитель), ежемесячно до 15 числа, следующего за отчетным.

Подготовка информации о положении на рынке труда в Иркутской области для ее размещения на сайте министерства и на страницах Центра занятости населения данного сайта, на региональном портале государственных услуг, в помещениях на стенде в министерстве и Центрах занятости населения, МФЦ, средствах массовой информации, осуществляется должностным лицом министерства в течение 3 дней.

Подготовка информации о положении на рынке труда территории (района или города Иркутской области) для ее размещения на сайте министерства и на страницах центра занятости населения данного сайта, на региональном портале, в помещениях на стенде в министерстве и Центре занятости населения, МФЦ, средствах массовой информации, осуществляется работником Центра занятости населения, в течение 3 дней.

Подготовка информации о положении на рынке труда Иркутской области, территории (района или города Иркутской области) для ее размещения на сайте министерства и на страницах Центров занятости населения, на региональном портале, в помещениях на стендах министерства и Центрах занятости населения, МФЦ, средствах массовой информации осуществляется должностными лицами министерства, работниками Центров занятости населения в течение 3 дней с момента подготовки сформированных статистических, информационных и иных материалов о положении на рынке труда в Иркутской области (территории) в соответствии с установленными формами федерального статистического и ведомственного наблюдения, но не позднее 22 числа каждого месяца.

Должностное лицо министерства, участвующее в предоставлении государственной услуги, до 25 числа месяца, следующего за отчетным, размещает информацию о положении на рынке труда в Иркутской области на сайте министерства и на страницах Центра занятости населения данного сайта, на региональном портале государственных услуг, в помещениях на стенде в министерстве, передает данную информацию в электронном виде для размещения в Центр занятости населения, МФЦ, средствах массовой информации в течение 3 дней, после подготовки сводной аналитической информации о положении на рынке труда в Иркутской области.

Работник Центра занятости населения, участвующий в предоставлении государственной услуги:

размещает информацию о положении на рынке труда в Иркутской области, полученную с сайта министерства в течение 2 дней с даты ее размещения на сайте;

размещает информацию о положении на рынке труда территории (района или города Иркутской области) в помещениях Центра занятости населения и в средствах массовой информации, обеспечивает ею работников Центра занятости населения, участвующих в оказании государственной услуги определенному кругу лиц (заявителям), до 25 числа месяца, следующего за отчетным.

Приобщение информации о положении на рынке труда в Иркутской области к аналогичным документам в соответствии с номенклатурой дел по делопроизводству осуществляется должностным лицом министерства в течение 2 дней после размещения информации о положении на рынке труда в Иркутской области на сайте министерства, на региональном портале, на стенде в министерстве, в средствах массовой информации.

II. Подуслуга по предоставлению заявителям запрашиваемых сведений

Основанием для начала административной процедуры по внесению сведений о заявителе в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения на основании данных заявления является обращение заявителя в Центр занятости населения или в МФЦ с заполненным бланком заявления на бумажном носителе или в форме электронного документа, направленном при личном обращении, почтовой связью, с использованием средств факсимильной связи или в электронной форме, в том числе с использованием портала

Работник Центра занятости населения, участвующий в предоставлении государственной услуги, проверяет заявление на соответствие его требованиям Административного регламента и принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении государственной услуги в соответствии с основаниями, предусмотренными пунктом 43 Административного регламента, в момент подачи заявления заявителем, о принятом решении незамедлительно информирует заявителя.

Продолжительность осуществления административной процедуры по внесению сведений о заявителе в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения на основании данных заявления, а также присвоения индивидуального номера получателя государственных услуг в день принятия решения о предоставлении государственной услуги составляет не более 7 минут.

Работник Центра занятости населения, участвующий в предоставлении государственной услуги использует информацию о положении на рынке труда в Иркутской области, размещенную на сайте министерства по состоянию на последнюю дату размещения информации.

В случае получения дополнительной информации о положении на рынке труда в Иркутской области работник Центра занятости населения, участвующий в предоставлении государственной услуги, запрашивает в сугубый срок со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги информацию о положении на рынке труда в Иркутской области, необходимую для подготовки ответа заявителю, в соответствующем отделе структурного подразделения министерства, уполномоченного на предоставление государственной услуги.

Должностное лицо министерства, ответственное за подготовку ответа на запрос работника Центра занятости населения в течение 2 дней со дня получения запроса подготавливает и направляет информацию.

В случае подготовки сведений о положении на рынке труда по району (городу) Иркутской области работник Центра занятости населения, участвующий в предоставлении государственной услуги использует статистические данные Центра занятости населения района (города).

Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры по сбору, обобщению, анализу статистических, информационных и иных материалов для подготовки запрашиваемых сведений согласно заявлению составляет: о положении на рынке труда в Иркутской области 4 дня, о положении на рынке труда района (города) Иркутской области 2 дня, с момента обращения заявителя и присвоения индивидуального номера получателя государственных услуг в сфере занятости населения в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения.

Работник Центра занятости населения, участвующий в предоставлении государственной услуги, формирует ответ заявителю на основании полученной информации от министерства, а также статистических данных Центра занятости населения района (города) в течение 2-х дней после получения информации от министерства или отделов Центра занятости населения.

Директор Центра занятости населения в течение 1 дня после подготовки сформированного ответа согласовывает (подписывает) ответ заявителю на фирменном бланке, который подлежит дальнейшей регистрации с присвоением исходящего номера ответа в книге (журнале) исходящей корреспонденции или программно-техническом комплексе Центра занятости населения не позднее 1 дня со дня его подписания.

Работник Центра занятости населения, участвующий в предоставлении государственной услуги, направляет запрашиваемые сведения заявителю согласно указанному в заявлении способу их получения в течение 2 дней со дня регистрации ответа.

Заявление о предоставлении государственной услуги по информированию о положении на рынке труда в Иркутской области, городе/районе (указать нужно)

Я, _____ (фамилия, имя, отчество гражданина или наименование работодателя)

прошу предоставить следующие сведения о положении на рынке труда в Иркутской области, городе/районе (указать нужно):

(указывается характер сведений)

Способ получения запрашиваемых сведений (нужное заполнить):
по почтовой связи (указать адрес)

по электронной почте (указать адрес)

по факсимильной связи (указать номер факса)

при личном обращении: (указать государственное учреждение службы занятости населения или многофункциональный центр)

Контактный телефон: _____

« _____ » 20 ____ г. _____ (подпись)

Государственная услуга предоставлена
Работник государственного учреждения службы занятости населения:

(должность, фамилия, имя, отчество)

« _____ » 20 ____ г. _____ (подпись работника)

Государственная услуга получена (заполняется при личном обращении в государственное учреждение службы занятости населения)
« _____ » 20 ____ г. _____ (подпись гражданина или работодателя).

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11 мая 2016 года

Иркутск

№ 60-спр

Об утверждении требований к закупаемым службой по тарифам Иркутской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 27 октября 2015 года № 538-пп «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг

для обеспечения государственных нужд Иркутской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», пунктом 2 постановления Правительства Иркутской области от 15 февраля 2016 года № 83-пп «Об утверждении Правил определения требований к закупаемым государственным органами Иркутской области, их территориальными органами и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)», распоряжением Губернатора Иркутской области от 29 апреля 2016 года № 260-рк, руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп:

1. Утвердить требования к закупаемым службой по тарифам Иркутской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) согласно приложению.
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающая должность руководителя службы И.Ю. Веключ

Приложение
к приказу службы по тарифам
Иркутской области
от 11 мая 2016 года № 60-спр

ПЕРЕЧЕНЬ
ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ, ИХ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЕ СВОЙСТВА (В ТОМ ЧИСЛЕ КАЧЕСТВО)
И ИНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ (В ТОМ ЧИСЛЕ ПРЕДЕЛЬНЫЕ ЦЕНЫ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ)

№ п/п	Код по ОКПД	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	Единица измерения		Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены), определенные в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительских свойств и иных характеристик, а также значений таких свойств и характеристик (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) (далее - обязательный перечень)			Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены), утвержденные службой по тарифам Иркутской области			Обоснование отклонения значения характеристики от определенного в обязательном		
			код по ОКЕИ	наименование	характеристика	значения характеристики		характеристика	значения характеристики				
						должности категории «руководители»	должности категории «специалисты»		должности категории «руководители»	должности категории «специалисты»			
Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в обязательный перечень													
1.	30.02.12	Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10 кг для автоматической обработки данных («лаптопы», «ноутбуки», «сабноутбуки»). Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки, планшетные компьютеры	383	рубль	Размер и тип экрана, вес, тип процессора, частота процессора, размер оперативной памяти, объем накопителя, тип жесткого диска, оптический привод, наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS), тип видеoadaptera, время работы, операционная система, предустановленное программное обеспечение, предельная цена	Не более 40 тыс.	Не более 40 тыс.	Не более 40 тыс.	Ноутбук, Лэптоп	Не менее 14" - не более 17", TFT, гляцевый или матовый, не более 5 кг., частота процессора не более 3.5 GHz, тип процессора не менее 2 ядер, ОЗУ не менее 4 Гб, HDDSATA, DVD-RW, видеоадаптер встроенный, время работы не менее 8 часов, не менее 500 Гб, наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, Win 7, 8, 10 Ms-Office 2013 и выше или аналог	Не менее 14" - не более 17", TFT, гляцевый или матовый, не более 5 кг., частота процессора не более 3.5 GHz, тип процессора не менее 2 ядер, ОЗУ не менее 4 Гб, HDDSATA, DVD-RW, видеоадаптер встроенный, время работы не менее 8 часов, не менее 500 Гб, наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, Win 7, 8, 10 Ms-Office 2013 и выше или аналог	Не менее 14" - не более 17", TFT, гляцевый или матовый, не более 5 кг., частота процессора не более 3.5 GHz, тип процессора не менее 2 ядер, ОЗУ не менее 4 Гб, HDDSATA, DVD-RW, видеоадаптер встроенный, время работы не менее 8 часов, не менее 500 Гб, наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, Win 7, 8, 10 Ms-Office 2013 и выше или аналог	Не более 40 тыс.
2.	30.02.15	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода	383	рубль	Тип (моноблок/системный блок и монитор), размер экрана/монитора, тип процессора, частота процессора, размер оперативной памяти, объем накопителя, тип жесткого диска, оптический привод, тип видеoadaptera, операционная система, предустановленное программное обеспечение, предельная цена	Не более 75 тыс.	Не более 75 тыс.	Не более 75 тыс.	Рабочая станция вывода	Монитор TFT не менее 17", Системный блок: частота процессора не менее 3 GHz, тип процессора не менее 2 ядер, ОЗУ не менее 4 Гб, HDD не менее 500 Гб, тип жесткого диска SATA, DVD-ROOM, видеоадаптер встроенный. ОС Win 7, 8, 10, Ms-Office 2013 и выше или аналог	Монитор TFT не менее 17", Системный блок: частота процессора не менее 3 GHz, тип процессора не менее 2 ядер, ОЗУ не менее 4 Гб, HDD не менее 500 Гб, тип жесткого диска SATA, DVD-ROOM, видеоадаптер встроенный. ОС	Монитор TFT не менее 17", Системный блок: частота процессора не менее 3 GHz, тип процессора не менее 2 ядер, ОЗУ не менее 4 Гб, HDD не менее 500 Гб, тип жесткого диска SATA, DVD-ROOM, видеоадаптер встроенный. ОС	Не более 75 тыс.
3.	30.02.16	Устройства ввода/вывода данных, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры, многофункциональные устройства	383	рубль	Метод печати (струйный/лазерный для принтера/многофункционального устройства), разрешение сканирования (для сканера/многофункционального устройства), цветность (цветной/черно-белый), максимальный формат, скорость печати/сканирования, наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Не более 50 тыс.	Не более 50 тыс.	Не более 50 тыс.	Принтер МФУ	Лазерный, черно-белый, Максимальный формат А3, Разрешение сканирования не менее 200 dpi, скорость печати не менее 30 стр./мин. Скорость сканирования не менее 5 стр./мин., наличие сетевого интерфейса	Лазерный, черно-белый, Максимальный формат А3, Разрешение сканирования не менее 200 dpi, скорость печати не менее 30 стр./мин. Скорость сканирования не менее 5 стр./мин., наличие сетевого интерфейса	Лазерный, черно-белый, Максимальный формат А3, Разрешение сканирования не менее 200 dpi, скорость печати не менее 30 стр./мин. Скорость сканирования не менее 5 стр./мин., наличие сетевого интерфейса	Не более 50 тыс.
4.	32.20.11	Аппаратура передающая для радиосвязи, радиовещания и телевидения	Не закупается										
5.	34.10.22	Автомобили легковые	Не закупается										
6.	34.10.30	Средства автотранспортные для перевозки 10 человек и более	Не закупается										

7.	34.10.41	Средства автотранспортные грузовые	Не закупается									
8.	36.11.11	Мебель для сидения с металлическим каркасом	Материал (металл), обивочные материалы	предельное значение - кожа натуральная возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - искусственная кожа возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - искусственная кожа возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	Материал (металл), обивочные материалы	предельное значение - кожа натуральная возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - искусственная кожа возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - искусственная кожа возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы		
			383 рубль	не более 30 тыс.	не более 20 тыс.	не более 7 тыс.		не более 30 тыс.	не более 20 тыс.	не более 7 тыс.		
9.	36.11.12	Мебель для сидения с деревянным каркасом	Материал (вид древесины) Обивочные материалы	предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических) возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород береза, лиственница, сосна, ель	возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород береза, лиственница, сосна, ель	возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород береза, лиственница, сосна, ель	Материал (вид древесины)	предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических) возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород береза, лиственница, сосна, ель	возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород береза, лиственница, сосна, ель	возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород береза, лиственница, сосна, ель		
			383 рубль									
10.	36.12.11	Мебель металлическая для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры и т.п.	Не закупается									
11.	36.12.12	Мебель деревянная для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры и т.п.	Материал (вид древесины)	предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических) возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород	возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород	возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород	Материал (вид древесины)	предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических) возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород	возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород	возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород		
			383 рубль									

Начальник отдела бухгалтерского учета, кадровой работы и делопроизводства службы по тарифам Иркутской области О.А. Тимашук

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о личном приеме граждан в службе по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области в июне 2016 года

Исполнительный орган государственной власти	Ф.И.О. должностного лица	Должность	Вопросы (кратко по компетенции)	Число, день недели	Адрес приема	Запись по телефону
Служба по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области	Краснова Наталья Кимовна	руководитель службы по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области	согласно Положению о службе, утвержденному Постановлением Правительства Иркутской области от 1 декабря 2011 года № 353-пп	09 июня 2016 года (четверг) 23 июня 2016 года (четверг)	г. Иркутск ул. Депутатская, 33	8(3952) 53-06-67

АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

18 апреля 2016 года № 27-агпр
Иркутск

Об отмене приказа от 29.12.2015 года № 61-агпр

В соответствии с письмом министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 04.02.2016 года №04-16-29/2164, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением об агентстве лесного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением администрации Иркутской области от 31.10.2007 № 237-па, ПРИКАЗЫВАЮ:

- Отменить приказ агентства лесного хозяйства Иркутской области от 29.12.2015 года №61-агпр «Об утверждении нормативов затрат на выполнение мероприятий государственными учреждениями для расчета коэффициента для определения расходов на обеспечения мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов для расчета платы по договору купли-продажи лесных насаждений, заключаемых с субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 4 статьи 29 Лесного Кодекса Российской Федерации».
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию, размещению на сайте агентства лесного хозяйства Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель агентства лесного хозяйства Иркутской области
С.В. Шверда

АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

10 мая 2016 г. № 31-агпр
Иркутск

О внесении изменений в лесохозяйственный регламент Усольского лесничества

В связи с необходимостью уточнения перечня кварталов, в которых разрешается использование лесов для ведения сельского хозяйства, в соответствии со статьями 38, 83, 87, 105 Лесного кодекса Российской Федерации, Приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 4 апреля 2012 года № 126 «Об утверждении состава лесохозяйственных регламентов, порядка их разработки, сроков их действия и порядка внесения в них изменений», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением об агентстве лесного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением администрации Иркутской области от 31 октября 2007 года № 237-па, ПРИКАЗЫВАЮ:

- Внести в таблицу 1.2.1 «Виды разрешенного использования лесов» лесохозяйственного регламента Усольского лесничества агентства лесного хозяйства Иркутской области следующие изменения:
в строке «Ведение сельского хозяйства» добавить кварталы 79, 80, 90 в перечень кварталов или их частей по дачам Усольского участкового лесничества Усольской дачи.
- Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования.

Руководитель агентства С.В. Шверда

АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

10 мая 2016 года № 32-агпр
Иркутск

О дате начала пожароопасного сезона 2016 года

В связи со сходом снежного покрова и установлением устойчивых плюсовых температур и теплой сухой погоды на территории Бодайбинского, Жигаловского, Илимского, Казаченско-Ленского, Катанского, Киренского, Мамско-Чуйского, Северного и Усть-Кутского районов Иркутской области, руководствуясь Положением об агентстве лесного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением администрации Иркутской области от 31 октября 2007 года № 237-па:

- Считать датой начала пожароопасного сезона на землях лесного фонда Бодайбинского, Жигаловского, Илимского, Казаченско-Ленского, Катанского, Киренского, Мамского, Северного и Усть-Кутского лесничеств агентства лесного хозяйства Иркутской области (далее – агентство) 10 мая 2016 года.
- Начальникам территориальных отделов агентства по Бодайбинскому (Тюменцев С.В.), Жигаловскому (Пигорев Ю.Л.), Илимскому (Гринько О.И.), Казаченско-Ленскому (Азаренко С.Е.), Катанскому (Грибел В.Э.), Киренскому (Бутаков М.Н.), Мамскому (Комышев Н.В.), Северному (Фомичев Н.А.) и Усть-Кутскому (Коротаев Н.Г.) лесничествам:
 - привести в полную готовность все силы и средства пожаротушения;
 - организовать дежурства ответственных лиц диспетчерских пунктов Бодайбинского, Жигаловского, Илимского, Казаченско-Ленского, Катанского, Киренского, Мамского, Северного и Усть-Кутского лесничеств агентства лесного хозяйства Иркутской области;
 - доставить до личного состава настоящий приказ.
- Начальнику отдела обеспечения государственного задания по охране и защите лесов от пожаров (Бакун Ю.С.):
 - доставить до директоров областных государственных автономных учреждений «лесхозов» (далее – автономные учреждения) настоящий приказ;
 - Поручить директорам автономных учреждений привести в полную готовность все силы и средства пожаротушения.
- Начальнику областного государственного бюджетного учреждения «Иркутская база авиационной охраны лесов» (Михайлов Ю.З.), руководителю автономного учреждения «Региональный лесопожарный центр Иркутской области» (Федоров С.П.), исполняющему обязанности руководителя автономного учреждения «Ангарское лесохозяйственное объединение» (Гайпель И.А.) настоящий приказ доставить до личного состава.
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель агентства С.В. Шверда

**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ
СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН
И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

20 апреля 2016 года Иркутск № 8-СПР

О внесении изменений в Положение о порядке принятия лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в службе государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники иркутской области почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций, утвержденное приказом службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники иркутской области №8-спр от 13 ноября 2015 года

В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», пунктом 4 Указа Президента Российской Федерации от 10 октября 2015 года N 506 «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций», Положением о службе государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года №396/175-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести следующие изменения в Положение о порядке принятия лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в службе государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники иркутской области почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций (далее - Положение), утвержденное приказом службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники иркутской области №8-спр от 13 ноября 2015 года «О внесении изменений в нормативные правовые акты службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области»:

1. Пункт 8 Положения изложить в следующей редакции:
«8. Обеспечение рассмотрения руководителем Службы ходатайств, информирование лица, представившего (направившего) ходатайство, о решении, принятом руководителем по результатам рассмотрения ходатайств, а также учет уведомлений осуществляются отделом информатизации, учета техники и кадровой политики. Ходатайство (уведомление) регистрируется в журнале учета ходатайств и уведомлений сотрудником, ответственным за прием и регистрацию ходатайств (уведомлений), незамедлительно в присутствии должностного лица.»

Журнал учета ходатайств и уведомлений ведется по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению. Листы журнала учета ходатайств и уведомлений должны быть прошнурованы, пронумерованы. Журнал учета ходатайств и уведомлений хранится в Службе Гостехнадзора Иркутской области.

На ходатайстве (уведомлении) ставится отметка о дате и времени их поступления, номер регистрации в журнале учета ходатайств и уведомлений, подпись сотрудника, ответственного за прием и регистрацию ходатайств (уведомлений), наименование замещающей им должности государственной гражданской службы Иркутской области.

После регистрации ходатайства (уведомления) сотрудник, ответственный за прием и регистрацию ходатайств (уведомлений), выдает должностному лицу расписку в получении ходатайства (уведомления) по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению с указанием даты его получения и номера регистрации в журнале учета ходатайств и уведомлений.

Ходатайство (уведомление) направляется руководителю Службы Гостехнадзора Иркутской области не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации ходатайства (уведомления). Руководитель рассматривает полученное ходатайство (уведомление) в течение десяти дней со дня получения.»;

2. Утвердить приложение 3 и 4 к Положению (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области – главный государственный инженер-инспектор Иркутской области по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники А.А. Ведерников

Приложение № 3

к Положению о порядке принятия лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в Службе Гостехнадзора Иркутской области, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций, если в их должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями

**ЖУРНАЛ
УЧЕТА ХОДАТАЙСТВ И УВЕДОМЛЕНИЙ**

Регистрационный номер	Наименование документа (ходатайство либо уведомление)	Дата регистрации ходатайства (уведомления)	Ф.И.О. (при наличии) должностного лица, подавшего ходатайство (уведомление)	Наименование должности государственной гражданской службы Иркутской области, замещающей должностным лицом, подавшим ходатайство (уведомление)	Ф.И.О. (при наличии) сотрудника по профилю - типе коррупционных и иных правонарушений, принявшего и зарегистрировавшего ходатайство (уведомление), подпись	Подпись должностного лица, подавшего ходатайство (уведомление)	Отметка сотрудника о получении ходатайства (уведомления) (дата, Ф.И.О. (при наличии), подпись)	Отметка о передаче на ответственное хранение наград и оригиналов документов к ней, оригиналов документов к званию (номер и дата акта приема-передачи)	Отметка о решении, принятом руководителем
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Приложение № 4

к Положению о порядке принятия лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в Службе Гостехнадзора Иркутской области, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций, если в их должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями

**РАСПИСКА
В ПОЛУЧЕНИИ ХОДАТАЙСТВА**

Ходатайство о разрешении принять награду, почетное и специальное звание (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, а также политической партии, другого общественного объединения и религиозного объединения

(Ф.И.О. (при наличии), наименование замещающей должности) от «__» _____ г. получено и зарегистрировано в журнале учета ходатайств и уведомлений «__» _____ г. N _____

(Ф.И.О. (при наличии), наименование должности лица, ответственного за прием ходатайств (уведомлений)) _____

**РАСПИСКА
В ПОЛУЧЕНИИ УВЕДОМЛЕНИЯ**

Уведомление об отказе в получении награды, почетного и специального звания (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, а также политической партии, другого общественного объединения и религиозного объединения

(Ф.И.О. (при наличии), наименование замещающей должности) от «__» _____ г. получено и зарегистрировано в журнале учета ходатайств и уведомлений «__» _____ г. № _____

(Ф.И.О. (при наличии), наименование должности лица, ответственного за прием ходатайств (уведомлений)) _____

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

10 мая 2016 года Иркутск № 59-спр

О внесении изменений в приказ службы по тарифам Иркутской области от 13 января 2016 года № 3-спр

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 21 апреля 2016 года № 248-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 28 ноября 2008 года № 103-пп», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ службы по тарифам Иркутской области от 13 января 2016 года № 3-спр «Об установлении предельных максимальных тарифов на перевозки пассажиров и багажа общественным автомобильным транспортом всех форм собственности (за исключением муниципального) на территории Иркутской области» следующие изменения:

1) в индивидуализированном заголовке слова «на перевозки пассажиров и багажа общественным автомобильным транспортом всех форм собственности (за исключением муниципального) на территории Иркутской области» заменить словами «на регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в Иркутской области»;

2) в преамбуле слова «на перевозки пассажиров и багажа всеми видами общественного транспорта в городском и пригородном сообщении (кроме железнодорожного транспорта), автомобильным транспортом по внутриобластным и межобластным (межреспубликанским в пределах Российской Федерации) маршрутам» заменить словами «на регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в Иркутской области»;

3) в пункте 1 слова «на перевозки пассажиров и багажа, осуществляемые общественным автомобильным транспортом всех форм собственности (за исключением муниципального) в пригородном сообщении» заменить словами «на регулярные перевозки пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении»;

4) в пункте 2 слова «на перевозки пассажиров и багажа, осуществляемые автомобильным транспортом всех форм собственности (за исключением муниципального) в междугородном сообщении» заменить словами «на регулярные перевозки пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в междугородном сообщении».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающая должность руководителя службы
И.Ю. Веклюк

ИНФОРМАЦИЯ

о результатах конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы министерства здравоохранения Иркутской области

В соответствии с решением конкурсной комиссии на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы министерства здравоохранения Иркутской области от 4 мая 2016 года:

конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы министерства здравоохранения Иркутской области начальник отдела государственной гражданской службы, кадровой работы (главная группа должностей категории «руководители») считать состоявшимся и признать победителем Рехову Евгению Викторовну;

конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы министерства здравоохранения Иркутской области начальник финансово-экономического управления (высшая группа должностей категории «руководители») считать состоявшимся и признать победителем Хлебникову Ларису Валерьевну;

конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы министерства здравоохранения Иркутской области советник отдела финансового контроля (ведущая группа должностей категории «специалисты») считать состоявшимся и признать победителем Желбанову Елену Анатольевну.

Министр здравоохранения Иркутской области
О.Н. Ярошенко

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

12 мая 2016 года Иркутск № 61-спр

О внесении изменений в Положение о Консультативном совете при службе по тарифам Иркутской области

Руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:
1. Внести в Положение о Консультативном совете при службе по тарифам Иркутской области, утвержденное приказом службы по тарифам Иркутской области от 23 декабря 2013 года № 262-спр, следующие изменения:

1) дополнить пунктом 5¹ следующего содержания:
«5¹. Членство в Совете прекращается в следующих случаях:
1) поступление заявления от члена Совета с ходатайством об исключении его из состава Совета;
2) поступление информации от организаций об отзыве их должностных лиц (представителей) из состава Совета;
3) принятие решения Совета об исключении члена Совета из его состава в случае отсутствия члена Совета подряд на более чем двух заседаниях Совета.»;

2) пункт 13 дополнить абзацами следующего содержания:
«В случае отсутствия члена Совета подряд на более чем двух заседаниях Совета без уважительной причины председатель Совета может поставить вопрос об исключении данного члена Совета из его состава.

Решение об изменении состава Совета оформляется распоряжением Службы.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающая должность руководителя службы
И.Ю. Веклюк

ГРАФИК

приема граждан в министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области на июнь 2016 года

Ф.И.О. должностного лица	Должность	Вопросы (кратко по компетенции)	Число, день недели	Время приема	Адрес приема	Запись по телефону
Авдеев Максим Евгеньевич	министр по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области	в соответствии с положением о министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области	6 июня, понедельник	10.00-12.00	г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, д. 15	(8-3952) 24-15-55
Сеньков Андрей Владимирович	заместитель министра по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области	по вопросам обеспечения реализации государственной политики в сфере закупок, определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков	14 июня, вторник	10.00-12.00	г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, д. 15	(8-3952) 24-15-55
Димке Ирина Николаевна	заместитель министра по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области	по вопросам организации мониторинга закупок, информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок, методологического сопровождения деятельности заказчиков	20 июня, понедельник	10.00-12.00	г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, д. 15	(8-3952) 24-15-55

АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29 апреля 2016 года Иркутск № 30-аппр

О дате начала пожароопасного сезона 2016 года

В связи со сходом снежного покрова и установлением устойчивых плюсовых температур и теплой сухой погоды на территории Братского, Качугского, Нижнеилемского, Ольхонского, Слюдянского, Тайшетского и Чунского районов Иркутской области, руководствуясь Положением об агентстве лесного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением администрации Иркутской области от 31 октября 2007 года № 237-па:

1. Считать датой начала пожароопасного сезона на землях лесного фонда Бирюсинского, Братского, Качугского, Нижнеилемского, Ольхонского, Падунского, Слюдянского и Чунского лесничеств агентства лесного хозяйства Иркутской области (далее – агентство) 29 апреля 2016 года.

2. Начальникам территориальных отделов агентства по Бирюсинскому (Пигоров О.Л.), Братскому (Лазарев А.В.), Качугскому (Николаев Е.П.), Нижнеилемскому (Колокольцев А.В.), Ольхонскому (Брянский Н.С.), Падунскому (Малева Р.А.), Слюдянскому (Калининченко П.Г.) и Чунскому (Милухов К.А.) лесничествам:

2.1. привести в полную готовность все силы и средства пожаротушения;
2.2. организовать дежурства ответственных лиц диспетчерских пунктов Бирюсинского, Братского, Качугского, Нижнеилемского, Ольхонского, Падунского, Слюдянского и Чунского лесничеств с 30 апреля 2016 года. Составить графики дежурств по территориальным отделам Бирюсинского, Братского, Качугского, Нижнеилемского, Ольхонского, Падунского, Слюдянского и Чунского лесничеств и предоставить в отдел охраны и защиты лесов агентства;

2.3. довести до личного состава настоящий приказ.

3. Начальнику отдела обеспечения государственного задания по охране и защите лесов от пожаров (Бакун Ю.С.):

3.1. довести до директоров областных государственных автономных учреждений «лесхозов» (далее – автономные учреждения) настоящий приказ;

3.2. Поручить директорам автономных учреждений привести в полную готовность все силы и средства пожаротушения.

4. Начальнику областного государственного бюджетного учреждения «Иркутская база авиационной охраны лесов» (Михайлов Ю.З.), руководителю автономного учреждения «Региональный лесопожарный центр Иркутской области» (Фёдоров С.П.), исполняющему обязанности руководителя автономного учреждения «Ангарское лесохозяйственное объединение» (Гайпель И.А.) настоящее распоряжение довести до личного состава.

5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель агентства С.В. Шверда

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 апреля 2016 года

№ 252-пп

Иркутск

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 12 августа 2013 года № 301-пп

Руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 12 августа 2013 года № 301-пп «О министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области» (далее - постановление) следующие изменения:

1) дополнить пунктом 3¹ следующего содержания:
«3¹. Утвердить Положение о порядке взаимодействия юридических лиц, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», с министерством по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области (прилагается).»;

2) в Положении о министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области, утвержденном постановлением:

в пункте 1:
в абзаце первом слова «лиц, указанных в подпунктах 1 - 7 настоящего пункта» заменить словами «лиц, указанных в подпунктах 1 - 8 настоящего пункта»;

дополнить подпунктом 8 следующего содержания:
«8) для государственных бюджетных учреждений Иркутской области, государственных автономных учреждений Иркутской области, государственных унитарных предприятий Иркутской области, а также хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля участия Иркутской области превышает 50 процентов, при осуществлении закупок для нужд указанных юридических лиц, проводимых в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ (далее – юридические лица, осуществляющие закупки в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ), с начальной (максимальной) ценой договора от пяти миллионов рублей и выше при условии, что положениями о закупке указанных юридических лиц предусмотрена передача полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) министерству.»;

в пункте 6:
подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) методологическое сопровождение деятельности заказчиков, юридических лиц, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, а также лиц, указанных в подпункте 10 пункта 7 настоящего Положения.»;

подпункт 5 изложить в следующей редакции:
«5) определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, а также юридических лиц, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ.»;

в пункте 7:
подпункт 10 изложить в следующей редакции:

«10) координация деятельности исполнительных органов государственной власти Иркутской области, осуществляющих функции и полномочия учредителя, а также права собственника юридических лиц, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ.»;

абзац девятнадцатый изложить в следующей редакции:
«в сфере методологического сопровождения деятельности заказчиков, юридических лиц, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, а также лиц, указанных в подпункте 10 пункта 7 настоящего Положения.»;

дополнить подпунктом 21¹ следующего содержания:
«21¹) методологическое сопровождение деятельности юридических лиц, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ.»;

абзац тридцать третий изложить в следующей редакции:
«в сфере определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, а также юридических лиц, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ.»;

подпункт 28 изложить в следующей редакции:
«28) проверка обоснованности выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчиками на соответствие законодательству, способа закупки юридическими лицами, осуществляющими закупки в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, на соответствие положению о закупке.»;

подпункт 29 после слова «закупку» дополнить словами «, комиссии по осуществлению закупок, проводимых в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ.»;

подпункты 30, 31 изложить в следующей редакции:

«30) осуществление подготовки и размещения извещений об осуществлении закупок, извещений о закупках, проводимых в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, в соответствии с законодательством;

31) разработка и утверждение документации о закупках, документации о закупках, проводимых в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ (далее - документация), в пределах полномочий, установленных подпунктом 6 пункта 3 Положения о порядке взаимодействия заказчиков Иркутской области, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Иркутской области, с министерством по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области, подпунктом 7 пункта 3 Положения о порядке взаимодействия юридических лиц, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», с министерством по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области, в соответствии с законодательством.»;

подпункт 34 после слова «закупку» дополнить словами «закупку, проводимых в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ.»;

подпункт 35 после слова «закупках» дополнить словами «, закупках, проводимых в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ.»;

подпункты 36, 37 изложить в следующей редакции:

«36) обеспечение сохранности конвертов с заявками на участие в конкурсе, закрытом аукционе, запросе котировок, запросе предложений, предварительном отборе, заявками на участие в закупках, проводимых в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, а также защищенности, неприкосновенности и конфиденциальности поданных в форме электронных документов заявок на участие в конкурсе, запросе котировок, запросе предложений, предварительном отборе, заявок на участие в закупках, проводимых в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ;

37) обеспечение осуществления проверки комиссией соответствия участников закупки требованиям, установленным законодательством, закупки, проводимой в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, требованиям, установленным положением о закупке.»;

подпункт 39 после слова «закупку» дополнить словами «, закупку, проводимых в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ.»;

подпункт 40 дополнить словами «в региональной информационной системе Иркутской области в сфере закупок.»;

3) дополнить Положением о порядке взаимодействия юридических лиц, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», с министерством по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

Приложение
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 25 апреля 2016 года № 252-пп

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Иркутской области
от 12 августа 2013 года № 301-пп

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ЗАКУПКИ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ В
СООТВЕТСТВИИ С ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ «О ЗАКУПКАХ ТОВАРОВ,
РАБОТ, УСЛУГ ОТДЕЛЬНЫМИ ВИДАМИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ», С
МИНИСТЕРСТВОМ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЫ В
СФЕРЕ ЗАКУПОК ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия государственных бюджетных учреждений Иркутской области, государственных автономных учреждений Иркутской области, государственных унитарных предприятий Иркутской области, а также хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля участия Иркутской области превышает 50 процентов, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд указанных юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» с министерством по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области (далее соответственно – заказчики, закупки, Федеральным закон № 223-ФЗ, уполномоченный орган) при условии, что положениями о закупке указанных юридических лиц предусмотрена передача полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) уполномоченному органу.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении:
заявка на закупку – документ, формируемый заказчиками на основании планов закупки, по форме и в порядке, утвержденными уполномоченным органом, являющийся основанием для начала определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

документация о закупке – документация (в том числе проект договора), содержащая полную информацию о предмете, условиях участия в процедуре закупки, правилах проведения закупки, правилах выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), а также об условиях заключаемого по результатам закупки договора (далее – документация);

извещение о закупке – извещение о проведении закупки способами, определенными положением о закупке заказчика (далее – извещение о закупке);
определение поставщика (подрядчика, исполнителя) – совокупность действий, которые осуществляются уполномоченным органом в порядке, установленном положением о закупке, начиная с размещения извещения о закупке и завершаются определением победителя закупки (далее – определение поставщика (подрядчика, исполнителя)).

Глава 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА И ЗАКАЗЧИКОВ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ) И ПРИЕМЕ ЗАЯВОК НА ЗАКУПКУ

3. Уполномоченный орган:

1) разрабатывает и утверждает формы заявок на закупку, а также требования к их заполнению;

2) проверяет обоснованность выбора способа закупки на соответствие требованиям положения о закупке;

3) проверяет описание предмета закупки и предъявляемые требования к участникам закупки на соответствие требованиям положения о закупке;

4) запрашивает и получает у заказчиков информацию и документы, необходимые для проверки сведений, содержащихся в заявке на закупку;

5) возвращает заявку на закупку заказчику в случае его отказа представить необходимые для проверки информацию и документы, без которых проведение такой проверки невозможно;

6) согласовывает критерии оценки и величины их значимости, установленные заказчиками в соответствии с положением о закупке, в целях применения для оценки заявок на участие в закупках;

7) разрабатывает и утверждает документацию, за исключением утверждаемых непосредственно заказчиками документов и сведений, содержащихся в заявках на закупку;

8) размещает в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - единая информационная система) (www.zakupki.gov.ru) извещение о закупке, документацию, за исключением закупок, осуществляемых закрытыми способами;

9) предоставляет, размещает в единой информационной системе разъяснения положений документации участникам закупок в части, разработанной и утвержденной уполномоченным органом;

10) обеспечивает предоставление разъяснений положений документации в части, разработанной и утвержденной заказчиком, и размещает их в единой информационной системе;

11) на основании принятого решения формирует и размещает в единой информационной системе информацию о внесении изменений в извещение о закупке и (или) документацию в порядке и сроки, предусмотренные положением о закупке;

12) на основании принятого в соответствии с положением о закупке решения формирует и размещает в единой информационной системе извещение об отказе от проведения закупки;

13) обеспечивает подготовку протоколов заседания комиссий по осуществлению закупок и размещает их в единой информационной системе;

14) передает заказчику экземпляры протоколов заседаний комиссий по осуществлению закупок, подготовленных по результатам проведения закупок.

4. Заказчик:

1) осуществляет описание предмета закупки в соответствии с положением о закупке;

2) выбирает способ закупки и обосновывает выбор этого способа в соответствии с законодательством и положением о закупке;

3) определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену договора, в том числе начальную (максимальную) цену каждой позиции заявки на закупку, если в заявку на закупку включены несколько видов товаров, работ, услуг в соответствии с положением о закупке;

4) устанавливает требования к участникам закупки в соответствии с положением о закупке;

5) определяет необходимость осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с законодательством;

6) устанавливает приоритет товаров российского происхождения по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ;

7) устанавливает требование к обеспечению заявки на участие в закупке, размер такого обеспечения в соответствии с положением о закупке, а также условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок применим в соответствии с положением о закупке);

8) устанавливает размер, порядок предоставления, требования к обеспечению исполнения договора в соответствии с положением о закупке;

9) осуществляет подачу заявки на закупку в соответствии с формами, утвержденными уполномоченным органом;

10) утверждает заявку на закупку, в том числе документы и входящие в нее сведения, в целях их включения в неизменном виде в документацию как часть, утвержденную непосредственно заказчиком;

11) по требованию уполномоченного органа разъясняет информацию и (или) представляет в уполномоченный орган документы, необходимые для рассмотрения заявки на закупку и подготовки документации в течение 3 рабочих дней со дня получения запроса уполномоченного органа;

12) по запросу уполномоченного органа направляет в его адрес разъяснения положений документации в части, разработанной и утвержденной заказчиком;

13) уведомляет уполномоченный орган о принятии решения об отказе от проведения закупки;

14) определяет в соответствии с положением о закупке критерии оценки и величины их значимости в целях применения для оценки заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

15) при осуществлении закупок в отношении объектов капитального строительства, автомобильных дорог, искусственных дорожных сооружений представляет:

для объектов, подлежащих экспертизе в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, – положительное заключение экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

для объектов, не подлежащих экспертизе в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, – положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости, подготовленное органом, уполномоченным на выдачу заключений о проверке достоверности определения сметной стоимости.

Глава 3. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА И ЗАКАЗЧИКОВ ПРИ ПОДАЧЕ, РАССМОТРЕНИИ ЗАЯВОК НА ЗАКУПКУ И ОПРЕДЕЛЕНИИ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ)

5. подача заказчиком заявки на закупку осуществляется посредством автоматизированной системы «Автоматизированный центр контроля – Государственный заказ» в порядке, определяемом министерством, за исключением заявок на закупку закрытыми способами.

Заказчик осуществляет подачу заявки на закупку в соответствии с формой, требованиями к ее заполнению, путем формирования почтового сообщения в адрес группы получателей «223-ФЗ» с прикреплением файлов заявки на закупку.

Подаваемая заявка на закупку свидетельствует о решении заказчика провести определение поставщика (подрядчика, исполнителя).

6. Заявка на закупку закрытыми способами направляется в уполномоченный орган на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне. Указанные заявки должны быть подписаны уполномоченным лицом и заверены печатью (при наличии).

7. Общий срок обработки заявок на закупку с момента поступления в уполномоченный орган составляет не более 21 рабочего дня.

8. Уполномоченный орган:
осуществляет проверку сведений и документов, представленных в составе заявки на закупку на соответствие законодательству, положению о закупке;
при отсутствии замечаний осуществляет разработку и утверждение извещения о закупке, документации, размещение их в единой информационной системе.

При наличии замечаний заявка на закупку возвращается на доработку, о чем уполномоченный орган с обоснованием принятого решения уведомляет заказчика посредством автоматизированной системы «Автоматизированный центр контроля – Государственный заказ».

9. При направлении в уполномоченный орган заявки на закупку закрытыми способами заказчик представляет предложения относительно перечня потенциальных участников закупки.

10. Обработка заявок на закупку закрытыми способами осуществляется в сроки, установленные пунктом 7 настоящего Положения.

Возврат заявок на закупку закрытыми способами осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

11. Заказчик в установленном порядке уведомляет уполномоченный орган об отказе от проведения закупки за 2 рабочих дня до истечения срока, установленного положением о закупке для принятия такого решения. В случае нарушения указанного срока решение об отказе от проведения закупки по предложению заказчика уполномоченный орган не принимает.

12. Уполномоченный орган разъясняет положения документации участникам закупки в части, разработанной и утвержденной уполномоченным органом.

Уполномоченный орган запрашивает у заказчика разъяснения положений документации в части, разработанной и утвержденной заказчиком, а также необходимую информацию и документы.

Заказчик в соответствии с запросом уполномоченного органа и в сроки, указанные в запросе, представляет ответ на запрос участника закупки о разъяснении положений документации. В случае непредставления в установленные сроки в уполномоченный орган ответа на запрос либо предоставления ответа, не содержащего запрашиваемых информации, сведений, уполномоченный орган принимает решение об отказе от проведения закупки.

13. Заказчик в соответствии с настоящим Положением уведомляет уполномоченный орган о необходимости внесения изменений в извещение о закупке и (или) документацию с одновременным направлением текстовой части соответствующих изменений в порядке, установленном пунктом 5 настоящего Положения для подачи заказчиком заявки на закупку. Уполномоченный орган проверяет поступившее от заказчика уведомление на соответствие сведений, содержащихся в нем, соподчиненным параметрам соответствующей заявки, законодательству и принимает решение о внесении изменений в извещение о закупке и (или) документацию. В случае отсутствия возможности внесения необходимых изменений уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня поступления уведомления извещает об этом заказчика с указанием причин.

14. Предложение о внесении изменений в извещение о закупке и (или) документацию направляется заказчиком в уполномоченный орган за 2 рабочих дня до истечения срока, установленного положением о закупке для принятия решения о внесении изменений в извещение о закупке и (или) документацию.

15. Подписание договора по результатам определения поставщика (исполнителя, подрядчика), направление договора победителю закупки, а также действия, связанные с отказом от заключения договора, признанием победителя закупки уклонившимся от заключения договора осуществляются заказчиком.

16. Заказчики направляют в уполномоченный орган информацию о планируемых и проведенных закупках, заключенных договорах в сроки и по формам, указанным в запросе уполномоченного органа.

17. Не позднее 2 рабочих дней с момента заключения договора заказчик извещает об этом уполномоченный орган посредством автоматизированной системы «Автоматизированный центр контроля – Государственный заказ».

18. Уполномоченный орган и заказчики несут ответственность, предусмотренную законодательством в соответствии с разграничением функций, пред- усмотренных настоящим Положением, в том числе в части утверждения документации, соблюдения порядка возврата обеспечения заявки на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).».

Заместитель Председателя Правительства
Иркутской области
А.Б. Логошов

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

28 апреля 2016 года

г. Иркутск

№ 55-мпр

Об утверждении Стандартов качества оказания
государственных услуг

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемые стандарты качества оказания государственных услуг:

- 1) Предоставление социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;
 - 2) Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг;
 - 3) Предоставление социального обслуживания в форме на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг.
2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства
Иркутской области
В.А. Родионов

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства социального
развития, опеки и попечительства
Иркутской области
от 28 апреля 2016 года № 55-мпр

СТАНДАРТ

КАЧЕСТВА ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

«Предоставление социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Разработчик Стандарта качества оказания государственной услуги «Предоставление социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов» (далее – стандарт) - министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство).

Министерство является главным распорядителем средств областного бюджета и ответственным за организацию оказания государственной услуги.

Контактная информация министерства:
место нахождения: 664073, г. Иркутск, ул. Канадзавы, д. 2;
телефон: (3952) 33-33-31, факс: (3952) 25-33-39; телефон горячей линии: (3952) 25-33-07; социальные телефоны: 8-800-100-22-42;
официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://society.irkobl.ru>;

адрес электронной почты: obl_sobes@sobes.admirk.ru.
Исполнителями выполнения государственной услуги являются государственные учреждения, подведомственные министерству, перечень которых приводится в приложении к настоящему Стандарту.

2. Единица измерения государственной услуги: численность граждан, получивших социальные услуги в стационарной форме.

3. Термины и определения, используемые в рамках Стандарта:
Стандарт качества оказания государственной услуги (далее - Стандарт) - перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах потребителя государственной услуги требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса оказания государственной услуги, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее оказания; качество оказания государственной услуги - степень фактического соответствия оказания государственной услуги Стандарту.

Иные термины и определения, используемые в Стандарте, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации.

4. Нормативные правовые акты, регламентирующие качество оказания государственной услуги:

Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
Закон Иркутской области от 1 декабря 2014 года № 144-ОЗ «Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Иркутской области»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты населения Российской Федерации от 8 декабря 2014 года № 995-н «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества оказания услуг организациями социального обслуживания»;

постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

приказ министерства от 11 декабря 2014 года № 193-мпр «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания»;

приказ министерства от 30 декабря 2014 года № 211-мпр «Об организации работы по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании».

5. Основные факторы качества, используемые в Стандарте:
полнота и своевременность оказания государственной услуги;
наличие документов, в соответствии с которыми учреждение осуществляет деятельность;

укомплектованность учреждения специалистами, имеющими соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, знания и опыт, необходимые для выполнения возложенных на них обязанностей;
наличие и доступность информации об учреждении, порядке оказания государственной услуги.

II. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

1. Качество услуги по «Предоставлению социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов».

1.1. Сведения о государственной услуге:

полное наименование государственной услуги – «Предоставление социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов»;

содержание (предмет) государственной услуги - осуществление учреждениями деятельности по предоставлению гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

потребители государственной услуги – граждане, признанные нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме;

результат оказания государственной услуги - предоставление гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

1.2. Документами, регламентирующими деятельность учреждения Иркутской области, непосредственно оказывающего государственную услугу, являются Устав, положение, правила, инструкции, локальные нормативные акты, документы в области стандартизации.

1.3. Условия размещения и режим работы учреждений Иркутской области, непосредственно оказывающих государственную услугу:

транспортная доступность зданий учреждений для граждан;
вход в здания учреждений оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании учреждения и режиме его работы. Информационные таблички (вывески) размещаются рядом со входом либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны гражданам;
прием граждан осуществляется в кабинетах учреждения, вход в которые оборудуется информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется оказание государственной услуги.

1.4. В целях технического оснащения учреждений Иркутской области, непосредственно оказывающих государственную услугу, учреждения обеспечиваются оборудованием, приборами и аппаратурой, отвечающими требованиям стандартов и технических условий.

1.5. Укомплектованность учреждений Иркутской области, непосредственно оказывающих государственную услугу, кадрами и их квалификация:
укомплектованность необходимым числом сотрудников в соответствии со штатным расписанием учреждения и нормативами штатной численности, утвержденными приказом министерства (количественные требования);
наличие у сотрудников учреждения соответствующего образования, квалификации, в соответствии с их трудовыми договорами и должностными инструкциями (квалификационные требования);
создание необходимых условий для подготовки, переподготовки и повышения квалификации сотрудников учреждения (система переподготовки кадров).

1.6. Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги, сроки оказания государственной услуги, правила оказания государственной услуги, в том числе требования к объему и периодичности оказания государственной услуги, а также основания отказа в оказании государственной услуги устанавливаются порядком предоставления социальных услуг.

1.7. Информационное обеспечение потребителей государственной услуги при обращении за ее получением и в ходе оказания государственной услуги включает в себя размещение информации об оказании государственной услуги:

- 1) на информационных стендах, расположенных в местах оказания государственной услуги;
 - 2) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - 3) на официальных сайтах учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии);
 - 4) в средствах массовой информации.
- На информационных стендах, расположенных в местах оказания государственной услуги, размещаются:
- 1) данные о месторасположении, графике (режиме) работы, номерах телефонов, электронной почте учреждения;
 - 2) извлечения из нормативных правовых актов, содержащие нормы, регулирующие деятельность по оказанию государственной услуги;
 - 3) перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги;
 - 4) образцы оформления документов, необходимых для оказания государственной услуги;
 - 5) иная информация, определенная в порядках предоставления социальных услуг.

1.8. Контроль за деятельностью учреждений Иркутской области, непосредственно оказывающих государственную услугу, подразделяется на внутренний и внешний.

Контроль за деятельностью учреждений осуществляется в порядке, установленном законодательством, и направлен на оценку соответствия деятельности учреждений по оказанию государственной услуги требованиям законодательства, включая настоящий Стандарт.

Внутренний контроль осуществляется директорами учреждений, их заместителями, руководителями структурных подразделений учреждений.

Внешний контроль осуществляется министерством и иными государственными органами в соответствии с их компетенцией.

1.9. Сотрудники учреждений Иркутской области, непосредственно оказывающих государственную услугу, несут ответственность за качество оказания государственной услуги в соответствии с законодательством.

1.10. Критерии оценки качества оказания государственной услуги:

полнота и своевременность оказания государственной услуги в соответствии с установленными требованиями;
результативность (эффективность) оказания государственной услуги, оцениваемая путем сравнения требований к оказанию государственной услуги с фактическим уровнем ее оказания, а также путем анализа спроса на государственную услугу.

1.11. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Средства массовой информации	Наименование учреждений социального обслуживания с указанием адреса и телефона.	По мере необходимости.
2.	Интернет-ресурсы	Содержание государственной услуги.	
3.	Информационные стенды, буклеты		

1.12. Система показателей (индикаторов) объема и качества оказания государственной услуги:

№ п/п	Показатели объема и качества государственной услуги	Ед. изм.
1.	Численность граждан, получивших социальные услуги.	чел.
2.	Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации.	%

3.	Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах.	%
4.	Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги.	%
5.	Полнота предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.	балл
6.	Своевременность предоставления социальных услуг.	балл
7.	Наличие установленной документации и ее ведение в установленном порядке.	балл
8.	Наличие системы информирования граждан о социальных услугах и сайта поставщика социальных услуг.	балл

Министр социального развития, опеки и попечительства
Иркутской области
В.А. Родионов

Приложение

к Стандарту качества оказания государственной услуги «Предоставление социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов»

ПЕРЕЧЕНЬ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ОКАЗЫВАЮЩИХ
ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

№ п/п	Наименование областных государственных учреждений социального обслуживания	Адрес местонахождения, телефон, e-mail
Психоневрологические интернаты		
1.	Областное государственное автономное учреждение социального обслуживания «Ангарский психоневрологический интернат»	665841, Иркутская область, г. Ангарск, 17 м-н, д. 9. Тел.: (83955) 55-27-27. E-mail: apndi@irkmail.ru
2.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Баракшинский психоневрологический интернат»	665250, Иркутская область, Тулунский район, с. Уйгат. Тел.: (839530) 3-01-16 4-00-21. E-mail: lenakonko@yandex.ru
3.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат с. Бильчир»	669231, Иркутская область, Осинский район, с. Бильчир. Тел.: (839539) 9-61-25. E-mail: di-bilchir@mail.ru
4.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат п. «Водопадный»	665114, Иркутская область, Нижнеудинский район, п. Водопадный, ул. Молодежная, 1. Тел.: (839557) 7-72-13. E-mail: Vodopadny.internat@yandex.ru
5.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Пуляевский психоневрологический интернат»	665067, Иркутская область, Тайшетский район, д. Пуляева, ул. Центральная, 1. Тел.: (839563) 5-13-19. E-mail: puljaevo@rambler.ru
6.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Саянский психоневрологический интернат»	666301, Иркутская область, Зиминский район, г. Саянск, Промузел, кв. 14А. Тел.: (839553) 4-55-04, 4-40-43. E-mail: sdpii@yandex.ru
7.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Сергинский психоневрологический интернат»	665021, Иркутская область, Тайшетский район, д. Сергина, ул. Верхняя, 1А. Тел.: (839563) 66-0-56. E-mail: serginos1@mail.ru
8.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Тулунский психоневрологический интернат»	665214, Иркутская область, 9-й км автодороги Тулун – Братск – Усть-Кут. Тел.: (839530) 3-31-25, 3-31-24. E-mail: dom-internat-tulun@rambler.ru
9.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Тулунский психоневрологический интернат»	665321, Иркутская область, Куйтунский район, с. Тулушка, ул. Детдомовская, 1. Тел.: 89016624647 E-mail: tulushka@bk.ru
10.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Черемховский психоневрологический интернат»	665401, Иркутская область, г. Черемхово, ул. Дударского, 9А. Тел.: (839546) 5-44-08, 54-80-8, 5-10-45. E-mail: src-cher@sobes.admirk.ru
Дома-интернаты для престарелых и инвалидов		
11.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Дом-интернат для престарелых и инвалидов г. Байкальска»	665900, Иркутская область, Слюдянский район, г. Байкальск, м/н Южный, квартал 2, д. 29. Тел.: (839542) 3-20-44. E-mail: mercyhouse_baik@mail.ru
12.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Бодайбинский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	666911, Иркутская область, Бодайбинский район, п. Мамакан, ул. Советская, 12. Тел.: (839561) 78-192. E-mail: bodhome@mail.ru
13.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Братский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	665717, Иркутская область, г. Братск, ул. Курчатова, 6. Тел.: (83953) 44-30-15. E-mail: bdi_bux@mail.ru
14.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Ново-Ленинский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	664048, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ярославского, 260. Тел.: (83952) 44-32-13. E-mail: nldi@bk.ru
15.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Дом-интернат для престарелых и инвалидов г. Усть-Илимска»	665770, Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Светлова, 1. Тел.: (839535) 7-39-21, 7-64-41. E-mail: uec3@mail.ru

16.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Дом-интернат для престарелых и инвалидов п. Усть-Ордынский»	669001, Иркутская область, п. Усть-Ордынский, ул. Первомайская, 39. Тел.: (839541) 3-10-57. E-mail: 85djpi-ustorda@rambler.ru
17.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Дом-интернат для престарелых и инвалидов г. Черемхово и Черемховского района»	665400, Иркутская область, г. Черемхово, пер. Хрустальный, 2. Тел.: (839546) 5-40-96. E-mail: dom_internat_08@mail.ru
18.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Шебертинский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	665136, Иркутская область, Нижнеудинский район, с. Шеберта, ул. Московская, 1А. Тел.: (839557) 4-64-18, 2-11-25. E-mail: Shebertinskiidi2010@list.ru Zagorenko2011@mail.ru
Специальные дома-интернаты для престарелых и инвалидов		
19.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Заларинский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов»	665371, Иркутская область, Заларинский район, п. Владимир, ул. Школьная, 1. Тел.: (839552) 9-81-13. E-mail: zsdipi@kras.ru
Геронтологические центры		
20.	Областное государственное автономное учреждение социального обслуживания «Марковский геронтологический центр»	664528, Иркутская область, р/п Марково, ул. Лесная, 2. Тел.: (83952) 493-469. E-mail: mar_gc@mail.ru
Реабилитационные центры		
21.	Областное государственное автономное учреждение социального обслуживания «Реабилитационный центр «Шелеховский»	666032, Иркутская область, г. Шелехов, 18 квартал, д. 47. Тел.: (839550) 9-30-93
Комплексные центры социального обслуживания населения		
22.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Бодайбо и Бодайбинского района»	666901, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Октябрьская, 21А. Тел.: (839561) 5-10-48, 74-0-94, 74-0-75, 74-0-92. E-mail: centrbod@irmail.ru
23.	Областное государственное автономное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения»	664035, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, 47. Тел.: (83952) 77-90-72. E-mail: soc-centr@mail.ru
24.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Качугского района»	666203, Иркутская область, п. Качуг, ул. Первомайская, 3. Тел.: (839540) 31-4-41, 32-0-25. E-mail: priutkachug@mail.ru priutdel@mail.ru
25.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Киренска и Киренского района»	666702, Иркутская область, г. Киренск, ул. Сибирская, 21. Тел.: (839568) 3-25-45, 3-29-92. E-mail: kcsosn_06@mail.ru
26.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Мамско-Чуйского района»	666811, Иркутская область, Мамско-Чуйский район, п. Мама, ул. Связи, 4. Тел.: (839569) 2-14-02. E-mail: SRC_mama@mail.ru
27.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Нижнеилимского района»	665653, Иркутская область, Нижнеилимский р-он, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 1А, каб. 308. Тел.: (839566) 3-70-83. E-mail: 118-veteran@mail.ru
28.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Саянска»	666302, Иркутская область, г. Саянск, м-н Центральный, 17. Тел.: (839553) 5-36-26, 5-02-03. E-mail: kzsonsayansk@mail.ru
29.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Слюдянского района»	665903, Иркутская область, Слюдянский р-н, г. Слюдянка, ул. Школьная, 4. Тел.: (839544) 53-272, 51-146, 53-5-92. E-mail: ogbusokson@yandex.ru
30.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Усть-Кута и Усть-Кутского района»	666781, Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Речников, 5/2. Тел.: (39565) 5-61-32, 5-62-36. E-mail: kcsosn038@mail.ru
31.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Усть-Удинского района»	666352, Иркутская область, п. Усть-Уда, ул. Комсомольская, 18. Тел.: (839545) 31-5-11, 31-6-88. E-mail: cka3ka.08@mail.ru
32.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Черемхово и Черемховского района»	665413, Иркутская область, г. Черемхово, ул. Ленина, 18. Тел.: (839546) 5-27-04. E-mail: complex-cher@sobes.admirk.ru
Центры социальной адаптации		
33.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Центр социальной адаптации»	665806, Иркутская область, г. Ангарск, м-н Майск, пер. Автоматики, 11. Тел.: (83955) 607-112. E-mail: ogusca@rambler.ru
Образовательные учреждения социального обслуживания		
34.	Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение социального обслуживания «Иркутский реабилитационный техникум»	664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Володарского, 1. Тел.: (83952) 20-08-24. E-mail: ipu@poolirk.ru
Детские дома-интернаты для умственно отсталых детей		
35.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Братский детский дом-интернат для умственно отсталых детей»	665776, Иркутская область, г. Братск, жил. район «Осиновка», ул. Иркутская, 25А. Тел.: (83953) 30-44-02, 30-22-06. E-mail: BCHI@rambler.ru
36.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Иркутский детский дом-интернат № 1 для умственно отсталых детей»	664059, Иркутская область, г. Иркутск, 6-й Поселок ГЭС, д. 3А. Тел.: (83952) 53-16-97. E-mail: iddin1@mail.ru

37.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Иркутский детский дом-интернат № 2 для умственно отсталых детей»	664056, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Багратиона, 52. Тел.: (83952) 46-41-65. E-mail: detskiidom2@mail.ru
38.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Саянский детский дом-интернат для умственно отсталых детей»	666304, Иркутская область, г. Саянск, м-н Благовещенский, 6. Тел.: (839553) 5-25-48. E-mail: Sddi38@yandex.ru
Реабилитационные центры для детей и подростков с ограниченными возможностями		
39.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»	664043, Иркутская область, г. Иркутск, ул. М.Конева, д. 86. Тел.: (83952) 30-73-89. E-mail: orkirk@yandex.ru
40.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Сосновая горка»	665359, Иркутская область, Зиминский р-он, с. Самара. Тел.: (839554) 26-4-06, 26-4-07. E-mail: sosna900@mail.ru
Специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации		
41.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Братского района»	665776, Иркутская область, Братский район, п. Зяба, ул. Цветочная, 1. Тел.: (83953) 29-01-58. E-mail: olen-src@mail.ru
42.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Заларинского района»	666321, Иркутская область, п. Залари, ул. Дзержинского, 54А. Тел.: (839552) 2-18-72, 2-31-82. E-mail: osrc@mail.ru
43.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Иркутского района»	664531, Иркутская область, Иркутский район, с. Урик, ул. Ленина, 2. Тел.: (83952) 49-55-22. E-mail: urik5979@yandex.ru
44.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних п. Лесогорска»	665500, Иркутская область, Чунский район, п. Лесогорск, ул. Шастина, 8. Тел.: (839567) 73-4-02, 73-1-22. E-mail: src-lesogorsk@mail.ru
45.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Нижнеудинского района»	665106, Иркутский район, г. Нижнеудинск, ул. Комсомольская, 11А. Тел.: (839557) 44-91-5, 44-9-16, 4-49-15. E-mail: ogusosrnn@yandex.ru
46.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Усольского района»	665483, Иркутская область, п. Железнодорожный, пр. Мира и Дружбы, д. 2. Тел.: (839543) 98-243, 98-115. E-mail: usolie-srcn@mail.ru, usolie-src@ya.ru
47.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Шелеховского района»	666013, Иркутская область, Шелеховский район, п. Б. Луг, ул. Спортивная, 1. Тел.: (839510) 73-5-20. E-mail: oguso_gnezdyshko@mail.ru
48.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних г. Иркутска»	664020, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленинградская, 91. Тел.: (83952) 32-00-99, 32-00-98. E-mail: cpd91@mail.ru
Центры социальной помощи семье и детям		
49.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям Аларского района»	669456, Иркутская область, Аларский район, п. Забитуй, ул. Степана Разина, 1Б. Тел.: (839564) 37-1-39. E-mail: 1src@bk.ru
50.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи семье и детям Казачинско-Ленского района»	666535, Иркутская область, Казачинско-Ленский район, п. Улькан, ул. Набережная, 2. Тел.: (839562) 3-20-99, 3-31-88. E-mail: priyut_ulkan@mail.ru
51.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям Тайшетского района»	665006, Иркутская область, г. Тайшет, ул. Первомайская, 59. Тел.: (839563) 2-50-99. E-mail: centr-semia@mail.ru
52.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям г. Тулуна и Тулунского района»	665252, Иркутская область, г. Тулун, ул. Ломоносова, 16. Тел.: (839530) 37-1-44. E-mail: budagovosrc@mail.ru
53.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района»	666682, Иркутская область, г. Усть-Илимск, Проспект Дружбы Народов, 56. Тел.: (839535) 3-87-89. E-mail: uisrc@mail.ru
Центры помощи детям, оставшимся без попечения родителей		
54.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Ангарска»	665812, Иркутская область, г. Ангарск, ул. Коминтерна, 41. Тел.: 8 (3955) 56-17-12. E-mail: raduga-odd@mail.ru
55.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Братска»	665712, Иркутская область, г. Братск, ул. Набережная, 1 «а» Тел.: 8 (3953) 37-10-61. E-mail: Detdom.bratsk@rambler.ru
56.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Заларинского района»	666327, Иркутская область, Заларинский район, с. Хортанга Тел.: 8 (39552) 9-45-51. E-mail: Lida07.07@mail.ru
57.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Ленинского района г. Иркутска»	664020, г. Иркутск, ул. Мира, 124. Тел.: 8 (3952) 37-27-05, 32-06-20. E-mail: wera@irmail.ru
58.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Правобережного округа г. Иркутска»	664001, г. Иркутск, ул. Баррикад, 34 а. Тел.: 8 (3952) 33-97-31. E-mail: sandd2@socdeti.ru

59.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Свердловского района г. Иркутска»	664046, г. Иркутск, ул. Аносова, 2, ул. Багратиона, д. 52 а. Тел.: 8 (3952) 53-70-67. E-mail: osdd5@mail.ru
60.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Куйтунского района»	665344, Иркутская область, Куйтунский район, с. Карымск, ул. Октябрьский, ул. Ленина. Тел.: 8 (395 54) 23-2-52. E-mail: Karimsk_detdom@mail.ru
61.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Нижнеилимского района»	665694, Иркутская область, Нижнеилимский р-н, п. Коршуновский, ул. Ленина, д. 6 Тел.: 8 (39566) 65-2-42, 65-2-90. E-mail: DetDomSun@mail.ru
62.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Слюдянского района»	665900, Иркутская область, г. Слюдянка, ул. Ленина, 23 а. Тел.: 8 (39544) 54-0-52. E-mail: ditata@rambler.ru
63.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Тулуна»	665268, Иркутская область, г. Тулун, ул. Песочная, 76. Тел.: 8 (39530) 24-5-95, 24-7-60. E-mail: Tuldedom@rambler.ru
64.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Усолье-Сибирское»	665459, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-т, 58. Тел.: 8 (39543) 7-10-05. E-mail: dduosolie@rambler.ru
65.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Усть-Кутского района»	666764, Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Молодежная, 3. Тел.: 8 (39565) 75-2-70. E-mail: odddir@mail.ru
66.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Гармония» г. Черемхово»	665413, Иркутская область, г. Черемхово, ул. Ленина, 18. Тел.: 8 (39546) 5-02-40. E-mail: ddgarmoniya@live.ru
67.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Черемхово»	665413, Иркутская область, г. Черемхово, ул. Ленина, 21-23. Тел.: 8 (39546) 51-3-83, 50-0-91. E-mail: cherdetdom@mail.ru
68.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Шелехова»	666032, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Орловских комсомольцев, 44 Тел.: 8 (39550) 4-27-40. E-mail: shelcpd@yandex.ru

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 апреля 2016 года № 55-мпр

**СТАНДАРТ
КАЧЕСТВА ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг»**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Разработчик Стандарта качества оказания государственной услуги «Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг» (далее – государственная услуга, Стандарт) – министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство).
Министерство является главным распорядителем средств областного бюджета и ответственным за организацию оказания государственной услуги.
Контактная информация министерства:
место нахождения: 664073, г. Иркутск, ул. Кандазавы, д. 2;
телефон: (3952) 33-33-31, факс: (3952) 25-33-39; телефон горячей линии: (3952) 25-33-07; официальный сайт: 8-800-100-22-42;
официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://society.irkobl.ru;
адрес электронной почты: obl_sobes@sobes.admirk.ru.
Исполнителями выполнения государственной услуги являются государственные учреждения Иркутской области, подведомственные министерству, перечень которых приводится в приложении к настоящему Стандарту.
2. Единица измерения государственной услуги: численность граждан, получивших социальные услуги в полустационарной форме.
3. Термины и определения, используемые в рамках Стандарта:
Стандарт качества оказания государственной услуги (далее – Стандарт) – перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах потребителя государственной услуги требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса оказания государственной услуги, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее оказания; качество оказания государственной услуги – степень фактического соответствия оказания государственной услуги Стандарту.
Иные термины и определения, используемые в Стандарте, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации.
4. Нормативные правовые акты, регламентирующие качество оказания государственной услуги:
Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
Закон Иркутской области от 1 декабря 2014 года № 144-ОЗ «Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Иркутской области»;
Приказ Министерства труда и социальной защиты населения Российской Федерации от 8 декабря 2014 года № 995-н «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества оказания услуг организациями социального обслуживания»;
постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-п «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

приказ министерства от 11 декабря 2014 года № 196-мпр «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания»;

приказ министерства от 30 декабря 2014 года № 211-мпр «Об организации работы по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании».

5. Основные факторы качества, используемые в Стандарте:

полнота и своевременность оказания государственной услуги;

наличие документов, в соответствии с которыми учреждение осуществляет деятельность;

укомплектованность учреждения специалистами, имеющими соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, знания и опыт, необходимые для выполнения возложенных на них обязанностей;

наличие и доступность информации об учреждении, порядке оказания государственной услуги.

II. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

1. Качество услуги по «Предоставлению социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг».

1.1. Сведения о государственной услуге:

полное наименование государственной услуги - «Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг»;

содержание (предмет) государственной услуги – осуществление учреждениями деятельности по предоставлению гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг;

потребители государственной услуги - граждане, признанные нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме;

результат оказания государственной услуги - предоставление гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

1.2. Документами, регламентирующими деятельность учреждения Иркутской области, непосредственно оказывающего государственную услугу, являются Устав, положение, правила, инструкции, локальные нормативные акты, документы в области стандартизации.

1.3. Условия размещения и режим работы учреждений Иркутской области, непосредственно оказывающих государственную услугу:

транспортная доступность зданий учреждений для граждан;

вход в здания учреждений оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании учреждения и режиме его работы. Информационные таблички (вывески) размещаются рядом со входом либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны гражданам;

прием граждан осуществляется в кабинетах учреждения, вход в которые оборудуется информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется оказание государственной услуги.

1.4. В целях технического оснащения учреждений Иркутской области, непосредственно оказывающих государственную услугу, учреждения обеспечиваются оборудованием, приборами и аппаратурой, отвечающими требованиям стандартов и технических условий.

1.5. Укомплектованность учреждений Иркутской области, непосредственно оказывающих государственную услугу, кадрами и их квалификация:

укомплектованность необходимым числом сотрудников в соответствии со штатным расписанием учреждения и нормативами штатной численности, утвержденными приказом министерства (количественные требования);

наличие у сотрудников учреждения соответствующего образования, квалификации, в соответствии с их трудовыми договорами и должностными инструкциями (квалификационные требования);

создание необходимых условий для подготовки, переподготовки и повышения квалификации сотрудников учреждения (система переподготовки кадров).

1.6. Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги, сроки оказания государственной услуги, правила оказания государственной услуги, в том числе требования к объему и периодичности оказания государственной услуги, а также основания отказа в оказании государственной услуги устанавливаются порядком предоставления социальных услуг.

1.7. Информационное обеспечение потребителей государственной услуги при обращении за ее получением и в ходе оказания государственной услуги

включает в себя размещение информации об оказании государственной услуги:

- 1) на информационных стендах, расположенных в местах оказания государственной услуги;
- 2) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 3) на официальных сайтах учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии);
- 4) в средствах массовой информации.

На информационных стендах, расположенных в местах оказания государственной услуги, размещаются:

- 1) данные о месторасположении, графике (режиме) работы, номерах телефонов, электронной почте учреждения;
- 2) извлечения из нормативных правовых актов, содержащие нормы, регулирующие деятельность по оказанию государственной услуги;
- 3) перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги;
- 4) образцы оформления документов, необходимых для оказания государственной услуги;
- 5) иная информация, определенная в порядках предоставления социальных услуг.

1.8. Контроль за деятельностью учреждений Иркутской области, непосредственно оказывающих государственную услугу, подразделяется на внутренний и внешний.

Контроль за деятельностью учреждений осуществляется в порядке, установленном законодательством, и направлен на оценку соответствия деятельности учреждений по оказанию государственной услуги требованиям законодательства, включая настоящий Стандарт.

Внутренний контроль осуществляется директорами учреждений, их заместителями, руководителями структурных подразделений учреждений.

Внешний контроль осуществляется министерством и иными государственными органами в соответствии с их компетенцией.

1.9. Сотрудники учреждений Иркутской области, непосредственно оказывающих государственную услугу, несут ответственность за качество оказания государственной услуги в соответствии с законодательством.

1.10. Критерии оценки качества оказания государственной услуги:

полнота и своевременность оказания государственной услуги в соответствии с установленными требованиями;

результативность (эффективность) оказания государственной услуги, оцениваемая путем сравнения требований к оказанию государственной услуги с фактическим уровнем ее оказания, а также путем анализа спроса на государственную услугу.

1.11. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Средства массовой информации	Наименование учреждений социального обслуживания с указанием адреса и телефона.	По мере необходимости.
2.	Интернет-ресурсы	Содержание государственной услуги.	
3.	Информационные стенды, буклеты		

1.12. Система показателей (индикаторов) объема и качества оказания государственной услуги:

№ п/п	Показатели объема и качества государственной услуги	Ед. изм.
1.	Численность граждан, получивших социальные услуги	чел.
2.	Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации	%
3.	Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах	%
4.	Укомплектованность организации специалистами, оказывающими социальные услуги	%
5.	Полнота предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг	балл
6.	Своевременность предоставления социальных услуг	балл
7.	Наличие установленной документации и ее ведение в установленном порядке	балл
8.	Наличие системы информирования граждан о социальных услугах и сайта поставщика социальных услуг дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевод); оказание иных видов посторонней помощи	балл процент

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

Приложение к Стандарту качества оказания государственной услуги «Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг»

ПЕРЕЧЕНЬ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ОКАЗЫВАЮЩИХ ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

№ п/п	Наименование областных государственных учреждений социального обслуживания	Адрес местонахождения, телефон, e-mail
Комплексные центры социального обслуживания населения		
1.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Веста»	665824, Иркутская область, г. Ангарск, 189 квартал, 15А. Тел.: (83955) 54-30-10, 54-13-08. E-mail: vesta-angarsk@mail.ru
2.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Балаганского района»	666391, Иркутская область, п. Балаганск, ул. Орджоникидзе, д. 12. Тел.: (39548) 5-07-40, 5-00-24. E-mail: awe@irmail.ru
3.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Бодайбо и Бодайбинского района»	666901, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Октябрьская, 21А. Тел.: (839561) 5-10-48, 74-0-94, 74-0-75, 74-0-92. E-mail: centrbod@irmail.ru
4.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Братска и Братского района»	665719, Иркутская область, г. Братск, ул. Южная, 81. Тел.: (83953) 44-80-25, 44-93-69. E-mail: cso-bratsk@mail.ru
5.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Жигаловского района»	666402, Иркутская область, Жигаловский район, п. Жигалово, ул. Партизанская, 56. Тел.: (839551) 3-12-99. E-mail: zhiq-kcson@yandex.ru
6.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Зимы и Зиминского района»	665390, Иркутская область, г. Зима, ул. Клименко, 44, офис 10. Тел.: (839554) 31-2-45. E-mail: csozima@mail.ru
7.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Иркутского и Шелеховского районов»	666033, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Котовского, 37. Тел.: (839550) 4-13-57. E-mail: kcson54@mail.ru
8.	Областное государственное автономное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения»	664035, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, 47. Тел.: (83952) 77-90-72. E-mail: soc-centr@mail.ru
9.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Казачинско-Ленского района»	666505, Иркутская область, Казачинско-Ленский р-он, п. Магистральный, ул. 17 Съезда ВЛКСМ, 16. Тел.: (839562) 4-10-31. E-mail: zentrm@mail.ru
10.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Куйтунского района»	665302, Иркутская область, р/п. Куйтун, ул. Мичурина, 21а. Тел.: (839536) 5-19-22, 5-12-41. E-mail: nadeqda_kuitun@mail.ru

11.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Качугского района»	666203, Иркутская область, п. Качуг, ул. Первомайская, 3. Тел.: (839540) 31-4-41, 32-0-25. E-mail: priutkachug@mail.ru priutotdel@mail.ru
12.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Киренска и Киренского района»	666702, Иркутская область, г. Киренск, ул. Сибирская, 21. Тел.: (839568) 3-25-45, 3-29-92. E-mail: kcson_06@mail.ru
13.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Мамско-Чуйского района»	666811, Иркутская область, Мамско-Чуйский район, п. Мама, ул. Связи, 4. Тел.: (839569) 2-14-02. E-mail: SRC_mama@mail.ru
14.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Нижнеилимского района»	665653, Иркутская область, Нижнеилимский р-он, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 1А, каб. 308. Тел.: (839566) 3-70-83. E-mail: 118-veteran@mail.ru
15.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Нижнеудинска и Нижнеудинского района»	665106 Иркутская область, г. Нижнеудинск, ул. Ф.Энгельса, 13. Тел.: (839557) 7-14-60, 7-06-09. E-mail: poc-cso@yandex.ru
16.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Ольхонского района»	666130, Иркутская область, Ольхонский р-он, с. Еланцы, ул. Бураева, 6. Тел.: (839558) 52-214, 52-326. E-mail: ktsson@mail.ru
17.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Саянска»	666302, Иркутская область, г. Саянск, м-н Центральный, 17. Тел.: (839553) 5-36-26, 5-02-03. E-mail: kzsonsayansk@mail.ru
18.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Слюдянского района»	665903, Иркутская область, Слюдянский р-н, г. Слюдянка, ул. Школьная, 4. Тел.: (839544) 53-272, 51-146, 53-5-92. E-mail: ogbusokcson@yandex.ru
19.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Тайшета и Тайшетского района»	665000, Иркутская область, г. Тайшет, м-н Новый, 3-11Н, 123. Тел.: (839563) 2-15-03, 2-18-16. E-mail: taishet-cso@mail.ru
20.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Тулуна и Тулунского района»	665268, Иркутская область, г. Тулун, ул. Ленина, 86, помещение 37. Тел.: (839530) 2-10-94, 2-10-78. E-mail: socceal@yandex.ru
21.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района»	666684, Иркутская область, г. Усть-Илимск, проспект Дружбы Народов, 46. Тел.: (839535) 3-20-62, 3-64-88. E-mail: kcson-ui@mail.ru
22.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Усть-Кута и Усть-Кутского района»	666781, Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Речников, 5/2. Тел.: (39565) 5-61-32, 5-62-36. E-mail: kcson038@mail.ru
23.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Усть-Удинского района»	666352, Иркутская область, п. Усть-Уда, ул. Комсомольская, 18. Тел.: (839545) 31-5-11, 31-6-88. E-mail: cka3ka.08@mail.ru
24.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Усолье-Сибирское и Усольского района»	665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Молотовая, 76. Тел.: (839543) 6-40-21, тел./факс 6-37-84. E-mail: kcson_usolie@mail.ru
25.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Черемхово и Черемховского района»	665413, Иркутская область, г. Черемхово, ул. Ленина, 18. Тел.: (839546) 5-27-04. E-mail: complex-cher@sobes.admirk.ru
26.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения п. Кутулик»	669452, Иркутская область, Аларский район, п. Кутулик, ул. Советская, 36. Тел.: (839564) 37-5-01. E-mail: kuitulik.kcson@yandex.ru
27.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Баяндаевского района»	669120, Иркутская область, п. Баяндай, ул. Борсова, д. 11. Тел.: (839537) 91-4-75, 9-12-49, 9-13-17, 9-14-33. E-mail: kcson-bayan@yandex.ru
28.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Боханского района»	669311, Иркутская область, Боханский район, п. Бохан, ул. Школьная, 6. Тел.: (839538) 25-2-13. E-mail: csobokhan@rambler.ru
29.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Нукутского района»	669401, Иркутская область, Нукутский район, п. Новонукутский, ул. Гагарина, д. 9. Тел.: (839549) 21-9-86, 21-8-15. E-mail: nuk-csps@mail.ru
30.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Осинского района»	669200, Иркутская область, Осинский район, с. Оса, ул. Котовского, д. 6. Тел.: (839539) 32-1-53, 32-2-77. E-mail: likuha32153@mail.ru
31.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Эхирит-Булагатского района»	669001, Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Ленина, д. 8. Тел.: (839541) 3-01-68. E-mail: kcson-uo@mail.ru

Детские дома-интернаты для умственно отсталых детей		
32.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Иркутский детский дом-интернат № 2 для умственно отсталых детей»	664056, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Багратиона, 52. Тел.: (83952) 46-41-65. E-mail: detskiidom.2@mail.ru
Реабилитационные центры для детей и подростков с ограниченными возможностями		
33.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»	664043, Иркутская область, г. Иркутск, ул. М.Конева, д. 86. Тел.: (83952) 30-73-89. E-mail: orkirk@yandex.ru
Специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации		
34.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Братского района»	665776, Иркутская область, Братский район, п. Зяба, ул. Цветочная, 1. Тел.: (83953) 29-01-58. E-mail: olen-src@mail.ru
35.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Заларинского района»	666321, Иркутская область, п. Залари, ул. Дзержинского, 54А. Тел.: (839552) 2-18-72, 2-31-82. E-mail: osrc@mail.ru
36.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Иркутского района»	664531, Иркутская область, Иркутский район, с. Урик, ул. Ленина, 2. Тел.: (83952) 49-55-22. E-mail: urik5979@yandex.ru
37.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних п. Лесогорска»	665500, Иркутская область, Чунский район, п. Лесогорск, ул. Шастина, 8. Тел.: (839567) 73-4-02, 73-1-22. E-mail: src-lesogorsk@mail.ru
38.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Нижнеудинского района»	665106, Иркутский район, г. Нижнеудинск, ул. Комсомольская, 11А. Тел.: (839557) 44-91-5, 44-9-16, 4-49-15. E-mail: ogusosrn@yandex.ru
39.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Усольского района»	665483, Иркутская область, п. Железнодорожный, пр. Мира и Дружбы, д. 2. Тел.: (839543) 98-243, 98-115. E-mail: usolie-srcn@mail.ru, usolie-src@ya.ru
40.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Шелеховского района»	666013, Иркутская область, Шелеховский район, п. Б. Луг, ул. Спортивная, 1. Тел.: (839510) 73-5-20. E-mail: oguso_gnezdyshko@mail.ru
Центры социальной помощи семье и детям		
41.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям Аларского района»	669456, Иркутская область, Аларский район, п. Забитуй, ул. Степана Разина, 1Б. Тел.: (839564) 37-1-39. E-mail: 1src@bk.ru
42.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи семье и детям Казачинско-Ленского района»	666535, Иркутская область, Казачинско-Ленский район, п. Улкан, ул. Набережная, 2. Тел.: (839562) 3-20-99, 3-31-88. E-mail: priyut_ulkan@mail.ru
43.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям Нижнеилимского района»	665684, Иркутская область, Нижнеилимский район, п. Новая Игирма, м-н Химки, 37. Тел.: (839566) 63-5-06, 63-1-47, 7-14-46, 63-5-23. E-mail: src-s@mail.ru
44.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Радуга» Братского района»	665770, Иркутская область, Братский р-н, г. Вихоревка, ул. Ленина, 31. Тел.: (83953) 40-57-10. E-mail: rc_raduga@mail.ru
45.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям Тайшетского района»	665006, Иркутская область, г. Тайшет, ул. Первомайская, 59. Тел.: (839563) 2-50-99. E-mail: centr-semia@mail.ru
46.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям г. Тулуна и Тулунского района»	665252, Иркутская область, г. Тулун, ул. Ломоносова, 16. Тел.: (839530) 37-1-44. E-mail: budagovosrc@mail.ru
47.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района»	666682, Иркутская область, г. Усть-Илимск, Проспект Дружбы Народов, 56. Тел.: (839535) 3-87-89. E-mail: uisrc@mail.ru
Центры помощи детям, оставшимся без попечения родителей		
48.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Ангарска»	665812, Иркутская область, г. Ангарск, ул. Коминтерна, 41. Тел.: 8 (3955) 56-17-12. E-mail: raduga-odd@mail.ru
49.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Братска»	665712, Иркутская область, г. Братск, ул. Набережная, 1 «а». Тел.: 8 (3953) 37-10-61. E-mail: Detdom.bratsk@rambler.ru
50.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Ленинского района г. Иркутска»	664020, г. Иркутск, ул. Мира, 124. Тел.: 8 (3952) 37-27-05, 32-06-20. E-mail: wera@irtmail.ru
51.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Правобережного округа г. Иркутска»	664001, г. Иркутск, ул. Баррикад, 34 а. Тел.: 8 (3952) 33-97-31. E-mail: sandd2@socdeti.ru
52.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Свердловского района г. Иркутска»	664046, г. Иркутск, ул. Аносова, 2. Тел.: 8 (3952) 53-70-67. E-mail: osdd5@mail.ru
53.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Куйтунского района»	665344, Иркутская область, Куйтунский район, с. Карымск, ул. Октябрьская, 3. Тел.: 8 (395 54) 23-2-52. E-mail: Karimsk_detdom@mail.ru

54.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Слюдянского района»	665900, Иркутская область, г. Слюдянка, ул. Ленина, 23 а. Тел.: 8 (39544) 54-0-52. E-mail: ditata@rambler.ru
55.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Тулуна»	665268, Иркутская область, г. Тулун, ул. Песочная, 76. Тел.: 8 (39530) 24-5-95, 24-7-60. E-mail: Tuldetdom@rambler.ru
56.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Усолье-Сибирское»	665459, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, Комсомольский пр-т, 58. Тел.: 8 (39543) 7-10-05. E-mail: dduoslie@rambler.ru
57.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Усть-Кутского района»	666764, Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Молодежная, 3. Тел.: 8 (39546) 51-3-83, 50-0-91. E-mail: oddir@mail.ru
58.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Гармония» г. Черемхово»	665413, Иркутская область, г. Черемхово, ул. Ленина, 18. Тел.: 8 (39546) 5-02-40. E-mail: ddgarmoniya@live.ru
59.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Черемхово»	665413, Иркутская область, г. Черемхово, ул. Ленина, 21-23. Тел.: 8 (39546) 51-3-83, 50-0-91. E-mail: cherdetdom@mail.ru
60.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Шелехова»	666032, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Орловских комсомольцев, 44. Тел.: 8 (39550) 4-27-40. E-mail: shelcpd@yandex.ru

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
от 28 апреля 2016 года № 55-мпр

**СТАНДАРТ
КАЧЕСТВА ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«Предоставление социального обслуживания в форме на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг»**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Разработчиком Стандарта качества оказания государственной услуги «Предоставление социального обслуживания в форме на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг» (далее – Стандарт) является министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство).

Министерство является главным распорядителем средств областного бюджета и ответственным за организацию оказания государственной услуги.
Контактная информация министерства:
место нахождения: 664073, г. Иркутск, ул. Канадазавы, д. 2;
телефон: (3952) 33-33-31, факс: (3952) 25-33-39; телефон горячей линии: (3952) 25-33-07; социальный телефон: 8-800-100-22-42;

официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://society.irkobl.ru>;
адрес электронной почты: obl_sobes@sobes.admirk.ru.

Исполнителями выполнения государственной услуги являются государственные учреждения, подведомственные министерству, перечень которых приводится в приложении к настоящему Стандарту.

2. Единица измерения государственной услуги: численность граждан, получивших социальные услуги в форме на дому.

3. Термины и определения, используемые в рамках Стандарта:

Стандарт качества оказания государственной услуги (далее – Стандарт) – перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах потребителя государственной услуги требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса оказания государственной услуги, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее оказания; качество оказания государственной услуги – степень фактического соответствия оказания государственной услуги Стандарту.

Иные термины и определения, используемые в Стандарте, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации.

4. Нормативные правовые акты, регламентирующие качество оказания государственной услуги:

Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

Закон Иркутской области от 1 декабря 2014 года № 144-ОЗ «Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Иркутской области»;

приказ Министерства труда и социальной защиты населения Российской Федерации от 8 декабря 2014 года № 995н «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества оказания услуг организациями социального обслуживания»;

постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

приказ министерства от 11 декабря 2014 года № 195-мпр «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому»;

приказ министерства от 30 декабря 2014 года № 211-мпр «Об организации работы по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании».

5. Основные факторы качества, используемые в Стандарте: полнота и своевременность оказания государственной услуги; наличие документов, в соответствии с которыми учреждение осуществляет деятельность;

укомплектованность учреждения специалистами, имеющими соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, знания и опыт, необходимые для выполнения возложенных на них обязанностей; наличие и доступность информации об учреждении, порядке оказания государственной услуги.

II. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

1. Качество услуги по «Предоставлению социального обслуживания в форме на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг».

1.1. Сведения о государственной услуге:

Полное наименование государственной услуги - «Предоставление социального обслуживания в форме на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг»;

содержание (предмет) государственной услуги - осуществление учреждениями деятельности по предоставлению гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, социального обслуживания в форме на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг;

потребители государственной услуги - граждане, признанные нуждающимися в социальном обслуживании в форме на дому;

результат оказания государственной услуги - предоставление гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, социальных услуг в форме на дому в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

1.2. Документами, регламентирующими деятельность учреждения Иркутской области, непосредственно оказывающего государственную услугу, являются Устав, положение, правила, инструкции, локальные нормативные акты, документы в области стандартизации.

1.3. Условия размещения и режим работы учреждений Иркутской области, непосредственно оказывающих государственную услугу:

транспортная доступность зданий учреждений для граждан; вход в здание учреждения оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании учреждения и режима его работы. Информационные таблички (вывески) размещаются рядом со входом либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны гражданам;

прием граждан осуществляется в кабинетах учреждения, вход в которые оборудуется информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется оказание государственной услуги.

1.4. В целях технического оснащения учреждений Иркутской области, непосредственно оказывающих государственную услугу, учреждения обеспечивают оборудованием, приборами и аппаратурой, отвечающими требованиям стандартов и технических условий.

1.5. Укомплектованность учреждений Иркутской области, непосредственно оказывающих государственную услугу, кадрами и их квалификация: укомплектованность необходимым числом сотрудников в соответствии со штатным расписанием учреждения и нормативами штатной численности, утвержденными приказом министерства (количественные требования);

наличие у сотрудников учреждения соответствующего образования, квалификации, в соответствии с их трудовыми договорами и должностными инструкциями (квалификационные требования);

создание необходимых условий для подготовки, переподготовки и повышения квалификации сотрудников учреждения (система переподготовки кадров).

1.6. Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги, сроки оказания государственной услуги, правила оказания государственной услуги, в том числе требования к объему и периодичности оказания государственной услуги, а также основания отказа в оказании государственной услуги устанавливаются порядком предоставления социальных услуг.

1.7. Информационное обеспечение потребителей государственной услуги при обращении за ее получением и в ходе оказания государственной услуги включает в себя размещение информации об оказании государственной услуги:

1) на информационных стендах, расположенных в местах оказания государственной услуги;

2) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) на официальных сайтах учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии);

4) в средствах массовой информации.

На информационных стендах, расположенных в местах оказания государственной услуги, размещаются:

1) данные о месторасположении, графике (режиме) работы, номерах телефонов, электронной почте учреждения;

2) извлечения из нормативных правовых актов, содержащие нормы, регулирующие деятельность по оказанию государственной услуги;

3) перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги;

4) образцы оформления документов, необходимых для оказания государственной услуги;

5) иная информация, определенная в порядках предоставления социальных услуг.

1.8. Контроль за деятельностью учреждений, непосредственно оказывающих государственную услугу, подразделяется на внутренний и внешний. Контроль за деятельностью учреждений осуществляется в порядке, установленном законодательством, и направлен на оценку соответствия деятельности учреждений по оказанию государственной услуги требованиям законодательства, включая настоящий Стандарт.

Внутренний контроль осуществляется директорами учреждений, их заместителями, руководителями структурных подразделений учреждений.

Внешний контроль осуществляется министерством и иными государственными органами в соответствии с их компетенцией.

1.9. Сотрудники учреждений, непосредственно оказывающих государственную услугу, несут ответственность за качество оказания государственной услуги в соответствии с законодательством.

1.10. Критерии оценки качества оказания государственной услуги: полнота и своевременность оказания государственной услуги в соответствии с установленными требованиями;

результативность (эффективность) оказания государственной услуги, оцениваемая путем сравнения требований к оказанию государственной услуги с фактическим уровнем ее оказания, а также путем анализа спроса на государственную услугу.

1.11. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Средства массовой информации	Наименование учреждений социального обслуживания с указанием адреса и телефона.	По мере необходимости.
2.	Интернет-ресурсы	Содержание государственной услуги.	
3.	Информационные стенды, буклеты		

1.12. Система показателей объема и качества оказания государственной услуги:

№ п/п	Показатели объема и качества государственной услуги	Ед. изм.
1.	Численность граждан, получивших социальные услуги	чел.
2.	Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации	%
3.	Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах	%
4.	Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги	%
5.	Полнота предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг	балл
6.	Своевременность предоставления социальных услуг	балл
7.	Наличие установленной документации и ее ведение в установленном порядке	балл
8.	Наличие системы информирования граждан о социальных услугах и сайта поставщика социальных услуг	балл

Министр социального развития, опеки и попечительства
Иркутской области
В.А. Родионов

Приложение

к Стандарту качества оказания государственной услуги «Предоставление социального обслуживания в форме на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг»

ПЕРЕЧЕНЬ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ОКАЗЫВАЮЩИХ ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

№ п/п	Наименование областных государственных учреждений социального обслуживания	Адрес местонахождения, телефон, e-mail
Комплексные центры социального обслуживания населения		
1.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Веста»	665824, Иркутская область, г. Ангарск, 189 квартал, 15А. Тел.: (83955) 54-30-10, 54-13-08. E-mail: vesta-angarsk@mail.ru
2.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Балаганского района»	666391, Иркутская область, п. Балаганск, ул. Орджоникидзе, д. 12. Тел.: (39548) 5-07-40, 5-00-24. E-mail: awe@irmail.ru
3.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Бодайбо и Бодайбинского района»	666901, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Октябрьская, 21А. Тел.: (839561) 5-10-48, 74-0-94, 74-0-75, 74-0-92. E-mail: centrbd@irmail.ru
4.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Братск и Братского района»	665719, Иркутская область, г. Братск, ул. Южная, 81. Тел.: (83953) 44-80-25, 44-93-69. E-mail: cso_bratsk@mail.ru
5.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Жигаловского района»	666402, Иркутская область, Жигаловский район, п. Жигалово, ул. Партизанская, 56. Тел.: (839551) 3-12-99. E-mail: zhiq-kcson@yandex.ru

6.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Зимы и Зиминского района»	665390, Иркутская область, г. Зима, ул. Клименко, 44, офис 10. Тел.: (839554) 31-2-45. E-mail: csozima@mail.ru
7.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Иркутского и Шелеховского районов»	666033, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Котовского, 37. Тел.: (839550) 4-13-57. E-mail: kcson54@mail.ru
8.	Областное государственное автономное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения»	664035, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, 47. Тел.: (83952) 77-90-72. E-mail: soc-centr@mail.ru
9.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Казачинско-Ленского района»	666505, Иркутская область, Казачинско-Ленский р-он, п. Магистральный, ул. 17 Съезда ВЛКСМ, 16. Тел.: (839562) 4-10-31. E-mail: zentrm@mail.ru
10.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Куйтунского района»	665302, Иркутская область, р/п. Куйтун, ул. Мичурина, 21а. Тел.: (839536) 5-19-22, 5-12-41. E-mail: nadeqda_kuitun@mail.ru
11.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Качугского района»	666203, Иркутская область, п. Качуг, ул. Первомайская, 3. Тел.: (839540) 31-4-41, 32-0-25. E-mail: priutkachug@mail.ru priutotdel@mail.ru
12.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Киренка и Киренского района»	666702, Иркутская область, г. Киренск, ул. Сибирская, 21. Тел.: (839568) 3-25-45, 3-29-92. E-mail: kcson_06@mail.ru
13.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Мамско-Чуйского района»	666811, Иркутская область, Мамско-Чуйский район, п. Мама, ул. Связи, 4. Тел.: (839569) 2-14-02. E-mail: SRC_mama@mail.ru
14.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Нижнеилимского района»	665653, Иркутская область, Нижнеилимский р-он, г. Железнодорожск-Илимский, квартал 8, дом 1А, каб. 308. Тел.: (839566) 3-70-83. E-mail: 118-veteran@mail.ru
15.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Нижнеудинск и Нижнеудинского района»	665106 Иркутская область, г. Нижнеудинск, ул. Ф. Энгельса, 13. Тел.: (839557) 7-14-60, 7-06-09. E-mail: poc-cso@yandex.ru
16.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Ольхонского района»	666130, Иркутская область, Ольхонский р-он, с. Еланцы, ул. Бураева, 6. Тел.: (839558) 52-214, 52-326. E-mail: ktsson@mail.ru
17.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Саянска»	666302, Иркутская область, г. Саянск, м-н Центральный, 17. Тел.: (839553) 5-36-26, 5-02-03. E-mail: kzsonsayansk@mail.ru
18.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Слюдянского района»	665903, Иркутская область, Слюдянский р-н, г. Слюдянка, ул. Школьная, 4. Тел.: (839544) 53-272, 51-146, 53-5-92. E-mail: ogbusokcson@yandex.ru

19.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Тайшета и Тайшетского района»	665000, Иркутская область, г. Тайшет, м-н Новый, 3-11Н, 123. Тел.: (839563) 2-15-03, 2-18-16. E-mail: taishet-cso@mail.ru
20.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Тулуна и Тулунского района»	665268, Иркутская область, г. Тулун, ул. Ленина, 86, помещение 37. Тел.: (839530) 2-10-94, 2-10-78. E-mail: soceal@yandex.ru
21.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района»	666684, Иркутская область, г. Усть-Илимск, проспект Дружбы Народов, 46. Тел.: (839535) 3-20-62, 3-64-88. E-mail: kcson-ui@mail.ru
22.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Усть-Кута и Усть-Кутского района»	666781, Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Речников, 5/2. Тел.: (39565) 5-61-32, 5-62-36. E-mail: kcson038@mail.ru
23.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Усть-Удинского района»	666352, Иркутская область, п. Усть-Уда, ул. Комсомольская, 18. Тел.: (839545) 31-5-11, 31-6-88. E-mail: cka3ka.08@mail.ru
24.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Усолье-Сибирское и Усольского района»	665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Молотова, 76. Тел.: (839543) 6-40-21, тел./факс 6-37-84. E-mail: kcson_usolie@mail.ru
25.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Черемхово и Черемховского района»	665413, Иркутская область, г. Черемхово, ул. Ленина, 18. Тел.: (839546) 5-27-04. E-mail: complex-cher@sobes.admirk.ru
26.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения п. Кутулик»	669452, Иркутская область, Аларский район, п. Кутулик, ул. Советская, 36. Тел.: (839564) 37-5-01. E-mail: kutulik.kcson@yandex.ru
27.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Баяндаевского района»	669120, Иркутская область, п. Баяндай, ул. Борсова, д. 11. Тел.: (839537) 91-4-75, 9-12-49, 9-13-17, 9-14-33. E-mail: kcson-bayan@yandex.ru
28.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Боханского района»	669311, Иркутская область, Боханский район, п. Бохан, ул. Школьная, 6. Тел.: (839538) 25-2-13. E-mail: csobokhan@rambler.ru
29.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Нукутского района»	669401, Иркутская область, Нукутский район, п. Новонукутский, ул. Гагарина, д. 9. Тел.: (839549) 21-9-86, 21-8-15. E-mail: nuk-csps@mail.ru
30.	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Осинского района»	669200, Иркутская область, Осинский район, с. Оса, ул. Котовского, д. 6. Тел.: (839539) 32-1-53, 32-2-77. E-mail: likuha32153@mail.ru
31.	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Эхирит-Булагатского района»	669001, Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Ленина, д. 8. Тел.: (839541) 3-01-68. E-mail: kcson-uo@mail.ru

Министр социального развития, опеки и попечительства
Иркутской области
В.А. Родионов

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

5 апреля 2016 г.

№ 34-мпр

Иркутск

Об утверждении структуры областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Иркутская городская поликлиника № 2»

В соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15 мая 2012 года № 543н «Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению», руководствуясь пунктами 8, 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

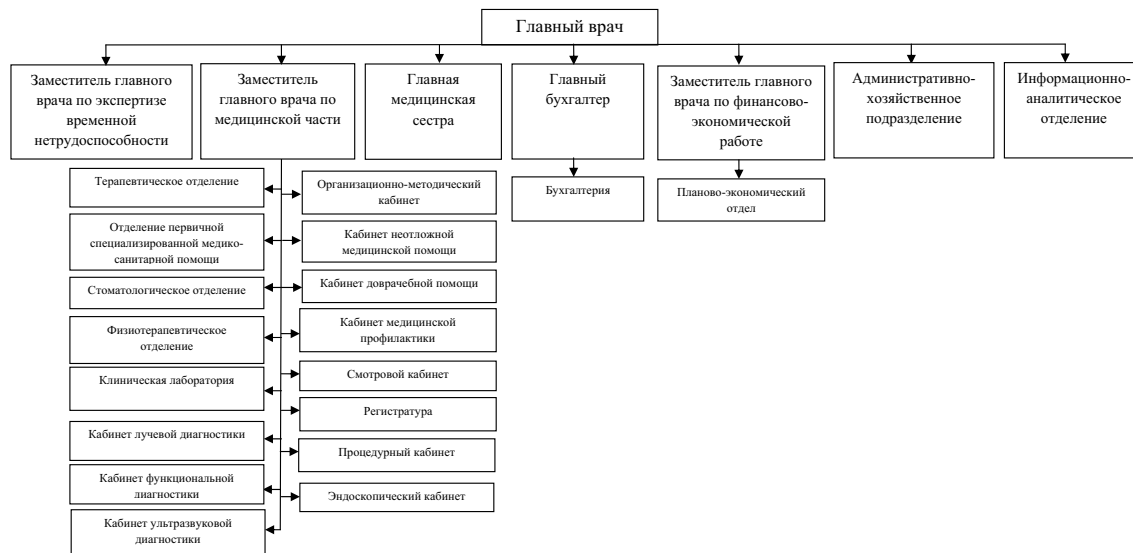
1. Утвердить структуру областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Иркутская городская поликлиника № 2» (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр О.Н. Ярошенко

Приложение к приказу
министерства здравоохранения Иркутской области
от 5 апреля 2016 г. № 34-мпр

Структура областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Иркутская городская поликлиника № 2»



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 мая 2016 года

№ 265-пп

Иркутск

Об утверждении Положения о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов, в целях реализации мероприятий по строительству, реконструкции образовательных организаций

В соответствии со статьями 79.1, 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов, в целях реализации мероприятий по строительству, реконструкции образовательных организаций (прилагается).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства Иркутской области
от 11 мая 2016 года № 265-пп

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА МЕСТНЫМ БЮДЖЕТАМ НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ В ОБЪЕКТЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, КОТОРЫЕ ОСУЩЕСТВЛЯЮТСЯ ИЗ МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ, В ЦЕЛЯХ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

1. Настоящее Положение устанавливает условия предоставления и расходования субсидий из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов, в целях реализации мероприятий по строительству, реконструкции образовательных организаций (далее соответственно – субсидии, мероприятия), критерии отбора муниципальных образований Иркутской области для предоставления субсидий, распределение субсидий между муниципальными образованиями Иркутской области, а также порядок предоставления субсидий.

2. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области (далее – министерство).

3. Предоставление субсидий осуществляется в году, следующем за годом проведения отбора, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на соответствующий финансовый год.

4. Отбор муниципальных образований Иркутской области для предоставления субсидий проводится в соответствии со следующими критериями:

- 1) в случае реализации мероприятий в отношении дошкольных образовательных организаций:
значение индекса текущей очередности в дошкольные образовательные организации – не менее или равно 0,3.
Значение индекса текущей очередности в дошкольные образовательные организации (К_{оч}) определяется по следующей формуле:
$$K_{оч} = A / B,$$
где:
А – численность детей, состоящих на регистрационном учете для получения места в дошкольной образовательной организации (от 0 до 7 лет) в населенном пункте муниципального образования Иркутской области, в котором планируется реализация мероприятия (далее – населенный пункт);
В – общая численность детей в возрасте от 0 до 7 лет, проживающих на территории населенного пункта;
значение каждого из индексов комплектования дошкольных образовательных организаций в текущем учебном году – не более или равно 1.
Значения индексов комплектования дошкольных образовательных организаций в текущем учебном году (K_{д1}, K_{д2}) определяются по следующим формулам:
$$K_{д1} = C / D,$$
где:
С – численность детей, выбывших в 1-е классы общеобразовательных организаций в населенном пункте;
D – численность детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, планируемых к приему на высвобождаемые места в дошкольные образовательные организации в населенном пункте.
$$K_{д2} = C / E,$$
где:
С – численность детей, выбывших в 1-е классы общеобразовательных организаций в населенном пункте;
Е – численность детей в возрасте от 3 до 7 лет, планируемых к приему на высвобождаемые места в дошкольные образовательные организации в населенном пункте;
значение индекса прироста рождаемости на территории населенного пункта – не менее или равно 1.
Значение индекса прироста рождаемости на территории населенного пункта (K_п) определяется в динамике за четыре года, предшествующих текущему году, по следующей формуле:
$$K_{п} = (K_{п1} + K_{п2} + K_{п3}) / 3,$$
где:
K_{п1}, K_{п2}, K_{п3} – значения индексов прироста рождаемости за четыре года, предшествующих текущему году.
Значения индексов прироста рождаемости за четыре года, предшествующих текущему году (K_{п1}, K_{п2}, K_{п3}), определяются соответственно по следующим формулам:
$$K_{п1} = G_1 / F_{(1,1)},$$
$$K_{п2} = G_{(1)} / F_{(1,2)},$$
$$K_{п3} = G_{(2)} / F_{(1,3)},$$
где:
G – численность новорожденных в населенном пункте в i-ом календарном году. При этом под i-ым календарным годом понимается год, предшествующий текущему году;
F – численность новорожденных в населенном пункте в календарном году, предшествующем i-му календарному году;
5. Для участия в отборе органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области ежегодно в срок до 1 мая года, предшествующего году предоставления субсидий, отдельно в отношении каждого населенного пункта представляют в министерство образования Иркутской области следующие документы:
1) заявку, содержащую обоснование потребности в предоставлении субсидий, составленную в произвольной форме;
2) форму федерального статистического наблюдения № 1-РОД «Сведения о родившихся», утвержденную приказом Федеральной службы государственной статистики от 23 июля 2015 года № 339 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за естественным движением населения»;
3) справку (информацию) о плане комплектования дошкольных образовательных организаций муниципального образования Иркутской области на текущий учебный год (в случае реализации мероприятий в отношении дошкольных образовательных организаций);
4) справку (информацию) о плане комплектования общеобразовательных организаций муниципального образования Иркутской области на текущий учебный год (в случае реализации мероприятий в отношении общеобразовательных организаций);
5) форму федерального статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, причесмотр и уход за детьми», утвержденную приказом Федеральной службы государственной статистики от 3 августа 2015 года № 357 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников, деятельностью в сфере образования, науки, инноваций и информационных технологий» (в случае реализации мероприятий в отношении дошкольных образовательных организаций);
6) форму федерального статистического наблюдения № 76-РИК «Сведения об учреждениях, реализующих программы общего образования», утвержденную приказом Федеральной службы государственной статистики от 27 августа 2012 года № 466 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерства образования и науки Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью образовательных учреждений» (далее – приказ Федеральной службы государственной статистики № 466) (в случае реализации мероприятий в отношении общеобразовательных организаций);
7) форму федерального статистического наблюдения № ОШ-1 «Сведения об учреждениях, реализующем программы общего образования», утвержденную приказом Федеральной службы государственной статистики № 466 (в случае реализации мероприятий в отношении общеобразовательных организаций).
Документы, указанные в настоящем пункте, регистрируются в министерстве образования Иркутской области в день их поступления.
6. Министерство образования Иркутской области в срок до 1 июня года, предшествующего году предоставления субсидий, рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Положения, осуществляет расчет значений индексов, указанных в пункте 4 настоящего Положения (далее – значения индексов), и принимает решение о включении муниципального образования Иркутской области в рейтинг муниципальных образований Иркутской области (далее – Рейтинг) или об отказе во включении в Рейтинг.
7. Основаниями для отказа во включении в Рейтинг являются:
1) несоответствие муниципального образования Иркутской области критериям отбора, установленным пунктом 4 настоящего Положения;
2) непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения;
3) представление документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, в нарушение срока, установленного пунктом 5 настоящего Положения.
8. Рейтинг формируется отдельно в отношении дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций путем суммирования соответствующих значений индексов и представляет собой перечень муниципальных образований Иркутской области с присвоением порядкового номера по мере уменьшения суммы значений индексов. Муниципальному образованию Иркутской области с наибольшей суммой значений индексов присваивается первый номер.
В случае, если несколько муниципальных образований Иркутской области имеют равную сумму значений индексов, больший порядковый номер присваивается:
в случае реализации мероприятий в отношении дошкольных образовательных организаций – муниципальному образованию Иркутской области, имеющему наибольшее значение индекса текущей очередности в дошкольные образовательные организации;
в случае реализации мероприятий в отношении общеобразовательных организаций – муниципальному образованию Иркутской области, в котором выше численность обучающихся во вторую смену в общеобразовательных организациях в населенном пункте.
Рейтинг утверждается правовым актом министерства образования Иркутской области и публикуется на его официальном сайте в течение 2 рабочих дней со дня его утверждения.
9. Условиями предоставления и расходования субсидий являются:
1) наличие документа об утверждении проектной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
2) наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий (в случае, если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным);
3) наличие положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости реализации мероприятия;
4) наличие сводного сметного расчета стоимости реализации мероприятия;
5) использование типовой проектной документации, информация о которой включена Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в реестр типовой проектной документации (в случае строительства общеобразовательной организации);
6) наличие муниципальной программы, предусматривающей реализацию мероприятий (далее – муниципальная программа);
7) наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на реализацию мероприятия в следующих размерах:

значение индекса комплектования общеобразовательных организаций в текущем учебном году – не более или равно 1.
Значение индекса комплектования общеобразовательных организаций в текущем учебном году (K_{ком}) определяется по следующей формуле:
$$K_{ком} = J / K,$$
где:
J – численность детей, выбывших из общеобразовательных организаций в населенном пункте;
K – численность детей, планируемых к приему на высвобождаемые места в общеобразовательные организации в населенном пункте;
значение индекса прироста рождаемости на территории населенного пункта – не менее или равно 1.
Значение индекса прироста рождаемости на территории населенного пункта (K_п) определяется в динамике за четыре года, предшествующих текущему году, по следующей формуле:
$$K_{п} = (K_{п1} + K_{п2} + K_{п3}) / 3,$$
где:
K_{п1}, K_{п2}, K_{п3} – значения индексов прироста рождаемости за четыре года, предшествующих текущему году.
Значения индексов прироста рождаемости за четыре года, предшествующих текущему году (K_{п1}, K_{п2}, K_{п3}), определяются соответственно по следующим формулам:
$$K_{п1} = G_1 / F_{(1,1)},$$
$$K_{п2} = G_{(1)} / F_{(1,2)},$$
$$K_{п3} = G_{(2)} / F_{(1,3)},$$
где:
G – численность новорожденных в населенном пункте в i-ом календарном году. При этом под i-ым календарным годом понимается год, предшествующий текущему году;
F – численность новорожденных в населенном пункте в календарном году, предшествующем i-му календарному году.
5. Для участия в отборе органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области ежегодно в срок до 1 мая года, предшествующего году предоставления субсидий, отдельно в отношении каждого населенного пункта представляют в министерство образования Иркутской области следующие документы:
1) заявку, содержащую обоснование потребности в предоставлении субсидий, составленную в произвольной форме;
2) форму федерального статистического наблюдения № 1-РОД «Сведения о родившихся», утвержденную приказом Федеральной службы государственной статистики от 23 июля 2015 года № 339 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за естественным движением населения»;
3) справку (информацию) о плане комплектования дошкольных образовательных организаций муниципального образования Иркутской области на текущий учебный год (в случае реализации мероприятий в отношении дошкольных образовательных организаций);
4) справку (информацию) о плане комплектования общеобразовательных организаций муниципального образования Иркутской области на текущий учебный год (в случае реализации мероприятий в отношении общеобразовательных организаций);
5) форму федерального статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, причесмотр и уход за детьми», утвержденную приказом Федеральной службы государственной статистики от 3 августа 2015 года № 357 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников, деятельностью в сфере образования, науки, инноваций и информационных технологий» (в случае реализации мероприятий в отношении дошкольных образовательных организаций);
6) форму федерального статистического наблюдения № 76-РИК «Сведения об учреждениях, реализующих программы общего образования», утвержденную приказом Федеральной службы государственной статистики от 27 августа 2012 года № 466 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерства образования и науки Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью образовательных учреждений» (далее – приказ Федеральной службы государственной статистики № 466) (в случае реализации мероприятий в отношении общеобразовательных организаций);
7) форму федерального статистического наблюдения № ОШ-1 «Сведения об учреждениях, реализующем программы общего образования», утвержденную приказом Федеральной службы государственной статистики № 466 (в случае реализации мероприятий в отношении общеобразовательных организаций).
Документы, указанные в настоящем пункте, регистрируются в министерстве образования Иркутской области в день их поступления.
6. Министерство образования Иркутской области в срок до 1 июня года, предшествующего году предоставления субсидий, рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Положения, осуществляет расчет значений индексов, указанных в пункте 4 настоящего Положения (далее – значения индексов), и принимает решение о включении муниципального образования Иркутской области в рейтинг муниципальных образований Иркутской области (далее – Рейтинг) или об отказе во включении в Рейтинг.
7. Основаниями для отказа во включении в Рейтинг являются:
1) несоответствие муниципального образования Иркутской области критериям отбора, установленным пунктом 4 настоящего Положения;
2) непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения;
3) представление документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, в нарушение срока, установленного пунктом 5 настоящего Положения.
8. Рейтинг формируется отдельно в отношении дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций путем суммирования соответствующих значений индексов и представляет собой перечень муниципальных образований Иркутской области с присвоением порядкового номера по мере уменьшения суммы значений индексов. Муниципальному образованию Иркутской области с наибольшей суммой значений индексов присваивается первый номер.
В случае, если несколько муниципальных образований Иркутской области имеют равную сумму значений индексов, больший порядковый номер присваивается:
в случае реализации мероприятий в отношении дошкольных образовательных организаций – муниципальному образованию Иркутской области, имеющему наибольшее значение индекса текущей очередности в дошкольные образовательные организации;
в случае реализации мероприятий в отношении общеобразовательных организаций – муниципальному образованию Иркутской области, в котором выше численность обучающихся во вторую смену в общеобразовательных организациях в населенном пункте.
Рейтинг утверждается правовым актом министерства образования Иркутской области и публикуется на его официальном сайте в течение 2 рабочих дней со дня его утверждения.
9. Условиями предоставления и расходования субсидий являются:
1) наличие документа об утверждении проектной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
2) наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий (в случае, если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным);
3) наличие положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости реализации мероприятия;
4) наличие сводного сметного расчета стоимости реализации мероприятия;
5) использование типовой проектной документации, информация о которой включена Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в реестр типовой проектной документации (в случае строительства общеобразовательной организации);
6) наличие муниципальной программы, предусматривающей реализацию мероприятий (далее – муниципальная программа);
7) наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на реализацию мероприятия в следующих размерах:

для муниципальных образований Иркутской области, подпадающих под действие пунктов 2, 3 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в размере не менее 5% от общего объема средств, предусмотренных на реализацию мероприятия;
для муниципальных образований Иркутской области, подпадающих под действие пункта 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в размере не менее 3% от общего объема средств, предусмотренных на реализацию мероприятия;
для муниципальных образований Иркутской области, не подпадающих под действие пунктов 2, 3, 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации и отнесенных к районам Крайнего Севера и приравненным к ним местностям, в размере не менее 5% от общего объема средств, предусмотренных на реализацию мероприятия;
для муниципальных образований Иркутской области, не подпадающих под действие пунктов 2, 3, 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации и не отнесенных к районам Крайнего Севера и приравненным к ним местностям, в размере не менее 50% от общего объема средств, предусмотренных на реализацию мероприятия.
10. Муниципальные образования Иркутской области, включенные в Рейтинг, в течение 10 рабочих дней со дня утверждения Рейтинга представляют в министерство следующие документы:
1) копию документа об утверждении проектной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
2) копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий (в случае, если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным);
3) копию положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости реализации мероприятия;
4) копию сводного сметного расчета стоимости реализации мероприятия;
5) копию муниципальной программы;
6) гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования Иркутской области, о включении в состав расходов местного бюджета бюджетных ассигнований на реализацию мероприятия в размере, предусмотренном подпунктом 7 пункта 9 настоящего Положения, в финансовом году, в котором запланировано предоставление субсидий.
11. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения, министерство в течение 20 рабочих дней после завершения срока представления документов, установленного пунктом 10 настоящего Положения, принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий, которое утверждается правовым актом министерства и публикуется на официальном сайте министерства в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения.
12. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидий являются:
1) несоответствие муниципального образования Иркутской области условиям, установленным пунктом 9 настоящего Положения;
2) непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения;
3) представление документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения, в нарушение срока, установленного пунктом 10 настоящего Положения.
13. Расчет размера субсидий (Q) осуществляется по следующей формуле:
$$Q = P - S,$$
где:
P – стоимость реализации мероприятия, приведенная в текущие цены, в соответствии со сводным сметным расчетом стоимости реализации мероприятия, на который получено положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости реализации мероприятия, руб.;
S – размер финансирования мероприятия за счет средств местного бюджета, предусмотренный подпунктом 7 пункта 9 настоящего Положения.
В случае реализации мероприятий в отношении дошкольных образовательных организаций, размер субсидий не может превышать расчетные показатели стоимости строительства дошкольных образовательных организаций по федеральным округам в разрезе субъектов Российской Федерации, установленных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в текущем финансовом году.
В случае, если размер субсидий муниципальному образованию Иркутской области, занявшему первое место в Рейтинге, меньше объема средств, предусмотренных на эти цели в областном бюджете, субсидии в объеме оставшихся средств предоставляются муниципальному образованию Иркутской области, занявшему последующее место в Рейтинге.
14. Муниципальные образования Иркутской области, получившие субсидии в предыдущие годы и имеющие незавершенные ранее мероприятия, имеют право на получение субсидий в приоритетном порядке при условии представления в министерство следующих документов:
копии муниципальной программы;
выписки из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающей наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на реализацию мероприятия в размере, предусмотренном подпунктом 7 пункта 9 настоящего Положения, на соответствующий финансовый год.
В 2016 году субсидии предоставляются муниципальным образованиям Иркутской области, прошедшим в 2015 году отбор для предоставления субсидий в соответствии с государственной программой Иркутской области «Развитие образования» на 2014 – 2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 456-пп, при условии предоставления в министерство следующих документов:
копии муниципальной программы;
выписки из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающей наличие в местном бюджете на 2016 год бюджетных ассигнований на реализацию мероприятия в размере, предусмотренном подпунктом 7 пункта 9 настоящего Положения.
15. Распределение субсидий между муниципальными образованиями Иркутской области осуществляется адресно (пообъектно) и устанавливается настоящим Положением путем внесения в него соответствующих изменений.
16. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключенного между министерством и органом местного самоуправления муниципального образования Иркутской области по форме, утвержденной правовым актом министерства (далее – Соглашение), путем их перечисления в установленном законодательством порядке.
17. Для заключения Соглашения орган местного самоуправления муниципального образования Иркутской области представляет в министерство следующие документы:
1) выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающую наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на реализацию мероприятия в размере, предусмотренном подпунктом 7 пункта 9 настоящего Положения, на соответствующий финансовый год;
2) письменное обязательство о достижении значений показателей результативности использования субсидий.
18. Органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области представляют в министерство отчет о ходе реализации мероприятий и отчет о достигнутом значении показателей результативности использования субсидий по форме и в сроки, установленные Соглашением.
19. Министерство ежегодно проводит оценку эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидий в соответствии с порядком, установленным правовым актом министерства.
Отчет о проведении ежегодной оценки эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидий формируется министерством и направляется в министерство экономического развития Иркутской области в срок до 30 марта года, следующего за годом предоставления субсидий.
20. Контроль за целевым использованием субсидий в пределах своей компетенции осуществляют министерство и иные уполномоченные органы.

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

29 апреля 2016 года

№ 17-рзп

Иркутск

Об утверждении Плана мероприятий

В целях развития в Иркутской области комплексной системы адаптации и сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, направленной на снижение уровня социального сиротства, безнадзорности и правонарушений, укрепление взаимодействия органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, общественных организаций (объединений), руководствуясь частью 5 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по развитию системы постинтернатного сопровождения и социальной адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Иркутской области на 2016-2018 годы (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

3. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

В.Ф. Вобликова

Утвержден
распоряжением заместителя Председателя
Правительства Иркутской области
от 29 апреля 2016 года № 17-рзп

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

**ПО РАЗВИТИЮ СИСТЕМЫ ПОСТИНТЕРНАТНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ
ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, А ТАКЖЕ ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ
И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2016-2018 ГОДЫ**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
	Разработка законодательства Иркутской области в сфере постинтернатного сопровождения и социальной адаптации выпускников		
1.1	Разработка проекта закона Иркутской области «О постинтернатном сопровождении и социальной адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа в Иркутской области»	II полугодие 2016 года	Министерство образования Иркутской области, министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, министерство труда и занятости Иркутской области, Уполномоченный по правам ребенка в Иркутской области
1.2	Разработка Положения о Координационном совете по вопросам постинтернатного сопровождения и социальной адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2016 год	Министерство образования Иркутской области, министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, Уполномоченный по правам ребенка в Иркутской области
1.3	Разработка порядка межведомственного сбора, хранения, мониторинга и использования информации о выпускниках организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет	2016 год	Государственное автономное учреждение Иркутской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», министерство образования Иркутской области, министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
1.4	Разработка методических рекомендаций для образовательных организаций по созданию системы сопровождения процессов социализации и социальной адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (в том числе разработка примерной индивидуальной программы сопровождения воспитанников, предусматривающей социально-педагогические услуги по формированию навыков бытовой, социально-коммуникативной и культурно-досуговой деятельности)	2016 год	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Иркутской области «Институт развития образования Иркутской области», Областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития социального обслуживания», учреждение социального обслуживания, министерство образования Иркутской области, министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
1.5	Разработка методических рекомендаций по организации постинтернатного сопровождения лиц из числа детей-сирот, обеспеченных специализированными жилыми помещениями, в течение пятилетнего срока действия договора найма специализированного жилья	2016 год	Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области
1.6	Разработка проекта региональной программы социальной адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Иркутской области на 2018-2020 годы	2017 год	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Иркутской области «Институт развития образования Иркутской области», Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Иркутской области «Региональный центр мониторинга и развития профессионального образования», Областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития социального обслуживания», министерство образования Иркутской области, министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, Уполномоченный по правам ребенка в Иркутской области
1.7	Разработка модели сопровождения (ресоциализации) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, вернувшихся из мест лишения свободы или учреждений закрытого типа	2016 год	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Иркутской области, Уполномоченный по правам ребенка в Иркутской области,
1.8	Разработка модели сопровождения выпускников домов-интернатов для умственно отсталых детей	2016 год	Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
Обеспечение в соответствии с законодательством условий для создания комплексной межведомственной системы постинтернатной адаптации и сопровождения выпускников			
2.1	Распространение положительного опыта домов ребенка, подведомственных министерству здравоохранения Иркутской области, реализация пилотного проекта «Как дома» в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Иркутской области	2016-2018 годы	Министерство здравоохранения Иркутской области, министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, министерство образования Иркутской области,
2.2	Подготовка воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к выбору будущей профессии, повышение правовой грамотности воспитанников в вопросах трудоустройства	2016-2018 годы	Министерство труда и занятости Иркутской области, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
2.3	Содействие в трудоустройстве выпускников профессиональных образовательных организаций из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по полученной профессии/ специальности в непосредственной близости от закрепленного жилья, организация переобучения, повышения квалификации путем направления на курсы профессионального обучения	2016-2018 годы	Министерство труда и занятости Иркутской области, профессиональные образовательные организации

	Создание условий для обеспечения кадрами учреждений и организаций, осуществляющих деятельность в сфере постинтернатного сопровождения и социальной адаптации выпускников		
3.1	Внедрение новых программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов, работающих в сфере постинтернатного сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа в возрасте до 23 лет	2016-2018 годы	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Иркутской области «Институт развития образования Иркутской области», Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Иркутской области «Региональный центр мониторинга и развития профессионального образования», министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, Областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития социального обслуживания»
3.2	Организация и проведение обучающих, практико-ориентированных семинаров, мастер-классов, тренингов, круглых столов, а также конференций разного уровня с целью повышения квалификации, обобщения, систематизации, тиражирования передового опыта, распространения инновационных технологий работы по постинтернатному сопровождению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа (в том числе по вопросу реализации Закона Иркутской области от 28 декабря 2012 года № 164-ОЗ «О порядке обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями в Иркутской области»)	2016-2018 годы	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Иркутской области «Институт развития образования Иркутской области», Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Иркутской области «Региональный центр мониторинга и развития профессионального образования», Областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития социального обслуживания», министерство образования Иркутской области, министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, министерство культуры и архивов Иркутской области, министерство имущественных отношений Иркутской области, Уполномоченный по правам ребенка в Иркутской области
3.3	Проведение информационной кампании среди работников государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области по вопросу семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в замещающие семьи	2016-2018 годы	Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, государственные профессиональные образовательные организации Иркутской области
3.4	Обучение замещающих родителей, являющихся работниками государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области по вопросам защиты прав подопечных (повышение уровня правовой грамотности подопечных, готовность их к самостоятельной жизнедеятельности, помощь подопечным в планировании и эффективном использовании собственного бюджета)	2016-2018 годы	Государственные профессиональные образовательные организации Иркутской области (Центры, подразделения и службы постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа)
Развитие различных форм деятельности органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (далее - органы местного самоуправления) общественных объединений, организаций, средств массовой информации, направленных на содействие социальной адаптации выпускников, а также на формирование и развитие их личностных и профессионально значимых качеств и навыков			
4.1	Разработка и проведение мониторинга оценки качества работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по социализации, социальной адаптации и социально-правовой защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, эффективности внедряемых практик.	IV квартал ежегодно	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Иркутской области «Институт развития образования Иркутской области», министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
4.2	Разработка и проведение мониторинга оценки качества работы государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области по адаптации и сопровождению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа	Ежегодно	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Иркутской области «Региональный центр мониторинга и развития профессионального образования», Государственное автономное учреждение Иркутской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»
4.3	Организация и проведение обучающих тренингов, семинаров и курсов для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по вопросам подготовки к самостоятельной жизни	2016-2018 годы	Организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, государственные профессиональные образовательные организации Иркутской области (центры, подразделения и службы постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа)
4.4	Организация и проведение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, уроков мужества и экскурсий в музей Боевой Славы на безвозмездной основе. Привлечение к участию в публичных лекциях, приуроченных к Памятным датам истории России на базе Дома офицеров	2016-2018 годы	Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области
4.5	Обеспечение выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области информационными листовками, памятками со сведениями об органах и учреждениях, которые могут оказать содействие и помощь в реализации своих прав и гарантий, а также о правовых, медицинских и социальных последствиях незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	2016-2018 годы	Министерство образования Иркутской области, Уполномоченный по правам ребенка в Иркутской области, министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, министерство культуры и архивов Иркутской области, министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, министерство здравоохранения Иркутской области, Государственное бюджетное учреждение Иркутской области «Центр профилактики, реабилитации и коррекции»
4.6	Организация и проведение в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, государственных профессиональных образовательных организациях Иркутской области встреч с «успешными» выпускниками прошлых лет для формирования у воспитанников (обучающихся) положительной мотивации по выстраиванию своей дальнейшей жизни. Освещение в средствах массовой информации положительного образа в социализации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа в возрасте до 23 лет	2016-2018 годы	Организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, профессиональные образовательные организации, министерство образования Иркутской области, министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, управление пресс-службы и информации Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области
4.7	Привлечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в студенческие трудовые отряды	2016-2018 годы	Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области

4.8	Организация и проведение областного конкурса на лучшее общежитие государственной профессиональной образовательной организации Иркутской области, в которой проживают обучающиеся из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа	2017 год	Министерство образования Иркутской области, министерство культуры и архивов Иркутской области, министерство здравоохранения Иркутской области, министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	4.14	Организация разъяснительной, просветительской работы о правилах безопасного поведения, направленного на предупреждение распространения ВИЧ-инфекции среди детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Ежегодно	Министерство здравоохранения Иркутской области, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, профессиональные образовательные организации
4.9	Организация и проведение областного конкурса на лучшую программу социальной адаптации и (или) постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, на базе: - организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области.	2016 год 2018 год	Государственное автономное учреждение Иркутской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», министерство образования Иркутской области, министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	4.15	Проведение ежегодной диспансеризации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2016-2018 годы	Министерство здравоохранения Иркутской области
4.10	Разработка и реализация проекта «Личные деньги» с целью повышения финансовой грамотности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2016-2018 годы	Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, государственные профессиональные образовательные организации Иркутской области	4.16	Проведение мобильных приемных на базе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по юридическим вопросам (предоставление выпускникам полной информации об их правах, гарантиях, обучении навыкам правовой защиты своих интересов)	Ежегодно	Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, подведомственные учреждения министерства труда и занятости Иркутской области, министерство имущественных отношений Иркутской области, Областное государственное казенное учреждение «Государственное юридическое бюро по Иркутской области»
4.11	Разработка справочника служб, подразделений постинтернатного сопровождения для лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Иркутской области	II полугодие 2016 год	Министерство образования Иркутской области, министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	4.17	Оказание бесплатной юридической помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также их законным представителям, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов таких детей	2016-2018 годы	Областное государственное казенное учреждение «Государственное юридическое бюро по Иркутской области», Юридические клиники Иркутской области
4.12	Включение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в работу волонтерского движения через проведение обучающих семинаров по созданию добровольческого актива на базе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2016-2018 годы	Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, профессиональные образовательные организации	4.18	Реализация мероприятий, планов, программ по социальной адаптации организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2016-2018 годы	Организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
4.13	Организация мероприятий по формированию здорового образа жизни молодежи, профилактика социально-негативных явлений (ВИЧ-инфекции, СПИДа, наркомании, ранней беременности и пр.) среди молодежи обучающихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, профессиональных образовательных организаций	Ежегодно	Министерство здравоохранения Иркутской области, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, профессиональные образовательные организации	4.19	Осуществление ведомственного контроля реализации мероприятий, направленных на постинтернатное сопровождение и социальную адаптацию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2016-2018 годы	Министерство образования Иркутской области, министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, министерство культуры и архивов Иркутской области, министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, министерство здравоохранения Иркутской области, министерство труда и занятости Иркутской области
				4.20	Выделение на сайте информационного пространства по вопросам постинтернатного сопровождения и социальной адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа	2016-2018 годы	Уполномоченный по правам ребенка в Иркутской области

Первый заместитель министра образования Иркутской области Е.А. Торуню

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 мая 2016 года

№ 270-пп

Иркутск

О внесении изменений в Положение о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на строительство (приобретение) жилья, предоставляемого молодым семьям и молодым специалистам по договору найма жилого помещения

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на строительство (приобретение) жилья, предоставляемого молодым семьям и молодым специалистам по договору найма жилого помещения, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 24 марта 2016 года № 159-пп, следующие изменения:

- 1) в пункте 11 слова «настоящим Положением путем внесения в него соответствующих изменений» заменить словами «приложением к настоящему Положению»;
- 2) дополнить приложением (прилагается).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

Приложение к постановлению Правительства Иркутской области от 11 мая 2016 года № 270-пп

«Приложение к Положению о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на строительство (приобретение) жилья, предоставляемого молодым семьям и молодым специалистам по договору найма жилого помещения

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ СУБСИДИЙ

ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА МЕСТНЫМ БЮДЖЕТАМ В ЦЕЛЯХ СОФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА СТРОИТЕЛЬСТВО (ПРИБОРИТЕНИЕ) ЖИЛЬЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОГО МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ И МОЛОДЫМ СПЕЦИАЛИСТАМ ПО ДОГОВОРУ НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ, НА 2016 ГОД

№ п/п	Муниципальные образования Иркутской области	Объем субсидий (тыс. руб.)		
		за счет средств областного бюджета	за счет средств федерального бюджета	итого
1	2	3	4	5
1	Муниципальное образование «Заларинский район»	729,2	661,9	1 391,1
2	Муниципальное образование «Осинский район»	1 298,9	1 178,9	2 477,8
Итого:		2 028,1	1 840,8	3 868,9

МИНИСТЕРСТВО ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

31 марта 2016 года

№ 68-мпр

Иркутск

Об утверждении Порядка оценки эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидий, выделяемых из областного бюджета, в том числе и за счет средств федерального бюджета, муниципальным образованиям Иркутской области на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение цели подпрограммы «Молодым семьям – доступное жилье» на 2014-2020 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2014-2020 годы

В целях эффективного расходования средств из областного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы «Молодым семьям – доступное жилье» на 2014-2020 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 443-пп, Положением о министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 32-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок оценки эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидий, выделяемых из областного бюджета, в том числе и за счет средств федерального бюджета, муниципальным образованиям Иркутской области на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение цели подпрограммы «Молодым семьям – доступное жилье» на 2014-2020 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2014-2020 годы (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Министр И.Ю. Резник

УТВЕРЖДЕН приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области 31 марта 2016 года № 68-мпр

ПОРЯДОК

ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ (РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ) ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ (ИСПОЛЬЗОВАНИЯ) СУБСИДИЙ, ВЫДЕЛЯЕМЫХ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, В ТОМ ЧИСЛЕ И ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА, МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЯМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛИ ПОДПРОГРАММЫ «МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ – ДОСТУПНОЕ ЖИЛЬЕ» НА 2014-2020 ГОДЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «ДОСТУПНОЕ ЖИЛЬЕ» НА 2014-2020 ГОДЫ

1. Настоящий Порядок разработан в целях эффективного расходования средств из областного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы «Молодым семьям – доступное жилье» на 2014-2020 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 443-пп (далее – областная подпрограмма), и определяет правила проведения оценки эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидий, выделяемых из областного бюджета, в том числе и за счет средств федерального бюджета, муниципальным образованиям Иркутской области на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение цели областной подпрограммы, в соответствующем году (далее – субсидии).

2. Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области (далее – министерство) проводит ежегодную оценку эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидии по итогам реализации мероприятий областной подпрограммы в соответствующем году по формуле:

$$Эф = \sum_{i=1}^n \left(\frac{\Phi_i}{\Pi_i} \right) \times 100\%,$$

где:

Эф – эффективность предоставления субсидий;

Φi – фактическое значение целевого показателя;

Πi – плановое значение целевого показателя (целевой показатель, предусмотренный соглашением об участии в реализации мероприятий областной подпрограммы в соответствующем году, заключенном между министерством и местной администрацией (исполнительно-распорядительным органом) i-го муниципального образования Иркутской области (далее – соглашение);
n – количество муниципальных образований Иркутской области.

Эффективность предоставления субсидии признается высокой в случае, если значение Эф выше либо равно 90%.

Эффективность предоставления субсидии признается средней в случае, если значение Эф выше либо равно 80%.

Эффективность предоставления субсидии признается удовлетворительной в случае, если значение Эф выше либо равно 70%.

Эффективность предоставления субсидии признается неудовлетворительной в случае, если значение Эф менее 70%.

3. Отчет о проведении ежегодной оценки эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидий министерство представляет в министерство экономического развития Иркутской области в срок до 1 апреля года, следующего за годом полного исполнения муниципальным образованием Иркутской области обязательств по соглашению, по установленной форме (прилагается).

Заместитель министра по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области
П.А. Богатырев

Приложение к Порядку оценки эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидий, выделяемых из областного бюджета, в том числе и за счет средств федерального бюджета, муниципальным образованиям Иркутской области на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение цели подпрограммы «Молодым семьям – доступное жилье» на 2014-2020 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2014-2020 годы

ОТЧЕТ

о проведении ежегодной оценки эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидий, выделяемых из областного бюджета, в том числе и за счет средств федерального бюджета, муниципальным образованиям Иркутской области на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение цели подпрограммы «Молодым семьям – доступное жилье» на 2014-2020 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2014-2020 годы, в _____ году

Наименование муниципального образования Иркутской области	Целевой показатель		Значение эффективности предоставления субсидии (Эф), %	Тип эффективности (высокая/средняя/удовлетворительная/неудовлетворительная)
	Плановое значение	Фактическое значение		

Министр по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области

_____/ (Ф.И.О.)
(подпись)

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 мая 2016 года

№ 264-пп

Иркутск

Об утверждении Положения о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на осуществление мероприятий по капитальному ремонту образовательных организаций

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на осуществление мероприятий по капитальному ремонту образовательных организаций (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

Первый заместитель Губернатора
Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Иркутской области
от 11 мая 2016 года № 264-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СУБСИДИЙ ИЗ
ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА МЕСТНЫМ БЮДЖЕТАМ В ЦЕЛЯХ
СОФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ
МЕРОПРИЯТИЙ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ**

1. Настоящее Положение устанавливает условия предоставления и расходования субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на осуществление мероприятий по капитальному ремонту образовательных организаций (далее соответственно – субсидии, мероприятия), критерии отбора муниципальных образований Иркутской области для предоставления субсидий, распределение субсидий между муниципальными образованиями Иркутской области, а также порядок предоставления субсидий.

2. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области (далее – министерство).

3. Предоставление субсидий осуществляется в году, следующем за годом проведения отбора, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на соответствующий финансовый год.

4. Отбор муниципальных образований Иркутской области для предоставления субсидий проводится в соответствии со следующими критериями:

1) значение индекса износа здания образовательной организации – не менее или равно 0,4.

Значение индекса износа здания образовательной организации (К_{изн}) определяется по следующей формуле:

$$K_{изн} = A / 100\%,$$

где:

A – процент износа здания образовательной организации в соответствии с актом обследования здания образовательной организации;

2) значение индекса прироста рождаемости на территории населенного пункта муниципального образования Иркутской области, в котором планируется реализация мероприятия (далее – населенный пункт), – не менее или равно 1.

Значение индекса прироста рождаемости на территории населенного пункта (K_р) определяется в динамике за четыре года, предшествующих текущему году, по следующей формуле:

$$K_p = (K_{p1} + K_{p2} + K_{p3}) / 3,$$

где:

K_{p1}, K_{p2}, K_{p3} – значения индексов прироста рождаемости за четыре года, предшествующих текущему году.

Значения индексов прироста рождаемости за четыре года, предшествующих текущему году (K_{p1}, K_{p2}, K_{p3}), определяются соответственно по следующим формулам:

$$K_{p1} = G_1 / F_{(1)},$$

$$K_{p2} = G_{(1)} / F_{(2)},$$

$$K_{p3} = G_{(2)} / F_{(3)},$$

где:

G – численность новорожденных в населенном пункте в i-ом календарном году. При этом под i-ым календарным годом понимается год, предшествующий текущему году;

F – численность новорожденных в населенном пункте в календарном году, предшествующем i-му календарному году.

5. Для участия в отборе органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области ежегодно в срок до 1 мая года, предшествующего году предоставления субсидий, отдельно в отношении каждой образовательной организации представляют в министерство образования Иркутской области следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидий, содержащую обоснование потребности в капитальном ремонте образовательной организации, составленную в произвольной форме;

2) копию акта обследования здания образовательной организации, заверенную в установленном порядке;

3) форму федерального статистического наблюдения № 1-РОД «Сведения о родившихся», утвержденную приказом Федеральной службы государственной статистики от 23 июля 2015 года № 339 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за естественным движением населения»;

4) форму федерального статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», утвержденную приказом Федеральной службы государственной статистики от 3 августа 2015 года № 357 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников, деятельностью в сфере образования, науки, инноваций и информационных технологий» (в случае осуществления мероприятий в отношении дошкольных образовательных организаций);

5) форму федерального статистического наблюдения № 76-РИК «Сведения об учреждениях, реализующих программы общего образования», утвержденную приказом Федеральной службы государственной статистики от 27 августа 2012 года № 466 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством образования и науки Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью образовательных учреждений» (далее – приказ Федеральной службы государственной статистики № 466) (в случае осуществления мероприятий в отношении общеобразовательных организаций);

6) форму федерального статистического наблюдения № ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования», утвержденную приказом Федеральной службы государственной статистики № 466 (в случае осуществления мероприятий в отношении общеобразовательных организаций).

Документы, указанные в настоящем пункте, регистрируются в министерстве образования Иркутской области в день их поступления.

6. Министерство образования Иркутской области в срок до 1 июня года, предшествующего году предоставления субсидий, рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Положения, осуществляет расчет значений индексов, указанных в пункте 4 настоящего Положения (далее – значения индексов), и принимает решение о включении муниципального образования Иркутской области в рейтинг муниципальных образований Иркутской области (далее – Рейтинг) или об отказе во включении в Рейтинг.

7. Основаниями для отказа во включении в Рейтинг являются:

1) несоответствие муниципального образования Иркутской области критериям отбора, установленным пунктом 4 настоящего Положения;

2) непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения;

3) представление документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, в нарушение срока, установленного пунктом 5 настоящего Положения.

8. Рейтинг формируется отдельно в отношении дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций путем суммирования соответствующих значений индексов и представляет собой перечень муниципальных образований Иркутской области с присвоением порядкового номера по мере уменьшения суммы значений индексов. Муниципальному образованию Иркутской области с наибольшей суммой значений индексов присваивается первый номер.

В случае, если несколько муниципальных образований Иркутской области имеют равную сумму значений индексов, больший порядковый номер присваивается муниципальному образованию Иркутской области, в образовательной организации которого численность детей выше.

Рейтинг утверждается правовым актом министерства образования Иркутской области и публикуется на его официальном сайте в течение 2 рабочих дней со дня его утверждения.

9. Условиями предоставления и расходования субсидий являются:

1) наличие документа об утверждении проектной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) наличие положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости реализации мероприятия;

3) наличие сводного сметного расчета стоимости реализации мероприятия;

4) наличие муниципальной программы, предусматривающей реализацию мероприятий (далее – муниципальная программа);

5) наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на реализацию мероприятия в следующих размерах:

для муниципальных образований Иркутской области, подпадающих под действие пунктов 2, 3 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в размере не менее 5% от общего объема средств, предусмотренных на реализацию мероприятия;

для муниципальных образований Иркутской области, подпадающих под действие пункта 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в размере не менее 3% от общего объема средств, предусмотренных на реализацию мероприятия;

для муниципальных образований Иркутской области, не подпадающих под действие пунктов 2, 3, 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации и отнесенных к районам Крайнего Севера и приравненным к ним местностям, в размере не менее 5% от общего объема средств, предусмотренных на реализацию мероприятия;

для муниципальных образований Иркутской области, не подпадающих под действие пунктов 2, 3, 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации и не отнесенных к районам Крайнего Севера и приравненным к ним местностям, в размере не менее 50% от общего объема средств, предусмотренных на реализацию мероприятия.

10. Муниципальные образования Иркутской области, включенные в Рейтинг, в течение 10 рабочих дней со дня утверждения Рейтинга представляют в министерство следующие документы:

1) копию документа об утверждении проектной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) копию положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости реализации мероприятия;

3) копию сводного сметного расчета стоимости реализации мероприятия;

4) копию муниципальной программы;

5) гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования Иркутской области, о включении в состав расходов местного бюджета бюджетных ассигнований на реализацию мероприятия в размере, предусмотренном подпунктом 5 пункта 9 настоящего Положения, в финансовом году, в котором запланировано предоставление субсидий.

11. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения, министерство в течение 20 рабочих дней после завершения срока представления документов, установленного пунктом 10 настоящего Положения, принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий, которое утверждается правовым актом министерства и публикуется на официальном сайте министерства в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения.

12. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие муниципального образования Иркутской области условиям, установленным пунктом 9 настоящего Положения;

2) непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения;

3) представление документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения, в нарушение срока, установленного пунктом 10 настоящего Положения.

13. Расчет размера субсидий (Q) осуществляется по следующей формуле:

$$Q = P - S,$$

где:

P – стоимость реализации мероприятия, приведенная в текущие цены, в соответствии со сводным сметным расчетом стоимости реализации мероприятия, на который получено положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости реализации мероприятия, руб.;

S – размер финансирования мероприятия за счет средств местного бюджета, предусмотренный подпунктом 5 пункта 9 настоящего Положения.

В случае, если размер субсидий муниципальному образованию Иркутской области, занявшему первое место в Рейтинге, меньше объема средств, предусмотренных на эти цели в областном бюджете, субсидии в объеме оставшихся средств предоставляются муниципальному образованию Иркутской области, занявшему последующее место в Рейтинге.

14. Муниципальные образования Иркутской области, получившие субсидии в предыдущие годы и имеющие незавершенные ранее мероприятия, имеют право на получение субсидий в приоритетном порядке при условии представления в министерство следующих документов:

копии муниципальной программы;

выписки из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающей наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на реализацию мероприятия в размере, предусмотренном подпунктом 5 пункта 9 настоящего Положения, на соответствующий финансовый год.

В 2016 году субсидии предоставляются муниципальным образованиям Иркутской области, прошедшим в 2015 году отбор для предоставления субсидий в соответствии с государственной программой Иркутской области «Развитие образования» на 2014 – 2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 456-пп, при условии предоставления в министерство следующих документов:

копии муниципальной программы;

выписки из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающей наличие в местном бюджете на 2016 год бюджетных ассигнований на реализацию мероприятия в размере, предусмотренном подпунктом 5 пункта 9 настоящего Положения.

15. Распределение субсидий между муниципальными образованиями Иркутской области осуществляется адресно (пообъектно) и устанавливается настоящим Положением путем внесения в него соответствующих изменений.

16. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключенного между министерством и органом местного самоуправления муниципального образования Иркутской области по форме, утвержденной правовым актом министерства (далее – Соглашение), путем ее перечисления в установленном законодательством порядке.

17. Для заключения Соглашения орган местного самоуправления муниципального образования Иркутской области представляет в министерство следующие документы:

1) выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающую наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на реализацию мероприятия в размере, предусмотренном подпунктом 5 пункта 9 настоящего Положения, на соответствующий финансовый год;

2) письменное обязательство о достижении значений показателей результативности использования субсидий.

18. Органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области представляют в министерство отчет о ходе реализации мероприятий и отчет о достигнутом значении показателей результативности использования субсидий по форме и в сроки, установленные Соглашением.

19. Министерство ежегодно проводит оценку эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидий в соответствии с порядком, установленным правовым актом министерства.

Отчет о проведении ежегодной оценки эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидий формируется министерством и направляется в министерство экономического развития Иркутской области в срок до 30 марта года, следующего за годом предоставления субсидий.

20. Контроль за целевым использованием субсидий в пределах своей компетенции осуществляют министерство и иные уполномоченные органы.

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

13 апреля 2016 года

№ 31-мпр

Иркутск

О внесении изменений в Порядок отбора земельных участков, застройщиков, проектов жилищного строительства для реализации программы «Жилье для российской семьи» в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» на территории Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2015 года № 1345 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 5 мая 2014 г. № 404», руководствуясь Положением о министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 29-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок отбора земельных участков, застройщиков, проектов жилищного строительства для реализации программы «Жилье для российской семьи» в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» на территории Иркутской

области, утвержденный приказом министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 7 августа 2014 года № 40-мпр (далее – Порядок), следующие изменения:

1) подпункт 5 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«5) выписки из Единого государственного реестра недвижимости на земельные участки, выданные не ранее чем за 15 календарных дней до дня подачи заявки»;

2) в абзаце седьмом приложения 1 к Порядку слова «(не должна превышать минимальной из величин - 35 тыс. рублей или 80 процентов оценки рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади таких жилых помещений, проводимой в соответствии с Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»)» заменить словами «(не должна превышать цены, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 5 мая 2014 года № 404 «О некоторых вопросах реализации программы «Жилье для российской семьи» в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»)»;

3) в приложении 2 к Порядку слова «* цена не должна превышать минимальной из величин - 35 тыс. рублей или 80 процентов оценки рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади таких жилых помещений, проводимой в соответствии с Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»)» заменить словами «не должна превышать цены, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 5 мая 2014 года № 404 «О некоторых вопросах реализации программы «Жилье для российской семьи» в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»)».

2. Подпункт 1 пункта 1 настоящего приказа вступает в силу с 1 января 2017 года.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр строительства, дорожного хозяйства Иркутской области
С.Д. Свиркина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

4 мая 2016 года

Иркутск

№ 262-пп

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 392/171-пп

В соответствии со статьей 4 Закона Иркутской области от 18 ноября 2009 года № 82/48-оз «О Правительстве Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 392/171-пп «О министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области» (далее – постановление) следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Установить предельную штатную численность министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области в количестве 39 единиц, в том числе 1 единицы лица, замещающего государственную должность Иркутской области, 36 единиц государственных гражданских служащих Иркутской области, 2 единицы работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области.»;

2) в Положении о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденном постановлением:

в абзаце первом пункта 1 слова «и в сфере лесного хозяйства» исключить;

абзац пятый пункта 1 признать утратившим силу;

подпункт 5 пункта 6 признать утратившим силу;

абзацы восемьдесят третий – восемьдесят восьмой пункта 7 признать утратившими силу;

пункт 13' изложить в следующей редакции:

«13'. Первый заместитель министра, заместитель министра исполняют должностные обязанности и имеют право подписывать документы, исходящие из министерства, в соответствии с распределением должностных обязанностей между первым заместителем министра и заместителем министра.»

В случае служебной необходимости распоряжения министерства могут быть изданы первым заместителем министра, заместителем министра путем их подписания в соответствии с распределением должностных обязанностей между первым заместителем министра и заместителем министра.»;

3) структуру министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденную постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 15 июня 2016 года, но не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

Приложение
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 4 мая 2016 года № 262-пп

«Утверждена
постановлением Правительства
Иркутской области
от 29 декабря 2009 года № 392/171-пп

СТРУКТУРА
МИНИСТЕРСТВА ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Заместитель Председателя
Правительства Иркутской области
В.И. Кондрашов

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

28 марта 2016 года

г. Иркутск

№ 42-мпр

О внесении изменения в пункт 3 приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30 декабря 2015 года № 195-мпр

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в пункт 3 приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30 декабря 2015 года № 195мпр «Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые в форме социального обслуживания на дому» изменение, заменив слова «1 апреля» словами «1 сентября».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2016 года.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА,
ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

30 марта 2016 года

Иркутск

№ 25-мпр

О признании утратившим силу приказа министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области

В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь Положением о министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 29-пп, распоряжением Губернатора Иркутской области от 2 марта 2016 года № 128-рк «О Воронове Д.А.»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Приказ министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 29 октября 2015 года № 80-мпр «Об отчете об использовании бюджетных кредитов» признать утратившим силу.

2. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель министра строительства, дорожного хозяйства Иркутской области
Д.А. Воронов

ИЗВЕЩЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровый инженер Миронова Юлия Александровна, почтовый адрес: Иркутская область, Аларский район, п. Забитый, ул. 70 лет Октября, д. 11, кв. 2, адрес эл.почты: ooo_remstroi@mail.ru, конт. тел. 89027618769, уведомляет о проведении кадастровых работ по выделу земельных участков в счет долей в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером 38:04:070901:538, расположенный по адресу: Иркутская обл., р-н Заларинский; с кадастровым номером 38:04:030901:71, расположенный по адресу: Иркутская обл., р-н Заларинский, в границах земель колхоза «Путь к коммунизму», заказчик работ: Краснощекова Ольга Владимировна, проживающая по адресу: г. Иркутск, м-н Университетский, д. 46, кв. 134, тел. 89086687398; на земельный участок с кадастровым номером 85:01:000000:35, расположенный по адресу: Иркутская обл., р-н Аларский, в границах СХПК «Аларский», заказчиком работ является Яртанов Борис Петрович, проживающий в д. Нарены, ул. Полевая, д. 8, кв. 2, Аларского района, Иркутской области.

С проектами межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Иркутская область, Аларский район, п. Кутулик, ул. Советская, 47, в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения. Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемых земельных участков принимаются по почтовому адресу кадастрового инженера в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения.

Кадастровый инженер Миронова Юлия Александровна, почтовый адрес: Иркутская область, Аларский район, п. Забитый, ул. 70 лет Октября, д. 11, кв. 2, адрес эл.почты: ooo_remstroi@mail.ru, конт. тел. 89027618769, уведомляет участников долевого собственности о проведении кадастровых работ по выделу земельных участков в счет долей в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером 85:01:000000:35, расположенный по адресу: Иркутская обл., р-н Аларский, в границах СХПК «Аларский». Заказчиком работ является Яртанов Борис Петрович, проживающий в д. Нарены, ул. Полевая, д. 8, кв. 2, Аларского района Иркутской области. С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Иркутская область, Аларский район, п. Кутулик, ул. Советская, 47, в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения. Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет земельных долей земельных участков принимаются по почтовому адресу кадастрового инженера в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения.

В соответствии со статьями 13, 13.1, 14 ФЗ от 24.07.2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» выделяется земельный участок в счет земельной доли из земельного участка с кадастровым номером 85:03:000000:15, расположенного: Иркутская область, Боханский район, с. Середкино, ИП Главе КФХ Ефименко Н.А. по адресу: Иркутская область, Боханский район, поле «Степановская», общей площадью 84,0 га, для сельскохозяйственного производства. Ознакомиться с проектом межевания можно по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Баумана, 172/2, с 9 до 16 часов, понедельник – пятница. Заказчиком подготовки проекта межевания является Ефименко Наталья Алексеевна, почтовый адрес: Иркутская область, Боханский район, с. Середкино, ул. Быкова, д. 4, кв. 1, контактный телефон 89246337881. Кадастровый инженер, подготовивший проект межевания, Хонгодорова Надежда Иннокентьевна, адрес электронной почты: hongodorova@mail.ru, контактный телефон 89500736877.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка вручаются или направляются в письменном виде в течение тридцати дней после опубликования кадастровому инженеру Хонгодоровой Надежде Иннокентьевне, почтовый адрес: г. Иркутск, ул. Баумана, 172/2, а/я 243.

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

Считать недействительным диплом ГТ № 773820 (регистрационный № 31) Боханским педагогическим училищем им. Доржи Банзарова, по квалификации «учитель начальных классов», выданный на имя Петровой Лидии Александровне 25 июня 1982 года. С 09.02.2015 года данное училище переименовано в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области Боханский педагогический колледж имени Доржи Банзарова.

ИЗВЕЩЕНИЕ

АО «Ангарский электролизный химический комбинат» извещает об отмене назначенного на 24.06.2016 открытого аукциона по продаже имущественного комплекса «Ремонтно-строительный цех» (извещение № 47 об аукционе опубликовано 18.05.2016 в общественно-политической газете «Областная»).

Газета зарегистрирована управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ 38-00167 от 17 сентября 2009 г.

Рукописи, рисунки и фотографии не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции. Материалы на таком фоне в разделе «Официальная информация» и в рубрике «Корпоративное управление» публикуются на платной основе. Перепечатка и любое использование материалов возможны только с письменного разрешения редакции.

Учредители: Правительство Иркутской области
Законодательное Собрание Иркутской области,
Редакция: ОГКУ «Редакция газеты «Областная»
Издатель: ОГАУ «Издательский центр»
Адрес редакции и издателя: 664011 г. Иркутск, ул. Рабочая, 2а, а/я 177
Адрес размещения: г. Иркутск, пер. Черемховский, 76

Телефон для справок: «Издательский центр» (ИЦ) (3952)-200-628, 200-638, факс 200-674
e-mail: og@ogirk.ru, gazeta@ogirk.ru

Подписные индексы: 78448 – для пенсионеров 78449 – для физических лиц 78450 – для юридических лиц

Главный редактор Люстрицкий Д.Г.
Редакционная группа: Хлебникова О.А., Пшонко Е.А., Кулыгина Ю.О.
Рекламная служба: Дормидонова Н.А., Кривецкая А.М.
Служба распространения: Огошкова Л.А.
Издательская группа: Полякова О.А., Афонченко А.В.

Газета подписана в печать: 19.05.2016 г. в 21.00

Отпечатано в типографии филиала «Усть-Ордынский» ОГАУ «Издательский центр» Заказ

Тираж 1800 экз. Цена свободная Следующий номер газеты выйдет 25.05.2016 г.

ogirk.ru

