

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

14 сентября 2016 год

№ 043-спр

Иркутск

**О признании утратившими силу отдельных
нормативно-правовых актов**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь подпунктом 11 пункта 7 Положения о службе государственного жилищного надзора Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 26 ноября 2014 года № 594-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Признать утратившими силу следующие приказы:
 - приказ службы государственного жилищного контроля и строительного надзора Иркутской области от 28 ноября 2011 года № 003-спр «Об утверждении форм и порядков ведения Реестров»;
 - приказ службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области от 10 июля 2013 года № 007-спр «Об утверждении административных регламентов»;
 - приказ службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области от 21 августа 2013 года № 008-спр «О внесении изменений в Административный регламент службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области «Осуществление регионального государственного строительного надзора»;
 - приказ службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области от 14 ноября 2013 года № 010-спр «О внесении изменения в пункт 2 приказа службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области от 18 июля 2012 года № 005-спр»;
 - приказ службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области от 01 августа 2014 года № 023-спр «О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области и урегулированию конфликта интересов»;
 - приказ службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области от 21 октября 2014 года № 029-спр «О внесении изменений в приказ службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области от 18 июля 2012 года № 005-спр»;
 - приказ Службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области от 18 июля 2012 года № 005-спр»;
 - приказ службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области от 21 октября 2014 года № 030-спр «О внесении изменений в приказ службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области от 18 июля 2012 года № 005-спр»;
 - приказ Службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области от 21 октября 2014 года № 031-спр «О внесении изменений в приказ службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области от 18 июля 2012 года № 005-спр»;
 - приказ службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области от 15 декабря 2014 года № 033-спр «О внесении изменения в пункт 2 приказа службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области от 18 июля 2012 года № 005-спр»;
 - приказ службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области от 10 апреля 2014 года № 010-спр «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Иркутской области в службе государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области, в случае замещения которых граждане в течение двух лет после увольнения с областной государственной службы имеют право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области и урегулированию конфликта интересов, и обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы»;
 - приказ службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области от 27 марта 2014 года № 006-спр «Об утверждении Положения об уведомлении представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Иркутской области в службе государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области к совершению коррупционных правонарушений»;
 - приказ службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области от 01 апреля 2014 года № 008-спр «Об определении перечня должностей государственной гражданской службы Иркутской области, при замещении которых государственные гражданские служащие службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей»;
 - приказ службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области от 27 февраля 2015 года № 006-спр «О внесении изменения в Порядок подготовки и обобщения сведений об организации и проведении государственного надзора, необходимых для подготовки доклада об осуществлении государственного надзора в сферах деятельности службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области и об эффективности такого контроля (надзора)»;
 - приказ службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области от 12 марта 2015 года № 009-спр «О внесении изменений в приказ службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области от 1 апреля 2014 года № 008-спр «Об определении перечня должностей государственной гражданской службы Иркутской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей».

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель службы
Д.А. Воронов

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

**О работе телефона «горячей линии» по теме
«Продали алкоголь несовершеннолетнему – позвони!»**

Службой потребительского рынка и лицензирования Иркутской области с 19 сентября 2016 года по 19 октября 2016 года организована «горячая линия» по теме «Продали алкоголь несовершеннолетнему - позвони!».

Специалисты службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области будут принимать звонки от населения (кроме субботы, воскресенье):

- с 9-00 до 18-00 часов по телефону 8 (3952) 34-25-48;
- с 18-00 часов до 23-00 часов по телефону 8-950-07-23-050.

Представить информацию на «горячую линию» о фактах продажи алкогольной продукции несовершеннолетним может каждый житель области. При передаче информации необходимо назвать фамилию, имя, отчество и адрес места жительства.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

6 сентября 2016 года

№ 60-мпр

Иркутск

**О внесении изменений в приказ министерства экономического
развития Иркутской области от 20 ноября 2013 года № 87-мпр**

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства экономического развития Иркутской области от 20 ноября 2013 года № 87-мпр «Об утверждении формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства, на развитие микрофинансовых организаций» (далее – Приказ) следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Положением о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат) в связи с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 5 сентября 2014 года № 427-пп, Положением о министерстве экономического развития Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 25 ноября 2014 года № 589-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,
П Р И К А З Ы В А Ю:»;

2) в пункте 1 слова «о предоставлении из областного бюджета субсидий» заменить словами «о предоставлении субсидии из областного бюджета»;

3) в форме соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства, на развитие микрофинансовых организаций, утвержденной Приказом:

в преамбуле слова «Положением о предоставлении субсидии из областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 ноября 2012 года № 636-пп» заменить словами «Положением о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат) в связи с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 5 сентября 2014 года № 427-пп»;

подпункт «г» пункта 2 изложить в следующей редакции:
«г) направляет Получателю требование о возврате в доход областного бюджета полученной субсидии в случаях, установленных пунктом 44 Положения.»;

пункт 3 дополнить подпунктом «и» следующего содержания:
«и) получатель субсидии в течении 10 банковских дней со дня получения требования о возврате субсидии обязан произвести возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме»;

дополнить пунктом 4¹ следующего содержания:
«4¹. Получателю запрещается при использовании средств субсидии приобретать за счет средств субсидии иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий)».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр экономического развития Иркутской области
О.В. Тетерина

Руководитель службы
В.В. Литвиненко

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

15 августа 2016 года

№ 91-мпр

Иркутск

О внесении изменений в ведомственную целевую программу Иркутской области «Развитие организаций для детей, нуждающихся в государственной поддержке» на 2014-2018 годы

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп «О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области», руководствуясь Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

- Приложения 2, 3 к ведомственной целевой программе Иркутской области «Развитие организаций для детей, нуждающихся в государственной поддержке» на 2014-2018 годы, утвержденной приказом министерства образования Иркутской области от 23 октября 2013 года № 93-мпр, изложить в новой редакции (прилагаются).
- Управлению финансово-экономической работы, анализа и контроля министерства образования Иркутской области (Захарова М.В.) внести изменения в ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и в кассовый план по расходам на мероприятия программы.
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте министерства образования Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр В.В. Перегудова

Приложение
к приказу министерства образования Иркутской области
от 15.08.2016 № 91-мпр

«Приложение 2
к ведомственной целевой программе Иркутской области «Развитие организаций
для детей, нуждающихся в государственной поддержке» на 2014-2018 годы

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование цели, мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источник финансирования / Наименование показателя мероприятия	Ед. изм.	Расходы на мероприятие / Значения показателей мероприятия				
			с (месяц/год)	по (месяц/год)			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: организация эффективной системы специального (коррекционного) образования											
1.1.	Реализация образовательных программ начального и основного общего образования в государственных специальных (коррекционных) образовательных организациях Иркутской области	Министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2015	Областной бюджет Среднегодовой контингент обучающихся	тыс. руб.	1 412 352,5	1 333 677,1	0,0	0,0	0,0
						Чел.	4 822	4 864	-	-	-
					Доля обучающихся, освоивших в полном объеме образовательную программу учебного года	%	95	95	-	-	-
1.2.	Реализация образовательных программ среднего общего образования в государственных специальных (коррекционных) образовательных организациях Иркутской области	Министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2015	Областной бюджет Среднегодовой контингент обучающихся	тыс. руб.	5 788,8	7 014,0	0,0	0,0	0,0
						Чел.	9	6	-	-	-
					Доля обучающихся, освоивших в полном объеме образовательную программу учебного года	%	95	95	-	-	-
1.3.	Материально-техническое оснащение государственных организаций Иркутской области для детей, нуждающихся в государственной поддержке	Министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2018	Областной бюджет Количество государственных организаций Иркутской области, в которых обновлена материально-техническая база	тыс. руб.	7 322,6	6 649,8	1 869,7	2 313,4	2 313,4
						Ед.	56	39	39	39	39
					Доля оснащенности государственных организаций Иркутской области для детей, нуждающихся в государственной поддержке, в соответствии с лицензионными требованиями	%	85	97	98	98	98
1.4.	Обеспечение деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2018	Областной бюджет Количество воспитанников, обеспеченных государственной поддержкой	тыс. руб.	742 732,3	21 891,8	15 176,3	10 945,8	11 009,8
						Чел.	3900	1808	254	252	256
					Доля воспитанников, получивших государственную поддержку, в общей численности воспитанников	%	100	100	100	100	100
1.5.	Содержание имущества государственных организаций Иркутской области для детей, нуждающихся в государственной поддержке	Министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2018	Областной бюджет Количество государственных организаций Иркутской области для детей, нуждающихся в государственной поддержке	тыс. руб.	79 826,5	54 817,2	78 732,0	66 034,8	58 113,2
						Ед.	56	39	39	39	39
					Уровень обеспеченности государственных организаций Иркутской области для детей, нуждающихся в государственной поддержке в части расходов на содержание имущества	%	-	100	100	100	100
1.6.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера	Министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2018	Областной бюджет Количество работников государственных организаций Иркутской области для детей, нуждающихся в государственной поддержке, получивших компенсацию	тыс. руб.	5 297,3	3 228,2	2 208,0	2 208,0	2 208,0
						Чел.	357	226	226	226	226
					Доля работников государственных организаций Иркутской области для детей, нуждающихся в государственной поддержке, получивших компенсацию, в общей численности работников, обратившихся с заявлением на получение компенсации	%	100	100	100	100	100
1.7.	Реализация образовательных программ начального, основного и среднего общего образования в государственных специальных (коррекционных) общеобразовательных организациях Иркутской области	Министерство образования Иркутской области	01.2016	12.2018	Областной бюджет Среднегодовой контингент обучающихся	тыс. руб.	0,0	0,0	1 349 421,3	1 490 282,6	1 529 609,0
						Чел.	-	-	4 864	4 864	4 864
					Доля обучающихся, освоивших в полном объеме образовательную программу учебного года	%	-	-	100	100	100
ИТОГО объем финансирования в целом по программе						тыс. руб.	2 253 320,0	1 427 278,1	1 447 407,3	1 571 784,6	1 603 253,4

Приложение 3
к ведомственной целевой программе Иркутской области «Развитие организаций
для детей, нуждающихся в государственной поддержке» на 2014-2018 годы

НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№	Наименование цели, мероприятия	Источник финансирования	КВСП	Рз	Пр	КЦСП	КВР	Общий объем финансирования, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.										
									2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14						
Цель: организация эффективной системы специального (коррекционного) образования									Итого	807	07	02		8 303 043,4	2 253 320,0	1 427 278,1	1 447 407,3	1 571 784,6	1 603 253,4
									Областной бюджет	807	07	02	5110600	3 680 598,1	2 253 320,0	1 427 278,1	0,0	0,0	0,0
									Областной бюджет	807	07	02	5110629999	4 622 445,3	0,0	0,0	1 447 407,3	1 571 784,6	1 603 253,4
Итого									807	07	02		2 746 029,6	1 412 352,5	1 333 677,1	0,0	0,0	0,0	
1.	Реализация образовательных программ начального и основного общего образования в государственных специальных (коррекционных) образовательных организациях Иркутской области	Областной бюджет	807	07	02	5110600	100	2 138 064,9	1 089 014,6	1 049 050,3	0,0	0,0	0,0						
						5110600	200	405 100,8	214 140,4	190 960,4	0,0	0,0	0,0						
						5110600	300	345,6	153,6	192,0	0,0	0,0	0,0						
						5110600	600	201 129,4	108 549,2	92 580,2	0,0	0,0	0,0						
						5110600	800	1 388,9	494,7	894,2	0,0	0,0	0,0						
Итого									807	07	02		12 802,8	5 788,8	7 014,0	0,0	0,0	0,0	
2.	Реализация образовательных программ среднего общего образования в государственных специальных (коррекционных) образовательных организациях Иркутской области	Областной бюджет	807	07	02	5110600	100	11 209,2	4 784,5	6 424,7	0,0	0,0	0,0						
						5110600	200	1 592,7	1 003,4	589,3	0,0	0,0	0,0						
						5110600	800	0,9	0,9	0,0	0,0	0,0	0,0						
Итого									807	07	02		20 468,9	7 322,6	6 649,8	1 869,7	2 313,4	2 313,4	
3.	Материально-техническое оснащение государственных организаций Иркутской области для детей, нуждающихся в государственной поддержке	Областной бюджет	807	07	02	5110600	200	13 619,4	6 969,6	6 649,8	0,0	0,0	0,0						
						5110629999	200	6 024,7	0,0	0,0	1 869,7	2 077,5	2 077,5						
						5110600	600	353,0	353,0	0,0	0,0	0,0	0,0						
						5110629999	600	471,8	0,0	0,0	0,0	235,9	235,9						
Итого									807	07	02		801 756,0	742 732,3	21 891,8	15 176,3	10 945,8	11 009,8	
4.	Обеспечение деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Областной бюджет	807	07	02	5110600	100	561 869,4	550 451,5	11 417,9	0,0	0,0	0,0						
						5110629999	100	3 343,7	0,0	0,0	3 343,7	0,0	0,0						
						5110600	200	149 832,7	148 071,5	1 761,2	0,0	0,0	0,0						
						5110629999	200	98,1	0,0	0,0	98,1	0,0	0,0						
						5110629999	300	753,6	0,0	0,0	753,6	0,0	0,0						
						5110600	600	52 085,4	43 380,6	8 704,8	0,0	0,0	0,0						
						5110629999	600	32 933,4	0,0	0,0	10 977,8	10 945,8	11 009,8						
Итого									807	07	02		337 523,7	79 826,5	54 817,2	78 732,0	66 034,8	58 113,2	
5.	Содержание имущества государственных организаций Иркутской области для детей, нуждающихся в государственной поддержке	Областной бюджет	807	07	02	5110600	200	88 930,2	52 489,7	36 440,5	0,0	0,0	0,0						
						5110629999	200	158 671,2	0,0	0,0	58 685,8	53 953,5	46 031,9						
						5110600	600	6 809,3	4 347,6	2 461,7	0,0	0,0	0,0						
						5110629999	600	8 266,7	0,0	0,0	3 157,5	2 554,6	2 554,6						
						5110600	800	38 904,2	22 989,2	15 915,0	0,0	0,0	0,0						
Итого									807	07	02		35 942,1	0,0	16 888,7	9 526,7	9 526,7		
6.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера	Областной бюджет	807	07	02	5110600	100	8 525,5	5 297,3	3 228,2	0,0	0,0	0,0						
						5110629999	100	6 624,0	0,0	0,0	2 208,0	2 208,0	2 208,0						
Итого									807	07	02		4 369 312,9	0,0	0,0	1 349 421,3	1 490 282,6	1 529 609,0	
7.	Реализация образовательных программ начального, основного и среднего общего образования в государственных специальных (коррекционных) общеобразовательных организациях Иркутской области	Областной бюджет	807	07	02	5110629999	100	3 500 279,8	0,0	0,0	1 070 343,3	1 195 426,8	1 234 509,7						
						200	601 235,8	0,0	0,0	196 424,3	202 284,0	202 527,5							
						300	438,0	0,0	0,0	146,0	146,0	146,0							
						600	266 255,1	0,0	0,0	81 995,5	92 129,8	92 129,8							
						800	1 104,2	0,0	0,0	512,2	296,0	296,0							

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

6 сентября 2016 года

Иркутск

№ 31-спр

О внесении изменений в нормативные затраты на обеспечение функций службы государственного финансового контроля Иркутской области

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 30 мая 2016 года № 326-пп «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, подпунктом 2 пункта 14 Положения о службе государственного финансового контроля Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 26 декабря 2013 года № 615-пп,

ПРИКАЗЫ ВАУ:

1. Внести в нормативные затраты на обеспечение функций службы государственного финансового контроля Иркутской области, утвержденные приказом службы государственного финансового контроля Иркутской области от 20 мая 2016 года № 15-спр, следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«Нормативы количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи

№ пп	Наименование должности	Количество абонентских номеров
1	Высшая группа должностей гражданской службы категории «руководители»	Не более 2 единиц в расчете на гражданского служащего
2	Должности гражданской службы не относящиеся категории «руководители»	Не более 1 единицы в расчете на 25 штатных единиц должностей гражданской службы, относящиеся к ведущей, старшей группе категории «специалисты»

2) в пункте 3 «Нормативы количества и цены транспортных средств с учетом нормативов, предусмотренных приложением 2 к Правилам», слова «и не более 200 лошадиных сил», «и не более 150 лошадиных сил» исключить;

3) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Нормативы цены и количества принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Вид техники	Количество	Цена приобретения оргтехники<1>	Расходы на приобретение расходных материалов <2>	Ежегодные расходы на приобретение запасных частей
Принтеры, многофункциональные устройства, копировальные аппараты и иная оргтехника	Не более 1 ед. на 5 штатных единиц отдела Службы но не менее 1 ед. на кабинет	Не более 50 тыс. рублей включительно за 1 единицу	Ежегодные расходы не более 8 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего (работника, замещающего должность, не являющуюся должностью гражданской службы)	Не более 6 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего (работника, замещающего должность, не являющуюся должностью гражданской службы)

<1> Периодичность приобретения оргтехники определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

<2> Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение оргтехники, может быть изменен по решению руководителя Службы в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.»;

4) в наименовании пункта 5 слова «количества и цены расходных материалов» заменить словами «цены и объема потребления расходных материалов», слова «копировальных аппаратов (оргтехники)» заменить словами «копировальных аппаратов и иной оргтехники»;

5) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Нормативы количества и цены рабочих станций, планшетных компьютеров, предусмотренных приложением 3 к Правилам, и количества и цены ноутбуков, количества SIM-карт

Вид техники	Количество техники	Цена приобретения оргтехники<1>	Ежегодные расходы на приобретение запасных частей	Количество SIM-карт
Рабочая станция (автоматизированное рабочее место: персональный компьютер + монитор + блок бесперебойного питания, клавиатура + мышь)	Не более 1 ед. на 1 штатную единицу	Не более 75 тыс. рублей включительно за 1 единицу	Не более 20 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего (работника, замещающего должность, не являющуюся должностью гражданской службы)	Для высшей группы должностей гражданской службы категории «руководители» не более 2 единиц в расчете на гражданского служащего. Для должностей гражданской службы не относящиеся категории «руководители» не более 1 единицы в расчете на 25 штатных единиц должностей гражданской службы, относящиеся к ведущей, старшей группе категории «специалисты»
Планшетные компьютеры	Не более 1 единицы на гражданского служащего высшей и ведущей групп категории «руководители»	Не более 40 тыс. рублей включительно за единицу	Не более 20 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего высшей и ведущей групп категории «руководители»	
Ноутбуки	Не более 1 единицы на двух гражданских служащих всех групп и категорий должностей	Не более 40 тыс. рублей включительно за единицу	Не более 20 тыс. рублей включительно в расчете на 1 единицу техники	

<1> Периодичность приобретения средств вычислительной техники определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.»;

6) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Нормативы количества и цены канцелярских принадлежностей из расчета на 1 сотрудника Службы

№ пп	Наименование	Единица измерения	Количество	Периодичность получения	Цена за ед. руб. включительно (не более)
1.	Блокнот	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	50
2.	Ручка шариковая, гелевая	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в 2 месяца	20
3.	Стержень шариковый, гелевый	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в квартал	6
4.	Карандаши простые	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в квартал	15
5.	Стержни для карандаша механические	пачка	Не более 1 единицы	1 раз в год	30
6.	Ластик	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	15
7.	Наборы маркеров	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в 2 года	200
8.	Бумага для заметок (блок)	шт.	Не более 2 единиц	1 раз в год	50
9.	Бумага для заметок с клеящей полоской	шт.	Не более 4 единиц	1 раз в год	50
10.	Набор цветных закладок (стикеры)	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	100
11.	Клей ПВА, клей-карандаш	шт.	Не более 2 единиц	1 раз в пол года	100
12.	Корректор	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	50
13.	Скобы для степлера № 10, 24	кор.	Не более 1 единицы	1 раз в квартал	50
14.	Зажим 15-51 мм.	шт.	Не более 10 единиц	1 раз в 2 года	15
15.	Кнопка втулка, кнопки	кор.	Не более 1 единицы на 5 сотрудников	1 раз в год	10

16.	Скрепки канцелярские 32 мм., 50 мм.	кор.	Не более 2 единиц	1 раз в год	30
17.	Скотч (узкий, широкий)	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	25
18.	Тетрадь общая А-5, А-4	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	20
19.	Бумага белая формат А4	пачки	Не более 1,5 единицы	1 раз в месяц	250
20.	Бумага формат А3	пачки	Не более 1 единицы на 50 сотрудников	1 раз в год	450
21.	Папка уголок	шт.	Не более 5 единиц	1 раз в месяц	20
22.	Файлы	шт.	Не более 5 единиц	1 раз в месяц	1,2
23.	Папка с пруж. скоросшивателем, с файлами, с двумя кольцами, с кнопкой, на резинке	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	80
24.	Скоросшиватель картонный, пластиковый, папка с завязками	шт.	Не более 12 единиц	1 раз в год	8
25.	Папка регистратор	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	150
26.	Папка, короб архивный (75-150 мм.)	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	200
27.	Календарь настольный (домик)	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	20
28.	Карандаши мех.	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	50
29.	Степлер № 10, № 24	шт.	Не более 1 единицы	взамен пришедших в негодность	100
30.	Антистеплер	шт.	Не более 1 единицы	взамен пришедших в негодность	50
31.	Дырокол	шт.	Не более 1 единицы	взамен пришедших в негодность	300
32.	Линейка 20,30,40,50 см.	шт.	Не более 1 единицы	взамен пришедших в негодность	15
33.	Точилка	шт.	Не более 1 единицы	взамен пришедших в негодность	30
34.	Нож канцелярский (широкий, узкий)	шт.	Не более 1 единицы	взамен пришедших в негодность	50
35.	Ножницы	шт.	Не более 1 единицы	взамен пришедших в негодность	50
36.	Поддон горизонтальный, подставка вертикальная	шт.	Не более 1 единицы	взамен пришедших в негодность	150
37.	Ежедневник	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	150
38.	Еженедельник	шт.	Не более 1 единицы на 1 гражданского служащего категории «руководители»	1 раз в год	150
39.	Визитница	шт.	Не более 1 единицы на 1 гражданского служащего категории «руководители»	1 раз в год	300
40.	Книжка телефонная	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в 3 года	150
41.	Календарь настенный квартальный	шт.	Не более 1 единицы на 1 кабинет	1 раз в год	50

Примечание: Приобретение канцелярских принадлежностей, не вошедших в данный норматив, или требуемых дополнительно, в связи со служебной необходимостью, а также предметов длительного пользования производится по дополнительным заявкам в рамках выделенных бюджетных средств на текущий год.»;

7) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Нормативы количества и цены иных товаров

Перечень должностей	Комплектация кабинетов	Кол-во	Срок эксплуатации	Цена за ед. руб. включительно (не более)
Руководитель Службы	Кабинет:			
	Геральдика	1	5	37 000
	Карта настенная	1	5	8 000
	Офисный набор, настольный	1	7	10 000
	Лампа настольная, напольная	1+1<1>	5	15 000
	Сплит система	1	7	75 000
	Увлажнитель воздуха	1	5	15 000
	Телевизор	1	7	80 000
	Комплект штор, жалюзи	1<1>	5	50 000 /7 000
	Приемная:			
	Часы настенные	1	7	5 000
	Офисный набор, настольный	1	7	2 600
	Лампа настольная	1	4	3 000
	Сплит система	1	7	50 000
	Шредер	1	7	15 000
	Чайный и кофейный сервизы, зеркало			25 000 /25 000 /10 000
	Электрический чайник	1	5	4 000
Кофейный аппарат	1	5	4 500	
Электрический диспенсер	1	5	20 000	
Холодильник	1	5	30 000	
Электрический обогреватель	1	5	4 000	
Зеркало	1	7	2 000	
Комплект штор, жалюзи	1+1<1>	5	30 000 /7 000	
Первый заместитель руководителя Службы	Кабинет:			
	Геральдика	1	5	32 000
	Карта настенная	1	5	8 000
	Часы настенные	1	7	5 000
	Офисный набор, настольный	1	7	8 000
	Лампа настольная, напольная	1+1<1>	5	15 000
	Сплит система	1	7	50 000
	Увлажнитель воздуха	1	5	15 000
	Телевизор	1	7	50 000
	Комплект штор, жалюзи	1+1<1>	5	30 000 /7 000
Начальники отделов; заместители начальников отделов, советники, ведущий аналитик	Кабинет:			
	Лампа настольная (по согласованию)	Не более 1 на 1 штатную единицу	7	3 000
	Зеркало	Не более 1 на кабинет	7	1500
	Холодильник	Не более 1 ед. на 25 штатных единиц, не относящиеся к категории «руководители»	7	3 000
	Микроволновая печь	Не более 1 ед. на 25 штатных единиц, не относящиеся к категории «руководители»	5	5 000
	Электрический чайник	Не более 1 на кабинет	5	3 000
	Жалюзи	Не более 1 на окно	5	7 000
	Кондиционер (вентилятор напольный)	Не более 1 на кабинет<1>	5	20 000
	Часы настенные	Не более 1 на кабинет	7	2 500

<1> Количество устанавливается по согласованию, но не более утвержденного количества.

Примечание: Обеспечение прочим имуществом, не вошедшим в данную комплектацию, требуемой сверх нормы или по дополнительным заявкам, производится в рамках выделенных бюджетных средств на текущий год. Замена прочего имущества осуществляется при потере внешнего вида по результатам заключения комиссии, но не ранее окончания срока эксплуатации. Замена техники, будет осуществляться по мере выхода из строя, получения акта экспертизы о невозможности и нецелесообразности ремонта.»

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы государственного финансового контроля Иркутской области
Л.В. Богданович

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

7 сентября 2016 года

№ 19-мпр

Иркутск

Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) в сфере физической культуры и спорта, оказываемых областными государственными учреждениями, в отношении которых министерство спорта Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя

В соответствии с Общими требованиями к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере физической культуры и спорта, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 22 мая 2015 года № 550, постановлением Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации», Положением о министерстве спорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 130-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, приказываю:

1. Утвердить Порядок определения нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) в сфере физической культуры и спорта, оказываемых областными государственными учреждениями, в отношении которых министерство спорта Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2017 года, но не ранее дня его официального опубликования.

Министр спорта Иркутской области
И.Ю. Резник

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства спорта
Иркутской области
от 7 сентября 2016 года № 19-мпр

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА, ОКАЗЫВАЕМЫХ ОБЛАСТНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Общими требованиями к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере физической культуры и спорта, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 22 мая 2015 года № 550, постановлением Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации» в целях определения нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) в сфере физической культуры и спорта, оказываемых областными государственными учреждениями, в отношении которых министерство спорта Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее соответственно – государственные услуги, государственные учреждения).

2. Нормативные затраты на оказание государственной услуги в сфере физической культуры и спорта определяются:

1) исходя из содержащейся в ведомственном перечне государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями, подведомственными министерству спорта Иркутской области (далее – ведомственный перечень), информации о единице показателя, характеризующем объем государственной услуги, и показателей, отражающих содержание и (или) условия (формы) оказания государственной услуги (далее – показатели отраслевой специфики);

2) на основе базового норматива затрат на оказание государственной услуги (далее – базовый норматив затрат) и корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат, утвержденных министерством спорта Иркутской области.

3. Нормативные затраты на оказание государственной услуги, рассчитанные в соответствии с настоящим Порядком, не могут приводить к превышению объема бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (далее – государственное задание).

4. Базовый норматив затрат состоит из базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, и базового норматива затрат на общеобязательные нужды на оказание государственной услуги.

5. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, включаются:

1) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги в сфере физической культуры и спорта, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее – начисления на выплаты по оплате труда);

2) затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания государственной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

3) иные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги.

6. В базовый норматив затрат на общеобязательные нужды на оказание государственной услуги включаются:

1) затраты на оплату коммунальных услуг;

2) затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимых для выполнения государственного задания и для общеобязательных нужд, в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования (далее – имущество, необходимое для выполнения государственного задания, в том числе затраты на арендные платежи);

3) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания, в том числе затраты на арендные платежи;

4) затраты на приобретение услуг связи;

5) затраты на приобретение транспортных услуг;

6) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги;

7) затраты на прочие общеобязательные нужды.

7. Корректирующие коэффициенты к базовому нормативу затрат, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание государственной услуги, состоят из:

1) территориального корректирующего коэффициента, включающего территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества;

2) отраслевого корректирующего коэффициента к базовому нормативу затрат, отражающего отраслевую специфику государственной услуги в сфере физической культуры и спорта.

8. В случае, если отклонение объема финансового обеспечения выполнения государственного задания, рассчитанного на очередной финансовый год в соответствии с главой 3 настоящего Порядка, превышает 15 процентов объема финансового обеспечения выполнения государственного задания в текущем финансовом году, применяются коэффициенты выравнивания к объему финансового обеспечения выполнения государственного задания.

Коэффициенты выравнивания утверждаются в разрезе государственных учреждений министерством спорта Иркутской области.

9. При определении базового норматива затрат применяются нормы, выраженные в натуральных показателях (рабочее время работников, материальные запасы, особо ценное движимое имущество, топливо, электроэнергия и другие ресурсы, используемые для оказания государственной услуги) (далее – нормы, выраженные в натуральных показателях), установленные нормативными правовыми актами, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами оказания государственной услуги в сфере физической культуры и спорта (далее – стандарт оказания услуги).

При отсутствии норм, выраженных в натуральных показателях, установленных стандартом оказания услуги, в отношении государственной услуги, оказываемой государственными учреждениями, нормы, выраженные в натуральных показателях, определяются на основе анализа и усреднения показателей деятельности государственного учреждения, которое имеет минимальный объем затрат на оказание единицы государственной услуги при выполнении требований к качеству оказания государственной услуги, отраженных в ведомственном перечне (далее – метод наиболее эффективного учреждения), либо на основе медианного значения по государственным учреждениям, оказывающим государственную услугу (далее – медианный метод).

Значения норм, выраженных в натуральных показателях, установленных стандартом оказания услуги, либо методом наиболее эффективного учреждения, либо медианным методом, либо иным методом (далее – натуральная норма), необходимых для определения базового норматива затрат, определяются по каждой государственной услуге с указанием ее наименования и уникального номера реестровой записи из ведомственного перечня.

10. Значение базового норматива затрат с указанием наименования государственной услуги, утверждается общей суммой, в том числе в разрезе:

1) суммы затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги;

2) суммы затрат на коммунальные услуги и содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания, в том числе затраты на арендные платежи.

11. При утверждении значения базового норматива затрат указывается информация о натуральных нормах, необходимых для определения базового норматива затрат, включающая наименование натуральной нормы, ее значение и источник указанного значения (нормативный правовой акт (вид, дата, номер), утверждающий стандарт оказания услуги в сфере физической культуры и спорта, а при его отсутствии – слова «Метод наиболее эффективного учреждения», либо слова «Медианный метод», либо слова «Иной метод»).

Глава 2. ПОРЯДОК РАСЧЕТА НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

12. Нормативные затраты на оказание i-ой государственной услуги в сфере физической культуры и спорта (N_i) (далее – i-ая государственная услуга) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_i = N_{\text{баз}} \times K_{\text{отр}} \times K_{\text{тер}}$$

где:
 $N_{\text{баз}}$ – базовый норматив затрат на оказание i-ой государственной услуги;

$K_{\text{отр}}$ – отраслевой корректирующий коэффициент;

$K_{\text{тер}}$ – территориальный корректирующий коэффициент.

13. Базовый норматив затрат на оказание i-ой государственной услуги ($N_{\text{баз}}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}} = N_{\text{баз}}^{\text{непопр}} + N_{\text{баз}}^{\text{общ}}$$

где:
 $N_{\text{баз}}^{\text{непопр}}$ – базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием i-ой государственной услуги;

$N_{\text{баз}}^{\text{общ}}$ – базовый норматив затрат на общеобязательные нужды на оказание i-ой государственной услуги.

14. Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием i-ой государственной услуги, рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{непопр}} = N_{\text{баз}}^{\text{ОТЛ}} + N_{\text{баз}}^{\text{МЗ}} + N_{\text{баз}}^{\text{ИЗ}}$$

где:
 $N_{\text{баз}}^{\text{ОТЛ}}$ – затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i-ой государственной услуги;

$N_{\text{баз}}^{\text{МЗ}}$ – затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания i-ой государственной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

$N_{\text{баз}}^{\text{ИЗ}}$ – иные затраты, непосредственно связанные с оказанием i-ой государственной услуги.

15. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i-ой государственной услуги ($N_{\text{баз}}^{\text{ОТЛ}}$), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{ОТЛ}} = \sum_d n_{\text{id}}^{\text{ОТЛ}} \times R_{\text{id}}^{\text{ОТЛ}},$$

где:

$n_{\text{id}}^{\text{ОТЛ}}$ – значение натуральной нормы рабочего времени, затрачиваемого d-ым работником, непосредственно связанным с оказанием i-ой государственной услуги, на оказание i-ой государственной услуги;

$R_{\text{id}}^{\text{ОТЛ}}$ – размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда (с учетом окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда d-ого работника, непосредственно связанного с оказанием i-ой государственной услуги.

Размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда d-ого работника, непосредственно связанного с оказанием i-ой государственной услуги, определяется исходя из годового фонда оплаты труда и годового фонда рабочего времени указанного работника.

Годовой фонд оплаты труда и годовой фонд рабочего времени d-ого работника, непосредственно связанного с оказанием i-ой государственной услуги, определяются в соответствии со значениями натуральных норм, применяемых согласно положениям пункта 9 настоящего Порядка.

16. Затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания i-ой государственной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи), в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 9 настоящего Порядка, рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{МЗ}} = \sum_k \frac{n_{\text{ик}}^{\text{МЗ}} \times R_{\text{ик}}^{\text{МЗ}}}{T_k^{\text{МЗ}}},$$

где:

$n_{\text{ик}}^{\text{МЗ}}$ – значение натуральной нормы k-ого вида материального запаса (особо ценного движимого имущества), непосредственно используемого в процессе оказания i-ой государственной услуги;

$R_{\text{ик}}^{\text{МЗ}}$ – стоимость k-ого вида материального запаса (особо ценного движимого имущества), непосредственно используемого в процессе оказания i-ой государственной услуги, в соответствующем финансовом году;

$T_k^{\text{МЗ}}$ – срок полезного использования k-ого вида материального запаса (особо ценного движимого имущества).

Стоимость k-ого вида материального запаса (особо ценного движимого имущества), непосредственно используемого в процессе оказания i-ой государственной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 26 настоящего Порядка.

17. Иные затраты, непосредственно связанные с оказанием i-ой государственной услуги, в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 9 настоящего Порядка, рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{ИЗ}} = \sum_l \frac{n_{\text{ил}}^{\text{ИЗ}} \times R_{\text{ил}}^{\text{ИЗ}}}{T_l^{\text{ИЗ}}},$$

где:

$n_{\text{ил}}^{\text{ИЗ}}$ – значение натуральной нормы одного вида, непосредственно используемой в процессе оказания i-ой государственной услуги и не учтенной в затратах на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i-ой государственной услуги, и затрат на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания i-ой государственной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи) (далее – иная натуральная норма, непосредственно используемая в процессе оказания i-ой государственной услуги);

$R_{\text{ил}}^{\text{ИЗ}}$ – стоимость одной иной натуральной нормы, непосредственно используемой в процессе оказания i-ой государственной услуги, в соответствующем финансовом году;

$T_l^{\text{ИЗ}}$ – срок полезного использования одной иной натуральной нормы, непосредственно используемой в процессе оказания i-ой государственной услуги.

Стоимость одной иной натуральной нормы, непосредственно используемой в процессе оказания i-ой государственной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 26 настоящего Порядка.

18. Базовый норматив затрат на общеобязательные нужды на оказание i-ой государственной услуги ($N_{\text{баз}}^{\text{общ}}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{общ}} = N_{\text{баз}}^{\text{КУ}} + N_{\text{баз}}^{\text{СНИ}} + N_{\text{баз}}^{\text{СОЦДИ}} + N_{\text{баз}}^{\text{УС}} + N_{\text{баз}}^{\text{ТУ}} + N_{\text{баз}}^{\text{ТО2}} + N_{\text{баз}}^{\text{ИЗ}}$$

где:

$N_{\text{баз}}^{\text{КУ}}$ – затраты на коммунальные услуги для i-ой государственной услуги;

$N_{\text{баз}}^{\text{СНИ}}$ – затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (в том числе затраты на арендные платежи);

$N_{\text{баз}}^{\text{СОЦДИ}}$ – затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (в том числе затраты на арендные платежи);

$N_{\text{баз}}^{\text{УС}}$ – затраты на приобретение услуг связи для i-ой государственной услуги;

$N_{\text{баз}}^{\text{ТУ}}$ – затраты на приобретение транспортных услуг для i-ой государственной услуги;

$N_{\text{баз}}^{\text{ТО2}}$ – затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-ой государственной услуги;

$N_{i\text{баз}}^{\text{ПНЗ}}$ - затраты на прочие общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги.

Стоимость (цена, тариф) работ (услуг), учитываемых при определении базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги ($N_{i\text{баз}}^{\text{общ}}$), определяется в соответствии с положениями пункта 26 настоящего Порядка.

19. Затраты на коммунальные услуги для i-ой государственной услуги рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{КУ}} = \sum_w n_{i\text{в}}^{\text{КУ}} \times R_{i\text{в}}^{\text{КУ}},$$

где:
 $n_{i\text{в}}^{\text{КУ}}$ - значение натуральной нормы потребления (расхода) w-ой коммунальной услуги, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги (далее - натуральная норма потребления (расхода) коммунальной услуги);

$R_{i\text{в}}^{\text{КУ}}$ - стоимость (цена, тариф) w-ой коммунальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги, в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) w-ой коммунальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 26 настоящего Порядка.

В составе затрат на коммунальные услуги для i-ой государственной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления (расхода) коммунальных услуг, определенных согласно пункту 9 настоящего Порядка, в том числе:

- 1) электроэнергии;
- 2) теплоты на отопление зданий, помещений и сооружений;
- 3) горячей воды;
- 4) холодного водоснабжения;
- 5) водоотведения;
- 6) других видов коммунальных услуг.

20. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания, в том числе затраты на арендные платежи, рассчитываются по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{СНИ}} = \sum_m n_{i\text{м}}^{\text{СНИ}} \times R_{i\text{м}}^{\text{СНИ}},$$

где:
 $n_{i\text{м}}^{\text{СНИ}}$ - значение натуральной нормы потребления m-ого вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги (далее - натуральная норма потребления (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества);

$R_{i\text{м}}^{\text{СНИ}}$ - стоимость (цена, тариф) m-ого вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги, в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) m-ого вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 26 настоящего Порядка.

В составе затрат на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания, в том числе затраты на арендные платежи, учитываются следующие натуральные нормы потребления вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 9 настоящего Порядка, в том числе:

- 1) на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;
- 2) на проведение текущего ремонта;
- 3) на содержание прилегающей территории;
- 4) на обслуживание и уборку помещения;
- 5) на вывоз твердых бытовых отходов;
- 6) на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт отопительной системы, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;
- 7) на другие виды работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества.

21. Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания, рассчитываются по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{СОЦДИ}} = \sum_n n_{i\text{н}}^{\text{СОЦДИ}} \times R_{i\text{н}}^{\text{СОЦДИ}},$$

где:
 $n_{i\text{н}}^{\text{СОЦДИ}}$ - значение натуральной нормы потребления n-ого вида работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги (далее - натуральная норма потребления (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества);

$R_{i\text{н}}^{\text{СОЦДИ}}$ - стоимость (цена, тариф) n-ого вида работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги, в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) n-ого вида работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 26 настоящего Порядка.

В составе затрат на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания, учитываются следующие натуральные нормы потребления вида работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 9 настоящего Порядка, в том числе:

- 1) на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;
 - 2) на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;
 - 3) на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;
 - 4) на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения;
 - 5) на другие виды работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества.
22. Затраты на приобретение услуг связи для i-ой государственной услуги рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{УС}} = \sum_p n_{i\text{п}}^{\text{УС}} \times R_{i\text{п}}^{\text{УС}},$$

где:
 $n_{i\text{п}}^{\text{УС}}$ - значение натуральной нормы потребления p-ой услуги связи, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги (далее - натуральная норма потребления услуги связи);

$R_{i\text{п}}^{\text{УС}}$ - стоимость (цена, тариф) p-ой услуги связи, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги, в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) p-ой услуги связи, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 26 настоящего Порядка.

В составе затрат на приобретение услуг связи для i-ой государственной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления услуг связи в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 9 настоящего Порядка, в том числе:

- 1) стационарной связи;
 - 2) подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для стационарного компьютера;
 - 3) иных услуг связи.
23. Затраты на приобретение транспортных услуг для i-ой государственной услуги рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{ТУ}} = \sum_r n_{i\text{р}}^{\text{ТУ}} \times R_{i\text{р}}^{\text{ТУ}},$$

где:
 $n_{i\text{р}}^{\text{ТУ}}$ - значение натуральной нормы потребления r-ой транспортной услуги, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги (далее - натуральная норма потребления транспортной услуги);

$R_{i\text{р}}^{\text{ТУ}}$ - стоимость (цена, тариф) r-ой транспортной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги, в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) r-ой транспортной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 26 настоящего Порядка.

В составе затрат на приобретение транспортных услуг для i-ой государственной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления транспортных услуг в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 9 настоящего Порядка, в том числе:

- 1) доставки грузов;
 - 2) найма транспортных средств;
 - 3) иных транспортных услуг.
24. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-ой государственной услуги, рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{ОТ1}} = \sum_s n_{i\text{с}}^{\text{ОТ1}} \times R_{i\text{с}}^{\text{ОТ1}},$$

где:
 $n_{i\text{с}}^{\text{ОТ1}}$ - значение натуральной нормы рабочего времени s-ого работника, который не принимает непосредственного участия в оказании государственной услуги, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги;

$R_{i\text{с}}^{\text{ОТ1}}$ - размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда (с учетом окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда s-ого работника, который не принимает непосредственного участия в оказании i-ой государственной услуги.

Размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда s-ого работника, который не принимает непосредственного участия в оказании i-ой государственной услуги, определяется исходя из годового фонда оплаты труда и годового фонда рабочего времени указанного работника.

Годовой фонд оплаты труда и годовой фонд рабочего времени s-ого работника, который не принимает непосредственного участия в оказании государственной услуги, определяются в соответствии со значениями натуральных норм, применяемых согласно положениям пункта 9 настоящего Порядка.

Отношение затрат на оплату труда с учетом начислений на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-ой государственной услуги, к затратам на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i-ой государственной услуги, не должно превышать показатели, установленные законодательством Российской Федерации.

25. Затраты на приобретение прочих работ и услуг на оказание i-ой государственной услуги в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 9 настоящего Порядка, рассчитываются по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{ПНЗ}} = \sum_z n_{i\text{з}}^{\text{ПНЗ}} \times R_{i\text{з}}^{\text{ПНЗ}},$$

где:
 $n_{i\text{з}}^{\text{ПНЗ}}$ - значение натуральной нормы потребления z-ой прочей работы или услуги, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги;

$R_{i\text{з}}^{\text{ПНЗ}}$ - стоимость (цена, тариф) z-ой прочей работы или услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги, в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) z-ой прочей работы или услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 26 настоящего Порядка.

26. Стоимость материальных запасов, особо ценного движимого имущества, работ и услуг, учитываемых при определении базового норматива затрат на оказание i-ой государственной услуги, определяется на основании информации о рыночных ценах (тарифах) на идентичные планируемым к приобретению материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы и услуги, а при их отсутствии - на однородные материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы и услуги, с учетом прогнозного индекса потребительских цен на конец соответствующего финансового года, определяемого в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации, разрабатываемым согласно статье 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Определение значения идентичности и однородности материальных запасов, объектов особо ценного движимого имущества, работ и услуг, получение информации о рыночных ценах (тарифах) осуществляется в порядке, установленном законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

27. Отраслевой корректирующий коэффициент ($K_{\text{от}}$) рассчитывается к базовому нормативу затрат на оказание i-ой государственной услуги, исходя из соответствующих показателей отраслевой специфики.

28. Территориальный корректирующий коэффициент устанавливается к базовому нормативу затрат на оказание i-ой государственной услуги, скорректированному на отраслевой коэффициент, и рассчитывается по формуле:

$$K_{\text{тер}} = \frac{N_{i\text{баз}}^{\text{ОТ1}}}{N_{i\text{баз}}} K_{\text{тер}}^{\text{ОТ}} + \left(1 - \frac{N_{i\text{баз}}^{\text{ОТ1}}}{N_{i\text{баз}}}\right) K_{\text{тер}}^{\text{СН}},$$

где:
 $K_{\text{тер}}^{\text{ОТ}}$ - территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда;

$K_{\text{тер}}^{\text{СН}}$ - территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества.

29. Территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда ($K_{\text{тер}}^{\text{ОТ}}$) рассчитывается как отношение между среднемесячной начисленной заработной платой в целом по экономике по субъекту Российской Федерации (федеральному округу, муниципальному образованию), на территории которого оказывается услуга, и среднемесячной начисленной заработной платой в целом по экономике по субъекту Российской Федерации (федеральному округу, муниципальному образованию), данные по которому использовались для определения базового норматива затрат на оказание i-ой государственной услуги.

30. Территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества ($K_{\text{тер}}^{\text{СН}}$) рассчитывается как отношение между суммой затрат на коммунальные услуги и на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (в том числе затраты на арендные платежи), определяемыми в соответствии с натуральными нормами, ценами и тарифами на данные услуги, в субъекте Российской Федерации (федеральном округе) и (или) муниципальном образовании, на территории которого оказывается услуга, и суммой затрат на коммунальные услуги ($N_{i\text{баз}}^{\text{КУ}}$) и на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (в том числе затраты на арендные платежи) ($N_{i\text{баз}}^{\text{СНИ}}$), в субъекте Российской Федерации (федеральном округе, муниципальном образовании), данные по которому использовались для определения базового норматива затрат на оказание i-ой государственной услуги.

Глава 3. ПОРЯДОК РАСЧЕТА ОБЪЕМА ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ

31. При расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание i-ой государственной услуги государственными учреждениями включаются:

- 1) нормативные затраты на оказание i-ой государственной услуги в сфере физической культуры и спорта;
- 2) затраты на уплату налогов, в качестве объектов налогообложения которых признается имущество государственного учреждения, используемого для оказания государственных услуг.

32. Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг в сфере физической культуры и спорта государственными учреждениями (R), рассчитывается по следующей формуле:

$$R = (\sum_i N_i \times V_i + N_{\text{ун}}) \times K_{\text{выр}},$$

где:
 N_i - нормативные затраты на оказание i-ой государственной услуги в сфере физической культуры и спорта;

V_i - объем i-ой государственной услуги, установленный государственным заданием;

$N_{\text{ун}}$ - затраты на уплату налогов, в качестве объектов налогообложения которых признается имущество государственного учреждения, используемое для оказания государственных услуг;

$K_{\text{выр}}$ - коэффициент выравнивания.

Начальник отдела экономического планирования и исполнения бюджета – главный бухгалтер министерства спорта Иркутской области
А.Д. Холхоева

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

13 сентября 2016 года

Иркутск

№ 22-мпр

Руководствуясь Положением о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 31 марта 2016 года № 178-пп:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ агентства лесного хозяйства Иркутской области от 5 апреля 2016 года № 25-агр «Об установлении коэффициентов для определения расходов на обеспечение проведения мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

О признании утратившим силу приказа агентства лесного хозяйства Иркутской области от 5 апреля 2016 года № 25-агр

Министр С.В. Шверда

**МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**
П Р И К А З

13 сентября 2016 года

№ 21-мпр

Иркутск

**Об установлении коэффициентов для
определения расходов на обеспечение
проведения мероприятий по охране,
защите, воспроизводству лесов**

В соответствии с пунктом 5 статьи 76 Лесного кодекса Российской Федерации, Положением о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 31 марта 2016 года № 178-пп:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить коэффициенты для определения расходов на обеспечение проведения мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов на 2016 год, согласно Приложению к настоящему приказу.

2. Применять прилагаемые коэффициенты при расчете платы по договорам купли-продажи лесных насаждений, заключаемым с субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 4 статьи 29.1 Лесного кодекса Российской Федерации.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Министр
С.В. Шверда

Приложение
к приказу министерства
лесного комплекса Иркутской области
от 13 сентября 2016 года № 21-мпр

**Коэффициенты для определения расходов на обеспечение проведения
мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов**

№ п/п	Участковое лесничество (дача, тех. участок)	Квартал, выдел	Площадь, га	Лик-видный запас, м³	Коэффициент	Минимальные ставки, руб.
Жигаловское лесничество						
1	Жигаловское, Жигаловская	кв.190, выд.31,38,41,43	9,43	1318	15,33	57181
2	Жигаловское, Жигаловская	кв.244 выд.20	8	1745	7,21	112050
3	Жигаловское, Жигаловская	кв.374 выд.2	5,9	1128	8,74	66280
4	Жигаловское, Жигаловская	кв.373 выд.4	11,5	2447	7,95	143867
5	Жигаловское, Жигаловская	кв.572 выд.21,23	11,1	3322	4,97	242452
6	Жигаловское, Жигаловская	кв.338 выд.23	11,7	1936	9,53	119242
7	Жигаловское, Жигаловская	кв.553 выд.16	4,8	1284	16,96	26202
8	Жигаловское, Жигаловская	кв.553 выд.16	2,1	581	17,01	11485
9	Тутурское, Тутурская	кв.494 выд.7	1	203	8,75	11378
10	Жигаловское, Жигаловская	кв.245 выд.10,12,13,18,22	12,77	2579	8,45	149067
11	Тутурское, Тутурская	кв.594 выд.3	1,6	310	8,65	18346
12	Жигаловское, Жигаловская	кв.452 выд.7	15,1	3925	5,36	300158
13	Жигаловское, Жигаловская	кв.453 выд.9	9	2340	5,40	177984
14	Жигаловское, Жигаловская	кв.174 выд.3,10	12,5	1432	12,98	90693
15	Жигаловское, Жигаловская	кв.175 выд.1,7	12	2421	8,66	136099
16	Тутурское, Орленгская	кв.778 выд.19	17,5	3100	12,54	131463
Осинское лесничество						
1	Бурят-Янгутское, Бурят-Янгутская	кв. 19, выд.22	1,9	380	9,08	20536
2	Бурят-Янгутское, Бурят-Янгутская	кв. 55, выд.13	2,0	501	7,28	27829
3	Бурят-Янгутское, Бурят-Янгутская	кв. 38, выд.25	3,2	1000	8,38	37854
4	Приморское, Приморская	кв. 49, выд.27,35	2,0	511	8,50	23378
5	Бурят-Янгутское, Бурят-Янгутская	кв. 56, выд.17	1,9	399	9,03	20689
6	Бурят-Янгутское, Бурят-Янгутская	кв. 31, выд.21	2,6	397	17,55	13709
7	Бурят-Янгутское, Бурят-Янгутская	кв. 38, выд.24	2,0	340	18,75	9887
8	Бурят-Янгутское, Бурят-Янгутская	кв. 37, выд.18	1,6	290	13,27	11405
9	Приморское, Приморская	кв. 39, выд. 21	3,3	590	16,98	18038
10	Бурят-Янгутское, Бурят-Янгутская	кв. 58, выд. 29	3,5	520	13,49	24414
11	Бурят-Янгутское, Бурят-Янгутская	кв.58, выд. 12,13	7,3	940	16,23	41676
12	Бурят-Янгутское, Бурят-Янгутская	кв. 28, выд. 9	1,3	182	19,88	6042
13	Бурят-Янгутское, Бурят-Янгутская	кв. 38, выд. 9	1,1	209	14,39	7203
14	Бурят-Янгутское, Бурят-Янгутская	кв. 58, выд. 24,25	3,4	410	15,43	20546
15	Бурят-Янгутское, Бурят-Янгутская	кв.76, выд. 16,17	4	640	13,60	27651
16	Бурят-Янгутское, Бурят-Янгутская	кв. 76, выд. 7	2	260	16,82	11045
17	Обусинское Обусинская	кв. 59, выд. 31	10,5	1920	16,08	60340
18	Обусинское Обусинская	кв. 60, выд. 19	6,5	1070	20,59	28808
Тайшетское лесничество						
1	Тайшетское, Квитокская	Кв. 112, в. 4, д. 1	5,1	1345	8,27	61118
2	Шиткинское, Шиткинская	Кв. 99, в. 21 д. 2	15,6	3121	23,48	60275
3	Шиткинское, Шиткинская	Кв. 99, в. 26,27 д. 1	5,7	1451	9,94	55565
4	Шиткинское, Шиткинская	Кв. 102 в. 8 д. 1	6,6	2161	6,66	101820
5	Шиткинское, Шиткинская	Кв. 101 в. 24 д. 2	9,7	2557	22,52	39201
6	Шиткинское, Шиткинская	Кв. 122 в. 16 д. 1	4,2	1260	8,44	49150
7	Верхнебирюсинское, Верхнебирюсинская	Кв. 21, в. 16,17, д. 1	16,2	2576	20,54	71897
8	Верхнебирюсинское, Верхнебирюсинская	Кв. 22 в. кв. 11,15,16,21 д. 1	30,6	3060	121,49	22026
9	Верхнебирюсинское, Тымбырская	Кв. 3 в. 4 д. 1	6	1364	9,29	62932
10	Верхнебирюсинское, Тымбырская	Кв. 6 в. 7 д. 1	6,7	1401	8,22	80593
11	Юртинское, Первомайская	кв. 278 в. 1 д. 1	4,7	726	21,84	19624
12	Юртинское, Первомайская	Кв. 272 в. 13 д. 1	6,2	846	27,32	20487
13	Юртинское, Первомайская	Кв. 53 в. 11 д. 1	4,6	711	32,12	12866
14	Юртинское, Первомайская	Кв. 21 в. 13 д. 1	6,1	1386	8,8	68028
15	Юртинское, Первомайская	Кв. 235 в. 22 д. 2	2	346	10,91	17670
16	Тагульское, Тагульская	Кв. 99 в. 23,24,27,28,35 д. 1	40,8	11864	19,37	192629
17	Тайшетское, Разгонская	Кв. 62 в. 7 д. 1	3,7	672	16,26	21115
18	Тагульское, ТУ № 8	Кв. 2 в. 29 д. 1	5,7	885	12,18	44382
19	Тагульское, ТУ № 8	Кв. 3 в. 20 д. 1	2	390	8,94	22015
20	Тагульское, Тагульская	Кв. 69 в. 17 д. 1	3,2	970	5,55	61408
21	Шиткинское, Каенская	Кв. 9, в. 12, д. 1	4,9	1140	11,88	39183
22	Шиткинское, Каенская	Кв. 9, в. 14 д. 2	14,6	3510	12,05	114716
23	Шиткинское, Каенская	Кв. 66 в. 15,21 д. 1	13,8	2704	8,4	161756
24	Шиткинское, Каенская	Кв. 29 в. 13 д. 1	16,9	4371	11,35	142063
25	Шиткинское, Каенская	Кв. 52 в. 35 д. 1	20,7	3834	13,32	145700
26	Шиткинское, Каенская	Кв. 32 в. 8 д. 1	21,8	5321	10,92	190675

27	Шиткинское, Красноборская	Кв. 17 в. 12 д. 1	2	464	8,67	22819
28	Шиткинское, Красноборская	Кв. 73 в. 23 д. 3	3,1	642	11,56	25721
29	Тайшетское, Квитокская	Кв. 184 в. 43 д. 1	5	1025	9,5	51229
30	Тайшетское, Разгонская	Кв. 48 в. 13 д. 1	4,9	880	19,38	23187
31	Тайшетское, Разгонская	Кв. 87 в. 4 д. 1	1,8	388	13,45	12654
32	Шиткинское, Шиткинская	Кв. 111, в. 5, д. 1	4,2	1304	10,75	37518
33	Шиткинское, Шиткинская	Кв. 100, в. 22, д. 1	7,2	1540	20,16	32667
34	Шиткинское, Шиткинская	Кв. 101 в. 20,24 д. 1	4,7	1356	9,39	48806
Чунское лесничество						
1	Мионовская, Тарейская	кв. 55, выд.28	6,5	1723	6,65	100071
2	Мионовская, Тарейская	кв. 64, выд.39,40,44	17,9	4649	6,07	306135
3	Мионовская, Тарейская	кв. 653, выд.26,28,29,30,33	24,9	5732	8,55	285944
4	Мионовская, Тарейская	кв. 73, выд.14,20,26,34	14,9	4095	6,71	226502
5	Червянское, Джиживская	кв. 98, выд.4,8	14,7	3165	23,23	57527
6	Червянское, Джиживская	кв. 98, выд.4,5,6,10,18	36,3	9711	20,28	163049
7	Червянское, Червянская	кв. 185, выд.10	16,1	4838	15,85	94083
8	Червянское, Червянская	кв. 183, выд.8	6,5	1830	13,69	44547
9	Червянское, Червянская	кв. 182, выд.7	6,9	2517	10,21	65117
10	Червянское, Червянская	кв. 185, выд.10,11	10,1	2850	17,86	52030
11	Червянское, Червянская	кв. 183, выд.3,4,5	21,5	6470	13,27	152008
12	Червянское, Червянская	кв. 185, выд.8	1,7	517	17,51	9043
13	Червянское, Джиживская	кв. 98, выд.19	6,4	1623	18,74	31334
14	Червянское, Джиживская	кв. 23, выд.5	3,9	632	32,74	10766
15	Червянское, Джиживская	кв. 32, выд.7,8	16,5	3226	31,65	46733
16	Червянское, Джиживская	кв. 33, выд.1,2,6	18,6	3220	32,98	50458
17	Червянское, Червянская	кв. 186, выд.2,3	19,1	5180	16,24	108831
18	Червянское, Червянская	кв. 186, выд.3,4,6,7	22,6	6493	15,32	136946
19	Червянское, Червянская	кв. 183, выд.18,20,23,24	19,9	5221	16,43	111996
20	Червянское, Червянская	кв. 182, выд.1	10,8	3334	16,29	61407
21	Червянское, Джиживская	кв. 1, выд.14,15	4,9	1361	19,10	23650
22	Червянское, Червянская	кв. 236, выд.2,3,4	5,6	1662	22,34	22924
23	Червянское, Червянская	кв. 236, выд.2	3,3	981	22,96	13175
24	Червянское, Червянская	кв. 236, выд.8	1,3	392	19,08	6334
25	Червянское, Червянская	кв. 236, выд.8	1,5	447	18,67	7430
26	Червянское, Джиживская	кв. 30, выд.14	3,9	850	27,43	12902
27	Мионовское, Тарейская	кв. 32, выд.32	7,9	2005	6,41	127007
28	Мионовское, Тарейская	кв. 32, выд.40,48	5,0	1283	6,52	79032
29	Мионовское, Тарейская	кв. 45, выд.2,5,6	22,6	5516	6,76	339710
30	Мионовское, Тарейская	кв. 63, выд.42	9,9	2687	4,72	230689
31	Мионовское, Тарейская	кв. 63, выд.44,48	1,3	316	5,52	25165
32	Мионовское, Тарейская	кв. 65, выд.37,41,42	13,9	3173	6,36	224806
33	Мионовское, Захаровская	кв. 83, выд.1,12,13,14	6,3	952	19,45	29836
34	Мионовское, Захаровская	кв. 83, выд.1,8,12,13,17	4,6	904	8,72	51836
35	Мионовское, В-Барминская	кв. 50, выд.6,7 кв.51 выд.1,3	10,5	1966	10,12	100063
36	Мионовское, Захаровская	кв. 67, выд.11	5,4	975	10,45	49790
37	Мионовское, Захаровская	кв. 67, выд.12,18	7,2	1652	6,19	120544
38	Мионовское, Захаровская	кв. 67, выд.12,23	2,6	569	7,26	36334
39	Неванское, Новочунская	кв. 128, выд.9	4,4	856	16,92	24251
40	Неванское, Новочунская	кв. 211, выд.15	8,4	1459	11,26	71138
41	Баяндаевское, Приудинская	кв. 38 выд. 54	0,9	208	10,67	8197
42	Неванское, Новочунская	кв. 109 выд. 20	0,6	143	6,74	9256
43	Неванское, Тех.участок №1	кв. 11 выд. 3	0,9	289	5,81	16527
44	Неванское, Тех.участок №1	кв. 11 выд. 23	2,2	541	8,25	26478
45	Неванское, Барминская	кв. 32 выд. 2	4,1	915	7,72	53184
Нижнеилимское лесничество						
1	Рудногогорское, Рудногогорская	кв. 396, выд. 2	7,1	1846	7,25	111369
2	Железногорское, Илимская	кв. 21, выд. 19	5,6	882	30,49	18589
3	Железногорское, Илимская	кв. 40, выд. 12	3,8	742	40,73	9386
4	Железногорское, Шестаковская	кв. 49, выд. 11,12	4,6	994	15,03	32104
5	Железногорское, Шестаковская	кв. 40, выд. 20,25,28,29	19,7	3381	25,65	78076
6	Железногорское, Шестаковская	кв. 40, выд. 16,17,25	13,5	2730	10,56	138246
7	Железногорское, Шестаковская	кв. 41, выд. 24,27,26,34	23,6	4282	24,07	99960

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

08.09.2016

Иркутск

№ 19-мпр

О предоставлении информации о деятельности министерства лесного комплекса Иркутской области в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 28 декабря 2012 года № 731-пп «О Порядке предоставления информации о деятельности Правительства Иркутской области, иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, лиц, замещающих государственные должности Иркутской области в системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области и пунктом 16 Положения о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 31 марта 2016 года № 178-пп, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок передачи средств электронной подписи должностным лицам министерства лесного комплекса Иркутской области, уполномоченным подписывать усиленной квалифицированной электронной подписью электронные документы, содержащие информацию о деятельности министерства лесного комплекса Иркутской области, предоставляемую пользователям информацией на основании запроса (прилагается).
2. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра должностных лиц министерства лесного комплекса Иркутской области, уполномоченных подписывать усиленной квалифицированной электронной подписью электронные документы, содержащие информацию о деятельности министерства лесного комплекса Иркутской области, предоставляемую пользователям информацией на основании запроса (прилагается).
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Министр лесного комплекса Иркутской области
С.В. Шверда

Утвержден приказом
министерства лесного комплекса
Иркутской области
от 08.09.2016 года № 19-мпр

Порядок

передачи средств электронной подписи должностным лицам министерства лесного комплекса Иркутской области, уполномоченным подписывать усиленной квалифицированной электронной подписью электронные документы, содержащие информацию о деятельности министерства лесного комплекса Иркутской области, предоставляемую пользователям информацией на основании запроса

1. В соответствии с настоящим Порядком регулируются вопросы, связанные с передачей средств электронной подписи (далее - СЭП) должностным лицам из числа сотрудников министерства лесного комплекса Иркутской области, уполномоченным подписывать усиленной квалифицированной электронной подписью электронные документы, содержащие информацию о деятельности министерства лесного комплекса Иркутской области, предоставляемую пользователям информацией на основании запроса (далее - Уполномоченные должностные лица).
2. Ключ электронной подписи, ключ проверки электронной подписи, сертификат ключа проверки электронной подписи получают в удостоверяющем центре Уполномоченные должностные лица лично, либо государственные гражданские служащие министерства лесного комплекса Иркутской области по доверенности.
3. Получение (приобретение) рекомендованных удостоверяющим центром СЭП, их установку на автоматизированные рабочие места (далее - АРМ) Уполномоченных должностных лиц, администрирование и контроль за использованием СЭП осуществляет сотрудник отдела информационно-технического и материального обеспечения министерства лесного комплекса Иркутской области (далее - администратор).
4. Администратор обеспечивает осуществление:
проверки готовности Уполномоченных должностных лиц к самостоятельному использованию СЭП;
мероприятий по обеспечению функционирования и безопасности применяемых СЭП в соответствии с условиями выданных на них сертификатов, а также в соответствии с эксплуатационной и технической документацией к этим средствам; контроля соблюдения Уполномоченными должностными лицами условий использования СЭП, установленных правовыми актами, эксплуатационной и технической документацией к СЭП.
5. СЭП устанавливаются на АРМ Уполномоченных должностных лиц.
6. При использовании СЭП Уполномоченные должностные лица обязаны:
создавать электронные подписи на своем АРМ только с использованием СЭП и программного обеспечения, установленного администратором;
уведомлять администратора о нарушениях в работе СЭП.
7. Уполномоченному должностному лицу на своем АРМ запрещается самостоятельно:
изменять настройки системного программного обеспечения компьютера;
устанавливать программное обеспечение на локальные диски компьютера;
изменять аппаратное обеспечение компьютера: вскрывать системный блок, подсоединять (отсоединять) периферийное оборудование, включать (отключать) кабели и т.п.;
оставлять включенный компьютер без присмотра без автоматического блокирования доступа на терминал стандартными средствами операционной системы.

Министр лесного комплекса Иркутской области
С.В. Шверда

Утвержден приказом
министерства лесного комплекса
Иркутской области
от 08.09.2016 года N 19-мпр

Порядок ведения реестра должностных лиц министерства лесного комплекса Иркутской области, уполномоченных подписывать усиленной квалифицированной электронной подписью электронные документы, содержащие информацию о деятельности министерства лесного комплекса Иркутской области, предоставляемую пользователям информацией на основании запроса

1. В соответствии с настоящим Порядком регулируются вопросы, связанные с формированием и ведением реестра должностных лиц министерства лесного комплекса Иркутской области, уполномоченных подписывать усиленной квалифицированной электронной подписью электронные документы, содержащие информацию о деятельности министерства лесного комплекса Иркутской области, предоставляемую пользователям информацией на основании запроса (далее - реестр).
2. Реестр представляет собой список должностных лиц, уполномоченных подписывать усиленной квалифицированной электронной подписью электронные документы, содержащие информацию о деятельности министерства лесного комплекса Иркутской области, предоставляемую пользователям информацией на основании запроса (далее - Уполномоченные должностные лица).
3. В реестр включаются следующие данные, согласно форме (Приложение 1):
 - 1) фамилия, имя, отчество;
 - 2) наименование должности;
 - 3) ключ усиленной электронной подписи;
 - 4) срок действия средств электронной подписи;
 - 5) реквизиты правового акта о назначении сотрудников министерства лесного комплекса Иркутской области уполномоченными подписывать усиленной квалифицированной электронной подписью электронные документы, содержащие информацию о деятельности министерства лесного комплекса Иркутской области.
4. Реестр формируется и ведется отделом информационно-технического и материального обеспечения министерства лесного комплекса Иркутской области.
5. Реестр утверждается министром лесного комплекса Иркутской области.

Министр лесного комплекса Иркутской области
С.В. Шверда

Приложение 1
к Порядку ведения реестра должностных лиц министерства лесного комплекса Иркутской области, уполномоченных подписывать усиленной квалифицированной электронной подписью электронные документы, содержащие информацию о деятельности министерства лесного комплекса Иркутской области, предоставляемую пользователям информацией на основании запроса

Реестр должностных лиц министерства лесного комплекса Иркутской области, уполномоченных подписывать усиленной квалифицированной электронной подписью электронные документы, содержащие информацию о деятельности министерства лесного комплекса Иркутской области, предоставляемую пользователям информацией на основании запроса

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Сведения о ключе электронной подписи	Срок действия средств электронной подписи	Реквизиты правового акта о назначении Уполномоченного должностного лица	Примечание

Министр лесного комплекса Иркутской области
С.В. Шверда

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Заказчик администрация МО «Осинский район» Иркутской области (669201, Осинский район, с. Оса, ул. Свердлова, 59) в целях информирования общественности и учета мнения населения уведомляет о начале общественных обсуждений (в форме общественных слушаний) проектной документации по объекту «**Разработка проектной документации строительства автомобильной дороги «Подъезд к д. Батхай»** в Осинском районе Иркутской области», включая материалы по оценке воздействия на окружающую среду.

Сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: до 21 ноября 2016 года.
Место проведения слушаний: Иркутская область, Осинский район, с. Оса, ул. Свердлова, д. 59 (здание администрации МО Осинский район).

Дата и время проведения слушаний: 20 октября 2016 года в 14:00 часов местного времени.
Орган, ответственный за организацию слушаний: администрация Осинского муниципального района Иркутской области.

Сроки и место доступности материалов и приема замечаний и предложений в письменном виде: с 19 сентября 2016 года по 20 октября 2016 года с 09.00 до 17.00 часов местного времени в рабочие дни в отделе ЖКХ администрации МО «Осинский район».

Принятие от граждан и общественных организаций письменных замечаний и предложений обеспечивается до 21.11.2016 г. по электронной почте: ovossibir@mail.ru.

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Миронова Юлия Александровна, почтовый адрес: Иркутская область, Аларский район, п.Забитый, ул. 70 лет Октября, д.11, кв.2, адрес эл.почты: ooo_remstroj@mail.ru, конт.тел. 89027618769 уведомляет участников долевой собственности о проведении кадастровых работ по выделу земельных участков в счет долей в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером 38:01:000000:22 расположенный по адресу: Иркутская область Балаганский район, заказчик работ: Роо Валентина Анатольевна, проживающая по адресу: Иркутская область, Балаганский район, с.Бирит, ул. Чехова, 20, на земельный участок с кадастровым номером 85:01:000000:43 расположенный по адресу: Иркутская обл., р-н Аларский, в границах СХПК им. Кирова, заказчик работ: Аюпов Ильдар Насрулович, проживающая по адресу: Иркутская область, Аларский район, д. Маниловская, ул. Новая, д.9, кв.2.

С проектами межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Иркутская область, Аларский район, п. Кутулик, ул. Советская, 47 в рабочие дни с 9:00ч до 13:00ч и с 14:00ч до 17:00ч в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения. Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемых земельных участков принимаются по почтовому адресу кадастрового инженера в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

О проведении общественных обсуждений проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая материалы оценки воздействия на окружающую среду

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 года №174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации» утвержденным приказом Госкомэкологии РФ № 372 от 16.05.2000 г., организованы общественные обсуждения (в форме слушаний) материалов проектной документации, содержащие материалы оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС) по объекту государственной экологической экспертизы: «**Придорожный кемпинг «У Чингисхана» в п. Утулик».**

Место расположения объекта: Иркутская область, Слюдянский район, п. Утулик, 140 км автомобильной дороги «Иркутск-Чита», участок №5. Земельный участок с кадастровым номером: 38:25:040903:281, площадью 6484 м².

Заказчик: Венделев Игорь Сергеевич, адрес: 665913, Иркутская область, Слюдянский район, п. Утулик, ул. Горная, д.4, кв. 3.

Разработчик проектной документации: ООО «Проектный центр», адрес: 664047, г. Иркутск, ул. Александра Невского, 25.

Разработчик ОВОС: ООО «Проектный центр», адрес: 664047, г. Иркутск, ул. Александра Невского, 25.

Основные характеристики объекта: Проектируемый объект предназначен для предоставления гостям зоны для проживания и отдыха. В рамках строительства кемпинга предусматривается кафе на 25 мест, три 4-х местных спальных домика, санитарно-бытовой блок.

Организаторами слушаний являются: Администрация муниципального образования Слюдянский район (665903, Иркутская область, г. Слюдянка, ул. Ржанова, 2, телефон/факс (39544) 51-2-05) совместно с ООО «Проектный центр» (664047, г. Иркутск, ул. Александра Невского, 25), Венделевым Игорем Сергеевичем (665913, Иркутская область, Слюдянский район, п. Утулик, ул. Горная, д.4, кв. 3).

Проведение общественных слушаний по обсуждению проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая материалы оценки воздействия на окружающую среду, по объекту государственной экологической экспертизы: «**Придорожный кемпинг «У Чингисхана» в п. Утулик»** назначено на «26» октября 2016 г., в 11:00 часов в актовом зале администрации муниципального образования Слюдянский район по адресу: Иркутская область, г. Слюдянка, ул. Ржанова, 2.

С целью учета общественного мнения, в течение 30 дней с момента настоящей публикации материалы ОВОС и проектная документация доступны для ознакомления и подготовки замечаний и предложений (в письменной форме) по адресу: Иркутская область, г. Слюдянка, ул. Ржанова, 2, кабинет 9, отдел стратегического развития администрации муниципального района, с 8-00 до 17-00 часов.

Приглашаем желающих граждан, общественные организации принять участие в общественных обсуждениях.

УВЕДОМЛЕНИЕ О РЕОРГАНИЗАЦИИ

Акционерного общества «Негосударственный пенсионный фонд «БУДУЩЕЕ»
В ФОРМЕ ПРИСОЕДИНЕНИЯ К НЕМУ
Закрытого акционерного общества «Негосударственный пенсионный фонд УРАЛСИБ»
и Негосударственного пенсионного фонда «Русский Стандарт»
(Закрытое акционерное общество)

Акционерное общество «Негосударственный пенсионный фонд «БУДУЩЕЕ» (сокращенное фирменное наименование АО «НПФ «БУДУЩЕЕ», лицензия Банка России на осуществление деятельности по пенсионному обеспечению и пенсионному страхованию № 431 от 30.04.2014 г., ОГРН 1147799009115, ИНН 7707492166, КПП 770201001, место нахождения (место нахождения постоянно действующего исполнительного органа): Российская Федерация, 127051, город Москва, Цветной бульвар, д. 2, Генеральный директор Сидоров Николай Владимирович, тел. 8 (800) 707-15-20, далее по тексту именуется также «**Присоединяющий фонд**»), в соответствии со ст. 33 Федерального закона от 07.05.1998 № 75-ФЗ «О негосударственных пенсионных фондах» уведомляет о том, что 25 июля 2016 года единственным акционером АО «НПФ «БУДУЩЕЕ» (Решение № б/н от 25.07.2016) принято

РЕШЕНИЕ О РЕОРГАНИЗАЦИИ АО «НПФ «БУДУЩЕЕ» в форме присоединения к нему:

1) **Закрытого акционерного общества «Негосударственный пенсионный фонд УРАЛСИБ»** (сокращенное фирменное наименование ЗАО «НПФ УРАЛСИБ», лицензия Банка России на осуществление деятельности по пенсионному обеспечению и пенсионному страхованию № 361/2 от 16.04.2004 г., ОГРН 1147799011689, ИНН 7704300645, КПП 770401001, место нахождения (место нахождения постоянно действующего исполнительного органа): Российская Федерация, 119048, город Москва, ул. Ефремова, д. 8, Генеральный директор Ткаченко Павел Викторович, тел. 8 (495) 745-47-00 (доб. 2501, 2502, 2503), далее по тексту именуется также «**Присоединяемый фонд 1**»);

решение о реорганизации ЗАО «НПФ УРАЛСИБ» в форме присоединения его к АО «НПФ «БУДУЩЕЕ» принято решением единственного акционера ЗАО «НПФ УРАЛСИБ» от 25.07.2016 г.,

и
 2) **Негосударственного пенсионного фонда «Русский Стандарт»** (Закрытое акционерное общество) (сокращенное фирменное наименование НПФ «Русский Стандарт» (ЗАО), лицензия Банка России на осуществление деятельности по пенсионному обеспечению и пенсионному страхованию №300/2 от 21.05.2004 г., ОГРН 1147799013064, ИНН 7718002751, КПП 771801001, место нахождения (место нахождения постоянно действующего исполнительного органа): Российская Федерация, 107023, город Москва, ул. М. Семеновская, д. 9, стр. 1, пом. VII ком. 4, Исполнительный директор Кумичев Алексей Евгеньевич, тел. 8 (800) 700-78-60, далее по тексту именуется также «**Присоединяемый фонд 2**»);

решение о реорганизации НПФ «Русский Стандарт» (ЗАО) в форме присоединения его к АО «НПФ «БУДУЩЕЕ» принято решением единственного акционера НПФ «Русский Стандарт» (ЗАО) от 25.07.2016 г.

Согласно вышеуказанным решениям единственных акционеров АО «НПФ «БУДУЩЕЕ», ЗАО «НПФ УРАЛСИБ» и НПФ «Русский Стандарт» (ЗАО), направление и опубликование предусмотренных законом и связанных с реорганизацией уведомлений, сообщений, ходатайств будет осуществляться АО «НПФ «БУДУЩЕЕ» от имени трех участвующих в реорганизации фондов.

Порядок предъявления кредиторами требований

Требования кредиторов каждого из фондов могут быть предъявлены по вышеуказанным адресам места нахождения фондов либо по адресам фондов, указанным в ЕГРЮЛ, в письменной форме в течение 30 дней с даты последнего опубликования уведомления о реорганизации либо в течение 30 дней с даты получения ими уведомления, в письменной форме или в форме электронного сообщения, с темой письма «Требование кредитора».

Письменные обращения заинтересованных лиц по вопросам реализации их прав, в том числе о предоставлении копии решения о реорганизации, могут быть направлены по указанным в настоящем уведомлении адресам, а также адресам электронной почты фондов.

Кредиторы каждого из фондов по обязательствам, отличным от обязательств, возникших из пенсионных договоров и договоров об обязательном пенсионном страховании, а также иных обязательств, связанных с исполнением этих договоров, вправе потребовать досрочного исполнения или прекращения обязательств соответствующим фондом и возмещения связанных с этим убытков.

Предъявленные в установленный срок требования кредиторов исполняются до завершения процедуры реорганизации, при этом кредиторам предоставляются гарантии, предусмотренные ст. 60 ГК РФ.

Кредиторы каждого из фондов по обязательствам, возникшим из пенсионных договоров, вправе потребовать досрочного прекращения обязательств и выплаты им выкупной суммы или перевода ее в другой фонд по их выбору в связи с реорганизацией данного фонда, если возможность выплаты выкупной суммы или перевода ее в другой фонд при расторжении договора прямо предусмотрена пенсионным договором и Пенсионными правилами соответствующего фонда. Размер выкупной суммы определяется в соответствии с пенсионным договором и Пенсионными правилами соответствующего фонда. Требования о досрочном прекращении обязательств и о выплате выкупной суммы или переводе ее в другой фонд подаются по форме, утвержденной Указанием Банка России от 15.09.2014 г. № 3381-У.

Кредиторы фондов по обязательствам, возникшим из договоров об обязательном пенсионном страховании, вправе осуществить в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 07.05.1998 № 75-ФЗ «О негосударственных пенсионных фондах» и Федеральным законом от 24 июля 2002 года N 111-ФЗ «Об инвестировании средств для финансирования накопительной пенсии в Российской Федерации», переход в другой негосударственный пенсионный фонд или Пенсионный фонд Российской Федерации (далее – ПФ РФ) с передачей средств пенсионных накоплений в размере, определяемом в соответствии с действующим законодательством. Заявления о переходе в другой фонд или ПФ РФ в связи с реорганизацией направляются в ПФ РФ по форме, утверждаемой ПФ РФ (уполномоченным федеральным органом).

Не позднее последнего дня квартала, в котором истекает срок для подачи кредиторами фондов требований о досрочном прекращении или исполнении обязательств в связи с реорганизацией, реорганизуемые фонды определяют состав своих кредиторов и размер требований, подлежащих досрочному удовлетворению.

Требования кредиторов фондов в связи с их реорганизацией, включая заявления кредиторов фондов о переходе в другой фонд или ПФ РФ, подлежат удовлетворению при условии выдачи Банком России согласования проведения реорганизации фондов.

Порядок и примерные сроки проведения реорганизации

Реорганизация осуществляется по согласованию с Банком России при условии неухудшения условий негосударственного пенсионного обеспечения участников и обязательного пенсионного страхования застрахованных лиц в соответствии с аудиторским и актуарным заключениями.

При реорганизации обыкновенные именные акции Присоединяемых фондов будут конвертироваться в дополнительно размещаемые обыкновенные именные акции Присоединяющего фонда в соответствии с условиями Договора присоединения от 25.07.2016 г.

Право требовать выкупа обществом акций на основании ст. 75 Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» у акционеров реорганизуемых фондов в связи с принятием решения о реорганизации не возникает.

В течение 3 рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации АО «НПФ «БУДУЩЕЕ» уведомляет Банк России о реорганизации. Банк России размещает данное уведомление на своем официальном сайте в сети «Интернет» и не позднее 1 рабочего дня с даты поступления уведомления направляет в уполномоченный регистрирующий орган информацию о начале процедуры реорганизации фондов для внесения в единый государственный реестр юридических лиц (далее ЕГРЮЛ) записи о начале процедуры реорганизации.

АО «НПФ «БУДУЩЕЕ» в течение 3 рабочих дней после даты принятия решений о реорганизации в письменной форме уведомляет также ПФ РФ о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации.

После внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации АО «НПФ «БУДУЩЕЕ» дважды с периодичностью один раз в месяц размещает в «Вестнике государственной регистрации», а также в одном из печатных изданий, предназначенных для опубликования нормативных правовых актов органов государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого расположены обособленные подразделения реорганизуемых фондов, уведомление о реорганизации фондов.

Реорганизуемые фонды в течение 30 рабочих дней после даты направления Присоединяющим фондом уведомления в Банк России в письменной форме направляют уведомление о начале процедуры реорганизации всем своим кредиторам, в том числе вкладчикам, участникам и застрахованным лицам, а также размещают уведомление о начале процедуры реорганизации на своих официальных сайтах в сети «Интернет» и по месту нахождения реорганизуемых фондов, включая их обособленные подразделения.

Ходатайство о согласовании проведения реорганизации представляется Присоединяющим фондом в Банк России в течение 3 рабочих дней после даты получения аудиторских и актуарных заключений, а также согласия ФАС РФ на реорганизацию (при необходимости). Банк России размещает информацию о получении им указанного ходатайства на своем официальном сайте в сети «Интернет».

Ходатайство рассматривается Банком России в течение 1 месяца с даты представления полного пакета необходимых документов. Решение Банка России о согласовании проведения реорганизации фондов или об отказе в выдаче такого согласования направляется в ПФ РФ и реорганизуемые фонды не позднее 1 рабочего дня с даты принятия такого решения.

Не позднее 15 дней с даты получения реорганизуемыми фондами указанного решения Банка России фонды размещают его на своих сайтах в сети «Интернет» и по месту нахождения фондов, включая их обособленные подразделения, а также Присоединяющий фонд уведомляет кредиторов участвующих в присоединении фондов о получении указанного решения путем опубликования сообщения о принятом решении Банка России в печатном издании (изданиях) в соответствии с действующим законодательством.

Фонды, участвующие в реорганизации, не позднее трех рабочих дней с даты завершения расчетов с кредиторами, но не позднее одного месяца с даты истечения указанного в предыдущем абзаце срока для уведомления кредиторов о принятом Банком России решении о согласовании проведения реорганизации фондов, направляют в Банк России заявления по установленной форме для государственной регистрации изменений, вносимых в устав Присоединяющего фонда, и государственной регистрации прекращения деятельности Присоединяемых фондов.

Присоединяющий фонд в течение 1 рабочего дня с даты получения документов, подтверждающих внесение в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности Присоединяемых фондов, уведомляет ПФ РФ в письменной форме о завершении реорганизации с приложением документов, содержащих сведения о застрахованных лицах, страховщиком которых он становится реорганизации. ПФ РФ в течение 1 месяца со дня получения указанного выше уведомления Банка России и уведомления Присоединяющего фонда вносит в единый реестр застрахованных лиц запись о застрахованных лицах, страховщиком которых становится Присоединяющий фонд.

Уведомление о внесении изменений в единый реестр застрахованных лиц направляется ПФ РФ застрахованному лицу и в реорганизованный фонд не позднее 1 месяца с даты соответствующего внесения изменений в единый реестр застрахованных лиц.

АО «НПФ «БУДУЩЕЕ» будет считаться реорганизованным с момента внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности ЗАО «НПФ УРАЛСИБ» и НПФ «Русский Стандарт» (ЗАО). Планируемый (примерный) срок завершения процедуры реорганизации – четвертый квартал 2016 года. Изменение указанного срока возможно по факту прохождения регистрационных процедур.

В результате реорганизации АО «НПФ «БУДУЩЕЕ» станет универсальным правопреемником ЗАО «НПФ УРАЛСИБ» и НПФ «Русский Стандарт» (ЗАО) по всем требованиям и обязательствам ЗАО «НПФ УРАЛСИБ» и НПФ «Русский Стандарт» (ЗАО) в отношении третьих лиц, в том числе всех их кредиторов (включая застрахованных лиц, вкладчиков и участников) и должников, включая требования и обязательства, оспариваемые сторонами. Все активы и пассивы ЗАО «НПФ УРАЛСИБ» и НПФ «Русский Стандарт» (ЗАО), включая средства пенсионных накоплений и средства пенсионных резервов, передаются АО «НПФ «БУДУЩЕЕ» в соответствии с Передаточными актами ЗАО «НПФ УРАЛСИБ» и НПФ «Русский Стандарт» (ЗАО). В связи с реорганизацией место нахождения, организационно-правовая форма и иные реквизиты АО «НПФ «БУДУЩЕЕ» не изменятся.

В рамках реорганизации будут соблюдены все предусмотренные в договорах негосударственного пенсионного обеспечения и договорах об обязательном пенсионном страховании права вкладчиков, участников и застрахованных лиц вышеуказанных реорганизуемых фондов.

Информацию о ходе реорганизации и ее завершении также можно получить на официальных сайтах фондов в сети «Интернет» (АО «НПФ «БУДУЩЕЕ»: www.futurenpf.ru, ЗАО «НПФ УРАЛСИБ»: www.npf-uralsib.ru, НПФ «Русский Стандарт» (ЗАО): www.npf-rs.ru).

Контактная информация:

АО «НПФ «БУДУЩЕЕ» тел. 8 (800) 707-15-20, адрес электронной почты client@futurenpf.ru.

ЗАО «НПФ УРАЛСИБ» тел. 8 (495) 745-47-00 (доб. 2501, 2502, 2503), адрес электронной почты client@nrf-uralsib.ru.

НПФ «Русский Стандарт» (ЗАО) тел. 8 (800) 700-78-60, адрес электронной почты client@nrf-rs.ru; info@nb-npf.ru.

АО «НПФ «БУДУЩЕЕ»

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

- Утерянный Диплом (серия УТ № 634830), выданный в 1995 г. Вечерним горно-металлургическим техникумом г.Железногорск-Илимский на имя Колмыковой Натальи Евгеньевны, считать недействительным».

- Утерянный Аттестат о восьмилетнем образовании №447305, выданный в 1973 г. СОШ №45 г.Иркутска на имя Глагольева Бориса Владимировича, считать недействительным.

Газета зарегистрирована управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ 38-00167 от 17 сентября 2009 г.

Рукописи, рисунки и фотографии не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции. Материалы на таком фоне в разделе «Официальная информация» и в рубрике «Корпоративное управление» публикуются на платной основе. Перепечатка и любое использование материалов возможны только с письменного разрешения редакции.

Учредители: Правительство Иркутской области
Законодательное Собрание Иркутской области,
Редакция: ОГКУ
«Редакция газеты «Областная»
Издатель: ОГАУ «Издательский центр»
Адрес редакции и издателя:
 664011 г. Иркутск, ул. Рабочая, 2а, а/я 177
Адрес размещения:
 г. Иркутск, пер. Черемховский, 76

Телефон для справок:
 «Издательский центр» (ИЦ)
 (3952)-200-628, 200-638,
 факс 200-674
 e-mail: og@ogirk.ru,
gazeta@ogirk.ru
Подписные индексы:
 78448 – для пенсионеров
 78449 – для физических лиц
 78450 – для юридических лиц

Главный редактор
 Люстрицкий Д.Г.
Редакторская группа:
 Хлебникова О.А., Пшонко Е.А.,
 Кульгина Ю.О.
Рекламная служба:
 Муштафина Н.И., Дормидонова Н.А.,
 Аболина М.Н.
Служба распространения:
 Огошкова Л.А.
Издательская группа:
 Полякова О.А., Афонченко А.В.

Газета подписана в печать:
 15.09.2016 г. в 21.00
 Отпечатано в типографии филиала «Усть-Ордынский» ОГАУ «Издательский центр»
 Заказ
 Тираж 1600 экз.
 Цена свободная
 Следующий номер газеты выйдет 21.09.2016 г.

ogirk.ru

